

การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ  
ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

ปริญญานิพนธ์  
ของ  
มัลลิกา โกยสิน

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา  
ตามหลักสูตรปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ

พฤษภาคม 2547

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

72-1146  
N 3770  
ธ.3

ก.

การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ  
ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

บทคัดย่อ  
ของ  
มัลลิกา โกยสิน

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา  
ตามหลักสูตรปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ  
พฤษภาคม 2547

ก 2547

มัลลิกา โกยสิน. (2547). การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4. ปรินซ์นิพนธ์ ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. คณะกรรมการควบคุม : ผู้ช่วยศาสตราจารย์นางเยาว์ กอสนาน, รองศาสตราจารย์ อัจฉรา สุขารมณ.

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ เพื่อศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ในเขตการศึกษา 4 จำนวน 503 คน แบ่งออกเป็นครูที่ตอบแบบสอบถาม จำนวน 480 คน จาก 412 โรงเรียน และครูที่ตอบแบบสัมภาษณ์ จำนวน 23 คน จาก 19 โรงเรียน ซึ่งได้จากการสุ่มหลายขั้นตอน และสุ่มแบบเจาะจง เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ 1. แบบสอบถามความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านหลักสูตร ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล เพื่อเปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 จำแนกตามวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ สังกัดโรงเรียน และประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา 2. แบบสัมภาษณ์สภาพและปัญหาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และแนวทางการแก้ไขปัญหา

ผลการวิจัยสรุปได้ดังต่อไปนี้

1. ความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 โดยรวมทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับมาก ด้านที่ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรมมากที่สุด คือ ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ และด้านที่ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรมน้อยกว่าด้านอื่นๆ คือ ด้านสื่อการเรียนการสอน

2. ผลการเปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ จำแนกตามวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ สังกัดโรงเรียน และประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา พบว่า ไม่แตกต่างกันซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐาน

A STUDY OF THE TRAINING NEEDS OF BEGINNER LEVEL ENGLISH TEACHERS  
IN EDUCATIONAL REGION 4

AN ABSTRACT  
BY  
MALLIKA KOYSIN

Presented in partial fulfillment of the requirement  
for the Master of Arts degree in Teaching English as a Foreign Language  
at Srinakharinwirot University

May 2004

Mallika Koysin. (2004). *A Study of The Training Needs of Beginner Level English Teachers in Educational Region 4*. Master thesis, M.A. (Teaching English as a Foreign Language). Bangkok : Graduate School, Srinakharinwirot University. Advisor Committee : Asst. Prof. Nongyao Korsanan, Assoc. Prof. Ashara Sucaromana.

The purpose of this study was to investigate the training needs of beginner level English teachers in Educational Region 4 and to compare the needs of the sample classified by qualification, educational fields, teaching experience, school branches and seminar experience. The sampling group was composed of 480 English teachers from 412 primary schools selected by multistage random sampling, and 23 English teachers from 19 primary schools selected by specific random sampling. The instruments for data collection were questionnaires and interview forms designed by the researcher, asking the sample group about their training needs in four areas: curriculum, teaching method, instructional media, and testing and evaluation.

The results of the research were as follows:

1. The training needs: Beginner level English teachers needed training at high level in all the four areas. The most needed area of training was teaching method and the least needed was instructional media.
2. Group Comparison: There was no difference in training needs among the beginner level English teachers classified by qualification, educational fields, teaching experience, school branches, and seminar experience.

ปริญญานิพนธ์

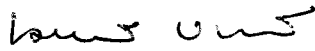
เรื่อง

การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ  
ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

ของ

นางสาวมัลลิกา โกยสิน

ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร  
ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ  
ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



.....คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(รองศาสตราจารย์ ดร. นภาพร หะวานนท์)

วันที่ 10 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2544

คณะกรรมการสอบปริญญานิพนธ์



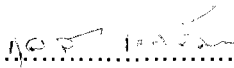
.....ประธาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นางเยาว์ กอสนาน)



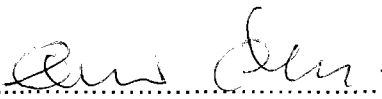
.....กรรมการ

(รองศาสตราจารย์ อัจฉรา สุขารมณี)



.....กรรมการที่แต่งตั้งเพิ่มเติม

(อาจารย์กุลทิพย์ โรหิตรัตนะ)



.....กรรมการที่แต่งตั้งเพิ่มเติม

(อาจารย์อรพรรณ วีระวงศ์)

## ประกาศคุณูปการ

ปริญญานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงได้ ด้วยความอนุเคราะห์และความกรุณาเป็นอย่างยิ่งจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงเยาว์ กอสนาน ประธานกรรมการที่ปรึกษา และรองศาสตราจารย์ อัจฉรา สุขารมณี กรรมการที่ปรึกษา ที่ได้ให้คำปรึกษาแนะนำและควบคุมดูแลการทำงานวิจัยนี้ทุกขั้นตอน ผู้วิจัยรู้สึกทราบบ้างในความกรุณาและขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอกราบขอบพระคุณคณาจารย์ สาขาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒทุกท่าน ที่ได้กรุณาประสิทธิประสาทความรู้ทางวิชาการให้แก่ผู้วิจัย ตลอดจนผู้แต่งบทความ และตำราทุกเล่มที่ผู้วิจัยนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าประกอบการทำปริญญานิพนธ์ฉบับนี้

ขอกราบขอบพระคุณอาจารย์สดใส ดันติกุลยาภรณ์ ศึกษานิเทศก์สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดภูเก็ต รองศาสตราจารย์ ดร.สมสรร วงษ์อยู่น้อย และอาจารย์ศิริริณา บุญยสงวน ที่กรุณาให้คำแนะนำและช่วยตรวจแก้ไขเครื่องมือสำหรับการวิจัย

ขอกราบขอบพระคุณ นางอรัญญา ลีนานนท์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดขจรรังสรรค์ อาจารย์รัชนิวรรณ บำรุงสุข หัวหน้าสายชั้น อาจารย์นิรมล ตันตินิติธรรม อาจารย์ลักษิกา ผลผดุง อาจารย์อัมภพร เนาวรัตน์ และบุคลากรในโรงเรียนทุกท่านที่ให้โอกาส และให้คำแนะนำในการทำงานวิจัยฉบับนี้เป็นอย่างดี

ขอขอบคุณคณะครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามรวมทั้งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเป็นอย่างดี และขอขอบคุณเจ้าหน้าที่สำนักงานการประถมศึกษา สำนักงานการศึกษาเอกชน และสำนักงานการศึกษาท้องถิ่นที่กรุณาให้ความร่วมมือในการรวบรวมแบบสอบถามส่งกลับมายังผู้วิจัยอย่างเรียบร้อย

ขอขอบคุณนายเมศ สโมสร ที่ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะและอำนวยความสะดวกในทุกด้านจนทำให้งานวิจัยฉบับนี้สำเร็จเป็นรูปเล่ม

สุดท้ายนี้ ขอกราบขอบพระคุณ บิดา มารดา และญาติพี่น้องทุกท่านที่คอยช่วยเหลือด้านทุนทรัพย์และเป็นกำลังใจให้มาโดยตลอด

มัลลิกา โกยสิน

## สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ.....	1
ภูมิหลัง.....	1
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	3
ความสำคัญของการศึกษาค้นคว้า.....	3
ขอบเขตของการวิจัย.....	3
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	4
สมมติฐาน.....	5
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	6
การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา	
สาระและมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ.....	6
วิธีจัดการเรียนรู้.....	8
สื่อการเรียนการสอน.....	10
การวัดและประเมินผล.....	12
การฝึกอบรม.....	15
แนวคิดในการฝึกอบรม.....	15
ประโยชน์ของการฝึกอบรม.....	15
ปัญหาการฝึกอบรม.....	16
การวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม.....	16
หลักสูตรและเนื้อหาการฝึกอบรม.....	17
เอกสารและงานวิจัยในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับความต้องการ ฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ.....	18
3 วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า.....	21
ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า.....	21
เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล.....	23
วิธีสร้างและหาคคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้า.....	24
วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	25
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	27
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	30

## สารบัญ(ต่อ)

บทที่	หน้า
5	59
สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	59
ความมุ่งหมาย สมมติฐาน วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า และเครื่องมือ ที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	59
สรุปผลการวิจัย.....	60
อภิปรายผล.....	61
ข้อเสนอแนะ.....	67
บรรณานุกรม.....	69
ภาคผนวก.....	77
ก แบบสอบถาม และ แบบสัมภาษณ์.....	78
ข รายนามผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ.....	88
ค รายชื่อโรงเรียนในเขตการศึกษา 4 ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถาม และตอบแบบสัมภาษณ์.....	94
ประวัติย่อผู้วิจัย.....	109

## บัญชีตาราง

ตาราง	หน้า
1. จำนวนกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสังกัดโรงเรียน.....	22
2. จำนวนกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสัมภาษณ์.....	23
3. ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	31
4. ความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ด้านหลักสูตร.....	34
5. ความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ด้านวิธีจัดการเรียนรู้.....	35
6. ความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ด้านสื่อการเรียนการสอน.....	36
7. ความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ด้านการวัดและประเมินผล.....	37
8. ความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้าน.....	38
9. ค่าสถิติพื้นฐานของความ ต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตาม วุฒิการศึกษา.....	40
10. ผลการเปรียบเทียบความ ต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตาม วุฒิการศึกษา.....	41
11. ค่าสถิติพื้นฐานของความ ต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตาม สาขาวิชาที่ศึกษา.....	42
12. ผลการเปรียบเทียบความ ต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตาม สาขาวิชาที่ศึกษา.....	44
13. ค่าสถิติพื้นฐานของความ ต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตาม ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ.....	45
14. ผลการเปรียบเทียบความ ต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตาม ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ.....	47
15. ค่าสถิติพื้นฐานของความ ต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตาม สังกัดโรงเรียน.....	48
16. ผลการเปรียบเทียบความ ต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตาม สังกัดโรงเรียน.....	50
17. ค่าสถิติพื้นฐานของความ ต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตาม ประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา.....	51
18. ผลการเปรียบเทียบความ ต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตาม ประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา.....	53

## บทที่ 1

### บทนำ

#### ภูมิหลัง

จากอดีตจนถึงปัจจุบัน กระทรวงศึกษาธิการได้พยายามปรับปรุงหลักสูตรภาษาอังกฤษมา โดยตลอด แต่เด็กไทยยังไม่สามารถนำภาษาอังกฤษมาใช้ในการติดต่อสื่อสารในสถานการณ์จริงได้ ทั้งนี้ เนื่องจากปัญหาหลายด้าน เช่น สภาพแวดล้อมที่ไม่ใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และปัญหาด้านเนื้อหา หลักสูตร สื่อการเรียนการสอน ครูผู้สอน ผู้เรียนและการวัดผลและประเมินผล (กรมวิชาการ. 2542 : 1) แต่ ปัญหาที่สำคัญและมีผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนมากที่สุดคือตัวครู ดังที่คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2539 : 5-6) ได้มีการสรุปเกี่ยวกับปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษว่ามาจากตัวครู ครูมี ปัญหาทางด้านวิชาการ เช่น ครูขาดความเข้าใจในหลักสูตร ครูมุ่งเน้นสอนความรู้ให้แก่ผู้เรียน โดยไม่สนใจใช้ กิจกรรมเสริมในระหว่างเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนไปพร้อมๆกัน นอกจากนี้ ครูผู้สอนในระดับประถมศึกษาส่วนมากไม่ได้จบปริญญาตรีวิชาเอกภาษาอังกฤษ ทำให้ครูขาด ความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (กระทรวงศึกษาธิการ. 2543 : 52-56)

เนื่องจากปัญหาในการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษส่วนใหญ่เป็นปัญหาที่เกี่ยวกับผู้สอน ดังนั้น ในการปรับปรุงการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษจึงควรให้ความสำคัญในการดูแล และให้ความช่วยเหลือที่ ตัวครู เพราะครูมีบทบาทสำคัญที่สุดในการจัดการให้ผู้เรียนอยากเรียนรู้ (อัมพร ศรีบุญเรือง. 2535 : 21) การ พัฒนาให้ครูมีความรู้ ความสามารถทางด้านการจัดการเรียนการสอน ที่เป็นทักษะกระบวนการ จึงเป็นสิ่ง จำเป็นและสามารถดำเนินการ โดยใช้เทคนิคและวิธีการซึ่งมีอยู่หลายรูปแบบ เช่น การฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน การประชุมสัมมนา การนิเทศการศึกษา (วิน เชื้อโพธิ์หัก. 2537 : 95) ในบรรดาวิธีการเหล่านี้ การ ฝึกอบรมเป็นวิธีการหนึ่งที่น่าสนใจ และเป็นประโยชน์ในการพัฒนาครูสอนภาษาอังกฤษ ดังที่ สุมิตรา อังวัฒนกุล (2535 : 82) ได้กล่าวว่า ถ้าครูได้รับการอบรมด้านหลักสูตร จะทำให้ครูเกิดความเข้าใจหลักสูตร และสามารถวางแผนการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งคัดเลือกกิจกรรมประกอบการเรียนการสอนของครูให้ เป็นไปอย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถเลือกสื่อการสอนที่ดี ซึ่งจะส่งผลให้การเรียนการสอนภาษาอังกฤษมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ด้วยประโยชน์ดังกล่าว การฝึกอบรมจึงเป็นวิธีการพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษที่หน่วยงาน ที่รับผิดชอบด้านศึกษานำมาใช้เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรใหม่<sup>๑</sup> อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้มีการพัฒนาครูภาษาอังกฤษอย่างเร่งด่วน ด้วย การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ทั้งการอบรมของกระทรวงศึกษาธิการ กรมต้นสังกัด และการอบรมของ สถาบันอื่นๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีผู้สมัครรับรอง นโยบายดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการ ศึกษาจัดพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เช่น คณะกรรมการข้าราชการครู (ก.ค.) ในฐานะองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูได้มอบหมายให้ สำนักพัฒนาข้าราชการครูจัดโครงการฝึกอบรมครู ประจำการ ด้วยการส่งครูสังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัด (สพจ.) จำนวน 12 คน ไปอบรมการ สอนวิชาภาษาอังกฤษ ที่เมืองเพิร์ธ ประเทศออสเตรเลีย เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ รวมทั้ง สามารถนำความรู้จากการอบรมไปพัฒนาเยาวชนและประเทศชาติต่อไป (สุพพล สุพวงค์. 2539 : 21) ในส่วน

ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด (สพช.) ได้มีการพัฒนาครูอาจารย์ ด้วยการจัดอบรมภาษาอังกฤษ เช่นเดียวกัน เนื่องจากทางสพช.มีแนวความคิดที่ว่า การสอนภาษาอังกฤษให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจได้นั้น ครูอาจารย์ต้องมีความรู้ความเข้าใจที่ดีและมีความพร้อมก่อน (ทองอยู่ แก้วไทรอะ. 2545 : 12)

อย่างไรก็ตาม จากอดีตถึงปัจจุบันโครงการฝึกอบรมจำนวนไม่น้อยต้องประสบความล้มเหลว ทั้งนี้ เนื่องจากผู้จัดการฝึกอบรมไม่ได้ศึกษาความต้องการของผู้เข้ารับการอบรมว่า ต้องการอบรมเรื่องใด ปัญหาใดควรได้รับการแก้ไขเร่งด่วน ดังที่ สุเทพ เทโหปการ (2540 : 1) ได้กล่าวว่า ปัญหาการฝึกอบรมส่วนใหญ่ไม่ได้สนใจความต้องการที่แท้จริงของผู้เข้ารับการอบรม แต่จัดขึ้นเพื่อการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการเท่านั้น ทำให้ได้วิทยากรที่ไม่มีคุณภาพในการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของมนตรี จุฬาวังนทล ที่ได้ศึกษาเรื่องนโยบายการผลิตและพัฒนาครู พบว่า ปัญหาการฝึกอบรม ส่วนหนึ่งมาจากวิทยากรบางคนที่ไม่มีความชำนาญในเนื้อหาที่ให้การอบรม และให้ความรู้ด้านเนื้อหาบางเรื่องไม่ตรงกัน ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมสับสน (ไพท สิทธิสุนทร, กฤษดา ด่วงเปรม และศุภกิจจริย จันทนา. 2542 : 30) ส่วน ลัดดา แดงหอม (2545 : 1) ได้กล่าวถึง กระบวนการฝึกอบรมในการพัฒนาครูประจำการว่า ยังใช้ระบบและวิธีการพัฒนาที่ล้าสมัยไม่สอดคล้องกับความก้าวหน้าของวิทยาการสมัยใหม่ เช่น ใช้วิธีการบรรยายตลอดการอบรมโดยไม่ได้ให้ครูแสดงความคิดเห็นหรือฝึกปฏิบัติจริง นอกจากนี้ วิสุทธิ์ ม่วงทอง (2528 : 4) และ ทวีป อภิสิทธิ์ (2541 : 11) ได้กล่าวถึง สภาพการจัดอบรมในอดีตในทำนองเดียวกันว่า ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำหลักสูตรและวัตถุประสงค์ตามความจำเป็นเฉพาะหน้า ซึ่งสอดคล้องกับการให้สัมภาษณ์ของศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดภูเก็ต (สดส เต้นดิกลยาภรณ์. สัมภาษณ์. 2545) ที่กล่าวว่า หลักสูตรการอบรมส่วนใหญ่จัดทำขึ้นตามนโยบายเร่งด่วน และ ศิริพร หงส์พันธ์ (2539 : 53) ได้ให้ความเห็นสอดคล้องกันว่า การฝึกอบรมบุคลากรภาครัฐมักดำเนินการโดยคำนึงถึงความพร้อมของผู้จัดทำหลักสูตรการอบรมและนโยบายเร่งด่วน ไม่มีการหาความต้องการฝึกอบรมที่แท้จริงของครูประจำการ จึงไม่ทราบถึงปัญหาที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน และทำให้การอบรมไม่ได้ผลเท่าที่ควร

ดังนั้น การวิเคราะห์ความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรมจึงเป็นสิ่งสำคัญที่สุดสำหรับการฝึกอบรม และการฝึกอบรมที่ดีจะต้องเป็นไปตามความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และหลีกเลี่ยงการบังคับ ดังที่ ริชเทอร์ริช (Richterich. 1980 : 71) กล่าวว่า การวิเคราะห์ความต้องการ (Needs analysis) เป็นกระบวนการที่ต้องทำเป็นอันดับแรกก่อนจัดทำหลักสูตรการอบรม เพราะการรู้ถึงความต้องการของบุคคลจะทำให้ทราบถึงความรู้และเนื้อหาที่ผู้เข้ารับการอบรมต้องการ นอกจากนั้น ริชาร์ด (Richards. 1996 : 23) ได้กล่าวว่า ข้อมูลที่ได้จาก การวิเคราะห์ความต้องการสามารถนำมาเป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรการอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับการอบรม และผู้จัดทำหลักสูตรยังสามารถประเมินหลักสูตรการอบรมที่ผ่านมาว่า ตรงกับความต้องการของผู้เข้ารับการอบรมหรือไม่ ดังนั้น ผู้วิจัยจึงมีความประสงค์ที่จะศึกษาวิจัยในเรื่องที่สอดคล้องกับนโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ ด้วยการศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ในเขตการศึกษา 4 เพื่อให้ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรด้านการสอนภาษาอังกฤษ นำผลของการวิจัยไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ อันจะส่งผลให้ครูสามารถพัฒนาทักษะความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เนื่องจากการฝึกอบรมเป็นประโยชน์ต่อครูสอนภาษาอังกฤษอย่างแท้จริง

## ความมุ่งหมายของการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ตั้งความมุ่งหมายไว้ดังนี้

1. เพื่อทราบความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ด้านหลักสูตร ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและการประเมินผล
2. เพื่อเปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ระหว่างครูสอนภาษาอังกฤษที่มีวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอน ภาษาอังกฤษ สังกัดโรงเรียน และประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาที่แตกต่างกัน

## ความสำคัญของการวิจัย

ผลการวิจัยครั้งนี้จะทำให้ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดการฝึกอบรม เช่น ศึกษานิเทศก์ ผู้บริหาร สถานศึกษาทราบถึงความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 และนำไปเป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรการอบรมให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพความต้องการที่แท้จริงของครูสอนภาษาอังกฤษ ซึ่งจะส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## ขอบเขตของการวิจัย

ขอบเขตด้านการศึกษาความต้องการฝึกอบรม แบ่งเป็น 4 ด้าน คือ ด้านหลักสูตร ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและการประเมินผล ตามหลักสูตรภาษาอังกฤษ พุทธศักราช 2544

## ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

ประชากร เป็นครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 จำนวนครู 1,026 คน จากโรงเรียนทั้งหมด 938 โรงเรียน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้ คือ ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 จำนวน 503 คน จาก 431 โรงเรียน โดยแบ่งเป็นครูสอนภาษาอังกฤษผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 480 คน จาก 412 โรงเรียน ได้จากการสุ่มตัวอย่างแบบวิธีสุ่มหลายขั้นตอน (Multistage random sampling) (พวงรัตน์ ทวีรัตน์, 2543 : 92) และครูสอนภาษาอังกฤษผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ จำนวน 23 คน จาก 19 โรงเรียน ได้จากวิธีสุ่มแบบเจาะจง (Specific random sampling) โดยการเลือกจากประชากรโรงเรียนที่เหลือจากการสุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม คิดเป็นร้อยละ 2 ของแต่ละจังหวัดแยกตามสังกัด

## ตัวแปรที่ศึกษา

1. ตัวแปรต้น สถานภาพของครูสอนภาษาอังกฤษ แบ่งได้ดังนี้

1.1 วุฒิการศึกษา

1.1.1 ต่ำกว่าปริญญาตรี

1.1.2 ปริญญาตรี

- 1.1.3 สูงกว่าปริญญาตรี
- 1.2 สาขาวิชาที่ศึกษา
  - 1.2.1 วิชาเอกภาษาอังกฤษ
  - 1.2.2 วิชาโทภาษาอังกฤษ
  - 1.2.3 วิชาเอกและวิชาโทอื่นๆ
- 1.3 ประสบการณ์ด้านการสอนภาษาอังกฤษ
  - 1.3.1 1-5 ปี
  - 1.3.2 6-10 ปี
  - 1.3.3 11 ปีขึ้นไป
- 1.4 สังกัดโรงเรียนระดับประถมศึกษา
  - 1.4.1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (สปช.)
  - 1.4.2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน (สช.)
  - 1.4.3 สังกัดสำนักงานการศึกษาท้องถิ่น (เทศบาล)
- 2. ตัวแปรตาม คือ ความต้องการฝึกอบรม 4 ด้าน ได้แก่
  - 2.1 ด้านหลักสูตร
  - 2.2 ด้านวิธีจัดการเรียนรู้
  - 2.3 ด้านสื่อการเรียนการสอน
  - 2.4 ด้านการวัดและประเมินผล

### นิยามศัพท์เฉพาะ

1. ความต้องการฝึกอบรม หมายถึง ความประสงค์ที่จะเข้ารับการอบรมตามกระบวนการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางด้านหลักสูตร ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล
2. ด้านหลักสูตร หมายถึง ความรู้ด้านเนื้อหาสาระวิชาภาษาอังกฤษ การวิเคราะห์หลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ปฏิบัติจริงและการจัดทำแผนการสอนให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระของหลักสูตร
3. ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ หมายถึง ความรู้ ความเข้าใจด้านวิธีการสอนแบบต่างๆโดยเฉพาะวิธีการสอนภาษา เพื่อการสื่อสารที่ประกอบด้วยขั้นตอนการสอน และหลักการจัดกิจกรรมเพื่อการสื่อสาร รวมทั้งการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษโดยทั่วไปในการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
4. ด้านสื่อการเรียนการสอน หมายถึง ความรู้ในการผลิตสื่อ การจัดหาสื่อการเรียนการสอน การใช้สื่อ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน และวิธีเก็บรักษาสื่อ
5. ด้านการวัดและประเมินผล หมายถึง ความรู้ในเรื่องการประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เทคนิควิธีการประเมินผลที่หลากหลาย รวมถึงผลการใช้แฟ้มสะสมงานที่จะนำมาใช้ประเมินผลการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
6. โรงเรียนในเขตการศึกษา 4 หมายถึง โรงเรียนระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (สพช.) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน (สช.) และสำนักงานและสำนักงานการศึกษาท้องถิ่น (เทศบาล) ใน จังหวัดกระบี่ จังหวัดตรัง จังหวัดพังงา จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดระนอง

7. ครูสอนภาษาอังกฤษช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น หมายถึง ครูประจำการที่เป็นคนไทย ซึ่งทำหน้าที่สอนภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4, 5 และ 6 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (สพช.) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน (สช.) และสังกัดสำนักงานการศึกษาท้องถิ่น (เทศบาล)

### **สมมติฐานในการวิจัย**

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษที่มีวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ สังกัดโรงเรียน และประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาที่ต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรม ด้านหลักสูตร ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผลแตกต่างกัน

## บทที่ 2

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และได้นำเสนอ ตามหัวข้อต่อไป

1. การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544

- 1.1 สารและมาตรฐานการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 1.2 วิธีจัดการเรียนรู้
- 1.3 สื่อการเรียนการสอน
- 1.4 การวัดและประเมินผล

2. การฝึกอบรม

- 2.1 แนวคิดในการฝึกอบรม
- 2.2 ประโยชน์ของการฝึกอบรม
- 2.3 ปัญหาการฝึกอบรม
- 2.4 การวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม
- 2.5 หลักสูตรและเนื้อหาการฝึกอบรม

3. เอกสารและงานวิจัยในประเทศและต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับความต้องการฝึกอบรมด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ของครูสอนภาษาอังกฤษ

1. การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544

1.1 สารและมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544

เนื่องจาก การจัดการศึกษาไทยตั้งแต่ยุคอดีตจนถึงปัจจุบันมีความอ่อนด้อยทั้งด้านการบริหารจัดการและด้านคุณภาพการศึกษา ส่งผลให้ประเทศไทยไม่สามารถใช้การศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษาอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องโดยมีแนวความคิดที่จะพัฒนาคนไทยให้มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ความสามารถรักชาติศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนา ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการหวังว่า การปฏิรูปการศึกษาจะสามารถพัฒนาคนให้มีความสามารถและศักยภาพเต็มตามอัตภาพของแต่ละบุคคล ส่งผลให้การพัฒนาสังคมและประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (วิชาเทพ ฤชาฤทธิ์, 2544 : 4) ดังนั้น กระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดทำหลักสูตรการศึกษาแห่งชาติขึ้นมาใหม่โดยใช้ชื่อว่า หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ซึ่งในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรใหม่ ผู้เรียนต้องเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม และภาษาอังกฤษจัดเป็นสาระการเรียนรู้กลุ่มภาษาต่างประเทศที่เป็นวิชาพื้นฐานที่ผู้เรียนทุกคนต้องเรียนในทุกช่วงชั้น ดังนี้

ช่วงชั้นที่ 1	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3
ช่วงชั้นที่ 2	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6
ช่วงชั้นที่ 3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3
ช่วงชั้นที่ 4	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6

นอกจากนี้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานยังกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ ตามสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษซึ่งเป็น ข้อกำหนดคุณภาพผู้เรียนด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อใช้เป็น จุดมุ่งหมายในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ซึ่งกำหนดเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้ (สมศักดิ์ สินธุระเวชญ์ และคณะ. 2544 : 1)

1. มาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นมาตรฐานการเรียนรู้ที่ผู้เรียนต้องมีเมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (12 ปี) ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมีมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1.1 ด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ผู้เรียนต้องเข้าใจกระบวนการฟัง พูด อ่าน เขียน และมีทักษะในการสื่อสาร

1.2 ด้านภาษากับวัฒนธรรม ผู้เรียนต้องเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมและวัฒนธรรมไทยกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาอังกฤษ

1.3 ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ผู้เรียนต้องสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการเชื่อมโยงความรู้ระหว่างวิชาต่างๆ

1.4 ด้านภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก ผู้เรียนต้องสามารถใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆและใช้เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้การประกอบอาชีพ และการร่วมมือกันในสังคม

2. มาตรฐานการเรียนรู้ช่วงชั้น เป็นมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เมื่อผู้เรียนจบในแต่ละช่วงชั้น สำหรับมาตรฐานการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ช่วงชั้นที่ 2 (ป.4-6) มีดังนี้ (กระทรวงศึกษาธิการ. 2544ข : 3)

2.1 เข้าใจและใช้ภาษาต่างประเทศ แลกเปลี่ยน และนำเสนอข้อมูลข่าวสารสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ชีวิตประจำวัน และสิ่งแวดล้อมในชุมชน

2.2 มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศในการฟัง พูด อ่าน ตามหัวข้อเรื่องเกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว โรงเรียน สิ่งแวดล้อม อาหาร เครื่องดื่ม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลเวลาว่างและนันทนาการ สุขภาพ และสวัสดิการ การซื้อ-ขาย ลมฟ้าอากาศ ภายในวงคำศัพท์ ประมาณ 1,050-1,200 คำ (คำศัพท์ที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม)

2.3 ใช้ประโยคเดี่ยวและประโยคผสม สื่อความหมายตามบริบทต่างๆ

2.4 เข้าใจข้อความที่เป็นความเรียง และไม่ใช้ความเรียงในการสนทนา ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ

2.5 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมทางภาษา และชีวิตความเป็นอยู่ของเจ้าของภาษาตามบริบทของข้อความที่พบตามระดับชั้น

2.6 มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศนำเสนอและสืบค้นข้อมูลความรู้ ในวิชาอื่นที่เรียน ตามความสนใจและระดับชั้น

2.7 มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศภายในห้องเรียนและในโรงเรียน ในการ

แสวงหาความรู้เพิ่มเติม และเพื่อความเพลิดเพลิน

สรุปได้ว่า การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ตามสาระมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 มีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร สามารถเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และใช้ภาษาในการประกอบอาชีพและติดต่อกับคนในสังคมโลกได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ สถานศึกษายังต้องมีการประเมินคุณภาพการเรียนรู้ภาษาของผู้เรียนในระดับชั้นพื้นฐาน (12 ปี) และระดับช่วงชั้นประถมศึกษาปีที่ 3, 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3, 6 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพในการเรียนตามที่ได้กำหนดไว้อย่างเป็นรูปธรรม

## 1.2 วิธีจัดการเรียนรู้

วิธีการสอนภาษาอังกฤษที่ใช้กันในประเทศไทยมีด้วยกันหลายวิธี เช่น วิธีสอนแบบไวยากรณ์และแปล วิธีสอนแบบตรง วิธีสอนแบบฟัง-พูด วิธีสอนแบบมุ่งประสบการณ์ภาษา แต่วิธีที่ได้รับความนิยมมากที่สุดในปัจจุบัน คือ วิธีสอนตามแนวการสอนเพื่อการสื่อสาร (บึงอร พานทอง, 2541 : 31-39) ซึ่งมีลักษณะวิธีสอน ขั้นตอนการสอน และกิจกรรมการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

### 1. วิธีสอนตามแนวการสอนเพื่อการสื่อสาร (The Communicative Approach)

วิธีการสอนแบบนี้ มีพื้นฐานมาจากแนวคิดที่ว่า ภาษาคือเครื่องมือในการสื่อสาร และเป้าหมายของการสอนภาษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสาร โดยนำภาษาไปใช้ได้ สถานการณ์จริง ซึ่งไฮม์ส์ (Hymes, 1979 : 4) ไฮเบล (Hybel, 1995 : 6) และสมยศ แม่นแย้ม (2543 : 26) ได้ให้ความหมายของความสามารถในการสื่อสารสอดคล้องกันว่า เป็นความสามารถในการใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสมเมื่อมีการแลกเปลี่ยน ติดต่อขอข้อมูลกับบุคคลอื่นในสังคม โดยสามารถรู้ได้ว่า เมื่อไรควรพูด และควรพูดอะไรกับใคร ที่ไหนและในลักษณะอย่างไร ความหมายของคำว่า ความสามารถในการสื่อสารนี้เองทำให้วิธีการสอนเพื่อการสื่อสารมีบทบาทมากต่อการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในปัจจุบัน (กระทรวงศึกษาธิการ, 2544ก : 18) วิธีการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร (Communicative Language Teaching Language Teaching) เป็นแนวการสอนที่เน้นการใช้ภาษา (Use) มากกว่ากฎเกณฑ์การใช้ภาษา (Usage) และลักษณะเด่นของวิธีการสอนแบบนี้ คือ ครูต้องยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เน้นการให้ผู้เรียนคิดค้นและลงมือปฏิบัติจริงจนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ในการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร ครูต้องรู้และเข้าใจวิธีสอนภาษาอย่างมีขั้นตอน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจในความรู้ที่ได้รับก่อนการนำความรู้ไปปฏิบัติจริง (สำนักงานทดสอบการศึกษา, 2539 : 4)

### 2. ขั้นตอนในการดำเนินการเรียนการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร

กระทรวงศึกษาธิการ (2542 : 22) และสมิตรา อังวัฒนกุล (2540 : 112-115) ได้เสนอความคิดเกี่ยวกับ ขั้นตอนในการสอนภาษาเพื่อการสื่อสารที่คล้ายคลึงกับขั้นตอนการสอนของลิตเติลวูด (Littlewood, 1983 : 45-49) ดังนี้ คือ

1. ขั้นเสนอเนื้อหา (Presentation or Introducing New Language Item) ในขั้นตอนนี้ ผู้เรียนจะเรียนรู้และทำความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย และวิธีการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับสถานการณ์ควบคู่ไปกับการเรียนรู้กฎเกณฑ์ภาษาโดยดำเนินการ ดังนี้

1.1 ผู้สอนเสนอบริบทหรือสถานการณ์แก่ผู้เรียน โดยอาจใช้รูปภาพและใช้กิจกรรมการเล่าเรื่องหรืออ่านบทสนทนาหรือเรื่องราวให้นักเรียนฟัง เนื้อหาที่ใช้ควรมีคำศัพท์หรือรูปแบบของภาษาที่ต้องการสอน และควรสอดแทรกคำศัพท์ที่ผู้เรียนเคยเรียนมาบ้างแล้ว เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจเรื่องราวที่ครูเล่าง่ายขึ้น

1.2 กระตุ้นการเรียนรู้ (Elicitation) เป็นการตรวจสอบว่าผู้เรียนเข้าใจเรื่องที่ฟังหรืออ่านระดับใดด้วยการตั้งคำถามให้ตอบหรือกระตุ้นให้ผู้เรียนพูด ถ้าผู้เรียนตอบคำถามได้ ผู้สอนไม่ควรเสียเวลากับการเสนอเนื้อหามากนัก แต่ถ้ามีผู้เรียนตอบได้เป็นจำนวนน้อยให้ผู้สอนพิจารณาว่าจำเป็นต้องสอนหรืออธิบายเนื้อหาภาษาหรือไม่ ในการสอนหรืออธิบายเนื้อหาดังกล่าวผู้สอนต้องอธิบายให้ผู้เรียนเข้าใจอย่างชัดเจนว่าเนื้อหาภาษามีรูปแบบวิธีการใช้และความหมายอย่างไร

2. ขั้นการฝึก (Practice /Controlled Practice) เป็นขั้นตอนที่ผู้เรียนฝึกใช้ภาษาที่เพิ่งเรียนรู้ใหม่โดยผู้สอนเป็นผู้นำในการฝึก การฝึกแบบควบคุมนี้เป็นการฝึกผู้เรียนทั้งชั้น ฝึกเป็นกลุ่มใหญ่ กลุ่มย่อย และฝึกทีละคน การฝึกแบบนี้เน้นที่ความถูกต้องของรูปแบบภาษาเป็นสำคัญ จึงควรใช้เวลาเพียงเล็กน้อย

3. ขั้นการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร (Production /Free Practice) เป็นการฝึกใช้ภาษาที่เชื่อมโยงระหว่างการเรียนรู้ภาษาในชั้นเรียนกับการนำภาษาไปใช้จริงนอกชั้นเรียน โดยผู้สอนเป็นผู้แนะแนวทาง วิธีฝึกซึ่งอยู่ในรูปของการทำกิจกรรมแบบต่างๆ เช่น การมีปฏิสัมพันธ์ การมีส่วนร่วม การพัฒนากระบวนการคิด โดยผู้สอนเป็นผู้ริเริ่มหรือจัดการขั้นเริ่มต้นของกิจกรรมให้ เช่น อธิบายวิธีทำกิจกรรม จัดกลุ่มผู้เรียน หลังจากนั้นผู้เรียนจะเป็นผู้ทำกิจกรรมเอง ผู้เรียนสามารถใช้ภาษานอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดไว้ได้ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนมีโอกาสนำความรู้ทางภาษามาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ในขั้นนี้

ครูผู้สอนจำเป็นต้องเข้าใจ ขั้นตอนในการดำเนินการเรียนการสอนภาษาเพื่อการสื่อสารเป็นอย่างดีเพื่อนำมาปรับใช้ในการสอนในทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเริ่มจากการสร้างพื้นฐานให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภาษาที่จะสื่อสารในขั้นนำเสนอนี้ สร้างความมั่นใจให้ผู้เรียนมีความกล้าในการสื่อสารในขั้นการฝึกและขั้นการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร เมื่อผู้เรียนพร้อมที่จะสื่อสารอย่างมีความหมาย ครูผู้สอนต้องเปลี่ยนบทบาทโดยให้ผู้เรียนทำหน้าที่เป็นผู้นำในการใช้ภาษา ด้วยการทำกิจกรรมต่างๆที่ครูผู้สอนจัดขึ้น ดังนั้นครูผู้สอนจึงควรมีความรู้ในเรื่องกิจกรรมทางภาษาที่หลากหลาย เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำกิจกรรมให้ผู้เรียนมีความต้องการใช้ภาษาในการสื่อความหมายในสถานการณ์ต่างๆอย่างถูกต้อง และเรียนอย่างสนุกสนาน

### 3. กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่ครูผู้สอนจัดขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกใช้ภาษาในการสื่อสารนั้นสำคัญมาก ลิตเติลวูด (Littlewood, 1990 : 20-21) กล่าวว่าความสำเร็จในการทำกิจกรรมจะวัดจากการที่ผู้เรียนสามารถใช้ภาษา เป็นเครื่องมือในการสื่อสารให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยครูกำหนดสถานการณ์ให้ผู้เรียนเกิดความจำเป็นที่จะต้องใช้ภาษา เพื่อหาข้อมูลที่ตนยังขาดอยู่ในการแก้ปัญหา นักวิชาการอื่นๆ ได้ให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

สจ๊ต อูทรานันท์ (2539 : 65) ได้กล่าวว่า การเลือกวิธีสอนและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนั้นผู้สอนจะต้องเลือกให้เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน โดยมีข้อคำนึงว่าควรเลือกวิธีสอนที่เห็นว่าจะสามารถทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีเจตคติที่ดีได้มากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับคำกล่าวของ ซัยยิดุทธิ ศิลาเดช (2544 : 86) ว่าลักษณะของผู้เรียนในระดับประถมศึกษาเป็นวัยที่ชอบศึกษาค้นคว้า อยากรู้อยากเห็น ดังนั้น วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้นี้ต้องใช่วิธีเรียนปนเล่น เพื่อให้เด็กไม่เบื่อหน่ายการเรียน มองเห็นการใช้ภาษาเป็นเรื่องสนุกสนาน ทำหายและได้ฝึกการใช้ทักษะภาษาโดยไม่รู้ตัวและเป็นการสร้างเจตคติที่ดีให้กับผู้เรียนด้วยการใช้กิจกรรมที่ได้รับความนิยมในการสอนภาษาอังกฤษ ในระดับประถมศึกษา

ได้แก่ การใช้เพลง การใช้เกม การเล่านิทาน การใช้บทบาทสมมติ การใช้สถานการณ์จำลอง การสัมภาษณ์ และการใช้โครงงาน

จอห์นสัน และ มอร์โร (Johnson and Morrow. 1986 : 64) กล่าวว่า การจัดกิจกรรม การสอนภาษามุ่งให้ผู้เรียนมีความต้องการสื่อสารด้วยบรรยากาศที่สนุกสนาน ซึ่งผู้สอนต้องมีความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการสอนภาษาที่หลากหลาย ที่มีลักษณะเป็นกิจกรรมเพื่อการสื่อสาร ส่วน ฮาร์เมอร์ (Harmer. 1993 : 6) และ ซาวิญอง (Savignon. 1983 : 32) ได้สรุปลักษณะกิจกรรมเพื่อการสื่อสารว่า กิจกรรมที่จัดขึ้นต้องเป็นกิจกรรมที่น่าสนใจ กระตุ้นให้ผู้เรียนมีความต้องการที่จะสื่อสารกับเพื่อนเพื่อหาข้อมูลที่ตนไม่มี หรือไม่รู้ และควรเป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนใช้ภาษาที่เรียนมาได้หลากหลาย นอกจากนั้นผู้สอนต้องเลือกกิจกรรมให้เหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน และวัยของผู้เรียน

สรุปได้ว่า การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในปัจจุบันเน้นให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้ ดังนั้นครูจำเป็นต้องรู้จักเลือกใช้วิธีสอนและกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัย ความสนใจ และความสามารถของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาและเกิดการพัฒนารเรียนภาษาอย่างมีประสิทธิภาพ

### 1.3 สื่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

#### 1.3.1 ความหมายของสื่อการสอน

สื่อการสอนตรงกับภาษาอังกฤษว่า "Instructional Media" นักการศึกษากำหนดคำที่ให้ความหมายเกี่ยวกับ สื่อ 3 คำ คือ สื่อการเรียน สื่อการสอน และสื่อการเรียนการสอน ซึ่งคำดังกล่าวสามารถใช้แทนกันได้ (ทัศนีย์ ศุภเมธี. 2528 : 18) นอกจากนี้ หน่วยงานและนักการศึกษาหลายท่านได้ให้ความหมายของคำ สื่อการเรียนการสอน ดังต่อไปนี้

สำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ (2536 : 1) พิมพ์พรรณ เทพสุธามานนท์ (2531 : 29) ไชยยศ เรื่องสุวรรณ (2533 : 88) ไฮนิคส์ โมเลนดา และรัสเซล (Heinich Molenda & Russel. 1985 : 5) ให้ความหมายของสื่อสอดคล้องกันดังนี้ สื่อ หมายถึง สิ่งที่ใช้สำหรับเป็นตัวช่วยนำและถ่ายทอดสาระความรู้จากครูไปยังผู้เรียน เพื่อให้ครูและผู้เรียนสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้เร็วขึ้น ในเวลาที่จำกัด

ชัยยงค์ พรหมวงศ์ (2539 : 113) กล่าวว่าสื่อการเรียนการสอน หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการประกอบการสอนที่ผู้สอนสามารถส่งหรือถ่ายทอดความรู้ไปยังผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

รุ่งทิวา จักรกร (2540 : 45) ให้ความหมายของ สื่อการเรียนการสอน ว่าหมายถึง เครื่องมือช่วยในการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุจุดประสงค์ สามารถทำให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างน่าสนใจและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้สื่อยังรวมถึงกิจกรรมต่างๆที่นำมาประกอบการเรียนการสอนด้วย

สุพิน บุญช่วงศ์ (2541 : 45) กล่าวว่าสื่อการเรียนการสอน หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ กิจกรรมที่ครูและนักเรียนจะต้องใช้เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และเป็นสิ่งเร้าความสนใจของนักเรียนช่วยให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนได้อย่างรวดเร็ว

กล่าวโดยสรุป สื่อการเรียนการสอน หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์และกิจกรรมที่ครูจัดหาหรือผลิตขึ้นเองเพื่อช่วยให้การเรียนการสอนของครูดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุจุดประสงค์ของบทเรียนและหลักสูตร

### 1.3.2 ประเภทของสื่อการสอน

ความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทำให้การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและมีสื่อเกิดขึ้นอย่างมากมาย ด้วยเหตุดังกล่าวทำให้มีการแบ่งสื่อออกเป็นประเภทต่างๆ โดยสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ (2540ก : 8) กำหนดประเภทของสื่อเป็นวัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์ และเทคนิควิธีการ กิดานันท์ มลิทอง (2531 : 70-79) ได้แบ่งสื่อออกเป็น 3 ประเภทเช่นเดียวกันแต่เพิ่มเติม คนและอาคารสถานที่ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1. คน (Man) ตามความหมายทางการศึกษาโดยตรง คือ บุคลากรที่อยู่ในระบบของโรงเรียน ได้แก่ ครูผู้บริหาร ผู้แนะนำทางการศึกษา ผู้ช่วยสอน หรือผู้ที่อำนวยความสะดวกต่างๆ ในการเรียนรู้ ส่วนคน ตามความหมายของการประยุกต์ใช้ ได้แก่ คนที่ทำงานหรือมีความชำนาญแต่ละสาขา

2. วัสดุ (Material) เป็นสื่อขนาดเล็กที่ช่วยสื่อความหมายหรือสารในลักษณะของภาพ เสียงและตัวอักษรในรูปแบบต่างๆ เช่น หนังสือ หนังสือพิมพ์ ป้ายโฆษณา สไลด์ แผ่นภาพ ลูกโลก หุ่นจำลอง ฟิล์มภาพยนตร์ แถบบันทึกเสียง คอมพิวเตอร์ ภาพถ่าย บัตรคำ และแบบฟอร์มต่างๆ

3. อาคารสถานที่ (Setting) หมายถึง ตัวตึก สิ่งแวดล้อม

4. เครื่องมือและอุปกรณ์ (Tools and Equipment) เป็นทรัพยากรการเรียนรู้เพื่อช่วยในการผลิตหรือใช้ร่วมกับทรัพยากรอื่น ส่วนมากเป็นเครื่องมือทางด้านโสตทัศนอุปกรณ์ หรือเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ จนถึงตะปู ไขควง เป็นต้น

5. เทคนิควิธีการ เป็นกระบวนการสื่อความหมายไปยังผู้เรียน เช่น เกม กิจกรรมการเรียนการสอน วิธีการเสนอเนื้อหา การเล่นเกมบทบาทสมมติ

นอกจากสื่อที่กล่าวมาข้างต้น ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช (2544 : 101) กล่าวถึง สื่อการสอนที่ลงทุนน้อย ครูสามารถทำเองได้และจำเป็นต้องทำสำหรับการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ได้แก่ ใบงาน (Worksheet) ใบความรู้ (Sheet) สื่อประเภทนี้เป็นสื่อที่ทำสำเร็จรูปไม่ได้เพราะครูต้องจัดทำตามสภาพปัญหาและพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

สรุปได้ว่า สื่อการเรียนการสอนภาษามีหลายประเภทแต่ละประเภทมีคุณสมบัติเฉพาะ ที่สามารถนำมาช่วยให้การเรียนการสอนภาษาอังกฤษพัฒนาได้อย่างรวดเร็ว นอกเหนือจากหนังสือเรียนแบบฝึกหัดคู่มือครู ใบงาน ใบความรู้และแถบบันทึกเสียงแล้วยังมีสื่อที่พบเห็นได้ในชีวิตประจำวัน (Authentic Materials) เช่น หนังสือพิมพ์ แบบฟอร์มต่างๆ และจดหมาย หากโรงเรียนมีความพร้อมก็อาจพิจารณาใช้สื่อประเภทเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ช่วยสอนภาษา ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Access Learning Center)

### 1.3.3 การใช้สื่อการเรียนการสอน

สื่อการสอน เป็นสิ่งที่ช่วยเสริมให้การเรียนการสอนบรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้ ดังนั้น ครูจะต้องเตรียมสื่อให้พร้อมเพื่อที่จะนำไปใช้ได้ทันที สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2540ข : 29 – 36) ได้กำหนดหลัก 4 ขั้นตอน ในการใช้สื่อการสอนไว้ ดังนี้

ขั้นที่ 1 การเลือกใช้สื่อการเรียนการสอน

การเลือกสื่อต่างๆ เพื่อนำมาใช้ประกอบการสอนนั้น ครูจำเป็นจะต้องเลือกให้เหมาะสม เพราะถ้าสื่อไม่เหมาะสมอาจทำให้การเรียนการสอนไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ หลักในการเลือกสื่อการเรียนการสอนที่ควรยึดถือปฏิบัติ ได้แก่

1. บทเรียน สื่อการเรียนการสอนต้องมีคุณสมบัติตรงกับเนื้อหา จุดประสงค์ของ

บทเรียนและความมุ่งหมายในการสอน

2. ผู้เรียน สื่อการเรียนการสอนต้องเหมาะสมกับวัย ความสนใจ สติปัญญา ระดับชั้น และจำนวนของผู้เรียน

3. ตัวสื่อการเรียนการสอนต้องหาง่ายและมีประสิทธิภาพสื่อความหมายได้ดี เสนอเรื่องราวได้ตรงตามความเป็นจริง ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความคิดของตนเองเพิ่มเติมจากบทเรียน นอกจากนี้ควรคำนึงถึงปัจจัยเกี่ยวกับ สี เสียง ความคงทน ความสนุกสนาน เวลา สถานที่ และสภาพแวดล้อมอื่นๆ

#### ขั้นที่ 2 การเตรียมการใช้สื่อการเรียนการสอน

การเตรียมการใช้สื่อการเรียนการสอน ได้แก่ การวางแผนการใช้สื่อการเรียนการสอน การเตรียมพร้อมของครูในการตรวจสอบสื่อการเรียนการสอนว่า ตรงกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนหรือไม่ ก่อนการใช้จริงครูควรจัดลำดับความสำคัญของสื่อให้เหมาะสมกับเนื้อหาเพื่อสะดวกในการใช้ และควรตรวจสอบเครื่องมือให้อยู่ในสภาพพร้อมก่อนที่จะใช้งานทุกครั้ง เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ขั้นที่ 3 การใช้สื่อการเรียนการสอน

การใช้สื่อการเรียนการสอน เป็นขั้นที่อยู่ระหว่างการดำเนินการสอน ซึ่งครูควรสร้างความพร้อมให้กับผู้เรียน ด้วยการเลือกใช้กิจกรรมกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน การเสนอสื่อควรเป็นไปตามลำดับขั้นตอนและควรเก็บสื่อให้เรียบร้อยเมื่อใช้เสร็จ

#### ขั้นที่ 4 การติดตามผลการใช้สื่อการเรียนการสอน

เมื่อมีการนำสื่อการเรียนการสอนมาใช้ประกอบการสอน ไม่ว่าจะป็นขั้นใดของการสอนก็ตาม ควรมีการติดตามผล เพื่อจะได้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนครั้งต่อไป จุดมุ่งหมายสำคัญของการติดตามผลในส่วนของผู้เรียน เพื่อให้ครูทราบถึงระดับการเรียนรู้ของผู้เรียนและโอกาสที่ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้รับไปใช้

สรุปได้ว่า การใช้สื่อการเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนั้น ครูต้องศึกษาว่าสื่อประเภทใดเหมาะสมที่จะนำมาจัดกิจกรรมใดบ้าง จึงจะทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มากที่สุด นอกจากนี้ครูควรวิธีเก็บรักษาสื่อและใช้สื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนให้มากที่สุด และสิ่งที่ครูควรต้องทำหลังจากการใช้สื่อการเรียนการสอน คือ การติดตามผลการใช้สื่อการเรียนการสอน เพื่อจะได้รู้ว่าสื่อเหมาะสมกับผู้เรียนหรือไม่ การใช้สื่อควรได้รับการปรับปรุงในจุดใด เพื่อให้เกิดประโยชน์กับการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

## 1.4 การวัดและประเมินผล

### 1.4.1 ความหมายและจุดมุ่งหมายของการวัดและประเมินผลภาษาต่างประเทศ

การวัดและประเมินผลภาษาต่างประเทศ เป็นกระบวนการที่มีความสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างแยกไม่ออก เพราะเป็นกระบวนการที่ทำให้ทราบว่ากิจกรรมการเรียนการสอนตลอดจนความพยายามส่งเสริมการเรียนการสอนให้บรรลุจุดมุ่งหมาย ของหลักสูตรประสบผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด นักการศึกษาได้ให้ความหมายของการวัดและประเมินผลไว้ ดังนี้

พร้อมพรรณ อุดมสิน (2523 : 1- 5) กล่าวถึงความหมายของการวัดผลและประเมินผลว่า เป็นการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการวัด และนำข้อมูลที่ได้รับมาประเมินผลระดับการเรียนรู้ของผู้เรียนและการสอนของครู เพื่อจะได้ทำการปรับปรุงต่อไป ซึ่งสอดคล้องกับความหมายของการวัดและประเมินผลดังที่ สุมิตรา อังวัฒนากุล (2531 : 151) ได้กล่าวไว้ว่า การวัดและ

การประเมินผลเป็นการได้มาซึ่งข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง และนำผลที่ได้มาเป็นเกณฑ์คุณภาพของผู้เรียน พร้อมทั้งเป็นแนวทางปรับปรุงการสอนของครู

วิรัช วรรณรัตน์ (2541 : 4) กล่าวว่า การวัดผล หมายถึง กระบวนการในการกำหนดตัวเลข สัญลักษณ์ที่มีความหมายแทนคุณภาพ หรือคุณลักษณะของสิ่งของที่จะวัดโดยใช้เครื่องมือที่มีประสิทธิภาพอย่างมีกฎเกณฑ์

อชิพร ศรียมก (2543 : 222) กล่าวว่า การวัดผล หมายถึง กระบวนการในการกำหนดตัวเลขปริมาณ อันดับ ข้อมูล และลักษณะให้กับวัตถุสิ่งของและ บุคคลตามกฎเกณฑ์ที่วางไว้ ซึ่งต้องอาศัยเครื่องมือที่จะวัด และสิ่งที่วัดคือ คุณสมบัติหรือลักษณะของสิ่งนั้นๆ

จากความหมายการวัดและประเมินผลที่กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่าการวัดและประเมินผลเป็นการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน โดยใช้เครื่องมือที่มีประสิทธิภาพและนำข้อมูลที่ได้รับมาประเมินผลการเรียนของนักเรียนและการสอนของครู

#### 1.4.2 เทคนิควิธีการวัดและประเมินผล

การวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 มีลักษณะเป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ผลการประเมินต้องบ่งบอกถึงความสามารถในการนำความรู้และทักษะไปใช้ในชีวิตจริง และส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถอย่างหลากหลายในการพัฒนาตนเอง เช่น การลงมือปฏิบัติจริง การใช้ความคิดอย่างรอบคอบในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ ดังนั้น ครูควรรู้เทคนิควิธีการในการวัดและประเมินผลที่หลากหลายควบคู่ไปกับการเรียนการสอน ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช (2544 : 58-59) ได้เสนอเทคนิควิธีการวัดและประเมินผลที่ครูควรนำมาใช้ ดังนี้

1. การสังเกต เป็นวิธีการที่ดีมาวิธีหนึ่งในการเก็บข้อมูลพฤติกรรม ในการใช้ความคิดและการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะด้านอารมณ์ความรู้สึกและลักษณะนิสัยของผู้เรียน ผู้สอนสามารถทำได้ตลอดเวลาทุกสถานที่ วิธีการสังเกตที่ดีควรทำทั้งแบบที่วางแผนไว้และแบบที่ไม่ได้วางแผนไว้เพื่อให้ได้ทั้งพฤติกรรมของผู้เรียนที่กำหนดไว้ล่วงหน้าก่อนการสังเกต และพฤติกรรมที่น่าสนใจที่ผู้สอนไม่ได้กำหนดไว้ก่อนล่วงหน้า ทั้งนี้ผู้สอนควรมีการสังเกตพฤติกรรมการแสดงออกหลายๆครั้ง ในหลายๆสถานการณ์ และอาจใช้เครื่องมือประกอบการสังเกต ได้แก่ แบบตรวจสอบรายการ แบบมาตราส่วนประมาณค่า แบบบันทึกระเบียบสละสม เป็นต้น

2. การสัมภาษณ์ เป็นวิธีหนึ่งที่ใช้เก็บข้อมูลตามพฤติกรรมการณ์การเรียนของผู้เรียน และครูสามารถใช้การสัมภาษณ์ประกอบการสังเกต ครูที่เลือกวิธีนี้ควรหาข้อมูลเกี่ยวกับภูมิหลังของผู้เรียนเพื่อเตรียมคำถามล่วงหน้า รวมทั้งควรใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสุภาพ เพื่อจะได้ทราบสาเหตุของพฤติกรรมที่ผู้เรียนแสดงออก

3. การตรวจผลงาน เป็นการวัดและประเมินผลที่สามารถนำผลไปใช้ในการช่วยเหลือผู้เรียนและปรับปรุงการสอนของครูได้ทันที ดังนั้นผู้สอนจึงควรตรวจผลงานตลอดเวลา เช่น การตรวจแบบฝึกหัด การตรวจสอบผลงานภาคปฏิบัติ การตรวจสอบการจัดทำโครงการ โครงการงาน และแฟ้มสะสมงาน ซึ่งในการตรวจผลงานตามการประเมินแนวใหม่ ครูควรมีการยืดหยุ่นโดยไม่จำเป็นต้องตรวจผลงานทุกชั้น ผู้เรียนสามารถเลือกชิ้นงานที่ผู้เรียนชอบมาให้ครูตรวจ เพื่อครูจะได้ทราบถึงความคิดที่ผู้เรียนแสดงออก ในชิ้นงาน การกำหนดผลการประเมินไม่ควรบอกเป็นคะแนนอย่างเดียว แต่ควรบอกความหมายของคะแนนนั้นด้วย ซึ่งเรียกว่า รูบริก (Scoring Rubrics)

4. การรายงานตนเอง (Reflection) เป็นการให้ผู้เรียนเขียนบรรยายสั้นๆ หรือตอบ

แบบสอบถามที่ครูสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนการเรียนของผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ความเข้าใจ วิธีคิด วิธีทำ ความพอใจในผลงาน และความต้องการพัฒนาตนเองให้ดีขึ้น

เทคนิควิธีการวัดและประเมินผลดังกล่าวเป็นสิ่งที่ครูจำเป็นต้องรู้ และนำไปปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อให้การวัดและประเมินผลสามารถวัดความรู้ ความคิดที่มีอยู่ในตัวของผู้เรียนแต่ละคนได้จริง

#### 1.4.3 การประเมินผลการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

เมื่อเป้าหมายของการศึกษาต้องการให้การวัดและประเมินผลเป็นตัวชี้ให้เห็นถึง สภาพการ เรียนภาษาที่แท้จริงของผู้เรียน และมุ่งให้ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้รับจากการเรียนไปใช้ได้จริง ครูผู้สอนต้องมีการวางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ภาษาเป็น 3 ส่วน ดังนี้ (ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช. 2544 : 78-79)

1. ประเมินโดยใช้วิธีทดสอบทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตามหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 การประเมินผลเน้นที่ภาคปฏิบัติ ดังนั้นการประเมินผลภาคทฤษฎีจึงมีไม่มาก แต่อย่างไรก็ตาม การประเมินผลโดยวิธีทดสอบจะต้องวัดทั้งสองแบบควบคู่กันไป และต้องประเมินผู้เรียนในเรื่องของความสามารถ ในการนำภาษาไปใช้ได้จริง ดังที่ วาเล็ทท์ (Vallette. 1977 : 12) ได้แสดงความเห็น ว่า การวัดผลควรวัดที่ความสามารถของผู้เรียนในการพูด หรือเขียน หรือเข้าใจข้อความมากกว่าการคิดถึงความถูกต้องเกี่ยวกับภาษา ทั้งนี้สอดคล้องกับความคิดเห็นของ ออลเลอร์ (Oller. 1979 :151) ที่กล่าวว่า การทดสอบความสามารถทางภาษานั้นไม่สามารถทดสอบโดยแยกเป็นส่วนๆได้ นั่นคือ ความสามารถในการสื่อสารเป็นความสามารถโดยรวม (Global) และต้องบูรณาการเข้าไว้ด้วยกัน (Integration) เพื่อนำไปปฏิบัติได้ ในชีวิตจริง และไม่สามารถทดสอบด้วยแบบทดสอบไวยากรณ์ การอ่าน หรือศัพท์ และการทดสอบส่วนย่อย อื่นๆ การทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร จึงไม่ควรทดสอบเพียงในด้านความรู้เกี่ยวกับ ภาษา การวัดและประเมินผลทางภาษาที่ดีควรแสดงให้เห็นว่า ผู้ทดสอบต้องการจะใช้ภาษาอย่างไร เกณฑ์ตัดสินความสำเร็จพิจารณาที่ประสิทธิผลในการสื่อสาร การนำภาษาไปใช้จริง (Use) มิใช่การมีความรู้เพียง กฎเกณฑ์ทางภาษา (Usage) ส่วนการใช้แบบทดสอบทางภาษาผู้สอนควรคำนึงถึงความสามารถ และ ประสบการณ์ของผู้เรียน ผู้สอนควรสร้างแบบทดสอบที่ใช้ประเมินความสามารถในการสื่อความหมายได้จริง การใช้ภาษาได้เหมาะสมกับสถานการณ์และวัดได้ครอบคลุมองค์ประกอบทางภาษาในด้านคำศัพท์ โครงสร้าง ประโยค

#### 2. การประเมินจากผลงาน ซึ่งได้แก่ ชิ้นงาน ผลงาน และแฟ้มสะสมงาน

2.1 ชิ้นงาน เป็นสิ่งที่ผู้เรียนได้ผลิตขึ้นเองจากกิจกรรมการเรียนการสอน ครูและผู้เรียนร่วมกันกำหนดจำนวนชิ้นงานซึ่งไม่จำเป็นต้องมีมากชิ้น แต่เน้นชิ้นงานที่บอกความสามารถในองค์รวม ความสามารถในการบูรณาการความรู้และทักษะทางภาษาอย่างหลากหลายในการผลิตชิ้นงาน และในแต่ละชิ้นงานควรมีสัดส่วนคะแนนกำหนดไว้ เพื่อทราบว่าคุณชิ้นไหนมีความสำคัญและดีกว่ากัน

2.2 ผลงานจากการปฏิบัติงาน เป็นผลงานที่เกิดจากงานในภาคปฏิบัติ เช่น การปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย การประเมินงานประเภทนี้ต้องใช้การสังเกตและบันทึกพฤติกรรม

2.3 แฟ้มสะสมงาน โครงงาน และแฟ้มสะสมงานเฉพาะเรื่อง เป็นงานที่เน้นกระบวนการทำงานเชิงระบบ ตั้งแต่เริ่มต้นทำงาน คือ ผู้เรียนต้องเกิดความสนใจ วางแผนงานลงมือปฏิบัติ และปรับปรุงงาน จนเกิดผลสำเร็จ ผู้เรียนต้องมีการสะสมหลักฐานการปฏิบัติงานจริงตั้งแต่ต้นจนจบ แล้วนำมาจัดทำในรูปแบบแฟ้มสะสมงาน โครงงาน และแฟ้มสะสมงานเฉพาะเรื่อง

ในการประเมินผลงานนั้นอาจไม่ต้องประเมินทั้งสามผลงาน แต่สิ่งที่สำคัญที่ผู้สอนต้องจัดทำต่อไป คือ เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics) ซึ่งครูสามารถให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการสร้างเกณฑ์การให้คะแนน

3. การประเมินพฤติกรรมที่แสดง คุณธรรม จริยธรรม ผู้สอนต้องหมั่นสังเกตพฤติกรรม ทั้งที่มีการวางแผนไว้และไม่ได้วางแผนไว้

การประเมินผลการเรียนรู้ ต้องประเมินให้ได้ทั้งสามส่วน คือ ทั้งชิ้นงาน ผลงาน และ คุณธรรม จริยธรรม แต่การกำหนดสัดส่วนคะแนนการวัดผลทั้งสามส่วน ควรกำหนดตามธรรมชาติของวิชานั้น เช่น วิชาภาษาอังกฤษกำหนดสัดส่วนไว้ 20 : 50 : 30 นั่นคือวัดผลด้วยการทดสอบ 20% วัดผลด้วยการดูจากผลงาน 50% และวัดผลจากการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม 30%

## 2. การฝึกอบรม

### 2.1 แนวคิดในการฝึกอบรม

ในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหรือหน่วยงานนั้น การฝึกอบรมเป็นวิธีการที่สำคัญวิธีหนึ่ง ที่นิยมใช้กันเป้าหมายของการฝึกอบรมเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความรู้ แนวคิดใหม่และเจตคติที่ดี รวมทั้งพัฒนาความสามารถของบุคลากรให้สูงขึ้น ซึ่ง ซาญชัย สติรังสิมา (2520 : 4) ชีรุณี บุญยโสภณ (2527 : 89) พยอม วงษ์สารศรี (2530 : 153) วิน เชื้อโพธิ์หัก (2537 : 3) ได้ให้ความหมายของการฝึกอบรมในทำนองเดียวกับ บีช (Beach. 1975 : 193) และราเบย์ (Rabey. 1981 : 6) ซึ่งสรุปได้ว่า การฝึกอบรม เป็นกระบวนการที่มุ่งพัฒนาบุคคลในองค์กร ให้มีความรู้ ความชำนาญ และความคิดสร้างสรรค์ต่างๆ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้น เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จากที่กล่าวมา การฝึกอบรมเป็นกระบวนการที่สร้างเสริมเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่จะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความสามารถที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม แนวคิดในการฝึกอบรมเปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัย ดังที่ โกวิท กังสนันท์ (2534 : 33-34) ได้กล่าวถึง แนวความคิดของการฝึกอบรมว่า มีจุดเริ่มต้นมาจากสภาพปัญหา (Problems) ความกดดัน (Pressure) และแรงกระตุ้น (Motivation) ที่ต้องการให้มีการปรับปรุงในการทำงาน เช่น คนงานมีข้อบกพร่องในการใช้เครื่องจักร และมีผลทำให้เครื่องจักรเสียหาย ผู้บริหารจึงจัดส่งคนเข้ารับการอบรม การฝึกอบรมในสมัยแรกมีการจัดทำกิจกรรมการฝึกอบรม เช่น การกำหนดหลักสูตร การส่งคนเข้ารับการอบรม ตลอดจนการกำหนดความรู้และความจำเป็นต่างๆ เพื่อมุ่งแก้ปัญหาเฉพาะหน้าเท่านั้น ต่อมาแนวความคิดการฝึกอบรมในทัศนะใหม่ได้รับการพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับสภาพสังคมสมัยใหม่ โดยการฝึกอบรมในปัจจุบันต้องตั้งอยู่บนรากฐานความเป็นวิทยาศาสตร์มากขึ้น เนื่องจากจะต้องมีการศึกษา วิเคราะห์และวิจัยเพื่อกำหนดเนื้อหาการฝึกอบรมให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เข้ารับการอบรมมากที่สุด

สรุปได้ว่า การจัดการฝึกอบรมมีการพัฒนาจากการจัดการที่มุ่งแก้ปัญหาเฉพาะหน้า มาเป็นการจัดการอย่างมีระบบโดยใช้การวิเคราะห์วิจัย เพื่อให้โครงการฝึกอบรมมีประสิทธิภาพในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม

### 2.2 ประโยชน์ของการฝึกอบรม

การฝึกอบรมในปัจจุบันเป็นเครื่องมือสำหรับพัฒนาบุคคลในหน่วยงานของภาครัฐบาล และเอกชน เมื่อมีการนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน จะทำให้หน่วยงานมีความเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ดังที่ กิตติ ดยัคคานนท์ (2520 : 28-29) เสนอความเห็นในเรื่องประโยชน์ของการฝึกอบรมว่า การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ในหัวข้อที่ตรงกับงานและคน จะทำให้หน่วยงานได้รับประโยชน์ต่างๆ ดังนี้

1. การฝึกอบรม ช่วยกระตุ้นให้ผู้รับการฝึกอบรมสนใจปฏิบัติงาน และรักงานมากขึ้น สามารถนำเทคนิคใหม่ๆ มาใช้ ทำให้ระบบการทำงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น มีการประสานงานดีขึ้น
  2. การฝึกอบรมทำให้เกิดการประหยัด ลดความสิ้นเปลือง เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานทำงานผิดพลาดน้อยลง
  3. การฝึกอบรมช่วยลดเวลาการเรียนรู้งานให้น้อยลง ถ้าปล่อยให้เรียนงานใหม่ด้วยตนเอง ต้องใช้เวลาานมากจึงจะสามารถปฏิบัติงานได้คล่อง
  4. การฝึกอบรมช่วยแบ่งเบาภาระของผู้บังคับบัญชาได้มากขึ้น ผู้บังคับบัญชาไม่ต้องเสียเวลาชี้แจงสั่งสอนงานหรือ ควบคุมงานอย่างใกล้ชิด
  5. การฝึกอบรมช่วยลดเวลาการทำงานให้สั้นมากขึ้น ไม่จำเป็นต้องทำงานล่วงเวลาบ่อยๆ
  6. การฝึกอบรมช่วยกระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานเพื่อความก้าวหน้าของตนเอง
- สรุปได้ว่า การฝึกอบรมมีขึ้นเพื่อเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและพัฒนาความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม ให้ทำงานได้บรรลุจุดมุ่งหมายขององค์การและพัฒนาองค์การและตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประโยชน์หลังการอบรม เช่น มีความรู้และทักษะ ที่จะนำความรู้จากการอบรมมาพัฒนางาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการลดเวลาและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานอีกด้วย

### 2.3 ปัญหาการฝึกอบรม

แม้ว่าปัจจุบัน การฝึกอบรมเป็นวิธีการที่ได้รับความนิยมในการเพิ่มพูนและพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานของบุคลากร แต่การฝึกอบรมตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันจำนวนไม่น้อยประสบความล้มเหลว ทำให้การฝึกอบรมถูกมองว่าเป็นการใช้งบประมาณอย่างสิ้นเปลือง การอบรมไม่สามารถเพิ่มพูนความรู้ได้จริงและการอบรมน่าเบื่อ เนื่องด้วยวิธีการอบรมที่ล้าสมัย ทั้งนี้ ทวีป อภิสิริ (2541 : 14-15) ได้กล่าวถึง สภาพของการฝึกอบรมในปัจจุบันว่า การฝึกอบรมในปัจจุบันยังไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร เนื่องจากการจัดการฝึกอบรมยังไม่มีระบบและไม่ได้มาตรฐาน ไม่มีการหาความต้องการในการฝึกอบรมว่าเป็นอย่างไร ทำให้ทิศทางในการจัดการอบรมไม่ชัดเจน ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ในการอบรมไม่ชัดเจน
2. การจัดวิทยากรผู้ถ่ายทอดความรู้ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ในการอบรม
3. การกำหนดเนื้อหาสาระของการอบรมไม่ตรงกับความต้องการของผู้เข้ารับการอบรม
4. การเลือกใช้เทคนิควิธีการ และสื่อทัศนูปกรณ์ไม่เหมาะสมกับผู้เข้ารับการอบรม
5. ไม่มีการวางแผนการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง

จากการระดมการหาความต้องการในการฝึกอบรมของผู้จัดการฝึกอบรม ทำให้การฝึกอบรมเกิดปัญหาอย่างมากมายทั้งด้านการจัดสรรงบประมาณที่ถูกมองว่าสิ้นเปลือง การอบรมที่น่าเบื่อไม่ช่วยพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เข้าฝึกอบรมอย่างแท้จริง ดังนั้น การจัดการฝึกอบรมที่มีประสิทธิภาพควรมีการวางแผนการฝึกอบรมอย่างมีระบบ

### 2.4 การวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม

การวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม เป็นการตรวจสอบและพิจารณาข้อมูล เกี่ยวกับ บุคคล องค์การ และข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานว่าเป้าหมายขององค์การเป็นอย่างไร บุคลากรในองค์การมีความรู้ ความสามารถในระดับใด ต้องการพัฒนาความรู้เรื่องใด ซึ่งข้อมูลดังกล่าวได้จาก การสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์ หรือสำรวจความคิดเห็นให้ทราบถึงความจำเป็นที่ต้องมีการฝึกอบรม เช่น เพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพ ความสามารถ ความชำนาญ หรือเพื่อแก้ปัญหาบางอย่างขององค์การ (จินดาลักษณ์ วัฒนสินธุ์.

2533 : 26) ซึ่งสอดคล้องกับคำกล่าวของ โกวิท กังสนันท์ (2536 : เอ) ว่า การวิเคราะห์ความต้องการ การฝึกอบรม เป็นรากฐานสำคัญของการสร้างแผนงานฝึกอบรมที่มีประสิทธิภาพขององค์กร ทั้งนี้ จะทำให้ ผู้จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมได้รับประโยชน์จากการวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม คือ สามารถกำหนด จุดประสงค์ของการฝึกอบรมได้ชัดเจนและยังทำให้หน่วยงานประหยัดค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ดังนั้น ก่อน การฝึกอบรมจึงจำเป็นต้องมีการวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม ซึ่งสามารถดำเนินการวิเคราะห์ได้จาก ส่วนต่างๆ ดังนี้

1. การวิเคราะห์ระดับองค์กร หมายถึง การมองโครงการฝึกอบรมที่นำเสนอภายใน บริบทขององค์กร นั่นคือผู้จัดการฝึกอบรมควรพิจารณาว่าโครงการฝึกอบรมที่นำเสนอ นั้นมีความสอดคล้อง ตรงกับยุทธวิธี เป้าหมายและวัฒนธรรมขององค์กรนั้นหรือไม่ ปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้เป้าหมายของ องค์กรไม่บรรลุวัตถุประสงค์สามารถจัดออกไปด้วยโครงการฝึกอบรม ซึ่งเป็นวิธีการที่ดีกว่า และได้ผลกว่า วิธีการอื่นหรือไม่ ถ้าเป็นการจัดฝึกอบรมให้กับบุคลากรจำนวนมาก การวิเคราะห์องค์กรในระดับนี้อาจ พิจารณาว่าหน่วยงานใดควรจะได้รับฝึกอบรมเป็นอันดับแรก

2. การวิเคราะห์งานและความรู้เกี่ยวกับงาน หมายถึง การวิเคราะห์อย่างละเอียดเกี่ยวกับ งานที่ผู้รับการฝึกอบรมจะปฏิบัติหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว ผู้จัดการอบรมต้องพิจารณาว่า ความรู้ ทักษะ และความสามารถประเภทใด ที่จะก่อให้เกิดการปฏิบัติงานในหน้าที่หนึ่งของบุคลากรได้อย่างมี ประสิทธิภาพ แล้วจึงนำข้อมูลที่ได้รับมาพิจารณาในการจัดทำโครงการฝึกอบรม การวิเคราะห์งานดังกล่าวทำ ได้โดยการสัมภาษณ์บุคลากรในงานนั้น

3. การวิเคราะห์บุคคล หมายถึง การพิจารณาที่ตัวบุคคลผู้ที่จะเข้ารับการอบรมเพื่อทราบว่า บุคลากรคนใดต้องการเข้ารับการอบรม คนเหล่านี้มีความรู้และทักษะในการทำงานอยู่ในระดับใด และความรู้ ทักษะ และ ความสามารถประเภทใดที่บุคลากรต้องการเพิ่มเติม

สรุปได้ว่า ผลการวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรมระดับองค์กร งาน และบุคคล จะทำให้ผู้จัดการ ฝึกอบรมได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการกำหนดจุดประสงค์และเนื้อหาของการอบรมได้อย่างชัดเจนรวมทั้ง สอดคล้องกับความต้องการฝึกอบรมที่แท้จริงของบุคลากร

## 2.5 หลักสูตรและเนื้อหาการฝึกอบรม

หลักสูตรการฝึกอบรมเป็นเนื้อหาสาระอย่างย่อๆที่จะจัดให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดังที่ น้อย ศิริโชติ (2524 : 48) กุลชน ธนาพงศธร (2531 : 384) และ วิน เชื้อโพธิ์หัก (2537 : 44) ได้กล่าวถึง ความหมาย ของหลักสูตรการฝึกอบรมอย่างสอดคล้องกันว่า หลักสูตรการฝึกอบรม คือ แนวทางการกำหนด เนื้อหาสาระ และวิธีการตลอดจนกิจกรรมที่จัดไว้สำหรับผู้เข้ารับการอบรม นอกจากนี้หลักสูตรการฝึกอบรม ช่วยให้ผู้ดำเนินการฝึกอบรมและผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบว่า การฝึกอบรมมีวัตถุประสงค์อย่างไร กำลัง ทำอะไร เมื่อไร และอย่างไร เพื่อให้การฝึกอบรมดำเนินไปอย่างราบรื่น และบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ใน การจัดการฝึกอบรมที่จะให้ตรงกับวัตถุประสงค์นั้น ผู้จัดการอบรมจะต้องวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรมเป็น อันดับแรก และบรรจุเนื้อหาสาระและจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความจำเป็น ดังที่ โกวิท กังสนันท์ (2536 : เอ) กล่าวว่า การสร้างแผนงานและหลักสูตรการฝึกอบรมที่ดีต้องมี การวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม เพื่อ การจัดเนื้อหาสาระและการจัดกิจกรรมฝึกอบรมให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้เข้ารับการอบรมได้ อย่างชัดเจน ทั้งด้านการพัฒนาทักษะ ความรู้ทัศนคติ ตลอดจนศักยภาพของบุคคล และทำให้ผู้เข้ารับการ อบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับองค์กรได้มากขึ้น

ในการฝึกอบรมโดยทั่วไป หลักสูตรการฝึกอบรมที่จัดทำขึ้นมักแยกตามเนื้อหา วัตถุประสงค์ และช่วงเวลาในการทำงานของผู้เข้ารับการอบรม โดยแบ่งหลักสูตรการฝึกอบรมเป็น 4 ชนิด คือ

1. การฝึกอบรมก่อนเข้าทำงาน (Pre Inservice Training หรือ On the job training) เป็นการแนะนำให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรได้รู้จักการใช้เครื่องมือ เข้าใจขั้นตอนในการทำงาน และส่งเสริมให้บุคลากรใหม่รักงาน รักองค์กร หลักสูตรชนิดนี้จึงเน้นวัตถุประสงค์ให้บุคลากรใหม่เพิ่มพูนทักษะในงานที่ตนเองจะปฏิบัติ เน้นการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เหมาะสมกับงาน

2. การฝึกอบรมบุคลากรประจำการ (Off the job training) หลักสูตรชนิดนี้มีวัตถุประสงค์ที่เน้นการเพิ่มพูนความรู้ใหม่ๆ หรือแนวปฏิบัติงานใหม่ๆ เป็นหลักสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่การทำงานให้เหมาะสมกับเทคโนโลยีและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

3. การฝึกอบรมเพื่อเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ (Pre Promotional Training) หลักสูตรชนิดนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อฝึกอบรมให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดทักษะ และประสบการณ์การทำงานในหน้าที่ใหม่ และรู้จักวางตัวให้เหมาะสมเมื่อรับหน้าที่ใหม่ พร้อมทั้งปรับเปลี่ยนเจตคติให้รักงานและตำแหน่งหน้าที่ใหม่

4. การฝึกอบรมผู้ใกล้เกษียณ (Pre Retirement Training) หลักสูตรชนิดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการรักษาสุขภาพกายและสุขภาพจิตให้เหมาะสมกับวัยที่เป็นประโยชน์กับผู้สูงอายุที่ไม่ทำงานประจำแล้ว

การฝึกอบรมจะได้ผลมากน้อยเพียงใด ส่วนหนึ่งมาจากการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม ในการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมทุกครั้ง ผู้จัดทำหลักสูตรต้องหาความต้องการในการฝึกอบรมว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีปัญหาในเรื่องใดและต้องการอบรมเรื่องอะไรที่จะพัฒนาความรู้ ทักษะและทัศนคติที่มีต่อการทำงาน นอกจากนั้น หลักสูตรการฝึกอบรมควรกำหนดเนื้อหาและวัตถุประสงค์ตามช่วงเวลาในการทำงานของผู้เข้ารับการอบรม

### 3. เอกสารและงานวิจัยในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ

#### งานวิจัยในประเทศ

ในปัจจุบัน งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความต้องการฝึกอบรมครูสอนภาษาอังกฤษโดยตรงมีค่อนข้างน้อย งานวิจัยที่เกี่ยวข้องส่วนใหญ่เป็นงานวิจัยที่เกี่ยวกับการฝึกอบรมบุคลากรในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา ซึ่งผู้วิจัยได้ศึกษาและนำมาเสนอ ดังต่อไปนี้

นิสากร ชุมอุปการ (2528 : บทคัดย่อ) ทำการวิจัยเรื่อง การสำรวจปัญหาการสอนภาษาอังกฤษ และความต้องการในการอบรมการสอนภาษาอังกฤษของครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในโรงเรียนรัฐบาลภาคใต้โดยมุ่งศึกษาปัญหาในการสอนภาษาอังกฤษ และความต้องการในการอบรมการสอนภาษาอังกฤษ ในเขตการศึกษา 2, 3 และ 4 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม ผลการวิจัยพบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมีปัญหาเกี่ยวกับหลักสูตร ปริมาณงานของครู วิธีการสอน การทดสอบ สื่อการเรียนการสอน และครูต้องการเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตร แนวคิดและวิธีสอน การทดสอบและอุปกรณ์การเรียนการสอน เพื่อจะได้เพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติการสอนให้มีประสิทธิภาพ

ประสาธน์ ด้านสกุลเจริญ (2530 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาความต้องการพัฒนาบุคลากรของครูโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี พบว่าครูมีความต้องการพัฒนาทั้งด้านหลักสูตรและองค์ประกอบของหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวัดและประเมินผล และด้านการนิเทศอยู่ในเกณฑ์มาก

เชาว์ พูลนวม (2531 : 124-126) ได้ศึกษาความต้องการความรู้ทางการบริหารโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบุรี จำแนกตามขนาดและประสบการณ์ทางการบริหารโรงเรียน กลุ่มตัวอย่างเป็นผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่ กลางและเล็กจำนวน 202 คน เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า วัดความต้องการความรู้ทางการบริหารโรงเรียนด้านต่างๆ 6 ด้าน ผลการวิจัยพบว่าผู้บริหารโรงเรียนมีความต้องการความรู้ในระดับมากทุกด้าน โดยเฉพาะการบริหารด้านวิชาการเป็นความรู้ที่ต้องการมากที่สุด และรองลงมา ได้แก่ การบริหารงานบุคลากร งานธุรการ งานกิจกรรมนักเรียน งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และงานอาคารสถานที่ เมื่อเปรียบเทียบความต้องการความรู้ทางการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามขนาดโรงเรียน พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนทั้งขนาดใหญ่ กลางและเล็กต่างมีความต้องการความรู้ทางการบริหารวิชาการในด้านต่อไปนี้เป็นอันดับแรกๆ คือวิธีการส่งเสริมให้คำแนะนำกระบวนการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ วิธีส่งเสริมให้ครูนำเทคนิคการสอนแบบต่างๆมาใช้ในการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ เกี่ยวกับวิธีการพัฒนาความรู้ทางการบริหารโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนระดับประถมศึกษากลุ่มนี้ พบว่า มีความต้องการพัฒนาความรู้ทางการบริหารด้านต่างๆ ด้วยวิธีการประชุมปฏิบัติการเป็นอันดับแรก อันดับสองได้แก่ การฝึกอบรม และอันดับสุดท้าย คือ การวิจัยพัฒนา จากผลการสำรวจได้ข้อเสนอแนะว่ารูปแบบการพัฒนาความรู้แก่ผู้บริหารโรงเรียนควรใช้วิธีการประชุมปฏิบัติการเป็นอันดับแรก เนื้อหาสาระในการฝึกอบรมที่ต้องการมากที่สุด คือ การบริหารงานวิชาการโดยเฉพาะเทคนิคการวัดและประเมินผล นอกจากนี้ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางยังได้แสดงความต้องการความรู้ทางการบริหารงานวิชาการ ด้านส่งเสริมให้ครูนำผลวิจัยไปใช้พัฒนาการเรียนการสอนด้วย

ชัยรัตน์ ศรีรัตน (2542 : 84-89) ได้ศึกษาความต้องการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของนักวิชาการศึกษา สังกัดสำนักงานศึกษาธิการอำเภอในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า นักวิชาการศึกษา สังกัดสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีความต้องการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน และการแปลความหมายของข้อมูลในระดับมาก

จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยในประเทศ ที่เกี่ยวกับปัญหาและความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรทางการศึกษา พบว่า บุคลากรมีความต้องการเพิ่มพูนและพัฒนาความรู้ด้วยการฝึกอบรมโดยเฉพาะความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ผู้สอนต้องการความรู้ด้านหลักสูตร ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล

### งานวิจัยต่างประเทศ

งานวิจัยต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับความต้องการฝึกอบรมที่ผู้วิจัยได้ศึกษา มีดังต่อไปนี้

ไคลน์สตีฟเวอร์ (Kleinstiver. 1987 : 3262-A) ได้วิจัยเรื่อง ความต้องการฝึกอบรมระหว่างกรปฏิบัติงานของสมาชิกกรรมการโรงเรียนและผู้อำนวยความสะดวก พบว่า กรรมการโรงเรียนต้องการฝึกอบรมทักษะการบริหารงานบุคคลด้านบทบาทและความรับผิดชอบ ส่วนสมาชิกกรรมการโรงเรียน และผู้อำนวยความสะดวก

โรงเรียนมีความเห็นว่า ทักษะการบริหารงานบุคคลและธุรการ คือ ทักษะที่จำเป็นที่สุดของคณะกรรมการ

อาล อเฮดิบ ( Al-Ahaydib. 1986 : 1998A ) ได้วิจัยเพื่อวินิจฉัยหาแนวทางในการปรับปรุงการเรียนภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาในประเทศซาอุดีอาระเบีย โดยใช้แบบสอบถามกับกลุ่มประชากรที่เป็นนักเรียนจำนวน 836 คน ครูจำนวน 51 คน และศึกษานิเทศก์ จำนวน 5 คน ซึ่งผลการวิจัยสรุปได้ว่า จะต้องมีการปรับปรุงในด้านต่างๆดังนี้ ด้านคุณภาพของครู ด้านหลักสูตรภาษาอังกฤษ ด้านวิธีสอน ด้านสื่อหรืออุปกรณ์การสอน และด้านบรรยากาศในการสอน

คลาร์ค (Clark. 1970 : 2767 – A) ได้ทำการวิจัยประเมินผลการเลือกวิธีอบรมครูประจำการพบว่า วิธีการจัดอบรมครูที่มีประสิทธิภาพนั้นจะต้องสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน และให้ข้อเสนอแนะว่า การวางแผนพัฒนาครูประจำการ ต้องเริ่มต้นจากการวิเคราะห์ปัญหา และความต้องการของครูก่อนเสมอ

วอเรน (Warren. 1974 : 3562 – A) ทำการวิจัยเรื่อง แนวปฏิบัติในการพัฒนาครูประจำการพบว่า ควรปรับปรุงโครงการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับความต้องการของครู และควรให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนเสนอวิธีพัฒนาครูประจำการ นอกจากนั้นควรประเมินผลความต้องการและความสนใจของครูเป็นรายบุคคลด้วย

จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรทางการศึกษา พบว่า มีความต้องการฝึกอบรมคล้ายคลึงกับบุคลากรทางการศึกษาในประเทศไทย คือ มีความต้องการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ การอบรมจะได้ผลนั้นควรมีการสำรวจหรือวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม ก่อนการจัดการฝึกอบรม เพื่อทราบว่าการฝึกอบรมควรจัดในแนวใด เนื้อหาใดควรบรรจุไว้ในหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนั้น ผู้วิจัยจึงสนใจจะศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ที่มีวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ สังกัดโรงเรียน และประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาที่ต่างกันว่า มีความต้องการฝึกอบรมด้านหลักสูตร ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และ ด้านการวัดและประเมินผล แตกต่างกันหรือไม่ เพื่อเป็นประโยชน์แก่หน่วยศึกษานิเทศก์ ในการวางแผนการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการของครูสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาครู ซึ่งถือว่าเป็นบุคลากรที่สำคัญที่สุดทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการปฏิบัติงานในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## บทที่ 3

### วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการศึกษาค้นคว้าตามหัวข้อต่อไปนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. วิธีสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า
4. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิจัย

### ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า

#### ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ คือ ครูสอนภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4, 5 และ 6 ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (สพช.) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน (สช.) และสังกัดสำนักงานการศึกษาท้องถิ่น (เทศบาล) ในเขตการศึกษา 4 ได้แก่ จังหวัดกระบี่ จังหวัดตรัง จังหวัดพังงา จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดระนอง จำนวนโรงเรียนรวมทั้งสิ้น 938 โรงเรียน จำนวนครูรวมทั้งสิ้น 1,026 คน โดยเป็นผู้ตอบแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์

#### กลุ่มตัวอย่าง

1. กลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ชั้น ป. 4-6 ในเขตการศึกษา 4 จำนวน 480 คน จาก 412 โรงเรียน ได้จากวิธีสุ่มหลายขั้นตอน (Multistage random sampling) โดยมีขั้นตอนการสุ่ม ดังนี้

1.1 กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างจากประชากรโดยใช้ตารางของเกรจีและมอร์แกน (บุญชม ศรีสะอาด. 2535 : 40) ผลปรากฏว่าจะต้องใช้จำนวนกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถามอย่างน้อย 274 คน/ 274 โรงเรียน

1.2 ใช้วิธีสุ่มแบบแบ่งชั้น (Stratified random sampling) (พวงรัตน์ ทวีรัตน์. 2543 : 92) โดยแบ่งโรงเรียนตามสังกัดในแต่ละจังหวัด (กระบี่ ตรัง พังงา ภูเก็ต และระนอง) ของเขตการศึกษา 4 แล้วสุ่มตัวอย่างจากรายชื่อโรงเรียนตามสังกัดในแต่ละจังหวัด โดยวิธีสุ่มอย่างง่ายตามหลักเหตุผลและความเหมาะสม (Disproportional stratified random sampling) โดยนำรายชื่อโรงเรียนในแต่ละจังหวัดในสังกัด สพช.มาจับฉลาก คิดเป็นร้อยละ 40 ได้กลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถามในสังกัด สพช. ทั้งหมด 364 คน จาก 353 โรงเรียน ส่วนโรงเรียนสังกัด สช. และเทศบาล ในเขตการศึกษา 4 ไม่มีการสุ่ม (คิดเป็นร้อยละ 100) ได้กลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถาม ในสังกัด สช. ทั้งหมด 45 คน / 35 โรงเรียน และได้กลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถามในสังกัดเทศบาล ทั้งหมด 71 คน 24 โรงเรียน ดังนั้น กลุ่มตัวอย่างในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ รวมจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 480 คน จาก 412 โรงเรียน ดังตาราง 1

2. กลุ่มตัวอย่างตอบแบบสัมภาษณ์ ใช้วิธีสุ่มแบบเจาะจงจากกลุ่มประชากรโรงเรียนที่เหลือจากการสุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม คิดเป็นร้อยละ 2 ของแต่ละสังกัด รวมกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ทั้งสิ้น 23 คน จาก 19 โรงเรียน ดังตาราง 2

ตาราง 1 แสดงจำนวนกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสังกัดโรงเรียน

สังกัด	จังหวัดในเขตการศึกษา 4	ประชากรโรงเรียน	กลุ่มตัวอย่างโรงเรียน	กลุ่มตัวอย่างครู ผู้ตอบแบบสอบถาม
สปช.	กระบี่	232	93	94
	ตรัง	329	132	134
	พังงา	172	69	69
	ภูเก็ต	57	23	28
	ระนอง	89	36	38
	รวม	879	353	364
สช.	กระบี่	3	3	3
	ตรัง	15	15	20
	พังงา	5	5	5
	ภูเก็ต	9	9	14
	ระนอง	3	3	3
	รวม	35	35	45
เทศบาล	กระบี่	3	3	7
	ตรัง	10	10	21
	พังงา	4	4	9
	ภูเก็ต	5	5	28
	ระนอง	2	2	6
	รวม	24	24	71
รวมทั้งหมด		938	412	480

หมายเหตุ จำนวนครูผู้ตอบแบบสอบถามในบางโรงเรียนมีมากกว่า 1 คน

ตาราง 2 แสดงจำนวนกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

สังกัด	จังหวัดในเขตการศึกษา	ประชากรโรงเรียน	กลุ่มตัวอย่างโรงเรียน	กลุ่มตัวอย่างครูผู้ตอบแบบสัมภาษณ์
	4			
สปช.	กระบี่	110	2	3
	ตรัง	157	3	4
	พังงา	82	2	2
	ภูเก็ต	27	1	1
	ระนอง	42	1	1
	รวม	418	9	11
สช.	กระบี่	3	1	1
	ตรัง	15	1	1
	พังงา	5	1	1
	ภูเก็ต	9	1	1
	ระนอง	3	1	1
	รวม	35	5	5
เทศบาล	กระบี่	3	1	2
	ตรัง	10	1	2
	พังงา	4	1	1
	ภูเก็ต	5	1	1
	ระนอง	2	1	1
	รวม	24	5	7
	รวมทั้งหมด	477	19	23

หมายเหตุ จำนวนครูผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ในบางโรงเรียนมีมากกว่า 1 คน

## เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า มี 2 ชุด ดังนี้

ชุดที่ 1 เป็นแบบสอบถามความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ในเขตการศึกษา 4 มีลักษณะเป็นแบบสอบถามปลายปิดและปลายเปิด แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นการสำรวจรายการ (Check list) ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม ในด้านวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ สังกัดโรงเรียน และประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) สอบถามความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4, 5 และ 6 ในเขตการศึกษา 4 แบ่งเป็น 4 ด้าน คือ ด้านหลักสูตร ด้านบริหารจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล โดยกำหนดคะแนนในการตอบแบบสอบถาม ซึ่งมีลักษณะเป็นแบบสอบถามชนิดจัดลำดับคุณภาพ 5 ระดับ (พวงรัตน์ ทวีรัตน์, 2543 : 107-108) โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นลงในช่องประมาณค่าความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ โดยมีความหมายดังนี้

ต้องการมากที่สุด	=	5 คะแนน
ต้องการมาก	=	4 คะแนน
ต้องการปานกลาง	=	3 คะแนน
ต้องการน้อย	=	2 คะแนน
ต้องการน้อยที่สุด	=	1 คะแนน

ส่วนการประเมินระดับความต้องการพิจารณาจากค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ ) โดยยึดถือเกณฑ์ตามแนวของเบสท์ (Best, 1981 : 179) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50 – 5.00	หมายถึง	มีความต้องการมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.49	หมายถึง	มีความต้องการมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49	หมายถึง	มีความต้องการปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49	หมายถึง	มีความต้องการน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.49	หมายถึง	มีความต้องการน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามชนิดปลายเปิด ที่สอบถามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษในด้านหลักสูตร ด้านบริหารจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล

ชุดที่ 2 แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นของครูสอนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับ ปัญหาการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษและความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ในเขตการศึกษา 4 ซึ่งมีลักษณะเป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างที่กำหนดข้อคำถามไว้ โดยแบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับสภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และแนวทางการแก้ไขปัญหา

## วิธีสร้างและหาคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้า

ผู้วิจัยดำเนินการสร้างเครื่องมือในการวิจัย ซึ่งได้แก่ แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ ดังนี้

### 1. แบบสอบถาม การสร้างเครื่องมือมีขั้นตอน ดังนี้

1.1 ศึกษาเอกสารงานวิจัย และสัมภาษณ์ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบด้านการจัดการเรียนสอนภาษาอังกฤษของโรงเรียนระดับประถมศึกษาเกี่ยวกับแหล่งที่มาของการอบรมและหลักสูตรการอบรมครูสอนภาษาอังกฤษ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการดำเนินการวิจัยครั้งนี้ จากนั้นศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัญหาและความต้องการของครูสอนภาษาอังกฤษ ในด้านหลักสูตรภาษาอังกฤษ ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล รวมทั้งศึกษาเอกสารสาระและมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544

1.2 ศึกษาหลักวิธีการสร้างแบบสอบถาม ทั้งปลายปิด ปลายเปิด และมาตราส่วนการประมาณค่า 5 ระดับของ ลิเคิร์ท (พวงรัตน์ ทวีรัตน์. 2543 : 99) มากำหนดลักษณะข้อมูลที่ต้องการศึกษา และกำหนดรูปแบบของแบบสอบถาม ในการวิจัยครั้งนี้ใช้แบบสอบถามทั้งหมด 3 ตอน ได้แก่ สถานภาพส่วนตัว แบบสอบถามปลายปิดและแบบสอบถามปลายเปิดสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

1.3 นำร่างแบบสอบถามไปให้ประธานและกรรมการผู้ควบคุมปริญญาโท พิจารณาตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะเพื่อทำการปรับปรุงแก้ไข

1.4 นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขตามความคิดเห็นของประธาน และกรรมการผู้ควบคุมปริญญาโทไปให้ผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรภาษาอังกฤษ ด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และด้านการสร้างเครื่องมือวิจัย จำนวน 3 คน ตรวจสอบความเที่ยงตรง (Validity) ของข้อคำถาม ได้ค่าดัชนี IC ตั้งแต่ 0.05 ขึ้นไป รวมจำนวนข้อคำถามทั้งหมด 30 ข้อ

1.5 นำแบบสอบถามมาปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ และจัดพิมพ์เป็นฉบับร่างเพื่อนำไปทดลองใช้ (Try out) กับครูสอนภาษาอังกฤษชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 122 คน

1.6 นำแบบสอบถามมาให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด และหาค่าอำนาจจำแนกเป็นรายข้อ โดยใช้เทคนิค 25% ของกลุ่มสูงและกลุ่มต่ำ แล้วเปรียบเทียบค่าคะแนนเฉลี่ยของแต่ละข้อ โดยทำการวิเคราะห์ค่าที (t-test) และเลือกข้อที่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 หรือค่า t ตั้งแต่ 1.69 ขึ้นไปเพื่อใช้เป็นแบบสอบถามด้านหลักสูตรจำนวน 9 ข้อ ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ จำนวน 6 ข้อ ด้านสื่อการเรียนการสอนจำนวน 6 ข้อ และด้านการวัดและประเมินผล จำนวน 9 ข้อ รวมทั้งหมด 30 ข้อ

1.7 หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามทั้งฉบับโดยใช้ สูตรสัมประสิทธิ์แอลฟา ( $\alpha$  - Coefficient) ของครอนบาช (ล้วน สายยศ และอังคณา สายยศ. 2538 : 200) ซึ่งได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ เท่ากับ 0.9834

1.8 นำแบบสอบถามที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขเสนอต่อประธานควบคุมปริญญาโท เพื่อขอความเห็นชอบ และนำมาจัดพิมพ์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

2. แบบสัมภาษณ์ ดำเนินการสร้างแบบสัมภาษณ์ครูสอนภาษาอังกฤษ เพื่อหาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ตามขั้นตอนดังนี้

2.1 ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสร้างแบบสัมภาษณ์

2.2 นำร่างแบบสัมภาษณ์ให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 คน ตรวจสอบความถูกต้องของการใช้

ภาษา เพื่อปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และนำไปทดลองใช้กับครูสอนภาษาอังกฤษที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 6 คน จาก 5 โรงเรียน ก่อนนำไปใช้จริง

2.3 นำแบบสัมภาษณ์ที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขแล้วเสนอต่อประธานควบคุมปริญญาโท เพื่อขอความเห็นชอบ และนำมาจัดพิมพ์ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

### วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อทำหนังสือเสนอต่อผู้อำนวยการ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานการศึกษาท้องถิ่น เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการออกหนังสือขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม และให้สัมภาษณ์
2. ขอหนังสือจากสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานการศึกษาท้องถิ่น เพื่อขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. ส่งหนังสือ และแบบสอบถามไปให้กลุ่มตัวอย่างตามระบบราชการ เพื่อประสานงานร่วมกับหน่วยศึกษาธิการเขตดำเนินการแจ้งให้ผู้บริหารโรงเรียนและครูสอนภาษาอังกฤษทราบ เพื่อขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ โดยเฉพาะแบบสัมภาษณ์ ผู้วิจัยดำเนินการสัมภาษณ์ด้วยตนเอง ใช้ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งสิ้น 8 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 15 พฤศจิกายน 2545 – วันที่ 15 มกราคม 2546
4. นำแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืน จำนวน 340 ฉบับ จาก 480 ฉบับคิดเป็นร้อยละ 70.83 มาตรวจความสมบูรณ์ เพื่อนำไปดำเนินการวิเคราะห์
5. นำข้อมูลที่ได้รับจากการสัมภาษณ์ มาดำเนินการวิเคราะห์

### การวิเคราะห์และสถิติที่ใช้ในการวิจัย

เมื่อได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาแล้ว ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมาทุกฉบับ
2. ตรวจสอบคำตอบและกำหนดค่าให้กับคำตอบทุกข้อในแบบสอบถามปลายปิด
3. บันทึกคำตอบที่ได้จากคำถามแต่ละข้อเข้าแฟ้มข้อมูลของระบบคอมพิวเตอร์
4. กำหนดโปรแกรมคำสั่งในการวิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS 10.0 for windows ตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้
  - 4.1 หาค่าความถี่และค่าร้อยละของข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม
  - 4.2 หาค่าความถี่ ค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ ) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของคะแนนความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ
  - 4.3 เปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ทั้งรายด้านและโดยรวม ระหว่างครูสอนภาษาอังกฤษที่มีวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ สังกัดโรงเรียน และประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาต่างกัน โดย

ทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยระหว่างกลุ่ม (F-test) ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ 0.05 ถ้าในกรณีที่มีนัยสำคัญทางสถิติต้องมีการทดสอบรายคู่ด้วยวิธีการของ Scheffe (ล้วน สายยศ และอังคณา สายยศ. 2536 : 95)

4.4 รวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามปลายเปิดแจกแจงความถี่ แล้วนำเสนอในรูปแบบของความเรียง

4.5 นำข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์มาวิเคราะห์ โดยวิเคราะห์เนื้อหา แจกแจงความถี่ และนำเสนอในรูปแบบของความเรียง

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

### 1. สถิติพื้นฐาน

1.1 ค่าเฉลี่ย (Mean) คำนวณได้จากสูตร (บุญชม ศรีสะอาด. 2541 : 56)

$$\bar{x} = \frac{\sum x}{N}$$

เมื่อ	$\bar{x}$	แทน	ค่าเฉลี่ย
	$\sum x$	แทน	ผลรวมของคะแนนทั้งหมดในกลุ่ม
	N	แทน	จำนวนสมาชิกในกลุ่มตัวอย่าง

1.2 ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) คำนวณได้จากสูตร (บุญชม ศรีสะอาด. 2541 : 87)

$$SD = \sqrt{\frac{N\sum x^2 - (\sum x)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ	SD	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	$\sum X$	แทน	ผลรวมของค่าตัวแปร X
	$\sum X^2$	แทน	ผลรวมของผลคูณระหว่างค่าตัวแปร X
	N	แทน	จำนวนคะแนนในกลุ่ม

1.3 ร้อยละ (Percentage) คำนวณได้จากสูตร (บุญชม ศรีสะอาด. 2535 : 101)

$$P = \frac{f * 100}{N}$$

เมื่อ	P	แทน	ร้อยละ
	f	แทน	ความถี่หรือจำนวนข้อมูลที่ต้องการหาค่าร้อยละ
	N	แทน	จำนวนข้อมูลทั้งหมด

## 2. สถิติที่ใช้หาคุณภาพของเครื่องมือ

2.1 ค่าดัชนีความสอดคล้อง ระหว่างข้อคำถามกับลักษณะเฉพาะกลุ่มบุคคล

$$IC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IC แทน ดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับลักษณะพฤติกรรม  
 $\sum R$  แทน ผลรวมของความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญทั้งหมด  
 $N$  แทน จำนวนผู้เชี่ยวชาญ

2.2 หาค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามโดยใช้วิธีหาค่าอัตราส่วนวิกฤต  $t$  เป็นรายข้อตามวิธีการของ  $t$ -test คำนวณได้จากสูตร (พวงรัตน์ ทวีรัตน์. 2543 : 139)

$$t = \frac{\bar{X}_{\text{สูง}} - \bar{X}_{\text{ต่ำ}}}{\sqrt{\frac{S^2_{\text{สูง}}}{n_{\text{สูง}}} + \frac{S^2_{\text{ต่ำ}}}{n_{\text{ต่ำ}}}}}$$

เมื่อ  $t$  แทน ค่าที่ใช้พิจารณาของการแจกแจงแบบที  
 $\bar{X}_{\text{สูง}}$  แทน คะแนนเฉลี่ยของกลุ่มสูง  
 $\bar{X}_{\text{ต่ำ}}$  แทน คะแนนเฉลี่ยของกลุ่มต่ำ  
 $S^2_{\text{สูง}}$  แทน คะแนนความแปรปรวนของกลุ่มสูง  
 $S^2_{\text{ต่ำ}}$  แทน คะแนนความแปรปรวนของกลุ่มต่ำ  
 $n$  แทน จำนวนคนในแต่ละกลุ่ม

2.3 หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยใช้สัมประสิทธิ์อัลฟา (Alpha Coefficient) คำนวณได้จากสูตร (บุญชม ศรีสะอาด. 2535 : 96)

$$\alpha = \frac{k}{k-1} \left[ 1 - \frac{\sum S_i^2}{S_t^2} \right]$$

เมื่อ  $\alpha$  แทน ค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่น  
 $k$  แทน จำนวนข้อของเครื่องมือวัด  
 $\sum S_i^2$  แทน ผลรวมของความแปรปรวนของแต่ละข้อ  
 $S_t^2$  แทน ความแปรปรวนของคะแนนรวม

### 3. สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน

ใช้การทดสอบค่า F-test (One-way Analysis of Variance) ทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่างและเปรียบเทียบพหุคูณ โดยวิธี ของ Scheffe (ล้วน สายยศ และอังคณา สายยศ. 2536 : 95)

	F	=	$\frac{MS_b}{MS_w}$
เมื่อ	F	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ในการพิจารณาในการแจกแจงความถี่แบบ F
	$MS_b$	แทน	ความแปรปรวนระหว่างกลุ่ม
	$MS_w$	แทน	ความแปรปรวนภายในกลุ่ม

ถ้ากรณีที่ค่า F มีนัยสำคัญทางสถิติต้องมีการทดสอบรายคู่ด้วยวิธีการของ Scheffe's test ดังนี้

$$S = \sqrt{(K-1) F_{(\alpha; df_1, df_2)}} \sqrt{MS_E \left[ \sum_{(j=1)}^k \frac{(C_j)^2}{n_j} \right]}$$

เมื่อ	S	แทน	ค่าวิกฤตของ Scheffe'
	K	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่นำมาเปรียบเทียบกัน
	$(\alpha; df_1, df_2)$	แทน	เปิดค่า F ในตารางการแจกแจงค่า F ที่มีค่า .05 หรือที่ .01 และ $df_1$ คือค่า $df_b$ ถ้าเป็นการวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทิศทางเดียวหรือ $df_c$ หรือ $df_r$ ถ้าเป็นการวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบสองทิศทาง ในตารางวิเคราะห์ความแปรปรวนส่วน $df_2$ คือ $df_w$ หรือ $df_e$ ค่าใดค่าหนึ่ง
	$MS_E$	แทน	ค่าความคลาดเคลื่อนของความแปรปรวนในตารางวิเคราะห์ความแปรปรวน
	$C_j$	แทน	สัมประสิทธิ์ Contrast ซึ่งจะมีค่า 1, -1, 1, -1, ...
	$n_j$	แทน	จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่างแต่ละกลุ่ม

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

#### ขั้นตอนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล แบ่งเป็น 4 ตอนเรียงตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความต้องการอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 จำแนกตามวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ สังกัดโรงเรียนและประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา

ตอนที่ 4 สรุปข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

ตอนที่ 5 สรุปข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความต้องการฝึกอบรมที่ได้จากการสัมภาษณ์ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

### ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของกลุ่มตัวอย่าง

การวิจัยครั้งนี้ มีครูสอนภาษาอังกฤษที่ตอบแบบสอบถามรวมทั้งสิ้น 340 คน ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถามได้นำเสนอในตาราง 3 ดังต่อไปนี้

ตาราง 3 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ครูสอนภาษาอังกฤษ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. วุฒิการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	15	4.4
ปริญญาตรี	313	92.1
สูงกว่าปริญญาตรี	12	3.5
รวม	340	100.0
2. สาขาวิชาที่ศึกษา		
วิชาเอกภาษาอังกฤษ	95	27.9
วิชาโทภาษาอังกฤษ	47	13.8
วิชาเอกและวิชาโทอื่นๆ	198	58.2
รวม	340	100.0
3. ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ		
1-5 ปี	148	43.5
6-10 ปี	74	21.8
11 ปีขึ้นไป	118	34.7
รวม	340	100.0
4. สังกัดโรงเรียน		
สพช.	283	83.2
สช.	27	7.9
เทศบาล	30	8.8
รวม	340	100.0
5. ประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา		
ไม่เคยได้รับการอบรม	35	10.3
1-2 ครั้ง	98	28.8
3 ครั้งขึ้นไป	207	60.9
รวม	340	100.0

จากตาราง 3 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับปริญญาตรี (จำนวน 313 คน หรือร้อยละ 92.1) เรียนวิชาเอกและวิชาโทอื่นที่ไม่ใช่วิชา

ภาษาอังกฤษ (จำนวน 198 คน หรือร้อยละ 58.2) มีประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ 1-5 ปี (จำนวน 148 คน หรือร้อยละ 43.5) ปฏิบัติการสอนในสังกัด สปช. (จำนวน 283 คน หรือร้อยละ 83.2) และมีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา 3 ครั้งขึ้นไป (จำนวน 207 คน หรือ ร้อยละ 60.9)

## ตอนที่ 2 ศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ

ข้อมูลที่น่าเสนอในตอนนี ได้แก่ คำตอบที่ได้จากแบบสอบถาม ตอนที่ 2 ซึ่ง เป็นการศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ใน 4 ด้าน คือ ด้านหลักสูตร ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล มีข้อคำถามทั้งสิ้น 30 ข้อ

ข้อมูลที่น่าเสนอในตอนนี ได้แก่ ค่าเฉลี่ย  $\bar{x}$  และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( S.D.) ของคำถามเป็นรายข้อ รายด้านและรวมทุกด้าน เนื่องจากแบบสอบถามในตอนนี้เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า มีช่องคะแนนเรียงตามลำดับจากค่ามากที่สุดไปน้อยที่สุด เพื่อความสะดวกในการแปลผลการวิเคราะห์จึงนำเสนอค่าคะแนนเฉลี่ยเป็น 5 ช่วง มีความหมายดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50 – 5.00	หมายถึง	มีความต้องการมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.49	หมายถึง	มีความต้องการมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49	หมายถึง	มีความต้องการปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49	หมายถึง	มีความต้องการน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.49	หมายถึง	มีความต้องการน้อยที่สุด

ข้อมูลที่น่าเสนอต่อไปนี้เป็นคำตอบที่ได้จากการตอบแบบสอบถามความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษในแต่ละด้าน ซึ่งได้วิเคราะห์จำแนกออกเป็นรายข้อและรายด้าน ดังตาราง 4 ถึง ตาราง 8 ดังต่อไปนี้

ตาราง 4 ความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ด้านหลักสูตร

ความต้องการฝึกอบรม	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1. ความรู้ความเข้าใจหลักสูตรแกนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	3.71	0.86	มาก
2. การวิเคราะห์หลักสูตรภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อ กำหนดจุดประสงค์ เนื้อหา วิธีสอน และการวัดและประเมินผลให้ สอดคล้องกัน	3.74	0.92	มาก
3. การจัดเนื้อหาวิชาให้สัมพันธ์และต่อเนื่องกับประสบการณ์เดิม ของผู้เรียน	3.78	0.84	มาก
4. ความรู้เกี่ยวกับการบูรณาการสาระการเรียนรู้กลุ่มภาษา ต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) กับกลุ่มวิชาอื่น	3.68	0.89	มาก
5. ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	3.51	0.91	มาก
6. ความรู้ด้านภาษาอังกฤษของครูผู้สอนในทักษะฟังพูด อ่าน เขียน	3.84	0.90	มาก
7. การจัดแผนการสอนระยะยาว (โครงการสอน)	3.68	0.94	มาก
8. ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน	3.59	1.05	มาก
9. การปรับใช้หลักสูตรให้สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น	3.66	1.00	มาก
รวม	3.68	0.76	มาก

จากตาราง 4 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 มีความต้องการฝึกอบรมด้านหลักสูตรโดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 3.68$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการระดับมากทุกข้อ โดยมีความต้องการฝึกอบรมในเรื่องความรู้ด้านภาษาอังกฤษของครูผู้สอนในทักษะฟังพูด อ่าน เขียนมากกว่าเรื่องอื่น ( $\bar{x} = 3.84$ ) ส่วนเรื่องที่มีความต้องการฝึกอบรมน้อยกว่าเรื่องอื่น คือ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ( $\bar{x} = 3.51$ )

ตาราง 5 ความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ด้านการจัดการเรียนรู้

ความต้องการฝึกอบรม	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1. ความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีและหลักการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3.81	0.89	มาก
2. วิธีการสอนภาษาอังกฤษโดยใช้โครงงาน	3.64	1.02	มาก
3. ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการนำเข้าสู่บทเรียน การสร้างความสนใจ การตั้งคำถาม และการตรวจสอบความเข้าใจ	3.76	0.94	มาก
4. เทคนิคการใช้วีดิโอในการสอน ฟัง-พูด	3.51	1.07	มาก
5. การจัดกิจกรรมให้สัมพันธ์กับความสามารถความถนัด และความสนใจของนักเรียน	3.81	0.84	มาก
6. การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับเนื้อหาและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนการสอน	3.86	0.80	มาก
รวม	3.73	0.78	มาก

จากตาราง 5 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 มีความต้องการฝึกอบรมด้านวิธีการจัดการเรียนรู้โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 3.73$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรมในระดับมากทุกข้อ โดยมีความต้องการฝึกอบรมในเรื่องการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับเนื้อหา และจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนการสอนมากกว่าเรื่องอื่น ( $\bar{x} = 3.86$ ) ส่วนเรื่องที่มีความต้องการฝึกอบรมน้อยกว่าเรื่องอื่น คือ เทคนิคการใช้วีดิโอในการสอน ฟัง-พูด ( $\bar{x} = 3.51$ )

ตาราง 6 ความต้องการฝึกอบรม ด้านสื่อการเรียนการสอน

ความต้องการฝึกอบรม	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอน	3.73	0.81	มาก
2. ความรู้เกี่ยวกับการผลิตอุปกรณ์สำหรับการเล่นเกม	3.68	0.92	มาก
3. ความรู้เกี่ยวกับการผลิตใบงาน ( Worksheet )	3.69	0.93	มาก
4. ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3.54	1.18	มาก
5. การประเมินคุณภาพและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพห้องเรียน	3.61	0.92	มาก
6. วิธีเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอน	3.34	0.83	ปานกลาง
รวม	3.59	0.77	มาก

จากตาราง 6 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 มีความต้องการฝึกอบรมด้านสื่อการเรียนการสอนโดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 3.59$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการ ระดับปานกลาง ถึง ระดับมากโดยมีความต้องการฝึกอบรมเรื่อง ความรู้เกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอนมากกว่าเรื่องอื่น ( $\bar{x} = 3.73$ ) ส่วนเรื่องที่มีความต้องการฝึกอบรมระดับปานกลาง ได้แก่ วิธีเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอน ( $\bar{x} = 3.34$ )

ตาราง 7 ความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ด้านการวัดและประเมินผล

ความต้องการฝึกอบรม	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1. ความรู้เกี่ยวกับหลักการและวิธีการในการวัดและประเมินผลตามสาระมาตรฐานการเรียนรู้ ของกลุ่มภาษาต่างประเทศ	3.76	0.88	มาก
2. ความรู้เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนทั้งในระดับชั้น ระดับสถานศึกษา และระดับชาติ	3.63	0.96	มาก
3. การสร้างเครื่องมือวัดผลที่วัดพฤติกรรมการเรียนรู้ได้จริง	3.78	0.90	มาก
4. การสร้างเครื่องมือวัดความสามารถด้านทักษะ ฟัง พูด อ่าน และ เขียน	3.82	0.93	มาก
5. ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแฟ้มสะสมงาน	3.65	0.92	มาก
6. การสร้างเกณฑ์การให้คะแนน	3.60	0.89	มาก
7. การประเมินโครงการของนักเรียน	3.50	0.94	มาก
8. การนำผลการประเมินไปใช้ใน การปรับปรุงการเรียนการสอน	3.63	0.86	มาก
9. การจัดทำคลังข้อสอบ	3.44	0.96	ปานกลาง
รวม	3.64	0.78	มาก

จากตาราง 7 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 มีความต้องการฝึกอบรมด้านการวัดและประเมินผล โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 3.64$ ) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการ ระดับปานกลางถึงระดับมาก โดยมีความต้องการฝึกอบรมในเรื่องการสร้างเครื่องมือวัดความสามารถด้านทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียน มากกว่าเรื่องอื่น ( $\bar{x} = 3.82$ ) ส่วนเรื่องที่มีความต้องการฝึกอบรมระดับปานกลาง ได้แก่ การจัดทำคลังข้อสอบ ( $\bar{x} = 3.44$ )

ตาราง 8 ความต้องการฝึกอบรม โดยรวมทุกด้าน

ความต้องการฝึกอบรม	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1. ด้านหลักสูตร	3.68	0.76	มาก
2. ด้านวิธีจัดการเรียนรู้	3.73	0.79	มาก
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน	3.59	0.77	มาก
4. ด้านการวัดและประเมินผล	3.64	0.78	มาก
รวม	3.66	0.72	มาก

จากตาราง 8 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้านและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยมีความต้องการฝึกอบรมในด้านวิธีจัดการเรียนรู้มากกว่าด้านอื่น ( $\bar{x} = 3.73$ ) รองลงมา ได้แก่ ด้านหลักสูตร ( $\bar{x} = 3.68$ ) ด้านการวัดและประเมินผล ( $\bar{x} = 3.64$ ) และ ด้านสื่อการเรียนการสอน ( $\bar{x} = 3.59$ ) ตามลำดับ

### ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรมระหว่างกลุ่ม

การวิเคราะห์ข้อมูลในตอนนี้ เป็นการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษในแต่ละด้าน โดยเปรียบเทียบระหว่างกลุ่มเมื่อพิจารณาตามตัวแปรอิสระ ในการนำเสนอได้แยกเป็น 5 ตอน ดังนี้

- 3.1 เปรียบเทียบโดยวุฒิการศึกษา
- 3.2 เปรียบเทียบโดยสาขาวิชาที่ศึกษา
- 3.3 เปรียบเทียบโดยประสบการณ์การสอน
- 3.4 เปรียบเทียบโดยสังกัดโรงเรียน
- 3.5 เปรียบเทียบโดยประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา

ผลการเปรียบเทียบทั้ง 5 ตอน ข้างต้น มีดังต่อไปนี้

#### 3.1 เปรียบเทียบโดยวุฒิการศึกษา

การวิเคราะห์ข้อมูลในตอนนี้ได้แบ่งครูสอนภาษาอังกฤษออกตาม วุฒิการศึกษา เป็น 3 กลุ่ม คือ วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 4.4 วุฒิการศึกษาปริญญาตรี จำนวน 313 คน คิดเป็นร้อยละ 92.1 และ วุฒิการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 3.5 ของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด การเปรียบเทียบในตอนนี้เป็นการทดสอบสมมติฐานที่ว่า “ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีวุฒิการศึกษาต่างกันมีความต้องการฝึกอบรมแตกต่างกัน” ผลการเปรียบเทียบได้นำเสนอในตาราง 9 และ ตาราง 10 ดังต่อไปนี้

ตาราง 9 ค่าสถิติพื้นฐานของความต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตามวุฒิการศึกษา

ด้าน / วุฒิการศึกษา	N	$\bar{x}$	S.D.
1. ด้านหลักสูตร			
ต่ำกว่าปริญญาตรี	15	3.4148	0.5082
ปริญญาตรี	313	3.6972	0.7733
สูงกว่าปริญญาตรี	12	3.8148	0.6397
รวม	340	3.6889	0.7604
2. ด้านวิธีจัดการเรียนรู้			
ต่ำกว่าปริญญาตรี	15	3.4556	0.4938
ปริญญาตรี	313	3.7444	0.8043
สูงกว่าปริญญาตรี	12	3.7639	0.6721
รวม	340	3.7324	0.7897
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน			
ต่ำกว่าปริญญาตรี	15	3.4667	0.6368
ปริญญาตรี	313	3.6065	0.7860
สูงกว่าปริญญาตรี	12	3.5556	0.5520
รวม	340	3.5985	0.7721
4. ด้านการวัดและประเมินผล			
ต่ำกว่าปริญญาตรี	15	3.4593	0.4597
ปริญญาตรี	313	3.6486	0.8062
สูงกว่าปริญญาตรี	12	3.8056	0.5648
รวม	340	3.6458	0.7872
5. รวมทุกด้าน			
ต่ำกว่าปริญญาตรี	15	3.4467	0.4820
ปริญญาตรี	313	3.6739	0.7443
สูงกว่าปริญญาตรี	12	3.7500	0.5258
รวม	340	3.6666	0.7286

จากตาราง 9 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 จำแนกตามวุฒิการศึกษา มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้าน และรายด้านทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับมาก โดยครูที่มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี มีคะแนนเฉลี่ยของความต้องการฝึกอบรมโดยรวม ด้านหลักสูตร ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ และด้านการวัดและประเมินผล ( $\bar{x} = 3.75$ ) สูงกว่าครูที่มีวุฒิศึกษาระดับอื่นๆ

ตาราง 10 ผลการเปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตามวุฒิการศึกษา

ความต้องการฝึกอบรม	แหล่งแปรปรวน	SS	Df	MS	F
ด้านหลักสูตร	ระหว่างกลุ่ม	1.339	2	0.669	1.158
	ภายในกลุ่ม	194.716	337	0.578	
	รวม	196.054	339		
ด้านวิธีการจัดการเรียนรู้	ระหว่างกลุ่ม	1.207	2	0.603	0.967
	ภายในกลุ่ม	210.215	337	0.624	
	รวม	211.422	339		
ด้านสื่อการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	.303	2	0.151	0.253
	ภายในกลุ่ม	201.813	337	0.599	
	รวม	202.116	339		
ด้านการวัดและประเมินผล	ระหว่างกลุ่ม	.813	2	0.415	0.669
	ภายในกลุ่ม	209.292	337	0.621	
	รวม	210.123	339		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	.826	2	0.413	0.777
	ภายในกลุ่ม	179.164	337	0.532	
	รวม	179.990	339		

จากตาราง 10 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มี วุฒิ การศึกษาต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้านและรายด้านทั้ง 4 ด้าน ไม่แตกต่างกันซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐาน

### 3.2 เปรียบเทียบโดยสาขาวิชาที่ศึกษา

การวิเคราะห์ข้อมูลในตอนนี้ ได้แบ่งครูสอนภาษาอังกฤษออกตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็น 3 กลุ่ม คือ ศึกษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ จำนวน 95 คน หรือร้อยละ 27.9 ศึกษาศาสตร์โทภาษาอังกฤษ จำนวน 47 คน หรือร้อยละ 13.8 และศึกษาศาสตร์เอกและวิชาโทอื่นๆ จำนวน 198 คน หรือร้อยละ 58.2 ของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด การเปรียบเทียบในตอนนี้เป็นการทดสอบสมมติฐานที่ว่า “ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีสาขาวิชาที่ศึกษาต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมแตกต่างกัน” ผลการเปรียบเทียบได้นำเสนอในตาราง 11 และ ตาราง 12 ดังต่อไปนี้

ตาราง 11 ค่าสถิติพื้นฐานของความต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตามสาขาวิชาที่ศึกษา

ด้าน / สาขาวิชาที่ศึกษา	N	$\bar{x}$	*	S.D.
1. ด้านหลักสูตร				
วิชาเอกภาษาอังกฤษ	95	3.7883		0.6883
วิชาโทภาษาอังกฤษ	47	3.6430		0.7307
วิชาเอกและวิชาโทอื่นๆ	198	3.6521		0.7985
รวม	340	3.6889		0.7604
2. ด้านวิธีจัดการเรียนรู้				
วิชาเอกภาษาอังกฤษ	95	3.8228		0.7385
วิชาโทภาษาอังกฤษ	47	3.6773		0.6919
วิชาเอกและวิชาโทอื่นๆ	198	3.7020		0.8340
รวม	340	3.7324		0.7897
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน				
วิชาเอกภาษาอังกฤษ	95	3.6509		0.7273
วิชาโทภาษาอังกฤษ	47	3.5071		0.7597
วิชาเอกและวิชาโทอื่นๆ	198	3.5951		0.7971
รวม	340	3.5985		0.7721
4. ด้านการวัดและประเมินผล				
วิชาเอกภาษาอังกฤษ	95	3.6819		0.7442
วิชาโทภาษาอังกฤษ	47	3.6241		0.7734
วิชาเอกและวิชาโทอื่นๆ	198	3.6336		0.8134
รวม	340	3.6458		0.7872
5. รวมทุกด้าน				
วิชาเอกภาษาอังกฤษ	95	3.7358		0.6669
วิชาโทภาษาอังกฤษ	47	3.6170		0.6865
วิชาเอกและวิชาโทอื่นๆ	198	3.6451		0.7668
รวม	340	3.6666		0.7286

จากตาราง 11 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 จำแนกตามสาขาวิชาที่ศึกษา มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้านและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยครูที่ศึกษาวิชาเอกภาษาอังกฤษ มีคะแนนเฉลี่ยของความต้องการฝึกอบรมโดยรวม ( $\bar{x} = 3.73$ ) สูงกว่าครูที่มีสาขาวิชาที่ศึกษาอื่น

ตาราง 12 ผลการเปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตามสาขาวิชาที่ศึกษา

ความต้องการฝึกอบรม	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F
ด้านหลักสูตร	ระหว่างกลุ่ม	1.306	2	0.653	1.130
	ภายในกลุ่ม	194.748	337	0.578	
	รวม	196.054	339		
ด้านวิธีจัดการเรียนรู้	ระหว่างกลุ่ม	1.102	2	0.551	0.883
	ภายในกลุ่ม	210.320	337	0.624	
	รวม	211.422	339		
ด้านสื่อการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	0.656	2	0.328	0.548
	ภายในกลุ่ม	201.460	337	0.598	
	รวม	202.116	339		
ด้านการวัดและประเมินผล	ระหว่างกลุ่ม	0.175	2	0.088	0.141
	ภายในกลุ่ม	209.947	337	0.623	
	รวม	210.123	339		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	0.662	2	0.331	0.622
	ภายในกลุ่ม	179.328	337	0.532	
	รวม	179.990	339		

จากตาราง 12 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีสาขาวิชาที่ศึกษาต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้านและรายด้านทั้ง 4 ด้านไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐาน

### 3.3 เปรียบเทียบโดยประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ

การวิเคราะห์ข้อมูลในตอนนี้ ได้แบ่งครูสอนภาษาอังกฤษเป็น 3 กลุ่ม ตามประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ คือ ประสบการณ์การสอนระหว่าง 1-5 ปี จำนวน 148 คน คิดเป็นร้อยละ 43.5 ระหว่าง 6-10 ปี จำนวน 74 คน คิดเป็นร้อยละ 21.8 และ 11 ปีขึ้นไป จำนวน 118 คน คิดเป็นร้อยละ 34.7 ของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด การเปรียบเทียบในตอนนี้ เป็นการทดสอบสมมติฐานที่ว่า “ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์การสอนต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมแตกต่างกัน” ผลการเปรียบเทียบได้นำเสนอ ในตาราง 13 -14 ดังต่อไปนี้

ตาราง 13 ค่าสถิติพื้นฐานของความต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตามประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ

ด้าน / ประสบการณ์การสอน	N	$\bar{x}$	S.D.
1. ด้านหลักสูตร			
1-5 ปี	148	3.6862	0.7152
6-10 ปี	74	3.6712	0.8464
11 ปีขึ้นไป	118	3.7034	0.7651
รวม	340	3.6889	0.7604
2. ด้านวิธีจัดการเรียนรู้			
1-5 ปี	148	3.7241	0.7721
6-10 ปี	74	3.6959	0.8504
11 ปีขึ้นไป	118	3.7655	0.7775
รวม	340	3.7324	0.7897
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน			
1-5 ปี	148	3.5462	0.7526
6-10 ปี	74	3.6441	0.7750
11 ปีขึ้นไป	118	3.6356	0.7967
รวม	340	3.5985	0.7721
4. ด้านการวัดและประเมินผล			
1-5 ปี	148	3.5886	0.8016
6-10 ปี	74	3.6832	0.8060
11 ปีขึ้นไป	118	3.6940	0.7588
รวม	340	3.6458	0.7872
5. รวมทุกด้าน			
1-5 ปี	148	3.6365	0.7133
6-10 ปี	74	3.6743	0.7685
11 ปีขึ้นไป	118	3.6334	0.7267
รวม	340	3.6666	0.7286

จากตาราง 13 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 จำแนกตามประสบการณ์การสอน มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้าน และรายด้านทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับมาก

ตาราง 14 ผลการเปรียบเทียบความต้องการอบรม เมื่อจำแนกตามประสบการณ์สอนภาษาอังกฤษ

ความต้องการฝึกอบรม	แหล่งความแปรปรวน	SS	Df	MS	F
ด้านหลักสูตร	ระหว่างกลุ่ม	0.049	2	0.025	0.042
	ภายในกลุ่ม	196.005	337	0.582	
	รวม	196.054	339		
ด้านวิธีจัดการเรียนรู้	ระหว่างกลุ่ม	0.238	2	0.119	0.190
	ภายในกลุ่ม	211.184	337	0.627	
	รวม	211.422	339		
ด้านสื่อการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	0.722	2	0.361	0.604
	ภายในกลุ่ม	201.394	337	0.598	
	รวม	202.116	339		
ด้านการวัดและประเมินผล	ระหว่างกลุ่ม	0.862	2	0.431	0.694
	ภายในกลุ่ม	209.261	337	0.621	
	รวม	210.123	339		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	0.266	2	0.133	0.249
	ภายในกลุ่ม	179.724	337	0.533	
	รวม	179.990	339		

จากตาราง 14 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์การสอนต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้านและรายด้าน ทั้ง 4 ด้าน ไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐาน

### 3.4 เปรียบเทียบโดยสังกัดโรงเรียน

การวิเคราะห์ข้อมูลในตอนนี ได้แบ่งครูสอนภาษาอังกฤษเป็น 3 กลุ่ม ตามสังกัดโรงเรียนที่ครูปฏิบัติการสอนอยู่ คือ โรงเรียนในสังกัด สปช. มีจำนวน 283 คน คิดเป็นร้อยละ 83.2 โรงเรียน ในสังกัด สช.มีจำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 7.9 และโรงเรียนในสังกัดเทศบาลมีจำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 8.8 การเปรียบเทียบในตอนนี้เป็น การทดสอบสมมติฐานที่ว่า “ครูสอนภาษาอังกฤษช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีสังกัดโรงเรียนต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมแตกต่างกัน” ผลการเปรียบเทียบได้นำเสนอในตาราง 15-16 ดังต่อไปนี้

ตาราง 15 ค่าสถิติพื้นฐานของความต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตามสังกัดโรงเรียน

ด้าน / สังกัดโรงเรียน	N	$\bar{x}$	S.D.
1. ด้านหลักสูตร			
สปช.	283	3.6855	0.7605
สช.	27	3.6008	0.5865
เทศบาล	30	3.8000	0.8981
รวม	340	3.6889	0.7604
2. ด้านวิธีจัดการเรียนรู้			
สปช.	283	3.7456	0.7969
สช.	27	3.5000	0.6438
เทศบาล	30	3.8167	0.8262
รวม	340	3.7324	0.7897
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน			
สปช.	283	3.5925	0.7795
สช.	27	3.4815	0.5357
เทศบาล	30	3.7611	0.8728
รวม	340	3.5985	0.7721
4. ด้านการวัดและประเมินผล			
สปช.	283	3.6726	0.7909
สช.	27	3.3827	0.5601
เทศบาล	30	3.6296	0.8995
รวม	340	3.6458	0.7872
5. รวมทุกด้าน			
สปช.	283	3.6750	0.7335
สช.	27	3.4914	0.5251
เทศบาล	30	3.7444	0.8313
รวม	340	3.6666	0.7286

จากตาราง 15 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมและรายด้านทั้ง 4 ด้านอยู่ในระดับมาก โดยครูที่ปฏิบัติการสอนในสังกัดเทศบาล มีคะแนนเฉลี่ยของความต้องการฝึกอบรมโดยรวม ( $\bar{x} = 3.744$ ) สูงกว่าครูในสังกัดอื่น

ตาราง 16 ผลการเปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตามสังกัดโรงเรียน

ความต้องการฝึกอบรม	แหล่งความแปรปรวน	SS	Df	MS	F
ด้านหลักสูตร	ระหว่างกลุ่ม	0.583	2	0.291	0.503
	ภายในกลุ่ม	195.471	337	0.580	
	รวม	196.054	339		
ด้านวิธีจัดการเรียนรู้	ระหว่างกลุ่ม	1.720	2	0.860	1.382
	ภายในกลุ่ม	209.701	337	0.622	
	รวม	211.422	339		
ด้านสื่อการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	1.173	2	0.587	0.984
	ภายในกลุ่ม	200.943	337	0.596	
	รวม	202.116	339		
ด้านการวัดและประเมินผล	ระหว่างกลุ่ม	2.079	2	1.040	1.684
	ภายในกลุ่ม	208.044	337	0.617	
	รวม	210.123	339		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	1.031	2	0.516	0.971
	ภายในกลุ่ม	178.959	337	0.513	
	รวม	179.990	339		

จากตาราง 16 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่ปฏิบัติการสอนอยู่ในสังกัดโรงเรียนที่ต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้านและรายด้านทั้ง 4 ด้าน ไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐาน

### 3.5 เปรียบเทียบโดยประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา

การวิเคราะห์ข้อมูลในตอนนี ได้แบ่งครูสอนภาษาอังกฤษเป็น 3 กลุ่ม คือ ครูที่ไม่เคยมีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา จำนวน 35 คน หรือร้อยละ 10.3 มีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา 1-2 ครั้ง จำนวน 98 หรือร้อยละ 28.8 และมีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา 3 ครั้งขึ้นไป จำนวน 207 หรือร้อยละ 60.9 การเปรียบเทียบในตอนนี้เป็นทดสอบสมมติฐานที่ว่า “ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาต่างกันมีความต้องการฝึกอบรมแตกต่างกัน” ผลการเปรียบเทียบได้นำเสนอในตาราง 17-18 ดังต่อไปนี้

ตาราง 17 ค่าสถิติพื้นฐานของความถี่ความต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตามประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา

ด้านประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา	N	$\bar{x}$	S.D.
1. ด้านหลักสูตร			
ไม่เคยได้รับการอบรม	35	3.6127	0.7877
1-2 ครั้ง	98	3.6202	0.8561
3 ครั้งขึ้นไป	207	3.7343	0.7064
รวม	340	3.6889	0.7605
2. ด้านวิธีจัดการเรียนรู้			
ไม่เคยได้รับการอบรม	35	3.7333	0.8662
1-2 ครั้ง	98	3.6786	0.8885
3 ครั้งขึ้นไป	207	3.7576	0.7272
รวม	340	3.7324	0.7897
3. ด้านสื่อการเรียนการสอน			
ไม่เคยได้รับการอบรม	35	3.5619	0.7141
1-2 ครั้ง	98	3.5459	0.8760
3 ครั้งขึ้นไป	207	3.6296	0.7302
รวม	340	3.5385	0.7721
4. ด้านการวัดและประเมินผล			
ไม่เคยได้รับการอบรม	35	3.5016	0.7333
1-2 ครั้ง	98	3.6338	0.8730
3 ครั้งขึ้นไป	207	3.6758	0.7536
รวม	340	3.6458	0.7873
5. รวมทุกด้าน			
ไม่เคยได้รับการอบรม	35	3.5933	0.7221
1-2 ครั้ง	98	3.6211	0.8309
3 ครั้งขึ้นไป	207	3.7005	0.6779
รวม	340	3.6666	0.7287

จากตาราง 17 แสดงว่าความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาต่างกันมีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้านและรายด้านทั้ง 4 ด้านอยู่ในระดับมาก โดยครูที่มีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา 3 ครั้งขึ้นไป มีคะแนนเฉลี่ยของความต้องการฝึกอบรมโดยรวม ( $\bar{x} = 3.70$ ) สูงกว่าครูที่ไม่เคยมีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา และมีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา 1-2 ครั้ง

ตาราง 18 ผลการเปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรม เมื่อจำแนกตามประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา

ความต้องการฝึกอบรม	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F
ด้านหลักสูตร	ระหว่างกลุ่ม	1.093	2	0.546	0.944
	ภายในกลุ่ม	194.962	337	0.579	
	รวม	196.054	339		
ด้านวิธีจัดการเรียนรู้	ระหว่างกลุ่ม	0.416	2	0.208	0.332
	ภายในกลุ่ม	211.006	337	0.629	
	รวม	211.422	339		
ด้านสื่อการเรียนการสอน	ระหว่างกลุ่ม	0.518	2	0.259	0.433
	ภายในกลุ่ม	201.598	337	0.598	
	รวม	202.116	339		
ด้านการวัดและประเมินผล	ระหว่างกลุ่ม	0.928	2	0.464	0.748
	ภายในกลุ่ม	209.195	337	0.621	
	รวม	210.123	339		
รวม	ระหว่างกลุ่ม	0.629	2	0.314	0.590
	ภายในกลุ่ม	179.361	337	0.532	
	รวม	179.990	339		

จากตาราง 18 แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4 -6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้านและรายด้านทั้ง 4 ด้าน ไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐาน

#### ตอนที่ 4 สรุปข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความต้องการฝึกอบรมที่ได้จากการตอบแบบสอบถามปลายเปิดของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 จำแนกออกเป็นรายด้าน 4 ด้าน แต่ละด้านเรียงลำดับจากความถี่สูงสุดถึงต่ำสุด ดังนี้

##### 1. ด้านหลักสูตร

1.1 ควรสรรหาวิทยากรที่เชี่ยวชาญในเรื่องหลักสูตรโดยตรงมาให้การอบรมครู เช่น ครูแกนนำ หรือครูต้นแบบ (24 คน)

1.2 ควรจัดการอบรมเรื่องหลักสูตร โดยนำหลักสูตรแกนกลางมาผสมผสานกับหลักสูตรท้องถิ่นของแต่ละท้องถิ่นอย่างเป็นรูปธรรม (18 คน)

1.3 ควรมีการติดตามผลการนำหลักสูตรที่โรงเรียนจัดทำขึ้นไปใช้ พร้อมให้ผู้เชี่ยวชาญเรื่องหลักสูตรแนะนำสิ่งที่ควรปรับปรุง (15 คน)

1.4 ควรมีการนำหลักสูตรที่โรงเรียนจัดทำขึ้นมาจัดทำโครงการสอนระยะยาว และสอนวิธีการเขียนแผนการสอนแบบบูรณาการให้แก่ครู (12 คน)

1.5 ควรจัดอบรมเรื่องการพัฒนาความสามารถทางภาษาของครูระดับ ป. 4-6 (11 คน)

1.6 ควรจัดอบรมเรื่องการสอนแบบโครงการงาน (4 คน)

##### 2. ด้านวิธีจัดการเรียนรู้

2.1 ควรจัดให้ครูสอนภาษาอังกฤษมีการแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับวิธีการสอนที่ได้ผลจริงสำหรับครูระดับประถมศึกษาอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง (25 คน)

2.2 ควรมีการสาคัดแนวทางการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง (20 คน)

2.3 ควรจัดการอบรมเรื่องการออกเสียงภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง (19 คน)

2.4 ควรจัดอบรมเรื่องเทคนิควิธีการสอนแบบใหม่ๆ ที่ทำให้นักเรียนในระดับ ป. 4-6 เกิดความสนุกสนานในการเรียนและมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ เช่น เพลง วีดิโอ เกม (17 คน)

2.5 ควรจัดอบรมวิธีจัดกิจกรรมการสอนทั้ง 4 ทักษะกับนักเรียนจำนวนมากประมาณ 50-55 คน ต่อ ห้อง (15 คน)

2.6 ควรเปิดโอกาสให้ครูได้มีโอกาสไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในประเทศที่สอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาที่สอง หรือภาษาต่างประเทศ (8 คน)

##### 3. ด้านสื่อการเรียนการสอน

3.1 ควรจัดอบรม เรื่องการผลิตสื่อการสอนทักษะการฟัง พูด อ่าน และ เขียน รวมทั้งสาคัดการใช้สื่อ (17 คน)

3.2 ควรจัดอบรมเรื่องการผลิตสื่อแบบง่ายๆ และรวดเร็ว โดยไม่ต้องใช้เงินทุนมาก(12 คน)

3.3 ควรจัดอบรมการผลิตใบงานที่เหมาะสมกับกิจกรรมการสอน (ฟัง พูด อ่าน และ เขียน) (7 คน)

3.4 ควรจัดอบรมการใช้สื่อที่ทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ วีดิทัศน์ กับนักเรียนจำนวนมาก (5 คน)

#### 4. ด้านการวัดและประเมินผล

- 4.1 ควรจัดอบรมการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 (18 คน)
- 4.2 ควรจัดอบรมวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนที่มีความสามารถ ในการเรียนภาษาอังกฤษที่แตกต่างกัน (16 คน)
- 4.3 ควรจัดอบรมเรื่องการออกข้อสอบที่มีประสิทธิภาพ และใช้วัดความสามารถทางภาษา ของนักเรียนได้จริง (12 คน)
- 4.4 ควรจัดอบรมเรื่องการนิเทศการสอนเพื่อให้ครูเข้าใจความสำคัญของการนิเทศ และสามารถนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนภาษาอังกฤษได้จริง (10 คน)

### ตอนที่ 5 สรุปข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความต้องการฝึกอบรมที่ได้จากการสัมภาษณ์ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ครูสอนภาษาอังกฤษ 23 คน จาก 3 สังกัด ดังนี้

#### สภาพและปัญหาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

ครูสอนภาษาอังกฤษทั้ง 3 สังกัด ที่มีวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอนและ ประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาต่างกัน ได้แสดงความคิดเห็นในแนวเดียวกันว่า การเรียนการสอนภาษาอังกฤษอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ตั้งแต่ระดับพื้นฐาน โดยมีสาเหตุ 4 ประการ ดังนี้

##### 1. ด้านตัวครูผู้สอน

- 1.1 ครูสอนภาษาอังกฤษยังไม่เข้าใจในเนื้อหาของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่เพิ่งเปลี่ยนแปลงและแตกต่างจากหลักสูตรเก่ามาก (จำนวน 10 คน จากสังกัด สปช. 2 คน สช. 4 คน และเทศบาล 4 คน)
- 1.2 ครูขาดทักษะทางภาษา ทำให้การสอนภาษาอังกฤษไม่มีคุณภาพ (จำนวน 7 คน จากสังกัด สปช. 3 คน สช. 2 และเทศบาล 2 คน)
- 1.3 สัดส่วนของครูต่อนักเรียนไม่เหมาะสม ครู 1 คน รับผิดชอบผู้เรียนจำนวนมากเกินไป (จำนวน 6 คน จากสังกัด สปช. 1 คน สช. 2 คน และเทศบาล 3 คน)

##### 2. ด้านตัวนักเรียน

- 2.1 ขาดคุณลักษณะของการเรียนที่ดี เช่น การเอาใจใส่ต่อการเรียน การคิดอย่างมีเหตุผล (จำนวน 18 คน จากสังกัด สปช. 5 คน สช. 6 คน และเทศบาล 7 คน )
- 2.2 ขาดจุดมุ่งหมายที่ชัดเจนในการเรียนไม่รู้จักประโยชน์ของการเรียน นักเรียนมักหว่านเล่นและให้ความสำคัญในการเรียนน้อย (จำนวน 5 คน จากสังกัด สปช. 2 สช. 2 และเทศบาล 1 คน)

##### 3. ด้านหลักสูตร

- 3.1 เนื้อหาหลักสูตรแกนกลางมีการกำหนดมาตรฐานสาระการเรียนรู้ซ้ำซ้อน และไม่ชัดเจนทำให้การตีความและการกำหนดแนวทางการนำหลักสูตรไปใช้ไม่สอดคล้องกัน (จำนวน 12 คน จากสังกัด สปช. 5 คน สช. 5 คน และเทศบาล 2 คน )
- 3.2 หลักสูตรกำหนดให้มีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย ให้โอกาสนักเรียน

ปรับปรุงงาน ได้หลายๆครั้ง ทำให้นักเรียนไม่เอาใจใส่ในงานที่ได้รับมอบหมาย เพราะคิดว่ามีโอกาสได้แก้ตัว จนผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผล (จำนวน 11 คน จากสังกัด สปช. 3 คน สช. 3 คน และเทศบาล 5 คน)

#### 4. ด้านวิธีจัดการเรียนรู้

4.1 ครูขาดเทคนิคการสอนที่สร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนอยากเรียน (จำนวน 12 คน จากสังกัด สปช. 4 คน สช. 5 คน และเทศบาล 3 คน)

4.2 ครูยึดเนื้อหาในแบบเรียนเป็นหลัก ไม่มีการบูรณาการการสอนโดยใช้เนื้อหาใกล้ตัว ผู้เรียนทำให้นักเรียนไม่สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตจริงได้ (จำนวน 11 คน จากสังกัด สปช. 4 คน สช. 3 คน และเทศบาล 4 คน)

#### 5. ด้านสื่อการเรียนการสอน

5.1 ครูขาดความรู้ในการเลือกใช้สื่อที่เหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ทำให้ไม่สามารถปรับปรุงสื่อให้ใช้ได้ผล (จำนวน 11 คน จากสังกัด สปช. 5 คน สช. 3 คน และเทศบาล 3 คน)

5.2 ครูขาดความรู้ทางเทคนิคในการใช้สื่อที่มีอยู่ในโรงเรียน เช่น การใช้คอมพิวเตอร์ และวีดิทัศน์ (จำนวน 7 คน จากสังกัด สปช. 4 คน สช. 1 คน และเทศบาล 2 คน)

5.3 ครูมีปัญหาในเรื่องงบประมาณสำหรับซื้อสื่อ คือ เบิกงบประมาณได้ล่าช้า ส่วนสื่อที่ได้มาจากหน่วยงานต้นสังกัดมักไม่ตรงกับความต้องการของผู้สอน และการจัดส่งสื่อล่าช้ามาก (จำนวน 5 คน จากสังกัด สปช. 2 คน สช. 1 คน และเทศบาล 2 คน)

#### 6. ด้านการวัดและประเมินผล

6.1 ครูยังคงใช้วิธีการประเมินผลด้วยวิธีการทำข้อสอบเพียงอย่างเดียวเท่านั้น เพราะขาดความรู้ในการนำวิธีการประเมินผลที่หลากหลายไปปฏิบัติจริง (จำนวน 10 คน จากสังกัด สปช. 5 คน สช. 4 คน และเทศบาล 1 คน)

6.2 การประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นเอกสารมากเกินไปและมีความหลากหลายเกินความจำเป็น (จำนวน 5 คน จากสังกัด สปช. 1 คน สช. 2 คน และเทศบาล 2 คน)

6.3 ครูขาดความรู้เรื่องการออกข้อสอบที่ใช้วัดความสามารถทางภาษาของนักเรียนได้จริง (จำนวน 9 คน จากสังกัด สปช. 3 คน สช. 4 และเทศบาล 2 คน)

6.4 ครูขาดผู้ที่มีความรู้และเชี่ยวชาญ ด้านการวัดและประเมินผลมาแนะนำช่วยเหลือในกรณีที่ครูมีปัญหา (จำนวน 4 คน จากสังกัด สปช. 1 คน สช. 2 คน และเทศบาล 1 คน)

#### แนวทางการแก้ไข

ครูสอนภาษาอังกฤษให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษระดับต้น ดังต่อไปนี้

##### 1. ด้านตัวครูผู้สอน

1.1 ควรสรรหาวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านหลักสูตรมาให้การอบรม เพื่อให้ครูผู้สอนเข้าใจหลักสูตรอย่างชัดเจน และสามารถปฏิบัติการสอนตามหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ (จำนวน 10 คน จากสังกัด สปช. 2 คน สช. 4 คน และเทศบาล 4 คน)

1.2 ควรจัดการอบรมในเรื่องที่ครูขาดความรู้ เช่น ความรู้ด้านทักษะทางภาษา ความรู้ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ (จำนวน 7 คน จากสปช. 3 คน สช. 2 คน และเทศบาล 2 คน )

1.3 ควรจัดสรรครูเพิ่มเติมให้มีสัดส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนักเรียน เพื่อให้การเรียน

การสอนภาษาอังกฤษมีประสิทธิภาพ (จำนวน 6 คน จากสังกัด สปช. 1 คน สช. 2 คน และเทศบาล 3 คน)

## 2. ด้านตัวนักเรียน

2.1 ควรอบรมวิธีการปลูกฝังให้นักเรียนรักการเรียน (จำนวน 15 คน จากสังกัด สปช. 5 คน สช. 5 คน และเทศบาล 5 คน)

2.2 ควรอบรมเรื่องการสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการศึกษา ให้กับครูสอนภาษาอังกฤษ (จำนวน 8 คน จากสปช. 2 คน สช. 3 คน และเทศบาล 3 คน)

## 3. ด้านหลักสูตร

3.1 ควรให้ครูที่ทำการสอนระดับประถมศึกษามีส่วนร่วมในการเสนอ จำนวนคำศัพท์ และเนื้อหาที่เหมาะสมกับวัยของนักเรียน (จำนวน 12 คน จากสังกัด สปช. 4 คน สช. 3 คน และเทศบาล 5 คน)

3.2 ควรแก้ไขวิธีการวัดและประเมินผลให้มีความเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน เช่น การประเมินผลตามสภาพจริง การสังเกตพฤติกรรมแทนการออกข้อสอบความจำ เพื่อให้นักเรียนสอบผ่านทุกคน (จำนวน 11 คน จากสังกัด สปช. 3 คน สช. 3 คน และเทศบาล 5 คน)

## 4. ด้านการจัดการเรียนการสอน

4.1 ควรอบรมเทคนิคการจัดกิจกรรมให้นักเรียนฝึกและเห็นประโยชน์ของภาษา เช่น กิจกรรมบทบาทสมมติ การเล่นเกมทางภาษา การสอนโดยใช้โครงงาน (จำนวน 9 คน จากสังกัด สปช. 3 คน สช. 2 คน และเทศบาล 4 คน)

4.2 ควรอบรมวิธีการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้กับนักเรียนที่มีความสามารถแตกต่างกัน (จำนวน 8 คน จาก สังกัด สปช. 3 คน สช. 2 คน และเทศบาล 3 คน)

4.3 ควรให้ครูสอนภาษาอังกฤษที่เป็นเจ้าของภาษา ที่มีประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษมาให้การอบรมครูเรื่องการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ครั้งละ 10-20 ชั่วโมง (จำนวน 6 คน จากสังกัด สปช. 3 คน และเทศบาล 3 คน)

## 5. ด้านสื่อการเรียนการสอน

5.1 ควรอบรมเรื่องการผลิตสื่อประเภทบัตรคำ เกม นิทาน และเพลงภาษาอังกฤษ ที่เหมาะสมกับระดับช่วงชั้น ป. 4-6 (จำนวน 13 คน จากสังกัด สปช. 4 คน สช. 4 คน และเทศบาล 5 คน)

5.2 ควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในแต่ละสังกัด จัดทำสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับบทเรียนให้ครูสอนภาษาอังกฤษ เช่น เทปเพลงพร้อมคู่มือ วีดิโอทางการศึกษา และ นิทานภาษาอังกฤษ และวิธีประเมินผลการใช้สื่อที่จัดขึ้น เพื่อหาแนวทางแก้ไขและปรับปรุงสื่อเมื่อใช้แล้วไม่ได้ผล (จำนวน 10 คน จากสังกัด สปช. 3 คน สช. 3 คน และเทศบาล 4 คน)

## 6. ด้านการวัดและประเมินผล

6.1 ควรอบรมวิธีสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลที่ไม่ซับซ้อน ยุ่งยาก สำหรับเวลาที่มืออยู่อย่างจำกัด และสามารถวัดและประเมินผลความสามารถทางภาษาได้จริง (จำนวน 9 คน จากสังกัด สปช. 3 คน สช. 3 คน และเทศบาล 3 คน)

6.2 ควรอบรมเรื่องการวัดและประเมินผล กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 โดยเน้นการปฏิบัติจริงในระหว่างการอบรม (จำนวน 6 คน จาก สังกัด สปช. 2 คน จาก สช. 2 คน และเทศบาล 2 คน)

6.3 ควรอบรมเรื่องการเขียนข้อสอบที่สามารถวัดได้ผลตรงกับความสามารถทางภาษา  
ของนักเรียนช่วงชั้น ป. 4-6 จริง (จำนวน 4 คน จากสังกัด สปช. 2 คน สช. 1 คน และ เทศบาล 1 คน)

6.4 ควรมีศูนย์การวัดและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับการ  
วัดและประเมินผลการเรียนการสอนและช่วยแก้ปัญหาในกรณีที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ (จำนวน  
4 คน จากสังกัด สปช. 2 คน สช. 1 คน และเทศบาล 1 คน)

## บทที่ 5

### สรุป อภิปรายผล และ ข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ เพื่อศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 โดยมีจุดมุ่งหมายและลำดับขั้นตอนในการดำเนินการศึกษาค้นคว้า ดังนี้

#### ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า

1. เพื่อศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ด้านหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล
2. เพื่อเปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 จำแนกตามวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ สังกัดโรงเรียน และประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา

#### สมมติฐานของการศึกษาค้นคว้า

ครูสอนภาษาอังกฤษช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ สังกัดโรงเรียน และประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรม ด้านหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผลแตกต่างกัน

#### วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า

##### ประชากร

ประชากรที่ใช้ตอบแบบสอบถามครั้งนี้ คือ ผู้สอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 จากโรงเรียนทั้งหมด 938 โรงเรียน จำนวนครู 1,026 คน

##### กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ คือ ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ปีการศึกษา 2545 จำนวน 503 คน จาก 431 โรงเรียน โดยแบ่งเป็นครูสอนภาษาอังกฤษผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 480 คน จาก 431 โรงเรียน ได้จากการสุ่มตัวอย่างแบบวิธีสุ่มหลายขั้นตอน (Multistage random sampling) และครูสอนภาษาอังกฤษผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ จำนวน 23 คน จาก 19 โรงเรียน ได้จากวิธีสุ่มแบบเจาะจง (Specific random sampling) โดยเลือกจากกลุ่มประชากรโรงเรียนที่เหลือจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม คิดเป็นร้อยละ 2 ของแต่ละสังกัด

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ที่ผู้วิจัยสร้าง เพื่อสอบถามความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ซึ่ง

เป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) มีค่าความเชื่อมั่นแบบ Alpha Coefficient ทั้งฉบับเท่ากับ .95 สำหรับแบบสัมภาษณ์เป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการส่งแบบสอบถามไปให้ครูสอนภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างในการวิจัยทางไปรษณีย์ จำนวน 480 ฉบับ ได้รับคืน 340 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 70.83 และผู้วิจัยได้ดำเนินการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 23 คน จากโรงเรียน 3 สังกัด จำนวน 19 โรงเรียน ด้วยตัวเอง ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูล 8 สัปดาห์ ระหว่าง วันที่ 15 กันยายน 2545 ถึง วันที่ 15 พฤศจิกายน 2545

### วิธีจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่กลุ่มตัวอย่างตอบกลับมามีดำเนินการต่อไปนี้

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามทุกฉบับ ลงรหัสและนำข้อมูลบรรจุลงในคอมพิวเตอร์
2. วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป SPSS 10.0 for Windows ดังต่อไปนี้

2.1 นำข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม มาแจกแจงความถี่ของข้อมูลและหาค่าร้อยละ

2.2 นำข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ มาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) โดยใช้โปรแกรม SPSS 10.0 for Windows

3. เปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรมในแต่ละด้าน ตามวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การสอน สาขาวิชาที่ศึกษา สังกัดโรงเรียน และ ประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา โดยใช้ F-test แบบ one way Anova

4. รวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามปลายเปิด แจกแจงความถี่ แล้วนำเสนอในรูปแบบความเรียง
5. รวบรวมข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์ แจกแจงความถี่ แล้วนำเสนอในรูปแบบความเรียง

### สรุปผลการวิจัย

ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้ว่า ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้านและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยมีความต้องการฝึกอบรมด้านวิธีจัดการเรียนรู้มากกว่าด้านอื่นๆ รองลงมา ได้แก่ ด้านหลักสูตร ด้านการวัดและประเมินผลและด้านสื่อการเรียนการสอนตามลำดับ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นรายด้าน สรุปได้ดังนี้

1. ด้านหลักสูตร ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรมด้านหลักสูตรโดยรวมอยู่ในระดับมากเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยมีความต้องการฝึกอบรมเรื่องความรู้ด้านภาษาอังกฤษในทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียนมากกว่าเรื่องอื่น

2. ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรม ด้านวิธีจัดการเรียนรู้โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อโดยมีความต้องการฝึกอบรมเรื่องการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับเนื้อหาและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนการสอนมากกว่าเรื่องอื่น

3. ด้านสื่อการเรียนการสอน ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรมด้านสื่อการเรียนการสอนโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ามีความต้องการฝึกอบรมอยู่ในระดับปานกลางถึงระดับมาก โดยมีความต้องการฝึกอบรมเรื่องความรู้เกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอนมากกว่าเรื่องอื่น

4. ด้านการวัดและประเมินผล ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรมด้านการวัดและประเมินผลโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ามีความต้องการฝึกอบรมอยู่ในระดับปานกลางถึงระดับมาก โดยมีความต้องการฝึกอบรมเรื่องการสร้างเครื่องมือวัดความสามารถด้านทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียน มากกว่าเรื่องอื่นๆ

ในการเปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 เพื่อทดสอบสมมติฐานที่ว่า "ครูสอนภาษาอังกฤษที่มีวุฒิการศึกษา สาขาวิชาที่ศึกษา ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ สังกัดโรงเรียน และประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาที่ต่างกันมีความต้องการฝึกอบรมแตกต่างกัน" สรุปผลได้ดังนี้

1. ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีวุฒิการศึกษาต่างกันมีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกัน

2. ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีสาขาวิชาที่ศึกษาต่างกันมีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกัน

3. ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษแตกต่างกันมีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกัน

4. ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีสังกัดโรงเรียนต่างกันมีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกัน

5. ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาแตกต่างกันมีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกัน

## อภิปรายผล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ด้านหลักสูตร ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล มีประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรม โดยรวมทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาแยกเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน จากผลดังกล่าวสามารถอภิปรายได้ดังต่อไปนี้

1.1 ความต้องการฝึกอบรมด้านหลักสูตร ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรมด้านหลักสูตร อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของ อุบล แคล้วกลาง (2541 : 103) ที่ได้ศึกษาเรื่อง ปัญหาและความต้องการของครูผู้สอนภาษาอังกฤษชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา ที่พบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการด้านหลักสูตรอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะครูสอนภาษาอังกฤษเห็นว่า หลักสูตรสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมีความสำคัญที่สุดต่อการจัดการเรียนการสอน ครูผู้สอนต้องศึกษาและเข้าใจหลักสูตรอย่างชัดเจน ดังข้อเสนอแนะจากแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ที่กล่าวว่า ในการจัดอบรมควรสรรหาวิทยากรที่สัมผัสกับเรื่องหลักสูตรโดยตรงมาให้การอบรมครู เช่น ครูแกนนำหรือครูต้นแบบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในตัวหลักสูตรอย่างแท้จริง และมีแนวทางที่ชัดเจนในการนำ

หลักสูตรไปใช้กับนักเรียน ซึ่งสอดคล้องกับ อินทรีย์ บัวสมบุรณ์ (2537 : 17) ที่กล่าวว่า “หลักสูตรเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดของการศึกษา” ก่อนที่ครูจะทำการสอนครูต้องทราบวัตถุประสงค์ หลักการและโครงสร้างของหลักสูตร เพราะหลักสูตรเป็นตัวกำหนดทิศทางของการศึกษาตลอดจนแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้สามารถพัฒนาคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนั้น ความต้องการฝึกอบรมด้านหลักสูตรของครูสอนภาษาอังกฤษ อาจเนื่องมาจากสาเหตุที่หลักสูตรเพิ่งเปลี่ยนแปลงใหม่ ครูจึงประสบปัญหาด้านนี้หลายประการ ดังที่กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสัมภาษณ์ กล่าวว่า ครูไม่เข้าใจจุดประสงค์ของหลักสูตรใหม่อย่างชัดเจน แนวทางปฏิบัติของหลักสูตรใหม่ถูกกำหนดไว้อย่างกว้างๆ และมาตรฐานการเรียนรู้มีมากเกินไปจนทำให้เกิดการซ้ำซ้อนในการปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องกับงานเขียนของ ศรีวิชัย สุวรรณกิติ (2537 : 75) ที่ได้เขียนถึง ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษว่า ครูมีปัญหาด้านหลักสูตรอยู่มาก เนื่องจากครูไม่เข้าใจหลักการ จุดมุ่งหมายของหลักสูตร หลักสูตรกำหนดจุดประสงค์ไว้กว้างเกินไปทำให้แนวทางการสอนไม่ชัดเจน ดังนั้น ปัญหาดังกล่าวอาจเป็นสาเหตุให้ครูต้องการฝึกอบรมด้านหลักสูตรมาก

เมื่อพิจารณาความต้องการด้านนี้เป็นรายข้อพบว่าข้อที่ครูสอนภาษาอังกฤษต้องการฝึกอบรมมากที่สุด คือ ความรู้ภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะของครู ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ข้อมูลส่วนตัวที่พบว่าครูส่วนใหญ่ไม่ได้เรียนวิชาเอกหรือวิชาโทภาษาอังกฤษจึงขาดความรู้ด้านทักษะภาษา ทำให้ต้องการความรู้ด้านนี้ เช่นเดียวกับข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์พบว่า ครูส่วนใหญ่ทำการสอนภาษาอังกฤษโดยไม่ได้เรียนวิชาเอกหรือวิชาโทภาษาอังกฤษ แต่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอนภาษาอังกฤษครูจึงขาดความมั่นใจในตนเองไม่กล้าพูดกับชาวต่างชาติเพราะกลัวใช้ภาษาผิด สอดคล้องกับงานวิจัยของ อริยา ลีระกุล (2532 : 88) ที่ได้ศึกษาเรื่อง ความคิดเห็นเกี่ยวกับการสอนภาษาอังกฤษชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 พบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษจำนวนมากในประเทศไทยยังขาดความมั่นใจในความสามารถทางการใช้ภาษาของตนเอง ทั้งนี้เนื่องจาก ครูสอนในระดับประถมศึกษาส่วนใหญ่ไม่ได้จบวิชาเอกและวิชาโทภาษาอังกฤษ

ข้อที่ผู้สอนต้องการฝึกอบรมรองลงมา คือ การจัดเนื้อหาวิชาให้สัมพันธ์ และต่อเนื่องกับประสบการณ์เดิมของผู้เรียน สาเหตุอาจเป็นเพราะปัญหาด้านเนื้อหาของหลักสูตร ดังที่ผู้สอนที่ให้สัมภาษณ์กล่าวว่า เนื้อหาหลักสูตรแกนกลางไม่เอื้อต่อการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น เพราะการจัดเนื้อหาวิชาไม่ได้จัดเรียงตามลำดับความยากง่ายและเป็นเรื่องไกลตัวผู้เรียน ครูผู้สอนประสบความยากลำบากในการค้นหาเนื้อหาที่เหมาะสมมาสอนนักเรียน ซึ่งครูส่วนมากแก้ปัญหาด้วยการยึดเนื้อหาในหนังสือแบบเรียนเป็นสำคัญ จึงเป็นการยากที่จะบรรลุผลสำเร็จตามจุดประสงค์ในการสอนภาษาอังกฤษ

1.2 ครูต้องการฝึกอบรมด้านวิธีจัดการเรียนรู้ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ มณฑา พลรักษ์ (2546 : 80) และวราภรณ์ ขำแสน (2542 : 41) ที่ได้วิจัยเรื่องความต้องการนิเทศการสอนภาษาอังกฤษ ด้านวิธีสอน พบว่า ครูต้องการการนิเทศด้านวิธีสอนในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะครูสอนภาษาอังกฤษส่วนใหญ่ไม่ได้เรียนวิชาเอกและวิชาโทการสอนภาษาอังกฤษ และครูส่วนใหญ่มีประสบการณ์การสอนน้อย (1-5 ปี) ทำให้ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการที่จะเพิ่มพูนความรู้ด้านวิธีสอนที่ถูกต้อง เพื่อนำไปจัดกิจกรรมในการเรียนการสอนที่จะส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ ดังข้อเสนอแนะที่ได้จากแบบสอบถามว่า ครูต้องการได้รับการอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการสอน และมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การสอนซึ่งกันและกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจากการสัมภาษณ์ผู้สอนได้ให้แนวทางการแก้ไขปัญหาว่า ควรจัดอบรมเรื่องเทคนิคการจัดกิจกรรมการสอนที่ช่วยให้นักเรียนฝึก

และใช้ภาษาได้จริง และทำให้นักเรียนเห็นประโยชน์ของการเรียนภาษาอังกฤษ ด้วยสาเหตุดังกล่าวครูสอนภาษาอังกฤษจึงต้องการฝึกอบรมด้านวิธีการจัดการเรียนรู่มาก

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ครูต้องการฝึกอบรมเรื่องการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับเนื้อหา และจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนการสอนมากกว่าเรื่องอื่น ทั้งนี้อาจมีสาเหตุมาจากครูมีปัญหาเรื่องการสอนที่ยังคงเน้นไวยากรณ์ตามแบบเดิม ซึ่งไม่สอดคล้องกับแนวการสอนในปัจจุบันที่เน้นการสอนภาษาเพื่อการสื่อสารและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลการวิจัยข้อนี้สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ชัยรัตน์ โชติสิริเมธา (2539 : 68) เรื่องปัญหาการสอนภาษาอังกฤษของครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดสุพรรณบุรี ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ที่พบว่า ครูส่วนใหญ่ยังไม่ทราบถึงเทคนิควิธีสอน และแนวทางในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ถูกต้องเหมาะสมกับเนื้อหา ครูส่วนใหญ่ยังคงนิยมใช้วิธีสอนแบบเก่าๆ คือ ยึดตัวครูเป็นศูนย์กลาง ทำให้นักเรียนไม่ค่อยมีโอกาสฝึกฝนทักษะต่างๆ นอกจากนี้ กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามยังเสนอแนะให้มีการสาธิตวิธีสอนที่ได้ผล เช่น วิธีสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ วิธีใช้เทคนิคการสอนใหม่ๆ เช่น การใช้เพลง เกม วิดีทัศน์ เพื่อให้ครูได้พัฒนาเทคนิควิธีสอนให้ทันสมัย และสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.3 ครูมีความต้องการฝึกอบรม ด้านสื่อการเรียนการสอนในระดับมาก สอดคล้องกับผลงานวิจัยของมณฑา พลภักษ์ (2546 : 81) ที่ได้ศึกษาเรื่อง ความต้องการนิเทศการสอนภาษาอังกฤษของครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลาย ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่พบว่า ครูมีความต้องการนิเทศด้านสื่อการเรียนการสอนในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะครูผู้สอนภาษาอังกฤษขาดแคลนสื่อการเรียนการสอน การส่งสื่อจากหน่วยศึกษานิเทศก์มายังโรงเรียนล่าช้า สื่อมีไม่เพียงพอและไม่เหมาะสมกับเนื้อหาบทเรียน ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของพิมพ์ นาคสุข (2537 : 68) ที่ได้ศึกษาเรื่องปัญหาการเรียนการสอนในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร การศึกษาเฉพาะกรณีของหน่วยศึกษานิเทศก์หน่วย 6 พบว่า ครูขาดแคลนสื่อ และสื่อที่ได้รับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่เหมาะสมกับเนื้อหาของบทเรียน และขาดแคลนงบประมาณในการจัดทำสื่อ นอกจากนี้จากการศึกษาวิจัยของ บุญล้อม ปานลักษณ์ (2540 : 175-179) ที่ได้วิจัยเรื่องการจัดหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ ในกลุ่มประสบการณ์พิเศษหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง 2539) ในโรงเรียนร่วมพัฒนาการใช้หลักสูตร ยังพบว่า ครูมีสื่อการสอนไม่เพียงพอและขาดความรู้เรื่องการใช้สื่อซึ่งสอดคล้องกับข้อมูลจากการสัมภาษณ์ จากการสัมภาษณ์ที่พบว่า ครูส่วนใหญ่ขาดความรู้ในการเลือกใช้สื่อที่เหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน และขาดเทคนิคในการปรับปรุงสื่อรวมถึงปัญหางบประมาณในการซื้อสื่อให้โรงเรียน การจัดส่งสื่อไปยังโรงเรียนล่าช้า ครูสอนภาษาอังกฤษที่ให้การสัมภาษณ์ได้เสนอแนวทางแก้ไข ปัญหาด้านสื่อการเรียนการสอนว่า ครูผู้สอนควรได้รับการอบรมเรื่องการใช้และการผลิตสื่อช่วยสอนภาษาอังกฤษสำหรับใช้กับนักเรียนระดับ ชั้น ป. 4-6 เพื่อให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนและเกิดความสุขสนุกสนานในการเรียน ส่วนครูสอนภาษาอังกฤษที่ตอบแบบสอบถามเปิดเสนอให้จัดกิจกรรมเกี่ยวกับ การผลิตสื่อการสอนทักษะการฟัง พูด อ่าน และ เขียน การสาธิตการใช้สื่อ การผลิตสื่ออย่างง่าย ๆ และรวดเร็วโดยไม่ต้องใช้เงินทุนมาก และการผลิตใบงานที่เหมาะสมกับการสอนแต่ละทักษะ นอกจากนั้น การปฏิรูปการศึกษายังเป็นปัจจัยสำคัญที่กระตุ้นให้ครูตระหนักถึง ความสำคัญของสื่อว่า สื่อการเรียนการสอนเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการจัดการเรียนรู้ ครูผู้สอนควรมีความรู้เรื่องการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย เพื่อสามารถเลือกและปรับใช้สื่อได้อย่างเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้

และเนื้อหาของเรื่องที่เรียนตั้งแต่สื่อพื้นฐานใกล้ตัวของผู้เรียน เช่น สื่อของจริง สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆจนถึงสื่อเทคโนโลยี อิเล็กทรอนิกส์ (กระทรวงศึกษาธิการ. 2539 : 33) ด้วยสาเหตุดังกล่าว ครูจึงต้องการฝึกอบรมด้านสื่อการเรียนการสอนมาก

เมื่อพิจารณาความต้องการด้านนี้เป็นรายชื่อ พบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรมเรื่องการใช้สื่อการเรียนการสอนมากกว่าข้ออื่น ทั้งนี้อาจเป็นเพราะครูส่วนใหญ่มีประสบการณ์การสอนน้อย (1-5 ปี) ยังไม่สามารถใช้สื่ออย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ประสพ แสงสุทธิ (2534 : 55) ที่พบว่า ครูยังมีปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอน โดยครูยังไม่สามารถเลือกใช้สื่อได้อย่างถูกต้อง คุ่มค่าและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่ใช้ในการสอน และจากการสัมภาษณ์ครูผู้สอนได้ข้อมูลทำนองเดียวกัน ครูไม่มีความรู้ในการเลือกหรือใช้สื่อที่ทันสมัยไม่เป็นการเรียนการสอนไม่น่าสนใจ

1.4 ความต้องการฝึกอบรมด้านการวัดและประเมินผล ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรมด้านการวัดและประเมินผลอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ สาเหตุอาจมาจากปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงระบบการศึกษาไทยทั้งระบบ โดยเฉพาะในร่างพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ หมวดการจัดการศึกษา มาตรา 25 ระบุให้สถานศึกษาใช้วิธีหลากหลายประเมินผู้เรียนในการจัดสรรโอกาสเข้าศึกษาต่อ ทำให้การประเมินผลด้วยวิธีหลากหลาย เข้ามามีบทบาทสำคัญในการประเมินผลการเรียนรู้ที่ครูในยุคปัจจุบันจะต้องทำความเข้าใจและนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ปรากฏว่าครูไม่สามารถประเมินผลด้วยวิธีหลากหลายได้ ดังที่กรมวิชาการ หน่วยศึกษานิเทศก์ของกรมสามัญศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ได้ให้ข้อมูลตรงกันว่า การประเมินผลอย่างหลากหลายมีมานานแล้ว แต่ที่ผ่านมามีครูจำนวนน้อยมากที่จะเข้าใจและปฏิบัติได้จริง แม้ว่าจะมีการพิมพ์เอกสารที่อธิบายหลักการ และเทคนิควิธีการก็ตาม ซึ่งอาจเป็นเพราะ ครูเข้าใจแต่ภาคทฤษฎี แต่ในภาคปฏิบัติครูยังไม่มีความเข้าใจอย่างทอ้งแท้ (“สถานศึกษาในอนาคต,” 2542 : 39-40) จากสาเหตุดังกล่าว ครูจึงจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือด้วยการอบรมอย่างสม่ำเสมอ ดังข้อเสนอแนะของครูสอนภาษาอังกฤษที่ได้จากแบบสอบถามปลายเปิด และแนวทางแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของครูสอนภาษาอังกฤษ ที่ให้สัมภาษณ์ได้เสนอแนะให้จัดการอบรมวิธีการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 โดยเน้นการปฏิบัติจริงในช่วงระหว่างการอบรม เนื่องจาก ผู้สอนสับสนในวิธีการประเมินผลที่มีอยู่อย่างมากมาย และเกิดความกังวลในความถูกต้องของเครื่องมือวัดผลที่สร้างด้วยตนเอง รวมถึงเกณฑ์การให้คะแนนที่มีอยู่มากมาย ไม่เหมือนข้อสอบแบบปรนัยที่มีการกำหนดให้คะแนนง่าย ๆ

เมื่อพิจารณาความต้องการด้านนี้เป็นรายชื่อ พบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการฝึกอบรมการสร้างเครื่องมือวัดความสามารถด้านทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียนมากกว่าข้ออื่นๆ ทั้งนี้ อาจมีสาเหตุมาจากครูสอนภาษาอังกฤษตระหนักดีว่า ตนเองขาดความรู้ ความเข้าใจในการสร้างเครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผลความสามารถทางภาษาของนักเรียนได้จริง จึงไม่ทราบถึงปัญหาที่แท้จริงของการที่นักเรียนไม่ประสบความสำเร็จในการเรียนภาษาอังกฤษ และไม่ทราบว่าเรื่องใดเป็นจุดอ่อนที่ควรปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาส่งเสริมนักเรียน การเรียนการสอนภาษาอังกฤษจึงไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร ซึ่งสอดคล้องกับรายงานแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา พุทธศักราช 2544 ของกรมวิชาการว่า การเรียนการสอนภาษาอังกฤษยังคงประสบปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ในระดับชั้นประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาที่อยู่ในระดับต่ำมาโดยตลอด คิดเป็นร้อยละ 20 เท่านั้น รายงานดังกล่าวยังสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ สุพัฒน์ สุขมลสันต์ (2542 : 58) เรื่องการวิเคราะห์และการสังเคราะห์งานวิจัย

ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในระหว่างปี พ.ศ. 2515-2540 พบว่า สาเหตุที่ทำให้ผลการเรียนภาษาอังกฤษอยู่ในระดับต่ำทั้ง 4 ทักษะ คือ ครูผู้สอนมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ขาดแคลนอุปกรณ์สื่อการสอนที่ดี ครูไม่เข้าใจการจัดกิจกรรมสอนภาษาอังกฤษในห้องเรียน และครูขาดความรู้ ความเข้าใจวิธีการสร้างเครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผลความสามารถทางภาษาของนักเรียนได้จริง ทำให้การแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนไม่ตรงจุด จากสาเหตุดังกล่าว ทำให้ครูสอนภาษาอังกฤษต้องการอบรมด้านการสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนภาษาอังกฤษมาก

2. ผลการเปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ จำแนกตามตัวแปรอิสระ พบว่า มีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกัน ดังนี้

2.1 ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกันซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะครูสอนภาษาอังกฤษที่เป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเป็นผู้มีการศึกษาในระดับเดียวกันทำให้มีมุมมองด้านการพัฒนาการศึกษาและตนเองในทางเดียวกัน นอกจากนั้นจากการสัมภาษณ์ครูสอนภาษาอังกฤษที่มีวุฒิการศึกษาต่างกันทั้งที่มีวุฒิศึกษาระดับปริญญาตรี ต่ำกว่าปริญญาตรีและสูงกว่าปริญญาตรี พบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษมีปัญหาด้านการเรียนการสอนในลักษณะเดียวกัน คือ นักเรียนไม่สามารถใช้ความรู้ทางภาษาในชีวิตประจำวันได้ จึงทำให้ครูสอนภาษาอังกฤษมีความกระตือรือร้นที่จะแก้ปัญหาด้านการเรียนการสอนและสนใจเพิ่มพูนความรู้ทั้งเรื่องหลักสูตร วิธีสอน สื่อการเรียนการสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผลด้วยการอบรมสัมมนา ในระดับมากเช่นเดียวกัน

2.2 ครูสอนภาษาอังกฤษช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีสาขาวิชาที่ศึกษาต่างกันมีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลส่วนตัวของกลุ่มตัวอย่าง พบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษส่วนใหญ่จบสาขาวิชาเอกและวิชาโทอื่นๆ ซึ่งอาจเป็นสาเหตุที่ทำให้ครูสอนภาษาอังกฤษเหล่านี้ขาดความแม่นยำในเนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษ และมีปัญหาเรื่องทักษะพื้นฐานทางภาษา เช่น การออกเสียง เป็นต้น ที่ สุไร พงษ์ทองเจริญ (2525 : 26) กล่าวว่า ครูสอนภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษาส่วนใหญ่จบวิชาเอกนานาชนิด ทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพราะครูขาดกลไกวิธีสอนรวมทั้งขาดความแม่นยำในเนื้อหาวิชาด้วย นอกจากนั้น ครูบางคนยังคงใช้วิธีสอนแบบเก่าโดยยึดตัวเองเป็นสำคัญ ไม่ค้นคว้าวิทยาการสมัยใหม่ บางคนไม่เคยเรียนวิธีสอนมาก่อน บางคนขาดประสบการณ์ในการสอนแนวใหม่และจำใจสอนทั้งที่ไม่มีความมั่นใจ ครูที่เรียนจบสาขาวิชาเอกและวิชาโทสาขาอื่นๆ จึงต้องการฝึกอบรมทุกด้านในระดับมากเหมือนกัน นอกจากนี้ การเปลี่ยนหลักสูตรใหม่ยังทำให้ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการเข้าฝึกอบรมมากขึ้น เพื่อสามารถเข้าใจหลักสูตรและดำเนินการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับครูที่จบสาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษและสาขาวิชาโทภาษาอังกฤษ แม้ว่าจะมีความมั่นใจในการสอนภาษาอังกฤษมากกว่าครูกลุ่มอื่นๆ แต่การปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้ครูเหล่านี้ต้องการเข้ารับการฝึกอบรมมากเช่นกัน สาเหตุอีกประการหนึ่งได้แก่ ความมุงหวังในเงินประจำตำแหน่ง และอัตราเงินเดือนครูตามพระราชบัญญัติการศึกษา ทำให้ครูในทุกสังกัดมีความตื่นตัวในเรื่องการปฏิรูปการเรียนรู้อย่างมีความหวังที่จะมีเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินประจำตำแหน่ง และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ซึ่งนับว่าเป็นปัจจัยที่จะทำให้ครูมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ และสร้างความมั่นคงให้กับความเป็นอยู่ของตนเอง (วัลย์ลักษณ์ พิริยะสุวรรณค์. 2542 : 30-31) เหตุผลดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า ครูสอนภาษา

อังกฤษที่มีสาขาวิชาที่ศึกษาต่างกันมีความต้องการเพิ่มพูนความรู้ ด้านหลักสูตร ด้านบริหารจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล ด้วยการฝึกอบรมมากทุกด้านเช่นเดียวกัน

2.3 ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์การสอนต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกันซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ แต่สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ประสาธน์ ด้านสกุลเจริญ ( 2530 : บทคัดย่อ ) ที่ได้ศึกษาความต้องการพัฒนาบุคลากรของครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี พบว่า ครูมีความต้องการพัฒนาตนเองทั้งในด้านหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน ด้านการวัดและประเมินผลอยู่ในระดับมาก และเมื่อเปรียบเทียบความต้องการฝึกอบรมของครูที่มีประสบการณ์การสอนต่างกันทั้งโดยรวมและรายด้านพบว่า ครูมีความต้องการพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ไม่แตกต่างกัน ซึ่งอาจเนื่องมาจากจำนวนกลุ่มตัวอย่างของครูสอนภาษาอังกฤษที่มีประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษน้อย (1-5 ปี) มีจำนวนมากที่สุด แสดงให้เห็นว่าครูสอนภาษาอังกฤษในปัจจุบันเป็นครูที่มีประสบการณ์การสอนน้อย และทำการสอนอยู่ในช่วงที่โรงเรียนต่างๆ มีการแข่งขันด้านการเรียนการสอนอันเนื่องมาจาก การประเมินผลงานของหน่วยงานต้นสังกัดและการประเมินจากภายนอก จึงทำให้ครูผู้สอนจำเป็นต้องตื่นตัวและกระตือรือร้นในการหาความรู้เพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความชำนาญและสร้างเสริมประสบการณ์การสอนที่มีอยู่น้อย ดังนั้นครูที่มีประสบการณ์การสอนน้อยมีความต้องการอบรมระดับมากทุกด้าน ส่วนครูสอนภาษาอังกฤษกลุ่มที่มีประสบการณ์การสอนตั้งแต่ 6-10 ปี และ 11 ปีขึ้นไป เป็นครูที่มีประสบการณ์การสอนปานกลางถึงมาก แต่ครูกลุ่มนี้จำเป็นต้องพัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านการศึกษาและสังคมเช่นเดียวกัน ดังนั้นครูที่มีประสบการณ์การสอนต่างกันจึงมีความต้องการฝึกอบรมไม่ต่างกัน

2.4 ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีสังกัดโรงเรียนต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยครูสอนภาษาอังกฤษที่ปฏิบัติการสอนสังกัด สปช. สช. และเทศบาล มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้านอยู่ในระดับมาก จากการสัมภาษณ์ครูสอนภาษาอังกฤษที่มีสังกัดโรงเรียนต่างกัน พบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษทุกสังกัดประสบปัญหาในทำนองเดียวกันคือ ไม่สามารถสอนให้นักเรียนพูดภาษาอังกฤษได้ถูกต้องเหมาะสมตามวัย เนื่องจากครูขาดความรู้ด้านเนื้อหาและความรู้ทักษะทางภาษาทำให้ขาดความมั่นใจในการสอน นอกจากนั้น ครูยังไม่มีเทคนิคการสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนอยากเรียน และขาดความรู้เรื่องการออกข้อสอบที่วัดความสามารถทางภาษาของนักเรียนได้จริง ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษยังมีสาเหตุมาจาก ตัวนักเรียนที่ไม่เห็นประโยชน์ของการเรียนภาษาและไม่ตั้งใจรับรู้ความรู้ใหม่ ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ รัตนา พฤษะวัน (2541 : 139) ที่ศึกษาเรื่องการใช้หลักสูตรกลุ่มประสบการณ์พิเศษ (ภาษาอังกฤษ) ประถมศึกษาปีที่ 6 สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดพิษณุโลกและพบว่า ครูประสบปัญหาในเรื่องของนักเรียนไม่มีความพร้อมที่จะเรียน นักเรียนขาดความกระตือรือร้นที่จะรับความรู้ใหม่ นอกจากนั้น ในช่วงของการทำวิจัยครั้งนี้เป็นช่วงของการเริ่มต้นการปฏิรูปการศึกษา ในเขตการศึกษา 4 ครูจึงต้องเปลี่ยนแปลงและพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้ ตามจุดประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ดังนั้น ครูที่มีสังกัดโรงเรียนที่ต่างกันจึงมีความต้องการฝึกอบรมมากทุกด้านเช่นเดียวกัน

2.5 ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ที่มีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาต่างกัน มีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลส่วนตัวของกลุ่มตัวอย่าง พบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษส่วนใหญ่ได้รับการฝึกอบรมมากกว่า 3 ครั้งขึ้นไป ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษา เช่น ศึกษานิเทศก์เห็นความสำคัญของการเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษา จึงจัดฝึกอบรมให้กับครูผู้สอนอย่างพอเพียง แต่สาเหตุที่ครูที่มีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาต่างก็มีความต้องการฝึกอบรมไม่ต่างกัน อาจเป็นเพราะครูผู้ได้รับการอบรมหลายครั้งมีแรงจูงใจและกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเองยิ่งขึ้นไป ส่วนครูที่เข้ารับการฝึกอบรมน้อยกว่า 3 ครั้ง และครูที่ไม่ได้รับการอบรมเลยนั้นจำเป็นที่จะต้องเข้ารับการฝึกอบรม เพราะอยู่ในช่วงเวลาของการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาและสังคม ซึ่งครูทุกคนต้องรับรู้และพัฒนาตนเองให้ทันต่อเหตุการณ์ นอกจากนั้น ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ครูสอนภาษาอังกฤษจากการวิจัยครั้งนี้พบว่า ครูผู้เข้าอบรมแม้ว่าจะได้รับความรู้มากขึ้น แต่ไม่สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติการสอนได้ ทั้งนี้ เนื่องจากสาเหตุหลายประการ เป็นต้นว่า หัวข้อการอบรมไม่ตรงกับความต้องการของครูผู้เข้าอบรม ครูเข้าฝึกอบรมตามคำสั่ง และนโยบายของหน่วยงาน วิทยากรเน้นทฤษฎีและไม่เข้าใจปัญหาที่แท้จริงว่า ครูต้องการความช่วยเหลือในเรื่องใด ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ มนตรี จุฬารัตนทลที่ศึกษาเรื่องนโยบายการผลิตและพัฒนาครู พบว่า การจัดการอบรมครูยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร และยังคงมีปัญหา มากมาย ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของกระบวนการอบรมที่ไม่มีประสิทธิภาพ เช่น ใช้วิธีการบรรยายทฤษฎีและไม่ยกตัวอย่างให้เห็นชัดเจน เรื่องที่อบรมจัดตามความนิยมในขณะนั้น เนื้อหาการอบรมไม่ตรงกับความต้องการของครู (ไมท สิทธิสุนทร, กฤษฎา ต่วงเปรม และศุภจรรย์ จันทนา. 2542: 30) ดังนั้น ครูที่มีประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนาต่างก็จึงมีความต้องการฝึกอบรมไม่แตกต่างกัน ไม่ว่าจะเป็นด้านหลักสูตร ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอนหรือด้านการวัดและประเมินผล

### ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

จากการศึกษาวิจัยครั้งนี้ พบว่า ครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวมทุกด้านอยู่ในระดับมาก แสดงว่าครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองและเพิ่มพูนความรู้ด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนั้นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาครูสอนภาษาอังกฤษ ระดับต้น ป. 4-6 ในเขตการศึกษา 4 ควรจัดทำแผนการฝึกอบรมครูซึ่งมีองค์ประกอบหลัก ดังต่อไปนี้

1. หลักสูตรการฝึกอบรม มีเนื้อหาครอบคลุมความรู้ที่ครูสอนภาษาอังกฤษมีความต้องการมากตามลำดับ ดังนี้

1.1 ด้านวิธีจัดการเรียนรู้ เน้นเรื่องการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับเนื้อหาและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนการสอน จัดให้ครูได้แลกเปลี่ยนความรู้ด้านวิธีการสอน สานิตวิธีการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลางและเทคนิคการสอนที่ทำให้นักเรียนสนุกสนานเห็นประโยชน์ของการเรียนภาษาอังกฤษ

1.2 ด้านหลักสูตร เน้นเรื่องการใช้หลักสูตรโดยผสมผสานหลักสูตรแกนกลางกับหลักสูตรแต่ละท้องถิ่นอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ผู้ให้การอบรมต้องศึกษาลักษณะเฉพาะของท้องถิ่นนั้นก่อนการอบรม รวมทั้งการพัฒนาครูด้านความรู้ความสามารถทางภาษาทั้ง 4 ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน และเขียน)

1.3 ด้านการวัดและประเมินผล เน้นเรื่องการสร้างเครื่องมือวัดความสามารถด้านทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนของนักเรียน หลักการและวิธีการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้

ภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 และการเขียนข้อสอบที่ใช้วัดและประเมินความสามารถทางภาษาของนักเรียนได้จริง

1.4 ด้านสื่อการเรียนการสอน เน้นเรื่องการใช้สื่อการเรียนการสอน การผลิตสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างง่าย ๆ และลงทุนน้อย การผลิตเกม สื่อประกอบการสอนเพลง และนิทานภาษาอังกฤษ

2. ผู้เข้ารับการอบรม คือ ครูจำนวน 1,026 คน จากโรงเรียนทั้งหมดในเขตการศึกษา 4 จำนวน 938 โรงเรียน ซึ่งควรแบ่งเข้ารับการอบรมเป็นรุ่นๆ โดยให้ครูในสังกัดเทศบาลได้มีโอกาสเข้ารับการฝึกอบรมในลำดับต้นๆ เพราะเป็นกลุ่มที่มีความต้องการฝึกอบรมโดยรวม และรายด้านทั้ง 4 ด้านมากกว่าครูในสังกัดอื่นๆ

3. วิธีการฝึกอบรมเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ครูมีโอกาสฝึกปฏิบัติจริงระหว่างการอบรม และควรจัดให้ครูที่เข้าฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ โดยการอภิปราย สาธิตวิธีสอนและทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม

4. วิทยากรที่ให้การอบรมมีความเชี่ยวชาญในเรื่องที่ให้การอบรม โดยเฉพาะวิทยากรด้านหลักสูตร เช่น ครูแกนนำ ครูต้นแบบ และจัดวิทยากรเจ้าของภาษาที่มีประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษมาให้การอบรมครู เรื่องการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

5. ระยะเวลาในการอบรมที่เหมาะสม คือ 3-5 วัน ในช่วงปิดภาคเรียนเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้อย่างต่อเนื่อง

6. หลังการอบรมควรมีการติดตามผลการอบรมอย่างมีระบบ คือ ควรกำหนดระยะเวลาในการติดตามผลการนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปพัฒนางานอย่างชัดเจน พร้อมรับฟังปัญหาและหาแนวทางแก้ไขอย่างจริงจัง

### ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัย

1. ควรศึกษาวิจัยความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้นที่ 1 ป. 1-3 ระดับต้นในเขตการศึกษา 4 เพื่อจะได้นำผลการวิจัยมาประกอบการวางแผนการฝึกอบรม และจัดเนื้อหาฝึกอบรมให้ตรงกับความต้องการของครูสอนภาษาอังกฤษ ระดับพื้นฐาน (ประถมศึกษาตอนต้น) อย่างแท้จริง

2. ควรมีการศึกษาผลการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544

**บรรณานุกรม**

### บรรณานุกรม

- “สถานศึกษาในอนาคต,” (2542, กรกฎาคม). *สานปฏิรูป*. 2(16) : 39.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2539). *หลักสูตรภาษาอังกฤษ พุทธศักราช 2539 ในหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533)*. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2544ก). *หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน*. กรุงเทพฯ : องค์การค้ำคุรุสภา.
- . (2544ข). *สาระและมาตรฐานการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544*. กรุงเทพฯ : องค์การค้ำคุรุสภา.
- กระทรวงศึกษาธิการ. กรมวิชาการ. (2543). *รายงานการประเมินผลหลักสูตรภาษาอังกฤษ พุทธศักราช 2539*. กรุงเทพฯ : คุรุสภาลาดพร้าว
- กองวิจัยทางการศึกษา. กรมวิชาการ. (2542). *การสังเคราะห์งานวิจัยเกี่ยวกับการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา*. กรุงเทพฯ : องค์การค้ำคุรุสภา.
- กิดานันท์ มะลิทอง. (2531). *เทคโนโลยีการศึกษาร่วมสมัย*. กรุงเทพฯ : ภาควิชาโสตทัศนศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- กิตติ ดยัคคานนท์. (2520). *การบริหารและการพัฒนาบุคลากร*. กรุงเทพฯ : สำนักข่าวพานิช.
- กุลชน ธนาพงศธร. (2531). *เอกสารการสอนชุดวิชาการบริหารงานบุคคลสาขาวิทยาการจัดการ*. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- โกวิท กังสนันท์ (2536, มกราคม-มีนาคม). “การประเมินความจำเป็นของการอบรม,” *จุลสารพัฒนาข้าราชการ*. 21(1) : 24.
- โกวิท กังสนันท์. (2534, ตุลาคม-ธันวาคม). “การประเมินความจำเป็นของการฝึกอบรมสำหรับองค์การ,” *พัฒนาบริหารศาสตร์*. 31(4) : 33,34,38-39.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. (2539). *แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544)*. กรุงเทพฯ : สำนักนายกรัฐมนตรี.
- จินดาลักษณ์ วัฒนสินธุ์. (2533). *การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม*. กรุงเทพฯ : สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. (2539). *ระบบสื่อการสอน*. ใน *เอกสารการสอนชุดวิชาเทคโนโลยีและสื่อการศึกษา หน่วยที่ 2 นนทบุรี* : สำนักเทคโนโลยีทางการศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช.
- ชัยรัตน์ โชติสิทธิเมธา. (2539). *ปัญหาการสอนภาษาอังกฤษของครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดสุพรรณบุรี ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอนภาษาอังกฤษ*. ปรินิพนธ์ กศ.ม. (การประถมศึกษา). มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. อัดสำเนา.
- ชัยรัตน์ ศรีรัตนะ. (2542). *ความต้องการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของนักวิชาการ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการอำเภอในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ*. ปรินิพนธ์ กศ.ม. (การศึกษาใหญ่). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. อัดสำเนา.
- ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช. (2544). *คู่มือการเขียนแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ*. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แม็ค.
- ชาญชัย ลลิตรังสิมา. (2520). *การพัฒนาบุคคล*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

- ชินวงศ์ ศรีงาม. (2539,มิถุนายน). "แนวการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา ตาม  
หลักสูตรภาษาอังกฤษ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2539," *การศึกษาเอกชน*. 7(62) : 52.
- เชาว์ พูลนวม. (2531). *ความต้องการความรู้ทางการบริหารโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดเพชรบุรี*. ปรินญาณิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา).
- ไชยยศ เรืองสุวรรณ. (2533). *เทคโนโลยีทางการศึกษา : ทฤษฎีและการวิจัย*. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- ทวีป อภิลิทธิ. (2541, พฤษภาคม-สิงหาคม). "การฝึกอบรมในภาวะวิกฤต," *จุลสารดอกบัว*. 21(18) : 11.
- ทองพูน ชินะโชติ. (2531). *การฝึกอบรมและพัฒนาคณาจารย์*. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะ  
ทองอยู่ แก้วไทรชะ. (2545, 16 เมษายน). "สปช.ติวอังกฤษครู," *ไทยรัฐ*. หน้า 12.
- ทัศนีย์ ศุภเมธี. (2528). *การจัดห้องเรียนและบรรยากาศในห้องเรียน*. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย.
- ธนสิทธิ์ ศรีรัตน์. (2543). *การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย : เกมคำศัพท์ภาษาอังกฤษสำหรับ  
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5*. สารนิพนธ์ กศม. (การประถมศึกษา). กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- ธีรยุทธ์ หล่อเลิศรัตน์. (2531). *เอกสารสอนชุดวิชาการบริหารงานบุคลากรภาครัฐ สาขารัฐศาสตร์*.  
กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ธีรวุฒิ บุญยโสภณ. (2527, กุมภาพันธ์). "หลักการจัดฝึกอบรมและบุคลากรในโรงเรียน," *คุรุศาสตร์  
เทคโนโลยี*. 2(1) : 89. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- น้อย ศิริโชติ. (2524). *เทคนิคการฝึกอบรม*. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- นิสากร ชุมอุปการ. (2528). *การสำรวจปัญหาการสอน ภาษาอังกฤษและความต้องการในการฝึกอบรมการ  
สอนภาษาอังกฤษของครูสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษาในโรงเรียนรัฐบาล*. วิทยานิพนธ์  
ค.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยมหิดล. อัดสำเนา.
- บังอร พานทอง. (2541). "ภาษาอังกฤษและแนวทฤษฎีการสอนภาษาสำหรับครูประถม," *เอกสาร  
ประกอบการสอนวิชา EL 371*. กรุงเทพฯ : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ประสานมิตร. อัดสำเนา.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2535). *การวิจัยเบื้องต้น*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น.
- บุญล้อม ปานลักษณ์. (2540). *การจัดหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษในกลุ่มประสบการณ์พิเศษในโรงเรียนร่วม  
พัฒนาการใช้หลักสูตร*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (การประถมศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลง  
กรณ์มหาวิทยาลัย. ถ่ายเอกสาร.
- ประสพ แสงสุท. (2534). *ปัญหาและความต้องการในการใช้เพลง เกม และบทบาทสมมุติประกอบการสอน  
วิชาภาษาอังกฤษของครูมัธยมศึกษาตอนต้น ในจังหวัดขอนแก่น*. ปรินญาณิพนธ์ กศ.ม.  
มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม. อัดสำเนา
- ประสาธน์ ด้านสกุลเจริญ. (2530). *ความต้องการพัฒนาคณาจารย์ของครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนัก  
งานการประถมศึกษา จังหวัดสิงห์บุรี*. ปรินญาณิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรี  
นครินทรวิโรฒ บางแสน. อัดสำเนา.
- ไพฑู ลิทธิสุนทร, กฤษณา ดั่งวงเปรม และศุภจรรย์ จันทนา. (2542). "บทสำรวจการฝึกอบรมครูจากอดีตถึง  
ปัจจุบัน," ใน *สานปฏิรูป*. หน้า 31. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.

- พยอม วงษ์สารศรี. (2538). *การบริหารทรัพยากรมนุษย์*. กรุงเทพฯ : สถาบันราชภัฏสวนดุสิต.
- พร้อมพรรณ อุดมสิน. (2523). *การประเมินผลการเรียนการสอนคณิตศาสตร์*. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- พวงรัตน์ ทวีรัตน์. (2543). *วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคม*. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพฯ : สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- พิตรวัลย์ โกวิทวที. (2540). *ทักษะและเทคนิคการสอนเขียนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 3.
- พิมพ์พรรณ เทพสุชานนท์. (2531). *เทคโนโลยีการศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์รุ่งศิลป์.
- พิมพ์นา นาคสุข. (2537). *ปัญหาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร : การศึกษาเฉพาะกรณีของหน่วยศึกษานิเทศก์ หน่วย 6. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (การบริหารการศึกษา)*. กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ถ่ายเอกสาร.
- ไพจิตร ปุราคำ. (2539). "กิจกรรมการสอนเพลง," ใน *แนวโน้มการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา*. ประพนอม สุรัสวดี. หน้า 78-81. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ภาวดี ศรีสังข์. (2545, 2 มีนาคม - เมษายน). "การพัฒนากิจกรรมชุมชนภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนท่ายางวิทยา จังหวัดเพชรบุรี," *เอกสารเผยแพร่วิทยานิพนธ์*. 17 (2) : 7-8.
- มณฑา พลรักษ์. (2546). *ความต้องการการนิเทศการสอนภาษาอังกฤษของครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลายในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- มัทนา ทองใหญ่. (2539). "สื่อการสอนภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษา," ใน *แนวโน้มการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา*. ประพนอม สุรัสวดี. หน้า 78-81. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- รัตนา พงกษะวัน. (2541). *การใช้หลักสูตรกลุ่มประสบการณ์พิเศษ (ภาษาอังกฤษ) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดพิษณุโลก*. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. (การประถมศึกษา). เชียงใหม่ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. ถ่ายเอกสาร.
- รุ่งทิวา จักรกร. (2540). *วิธีสอนทั่วไป*. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์รุ่งเรืองธรรม.
- เริงลักษณ์ โรจนพันธ์. (2529). *เทคนิคการฝึกอบรม*. กรุงเทพฯ : ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- เรื่องศักดิ์ อำไพพันธ์. (2543). *วันอันตราย แล่งแควท เกมส์ (101 Language Games)*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช.
- แรมสมร อยูถาวร. (2535). *เทคนิคและวิธีการสอนในระดับประถมศึกษา*. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ล้วน สายยศ และอังคณา สายยศ. (2536). *เทคนิคการวิจัยทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ : ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ.

- ลัดดา แดงหอม. (2545, พฤษภาคม-มิถุนายน). "การศึกษาผลการพัฒนาครูโดยใช้ชุดฝึกอบรมการพัฒนาวิชาชีพครู โรงเรียนวัดกะเหรียงคอม้า และโรงเรียนวัดโป่งมงคล สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี," วิทยานิพนธ์. 17(3) : 1.
- วรางคณา ขำแสน. (2542). ความต้องการการนิเทศการสอนของครูสอนภาษาอังกฤษระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ส่วนกลาง กลุ่มที่ 5. วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา.
- วลัยลักษณ์ พิริยะสุวรรณศ์. (2542). "ครูเอกชนกับข้อกวดในพ.ร.บ.การศึกษาฯ," ใน *สถานปฏิรูป*. หน้า 30-31. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.
- วิชาเทพ ฤชาฤทธิ์. (2544, ตุลาคม). "จับกระแสปฏิรูปการศึกษา," *ปริทัศน์การศึกษาไทย*. 1(3) : 4.
- วิน เชื้อโพธิ์หัก. (2537). *การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม*. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
- วิรัช ธรรมรัตน์. (2541). *การวัดผลและประเมินผลการศึกษา*. กรุงเทพฯ : สำนักทดสอบการศึกษา
- วิสุทธิ ม่วงทอง. (2528). *ความต้องการในการฝึกอบรมของผู้บริหารการศึกษาระดับอำเภอ ในเขตการศึกษา 5, 6 และ 7*. ปรินญาณินพนธ์ กศ.ม. (การศึกษามหาบัณฑิต) กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ศิริพร หงส์พันธ์. (2539, มิถุนายน). "การศึกษาความต้องการเพิ่มพูนความรู้และวิทยฐานะของบุคลากรประจำการในสาขาต่าง ๆ ทั้งหลักสูตรระยะสั้นและหลักสูตรระยะยาว ในจังหวัดสุรินทร์ และศรีสะเกษ," *วิจัยสนเทศ*. 16(186) : 53.
- ศรียวิชัย สุวรรณกิติ. (2537). *วิธีสอนภาษาอังกฤษ*. พิษณุโลก : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก.
- สงัด อุทรานันท์. (2525). *การจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบ*. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สงัด อุทรานันท์. (2539). *การนิเทศการศึกษา*. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สดใส ดันดีกัลยาภรณ์ เป็นผู้ให้สัมภาษณ์, มัลลิกา โกยสิน เป็นผู้สัมภาษณ์, ที่สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดภูเก็ต เมื่อ 18 มกราคม 2545.
- สนั่น มีชั้นหมาก. (2538). *ระเบียบวิธีแห่งวิทยาการการสอน*. กรุงเทพฯ : เทคโปรโมชันแอนด์เอ็ดเวอร์ไทซิง.
- สมนึก นนธิจันทร์. (2542). *พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542*. สุรินทร์ : ศิริรัตน์ ออฟเซซ.
- สมพงษ์ เกษมสิน. (2521). *การบริหารบุคคลแผนใหม่*. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช.
- สมยศ แม่นแย้ม. (2543). *ครูไทยสอนภาษาอังกฤษ*. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สมศักดิ์ สินธุระเวชญ์ และคณะ. (2544). *กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน*. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช.
- สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. (2536). *รายงานการศึกษาสภาพการใช้สื่อการเรียนการสอนในระดับประถมศึกษา*. กรุงเทพฯ : กองวิชาการ.
- (2540ก.) *แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ปี 2540*. กรุงเทพฯ : สำนักนายกรัฐมนตรี.
- (2540ข.) *การปฏิรูปการศึกษาสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ ปี 2540*. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.

- สำนักงานทดสอบการศึกษา. (2539). *การสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง*. กรุงเทพฯ : คุรุสภาลาดพร้าว.
- สุนันท์ ศิริวรรณ. (2545, 2 มีนาคม - เมษายน). "การพัฒนากิจกรรมชุมชนภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนท่ายางวิทยา จังหวัดเพชรบุรี," *เอกสารเผยแพร่วิทยานิพนธ์*. 17(2) : 4-5.
- สุพัฒน์ สุกมลสันต์. (2542). *การวิเคราะห์และการสังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในระหว่างปี 2515-2540*. สถาบันภาษาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุพิน บุญชูวงศ์. (2541). *หลักการสอน*. กรุงเทพฯ : แสงสุทธิการพิมพ์.
- สุมิตรา อังวัณกุล. (2531). *วิธีสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ*. กรุงเทพฯ : ภาควิชามัธยมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุมิตรา. (2535). *กิจกรรมและสื่อการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุมิตรา. (2540). *วิธีสอนภาษาอังกฤษ*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุรพล สุพวงค์. (2539, 19 เมษายน). "ก.ค.พัฒนาครูสอนภาษาอังกฤษ," *มติชนรายวัน*. หน้า 21.
- สุไร พงษ์ทองเจริญ. (2525). *วิธีสอนภาษาอังกฤษสำหรับผู้เริ่ม*. กรุงเทพฯ : ประมวลศิลป์.
- อริพร ศรียมก. (2543). *ระบบการเรียนการสอน*. กรุงเทพฯ : บริษัทสารมวลชน.
- อรพิน เทียนแก้ว. (2543, กันยายน). "กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง," *วารสารวิชาการ*. 3(9) : 52.
- อรุณี วิริยจิตรา. (2532). *การเรียนการสอนเพื่อการสื่อสาร*. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์.
- อริยา ลีระกุล. (2531). *ความคิดเห็นของผู้ปกครอง ครูผู้สอนภาษาอังกฤษและผู้บริหารเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในโรงเรียนของอัครสังฆมณฑล กรุงเทพฯ*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- อัมพร ศรีบุญเรือง. (2534). *การศึกษาเทคนิคในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของครูในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- อินทรีย์ บัวสมบุญรณ์. (2537). *การศึกษาการพัฒนาหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษในโรงเรียนคาทอลิก สังกัดสภาการศึกษาคาทอลิกแห่งประเทศไทย*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (หลักสูตรและการสอน) กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ถ่ายเอกสาร
- อุบล แด่ลัวกลาง. (2540) *การศึกษาและความต้องการของครูสอนภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ในเขตปฏิบัติการทางการศึกษาที่ 2 สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา*. ปรินูญานิพนธ์ กศม. (การประถมศึกษา). กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, อัดสำเนา.
- อุมาพร จามรمان. (2530). *แบบสอบถามการสร้างและการใช้*. กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- . (2535). *กิจกรรมและสื่อการสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- . (2540). *การปฏิรูปการศึกษาสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ ปี 2540*. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.

- อุมาพร จามรมาน. (2540). *วิธีสอนภาษาอังกฤษ*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- Al-Ahaydip. (1986, Fall). "Research in the teaching of English," *The trouble Dream, Research in Teaching of English*. 7 : 167.
- Beach, Dales S. (1975). *Personnel : The Management Of People at work*. 3rd ed. New York : MacMillian.
- Best, John W. (1981). *Research in Education*. 4th ed. Englewood Cliffs, N.J., Prentice-Hall.
- Brumfit, C., Moon, J & Tongue, R. (1994). *Teaching English to Children*. London : Thomas Nelson and Son.
- Clark, Allen R. "A teacher Evaluation of Select Method of Inservice Education," *Dissertation Abstracts International*. 31(6) : 2767-A ; December, 1970.
- Cruickshank, Donald R. (1977). *A First Book of Game and Simulations*. California : Wedsworth.
- Finoechiaro, M. & Sako, S. (1983). *Foreign Language Testing : A Practical Approach*. New York : Regent Publishing.
- Gattegno, Caleb. (1972). *Teaching Foreign Languages in School : The Silent way*. New York : Educational solutions.
- Good, Carter V. (1959). *Dictionary of Education*. 2nd ed. New York : McGraw Hill Book company.
- Habbar, Peter. et al. (1983). *A Training Course for TEFL*. New York : Oxford University Press.
- Halliwell, Susan. (1996). *Teaching English in Primary Classroom*. New York : Addison Wesley Longman.
- Harmer, Jeremy. (1993). *The Practice of English Language Teaching*. London : Longman.
- Harris, P David. (1969). *Testing English as a Second Language*. New York : McGraw Hill.
- Heaton, J.B. (1975). *Writing English tests*. London : Longman Group.
- Heinich, Robert, Michel Molenda. & Russel, James D. (1985). *Instructional Media and the New Technologies Instruction*. New York: John Wiley & Sons.
- Hybel, Sawndra. (1995). *Communicating Effectively*. 4th ed. New York : MacGraw - Hill.
- Hymes, Dell. (1979). *The Communicative Approach to Language teaching*. London : Oxford University Press.
- Johnson, K. & Morrow, K. (1986). *Principles of Communicative Methodlogy in Communication in The Classroom*. Hongkong : Longman.
- Jones, Leo. (1983). *Eight Simulations*. Cambridge : Cambridge University Press.
- Kleinstiver, Louise. (1978, March). "Inservice Training Needs of School Board Members as Perceived by School Board Members and School Superintendents," *Dissertation Abstracts Internationl*. 47 (9) : 3263-A.
- Littlewood, William. (1983). *Communication Language Teaching*. Cambridge: Cambridge University Press.

- Littlewood, William. (1990). *Foreign and Second Language Learning : Language-acquisition research and its implications for the classroom*. Cambridge : Cambridge University Press.
- . (1983). *Communication Language Teaching*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Madsen, Harold S. (1983). *Techniques in Testing*. London : Oxford University Press.
- Oller, John W. (1979). *Language Test at school : A Pragmatic Approach*. London: London Group.
- Rabey, Gardon P. (1981). *Training*. 3rd ed. Wellington : Dydley Rabone.
- Richards, Jack C. (1996). *Self - Directed Teacher*. Cambridge : Cambridge University Press.
- Richerich, R & J. L., Chancerel. (1980). *Identifying the needs of adults learning a foreign language*. Oxford : Pergamon Press.
- Sargent, Williams Longway. (1992, July). "A Hollywood Education : Teaching English in an Age of Technology," *Dissertation Abstracts International*. 53(1) : 123-A
- Savignon, Sandra J. (1983). *Initiatives in Communicative Language Teaching : A Book of Reading*. Massachusetts : Addison-Wesley.
- Shirley, James Robert. (1991). *The Effect of Teacher Training on Classroom Teachers in High School English Classes. PHD*. Dissertation Abstract. University of South Carolina.
- Stern, H.H. (1992). *The Communicative Activities Syllabus*. Oxford : Oxford University Press. Teaching of English. p. 167.
- Valette, Rebecca M. (1977). *Modern Language Testing*. New York : Harcourt Brace Javanich.
- Worren, Feinberg. (1974, December) "An Analysis of Guidelines, for in Service Teacher Education Practices in Selected School Grade 5-9," *Dissertation Abstracts International*. 35 : 3561.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก  
แบบสอบถาม  
แบบสัมภาษณ์

## แบบสอบถาม

### การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

#### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้สอบถามตามความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้นในเขตการศึกษา 4 ผลการวิจัยจะทำการสรุปเป็นภาพรวมและนำไปใช้เป็นข้อมูลพิจารณากำหนดแนวทางในการจัดทำหลักสูตรการอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ต่อไป

2. ข้อความในแบบสอบถาม แบ่งเป็น 3 ตอน

ตอนที่ 1 สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ในด้านหลักสูตร ด้านวิธีการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล

ตอนที่ 3 สอบถามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เกี่ยวกับความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ในด้านหลักสูตร ด้านวิธีการเรียนรู้ ด้านสื่อการเรียนการสอน และด้านการวัดและประเมินผล

3. ขอความอนุเคราะห์จากท่านช่วยตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์ของการ

วิจัย

## ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน  ตามความเป็นจริงของท่านเพียงคำตอบเดียว

1. วุฒิกการศึกษาสูงสุดของท่าน
  - ต่ำกว่าปริญญาตรี
  - ปริญญาตรี
  - สูงกว่าปริญญาตรี
  
2. สาขาวิชาที่ศึกษา
  - วิชาเอกภาษาอังกฤษ
  - วิชาโทภาษาอังกฤษ
  - วิชาเอกและวิชาโทอื่นๆ
  
3. ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ
  - 1-5 ปี
  - 6-10 ปี
  - 11 ปีขึ้นไป
  
4. สังกัดโรงเรียน
  - สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (สปช.)
  - สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน (สช)
  - สังกัดสำนักงานการศึกษาท้องถิ่น (เทศบาล)
  
5. ประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา
  - ไม่เคยได้รับการอบรมเลย
  - 1-2 ครั้ง
  - 3 ครั้งขึ้นไป

ตอนที่ 2 การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6  
ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับความต้องการของแต่ละรายการ  
ที่ตรงกับความต้องการของท่าน

ข้อ	รายการความต้องการอบรม	ระดับความต้องการ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านหลักสูตร</b>						
1	ความรู้ความเข้าใจหลักสูตรแกนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)					
2	การวิเคราะห์หลักสูตรภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อกำหนดจุดประสงค์ เนื้อหาวิธีสอนและการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกัน					
3	การจัดเนื้อหาวิชาให้สัมพันธ์และต่อเนื่องกับประสบการณ์เดิมของผู้เรียน					
4	ความรู้เกี่ยวกับการบูรณาการสาระกลุ่มภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) กับกลุ่มวิชาอื่น					
5	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา					
6	ความรู้ด้านภาษาอังกฤษของครูผู้สอนในทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน					
7	การจัดแผนการสอนระยะยาว (โครงการสอน)					
8	ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน					
9	การปรับใช้หลักสูตรให้สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น					
<b>ด้านวิธีการจัดการเรียนรู้</b>						
10	ความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีและหลักการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร					
11	วิธีการสอนภาษาอังกฤษโดยใช้โครงงาน					
12	ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการนำเข้าสู่บทเรียน การเร้าความสนใจ การตั้งคำถาม และการตรวจสอบความเข้าใจ					

ข้อ	รายการความต้องการอบรม	ระดับความต้องการ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
13	เทคนิคการใช้วิดีโอสอนฟัง – พูด					
14	การจัดกิจกรรมให้สัมพันธ์กับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของนักเรียน					
15	การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับเนื้อหาและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนการสอน					
<b>ด้านสื่อการเรียนการสอน</b>						
16	ความรู้เกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอน					
17	ความรู้เกี่ยวกับการผลิตอุปกรณ์สำหรับการเล่นเกม					
18	ความรู้เกี่ยวกับการผลิตใบงาน (Worksheet)					
19	ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ช่วยสอน					
20	การประเมินคุณภาพและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพห้องเรียน					
21	วิธีการเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอน					
<b>ด้านการวัดผลและประเมินผล</b>						
22	ความรู้เกี่ยวกับหลักการและวิธีการในการวัดและประเมินผล ตามสาระมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มภาษาต่างประเทศ					
23	ความรู้เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนทั้งในระดับชั้น ระดับสถานศึกษา และระดับชาติ					
24	การสร้างเครื่องมือวัดผลให้สามารถวัดพฤติกรรม การเรียนรู้					
25	การสร้างเครื่องมือวัดความสามารถด้านทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียน					
26	ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแฟ้มสะสมงาน					
27	การสร้างเกณฑ์การให้คะแนน					
28	การประเมินโครงงานของนักเรียน					
29	การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง การเรียนการสอน					
30	การจัดทำคลังข้อสอบ					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

คำชี้แจง โปรดเขียนข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับความต้องการฝึกอบรมแต่ละด้าน ตามความต้องการของท่าน

1. ด้านหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

.....

2. ด้านวิธีการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

.....

.....

3. ด้านสื่อการเรียนการสอน

.....

.....

.....

.....

.....

4. ด้านการวัดและประเมินผล

.....

.....

.....

.....

.....

## แบบสัมภาษณ์

เรื่อง การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6  
ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4

### คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป. 4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4
2. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้มี 2 ตอน คือ
  - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์
  - ตอนที่ 2 การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ซึ่งใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพ แบ่งเป็น 2 ข้อ
    1. สภาพและปัญหาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
    2. แนวทางการแก้ไข้ปัญหา
3. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้เป็นการศึกษา เพื่อมุ่งนำไปใช้ในการวิจัยเท่านั้น ข้อมูลที่ได้จะถือเป็นความลับ และผลการวิจัยจะนำเสนอในภาพรวม จึงไม่ก่อให้เกิดผลเสียหายใดๆ ต่อหน่วยงานและตัวท่านเอง แต่ประการใด ผู้วิจัยหวังว่าท่านคงให้ความอนุเคราะห์ในการให้สัมภาษณ์ จึงขอกราบขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

(นางสาวมัลลิกา โกยสิน)

นิสิตปริญญาโท

สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

## ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....  
 ตำแหน่ง.....วุฒิทางการศึกษา.....  
 สาขาวิชาที่ศึกษา.....ประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ.....ปี  
 สังกัด.....ประสบการณ์เข้าร่วมอบรมสัมมนา.....  
 โทรศัพท์.....สัมภาษณ์เมื่อวันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....  
 ตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น. สถานที่สัมภาษณ์.....





ภาคผนวก ข

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ  
หนังสือขอความร่วมมือผู้ทรงคุณ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ  
แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์

1. รองศาสตราจารย์ ดร. สมสรร วงษ์อยู่น้อย ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. อาจารย์ศิริณา บุญยสงวน ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
3. อาจารย์สดใส ดันดีสัตยานนท์ ศึกษาพิเศษกลุ่มภาษาต่างประเทศ สำนักงาน  
การประถมศึกษา จังหวัดภูเก็ต



บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

ที่ ทม 10121 5290

๒๒ กรกฎาคม 2545

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดภูเก็ต

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์

เนื่องด้วย นางสาวมลลิกา โกยสิน นิสิตระดับปริญญาโท วิชาเอกการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำปริญญานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษชั้นประถมศึกษาตอนปลาย ในเขตการศึกษา 4” โดยมี อาจารย์นงเยาว์ กอสมาน และ รองศาสตราจารย์อังฉรา สุขารมณ์ เป็นคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญานิพนธ์ ในกรณีนี้ บัณฑิตวิทยาลัยขอเรียนเชิญ นางสาวสดใส ดันดีกัลยาภรณ์ เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษชั้นประถมศึกษาตอนปลาย ในเขตการศึกษา 4

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ ได้โปรดพิจารณาให้ข้าราชการในสังกัดเป็นผู้เชี่ยวชาญให้ นางสาวมลลิกา โกยสิน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์อังฉรา สุขารมณ์ หะวานนท์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 02-664-1000 ต่อ 5726, 5644

โทรสาร. 02-258-4119

ที่ ทบ 10121 57.25



บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

๕๖ กรกฎาคม 2545

เรื่อง ขอความร่วมมือเพื่อการวิจัย

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดพังงา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และรายชื่อโรงเรียนในสังกัด

เนื่องด้วย นางสาวมลลิกา โกยสิน นิสิตระดับปริญญาโท วิชาเอกการสอนภาษาอังกฤษในฐานะ  
ภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำปริญญาโท เรื่อง “การศึกษา  
ความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4” โดยมี  
อาจารย์ณรงค์ กอสนาน และ รองศาสตราจารย์อัจฉรา สุขารมณ์ เป็นคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโท  
ในการนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อพัฒนาเครื่องมือการวิจัย โดยขออนุญาตใช้สถานที่ และขอให้ครู  
ผู้สอนภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 สังกัดสำนักงานการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมจังหวัดพังงา  
ดังเอกสารที่แนบ เป็นกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครู  
สอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ในระหว่างเดือนสิงหาคม 2545

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ ได้โปรดพิจารณาให้ นางสาวมลลิกา โกยสิน ได้เก็บข้อมูล  
ในการทำปริญญาโท ซึ่งจะเป็ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา  
ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์อานุชร์ หะวานนท์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 02-664-1000 ต่อ 5726, 5644

โทรสาร. 02-258-4119

ที่ ทม 1012/ ๕๖๘/



บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

๒๕ กรกฎาคม 2545

เรื่อง ขอความร่วมมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาเทศบาลเมืองระนอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และรายชื่อโรงเรียนในสังกัด

เนื่องด้วย นางสาวมัลลิกา โกยสิน นิสิตระดับปริญญาโท วิชาเอกการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำปริญญานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4” โดยมี อาจารย์ณรงค์ กอสนาน และ รองศาสตราจารย์อัจฉรา สุขารมณ เป็นคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญานิพนธ์ ในกรณี นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อพัฒนาเครื่องมือการวิจัย โดยขออนุญาตใช้สถานที่ และขอให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 สังกัดสำนักการศึกษาเทศบาลเมืองระนอง ดังเอกสารที่แนบ เป็นกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษ ช่วงชั้น ป.4-6 ระดับต้น ในเขตการศึกษา 4 ในระหว่างเดือนสิงหาคม 2545

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ ได้โปรดพิจารณาให้ นางสาวมัลลิกา โกยสิน ได้เก็บข้อมูลในการทำปริญญานิพนธ์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ณรงค์ หะวานนท์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 02-664-1000 ต่อ 5726, 5644

โทรสาร. 02-258-4119



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ    บัณฑิตวิทยาลัย นสว    โทร. 5644

ที่    ทม 1012/ ๔๔๕๓

วันที่ ๔๕ กรกฎาคม 2545

เรื่อง    ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน    ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา

เนื่องด้วย นางสาวมลลิกา โกยสิน นิสิตระดับปริญญาโท วิชาเอกการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำปริญญานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษชั้นประถมศึกษาตอนปลาย ในเขตการศึกษา 4” โดยมี อาจารย์นงเยาว์ กอสมาน และ รองศาสตราจารย์อัครา สุขารมณฺ์ เป็นคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญานิพนธ์ ในกรณีนี้ บัณฑิตวิทยาลัยขอเรียนเชิญ รองศาสตราจารย์สมสรร วงษ์อยู่น้อย เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์การศึกษาความต้องการฝึกอบรมของครูสอนภาษาอังกฤษชั้นประถมศึกษาตอนปลาย ในเขตการศึกษา 4

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ ได้โปรดพิจารณาให้ข้าราชการในสังกัดเป็นผู้เชี่ยวชาญให้ นางสาวมลลิกา โกยสิน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

(รองศาสตราจารย์นภาพรณฺ์ หะวานนท์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ภาคผนวก ค  
รายชื่อโรงเรียนในเขตการศึกษา 4 ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถาม  
และตอบแบบสัมภาษณ์

### รายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถาม

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
1. โรงเรียนบ้านกระบี่น้อย	สปช.	กระบี่
2. โรงเรียนบ้านเขาตั้ง	สปช.	กระบี่
3. โรงเรียนบ้านทุ่งพะยอม	สปช.	กระบี่
4. โรงเรียนบ้านน่านอก	สปช.	กระบี่
5. โรงเรียนบ้านน้ำจาง	สปช.	กระบี่
6. โรงเรียนอูตรกิจ	สปช.	กระบี่
7. โรงเรียนวัดโพธิ์เรียง	สปช.	กระบี่
8. โรงเรียนบ้านหว่างคลอง	สปช.	กระบี่
9. โรงเรียนชุมชนบ้านเขากลม	สปช.	กระบี่
10. โรงเรียนบ้านเขาทอง	สปช.	กระบี่
11. โรงเรียนบ้านเขาเทียมป่า	สปช.	กระบี่
12. โรงเรียนบ้านคลองทราย "ประชาอุทิศ"	สปช.	กระบี่
13. โรงเรียนบ้านคลองม่วง	สปช.	กระบี่
14. โรงเรียนบ้านดินแดงน้อย	สปช.	กระบี่
15. โรงเรียนบ้านหนองทะเล	สปช.	กระบี่
16. โรงเรียนบ้านคลองแห้ง	สปช.	กระบี่
17. โรงเรียนบ้านช่องพลี	สปช.	กระบี่
18. โรงเรียนบ้านใสไทย	สปช.	กระบี่
19. โรงเรียนบ้านแหลมโพธิ์	สปช.	กระบี่
20. โรงเรียนบ้านอำวนาง	สปช.	กระบี่
21. โรงเรียนบ้านอำวน้ำเมา	สปช.	กระบี่
22. โรงเรียนบ้านเกาะกลาง	สปช.	กระบี่
23. โรงเรียนบ้านเกาะพีพี	สปช.	กระบี่
24. โรงเรียนบ้านคลองใหญ่	สปช.	กระบี่
25. โรงเรียนบ้านทับปริก	สปช.	กระบี่
26. โรงเรียนคลองท่อมมิตรภาพที่ 160	สปช.	กระบี่
27. โรงเรียนบ้านคลองท่อมใต้	สปช.	กระบี่
28. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 53 (บ้านคลองขนาน)	สปช.	กระบี่
29. โรงเรียนบ้านเหนือ	สปช.	กระบี่
30. โรงเรียนบ้านแซงเปิง	สปช.	กระบี่
31. โรงเรียนบ้านน้ำร้อน	สปช.	กระบี่
32. โรงเรียน บ้านห้วยน้ำขาว	สปช.	กระบี่
33. โรงเรียนบ้านทุ่งเสม็ด	สปช.	กระบี่
34. โรงเรียนบ้านท่าประดู่	สปช.	กระบี่

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
35. โรงเรียนบ้านควนใต้	สพช.	กระบี่
36. โรงเรียนบ้านทรายขาว	สพช.	กระบี่
37. โรงเรียนบ้านทุ่งคา	สพช.	กระบี่
38. โรงเรียนบ้านห้วยลึก	สพช.	กระบี่
39. โรงเรียนบ้านคลองแรด	สพช.	กระบี่
40. โรงเรียนบ้านท่ามะพร้าว	สพช.	กระบี่
41. โรงเรียนบ้านหินเพิง	สพช.	กระบี่
42. โรงเรียนบ้านคลองปิ้ง	สพช.	กระบี่
43. โรงเรียนบ้านคลองแรด	สพช.	กระบี่
44. โรงเรียนวัดสถิตไพศาราม	สพช.	กระบี่
45. โรงเรียนบ้านแหลมสัก	สพช.	กระบี่
46. โรงเรียนบ้านอ่าวน้ำ	สพช.	กระบี่
47. โรงเรียนบ้านหินราว	สพช.	กระบี่
48. โรงเรียนชุมชนบ้านอ่าวลึกเหนือ	สพช.	กระบี่
49. โรงเรียนบ้านทุ่ง	สพช.	กระบี่
50. โรงเรียนสหกรณ์นิคมอ่าวลึก 1	สพช.	กระบี่
51. โรงเรียนบ้านถ้ำเพชร	สพช.	กระบี่
52. โรงเรียนบ้านโนยวน	สพช.	กระบี่
53. โรงเรียนชุมชนวัดนาเหนือ	สพช.	กระบี่
54. โรงเรียนบ้านบางเจริญ	สพช.	กระบี่
55. โรงเรียนบ้านทุ่งสูง	สพช.	กระบี่
56. โรงเรียนบ้านศาลาพระม่วง	สพช.	กระบี่
57. โรงเรียนบ้านคลองหิน	สพช.	กระบี่
58. โรงเรียนบ้านช่องไม้ดำ	สพช.	กระบี่
59. โรงเรียนบ้านปางาม	สพช.	กระบี่
60. โรงเรียนบ้านช้างตาย	สพช.	กระบี่
61. โรงเรียนบ้านกอตง	สพช.	กระบี่
62. โรงเรียนบ้านควนม่วง	สพช.	กระบี่
63. โรงเรียนวัดภูมิบรรพต	สพช.	กระบี่
64. โรงเรียนบ้านควนม่วง สาขาทับพรุ	สพช.	กระบี่
65. โรงเรียนบ้านห้วยสาร	สพช.	กระบี่
66. โรงเรียนบ้านควนกลาง	สพช.	กระบี่
67. โรงเรียนบ้านโคกคา	สพช.	กระบี่
68. โรงเรียนบ้านมะม่วงเอน	สพช.	กระบี่

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
69. โรงเรียนบ้านโคกทหาร	สปช.	กระบี่
70. โรงเรียนบ้านหินลูกช้าง	สปช.	กระบี่
71. โรงเรียนบ้านห้วยสาร สาขาบ้านช่องฉันทนา	สปช.	กระบี่
72. โรงเรียนบ้านโคกกลาง	สปช.	กระบี่
73. โรงเรียนวัดพรุเดียว	สปช.	กระบี่
74. โรงเรียนบ้านบางเหรียง	สปช.	กระบี่
75. โรงเรียนบ้านทุ่งปรือ	สปช.	กระบี่
76. โรงเรียนบ้านท่าโกบ	สปช.	กระบี่
77. โรงเรียนบ้านห้วยน้ำแก้ว	สปช.	กระบี่
78. โรงเรียนบ้านเขาติน	สปช.	กระบี่
79. โรงเรียนบ้านท่าโกบ สาขาบ้านควนฝั่ง	สปช.	กระบี่
80. โรงเรียนบ้านรำหมาด	สปช.	กระบี่
81. โรงเรียนบ้านโล๊ะใหญ่	สปช.	กระบี่
82. โรงเรียนบ้านทุ่ง	สปช.	กระบี่
83. โรงเรียนบ้านคลองโตนด	สปช.	กระบี่
84. โรงเรียนบ้านหลังสอด	สปช.	กระบี่
85. โรงเรียนวัดบ้านนา	สปช.	กระบี่
86. โรงเรียนบ้านบางโสก	สปช.	กระบี่
87. โรงเรียนบ้านบางหอย	สปช.	กระบี่
88. โรงเรียนบ้านไร่พัฒนา	สปช.	กระบี่
89. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 1	สปช.	กระบี่
90. โรงเรียนบ้านไร่ใหญ่	สปช.	กระบี่
91. โรงเรียนบ้านท่านุ่น	สปช.	กระบี่
92. โรงเรียนบ้านนาปง	สปช.	กระบี่
93. โรงเรียนบ้านคลองเต็ง	สปช.	ตรัง
94. โรงเรียนวัดสันติวัน	สปช.	ตรัง
95. โรงเรียนบ้านเกาะปราง	สปช.	ตรัง
96. โรงเรียนบ้านบางยาง	สปช.	ตรัง
97. โรงเรียนบ้านโคกมะม่วง	สปช.	ตรัง
98. โรงเรียนวัดน่านอน	สปช.	ตรัง
99. โรงเรียนวัดน่านอน สาขาบ้านยางงาม	สปช.	ตรัง
100. โรงเรียนวัดน่านอน สาขาบ้านทุ่งโดนทอง	สปช.	ตรัง
101. โรงเรียนวัดน่านอน สาขาบ้านพิกุลลอย	สปช.	ตรัง
102. โรงเรียนวัดราษฎร์นรมย์	สปช.	ตรัง

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
103. โรงเรียนวัดราชสุวรรณาราม สาขาบ้านทุ่งปลง	สปช.	ตรัง
104. โรงเรียนวัดศรีสุวรรณาราม	สปช.	ตรัง
105. โรงเรียนวัดนิคมประทีป	สปช.	ตรัง
106. โรงเรียนวัดนิคมประทีป สาขาวัดควน	สปช.	ตรัง
107. โรงเรียนวัดสาริการาม	สปช.	ตรัง
108. โรงเรียนมิตรภาพที่ 31	สปช.	ตรัง
109. โรงเรียนวัดเกาะมะม่วง	สปช.	ตรัง
110. โรงเรียนวัดทุ่งหินผุด	สปช.	ตรัง
111. โรงเรียนบ้านโคกชะแฉ่ง	สปช.	ตรัง
112. โรงเรียนวัดแจ้ง	สปช.	ตรัง
113. โรงเรียนบ้านควนปริง	สปช.	ตรัง
114. โรงเรียนบ้านนาป้อ	สปช.	ตรัง
115. โรงเรียนบ้านชา	สปช.	ตรัง
116. โรงเรียนวัดควนวิเศษ	สปช.	ตรัง
117. โรงเรียนวัดควนวิเศษ สาขาวัดโคกมะม่วง	สปช.	ตรัง
118. โรงเรียนบ้านควนงาช้าง	สปช.	ตรัง
119. โรงเรียนวัดโคกพิบูล สาขาวัดหัวถนน	สปช.	ตรัง
120. โรงเรียนบ้านเขาหัวแหวน	สปช.	ตรัง
121. โรงเรียนบ้านมาบมะขาม	สปช.	ตรัง
122. โรงเรียนวัดโพธาราม	สปช.	ตรัง
123. โรงเรียนบ้านหนองเรี่ย	สปช.	ตรัง
124. โรงเรียนต้นบากราษฎร์บำรุง	สปช.	ตรัง
125. โรงเรียนวัดขุนสิทธิ์	สปช.	ตรัง
126. โรงเรียนบ้านห้วยไทร	สปช.	ตรัง
127. โรงเรียนวัดน้ำผุด	สปช.	ตรัง
128. โรงเรียนบ้านไร่พรุ	สปช.	ตรัง
129. โรงเรียนบ้านทุ่งนา	สปช.	ตรัง
130. โรงเรียนบ้านเขาหลัก	สปช.	ตรัง
131. โรงเรียนบ้านด่าน	สปช.	ตรัง
132. โรงเรียนบ้านนาท่อม	สปช.	ตรัง
133. โรงเรียนบ้านปากห้วย	สปช.	ตรัง
134. โรงเรียนวัดไทรงาม	สปช.	ตรัง
135. โรงเรียนวัดไพรสนต์	สปช.	ตรัง
136. โรงเรียนบ้านคลองขุด	สปช.	ตรัง

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
137. โรงเรียนวัดเขี้ยวชาณุกิจ	สปช.	ตรัง
138. โรงเรียนบ้านปากไผ่	สปช.	ตรัง
139. โรงเรียนบ้านกลางนา	สปช.	ตรัง
140. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 39	สปช.	ตรัง
141. โรงเรียนพระม่วง	สปช.	ตรัง
142. โรงเรียนบ้านนาทะเล	สปช.	ตรัง
143. โรงเรียนบ้านทุ่งกอ	สปช.	ตรัง
144. โรงเรียนบ้านควนสระแก้ว	สปช.	ตรัง
145. โรงเรียนบ้านคลองชีล้อม	สปช.	ตรัง
146. โรงเรียนบ้านปาเต	สปช.	ตรัง
147. โรงเรียนบ้านหนองเสม็ด	สปช.	ตรัง
148. โรงเรียนบ้านบางเป้า	สปช.	ตรัง
149. โรงเรียนบ้านป่าเดียว	สปช.	ตรัง
150. โรงเรียนวัดสิทธราชฎ์ศรีทธา	สปช.	ตรัง
151. โรงเรียนบ้านควนดั่งกู	สปช.	ตรัง
152. โรงเรียนบ้านทุ่งค่าย	สปช.	ตรัง
153. โรงเรียนบ้านบางสัก	สปช.	ตรัง
154. โรงเรียนบ้านน้ำราบ	สปช.	ตรัง
155. โรงเรียนบ้านนาเกลือ	สปช.	ตรัง
156. โรงเรียนบ้านท่าโต๊ะเมฆ	สปช.	ตรัง
157. โรงเรียนบ้านพระม่วง	สปช.	ตรัง
158. โรงเรียนบ้านเกาะลิบง	สปช.	ตรัง
159. โรงเรียนบ้านบาตูปูเต๊ะ	สปช.	ตรัง
160. โรงเรียนบ้านหาดยาว	สปช.	ตรัง
161. โรงเรียนบ้านหลังเขา	สปช.	ตรัง
162. โรงเรียนบ้านมดตะนอย	สปช.	ตรัง
163. โรงเรียนบ้านเกาะมุกด์	สปช.	ตรัง
164. โรงเรียนบ้านแหลม	สปช.	ตรัง
165. โรงเรียนบ้านแตะหรั	สปช.	ตรัง
166. โรงเรียนวัดวาริวง	สปช.	ตรัง
167. โรงเรียนบ้านกันตังใต้	สปช.	ตรัง
168. บ้านเกาะเคี่ยม	สปช.	ตรัง
169. โรงเรียนบ้านจู่ปะ	สปช.	ตรัง
170. โรงเรียนบ้านย่านซื่อ	สปช.	ตรัง

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
171. โรงเรียนบ้านโคกทราย	สปช.	ตรัง
172. โรงเรียนบ้านคลองลู	สปช.	ตรัง
173. โรงเรียนบ้านบางเตา	สปช.	ตรัง
174. โรงเรียนบ้านหัวหิน	สปช.	ตรัง
175. โรงเรียนบ้านท่าส้ม	สปช.	ตรัง
176. โรงเรียนบ้านควนแดง	สปช.	ตรัง
177. โรงเรียนบ้านท่าปราบ	สปช.	ตรัง
178. โรงเรียนบ้านเคี่ยมงาม	สปช.	ตรัง
179. โรงเรียนบ้านทุ่งอิฐ	สปช.	ตรัง
180. โรงเรียนบ้านนาเหนือ	สปช.	ตรัง
181. โรงเรียนวัดควนธานี	สปช.	ตรัง
182. โรงเรียนบ้านบางหมากน้อย	สปช.	ตรัง
183. โรงเรียนบ้านโคกยาง	สปช.	ตรัง
184. โรงเรียนบ้านหนองยาว	สปช.	ตรัง
185. โรงเรียนบ้านบางหมาก	สปช.	ตรัง
186. โรงเรียนบ้านห้วยเรือ	สปช.	ตรัง
187. โรงเรียนบ้านน้ำฉา	สปช.	ตรัง
188. โรงเรียนบ้านตะเคียนหลบฟ้า	สปช.	ตรัง
189. โรงเรียนบ้านไร่ใหญ่	สปช.	ตรัง
190. โรงเรียนวัดบางดี	สปช.	ตรัง
191. โรงเรียนบ้านชา	สปช.	ตรัง
192. โรงเรียนทุ่งยางงาม สาขาทุ่งวางาม	สปช.	ตรัง
193. โรงเรียนบ้านควนงาช้าง	สปช.	ตรัง
194. โรงเรียนบ้านควนอารี	สปช.	ตรัง
195. โรงเรียนบ้านทุ่งยางงาม	สปช.	ตรัง
196. โรงเรียนบ้านนาพระยา	สปช.	ตรัง
197. โรงเรียนวัดคีรีวิหาร	สปช.	ตรัง
198. โรงเรียนบ้านหนองปรือ	สปช.	ตรัง
199. โรงเรียนบ้านเขากอบ	สปช.	ตรัง
200. โรงเรียนวัดคีรีวิหาร	สปช.	ตรัง
201. โรงเรียนบ้านกลางนา	สปช.	ตรัง
202. โรงเรียนบ้านพรูลุด	สปช.	ตรัง
203. โรงเรียนบ้านท่ามะพร้าว	สปช.	ตรัง
204. โรงเรียนบ้านคลองคู้	สปช.	ตรัง

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
205. โรงเรียนบ้านลำแพะ	สปช.	ตรัง
206. โรงเรียนบ้านลำภูรา	สปช.	ตรัง
207. โรงเรียนวัดสิทธิโชค	สปช.	ตรัง
208. โรงเรียนวัดควนไทร	สปช.	ตรัง
209. โรงเรียนบ้านทุ่งล้อม	สปช.	ตรัง
210. โรงเรียนบ้านน้ำพราย	สปช.	ตรัง
211. โรงเรียนบ้านหนองไทร	สปช.	ตรัง
212. โรงเรียนไทรงาม	สปช.	ตรัง
213. โรงเรียนบ้านควนสวรรค์	สปช.	ตรัง
214. โรงเรียนวัดธรรมาราม	สปช.	ตรัง
215. โรงเรียนบ้านเกาะปุด	สปช.	ตรัง
216. โรงเรียนวัดควนสีนวล	สปช.	ตรัง
217. โรงเรียนวัดธรรมาราม สาขาบ้านนาละหาน	สปช.	ตรัง
218. โรงเรียนวัดไทรทอง	สปช.	ตรัง
219. โรงเรียนวัดนางประหลาด	สปช.	ตรัง
220. โรงเรียนบ้านไร่หลวง	สปช.	ตรัง
221. โรงเรียนวัดมงคลสถาน	สปช.	ตรัง
222. โรงเรียนบ้านหนองคล้า	สปช.	ตรัง
223. โรงเรียนวัดจอมไตร	สปช.	ตรัง
224. โรงเรียนเมืองพังงา	สปช.	พังงา
225. โรงเรียนวัดชานาธิการาม	สปช.	พังงา
226. โรงเรียนวัดอรัญญิกาวาส	สปช.	พังงา
227. โรงเรียนบางบางกัน	สปช.	พังงา
228. โรงเรียนวัดปัจจันตคาม	สปช.	พังงา
229. โรงเรียนบ้านย่าหมี	สปช.	พังงา
230. โรงเรียนบ้านปากอ	สปช.	พังงา
231. โรงเรียนอนุบาลพังงา	สปช.	พังงา
232. โรงเรียนบ้านตากแดด	สปช.	พังงา
233. โรงเรียนวัดมงคลสถิต	สปช.	พังงา
234. โรงเรียนบ้านทุ่งเจดีย์	สปช.	พังงา
235. โรงเรียนบ้านเขาเฒ่า	สปช.	พังงา
236. โรงเรียนบ้านบางเตย	สปช.	พังงา
237. โรงเรียนเกาะเคี่ยม	สปช.	พังงา
238. โรงเรียนวัดบางเสียด	สปช.	พังงา

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
239. โรงเรียนบ้านกลาง	สปช.	พังงา
240. โรงเรียนเกาะปันหยี	สปช.	พังงา
241. โรงเรียนเกาะหมากน้อย	สปช.	พังงา
242. โรงเรียนเกาะไม้ไผ่	สปช.	พังงา
243. โรงเรียนวัดนารายณิการาม	สปช.	พังงา
244. โรงเรียนบ้านช้างเขือ	สปช.	พังงา
245. โรงเรียนบ้านรมณีย์	สปช.	พังงา
246. โรงเรียนบ้านท่าหิน	สปช.	พังงา
247. โรงเรียนบ้านปากคลอง	สปช.	พังงา
248. โรงเรียนบ้านกะปง	สปช.	พังงา
249. โรงเรียนบ้านลำรู่	สปช.	พังงา
250. โรงเรียนกะปง	สปช.	พังงา
251. โรงเรียนบ้านปากถัก	สปช.	พังงา
252. โรงเรียนบ้านบางแก้ว	สปช.	พังงา
253. โรงเรียนบ้านริมทะเล	สปช.	พังงา
254. โรงเรียนบ้านพรุใน	สปช.	พังงา
255. โรงเรียนอ่าวกะป้อ	สปช.	พังงา
256. โรงเรียนบ้านคลองดินเหนียว	สปช.	พังงา
257. โรงเรียนบ้านทุ่งรัก	สปช.	พังงา
258. โรงเรียนบ้านคุระ	สปช.	พังงา
259. โรงเรียนวัดตรีรัตนากร	สปช.	พังงา
260. โรงเรียนวัดราษฎร์สโมสร	สปช.	พังงา
261. โรงเรียนบ้านเขาเปาะ	สปช.	พังงา
262. โรงเรียนบ้านกะไหล	สปช.	พังงา
263. โรงเรียนวัดศรีรัตนาราม	สปช.	พังงา
264. โรงเรียนบ้านป่ายาง	สปช.	พังงา
265. โรงเรียนบ้านบางนุ	สปช.	พังงา
266. โรงเรียนวัดติดถาราม	สปช.	พังงา
267. โรงเรียนบ้านบางหลาม	สปช.	พังงา
268. โรงเรียนบ้านสามช่อง	สปช.	พังงา
269. โรงเรียนบ้านเกาะกลาง	สปช.	พังงา
270. โรงเรียนบ้านคลองเคียน	สปช.	พังงา
271. โรงเรียนบ้านคลองใส	สปช.	พังงา
272. โรงเรียนบ้านอ่าวมะขาม	สปช.	พังงา

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
273. โรงเรียนบ้านหินร่ม	สพช.	พังงา
274. โรงเรียนบ้านติเตะ	สพช.	พังงา
275. โรงเรียนบ้านเจ้าขรัว	สพช.	พังงา
276. โรงเรียนบ้านย่านสะบ้า	สพช.	พังงา
277. โรงเรียนวัดนากกลางมิตรภาพที่ 163	สพช.	พังงา
278. โรงเรียนบ้านควน	สพช.	พังงา
279. โรงเรียนบ้านทองกลาง	สพช.	พังงา
280. โรงเรียนบ้านแหลมหิน	สพช.	พังงา
281. โรงเรียนวัดนิโครชคุณากร	สพช.	พังงา
282. โรงเรียนวัดศรัทธาราม	สพช.	พังงา
283. โรงเรียนบ้านโคกเลือด	สพช.	พังงา
284. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 54 (วัดไสเสียด)	สพช.	พังงา
285. โรงเรียนบ้านบ่อแสน	สพช.	พังงา
286. โรงเรียนวัดนิโครชาราม	สพช.	พังงา
287. โรงเรียนทับปุด	สพช.	พังงา
288. โรงเรียนบ้านสวนใหม่	สพช.	พังงา
289. โรงเรียนบ้านโคกเจริญ	สพช.	พังงา
290. โรงเรียนบ้านห้วยทราย	สพช.	พังงา
291. โรงเรียนบ้านท่าดินแดง	สพช.	พังงา
292. โรงเรียนบ้านทับละมุ	สพช.	พังงา
293. โรงเรียนบ้านลำแก่น	สพช.	พังงา
294. โรงเรียนวัดสุวรรณคูหา	สพช.	พังงา
294. โรงเรียนบ้านบางคู	สพช.	ภูเก็ต
295. โรงเรียนบ้านสะบ้า	สพช.	ภูเก็ต
296. โรงเรียนเกาะมะพร้าว	สพช.	ภูเก็ต
297. โรงเรียนบ้านกู่กู	สพช.	ภูเก็ต
298. โรงเรียนเกาะสิเหร่	สพช.	ภูเก็ต
299. โรงเรียนบ้านทุ่งคา	สพช.	ภูเก็ต
300. โรงเรียนอนุบาลภูเก็ต	สพช.	ภูเก็ต
301. โรงเรียนพิบูลสวัสดิ์	สพช.	ภูเก็ต
302. โรงเรียนวิชิตสงคราม	สพช.	ภูเก็ต
303. โรงเรียนบ้านตลาดเหนือ	สพช.	ภูเก็ต
304. โรงเรียนบ้านกะตะ	สพช.	ภูเก็ต
305. โรงเรียนวัดสุวรรณคีรีเขต	สพช.	ภูเก็ต

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
306. โรงเรียนเมืองภูเก็ต	สพช.	ภูเก็ต
307. โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์	สพช.	ภูเก็ต
308. โรงเรียนเกาะโหลน	สพช.	ภูเก็ต
309. โรงเรียนบ้านฉลอง	สพช.	ภูเก็ต
310. โรงเรียนวัดลัทธิฐานาราม	สพช.	ภูเก็ต
311. โรงเรียนบ้านกะทู้	สพช.	ภูเก็ต
312. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 29	สพช.	ภูเก็ต
313. โรงเรียนบ้านไม้เรียบ	สพช.	ภูเก็ต
314. โรงเรียนวัดสุวรรณคีรีวงค์	สพช.	ภูเก็ต
315. โรงเรียนบ้านกมลา	สพช.	ภูเก็ต
316. โรงเรียนบ้านพรุจำปา	สพช.	ภูเก็ต
317. โรงเรียนบ้านเกิดโฮ้	สพช.	ภูเก็ต
318. โรงเรียนบ้านราชกรูด	สพช.	ระนอง
319. โรงเรียนบ้านขจัดภัย	สพช.	ระนอง
320. โรงเรียนบ้านคลองของ	สพช.	ระนอง
321. โรงเรียนบ้านละออง	สพช.	ระนอง
322. โรงเรียนบ้านแหลมสน	สพช.	ระนอง
323. โรงเรียนบ้านหาดทรายดำ (สาขาบ้านหน้านอก)	สพช.	ระนอง
324. โรงเรียนระนองพัฒนามิตรภาพที่ 60	สพช.	ระนอง
325. โรงเรียนบ้านเกาะสินไห	สพช.	ระนอง
326. โรงเรียนอนุบาลระนอง	สพช.	ระนอง
327. โรงเรียนชาติเฉลิม	สพช.	ระนอง
328. โรงเรียนบ้านปากน้ำ	สพช.	ระนอง
329. โรงเรียนบ้านทุ่งมะพร้าว	สพช.	ระนอง
330. โรงเรียนบ้านรังแตน	สพช.	ระนอง
331. โรงเรียนทับทิมสุริยวงค์	สพช.	ระนอง
332. โรงเรียนบ้านสองพี่น้อง	สพช.	ระนอง
333. โรงเรียนมัธยมวิทยา	สพช.	ระนอง
334. โรงเรียนบ้านสวัสดิ์	สพช.	ระนอง
335. โรงเรียนบ้านน้ำแดง	สพช.	ระนอง
336. โรงเรียนบ้านน้ำจืดน้อย	สพช.	ระนอง
337. โรงเรียนบ้านดอนกลาง	สพช.	ระนอง
338. โรงเรียนบ้านปลายคลอง	สพช.	ระนอง
339. โรงเรียนบ้านบกกกราย	สพช.	ระนอง

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
340. โรงเรียนบ้านบางกุ้ง	สปช.	ระนอง
341. โรงเรียนกระบบุรี	สปช.	ระนอง
342. บ้านสองแพรก	สปช.	ระนอง
343. ไทยรัฐวิทยา 97 (บ้านบางบอน)	สปช.	ระนอง
344. โรงเรียนบ้านบางสอง	สปช.	ระนอง
345. โรงเรียนบ้านทับจาก	สปช.	ระนอง
346. โรงเรียนบ้านลำเลียง	สปช.	ระนอง
347. โรงเรียนวัดสุวรรณคีรี	สปช.	ระนอง
348. โรงเรียนบ้านหนองจิก	สปช.	ระนอง
349. โรงเรียนบ้านหาดจิก	สปช.	ระนอง
350. โรงเรียนบ้านคลองเงิน	สปช.	ระนอง
351. โรงเรียนบ้านห้วยเสียด	สปช.	ระนอง
352. โรงเรียนวัดช่องลม	สปช.	ระนอง
353. โรงเรียนบ้านคอกช้าง	สปช.	ระนอง
354. โรงเรียนเทศบาล 1 ตลาดเก่า	เทศบาล	กระบี่
355. โรงเรียนเทศบาล 2 คลองจิหลาด	เทศบาล	กระบี่
356. โรงเรียนเทศบาล 3 ท่าแดง	เทศบาล	กระบี่
357. โรงเรียนเทศบาล 1 สังขวิทย์	เทศบาล	ตรัง
358. โรงเรียนเทศบาล 2 วัดกระพังสุรินทร์	เทศบาล	ตรัง
359. โรงเรียนเทศบาล 3 บ้านนาตาล่วง	เทศบาล	ตรัง
360. โรงเรียนเทศบาล 4 วัดมัจฉิมภูมิ	เทศบาล	ตรัง
361. โรงเรียนเทศบาล 5 วัดควนขัน	เทศบาล	ตรัง
362. โรงเรียนเทศบาล 6 ดันตยาภิรมย์	เทศบาล	ตรัง
363. โรงเรียนเทศบาล 7 วัดประสิทธิ์ชัย	เทศบาล	ตรัง
364. โรงเรียนเทศบาลวัดตรังคภูมิพุทธาวาส	เทศบาล	ตรัง
365. โรงเรียนเทศบาลบ้านคลองภาษี	เทศบาล	ตรัง
366. โรงเรียนเทศบาลห้วยยอดวิทยา	เทศบาล	ตรัง
367. โรงเรียนเทศบาลบ้านท้ายช้าง	เทศบาล	พังงา
368. โรงเรียนเทศบาลบ้านย่านยาว	เทศบาล	พังงา
369. โรงเรียนเทศบาลบ้านศรีตะกั่วป่า	เทศบาล	พังงา
370. โรงเรียนเทศบาลบ้านเสนาณรงค์	เทศบาล	พังงา
371. โรงเรียนเทศบาลวัดขจรรังสรรค์	เทศบาล	ภูเก็ต
372. โรงเรียนเทศบาลบ้านบางเหนียว	เทศบาล	ภูเก็ต
373. โรงเรียนเทศบาลปลุกปัญญา	เทศบาล	ภูเก็ต

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
374. โรงเรียนเทศบาลบ้านสามกอง	เทศบาล	ภูเก็ต
375. โรงเรียนเทศบาลเมืองภูเก็ต	เทศบาล	ภูเก็ต
376. โรงเรียนเทศบาลวัดอุปนนันทาราม	เทศบาล	ระนอง
377. โรงเรียนเทศบาลบ้านเขานิเวศน์	เทศบาล	ระนอง
378. โรงเรียนนิศรานุสรณ์	สช.	กระบี่
379. โรงเรียนโกคาพาณิชย์อนุกุล มูลนิธิ	สช.	กระบี่
380. โรงเรียนสังข์ทองวิทยา	สช.	กระบี่
381. โรงเรียนบูรณะรำลึก	สช.	ตรัง
382. โรงเรียนทักษิณวิทยา	สช.	ตรัง
383. โรงเรียนวัฒนาศึกษา	สช.	ตรัง
384. โรงเรียนพรศิริกุล	สช.	ตรัง
385. โรงเรียนตรุไฉย	สช.	ตรัง
386. โรงเรียนเทพรัตน์วิทยา	สช.	ตรัง
387. โรงเรียนจินตรังษี	สช.	ตรัง
388. โรงเรียนธาดาอนุสรณ์	สช.	ตรัง
389. โรงเรียนโพธิ์วีเชียรชัย	สช.	ตรัง
390. โรงเรียนตรังคริสเตียนศึกษา	สช.	ตรัง
391. โรงเรียนอนุบาลกันตังศึกษา	สช.	ตรัง
392. โรงเรียนวิเศษกาญจน์	สช.	ตรัง
393. โรงเรียนวัดนิกรรังสฤษดิ์	สช.	ตรัง
394. โรงเรียนเมธาวิทยา	สช.	ตรัง
395. โรงเรียนวิวัฒน์วิทยา	สช.	ตรัง
396. โรงเรียนโคกกลอยวิทยา	สช.	พังงา
397. โรงเรียนสุทธิอนุสรณ์	สช.	พังงา
398. โรงเรียนอนุบาลนิลบล	สช.	พังงา
399. โรงเรียนศิริราชฎร์วิทยา	สช.	พังงา
400. โรงเรียนบุญแสงวิทยา	สช.	พังงา
401. โรงเรียนภูเก็ตไทยหัว	สช.	ภูเก็ต
402. โรงเรียนขจรเกียรติศึกษา	สช.	ภูเก็ต
403. โรงเรียนดาวรุ่งวิทยา	สช.	ภูเก็ต
404. โรงเรียนพุทธมงคลนิมิตร	สช.	ภูเก็ต
405. โรงเรียนกาญจนวชิรมณีวิทยา	สช.	ภูเก็ต
406. โรงเรียนดาราสมุทรภูเก็ต	สช.	ภูเก็ต
407. โรงเรียนอนุบาลมุสลิมภูเก็ต	สช.	ภูเก็ต

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
408. โรงเรียนกลางวิทยา	สช.	ภูเก็ต
409. โรงเรียนเทพอำนวยวิทยา	สช.	ภูเก็ต
410. โรงเรียนสหราษฎร์	สช.	ระนอง
411. โรงเรียนศรีอรุโณทัย	สช.	ระนอง
412. โรงเรียนหมีงหิน	สช.	ระนอง

## รายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสัมภาษณ์

รายชื่อโรงเรียน	สังกัด	จังหวัด
1. โรงเรียนชุมชนอ่าวลึก	สปช.	กระบี่
2. โรงเรียนบ้านบางขนุน	สปช.	กระบี่
3. โรงเรียนวัดโคกพิบูล	สปช.	ตรัง
4. โรงเรียนเพาะปัญญา	สปช.	ตรัง
5. โรงเรียนอนุบาลตรัง	สปช.	ตรัง
6. โรงเรียนบ้านทุ่งไทรงาม	สปช.	พังงา
7. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา (45) ไสเสียด	สปช.	พังงา
8. โรงเรียนวัดเทพนิมิตร	สปช.	ภูเก็ต
9. โรงเรียนอนุบาลระนอง	สปช.	ระนอง
10. โรงเรียนเทศบาล 2 คลองจิหลาด	เทศบาล	กระบี่
11. โรงเรียนเทศบาลห้วยยอดวิทยา	เทศบาล	ตรัง
12. โรงเรียนเทศบาล บ้านเสนารังสรรค์	เทศบาล	พังงา
13. โรงเรียนเทศบาลวัดขจรรังสรรค์	เทศบาล	ภูเก็ต
14. โรงเรียนเทศบาลวัดอุปนันทาราม	เทศบาล	ระนอง
15. โรงเรียนสังข์ทองวิทยา	สช.	กระบี่
16. โรงเรียนจินตรังษี	สช.	ตรัง
17. โรงเรียนพรศิริกุล	สช.	พังงา
18. โรงเรียนดาราสมุทร	สช.	ภูเก็ต
19. โรงเรียนหมิงชิน	สช.	ระนอง

ประวัติย่อผู้วิจัย

## ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ	นางสาวมัลลิกา ไกยสิน
วัน เดือน ปี เกิด	วันพฤหัสบดีที่ 9 ธันวาคม 2514
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	27 ถนนกระ ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000
ตำแหน่งหน้าที่การงาน	อาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนเทศบาลวัดขจรรังสรรค์ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2532	มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนสตรีภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต
พ.ศ. 2536	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตภาคใต้
พ.ศ. 2546	ศศ.ม. สาขาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตประสานมิตร