

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์

ปริญญาโท

ของ

สมศักดิ์ สร้อยระย้า

178563

เสนอต่อมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร

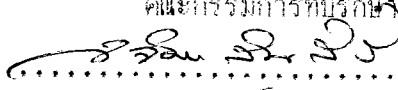
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต

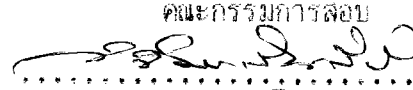
กันยายน 2531

ลิขสิทธิ์ เป็นของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

178563

คณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิตและคณะกรรมการสอบได้พิจารณาปริญญาโท
ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาดมหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิตของ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

.....ประธาน
.....กรรมการ

คณะกรรมการสอบ

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการ

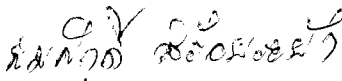
ประกาศคุณูปการ

การทำปฏิญานินพนธ์เรื่องนี้ได้รับความกรุณาและอนุเคราะห์เป็นอย่างดียิ่งจากท่านผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร สิ้นสิริ ซึ่งท่านเป็นอาจารย์ผู้สอนวิชาการอุดมศึกษา และเป็นประธานควบคุมการทำปฏิญานินพนธ์ ทำให้ผู้วิจัยได้รับความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ ความแปลกใหม่ และประสบการณ์อันกว้างไกล ทำให้เกิดความคิดในการทำปฏิญานินพนธ์เรื่องนี้ จึงใคร่กราบขอบพระคุณอาจารย์ผู้ให้แสงสว่างแห่งปัญญาเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้

ขอกราบขอบพระคุณอาจารย์ ดร.สุวพร ตั้งสมรพงษ์ ซึ่งเป็นอาจารย์ผู้สอนวิชาการด้านกิจการนักศึกษา และเป็นกรรมการควบคุมการทำปฏิญานินพนธ์ที่ได้ให้ความรู้ ความเมตตา และคำแนะนำทางด้านการศึกษาและการทำปฏิญานินพนธ์มาโดยตลอด

ขอกราบขอบพระคุณอาจารย์ ดร.สุชาติ สุธรรมรักษ์ ที่กรุณาร่วมเป็นกรรมการสอบปากเปล่าปฏิญานินพนธ์เรื่องนี้

ท้ายสุดขอกราบขอบพระคุณคณะผู้เชี่ยวชาญทั้ง 19 คน ที่ได้สละเวลาให้ความคิดเห็น ให้ข้อมูลในการวิจัย จนทำให้การวิจัยบรรลุจุดมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพ


(สมศักดิ์ สร้อยระย้า)

กันยายน 2531

สารบัญ

บทที่	หน้า
1	บทนำ..... 1
	ภูมิหลัง..... 1
	ความมุ่งหมายของการวิจัย..... 3
	ความสำคัญของการวิจัย..... 3
	ขอบเขตของการวิจัย..... 3
	คำจำกัดความศัพท์เฉพาะ..... 4
2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง..... 9
	ความหมายของกิจกรรมนักศึกษา..... 9
	นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา..... 10
	วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา..... 12
	ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา..... 13
	ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา..... 15
	การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา..... 18
	งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา..... 21
	การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา..... 22
	การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา..... 23
	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา..... 26
	รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา..... 27
	รูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์..... 40
	ความหมายของ เทคนิค เดลฟาย..... 44
	คุณลักษณะทั่วไปของ เทคนิค เดลฟาย..... 44
	กระบวนการวิจัยโดยใช้ เทคนิค เดลฟาย..... 45

บทที่	หน้า
3	วิธีการดำเนินการวิจัย.....47
	เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล.....50
	การเก็บรวบรวมข้อมูล.....50
	การวิเคราะห์ข้อมูล.....51
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....53
	การวิเคราะห์คำตอบในรอบที่หนึ่ง.....53
	การวิเคราะห์คำตอบในรอบที่สอง.....68
5	สรุป อภิปรายผล กำหนดรูปแบบและข้อเสนอแนะ.....89
	ความมุ่งหมายของการวิจัย.....89
	วิธีการดำเนินการวิจัย.....89
	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....89
	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....90
	อภิปรายผล.....94
	รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์.....103
	ข้อเสนอแนะ.....109
	บรรณานุกรม.....112
	ภาคผนวก.....118
	ภาคผนวก ก หนังสือนำและแบบสอบถามรอบที่หนึ่ง.....119
	ภาคผนวก ข หนังสือนำและแบบสอบถามรอบที่สอง.....138
	ภาคผนวก ค รายชื่อและสถานภาพของผู้เชี่ยวชาญ.....155

บัญชีตาราง

ตาราง	หน้า
1 ค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในรอบที่หนึ่ง.....	55
2 ค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในรอบที่สอง.....	68

บัญชีภาพประกอบ

ภาพประกอบ	หน้า
1 รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....6	
2 รูปแบบการจัดกิจกรรมนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.....31	
3 รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร.....35	
4 รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....39	
5 รูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์.....43	
6 ขั้นตอนการวิจัยเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์.....48	
7 รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์.....108	

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

สถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่ผลิตบุคลากรที่มีประสิทธิภาพออกไปพัฒนาประเทศ บุคคลที่จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาประเทศต้องเป็นบุคคลที่มีคุณภาพดี หรือมีความสมบูรณ์ทั้งด้านวิชาชีพ สติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ สามารถพัฒนาชีวิต การอาชีพและสังคมให้มีมาตรฐานการดำรงชีวิตที่สูงขึ้น สามารถปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้มีความรับผิดชอบ รู้จักการแก้ปัญหาโดยใช้เหตุผล สามารถปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของสถาบันให้สำเร็จลุล่วง และมีสัมพันธภาพในการร่วมมือกับชุมชนได้เป็นอย่างดี การพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์อาจทำได้โดยการให้นักศึกษามีส่วนร่วมกิจกรรมทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

(สำเนา ขจรศิลป์ 2525:19) กิจกรรมนักศึกษาต่าง ๆ ช่วยให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการเฝ้าหาความรู้และเป็นบัณฑิตที่ดี (วชิรญา บัวศรี 2529:48) กิจกรรมนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของชีวิตของนักศึกษาที่สำคัญต่อการพัฒนานักศึกษา เพราะการที่นักศึกษาจะเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์ได้ ย่อมต้องอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อความเจริญเติบโตทางด้านสติปัญญา ความคิด ทักษะ ค่านิยม การตัดสินใจ การควบคุมอารมณ์ การรับผิดชอบต่อการพูด การกระทำของตนเอง สามารถดำรงตนเป็นที่ยอมรับนับถือรักใคร่และทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างได้ผลสำเร็จ

(วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา 2528 : 130)

วิทยาลัยนาฏศิลป์เป็นสถาบันอุดมศึกษา สังกัดกองศิลปศึกษา กรมศิลปากร กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ให้การศึกษาด้านวิชาสามัญและวิชาศิลปะ ได้เปิดสอนครั้งแรกเมื่อปีการศึกษา 2477 เดิมมีชื่อว่า โรงเรียนนาฏดุริยางคศาสตร์ ต่อมาในปี พ.ศ.2488 นายกรัฐมนตรี จอมพล ป. พิบูลสงคราม ได้มีบัญชาให้แก้ไขปรับปรุงการศึกษาและเปลี่ยนชื่อเป็น โรงเรียนนาฏศิลป์ ในปีการศึกษา 2519 ได้รับการยกฐานะให้เป็นวิทยาลัยนาฏศิลป์และขยายการศึกษาถึงระดับปริญญาตรี โดยสมทบกับวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา นอกจากวิทยาลัยนาฏศิลป์ในกรุงเทพมหานครแล้ว กรมศิลปากรได้ขยายการศึกษาในส่วนภูมิภาคอีกเก้าแห่งคือ วิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่ วิทยาลัยนาฏศิลป์นครราชสีมา

วิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง วิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย วิทยาลัยนาฏศิลป์ร้อยเอ็ด วิทยาลัยนาฏศิลป์กาฬสินธุ์ วิทยาลัยนาฏศิลป์ลพบุรี วิทยาลัยนาฏศิลป์จันทบุรี และวิทยาลัยนาฏศิลป์พัทลุง (วิทยาลัยนาฏศิลป์ 2528:9-14) วิทยาลัยนาฏศิลป์มีเป้าหมายในการพัฒนากำลังคนด้านครุศิลปะให้มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพและ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความสามัคคี ความซื่อสัตย์สุจริต ความมานะอดทน ความสำนึกในจรรยาบรรณแห่งอาชีพ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

วิทยาลัยนาฏศิลป์ทุกแห่งทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้เล็งเห็นความสำคัญของกิจกรรมนักศึกษาจึงได้ส่งเสริม พัฒนานักศึกษาให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ สามารถออกไปพัฒนาสังคมและประเทศได้ แต่การจัดกิจกรรมนักศึกษาวินิจฉัยวิทยาลัยนาฏศิลป์ยังไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการบริหารกิจกรรมนักศึกษา การจัดกิจกรรมนักศึกษายังมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญในด้านต่าง ๆ หลายประการ เช่น การกำหนดนโยบายการจัดกิจกรรมนักศึกษพบว่า การจัดกิจกรรมส่วนใหญ่ไม่ได้ให้ความสำคัญและความคุ้มค่าให้เป็นไปตามนโยบาย การจัดกิจกรรมที่ขาดหลักการที่แน่นอนและไม่สอดคล้องกับนโยบายของวิทยาลัย การกำหนดวัตถุประสงค์ขาดความชัดเจนในการดำเนินงาน ผู้ปฏิบัติไม่เข้าใจวัตถุประสงค์ในการดำเนินการ ปัญหาทางด้านประเภทและลักษณะกิจกรรมนักศึกษา พบว่า นักศึกษายังขาดความสนใจ และไม่ค่อยเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น ทั้งทางด้านกีฬา ด้านศิลปวัฒนธรรม และด้านบำเพ็ญประโยชน์ ปัญหาการดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษพบว่าอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาส่วนใหญ่ขาดความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดและการดำเนินการกิจกรรมนักศึกษา ทำให้ปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ปัญหาทางด้านองค์การนักศึกษา พบว่าสถานภาพขององค์การนักศึกษาหรือสโมสรนักศึกษา และชมรมต่าง ๆ ยังไม่เป็นที่ยอมรับจากหน่วยงาน และบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ของวิทยาลัยอย่างแท้จริง อุปสรรคที่สำคัญต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา พบว่า วิทยาลัยขาดแคลนงบประมาณและสถานที่ โดยเฉพาะสถานที่ที่จัดให้เป็นสำนักงานขององค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษาและชมรมต่าง ๆ

จากสภาพปัญหาและอุปสรรคเหล่านี้ ผู้วิจัยจึงสนใจศึกษาค้นคว้ารูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารวิทยาลัยนาฏศิลป์ อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องได้พิจารณาวางแผนพัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้มีรูปแบบที่เหมาะสม

เป็นประโยชน์ในการพัฒนานักศึกษาให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์

ความมุ่งหมายของการวิจัย

ความมุ่งหมายของการวิจัยเพื่อสร้างรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์

ความสำคัญของการวิจัย

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ได้จากการวิจัยครั้งนี้เป็นประโยชน์ต่อวิทยาลัยนาฏศิลป์ อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา ดังนี้คือ

1. ใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายและวางแผน เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัยนาฏศิลป์ให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักวิชาของผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษาและผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัยนาฏศิลป์

2. ใช้เป็นแนวทางในการบริหารกิจกรรมนักศึกษาของผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัยนาฏศิลป์

ขอบเขตของการวิจัย

1. การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเพื่อหารูปแบบที่เหมาะสมในการจัดกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัยนาฏศิลป์รวม 10 แห่ง

2. การสอบถามความคิดเห็นเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา สอบถามจากผู้เชี่ยวชาญ โดยใช้เทคนิค เดลฟาย (Delphi Technique) จำนวนสองรอบ

3. กลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้มีทั้งหมด 19 คน ได้แก่ผู้เชี่ยวชาญทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา จำนวนสี่คน และผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา สังกัดวิทยาลัยนาฏศิลป์ จำนวน 15 คน

4. สารระของรูปแบบการจัดการกิจกรรมนักศึกษา มีองค์ประกอบตามหลักวิชาดังนี้ คือ

4.1 นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

- 4.2 วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 4.3 ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 4.4 ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 4.5 การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 4.6 งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 4.7 การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา
- 4.8 การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา
- 4.9 การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา

คำจำกัดความศัพท์เฉพาะ

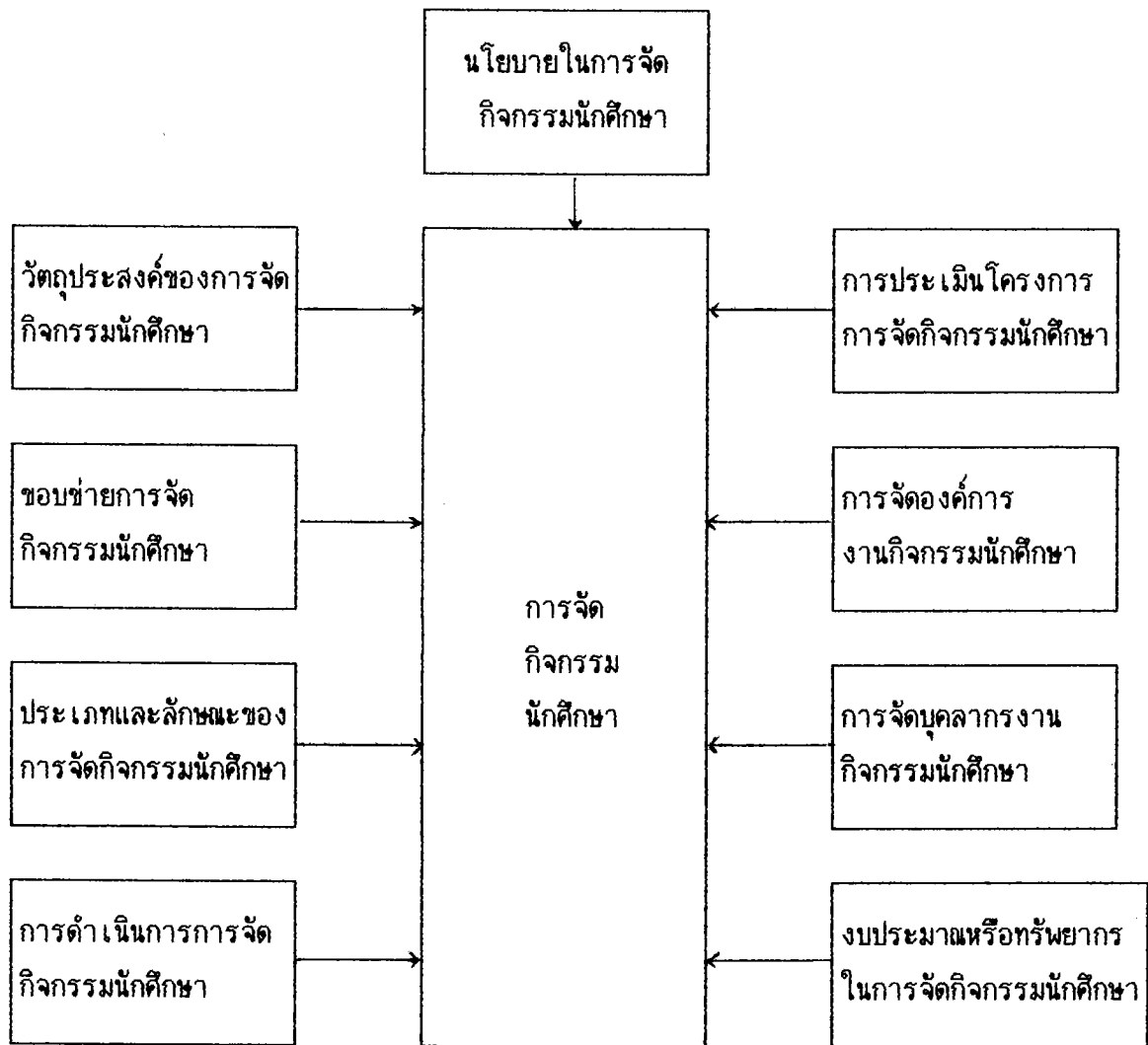
1. รูปแบบ หมายถึง รูปร่าง แบบแผนเค้าโครงหรือโครงสร้าง ในวิจัยนี้หมายถึงรูปแบบหรือแบบแผนที่เป็นแนวทางการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

2. การจัดกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง การดำเนินการการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งทางสถาบัน หรือนักศึกษาได้จัดขึ้นเพื่อให้นักศึกษาได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการแสดง ตามความสนใจและความสามารถอย่างสมัครใจ ในวิจัยนี้ หมายถึง กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนานักศึกษา ได้แก่ กิจกรรมทางด้านวิชาการ กิจกรรมทางด้านกีฬา กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์

3. รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง แบบแผนที่เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ในวิจัยนี้ หมายถึง แบบแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งมีสาระเกี่ยวกับนโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาประกอบการสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาตามความสมัครใจ วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วย การพัฒนานักศึกษาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา กิจกรรมนักศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนการสอน สร้างเสริมทักษะ ความรู้และประสบการณ์ทางวิชาการ ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยกิจกรรมด้านวิชาการ

กิจกรรมด้านกีฬา กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ การดำเนินการการจัด
กิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยกระบวนการบริหารกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณหรือทรัพยากรใน
การจัดกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยการเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาและวัสดุอุปกรณ์ในการจัด
กิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยผู้ทำหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยว
กับการบริหารกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยการจัดหน่วยงาน
การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาและองค์การนักศึกษา การประเมิน
โครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยการประเมินผลและติดตามผล โครงการการจัดกิจกรรม
นักศึกษา ดังภาพประกอบ 1

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา



ภาพประกอบ 1 รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา

4. วิทยาลัยนาฏศิลป์ หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาที่จัดหลักสูตรการสอนเพื่อผลิตบุคลากรทางศิลปะ ด้านนาฏศิลป์และดนตรี ในวิจัยนี้ หมายถึง วิทยาลัยนาฏศิลป์ สังกัดกองศิลปศึกษา กรมศิลปากร กระทรวงศึกษาธิการ ปีการศึกษา 2530 จำนวน 10 แห่ง คือ วิทยาลัยนาฏศิลป์ กรุงเทพมหานคร วิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่ วิทยาลัยนาฏศิลป์นครศรีธรรมราช วิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง วิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย วิทยาลัยนาฏศิลป์ร้อยเอ็ด วิทยาลัยนาฏศิลป์กาฬสินธุ์ วิทยาลัยนาฏศิลป์พนบุรี วิทยาลัยนาฏศิลป์จันทบุรี และวิทยาลัยนาฏศิลป์พัทลุง

5. ผู้เชี่ยวชาญ หมายถึง บุคคลที่มีความรู้หรือมีประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา ในวิจัยนี้ ได้แบ่ง ผู้เชี่ยวชาญออกเป็นสองกลุ่ม คือ

5.1 กลุ่มผู้เชี่ยวชาญทางด้านวิชาการ หมายถึง นักวิชาการทางด้านกิจการนักศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ จำนวนสี่คนตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

5.1.1 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยหนึ่งคน

5.1.2 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์หนึ่งคน

5.1.3 มหาวิทยาลัยรามคำแหงหนึ่งคน

5.1.4 วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาหนึ่งคน

5.2 กลุ่มผู้เชี่ยวชาญทางด้านประสบการณ์ หมายถึง บุคคลผู้มีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา สังกัดวิทยาลัยนาฏศิลป์ จำนวน 15 คน ตามเกณฑ์ที่กำหนด

6. เกณฑ์การเลือกผู้เชี่ยวชาญ หมายถึง ระดับคุณลักษณะ ความรู้ความสามารถทางวิชาการ และประสบการณ์เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษา ในวิจัยนี้ได้กำหนดเกณฑ์คุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญไว้ดังนี้

6.1 จำนวนผู้เชี่ยวชาญที่เข้าร่วมในงานวิจัยนี้มี 19 คน

6.2 กลุ่มผู้เชี่ยวชาญในสถาบันอุดมศึกษา จำนวนสี่คน เป็นผู้ที่มีความรู้ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าระดับปริญญาโท มีความรู้หรือมีประสบการณ์การจัดกิจกรรมนักศึกษาหรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่ต่ำกว่า 15 ปี

6.3 กลุ่มผู้เชี่ยวชาญในวิทยาลัยนาฏศิลป์ จำนวน 15 คน เป็นผู้ที่มีความรู้ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี มีความรู้หรือมีประสบการณ์การจัดกิจกรรมนักศึกษา หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัด

กิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัยนาฏศิลป์มาแล้วไม่ต่ำกว่า 15 ปี

7. เทคนิคเดลฟาย (Delphi Technique) หมายถึง วิธีการที่นำความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญมาใช้ประโยชน์อย่างมีระบบ ในวิจัยนี้ หมายถึง กระบวนการที่รวบรวมความคิดเห็นหรือการตัดสินใจในเรื่องรูปแบบที่พึงประสงค์ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์จากกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สอดคล้อง เป็นอันหนึ่งอันเดียวกันและมีความถูกต้องน่าเชื่อถือมากที่สุด โดยผู้วิจัยไม่ต้องนัดสมาชิกในกลุ่มผู้เชี่ยวชาญให้มาประชุมพบกัน แต่ขอร้องให้ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนแสดงความคิดเห็นหรือตัดสินใจปัญหาในรูปของการตอบแบบสอบถาม เป็นการระดมความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญในที่ต่าง ๆ ได้โดยไม่มีข้อจำกัด ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ และไม่ตกอยู่ใต้อิทธิพลทางความคิดเห็นของผู้อื่นหรือเสียงส่วนใหญ่

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ผู้วิจัยได้แบ่งสาระ และนำเสนอตามลำดับดังต่อไปนี้ คือ ความหมายของกิจกรรมนักศึกษา นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา ของสถาบันอุดมศึกษา รูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ความหมายของเทคนิคเดลฟาย คุณลักษณะทั่วไปของเทคนิคเดลฟาย และกระบวนการวิจัยโดยใช้เทคนิคเดลฟาย

ความหมายของกิจกรรมนักศึกษา

กิจกรรมนักศึกษา (Student Activities) นักการศึกษาได้ให้ความหมายของกิจกรรมนักศึกษาไว้หลายความหมาย เป็นต้นว่า กิจกรรมนักศึกษา หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ที่นักศึกษาจัดดำเนินการขึ้นเอง โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความสมัครใจไม่มีการให้หน่วยกิตหรือคะแนนใด ๆ ในอันที่จะช่วยให้นักศึกษาเลื่อนชั้นหรือสำเร็จการศึกษา (Frederick. 1959 : 51-52) กิจกรรมนักศึกษา หมายถึง งานต่าง ๆ ที่นักศึกษปฏิบัติภายใต้การแนะนำอย่างถูกวิธีและอยู่ในความรับผิดชอบของสถาบัน โดยไม่มีเรื่องของคะแนนเข้ามาเกี่ยวข้อง (Herbert. 1965 : 30) กิจกรรมนักศึกษาจัดขึ้นเพื่อพัฒนาศึกษาด้านต่าง ๆ นอกเหนือไปจากสิ่งที่บังคับให้ทุกคนต้องศึกษาตามหลักสูตร โดยไม่ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของผลการศึกษา กิจกรรมนักศึกษามีจุดมุ่งหมายในการพัฒนาศึกษารวมถึงงานที่สถาบันจัดให้แก่นักศึกษา หรือส่งเสริมให้นักศึกษาจัดกันขึ้นเอง (วัลลภา เทนหัสติน ณ อยุธยา 2528 : 130-131)

กิจกรรมนักศึกษาจึงนับว่าเป็นกิจกรรมหลากหลายที่สถาบันจัดให้แก่นักศึกษาหรือส่งเสริมให้นักศึกษาจัดขึ้นเองตามความสนใจและสมัครใจ เพื่อพัฒนาศึกษาทางด้านต่าง ๆ นอกเหนือไปจาก

สิ่งที่บังคับให้ศึกษาตามหลักสูตร โดยไม่ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของผลการศึกษา กิจกรรมที่จัดขึ้นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้บริหารสถาบัน

นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

กิจกรรมนักศึกษาจะประสบความสำเร็จเพียงใดขึ้นอยู่กับการบริหารกิจกรรมนักศึกษา โดยเฉพาะการกำหนดนโยบายที่แน่นอน และองค์ประกอบด้านการบริหารจะต้องสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างได้ผล การศึกษาเรื่องการบริหารหรือการควบคุมการจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาของ ฮาร์โรลด์ (Harrold. 1967 : 2782-A) พบว่า วัตถุประสงค์ที่เหมาะสมสำหรับการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาคือการปลูกฝัง การเสริมสร้างพัฒนาการและส่งเสริมบุคลิกภาพทุกด้านของนักศึกษา นโยบายการควบคุมกิจกรรมของสถาบันอุดมศึกษาควรขึ้นอยู่กับเหตุผลทางด้านคุณธรรม วัฒนธรรม และภูมิหลังของนักศึกษามากกว่ากฎเกณฑ์ของสถาบันอุดมศึกษา และการควบคุมควรกำหนดขอบเขตกว้าง ๆ ยืดหยุ่นพอสมควร สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งจะมีนโยบายเฉพาะของตนที่จะกำหนดขอบเขต และเป็นข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถาบันและนักศึกษาว่าจะจัดกิจกรรมอะไรได้มากน้อยเพียงใด โบลแลนด์ (Bloland. 1970 : 177-178) ได้เสนอแนวทางในการกำหนดนโยบายของสถาบันอุดมศึกษาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้ดังนี้

1. สถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดขอบเขตในการใช้อาคารสถานที่ของสถาบัน รวมทั้งอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ให้ชัดเจน
2. สถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดขอบเขตการติดประกาศ แผ่นภาพ แผ่นปลิว ทั้งหลายให้ชัดเจน
3. การจัดกิจกรรมแต่ละประเภทควรจะให้แสดงถึงระเบียบวิธีการของกิจกรรม และแหล่งสนับสนุนทางการเงินของกิจกรรมนั้น ๆ
4. กิจกรรมทุกประเภทที่จัดขึ้นในสถาบันอุดมศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากสถาบันเสียก่อน ทั้งนี้สถาบันจะต้องมีส่วนเข้าไปควบคุมดูแลได้

สุทธิชัย เลียงชเยศ (สุทธิชัย เลียงชเยศ 2529 : 8) ได้กล่าวถึงนโยบายการพัฒนาระบบงานในสถาบันอุดมศึกษาว่า โครงการหรือกิจกรรมนักศึกษาควรจะเป็นการส่งเสริมประสบการณ์

และการเรียนรู้ ความสำนึกในจริยธรรมและจรรยาบรรณของแต่ละวิชาชีพ เพื่อจะได้เป็นมนุษย์ในความหมายที่ดีที่สุด

กิจกรรมนักศึกษาเป็นการให้การศึกษาทางอ้อมและสร้างสรรค์ประสบการณ์อย่างกว้างขวาง ซึ่งมีความสำคัญไม่น้อยกว่าความรู้ทางวิชาการหรือวิชาชีพ นโยบายการจัดกิจกรรมนักศึกษาจึงควรมีดังนี้

1. กิจกรรมนักศึกษาช่วยให้นักศึกษาแต่ละคนรู้จักตนเองมากขึ้น โดยการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นผลทำให้บุคคลสามารถพัฒนาการเรียน สังคม ร่างกาย จิตใจ บุคลิกภาพ และวุฒิภาวะสู่ความเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์
2. กิจกรรมนักศึกษาช่วยเหลือและส่งเสริมให้นักศึกษาจัดตั้งกลุ่มหรือชมรมที่มีความสนใจโดยไม่คำนึงถึงเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างด้านการเมือง
3. กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ด้านการทำงานร่วมกับกลุ่ม สามารถเสนอความคิดเห็น แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสริมสร้างความสามัคคีระหว่างนักศึกษา รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีระบบ และตัดสินใจอย่างมีเหตุผล
4. สถาบันจะต้องอำนวยความสะดวกในด้านการจัดและดำเนินการกิจกรรมนักศึกษา โดยจัดหาสถานที่ อุปกรณ์ และอาจารย์ที่ปรึกษาได้อย่างเหมาะสม เป็นที่ยอมรับและชื่นชมของบุคคลทั่วไป
5. กิจกรรมนักศึกษาสามารถพัฒนาให้นักศึกษามีความเป็นไทย รู้จักภาคภูมิใจในความมีเอกลักษณ์ของชาติ ชื่นชมศิลปวัฒนธรรมไทย
6. กิจกรรมนักศึกษาสามารถพัฒนานักศึกษาให้มีบุคลิกภาพ มีความสามัคคี มีความประพฤติที่ดีงาม เป็นบุคคลที่มีประโยชน์เป็นที่ต้องการของสังคม
7. กิจกรรมนักศึกษาจะต้องช่วยให้นักศึกษาสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเรียนการสอนและเป็นเครื่องผ่อนคลายความเครียดจากการศึกษาแล้วเรียนได้ (วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา 2528 : 134-135)

ฮาร์โรลด์ (Harrold, 1967 : 2782-A) ได้ศึกษาการควบคุมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศสหรัฐอเมริกา ผลการศึกษาพบว่า จุดมุ่งหมายของการศึกษาในระดับ

อุดมศึกษาที่เหมาะสม คือ การปลูกฝังพัฒนาการบุคลิกภาพของนักศึกษาทุกด้านและมีความสอดคล้องกับ
 จุดมุ่งหมายของสถาบันการศึกษา นโยบายในการควบคุมและการตัดสินใจของสถาบันการศึกษาคควร
 จะอยู่บนพื้นฐานของศีลธรรม ไม่ควรอยู่บนพื้นฐานของควมมีอำนาจทางกฎหมาย สถาบันการศึกษาคควร
 จะระมัดระวังและมีความฉลาดในการใช้อำนาจทางกฎหมายในกรณีที่เกิดการขัดแย้งระหว่างกิจกรรม
 เสริมหลักสูตรกับความมุ่งหมายของการศึกษา เนื่องจากนักศึกษามีความแตกต่างกันทางด้านวุฒิภาวะ
 การควบคุมกิจกรรมเสริมหลักสูตรจึงควรกำหนดขอบเขตไว้ให้กว้างและมีความยืดหยุ่นมากขึ้น นอกจากนี้
 นี้สถาบันการศึกษาคควรมีบทบาทในการสนับสนุนและส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของ
 นักศึกษาและการแสดงออกอย่างเป็นอิสระ โดยยอมรับการเปลี่ยนแปลงค่านิยมทางสังคมของนักศึกษา

นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ยังมิได้กำหนดไว้โดยเฉพาะ จึงได้ใช้
 นโยบายการศึกษาของวิทยาลัยนาฏศิลป์เป็นแนวทางในการดำเนินงาน คือ ส่งเสริมประสบการณ์
 วิชาชีพทางด้านนาฏศิลป์ ดนตรี ให้ลึกซึ้งกว้างขวางพอที่จะไปประกอบอาชีพได้ ส่งเสริมการเรียนรู้
 วิชาสามัญทั้งวิชาบังคับและวิชาเลือก ให้เกิดความงอกงามทางสติปัญญาเพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการ
 ศึกษาในระดับสูงขึ้นไป ส่งเสริมกิจกรรมวิชาการและการแสดงทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย
 การให้บริการทางสังคมและชุมชน ส่งเสริมให้นักศึกษามีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา
 พระมหากษัตริย์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ลักษณะนิสัยของนักศึกษา ให้อยู่ในระเบียบวินัย มีจรรยาบรรณ
 ทั้งคุณธรรมและวัฒนธรรม มีความรักและความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา การพัฒนาอาคารสถานที่
 บริเวณวิทยาลัยให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย ตลอดจนการสนับสนุนให้ธำรงรักษาเอกลักษณ์ทาง
 ศิลปวัฒนธรรมอันเป็นมรดกสมบัติล้ำค่าของชาติให้สถาวรสืบไป (วิทยาลัยนาฏศิลป์ 2530: 1)

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา

กิจกรรมนักศึกษาถือได้ว่าเป็นการให้โอกาสแก่นักศึกษาได้มีส่วนในการแสดงความสามารถ
 การตัดสินใจ การทำงาน การปรับบุคลิกภาพ ดังนั้นวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาจึงควร
 มีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อพัฒนาให้นักศึกษามีบุคลิกภาพที่เหมาะสม มีความสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

2. เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ สามารถปกครองตนเองได้
3. เพื่อฝึกความคิดและการตัดสินใจของนักศึกษา
4. เพื่อพัฒนาสติปัญญาของนักศึกษา
5. เพื่อให้นักศึกษาเพิ่มพูนความรู้ด้านอาชีพในอนาคต และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
6. เพื่อให้นักศึกษารู้จักทักษะทางสังคม รู้จักเสียสละและทำงานให้ส่วนรวม
7. เพื่อให้นักศึกษานำพัฒนาลักษณะนิสัย ความกตัญญู และความคิดที่ดี
8. เพื่อให้นักศึกษามีความสามัคคี (วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา 2528 : 132)

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษามุ่งที่จะกระทำสิ่งสามประการ คือ เพื่อตัวของนักศึกษา เพื่อสถาบันการศึกษาและเพื่อประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับสังคม จาไมแอส (Jamias. 1969 : 98) ได้ให้ทัศนะเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนักศึกษาว่าเป็นการฝึกฝนการมีส่วนร่วมในวิถีชีวิตแห่งประชาธิปไตย พัฒนาสติปัญญาและสร้างความกระตือรือร้น ฝึกฝนด้านศิลปะและความงาม สร้างเสริมความร่วมมือในสังคม พร้อมกับสร้างโอกาสให้นักศึกษาได้สำนึกถึงกฎเกณฑ์และระเบียบข้อบังคับของสถาบัน

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ เพื่อธำรงรักษาและเผยแพร่วัฒนธรรมไทย ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของนักศึกษา ส่งเสริมความรู้ ความสามารถทางด้านวิชาการและการฝึกทักษะทางด้านศิลปะให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น ส่งเสริมวิธีการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ให้รู้จักการทำงานร่วมกัน มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย สามารถนำความรู้จากประสบการณ์ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพและสังคม ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ และสาธารณชน (วิทยาลัยนาฏศิลป์ 2530:52-54)

ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา

การจัดกิจกรรมนักศึกษานั้นต้องอยู่บนรากฐานที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ ภายใต้ระเบียบข้อบังคับของสถาบันการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (กระทรวงศึกษาธิการ 2520 : 1) ได้กำหนดขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้ดังนี้

1. กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นควร เกิดจากความคิดริเริ่มของนักศึกษา
2. การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องคำนึงถึงความสนใจและความสามารถของนักศึกษา
3. การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน
4. การจัดกิจกรรมนักศึกษามีครู-อาจารย์เป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา
5. การจัดกิจกรรมนักศึกษามีการแสดงผลงานให้ปรากฏเด่นชัดขณะจัดทำ
6. การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นงานที่ฝึกความเสียสละ เพื่อส่วนรวมและพัฒนาตนเอง
7. การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้อง เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้และส่งเสริม

พัฒนาการของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ ตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา

สถาบันอุดมศึกษา สังกัดทบวงมหาวิทยาลัยได้กำหนดขอบข่ายการดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา ดังนี้

1. กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเกี่ยวข้องกับภารกิจ ศิลปวัฒนธรรม และการบำเพ็ญประโยชน์ ส่วนกิจกรรมด้านวิชาการจะต้อง เสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ โดยไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง และเป็นกิจกรรมภายในสถาบันเท่านั้น

2. กิจกรรมนักศึกษาจะต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำอย่างใกล้ชิด

3. กิจกรรมนักศึกษาจะต้องทำในสถานศึกษาเท่านั้น การจัดนอกสถานศึกษาจะต้องได้รับอนุญาตจากสถาบันก่อน

4. การไปพัฒนาท้องถิ่นหรือชนบท จะทำได้ต่อเมื่อเป็นการร่วมมือกับหน่วยราชการ หรือเป็นโครงการของราชการเท่านั้น

5. กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเป็นกิจกรรมที่สร้างเสริมทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ทาง วิชาการอย่างแท้จริง โดยให้อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของคณะที่จัดสอนวิชาการด้านนั้น ๆ

(มหาวิทยาลัยศิลปากร 2529 : 7-8)

ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรดำเนินการโดยนักศึกษาหรือสถานศึกษาจัดขึ้น นักศึกษามีความสนใจและสมัครใจในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่สถานศึกษายอมรับและให้การสนับสนุน โดยมีอาจารย์และผู้บริหาร เป็นผู้ดูแลอย่างใกล้ชิดเพื่อช่วยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ขอข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์มีลักษณะคล้ายคลึงกับขอข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่น คือ การจัดกิจกรรมนักศึกษามีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผนและเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ ส่งเสริมพัฒนาการของนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำดูแลอย่างใกล้ชิด การจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ต้องไม่ขัดต่อกฎระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัยแต่ต้องสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของวิทยาลัย

ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา

การแยกประเภทของกิจกรรมนักศึกษามีการจำแนกแตกต่างกันไปในแต่ละสถาบัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับหลักการในการแบ่งประเภทกิจกรรม ในทัศนะของ สำเนา ขจรศิลป์ (สำเนา ขจรศิลป์ 2525 : 20) ได้แบ่งประเภทและลักษณะของกิจกรรมนักศึกษาตามวัตถุประสงค์หลักออกเป็นหกประเภท คือ

1. กิจกรรมทางด้านวิชาการเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ทางด้านวิชาการให้แก่นักศึกษา
2. กิจกรรมทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม มุ่งส่งเสริมความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ให้แก่ศึกษาในด้านศิลปะและวัฒนธรรม
3. กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือผู้อื่น หรือมุ่งสร้างสาธารณสมบัติ
4. กิจกรรมด้านกีฬา เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนานักศึกษาในด้านร่างกายและทักษะในการกีฬา
5. กิจกรรมด้านนันทนาการ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้ความสนุกสนานเพลิดเพลินแก่นักศึกษา
6. กิจกรรมส่วนกลาง เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเป็นศูนย์รวมของนักศึกษาและเป็นฝ่ายควบคุมให้การสนับสนุนกิจกรรมด้านอื่น ๆ

การแบ่งประเภทกิจกรรมนักศึกษาอาจแบ่งเป็นรูปแบบตามการพัฒนานักศึกษาได้ดังนี้ คือ

1. กิจกรรมพัฒนาการปกครองตนเอง เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อฝึกให้นักศึกษารู้จักทำงานร่วมกัน กล้าตัดสินใจ และรับผิดชอบงานต่าง ๆ
2. กิจกรรมพัฒนาสติปัญญา เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับความรู้ในสาขาวิชาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่

3. กิจกรรมพัฒนาทักษะทางสังคม เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนามรรยาทและระเบียบประเพณี การอยู่ร่วมกันในสังคม
4. กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพและความพร้อมเพรียง เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับชมรมกีฬาต่าง ๆ
5. กิจกรรมพัฒนาความเสียสละเพื่อสังคม เป็นกิจกรรมที่ฝึกให้นักศึกษาตระหนักในบทบาท ของการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม
6. กิจกรรมพัฒนาศีลธรรม เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษาให้มีความ ประพฤติและจรรยาวัตรงดงามเป็นที่ประสงค์แก่สังคม
7. กิจกรรมพัฒนาศิลปวัฒนธรรม เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนและสนับสนุน กิจกรรมทางวัฒนธรรมต่าง ๆ เสริมสร้างความภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมประจำชาติ
8. กิจกรรมสันทนาการ เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาให้นักศึกษาใช้เวลาว่างเพื่อการพักผ่อน หรือทำในสิ่งที่ตนเองสนใจ
9. กิจกรรมพัฒนาอาชีพ เป็นกิจกรรมที่เตรียมนักศึกษาไปสู่อาชีพในอนาคต
10. กิจกรรมทางการเมือง เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสนใจการเมือง เพื่อการเข้าไปสู่กิจกรรมการเมืองในอนาคต (วัลลภา เทนหัสติน ณ อยุธยา 2528 : 133-134) เทอดศักดิ์ สถาปิตานนท์ (เทอดศักดิ์ สถาปิตานนท์ 2524 : 175-182) ได้ศึกษาข้อ บังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2523 ผลการศึกษาพบว่า กิจกรรมทางด้านส่งเสริมวิชาการ ด้านกีฬา ด้านบำเพ็ญประโยชน์และด้านศิลป วัฒนธรรมมีประโยชน์มาก กิจกรรม ที่ควรสนับสนุนด้านส่งเสริมวิชาการ ได้แก่ กิจกรรมการ บรรยายทางวิชาการโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ การจัดชมรมทาง วิชาการ และการจัดนิทรรศการทางวิชาการ ตามลำดับ ด้านบำเพ็ญประโยชน์ ได้แก่ กิจกรรม ทำความสะอาดบริเวณมหาวิทยาลัย กิจกรรมจัดหาทุนสงเคราะห์โรงเรียนในชนบท กิจกรรม ทำความสะอาดสาธารณสถาน กิจกรรมจัดหาทุนและสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบภัยและค่ายอาสาพัฒนา ตามลำดับ ด้านศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ กิจกรรมประเพณีถวายเทียนจำนำพรรษา กิจกรรมดนตรีไทย กิจกรรมประเพณีลอยกระทง และประเพณีรับน้องใหม่ ตามลำดับ จากผลการศึกษาในครั้งนี้ผู้วิจัย

ได้เสนอแนะว่า การจัดกิจกรรมนิติตควรมีการวางแผนระยะสั้น ระยะยาวร่วมกันระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อเป็นการจูงใจให้อาจารย์ นิสิต ผู้สนใจทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ได้เห็นความสำคัญ ประโยชน์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมดังกล่าว จึงควร เน้นการประชาสัมพันธ์ที่มีการแจ้งจุดมุ่งหมายของการจัดกิจกรรมนิติตให้มากยิ่งขึ้น กิจกรรมนิติตที่จัดขึ้นควรคำนึงถึงความสอดคล้องกับความต้องการและประโยชน์ที่นิสิตจะได้รับเป็นประการสำคัญ มหาวิทยาลัยควรจัดหางบประมาณ อุปกรณ์ตลอดจนสถานที่ให้มีความเหมาะสมเพียงพอกับการจัดกิจกรรมนิติต แนวทางในการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนงบประมาณอาจจะแก้ไขได้โดยการให้ห้องค้การนิติตเป็นฝ่ายดำเนินการจัดหาทุนเพิ่มเติม ผู้บริหาร อาจารย์ และนิสิตควรมีการประชุมสัมมนาเพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาและอุปสรรคร่วมกัน ผู้บริหารและอาจารย์ควรให้ความสนใจ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนิติตให้มากยิ่งขึ้น นอกจากนี้มหาวิทยาลัยควรพิจารณาเกี่ยวกับภาระหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมเป็นพิเศษ และควรถือว่าเป็นผลการปฏิบัติงานส่วนหนึ่ง เพื่อจะได้เป็นกำลังใจแก่อาจารย์ผู้ทำหน้าที่นี้

คาลิชและเบิร์ตส์ (Kalish and Bertes. 1960 : 249) ได้ศึกษาทัศนะของนักศึกษาที่มีต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฮาวาย ผลการศึกษาพบว่า นักศึกษาที่มีความรู้และความสนใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาจะมีทัศนะที่ดีต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาและมีผลต่อการให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมนักศึกษาอีกด้วย

ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษาในแต่ละสถาบันอาจมีความแตกต่างกันบ้าง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายของสถาบัน กิจกรรมที่จะช่วยให้นักศึกษาเกิดการพัฒนานั้นจะต้องได้รับความสนใจและความสมัครใจจากนักศึกษา โดยสอดคล้องกับนโยบายของสถาบัน

การจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ยังมีได้กำหนดประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้อย่างชัดเจน กิจกรรมส่วนใหญ่ที่จัดขึ้นเป็นกิจกรรมด้านวิชาการ เพื่อให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาสอดคล้องกับนโยบายของวิทยาลัย วัตถุประสงค์ของกิจกรรมนักศึกษา และการพัฒนานักศึกษา ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ประกอบด้วยกิจกรรมด้านวิชาการ ด้านกีฬา ด้านศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ (วิทยาลัยนาฏศิลป์ 2530 : 51-54)

การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา

การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา เป็นสิ่งสำคัญในการทำให้กิจกรรมนักศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงต้องมีแนวทางในการดำเนินงาน กุลิค และ เออร์วิค (Gulick and Urwick) ได้วางแนวทางในการดำเนินงานขององค์การไว้ ดังต่อไปนี้ (กิติมา ปรีดีติติก 2529 : 200)

1. การวางแผน (Planning) หมายถึง การเตรียมการล่วงหน้า แล้วกำหนดวัตถุประสงค์ โครงการ วิธีแก้ปัญหา ตลอดจนการแสวงหา วิธีการที่ดีที่สุด ง่ายที่สุด และรวดเร็วที่สุดเพื่อดำเนินงาน ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ แผนจะช่วยให้ผู้บริหารทราบว่าต้องทำอะไร ทำเมื่อใด และใช้ทรัพยากร อย่างไรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2. การจัดระบบอำนาจหน้าที่ (Organizing) โดยแบ่งงานออกเป็นหน่วยงานย่อย กำหนด วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ตลอดจนสายงานบังคับบัญชา

3. การจัดหาและพัฒนาบุคลากร (Staffing) หมายถึง การบริหารงานบุคคล ซึ่งได้แก่ การได้มาซึ่งบุคลากร การพัฒนา การบำรุงรักษาและการพ้นตำแหน่งตามวาระรวมทั้งการใช้คนให้ เหมาะสมกับงาน

4. การประสานงาน (Coordinating) การประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์การ เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว เรียบร้อย รวดเร็วและบรรลุวัตถุประสงค์

5. การรายงานผล (Reporting) การรายงานผลการปฏิบัติงานและการประชาสัมพันธ์ ขององค์การ เพื่อเป็นการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

6. การงบประมาณ (Budgeting) การจัดการเรื่องการเงินให้เหมาะสมกับงานและ การใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

7. การวินิจฉัยสั่งการ (Directing) การพิจารณาเพื่อสั่งงานและมอบหมายให้ผู้ร่วม งานปฏิบัติงาน ตลอดจนการติดตามดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากร

การดำเนินงานที่จะให้บรรลุผลสำเร็จในการจัดกิจกรรมนักศึกษา สิ่งที่ผู้บริหารพึงยึดถือ เป็นหลักในการปฏิบัติดังนี้

1. สำนวความต้งการและปัญหาของนักศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการ ปัญหา และลักษณะของนักศึกษาสถาบันนั้น ๆ
2. พิจรณานโยบายของสถาบันว่ามีจุดเน้นที่กิจกรรมประเภทใด หรือกลุ่มใดโดยเฉพาะ
3. หน้าที่รับผิดชอบ และสายงานบริหารของฝ่ายกิจกรรมมีขอบเขตเพียงใด อำนาจการตัดสินใจขึ้นอยู่กับองค์ประกอบด้านใดบ้าง
4. ศึกษาความเป็นไปได้และความสะดวกในการขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. สำนวความพร้อมและความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาว่า มีความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนถูกต้องมากน้อยแค่ไหน
6. สำนวแหล่งทุนและงบประมาณที่จะสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา โดยพยายามหาเพื่อให้ได้รับแหล่งเงินทุนสนับสนุนเพิ่มเติม
7. ควรจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับนักศึกษา เพื่อช่วยแนะแนว ดูแล มิให้เกิดการจัดกิจกรรมที่ซ้ำซ้อนหรือได้ประโยชน์น้อย
8. ศึกษากิจกรรมที่เคยทำ พิจรณาว่ากิจกรรมใดควรจะเสนอแนะให้ปิดหรือยุบเสีย กิจกรรมใดควรจะสร้างสรรค์ขึ้นใหม่
9. ผู้บริหารพึงสำวความเหมาะสมว่านักศึกษาควรจะมีส่วนร่วมในการพัฒนา ดูแลสถาบันโดยช่องทางใดจึงจะเหมาะสม
10. กิจกรรมใดที่ประสบผลสำเร็จยอดเยี่ยมควรนิมนต์เผยแพร่ กิจกรรมใดที่ไม่ประสบผลสำเร็จก็ควรประเมินไว้ เพื่อเป็นการชี้แนวทางให้ทราบข้อบกพร่อง
11. สร้างความเข้าใจและสัมพันธ์ไมตรีอันดีให้เกิดขึ้นระหว่างผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษา
12. ผู้บริหารกิจกรรมนักศึกษาควรทำทำเนียบอาจารย์ นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญงานกิจกรรมนักศึกษา เพื่อขอความร่วมมือในการช่วยแนะแนวให้คำปรึกษาในกิจกรรมต่าง ๆ
13. พยายามศึกษาวิธีการและความเป็นไปได้ที่จะร่วมกับหน่วยงานอื่น
14. ควรมีความคิดริเริ่มที่จะนำนักศึกษาให้ทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์
15. ศึกษาหาวิธีการ รูปแบบ และวางระเบียบกฎเกณฑ์ หรือมาตรการสำหรับป้องกันความ

ไม่สงบเรียบร้อยในสถาบัน

16. จัดทำแผนงานกิจกรรมนักศึกษาตลอดปี เพื่อทราบทิศทางของการจัดกิจกรรมว่ามีแนวไปทางใด

17. จัดบุคลากรให้รับผิดชอบด้านการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บุคคลที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ และจะได้หาทางกระตุ้นให้เกิดความสนใจ อาจจะเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น

18. ควรมีการศึกษาเก็บตัวอย่าง เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาการสร้างสรรค์กิจกรรมต่าง ๆ (วัลลภา เทนห์สติน ณ ออยุธยา 2528 : 136-139)

สวัสดี เรื่องศรี (สวัสดิ์ เรื่องศรี 2528 : 117-118) ได้ศึกษาการบริหารกิจการนักศึกษาในทัศนะของผู้บริหาร อาจารย์และนักศึกษากลุ่มวิทยาลัยครูภาคตะวันตก จากผลการศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้วิจัยได้เสนอแนะว่า วิทยาลัยควรดำเนินการพัฒนาระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและภาระหน้าที่ของวิทยาลัยโดยคำนึงถึงความสามารถในการปฏิบัติจริงได้ สายงาน บทบาทและหน้าที่ขององค์กรต่าง ๆ ในสโมสรนักศึกษาควรกำหนดให้ชัดเจน โดยให้สโมสรนักศึกษาได้มีอิสระในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาภายใต้ระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัย วิทยาลัยไม่ควรบังคับให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยวิธีการต่าง ๆ แต่ควรปรับปรุงกิจกรรมที่จัดและวิธีการจัดให้เป็นที่น่าสนใจของนักศึกษา ควรเปิดโอกาสให้หน่วยงานของรัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไปได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมนักศึกษาตามความเหมาะสมเพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของวิทยาลัยและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน นอกจากนี้ควรมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมนักศึกษาทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองกรกิจกรรมครั้งต่อไป

การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษาจะต้องมีหลักการในการดำเนินงาน หลักการที่สำคัญต่อองค์การประกอบด้วย การวางแผน การจัดระบบอำนาจหน้าที่ การจัดหาและพัฒนาศักยภาพ การประสานงาน การรายงานผล การงบประมาณ และการวินิจฉัยสั่งการ ตลอดจนถึงขั้นตอนการดำเนินงานที่ผู้บริหารพึงยึดถือ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษา

งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

การกำหนดงบประมาณหรือทรัพยากรในการดำเนินงานโครงการ ควรคำนึงถึงหลักสำคัญในการจัดทำโครงการ โดยจะต้องจัดเตรียมไว้อย่างเพียงพอและใช้จ่ายอย่างประหยัด ซึ่งมีหลักการดังนี้

1. การเสนองบประมาณโครงการจะต้องเป็นไปโดยมีความประหยัด
2. โครงการทุกโครงการต้องมีคุณค่าเป็นที่ยอมรับและทุกคนมีความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น
3. โครงการทุกโครงการจะต้องดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
4. การจัดสรรหรือการใช้จ่ายทรัพยากรทุกชนิด จะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้

เพื่อให้ทุกฝ่ายปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง คล่องตัวและมีประสิทธิภาพสูงสุด

การระบุดวงเงินงบประมาณและจำนวนทรัพยากรอื่น ๆ ที่ต้องใช้ควรจะต้องระบุที่มาด้วย เช่น จากงบประมาณแผ่นดิน จากความช่วยเหลือจากหน่วยงานหรือองค์กรอื่น ๆ และจะต้องแจกแจงรายละเอียดในการใช้อย่างชัดเจน ซึ่งจะช่วยให้การพิจารณาสนับสนุนและอนุมัติโครงการเป็นไปด้วยดี (ประชุม รอดประเสริฐ 2529 : 19-20)

สถาบันอุดมศึกษาสนับสนุนและเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าร่วมจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาจำเป็นต้องใช้งบประมาณเป็นค่าใช้จ่าย งบประมาณส่วนหนึ่งนั้นมาจากนักศึกษา นักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ อีกจำนวนหนึ่ง ในค่าธรรมเนียมเหล่านั้นจะต้องมีค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษารวมอยู่ด้วย สถาบันจะต้องไม่ถือว่าเป็นเงินรายได้ จะต้องให้นักศึกษาได้บริหารงบประมาณส่วนที่เก็บมาจากนักศึกษาได้อย่างเต็มที่ นับตั้งแต่การตั้งงบประมาณว่าจะจัดสรรใช้จ่ายในกิจกรรมนักศึกษาส่วนต่าง ๆ ในลักษณะใดบ้างเป็นจำนวนมากหรือน้อย เพื่อเสนอให้สถาบันเห็นชอบก่อนประกาศใช้ เงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาจึงเป็นส่วนหนึ่งที่นักศึกษาทุกคนมีสิทธิ์ใช้โดยต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนด

เงินอีกส่วนหนึ่งที่นักศึกษาอาจจะนำมาใช้ได้ คือเงินรายได้ที่เกิดจากการจัดกิจกรรมของนักศึกษาเอง เช่น การจัดการแสดงดนตรี การแสดงละคร การจัดฉายภาพยนตร์ เป็นต้น เงินรายได้ที่นักศึกษาจัดหามาได้ นักศึกษาสามารถนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาโดยวิทยาลัยจะต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเงินส่วนนี้

การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา

การจัดบุคลากรเข้าทำงานจะต้องคำนึงถึงความต้องการกำลังคนที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ความเหมาะสมของคนกับลักษณะของงาน โดยพิจารณาความรู้ความสามารถของบุคลากร ผู้บริหาร จะต้องคาดการณ์ในอนาคตว่าจะต้องการบุคคลเข้ามารับหน้าที่ในตำแหน่งเป็นจำนวนเท่าใด และมีความสมบัติอย่างไรซึ่งจะต้องวิเคราะห์งานของตำแหน่งเสียก่อน แล้วจึงแสวงหาบุคคลเข้าทำงาน โดยระบุขอบเขตการศึกษา อายุ และประสบการณ์ตามที่ต้องการ

ผู้บริหาร ผู้นำ หรือหัวหน้าหน่วยงานเป็นบุคคลที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อหน่วยงาน เพราะความสำเร็จของงานทุกด้านขึ้นอยู่กับผู้บริหาร ซึ่งจะเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ หรือตัดสินใจแก้ปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพ ลักษณะผู้บริหารที่ดีจึงควรมีคุณสมบัติที่สำคัญ คือ เป็นผู้มีความรู้ กล้าคิด กล้าทำ มีความยุติธรรม เด็ดขาด ขณะเดียวกันต้องมีความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น ไม่เห็นแก่ตัว มีความสงบเสงี่ยม รู้จักบังคับตนเอง มีคุณลักษณะดี มีความกระตือรือร้น ตื่นตัว และอดทน (กิติมา ปรีดีติติก 2529 : 273)

ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้นำและรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารและนิเทศกิจกรรมนักศึกษา จัดส่งงบประมาณ การดำเนินโครงการ คือผู้อำนวยการกิจกรรมนักศึกษา และมีคณะผู้ร่วมงานซึ่งประกอบไปด้วยเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ รับผิดชอบกิจกรรมนักศึกษาแต่ละด้าน ส่วนการให้คำปรึกษาในด้านกิจกรรมนักศึกษาจะเป็นอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ให้คำปรึกษาในด้านเทคนิคการดำเนินงานและงานวิชาการ ส่วนทางด้านงานธุรการและการปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ เป็นหน้าที่ของบุคลากรในด้านบริการนักศึกษา (ทองเรือน อมรัชกุล 2525 : 90)

อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นบุคคลที่จะช่วยให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาสามารถดำเนินลุล่วงไปได้ด้วยดี อาจารย์ที่ปรึกษาในที่นี้หมายถึง อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา จากการวิจัยของพาลี ปรีชานนท์ และคณะ (พาลี ปรีชานนท์ และคณะ 2527 : 191) พบว่านักศึกษาที่ปฏิบัติกิจกรรมส่วนใหญ่เห็นด้วยกับการให้มีอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา และยังพบว่าชมรมหนึ่ง ๆ จะมีอาจารย์ที่ปรึกษาหนึ่งคนถึงสองคน แต่อาจารย์ส่วนมากจะรับเป็นที่ปรึกษาชมรมเพียงหนึ่งชมรมเท่านั้น การให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาสมาชิกของแต่ละชมรมเป็นผู้กำหนดโดยให้สมาชิกของชมรมนั้น ๆ ร่วมกันเสนอรายชื่ออาจารย์

ประจำซึ่งมีความสนใจเป็นพิเศษในชมรมนั้น ๆ ต่อรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเพื่อพิจารณา
คัดเลือกบุคคลเหล่านั้นเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้ง (มหาวิทยาลัยศิลปากร 2529 : 151) นีล
(Neil 1968 : 3-4) ได้เสนอแนะเกี่ยวกับลักษณะอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาที่พึงประสงค์ไว้ดังนี้

1. มีความกระตือรือร้น และสนใจกิจกรรมนักศึกษาอย่างแท้จริง เต็มใจสละเวลา เพื่อ
ช่วยงานด้านกิจกรรมนักศึกษาอย่างเต็มความสามารถ
2. จะต้องรู้สึกว่าองค์กรนักศึกษาและชมรมกิจกรรมต่าง ๆ สามารถจะช่วยเสริมสร้าง
ประสบการณ์ทางการศึกษาของนักศึกษาอย่างกว้างขวาง
3. จะต้องมีความรู้ในสาขาวิชาการหรืองานของชมรมที่ตนเข้าร่วมอย่างแท้จริง
4. จะต้องมีความสนใจในการแก้ปัญหานักศึกษา เป็นรายบุคคลให้มากที่สุด
5. จะต้องระลึกถึงปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาระดำเนินงานด้านกิจกรรมนักศึกษาอยู่
เสมอ เพื่อหาหนทางแก้ไขและให้ข้อเสนอแนะแก่นักศึกษาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

อาจารย์ที่ปรึกษา เป็นผู้ที่คอยให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษาและประสานงานตลอดเวลา
สนับสนุนให้นักศึกษารู้จักคิด ตัดสินใจในการทำงานตามขอบเขตและหน้าที่ที่พึงปฏิบัติ คุณสมบัติของ
อาจารย์ที่ปรึกษาควรมีลักษณะกล้าเผชิญปัญหา เฉพาะหน้า แก้ปัญหาได้ทันที่ที่มีความสุขุมรอบคอบ
ละเอียดอ่อน มีจิตวิทยาสูง สามารถหาทางออกให้นักศึกษาได้อย่างเหมาะสม และต้องมีวิธีปฏิบัติ
ด้วยความยืดหยุ่น

อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยนาฏศิลปกร เป็นผู้ที่มีความรู้ เฉพาะด้านทางวิชาชีพ
และความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษาได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ เพื่อให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาดำเนินลุล่วงไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา

โครงสร้างขององค์การมีลักษณะ เป็นเสมือนกรอบงานสำหรับปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ
ในด้านการบริหาร และเป็นเครื่องมือในการมอบอำนาจ ความรับผิดชอบ และช่วยประสานงานของ
กิจกรรมต่างๆตลอดจน เป็นเครื่องช่วยกระตุ้นเตือนให้สมาชิกขององค์การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ยิ่งขึ้น ผู้บริหารองค์การ สามารถปฏิบัติงานได้ดีถ้ามีภาพสรุปโครงสร้างขององค์การในการปฏิบัติงาน โครงสร้างขององค์การจึงเป็นเรื่องสำคัญและควรมีอยู่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนได้ทราบ การจัดสร้างโครงสร้างขององค์การควรมีกระบวนการจัดดังนี้

1. แบ่งงานออกเป็นหน่วยงานย่อยตามลักษณะขององค์การ
2. จัดระบบในหน่วยงานย่อยโดยการแบ่งงานกันทำให้เหมาะสมในแต่ละหน่วยงาน
3. การมอบอำนาจหน้าที่แก่ผู้ปฏิบัติงานต้องคำนึงถึงความสามารถและความเหมาะสม

เพื่อให้เกิดความร่วมมือประสานงาน

4. องค์การที่มีแนวโน้มจะขยายงาน จำเป็นต้องพิจารณาเกี่ยวกับการมีหน่วยงานที่ปรึกษา ซึ่งจะเป็นหน่วยที่สำคัญในการปรับปรุงงาน (กิติมา ปริดีดิolk 2529 : 35)

การจัดองค์การจะต้องคำนึงถึงองค์ประกอบในการจัดซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้คือ

1. วัตถุประสงค์ จะต้องทราบวัตถุประสงค์ขององค์การโดยชัดแจ้ง เพราะเป็นการกำหนดความต้องการที่เป็นหลักสำคัญของงาน

2. แบ่งงานออกเป็นส่วน ๆ โดยจัดทำรายการว่ามีอะไรที่จะต้องทำ แล้วจึงแบ่งแยกงานตามลำดับความสำคัญของงาน

3. จัดกลุ่มงานให้เป็นหมวดหมู่ พิจารณาเลือกงานที่มีความคล้ายคลึงกันรวมเข้าด้วยกัน

4. ระบุหน้าที่การงาน จะต้องให้คำจำกัดความชัดเจนแก่เจ้าหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติ และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

5. มอบหมายงานให้เหมาะสมกับบุคคล จะต้องยึดงานเป็นเกณฑ์และพิจารณาว่าบุคคลใดเหมาะสมกับงาน

6. มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ได้ส่วนกับงาน ผู้ปฏิบัติงานจะต้องทราบและมีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในโครงสร้างขององค์การ สถานภาพของตนเอง อำนาจหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติ และความสัมพันธ์กับผู้อื่นภายในองค์การ (สมพงษ์ เกษมสิน 2526:112)

การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร (มหาวิทยาลัยศิลปากร 2529 : 135-155) ได้กำหนดให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยใน

การให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินงานของสโมสรนักศึกษา พิจารณามติและการดำเนินงาน อนุมัติสั่งการหรือเพิกถอนมติของสโมสรนักศึกษาในกรณีที่มีมติหรือกิจกรรมนั้นขัดต่อข้อบังคับระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาจารย์ที่ปรึกษามีอำนาจหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมของนักศึกษา สามารถเสนอความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมเพื่อประกอบการพิจารณาของมหาวิทยาลัย หรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับนโยบาย แนวทางปรับปรุงการจัดกิจกรรมต่อสถาบัน และปฏิบัติหน้าที่ที่สถาบันมอบหมาย

สโมสรนักศึกษาเป็นศูนย์กลางกิจกรรมนักศึกษา มีคณะกรรมการดำเนินงานของสโมสรได้มาจากการเลือกตั้งโดยตรง ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งเข้ามาทำงานจะเกิดความรู้สึกว่าตนเป็นตัวแทนของนักศึกษา และได้รับการยอมรับจากนักศึกษาส่วนใหญ่ คณะกรรมการสโมสรมีสามประเภท คือ คณะกรรมการบริหารสโมสร ประกอบด้วยนายกสโมสร อุปนายก เลขานุการ เหรัญญิก ประธาน ฝ่ายวิชาการ ประธานฝ่ายกีฬา ประธานฝ่ายศิลปวัฒนธรรม และประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินงานสโมสรได้แก่ ฝ่ายปฏิคม ฝ่ายสาราณียากร ฝ่ายสวัสดิการ และฝ่ายจัดหาผลประโยชน์ คณะกรรมการชมรมประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ปรึกษาของชมรม ประธาน รองประธาน เลขานุการ เหรัญญิกและกรรมการอื่น ๆ ตามที่ชมรมกำหนด

สโมสรศึกษามีอำนาจหน้าที่ คือ เป็นตัวแทนนักศึกษาในการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษา เสนอความคิดเห็นหรือเจรจาติดต่อกับสถาบัน บริหารงานสโมสรให้เป็นไปตามข้อบังคับและตามวัตถุประสงค์ของสโมสร โดยกำหนดนโยบาย โครงการ จัดสรรงบประมาณ และประเมินผลงานของสโมสร พร้อมทั้งจัดวางระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินงานของสโมสรโดยไม่ขัดแย้งกับระเบียบข้อบังคับของสถาบัน

แชนด์เลย์ (Shandley, 1982 : 462) ได้ศึกษาขอบข่ายการพัฒนารองคํการนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเซาท์คาโรไลนา ผลการศึกษาพบว่า การที่มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีคณะที่ปรึกษา กิจกรรมนักศึกษาซึ่งประกอบด้วยผู้ให้คำปรึกษาที่มีความชำนาญในการพัฒนาความเป็นผู้นำและเป็นผู้ที่องคํการนักศึกษาต้องการ เป็นการทำให้คณะกรรมการนักศึกษามีความสามารถพัฒนาความเป็นผู้นำในองคํการนักศึกษาได้เป็นอย่างดี

การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา

การประเมินโครงการเป็นกระบวนการของการตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ของโครงการ โดยมีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายเพื่อการปรับปรุงโครงการให้ดีขึ้น ขั้นตอนการประเมินโครงการมีดังต่อไปนี้

1. ศึกษาและพิจารณาถึงรายละเอียดของวัตถุประสงค์โครงการ เพื่อให้ทราบว่าโครงการที่กำหนดขึ้นมีวัตถุประสงค์ที่สามารถดำเนินการได้หรือไม่ จะมีการเปลี่ยนวัตถุประสงค์ให้มีความเฉพาะเจาะจงและปฏิบัติได้โดยลักษณะใด
2. ศึกษาความเป็นไปได้ของข้อมูล และทรัพยากรที่มีอยู่สามารถสนองวัตถุประสงค์ได้มากน้อยเพียงใด เหมาะสมเพียงพอที่จะใช้ปฏิบัติงานได้หรือไม่
3. ต้องมีการเก็บรวบรวมและจำแนกข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ เป็นสัดส่วน ให้มีความจริงมากที่สุด เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้น
4. ผู้ประเมินจะต้องวิเคราะห์ผลที่เกิดขึ้นว่าตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ จะมีการแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้ดียิ่งขึ้นในลักษณะใด และผลที่เกิดขึ้นจะมีแนวโน้มไปในลักษณะใด

(ประชุม รอดประเสริฐ 2529: 77)

การประเมินผลกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลใกล้ความจริงมากที่สุด ควรจะประเมินจากบุคคลทุกกลุ่มที่มีส่วนรับรู้หรือร่วมในการจัดกิจกรรม คือ

1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อสรุปผลโครงการ ศึกษาความสำเร็จ และข้อมูลบกพร่องในการจัดและดำเนินการ
2. สุ่มสมาชิกตอบแบบสอบถาม เพื่อศึกษาสัมฤทธิ์ผลของกิจกรรม
3. รับฟังข้อคิดเห็นจาก ครู อาจารย์ ซึ่งมีความสนใจในการจัดกิจกรรม
4. รับฟังการวิเคราะห์ผลงานจากผู้บริหาร หลังจากสรุปและเสนอผลของโครงการ

(วันนอร์ มหธา 2523 : 18)

การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ย่อมจะมีส่วนช่วยให้ผู้บริหารโครงการได้ตระหนักถึงคุณภาพของโครงการที่กำหนดไว้ว่าจะสามารถตอบสนองความต้องการของสังคม หรือ

สามารถแก้ไข้ปัญหาที่เกิดขึ้นมากหรือน้อยเพียงใด และช่วยให้ผู้บริหารสามารถตัดสินใจในการดำเนินการ การปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง โครงการให้มีความถูกต้องเหมาะสม ส่งผลให้โครงการนั้นดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุถึง เป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา

การจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาโดยทั่วไป จะมีรูปแบบที่แตกต่างกัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ของแต่ละสถาบัน โดยเฉพาะด้านจำนวนนักศึกษา สถาบันที่มีนักศึกษามากย่อมมีรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาแตกต่างจากสถาบันที่มีนักศึกษาน้อย รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาซึ่งได้สรุปเพื่อนำมาประกอบการศึกษาในครั้งนี้ ได้แก่ รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร และรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นสถาบันอุดมศึกษาสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย การบริหารกิจกรรมนักศึกษาคือว่ากิจกรรมนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย จึงได้กำหนดนโยบายของมหาวิทยาลัยทางด้านกิจกรรมนิสิต ดังนี้

1. นิสิตทุกคนควรได้รับการสนับสนุนให้เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจความสมัครใจ และความสามารถ
2. มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนให้ประเภทของกิจกรรมนิสิตมีการกำหนดอย่างกว้างขวาง และมีจำนวนมากพอที่จะสนองต่อความสนใจของนิสิต
3. แนวทางในการจัดกิจกรรมของนิสิตจะต้องไม่ขัดกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและศีลธรรมอันดีงาม
4. แนวทางในการจัดกิจกรรมควรเป็นไปเพื่อเสริมประสบการณ์ ทัศนคติคุณภาพ และปลูกฝังคุณธรรม

มหาวิทยาลัยมีวัตถุประสงค์ด้านกิจกรรมนิสิต คือ

1. เพื่อพัฒนานิสิตให้มีความรู้ทางด้านการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
2. เพื่อพัฒนานิสิตให้รู้จักการทำงานร่วมกัน คือ รู้จักการเป็นผู้นำ รู้จักเป็นผู้ตาม ให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และบทบาทของตนเอง
3. เพื่อเสริมทักษะของนิสิตในทางสังคมและวัฒนธรรม
4. เพื่อเสริมสร้างสติปัญญาให้นิสิต
5. เพื่อช่วยให้นิสิตรู้จักระดับความสามารถของตนเองในด้านสติปัญญา อารมณ์ และสังคม เพื่อเป็นแนวทางให้นิสิตได้พัฒนาตนเองให้ดีขึ้น

ประเภทและลักษณะการจัดกิจกรรมนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้แบ่งออกเป็นประเภทใหญ่ ๆ 3 ประเภท คือ

1. กิจกรรมทางด้านกีฬา เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนานิสิตในด้านร่างกายและทักษะในการกีฬา
2. กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม เป็นกิจกรรมที่มุ่งเสริมความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ทางด้านศิลปวัฒนธรรมให้แก่นิสิต
3. กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเสริมสร้างสาธารณสมบัติ หรือกิจกรรมที่ช่วยเหลือผู้อื่น

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดให้มีองค์การนิสิตทำหน้าที่เป็นตัวแทนของนิสิตในด้านบริหารกิจกรรมนิสิต ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ เพื่อฝึกให้นิสิตมีความรู้ด้านบริหารกิจกรรมและการปกครองนิติน้ององค์การบริหารนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นสถาบันสูงสุดของนิสิต ประกอบด้วยนิสิตที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี มีหน่วยงานหลักในการดำเนินกิจการ ได้แก่ องค์การบริหาร องค์การนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (อ.ม.ก.) และสภาผู้แทนนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทำหน้าที่ดำเนินงานทางด้านนิติบัญญัติ คือ ร่างกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนิสิตหรือกิจกรรมนิสิต และควบคุมให้องค์การบริหารได้ดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ งานของสภานิสิตส่วนใหญ่จะเป็นการประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการ งบประมาณขององค์การบริหาร และระเบียบข้อบังคับของกิจกรรมนิสิต

ชมรมกิจกรรมต่าง ๆ สังกัดองค์การบริหารองค์การนิสิต มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความสามารถของนิสิต สืบทอดศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ ให้อุทิศนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

ลักษณะการดำเนินงานกิจกรรมนิสิต

1. ให้นิสิตดำเนินงานด้านปฏิบัติ โดยผู้บริหารมหาวิทยาลัยให้ความสนับสนุน
2. โครงการกิจกรรมนิสิตให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ
3. ให้นิสิตมีบทบาทในการจัดกิจกรรมมากที่สุด โดยมหาวิทยาลัยจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมเพื่อให้คำปรึกษาแก่นิสิต การได้มาของอาจารย์ที่ปรึกษานั้นให้นิสิตเป็นผู้สรรหาเอง แล้วเสนอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ขั้นตอนในการดำเนินการจัดการกิจกรรมนิสิต

1. นิสิตแต่ละกลุ่มหรือชมรมกิจกรรมปรึกษากันเพื่อจัดทำและเสนอโครงการตลอดปี
2. นำโครงการเสนอต่อสภานิสิต
3. การจัดประชุมจัดสรรงบประมาณประจำปี โดยพิจารณาตามหลักการเหตุผลและความเหมาะสมของกิจกรรมนั้น ๆ

4. เมื่อได้รับการพิจารณาจัดสรรก็เสนอของงบประมาณ

5. กลุ่มกิจกรรมหรือชมรมกิจกรรมในสังกัดองค์การบริหารเสนอโครงการการจัดกิจกรรมเพื่อขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

5.1 ทำบันทึกข้อความโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

5.2 ส่งเรื่องโครงการการจัดกิจกรรมมายังนายกองค์การบริหารเพื่อนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

5.3 องค์การบริหารจะส่งโครงการจัดกิจกรรมไปยังงานกิจกรรมนิสิต เพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้อง

5.4 หัวหน้างานกิจกรรมจะส่งโครงการการจัดกิจกรรมให้หัวหน้ากองกิจการนิสิตพิจารณา

5.5 หัวหน้ากองกิจการนิสิตจะส่งโครงการการจัดกิจกรรมเพื่อขออนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต โดยทั่วไปการขออนุมัติโครงการการจัดกิจกรรมจะสิ้นสุดลงที่

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต

การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

1. เงินค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษาละ 200 บาท เก็บจากนักศึกษาภาคการศึกษาละ 100 บาท เงินส่วนนี้มหาวิทยาลัยมอบให้องค์การนิสิตจัดสรรงบประมาณเอง โดยใช้ระเบียบการเงินของมหาวิทยาลัยในการเบิกจ่าย
2. เงินที่นักศึกษาจัดหาตนเอง
3. งบประมาณสนับสนุนจากทบวงมหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่น ๆ

รูปแบบการจัดกิจกรรมนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สามารถสรุปเป็นแผนภูมิได้ดัง

ภาพประกอบ 2



ภาพประกอบ 2 รูปแบบการจัดกิจกรรมนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่มา : คู่มือการใช้บริการกองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2530 : 30-36

รูปแบบการจัดการกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร

มหาวิทยาลัยศิลปากรมีจุดมุ่งหมายหลักคือ การถ่ายทอดและพัฒนาความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง พร้อมทั้งเสริมสร้างสติปัญญาความคิดและความรับผิดชอบให้แก่บุคคล ตลอดจนทำนุบำรุงและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมโดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของศิลปวัฒนธรรมไทย กิจกรรมนักศึกษาจึงเป็นกระบวนการของการศึกษาที่สำคัญอย่างหนึ่งช่วยให้นักศึกษาได้เรียนรู้ประสบการณ์จากการดำเนินงานหรือการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยนักศึกษา จัดเป็นประสบการณ์ตรงสามารถประยุกต์ประสบการณ์ชีวิตกับวิชาการที่ได้เรียนรู้จากห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ เพื่อนำไปใช้ในการดำรงชีวิตและการทำงานอันจะส่งผลต่อการพัฒนาตนเองและสังคม

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา

1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมแก่นักศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่นักศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งในด้านวิชาการและประสบการณ์วิชาชีพแก่นักศึกษา
4. เพื่อปลูกฝังและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และเอกลักษณ์อันดีงามของชาติ
5. เพื่อส่งเสริมอนามัยและพัฒนาบุคลิกภาพ
6. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีปัญหาปรึกษาหารือร่วมกัน
7. เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศิลปากรมีระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร 2521 สโมสรนักศึกษา มีอำนาจหน้าที่เป็นตัวแทนนักศึกษาในการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษา การติดต่อเจรจาหรือเสนอความคิดเห็นต่อมหาวิทยาลัย กำหนดนโยบาย โครงการ การจัดสรรงบประมาณ ดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสโมสรนักศึกษา และประเมินผลงานของสโมสรนักศึกษา มีคณะกรรมการสามฝ่ายดำเนินการ คือ

1. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยนายกสโมสร อุปนายก เลขานุการ เหรัญญิก ประธานฝ่ายวิชาการ ประธานฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ประธานฝ่ายกีฬา ประธานฝ่ายประชาสัมพันธ์

และหัวหน้าคณะนักศึกษาคณะละหนึ่งคน

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย ฝ่ายปฏิคม ฝ่ายสาราณียากร ฝ่ายสวัสดิการ และฝ่ายจัดหาผลประโยชน์

3. คณะกรรมการชมรม ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาของชมรม ประธานชมรม รองประธานชมรม เลขานุการ เหรัญญิก และกรรมการอื่น ๆ ที่ชมรมกำหนด

การควบคุมการบริหารงานและการดำเนินงานของคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาในมหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาตัวแทนนักศึกษาทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานและการดำเนินงาน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน และสภาตัวแทนนักศึกษาได้มาจากการเลือกตั้งโดยวิธีออกเสียงโดยตรงจากนักศึกษา ส่วนชมรมกิจกรรมต่าง ๆ นั้น คณะกรรมการชมรมได้รับการเลือกตั้งมาจากสมาชิกของชมรมนั้น ๆ ตามระเบียบข้อบังคับว่าด้วยสโมสรนักศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร ประเภทของกิจกรรมนักศึกษาที่นักศึกษาจัดขึ้น มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้กำหนดขอบเขตไว้ดังนี้

1. กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเกี่ยวกับการกีฬา ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมด้านวิชาการ

2. กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยองค์กรกิจกรรมนักศึกษาจะต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อจากนักศึกษาเป็นผู้ควบคุมดูแลและให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด

3. กิจกรรมทุกประเภทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

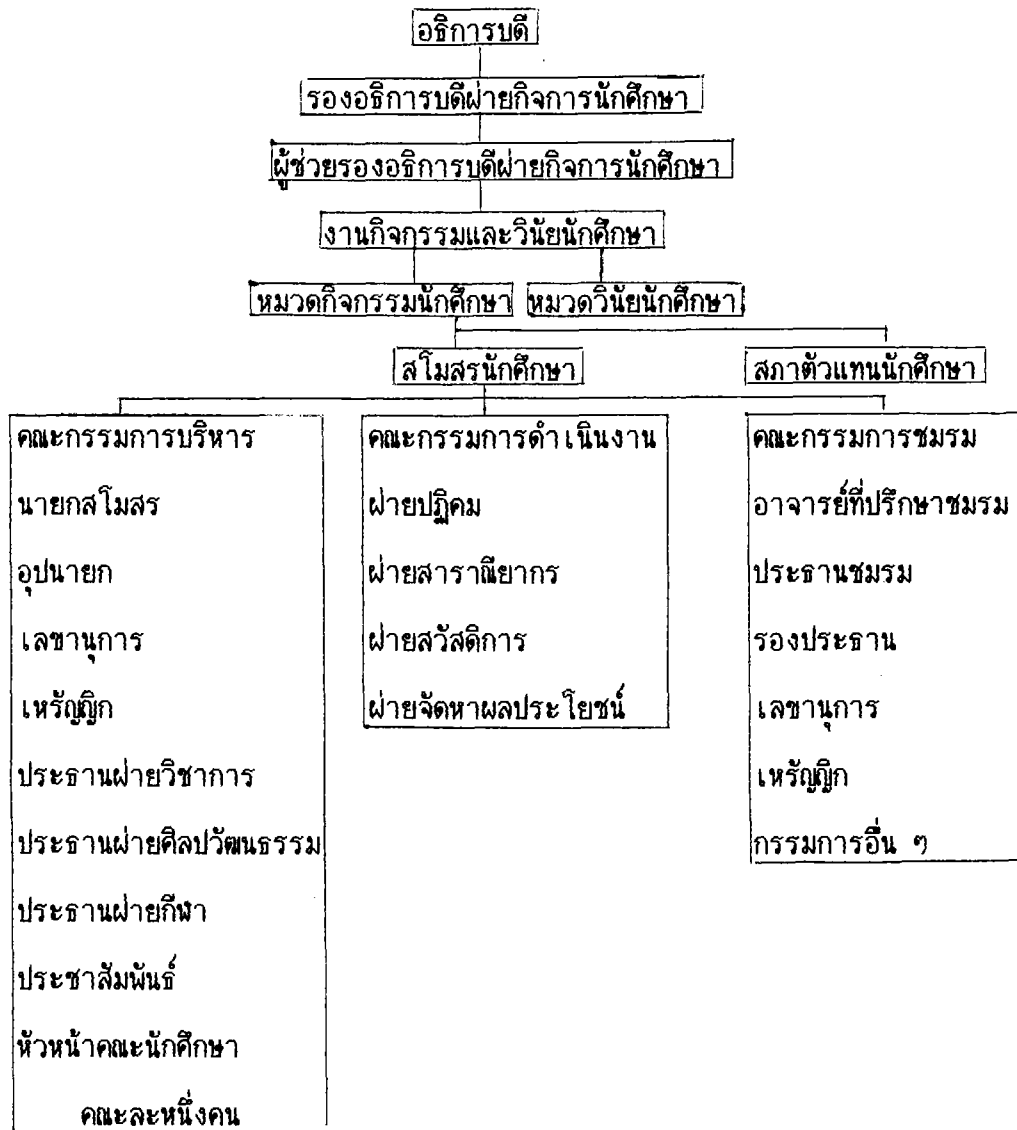
1. เงินค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษาละ 200 บาท เก็บจากนักศึกษาคณะการศึกษาละ 100 บาท มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้สโมสรนักศึกษารับงบประมาณส่วนนี้จัดสรรกันเอง การเบิกจ่ายเงินให้ใช้ระเบียบการเงินสโมสรนักศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร

2. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากทบวงมหาวิทยาลัย

3. เงินที่ได้จากการจัดหาเงินของนักศึกษา

4. เงินหรือทรัพย์สินซึ่งบุคคลหรือนิติบุคคลมอบให้แก่สโมสรเพื่อกิจกรรมนักศึกษาโดยตรง
(มหาวิทยาลัยศิลปากร 2529 : 163-164)

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร สามารถสรุปเป็นแผนภูมิได้ดัง
ภาพประกอบ 3



ภาพประกอบ 3 รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร
ที่มา : คู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร 2529 : 19-23

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นสถาบันอุดมศึกษาสังกัดกรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการ ปรัชญาและนโยบายการจัดกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัย มิได้กำหนดไว้โดยเฉพาะ จึงใช้ปรัชญาและนโยบายการศึกษาของวิทยาลัยเป็นแนวทางในการดำเนินงาน โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้และฝึกตนเอง ในการใช้สิทธิเสรีภาพและการปกครองตนเองตามระบอบประชาธิปไตย ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่นักศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความรู้ และประสบการณ์เพิ่มเติมจากหลักสูตรทางวิชาการ
4. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความสมบูรณ์ทางด้านบุคลิกภาพ พละนาถัย มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีสติปัญญาและความประพฤติดี
5. เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อนตนเองและเสียสละเพื่อสังคมส่วนรวม
6. เพื่อดำรงรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย

ข้อบังคับวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ.2528 ได้กำหนดสิทธิและหน้าที่ของนักศึกษาในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาดังนี้

1. นักศึกษาย่อมมีสิทธิและหน้าที่เท่าเทียมกันตามข้อบังคับว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ.2528
2. นักศึกษามีสิทธิในการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนักศึกษา
3. นักศึกษามีสิทธิแสดงความคิดเห็นหรือวิจารณ์อย่างเสรีภายในกรอบแห่งกฎหมาย และข้อบังคับของวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา
4. นักศึกษามีสิทธิเท่าเทียมกันในการสมัครรับเลือกตั้งและออกเสียงเลือกตั้งในกิจกรรมต่าง ๆ ตามกฎและข้อบังคับของกิจกรรมนั้น ๆ
5. นักศึกษามีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยและประเพณีอันดีงามตามครรลองของประชาธิปไตย

วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดส่วนบริหารกิจกรรมนักศึกษาออกเป็นสองส่วน คือ สภานักศึกษาวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ใช้อักษรย่อว่า ส.บ.ส. และองค์การนักศึกษาวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ใช้อักษรย่อว่า อ.บ.ส. สภานักศึกษาประกอบด้วยสมาชิกสภานักศึกษาที่มาจากการเลือกตั้งของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี สมาชิกสภานักศึกษาต้องสังกัดพรรคลงสมัครรับเลือกตั้ง พรรคที่ส่งสมาชิกเข้าสมัครได้จะต้องส่งผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภานักศึกษาจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภานักศึกษาทั้งหมด สมาชิกสภานักศึกษาให้อยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปี ซึ่งประกอบด้วยประธานสภา รองประธาน เลขานุการ กรรมการประชาสัมพันธ์ และกรรมการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

สภานักศึกษามีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณารับทราบนโยบายขององค์การนักศึกษา
2. ควบคุมตรวจสอบการทำงานขององค์การนักศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายที่วางไว้
3. ตรวจสอบทรัพย์สินและบัญชีการเงินขององค์การนักศึกษาและหน่วยงานที่สังกัดองค์การนักศึกษา
4. พิจารณาเห็นชอบโครงการและงบประมาณขององค์การนักศึกษาและหน่วยงานที่สังกัด

องค์การนักศึกษา

5. เป็นศูนย์รวมความคิดหรือมติของนักศึกษาในเรื่องที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ของนักศึกษา
6. พิจารณาเห็นชอบระเบียบการปฏิบัติงานขององค์การนักศึกษา
7. ใกล้เคียงปัญหา ข้อขัดแย้งของนักศึกษาในวิทยาลัย

องค์การนักศึกษาประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารและชมรมต่าง ๆ ของนักศึกษา คณะกรรมการบริหารต้องประกอบด้วยกรรมการไม่ต่ำกว่า 11 คน โดยมีตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้คือ นายกองค์การนิสิตหนึ่งคน รองนายกองค์การนิสิตสองคน เลขานุการหนึ่งคน ประจำองค์การนิสิตหนึ่งคน การเงินหนึ่งคน สวัสดิการหนึ่งคน ประธานกรรมการประชาสัมพันธ์หนึ่งคน ประธานกรรมการฝ่ายกีฬาหนึ่งคน ประธานกรรมการฝ่ายวิชาการหนึ่งคน ประธานกรรมการฝ่ายกิจกรรมหนึ่งคน และตำแหน่งอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร คณะกรรมการบริหารได้มาจากการเลือกตั้งทั่วไปโดยใช้ระบบพรรค พรรคที่ได้รับการเลือกตั้งจะดำเนินการสรรหานายกองค์การนิสิตเพื่อให้เป็นผู้

พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา

องค์การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. บริการกิจกรรมทั้งปวงที่เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา
2. ควบคุมให้ความสะอาดกในการดำเนินงานของชมรมต่าง ๆ
3. กำหนดนโยบาย จัดทำแผนงาน โครงการและงบประมาณประจำปีของคณะกรรมการ

บริหารเสนอต่อสภานักศึกษา

4. เสนอระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับชมรมให้สภานักศึกษาเห็นชอบ
5. พิจารณางบประมาณและโครงการประจำปีของชมรมต่าง ๆ เพื่อเสนอต่อสภานักศึกษา
6. ส่งตัวแทนเข้าร่วมประชุมกับสภานักศึกษา ในการประชุมสภานักศึกษา
7. เสนอรายชื่อคณะกรรมการบริหารเป็นรายบุคคลต่ออธิการ เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง และ

ถอดถอนกรรมการองค์การผู้ขึ้นตามมติของคณะกรรมการบริหาร

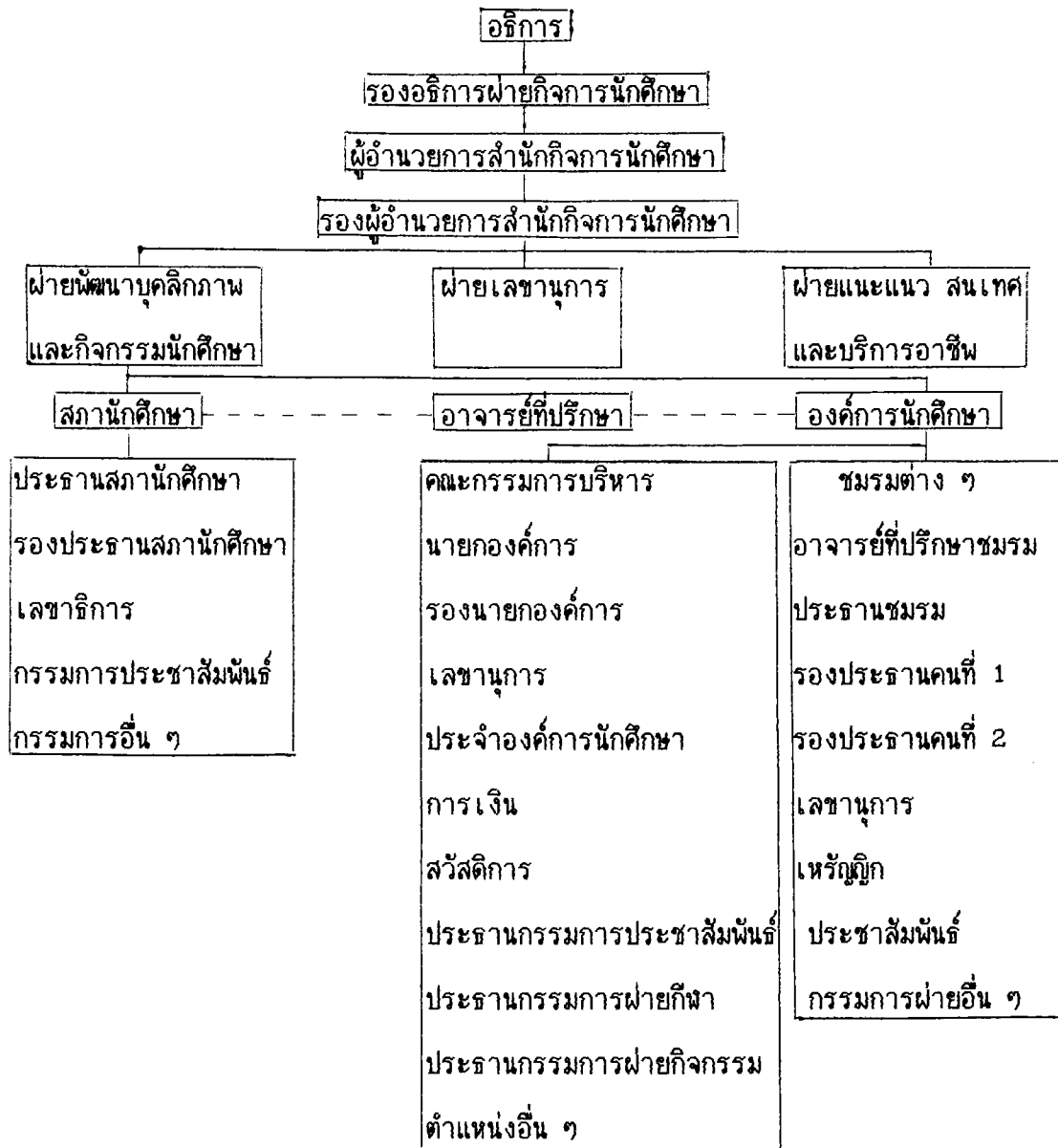
8. ออกระเบียบองค์การนักศึกษาเกี่ยวกับพรรคและการจดทะเบียนพรรคที่จัดตั้งขึ้น

อาจารย์ที่ปรึกษาขององค์การนักศึกษาจะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน โดยความเห็นชอบและออกคำสั่งจากวิทยาลัย ส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมต่าง ๆ ของแต่ละชมรมจะต้องมีไม่น้อยกว่าสองคนเพื่อให้คำปรึกษาในการดำเนินงานกิจกรรม โดยให้นักศึกษาที่เป็นสมาชิกของชมรมเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาต่อวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้ง

การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

1. งบประมาณประจำปีที่เก็บจากนักศึกษา ตามระเบียบของสภาการฝึกหัดครู
2. เงินที่องค์การนักศึกษามาได้จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
3. เงินที่ได้รับบริจาคให้องค์การนักศึกษาอย่างมีวัตถุประสงค์แน่นอน
4. ยอดเงินที่เหลือจ่ายขององค์การนักศึกษายี่ปีที่ผ่านมา (วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สามารถสรุปเป็นแผนภูมิได้ดังภาพประกอบ 4



ภาพประกอบ 4 รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่มา : คู่มือสำหรับนักศึกษา วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา 2530 : 32-44

รูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์

จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สรุปได้ว่ารูปแบบจำลองการจัดกิจกรรม นักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ควรมียุทธศาสตร์ประกอบที่สำคัญดังนี้

1. นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยนาฏศิลป์ควรสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมตามความสนใจ ความสมัครใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล ส่งเสริมให้นักศึกษาได้มี ประสบการณ์ทางวิชาชีพทั้งทางด้านนาฏศิลป์ ดนตรี และการทำงานร่วมกับกลุ่ม เสริมสร้างความ สามัคคี สติปัญญา และพัฒนาบุคลิกภาพ คักยภาพให้ถึงขีดสุด ตลอดจนการปลูกฝังคุณธรรมและวัฒนธรรม ของชาติ

2. วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อธำรงรักษาและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ความรู้ความสามารถของนักศึกษาทางด้านวิชาการ และการฝึก ทักษะทางด้านศิลปะให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น ฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบสามารถปกครองตนเองได้ กล้า คิด กล้าทำ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ รู้จักเสียสละและทำงานเพื่อส่วนรวม

3. ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรจะเป็นการดำเนินการโดยนักศึกษาหรือสถาน ศึกษาจัดขึ้นซึ่งนักศึกษามีความสนใจและสมัครใจในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ สถานศึกษายอมรับและให้การสนับสนุน การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยให้คำแนะนำ มีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน และเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับสภาพการเรียน สร้างเสริมทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ทางวิชาการอย่างแท้จริง เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ ได้กำหนดไว้

4. ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมทั้งสี่ด้าน คือ กิจกรรมด้านวิชาการ กิจกรรมด้านกีฬา กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมด้านบำเพ็ญ ประโยชน์ กิจกรรมทั้งสี่ด้านต้องมุ่งพัฒนานักศึกษา และสอดคล้องกับนโยบายของวิทยาลัยนาฏศิลป์

5. การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นสิ่งที่สำคัญในการทำให้กิจกรรมนักศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์ ควรมีแนวทางในการดำเนินงานดังนี้ การวางแผนการดำเนินงาน การจัด แบ่งหน่วยงาน กำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การจัดหาบุคคลให้เหมาะสม

กับงาน และรวมทั้งพัฒนาบุคลากร การประสานงานเพื่อให้เกิดความรวดเร็วและราบรื่น การพิจารณาเพื่อสั่งงาน การจัดการเรื่องเงิน การใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ และการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ผู้บริหารกิจกรรมนักศึกษาควรมีหลักการในการดำเนินการคือ ควรสำรวจความต้องการและปัญหาของนักศึกษา แล้วจึงพิจารณานโยบายของวิทยาลัยเน้นกิจกรรมประเภทที่ขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ สำรวจแหล่งทุนและงบประมาณที่จะสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา สร้างความเข้าใจและสัมพันธ์ไมตรีอันดีระหว่างผู้บริหาร อาจารย์และนักศึกษา ผู้บริหารควรศึกษาวิธีการรูปแบบหรือมาตรการสำหรับป้องกันความไม่สงบเรียบร้อยภายในวิทยาลัยนาฏศิลป์

6. งบประมาณหรือทรัพยากร งบประมาณการจัดกิจกรรมนักศึกษาส่วนหนึ่งควรได้มาจากเงินที่นักศึกษาได้ชำระค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษาและวิทยาลัยจะต้องไม่ถือว่าเป็นเงินรายได้ของวิทยาลัย เงินส่วนหนึ่งวิทยาลัยควรสนับสนุน อาจจะเป็นเงินจากงบประมาณประจำปี หรือเงินรายได้ของวิทยาลัย หรืออาจจะสนับสนุนในด้านวัสดุอุปกรณ์และอาคารสถานที่ และเงินอีกจำนวนหนึ่งเป็นเงินที่นักศึกษาจัดหาได้เองจากการจัดกิจกรรมหารายได้

7. การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา ควรคำนึงถึงความเหมาะสมของคนกับลักษณะของงาน โดยพิจารณาความรู้ความสามารถของบุคคล ผู้ทำหน้าที่เป็นผู้นำและรับผิดชอบการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรเป็นรองผู้อำนวยการกิจกรรมนักศึกษา ส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ที่คอยให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษาและประสานงานกับนักศึกษาตลอดเวลา

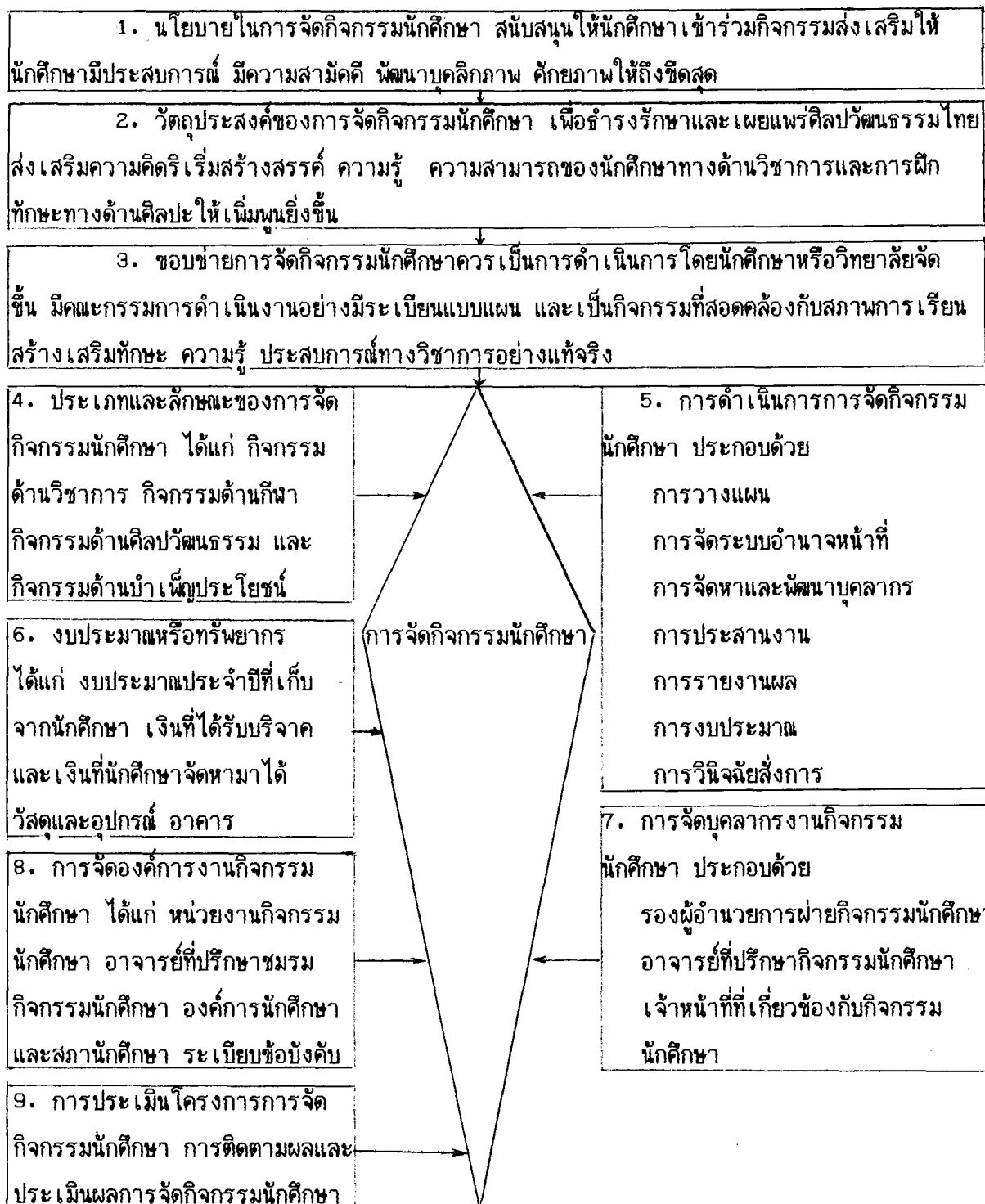
8. การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยควรจัดหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาโดยมอบอำนาจหน้าที่แก่ผู้ปฏิบัติงานตามความสามารถและความเหมาะสม และจัดระบบหน่วยงานด้านองค์การนักศึกษา ประกอบด้วยสภานักศึกษาและองค์การนักศึกษา มีคณะกรรมการดำเนินงานซึ่งได้มาจากการเลือกตั้งโดยตรง ทำหน้าที่เป็นตัวแทนนักศึกษาในการดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา และสามารถเสนอความคิดเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของวิทยาลัย

9. การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีขั้นตอนการประเมินดังนี้ คือ ศึกษารายละเอียดของวัตถุประสงค์ของโครงการ ว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ ศึกษาความเป็นไปได้

ของข้อมูล และวิเคราะห์ผลที่เกิดขึ้นว่าตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ ผลที่เกิดขึ้นจะมีแนวโน้มไป
ในลักษณะใด และต้องมีการเก็บรวบรวมข้อมูล จำแนกข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ ให้มีความเป็นจริงมาก
ที่สุด เพื่อป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้น

สาระทั้งหมดเสนอเป็นรูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ได้ดังภาพ

ประกอบ 5



ภาพประกอบ 5 รูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์

ความหมายของเทคนิคเดลฟาย

ได้มีผู้ให้ความหมายของเทคนิคเดลฟายไว้ต่าง ๆ กัน ดังเช่น พิลล์ (Pill. 1971 : 57) กล่าวว่า เทคนิคเดลฟายเป็นวิธีการนำความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญมาใช้อย่างมีระบบ เฮลเมอร์ (Helmer. 1966 : 5) ให้ความหมายว่า เทคนิคเดลฟายเป็นวิธีการค้นหาและขัดเกลาการตัดสินใจของกลุ่มและและประยูร ศรีประสาธน์ (ประยูร ศรีประสาธน์ 2523 : 50) ได้ศึกษาการอธิบายเทคนิคเดลฟายจากราล์ฟว่า เทคนิคเดลฟายเป็นวิธีการที่มุ่งเอาชนะจุดอ่อนของการตัดสินใจที่ต้องขึ้นอยู่กับอิทธิพลต่าง ๆ ที่มาจากการประชุมหรืออภิปรายเป็นต้น เทคนิคเดลฟาย เน้นวิธีรวบรวมความคิดเห็นที่เป็นอิสระของผู้เชี่ยวชาญมาขัดเกลาเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างมีระบบ

คุณลักษณะทั่วไปของ เทคนิคเดลฟาย

กระบวนการของเทคนิคเดลฟาย มีคุณลักษณะดังนี้

1. มีการคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมการวิจัยอย่างฉลาดและรอบคอบ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมการวิจัยจะไม่ทราบว่าในการวิจัยครั้งนั้นมีใครเข้าร่วมบ้าง และมีจำนวนเท่าใด ทั้งนี้ เพื่อขจัดอิทธิพลของผู้เชี่ยวชาญบางคนที่อาจกระทบต่อการแสดงความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนอื่น ๆ จึงนิยมใช้แบบสอบถามให้ผู้เชี่ยวชาญตอบหรือแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระที่สุด ผู้เชี่ยวชาญในที่นี้ได้แก่ ผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ในเรื่องที่วิจัยนั้น รวมทั้งผู้ที่สามารถให้ข้อมูลที่ผู้วิจัยต้องการได้ บุคคลเหล่านี้ต้องมีความยินดีและเต็มใจให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นจนกว่าการวิจัยจะสิ้นสุดลง

2. มีเงื่อนไขหรือการกำหนดสถานการณ์ให้ผู้เชี่ยวชาญได้ตอบหรือแสดงความคิดเห็นอย่างตรงประเด็น จึงนิยมใช้แบบสอบถาม เพราะสามารถขัดเกลาและตรวจสอบได้ดี ทำให้ผู้ตอบเข้าใจคำถามตรงกัน มีการถามซ้ำหลาย ๆ รอบเพื่อให้ได้คำตอบหรือความคิดเห็นที่เที่ยงตรง การสอบถามในรอบหลัง ๆ ตั้งแต่รอบที่สามเป็นต้นไป ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนจะให้เห็นคำตอบของกลุ่มด้วย เพื่อจะได้ทบทวนความคิดเห็นของตนใหม่ว่าสอดคล้องหรือแตกต่างกับความคิดเห็นของกลุ่ม แต่ก็ยังมีอิสระที่จะเปลี่ยนแปลงหรือคงความคิดเห็นเดิมของตนไว้

3. นำเอาวิธีการทางสถิติมาช่วยในการจัดกระทำกับคำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ เช่น การหาคำตอบที่เป็นตัวแทนของคำตอบทั้งกลุ่ม การลดการกระจายของคำตอบ เป็นต้น

กระบวนการวิจัยโดยใช้เทคนิคเดลฟาย

การวิจัยโดยใช้เทคนิคเดลฟาย มีกระบวนการสำคัญอยู่ที่การใช้ชุดแบบสอบถามซึ่งต้องใช้หลายชุด สอบถามหลายรอบ เพื่อให้ได้ความคิดเห็นที่แท้จริงและเที่ยงตรง โดยทั่ว ๆ ไปแล้วมีการสอบถามสามถึงสี่รอบ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะของแบบสอบถาม ถ้าแบบสอบถามฉบับแรกเริ่มด้วยการให้กลุ่มผู้เชี่ยวชาญลงมติหรือจัดอันดับความสำคัญ เมื่อถึงแบบสอบถามฉบับที่สองหรือฉบับที่สามอาจจะพบว่าคำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญไม่มีการเปลี่ยนแปลงหรือเปลี่ยนแปลงน้อยมากก็สามารถจะยุติการวิจัยได้ (Kohtbantau, 1978:28-30 และ วัน เดชพิชัย 2527 : 126) โดยทั่วไปแล้วแบบสอบถามฉบับแรกประกอบด้วยคำถามแบบปลายเปิดให้ผู้เชี่ยวชาญได้แสดงความคิดเห็นอย่างกว้าง ๆ เพื่อรวบรวมมาจัดประเด็นสร้างเป็นคำถามในรอบที่สองต่อไป คำถามในรอบที่สองเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า ให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ ในรอบที่สามใช้แบบสอบถามชุดเดียวกันกับแบบสอบถามในรอบที่สอง แต่มีการแสดงค่ามัธยฐาน (Median) และค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ (Interquartile Range) ของคำตอบในรอบที่สองให้ผู้เชี่ยวชาญได้พิจารณาประกอบการแสดงความคิดเห็นของตนด้วย คำตอบของผู้เชี่ยวชาญบางคนอาจจะไม่ตรงกับคำตอบของกลุ่มก็ได้ กรณีเช่นนี้ผู้เชี่ยวชาญคนนั้นอาจจะเปลี่ยนแปลงคำตอบของตนหรืออาจจะคงเดิมอยู่ก็ได้ การที่ผู้เชี่ยวชาญคงคำตอบเดิมที่ไม่ตรงกับคำตอบของกลุ่มไว้จะได้รับการขอร้องให้แสดงเหตุผลประกอบทุก ๆ คำตอบ ถ้าไม่แสดงเหตุผลประกอบถือว่าเห็นด้วยกับคำตอบของกลุ่ม ในรอบที่สี่ดำเนินการเช่นเดียวกับรอบที่สาม จะมีการสอบถามในรอบที่สี่หรือไม่ขึ้นอยู่กับคำตอบในรอบที่สาม กล่าวคือ ถ้าคำตอบในรอบที่สามมีความสอดคล้องกันดีก็ไม่ต้องสอบถามในรอบที่สี่ แต่ถ้าคำตอบในรอบที่สามยังกระจายมากก็ต้องสอบถามในรอบที่สี่อีก ทั้งนี้เพื่อให้ได้คำตอบที่สอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่ใช้เทคนิคเดลฟาย

กระบวนการวิจัยทุกชนิดย่อมมีจุดเด่นและจุดอ่อนอยู่เสมอ การที่นักวิจัยจะตัดสินใจเลือกใช้

กระบวนการวิจัยแบบใดนั้นควรพิจารณาถึงสิ่งเหล่านี้ด้วย เพื่อจะได้เลือกใช้กระบวนการวิจัยที่เหมาะสมกับประเด็นปัญหาที่ต้องการศึกษา โดยให้มีจุดบกพร่องให้น้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้ เทคนิคเดลฟายก็เช่นเดียวกันกับกระบวนการวิจัยแบบอื่น ๆ ซึ่งพอจะสรุปในประเด็นที่สำคัญ ๆ ได้ดังต่อไปนี้

ข้อดี

1. สามารถใช้ในการรวบรวมและหาความสอดคล้องของความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญได้ โดยไม่ต้องจัดให้มีการประชุมกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นการสิ้นเปลืองมากกว่า และยังเป็นสิ่งที่กระทำได้ยากสำหรับบ้านเมืองไทย ถ้าผู้วิจัยไม่ได้เป็นผู้ที่มีอำนาจหน้าที่พอที่จะทำเช่นนั้นได้

2. ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนเป็นอิสระ ไม่ได้ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลหรือการครอบงำทางความคิดจากกลุ่มหรือจากผู้เชี่ยวชาญคนอื่น ๆ นอกจากนี้การถามซ้ำหลาย ๆ ครั้ง ช่วยให้ความเชื่อมั่นของข้อมูลที่ได้สูงขึ้น

ข้อเสีย

1. ในการคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมในการวิจัย ถ้าผู้วิจัยไม่มีการตั้งเกณฑ์ที่ชัดเจนเอาไว้ ก็อาจจะไม่ได้ผู้เชี่ยวชาญในด้านที่ต้องการอย่างแท้จริง ซึ่งทำให้ข้อมูลที่ได้รับผิดพลาดไปด้วย

2. การถามซ้ำหลาย ๆ รอบตามกระบวนการของการวิจัยนี้ อาจจะทำให้ผู้เชี่ยวชาญเกิดความเบื่อหน่าย และไม่เต็มใจที่จะให้ความร่วมมือ ซึ่งก็จะมีผลต่อความถูกต้องของข้อมูลเช่นเดียวกัน

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยตามเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย (Delphi Technique) โดยแบ่งการดำเนินการเป็นสองขั้นตอนตามลำดับ ดังนี้

1. ขั้นตอนแรก

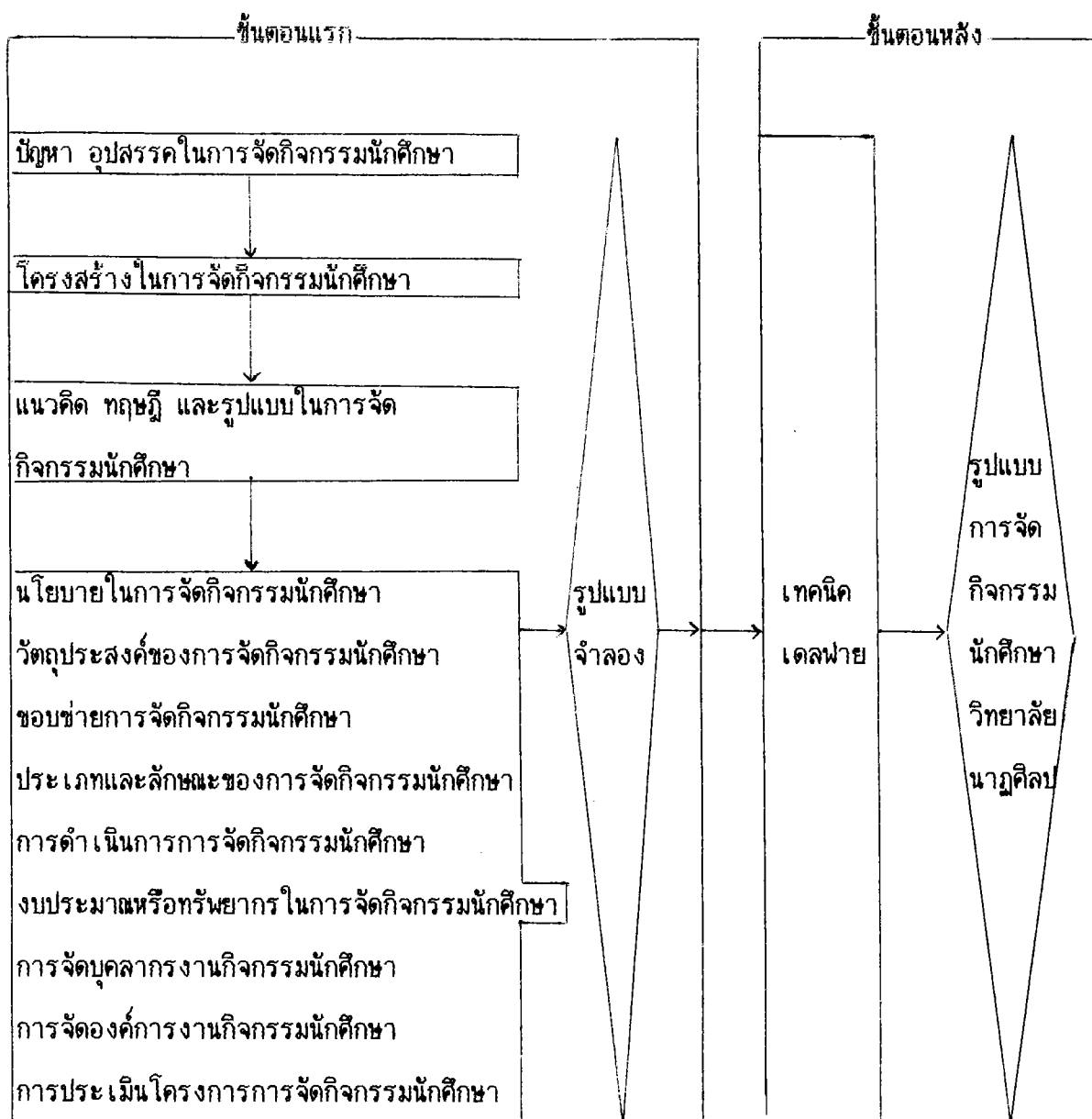
1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐานและหลักวิชาเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค โครงสร้าง แนวคิด ทฤษฎี และรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

1.2 นำข้อมูลพื้นฐานมาสังเคราะห์สร้างรูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญแสดงความคิดเห็นและพัฒนาให้เป็นรูปแบบที่แท้จริงต่อไป

2. ขั้นตอนหลัง

2.1 รวบรวมข้อมูลและปรับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมนักศึกษาตามเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย

2.2 นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาในขั้นตอนแรกและความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญที่ได้จากเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟายมาสังเคราะห์ปรับปรุงเพื่อพัฒนาให้เป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่แท้จริงของวิทยาลัยนาฏศิลป์ กระบวนการทั้งสองขั้นตอนผู้วิจัยได้แสดงไว้ในภาพประกอบ 6



ภาพประกอบ 6 ขั้นตอนการวิจัยเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์

ขั้นตอนการวิจัยตามภาพประกอบ 6 มีสาระสำคัญดังนี้

1. ขั้นตอนแรก เป็นการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเพื่อนำมาใช้ในการสร้างรูปแบบจำลองของการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ เพื่อเป็นต้นแบบและแนวทางพัฒนาแบบที่แท้จริงต่อไป จากการศึกษาข้อมูลดังกล่าว สรุปได้ว่ารูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ควรมีรูปแบบตามที่ได้เสนอไว้ในบทที่ 2 หน้า 40-42

2. ขั้นตอนหลัง ดำเนินการพัฒนารูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ให้เป็นแบบที่แท้จริง โดยอาศัยข้อมูลจากความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญตามวิธี เทคนิคเดลฟาย ดังนี้

2.1 การเลือกผู้เชี่ยวชาญ ผู้วิจัยได้ขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามงานวิจัยนี้ จำนวน 19 คน ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดจำแนกได้ดังนี้ การจัดกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัยนาฏศิลป์มาแล้วไม่ต่ำกว่า 15 ปี

2.1.1 ภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ คือ รับผิดชอบด้านนโยบายและการบริหารงาน กิจกรรมนักศึกษาจำนวนหกคน รับผิดชอบด้านการบริหารและปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาจำนวนเจ็ดคน รับผิดชอบด้านอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาจำนวนหกคน และเป็นผู้มีความรู้หรือมีประสบการณ์การจัดกิจกรรมนักศึกษา หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่ต่ำกว่า 15 ปี

2.1.2 วุฒิการศึกษา จำแนกได้ดังนี้ คือ วุฒิปริญญาเอกหนึ่งคน วุฒิปริญญาโทสี่คน และวุฒิปริญญาตรี 14 คน

2.2 การสอบถามผู้เชี่ยวชาญ ผู้วิจัยดำเนินการดังนี้

2.2.1 รอบที่หนึ่ง ผู้วิจัยจัดทำทสรูปเกี่ยวกับโครงสร้างกว้าง ๆ ของวิทยาลัยนาฏศิลป์ ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาประกอบการตัดสินใจในการตอบแบบสอบถาม คำถามในรอบนี้เป็นคำถามเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ โดยให้ผู้เชี่ยวชาญแสดงความคิดเห็นในการตอบแบบสอบถามที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่าห้าระดับ (Rating Scale) ในแต่ละประเด็นคำถามเปิดโอกาสให้ผู้เชี่ยวชาญแสดงความคิดเห็นอื่น ๆ คำตอบที่ผู้เชี่ยวชาญแสดงความคิดเห็นโดยให้ค่าน้ำหนักความสำคัญนำมาคำนวณหาค่ามัธยฐาน

(Median) และค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ (Interquartile Range)

2.2.2 รอบที่สอง สอบถามผู้เชี่ยวชาญด้วยแบบสอบถามที่ใช้ในรอบที่หนึ่งอีกครั้งหนึ่ง โดยแสดงค่ามัธยฐานของคำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญในรอบที่หนึ่ง และตำแหน่งคำตอบของผู้เชี่ยวชาญคนนั้น ๆ พร้อมทั้งแสดงค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญได้พิจารณาคำตอบของตนเองอีกครั้งหนึ่ง หากผู้เชี่ยวชาญเห็นว่าตำแหน่งคำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญเห็นสอดคล้องกันนั้นไม่ตรงกับความคิดเห็นของตน ก็สามารถเปลี่ยนแปลงหรือยืนยันความคิดเห็นเดิมของตนได้ การยืนยันความคิดเห็นของตนที่ไม่ตรงกับความคิดเห็นของกลุ่มนั้น ได้เปิดโอกาสให้เจ้าของความคิดเห็นได้แสดงเหตุผลประกอบด้วย ถ้าผู้เชี่ยวชาญคนใดมีความเห็นไม่ตรงกับกลุ่มและไม่มีเหตุผลประกอบความคิดเห็น ถือว่าเป็นการยอมรับและเห็นด้วยกับความคิดเห็นของกลุ่ม แต่การวิจัยครั้งนี้คำตอบในรอบที่สองผู้เชี่ยวชาญได้แสดงเหตุผลประกอบคำตอบบางข้อที่ไม่สอดคล้องกับความคิดเห็นของกลุ่ม ผู้วิจัยนำคำตอบในรอบที่สองมาคำนวณหาค่ามัธยฐานและค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ เป็นเกณฑ์ในการสรุปความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญซึ่งปรากฏว่าผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นสอดคล้องกันสูง จึงไม่ต้องการถามในรอบที่สามต่อไป

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลในงานวิจัยนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาริธีการและตัวอย่างการเขียนแบบสอบถามที่ใช้เทคนิคเดลฟายจากของ ประยูร ศรีประสาธน์ (ประยูร ศรีประสาธน์ 2523 : 58-60) นำมาเป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม แบบสอบถามในรอบที่หนึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่าห้าระดับ (Rating Scale) จำนวน 81 ข้อ และแบบสอบถามปลายเปิดในแต่ละประเด็นคำถาม แบบสอบถามในรอบที่สองเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่าห้าระดับเช่นเดียวกัน ดังภาคผนวก ก และภาคผนวก ข ตามลำดับ

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์และความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญในการตอบแบบสอบถาม

ถาม พร้อมทั้งส่งและรับแบบสอบถามคืนด้วยตนเองทุกครั้งที่ตั้ง

รอบที่หนึ่ง ระหว่างวันที่ 15 มีนาคม ถึงวันที่ 16 เมษายน 2531

รอบที่สอง ระหว่างวันที่ 15 พฤษภาคม ถึงวันที่ 16 มิถุนายน 2531

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลรอบที่หนึ่งและรอบที่สองใช้วิธีวิเคราะห์ค่ามัธยฐาน (Median) และค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ (Interquartile Range) เป็นเกณฑ์ในการสรุปความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ตามสูตรดังนี้

1. ค่ามัธยฐาน ในงานวิจัยครั้งนี้ให้ผู้เชี่ยวชาญ 19 คน เป็นจำนวนคี่ จึงใช้สูตร

$$Mdn = \frac{N + 1}{2}$$

เมื่อ Mdn เป็นมัธยฐาน

N เป็นจำนวนผู้เชี่ยวชาญ

(นิภา ศรีไพโรจน์ 2524 : 61)

กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาความเหมาะสมของเรื่องที่น่ามาสอบถาม ดังนี้

ค่ามัธยฐาน	5	ถือว่า	เหมาะสมอย่างยิ่ง
ค่ามัธยฐาน	4	ถือว่า	เหมาะสมมาก
ค่ามัธยฐาน	3	ถือว่า	เหมาะสมปานกลาง
ค่ามัธยฐาน	2	ถือว่า	เหมาะสมน้อย
ค่ามัธยฐาน	1	ถือว่า	ไม่เหมาะสม

2. ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ ใช้วิเคราะห์หาค่าความสอดคล้องของคำตอบ ใช้สูตร

$$I.R. = Q_3 - Q_1$$

Q_3 และ Q_1 หาได้จากสูตร

$$Q_x = L_o + i \left[\frac{\frac{Nx}{4} - F}{f} \right]$$

เมื่อ	Q_x	เป็น	ค่าควอไทล์ที่ต้องการ
	L_o	เป็น	ขีดจำกัดล่างที่แท้จริงของชั้นคะแนนที่ควอไทล์นั้นอยู่
	i	เป็น	อันตรภาคชั้น
	N	เป็น	จำนวนข้อมูล
	x	เป็น	ตำแหน่งที่ของควอไทล์นั้น
	F	เป็น	ความถี่สะสมก่อนชั้นคะแนนที่ควอไทล์นั้นอยู่
	f	เป็น	ความถี่ของคะแนนที่ควอไทล์นั้นอยู่

(ชูศรี วงศ์รัตน์ 2525 : 51)

เกณฑ์ในการพิจารณาค่าความสอดคล้องของคำตอบกำหนด ดังนี้

ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ ตั้งแต่ 0.01 – 0.99 ถือว่า คำตอบมีความสอดคล้องกันสูงมาก

ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ ตั้งแต่ 1.00 – 1.99 ถือว่า คำตอบมีความสอดคล้องกันสูง

ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ ตั้งแต่ 2.00 – 2.99 ถือว่า คำตอบมีความสอดคล้องกันต่ำ

ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ ตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป ถือว่า คำตอบไม่มีความสอดคล้องกัน

คำตอบของผู้เชี่ยวชาญในรอบสุดท้ายที่มีความเหมาะสมมาก ถึงมีความเหมาะสมอย่างยิ่ง

(ค่ามัธยฐาน 4.00 ขึ้นไป) และมีความสอดคล้องกันสูง ถึงมีความสอดคล้องกันสูงมาก (ค่าอินเตอร์

ควอไทล์เรนจ์น้อยกว่า 2.00) ได้ถูกนำมาสังเคราะห์กับข้อมูลเบื้องต้นซึ่งได้ศึกษาในขั้นตอนแรก

และปรับปรุงเพื่อพัฒนาให้เป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ที่แท้จริงต่อไป ส่วน

คำตอบของผู้เชี่ยวชาญในรอบสุดท้าย ที่มีค่าความเหมาะสมตั้งแต่เหมาะสมปานกลาง ถึงไม่เหมาะสม

(ค่ามัธยฐานน้อยกว่า 4.00) และค่าความสอดคล้องกันต่ำ ถึงไม่มีความสอดคล้องกัน

ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป) ได้ถูกตัดออก ไม่นำมาเป็นข้อมูลในการสร้างรูปแบบ

การจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในงานวิจัยนี้เป็นการวิเคราะห์คำตอบของผู้เชี่ยวชาญในรอบที่หนึ่งและรอบที่สองตามลำดับ โดยในเบื้องต้นเป็นการแจกแจงข้อมูลด้านสภาพของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

1. จำนวนผู้เชี่ยวชาญที่เข้าร่วมในงานวิจัยนี้มี 19 คน
2. สังกัด จำแนกตามหน่วยงาน ดังนี้
 - 2.1 วิทยาลัยนาฏศิลป์ จำนวน 15 คน
 - 2.2 วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำนวนหนึ่งคน
 - 2.3 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวนหนึ่งคน
 - 2.4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวนหนึ่งคน
 - 2.5 มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวนหนึ่งคน
3. ภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ จำแนกได้ดังนี้
 - 3.1 รับผิดชอบด้านนโยบายและการบริหารงานกิจกรรมนักศึกษา จำนวนหกคน
 - 3.2 รับผิดชอบด้านการบริหารและการปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษา จำนวนเจ็ดคน
 - 3.3 อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา จำนวนหกคน
4. วุฒิการศึกษา จำแนกได้ดังนี้
 - 4.1 ปริญญาเอก จำนวนหนึ่งคน
 - 4.2 ปริญญาโท จำนวนสามคน
 - 4.3 ปริญญาตรี จำนวน 15 คน

การวิเคราะห์คำตอบในรอบที่หนึ่ง

การวิเคราะห์คำตอบในรอบที่หนึ่งเป็นการวิเคราะห์ด้านความเหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ ตามประเด็นคำถาม และหาความสอดคล้องของคำตอบ คำถามที่ใช้ในรอบที่หนึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่าห้าระดับ จำนวน 81 ข้อ เป็นคำถามด้านนโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาจำนวนแปดข้อ

ด้านวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาจำนวนเจ็ดข้อ ด้านข้อข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษาจำนวนเจ็ดข้อ ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษาจำนวน 13 ข้อ ด้านการดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาจำนวน 10 ข้อ ด้านงบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษาจำนวนแปดข้อ ด้านการจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาจำนวนแปดข้อ ด้านการจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษาจำนวน 14 ข้อ ด้านการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาจำนวนหกข้อ

ผลการวิเคราะห์ความเหมาะสมปรากฏว่า มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง 71 ข้อ มีความเหมาะสมมาก 10 ข้อ ไม่มีคำตอบที่มีความเหมาะสมปานกลาง เหมาะสมน้อย และไม่เหมาะสมในด้านความสอดคล้องกันของคำตอบพบว่า มีคำตอบที่มีความสอดคล้องกันสูงมาก 63 ข้อ คำตอบที่มีความสอดคล้องกันสูง 18 ข้อ ไม่มีคำตอบที่มีความสอดคล้องกันต่ำ และไม่มีคำตอบที่ไม่มีความสอดคล้องกัน ดังแสดงผลไว้ในตาราง 1

ตาราง 1 ค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในรอบที่หนึ่ง

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
	<u>นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
1.	นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้ การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นการพัฒนา นักศึกษาควบคู่ไปกับการเรียนการสอนในห้องเรียน	5	1.05
2.	วิทยาลัยสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมตามความสนใจ ความสมัครใจ และความ สามารถของแต่ละบุคคล	5	1.05
3.	วิทยาลัยสนับสนุนและกำหนดประเภทของกิจกรรม นักศึกษาอย่างกว้างขวาง และมีจำนวนมากพอที่จะ ตอบสนองความสนใจของนักศึกษา	5	1.57
4.	วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา ทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ และศักยภาพให้ถึงขีดสุด	5	1.11
5.	กิจกรรมนักศึกษาเน้นการส่งเสริมด้านคุณธรรม ความมีน้ำใจ และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม	5	0.71
6.	กิจกรรมศึกษามุ่งเน้นศิลปะการแสดง และ ส่งเสริมวัฒนธรรมประจำชาติ	4	1.54

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
7.	วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรม นักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์มาก ยิ่งขึ้น เนียงพอแก่การ เป็นศิลปินและผู้สอนศิลปะ	5	1.21
8.	วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษา ทั้งภายนอกและภายในวิทยาลัย <u>วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมี ลักษณะดังนี้	4	1.31
9.	เพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม	5	0.88
10.	เพื่อธำรงรักษาและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย	5	0.63
11.	เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และการ ฝึกทักษะทางด้านศิลปะ ให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	5	0.71
12.	เพื่อให้ศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	5	0.63
13.	เพื่อให้ศึกษาระหนักในบทบาท หน้าที่ ความ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	5	0.71
14.	เพื่อให้ศึกษานำพินาลักษณะนิสัย มีวินัย มั่นใจ และตัดสินใจได้ด้วยตนเอง	5	0.63

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
15.	<p>เพื่อให้นักศึกษานำเสนอศิลปาชีพการแสดงให้มีความชำนาญมากยิ่งขึ้น</p> <p><u>ขอข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ขอข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้</p>	5	1.37
16.	กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะความรู้ และประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา	5	0.73
17.	กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเกี่ยวข้องกับวิชาการ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และบำเพ็ญประโยชน์	5	0.65
18.	กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับสภาพการเรียน	4	1.06
19.	กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของศิลปะการแสดง	5	0.88
20.	กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นต้องไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคมและศีลธรรมอันดีงาม	5	0.56
21.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากวิทยาลัย	5	0.56

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
22.	<p>การจัดกิจกรรมนักศึกษาจะต้องมีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน</p> <p><u>ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u></p> <p>ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้</p>	5	0.56
23.	<p>กิจกรรมที่วิทยาลัยควรสนับสนุนเป็นกิจกรรมพัฒนาสติปัญญา ความรู้ ความสามารถของนักศึกษา ได้แก่ กิจกรรมทางด้านวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี</p>	5	0.84
24.	<p>กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรส่งเสริมคือ การจัดนิทรรศการทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี</p>	4	1.03
25.	<p>กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรสนับสนุนคือ การจัดบรรยายทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรีโดยผู้ทรงคุณวุฒิ</p>	5	0.84
26.	<p>กิจกรรมด้านวิชาการที่จัดขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาคือ การจัดแนะแนวทางด้านการศึกษาและอาชีพ</p>	5	0.71

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
27.	กิจกรรมด้านกีฬาเป็นกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ และความพร้อมเพรียงของนักศึกษา	4	0.97
28.	กิจกรรมด้านกีฬาที่ควรส่งเสริมคือ การจัดกีฬา เพื่อสุขภาพพลานามัยของนักศึกษา	4	1.00
29.	กิจกรรมที่พัฒนาความเสียสละเพื่อสังคม ได้แก่ กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์	5	0.88
30.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริม คือ การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีเพื่อการกุศล	4	1.00
31.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรสนับสนุน คือ ให้บริการแก่สังคม ทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี	4	1.00
32.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรจัดขึ้น คือ การพัฒนาบริเวณวิทยาลัย	5	0.97
33.	กิจกรรมที่เสริมสร้างความสนใจในศิลปวัฒนธรรม ประจำชาติ คือ กิจกรรมพัฒนาศิลปวัฒนธรรม	5	0.93
34.	กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรส่งเสริม คือ กิจกรรมด้านขนบธรรมเนียมประเพณี เทศกาล และวันนักขัตฤกษ์	5	0.84
35.	กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรสนับสนุน คือ การจัดการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน	4	1.00

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
	<p><u>การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีลักษณะดังนี้</p>		
36.	วิทยาลัยกำหนดให้มีการเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติต่อวิทยาลัยทุกครั้ง	5	0.71
37.	โครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา	5	0.88
38.	การวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการร่วมมือกันระหว่างผู้บริหารฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา และคณะกรรมการนักศึกษา	5	0.75
39.	ควรจัดทำปฏิทินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาตลอดปี	5	0.63
40.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้การนิเทศดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษา	5	0.84
41.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาทำหน้าที่ควบคุมให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาอยู่ในขอบเขตและ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	5	0.88

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
42.	วิทยาลัยจัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วยนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางในการปฏิบัติ และความรู้ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา	5	0.71
43.	วิทยาลัยจัดให้มีการประชุมชี้แจง เสนอแนะแนวทางในการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งก่อนและระหว่างการดำเนินงาน	5	0.84
44.	วิทยาลัยจัดให้มีวัสดุและอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง โดยมีวิทยาลัยและองค์กรนักศึกษาเป็นฝ่ายดูแลรักษาร่วมกัน	5	1.00
45.	วิทยาลัยจัดให้มีสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้อย่างเพียงพอ เหมาะสม และเป็นสัดส่วน	5	1.03
	<u>งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> งบประมาณหรือทรัพยากรการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้		
46.	การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้มาจากเงินค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา	5	0.98

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
47.	เงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาที่ได้จากรัฐบาล หรือเอกชน	5	0.97
48.	เงินที่นักศึกษหาได้เองจากการจัดกิจกรรมนักศึกษา	5	0.88
49.	การใช้จ่ายเงินจะต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงิน สำหรับกิจกรรมนักศึกษา และมีความประหยัดเป็นหลัก	5	0.56
50.	การพิจารณางบประมาณในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต้องคำนึงถึงความสำคัญและประโยชน์ที่นักศึกษาจะ ได้รับเป็นหลัก	5	0.60
51.	การขออนุมัติงบประมาณ ให้แต่ละองค์กรนักศึกษา เสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาพร้อมทั้ง รายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษา เพื่อให้ ความเห็นชอบต่อวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ	5	0.60
52.	ระเบียบการเงินกิจกรรมนักศึกษาควรยึดระเบียบ การเงินของวิทยาลัยเป็นหลัก โดยวิทยาลัยเป็น ฝ่ายดูแล	5	0.63
53.	วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ร่วมกัน ระหว่างนักศึกษาภายในวิทยาลัย	5	0.75

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
54.	<p><u>การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา</u> การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาควรมี ลักษณะดังนี้</p> <p>ผู้ที่ทำหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหาร กิจกรรมนักศึกษาคือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง และกิจกรรม</p>	5	0.60
55.	<p>วิทยาลัยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรม นักศึกษาดำเนินการร่วมกับผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ปกครองและกิจกรรม</p>	5	0.63
56.	<p>การปฏิบัติงานของบุคลากร เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม นักศึกษาถือว่าเป็นงานในหน้าที่อย่างหนึ่ง</p>	5	0.60
57.	<p>นำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับการจัด กิจกรรมนักศึกษามาประกอบการพิจารณาความดี ความชอบเช่นเดียวกับการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ</p>	5	0.93
58.	<p>บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ที่มี ความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้าน กิจกรรมนักศึกษา</p>	5	0.71

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
59.	บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ เสียสละ และอดทน	5	0.60
60.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษา เป็นอย่างดี	5	0.63
61.	วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา ให้ชัดเจน	5	0.60
	<p><u>การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา</u></p> <p>การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้</p>		
62.	วิทยาลัยจัดหน่วยงานที่รับผิดชอบและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยตรง	5	0.93
63.	วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน	5	1.00
64.	ภาควิชาต่าง ๆ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทในการสนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษา ให้แก่นักศึกษา	5	0.93
65.	รูปแบบของคณาธิการนักศึกษาประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการสภานักศึกษา	5	0.97

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
66.	คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย นายกองค้ำการ รองนายกองค้ำการ เھرรัญญิก เลขานุการ และ กรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามความเหมาะสม	5	0.97
67.	คณะกรรมการสภานักศึกษาประกอบด้วย ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการ และกรรมการ	4	1.00
68.	นายกหรือประธานคณะกรรมการเป็นนักศึกษาที่มี ความประพฤติดี และมีผลการเรียนดี	5	0.93
69.	นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาได้มาจาก การเลือกตั้งทั่วไป	5	0.63
70.	นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาเป็นผู้ สรรหาคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อปฏิบัติงาน ร่วมกันได้	5	0.93
71.	ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วย ประธานชมรม รองประธานชมรม และกรรมการบริหารชมรมได้ มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกทั้งหมดของชมรม	5	0.93
72.	ประธานชมรมได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิก ทั้งหมดของชมรม	5	0.71
73.	ประธานชมรมเป็นผู้สรรหาคณะกรรมการดำเนิน งานของชมรม เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้	5	0.97

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
74.	การดำเนินงานของชมรมควรมีอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ โดย ให้สมาชิกของชมรมเป็นผู้สรรหาเอง	5	0.93
75.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้ง <u>การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีลักษณะดังนี้	5	0.63
76.	กำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามผลโครงการ การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นระยะทุกครั้ง	5	0.88
77.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้อง รายงานต่อผู้บริหาร	5	0.93
78.	ผลการประเมินโครงการควรเก็บรักษา และนำมา ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรม นักศึกษาให้ดีขึ้น	5	0.63
79.	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายมีส่วน ร่วมในการประเมินโครงการการจัดกิจกรรม นักศึกษา	5	0.84

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
80.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้อง ประเมินองค์ประกอบทุกเรื่องของการจัดกิจกรรม นักศึกษา	5	0.84
81.	ควรรับฟังข้อคิดเห็นจากครู อาจารย์ และผู้ที่ เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา	5	0.53

การวิเคราะห์คำตอบในรอบที่สอง

การวิเคราะห์คำตอบของผู้เชี่ยวชาญในรอบที่สองเป็นการวิเคราะห์คำตอบที่ผู้เชี่ยวชาญได้พิจารณาบททวนแล้วจากการนำคำถามในรอบที่หนึ่งไปสอบถามอีกครั้งหนึ่ง โดยแสดงตำแหน่งคำตอบของกลุ่มและของผู้เชี่ยวชาญคนนั้นพร้อมทั้งแสดงค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในแต่ละข้อ การวิเคราะห์คำตอบในรอบนี้เป็นการวิเคราะห์ขั้นสุดท้ายและเป็นผลการวิจัย ผลการวิเคราะห์ในด้านความเหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ ตามประเด็นคำถามพบว่าค่าความเหมาะสมอย่างยิ่ง 72 ข้อ มีค่าความเหมาะสมมากเกินข้อ ไม่มีคำตอบที่มีความเหมาะสมปานกลาง เหมาะสมน้อย และไม่เหมาะสม ในด้านความสอดคล้องกันของคำตอบ ผลการวิเคราะห์พบว่า มีคำตอบที่มีค่าความสอดคล้องกันสูงมาก 66 ข้อ คำตอบที่มีค่าความสอดคล้องกันสูง 15 ข้อ ไม่มีคำตอบที่มีความสอดคล้องกันต่ำ และไม่มีคำตอบที่ไม่มีค่าความสอดคล้องกัน ดังแสดงผลไว้ในตาราง 2

ตาราง 2 ค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในรอบที่สอง

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม	ค่าความสอดคล้อง
	<u>นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้		
1.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นการพัฒนา นักศึกษาควบคู่ไปกับการเรียนการสอนในห้องเรียน	5	0.97
2.	วิทยาลัยสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมตามความสนใจ ความสมัครใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล	5	0.84

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ ค่าความ สอดคล้อง
3.	วิทยาลัยสนับสนุนและกำหนดประเภทของกิจกรรม นักศึกษาอย่างกว้างขวาง และมีจำนวนมากพอที่จะ ตอบสนองความสนใจของนักศึกษา	5	1.10
4.	วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา ทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ และศักยภาพให้ถึงขีดสุด	5	1.02
5.	กิจกรรมนักศึกษาเน้นการส่งเสริมด้านคุณธรรม ความมีน้ำใจ และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม	5	0.71
6.	กิจกรรมศึกษามุ่งเน้นศิลปะการแสดง และ ส่งเสริมวัฒนธรรมประจำชาติ	4	1.34
7.	วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรม นักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์มาก ยิ่งขึ้นเพียงพอแก่การเป็นศิลปินและผู้สอนศิลปะ	5	0.92
8.	วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษา ทั้งภายนอกและภายในวิทยาลัย	4	1.22

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
	<p><u>วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมี ลักษณะดังนี้</p>		
9.	เพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม	5	0.73
10.	เพื่อธำรงรักษาและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย	5	0.60
11.	เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และการ ฝึกทักษะทางด้านศิลปะให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	5	0.71
12.	เพื่อให้ นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	5	0.63
13.	เพื่อให้ นักศึกษาตระหนักในบทบาท หน้าที่ ความ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	5	0.71
14.	เพื่อให้ นักศึกษานำพัฒนาลักษณะนิสัย มีวินัย มั่นใจ และตัดสินใจได้ด้วยตนเอง	5	0.60
15.	เพื่อให้ นักศึกษานำพัฒนาศิลปะการแสดงให้มี ความชำนาญมากยิ่งขึ้น	5	1.21

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
	<u>ขอช่วยการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	ขอช่วยการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะ ดังนี้		
16.	กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา	5	0.73
17.	กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเกี่ยวข้องกับวิชาการ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และ บำเพ็ญประโยชน์	5	0.65
18.	กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับ สภาพการเรียน	4	1.06
19.	กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ ของศิลปะการแสดง	5	0.88
20.	กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นต้องไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคมและศีลธรรมอันดีงาม	5	0.56
21.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากวิทยาลัย	5	0.56
22.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาจะต้องมีคณะกรรมการ ดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน	5	0.56

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
	<p><u>ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีลักษณะดังนี้</p>		
23.	<p>กิจกรรมที่วิทยาลัยควรสนับสนุนเป็นกิจกรรม พัฒนาสติปัญญา ความรู้ ความสามารถของ นักศึกษา ได้แก่ กิจกรรมทางด้านวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี</p>	5	0.84
24.	<p>กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรส่งเสริมคือ การจัด นิทรรศการทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี</p>	4	1.03
25.	<p>กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรสนับสนุนคือ การจัด บรรยายทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรีโดย ผู้ทรงคุณวุฒิ</p>	5	0.84
26.	<p>กิจกรรมด้านวิชาการที่จัดขึ้นเพื่อ เป็นประโยชน์ ต่อนักศึกษาคือ การจัดแนะแนวทางด้านการศึกษา และอาชีพ</p>	5	0.71
27.	<p>กิจกรรมด้านกีฬา เป็นกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ และความพร้อมเพียงของนักศึกษา</p>	4	0.97

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
28.	กิจกรรมด้านกีฬาที่ควรส่งเสริมคือ การจัดกีฬา เพื่อสุขภาพพลานามัยของนักศึกษา	4	1.00
29.	กิจกรรมที่พัฒนาความเสียสละเพื่อสังคม ได้แก่ กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์	5	0.63
30.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริม คือ การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีเพื่อการกุศล	4	1.00
31.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรสนับสนุน คือ ให้บริการแก่สังคม ทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี	4	1.00
32.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรจัดขึ้น คือ การพัฒนาบริเวณวิทยาลัย	5	0.97
33.	กิจกรรมที่เสริมสร้างความสนใจในศิลปวัฒนธรรม ประจำชาติ คือ กิจกรรมพัฒนาศิลปวัฒนธรรม	5	0.93
34.	กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรส่งเสริม คือ กิจกรรมด้านขนบธรรมเนียมประเพณี เทศกาล และวันนักขัตฤกษ์	5	0.84
35.	กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรสนับสนุน คือ การจัดการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน	4	1.00

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
	<p><u>การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีลักษณะดังนี้</p>		
36.	วิทยาลัยกำหนดให้มีการเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติต่อวิทยาลัยทุกครั้ง	5	0.71
37.	โครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา	5	0.88
38.	การวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการร่วมมือกันระหว่างผู้บริหารฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา และคณะกรรมการนักศึกษา	5	0.63
39.	ควรจัดทำปฏิทินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาตลอดปี	5	0.63
40.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้การนิเทศดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษา	5	0.84

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
41.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาทำหน้าที่ควบคุมให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาอยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	5	0.88
42.	วิทยาลัยจัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วยนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางในการปฏิบัติ และความรู้ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา	5	0.71
43.	วิทยาลัยจัดให้มีการประชุมชี้แจง เสนอแนะแนวทางในการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งก่อนและระหว่างการจัดดำเนินงาน	5	0.84
44.	วิทยาลัยจัดให้มีวัสดุและอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง โดยมีวิทยาลัยและองค์กรนักศึกษาเป็นฝ่ายดูแลรักษาร่วมกัน	5	1.00
45.	วิทยาลัยจัดให้มีสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้อย่างเพียงพอ เหมาะสม และเป็นสัดส่วน	5	1.03

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
	<p><u>งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> <u>งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> <u>ควรมีลักษณะดังนี้</u></p>		
46.	การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้มาจากเงิน ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา	5	0.92
47.	เงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาที่ได้จากรัฐบาล หรือเอกชน	5	0.97
48.	เงินที่นักศึกษาหาได้เองจากการจัดกิจกรรมนักศึกษา	5	0.88
49.	การใช้จ่ายเงินจะต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงิน สำหรับกิจกรรมนักศึกษา และมีความประหยัดเป็นหลัก	5	0.56
50.	การพิจารณางบประมาณในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต้องคำนึงถึงความสำคัญและประโยชน์ที่นักศึกษาจะ ได้รับเป็นหลัก	5	0.60
51.	การขออนุมัติงบประมาณ ให้แต่ละองค์กรนักศึกษา เสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาพร้อมทั้ง รายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษา เพื่อให้ ความเห็นชอบต่อวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ	5	0.60

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
52.	ระเบียบการเงินกิจกรรมนักศึกษาควรมีระเบียบการเงินของวิทยาลัยเป็นหลัก โดยวิทยาลัยเป็นฝ่ายดูแล	5	0.63
53.	วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ร่วมกันระหว่างนักศึกษาภายในวิทยาลัย	5	0.75
	<p><u>การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา</u></p> <p>การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้</p>		
54.	ผู้ที่ทำหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจกรรม	5	0.60
55.	วิทยาลัยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาดำเนินการร่วมกับผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจกรรม	5	0.63
56.	การปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นงานในหน้าที่อย่างหนึ่ง	5	0.60

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
57.	นำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษามาประกอบการพิจารณาความดีความชอบเช่นเดียวกับการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ	5	0.93
58.	บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้านกิจกรรมนักศึกษา	5	0.71
59.	บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ เสียสละ และอดทน	5	0.60
60.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี	5	0.63
61.	วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้ชัดเจน	5	0.60
	<u>การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา</u> การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้		
62.	วิทยาลัยจัดหน่วยงานที่รับผิดชอบและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาโดยตรง	5	0.93

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
63.	วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของหน่วยงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน	5	1.00
64.	ภาควิชาต่าง ๆ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทใน การสนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ แก่นักศึกษา	5	0.93
65.	รูปแบบองค์การนักศึกษาประกอบด้วยคณะกรรมการ บริหารและคณะกรรมการสภานักศึกษา	5	0.97
66.	คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย นายกองค้การ รองนายกองค้การ เھرรัญญิก เลขานุการ และ กรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามความเหมาะสม	5	0.97
67.	คณะกรรมการสภานักศึกษาประกอบด้วย ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการ และกรรมการ	5	1.00
68.	นายกหรือประธานคณะกรรมการเป็นนักศึกษาที่มี ความประพฤติดี และมีผลการเรียนดี	5	0.93
69.	นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาได้มาจาก การเลือกตั้งทั่วไป	5	0.60
70.	นายกหรือประธานคณะกรรมการ นักศึกษาเป็นผู้ สรรหาคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อปฏิบัติงาน ร่วมกันได้	5	0.84

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
71.	ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วย ประธานชมรม รองประธานชมรม และกรรมการบริหารชมรม	5	0.84
72.	ประธานชมรมได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิก ทั้งหมดของชมรม	5	0.63
73.	ประธานชมรมเป็นผู้สรรหาคณะกรรมการดำเนินงาน ของชมรม เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้	5	0.97
74.	การดำเนินงานของชมรมมีอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ โดยให้สมาชิกของชมรมเป็นผู้สรรหาเอง	5	0.93
75.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้ง	5	0.60
	<u>การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีลักษณะดังนี้		
76.	กำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามผลโครงการ การจัดกิจกรรมนักศึกษา เป็นระยะทุกครั้ง	5	0.88
77.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้อง รายงานต่อผู้บริหาร	5	0.71

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
78.	ผลการประเมินโครงการควรเก็บรักษา และนำมา ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรม นักศึกษาให้ดีขึ้น	5	0.63
79.	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายมีส่วน ร่วมในการประเมินโครงการการจัดกิจกรรม นักศึกษา	5	0.84
80.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้อง ประเมินองค์ประกอบทุกเรื่องของการจัดกิจกรรม นักศึกษา	5	0.71
81.	ควรรับฟังข้อคิดเห็นจากครู อาจารย์ และผู้ที่ เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา	5	0.53

จากตาราง 2 ค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันในการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัย
นาฏศิลป์ เป็นดังนี้

1. นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่า กิจกรรมนักศึกษาเน้นการ
ส่งเสริมด้านคุณธรรม การมีน้ำใจ และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความ
สอดคล้องกันของคำตอบ 0.71) วิทยาลัยสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ

ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์มากยิ่งขึ้น (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.92) การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าการพัฒนานักศึกษาควบคู่ไปกับการเรียนการสอนในห้องเรียน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.97) วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพให้ถึงขีดสุด (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.02) วิทยาลัยสนับสนุนและกำหนดประเภทของกิจกรรมนักศึกษาอย่างกว้างขวางและมีจำนวนมากพอที่จะตอบสนองความสนใจของนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.10) วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งภายนอกและภายในวิทยาลัย (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.22) และกิจกรรมนักศึกษามุ่งเน้นศิลปะการแสดง และส่งเสริมวัฒนธรรมประจำชาติ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.34)

2. วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่า เพื่อธำรงรักษาและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อให้ นักศึกษาพัฒนาลักษณะนิสัย มีวินัย มั่นใจ และตัดสินใจได้ด้วยตนเอง ซึ่งมีค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.60) เพื่อให้ นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และการฝึกทักษะทางด้านศิลปะ ให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น และเพื่อให้ นักศึกษาตระหนักในบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ซึ่งมีค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71) เพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.73) และเพื่อให้ นักศึกษานำศิลปาชีวนการแสดง ให้มีความชำนาญมากยิ่งขึ้น (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.21)

3. ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา

ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่า กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นต้องไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคมและศีลธรรมอันดีงาม กิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากวิทยาลัย และการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน ซึ่งมีค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.56) กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาการ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.65) กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ให้แก่ นักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.73) กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้น เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของศิลปะการแสดง (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.88) และกิจกรรม นักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับสถานการณ์การเรียน (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.06)

4. ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา

ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่ากิจกรรมด้าน วิชาการที่จัดขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา คือ การจัดแนะแนวทางด้านการศึกษาและอาชีพ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71) กิจกรรมที่วิทยาลัยสนับสนุนเป็น กิจกรรมพัฒนาสติปัญญาความรู้ ความสามารถของนักศึกษา ได้แก่ กิจกรรมทางด้านวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี และกิจกรรมด้านวิชาการที่ควรสนับสนุนคือ การจัดบรรยายทางวิชาการ นาฏศิลป์ และ ดนตรี โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากันทั้งสองข้อ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรส่งเสริม คือ การจัดนิทรรศการทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้อง กันของคำตอบ 1.03) ส่วนกิจกรรมที่พัฒนาความเสียสละเพื่อสังคม ได้แก่กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ ที่ควรจัดขึ้น คือการพัฒนาวิทยาลัย (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.97)

กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริมคือ การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีเพื่อการกุศล และกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรสนับสนุนคือ ให้บริการแก่งสังคมทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี ซึ่งมีความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.00) กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรส่งเสริม คือ กิจกรรมด้านขนบธรรมเนียมประเพณี เทศกาล และวันนักขัตฤกษ์ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) กิจกรรมเสริมสร้างความสนใจในศิลปวัฒนธรรมประจำชาติ คือ กิจกรรมพัฒนาศิลปวัฒนธรรม (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.93) กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรสนับสนุน คือ การจัดการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.00) กิจกรรมด้านกีฬาเป็นกิจกรรมที่พัฒนาบุคลิกภาพและความพร้อมเพรียงของนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.97) และกิจกรรมด้านกีฬาที่ควรส่งเสริมคือ การกีฬาเพื่อสุขภาพพลานามัยของนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.00)

5. การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา

การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่า การวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เป็นการร่วมมือกันระหว่างผู้บริหารฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา และคณะกรรมการนักศึกษา และควรจัดทำปฏิทินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาตลอดปี ซึ่งมีความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) วิทยาลัยกำหนดให้มีการเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติต่อวิทยาลัยทุกครั้ง วิทยาลัยจัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาซึ่งประกอบด้วยนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางในการปฏิบัติ และความรู้ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งมีความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71) วิทยาลัยจัดให้มีการประชุมชี้แจง เสนอแนะแนวทางในการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งก่อนและระหว่างการดำเนินงาน และอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา ให้การนิเทศ ดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งมีความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ

เท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) โครงการการจัดกิจกรรม นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาทำหน้าที่ควบคุมให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาอยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ซึ่งมีค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.88) วิทยาลัยจัดให้มีวัสดุและอุปกรณ์ สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง โดยมีวิทยาลัยและองค์กรนักศึกษาเป็นฝ่ายดูแลรักษาร่วมกัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.00) และวิทยาลัยจัดให้มีสถานที่ สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้อย่างเพียงพอ เหมาะสม และเป็นสัดส่วน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.03)

6. งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่า การใช้จ่ายเงินต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินสำหรับกิจกรรมนักศึกษา และมีความประหยัดเป็นหลัก (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.56) การนิยามงบประมาณในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องคำนึงถึงความสำคัญและประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับเป็นหลัก การขออนุมัติงบประมาณ ให้แต่ละองค์กร นักศึกษาเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา พร้อมทั้งรายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบต่อวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ ซึ่งมีค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.60) ระเบียบการเงิน กิจกรรมนักศึกษาควรยึดระเบียบการเงินของวิทยาลัยเป็นหลัก โดยวิทยาลัยเป็นฝ่ายดูแลรักษาและควบคุมการใช้จ่ายเงิน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) วิทยาลัย สนับสนุนให้มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ร่วมกันระหว่างนักศึกษาภายในวิทยาลัย (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.75) การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้มาจากเงินค่าบำรุง กิจกรรมนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.92) เงินที่นักศึกษา หาได้เองจากการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.88) เงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาที่ได้จากรัฐบาลหรือเอกชน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความ

สอดคล้องกันของคำตอบ 0.97)

7. การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา

การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่า ผู้ที่ทำหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษา คือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจกรรม การปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นงานในหน้าที่อย่างหนึ่ง บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ เสียสละและอดทน วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้ชัดเจน ทั้งสี่ข้อมีความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.60) วิทยาลัยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษา ดำเนินการร่วมกับผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจกรรม และอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี ซึ่งมีค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้านกิจกรรมนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71) นำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมศึกษามาประกอบการพิจารณาความดีความชอบเช่นเดียวกับการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.93)

8. การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา

การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเหมาะสมอย่างยิ่งที่วิทยาลัยจัดหน่วยงานที่รับผิดชอบและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาโดยตรง และภาควิชาต่าง ๆ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทในการสนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้แก่นักศึกษา ซึ่งมีความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.93) วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.00) รูปแบบองค์การนักศึกษาประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการบริหาร

ประกอบด้วย นายกองดีการ รองนายกองดีการ เหมภูมิก เลขานุการ และกรรมการฝ่าย ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ซึ่งมีค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.97) คณะกรรมการสถานศึกษาประกอบด้วย ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการและกรรมการ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.00) นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาได้มาจากการเลือกตั้งทั่วไป (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.60) นายกหรือประธานคณะกรรมการ เป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติดี และมีผลการเรียนดี (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.93) นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาเป็นผู้สรรหาคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้ ส่วนชมรมนักศึกษาประกอบด้วยประธานชมรม รองประธานชมรม และ กรรมการบริหารชมรม ซึ่งมีค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) ประธานชมรมได้มาจากการเลือกตั้ง โดยสมาชิกทั้งหมดของชมรม (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) ประธานชมรมเป็นผู้สรรหาคณะกรรมการดำเนินงานของชมรม เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.97) การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้ง (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.60) การดำเนินงานของชมรมมีอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษา แนะนำโดยให้สมาชิกของชมรมเป็นผู้สรรหาเอง (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.93)

9. การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา

การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่าควรรับฟังความคิดเห็นจากครู อาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.53) ผลการประเมินโครงการควรเก็บรักษาและนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์ ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ดีขึ้น (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องรายงานต่อผู้บริหาร และการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องประเมินองค์ประกอบทุก เรื่องของกิจกรรม

นักศึกษา ทั้งสองข้อมีค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบเท่ากัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71) บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) กำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามผลโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นระยะทุกครั้ง (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.88)

สรุป อภิปรายผล กำหนดรูปแบบและข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

งานวิจัยนี้มีความมุ่งหมายเพื่อสร้างรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ในด้านนโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา และการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา

วิธีการดำเนินการวิจัย

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเป็นสองขั้นตอน คือ ขั้นตอนแรกเป็นการศึกษาข้อมูลพื้นฐานได้แก่ ความจำเป็น ปัญหา อุปสรรค โครงสร้าง แนวคิด ทฤษฎี และรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา นำข้อมูลที่ได้มาสร้างรูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อใช้เป็นต้นแบบสำหรับพัฒนาเป็นรูปแบบสมบูรณ์ที่แท้จริงต่อไป ขั้นตอนหลังเป็นการศึกษาความคิดเห็นของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญทางด้านกิจกรรมนักศึกษา จำนวน 19 คน ตามวิธีการวิจัยแบบเทคนิคเดลฟาย และนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่จำลองขึ้นในขั้นตอนแรกเป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยได้ใช้แบบสอบถามสองฉบับ ฉบับแรกใช้สอบถามในรอบที่หนึ่ง เป็นคำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่าห้าระดับ ในแต่ละประเด็นคำถามเปิดโอกาสให้ผู้เชี่ยวชาญได้แสดงความคิดเห็นอื่น ๆ เพิ่มเติม และผู้วิจัยได้สรุปสภาพทั่ว ๆ ไป พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาก่อนตอบแบบสอบถาม แบบสอบถามในรอบที่หนึ่งมี 81 ข้อ เป็นคำถามเกี่ยวกับนโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาแปดข้อ ได้แก่ข้อหนึ่งถึงข้อแปด เกี่ยวกับวัตถุประสงค์

ประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาเจ็ดข้อ ได้แก่ข้อเก้าถึงข้อ 15 เกี่ยวกับขอบข่ายการจัดกิจกรรม นักศึกษาเจ็ดข้อ ได้แก่ข้อ 16 ถึงข้อ 22 เกี่ยวกับประเภทและลักษณะของกิจกรรมนักศึกษา 13 ข้อ ได้แก่ข้อ 23 ถึงข้อ 35 เกี่ยวกับการดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา 10 ข้อ ได้แก่ข้อ 36 ถึงข้อ 45 เกี่ยวกับการงบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษาแปดข้อ ได้แก่ข้อ 46 ถึงข้อ 53 เกี่ยวกับการจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาแปดข้อ ได้แก่ข้อ 54 ถึงข้อ 61 เกี่ยวกับการจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา 14 ข้อ ได้แก่ข้อ 62 ถึงข้อ 75 และเกี่ยวกับการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาหกข้อ ได้แก่ข้อ 76 ถึงข้อ 81 (ภาคผนวก ก) แบบสอบถามฉบับที่สองเป็นแบบสอบถามฉบับเดียวกันกับแบบสอบถามในรอบที่หนึ่งซึ่งใช้ใช้สอบถามในรอบที่สอง ได้แสดงตำแหน่งคำตอบของกลุ่มและของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะราย และแสดงค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในรอบที่หนึ่ง เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญได้พิจารณาบทวนคำตอบของตนอีกครั้งหนึ่ง (ภาคผนวก ข)

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลพบว่าความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ในด้านนโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา และการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีลักษณะดังต่อไปนี้

1. นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีนโยบายที่เหมาะสมอย่างยิ่งคือ การจัดกิจกรรมนักศึกษาเน้นการส่งเสริมด้านคุณธรรม ความมีน้ำใจ และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม วิทยาลัยสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ ความสมัครใจ และตามความสามารถของแต่ละบุคคล วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์มากยิ่งขึ้น การจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยถือว่าเป็นการพัฒนานักศึกษาควบคู่ไปกับการเรียนการสอนในห้องเรียน ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา ทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี

เพื่อพัฒนาคุณภาพและศักยภาพให้ถึงขีดสุด และสนับสนุนการกำหนดประเภทของกิจกรรมนักศึกษา อย่างกว้างขวางและมีจำนวนมากพอที่จะตอบสนองความสนใจของนักศึกษา ส่วนนโยบายการจัด กิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมมาก ได้แก่ วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งภายใน และภายในวิทยาลัย และกิจกรรมนักศึกษามุ่งเน้นศิลปะการแสดงและส่งเสริมวัฒนธรรมประจำชาติ

2. วัตถุประสงค์การจัดกิจกรรมนักศึกษา มีวัตถุประสงค์ที่เหมาะสมอย่างยิ่ง คือ เพื่อ รักษาและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อให้แก่นักศึกษาค้นคว้าลักษณะนิสัย มีวินัย มั่นใจ ตัดสินใจ ได้ด้วยตนเอง และมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และการฝึก ทักษะทางด้านศิลปะให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น เพื่อให้แก่นักศึกษาตระหนักในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เพื่อพัฒนาการศึกษาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม และเพื่อให้ นักศึกษาค้นคว้าศิลปะการแสดงให้มีความชำนาญมากยิ่งขึ้น

3. ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีลักษณะที่เหมาะสมอย่างยิ่ง คือ กิจกรรมนักศึกษา ที่จัดขึ้นต้องไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคมและศีลธรรมอันดีงาม กิจกรรมนักศึกษาต้องได้ รับอนุมัติจากวิทยาลัย การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบ แผน กิจกรรมศึกษานั้นต้องเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาการ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะ ความรู้และประสบการณ์ให้ แก่นักศึกษา และกิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของศิลปะการแสดง ส่วนขอบข่าย การจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมมาก คือ กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับ สถานการณ์เรียน

4. ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา พบว่ามีประเภทและลักษณะการจัด กิจกรรมนักศึกษาที่มีลักษณะเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ กิจกรรมที่วิทยาลัยสนับสนุนเป็นกิจกรรมพัฒนา สติปัญญา ความรู้ ความสามารถของนักศึกษา ได้แก่ กิจกรรมทางด้านวิชาการ นาฏศิลป์และดนตรี กิจกรรมด้านวิชาการที่จัดขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา คือการจัดแนะแนวทางด้านการศึกษา และอาชีพ กิจกรรมด้านวิชาการที่วิทยาลัยสนับสนุนคือ การจัดบรรยายทางวิชาการ นาฏศิลป์ และ ดนตรี โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ส่วนกิจกรรมด้านวิชาการที่ควรส่งเสริมคือการจัดนิทรรศการทางวิชาการ

นาฏศิลป์ และดนตรีมีความเหมาะสมระดับมาก

กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง ได้แก่ กิจกรรมที่พัฒนาความเสียสละเพื่อสังคม คือ กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมด้านบำเพ็ญที่ควรจัดขึ้นคือการพัฒนาวิทยาลัย ส่วนกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่มีความเหมาะสมมากมีสองข้อ เรียงตามลำดับดังนี้ คือ กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริมคือการแสดงนาฏศิลป์และดนตรีเพื่อการกุศล และกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรสนับสนุนคือการให้บริการแก่สังคมทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี

กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรส่งเสริมคือกิจกรรมด้านขนบธรรมเนียม ประเพณี เทศกาล และวันนักขัตฤกษ์ กิจกรรมเสริมสร้างความสนใจในศิลปวัฒนธรรมประจำชาติคือกิจกรรมพัฒนาศิลปวัฒนธรรม ส่วนกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรสนับสนุน คือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านซึ่งมีความเหมาะสมในระดับมาก

กิจกรรมด้านกีฬาที่มีความเหมาะสมมาก คือ กิจกรรมด้านกีฬาเป็นกิจกรรมที่พัฒนาบุคลิกภาพ ความพร้อมเพรียงของนักศึกษา และกิจกรรมด้านกีฬาที่ควรส่งเสริมคือการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพพลานามัยของนักศึกษา

5. การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีวิธีการดำเนินการที่เหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการร่วมมือกันระหว่างผู้บริหารฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา และคณะกรรมการนักศึกษา และควรจัดทำปฏิทินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาตลอดปี วิทยาลัยกำหนดให้มีการเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติต่อวิทยาลัยทุกครั้ง วิทยาลัยจัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งประกอบด้วยนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางในการปฏิบัติ และความรู้ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยจัดให้มีการประชุมชี้แจง เสนอแนะแนวทางในการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งก่อนและระหว่างการดำเนินงาน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้การนิเทศ ดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษา ส่วนโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาทำหน้าที่ควบคุมให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาอยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ วิทยาลัยจัดให้มีวัสดุและอุปกรณ์สำหรับการจัด

กิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง โดยมีวิทยาลัยและองค์การนักศึกษาเป็นฝ่ายดูแลรักษาร่วมกัน และวิทยาลัยจัดให้มีสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้อย่างเพียงพอ เหมาะสม และเป็นสัดส่วน

6. งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีวิธีการที่เหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การใช้จ่ายเงินต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินสำหรับกิจกรรมนักศึกษา โดยมีความประหยัดเป็นหลัก การพิจารณางบประมาณในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องคำนึงถึงความสำคัญ และประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับเป็นหลัก การขออนุมัติงบประมาณ ให้แต่ละองค์การนักศึกษาเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา พร้อมทั้งรายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบต่อวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ ระเบียบการเงินกิจกรรมนักศึกษาควรยึดระเบียบการเงินของวิทยาลัยเป็นหลัก โดยวิทยาลัยเป็นฝ่ายดูแลรักษาและควบคุมการใช้จ่ายเงิน วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ร่วมกัน ระหว่างนักศึกษาภายในวิทยาลัย ส่วนการเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้มาจากเงินค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา เงินที่นักศึกษาหาได้เองจากการจัดกิจกรรมนักศึกษา และเงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาที่ได้จากรัฐบาลหรือเอกชน

7. การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา พบว่ามีการจัดบุคลากรที่มีลักษณะเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ ผู้ที่ทำหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจการ การปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นงานในหน้าที่อย่างหนึ่ง บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ เสียสละและอดทน วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้ชัดเจน วิทยาลัยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษา ดำเนินการร่วมกับผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจการ อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้านกิจกรรมนักศึกษา และต้องนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา มาประกอบการพิจารณาความดีความชอบเช่นเดียวกับการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ

8. การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา พบว่ามีการจัดองค์การที่มีลักษณะเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ วิทยาลัยจัดหน่วยงานที่รับผิดชอบ และให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาโดยตรง

ภาควิชาต่าง ๆ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทในการสนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้แก่ นักศึกษา วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน รูปแบบองค์การนักศึกษาประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการสภานักศึกษา คณะ กรรมการบริหารประกอบด้วย นายกองคํการ รองนายกองคํการ เหน้ญญิก เลขานุการ และ กรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามความเหมาะสม คณะกรรมการสภานักศึกษาประกอบด้วย ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการ และกรรมการ นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาได้มาจาก การเลือกตั้งทั่วไป นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาเป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติดี มีผล การเรียนดี นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาเป็นผู้สรรหาคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อ ปฏิบัติงานร่วมกันได้ ส่วนชมรมนักศึกษาประกอบด้วย ประธานชมรม รองประธานชมรม และกรรมการ บริหารชมรม สำหรับประธานชมรมได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกทั้งหมดของชมรม ประธาน ชมรมเป็นผู้ที่สรรหาคณะกรรมการดำเนินงานของชมรม เมื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้ และการจัดกิจกรรม นักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้ง การดำเนินงานของชมรมมีอาจารย์ที่ ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษา แนะนำโดยให้สมาชิกของชมรมเป็นผู้สรรหาเอง

9. การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา พบว่ามีลักษณะการประเมินที่เหมาะสม อย่างยิ่ง คือ ควรรับฟังข้อคิดเห็นจากครู อาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา ผลการ ประเมินโครงการควรเก็บรักษา และนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมนักศึกษา ให้ดีขึ้น การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องรายงานต่อผู้บริหาร การประเมินโครงการ การจัดกิจกรรมนักศึกษา ต้องประเมินองค์ประกอบทุกเรื่องของกิจกรรมนักศึกษา บุคคลที่ เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา และ กำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามผลโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นระยะทุกครั้ง

อภิปรายผล

เนื่องจากการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ใช้เทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย ซึ่งเป็นกระบวนการ วิจัยที่ใช้ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเป็นหลักในการแก้ปัญหา และเป็นเกณฑ์ในการกำหนดรูปแบบ

ตามประเด็นที่นำมาสอบถาม ดังนั้น เพื่อให้การอภิปรายเป็นไปอย่างกว้างขวาง ผู้วิจัยจึงได้นำความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญที่แสดงความคิดเห็นในครั้งสุดท้ายของการเก็บข้อมูลมาเป็นหลักในการอภิปรายผล โดยพิจารณาประกอบกับเหตุผลที่ผู้เชี่ยวชาญได้แสดงไว้ในการตอบแบบสอบถามที่รอบและปรับให้เข้ากับหลักวิชาเป็นเรื่อง ๆ ไปดังนี้

1. นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นที่ควรมีนโยบาย ดังนี้ คือ การจัดกิจกรรมนักศึกษาเน้นการส่งเสริมด้านคุณธรรม ความมีน้ำใจ และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม วิทยาลัยสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ ความสมัครใจ และตามความสามารถของแต่ละบุคคล วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษา ได้มีประสบการณ์มากยิ่งขึ้น การจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยถือว่าเป็นการพัฒนา นักศึกษา ควบคู่ไปกับการเรียนการสอนในห้องเรียน ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาทั้งทาง ด้านนาฏศิลป์และดนตรี เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพให้ถึงขีดสุด โดยสนับสนุนการกำหนดประเภท ของกิจกรรมนักศึกษาอย่างกว้างขวาง และมีจำนวนมากพอที่จะตอบสนองความสนใจของนักศึกษา วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษา ทั้งภายนอกและภายในวิทยาลัย และกิจกรรมนักศึกษา มุ่งเน้นศิลปะการแสดงและส่งเสริมวัฒนธรรมประจำชาติ นโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับแผนการศึกษา แห่งชาติพุทธศักราช 2520 ได้ระบุกิจกรรมเยาวชนว่า "รัฐพึงสนับสนุนกิจกรรมเยาวชน และจัด การศึกษาเพื่อส่งเสริมให้เยาวชนมีบุคลิกภาพที่ดี มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย มีทัศนคติที่ดีต่อ วัฒนธรรมไทย ยึดมั่นร่วมมือกันดำรงรักษาและป้องกันสถาบัน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (กระทรวงศึกษาธิการ 2520 : 18) และสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาเยาวชนในสถาบันอุดมศึกษา ของสุทธิชัย เลียงชเยศ (สุทธิชัย เลียงชเยศ 2529 : 8) ซึ่งได้กล่าวว่า โครงการหรือกิจกรรม นักศึกษาควรจะเป็นการส่งเสริมประสบการณ์และการเรียนรู้ ความสำนึกในจริยธรรมและจรรยาบรรณ ของแต่ละวิชาชีพ เพื่อจะได้เป็นมนุษย์ในความหมายที่ดีที่สุด ส่วนวัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา (วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา 2528 : 134 - 135) ได้กล่าวถึงนโยบายการจัดกิจกรรมนักศึกษา ว่า กิจกรรมนักศึกษาช่วยให้นักศึกษาแต่ละคนรู้จักตนเองมากขึ้น โดยการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นผลทำให้บุคคลสามารถพัฒนาการเรียน สังคม ร่างกาย จิตใจ บุคลิกภาพ และวุฒิภาวะ สู่

ความเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์ สามารถพัฒนาให้นักศึกษามีความเป็นไทย รู้จักภาคภูมิใจในความมีเอกลักษณ์ของชาติ ชื่นชมศิลปวัฒนธรรมไทย และกิจกรรมนักศึกษาจะต้องช่วยให้นักศึกษาสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเรียนการสอน นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับผลการวิจัยของฮาร์โรลด์ (Harrold. 1967 : 2782 - A) พบว่านโยบายในการควบคุมและการตัดสินใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาควรอยู่บนพื้นฐานของศีลธรรม ควรกำหนดขอบเขตไว้ให้กว้างและมีความยืดหยุ่นมากขึ้น และควรส่งเสริมการแสดงออกอย่างเป็นอิสระ

2. วัตถุประสงค์การจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่าควรมีลักษณะ ดังนี้คือ เพื่อธำรงรักษาและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาลักษณะนิสัย มีวินัย มั่นใจ ตัดสินใจได้ด้วยตนเอง และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และการฝึกทักษะทางด้านศิลปะให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น เพื่อให้นักศึกษาตระหนักในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา สังคม และเพื่อให้นักศึกษานำศิลปาชีพการแสดงให้มีความชำนาญมากยิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับความคิดเห็นของวัลลภา เทนหัตดิน ณ อยุธยา (วัลลภา เทนหัตดิน ณ อยุธยา 2528 : 132) เรื่องวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อพัฒนาสติปัญญาของนักศึกษา ฝึกความคิดและการตัดสินใจ มีความรับผิดชอบ พัฒนาลักษณะนิสัย ความกตัญญู รู้จักเสียสละและทำงานให้ส่วนรวม และเพื่อให้นักศึกษาเพิ่มพูนความรู้ด้านอาชีพในอนาคต และจาไมแอส (Jamias. 1969 : 98) ได้ให้ทัศนะเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนักศึกษาว่า เพื่อฝึกฝนนักศึกษาในการมีส่วนร่วมวิถีชีวิตแห่งประชาธิปไตย พัฒนาสติปัญญา ฝึกฝนด้านศิลปะและความงาม สร้างเสริมความร่วมมือในสังคม พร้อมทั้งสร้างโอกาสให้นักศึกษาได้สำนึกถึงกฎเกณฑ์และระเบียบข้อบังคับของสถาบัน

3. ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่าควรมีลักษณะ ดังนี้คือ กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นต้องไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคมและศีลธรรมอันดีงาม กิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากวิทยาลัย การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน กิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาการ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะ ความรู้และ

ประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของศิลปะการแสดง และกิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับสถานการณ์เรียน ซึ่งสอดคล้องกับข้อบ่งชี้การจัด กิจกรรมนักศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ (กระทรวงศึกษาธิการ 2520 : 1) คือ กิจกรรมนักศึกษา ต้องมีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน มีการแสดงผลงานให้ปรากฏเด่นชัดและจัดทำ เป็นงานที่ฝึกความเสียสละอดทนเพื่อส่วนรวมและพัฒนาตนเอง และต้องเป็นกิจกรรมที่สอดคล้อง กับสถานการณ์เรียนและส่งเสริมพัฒนาการของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ ตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา และสอดคล้องกับมหาวิทยาลัยศิลปากร (มหาวิทยาลัยศิลปากร 2529 : 7 -8) ซึ่งได้กำหนดข้อบ ่งชี้การจัดกิจกรรมนักศึกษา ดังนี้ กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเกี่ยวข้องกับการกีฬา ศิลป วัฒนธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ส่วนกิจกรรมด้านวิชาการ จะต้องเสริมสร้างความเป็นเลิศทาง วิชาการ การจัดกิจกรรมจะต้องได้รับอนุญาตจากสถาบัน และเป็นกิจกรรมที่สร้างเสริมทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ทางวิชาการอย่างแท้จริง โดยให้อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของคณะที่จัดสอนวิชาการ ด้านนั้น ๆ

4. ประเภทและลักษณะการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า ควรมีลักษณะ ดังนี้คือ กิจกรรมที่วิทยาลัยสนับสนุนเป็นกิจกรรมพัฒนาสติปัญญา ความรู้ ความสามารถของนักศึกษา ได้แก่ กิจกรรมด้านวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี กิจกรรมด้านวิชาการที่จัดขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อ นักศึกษาคือการจัดแนะแนวทางด้านการศึกษาและอาชีพ กิจกรรมด้านวิชาการที่วิทยาลัยสนับสนุนคือ การจัดบรรยายทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรีโดยผู้ทรงคุณวุฒิ กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรส่งเสริมคือการจัดนิทรรศการทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรส่งเสริมดัง กล่าวสอดคล้องกับผลการวิจัยของ เทอดศักดิ์ สถาปิตานนท์ (เทอดศักดิ์ สถาปิตานนท์ 2524 : 175 - 182) พบว่า กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรส่งเสริม ได้แก่ การจัดแนะแนวการ ศึกษาและอาชีพ การจัดบรรยายทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ และการจัดนิทรรศการทางวิชาการ

กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าควรมีลักษณะ ดังนี้คือ กิจกรรมที่ พัฒนาความเสียสละเพื่อสังคมคือ กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควร จัดขึ้นคือการพัฒนาวิทยาลัย กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริม คือการแสดงนาฏศิลป์และ

ดนตรีเพื่อการกุศล และกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่วิทยาลัยควรสนับสนุน คือการให้บริการแก่สังคมทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ เทอดศักดิ์ สถาปิตานนท์ (เทอดศักดิ์ สถาปิตานนท์ 2524 : 175 - 182) พบว่า กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริม ได้แก่ กิจกรรมทำความสะอาดบริเวณวิทยาลัย กิจกรรมทำความสะอาดสาธารณสถาน กิจกรรมค่ายอาสา

กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า ควรมีลักษณะ ดังนี้คือ กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรส่งเสริมคือกิจกรรมด้านขนบธรรมเนียม ประเพณี เทศกาล และวันนักขัตฤกษ์ กิจกรรมเสริมสร้างความสนใจในศิลปวัฒนธรรมประจำชาติ คือกิจกรรมพัฒนาศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรสนับสนุน คือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน ซึ่งสอดคล้องกับทัศนะของ สำเนา ขจรศิลป์ (สำเนา ขจรศิลป์ 2525 : 20) ได้กล่าวถึงกิจกรรมทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม มุ่งส่งเสริมความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ให้แก่นักศึกษาในด้านศิลปะและวัฒนธรรม และวัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา (วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา 2528 : 133 - 134) ได้กล่าวว่า กิจกรรมพัฒนาศิลปวัฒนธรรมเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยน และสนับสนุนกิจกรรมทางวัฒนธรรมต่าง ๆ เสริมสร้างความภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมประจำชาติ

กิจกรรมด้านกีฬา ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า ควรมีลักษณะ ดังนี้คือ กิจกรรมด้านกีฬาเป็นกิจกรรมที่พัฒนาบุคลิกภาพ ความพร้อมเพรียงของนักศึกษา และกิจกรรมด้านกีฬาที่ควรส่งเสริมคือ การกีฬาเพื่อสุขภาพพลานามัยของนักศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ ณีฐนงศ์ ชูทัย (ณีฐนงศ์ ชูทัย 2526 : 70) พบว่า กิจกรรมกีฬาที่ควรส่งเสริมอย่างยิ่ง ได้แก่ กีฬาเพื่อสุขภาพ เพราะต้องนำเอากิจกรรมด้านกีฬามาช่วยพัฒนานักศึกษาให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ พร้อมทั้งด้านสังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจ

5. การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าควรมีลักษณะ ดังนี้คือ การวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เป็นการร่วมมือกันระหว่างผู้บริหารฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา และคณะกรรมการนักศึกษา และควรจัดทำปฏิทินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาตลอดปี วิทยาลัยกำหนดให้มีการเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อประกอบการ

พิจารณาอนุมัติต่อวิทยาลัยทุกครั้ง วิทยาลัยจัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งประกอบด้วยนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางในการปฏิบัติ และความรู้ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยจัดให้มีการประชุมชี้แจง เสนอแนะแนวทางในการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งก่อนและระหว่าง ดำเนินงาน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้การนิเทศ ดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษา ส่วน โครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ พริกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาทำหน้าที่ควบคุมให้การจัดกิจกรรมนักศึกษา อยู่ในขอบเขต และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ วิทยาลัยจัดให้มีวัสดุและอุปกรณ์สำหรับการจัด กิจกรรมนักศึกษา โดยมีวิทยาลัยและองค์กรนักศึกษาเป็นฝ่ายดูแลรักษาร่วมกัน และวิทยาลัยจัดให้มี สถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้อย่างเพียงพอ เหมาะสม และเป็นสัดส่วน ซึ่งสอดคล้อง กับผลการวิจัยของสวัสดี เรืองศรี (สวัสดี เรืองศรี 2528 : 117 - 118) ได้เสนอแนะว่า วิทยาลัยควรดำเนินการพัฒนาระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษา ให้สอดคล้องกับ นโยบายและภาระหน้าที่ของวิทยาลัย โดยให้องค์กรนักศึกษามีอิสระในการดำเนินการจัดกิจกรรม นักศึกษา ภายใต้ระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัย และสอดคล้องกับการดำเนินงานในการจัดกิจกรรม นักศึกษา และวัลลภา เทนหัสติน ณ อยุธยา (วัลลภา เทนหัสติน ณ อยุธยา 2528 : 136 - 139) ได้กล่าวไว้ว่า การดำเนินงานที่จะให้บรรลุผลสำเร็จในการจัดกิจกรรมนักศึกษา คือ สสำรวจความ ต้องการและปัญหาของนักศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการ ปัญหา และลักษณะของนักศึกษาสถาบันนั้น ๆ สถาบันกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ และสายงานบริหาร ของฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนงานกิจกรรมนักศึกษาตลอดปี และสอดคล้องกับผล การวิจัยของเทอดศักดิ์ สถาปิตานนท์ (เทอดศักดิ์ สถาปิตานนท์ 2524 : 175 - 182) ได้เสนอ แนะนำว่า การจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีการวางแผนทั้งระยะสั้น ระยะยาว โดยมีการวางแผนร่วมกัน ระหว่างผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

6. งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่า การ ใช้จ่ายเงินต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินสำหรับกิจกรรมนักศึกษา โดยมีความประหยัดเป็นหลัก การ พิจารณางบประมาณในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องคำนึงถึงความสำคัญและประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้

รับเป็นหลัก การขออนุมัติงบประมาณ ให้แต่ละองค์กรนักศึกษาเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา พร้อมทั้งรายละเอียดของงบประมาณต่อสถานศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบต่อวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ ระเบียบการเงินกิจกรรมนักศึกษาควรมีระเบียบการเงินของวิทยาลัยเป็นหลัก โดยวิทยาลัยเป็น ฝ่ายดูแลรักษาและควบคุมการใช้จ่ายเงิน วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ร่วมกันระหว่าง นักศึกษาภายในวิทยาลัย ส่วนการเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้มาจากเงินค่าบำรุงกิจกรรม นักศึกษา เงินที่นักศึกษาหาได้เองจากการจัดกิจกรรมนักศึกษา และเงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาที่ ได้จากรัฐบาลหรือเอกชน ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของเทอดศักดิ์ สถาปิตานนท์

(เทอดศักดิ์ สถาปิตานนท์ 2524 : 175-182) ได้เสนอแนะว่าให้มหาวิทยาลัยได้จัดหางบประมาณ สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้อย่างเพียงพอ และจากผลการวิจัยของสายัณห์ บุรณไทย

(สายัณห์ บุรณไทย 2521 : 92) ได้เสนอแนะว่า การใช้จ่ายเงินขององค์กรนักศึกษา ควรมี ระเบียบที่รัดกุม แต่ต้องมีความคล่องตัวในการเบิกจ่าย และควรให้สถาบันเป็นผู้รับผิดชอบในการ เก็บรักษาเงินขององค์กรนักศึกษา ส่วนประชุม รอดประเสริฐ (ประชุม รอดประเสริฐ 2529 : 19-20) ได้กล่าวว่า การกำหนดงบประมาณหรือทรัพยากรในการดำเนินโครงการ จะต้องเป็นไป โดยมีความประหยัด โครงการทุกโครงการต้องมีคุณค่าเป็นที่ยอมรับ และทุกคนมีความมีความพึงพอใจในผลงานที่เกิดขึ้น การใช้จ่ายทรัพยากรทุกชนิด จะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้

7. การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า บุคลากรควรมี ลักษณะดังนี้คือ ผู้ทำหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษา คือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ปกครองและกิจการ การปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นงานใน หน้าที่อย่างหนึ่ง บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ เสียสละ และอดทน วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้ชัดเจน วิทยาลัยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษา ดำเนินการร่วมกับผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ปกครองและกิจการ อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการจัด กิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้านกิจกรรมนักศึกษา และต้องนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับการจัด

กิจกรรมนักศึกษา มาประกอบการพิจารณาความดีความชอบ เช่นเดียวกับการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ลักษณะของบุคลากรดังกล่าวสอดคล้องกับทัศนะของทองเรียน อมรัชกุล (ทองเรียน อมรัชกุล 2525 : 90) ที่ว่า ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้นำและรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหาร คือผู้อำนวยการกิจกรรมนักศึกษา และมีคณะผู้ร่วมงานซึ่งประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ รับผิดชอบกิจกรรมนักศึกษาแต่ละด้าน ในวิจัยของประดับ นิลพังกา (ประดับ นิลพังกา 2523 : 128 - 148) ได้เสนอแนะว่า อาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมนักศึกษา บุคลากรทางด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญ ควรมีการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ โดยจัดให้มีการสัมมนาชี้แจงหลักการ วิธีการปฏิบัติงาน ตลอดจน ความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่าง ๆ และสอดคล้องกับผลการวิจัยของชานด์เลย์ (Shandley 1982 : 462) พบว่าผู้ให้คำปรึกษาด้านกิจกรรมนักศึกษาจะต้องมีความชำนาญในการ พัฒนาความเป็นผู้นำและ เป็นผู้ที่ยอกรักนักศึกษาต้องการ

8. การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าควรมีลักษณะดังนี้คือ วิทยาลัยจัดหน่วยงานที่รับผิดชอบและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาโดยตรง ภาควิชาต่าง ๆ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทในการสนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้แก่นักศึกษา วิทยาลัย กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน รูปแบบองค์การ นักศึกษาประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย นายกองกิจการ รองนายกองกิจการ เหนือหญิง เลขานุการ และคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามความเหมาะสม คณะกรรมการสภานักศึกษาประกอบด้วย ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการ และกรรมการ นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษา ได้มาจากการเลือกตั้งทั่วไป นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษา เป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติดี มีผลการเรียนดี นายกหรือ ประธานคณะกรรมการนักศึกษา เป็นผู้สรรหาคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้ ส่วนชมรมนักศึกษาประกอบด้วย ประธานชมรม รองประธานชมรม และกรรมการบริหารชมรม ประธานชมรม ได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกทั้งหมดของชมรม ประธานชมรมเป็นผู้สรรหาคณะ กรรมการดำเนินงานของชมรม เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้ และการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้ง การดำเนินงานของชมรมมีอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม

นักศึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษา แนะนำ โดยให้สมาชิกของชมรมเป็นผู้สรรหาเอง ลักษณะการจัดองค์การ สอดคล้องกับผลการสัมมนาผู้บริหารกิจการนิสิตนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย (ทบวงมหาวิทยาลัย 2521 : 95 - 97) ซึ่งสรุปผลการสัมมนาในเรื่องรูปแบบองค์การนักศึกษา ที่สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีขึ้นคือ รูปแบบองค์การนักศึกษาที่ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาและคณะกรรมการสภานักศึกษา และจากผลการวิจัยของพณี ปริษานนท์ และคณะ (พณี ปริษานนท์ และคณะ 2527 : 191) พบว่าชมรมกิจกรรมนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้คำปรึกษา และนักศึกษาเป็นผู้สรรหาอาจารย์ที่ปรึกษาเอง

9. การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าควรมีลักษณะดังนี้ คือ ควรรับฟังข้อคิดเห็น จากครู อาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา ผลการประเมินโครงการควรเก็บรักษาและนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์ ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ดีขึ้น การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องประเมินองค์ประกอบทุกเรื่องของการจัดกิจกรรมนักศึกษา บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการ การจัดกิจกรรมนักศึกษา และกำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามผลโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นระยะทุกครั้ง ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของสวัสดิ์ เรืองศรี (สวัสดิ์ เรืองศรี 2528 : 117-118) ที่ได้เสนอแนะว่า ควรมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมนักศึกษาทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดกิจกรรมนักศึกษาในครั้งต่อไป ส่วนวันนอร์ มะทา (วันนอร์ มะทา 2523 : 18) ได้กล่าวว่าการประเมินกิจกรรมนักศึกษา ควรจะประเมินจากบุคคลทุกกลุ่มที่มีส่วนรับรู้หรือร่วมในการจัดกิจกรรมนักศึกษา และมิลเลอร์ และคณะ (Miller and Others. 1966 : 594-650) ได้เสนอหลักการประเมินกิจกรรมนักศึกษาไว้ว่า การประเมินกิจกรรมนักศึกษาเป็นกระบวนการต่อเนื่องต้องกระทำเป็นระยะ ๆ ข้อมูลที่ได้จากการประเมินจะต้องนำมาจัดและวิเคราะห์ เพื่อหาข้อสรุปและจัดทำข้อเสนอแนะ

จากผลของการศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับรูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนแรก ผู้วิจัยได้ปรับปรุงและพัฒนาให้เป็นรูปแบบที่แท้จริงและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ดังได้อธิบายไว้ในหัวข้อรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์

ผู้วิจัยได้นำข้อมูลพื้นฐานจากการศึกษาค้นคว้าในขั้นตอนแรกมาสังเคราะห์กับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญที่ได้ศึกษาตามเทคนิคเดลฟายในขั้นตอนหลัง ทำให้ได้รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ซึ่งประกอบด้วยโครงสร้างเก้าด้าน คือ นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะในการจัดกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ดังมีสาระต่อไปนี้

1. นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีลักษณะดังนี้คือ การจัดกิจกรรมนักศึกษาเน้นการส่งเสริมด้านคุณธรรม ความมีน้ำใจ และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม วิทยาลัยสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ ความสมัครใจ และตามความสามารถของแต่ละบุคคล วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์มากยิ่งขึ้น การจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยถือว่าการพัฒนานักศึกษา ควบคู่ไปกับการเรียนการสอนในห้องเรียน ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา ทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพให้ถึงขีดสุด โดยสนับสนุนการกำหนดประเภทของกิจกรรมนักศึกษาอย่างกว้างขวาง และมีจำนวนมากพอที่จะต้องตอบสนองความสนใจของนักศึกษา วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งภายนอกและภายในวิทยาลัย และกิจกรรมนักศึกษามุ่งเน้นศิลปะการแสดง และส่งเสริมวัฒนธรรมประจำชาติ

2. วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีวัตถุประสงค์ดังนี้คือ เพื่อชำระรักษาและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อให้ศึกษานักศึกษานำลักษณะนิสัย มีวินัย มั่นใจ ตัดสินใจได้ด้วยตนเอง และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และการฝึกทักษะทางด้านศิลปะให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น เพื่อให้ศึกษาระดับชั้นในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา สังคม และเพื่อให้ศึกษานักศึกษานำศิลปะมาใช้ในการแสดงให้มีความชำนาญมากยิ่งขึ้น

3. ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีลักษณะดังนี้คือ กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นต้องไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคมและศีลธรรมอันดีงาม กิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากวิทยาลัย การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน กิจกรรมนักศึกษานั้นต้องเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาการ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะ ความรู้และประสบการณ์ให้แก่ นักศึกษา กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นเพื่อ เพิ่มพูนประสิทธิภาพของศิลปะการแสดง และกิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับสภาพการเรียน

4. ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีลักษณะดังนี้คือ กิจกรรมที่วิทยาลัยสนับสนุนเป็นกิจกรรมพัฒนาสติปัญญา ความรู้ ความสามารถของนักศึกษา ได้แก่ กิจกรรมทางด้านวิชาการ นาฏศิลป์และดนตรี กิจกรรมด้านวิชาการที่จัดขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา คือ การจัดแนะแนวทางด้านการศึกษาและอาชีพ กิจกรรมด้านวิชาการที่วิทยาลัยสนับสนุนคือ การจัดบรรยายทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และกิจกรรมด้านวิชาการที่ควรส่งเสริม คือการจัดนิทรรศการทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี

กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ ควรมีลักษณะดังนี้คือ กิจกรรมที่พัฒนาความเสียสละเพื่อสังคม คือ กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรจัดขึ้นคือการพัฒนาวิทยาลัย กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริมคือการแสดงนาฏศิลป์และดนตรีเพื่อการกุศล และกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรสนับสนุนคือการให้บริการแก่สังคมทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี

กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ควรมีลักษณะดังนี้คือ กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรส่งเสริมคือกิจกรรมด้านขนบธรรมเนียม ประเพณี เทศกาล และวันนักขัตฤกษ์ กิจกรรมเสริมสร้างความสนใจในศิลปวัฒนธรรมประจำชาติคือกิจกรรมพัฒนาศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรสนับสนุนคือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน

กิจกรรมด้านกีฬา ควรมีลักษณะดังนี้คือ กิจกรรมด้านกีฬาเป็นกิจกรรมที่พัฒนาบุคลิกภาพ ความพร้อมเพรียงของนักศึกษา และกิจกรรมด้านกีฬาที่ควรส่งเสริมคือการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพพลานามัยของนักศึกษา

5. การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีวิธีการดำเนินการดังนี้คือ การวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการร่วมมือกันระหว่างผู้บริหารฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมนักศึกษา และคณะกรรมการนักศึกษา และควรจัดทำปฏิทินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ตลอดปี วิทยาลัยกำหนดให้มีการเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติต่อวิทยาลัยทุกครั้ง วิทยาลัยจัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งประกอบด้วยนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางในการปฏิบัติ และความรู้ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยจัดให้มีการประชุมชี้แจง เสนอแนะแนวทางในการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งก่อนและระหว่างการดำเนินงาน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้การนิเทศ ดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษา ส่วนโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาทำหน้าที่ควบคุมให้การจัดกิจกรรม นักศึกษาอยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ วิทยาลัยจัดให้มีวัสดุและอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยมีวิทยาลัยและองค์กรนักศึกษาเป็นฝ่ายดูแลรักษาร่วมกัน และวิทยาลัย จัดให้มีสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้เพียงพอ เหมาะสม และเป็นสัดส่วน

6. งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีการดำเนินการดังนี้คือ การใช้จ่ายเงินต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินสำหรับกิจกรรมนักศึกษา โดยมีความประหยัดเป็นหลัก การพิจารณางบประมาณในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต้องคำนึงถึงความสำคัญและประโยชน์ที่นักศึกษา จะได้รับเป็นหลัก การขออนุมัติงบประมาณ ให้แต่ละองค์กรนักศึกษาเสนอโครงการการจัดกิจกรรม นักศึกษารวมทั้งรายละเอียดของงบประมาณ ต่อสภานักศึกษาเพื่อให้ความเห็นชอบต่อวิทยาลัยเพื่อ อนุมัติ ระเบียบการเงินกิจกรรมนักศึกษาควรยึดระเบียบการเงินของวิทยาลัยเป็นหลัก โดยวิทยาลัย เป็นฝ่ายดูแลรักษาและควบคุมการใช้จ่ายเงิน วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ร่วมกัน ระหว่างนักศึกษาภายในวิทยาลัย ส่วนการเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้มาจากเงินค่าบำรุง กิจกรรมนักศึกษา เงินที่นักศึกษาหาได้เองจากการจัดกิจกรรมนักศึกษา และเงินสนับสนุนกิจกรรม นักศึกษาที่ได้จากรัฐบาลหรือเอกชน

7. การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา ควรดำเนินการดังนี้คือ ผู้ที่ทำหน้าที่และรับผิดชอบ

เกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษา คือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจกรรม การปฏิบัติงานของบุคลากร เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นหน้าที่อย่างหนึ่ง บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ เสียสละ และอดทน วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้ชัดเจน วิทยาลัยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมศึกษาดำเนินการร่วมกับผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจกรรม อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้านกิจกรรมนักศึกษา และต้องนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา มาประกอบการพิจารณาความดีความชอบเช่นเดียวกับการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ

8. การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา ควรมีวิธีการจัดองค์การดังนี้คือ วิทยาลัยจัดหน่วยงานที่รับผิดชอบ และให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาโดยตรง ภาควิชาต่าง ๆ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทในการสนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้แก่นักศึกษา วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน รูปแบบองค์การนักศึกษาประกอบด้วย นายกองด์การ รองนายกองด์การ เหนือญิก เลขานุการ และกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามความเหมาะสม คณะกรรมการสภานักศึกษาประกอบด้วย ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการ และกรรมการ นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาได้มาจากการเลือกตั้งทั่วไป นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาเป็นผู้สรรหาคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้ ส่วนชมรมนักศึกษาประกอบด้วย ประธานชมรม รองประธานชมรม และกรรมการบริหารชมรม สำหรับประธานชมรมได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกทั้งหมดของชมรม ประธานชมรมเป็นผู้ที่สรรหาคณะกรรมการดำเนินงานของชมรม เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้ และการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้ง การดำเนินงานของชมรมมีอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษา แนะนำ โดยให้สมาชิกของชมรมเป็นผู้สรรหาเอง

9. การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีลักษณะดังนี้คือ ควรรับฟังข้อคิดเห็นจากครู อาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา ผลการประเมินโครงการควรเก็บรักษา

และนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ดีขึ้น การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องรายงานต่อผู้บริหาร การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องประเมินองค์ประกอบทุกเรื่องของการจัดกิจกรรมนักศึกษา บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา และกำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามผลโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา เป็นระยะทุกครั้ง

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ตามที่ผู้วิจัยได้เสนอสามารถแสดงเป็นภาพประกอบได้ ดังภาพประกอบ 7

ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัยเรื่องการสร้างรูปแบบกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ผู้วิจัยได้นำข้อมูลที่ได้จากการวิจัยครั้งนี้ทั้งหมดมาสังเคราะห์กับหลักวิชาการของกิจกรรมนักศึกษาเพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะ และเป็นแนวทางในการพัฒนากิจกรรมนักศึกษาให้เป็นกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประโยชน์แก่นักศึกษา วิทยาลัยนาฏศิลป์ และสังคมอย่างแท้จริง ดังต่อไปนี้

1. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา

1.1 นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยควรกำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้อย่างชัดเจน ให้สอดคล้องกับผลการวิจัยครั้งนี้ และสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของวิทยาลัย โดยกำหนดวิธีการที่จะทำให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างจริงจัง

1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยควรกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ชัดเจน โดยให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของวิทยาลัย และนโยบายการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อการดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้บรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

1.3 ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องตั้งอยู่บนรากฐานที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ ขอบข่ายจึงควรกำหนดไว้ให้กว้างขวางและมีความยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ต้องคำนึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัยแต่ละแห่งเป็นหลักในการดำเนินการ

1.4 ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยควรส่งเสริมและสนับสนุนประเภทของกิจกรรมนักศึกษาทุกด้าน โดยเฉพาะกิจกรรมการแสดงนาฏศิลป์ และดนตรี ทั้งใน ส่วนให้บริการแก่ชุมชน และส่วนที่ให้บริการแก่ส่วนราชการเป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงออกซึ่งความสนใจและความต้องการของนักศึกษาอย่างเต็มที่

1.5 การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีการวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาว การติดต่อประสานงานที่เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง การประชาสัมพันธ์ที่ตัวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบความเคลื่อนไหว และพร้อมที่จะปฏิบัติ

งานหรือสนับสนุนการดำเนินการจัดการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างจริงจัง

1.6 งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยควรจัดสรรงบประมาณจำนวนหนึ่งให้แก่การจัดกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งเป็นเงินที่วิทยาลัยได้มาจากการจัดการแสดงของวิทยาลัย และควรเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์บางอย่างที่วิทยาลัยมีอยู่ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

1.7 การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยควรจัดอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้แก่ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาให้ได้รับความรู้ มีความสามารถที่จะดำเนินการได้ และวิทยาลัยควรกำหนดให้มีตำแหน่งบุคลากรประจำเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาในด้านต่าง ๆ ไว้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

1.8 การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยควรจัดให้มีการประชุมชี้แจงเรื่องเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาแก่หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบกิจกรรมนักศึกษาก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อทำความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้มอบหมายงาน และควรจัดให้มีการอบรมให้ความรู้ด้านการจัดกิจกรรมนักศึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมนักศึกษาทุกองค์กร เพื่อให้การจัดกิจกรรมศึกษาดำเนินไปอย่างมีระบบและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

1.9 การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรประเมินตั้งแต่แผนงานโครงการ ความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน และผลที่จะได้รับ ก่อนที่จะอนุมัติโครงการ และหลังจากที่โครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ควรนำผลการประเมินทั้งก่อนและหลังรายงานให้ผู้บริหารได้รับทราบและประชาสัมพันธ์แก่ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาในส่วนที่ต้องแก้ไขครั้งต่อไป และเป็นกำลังใจในการปฏิบัติงานซึ่งได้ทำสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

2. ข้อเสนอแนะสำหรับกองศิลปศึกษา

เนื่องจากผู้บริหารวิทยาลัยนาฏศิลป์มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ กองศิลปศึกษาจึงควรจัดอบรมสัมมนาผู้บริหารกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้ทราบถึงนโยบายและวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในด้านกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งจะทำให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน

เสนออย่างถูกต้อง เป็นกิจกรรมเพื่อการพัฒนาให้นักศึกษาอย่างแท้จริง

3. ข้อเสนอแนะสำหรับการนำรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาไปใช้

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ที่ได้จากการวิจัยครั้งนี้ลักษณะกว้าง ๆ การนำไปใช้ต้องปรับให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ของแต่ละวิทยาลัย โดยเฉพาะด้าน ประเภทและลักษณะการจัดกิจกรรมนักศึกษาซึ่งวิทยาลัยแต่ละแห่งมีความแตกต่างกัน และต้องคำนึง ถึงความต้องการและความสนใจในการจัดกิจกรรมของนักศึกษา เพื่อให้การจัดกิจกรรมนักศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

จากการวิจัยเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ครั้งนี้ครอบคลุมเนื้อหา แก่ด้านคือ นโยบายการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์การจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายการจัด กิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา การจัด องค์การงานกิจกรรมนักศึกษา และการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา การศึกษาจึงเป็น ไปอย่างกว้าง ๆ มิได้ศึกษาลึกซึ้งถึงรายละเอียดในแต่ละด้าน ผู้วิจัยจึงเห็นว่าควรศึกษาค้นคว้ารูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์แต่ละด้านให้ละเอียดลึกซึ้งต่อไป

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กิติมา ปรีดีติติก ทฤษฎีการบริหารองค์การ ธารณาการพิมพ์ 2529, 423 หน้า
- เกษตรศาสตร์, มหาวิทยาลัย คู่มือการใช้บริการกองกิจการนิสิต โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตร
แห่งประเทศไทย 2530, 38 หน้า
- เกษม บุญอ่อน "เดลฟาย : เทคนิคในการวิจัย" คุรุปริทัศน์ 10 : 26-28 ตุลาคม 2522
- ชูศรี วงศ์รัตน์ สถิติเพื่อการวิจัย โรงพิมพ์นิยมกิจ 2525, 252 หน้า
- ปัญญาพงศ์ ชูชัย การศึกษากิจกรรมกีฬาของนิสิตศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรและมหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์ วิทยานิพนธ์ ศศ.บ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2525, 97 หน้า อัดสำเนา
- ติติก บุญเรืองรอด "การวิจัยอนาคตทางการศึกษา" วารสารการวิจัยเพื่อการพัฒนา
3 : 19-27 2530
- ทองเรียน อมรัชกุล การบริหารกิจการนิสิต ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ จงเจริญการพิมพ์ 2525,
153 หน้า
- เทอดศักดิ์ สถาปัตานนท์ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยกิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก ในทัศนะของอาจารย์และนิสิต วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก 2524, 188 หน้า อัดสำเนา
- ธีระ นทีวุฒิกุล การศึกษาความต้องการเข้าร่วมกิจกรรมนิสิตของนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร 2521, 60 หน้า อัดสำเนา
- นาฏศิลป์, วิทยาลัย คู่มือนักเรียน เรือนแก้วการพิมพ์ 2528, 73 หน้า
- _____ แผนงานและโครงการปีการศึกษา 2530 ม.ป.ท. 2530, 54 หน้า
- นิพนธ์ ศีร์วรรณ ความต้องการและอุปสรรคในการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของ
นักศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัย วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร 2527, 119 หน้า อัดสำเนา
- นิภา ศรีไพโรจน์ สถิติประยุกต์ทางการศึกษา โรงพิมพ์รุ่งเรืองธรรม 2524, 283 หน้า
- บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, วิทยาลัยครู คู่มือสำหรับนักศึกษาปีการศึกษา 2530 วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จ
เจ้าพระยา 2530, 137 หน้า

ประชุม รอดประเสริฐ การบริหารโครงการ เนติกุลการพิมพ์ 2529, 111 หน้า

_____ นโยบายและการวางแผน หลักการและทฤษฎี พิมพ์ครั้งที่ 2 เนติกุลการพิมพ์
2528, 372 หน้า

ประดับ นิลพงา ความคิดเห็นของอาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัยครู
ส่วนกลาง วิทยานิพนธ์ ค.ม. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2522, 170 หน้า

ประเทือง เพ็ชรรัตน์ "เทคนิคเดลฟาย" วารสารการวิจัยเพื่อการพัฒนา 3 : 38-43 2530

ประยูร ศรีประสาธน์ "เทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย" วารสารการศึกษาแห่งชาติ 4 : 49-60
เมษายน - พฤษภาคม 2523

่องพรพรรณ เกิดนิทกัษ์ และ มัลลริย์ อดุลย์วัฒนศิริ สิ่งแวดล้อมและสุขภาพจิตของนักศึกษาชั้นปีที่ 1
ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น รายงานการวิจัย กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการพลังงาน
2527, 153 หน้า อัดสำเนา

พยอม วงศ์สารศรี องค์การและการจัดการ ภาควิชาจิตวิทยาและการแนะแนว วิทยาลัยครูสวนดุสิต
2528, 218 หน้า

พาณิชย์ ปรีชานนท์ และคณะ รายงานการวิจัยกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือนอกหลักสูตรของนิสิตนักศึกษา
บริษัทวิมลอาร์ต ม.ป.ป., 236 หน้า

ไพโรจน์ นาคะสุวรรณ และ วันนอร์ มะทา กิจกรรมเสริมหลักสูตร อักษรบัณฑิต 2528, 294 หน้า

ภิญโญ สาร หลักบริหารการศึกษา วัฒนาพานิช 2516, 695 หน้า

มหาวิทยาลัย, ทบวง สรุปผลการสัมมนาผู้บริหารกิจการนิสิตนักศึกษา ครั้งที่ 1 กองวิชาการ
ทบวงมหาวิทยาลัย 2521, 125 หน้า

วชิรญา บัวศรี "กิจกรรมกับการพัฒนานิสิตนักศึกษา" ใน งานบุคลากรนิสิตนักศึกษากับการพัฒนา
เยาวชน วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา บรรณาธิการ ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2529, 122 หน้า

วัน เดชนิชัย การประเมินโครงการการศึกษาผู้ใหญ่แบบเบ็ดเสร็จขั้นพื้นฐานประเภทชั้นเรียนใน
เขตการศึกษา 2 ปริญญา กศ.ด. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร 2527,
432 หน้า อัดสำเนา

วันนอร์ มะทา "การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร" ใน กิจกรรมเสริมหลักสูตรทฤษฎีและปฏิบัติ
หน้า 18 โอเดียนสโตร์ 2523

วัลลภา เทนหัสติน ณ อยุรยา งานบุคลากรนิสิตนักศึกษา ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย 2528, 151 หน้า อัดสำเนา

ศิลาปรกร, มหาวิทยาลัย คู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษา ฝ่ายกิจการนักศึกษา 2529, 187 หน้า
อัดสำเนา

_____ แนวทางการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร ปีการศึกษา 2530

วีระศักดิ์ ศรีบุญยะ บรรณาธิการ สำนักงานฝ่ายกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร 2530,
315 หน้า

ศึกษาริการ, กระทรวง การวางแผนและการจัดการทางการศึกษา โรงพิมพ์ศาสนา 2526,
566 หน้า

_____ คู่มือการจัดกิจกรรมพิเศษสำหรับการศึกษาระดับสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย

จงเจริญการพิมพ์ 2520, 35 หน้า

สมพงษ์ เกษมสิน การบริหาร พิมพ์ครั้งที่ 8 ไทยวัฒนาพานิช 2526, 338 หน้า

สวัสดิ์ เรืองศรี การบริหารกิจการนักศึกษาในทัศนะของผู้บริหาร อาจารย์และนักศึกษากลุ่มวิทยาลัยครู
ภาคตะวันออกเฉียงใต้ ปรินญาพิมพ์ กศ.ม. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร 2528, 145 หน้า
อัดสำเนา

สาคร ผลกล้วย ทัศนะของอาจารย์และนิสิตต่อกิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขต
พลศึกษา ปรินญาพิมพ์ กศ.ม. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร 2527, 106 หน้า
อัดสำเนา

สายัณห์ บูรณไทย การเปรียบเทียบทัศนคติของผู้บริหาร อาจารย์และนักศึกษาที่มีต่อองค์การนักศึกษา
ในสถาบันอุดมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ ปรินญาพิมพ์ กศ.ม. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2521, 118 หน้า อัดสำเนา

สำเนาวิ ขจรศิลป์ หลักการกิจการนักศึกษา กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2525,
102 หน้า อัดสำเนา

สุทธิชัย เลียงชเขต "นโยบายการพัฒนาเยาวชนในอุดมศึกษา" ใน งานบุคลากรนิสิตนักศึกษากับการพัฒนาเยาวชน วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา บรรณาธิการ ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2529

Boland, Paul A. "Student Activities," in Handbook of College and University Adiministation : Academic. New York, McGraw Hill Book Company, 1970, 295 p.

Frederick, Robert W. The Third Curricular : Student Activities in American Education. New York, Appleton Century Crofts, 1959. 454 p.

Harrold, Roger Davis. "The Control of Student Extra-Curricular Life in American Higher Education," Dissertation Abstracts. 27 : 2782 - A, February, 1967.

Helmer, Olaf. The Delphi Method for Systematizing Judgement about the Future. Los Angeles, Institute of Government and Public Affairs, University of California, 1966, 12 p.

Herbert, Stroup Toward. The Philosophy of Student Activities. Minneapolis, University of Minneapolis Press, 1965. 202 p.

Jamias, Camelo J. "Student Extra-Curriculum Activities and Public Relations," in Student Problem in Southeast Asian University. University of Malaya, 1969, 58 p.

Kalish, R.A. and G.J. Bertes. "A Survey of Student Attitudes towards Campus Activities at University of Hawaii," The Personnel and Guidance Journal. 39 : 292-299, December, 1960.

Kohtbantau, Sunthorn. Adult Education in Thailand : Need Assessment. Doctor's Thesis, The University of Oregon, 1978, 175 p.

Miller, Franklin A. and others. Planning Student Activities. New Jersey, Prentice-Hall, 1966, 650 p.

Neil, William F. "The Student Activities Sponser," School Activities
p.3-4, April, 1968.

Pill, Turi. "The Delphi Method : Substance, Content, a Critique and an
Annotated Bibliography." Socio-Economic Planning Science. 5 : 57-71,
1971.

Shandley, Thomas C. "The Student Organization Development Network,"
Journal of College Student Personnel. 23 : 462, September, 1982.

ពាក្យស្នើសុំ

ภาคผนวก ก

หนังสือนำและแบบสอบถามรอบที่หนึ่ง

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

23 มีนาคม 2531

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน

ด้วยกระผม นายสมศักดิ์ สร้อยระย้า นิสิตปริญญาโท สาขาการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร สิ้นสิริ เป็นประธานกรรมการ และ ดร.สุพรรณ ตั้งสมวรพงษ์ เป็นกรรมการ

การวิจัยครั้งนี้ กระผมใช้เทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย (Delphi Technique) ซึ่งเป็นวิธีวิจัยที่ต้องอาศัยข้อมูลจากความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ท่านละไม่เกิน 3 รอบ เพื่อให้ท่านได้แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระโดยไม่มีข้อจำกัด ผลของการวิจัยในครั้งนี้ นอกจากใช้เป็นวิทยานิพนธ์แล้ว ยังเป็นประโยชน์ต่อการจัดรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์เป็นอย่างยิ่ง ผู้วิจัยเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในเรื่องที่จะวิจัยครั้งนี้ กระผมจึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดตอบแบบสอบถาม เพื่อจะนำไปใช้เป็นข้อมูลอันเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับการวิจัยเรื่องนี้

กระผมหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ สร้อยระย้า)

ผู้วิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์

แบบสอบถามฉบับนี้ใช้ถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ตามเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย รอบที่หนึ่ง

คำชี้แจง

แบบสอบถามในรอบที่หนึ่ง เป็นการถามความคิดเห็นของท่านอย่างกว้าง ๆ เพื่อนำไปใช้เป็นเนื้อหาสาระในการจัดทำแบบสอบถามเพื่อใช้สอบถามในรอบต่อไป

เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญทุกท่านได้เข้าใจข้อมูลเบื้องต้นสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจให้คำตอบ ผู้วิจัยได้จัดทำสรุปข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยนาฏศิลป์ และสภาพปัญหาที่ควรทราบ จึงขอได้โปรดอ่านบทสรุปเสียก่อนแล้วจึงตอบคำถามในตอนต่อไป

บทสรุป

1. นโยบาย

นโยบายการศึกษาของวิทยาลัยนาฏศิลป์ ส่งเสริมประสบการณ์วิชาชีพทางนาฏศิลป์ ดนตรี ให้ลึกซึ้งกว้างขวางพอที่จะไปประกอบอาชีพได้ ส่งเสริมการเรียนให้เกิดความงอกงามทางสติปัญญา เพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการศึกษาในระดับสูงขึ้นไป ส่งเสริมกิจกรรมวิชาการและการแสดง ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย ให้บริการทางสังคมและชุมชน และส่งเสริมให้นักศึกษามีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ลักษณะนิสัยของนักศึกษาให้อยู่ในระเบียบวินัย มีจรรยาบรรณทางสังคมและวัฒนธรรม มีความรัก ความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา ตลอดจนสนับสนุนให้ดำรงรักษาเอกลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรมอันเป็นมรดกสมบัติล้ำค่าของชาติให้ถาวรสืบไป

2. ลักษณะนักศึกษา

คุณลักษณะด้านต่าง ๆ ของนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ประกอบด้วยด้านศิลปนิสัย เป็นผู้มีความรักในวิชาศิลปะ มีความสนใจ ความต้องการเรียนรู้ในวิชาศิลปะ ด้านความอดทน สามารถต่อสู้

กับอุปสรรคต่าง ๆ มีความเพียรพยายามในการแสวงหาความรู้และฝึกฝนด้วยตนเอง ด้านอนุรักษนิยม มีความมั่นคงต่อความเชื่อทางขนบธรรมเนียมประเพณี เห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม สนับสนุนมรดกของชาติ ด้านสังคม สามารถเข้ากับผู้อื่นได้ดี มีความเป็นกันเอง ชอบทำงานเป็นกลุ่ม ด้านควบคุมอารมณ์ มีความสำรวม ไม่เคร่งเครียด ไม่วิตกกังวล เปลี่ยนแปลงแนวความคิดได้ ด้านความเชื่อมั่นตนเอง สามารถตัดสินใจได้ด้วยตนเอง ด้านการเข้าใจความรู้สึกของผู้อื่น รู้จักให้อภัยผู้อื่น ชอบช่วยเหลือผู้อื่น และตรงต่อเวลา

3. โครงสร้างด้านกายภาพ

กรมศิลปากร กระทรวงศึกษาธิการ มีวิทยาลัยนาฏศิลป์ทั่วประเทศรวม 10 แห่ง มีหน้าที่ให้การศึกษาด้านวิชาสามัญและวิชาศิลปะ เพื่อผลิตครูทางด้านนาฏศิลป์และดนตรีระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงจนถึงระดับปริญญาตรี แต่ละวิทยาลัยจะมีจำนวนนักศึกษาตั้งแต่ 50 ถึง 250 คน ในปีการศึกษา 2530 มีนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระดับปริญญาตรีรวมทั้งหมด 940 คน

4. โครงสร้างด้านการบริหาร

วิทยาลัยนาฏศิลป์ มีผู้บริหารสูงสุดในวิทยาลัย คือ ผู้อำนวยการวิทยาลัย มีผู้ช่วยผู้อำนวยการสามฝ่ายรับผิดชอบบริหารงานของวิทยาลัย ได้แก่ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่กำหนดแผนงานและโครงการ อำนวยการความสะดวกในการปฏิบัติงาน ฝ่ายที่กำกับดูแลทางด้านวิชาการคือผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ส่งเสริมและสนับสนุนทางด้านวิชาการให้ก้าวหน้าอยู่เสมอและด้านกิจกรรมการแสดงของวิทยาลัยมีผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการปกครองและกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ ตลอดจนอำนวยการความสะดวกด้านบริการให้แก่นักศึกษา

5. โครงสร้างการจัดกิจกรรมนักศึกษา

วิทยาลัยนาฏศิลป์ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจกรรมเป็นผู้รับผิดชอบและส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ดำเนินการโดยหน่วยงานของวิทยาลัยซึ่งจัดขึ้นเพื่อเป็นการเสริมหลักสูตร และดำเนินการโดยองค์การนักศึกษาซึ่งจัดขึ้นเพื่อสนองความต้องการของนักศึกษา องค์การนักศึกษประกอบด้วยคณะกรรมการบริหาร องค์การนักศึกษาและคณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษามีหน้าที่ในการดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางและความคุมดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาของชมรมต่าง ๆ

ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การนักศึกษา คณะกรรมการสภานักศึกษามีหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อนโยบาย โครงการ และงบประมาณขององค์การนักศึกษาและการจัดกิจกรรมนักศึกษาของชมรมต่าง ๆ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาทุกครั้ง

6. ปัญหาและอุปสรรคการจัดกิจกรรมนักศึกษา

การจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์มีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญหลายประการ เช่น วิทยาลัยนาฏศิลป์ขาดนโยบายและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนในการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่จะพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ด้านสติปัญญา ร่างกาย สังคม อารมณ์และจิตใจ การจัดกิจกรรมที่นักศึกษาจัดขึ้นขาดความสนใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาจากนักศึกษาและอาจารย์ สถานภาพขององค์การนักศึกษาและสภานักศึกษา ตลอดจนชมรมต่าง ๆ ยังไม่เป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานและบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ของวิทยาลัยอย่างแท้จริง คณะกรรมการการจัดกิจกรรมนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ระเบียบและข้อบังคับการจัดกิจกรรมศึกษากำหนดไว้ไม่ชัดเจน ทำให้เกิดความสับสนในการปฏิบัติงาน วิทยาลัยขาดแคลนบุคลากรและสถานที่ที่จัดให้เป็นสำนักงานขององค์การนักศึกษาและชมรมต่าง ๆ การบริหารกิจกรรมนักศึกษาขาดการวางแผน การจัดหน่วยงาน การประสานงาน การประเมินผลและการประชาสัมพันธ์ที่ดี เป็นต้น

แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ รอบที่หนึ่ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ตามเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย

คำชี้แจง

แบบสอบถามในรอบที่หนึ่งนี้เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่าห้าระดับ เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาถึงความเห็นประมาณค่าความเหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ ของแต่ละด้าน ตามความหมายดังนี้

- 5 หมายถึง เหมาะสมอย่างยิ่ง
- 4 หมายถึง เหมาะสมมาก
- 3 หมายถึง เหมาะสมปานกลาง
- 2 หมายถึง เหมาะสมน้อย
- 1 หมายถึง ไม่เหมาะสม

ความเหมาะสมในที่นี้ หมายถึง ความเหมาะสมที่มีต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ความคิดเห็นดังกล่าวอาจไม่เป็นไปตามหลักวิชาหรือไม่เหมาะสมกับหน่วยงานอื่น สาเหตุสำคัญที่เป็นประเด็นคำถามส่วนใหญ่ไม่เกี่ยวกับหลักวิชา จึงต้องใช้ดุลยพินิจของผู้เชี่ยวชาญ ส่วนเรื่องที่เป็นปัญหาแต่มีหลักวิชารองรับอยู่แล้วมีได้นำมาสอบถาม

วิธีตอบแบบสอบถาม ให้ท่านกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องค่าความเหมาะสมที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน เพื่อให้การวิจัยได้ผลที่สมบูรณ์มากที่สุด ขอได้โปรดตอบให้ครบทุกข้อจะเป็นพระคุณอย่างยิ่ง

คำถาม

การจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ มีประเด็นสำคัญที่ควรคำนึงถึงด้านต่าง ๆ คือ นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจับบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา

การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ในแต่ละ
ประเด็นคำถามต่อไปนี้ ท่านเห็นว่ามีเหมาะสมระดับใด

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
	<u>นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>						
1.	นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้ การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นการพัฒนา นักศึกษาควบคู่ไปกับการเรียนการสอนในห้องเรียน.....						
2.	วิทยาลัยสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมตามความสนใจ ความสมัครใจ และความ สามารถของแต่ละบุคคล.....						
3.	วิทยาลัยสนับสนุนและกำหนดประเภทของกิจกรรม นักศึกษาอย่างกว้างขวาง และมีจำนวนมากพอที่จะ ตอบสนองความสนใจของนักศึกษา.....						
4.	วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา ทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ และศักยภาพให้ถึงขีดสุด.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
5.	กิจกรรมนักศึกษา เน้นการส่งเสริมด้านคุณธรรม ความมีน้ำใจ และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม.....						
6.	กิจกรรมศึกษามุ่งเน้นศิลปะการแสดง และ ส่งเสริมวัฒนธรรมประจำชาติ.....						
7.	วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรม นักศึกษา เพื่อให้นักศึกษา ได้มีประสบการณ์มาก ยิ่งขึ้น เพียงพอแก่การ เป็นศิลปินและผู้สอนศิลปะ.....						
8.	วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษา ทั้งภายนอกและภายในวิทยาลัย.....						
	<u>วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>						
	วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมี ลักษณะดังนี้						
1.	เพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม.....						
2.	เพื่อธำรงรักษาและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย.....						
3.	เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และการ ฝึกทักษะทางด้านศิลปะให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
4.	เพื่อให้ นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์.....						
5.	เพื่อให้ นักศึกษาตระหนักในบทบาท หน้าที่ ความ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม.....						
6.	เพื่อให้ นักศึกษานำพหุลักษณะนิสัย มีวินัย มั่นใจ และตัดสินใจได้ด้วยตนเอง.....						
7.	เพื่อให้ นักศึกษานำพหุศิลป์เข้ารับการแสดงผลให้มี ความชำนาญมากยิ่งขึ้น.....						
<u>ขอช่วยการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>							
ขอช่วยของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะ							
ดังนี้							
1.	กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ให้แก่ นักศึกษา.....						
2.	กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเกี่ยวข้องกับวิชาการ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และ บำเพ็ญประโยชน์.....						
3.	กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับ สภาพการเรียน.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
4.	กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของศิลปะการแสดง.....						
5.	กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นต้องไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคมและศีลธรรมอันดีงาม.....						
6.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากวิทยาลัย.....						
7.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาจะต้องมีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน.....						
	<u>ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>						
	ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้						
1.	กิจกรรมที่วิทยาลัยควรสนับสนุนเป็นกิจกรรมพัฒนาสติปัญญา ความรู้ ความสามารถของนักศึกษา ได้แก่ กิจกรรมทางด้านวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี.....						
2.	กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรส่งเสริมคือ การจัดนิทรรศการทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
3.	กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรสนับสนุนคือ การจัด บรรยายทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรีโดย ผู้ทรงคุณวุฒิ.....						
4.	กิจกรรมด้านวิชาการที่จัดขึ้นเพื่อ เป็นประโยชน์ ต่อนักศึกษาคือ การจัดแนะแนวทางด้านการศึกษา และอาชีพ.....						
5.	กิจกรรมด้านกีฬา เป็นกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ และความพร้อมเพรียงของนักศึกษา.....						
6.	กิจกรรมด้านกีฬาที่ควรส่งเสริมคือ การจัดกีฬา เพื่อสุขภาพพลานามัยของนักศึกษา.....						
7.	กิจกรรมที่พัฒนาความเสียสละ เพื่อสังคม ได้แก่ กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์.....						
8.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริม คือ การแสดงนาฏศิลป์และดนตรี เพื่อการกุศล.....						
9.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรสนับสนุน คือ ให้บริการแก่สังคม ทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี.....						
10.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรจัดขึ้น คือ การพัฒนาบริเวณวิทยาลัย.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
11.	กิจกรรมที่เสริมสร้างความสนใจในศิลปวัฒนธรรม ประจำชาติ คือ กิจกรรมพัฒนาศิลปวัฒนธรรม.....						
12.	กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรส่งเสริม คือ กิจกรรมด้านขนบธรรมเนียมประเพณี เทศกาล และวันนักขัตฤกษ์.....						
13.	กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรสนับสนุน คือ การจัดการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน.....						
	<u>การดำเนินการจัดการกิจกรรมนักศึกษา</u>						
	การดำเนินการจัดการกิจกรรมนักศึกษา						
	ควรมีลักษณะดังนี้						
1.	วิทยาลัยกำหนดให้มีการเสนอโครงการการจัด กิจกรรมนักศึกษา เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ ต่อวิทยาลัยทุกครั้ง.....						
2.	โครงการจัดการกิจกรรมนักศึกษาที่ได้รับการ พิจารณาอนุมัติต้องได้รับความเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
3.	การวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการร่วมมือกันระหว่างผู้บริหารฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา และคณะกรรมการนักศึกษา.....						
4.	ควรจัดทำปฏิทินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาตลอดปี.....						
5.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้การนิเทศดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....						
6.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาทำหน้าที่ควบคุมให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาอยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้.....						
7.	วิทยาลัยจัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วยนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางในการปฏิบัติ และความรู้ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....						
8.	วิทยาลัยจัดให้มีการประชุมชี้แจง เสนอแนะแนวทางในการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งก่อนและระหว่างการดำเนินงาน.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
9.	วิทยาลัยจัดให้มีวัสดุและอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรม นักศึกษาส่วนกลาง โดยมีวิทยาลัยและองค์กรนักศึกษา เป็นฝ่ายดูแลรักษาร่วมกัน.....						
10.	วิทยาลัยจัดให้มีสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษา ไว้อย่างเพียงพอ เหมาะสม และเป็นสัดส่วน.....						
	<u>งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>						
	งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีลักษณะดังนี้						
1.	การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้มาจากเงิน ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา.....						
2.	เงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาที่ได้จากรัฐบาล หรือเอกชน.....						
3.	เงินที่นักศึกษาหาได้เองจากการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....						
4.	การใช้จ่ายเงินจะต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงิน สำหรับกิจกรรมนักศึกษา และมีความประหยัดเป็นหลัก.....						
5.	การพิจารณางบประมาณในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต้องคำนึงถึงความสำคัญและประโยชน์ที่นักศึกษาจะ ได้รับเป็นหลัก.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
6.	การขออนุมัติงบประมาณ ให้แต่ละองค์กรนักศึกษา เสนอ โครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา รวมทั้ง รายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษา เพื่อให้ ความเห็นชอบต่อวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ.....						
7.	ระเบียบการเงินกิจกรรมนักศึกษาควรมีระเบียบ การเงินของวิทยาลัยเป็นหลัก โดยวิทยาลัยเป็น ฝ่ายดูแล.....						
8.	วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ร่วมกัน ระหว่างนักศึกษาภายในวิทยาลัย.....						
	<u>การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา</u> การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาควรมี ลักษณะดังนี้						
1.	ผู้ที่ทำหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหาร กิจกรรมนักศึกษาคือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง และกิจกรรม.....						
2.	วิทยาลัยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรม นักศึกษาดำเนินการร่วมกับ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ปกครองและกิจกรรม.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
3.	การปฏิบัติงานของบุคลากร เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม นักศึกษาถือว่าเป็นงานในหน้าที่อย่างหนึ่ง.....						
4.	นำผลการปฏิบัติงานของบุคลากร เกี่ยวกับการจัด กิจกรรมนักศึกษามาประกอบการพิจารณาความดี ความชอบ เช่นเดียวกับการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ.....						
5.	บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ที่มี ความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้าน กิจกรรมนักศึกษา.....						
6.	บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ที่มี ความรับผิดชอบ เสียสละ และอดทน.....						
7.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษา เป็นอย่างดี.....						
8.	วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา ให้ชัดเจน.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
	<p><u>การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา</u></p> <p>การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะ ดังนี้</p>						
1.	วิทยาลัยจัดหน่วยงานที่รับผิดชอบและให้การ สนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาโดยตรง.....						
2.	วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของหน่วยงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน.....						
3.	ภาควิชาต่าง ๆ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทใน การสนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ แก่นักศึกษา.....						
4.	รูปแบบองค์การนักศึกษาประกอบด้วยคณะกรรมการ บริหารและคณะกรรมการสภานักศึกษา.....						
5.	คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย นายกองกิจการ รองนายกองกิจการ เหนรัญญิก เลขานุการ และ กรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามความเหมาะสม.....						
6.	คณะกรรมการสภานักศึกษาประกอบด้วย ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการ และกรรมการ.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
7.	นายกหรือประธานคณะกรรมการ เป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติดี และมีผลการเรียนดี.....						
8.	นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาได้มาจากการเลือกตั้งทั่วไป.....						
9.	นายกหรือประธานคณะกรรมการ นักศึกษาเป็นผู้สรรหาคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้.....						
10.	ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วย ประธานชมรม รองประธานชมรม และกรรมการบริหารชมรม.....						
11.	ประธานชมรมได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกทั้งหมดของชมรม.....						
12.	ประธานชมรมเป็นผู้สรรหาคณะกรรมการดำเนินงานของชมรม เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้.....						
13.	การดำเนินงานของชมรมมีอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ โดยให้สมาชิกของชมรมเป็นผู้สรรหาเอง.....						
14.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้ง.....						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1	
	<u>การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>						
	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา						
	ควรมีลักษณะดังนี้						
1.	กำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามผลโครงการ การจัดกิจกรรมนักศึกษา เป็นระยะทุกครั้ง.....						
2.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้อง รายงานต่อผู้บริหาร.....						
3.	ผลการประเมินโครงการควรเก็บรักษา และนำมา ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรม นักศึกษา ให้ดีขึ้น.....						
4.	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายมีส่วน ร่วมในการประเมินโครงการการจัดกิจกรรม นักศึกษา.....						
5.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้อง ประเมินองค์ประกอบทุกเรื่องของการจัดกิจกรรม นักศึกษา.....						
6.	ควรรับฟังข้อคิดเห็นจากครู อาจารย์ และผู้ที่ เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา.....						

จบแบบสอบถามเพียงเท่านี้

ขอขอบพระคุณ

ภาคผนวก ข

หนังสือแนะนำและแบบสอบถามรอบที่สอง

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

8 มิถุนายน 2531

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามรอบที่สอง

เรียน

ตามที่กระผม นายสมศักดิ์ สร้อยระย้า นิสิตปริญญาโท สาขาการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้รับความอนุเคราะห์เป็นอย่างดีจากท่านในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ในรอบที่หนึ่งนั้น กระผมขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้ และกระผมขอความกรุณาได้โปรดตอบแบบสอบถามในรอบที่สอง ซึ่งกระผมได้จัดทำคำชี้แจงไว้ในตัวแบบสอบถาม เพื่อจะนำไปวิเคราะห์และแปลผลต่อไป

กระผมหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ สร้อยระย้า)

แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้เป็นข้อมูลในการพัฒนารูปแบบการจัด
กิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ ตามเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย รอบที่สอง

คำชี้แจง

แบบสอบถามในรอบที่สองนี้เป็นผลการวิเคราะห์คำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่ได้ตอบไปใน
รอบที่หนึ่ง ในรอบนี้ได้แสดงให้เห็นคำตอบของกลุ่มและคำตอบของท่านว่ามีความสอดคล้องกันมาก
น้อยเพียงใด เพื่อที่ว่าท่านจะได้พิจารณาพบทวนคำตอบของท่านอีกครั้งหนึ่งว่าควรเปลี่ยนแปลงหรือ
ไม่อย่างไร

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่

1. ค่ามัธยฐาน (Median) หมายถึง ค่ากลางของคำตอบทั้งหมดในแต่ละข้อซึ่งได้แสดง
ค่ามัธยฐานไว้ในช่องค่าความเหมาะสมด้วยเครื่องหมายดอกจัน (*) เมื่อเครื่องหมายดอกจันตกอยู่
ในช่องค่าความเหมาะสมเท่าใดก็หมายความว่าค่ากลางของคำตอบในข้อนั้นอยู่ที่ความเหมาะสมเท่า
นั้นและถือว่าความเหมาะสมเท่านั้นเป็นคำตอบของกลุ่ม เช่น เครื่องหมายดอกจันตกอยู่ที่ช่องความ
เหมาะสม 4 หมายความว่าในข้อนั้นค่ากลางของคำตอบเท่ากับ 4 และถือว่าค่าความเหมาะสม 4
เป็นคำตอบของกลุ่ม

2. ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ (Interquartile Range) ย่อ I.R. เป็นค่าแสดง
การกระจายของคำตอบ มีความหมายดังนี้

ข้อใด I.R. มีค่ามาก แสดงว่าข้อนั้นคำตอบกระจายมาก หรือผู้ตอบมีความเห็นสอดคล้องกันน้อย

ข้อใด I.R. มีค่าน้อย แสดงว่าข้อนั้นคำตอบกระจายน้อย หรือผู้ตอบมีความเห็นสอดคล้องกันมาก

ค่า I.R. นี้แสดงไว้ทางด้านขวาของช่องค่าความเหมาะสม เพื่อให้ท่านได้พิจารณา
ว่าข้อนั้นผู้ตอบมีความเห็นสอดคล้องกันมากน้อยเพียงใด

วิธีตอบแบบสอบถาม

1. ให้ท่านตรวจดูในแต่ละข้อว่าคำตอบเดิมของท่าน (แสดงไว้ด้วยเครื่องหมาย ✓) กับคำตอบของกลุ่ม (แสดงไว้ด้วยเครื่องหมาย *) อยู่ในช่องค่าความเหมาะสมช่องเดียวกันหรือห่างกันกี่ช่อง

2. ถ้าเครื่องหมาย ✓ กับเครื่องหมาย * อยู่ในช่องเดียวกัน หมายความว่าคำตอบของท่านตรงกับคำตอบของกลุ่มหรือของท่านมีความคิดเห็นสอดคล้องกับกลุ่ม ถือว่าดีแล้ว ท่านไม่ต้องทำอะไรในข้อนี้

3. ถ้าเครื่องหมาย ✓ กับเครื่องหมาย * อยู่ห่างกัน 1 ช่อง เช่น เครื่องหมาย * อยู่ที่ช่องค่าความเหมาะสม 3 และ เครื่องหมาย ✓ อยู่ที่ช่องค่าความเหมาะสม 4 หรือ 2 หมายความว่าคำตอบของท่านใกล้เคียงกับคำตอบของกลุ่มหรือท่านมีความคิดเห็นค่อนข้างสอดคล้องกับกลุ่ม ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ดี ถ้าท่านเห็นว่าคำตอบของท่านเหมาะสมแล้ว ท่านก็ไม่ต้องทำอะไรในข้อนี้ แต่ถ้าท่านพิจารณาเห็นว่าควรตอบให้สอดคล้องกับกลุ่มมากขึ้นอีก ท่านก็ขีดเครื่องหมาย X ทับเครื่องหมายแล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ใหม่ในช่องเดียวกันกับ * ก็ได้

4. ถ้าเครื่องหมาย ✓ กับเครื่องหมาย * อยู่ห่างกัน 2 ช่อง เช่น เครื่องหมาย * อยู่ที่ช่องค่าความเหมาะสม 4 และ เครื่องหมาย ✓ อยู่ที่ช่องค่าความเหมาะสม 2 หรือ 1 หมายความว่าคำตอบของท่านแตกต่างจากกลุ่ม กรณีนี้ขอให้ท่านพิจารณาทบทวนดูว่าท่านเห็นด้วยกับคำตอบของกลุ่มหรือไม่ ถ้าท่านเห็นด้วยให้ขีดเครื่องหมาย X ทับเครื่องหมาย ✓ แล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ใหม่ให้ใกล้เคียงหรือตรงกับคำตอบของกลุ่มก็ได้ตามดุลยพินิจของท่าน แต่ถ้าท่านไม่เห็นด้วยกับกลุ่มหรือยืนยันในคำตอบเดิมของท่านขอได้โปรดอธิบายเหตุผลที่เป็นเช่นนั้นในช่องความคิดเห็นอื่น ๆ ด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
	<u>นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>							
	นโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้							
1.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นการพัฒนา นักศึกษาควบคู่ไปกับการเรียนการสอนในห้องเรียน.....	*					1.05	.....
2.	วิทยาลัยสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมตามความสนใจ ความสมัครใจ และความ สามารถของแต่ละบุคคล.....	*					1.05	.....
3.	วิทยาลัยสนับสนุนและกำหนดประเภทของกิจกรรม นักศึกษาอย่างกว้างขวาง และมีจำนวนมากพอที่จะ ตอบสนองความสนใจของนักศึกษา.....	*					1.57	.....
4.	วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา ทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ และศักยภาพให้ถึงขีดสุด.....	*					1.11	.....
5.	กิจกรรมนักศึกษาเน้นการส่งเสริมด้านคุณธรรม ความมีน้ำใจ และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม.....	*					0.71	.....
6.	กิจกรรมศึกษามุ่งเน้นศิลปะการแสดง และ ส่งเสริมวัฒนธรรมประจำชาติ.....	*					1.54	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
7.	วิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษา ได้มีประสบการณ์มากยิ่งขึ้น เพียงพอแก่การ เป็นศิลปินและผู้สอนศิลปะ.....	*					1.21	.....
8.	วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษา ทั้งภายนอกและภายในวิทยาลัย.....	*					1.21	.....
	<u>วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>							
	วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้							
1.	เพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม.....	*					0.88	.....
2.	เพื่อธำรงรักษาและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย.....	*					0.63	.....
3.	เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และการฝึกทักษะทางด้านศิลปะ ให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น.....	*					0.71	.....
4.	เพื่อให้ นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์.....	*					0.63	.....
5.	เพื่อให้ นักศึกษาตระหนักในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม.....	*					0.71	.....
6.	เพื่อให้ นักศึกษาพัฒนาลักษณะนิสัย มีวินัย มั่นใจ และตัดสินใจได้ด้วยตนเอง.....	*					0.63	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความ คิดเห็น
		5	4	3	2	1		
7.	เพื่อให้ศึกษานักพัฒนาศิลปาชีพการแสดงให้มี ความชำนาญมากยิ่งขึ้น.....	*					1.37	.....
	<u>ขอช่วยการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>							
	ขอช่วยของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะ ดังนี้							
1.	กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา.....	*					0.73	.....
2.	กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเกี่ยวข้องกับวิชาการ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และ บำเพ็ญประโยชน์.....	*					0.65	.....
3.	กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับ สภาพการเรียน.....	*					1.06	.....
4.	กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ ของศิลปะการแสดง.....	*					0.88	.....
5.	กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นต้องไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคมและศีลธรรมอันดีงาม.....	*					0.56	.....
6.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากวิทยาลัย.....	*					0.56	.....

ชื่อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
7.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาจะต้องมีคณะกรรมการดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน.....	*					0.56	
	<u>ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>							
	ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้							
1.	กิจกรรมที่วิทยาลัยควรสนับสนุนเป็นกิจกรรมพัฒนาสติปัญญา ความรู้ ความสามารถของนักศึกษา ได้แก่ กิจกรรมทางด้านวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี.....	*					0.84	
2.	กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรส่งเสริมคือ การจัดนิทรรศการทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรี.....	*					1.03	
3.	กิจกรรมด้านวิชาการที่ควรสนับสนุนคือ การจัดบรรยายทางวิชาการ นาฏศิลป์ และดนตรีโดยผู้ทรงคุณวุฒิ.....	*					0.84	
4.	กิจกรรมด้านวิชาการที่จัดขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาคือ การจัดแนะแนวทางการศึกษาและอาชีพ.....	*					0.71	

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I. R.	ความ คิดเห็น
		5	4	3	2	1		
5.	กิจกรรมด้านกีฬา เป็นกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ และความพร้อมเพรียงของนักศึกษา.....	*					0.93	.....
6.	กิจกรรมด้านกีฬาที่ควรส่งเสริมคือ การจัดกีฬา เพื่อสุขภาพพลานามัยของนักศึกษา.....	*					0.93	.....
7.	กิจกรรมที่พัฒนาความเสียสละเพื่อสังคม ได้แก่ กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์.....	*					0.88	.....
8.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริม คือ การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีเพื่อการกุศล.....	*					1.00	.....
9.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรสนับสนุน คือ ให้บริการแก่สังคม ทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี.....	*					1.00	.....
10.	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรจัดขึ้น คือ การพัฒนาบริเวณวิทยาลัย.....	*					0.97	.....
11.	กิจกรรมที่เสริมสร้างความสนใจในศิลปวัฒนธรรม ประจำชาติ คือ กิจกรรมพัฒนาศิลปวัฒนธรรม.....	*					0.93	.....
12.	กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรส่งเสริม คือ กิจกรรมด้านขนบธรรมเนียมประเพณี เทศกาล และวันนักขัตฤกษ์.....	*					0.84	.....
13.	กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรสนับสนุน คือ การจัดการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน.....	*					1.00	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
	การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา							
	การดำเนินการการจัดกิจกรรมนักศึกษา							
	ควรมีลักษณะดังนี้							
1.	วิทยาลัยกำหนดให้มีการเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติต่อวิทยาลัยทุกครั้ง.....	*					0.71	.....
2.	โครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา.....	*					0.88	.....
3.	การวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการร่วมมือกันระหว่างผู้บริหารฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา และคณะกรรมการนักศึกษา.....	*					0.75	.....
4.	ควรจัดทำปฏิทินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาตลอดปี.....	*					0.63	.....
5.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้การนิเทศดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....	*					0.84	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
6.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาทำหน้าที่ควบคุมให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาอยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้.....	*					0.88	.....
7.	วิทยาลัยจัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วยนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางในการปฏิบัติ และความรู้ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....	*					0.71	.....
8.	วิทยาลัยจัดให้มีการประชุมชี้แจง เสนอแนะแนวทางในการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งก่อนและระหว่างการดำเนินงาน.....	*					0.84	.....
9.	วิทยาลัยจัดให้มีวัสดุและอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง โดยมีวิทยาลัยและองค์กรนักศึกษาเป็นฝ่ายดูแลรักษาร่วมกัน.....	*					1.00	.....
10.	วิทยาลัยจัดให้มีสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้อย่างเพียงพอ เหมาะสม และเป็นสัดส่วน.....	*					1.03	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I. R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
	<u>งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>							
	งบประมาณหรือทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา							
	ควรมีลักษณะดังนี้							
1.	การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้มาจากเงิน							
	ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา.....*						0.98	.....
2.	เงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาที่ได้จากรัฐบาล							
	หรือเอกชน.....*						0.97	.....
3.	เงินที่นักศึกษาหาได้เองจากการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....*						0.88	.....
4.	การใช้จ่ายเงินจะต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงิน							
	สำหรับกิจกรรมนักศึกษา และมีความประหยัดเป็นหลัก.....*						0.56	.....
5.	การพิจารณางบประมาณในการจัดกิจกรรมนักศึกษา							
	ต้องคำนึงถึงความสำคัญและประโยชน์ที่นักศึกษาจะ							
	ได้รับเป็นหลัก.....*						0.60	.....
6.	การขออนุมัติงบประมาณ ให้แต่ละองค์กรนักศึกษา							
	เสนอโครงการกิจกรรมนักศึกษาพร้อมทั้ง							
	รายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษาเพื่อให้							
	ความเห็นชอบต่อวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ.....*						0.60	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
7.	ระเบียบการเงินกิจกรรมนักศึกษาควรวีธีระเบียบการเงินของวิทยาลัยเป็นหลัก โดยวิทยาลัยเป็นฝ่ายดูแล.....	*					0.60	
8.	วิทยาลัยสนับสนุนให้มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ร่วมกันระหว่างนักศึกษาภายในวิทยาลัย.....	*					0.75	
	<u>การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา</u>							
	การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาคควรมีลักษณะดังนี้							
1.	ผู้ที่ทำหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจกรรม.....	*					0.60	
2.	วิทยาลัยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาดำเนินการร่วมกับผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจกรรม.....	*					0.63	
3.	การปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นงานในหน้าที่อย่างหนึ่ง.....	*					0.60	

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความ คิดเห็น
		5	4	3	2	1		
4.	นำผลการปฏิบัติงานของบุคลากร เกี่ยวกับการจัด กิจกรรมนักศึกษา มาประกอบการพิจารณาความดี ความชอบ เช่นเดียวกับการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ.....	*					0.93	.....
5.	บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ที่มี ความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้าน กิจกรรมนักศึกษา.....	*					0.71	.....
6.	บุคลากรประจำด้านกิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ที่มี ความรับผิดชอบ เสียสละ และอดทน.....	*					0.60	.....
7.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษา เป็นอย่างดี.....	*					0.63	.....
8.	วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา ให้ชัดเจน.....	*					0.60	.....
	<u>การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา</u>							
	การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะ ดังนี้							
1.	วิทยาลัยจัดหน่วยงานที่รับผิดชอบและให้การ สนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยตรง.....	*					0.35	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
2.	วิทยาลัยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของหน่วยงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน.....	*					1.00	.....
3.	ภาควิชาต่าง ๆ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทใน การสนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ แก่นักศึกษา.....	*					0.35	.....
4.	รูปแบบของคณาธิการนักศึกษาประกอบด้วยคณะกรรมการ บริหารและคณะกรรมการสภานักศึกษา.....	*					0.97	.....
5.	คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย นายกองคณาธิการ รองนายกองคณาธิการ เหนียวญิก เลขานุการ และ กรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามความเหมาะสม.....	*					0.97	.....
6.	คณะกรรมการสภานักศึกษาประกอบด้วย ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการ และกรรมการ.....	*					1.00	.....
7.	นายกหรือประธานคณะกรรมการ เป็นนักศึกษาที่มี ความประพฤติดี และมีผลการเรียนดี.....	*					0.93	.....
8.	นายกหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาได้มาจาก การเลือกตั้งทั่วไป.....	*					0.63	.....
9.	นายกหรือประธานคณะกรรมการ นักศึกษาเป็นผู้ สรรหาคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อปฏิบัติงาน ร่วมกันได้.....	*					0.93	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความ คิดเห็น
		5	4	3	2	1		
10.	ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วย ประธานชมรม รองประธานชมรม และกรรมการบริหารชมรม.....	*					0.93	.....
11.	ประธานชมรมได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิก ทั้งหมดของชมรม.....	*					0.71	.....
12.	ประธานชมรมเป็นผู้สรรหาคณะกรรมการดำเนินงาน ของชมรม เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันได้.....	*					0.92	.....
13.	การดำเนินงานของชมรมมีอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมนักศึกษา เป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ โดยให้สมาชิกของชมรมเป็นผู้สรรหาเอง.....	*					0.92	.....
14.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้ง.....	*					0.63	.....
<u>การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>								
การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรมีลักษณะดังนี้								
1.	กำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามผลโครงการ การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นระยะทุกครั้ง.....	*					0.88	.....
2.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้อง รายงานต่อผู้บริหาร.....	*					0.93	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
3.	ผลการประเมินโครงการควรเก็บรักษา และนำมา ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรม นักศึกษาให้ดีขึ้น.....	*					0.63	.....
4.	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายมีส่วน ร่วมในการประเมินโครงการการจัดกิจกรรม นักศึกษา.....	*					0.84	.....
5.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้อง ประเมินองค์ประกอบทุกเรื่องของการจัดกิจกรรม นักศึกษา.....	*					0.84	.....
6.	ควรรับฟังข้อคิดเห็นจากครู อาจารย์ และผู้ที่ เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา.....	*					0.53	.....

จบแบบสอบถามเพียงเท่านี้

ขอขอบพระคุณ

ภาคผนวก ค

รายชื่อและสถานภาพของผู้เชี่ยวชาญ

รายชื่อและสถานที่ทำงานของผู้เชี่ยวชาญ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สำเนาว์ ขจรศิลป์
วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
สังกัด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 23 ปี
2. รองศาสตราจารย์ ประสงค์ จันทองจีน
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท
ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการพัฒนากิจกรรมนิสิต
สังกัด จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 16 ปี
3. อาจารย์อภิสิทธิ์ มฤคพิทักษ์
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา
สังกัด มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 27 ปี
4. อาจารย์รัชนี คุโณปการ
วุฒิการศึกษา ปริญญาโท
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา
สังกัด วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 18 ปี
5. อาจารย์ปราณี สำราญวงศ์
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์
สังกัด กองศิลปศึกษา กรมศิลปากร
ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 34 ปี

6. อาจารย์รัตติยะ วิกลิตพวงศ์
 วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจกรรมและปกครอง
 สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
 ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 28 ปี
7. อาจารย์ละเอียต เหราบัตย์
 วุฒิการศึกษา ปริญญาโท
 ตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชาดุริยางค์สากล
 สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
 ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 27 ปี
8. อาจารย์ปฐมรัตน์ ถิ่นธรณี
 วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี
 ตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชาดุริยางค์ไทย
 สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
 ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 29 ปี
9. อาจารย์ประพิศพรรณ ศรีเพ็ญ
 วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี
 ตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชานาฏศิลป์ไทย
 สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
 ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 33 ปี
10. อาจารย์ทัศนีย์ ขุนทอง
 วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี
 ตำแหน่ง ที่ปรึกษาศิลปะศิลป์ไทย
 สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
 ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 27 ปี

11. อาจารย์ประสิทธิ์ ปิ่นแก้ว
 วุฒิกการศึกษา ปริญญาตรี
 ตำแหน่ง หัวหน้าสายโขน
 สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
 ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 25 ปี
12. อาจารย์วิมลวรรณ อัมผลิน
 วุฒิกการศึกษา ปริญญาตรี
 ตำแหน่ง หัวหน้าสายคีตศิลป์ไทย
 สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
 ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 17 ปี
13. อาจารย์พจมาน พะลายานนท์
 วุฒิกการศึกษา ปริญญาตรี
 ตำแหน่ง หัวหน้าสายดุริยางค์สากล
 สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
 ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 27 ปี
14. อาจารย์บุญเรือง พงษ์บุรณกิจ
 วุฒิกการศึกษา ปริญญาตรี
 ตำแหน่ง อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา
 สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
 ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 24 ปี
15. อาจารย์จามรี คชเส็นย์
 วุฒิกการศึกษา ปริญญาตรี
 ตำแหน่ง อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา
 สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
 ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษา 20 ปี

16. อาจารย์จาดุรงค์ มนตรีศาสตร์
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี
ตำแหน่ง อาจารย์ที่ปรึกษากิจการรรมนักศึกษา
สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจการรรมนักศึกษา 24 ปี
17. อาจารย์ชัชวาล อังคบุตร
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี
ตำแหน่ง อาจารย์ที่ปรึกษากิจการรรมนักศึกษา
สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจการรรมนักศึกษา 25 ปี
18. อาจารย์กัลยา เนิมลาก
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี
ตำแหน่ง อาจารย์ที่ปรึกษากิจการรรมนักศึกษา
สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจการรรมนักศึกษา 23 ปี
19. อาจารย์สัญญาชัย สุขสำเนียง
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี
ตำแหน่ง อาจารย์ที่ปรึกษากิจการรรมนักศึกษา
สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์
ประสบการณ์หรือปฏิบัติงานด้านกิจการรรมนักศึกษา 18 ปี
-

ประวัติผู้วิจัย

นายสมศักดิ์ สร้อยระย้า เกิดวันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2491 ณ ตำบลวชิระ อำเภอดุสิต
กรุงเทพฯ

การศึกษา

- พ.ศ. 2503 สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จากโรงเรียนคอนเซ็ปชันคอนเวนต์
- พ.ศ. 2509 สำเร็จการศึกษานาฏศิลป์ชั้นต้นปีที่ 6 จากวิทยาลัยนาฏศิลป์
- พ.ศ. 2512 สำเร็จการศึกษานาฏศิลป์ชั้นกลางปีที่ 3 จากวิทยาลัยนาฏศิลป์
- พ.ศ. 2514 สำเร็จการศึกษานาฏศิลป์ชั้นสูงปีที่ 2 จากวิทยาลัยนาฏศิลป์
- พ.ศ. 2523 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ศษ.บ. (ดุริยางค์สากล) จากวิทยาลัย

เทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

- พ.ศ. 2531 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท กศ.ม. (การอุดมศึกษา) จากมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

การทำงาน

- พ.ศ. 2514 รับราชการในตำแหน่งครูจัตวา สังกัดวิทยาลัยนาฏศิลป์ กองศิลปศึกษา
กรมศิลปากร
- พ.ศ. 2516 ดำรงตำแหน่งครูตรี สังกัดวิทยาลัยนาฏศิลป์ กองศิลปศึกษา กรมศิลปากร
- พ.ศ. 2518 ดำรงตำแหน่งครู ระดับ 3 สังกัดวิทยาลัยนาฏศิลป์ กองศิลปศึกษา กรมศิลปากร
- พ.ศ. 2522 ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 4 สังกัดวิทยาลัยนาฏศิลป์ กองศิลปศึกษา
กรมศิลปากร
- พ.ศ. 2526 ดำรงตำแหน่งอาจารย์ 2 ระดับ 5 สังกัดวิทยาลัยนาฏศิลป์ กองศิลปศึกษา
กรมศิลปากร
- พ.ศ. 2529-2531 ศึกษาต่อในระดับปริญญา สาขาการอุดมศึกษา ณ บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์

บทคัดย่อ

ของ

นายสมศักดิ์ สร้อยระย้า

เสนอต่อมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร

ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต

กันยายน 2531

การวิจัยนี้มีความมุ่งหมายเพื่อสร้างรูปแบบการจัดการกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์ที่เหมาะสม โดยศึกษาข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค โครงสร้าง แนวคิด ทฤษฎี และรูปแบบการจัดการกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาสามแห่งแล้วนำมาสร้างรูปแบบจำลองขึ้นเพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญการจัดการกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาจำนวน 19 คน ตามวิธีการของเทคนิคเดลฟาย นำข้อมูลความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญมาพัฒนาเป็นรูปแบบการจัดการกิจกรรมนักศึกษาที่สมบูรณ์มีสาระสำคัญเก๋าด้าน คือ นโยบาย วัตถุประสงค์ ขอบข่าย ประเภทและลักษณะการดำเนินการ งบประมาณและทรัพยากร การจัดบุคลากร การจัดองค์การ การประเมินโครงการของการจัดการกิจกรรมนักศึกษา

ผลการวิจัยพบว่า

1. นโยบายในการจัดการกิจกรรมนักศึกษา เน้นการพัฒนานักศึกษาโดยอาศัยกิจกรรมนักศึกษาควบคู่ไปกับการเรียนการสอนในห้องเรียน ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสมัครใจและความสามารถของแต่ละบุคคล โดยกำหนดประเภทของกิจกรรมอย่างกว้างขวางและมีจำนวนมากพอที่จะตอบสนองความสนใจของนักศึกษาทั้งทางด้านนาฏศิลป์และดนตรี
2. วัตถุประสงค์ของการจัดการกิจกรรมนักศึกษา เพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม ส่งเสริมความรู้ความสามารถและการฝึกทักษะทางศิลปะให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น
3. ขอบข่ายการจัดการกิจกรรมนักศึกษาต้องสอดคล้องกับสภาพการการเรียนและมีคณะกรรมการดำเนินงาน และต้องไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคมและศีลธรรมอันดีงาม
4. ประเภทและลักษณะของการจัดการกิจกรรมนักศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านวิชาการ ด้านนาฏศิลป์ ด้านดนตรี ด้านกีฬา ด้านศิลปวัฒนธรรม และด้านบำเพ็ญประโยชน์
5. การดำเนินการจัดการกิจกรรมนักศึกษา มีการวางแผนการจัดการกิจกรรมนักศึกษาและจัดทำปฏิทินโครงการจัดการกิจกรรมตลอดปีร่วมกันระหว่างผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการนักศึกษา โดยการนิเทศของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา
6. งบประมาณและทรัพยากรในการจัดการกิจกรรมนักศึกษา ได้มาจากเงินค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา เงินที่ได้จากรัฐบาลหรือเอกชน และเงินที่นักศึกษาหาได้เอง

7. การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาให้มีผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองและกิจกรรม เป็นผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารกิจกรรมนักศึกษา มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ ของอาจารย์ที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ดำเนินงานให้ชัดเจน

8. การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยจัดหน่วยงานให้รับผิดชอบการจัดกิจกรรม นักศึกษา โดยมีภาควิชาต่าง ๆ สนับสนุน รูปแบบองค์การนักศึกษาประกอบด้วยคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสภานักศึกษา

9. วิทยาลัยกำหนดให้มีการประเมินและติดตามทุกโครงการเป็นระยะทุกครั้ง

DRAMATIC ART COLLEGE STUDENT ACTIVITY MANAGEMENT MODEL

AN ABSTRACT

BY

SOMSAK SOIRAYA

Presented in partial fulfillment of the requirements
for the Master of Education degree
at Srinakharinwirot University

September 1988

The purpose of this research was to propose an appropriate model of student activity management for the Dramatic Art Colleges. Basic facts, problems and obstacles, structure, ideas, theories and models of student activity management of three institutions of higher education were studied. A simulation model was constructed and the questionnaire was used for gathering the opinions of the 19 student activity experts through two rounds of Delphi Technique. Nine areas of contents in the research composed of policy, objectives, scope, types, management, budget and resources, personnel, organization, and program evaluation of the student activity management.

The research findings were as follows :

1. The policies of the student activity management emphasized the personal development through student activities and classroom, instruction, the encouragement of student voluntary participation with individual ability by providing plenty and various kinds of activities to meet the interest of dramatic art students.
2. The objectives of the student activity management were to develop physical, emotional, spiritual, social and intellectual growth, especially competency and skills of dramatic art students.
3. The student activities and learning environment should be synchronized by the responsible operating committee on social order and moral bases.
4. Four types of student activities should be emphasized : academic, dramatic art, sport, culture, and public welfare services.

5. The administrators, the advisors and the student council committee should cooperate in student activities calendar planning with the student activity advisors' supervision.

6. The acquisition of fund and resources for student activities should be from student fee and tuition, government 's budget, private support and student 's enterprising.

7. Vice-director of student affairs should take responsibility on student activity management. Role and function of the student personnel and activity advisors should be clarified.

8. The organization responsible for student activity management should be set up with the department 's support. The student organization should compose of student administrative council and student senate.

9. Every student activity program evaluation should be launched periodically by the colleges and student senate.