

371.9122

Q 2750

7.3

การศึกษาปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการ
ของโรงเรียนโสตศึกษา

ปริญญานิพนธ์

ของ

อมร อินทนนท์

27 พ.ธ. 2534

เสนอต่อมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เพื่อเป็นเล่มหนึ่งของการศึกษา

ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการศึกษานิเทศ

กุมภาพันธ์ 2534

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

—174768

คณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิตและคณะกรรมการลอบได้พิจารณาปริญญานิพนธ์
ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควรรับเป็นล่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิตของ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

.....ประธาน

(รศ.ดร.ผดุง อารยะวิญญู)

.....กรรมการ

(ผศ.ดร.สุนันท์ ศัลโกศล)

คณะกรรมการลอบ

.....ประธาน

(รศ.ดร.ผดุง อารยะวิญญู)

.....กรรมการ

(ผศ.ดร.สุนันท์ ศัลโกศล)

.....กรรมการที่แต่งตั้งเพิ่มเติม

(ดร.มลิวลย์ ธรรมแสง)

บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติให้รับปริญญานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นล่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
การศึกษามหาบัณฑิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

.....คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(ค.ดร.สมพร บัวทอง)

วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๔

ประกาศคุณูปการ

ปริญญานิพนธ์ฉบับนี้ สำเร็จได้ด้วยความอนุเคราะห์อย่างยิ่งจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ผดุง อารยะวิญญู ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนันท์ ศลโกสุม และดร. มลิวัลย์ ธรรมแสง ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ขอขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ศรียา นิยมธรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจิดต์ อภินันุรักษ์ ที่ให้คำแนะนำสั่งสอน ตลอดจนผู้เชี่ยวชาญที่กรุณาตรวจเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ขอบพระคุณมูลนิธิอนุเคราะห์คนหูหนวก ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ที่กรุณามอบทุนสนับสนุนการทำปริญญานิพนธ์ อาจารย์อรุณสวัสดิ์ ณ ลำปาง อาจารย์ยงยุทธ พุทธวงศ์ คุณธีรศักดิ์ หักใจ และ ผู้บริหาร คณะครู อาจารย์ โรงเรียนโสตศึกษาทั่วประเทศที่ให้ความช่วยเหลือและความร่วมมืออย่างดียิ่ง

ผู้วิจัยขอเทอดพระคุณ คุณพ่อ คุณแม่ และขอขอบคุณอาจารย์ลลิต อินทนนท์ ที่ให้กำลังใจและช่วยเหลือ ขอขอบคุณเพื่อนๆทุกคนที่ให้ความช่วยเหลือด้วยดีตลอดมา

อมร อินทนนท์

บทที่	หน้า
1 บทนำ	1
คำนำ	1
ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า	3
ความสำคัญของการศึกษาค้นคว้า	3
ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า	4
นิยามศัพท์เฉพาะ	5
2 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย	7
\ความเป็นมาของการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	7
\การบริหารการศึกษานិเทศ	8
\จุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษานิเทศ	10
ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร งานวิชาการ	11
ปัญหาและความต้องการในการบริหาร งานวิชาการ	16
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	27
งานวิจัยในประเทศไทย	27
งานวิจัยในต่างประเทศ	28
3 วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า	30
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	30
เครื่องมือและวิธีสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	31
การเก็บรวบรวมข้อมูล	34
การวิเคราะห์ข้อมูล	34
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	36
ตอนที่ 1 วิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูโรงเรียนโสตศึกษาตามตัวแปร	
ตำแหน่ง อายุ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และวุฒิ	37

ตอนที่ ๔ การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อการบริหารงาน

วิชาการในโรงเรียนโสตศึกษา	165
---------------------------------	-----

๕ สรุปผล อภิปราย และข้อเสนอแนะ	147
--------------------------------------	-----

ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า	147
--------------------------------------	-----

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า	147
--	-----

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า	147
---	-----

การเก็บรวบรวมข้อมูล	148
---------------------------	-----

การวิเคราะห์ข้อมูล	149
--------------------------	-----

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	149
----------------------------	-----

สรุปผลการศึกษาค้นคว้า	157
-----------------------------	-----

อภิปรายผล	158
-----------------	-----

ข้อเสนอแนะ	160
------------------	-----

บรรณานุกรม	163
------------------	-----

ภาคผนวก	168
---------------	-----

ประวัติย่อของผู้วิจัย	198
-----------------------------	-----

บัญชีตาราง

ตาราง

หน้า

1	จำนวนประชากร และกลุ่มตัวอย่างแต่ละโรงเรียน	30
2	ความถี่และร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามตำแหน่ง อายุ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และวุฒิ	37
3	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อปัญหาการบริหารงานวิชาการด้านการใช้หลักสูตร จำแนกเป็นรายชื่อ	39
4	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อปัญหาการบริหารงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกเป็นรายชื่อ	41
5	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อปัญหาการบริหารงานวิชาการด้านการนิเทศการศึกษาและฝึกอบรม จำแนกเป็นรายชื่อ	43
6	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อปัญหาการบริหารงานวิชาการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา จำแนกเป็นรายชื่อ	45
7	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการด้านการใช้หลักสูตร จำแนกเป็นรายชื่อ ...	47
8	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกเป็นรายชื่อ	50
9	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม จำแนกรายชื่อ	53

10	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการการบริหารงานวิชาการ ด้านการและประเมินผลการศึกษา จำแนกเป็นรายชื่อ	56
11	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านปัญหาการใช้หลักสูตร ตามกลุ่มอายุจำแนก เป็นรายชื่อ	58
12	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอน ตามกลุ่มอายุ จำแนกเป็นรายชื่อ	61
13	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ตามอายุ จำแนกเป็นรายชื่อ	64
14	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามอายุ จำแนกเป็นรายชื่อ	67
15	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านความต้องการการใช้หลักสูตร ตามอายุ จำแนกเป็นรายชื่อ	70
16	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอนตามอายุ จำแนกเป็นรายชื่อ	74
17	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการการบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ตามอายุ จำแนกเป็นรายชื่อ	78

18	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามอายุ จำแนกเป็นรายข้อ	82
19	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการการบริหารงานวิชาการ ด้านการใช้หลักสูตร ตามประสบการณ์ในการ ปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ	85
20	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการการบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอน ตามประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ	88
21	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ตามประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ	91
22	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ	94
23	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านความต้องการการใช้หลักสูตร ตามประสบการณ์ในการ ปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ	97
24	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอนตามประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ	101
25	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ	105
26	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ	109

27	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายชื่อ	112
28	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน ตามวุฒิ จำแนกเป็น รายชื่อ	115
29	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายชื่อ	118
30	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายชื่อ	121
31	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านความต้องการการใช้หลักสูตร ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายชื่อ	123
32	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอน ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายชื่อ	126
33	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายชื่อ	129
34	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายชื่อ	132
35	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามตำแหน่งของกลุ่มตัวอย่าง	135
36	ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ตามกลุ่มอายุ จำแนกเป็นรายด้าน	137

37	เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามอายุของกลุ่มตัวอย่าง	139
38	เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อปัญหาและความต้องการในการบริหาร งานวิชาการ ตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายด้าน	140
39	เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อปัญหาและความต้องการในการบริหาร งานวิชาการ ตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายด้าน	141
40	เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อปัญหาและความต้องการในการบริหาร งานวิชาการ จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของกลุ่มตัวอย่าง	143
41	เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อปัญหาและความต้องการในการบริหาร งานวิชาการ จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ของกลุ่มตัวอย่าง	144
42	เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อปัญหาและความต้องการในการบริหาร งานวิชาการ จำแนกตามวุฒิ ของกลุ่มตัวอย่าง	145

คำนำ

การศึกษาเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งในการพัฒนาประเทศ เพราะการพัฒนาในทุกด้านไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาทางเศรษฐกิจ การเมืองและวัฒนธรรมย่อมต้องอาศัยพื้นฐานทางการศึกษาของประชาชนภายในประเทศเป็นลำดับ ทั้งนี้เพราะการศึกษาเป็นการพัฒนาความสามารถของประชาชน โดยอาศัยกระบวนการทั้งที่เป็นและไม่เป็นระเบียบแบบแผน ทั้งในและนอกระบบโรงเรียน แต่การเข้าเรียนในโรงเรียนย่อมมีประสิทธิภาพมากกว่า เพราะโรงเรียนสามารถเลือกสิ่งแวดล้อมได้ดีกว่า รวดเร็วกว่า และตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้เรียนและสังคมได้ดีกว่า (บุญโญ ลากร. 2519 : 5) ซึ่งเป็นการช่วยพัฒนาบุคคลให้สามารถเป็นสมาชิกที่ดีมีความสามารถดำรงชีวิตไม่ต้องเป็นภาระของสังคม

การจัดการศึกษานี้พิเศษสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในประเทศไทย เริ่มจัดเป็นครั้งแรก เมื่อวันที่ 10 ธันวาคม พุทธศักราช 2494 กระทรวงศึกษาธิการได้ตั้งเป็นหน่วยทดลองสอนคนหูหนวกขึ้นในโรงเรียนเทศบาล 17 (วัดโสมนัสวิหาร) จังหวัดพระนคร และต่อมาได้เปิดโรงเรียนสอนคนที่มีความบกพร่องทางการได้ยินแห่งแรก คือ โรงเรียนสอนคนหูหนวกดุสิต ปัจจุบันชื่อโรงเรียนเศรษฐเลณียธร (อรอนงค์ ลูวรรณกุล. 2525 : 5) การจัดการศึกษานี้พิเศษในประเทศไทย แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520 กำหนดว่า "รัฐพึงจัดและสนับสนุนผู้ยากไร้ ผู้มีความผิดปกติทางร่างกาย จิตใจหรือสังคม และผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา ให้ได้รับการศึกษาโดยทั่วถึงกัน" และหมวด 3 ข้อ 38 กำหนดว่า "การศึกษานี้พิเศษเป็นการศึกษาที่จัดให้แก่บุคคลที่มีลักษณะพิเศษหรือผิดปกติทางร่างกาย สติปัญญาหรือจิตใจ อาจจัดเป็นสถานศึกษาเฉพาะหรือจัดในโรงเรียนธรรมดาก็ได้ตามความเหมาะสม" (กรมสามัญศึกษา. 2525 : 39)

จากรายงานการประเมินผลโครงการการศึกษานี้พิเศษแห่งประเทศไทยตามโครงการพัฒนาศึกษาอาเซียนระยะครึ่งโครงการพบว่า แม้จะมีบริการทางการศึกษาแก่ผู้พิการแต่ละประเภทดีขึ้นตามลำดับ แต่การจัดการศึกษานี้พิเศษที่ได้จัดขึ้นแล้ว ยังไม่ตอบสนองจุดประสงค์ของการให้บริการทางการศึกษาทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ แม้แต่โรงเรียนโสตศึกษาซึ่งดำเนินการ โดยรัฐมาแต่แรกเริ่มจนถึงปัจจุบันมีโรงเรียนประเภทนี้ 8 โรงเรียน เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับการจัดโรงเรียนการศึกษานี้พิเศษประเภทอื่นแล้วจะมีจำนวนมากเป็นอันดับหนึ่ง ก็ยังไม่เพียงพอสำหรับจำนวนเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ส่วนผลผลิตของสถานศึกษาก็ยังไม่เป็นที่พอใจ เด็กส่วนมากยังไม่สามารถดำรงชีวิตอย่างอิสระได้

ปัญหาเหล่านี้หากคาดคะเนถึงมูลเหตุแล้ว อาจจะเนื่องมาจากสาเหตุหลายประการ อาทิ

1. ความเหมาะสมของหลักสูตร
2. ประสิทธิภาพทางเทคนิคและวิธีสอน
3. การประเมินและผลของการประเมินยังไม่สามารถบอกได้ชัดเจน
4. ระบบครุภัณฑ์
5. มาตรฐานและจำนวนบุคลากร ฯลฯ (ทบทวนมหาวิทยาลัย. 2526: 1)

โรงเรียนเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญมากที่สุดในฐานะที่เป็นหน่วยปฏิบัติการทางการศึกษาคือ นำนโยบายหลักสูตร ซึ่งเป็นหน่วยงานระดับชาติระดับท้องถิ่นที่วางไว้ไปดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ องค์ประกอบทางวิชาการ ถือได้ว่าเป็นองค์ประกอบที่เป็นหัวใจที่สำคัญที่สุด ของโรงเรียน และเป็นองค์ประกอบหลักที่มีความสำคัญเรียงตามลำดับดังนี้ งานด้านวิชาการ งานบริหารงานบุคคล งานกิจกรรมนักเรียน งานด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน งานธุรการ และการเงิน (ลูเพท ทองประดิษฐ์. 2521 : 134)

การระดมล้มเลิกการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน ของกรมสามัญศึกษา มีรายงานพบปัญหาต่างๆเช่น ปัญหาด้านบุคลากรครูและหัวหน้าหมวดวิชาขาดประสิทธิภาพในการทำงาน ครูสอนไม่ตรงตามทฤษฎี การบรรจุเข้าปัญหาเกี่ยวกับหลักสูตร โครงการสอนประมวลการสอนและคู่มือครู โรงเรียนไม่สามารถปฏิบัติตามหลักสูตรได้บางเรื่อง เช่นการใช้สถานประกอบการในการสอนการงาน และอาชีพ ปัญหาเรื่องการสอน ครูไม่ปรับปรุงวิธีสอน สอนโดยไม่ใช้อุปกรณ์การสอนสอนไม่เต็มเวลาตามหลักสูตร ครูสอนแล้วไม่ติดตามผลงาน ขาดความรับผิดชอบในหน้าที่ ปัญหาเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน ในโรงเรียนบางแห่งขาดอุปกรณ์การสอน ครูใช้อุปกรณ์ไม่เป็นและขาดที่เก็บอุปกรณ์โดยเฉพาะ เป็นต้น (กรมสามัญศึกษา. 2522 : 151 - 152)

กล่าวโดยสรุป การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนทุกประเภท ทั้งโรงเรียนประถมศึกษา โรงเรียนมัธยมศึกษาและโรงเรียนโสตศึกษามีปัญหาที่คล้ายคลึงกันคือปัญหาด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษาและฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ซึ่งเป็นผลให้ผลผลิตของโรงเรียนยังไม่เป็นที่น่าพอใจ เด็กส่วนใหญ่ยังไม่สามารถจะนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพได้

จากปัญหาดังกล่าว การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนนั้นแม้ว่าผู้บริหารจะมีความรู้ความสามารถทางวิชาการทุกอย่างก็ไม่สามารถดำเนินการเพียงคนเดียวได้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับวิชาการ

ผู้บริหารโรงเรียนควรมีคณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากครูผู้สอน สำหรับให้ข้อเสนอเพื่อเป็นแนวทางในการตัดสินใจ เลือกวิธีที่สอดคล้องกับการแก้ปัญหา และสนองความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ฉะนั้นการบริหารงานวิชาการจึงควรได้รับความสนใจเป็นพิเศษ โดยเฉพาะในโรงเรียนโสตศึกษา ซึ่งลอนเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน มีความซับซ้อนในการบริหารมากกว่าโรงเรียนปกติทั่วไป กล่าวคือ ครูต้องใช้วิธีสอนที่แตกต่างไปจากเด็กปกติ เช่น ใช้ภาษามือ การอ่านคำพูด การสะกดนิ้วมือทำเนาะคำพูดและระบบรวม เป็นต้น ตลอดจนการดูแลเลี้ยงดูนักเรียน ซึ่งโรงเรียนมีทั้งประเภทประจำและประเภทไปกลับ ครูจึงต้องดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษ เพื่อให้ได้ข้อมูลปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษา เพื่อนำผลการศึกษาวิจัยครั้งนี้ไปใช้ในการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนโสตศึกษาให้เจริญก้าวหน้าและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ความมุ่งหมายในการศึกษาค้นคว้า

1. เพื่อศึกษาปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และครู-อาจารย์ในโรงเรียนโสตศึกษา ลังกัดกองการศึกษาพิเศษ กรมลามัญศึกษา 4 ด้าน คือ

- 1.1 ด้านการใช้หลักสูตร
- 1.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน
- 1.3 ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม
- 1.4 ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

2. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร ครู-อาจารย์ที่มีต่อปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา โดยจำแนกตาม ตำแหน่ง อายุ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และวุฒิ

ความสำคัญของการศึกษาค้นคว้า

ผลการวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้บริหารระดับกอง ผู้บริหารโรงเรียน ครู-อาจารย์ และศึกษานิเทศก์กรมลามัญศึกษา ที่จะใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยินมากที่สุด และยังเป็นแนวทางในการนำไปใช้บริหารงานด้านธุรการ

ด้านปกครอง และงานด้านบริการให้เกิดการพัฒนาและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นด้วย

ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า

1. ขอบเขตของเนื้อหา

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาเฉพาะปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการ 4 ด้าน

คือ

- 1.1 ด้านการใช้หลักสูตร
- 1.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน
- 1.3 ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม
- 1.4 ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากร ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ เป็นผู้บริหารโรงเรียน และครู-อาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการในโรงเรียนโสตศึกษา ดังกักตองการศึกษานิเทศ กรมสามัญศึกษา จาก 8 โรงเรียน จำนวน 267 คน ปีการศึกษา 2532

2.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 51 คน และ ครู-อาจารย์ จำนวน 163 คน

3. ตัวแปรที่จะศึกษา

3.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่ ลักษณะของกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งจำแนกเป็น

3.1.1 ตำแหน่ง จำแนกเป็นผู้บริหาร และครู-อาจารย์

3.1.2 อายุ จำแนกเป็น 3 ระดับ คือ

3.1.2.1 20-30 ปี

3.1.2.2 31-40 ปี

3.1.2.3 41 ปีขึ้นไป

3.1.3 ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็น

3.1.3.1 ไม่เกิน 10 ปี

3.1.3.2 11-20 ปี

3.1.3.3 21 ปีขึ้นไป

57
163
220

3.1.4 วุฒิ จำแนกเป็น วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี และปริญญาตรีขึ้นไป

3.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู-อาจารย์ที่มีต่อปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการทั้ง 4 ด้าน คือ

- 3.2.1 ด้านการใช้หลักสูตร
- 3.2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน
- 3.2.3 ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม
- 3.2.4 ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. โรงเรียนโสตศึกษา หมายถึง โรงเรียนสอนเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ลังกัต กองการศึกษาพิเศษ กรมสามัญศึกษา

2. การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การจัดกิจกรรมทุกชนิดในโรงเรียนซึ่งเกี่ยวข้องกับการพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพมากที่สุด ในการวิจัยครั้งนี้ จำแนกศึกษา 4 ด้าน คือ

2.1 ด้านการใช้หลักสูตร หมายถึง การจัดมวลประสบการณ์ต่างๆ ให้แก่นักเรียนตามระดับชั้นที่จำเป็นต่อการพัฒนาสมรรถภาพ คุณสมบัติ และจิตใจที่สมบูรณ์ให้เกิดขึ้นในตัวนักเรียน งานที่เกี่ยวข้องในการใช้หลักสูตร งานจัดตารางสอน แผนการเรียน การวิเคราะห์หลักสูตร

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดครูเข้าสอน โครงการสอน แผนการสอน บันทึกการสอน การจัดทำรายเรียน หนังสืออ่านประกอบ และหนังสืออ้างอิง การสอนซ่อมเสริมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

2.3 ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม หมายถึง ความพยายามที่จะส่งเสริมช่วยเหลือให้ครูมีสมรรถภาพการสอน เกิดการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ นักเรียนสามารถเรียนรู้และได้รับผลสัมฤทธิ์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

2.4 ด้านการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา หมายถึง กระบวนการรวบรวมข้อมูลต่างๆ มาพิจารณาตรวจสอบว่าผู้เรียนได้บรรลุผลในการเรียนตามจุดมุ่งหมายหลักสูตร

3. ผู้บริหาร หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษา ผู้ช่วยผู้บริหาร หัวหน้าหมวดและหัวหน้ากลุ่มวิชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ในโรงเรียนโสตศึกษา ลังกัต กองการศึกษาพิเศษ

กรมสามัญศึกษา

4. ครู-อาจารย์ หมายถึง ผู้ที่ทำการสอนในโรงเรียน โลดศึกษาเอกเหนือจากผู้บริหาร
5. ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หมายถึง ระยะเวลาที่ผู้บริหารและครูปฏิบัติหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน โลดศึกษา ลังกัตกองการศึกษาพิเศษ กรมสามัญศึกษา
6. ปัญหาการบริหารงานวิชาการ หมายถึง ข้อขัดข้องต่างๆที่เกิดขึ้นในการบริหารงานวิชาการซึ่งก่อให้เกิดการล่าช้า ผิดพลาด และการจัดมวลประสบการณ์การเรียนรู้ไม่บรรลุจุดหมาย หลักการของหลักสูตร (การสำรวจปัญหาในที่นี้จะพิจารณาปัญหาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม การวัดผลและประเมินผลการศึกษา)
7. ความต้องการในการบริหารงานวิชาการ หมายถึง ความปรารถนาที่จะทำให้การบริหารงานวิชาการเกิดการพัฒนาเจริญก้าวหน้า ก่อให้เกิดการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย ทั้งด้านการใช้หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การนิเทศการศึกษาและฝึกอบรม การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาวิจัยเรื่อง การศึกษานักเรียนและความต้องการในการบริหารวิชาการของโรงเรียน
โสตศึกษา ผู้วิจัยได้รวบรวมเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเสนอตามลำดับหัวข้อดังนี้

1. ความเป็นมาของการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน
2. ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ
3. ปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการ
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ความเป็นมาของการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน

การจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยินนั้น เมื่อวันที่ 10 ธันวาคม 2494 ซึ่งตรงกับวันฉลองครบรอบปีแห่งปัญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับอนุมัติให้จัดตั้งหน่วยทดลองสอนคนหูหนวกขึ้นเป็นแห่งแรกที่โรงเรียนเทศบาล 17 วัดโสมนัสวิหาร กรุงเทพมหานคร โดยให้โรงเรียนนี้อยู่ในสังกัดแผนกการศึกษาลงเคราะห์ที่กองการศึกษานิเศษ ต่อมาในปี พ.ศ. 2496 คุณหญิงไฉะ นรเนติบัญชากิจ มีจิตศรัทธาสนับสนุนการเรียนการสอนสำหรับเด็กหูหนวก ได้บริจาคที่ดินพร้อมอาคารแบบตึกให้เป็นที่ยื่นของเด็กรูหนวก จึงได้ย้ายสถานที่เรียนจากโรงเรียนเทศบาล 17 วัดโสมนัสวิหาร มาอยู่ที่ใหม่เมื่อวันที่ 10 ธันวาคม 2496 โดยตั้งชื่อโรงเรียนในขณะนั้นว่า "โรงเรียนสอนคนหูหนวกดุสิต" ปัจจุบัน เปลี่ยนชื่อเป็น "โรงเรียนเศรษฐเสถียร" ตามสกุลของคุณหญิงไฉะและสามี (เศรษฐบุตร-โชติโสเสถียร)

เด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยินมีเพิ่มมากขึ้น บิดามารดาและผู้ปกครองของเด็กเหล่านี้ มีความสนใจและเห็นประโยชน์ที่จะให้บุตรหลานของตนได้รับการศึกษา ทางรัฐบาลจึงสนับสนุนให้กรมสามัญศึกษาจัดตั้งโรงเรียนเพิ่มขึ้นตามลำดับ ดังนี้

- | | |
|-----------|--|
| พ.ศ. 2504 | จัดตั้งโรงเรียนสอนคนหูหนวกทุ่งมหาเมฆ กรุงเทพมหานคร |
| พ.ศ. 2512 | จัดตั้งโรงเรียนสอนคนหูหนวกขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น |
| พ.ศ. 2513 | จัดตั้งโรงเรียนสอนคนหูหนวกตาก จังหวัดตาก |
| พ.ศ. 2517 | จัดตั้งโรงเรียนสอนคนหูหนวกสงขลา จังหวัดสงขลา |

พ.ศ. 2521 จัดตั้งโรงเรียนสอนคนหูตึงที่จังหวัดชลบุรี ซึ่งการตั้งชื่อโรงเรียนนี้ได้รับข้อคิดจาก ฯพณฯ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ นายแพทย์บุญลุม มารัติน ให้เปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนสอนคนหูหนวก เป็นโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี และโรงเรียนอื่นๆที่ตั้งมาก่อน (ยกเว้นโรงเรียนเศรษฐเลิถียร) หรือตั้งภายหลังได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อหรือใช้ชื่อโรงเรียนว่า โสตศึกษา นำหน้าชื่อจังหวัดเป็นต้นมา

พ.ศ. 2523 จัดตั้งโรงเรียนโสตศึกษาวัดจำปา กรุงเทพมหานคร ลอนคนหูตึง และเด็กพิการซ้ำซ้อนปัจจุบันย้ายไปตั้งที่อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี ชื่อโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดนนทบุรี

พ.ศ. 2524 จัดตั้งโรงเรียนโสตศึกษาอนุสารสุนทรจังหวัดเชียงใหม่โดยรับโอนโรงเรียนอนุสารสุนทรจากมูลนิธิอนุสารสุนทร

จากการจัดตั้งโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี โรงเรียนโสตศึกษาวัดจำปา และโรงเรียนโสตศึกษาอนุสารสุนทร โดยมีโครงการให้สอนเด็กหูตึงที่สูญเสียการได้ยินไม่เกิน 85 เดซิเบล จึงสามารถที่จะใช้เครื่องช่วยฟังให้สามารถฝึกการรับฟังเสียงต่างๆได้ จนสามารถเบี่ยงเบนเสียงพูดจากการได้ยินผ่านเครื่องช่วยฟัง และด้วยการฝึกฝนจากครูในการให้อ่านริมฝีปาก หรือรู้วิธีออกเสียงที่ถูกต้องได้ ฉะนั้นจากผลทางการแพทย์ดังกล่าว กองการศึกษาพิเศษ จึงได้ทดลองสอนเด็กพิการทางหูตึงตามเกณฑ์ที่แพทย์หรือนักโสตสัมผัสส์ กำหนดว่าเป็นเด็กหูตึง ให้ใช้การสอนวิธีการฝึกพูดให้ด้วย โดยทดลองที่โรงเรียนพญาไท เมื่อปี พ.ศ. 2516 และตั้งแต่ปี พ.ศ. 2520 เป็นต้นมา ได้ขยายโครงการสอนเด็กหูตึงเรียนร่วมในโรงเรียนระดับประถมศึกษาปกติออกไปอีกหลายแห่ง เช่น ในกรุงเทพมหานคร ที่โรงเรียนอนุบาลสามเสน โรงเรียนอนุบาลพิบูลเวศน์ และโรงเรียนอนุบาลวัดนางนอง และในปีการศึกษา 2529 ได้ขยายให้เด็กหูตึงเรียนร่วมในโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ สังกัดกองการศึกษาพิเศษที่โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ราชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ลพบุรี จังหวัดลพบุรี และโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์จัดอารี จังหวัดลำปาง

การบริหารการศึกษานិเทศ

การเกิดขึ้นหรือมีอยู่ซึ่งหน่วยงานการศึกษานิเทศนั้น มิได้เนื่องการจัดให้มีชั้นเรียน และครูการศึกษานิเทศเพิ่มเติมเข้าไปในโรงเรียนเท่านั้น แต่การบริหารการศึกษานิเทศ หมายถึง การมีปรัชญาการศึกษานิเทศที่เป็นที่ยอมรับและปฏิบัติได้ การมีแนวปฏิบัติที่เป็นแบบแผน การมีแผนงานพัฒนาและการจัดให้มีโปรแกรมที่เป็นปัจจุบัน การบันทึกประวัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประโยชน์แก่การ

ประเมินทุกกระยะมีการติดต่อที่สนับสนุนการทำงานแบบเป็นทีม มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ร่วมงานทุกคน ได้รับหน้าที่ของแต่ละฝ่าย การจัดการศึกษานิเทศต่างๆต้องสนองความต้องการปัจจุบันของเด็กพิเศษ และบุคลากรพิเศษทุกฝ่ายรู้สึกว่าเป็นส่วนหนึ่งของงาน

เด็กพิเศษประเภทต่างๆในประเทศไทย

1. เด็กตาบอด
2. เด็กหูหนวก
3. เด็กหูตึง
4. เด็กที่แขนขาและลำตัวพิการ
5. เด็ก C.P.
6. เด็กเจ็บป่วยเรื้อรังในโรงพยาบาล
7. เด็กที่มีสติปัญญาต่ำในระดับเรียนช้าซึ่งมีปัญหาวางประการร่วมด้วย จนมีปัญหากับการเรียนที่ต้องแก้ไขและซ่อมเสริมเป็นพิเศษ

8. เด็กที่มีระดับสติปัญญาต่ำในระดับพอเรียนได้
9. เด็กที่มีระดับสติปัญญาในระดับพอฝึกได้
10. เด็กที่เสียเปรียบทางวัฒนธรรมมีแหล่งเสื่อมโทรม
11. เด็กที่เสียเปรียบทางวัฒนธรรมซึ่งเป็นคนบางกลุ่มของประเทศ เช่นชาวเขาเผ่าต่างๆ
12. เด็กที่มีปัญหาทางอารมณ์ และสังคม

✓งานบริหารในโรงเรียนการศึกษานิเทศ

1. หน้าที่ในการบริหาร
 - 1.1. ความรับผิดชอบในการพัฒนาโยบาย
 - 1.2. ความรับผิดชอบในการจัดที่เรียนให้เด็กพิเศษ
 - 1.3. ความรับผิดชอบในการจัดตารางปฏิบัติงานให้แก่ครูพิเศษ
 - 1.4. ความรับผิดชอบในการบันทึกรายงานการดำเนินงานต่อกระทรวง
 - 1.5. ความรับผิดชอบในการทำระเบียบประวัตินักเรียน
 - 1.6. ความรับผิดชอบในการจัดและบริการเรื่องพาหนะ
 - 1.7. ความรับผิดชอบในการให้มีข้าราชการติดต่อประชาสัมพันธ์
 - 1.8. ความรับผิดชอบในการดูแลและประเมินผลบุคลากร

- 1.9. ความรับผิดชอบในการจัดหาเครื่องมือและสื่อการเรียน
- 1.10. ความรับผิดชอบในการวางแผนและทำโปรแกรม
2. หน้าที่การนิเทศ
 - 2.1. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาความก้าวหน้าในการจัดการเรียนการสอน
 - 2.2. การประเมินบุคลากร
 - 2.3. เป็นแหล่งทรัพยากรบุคคล
 - 2.4. สร้างให้เกิดคุณธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
3. หน้าที่ประสานงาน
 - 3.1. ประสานงานบุคลากรภายในโรงเรียน
 - 3.2. ประสานงานกับหน่วยงานและสถาบันต่างๆในสังคม
 - 3.3. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (อรอนงค์ สุวรรณกุล. 2524 : 25 - 26; อ้างอิงมาจาก Graham. 1996 : Unpagged)

จุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาพิเศษ

1. เพื่อจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับเด็กพิเศษซึ่งมีความแตกต่างกัน ใช้หลักสูตร หรือ โปรแกรมการเรียนต่างกัน วางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้วิธีการสอนต่างกัน และจัดอุปกรณ์เครื่องอำนวยความสะดวกที่จำเป็นต่าง ๆ กันให้เพียงพอ นั่นคือต้องมีการพัฒนาหลักสูตร เทคนิคการสอน การตรวจสอบวินิจฉัยบุคลากรพิเศษ ครูพิเศษ วิธีการพิเศษ บริการพิเศษ และ เครื่องอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของเด็กแต่ละประเภท แต่ละระดับและแต่ละบุคคล
2. เพื่อวางแผนการศึกษา หรือแผนการดำเนินชีวิตให้เหมาะสมกับเด็กแต่ละคน ซึ่งเป้าหมายของแผนสำหรับเด็กแต่ละคนจะต้องแตกต่างกันไป
3. เพื่อจัดโครงการให้เด็กแต่ละคนได้มีโอกาสเรียน ตามระดับความสามารถของตนเอง เท่าที่ลักษณะของความสามารถในการเรียนรู้ของตนจะเป็นไปได้
4. เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่เด็กและช่วยแก้ปัญหาทางสังคมที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งไม่อาจแก้ไขได้ด้วยการจัดการศึกษาตามปกติ
5. เพื่อให้เด็กได้มีการพัฒนาไปสู่จุดสูงสุดตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และเพื่อเป็นการช่วยให้เขาเหมาะสมที่จะมีชีวิตอยู่อย่างมีความสุข

6. เพื่อปรับปรุงสถานการณ์ทางการศึกษา หรือเพื่อจัดสภาพการเรียนการสอนให้เด็กได้รับประโยชน์จากการศึกษาอย่างสูงสุด ในกรณีที่เด็กไม่สามารถได้รับประโยชน์อย่างเต็มที่ในชั้นธรรมดา

7. เพื่อพัฒนาโครงการจัดการศึกษาสำหรับเด็กเป็นล่วนหนึ่งของ โครงการจัดการศึกษาทั่วไพบหรือเป็นล่วนหนึ่งของโครงการของโรงเรียนตามปกติ เพื่อช่วยให้เด็กได้ปฏิบัติหน้าที่ หรือมีบทบาทที่เหมาะสมในสังคมเช่นคนปกติ

8. เพื่อพัฒนาโครงการจัดการศึกษาพิเศษที่ตีค้มค่าการลงทุน (กรมสามัญศึกษา. 2525

: 34 - 35)

ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ

บุญญิ ลาชร (2526 : 324) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในโรงเรียน ซึ่งเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการสอนนักเรียนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพมากที่สุด เพราะหน้าที่ของโรงเรียนทุกแห่งคือการให้ความรู้แก่นักเรียนในด้านวิชาการ ครูใหญ่เป็นผู้นำในด้านวิชาการโดยการทำงานร่วมกับครู กระตุ้นครู ให้คำแนะนำและประสานงานให้ทุกคนทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในการสอน ส่วน เอกวิทย์ ณ ถลาง (2516 : 113) ระบุว่างานบริหารงานวิชาการนั้นได้แก่ การควบคุมดูแลหลักสูตรการสอน อุปกรณ์การสอน การจัดแบบเรียน คู่มือครู การจัดชั้นเรียน การจัดครูสอน การปรับปรุงการเรียนการสอน การฝึกอบรมครู การเผยแพร่วิชาการ การวัดผลการศึกษา การวิจัยค้นคว้า การประเมินผลมาตรฐานโรงเรียนเพื่อปรับปรุงโรงเรียน ตลอดจนการตรวจเยี่ยมและการนิเทศการศึกษาแก่โรงเรียน

✓ มิลเลอร์ (Miller. 1965 : 175) ได้กล่าวถึง ความสำคัญของงานวิชาการว่าเป็นหัวใจสำคัญของโรงเรียนและสำคัญมากที่สุด ได้แก่ การจัดโปรแกรมการเรียน และการปฏิบัติตามโปรแกรมตลอดจนการวัดผลประเมินผลเพื่อติดตามผลการเรียนการสอนทั้งครูและนักเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการบริหารการสอน เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปด้วยดีนั้น เป็นหน้าที่ของโรงเรียนโดยตรง

จากแนวคิดของนักการศึกษาดังกล่าว พอจะสรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานเกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่ การส่งเสริมความเข้าใจของครูเกี่ยวกับ หลักสูตร วัสดุอุปกรณ์ การจัดการเรียนการสอน การนิเทศการศึกษา การวัดผล และประเมินผลการศึกษา และรวมถึงการสนับสนุนส่งเสริมความสามารถในสาขาวิชาการต่างๆ

การบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา

กรมสามัญศึกษา (2519 : 207) ได้กำหนดไว้ว่า งานวิชาการเป็นงานหลักของโรงเรียน ไม่ว่าจะเป็นโรงเรียนประเภทใด มาตรฐาน หรือคุณภาพการศึกษามักจะได้รับการพิจารณาขึ้นมูลฐานจากผลงานด้านวิชาการเป็นสำคัญ ดังนั้นผู้บริหารโรงเรียนจึงต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษ โดยวางแผนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตลอดจนติดตามประเมินผล และปรับปรุงแก้ไขเป็นระยะๆ

กรมสามัญศึกษา (2531 : 9) ได้กำหนดขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบ การควบคุมดูแล หรือดำเนินการ การบริหารงานวิชาการดังนี้

1. การวางแผนงานวิชาการ

1.1 จัดระบบบริหารงานวิชาการเป็นหมวดวิชา

1.2 รวบรวมและจัดทำระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการและประชาสัมพันธ์

ให้ ครูนักเรียน ผู้ปกครองทราบ

1.3 จัดทำเอกสารคู่มือครู และคู่มือนักเรียนเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

1.4 จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานด้านวิชาการ

1.5 วางแผนงานด้านงบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานวิชาการประจำปี

1.6 จัดทำแผนงาน โครงการทางวิชาการ

1.7 จัดบุคลากร ประสานงานกับแหล่งวิชาการนอกโรงเรียน

2. การจัดแผนการเรียน

2.1 จัดแผนการเรียนให้สนองจุดมุ่งหมาย หลักการ และโครงสร้างของหลักสูตร โดยคำนึงถึงความพร้อม ด้านอาคารสถานที่ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและทรัพยากรท้องถิ่น

2.2 จัดรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน และผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่นที่มีประโยชน์ต่อนักเรียน ครู-อาจารย์

2.3 จัดประชุมนิเทศนักเรียน และผู้ปกครองเกี่ยวกับการจัดแผนการเรียนการเลือกแผนการเรียน และการลงทะเบียนเรียน

2.4 พิจารณาเลือกใช้แบบเรียน และหนังสืออ่านประกอบ

2.5 ประสานแผนการเรียนกับสถาบันอื่นๆ เพื่อการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

2.6 ประเมินผลการปรับปรุงการจัดการเรียน และติดตามผลกระทบ

3. การจัดทำตารางเรียนการสอน

3.1 จัดให้มีตารางสอนประเภทต่างๆ เช่น ตารางสอนประจำวัน ตารางสอน
ของครูแต่ละคน ตารางสอนประจำหมวดวิชา ตารางสอนรวม

3.2 จัดให้มีตารางการใช้ห้องเรียน และอาคารสถานที่ต่างๆ

3.3 การปรับปรุงการจัดตารางสอน

3.4 จัดสอนซ่อมเสริม

4. การจัดครูเข้าสอน

4.1 จัดครูเข้าสอนให้ตรงตามวุฒิ หรือประสบการณ์

4.2 จัดเฉลี่ยครูให้เพียงพอในแต่ละหมวดวิชา

4.3 จัดครูหรือสั่สือการลอสแทน กรณีที่ครูลาหรือไปราชการ

5. พัฒนาการเรียนการสอน

5.1 ส่งเสริมให้ครูนำวิธีการสอนแบบต่าง ๆ มาใช้ให้เหมาะสมกับ เนื้อหาวิชา
พร้อมทั้งให้ครูรู้จักนำนวัตกรรมทางการศึกษามาใช้ และเน้นให้ครูจัดการเรียนการสอน เพื่อเสริม
สร้างคุณธรรมและจริยธรรม

5.2 ควบคุมการสอนให้เป็นไปตามจุดประสงค์รายวิชา

5.3 จัดให้มีการบริการแนะแนวการศึกษาและแนะแนวอาชีพ

5.4 จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน

5.5 ติดตามประเมินผล และพัฒนาการเรียนการสอน

6. การจัดการเรียนการสอน

6.1 จัดให้มีการจัดทำแผนการสอน และโครงการสอนเป็นรายวิชา

6.2 จัดให้ครูทำบันทึกการสอน

6.3 จัดหา ไร่ บำรุงรักษา และส่งเสริมการผลิตสั่สือการลอส และอำนวยความสะดวกในการใช้

6.4 จัดหาทรัพยากร แหล่งวิทยาการ ลอสประกอบการสอนอิสระ

6.5 จัดห้องสมุด และส่งเสริมให้ ครู-นักเรียน ได้ใช้ห้องสมุดให้เกิดประโยชน์
ต่อการเรียนการสอน

6.6 จัดทำแผนการใช้อุปกรณ์ภายในโรงเรียนและการใช้อุปกรณ์ร่วมกับสถานศึกษาอื่น

7. การพัฒนาครูทางด้านวิชาการ

7.1 จัดให้มีการนิเทศภายใน และจัดทำ จัดหาเอกสารต่าง ๆ ทางวิชาการ

7.2 จัดการฝึกอบรมครู การประชุมสัมมนาทางวิชาการ

7.3 ส่งเสริมให้ครูผลิตเอกสารทางวิชาการ และค้นคว้าวิจัย

7.4 ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาต่อ หรือศึกษาดูงาน

8. การจัดกิจกรรมนักเรียน

8.1 จัดกิจกรรมนักเรียนให้เหมาะสมกับวัย โดยให้ตรงกับความสนใจและนโยบาย
ของกรมสามัญศึกษา

8.2 จัดกิจกรรม เพื่อให้นักเรียนร่วมงานกับชุมชนได้

9. การวัดและประเมินผลการเรียน

9.1 รวบรวมทะเบียนเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผลการเรียนการสอน

9.2 ชี้แจงแนวปฏิบัติ และปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล

การเรียนให้ทราบทั่วกัน

9.3 ดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนตามปฏิทิน และแนวปฏิบัติที่กำหนด

9.4 ดำเนินการวิเคราะห์ข้อสอบและจัดทำธนาคารข้อสอบ

9.5 ติดตามประเมินผลและตรวจสอบหลักฐานการวัดผลการเรียนการสอน

9.6 สร้างและปรับปรุงเครื่องมือในการวัดผลการเรียนตามจุดประสงค์รายวิชา

9.7 จัดให้มีเอกสารหรือแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผลการเรียน

พร้อมทั้งให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลและจัดเก็บเป็นระบบ และอำนวยความสะดวกในการใช้

9.8 จัดให้มีการรายงานผลการเรียนตามระเบียบการวัดผลให้ถูกต้องและเป็น
ปัจจุบัน

9.9 ควบคุมและตรวจสอบให้การวัดผลและประเมินผลการเรียน เป็นไปตาม
ระเบียบโดยเคร่งครัด

10. งานทะเบียนนักเรียน

จัดให้มีทะเบียนนักเรียนหรือหลักฐานงานทะเบียนนักเรียน พร้อมทั้งจัดระบบการ
เก็บรักษาที่ปลอดภัย และมีระบบการให้บริการที่สะดวกรวดเร็ว

การบริหารงานวิชาการ โรงเรียนประถมศึกษา

ลูมิตร คุณานุกว (2519 : 41 - 49) ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการที่ดีในโรงเรียนประถมศึกษา ควรมีลักษณะการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้

1. หลักสูตรและการสอน
 - 1.1 องค์ประกอบของหลักสูตร
 - 1.2 การนำหลักสูตรไปใช้
 - 1.3 การแบ่งลายงานฝ่ายวิชาการให้มีผู้รับผิดชอบ
 - 1.4 การจัดครูเข้าชั้นเรียน
 - 1.5 การจัดเด็กเข้าชั้นเรียน
2. การปรับปรุงทางวิชาการ
 - 2.1 การพิจารณาหลักสูตร
 - 2.2 การพิจารณาแบบเรียน
 - 2.3 การพิจารณาความเหมาะสมและความสมบูรณ์
 - 2.4 การพิจารณาข้อสอบ ให้สอดคล้องกับจุดประสงค์รายวิชา
 - 2.5 การปรับปรุงการสอนของครูให้เหมาะสมกับสภาพนักเรียนและสิ่งแวดล้อม
 - 2.6 การจัดเชิญวิทยากรมาบรรยายให้ความรู้
 - 2.7 การจัดหมุนเวียนกันอบรมให้นักเรียนมีความรู้พิเศษเพิ่มขึ้น
 - 2.8 การวิเคราะห์ผลการสอบปลายปี
 - 2.9 การส่งเสริมให้ครูหาความรู้ใหม่ๆ
 - 2.10. การประชุมครูเพื่อปรึกษาเกี่ยวกับการเรียนการสอน
 - 2.11. การนิเทศการสอนของครู
 - 2.12. การแนะนำครูให้สังเกตการสอนของเพื่อนครู
 - 2.13. การให้ครูที่มีความสามารถทางการสอนได้ลาจัดการสอนให้เพื่อนครูดู
 - 2.14. การจัดสัมมนาเพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน
 - 2.15. การส่งเสริมให้ครูได้มีโอกาสไปศึกษาต่อเพิ่มเติม
3. บริการทางวิชาการที่ควรจัดขึ้นในโรงเรียน
 - 3.1 การสอนซ่อมเสริม

- 3.2 การสอนเด็กเก่ง
- 3.3 การแนะแนวการศึกษา
- 3.4 การจัดห้องสมุด
- 3.5 การจัดบริการสื่อการสอน
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร
 - 4.1 สภานักเรียน
 - 4.2 ชุมนุมหรือชมรมต่างๆ
 - 4.3 การจัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักเรียน
 - 4.4 การแสดงละคร
 - 4.5 การแสดงดนตรี
 - 4.6 การจัดตั้งกองลูกเสือและยุวกาชาด
 - 4.7 การจัดทัศนศึกษา

จากขอบข่ายการบริหารงานวิชาการดังกล่าว สามารถนำมาสรุปเป็นขอบข่ายการบริหารงานวิชาการสำหรับใช้เป็นแนวทางในการศึกษา ปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนลอนโลตศึกษา ลังัดกองการศึกษาพิเศษ กรมสามัญศึกษาทั้งนี้เพราะโรงเรียนโลตศึกษาได้ยึดหลักการบริหารงานวิชาการแนวเดียวกับโรงเรียนประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ซึ่งใช้เป็นแนวทางในการวิจัยครั้งนี้ 4 ด้าน คือ

1. ด้านการใช้หลักสูตร
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน
3. ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม
4. ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการ

1. ด้านการใช้หลักสูตร

นิพนธ์ กิณาวงค์ (2523 : 67 - 68) ได้กล่าวถึง บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนไว้ว่า ในทางทฤษฎี ผู้บริหารควรมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์ประกอบของหลักสูตร ประเภทของหลักสูตร หลักการนิเทศหลักสูตร ทฤษฎีหลักสูตร ฯลฯ แต่ในทางปฏิบัติผู้บริหารจะต้องเข้าใจหลักสูตร

ที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดและจัดทำขึ้น เพื่อใช้ในโรงเรียนต่าง ๆ ผู้บริหารต้องศึกษาหลักสูตรอย่างถี่ถ้วนนอกจากนั้นยังต้องศึกษาการนำหลักสูตรไปใช้ คู่มือการสอนรายวิชาต่าง ๆ แผนการสอน และ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอน

การใช้หลักสูตร จะต้องดำเนินการดังนี้

1. จุดหมาย ในการสอนแต่ละรายวิชาต้องคำนึงถึงจุดหมายของหลักสูตร เพื่อให้ นักเรียนได้บรรลุถึงจุดหมายทั้งด้านความรู้ คุณสมบัติและทักษะที่ต้องการ
2. หลักการ การที่จะให้นักเรียนได้บรรลุถึงจุดหมายนั้น ก็ต้องดำเนินการตามทิศทาง หรือหลักการของหลักสูตรที่กำหนดไว้
3. โครงสร้าง โครงสร้างของหลักสูตรจะประกอบด้วยกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีจุดหมายไปในแนวเดียวกัน การกำหนดคาบเวลาเรียน วิชาบังคับ วิชาเลือก ซึ่งเป็นไปตามความต้องการของแต่ละบุคคล
4. จุดประสงค์การเรียนรู้ จะต้องพยายามดำเนินการสอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในจุดประสงค์การเรียนรู้และสามารถพัฒนาความรู้ให้เป็นประโยชน์แก่ชีวิตผู้เรียน
5. การใช้หลักสูตรมิได้จำกัดว่า ความรู้และประสบการณ์นั้นจะต้องมีอยู่แต่ภายในโรงเรียนเท่านั้น แต่อยู่ในสิ่งแวดล้อมของนักเรียน
6. ความสำเร็จของหลักสูตรขึ้นอยู่กับกระบวนการเรียนการสอนของครู
7. ผู้บริหารจะต้องหาวิธีการให้ครูสนใจศึกษาหลักสูตรและสนใจนักเรียนมากขึ้น

(กรมสามัญศึกษา. 2532 : 11 - 17)

จากแนวคิดดังกล่าวพอสรุปได้ว่า งานด้านการใช้หลักสูตรเป็นงานที่เกี่ยวกับการทำความเข้าใจหลักสูตร และเพื่อหาสาระของหลักสูตร ซึ่งผู้บริหารต้องเข้าใจหลักสูตรเป็นอย่างดี และดำเนินการบริหารกิจกรรมทุกอย่าง เพื่อให้สามารถนำหลักสูตรมาใช้ในการเรียนการสอนให้ได้ผลดีตามหลักสูตร จุดมุ่งหมายของหลักสูตร

ปัญหาการบริหารงานวิชาการที่เกี่ยวกับการใช้หลักสูตร

ปัญหาเกี่ยวกับหลักสูตรจะเกิดขึ้นทุกขั้นตอนในกระบวนการพัฒนาหลักสูตร ไม่ว่าจะเป็นการนำหลักสูตรไปปฏิบัติ การเลือกเนื้อหาและกิจกรรม การกำหนดจุดมุ่งหมาย ซึ่งปัญหาเกี่ยวกับหลักสูตรมีดังนี้ คือ

1. ปัญหาเกี่ยวกับการจัดแบ่งรายวิชาบังคับ และวิชาเลือกให้เหมาะสม และดีที่สุด จะทำอย่างไร

2. ปัญหาเกี่ยวกับจำนวนปีที่เรียนในแต่ละระดับการศึกษา ควรจะจัดอย่างไรจึงจะเหมาะสมและดีที่สุด (ปราณี เกลี้ยงพล. 2525 : 18 - 19)

จันทิพย์ กลิ่นเมฆ (2524 : 4 - 6) กล่าวถึง ปัญหาและอุปสรรคของงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 ไว้ว่า เด็กขาดอุปกรณ์การเรียน การจับอบรมครูใช้เวลาน้อยเกินไป ผู้ปกครองไม่เข้าใจวิธีใช้และวิธีสอนในบทเรียน เด็กขาดเรียนบ่อย ครูไม่ครบชั้น และขาดสื่อการเรียน ล้วน ลุ่มน ออมรวีวัฒน์ และลมพงษ์ จิตระดับ (2530 : 117 - 118) ได้กล่าวว่า ถึงแม้จะมีการเตรียมการในการใช้หลักสูตรประถมศึกษา เป็นอย่างดีแล้วก็ตาม ก็ได้พบว่า เกิดปัญหาและอุปสรรคหลายประการดังนี้

1. การอบรมครูและการแจกจ่ายเอกสารหลักสูตร การอบรมครูเป็นการอบรมต่อกันเป็นทอด ๆ ทำให้ไม่เป็นแนวเดียวกันตลอด ระยะเวลาอบรมสั้นเกินไป ครูที่เข้าอบรมมีความรู้พื้นฐานต่างกัน การรับเอกสารหลักสูตรได้ไม่ครบถ้วน ทำให้ไม่ได้ศึกษาหลักสูตร แผนการสอน คู่มือครูอย่างแท้จริง

2. ผู้บริหารขาดความเข้าใจ และความตั้งใจจริงต่อการใช้หลักสูตร มักจะทอดทิ้งภาระให้ครูทำงานและแก้ปัญหาตามลำพัง และมักจะเก็บเอกสารไว้ส่วนกลางไม่นำออกมาใช้

3. ขาดแคลนหนังสือเรียน นักเรียนไม่มีหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด การแจกจ่ายแจกไม่ครบ การขายก็ยังไม่มีการให้ซื้อ

4. ขาดแหล่งบริการทางสื่อการเรียน ปัญหาสำคัญ คือ ครูต้องมีการเตรียมการสอน การดำเนินกิจกรรม และ ไม่มีความชำนาญในการทำอุปกรณ์หรือสื่อการเรียน ได้ทันครูจึงมีความต้องการให้หน่วยงานกลางของท้องถิ่นได้ทำสื่อสำเร็จรูปที่จะช่วยให้แนวความคิดในการประดิษฐ์ และการนำไปใช้

2. ด้านการจัดการเรียนการสอน

ธีรยุทธ์ เสนีย์วงศ์ ณ อยุธยา (2524 : 125) ได้ให้ความหมายของการจัดการเรียนการสอนไว้ว่า การเรียนการสอน หมายถึง กระบวนการที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงขั้นในตัวนักเรียน ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้นพฤติกรรมการเรียนการสอนจึงหมายถึง การกระทำหรือกิจกรรมที่ครูและนักเรียนแสดงออก เพื่อมุ่งพัฒนาในด้านความรู้ ทักษะและเจตคติ ตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ในรายวิชาต่าง ๆ

การเตรียมการสอน

สุเทพ ทองบระดิษฐ์ (2521 : 257) ได้ให้ความหมายของการเตรียมการสอนไว้ว่า หมายถึงการเตรียมโครงการต่างๆ หรือการเตรียมแผนงานสำหรับนำเอาบทเรียน หรือเนื้อหาที่จะสอนจากหลักสูตร จุดประสงค์ของการเตรียมการสอนนั้น มุ่งให้เด็กได้เรียนในสถานการณ์การเรียนรู้ที่ดีที่สุดและเรียนด้วยความสนใจ เพราะการเตรียมการสอนที่ดีจะช่วยให้เข้าใจบทเรียนได้ง่าย และได้สิ่งที่เรียนไว้กับตัวนานที่สุด

การเตรียมการสอนที่ดีควรมีลักษณะดังนี้

1. เตรียมบทเรียนหรือเนื้อหาที่จะสอน โดยกำหนดหัวข้อศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม เรียบเรียงและจัดเนื้อหาที่จะสอนให้เป็นหมวดหมู่
2. เลือกวิธีสอน สิ่งที่ครูควรพิจารณาประกอบการเลือกวิธีสอน คือ กิจกรรมเสริมการเรียน การแบ่งหมู่สำหรับสอน การเล่นเกม บทเรียน และการควบคุมชั้นเรียน
3. อุปกรณ์การสอน โดยพิจารณาว่า จะทำอย่างไรจึงจะมีวิธีให้เด็กเข้าใจบทเรียนนั้นง่ายและให้เด็กได้เรียนอย่างสนุก เห็นจริงเห็นจัง และเลือกใช้อุปกรณ์ได้เหมาะสม
4. การประเมินผลการสอน เป็นการช่วยให้ครูได้มีโอกาสสำรวจตัวเองเกี่ยวกับวิธีสอน เครื่องมือที่ใช้ประกอบการสอน และเนื้อหาวิชาว่าเหมาะสมเพียงใด
5. บันทึกการสอน เมื่อได้เตรียมเนื้อหา วิธีสอน อุปกรณ์การสอน และการวัดผลแล้ว ต้องบันทึกสิ่งต่างๆ นั้นไว้

การจัดตารางสอน

ตารางสอน คือ ตารางกำหนดกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนในระยะหนึ่ง สัปดาห์ โดยกำหนดกิจกรรมต่างๆ ให้สัมพันธ์กับเวลาและพัฒนาการของเด็ก ซึ่ง วิจิตร (ธีระกุล) วรุตบางกูร และสุนิษา ธีระกุล (2523:35-36) ได้กล่าวว่า ตารางสอน คือ กำหนดต้นตมหาระหว่างครูกับนักเรียนเกี่ยวกับ วัน เวลา และวิชาที่ใช้สอนตลอดสัปดาห์ และได้เสนอหลักในการจัดตารางสอนไว้ดังนี้ คือ จะต้องบรรจุวิชาและเวลาเรียนให้ครบตามที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ การวางวิชาใดก่อนต้องคำนึงถึงผู้เรียนและผู้สอนด้วย และกระจายวิชาที่ล้นซับซ้อนให้สมดุลย์กันตลอดสัปดาห์ นอกจากนี้ควรเฉลี่ยชั่วโมงสอนของครูให้พอ ๆ กัน และตารางสอนควรจัดทำไว้ 3 ชุด คือ ประจำชั้น ประจำตัวครู และโรงเรียน

กรมสามัญศึกษา (2529 : 2) ได้เสนอหลักในการทำตารางสอนไว้เป็นแนวทางให้โรงเรียนได้นำไปพิจารณาปรับปรุงตามสภาพโรงเรียนมี 4 ประการ พอสรุปได้ดังนี้

1. ควรสนองความต้องการของนักเรียนให้มากที่สุด คือให้เรียนตามที่เลือก

2. ควรเริ่มจัดชั้นเรียนที่มากที่สุดก่อน และจัดจากวิชาที่ยากที่สุด เพราะยืดหยุ่นได้น้อย

3. การจัดจากวิชาที่มีนักเรียนเลือกน้อยที่สุดก่อน เพราะนักเรียนทุกคนที่เลือกวิชานั้น จะต้องเรียนในเวลาเดียวกัน วิชาที่จัดสุดท้ายคือวิชาที่จำนวนกลุ่มมาก สามารถปรับเปลี่ยนนักเรียนให้เข้ากลุ่มหนึ่งกลุ่มใดได้

4. จัดวิชาบังคับเป็นอันดับสุดท้าย โดยให้ชั่วโมงวิชาเลือกทุกสาขาตรงกัน

การจัดครูเข้าสอนและการสอนซ่อมเสริม

การจัดครูเข้าสอน เป็นสิ่งสำคัญมากอย่างหนึ่งในการบริหารงานวิชาการ ผู้บริหารย่อมมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดครูเข้าสอนร่วมกับผู้ช่วยฝ่ายวิชาการและหัวหน้าหมวดวิชา จึงจำเป็นต้องรู้และเข้าใจเกี่ยวกับครูแต่ละคนว่า มีวุฒิทางครูและมีความสามารถในวิชาไหน เหมาะสมกับนักเรียนระดับใด ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการสอนได้ประโยชน์แก่นักเรียนให้มากที่สุด และดำเนินการตามขั้นตอนของ กรมสามัญศึกษา (2526 : 8 - 17) ดังนี้

1. การสำรวจความพร้อมของโรงเรียนก่อนเปิดแผนการเรียน

2. กำหนดคุณสมบัติสำหรับผู้สอนรายวิชาในแผนการเรียน

3. จัดตามความถนัดของครูผู้สอน คือ จัดตามวิชาเอก วิชาโทที่เรียนมา จัดตามวิชาที่ครูมีความสนใจ หรือวิชาที่ครูมีประสบการณ์มาก่อน

4. การแก้ปัญหาการขาดแคลนครู โดยจัดครูคนเดียวให้สามารถสอนได้หลายวิชาและจัดครูฝ่ายสนับสนุนการสอนช่วยฝ่ายปฏิบัติการ และจัดคาบเรียนให้ตรงกัน

5. การจัดหาบุคลากรภายนอกโรงเรียนมาช่วยสอน

6. การจัดครูสอนแทนเมื่อครูไม่มาทำการสอน

7. การใช้เงินบำรุงการศึกษาจ้างครูสอนเพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครู

การจัดซ่อมเสริม

การซ่อมเสริม หมายถึง การสอนเป็นพิเศษนอกเหนือไปจากการสอนตามแผนการสอนปกติเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่พบในตัวนักเรียน ซึ่งมีขั้นตอนตามที่ กรมสามัญศึกษา (2526 : 91 - 93) ได้กำหนดไว้ดังนี้

1. สอนซ่อมเสริมการเรียนการสอน

2. สอนซ่อมเสริมในขณะที่ทำการสอน

3. ลอช่อมเสริมรายวิชาเพื่อลอบแก้ตัว

4. ลอช่อมเสริมสำหรับเด็กที่มีความฉลาด เรียนรู้ได้เร็วกว่าคนอื่น

ในการจัดลอช่อมเสริม โรงเรียนควรจัดคาบสอนของแต่ละระดับชั้นให้ตรงกันเพื่อสะดวกแก่การจัดกลุ่มนักเรียนของแต่ละห้องที่จำเป็นต้องได้เพิ่มเติม และครูที่สอนทุกวิชาในระดับชั้นนั้นจะว่างจากการลอบบระจามาทำการลอช่อมเสริมได้ โรงเรียนต้องกำหนดตามที่ครูสามารถทำการลอช่อมเสริมได้ โดยกำหนดตามที่ครูทำการลอช่อมเสริมเป็นคาบเวลาทำการลอช่อมของครูด้วย ซึ่งการลอช่อมเสริมนี้เป็นวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนเรียนซ้ำ ลามากเรียนได้ทันเพื่อน ช่วยให้เด็กเรียนที่เรียนไม่เข้าใจมีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น ช่วยให้เด็กเรียนที่เรียน เรียนแล้วยังไม่ล้มถนัดผลตามจุดมุ่งหมาย หรือจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมได้ล้มถนัดผล ช่วยให้เด็กเรียนที่เรียนเก่ง เรียนดี มีความเฉลียวฉลาดอยู่แล้ว ได้มีโอกาสเสริมความรู้ให้เพิ่มยิ่งขึ้น

การจัดวัสดุอุปกรณ์การลอ

อุปกรณ์การลอ หมายถึง วัสดุทุกชนิดที่นำมาใช้ประกอบการเรียนการลอ เพื่อให้ผู้เรียน เรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ปัญโญ ลาธร, 2533 : 160) และเลอว่า การใช้วัสดุประกอบการลอ นั้น ควรให้เหมาะสมกับวิชาที่ลอ อันที่ลอ วยของผู้เรียน และระดับความยากง่าย นอกจากนี้ ควรใช้อย่างประหยัดทั้งแรงงาน เงิน และเวลา ก่อนใช้อุปกรณ์ทุกครั้งต้องทดลองใช้เสียก่อน ห้องวัสดุนี้เป็นแหล่งวิทยาการที่สำคัญของโรงเรียน ซึ่งนักเรียนจะต้องใช้เพื่อการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง วัสดุอุปกรณ์ส่วนใหญ่เป็นเครื่องมือที่ละเอียด ราคาสูง ถ้าขาดความชำนาญในการใช้อาจจะทำให้เสียหายได้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจึงมีความสำคัญมาก ครูโสดที่คนศึกษาจึงจำเป็นต้องเรียนรู่วิธีผลิตโสดที่คนอุปกรณ์บางชิ้นขึ้นใช้เองได้บ้าง เช่น แผนภาพ แผนภูมิต่างๆ หุ่นกระบอก หน้ากาก แผนที่ นอกจากนี้ยังต้องทำงานประสานงานกับครูอื่นๆ และฝ่ายวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้การเรเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ เน้นการจัดวัสดุอุปกรณ์ภายในโรงเรียนเลอให้ผู้ล วมารถใช้ด้วยความสะดวกและได้ ได้ผลคุ้มค่าเกิดประ โยชน์กับผู้เรียนมากที่สุด ตามที่ กรมสามัญศึกษา (2519 : 19 - 20) ได้เลอแนะแนวทางไว้ดังนี้

1. จัดบริการโสดที่คนอุปกรณ์ เพื่อบริการลายวิชาต่างๆ

2. การจัดแหล่งวัสดุอุปกรณ์ต่างๆตามลักษณะเฉพาะวิชา

3. ล้ารวาง วิเคราะห์ความต้องการวัสดุอุปกรณ์รายวิชา

4. การฝึกอบรมครูให้มีความรู้ ทำหะโนน การให้ การรักษาและการล้าวัสดุอุปกรณ์

5. กระตุ้นให้ครูนักเรียนสนใจในการใช้วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนให้มากยิ่งขึ้น ด้วยวิธีการต่างๆ

✓ ด้านการจัดการเรียนการสอน

ลมพร ลุทัศน์ย์ (2525 : 206) ได้กล่าวถึงปัญหาการจัดการเรียนการสอนไว้ดังนี้

1. ปัญหาด้านผู้บริหาร ผู้บริหารไม่เข้าใจหลักสูตรใหม่และกระบวนการเรียนการสอน ไม่สามารถจะแนะนำเกี่ยวกับการใช้คู่มือครู มีลักษณะเฉื่อยชา ไม่กระตือรือร้นที่จะปรับปรุงการบริหารงาน ไม่มีเวลาและไม่ให้ความสนใจที่จะกระตุ้นครูให้สนใจต่อการเรียนการสอน
2. ปัญหาด้านครูผู้สอน ครูไม่เข้าใจแนวทางหลักการ จุดหมายของหลักสูตร เคยชินกับการสอนแบบเก่า ครูเก่าบางคนไม่เห็นด้วยกับการสอนแนวใหม่จึง ไม่เปลี่ยนวิธีสอน
3. ปัญหาด้านตัวเด็ก เด็กไม่กล้าแสดงออก เด็กที่มีวุฒิภาวะต่ำเรียนไม่ทันเพื่อน ขาดหนังสือแบบเรียน วัสดุอุปกรณ์ ขาดเรียนบ่อย
4. ปัญหาด้านอุปกรณ์การลง อุปกรณ์การลงมีน้อยไม่เพียงพอ ขาดงบประมาณ บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการผลิต และการใช้ การบำรุงรักษา คู่มือครู เอกสาร แบบเรียนมีไม่เพียงพอ
5. ปัญหาด้านผู้ปกครอง ผู้ปกครองไม่เข้าใจเรื่องการลงตามหลักสูตรคิดว่าเด็กเล่นมากกว่าเรียน

3. การนิเทศการศึกษาและฝึกอบรม

การนิเทศการศึกษาเป็นสิ่งที่สำคัญยิ่ง ในแบบการศึกษา เป็นงานที่ช่วยเหลือครูให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพราะในปัจจุบันนี้โลกได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ในวิถีดำเนินชีวิตทั้งด้านวิชาการและเทคโนโลยีใหม่ๆได้เกิดขึ้น ในด้านการศึกษาที่เช่นเดียวกัน มีการเปลี่ยนแปลงไปเรื่อยๆ เช่น ด้านหลักสูตร เนื้อหา วิธีสอน และเทคโนโลยีทางการศึกษา ถึงแม้ครูจะมีความรู้และประสบการณ์ทางการสอนมาหลายปี แต่ก็ไม่ทันต่อความเจริญก้าวหน้าของวิทยาการในปัจจุบัน ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้มีบทบาทสำคัญที่สุดในโรงเรียน ในการให้คำแนะนำ บริक्षाเกี่ยวกับเรื่องการลง หรือให้บุคคลอื่นที่มีความรู้ความฉลาดในด้านใดด้านหนึ่ง และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศการเรียนการสอนให้แก่ครูในโรงเรียน

ลเปียร์ (Spears. 1967 : 16), ได้ให้ความหมายของการนิเทศการศึกษาไว้ว่า การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการที่จะทำให้เกิดการปรับปรุงการเรียนการสอนของครู โดยทำงาน

ร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานนี้ เป็นกระบวนการกระตุ้นความเจริญก้าวหน้าของครู และมุ่งหวังที่จะช่วยเหลือครู เพื่อให้ครูได้ช่วยเหลือตนเองได้ การนิเทศการศึกษาเป็นโครงการกระบวนการเรียนการสอนอย่างหนึ่ง ลุพิชญา ชีระกุล กาญจนา ศรีภาพสินธุ์ และวิจิตร (ชีระกุล) วรุตบางกูร (2524 : 3) ได้สรุปความหมายของการนิเทศการศึกษาว่า หมายถึง การชี้แจง การแสดง หรือ การจำแนกเกี่ยวกับการเล่าเรียน การฝึกฝน และการฝึกอบรม ซึ่งเป็นความหมายที่แปลจากคำว่า นิเทศและการศึกษา

จาคอบสัน และคนอื่นๆ (Jacobson and others. 1973 : 135 - 136) ได้เสนอว่า เมื่อผู้บริหารเข้าไปเยี่ยมห้องเรียนควรสังเกตสิ่งต่อไปนี้

1. ทักษะเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ดูว่าครูวางแผนการสอนและปฏิบัติตามแผนการสอนอย่างไร
 2. ทักษะเกี่ยวกับการสอน ดูว่าครูควบคุมนักเรียนในเรื่องระเบียบวินัยห้องเรียน หรือวิธีการแบ่งกลุ่มอย่างไร
 3. บรรยากาศการเรียนรู้ ครูสามารถสร้างสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนให้น่าเรียน ซึ่งเป็นการจูงใจให้เด็กเกิดการเรียนรู้ได้อย่างไร
 4. ความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน ดูว่าครูได้ให้การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลและแสดงความสนใจต่อตัวนักเรียนแค่ไหน
 5. การบันทึกและรายงานครู ได้จัดเตรียมรายงานและบันทึกเกี่ยวกับนักเรียนเพียงใด
- เมื่อได้สังเกตการสอนในห้องเรียนแล้ว ผู้บริหารควรหาโอกาสพบครูและนำหาวิธีจะชักจูงให้ครูวิเคราะห์การเรียนการสอนอย่างเป็นกันเอง ให้ครูได้เห็นว่าผู้บริหารให้ความสำคัญช่วยกันแสดงความคิดเห็นริเริ่ม ปรับปรุงแก้ไข หรือสนับสนุน ชมเชย เมื่อเห็นว่าการสอนของครูดีแล้ว จะได้รับปรับปรุงให้ก้าวหน้าต่อไป

การฝึกอบรมครู เป็นส่วนหนึ่งของงานการนิเทศการศึกษา ทั้งนี้เพราะศึกษานิเทศก์จะปรับปรุงครูให้มีความสามารถในการสอนได้ ต้องฝึกฝนด้วยวิธีการต่าง ๆ การอบรมไม่ได้มุ่งแต่เพียงให้ครูมีความรู้ความสามารถในหน้าที่การงานเท่านั้น การอบรมยังมุ่งทางการสร้างความสัมพันธ์อันดีให้แก่คณะครูด้วย ทั้งยังส่งเสริมให้ครูกระตือรือร้นในการทำงานและแสวงหาความก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป (ลุพิชญา ชีระกุล กาญจนา ศรีภาพสินธุ์ และวิจิตร (ชีระกุล) วรุตบางกูร. 2524 : 224)

กรมสามัญศึกษา (2521 : 1 - 11) มีความเห็นว่า ครูควรได้รับความรู้ใหม่ๆ ให้ทันต่อการ

เปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจทำได้โดยการเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความรู้เป็นครั้งคราว ส่งครูไปเข้ารับการอบรมจากสถาบันอื่น จัดให้ครูไปดูงานภายในกลุ่มโรงเรียน จัดหาเอกสาร หนังสือใหม่ ๆ ทางการศึกษา ให้ครูได้ศึกษาด้วยตนเอง เป็นต้น

สำหรับการส่งเสริมและการฝึกอบรมครูให้มีสมรรถภาพในการทำงานนั้น กรมสามัญศึกษา (2522 : 400 - 401) ได้กล่าวไว้ดังนี้

1. ศึกษา ไปพร้อมกับการปฏิบัติงาน
2. ประชุมนิเทศและการประชุมชี้แจง
3. ให้ทำงานในฐานะผู้ช่วย
4. ให้ฝึกงานโดยมอบหมายให้ปฏิบัติจริง ๆ
5. ส่งเข้ารับการฝึกอบรมระยะสั้น
6. ส่งไปศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ
7. ส่งไปศึกษาทางวิชาในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันต่าง ๆ บางเวลา
8. มอบหมายตำแหน่งหน้าที่พิเศษให้ทำ
9. ให้การนิเทศภายใน
10. ประชุมครูก่อนเปิดภาคเรียน
11. จัดประชุมอบรมหรือสัมมนาครูหัวหน้าหมวดวิชาหรือครูในแต่ละหมวดวิชา
12. ส่งเสริมให้ครูรู้จักใช้ห้องสมุดให้เป็นประโยชน์
13. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา

ปัญหาการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรมครู

กรมสามัญศึกษา (2525 : 21) ได้รายงานวิเคราะห์ปัญหาการนิเทศการศึกษา สรุปผลการวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมครูเพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถให้กับครูประจำการ พบปัญหาบางประการได้แก่ การอบรมซ้ำตัวบุคคลครูมิได้นำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์เท่าที่ควร การติดตามและประเมินผลการอบรมมีการทำน้อย และได้สรุปปัญหาในการจัดอบรมครูดังนี้

1. ขาดเงินงบประมาณ
2. ขาดสถานที่อบรมที่เหมาะสม
3. ขาดวิทยากรที่มีความรู้เหมาะสม
4. การประสานงานกับหน่วยงานอื่นไม่สะดวก

4. ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

การประเมินผลการศึกษา ถือเป็นงานสำคัญของครูในการจัดการศึกษาแก่นักเรียนด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การอบรมสั่งสอน การจัดกิจกรรมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการศึกษาด้วยวิธีใดก็ตาม เพื่อให้ทราบว่าผลการเรียนการสอนของนักเรียนได้รับผลแค่ไหน เพียงใด หรือจะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างไร จำต้องมีการวัดผลและประเมินผลการเรียนที่ครูได้ดำเนินการไปแล้วในช่วงใดช่วงหนึ่ง

กระทรวงศึกษาธิการ (2529 : 155 - 157) ได้ให้แนวทางในการประเมินผลการเรียนว่า การประเมินผลการเรียนเป็นกระบวนการต่อเนื่องของการเรียนการสอน การประเมินผลรายวิชาผู้สอนต้องประเมินให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ของรายวิชาต่างๆ ที่เขียนในรูปของจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมเป็นจุดประสงค์ที่ครูกำหนดขึ้นให้สามารถเป็นเป้าหมายที่สังเกตวัดได้ อันเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดเกณฑ์ตัดสินว่านักเรียนทำได้เท่าไร จึงจะถือว่ามีความสามารถผ่านจุดประสงค์เรื่องนั้น การประเมินผลที่หนึ่งบรรณานั้น อาจแบ่งเป็น 3 ลักษณะ คือ

1. การประเมินผลก่อนเรียน เพื่อช่วยให้ครูทราบสภาพภาพของนักเรียนแต่ละคนว่ามีพื้นฐานเพียงพอที่จะเริ่มต้นเรียนตามรายวิชานั้นหรือไม่ หากนักเรียนมีพื้นฐานไม่ดีพอครูจะต้องสอนเพิ่มเติมให้เสียแต่แรก เพื่อให้มีพื้นฐานที่ดีแต่เริ่มต้น
2. การประเมินผลระหว่างเรียน เมื่อครูสอนไประยะหนึ่งจำเป็นต้องมีการประเมินผลนักเรียนว่านักเรียนมีความสามารถตามจุดประสงค์นั้นหรือไม่ ครูที่ดีบางคนประเมินผลไปตลอดเวลา เช่น พลลอบจบใบก็ให้ตอบ หรือทำงานก็ตรวจผลงาน แจ้งให้นักเรียนทราบว่าถูกหรือผิดอย่างไร
3. การประเมินผลหลังเรียน เป็นการประเมินผลรวมครอบคลุมจุดประสงค์ต่างๆ หลายจุดประสงค์ เพื่อตัดสินความสามารถว่าตั้งแต่ต้นจนบัดนี้ นักเรียนมีความสามารถตามจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมต่างๆ มากน้อยเพียงใด

การวัดผลการศึกษาเป็นหน้าที่สำคัญของผู้บริหารโรงเรียน เพราะจะทำให้ทราบถึงผลการเรียนการสอนของครูโดยตรง และเน้นสั่งจำเป็นในการทราบถึงความเจริญก้าวหน้าของนักเรียนหน้าที่เกี่ยวกับการวัดผลการศึกษาของผู้บริหารมีดังนี้

1. กำหนดนโยบายทั่วไปเกี่ยวกับการวัดผล เช่น ประเภทของข้อสอบ ระยะเวลาที่ใช้ในการสอบ มาตรฐานอันมีผลต่อการสอบ และการเตรียมเอกสารแบบรายงานต่อผู้ปกครอง
2. จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการสอบ เช่น หมึกพิมพ์ กระดาษ ตลอดจนเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดพิมพ์ข้อสอบ

3. ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความสามารถในการสร้างข้อสอบ และควรให้มีโอกาสได้ศึกษาข้อสอบที่ครูสร้างขึ้น

4. จัดตารางสอบ กำหนดครูดูแล คุมสอบและเวลาที่ใช้ในการสอบ

5. ต้องทราบระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียน ระเบียบผู้สอบผู้ควบคุมห้องสอบ เพื่อให้ปฏิบัติในแนวเดียวกัน

6. เมื่อสอบเสร็จ ควรจะได้ทำการประเมินผลการสอบที่ได้ผ่านมาแล้ว จัดให้มีการวิเคราะห์ข้อสอบ เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป (พินิจ หันนาคินทร์. 2512 : 137 - 146)

ปัญหาการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

วรลดา บุญไวโรจน์ (2528 : 260) กล่าวว่า จากการศึกษางานวิจัยและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนำระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการวัดผลการเรียนตามหลักสูตรไปปฏิบัติพบว่าผู้ใช้หรือครูต้องเผชิญกับปัญหาต่าง ๆ หลายด้าน พอสรุปได้ดังนี้

1. ครูที่ไม่ได้เข้ารับการอบรมมีปัญหากับ การทำความเข้าใจระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการวัดผลการเรียน ตลอดจนวิธีปฏิบัติในการวัดผลและประเมินผล

2. ครูขาดความรู้ความเข้าใจและทักษะในการสร้างเครื่องมือวัดพฤติกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนด้วยตนเอง ทำให้ครูส่วนใหญ่ไม่สามารถนำวิธีวัดผลและประเมินผลตามที่เสนอไว้ในหลักสูตรมาใช้ได้ครบทุกวิธี

3. ครูมีปัญหาในการแบ่งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้เหมาะสมกับเวลา และการวัดพฤติกรรม

4. ครูมีปัญหามากในการสร้างข้อสอบแบบอัตนัยและการวิเคราะห์ข้อสอบ

5. ขาดเอกสาร คู่มือเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล การให้บริการเอกสารจากฝ่ายบริหารยังไม่สะดวก

6. ครูส่วนใหญ่ไม่ได้รับบริการจากโรงเรียนด้านเครื่องมือวัดผล ล้วนความช่วยเหลือด้านการจัดอุปกรณ์ ความร่วมมือจากเพื่อนครู และความช่วยเหลือจากศึกษานิเทศก์ ครูได้รับความช่วยเหลือระดับปานกลาง

7. ครูไม่นำผลการสอบมาพิจารณาแบ่งกลุ่มนักเรียน หรือจัดกิจกรรมการเรียนการสอนซ่อมเสริม ให้เหมาะสมกับเด็ก ซึ่งถ้านำผลการเรียนมาพิจารณาจะทำให้การจัดกิจกรรมนั้นๆ บรรลุจุดมุ่งหมายได้ดีขึ้น

8. การประสานงานในระดับกรม และหน่วยงานต่างๆยังมีน้อย ทำให้เกิดปัญหาในความล่าช้าระเบียบแบบปฏิบัติหรือเอกสารต่างๆ ควรมีวิธีการที่จะทำให้ครูทราบอย่างรวดเร็วและทันเวลา

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศไทย

แนม ชินวงศ์ (2521 : ฉ) วิจัยพบว่า กระบวนการบริหารงานวิชาการเป็นปัญหาอยู่ในระดับมาก หลักสูตรและการนำหลักสูตร ไปใช้สื่อการสอนและห้องสมุดเป็นปัญหาอยู่ในระดับค่อนข้างน้อย ส่วนกิจกรรมนักเรียน การวัดผลประเมินผลการศึกษาและการนิเทศการศึกษาเป็นปัญหาอยู่ในระดับน้อย

ไกร ไทยกล้า (2523 : จ) ได้วิจัยที่จังหวัดแพร่พบว่า ปัญหาและอุปสรรคการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดแพร่ โรงเรียนมีปัญหายุ่งยากเกี่ยวกับ จำนวนบุคลากรในโรงเรียนไม่เหมาะสมกับงาน และความไม่เพียงพอของห้องเรียน ห้องสมุด ส่วนด้านอื่นๆ คือการนำหลักสูตรไปใช้ การจัดการเรียนการสอน และการนิเทศการศึกษาเป็นปัญหาอยู่ในเกณฑ์น้อย

กิตติศักดิ์ เบรมลุษ (2524 : 154) ได้ทำการวิจัยที่จังหวัดตากพบว่า ผู้บริหารโรงเรียนที่มีวุฒิทางวิชาชีพต่างกัน มีปัญหาด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลต่างกันอย่างไม่มีความสำคัญทางสถิติ

สนธิ เทวาลุสิทธิ์ (2527 : 128 - 129) วิจัยพบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ดอยู่ในระดับปานกลาง โดยมีปัญหาเกี่ยวกับครู การจัดการเรียนการสอนการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ส่วนปัญหาเกี่ยวกับการสนับสนุนการสอน และชุมชนอยู่ในระดับมาก และผู้บริหารที่มีประสบการณ์ต่างกันมีปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในแต่ละด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

รวางคนา บัณลายนาค (2527 : 14) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดนนทบุรี พบว่าผู้บริหารที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปและต่ำกว่าปริญญาตรี มีทัศนคติต่อการบริหารงานวิชาการโดยรวม และในแต่ละด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 5-10 ปี ต่อการบริหารงานวิชาการด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนแตกต่างจากผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานระหว่าง 5-10 ปี และมากกว่า 10 ปี ส่วนผู้บริหารและครูที่มีทัศนคติต่อการบริหารงานวิชาการ โดยรวมและในแต่ละด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สุเมธ ประภาสวัลย์ (2531 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการตามความคิดเห็นของครูและผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานประถมศึกษาจังหวัดลพบุรีพบว่า ผู้บริหารและครู มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานวิชาการโดยรวมและในแต่ละด้านอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนสาเหตุที่ก่อให้เกิดปัญหาการบริหารงานวิชาการนั้น ผู้บริหารและครูมีความคิดเห็นเหมือนกัน คือปัญหาทางด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนเกิดจากสาเหตุเนื้อหาในการวัดผลมากเกินไป และด้านการนิเทศการศึกษา เกิดจากสาเหตุเครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศขาดประสิทธิภาพ ผู้บริหารและครูมีความคิดเห็นต่อปัญหาการบริหารงานวิชาการโดยรวม และในแต่ละด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

งานวิจัยในต่างประเทศ

แมคคาร์ธี (McCarthy. 1971 : 750 - A) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับบทบาทการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาในรัฐนิวเจอร์ซีย์ พบว่า จากกลุ่มตัวอย่าง ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร หัวหน้าหมวดวิชา และครู มีความคิดเห็นไม่สอดคล้องกันเกี่ยวกับบทบาทในการปฏิบัติงานด้านวิชาการ เรื่องการสังเกตการสอน และการวัดผลการประเมินผลการศึกษา การจัดตั้งคณะกรรมการบริหารงานด้านวิชาการ และความรับผิดชอบในการตัดสินใจของคณะกรรมการ นอกจากนี้กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดมีความเห็นตรงกันว่า ผู้บริหารโรงเรียนควรจะมีบทบาทมีความรับผิดชอบ และบริหารงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด

วิลเลียมส์ (Williams. 1972 : 4909 - A) ได้ศึกษางานในหน้าที่ครูใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษาในอินเดีย พบว่าครูใหญ่ส่วนมากใช้เวลาในการประเมินผลและปรับปรุงการสอนน้อย การเยี่ยมห้องเรียนของครูใหญ่มีเวลาจำกัดและมีเวลาน้อยมาก ยิ่งโรงเรียนที่มีขนาดใหญ่ ครูใหญ่มีเวลาให้แก่โครงการปรับปรุงการสอนของครูยี่งน้อย ครูใหญ่มีคำแนะนำมากกว่าการจัดให้มีการอบรมครูทุกคนพยายามเป็นผู้ที่ช่วยแก้ปัญหาเฉพาะหน้าที่จะต้องประเมินผลครูด้วยการสังเกตการสอนการใช้แบบทดสอบ และการประชุมปรึกษาหารือ นอกจากนี้ครูยอมรับว่า ครูใหญ่จำเป็นต้องให้หัวหน้าหมวดวิชาร่วมในการประเมินผลด้วย

สมิท (Smith. 2974 : A) ได้ทำการวิจัยพบว่า พฤติกรรมของครูใหญ่ที่ทำงานให้เกิดประสิทธิภาพนั้น ต้องมีพฤติกรรมตามลำดับดังนี้

1. สร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้บริหารระดับสูงกว่า และคณะกรรมการ
2. วางแผนงานและร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับคณะครู

3. สร้างความเข้าใจและการติดต่อระหว่างบ้านกับโรงเรียน
4. กระตุ้นให้ครูมีการพัฒนาทั้งด้านอาชีพและด้านส่วนตัว
5. ทำให้เกิดความมั่นคงและความเชื่อมั่นต่อตนเองขึ้นในบรรยากาศของโรงเรียน
6. ให้ความช่วยเหลือและแนะนำต่อครู
7. ร่วมกิจกรรมต่างๆที่ก่อให้เกิดความถูกต้องและยุติธรรม
8. พัฒนาตนเองในด้านวิชาการ
9. สร้างความสามัคคีและร่วมมือกับครูลงเสริมโรงเรียน
10. ทำงานตามโครงการและพัฒนางานด้านต่างๆอย่างต่อเนื่อง
11. ทำงานอย่างมีสัมพันธภาพอันดีกับชุมชน

สมมติฐานในการวิจัย

1. ผู้บริหารและครูมีความคิดเห็นต่อปัญหาและความต้องการ ในการบริหารงานวิชาการ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษาและฝึกอบรม และด้านการวัดผล-ประเมินผลการศึกษาต่างกัน

2. ผู้บริหารและครูที่มี ตำแหน่ง อายุ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และวุฒิต่างกัน มีความคิดเห็นต่อปัญหาในการบริหารความต้องการในการบริหารงานวิชาการต่างกัน

บทที่ 3

วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า

การวิจัยครั้งนี้ มีความมุ่งหมายที่จะศึกษาปัญหา และความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และครู-อาจารย์ในโรงเรียนโสตศึกษา โดยมีวิธีการดำเนินการวิจัย ตามลำดับขั้นตอนดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือและวิธีสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอนในโรงเรียนโสตศึกษาสังกัด กองการศึกษาพิเศษ กรมสามัญศึกษา มีจำนวนทั้งหมด 267 คน จากโรงเรียนโสตศึกษา 8 แห่ง ปีการศึกษา 2532

กลุ่มตัวอย่างในการศึกษาค้นคว้า เนื่องจากประชากรมีจำนวนจำกัด เพื่อให้กลุ่มตัวอย่างที่เพียงพอสำหรับการวิจัยจึงเลือกโดยเลือกสุ่มกลุ่มตัวอย่างวิธีสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling) คิดเป็นร้อยละ 80 ตามสัดส่วนของแต่ละกลุ่ม ได้ผู้บริหาร 51 คน ครู-อาจารย์จำนวน 163 คน ดังนี้

ตาราง 1 จำนวนประชากร และกลุ่มตัวอย่างแต่ละโรงเรียน

จำนวนโรงเรียน	ผู้บริหาร		ครู-อาจารย์	
	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
1. โรงเรียนเศรษฐเสถียร	9	7	35	28
2. โรงเรียนโสตศึกษาทุ่งมหาเมฆ	10	9	28	22

ตาราง 1 (ต่อ)

จำนวนโรงเรียน	ผู้บริหาร		ครู-อาจารย์	
	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
3. โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดนนทบุรี	5	4	11	9
4. โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี	8	6	13	11
5. โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดสงขลา	9	7	33	26
6. โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดขอนแก่น	9	7	35	28
7. โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดตาก	9	7	31	25
8. โรงเรียนโสตศึกษาอนุสารสุนทรจังหวัดเชียงใหม่	5	4	17	14
รวม	64	51	203	163

เครื่องมือและวิธีสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหาร และครู-อาจารย์เกี่ยวกับปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการ

วิธีสร้างเครื่องมือ

1. ศึกษาวิธีสร้างเครื่องมือแบบสอบถามจากหนังสือการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์ ของ เชิดศักดิ์ ไชวาลินธุ์ (2523 : 65 - 70) และหลักการวิจัยของ ล้วน ลายยงค์ และ

อังกฤษ ลายยศ (2524 : 133 - 137) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม

2. ศึกษาค้นคว้าจากหนังสืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการ
3. สัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างบางท่าน เพื่อให้ได้ข้อมูลด้านการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน
4. นำข้อมูลที่ได้มาสร้างแบบสอบถามมาตรฐานส่วนประมาณค่า เพื่อถามเกี่ยวกับปัญหาและความ

ต้องการในการบริหารงานวิชาการ

5. นำแบบสอบถามไปปรึกษาคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่าน ตรวจสอบแบบสอบถาม แล้วนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแบบสอบถามอีกครั้งหนึ่ง

6. นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try Out) กับผู้บริหาร และครู-อาจารย์ ซึ่งไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 50 คน เพื่อหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยวิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการ ซึ่งแบ่งเป็น 4

ชั้น คือ

1. เป็นคำถามเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร
2. เป็นคำถามเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
3. เป็นคำถามเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม
4. เป็นคำถามเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการการบริหารงานวิชาการ ซึ่งแบ่งเป็น 4 ชั้น คือ

1. เป็นคำถามเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร
2. เป็นคำถามเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
3. เป็นคำถามเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม
4. เป็นคำถามเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

แบบสอบถามตอนที่ 2 และตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scales) มีระดับความสำคัญ 5 ระดับ

ในตอนท้ายของแบบสอบถามแต่ละตอน จะเป็นแบบสอบถามแบบปลายเปิด (Open-ended) เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้แสดงความคิดเห็น และเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาและความ

ต้องการการบริหารงานวิชาการ

เกณฑ์การให้คะแนนแบบลอบถาม

ตอนที่ 2 คะแนน 1 หมายถึง มีปัญหาน้อยที่สุด

คะแนน 2 หมายถึง มีปัญหาน้อย

คะแนน 3 หมายถึง มีปัญหาปานกลาง

คะแนน 4 หมายถึง มีปัญหามาก

คะแนน 5 หมายถึง มีปัญหามากที่สุด

ตอนที่ 3 คะแนน 1 หมายถึง มีความต้องการน้อยที่สุด

คะแนน 2 หมายถึง มีความต้องการน้อย

คะแนน 3 หมายถึง มีความต้องการปานกลาง

คะแนน 4 หมายถึง มีความต้องการมาก

คะแนน 5 หมายถึง มีความต้องการมากที่สุด

เกณฑ์พิจารณาค่าคะแนนจากแบบลอบถามตอนที่ 2 และตอนที่ 3 ได้กำหนดขอบเขตของคะแนน
เพื่อใช้ในการแปลความหมายดังนี้ เบลต์. (Best. 1977 : 188 - 190)

ตอนที่ 2 ถ้าขอบเขตของปัญหาค่าเฉลี่ยตั้งแต่

1.00 - 1.49 หมายถึง มีปัญหาน้อยที่สุด

1.50 - 2.49 หมายถึง มีปัญหาน้อย

2.50 - 3.49 หมายถึง มีปัญหาปานกลาง

3.50 - 4.49 หมายถึง มีปัญหามาก

4.50 - 5.00 หมายถึง มีปัญหามากที่สุด

ตอนที่ 3 ถ้าขอบเขตของความต้องการค่าเฉลี่ยตั้งแต่

1.00 - 1.49 หมายถึง มีความต้องการน้อยที่สุด

1.50 - 2.49 หมายถึง มีความต้องการน้อย

2.50 - 3.49 หมายถึง มีความต้องการปานกลาง

3.50 - 4.49 หมายถึง มีความต้องการมาก

4.50 - 5.00 หมายถึง มีความต้องการมากที่สุด

การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ผู้วิจัยทำหนังสือขอความร่วมมือจากบัณฑิตวิทยาลัย แล้วนำไปขอความอนุเคราะห์จากผู้บริหารโรงเรียนโสตศึกษา เพื่อขอความร่วมมือในการแจกแบบสอบถาม
2. ผู้วิจัยไปแจกแบบสอบถามด้วยตนเอง ทั้งนี้อาจมีปัญหาวางประการ ที่ผู้ตอบแบบสอบถามต้องการซักถามพร้อมกันในวันไปรับแบบสอบถามคืนด้วยตนเอง
3. ผู้วิจัยได้แจกแบบสอบถามให้ผู้บริหารและครู จำนวน 214 ฉบับ และได้รับคืนกลับมาจำนวน 214 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 ได้ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามปรากฏว่ามีความสมบูรณ์ที่จะนำไปวิเคราะห์ได้จำนวน 201 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 94

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติดังนี้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพ ใช้ร้อยละ
2. สถิติพื้นฐาน
 - 2.1 ค่าเฉลี่ย
 - 2.2 ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
3. ความเชื่อมั่นของแบบทดสอบ ใช้สูตร Alpha-Coefficient (ลิวัน . สายยศ และ อังศณา สายยศ. 2524 : 108)

$$\alpha = \frac{n}{n-1} \left[1 - \frac{\sum s_i^2}{\sum s_t^2} \right]$$

- เมื่อ α แทน ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ
 n แทน จำนวนข้อคำถามในแบบสอบถามทั้งฉบับ
 $\sum s_i^2$ แทน ความแปรปรวนของคะแนนแต่ละข้อคำถาม
 $\sum s_t^2$ แทน ความแปรปรวนของคะแนนแบบสอบถามทั้งฉบับ

4. เปรียบเทียบความแตกต่างปัญหาและความต้องการระหว่างกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม ใช้สูตร (ลิวัน . สายยศ และอังศณา สายยศ. 2524 : 86)

$$t = \frac{\bar{x}_1 - \bar{x}_2}{\sqrt{\frac{s_1^2}{n_1} + \frac{s_2^2}{n_2}}}$$

เมื่อ $df = \frac{\left[\frac{s_1^2}{n_1} + \frac{s_2^2}{n_2} \right]^2}{\left[\frac{s_1^2}{n_1} \right]^2 + \left[\frac{s_2^2}{n_2} \right]^2}$

$n_1 - 1 \quad n_2 - 1$

5. เปรียบเทียบความแตกต่างปัญหา และความต้องการระหว่างกลุ่ม 3 กลุ่ม ใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทิศทางเดียว (One-Way Classification) (ล้วน สายยศ และอังคณา ฉายยศ. 2524 : 108)

$$F = \frac{MS_b}{MS_w}$$

เมื่อ F แทน ค่าการแจกแจงของ F

MS_b แทน ความแปรปรวนระหว่างกลุ่ม

MS_w แทน ความแปรปรวนภายในกลุ่ม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อความสะดวกในการเล่นผลการวิเคราะห์และแปลความหมายข้อมูล ผู้วิจัยได้ใช้สัญลักษณ์ดังนี้

N	แทน	จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง
$\bar{X}$	แทน	ค่าเฉลี่ย
S.D.	แทน	ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
S	แทน	ความแปรปรวน
t	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ในการพิจารณาการแจกแจงแบบที
F	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ในการพิจารณาการแจกแจงแบบเอฟ
SS	แทน	ค่าผลรวมกำลังสองของคะแนน
MS	แทน	ค่าเฉลี่ยของผลรวมกำลังสองของคะแนน
df	แทน	ชั้นของความอิสระ
*	แทน	ความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
**	แทน	ความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป SPSS X (Statistical Package for the Social Sciences Version 10) โครงการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ในการหาค่าสถิติต่างๆและการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ โดยจัดเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 การแสดง ความถี่ ร้อยละของสถานภาพผู้บริหารและครูโรงเรียนโสตศึกษา จำแนกตามตำแหน่ง อายุ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และวุฒิ การแสดงค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา ตามองค์ประกอบที่สำคัญ 4 ประการ คือ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน

ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ดังแสดงใน ตาราง 2 ถึงตาราง 34

การแปลความหมายของค่าเฉลี่ย ใช้สเกลของ ลิเคิร์ท ซึ่งเบสดี ใช้เป็นแนว ดังนี้

- 1.00 - 1.49 หมายความว่า มีปัญหา-ความต้องการน้อยที่สุด
- 1.50 - 2.49 หมายความว่า มีปัญหา-ความต้องการน้อย
- 2.50 - 3.49 หมายความว่า มีปัญหา-ความต้องการปานกลาง
- 3.50 - 4.49 หมายความว่า มีปัญหา-ความต้องการมาก
- 4.50 - 5.00 หมายความว่า มีปัญหา-ความต้องการมากที่สุด

ตอนที่ 2 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูโรงเรียนโสตศึกษา ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ โดยจำแนกตาม ตำแหน่ง อายุ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและวุฒิ ดังแสดงผล ในตาราง 35 ถึง ตาราง 42

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 วิเคราะห์ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูโรงเรียนโสตศึกษา ตามตัวแปร ตำแหน่ง อายุ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและวุฒิ

ตาราง 2 ความถี่และร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตาม ตำแหน่ง อายุ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และวุฒิ

กลุ่มตัวอย่าง	ความถี่	ร้อยละ
1. ตำแหน่ง		
1.1 ผู้บริหาร	51	23.83
1.2 ครู	163	76.1
2. อายุ		
2.1 20 - 30 ปี	55	25.70
2.2 21 - 40 ปี	99	46.26
2.3 41 ปีขึ้นไป	90	42.06

ตาราง 2 (ต่อ)

สถานภาพของผู้บริหารและครู	ความถี่	ร้อยละ
3. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน		
3.1 ต่ำกว่า 10 ปี	90	42.06
3.2 11 - 20 ปี	92	42.99
3.3 21 ปีขึ้นไป	32	14.95
4. วุฒิ		
4.1 ต่ำกว่าปริญญาตรี	28	13.08
4.2 ปริญญาตรีขึ้นไป	186	86.92

จากตาราง 2 แสดงว่า จำนวนผู้บริหาร และครูโรงเรียนโสตศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างจำนวน 214 คน จำแนกเป็นครู 163 คน คิดเป็นร้อยละ 76.17 และผู้บริหาร จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 23.83 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาตามกลุ่มอายุ พบว่า มีผู้บริหารและครูกลุ่มอายุตามลำดับดังนี้ คือ อายุ 21-40 ปี จำนวน 99 คน คิดเป็นร้อยละ 46.26 อายุ 41 ปีขึ้นไป จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 42.06 และอายุ 20-30 ปี จำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 25.70 เมื่อพิจารณาตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน พบว่า มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตามลำดับดังนี้ คือ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 11-20 ปี จำนวน 92 คน คิดเป็นร้อยละ 42.99 ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานต่ำกว่า 10 ปี จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 42.06 และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปีขึ้นไป จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 14.95 และเมื่อพิจารณาตามวุฒิ มีกลุ่มผู้มีวุฒิตามลำดับ คือ วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป จำนวน 186 คน คิดเป็นร้อยละ 86.92 และวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีจำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 13.08

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่วัดอ
 ิพญาการบริหารงานวิชาการด้านการใช้หลักสูตร จำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	ด้านการทำความเข้าใจเกี่ยวกับจุดหมายของหลักสูตร	2.72	1.03	3.00	0.83
2	การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายหลักสูตร	3.02	1.00	3.17	0.93
3	การจัดอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตรให้มีสัดส่วนเหมาะสมกับกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้	3.09	1.01	2.90	0.99
4	การจัดกิจกรรมตามโครงสร้างของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น	2.91	1.05	3.19	0.94
5	การจัดเนื้อหา/กิจกรรม ให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้เพื่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์	3.11	0.95	3.16	0.94
6	จัดให้มีการมีส่วนร่วมการวางแผนวิชาการของบุคลากรในโรงเรียน	2.85	1.01	3.15	0.98
7	การให้ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตร	2.79	0.89	2.91	1.03
8	การสนับสนุนแก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร	2.83	1.00	2.97	0.96
9	การวางแผนและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง				

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
10	ด้านการเผยแพร่ความรู้และความเข้าใจหลักสูตร	2.87	0.93	2.97	0.96
	การจัดการเรียนการสอนให้ครบตามอัตรา				
	เวลาเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	2.85	1.19	2.88	1.15
รวม		2.90	0.66	3.03	0.61

จากตาราง 3 แสดงว่าทั้งผู้บริหารและครูมีความคิดเห็น การบริหารงานด้านการใช้หลักสูตร มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การจัดอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตรให้มีสัดส่วนเหมาะสมกับกลุ่มประกอบการณ์การเรียนรู้ การจัดเนื้อหา/กิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ ส่วนครูมีความคิดเห็นว่ามีปัญหาตามลำดับ คือ การจัดกิจกรรมตามโครงสร้างของกลุ่มประกอบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การจัดเนื้อหา/กิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ และการเพิ่มส่วนร่วมการวางแผนงานวิชาการของบุคลากรในโรงเรียน

ตาราง 4 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การทำให้ครูมีความรับผิดชอบ ความเอาใจใส่ ต่อหน้าที่จัดการเรียนการสอน	2.89	0.99	2.95	1.12
2	การจัดตารางสอนให้เหมาะสมกับอัตราเวลา สอนของครูในโรงเรียน	3.09	1.05	2.94	1.10
3	การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับ เนื้อหา สภาพแวดล้อมและตัวนักเรียน	2.96	1.03	3.05	0.92
4	การเปิดโอกาสให้นักเรียน ได้ศึกษาหาความรู้ ด้วยตนเองจากห้องสมุด	3.24	1.12	3.26	1.22
5	การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร	3.70	1.10	3.30	1.11
6	การจัดกิจกรรม มีขั้นตอนในการสอนให้เหมาะ สมกับนักเรียน	3.4	1.13	3.11	1.01
7	การจัดหาบุคลากรให้มีความเพียงพอกับจำนวน นักเรียน	3.50	0.98	3.24	1.21
8	การให้ความร่วมมือระหว่างบุคลากรใน โรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอน	3.20	1.17	3.02	1.07
9	การให้ความรู้ความเข้าใจ เทคนิควิธีการสอน ซ่อมเสริมที่เหมาะสมแก่ครู	2.98	0.98	3.06	1.02
10	การจัดครูซ่อมเสริมแก่นักเรียนให้เพียงพอกับ จำนวนนักเรียน	3.15	1.03	3.14	1.09

ตาราง 4 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
11	การใช้วัสดุในการผลิตสื่อการสอนให้เพียงพอ กับความต้องการ	2.89	1.02	3.12	0.99
12	การจัดหา การใช้ เก็บบำรุงรักษาและให้ บริการสื่อการสอนอย่างมีระบบ	3.00	1.10	3.10	1.03
13	การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพความเหมาะสม กับสภาพนักเรียนที่มีอยู่ในปัจจุบัน	3.37	1.02	3.32	1.10
14	การจัดหาหนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพ และเหมาะสมกับนักเรียน	3.15	1.09	3.27	1.16
15	การจัดหาคู่มือครู ตำรา ที่มีคุณภาพให้เพียงพอ	3.07	1.14	3.08	1.10
รวม		3.15	0.63	3.14	0.64

จากตาราง 4 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนสอน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าผู้บริหารมีความคิดเห็นว่ามีปัญหาตามลำดับคือ การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การจัดหาบุคลากรให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพเหมาะสมกับสภาพนักเรียน การจัดครูสอนซ่อมเสริมแก่นักเรียนให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน ส่วนครูที่มีความคิดเห็นว่ามีปัญหาตามลำดับคือ การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพเหมาะสมกับสภาพของนักเรียน การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การจัดหาหนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับนักเรียน การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากห้องสมุด

ตาราง 5 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม จำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและฝึกอบรม	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดประชุมชี้แจงนโยบายและแผนงานต่างๆ ก่อนเปิดเรียน	2.87	1.26	2.82	1.05
2	ผู้บริหารมีความเข้าใจในหลักสูตรและให้ คำแนะนำแก่ครูได้	2.01	1.33	2.80	1.07
3	การเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมาให้ความรู้ ใหม่-อยู่เสมอ	3.04	0.92	3.04	1.08
4	การศึกษาหาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ เทคนิคและวิธีการนิเทศของผู้ที่ได้รับมอบหมาย	2.93	1.08	2.92	0.94
5	การเลือกและการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด	3.28	0.96	3.16	0.92
6	การจัดหาและการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การนิเทศการศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการ ปฏิบัติ	3.32	1.06	3.08	0.88
7	การจัดให้มีการนิเทศภายในของผู้บริหารและ ครูที่ได้รับการมอบหมาย	3.04	1.07	2.95	1.01
8	การมีส่วนร่วมของคณะครู อาจารย์ ใน โรงเรียน เกี่ยวกับการวางแผนงานด้านการ นิเทศการศึกษา	3.06	1.04	2.98	0.95
9	การกำกับ ดูแล นิเทศ ของผู้ที่เกี่ยวข้องอย่าง				

ตาราง 5 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	ต่อเนื่อง	3.00	1.12	2.87	1.00
10	การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ให้การนิเทศ	3.07	0.96	2.93	0.98
11	การประนอมและการปฏิบัติตามของผู้ที่มีหน้าที่ใน การนิเทศ	2.91	0.91	2.81	0.98
12	การส่งเสริมให้ครูเฝ้าหาความรู้โดยการศึกษา ต่อหรือการฝึกอบรม	2.52	0.98	2.74	1.04
13	การจัดให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุมปรึกษา หารือกัน ในปัญหาการเรียนการสอนร่วมกัน	2.89	1.06	2.86	1.06
รวม		2.99	0.74	2.92	0.74

จากตาราง 5 แสดงว่า ผู้บริหารและครูมีความคิดเห็นว่า ปัญหาด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้บริหาร มีความคิดเห็นว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การจัดหาและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ การเลือกการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ให้การนิเทศ ส่วนครูที่มีความคิดเห็นว่า มีปัญหา ตามลำดับ คือ การเลือกและการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การจัดหา และการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ การเชิญ ผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมาให้ความรู้ใหม่อยู่เสมอ

ตาราง 6 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา จำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการวัดผล และการประเมินผลการศึกษา	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การศึกษาหาความรู้ของครู เกี่ยวกับระเบียบ การวัดผลและประเมินผล	2.89	1.02	2.85	1.04
2	การสร้างและเลือกใช้เครื่องมือในการวัดผล และประเมินผล	2.98	0.98	3.01	0.93
3	การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและ ประเมินผลอย่างมีระบบ	3.07	1.06	3.06	1.06
4	ความสามารสร้างเครื่องมือการวัดผล การเรียนรู้ของนักเรียน	3.11	0.92	3.12	0.98
5	การจัดหาอุปกรณ์ในการวัดผลและประเมินผล ของนักเรียน(เช่น แบบฟอร์ม ระเบียบ เครื่องมือใช้ต่างๆ)	2.85	1.05	2.94	1.04
6	การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่กำหนดไว้ ในระเบียบว่าด้วยการวัดผลและการประเมิน ผลไปปฏิบัติ	2.78	0.87	3.00	0.96
7	การดำเนินการวัดผลและประเมินผลตาม ขั้นตอนและหลักการ	2.74	1.02	2.82	0.96
8	การจัดหาเครื่องมือในการวัดผลการเรียนรู้ ตามจุดประสงค์	2.93	1.04	2.89	1.02
9	การทำความเข้าใจและปฏิบัติตามรายละเอียด				

ตาราง 6 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการวัดผล และประเมินผลการศึกษา	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
เงื่อนไขและขั้นตอนการประเมินผลตาม					
ระเบียบ		2.74	1.02	2.78	1.00
รวม		2.90	0.76	2.94	0.76

จากตาราง 6 แสดงว่า ผู้บริหารและครูมีความคิดเห็นว่าปัญหาการบริหารงานวิชาการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้บริหารและครูมีความคิดเห็นในข้อที่เป็นปัญหาเช่นเดียวกันตามลำดับ คือ ความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผล การเรียนรู้ของนักเรียนและการจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลอย่างมีระบบ การจัดหาเครื่องมือตามจุดประสงค์การเรียนรู้ การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่กำหนดไว้มาใช้ในระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนไปปฏิบัติ

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
ความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการใช้หลักสูตร จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการ จุดหมาย โครงสร้างและเนื้อหาสาระ ของ หลักสูตร	3.59	1.22	3.56	1.05
2	การส่งเสริมให้ครูพิจารณาปรับปรุงกิจกรรม และจุดประสงค์ในหลักสูตร	3.89	1.08	3.65	1.04
3	การให้ครูสามารถจัดทำโครงการสอน แผนการสอนด้วยตัวเอง	3.76	1.08	3.39	1.11
4	การส่งเสริมให้ครูปรับปรุงเนื้อหาบางตอนใน แผนการสอน เพื่อนำมาใช้ให้สอดคล้องกับ หลักสูตร	3.87	1.20	3.64	1.06
5	การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้เด็กมีความรู้ตาม หลักสูตร แผนการสอน วิชาการงานอาชีพ ให้มากขึ้น	4.22	0.84	3.73	1.20
6	การให้ปรับปรุงอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตร ให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพของ นักเรียน	4.04	1.03	3.72	1.15
7	การจัดเนื้อหาและกิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับ ขั้นตอนของการเรียนรู้	3.78	1.19	3.47	1.12
8	การจัดเอกสารประกอบหลักสูตร เช่นหลักสูตร				

ตาราง 7 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	แผนการสอน จุดประสงค์การเรียนรู้ ระเบียบ				
	การประเมินผลการเรียน	3.78	1.03	3.54	1.06
9	การให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผน				
	งานวิชาการในโรงเรียน	3.89	1.06	3.70	1.15
10	การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตร				
	ให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน	4.13	1.04	3.81	1.05
11	การส่งเสริมให้ผู้บริหารและครูในโรงเรียน				
	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร	3.96	1.15	3.70	1.04
12	การวางแผนและการดำเนินงานด้านการเผยแพร่ความรู้ด้านหลักสูตร มีการดำเนินงาน				
	อย่างต่อเนื่อง	3.69	1.09	3.58	1.00
13	การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของ				
	นักเรียนและท้องถิ่น	4.15	1.05	3.89	1.09
14	การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการ				
	ปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่อง				
	ทางการได้ยิน	4.15	1.03	3.91	1.13
รวม		3.92	0.88	3.67	0.86

จากตาราง 7 แสดงว่า ผู้บริหารและครูมีความคิดเห็นว่า ความต้องการในการบริหารงาน วิชาการ ด้านการใช้หลักสูตร มีความต้องการอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้บริหาร

มีความคิดเห็นว่าการต้องการด้านการใช้หลักสูตรที่มีมากตามลำดับคือ การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้เด็กมีความรู้ตามหลักสูตรแผนการสอนวิชาการงานอาชีพให้มากขึ้น การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน และการส่งเสริมให้ครูปรับปรุงเนื้อหาบางตอนในแผนการสอน เพื่อนำมาใช้ให้สอดคล้องกับหลักสูตร ส่วนครูมีความคิดเห็นว่าการต้องการมากตามลำดับ คือ การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตร สำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตร ให้เหมาะสมกับสภาพชั้นเรียน การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้เด็กมีความรู้ตามหลักสูตร แผนการสอนวิชาการงานอาชีพให้มากขึ้น และการให้ปรับปรุงอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตรให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพของนักเรียน

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
ความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความ พึงพอใจ ตามวุฒิและประสบการณ์ของครู เป็นหลัก	3.89	0.98	3.86	1.08
2	การจัดตารางสอนควรให้มีความเหมาะสมกับ อัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน	4.07	0.95	3.76	1.08
3	การให้ความร่วมมือของบุคลากรในการจัด เข้าสอนแทน	3.78	1.07	3.70	1.10
4	การใช้สถานที่ประกอบการในวิชาการงานและ อาชีพในห้องเรียน	3.96	0.97	3.67	1.14
5	การให้บริการและอำนวยความสะดวกในเรื่อง หนังสือ วารสาร ตำราต่างๆ ไว้ให้ครูศึกษา ค้นคว้า	4.00	0.87	3.71	1.09
6	การให้ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน เกี่ยวกับการพิจารณาการใช้วิธีสอน	3.80	1.02	3.55	1.07
7	การจัดตารางสอนซ่อมเสริมที่แน่นอนและ เหมาะสมกับสภาพปัญหาของนักเรียน	3.76	0.82	3.45	1.06
8	การให้นักเรียนทราบจุดบกพร่องของตนเอง เพื่อการสอนซ่อมเสริม	3.89	0.80	3.55	1.04
9	การให้มีการติดตามผลและประเมินผลของ				

ตาราง 8 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครู	
		X	S.D.	X	S.D.
	การลงชื่อสมัคร	3.70	0.87	3.45	1.06
10	การให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้าน				
	การลงชื่อครู	3.80	0.98	3.45	1.00
11	การให้ความรู้ด้านการทำกำหนดการสอน				
	นักศึกษการสอน	3.48	1.07	3.28	1.10
12	การเตรียมการสอนโดยการวางแผนร่วมกับ				
	ครูในโรงเรียน	3.65	1.02	3.41	1.04
13	การเตรียมความพร้อมให้นักเรียนก่อนสอน	3.57	0.98	3.57	1.04
14	การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการสอนให้เพียงพอ				
	กับเนื้อหา กิจกรรมการสอน	3.93	0.85	3.74	1.03
15	การจัดหา การให้บริการด้านสื่อการเรียน				
	การสอนอย่างมีระบบ	3.96	0.97	3.79	0.98
16	การจัดหาหนังสือคู่มือ หนังสืออ่านนอกเวลา				
	เรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน	4.02	0.91	3.65	1.05
รวม		3.83	0.68	3.60	0.78

จากตาราง 8 แสดงว่าผู้บริหารมีความเห็นว่า ความต้องการในการบริหารงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอน มีความต้องการอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าผู้บริหารเห็นว่ามีความต้องการในระดับมากตามลำดับ คือ การจัดหาหนังสือคู่มือ หนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน การจัดตารางสอนควรให้เหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูใน

โรงเรียน การให้บริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องหนังสือ วารสาร ตำราต่างๆไว้ให้ครูศึกษาค้นคว้า การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาความพึงพอใจ ตามวุฒิและประสบการณ์ของครูเป็นหลัก การจัดให้มีการนิเทศภายในโรงเรียน การให้ความร่วมมือของบุคลากรในการจัดเข้าสอนแทนและ เห็นว่ามีความต้องการในระดับปานกลาง คือ การให้ความรู้ด้านการทำกำหนดการสอน การบันทึก การสอน ส่วนครูมีความเห็นว่า ความต้องการในการบริหารงานวิชาการในระดับมากตามลำดับ คือ การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความพึงพอใจ ตามวุฒิและประสบการณ์ของครูเป็นหลัก การจัดให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอนอย่างมีระบบ การจัดตารางสอนควรให้เหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน การจัดหาวัสดุในการผลิตสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอกับเนื้อหา กิจกรรม การสอน การให้บริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องหนังสือ วารสารตำราต่างๆไว้ให้ครูศึกษาค้นคว้า และมีความต้องการในระดับปานกลาง คือ การให้ความรู้ด้านการทำกำหนดการสอน บันทึก การสอน

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม จำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดประชุมชี้แจงนโยบายและแผนงานต่างๆ แก่บุคลากรก่อนเปิดภาคเรียน	3.89	1.18	3.55	1.11
2	การจัดให้ความรู้ความเข้าใจด้านหลักสูตรและ การสอนแก่ผู้บริหารและครู	3.74	1.20	3.56	0.96
3	การศึกษาค้นคว้าความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ เทคนิควิธีสอนของผู้ที่ได้รับการมอบหมาย (ผู้ช่วยผู้บริหาร, หัวหน้าหมวดวิชา)	3.80	1.11	3.47	1.06
4	การจัดหาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ	3.73	1.02	3.29	0.99
5	การจัดให้มีการนิเทศภายในโรงเรียน	3.76	0.99	3.41	1.04
6	การให้ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการวางแผน การนิเทศภายในโรงเรียน	3.91	0.98	3.34	1.05
7	การจัดผู้ให้การนิเทศเป็นที่ยอมรับและเป็น แบบอย่างได้	3.87	0.98	3.46	1.07
8	การจัดให้ครูภายในโรงเรียนทำการนิเทศ กันเอง	3.61	1.13	3.28	1.11
9	การนิเทศควรมีการติดตามและประเมินผล	3.87	1.11	3.48	1.08
10	ผู้บริหารควรออกเยี่ยมเยียนชั้นเรียน เพื่อ ทราบปัญหาการเรียนการสอน	3.89	1.04	3.60	1.20

ตาราง 9 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
11	การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียนการสอน	4.00	1.89	3.78	1.17
12	การกำหนดระยะเวลาในเทคนายใน มีการกำหนดแน่นอนและทำอย่างต่อเนื่อง	4.00	0.84	3.61	1.08
13	การจัดให้มีการปรึกษาหารือ ประชุมด้านงานวิชาการ	3.87	1.02	3.61	1.07
14	การนำข้อเสนอแนะของผู้ให้การนิเทศ ไปปฏิบัติได้อย่างแท้จริง	3.78	0.96	3.54	1.03
15	การปฏิบัติตนของผู้บริหารและข้อเสนอแนะสามารถเป็นแบบอย่าง	3.98	0.98	3.52	1.14
16	การให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุมปรึกษาหารือกัน ในปัญหาการเรียนการสอน	3.96	1.03	3.55	1.09
17	การจัดการอบรมครูด้านวิชาการเทคนิควิธีสอนให้เหมาะสมและมากขึ้น	3.96	0.87	3.65	1.07
18	การติดตามการประเมินผลหลังการฝึกอบรม	3.80	0.93	3.45	1.07
รวม		3.86	0.84	3.51	0.86

จากตาราง 9 แสดงว่าผู้บริหารมีความเห็นว่า ความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรมผู้บริหาร มีความต้องการอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการในระดับมากตามลำดับ คือ การจัดวิทยากรหรือ

ผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ๆด้านการเรียนการสอน การกำหนดระยะเวลาในเทคภายในมีการกำหนดแน่นอน และทำอย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติตนของผู้บริหารและข้อเสนอแนะสามารถเป็นแบบอย่าง การให้ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน การให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุมปรึกษากันในปัญหาการเรียนการสอน ส่วนครูมีความเห็นว่า มีความต้องการระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการระดับมากตามลำดับคือ การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ๆด้านการเรียนการสอน การกำหนดระยะเวลาในการนิเทศภายในมีการกำหนดแน่นอน และทำอย่างต่อเนื่อง การจัดให้มีการปรึกษาหารือประชุมด่วนงานวิชาการ ผู้บริหารควรเยี่ยมชั้นเรียน เพื่อทราบปัญหาการเรียนการสอน การจัดอบรมครูด้านวิชาการ เทคนิควิธีสอนให้เหมาะสมและมากขึ้น

ตาราง 10 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา จำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการวัดผล และประเมินผลการศึกษา	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดให้มีการศึกษาความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบวิธีการวัดผลการศึกษา	3.80	1.07	3.48	1.02
2	การส่งเสริมให้มีการสร้างและเลือกใช้เครื่องมือ ในการวัดผล	3.70	1.11	3.53	0.95
2	การจัดเก็บเครื่องมือในการวัดผลอย่างมีระบบ	3.76	0.97	3.55	1.02
4	การจัดหาแนวปฏิบัติ ระเบียบเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลการเรียนอย่างเพียงพอ	3.85	0.89	3.50	0.96
5	การนำระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียน ไปใช้ปฏิบัติ	3.70	1.13	3.43	1.05
6	การจัดให้มีการศึกษา ความรู้ด้านการวัดผล ประเมินผลด้านจริยธรรม จิตพิสัย	3.76	1.10	3.54	1.02
7	การวัดผลก่อนเรียน ระหว่างเรียนและ หลังเรียน นำไปปฏิบัติ	3.70	1.07	3.40	1.10
8	การจัดทำตารางวิเคราะห์จุดประสงค์ เพื่อให้ การออกข้อสอบครอบคลุมจุดประสงค์	3.85	0.92	3.48	1.06
9	การจัดทำธนาคารข้อสอบ	3.78	1.01	3.61	1.15
10	การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชา จัดทำข้อสอบมาตรฐาน	3.74	1.06	3.60	1.10
11	การให้ครูมีความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผล				

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการวัดผล และประเมินผลการศึกษา	ผู้บริหาร		ครู	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	หลายๆแบบ	3.78	1.11	3.64	1.06
12.	การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการ ประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มี ความบกพร่องทางการได้ยิน	4.13	1.07	3.81	1.09
	รวม	3.80	0.85	3.55	0.87

จากตาราง 10 แสดงว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ผู้บริหารมีความต้องการเป็นอันดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการระดับมากตามลำดับ คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการวัดผล และประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การจัดทำตารางวิเคราะห์จุดประสงค์ เพื่อให้การออกข้อสอบได้ครอบคลุมตามจุดประสงค์ การจัดแนวปฏิบัติระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลเรียนอย่างเพียงพอ การจัดให้มีการศึกษาความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวิธีการวัดผลการศึกษา การจัดให้การศึกษา ความรู้ด้านการวัดผลประเมินผลจิตพิสัย ส่วนครูที่มีความคิดเห็นว่ามีความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษาในระดับมากเช่นเดียวกัน และพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการในระดับมากตามลำดับคือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การให้ครูมีความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดผลหลายๆแบบ การจัดทำธนาคารข้อสอบ การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชาจัดทำข้อสอบมาตรฐาน การจัดเก็บเครื่องมือในการวัดผลอย่างมีระบบ

ตาราง 11 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ด้านปัญหาการใช้หลักสูตร ตามกลุ่มอายุ จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	ด้านการทำความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดหมายของหลักสูตร	2.96	0.82	2.96	0.89	2.85	0.96
2	การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ จุดหมายของหลักสูตร	3.15	1.11	3.15	0.89	3.10	0.89
3	การจัดอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตร, ให้มีสัดส่วนเหมาะสมกับกลุ่ม ประสบการณ์การเรียนรู้	2.79	1.05	2.92	0.93	3.13	1.05
4	การจัดกลุ่มประสบการณ์ตามโครงสร้างของ กลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ สภาพของนักเรียนและท้องถิ่น	3.25	1.10	3.12	0.83	3.00	1.07
5	การจัดเนื้อหา/กิจกรรม ให้เป็นไปตามลำดับ ขั้นตอนการเรียนรู้เพื่อการจัดการกิจกรรม การเรียนการสอนให้บรรลุจุดประสงค์	3.15	1.11	3.10	0.86	3.23	0.92
6	จัดให้มีส่วนร่วมการวางแผนวิชาการ ของบุคลากรในโรงเรียน	3.04	1.03	3.14	0.97	3.02	1.02

ตาราง 11 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
7	การให้ผู้บริหารและบุคลากรใน โรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจด้าน หลักสูตร	2.92	0.97	2.95	0.94	2.71	1.13
8	การสนับสนุนแก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตาม หลักสูตร	2.81	0.93	3.03	0.96	2.87	1.03
9	การวางแผนและการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง ด้านการเผยแพร่ ความรู้และความเข้าใจหลักสูตร	2.83	0.98	3.10	0.93	2.77	0.92
10	การจัดการเรียนการสอนให้ครบตาม อัตราเวลาเรียนที่กำหนดไว้ใน หลักสูตร	2.69	1.13	2.95	1.18	2.90	1.16
รวม		2.96	0.67	3.04	0.56	2.96	0.68

จากตาราง 11 แสดงว่า ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 20 - 30 ปี มีความคิดเห็นว่าปัญหาการบริหารงานวิชาการด้านการใช้หลักสูตร มีปัญหาระดับปานกลางและเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้คือ การจัดกิจกรรมตามโครงสร้างของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การจัดให้มีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการของบุคลากรในโรงเรียน ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 31 - 40 ปี มีความคิดเห็นว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการด้านการใช้หลักสูตร มีปัญหาระดับปานกลางและเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ คือ การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การจัดให้มีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการของบุคลากรในโรงเรียน การจัดกิจกรรมตามโครงสร้างของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การจัดเนื้อหา กิจกรรมการเรียนการสอนให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ อี้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ การวางแผนและการดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ด้านการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจหลักสูตร ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 41- ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการใช้หลักสูตรมีปัญหาระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ การจัดเนื้อหา/กิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนของการเรียนรู้ อี้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ การจัดอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตรให้มีสัดส่วนเหมาะสมกับกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การจัดให้มีส่วนร่วมในการวางแผนวิชาการของบุคลากรในโรงเรียน การจัดกิจกรรมตามโครงสร้างของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น

ตาราง 12 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอน ตามอายุ จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การทำให้ครูมีความรับผิดชอบ ความ เอาใจใส่ต่อหน้าที่การจัดการเรียน การสอน	2.98	1.23	2.98	1.05	2.83	1.04
2	การจัดตารางสอนให้เหมาะสมกับ อัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน	2.90	1.12	2.95	1.93	3.08	1.06
3	การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมและ สอดคล้องกับเนื้อหา สภาพแวดล้อม และตัวนักเรียน	3.12	1.06	3.02	0.90	2.90	0.92
4	การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษา หาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด	3.10	1.33	3.29	1.12	3.35	1.19
5	การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหา ตามหลักสูตร	3.25	1.14	3.46	1.09	3.40	1.16
6	การจัดกิจกรรมมีขั้นตอนในการสอน ให้เหมาะสมกับนักเรียน	3.13	0.99	2.97	0.97	3.29	1.18
7	การจัดหาบุคลากรให้มีความเพียงพอ กับจำนวนนักเรียน	2.90	1.20	3.57	1.14	3.19	1.03
8	การให้ความร่วมมือระหว่างบุคลากร						

ตาราง 12 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	ในโรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนา						
	การเรียนการสอน	2.88	1.0	3.15	1.00	3.06	1.23
9	การให้ความรู้ความเข้าใจ เทคนิค						
	วิธีสอนซ่อมเสริมที่เหมาะสมแก่ครู	2.90	1.01	3.21	0.95	2.85	1.08
10	การจัดครูสอนซ่อมเสริมแก่นักเรียน						
	ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	3.25	1.08	3.18	1.03	2.98	1.15
11	การใช้วัสดุในการผลิตสื่อการสอน						
	ให้เพียงพอกับความต้องการ	3.08	1.01	3.22	0.99	2.77	0.96
12	การจัดหา การใช้ เก็บบำรุงรักษา						
	และให้บริการสื่อการสอนอย่าง						
	มีระบบ	3.31	1.11	3.16	1.02	2.92	1.03
13	การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ						
	ความเหมาะสมกับสภาพของนักเรียน						
	ที่มีอยู่ในปัจจุบัน	3.42	1.14	3.41	1.06	3.08	1.03
14	การจัดหาหนังสืออ่านนอกเวลาเรียน						
	ที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับนักเรียน	3.27	1.25	3.40	1.09	2.92	1.08
15	การจัดหาคู่มือครู ตำรา ที่มีคุณภาพ						
	ให้เพียงพอ	3.12	1.20	3.20	1.07	2.82	1.08
รวม		3.11	0.61	3.21	0.63	3.04	0.66

จากตาราง 12 แสดงว่า ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 20 - 30 ปี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการมีปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาระดับปานกลางตามลำดับดังนี้ การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพตามความเหมาะสมกับสภาพของนักเรียนที่มีอยู่ในปัจจุบัน การจัดหา การใช้ เก็บบำรุงรักษาและให้บริการสื่อการเรียนการสอนอย่างมีระบบ การจัดหาหนังสืออ่านนอกเวลาที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับนักเรียน การจัดครูสอนซ่อมเสริมแก่นักเรียนให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร ส่วนผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 31 - 40 ปี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการที่มีปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ มีปัญหามากที่สุด คือ การจัดหาบุคลากรให้มีความเพียงพอกับจำนวนนักเรียน และมีปัญหามานกลาง คือ การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ ความเหมาะสมกับสภาพของนักเรียนที่มีอยู่ในปัจจุบัน การจัดหาหนังสืออ่านนอกเวลาที่มีคุณภาพและความเหมาะสมกับนักเรียน การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 41 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการมีปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหา สภาพแวดล้อมและตัวนักเรียน การจัดกิจกรรมการสอนให้มีขั้นตอนในการสอนเหมาะสมกับนักเรียน การจัดหาบุคลากรให้มีความเพียงพอกับจำนวนนักเรียน การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพเหมาะสมกับสภาพของนักเรียนปัจจุบัน

ตาราง 13 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ตามอายุ จำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดประชุมชี้แจงนโยบายและ แผนงานต่างๆก่อนเปิดเรียน	2.67	1.00	2.91	1.08	2.85	1.24
2	ผู้บริหารมีความเข้าใจในหลักสูตร และให้คำแนะนำแก่ครูได้	2.69	1.11	2.97	1.07	2.71	1.24
3	การเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมา ให้ความรู้ใหม่ๆอยู่เสมอ	2.92	1.03	3.13	1.05	2.98	1.06
4	การศึกษาหาความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการนิเทศของ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	2.83	0.90	3.11	0.96	2.67	1.00
5	การเลือกและการสร้างเครื่องมือใน การนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	3.23	0.83	3.27	0.97	2.98	0.92
6	การจัดหาและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับการนิเทศการศึกษาเพื่อใช้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติ	3.06	0.98	3.20	0.86	3.10	1.00
7	การจัดให้มีการนิเทศภายในของ						

ตาราง 13 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
8	ผู้บริหารและครูที่ได้รับมอบหมาย การมีล้วนร่วมของคณะครู อาจารย์ ในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผน งานด้านการนิเทศการศึกษา	2.96	1.01	3.04	1.03	2.85	1.04
9	การกำกับ จุเล นิเทศของผู้ที่เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง	2.85	0.98	3.02	1.03	2.73	1.05
10	การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ให้ การนิเทศ	2.88	1.08	3.00	0.92	2.96	0.99
11	การระบุดัดและการปฏิบัติของผู้ที่มี หน้าที่ในการนิเทศ	2.81	1.01	2.86	0.96	2.83	0.94
12	การส่งเสริมให้ครูเฝ้าหาความรู้โดย การศึกษาต่อหรือฝึกอบรม	2.44	1.06	2.79	1.00	2.73	1.03
13	การจัดให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุม ปรึกษาหารือกันในปัญหาการเรียน การสอนร่วมกัน	2.65	0.97	2.93	1.06	2.98	1.13
รวม		2.85	0.73	3.03	0.72	2.86	0.76

จากตาราง 13 แสดงว่า ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 20 - 30 ปี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ คือ การเลือกและการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การจัดหา และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ การศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ การมีส่วนร่วมของคณะครู-อาจารย์ในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผนงานด้านการนิเทศการศึกษา การจัดให้มีการนิเทศภายในของผู้บริหาร และผู้ที่ได้รับมอบหมาย การเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมาให้ความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 30 - 40 ปี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการด้านนี้มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ การเลือกและการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การจัดหา และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ การศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ การเชิญผู้เชี่ยวชาญ หรือ วิทยากรมาให้ความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ การศึกษาหาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการนิเทศของผู้ที่ได้รับมอบหมาย การมีส่วนร่วมของคณะครู - อาจารย์ ในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผนงานด้านการนิเทศการศึกษา ส่วนผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 41 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการด้านนี้มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ การจัดหาและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ การเลือกและการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมาให้ความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ การจัดให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุมปรึกษาหารือกัน ในปัญหาการเรียนการสอนร่วมกัน การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ให้การนิเทศ

ตาราง 14 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามอายุ จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การศึกษาหาความรู้ของครูเกี่ยวกับ ระเบียบการวัดผลและการประเมิน ผลการศึกษา	2.63	1.03	2.96	1.02	2.90	1.05
2	การสร้างและเลือกใช้เครื่องมือใน การวัดผลและประเมินผล	3.00	0.95	3.06	0.89	2.88	1.02
3	การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัด และประเมินผลอย่างมีระบบ	3.19	1.09	3.06	0.98	2.92	1.17
4	ความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผล การเรียนรู้ของนักเรียน	3.15	1.07	3.14	0.94	3.02	0.92
5	การจัดหาอุปกรณ์ในการวัดผลและ ประเมินผลนักเรียน (เช่น แบบฟอร์ม ระเบียบ เครื่องมือต่างๆ)	2.77	1.06	2.99	1.03	2.92	1.06
6	การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่ กำหนดไว้ในระเบียบที่ว่าด้วยการวัด ผลและประเมินผลไปปฏิบัติ	3.06	0.94	2.90	0.92	2.92	0.99
7	การดำเนินการวัดผลและประเมินผล ตามขั้นตอนและหลักการ	2.71	0.91	2.86	0.98	2.79	1.04

ตาราง 14 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
8	การจัดหาเครื่องมือในการวัดผลการ เรียนรู้ตามจุดประสงค์	2.88	1.02	2.91	1.00	2.90	1.07
9	การทำความเข้าใจและปฏิบัติตาม รายละเอียดเงื่อนไขและขั้นตอนการ ประเมินผลตามระเบียบ	2.97	0.98	2.78	0.92	2.73	1.17
รวม		2.91	0.76	2.96	0.74	2.89	0.82

จากตาราง 14 แสดงว่า ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 20 - 30 ปี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีปัญหาระดับปานกลางเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ คือ การจัดเก็บเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล ความสามารถสร้างเครื่องมือการวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียนไปปฏิบัติ การสร้างและเลือกใช้เครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล การจัดหาเครื่องมือในการวัดผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์ ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 31 - 40 ปี มีปัญหาด้านนี้ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ คือ ความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลอย่างมีระบบ การสร้างและเลือกใช้เครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล การจัดหาอุปกรณ์ในการวัดผลและประเมินผลนักเรียน (เช่น แบบฟอร์ม ระเบียบ เครื่องใช้ต่างๆ) การศึกษาหาความรู้ของครูเกี่ยวกับระเบียบการวัดผลและประเมินผล ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 41

ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานด้านนี้มีระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ คือ ความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน การจัดหาอุปกรณ์ในการวัดผลและประเมินผลนักเรียน (เช่น แบบฟอร์ม ระเบียบ เครื่องใช้ต่างๆ) การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลไปปฏิบัติ การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลอย่างมีระบบ การศึกษาหาความรู้ของครูเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียน

ตาราง 15 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ด้านความต้องการการใช้หลักสูตร ตามอายุ จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	อายุ					
		20-30 ปี		31-40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการ จุดหมาย โครงสร้างและ เนื้อหาสาระของหลักสูตร	3.42	1.18	3.67	1.06	3.25	1.06
2	การส่งเสริมให้ครูพิจารณาปรับปรุง กิจกรรมและจุดประสงค์ในหลักสูตร	3.77	1.13	3.67	1.00	3.71	1.05
3	การให้ครูสามารถจัดทำโครงการ สอน แผนการสอนด้วยตนเอง	3.29	1.30	3.25	1.05	3.60	1.01
4	การส่งเสริมให้ครูปรับปรุงเนื้อหา บางตอนในแผนการสอน เพื่อให้มา ใช้ให้สอดคล้องกับหลักสูตร	3.73	1.19	3.66	1.07	3.71	1.05
5	การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้ได้ทั้ง ความรู้ตามหลักสูตร แผนการสอน วิชาการงานอาชีพให้มากขึ้น	3.96	1.20	3.68	1.16	4.02	1.02
6	การให้ปรับปรุงอัตราเวลาเรียนตาม หลักสูตรให้มีความเหมาะสม ลด คล้อยกับสภาพของนักเรียน	3.85	1.21	3.69	1.08	3.94	1.13

ตาราง 15 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการให้หลักสูตร	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
7	การจัดเนื้อหาและกิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้	3.54	1.13	3.52	1.12	3.58	1.23
8	การจัดเอกสารประกอบหลักสูตร เช่น หลักสูตร แผนการสอน จุดประสงค์การเรียนรู้ ระเบียบการประเมินผลการเรียน	3.62	1.22	3.62	1.00	3.52	1.00
9	การให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการในโรงเรียน	3.87	1.14	3.64	1.16	3.83	1.06
10	การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน	4.02	1.08	3.75	1.10	4.02	0.94
11	การส่งเสริมให้ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร	3.75	1.19	3.72	1.02	3.87	1.07
12	การวางแผนและดำเนินงานด้านการเผยแพร่ความรู้ด้านหลักสูตรมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	3.63	1.03	3.56	1.02	3.67	1.04
13	การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น	4.06	1.13	3.84	1.10	4.06	1.04

ตาราง 15 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
14	การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	4.08	1.17	3.88	1.12	4.04	1.03
รวม		3.76	0.90	3.67	0.88	3.79	0.82

จากตาราง 15 แสดงว่า ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 20 - 30 ปี มีความเห็นว่าการบริหารงานวิชาการความต้องการด้านการใช้หลักสูตร มีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความต้องการระดับปานกลาง คือ การศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักสูตร จุดหมาย โครงสร้างและเนื้อหาสาระของหลักสูตร การให้ครูสามารถจัดทำโครงการสอน แผนการสอนด้วยตนเอง มีความต้องการมากตามลำดับดังนี้ คือ การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้เด็กมีความรู้ตามหลักสูตร แผนการสอนวิชาอาชีพให้มากขึ้น การให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการโรงเรียน ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 31 - 40 ปี มีความคิดเห็นว่าการต้องการด้านนี้มีความต้องการระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความต้องการตามลำดับดังนี้ การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมตามหลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน การส่งเสริมให้ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมี

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร การให้ปรับปรุงอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตรให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพของนักเรียน ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 41 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่าการต้องการด้านนี้มีอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการมากตามลำดับดังนี้ การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมตามหลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้เด็กมีความรู้ตามหลักสูตร แผนการสอนวิชาชีพให้มากขึ้น การให้ปรับปรุงอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตรให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพของนักเรียน และในรายข้ออื่นๆผู้บริหารและครูทุกกลุ่มอายุ มีความคิดเห็นตรงกันว่ามีความต้องการอยู่ในระดับมาก

ตาราง 16 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน ตามอายุจำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการจัด การเรียนการสอน	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตาม ความพึงพอใจ ตามวุฒิและ ประสบการณ์ของครูเป็นหลัก	4.04	1.17	3.76	1.10	3.98	0.83
2	การจัดตารางสอนควรให้มีความ เหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครู ในโรงเรียน	3.77	1.18	3.81	1.02	3.92	1.01
3	การให้ความร่วมมือของบุคลากรใน การจัดเข้าสอนแทน	3.62	1.21	3.77	1.03	3.71	1.11
4	การใช้สถานประกอบการในวิชาการ งานและอาชีพในห้องเรียน	3.71	1.32	3.67	1.04	3.87	1.00
5	การให้บริการและอำนวยความสะดวก สะดวกในเรื่องหนังสือ วารสาร ตำราต่างๆ ไว้ให้ครูศึกษาค้นคว้า	3.77	1.17	3.75	1.03	3.83	0.96
6	การให้ความร่วมมือของบุคลากรใน โรงเรียนเกี่ยวกับการพิจารณาการ ใช้วิธีสอน	3.60	1.22	3.61	0.97	3.63	1.07

ตาราง 16 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
7	การจัดตารางสอนซ่อมเสริมที่แน่นอนและเหมาะสมกับสภาพปัญหาการเรียน	3.42	1.26	3.57	0.89	3.54	0.98
8	การให้นักเรียนทราบจุดบกพร่องของตนเองเพื่อการสอนซ่อมเสริม	3.69	1.20	3.59	0.88	3.65	1.01
9	การให้มีการติดตามผลและประเมินผลการสอนซ่อมเสริม	3.54	1.18	3.47	0.93	3.52	1.04
10	การให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการสอนของครู	3.48	1.16	3.52	0.89	3.60	1.05
11	การให้ความรู้ด้านการทำกำหนดการสอน บันทึกการสอน	3.27	1.27	3.38	0.99	2.27	1.09
12	การเตรียมการสอน โดยการวางแผนร่วมกับครูในโรงเรียน	3.35	1.19	3.55	0.94	3.44	1.06
13	การเตรียมความพร้อมให้นักเรียนก่อนทำการสอน	3.56	1.13	3.63	0.98	3.48	1.00
14	การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการสอนให้เพียงพอกับเนื้อหากิจกรรมการสอน	3.79	1.18	3.84	0.91	3.67	0.94

ตาราง 16 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
15	การจัดหา การให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอนอย่างมีระบบ	3.77	1.06	3.81	0.94	3.92	0.99
16	การจัดหาหนังสือคู่มือ หนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน	3.63	1.21	3.67	0.98	3.96	0.93
รวม		3.63	0.92	3.65	0.70	3.68	0.74

จากตาราง 16 แสดงว่า ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 20 - 30 ปี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการ ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอนมีความต้องการระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความต้องการระดับมากตามลำดับ คือ การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความพึงพอใจ ตามวุฒิ และประสบการณ์ของครูเป็นหลัก การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอกับเนื้อหา กิจกรรมการสอน การจัดตารางสอนควรให้มีความเหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน การให้บริการและอำนวยความสะดวกในเรื่อง หนังสือ วารสาร ตำราต่าง ๆ ไว้ให้ครูศึกษาค้นคว้า การจัดหาการให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอนอย่างมีระบบ การใช้กลไกคณะกรรมการในวิชาการงานและอาชีพในท้องถิ่น การให้นักเรียนทราบจุดบกพร่องของตนเองเพื่อการลงมือเสริม ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 31 - 40 ปี มีความคิดเห็นว่ามีความต้องการอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการในระดับมาก คือ การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอกับเนื้อหา กิจกรรมการเรียนการสอน การจัดตารางสอนควรให้มีความเหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน การจัดหา การให้บริการด้านสื่อการเรียน

การล่อนอย่างมีระบบ การให้ความร่วมมือของบุคลากรในการจัดเข้าสอนแทน การให้บริการ และอำนวยความสะดวกในเรื่องหนังสือ วารสาร ตำราต่างๆไว้ให้ครูศึกษาค้นคว้า การใช้สถานประกอบการในวิชาการงานและอาชีพในห้องเรียน การจัดหาหนังสือคู่มือ หนังสืออ่านนอกเวลาที่มีคุณภาพแก่นักเรียน ส่วนผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 41 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่ามีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ามีความต้องการตามลำดับ คือ การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความพึงพอใจ ตามวุฒิและประสบการณ์ของครูเป็นหลัก การจัดหาหนังสือคู่มือ หนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน การจัดทำตารางสอนควรให้มีความเหมาะสมตามอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน การจัดหาการให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอนอย่างมีระบบ การใช้สถานประกอบการในวิชาการงานและอาชีพในห้องเรียน การให้บริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องหนังสือ วารสาร ตำราต่างๆไว้ให้ครูศึกษาค้นคว้า

ตาราง 17 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อ
ความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ตาม
อายุ จำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการนิเทศ การศึกษาและการฝึกอบรม	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดประชุมชี้แจงนโยบายและ แผนงานต่างๆแก่บุคลากรก่อนเปิด ภาคเรียน	3.50	1.29	3.65	1.08	3.71	1.05
2	การจัดให้ความรู้ความเข้าใจด้าน หลักสูตรแก่ผู้บริหารและครู	3.67	1.13	3.64	0.94	3.46	1.06
3	การศึกษาหาความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเทคนิควิธีสอนของผู้ได้รับ มอบหมาย	3.56	1.21	3.52	1.03	3.60	1.05
4	การจัดหาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ นิเทศเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ	3.27	1.21	3.45	0.95	3.40	0.91
5	การจัดให้มีการนิเทศภายในโรงเรียน	3.42	1.23	3.59	0.92	3.38	1.03
6	การให้ครูผู้สอนมีส่วนร่วมใน การวางแผนการนิเทศ ภายในโรงเรียน	3.35	1.25	3.51	0.99	3.52	1.00
7	การให้ผู้นิเทศเป็นที่ยอมรับ						

ตาราง 17 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการนิเทศ การศึกษาและการฝึกอบรม	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	และเป็นแบบอย่างได้	3.46	1.34	3.60	0.91	3.58	1.04
8	การจัดให้ครูภายในโรงเรียนทำการ นิเทศกันเอง	3.25	1.27	3.41	1.07	3.35	1.08
9	การนิเทศควรมีการติดตามและ ประเมินผลเสมอ	3.44	1.27	3.63	1.04	3.58	1.02
10	ผู้บริหารควรเยี่ยมเยียนชั้นเรียนเพื่อ ทราบปัญหาการเรียนการสอน	3.60	1.27	3.73	1.17	3.62	1.07
11	การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ ความรู้ใหม่ๆด้านการเรียนการสอน	3.75	1.30	3.92	1.09	3.75	0.97
12	การกำหนดระยะเวลาที่นิเทศภายใน มีการกำหนดแน่นอนและทำอย่าง ต่อเนื่อง	3.69	1.26	3.70	0.98	3.71	0.94
13	การจัดให้มีการปรึกษาหารือ ประชุม ด้านงานวิชาการ	3.62	1.21	3.71	0.97	3.65	1.10
14	การนำข้อเสนอแนะของผู้ให้การ นิเทศไปปฏิบัติได้อย่างแท้จริง	3.56	1.21	3.57	0.93	3.67	0.98
15	การปฏิบัติตนของผู้บริหารและข้อ เสนอแนะสามารถเป็นแบบอย่างได้	3.58	1.16	3.69	1.54	3.56	1.20
16	การให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุม						

ตาราง 17 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการนิเทศ และการฝึกอบรม	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
17	ปรึกษากันในปัญหาการเรียนการสอน การจัดการอบรมครูด้านวิชาการ เทคนิคการสอนให้เหมาะสมและ มากขึ้น	3.48	1.28	3.73	0.98	3.63	1.07
18	การติดตามการประเมินผลหลัง การฝึกอบรมแล้ว	3.58	1.19	3.79	0.95	3.71	1.04
	รวม	3.51	1.05	3.63	0.79	3.58	0.82

จากตาราง 17 แสดงว่า ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 20 - 30 ปี มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการ ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรมมีความต้องการระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความต้องการระดับมากในเรื่องต่อไปนี้ การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียนการสอน การกำหนดระยะเวลาในเทศภายในมีการกำหนดแน่นอนและทำอย่างต่อเนื่อง การจัดให้มีการปรึกษาหารือประชุมด้านงานวิชาการ ผู้บริหารควรเยี่ยมเยียนห้องเรียนเพื่อทราบปัญหาการเรียนการสอน การปฏิบัติตนของผู้บริหารและข้อเสนอแนะสามารถเป็นแบบอย่างได้ การนำข้อเสนอแนะของผู้ให้การนิเทศมาปฏิบัติได้อย่างแท้จริง ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 31 - 40 ปี มีความคิดเห็นว่า มีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการในระดับมาก คือการจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียนการสอน การจัดการอบรมครูด้านวิชาการ เทคนิคการสอนให้เหมาะสมและมากขึ้น ผู้บริหารควรเยี่ยมเยียนชั้น

เรียนเพื่อทราบปัญหาการเรียนการสอน การให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุมปรึกษากันในปัญหาการเรียนการสอน การให้มีการปรึกษาหารือประชุมด้านงานวิชาการ การกำหนดระยะเวลาในเทศภายในให้มีการกำหนดแน่นอนและอย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติตนของผู้บริหารและข้อเสนอแนะสามารถเป็นแบบอย่างได้ ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 41 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่ามีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการในระดับมาก คือ การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ๆด้านการเรียนการสอน การกำหนดระยะเวลาในเทศภายในมีการกำหนดแน่นอนและทำอย่างต่อเนื่อง การจัดอบรมครูด้านวิชาการเทคนิคการสอนให้เหมาะสมและมากขึ้น การประชุมชี้แจงนโยบายและแผนงานต่างๆแก่บุคลากรก่อนเปิดภาคเรียน การนำข้อเสนอแนะของผู้ให้การนิเทศไปปฏิบัติได้อย่างแท้จริง การให้มีการปรึกษาหารือประชุมด้านงานวิชาการ

ตาราง 18 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามอายุ
จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการวัดผล และประเมินผลการศึกษา	อายุ					
		20-30 ปี		31-40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$.	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดให้มีการศึกษาความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบการวัดผลการศึกษา	3.37	1.10	3.69	0.99	3.48	1.04
2	การส่งเสริมให้มีการสร้างและเลือก ใช้เครื่องมือการวัดผล	3.52	0.96	3.62	0.96	3.52	1.08
3	การจัดเก็บเครื่องมือการวัดผลอย่าง มีระบบ	3.59	1.11	3.62	1.00	3.56	0.94
4	การจัดหาแนวปฏิบัติ ระเบียบเกี่ยวกับ การวัดผลประเมินผลการเรียนอย่าง เพียงพอ	3.46	1.13	3.59	0.90	3.69	0.88
5	การนำระเบียบว่าด้วยการประเมิน ผลการเรียนไปใช้ปฏิบัติ	3.40	1.21	3.55	0.99	3.48	1.09
6	การจัดให้มีการศึกษา ความรู้ด้านการ วัดผลด้านจริยธรรม จิตพิสัย	3.52	1.13	3.60	0.98	3.63	1.09
7	การวัดผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียนนำไปปฏิบัติได้	3.33	1.23	3.57	1.02	3.40	1.09
8	การจัดทำตารางวิเคราะห์						

ตาราง 18 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการวัดผล และการประเมินผลการศึกษา	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	จุดประสงค์เพื่อให้การออกข้อสอบ						
	ครอบคลุมจุดประสงค์	3.42	1.13	3.65	0.99	3.56	1.04
9	การจัดทำธนาคารข้อสอบ	3.73	1.27	3.62	1.10	3.63	0.99
10	การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชาจัดทำ ข้อสอบมาตรฐาน	3.67	1.20	3.63	1.08	3.60	1.01
11	การให้ครูมีความสามารถในการ สร้างเครื่องมือวัดผลหลายๆแบบ	3.79	1.18	3.66	1.03	3.58	1.04
12	การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วย การประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะ เด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	4.08	1.17	3.81	1.05	3.81	1.07
รวม		3.57	0.96	3.63	0.85	3.58	0.83

จากตาราง 18 แสดงว่า ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 20 - 30 ปี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการมีความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษาในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การให้ครูมีความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดผลหลายๆแบบ การจัดทำธนาคารข้อสอบ การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชาจัดทำข้อสอบมาตรฐาน การจัดเก็บเครื่องมือวัดผลอย่างมีระบบ การส่งเสริมให้มีการสร้างและเลือกใช้เครื่องมือ

วัดผล การจัดให้มีการศึกษาความรู้ด้านการวัดผลด้านจริยธรรม จิตพิสัย ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 31 - 40 ปี มีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ามีความต้องการในระดับมาก คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การจัดให้มีการศึกษาความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการวัดผลการศึกษา การให้ครูมีความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดผลหลายๆแบบ การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชาจัดทำข้อสอบมาตรฐาน การจัดทำตารางวิเคราะห์จุดประสงค์ เพื่อให้การออกข้อสอบครอบคลุมจุดประสงค์ การส่งเสริมให้มีการสร้างและเลือกใช้เครื่องมือวัดผล การจัดเก็บเครื่องมือวัดผลอย่างมีระบบ ผู้บริหารและครูกลุ่มอายุ 41 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่า มีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การจัดหาแนวปฏิบัติระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียนอย่างเพียงพอ การจัดให้มีการศึกษาความรู้ด้านการวัดผลด้านจริยธรรม จิตพิสัย การจัดทำธนาคารข้อสอบ การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชาทำข้อสอบมาตรฐาน การให้ครูมีความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดผลหลายๆแบบ การจัดเก็บเครื่องมือวัดผลอย่างมีระบบ

ตาราง 19 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ด้านปัญหาการใช้หลักสูตร ตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
		ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การทำความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดหมายของหลักสูตร	2.91	0.86	2.87	0.96	3.19	0.69
2	การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ จุดหมายของหลักสูตร	3.15	1.05	3.11	0.92	3.19	0.69
3	การจัดอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตร ให้มีสัดส่วนเหมาะสมกับกลุ่ม ประสบการณ์การเรียนรู้	2.85	1.09	2.91	0.92	3.35	0.85
4	การจัดกลุ่มประสบการณ์ตามโครง สร้างของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ สภาพของนักเรียนและท้องถิ่น	3.23	1.01	3.02	0.92	3.11	0.95
5	การจัดเนื้อหา/กิจกรรม ให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ เพื่อการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุจุดประสงค์	3.10	1.01	3.07	0.89	3.50	0.76
6	จัดให้มีส่วนร่วมการวางแผนวิชาการ						

ตาราง 19 (ต่อ)

		ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน					
ข้อที่	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
7	ของบุคลากรในโรงเรียน	3.08	1.00	2.92	1.00	3.65	0.75
	การให้ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจด้านหลักสูตร	2.94	0.95	2.77	1.04	3.03	1.00
8	การสนับสนุนแก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร	2.87	0.89	2.94	1.04	3.08	1.02
9	การวางแผนและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องด้านการเผยแพร่ความรู้และความเข้าใจหลักสูตร	2.91	0.97	3.00	0.94	2.88	0.95
10	การจัดการเรียนการสอนให้ครบตามอัตราเวลาเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	2.78	1.10	2.90	1.22	3.08	1.16
รวม		2.98	0.61	2.95	0.65	3.22	0.51

จากตาราง 19 แสดงว่า ผู้บริหารและครูกลุ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานไม่เกิน 10 ปี มีความคิดเห็นว่า ปัญหาในการบริหารงานวิชาการด้านการใช้หลักสูตร มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การจัดกลุ่มประสิทธิผลการดำเนินงานตามโครงสร้างของกลุ่มประสิทธิผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพนักเรียนและท้องถิ่น การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้

สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การจัดเนื้อหา กิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้
 เชื่อมต่อกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ จัดให้มีส่วนร่วมการวางแผนงานวิชาการ
 ของบุคลากรในโรงเรียน ผู้บริหารและครูกลุ่มประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 11-21 ปี มีความคิด
 เห็นว่าปัญหาด้านการบริหารงานวิชาการด้านการใช้หลักสูตรมีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็น
 รายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ การจัดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของ
 หลักสูตร การจัดเนื้อหา กิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้เชื่อมต่อการจัดกิจกรรมการ
 เรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ การจัดกิจกรรมตามโครงสร้างของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้
 ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การวางแผนและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องด้านเผยแพร่
 ความรู้และความเข้าใจหลักสูตร ผู้บริหารและครูกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปีขึ้นไป
 ไม่มีความคิดเห็นว่าเป็นว่า ปัญหาการใช้หลักสูตรมีปัญหายอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ
 พบว่า มีปัญหาตามลำดับดังนี้ การจัดเนื้อหา กิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้เชื่อมต่อกับ
 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ การจัดให้มีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการ
 ของบุคลากรในโรงเรียน

ตาราง 20 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอน ตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ

		ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
ข้อที่	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	ไม่เกิน 10-ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การทำให้ครูมีความรับผิดชอบ ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่การจัดการเรียนการสอน	2.95	1.11	2.82	1.09	3.31	1.01
2	การจัดตารางสอนให้เหมาะสมกับอัตราเวลาลอนของครูในโรงเรียน	2.81	1.07	2.94	1.08	3.50	1.03
3	การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหา สภาพแวดล้อม และตัวนักเรียน	3.03	0.99	2.98	0.88	3.23	1.03
4	การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด	3.24	1.18	3.28	1.20	3.19	1.23
5	การลอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร	3.36	1.15	3.46	1.11	3.27	1.08
6	การจัดกิจกรรมมีขั้นตอนในการลอนให้เหมาะสมกับนักเรียน	3.03	1.02	2.98	1.01	3.69	1.10
7	การจัดหาบุคลากรให้มีความเพียงพอ กับจำนวนนักเรียน	3.14	1.20	3.43	1.18	3.38	0.94

ตาราง 20 (ต่อ)

		ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
ข้อที่	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
8	การให้ความร่วมมือระหว่างบุคลากร ในโรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนา การเรียนการสอน	2.90	1.05	3.04	1.05	3.65	1.16
9	การให้ความรู้ความเข้าใจ เทคนิค วิธีสอนซ่อมเสริมที่เหมาะสมแก่ครู	2.87	0.97	3.19	1.00	3.11	1.11
10	การจัดครูสอนซ่อมเสริมแก่นักเรียน ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	3.14	1.08	3.13	1.07	3.19	1.13
11	การใช้วัสดุในการผลิตสื่อการสอน ให้เพียงพอกับความต้องการ	3.08	0.94	3.08	1.07	2.96	1.00
12	การจัดหา การใช้ เก็บบำรุงรักษา และให้การบริการสื่อการสอนอย่าง มีระบบ	3.19	1.09	3.15	1.05	2.96	0.92
13	การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ ความเหมาะสมกับสภาพของนักเรียน ที่มีอยู่ในปัจจุบัน	3.33	1.21	3.38	1.00	3.15	0.83
14	การจัดหาหนังสืออ่านนอกเวลาเรียน ที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับนักเรียน	3.33	1.24	3.27	1.11	2.88	0.86
15	การจัดหาคู่มือครู ตำรา ที่มีคุณภาพ						

ตาราง 20 (ต่อ)

ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

ข้อที่	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		2 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	ให้เพียงพอ	2.99	1.17	3.18	1.09	3.04	0.95
	รวม	3.09	0.62	3.15	0.67	3.22	0.51

จากตาราง 20 แสดงว่า ผู้บริหารและครูกลุ่มประสบการณ์ในการปฏิบัติงานไม่เกิน 10 ปี มีความคิดเห็นว่า ปัญหาการปฏิบัติงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอนมีปัญหาในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การจัดหาหนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับกับนักเรียน การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ ความเหมาะสมกับสภาพของนักเรียนที่มีอยู่ในปัจจุบัน การจัดหา การใช้ เก็บบำรุงรักษา และให้บริการสื่อการสอนอย่างมีระบบ การจัดหาบุคลากรให้มีความเพียงพอกับจำนวนนักเรียน

ผู้บริหารและครูกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 11 - 20 ปี มีความคิดเห็นว่า ปัญหาด้านอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การจัดหาบุคลากรให้มีความเพียงพอกับจำนวนนักเรียน การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพความเหมาะสมกับสภาพของนักเรียนที่มีอยู่ในปัจจุบัน การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด การจัดหาหนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับนักเรียน

ส่วนผู้บริหารและครูกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่า ปัญหาด้านนี้มีปัญหาระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาระดับมากคือการจัดกิจกรรมมีขั้นตอนในการสอนให้เหมาะสมกับนักเรียน การให้ความร่วมมือระหว่างบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอน การจัดตารางสอนให้เหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน นอกนั้นยังมีปัญหาระดับปานกลาง

ตาราง 21 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ตามประสบการณ์
ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ

ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

ข้อที่	ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม	ไม่เกิน 10 ปี 11 - 20 ปี 21 ปีขึ้นไป					
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดประชุมชี้แจงนโยบายและ แผนงานต่าง ๆ ก่อนเปิดเรียน	2.73	1.06	2.83	1.09	3.15	1.29
2	ผู้บริหารมีความเข้าใจในหลักสูตร และให้คำแนะนำแก่ครูได้	2.69	1.11	2.90	1.10	3.08	1.29
3	การใช้ผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมา ให้ความรู้ใหม่ ๆ อยู่เสมอ	2.87	1.04	3.13	1.02	3.27	1.08
4	การศึกษาหาความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการนิเทศของ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	2.82	0.97	3.02	0.96	2.92	0.98
5	การเลือกและการสร้างเครื่องมือใน การนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	3.13	0.91	3.22	0.96	3.08	0.84
6	การจัดหาและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับการนิเทศการศึกษาเพื่อใช้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติ	3.14	0.98	3.12	0.88	3.15	0.92
7	การจัดให้มีการนิเทศภายในของ						

ตาราง 21 (ต่อ)

		ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
ข้อที่	ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม	ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
8	ผู้บริหารและครูที่ได้รับมอบหมาย	2.93	1.07	2.93	1.02	3.23	0.86
	การมีส่วนร่วมของคณะครู อาจารย์ ในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผน งานด้านการนิเทศการศึกษา	3.03	1.08	2.96	0.96	3.00	0.89
9	การกำกับ ดูแล นิเทศของผู้ที่เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง	2.86	1.06	2.96	1.00	2.85	1.01
10	การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ให้ การนิเทศ	2.94	1.04	2.90	0.93	3.23	0.91
11	การประนบัติและการปฏิบัติของผู้ที่มี หน้าที่ในการนิเทศ	2.84	1.03	2.79	0.92	3.00	0.89
12	การส่งเสริมให้ครูเฝ้าหาความรู้โดย การศึกษาต่อหรือฝึกอบรม	2.51	1.03	2.79	1.04	2.92	0.93
13	การจัดให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุม ปรึกษาหารือกันในปัญหาการเรียน การสอนร่วมกัน	2.72	1.08	2.92	1.05	3.19	0.98
รวม		2.87	0.79	2.96	0.73	3.08	0.62

จากตาราง 21 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานไม่เกิน 10 ปี มีความคิดเห็นว่า ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรมมีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การเลือกและการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การจัดหาและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ การมีส่วนร่วมของคณะครู อาจารย์ในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผนงานด้านการนิเทศการศึกษา การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ให้การนิเทศ การจัดให้มีการนิเทศภายในของผู้บริหารและครูที่ได้รับมอบหมาย ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 11-20 ปี มีความคิดเห็นว่า ปัญหาด้านนี้มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การเลือกและการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมาให้ความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ การจัดหาและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ การมีส่วนร่วมของคณะครู อาจารย์ในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผนงานด้านการนิเทศการศึกษา ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่า ปัญหาด้านนี้มีระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมาให้ความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ การจัดให้มีการนิเทศภายในของผู้บริหารและครูที่ได้รับมอบหมาย การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ให้การนิเทศ การจัดหา และการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ และการจัดประชุมชี้แจงนโยบายและแผนงานต่างๆ ก่อนเปิดเรียน

ตาราง 22 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา	ประสบการณ์ในการปฏิบัติการสอน					
		ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การศึกษาหาความรู้ขอ ครูเกี่ยวกับ ระเบียบการวัดผลและการประเมิน ผลการศึกษา	2.72	1.04	2.89	1.04	3.23	0.95
2	การลร่างและเลือกใช้เครื่องมือใน การวัดผลและประเมินผล	2.98	0.99	2.99	0.91	3.12	0.86
3	การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัด และประเมินผลอย่างมีระบบ	3.05	1.12	3.03	1.02	3.19	1.02
4	ความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผล การเรียนรู้ของนักเรียน	3.13	1.02	3.08	0.96	3.19	0.85
5	การจัดหาอุปกรณ์ในการวัดผลและ ประเมินผลนักเรียน(เช่น แบบฟอร์ม ระเบียบ เครื่องมือต่างๆ)	2.84	1.06	2.89	1.06	2.92	0.98
6	การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่ กำหนดไว้ในระเบียบที่ว่าด้วยการวัด ผลและประเมินผลไปปฏิบัติ	3.01	0.90	2.85	0.95	3.04	1.04
7	การดำเนินการวัดผลและประเมินผล						

ตาราง 22 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา	ประสมการณ์ในการปฏิบัติงาน					
		ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	ตามขั้นตอนและหลักการ	2.81	0.95	2.79	0.98	2.81	1.06
8	การจัดหาเครื่องมือในการวัดผลการ เรียนรู้ตามจุดประสงค์	2.88	1.02	2.89	1.03	3.00	1.02
9	การทำความเข้าใจและปฏิบัติตาม รายละเอียดเงื่อนไขและขั้นตอนการ ประเมินผลตามระเบียบ	2.77	1.00	2.73	1.02	2.92	0.93
รวม		2.91	0.78	2.91	0.77	3.05	0.71

จากตาราง 22 แสดงว่าผู้บริหารและครูที่มีประสมการณ์ในการปฏิบัติงานไม่เกิน 10 ปี มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการด้านการวัดผลประเมินผลการศึกษามีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับคือ ความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผลอย่างมีระบบ การนำวิธีการวัดผล และประเมินผลที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนไปปฏิบัติ การสร้างและเลือกใช้เครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล และการจัดหาเครื่องมือในการวัดผล การเรียนรู้ตามจุดประสงค์ ผู้บริหารและครูที่มีประสมการณ์ในการปฏิบัติงาน 11-20 ปี มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการด้านนี้มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับคือ ตามความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลอย่างมีระบบ การสร้างและเลือกใช้เครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล การจัดหาอุปกรณ์ในการวัดผลและประเมินผลนักเรียนและการศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับ

ระเบียบการวัดผลและประเมินผล ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปี ขึ้นไป มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการด้านนี้มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับคือ การศึกษาหาความรู้ของครูเกี่ยวกับระเบียบการวัดผลและประเมินผล การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผล ความสามารถสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลอย่างมีระบบการสร้างและเลือกใช้เครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล และการนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียน

ตาราง 23 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ด้านความต้องการการใช้หลักสูตร ตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ

		ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
ข้อที่	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ จุดหมาย โครงสร้างและเนื้อหาสาระของหลักสูตร	3.42	1.12	3.69	1.11	3.65	0.85
2	การส่งเสริมให้ครูพิจารณาปรับปรุงกิจกรรมและจุดประสงค์ในหลักสูตร	3.69	1.14	3.76	1.00	3.58	0.90
3	การให้ครูสามารถจัดทำโครงการสอน แผนการสอนด้วยตนเอง	3.34	1.20	3.58	1.11	3.58	0.76
4	การส่งเสริมให้ครูปรับปรุงเนื้อหาบางตอนในแผนการสอน เพื่อนำมาใช้ให้สอดคล้องกับหลักสูตร	3.62	1.20	3.79	1.03	3.62	0.94
5	การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้ได้ทั้งความรู้ตามหลักสูตร แผนการสอนวิชาการงานอาชีพให้มากขึ้น	3.81	1.24	3.90	1.10	3.73	0.96
6	การให้ปรับปรุงอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตรให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพของนักเรียน	3.81	1.23	3.79	1.07	3.77	0.99

ตาราง 23 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
		ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
7	การจัดเนื้อหาและกิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้	3.05	1.19	3.55	1.11	3.65	1.16
8	การจัดเอกสารประกอบหลักสูตร เช่น หลักสูตร แผนการสอน จุดประสงค์การเรียนรู้ ระเบียบการประเมินผลการเรียน	3.51	1.20	3.70	0.98	3.50	0.81
9	การให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการในโรงเรียน	3.66	1.19	3.76	1.12	3.96	0.92
10	การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน	3.81	1.15	3.93	1.03	4.00	0.80
11	การส่งเสริมให้ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร	3.60	1.14	3.88	1.03	3.92	0.93
12	การวางแผนและดำเนินงานด้านการเผยแพร่ความรู้ด้าน หลักสูตรมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	3.57	1.06	3.60	1.00	3.77	1.03
13	การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น	3.82	1.20	4.07	1.02	3.96	0.92

ตาราง 23 (ต่อ)

		ประสพการณ์ในการปฏิบัติงาน					
ข้อที่	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
14	การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	3.94	1.24	4.02	1.03	3.88	0.86
รวม		3.65	0.96	3.79	0.83	3.76	0.65

จากตาราง 23 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสพการณ์ในการปฏิบัติงานไม่เกิน 10 ปี มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการ มีความต้องการด้านการใช้หลักสูตรระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับคือ การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตรให้มีความเหมาะสมกับระดับชั้นเรียน การให้ปรับปรุงอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตรให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพของนักเรียน การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้เด็กมีความรู้ตามหลักสูตรแผนการสอนวิชาการงานอาชีพให้มากขึ้น และมีความต้องการในระดับปานกลางคือ การศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ จุดหมาย โครงสร้าง และเนื้อหาสาระของหลักสูตร การให้ครูสามารถจัดทำโครงการสอน แผนการสอนด้วยตนเองผู้บริหาร และครูที่มีประสพการณ์ในการปฏิบัติงาน 11-20 ปี มีความเห็นว่ามีความต้องการระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับคือ การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน

การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้เด็กมีความรู้ตามหลักสูตร และแผนการสอนวิชาการงานอาชีพให้มากขึ้น
 มากขึ้น การส่งเสริมให้ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรผู้บริหาร
 และครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปี ขึ้นไป มีความคิดเห็นว่ามีความต้องการระดับมาก
 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ามีความต้องการตามลำดับ คือ การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมใน
 หลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน การให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนบริหารวิชาการใน
 โรงเรียน การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การส่งเสริมให้
 ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร การให้บุคลากรในโรงเรียน
 มีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน

ตาราง 24 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน ตามประสบการณ์
ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายข้อ

		ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
ข้อที่	ความต้องการด้านการจัด การเรียนการสอน	ไม่เกิน 10 ปี		11-20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดครูเข้าสอน โดยพิจารณาตาม ความพึงพอใจ ตามวุฒิและ ประสบการณ์ของครูเป็นหลัก	4.04	1.17	3.76	1.10	3.98	0.83
2	การจัดตารางสอนควรให้มีความ เหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครู ในโรงเรียน	3.77	1.18	3.81	1.02	3.92	1.01
3	การให้ความร่วมมือของบุคลากรใน การจัดเข้าสอนแทน	3.62	1.21	3.77	1.03	3.71	1.11
4	การใช้สถานที่ประกอบการในวิชาการ งานและอาชีพในห้องเรียน	3.71	1.32	3.67	1.04	3.87	1.00
5	การให้บริการและอำนวยความสะดวก ตรวจในร่องหนังสือ วารสาร ตำราต่าง ๆ ไว้ให้ครูศึกษาค้นคว้า	3.77	1.17	3.75	1.03	3.83	0.96
6	การให้ความร่วมมือของบุคลากรใน โรงเรียนเกี่ยวกับการพิจารณาการ ใช้วิธีสอน	3.60	1.22	3.61	0.97	3.63	1.07

ตาราง 24 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการจัดการ การเรียนการสอน	ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
		ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
7	การจัดตารางสอนซ่อมเสริมที่แน่นอน และเหมาะสมกับสภาพปัญหาการเรียน	3.42	1.26	3.57	0.89	3.54	0.98
8	การให้นักเรียนทราบจุดบกพร่องของ ตนเองเพื่อการสอนซ่อมเสริม	3.69	1.20	3.59	0.88	3.65	1.01
9	การให้มีการติดตามผลและประเมิน ผลการสอนซ่อมเสริม	3.54	1.18	3.47	0.93	3.52	1.04
10	การให้มีการประเมินผลการปฏิบัติ งานด้านการสอนของครู	3.48	1.16	3.52	0.89	3.60	1.05
11	การให้ความรู้ด้านการทำกำหนดการ สอน บันทึกการสอน	3.27	1.27	3.38	0.99	2.27	1.09
12	การเตรียมการสอนโดยการวางแผน ร่วมกับครูในโรงเรียน	3.35	1.19	3.55	0.94	3.44	1.06
13	การเตรียมความพร้อมให้นักเรียน ก่อนทำการสอน	3.56	1.13	3.63	0.98	3.48	1.00
14	การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการสอน ให้เพียงพอกับเนื้อหากิจกรรม การสอน	3.79	1.18	3.84	0.91	3.67	0.9

ตาราง 24 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน	ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
		ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
15	การจัดหา การให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอนอย่างมีระบบ	3.77	1.06	3.81	0.94	3.92	0.99
16	การจัดหาหนังสือคู่มือ หนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน	3.63	1.21	3.67	0.98	3.96	0.93
รวม		3.63	0.92	3.65	0.70	3.68	0.74

จากตาราง 24 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานไม่เกิน 10 ปี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการมีความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความพึงพอใจ ตามวุฒิ และประสบการณ์ของครูเป็นหลัก การจัดหาการให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอนอย่างมีระบบ การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการเรียนให้เพียงพอกับเนื้อหา กิจกรรมการสอน การให้บริการแลนอานวยความสะดวกในเรื่อง หนังสือ วารสาร ตำราต่างๆ ให้ครูศึกษาค้นคว้าการจัดตารางสอนควรให้มีความเหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน และมีความต้องการระดับปานกลาง คือ การให้ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับการพิจารณาการใช้วิธีสอน การเตรียมความพร้อมให้นักเรียนก่อนทำการสอน เป็นต้น ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 11 - 20 ปี มีความคิดเห็นว่าการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การจัดตารางสอนควรให้มีความเหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน การให้ความร่วมมือของบุคลากรในการจัดเข้าสอนแทน การจัดหาการให้บริการ

ด้านสื่อการสอนอย่างมีระบบ การใช้สถานประกอบการในวิชาการงานและอาชีพในท้องถิ่น การให้บริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องหนังสือ วารสาร ตำราต่างๆ ไว้ให้ครูศึกษาค้นคว้า ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่า มีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความพึงพอใจ ตามวุฒิ และประสบการณ์ของครูเป็นหลัก การจัดหาการให้บริการด้านสื่อการสอนอย่างมีระบบ การใช้สถานประกอบการในวิชาการงานอาชีพในท้องถิ่น การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการสอนไว้อย่างเพียงพอกับเนื้อหา กิจกรรมการสอน

ตาราง 26 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของ ผู้บริหารและครูที่มีต่อ
ความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ตาม
ประเภทการดำเนินการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการนิเทศ การศึกษาและการฝึกอบรม	ประเภทการดำเนินการปฏิบัติงาน					
		ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดประชุมชี้แจงนโยบายและ แผนงานต่างๆแก่บุคลากรก่อน ภาคเรียน	3.50	1.29	3.65	1.08	3.71	1.05
2	การจัดให้ความรู้ความเข้าใจด้าน... หลักสูตรแก่ผู้บริหารและครู	3.67	1.13	3.64	0.94	3.46	1.06
3	การศึกษาหาความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเทคนิควิธีสอนของผู้ที่ได้รับ มอบหมาย(ผู้ช่วยผู้บริหาร, หัวหน้า หมวดวิชา)	3.56	1.21	3.52	1.03	3.60	1.05
4	การจัดหาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ นิเทศเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ	3.27	1.21	3.45	0.95	3.40	0.91
5	การจัดให้มีการนิเทศภายใน โรงเรียน	3.42	1.23	3.59	0.92	3.38	1.03
6	การให้ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการ วางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน	3.35	1.25	3.51	0.99	3.52	1.00
7	การจัดผู้ให้การนิเทศเป็นที่ยอมรับ						

ตาราง 25 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการนิเทศ การศึกษาและการฝึกอบรม	ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
		ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	และเป็นแบบอย่างได้	3.46	1.34	3.60	0.91	3.58	1.04
8	การจัดให้ครูภายในโรงเรียนทำการ นิเทศกันเอง	3.25	1.27	3.41	1.07	3.35	1.08
9	การนิเทศควรมีการติดตามและ ประเมินผลเสมอ	3.44	1.27	3.63	1.04	3.58	1.02
10	ผู้บริหารควรเยี่ยมเยียนชั้นเรียนเพื่อ ทราบปัญหาการเรียนการสอน	3.60	1.27	3.73	1.17	3.62	1.07
11	การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ ความรู้ใหม่ด้านการเรียนการสอน	3.75	1.30	3.92	1.09	3.75	0.97
12	การกำหนดระยะเวลานิเทศภายใน มีการกำหนดแน่นอนและทำอย่าง ต่อเนื่อง	3.69	1.26	3.70	0.98	3.71	0.94
13	การจัดให้มีการปรึกษาหารือ ประชุม ด้านงานวิชาการ	3.62	1.21	3.71	0.97	3.65	1.10
14	การนำข้อเสนอแนะของผู้ให้การ นิเทศไปปฏิบัติได้อย่างแท้จริง	3.56	1.21	3.57	0.93	3.67	0.98
15	การปฏิบัติตนของผู้บริหารและข้อ เสนอแนะสามารถเป็นแบบอย่างได้	3.58	1.16	3.69	1.54	3.56	1.20
16	การให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุม						

ตาราง 25 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการนิเทศ และการฝึกอบรม	ประสพการณ์ในการปฏิบัติงาน					
		ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
17	ปรึกษากัน ในปัญหาการเรียนการสอน	3.48	1.28	3.73	0.98	3.63	1.07
	การจัดการอบรมครูด้านวิชาการ						
18	เทคนิคการสอนให้เหมาะสมและ มากขึ้น	3.58	1.19	3.79	0.95	3.71	1.04
	การติดตามการประเมินผลหลัง การฝึกอบรมแล้ว	3.44	1.32	3.56	0.91	3.58	1.00
รวม		3.51	1.05	3.63	0.79	3.58	0.82

จากตาราง 25 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสพการณ์ในการปฏิบัติงานไม่เกิน 10 ปี มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการ มีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียน การสอน การกำหนดระยะเวลาการนิเทศภายในมีกำหนดแน่นอนและทำอย่างต่อเนื่อง ผู้บริหารควร เยี่ยมเยียนชั้นเรียนเพื่อทราบปัญหาการเรียนการสอน การจัดให้ความรู้ความเข้าใจด้านหลักสูตรและ การสอนแก่ผู้บริหารและครู การจัดการอบรมครูด้านวิชาการเทคนิคการสอนให้เหมาะสมและมากขึ้น ผู้บริหารและครูที่มีประสพการณ์ในการปฏิบัติงาน 11 - 20 ปี มีความคิดเห็นว่า มีความต้องการใน ระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียนการสอน การจัดอบรมครูด้านวิชาการเทคนิคการสอนให้เหมาะสม และมากยิ่งขึ้น การจัดให้มีการปรึกษาหารือประจุ่มด้านงานวิชาการ การกำหนดระยะเวลาในเทศภายใน

ในมีการกำหนดแนวนอนและทำอย่างต่อเนื่อง การให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุมปรึกษาหารือกันในปัญหาการเรียนการสอน ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่ามีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การจัดให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุมปรึกษาหารือกัน ในปัญหาการเรียนการสอน การจัดประชุมชี้แจงนโยบายและแผนงานต่างๆ กับบุคลากรก่อนเปิดภาคเรียน การปฏิบัติงานของผู้บริหารและข้อเสนอแนะสามารถเป็นแบบอย่างได้ การจัดให้มีการปรึกษาหารือประชุมดำเนินงานวิชาการ การติดตามประเมินผลหลังการฝึกอบรมแล้ว

ตาราง 26 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการวัดผล และประเมินผลการศึกษา	ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
		ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดให้มีการศึกษาความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการวัดผลการศึกษา	3.37	1.10	3.69	0.99	3.48	1.04
2	การส่งเสริมให้มีการสร้างและเลือกใช้เครื่องมือการวัดผล	3.52	0.96	3.62	0.96	3.52	1.00
3	การจัดเก็บเครื่องมือการวัดผลอย่างมีระบบ	3.59	1.11	3.62	1.00	3.56	0.94
4	การจัดหาแนวปฏิบัติ ระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียนอย่างเพียงพอ	3.46	1.13	3.59	0.90	3.69	0.88
5	การนำระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนไปใช้ปฏิบัติ	3.40	1.21	3.55	0.99	3.40	1.09
6	การจัดให้มีการศึกษา ความรู้ด้านการวัดผลด้านจริยธรรม จิตพิสัย	3.52	1.13	3.60	0.98	3.63	1.09
7	การวัดผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียนนำไปปฏิบัติได้	3.33	1.23	3.57	1.02	3.40	1.09
8	การจัดทำตารางวิเคราะห์						

ตาราง 26 (ต่อ)

		ประสพการณ์ในการปฏิบัติงาน					
ข้อที่	ความต้องการด้านการวัดผล และประเมินผลการศึกษา	ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	จุดประสงค์เพื่อให้การออกข้อสอบ						
	ครอบคลุมจุดประสงค์	3.42	1.13	3.65	0.99	3.56	1.04
9	การจัดทำธนาคารข้อสอบ	3.73	1.27	3.62	1.10	3.63	0.99
10	การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชาจัดทำ						
	ข้อสอบมาตรฐาน	3.67	1.20	3.63	1.08	3.60	1.01
11	การให้ครูมีความสามารถในการ						
	สร้างเครื่องมือวัดผลหลายๆแบบ	3.79	1.18	3.66	1.03	3.58	1.04
12	การให้มีการรับบรรจุระเบียบว่าด้วย						
	การประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะ						
	เด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	4.08	1.17	3.81	1.05	3.81	1.07
รวม		3.57	0.96	3.63	0.85	3.58	0.83

จากตาราง 26 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสพการณ์ในการปฏิบัติงานไม่เกิน 10 ปี มีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วย การประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะ เด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การจัดทำธนาคารข้อสอบ การให้ครูมีความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดผลหลายๆแบบ การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชาจัดทำข้อสอบมาตรฐาน การจัดเก็บเครื่องมือวัดผลอย่างมีระบบ ผู้บริหารและครูที่มีประสพการณ์ในการปฏิบัติงาน 11 - 20 ปี มีความคิดเห็นว่า มีความต้องการในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การให้ครูมีความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดผลหลายๆแบบ การจัดทำธนาคารข้อสอบ การจัดทำวิเคราะห์จุดประสงค์ เพื่อให้การออกข้อสอบครอบคลุมจุดประสงค์ ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปี ขึ้นไป มีความคิดเห็นว่า มีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การจัดหาแนวปฏิบัติ ระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล การเรียนอย่างเพียงพอ การจัดทำธนาคารข้อสอบ การจัดให้การศึกษาความรู้เกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลด้านจริยธรรม จิตพิสัย การวัดผลก่อนเรียน ระหว่างเรียนและหลังเรียนนำไปปฏิบัติได้

ตาราง 27 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การทำความเข้าใจเกี่ยวกับจุดหมาย ของหลักสูตร	2.80	0.83	2.94	0.89
2	การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตร	2.95	1.10	3.16	0.93
3	การจัดอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตร ให้มีสัดส่วนเหมาะสมกับกลุ่ม ประสบการณ์การเรียนรู้	2.75	1.12	2.96	0.99
4	การจัดกลุ่มประสบการณ์ตามโครงสร้าง ของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น	2.95	1.23	3.14	0.94
5	การจัดเนื้อหากิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับ ขั้นตอนการเรียนรู้เพื่อการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนให้บรรลุจุดประสงค์	3.25	1.33	3.14	0.89
6	จัดให้มีส่วนร่วมการวางแผนวิชาการของ บุคลากรในโรงเรียน	2.95	1.10	3.10	0.98
7	การให้ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจด้านหลักสูตร	2.60	1.23	2.91	0.97

ตาราง 27 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	วัด			
		ต่ำกว่าปริญญาดรี		ปริญญาดรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
8	การสนับสนุนแก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตาม หลักสูตร	2.75	1.12	2.95	0.96
9	การวางแผนและการดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่องด้านการเผยแพร่ความรู้และ ความเข้าใจหลักสูตร	2.65	1.18	2.98	0.92
10	การจัดการเรียนการสอนให้ครบตาม อัตราเวลาเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	2.55	1.15	2.91	1.16
รวม		2.82	0.82	3.02	0.59

จากตาราง 27 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการ ด้านการใช้หลักสูตรมีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับคือ การจัดเนื้อหา กิจกรรม ให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตร การจัดกิจกรรมตามโครงสร้างของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การจัดให้มีส่วนร่วมในการวางแผนวิชาการของบุคลากรในโรงเรียน การทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ จุดหมาย โครงสร้างของหลักสูตร ผู้บริหาร และครูที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปไม่มีความคิดเห็นว่า มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพของโรงเรียนและท้องถิ่น การจัดเนื้อหา กิจกรรม ให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ การจัดให้มีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการของบุคลากรในโรงเรียน การวางแผนและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง การเผยแพร่ความรู้และความเข้าใจหลักสูตร

ตาราง 28 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การทำให้ครูมีความรับผิดชอบ ความ เอาใจใส่ต่อหน้าที่การจัดการเรียน การสอน	2.65	1.18	2.97	1.08
2	การจัดตารางสอนให้เหมาะสมกับ อัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน	2.75	1.16	2.99	1.08
3	การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมและ สอดคล้องกับเนื้อหา สภาพแวดล้อม และตัวนักเรียน	2.95	1.23	3.04	0.91
4	การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษา หาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด	2.70	1.22	3.31	1.18
5	การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหา ตามหลักสูตร	3.15	1.31	3.42	1.10
6	การจัดกิจกรรมมีขั้นตอนในการสอน ให้เหมาะสมกับนักเรียน	3.15	1.23	3.09	1.02
7	การจัดหาบุคลากรให้มีความเพียงพอ กับจำนวนนักเรียน	3.10	1.21	3.32	1.16

ตาราง 28 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
8	การให้ความร่วมมือระหว่างบุคลากร ในโรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนา การเรียนการสอน	2.80	1.20	3.09	1.08
9	การให้ความรู้ความเข้าใจ เทคนิค วิธีสอนซ่อมเสริมที่เหมาะสมแก่ครู	2.90	1.07	3.06	1.00
10	การจัดครูสอนซ่อมเสริมแก่นักเรียน ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	3.15	1.27	3.14	1.05
11	การใช้วัสดุในการผลิตสื่อการเรียน ให้เพียงพอกับความต้องการ	3.25	1.07	3.04	0.99
12	การจัดหา การใช้ เก็บบำรุงรักษา และให้การบริการสื่อการสอนอย่าง มีระบบ	2.95	1.15	3.16	1.04
13	การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ ความเหมาะสมกับสภาพของนักเรียน ที่มีอยู่ในปัจจุบัน	3.10	1.29	3.35	1.05
14	การจัดหาหนังสืออ่านนอกเวลาเรียน ที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับนักเรียน	3.10	1.21	3.26	1.14
15	การจัดหาคู่มือครู ตำรา ที่มีคุณภาพ	3.10	1.29	3.08	1.09
รวม		2.99	0.73	3.16	0.63

จากตาราง 28 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอน มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การใช้วัสดุในการผลิตสื่อการสอนให้เพียงพอกับความต้องการ การสอนของครูให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การจัดกิจกรรมมีขั้นตอนในการสอนให้เหมาะสมกับนักเรียน การจัดครูสอนซ่อมเสริมให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน การจัดคู่มือครู ตำราที่มีคุณภาพให้เพียงพอ ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่า มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การจัดหาหนังสือที่มีคุณภาพเหมาะสมกับสภาพของนักเรียนที่มีอยู่ในปัจจุบัน การจัดบุคลากรให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด การจัดหาหนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับนักเรียน

ตาราง 29 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ตามวุฒิจำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดประชุมชี้แจงนโยบายและ แผนงานต่างๆก่อนเปิดเรียน	2.20	1.15	2.90	1.08
2	ผู้บริหารมีความเข้าใจในหลักสูตร และให้คำแนะนำแก่ครูได้	2.45	1.23	2.87	1.12
3	การใช้ผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมา ให้ความรู้ใหม่ๆอยู่เสมอ	2.85	1.14	3.06	1.03
4	การศึกษาหาความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการนิเทศของ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	2.80	0.98	2.93	0.98
5	การเลือกและการสร้างเครื่องมือใน การนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	3.05	1.00	3.20	0.92
6	การจัดหาและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับการนิเทศการศึกษาเพื่อใช้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติ	2.70	0.86	3.18	0.92
7	การจัดให้มีการนิเทศภายในของ				

ตาราง 29 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม	วัด			
		ต่ำกว่าปริญญตรี		ปริญญตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	ผู้บริหารและครูที่ได้รับมอบหมาย	2.85	1.18	2.98	1.01
8	การมีส่วนร่วมของคณะครู อาจารย์ ในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผน งานด้านการนิเทศการศึกษา	2.85	0.99	3.01	0.97
9	การกำกับ ดูแล นิเทศของผู้ที่เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง	2.70	1.17	2.92	1.01
10	การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ให้ การนิเทศ	2.70	1.13	2.99	0.96
11	การประพจน์และการปฏิบัติของผู้ที่มี หน้าที่ในการนิเทศ	2.55	1.23	2.87	0.93
12	การส่งเสริมให้ครูใฝ่หาความรู้โดย การศึกษาต่อหรือฝึกอบรม	2.35	1.23	2.72	1.00
13	การจัดให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุม ปรึกษาหารือกันในปัญหาการเรียน การสอนร่วมกัน	2.55	1.15	2.91	1.05
	รวม	2.66	0.92	2.97	0.72

จากตาราง 29 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ การเลือกและสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การจัดให้มีการนิเทศภายในของผู้บริหารและครูที่ได้รับมอบหมาย การมีส่วนร่วมของคณะครูในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผนงานด้านการนิเทศการศึกษา การเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมาให้ความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ การศึกษาหาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการนิเทศของผู้ที่ได้รับมอบหมาย ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่ามีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับคือ การเลือกและสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมาให้ความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ การมีส่วนร่วมของคณะครูในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผนงานด้านการนิเทศการศึกษา การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้ให้การนิเทศ การจัดให้มีการนิเทศภายในของผู้บริหารและครูที่ได้รับมอบหมาย

ตาราง 30 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ปัญหาด้านการวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การศึกษาหาความรู้ของครูเกี่ยวกับ ระเบียบการวัดผลและการประเมิน ผลการศึกษา	2.40	1.23	2.91	1.00
2	การสร้างและเลือกใช้เครื่องมือใน การวัดผลและประเมินผล	2.65	1.04	3.04	0.92
3	การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัด และประเมินผลอย่างมีระบบ	2.80	1.15	3.09	1.05
4	ความล้าการถ่วงเครื่องมือวัดผล การเรียนรู้ของนักเรียน	2.80	1.11	3.15	0.95
5	การจัดหาอุปกรณ์ในการวัดผลและ ประเมินผลนักเรียน(เช่น แบบฟอร์ม ระเบียบ เครื่องมือต่างๆ)	2.35	0.93	2.98	1.04
6	การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่ กำหนดไว้ในระเบียบทั่ว ๆ ไปด้วยการวัด ผลและประเมินผลไปปฏิบัติ	2.80	1.06	2.96	0.93
7	การดำเนินการวัดผลและประเมินผล				

ตาราง 30 (ต่อ)

ข้อที่	ปัญหาด้านการวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา	วัด			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	ตามขั้นตอนและหลักการ	2.25	0.97	2.86	0.96
8	การจัดหาเครื่องมือในการวัดผลและการ เรียนรู้ตามจุดประสงค์	2.50	1.05	2.94	1.01
9	การทำความเข้าใจและปฏิบัติตาม รายละเอียดเงื่อนไขและขั้นตอนการ ประเมินผลตามระเบียบ	2.35	0.99	2.82	0.99
	รวม	2.54	0.79	2.97	0.75

จากตาราง 30 แสดงว่า ผู้บริหารและครู ที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับคือ การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลอย่างมีระบบ ความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนไปปฏิบัติ การสร้างและเลือกใช้เครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่ามีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีปัญหาตามลำดับคือ ความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลอย่างมีระบบ การสร้างและเลือกใช้เครื่องมือ ในการวัดผลและประเมินผล การจัดเก็บอุปกรณ์ในการวัดและประเมินผลการเรียน การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลไปปฏิบัติ

ตาราง 31 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
การบริหารงานวิชาการ ด้านความต้องการการใช้หลักสูตร ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		X	S.D.	X	S.D.
1	การศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการ จุดหมาย โครงสร้างและ เนื้อหาสาระของหลักสูตร	3.45	1.15	3.50	1.09
2	การส่งเสริมให้ครูพิจารณาปรับปรุง กิจกรรมและจุดประสงค์ในหลักสูตร	3.55	1.23	3.72	1.03
3	การให้ครูสามารถจัดทำโครงการสอน แผนการสอนด้วยตนเอง	3.00	1.22	3.50	1.10
4	การส่งเสริมให้ครูปรับปรุงเนื้อหา บางตอนในแผนการสอน เพื่อนำมา ใช้ให้สอดคล้องกับหลักสูตร	3.75	1.16	3.69	1.09
5	การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้ได้ทั้ง ความรู้ตามหลักสูตร แผนการสอน วิชาการงานอาชีพให้มากขึ้น	4.05	1.19	3.82	1.14
6	การให้ปรับปรุงอัตราเวลาเรียนตาม หลักสูตร ให้มีความเหมาะสม สอด คล้องกับสภาพของนักเรียน	3.60	1.31	3.82	1.11

ตาราง 31 (ต่อ)

		วุฒิ			
ข้อที่	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	ต่ำกว่าวิทยานิพนธ์		วิทยานิพนธ์ขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
7	การจัดเนื้อหาและกิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้	3.50	1.36	3.55	1.12
8	การจัดเอกสารประกอบหลักสูตร เช่น หลักสูตร แผนการสอน จุดประสงค์การเรียนรู้ ระเบียบการประเมินผลการเรียน	3.35	1.27	3.62	1.03
9	การให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการในโรงเรียน	3.55	1.32	3.77	1.11
10	การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน	3.75	1.16	3.90	1.05
11	การส่งเสริมให้ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร	3.65	1.18	3.78	1.06
12	การวางแผนและดำเนินงานด้านการเผยแพร่ความรู้ด้านหลักสูตรมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	3.50	1.10	3.62	1.02
13	การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น	3.80	1.24	3.97	1.07
14	การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับ				

ตาราง 31 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	เด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	3.70	1.26	4.00	1.09
	รวม	3.61	1.04	3.74	0.85

จากตาราง 31 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการด้านการใช้หลักสูตรมีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับคือ การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้เด็กมีความรู้ตามหลักสูตร แผนการสอนวิชาการงานอาชีพให้มากขึ้น การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน การส่งเสริมให้ครูปรับปรุงเนื้อหาบางตอนในแผนการสอน เพื่อนำมาใช้ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียน การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตร สำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปมีความคิดเห็นว่ามีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ามีความต้องการตามลำดับ คือ การให้บุคลากรในโรงเรียน มีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้เด็กมีความรู้ตามหลักสูตร แผนการสอน วิชาการงานอาชีพให้มากขึ้น การให้ปรับปรุงอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตร ให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพของนักเรียน

ตาราง 32 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อ
ความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอน ตามวุฒิจำแนกเป็นรายชื่อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการจัด การเรียนการสอน	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตาม ความพึงพอใจ ตามวุฒิและ ประสบการณ์ของครูเป็นหลัก	3.70	1.13	3.91	1.05
2	การจัดตารางสอนควรให้มีความ เหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครู ในโรงเรียน	3.65	1.22	3.85	1.04
3	การให้ความร่วมมือของบุคลากรใน การจัดเข้าสอนแทน	3.45	1.19	3.75	1.08
4	การใช้สถานประกอบการในวิชาการ งานและอาชีพในห้องเรียน	3.40	1.35	3.77	1.08
5	การให้บริการและอำนวยความสะดวก สะดวกในเรื่องหนังสือ วารสาร ตำราต่างๆไว้ให้ครูศึกษาค้นคว้า	3.35	1.31	3.82	1.01
6	การให้ความร่วมมือของบุคลากรใน โรงเรียนเกี่ยวกับการพิจารณาการ ใช้วิธีสอน	3.30	1.30	3.65	1.03

ตาราง 32 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
7	การจัดตารางสอนซ่อมเสริมที่แน่นอนและเหมาะสมกับสภาพปัญหาการเรียน	3.15	1.31	3.56	0.97
8	การให้นักเรียนทราบจุดบกพร่องของตนเองเพื่อการลงซ่อมเสริม	3.35	1.27	3.66	0.96
9	การให้มีการติดตามผลและประเมินผลการลงซ่อมเสริม	3.20	1.32	3.54	0.98
10	การให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการลงของครู	3.30	1.17	3.55	0.98
11	การให้ความรู้ด้านการทำกำหนดการลงบันทึกการลง	2.90	1.29	3.37	1.06
12	การเตรียมการลงโดยการวางแผนร่วมกับครูในโรงเรียน	2.95	1.19	3.52	1.00
13	การเตรียมความพร้อมให้นักเรียนก่อนทำการลง	3.30	1.08	3.60	1.01
14	การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการสอนให้เพียงพอกับเนื้อหา กิจกรรมการลง	3.40	1.23	3.82	0.96

ตาราง 32 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการจัด การเรียนการสอน	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
15	การจัดหา การให้บริการด้านสื่อ การเรียนการสอนอย่างมีระบบ	3.35	1.14	3.88	0.95
16	การจัดหาหนังสือคู่มือ หนังสืออ่าน นอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน	3.45	1.15	3.77	1.02
รวม		3.33	1.05	3.69	0.72

จากตาราง 32 ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีมีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอน มีความต้องการระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ามีความต้องการตามลำดับ คือ การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความพอใจ ตามวุฒิและประสบการณ์ของครูเป็นหลัก การจัดตารางสอนควรให้มีความเหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน การให้ความร่วมมือของบุคลากรในการจัดเข้าสอนแทน การใช้สถานที่ประกอบการในวิชาการงานและอาชีพในห้องเรียน การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการสอนให้เพียงพอกับเนื้อหา กิจกรรมการสอน ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่า มีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ามีความต้องการตามลำดับ คือ การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความพอใจ ตามวุฒิและประสบการณ์ของครูเป็นหลัก การจัดหาการให้บริการสื่อการสอนอย่างมีระบบ การจัดตารางสอนควรให้มีความเหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการสอนให้เพียงพอกับเนื้อหา กิจกรรมการสอน การให้บริการและอำนวยความสะดวกในเรื่อง หนังสือ วารสาร ตำราต่างๆ ให้ครูได้ศึกษาค้นคว้า

ตาราง 33 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายข้อ

วุฒิ

ข้อที่	ความต้องการด้านการนิเทศ การศึกษาและการฝึกอบรม	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1.	การจัดประชุมชี้แจงนโยบายและ แผนงานต่างๆแก่บุคลากรก่อน ภาคเรียน	3.20	1.44	3.67	1.08
2.	การจัดให้ความรู้ความเข้าใจด้าน หลักสูตรแก่ผู้บริหารและครู	3.45	1.23	3.62	1.00
3.	การศึกษาหาความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเทคนิควิธีสอนของผู้ที่ได้รับ มอบหมาย(ผู้ช่วยผู้บริหาร, หัวหน้า หมวดวิชา)	3.40	1.31	3.56	1.06
4.	การจัดหาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ นิเทศเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ	2.95	1.43	3.44	0.94
5.	การจัดให้มีการนิเทศภายใน โรงเรียน	3.35	1.35	3.50	1.00
6.	การให้ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการ วางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน	3.15	1.31	3.50	1.03
7.	การจัดผู้ให้การนิเทศเป็นที่ยอมรับ				

ตาราง 33 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการนิเทศ การศึกษาและฝึกอบรม	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	และเป็นแบบอย่างได้	3.30	1.34	3.59	1.03
8	การจัดให้ครูภายในโรงเรียนทำการ นิเทศกันเอง	3.15	1.23	3.38	1.11
9	การนิเทศควรมีการติดตามและ ประเมินผลเสมอ	3.40	1.35	3.59	1.07
10	ผู้บริหารควรเยี่ยมเยียนชั้นเรียนเพื่อ ทราบปัญหาการเรียนการสอน	3.20	1.36	3.71	1.14
11	การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ ความรู้ใหม่ด้านการเรียนการสอน	3.45	1.32	3.87	1.09
12	การกำหนดระยะเวลานิเทศภายใน มีการกำหนดแน่นอนและทำอย่าง ต่อเนื่อง	3.35	1.34	3.74	1.00
13	การจัดให้มีการปรึกษาหารือ ประชุม ด้านงานวิชาการ	3.35	1.27	3.71	1.04
14	การนำข้อเสนอแนะของผู้ให้การ นิเทศ ไปปฏิบัติได้อย่างแท้จริง	3.30	1.22	3.62	1.00
15	การปฏิบัติตนของผู้บริหารและข้อ เสนอแนะสามารถเป็นแบบอย่างได้	3.45	1.23	3.65	1.10
16	การให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุม				

ตาราง 33 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการนิเทศ และการฝึกอบรม	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	ปรึกษากันในปัญหาการเรียนการสอน	3.20	1.20	3.69	1.07
17	การจัดการอบรมครูด้านวิชาการ				
	เทคนิคการสอนให้เหมาะสมและมากขึ้น	3.30	1.13	3.76	1.02
18	การติดตามการประเมินผลหลัง				
	การฝึกอบรมแล้ว	3.05	1.23	3.59	1.02
	รวม	3.28	1.16	3.62	0.83

จากตาราง 33 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีความต้องการระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การจัดให้ความรู้ความเข้าใจด้านหลักสูตรและการสอนแก่ผู้บริหารและครู การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียนการสอน การปฏิบัติงานของผู้บริหารและข้อเสนอนี้สามารถเป็นแบบอย่างได้ การศึกษาความรู้เกี่ยวกับเทคนิควิธีสอนของผู้ที่ได้รับมอบหมาย การนิเทศควรมีการติดตามและประเมินผลเสมอ ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่ามีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียนการสอน การจัดการอบรมครูด้านวิชาการ เทคนิคการสอนให้เหมาะสมและมากขึ้น การกำหนดระยะเวลาในเทศภายในให้มีการกำหนดแน่นอนและทำอย่างต่อเนื่อง การจัดให้มีการปรึกษาหารือประชุมดำเนินงานวิชาการ ผู้บริหารควรเยี่ยมเยียนชั้นเรียนเพื่อทราบปัญหาการเรียนการสอน

ตาราง 34 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ตามวุฒิ จำแนกเป็นรายข้อ

ข้อที่	ความต้องการด้านการวัดผล และประเมินผลการศึกษา	วุฒิ			
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การจัดให้มีการศึกษาความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบการวัดผลการศึกษา	3.15	1.14	3.60	1.02
2	การส่งเสริมให้มีการสร้างและเลือก ใช้เครื่องมือการวัดผล	3.45	1.05	3.58	0.98
3	การจัดเก็บเครื่องมือการวัดผลอย่าง มีระบบ	3.50	1.15	3.61	1.00
4	การจัดหาแนวปฏิบัติ ระเบียบเกี่ยวกับ การวัดผลประเมินผลการเรียนอย่าง เพียงพอ	3.30	1.13	3.61	0.93
5	การนำระเบียบว่าด้วยการประเมิน ผลการเรียนไปใช้ปฏิบัติ	3.10	1.17	3.54	1.06
6	การจัดให้มีการศึกษา ความรู้ด้านการ วัดผลค่าจรรยาบรรณ จิตพิสัย	3.25	1.16	3.62	1.02
7	การวัดผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียนนำไปปฏิบัติได้	3.05	1.19	3.51	1.08
8	การจัดทำตารางวิเคราะห์				

ตาราง 34 (ต่อ)

ข้อที่	ความต้องการด้านการวัดผล และประเมินผลการศึกษา	วัด			
		ต่ำกว่าปริญญาดรี		ปริญญาดรีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
	จุดประสงค์เพื่อให้การออกข้อสอบ				
	ครอบคลุมจุดประสงค์	3.15	1.04	3.61	1.03
9	การจัดทำธนาคารข้อสอบ	3.40	1.19	3.68	1.11
10	การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชาจัดทำ ข้อสอบมาตรฐาน	3.20	1.24	3.68	1.07
11	การให้ครูมีความสามารถในการ สร้างเครื่องมือวัดผลหลายรูปแบบ	3.45	1.15	3.70	1.06
12	การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วย การประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะ เด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	3.70	1.30	3.90	1.07
	รวม	3.31	0.98	3.64	0.85

จากตาราง 34 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีมีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีความต้องการระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียน ใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การจัดเก็บเครื่องมือวัดผลอย่างมีระบบ การให้ครูมีความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดผลหลายๆแบบ การส่งเสริมให้มีการสร้างและเลือกใช้เครื่องมือในการวัดผล การจัดทำธนาคารข้อสอบ ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปมีความคิดเห็นว่า มีความต้องการระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียน ใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การให้ครูมีความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผลหลายๆแบบ การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชาจัดทำข้อสอบมาตรฐาน การจัดทำธนาคารข้อสอบ การจัดให้มีการศึกษาความรู้ด้านการวัดผลประเมินผลด้านจริยธรรม จิตพิสัย

ตอนที่ 2 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียนโสตศึกษา

ตาราง 35 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อปัญหาและความต้องการ ในการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามตำแหน่งของกลุ่มตัวอย่าง

ด้าน	การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร		ครู		t
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
1.	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	2.90	0.66	0.03	0.61	-1.16
2.	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	3.15	0.63	3.14	0.64	0.10
3.	ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษา และ การฝึกอบรม	2.99	0.74	2.29	0.74	0.56
4.	ปัญหาด้านการวัดผล และการ ประเมินผลการศึกษา	2.90	0.76	2.94	0.76	-0.32
รวม		2.98	0.60	3.01	0.57	-0.22
1.	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	3.92	0.88	3.67	0.86	1.74
2.	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	3.83	0.68	3.60	0.79	1.98*
3.	ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษา และ การฝึกอบรม	3.86	0.84	3.51	0.87	2.45**
4.	ปัญหาด้านการวัดผล และการ ประเมินผลการศึกษา	3.80	0.85	3.55	0.87	1.73
รวม		3.85	0.75	3.58	0.77	2.15*

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 35 แสดงว่า ผู้บริหารและครุมีความคิดเห็นต่อปัญหาการบริหารงานวิชาการ ทั้งโดยส่วนรวมและรายด้านในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม ด้านการใช้หลักสูตร และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ส่วนครุมีความคิดเห็นว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม

ผู้บริหารและครุ มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการ มีความต้องการโดยส่วนรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ส่วนครุ มีความคิดเห็นว่า มีความต้องการตามลำดับคือ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็น ของผู้บริหารและครุที่มีต่อปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่าง ไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็น ของผู้บริหารและครุ ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ พบว่า โดยส่วนรวมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ส่วนความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ตาราง 36 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อปัญหา
และความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ตามกลุ่มอายุ จำแนกเป็นรายด้าน

ด้าน	การบริหารงานวิชาการ	อายุ					
		20 - 30 ปี		31 - 40 ปี		41 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	2.96	0.67	3.04	0.56	2.96	0.68
2	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	3.11	0.61	3.21	0.63	3.04	0.66
3	ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและ ฝึกอบรม	2.85	0.73	3.03	0.72	2.86	0.76
4	ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผล	2.91	0.76	2.96	0.74	2.89	0.82
รวม		2.96	0.57	3.06	0.54	2.94	0.62
1	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	3.76	0.90	3.67	0.88	3.79	0.82
2	ความต้องการด้านการจัดการเรียน การสอน	3.63	0.92	3.65	0.70	3.68	0.74
3	ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษา และฝึกอบรม	3.51	1.05	3.63	0.85	3.58	0.82
4	ความต้องการด้านการวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา	3.57	0.96	3.63	0.85	3.58	0.83
รวม		3.62	0.90	3.65	0.72	3.66	0.74

จากตาราง 36 แสดงว่า ผู้บริหารและครูทุกกลุ่มอายุ มีปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า กลุ่มอายุ 20 - 30 ปี มีความคิดเห็นว่ามีปัญหาตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และด้านนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม กลุ่มอายุ 31 - 40 ปี มีความคิดเห็นว่ามีปัญหาตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ส่วนกลุ่มอายุ 41 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม

เมื่อพิจารณาความต้องการของผู้บริหารและครูทุกกลุ่มอายุ พบว่า มีความต้องการในระดับมาก และมีความคิดเห็นว่าเป็นด้านที่มีความต้องการมาก คือ ด้านการใช้หลักสูตร เมื่อพิจารณาตามกลุ่มอายุ พบว่า กลุ่มอายุ 20 - 30 ปี มีความต้องการตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม กลุ่มอายุ 31 - 40 ปี มีความต้องการตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ส่วนกลุ่มอายุ 41 ปีขึ้นไป มีความต้องการตามลำดับ เช่นเดียวกับกับกลุ่มอายุ 31 - 40 ปี เมื่อพิจารณาโดยส่วนรวม ทุกกลุ่มอายุมีความคิดเห็นว่ามีปัญหาในระดับปานกลาง และมีความต้องการในระดับมาก

ตาราง 37 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อปัญหาในการบริหารงานวิชาการ
จำแนกตามอายุของกลุ่มตัวอย่าง

การบริหารงานวิชาการ	แหล่งความแปรปรวน	df	ss	Ms	F
ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	ระหว่างกลุ่ม	2	0.36	0.18	0.46
	ภายในกลุ่ม	198	76.65	0.39	0.39
	รวม	200	77.01		
ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	2	1.09	0.55	1.34
	ภายในกลุ่ม	198	80.77	0.41	
	รวม	200	81.86		
ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม	ระหว่างกลุ่ม	2	1.50	0.75	1.37
	ภายในกลุ่ม	198	108.18	0.55	
	รวม	200	109.68		
ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผล การศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	2	0.21	0.10	0.18
	ภายในกลุ่ม	198	116.05	0.59	
	รวม	200	116.26		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.67	0.33	1.01
	ภายในกลุ่ม	198	65.96	0.33	
	รวม	200	66.63		

จากตาราง 37 แสดงว่า ผู้บริหารและครู ที่มีอายุต่างกันมีความคิดเห็นต่อปัญหาในการบริหารงานวิชาการ โดยส่วนรวมและรายด้านทุกด้าน แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตาราง 38 เปรียบเทียบความคิดเห็นของ ผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามอายุของกลุ่มตัวอย่าง

การบริหารงานวิชาการ	แหล่งความแปรปรวน	df	ss	Ms	F
1. ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	ระหว่างกลุ่ม	2	0.55	0.27	0.36
	ภายในกลุ่ม	198	150.03	0.76	
	รวม	200	150.58		
2. ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	2	0.10	0.05	0.08
	ภายในกลุ่ม	198	117.47	0.59	
	รวม	200	117.57		
3. ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.50	0.25	0.32
	ภายในกลุ่ม	198	151.09	0.76	
	รวม	200	151.59		
4. ความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	2	0.16	0.08	0.11
	ภายในกลุ่ม	198	150.77	0.76	
	รวม	200	150.93		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.05	0.03	0.04
	ภายในกลุ่ม	198	119.41	0.60	
	รวม	200	119.46		

จากตาราง 38 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีอายุต่างกัน มีความคิดเห็นต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ โดยส่วนรวมและรายด้านทุกด้าน แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตาราง 39 ค่าเฉลี่ยและความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน จำแนกเป็นรายด้าน

ด้าน	การบริหารงานวิชาการ	ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน					
		ไม่เกิน 10 ปี		11 - 20 ปี		21 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	2.98	0.61	2.95	0.65	3.22	0.51
2	ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	3.09	0.62	3.15	0.67	3.24	0.63
3	ปัญหาด้านการนิเทศและการฝึกอบรม	2.87	0.79	2.96	0.73	3.08	0.62
4	ปัญหาด้านการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา	2.91	0.78	2.91	0.77	3.05	0.71
รวม		2.96	0.58	2.99	0.58	3.15	0.55
1	ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	3.65	0.96	3.79	0.83	3.76	0.65
2	ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน	3.54	0.89	3.73	0.66	3.75	0.63
3	ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม	3.43	1.01	3.69	0.74	3.76	0.72
4	ความต้องการด้านการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา	3.47	0.94	3.68	0.81	3.77	0.81
รวม		3.52	0.88	3.72	0.69	3.76	0.61

จากตาราง 39 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานทุกกลุ่ม มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการปัญหาทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ไม่เกิน 10 ปี มีความคิดเห็นตามลำดับ คือ ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษาและปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ 11 - 20 ปี มีความคิดเห็นตามลำดับ คือ ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร และ ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นตามลำดับ คือ ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ผู้บริหารและครูมีความคิดเห็นด้านความต้องการดังนี้ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานไม่เกิน 10 ปี มีความคิดเห็นตามลำดับ คือ ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน ความต้องการด้านการวัดผล และประเมินผลการศึกษา ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 11 - 20 ปี มีความคิดเห็นตามลำดับ คือ ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ส่วนกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นตามลำดับ คือ ความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน เมื่อพิจารณาโดยส่วนรวมทุกกลุ่มมีความคิดเห็นว่ามีปัญหาในระดับกลางและมีความต้องการในระดับมาก

ตาราง 40 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อปัญหาในการบริหารงานวิชาการ
จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของกลุ่มตัวอย่าง

การบริหารงานวิชาการ	แหล่งความแปรปรวน	df	ss	Ms	F
ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	ระหว่างกลุ่ม	2	1.44	0.72	1.89
	ภายในกลุ่ม	198	75.57	0.38	
	รวม	200	77.01		
ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	2	0.47	0.24	0.58
	ภายในกลุ่ม	198	81.39	0.41	
	รวม	200	81.86		
ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและ การฝึกอบรม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.41	0.20	0.35
	ภายในกลุ่ม	198	115.85	0.59	
	รวม	200	116.26		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2	0.67	0.34	1.01
	ภายในกลุ่ม	198	65.96	0.33	
	รวม	200	66.63		

จากตาราง 40 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานต่างกัน มีความ
คิดเห็นต่อปัญหาในการบริหารงานวิชาการ โดยລວມรวมและรายด้าน แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญ
ทางสถิติ

ตาราง 41 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของกลุ่มตัวอย่าง

การบริหารงานวิชาการ	แหล่งความแปรปรวน	df	ss	Ms	F
1. ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	ระหว่างกลุ่ม	2	0.83	0.41	0.55
	ภายในกลุ่ม	198	149.75	0.76	
	รวม	200	150.58		
2. ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	2	1.91	0.96	1.64
	ภายในกลุ่ม	198	115.67	0.58	
	รวม	200	117.58		
3. ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม	ระหว่างกลุ่ม	2	3.86	1.93	2.58
	ภายในกลุ่ม	198	147.73	0.75	
	รวม	200	151.59		
4. ความต้องการด้านการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	2	2.64	1.32	1.76
	ภายในกลุ่ม	198	148.30	0.75	
	รวม	200	150.94		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	2	2.13	1.06	1.79
	ภายในกลุ่ม	198	117.33	0.60	
	รวม	200	119.46		

จากตาราง 41 แสดงว่า ผู้บริหารและครู ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานต่างกันมีความคิดเห็นต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ โดยส่วนรวมและรายด้านทุกด้าน แตกต่างกันอย่าง ไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตาราง 42 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อ ปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามวุฒิของกลุ่มตัวอย่าง

ด้าน การบริหารงานวิชาการ	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีขึ้นไป		t
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
1. ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร	2.82	0.82	3.01	0.59	-1.05
2. ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน	2.99	0.73	3.16	0.63	-0.99
3. ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม	2.66	0.92	2.97	0.72	-1.44
4. ปัญหาด้านการวัดผลและ การประเมินผลการศึกษา	2.54	0.79	2.97	0.75	-2.31*
รวม	2.75	0.72	3.03	0.56	-1.66
1. ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร	3.61	1.04	3.74	0.85	-0.54
2. ความต้องการด้านการจัดการเรียน การสอน	3.33	1.05	3.69	0.72	-1.52
3. ความต้องการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม	3.28	1.16	3.62	0.83	-1.29
4. ความต้องการด้านการวัดผล และประเมินผลการศึกษา	3.31	0.93	3.64	0.85	-1.43
รวม	3.38	1.00	3.67	0.74	-1.27

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 42 แสดงว่า ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี มีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการ มีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน ปัญหาการใช้หลักสูตร ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ส่วนผู้บริหารและครูที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป มีความคิดเห็นตรงกัน ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิสูงกว่าปริญญาตรีมีความคิดเห็นว่าการบริหารงานวิชาการ มีความต้องการในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน ความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ส่วนผู้บริหารและครูที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป มีความคิดเห็น ว่า มีความต้องการระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน ความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี กับวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ที่มีต่อปัญหาในการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียน โสธศึกษา พบว่า ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างไรมีนัยสำคัญทางสถิติ

ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิสูงกว่าปริญญาตรีและปริญญาตรีขึ้นไป มีความคิดเห็นต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียน โสธศึกษา ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา พบว่า มีความต้องการแตกต่างกันอย่างไรมีนัยสำคัญทางสถิติ

บทที่ 5

สรุปผล อภิปราย และข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า

1. เพื่อศึกษาปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในโรงเรียนโสตศึกษา ลังกัดกองการศึกษาพิเศษ กรมลามัญศึกษา 4 ด้าน คือ

- 1.1 ด้านการใช้หลักสูตร
- 1.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน
- 1.3 ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม
- 1.4 ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

2. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา โดยจำแนกตาม ตำแหน่ง อายุ ประสบการณ์ในการในการปฏิบัติงาน และวุฒิ

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า ได้แก่ ผู้บริหารและครู โรงเรียนโสตศึกษา กองการศึกษาพิเศษ กรมลามัญศึกษาทั่วประเทศในปีการศึกษา 2532 การเลือกกลุ่มตัวอย่างโดยวิธีสุ่มอย่างง่ายคิดเป็นร้อยละ 80 ตามสัดส่วนของแต่ละกลุ่ม มีจำนวนผู้บริหาร 51 คน ครู จำนวน 163 คน รวมทั้งสิ้น 214 คน ในการตอบแบบสอบถาม มีแบบสอบถามที่ไม่สมบูรณ์ ได้คัดออกจำนวน 13 ฉบับ จึงมีกลุ่มตัวอย่างที่เหลือ จำนวน 201 คน จำแนกเป็นผู้บริหาร 46 คน และครู 155 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหาร และครูเกี่ยวกับปัญหา และความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา กองการศึกษาพิเศษ กรมลามัญศึกษา ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า และมีแบบสอบถามปลายเปิด เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้เสนอแนะเพิ่มเติม หาค่าความเที่ยงตรงของแบบสอบถามโดยหาค่าความเที่ยงตรงเชิงพินิจ และหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามโดยวิธีหาลัมประสิทธิ์แอลฟา

(Alpha-Coefficient) (ล้วน สายขค และอังคณา สายขค. 2524 : 108) ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเท่ากับ .80

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ติดต่อโดยตรงกับผู้บริหารโรงเรียนโสตศึกษาและแจกแบบสอบถามด้วยตนเอง พร้อมทั้งรับแบบสอบถามคืนจากผู้บริหาร โรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง ในกรณีกลุ่มตัวอย่างอยู่ไกล ให้ส่งแบบสอบถามกลับคืนทาง ไปรษณีย์ ได้รับแบบสอบถามคืนจำนวน 214 ฉบับ

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล ได้ใช้วิธีทางสถิติ ดังนี้

1. ใช้สถิติพื้นฐานหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐานและค่าความแปรปรวน
2. ใช้เกณฑ์ประเมินค่าความคิดเห็นของเบลท์ (Best. 1983 : 181 - 185) ประเมินความคิดเห็นการบริหารงานวิชาการอยู่ในเกณฑ์ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด
3. ใช้ t-test ทดสอบสมมติฐานเพื่อเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของตัวแปรเมื่อแยกเป็น 2 กลุ่ม
4. เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร ครู ที่มีต่อปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการจำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 3 กลุ่มและอายุ 3 กลุ่ม ใช้ F-test ถ้าตัวแปรที่ตรวจสอบแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จะทดสอบความแตกต่างกันเป็นรายคู่ โดยการเปรียบเทียบพหุคูณ โดยใช้วิธีของ นิวแมน-เคุลส์ (Newman-Keuls Method)
5. วิเคราะห์แบบสอบถามปลายเปิดโดยการเรียงลำดับการตอบตามความถี่มากไปหาน้อย

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ผู้บริหารและครูมีความเห็นว่า ปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา ทั้งโดยส่วนรวมและรายด้านมีปัญหาระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ด้านการใช้หลักสูตร และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็น ของผู้บริหาร และครูที่มีต่อปัญหาในการบริหารงานวิชาการ พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

2. ผู้บริหารและครู มีความคิดเห็นว่า ความต้องการในการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียน โสธศึกษา ทั้งโดยส่วนรวมและรายด้าน มีความต้องการในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นราย ด้าน พบว่า ผู้บริหารมีความต้องการตามลำดับ คือ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการนิเทศการศึกษา และการฝึกอบรม ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ส่วน ครูมีความคิดเห็นว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม เมื่อ เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการ พบว่า ด้านการใช้หลักสูตร และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างไม่มี นัยสำคัญทางสถิติ ด้านการจัดการเรียนการสอน มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05 ส่วนด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

3. เมื่อพิจารณาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามตำแหน่งมีความคิดเห็นต่อ ปัญหาในการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียน โสธศึกษา เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาที่ ควรนำมาปรับปรุงแก้ไขต่อไป ดังนี้

3.1 ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร ผู้บริหารและครูมีความคิดเห็นว่า มีปัญหาใน ระดับปานกลาง คือ การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดหมายหลักสูตร การจัดอัตรา เวลาเรียนตามหลักสูตร ให้มีสัดส่วนเหมาะสมกับกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดเนื้อหา กิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนของการเรียนรู้ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุ วัตถุประสงค์

3.2 ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน ผู้บริหารและครู มีความคิดเห็นว่า มี ปัญหาในระดับปานกลาง คือ การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การจัดบุคลากรให้ เพียงพอกับจำนวนนักเรียน การจัดหาหนังสือที่มีคุณภาพ เหมาะสมกับสภาพของนักเรียน

3.3 ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ผู้บริหารและครู มีความคิด เห็นว่า มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ การจัดหาและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ การเลือก การสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด

3.4 ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ผู้บริหารและครู มีความคิด

เห็นว่า มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ ความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน การจัดเก็บเครื่องมือการวัดผลและประเมินผลอย่างมีระบบ และการสร้าง เลือกใช้เครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล

4. เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามตำแหน่ง ด้านความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ของ โรงเรียนโสตศึกษา เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า

4.1 ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร ผู้บริหารและครู มีความต้องการในระดับมาก คือ การมุ่งสอนให้นักเรียนให้มีความรู้ตามหลักสูตร แผนการสอนวิชาการงานอาชีพให้มากขึ้น การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน และการส่งเสริมให้ครูมีการปรับปรุงเนื้อหาบางตอนในแผนการสอนเพื่อนำมาใช้ให้สอดคล้องกับหลักสูตร

4.2. ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน ผู้บริหารและครูมีความต้องการในระดับมาก คือ การจัดหาหนังสือ คู่มือ หนังสืออ่านนอกเวลา เรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน การจัดตารางสอนให้เหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน การให้บริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องหนังสือ วารสาร ตำราต่าง ๆ ไว้ให้ครูศึกษาค้นคว้า การจัดครูเข้าสอน โดยพิจารณาตามความพึงพอใจ ตามวุฒิ และประสบการณ์ของครูเป็นหลัก

4.3 ความต้องการด้านการนิเทศและการฝึกอบรม ผู้บริหารและครูมีความต้องการในระดับมาก คือ การจัดวิทยากร หรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ ๆ ด้านการเรียนการสอน การกำหนดระยะเวลาในเทศภายในมีกำหนดแน่นอนและทำอย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติของผู้บริหารและข้อเสนอแนะสามารถเป็นแบบอย่าง การให้ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน การให้ครูแต่ละหมวดประชุมปรึกษากัน ในปัญหาด้านการเรียนการสอน

4.4 ความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ผู้บริหารและครูมีความต้องการในระดับมาก คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการวัดผล และประเมินผล การเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การจัดทำตารางวิเคราะห์จุดประสงค์ เพื่อให้การออกข้อสอบครอบคลุมจุดประสงค์ การให้ครูมีความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผลหลายแบบ การสนับสนุนให้ครูแต่ละหมวดวิชาจัดทำข้อสอบมาตรฐาน การจัดให้มีการศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวิธีการวัดผลการศึกษา

5. ผู้บริหารและครูที่จำแนกตามกลุ่มอายุ มีความคิดเห็นต่อปัญหาในการบริหารงานวิชาการ

ของโรงเรียนโสตศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า กลุ่มอายุ 20-30 ปี มีความคิดเห็นว่ามีปัญหา ตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษาและด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม กลุ่มอายุ 30-40 ปี มีความคิดเห็นว่ามีปัญหาตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา ส่วนกลุ่มอายุ 41 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่ามีปัญหาตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และด้านการนิเทศและการฝึกอบรม เมื่อเปรียบเทียบ ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามกลุ่มอายุ ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา พบว่า ทั้งโดยส่วนรวมและรายด้าน มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

6. ผู้บริหารและครูที่จำแนกตามกลุ่มอายุ มีความคิดเห็น ว่า ความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า กลุ่มอายุ 20-30 ปี มีความคิดเห็น ว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ส่วนกลุ่มอายุ 30-40 ปี และกลุ่มอายุ 41 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นเช่นเดียวกันว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา เมื่อเปรียบเทียบ ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามกลุ่มอายุ ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา พบว่า ด้านความต้องการในการบริหารงานวิชาการ ทั้งโดยส่วนรวมและรายด้าน มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

7. เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามกลุ่มอายุเป็นรายข้อ พบว่า ปัญหาที่ควรนำมาพิจารณารับปรับปรุงแก้ไขต่อไป คือ

7.1 ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ การจัดกิจกรรมตามโครงสร้างของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตร การจัดเนื้อหา กิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ เพื่อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ การจัดให้มีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการของบุคลากรในโรงเรียน และการจัดอัตราเวลาเรียนตาม

หลักสูตรให้มีสัดส่วนเหมาะสมกับกลุ่มประชากรในการเรียนรู้

7.2 ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนที่มีอยู่ในปัจจุบัน การจัดหาบุคลากรให้มี ความเพียงพอกับจำนวนนักเรียน การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การจัดหา หนังสืออ่านนอกเวลาที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับนักเรียน การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตาม หลักสูตร และการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหาสภาพแวดล้อมและตัวนักเรียน

7.3 ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ การเลือกและการสร้างเครื่องมือในการนิเทศเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด การจัดหา และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ การมีส่วนร่วม ของคณะครูในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผนด้านการนิเทศการศึกษา การเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากร มาให้ความรู้ใหม่ ๆ อยู่เสมอ

7.4 ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีปัญหาระดับปานกลาง คือ การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผล ความล้าสมัยในการสร้างเครื่องมือวัดผล การเรียนรู้ การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่กำหนดไว้ในระเบียบปฏิบัติ การจัดหาอุปกรณ์ ในการวัดผลและประเมินผลนักเรียน และการจัดหาเครื่องมือในการวัดผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์

8. เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของผู้บริหารและครูจำแนกตามกลุ่มอายุ ด้านความต้องการ ในการบริหารงานวิชาการ พบว่า

8.1 ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร มีความต้องการในระดับมาก คือการศึกษา ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักสูตร จุดหมาย โครงสร้างและเนื้อหาสาระของหลักสูตร การให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การปรับปรุง หลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมตามหลักสูตร ให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้เด็กมีความรู้ตามหลักสูตร แผนการสอน วิชาอาชีพให้มากขึ้น

8.2 ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน มีความต้องการในระดับมาก คือ การให้ความรู้ในการทำกำหนดการสอน บันทึกการสอน การเตรียมการสอนโดยการวางแผน ร่วมกับครูในโรงเรียน การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความพอใจ ตามวุฒิ และประสบการณ์ ของครูเป็นหลัก การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการสอนให้เพียงพอกับเนื้อหา กิจกรรมการสอน การจัดหา

หนังสือคู่มือ หนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน

8.3 ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีความต้องการในระดับมาก คือ การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ๆด้านการเรียนการสอน การกำหนดระยะเวลาในเทศภายใน มีการกำหนดแน่นอนและทำอย่างต่อเนื่อง การจัดให้ความรู้ความเข้าใจด้านหลักสูตรและการสอนแก่ผู้บริหารและครู การจัดอบรมครูด้านวิชาการ เทคนิคการสอนให้เหมาะสมและมากขึ้น

8.4 ความต้องการด้านวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีความต้องการระดับมาก คือ การให้รับปรุงระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การให้ครูมีความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดผลหลายแบบ การจัดหาแนวปฏิบัติระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนอย่างเพียงพอ การจัดให้การศึกษาหาความรู้ด้านการวัดผลและประเมินผลด้านจริยธรรม จิตพิสัย

9. ผู้บริหารและครูจำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมีความคิดเห็นว่า ปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา เมื่อพิจารณาโดยส่วนรวมและรายด้านทุกด้าน พบว่า มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง กลุ่มประสบการณ์ในการปฏิบัติงานไม่เกิน 10 ปี มีความคิดเห็นว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการวัดผลและประเมินผลและด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม กลุ่มประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 11-20 ปี มีความคิดเห็นว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม ด้านการใช้หลักสูตร และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ส่วนกลุ่มประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่มีต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา พบว่า ทั้งโดยส่วนรวมและรายด้านมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่าง ไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

10. ผู้บริหารและครู จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มีความคิดเห็นว่า มีความต้องการในการบริหารงานวิชาการทั้ง โดยส่วนรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า กลุ่มประสบการณ์ในการทำงานไม่เกิน 10 ปี มีความคิดเห็นว่า มีความต้องการตาม

ลำดับ คือ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา และด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม กลุ่มประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 10-20 ปี มีความคิดเห็น ว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ส่วนกลุ่มประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 21 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็น ว่า มีความต้องการตามลำดับ คือ ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการนิเทศและการฝึกอบรม และด้านการจัดการเรียนการสอน

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็น ของผู้บริหารและครู จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ที่มีต่อการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนโสตศึกษา พบว่า ทั้ง โดยส่วนรวมและรายด้านมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

11. เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน พบว่า มีปัญหาที่ควรนำมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป ดังนี้

11.1 ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ การจัดกิจกรรมตามโครงสร้างของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตร การจัดเนื้อหา กิจกรรม ให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ การจัดให้มีส่วนร่วมในการวางแผนวิชาการของบุคลากรในโรงเรียน

11.2 ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การจัดครูสอนซ่อมเสริมให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน การจัดกิจกรรมมีขั้นตอนในการสอนให้เหมาะสมกับนักเรียน การจัดตารางสอนให้เหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน

11.3 ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ การเลือกและการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมาให้ความรู้ใหม่ ๆ อยู่เสมอ การจัดหาและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ การมีส่วนร่วมของครูในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผนด้านการนิเทศ

11.4 ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ ความสามารถสร้างเครื่องมือการวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน การศึกษาหาความรู้ของครูเกี่ยวกับ

ระเบียบการวัดผลและประเมินผล การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลอย่างมีระบบ การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลไปปฏิบัติ

12. เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ความต้องการในการบริหารงานวิชาการ พบว่า มีความต้องการที่ควรนำมาพิจารณาปรับปรุง และแก้ไขต่อไป ดังนี้

12.1 ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร มีความต้องการในระดับมาก คือการให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตร สำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพชั้นเรียน การให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการในโรงเรียน

12.2 ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน มีความต้องการในระดับมาก คือ การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความพึงพอใจ ตามวุฒิและประสบการณ์ของครูเป็นหลัก การจัดตารางสอนควรให้มีความเหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน การจัดหาการให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอนอย่างมีระบบ การให้ความร่วมมือของบุคลากรในการจัดให้สอนแทน การใช้สถานประกอบการในวิชาการงานและอาชีพในท้องถิ่น

12.3 ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีความต้องการในระดับมาก คือ การจัดให้ความรู้ความเข้าใจด้านหลักสูตร และการสอนแก่ผู้บริหารและครูการจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ด้านการเรียนการสอน การให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุมปรึกษาในปัญหาการเรียนการสอน และการกำหนดระยะเวลาในเทศภายในมีการกำหนดแน่นอนและทำอย่างต่อเนื่อง

12.4 ความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีความต้องการในระดับมาก คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การให้ครูมีความสามารถในการสร้างเครื่องมือในการวัดผลหลายแบบ การทำธนาคารข้อสอบ และการส่งเสริมให้มีการสร้างและเลือกใช้เครื่องมือในการวัดผล

13. ผู้บริหารและครูจำแนกตามวุฒิ มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนโสตศึกษา มีปัญหาในระดับปานกลาง กลุ่มที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี และปริญญาตรีขึ้นไป มีความคิดเห็นเช่นเดียวกันว่า มีปัญหาตามลำดับ คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของ กลุ่มที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี และปริญญาตรีขึ้นไป ที่มีต่อปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา พบว่า โดยส่วนรวมและด้านการใช้หลักสูตรด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ส่วนปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

14. ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี และปริญญาตรีขึ้นไปมีความคิดเห็นเช่นเดียวกันว่ามีความต้องการตามลำดับคือ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูกลุ่มที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี และปริญญาตรีขึ้นไป ที่มีต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา พบว่ามีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

15. เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามวุฒิด้านปัญหาการบริหารงานวิชาการ พบว่ามีปัญหาที่ควรนำมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป ดังนี้

15.1 ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ การจัดให้มีส่วนร่วมในการวางแผนวิชาการของบุคลากรในโรงเรียน การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การจัดกิจกรรมตามโครงสร้างของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น

15.2 ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การจัดบุคลากรให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน การจัดกิจกรรมมีขึ้นในการสอนให้เหมาะสมกับนักเรียน

15.3 ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรมมีปัญหาระดับปานกลาง คือ การเลือกและการสร้างเครื่องมือในการนิเทศเกิดประสิทธิผลสูงสุด การใช้วิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ใหม่อยู่เสมอ การมีส่วนร่วมของคณะครู อาจารย์ในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผนด้านการนิเทศการศึกษา

15.4 ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ ความสามารถในการสร้างเครื่องมือการวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลอย่างมีระบบ

16. ผู้บริหาร และครูจำแนกตามวุฒิ มีความคิดเห็นต่อความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา พบว่า มีความต้องการที่ควรนำมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไปดังนี้

16.1 ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร มีความต้องการในระดับมาก คือ การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้เด็กมีความรู้ตามหลักสูตร แผนการสอนวิชาการงาน และอาชีพให้มากขึ้น การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพชั้นเรียน

16.2 ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน มีความต้องการในระดับมาก คือ การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความพึงพอใจ ตามวุฒิและประสบการณ์ของครูเป็นหลักการจัดตารางสอนควรให้มีความเหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน

16.3 ความต้องการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม มีความต้องการในระดับมาก คือ การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน การให้ความรู้ความเข้าใจด้านหลักสูตรและการสอนแก่ผู้บริหารและครู การจัดอบรมด้านวิชาการเทคนิคการสอน ให้เหมาะสมและมากขึ้น

16.4 ความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา มีความต้องการในระดับมาก คือ การให้มีการปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การจัดเก็บเครื่องมือการวัดผลอย่างมีระบบ การให้ครูมีความสามารถในการสร้างเครื่องมือในการวัดผลหลายๆแบบ การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชาจัดทำข้อสอบมาตรฐาน

สรุปผลการศึกษาค้นคว้า

1. ผู้บริหารและครูมีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา มีปัญหาในระดับปานกลาง

2. ผู้บริหาร และครูมีความต้องการพัฒนางานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษาให้ก้าวหน้าในระดับ " มาก " ทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

3. ผู้บริหาร และครูมีความคิดเห็นต่อ การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษาไม่แตกต่างกัน

4. ผู้บริหารและครูที่มี อายุ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และวุฒิ แตกต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนโสตศึกษา ไม่แตกต่างกัน

อภิปรายผล

ผลการวิจัยปรากฏประเด็นที่ควรนำมาอภิปราย ดังนี้

1. ผู้บริหารและครู มีความคิดเห็นว่า ปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการ นั้น ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนมีปัญหาในระดับปานกลาง ส่วนความต้องการในการบริหารงานวิชาการมีความต้องการด้านการใช้หลักสูตรในระดับมาก

การที่ผู้บริหารและครู มีความเห็นว่า ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนเป็นปัญหาในการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนโสตศึกษามีปัญหาระดับปานกลาง อาจเป็นเพราะว่า การจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน กระบวนการที่จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงขึ้นในตัวนักเรียน ความมุ่งหมายของหลักสูตรนั้น มีความซับซ้อน เช่น การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร การจัดบุคลากรให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพเหมาะสมกับสภาพของนักเรียน กิจกรรมการเรียนการสอนต้องจัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและตัวนักเรียน ซึ่ง เอกสารตำรา คู่มือครู แผนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดรูปแบบตามที่เสนอแนะไว้สำหรับใช้สอนเด็กปกติ นอกจากนี้ ครูส่วนใหญ่ยังไม่เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการสอน กล่าวคือ ครูยังสอนมุ่งเน้นเนื้อหาและการจดจำมากกว่ากระบวนการเรียนการสอน

การที่ผู้บริหารและครู มีความคิดเห็นในการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนโสตศึกษา ความต้องการด้านการใช้หลักสูตรมีความต้องการในระดับมาก อาจเป็นเพราะการใช้หลักสูตรปรับปรุงสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยินนั้น ยังไม่เหมาะสมหรือสนองความต้องการของนักเรียน ทั้งนี้โดยมีข้อมูลสนับสนุนว่า มีความต้องการที่จะมุ่งสอนนักเรียนให้มีความรู้ตามหลักสูตรแผนการเรียนวิชาการงานและอาชีพให้มากขึ้น และต้องการปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยินตามหลักสูตรที่ใช้อยู่ในปัจจุบันนี้ โรงเรียนจึงไม่สามารถจัดกิจกรรมการบริหารหลักสูตรได้อย่างครบถ้วน

จากผลการวิจัย แสดงว่า ผู้บริหารและครู มีความคิดเห็นต่อปัญหาและความต้องการในการ

บริหารงานวิชาการด้านการใช้หลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม และด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษาไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานในการวิจัย

2. ผู้บริหารและครูจำแนกตามอายุ มีความคิดเห็นว่า ปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษาไม่แตกต่างกัน และมีปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน ในระดับปานกลาง ทั้งนี้มีข้อมูลสนับสนุนว่า มีปัญหาในการจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพเหมาะสมกับสภาพของนักเรียน การจัดหาบุคลากรให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน การเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และปัญหาในการสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร

เมื่อพิจารณาตามความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา มีความต้องการในด้านการใช้หลักสูตร ซึ่งมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน เช่น การศึกษาทำความเข้าใจหลักการ จุดหมาย โครงสร้างของหลักสูตร การให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตร ตามหลักการของหลักสูตรต้องการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้นอกห้องเรียนได้ แต่ผลจากการวิจัยของ ชันติภา รักษ์พลเมืองและคณะ (2527:305) พบว่า โรงเรียนมัธยมศึกษาที่ยังไม่ได้ดำเนินการให้นักเรียนศึกษาหาความรู้จากแหล่งประกอบการ แหล่งวิทยากร มีประมาณร้อยละ 81.10 โรงเรียนส่วนใหญ่จัดภายในโรงเรียนเอง อาจกล่าวได้ว่า แม้หลักสูตรจะเปิดโอกาสให้นักเรียนศึกษาหาความรู้นอกห้องเรียนได้ แต่ในทางปฏิบัติยังเป็นปัญหา ซึ่งทางโรงเรียนไม่สามารถปฏิบัติได้ จุดประสงค์และจุดหมายบางข้อไม่สามารถปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ได้ ทั้งนี้เพราะมีจุดประสงค์บางข้อกำหนดจุดมุ่งหมายสูงเกินไป และอีกประการหนึ่ง คือ โรงเรียนยังไม่เข้าใจจุดหมาย หลักการ และโครงสร้าง ตลอดจนวิธีการและการวัดผลตามหลักสูตร ซึ่งเมื่อลงมือปฏิบัติไม่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักสูตรกำหนดไว้

3. ผู้บริหารและครู ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มีความคิดเห็นต่อ การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษาไม่แตกต่างกันทั้งด้านปัญหาและความต้องการมีปัญหาและความต้องการในการบริหารงานวิชาการเช่นเดียวกันกับกลุ่มที่มีอายุแตกต่างกัน เช่น ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนและความต้องการด้านการใช้หลักสูตร

4. ผู้บริหารและครูที่มีวุฒิต่างกัน มีความคิดเห็นว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษาโดยส่วนรวมไม่แตกต่างกัน และมีความคิดเห็นด้านปัญหาการวัดผลและประเมินผลการศึกษาแตกต่างกัน อาจเป็นเพราะว่าโรงเรียน ไม่ได้จัดให้มีการนิเทศติดตามผลภายในโรงเรียนรวมทั้ง ไม่มี

การวางแผนร่วมกันกับครูในโรงเรียน จากผลการวิจัยของกรมวิชาการ (2532 : 349 - 350) พบว่า การที่โรงเรียนไม่สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลการเรียนได้ บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรนั้น เหตุผลประการหนึ่งมาจากผู้บริหารโดยตรงโดยเฉพาะอย่างยิ่ง เรื่องความรู้ ความเข้าใจหลักสูตร ซึ่งเป็นเรื่องของคุณภาพการบริหาร ส่วนอีกประเด็นหนึ่งนั้นเป็น พฤติกรรมในการบริหารของผู้บริหารที่ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียน ทั้งนี้สอดคล้องกับ ผลการสัมมนาในระดับชาติ เรื่องหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น กรมวิชาการ (2530 : 4) ที่กล่าวว่า ปัญหาที่พบในการบริหารหลักสูตรนั้น ได้แก่ การประสานงาน การดูแลติดตามผล การนิเทศ ตลอดจน การสนับสนุนการใช้หลักสูตร

จากผลการวิจัย แสดงว่าผู้บริหารและครู ที่มีตำแหน่ง อายุ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และวุฒิ แตกต่างกัน มีความคิดเห็นโดยส่วนรวมไม่แตกต่างกัน ส่วนกลุ่มที่มีวุฒิแตกต่างกัน มีความคิดเห็นในรายด้าน แตกต่างกันเฉพาะปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ซึ่งไม่สอดคล้องกับ สมมติฐานในการวิจัย

ข้อเสนอแนะ

1. ด้านการใช้หลักสูตร

1.1 ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียน มีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตร สำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน

1.2 ควรเปิดโอกาสให้โรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรที่เหมาะสมกับสภาพของนักเรียน และท้องถิ่น สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ทั้งนี้เพื่อให้โรงเรียนจัดวิชาเลือกได้ตามความสนใจ และความถนัดของนักเรียน เพื่อสนองความต้องการของผู้เรียนมากกว่าการเลือกเรียนตามที่โรงเรียนต้องเปิดให้เรียน

1.3 ควรมีการปรับปรุงเนื้อหา ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ให้เหมาะสมกับสภาพความต้องการของนักเรียนและท้องถิ่น ตลอดจนให้ครูสามารถนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ด้านการจัดการเรียนการสอน

2.1 ควรมีการศึกษาวิจัย เพื่อหาวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน โดยเน้นกระบวนการและการนำไปใช้มากกว่าเน้นด้านเนื้อหา

2.2 ควรมีการปรับปรุงหรือสร้างแผนการสอน คู่มือครู โดยเสนอแนะกระบวนการ

การเรียนการสอนแบบต่างๆให้สอดคล้องกับเนื้อหา สภาพของนักเรียนและท้องถิ่น

2.3 ควรมีการกำหนดแนวทางในการปฏิบัติ เรื่องการสอนซ่อมเสริม เพื่อให้ครูเห็นความสำคัญของการสอนซ่อมเสริม มีกำลังใจ และพัฒนารูปแบบการสอนซ่อมเสริมให้เหมาะสมกับปัญหาของนักเรียนแต่ละคน

3. ด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม

3.1 ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนิเทศภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างทั่วถึง

3.2 ควรมีการประสานงานกันร่วมกับหน่วยศึกษานิเทศก์ในการนิเทศและประเมินผลการใช้หลักสูตร

3.3 ควรให้มีการจัดอบรมครูที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศให้มีความรู้เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนให้มากขึ้น

3.4 ควรมีการร่วมมือกันระหว่างกรมวิชาการกรมเจ้าสังกัด จัดอบรมครูในเรื่องหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร โดยเฉพาะเน้นในเรื่องการนำความรู้และนวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

4. ด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

4.1 ควรมีการทบทวนและปรับปรุงระเบียบว่าด้วย การวัดผลและประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการ จุดหมาย โครงสร้างของหลักสูตร ตลอดจนสภาพของนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยินด้วย

4.2 ควรปรับปรุงจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ โครงสร้างของหลักสูตรและหารูปแบบที่ครูสามารถใช้ได้ง่าย ไม่เป็นปัญหาในทางปฏิบัติ

4.3 กรมวิชาการควรให้ความช่วยเหลืออบรมครูเกี่ยวกับเรื่องการวัดผลประเมินผล การเรียน การสร้างข้อสอบ การวิเคราะห์ข้อสอบ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้แก่ครู

ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยต่อไป

1. ควรทำการวิจัยประเมินผลการใช้หลักสูตรที่ใช้ในโรงเรียนโสตศึกษา โดยวิเคราะห์ด้านต่างๆให้ละเอียดเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ตรงกับความต้องการของนักเรียนและท้องถิ่นให้แท้จริง ทั้งให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ สังคมในปัจจุบันด้วย

2. ควรทำการวิจัยเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนโสตศึกษา เพื่อพัฒนาการนิเทศงานวิชาการภายในของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. ควรทำการวิจัยกระบวนการจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและเนื้อหาตามหลักสูตร

4. ควรทำการวิจัยทัศนะของผู้ปกครอง คณาจารย์ และผู้บริหาร โรงเรียน โสธศึกษาที่มีต่อการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน เพื่อสะท้อนภาพอีกแง่มุมหนึ่งของงานบริหารงานวิชาการของโรงเรียน เพื่อนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน ความสัมพันธ์กับโรงเรียน ความร่วมมือทางวิชาการต่อไป

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

กิตติศักดิ์ เปรมสุข. ปัญหาการบริหารงานวิชาการในการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. 2521 ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานประถมศึกษา จังหวัดตาก. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, พ.ศ. 2524. อัดสำเนา.

ไกร ไทยกล้า. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดแพร่. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524. อัดสำเนา.

จันทิพย์ กลีบเมฆ. "ปัญหาและอุปสรรคในการใช้หลักสูตรประถมศึกษา 2521," ใน ประชาศึกษา. 14(11) : 4 - 6; พฤศจิกายน 2524.

เชิดศักดิ์ โฆวาลินธุ์. การวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์พระพิมล, 2522.

✓ อีรยุทธ์ เสนีย์วงศ์ ณ อยุธยา. "พฤติกรรมครูในการเรียนการสอน," ใน เอกสารการสอนชุดวิชา หน่วยที่ 6 - 10 พฤติกรรมการสอนประถมศึกษา. หน้า 125. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช, 2524.

นิพนธ์ กินาวงค์. หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์พิมพ์เนต, 2523.

แนง ชินพงศ์. การบริหารวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดเทศบาลในจังหวัดภาคใต้ของประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522. อัดสำเนา

ปราณี เถลิงผล. ปัญหาและแนวโน้มของการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุณนิอักษรกิจ, 2525.

พลัส ทัศนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2512.

ปิยัญญู สาขร. หลักการบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2519.

_____. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2526.

มหาวิทยาลัย, ทบวงง การศึกษาสถานภาพของเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยินในประเทศไทยที่อยู่ในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ระหว่างปี 2526 - 2527 โครงการการศึกษานพิเศษ, กรุงเทพฯ : ศูนย์พัฒนาการศึกษาอาาเขียนในประเทศไทย, 2526.

ล้วน สายยศ และอังคณา สายยศ. หลักการวิจัยทางการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : ทวีกิจการพิมพ์, 2524.

ารางคณา ปันลายนาค. การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา ตามทัศนะของผู้บริหาร และครู สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนนทบุรี. ปรินิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527. อัดสำเนา.

วรสุดา ญะโวโรจน์. "การวัดและประเมินผลในระดับประถมศึกษา," ใน หลักและแนวปฏิบัติในโรงเรียนประถมศึกษา. หน้า 254 - 261. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

วิจิตร (ธีระกุล) วรุตบางกูร และสุพิชญา ธีระกุล. การบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น พิมพ์ครั้งที่ 3. สมุทรปราการ : ชนิษฐาการพิมพ์, 2523.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. คู่มือการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. กรุงเทพฯ : กรมวิชาการ, 2529.

สนิท เห่งสูลิทธิ ปัญหาการบริหารวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด. ปรินิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527. อัดสำเนา.

สามัญศึกษา, กรม. คู่มือบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2519.

_____. คู่มือการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา, 2519.

_____. คู่มือการจัดโรงเรียน. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2521.

_____. คู่มือครูใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษาที่เปิดใหม่. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2522.

_____. การนิเทศการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2522.

_____. สมานการจัดการศึกษาพิเศษ และการศึกษาสงเคราะห์ในประเทศไทย. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2524.

_____. คู่มือครูการศึกษาพิเศษ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2525.

_____. คู่มือการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2525.

สามัญศึกษา, กรม. คู่มือการบริหารการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524. กรุงเทพฯ :
หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2526.

_____. ขอบข่ายและหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : กองการมัธยมศึกษา
กรมสามัญศึกษา, 2531.

_____. การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : กองการมัธยมศึกษา
กรมสามัญศึกษา, 2532.

สมพร สุกตัญญู, ม.ร.ว. การประถมศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2525.

สุพินญา ชีระกุล, กาญจนา ศรีกาฬสินธุ์ และวิจิตร (ชีระกุล) วรุตบางกูร. การนิเทศการศึกษา.
พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์วิทยาคาร, 2524.

สุเทพ ทองประดิษฐ์ การบริหารโรงเรียนเชิงปฏิบัติ. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
มหาสารคาม, 2521.

สุมิตร คุณากร. เกณฑ์ประเมินผลโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2519.

สุเมธ ประภาสสวัสดิ์. ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ตามความคิดเห็นของครูและผู้บริหารโรงเรียน
ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี. ปริญญานิพนธ์ กศ.ม. มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531. อัดสำเนา.

สุนัน อมรวิวัฒน์ และสมพงษ์ จิตระดับ. หลักสูตรและการสอนระดับประถมศึกษา. กรุงเทพฯ :
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

อรอนงค์ สุวรรณกุล. ทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อบุตรหลานที่มีความพร่องทางการได้ยินด้านการศึกษา
และการเรียนรู้. กรุงเทพฯ : วิทยาลัยครูสวนดุสิต, 2525.

_____. การจัดและบริหารโรงเรียนการศึกษานิเทศ. กรุงเทพฯ : ภาควิชาการศึกษาพิเศษ
วิทยาลัยครูสวนดุสิต, 2524. อัดสำเนา.

เอกวิทย์ ณ ถลาง. รายงานการประชุมผู้ตรวจการการศึกษาและศึกษาธิการจังหวัด. กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2516.

- Best, John W. Research in Education. 3rd ed. Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice - Hall, 1977.
- Jacobson, Paul B. and others. The Effective School Principle. Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice - Hall, 1973.
- McCarthy, Water M. "The Role of the Secondary School Principle in New Jersey," in Dissertation Abstracts International. 32(2):705-A; August, 1971.
- Miller, Van. The Public Administration of American School System. New York: The Macmillan Company, 1965.
- Smith, Harold B. "Descriptions of Effective and Ineffective Behavior of School Principals," in Dissertation Abstracts International. 35: 1936-A; October, 1974.
- Spears, Harold. Improving the Supervision of Instruction. New Jersey: Prentice - Hall, 1967.
- Williams, Charles Owen, "An In-Depth Investigation of Explicit Tasks Performed by Selected Indiana Junior High School Principles," in Dissertation Abstracts International. 4909-A; 1972.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจคุณภาพเครื่องมือ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร
2. ดร. มลิวัลย์ ธรรมแสง ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี อำเภอเมือง
จังหวัดชลบุรี
3. นางสาวลราภุ นุญฐานันท์ ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาทุ่งมหาเมฆ
กรุงเทพมหานคร
4. นางสาวจิตประภา ศรีอ่อน ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์จิตต์อารี
ในพระอุปถัมภ์ของสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
5. นายสมพงษ์ พรหมบุรณย์ ศึกษานิเทศก์ฝ่ายบริหาร หน่วยศึกษานิเทศก์
กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ภาคผนวก ข

แบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
ค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

แบบสอนตามที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบสอบถามความคิดเห็นเพื่อการวิจัยสำหรับวิทยานิพนธ์

เรื่อง

การศึกษาปัญหาและความต้องการในการบริหาร

งานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา

แบบสอบถามความคิดเห็นเพื่อการวิจัยสำหรับวิทยานิพนธ์

เรื่อง

การศึกษานโยบายและความต้องการในการบริหารงาน

วิชาการในโรงเรียนโสตศึกษา

แบบสอบถามตอนที่ 1.

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม
2. โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่าน โดยเขียนเครื่องหมาย / ลงใน O
3. ผู้ตอบแบบสอบถามครั้งนี้ คือผู้บริหารและครูอาจารย์ของโรงเรียนโสตศึกษา กรมสามัญศึกษา
4. ข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่านจะเก็บไว้เพื่อประโยชน์ในการทำวิจัยสำหรับวิทยานิพนธ์เท่านั้น

แบบสอบถามตอนที่ 1.

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม
2. โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่าน โดยเขียนเครื่องหมาย / ลงใน 0
3. ผู้ตอบแบบสอบถามครั้งนี้ คือผู้บริหารและครูอาจารย์ของ โรงเรียนโสตศึกษา กรมสามัญศึกษา
4. ข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่านจะเก็บไว้เพื่อประโยชน์ในการทำวิจัยสำหรับวิทยานิพนธ์เท่านั้น

แบบสอบถามตอนที่ 1.

1. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่งหรือทำหน้าที่
 - o ผู้บริหาร
 - o ผู้ช่วยผู้บริหาร
 - o หัวหน้าหมวด , หัวหน้าฝ่าย
 - o ครู - อาจารย์
2. อายุของท่าน
 - o 20 - 30 ปี
 - o 31 - 40 ปี
 - o 41 - 60 ปี
3. ท่านมีประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในโรงเรียนโสตศึกษา
 - o ไม่เกิน 10 ปี
 - o 11 - 20 ปี
 - o มากกว่า 20 ปี
4. วุฒิสูงสุดของท่าน
 - o ต่ำกว่าปริญญาตรี
 - o ปริญญาตรีขึ้นไป

แบบสอบถามตอนที่ 2.

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ
 - 1.1. ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร
 - 1.2. ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน
 - 1.3. ปัญหาด้านการนิเทศและการฝึกอบรม
 - 1.4. ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผล
2. เกณฑ์การให้คะแนน
 - คะแนน 1 หมายถึง ปัญหาน้อยที่สุด
 - คะแนน 2 หมายถึง ปัญหาน้อย
 - คะแนน 3 หมายถึง ปัญหาปานกลาง
 - คะแนน 4 หมายถึง ปัญหามาก
 - คะแนน 5 หมายถึง ปัญหามากที่สุด
3. โปรดอ่านและพิจารณาข้อความในแต่ละข้อ ซึ่งเป็นปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษาแห่งนี้ ตามความคิดเห็นของท่าน แล้วใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องขวามือ เพื่อประโยชน์ต่อการวิจัย กรุณาตอบให้ครบทุกข้อ

ขอขอบพระคุณ.

แบบสอบถามตอนที่ 2 .

ข้อที่	ปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน โสตรศึกษา	ระดับของปัญหา				
		5	4	3	2	1
	<u>1. ด้านการใช้หลักสูตร</u>					
1	ด้านการทำความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	...	...	...	...	...
2	การจัดจุดประสงค์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	...	...	...	...	...
3	การจัดอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตรให้มีสัดส่วนเหมาะสมกับ กลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้	...	...	...	...	...
4	การจัดกิจกรรมตามโครงสร้างของกลุ่มประสบการณ์การเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น	...	...	...	...	...
5	การจัดเนื้อหา/กิจกรรม ให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์	...	...	...	...	...
6	จัดให้มีส่วนร่วมในการวางแผนวิชาการของบุคลากรในโรงเรียน	...	...	...	...	...
7	การให้ผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ด้านหลักสูตร	...	...	...	...	...
8	การสนับสนุนแก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามหลักสูตร	...	...	...	...	...
9	การวางแผนและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ด้านการเผยแพร่ ความรู้และความเข้าใจหลักสูตร	...	...	...	...	...
10	การจัดการเรียนการสอนให้ครบตามอัตราเวลาเรียนที่กำหนดไว้ ในหลักสูตร	...	...	...	...	...

ข้อที่	ปัญหาในการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียน โสคติศึกษา	ระดับรองบดฺทา				
		5	4	3	2	1
	<u>2. ด้านการจัดการเรียนการสอน</u>					
1	การทำให้ครูมีความรับผิดชอบ ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่จัดการเรียนการสอน	...	...	...	...	...
2	การจัดตารางสอนให้เหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน	...	...	...	...	...
3	การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหา สภาพแวดล้อม และตัวนักเรียน	...	...	...	...	...
4	การเปิดโอกาสให้นักเรียน ได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด	...	...	...	...	...
5	การสอนของครูสอนให้ครบเนื้อหาตามหลักสูตร	...	...	...	...	...
6	การจัดกิจกรรมมีขั้นตอน ในการสอนให้เหมาะสมกับนักเรียน	...	...	...	...	...
7	การจัดหาบุคลากรให้มีความเพียงพอกับจำนวนนักเรียน	...	...	...	...	...
8	การให้ความร่วมมือระหว่างบุคลากรใน โรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอน	...	...	...	...	...
9	การให้ความรู้ความเข้าใจ เทคนิควิธีสอนซ่อมเสริมที่เหมาะสมแก่ครู	...	...	...	...	...
10	การจัดครูสอนซ่อมเสริมแก่นักเรียนให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน	...	...	...	...	...
11	การใช้วัสดุในการผลิตสื่อการสอนให้เพียงพอกับความต้องการ	...	...	...	...	...
12	การจัดหา การใช้ เก็บบำรุงรักษา และให้บริการสื่อการสอนอย่างมีระบบ	...	...	...	...	...
13	การจัดหาหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ ความเหมาะสมกับสภาพของนักเรียนที่มีอยู่ในปัจจุบัน	...	...	...	...	...
14	การจัดหาหนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับนักเรียน	...	...	...	...	...
15	การจัดหาคู่มือครู ตำรา ที่มีคุณภาพให้เพียงพอ	...	...	...	...	...

ข้อที่	ปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา	ระดับของปัญหา				
		5	4	3	2	1
	3. ด้านการนิเทศและการฝึกอบรม					
1	การจัดประชุมชี้แจงนโยบายและแผนงานต่างๆก่อนเปิดเรียน	...	...	...	...	...
2	ผู้บริหารมีความเข้าใจในหลักสูตรและให้คำแนะนำแก่ครูได้	...	...	...	...	...
3	การเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือวิทยากรมาให้ความรู้ใหม่ๆอยู่เสมอ	...	...	...	...	...
4	การศึกษาหาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการนิเทศของผู้ที่ได้รับมอบหมาย	...	...	...	...	...
5	การเลือกและการสร้างเครื่องมือในการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศเกิดประสิทธิภาพสูงสุด	...	...	...	...	...
6	การจัดหาและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ	...	...	...	...	...
7	การจัดให้มีการนิเทศภายในของผู้บริหารและครูที่ได้รับมอบหมาย	...	...	...	...	...
8	การมีส่วนร่วมของคณะครู อาจารย์ ในโรงเรียนเกี่ยวกับการวางแผนงานด้านการนิเทศการศึกษา	...	...	...	...	...
9	การกำกับ ดูแล นิเทศ ของผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง	...	...	...	...	...
10	การปฏิบัติตามข้อเสนอนแนะของผู้ให้การนิเทศ	...	...	...	...	...
11	การประเมินผลและการปฏิบัติตนของผู้ที่มีหน้าที่ในการนิเทศ	...	...	...	...	...
12	การส่งเสริมให้ครูเฝ้าหาความรู้ โดยการศึกษาต่อหรือการฝึกอบรม	...	...	...	...	...
13	การจัดให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุมปรึกษาหารือกัน ในปัญหาการเรียนการสอนร่วมกัน	...	...	...	...	...

ข้อที่	ปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา	ระดับของปัญหา				
		5	4	3	2	1
	4. ปัญหาด้านการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา					
1	การศึกษาหาความรู้ของครูเกี่ยวกับระเบียบการวัดผลและการประเมินผล	...	...	...	...	...
2	การสร้างและเลือกใช้เครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล	...	...	...	...	...
3	การจัดเก็บเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลอย่างมีระบบ	...	...	...	...	...
4	ความสามารถสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน	...	...	...	...	...
5	การจัดหาอุปกรณ์ในการวัดผลและประเมินผลนักเรียน (เช่น แบบฟอร์ม ระเบียบ เครื่องใช้ต่างๆ)	...	...	...	...	...
6	การนำวิธีการวัดผลและประเมินผลที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการวัดผลและการประเมินผลไปปฏิบัติ	...	...	...	...	...
7	การดำเนินการวัดผลและประเมินผลตามขั้นตอนและหลักการ	...	...	...	...	...
8	การจัดหาเครื่องมือในการวัดผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์	...	...	...	...	...
9	การทำความเข้าใจและปฏิบัติตามรายละเอียดเงื่อนไขและขั้นตอนการประเมินผลตามระเบียบ	...	...	...	...	...

คำชี้แจง

แบบสอบถามตอนที่ 2 แบบสอบถามขยายเปิด ผู้บริหารและครูอาจารย์ตอบได้
อย่างเสรี และข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการ ขอ
ให้เขียนโดยย่อตามหัวข้อที่กำหนดไว้

1. ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร

2. ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน

3. ปัญหาด้านการนิเทศและการฝึกอบรมครู

4. ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

แบบสอบถามตอนที่ 3 .

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน โสธศึกษา ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ
 - 1.1. ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร
 - 1.2. ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน
 - 1.3. ความต้องการด้านการนิเทศและการฝึกอบรม
 - 1.4. ปัญหาด้านการวัดผลและการประเมินผล
2. เกณฑ์การให้คะแนนแบบสอบถาม
 - คะแนน 1 หมายถึง ต้องการน้อยที่สุด
 - คะแนน 2 หมายถึง ต้องการน้อย
 - คะแนน 3 หมายถึง ต้องการปานกลาง
 - คะแนน 4 หมายถึง ต้องการมาก
 - คะแนน 5 หมายถึง ต้องการมากที่สุด
3. โปรดอ่านและพิจารณาข้อความในแต่ละข้อซึ่งเป็นข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความต้องการในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน โสธศึกษาแห่งนี้ตามความคิดเห็นของท่าน แล้วใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องว่างมีอ เพื่อระบอขั้นตอนการวิจัย กรุณาตอบให้ครบทุกข้อ

ขอขอบพระคุณ.

ข้อที่	ความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา	ความต้องการ				
		5	4	3	2	1
	<u>1. ด้านการใช้หลักสูตร</u>					
1	การศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจุดหมาย โครงสร้าง และเนื้อหาสาระของหลักสูตร	...	...	...	...	...
2	การส่งเสริมให้ครูพิจารณาปรับปรุงกิจกรรมและจุดประสงค์ในหลักสูตร	...	...	...	...	...
3	การให้ครูสามารถจัดทำโครงการสอน แผนการสอนด้วยตนเอง	...	...	...	...	...
4	การส่งเสริมให้ครูปรับปรุงเนื้อหาบางตอนในแผนการสอน เพื่อนำมาใช้ให้สอดคล้องกับหลักสูตร	...	...	...	...	...
5	การให้โรงเรียนมุ่งสอนให้ได้มีความรู้ตามหลักสูตรแผนการสอน วิชาการงานอาชีพให้มากขึ้น	...	...	...	...	...
6	การให้ปรับปรุงอัตราเวลาเรียนตามหลักสูตรให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพของนักเรียน	...	...	...	...	...
7	การจัดเนื้อหาและกิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนการเรียนรู้	...	...	...	...	...
8	การจัดเอกสารประกอบหลักสูตร เช่น หลักสูตร แผนการสอน จุดประสงค์การเรียนรู้ ระเบียบการประเมินผลการเรียน	...	...	...	...	...
9	การให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการในโรงเรียน	...	...	...	...	...
10	การปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมในหลักสูตรให้เหมาะสมกับระดับชั้นเรียน	...	...	...	...	...
11	การส่งเสริมให้ผู้บริหารและครูในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร	...	...	...	...	...
12	การวางแผนและการดำเนินงานด้านการเผยแพร่ความรู้ด้านหลักสูตร มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	...	...	...	...	...
13	การปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียนและท้องถิ่น	...	...	...	...	...

ข้อที่	ความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา	ความต้องการ				
		5	4	3	2	1
14	การให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	...	...	...	...	...
	<u>2. ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน</u>					
1	การจัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาตามความพึงพอใจ ตามวุฒิและประสบการณ์ของครูเป็นหลัก	...	...	...	...	...
2	การจัดตารางสอนควรให้มีความเหมาะสมกับอัตราเวลาสอนของครูในโรงเรียน	...	...	...	...	...
3	การให้ความร่วมมือของบุคลากรในการจัดเข้าสอนแทน	...	...	...	...	...
4	การใช้สถานที่ประกอบการณ์ในวิชาการงานและอาชีพในห้องเรียน	...	...	...	...	...
5	การให้บริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องหนังสือ วารสาร ตำราต่างๆ ไว้ให้ครูศึกษาค้นคว้า	...	...	...	...	...
6	การให้ความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับการพิจารณาการใช้วัสดุ	...	...	...	...	...
7	การจัดตารางสอนซ่อมเสริมที่แน่นอนและเหมาะสมกับสภาพปัญหา นักเรียน	...	...	...	...	...
8	การให้นักเรียนทราบจุดบกพร่องของตนเองเพื่อการซ่อมเสริม	...	...	...	...	...
9	การให้มีการติดตามผลและประเมินผลการสอนซ่อมเสริม	...	...	...	...	...
10	การให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการสอนของครู	...	...	...	...	...
11	การให้ความรู้ด้านการทำกำหนดการสอน บันทึกการสอน	...	...	...	...	...
12	การเตรียมการสอนโดยการวางแผนร่วมกับครูในโรงเรียน	...	...	...	...	...
13	การเตรียมความพร้อมให้นักเรียนก่อนทำการสอน	...	...	...	...	...
14	การจัดวัสดุในการผลิตสื่อการสอนให้เพียงพอกับเนื้อหา กิจกรรมการสอน	...	...	...	...	...

ข้อที่	ความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน โสตศึกษา	ความต้องการ				
		5	4	3	2	1
15	การจัดหา การให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอนอย่างมีระบบ	...	...	...	...	...
16	การจัดหาหนังสือคู่มือ หนังสืออ่านนอกเวลาเรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน	...	...	...	...	...
<u>3. ความต้องการด้านการนิเทศและการฝึกอบรมครู</u>						
1	การจัดประชุมชี้แจงนโยบายและแผนงานต่างๆ แก่บุคลากรก่อนภาคเรียน	...	...	...	...	...
2	การจัดให้ครูมีความเข้าใจด้านหลักสูตรและการสอนแก่ผู้บริหารและครู	...	...	...	...	...
3	การศึกษาค้นคว้าความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิควิธีสอนของผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ผู้ช่วยผู้บริหาร , หัวหน้าหมวดวิชา)	...	...	...	...	...
4	การจัดหาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ	...	...	...	...	...
5	การจัดให้มีการนิเทศภายในโรงเรียน	...	...	...	...	...
6	การให้ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน	...	...	...	...	...
7	การจัดผู้ให้การนิเทศ เป็นที่ยอมรับและ เป็นแบบอย่างได้	...	...	...	...	...
8	การจัดให้ครูภายใน โรงเรียนทำการนิเทศกันเอง	...	...	...	...	...
9	การนิเทศควรมีการติดตามและประเมินผลเสมอ	...	...	...	...	...
10	ผู้บริหารควรเยี่ยมเยียนชั้นเรียน เพื่อทราบปัญหาการเรียนการสอน	...	...	...	...	...
11	การจัดวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ใหม่ๆด้านการเรียนการสอน	...	...	...	...	...
12	การกำหนดระยะเวลา นิเทศภายใน มีการกำหนดแน่นอนและทำอย่างต่อเนื่อง	...	...	...	...	...
13	การจัดให้มีการปรึกษาหารือ ประชุมด้านงานวิชาการ	...	...	...	...	...
14	การนำข้อเสนอแนะของผู้ให้การนิเทศ ไปปฏิบัติได้อย่างแท้จริง	...	...	...	...	...
15	การปฏิบัติตนของผู้บริหาร และข้อเสนอแนะ สามารถเป็นแบบอย่าง	...	...	...	...	...

ข้อที่	ความต้องการในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนโสตศึกษา	ความต้องการ				
		5	4	3	2	1
16	การให้ครูแต่ละหมวดวิชาประชุมปรึกษากันในปัญหาการเรียนการสอน	...	...	...	...	...
17	การจัดการอบรมครูด้านวิชาการ เทคนิคการสอน ให้เหมาะสมและมากขึ้น	...	...	...	...	...
18	การติดตามการประเมินผลหลังการฝึกอบรมแล้ว	...	...	...	...	...
	<u>4. ความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา</u>					
1	การจัดให้มีการศึกษาความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวิธีการวัดผลการศึกษา	...	...	...	...	...
2	การส่งเสริมให้มีการสร้างและเลือกใช้เครื่องมือในการวัดผล	...	...	...	...	...
3	การจัดเก็บเครื่องมือในการวัดผลอย่างมีระบบ	...	...	...	...	...
4	การจัดทำแนวปฏิบัติ ระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียนอย่างเพียงพอ	...	...	...	...	...
5	การนำระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนไปใช้ปฏิบัติ	...	...	...	...	...
6	การจัดให้มีการศึกษา ความรู้ ด้านการวัดผลประเมินผลด้านจริยธรรมจิตพิสัย	...	...	...	...	...
7	การวัดผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียนนำไปปฏิบัติได้	...	...	...	...	...
8	การจัดทำตารางวิเคราะห์จุดประสงค์ เพื่อให้การออกข้อสอบครอบคลุมจุดประสงค์	...	...	...	...	...
9	การจัดทำธนาคารข้อสอบ	...	...	...	...	...
10	การสนับสนุนให้แต่ละหมวดวิชาจัดทำข้อสอบมาตรฐาน	...	...	...	...	...
11	การให้ครูมีความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดผลหลายๆแบบ	...	...	...	...	...
12	การให้มีการรับรู้งบประมาณว่าด้วยการประเมินผลการเรียนใช้เฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	...	...	...	...	...

คำชี้แจง

แบบสอบถามตอนที่ 3 แบบสอบถามปลายเปิด ผู้บริหารและครูอาจารย์ตอบได้อย่างเสรี และข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการ ขอให้เขียนโดยย่อตามหัวข้อที่กำหนดไว้

1. ความต้องการใช้หลักสูตร

2. ความต้องการการจัดการเรียนการสอน

3. ความต้องการการนิเทศและการฝึกอบรมครู

4. ความต้องการ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามเป็นรายข้อ

ด้านปัญหา

ข้อที่	กลุ่มสูง		กลุ่มต่ำ		t
	$\bar{X}$	S^2	$\bar{X}$	S^2	
1	3.15	0.97	2.69	0.56	1.34
2	3.53	1.10	3.30	0.89	0.58
3	3.38	0.92	2.61	1.25	1.88
4	3.38	0.92	2.69	1.06	1.76
5	3.38	0.75	2.69	0.56	2.17
6	3.69	0.39	2.84	0.97	2.62
7	3.76	0.85	2.61	1.25	2.86
8	3.69	0.73	2.46	0.76	3.63
9	3.53	0.43	2.30	0.39	4.89
10	3.53	0.76	2.84	1.47	1.67
11	3.46	1.76	2.69	1.39	1.56
12	3.69	0.85	2.15	1.64	3.52
13	3.69	1.39	2.38	0.92	3.12
14	3.30	1.06	2.69	1.06	1.51
15	3.84	1.14	2.23	1.19	3.80
16	3.61	0.58	2.46	0.76	3.58
17	3.92	0.44	2.61	1.08	3.50
18	2.07	1.57	2.38	0.75	1.63
19	4.15	0.64	3.00	1.83	2.63
20	3.69	1.06	3.30	0.89	1.00

ด้านปัญหา (ต่อ).

ข้อที่	กลุ่มสูง		กลุ่มต่ำ		t
	$\bar{X}$	S^2	$\bar{X}$	S^2	
21	3.30	1.06	2.38	0.58	2.59
22	4.69	0.39	3.07	1.91	3.85
23	3.92	0.91	2.53	0.60	4.08
24	3.61	0.58	3.15	1.30	1.27
25	3.38	0.42	3.00	1.00	1.75
26	3.61	0.58	2.53	0.93	3.17
27	4.00	0.66	2.76	1.35	3.15
28	3.61	0.92	2.69	0.73	2.58
29	3.91	0.57	2.61	1.08	3.68
30	3.84	0.97	2.61	0.92	3.22
31	3.92	0.74	2.84	0.80	3.14
32	3.69	0.89	2.76	0.52	2.82
33	3.61	1.25	2.15	1.14	3.41
34	3.30	2.23	2.23	1.02	2.14
35	4.07	0.74	2.30	0.73	5.26
36	3.46	0.76	2.61	0.42	2.82
37	3.61	0.58	2.76	0.52	2.92
38	3.46	0.26	2.61	0.42	2.58
39	3.38	1.25	2.46	0.43	2.55
40	3.30	1.06	2.61	0.58	1.94
41	3.15	0.80	2.46	1.10	1.80
42	3.23	1.02	2.30	0.56	2.67

ด้านปัญหา (ต่อ)

ข้อที่	กลุ่มสูง		กลุ่มต่ำ		t
	$\bar{X}$	S^2	$\bar{X}$	S^2	
43	3.61	0.58	2.23	0.35	5.16
44	3.53	1.10	2.76	1.35	1.77
45	3.46	1.10	2.46	0.60	2.77
46	3.30	1.23	2.53	0.60	2.05
47	3.07	0.92	2.30	0.56	2.29
48	3.69	0.89	3.07	1.24	1.53
49	3.84	0.80	3.38	0.75	4.22
50	3.38	1.25	2.46	0.76	2.34
51	3.38	1.25	2.46	0.60	2.43
52	3.46	1.43	2.69	0.56	1.96
53	3.30	0.39	2.46	0.43	3.34
54	3.38	0.92	2.30	0.56	3.20
55	3.46	0.76	2.38	0.92	3.00
56	3.15	0.60	2.15	0.80	2.85
57	3.30	0.89	2.38	0.58	2.73
58	3.38	0.25	2.38	0.42	4.40
59	3.15	1.64	2.69	0.73	1.08
60	2.92	1.41	2.84	1.30	0.17

ด้านความต้องการ

ข้อที่	กลุ่มสูง		กลุ่มต่ำ		t
	$\bar{X}$	S^2	$\bar{X}$	S^2	
1	4.07	1.24	2.84	0.80	3.11
2	4.07	0.74	2.92	0.57	3.62
3	3.92	0.74	3.00	0.83	2.64
4	4.23	0.85	2.76	1.02	3.87
5	4.38	0.58	2.92	1.00	4.18
6	4.15	0.64	3.07	0.91	3.12
7	3.92	0.74	3.00	0.83	2.64
8	4.30	0.56	3.00	0.50	4.55
9	4.53	0.42	2.61	0.58	6.38
10	4.53	0.43	3.00	0.66	5.28
11	4.46	0.60	2.53	0.26	7.50
12	4.23	0.85	2.76	0.35	4.84
13	4.69	0.39	2.76	0.69	6.70
14	4.61	0.42	3.30	1.23	3.68
15	4.30	0.39	2.76	0.35	6.45
16	4.15	0.47	2.69	2.39	5.67
17	4.23	0.52	2.69	0.89	4.67
18	4.53	0.26	2.61	0.42	8.39
19	4.38	0.42	2.53	0.43	7.23
20	4.46	0.43	2.46	0.43	7.77
21	4.15	0.64	2.61	0.75	4.70

ด้านความต้องการ (ต่อ)

ข้อที่	กลุ่มสูง		กลุ่มต่ำ		t
	$\bar{Y}$	S^2	$\bar{X}$	S^2	
22	4.07	0.91	2.84	0.97	3.23
23	4.46	0.43	3.07	1.74	3.40
24	4.30	0.73	2.69	1.23	4.15
25	4.30	0.56	3.00	1.33	3.41
26	4.61	0.42	3.07	1.74	3.73
27	4.15	0.47	2.76	0.52	5.04
28	4.15	0.47	2.61	0.53	5.41
29	4.00	0.50	2.69	0.56	4.58
30	4.38	0.53	2.53	0.60	6.14
31	4.30	0.73	2.76	0.69	4.65
32	4.07	0.41	2.61	0.58	5.29
33	4.38	0.75	2.38	0.53	6.25
34	4.23	0.69	2.61	0.92	4.60
35	4.38	0.42	2.53	0.60	6.60
36	4.30	0.73	2.76	0.85	4.02
37	4.46	0.43	2.46	1.26	3.55
38	4.23	0.52	2.69	0.73	4.97
39	4.38	0.58	2.69	0.56	5.71
40	4.23	0.69	2.76	0.69	4.51
41	4.38	0.53	2.84	0.31	5.89
42	4.46	0.43	2.69	0.90	5.53
43	4.61	0.42	2.76	0.70	6.30

ด้านความต้องการ (ต่อ)

ข้อที่	กลุ่มสูง		กลุ่มต่ำ		t
	$\bar{X}$	S^2	$\bar{X}$	S^2	
44	4.46	0.60	2.69	0.56	5.93
45	4.07	0.74	2.92	0.75	3.62
46	4.23	0.85	2.76	1.02	3.39
47	4.38	0.75	2.38	0.58	6.25
48	4.46	0.43	2.46	1.26	3.55
49	4.38	0.58	2.69	0.73	4.97
50	4.15	0.47	2.76	0.52	5.04
51	4.15	0.47	2.61	0.58	4.58
52	4.07	0.91	2.84	0.97	3.23
53	4.30	0.39	2.76	0.35	6.45
54	4.61	0.42	3.30	1.23	3.68
55	4.23	0.52	2.69	0.89	4.67
56	4.53	0.43	3.00	0.66	5.28
57	4.15	0.64	3.07	0.91	3.12
58	4.69	0.39	2.76	0.11	6.70
59	4.23	0.85	2.76	0.35	4.85
60	4.30	0.39	2.76	0.35	6.45

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

การวิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยใช้ สัมประสิทธิ์แอลฟา

(α - coefficient) (ล้วน สายยศ และอังคณา สายยศ. 2524:108)

$$\alpha = \frac{n}{n - 1} \left[1 - \frac{s_1^2}{s_t^2} \right]$$

เมื่อ แทน ค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่นของข้อสอบทั้งฉบับ

n_2 แทน จำนวนข้อของเครื่องมือวัด

s_1^2 แทน ความแปรปรวนของคะแนนแบบสอบถามแต่ละข้อ

s_t^2 แทน ความแปรปรวนของคะแนนรวมของแบบสอบถามทั้งฉบับ

แบบสอบถามด้านปัญหา

$$\alpha = \frac{60}{60 - 1} \left[1 - \frac{58.20}{275.89} \right]$$

$$= .80$$

ค่าสัมประสิทธิ์ของความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับเท่ากับ .80

แบบสอบถามด้านความต้องการ

$$\alpha = \frac{60}{60 - 1} \left[1 - \frac{59.90}{285.90} \right]$$

$$= .80$$

ค่าสัมประสิทธิ์ของความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับเท่ากับ .80

ภาคผนวก ค

ข้อเสนอนะเพิ่มเติมจากแบบสอบถามปลายเปิด

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากแบบสอบถามปลายเปิด
การให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในแบบสอบถามปลายเปิด พอสรุปได้ดังนี้

1. ปัญหาด้านการใช้หลักสูตร
 - 1.1 หลักสูตรบางรายวิชาใช้กับเด็กหุนวกไม่ได้ผล
 - 1.2 หลักสูตรสำหรับเด็กบกติเรื่องเกี่ยวกับจริยธรรม เด็กหุนวกไม่เข้าใจ
 - 1.3 หลักสูตรด้านภาษายากเกินความสามารถของเด็ก
 - 1.4 ควรขยายเวลาในหลักสูตรให้เพิ่มมากขึ้น
 - 1.5 เนื้อหาวิชาตามหลักสูตรมีมากทำให้สอนไม่ทัน
2. ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน
 - 2.1 ครูเตรียมการสอนไม่ทันเพราะต้องใช้สื่อการสอนมาก
 - 2.2 สอนได้ไม่ครบและไม่ครอบคลุมจุดประสงค์
 - 2.3 ผู้บริหารให้ความสนใจน้อยกว่าด้านอื่นๆ
 - 2.4 ครูผู้สอนไม่เข้าใจภาษามือตีนอ
 - 2.5 การสอนวิชาอาชีวะคาบเวลาไม่ติดต่อกัน
 - 2.6 ครูสอนหลายวิชาทำให้เตรียมการสอนไม่ทัน
3. ปัญหาด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรม
 - 3.1 การฝึกอบรมมีน้อยครูสอนหลายวิชาทำให้สอนไม่ทัน
 - 3.2 เรื่องที่ได้รับจากการอบรมนำไปปฏิบัติได้น้อย
 - 3.3 การนิเทศยังไม่เป็นไปอย่างต่อเนื่อง
 - 3.4 การจัดครูเข้ารับการอบรมไม่ตรงกับสายวิชาที่สอน
4. ปัญหาด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา
 - 4.1 การวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน นักเรียนจะลืง่าย
 - 4.2 ไม่สามารถวัดตามจุดประสงค์ที่กำหนดให้ได้ทุกเรื่อง
 - 4.3 ครูส่วนใหญ่มีความเข้าใจในการสร้างเครื่องมือวัดผลน้อย
5. ความต้องการด้านการใช้หลักสูตร
 - 5.1 ต้องการมีหลักสูตรเฉพาะของ เด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน
 - 5.2 ต้องการมีความรู้ด้านหลักสูตรให้มากยิ่งขึ้น

- 5.3 ต้องการให้ผู้บริหารสนใจด้านหลักสูตรมากขึ้น
6. ความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน
 - 6.1 ควรจัดสอนวิชาการงานให้มากขึ้น
 - 6.2 ต้องการจัดอัตราครูการศึกษาพิเศษให้มากขึ้น
 - 6.3 ควรจัดสื่อการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาและสภาพของนักเรียน
 - 6.4 ต้องการสอนตามความถนัดของตนเอง
 - 6.5 ต้องการให้เด็กได้ร่วมกิจกรรมมากๆ
 - 6.6 ควรจัดการสอนให้แก่เด็กก่อนวัยเรียน
7. ความต้องการด้านการนิเทศและการฝึกอบรม
 - 7.1 ต้องการให้จัดอบรมครูเป็นรายหมวดวิชา
 - 7.2 ควรจัดอบรมด้านการสอนและการผลิตสื่อการสอนให้มาก
 - 7.3 ต้องการมีความรู้ด้านการใช้หลักสูตรและการสอน
8. ความต้องการด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา
 - 8.1 ควรสร้างเครื่องมือวัดผลสำหรับเด็กหุนวกให้มาก
 - 8.2 ต้องการมีความรู้ด้านการวัดผลและประเมินผล
 - 8.3 ต้องการวัดผลวิชาการงานโดยการปฏิบัติจริงมากกว่านี้

ประวัติย่อขอผู้วิจัย

ชื่อ นายอมร อินทนแท้
 เกิด วันที่ 23 ธันวาคม พุทธศักราช 2494
 สถานที่เกิด อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร
 สถานที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ 84 หมู่ที่ 6 ตำบลพระบาท อำเภอเมือง
 จังหวัดลำปาง 52000
 ตำแหน่งหน้าที่การทำงานปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์จิตต์อารี
 ในพระอุปถัมภ์ของสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี อำเภอเมือง
 จังหวัดลำปาง

ประวัติการศึกษา

- พ.ศ. 2514 - บวช. (เกษตรกรรม) จากโรงเรียนเกษตรกรรมจันทบุรี
 (ปัจจุบันเลขาธิการเทคโนโลยีราชมงคลวิทยาเขตเกษตร จันทบุรี)
 พ.ศ. 2519 - พ.กศ. (สมัครสอบ)
 พ.ศ. 2520 - พ.ม. (สมัครสอบ)
 พ.ศ. 2524 - คช.บ. จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 พ.ศ. 2534 - กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 ประสานมิตร