

การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา
ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

สารนิพนธ์

ของ

กวิศรา สุวรรณบุตร

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

พฤษภาคม 2551

การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา
ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

สารนิพนธ์

ของ

กวิศรา สุวรรณบุตร

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

พฤษภาคม 2551

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

การศึกษาคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา
ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

บทคัดย่อ

ของ

กวิศรา สุวรรณบุตร

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

พฤษภาคม 2551

กวิสรา สุวรรณบุตร.(2551).การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงาน

ส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร. สารนิพนธ์

กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ .

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พวงรัตน์ เกษรแพทย์.

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) และ ด้านโครงการอาหารกลางวัน จำแนกตามองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 8 แห่ง และ เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ปีการศึกษา 2550 จำนวน 64 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และ ค่าร้อยละ

ผลการวิจัยพบว่า

1. ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) และด้านโครงการอาหารกลางวัน องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นทั้ง 8 แห่งมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง

2. เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านโครงการอาหารเสริม (นม) และ ด้านโครงการอาหารกลางวันจำแนกตามองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 8 แห่ง พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว องค์การบริหารส่วนตำบลห้อยแข่ง มีการส่งเสริมด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอยู่ในระดับมากด้านโครงการอาหารเสริม (นม) องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นทั้ง 8 แห่ง มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนด้านโครงการอาหารกลางวัน องค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคีและองค์การบริหารส่วนตำบลสวาท มีการส่งเสริมอยู่ในระดับน้อย

3. ข้อเสนอแนะ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ควรมีการส่งเสริมด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรส่งเสริมให้ผู้ดูแลเด็กมีการอบรม สัมมนา เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์ให้กับเด็กด้านโครงการอาหารเสริม (นม) นมที่จัดให้กับสถานศึกษาควรเป็นนมกล่องหรือนมสดที่มีคุณภาพด้านโครงการอาหาร

กลางวัน ควรสนับสนุนงบประมาณให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนที่ขาดแคลน ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน ควรสนับสนุนงบประมาณในด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน ให้เพียงพอด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียนควรมีการจัดสรรงบประมาณด้านทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่เรียนดีประพฤติดีแต่ยากจน ด้านกิจกรรมกีฬาควรสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์กีฬา ให้กับสถานศึกษาอย่างเพียงพอ

A STUDY OF SCHOOL ADMINISTRATORS' OPINIONS TOWARDS EDUCATIONAL
PROMOTION OF THE LOCAL ADMINISTRATIVE AUTHORITY IN
LOENGNOKTA DISTRICT, YASOTORN PROVINCE

AN ABSTRACT

BY

KAWISARA SUWANNABUT

Presented in Partial Fulfillment of the Requirements for the
Master of Education Degree in Educational Administration
at Srinakharinwirot University

May 2008

Kawisara Suwannabut. (2008). *A Study of School Administrators' Opinions towards Educational Promotion of the Local Administrative Authority, in Loengnokta District, Yasotorn Province*. Master's Project, M.Ed (Educational Administration). Bangkok: Graduate School, Srinakharinwirot University. Project Advisor: Asst. Prof. Dr. Puongrat Kesonpat.

The purposes of this study was to study the school administrators' opinions towards educational promotion of the local administrative authority, in Loengnokta district, Yasotorn province in 3 aspects: childhood development center, Supplementary Food (milk) Project, and Lunch Project; compare the school administrators' opinions towards educational promotion of the local administrative authority in the 3 aspects by 8 Tambon Administrative Organizations; and gather suggestions of school administrators concerning education promotion tasks of the local administrative authority, in Loengnokta district, Yasotorn province. The sample in this study was comprised of 64 school administrators, Loengnokta district, Yasotorn province in the 2007 academic year. The instrument used for gathering data was a 5-level rating scale questionnaire and an open interview form. The statistics used for data analysis were mean, standard deviation and percentile childhood development center, Supplementary Food (milk) Project, and Lunch Project.

The results of this research were as follows :

1. The school administrators' opinions towards educational promotion of 8 Tambon Administrative Organization in Loengnokta district, Yasotorn in the 3 aspects, i.e. childhood development center, Supplementary Food (milk) Project, and were at the moderate level.
2. When considered the school administrators' opinions towards educational promotion of the 8 Tambon Administrative Organizations in the 3 aspects, it was found that the support in childhood development center of 3 Tambon Administrative Organizations, i.e. Gudhae, Srikaew, and Hongsaeng were at the high level; Supplementary Food (milk) Project of all 8 Tambon Administrative Organizations were at the moderate level; and the Lunch Project of Samakkee and Sawat Tambon Administrative Organization were at the low level.
3. The suggestions of school administrators included the following issues. Supporting babysitters in the center to attend training programs, seminars on organizing experiences for children. Providing U.H.T milk or high quality fresh milk in the Supplementary Food (milk) Project. Supporting enough budget for the Lunch Project to

serve all needy students. Supporting enough budget for equipment and materials for instruction. Providing budget for scholarships for students with good academic performance, good conduct and poor. Should support enough sports material and equipment for sport activities in school.

ประกาศคุณประการ

สารนิพนธ์ เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร สมบูรณ์ได้ ได้รับความดูแลเป็นอย่างดี จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พวงรัตน์ เกษรแพทย์ รวมทั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระ สุภากิจ และ อาจารย์ ดร.จารุวรรณ พลอยดวงรัตน์ ที่ให้คำแนะนำ ข้อคิด และข้อชี้แนะข้อบกพร่องต่างๆ จนทำให้ผู้วิจัยเกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

ขอกราบขอบพระคุณผู้เชี่ยวชาญทั้ง 5 ท่าน ที่ได้สละเวลาตรวจสอบเครื่องมือให้ผู้วิจัย ซึ่งได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ กลิ่นกุหลาบ อาจารย์ ดร.นิธย์ ใจจันทนาภิรักษ์ รท.ดร.สุวรรณ พิณตานนท์ นายสันติ แสนทวีสุข ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนบ้านหวาย อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร นายสุนา นามขร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ขอขอบพระคุณองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ที่ให้ความกรุณาผู้วิจัยในการให้ข้อมูลในการทำสารนิพนธ์ในครั้งนี้ รวมทั้งผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ทุกท่านที่ให้ความเมตตาแก่ผู้วิจัยในการเก็บข้อมูลให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ขอขอบพระคุณ คุณบุญจันทร์ สีสันต์ คุณวิรัตน์ รัตนมณี คุณ ไพรยาวิธิน ศรีประเสริฐ ที่ให้ความช่วยเหลือและสร้างความเข้มแข็ง และคอยให้คำปรึกษา คำแนะนำ แก่ผู้วิจัยด้วยดีตลอดมาและที่สำคัญที่สุด

ขอขอบพระคุณ บิดา มารดา ที่คอยให้กำลังใจ และช่วยเหลือในทุกๆด้าน อนึ่ง

สารนิพนธ์ฉบับนี้หากสามารถสร้างคุณค่าหรือเกิดประโยชน์อันใดต่อสังคมผู้ศึกษาขอมอบความดีให้แก่ผู้มีพระคุณข้างต้น แต่ถ้ามีข้อบกพร่องประการใด ผู้ศึกษาขอน้อมรับเพื่อนำมาแก้ไขและปรับปรุงในการศึกษาครั้งต่อไป

กวิสรา สุวรรณบุตร

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ.....	1
ภูมิหลัง.....	1
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	3
ความสำคัญของการวิจัย.....	3
ขอบเขตของการวิจัย.....	3
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	4
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	5
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	8
แนวคิดเกี่ยวกับความคิดเห็น.....	9
ความหมายของความคิดเห็น.....	9
ประเภทของความคิดเห็น.....	10
ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความคิดเห็น.....	10
การวัดความคิดเห็น.....	12
องค์การบริหารส่วนตำบล.....	12
อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล.....	14
โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล.....	16
องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร.....	19
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร.....	21
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....	21
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม).....	23
ด้านโครงการอาหารกลางวัน.....	23
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	52
งานวิจัยต่างประเทศ.....	52
งานวิจัยในประเทศ.....	55

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	64
การกำหนดประชากรและการเลือกกลุ่มตัวอย่าง.....	64
การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	67
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	69
การจัดกระทำข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล.....	69
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	71
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล...	72
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	72
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	72
5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	89
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	89
วิธีดำเนินการวิจัย.....	89
สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	91
อภิปรายผล.....	93
ข้อเสนอแนะ.....	96
บรรณานุกรม.....	97

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
ภาคผนวก.....	104
ภาคผนวก ก รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม.....	105
ภาคผนวก ข ค่าดัชนีความสอดคล้อง IOC	107
ภาคผนวก ค แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย.....	113
ภาคผนวก ง ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เป็นรายชื่อและรวมทุกด้าน.....	123
ภาคผนวก จ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร.....	173
ประวัติย่อผู้ทำวิจัย.....	206

บัญชีตาราง

ตาราง	หน้า
1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	65
2 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร.....	73
3 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการ บริหารงาน ส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอ เลิงนกทา จังหวัดยโสธร.....	74
4 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท.....	76
5 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี.....	77
6 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี.....	78
7 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่.....	79
8 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ.....	80
9 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง.....	81

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง		หน้า
10	ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว.....	82
11	ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง.....	83
12	ข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาของ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเจียงนกทา จังหวัดยโสธร.....	85

บัญชีภาพประกอบ

ภาพประกอบ	หน้า
1 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	7
2 โครงสร้างหลักขององค์การบริหารส่วนตำบล.....	17
3 โครงสร้าง อบต.....	19
4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบที่1.....	32
5 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นชุมชน.....	33
6 แผนผังขั้นตอนการบริหารงบประมาณ.....	36
7 ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป.....	38

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 มาตรา 78 บัญญัติให้รัฐต้องการกระจายอำนาจให้ท้องถิ่นพึ่งตนเองได้และตัดสินใจในกิจการท้องถิ่นได้เอง พัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น และระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการตลอดทั้งโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณเทศในท้องถิ่นให้ทั่วถึง แต่ในปัจจุบัน รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 79 (4) ส่งเสริมและสนับสนุนการกระจายอำนาจเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชนองค์กรทางศาสนา และเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนามาตรฐานคุณภาพการศึกษาให้เท่าเทียม และสอดคล้องกับแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ ดังที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 58 ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน ทั้งจากภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กร ชุมชน เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่นและต่างประเทศมาใช้จัดการศึกษาดังนี้ (1) ให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยอาจจัดเก็บภาษีเพื่อการศึกษาได้ตามความเหมาะสมทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (2) ให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาโดยเป็นผู้จัดและส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บริจาคทรัพย์สิน และทรัพยากรอื่นให้แก่สถานศึกษา และมีส่วนร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็น ทั้งนี้ ให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งเสริมและให้แรงจูงใจในการระดมทรัพยากรดังกล่าว โดยการสนับสนุน การอุดหนุนและใช้มาตรการลดหย่อนหรือยกเว้นภาษี ตามความเหมาะสมและความจำเป็น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายหมายกำหนด

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในมาตรา 67 (5) ว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (กรมการปกครอง 2542 : 151) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวด 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ และเพื่อประโยชน์ของประชาชนใน

ท้องถิ่นเองดังนี้ (9) การจัดการศึกษา (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (กรมการปกครอง 2542 : 85)

ตามกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการศึกษาในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) ด้านโครงการอาหารกลางวัน ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน ด้านกิจกรรมกีฬา ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ ตามมาตรา 67 แห่ง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.รวมทั้งที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมถึงพ.ศ. 2542 ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบล มีบทบาทหน้าที่ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มาตรา67(5) องค์การบริหารส่วนตำบลจึงมีการส่งเสริมมีการจัดทำแผนตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพซึ่งสถานศึกษาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธรมีหลายงานที่ต้องบริหารและจัดการให้มีคุณภาพ โดยแบ่งออกเป็น งาน 4 ฝ่าย คือ งานวิชาการ งานบุคคล งานบริหารทั่วไป งานงบประมาณ โดยสถานศึกษาหลายแห่งในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร มีปัจจัยในการบริหารที่ขาดแคลนแตกต่างกัน จึงต้องการการสนับสนุนและส่งเสริมจากทุกฝ่าย ดังพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 58(2)ให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา โดยเป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บริจาคทรัพย์สินและทรัพยากรอื่นให้แก่สถานศึกษา และมีส่วนร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็น

จากบทบาทหน้าที่ดังกล่าวส่งผลให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร เข้ามามีบทบาทในการส่งเสริมและสนับสนุนให้กับสถานศึกษาและได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธรใน 3 ด้าน (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งในเขตพื้นที่ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร แบ่งเขตการปกครองออกเป็น 12 หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบล 10 แห่ง เทศบาล 2 แห่ง ได้ดำเนินการส่งเสริมการศึกษาตามพระราชบัญญัติตามเทศบาล พ.ศ. 2496 รวมทั้งที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. 2542 ส่วนที่ 2 หน้าที่ของเทศบาล บทที่ 1 เทศบาลตำบล (8) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2542 มาตรา 67(5) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวด 2 กำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา 16 ซึ่งผลที่เกิดจากการส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล จะมีผลให้การศึกษาและคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นเป้าหมายของประเทศที่ต้องการให้

นักเรียนมีคุณภาพ ดังนั้นผู้วิจัยจึงมีความสนใจศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ว่าองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร มีการส่งเสริมการศึกษาอยู่ในระดับใด เพื่อให้ได้ข้อมูลสนเทศที่จะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการดำเนินงานด้านส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ให้เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ความมุ่งหมายของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ตั้งความมุ่งหมายไว้ดังนี้

1. เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน

2. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน จำแนกตามองค์การบริหารส่วนตำบล 8 แห่ง

3. เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 6 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน (4)ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน (5) ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน (6) ด้านกิจกรรมกีฬา

ความสำคัญของการวิจัย

ผลการวิจัยครั้งนี้ทำให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร เพื่อให้ได้ข้อมูลสนเทศที่จะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการดำเนินงานด้านส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ให้เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอลองนงทา จังหวัดยโสธร ปีการศึกษา 2550

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้คือ ผู้บริหารสถานศึกษา ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอลองนงทาจังหวัดยโสธร ปีการศึกษา 2550 จำนวน 64 คน โดยวิธีการเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง

ตัวแปรที่ศึกษา

1. ตัวแปรอิสระ ได้แก่ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอลองนงทา จังหวัดยโสธร ปีการศึกษา 2550 จำนวน 8 แห่ง ได้แก่ (1)องค์การบริหารส่วนตำบลสวาท (2)องค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี (3)องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี (4)องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ (5)องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ (6)องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง (7)องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว (8)องค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง

2. ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอลองนงทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน คือ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน

นิยามศัพท์เฉพาะ

1 การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา หมายถึง ระดับการส่งเสริม การช่วยเหลือ 3 ด้าน ได้แก่ ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) ด้านโครงการอาหารกลางวัน ใน3ด้านนี้ ส่งเสริมและสนับสนุนในส่วนของ งานงบประมาณ งานอาคารสถานที่ งานบุคลากร งานกิจกรรม งานบริการ และงานอุปกรณ์ ดังนี้

(1.1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมายถึง การดำเนินการส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การจัดสรรงบประมาณให้จ้างบุคลากรผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาจัดสรรงบประมาณสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประสานงานด้านวิชาการ อาคารสถานที่กับสถานศึกษา จัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ร่วมกิจกรรมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อสร้างความเข้าใจที่ดีกับชุมชน

(1.2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) หมายถึง การดำเนินการส่งเสริมจัดหาอาหารเสริม(นม) จัดสรรงบประมาณสมทบจัดหาอาหารเสริม(นม)ให้นักเรียนได้ดื่มอย่างเพียงพอและมีคุณภาพและบริการ จัดทำข้อมูลนักเรียนข้อมูลอาหารเสริม(นม)ประสานงานกับสถานศึกษาจัดหาอาหารเสริม

(1.3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน หมายถึง การดำเนินการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประทานอาหารอย่างเพียงพอ สนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์ในการปรุงอาหาร และรับประทานอาหาร จัดสรรงบประมาณให้กับสถานศึกษาเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวัน บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวันเข้ามาดูแลอย่างใกล้ชิด

2. องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร 8 แห่ง คือ (1)องค์การบริหารส่วนตำบลสวาท (2)องค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี (3)องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี (4)องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ (5)องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ (6)องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง (7)องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว (8)องค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง

3. ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ปีการศึกษา 2550

4. ความคิดเห็น หมายถึง ทศนะคติ ความเชื่อ เกี่ยวกับระดับการส่งเสริมของผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ปีการศึกษา 2550 ในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

กรอบแนวคิดในการวิจัย

การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร จากการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และผลงานการวิจัยของนักวิชาการหลายท่านและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร 8 แห่ง ในปีงบประมาณ 2550 พอสรุปกรอบแนวคิดในการศึกษาค้นคว้า ได้ดังนี้

สำหรับตัวแปรตามผู้วิจัยได้ศึกษาจาก แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร 8 แห่ง ในปีงบประมาณ 2550 ใน 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยใช้หลักการส่งเสริมตามกฎหมายซึ่งมีอำนาจหน้าที่ ตามมาตรา 67 แห่ง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.รวมทั้งที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมถึงพ.ศ. 2542 ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบล จึงมีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มาตรา67(5) ในส่วนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธรจึงมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาและส่งเสริมการศึกษาให้แก่สถานศึกษาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้านได้แก่

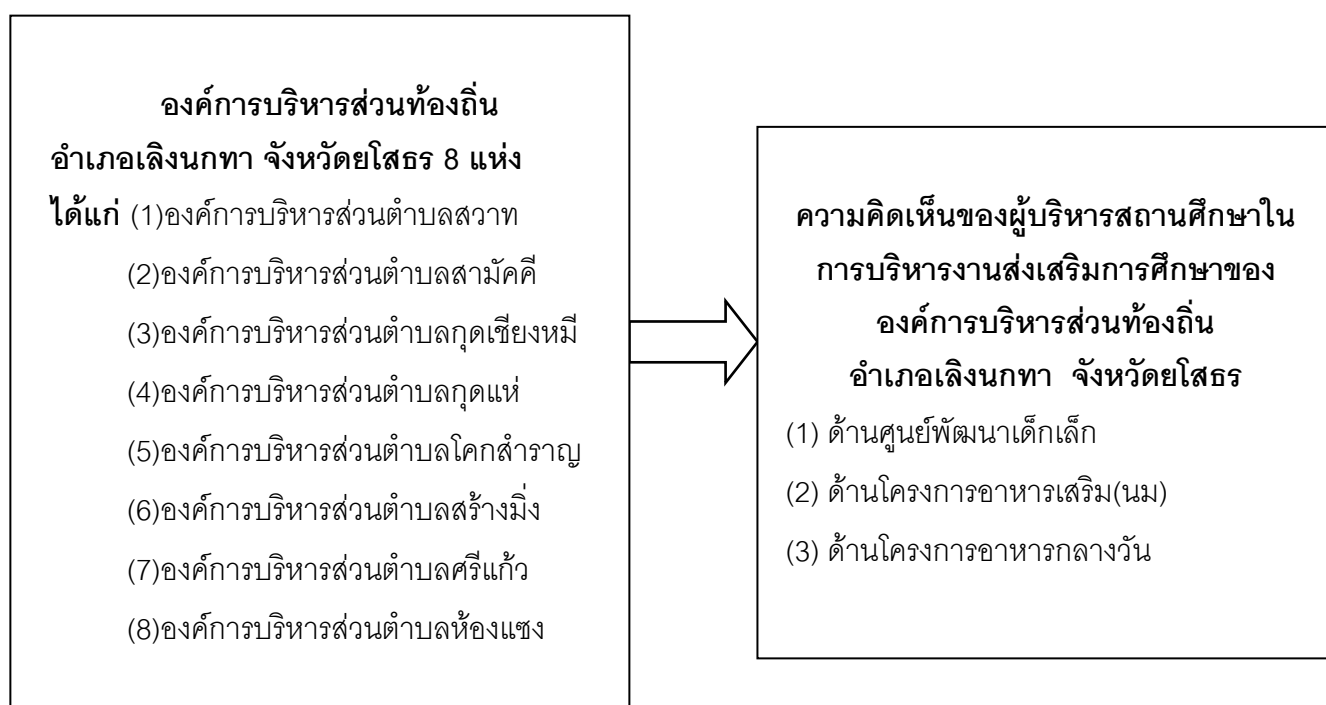
(1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน

ดงงานวิจัยของ นิคม สุขศรีดา (2548 : 61-64) พบว่า สภาพการปฏิบัติงานส่งเสริมการศึกษาของ องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี ทั้ง 6 ด้าน คือ ด้านการดำเนินการด้าน ยาเสพติด ด้านการดำเนินการกิจกรรมกีฬา ด้านการดำเนินการจัดหาอาหารเสริม(นม) อยู่ในระดับ มาก ด้านการดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านการดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำหรับ นักเรียน และด้านการดำเนินการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอยู่ในระดับปานกลาง และ จำรัส ปัตตานัง (2541 : บทคัดย่อ) พบว่าการปฏิบัติงานด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ขององค์การ บริหารส่วนตำบล ในอำเภอพล จังหวัดขอนแก่น อบต.ขาดความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริม การศึกษาและบทบาทหน้าที่ และงบประมาณไม่เพียงพอที่จะส่งเสริมสนับสนุนช่วยเหลือวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชน จัดให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน และขาดความรู้ในการ ประชาสัมพันธ์ ท้องปึก คลังกลาง (2544 : บทคัดย่อ) พบว่าการปฏิบัติงานด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น สภาพการ ปฏิบัติงาน พบว่า ขาดงบประมาณในการสนับสนุน ด้านอาคารสถานที่ อาหารกลางวัน ฝึกอบรม อาชีพ กีฬาชุมชน งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ การประสานงานระหว่างโรงเรียนกับ อบต. ยังไม่ดีพอ ถวาย เจริญกรศรี (2547 : บทคัดย่อ) พบว่าการดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดร้อยเอ็ด ผลการวิจัยพบว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด มี การดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาโดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง รายด้านมีการดำเนินงานส่งเสริม การศึกษาอยู่ในระดับมาก คือ ด้านการส่งเสริมกีฬา นันทนาการและกิจกรรมเด็กเยาวชนและ ประชาชนทั่วไป ส่วนด้านการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา ด้านการส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและ การสอน ด้านการส่งเสริมนักเรียนนักศึกษา และด้านการส่งเสริมมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา มี การดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

จากแนวคิดและด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ผู้วิจัยสามารถเขียนเป็นแผนภาพประกอบกรอบแนวคิดในการวิจัยได้ดังภาพประกอบ 1

ตัวแปรอิสระ

ตัวแปรตาม



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

บทที่2

เอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ ดังต่อไปนี้

1. แนวคิดเกี่ยวกับความคิดเห็น

- 1.1 ความหมายของความคิดเห็น
- 1.2 ประเภทของความคิดเห็น
- 1.3 ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความคิดเห็น
- 1.4 การวัดความคิดเห็น

2. องค์การบริหารส่วนตำบล

- 2.1 อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล(อบต.)
- 2.2 โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
- 2.3 องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์
- 2.4 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)

ด้านโครงการอาหารกลางวัน

3. การดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 4. ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- 5. ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)
- 6. ด้านโครงการอาหารกลางวัน

7. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

- 7.1. งานวิจัยต่างประเทศ
- 7.2. งานวิจัยในประเทศ

1. แนวคิดเกี่ยวกับความคิดเห็น

ความหมายของความคิดเห็น

ความหมายของความคิดเห็น มีนักวิชาการให้ความหมายไว้ดังนี้

ปธานุกรมสังคมวิทยา (ราชบัณฑิตยสถาน. 2532:246) ได้บัญญัติคำว่าความคิดเห็นซึ่งตรงกับคำว่า Opinion ในภาษาอังกฤษไว้ว่า หมายถึง

ข้อพิจารณาเห็นว่าเป็นความจริงจากการใช้ปัญญาความคิดประกอบ ถึงแม้จะไม่ได้อาศัยหลักฐานพิสูจน์ยืนยันได้เสมอไปก็ตาม

ทัศนหรือประมาณการเกี่ยวกับเนื้อหาหรือประเด็นใดประเด็นหนึ่ง

คำแถลงที่ยอมรับนับถือกันว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในหัวข้อปัญหาที่มีผู้นำมาขอปรึกษา คำว่าความคิดเป็นมีความหมายใกล้เคียงกันว่าเจตคติซึ่งมีคำอธิบายไว้ว่าแนวโน้มที่บุคคลได้รับมาหรือเรียนรู้มา และกลายเป็นแบบอย่างในการแสดงปฏิกิริยาสับสนุน หรือเป็นปฏิบัติต่อบางสิ่งบางอย่างหรือต่อบุคคลบางคน

จำลอง เงินดี (2534: 2) ได้ให้ความหมายของความคิดเห็นว่าเป็นความรู้สึกของบุคคลที่มีต่อสิ่งใดในลักษณะที่ไม่ลึกซึ้งเหมือนทัศนคติความคิดเห็นนั้นอาจกล่าวได้ว่าเป็นการแสดงออกของทัศนคติก็ได้ สังเกตและวัดได้จากคน แต่มีส่วนที่แตกต่างไปจากทัศนคตินั้น เจ้าตัวอาจจะตระหนักหรือไม่ตระหนักก็ได้

บุญเรียง ขจรศิลป์ (2533: 78) กล่าวว่า ความคิดเห็น หมายถึง การแสดงออกทางวาจาของเจตคติ การที่บุคคลกล่าวว่าเขามีความเชื่อ หรือความรู้สึกอย่างไรเป็นการแสดงความคิดเห็นของบุคคล ดังนั้นการวัดความคิดเห็นของบุคคลนั้นเป็นสิ่งที่เป็นไปได้

กู๊ด (Good. 1973: 339) ให้คำจำกัดความว่า ความคิดเห็นหมายถึง ความเชื่อ การตัดสินใจ ความรู้สึกประทับใจที่ไม่ได้มากจากการพิสูจน์ หรือซึ่งน้ำหนักความถูกต้องหรือไม่

เบสท์ (Best. 1977: 169) กล่าวว่าความคิดเห็นคือ การแสดงออกในด้านความเชื่อ และความรู้สึกของแต่ละบุคคล โดยการพูดที่นำไปสู่การคาดคะเนหรือการแปลผลในพฤติกรรมหรือเหตุการณ์

ไอร์แซก (Isaak. 1977: 203) ให้ความหมายว่า ความคิดเห็น คือการแสดงออกทางคำพูด หรือคำตอบที่บุคคลได้แสดงออกต่อสถานการณ์ใดสถานการณ์หนึ่ง โดยเฉพาะจากคำถามที่ได้รับทั่ว ๆ ไป ซึ่งปกติแล้วความคิดเห็นต่างจากเจตคติ คือ ความคิดเห็นจะเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ แต่เจตคติจะเป็นเรื่องทั่วไป ซึ่งมีความหมายกว้างกว่า

เว็บสเตอร์ (Webster. 1983: 203) ได้ให้ความหมายว่า ความคิดเห็น คือ ความเชื่อที่ไม่ได้ตั้งอยู่บนความแน่นอน หรือความรู้อันแท้จริง แต่จะตั้งอยู่ในจิตใจ ความเห็นและการลงความเห็นของแต่ละบุคคลที่น่าจะเป็นจริงหรือน่าจะตรงตามที่ได้คิดไว้

จากการให้ความหมายของความคิดเห็นของท่านทั้งหลาย ผู้วิจัยได้สรุป ความหมายของความคิดเห็น ความคิดเห็นเป็นการแสดงออกถึงความรู้สึก ทศนคติ ความเชื่อ และค่านิยมของแต่ละบุคคลที่มีผลต่อบุคคล สิ่งของ เรื่องราว หรือสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ประสบในสังคมโดยมีพื้นฐานมาจากภูมิหลังทางสังคม ความรู้ ประสบการณ์ และสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ของบุคคลนั้น ๆ โดยไม่มีกฎเกณฑ์ตายตัว

1.2 ประเภทของความคิดเห็น

ประเภทของความคิดเห็น มีนักวิชาการได้แบ่งไว้ดังนี้

เรมเมอร์ (Remmer. 1954: 6-7) กล่าวว่าความคิดเห็นมี 2 ประการด้วยกัน คือ

1.2.1 ความคิดเห็นเชิงบวกสุด-เชิงลบสุด (Extreme Opinion) เป็นความคิดเห็นที่เกิดจากการเรียนรู้และประสบการณ์ ซึ่งสามารถทราบทิศทางได้ทิศทางบวกสุด ได้แก่ ความรักจนหลง ทิศทางลบสุด ได้แก่ ความรังเกียจ ความคิดเห็นนี้รุนแรงเปลี่ยนแปลงยาก

1.2.2 ความคิดเห็นจากความรู้ความเข้าใจ (Cognitive Contents) การมีความเห็นต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งขึ้นอยู่กับความเข้าใจที่มีต่อสิ่งนั้น เช่น ความรู้ความเข้าใจในทางที่ดี ชอบยอมรับ เห็นด้วย ความรู้ความเข้าใจในทางที่ดี ชอบยอมรับ เห็นด้วย ความรู้ความเข้าใจในทางที่ไม่ดี ได้แก่ ไม่ชอบ ไม่ยอมรับ ไม่เห็นด้วย

จากความเห็นของนักวิชาการ สรุปได้ว่า ประเภทของความคิดเห็นสามารถแบ่งได้เป็นสองประการใหญ่ๆ คือ 1) ความคิดเห็นที่เกิดจากการเรียนรู้ และประสบการณ์ 2) ความคิดเห็นที่เกิดจากความเข้าใจ

1.3 ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความคิดเห็น

การแสดงความคิดเห็นเป็นเรื่องของแต่ละบุคคล ซึ่งความคิดเห็นของแต่ละคนต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่งแม้เป็นเรื่องเดียวกัน ไม่จำเป็นต้องเหมือนกันเสมอไป และอาจแตกต่างกันออกไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับปัจจัยพื้นฐานของแต่ละบุคคลที่ได้รับมาจนมีอิทธิพลต่อการแสดงความคิดเห็น ได้มีนักวิชาการเสนอปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความคิดเห็นดังนี้

1.3.1 ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความคิดเห็นว่าขึ้นอยู่กับกลุ่มทางสังคมในหลายประการ คือ (จำเรียง ภาวจิตร. 2536: 248-249)

1.3.1.1 ภูมิหลังทางสังคม หมายถึง กลุ่มคนที่มีภูมิหลังที่แตกต่างกัน โดยทั่วไปจะมีความคิดเห็นที่แตกต่างกันไปด้วย เช่น ความคิดเห็นระหว่างผู้เยาว์กับผู้สูงอายุ ชาวเมืองกับชาวชนบท เป็นต้น

1.3.1.2 กลุ่มอ้างอิง หมายถึง การที่คนเราจะคบหาสมาคมกับใคร หรือกระทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดให้แก่ผู้ใด หรือการกระทำที่คำนึงถึงอะไรบางอย่างร่วมกันหรืออ้างอิงกันได้ เช่น ประกอบอาชีพเดียวกัน การเป็นสมาชิกกลุ่ม หรือสมาคมเดียวกัน เป็นต้น สิ่งเหล่านี้ย่อมมีอิทธิพลต่อความคิดเห็นของบุคคลเหล่านั้นด้วย

1.3.1.3 กลุ่มกระตือรือร้น หรือกลุ่มเฉื่อยชา หมายถึง การกระทำใดที่ก่อให้เกิดความกระตือรือร้นเป็นพิเศษอันจะก่อให้เกิดกลุ่มผลประโยชน์ขึ้นมาได้ ย่อมส่งผลต่อการจูงใจให้บุคคลที่เป็นสมาชิกเหล่านั้นมีความคิดเห็นที่คล้อยตามได้ไม่ว่าจะให้คล้อยตามในทางที่เห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยก็ตาม ในทางตรงกันข้ามกลุ่มที่เฉื่อยชาจะไม่มีอิทธิพลต่อสมาชิกมากนัก

1.3.2 ปัจจัยที่ทำให้เกิดความคิดเห็น ดังนี้ (Oskamp. 1977: 119-133)

1.3.2.1 ปัจจัยทางพันธุกรรมและร่างกาย (Genetic & Physiological Factors) เป็นปัจจัยตัวแรกที่ไม่ค่อยจะได้พูดถึงมากนัก โดยมีการศึกษาพบว่าปัจจัยด้านพันธุกรรมจะมีผลต่อระดับความก้าวร้าวของบุคคล ซึ่งจะมีผลต่อการศึกษา เจตคติ หรือความคิดเห็นของบุคคลนั้น ๆ ได้ ปัจจัยด้านร่างกาย เช่น อายุ ความเจ็บป่วย และผลกระทบจากการใช้ยาเสพติดจะมีผลต่อความคิดเห็นและเจตคติของบุคคล เช่น คนที่มีความคิดอนุรักษ์นิยมมักจะเป็นคนที่มีอายุมาก เป็นต้น

1.3.2.2 ประสบการณ์โดยตรงของบุคคล (Direct personal experience) คือบุคคลได้รับความรู้สึกและความคิดเห็นต่าง ๆ จากประสบการณ์โดยตรง เป็นการกระทำหรือพบเห็นต่อสิ่งต่าง ๆ โดยตรงเอง ทำให้เกิดเจตคติ หรือความคิดเห็นจากประสบการณ์ที่ตนเองได้รับ เช่น เด็กทารกที่แม่ได้ป้อนน้ำส้มคั้นให้ทาน เขาจะมีความรู้สึกชอบ เนื่องจากน้ำส้มหวาน เย็นหอม ชื่นใจ ทำให้เขามีความรู้สึกต่อน้ำส้มที่ได้ทางเป็นครั้งแรกเป็นประสบการณ์โดยตรงที่เขาได้รับ

1.3.2.3 อิทธิพลทางครอบครัว (Parental influence) เป็นปัจจัยที่บุคคลเมื่อเป็นเด็กจะได้รับอิทธิพลจากการอบรมเลี้ยงดูของพ่อแม่และครอบครัว ทั้งนี้เมื่อตอนเป็นเด็กเล็ก ๆ จะได้รับการอบรมสั่งสอนทั้งในด้านความคิด การตอบสนองความต้องการทางด้านร่างกาย การให้รางวัลและการลงโทษ ซึ่งเด็กจะได้รับจากครอบครัว และจากประสบการณ์ที่ตนเองได้รับมา

1.3.2.4 เจตคติและความคิดเห็นของกลุ่ม (Group determinants of attitude) เป็นปัจจัยที่มีอิทธิพลอย่างมากต่อความคิดเห็นหรือเจตคติของแต่ละบุคคล เนื่องจากบุคคลจะต้องมีสังคมและอยู่ร่วมกันเป็นกลุ่ม ดังนั้น ความคิดเห็นและเจตคติต่าง ๆ จะได้รับการถ่ายทอดและมีแรงกดดันจากกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นเพื่อนในโรงเรียน กลุ่มอ้างอิงต่าง ๆ ซึ่งทำให้เกิดความคล้อยตามเป็นไปตามกลุ่มได้

1.3.2.5 สื่อมวลชน (Mass media) เป็นสื่อต่าง ๆ ที่บุคคลได้รับสื่อเหล่านี้ ไม่ว่าจะเป็นหนังสือพิมพ์ ภาพยนตร์ วิทยุ โทรทัศน์ จะมีผลทำให้บุคคลมีความคิดเห็น มีความรู้สึกต่าง ๆ เป็นไปตามข้อมูลข่าวสารที่ได้รับจากสื่อ

จากที่กล่าวมาข้างต้น ผู้วิจัยสรุปว่า ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความคิดเห็น ได้แก่ ปัจจัยส่วนบุคคล คือ ปัจจัยที่มีผลต่อความคิดเห็นของบุคคล โดยตรง เช่น เพศ อายุ รายได้ และปัจจัย สภาพแวดล้อม คือ ปัจจัยที่มีผลต่อความคิดเห็นของบุคคลโดยอ้อม เช่น สื่อมวลชน กลุ่มที่เกี่ยวข้องและครอบครัว

1.4 การวัดความคิดเห็น

เบสท์ (Best. 1977: 171) กล่าวว่า การวัดความคิดเห็น โดยทั่ว ๆ ไปจะต้องมี องค์ประกอบ 3 อย่าง คือ บุคคลที่จะถูกวัด สิ่งเร้าและมีการตอบสนองซึ่งจะออกมาในระดับสูงต่ำ มาก น้อย วิธีวัดความคิดเห็นนั้น โดยมากจะใช้ตอบแบบสอบถามและการสัมภาษณ์ โดยให้ผู้ที่ตอบ คำถามเลือกตอบแบบสอบถามและผู้ถูกวัดจะเลือกตอบความคิดเห็นของคนในเวลานั้น การใช้ แบบสอบถามสำหรับวัดความคิดเห็นนั้นใช้การวัดแบบลิเคิร์ท โดยเริ่มต้นการรวบรวมหรือการเรียบ เรียงข้อความที่เกี่ยวข้องกับความคิดเห็นจะต้องระบุให้ผู้ตอบ ตอบว่าเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย กับ ข้อความกำหนดให้ ซึ่งข้อความแต่ละข้อความจะมีความเห็นเลือกตอบออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่ เห็น ด้วยอย่างยิ่ง เห็นด้วย ไม่แน่ใจ ไม่เห็นด้วย และไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

ส่วนการให้คะแนนขึ้นอยู่กับข้อความว่าเป็นไปในทางเดียวกัน (เชิงนิยมหรือไม่นิยม) เป็น ข้อความเชิงบวก (Positive) หรือข้อความเชิงลบ (Negative)

สรุปได้ว่า การวัดความคิดเห็นที่นิยมให้เพื่อการวิจัย ได้แก่ การสอบถามและการสัมภาษณ์ โดยคะแนนที่ได้จะแสดงจำนวนร้อยละของคำตอบในแต่ละข้อ ทำให้สามารถทราบได้ว่า มีความ คิดเห็นต่อเรื่องนั้นอย่างไร ส่วนวิธีการวัดความคิดเห็น โดยทั่วไปอาจใช้รูปแบบการสนทนา ผู้ทำการวัด จะต้องไม่แสดงออกว่ากำลังจดบันทึกความคิดเห็นของผู้ทำการวัดมากเกินไป เพราะจะทำให้ผู้ถูก วัดเกิดความรู้สึกว่ากำลังถูกจับผิด ควรใช้วิธีอัดเทปเป็นเครื่องมือช่วย ส่วนวิธีการศึกษาจากข้อเขียน หรือสมุดบันทึกประจำวันผู้ทำการวัดต้องได้รับอนุญาตจากผู้ถูกวัดก่อน เพราะบางครั้งเป็นเรื่องที่ต้อง ปกปิด

2. องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)

องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) คือ หน่วยการปกครองท้องถิ่นที่จัดตั้งขึ้นตาม พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 มีฐานะเป็นนิติบุคคล และเป็นราชการส่วนท้องถิ่น โดยราษฎรเลือกตั้งผู้แทนแต่ละหมู่บ้านเข้า

ไปเป็นสมาชิกสภา อบต. มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจในการบริหารงานของตำบลที่กฎหมายกำหนดไว้ (อุดม เขยกีวงศ์. 2545 : 2 – 3)

ความเป็นมา

จากการที่สภาตำบลได้จัดตั้งขึ้นตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทยที่ 222/2499 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2499 เรื่อง ระเบียบบริหารราชการส่วนตำบลและหมู่บ้าน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้ราษฎรได้เข้าร่วมกันบริหารงานของตำบลและหมู่บ้านทุกอย่างเท่าที่จะเป็นประโยชน์แก่ท้องถิ่นและราษฎรเป็นส่วนรวม อันจะเป็นทางนำราษฎรไปสู่การปกครองระบอบประชาธิปไตย ด้วยวิธีจัดให้มีสภาตำบลขึ้นนั้น ต่อมาในวันที่ 1 มีนาคม 2509 กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่งที่ 275/2509 เรื่อง ระเบียบบริหารราชการส่วนตำบลและหมู่บ้าน (ฉบับที่ 2) ขึ้น โดยรวมคณะกรรมการตำบลและสภาตำบล เข้าเป็นองค์กรเดียวกัน เช่นเดียวกับแบบการปกครองของสุขาภิบาล เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพการณ์ยิ่งขึ้น และให้สอดคล้องกับโครงการพัฒนาเมืองในระบอบประชาธิปไตย ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้ลงมติรับหลักการ

ต่อมารัฐบาลได้ปรับปรุงฐานะของสภาตำบลให้เป็นนิติบุคคลเพื่อให้สามารถรองรับการกระจายอำนาจไปสู่ประชาชนได้มากยิ่งขึ้น ตาม พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 6 และยกฐานะสภาตำบลซึ่งมีรายได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดขึ้นเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นราชการบริหารส่วนตำบล โดย พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่มที่ 111 ตอนที่ 53 ก.ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2537

เกณฑ์ที่กำหนดให้สภาตำบลเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตาม พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 กล่าวคือ สภาตำบลที่มีรายได้โดยไม่รวมเงินอุดหนุนในปีงบประมาณที่ล่วงมาติดต่อกัน 3 ปี เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าปีละ 150,000 บาทหรือตามเกณฑ์รายได้เฉลี่ยนั้น อาจจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลได้ โดยทำเป็นประกาศของกระทรวงมหาดไทย และให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาในประกาศนั้นให้ระบุชื่อและเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลไว้ด้วย สำหรับการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์รายได้เฉลี่ยของสภาตำบลให้ทำเป็นประกาศของกระทรวงมหาดไทย และให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

องค์การบริหารส่วนตำบลให้พ้นจากสภาพแห่งสภาตำบลนับแต่วันที่กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศจัดตั้งขึ้นเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล และประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป และให้โอนบรรดางบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิ สิทธิเรียกร้องหนี้ และเจ้าหน้าที่ของสภาตำบลไปเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

ความสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)

อบต.เป็นรูปแบบการปกครองที่สะท้อนการกระจายอำนาจให้หน่วยการปกครองพื้นฐานของประเทศโดยแท้จริง อันเป็นการสนองตอบต่อนโยบายการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นของรัฐบาลที่จะให้อำนาจการบริหารงานแก่หน่วยการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้ท้องถิ่นสามารถบริหารงานที่แก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นด้วยตนเองตามอำนาจหน้าที่และมีอิสระในการตัดสินใจในสิ่งที่เกี่ยวข้องกับประชาชนในท้องถิ่นนั้นตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด กล่าวคือ

คณะกรรมการและผู้บริหารมาจากการเลือกตั้งจากประชาชนเกือบทั้งหมดกล่าวคือ กำนันผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาจากการเลือกตั้งของราษฎรหมู่บ้านละ 2 คน ซึ่งสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญ ที่กำหนดให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมาจากการเลือกตั้งเป็นหลักและมีจำนวนมากกว่าผู้ที่มาจากการแต่งตั้ง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลก็มาจากสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลเลือกกันขึ้นมาเช่นกัน

อ.บ.ต.มีฐานะเป็นหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจในการทำนิติกรรมและสัญญาทางกฎหมายได้เองโดยไม่ต้องผ่านทางราชการ ทำให้ อ.บ.ต.มีความคล่องตัวในการดำเนินการบริหารตำบลให้มีความเจริญก้าวหน้าและตรงต่อปัญหาที่เกิดขึ้นในตำบลได้

อ.บ.ต. สามารถจัดเก็บภาษีได้เหมือนกับหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบอื่น เช่น เทศบาล สุขาภิบาล ฯลฯ อาทิ รายได้จากภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย อากรแสตมป์และผลประโยชน์อันเกิดจากการฆ่าสัตว์ และยังได้รับการจัดสรรภาษีโดยตรงจากหน่วยงานราชการที่เก็บภาษีในเขตตำบลนั้นจากภาษีประเภทต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสุรา ภาษีสรรพสามิต ฯลฯ เมื่อหน่วยงานที่ทำหน้าที่จัดเก็บ ได้จัดเก็บแล้ว จะจัดสรรภาษีเหล่านี้ให้ อ.บ.ต. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการทางกฎหมายตามลำดับ และที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีรายได้ที่มากกว่าท้องถิ่น กล่าวคือ รายได้จากการได้รับผลประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่เกิดขึ้นในท้องถิ่นอีกด้วย กล่าวคือ รายได้จากการได้รับผลประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่เกิดขึ้นในท้องถิ่นอีกด้วย อาทิ จากอากรรังนกอีแอ่น ค่าธรรมเนียมน้ำบาดาลประต่านบัตรการประมง ค่าภาคหลวงไม้ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมในที่ดิน ฯลฯ

2.1 อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล (อ.บ.ต.)

องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- 2.1.1 จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
 - 2.1.2 รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย
 - 2.1.3 ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
 - 2.1.4 ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - 2.1.5 ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - 2.1.6 ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
 - 2.1.7 คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - 2.1.8 บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบล (อ.บ.ต.) ยังมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตนเอง ตาม พ.ร.บ กำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ดังต่อไปนี้

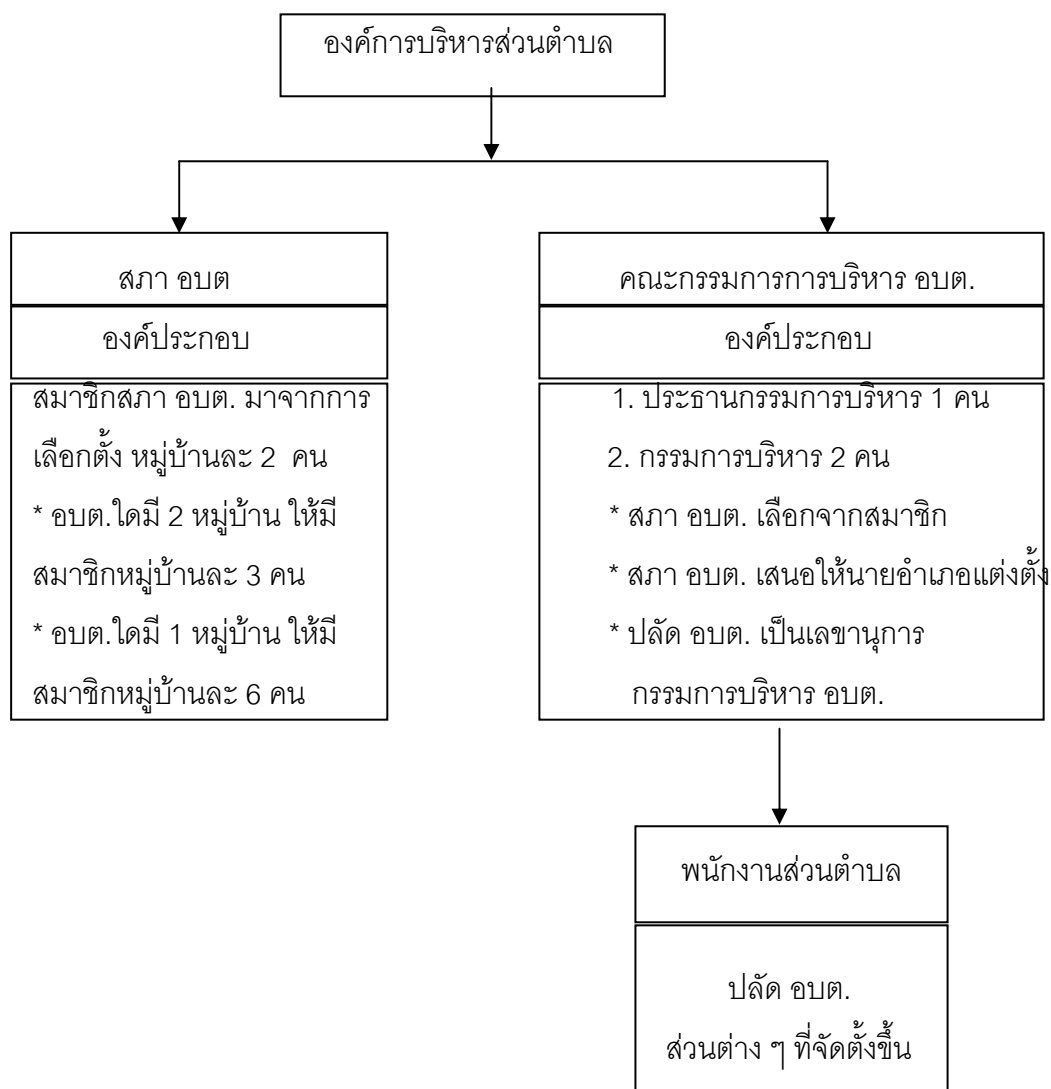
- การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- การสาธารณสุขและการก่อสร้าง
- การสาธารณสุข
- การส่งเสริม การฝึกและการประกอบอาชีพ
- การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน
- การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- การจัดการศึกษา
- การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และ ผู้ด้อยโอกาส
- การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- การส่งเสริมกีฬา
- การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
 การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
 การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
 การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
 การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพและ
 สาธารณสถานอื่นๆ
 การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและ
 สิ่งแวดล้อม
 การผังเมือง
 การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
 การดูแลรักษาที่สาธารณะ
 การควบคุมอาคาร
 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุน การป้องกันและรักษาความ
 ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 กิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
 การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล นอกจากจะได้อำนาจไว้ใน
 พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่โดยตรงแล้ว ยังมี
 กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ให้อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในฐานะราชการส่วน
 ท้องถิ่น เช่น พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535
 พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 พระราชบัญญัติ
 ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. 2508 และพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. 2475

2.2 โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) มีโครงสร้างที่ประกอบด้วย
 สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (สภา อบต.)
 คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

ซึ่งเป็นไปตามแผนภูมิ ต่อไปนี้



ภาพประกอบ 2 โครงสร้างหลักขององค์การบริหารส่วนตำบล

ที่มา : อุดม เขยกิจวงศ์ อบต.(2545) ประชาธิปไตยชาวบ้าน.หน้า 45.

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดแบ่งการบริหารงานออกเป็น

1. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
2. ส่วนต่างๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ตั้งขึ้น

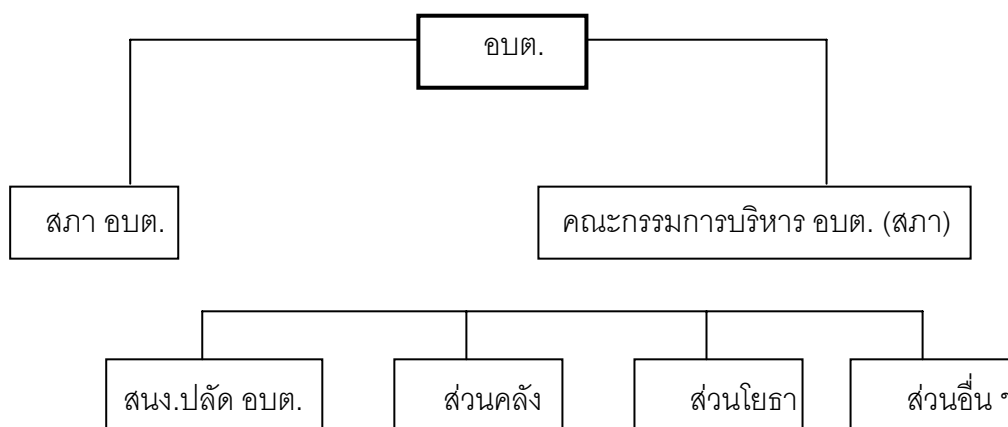
กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดจัดแบ่งส่วนการบริหารภายใน อบต.ให้ขึ้นอยู่กับระดับชั้นของ อบต. เพื่อความเหมาะสมกับภารกิจ โดยแบ่งส่วนบริหารอย่างน้อยออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

1. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานธุรการ งานพิมพ์ดีด งานการเจ้าหน้าที่ งานสวัสดิการ งานการประชุม งานเกี่ยวกับการตราข้อบังคับตำบล งานนิติการ งานการพาณิชย์ งานรัฐพิธี งานประชาสัมพันธ์ งานจัดการศึกษา งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล งานจัดทำข้อบังคับงบประมาณประจำปี งานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบังคับ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย โดยมีปลัด อบต. ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าสำนักงาน และเป็นบุคลากรหลักที่สำคัญในการดูแลติดตามและกำกับงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะงานด้านการศึกษาที่ปลัด อบต. มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2. ส่วนการคลัง ทำหน้าที่เกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน การหักภาษีเงินได้และกานำส่งภาษี งานเกี่ยวกับการตัดโอนเงินเดือน งานรายงานเงินคงเหลือประจำวัน งานขออนุมัติเบิกตัดปีและขอขยายเวลาเบิกจ่าย งานการจัดทำงบ แสดงฐานะทางการเงิน งบทรัพย์สิน หนี้สิน งบโครงการ เงินสะสม งานการจัดทำบัญชีทุกประเภท งานทะเบียนคุมเงินรายได้ รายจ่าย งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย โดยมีหัวหน้าส่วนการคลัง หรือเจ้าหน้าที่การเงิน และบัญชีเป็นหัวหน้าส่วน

3. ส่วนโยธา ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบถนน อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ ฯลฯ การประมาณค่าใช้จ่ายตามโครงการ งานควบคุมอาคาร งานการก่อสร้าง และซ่อมบำรุงทาง อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ งานควบคุมการก่อสร้าง งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายโดยมีหัวหน้าส่วนโยธาหรือนายช่างโยธาเป็นหัวหน้าส่วนอื่นๆ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลงมติเห็นชอบ

ซึ่งเขียนเป็นโครงสร้างได้ดังนี้



ภาพประกอบ 3 โครงสร้าง อบต.

ที่มา : อุดม เขยกิจวงศ์ อบต. (2545) *ประชาธิปไตยชาวบ้าน*. หน้า46.

สรุป ถึงแม้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จะกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจัดการศึกษาได้แต่ตามข้อเท็จจริงในปัจจุบันพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลทำหน้าที่จัดการศึกษาเพียงในระดับศูนย์เด็กเล็กและการศึกษาในระดับอนุบาลเท่านั้น ส่วนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษายังไม่มีจัดการโดยตรง เพียงแต่ทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาของสถานศึกษาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น (อุดม เขยกิจวงศ์ . 2545 : 5)

2.3 องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ข้อมูลทั่วไป

อำเภอเลิงนกทาเป็นอำเภอหนึ่งของจังหวัดยโสธรอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของจังหวัดยโสธร ห่างจังหวัดยโสธรประมาณ 69 กิโลเมตร ห่างจากกรุงเทพมหานครประมาณ 600 กิโลเมตร มีเนื้อที่ทั้งหมดประมาณ 942,800 ตารางกิโลเมตร

อาณาเขต

ทิศเหนือ	จดกับอำเภอนิคมน้ำอ้อยและอำเภอหนองสูง จังหวัดมุกดาหาร
ทิศใต้	จดอำเภอเสนางคนิคม จังหวัดอำนาจเจริญ อำเภอภูพาน และอำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร

ทิศตะวันออก จดอำเภอดอนตาล จังหวัดมุกดาหาร และอำเภอขามเฒ่า จังหวัด
อำนาจเจริญ

ทิศตะวันตก จดอำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร และอำเภอหนองพอก จังหวัดร้อยเอ็ด

ภูมิประเทศ

อำเภอเลิงนกทา มีสภาพพื้นที่เป็นที่ราบและภูเขาเป็นบางส่วน เป็นป่าค่อนข้างสมบูรณ์ ติดต่อกันเป็นเทือกเขาในอำเภอหนองสูง จังหวัดมุกดาหาร ด้านทิศตะวันออกเป็นเทือกเขา ติดกับ อำเภอขามเฒ่า จังหวัดอำนาจเจริญ ด้านใต้มีเทือกเขาติดกับอำเภอเสนางคนิคม จังหวัดอำนาจเจริญ พื้นที่ส่วนหนึ่งเป็นป่าที่เหลือเป็นที่ราบ ป่าไม้หลายแห่งมีการบุกรุกของราษฎร ลักษณะของดินเป็นดิน ร่วนปนทราย

ภูมิอากาศ

มีลักษณะภูมิอากาศแบบมรสุม 3 ฤดู ฤดูหนาวค่อนข้างหนาวจัด ฤดูร้อนร้อนจัด มีฝนตกชุกพอสมควร ปริมาณฝนเฉลี่ย 203.43 มิลลิเมตร / ปี อุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย 32.08 องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย 20.18 องศาเซลเซียส

ประชากร

อำเภอเลิงนกทา มีประชากรทั้งหมด 93,861 คน แยกเป็นชาย 46,967 คน หญิง 46,894 คน ความหนาแน่นเฉลี่ย 99.53 คน/ ตารางกิโลเมตร มีครัวเรือน ทั้งหมด 2,3142 ครัวเรือน 145 หมู่บ้าน 9 ชุมชน 10 ตำบล

อำเภอเลิงนกทา มีองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จำนวน 12 แห่ง ได้แก่ เทศบาล 2 แห่ง และองค์การบริหารส่วนตำบล 10 แห่ง ดังนี้ 1.องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก 2.องค์การบริหารส่วนตำบลสวาท 3.องค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี 4.องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี 5.องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ 6.องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคำ 7.องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ 8.องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง 9.องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว 10.องค์การบริหารส่วนตำบลห้อยแขง

ในส่วนของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา พ.ศ.2550 ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ทั้ง 8 แห่ง จัดทำขึ้นตามเจตนารมณ์แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2540 ที่บัญญัติการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีสิทธิในการจัดการศึกษาตามความเหมาะสมและความต้องการของท้องถิ่นประกอบกับกระทรวงมหาดไทย ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบ กำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารการปกครองท้องถิ่น ในส่วนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ทั้ง 8 แห่ง ได้มีส่วนส่งเสริมการศึกษาให้กับสถานศึกษา ทั้ง 3 ด้าน คือ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)

(3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน ให้กับสถานศึกษา ในเขตอำเภอเลิงนกทา ตามเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบของแต่ละตำบล

2.4 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

จากการสังเคราะห์โครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ในการส่งเสริมการศึกษาได้มีการดำเนินงานใน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.4.1 ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	ก่อสร้างและปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารเรียน ห้องเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพียงพอกับจำนวนเด็กและได้มาตรฐาน - เพื่อให้เด็กมีสถานที่เรียน และมีสภาพแวดล้อมที่ดีในการเรียนเหมาะกับการเรียนการสอน	ได้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพิ่ม	-เด็กก่อนวัยเรียนมีสถานที่สำหรับการเรียนการสอนที่เพียงพอต่อความต้องการ - เด็กมีสภาพแวดล้อมที่ดีในการเรียนเหมาะกับการเรียนการสอน
2	ตัดชุดเครื่องแบบให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มีชุดสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย
3	จัดซื้ออุปกรณ์สนามเด็กเล่นให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้ออุปกรณ์สนามเด็กเล่นให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้อให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-มีสนามเด็กเล่นที่เหมาะสมกับวัยเด็ก - ส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
4	จัดหาวัสดุ สื่อ การเรียนการสอน	เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอกับความต้องการ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบล	เด็กนักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอต่อความต้องการ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
5	จ้างครูผู้ดูแลเด็ก/บุคลากรทางการศึกษา	เพื่อให้มีบุคลากรที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	จำนวน 3 คน	มีบุคลากรที่เพียงพอต่อการเรียนการสอน
6	จัดซื้อตุลีนชักเก็บกระเป๋าลูก	เพื่อให้เก็บของใช้ กระเป๋าลูกให้เป็นระเบียบ	จัดหาตุลีนที่มีความเหมาะสมให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กรู้จักการจัดเก็บของใช้อย่างมีระเบียบวินัย
7	จัดซื้อถาดหลุมใส่อาหารสำหรับเด็ก	เพื่อให้เด็กมีภาชนะใส่อาหารที่ถูกสุขลักษณะ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีแก้ว	เด็กมีระเบียบวินัยรู้จักใช้ภาชนะที่ถูกสุขลักษณะ
8	โครงการโภชนาการ/อบรมผู้ประกอบการอาหาร/5ส.	เด็กได้รับประทานอาหารให้ครบ 5 หมู่	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้องแซง	เด็กมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง
9	โครงการตรวจสุขภาพ	เพื่อให้เด็กมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง	มีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา	เด็กมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

จากการสังเคราะห์โครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ ในการส่งเสริมการศึกษาด้านโครงการอาหารเสริม(นม)ได้มีการดำเนินงานตามโครงการ วัตถุประสงค์ ที่วางไว้ดังรายละเอียดดังนี้

2.4.2 ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	สนับสนุนอาหารเสริม(นม)	เพื่อให้เด็กนักเรียนมีร่างกายที่แข็งแรง	นักเรียน	นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงเติบโตตามวัย
2	จัดซื้ออาหารเสริม(นม)เพิ่ม	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับอาหารเสริม(นม)	นักเรียนได้รับอาหารเสริม(นม)ครบทุกคน	นักเรียนในตำบลมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงพร้อมต่อการเรียนหนังสือ

จากการสังเคราะห์โครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ ในการส่งเสริมการศึกษาด้านโครงการอาหารกลางวัน ได้มีการดำเนินงานตามโครงการ วัตถุประสงค์ ที่วางไว้ดังรายละเอียดดังนี้

2.4.3 ด้านโครงการอาหารกลางวัน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	จัดซื้ออาหารกลางวันเพิ่ม	จัดซื้ออาหารกลางวันเพิ่ม	จัดซื้อให้ครบทุกโรงเรียน	นักเรียนมีอาหารรับประทานอย่างเพียงพอ
2	จัดหารอาหารกลางวันสมทบ	เพื่อให้เด็กนักเรียนในตำบลได้มีอาหารกลางวันรับประทานอย่างเพียงพอ	ให้นักเรียนในตำบลได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีประโยชน์	เด็กนักเรียนในตำบลมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงพร้อมต่อการเรียนหนังสือ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
3	การเลี้ยงปลาเพื่ออาหารกลางวัน	เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนอาหารกลางวันของเด็กนักเรียน	เด็กนักเรียนทุกระดับชั้น	เด็กนักเรียนทุกระดับชั้นมีอาหารกลางวันรับประทานอย่างเพียงพอและทั่วถึง

3.การดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แนวคิดสำคัญในการส่งเสริมการศึกษา

แนวคิดสำคัญในการส่งเสริมการศึกษา คือการจัดกิจกรรมใด ๆ เป็นการช่วยเหลือสนับสนุนหรือเกื้อหนุนการจัดการศึกษาของหน่วยงาน หรือสถานศึกษานับเป็นการส่งเสริมการศึกษา การส่งเสริมการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะช่วยให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างสมบูรณ์ บูรณาการและมีพลัง รวมทั้งมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลงานส่งเสริมการศึกษาจะเกื้อหนุนการจัดการศึกษา ทั้งระบบ ทั้งการช่วยให้ผู้เรียนได้รับความเสมอภาคให้โอกาสเข้าเรียน การสนับสนุนประสิทธิภาพการจัดการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพการจัด รวมทั้งการส่งเสริมในรูปแบบอื่นที่ส่งผลในลักษณะคล้ายคลึงกัน และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษา จำเป็นต้องเลือกกิจกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็น ระดมสรรพกำลังจากทุกฝ่าย โดยเฉพาะในพื้นที่ในการจำเป็นต้องมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3.1 ขอบข่ายภารกิจการดำเนินงานส่งเสริมการศึกษา

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (2540: 67) ได้กล่าวว่า ขอบข่ายภารกิจของการส่งเสริมการศึกษา คือ การส่งเสริมการศึกษาที่ครอบคลุมการจัดการศึกษาในชุมชนทุกระดับ ทุกประเภทการศึกษา ทั้งในและนอกระบบโรงเรียน ทั้งหน่วยจัดในและนอกกระทรวงศึกษาธิการ งานส่งเสริมการศึกษาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการเกี่ยวข้องกับระบบการจัดการศึกษา จำแนกได้ 5 งานสำคัญ ได้แก่ งานส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา งานส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา งานส่งเสริมมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา งานส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและการสอน และงานส่งเสริมกีฬา นันทนาการและกิจกรรมเด็กเยาวชนและประชาชนทั่วไป

3.2 วัตถุประสงค์ของการส่งเสริมการศึกษา

วัตถุประสงค์ของการส่งเสริมการศึกษา คือ เพื่อให้เยาวชนและประชาชนทั่วไป มีโอกาสและได้รับความเสมอภาคให้โอกาสเข้ารับบริการการศึกษา เพื่อให้เด็กนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามศักยภาพ เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาได้พัฒนาและใช้นวัตกรรม เพื่อจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

3.3 เป้าหมายในการส่งเสริมการศึกษา

เป้าหมายในการส่งเสริมการศึกษา คือ ส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานและสถานศึกษา จัดการศึกษาได้อย่างสมบูรณ์มีพลัง และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยจัดและสถานศึกษาจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3.4 หลักการจัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษา

หลักการจัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษา คือ จัดครอบคลุมทั้งระบบการจัดการศึกษาและสามารถช่วยเหลือเกื้อหนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างแท้จริง จัดกิจกรรมที่หลากหลายสนองตอบตามความต้องการและความจำเป็นของพื้นที่ โดยเฉพาะความต้องการสถานศึกษาและความพร้อมของหน่วยจัดเป็นความสำคัญและจัดกิจกรรมอย่างบูรณาการ มีพลัง มุ่งการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมุ่งประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการจัดการศึกษาในพื้นที่

3.5 แนวทางการจัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษา

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (2540 : 68) กล่าวว่า การจัดกิจกรรมหรือการดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาในท้องถิ่น มีแนวทางทั่วไปในการดำเนินการดังนี้ จัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษา จำเป็นต้องดำเนินตามขั้นตอนอย่างครบวงจร การวิเคราะห์สภาพทั่วไปของการจัดการศึกษา จะช่วยให้ทราบประเด็นปัญหาในการจัดการศึกษาและการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาจะช่วยให้สามารถเลือกจัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาได้อย่างเหมาะสม กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาที่เหมาะสมเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญสูงสุด อย่างน้อย 5 องค์ประกอบ คือ เป็นกิจกรรมที่สามารถแก้ปัญหาสำคัญเร่งด่วน สามารถแก้ปัญหาได้จริงและครอบคลุม สนองนโยบายของหน่วยเหนือ สนองความต้องการของสถานศึกษา และหน่วยจัดและสถานศึกษามีความพร้อมในการจัด จัดให้มีการวางแผนการดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาอย่างชัดเจน เป็นแนวทางในการดำเนินงานร่วมกัน โดยจัดให้มีการวิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษา วิเคราะห์ความต้องการและความจำเป็น วางแผนและดำเนินการอย่างบูรณาการ จัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาที่เหมาะสมตามความต้องการและจำเป็น ดำเนินการในภาพรวมของท้องถิ่นในรูปคณะกรรมการหรือคณะทำงาน จัดให้มีการระดมสรรพกำลังในท้องถิ่นในการจัดกิจกรรมส่งเสริม และจัดให้มีการประเมินผล รายงานและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3.6 ขั้นตอนการดำเนินงานส่งเสริมการศึกษา

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (2540 : 15) ได้กล่าวว่า การดำเนินการใด ๆ ที่จะส่งผลต่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องนั้น อย่างน้อยจะต้องดำเนินการ 3 ขั้นตอน คือ การวางแผน ดำเนินการตามแผนและประเมินผล สำหรับแนวทางการจัดการส่งเสริมการศึกษาที่เหมาะสม มีขั้นตอนการดำเนินงานอยู่ 6 ขั้นตอน คือ การวิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษา/การส่งเสริมการศึกษา การศึกษาความต้องการจำเป็น การเสนอทางเลือกและวางแผน ดำเนินการวางแผน ประเมินผล การดำเนินงาน และสรุปเสนอแนะเพื่อพัฒนาและรายงานการดำเนินงาน

4. ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

นโยบายการจัดการศึกษา

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาและอบรมเลี้ยงดูเด็กโดยตอบสนองต่อความต้องการของเด็กในแต่ละช่วงวัย เพื่อให้เกิดการพัฒนาทุก ๆ ด้านอย่างสมดุลและต่อเนื่อง โดยอาศัยศักยภาพและความร่วมมือของฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งนโยบายการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยได้บรรจุอยู่ในแผนการจัดการศึกษา ดังนี้

4.1 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฉบับที่ 9 (2545-2549) เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่ชี้กรอบทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะปานกลาง ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ระยะยาว และมีการดำเนินการต่อเนื่องจากแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 ในด้านแนวคิดที่ยึด “คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา” ในทุกมิติอย่างเป็นองค์รวมและให้ความสำคัญกับการพัฒนาที่สมดุล ทั้งด้านตัวคน สังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมทั้งร่างกายและจิตใจ และมุ่งเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่ดีให้เกิดขึ้น โดยยึดคุณลักษณะสำคัญของกลไกการบริหารจัดการที่ดี 6 ประการ ซึ่งประการหนึ่งในนั้นก็คือ หลักการมีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้และร่วมตัดสินใจในการพัฒนาประเทศ

4.2 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หลักการจัดการศึกษา ให้ยึดหลักดังนี้ โดยเป็นการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชนและให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยให้การพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา บิดามารดา ผู้ปกครอง บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชนและเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ซึ่งสนับสนุนหรือจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสิทธิได้รับประโยชน์ดังนี้

4.2.1 การสนับสนุนจากรัฐให้มีความรู้ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดู และให้การศึกษากับบุตรหรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแล

4.2.2 เงินอุดหนุนจากรัฐสำหรับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของบุตรหรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแลที่ครอบครัวจัดให้ ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายกำหนด

4.2.3 การลดหย่อนหรือยกเว้นภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

ซึ่งการศึกษาปฐมวัยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (2542, หน้า 10-12) มาตรา 18 ระบุไว้ว่าการจัดการศึกษาปฐมวัยให้จัดในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ได้แก่ ศูนย์เด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนเกณฑ์ของสถาบันศาสนา และมาตรา 41 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อมตามความเหมาะสมและความต้องการภายในท้องถิ่น รวมทั้งมาตรา 42 ให้กระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อม ในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีหน้าที่ในการประสานและ

ส่งเสริมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายและได้มาตรฐานการศึกษา รวมทั้งการเสนอแนะการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดมาตรา 18 เกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย ว่าจะให้จัดในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย นอกจากนั้นยังได้กำหนดในมาตรา 41 ด้วยอีกว่า องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อมตามความเหมาะสมและความต้องการภายในท้องถิ่น ดังนั้น การจัดตั้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (2545, หน้า 4) มีดังนี้ คือ มีการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ 3-5 ปี) ด้วยความร่วมมือของชุมชน เพื่อกระจายโอกาสการเตรียมความพร้อม และพัฒนาเด็กทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาอย่างเหมาะสมตามวัยและเต็มตามศักยภาพตลอดจนเพื่อแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง และเป็นพื้นฐานของการศึกษาระดับที่สูงขึ้นต่อไป สำหรับเป้าหมายการจัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น มีดังนี้ คือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีคุณภาพตามความต้องการและด้วยความร่วมมือของชุมชน ส่วนวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กได้รับการดูแลที่ถูกสุขลักษณะ และได้รับการฝึกฝนพัฒนาตามวัยและเต็มตามศักยภาพ
2. เพื่อพัฒนาความพร้อมของเด็กทุก ๆ ด้านแบบองค์รวม ตามหลักจิตวิทยาพัฒนาการและหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย
3. เพื่อกระตุ้นให้ชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดและพัฒนาความพร้อมของเด็กก่อนเข้าเรียนระดับประถมศึกษา ตลอดจนส่งเสริมให้ครอบครัวเป็นฐานในการเลี้ยงดูและพัฒนาเด็กอย่างถูกวิธี
4. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกับชุมชนให้สามารถออกไปประกอบอาชีพได้โดยสะดวก และเป็นการกระจายโอกาสการพัฒนาความพร้อมให้เด็กทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง
5. เพื่อแบ่งเบาภาระการอบรมเลี้ยงดูเด็กของผู้ปกครองที่มีรายได้น้อยให้สามารถออกไปประกอบอาชีพได้โดยสะดวก และเป็นการกระจายโอกาสการพัฒนาความพร้อมให้เด็กทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง
6. เพื่อให้การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณภาพ

3. นโยบายและแผนพัฒนาเด็กปฐมวัย (0-5) ปี พ.ศ.2546-2550 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี (2546. : 22) ได้รับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2542 ใ้ระบุ

ว่ารัฐยังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาเด็กปฐมวัย (0-5 ปี) เพราะเป็นช่วงวัยสำคัญสำหรับการพัฒนาทางสมองของบุคคล จึงได้จัดทำนโยบายและแผนการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย (0-5 ปี) ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาเด็กปฐมวัย ซึ่งแผนยุทธศาสตร์หลักเป็นแผนชี้นำ เป็นแนวคิดและทิศทางที่จะนำไปแปลงเป็นแผนปฏิบัติการที่ชัดเจนต่อไป ซึ่งแผนยุทธศาสตร์หลักมีทั้งหมด 10 แผน ซึ่งหนึ่งในแผนยุทธศาสตร์หลักที่สำคัญอันหนึ่ง คือ แผนยุทธศาสตร์หลักที่ 5 (2546. : 22) คือ แผนการพัฒนาการมีส่วนร่วม ได้แก่ บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยมีแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา หน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน จัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย สนับสนุนการขยายบทบาทของสถาบันพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นศูนย์วิทยากรของชุมชน ใช้ประโยชน์จากสถานที่บุคลากร สื่อ อุปกรณ์ต่าง ๆ รวมทั้งให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัย สนามเด็กเล่น สวนสาธารณะ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และสถานส่งเสริมกิจกรรมสำหรับครอบครัวมากขึ้น และสร้างกระแสให้ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบและเฝ้าระวังการพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนพ่อแม่ ผู้ปกครองให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กปฐมวัย และมีส่วนร่วมกับบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กในการดูแลเด็กในชุมชน รวมทั้งส่งเสริมให้ภาคเอกชน ชุมชนในบทบาทในการจัดตั้งและขยายบริการดูแลเด็กเล็กให้ครอบคลุมและทั่วถึงทุกพื้นที่

4. นโยบายของรัฐบาล (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายรัฐมนตรี, 2546. :7) พันตำรวจโททักษิณ ชินวัตร เป็นนายกรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภาในวันจันทร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2544 โดยได้นำนโยบายเสริมสร้างสังคมเข้มแข็ง ข้อ 10.4 ด้านครอบครัว เด็ก เยาวชน สตรี และผู้สูงอายุ

จัดตั้งศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน บริการต่าง ๆ ทั้งด้านสุขภาพ การวางแผนและแก้ไขปัญหาครอบครัว

สนับสนุนให้มีศูนย์เลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานในชุมชนและสถานประกอบการ

นโยบายด้านการศึกษา ข้อ 11.1 (2) เน้นคุณภาพและประสิทธิภาพ และความเที่ยงธรรมในการบริหารจัดการศึกษาทุกประเภทและทุกระดับ ตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงอุดมศึกษา

แนวทางการจัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

การจัดการศึกษาปฐมวัย หมายถึง การจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีอายุตั้งแต่แรกเกิดจนถึง 6 ปี (เยาวภา เดชคุปต์. 2542 : 14) ซึ่งการจัดการศึกษาดังกล่าวจะมีลักษณะพิเศษที่แตกต่างไปจาก

ระดับอื่น ๆ ทั้งนี้เพราะเด็กในวัยนี้เป็นวัยที่สำคัญต่อการวางรากฐานบุคลิกภาพและการพัฒนาทางสมอง การจัดการศึกษาปฐมวัย จึงควรมีส่วนช่วยให้เด็กเกิดพัฒนาการและเรียนรู้อย่างเต็มที่ ซึ่งแนวคิดในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กในวัยนี้ ควรดำเนินการดังที่ นักวิชาการ มาสโชเกลีย (อ้างใน เยาวภา เดชะคุปต์. 2542 : 14) กล่าวเอาไว้ดังนี้

1. ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กทุกด้าน นับตั้งแต่แรกเกิดจนเริ่มเข้าเรียนในระบบโรงเรียน
2. วางพื้นฐานทางสุขภาพอนามัยให้กับเด็กตั้งแต่ต้น รวมทั้งเด็กที่มีข้อบกพร่องต่าง ๆ
3. สิ่งแวดล้อมทางบ้านควรมีส่วนช่วยให้เด็กเจริญเติบโต และพัฒนาในทุก ๆ ด้าน
4. พ่อแม่ควรเป็นครูคนแรกที่มีความสำคัญต่อลูก
5. อิทธิพลจากทางบ้านควรมีผลต่อกระบวนการในการพัฒนาเด็ก

ความสำคัญของการจัดการศึกษาสำหรับเด็ก การปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยม และบุคลิกภาพ รวมทั้งการส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับเด็กจะทำได้ดีที่สุดในช่วงนี้ ซึ่งเป็นวัยต้นของชีวิต ดังคำกล่าวที่

เบนจามิน บลูม (อ้างอิงจาก เยาวภา เดชะคุปต์. 2542 : 14) กล่าวว่า 50% ของสติปัญญาของมนุษย์จะเริ่มพัฒนาขึ้นในช่วง 4 ปี แรกของชีวิต และอีก 30% จะพัฒนาขึ้นในช่วงต่อไป

ลักษณะการจัดบริการของสถานดูแลเด็กเล็ก

การจัดบริการดูแลเด็ก หรือรับเลี้ยงเด็กในปัจจุบันเป็นบริการการดูแลที่มักจัดควบคู่ไปกับการให้การศึกษาแก่เด็ก ซึ่งเป็นกระบวนการศึกษาที่ผันแปรไปตามแนวคิดตะวันตก ด้วยเจตนาขยายขอบเขตการศึกษาเด็กเล็กซึ่งหมายถึง เด็กอายุตั้งแต่ 1-6 ขวบ ให้กว้างขวางขึ้น โดยเรียกใหม่ว่า การศึกษาปฐมวัย ที่มีการศึกษาให้การศึกษาใหม่ครอบคลุมวัยเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึงระดับก่อนปฐมวัย อายุประมาณ 0-8 ปี ซึ่งในประเทศไทยหมายถึง การศึกษาที่จัดให้แก่เด็ก 0-6 ปี ความแตกต่างของอายุนี้นั้นขึ้นอยู่กับระบบการศึกษาของแต่ละประเทศ (นัทธ อัสภาภรณ์. 2543 : 40)

ความหมายของสถานดูแลเด็ก

สถานเลี้ยงเด็ก มาจากภาษาอังกฤษว่า Nursery ตามความหมายของพจนานุกรมออกฟอร์ด หมายถึง ห้องเฉพาะสำหรับเด็กเล็ก หรือถ้าเป็นสถานเลี้ยงเด็กกลางวัน ก็จะเป็นที่สำหรับเลี้ยงเด็กเล็กที่พ่อแม่มาฝากไว้สถานเลี้ยงเด็ก ดังนั้นสถานเลี้ยงเด็ก หมายถึง สถานที่ที่ให้การเลี้ยงดูเด็กเป็นสำคัญ (นัทธ อัสภาภรณ์. 2543 : 40)

นักวิชาการ จิตนา หมู่ผึ้ง (2528 : 17) ได้กล่าวถึง ความหมายของสถานดูแลเด็กว่า สถานรับเลี้ยงเด็ก หมายถึง สถานที่ให้บริการรับเลี้ยงและอบรมเด็กที่มีอายุไม่เกินเจ็ดปี จำนวนตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป เพื่อให้มีความพร้อมทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา พร้อมทั้งส่งเสริมให้เด็กได้รับการเลี้ยงดูอย่างถูกต้องเหมาะสม โดยให้บริการในช่วงที่ผู้ปกครองไม่สามารถทำหน้าที่ดังกล่าวได้ จะเห็นได้ว่า สถานรับเลี้ยงเด็กมีความสำคัญมากในปัจจุบัน เพราะเป็นการช่วยแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง

โดยการช่วยอบรมดูแลเด็ก การจัดการเรียนการสอนของเด็กในระดับปฐมวัยนี้จะไม่มีการเรียนหรือฝึกอย่างมีระเบียบแต่จะเป็นการเตรียมความพร้อมและเป็นการจัดประสบการณ์ให้เด็กเพื่อที่จะเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาต่อไป

การจัดบริการของสถานดูแลเด็กถือเป็นการจัดการศึกษาให้แก่เด็ก ตั้งแต่แรกเกิด-8 ปี ที่อาจกำหนดขึ้นที่บ้าน ศูนย์บริการ สถานศึกษา หรือโรงเรียนก็ได้ โดยรูปแบบของการจัดนี้ จำแนกได้ 2 ลักษณะ คือ จัดที่บ้าน (Home-base programs) หมายถึง การจัดบริการสถานดูแลที่ทำขึ้นที่บ้านกับอีกลักษณะหนึ่ง คือ จัดที่สถานบริการ (Center-base programs) เป็นบริการของเด็กกลุ่มใหญ่ ซึ่งจัดในการบริการจำแนกตามอายุได้ 3 กลุ่ม (นัทธ ัศภาภรณ์. 2543 : 41) คือ

1. กลุ่มเด็กทารก (อายุ 2 ขวบแรก)
2. กลุ่มเด็กเล็ก (อายุ 2-4 ขวบ)
3. กลุ่มเด็กอนุบาลและประถมต้น (อายุ 5-8 ขวบ)

ด้วยลักษณะของกลุ่มเด็ก ทำให้สถานบริการและโรงเรียนมีความแตกต่างกัน เพื่อให้สอดคล้องกับเด็ก 8 ขวบแรก ที่มีพัฒนาการที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว แต่ละขวบปีมีความแตกต่างและก้าวหน้าของพัฒนาการที่ต่างกันมาก ด้วยเหตุนี้ทำให้การดูแล การเลี้ยงดู การจัดประสบการณ์ การเรียนแต่ละวัยต่างกัน เป็นเหตุให้มีรูปแบบการจัดสถานบริการแตกต่างตามวัยของเด็กด้วย ซึ่งอาจจำแนกเป็นกลุ่มตามอายุเด็ก ได้ดังนี้

1. สถานเลี้ยงเด็กเป็นสถานบริการดูแลเด็กและให้การศึกษาแก่ผู้ปกครองจัดสำหรับเด็ก 2 ขวบแรก
2. โรงเรียนเด็กเล็ก (Nursery school) รับเด็กตั้งแต่ 2 ขวบ หรือ 1 ขวบครึ่ง ถึง 3 ขวบ ทำหน้าที่ในการดูแล ส่งเสริมพัฒนาการร่างกาย จิตใจ สังคม และภาษา
3. โรงเรียนอนุบาลตามความหมายในพจนานุกรม คำว่า อนุบาลเป็นคำนามเรียนโรงเรียนที่สอนเด็กที่มีอายุระหว่าง 3 ขวบครึ่ง ถึง 7 ขวบ ว่าโรงเรียนอนุบาลเรียกครูที่สอนในโรงเรียนอนุบาลว่าครูอนุบาล เรียนนักเรียนโรงเรียนอนุบาลว่า นักเรียนอนุบาล ปัจจุบันโรงเรียนอนุบาลรับตั้งแต่เด็กอายุ 3 ขวบเป็นต้นไป

รูปแบบแนวทางการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาสำหรับเด็ก (Parental Involvement in Children's Education)

การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษานั้น ผู้ปกครองถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดการศึกษาให้กับเด็ก ดังที่ นักวิชาการ ไอร่า คอนดอน (Ira Cordon) (อ้างอิงจาก หรรษา นิลวิเชียร. 2535 : 236) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมในโครงการ Parent Education Follow Through Model พบว่า พ่อแม่มีส่วนร่วมในการให้การศึกษาต่อลูก 6 ประการ คือ

1. บทบาทในการสอนลูกของตนเองที่บ้านอย่างมีประสิทธิภาพ
2. รับจ้างทำงานที่โรงเรียน ทำหน้าที่เป็นครู
3. มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายของโรงเรียน ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาด้านการจัดการศึกษา
4. เป็นผู้เรียน จากการสังเกตสิ่งที่เกิดขึ้นในโรงเรียน การพบปะบุคลากรของโรงเรียนการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ
5. เป็นผู้มีส่วนรับฟัง และดูสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเช่นเดียวกับข้อ 4
6. ทำหน้าที่ผู้ช่วย และอาสาสมัครในห้องเรียน

พ่อแม่ที่เข้าร่วมในโครงการของคอนดอน (Condon) ดังกล่าวข้างต้น ส่วนใหญ่จะมากจากครอบครัวที่มีรายได้ต่ำ การร่วมโครงการนี้จะต้องผ่านการคัดเลือก และได้รับการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงาน ผลการทดลอง ปรากฏว่าเด็กที่อยู่ในโครงการนี้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเด็กที่อยู่ในกลุ่มควบคุม

ทางด้าน มอริสัน (Morrison. 1978 อ้างอิงจาก นิลวิเชียร. 2535 : 237-238) ได้ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะการมีส่วนร่วมของพ่อแม่ พบว่ามี 3 ประการ คือ

1. การทำงาน วิธีที่ใช้กันโดยปกติเพื่อให้พ่อแม่ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในกิจกรรม ก็คือ การทำงานที่กำหนดให้สำเร็จ เช่น ทำหน้าที่สอนพิเศษ ผู้ช่วยครู หาทุน จัดการศึกษานอกสถานที่และทำงานธุรการ
2. กระบวนการ พ่อแม่มีส่วนร่วมในการกระบวนการทางการศึกษา เช่น วางแผนหลักสูตร ตรวจสอบและเลือกแบบเรียน กรรมการในกิจกรรมต่าง ๆ ฯลฯ
3. การพัฒนา พ่อแม่มีโอกาสพัฒนาทักษะ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อตนเอง ต่อเด็ก ต่อโรงเรียน ต่อครู และต่อครอบครัว

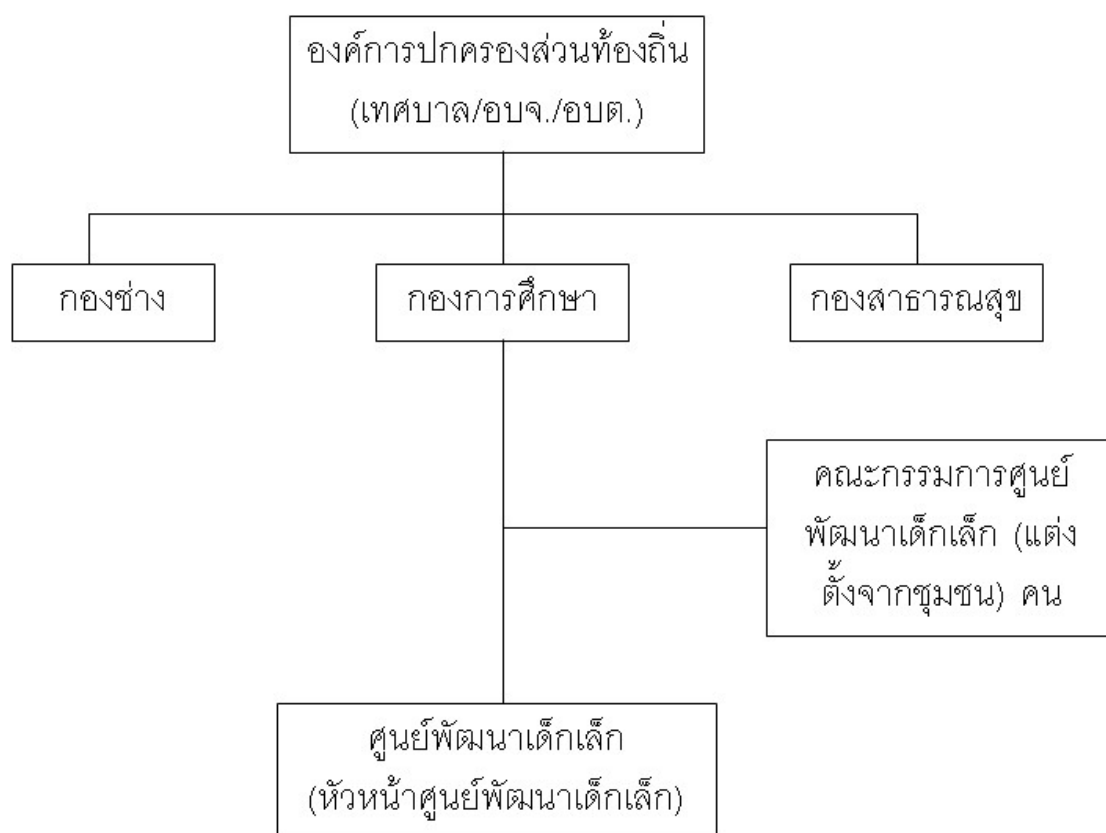
การจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

การจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพของแต่ละพื้นที่ และเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (2545 : 4) ควรดำเนินการ ดังนี้

1. สำรวจความต้องการของชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสำรวจความต้องการของชุมชนในประเด็นต่อไปนี้
 - a. ความต้องการให้จัดตั้งศูนย์
 - b. ความต้องการในการส่งเด็กเข้าเรียน
 - c. สิ่งที่ต้องการให้ศูนย์จัดบริการ

2. พิจารณาเลือกรูปแบบการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความหลากหลายในศักยภาพด้านทรัพยากรและเศรษฐกิจ การกำหนดรูปแบบการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงอาจแตกต่างกันตามลักษณะสภาพของชุมชนและความพร้อมด้านทรัพยากรบุคคล สถานที่ และเศรษฐกิจของแต่ละพื้นที่

แผนภูมิ 1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรูปแบบที่ 1 บริหารจัดการโดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น



ภาพประกอบ 4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รูปแบบที่ 1

ที่มา : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (2545).หน้า 4

แผนภูมิ 2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรูปแบบที่ 2 บริหารจัดการโดยผู้แทนชุมชน



ภาพประกอบ 5 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นชุมชน

ที่มา : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (2545) .หน้า4

3. จัดทำแผนงานและจัดทำนิติเพื่อขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น นำโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบรรจุในแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

4. จัดทำระเบียบ ข้อบังคับ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

5. จัดทำประกาศจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลจึงเข้ามามีส่วนร่วมบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อเป็นการดูแลเด็กในบริการของตนเองการบริหารเด็กเล็กในระยะเริ่มแรกองค์การบริหารส่วนตำบลจะจัดจ้างครูมาสอนและให้ครูประจำการมาช่วยเหลือด้านวิชาการ ให้คำแนะนำครูจ้างสอนเกี่ยวกับหลักสูตร จิตวิทยาการเรียนการสอนเด็กทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ของเด็กเหล่านี้ จะเป็นพี่เลี้ยงให้ครูจ้างสอน แต่ในด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน สนามเด็กเล่น การพัฒนาครูผู้สอนเด็กเล็ก ตลอดจนอาหารสำหรับเด็กองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งงบประมาณสนับสนุนและให้การกำกับดูแล

5.ด้านโครงการอาหารเสริม (นม)

จากนโยบายการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นและพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ.2542และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มุ่งให้ชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการศึกษานโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติที่โอนภารกิจอาหารเสริม(นม) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดมุงหมายสำคัญนี้เพื่อให้ชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมและให้การสนับสนุนด้านนี้อย่างเต็มที่ เนื่องจากผู้รับผลจากอาหารเสริม(นม) คือ บุตรหลานเยาวชนในชุมชนที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้นๆ

บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา

ในการดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ในภารกิจการถ่ายโอนงาน/กิจการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ผู้บริหารสถานศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา ที่อยู่ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง จะต้องตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในแต่ละโรงเรียน แจ้งให้ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ (สำนักงบประมาณ. 2544) และเข้าร่วมหรือส่งผู้แทนเข้าร่วมในคณะกรรมการจัดซื้อ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ดูแลให้นักเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้ดื่มนมทุกวัน อย่างต่อเนื่องปีการศึกษา (กรมการปกครอง. 2544, 19 มีนาคม)

ผู้บริหารสถานศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา จะต้องพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการบริหารการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ของแต่ละโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วย ผู้แทนโรงเรียน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนประชาคมหมู่บ้าน ผู้แทนกลุ่มสตรีหรือกลุ่มแม่บ้าน และผู้แทนอาสาสมัครสาธารณสุขบ้าน เสนอให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่กำหนดวิธีการและบริหารการจัดซื้อ ตลอดจนกำหนดเงื่อนไขการส่งมอบ ประเภทของนมและสถานที่เก็บรักษาเพื่อควบคุมคุณภาพนม ติดตามกำกับการแจกและการเก็บรักษา ในแต่ละโรงเรียน (สป.จ.รบ. 2545, 22 ตุลาคม)

ในการรับมอบนมจากองค์การบริหารส่วนตำบล นั้นผู้บริหารจะต้องดำเนินการหรือมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบสภาพกล่อง หรือถุงหรือบรรจุภัณฑ์อื่นด้วยว่าอยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด และบันทึกลงในหลักฐานการส่งมอบ (กระทรวงมหาดไทย. 2544, 25 มิถุนายน)

ผู้บริหารสถานศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา ร่วมกับคณะกรรมการบริหารการจัดซื้ออาหารเสริม (นม ของแต่ละโรงเรียน ในการดูแลรักษาอาหารเสริม (นม) ในกรณีที่เป็นนมกล่องต้องตรวจสอบว่าสภาพกล่องต้องอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ไม่เสียรูปโฉม กรณีบรรจุรวมในลังกระดาษไม่ควร

วางซ้อนกล่องสูงเกิน 8 ชั้น หรือกรณีกล่องนมห่อด้วยฟิล์มพลาสติกไม่ควรวางซ้อนเกิน 5 ชั้น เก็บในที่สะอาดและควรวางบนชั้นยกสูงจากพื้นอย่างน้อย 10 เซนติเมตร กรณีที่เป็นนมถุง ต้องเก็บในที่มียุณหภูมิไม่เกิน 8 องศาเซลเซียส (สพจ.รพ.2545, 22 ตุลาคม)

นอกจากนี้ยังได้กำหนดให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณมีบทบาทในการสนับสนุนการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงบประมาณ. 2544, 29 มีนาคม)

การดำเนินงานโครงการอาหารเสริม(นม)

สำนักงบประมาณ ได้มีหนังสือเลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการบริหารงบประมาณตามโครงการถ่ายโอนงาน/กิจกรรม สาธารณะให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2545 โดยให้โครงการอาหารเสริม (นม) ในโรงเรียนประถมศึกษา เป็นโครงการหนึ่งในภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้ชื่อโครงการว่า โครงการถ่ายโอนกิจกรรมอาหารเสริม (นม) โรงเรียน (สำนักงบประมาณ. 2544.)

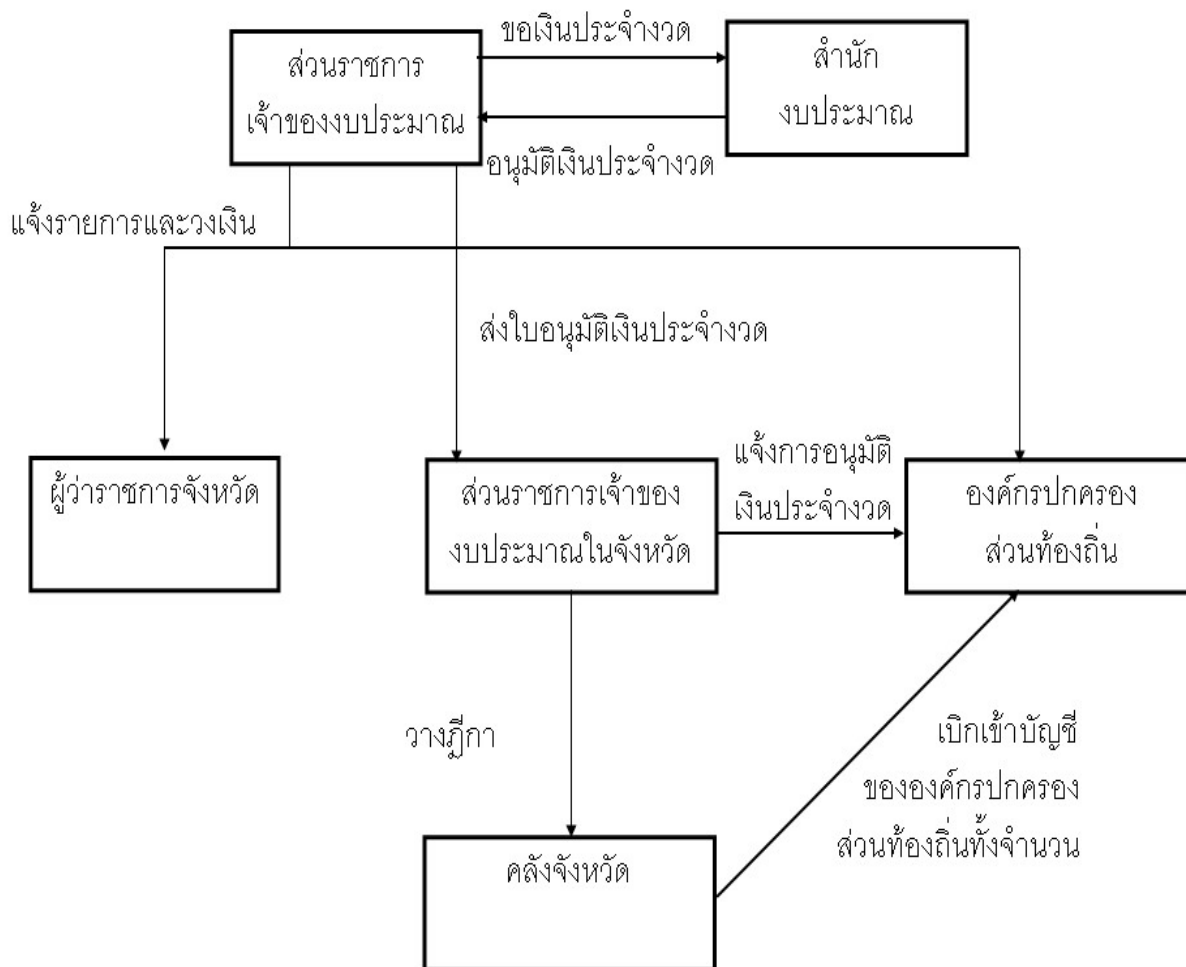
ในการบริหารงบประมาณโครงการถ่ายโอนงาน/กิจกรรมบริการสาธารณะให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น สำนักงบประมาณได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการบริหาร งบประมาณ ตามหนังสือสำนักงานงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0409/ว 2 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2543 ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินอุดหนุนเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ในการบริหารงบประมาณโครงการถ่ายโอนฯ ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2544 เป็นต้นไป โดยกรมการ ปกครองได้ประสานไปยังส่วนราชการเจ้าของงบประมาณที่เกี่ยวข้องให้เร่งรัดจัดสรร และโอนเงิน ประจำงวดไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเร็ว เพื่อให้สามารถจัดซื้อจัดจ้าง และจัดบริการได้ทัน เปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2544

การดำเนินงานโครงการถ่ายโอนงาน/กิจกรรมบริการสาธารณะให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น โครงการอาหารเสริม (นม) ในโรงเรียน สำนักงบประมาณได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วน ตำบลดำเนินการ ดังนี้

ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณขออนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงบประมาณตาม รายการและวงเงินของแต่ละจังหวัด เมื่อสำนักงบประมาณอนุมัติเงินประจำงวดให้จำแนกเป็นราย จังหวัด ระบุชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินอุดหนุนให้แก่ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณส่งใบอนุมัติเงินประจำงวดพร้อมทั้งรายละเอียดประกอบการอนุมัติเงิน ประจำงวดให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณในจังหวัดทราบ และแจ้งต่อไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ โดยแจ้งการจัดสรรงบประมาณตามข้อมูลจำนวนนักเรียนใน ปัจจุบันของแต่ละจังหวัด เฉลี่ยตามวงเงินที่ได้ในแต่ละภาคเรียน และส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ

ในจังหวัดดำเนินการวางฎีกาเบิกเงินจากคลังจังหวัด เข้าบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อไป (กรมการปกครอง. 2544, 19 มีนาคม) ดังแผนภูมิ 2

แผนภูมิ 2 แผนผังขั้นตอนการบริหารงบประมาณ
(เงินอุดหนุนทั่วไป)



ภาพประกอบ 6 แผนผังขั้นตอนการบริหารงบประมาณ

ที่มา : กรมการปกครอง. (2544, 29 ตุลาคม). แนวทางปฏิบัติขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการถ่ายโอนงาน/กิจกรรมบริการสาธารณะให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบล) ประจำปีงบประมาณ (2545).หน้า 8

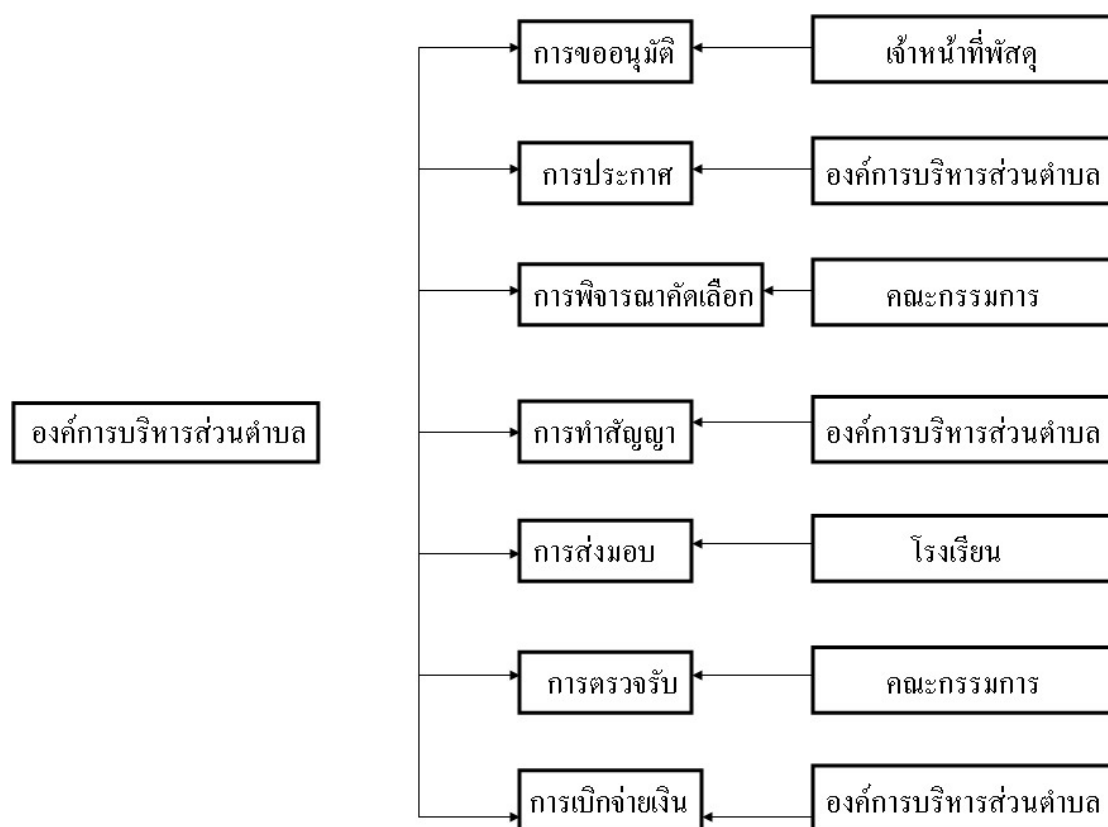
การดำเนินการจัดซื้อนมตามโครงการอาหารเสริม (นม)

เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับแจ้งการอนุมัติเงินประจำงวด จากส่วนราชการเจ้าของงบประมาณในจังหวัดแล้ว และส่วนราชการเจ้าของงบประมาณในจังหวัดได้ดำเนินการวางฎีกาเบิกเงินจากคลังจังหวัด เข้าฝากในบัญชีขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเงินนอกงบประมาณ แล้วจึงดำเนินการจัดซื้อ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ในการดำเนินการจัดซื้อนมตามโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เจ้าหน้าที่พัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องทำรายงานเสนอเหตุผล รายละเอียดของพัสดุ วงเงิน ระยะเวลา วิธีการ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ เพื่อเสนอขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจสั่งซื้อ คือประธานคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาอนุมัติ และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ของแต่ละโรงเรียน โดยในปีงบประมาณ 2546 กำหนดให้คณะกรรมการต้องประกอบด้วยผู้แทนโรงเรียน โดยในปีงบประมาณ 2546 กำหนดให้คณะกรรมการต้องประกอบด้วยผู้แทนโรงเรียน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนประชาคมหมู่บ้าน ผู้แทนกลุ่มสตรีหรือกลุ่มแม่บ้าน และผู้แทนอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้านหรือเจ้าหน้าที่อนามัย มีหน้าที่กำหนดวิธีการบริหารการจัดซื้อจัดจ้างตลอดจนกำหนดเงื่อนไขการส่งมอบเป็นระยะให้เหมาะสมกับประเภทของนมและสถานที่เก็บรักษา (กระทรวงมหาดไทย. 2545, 18 ตุลาคม)

เมื่อประธานคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาอนุมัติแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบล จะทำการประกาศให้ผู้ประกอบการที่มีสิทธิขายนมโรงเรียน ยื่นแบบแสดงรายการต่อคณะกรรมการพิจารณา เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนให้เป็นผู้มีสิทธิและทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อส่งมอบพัสดุ โดยมีคณะกรรมการตรวจรับ แล้วจึงเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญา ต่อไป ดังแผนภูมิ 3

แผนภูมิ 3 แสดงขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป



ภาพประกอบ 7 แสดงขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป

ที่มา : กระทรวงมหาดไทย. (2544, 25 มิถุนายน). ที่ มท 0312/ว 1786 เรื่องทบทวนแนว

ทางการบริหารงบประมาณโครงการถ่ายโอนค่าวัสดุการศึกษา อาหารเสริม (นม) และ

อาหารกลางวันให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ (2544). หน้า 8

รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตามโครงการถ่ายโอนอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล

การขออนุมัติ

เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณค่าอาหารเสริม (นม) จากส่วนราชการเจ้าของงบประมาณในจังหวัด และได้เบิกเงินจากคลังจังหวัดเข้าบัญชีเงินอุดหนุนทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล เรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานเสนอเหตุผล รายละเอียดของพัสดุ วงเงิน ระยะเวลา วิธีการดำเนินการ ต่อประธานคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ (กรมการปกครอง. 2538 : 469)

การประกาศ

ในการประกาศเพื่อหาผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นผู้สัญญาจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน เจ้าหน้าที่พัสดุจะพิจารณาวิธีการจัดซื้อจากวงเงินงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร โดยมีวิธีการดำเนินการดังนี้ วงเงินที่ได้รับอนุมัติไม่เกินหนึ่งแสนบาท จัดซื้อ โดยวิธีตกลงราคา วงเงินที่ได้รับอนุมัติเกินกว่าหนึ่งแสนบาทแต่ไม่เกินหนึ่งล้านบาทจัดซื้อโดยวิธีสอบราคา และวงเงินที่ได้รับอนุมัติเกินกว่าหนึ่งล้านบาทจัดซื้อโดยวิธีประกวดราคา แต่มีเงื่อนไข (ศาลากลางจังหวัดราชบุรี. 2544, 26 ตุลาคม)

ทั้งนี้เป็นอำนาจของประธานคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะอนุมัติวิธีการจัดซื้อโดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการประกาศตามที่ได้รับอนุมัติ (กรมการปกครอง. 2538 : 468)

การพิจารณาคัดเลือก

การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีสิทธิเป็นผู้สัญญาในการดำเนินการจัดซื้อในกรณีที่มีการดำเนินการจัดซื้อกระทำโดยวิธีตกลงราคา หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุสามารถดำเนินการจัดซื้อได้ หากดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีสอบราคา หรือวิธีประกวดราคา ให้ประธานคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา เป็นผู้พิจารณา กรณีจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคา แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา เป็นผู้พิจารณาผลการประกวดราคาของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมในการดำเนินการจัดซื้อ แล้วแต่กรณี (กรมการปกครอง. 2538 : 370)

ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการรายใดที่มีสิทธิจำหน่ายอาหารเสริม (นม) ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลใดได้นั้น สำนักงานงบประมาณได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาจัดซื้อนมจากสหกรณ์โคนม หรือสถานศึกษาที่มีโรงงานแปรรูปเป็นของตนเอง ในการผลิตนมสดพลาสเจอร์ไร ในท้องถิ่นใกล้เคียงเป็นอันดับแรก หรือจัดนมจากบริษัทที่ได้รับการรับรองจากองค์การอาหารและยา (อย.) และกรมปศุสัตว์ โดยคณะกรรมการนโยบายปศุสัตว์แห่งชาติ รับรองในบัญชีรายชื่อ รวม 80 บริษัท (กระทรวงมหาดไทย. 2545, 18 ตุลาคม)

การทำสัญญา

ในการทำสัญญาจัดซื้ออาหารเสริม (นม) องค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงผู้ผลิตในพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อป้องกันปัญหาคุณภาพนม ทั้งนี้ผู้ขายจะต้องมีหนังสือรับรองการจำหน่ายนม ที่กรมปศุสัตว์ออกให้ โดยระบุจำนวนนมที่มากกว่าหรือเท่ากับปริมาณที่จัดซื้อในแต่ละครั้งและเมื่อตกลงซื้อขาย ให้ผู้ซื้อเรียกเก็บหนังสือรับรองการจำหน่ายนม จากผู้ขายตามจำนวนที่จัดซื้อ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่านม และผู้ซื้อลงนามรับรองปริมาณที่จัดซื้อที่ด้านหลัง หนังสือรับรอง

ทั้งสองส่วนโดยส่วนที่ 1 ผู้ซื้อเก็บไว้เป็นหลักฐานการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินส่วนที่ 2 ผู้ซื้อคืนให้ผู้ขาย (กระทรวงมหาดไทย. 2545, 18 ตุลาคม)

การตรวจรับ

ในการตรวจรับอาหารเสริม (นม) นั้นจะต้องทำการตรวจรับในสถานที่ซึ่งได้กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง (กรมการปกครอง. 2538. : 478) และคณะกรรมการตรวจรับซึ่งประกอบด้วยผู้แทนโรงเรียน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนประชาคมหมู่บ้าน ผู้แทนกลุ่มสตรีหรือกลุ่มแม่บ้าน และผู้แทนอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้านหรือเจ้าหน้าที่อนามัยจะต้องดำเนินการโดยตรวจสอบจำนวนกล่อง/ถุง ว่าครบถ้วนหรือไม่ ตรวจสอบวันหมดอายุ ให้เหลือระยะเวลาสอดคล้องกับจำนวนวันที่ให้นักเรียนดื่ม ตรวจสอบสภาพบรรจุภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพดี สะอาด ไม่ร่วนซึม ไม่เสียรูปทรง มีฉลากนมโรงเรียน มีปริมาตร 200 ซีซี มีเลขทะเบียน อย. ระบุส่วนประกอบเป็นนมโค 100% กรณีนมพาสเจอร์ไรส์ อุณหภูมิไม่เกิน 8 องศาเซลเซียส (โดยสุ่มตัวอย่างเพื่อตรวจวัดอุณหภูมิขณะรับ) และเก็บในสภาพอุณหภูมิไม่เกิน 8 องศาเซลเซียส สำหรับนมยูเอชที ให้พิจารณาสภาพการขนส่ง กรณีบรรจุในลังกระดาษไม่ควรซ้อนกล่องเกิน 8 ชั้น เก็บรักษาที่อุณหภูมิไม่เกิน 48 องศาเซลเซียส ในสภาพไม่เปียกชื้น ไม่ถูกแสงแดดโดยตรงและในการตรวจสอบคุณภาพนมในเบื้องต้น คณะกรรมการตรวจรับอาหารเสริม (นม) สามารถกระทำได้ด้วยประสาทสัมผัส โดยพิจารณาจาก กลิ่น สี รส เนื้อสัมผัสของนม ไม่เปรี้ยว เปลี่ยนสี เป็นลิ่มหรือตกตะกอน (กระทรวงมหาดไทย. 2545, 18 ตุลาคม)

การเบิกจ่ายเงิน

ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการถ่ายโอนอาหารเสริม (นม) เมื่อผู้ประกอบการได้ส่งมอบอาหารเสริม (นม) ตามจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญาตกลงซื้อขายครบถ้วนจึงชำระเงินตามสัญญาซื้อขายซึ่งได้ตกลงร่วมกันไว้และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเรียกเก็บหนังสือรับรองการจำหน่ายนม (คูปอง) จากผู้ขายตามจำนวนที่จัดซื้อเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่านมพร้อมดื่ม และผู้ซื้อลงนามรับรองปริมาณการจัดซื้อที่ด้านหลังหนังสือรับรองเพื่อเป็นหลักฐานการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

หากมีการตรวจสอบพบว่านมมีคุณภาพต่ำกว่ามาตรฐานหรือมีการปลอมปนนมผง ซึ่งผิดเงื่อนไขตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 19 ตุลาคม 2542 คณะอนุกรรมการจัดระบบนมโรงเรียนจะยกเลิกการรับรองผู้ประกอบการแปรรูปดังกล่าว และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยกเลิกสัญญาการจัดซื้อนมจากผู้ประกอบการรายนั้นทันที (กระทรวงมหาดไทย. 2545, 18 ตุลาคม)

จึงเห็นได้ว่ากระบวนการและขั้นตอนในการถ่ายโอนงบประมาณโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีขั้นตอนการดำเนินการที่ค่อนข้างยุ่งยากซับซ้อน โดยสำนักงานงบประมาณได้มีหนังสือแจ้งไปยังสำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อชี้แจงกรณี เป็นสิทธิหรือเป็นหน้าที่ของ

เจ้าของงบประมาณ ที่ได้มีการถ่ายโอนงาน/บริการสาธารณะให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเข้าร่วมทุกขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ ซึ่งสำนักงานงบประมาณได้ชี้แจงว่า ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณต้องใช้ดุลยพินิจแต่เฉพาะในเรื่องการเข้าร่วมทุกขั้นตอนหรือไม่เท่านั้น และการปฏิบัติราชการนั้นถือเป็นหน้าที่ที่ส่วนราชการต้องกระทำเมื่อมีกฎหมายระเบียบ คำสั่งหรือหลักเกณฑ์ใด ๆ กำหนดไว้ โดยในเช่นนี้การปฏิบัติราชการไม่ถือว่าเป็นสิทธิแต่อย่างใด (สำนักงานงบประมาณ. 2544, 29 มีนาคม)

ต่อมาเลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติได้ออกมาเปิดเผยว่า สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (สพช.) ยังคงสับสนเกี่ยวกับการดำเนินโครงการอาหารเสริม (นม) เพราะไม่มีความชัดเจนว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.2546 รัฐบาลจะให้ สพช. ดำเนินการหรือจะให้ องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ดำเนินการแน่ เพราะสำนักงานงบประมาณจะโอนให้กระทรวงมหาดไทย เพื่อให้ อบต. ดำเนินการ ขณะที่คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติให้ดึงกลับมาให้ สพช. เป็นผู้ดูแล เพราะเห็นว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งยังไม่มีความพร้อม และไม่มีประสบการณ์ จนมีปัญหาในการดำเนินการจัดซื้อ ถ้าให้โรงเรียนดำเนินการในเรื่องนี้จะทำได้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์กับเด็กมากกว่าและจะหมดปัญหาเรื่องการส่งนมไม่ทัน ไม่เพียงพอกับจำนวนเด็กด้วย เพราะอย่างน้อยโรงเรียนก็เคยทำเรื่องนี้นานานมีประสบการณ์อยู่มาก (สพช.ยังสับสนดูแลนมโรงเรียน. 2545 : ออนไลน์)

ดังนั้นในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ในกิจกรรมการถ่ายโอนงาน/กิจการสาธารณะแก่องค์การบริหารส่วนตำบลชั้น 3 ชั้น 4 และชั้น 5 เกี่ยวกับการขออนุมัติ การประกาศ การพิจารณาคัดเลือก การทำสัญญา การตรวจรับ การส่งมอบ และการเบิกจ่ายเงิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2538 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2543 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2544 ยังมีปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานอย่างมาก ในหลาย ๆ พื้นที่ โดยปัญหาเหล่านี้ เกิดขึ้นจากสาเหตุต่าง ๆ กันไป เช่น เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างสุจริต การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความล่าช้า ผู้ประกอบการมุ่งแต่กอบโกยผลประโยชน์โดยไม่คำนึงถึงผู้อื่น จึงทำให้การดำเนินงานถ่ายโอนงาน/กิจการสาธารณะ โครงการอาหารเสริม (นม) ไม่ได้รับความสำเร็จอย่างครบถ้วน

6.ด้านโครงการอาหารกลางวัน

การจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญในการพัฒนาสุขภาพอนามัยของนักเรียนให้สมบูรณ์ แข็งแรง และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ

โครงการอาหารกลางวัน จัดขึ้นเพื่อแก้ปัญหาโภชนาการของเด็กในวัยเรียนให้ได้รับ ประทานอาหารที่มีคุณค่า ในปริมาณที่เพียงพอแก่ความต้องการของร่างกาย เพื่อให้มีพัฒนาการทั้ง ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

การจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา เป็นการบูรณาการกิจกรรมการ เรียนการสอนกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ ตามหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ.2533 โดยมีกลุ่มการทำงานและ พื้นฐานอาชีพเป็นแกนกลาง เพื่อให้ได้เกิดผลผลิตนำมาใช้ในการจัดอาหารกลางวันให้นักเรียนได้รับ ประทาน มีผู้แสดงทัศนะไว้ดังนี้

ทวีรสมิ ธนาคม (2521 : 7) ได้ให้ความหมายของโครงการอาหารกลางวันไว้ว่า เป็น อาหารกลางวันที่โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อขายให้แก่นักเรียน โดยไม่คิดกำไร เพื่อให้นักเรียนได้รับสารอาหารที่ ครบถ้วน ได้สัดส่วนที่เพียงพอหนึ่งในสามของความต้องการอาหารของเขาในหนึ่งวัน วิลาวัลย์ เพ็ง พานิช (2539 : 13) ได้กล่าวว่าโครงการอาหารกลางวันเป็นการจัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียนในรูป ของการให้บริการในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ที่เหมาะสมกับอัตราของโรงเรียนประถมศึกษา นักเรียน และท้องถิ่น โดยที่อาหารนั้นจะต้องเป็นอาหารที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ มีปริมาณเพียงพอ และ ราคาถูก ทั้งนี้เพื่อแก้ปัญหาโภชนาการของเด็กวัยเรียน ส่งเสริมพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียน และ ท้องถิ่น โดยที่อาหารนั้นจะต้องเป็นอาหารที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ มีปริมาณเพียงพอ และราคา ถูก ทั้งนี้เพื่อแก้ปัญหาโภชนาการของเด็กวัยเรียน ส่งเสริมพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียน พร้อมทั้ง ส่งเสริมสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารเพื่อนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ และสำนักงาน คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2530 : 29) ได้ให้ความหมายของโครงการอาหารกลางวันใน โรงเรียนว่า หมายถึง โครงการส่งเสริมการจัดอาหารให้กับนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่ โรงเรียน เพื่อส่งเสริมภาวะโภชนาการ การเลือกอาหารที่ถูกต้องตามกำลังเงิน และเศรษฐกิจ ทั้งยัง ส่งเสริมการพัฒนาการทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคมของเด็ก

เฉลิม บุญธรรมเจริญ (2527 : 11) ได้ให้ความหมายว่า โครงการอาหารกลางวันเป็นโครงการ หนึ่งของโครงการพัฒนาคุณภาพการประถมศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา แห่งชาติ ซึ่งผลของการดำเนินงานจะทำให้นักเรียนได้มีอาหารกลางวันรับประทานที่โรงเรียน โดย พัฒนารูปแบบและแผนการดำเนินงานระยะยาว โดยเป็นกระบวนการต่อเนื่องที่มุ่งฝึกให้นักเรียนได้ฝึก ปฏิบัติจริงในกลุ่มประสบการณ์ กลุ่มการทำงานและพื้นฐานอาชีพ และได้มีอาหารรับประทานที่ถูกหลัก โภชนาการ ทั้งยังส่งเสริมการพัฒนาทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม และสุขนิสัยสามารถ นำผลการปฏิบัติจริงไปใช้ในช่วงอยู่โรงเรียนและเมื่อจบการศึกษาแล้ว

กาญจนา วิโนทพรรษ์ (2539 : 18) ได้กล่าวว่า โครงการอาหารกลางวัน เป็นโครงการที่ โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่โรงเรียน เป็นการส่งเสริมภาวะโภชนาการ

ให้เพียงพอต่อความต้องการของร่างกาย นักเรียนได้รับประทานอาหารที่ถูกต้องตามกำลังเงิน และเศรษฐกิจ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการพัฒนาการทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม และการมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา เป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้ นักเรียนได้มีอาหารกลางวันรับประทานที่โรงเรียน เพื่อให้มีภาวะโภชนาการ และเป็นการส่งเสริมพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนในโรงเรียน

วัตถุประสงค์ของโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน

การจัดโครงการอาหารกลางวันตามความมุ่งหมายอย่างกว้าง หมายถึง วิธีใด ๆ ก็ตามที่จะให้นักเรียนประถมศึกษาได้มีอาหารกลางวันรับประทาน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ได้เน้นการดำเนินงานที่มุ่งไปสู่ผลสำคัญ 2 ประการ ได้แก่ เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันในปริมาณที่เพียงพอ และมีคุณค่าทางโภชนาการ ในราคาประหยัด สำหรับนักเรียนที่ขาดแคลนได้รับประทานฟรี และเพื่อให้ นักเรียนได้เรียนรู้ เห็นความสำคัญ และสามารถนำหลักโภชนาการไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ปัญญา สมบูรณ์ศิลป์ (2523 : 19) ได้กล่าวถึงความมุ่งหมายของการจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนว่า การจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน ไม่ควรทำเพื่อการค้ากำไร และหาเงินในโรงเรียนเพื่อนำไปใช้สอยในกิจกรรมอื่น ๆ ของโรงเรียน แต่ควรมุ่งให้เกิดประโยชน์โดยตรงแก่นักเรียน ดังนี้

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่มีทั้งปริมาณและคุณภาพได้สัดส่วนตามหลักโภชนาการ เพื่อช่วยให้นักเรียนมีสุขภาพดี
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารในราคาถูก และเป็นการช่วยประหยัดเงินของนักเรียนและผู้ปกครอง
3. เพื่อให้นักเรียนที่ขาดสนด้านการเงินได้มีอาหารรับประทานไม่ต้องเสียเงิน
4. เพื่อให้นักเรียนและครูมีอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะรับประทาน
5. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียนและครูในการเลือกอาหารรับประทาน
6. เพื่อป้องกันโรคขาดอาหารให้แก่ นักเรียน
7. เพื่อเป็นตัวอย่างทางด้านโภชนาการให้แก่ นักเรียนและผู้ปกครอง
8. เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาแก่นักเรียนในด้านการงานและพื้นฐานอาชีพ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2530 : 14) ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ไว้ดังนี้

1. เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตามหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. 2533 โดยบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีกลุ่มการทำงานและพื้นฐานอาชีพเป็นแกนกลาง
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่า และปริมาณเพียงพอแก่ความต้องการของร่างกาย
3. เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนอาหารกลางวัน
4. เพื่อสร้างสุขนิสัยที่ดีในการรับประทาน
5. เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการศึกษแก่ชุมชน และนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการอาหารกลางวัน

ทวิสิทธิ์ สิทธิกร (2531) กล่าวว่า การจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน มีความมุ่งหมายในการดำเนินงานดังนี้

1. เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านโภชนาการให้แก่นักเรียนและครูในโรงเรียน
2. เพื่อให้นักเรียนและครูได้รับประทานอาหารที่สะอาด มีคุณค่า เหมาะสมกับความต้องการของร่างกาย และถูกต้องตามหลักสุขอนามัย
3. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ปกครอง ไม่ต้องเสียเวลาในตอนเช้า เพื่อจัดหาอาหารกลางวันให้แก่นักเรียน
4. เพื่อเป็นการประหยัดเศรษฐกิจของผู้ปกครอง และยังเป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนให้มีอาหารกลางวันรับประทานอีกด้วย
5. เพื่อเป็นตัวอย่างทางโภชนาการให้แก่นักเรียน และผู้ปกครองในท้องถิ่น
6. เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาของนักเรียน ได้แก่ วิชาสุขศึกษา คหกรรม วิชาเกษตรกรรม เป็นต้น

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า วัตถุประสงค์หลักของการจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนเพื่อจัดทำอาหารสำหรับนักเรียนของโรงเรียนให้ได้รับประทานอาหารกลางวันที่โรงเรียน โดยเป็นอาหารที่ดี มีคุณค่า และราคาประหยัดเหมาะสมกับสภาพและความต้องการของผู้เรียนที่โรงเรียนประถมศึกษา

ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน

มีผู้แสดงทัศนะไว้ดังนี้ จันทรา โสมรังสรรค์ (2530 : 20) ได้กล่าวถึง ความมุ่งหมายของการจัดโครงการอาหารกลางวันไว้ว่า เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารที่ถูกหลักโภชนาการ ซึ่งเป็นการช่วยสร้างรากฐานความแข็งแรง ให้แก่ร่างกาย ลดภาวะทุพโภชนาการในเด็กวัยเรียน อันส่งผลให้สามารถรับการฝึกอบรมทางด้านสติปัญญาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นแนวทางในการให้การศึกษอบรมด้านอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์แก่นักเรียน เช่น ปลูกฝังนิสัยการกินที่ดี โดยให้ความรู้ในด้านวิชา

โภชนาการ ให้โอกาสในการศึกษาอบรมมารยาทที่ดีต่าง ๆ เป็นการฝึกปฏิบัติในแขนงวิชางานบ้านในกลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ

สุชาติ โสมประยูร (2525 : 2) ได้กล่าวว่า โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนมีความมุ่งหมาย 2 ทาง คือ ความมุ่งหมายทางการศึกษาเพื่อช่วยให้เด็กเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย สมองจิตใจ อารมณ์ และสังคมอย่างครบถ้วน และความมุ่งหมายด้านโภชนาการ เพื่อช่วยให้นักเรียนในโรงเรียนได้รับประทานอาหารที่ถูกต้อง มีคุณค่าครบถ้วนตามที่ร่างกายต้องการ อันจะช่วยให้มีสุขภาพดี เป็นตัวอย่างด้านโภชนาการแก่ผู้ปกครองและชุมชน ให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงทางด้านโภชนาการ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดอาหารรับประทานในเวลากลางวันสำหรับนักเรียนและครู ทั้งยังให้นักเรียนและครูได้มีอาหารที่ถูกสุขลักษณะรับประทาน ช่วยป้องกันโรคติดต่อของทางเดินอาหาร นอกจากนี้ยังเป็นการช่วยป้องกันโรคขาดสารอาหารในโรงเรียนแถวชนบทได้อีกด้วย

ทวี ฤกษ์สำราญ (2520 : 80) ได้กล่าวถึงประโยชน์ของการจัดอาหารกลางวันในโรงเรียนไว้ดังนี้

1. เป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
2. ให้ประโยชน์ทางด้านสุขภาพ ทั้งทางกายและจิตใจ โดยอาหารต้องจัดให้ได้สัดส่วนตามหลักโภชนาการ
3. ให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษา เช่น ให้นักเรียนได้มีความรู้ในวิชาเกษตรกรรมศาสตร์และความรู้ทางด้านการบัญชี รับ จ่าย เป็นต้น
4. ให้ความรู้ในวิชาอนามัยโรงเรียน และบุคคล เช่น การกำจัดเศษอาหาร สิ่งสกปรก และตลอดจนความสะอาดของโรงเรียน และห้องอาหาร โดยถือโอกาสฝึกหัดให้นักเรียนมีนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร
5. ให้นักเรียนมีความรู้ทางด้านสังคม เช่น เป็นการฝึกหัดนักเรียนให้รู้จักมารยาทในการนั่งรับประทานอาหาร และรู้จักสังสรรค์ ทำตัวให้เข้ากับผู้อื่นได้
6. เป็นประโยชน์ด้านความเป็นประชาธิปไตย การจัดอาหารกลางวันเป็นโอกาสที่จะฝึกหัดให้เด็กคุ้นเคยกับหลักประชาธิปไตยอย่างหนึ่ง เช่น การเข้าแถวรอรับอาหารตามลำดับก่อนหลัง

วิณะ วีระไวทยะ (2524 : 11) ได้กล่าวว่า การส่งเสริมโดยการจัดอาหารกลางวันที่ถูกต้องจะก่อให้เกิดประโยชน์ดังนี้

1. เด็กได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกต้อง และเพียงพอกับความต้องการของร่างกายทำให้เจริญเติบโต และมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์ อันจะมีผลดีถึงการเล่าเรียนของเด็กด้วย
2. เด็กได้รับความรู้ทางด้านโภชนาการเพิ่มขึ้นและช่วยปลูกฝังให้มีนิสัยการกินที่ถูกต้อง
3. ส่งเสริมพัฒนาการทางด้านจิตใจ และสังคมของเด็ก

4. การที่ได้มีสุขภาพสมบูรณ์ จะมีผลต่อความสุขในครอบครัว ซึ่งจะมีผลถึงความสุขความเจริญของชุมชนนั้น ๆ ด้วย

วนิดา สิทธิธนฤทธิ (2527 : 29) ได้กล่าวถึง ประโยชน์ของกิจกรรมการจัดอาหารกลางวันให้นักเรียน มีดังต่อไปนี้

1. ด้านการศึกษา ถือว่าสำคัญมากเพราะการจัดอาหารกลางวัน ถ้าจัดเพื่อช่วยให้นักเรียนอิ่มท้องไปวันหนึ่ง ๆ ก็นับว่าเป็นการลงทุนลงแรงไม่คุ้มค่านัก เพราะถ้าวางหลักการให้ดี การเลี้ยงอาหารกลางวันจะเป็นวิธีการและโอกาสอันดีที่จะก่อให้เกิดการศึกษาในแง่ต่าง ๆ ไปด้วย เช่น โภชนาการ การปรุงอาหาร อนามัย และสุขนิสัย อนามัยส่วนบุคคล สังคมศึกษา ดังนั้น ผู้จัดอาหารกลางวันควรคำนึงถึงหลักการข้อนี้ และพยายามดำเนินงานโดยรักษาหลักการไว้ตลอดเวลาก็จะทำให้เกิดประโยชน์อันยิ่งใหญ่จากข้อนี้ ถึงแม้จะไม่ได้รับกำไรเป็นเงิน แต่อาจกล่าวได้ว่าเป็นการลงทุนที่ให้ผลกำไรอย่างคุ้มค่า

2. ด้านสังคม การจัดเลี้ยงอาหารกลางวันในโรงเรียน เป็นโอกาสในการฝึกฝนนักเรียนให้รู้จักมารยาทในการนั่งโต๊ะ กิริยา มารยาท ในการรับประทานอาหารร่วมกับผู้อื่น รู้จักการสังสรรค์ และวางตัวให้เหมาะสม

3. ด้านการสงเคราะห์เด็กยากจน เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนอาหารให้ได้รับประทานอาหารกลางวันในราคาที่ประหยัด และเหมาะสมกับสภาพของนักเรียน

4. การส่งเสริมภาวะโภชนาการที่ดี การปรับปรุงภาวะโภชนาการของนักเรียนนับว่าเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง หากนักเรียนได้รับอาหารกลางวันที่ดี มีคุณค่าต่อร่างกาย ย่อมจะทำให้ส่งผลต่อภาวะโภชนาการของนักเรียนโดยรวม ในอันที่จะส่งผลต่อประสิทธิภาพของการเรียนรู้และการเจริญเติบโตของนักเรียนได้เป็นอย่างดี

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2530 : 18) ได้กล่าวถึงประโยชน์ของโครงการอาหารกลางวันไว้ดังนี้

1. นักเรียนได้เรียนรู้หลักการปฏิบัติเกี่ยวกับโภชนาการ การเกษตร และอื่น ๆ จากการปฏิบัติจริง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. นักเรียนมีสุขภาพดีขึ้น มีความสามารถในการเรียน อันจะทำให้เป็นพลเมืองที่ดี มีคุณภาพและเป็นกำลังของชาติในอนาคต

3. นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างทั่วถึง โดยบิดามารดาหรือผู้ปกครองเสียค่าใช้จ่ายอย่างประหยัด

4. นักเรียนมีพัฒนาการดีทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา อันจะส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

วิลาวัลย์ เพ็งพานิช (2539 : 20) ได้กล่าวถึงประโยชน์ของการจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาดังนี้

1. เป็นการช่วยให้นักเรียนในด้านการประหยัด เนื่องจากโรงเรียนทำอาหารจำหน่ายโดยไม่หวังกำไร
2. เป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
3. ช่วยให้นักเรียนได้อาหารที่ถูกสัดส่วน และพอเพียง หรือได้สารอาหารต่าง ๆ 1 ใน 3 ของความต้องการของเด็กในแต่ละวัน
4. ให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษา เช่น นักเรียนได้มีความรู้ด้านโภชนาการจากของจริง และด้านการปฏิบัติด้วยตนเอง ตลอดจนความรู้ทางการรับจ่าย เป็นต้น
5. การจัดเลี้ยงอาหารกลางวัน จะเป็นโอกาสอันดีที่จะดำเนินการสอนวิชาอนามัยให้กับนักเรียนได้ในทางปฏิบัติ เช่น การรักษาความสะอาด การล้างภาชนะ การกำจัดเศษอาหาร และสิ่งปฏิกูล ทั้งยังเป็นโอกาสฝึกหัดให้นักเรียนมีสุนทรีย์ที่ดี เช่น ล้างมือก่อนรับประทานอาหาร เป็นต้น
6. ให้นักเรียนมีความรู้ด้านสังคม เช่น การฝึกหัดเรื่องมารยาทในการรับประทานอาหาร และการวางตัวที่เหมาะสม เป็นต้น
7. เป็นการส่งเสริมให้รักการเกษตร และเศรษฐกิจแบบเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน
8. เป็นประโยชน์ในด้านความเป็นประชาธิปไตย เช่น การเข้าแถวรอรับอาหารตามลำดับก่อนหลัง
9. ช่วยให้นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านอารมณ์ สังคม และสติปัญญา
10. ช่วย让孩子ได้นำความรู้ไปเผยแพร่แก่ที่บ้าน และชุมชนต่อไป

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า ประโยชน์ของโครงการอาหารกลางวันที่เกิดขึ้นกับนักเรียนของโรงเรียนประถมศึกษานั้นมีอยู่หลายประการด้วยกัน ทั้งทางด้านโภชนาการ สังคม และพัฒนาการของนักเรียน ที่จะช่วยส่งเสริมให้นักเรียนเป็นบุคคลที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี

หลักการดำเนินการจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน

มีผู้แสดงทัศนะไว้ดังนี้ วิณะ วีระไวทยะ (2524 : 15) ได้กล่าวถึงหลักสำคัญในการจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนไว้ดังนี้

1. ต้องเป็นอาหารที่เหมาะสม และเพียงพอกับความต้องการของเด็กวัยนี้ โดยจัดปรุงแบบง่าย ๆ ใช้อาหารที่มีคุณค่า และเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ถูกต้องลักษณะ
2. ราคาพอสมควรที่เด็กจะซื้อรับประทานได้ โดยยึดหลักไม่มุ่งเน้นกำไร

3. ควรใช้เวลาในด้านโภชนาการไปด้วย โดยมีครูคอยแนะนำในเวลารับประทานอาหารหรือมีการอภิปรายถึงคุณค่าของอาหารต่าง ๆ ที่ประกอบเป็นอาหารกลางวันก่อนหรือหลัง เพื่อให้เด็กจะได้รู้จักเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ตั้งแต่วันนี้

สำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ (2530 : 14) ได้กำหนดหลักสำคัญบางประการที่เกี่ยวข้องกับการจัดอาหารกลางวันไว้ดังนี้

1. วางแผนร่างโครงการ ตั้งจุดประสงค์ให้แน่นอน เช่น โครงการระยะสั้น ๆ 1 ปี หรือโครงการระยะยาว 2-3 ปี เป็นต้น

2. มุ่งปรับปรุงภาวะโภชนาการของนักเรียน

3. มุ่งส่งเสริมการเสียสละของคณะครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง

4. มุ่งส่งเสริมด้านโภชนาการ และสัมพันธ์กับโครงการศึกษาในกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ ตามหลักสูตร

5. ผู้เกี่ยวข้องควรเป็นผู้ที่มีเจตคติที่ดี มีค่านิยมสูงต่อการดำเนินโครงการนี้อย่างแท้จริง

6. เป็นการสงเคราะห์เด็กยากจน ไม่มุ่งหวังกำไร มองประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับเด็กเป็นประการสำคัญ

7. การใช้แหล่งชุมชน และสิ่งแวดล้อมเข้ามาช่วยดำเนินการ ย่อมช่วยให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุด

รฐภาภา อมาตยกุล (2539 : 11) ได้กล่าวว่า หลักการดำเนินการจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนดังนี้

1. กินถูก โดยการกำหนดราคาอาหารให้เหมาะสม มีคุณค่า และราคาถูก

2. กินอิ่ม โดยกำหนดปริมาณอาหารให้เหมาะสมกับการเจริญเติบโต

3. กินดี โดยกำหนดคุณค่าอาหารตามหลักโภชนาการ ครบถ้วนที่มีตามฤดูกาล

4. กินมีวินัย โดยกำหนดให้มีการอบรมมารยาทในการรับประทานอาหารที่ดี เหมาะสมตามวัฒนธรรมประเพณีของไทย ฝึกการช่วยตนเอง และรักษาความสะอาด

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า หลักการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนนั้นต้องคำนึงถึงการสงเคราะห์นักเรียน หลักการรับประทานอาหารของนักเรียนที่ถูกสุขลักษณะเกิดประโยชน์และเสริมสร้างวินัยแก่นักเรียนด้วย

การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2530 : 15-18) ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานไว้ดังนี้

1. ศึกษาและสำรวจ เป็นขั้นตอนของการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งโรงเรียนประถมศึกษา ต้องเตรียมข้อมูลให้พร้อมเพื่อช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับข้อมูลที่โรงเรียนต้องสำรวจมีดังนี้

บุคลากรที่จะให้ความร่วมมือช่วยเหลือโครงการอาหารกลางวัน ได้แก่ ครู ภารโรง นักเรียน ผู้ปกครอง กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มหนุ่มสาว กลุ่มยุวเกษตร พระสงฆ์ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตร เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน สัตว์แพทย์อำเภอ เจ้าหน้าที่กรมประมง เป็นต้น

งบประมาณในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนต้องคำนึงถึงเรื่องงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน โดยพิจารณาว่า จะซื้อวัสดุเพิ่มเติม และวัสดุบริโภค (เงินทุนหมุนเวียน) ที่ใช้รวมเป็นเงินงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งได้จากแหล่งต่าง ๆ เช่น งบประมาณที่สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติจัดสรรให้งบประมาณพัฒนาชนบทตามโครงการของสมาชิกผู้แทนราษฎร มูลนิธิต่าง ๆ และผู้มีจิตศรัทธาบริจาค เป็นต้น

วัสดุอุปกรณ์การครัว การเกษตร และเครื่องใช้ที่จำเป็นต่าง ๆ ซึ่งโรงเรียนต้องสำรวจวัสดุเหล่านี้ที่โรงเรียนมีอยู่แล้ว และส่วนที่โรงเรียนต้องการซื้อเพิ่มเติม เพื่อใช้เตรียมผลผลิตการประกอบ และปรุงอาหาร

สถานที่ที่จะประกอบอาหาร ที่สำหรับให้นักเรียนนั่งรับประทานอาหารร่วมกัน ตลอดจนบริเวณที่ทำการเกษตรเพื่อการสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน จำนวนนักเรียนที่รับประทานอาหารเช้า จำแนกเป็นนักเรียนที่นำอาหารมาจากบ้าน ซื้อจากบริการของโรงเรียน และจำนวนนักเรียนที่ขาดแคลนควรได้รับความช่วยเหลือ

แหล่งผลิตและสถานที่ที่จะซื้อวัตถุดิบมาประกอบอาหาร

แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอาหารกลางวัน เพื่อให้การจัดทำอาหารกลางวัน ได้ผลดีตามความมุ่งหมาย โรงเรียนควรแต่งตั้งคณะกรรมการ โครงการอาหารกลางวันขึ้น ซึ่งประกอบไปด้วย หัวหน้าสถานศึกษา ผู้ช่วยหัวหน้าสถานศึกษา ผู้นำท้องถิ่น กรรมการโรงเรียน ตัวแทนของผู้ปกครอง

ครูที่เกี่ยวข้องและหัวหน้าโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน ประชุมคณะกรรมการและจัดทำโครงการ เพื่อชี้แจงรายละเอียด จุดมุ่งหมายของโครงการอาหารกลางวัน การปฏิบัติงาน และแนวทางการดำเนินงาน รวมถึงการประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันโรงเรียน

ประชุมผู้ปกครอง ครู นักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นการชี้แจงให้ทุกฝ่ายได้เห็นความสำคัญของการจัดโครงการอาหารกลางวัน จุดมุ่งหมาย และขอความร่วมมือจากกลุ่มบุคคลอาชีพต่าง ๆ สนับสนุนด้านทุน วัสดุการครัว วัสดุการเกษตร และอื่น ๆ

2. การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจะต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพของการดำเนินงานความกระบวนกรเป็นหลัก ได้แก่ การเตรียมผลผลิต การเตรียมสถานที่ การสำรวจปริมาณผู้รับบริการ การกำหนดรายการอาหารประจำวัน การเตรียมวัตถุดิบ การปฏิบัติจริง การบริการอาหาร การทำความสะอาดอาคารและสถานที่ การเงินและการจัดทำบัญชี

3. การประเมินผลโครงการ ควรจะดำเนินการประเมินผลถึงการบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่ออาหารกลางวัน การขาดแคลนอาหารกลางวันของนักเรียน การเจริญเติบโตของนักเรียน สุขนิสัยของนักเรียน การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดอาหารกลางวันของโรงเรียน เป็นต้น

วิลาวัลย์ เพ็งพานิช (2539 : 24) ได้กล่าวถึง การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา มีประเด็นที่ต้องคำนึงถึงดังนี้

1. บุคลากรที่ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน เช่น ครู นักเรียน ภารโรง ผู้ปกครอง กลุ่มต่าง ๆ
2. งบประมาณการเงินจากแหล่งต่าง ๆ เช่น รัฐบาล และมูลนิธิ
3. เด็กในโรงเรียน มีการสอนกลุ่มงานและพื้นฐานอาชีพ ก็อาจให้นักเรียนเป็นผู้ประกอบอาหาร ภายใต้คำแนะนำของครู เพื่อให้ประกอบอาหารถูกหลักโภชนาการ
4. สถานที่ ควรเหมาะสมในการจัดปรุง รับประทาน และเก็บล้างภาชนะ
5. อุปกรณ์และเครื่องมือ เครื่องใช้ในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ต้องมีความเหมาะสม อายุการใช้งานและราคา ตลอดจนการอำนวยความสะดวกต่อการปรุงเพื่อประหยัดเวลา และแรงงาน
6. อื่น ๆ ได้แก่ สุขภาพของผู้ปรุงอาหาร คุณค่าของอาหาร การประหยัดเวลา กำลังงาน ความสะอาด สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนนั้นจำเป็นต้องคำนึงถึงทรัพยากรในการบริหารงานโครงการอาหารกลางวัน ทั้งด้านบุคลากร งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงาน

รูปแบบการจัดอาหารกลางวันในโรงเรียน

เกรียงศักดิ์ อุทโยธา (2528 : 59-60) ได้กล่าวถึง รูปแบบการจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนไว้ว่า มีรูปแบบดังนี้

1. จัดโดยไม่ใช้เงิน คือ ให้เด็กนำข้าวมารับประทานอาหารร่วมกันที่โรงเรียน ครูเป็นผู้ช่วยเหลือในด้านอาคารสถานที่นั่งรับประทาน จัดกลุ่มนักเรียนบริการน้ำดื่ม
2. จัดโดยอาศัยเงิน เช่น เงินงบประมาณ เงินบริจาค เงินที่โรงเรียนจัดหาต่าง ๆ ฯลฯ การจัดประเภทนี้มีหลายรูปแบบ ซึ่งการจัดทุกรูปแบบนี้จุดประสงค์คือ ให้นักเรียนมีอาหารกลางวัน รับประทานราคาถูกลง และโครงการสามารถยั่งยืนอยู่ได้ รูปแบบเหล่านี้ เช่น นักเรียนนำข้าวห่อมา รับประทาน
3. จัดให้บุคคลภายนอกมาจัดทำ และจำหน่ายแก่นักเรียน ครูคนใดคนหนึ่งจัดทำและบริการ ตลอด หรือมีครูคนใดคนหนึ่งจัดซื้ออาหารสดมา และมีการผลัดเปลี่ยนกันเข้ามาควบคุมและเป็นผู้ทำหน้าที่ประสานงานที่ดี

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2530 : 48) ได้กำหนดรูปแบบของการจัดอาหารกลางวันไว้ดังนี้

1. รูปแบบเพิ่มเติม เป็นรูปแบบการจัดอาหารกลางวันให้นักเรียนนำอาหารมาจากบ้านแล้ว ทางโรงเรียนจัดทำอาหารคาว (กับข้าว) หรืออาหารหวาน (ขนม) เพิ่มเติมให้ทุกวันเพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการและได้รับสารอาหารครบถ้วน เช่นวิธีการให้นักเรียนนำ ข้าวและอาหารแห้งมาจากบ้าน โรงเรียนจัดอาหารประเภทแกงและผัดผักร่วมเพิ่มเติม เป็นต้น โดยแจกให้นักเรียนเป็นกลุ่ม เพื่อจะได้แลกเปลี่ยนอาหารซึ่งกันและกัน หรือโรงเรียนจะจำหน่ายอาหารให้กับนักเรียนในราคาถูกก็ได้ แล้วจัดอาหารส่วนหนึ่งแบ่งปันให้กับนักเรียนที่ขาดแคลนได้มีอาหารเพื่อรับประทานด้วย
2. รูปแบบอาหารจานเดียว เป็นรูปแบบการจัดอาหารกลางวันให้โรงเรียนทั่วไปสามารถดำเนินการได้ เนื่องจากราคาถูก ประกอบง่าย และมีคุณค่าทางอาหารครบ เป็นรูปแบบที่เหมาะสมสำหรับการจัดสลับรูปแบบอื่น ๆ เพราะบางครั้งนักเรียนอาจเบื่อข้าว โรงเรียนก็ทำอาหารจานเดียวแทน ซึ่งมีให้เลือกหลายชนิด เช่น ขนมจีนน้ำยา ก๋วยเตี๋ยว ราดหน้า เป็นต้น
3. รูปแบบอาหารชุด เป็นรูปแบบการจัดอาหารกลางวันที่มีสมบูรณ์ที่สุด ทั้งปริมาณ และคุณค่าทางโภชนาการ ประกอบด้วย ข้าว กับข้าว และขนมหรือผลไม้ รูปแบบนี้ให้นักเรียนแจ้งความประสงค์รับประทานเป็นรายเดือน ซึ่งโรงเรียนจะทราบจำนวนที่แน่นอน เพื่อทางโรงเรียนจะได้เตรียมอาหารได้เหมาะกับจำนวนนักเรียน ซึ่งรูปแบบนี้เหมาะกับโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดใหญ่มากสามารถดำเนินการโครงการอาหารกลางวันได้ดีกว่าทุกรูปแบบ
4. รูปแบบผสม เป็นรูปแบบการจัดอาหารกลางวันในโรงเรียนที่มีตั้งแต่หนึ่งรูปแบบขึ้นไป เพื่อดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

รัฐสภา อมาตยกุล (2539 : 13) ได้กล่าวถึงรูปแบบในการจัดอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ดังนี้

1. รูปแบบที่หนึ่ง จัดเป็นอาหารจานเดียว ซึ่งโรงเรียนทั่วไปสามารถจัดได้ เพราะง่าย และราคาถูก คุณค่าทางอาหารครบ ได้แก่ ข้าวผัด ก๋วยเตี๋ยว ขนมจีนน้ำยา น้ำพริก เป็นต้น
2. รูปแบบที่สอง จัดเป็นอาหารชุด ประกอบด้วยอาหารคาวหวาน หรือผลไม้ตามฤดูกาล ผู้ดำเนินการจัดรายการอาหาร จะคิดคำนวณอาหารตามที่ได้จะได้รับและจัดปริมาณสารอาหารได้คุณค่าครบ โดยคำนึงถึงแหล่งโปรตีนที่มีราคาถูกมาใช้ในโครงการ เช่น ถั่วต่าง ๆ และจัดเสริมให้ได้ปริมาณเพียงพอทุกมื้อ
3. อาหารเสริม จัดอาหารในช่วงเวลาเช้าหรือบ่าย แก้ไขปัญหา นักเรียนที่ขาดสารอาหาร และบรรเทาความหิวโหย โดยใช้นม นมถั่วเหลือง หรือผลไม้ต่าง ๆ ขนมที่ทำด้วยแป้ง ถั่ว และน้ำตาล เป็นต้น

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า รูปแบบของการจัดอาหารกลางวันในโรงเรียนนั้น มีอยู่ในหลายรูปแบบด้วยกัน แต่การจัดอาหารในรูปแบบใดให้กับนักเรียนนั้น โรงเรียนควรจะเลือกรูปแบบที่เหมาะสมกับสภาพและความต้องการของนักเรียนเป็นหลัก

7. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

7.1 งานวิจัยต่างประเทศ

ดอร์สัน ฮิลารี มาร์กาเร็ต (Dawson. 2004) บทคัดย่อ ได้ทำการวิจัยเรื่องการส่งเสริมความเที่ยงธรรมในการศึกษาระดับประถมศึกษาต่อการวางแผนนโยบายลงสู่การปฏิบัติกับผู้มีอำนาจในการจัดการศึกษาในท้องถิ่น ประเทศอังกฤษได้ข้อสรุปว่าความเที่ยงธรรมในการบริการด้านการศึกษา ระดับประถมศึกษา ความยุติธรรมทางสังคมทำให้เกิดผลสำเร็จ ช่วยพัฒนาปรับปรุงโรงเรียนได้ การส่งเสริมความยุติธรรมของผู้บริหารและผู้ว่าราชการจังหวัดจะแสดงออกเป็นบทบาทของความเป็นผู้นำ ความยุติธรรมเป็นยุทธศาสตร์ช่วยให้การมอบหมายงานของเจ้าหน้าที่ การกำหนดการแก้ปัญหาและการจัดทำนโยบายสู่การปฏิบัติได้ดีขึ้น

เพอร์เชล มีกานลิน (Purell Megan Lynn 2003) บทคัดย่อได้ทำวิจัยเรื่องการริเริ่มและการนำนโยบายไปปฏิบัติของการรวมทุกอย่างในวัยเด็กระยะแรกในตัวแทนการศึกษาระดับท้องถิ่นในรัฐ ได้ข้อสรุปว่า อิทธิพลที่สำคัญ คือ ความสัมพันธ์ในการร่วมมือ อิทธิพลชุมชน การสนับสนุนของครอบครัว และผู้ร่วมงานเจ้าหน้าที่ที่แก้ปัญหา โครงสร้างองค์การนโยบายทิศทางการแบ่งปัน การฝึกอบรมการสนับสนุนจากภายนอก จะสนับสนุนการจัดการศึกษาในวัยเด็ก ระยะแรกของท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

พอลลอซซี (Pallozzi. 1981 : 1481) ได้ทำวิจัยเรื่อง รูปแบบของชุมชนต่อการเข้าไปเกี่ยวข้องกับ การตัดสินใจของโรงเรียนท้องถิ่นในมลรัฐนิวเจอร์ซีย์ ประเทศสหรัฐอเมริกาศึกษา จากคณะกรรมการ ศึกษาได้ข้อสรุปว่า การจัดการศึกษาในท้องถิ่นควรร่วมมือกันทั้งสองฝ่ายคือ โรงเรียน และชุมชน รูปแบบการจัดการศึกษาควรจัดเช่นเดียวกับการจัดการศึกษาในชุมชนเมือง โรงเรียนไม่ควรติดกับ นโยบายต้นสังกัดอย่างเดียว ควรจัดการศึกษาให้สนองความต้องการของชุมชนด้วย โดยให้ชุมชนเสนอ นโยบายตามที่คนต้องการและตรงความสามารถของชุมชน สิ่งสำคัญการจัดกิจกรรมโรงเรียนต้องอยู่ ในศักยภาพที่โรงเรียนสามารถทำได้เป็นการปฏิบัติจริงตลอดไป

มัมเมา เชสเตอร์ เอ็ม (Mummau Chester M. 2004) บทคัดย่อได้ทำวิจัยเรื่อง เงินส่วนตัวใน โรงเรียนสาธารณะต่อการศึกษากิจการเงินทุนสนับสนุนการศึกษาส่วนท้องถิ่นในส่วนหนึ่งของโรงเรียนรัฐบาล ใน รัฐเวอร์จิเนีย ได้ข้อสรุปว่างบประมาณในการจัดการศึกษาเงินทุนส่วนใหญ่มาจากการบริจาคส่วนตัว รายได้จากการลงทุน การบริจาคทรัพย์สินและมีผู้สนับสนุน เงินทุนที่ได้รับโรงเรียนในรัฐเวอร์จิเนียทำมา เป็นเงินทุนนักเรียน อุปกรณ์นักเรียน ทุกนักเรียน ระหว่างหาประสบการณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย การ ส่งเสริมหลักสูตร การสนับสนุนกิจกรรมหลักสูตรพิเศษจัดหาสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งอำนวยความสะดวก

สมิธ (Smith. 1971 : 2377) ได้ทำวิจัยเรื่อง บทบาทของตัวแทนประชาชนในการวางแผนและ ปัญหาการศึกษา สรุปได้ว่า คณะกรรมการศึกษาผู้บริหารโรงเรียนประชาชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องและ ชุมชนมีความต้องการที่จะเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสถานศึกษาด้านบริหารจัดการ การศึกษาอันจะเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาคณะกรรมการที่มาจากตัวแทนประชาชนไม่เห็น ด้วยกับการที่โรงเรียนดำเนินการบริหารจัดการศึกษาจัดกิจกรรมเพียงฝ่ายเดียวโดยที่ไม่มี คณะกรรมการเข้ามาร่วมเสนอและรับทราบเรื่องนั้น ๆ คณะกรรมการผู้บริหารเชื่อตรงกันว่าโรงเรียนจะ พัฒนาได้ดี ต้องมีคณะกรรมการเข้ามาร่วมให้ความเห็นเสนอแนะ มีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรมของ โรงเรียน

ริชาร์ด ลี ได้วิจัยเกี่ยวกับ รูปแบบและการจัดการศึกษาร่วมกัน กรณีศึกษาระบบของรูปแบบ และกระบวนการการจัดองค์กรเพื่อการกระจายอำนาจในโคลัมเบีย พบว่า ในสถาบันการศึกษา กระบวนการจัดองค์กรเพื่อการกระจายอำนาจ มักยึดรูปแบบร่วมกันเป็นหลักในการกำหนดเพื่อเตรียม ข้อมูลสำหรับสิ่งที่ต้องการ เพื่อการวางระบบ การกำหนดนโยบายให้กว้างขึ้นในการทำงานและการ จัดการ (Lee. 1977 : Abstract)

แครอลีน เอมส์ ได้วิจัยเกี่ยวกับ การกระจายอำนาจ การแบ่งแยกและประชาธิปไตย กรณีปัญหา การควบคุมนโยบายการศึกษาท้องถิ่นในคอนเนคติกัต พบว่า นโยบายของประเทศอเมริกามีการให้ ชุมชนกำหนดนโยบายของโรงเรียน ประชาชนส่วนใหญ่และผู้ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย ถือว่า ประชาธิปไตยในโรงเรียนเป็นสิ่งสำคัญ การกระจายโอกาสที่ให้ความเสมอภาคเท่ากัน เป็นสิ่งที่สำคัญ

สำหรับการกระจายอำนาจของการบริหารโรงเรียน นอกจากนั้นการบริหารโรงเรียนยังเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหาร จึงถือว่า การกระจายอำนาจเป็นเครื่องวัดกระบวนการประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมในท้องถิ่น (Ames. 1997 : Abstract)

คริสตินา ออวิส ได้วิจัยเกี่ยวกับการกระจายอำนาจด้านการตัดสินใจทางการศึกษา พบว่า การมอบหมายให้ทำหน้าที่ในการตัดสินใจแทน แก่ผู้ที่รับผิดชอบต่อการกำหนดข้อตกลงในการตัดสินใจที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลด้านการศึกษา จะเป็นประโยชน์ต่อความพยายามในการกระจายอำนาจ และถ้าความพยายามในการแก้ปัญหานั้นทำให้เกิดความไม่เชื่อถือ ความไม่เพียงพอ ที่ขึ้นอยู่กับข้อตกลงของผู้บริหาร ก็จะส่งผลต่อความไม่พอใจและไม่เต็มใจที่มอบให้แก่ผู้แทนในการกำหนดข้อตกลงนั้น ๆ (Doris. 1977 : Abstract)

ดาฟฟี มาร์ช ได้วิจัยเกี่ยวกับการกระจายอำนาจ กรณีรูปแบบที่เหมาะสมกับการพัฒนาการศึกษาในตรินิแดดและโตเบโก พบว่า การกระจายอำนาจการบริหารเป็นแนวทางแก้ปัญหาองค์กรที่ล้มเหลวจากการควบคุมจากส่วนกลาง รูปแบบนโยบายที่ควรนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์และมีน้ำหนักมากกว่า โดยเฉพาะข้อกำหนดในการเอาใจใส่อย่างเหมาะสม ซึ่งสามารถยืนยันว่า ข้อกำหนดจะเป็นที่พอใจของผู้เกี่ยวข้องทั่วไป (Marsh. 1977 : Abstract)

การ์เซีย (ซูลีพร อะนะมาน. 2539 : 28 : อ้างอิงจาก Garcia. 1985) ได้ทำการศึกษาเพื่อเสนอความคิดเห็นในการวางแผนการจัดหลักสูตรสำหรับเด็กอนุบาลเปอร์ตริกัน ผลของการศึกษาวิจัยครั้งนี้คือ

1. ด้านหลักสูตร ควรสอนให้เด็กทราบถึงวัฒนธรรม ภูมิใจในความเป็นพลเมืองของประเทศตนเอง และควรจัดให้เด็กมีกิจกรรมและประสบการณ์
2. ด้านการเรียนการสอน ครูควรเป็นผู้แนะนำวิธีปฏิบัติในการเรียนรู้ และควรมีอุปกรณ์การสอนที่เหมาะสมกับความเข้าใจของเด็ก ครูควรเป็นผู้ที่มีวุฒิทางการสอนอนุบาลโดยเฉพาะ
3. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน ควรมีความสัมพันธ์กันอย่างใกล้ชิด

มาร์เซลลา (Marcella. 2005 : Abstracts) ได้ศึกษาการบริหารการปกครองด้านการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาของ โมรอนโก (Morongo) มลรัฐแคลิฟอร์เนีย การวิจัยนี้พบว่า การรับรู้ของผู้มีส่วนร่วมซึ่งมีความสัมพันธ์ต่อประสิทธิผลของการปกครองทางการศึกษาในเขตพื้นที่ทางการศึกษาโมรอนโก ข้อมูลที่ได้รับมีการเปรียบเทียบกับบรรณกรรมที่ทำการศึกษาค้นคว้าได้จัดหัวข้อที่สอดคล้องกันเข้าด้วยกัน และเชื่อมโยงสิ่งเหล่านี้ไปสู่การเป็นตัวบ่งชี้พฤติกรรมของผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล โดยเฉพาะด้านการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการการบริหารเหล่านี้จะนำไปสู่ ความสำเร็จในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาจนบรรลุเป้าหมายอีกทั้งการวิจัยครั้งนี้ได้สนับสนุนการศึกษาค้นคว้าบทบาท

ของผู้ดำเนินการเป็นผู้บริหารสถานศึกษาความทุ่มเท เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและระดับความสำเร็จที่สูงขึ้นนำไปสู่การปรับปรุงโครงสร้างและปรับเปลี่ยนในสิ่งที่จะต้องเป็นเพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

7.2 งานวิจัยในประเทศ

บุญมาก ช้างโสภา (2536 : บทคัดย่อ) การศึกษาปัญหาการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในทรรศนะของคณะกรรมการพัฒนาเด็กในจังหวัด ความรับผิดชอบของศูนย์ช่วยเหลือทางวิชาการพัฒนาชุมชน เขตที่ 6 เพื่อศึกษาทรรศนะ เกี่ยวกับปัญหาในการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของคณะกรรมการพัฒนาเด็กในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ช่วยเหลือทางวิชาการพัฒนาชุมชน เขตที่ 6 เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม การเลี้ยงดูเด็ก การคัดเลือกผู้ดูแลเด็กและการเลือกตั้งคณะกรรมการพัฒนาเด็ก การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่และการปรับปรุงบำรุงรักษา การเงินและงานธุรการ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาเด็กเล็กและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การสร้างความสัมพันธ์และผูกพันระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับชุมชนกับองค์กรท้องถิ่นและเพื่อเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของคณะกรรมการพัฒนาเด็กกลุ่มตัวอย่างได้คณะกรรมการพัฒนาเด็กผลการวิจัยพบว่า

1. ลักษณะทั่วไปของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการพัฒนาเด็กจบการศึกษาภาคบังคับ (จบ ป.4 หรือ ป.6) งบประมาณที่ใช้ในการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครอง องค์กรท้องถิ่น ชุมชนและหน่วยราชการเอกชน สภาพของอาคารเป็นอาคารถาวรมั่นคงแข็งแรงและเป็นอาคารเอกเทศ จำนวนเด็กที่เข้ารับการเลี้ยงดูใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีจำนวนตั้งแต่ 30 คนขึ้นไป อาคารกว้างขวางเพียงพอต่อจำนวนเด็ก จำนวนผู้ดูแลเด็กสัมพันธ์และเพียงพอกับจำนวนเด็ก

2. ทรรศนะเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเลี้ยงดูเด็กการคัดเลือกผู้ดูแลเด็กและการเลือกตั้งคณะกรรมการพัฒนาเด็กการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับชุมชนและองค์กรท้องถิ่นมีปัญหาน้อยปฏิบัติกิจกรรม ได้มากส่วนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่การปรับปรุงบำรุงรักษาการเงินงานธุรการ การมีส่วนร่วมผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาเด็กเล็กมีปัญหาปานกลางปฏิบัติกิจกรรมได้พอสมควร

3. การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามทรรศนะของคณะกรรมการพัฒนาเด็ก จำแนกตามจังหวัด 8 จังหวัด ส่วนใหญ่ไม่มีความแตกต่างกัน นอกจากด้านการเงินและธุรการ

4. การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามธรรมชาติของ คณะกรรมการพัฒนาเด็ก จำแนกตามวุฒิการศึกษาส่วนใหญ่ ไม่มีความแตกต่างกัน นอกจากด้านการ จัดกิจกรรมเลี้ยงดูเด็ก คณะกรรมการพัฒนาเด็กที่จบการศึกษาภาคบังคับ (จบ ป.4 หรือ ป.6) มีปัญหา การบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมากกว่าคณะกรรมการพัฒนาเด็กที่จบการศึกษาสูงกว่าการศึกษา ภาคบังคับ (จบสูงกว่า ป.4 หรือ ป.6) ขึ้นไป

จากงานวิจัยพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งบริหารโดยคณะกรรมการบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้การสนับสนุนด้านงบประมาณ ด้านอาหาร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน โดยร่วมมือกับชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน โดยรวม คณะกรรมการที่บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะมีความรู้ระดับภาคบังคับยังไม่เข้าใจ เรื่องการบริหาร จัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดีพอ

ศิริกาญจน์ โกศล (2542 : 175-176) ได้ศึกษาเรื่องความร่วมมือของชุมชนและโรงเรียนเพื่อ พัฒนาการศึกษาระดับพื้นฐาน พบว่า กรรมการโรงเรียนชุมชนพัฒนาส่วนใหญ่เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลเป็นส่วนใหญ่ การสนับสนุนการศึกษามีข้อจำกัด เรื่องงบประมาณ เจ้าหน้าที่ บุคลากรทำงานแบบลองผิดลองถูก มุ่งเน้นงบประมาณไปพัฒนาโครงการให้แต่ละหมู่บ้าน สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเข้ามาร่วมบริหาร การศึกษาของโรงเรียน เพราะฐานะผู้นำชุมชน เฉพาะตัวและช่วยพัฒนาด้านอาคารสถานที่เป็นส่วนใหญ่ ส่วนการส่งเสริมการศึกษามีข้อจำกัดเพราะ ขาดความรู้ด้านการศึกษา

พิบูลย์พันธ์ สาทอง (2542 : 126-133) ได้ศึกษาเรื่องบทบาทด้านการศึกษาขององค์การบริหาร ส่วนตำบลในเขตอำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี พบว่า

องค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติงานด้านการศึกษาระดับมากในด้านการให้ความช่วยเหลือจัด กิจกรรมขจัดสิ่งเสพติดรณรงค์ให้บุตรหลานได้ศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐานนำภูมิปัญญามาใช้สอน ปัญหาระดับมากองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งโรงเรียนเองไม่ได้ ปัญหาระดับปานกลาง สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ด้านการศึกษาน้อย มีงบประมาณน้อยปัญหาการศึกษาไม่ใช่เรื่อง เร่งด่วน

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลควรมีส่วนดูแล มาตรฐานการศึกษาเป็นกรรมการโรงเรียนโดยตำแหน่งมีส่วนจัดการศึกษาและดูแลศูนย์เด็กเล็ก

สรุปผลการศึกษาพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลมี การปฏิบัติงานด้านการศึกษา คือรณรงค์ให้ส่งเด็กเข้าเรียน เป็นกรรมการโรงเรียนปรับปรุงบริเวณ โรงเรียน กำหนดนโยบายจัดการศึกษา วางแผนพัฒนาโรงเรียน สนับสนุนงบประมาณติดตาม ตรวจสอบมาตรฐานจัดการศึกษาช่วยเหลือจัดกิจกรรม ขจัดสิ่งเสพติด กิจกรรมกีฬา สนับสนุนอุปกรณ์

การเรียนการสอน ปัญหาขององค์การบริหาร ส่วนตำบล คือ ขาดงบประมาณบุคลากรขาดความรู้ด้านการศึกษา ขาดการวางแผนประสานงานร่วมกันกับโรงเรียน

นายสาธิต ดวงรักษ์และคณะ (2542 : บทคัดย่อ) ศึกษางานวิจัย เรื่อง บทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน: ศึกษาเฉพาะกรณีในจังหวัดตากพบว่า

1. สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลส่วนใหญ่เพศชายอายุระหว่าง 25 – 40 ปี มีอาชีพเกษตรกร บทบาทและความคาดหวังต่อการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ การจัดทำหลักสูตรวิชาชีพ ท้องถิ่นมาสอนวิชาชีพนในโรงเรียน การฝึกอบรมระยะสั้นการแก้ปัญหาขาดแคลนบุคลากร การตั้งเกณฑ์คุณภาพนักเรียนสำเร็จการศึกษาการสร้างงานในท้องถิ่นรับนักเรียนจบการศึกษา การนำผู้ทรงคุณวุฒิเข้ามาสอนหรือแนะนำวิชาชีพ องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มี บทบาทในเรื่องเหล่านี้ ขาดการประสานงานจากโรงเรียน ขาดความรู้ความเข้าใจ ขาดงบประมาณ

2. บทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านการพัฒนาอาคารสถานที่พบว่าการมีส่วนร่วมพัฒนาอาคารสถานที่อาคารประกอบการจัดสรรงบประมาณพัฒนาโรงเรียนการเจ้าหน้าที่ จัดหางบประมาณสนับสนุนสร้างถนน ไฟฟ้า น้ำประปา สนามกีฬา เครื่องเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ การปฐมพยาบาล องค์การบริหารส่วนตำบลมีบทบาทในบางเรื่อง สาเหตุงบประมาณจะสนับสนุนไม่เพียงพอ

ยงค์ บุญยั้งวัฒนานนท์ (2544 : 41-76) ได้ศึกษางานวิจัยเรื่องบทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบลในการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในระดับประถมศึกษา จังหวัด กำแพงเพชร พบว่า

1. บทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนร่วมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดไม่ให้ระบาดเข้าสู่โรงเรียนสูงมาก เพราะรัฐบาลมีนโยบายปราบปรามยาเสพติด

2. ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีประสบการณ์ต่างกัน มีส่วนร่วมจัดการศึกษา เรื่องพิจารณาเกณฑ์นักเรียนเข้าเรียน การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการใช้วิทยากร ท้องถิ่น จัดการเรียนการสอน การหาวิทยากรจากหน่วยงานอื่น การประสานงานกับหน่วยงานอื่นมาร่วมจัดการศึกษา การจัดกิจกรรมประเพณี ศาสนา การจัดตั้งทุนการศึกษา การประเมินคุณภาพนักเรียน และครู แตกต่างกัน และมีส่วนร่วมจัดการศึกษาส่วนนี้มีน้อยมาก เพราะว่าองค์การบริหารส่วนตำบลยังมีบุคลากรทางการศึกษาน้อยไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ที่จะต้องเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาขาดการประสานงานระหว่างโรงเรียนกับองค์การบริหารส่วนตำบล

3. องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีรายได้ งบประมาณประจำปีต่างกัน มีบทบาทจัดการศึกษาไม่แตกต่างกัน อาจเพราะว่าองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีรายได้งบประมาณต่างกัน แต่มองเห็นความสำคัญทางการศึกษาไม่แตกต่างกัน และยังไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ด้านจัดการศึกษาดีพอ ขาดบุคลากรทางการศึกษาเหมือนกัน

4. องค์การบริหารส่วนตำบลที่ผู้บริหารมีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีบทบาทส่วนร่วม จัดการศึกษาในระดับประถมศึกษาแตกต่างกันในเรื่องนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบรรจุในหลักสูตรประถมศึกษา การกวดขันนักเรียนเข้าเรียน การจัดหาวิทยากรจากหน่วยงานอื่นร่วมจัดการเรียนการสอนการสนับสนุนสมาคมครู ประเพณีโรงเรียน การประเมินคุณภาพครูและนักเรียนปรากฏว่าผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษา มีส่วนร่วมจัดการศึกษามากกว่าผู้บริหารที่วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า อาจเพราะว่าผู้บริหารที่มีวุฒิมัธยมศึกษาเป็นส่วนเป็นกรรมการโรงเรียนมากกว่าผู้บริหารที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือสูงกว่า เพราะผู้บริหารวุฒิปริญญาตรีหรือสูงกว่ามีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคนเดียวเท่านั้น

เจริญศักดิ์ ครอบผล (2544 : 71-73) ศึกษาปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับความพร้อมด้านเจตคติในการมีส่วนร่วมจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของคณะกรรมการบริหารในองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนนทบุรี พบว่า

1. คณะกรรมการบริหารในองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนนทบุรี มีความพร้อมด้านเจตคติในการมีส่วนร่วมจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับสูง
2. คณะกรรมการบริหารในองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัด นนทบุรี มีความสามารถในการตัดสินใจ มีความสามารถด้านความมีมนุษยสัมพันธ์ในภาพรวมอยู่ในระดับสูง
3. คณะกรรมการบริหารในองค์การบริหารส่วนตำบล มีความสามารถด้านติดต่อสื่อสารระดับปานกลาง ความสามารถทำงานเป็นทีมอยู่ในระดับสูง ความสามารถด้านประสานความร่วมมือภายในชุมชนอยู่ในระดับสูง
4. สภาพปัญหาและแนวคิดในการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการเตรียมความพร้อมในการมีส่วนร่วมจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนใหญ่แสดงความคิดเห็นว่า งบประมาณเป็นปัญหาสำคัญในลำดับแรกของปัญหา บุคลากรขาดความรู้ด้านการศึกษาเป็นปัญหาลำดับสอง และท้องถิ่นขาดความพร้อมเป็นปัญหาลำดับสาม คณะกรรมการบริหารในองค์การบริหารส่วนตำบลแสดงความคิดเห็นแนวทางในการแก้ปัญหาคือควรให้มีการจัดอบรมเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล จัดหาบุคลากรที่มีความรู้หรือโอนบุคลากรมาช่วยปฏิบัติงานด้านการศึกษาและให้การสนับสนุนงบประมาณเพื่อเตรียมการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา

สุจิตศักดิ์ นุสีหา (2544 : 99-105) ได้ศึกษาความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกี่ยวกับการส่งเสริมการศึกษา บริการสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่าด้านการส่งเสริมการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีงบประมาณเพียงพอที่จะให้การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการจัดการศึกษารวมทั้งประชาชนขาดแคลนปัจจัยในการเรียน ขาดความชัดเจนในเรื่องกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งนโยบาย ขาดบุคลากร รวมถึงการทำงานซ้ำซ้อนของหน่วยงานต่าง ๆ ทำ

ให้ยากต่อการดำเนินงานงบประมาณส่วนใหญ่มุ่งเน้นโครงสร้างด้านพื้นฐานของท้องถิ่นให้ความสำคัญด้านการศึกษาน้อยมาก ด้านวัสดุ อุปกรณ์การศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลมิได้ให้การสนับสนุนเท่าที่ควร สาเหตุคณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความเข้าใจว่าด้านการศึกษานั้นมีหลายหน่วยงานที่ร่วมรับผิดชอบอยู่แล้ว

สุรพล เอี่ยมเพชร (2545 : 38-47) ปัญหาการจัดการโครงการอาหารเสริมสำหรับนักเรียนของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบุรีผลการวิจัย พบว่า

1. ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบุรี มีปัญหาการจัดการโครงการอาหารเสริมสำหรับนักเรียน ด้านการวางแผนงบประมาณและการจัดการด้านการมอบหมายงานและคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบด้านการนิเทศติดตามกำกับและ การรายงานผลการดำเนินงานรวมทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง

2. ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบุรีที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารต่างกัน มีปัญหาการจัดการโครงการอาหารเสริมสำหรับ นักเรียนโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และเมื่อพิจารณาด้าน พบว่า ด้านการวางแผนงบประมาณและการจัดการมีปัญหาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนด้านการมอบหมายงานและคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบด้านการนิเทศติดตามกำกับและรายงานผลการดำเนินงานมีปัญหาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3. ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบุรีที่อยู่ในโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน มีปัญหาการจัดการโครงการอาหารเสริมประเภทนม สำหรับนักเรียน โดยรวมและรายได้แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

จากงานวิจัย พบว่า โรงเรียนในประถมศึกษาจังหวัดเพชรบุรีมีปัญหาด้านการบริหารโครงการอาหารเสริม (นม) เกี่ยวกับการมอบหมายงาน ผู้ติดตามกำกับงานและการรายงานผลการดำเนินงาน

โครงการอาหารเสริม (นม) แต่เดิมโรงเรียนดำเนินการจัดซื้อจัดหาการเก็บรักษา การจ่ายให้กับนักเรียนการจัดทำทะเบียนควบคุมการบริโภค การทำธุรกรรมการเงินด้านที่ต้องมีครูที่มีความรู้ความสามารถมาดำเนินการ

เมื่อมีการถ่ายโอนให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลก็เข้ามาดำเนินการในเรื่องเหล่านี้แทนครู จึงมีการรวมประสานงานระหว่างโรงเรียนกับสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้มีข้อมูลนักเรียน การกำกับติดตามจำนวนอาหารเสริม (นม) คุณภาพมาตรฐานอาหารเสริม (นม) ที่ได้รับ

วิรัตน์ วงศ์รอด (2544 : 129) ได้ศึกษาเรื่อง การศึกษาการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล(อบต.)ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี พบว่า กิจกรรมการศึกษาประเภทความรู้

พื้นฐาน ซึ่งดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาในกิจกรรมการศึกษาประเภทความรู้พื้นฐานของ อบต. อยู่ในระดับสูง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัยก่อนเรียน กิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องระดับประถมศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นและสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น

วาทินี อริยะ (2541 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง บทบาทของราชการบริหารส่วนภูมิภาคต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดเชียงใหม่ ผลการวิจัยพบว่า สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลส่วนใหญ่และข้าราชการร้อยละ 50 มีความคิดเห็นว่า โครงสร้างหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตลอดทั้งบทบาทหน้าที่ของราชการบริหารส่วนภูมิภาคเอื้ออำนวยให้ข้าราชการแทรกแซงการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล แต่ทั้งสมาชิก องค์การบริหารส่วนตำบลและข้าราชการมีความเห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลมีพัฒนาการทางการเมือง

เอกเชาว์ เดช (2541: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ทิศนะของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผึ้ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ ผลการวิจัยพบว่า ในภาพรวมแล้วประชาชนส่วนใหญ่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) อยู่ในระดับที่ดีพร้อมกันนี้ประชาชนยังมีความพึงพอใจต่อเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ในด้านการเมืองที่สูง

สุจิต ขวัญทอง (2542: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในโครงการเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเอง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ผลการวิจัยพบว่า การศึกษาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในโครงการเศรษฐกิจพึ่งตนเองระบุได้ทำกิจกรรมทั้ง 9 กิจกรรมร้อยละ 58.82 และองค์การบริหารส่วนตำบล ระบุว่าไม่ได้ทำกิจกรรมร้อยละ 23.34

สมฤทธิ์ ไชยวงศ์ (2542: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง บทบาทของกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลโดยตำแหน่งต่อการจัดทำงานประมาณ : ศึกษาเปรียบเทียบระหว่าง ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองและตำบลชากพง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง ผลการวิจัยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย มีการศึกษาในระดับ ป.1-ป.6 เป็นส่วนใหญ่และมีอาชีพเป็นเกษตรกรรับจ้าง ธุรกิจส่วนตัวและรับราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ตอบแบบสอบถามมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารและการจัดทำงานประมาณอยู่ในระดับปานกลาง โดยเฉลี่ยผู้ตอบแบบสอบถามตำบลชากพงมีความรู้ความเข้าใจมากกว่าตำบลเชิงเนิน

สวัสดิ์ ยศบุญเรือง (2541 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา : ศึกษากรณีบทบาทและหน้าที่ของบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษามี จำนวน 226 โรงเรียน ผู้ให้ข้อมูลแต่ละโรงเรียนประกอบด้วยผู้บริหารโรงเรียน ครู จำนวนผู้ให้ข้อมูลทั้งหมด 678 คน ผลการวิจัยพบว่า

บุคลากรทางการศึกษาส่วนใหญ่ตระหนัก และเห็นความสำคัญเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ในการส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา แต่มีความรู้และความเข้าใจน้อยในบทบาทและหน้าที่ดังกล่าวจึงทำให้การดำเนินงานส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไม่เพียงพอทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ ไม่มีการเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกรรมการโรงเรียนเท่าที่ควร มีการประสานงานด้านวิชาการกับชุมชนน้อยแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วม จัดการศึกษาของโรงเรียนนั้น ผู้บริหารโรงเรียนและบุคลากรควรควรทำหน้าที่ในการส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้มากยิ่งขึ้น และควรเข้าไปมีบทบาทในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในลักษณะเป็นที่ปรึกษา เป็นผู้ประสานงานและเป็นคณะกรรมการรวมทั้งต้องสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชนและสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบร่วมกัน เพื่อให้เกิดความร่วมมือจากทุกฝ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับกรรมการโรงเรียนควรมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประชุม มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันให้มากยิ่งขึ้น ปัญหาอุปสรรคที่บุคลากรส่วนใหญ่เผชิญในการส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บุคลากรทางการศึกษาขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญในศักยภาพของชุมชนโรงเรียนมีงานภารกิจมาก ทำให้มีข้อจำกัดในเรื่องของเวลาในการดำเนินการตามแผนงานโครงการ บุคลากรขาดความร่วมมือและเสียสละ ขาดการสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและชุมชน

สนอง สุจริต (2542 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาบทบาทการส่งเสริมการจัดการศึกษาของสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม และเวียงห้าว โดยใช้กลุ่มประชากร คือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม จำนวน 33 คน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงห้าวจำนวน 18 รวมทั้งสิ้น จำนวน 51 คน ผลการศึกษาพบว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงามและเวียงห้าวเห็นว่าควรมีส่วนร่วมส่งเสริมการจัดการศึกษาในระบบโรงเรียน การศึกษานอกโรงเรียนและการศึกษาตามอัธยาศัยในด้านการวางแผน ด้านการจัดองค์การ ด้านการนำองค์การ และด้านการควบคุม อยู่ในระดับมากสำหรับข้อเสนอแนะได้แก่ควรประชุมร่วมกันระหว่างโรงเรียนกับองค์การบริหารส่วนตำบลจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น รวมกันเป็นกรรมการวางแผนของศูนย์การเรียนชุมชน

อิริวัชร พูนสวัสดิ์ (2546 : 63 - 84) ได้ทำการศึกษาความต้องการของท้องถิ่นในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว โดยใช้กลุ่มตัวอย่างเป็นสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองนักเรียนจำนวน 235 คน ผลการวิจัยพบว่า สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองนักเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว มีความต้องการการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยรวมอยู่ในระดับมาก และรายด้านทั้ง 6 ด้าน ได้แก่ งานวิชาการ งานกิจการนักเรียน งานบุคลากร งานธุรการ การเงินและพัสดุ งานอาคาร

สถานที่ และงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน อยู่ในระดับมากทุกงานสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองนักเรียน ที่มีอายุ และรายได้ต่อเดือนต่างกันมีความต้องการการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยรวมแตกต่างกัน สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองนักเรียน ที่มีวุฒิการศึกษาและตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาท้องถิ่นต่างกัน มีความต้องการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยรวมต่างกัน

นิคม สุขศรีตา (2548 : 61-64) ได้ทำการศึกษาศาสนาภาพการปฏิบัติงานส่งเสริมการศึกษาของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน 136 คน ผลการวิจัยพบว่าสภาพการปฏิบัติงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอสามชูก จังหวัดสุพรรณบุรี ทั้ง 6 คน พบว่าด้านการดำเนินการด้านยาเสพติด ด้านกิจกรรมกีฬา ด้านอาหารเสริม(นม) อยู่ในระดับมาก ด้านการดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การเรียนสอน ด้านการดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำหรับนักเรียน และด้านการดำเนินการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอยู่ในระดับปานกลาง

จำรัส ปัตตานัง (2541 : บทคัดย่อ) พบว่าการปฏิบัติงานด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในอำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น อบต.ขาดความรู้ความเข้าใจ ในด้านการส่งเสริมการศึกษาและบทบาทหน้าที่ และงบประมาณไม่เพียงพอที่จะส่งเสริมสนับสนุนช่วยเหลือวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชน จัดให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน และขาดความรู้ในการประชาสัมพันธ์

ทองปัก คลังกลาง (2544 : บทคัดย่อ) พบว่าการปฏิบัติงานด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น สภาพการปฏิบัติงานพบว่า ขาดงบประมาณในการสนับสนุน ด้านอาคารสถานที่ อาหารกลางวัน ฝึกอบรมอาชีพ กีฬาชุมชน งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ การประสานงานระหว่างโรงเรียนกับ อบต.ยังไม่มีพอ

ถวาย เจริญกรศรี (2547 : บทคัดย่อ) พบว่าการดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดร้อยเอ็ด ผลการวิจัยพบว่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด มีการดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาโดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง รายด้านมีการดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาอยู่ในระดับมาก คือ ด้านการส่งเสริมกีฬานันทนาการและกิจกรรมเด็กเยาวชนและประชาชน ทั่วไป ส่วนด้านการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา ด้านการส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและการสอน ด้านการส่งเสริมนักเรียนนักศึกษา และด้านการส่งเสริมมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา มีการดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

สรุปได้ว่า จากการศึกษาค้นคว้างานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศผู้วิจัยสนใจที่จะศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร เพื่อจะได้ทราบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นอย่างไรในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ซึ่งสถานศึกษาเป็นผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ในด้านการส่งเสริมการศึกษา เพื่อข้อมูลที่ได้จะเป็นส่วนหนึ่งในการนำมาพัฒนาให้การบริหารงานด้านส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการมีส่วนร่วมการส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นต่อไป

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร โดยผู้ทำการวิจัยดำเนินการตามลำดับขั้นตอนดังนี้

1. การกำหนดประชากรและการเลือกกลุ่มตัวอย่าง
2. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การจัดกระทำและการวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. การกำหนดประชากรและการเลือกกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทาจังหวัดยโสธร ปีการศึกษา 2550

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้คือ ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ปีการศึกษา 2550 โดยวิธีการเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง ดังนั้นกลุ่มตัวอย่างจึงเป็นผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 53 คน รองผู้อำนวยการโรงเรียนจำนวน 11 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 64 คน

ตาราง 1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

องค์การบริหารส่วนตำบล	โรงเรียน	ผู้บริหารสถานศึกษา
สวาท	บ้านหนองโสน	1
	บ้านดอนฮี	2
	บ้านม่วงกาซัง	1
	บ้านกุดโจษ	1
	บ้านนาจาน	1
	บ้านพรหมนิม	1
	บ้านแยงประชาสรรค์	1
	บ้านสวาท	2
สามัคคี	บ้านโคกสะอาด	1
	บ้านสามัคคี	1
	บ้านหวาย	2
	บ้านโคกสูงอ่างสมบูรณ์	1
	บ้านนาเซแสงวิไล	1
	นาจานเจริญวิทย์	1
กุดเชียงหมี	บ้านกุดเข้ดอนหนองบัว	1
	บ้านกุดเชียงหมี	1
	บ้านกุดขุนสวาสดี	1
	บ้านห้วยยาง	1
	บ้านแก่งนาคำ	1
	นาโป่งประชาสรรค์	1
กุดแห่	บ้านกุดมะฮังดงสว่าง	2
	บ้านนาโพธิ์อ่างสร้างหิน	1
	บ้านดอนม่วงป่าโม่ง	1
	บ้านมันปลา	1
	บ้านกุดแห่	1

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์การบริหารส่วนตำบล	โรงเรียน	ผู้บริหารสถานศึกษา
โคกสำราญ	บ้านสมสะอาด	1
	บ้านคำเก็ง	1
	บ้านกุดคอก่านโคกสำราญ	2
	บ้านหินสิว	1
	บ้านหนองยางห้วยสะแบก	2
	บ้านดอนมะซ่อม	1
สร้างมิ่ง	บ้านแสนสำราญ	1
	บ้านสร้างมิ่งมิตรภาพที่ 191	1
	บ้านโนนหาด	1
	บ้านโคกกอกหินเหล็กไฟ	1
	บ้านกุดเสถียร	1
	บ้านคึมยาว	1
	บ้านท่าลาด	1
ศรีแก้ว	บ้านศรีแก้ว	3
	บ้านโคกใหญ่	1
	บ้านศรีสว่าง	1
	ศรีแก้วประชาสรรค์	2
ห้องแซง	บ้านป่าซาด	1
	บ้านหนองบึง	1
	บ้านท่าศิลา	1
	บ้านโสกสวน	1
	ชุมชนห้องแซงวิทยา	1
	บ้านห้องแซง	1
	บ้านดงยาง(คุรุราษฎร์บำรุง)	1
	บ้านห้องคลองร่องคำ	1

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์การบริหารส่วนตำบล	โรงเรียน	ผู้บริหารสถานศึกษา
ห้องแซง	บ้านโพง	1
	บ้านโนนแดง	1
	ห้องแซงวิทยาคม	3
รวม 8	53 โรงเรียน	64 คน

2. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วยแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ มีลักษณะดังนี้

1 แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) มี 5 ระดับโดยเกณฑ์การให้คะแนน คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด ดังนี้

ระดับการปฏิบัติ	มากที่สุด	มีค่าเท่ากับ	5	คะแนน
ระดับการปฏิบัติ	มาก	มีค่าเท่ากับ	4	คะแนน
ระดับการปฏิบัติ	ปานกลาง	มีค่าเท่ากับ	3	คะแนน
ระดับการปฏิบัติ	น้อย	มีค่าเท่ากับ	2	คะแนน
ระดับการปฏิบัติ	น้อยที่สุด	มีค่าเท่ากับ	1	คะแนน

2 แบบสัมภาษณ์เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

การสร้างแบบสอบถาม มีขั้นตอนดังนี้

1. ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี เอกสาร ตำรา บทความ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน

2. นำข้อมูลและแนวคิดมากำหนดเป็นนิยามศัพท์

3. สร้างแบบสอบถามในแต่ละตอนโดยให้เนื้อหา และข้อความสอดคล้องกับนิยามศัพท์เกี่ยวกับการศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธรโดยนำเครื่องมือของ นิคม สุขศรีตา(2548: 81-86) มาเป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถามให้ครอบคลุมทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน

4. นำแบบสอบถามเสนออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เพื่อพิจารณาแก้ไขข้อบกพร่องให้มีความถูกต้องครอบคลุมตามขอบเขตและนิยามศัพท์ที่ศึกษาพร้อมทั้งตรวจสอบสำนวนภาษาที่ใช้ในการสร้างแบบสอบถาม

5. เมื่อสร้างข้อความเสร็จแล้วนำไปตรวจสอบคุณภาพเบื้องต้น โดยให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่านเป็นผู้พิจารณาความสอดคล้องของแบบสอบถามกับนิยามศัพท์ แล้วคัดเลือกข้อความที่มี ค่าดัชนีความสอดคล้อง(IOC)เท่ากับหรือมากกว่า 0.5 ขึ้นไป

6. นำแบบสอบถามที่ได้มาปรับปรุงแก้ไขแล้วนำไปทดลองใช้ (Try Out) กับผู้บริหารสถานศึกษาอำเภอภูซำ จังหวัดยโสธร จำนวน 30 คน ที่ลักษณะคล้ายกลุ่มตัวอย่าง แล้วนำไปหาความเชื่อมั่น(Reliability) ของแบบสอบถาม โดยวิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (α -Coefficient) ของครอนบาค ซึ่งได้ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ เท่ากับ 0.99 และค่าความเชื่อมั่นในแต่ละด้านคือ ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าความเชื่อมั่น 0.98 ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) ค่าความเชื่อมั่น 0.94 ด้านโครงการอาหารกลางวัน ค่าความเชื่อมั่น 0.98

7. จัดพิมพ์แบบสอบถามเพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลจริงกับกลุ่มตัวอย่าง

การสร้างแบบสัมภาษณ์ มีขั้นตอนดังนี้

เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 6 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน (4) ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน (5) ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน (6) ด้านกิจกรรมกีฬา โดยผู้วิจัยดำเนินการสร้างแบบสัมภาษณ์ดังนี้

1. ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี เอกสาร ตำรา บทความ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธรใน 6 ด้าน (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)(3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน (4) ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน (5) ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน (6) ด้านกิจกรรมกีฬา

2. นำข้อมูลและแนวคิดมากำหนดเป็นข้อคำถามเพื่อใช้ในการสัมภาษณ์
3. สร้างแบบสัมภาษณ์ให้สอดคล้องกับการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอลำลูกเกด จังหวัดน่าน
4. นำแบบสัมภาษณ์เสนออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เพื่อพิจารณาแก้ไขข้อบกพร่องให้มีความถูกต้องครอบคลุมตามขอบเขตที่ศึกษาพร้อมทั้งตรวจสอบสำนวนภาษาที่ใช้ในการสร้างแบบสัมภาษณ์
5. นำแบบสัมภาษณ์มาปรับปรุงแก้ไขเพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง
6. จัดพิมพ์แบบสอบถามนำไปเก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ตามลำดับดังนี้

1. ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อขอความร่วมมือไปยังผู้บริหารสถานศึกษา ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอลำลูกเกด จังหวัดน่าน เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม
2. การเก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นแบบสอบถาม ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามไปพบผู้บริหารสถานศึกษาจำนวน 64 ฉบับตามรายชื่อของกลุ่มตัวอย่างและผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมแบบสอบถามที่ได้รับการตอบกลับคืนด้วยตนเอง จำนวน 60 ฉบับ
3. สัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอลำลูกเกด จังหวัดน่าน จำนวน 8 คน

4. การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

แบบสอบถาม

1. เมื่อเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างเรียบร้อยแล้ว ผู้วิจัยได้ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับคืนมา จำนวน 60 ฉบับ
2. ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป มีขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้
3. วิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอลำลูกเกด จังหวัดน่าน ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดย

การหา ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เป็น รายข้อและรวมทุกด้านโดยใช้เกณฑ์การ แปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้(พวงรัตน์ ทวีรัตน์ 2540 : 107-108)

เกณฑ์การให้ความหมาย

- ระดับการปฏิบัติ 5 หมายถึง ระดับการส่งเสริมมากที่สุด
- ระดับการปฏิบัติ 4 หมายถึง ระดับการส่งเสริมมาก
- ระดับการปฏิบัติ 3 หมายถึง ระดับการส่งเสริมปานกลาง
- ระดับการปฏิบัติ 2 หมายถึง ระดับการส่งเสริมน้อย
- ระดับการปฏิบัติ 1 หมายถึง ระดับการส่งเสริมน้อยที่สุด

เกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย

- 1.00-1.49 หมายถึง ระดับการส่งเสริมน้อยที่สุด
- 1.50-2.49 หมายถึง ระดับการส่งเสริมน้อย
- 2.50-3.49 หมายถึง ระดับการส่งเสริมปานกลาง
- 3.50-4.49 หมายถึง ระดับการส่งเสริมมาก
- 4.50-5.00 หมายถึง ระดับการส่งเสริมมากที่สุด

4. วิเคราะห์เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริม การศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน จำแนกตามองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 8 แห่งในรายด้านและในภาพรวมโดยใช้ค่าเฉลี่ย($\bar{X}$)

การสัมภาษณ์

1. นำเทปการสัมภาษณ์มาถอดเทปนำมาสรุปเนื้อหาและหาคำร้อยละเพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะ ของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอ เลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 6 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม (นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน (4) ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน (5) ด้านทุนการศึกษา แก่นักเรียน (6) ด้านกิจกรรมกีฬา

5. สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล

5.1 สถิติพื้นฐาน

1. ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)
2. ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)
3. ค่าร้อยละ (%)

5.2 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพเครื่องมือ

1. หาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา โดยการคำนวณค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item

Objective congruence : IOC)

2. หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยใช้สูตรสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค

(α -Coefficients)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลการศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร โดยผู้ทำการวิจัยขอเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับต่อไปนี้

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

N	แทน	ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร
$\bar{X}$	แทน	ค่าคะแนนเฉลี่ย (Mean)
S.D.	แทน	ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
%	แทน	ค่าร้อยละ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

แบ่งผลการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 3 ตอน

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่

(1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน

ตอนที่ 2 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1)

ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน จำแนกตามองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 8 แห่ง

ตอนที่ 3 การรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 วิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ดังปรากฏในตาราง

ตาราง 2 ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา	N = 13		ระดับการส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.49	0.88	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)	3.27	0.80	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารกลางวัน	2.92	1.02	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกด้าน	3.26	0.76	ปานกลาง

จากตาราง 2 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.26$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) ด้านโครงการอาหารกลางวัน มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.49 - \bar{X} = 2.92$)

ตอนที่ 2 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน จำแนกตามองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 8 แห่ง

ตาราง 3 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	N = 64					
	ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)		ด้านโครงการอาหารกลางวัน	
	$\bar{X}$	ระดับการส่งเสริม	$\bar{X}$	ระดับการส่งเสริม	$\bar{X}$	ระดับการส่งเสริม
1. องค์การบริหารส่วนตำบลสวาท	3.48	ปานกลาง	3.29	ปานกลาง	2.43	น้อย
2. องค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี	3.33	ปานกลาง	3.02	ปานกลาง	2.28	น้อย
3. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี	3.31	ปานกลาง	3.44	ปานกลาง	2.80	ปานกลาง
4. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่	3.66	มาก	3.25	ปานกลาง	3.23	ปานกลาง
5. องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ	3.49	ปานกลาง	3.36	ปานกลาง	3.08	ปานกลาง
6. องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง	3.21	ปานกลาง	3.35	ปานกลาง	2.73	ปานกลาง
7. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว	3.63	มาก	2.81	ปานกลาง	2.64	ปานกลาง
8. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแซง	3.62	มาก	3.46	ปานกลาง	3.31	ปานกลาง

จากตาราง 3 แสดงการเปรียบเทียบ ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษาด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลห้องแขง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ มีการส่งเสริม อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X}=3.62 - \bar{X}=3.66$) และองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี องค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี องค์การบริหารส่วนตำบลสวาท และองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X}=3.21 - \bar{X}=3.49$)

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษาด้านโครงการอาหารเสริม(นม) พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว องค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ องค์การบริหารส่วนตำบลสวาท องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมีและองค์การบริหารส่วนตำบลห้องแขง มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X}=2.81 - \bar{X}=3.46$)

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษาด้านโครงการอาหารกลางวัน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ และองค์การบริหารส่วนตำบลห้องแขง มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X}=2.64 - \bar{X}=3.31$)

ตาราง 4 ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา
ในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท อำเภอเลิงนกทา
จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท	N = 10		ระดับการส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.48	0.93	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.65	1.07	มาก
งานอาคารสถานที่	3.42	0.97	ปานกลาง
งานบุคลากร	3.65	1.03	มาก
งานกิจกรรม	3.20	0.87	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารเสริม (นม)	3.29	0.81	ปานกลาง
งานบริการ	3.37	0.74	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.22	0.99	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารกลางวัน	2.43	0.91	น้อย
งานงบประมาณ	2.62	0.77	ปานกลาง
งานอุปกรณ์	2.25	0.97	น้อย
งานบุคลากร	2.42	1.15	น้อย

จากตาราง 4 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท ในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.48$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานงบประมาณและงานบุคลากรมีการส่งเสริมอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.65$) ส่วนงานการส่งเสริมงานอาคารสถานที่และงานกิจกรรมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.42 - \bar{X} = 3.20$)

ด้านโครงการอาหารเสริม (นม) โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.29$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานบริการและงานงบประมาณมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.37 - \bar{X} = 3.22$)

ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับน้อย มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 2.43$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานงบประมาณมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$

= 2.62) ส่วนงานการส่งเสริมงานบุคลากรและงานอุปกรณ์ มีการส่งเสริมอยู่ในระดับน้อย มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 2.42 - \bar{X} = 2.25$)

ตาราง 5 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)ความคิดเห็นของผู้บริหาร
สถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี อำเภอเลิง
นกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี	N = 7		ระดับการส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.33	0.59	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.45	0.37	ปานกลาง
งานอาคารสถานที่	3.17	0.74	ปานกลาง
งานบุคลากร	3.57	0.67	มาก
งานกิจกรรม	3.11	0.70	ปานกลาง
โครงการอาหารเสริม (นม)	3.02	0.71	ปานกลาง
งานบริการ	3.04	0.45	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.00	1.05	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารกลางวัน	2.28	1.39	น้อย
งานงบประมาณ	2.31	1.44	น้อย
งานอุปกรณ์	2.18	1.48	น้อย
งานบุคลากร	2.36	1.32	น้อย

จากตาราง 5 ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี ในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.33$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานบุคลากรมีการส่งเสริมอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.57$) ส่วนงานการส่งเสริมงานงบประมาณ งานอาคารสถานที่และงานกิจกรรมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.45 - \bar{X} = 3.11$)

ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.02$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานบริการและงานงบประมาณมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.04 - \bar{X} = 3.00$)

ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับน้อย มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 2.28$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริม งานบุคลากร งานงบประมาณ งานอุปกรณ์ มีการส่งเสริมอยู่ในระดับน้อย มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 2.36 - \bar{X} = 2.18$)

ตาราง 6 ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหาร
สถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี
อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี	N = 6		ระดับการส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.31	0.84	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.31	0.94	ปานกลาง
งานอาคารสถานที่	3.07	1.03	ปานกลาง
งานบุคลากร	3.42	0.74	ปานกลาง
งานกิจกรรม	3.47	0.82	ปานกลาง
โครงการอาหารเสริม (นม)	3.44	1.13	ปานกลาง
งานบริการ	3.39	1.22	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.50	1.08	มาก
ด้านโครงการอาหารกลางวัน	2.80	0.82	ปานกลาง
งานงบประมาณ	2.97	0.87	ปานกลาง
งานอุปกรณ์	2.54	0.73	ปานกลาง
งานบุคลากร	2.89	1.00	ปานกลาง

จากตาราง 6 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมีในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.31$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานกิจกรรม งานบุคลากร งานงบประมาณ และงานอาคารสถานที่ มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.47 - \bar{X} = 3.07$)

ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย($\bar{X}$ = 3.44) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานงบประมาณมีการส่งเสริมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย($\bar{X}$ = 3.50) ส่วนงานบริการมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย($\bar{X}$ = 3.39)

ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยรวมการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย($\bar{X}$ = 2.80) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานงบประมาณ งานบุคลากร และ งานอุปกรณ์ มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง($\bar{X}$ = 2.97 - $\bar{X}$ = 2.54)

ตาราง 7 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)ความคิดเห็นของผู้บริหาร

สถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่
อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.66	0.50	มาก
งานงบประมาณ	3.75	0.56	มาก
งานอาคารสถานที่	3.73	0.43	มาก
งานบุคลากร	3.58	0.58	มาก
งานกิจกรรม	3.56	0.62	มาก
โครงการอาหารเสริม (นม)	3.25	0.77	ปานกลาง
งานบริการ	3.33	0.99	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.17	0.70	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารกลางวัน	3.23	0.69	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.28	0.66	ปานกลาง
งานอุปกรณ์	3.17	0.72	ปานกลาง
งานบุคลากร	3.25	0.76	ปานกลาง

จากตาราง 7 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย

($\bar{X} = 3.66$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานงบประมาณ งานอาคารสถานที่ งานบุคลากร และงานกิจกรรม มีการส่งเสริมอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.75 - \bar{X} = 3.56$)

ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.25$)เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานบริการและงานงบประมาณมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ยระหว่าง($\bar{X} = 3.33 - \bar{X} = 3.17$)

ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.23$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานงบประมาณ งานบุคลากรและงานอุปกรณ์ มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง($\bar{X} = 3.28 - \bar{X} = 3.17$)

ตาราง 8 ค่าคะแนนเฉลี่ย($\bar{X}$)ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)ความคิดเห็นของผู้บริหาร

สถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ อำเภอ
เลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ	N = 8		ระดับการส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.49	0.42	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.56	0.47	มาก
งานอาคารสถานที่	3.42	0.42	ปานกลาง
งานบุคลากร	3.81	0.53	มาก
งานกิจกรรม	3.15	0.46	ปานกลาง
โครงการอาหารเสริม (นม)	3.36	0.39	ปานกลาง
งานบริการ	3.42	0.50	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.30	0.45	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารกลางวัน	3.08	0.69	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.19	0.69	ปานกลาง
งานอุปกรณ์	2.91	0.58	ปานกลาง
งานบุคลากร	3.15	0.86	ปานกลาง

จากตาราง 8 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับ

ปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.49$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานบุคลากรและงานงบประมาณมีการส่งเสริมอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.81 - \bar{X} = 3.56$) ส่วนงานการส่งเสริมงานอาคารสถานที่และงานกิจกรรมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.42 - \bar{X} = 3.15$)

ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.36$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานบริการและงานงบประมาณมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.42 - \bar{X} = 3.30$)

ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.08$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานงบประมาณ งานบุคลากร และงานอุปกรณ์มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.19 - \bar{X} = 2.91$)

ตาราง 9 ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหาร

สถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง อำเภอ
เลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง	N = 7		ระดับการส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.21	1.25	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.19	1.26	ปานกลาง
งานอาคารสถานที่	3.17	1.19	ปานกลาง
งานบุคลากร	3.21	1.32	ปานกลาง
งานกิจกรรม	3.27	1.28	ปานกลาง
โครงการอาหารเสริม (นม)	3.35	1.07	ปานกลาง
งานบริการ	3.38	1.16	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.31	1.00	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารกลางวัน	2.73	0.95	ปานกลาง
งานงบประมาณ	2.90	0.99	ปานกลาง
งานอุปกรณ์	2.46	0.83	น้อย
งานบุคลากร	2.81	1.14	ปานกลาง

จากตาราง 9 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่งในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.21$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานกิจกรรม งานบุคลากร งานงบประมาณ และ งานอาคารสถานที่ มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.27 - \bar{X} = 3.17$)

ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.35$)เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานบริการและงานงบประมาณมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.38 - \bar{X} = 3.31$)

ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ยที่ ($\bar{X} = 2.73$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานงบประมาณและงานบุคลากร มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 2.90 - \bar{X} = 2.80$) ส่วนงานอุปกรณ์มีการส่งเสริมอยู่ในระดับน้อย มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 2.46$)

ตาราง 10 ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)ความคิดเห็นของผู้บริหาร

สถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว อำเภอ
เลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว	N = 7		ระดับการส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.63	0.82	มาก
งานงบประมาณ	3.64	0.84	มาก
งานอาคารสถานที่	3.74	0.73	มาก
งานบุคลากร	3.57	0.98	มาก
งานกิจกรรม	3.56	0.81	มาก
โครงการอาหารเสริม (นม)	2.81	0.54	ปานกลาง
งานบริการ	2.71	0.62	ปานกลาง
งานงบประมาณ	2.91	0.51	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารกลางวัน	2.64	0.66	ปานกลาง
งานงบประมาณ	2.76	0.70	ปานกลาง
งานอุปกรณ์	2.50	0.72	ปานกลาง
งานบุคลากร	2.67	0.62	ปานกลาง

จากตาราง 10 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว ในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 3.63$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานอาคารสถานที่ งานงบประมาณ งานบุคลากร และ งานกิจกรรม มีการส่งเสริมอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 3.74 - \bar{X} = 3.56$)

ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 2.81$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานงบประมาณและงานบริการมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 2.91 - \bar{X} = 2.71$)

ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 2.64$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานงบประมาณ งานบุคลากรและงานอุปกรณ์ มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง ($\bar{X} = 2.76 - \bar{X} = 2.50$)

ตาราง 11 ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหาร

สถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง	N = 13		ระดับการส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.62	0.90	มาก
งานงบประมาณ	3.69	0.85	มาก
งานอาคารสถานที่	3.57	0.97	มาก
งานบุคลากร	3.81	1.07	มาก
งานกิจกรรม	3.40	0.87	ปานกลาง
โครงการอาหารเสริม (นม)	3.46	0.88	ปานกลาง
งานบริการ	3.51	1.00	มาก
งานงบประมาณ	3.40	0.84	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารกลางวัน	3.31	0.99	ปานกลาง
งานงบประมาณ	3.32	0.96	ปานกลาง
งานอุปกรณ์	3.23	1.11	ปานกลาง
งานบุคลากร	3.38	1.00	ปานกลาง

จากตาราง 11พบว่า ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซงในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย($\bar{X} = 3.62$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานบุคลากร งานงบประมาณ และงานอาคารสถานที่ มีการส่งเสริมอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยระหว่าง($\bar{X} = 3.81$ - $\bar{X} = 3.57$) ส่วนงานการส่งเสริมงานกิจกรรมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย($\bar{X} = 3.40$)

ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย($\bar{X} = 3.46$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานบริการมีการส่งเสริมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย($\bar{X} = 3.51$) และการส่งเสริมงานงบประมาณมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย($\bar{X} = 3.40$)

ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย($\bar{X} = 3.31$) เมื่อพิจารณาในส่วนงานการส่งเสริมงานบุคลากร งานงบประมาณ และ งานอุปกรณ์ มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยระหว่าง($\bar{X} = 3.38$ - $\bar{X} = 3.23$)

ตอนที่ 3 การรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ปรากฏผลดังตาราง

ตาราง 12 ข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ข้อเสนอแนะ	จำนวน (N = 8)	ร้อยละ
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
- ควรส่งเสริมให้ผู้ดูแลเด็กมีการอบรม สัมมนา เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก	6	75.00
- ผู้ดูแลเด็กควรมีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ สติปัญญา	5	62.50
- ควรส่งเสริมการบูรณาการระหว่างครูโรงเรียนประถมศึกษากับผู้ดูแลเด็ก ในการจัดอบรม การเตรียมสื่อการเรียนการสอน	5	62.50
- ในการคัดเลือกผู้ดูแลเด็กควรสรรหาบุคคลที่จบสาขาปฐมวัย หรือมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลเด็ก	5	62.50
- ควรส่งเสริมด้านสภาพแวดล้อม ปรับภูมิทัศน์ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ห้องเรียนควรติดแอร์	2	25.00
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)		
- นมที่จัดให้กับสถานศึกษาควรเป็นนมกล่องหรือนมสด ที่มีคุณภาพ	8	100.00
- ในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) ควรให้สถานศึกษาเข้าไปมีส่วนร่วม	5	62.50
- ในการจัดส่งนมควรให้ตรงเวลาและต่อเนื่อง	4	50.00
- ควรมีการติดตามและตรวจสอบคุณภาพของนมก่อนก่อนที่จะนำมาส่งสถานศึกษา	4	50.00
- ควรตั้งงบประมาณอุดหนุนและงบสำรองเพื่อนักเรียนจะได้รับประทานนมอย่างต่อเนื่อง	3	37.50

ตาราง (12) ต่อ

ข้อเสนอแนะ	จำนวน (N = 8)	ร้อยละ
ด้านโครงการอาหารกลางวัน - ควรสนับสนุนงบประมาณให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนที่ขาดแคลน - ควรส่งเสริมโครงการเกษตรการปลูกผัก เลี้ยงสัตว์ เพื่อใช้ในการประกอบอาหารในโครงการอาหารกลางวัน - ควรสนับสนุนงบประมาณในการจัดหา โต๊ะ เก้าอี้ ถาดหลุม จาน ช้อน สำหรับรับประทานอาหารให้กับนักเรียนอย่างเพียงพอ - ควรมีเจ้าหน้าที่เข้ามาควบคุมดูแลอาหารให้เหมาะสมกับนักเรียน	6 4 4 3	75.00 50.00 50.00 37.50
ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน - ควรสนับสนุนงบประมาณในด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน ให้เพียงพอ - ควรสำรวจสื่อการเรียนการสอนที่ขาดแคลนในสถานศึกษา - นักวิชาการควรเข้ามาดูแลสถานศึกษาอย่างใกล้ชิด - ควรมีการประสานงานกับสถานศึกษาว่า สถานศึกษาขาดอุปกรณ์ การเรียนการสอน ชนิดไหน - ควรสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับสถานศึกษา	8 7 5 4 2	100.00 87.50 62.50 50.00 25.00
ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน - ควรมีการจัดสรรงบประมาณด้านทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่เรียนดี ประพฤติดี แต่ยากจน - ควรจัดตั้งโครงการส่งเสริมการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้กับนักเรียนเรียนจนจบปริญญาตรี	8 7	100.00 87.50
ด้านกิจกรรมกีฬา - ควรสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์กีฬา ให้กับสถานศึกษาอย่างเพียงพอ - ควรสนับสนุนงบประมาณในการจัดการแข่งขันกีฬาสีให้กับสถานศึกษาอย่างเพียงพอ - ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปและผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการแข่งขันกีฬาของสถานศึกษา	8 6 4	100.00 75.00 50.00

จากตาราง 12 พบว่า ในด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผู้บริหารสถานศึกษาร้อยละ 75.00 เสนอว่า ควรส่งเสริมให้ผู้ดูแลเด็กมีการอบรม สัมมนา เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก ร้อยละ 62.50 เห็นว่า ผู้ดูแลเด็กควรมีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ สติปัญญา ควรส่งเสริมการบูรณาการระหว่างครูโรงเรียนประถมศึกษากับผู้ดูแลเด็ก ในการจัดอบรม การเตรียมสื่อการเรียนการสอน และในการคัดเลือกผู้ดูแลเด็กควรสรรหาบุคคลที่จบสาขาปฐมวัยหรือมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลเด็ก และร้อยละ 25.00 เห็นว่า ควรส่งเสริมด้านสภาพแวดล้อม ปรับภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ห้องเรียนควรติดแอร์

ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) พบว่าผู้บริหารสถานศึกษาร้อยละ 100.00 เสนอว่านมที่จัดให้กับสถานศึกษาควรเป็นนมกล่องหรือนมสด ที่มีคุณภาพ ร้อยละ 62.50 เห็นว่า ในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) ควรให้สถานศึกษาเข้าไปมีส่วนร่วม ร้อยละ 50.00 เห็นว่า ในการจัดส่งนมควรให้ตรงเวลาและต่อเนื่อง ควรมีการติดตามและตรวจสอบคุณภาพของนมก่อนก่อนที่จะนำมาส่งสถานศึกษา ร้อยละ 37.50 เห็นว่า ควรตั้งงบประมาณอุดหนุนและงบสำรองเพื่อนักเรียนจะได้รับประทานนมอย่างต่อเนื่อง

ด้านโครงการอาหารกลางวันพบว่าผู้บริหารสถานศึกษาร้อยละ 75.00 เสนอว่า ควรสนับสนุนงบประมาณให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนที่ขาดแคลน ร้อยละ 50.00 เห็นว่า ควรส่งเสริมโครงการเกษตรการปลูกผัก เลี้ยงสัตว์ เพื่อใช้ในการประกอบอาหารในโครงการอาหารกลางวัน และ ควรสนับสนุนงบประมาณในการจัดหา โต๊ะ เก้าอี้ ถาดหลุม จาน ช้อน สำหรับรับประทานอาหารให้กับนักเรียนอย่างเพียงพอ ร้อยละ 37.50 เห็นว่า ควรมีเจ้าหน้าที่เข้ามาควบคุมดูแลอาหารให้เหมาะสมกับนักเรียน

ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน พบว่าผู้บริหารสถานศึกษาร้อยละ 100.00 เสนอว่า ควรสนับสนุนงบประมาณในด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน ให้เพียงพอ ร้อยละ 87.50 เห็นว่า ควรสำรวจสื่อการเรียนการสอนที่ขาดแคลนในสถานศึกษา ร้อยละ 62.50 เห็นว่า นักวิชาการควรเข้ามาดูแลสถานศึกษาอย่างใกล้ชิด ร้อยละ 50.00 เห็นว่า ควรมีการประสานงานกับสถานศึกษาว่าสถานศึกษาขาดอุปกรณ์ การเรียน การสอน ชนิดไหน ร้อยละ 25.00 เห็นว่า ควรสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับสถานศึกษา

ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน พบว่าผู้บริหารสถานศึกษาร้อยละ 100.00 เสนอว่า ควรมีการจัดสรรงบประมาณด้านทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่เรียนดี ประพฤติดี แต่ยากจน ร้อยละ 87.50 เห็นว่า ควรจัดตั้งโครงการส่งเสริมการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้กับนักเรียนเรียนจนจบปริญญาตรี

ด้านกิจกรรมกีฬา พบว่าผู้บริหารสถานศึกษาร้อยละ 100.00 เห็นว่าควรสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์กีฬา ให้กับสถานศึกษาอย่างเพียงพอ ร้อยละ 75.00 เห็นว่า ควรสนับสนุนงบประมาณในการจัดการแข่งขันกีฬาสีให้กับสถานศึกษาอย่างเพียงพอ ร้อยละ 50.00 เห็นว่า ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปและผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการแข่งขันกีฬาของสถานศึกษา

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

จากการวิจัยเกี่ยวกับการศึกษาการศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร โดยผู้ทำการวิจัยได้สรุปผลของการวิจัยดังนี้

1. ความมุ่งหมายของการวิจัย
2. วิธีดำเนินการวิจัย
3. สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล
4. อภิปรายผล
5. ข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน

2. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน จำแนกตามองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 8 แห่ง

3. เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 6 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน (4) ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน (5) ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน (6) ด้านกิจกรรมกีฬา

วิธีดำเนินการวิจัย

1. กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ปีการศึกษา 2550 จำนวน 64 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลแบ่งเป็น แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์

แบบสอบถาม

2.1 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน

2.2. เป็นแบบสอบถามเพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน จำแนกตามองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 8 แห่ง

แบบสัมภาษณ์

เป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 6 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน (4) ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน (5) ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน (6) ด้านกิจกรรมกีฬา

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

2. การวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามเพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน จำแนกตามองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 8 แห่ง โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)

3. วิเคราะห์การสัมภาษณ์เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร โดยการหาค่าร้อยละ

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลของการวิจัยครั้งนี้ปรากฏผลโดยสรุปได้ดังนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน พบว่า

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ใน ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยรวมมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลางเมื่อพิจารณาโดยรวมรายด้านมีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง

ตอนที่ 2 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน จำแนกตามองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 8 แห่ง พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว และองค์การบริหารส่วนตำบลห้อยแข่ง มีการส่งเสริมด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อยู่ในระดับมากเมื่อพิจารณาด้านโครงการอาหารเสริม(นม) องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 8 แห่ง มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง เรียงลำดับดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้อยแข่ง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลสวาท องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ องค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว ส่วนด้านโครงการอาหารกลางวัน องค์การบริหารส่วนตำบลห้อยแข่ง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลางเมื่อพิจารณาในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท และ องค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคีมีการส่งเสริมอยู่ในระดับน้อย

ตอนที่ 3 การรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 6 ด้าน สรุปผลรวบรวมข้อเสนอแนะได้ดังนี้

3.1 ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผู้บริหารสถานศึกษา เสนอว่า ควรส่งเสริมให้ผู้ดูแลเด็กมีการอบรมสัมมนา เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก ในส่วนของ ผู้ดูแลเด็กควรมีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ สติปัญญา และ ควรมีการ

ส่งเสริมการบูรณาการระหว่างครูโรงเรียนประถมศึกษากับผู้ดูแลเด็ก ในการจัดอบรม การเตรียมสื่อการเรียนการสอน และ ในการคัดเลือกผู้ดูแลเด็กควรสรรหาบุคคลที่จบสาขาปฐมวัยหรือมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลเด็ก ควรมีการส่งเสริมด้านสภาพแวดล้อม ปรับภูมิทัศน์ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ห้องเรียนควรติดแอร์

3.2 ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) พบว่าผู้บริหารสถานศึกษา เสนอว่านมที่จัดให้กับสถานศึกษาควรเป็นนมกล่องหรีนมสด ที่มีคุณภาพ และในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) ควรให้สถานศึกษาเข้าไปมีส่วนร่วม ในการจัดส่งนมควรให้ตรงเวลาและต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ควรมีการติดตามและตรวจสอบคุณภาพของนมก่อนก่อนที่จะนำมาส่งสถานศึกษา ควรมีการตั้งงบประมาณอุดหนุนและงบสำรองเพื่อนักเรียนจะได้รับประทานนมอย่างต่อเนื่อง

3.3 ด้านโครงการอาหารกลางวัน พบว่าผู้บริหารสถานศึกษา เสนอว่า ควรสนับสนุนงบประมาณให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนที่ขาดแคลน ควรส่งเสริมโครงการเกษตรการปลูกผัก เลี้ยงสัตว์ เพื่อใช้ในการประกอบอาหารในโครงการอาหารกลางวัน และ ควรสนับสนุนงบประมาณในการจัดหา โต๊ะ เก้าอี้ ถาดหลุม จาน ช้อน สำหรับรับประทานอาหารให้กับนักเรียนอย่างเพียงพอ และควรมีเจ้าหน้าที่เข้ามาควบคุมดูแลอาหารให้เหมาะสมกับนักเรียน

3.4 ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน พบว่าผู้บริหารสถานศึกษา เสนอว่า ควรสนับสนุนงบประมาณในด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน ให้เพียงพอ และควรมีการสำรวจสื่อการเรียนการสอนที่ขาดแคลนในสถานศึกษา ในด้านนักวิชาการควรเข้ามาดูแลสถานศึกษาอย่างใกล้ชิด และควรมีการประสานงานกับสถานศึกษาว่า สถานศึกษาขาดอุปกรณ์ การเรียน การสอน ชนิดไหน และควรสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับสถานศึกษา

3.5 ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน พบว่าผู้บริหารสถานศึกษา เสนอว่า ควรมีการจัดสรรงบประมาณด้านทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่เรียนดี ประพฤติดี แต่ยากจน องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นควรจัดตั้งโครงการส่งเสริมการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้กับนักเรียนเรียนจนจบปริญญาตรี

3.6 ด้านกิจกรรมกีฬา พบว่าผู้บริหารสถานศึกษา เสนอว่าควรสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์กีฬาให้กับสถานศึกษาอย่างเพียงพอ และควรสนับสนุนงบประมาณในการจัดการแข่งขันกีฬาสีให้กับสถานศึกษาอย่างเพียงพอ ในการจัดกิจกรรมควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปและผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการแข่งขันกีฬาของสถานศึกษา

อภิปรายผล

จากการศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร สามารถอภิปรายได้ดังนี้

1 ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร มีการส่งเสริมการศึกษา โดยรวม ใน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) ด้านโครงการอาหารกลางวัน อยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะการดำเนินงานการส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น(แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาภาคผนวก : 174-205) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านสาธารณูปโภค ด้านถนน แหล่งน้ำ การประกอบอาชีพ และการส่งเสริมจารีตประเพณีและวัฒนธรรมสำหรับการส่งเสริมการศึกษามีการสนับสนุนงบประมาณน้อยกว่าด้านอื่นๆ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุจิตต์ศักดิ์ นุสีหา (2544 : 99-105) ได้ศึกษาความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกี่ยวกับการส่งเสริมการศึกษาศึกษาบริการสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า ด้านการส่งเสริมการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีงบประมาณเพียงพอที่จะให้การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการจัดการศึกษา รวมทั้งประชาชนขาดแคลนปัจจัยในการเรียน ขาดความชัดเจนในเรื่องกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง นโยบาย ขาดบุคลากร รวมถึงการทำงานซ้ำซ้อนของหน่วยงานต่าง ๆ ทำให้ยากต่อการดำเนินงานงบประมาณส่วนใหญ่มุ่งเน้นโครงสร้างด้านพื้นฐานของท้องถิ่นให้ความสำคัญด้านการศึกษาน้อยมาก ด้านวัสดุ อุปกรณ์การศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลมิได้ให้การสนับสนุนเท่าที่ควร สาเหตุคณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความเข้าใจว่าด้านการศึกษานั้นมีหลายหน่วยงานที่ร่วมรับผิดชอบอยู่แล้ว

2 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) ด้านโครงการอาหารกลางวัน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ ส่งเสริมด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ องค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซงมีการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ได้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์และเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อกำหนดเป้าหมาย และคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ(แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ภาคผนวก : 204)

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้วมีการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาได้ มีการจัดทำโครงการต่อเติม ปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนา05าเด็กเล็กบ้านศรีแก้ว โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้งให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีแก้ว โครงการจัดซื้อตุ๊กตาลิ้นชักเก็บกระเป๋าลูก (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ภาคผนวก : 200-201) เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลผลิตของโครงการ ในแนวทางการส่งเสริมและการพัฒนการศึกษา

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ ได้มีการดำเนินงานตามพันธกิจด้านจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมิ่งบประมาณที่เพียงพอที่จะสามารถส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความพร้อมในทุกๆด้านซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ วิรัตน์ วงศ์รอด (2544 : 129) ได้ศึกษาเรื่อง การศึกษา การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล(อบต.)ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี พบว่า กิจกรรมการศึกษาประเภทความรู้พื้นฐาน ซึ่งดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาในกิจกรรมการศึกษาประเภทความรู้พื้นฐานของ อบต. อยู่ในระดับสูง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัยก่อนเรียน กิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นและสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น

ส่วนองค์การบริหารส่วนตำบลสวาท องค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่งส่งเสริมด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ขาดการส่งเสริมตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (2545,หน้า 4) และองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นยังขาดความพร้อมในการส่งเสริมและการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดังได้กำหนดในมาตรา 41 ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม

ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ทั้ง 8 แห่ง มีการส่งเสริมอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ทั้ง 8 แห่งมีการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียนและตามขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ตามโครงการถ่ายโอนอาหารเสริม(นม)โรงเรียนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีรายละเอียดในเรื่องของการขออนุมัติ การประกาศ การพิจารณาคัดเลือก การทำสัญญา การส่งมอบ การตรวจรับ การเบิกจ่ายเงิน (กระทรวงมหาดไทย.(2544,25 มิถุนายน).ที่ มท 0312/ว 1786 จนทำให้มีการร้องขอให้ทบทุนแนวทางการบริหารงบประมาณโครงการถ่ายโอนค่าวัสดุการศึกษา อาหารเสริม(นม) และอาหารกลางวันให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ (2544).หน้า8 และ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น(แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ภาคผนวก:174-205)

การประสานงานร่วมกันระหว่างโรงเรียนกับองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรพล เอี่ยมเพชร (2545 : 38-47) ปัญหาการจัดการโครงการอาหารเสริมสำหรับนักเรียนของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบุรีผลการวิจัย พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบุรี มีปัญหาการจัดการโครงการอาหารเสริมสำหรับนักเรียน ด้านการวางแผนงบประมาณและการจัดการด้านการมอบหมายงานและคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบด้านการนิเทศติดตามกำกับและ การรายงานผลการดำเนินงาน รวมทั้งอยู่ในระดับปานกลางจากงานวิจัย พบว่า โรงเรียนในประถมศึกษาจังหวัดเพชรบุรีมีปัญหาด้านการบริหารโครงการอาหารเสริม (นม) เกี่ยวกับการมอบหมายงาน ผู้ติดตามกำกับงานและการรายงานผลการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) แต่เดิมโรงเรียนดำเนินการจัดซื้อจัดหาการเก็บรักษา การจ่ายให้กับนักเรียนการจัดทำทะเบียนควบคุมการบริโภค การทำธุรกรรมการเงินด้านที่ต้องมีครูที่มีความรู้ความสามารถมาดำเนินการเมื่อมีการถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลก็เข้ามาดำเนินการในเรื่องเหล่านี้แทนครู จึงมีการรวมประสานงานระหว่างโรงเรียนกับสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้มีข้อมูลนักเรียน การกำกับติดตามจำนวนอาหารเสริม (นม) คุณภาพมาตรฐานอาหารเสริม (นม) ที่ได้รับ

ด้านโครงการอาหารกลางวัน โดยรวมองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร มีการส่งเสริมด้านโครงการอาหารกลางวัน อยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นยังขาดการส่งเสริมการจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน และการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาจะเน้นไปที่การสนับสนุนโครงการจัดสร้างอาคารเรียน โครงการก่อสร้าง ซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ห้องสมุด โครงการให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน โครงการแข่งขันกีฬา (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ภาคผนวก :174 – 205)

เมื่อพิจารณาในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคีและองค์การบริหารส่วนตำบลสวาท มีการส่งเสริมอยู่ในระดับน้อย ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาทและองค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี(แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ภาคผนวก : 174-205)จะให้ความสำคัญกับการส่งเสริมด้านอนุรักษ์ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่วนการพัฒนากิจการศึกษและการส่งเสริม การศึกษาจะให้การสนับสนุนการสร้างอาคารเรียนและการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพราะฉะนั้น งบประมาณจึงไม่เพียงพอในการส่งเสริมด้านโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ทองปัก คลังกลาง (2544 : บทคัดย่อ) พบว่าการปฏิบัติงานด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น สภาพการปฏิบัติงาน

พบว่า ขาดงบประมาณในการสนับสนุน ด้านอาคารสถานที่ อาหารกลางวัน ฝึกอบรมอาชีพ กีฬา ชุมชน งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ การประสานงานระหว่างโรงเรียนกับ อบต.ยังไม่มีดีพอ

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะทั่วไป

1.1 องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ควรส่งเสริมการศึกษาในด้านโครงการอาหารเสริม(นม) ด้านโครงการอาหารกลางวัน ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน ด้านกิจกรรมกีฬา ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา

1.2 ให้ความสำคัญกับการกำหนดนโยบายที่ส่งเสริมการศึกษาบรรจุโครงการที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการศึกษาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

2. ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะครั้งต่อไปดังนี้

2.1 ควรทำการศึกษาวิจัยเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อการส่งเสริมการศึกษาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้เนื่องจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อการส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

2.2 ควรทำการศึกษาวิจัยเชิงคุณภาพ ที่ตัวแปรสำคัญบางตัวไม่ส่งผลต่อการส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- โกวิทย์ พวงงาม. (2544). การปกครองท้องถิ่นไทย. กรุงเทพฯ : วิญญูชน,
- กมล สุตประเสริฐ. (2544). รายงานผลการวิจัยรูปแบบการบริหารและการบริหารและการจัดการศึกษาแบบกระจายอำนาจ. กรุงเทพฯ : พริกหวาน,
- กรมวิชาการ. คู่มือการดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรและรูปแบบการเรียนการสอน ด้านอาหารและโภชนาการ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุลาดพร้าว, 2540.
- กานนท์ แสนเภา. (2546). ความต้องการการพัฒนาตนเองและการจัดการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่การศึกษาที่ 2 จังหวัดชัยภูมิ. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา). ขอนแก่น : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น. ถ่ายเอกสาร.
- กำพล แสงบุญเรือน. (2542). การมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อการจัดการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดร้อยเอ็ด. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). มหาสารคาม : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ถ่ายเอกสาร.
- กิตติภาณุจันท์ เกษมสุขจรัสแสง. (2550). การฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดประจวบคีรีขันธ์. วิทยานิพนธ์ กศ.ด. (การศึกษาผู้ใหญ่). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- จารึก ยิ้มยิ้ม. (2547). ปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหาการบริหารงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 12. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). ชลบุรี : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา. ถ่ายเอกสาร.
- จรัส ปัตตานัง. (2541). การศึกษาการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอกุด จังหวัดขอนแก่น. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา), ขอนแก่น : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น. ถ่ายเอกสาร.

- ชาติรี อุ่นเรือน. (2548). *ความคาดหวังของผู้บริหารสถานศึกษาต่อการถ่ายโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 2*. รายงานการศึกษาอิสระ ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา). ขอนแก่น : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น. ถ่ายเอกสาร.
- ชาติวัฒน์ ศรีแก้ว. *รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2540*. กรุงเทพฯ : พัฒนาศึกษา, 2543.
- ชูวงศ์ ฉายะบุตร. *การปกครองท้องถิ่นของไทย*. กรุงเทพฯ : พินาศพริ้นท์ติ้งเซ็นเตอร์, 2539.
- นัยนา หันมี. (2542). *การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานด้านกึ่งฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบล, วิทยานิพนธ์ ค.ม. (พลศึกษา)*. กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ถ่ายเอกสาร.
- นิคม สุขศรีดา. (2548). *การศึกษาสภาพการปฏิบัติงานส่งเสริมการศึกษาของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการบริหารองค์การส่วนตำบล อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี*. สารนิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- นุชนาฏเรขา สุขดา. (2547). *ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนของโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดชัยภูมิ*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. (การศึกษาผู้ใหญ่), กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- นุชนารถ นาคคำ. (2547). *ความพร้อมในการบริหารจัดการศึกษาขั้นปฐมวัยขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตกิ่งอำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา*. วิทยานิพนธ์ ร.ป.ม. (นโยบายสาธารณะ). มหาสารคาม : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ถ่ายเอกสาร.
- บรรณลธิธิ ลิทธิบรรณกุล. (2548). *การศึกษาสภาพการดำเนินงานการจัดการทางการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนครนายก*. วิทยานิพนธ์ วท.ม.(วิทยาศาสตร์การกีฬา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- บวรวิทย์ เลิศไกร. (2546). *ปัจจัยที่สัมพันธ์กับการมีส่วนร่วมของผู้นำท้องถิ่นในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาเฉพาะเขตประเวศ กรุงเทพมหานคร*, วิทยานิพนธ์ กศ.ม.(การบริหารการศึกษา) กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.

- ประภาพร ชื่อสุทธิกุล. (2550). การสังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาในพื้นที่ฐาน ด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ เนื้อหาและการวิเคราะห์ห่อหุ้ม, ปรินทิพนิพนธ์. กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- พรพิมล พวงปรีก. (2547). การพัฒนาตัวบ่งชี้ศักยภาพเกี่ยวกับการฝึกและพัฒนาอาชีพระยะสั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารอาชีวศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง. ถ่ายเอกสาร.
- พรรณอร ษรประดิษฐ์. (2546). การศึกษาความต้องการของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเกี่ยวกับการบริหารการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาในพื้นที่จังหวัดนครนายก. ปรินทิพนิพนธ์ กศ.ม. (การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- พวงรัตน์ ทวีรัตน์. (2540). วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์ และสังคมศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- พิณสุดา สิริรังสี. (2541). การกระจายอำนาจการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : ม.ป.ท.
- พิบูลย์พันธ์ สาทอง. (2542). การศึกษาบทบาทด้านการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ในเขตอำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา). ขอนแก่น : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น. ถ่ายเอกสาร.
- ภาณุวัฒน์ รักดิษฐ์. (2541). "ร่างรัฐธรรมนูญใหม่กับการกระจายอำนาจทางการศึกษา." วารสารวิชาการ 1 (3) : 27-34.
- มณูญชัย ทัพเจริญ. (2544). ดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล. รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). มหาสารคาม : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ถ่ายเอกสาร.
- ยงค์ บุญยิ่งวัฒนานนท์. (2544). บทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบลในการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในระดับประถมศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (การบริหารการศึกษา). กำแพงเพชร : บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร. ถ่ายเอกสาร.

- วรวิทย์ แจ่มใส. (2546). ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 3. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). ชลบุรี : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา. ถ่ายเอกสาร.
- ศิริกาญจน์ โกศล. (2542). การมีส่วนร่วมของชุมชนและโรงเรียนในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน. ปรินญาณินพนธ์ กศ.ด. (พัฒนศึกษาศาสตร์). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- สมเกียรติ ชาญตะบะ. (2544). การพัฒนารูปแบบโครงการอาหารกลางวันแบบการมีส่วนร่วมของชุมชน กรณีศึกษา โรงเรียนวัดผาทั้ง อำเภอบ้านไร่ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดอุทัยธานี. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (การบริหารการศึกษา). นครสวรรค์ : บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏนครสวรรค์. ถ่ายเอกสาร.
- สมควร ป้อมบุบผา. (2544). การประเมินโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดลพบุรี. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏเทพสตรี. ถ่ายเอกสาร.
- สุนันทา จุลชาติ. (2546). ปัจจัยที่สัมพันธ์กับประสิทธิผลของโรงเรียนเอกชนระดับก่อนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนในกรุงเทพมหานคร. ปรินญาณินพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- เสริมศักดิ์ วิชาลาภรณ์. (2541). การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา. ม.ป.ท. องค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี. (2550). แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ปีงบประมาณ 2550 อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร. ยโสธร : องค์การบริหารส่วนตำบล.
- องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ. (2550). แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ปีงบประมาณ 2550 อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร. ยโสธร : องค์การบริหารส่วนตำบล.
- องค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่. (2550). แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ปีงบประมาณ 2550 อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร. ยโสธร : องค์การบริหารส่วนตำบล.
- องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว. (2550). แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ปีงบประมาณ 2550 อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร. ยโสธร : องค์การบริหารส่วนตำบล.

- องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง. (2550). แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาปีงบประมาณ 2550 อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร. ยโสธร : องค์การบริหารส่วนตำบล.
- องค์การบริหารส่วนตำบลสวาท. (2550). แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ปีงบประมาณ 2550 อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร. ยโสธร : องค์การบริหารส่วนตำบล.
- องค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี. (2550). แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาปีงบประมาณ 2550 อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร. ยโสธร : องค์การบริหารส่วนตำบล.
- องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแซง. (2550). แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ปีงบประมาณ 2550 อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร. ยโสธร : องค์การบริหารส่วนตำบล
- อิริวัชร พูนสวัสดิ์. (2546). การศึกษาความต้องการของท้องถิ่นในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน : กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว. สารนิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- อนันต์ ทะตา. (2544). การศึกษาความพร้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษาพื้นที่จังหวัดตาก. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). กำแพงเพชร : บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร. ถ่ายเอกสาร.
- อาคม ตรงเที่ยง. (2546). การศึกษาถ่ายโอนงาน กิจการสาธารณะแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : กรณีศึกษาโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนประถมศึกษาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดราชบุรี. สารนิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- Cronbach, Joseph Lee. (1972). *Essentials of Psychological Testing*. 3rd ed. New York : Harper.
- Dawson Hiary Margarat. (2004). *Private money in public school : A Study of local education foudations in Virginia public school division*
- Pallozzi, Denis Peter. (1981, August). "A Model for communitis Participation in Local School Distriet Decision Making." *Dissertation Abstracts Intemational*. 42 (4).
- Purcell Megan Lynn. (2003) The initication and implementation of early chidhood inclusion in select local education agencies in the state.

Smith, Jane Elizabeth. (1971, November). "The Role of Citizens Committees in the Primary and Development of the General Education Park in Plymouth, Michigan", *Dissertation Abstracts International*. 32 (3) : 2377 - A.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม

ผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ กลิ่นกุหลาบ

อาจารย์ประจำภาควิชาการบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

อาจารย์ ดร.นิตย์ โรจน์รัตนวาณิชย์

อาจารย์ประจำภาควิชาการบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รท.ดร.สุวรรณ พิณตานนท์

สำนักประสานและพัฒนากิจการ
การศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่นกระทรวงมหาดไทย

นายสันติ แสงทวีสุข

ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนบ้านหวาย
อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

นายสุนา นามขร

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี
อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ภาคผนวก ข
ค่าดัชนีความสอดคล้อง(IOC)

ค่าดัชนีความสอดคล้อง IOC

ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	ไม่สอดคล้อง	ไม่แน่ใจ	สอดคล้อง	IOC
	-1	0	1	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
งานงบประมาณ				
1 กำหนดนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นประจำปี 2550			✓✓✓✓✓	1
2.จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓✓✓✓✓	1
3.ให้งบประมาณจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และอุปกรณ์เด็กเล่น เพื่อฝึกประสบการณ์แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓✓✓✓	0.8
4.จัดชุดเครื่องแบบให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓✓✓✓	0.8
5.ส่งเสริมวัสดุครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เครื่องนอน ฯลฯ			✓✓✓✓✓	1
6.สนับสนุนงบประมาณจ้างผู้ดูแลเด็กให้เพียงพอ สอดคล้องกับจำนวนเด็ก			✓✓✓	0.6
งานอาคารสถานที่				
7.สนับสนุนการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓✓✓✓✓	1
8.สนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารเรียน ห้องเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓✓✓✓	0.8
9.พัฒนาแหล่งเรียนรู้และนันทกรรมอย่างหลากหลาย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓✓✓✓	0.8
10.ห้องเรียน มีแสงสว่างเพียงพอและอากาศถ่ายเทได้สะดวก			✓✓✓✓	0.6
11.ส่งเสริมการจัดสภาพภายนอกห้องเรียน มีบริเวณเพียงพอสะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย			✓✓✓✓	0.8

ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	ไม่สอดคล้อง	ไม่แน่ใจ	สอดคล้อง	IOC
	-1	0	1	
งานบุคลากร				
12.สนับสนุนการจัดหาครูสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓✓✓✓✓	1
13.ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูหรือบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
งานกิจกรรม				
14.สนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			✓✓✓✓✓	1
15.การประชุมวางแผนวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง		✓	✓✓✓✓	0.8
16.ส่งเสริมการนำเอาเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดมุมแสดงผลงานของเด็ก		✓	✓✓✓✓	0.8
17.ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน			✓✓✓✓✓	1
18.ส่งเสริมการจัดให้มีมุมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมประสบการณ์และสร้างบรรยากาศการพัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กได้อย่างเหมาะสมตามวัย		✓	✓✓✓✓	0.8
19.ส่งเสริมการจัดสภาพภายในห้องเรียน มีพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมที่จะทำกิจกรรมสำหรับเด็ก			✓✓✓✓✓	1
20.ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กได้รู้จักวัฒนธรรมไทย			✓✓✓	0.6
21.ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้เด็กได้ปฏิบัติทั้งกิจกรรมประจำวันในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัย และทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตามวัย		✓	✓✓✓✓	0.8

ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	ไม่สอดคล้อง	ไม่แน่ใจ	สอดคล้อง	IOC
	-1	0	1	
งานกิจกรรม				
22.ส่งเสริมการดูแลด้านสุขภาพอนามัยของเด็ก โดย พยาบาล แพทย์ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่าง ต่อเนื่อง			✓✓✓✓✓	1
23.ประชาสัมพันธ์ผลงาน ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ			✓✓✓✓✓	1
24.เปิดโอกาสผู้ปกครองและชุมชน ให้ความ ช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงาน เช่น การบริจาค ทรัพยากรวัสดุอุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก			✓✓✓✓✓	1
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) งานบริการ				
1.ควบคุมดูแลให้นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ที่มี คุณภาพสะอาดและสดใหม่			✓✓✓✓✓	1
2.ควบคุมดูแลการขนส่งและการจัดเก็บอาหารเสริม (นม)			✓✓✓✓✓	1
3.ดำเนินการจัดหาซื้ออาหารเสริม (นม) โดยคำนึงถึง คุณภาพ		✓	✓✓✓✓	0.8
4.องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นแจ้งให้กรมปศุสัตว์วาง ระบบการสุ่มตรวจคุณภาพของนมแต่ละโรงเรียนเพื่อ ตรวจสอบการปลอมปนน้ำนม			✓✓✓✓✓	1
5.เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเข้าไปดูแล กรณีที่ทางโรงเรียนมีปัญหา เรื่องโครงการอาหาร เสริม (นม)			✓✓✓✓✓	1

ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	ไม่สอดคล้อง	ไม่แน่ใจ	สอดคล้อง	IOC
	-1	0	1	
งานงบประมาณ				
6.ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ	✓		✓✓✓✓	0.6
7.นมที่ทางองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จัดซื้อให้มีความเพียงพอต่อความต้องการของเด็กนักเรียน		✓	✓✓✓✓	0.8
8.องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสมทบเงินงบประมาณเพิ่มเติมในการจัดซื้อนมกรณีไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน			✓✓✓✓✓	1
ด้านโครงการอาหารกลางวัน				
งานงบประมาณ				
1.สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับสถานศึกษา		✓	✓✓✓✓	0.8
2.สนับสนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันของโรงเรียน			✓✓✓✓✓	1
3.จัดกิจกรรมเพื่อหารายได้สนับสนุนการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน	✓		✓✓✓✓	0.6
4.มีการบริการอาหารเสริม แก่นักเรียนควบคู่กับการจัดอาหารกลางวันเป็นประจำ		✓	✓✓✓✓	0.8
5.การส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์เพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน			✓✓✓✓✓	1
6.สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างแม่ครัวมาจัดทำอาหารกลางวันโดยตรง	✓		✓✓✓✓	0.6

ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
	ไม่สอดคล้อง	ไม่แน่ใจ	สอดคล้อง	IOC
	-1	0	1	
งานอุปกรณ์				
7.สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือในการปรุงอาหาร	✓		✓✓✓✓	0.6
8.สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการรับประทานอาหาร เช่น จาน ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม	✓		✓✓✓✓	0.6
9.สนับสนุนเครื่องปรุง วัตถุดิบ อาหารสด อาหารแห้งให้กับโครงการอาหารกลางวัน	✓		✓✓✓✓	0.6
10.สนับสนุนครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหาร			✓✓✓✓✓	1
งานบุคลากร				
11.มีการประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดโครงการอาหารกลางวัน			✓✓✓✓✓	1
12.มีการสำรวจข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวัน	✓		✓✓✓✓	0.6
13.มีการควบคุม ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง			✓✓✓✓✓	1
14.การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน		✓✓	✓✓✓	0.6
15.การขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการจัดโครงการอาหารกลางวัน			✓✓✓✓✓	1
16.การจัดประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันต่อไป		✓	✓✓✓✓	0.8

ภาคผนวก ค
แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

แบบสอบถาม

งานวิจัยเรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้ใช้สำหรับศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

ใน 3 ด้าน คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, ด้านโครงการอาหารเสริม (นม), ด้านโครงการอาหารกลางวัน

2. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางด้านขวามือ ให้ตรงกับความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ตามความเป็นจริง (หนึ่งข้อความตอบเพียงหนึ่งคำตอบ) ซึ่งมี 5 ระดับ แต่ละระดับมีความหมายดังนี้

ระดับการปฏิบัติมากที่สุด	มีค่าเท่ากับ	5	คะแนน
ระดับการปฏิบัติมาก	มีค่าเท่ากับ	4	คะแนน
ระดับการปฏิบัติปานกลาง	มีค่าเท่ากับ	3	คะแนน
ระดับการปฏิบัติน้อย	มีค่าเท่ากับ	2	คะแนน
ระดับการปฏิบัติน้อยที่สุด	มีค่าเท่ากับ	1	คะแนน

ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง เพื่อประโยชน์ในการนำผลการวิจัยมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องของการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

นางสาวกวิสรา สุวรรณบุตร

นิสิตปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

การศึกษาคำความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วน
ท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธรใน 3 ด้าน คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, ด้านโครงการอาหารเสริม (นม),
ด้านโครงการอาหารกลางวัน

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
งานงบประมาณ					
1 กำหนดนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหาร ส่วนท้องถิ่นประจำปี 2550					
2.จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก					
3.จัดสรรงบประมาณจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการ สอน และอุปกรณ์เด็กเล่น เพื่อฝึกประสบการณ์แก่เด็ก เล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
4.ช่วยเหลือจัดหาชุดเครื่องแบบให้กับเด็กศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก					
5.สนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เครื่องนอน ฯลฯ					
6.สนับสนุนงบประมาณจ้างผู้ดูแลเด็กให้เพียงพอ สอดคล้องกับจำนวนเด็ก					
งานอาคารสถานที่					
7.สนับสนุนการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
8.สนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารเรียน ห้องเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
9.พัฒนาแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมการอย่างหลากหลาย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
10.ห้องเรียน มีแสงสว่างเพียงพอและอากาศถ่ายเทได้ สะดวก					
11.ส่งเสริมการจัดสภาพภายนอกห้องเรียนให้ มีบริเวณ เพียงพอสะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย					
งานบุคลากร					
12.สนับสนุนการจัดหาผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
13.ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้ดูแลเด็กหรือบุคลากร ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
งานกิจกรรม					
14.สนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
15.ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน การจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและ ผู้ปกครอง					
16.ส่งเสริมการนำเอาเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการ จัดกิจกรรมการจัดมุมแสดงผลงานของเด็ก					
17.ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนใน ห้องเรียน					
18.สนับสนุนการจัดให้มีมุมต่าง ๆ ที่ส่งเสริม ประสบการณ์และสร้างบรรยากาศการพัฒนาการเรียนรู้ สำหรับเด็กได้อย่างเหมาะสมตามวัย					
19.ส่งเสริมการจัดสภาพภายในห้องเรียน ให้มีพื้นที่ใช้ สอยเหมาะสมที่จะทำกิจกรรมสำหรับเด็ก					
20.ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังให้เด็กได้รู้จัก วัฒนธรรมไทย					

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	5	4	3	2	1
งานกิจกรรม					
21.ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้เด็กได้ปฏิบัติทั้งกิจกรรมประจำวันในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนา ลักษณะนิสัย และทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่าง เหมาะสม และครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตามวัย					
22.ส่งเสริมการดูแลด้านสุขภาพอนามัยของเด็ก โดย พยาบาล แพทย์ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่าง ต่อเนื่อง					
23.ประชาสัมพันธ์ผลงาน ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ					
24.เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการ ช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การบริจาค ทรัพยากรวัสดุอุปกรณ์ เพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก					
ด้านโครงการอาหารเสริม (นม) งานบริการ					
1.ควบคุมดูแลให้นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ที่มี คุณภาพสะอาดและสดใหม่					
2.ควบคุมดูแลการขนส่งและการจัดเก็บอาหารเสริม (นม)					
3.ดำเนินการจัดหาซื้ออาหารเสริม (นม) โดยคำนึงถึง คุณภาพ					
4.องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นแจ้งให้กรมปศุสัตว์วาง ระบบการสุ่มตรวจคุณภาพของนมแต่ละโรงเรียนเพื่อ ตรวจสอบการปลอมปนน้ำนม					

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	5	4	3	2	1
งานกิจกรรม					
5.เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเข้าไปดูแลกรณี ที่ทางโรงเรียนมีปัญหา เรื่องโครงการอาหารเสริม (นม)					

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	5	4	3	2	1
งานงบประมาณ					
6.ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ดำเนินการจัดซื้อ					
7.นมที่ทางองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จัดซื้อให้มีความ เพียงพอต่อความต้องการของเด็กนักเรียน					
8.องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสมทบเงินงบประมาณ เพิ่มเติมในการจัดซื้อนมกรณีไม่เพียงพอกับจำนวน นักเรียน					
ด้านโครงการอาหารกลางวัน งานงบประมาณ					
1.สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับสถานศึกษา					
2. สนับสนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันของ โรงเรียน					
3.จัดกิจกรรมเพื่อหารายได้สนับสนุนการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน					
4.มีการบริการอาหารเสริม แก่นักเรียนควบคู่กับการจัด อาหารกลางวันเป็นประจำ					
5.ส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์เพื่อสนับสนุนโครงการอาหาร กลางวัน					
6.สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างแม่ครัวมาจัด ทำอาหารกลางวันโดยตรง					

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	5	4	3	2	1
งานอุปกรณ์					
7.สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือในการปรุงอาหาร					
8.สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการรับประทาน อาหาร เช่น จาน ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม					
9.ช่วยเหลือ จัดหาเครื่องปรุง วัตถุดิบ อาหารสด อาหารแห้ง ให้กับโครงการอาหารกลางวัน					
10.สนับสนุนครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทาน อาหาร					
งานบุคลากร					
11.การประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดโครงการอาหาร กลางวัน					
12.มีการสำรวจข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการ อาหารกลางวัน					
13.มีการควบคุม ติดตาม และนิเทศการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวันอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง					
14.การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหาร กลางวัน					
15..การขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการสนับสนุน การจัดโครงการอาหารกลางวัน					
16.การจัดประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ต่อไป					

แบบสัมภาษณ์รายบุคคล

เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ใน 6 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน (4) ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน (5) ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน (6) ด้านกิจกรรมกีฬา

ผู้ให้สัมภาษณ์.....อายุ.....อาชีพ.....
 ที่อยู่.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 สถานที่สัมภาษณ์.....เวลา.....

รายการสัมภาษณ์

สัมภาษณ์การบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร โดยมีกรอบการวิจัย 6 ด้าน คือ (1) ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (2) ด้านโครงการอาหารเสริม(นม) (3) ด้านโครงการอาหารกลางวัน (4) ด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน (5) ด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน (6) ด้านกิจกรรมกีฬา

1.ในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ท่านมีข้อเสนอแนะอะไรบ้างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นใน 6 ด้าน คือ

(1) ข้อเสนอแนะด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

.....

(2) ข้อเสนอแนะด้านโครงการอาหารเสริม(นม)

.....

(3) ข้อเสนอแนะด้านโครงการอาหารกลางวัน

.....

(4) ข้อเสนอแนะด้านวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน

.....
.....

(5) ข้อเสนอแนะด้านทุนการศึกษาแก่นักเรียน

.....
.....

(6) ข้อเสนอแนะด้านกิจกรรมกีฬา

.....
.....

ภาคผนวก ง

ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)
เป็นรายชื่อและรวมทุกด้าน

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท อำเภอเมืองนกา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท	N = 10		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานงบประมาณ			
- กำหนดนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน แผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นประจำปี 2550	3.70	1.05	มาก
- จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.80	1.22	มาก
- จัดสรรงบประมาณจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และ อุปกรณ์เด็กเล่น เพื่อฝึกประสบการณ์แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.70	1.55	มาก
- ช่วยเหลือจัดหาชุดเครื่องแบบให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.40	1.17	ปานกลาง
- สนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เครื่องนอน ฯลฯ	3.40	1.07	ปานกลาง
- สนับสนุนงบประมาณจ้างผู้ดูแลเด็กให้เพียงพอสอดคล้องกับ จำนวนเด็ก	3.90	1.37	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.65	1.07	มาก
งานอาคารสถานที่			
- สนับสนุนการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.80	1.31	มาก
- สนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารเรียน ห้องเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.50	1.08	มาก
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมการอย่างหลากหลายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.00	0.94	ปานกลาง
- ห้องเรียน มีแสงสว่างเพียงพอและอากาศถ่ายเทได้สะดวก	3.50	1.26	มาก
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายนอกห้องเรียนให้ มีบริเวณเพียงพอ สะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย	3.30	0.94	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.42	0.97	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท	N = 10		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานบุคลากร			
- สนับสนุนการจัดหาผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.60	1.07	มาก
- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้ดูแลเด็กหรือบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.70	1.15	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.65	1.03	มาก
งานกิจกรรม			
- สนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2.70	0.94	ปานกลาง
- ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง	2.90	1.10	ปานกลาง
- ส่งเสริมการนำเอาเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดมุมแสดงผลงานของเด็ก	3.00	1.33	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน	3.30	1.15	
- สนับสนุนการจัดให้มีมุมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมประสบการณ์และสร้างบรรยากาศการพัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กได้อย่างเหมาะสมตามวัย	3.20	1.13	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายในห้องเรียน ให้มีพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมที่จะทำกิจกรรมสำหรับเด็ก	3.20	1.03	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังให้เด็กได้รู้จักวัฒนธรรมไทย	3.30	0.94	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้เด็กได้ปฏิบัติทั้งกิจกรรมประจำวันในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัย และทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตามวัย	3.30	0.97	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท	N = 10		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานกิจกรรม			
- ส่งเสริมการดูแลด้านสุขภาพอนามัยของเด็ก โดย พยาบาล แพทย์ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง	3.50	0.97	มาก
- ประชาสัมพันธ์ผลงาน ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	3.10	0.99	ปานกลาง
- เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การ บริจาค ทรัพย์สินวัสดุอุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก	3.50	1.08	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.20	0.87	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.48	0.93	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท อำเภอเมืองนกา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท	N = 10		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)			
งานบริการ			
- ควบคุมดูแลให้นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ที่มีคุณภาพ สะอาดและสดใหม่	4.10	0.87	มาก
- ควบคุมดูแลการขนส่งและการจัดเก็บอาหารเสริม (นม)	3.60	1.26	มาก
- ดำเนินการจัดหาซื้ออาหารเสริม (นม) โดยคำนึงถึงคุณภาพ	3.60	0.96	มาก
- องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นแจ้งให้กรมปศุสัตว์วางระบบการสุ่ม ตรวจคุณภาพของนมแต่ละโรงเรียนเพื่อตรวจสอบการปลอมปนน้ำนม	2.30	1.33	น้อย
- เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเข้าไปดูแลกรณีที่ทาง โรงเรียนมีปัญหา เรื่องโครงการอาหารเสริม (นม)	2.50	1.26	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.37	0.74	ปานกลาง
งานงบประมาณ			
- ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ	2.20	1.39	น้อย
- นมที่ทางองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จัดซื้อให้มีความเพียงพอต่อ ความต้องการของเด็กนักเรียน	4.30	0.67	มาก
- องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสมทบเงินงบประมาณเพิ่มเติมในการ จัดซื้อนมกรณีไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	4.30	1.17	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.22	0.99	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.29	0.81	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท	N = 10		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานงบประมาณ			
- สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับสถานศึกษา	4.10	0.73	มาก
- สนับสนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันของโรงเรียน	2.10	1.19	น้อย
- จัดกิจกรรมเพื่อหารายได้สนับสนุนการดำเนินงานโครงการ			
อาหารกลางวัน	1.90	1.10	น้อย
- มีการบริการอาหารเสริม แก่นักเรียนควบคู่กับการจัดอาหาร			
กลางวันเป็นประจำ	3.10	1.19	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	1.90	1.37	น้อย
- สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างแม่ครัวมาจัดทำอาหาร			
กลางวันโดยตรง	2.60	1.26	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย			
	2.62	0.77	ปานกลาง
งานอุปกรณ์			
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือในการปรุงอาหาร	2.40	1.26	น้อย
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการรับประทานอาหาร เช่น			
จาน ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม	1.90	0.99	น้อย
- ช่วยเหลือ จัดหาเครื่องปรุง วัตถุดิบ อาหารสด อาหารแห้ง ให้กับ			
โครงการอาหารกลางวัน	2.80	1.47	ปานกลาง
- สนับสนุนครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหาร	1.90	1.10	น้อย
รวมค่าเฉลี่ย			
	2.25	0.97	น้อย

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท	N = 10		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานบุคลากร			
- มีการประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดโครงการอาหารกลางวัน	2.50	1.17	ปานกลาง
- มีการสำรวจข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการอาหาร กลางวัน	2.40	1.17	น้อย
- มีการควบคุม ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานโครงการอาหาร กลางวันอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	2.40	1.34	น้อย
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	2.80	1.39	ปานกลาง
- การขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการจัด โครงการอาหารกลางวัน	2.20	1.13	น้อย
- การจัดประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการ ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันต่อไป	2.20	1.22	น้อย
รวมค่าเฉลี่ย	2.42	1.15	น้อย
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	2.43	0.91	น้อย
รวมค่าเฉลี่ยทุกด้าน	3.06	0.74	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานงบประมาณ			
- กำหนดนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน แผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปี 2550	3.71	0.48	มาก
- จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.85	0.37	มาก
- จัดสรรงบประมาณจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และ อุปกรณ์เด็กเล่น เพื่อฝึกประสบการณ์แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.14	0.69	ปานกลาง
- ช่วยเหลือจัดหาชุดเครื่องแบบให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.14	0.69	ปานกลาง
- สนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เครื่องนอน ฯลฯ	3.28	0.75	ปานกลาง
- สนับสนุนงบประมาณจ้างผู้ดูแลเด็กให้เพียงพอสอดคล้องกับ จำนวนเด็ก	3.57	0.53	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.45	0.37	ปานกลาง
งานอาคารสถานที่			
- สนับสนุนการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.42	0.78	ปานกลาง
- สนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารเรียน ห้องเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.14	1.06	ปานกลาง
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมการอย่างหลากหลายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.14	0.89	ปานกลาง
- ห้องเรียน มีแสงสว่างเพียงพอและอากาศถ่ายเทได้สะดวก	3.00	0.81	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายนอกห้องเรียนให้ มีบริเวณเพียงพอ สะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย	3.14	0.69	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.17	0.74	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานบุคลากร			
- สนับสนุนการจัดหาผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.57	0.78	มาก
- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้ดูแลเด็กหรือบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.57	0.78	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.57	0.67	มาก
งานกิจกรรม			
- สนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.00	1.15	ปานกลาง
- ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง	3.28	0.75	ปานกลาง
- ส่งเสริมการนำเอาเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดมุมแสดงผลงานของเด็ก	3.14	0.89	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน	3.14	0.89	ปานกลาง
- สนับสนุนการจัดให้มีมุมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมประสบการณ์และสร้างบรรยากาศการพัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กได้อย่างเหมาะสมตามวัย	3.14	0.69	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายในห้องเรียน ให้มีพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมที่จะทำกิจกรรมสำหรับเด็ก	2.85	0.69	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังให้เด็กได้รู้จักวัฒนธรรมไทย	3.14	0.69	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้เด็กได้ปฏิบัติทั้งกิจกรรมประจำวันในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัย และทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตามวัย	3.28	0.48	ปานกลาง
- ส่งเสริมการดูแลด้านสุขภาพอนามัยของเด็ก โดย พยาบาลแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง	3.14	0.89	ปานกลาง

			ระดับการส่งเสริม
การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี	N = 7		ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานกิจกรรม			
- ประชาสัมพันธ์ผลงาน ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	3.00	0.81	ปานกลาง
- เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การ บริจาค ทรัพย์สินวัสดุอุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก	3.14	0.89	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.11	0.70	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.33	0.59	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)			
งานบริการ			
- ควบคุมดูแลให้นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ที่มีคุณภาพ สะอาดและสดใหม่	2.85	1.06	ปานกลาง
- ควบคุมดูแลการขนส่งและการจัดเก็บอาหารเสริม (นม)	3.14	1.06	ปานกลาง
- ดำเนินการจัดหาซื้ออาหารเสริม (นม) โดยคำนึงถึงคุณภาพ	2.85	1.06	ปานกลาง
- องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นแจ้งให้กรมปศุสัตว์วางระบบการสุ่ม ตรวจคุณภาพของนมแต่ละโรงเรียนเพื่อตรวจสอบการปลอมปนน้ำนม	3.00	1.15	ปานกลาง
- เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเข้าไปดูแลกรณีที่ทาง โรงเรียนมีปัญหา เรื่องโครงการอาหารเสริม (นม)	3.14	1.21	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.04	0.45	ปานกลาง
งานงบประมาณ			
- ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ	3.28	0.48	ปานกลาง
- นมที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบล จัดซื้อให้มีความเพียงพอต่อ ความต้องการของเด็กนักเรียน	3.00	0.81	ปานกลาง
- องค์การบริหารส่วนตำบลสมทบเงินงบประมาณเพิ่มเติมในการ จัดซื้อนมกรณีไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	2.85	1.06	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.00	1.05	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.02	0.71	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลสามัคคี	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานงบประมาณ			
- สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับสถานศึกษา	2.71	1.60	ปานกลาง
- สนับสนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันของโรงเรียน	2.28	1.60	น้อย
- จัดกิจกรรมเพื่อหารายได้สนับสนุนการดำเนินงานโครงการ			
อาหารกลางวัน	2.26	1.60	น้อย
- มีการบริการอาหารเสริม แก่นักเรียนควบคู่กับการจัดอาหาร			
กลางวันเป็นประจำ	2.28	1.38	น้อย
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	2.14	1.46	น้อย
- สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างแม่ครัวมาจัดทำอาหาร			
กลางวันโดยตรง	2.14	1.46	น้อย
รวมค่าเฉลี่ย			
	2.31	1.44	น้อย
งานอุปกรณ์			
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือในการปรุงอาหาร	2.14	1.46	น้อย
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการรับประทานอาหาร เช่น			
จาน ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม	2.14	1.46	น้อย
- ช่วยเหลือ จัดหาเครื่องปรุง วัตถุดิบ อาหารสด อาหารแห้ง ให้กับ			
โครงการอาหารกลางวัน	2.28	1.60	น้อย
- สนับสนุนครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหาร	2.14	1.46	น้อย
รวมค่าเฉลี่ย			
	2.18	1.48	น้อย

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานบุคลากร			
- มีการประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดโครงการอาหารกลางวัน	2.28	1.38	น้อย
- มีการสำรวจข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการอาหาร กลางวัน	2.42	1.39	น้อย
- มีการควบคุม ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานโครงการอาหาร กลางวันอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	2.57	1.27	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	2.28	1.38	น้อย
- การขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการจัด โครงการอาหารกลางวัน	2.14	1.46	น้อย
- การจัดประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการ ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันต่อไป	2.42	1.39	น้อย
รวมค่าเฉลี่ย	2.36	1.32	น้อย
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	2.28	1.39	น้อย
รวมค่าเฉลี่ยทุกด้าน	2.89	0.82	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานงบประมาณ			
- กำหนดนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน แผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นประจำปี 2550	3.50	0.54	มาก
- จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	4.00	0.89	มาก
- จัดสรรงบประมาณจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และ อุปกรณ์เด็กเล่น เพื่อฝึกประสบการณ์แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.00	1.26	ปานกลาง
- ช่วยเหลือจัดหาชุดเครื่องแบบให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.00	1.26	ปานกลาง
- สนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เครื่องนอน ฯลฯ	3.16	0.98	ปานกลาง
- สนับสนุนงบประมาณจ้างผู้ดูแลเด็กให้เพียงพอสอดคล้องกับ จำนวนเด็ก	3.33	0.81	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.31	0.94	ปานกลาง
งานอาคารสถานที่			
- สนับสนุนการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2.83	0.98	ปานกลาง
- สนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารเรียน ห้องเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	2.66	1.03	ปานกลาง
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมการอย่างหลากหลายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.16	1.16	ปานกลาง
- ห้องเรียน มีแสงสว่างเพียงพอและอากาศถ่ายเทได้สะดวก	3.50	1.37	มาก
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายนอกห้องเรียนให้ มีบริเวณเพียงพอ สะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย	3.16	1.16	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.07	1.03	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานบุคลากร			
- สนับสนุนการจัดหาผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.66	1.21	มาก
- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้ดูแลเด็กหรือบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.16	0.75	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.42	0.74	ปานกลาง
งานกิจกรรม			
- สนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2.66	0.81	ปานกลาง
- ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง	3.33	0.51	ปานกลาง
- ส่งเสริมการนำเอาเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดมุมแสดงผลงานของเด็ก	3.00	1.26	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน	3.33	1.03	ปานกลาง
- สนับสนุนการจัดให้มีมุมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมประสบการณ์และสร้างบรรยากาศการพัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กได้อย่างเหมาะสมตามวัย	3.33	0.51	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายในห้องเรียน ให้มีพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมที่จะทำกิจกรรมสำหรับเด็ก	3.00	1.26	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังให้เด็กได้รู้จักวัฒนธรรมไทย	3.83	0.75	มาก
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้เด็กได้ปฏิบัติทั้งกิจกรรมประจำวันในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัย และทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตามวัย	4.00	0.89	มาก
- ส่งเสริมการดูแลด้านสุขภาพอนามัยของเด็ก โดย พยาบาลแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง	3.66	0.81	มาก

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานกิจกรรม			
- ประชาสัมพันธ์ผลงาน ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	3.83	0.75	มาก
- เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การ บริจาค ทรัพย์สินวัสดุอุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก	3.83	0.98	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.47	0.82	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.31	0.84	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)			
งานบริการ			
- ควบคุมดูแลให้นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ที่มีคุณภาพ สะอาดและสดใหม่	3.83	1.16	มาก
- ควบคุมดูแลการขนส่งและการจัดเก็บอาหารเสริม (นม)	3.50	1.04	มาก
- ดำเนินการจัดหาซื้ออาหารเสริม (นม) โดยคำนึงถึงคุณภาพ	3.83	1.16	มาก
- องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นแจ้งให้กรมปศุสัตว์วางระบบการสุ่ม ตรวจคุณภาพของนมแต่ละโรงเรียนเพื่อตรวจสอบการปลอมปนน้ำนม	2.83	1.16	ปานกลาง
- เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเข้าไปดูแลกรณีที่ทาง โรงเรียนมีปัญหา เรื่องโครงการอาหารเสริม (นม)	3.50	1.37	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.39	1.22	ปานกลาง
งานงบประมาณ			
- ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ	3.66	1.50	มาก
- นมที่ทางองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จัดซื้อให้มีความเพียงพอต่อ ความต้องการของเด็กนักเรียน	3.66	1.21	มาก
- องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสมทบเงินงบประมาณเพิ่มเติมในการ จัดซื้อนมกรณีไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	2.83	1.47	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.50	1.08	มาก
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.44	1.13	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานงบประมาณ			
- สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับสถานศึกษา	3.50	0.83	มาก
- สนับสนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันของโรงเรียน	3.16	0.98	ปานกลาง
- จัดกิจกรรมเพื่อหารายได้สนับสนุนการดำเนินงานโครงการ			
อาหารกลางวัน	3.00	1.26	ปานกลาง
- มีการบริการอาหารเสริม แก่นักเรียนควบคู่กับการจัดอาหาร			
กลางวันเป็นประจำ	3.33	1.36	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	2.33	1.50	น้อย
- สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างแม่ครัวมาจัดทำอาหาร			
กลางวันโดยตรง	2.50	0.83	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย			
	2.97	0.87	ปานกลาง
งานอุปกรณ์			
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือในการปรุงอาหาร	2.66	1.03	ปานกลาง
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการรับประทานอาหาร เช่น			
จาน ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม	2.66	0.51	ปานกลาง
- ช่วยเหลือ จัดหาเครื่องปรุง วัตถุดิบ อาหารสด อาหารแห้ง ให้กับ			
โครงการอาหารกลางวัน	2.50	0.54	ปานกลาง
- สนับสนุนครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหาร	2.33	1.21	น้อย
รวมค่าเฉลี่ย			
	2.54	0.73	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานบุคลากร			
- มีการประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดโครงการอาหารกลางวัน	3.16	1.32	ปานกลาง
- มีการสำรวจข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการอาหาร กลางวัน	3.00	1.26	ปานกลาง
- มีการควบคุม ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานโครงการอาหาร กลางวันอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	2.83	1.16	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	2.83	1.16	ปานกลาง
- การขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการจัด โครงการอาหารกลางวัน	2.50	1.22	ปานกลาง
- การจัดประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการ ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันต่อไป	3.00	1.26	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	2.89	1.00	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	2.80	0.82	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกด้าน	3.36	0.83	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่			N = 6	ระดับการ ส่งเสริม	
			$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
งานงบประมาณ					
- กำหนดนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน แผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นประจำปี 2550	4.16	0.75	มาก		
- จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.83	0.75	มาก		
- จัดสรรงบประมาณจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และ อุปกรณ์เด็กเล่น เพื่อฝึกประสบการณ์แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.83	0.98	มาก		
- ช่วยเหลือจัดหาชุดเครื่องแบบให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.16	0.40	ปานกลาง		
- สนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เครื่องนอน ฯลฯ	3.83	0.75	มาก		
- สนับสนุนงบประมาณจ้างผู้ดูแลเด็กให้เพียงพอสอดคล้องกับ จำนวนเด็ก	3.66	0.81	มาก		
รวมค่าเฉลี่ย			3.75	0.56	มาก
งานอาคารสถานที่					
- สนับสนุนการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.83	0.75	มาก		
- สนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารเรียน ห้องเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	4.00	0.00	มาก		
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมอย่างหลากหลายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.16	0.40	ปานกลาง		
- ห้องเรียน มีแสงสว่างเพียงพอและอากาศถ่ายเทได้สะดวก	3.83	1.16	มาก		
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายนอกห้องเรียนให้ มีบริเวณเพียงพอ สะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย	3.83	0.75	ปานกลาง		
รวมค่าเฉลี่ย			3.73	0.43	มาก

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานบุคลากร			
- สนับสนุนการจัดหาผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.66	0.81	มาก
- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้ดูแลเด็กหรือบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.50	0.54	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.58	0.58	มาก
งานกิจกรรม			
- สนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.33	0.51	ปานกลาง
- ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง	3.33	1.03	ปานกลาง
- ส่งเสริมการนำเอาเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดมุมแสดงผลงานของเด็ก	3.66	0.81	มาก
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน	3.66	0.81	มาก
- สนับสนุนการจัดให้มีมุมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมประสบการณ์และสร้างบรรยากาศการพัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กได้อย่างเหมาะสมตามวัย	3.66	0.81	มาก
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายในห้องเรียน ให้มีพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมที่จะทำกิจกรรมสำหรับเด็ก	4.00	0.63	มาก
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังให้เด็กได้รู้จักวัฒนธรรมไทย	3.66	0.81	มาก
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้เด็กได้ปฏิบัติทั้งกิจกรรมประจำวันในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัย และทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตามวัย	3.66	0.81	มาก
- ส่งเสริมการดูแลด้านสุขภาพอนามัยของเด็ก โดย พยาบาลแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง	3.33	1.03	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานกิจกรรม			
- ประชาสัมพันธ์ผลงาน ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	3.33	0.51	ปานกลาง
- เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การ บริจาค ทรัพย์สินวัสดุอุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก	3.50	0.54	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.56	0.62	มาก
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.66	0.50	มาก

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)			
งานบริการ			
- ควบคุมดูแลให้นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ที่มีคุณภาพ สะอาดและสดใหม่	3.16	0.75	ปานกลาง
- ควบคุมดูแลการขนส่งและการจัดเก็บอาหารเสริม (นม)	3.33	1.03	ปานกลาง
- ดำเนินการจัดหาซื้ออาหารเสริม (นม) โดยคำนึงถึงคุณภาพ	3.16	0.40	ปานกลาง
- องค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งให้กรมปศุสัตว์วางระบบการสุ่ม ตรวจคุณภาพของนมแต่ละโรงเรียนเพื่อตรวจสอบการปลอมปนน้ำนม	2.66	0.81	ปานกลาง
- เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเข้าไปดูแลกรณีที่ทาง โรงเรียนมีปัญหา เรื่องโครงการอาหารเสริม (นม)	3.50	1.22	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.33	0.99	ปานกลาง
งานงบประมาณ			
- ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ	3.16	1.16	ปานกลาง
- นมที่ทางองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จัดซื้อให้มีความเพียงพอต่อ ความต้องการของเด็กนักเรียน	3.50	0.83	มาก
- องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสมทบเงินงบประมาณเพิ่มเติมในการ จัดซื้อนมกรณีไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	3.33	1.03	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.17	0.70	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.25	0.77	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานงบประมาณ			
- สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับสถานศึกษา	3.66	1.21	มาก
- สนับสนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันของโรงเรียน	3.16	0.75	ปานกลาง
- จัดกิจกรรมเพื่อหารายได้สนับสนุนการดำเนินงานโครงการ			
อาหารกลางวัน	3.16	0.75	ปานกลาง
- มีการบริการอาหารเสริม แก่นักเรียนควบคู่กับการจัดอาหาร			
กลางวันเป็นประจำ	3.66	1.03	มาก
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	3.00	0.00	ปานกลาง
- สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างแม่ครัวมาจัดทำอาหาร			
กลางวันโดยตรง	3.00	0.63	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.28	0.66	ปานกลาง
งานอุปกรณ์			
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือในการปรุงอาหาร	3.33	1.03	ปานกลาง
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการรับประทานอาหาร เช่น			
จาน ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม	3.16	0.75	ปานกลาง
- ช่วยเหลือ จัดหาเครื่องปรุง วัตถุดิบ อาหารสด อาหารแห้ง ให้กับ			
โครงการอาหารกลางวัน	3.33	0.51	ปานกลาง
- สนับสนุนครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหาร	2.83	0.75	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.17	0.72	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่	N = 6		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
	ด้านโครงการอาหารกลางวัน		
งานบุคลากร			
- มีการประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดโครงการอาหารกลางวัน	3.00	0.89	ปานกลาง
- มีการสำรวจข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการอาหาร กลางวัน	3.50	0.83	มาก
- มีการควบคุม ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานโครงการอาหาร กลางวันอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	3.16	0.98	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	3.66	1.03	มาก
- การขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการจัด โครงการอาหารกลางวัน	3.00	0.63	ปานกลาง
- การจัดประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการ ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันต่อไป	3.16	0.75	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.25	0.76	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.23	0.69	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกด้าน	3.61	0.85	มาก

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ	N = 8		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานงบประมาณ			
- กำหนดนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน แผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นประจำปี 2550	4.12	0.83	มาก
- จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.87	0.64	มาก
- จัดสรรงบประมาณจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และ อุปกรณ์เด็กเล่น เพื่อฝึกประสบการณ์แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.50	0.53	มาก
- ช่วยเหลือจัดหาชุดเครื่องแบบให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.37	0.74	ปานกลาง
- สนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เครื่องนอน ฯลฯ	3.25	0.46	ปานกลาง
- สนับสนุนงบประมาณจ้างผู้ดูแลเด็กให้เพียงพอสอดคล้องกับ จำนวนเด็ก	3.75	0.88	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.56	0.47	มาก
งานอาคารสถานที่			
- สนับสนุนการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.62	0.51	ปานกลาง
- สนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารเรียน ห้องเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.50	0.53	มาก
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมการอย่างหลากหลายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.12	0.64	ปานกลาง
- ห้องเรียน มีแสงสว่างเพียงพอและอากาศถ่ายเทได้สะดวก	3.62	0.74	มาก
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายนอกห้องเรียนให้ มีบริเวณเพียงพอ สะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย	3.25	0.46	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.42	0.42	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ	N = 8		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานบุคลากร			
- สนับสนุนการจัดหาผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.87	0.83	มาก
- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้ดูแลเด็กหรือบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.75	0.46	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.81	0.53	มาก
งานกิจกรรม			
- สนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.12	0.64	ปานกลาง
- ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง	3.12	0.64	ปานกลาง
- ส่งเสริมการนำเอาเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดมุมแสดงผลงานของเด็ก	2.87	0.64	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน	2.87	0.64	ปานกลาง
- สนับสนุนการจัดให้มีมุมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมประสบการณ์และสร้างบรรยากาศการพัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กได้อย่างเหมาะสมตามวัย	3.37	0.51	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายในห้องเรียน ให้มีพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมที่จะทำกิจกรรมสำหรับเด็ก	3.37	0.51	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังให้เด็กได้รู้จักวัฒนธรรมไทย	3.25	0.46	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้เด็กได้ปฏิบัติทั้งกิจกรรมประจำวันในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัย และทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตามวัย	3.12	0.64	ปานกลาง
- ส่งเสริมการดูแลด้านสุขภาพอนามัยของเด็ก โดย พยาบาลแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง	3.25	0.46	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ	N = 8		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานกิจกรรม			
- ประชาสัมพันธ์ผลงาน ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	3.12	0.64	ปานกลาง
- เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การ บริจาค ทรัพย์สินวัสดุอุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก	3.12	0.46	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.15	0.46	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.49	0.42	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ	N = 8		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)			
งานบริการ			
- ควบคุมดูแลให้นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ที่มีคุณภาพ สะอาดและสดใหม่	3.62	0.74	มาก
- ควบคุมดูแลการขนส่งและการจัดเก็บอาหารเสริม (นม)	3.50	0.53	มาก
- ดำเนินการจัดหาซื้ออาหารเสริม (นม) โดยคำนึงถึงคุณภาพ	3.37	0.51	ปานกลาง
- องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นแจ้งให้กรมปศุสัตว์วางระบบการสุ่ม ตรวจคุณภาพของนมแต่ละโรงเรียนเพื่อตรวจสอบการปลอมปนน้ำนม	3.00	0.53	ปานกลาง
- เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเข้าไปดูแลกรณีที่ทาง โรงเรียนมีปัญหา เรื่องโครงการอาหารเสริม (นม)	3.00	0.92	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.42	0.50	ปานกลาง
งานงบประมาณ			
- ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ	3.50	0.75	มาก
- นมที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบล จัดซื้อให้มีความเพียงพอต่อ ความต้องการของเด็กนักเรียน	3.37	0.51	ปานกลาง
- องค์การบริหารส่วนตำบลสมทบเงินงบประมาณเพิ่มเติมในการ จัดซื้อนมกรณีไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	3.37	0.51	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.30	0.45	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.36	0.39	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ	N = 8		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานงบประมาณ			
- สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับสถานศึกษา	3.25	0.46	ปานกลาง
- สนับสนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันของโรงเรียน	3.12	1.12	ปานกลาง
- จัดกิจกรรมเพื่อหารายได้สนับสนุนการดำเนินงานโครงการ			
อาหารกลางวัน	3.12	0.99	ปานกลาง
- มีการบริการอาหารเสริม แก่นักเรียนควบคู่กับการจัดอาหาร			
กลางวันเป็นประจำ	3.37	0.74	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	3.12	0.83	ปานกลาง
- สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างแม่ครัวมาจัดทำอาหาร			
กลางวันโดยตรง	3.12	0.99	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย			
	3.19	0.69	ปานกลาง
งานอุปกรณ์			
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือในการปรุงอาหาร	3.12	0.83	ปานกลาง
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการรับประทานอาหาร เช่น			
จาน ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม	2.62	0.74	ปานกลาง
- ช่วยเหลือ จัดหาเครื่องปรุง วัตถุดิบ อาหารสด อาหารแห้ง ให้กับ			
โครงการอาหารกลางวัน	2.87	0.64	ปานกลาง
- สนับสนุนครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหาร	3.00	0.92	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย			
	2.91	0.58	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ	N = 8		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานบุคลากร			
- มีการประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดโครงการอาหารกลางวัน	3.25	1.16	ปานกลาง
- มีการสำรวจข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการอาหาร กลางวัน	3.12	0.64	ปานกลาง
- มีการควบคุม ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานโครงการอาหาร กลางวันอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	3.37	1.18	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	3.12	0.64	ปานกลาง
- การขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการจัด โครงการอาหารกลางวัน	3.00	0.92	ปานกลาง
- การจัดประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการ ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันต่อไป	3.00	0.92	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.15	0.86	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.08	0.69	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกด้าน	3.28	0.42	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานงบประมาณ			
- กำหนดนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน แผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นประจำปี 2550	3.14	1.06	ปานกลาง
- จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.28	1.38	ปานกลาง
- จัดสรรงบประมาณจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และ อุปกรณ์เด็กเล่น เพื่อฝึกประสบการณ์แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.14	1.34	ปานกลาง
- ช่วยเหลือจัดหาชุดเครื่องแบบให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.14	1.46	ปานกลาง
- สนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เครื่องนอน ฯลฯ	3.14	1.46	ปานกลาง
- สนับสนุนงบประมาณจ้างผู้ดูแลเด็กให้เพียงพอสอดคล้องกับ จำนวนเด็ก	3.28	1.25	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.19	1.26	ปานกลาง
งานอาคารสถานที่			
- สนับสนุนการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.00	1.29	ปานกลาง
- สนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารเรียน ห้องเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.28	1.11	ปานกลาง
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมการอย่างหลากหลายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	2.85	1.06	ปานกลาง
- ห้องเรียน มีแสงสว่างเพียงพอและอากาศถ่ายเทได้สะดวก	3.42	1.39	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายนอกห้องเรียนให้ มีบริเวณเพียงพอ สะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย	3.28	1.38	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.17	1.19	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานบุคลากร			
- สนับสนุนการจัดหาผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.14	1.34	ปานกลาง
- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้ดูแลเด็กหรือบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.28	1.38	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.21	1.32	ปานกลาง
งานกิจกรรม			
- สนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.14	1.34	ปานกลาง
- ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง	3.14	1.34	ปานกลาง
- ส่งเสริมการนำเอาเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดมุมแสดงผลงานของเด็ก	3.00	1.29	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน	3.00	1.29	ปานกลาง
- สนับสนุนการจัดให้มีมุมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมประสบการณ์และสร้างบรรยากาศการพัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กได้อย่างเหมาะสมตามวัย	3.42	1.27	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายในห้องเรียน ให้มีพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมที่จะทำกิจกรรมสำหรับเด็ก	3.71	1.38	มาก
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังให้เด็กได้รู้จักวัฒนธรรมไทย	3.14	1.21	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้เด็กได้ปฏิบัติทั้งกิจกรรมประจำวันในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัย และทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตามวัย	3.28	1.38	ปานกลาง
- ส่งเสริมการดูแลด้านสุขภาพอนามัยของเด็ก โดย พยาบาลแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง	3.28	1.38	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง	N = 10		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานกิจกรรม			
- ประชาสัมพันธ์ผลงาน ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	3.42	1.39	ปานกลาง
- เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การ บริจาค ทรัพย์สินวัสดุอุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก	3.42	1.39	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.27	1.28	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.21	1.25	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)			
งานบริการ			
- ควบคุมดูแลให้นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ที่มีคุณภาพ สะอาดและสดใหม่	3.42	1.13	ปานกลาง
- ควบคุมดูแลการขนส่งและการจัดเก็บอาหารเสริม (นม)	3.42	1.13	ปานกลาง
- ดำเนินการจัดหาซื้ออาหารเสริม (นม) โดยคำนึงถึงคุณภาพ	3.57	0.97	มาก
- องค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งให้กรมปศุสัตว์วางระบบการสุ่ม ตรวจคุณภาพของนมแต่ละโรงเรียนเพื่อตรวจสอบการปลอมปนน้ำนม	3.14	1.06	ปานกลาง
- เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเข้าไปดูแลกรณีที่ทาง โรงเรียนมีปัญหา เรื่องโครงการอาหารเสริม (นม)	3.00	1.29	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.38	1.16	ปานกลาง
งานงบประมาณ			
- ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ	3.28	1.25	ปานกลาง
- นมที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบล จัดซื้อให้มีความเพียงพอต่อ ความต้องการของเด็กนักเรียน	3.42	1.13	ปานกลาง
- องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสมทบเงินงบประมาณเพิ่มเติมในการ จัดซื้อนมกรณีไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	3.42	1.13	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.31	1.00	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานงบประมาณ			
- สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับสถานศึกษา	2.85	1.21	ปานกลาง
- สนับสนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันของโรงเรียน	3.00	1.15	ปานกลาง
- จัดกิจกรรมเพื่อหารายได้สนับสนุนการดำเนินงานโครงการ			
อาหารกลางวัน	2.85	0.89	ปานกลาง
- มีการบริการอาหารเสริม แก่นักเรียนควบคู่กับการจัดอาหาร			
กลางวันเป็นประจำ	2.85	1.21	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	3.28	0.95	ปานกลาง
- สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างแม่ครัวมาจัดทำอาหาร			
กลางวันโดยตรง	2.57	1.13	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย			
	2.90	0.99	ปานกลาง
งานอุปกรณ์			
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือในการปรุงอาหาร	2.42	0.78	น้อย
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการรับประทานอาหาร เช่น			
จาน ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม	2.57	0.97	ปานกลาง
- ช่วยเหลือ จัดหาเครื่องปรุง วัตถุดิบ อาหารสด อาหารแห้ง ให้กับ			
โครงการอาหารกลางวัน	2.28	0.75	น้อย
- สนับสนุนครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหาร	2.57	1.13	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย			
	2.46	0.83	น้อย

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานบุคลากร			
- มีการประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดโครงการอาหารกลางวัน	2.57	0.97	ปานกลาง
- มีการสำรวจข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการอาหาร กลางวัน	2.71	1.25	ปานกลาง
- มีการควบคุม ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานโครงการอาหาร กลางวันอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	2.57	0.97	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	2.85	1.21	ปานกลาง
- การขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการจัด โครงการอาหารกลางวัน	3.00	1.29	ปานกลาง
- การจัดประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการ ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันต่อไป	3.14	1.34	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	2.81	1.14	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	2.73	0.95	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกด้าน	3.09	1.03	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานงบประมาณ			
- กำหนดนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน แผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นประจำปี 2550	3.71	0.95	มาก
- จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.57	0.97	มาก
- จัดสรรงบประมาณจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และ อุปกรณ์เด็กเล่น เพื่อฝึกประสบการณ์แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.42	0.78	ปานกลาง
- ช่วยเหลือจัดหาชุดเครื่องแบบให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.71	0.95	มาก
- สนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เครื่องนอน ฯลฯ	3.42	0.97	ปานกลาง
- สนับสนุนงบประมาณจ้างผู้ดูแลเด็กให้เพียงพอสอดคล้องกับ จำนวนเด็ก	4.00	1.00	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.64	0.84	มาก
งานอาคารสถานที่			
- สนับสนุนการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.71	1.11	มาก
- สนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารเรียน ห้องเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.57	0.53	มาก
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมการอย่างหลากหลายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.57	0.97	มาก
- ห้องเรียน มีแสงสว่างเพียงพอและอากาศถ่ายเทได้สะดวก	4.00	1.00	มาก
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายนอกห้องเรียนให้ มีบริเวณเพียงพอ สะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย	3.85	0.69	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.74	0.73	มาก

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานบุคลากร			
- สนับสนุนการจัดหาผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.71	0.75	มาก
- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้ดูแลเด็กหรือบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.42	1.27	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.57	0.98	มาก
งานกิจกรรม			
- สนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.42	1.27	ปานกลาง
- ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง	3.57	0.97	มาก
- ส่งเสริมการนำเอาเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดมุมแสดงผลงานของเด็ก	3.28	1.11	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน	3.42	0.97	ปานกลาง
- สนับสนุนการจัดให้มีมุมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมประสบการณ์และสร้างบรรยากาศการพัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กได้อย่างเหมาะสมตามวัย	3.28	0.75	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายในห้องเรียน ให้มีพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมที่จะทำกิจกรรมสำหรับเด็ก	3.71	0.75	มาก
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังให้เด็กได้รู้จักวัฒนธรรมไทย	3.85	0.69	มาก
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้เด็กได้ปฏิบัติทั้งกิจกรรมประจำวันในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัย และทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตามวัย	3.85	1.06	มาก
- ส่งเสริมการดูแลด้านสุขภาพอนามัยของเด็ก โดย พยาบาลแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง	3.85	0.89	มาก

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานกิจกรรม			
- ประชาสัมพันธ์ผลงาน ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	3.57	0.97	มาก
- เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การ บริจาค ทรัพย์สินวัสดุอุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก	3.28	0.95	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.56	0.81	มาก
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.63	0.82	มาก

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)			
งานบริการ			
- ควบคุมดูแลให้นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ที่มีคุณภาพ สะอาดและสดใหม่	3.14	0.69	ปานกลาง
- ควบคุมดูแลการขนส่งและการจัดเก็บอาหารเสริม (นม)	2.85	0.89	ปานกลาง
- ดำเนินการจัดหาซื้ออาหารเสริม (นม) โดยคำนึงถึงคุณภาพ	3.28	0.95	ปานกลาง
- องค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งให้กรมปศุสัตว์วางระบบการสุ่ม ตรวจคุณภาพของนมแต่ละโรงเรียนเพื่อตรวจสอบการปลอมปนน้ำนม	2.57	0.53	ปานกลาง
- เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเข้าไปดูแลกรณีที่ทาง โรงเรียนมีปัญหา เรื่องโครงการอาหารเสริม (นม)	2.71	0.75	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	2.71	0.62	ปานกลาง
งานงบประมาณ			
- ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ	2.57	0.53	ปานกลาง
- นมที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบล จัดซื้อให้มีความเพียงพอต่อ ความต้องการของเด็กนักเรียน	2.57	0.97	ปานกลาง
- องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสมทบเงินงบประมาณเพิ่มเติมในการ จัดซื้อนมกรณีไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	3.00	0.57	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	2.91	0.51	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	2.81	0.54	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานงบประมาณ			
- สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับสถานศึกษา	2.85	1.46	ปานกลาง
- สนับสนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันของโรงเรียน	2.71	1.11	ปานกลาง
- จัดกิจกรรมเพื่อหารายได้สนับสนุนการดำเนินงานโครงการ			
อาหารกลางวัน	3.00	0.81	ปานกลาง
- มีการบริการอาหารเสริม แก่นักเรียนควบคู่กับการจัดอาหาร			
กลางวันเป็นประจำ	2.85	0.89	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	3.14	0.37	ปานกลาง
- สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างแม่ครัวมาจัดทำอาหาร			
กลางวันโดยตรง	2.00	0.81	น้อย
รวมค่าเฉลี่ย	2.76	0.70	ปานกลาง
งานอุปกรณ์			
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือในการปรุงอาหาร	2.85	1.06	ปานกลาง
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการรับประทานอาหาร เช่น			
จาน ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม	2.42	0.53	น้อย
- ช่วยเหลือ จัดหาเครื่องปรุง วัตถุดิบ อาหารสด อาหารแห้ง ให้กับ			
โครงการอาหารกลางวัน	2.42	0.97	น้อย
- สนับสนุนครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหาร	2.28	1.11	น้อย
รวมค่าเฉลี่ย	2.50	0.72	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว	N = 7		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานบุคลากร			
- มีการประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดโครงการอาหารกลางวัน	2.42	0.97	น้อย
- มีการสำรวจข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการอาหาร กลางวัน	2.85	0.69	ปานกลาง
- มีการควบคุม ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานโครงการอาหาร กลางวันอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	2.71	0.75	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	3.14	0.89	ปานกลาง
- การขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการจัด โครงการอาหารกลางวัน	2.57	0.78	ปานกลาง
- การจัดประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการ ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันต่อไป	2.28	0.75	น้อย
รวมค่าเฉลี่ย	2.67	0.62	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	2.64	0.66	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกด้าน	3.29	0.56	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง	N = 13		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานงบประมาณ			
- กำหนดนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน แผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นประจำปี 2550	4.15	0.89	มาก
- จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	4.00	1.15	มาก
- จัดสรรงบประมาณจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และ อุปกรณ์เด็กเล่น เพื่อฝึกประสบการณ์แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.53	1.26	มาก
- ช่วยเหลือจัดหาชุดเครื่องแบบให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.00	1.08	มาก
- สนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เครื่องนอน ฯลฯ	3.38	0.96	ปานกลาง
- สนับสนุนงบประมาณจ้างผู้ดูแลเด็กให้เพียงพอสอดคล้องกับ จำนวนเด็ก	4.07	0.64	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.69	0.85	มาก
งานอาคารสถานที่			
- สนับสนุนการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.69	1.03	มาก
- สนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารเรียน ห้องเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.46	1.05	ปานกลาง
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมการอย่างหลากหลายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	3.30	1.18	ปานกลาง
- ห้องเรียน มีแสงสว่างเพียงพอและอากาศถ่ายเทได้สะดวก	3.76	1.01	มาก
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายนอกห้องเรียนให้ มีบริเวณเพียงพอ สะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย	3.61	1.04	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.57	0.97	มาก

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง	N = 13		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานบุคลากร			
- สนับสนุนการจัดหาผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.92	1.25	มาก
- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้ดูแลเด็กหรือบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.69	1.03	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.81	1.07	มาก
งานกิจกรรม			
- สนับสนุนโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2.92	1.38	ปานกลาง
- ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนระหว่างผู้บริหาร ผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครอง	3.00	1.00	ปานกลาง
- ส่งเสริมการนำเอาเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการจัดมุมแสดงผลงานของเด็ก	2.92	0.95	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน	3.61	0.96	มาก
- สนับสนุนการจัดให้มีมุมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมประสบการณ์และสร้างบรรยากาศการพัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กได้อย่างเหมาะสมตามวัย	3.46	1.05	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดสภาพภายในห้องเรียน ให้มีพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมที่จะทำกิจกรรมสำหรับเด็ก	3.46	1.12	ปานกลาง
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังให้เด็กได้รู้จักวัฒนธรรมไทย	3.69	1.03	มาก
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้เด็กได้ปฏิบัติทั้งกิจกรรมประจำวันในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัย และทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และครอบคลุมพัฒนาการของเด็กตามวัย	3.76	1.01	มาก
- ส่งเสริมการดูแลด้านสุขภาพอนามัยของเด็ก โดย พยาบาลแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง	3.76	0.92	มาก

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง	N = 13		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
งานกิจกรรม			
- ประชาสัมพันธ์ผลงาน ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	3.23	0.92	ปานกลาง
- เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การ บริจาค ทรัพย์สินวัสดุอุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก	3.53	0.96	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.40	0.87	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.62	0.90	มาก

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง	N = 13		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)			
งานบริการ			
- ควบคุมดูแลให้นักเรียนได้รับอาหารเสริม (นม) ที่มีคุณภาพ สะอาดและสดใหม่	3.69	0.94	มาก
- ควบคุมดูแลการขนส่งและการจัดเก็บอาหารเสริม (นม)	3.69	0.94	มาก
- ดำเนินการจัดหาซื้ออาหารเสริม (นม) โดยคำนึงถึงคุณภาพ	3.61	0.86	มาก
- องค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งให้กรมปศุสัตว์วางระบบการสุ่ม ตรวจคุณภาพของนมแต่ละโรงเรียนเพื่อตรวจสอบการปลอมปนน้ำนม	3.00	1.08	ปานกลาง
- เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเข้าไปดูแลกรณีที่เกิดทางโรงเรียน มีปัญหา เรื่องโครงการอาหารเสริม (นม)	3.00	1.00	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.51	1.00	มาก
งานงบประมาณ			
- ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ	2.92	1.32	ปานกลาง
- นมที่ทางองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จัดซื้อให้มีความเพียงพอต่อ ความต้องการของเด็กนักเรียน	3.76	1.09	มาก
- องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสมทบเงินงบประมาณเพิ่มเติมในการ จัดซื้อนมกรณีไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	3.84	0.89	มาก
รวมค่าเฉลี่ย	3.40	0.84	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.46	0.88	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง	N = 13		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานงบประมาณ			
- สนับสนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับสถานศึกษา	4.07	0.75	มาก
- สนับสนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันของโรงเรียน	3.23	1.23	ปานกลาง
- จัดกิจกรรมเพื่อหารายได้สนับสนุนการดำเนินงานโครงการ			
อาหารกลางวัน	3.23	1.53	ปานกลาง
- มีการบริการอาหารเสริม แก่นักเรียนควบคู่กับการจัดอาหาร			
กลางวันเป็นประจำ	3.53	0.96	มาก
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	2.46	1.39	น้อย
- สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างแม่ครัวมาจัดทำอาหาร			
กลางวันโดยตรง	3.38	1.19	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย			
	3.32	0.96	ปานกลาง
งานอุปกรณ์			
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือในการปรุงอาหาร	3.46	1.19	ปานกลาง
- สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการรับประทานอาหาร เช่น			
จาน ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม	3.15	1.06	ปานกลาง
- ช่วยเหลือ จัดหาเครื่องปรุง วัตถุดิบ อาหารสด อาหารแห้ง ให้กับ			
โครงการอาหารกลางวัน	3.38	1.32	ปานกลาง
- สนับสนุนครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหาร	2.92	1.38	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย			
	3.23	1.11	ปานกลาง

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง	N = 13		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านโครงการอาหารกลางวัน			
งานบุคลากร			
- มีการประชุมระหว่างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง เกี่ยวกับการจัดโครงการอาหารกลางวัน	3.69	0.94	มาก
- มีการสำรวจข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการอาหาร กลางวัน	3.46	1.19	ปานกลาง
- มีการควบคุม ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานโครงการอาหาร กลางวันอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	3.23	1.30	ปานกลาง
- การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	3.38	1.26	ปานกลาง
- การขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการจัด โครงการอาหารกลางวัน	3.23	1.16	ปานกลาง
- การจัดประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการ ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันต่อไป	3.30	0.94	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ย	3.36	1.00	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกงาน	3.31	0.99	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกด้าน	3.45	0.82	ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานส่งเสริมการศึกษาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

การบริหารงานส่งเสริมการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	N = 13		ระดับการ ส่งเสริม
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.49	0.88	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารเสริม(นม)	3.27	0.80	ปานกลาง
ด้านโครงการอาหารกลางวัน	2.92	1.02	ปานกลาง
รวมค่าเฉลี่ยทุกด้าน	3.26	0.76	ปานกลาง

ภาคผนวก จ

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

แผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวาท

พัฒนาอนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	อุดหนุนประเพณีบุญบั้งไฟ	สืบสานและอนุรักษ์ประเพณี	ทั้ง 16 หมู่บ้าน	ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณี	อบต.สวาท
2	จัดโครงการทำบุญตักบาตรปีใหม่	สืบสานและอนุรักษ์ประเพณี	ที่ทำการ อบต.	ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณี	อบต.สวาท
3	จัดโครงการประเพณีต่าง ๆ เช่น วันสงกรานต์ วันออกพรรษา ประเพณีลอยกระทง ฯลฯ	สืบสานและอนุรักษ์ประเพณี	ประชาชนทั้ง 16 หมู่บ้าน	ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณี	อบต.สวาท
4	จัดโครงการปฏิบัติธรรมในช่วงเข้าพรรษา	สืบสานและอนุรักษ์ประเพณี	ประชาชนทั้ง 16 หมู่บ้าน	ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณี	อบต.สวาท
5	จัดโครงการบวชเณรภาคฤดูร้อน	สืบสานและอนุรักษ์ประเพณี	เยาวชนทั้ง 16 หมู่บ้าน	เยาวชนมีส่วนร่วมในการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณี	อบต.สวาท
6	อุดหนุนคณะกองยาว หมู่ 9 และหมู่ 11	สืบสานและอนุรักษ์ประเพณี	คณะกองยาว หมู่ 9 และหมู่ 11	ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณี	อบต.สวาท

พัฒนาการจัดการศึกษาและส่งเสริมการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	จัดสร้างอาคารเรียน หมู่ 10	นักเรียนมี อาคารเรียน	อาคารเรียน หมู่ 10	นักเรียนมี อาคารเรียน	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง
2	จัดสร้างห้องสมุด ประชาชน	ประชาชนมีที่ อ่านหนังสือ	ห้องสมุด ประชาชน	ประชาชนมีที่ อ่านหนังสือ	อบต.สวาท
3	จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน	สร้างโอกาส ทาง การศึกษา	ศูนย์การเรียนรู้ ชุมชน	ประชาชนได้ เรียนหนังสือ	อบต.สวาท
4	สนับสนุนวัสดุการศึกษา	เพื่อ ประสิทธิภาพ ทาง การศึกษา	ศูนย์ การศึกษา นอกโรงเรียน และศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็กทั้ง 2 ศูนย์	การเรียนรู้มี ประสิทธิภาพ	อบต.สวาท
5	จัดสร้างที่อ่านหนังสือ ประจำหมู่บ้าน	ประชาชนมีที่ อ่านหนังสือ	ที่อ่านหนังสือ ประจำ หมู่บ้าน	ประชาชนมีที่ อ่านหนังสือ	อบต.สวาท
6	ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเพิ่มเติม หมู่ 8	มีพัฒนาเด็ก เพียงพอกับ จำนวนเด็ก	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เพิ่มเติม หมู่ 8	มีศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เพิ่มเติม หมู่ 8	อบต.สวาท
7	ตัดชุดเครื่องแบบให้กับ เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มีชุดสำหรับ เด็กพัฒนา เด็กเล็ก	เด็กศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็ก	มีศูนย์พัฒนา เด็กเล็กมี ความเป็น ระเบียบ	อบต.สวาท

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
8	จัดสร้างสำนักงานที่ทำการ อบต.ใหม่	เพื่อบริหาร ประชาชน อย่างทั่วถึง	สำนักงานที่ ทำการ อบต.	มีสถานที่ บริการ ประชาชน อย่างเป็น สัดส่วน	อบต.สวาท
9	จัดสร้างโรงจอดรถ	เพื่อจอดรถ อย่างเป็น ระเบียบ	โรงจอดรถ	มีสถานที่จอด รถบริการ ประชาชน อย่างเป็น ระเบียบ	อบต.สวาท
10	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	เพื่อใช้สอยใน สำนักงาน	วัสดุโฆษณา และเผยแพร่	มีวัสดุโฆษณา และเผยแพร่	อบต.สวาท
11	จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	เพื่อใช้สอยใน สำนักงาน	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	มีครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	อบต.สวาท
12	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ การเกษตร	เพื่อใช้สอยใน สำนักงาน	วัสดุครุภัณฑ์ การเกษตร	มีวัสดุ ครุภัณฑ์ การเกษตร	อบต.สวาท
13	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	เพื่อใช้สอยใน สำนักงาน	วัสดุ สำนักงาน	มีวัสดุ สำนักงานใช้	อบต.สวาท
14	จัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา	เพื่อส่งเสริม การศึกษา	ครุภัณฑ์ การศึกษา	เพิ่ม ประสิทธิภาพ การศึกษา ของเด็ก	อบต.สวาท
15	สนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักเรียน	เพื่อส่งเสริม การศึกษา	นักเรียน	นักเรียนจบ แล้วมีงานทำ	อบต.สวาท

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
16	จัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพื่อใช้ใน สำนักงาน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพิ่ม ประสิทธิภาพ การศึกษา ของเด็ก	อบต.สวาท
17	ส่งเสริมโครงการอาหาร เสริม(นม)	นักเรียนมี สุขภาพ ร่างกายที่ แข็งแรง	นักเรียน	นักเรียนมี สุขภาพ ร่างกายที่ แข็งแรง เจริญเติบโต ตามวัย	อบต.สวาท
18	ส่งเสริมโครงการอาหาร กลางวัน	นักเรียนได้ รับประทาน อาหารครบ 5 หมู่	จัดให้ครบทุก โรงเรียน	นักเรียน รับประทาน อาหารอย่าง เพียงพอ	อบต.สวาท
19	จัดซื้อวัสดุภัณฑ์สำรวจ	เพื่อใช้สอยใน สำนักงาน	ครุภัณฑ์ สำรวจ	มีครุภัณฑ์ สำรวจใช้	อบต.สวาท

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี

(พ.ศ. 2550-2554)

วิสัยทัศน์ (Vision)

พัฒนาศึกษาด้านปฐมวัย ใฝ่ใจภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นแผ่นดินเรียนรู้ตลอดชีวิต จัดกิจกรรมด้านการศึกษา สร้างภูมิปัญญาด้านสารสนเทศและเทคโนโลยี มีคุณภาพชีวิตที่ดีด้านคุณธรรม

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐานที่กำหนด
2. พัฒนาครูผู้ดูแลเด็กให้มีความรู้ความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
3. ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. ส่งเสริมการกิจกรรมด้านการศึกษาทั้งในและนอกระบบโรงเรียน
5. ส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ

เป้าประสงค์ (Goal)

1. เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้ประสบการณ์อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล
2. ภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการส่งเสริมให้มีบทบาทในการให้ความรู้และเป็นแหล่งศึกษาตลอดชีวิต
3. จัดกิจกรรมการศึกษาให้เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้แบบบูรณาการทั้งในและนอกท้องถิ่น
4. เด็ก เยาวชน และประชาชนได้เรียนรู้เทคโนโลยีและสารสนเทศกันอย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัด (KPIs) ด้านการศึกษา

1. จำนวนของเด็กปฐมวัยได้เรียนรู้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ
2. จำนวนภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการส่งเสริมให้มีบทบาทและเป็นแหล่งเรียนรู้
3. ร้อยละของการจัดกิจกรรมการศึกษาสำหรับเด็กและเยาวชน
4. จำนวนเด็กและเยาวชนที่ได้รับการเรียนรู้เทคโนโลยีและสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ (Strategists)

- เร่งรัดการปฏิรูปการศึกษาจัดอบรมบุคลากรและผู้ปกครองเด็กเล็กให้มีความรู้ในการดูแลและจัดประสบการณ์ให้เด็กเล็ก
- สร้างสภาพแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ โดยส่งเสริมนิสัยรักการอ่านตั้งแต่เด็กจนตลอดชีวิต
- จัดทำเอกสารทางวิชาการเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการจัดการศึกษา

- พัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการแก่เด็กและเยาวชน

- จัดกิจกรรม (คาราวาน) เสริมสร้างเด็กเพื่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนาให้มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรมตั้งแต่เกิดและให้เกิดความสำคัญแก่การสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ครอบครัวอบอุ่น ปลูกฝังความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการศึกษา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
1. พัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	- จัดการศึกษาดูงาน
2. พัฒนานักเรียนให้มีประสิทธิภาพ	- จัดกิจกรรมเสริมทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียน
3. พัฒนาอาคารสถานที่	- ก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารสถานที่
4. พัฒนาด้านชุมชน	- ส่งเสริมประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
5. พัฒนาฝึกอาชีพให้กับเด็กนักเรียน	- ฝึกอบรมการอาชีพให้กับเด็กนักเรียน
6. พัฒนาทางโภชนาการ	- ส่งเสริมหลักโภชนาการให้ถูกวิธี
7. พัฒนาสื่อการเรียนการสอน	- การใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอน
8. พัฒนาสุขภาพ	- ส่งเสริมการออกกำลังกาย
9. พัฒนากีฬานันทนาการ	- ส่งเสริมการแข่งขันกีฬานันทนาการ
10. พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น/ขนบธรรมเนียมประเพณี	- ส่งเสริมการผลิตสินค้าในท้องถิ่น
11. พัฒนาด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	- ส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	อบรมสมมนาศึกษาดูงาน นอกสถานที่	เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ บุคลากร	ครูและ บุคลากร ทางการ ศึกษา	บุคลากรมี ความรู้ ความสามารถ เพิ่มขึ้น	อบต.สามัคคี

พัฒนานักเรียนให้มีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	จัดกิจกรรมเสริมทักษะการ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยการ เข้าค่ายวิชาการ ภาษาอังกฤษ	เพื่อฝึกทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียน	นักเรียน	นักเรียนมี ทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียน	อบต.สามัคคี
2	อบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่เด็กนักเรียน	เพื่อให้ นักเรียนมี ความซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา อ่อนน้อม	นักเรียน	นักเรียนมี ความซื่อสัตย์ และมี คุณธรรม	อบต.สามัคคี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	ก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารสถานที่ ห้องสมุด	เพื่อให้ได้ ห้องสมุด โรงเรียนที่ มาตรฐาน	ห้องสมุด โรงเรียน	มีห้องสมุดที่ ได้มาตรฐาน	อบต.สามัคคี
2	จัดส่วนหย่อมภายใน โรงเรียน	เพื่อความร่วมมือ ร่วมและ สวยงาม	พื้นที่บริเวณ โรงเรียน	นักเรียน สามารถใช้ เป็นแหล่ง เรียนรู้ได้	อบต.สามัคคี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	ส่งเสริมประชาสัมพันธ์ให้ ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัด การศึกษา เช่น จัดหาทุน เพื่อการศึกษา	เพื่อหาทุน สนับสนุน การศึกษา	นักเรียนเรียน ดี/นักเรียน ยากจน	นักเรียนมีทุน การศึกษาคือต่อ	อบต.สามัคคี
2	จัดนิทรรศการด้าน การศึกษา	เพื่อเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสารของ โรงเรียน	นักเรียน/ ประชาชน	นักเรียน ประชาชน ได้รับข้อมูล ข่าวสารของ โรงเรียน	อบต.สามัคคี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาฝึกอาชีพให้นักเรียน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	เพื่อเพิ่ม ประสบการณ์ ในการเรียนรู้	นักเรียน	นักเรียนได้รับ ความรู้และ ประสบการณ์	อบต.สามัคคี
2	เพื่อให้เด็กใช้เวลาว่างให้ เป็นประโยชน์	เพื่อให้เด็กใช้ เวลาว่างให้ เป็นประโยชน์	นักเรียน	นักเรียนได้ เรียน	อบต.สามัคคี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางโภชนาการ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	สนับสนุนอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน	เพื่อให้ ร่างกาย สมบูรณ์ แข็งแรง	นักเรียน	นักเรียนมี สุขภาพ ร่างกาย แข็งแรงเติบโต ตามวัย	อบต.สามัคคี
2	รณรงค์ส่งเสริมรับประทาน อาหารหลัก 5 หมู่	เพื่อให้เด็กมี พัฒนาการ ทางร่างกาย สมบูรณ์ แข็งแรง	นักเรียน	นักเรียนมี ร่างกาย แข็งแรงเติบโต ตามวัย	อบต.สามัคคี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	การใช้เทคโนโลยีในการ เรียนการสอน	เพื่อเรียนรู้ เทคโนโลยี	ครู	นักเรียน	อบต.สามัคคี
2	การใช้สื่อในห้อง เรียน	เพื่อพัฒนาสื่อ ในห้องเรียนให้ มีคุณภาพ	ชุมชน	ชุมชน	อบต.สามัคคี

ยุทธศาสตร์การพัฒนากายภาพ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	สนับสนุนอุปกรณ์การเล่น กีฬา	เพื่อให้เด็ก และเยาวชน ใช้เวลาว่างให้ เป็นประโยชน์	เด็กและ เยาวชน	เด็กใช้เวลา ว่างให้เป็น ประโยชน์	อบต.สามัคคี
2	จัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	เพื่อให้ ร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์	เด็กและ เยาวชน	เด็กได้ออก กำลังกาย อย่าง สม่ำเสมอ	อบต.สามัคคี

แผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดเชียงหมี

(พ.ศ.2550 ถึง 2552) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

แนวทางการพัฒนา ให้ทุนการศึกษา จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน จัดซื้ออาหารเสริม(นม)

อาหารกลางวันและส่งเสริมกิจกรรมอื่น ๆ ของโรงเรียน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	ให้ทุนการศึกษาแก่เด็กเรียน ดีแต่ยากจน	ให้ ทุนการศึกษา แก่เด็กเรียนดี แต่ยากจน	เด็กนักเรียน ภายในพื้นที่	เป็นการให้ กำลังใจแก่ เด็กนักเรียน	สำนักปลัด
2	จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน มอบให้ทุกโรงเรียน	จัดซื้อสื่อการ เรียนการสอน มอบให้ทุก โรงเรียน	จัดซื้อให้ทุก โรงเรียน	มีการเรียนการ สอนที่มี คุณภาพ	สำนักปลัด
3	จัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ	จัดกิจกรรมเข้า ค่ายลูกเสือ	ทุกโรงเรียนใน เขตพื้นที่	เป็นการสร้าง ความสามัคคี	สำนักปลัด
4	จัดซื้ออุปกรณ์สนามเด็กเล่น ให้ศูนย์เด็กฯและโรงเรียน	จัดซื้ออุปกรณ์ สนามเด็กเล่น ให้ศูนย์เด็กฯ และโรงเรียน	จัดซื้อให้กับ ศูนย์เด็กฯและ โรงเรียนทุก โรงเรียน	มีสนามเด็ก เล่นที่ เหมาะสมกับ วัยเด็ก	สำนักปลัด
5	จัดให้มีห้องสมุดและที่อ่าน หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน	จัดให้มี ห้องสมุดและที่ อ่าน หนังสือพิมพ์ ประจำหมู่บ้าน	จัดให้มีทุก หมู่บ้าน	มีที่อ่าน หนังสือพิมพ์ ทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด
6	สื่อการเรียนที่ทันสมัย การ สอนที่พัฒนาให้สอดคล้อง กับภาวะบ้านเมือง	สื่อการเรียนที่ ทันสมัย	จัดซื้อให้กับ โรงเรียน	มีการเรียนการ สอนที่มี คุณภาพ	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
7	อุปกรณ์การศึกษา	อุปกรณ์ การศึกษา	จัดซื้อให้กับ โรงเรียน	มีการเรียน การสอนที่มี คุณภาพ	สำนักปลัด
8	ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน ระดับ ปวส.,ปริญญาตรี	ศูนย์การศึกษา นอกโรงเรียน ระดับ ปวส., ปริญญาตรี	ตำบลกุดเชียง หมี	มีสถานศึกษา ใกล้บ้าน	สำนักปลัด
9	ซื้อหนังสือแก่ศูนย์เรียน ชุมชนระดับตำบล	ซื้อหนังสือแก่ ศูนย์เรียน ชุมชนระดับ ตำบล	จัดซื้อให้กับ ศูนย์เรียน ชุมชนระดับ ตำบล	มีการเรียน การสอนที่มี คุณภาพ	สำนักปลัด
10	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ประจำ หมู่บ้าน	จัดซื้อ หนังสือพิมพ์ ประจำหมู่บ้าน	จัดซื้อให้กับ ทุกหมู่บ้าน	ประชาชน ได้รับข่าวสาร ทันเหตุการณ์	สำนักปลัด
11	อบรมความรู้เรื่องคอมพิวเตอร์ ผู้สนใจ	อบรมความรู้ เรื่องคอมพิวเตอร์ ผู้สนใจ	จัดอบรม ให้แก่ผู้สนใจ	ผู้สนใจได้รับ ความรู้ เกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์	สำนักปลัด
12	จัดซื้อเครื่องดนตรีแคน พิณ กลอง	จัดซื้อเครื่อง ดนตรีแคน พิณ กลอง	จัดซื้อให้กับ กลุ่มอนุรักษ์ ดนตรีพื้นบ้าน	เป็นการ อนุรักษ์ดนตรี พื้นบ้าน	สำนักปลัด
13	จัดซื้ออาหารกลางวันเพิ่ม	จัดซื้ออาหาร กลางวันเพิ่ม	จัดซื้อให้กับ ทุกโรงเรียน	มีอาหาร รับประทาน เพียงพอ	สำนักปลัด
14	จัดซื้ออาหารเสริมนมเพิ่ม	จัดซื้ออาหาร เสริมนมเพิ่ม	จัดซื้อให้กับ ทุกโรงเรียน	นักเรียนมี สุขภาพ แข็งแรง	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
15	การจัดซื้อชุดนักเรียนมอบ ทุกโรงเรียน	การจัดซื้อชุด นักเรียนมอบ ทุกโรงเรียน	จัดซื้อให้กับ นักเรียนทุก โรงเรียน	เป็นขวัญ กำลังใจให้กับ นักเรียน	สำนักปลัด
16	การจัดซื้ออุปกรณ์เด็กเล่น ให้ทุกโรงเรียน	การจัดซื้อ อุปกรณ์เด็ก เล่นให้ทุก โรงเรียน	จัดซื้อให้กับ ทุกโรงเรียน	ส่งเสริมการใช้ เวลาว่างให้ เป็นประโยชน์	สำนักปลัด

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดแห่

แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย ผลผลิต โครงการ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) สมทบ	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับอาหารเสริม	เด็กนักเรียนในโรงเรียนและศูนย์เด็กได้รับอาหารเสริมครบทุกคน	เด็กนักเรียนในตำบลมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงพร้อมต่อการเรียนหนังสือ	อบต./ร.ร. ในเขตพื้นที่
2	จัดหาอาหารกลางวัน สมทบ	เพื่อให้เด็กนักเรียนในตำบลได้มีอาหารกลางวันรับประทานอย่างเพียงพอ	ให้เด็กนักเรียนในตำบลได้รับประทานอาหารกลางวันวันที่มีประโยชน์ครบถ้วน	เด็กนักเรียนในตำบลมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงพร้อมต่อการเรียนหนังสือ	อบต./ร.ร. ในเขตพื้นที่
3	ค่ายพุทธบุตร	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับอาหารได้เรียนหลักธรรมคำสั่งสอนทางพุทธศาสนา	วันที่มีประโยชน์ ถ้วนเด็กนักเรียน จำนวน 100 คน อบรรม 5 วัน	เด็กนักเรียนในตำบลนำหลักคำสอนของพุทธศาสนาไปใช้ในชีวิตประจำวัน	ร.ร.บ้านนาโพธิ์

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย ผลผลิต โครงการ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
4	แข่งขันทักษะทางวิชาการ	เพื่อส่งเสริม ความเป็นเลิศ ทางวิชาการ ของเด็ก	นักเรียนชั้น อนุบาล 1- มัธยมศึกษาปี 3 จำนวน 261 คน	เด็กนักเรียนมี การพัฒนาและ ตื่นตัวในการ พัฒนาความรู้	ร.ร.บ้านนาโพธิ์ฯ
5	ค่ายภาษาอังกฤษ	เพื่อให้เด็ก นักเรียนจะได้ พัฒนาในการ ใช้ ภาษาอังกฤษ	นักเรียนชั้น อนุบาล 1- มัธยมศึกษาปี ที่ 3 จำนวน 261 คน	เด็กนักเรียนมี ความกล้าที่จะ ใช้ภาษาอังกฤษ มากขึ้น	ร.ร.บ้านนาโพธิ์ฯ
6	อบรมวินัยจราจรสำหรับเด็กนักเรียน	เพื่อส่งเสริม ความรู้ด้าน วินัยจราจร การใช้รถ ใช้ ถนนอย่างถูก วิธี	นักเรียนชั้น ประถมศึกษา ที่ 4 – ชั้น มัธยมศึกษาปี ที่ 3 จำนวน 139 คน	นักเรียนที่ผ่าน การอบรม สามารถใช้รถ ใช้ ถนนได้อย่าง ถูกต้อง ปลอดภัย	ร.ร.บ้านนาโพธิ์ฯ
7	ส่งเสริมอาชีพตัดผมชาย	เพื่อส่งเสริม และฝึกหัด อาชีพแก่นักเรียน	นักเรียนชั้น ประถมศึกษา ที่ 4 – ชั้น มัธยมศึกษาปี ที่ 3 จำนวน 139 คน	เด็กนักเรียนที่ ผ่านการอบรม สามารถ ประกอบอาชีพ เสริมรายได้	ร.ร.บ้านนาโพธิ์ฯ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย ผลผลิต โครงการ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
8	ส่งเสริมอาชีพสวน ตะกร้าพลาสติก	เพื่อส่งเสริม และฝึกหัด อาชีพแก่ นักเรียน	นักเรียนชั้น ประถมศึกษา ปีที่ 4-6 จำนวน 69 คน	เด็กนักเรียนที่ ผ่านการอบรม สามารถ ประกอบอาชีพ เสริมรายได้	ร.ร.บ้านนาโพธิ์ฯ
9	เข้าค่ายลูกเสือบูรณา การ	เพื่อให้ลูกเสือ สามัญและ สามัญรุ่นใหญ่ ได้เข้าค่ายเพื่อ ทดสอบทักษะ ทางลูกเสือ	ลูกเสือสามัญ และสามัญรุ่น ใหญ่ จำนวน 129 คน	ลูกเสือสามัญ และสามัญได้มี ความรู้และ ประสบการณ์ สามารถนำไป พัฒนาตนเองได้	ร.ร.บ้านนาโพธิ์ฯ
10	แข่งขันกีฬาภายใน	เพื่อให้เด็ก นักเรียนได้ ออกกำลังกาย เสริมสร้าง ความมีน้ำใจ นักกีฬา	นักเรียน ชั้น ป.1 – ป.3 จำนวน 261 คน	เด็กนักเรียนมี สุขภาพแข็งแรง มีน้ำใจเป็น นักกีฬา รู้แพ้ รู้ ชนะ รู้อภัย	ร.ร.บ้านนาโพธิ์ฯ
11	เข้าค่ายศิลปะ	เพื่อส่งเสริมให้ นักเรียนได้ เรียนรู้ศิลปะ และสร้างสรรค์ ผลงานด้าน ศิลปะ	นักเรียน ชั้น ป.1 – ป.3 จำนวน 74 คน	เด็กนักเรียน คุณค่าของ ศิลปะและ ถ่ายทอดผลงาน ตามจินตนาการ ของตนเองได้	ร.ร.บ้านนาโพธิ์ฯ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย ผลผลิต โครงการ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
12	ฝึกอบรบช่างหล่อเสารั้วปูนซีเมนต์	เพื่อฝึกอาชีพให้แก่เด็กนักเรียน	เด็กนักเรียน ม.1-3 จำนวน 136 คน	เด็กนักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนและมีอาชีพติดตัว	ร.ร.บ้านกุดแห่
13	อบรมจริยธรรมนักเรียน	เพื่อให้เด็กนักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยมที่พึงประสงค์	เด็กนักเรียน ป.1-ม.3 จำนวน 332 คน	เด็กนักเรียนร้อยละ 80 เป็นผู้มีความดีมีคุณธรรม จริยธรรม	ร.ร.บ้านกุดแห่
14	อบรมวินัยจราจรสำหรับเด็กนักเรียน	เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านวินัยจราจร การใช้รถ ใช้ถนนอย่างถูกวิธี	เด็กนักเรียน ม.1-3 จำนวน 136 จำนวน 139 คน	นักเรียนที่ผ่านการอบรม สามารถใช้รถ ใช้ถนนได้อย่างถูกต้องปลอดภัย	ร.ร.บ้านกุดแห่
15	เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้และทักษะ ประสบการณ์ชีวิต ตามแนววิถีชีวิตลูกเสือ	ลูกเสือ-เนตรนารี สำรอง สามัญ และ สามัญรุ่นใหญ่ จำนวน 332 คน	นักเรียนนำเอาวิธีการลูกเสือ มาปรับปรุงพัฒนาตนเอง	ร.ร.บ้านกุดแห่

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย ผลผลิต โครงการ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
16	การแข่งขันกีฬา นักเรียน	เพื่อให้เด็ก นักเรียนได้ร่วม กิจกรรมและ ส่งเสริม สุขภาพ ร่างกายและ จิตใจ	เด็กนักเรียน โรงเรียนบ้าน กุดแห่ จำนวน 400 คน	เด็กนักเรียนมี สุขภาพแข็งแรง มีน้ำใจเป็น นักกีฬา รู้แพ้ รู้ ชนะ รู้อภัย	ร.ร.บ้านกุดแห่
17	การแข่งขัน ศิลปหัตถกรรม	เพื่อเปิดโอกาส และส่งเสริม ทักษะ ศิลปหัตถกรรม ของนักเรียน	เด็กนักเรียน โรงเรียนบ้าน กุดแห่ จำนวน 400 คน	เด็กนักเรียนนำ ความรู้ความที่ ได้ไปพัฒนา ตนเองได้	ร.ร.บ้านกุดแห่
18	ค่ายวิชาการ คณิตศาสตร์	เพื่อส่งเสริม ความเป็น เลิศทาง วิชาการ	เด็กนักเรียน ม.1-3 จำนวน 136 คน	เด็กนักเรียนมี การพัฒนาและ ตื่นตัวในการ พัฒนาความรู้	
19	แข่งขันการสวนสนาม ลูกเสือ-เนตรนารี	เพื่อเป็นการ ส่งเสริมการ สวนสนามของ ลูกเสือ-เนตร นารี	เด็กนักเรียน ม.1-3 คน จำนวน 136 คน	การส่งเสริมการ สวนสนามของ ลูกเสือ-เนตรนารี	ร.ร.บ้านกุดแห่
20	หนึ่งชุมชนหนึ่ง นวัตกรรม	เพื่อให้เด็ก นักเรียนได้ใช้ กิจกรรมชุมชน ในการเพิ่มพูน ความรู้ตามที่ ตนเองสนใจ	เด็กนักเรียน ม.1-3 คน จำนวน 336 คน	นักเรียนได้ พัฒนาตนเอง ตามความสนใจ และถนัด	ร.ร.บ้านกุดแห่

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย ผลผลิต โครงการ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
21	การเลี้ยงปลาเพื่อ อาหารกลางวัน	เพื่อแก้ไข ปัญหาขาด แคลนอาหาร กลางวันของ เด็กนักเรียน	เด็กนักเรียน ทุกระดับชั้น	เด็กนักเรียนทุก ระดับมีอาหาร กลางวัน รับประทาน อย่างเพียงพอ ทั่วถึง	ร.ร.บ้านมันปลา
22	ธนาคารข้อสอบ	เพื่อเด็ก นักเรียนจะได้ มีแบบทดสอบ ที่เป็น มาตรฐาน	เด็กนักเรียน ทุกระดับชั้น	โรงเรียนมี ข้อสอบกลางที่มี มาตรฐาน สามารถวัด คุณภาพ การศึกษาได้ทุก เวลา	ร.ร.บ้านมันปลา
23	การทอเสื้อก	เพื่อฝึกหัด อาชีพและ เรียนรู้การ ทำงานเป็น กลุ่ม	นักเรียนช่วง ชั้นที่ 2	นักเรียนที่ได้รับ การอบรมมี อาชีพติดตัว สามารถทำ อาชีพเสริม รายได้	ร.ร.บ้านมันปลา
24	ชมรมกีฬาในโรงเรียน	นักเรียนทุกคน มีสุขภาพ แข็งแรงและใช้ เวลาว่างใน การพัฒนา ตนเอง	นักเรียนทุก คนและ เยาวชนทุก คนที่ให้ความ สนใจ	ทำให้เด็ก นักเรียนเยาวชน ห่างไกล ยาเสพติด	ร.ร.บ้านมันปลา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย ผลผลิต โครงการ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
25	บำรุงรักษาป่านานาพันธุ์เฉลิมพระเกียรติฯ	เพื่ออนุรักษ์ป่านานาพันธุ์ที่ปลูกในพื้นที่โรงเรียนกุดมะฮองดงสว่าง	ป่าที่ปลูกในพื้นที่โรงเรียนบ้านกุดมะฮองดงสว่าง	ป่านานาพันธุ์ที่ปลูกมีความสมบูรณ์ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้	ร.ร.บ้านกุดมะฮองดงสว่าง
26	เศรษฐกิจพอเพียงส่งเสริมอาชีพทางการเกษตรและเลี้ยงสัตว์	เพื่อให้เด็กนักเรียนเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	เด็กนักเรียนในโรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้การใช้ชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	ร.ร.บ้านกุดมะฮองดงสว่าง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมสนับสนุนศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย ผลผลิต โครงการ	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	สนับสนุนการจัดงาน ประเพณีต่าง ๆ	เพื่ออนุรักษ์ ประเพณี วัฒนธรรม ท้องถิ่นให้คง อยู่สืบต่อไป	สนับสนุนการ จัดงาน ประเพณี ต่างๆ	ประเพณี วัฒนธรรม ท้องถิ่น มีการ อนุรักษ์คงสืบ ต่อไป	อบต.
2	สนับสนุนการบวชเณร ภาคฤดูร้อน	เพื่อส่งเสริม ประเพณี และ ศาสนา	บวชเณร 100 รูป	เด็กนักเรียน ได้เรียนรู้และ ได้รับการขัด เกลาทาง จิตใจ	อบต./วัด

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาและส่งเสริมการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับเด็กนักเรียน เรียนดีแต่ยากจน	เพื่อเป็นการสนับสนุนและช่วยเหลือทุนการศึกษาให้กับเด็กนักเรียน เรียนดี แต่ยากจนในพื้นที่ตำบลโคกสำราญ	จำนวน 150 ทุน ๆ ละ 1,000 บาท	เด็กนักเรียน เรียนดีแต่ยากจน ได้รับการช่วยเหลือเพิ่มโอกาสทางการศึกษา	ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
2	จัดตั้งศูนย์อินเทอร์เน็ตชุมชน	เพื่อให้เยาวชน ประชาชนทั่วไป มีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์	1 แห่ง	เยาวชน ประชาชนทั่วไป มีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์	ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
3	จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน	เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้กับประชาชน	1 แห่ง	เป็นการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้กับประชาชน	ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
4	โครงการก่อสร้าง ปรับปรุง ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	เพื่อให้เด็กก่อน วัยเรียนมี สถานที่สำหรับ การเรียนการ สอนที่เพียงพอ และได้ มาตรฐาน	จำนวน 6 แห่ง	เด็กก่อนวัยเรียน มีสถานที่สำหรับ การเรียนการ สอนที่เพียงพอ ต่อความต้องการ	ส่วนการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
5	โครงการจัดหาวัสดุ สื่อ การเรียนการสอน	เพื่อให้เด็ก นักเรียนมีสื่อ การเรียนการ สอนที่เพียงพอ กับความ ต้องการ	สถานศึกษาและ ศพด. ในตำบล	เด็กนักเรียนมีสื่อ การเรียนการ สอนที่เพียงพอ ต่อความต้องการ	ส่วนการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
6	โครงการอาหารเสริม (นม)	เพื่อให้เด็ก นักเรียนมี สุขภาพ ร่างกายที่ แข็งแรง สมบูรณ์	สถานศึกษาและ ศพด. ในตำบล	เด็กนักเรียนมี สุขภาพร่างกายที่ แข็งแรงสมบูรณ์	ส่วนการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
7	โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อให้เด็ก นักเรียนมี สุขภาพ ร่างกายที่ แข็งแรง สมบูรณ์	สถานศึกษาและ ศพด. ในตำบล	เด็กนักเรียนมี สุขภาพร่างกายที่ แข็งแรงสมบูรณ์ และได้บริโภค	ส่วนการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
8	จ้างครูผู้ดูแลเด็ก/ บุคลากรทางการศึกษา	เพื่อให้มี บุคลากรที่ เพียงพอต่อ การเรียนการสอน	จำนวน 3 คน	มีบุคลากรที่ เพียงพอต่อการ เรียนการสอน	ส่วนการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
9	ก่อสร้าง ปรับปรุงภูมิ ทัศน์โรงเรียนอาคาร เรียน ห้องเรียน	เพื่อให้เด็ก นักเรียนมี สถานที่เรียน และมี สภาพแวดล้อม ที่ดีในการเรียน เหมาะกับการ เรียนการสอน	สถานศึกษาและ ศพด. ในตำบล	เด็กนักเรียนมี สถานที่เรียน และ มีสภาพแวดล้อม ที่ดีในการเรียน เหมาะกับการ เรียนการสอน	ส่วนการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
10	ก่อสร้างสนามกีฬา สวน สุขภาพ และสนามเด็ก เล่น	เพื่อให้มี สถานที่ออกกำลังกาย และ พักผ่อน	จำนวน 1 แห่ง	ประชาชนมี สถานที่ออกกำลังกาย และพักผ่อน เพิ่มขึ้น	ส่วนการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างมิ่ง

แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการศึกษาด้านการศึกษา

1. โครงการมอบทุนการศึกษานักเรียนในเขต อบต.
2. โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลสร้างมิ่ง โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต อบต. สร้างมิ่ง
3. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
4. โครงการสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมทางการศึกษาและทักษะทางวิชาการของโรงเรียนในตำบล
5. โครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันของโรงเรียนตำบล
6. โครงสร้างส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน และสมาชิกสภาฯ ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
7. โครงการสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนในเขตตำบลสร้างมิ่ง
8. โครงการส่งเสริม/สนับสนุน ฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็กนักเรียน ผู้นำชุมชน และเยาวชน
9. โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และนักเรียน (สปช.)
10. โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน (สปช.) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
11. โครงการส่งเสริมและพัฒนาด้านการเรียน/การสอน
12. โครงการคาราวานเสริมสร้างเด็ก
13. โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา
14. โครงการก่อสร้าง/ซ่อมแซม อาคารเรียน
15. โครงการก่อสร้างห้องสมุดประจำตำบล
16. โครงการก่อสร้างที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน
17. โครงการอินเทอร์เน็ตตำบล
18. โครงการห้องสมุดเคลื่อนที่
19. โครงการจัดหาหนังสือสิ่งพิมพ์
20. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซม ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว

โครงการภายใต้แนวทางการพัฒนาปี พ.ศ.2550 องค์การบริหารส่วนตำบลศรีแก้ว

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ

แนวทางที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาศึกษาให้ประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมกัน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารศูนย์ การศึกษานอกโรงเรียน	เพื่อใช้เป็นที่ เรียน และใช้ เป็นห้องสมุด ของนักศึกษา/ นักเรียนและ คนในชุมชน	ซ่อมแซม ปรับปรุง อาคาร ศูนย์ กศน. (เดิม) ใช้ เป็นห้องเรียน และใช้เป็น ห้องสมุด	ประชาชน/ นักศึกษาและ นักเรียนใน ชุมชนมีศูนย์ กศน.และมี ห้องสมุด	อบต.ศรีแก้ว
2	โครงการจัดหาสื่อเพื่อ พัฒนาศึกษา ศูนย์ การศึกษานอกโรงเรียน	เพื่อพัฒนา ระบบทาง การศึกษา นอกโรงเรียน ให้มีความ พร้อม	ศูนย์ศึกษา นอกโรงเรียน ได้รับสื่อการ เรียนการสอน เพื่อการจัด การศึกษา	นักศึกษา/ นักเรียนและ ประชาชน ได้รับสื่อการ เรียนการสอน	อบต.ศรีแก้ว
3	โครงการแข่งขันทักษะทาง วิชาการ	เพื่อสนับสนุน การเพิ่ม ศักยภาพ การศึกษา	สนับสนุน งบประมาณ	นักเรียนมี ทักษะการ เรียนรู้เพิ่มขึ้น	อบต.ศรีแก้ว

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
4	โครงการสนับสนุน หนังสือเข้าห้องสมุด โรงเรียน	เพื่อให้ นักเรียน สามารถค้น อ่านหนังสือ ในห้องสมุดได้	จัดซื้อหนังสือ หรือ งบประมาณ ตามโครงการ	นักเรียนได้ ประโยชน์ จากการอ่าน หนังสือ ห้องสมุด	อบต.ศรีแก้ว
5	โครงการการแข่งขันกีฬา ตำบลด้านยาเสพติด	เพื่อสนับสนุน การออกกำลังกายและ ป้องกัน-ด้าน ยาเสพติด	สนับสนุนการ จัดการแข่งขัน กีฬาต้าน ยาเสพติด	ทำให้ ประชาชนมี สุขภาพดี มี ความสมัคร สมานสามัคคี	อบต.ศรีแก้ว
6	โครงการต่อเติม ปรับปรุง อาคารศูนย์ ศพด.บ้านศรี แก้ว	เพื่อปรับปรุง ให้ ศพด.มี พื้นที่ที่สะดวก ปลอดภัยและ ถูก สุขลักษณะ	- ต่อเติม อาคารศูนย์ ศพด. - ก่อสร้างรั้ว รอบอาคาร - ถมที่รอบ อาคาร - ปูกระเบื้อง ภายในอาคาร	พัฒนาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ให้มีความ พร้อมและ ปลอดภัย	อบต.ศรีแก้ว
7	โครงการจัดซื้อเครื่องเล่น กลางแจ้งให้ศูนย์ศพด. บ้านศรีแก้ว	เพื่อส่งเสริม พัฒนาการ เด็กเล็ก	จัดซื้อเครื่อง เล่นกลางแจ้ง ที่มีความ เหมาะสม และปลอดภัย	เด็กเล็กมี เครื่องเล่น เพียงพอและมี พัฒนาการที่ดี ขึ้น	อบต.ศรีแก้ว

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	ผลลัพธ์ที่ คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
8	โครงการจัดซื้อ ตู้ลิ้นชัก เก็บกระเป๋าลูก	เพื่อใช้เก็บ ของใช้ กระเป๋าลูก ให้เป็น ระเบียบ	จัดหา ตู้ที่มี ความ เหมาะสมให้ ศูนย์ ศพด. บ้านศรีแก้ว	เด็กรู้จักการ จัดเก็บของใช้ มีระเบียบวินัย	อบต.ศรีแก้ว
9	ให้ทุนการศึกษาแก่เด็ก ยากจนแต่เรียนดี	เพื่อส่งเสริม การศึกษาแก่ เด็กผู้ยากจน แต่เรียนดี	ให้ ทุนการศึกษา แก่เด็ก ยากจนใน ตำบล	ทำให้เด็ก ยากจนมี โอกาสได้เรียน หนังสือ	อบต.ศรีแก้ว
10	โครงการจัดซื้อจักรยาน ยืมเรียน	เพื่อส่งเสริม การศึกษา ของเด็ก ที่อยู่ ห่างไกล โรงเรียน	เด็กนักเรียน บ้านทรัพย์ เจริญ หมู่ที่ 7	นักเรียนได้รับ การส่งเสริม ด้านการศึกษา	อบต.ศรีแก้ว
11	โครงการจัดซื้ออาหารลด ใส่อาหารสำหรับเด็ก	เพื่อให้เด็กมี โภชนาการ อาหารที่ถูก สุขลักษณะ	ศูนย์ ศพด. บ้านศรีแก้ว	เด็กมีระเบียบ วินัยรู้จักใช้ โภชนาการที่ถูก สุขลักษณะ	อบต.ศรีแก้ว
12	สนับสนุนงบประมาณ เป็นค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียน	เพื่อช่วยเหลือ ให้เด็ก นักเรียนได้มี อาหาร กลางวันอย่าง ทั่วถึง	โรงเรียนทุก โรงเรียนและศูนย์ เด็กในเขต ตำบล	เด็กนักเรียน ได้รับอาหาร กลางวันอย่าง ทั่วถึง	อบต.ศรีแก้ว
13	สนับสนุนโครงการอาหาร เสริม(นม)	นักเรียน แข็งแรง	โรงเรียนทุก โรงเรียน	นักเรียน แข็งแรง	อบต.ศรีแก้ว

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลห้องแซง

ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามกรอบแนวคิด “การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน” (School Based Management) จำแนกตามประเด็นดังนี้

1) ภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน

เป็นการจัดการศึกษาปฐมวัย มุ่งพัฒนาความพร้อมแก่เด็กตั้งแต่แรกเกิดถึงก่อนการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา เต็มตามศักยภาพ และมีความพร้อมในการเข้ารับการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2) วิสัยทัศน์ (Vision)

ดูแลบุตรหลาน ให้มีการพัฒนาสมวัย

3) พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาระดับปฐมวัย ให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามมาตรฐาน
3. พัฒนาอาคารสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐาน
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง และทุกองค์กรในชุมชนในการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

4) เป้าหมาย (Goals) และตัวบ่งชี้

เป้าหมาย	ตัวบ่งชี้
1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กได้รับการดูแลที่ถูกสุขลักษณะและได้รับการฝึกฝนพัฒนาตามวัยและเต็มศักยภาพ	- การผ่านเกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. พัฒนาความพร้อมของเด็กในทุก ๆ ด้านแบบองค์รวมตามจิตวิทยาพัฒนาการและหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย	- การผ่านเกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ให้มีอาคาร สถานที่เพียงพอ มั่นคง ปลอดภัย	- มีอาคาร สถานที่ ตามมาตรฐานด้านอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. กระตุ้นให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดและพัฒนาความพร้อมของเด็กก่อนเข้าเรียนระดับประถมศึกษาตลอดจนส่งเสริมให้ครอบครัวเป็นฐานในการเลี้ยงดูและพัฒนาเด็กได้อย่างถูกต้อง	- การเข้าร่วมประชุมของชุมชน ผู้ปกครอง - การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน ผู้ปกครอง
5. ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับชุมชนให้สามารถร่วมกันวางแผนและดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายได้	- การได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณ การอนุมัติโครงการ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. การแบ่งเบาภาระการอบรมเลี้ยงดูเด็กของผู้ปกครองที่มีรายได้น้อยให้สามารถออกไปประกอบอาชีพได้อย่างสะดวก และเป็นการกระจายโอกาสในการพัฒนาความพร้อมสำหรับเด็กทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง	- การให้บริหารต่อผู้ปกครองในการเลี้ยงดูเด็ก ที่มีอายุตามเกณฑ์ได้อย่างทั่วถึง
7. ให้การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีคุณภาพ	- มีคณะกรรมการที่มีที่มาตามสัดส่วนในมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

5) กลยุทธ์ (Strategies)

1. จัดทำเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อกำหนดเป้าหมาย คุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ

2. จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยทำการประเมินคุณภาพภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อรายงานสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

3. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถทางด้านความรู้ทางวิชาการ และทักษะอาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยการสร้างจิตสำนึกและกระตุ้นให้ครูมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง

4. ดำเนินการสร้างขวัญ กำลังใจ ความมั่นคง และสวัสดิการแก่บุคลากร

5. สร้างปรับปรุงอาคารสถานที่ให้เพียงพอ เหมาะสมกับจำนวนเด็กและทั่วถึง

6. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคคลครอบครัว ชุมชน องค์กรต่าง ๆ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ในรูปของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

6) แผนงานและโครงการ

1. แผนงานพัฒนาเด็กด้านสุขอนามัย

- โครงการอาหารกลางวัน/อาหารเสริม (นม)
- โครงการโภชนาการ/อบรมผู้ประกอบการอาหาร/5 ส.
- โครงการตรวจสุขภาพ

2. แผนงานด้านอาคารสถานที่

- โครงการก่อสร้าง/ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์
- โครงการปรับปรุงสภาพภายในอาคาร

3. แผนงานการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

- โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- โครงการจัดงานวันเด็ก
- โครงการปฐมนิเทศ/ประชุมผู้ปกครอง
- โครงการตามไปดูน้องที่บ้าน/เยี่ยมบ้านนักเรียน
- โครงการวิทยากรในชุมชน

4. แผนงานควบคุมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- โครงการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา
- โครงการประชุมผู้ปกครอง/ผู้ดูแลเด็ก/คณะกรรมการฯ
- โครงการนิเทศบุคลากรทางการศึกษา

- โครงการประชุมประจำเดือนของคณะกรรมการการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- โครงการประเมินมาตรฐานการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

5. แผนงานพัฒนานุเคราะห์

- โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อ/เข้ารับการอบรมของผู้ดูแลเด็ก
- โครงการทัศนศึกษาดูงาน
- โครงการสวัสดิการ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ดูแลเด็ก

ประวัติย่อผู้วิจัย

ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ ชื่อสกุล	นางสาวกวิสรา สุวรรณบุตร
วันเดือนปีเกิด	28 มิถุนายน 2521
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	1801/21 หมู่บ้านฤดีมาศ ถนน สุขุมวิท ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10270
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2540	มัธยมศึกษาปีที่6 จากโรงเรียนปทุมพิทยาคมอุบลราชธานี
พ.ศ.2546	ปริญญาตรี (คบ.) วิทยาศาสตร์ทั่วไป จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
พ.ศ. 2551	การศึกษามหาบัณฑิต(การบริหารการศึกษา) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ