

# รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารเงินรายได้

พ.ศ.2534

~~วิมลรัตน์~~  
วิมลรัตน์

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 70

วันที่ 15 มกราคม 2534

ณ สถาบันทักษิณคดีศึกษา

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |   |               |
|---|---------------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์)                             | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี)          | กรรมการ       |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเชชากุล)      | "             |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง)                   | "             |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์)          | "             |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วิจารณ์วัตต์)  | "             |
| 7. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทับทิมโต)                | "             |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (นางชมพันธุ์ กฤษกร ณ อยุธยา)     | "             |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายมนตรี อนันตรักษ์...ผู้แทน) | "             |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นพังงา)             | "             |
| 11. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต)                        | "             |
| 12. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางตากรณ์ วีรสาร)                      | "             |
| 13. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม พิมพ์า)                            | "             |
| 14. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์วสันต์ จงเจษฎ์)                 | "             |
| 15. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นายอุดม หนูทอง...ผู้แทน)               | "             |
| 16. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค)                         | "             |
| 17. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล)               | "             |
| 18. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง)                        | "             |
| 19. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุธีวงศ์ พงษ์ไพบูลย์)   | "             |
| 20. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางนงนวล พงษ์ไพบูลย์)           | "             |
| 21. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต)   | "             |

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 22. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยโสมและวัฒนธรรมอีสาน (นายอาคม วรจินดา)    | กรรมการ             |
| 23. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรชื่น) | "                   |
| 24. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุณยะกาญจน)           | "                   |
| 25. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์)                   | กรรมการและเลขานุการ |

### ผู้ไม่มาประชุม

- |  |         |
|--|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์) | กรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายณัฐพงษ์ เจริญพิทย์)     | "       |

เริ่มประชุม เวลา 11.00 น.

### วาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 69 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2533

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

### วาระที่ 2 ขอดังงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ขอดังงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวน 1,140,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายตามหมวดรายจ่ายดังนี้

|                                   |       |             |
|-----------------------------------|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ          | จำนวน | 210,000 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง | จำนวน | 930,000 บาท |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

### วาระที่ 3 พิจารณาโครงการเงินทุนหมุนเวียน

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สถาบันทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ได้รายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน เงินทุนหมุนเวียน โครงการร้านค้าของที่ระลึก ผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ ในรอบปีงบประมาณ 2533 ดังรายละเอียดดังนี้

สถาบันทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
งบกำไรขาดทุน เงินทุนหมุนเวียนโครงการร้านค้าของที่ระลึกผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์  
ประจำงวดตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2532 สิ้นสุดวันที่ 28 กันยายน 2533

|             |                       |            |              |              |     |
|-------------|-----------------------|------------|--------------|--------------|-----|
| ขายสินค้า   |                       |            |              | 1,122,154.40 | บาท |
| <u>หัก</u>  | ต้นทุนสินค้าขาย       |            |              |              |     |
|             | สินค้าคงเหลือต้นงวด   |            | 185,473.99   |              |     |
| <u>บวก</u>  | ซื้อ                  |            | 875,113.-    |              |     |
|             | สินค้ามีเพื่อขาย      |            | 1,060,586.99 |              |     |
| <u>หัก</u>  | ส่งคืน                | 10,361.-   |              |              |     |
|             | ส่วนลดรับ             |            | 14.-         |              |     |
|             | สินค้าคงเหลือปลายงวด  | 310,915.57 | 321,290.57   | 739,296.42   |     |
| กำไรขั้นต้น |                       |            |              | 382,857.98   |     |
| <u>บวก</u>  | รายได้จากการรับฝากขาย |            |              | 10,000.-     |     |
| รวม         |                       |            |              | 392,857.98   |     |
| <u>หัก</u>  | ค่าใช้จ่ายดำเนินการ   |            |              | 95,025.91    |     |
| รวม         |                       |            |              | 297,832.07   |     |
| <u>บวก</u>  | รายรับอื่น ๆ          |            |              | 13,468.47    |     |
| กำไรสุทธิ   |                       |            |              | 311,300.54   |     |

สถาบันทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
งบดุลเงินทุนหมุนเวียนโครงการร้านค้าของที่ระลึกผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์  
ณ วันที่ 28 กันยายน 2533

ทรัพย์สิน

|                         |                    |          |            |            |     |
|-------------------------|--------------------|----------|------------|------------|-----|
| เงินสด                  |                    |          | 11,172.02  | บาท        |     |
| เงินฝากธนาคาร - กรุงเทพ |                    |          | 287,408.79 | บาท        |     |
| - กสิกรไทย              |                    |          | 380.-      |            |     |
| ลูกหนี้<br>สินค้า       |                    |          | 2,490.-    |            |     |
| ครุภัณฑ์                |                    |          | 310,915.57 |            |     |
| <u>หัก</u>              | สำรองค่าเสื่อมราคา | 97,400.- | 7,118.33   | 90,281.67  | บาท |
|                         |                    |          |            | 702,648.05 | บาท |

หนี้สินและทุน

|                                       |            |            |
|---------------------------------------|------------|------------|
| เงินเดือนค้างจ่าย                     |            | 5,250.-    |
| ฝากขาย                                |            | 29,786.-   |
| เจ้าหนี้                              |            | 186,389.-  |
| ทุน ยกมา 1 ต.ค. 32                    | 249,858.80 |            |
| <u>หัก</u> เงินผลประโยชน์และค่าตอบแทน | 79,936.29  |            |
|                                       | 169,922.51 |            |
| <u>บวก</u> กำไรสุทธิ                  | 311,300.54 | 481,223.05 |
|                                       |            | 702,648.05 |

ในการนี้คณะกรรมการดำเนินการ เงินทุนหมุนเวียน โครงการร้านค้าของที่ระลึกผลิตและจำหน่าย  
สิ่งพิมพ์ ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิจากการดำเนินงานดังนี้

|                   |       |            |     |
|-------------------|-------|------------|-----|
| โอนเป็นเงินรายได้ | จำนวน | 155,650.27 | บาท |
| โอนเพิ่มทุน       | จำนวน | 125,867.06 | บาท |
| ค่าตอบแทน         | จำนวน | 29,783.21  | บาท |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงานและอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิเงินทุนหมุนเวียน  
โครงการร้านค้าของที่ระลึก ผลิต และจำหน่ายสิ่งพิมพ์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับทราบผลการดำเนินงาน และอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิเงิน  
ทุนหมุนเวียนโครงการร้านค้าของที่ระลึก ผลิต และจำหน่ายสิ่งพิมพ์ตามที่เสนอ

วาระที่ 4 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ด้วยภาควิชาการศึกษา  
ผู้ใหญ่และการศึกษาพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ ได้จัดโครงการบริการทางวิชาการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ  
เรื่อง การพัฒนาเด็กฉลาดเพื่อนำชาติสู่ความเป็นนิคส์ ในระหว่างวันที่ 12 - 14 กรกฎาคม 2533  
ในการนี้โครงการฯ ได้จ่ายค่าที่พักให้แก่วิทยากรชาวต่างประเทศ จำนวน 3,268 บาท (สามพันสองร้อย  
หกสิบแปดบาทถ้วน) เนื่องจากรายจ่ายดังกล่าวไม่มีหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกำหนดไว้คณะศึกษาศาสตร์  
จึงขออนุมัติจ่ายเงินค่าที่พักจากเงินกลางทะเลเบียนที่เก็บจากผู้เข้าร่วมประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

วาระที่ 5 ขอรื้อการเบิกเงินโครงการทางวิชาการ

ด้วยหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ได้ตรวจสอบเงินโครงการบริการทางวิชาการ ประจำเดือนสิงหาคม 2533 แล้ว มีข้อสังเกตดังนี้

ใบเบิกที่ 886/2533 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2533 โครงการอบรมคอมพิวเตอร์สำหรับบุคคลทั่วไป (โครงการบริการวิชาการ ครั้งที่ 10) ได้จ่ายเงินซื้อครุภัณฑ์ 2 รายการ คือ ตู้โทรศัพท์จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 9,000.- บาท และโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 5 เครื่อง เป็นเงิน 4,500.- บาท รวมเป็นเงิน 13,500.- บาท จากการตรวจสอบพบว่า การจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่สอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ในโครงการบริการทางวิชาการ พ.ศ. 2527 ข้อ 6 และข้อ 9.5 กล่าวคือ ข้อ 6 "เงินรายได้ในโครงการบริการทางวิชาการ ส่วนราชการเจ้าของโครงการจะนำไปใช้จ่าย หรือก่องหนผู้พันได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติโครงการแล้ว และต้องใช้จ่ายหรือก่องหนผู้พันตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ได้รับอนุมัตินั้น" ข้อ 9.5 "พิจารณาจัดสรรเงินที่เหลือจากการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อใช้จ่ายให้เป็นประโยชน์ในทางวิชาการโดยตรง" ซึ่งหน่วยตรวจสอบภายในได้เสนอแนะให้กองคลังแจ้งให้ผู้เบิกได้ทราบ และการเบิกจ่ายเงินของโครงการบริการทางวิชาการต่าง ๆ ควรตรวจสอบให้การเบิกจ่ายถูกต้องเป็นไปตามระเบียบด้วย

การคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนชี้แจงดังนี้

1. มหาวิทยาลัยได้เคยแจ้งในที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ให้หน่วยงานในสังกัดได้ทราบถึงนโยบายการพึ่งตนเองของมหาวิทยาลัย เช่น ให้จัดโครงการอบรมบริการทางวิชาการ
2. หน่วยงานในสังกัดได้จัดโครงการอบรมบริการทางวิชาการมาตั้งแต่ระเบียบฯ ประกาศใช้ พ.ศ. 2527 เมื่อมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานตามโครงการแล้วก็นำมาจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ให้กับหน่วยงาน เช่น เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชั้นวางเอกสาร วิทยุแทป เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ (มหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบแล้ว) ปรับปรุงห้องทำงานของภาควิชา ฯลฯ โดยกองคลังก็ได้ตรวจหลักฐานการเบิกจ่ายให้โดยยึดหลักการของมหาวิทยาลัยในนโยบายพึ่งตนเอง กล่าวคือ หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของโครงการพิจารณาแล้วอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อได้ ถือว่าเป็นการถูกต้องและชอบด้วยระเบียบฯ

3. การใช้จ่ายเงินเหลือจ่ายของโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ให้กับหน่วยงาน กองคลังพิจารณาเห็นว่า เป็นขวัญและกำลังใจของผู้จัดโครงการที่จะดำเนินการเพื่อให้ได้วัสดุ ครุภัณฑ์เพิ่มให้กับหน่วยงานในสิ่งที่เป็ประโยชน์

4. ในกรณีที่มิได้เงินเหลือจ่ายแล้วไม่เพียงพอในการจัดซื้อครุภัณฑ์ใ้กับหน่วยงานเงินสงมหาวิทยาลัยและในปีงบประมาณต่อไป มหาวิทยาลัยก็จะจัดสรรงบประมาณเงินรายได้เพิ่มเติมให้ เพื่อให้จัดซื้อครุภัณฑ์ตามที่ต้องการ ซึ่งวิธีการดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการมาโดยตลอดและทำให้หน่วยงานอยากที่จะดำเนินการจัดอบรมโครงการบริการทางวิชาการ

5. เนื่องจากเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยมีจำนวนจำกัดเมื่อโครงการฯ ได้จัดหาซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพิ่มเติมให้กับหน่วยงานได้ ก็เท่ากับเป็นการประหยัดเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยไปได้อีกทางหนึ่ง

6. "ตามระเบียบฯ โครงการบริการทางวิชาการ เมื่อโครงการจัดอบรมโดยใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยแล้ว กองคลังจะโอนเงินรายได้ของแต่ละโครงการ จำนวนร้อยละ 10 ของเงินรายรับเข้าเป็นเงินรายได้ ส่วนเงินที่เหลือร้อยละ 90 ให้ประธานคณะกรรมการบริหารโครงการส่งประกวดการใช้จ่ายของโครงการ เบิกเงินไปดำเนินการได้ตามความจำเป็น โดยมหาวิทยาลัยได้มอบอำนาจอนุมัติและการส่งจ่ายเงินรายได้ในโครงการบริการทางวิชาการให้แก่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของโครงการตั้งเ็นเมื่อมีเงินเหลือจ่าย คณะกรรมการบริหารโครงการจะจัดสรรเงินเพื่อนำไปใช้จ่ายให้เป็นประโยชน์ในทางวิชาการโดยตรงก็ได้ เมื่อได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการของโครงการแล้ว เมื่อสิ้นสุดโครงการแล้ว ให้ประธานคณะกรรมการบริหารโครงการรวบรวมหลักฐานการจ่ายใบสำคัญการจ่าย เสนอสวษราชการเจ้าของโครงการ ภายใน 60 วัน" ซึ่งตามระเบียบฯ ดังกล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยได้วางระเบียบและมอบอำนาจให้หน่วยงานในสังกัดได้ดำเนินการโครงการบริการทางวิชาการเป็นไปด้วยความคล่องตัว หน่วยงานในสังกัดก็ได้จัดทำโครงการบริการทางวิชาการเพิ่มมากขึ้นทุกปี

7. กองคลังได้ย้ระเบียบในการตรวจหลักฐานการเบิกจ่าย คือ การดำเนินการซื้อ/จ้างใหม่เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ส่วนการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ สำหรับระเบียบฯ โครงการบริการทางวิชาการที่ระบุให้ใช้เงินเหลือจ่ายไปเป็นประโยชน์ในทางวิชาการโดยตรงก็ได้ มหาวิทยาลัยมิได้กำหนดว่าจะต้องซื้ออะไร กองคลังจึงใช้หลักการยึดหยุ่นและเอื้ออำนวยให้โครงการโดยหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของโครงการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว กองคลังจึงเห็นว่า เป็นการดำเนินการถูกต้อง

8. การใช้เงินเหลือจ่ายของโครงการบริการทางวิชาการ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2527 เป็นต้นมา โครงการได้จัดซื้อครุภัณฑ์ต่าง ๆ ตามข้อ 2 แล้ว และได้รายงานการใช้จ่ายเงินใหม่มหาวิทยาลัยทราบตามระเบียบ โดยทางหน่วยตรวจสอบภายใน และหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยได้เสนอใหม่มหาวิทยาลัยรับทราบโดยไม่มีข้อทักท้วงหรือให้ขอเสนอแนะแต่อย่างใด โครงการฯ จึงได้ดำเนินการเช่นเดียวกับที่ไปเคยปฏิบัติมาแล้ว

ดังนั้น จากการทำหน่วยตรวจสอบภายในได้เสนอแนะให้กองคลังแจ้งให้ผู้เบิก (โครงการสำนักบริการคอมพิวเตอร์) ได้ทราบและให้ตรวจสอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบนั้น กองคลังใคร่ขอหารือมหาวิทยาลัยดังนี้

1. จากการทำตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย โครงการอบรมคอมพิวเตอร์สำหรับบุคคลทั่วไป (ที่โครงการสำนักบริการคอมพิวเตอร์เป็นผู้จัด โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของโครงการ) กองคลังได้ยึดหลักการการตรวจสอบหลักฐานการจ่ายตามข้อชี้แจงดังกล่าวข้างต้นทุกข้อ เป็นการถูกต้องหรือไม่

2. ตามระเบียบฯ การบริหารโครงการบริการทางวิชาการ ข้อ 13.2 ได้ระบุว่า "เมื่อได้ดำเนินการจ่ายเงินไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการแล้ว ปรากฏว่ามีเงินเหลือจ่าย คณะกรรมการบริหารโครงการจะจัดสรรเงินเพื่อนำไปใช้จ่ายให้เป็นประโยชน์ในทางวิชาการโดยตรงก็ได้ เมื่อได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของโครงการแล้ว" ดังนั้นเมื่อหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ดำเนินการจัดซื้อได้ เป็นการขอข้อยกเว้นระเบียบฯ หรือไม่

3. ข้อความที่ระบุว่า "...เพื่อนำไปใช้จ่ายเป็นประโยชน์ในทางวิชาการโดยตรงก็ได้" นโยบายของมหาวิทยาลัยที่จะให้จัดซื้อครุภัณฑ์ที่เป็นประโยชน์ในทางวิชาการโดยตรงนั้น หมายถึงครุภัณฑ์ชนิดใดบ้าง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นควรนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อขอแก้ไขระเบียบฯ ข้อ 9.5 และ ข้อ 13.2 ที่ระบุว่า...เพื่อนำไปใช้จ่ายเป็นประโยชน์ในทางวิชาการโดยตรง เป็น... เพื่อสนับสนุนงานวิชาการ

วาระที่ 6 พิจารณางบประมาณการจัดงานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ 14

นางสาวพิมพ์นา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยจะจัดงานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมไทย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 14 ระหว่างวันที่ 14-16 มกราคม 2534 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา นั้น ในการนี้ฝ่ายกิจการนิสิต

ได้เสนองบประมาณค่าเงินการจ้างงานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ 14 ของฝ่ายต่าง ๆ แล้ว รวมเป็นเงิน 320,000 บาท (สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยจะขอโอนเงินจากเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต และจากเงินรายได้ของหน่วยงานต่าง ๆ รายละเอียดค่าใช้จ่ายและการขอเงินตั้งเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

1. อนุมัติงบประมาณค่าเงินการจ้างงานของฝ่ายต่าง ๆ ในวงเงิน 320,000 บาท (สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ตามรายละเอียดที่เสนอ
2. อนุมัติให้วิทยาเขต สังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยบูรพา และมหาวิทยาลัยพระสงฆ์ โอนเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต เงินรายได้ และเงินกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย ไปยังวิทยาเขตสงขลา ตามรายละเอียดที่เสนอ

วาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

นางสาวพัฒนา สงวนกล่าจิดต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ด้วยภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม คณะแพทยศาสตร์ จะนำนิสิตแพทย์ ชั้นปีที่ 4 จำนวน 36 คน ออกฝึกภาคสนามร่วมกับ นิสิตคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ณ อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี ในระหว่างวันที่ 28 มกราคม 2534 ถึงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2534 เป็นเวลา 3 สัปดาห์ ในการนี้คณะแพทยศาสตร์พิจารณาเห็นว่า การออกฝึกภาคสนามเป็นการเสี่ยงต่อการที่อาจจะเกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางหรือระหว่างปฏิบัติหน้าที่ของคณาจารย์และนิสิตแพทย์ได้ ดังนั้นจึงใคร่ขออนุมัติใช้เงินรายได้ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุทางการเดินทางในอัตราไม่เกิน 15 บาทต่อคนต่อวัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติตามที่เสนอ

เลิกประชุมเวลา 11.45 น.

.....  
.....

(นางสาวพัฒนา สงวนกล่าจิดต์)

กรรมการและเลขานุการ

.....  
.....

(นางเอกขงา ไทยถาวร)

ผู้จกรายงานการประชุม

.....  
.....

อธิการบดี

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 71

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2534

ณ มสว ประสานมิตร

ผู้มาประชุม

- |   |         |
|---|---------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์)   | ประธาน  |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี)                          | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเดชากุล)                      | "       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง)                                   | "       |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์)                            | "       |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์)                          | "       |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายณัฐพงษ์ เจริญทิพย์)                                | "       |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทับทิมโต)                                | "       |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (นางชมพันธุ์ กุญชร ณ อยุธยา)                     | "       |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายมนตรี อนันตรักษ์...ผู้แทน)                | "       |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบัณฑิต ถิ่นพังกา)                             | "       |
| 12. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต)  | "       |
| 13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางคาภรณ์ วีรสาร)                                      | "       |
| 14. คณบดีคณะพลศึกษา (นายสมเกียรติ อักษรถึง...ผู้แทน)                            | "       |
| 15. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (น.ส.วิพุธ โสภ่วงศ์)                                    | "       |
| 16. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล)                               | "       |
| 17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต)                   | "       |
| 18. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายบุญเลิศ สดสุขชาติ...ผู้แทน) | "       |
| 19. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางนงนวล พงษ์ไพบูลย์)                           | "       |

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 20. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรชื่น) | กรรมการ             |
| 21. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน)           | "                   |
| 22. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัทธมา สงวนกล้าจิตต์)                  | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการอื่น)

- |   |         |
|---|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์) | กรรมการ |
| 2. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค)                      | "       |
| 3. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์วัฒน์ จงเจษฎ์)               | "       |
| 4. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง)                     | "       |
| 5. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุธิวศ์ พงศ์ไพบูลย์) | "       |

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

น.ส.พัทธมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1.1 ด้วยกระทรวงการคลังได้ประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเบี่ยงเส้นทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2534 โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2534 เป็นต้นไป ในสาระสำคัญตามระเบียบดังกล่าว ได้เพิ่มอัตราค่าเบี่ยงเส้นทางและค่าที่พักใหม่ โดยค่าเบี่ยงเส้นทางยังใช้ลักษณะเดิมจ่าย ส่วนค่าที่พักให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด และจะต้องใช้ใบเสร็จรับเงินพร้อมทั้งใบแจ้งรายการของโรงแรม เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินด้วย นอกจากนี้ ได้กำหนดจังหวัดประเภท ก.และประเภท ข. ขึ้นใหม่

1.2 ตามที่ได้เคยแจ้งที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยจะจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินเพิ่มให้เพื่อจ่ายเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งรองคณบดี และรองผู้อำนวยการนั้น บัณฑิตมหาวิทยาลัยได้จัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินเพิ่มไปให้กับหน่วยงานต่าง ๆ แล้ว ตามใบอนุญาตเงินประจำงวด ดังนั้นจึงขอให้หน่วยงานเบิกจ่ายเงินสมนาคุณให้กับ รองคณบดี และรองผู้อำนวยการได้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2533 และถ้าตำแหน่งใดเบิกจ่ายเงินสมนาคุณไปจากเงินรายได้แล้ว เมื่อเบิกเงินงบประมาณได้ให้นำส่งคืนเงินรายได้ ด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 70 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2534 ณ สถาบันทักษิณคดีศึกษา ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรอง มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

## วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

## วาระที่ 4 พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ว่าด้วยเงินสวัสดิการนิสิต

น.ส.พัทธมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจากที่ มหาวิทยาลัยจะยกเลิกระเบียบสวัสดิการ พ.ศ. 2528 และระเบียบสวัสดิการที่จะประกาศใช้ใหม่ ไม่ได้ครอบคลุมถึงการจัดสวัสดิการสำหรับนิสิตนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2534 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ได้พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ว่าด้วยสวัสดิการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีสาระสำคัญดังนี้คือ

แหล่งเงินสวัสดิการ ให้หักจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยแต่ละวิทยาเขต จำนวน 3% นำมาตั้งเป็นกองทุน

หลักเกณฑ์ในการจ่ายเงินสวัสดิการ มีดังนี้คือ

1. กรณีนิสิตของมหาวิทยาลัยประสูติค้ำภัย ภัยธรรมชาติ จ่ายให้รายละไม่เกิน 3,000 บาท
2. กรณีนิสิตประสบอุบัติเหตุ จนต้องเข้ารับรักษาตัวในสถานพยาบาล พิจารณาเป็นเงินให้เปล่า รายละไม่เกิน 1,000.- บาท
3. เพื่อแสดงความเสียใจแก่ผู้ปกครอง ในกรณีนิสิตเสียชีวิต อันเนื่องมาจากกิจกรรมการศึกษา ในวงเงินรายละไม่เกิน 2,000.- บาท
4. กรณีนิสิต ทำคุณประโยชน์นำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย เช่นกิจกรรมดีเด่น การบำเพ็ญตนเป็นพลเมืองดี ฯลฯ ในวงเงินไม่เกิน 2,000.- บาท หรือมอบให้ในรูปของโล่ เกียรติคุณ หรือสิ่งที่เป็นเครื่องหมายเชิดชูเกียรติอื่น ๆ

5. การจ่ายนอกเหนือจากที่กล่าวนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขต
6. การแก้ไขหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ด้วยสวัสดิการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ให้ประธานคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นผู้พิจารณา เสนอขอต่ออธิการบดี

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ เพื่อสวัสดิการนิสิต ดังนี้

1. กรณีนิสิตของมหาวิทยาลัยประดับยศกษัตริย์ ภัยธรรมชาติ และสาธารณภัย ให้จ่ายรายละไม่เกิน 3,000 บาท
2. กรณีนิสิตประสบอุบัติเหตุ จนต้องเข้ารับรักษาตัวในสถานพยาบาล ให้จ่ายรายละไม่เกิน 1,000 บาท
3. กรณีนิสิตเสียชีวิต ให้จ่ายรายละไม่เกิน 2,000 บาท

ทั้งนี้ การจ่ายตามข้อ 1-3 ให้มีเกณฑ์การพิจารณาตามที่คณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต

วิทยาเขตเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาเขต

#### วาระที่ 5 พิจารณาโครงการเงินทอนหมุนเวียน

น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ได้รายงานผลการดำเนินการและฐานะการเงินของโครงการตำรา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม งวดประจำปีงบประมาณ 2533 สิ้นสุด ณ วันที่ 28 กันยายน 2533 ปรากฏว่า

1. สินค้าคงเหลือต้นปีและสินค้าคงเหลือปลายปี มียอดคงเหลือเท่าเดิมตั้งแต่งวดประจำปีงบประมาณ 2532 และไม่มีการซื้อขายระหว่างปี ทำให้โครงการไม่มีรายได้จากการขายสินค้า
2. ลูกหนี้ของโครงการที่ค้างชำระ จำนวน 4 ราย เป็นเงิน 13,257.- บาท เป็นลูกหนี้ของโครงการที่ค้างชำระ ตั้งแต่งวดปีงบประมาณ 2531 และในงวดนี้รับชำระหนี้ระหว่างปี เป็นเงิน 4,680.- บาท คงเหลือค้างชำระอีก 8,577.- บาท
3. ในงวดปีงบประมาณ 2532 โครงการมีรายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นเงิน 10,407.27 บาท และรายได้จากค่าโรเนียว เป็นเงิน 135.- บาท รวมเป็นเงิน 10,542.27 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. รั้บทราบผลการดำเนินงานและอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิเงินทุนหมุนเวียนโครงการ  
ตำรา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม เข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยทั้งหมด

2. ใ้ประธานคณะกรรมการบริหารโครงการติดตามเร่งรัดลูกหนี้ของโครงการ  
เพื่อชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ รั้บทราบผลการดำเนินงานและอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิเงินทุน  
หมุนเวียนโครงการตำรา วิทยาเขตมหาสารคาม เข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยทั้งหมด พร้อมทั้ง  
ใ้ประธานคณะกรรมการบริหารโครงการติดตามเร่งรัดลูกหนี้ของโครงการ เพื่อชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นต่อไป

#### วาระ 6 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
มีโครงการความร่วมมือกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท) เพื่อจัดทำหลักสูตร  
ระดับปริญญาเอกทางวิทยาศาสตร์ศึกษา ซึ่งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรประกอบด้วยที่ปรึกษา และ  
คณะกรรมการจาก สสวท. จำนวน 4 ราย ในกรณีนี้ ประธานคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรพิจารณาแล้ว  
เห็นควรจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการจาก สสวท. ครั้งละ 250 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการจาก สสวท. ได้ครั้งละ  
250 บาท จำนวน 4 ราย

เลิกประชุมเวลา 14.40 น.

.....  
(น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์)

กรรมการและเลขานุการ

กรรมการและเลขานุการ

.....  
(นางนภาพงา ไทยถาวร)

ผู้จกรายงานการประชุม

ผู้จกรายงานการประชุม

ประธาน

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 71

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2534

ณ มสว ประสานมิตร

---

ผู้มาประชุม

|   |         |
|---|---------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์)   | ประธาน  |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิรัฐทวี)                          | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเคชากุล)                      | "       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง)                                   | "       |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์)                            | "       |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์)                          | "       |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายบุญชูพงษ์ เจริญพิทย์)                              | "       |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทับทิมโต)                                | "       |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (นางชมพันธุ์ กฤษร ณ อยุธยา)                      | "       |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายมนตรี อนันตรักษ์...ผู้แทน)                | "       |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นพังกา)                             | "       |
| 12. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต)  | "       |
| 13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางดาภรณ์ วีรสาร)                                      | "       |
| 14. คณบดีคณะพลศึกษา (นายสมเกียรติ อักษรถึง...ผู้แทน)                            | "       |
| 15. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (น.ส.วิพุธ โสภวงศ์)                                     | "       |
| 16. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล)                               | "       |
| 17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต)                   | "       |
| 18. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายบุญเลิศ สดสุขชาติ...ผู้แทน) | "       |
| 19. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางนงนวล พงษ์ไพบูลย์)                           | "       |

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 20. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรชื่น) | กรรมการ             |
| 21. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางจวีลักษณ์ บุญยะกาญจน)           | "                   |
| 22. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)                   | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการอื่น)

- |   |         |
|---|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์) | กรรมการ |
| 2. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค)                      | "       |
| 3. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์วสันต์ จงเจษฎ์)              | "       |
| 4. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง)                     | "       |
| 5. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุธิวศ์ พงศ์ไพบูลย์) | "       |

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

น.ส.พัฒนา สงวนกล่ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1.1 ด้วยกระทรวงการคลังได้ประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเบี่ยงเส้นทาง และค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2534 โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2534 เป็นต้นไป ในสาระสำคัญตามระเบียบดังกล่าว ได้เพิ่มอัตราค่าเบี่ยงเส้นทางและค่าที่พักใหม่ โดยค่าเบี่ยงเส้นทางยังใช้ลักษณะเดิมจ่าย ส่วนค่าที่พักให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด และจะต้องใช้ใบเสร็จรับเงินพร้อมทั้งใบแจ้งรายการของโรงแรม เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินด้วย นอกจากนี้ ได้กำหนดจังหวัดประเภท ก.และประเภท ข. ขึ้นใหม่

1.2 ตามที่ได้เคยแจ้งที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยจะจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินเพิ่มให้เพื่อจ่ายเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งรองคณบดี และรองผู้อำนวยการนั้น บัณฑิตมหาวิทยาลัยได้จัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินเพิ่มไปให้กับหน่วยงานต่าง ๆ แล้ว ตามใบอนุญาตเงินประจำงวด ดังนั้นจึงขอให้หน่วยงานเบิกจ่ายเงินสมนาคุณให้กับ รองคณบดี และรองผู้อำนวยการได้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2533 และถ้าตำแหน่งใดเบิกจ่ายเงินสมนาคุณไปจากเงินรายได้แล้ว เมื่อเบิกเงินงบประมาณได้ให้นำส่งคืนเงินรายได้ ด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 70 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2534 ณ สถาบันทักษิณคดีศึกษา ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรอง มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

## วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

## วาระที่ 4 พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ว่าด้วยเงินสวัสดิการนิสิต

น.ส.พัทธมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจากที่ มหาวิทยาลัยจะยกเลิกระเบียบสวัสดิการ พ.ศ. 2528 และระเบียบสวัสดิการที่จะประกาศใช้ใหม่ ไม่ได้ครอบคลุมถึงการจัดสวัสดิการสำหรับนิสิตนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2534 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ได้พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ว่าด้วยสวัสดิการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีสาระสำคัญดังนี้คือ

แหล่งเงินสวัสดิการ ให้หักจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยแต่ละวิทยาเขต จำนวน 3% นำมาตั้งเป็นกองทุน

### หลักเกณฑ์ในการจ่ายเงินสวัสดิการ มีดังนี้คือ

1. กรณีนิสิตของมหาวิทยาลัยประสงค์ขี้ภัย ภัยธรรมชาติ จ่ายให้รายละไม่เกิน 3,000 บาท
2. กรณีนิสิตประสบอุบัติเหตุ จนต้องเข้ารับรักษาตัวในสถานพยาบาล พิจารณาเป็นเงินให้เปล่า รายละไม่เกิน 1,000.- บาท
3. เพื่อแสดงความเสียใจแก่ผู้ปกครอง ในกรณีนิสิตเสียชีวิต อันเนื่องมาจากกิจกรรมการศึกษา ในวงเงินรายละไม่เกิน 2,000.- บาท
4. กรณีนิสิต ทำคุณประโยชน์นำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย เช่นกิจกรรมดีเด่น การบำเพ็ญตนเป็นพลเมืองดี ฯลฯ ในวงเงินไม่เกิน 2,000.- บาท หรือมอบให้ในรูปของโล่ เกียรติคุณ หรือสิ่งที่เป็นเครื่องหมายเชิดชูเกียรติอื่น ๆ

5. การจ่ายนอกเหนือจากที่กล่าวไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต  
วิทยาเขต
6. การแก้ไขหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ว่าด้วยสวัสดิการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ให้ประธานคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นผู้พิจารณา  
เสนอขอต่ออธิการบดี

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ เพื่อสวัสดิการนิสิต ดังนี้

1. กรณีนิสิตของมหาวิทยาลัยประสอัครศึกษา ภัชธรรมชาติ และสาธารณภัย ให้จ่ายรายละ  
ไม่เกิน 3,000 บาท
2. กรณีนิสิตประสออุบัติเหตุ จนต้องเข้ารับรักษาตัวในสถานพยาบาล ให้จ่ายรายละไม่เกิน  
1,000 บาท

3. กรณีนิสิตเสียชีวิต ให้จ่ายรายละไม่เกิน 2,000 บาท

ทั้งนี้ การจ่ายตามข้อ 1-3 ให้มีเกณฑ์การพิจารณาตามที่คณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต  
วิทยาเขตเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาเขต

#### วาระที่ 5 พิจารณาโครงการเงินทุนหมุนเวียน

น.ส.พัชมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
มหาสารคาม ได้รายงานผลการดำเนินการและฐานะการเงินของโครงการตำรา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
มหาสารคาม งบประจําปีงบประมาณ 2533 สิ้นสุด ณ วันที่ 28 กันยายน 2533 ปรากฏว่า

1. สินค้ค้างเหลือต้นปีและสินค้ค้างเหลือปลายปี มียอดคงเหลือเท่าเดิมตั้งแต่ตั้งงบประมาณ  
งบประมาณ 2532 และไม่มีการซื้อขายระหว่างปี ทำให้โครงการไม่มีรายได้จากการขายสินค้
2. ลูกหนี้ของโครงการที่ค้างชำระ จำนวน 4 ราย เป็นเงิน 13,257.- บาท เป็น  
ลูกหนี้ของโครงการที่ค้างชำระ ตั้งแต่ตั้งงบประมาณ 2531 และในงวดนี้รับชำระหนี้ระหว่างปี เป็นเงิน  
4,680.- บาท คงเหลือค้างชำระอีก 8,577.- บาท

3. ในงวดปีงบประมาณ 2532 โครงการมีรายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร  
เป็นเงิน 10,407.27 บาท และรายได้จากค่าโรเนียว เป็เงิน 135.- บาท รวมเป็นเงิน 10,542.27บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. รับทราบผลการดำเนินงานและอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิเงินทุนหมุนเวียนโครงการตำรา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม เข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยทั้งหมด
2. ให้อำนาจคณะกรรมการบริหารโครงการติดตามเร่งรัดลูกหนี้ของโครงการ เพื่อชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ รับทราบผลการดำเนินงานและอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิเงินทุนหมุนเวียนโครงการตำรา วิทยาเขตมหาสารคาม เข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยทั้งหมด พร้อมทั้งให้อำนาจคณะกรรมการบริหารโครงการติดตามเร่งรัดลูกหนี้ของโครงการ เพื่อชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นต่อไป

#### วาระ 6 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีโครงการความร่วมมือกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) เพื่อจัดทำหลักสูตรระดับปริญญาเอกทางวิทยาศาสตร์ศึกษา ซึ่งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรประกอบด้วยที่ปรึกษา และคณะกรรมการจาก สสวท. จำนวน 4 ราย ในการนี้ ประธานคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรพิจารณาแล้ว เห็นควรจ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่กรรมการจาก สสวท. ครั้งละ 250 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่กรรมการจาก สสวท. ได้ครั้งละ 250 บาท จำนวน 4 ราย

เลิกประชุมเวลา 14.40 น.

.....  
 (น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์)

กรรมการและเลขานุการ

กรรมการและเลขานุการ

.....  
 ประธาน

ประธาน

.....  
 (นางนภาพงษ์ ไทยदार)

ผู้จกรายงานการประชุม

ผู้จกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 72

วันที่ 27 มีนาคม 2534

ณ มศว ประสานมิตร

ผู้มาประชุม

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์)                                | ประธาน              |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง)                      | กรรมการ             |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์)               | "                   |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบุญ ชิตพงศ์)               | "                   |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายณัฐพงษ์ เจริญพิทย์)                   | "                   |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์)        | "                   |
| 7. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทัทิมโต)                    | "                   |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (นางชมพันธุ์ กุญชร ณ อยุธยา)        | "                   |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายมงคล ม่วงเขียว...ผู้แทน)      | "                   |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นพังกา)                | "                   |
| 11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางดาภรณ์ วีรสาร)                         | "                   |
| 12. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม พิมพา)                                | "                   |
| 13. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์วัฒน์ จงเจษฎ์)                     | "                   |
| 14. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (น.ส.วิพุธ โสภวงศ์)                        | "                   |
| 15. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล)                  | "                   |
| 16. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุธีวงศ์ พงศ์ไพบูลย์)      | "                   |
| 17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต)          | "                   |
| 18. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางนงนวล พงษ์ไพบูลย์)              | "                   |
| 19. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรชื่น) | "                   |
| 20. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์)                   | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- |  |         |
|--|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิรัญหวี)           | กรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเศชากุล)       | "       |
| 3. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต)                          | "       |
| 4. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค)                           | "       |
| 5. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง)                          | "       |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน)          | "       |
| 7. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายอาคม วรจินดา) | "       |

เริ่มประชุม เวลา 10.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 น.ส.พจมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า กระทรวงการคลัง ได้ปรับอัตราค่าเช่าบ้านลูกจ้างชาวต่างประเทศเพิ่มขึ้นจาก 5,000 บาทเป็น 8,000 บาท ตั้งแต่เดือน มีนาคม 2534 เป็นต้นไป แต่เนื่องจากปีงบประมาณ 2534 มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณในอัตราเพียง 5,000 บาท ดังนั้นอาจมีผลกระทบว่าจะไม่มีเงินเพียงพอที่จะจ่ายตามอัตราใหม่ เพราะลูกจ้างชาวต่างประเทศ มีทุกวิทยาเขต

จึงรายงานที่ประชุมเพื่อทราบการปรับอัตราค่าเช่าบ้านลูกจ้างชาวต่างประเทศ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้จ่ายค่าเช่าบ้านในอัตราตามที่ได้ทำสัญญาจ้างไว้แล้วไปก่อน จนกว่าจะได้มีการทำสัญญาจ้างใหม่

1.2 นางนงนวล พงษ์ไพบูลย์ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง รายงานว่า สำนักหอสมุดกลาง ได้รับใบทวงหนี้ จากบริษัท World Communication Systems เป็นคำสั่งโฆษณาสถาบัน พร้อมทั้งแจ้ง ด้ยว่า หากไม่ชำระจะดำเนินการตามกฎหมาย แต่จากการที่ได้สอบถามสถาบันอื่นที่มีชื่อปรากฏในโฆษณา นั้น ABAC St John หรือ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ต่างก็ไม่เคยส่งเงินไปให้ และไม่ได้ติดต่อกันเลย มีแต่ของ มศว ซึ่งได้ส่งงวดแรกไปให้หลังจากนั้นยังไม่ได้ส่งไป และทางสำนักหอสมุดกลางก็ไม่มีเงินเพื่อการนี้

จึงรายงานที่ประชุมเพื่อทราบ และสำนักหอสมุดกลางจะงการติดต่อกัน

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบให้งการติดต่อกัน

## วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 71 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2534 ณ มศว ประสานมิตร ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรอง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรองโดยไม่แก้ไข

## วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

## วาระที่ 4 ขอดังงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม

4.1 น.ส.พัทธมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน ขอดังงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวน 514,920 บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) เพื่อจ่ายตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| ค่าจ้างชั่วคราว                  | จำนวน 24,120.- บาท  |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ          | จำนวน 210,800.- บาท |
| ค่าสาธารณูปโภค                   | จำนวน 50,000.- บาท  |
| ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | จำนวน 90,000.- บาท  |
| เงินอุดหนุน                      | จำนวน 80,000.- บาท  |
| งบกลาง                           | จำนวน 60,000.- บาท  |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ

4.2 น.ส.พัทธมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ขอดังงบประมาณเงินรายได้ปี 2534 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 จำนวน 1,574,431.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสี่ร้อยสามสิบเอ็ดบาท) เพื่อจ่ายตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

|                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| ค่าจ้างชั่วคราว          | จำนวน 52,200.- บาท  |
| ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ | จำนวน 590,532.- บาท |
| เงินอุดหนุน              | จำนวน 931,699.- บาท |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.3 น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวน 2,650,000.-บาท (สองล้าน หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

|                                   |       |                 |
|-----------------------------------|-------|-----------------|
| ค่าตอบแทน ไขสอยและวัสดุ           | จำนวน | 1,897,474.- บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | จำนวน | 583,000.- บาท   |
| รายจ่ายอื่น                       | จำนวน | 70,000.- บาท    |
| งบกลาง                            | จำนวน | 99,526.- บาท    |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.4 น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติมครั้งที่ 3 จำนวน 3,289,492.-บาท (สามล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน) เพื่อจ่ายตามหมวด รายจ่ายดังนี้

|                                  |       |                 |
|----------------------------------|-------|-----------------|
| ค่าตอบแทน ไขสอยและวัสดุ          | จำนวน | 223,912.- บาท   |
| ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | จำนวน | 100,000.- บาท   |
| เงินอุดหนุน                      | จำนวน | 784,722.- บาท   |
| หมวดรายจ่ายอื่น                  | จำนวน | 1,780,858.- บาท |
| งบกลาง                           | จำนวน | 400,000.- บาท   |

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

วาระที่ 5 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

5.1 น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ได้รายงานว่าการเดินทางไปราชการ เพื่อประชุมอบรม หรือสัมมนา โดยทางรถไฟ เครื่องบิน หรือรถโดยสารประจำทาง โดยได้สำรองที่นั่งล่วงหน้าไว้แล้ว บางครั้งมีความจำเป็นต้องเลื่อน หรืองด การเดินทางไปราชการ เป็นเหตุให้ผู้เดินทางต้องคืนบัตรโดยสาร ซึ่งบริษัทเดินอากาศไทย หรือการรถไฟ ฯลฯ

ได้คิดค่าธรรมเนียมในการเลื่อนหรืองดการเดินทาง ในกรณีเช่นนี้วิทยาลัยเกษตรสงขลาได้ขออนุมัติ  
 ในหลักการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าธรรมเนียมในการคืนบัตรโดยสาร และค่าธรรมเนียมในการเลื่อนการเดินทาง  
 หรืองดการเดินทาง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาหลักการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการ ให้หน่วยงานจ่ายเงินรายได้เป็นค่าธรรมเนียม  
 ในการคืนบัตรโดยสาร และค่าธรรมเนียมในการเลื่อนการเดินทาง หรืองดการเดินทางได้ จากกรณี  
 ที่หน่วยงานจัดประชุม อบรมหรือสัมมนาขอเลื่อนหรืองดการประชุม อบรมหรือสัมมนานั้น

5.2 น.ส.พัฒนา ส่งวงกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ค่ายรัฐบาลได้ประกาศ  
 ให้หน่วยงานที่มีจ้างลูกจ้างชั่วคราวตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  
 ประกันสังคม โดยให้หน่วยงานหักค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 1.5% ของอัตราค่าจ้างก่อนหักภาษี  
 และหน่วยงานจ่ายเงินสมทบอีก จำนวน 1.5% ของอัตราค่าจ้างก่อนหักภาษีเช่นกัน เข้ากองทุนเงินประกัน-  
 สังคม ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2534 เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้สมทบ จำนวน 1.5% ของอัตราค่าจ้างก่อนหักภาษี  
 เข้ากองทุนเงินประกันสังคม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ดำเนินการได้

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

การขอเปิด Letter of Credit เพื่อสั่งซื้อครุภัณฑ์การศึกษาจากต่างประเทศ

นายชาติ เมืองนาโพธิ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กล่าวถึงการเปิด L/C  
 เพื่อสั่งซื้อครุภัณฑ์การศึกษาจากต่างประเทศว่า มหาวิทยาลัยได้อนุมัติในหลักการไว้แล้ว ถ้าหน่วยงานใด  
 มีความจำเป็นต้องสั่งซื้อครุภัณฑ์การศึกษาจากต่างประเทศ จะต้องดำเนินการภายในวงเงินงบประมาณ  
 ที่ได้รับเท่านั้น อย่างไรก็ตามการสั่งซื้อครุภัณฑ์ ขอให้หน่วยงานปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัดว่า  
 หากครุภัณฑ์การศึกษาที่จะจัดซื้อ มีตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยโดยตรง ก็ให้ดำเนินการสั่งซื้อจากตัวแทน  
 โดยไม่ต้องเปิด L/C

เลิกประชุมเวลา 11.30 น.

.....  
.....

(น.ส.พัฒนา ส่วงนกล้าจิตต์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

.....  
.....

ประธาน

.....  
.....

(นางเกาหงา ไทยถาวร)

ผู้จัดรายงานการประชุม



กองจดหมายเหตุ  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 73

วันที่ 14 พฤษภาคม 2534

ณ มศว ประสานมิตร

ผู้มาประชุม

- |  |         |
|--|---------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์)  | ประธาน  |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี)                                 | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเคชากุล)                             | "       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง)  | "       |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์)                                   | "       |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์)                                 | "       |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายณัฐพงษ์ เจริญพิทย)  | "       |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทับทิมโต)                                       | "       |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตห้วยขวาง (นางมาลี โทพานนท์...รักษาราชการแทน)                    | "       |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายมงคล ม่วงเขียว...ผู้แทน)                         | "       |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นพังงา)                                    | "       |
| 12. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรมลิต)   | "       |
| 13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางคานทร วีรสาร)  | "       |
| 14. คณบดีคณะพลศึกษา (นายสมเกียรติ อักษรถึง...ผู้แทน)                                   | "       |
| 15. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์วสันต์ จงเจษฎ์)  | "       |
| 16. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (น.ส.สุนันทา โสรจัจ...รักษาราชการแทน)                          | "       |
| 17. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล)                                      | "       |
| 18. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง)   | "       |
| 19. ผู้อำนวยการสถาบันศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ (นายสุธีวงศ์ พงศ์ไพบูลย์)                     | "       |
| 20. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณพิศ)                          | "       |
| 21. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายบุญเลิศ สดสุขชาติ...ผู้แทน)กรรมการ |         |

22. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางสมพร คอประดิษฐ์...รักษาราชการแทน) กรรมการ
23. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายไพศาล หวังพานิช) "
24. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุญยะภาณุจน) "
25. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนกล่ำจิตต์) กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (พิจาราราชการอื่น)

1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์) กรรมการ
2. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค) "

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

วาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 72 วันที่ 27 มีนาคม 2534 ขอให้ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรอง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรองโดยไม่แก้ไข

วาระที่ 2 พิจารณาการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม

นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอขอให้ประชุมเพื่อพิจารณาการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม ดังนี้

2.1 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวน 1,686,250.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อจ่ายตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

|                                  |       |               |
|----------------------------------|-------|---------------|
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ          | จำนวน | 947,000.- บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | จำนวน | 393,250.- บาท |
| เงินอุดหนุน                      | จำนวน | 346,000.- บาท |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวน 1,686,250.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

4.2 สถาบันทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ จำนวน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้สถาบันทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

### วาระที่ 3 พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

3.1 คุ้งก่องกิจกรรมนิสิต จะจัดโครงการสัมมนาฝ่ายกิจกรรมนิสิตและโครงการส่งเสริมและพัฒนา บุคลิกภาพและจริยธรรมผู้นำนิสิตและบุคลากรฝ่ายกิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ระหว่างวันที่ 15 - 17 พฤษภาคม 2534 ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลสงขลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ในการนี้มีอาจารย์ ข้าราชการและนิสิต จากวิทยาเขตประสานมิตร ปทุมวัน บางเขน มหาสารคาม และสงขลา เข้าร่วมการสัมมนา จำนวน 116 คน โดยทางวิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลสงขลา คิดค่าที่พักในอัตราคนละ 20 บาท ต่อ 1 คืน กองกิจกรรมนิสิตจึงใคร่ขออนุมัติให้อาจารย์ ข้าราชการและนิสิต จาก 5 วิทยาเขต เบิกค่าเช่าที่พักจากเงินรายได้ ในอัตราคนละ 20 บาท ต่อ 1 คืน

เนื่องจากการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากเงินรายได้ ใ้ปฏิบัติตามกฎฎีกาและระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ซึ่งตามกฎฎีกาและระเบียบฯ ที่ปรับปรุงใหม่ให้เบิกจากค่าโรงแรมหรือในกรณีที่ไม่มีโรงแรมที่พัก ให้เบิกในลักษณะเหมาจ่าย ซึ่งถ้านอกเหนือจากระเบียบแล้วจะต้องตกลงกระทรวงการคลังเป็นกรณี ๆ ไป ดังนั้นในการดำเนินการเบิกค่าที่พักโครงการสัมมนาฝ่ายกิจกรรมนิสิต จะเบิกจ่ายจากเงินรายได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

3.2 ค่าย นายวิเชียร มากตุ่น ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน ได้รับเชิญจาก European Ichthyological Union (EIU) ให้เข้าร่วมประชุมและเสนอผลงานวิจัยในการประชุมนานาชาติ "Seventh International Ichthyology Congress: the Threatened World of Fish" ณ กรุงเฮก ประเทศเนเธอร์แลนด์ ระหว่างวันที่ 26 - 30 สิงหาคม 2534 ในการไปประชุมและเสนอผลงานวิจัยครั้งนี้ คณะกรรมการจัดการประชุมนานาชาติไม่สามารถสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ ซึ่งในการเดินทางครั้งนี้ นายวิเชียร มากตุ่น จะต้องจ่ายค่าใช้จ่าย ตามรายการดังนี้

|                            |               |
|----------------------------|---------------|
| 1. ค่าพาหนะ เดินทางไป-กลับ | 30,790.- บาท  |
| 2. ค่าลงทะเบียน            | 6,307.50 "    |
| 3. ค่าที่พัก 8 คืน         | 30,740.- "    |
| 4. ค่าภาษีสนามบินขาออก     | 1,000.- "     |
| รวมเป็นเงิน                | 68,837.50 บาท |

วิทยาเขตบางเขน พิจารณาแล้วเห็นว่า การเดินทางไปประชุมและเสนอผลงานทางวิชาการของ นายวิเชียร มากตุ่น จะเป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ มศว ที่ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักวิทยาศาสตร์นานาชาติโดยตรง เกี่ยวกับความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสามารถนำความรู้ดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน ดังนั้น วิทยาเขตบางเขน จึงขออนุมัติจ่ายเงินรายได้เพื่อสมทบเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้แก่ นายวิเชียร มากตุ่น จำนวน 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

3.3 ค่าย นางนงนวล พงษ์ใหญ่ และนายสุนทร แก้วลาย ข้าราชการสังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้รับเชิญจาก Nederlands Bibliotheek en Lektuur Centrum (NBLC) แห่งประเทศเนเธอร์แลนด์ ให้ไปปฏิบัติงานในห้องสมุดและศูนย์สารนิเทศ ระหว่างวันที่ 5 - 18 พฤษภาคม 2534 และข้าราชการทั้งสองจะขอปฏิบัติงานในห้องสมุด และศูนย์สารนิเทศในประเทศไปแล่นด์ ระหว่างวันที่ 20 - 24 พฤษภาคม 2534 ซึ่งการเดินทางไปต่างประเทศครั้งนี้จะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายดังนี้

|                             |                      |                    |
|-----------------------------|----------------------|--------------------|
| 1. ค่าเครื่องบินไป-กลับ     | 21,500/ 2 คน         | 43,000 บาท         |
| 2. ค่าที่พักในเนเธอร์แลนด์  | 2,800/ 2 คน / 13 วัน | 72,800 บาท         |
| 3. ค่าที่พักในโปแลนด์       | 2,800/ 2 คน / 7 วัน  | 39,200 บาท         |
| 4. ค่าเบี้ยเลี้ยง           | 900/ 2 คน / 20 วัน   | <u>36,000 บาท</u>  |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นประมาณ |                      | <u>191,000 บาท</u> |

ในการนี้ NBLC จะออกค่าใช้จ่ายค่าเครื่องบินไป-กลับ และค่าที่พักในเนเธอร์แลนด์ ให้รวมเป็นเงิน 115,800 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ส่วนที่เหลือจำนวน 75,200 บาท ผู้เดินทางจะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายเอง

วิทยาเขตประสานมิตรพิจารณาแล้วเห็นว่า การเดินทางไปดูงานของข้าราชการทั้งสอง จะเห็นประโยชน์แก่องค์สมุคและศูนย์สารนิเทศ จึงขออนุมัติจ่ายเงินรายได้ เพื่อสมทบเป็นค่าใช้จ่าย ในการเดินทางให้แก่ นางนงนวล พงษ์ใหญ่ และนายสุนทร แก้วลาย คนละ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

3.4 ค่ายคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัย จำนวน 8 ราย ดังนี้

|                   |               |                              |
|-------------------|---------------|------------------------------|
| 1. นายโชติ        | เพชรขึ้น      | หัวหน้าคณะวิทยาเขตประสานมิตร |
| 2. นายเลิศ        | ชุนาก         | วิทยาเขตประสานมิตร           |
| 3. นายพิสิทธิ์    | แตมบรรจง      | วิทยาเขตประสานมิตร           |
| 4. นายสมศักดิ์    | โชคบุญกุล     | วิทยาเขตสงขลา                |
| 5. นายพรศักดิ์    | พรหมแก้ว      | สถาบันทักษิณคดีศึกษา         |
| 6. นายธาดาศักดิ์  | วชิรปรีชาพงษ์ | วิทยาเขตบางเขน               |
| 7. นายทวีชัย      | สิทธิสร       | วิทยาเขตมหาสารคาม            |
| 8. นางพรพรรณรัตน์ | พลอยเลื่อมแสง | วิทยาเขตอุบลราชธานี          |

ได้รับเชิญจากประเทศสาธารณรัฐไต้หวันให้เดินทางไปดูงานในระหว่างวันที่ 22 เมษายน ถึงวันที่ 1 พฤษภาคม 2534 ในการนี้ฝ่ายกิจการต่างประเทศ ขออนุมัติจ่ายเงินสมทบกิจกรรมรวม

ของโครงการพัฒนาบุคลากร สมทบเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เดินทาง คนละ 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) และเป็นค่าเลี้ยงรับรองในนามของหัวหน้าคณะ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

3.5 ด้วย ในระหว่างวันที่ 1 - 16 มิถุนายน 2534 นางแพทย์วสันต์ จงเจษฎ์ คณบดีคณะแพทยศาสตร์ มศว ได้รับเชิญให้เป็นวิทยากรและเข้าร่วมประชุมมีเหตุทางวิชาการของสมาพันธ์สัตวศาสตร์ ตกแต่งและเสริมสร้าง ครั้งที่ 10 ณ กรุงแมดริด ประเทศสเปน และจะเดินทางไปเจรจาธุรกิจให้กับ คณะแพทยศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทิงแฮม มหาวิทยาลัยเบอร์มิงแฮม และสถาบันอื่น ๆ บางแห่งในประเทศ สหราชอาณาจักร ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายดังนี้

|   |                              |
|---|------------------------------|
| 1. ค่าเบี้ยเลี้ยง รวม 10 วัน ๆ ละ 900 บาท | 9,000 บาท                    |
| 2. ค่าที่พัก รวม 10 วัน ๆ ละ 2,800 บาท    | 28,000 บาท                   |
| 3. ค่าภาษีเดินทางออกนอกราชอาณาจักร        | 1,000 บาท                    |
| 4. ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน              | 200 บาท                      |
| 5. ค่าลงทะเบียน                           | 22,000 บาท                   |
| 6. ค่าเครื่องบิน จากกรุงเทพ-ลอนดอน        |                              |
|   | แมดริด - กรุงเทพฯ 37,600 บาท |
|   | จาก ลอนดอน-แมดริด 10,720 บาท |
|   | รวมเป็นเงิน 108,520 บาท      |

ในการเดินทางกรุงเทพมหานครสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้จำนวน 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และฝ่ายกิจการต่างประเทศ ใครขออนุมัติจ่ายเงินสมทบกิจกรรมรวม ของโครงการพัฒนาบุคลากร สมทบค่าใช้จ่ายให้จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

#### วาระที่ 4 พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สวงวลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานข้อที่ประชุมว่า ด้วยมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ขอเสนอทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่สำหรับการจัดการศึกษาภาคสมทบ รายการค่าสอนและสอบ และค่าดำเนินงานใหม่ตามรายละเอียดดังนี้

| รายการจ่าย  | หลักเกณฑ์การจ่ายเดิม  | ขอแก้ไข  |
|---|---|--|
| 1. <u>ค่าสอน</u>  |   |  |
| ก. ค่าสอนและค่าสอบ  | - อัตราหน่วยกิตละไม่เกิน 1,200 บาท  | - อัตราหน่วยกิตละ 30 บาท/ผู้เรียน 1 คน/ภาคเรียน ถ้าการสอนการสอบวิชาใดได้รับเงินค่าสอนและสอบ หน่วยกิตละไม่ถึง 1,500 บาท/ภาคเรียน ให้ได้รับ หน่วยกิตละ 1,500 บาท/ภาคเรียน  |
| ข. ค่าสอนและสอบ วิชาที่มีชั่วโมงภาคปฏิบัติ เพิ่มขึ้นมากกว่าชั่วโมงปกติ                      | - ให้จ่ายค่าสอนเพิ่มตาม เวลาที่เพิ่มขึ้นจากจำนวน หน่วยกิตชั่วโมงของวิชานั้น อีกชั่วโมงจะไม่เกิน 600 บาท | - ให้จ่ายค่าสอนและสอบเพิ่มตามเวลาที่เพิ่มขึ้นจาก จำนวนหน่วยกิตชั่วโมงของวิชานั้นอีกชั่วโมงละ 15 บาท/ผู้เรียน 1 คน/ภาคเรียน ถ้าการสอน และสอบวิชาใดได้รับค่าสอนและสอบตามเวลาที่ เพิ่มขึ้นจากจำนวนหน่วยกิตชั่วโมงจะไม่เกิน 750 บาท/ภาคเรียน ให้ได้รับชั่วโมงละ 750 บาท/ภาคเรียน |
| ค. ค่าสอนและสอบ วิชาพลศึกษาภาคปฏิบัติ ซึ่งใช้ชั่วโมงสอนสองเท่า ของจำนวนหน่วยกิตของ วิชานั้น | - ให้จ่ายหน่วยกิตละไม่เกิน 2,400 บาท  | - ให้จ่ายหน่วยกิตละ 60 บาท/ผู้เรียน 1 คน/ ภาคเรียน ถ้าการสอนและสอบวิชาใดได้รับ เงินค่าสอนและสอบหน่วยกิตละไม่ถึง 3,000 บาท/ภาคเรียน ให้ได้รับหน่วยกิตละ 3,000 บาท/ภาคเรียน  |
| 2. <u>ค่าดำเนินการ</u>  |   |  |
| ก. ผู้อำนวยการ การศึกษาภาคสมทบ 1 ตำแหน่ง  | - ภาคเรียนปกติเหมาจ่าย ไม่เกินภาคเรียนละ 3,600 บาท  | - ภาคเรียนปกติเหมาจ่าย ภาคเรียนละ 4,500 บาท  |

| รายจ่าย   | หลักเกณฑ์การจ่ายเดิม  | ขอแก้ไข  |
|---|---|--|
| <p>ข. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ การศึกษาภาคสมทบใหม่ ได้ไม่เกิน 6 ตำแหน่ง</p> | <p>- ภาคเรียนฤดูร้อน เหมากจ่าย ไม่เกิน 2,400 บาท<br/>ในกรณีที่ผู้อำนวยการ การศึกษาภาคสมทบที่ได้รับ เงินสมนาคุณประจำตำแหน่ง มาทำการสอน ให้เบิกเงิน ค่าตอบแทนปฏิบัติงานหรือ ค่าสอนใดทางเดียว</p>  | <p>- ภาคเรียนฤดูร้อน เหมากจ่าย 3,000 บาท<br/>ในกรณีที่ผู้อำนวยการการศึกษาภาคสมทบที่ได้รับเงิน สมนาคุณประจำตำแหน่งมาทำการสอน ให้เบิกจ่ายค่า ตอบแทน ค่าปฏิบัติงาน หรือค่าสอนและสอนใดทางเดียว ผู้ช่วยผู้อำนวยการการศึกษาภาคสมทบที่มีได้รับ เงินสมนาคุณ ประจำตำแหน่ง / ให้ได้รับเงินค่าปฏิบัติงาน และค่า มาทำการสอน ให้เบิกค่าสอนได้อีกไม่เกิน 4 หน่วยกิต</p>                |
|   | <p>- ภาคเรียนปกติ เหมากจ่าย ไม่เกินภาค เรียนละ 3,600 บาท</p>  | <p>- ภาคเรียนปกติ เหมากจ่าย ภาคเรียนละ 4,500 บาท</p>   |
|   | <p>- ภาคเรียนฤดูร้อน เหมากจ่ายไม่เกิน 2,400 บาท<br/>ในกรณีที่ผู้ช่วย ผู้อำนวยการการศึกษา ภาคสมทบที่ได้รับเงิน สมนาคุณประจำตำแหน่ง มาทำการสอน ให้ เบิก เงินค่าตอบแทนปฏิบัติ งาน หรือค่าสอนใด ทางเดียว<br/>ส่วนผู้ช่วยผู้อำนวยการ การศึกษาภาคสมทบที่มีได้รับ เงินสมนาคุณประจำตำแหน่ง ให้ได้รับเงินค่าปฏิบัติงาน</p> | <p>- ภาคเรียนฤดูร้อน เหมากจ่ายไม่เกิน 3,000 บาท<br/>ในกรณีที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ การศึกษาภาคสมทบ ที่ได้รับ เงินสมนาคุณประจำตำแหน่งมาทำการสอน ให้ เบิก เงินค่าตอบแทนค่าปฏิบัติงาน หรือค่าสอนใด ทางเดียว<br/>ส่วนผู้ช่วยผู้อำนวยการการศึกษาภาคสมทบที่มีได้รับ เงินสมนาคุณประจำตำแหน่งให้ได้รับเงินค่าปฏิบัติงานและ ค่ามาทำการสอน ให้ เบิกค่าสอนได้อีกไม่เกิน 4 หน่วยกิต</p> |

| รายการจ่าย   | หลักเกณฑ์การจ่ายเดิม  | ขอแก้ไข  |
|--|---|--|
| <p>ค. ค่าตอบแทน<br/>ผู้ดำเนินงาน ใต้แก่<br/>ข้าราชการตั้งแต่ระดับ<br/>3 ขึ้นไป หรือลูกจ้าง<br/>เทียบเท่าจำนวน<br/>ไม่เกิน 30 ตำแหน่ง</p>   | <p>และค่าตอบแทน<br/>เบิกค่าสอนได้อีกไม่เกิน<br/>4 หน่วยกิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาคเรียนปกติวันละ<br/>ไม่เกิน 60 บาท</li> <li>- ภาคเรียนฤดูร้อนให้<br/>เหมาจ่ายไม่เกิน 2,000<br/>บาท</li> </ul> <p>ในกรณีที่ทำการสอน<br/>ด้วยให้ เบิกค่าสอนตาม<br/>จำนวนหน่วยกิตที่สอนและ<br/>เบิกค่าดำเนินงานเป็น<br/>รายวันที่ไม่ทำการสอน</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้จ่ายอัตราวันละ 60 บาท</li> </ul> <p>ในกรณีที่ทำการสอนด้วย ให้ เบิกค่าสอนตามจำนวน<br/>หน่วยกิตที่สอนและ เบิกค่าปฏิบัติงานเป็นรายวันที่ไม่ทำการสอน</p> |
| <p>ง. ผู้ปฏิบัติงาน<br/>ใต้แก่ข้าราชการระดับ 1<br/>ระดับ 2 หรือระดับ 3<br/>ขึ้นไป ที่มีได้เป็นผู้<br/>ดำเนินงานหรือลูกจ้าง<br/>ที่เทียบเท่า พนักงาน<br/>พิมพ์ดีด พนักงานห้อง<br/>ทดลอง</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาคเรียนปกติวันละ<br/>ไม่เกิน 50 บาท</li> <li>- ภาคเรียนฤดูร้อน<br/>วันละไม่เกิน 50 บาท</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้จ่ายในอัตราวันละ 50 บาท</li> </ul>   |
| <p>จ. นิสิตช่วยงาน<br/>พนักงานขับรถยนต์ ยาม<br/> ฯลฯ</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาคเรียนปกติวันละ<br/>ไม่เกิน 50 บาท</li> <li>- ภาคเรียนฤดูร้อน<br/>วันละไม่เกิน 50 บาท</li> <li>- ภาคเรียนปกติวันละ<br/>ไม่เกิน 40 บาท</li> <li>- ภาคเรียนฤดูร้อน<br/>วันละไม่เกิน 40 บาท</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้จ่ายในอัตราวันละ 50 บาท</li> <li>- ให้จ่ายในอัตราวันละ 40 บาท</li> </ul>   |

| รายการจ่าย | หลักเกณฑ์การจ่ายเดิม | ขอแก้ไข  |
|------------|----------------------|--|
|            |                      | <p>ในการจัดการสอนภาคสมทบแต่ละภาคเรียน ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายหรือรองอธิการบดี วิทยาเขต เป็นผู้กำหนดตัวบุคคลที่จะปฏิบัติหน้าที่สำหรับ ภาคเรียนนั้น ๆ การจ่ายตามเกณฑ์นี้ ในกรณีที่ภาคเรียนใด มีรายรับน้อยกว่ารายจ่ายที่กำหนด ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ อธิการบดีมอบหมาย หรือรองอธิการบดีวิทยาเขต มีอำนาจ ที่จะส่งลดอัตราการจ่ายเงินลงตามความเหมาะสมได้</p> |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นควรให้ชลอไวก่อน เนื่องจากหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ตามที่เสนอ จะต้องพิจารณาระเบียบการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นด้วย ดังนั้น จึงขอให้ปรับปรุงระเบียบการ เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมประเภทต่าง ๆ เสร็จเรียบร้อยก่อน จึงจะเสนอที่ประชุมพิจารณาใหม่อีกครั้งหนึ่ง

วาระที่ 5 พิจารณาหลักการตั้งงบประมาณรายได้ ปี 2535

นางสาวพัฒนา สงวนกุลจำกัด ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาหลักการ ตั้งงบประมาณรายได้ ปี 2535

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการให้หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ตั้งงบประมาณ รายได้ปี 2535 ดังนี้

1. การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้จัดทำภายในวงเงิน 80% ของประมาณการรายได้
2. งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับโครงการการศึกษาระดับมัธยมศึกษาภาคพิเศษ ให้ตั้งไว้ใน หมวดรายจ่ายอื่น
3. งบประมาณรายจ่ายหมวดค่าจ้างชั่วคราว ให้ตั้งอัตราค่าจ้างอนุโลมตามบัญชีอัตราเงินเดือน ข้าราชการพลเรือน บัญชี ข.
4. ให้หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ ตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน รายการสมทบ จ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัยไว้จำนวน 6% ของประมาณการรายรับ ยกเว้นสถาบันทักษิณคดีศึกษา จำนวน 3% ของประมาณการรายรับ และโรงเรียนสาธิต จำนวน 3% ของประมาณการรายรับที่ไม่รวม ประมาณการรายรับของโครงการอาหารกลางวัน

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานจัดส่งงบประมาณรายจ่ายมายังกองคลัง จำนวน 10 ชุด ภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2534

นอกจากนี้ถ้าหน่วยงานใดมีภาระงานที่จะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายจากเงินสมทบจ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัยแล้ว ขอให้จัดทำงบประมาณรายจ่าย เพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณาในครั้งต่อไป

## วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

### 6.1 พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้

นางลาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ในการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2534 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2534 ได้พิจารณาอัตราค่าตอบแทนดังต่อไปนี้

1. อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการควบคุมปริญญาโท เฉพาะหลักสูตรที่มีหน่วยกิตปริญญาโท 12 หน่วยกิตขึ้นไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

|                                       | ปริญญาโท | ปริญญาเอก |
|---------------------------------------|----------|-----------|
| ประธานกรรมการควบคุมปริญญาโท           | 800      | 800       |
| กรรมการควบคุมปริญญาโท                 | 500      | 500       |
| กรรมการสอบปากเปล่า (กรรมการเพิ่มเติม) | 200      | 300       |

หมายเหตุ หลักสูตรเก่าที่ยังมิได้มีการปรับจำนวนหน่วยกิตปริญญาโทให้ใช้อัตราเดิม

2. การจ่ายค่าตอบแทนในการจัดสอบข้อเขียนนิสิต และสอบภาษาต่างประเทศของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ในโอกาสการศึกษา 2534 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กรรมการออกและตรวจข้อสอบภาษาต่างประเทศ 50 บาท/นิสิต 1 คน

กรรมการออกและตรวจข้อสอบข้อเขียนนิสิต หมวดละ 50 บาท/นิสิต 1 คน

กรรมการคุมห้องสอบ คนละ 200 บาท (ห้องละไม่เกิน 2 คน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ตามเสนอ

เลิกประชุม เวลา 16.00 น.

..... *วชิรา สอนต์* .....

(น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

..... *ทศพร/มณฑลศรี* .....

ประธาน

..... *[Signature]* .....

(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)  
ผู้จกรายงานการประชุม



กองจดหมายเหตุ  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 74

วันที่ 19 มิถุนายน 2534

ณ มศว ประสานมิตร

ผู้มาประชุม

- |   |         |
|---|---------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์)                               | ประธาน  |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นีรัญทวี)            | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเคชากุล)        | "       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง)                     | "       |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์)              | "       |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์)            | "       |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายบุญทรงพงษ์ เจริญพิทย์)               | "       |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทับทิมโต)                  | "       |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมธานี (นางชมพันธุ์ กุญชร ณ อยุธยา)      | "       |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายมนตรี อนันตรักษ์...ผู้แทน)  | "       |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถินพั่งงา)               | "       |
| 12. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางดาภรณ์ วีรสาร)                        | "       |
| 13. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์วสันต์ จงเจษฎ์)                   | "       |
| 14. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม ทิมพา)                               | "       |
| 15. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (น.ส.วิพุธ โสภวงศ์)                       | "       |
| 16. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค)                           | "       |
| 17. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นางวีรวรรณ กิตติศักดิ์...ผู้แทน)         | "       |
| 18. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง)                          | "       |
| 19. ผู้อำนวยการสถาบันทัศนศึกษา (นายสุธีวงศ์ พงษ์ไพบูลย์)          | "       |
| 20. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายอาคม วรจินดา) | "       |
| 21. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางนงนวล พงษ์ไพบูลย์)             | "       |

22. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายไพศาล หวังพานิช) กรรมการ  
 23. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นายรัศพร ชั่งธาดา.....ผู้แทน) "  
 24. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สวงนกล้ำจิตต์) กรรมการและเลขานุการ

#### ผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ)

1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์) กรรมการ  
 2. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต) "  
 3. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณหัต) "

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิรัช วรรณรัตน์)

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

#### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 นางสาวพัฒนา สวงนกล้ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งต่อที่ประชุมว่า การใช้งบประมาณแผ่นดินอยู่ในระหว่างงวดที่ 3 ดังนั้นถ้าหน่วยงานใดยังขอเงินประจำงวดหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างไม่หมด ให้รีบส่งเรื่องมาขอเงินประจำงวดภายในเดือนกรกฎาคม 2534 นี้ และรายการใดที่ได้รับเงินประจำงวดแล้ว ขอให้รีบดำเนินการเบิกจ่ายโดยเร็ว เพื่อให้ทันปีงบประมาณ

ที่ประชุมรับทราบ

#### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 73 วันที่ 14 พฤษภาคม 2534 ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรอง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรองโดยไม่แก้ไข

#### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 นางสาวพัฒนา สวงนกล้ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ 73 วาระที่ 5 ที่ประชุมได้มีมติให้หน่วยงานที่มีภาระงานที่จะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายจากเงินสมทบจ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย ให้จัดทำงบประมาณเสนอมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุม เพื่อพิจารณานั้น ยังมีหลายหน่วยงานที่ยังไม่ได้จัดส่งมา จึงขอเลื่อนนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

## ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 4 พิจารณาค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

4.1 นางสาววรัญญา สอนภักดิ์จิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่กระทรวงการคลังได้ปรับปรุงค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการบางรายการ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 5) จากค่าเช่าที่พักเหมาจ่ายเป็นจ่ายตามที่พักจริงนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติเกี่ยวกับผู้เดินทางไปราชการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาประกอบกับข้อมูลการเปลี่ยนแปลงค่าที่พักของโรงแรมต่าง ๆ แล้ว มีมติกำหนดเกณฑ์การจ่ายไว้ ดังนี้

1. การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือจากเงินรายได้ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2534 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทาง และค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2534 ให้เบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ส่วนค่าที่พักให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราดังนี้

| ระดับ    | ประเภท ก | ประเภท ข |
|----------|----------|----------|
| 1-2      | 400      | 300      |
| 3-8      | 800      | 500      |
| 9 ขึ้นไป | 1,200    | 500      |

ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องจ่ายค่าที่พัก ประเภท ก เกินกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ให้เสนอขออนุมัติต่อหัวหน้าส่วนราชการ

2. การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จากเงินรายได้ลักษณะเหมาจ่าย ให้เบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางและค่าเช่าที่พักตามอัตราดังนี้

| ระดับ    | ค่าเบี้ยเลี้ยง | ที่พัก |
|----------|----------------|--------|
| 1-2      | 100            | 130    |
| 3-8      | 150            | 160    |
| 9 ขึ้นไป | 200            | 200    |

3. ในการเดินทางไปราชการ ให้ผู้เสนอขออนุมัติเดินทางไปราชการระบุว่า การเดินทางแต่ละคราวจะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายจากเงินประเภทใด และลักษณะใด เมื่อได้รับอนุมัติ อย่างไรก็ตาม ให้ผู้เดินทางเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามที่ได้รับอนุมัติไว้

4.2 นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดพิมพ์หนังสือประกอบการเรียนการสอน รายวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อจำหน่าย แก่นิสิตนั้น ฝ่ายวิชาการผู้รับผิดชอบในเรื่องการจำหน่ายหนังสือ มีความประสงค์จะมอบให้ร้านสหกรณ์ การศึกษา ประสานมิตร จำกัด หรือผู้จัดจำหน่ายอื่นเป็นผู้จำหน่ายหนังสือ โดยจะให้ค่าตอบแทน จำนวน 10% ของราคาหนังสือที่จำหน่ายได้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังมีเคยกำหนดเกณฑ์ หลักเกณฑ์ การจ่ายเงินรายได้ไว้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติในหลักการให้ค่าตอบแทนแก่ผู้จัดจำหน่ายหนังสือประกอบการเรียน การสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 10% ของราคาหนังสือที่จำหน่ายได้

4.3 นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า เนื่องจาก โครงการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ประสบกับปัญหาอย่างรุนแรงเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านคอมพิวเตอร์ ดังนี้

1. จำนวนและปริมาณงานประยุกต์เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว
2. ไม่สามารถแสวงหาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น แม้จะมีอัตราสำรองรับอยู่แล้ว

(อัตราด้านคอมพิวเตอร์ว่างติดต่อกันกว่า 9 เดือน)

3. บุคลากรคอมพิวเตอร์ประจำการซึ่งมีเพียง 3 คน ต้องทำงานหนักมากและขาดขวัญ

ในการปฏิบัติงาน

4. มีความจำเป็นในการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการมากขึ้น

จากปัญหาดังกล่าวมาแล้ว ทางมหาวิทยาลัยโคเคียวอนุมัติ (มติครั้งที่ 61 วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2533) ให้โครงการฯ จ้างผู้ชำนาญการค้นหาคำสั่งงานคอมพิวเตอร์ ที่มีความรู้ ความเข้าใจในระบบการประมวลผลของโครงการ ให้จ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ 250 บาท โดยปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าวันละ 4 ชั่วโมง

แต่เนื่องจากผู้ชำนาญการค้นหาคำสั่งงานคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก มักจะไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ภาระงานทั้งหมดจึงอยู่ในความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ของโครงการฯ เองทั้งสิ้น เพื่อที่จะรักษาอัตราค่าจ้างที่มีประสิทธิภาพสูงเอาไว้ เพื่อประคับประคองการดำเนินงานประยุกต์ของมหาวิทยาลัย และเพื่อความเป็นธรรมแก่เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ปฏิบัติภารกิจนี้อย่างหนัก โครงการฯ จึงใคร่ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่าย เงินรายได้เป็นค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมยิ่งขึ้นดังนี้

"เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีประสิทธิภาพการปฏิบัติงานหาคำสั่งงานคอมพิวเตอร์และการประมวลผลงานของมหาวิทยาลัย และได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้จ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ 180 บาท โดยปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าวันละ 4 ชั่วโมง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการให้โครงการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ วิทยาเขต ประสานมิตร จ่ายเงินรายได้เป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ อัตราวันละ 180 บาท โดยปฏิบัติงานวันละไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง

4.4 นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยสวัสดิการ พ.ศ. 2528 ได้กำหนดให้จ่ายเงินสวัสดิการแก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นิสิต นักเรียน และผู้มีอุปการะคุณมหาวิทยาลัย นั้น คอมามหาวิทยาลัยได้ยกเลิกระเบียบ การจัดสวัสดิการดังกล่าว และได้ประกาศใช้ระเบียบสวัสดิการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2534 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2534 ซึ่งตามระเบียบสวัสดิการ พ.ศ. 2534 นี้ ได้มีนโยบายให้จัดสวัสดิการเฉพาะ ข้าราชการ และลูกจ้างประจำเท่านั้น เนื่องจากหน่วยงานในสังกัดของมหาวิทยาลัยยังมีความจำเป็นจะต้อง จ่ายค่าใช้จ่ายในโอกาสแสดงความยินดี หรือเสียใจ หรือกรณีอื่น ๆ ดังนั้น กองคลังจึงใคร่ขอเสนอหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินรายได้ ให้แก่ผู้มีอุปการะคุณ ดังนี้

1. ในโอกาสแสดงความยินดี หรือเสียใจ ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

2. กรณีผู้มอบการระดมเงินแจกกรม ให้จ่ายเป็นค่าหรีดได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และถามหาวิทยาลัยร่วมเป็นเจ้าภาพงานศพให้จ่ายได้ไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

3. การเลี้ยงรับรองตอบแทนผู้มอบการระดมครั้งละไม่เกิน 50 บาท/ราย หรือ ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

4. เพื่อการกุศล หรือให้รางวัล ของที่ระลึก ตอบแทนผู้มอบการระดมครั้งละไม่เกิน 500 บาท/ราย

### จึงเสนอขอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติอนุมัติในหลักการให้จ่ายเงินรายได้แก่ผู้มอบการระดมของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ในโอกาสแสดงความยินดี หรือเสียใจ ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ครั้งละ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
2. กรณีผู้มอบการระดมเงินแจกกรม ให้จ่ายเป็นค่าหรีดได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และถามหาวิทยาลัยร่วมเป็นเจ้าภาพงานศพ ให้จ่ายได้ไม่เกิน 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)
3. การเลี้ยง/อาหารว่างแก่ผู้มอบการระดมครั้งละไม่เกิน 50.- บาท/ราย
4. เพื่อการกุศล หรือให้รางวัล ของที่ระลึก ตอบแทนผู้มอบการระดม ครั้งละไม่เกิน 1,000.- บาท/ราย

### วาระที่ 5 พิจารณากำหนดค่าธรรมเนียมการใช้บริการ

นางสาวพัฒนา สงวนกล่าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการจัดตั้งข่ายงานห้องสมุด มหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) ซึ่งมีข้อตกลงให้บริการยืม-คืน ระหว่างห้องสมุดร่วมกัน (Reciprocal borrowing) ระหว่างสมาชิกของห้องสมุดในโครงการฯ เพื่อให้บริการแก่อาจารย์ นักวิจัย ข้าราชการ และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ให้สามารถไปยืมสิ่งพิมพ์ จากห้องสมุดสมาชิกในโครงการฯ ได้ด้วยตนเอง

นอกจากนั้น สำนักวิทยบริการ ได้ให้บริการสืบค้นสารนิเทศจากฐานข้อมูลสำเร็จรูป CD-ROM เพื่อให้บริการแก่ อาจารย์ ข้าราชการ นิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บุคคลทั่วไป

และห้องสมุดสมาชิกโครงการจัดตั้งข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) อีกด้วยนั้น ในการนี้สำนักวิทยบริการจึงเห็นสมควรให้มีการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสมาชิก ดังนี้

1. อัตราค่าธรรมเนียมสมาชิกห้องสมุดโครงการ PULINET
2. อัตราค่าบริการสืบค้นสารนิเทศจากฐานข้อมูลสำเร็จรูป CD-ROM

เนื่องจากการขอกำหนดเก็บเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่ ทรัพย์สิน และบริการ และการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมฯ พ.ศ. 2528

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมสมาชิกห้องสมุดโครงการจัดตั้งข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) สำหรับวิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง อัตราค่าบริการสืบค้นสารนิเทศจากฐานข้อมูลสำเร็จรูป CD-ROM สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมไว้ ดังร่างที่เสนอ

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 21 ระหว่างวันที่ 18 - 23 สิงหาคม 2534 ณ วิทยาเขตกลางนั้น ฝ่ายกิจการนิสิตขอเสนองบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของทุกฝ่ายรวมเป็นเงิน 650,000 บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) จากเงินรายได้และเงินค่าบำรุงกีฬา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 21 ตามรายละเอียดที่เสนอในวงเงินไม่เกิน 650,000 บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และอนุมัติให้วิทยาเขตโอนเงินค่าบำรุงกีฬา ตามจำนวนนิสิตคนละ 13 บาท เพื่อสมทบค่าใช้จ่าย

เลิกประชุม เวลา 15.00 น.

.....  
.....

(นางสาวพัดมา สงวนกล้าจิตต์)

กรรมการและเลขานุการ

.....

ประธาน

.....  
.....

(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)

ผู้จัดรายงานการประชุม



หอจดหมายเหตุ  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้

ครั้งที่ 75

วันพุธที่ 17 กรกฎาคม 2534

ณ มศว ประสานมิตร

ผู้มาประชุม

|   |         |
|---|---------|
| 1. อธิการบดี (รศ.ดร.ชาติรี เมืองนาโพธิ์)                              | ประธาน  |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผศ.ดร.ศักดิ์ชัย นิรัญทวี)             | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (รศ.ดร.วิทยา จีระเคชากุล)         | "       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.ดร.สมคิด บุญเรือง)                      | "       |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ศ.ดร.สำเร็จ บุญเรืองรัตน์)                | "       |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (รศ.ดร.สมบูรณ์ ชิตพงษ์)             | "       |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (รศ.ดร.ณัฐพงษ์ เจริญพิทย์)                   | "       |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ศ.พิเศษ นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกัตต์) | "       |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (ผศ.ดร.ธานี ทับทิมโต)                   | "       |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (รศ.ดร.ชมพันธุ์ กุญชร ณ อยุธยา)       | "       |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (รศ.ดร.วีระ บุญยะกาญจน)             | "       |
| 12. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (ผศ.ดร.บันลือ ถิ่นพั่งงา)               | "       |
| 13. คณบดีคณะเทคโนโลยี (รศ.ดร.สุทธิ ภมรสมิต)                           | "       |
| 14. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ผศ.ดาภรณ์ วีรสาร)                            | "       |
| 15. คณบดีคณะพลศึกษา (ผศ.แผน เจียรนัย... ผู้แทน)                       | "       |
| 16. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ศ.พิเศษ นายแพทย์สันต์ จงเจริญ)                | "       |
| 17. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผศ.วิพุธ โสภวงศ์)                            | "       |
| 18. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (ผศ.องอาจ จิยะจันทน์...รักษาราชการแทน)        | "       |
| 19. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รศ.ดร.ธำรงค์ อุคมไพจิตรกุล)                  | "       |
| 20. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศ.ดร.สมพร บัวทอง)                            | "       |
| 21. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (ศ.สุธิวังศ์ พงศ์ไพบูลย์)         | "       |

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 22. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (ศ.ดร.จรรยา สุวรรณทัต)                | กรรมการ           |
| 23. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน(ผศ.บุญเลิศ สดสุขชาติ...ผู้แทน) | "                 |
| 24. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (อาจารย์นงนวล พงษ์ไพบูลย์)                      | "                 |
| 25. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นายเฉลิมศักดิ์ ชูปวา...ผู้แทน)                 | "                 |
| 26. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์)                               | กรรมการและเลขานุก |

### ผู้ไม่มาประชุม

1. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (รศ.ดร.ไพศาล หวังพานิช)

เริ่มประชุม เวลา 10.40 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 74 เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2534 เพื่อให้การรับรอง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรองโดยไม่แก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

พิจารณาขบประมาณค่าใช้จ่ายเงินสมทบกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย ปี 2535

น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 73 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2534 วาระที่ 5 ซึ่งที่ประชุมได้อนุมัติในหลักการให้หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ ตั้งขบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนรายการสมทบค่าใช้จ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย จำนวน 6% ของประมาณการรายรับ ยกเว้นสถาบันทักษิณคดีศึกษา จำนวน 3% ของประมาณการรายรับ และโรงเรียนสาธิต จำนวน 3% ของประมาณการรายรับที่ไม่รวมประมาณการรายรับโครงการอาหารกลางวัน นั้น ในปีงบประมาณ 2535 หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ได้ประมาณการเงินรายได้ไว้แล้วดังนี้

| ที่ | หน่วยงาน  | ประมาณการรายได้ จำนวน 6% | จำนวน 3%  |
|-----|---|--------------------------|-----------|
| 1   | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร           | 22,038,000               | 1,322,280 |
| 2   | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน              | 912,100                  | 54,726    |
| 3   | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน               | 5,313,530                | 318,811   |
| 4   | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม            | 13,357,700               | 801,462   |
| 5   | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา                | 7,240,000                | 434,400   |
| 6   | โรงเรียนมัธยมสาธิต มศว ประสานมิตร               | 2,915,000                | -         |
| 7   | โรงเรียนประถมสาธิต มศว ประสานมิตร               | 2,777,100                | -         |
| 8   | โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน | 3,496,700                | -         |
| 9   | สถาบันทักษิณคดีศึกษา                            | 800,000                  | -         |
|     | รวม   | 58,850,130               | 2,931,679 |

ในการนี้หน่วยงานต่าง ๆ ได้เสนองบประมาณค่าใช้จ่ายเงินสมทบกิจกรรม รวมจำนวน 17 รายการด้วยกัน ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณค่าใช้จ่าย แต่ละรายการที่ได้รับจัดสรรเมื่อปีที่แล้ว เป็นดังนี้

| ที่ | รายการ   | จำนวนเงินที่ขอตั้งงบประมาณ | จำนวนเงินที่ได้จัดสรรปี 2534 |
|-----|--|----------------------------|------------------------------|
| 1   | โครงการพัฒนาบุคลากร  | 1,022,750                  | 700,000                      |
| 2   | ค่าใช้จ่ายฝ่ายวิจัย  | 189,000                    | 187,200                      |
| 3   | สหภาพอาจารย์กลาง   | 308,835                    | 130,180                      |
| 4   | ค่าใช้จ่ายกองแผนงาน  | 214,520                    | 140,000                      |
| 5   | ค่าใช้จ่ายพิมพ์สื่อการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป และโครงการสัมมนา | 847,050                    | 785,500                      |
| 6   | กีฬามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ                               | 550,000                    | 500,000                      |
| 7   | กีฬาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย                                    | 650,000                    | 734,264                      |
| 8   | งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย                                   | 250,000                    | 300,000                      |
| 9   | กีฬาบุคลากรทบวงมหาวิทยาลัย                                   | 120,000                    | 100,000                      |
| 10  | คาบารุงสมาชิกกีฬาวิทยาลัย                                    | 5,000                      | 5,000                        |
| 11  | คาบารุงที่ประชุมอธิการบดี                                    | 20,000                     | 20,000                       |
| 12  | คาบารุงผลงานทางวิชาการ                                       | 50,000                     | 50,000                       |
| 13  | ค่าใช้จ่ายกรรมการเฉพาะกิจ                                    | 60,000                     | 80,000                       |

| ที่ | รายการ                            | จำนวนเงินที่ขอ<br>ตั้งงบประมาณ | จำนวนเงินที่ได้<br>รับจัดสรรปี 2534 |
|-----|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| 14  | เงินสมนาคุณที่ปรึกษากฎหมาย        | 100,000                        | 100,000                             |
| 15  | ค่าธรรมเนียมศาล                   | 100,000                        | 200,000                             |
| 16  | ค่าพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและแบบพิมพ์ | 80,000                         | 50,000                              |
| 17  | งานพระราชทานปริญญาบัตร            | 317,200                        | 346,900                             |
|     | รวม                               | 4,894,355                      | 4,429,044                           |

ในแต่ละรายการมีเหตุผลและความจำเป็นการขอตั้งงบประมาณ ตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วได้มีมติปรับลดวงเงินค่าใช้จ่ายบางรายการให้คงเหลือดังนี้

1. โครงการพัฒนาบุคลากร คงเหลือ 800,000 บาท
2. สภากงาจารย์กลาง " 80,000 บาท
3. ค่าใช้จ่ายกองแผนงาน " 150,000 บาท
4. ค่าใช้จ่ายพิมพ์สื่อการสอน " 87,050 บาท

รายวิชาศึกษาทั่วไปและโครงการสัมมนา

สำหรับรายการอื่นอนุมัติตามจำนวนเงินที่เสนอ รวมรายการสมทบค่าใช้จ่ายกิจกรรม  
รวมของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ 2535 จำนวน 17 รายการ เป็นเงิน 3,618,250 บาท  
(สามล้านหกแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

วาระที่ 4 ขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม

น.ส.พัญญา สวงกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติงบประมาณ  
เงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติมดังนี้

4.1 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 จำนวน 488,400 บาท (สี่แสนแปดหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่าย  
ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.2 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 จำนวน 1,350,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

|                                  |       |             |
|----------------------------------|-------|-------------|
| ค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ        | จำนวน | 30,000 บาท  |
| ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | จำนวน | 433,400 บาท |
| รายจ่ายอื่น                      | จำนวน | 150,000 บาท |
| เงินอุดหนุน                      | จำนวน | 700,963 บาท |
| งบกลาง                           | จำนวน | 35,637 บาท  |

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.3 สถาบันทักษิณคดีศึกษา ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 จำนวน 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

|                                  |       |            |
|----------------------------------|-------|------------|
| ค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ        | จำนวน | 40,000 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | จำนวน | 40,000 บาท |
| งบกลาง                           | จำนวน | 10,000 บาท |

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

#### วาระที่ 5 พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้

5.1 น.ส.คัทธนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้จัดโครงการบริการทางวิชาการ เปิดสอนภาษาอังกฤษ เพื่อชุมชนมาเป็นเวลาหลายปีแล้ว จนเป็นที่รู้จักแก่บุคคลภายนอกเป็นอย่างดี และในปีการศึกษา 2534 ภาควิชาฯ ก็ได้รับอนุมัติให้เปิดโครงการภาษาอังกฤษเพื่อชุมชนอีก แต่ในปีนี้โครงการได้เรียกเก็บเงินค่าลงทะเบียนเพิ่มจาก 1,000 บาท เป็น 1,500 บาท ต่อ 40 ชั่วโมง และภาควิชาฯ ได้พิจารณาเห็นว่า ปัจจุบันค่าครองชีพได้สูงขึ้นมาก และโครงการนี้ต้องการอาจารย์ที่มีประสบการณ์สูง และเสียสละอุทิศตนมาทำการสอนในเวลากลางคืน ระหว่างเวลา 17.30 - 19.30 น. ดังนั้น จึงใคร่ขอเพิ่มอัตราค่าสอนจากชั่วโมงละไม่เกิน 300 บาท เป็นชั่วโมงละไม่เกิน 400 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์ มศว ประสานมิตร เพิ่มอัตราค่าสอนในโครงการบริการทางวิชาการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อชุมชนจากชั่วโมงละ 300 บาท เป็น 400 บาท

5.2 น.ส.พัฒนา ส่งวงกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ด้วยกองอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้พิจารณาเห็นว่า ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ภาคสนาม ในงานดูแลรักษาความสะอาด และปรับปรุงบริเวณต่าง ๆ รวมทั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ช่างไฟฟ้า ประปา และ โทรศัพท์ สมควรที่จะได้มีชุดทำงาน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อการประหยัด และเป็นขวัญ กำลังใจในการทำงาน ดังนั้น กองอาคารสถานที่จึงใคร่ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ เพื่อตัดชุดให้แก่บุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ตามเงื่อนไขดังนี้

1. ตัดให้คนละ 3 ชุด ในระยะเวลา 2 ปี
2. ชุดละไม่เกิน 600 บาท
3. เฉพาะคนสนามและคนทำความสะอาดต้องตัดชุดกางเกงขาสั้น 1 ชุด

ในจำนวน 3 ชุด ตามขอ 1

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการ ให้หน่วยงานตัดชุดปฏิบัติงานให้แก่คนงาน ภารโรง ได้ชุดละไม่เกิน 600.- บาท (หกร้อยบาทถ้วน) ส่วนจำนวนชุด ระยะเวลา และตำแหน่งที่จะให้ตัดชุดได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของแต่ละหน่วยงาน

5.3 น.ส.พัฒนา ส่งวงกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ใคร่ขออนุมัติใช้หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้บริการวิชาการด้านห้องสมุด และเทคโนโลยีทางการศึกษา ของบรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่และคนงานภารโรง ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานให้บริการวิชาการแก่คณาจารย์ ข้าราชการ และนิสิตทุกระดับนอกเหนือจากเวลาราชการปกติ ทั้งนี้เนื่องจากสำนักหอสมุดกลางพิจารณาเห็นว่า การเปิดให้บริการวิชาการนอกเวลาราชการ ดังเช่นที่ได้ปฏิบัติอยู่ตลอดมานั้น มีความจำเป็นอย่างยิ่งในอันที่จะช่วยสนับสนุนให้การเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ดำเนินไปโดยมีประสิทธิภาพ และส่งผลให้การผลิตบัณฑิตมีคุณภาพสูงสุด ถ้าหากห้องสมุดซึ่งเป็นองค์กรที่ให้บริการวิชาการในรูปของศูนย์บริการเอกสาร ข้อเสนอเทศ และศูนย์บริการเทคโนโลยีทางการศึกษา มีได้เอื้ออำนวยหรือเปิดโอกาสให้นิสิต และคณาจารย์ได้เข้าใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่แล้ว ก็ย่อมที่จะมีผลกระทบต่อระบบการเรียนการสอนอย่างแน่นอน เพื่อให้สำนักหอสมุดกลาง ได้มีส่วนช่วยให้การเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยบรรลุวัตถุประสงค์ สำนักหอสมุดกลางจึงมีความจำเป็นที่จะต้องเปิดให้บริการวิชาการนอกเวลาราชการต่อไปอีก ภายหลังจากที่มหาวิทยาลัยได้จัดการเรียนการสอนภาคสมทบแล้ว ดังนี้คือ

|                   |  |
|-------------------|--|
| วันจันทร์ - ศุกร์ | เปิดให้บริการวิชาการสำหรับนิสิตทุกระดับ เวลา 8.00-19.45 น. |
| วันเสาร์          | เปิดให้บริการวิชาการสำหรับนิสิตภาคพิเศษ เวลา 15.00-19.00น. |
| วันอาทิตย์        | เปิดให้บริการวิชาการสำหรับนิสิตภาคพิเศษ เวลา 9.00-15.00 น. |

แต่ด้วยเหตุที่การเปิดให้บริการวิชาการดังกล่าว จำเป็นที่จะต้องมีงบประมาณสำหรับจัดสรรเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคลากรที่อุทิศเวลาปฏิบัติงานให้บริการวิชาการด้านต่าง ๆ ในอัตราที่เหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน เพื่อเป็นสวัสดิการและแรงจูงใจให้บุคลากรได้มีกำลังใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถตลอดจนจะต้องคำนึงถึงการเสี่ยงภัย เนื่องจากต้องเลิกงานดึก ดังนั้น เพื่อให้สำนักหอสมุดกลางสามารถดำเนินงานในช่วงดังกล่าวได้ จึงใคร่ขออนุมัติใช้หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัยสำหรับเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้บริการวิชาการด้านห้องสมุดและเทคโนโลยีทางการศึกษา ของบรรณารักษ์เจ้าหน้าที่และคณงานภาารโรง โดยขอเสนอเป็น 2 แนวทาง ดังนี้

#### แนวทางที่ 1

- |   |           |
|---|-----------|
| ก. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง 1 ตำแหน่ง   |           |
| เหมาจ่ายภาคเรียนละไม่เกิน   | 4,500 บาท |
| ข. รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง 1 ตำแหน่ง  |           |
| เหมาจ่ายภาคเรียนละไม่เกิน   | 3,600 บาท |
| ค. ผู้ดำเนินงาน ได้แก่ ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไป   |           |
| ทุกภาคเรียนวันละไม่เกิน   | 90 บาท    |
| ง. ผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ ข้าราชการ ระดับ 1-3 หรือระดับ 4 ขึ้นไป<br>ที่มีได้เป็นผู้ดำเนินงาน หรือลูกจ้างที่เทียบเท่าพนักงานพิมพ์ดีด หรือ<br>ลูกจ้างชั่วคราวที่เทียบเท่า ระดับ 1-3 |           |
| ทุกภาคเรียนวันละไม่เกิน   | 70 บาท    |
| จ. คณงาน นักการภารโรง   |           |
| ทุกภาคเรียนวันละไม่เกิน   | 60 บาท    |

#### แนวทางที่ 2

- |  |           |
|--|-----------|
| ก. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง 1 ตำแหน่ง    |           |
| เหมาจ่ายภาคเรียนละไม่เกิน                  | 4,500 บาท |
| ข. รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง 1 ตำแหน่ง |           |
| เหมาจ่ายภาคเรียนละไม่เกิน                  | 3,600 บาท |

ค. ผู้ดำเนินงาน ใต้แก่ ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไป

ทุกภาคเรียนวันละไม่เกิน 80 บาท

ง. ผู้ปฏิบัติงาน ใต้แก่ ข้าราชการ ระดับ 1-3 หรือระดับ 4 ขึ้นไป

ที่มีได้เป็นผู้ดำเนินงาน หรือลูกจ้างที่เทียบเท่าพนักงานพิมพ์ดีด

หรือลูกจ้างชั่วคราวที่เทียบเท่าระดับ 1-3

ทุกภาคเรียนวันละไม่เกิน 60 บาท

จ. คนงาน นักการภารโรง

ทุกภาคเรียนวันละไม่เกิน 50 บาท

### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการ ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ที่ปฏิบัติงานในสำนักหอสมุดกลาง ทุกหน่วยงาน ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้เบิกเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนได้ ดังนี้

1. ผู้อำนวยการ อัตรารวันละไม่เกิน 90.- บาท
2. รองผู้อำนวยการ อัตรารวันละไม่เกิน 80.- บาท
3. บรรณารักษ์ เลขาธุการสำนักฯ อัตรารวันละไม่เกิน 70.- บาท
4. พนักงานหอสมุด เจ้าหน้าที่หอสมุด  
พนักงานพิมพ์ดีด ฯลฯ อัตรารวันละไม่เกิน 60.- บาท
5. คนงาน นักการภารโรง อัตรารวันละไม่เกิน 50.- บาท

ในกรณีที่ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ของสำนักหอสมุดกลาง ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และเลิกเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา จากเงินงบประมาณแผ่นดินแล้ว ในส่วนที่ยังขาดจากอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดไว้ดังกล่าวให้เบิกเงินรายได้สมทบให้

### วาระที่ 6 ขออนุมัติโอนเงินรายได้

น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามประกาศของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2534 ให้รวมการบริหารโรงเรียนมัธยมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร และโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เป็นโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ตั้งแต่วันที่ 16 กรกฎาคม 2534

เนื่องจากต้องปิดบัญชีของทั้ง 2 โรงเรียนเป็นเงินรายได้ของโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2526 ในเรื่องการโอนเงินรายได้

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการโอนเงินรายได้ของโรงเรียนมัธยมสาธิต และโรงเรียนประถมสาธิต  
ไปรวมเป็นเงินรายได้ของโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ตั้งแต่วันที่  
16 กรกฎาคม 2534

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้โอนเงินรายได้ของโรงเรียนประถมสาธิต และโรงเรียน  
มัธยมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ไปเป็นเงินรายได้ของโรงเรียนสาธิต  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ตั้งแต่วันที่ 16 กรกฎาคม 2534

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

..... *วชิรา วัฒน* .....

(น.ส.พัทธนา สวงนกล้าจิตต์)

ประธาน

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการและเลขานุการ

..... *เกาพงา ไทยถาวร* .....

(นางเกาพงา ไทยถาวร)

ผู้จตรายงานการประชุม

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้

ครั้งที่ 77

วันพุธที่ 23 กันยายน 2534

ณ มศว สงขลา

---

ผู้มาประชุม

- |  |         |
|--|---------|
| 1. อธิการบดี (รศ.ดร.ชาตรี เมืองนาโพธิ์)                                | ประธาน  |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผศ.ดร.วิรัช วรรณรัตน์...ผู้แทน)        | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (รศ.ดร.วิทยา จีระเดชากุล)          | "       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.ดร.สมคิด บุญเรือง)                       | "       |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (รศ.ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์)              | "       |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (รศ.ดร.ณัฐพงษ์ เจริญพิทย)                     | "       |
| 7. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (ผศ.ดร.ธานี ทับทิมโต)                    | "       |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตท่งวัน (อจ.พัชนี โชติกลเสถียร...รักษาราชการแทน) | "       |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (รศ.ดร.วีระ บุญกาญจนนะ)               | "       |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (ผศ.ดร.บันลือ ถิ่นพังกา)                 | "       |
| 11. คณบดีคณะเทคโนโลยี (รศ.ดร.วีระ บุญกาญจนนะ.....รักษาราชการแทน)       | "       |
| 12. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (อจ.ประสิทธิ์ สกนธนูฉิม...ผู้แทน)              | "       |
| 13. คณบดีคณะพลศึกษา (ผศ.อุดม หิมพา)                                    | "       |
| 14. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ศ.พิเศษ นายแพทย์วสันต์ จงเจษฎ์)                | "       |
| 15. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผศ.อุดม หนูทอง....ผู้แทน)                     | "       |
| 16. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (อจ.วีระชัย เสมวักดิ์...ผู้แทน)                | "       |
| 17. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศ.ดร.สมพร บัวทอง)                             | "       |
| 18. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (ศ.สุธีวงศ์ พงศ์ไพบูลย์)           | "       |
| 19. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (อาจารย์นงนวล พงษ์ไพบูลย์)              | "       |
| 20. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (ศ.ดร.ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน)             | "       |

21. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (รศ.ดร.ไพศาล หวังพานิช) กรรมการ  
 22. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์) กรรมการและเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

- |   |         |
|---|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ศ.ดร.สำเร็จ บุญเรืองรัตน์)                  | กรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ศ.พิเศษ นายแพทย์ปราโมทย์ วิจารณ์วัชรดี) | "       |
| 3. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รศ.ดร.ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล)                     | "       |
| 4. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (ศ.ดร.จรรยา สุวรรณทัต)          | "       |
| 5. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (อจ.อาคม วรจินดา)        | "       |

เริ่มประชุม เวลา 11.00 น.

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
 ครั้งที่ 76 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2534 ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรอง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรองโดยไม่แก้ไข

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงาน สืบเนื่องจากการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 75 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2534 วาระที่ 3 ซึ่งที่ประชุมได้อนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายเงินสมทบกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย ปี 2535 รวม 17 รายการ เป็นเงิน 3,608,250 บาท (สามล้านหกแสนแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

- |                        |             |
|------------------------|-------------|
| 1. โครงการพัฒนาบุคลากร | 800,000 บาท |
| 2. ค่าใช้จ่ายฝ่ายวิจัย | 189,000 บาท |
| 3. สภาคณาจารย์กลาง     | 80,000 บาท  |

|  |             |
|--|-------------|
| 5. ค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป | 87,050 บาท  |
| 6. กิจพำนักวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ                 | 550,000 "   |
| 7. กิจพำนักวิทยาลัยแห่งประเทศไทย                   | 650,000 "   |
| 8. งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย                      | 250,000 "   |
| 9. กิจพำนักอาคารทบวงมหาวิทยาลัย                    | 120,000 "   |
| 10. ค่าบำรุงสมาชิกกิจพำนักวิทยาลัย                 | 5,000 "     |
| 11. ค่าบำรุงที่ประชุมอธิการบดี                     | 20,000 "    |
| 12. ค่าอ่านผลงานทางวิชาการ                         | 50,000 "    |
| 13. ค่าใช้จ่ายกรรมการเฉพาะกิจ                      | 60,000 "    |
| 14. เงินสมนาคุณที่ปรึกษากฎหมาย                     | 100,000 "   |
| 15. ค่าธรรมเนียมศาล                                | 100,000 "   |
| 16. ค่าพิมพ์ใบเสร็จรับเงินและแบบพิมพ์              | 80,000 "    |
| 17. งานพระราชทานปริญญาบัตร                         | 317,200 . " |

เนื่องจากในปีงบประมาณ 2535 หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนรายการสมทบค่าใช้จ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัยไว้รวมเป็นเงิน 3,482,107 บาท (สามล้านสี่แสนแปดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเจ็ดบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

| ที่ | หน่วยงาน                              | ประมาณการรายได้ | จำนวน 6%  | จำนวน 3% |
|-----|---------------------------------------|-----------------|-----------|----------|
| 1.  | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร | 22,038,000      | 1,322,280 | -        |
| 2.  | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน    | 912,100         | 54,720    | -        |
| 3.  | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน     | 5,313,530       | 318,812   | - -      |
| 4.  | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม  | 12,514,590      | 750,875   | -        |
| 5.  | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา      | 12,220,100      | 733,206   |          |
| 6.  | โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร          | 5,692,100       | -         | 170,763  |
| 7.  | โรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน             | 3,581,700       | -         | 107,451  |
| 8.  | สถาบันทักษิณคดีศึกษา                  | 800,000         | -         | 24,000   |
|     | รวม                                   | 63,072,120      | 3,179,893 | 302,214  |

ดังนั้น จากรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย และรายรับ ในปีงบประมาณ 2535  
งบประมาณรายจ่ายสูงกว่ารายรับ จำนวน 126,143 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ลดทอนงบประมาณรายจ่ายรายการที่ 3 สภาคณาจารย์กลาง  
จาก 80,000 บาท คงเหลือ 40,000 บาท และลดทอนรายการที่ 15 ค่าธรรมเนียมศาลจาก  
100,000 บาท คงเหลือ 13,857 บาท

3.2 น.ส.พัทธมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจาก  
การประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 76 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2534 วาระที่ 8 ซึ่ง  
ที่ประชุมได้อนุมัติในหลักการให้แก่ ไขระ เบียมมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยเงินรายได้ในโครงการ  
บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2527 รวม 4 ประการ นั้น ฝ่ายบริหารได้ดำเนินการร่างระเบียบฯ  
ว่าด้วยเงินรายได้ในโครงการบริการทางวิชาการ พ.ศ. 2534 ตามหลักการแล้ว รายละเอียดดัง  
เอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

วาระที่ 4 อนุมัติงบประมาณเงินรายได้ปี 2534 เพิ่มเติม

น.ส.พัทธมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สถาบันทักษิณคดีศึกษา  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ปี 2534 เพิ่มเติมครั้งที่ 3  
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติตามเสนอ

วาระที่ 5 พิจารณางบประมาณเงินรายได้ ปี 2535

นางสาวพัทธมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า หน่วยงานเจ้าของเงิน  
รายได้ ได้ประมาณการรายได้ ปีงบประมาณ 2535 รวมทุกประเภทแล้ว เป็นเงิน 73,012,420 บาท  
และได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายรวมทุกหมวดรายจ่าย เป็นเงิน 68,784,226 บาท โดยสรุปแยกตาม  
หมวดรายจ่ายได้ดังนี้

|                                       |            |     |
|---------------------------------------|------------|-----|
| หมวดค่าจ้างชั่วคราว                   | 11,322,950 | บาท |
| หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ           | 20,922,816 | "   |
| หมวดค่าสาธารณูปโภค                    | 2,325,800  | "   |
| หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 8,297,555  | "   |
| หมวดเงินอุดหนุน                       | 4,568,893  | "   |
| หมวดรายจ่ายอื่น                       | 20,434,270 | "   |
| หมวดคงบกลาง                           | 911,942    | "   |

#### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ปี 2535 ตามรายละเอียดที่เสนอ

#### วาระที่ 6 พิจารณาร่างประกาศเกี่ยวกับการจัดหาผลประโยชน์จากราชพัสดุ

น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีประกาศหลักเกณฑ์การใช้บริการและการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการใช้บริการจากเครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยอาศัยระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่ ทรัพย์สินและบริการ พ.ศ. 2528 นั้น เนื่องจากขณะนี้มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในราชพัสดุ พ.ศ. 2534 แล้ว ดังนั้น โครงการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ วิทยาเขตประสานมิตร งานบริการคอมพิวเตอร์ วิทยาเขตมหาสารคาม และสำนักวิทยบริการ จึงได้จัดทำร่างประกาศเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การใช้บริการ และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการจากเครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในราชพัสดุ พ.ศ. 2534

#### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาดังนี้

1. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องหลักเกณฑ์การใช้บริการ เครื่องคอมพิวเตอร์ วิทยาเขตประสานมิตร
2. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการใช้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ วิทยาเขตประสานมิตร
3. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องหลักเกณฑ์การใช้บริการ เครื่องคอมพิวเตอร์ วิทยาเขตมหาสารคาม
4. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการใช้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ วิทยาเขตมหาสารคาม

5. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมสมาชิกห้องสมุด  
โครงการจัดตั้งหน่วยงานห้องสมุด มหาวิทยาลัยสวนกุมภาค (PULINET) สำนักวิทยบริการ

6. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องอัตราค่าบริการสืบค้นสารนิเทศ  
จากฐานข้อมูลสำเร็จรูป CD - ROM สำนักวิทยบริการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

## วาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

### 7.1 กำหนดค่าเช่าที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข

นายสมคิด บุญเรือง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้ขออนุมัติในหลักการให้การสื่อสารแห่งประเทศไทย ใช้พื้นที่อาคาร  
เอนกประสงค์ ขนาดพื้นที่ 12-20 x 10-00 เมตร เป็นที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข ประสานมิตร นั้น  
เนื่องจากการใช้พื้นที่เพื่อการดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วย  
การจัดการประโยชน์ในที่ดินราชพัสดุ พ.ศ. 2532

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา อัตราค่าเช่า และกำหนดระยะเวลาเช่า ที่ทำการ  
ไปรษณีย์โทรเลข ประสานมิตร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการให้คิดค่าเช่าได้ในอัตราตารางเมตรละ 50 สตางค์  
ไม่รวมค่าน้ำประปาเป็นเวลา 10 ปี

### 7.2 พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 16

นางสาวพัฒนา สวงนกุลัจจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่โรงเรียนสาธิต  
มศว ประสานมิตร รับเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาสาธิต ครั้งที่ 16 ณ วันที่ 9 - 16 ตุลาคม 2534  
นั้น (วันเริ่มการแข่งขันเปลี่ยนจากวันที่ 10 เป็นวันที่ 9 เนื่องจากตั้งหยุดการแข่งขันในวันที่ 14 - 15  
ตุลาคม 2534 ตามมติ ค.ร.ม.) โรงเรียนจึงมีความประสงค์จะขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน  
กรรมการต่าง ๆ ดังนี้

|           |             |       |       |        |
|-----------|-------------|-------|-------|--------|
| ผู้ตัดสิน | ฟุตบอล      | กอล์ฟ | 500.- | บาท    |
| "         | วอลเลย์บอล  | คนละ  | 200.- | ต่อวัน |
| "         | บาสเกตบอล   | "     | 200.- |        |
| "         | เซปักตะกร้อ | "     | 200.- | "      |

|                                      |                                     |      |         |                |
|--------------------------------------|-------------------------------------|------|---------|----------------|
| ผู้ตัดสิน                            | เทนนิส                              | คนละ | 250.-   | ต่อวัน         |
| "                                    | แบดมินตัน                           | "    | 300.-   | "              |
| "                                    | เทเบิลเทนนิส                        | "    | 200.-   | "              |
| "                                    | เปตอง                               | "    | 100.-   | "              |
| กรีฑา                                | สำหรับผู้ปล่อยตัวพร้อมลูกปืน (2 คน) |      | 2,000.- | บาท (เหมาจ่าย) |
|                                      | กรรมการกำกับคู่                     | คนละ | 100.-   | ต่อวัน         |
| ว่ายน้ำ                              | สำหรับผู้ปล่อยตัว                   | "    | 500.-   | "              |
|                                      | กรรมการกำกับลู                      | "    | 100.-   | "              |
| ผู้ควบคุมอุปกรณ์ (เฉพาะวันแข่งกรีฑา) |                                     | คนละ | 100.-   | "              |
| นิสิตช่วยงาน                         |                                     | คนละ | 70.-    | "              |

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

เลิกประชุม 12.00 น.



(นางสาวพัตินา สงวนกล้าจิตต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการและเลขานุการ



(นางเปาพงา ไไทยถาวร)

ผู้จตุรายนงานการประชุม

ประธาน

ห้องจดหมายเหต  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้

ครั้งที่ 76

วันที่ 21 สิงหาคม 2534

ณ มศว ประสานมิตร

---

ผู้มาประชุม

- |  |         |
|--|---------|
| 1. อธิการบดี (รศ.ดร.ชาตรี เมืองนาโพธิ์)                          | ประธาน  |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผศ.ดร.ศักดิ์ชัย นิรัญทวี)        | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (รศ.ดร.วิทยา จีระเคชากุล)    | "       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.ดร. สมคิด บุญเรือง)                | "       |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ศ.ดร.สำเร็จ บุญเรืองรัตน์)           | "       |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (รศ.ดร.สมบูรณ์ ชิตพงษ์)        | "       |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (รศ.ดร.ณัฐพงษ์ เจริญพิทย)               | "       |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (ผศ.ดร.ธานี ทับทิมโต)              | "       |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (รศ.ดร.ชมพันธุ์ กุญชร ณ อยุธยา)   | "       |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (ดร.มนตรี อนันตรักษ์...ผู้แทน) | "       |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (ผศ.ดร.บันลือ ถิ่นพังงา)           | "       |
| 12. คณบดีคณะเทคโนโลยี (รศ.ดร.สุทธิ ภมรสมิต)                      | "       |
| 13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ผศ.คาภรณ์ วีรสาร)                       | "       |
| 14. คณบดีคณะพลศึกษา (ผศ.อุดม พิมพา)                              | "       |
| 15. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ศ.พิเศษ นายแพทย์วสันต์ จงเจษฎ์)          | "       |
| 16. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผศ.วิพุธ โสภางค์)                       | "       |
| 17. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (ผศ.องอาจ จิยจันทร์...ผู้แทน)            | "       |
| 18. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รศ.ดร.ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล)             | "       |
| 19. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศ.ดร.สมพร บัวทอง)                       | "       |
| 20. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (ศ.ดร.จรรยา สุวรรณทัต)  | "       |

21. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (ศส.บุญเลิศ สดสุขชาติ.ผู้แทน) กรรมการ
22. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (อาจารย์นงนวล พงษ์ไพบูลย์) "
23. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (ศ.ดร.ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน) "
24. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (รศ.ดร.ไพศาล หวังพานิช) "
25. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัทธมา สงวนกล้าจิตต์) กรรมการและเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ศ.พิเศษ นายแพทย์ปราโมทย์ วิจารณ์วัศคี) กรรมการ
2. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (ศ.สุธิวังศ์ พงษ์ไพบูลย์) "

เริ่มประชุม เวลา 11.00 น.

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานแจ้งว่า เป็นที่น่าเสียดายว่าใกล้จะสิ้นปีงบประมาณแล้ว แต่งบประมาณแผ่นดินที่หลายหน่วยงานได้รับยังคงเหลืออยู่มาก แสดงว่าไม่มีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณแผ่นดิน เมื่อเป็นเช่นนี้ในปีต่อ ๆ ไปจะได้อะไรบ้าง หลาย ๆ หน่วยงานรีบเร่งใช้เงินในคอนปลายปีเกือบทุกหมวดรายจ่าย ทั้ง ๆ ที่ตามแผนงานจัดการศึกษาน่าจะใช้งบประมาณ เพื่อการเรียนการสอนให้มากขึ้น ตั้งแต่ต้นปี จึงทำให้ต้องคืนเงินส่วนที่ใช้อย่างไม่หมดก่อนมีผลเกี่ยวกับกับงบประมาณเงินรายได้ ฉะนั้นต่อไปหากหน่วยงานใดได้รับงบประมาณแผ่นดินในปริมาณมากแล้ว จะได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้น้อยลง และหากหน่วยงานใดใช้เงินงบประมาณแผ่นดินไม่เป็นไปตามที่ขอตั้ง หรือใช้เงินล่าช้าก็ถูกตัดโอนไปใช้ในรายการอื่นในหน่วยงานอื่น เพื่อรักษาภาพพจน์และประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัย โดยภาพรวม

รศ.ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา กล่าวเพิ่มเติมว่า ผลกระทบจากการใช้งบประมาณแผ่นดินไม่เป็นไปตามแผน คือ เมื่อขอตั้งใหม่จะถูกตัดทันทีครึ่งหนึ่งของจำนวนที่ขอตั้งไป และงบประมาณที่ได้รับในนี้จะเป็นฐานในการพิจารณาางบประมาณของปีต่อไปด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 75 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2534 ณ มศว ประสานมิตร ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรอง

- มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรอง โดยให้แก้ไขดังนี้
- หน้า 8 มติที่ประชุมวาระที่ 5 แก้ไข...และเลิกเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา ...  
เป็น ...และเบิกเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา ...
- หน้า 1 แก้ 11 ... (รศ.ดร.วิระ บุญยะกาญจน)  
เป็น 11... (ดร.มนตรี อนันตรักษ์...ผู้แทน)  
แก้ 15... (ผศ.แผน เจียรนัย ....ผู้แทน)  
เพิ่ม 15... (อาจารย์แผน เจียรนัย...ผู้แทน)

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้บริการวิชาการห้องสมุด สำหรับสำนักวิทยบริการ

สืบเนื่องจากวาระที่ 5.3 ในรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ครั้งที่ 75 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้บริการวิชาการห้องสมุด ซึ่งที่ประชุมได้มีมติกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน สำหรับข้าราชการลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในสำนักงานหอสมุดกลาง โดยกำหนดให้เบิก

- |   |          |
|---|----------|
| 1. ผู้อำนวยการ อัตราวันละไม่เกิน  | 90.- บาท |
| 2. รองผู้อำนวยการ อัตราวันละไม่เกิน   | 80.- บาท |
| 3. บรรณารักษ์ เลขานุการสำนักฯ อัตราวันละไม่เกิน                                 | 70.- บาท |
| 4. พนักงานห้องสมุด เจ้าหน้าที่ห้องสมุด<br>พนักงานพิมพ์ดีด ฯลฯ อัตราวันละไม่เกิน | 60.- บาท |
| 5. คนงาน นักการภารโรง อัตราวันละไม่เกิน   | 50.- บาท |

ในกรณีที่ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ของสำนักหอสมุดกลาง ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และเบิกเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา จากเงินงบประมาณแผ่นดินแล้ว ในส่วนที่ยังขาดจากอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดไว้ดังกล่าวให้เบิกเงินรายได้สมทบให้" นั้น

ศ.ดร.ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ เสนอขอให้หลักเกณฑ์ดังกล่าวใช้ได้กับสำนักวิทยบริการด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

#### วาระที่ 4 ขอต้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม

น.ส.พัตมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน ขอต้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 เพื่อใช้จ่ายในหมวดค่าตอบแทน ใ้ส่วยและวัสดุ จำนวน 250,000.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

#### วาระที่ 5 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

น.ส.พัตมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้มีความร่วมมือและแลกเปลี่ยนทางวิชาการและการพัฒนาบุคลากรระหว่างกัน เพื่อเป็นการเฉลิมฉลอง การเริ่มต้นความร่วมมือระหว่างสถาบันทั้งสอง มหาวิทยาลัยเอเซียจึงได้จัดส่งคณะผู้แสดง Wind Orcheetra มาแสดงในประเทศไทย ในวันที่ 5 สิงหาคม 2534 และมหาวิทยาลัยได้จัดการแสดงดนตรีและศิลปวัฒนธรรมรวมในครั้งนี้อยู่ ในการนี้ฝ่ายกิจการต่างประเทศจึงขออนุมัติจ่ายเงินรายได้ เพื่อจ่ายค่าจัดการแสดงเป็นการเหมาจ่ายให้กับผู้จัดการแสดงจำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

#### วาระที่ 6 พิจารณาบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้

6.1 น.ส.พัตมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่ประชุมกรรมการ บริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2528 ได้อนุมัติในหลักการให้โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน จ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานสระว่ายน้ำ ตามอัตราดังนี้

1. ผู้ฝึกสอนชั่วโมงละ 50 บาท ไม่เกินวันละ 200 บาทต่อคน
2. ผู้ช่วยเหลือชีวิต (Life Guard) ชั่วโมงละ 30 บาท ไม่เกินวันละ 120 บาท
3. เจ้าหน้าที่ธุรการ ชั่วโมงละ 25 บาท วันละไม่เกิน 100 บาท
4. คนงานประจำสระ ชั่วโมงละ 10 บาท วันละไม่เกิน 40 บาท
5. เงินเดือนคนงานประจำสระว่ายน้ำ เดือนละไม่เกิน 1,000 บาท
6. ค่ายามประตูโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา วันละไม่เกิน 20 บาท

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง  
อัตราค่าจ้างเป็นดังนี้

1. ผู้ฝึกสอนว่ายน้ำ ชั่วโมงละ 80 บาท วันละไม่เกิน 320 บาทต่อคน
2. ผู้ดูแลความปลอดภัยสระว่ายน้ำ (ผู้ช่วยชีวิต) ชั่วโมงละ 50 บาท  
วันละไม่เกิน 200 บาท
3. เจ้าหน้าที่ธุรการ (ผู้ดูแลความเรียบร้อยสระว่ายน้ำ) ชั่วโมงละ 40 บาท  
วันละไม่เกิน 160 บาท
4. เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานสระว่ายน้ำ ครึ่งวันไม่เกิน 50 บาท เต็มวันละไม่เกิน  
100 บาท
5. พนักงานประจำสระว่ายน้ำ ชั่วโมงละ 20 บาท วันละไม่เกิน 80 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงอัตราค่าจ้างเงินรายได้เป็นค่าตอบแทน  
ผู้ปฏิบัติงานสระว่ายน้ำได้ตามเสนอ

6.2 น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่กระทรวงการคลัง  
ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ เพื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ถือปฏิบัติ  
ตามหนังสือ ที่ กค 0502/ว.76 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2534 นั้น เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กระทรวง  
การคลังกำหนด จึงเห็นสมควรให้มีการพิจารณาแก้ไขการจ่ายรายได้เกี่ยวกับการจัดฝึกอบรม/สัมมนา  
ของมหาวิทยาลัยใหม่ และใครขอเสนอให้พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมค่าใช้จ่ายบางประเภทที่จำเป็นต้องจ่ายดังนี้

1. ค่าตอบแทนวิทยากร ในการจัดอบรม/สัมมนา แต่ละครั้งจะต้องเชิญวิทยากร  
ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมาบรรยาย ซึ่งตามระเบียบค่าตอบแทนสมนาคุณวิทยากร  
หรือผู้บรรยายจะเบิกจ่ายสำหรับวิทยากรภายนอกได้ชั่วโมงละไม่เกิน 200 บาท สำหรับวิทยากรภายใน  
มหาวิทยาลัยไม่มีค่าตอบแทนให้ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ขอให้พิจารณาแก้ไขปรับปรุงค่าตอบแทน  
วิทยากรภายนอกให้ได้รับเงินสมนาคุณให้เหมาะสม และขอให้พิจารณาจ่ายเงินสมนาคุณแก่วิทยากรภายใน  
มหาวิทยาลัยด้วย ทั้งนี้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ  
พ.ศ. 2534 ได้กำหนดให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

2. ค่าตอบแทนวิทยากร ในกรณีจัดอบรม/สัมมนา ภายนอกมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย  
ได้เชิญวิทยากรภายนอกมหาวิทยาลัยไปบรรยาย ซึ่งกรณีดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะจัดรถรับ-ส่งให้สำหรับสถานที่  
ไม่ไกลจากกรุงเทพฯ แต่มีวิทยากรบางท่านที่นำพาตนเองไปเอง และขอให้มหาวิทยาลัยช่วยจ่ายค่า

น้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งตามระเบียบที่ปฏิบัติอยู่ไม่มีข้อกำหนดที่จะจ่ายให้ได้ ในทางปฏิบัติที่ผ่านมากรรมการจัดอบรมสัมมนาจะเป็นผู้จ่ายให้ ซึ่งเป็นปัญหาในการปฏิบัติงาน จึงเห็นควรให้พิจารณาเบิกเงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในอัตราที่สมควร และขอให้พิจารณาจ่ายเงินค่าเบี้ยเลี้ยงได้ตามสิทธิให้วิทยากรในกรณีดังกล่าวด้วย ดังเช่นในการจัดอบรมเลขานุการ เมื่อวันที่ 22 - 25 กรกฎาคม 2534 ได้จัดที่อบรมที่รัฐวิไล จังหวัดระยอง ในการนี้ได้เชิญวิทยากรภายนอกไปบรรยาย วิทยากรให้นำพาหนะส่วนตัวไปเอง และขอให้มหาวิทยาลัยช่วยจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงให้ คณะกรรมการดำเนินการจัดอบรมจึงได้จ่ายเงินส่วนตัวให้ จำนวน 500 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาดังนี้

1. ทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้อื่นๆ เกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากร ทั้งภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย

2. ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้อื่นๆ เป็นค่าพาหนะให้แก่วิทยากร จำนวน 500 บาท และขอกำหนดเป็นหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้อื่นๆ ค่าพาหนะให้แก่วิทยากรในโอกาสต่อ ๆ ไปด้วย

3. ขอให้พิจารณาจ่ายเงินค่าเบี้ยเลี้ยงได้ตามสิทธิให้แก่วิทยากรด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

1. อนุมัติให้จ่ายเงินรายได้อื่นๆ เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนา ของส่วนราชการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0502/ว.76 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2534 ทั้งนี้อัตราการจ่ายให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ

2. อนุมัติให้จ่ายเงินรายได้อื่นๆ เป็นค่าพาหนะแก่วิทยากรภายนอก ที่นำรถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปบรรยายทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัดได้ตามอัตราที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นสมควร

3. อนุมัติให้จ่ายเงินรายได้อื่นๆ เป็นค่าพาหนะแก่วิทยากรภายนอก ที่เดินทางไปบรรยายในการจัดอบรมเลขานุการ จังหวัดระยอง ระหว่างวันที่ 22 - 25 กรกฎาคม 2534 จำนวน 500.- บาท

วาระที่ 7 ขออนุมัติโอนเงินรายได้อื่นๆ

น.ส.พัฒนา สอนเกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ในปีการศึกษา 2534 นี้ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาสาธิตสามัคคี ครั้งที่ 16 ระหว่างวันที่ 10 - 16 ตุลาคม 2534 ในการนี้โรงเรียนจึงใคร่ขออนุมัติโอนเงินจากโรงเรียนสาธิตต่าง ๆ ที่เข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 11 โรงเรียน โรงเรียนละ 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) เพื่อสมทบเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดการแข่งขันครั้งนี้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

### วาระที่ 8. การเบิกจ่ายเงินโครงการบริการทางวิชาการ

น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า คณะศึกษาศาสตร์ ได้รับการเสนอจากคณะกรรมการดำเนินการจัดโครงการบริการทางวิชาการว่า ในการจัดโครงการบริการทางวิชาการนั้น ผู้จัดมีอุปสรรคในการดำเนินงานหลายประการ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างทำให้กระทบต่อการลงทะเบียนพัสดุของคณะฯ ซึ่งต้องลงทะเบียนย้อนหลัง บางครั้งคณะกรรมการต้องแก้ไขเรื่องขออนุมัติเบิกจ่ายเรื่องเดียวหลายครั้ง ฯลฯ ทำให้ผู้ดำเนินการโครงการบางชุดเกิดความเบื่อหน่ายและเลิกจัดโครงการไปหลายโครงการ

ดังนั้น เพื่อสนับสนุนให้ภาควิชาต่าง ๆ ได้จัดโครงการบริการวิชาการ ซึ่งเป็นหน้าที่หนึ่งของมหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายของโครงการบริการวิชาการในลักษณะเหมาจ่าย เช่นเดียวกับการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

1. ในการจัดโครงการบริการทางวิชาการ ให้โครงการหักเงินค่าลงทะเบียนให้แก่มหาวิทยาลัย 20% ส่วนอีก 80% ให้เป็นค่าใช้จ่ายของโครงการ โดยให้เหมาจ่ายได้ แต่การจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่าย
2. เมื่อโครงการฯ ดำเนินการแล้ว ให้ประธานโครงการรายงานการใช้จ่ายเงินเสนอต่อมหาวิทยาลัยภายใน 60 วัน
3. ในรายงานการใช้จ่ายเงิน หากโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์แล้ว ให้แสดงหลักฐานการจ่ายพร้อมลงทะเบียนครุภัณฑ์ไว้ที่หน่วยงานนั้นด้วย
4. ในกรณีที่มีเงินเหลือจ่ายให้นำส่งฝากมหาวิทยาลัยไว้เป็นเงินรับฝาก เพื่อดำเนินการในโอกาสต่อไป

### วาระที่ 9 พิจารณาร่างประกาศเรื่องการจัดและดำเนินการร้านอาหารและหรือเครื่องดื่มในส่วน

#### ราชการของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้ประกาศให้ระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดหาผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2534 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 24 มิถุนายน 2534 และเนื่องจากระเบียบฯ ดังกล่าวกำหนดให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้

ตามระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ พิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเช่าเงื่อนไขสัญญาเช่า กำหนดระยะเวลาเช่า อัตราค่าเช่า การบอกเลิกสัญญาเช่า การโอนสิทธิการเช่า การนำสิทธิการเช่าไปผูกพันเงินกู้ การกำหนดค่าธรรมเนียม หรือค่าปรับเมื่อมีการฝ่าฝืนการเช่า ตลอดจนแบบสัญญาเช่าตามที่ระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดหาผลประโยชน์จากราชพัสดุ พ.ศ. 2532: กำหนดไว้ดังนี้:

ในการนี้จึง/เห็นเป็นการสมควรที่จะได้ดำเนินการในเรื่องการจัดหาผลประโยชน์จากราชพัสดุของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อให้ส่วนราชการได้ถือปฏิบัติ ในลำดับแรกใคร่ขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องการจัดและดำเนินการร้านอาหารและหรือเครื่องดื่มก่อน เนื่องจากส่วนราชการที่ถือปฏิบัติอยู่ ในปัจจุบันไม่มีระเบียบฯ รองรับ และไม่เป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดหาผลประโยชน์จากราชพัสดุว่าด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาดังนี้

1. ร่างประกาศ เรื่องการจัดและการดำเนินการร้านอาหาร และหรือเครื่องดื่มในส่วนราชการของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2. ร่างหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าเช่าร้านอาหารและหรือเครื่องดื่มตามประกาศ ข้อ 1

3. ร่างสัญญาเช่าร้านอาหารและหรือเครื่องดื่ม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบ ร่างประกาศ เรื่องการจัดและการดำเนินการร้านอาหารและ/หรือเครื่องดื่มในส่วนราชการของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และให้ความเห็นชอบร่างสัญญาเช่าร้านอาหาร และ/หรือเครื่องดื่มตามเสนอ

ส่วนร่างหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าเช่าร้านอาหารและ/หรือเครื่องดื่มนั้น ให้แต่ละหน่วยงานที่มีอำนาจพิจารณาปรับปรุงอัตราที่เหมาะสม แล้วแจ้งให้ฝ่ายบริหารทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

เลิกประชุมเวลา 15.15 น.

.....  
 (น.ส.พัตมา สงวนกล้าจิตต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการและเลขานุการ

.....

.....  
 (นางเกาหงา ไทยถาวร)

ผู้จกรายงานการประชุม

.....

ประธาน

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้

ครั้งที่ 76

วันที่ 20 - 21 พฤศจิกายน 2534

ณ มศว ประสานมิตร

ผู้มาประชุม

- |   |         |
|---|---------|
| 1. อธิการบดี (รศ.ดร.ชาติ เมืองนาโพธิ์)                                      | ประธาน  |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผศ.ดร.ศักดิ์ชัย นิรัญทวี)                   | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (รศ.ดร.วิทยา จิระเคชากุล)               | "       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.ดร.สมคิด บุญเรือง)                            | "       |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ศ.ดร.สำเร็จ บุญเรืองรัตน์)                      | "       |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (รศ.ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์)                   | "       |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (รศ.ดร.ณัฐพงษ์ เจริญพิทย์)                         | "       |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ศ.พิเศษ นายแพทย์ปราโมทย์ วิจารณ์วัตต์)      | "       |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตกลาง (ผศ.ดร.ธานี ทับทิมโต)                           | "       |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตกลาง (รศ.ดร.ชมพันธุ์ กุญชร ณ อยุธยา)                | "       |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (รศ.ดร.จรรยา คุณมี)                       | "       |
| 12. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (ผศ.ดร.บันลือ ถิ่นพังงา)                      | "       |
| 13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ผศ.คานทรณ์ วิจารณ์)                                | "       |
| 14. คณบดีคณะพลศึกษา (ศศ.อุดม พิมพ์)   | "       |
| 15. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (อาจารย์นายแพทย์ ธวัชชัย ภาสุรกุล...รักษาราชการแทน)" | "       |
| 16. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผศ.วิพุธ โสภวงศ์)                                  | "       |
| 17. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (ผศ.องอาจ จิยะจันทร์...ผู้แทน)                      | "       |
| 18. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (อาจารย์วงเดือน นาราสัจจ์...ผู้แทน)                 | "       |
| 19. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (อาจารย์ ดร.ศิริยุพา พูลสุวรรณ...ผู้แทน)            | "       |
| 20. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (ศ.สุธีวงศ์ พงศ์ไพบูลย์)                | "       |
| 21. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (ศ.ดร.จรรยา สุวรรณทัต)             | "       |
| 22. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (อาจารย์อาคม วรจินดา)       | "       |

23. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (อาจารย์นงนวล พงษ์ไพบูลย์) กรรมการ
24. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (รศ.ดร.ไพศาล หวังพานิช) "
25. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (ศ.ดร.ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน) "
26. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์) กรรมการและเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

คณบดีคณะเทคโนโลยี (รศ.ดร.วีระ บุญยะกาญจน...รักษาราชการแทน) กรรมการ

### วัน - เวลาประชุม

วันที่ 20 พฤศจิกายน 2534 เวลา 13.00 - 16.30 น.

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2534 เวลา 9.00 - 11.00 น.

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ครั้งที่ 77 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2534 ณ มศว สงขลา ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรอง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรองโดยให้แก้ไข ดังนี้  
หน้า 1 แก้ 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (อ.พัชนี.....)  
เป็น 8.รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (อ.พัชนี.....)

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

### วาระที่ 4 พิจารณาเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้

น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม  
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

4.1 ตามที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 76 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2534 ได้อนุมัติในหลักการให้สำนักวิทยบริการ จ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานของ ข้าราชการลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ดังนี้

8.1 ผู้อำนวยการ อัตราวันละไม่เกิน 90 บาท

8.2 รองผู้อำนวยการ อัตราวันละไม่เกิน 80 บาท

8.3 บรรณารักษ์ เลขานุการสำนักฯ อัตราวันละไม่เกิน 70 บาท

8.4 พนักงานห้องสมุด เจ้าหน้าที่ห้องสมุด พนักงานพิมพ์ดีด ฯลฯ

อัตราวันละไม่เกิน 60 บาท

8.5 คนงาน นักการภารโรง อัตราวันละไม่เกิน 50 บาท

ในกรณีที่ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ของสำนักวิทยบริการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และเบิกเงินค่าอาหารทำอาหารนอกเวลา จากเงินงบประมาณแผ่นดินแล้ว ในส่วนที่ยังขาดจากอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดไว้ดังกล่าว ให้เบิกเงินรายได้สมทบได้นั้น

เนื่องจากสำนักวิทยบริการ มีบุคลากรในตำแหน่งบรรณารักษ์ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน จึงได้มีคำสั่งของมหาวิทยาลัยให้อาจารย์ในสังกัดภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ไปช่วยปฏิบัติราชการที่สำนักวิทยบริการด้วย ดังนั้น จึงขออนุมัติในหลักการ เพิ่มเติมให้อาจารย์ที่ปฏิบัติงานในหน้าที่บรรณารักษ์นอกเวลาราชการให้เบิกค่าตอบแทนได้ในอัตราวันละไม่เกิน 70 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.2 ตามที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ได้เคยเสนอขอให้ปรับปรุงแก้ไขระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษา และขอให้แก้ไขหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ เกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทน การปฏิบัติหน้าที่สำหรับการจัดการศึกษาภาคสมทบใหม่ และในการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 73 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2534 ได้พิจารณาแล้วเห็นควรให้ชล่อไว้อก่อน เนื่องจากหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ตามที่เสนอจะต้องพิจารณาระเบียบการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นด้วย ดังนั้น จึงขอให้ปรับปรุงระเบียบการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้

เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้พิจารณาใหม่อีกครั้งหนึ่งนั้น เนื่องจากในการประชุมรองอธิการบดี คณะบดี และผู้อำนวยการ ครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม ถึงพฤศจิกายน 2534 ได้เห็นชอบในหลักการให้เพิ่มค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคสมทบ ได้แล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแก้ไขหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับการจัดการศึกษาภาคสมทบ รายการค่าสอนและสอบ และค่าดำเนินงานใหม่ตามรายละเอียดดังนี้

| รายการจ่าย   | หลักเกณฑ์การจ่ายเดิม   | ขอแก้ไข   |
|--|--|---|
| 1. <u>ค่าสอน</u>   |  |   |
| ก. ค่าสอนและค่าสอบ   | - อัตราหน่วยกิตละไม่เกิน 1200 บาท  | อัตราหน่วยกิตละ 30 บาท/ผู้เรียน 1 คน/ภาคเรียน ถ้าการสอนการสอบวิชาใดได้รับเงินค่าสอนและสอบหน่วยกิตละไม่ถึง 1,500 บาท/ภาคเรียน ให้ได้รับหน่วยกิตละ 1,500 บาท/ภาคเรียน   |
| ข. ค่าสอนและสอบวิชาที่มีชั่วโมงภาคปฏิบัติเพิ่มขึ้นมากกว่าชั่วโมงปกติ                     | - ให้จ่ายค่าสอนเพิ่มตามเวลาที่เพิ่มขึ้นจากจำนวนหน่วยกิตชั่วโมงของวิชานั้นอีกชั่วโมงละไม่เกิน 600 บาท | ให้จ่ายค่าสอนและสอบเพิ่มตามเวลาที่เพิ่มขึ้นจากจำนวนหน่วยกิตชั่วโมงของวิชานั้นอีกชั่วโมงละ 15 บาท/ผู้เรียน 1/คน/ภาคเรียน ถ้าการสอนและสอบวิชาใดได้รับค่าสอนและสอบตามเวลาที่เพิ่มขึ้นจากจำนวนหน่วยกิตชั่วโมงละไม่เกิน 750 บาท/ภาคเรียน ให้ได้รับชั่วโมงละ 750 บาท/ภาคเรียน |
| ค. ค่าสอบและสอบวิชาพลศึกษาภาคปฏิบัติ ซึ่งใช้ชั่วโมงสอนสองเท่าของจำนวนหน่วยกิตของวิชานั้น | - ให้จ่ายหน่วยกิตละไม่เกิน 2,400 บาท   | ให้จ่ายหน่วยกิตละ 60 บาท/ผู้เรียน 1 คน/ภาคเรียน ถ้าการสอนและสอบวิชาใดได้รับเงินค่าสอนและสอบหน่วยกิตละไม่ถึง 3,000 บาท/ภาคเรียน ให้ได้รับหน่วยกิตละ 3,000 บาท/ภาคเรียน   |
| 2. <u>ค่าดำเนินการ</u>   |  |   |
| ก. ผู้อำนวยการศึกษาภาคสมทบ 1 ตำแหน่ง   | - ภาคเรียนปกติเหมาจ่ายไม่เกินภาคเรียนละ 3,600 บาท  | - ภาคเรียนปกติเหมาจ่าย ภาคเรียนละ 4,500 บาท   |

| รายการจ่าย  | หลักเกณฑ์การจ่ายเพิ่ม  | ข้อแก้ไข   |
|---|--|--|
|   | <p>- ภาคเรียนฤดูร้อนเหมาจ่าย ไม่เกิน 2,400 บาท</p> <p>ในกรณีที่ผู้อำนวยการการศึกษาภาคสมทบที่ได้รับเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งมาทำการสอน ให้เบิกเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงาน หรือค่าสอนใดทางเดียว</p>  | <p>- ภาคเรียนฤดูร้อน เหมาจ่าย 3,000 บาท</p> <p>ในกรณีที่ผู้อำนวยการการศึกษาภาคสมทบที่ได้รับเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งมาทำการสอน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าปฏิบัติงาน หรือค่าสอนและสอบใดทางเดียว ผู้อำนวยการการศึกษาภาคสมทบที่มีได้รับเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งให้ได้รับเงินค่าปฏิบัติงาน และค่ามาทำการสอน ให้เบิกค่าสอนได้อีก ไม่เกิน 4 หน่วยกิต</p>  |
| <p>ข. ผู้ช่วยผู้อำนวยการการศึกษาภาคสมทบใหม่ ได้ไม่เกิน 6 ตำแหน่ง</p>  | <p>- ภาคเรียนปกติเหมาจ่าย ไม่เกินภาคเรียนละ 3,600 บาท</p> <p>- ภาคเรียนฤดูร้อน เหมาจ่ายไม่เกิน 2,400 บาท</p> <p>ในกรณีที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการการศึกษาภาคสมทบที่ได้รับเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งมาทำการสอน ให้เบิกเงินค่าตอบแทน ค่าปฏิบัติงาน หรือค่าสอนใดทางเดียว</p> <p>ส่วนผู้ช่วยผู้อำนวยการการศึกษาภาคสมทบที่มีได้รับเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งให้ได้รับเงินค่าปฏิบัติงานและค่ามาทำการสอนให้เบิกค่าสอนได้อีกไม่เกิน 4 หน่วยกิต</p> | <p>- ภาคเรียนปกติเหมาจ่าย ภาคเรียนละ 4,500 บาท</p> <p>- ภาคเรียนฤดูร้อน เหมาจ่ายไม่เกิน 3,000 บาท</p> <p>ในกรณีที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการการศึกษาภาคสมทบที่ได้รับเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งมาทำการสอน ให้เบิกเงินค่าตอบแทนค่าปฏิบัติงาน หรือค่าสอนใดทางเดียว</p> <p>ส่วนผู้ช่วยผู้อำนวยการการศึกษาภาคสมทบที่มีได้รับเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งให้ได้รับเงินค่าปฏิบัติงาน และค่ามาทำการสอน ให้เบิกค่าสอนได้อีกไม่เกิน 4 หน่วยกิต</p> |
| <p>ค. ค่าตอบแทนผู้ดำเนินงาน ไต่แกข้าราชการตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป หรือลูกจ้างที่เทียบเท่า จำนวนไม่เกิน 30 ตำแหน่ง</p> | <p>- ภาคเรียนปกติวันละ ไม่เกิน 60 บาท</p> <p>- ภาคเรียนฤดูร้อนให้เหมาจ่าย ไม่เกิน 2,000 บาท</p>  | <p>- ให้จ่ายอัตราวันละ 60 บาท</p>  |

| รายจ่าย  | หลักเกณฑ์การจ่ายเดิม   | ขอแก้ไข   |
|--|--|---|
| <p>ง. ผู้ปฏิบัติงานได้แก่<br/>ข้าราชการระดับ 1 ระดับ<br/>2 หรือระดับ 3 ขึ้นไป<br/>ที่มีได้เป็นผู้ดำเนินงานหรือ<br/>ถูกจ้างที่เทียบเท่า พนักงาน<br/>พิมพ์ดีด พนักงานห้องทดลอง</p> <p>จ. นิสิตช่วยงาน</p> <p>ฉ. นักการภารโรง<br/>พนักงานขับรถยนต์ ยาม<br/> ฯลฯ</p> | <p>ในกรณีที่ทำการสอน<br/>ด้วยให้เบิกค่าสอนตาม<br/>จำนวนหน่วยกิตที่สอนและเบิกค่า<br/>ดำเนินงานเป็นรายวันที่ไม่<br/>ทำการสอน</p> <p>- ภาคเรียนปกติวันละ<br/>ไม่เกิน 50 บาท</p> <p>- ภาคเรียนฤดูร้อน วันละ<br/>ไม่เกิน 50 บาท</p> <p>- ภาคเรียนปกติวันละ<br/>ไม่เกิน 50 บาท</p> <p>- ภาคเรียนฤดูร้อน<br/>วันละไม่เกิน 50 บาท</p> <p>- ภาคเรียนปกติวันละ<br/>ไม่เกิน 40 บาท</p> <p>- ภาคเรียนฤดูร้อน<br/>วันละไม่เกิน 40 บาท</p> | <p>- ในกรณีที่ทำการสอนด้วย ให้เบิกค่าสอนตามจำนวน<br/>หน่วยกิตที่สอนและเบิกค่าปฏิบัติงานเป็นรายวันที่ไม่ทำ<br/>การสอน</p> <p>- ให้จ่ายในอัตราวันละ 50 บาท</p> <p>- ให้จ่ายในอัตราวันละ 50 บาท</p> <p>- ให้จ่ายในอัตราวันละ 40 บาท</p> <p>ในการจัดการสอนภาคสมทบแต่ละภาคเรียน<br/>ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายหรือรองอธิการบดี<br/>วิทยาเขต เป็นผู้กำหนดตัวบุคคลที่จะปฏิบัติหน้าที่สำหรับ<br/>ภาคเรียนนั้น ๆ การจ่ายตามเกณฑ์นี้ ในกรณีที่ภาคเรียน<br/>ใดมีรายรับน้อยกว่ารายจ่ายที่กำหนด ให้อธิการบดี<br/>หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย หรือรองอธิการบดีวิทยาเขต<br/>มีอำนาจที่จะส่งลดอัตรารายจ่ายเงินลงตามความ<br/>เหมาะสมได้</p> |

มติ อนุมัติในหลักการให้วิทยาเขตสงขลา จ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่  
สำหรับการจัดการศึกษามศสพ รายงานการสอนและสอบ และค่าดำเนินงานได้ตามอัตราที่เสนอ  
แต่ให้ตัดข้อความ "ที่ได้รับเงินสมนาคุณประจำตำแหน่ง..." ออก และให้ใช้หลักเกณฑ์การจ่าย  
ดังกล่าวได้ เมื่อได้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมตามอัตราใหม่แล้ว

4.3 ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน  
สอบคัดเลือกไว้นั้น เนื่องจากปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงภาวะเศรษฐกิจและสภาพสังคมไปอย่างมาก  
ฝ่ายวิชาการพิจารณาแล้ว จึงเห็นสมควรแก้ไขหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน  
สอบคัดเลือกใหม่ตามรายละเอียดดังนี้

| รายการ                               | อัตราเดิม  | อัตราที่เสนอแก้ไข  |
|--------------------------------------|--|--|
| <u>ค่าตอบแทน</u>                     |  |  |
| ประธานกรรมการ ประธานอนุกรรมการ       | วันละไม่เกิน 80 บาท  | วันละไม่เกิน 90 บาท  |
| รองประธานกรรมการ รองประธานอนุกรรมการ | วันละไม่เกิน 75 บาท  | วันละไม่เกิน 85 บาท  |
| กรรมการ อนุกรรมการ                   | วันละไม่เกิน 70 บาท  | วันละไม่เกิน 80 บาท  |
| เจ้าหน้าที่                          | วันละไม่เกิน 60 บาท  | วันละไม่เกิน 70 บาท  |
| นิสิต                                | วันละไม่เกิน 60 บาท  | วันละไม่เกิน 70 บาท  |
| <u>ค่าควบคุมห้องสอบ</u>              |  |  |
| หัวหน้าหน่วย ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย     | ชั่วโมงละ 25 บาท   | ชั่วโมงละ 40 บาท   |
| ผู้ควบคุมห้องสอบ                     | ชั่วโมงละ 20 บาท<br>(ถ้าวันหนึ่งได้รับไม่ถึง<br>60 บาท ให้ได้รับ 60 บาท)                                       | ชั่วโมงละ 35 บาท<br>(ถ้าวันหนึ่งได้รับไม่ถึง<br>90 บาท ให้ได้รับ 90 บาท)                             |
| นิสิตปฏิบัติงานเต็มวัน               | ไม่เกิน 60 บาท   | ไม่เกิน 80 บาท   |
| นิสิตปฏิบัติงานครึ่งวัน              | ไม่เกิน 35 บาท   | ไม่เกิน 45 บาท   |
| <u>กรรมการออกข้อสอบ</u>              |  |  |
| - กรรมการออกและตรวจข้อสอบ            | วิชาละ 1 บาท/คน/ช.ม.<br>ถ้าการสอบวิชาใดในการ<br>สอบครั้งหนึ่งได้รับเงินไม่<br>ถึง 500 บาท ให้ได้รับ<br>500 บาท | วิชาละ 1 บาท/คน/ช.ม.<br>ในการสอบครั้งหนึ่งถ้าวิชาใด<br>ได้รับเงินไม่ถึง 800 บาท<br>ให้ได้รับ 800 บาท |

| รายการ  | อัตราเดิม      | อัตราที่เสนอแก้ไข |
|---|----------------|-------------------|
| - กรรมการออกข้อสอบวิชาที่ตรวจ<br>กระดาษคำตอบด้วยคอมพิวเตอร์ | วิชาละ 500 บาท | วิชาละ 1,000 บาท  |

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.4 ค่ายโครงการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร  
ได้เสนอขอแก้ไข หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ค่าตอบแทน แก่ผู้ปฏิบัติงานที่ให้บริการด้วยเครื่อง  
คอมพิวเตอร์ และการจัดโครงการบริการทางวิชาการอบรมคอมพิวเตอร์ใหม่ ตามรายละเอียดดังนี้

| รายการ  | อัตราเดิม                           | อัตราที่เสนอแก้ไข        |
|---|-------------------------------------|--------------------------|
| 1. ค่าตอบแทนวิทยากร   | ชั่วโมงละไม่เกิน 300 บาท            | ชั่วโมงละไม่เกิน 200 บาท |
| 2. ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร  |                                     | ชั่วโมงละไม่เกิน 100 บาท |
| 3. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เตรียมการและ<br>ดำเนินการอบรม                  | ผู้ดำเนินการวันละ<br>ไม่เกิน 75 บาท | วันละไม่เกิน 120 บาท     |
| 4. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานระหว่งการอบรม                                | เจ้าหน้าที่วันละไม่เกิน<br>60 บาท   | วันละไม่เกิน 100 บาท     |
| 5. ค่าตอบแทนประธานโครงการบริการ<br>ทางวิชาการ                         |                                     | โครงการละ 3,000 บาท      |
| 6. ค่าตอบแทนเลขานุการโครงการบริการ<br>ทางวิชาการ                      |                                     | โครงการละ 1,000 บาท      |
| 7. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่วางระบบงาน<br>(System Analyst)                 | ชั่วโมงละไม่เกิน 120 บาท            | ชั่วโมงละไม่เกิน 200 บาท |
| 8. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้พัฒนาคำสั่งงาน<br>(Programmer)              | ชั่วโมงละไม่เกิน 100 บาท            | ชั่วโมงละไม่เกิน 150 บาท |
| 9. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ป้อนข้อมูล                                     | เรีคคอร์ดละ 1 บาท                   | เรีคคอร์ดละ 1 บาท        |
| 10. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล<br>และพิมพ์ผลด้วยโปรแกรมจัดอักษร |                                     | หน้าละ 8 บาท             |

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าอัตราขอแก้ไขใหม่บางรายการยังไม่ชัดเจน จึงให้นำกลับไป  
วิเคราะห์ใหม่ แล้วเสนอที่ประชุมพิจารณาต่อไป

4.5 ตามที่สภาวเศรษฐกิจในปัจจุบันได้สูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้การปฏิบัติงานของ  
ฝ่ายกิจการต่างประเทศ ไม่สะดวก และไม่คล่องตัวในการเบิกจ่าย และให้การรับรองซึ่งเป็น  
ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศที่เดินทางมาเป็นแขกของมหาวิทยาลัย ตามโครงการความร่วมมือและ  
การให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฝ่ายกิจการต่างประเทศจึงขอกำหนดหลักการ  
การจ่ายเงินรายได้ให้เป็นไปตามความเหมาะสมกับสภาวเศรษฐกิจและค่าครองชีพในปัจจุบัน ดังนี้

| รายการ   | อัตราเดิม   | อัตราที่ขอแก้ไข                                   |
|--|---|---|
| 1. กรณีผู้แทนสถาบันต่างประเทศเดินทางมายัง<br>มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภายใต้อัตรา<br>แลกเปลี่ยนระหว่างมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่าย<br>ค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน 2 คน ต่อครั้ง ดังนี้                           |   |   |
| 1.1 ค่าพาหนะระหว่างประเทศ  | ได้ตามที่จ่ายจริง                                 | ได้ตามที่จ่ายจริง                                 |
| 1.2 ค่าพาหนะภายในประเทศไทย   | ได้ตามที่จ่ายจริง                                 | ได้ตามที่จ่ายจริง                                 |
| 1.3 ค่าที่พักรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นในโรงแรม   | ได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน<br>วันละ 2,500 บาท/คน | ได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน<br>วันละ 3,000 บาท/คน |
| 1.4 ค่าอาหารในระหว่างที่อยู่ในประเทศไทย  | ได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน<br>คนละ 600 บาท/วัน   | ได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน<br>คนละ 750 บาท/วัน   |
| 1.5 ค่าใช้จ่ายในการต้อนรับชาวต่างประเทศ<br>แก่เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่ได้รับ<br>มอบหมาย  | เหมาจ่ายวันละ 250 บาท<br>ต่อโครงการ               | เหมาจ่ายวันละ 350 บาท<br>ต่อโครงการ               |
| 2. กรณีที่มีผู้ร่วมเดินทางมากับผู้แทนสถาบัน<br>ต่างประเทศภายใต้อัตราแลกเปลี่ยนหรือ<br>ชาวต่างประเทศที่มาเยือนมหาวิทยาลัยศรีนครินทร<br>วิโรฒ ตามคำเชิญของมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่าย<br>ค่าใช้จ่ายได้ดังนี้ |   |   |

| รายการ   | อัตราเดิม                           | อัตราที่ขอแก้ไข                     |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 2.1 ค่าที่พัก รวมทั้งค่าซักผ้าในโรงแรม   | ได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน        | ได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน        |
|  | วันละ 2,500 บาท/คน                  | วันละ 3,000 บาท/คน                  |
| 2.2 ค่าอาหารในระหว่างที่อยู่ในประเทศไทย  | ได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน        | ได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน        |
|  | คนละ 600 บาท/วัน                    | คนละ 750 บาท/วัน                    |
| 2.3 ค่าพาหนะภายในประเทศไทย   | ได้ตามที่จ่ายจริง                   | ได้ตามที่จ่ายจริง                   |
| 2.4 ค่าใช้จ่ายในการต้อนรับชาวต่างประเทศ<br>แก่เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่ได้รับ | เหมาจ่ายวันละ 250 บาท<br>ต่อโครงการ | เหมาจ่ายวันละ 350 บาท<br>ต่อโครงการ |
| มอบหมาย  |                                     |                                     |
| 3. <u>ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่นำผู้แทนสถาบัน</u>                              |                                     |                                     |
| <u>ต่างประเทศ หรือชาวต่างประเทศที่มาเยือน</u>                                    |                                     |                                     |
| <u>มหาวิทยาลัย ไปราชการต่างประเทศจังหวัด ไท่เป่ก</u>                             |                                     |                                     |
| <u>ค่าใช้จ่ายไดดังนี้</u>  |                                     |                                     |
| 3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ   | ได้ตามกฤษฎีกาค่าใช้จ่าย             | ได้ตามกฤษฎีกาค่าใช้จ่าย             |
|  | ในการเดินทางไปราชการ                | ในการเดินทางไปราชการ                |
| 3.2 ค่าที่พัก  | ได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน        | ได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน        |
|  | วันละ 2,500 บาท                     | วันละ 3,000 บาท                     |
| 3.3 ในกรณีที่ไม่สามารถใช้พาหนะ   | ได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน        | ได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน        |
| ของมหาวิทยาลัยได้  | วันละ 1,000 บาท                     | วันละ 1,800 บาท                     |
| 3.4 ค่าพวงมาลัย หรือช่อดอกไม้  | ได้ตามที่จ่ายจริง                   | ได้ตามที่จ่ายจริง                   |
| 3.5 ค่าของขวัญ หรือของที่ระลึก หัวหน้าคณะ  | ไม่เกิน 1,200 บาท                   | ไม่เกิน 1,200 บาท                   |
| ค่าของขวัญ หรือของที่ระลึก ผู้ติดตาม   | ไม่เกิน 600 บาท                     | ไม่เกิน 600 บาท                     |
| 3.6 ค่าชมศิลป์และวัฒนธรรม  | ได้ตามที่จ่ายจริง                   | ได้ตามที่จ่ายจริง                   |
| 4. <u>ผู้เชี่ยวชาญชาวไทยที่ได้รับเชิญให้เข้าร่วมกิจกรรม</u>                      |                                     |                                     |
| <u>ของมหาวิทยาลัย ที่ต้องเดินทางไปราชการ</u>                                     |                                     |                                     |
| <u>เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก</u>                            |                                     |                                     |
| <u>และค่าพาหนะดังนี้</u>   |                                     |                                     |

| รายการ  | อัตราเดิม | อัตราที่ขอแก้ไข   |
|---|-----------|---|
| 4.1 ผู้เชี่ยวชาญที่มีได้รับราชการ   | -         | ได้ตามที่จ่ายจริง                                       |
| 4.2 ผู้เชี่ยวชาญที่จ้างควยเงินรายได้  | -         | ได้ตามที่จ่ายจริง                                       |
| 5. ในกรณีที่จำเป็นต้องนำผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศไปทัศนศึกษานอกสถานที่ หรือ เยี่ยมชมศิลปและวัฒนธรรม โดยให้เดินทางด้วยบริษัททัวร์ที่เบิกค่าใช้จ่ายดังนี้ |           |   |
| 5.1 ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ   | -         | ได้ตามที่จ่ายจริงจากบริษัททัวร์ที่เดินทาง               |
| 5.2 เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่ให้การต้อนรับ   | -         | ได้ตามที่จ่ายจริงจากบริษัททัวร์ที่เดินทาง               |
| 6. กรณีที่ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ มาเยือนฯ หากมีการจัดเลี้ยงรับรอง และแสดงทางด้านศิลปวัฒนธรรม   | -         | ได้ตามที่จ่ายจริง โดยให้ขออนุมัติอธิการบดีเป็นกรณี ๆ ไป |
| 7. หากมีค่าใช้จ่ายในกรณีอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องเบิกจ่าย  | -         | ให้เบิกจ่ายโดยให้ขออนุมัติอธิการบดีเป็นกรณี ๆ ไป        |

### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ใช้หลักเกณฑ์การจ่ายในอัตราเดิม ยกเว้นกรณีที่ต้องให้การต้อนรับเป็นการพิเศษ ให้ขออนุมัติเป็นคราว ๆ ไป แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับแต่ละปี และให้มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อควรน้อย่างรัดกุม สอดคล้องกับการเตรียมการต้อนรับ

### วาระที่ 5 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

5.1 น.ส.พัฒนา ส่วงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลังรายงาน ว่า ด้วย นายสุวัฒน์ บัววรภารณ์ นายบุญเกื้อ ควรหาเวช และนายสมชาย ชูชาติ อาจารย์สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน มีความประสงค์ขออนุมัติทุนอุดหนุนการศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น ตามโครงการวิเทศศึกษา แห่งมหาวิทยาลัยโตเกียว ร่วมกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ระหว่างวันที่ 27 ตุลาคม ถึงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2534 จำนวนคนละ 10,000 บาท โดยที่มหาวิทยาลัยโตเกียวสนับสนุนที่พัก และอาหารให้บางส่วนเท่านั้น

ในการนี้วิทยาเขตบางเขนได้อนุมัติจ่ายเงินทุนอุดหนุนการศึกษาครูงานครั้งนี้ไปให้แล้ว คนละ 5,000 บาท และใครเสนอขออนุมัติที่ประชุมในส่วนที่เพิ่มอีก คนละ 5,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินทุนอุดหนุนได้รายละไม่เกิน 8,000 บาท

5.2 น.ส.พัฒนา สว่างกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่ฝ่ายกิจการต่างประเทศได้รับอนุมัติให้ทำการต้อนรับและรับรองคณะผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ ซึ่งเป็นคณะผู้บริหารระดับสูงจากมหาวิทยาลัยแห่งรัฐอิลลินอยส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา จำนวน 9 ราย โดยมี Dr. JoAnn McCarthy เป็นหัวหน้าคณะในการเดินทางมาเยือนมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และ Dr. Nail Gogan จากมหาวิทยาลัยแห่งรัฐโอเรกอน ภายใต้ข้อตกลงสัญญาการแลกเปลี่ยนการให้ความร่วมมือและให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัยตามโครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อการนี้ฝ่ายกิจการต่างประเทศจึงขออนุมัติค่าใช้จ่ายในราชการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน ดังรายการต่อไปนี้

1. ค่าแสดงดนตรีไทยและรำไทย ของคณะนาฏศิลป์ จำนวน 1 ชุด 2,500 บาท
  2. ค่าดอกไม้ใช้ในงานประชุมและพวงมาลัยให้การต้อนรับที่คอนเมือง 470 บาท
  3. ค่าเช่ารถยนต์จาก เชียงใหม่ - เชียงราย - เชียงใหม่ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากวงเงินค่าเช่าวันละ 1,000 บาท ได้ เนื่องจากปัจจุบันค่าครองชีพสูงขึ้น จึงขอเบิกตามรายจ่ายจริง 4,000 บาท (3 วัน) แต่ก็ได้เบิกแล้วเพียง 3,000 บาท จึงขอเบิกตามที่จ่ายจริงอีก 1,000 บาท
  4. ค่าอาหารในระหว่างที่อยู่ในประเทศไทย อัตราวันละ 600 บาท ของ Dr. Nail Gogan จ่ายไป 2,294 บาท แต่เบิกเพียง 1,648 บาท ยังขาดอีก 646 บาท  
จึงขออนุมัติเบิกส่วนที่ขาดอีก 646 บาท
- รวมทั้งสิ้น 4 รายการ เป็นเงิน 4,616 บาท (สี่พันหกร้อยสิบหกบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ และอนุมัติในหลักการให้จ่ายเงินเป็นค่าอาหารวันละ 600 บาท โดยถ้วนเฉลี่ยในแต่ละวันได้

5.3 น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานตามที่ฝ่ายกิจการต่างประเทศ ได้รับอนุมัติให้ทำการต้อนรับและรับรองแขกซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ Dr. Lavern J

Weber จาก Oregon State University ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งได้เดินทางมาเป็นแขกของมหาวิทยาลัย ตามโครงการความร่วมมือและแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ในระหว่างวันที่ 24 มีนาคม ถึงวันที่ 2 เมษายน 2534 มาแล้วนั้น แต่เนื่องจากได้รับอนุมัติให้จ่ายค่าอาหารให้กับผู้เชี่ยวชาญดังกล่าว ในอัตราคนละ 600 บาท/วัน และในช่วงวันดังกล่าวเจ้าหน้าที่ผู้ให้การต้อนรับได้ไปคอยให้การรับรองแขกเพื่อร่วมรับประทานอาหารด้วย ดังนั้นจึงมีรายละเอียดจำนวนบุคคลปรากฏอยู่ในใบเสนอใบเสร็จรับเงิน จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้ ฝ่ายกิจการต่างประเทศจึงใคร่ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าอาหารตามที่ได้ออกให้กับผู้เชี่ยวชาญ และผู้ให้การต้อนรับที่ได้ออกไปจริง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้เบิกจ่ายค่าอาหารได้เฉพาะผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ จำนวน 1 คนเท่านั้น

#### วาระที่ 6 ขออนุมัติหลักการซื้อพัสดุเกินราคามาตรฐาน

6.1 น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สถาบันทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ได้เสนอว่า เนื่องจากราคามาตรฐานของพัสดุ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด บางรายการต่ำกว่าราคาที่ยำหน่าย ในจังหวัดสงขลา ทำให้สถาบันทักษิณคดีศึกษา ไม่สามารถจัดซื้อพัสดุได้ตามงบประมาณที่ได้รับ ดังนั้น สถาบันจึงใคร่ขออนุมัติในหลักการให้สถาบันจ่ายเงินรายได้ซื้อพัสดุที่มีราคามาตรฐานได้ตามราคาท้องถิ่น และในกรณีที่ใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินจัดซื้อ ราคาส่วนที่เกินจากราคามาตรฐานให้จ่ายเงินรายได้สมทบซื้อ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ อนุมัติในหลักการให้หัวหน้าส่วนราชการ ใช้จ่ายเงินอนุมัติเงินรายได้ จัดซื้อพัสดุที่เกินราคามาตรฐานได้ กรณีที่ใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินจัดซื้อราคาส่วนที่เกินจากราคามาตรฐานให้จ่ายเงินรายได้สมทบซื้อได้

#### วาระที่ 7 พิจารณางบประมาณการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 19

น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 19 ระหว่างวันที่ 8 - 15 มกราคม 2535 ณ มหาวิทยาลัยมหิดล นั้น ในการนี้ฝ่ายกิจการนิสิตได้รับงบประมาณจากเงินสมทบกิจกรรมรวมของ

มหาวิทยาลัย จำนวน 650,000 บาท และจากเงินค้ำประกันที่ฟ่านีสิตคนละ 3 บาท รวมเป็นเงิน 27,423 บาท แต่มีงบประมาณค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน 811,210 บาท ซึ่งสูงกว่างบประมาณที่ได้รับ จำนวน 133,787 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน) ทั้งนี้เนื่องจาก

1. ทางบริษัท เซ็นทรัล (อาดिकास) ได้ของบประมาณค่าเสื้อผ้าเพิ่มขึ้น ในปี 2534 ทางบริษัทได้เสนอราคาเสื้อผ้ามาเป็นเงิน 974,030.- บาท โดยทางมหาวิทยาลัยจ่ายเงินเพียง 300,000.- บาท ที่เหลือเป็นการให้สปอนเซอร์สนับสนุน มหาวิทยาลัยจ่ายเพียง 30% ของราคาจริง ทางบริษัทได้ของบประมาณเพิ่มเติมเป็นเงิน 100,000.- บาท 2 ปีที่ผ่านมาทางคณะกรรมการก็ได้ต่อรองมาโดยตลอด ในปี 2535 นี้ ทางบริษัทไม่สามารถที่จะรับภาระเท่าเดิมได้ จึงยืนยันที่จะขอเงินงบประมาณเพิ่มเติม ทางคณะกรรมการได้ต่อรองขอจ่ายเพิ่มเพียง 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

2. ค่าตอบแทนผู้จัดการทีมผู้ฝึกสอน กรรมการฝ่ายต่าง ๆ นั้น ขออนุมัติจ่ายในอัตราคนละ 150 บาท เนื่องจากเป็นการเดินทางไปแข่งขันที่มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา ซึ่งอยู่นอกเขต กรุงเทพมหานคร และโปรแกรมการแข่งขันก็มีการแข่งขันจนถึงเวลา 21.00 น. หลายประเภทกีฬาเป็นส่วนใหญ่ จึงทำให้ยอดค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นอีกประมาณ 27,000.- บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

3. ค่าประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุของนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ในส่วนกลางที่เดินทางไปแข่งขันกีฬาที่มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา ซึ่งจะต้องเดินทางไป-กลับ ทุกวันจากคณะพลศึกษา สนามศุภชลาศัย ถึงมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา และสนามกีฬาพณิชยราชดำเนิน พุทธมณฑล รายละเอียดคั้งเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่าย การเข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 19 ตามรายละเอียดที่เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

(1) อนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 19 ตามรายการที่เสนอ แต่ให้ปรับลดอัตราค่าตอบแทนลง

(2) เมื่อปรับลดอัตราค่าตอบแทนลงแล้ว ค่าใช้จ่ายยังสูงกว่างบประมาณที่ได้รับให้จ่ายจากเงินสมทบกิจกรรมรวมรายการอื่นไปก่อนได้ และให้วิทยาเขตสมทบเพิ่มในปลายปี

(3) อนุมัติให้วิทยาเขตโอนเงินค้ำประกันกีฬา คนละ 3 บาท มายังวิทยาเขตประสานมิตร

อนึ่งที่ประชุมมีข้อสังเกตว่าเงินค่าบำรุงกิจกรรม และค่าบำรุงกีฬาที่เรียกเก็บจากนิสิตแต่ละปีนั้น เป็นเงินที่นิสิตนำไปใช้จ่ายทั้งหมด ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรคิดหาช่องทางเก็บเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต และ ค่าบำรุงกีฬาเพิ่ม เพื่อนำไปใช้จ่ายในกิจกรรมภายนอกที่เป็นส่วนรวม ทั้งนี้มอบให้ฝ่ายบริหารนำไปพิจารณาหาแนวทางต่อไป

#### วาระที่ 8 พิจารณาร่างประกาศเกี่ยวกับจัดหาผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีประกาศใช้ระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2534 ตั้งแต่วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2534 นั้น ในการนี้ วิทยาเขตประสานมิตร และ วิทยาเขตมหาสารคาม ได้จัดทำร่างประกาศเกี่ยวกับอัตราการเก็บค่าธรรมเนียม การใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2534 มาแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องหลักเกณฑ์การใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร โดยสาระสำคัญประกอบด้วยหลักเกณฑ์ทั่วไป ได้แก่ ผู้ขอใช้ ลักษณะกิจกรรมที่จัด เป็นกิจกรรมที่มีรายได้ ไม่มีรายได้ การจัดประชุมสัมมนา การขอใช้ การชำระค่าธรรมเนียมและความรับผิดชอบของผู้ใช้ รายละเอียดดังกล่าวประกอบการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบโดย

1) ให้ปรับปรุง ข้อ 2.1.1 เป็นดังนี้ "2.1.1 หน่วยงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ หมายถึง วิทยาเขต คณะ สถาบัน สำนัก กอง โรงเรียนสาธิต ศึกษานิเทศน์ ศึกษานิเทศน์ และข้าราชการ หรือองค์กรนิสิต ซึ่งจัดกิจกรรมโดยได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต หรือคณบดี

2) ให้ระบุให้ชัดเจนว่า กิจกรรมประเภทใดต้องเสียค่าธรรมเนียมการใช้ หรือกิจกรรมประเภทใดไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

2. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

| สถานที่ที่ใช้                            | อัตราค่าธรรมเนียม (บาท) |         |           |         | หมายเหตุ                   |
|--|-------------------------|---------|-----------|---------|----------------------------|
|  | ธรรมดา                  |         | ปรับอากาศ |         |                            |
|  | ครึ่งวัน                | เต็มวัน | ครึ่งวัน  | เต็มวัน |                            |
| 1. ห้องเรียนขนาดบรรจุน้อยกว่า 50 คน (1)  | 150                     | 300     | 300       | 600     | -ครึ่งวันไม่เกิน 4 ชั่วโมง |
| (2)                                      | 300                     | 600     | 600       | 1,200   |                            |
| 2. ห้องเรียนขนาดบรรจุ 50-100 คน (1)      | 200                     | 400     | 500       | 800     | -เต็มวันไม่เกิน 8 ชั่วโมง  |
| (2)                                      | 400                     | 800     | 800       | 1,400   |                            |
| 3. ห้องเรียนขนาดบรรจุเกินกว่า 100 คน (1) | 400                     | 600     | 600       | 800     |                            |
| (2)                                      | 500                     | 1,000   | 1,000     | 2,000   |                            |
| 4. ห้องประชุมขนาดบรรจุน้อยกว่า 50 คน (1) | 150                     | 300     | 500       | 1,000   |                            |
| (2)                                      | 300                     | 600     | 800       | 1,500   |                            |
| 5. ห้องประชุมขนาด 50-100 คน (1)          | 200                     | 400     | 800       | 1,500   |                            |
| (2)                                      | 400                     | 800     | 1,000     | 2,000   |                            |
| 6. ห้องประชุมขนาดบรรจุเกิน 100 คน (1)    | 400                     | 600     | 2,500     | 5,000   |                            |
| (2)                                      | 500                     | 1,000   | 5,000     | 10,000  |                            |
| 7. โรงยิมพลศึกษา (1)                     | 1,000                   | 2,000   | -         | -       |                            |
| (2)                                      | 2,000                   | 4,000   | -         | -       |                            |
| 8. สนามฟุตบอล (1)                        | 500                     | 1,000   | -         | -       |                            |
| (2)                                      | 1,000                   | 2,000   | -         | -       |                            |
| 9. สนามต่าง ๆ (ครึ่งละ) (1)              | 500                     | -       | -         | -       |                            |
| (2)                                      | 1,000                   | -       | -         | -       |                            |

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบ

3. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องหลักเกณฑ์การขอตั้งเครื่องถ่ายเอกสาร และอัตราค่าธรรมเนียม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประธานมิตร โดยสาระสำคัญประกอบด้วย หลักเกณฑ์การขอตั้งเครื่องถ่ายเอกสารอัตราค่าธรรมเนียม และอื่น ๆ รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วโดยหลักการเห็นชอบด้วย แต่ขอให้จัดทำร่างใหม่ให้ครอบคลุมการบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกันด้วย ส่วนอัตราค่าเช่าให้เป็นอัตราที่ยึดหยุ่นได้ตามทำเลของทุกวิทยาเขต

4. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าจอดรถยนต์  
ในบริเวณมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร โดยสาระสำคัญคือ ให้เก็บค่าจอดรถยนต์ที่  
บุคคลภายนอก นำเข้ามาจอดในบริเวณมหาวิทยาลัยในอัตราไม่เกิน 2 ชั่วโมง เก็บ 20 บาท ไม่เกิน  
5 ชั่วโมง เก็บ 50 บาท และจอดเกิน 5 ชั่วโมงขึ้นไป เก็บ 100 บาท ส่วนผู้ที่ประสงค์จะจอด  
ประจำทุกวันเก็บค่าจอดเป็นรายเดือน ๆ ละ 1,000 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วไม่เห็นด้วยกับร่างประกาศนี้ เพราะโดยเจตนามหาวิทยาลัย  
ห้ามบุคคลภายนอกนำรถเข้ามาจอดในบริเวณมหาวิทยาลัย

5. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง อัตราค่าบริการที่พักอาคาร  
ศูนย์ปฏิบัติการโครงการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1 ให้เก็บค่าบริการดังนี้

| ประเภทผู้เข้าพัก  | อัตรา/วัน    |                |                    |
|---|--------------|----------------|--------------------|
|   | ห้องรวมพัสดม | ห้องพิเศษพัสดม | ห้องพิเศษปรับอากาศ |
| ผู้ปฏิบัติงานโครงการ<br>มหาวิทยาลัย<br>เจ้าหน้าที่ ศสร. | 1 คน/ 40 บาท | 1 คน/ 80 บาท   | 1 คน / 130 บาท     |
|   |              | 2 คน/130 บาท   | 2 คน / 190 บาท     |
|   |              | 3 คน/180 บาท   | 3 คน / 240 บาท     |
| บุคคลที่มหาวิทยาลัยอนุญาต<br>ให้เข้าพัก                 | 1 คน/ 50 บาท | 1 คน/100 บาท   | 1 คน / 160 บาท     |
|   |              | 2 คน/160 บาท   | 2 คน / 240 บาท     |
|   |              | 3 คน/210 บาท   | 3 คน / 300 บาท     |

ข้อ 2. ให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ออกประกาศเกี่ยวกับการใช้  
หรือขอปฏิบัติในการเข้าพักในอาคารศูนย์ปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม  
ให้ตามความเหมาะสม

ข้อ 3. ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่อาจจะเก็บค่าบริการ  
ตามรายละเอียดในข้อ 1 ให้รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม มีอำนาจใช้  
ดุลยพินิจยกเว้น หรือเรียกเก็บค่าบริการในอัตราที่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ให้ปรับปรุง ข้อ 3 เป็นดังนี้ "ข้อ 3 ให้  
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม มีอำนาจใช้ดุลยพินิจยกเว้น หรือเรียกเก็บ  
ค่าบริการในอัตราที่ต่ำกว่ากำหนดไว้ได้"

วาระที่ 9 เรื่องอื่น ๆ

9.1 ค่าใช้จ่ายในงานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมไทย

น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า คณะกรรมการจัดงานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมไทยได้เสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายงานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ 15 ระหว่างวันที่ 2 - 4 ธันวาคม 2534 ณ โรงเรียนนครสวรรค์ รายละเอียดประกอบด้วยค่าใช้จ่ายฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

|  |       |             |
|--|-------|-------------|
| 1. ฝ่ายเลขานุการ                       | จำนวน | 35,700 บาท  |
| 2. ฝ่ายกำกับเวทีและการแสดง             | จำนวน | 43,160 บาท  |
| 3. ฝ่ายที่พักและอาหาร                  | จำนวน | 13,920 บาท  |
| 4. ฝ่ายยานพาหนะ                        | จำนวน | 29,460 บาท  |
| 5. ฝ่ายพิธีการ                         | จำนวน | 22,200 บาท  |
| 6. ฝ่ายประชาสัมพันธ์                   | จำนวน | 33,250 บาท  |
| 7. ฝ่ายปฏิคม                           | จำนวน | 19,180 บาท  |
| 8. ฝ่ายบันทึกภาพ                       | จำนวน | 7,080 บาท   |
| 9. ฝ่ายจัดทำหนังสือที่ระลึกและสูจิบัตร | จำนวน | 31,020 บาท  |
| 10. ฝ่ายการแสดง                        | จำนวน | 13,500 บาท  |
| 11. ฝ่ายวิชาการและนิทรรศการ            | จำนวน | 30,000 บาท  |
| 12. ฝ่ายประเมินผล                      | จำนวน | 16,570 บาท  |
| รวมทั้งสิ้น                            |       | 295,020 บาท |

จำนวนดังกล่าวเพียงพอทั้งงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาในรายละเอียด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ 15 ตามรายละเอียดที่เสนอในวงเงิน 295,020 บาท (สองแสนเก้าหมื่นห้าพันยี่สิบบาทถ้วน) และอนุมัติให้วิทยาเขตโอนเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ตามจำนวนนิสิตคนละ 7 บาท เพื่อสมทบค่าใช้จ่าย

.....  
 (น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง  
 กรรมการและเลขานุการ

.....  
 ประธาน

.....  
 (นางภาพงา ไทยถาวร)  
 ผู้จกรายงานการประชุม