

378.1789

ก 2558

4.3

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ปริญญานิพนธ์

ของ

สมบัติ คำม่วง

ป-9 ก.อ. 2534

เสนอต่อมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการอุดมศึกษา

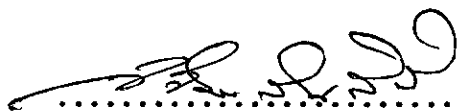
กันยายน 2533

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

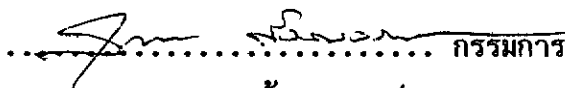
173359

คณะกรรมการควบคุมและคณะกรรมการสอบได้พิจารณาปฏิญานพนธ์ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควร
รับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการอุดมศึกษา
ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้

คณะกรรมการควบคุม

 ประธาน

(ผศ.ดร. วิจิตร สิ้นสิริ)

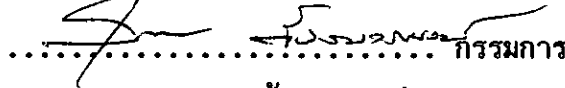
 กรรมการ

(ดร.สุพร ตั้งสมวรวงษ์)

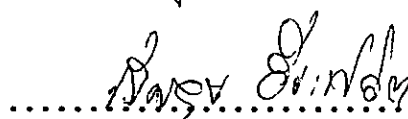
คณะกรรมการสอบ

 ประธาน

(ผศ.ดร. วิจิตร สิ้นสิริ)

 กรรมการ

(ดร.สุพร ตั้งสมวรวงษ์)

 กรรมการที่แต่งตั้งเพิ่มเติม

(ดร.สมสุข ชีระพิจิตร)

บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติให้รับปฏิญานพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการอุดมศึกษา ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

 คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(ศ.ดร.สมพร บัวทอง)

วันที่ 16 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2533

ประกาศคุณูปการ

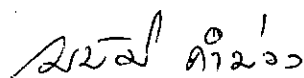
ปริญญานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงด้วยความเมตตากรุณาอนุเคราะห์ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร สิ้นสิริ ซึ่งท่านเป็นประธานควบคุมการทำปริญญานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอนวิชาการอุดมศึกษา ท่านเป็นอาจารย์ที่ผู้วิจัยเคารพและซาบซึ้งในอุดมการณ์ของท่านที่มุ่งมั่นให้ผลิตเป็น "ศิษย์ดี" ปลูกฝังความตื่นตัวในเรื่องความคิดสร้างสรรค์และความแปลกใหม่อยู่เสมอ ทำให้ผู้วิจัยได้ความรู้และประสบการณ์มากขึ้น ในการทำปริญญานิพนธ์ฉบับนี้ท่านได้กรุณาให้คำปรึกษาแนะนำ แก้ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนแก้ไขสำเนาภาษาเพื่อให้สามารถสื่อสารได้ดีขึ้น นอกจากนี้ท่านยังกรุณาให้แนวคิดหลัก ซึ่งผู้วิจัยยึดเป็นแนวทางในการศึกษาค้นคว้ามาโดยตลอด จึงขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอกราบขอบพระคุณอาจารย์ ดร. สุพรรณ ตั้งสมวรพงษ์ ซึ่งท่านเป็นกรรมการควบคุมปริญญานิพนธ์ และเป็นผู้สอนวิชาการบริหารกิจการนักศึกษา ท่านได้ให้ความรู้และคำแนะนำทางด้านการศึกษาและการทำปริญญานิพนธ์มาโดยตลอด

ขอกราบขอบพระคุณอาจารย์ ดร. สมสุข ชีระนิจิตร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ ที่ได้ร่วมเป็นกรรมการสอบปากเปล่าปริญญานิพนธ์เรื่องนี้

ขอกราบขอบพระคุณผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจแบบสอบถามและผู้เชี่ยวชาญทั้ง 19 คน ที่สละเวลาในการตอบแบบสอบถาม

ท้ายสุดขอขอบคุณวิทยาเขตชุมพร เขตอุดมศักดิ์ และสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ที่อนุญาตให้ผู้วิจัยลาศึกษาต่อ

 คำมั่ง

(นางสาวสมบัติ คำมั่ง)

กันยายน 2533

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ	1
ภูมิหลังและสภาพปัญหา	1
ความมุ่งหมายของการวิจัย	3
ความสำคัญของการวิจัย	3
ขอบเขตของการวิจัย	3
คำจำกัดความศัพท์เฉพาะ	4
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	8
ลักษณะของนักศึกษา	8
ความหมายของกิจกรรมนักศึกษา	9
ความสำคัญของกิจกรรมนักศึกษา	10
ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา	11
นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา	13
วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา	13
ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา	14
ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา	15
การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา	16
งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา	18
การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา	19
การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา	22
การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล	24
ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมนักศึกษา	25
รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา	27

รูปแบบการจัดกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	27
รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	32
รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร	36
รูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	40
3 วิธีดำเนินการวิจัย	43
ขั้นตอนการวิจัย	43
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	45
การเก็บรวบรวมข้อมูล	46
การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	46
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	50
การวิเคราะห์คำตอบในรอบที่ 1	51
การวิเคราะห์คำตอบในรอบที่ 2	65
การวิเคราะห์คำตอบในรอบที่ 3	81
5 สรุป อภิปราย กำหนดรูปแบบและข้อเสนอแนะ	104
ความมุ่งหมายของการวิจัย	104
วิธีดำเนินการวิจัย	104
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	104
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	105
อภิปรายผล	110
รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	121
ข้อเสนอแนะ	129

บรรณานุกรม	132
------------------	-----

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	หนังสือแนะนำและแบบสอบถามรอบที่ 1	138
ภาคผนวก ข	หนังสือแนะนำและแบบสอบถามรอบที่ 2	160
ภาคผนวก ค	หนังสือแนะนำและแบบสอบถามรอบที่ 3	179
ภาคผนวก ง	หลักการในการสัมภาษณ์ ผู้ให้สัมภาษณ์ และสรุปผลการสัมภาษณ์	200
ภาคผนวก จ	หนังสือพระราชทานเชื้อสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	204
ภาคผนวก ฉ	ประวัติผู้เชี่ยวชาญด้านกิจกรรมนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม	206
ประวัติผู้วิจัย		226

บัญชีตาราง

ตาราง

หน้า

1	คำร้อยละของคำตอบที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วย	51
2	ค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในรอบที่ 2	67
3	ค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในรอบที่ 3	81

บัญชีภาพประกอบ

ภาพประกอบ

หน้า

1	โครงสร้างการจัดองค์กรนักศึกษาแบบองค์การนักศึกษา	21
2	โครงสร้างการจัดองค์กรนักศึกษาแบบสโมสรนักศึกษา	21
3	รูปแบบการจัดกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	30
4	โครงสร้างการจัดองค์กรงานกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	31
5	รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	34
6	โครงสร้างการจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	35
7	รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร	38
8	โครงสร้างการจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร	39
9	รูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	42
10	ขั้นตอนการวิจัยเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	49
11	รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	127
12	โครงสร้างการจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	128

ภูมิหลังและสภาพปัญหา

สถาบันอุดมศึกษาเป็นสถานศึกษาระดับสูง มุ่งพัฒนาความเจริญงอกงามทางสติปัญญา และความคิด เพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ มุ่งสร้างสรรค์ทรัพยากรมนุษย์ในระดับวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ ความเข้าใจในศีลธรรม วัฒนธรรม เพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตอันมีคุณค่าต่อบุคคล สังคมและประเทศชาติ (แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520 : 6) มุ่งส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เหมาะสมกับสภาพสังคมไทย ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม สามารถพัฒนาตนเองและปรับตัวให้เข้ากับสังคมได้ (แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาฉบับที่ 6. ม.ป.ป. : 12) การพัฒนานักศึกษาให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้ง ด้านความรู้ สติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจนั้น สถาบันอุดมศึกษาต้องอาศัยองค์ประกอบ ด้านบริหาร ด้านวิชาการ ด้านสภาพแวดล้อม ด้านสังคมกลุ่มเพื่อนและด้านกิจการนักศึกษา โดยกิจกรรมนักศึกษาเป็นองค์ประกอบหนึ่งของภารกิจด้านกิจการนักศึกษา (สำเนาว่า ขจรศิลป์. 2525 : 1) ซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนานักศึกษาให้มีบุคลิกภาพเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์ มีประสบการณ์ที่เอื้อต่อความเจริญเติบโตทางสติปัญญา ความคิด ความเป็นผู้นำ และสามารถตัดสินใจแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ซึ่งจะเป็นผลให้ประสบความสำเร็จ ความก้าวหน้าในชีวิต การงานมากกว่าผู้ที่เรียนอย่างเดียวโดยไม่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม (วชิรญา บัวศรี. 2528 : 77) กิจกรรมนักศึกษาจึงเป็นสถานการณ์จำลองให้นักศึกษาได้มีโอกาสสัมผัส และฝึกฝนตนให้มีคุณภาพพร้อมที่จะออกไปพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเดิมชื่อว่า วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา เป็นสถาน การศึกษาและวิจัยมีฐานะเทียบเท่ากรม สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ทำหน้าที่ผลิตครูอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี ให้การศึกษาด้านอาชีวทั้งระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง ระดับต่ำกว่าปริญญา และระดับปริญญา เน้นให้มีความรู้ ทักษะที่จะนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความสามัคคี ความซื่อสัตย์ สุจริต ความมานะ อดทน ความสำนึกในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม (สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล. 2531 : 3)

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้จัดให้ทีมงานกิจกรรมนักศึกษาตั้งแต่เป็นวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเป็นต้นมา โดยมีแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินงาน ต่อมาในปีการศึกษา 2528 วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาได้ออกระเบียบว่าด้วยสโมสรมนักศึกษาเพื่อเป็นระเบียบปฏิบัติในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาสำหรับสถานศึกษาในสังกัดวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ดังที่อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเมื่อครั้งดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาได้กล่าวไว้ในวาระการเปิดประชุมสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรมนักศึกษาว่า ... "กิจกรรมนักศึกษาในสถานศึกษาของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาทุกแห่งควรอยู่ในรูปแบบเดียวกัน ถึงแม้ว่าไม่สามารถจัดให้เหมือนกันได้เพราะสภาพแวดล้อมอาจแตกต่างกันบ้าง แต่แนวทางการปฏิบัตินั้นน่าจะอยู่ในรูปแบบเดียวกัน" ... (ธรรมบุญ ฤทธิมณี. 2528 : 1) แต่อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเท่าที่ผ่านมาและกำลังดำเนินอยู่ ยังไม่มีรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ชัดเจนถูกหลักวิชา อีกทั้งยังมีปัญหาและอุปสรรคหลายประการ ดังการให้สัมภาษณ์ของผู้อำนวยการกองบริการ สำนักงานอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ซึ่งรับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน ที่กล่าวว่า สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลไม่มีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษารับผิดชอบและควบคุมปรัชญา นโยบาย วัตถุประสงค์และขอบข่ายของงานกิจกรรมนักศึกษา จึงทำให้งานกิจกรรมนักศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลขาดผู้ดูแลโดยตรงในการดำเนินงานให้เป็นไปในแนวเดียวกัน (ปัญญา ยาวีราช : สัมภาษณ์) ส่วนกิจกรรมนักศึกษาซึ่งควรมีทั้งกิจกรรมวิชาการ กิจกรรมกีฬา กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นั้น สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลยังไม่ให้ความสำคัญของกิจกรรมที่กล่าวมาอย่างเท่าเทียมกัน ผลวิจัยของพาสี ปรีชาชนท์ และคนอื่น ๆ (2527 : 40) ได้พบว่า สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเน้นการจัดกิจกรรมกีฬา ศิลปวัฒนธรรมและบำเพ็ญประโยชน์เป็นส่วนใหญ่ ทำให้นักศึกษาที่มีความสามารถด้านอื่น ไม่ได้มีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพของตน นอกจากนั้นการจัดกิจกรรมยังขาดการวางแผนการประเมินผลโครงการ การประสานงานและการประชาสัมพันธ์ที่ดี จากเอกสารการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (2532 : 1) ปรากฏว่าการจัดกิจกรรมยังขาดการวางแผนที่ดี ทำให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร การประเมินและติดตามผลโครงการกิจกรรมนักศึกษาไม่ได้กระทำอย่างต่อเนื่อง เป็นเหตุให้ไม่ทราบปัญหาและอุปสรรคที่แท้จริงในการปฏิบัติงาน การประสานงานและการประชาสัมพันธ์ล่าช้า ไม่ทั่วถึง ทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมน้อย ชีรพงษ์ ประสงค์ลาภ (2528 : 67-68) ได้ศึกษาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลพบว่า บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลส่วนใหญ่

ไม่ได้ศึกษาวิชาการบริหารกิจการศึกษามาก่อน จึงไม่เข้าใจหลักการปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษา อย่างลึกซึ้ง อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาไม่เข้าใจหน้าที่และบทบาทของตนอย่างแจ่มชัด ทำให้ การปฏิบัติหน้าที่ไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ เห็นได้จากการที่อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมบางคนจะ ดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาเสียเองแทนการทำหน้าที่ให้คำปรึกษาซึ่งเป็นหน้าที่โดยตรง เป็นเหตุให้ นักศึกษาไม่มีโอกาสพัฒนาศักยภาพของตนอย่างเต็มที่ การจัดสรรเวลาสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรม นักศึกษาไม่เหมาะสม ทำให้นักศึกษาไม่มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ดังนั้นกิจกรรมที่จัดขึ้นจึง ไม่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา นอกจากนี้ยังขาดการประสานงานระหว่างวิทยาเขตและระหว่างคณะ ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ปัญหาประการต่อไปคือ งบประมาณ สถานที่และอุปกรณ์ที่ใช้ใน การจัดกิจกรรมศึกษามีไม่เพียงพอ ทำให้การจัดกิจกรรมไม่สามารถดำเนินไปได้ด้วยดี

จากปัญหาต่างๆ ดังกล่าว ผู้วิจัยจึงสนใจศึกษาค้นคว้าให้ได้รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่เหมาะสมกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และนำเสนอเป็นแนวทางให้ผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยี ราชมงคลและผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปประกอบการพิจารณาวางแผนพัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมนักศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมศึกษามากยิ่งขึ้น

ความมุ่งหมายของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมกับสถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล

ความสำคัญของการวิจัย

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ได้จากการวิจัยครั้งนี้ เป็นประโยชน์ต่อสถาบันเทคโนโลยี ราชมงคลและผู้ปฏิบัติงานกิจกรรมศึกษานำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมกับสถานศึกษา ในสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและเป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารงานกิจกรรมนักศึกษาของผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ขอบเขตของการวิจัย

1. ผู้วิจัยสอบถามความคิดเห็นเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาจากผู้เชี่ยวชาญ โดยใช้ เทคนิคเดลฟาย (Delphi Technique)

2. กลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ทั้งหมด 19 คน ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา หรือผู้มีประสบการณ์ในงานกิจกรรมนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ จำนวน 10 คน และผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลจำนวน 9 คน

3. สำคัญของรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้มาจากการศึกษาหลักการจัดกิจกรรมนักศึกษาและหลักการบริหาร มี 10 องค์ประกอบดังนี้

- 3.1 ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 3.2 นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 3.3 วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 3.4 ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 3.5 ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา
- 3.6 การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา
- 3.7 งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 3.8 การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา
- 3.9 การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา
- 3.10 การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล

คำจำกัดความศัพท์เฉพาะ

1. รูปแบบ หมายถึง รูปร่าง แบบแผน เค้าโครง หรือตัวอย่างของการทำงานหรือสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ในวิจัยนี้หมายถึงแบบแผนที่ใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

2. การจัด หมายถึง การปฏิบัติงานหรือการทำงานใด ๆ ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ในวิจัยนี้หมายถึง การปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

3. กิจกรรมนักศึกษา หมายถึง การงานที่นักศึกษาหรือสถาบันจัดขึ้น มีลักษณะเสริมหลักสูตรหรือนอกหลักสูตร ทั้งภายในและภายนอกสถาบันการศึกษา โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาในด้านสติปัญญา บุคลิกภาพ ทักษะ และ การมีส่วนร่วมในสังคม การจัดกิจกรรมโดยนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบันการศึกษา และการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปด้วยความสมัครใจ ในวิจัยนี้หมายถึง การงานที่สถาบันหรือนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลจัดขึ้นได้แก่ กิจกรรม

ด้านส่งเสริมวิชาการ ด้านกีฬา ด้านบำเพ็ญประโยชน์ และด้านศิลปวัฒนธรรม

4. นักศึกษา หมายถึง ผู้ที่ศึกษาและฝึกอบรมวิชาการใด ๆ ในสถาบันการศึกษา ในวิจัยนี้ หมายถึง ผู้ที่ศึกษา และฝึกอบรมวิชาการในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตร และระดับปริญญาตรีในวิทยาเขตและคณะต่าง ๆ ของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

5. สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล หมายถึง วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเดิม เป็นสถาบันอุดมศึกษามีฐานะเทียบเท่ากรม สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีสถานศึกษาในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล 2 ประเภทคือสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ได้แก่ คณะวิศวกรรมเทคโนโลยี คณะเกษตรศาสตร์ คณะคหกรรมศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ คณะนาฏศิลป์และดุริยางค์ คณะศิลปกรรม และสถานศึกษาระดับประกาศนียบัตร 29 วิทยาเขต ได้แก่ วิทยาเขตช่างอุตสาหกรรม 10 วิทยาเขต วิทยาเขตเกษตรกรรม 10 วิทยาเขต วิทยาเขตพาณิชย์กรรม 5 วิทยาเขต วิทยาเขตคหกรรม 3 วิทยาเขตและวิทยาเขตศิลปกรรม 1 วิทยาเขต ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาพุทธศักราช 2518 ซึ่งต่อมาได้รับพระราชทานชื่อเป็นสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามหนังสือที่ รล 0003/16942 ลงวันที่ 15 กันยายน 2531 (ภาคผนวก จ)

6. รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง แบบแผนหรือตัวอย่างที่เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ในวิจัยนี้หมายถึง แบบแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งมีสาระเกี่ยวกับปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณและทรัพยากร การจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา และการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล

7. ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง อุดมคติหรืออุดมการณ์อันสูงสุด ซึ่งยึดเป็นหลักในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ในวิจัยนี้หมายถึง อุดมการณ์ซึ่งยึดเป็นหลักในการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเป็นบุคคลที่สมบูรณ์ด้วยสติปัญญา มีความสามารถในวิชาชีพของตนและมีคุณธรรมเป็นที่ต้องการของสังคม

8. นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง หลักวิธีปฏิบัติซึ่งถือเป็นแนวดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา ในวิจัยนี้หมายถึงหลักและวิธีปฏิบัติซึ่งถือเป็นแนวดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

9. วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง ความมุ่งหมายหรือสิ่งที่ตั้งเป็น

ความปรารถนาในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ในวิจัยนี้หมายถึง ความมุ่งหมายหรือสิ่งที่ตั้งเป็นความปรารถนาในการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

10. ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง ลักษณะกรอบของการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาที่กำหนดไว้ ในวิจัยนี้หมายถึง ขอบเขตของงานกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ซึ่งครอบคลุมกิจกรรมที่เสริมสร้างประสบการณ์ให้แก่ศึกษาและเกี่ยวข้องกับการกีฬา ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์และเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาชีพ

11. ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง ชนิดของงานกิจกรรมนักศึกษา ในวิจัยนี้หมายถึง ชนิดของงานกิจกรรมนักศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ซึ่งมี 4 ชนิด คือ งานกิจกรรมส่งเสริมวิชาการ งานกิจกรรมกีฬา งานกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม และงานกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ แต่ละชนิดประกอบด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

12. การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง การสรรหา การมอบหมายงาน และการอบรมบุคลากรที่ปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษา ในวิจัยนี้หมายถึง การสรรหา การมอบหมายงาน และการอบรมบุคลากรที่ปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

13. งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง การจัดสรรปัจจัยที่จะทำให้การจัดกิจกรรมศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ในวิจัยนี้หมายถึง การจัดหางบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลให้สำเร็จลงได้ด้วยดี

14. การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง การกำหนดลักษณะขององค์กรนักศึกษา ได้แก่ สโมสรนักศึกษา หรือคณะกรรมการดำเนินงาน สถานศึกษา ชมรมกิจกรรมนักศึกษา ในวิจัยนี้หมายถึง การกำหนดลักษณะขององค์กรนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

15. การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง การบริหารงานกิจกรรมนักศึกษาให้ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์อย่างเป็นขั้นตอนเป็นระบบ โดยการวางแผนการดำเนินงาน การจัดแบ่งหน่วยงาน การกำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่รับผิดชอบ การจัดหาบุคลากรที่เหมาะสมกับงานรวมทั้ง การพัฒนาบุคลากร การประสานงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว การวินิจฉัยสั่งการ การจัดการเรื่องการใช้จ่ายเงินอย่างถูกต้องและเหมาะสม และการรายงานผลการปฏิบัติงาน ในวิจัยนี้หมายถึง การบริหารงานกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลให้ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์อย่างเป็นขั้นตอนเป็นระบบ โดยการวางแผนการดำเนินงาน การจัดแบ่งหน่วยงาน การกำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่รับผิดชอบ การจัดหาบุคลากรที่เหมาะสมกับหน่วยงานรวมทั้ง

การพัฒนาบุคลากร การประสานงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว การวินิจฉัย
สั่งการ การจัดการเรื่องการใช้จ่ายเงินอย่างถูกต้องเหมาะสม

16. การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล หมายถึง การวัดการ
ตัดสินใจเพื่อค้นหาประโยชน์ที่ได้จากการจัดกิจกรรมนักศึกษา ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของนักศึกษา
หลังจากการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ในวิจัยนี้หมายถึง การตัดสินใจเพื่อการค้นหาประโยชน์ที่ได้รับ
จากการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและการรายงานผล

17. ผู้เชี่ยวชาญหมายถึง บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความถนัดและมีประสบการณ์สูง
ในวิจัยนี้หมายถึง บุคคลที่มีความรู้ตามหลักวิชาการบริหารกิจการนักศึกษาหรือผู้ที่มีประสบการณ์ที่
เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาจำนวน 19 คน มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ซึ่งประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญ
จากสถานอุดมศึกษาต่าง ๆ จำนวน 10 คน เป็นผู้มีความรู้ตามหลักวิชาหรือมีประสบการณ์ด้านกิจกรรม
นักศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี และผู้เชี่ยวชาญจากสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลจำนวน 9 คน
เป็นผู้มีความรู้หรือประสบการณ์งานกิจกรรมนักศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี

18. เทคนิคเดลฟาย หมายถึง วิธีการที่นำความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญมาใช้ประโยชน์อย่าง
เป็นระบบ จากกลุ่มผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้ได้ข้อมูล มีความถูกต้องน่าเชื่อถือมากที่สุด โดยผู้วิจัยไม่ต้อง
นัดสมาชิกในกลุ่มผู้เชี่ยวชาญประชุมกัน แต่ขอร้องให้ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนแสดงความคิดเห็น หรือ
ตัดสินใจปัญหาในรูปของการตอบแบบสอบถาม เป็นการระดมความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญในที่ต่าง ๆ ได้โดย
ไม่มีข้อจำกัด ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนสามารถแสดงความคิดเห็นได้โดยอิสระ และไม่ตกอยู่ใต้อิทธิพลทาง
ความคิดเห็นของผู้อื่นหรือเสียงส่วนใหญ่

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ผู้วิจัยแบ่งสาระสำคัญตามลำดับดังนี้คือ ลักษณะของนักศึกษา ความหมายของกิจกรรมนักศึกษา ความสำคัญของกิจกรรมนักศึกษา ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมนักศึกษา รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา รูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ลักษณะของนักศึกษา

สภาพโดยทั่วไปของนักศึกษาคือผู้ที่จบชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายซึ่งอยู่ในภาวะวัยรุ่นตอนปลาย โดยธรรมชาติแล้วจะเป็นผู้ที่มีอารมณ์รุนแรงมีอุดมคติสูง ทนไม่ได้ต่อความไม่ยุติธรรมของสังคมและความผิดต่าง ๆ ลักษณะของนักศึกษานั้นแบ่งได้ 4 กลุ่ม คือ

1. กลุ่มนักศึกษา (Collegiate) ลักษณะนักศึกษากลุ่มนี้ชอบสมาคม สนใจชีวิตสังคม การกีฬา และการบำเพ็ญประโยชน์ ส่วนใหญ่มาจากครอบครัวมีเงินหรือชนชั้นกลาง
2. กลุ่มอาชีพ (Vocational) นักศึกษากลุ่มนี้ ส่วนใหญ่มาจากครอบครัวของชนชั้นกรรมาชีพ และพ่อค้า มีความสนใจในอาชีพและมีทัศนคติว่า สถาบันอุดมศึกษาให้โอกาสในการสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ และยกฐานะทางสังคมแก่ตนได้
3. กลุ่มวิชาการ (Academic) นักศึกษากลุ่มนี้มุ่งด้านสัมฤทธิ์ผลทางวิชาการ ส่วนใหญ่มาจากครอบครัวคนชนชั้นกลาง และมีพ่อแม่ที่มีการศึกษาดี สนใจการศึกษาและเลือกสถาบันที่ดี ๆ มีชื่อเสียงที่เข้าได้ยาก เพื่อจะแข่งขันด้านประสิทธิภาพในการเรียน นยยามเรียนเพื่อให้ได้ปริญญาสูง ๆ ในสาขาที่ตนสนใจ ไม่ชอบยุ่งเกี่ยวสังคม
4. กลุ่มนอกแบบ (Non - conformist) นักศึกษากลุ่มนี้จะไม่ยอมรับค่านิยมใด ๆ

ของนักศึกษาทุกกลุ่มที่กล่าวมาแล้ว แต่สนใจเรื่องความคิดและอุดมคติอย่างลึกซึ้ง เป็นปฏิปักษ์ต่อสถาบันและระเบียบต่าง ๆ ของสถาบันสามารถรวมตัวต่อต้านกันได้อย่างรวดเร็ว นักศึกษากลุ่มนี้มักจะกลายเป็นผู้นำของสังคมนักศึกษา เนื่องจากมีความคิดฉับไว เจียวยคม และมีทักษะในการใช้ภาษาดี (วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. 2530 : 47 - 49 ; อ้างอิงมาจาก โจเซฟ คอฟแมน. 1971 : 217 - 219)

ทองเวียน อมรัชกุล (2525 : 39 -40) ได้แบ่งลักษณะนักศึกษาออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มแรกเรียนอย่างเดียว นักศึกษากลุ่มนี้จะใช้เวลาส่วนใหญ่อยู่กับการศึกษาเล่าเรียน ไม่ยุ่งเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาแต่ประการใด จะอยู่ในห้องสมุดตลอดเวลา อุทิศตนให้ตำราและคำสอนจากครูอาจารย์ กลุ่มที่ 2 เป็นกลุ่มที่ไม่สนใจการศึกษาเล่าเรียน ใช้ชีวิตส่วนใหญ่อยู่กับกิจกรรมนักศึกษา นักศึกษากลุ่มนี้จะคิดว่าการศึกษาเล่าเรียนที่แท้จริงมิใช่อยู่นั่งตำราและการสอนของครูอาจารย์ แต่จะเกิดจากการที่ตนมีประสบการณ์ด้วยตนเอง กลุ่มที่ 3 ได้แก่นักศึกษาที่ดำเนินสายกลาง คือ ทั้งศึกษาเล่าเรียนจากตำรา จากคำสอนของครูอาจารย์ และการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ

จากการที่นักศึกษามีลักษณะที่แตกต่างกันออกไปเป็นหลายกลุ่ม ดังนั้นกิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นจึงต้องเป็นกิจกรรมที่สามารถทำให้นักศึกษาทุกกลุ่มให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน

ความหมายของกิจกรรมนักศึกษา

ความหมายของกิจกรรมนักศึกษามีผู้กล่าวไว้หลายนัย ซึ่งส่วนใหญ่จะเน้นในแง่การพัฒนาศักยภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาศักยภาพและศักยภาพให้นักศึกษาให้เป็นผู้ที่สมบูรณ์ทั้งด้านวิชาชีพชั้นสูง สติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ พร้อมทั้งจะดำเนินชีวิตต่อไปในอนาคตได้อย่างมีคุณภาพ

กิจกรรมนักศึกษา หมายถึง โครงการและการดำเนินงานซึ่งนักศึกษาหรือสถาบันการศึกษาจัดขึ้น เปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมนั้น ๆ ด้วยความสมัครใจ เป็นกิจกรรมที่นักศึกษายอมรับและสนับสนุน มีผู้บริหารและอาจารย์เป็นผู้ดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อช่วยให้เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนดไว้ นักศึกษาจะเป็นผู้ดำเนินงานกิจกรรมเอง และการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาไม่มียผลในการนับหน่วยกิตหรือคะแนนใด ๆ ในอันที่จะช่วยให้นักศึกษาเลื่อนชั้นหรือสำเร็จการศึกษา (จินตนา ยูนิพันธ์. 2525 : 119-121) กิจกรรมนักศึกษาเป็นสิ่งที่จัดขึ้นเพื่อการพัฒนา นักศึกษาในด้านต่าง ๆ นอกเหนือไปจากสิ่งที่บังคับให้ทุกคนต้องเรียนในชั้นเรียน กิจกรรมที่มีจุดมุ่งเน้นในการพัฒนานักศึกษานั้น หมายรวมถึงกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยหรือวิทยาลัยจัดให้นักศึกษาและที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้จัดกันขึ้นเองโดยการดูแลจากอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมนั้น ๆ เพื่อให้ผลิตนักศึกษาได้รับประสบการณ์ชีวิต

ในมหาวิทยาลัย (วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. 2530 : 145) กิจกรรมนักศึกษาเป็นโปรแกรมการจัดดำเนินงานซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อเป็นต้นแบบการ เพ็ญพูนความรู้ เปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงออกซึ่งความสนใจและความสามารถ มีการจัดหาเงินเพื่อดำเนินการเอง และอยู่ภายใต้การควบคุมของสถาบัน (Good. 1970 : 12) กิจกรรมที่สถาบันจัดขึ้นเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนานักศึกษา หรือส่งเสริมให้นักศึกษาจัดขึ้นเองตามความสนใจและสมัครใจ นอกเหนือจากสิ่งที่ต้องศึกษาตามหลักสูตร โดยไม่มีการให้หน่วยกิต อยู่ภายใต้ความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้บริหารสถาบัน ลักษณะกิจกรรมดังกล่าวนี้ถือได้ว่าเป็นกิจกรรมนักศึกษา

ความสำคัญของกิจกรรมนักศึกษา

กิจกรรมนักศึกษาเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ มีส่วนร่วมในการแสดงความสามารถ การตัดสินใจ การทำงาน การปรับบุคลิกภาพ การรู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในสังคม (วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. 2530 : 144) พาณี ปรีชาชนันท์ และคนอื่น ๆ (2527 : 8-9) ได้เน้นความสำคัญของกิจกรรมนักศึกษาไว้ดังนี้

1. ความสำคัญต่อนักศึกษา นักศึกษาทั่วไปเป็นคนหนุ่มสาวที่มีพลังกำลังทั้งร่างกายและความคิด มีความอยากรู้อยากเห็น และเป็นผู้ที่มีความหวังดีต่อสังคมด้วยใจอันบริสุทธิ์ กิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือกิจกรรมนอกหลักสูตร จะช่วยตอบสนองความต้องการของนักศึกษาได้เป็นอย่างดี คือ

1.1 ช่วยพัฒนานักศึกษาในด้านสังคม อารมณ์ ร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ

1.2 ช่วยให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

1.3 ช่วยให้นักศึกษาได้มีโอกาสใช้พลังงาน ด้านร่างกายและความคิดกระทำในสิ่งที่ เป็นประโยชน์ต่อตนเอง ต่อสถาบันการศึกษาและต่อประเทศชาติ

2. ความสำคัญต่อสถาบันอุดมศึกษา กิจกรรมนักศึกษาเป็นกระบวนการอันสำคัญของสถาบัน อุดมศึกษาที่ใช้พัฒนานักศึกษาให้เป็นบุคคลที่มีความสมบูรณ์ทั้งในด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจ การทำงานร่วมกันระหว่างอาจารย์และนักศึกษาในกระบวนการกิจกรรมนักศึกษา ด้าน ศิลปวัฒนธรรม ด้านบำเพ็ญประโยชน์ และด้านกีฬา มีความสำคัญในการเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณ ของสถาบันอุดมศึกษา ทำให้นักศึกษาได้รับความอบอุ่นและมีความเข้าใจต่ออาจารย์และสถาบันอุดมศึกษาดียิ่งขึ้น

3. ความสำคัญต่อประเทศ ในแต่ละปีนักศึกษาประมาณ 20,000 คน ได้ออกไปพัฒนาชนบท

ในถิ่นทุรกันดารยากไร้ ได้สร้างถาวรวัตถุหลายอย่าง เช่น โรงเรียน สะพาน ฝายน้ำล้น ถังเก็บน้ำฝน เป็นต้น นักศึกษาได้ช่วยให้ประชาชนในชนบทได้เข้าใจการประกอบอาชีพด้านเกษตรกรรม แผนใหม่ การสาธารณสุขและการศึกษา ช่วยให้ชาวชนบทได้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมของนักศึกษาได้มีบทบาทอันสำคัญในการทะนุบำรุง พัฒนา และเผยแพร่วัฒนธรรมของชาติ กิจกรรมด้านกีฬาช่วยทำให้นักศึกษาซึ่งเป็นเยาวชนของชาติมีร่างกายแข็งแรง เป็นทรันยากบุคคลที่มีคุณภาพ เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาประเทศ การแข่งขันกีฬานักศึกษาระหว่างประเทศยังเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียง และเกียรติคุณของประเทศทางหนึ่ง กิจกรรมนักศึกษาจึงนับว่ามีความสำคัญต่อประเทศชาติเป็นอันมาก

กิจกรรมนักศึกษานี้มีความสำคัญต่อนักศึกษาเป็นอย่างมาก เพราะเป็นการจัดประสบการณ์ที่มีคุณค่าเพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ออกไปรับใช้สังคม และประเทศชาติอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นกิจกรรมนักศึกษายังเป็นประโยชน์ต่อสังคม และเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของสถาบันและประเทศชาติด้วย

ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา

ปรัชญาของงานกิจกรรมนักศึกษามีลักษณะเป็นส่วนหนึ่งของปรัชญาการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ในส่วนที่เกี่ยวกับการผลิต และการพัฒนามนุษย์ ซึ่งเป็นการกิจหลักประการแรกของสถาบันอุดมศึกษา ทั้งของรัฐและเอกชน (วิจิตร ศรีอ้วน. 2529 : 1-6) สถาบันอุดมศึกษานิยมใช้กิจกรรมนักศึกษาเป็นศูนย์กลางของกระบวนการพัฒนานักศึกษาแต่ละคนให้สมบูรณ์ (Williamson. 1961 : 27) ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาจะต้องสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอน การกีฬา ศิลปะ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ ความชำนาญ ทักษะคติที่เหมาะสมในด้านต่าง ๆ ตามความต้องการของแต่ละบุคคล (Taylor. 1949 : 33-40) เนื่องจากกิจกรรมนักศึกษาเป็นงานที่สำคัญในการพัฒนานักศึกษา จึงจำเป็นต้องมีการวางแผนเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และเพื่อให้ผู้หน้าที่เกี่ยวข้องและรับผิดชอบได้มีกรอบแนวทางในการจัดทำแผนงานกิจกรรม การกำหนดแนวปรัชญาเพื่อใช้เป็นหลักในการดำเนินงาน เป็นสิ่งจำเป็นและควรคำนึงถึง วิลลมา เทพัสติน ณ อยุธยา (2530 : 150 - 151) ได้กำหนดแนวปรัชญาไว้มีลักษณะดังต่อไปนี้

1. งานกิจกรรมช่วยให้นักศึกษาแต่ละคนรู้จักตนเองมากขึ้น โดยการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นผลทำให้แต่ละคนสามารถพัฒนาการเรียนวิชาการ สังคม ร่างกาย จิตใจ บุคลิกภาพ และวุฒิภาวะสู่ความเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์

2. งานกิจกรรมช่วยเหลือและส่งเสริมให้นักศึกษาจัดตั้งกลุ่มหรือชมรมที่มีความสนใจเรื่องเดียวกัน โดยไม่คำนึงถึงเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างด้านการเมือง

3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ด้านการทำงานร่วมกับกลุ่ม สามารถเสนอความคิดเห็น แสดงตนแลกเปลี่ยนความคิดเห็น พัฒนาความเข้าใจร่วมกัน พัฒนาความเป็นผู้นำ เสริมสร้างความสามัคคีระหว่างหมู่คณะ นักศึกษา รู้จักการอยู่ การทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักฝึกหัดการทำงานอย่างมีระบบและฝึกความคิด กล้าตัดสินใจอย่างมีเหตุผล

4. การอำนวยความสะดวกในด้านการจัดและดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาโดยการ

4.1 จัดสถานที่เพื่อเป็นศูนย์กลางกิจกรรม ที่สำหรับประชุมและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อการพิมพ์ การอัดสำเนา การถ่ายเอกสาร การจัดทำป้ายประกาศต่าง ๆ

4.2 ประสานงานกับภาควิชาหรือหน่วยงานอื่น ๆ ในสถาบันเพื่อสนับสนุนหรืออำนวยความสะดวกให้นักศึกษาจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่นหน่วยงานรักษาความปลอดภัย ตำรวจ หรือ จราจร เพื่อช่วยให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีอุปสรรคน้อยลง

4.3 จัดหาอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม หรืออาจารย์แนะแนวที่มีประสบการณ์ด้านงานกิจกรรม เพื่อช่วยเหลือให้แนวความคิดหรือแนะแนวทางการจัดกิจกรรมให้สามารถจัดได้อย่างเหมาะสม น่าชื่นชม และเป็นที่ยอมรับของคนทั่วไป

5. การพัฒนาให้บัณฑิตมีความเป็นไทย รู้จักภาคภูมิใจในความมีเอกลักษณ์ของชาติ ชื่นชมศิลปวัฒนธรรม ระเบียบประเพณี ดนตรี นาฏศิลป์ไทย

6. การพัฒนานิสิตนักศึกษาให้มีบุคลิกภาพ มีความสามัคคี มีความประพฤติที่ดีงาม สอดคล้องกับลักษณะวัฒนธรรมไทย และเป็นบุคคลที่มีประโยชน์

7. งานกิจกรรมช่วยให้นิสิตนักศึกษา สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพการเรียน การสอนและเป็นทางออกหากเกิดคับข้องใจในการศึกษา ก็สามารถใช้กิจกรรมเป็นเครื่องผ่อนคลายความเครียดจากการศึกษาเล่าเรียน

ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งจะแตกต่างกันไป เพราะแต่ละสถาบันผลิตนักศึกษาในสาขาวิชาชีพซึ่งต่างกัน ดังนั้นปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษาจะขึ้นอยู่กับคุณลักษณะของบัณฑิตที่สถาบันต้องการผลิต

นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา

นโยบายการจัดกิจกรรมนักศึกษามีส่วนสำคัญอย่างมากในการที่จะทำให้การจัดดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาประสบความสำเร็จ โบลแลนด์ (Bloland. 1970 : 177-178) ได้เสนอแนวทางการกำหนดนโยบายของสถาบันอุดมศึกษา เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้ว่า สถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดขอบเขตในการใช้อาคารสถานที่เพื่อกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน รวมทั้งอุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ ให้ชัดเจน กำหนดขอบเขตการตีตประกาศ แผ่นภาพ แผ่นปลิวทั้งหลายให้ชัดเจน การจัดกิจกรรมแต่ละประเภทควรจะให้แสดงถึงระเบียบวิธีการของกิจกรรมและแหล่งสนับสนุนทางการเงินของกิจกรรมนั้น ๆ และกิจกรรมทุกประเภทที่จัดขึ้นในสถาบันอุดมศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากสถาบันเสียก่อน ทั้งนี้สถาบันจะต้องมีส่วนเข้าไปควบคุมดูแลได้ สำหรับ สุทธิชัย เลียงชัย (2529 : 3) ได้กล่าวถึงนโยบายการพัฒนาเยาวชนในสถาบันอุดมศึกษาว่า โครงการหรือกิจกรรมนักศึกษาควรจะเป็นการส่งเสริมประสบการณ์และการเรียนรู้ ความสำคัญในจริยธรรมและจรรยาบรรณของแต่ละวิชาชีพเพื่อจะได้เป็นมนุษย์ในความหมายที่ดีที่สุด ซึ่งนโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลยังมีได้กำหนดไว้โดยเฉพาะ จึงได้ใช้ปรัชญาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน คือมุ่งพัฒนาบุคคลให้มีความเชี่ยวชาญเชิงปฏิบัติการ ความเจนจัดทางวิชาการและคุณสมบัติที่จำเป็นตามลักษณะอาชีพพร้อมที่จะทำงาน และสามารถปรับปรุงตนเองให้ก้าวหน้าทันต่อวิวัฒนาการทางเทคโนโลยี รวมทั้งปลูกฝังความมีระเบียบวินัย ความประณีต ความสำคัญในจรรยาอาชีพ คุณธรรม หน้าที่รับผิดชอบและสังคม (วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา. 2529 : ค)

นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษานั้นต้องกำหนดให้สอดคล้องกับปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา และสอดคล้องกับนโยบายในการจัดการศึกษาของสถาบันการศึกษา นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษานั้นควรเป็นการส่งเสริมประสบการณ์และการเรียนรู้ในจริยธรรมและจรรยาบรรณของแต่ละวิชาชีพเพื่อเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา

วัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาโดยทั่วไป มีรายละเอียดปลีกย่อยแตกต่างกัน แต่ส่วนใหญ่มีลักษณะคล้ายคลึงกันคือ เพื่อพัฒนาความเหมาะสมด้านบุคลิกภาพ พัฒนาความสามารถในความสัมพันธ์และทำงานร่วมกับผู้อื่น ฝึกให้มีความรับผิดชอบ มีความสามารถในการบริหารงาน มีความคิด กล้าตัดสินใจ มีความรักศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย ใช้เวลาว่างให้

เป็นประโยชน์ เพิ่มพูนความรู้ในด้านอาชีพ รู้จักการเสียสละและทำงานให้ส่วนรวม ศึกษาลักษณะนิสัย รู้จักมารยาทในการเข้าสังคม มีความสามัคคีและพัฒนาความถูกต้องต่อสถาบัน รวมถึงความภาคภูมิใจและ กตเวทิต์ด้วย (วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. 2530 : 146-147) นอกจากนั้นการจัดกิจกรรม นักศึกษายังเป็นการฝึกนักศึกษาให้มีความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น พัฒนาค้นคิดและค่านิยมที่ดี (วชิรญา บัวศรี. 2528 : 77) ส่งเสริมความเจริญของการศึกษาให้ เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละคน เตรียมตัวนักศึกษาสำหรับชีวิตที่กระตือรือร้นตามหลัก ประชาธิปไตย เพิ่มพูนความมีระเบียบวินัยในตนเอง และรู้จักปฏิบัติตนตามระเบียบวินัยที่ดี (McKown. 1962 : 12-16) ปราการ (Prakash. 1969 : 113) ได้เน้นวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรม นักศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพและเปลี่ยนแปลงบุคลิกภาพของนักศึกษา ส่งเสริมความรู้สึกรับผิดชอบของ นักศึกษาเพื่อเตรียมนักศึกษาให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในอนาคต ดังนั้นวัตถุประสงค์หลักโดยทั่วไปของ งานกิจกรรมนักศึกษาจึงเน้นการทำให้นักศึกษาเป็นคนที่สมบูรณ์ มีความพร้อมและความสามารถในการ ประกอบอาชีพ สามารถดำรงตนได้อย่างมีความสุข มีบุคลิกภาพที่ดีและเป็นตัวอย่างที่ดีของคน ในสังคม

ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นไว้ว่า ควรเกิดจาก ความคิดริเริ่มของนักศึกษา ต้องคำนึงถึงความสนใจและความสามารถของนักศึกษา มีคณะกรรมการ ดำเนินงานอย่างมีระเบียบแบบแผน มีครูอาจารย์เป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา เป็นกิจกรรมที่ฝึกความเสียสละ เพื่อส่วนรวมและพัฒนาตนเอง ต้องเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับสภาพการเรียน และส่งเสริมพัฒนาการ ของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ ตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา (กระทรวงศึกษาธิการ. 2520 : 1) สำหรับกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดทบวงมหาวิทยาลัยนั้น มีลักษณะเกี่ยวกับการกีฬา นันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม บำเพ็ญประโยชน์และเป็นกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการโดยไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง เป็นกิจกรรมที่สร้างเสริมทักษะและประสบการณ์ทางวิชาการอย่างแท้จริง อยู่ในความรับผิดชอบของคณะที่สอนวิชาการด้านนั้น ๆ มีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำอย่างใกล้ชิด การจัดกิจกรรมนอกสถานศึกษา ต้องได้รับอนุญาตจากทางสถาบันการศึกษา ก่อน การพัฒนาท้องถิ่น หรือชนบทจะทำได้เมื่อเป็นการร่วมมือกับหน่วยราชการหรือเป็นกิจกรรมหรือโครงการของทาง การเท่านั้น (มหาวิทยาลัยศิลปากร. 2529 : 7-8) ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษาควร ดำเนินการโดยสถาบันการศึกษาหรือนักศึกษาซึ่งมีความสนใจและสมัครใจร่วมกิจกรรม กิจกรรมต่าง ๆ

เป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาให้การสนับสนุน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้บริหารดูแลอย่างใกล้ชิด

ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา

ประเภทและลักษณะการจัดกิจกรรมนักศึกษา นั้น จินตนา ยูนิพันธ์ (2525 : 124 - 125) ได้แบ่งประเภทกิจกรรมนักศึกษาตามวัตถุประสงค์ เนื้อหาและลักษณะกิจกรรมออกเป็น 5 ประเภทดังนี้

1. กิจกรรมด้านวิชาการ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้แสวงหาความรู้ทางวิชาการ อันควรได้รับการส่งเสริมให้มีอิสระทางความคิด แต่ต้องอยู่ในขอบเขต

2. กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม เป็นกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ให้แก่ศึกษาในด้านศิลปะและวัฒนธรรม

3. กิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาศึกษาในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม พัฒนากิจกรรมทางกีฬากีฬาและให้ความสนุกสนานเพลิดเพลิน

4. กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่มุ่งสร้างสาธารณสมบัติหรือกิจกรรมช่วยเหลือผู้อื่นรวมทั้งการพัฒนาตนเองของนักศึกษา

5. กิจกรรมส่วนกลาง เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเป็นศูนย์กลางของนักศึกษา และยังเป็นฝ่ายควบคุมรวมทั้งให้การสนับสนุนกิจกรรมส่วนอื่น ๆ อีกด้วย โดยทั่วไปกิจกรรมประเภทนี้แบ่งเป็น 2 ฝ่าย คือฝ่ายที่ทำหน้าที่บริหารและฝ่ายสภานักศึกษาที่ทำหน้าที่นิติบัญญัติ

วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา (2530 : 148 - 149) ได้แบ่งประเภทกิจกรรมนักศึกษาตามแนวความคิดที่เน้นการพัฒนานักศึกษาดังนี้คือ

1. กิจกรรมพัฒนาการปกครองตนเอง ได้แก่ องค์การบริหารกิจกรรมนักศึกษา สโมสรนักศึกษา สภานักศึกษา กิจกรรมเหล่านี้ฝึกให้นักศึกษารู้จักการทำงานร่วมกัน กล้าตัดสินใจและรับผิดชอบงาน

2. กิจกรรมพัฒนาสติปัญญา ได้แก่ กิจกรรมเกี่ยวกับวิชาการในสาขาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่

3. กิจกรรมพัฒนาทักษะทางสังคม ได้แก่ กิจกรรมที่มุ่งพัฒนามารยาท และระเบียบประเพณีการอยู่ร่วมกันในสังคม เช่น ชมรมกุลสตรี ชมรมสุภาพบุรุษ และชมรมมารยาทไทย เป็นต้น

4. กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพและความพร้อมเพรียง ได้แก่ ชมรมกีฬา ต่าง ๆ เช่น ชมรมรักบี้ ชมรมฟุตบอล และชมรมวอลเลย์บอล เป็นต้น

5. กิจกรรมพัฒนาความเสียสละเพื่อสังคม ได้แก่ กิจกรรมที่มุ่งให้นักศึกษาตระหนักในการมีส่วนร่วมช่วยเหลือสังคมหรือประเทศ เช่น ชมรมบริจาคโลหิต ชมรมอาสาพัฒนา และชมรมพิทักษ์

สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

6. กิจกรรมพัฒนาศีลธรรม ได้แก่กิจกรรมที่มุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษาให้มีความประพฤติเป็นที่ยอมรับของสังคม เช่น ชมรมพุทธศาสน์ ชมรมสมาธิ และชมรมมังสวิรัต เป็นต้น

7. กิจกรรมพัฒนาศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม เช่น ชมรมดนตรี ชมรมทักษะ ชมรมพายัพ และชมรมวรรณศิลป์ เป็นต้น

8. กิจกรรมสันทนาการ ได้แก่ กิจกรรมที่มุ่งพัฒนาให้นักศึกษาใช้เวลาว่างพักผ่อน หรือทำให้อะไรที่ตนเองสนใจ เช่น ชมรมสะสมแสตมป์ ชมรมถ่ายภาพ และชมรมทัศนศึกษา เป็นต้น

9. กิจกรรมพัฒนาอาชีพ ได้แก่ กิจกรรมที่เตรียมนักศึกษาไปสู่อาชีพในอนาคต เช่น ชมรมนักธุรกิจ ชมรมครุศึกษาศาสตร์ ชมรมนักประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

10. กิจกรรมทางการเมือง เป็นกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสนใจการเมือง เพื่อปลูกฝังอุดมการณ์ทางการเมืองตั้งแต่เยาว์วัย เมื่อโตขึ้นจะได้มีความสนใจที่จะมีส่วนร่วมในการเมืองมากขึ้น

ศาสตราจารย์ (2529 : 74-76) ได้ศึกษาทัศนะของอาจารย์และนิสิตต่อกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒวิทยาเขตพลศึกษา พบว่า มหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมกิจกรรมทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรมและด้านบำเพ็ญประโยชน์ พร้อมไปกับกิจกรรมด้านกีฬา โดยถือว่ากิจกรรมนิสิตทุกด้านมีความสำคัญในการส่งเสริมคุณลักษณะของนิสิตเท่าเทียมกัน และกิจกรรมด้านกีฬาคควรจัดเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย และพัฒนาบุคลิกภาพมิใช่เพื่อการแข่งขันแต่เพียงอย่างเดียว

ประเภทและลักษณะการจัดกิจกรรมนักศึกษาในแต่ละสถาบันอาจมีความแตกต่างกัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายของสถาบัน กิจกรรมที่จะช่วยให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาขึ้นจะต้องได้รับความสนใจและความสมัครใจจากนักศึกษาโดยไม่ขัดต่อนโยบายของสถาบัน

การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา

การจัดบุคลากรเข้าทำงานกิจกรรมนักศึกษาจะต้องคำนึงถึงความต้องการกำลังคน และความเหมาะสมของคนกับลักษณะของงาน โดยพิจารณาความรู้ ความสามารถของบุคลากร ผู้บริหาร ต้องคาดการณ์จำนวนและคุณสมบัติของบุคลากรที่ต้องการเข้าทำงานในอนาคตให้เหมาะสม มีการวิเคราะห์งานของตำแหน่ง แล้วจึงแสวงหาบุคลากรเข้าทำงานโดยกำหนดวุฒิการศึกษา อายุ และประสบการณ์ตามที่ต้องการ

ผู้บริหาร ผู้นำหรือหัวหน้าหน่วยงานเป็นบุคคลที่มีความสำคัญในการสร้างผลสัมฤทธิ์ของ

หน่วยงาน เพราะเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการหรือตัดสินใจแก้ปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพ
 ลักษณะผู้บริหารที่ดีจึงควรมีคุณสมบัติที่สำคัญคือมีภาวะผู้นำ เป็นผู้มีความรู้ กล้าคิด กล้าทำ มีความ
 ยุติธรรม เด็ดขาด ขณะเดียวกันต้องมีความเห็นใจผู้อื่น ไม่เห็นแก่ตัว มีความสงบเสงี่ยม รู้จัก
 บังคับตนเอง มีดุลยจิต มีความกระตือรือร้น ตื่นตัวและอดทน (กิติมา ปรีดีติลก. 2529 : 237)
 ลักษณะดังกล่าวผู้บริหารกิจการศึกษาก็จำเป็นต้องมี ส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมต้องเข้าใจลักษณะ
 นักศึกษา ธรรมชาติของกลุ่ม การตัดสินใจธรรมชาติของวัยรุ่น และท่าทีของนักศึกษาในสถาบันนั้น ๆ
 รู้เรื่องกิจกรรม หลักการจัดกิจกรรม ความสำคัญของกิจกรรม ตลอดจนมีความรู้ในเรื่องชมรมนั้นดี
 พอสมควร รู้เทคนิคการแนะแนวทั้งรายบุคคลและเป็นกลุ่ม มีบุคลิกภาพดี สามารถทำให้นักศึกษารู้สึก
 อยากเข้าใกล้ อยากปรึกษาและมีความเชื่อถือ ศรัทธา สามารถใช้วาจาที่สุภาพ สื่อสารเข้าใจและ
 กระตุ้นให้นักศึกษาอยากทำงาน มีเวลาพอที่จะเข้าร่วมกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วมประชุม ให้เวลา
 ในการพบปะให้การปรึกษา เสียสละกำลังกาย กำลังใจ กำลังทรัพย์ และกำลังความคิด มีคุณธรรม
 เป็นแบบอย่างที่ดีในความประพฤติ เข้มแข็งเด็ดเดี่ยว มีเหตุผลน่าเชื่อถือ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถ
 เข้าร่วมกับคนต่างวัยได้ มีใจกว้าง ยอมรับฟัง ความคิดเห็นของผู้อื่นได้ (วัลลภา เทพหัสดิน ณ
 อยุธยา. 2530 : 158-159) เป็นที่เคารพนับถือของอาจารย์และนักศึกษา รัฐนโยบายของสถาบัน
 ในเรื่องกิจกรรมเสริมหลักสูตร (นิพนธ์ บริบูรณ์สุข. 2522 : 22-23) การคัดเลือกอาจารย์ที่
 ปรึกษาที่เหมาะสมควรจัดให้มีคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้บริหาร อาจารย์ที่เกี่ยวข้องกับการจัด
 กิจกรรมนักศึกษาและคณะกรรมการนักศึกษา ร่วมกันเป็นผู้กำหนด คุณสมบัติพื้นฐานที่จำเป็นและพิจารณา
 คัดเลือก (ประดับ นิลนังงา. 2522 : 128-148) ควรจัดอบรม สัมมนาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม
 นักศึกษาให้แก่ผู้บริหาร อาจารย์ที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ผู้ดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา
 กิจกรรมนักศึกษาและเจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจตรงกัน ตระหนัก
 ถึงประโยชน์ของกิจกรรมศึกษามากยิ่งขึ้น (ธีรพงษ์ ประสงค์ลาภ. 2528 : 70-78) ผู้บริหาร
 กิจการนิสิตนักศึกษาควรจัดทำคู่มือที่ชัดเจนเกี่ยวกับบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเป็นแนวทางใน
 การดำเนินงานของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา (นฤพรณ วัลลิสุพรรณ. 2529 : 148-150)
 บุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนานักศึกษา ทั้งทางด้านสติปัญญา
 ความรับผิดชอบและความเป็นผู้นำ จึงต้องมีคุณลักษณะที่เหมาะสมในการให้คำแนะนำปรึกษา และดูแล
 การดำเนินงานของนักศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมายของสถาบัน ต้องมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง
 หลักการสำคัญของกิจกรรมนักศึกษา รวมทั้งต้องทำหน้าที่เป็นผู้ประสานความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันกับ
 นักศึกษาเป็นอย่างดี

งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา

การบริหารงานและดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษานั้น เงินงบประมาณเป็นปัจจัยที่สำคัญมากประการหนึ่ง ดังนั้นสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกำหนดขอบข่ายและวิธีการจัดระบบการเงินและงบประมาณให้สอดคล้องและเอื้อต่อการดำเนินงาน ในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารการเงินและงบประมาณ ระบบการได้มาซึ่งเงินและงบประมาณ กิจกรรมนักศึกษาทั้งหมดมีจุดรวมอยู่ที่นักศึกษาประเภทของเงินที่ใช้จ่ายในงานกิจกรรมนักศึกษาได้แก่ เงินที่เก็บจากนิสิตนักศึกษาผู้เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งเป็นเงินที่องค์การนักศึกษาเรียกเก็บจากนักศึกษาทุกคน เป็นค่าบำรุงองค์การนักศึกษา เงินที่มีผู้บริจาคให้แก่องค์การนักศึกษาสำหรับใช้จ่ายในองค์การตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ เงินค่าธรรมเนียมและค่าบริการต่าง ๆ เช่น ค่าสมัครเป็นสมาชิกชมรม เงินที่ได้จากการจัดกิจกรรมพิเศษขององค์การนักศึกษา เช่น จัดแสดงดนตรีการกุศล ออกบ้านจำหน่ายผลงานของสมาชิกในองค์การ และเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเป็นเงินงบประมาณ (McKown. 1962 : 21) การบริหารการเงินของชมรมต่าง ๆ แบ่งแยกการบริหารได้ 2 วิธี คือ แบบบริหารการเงินจากศูนย์กลาง มีสมมติฐานที่ทำหน้าที่รับฝากเงินและจ่ายเงิน มีบัญชีรับฝากเงินไว้เป็นหลักฐาน เหนือบัญชีหน้าที่ทำบัญชีการเงิน เก็บหลักฐานการส่งฝากเงินและถอนเงินจากสมมติฐานและรายงานให้สมาชิกทราบ มีคณะกรรมการการเงินเป็นผู้วางนโยบายการเงิน เช่น จัดทำงบประมาณ นิเทศการใช้เงิน และให้ความเห็นชอบการจ่ายเงินของชมรมต่าง ๆ สำหรับแบบการบริหารการเงินอีกวิธีหนึ่งคือ แบบบริหารการเงินกระจายศูนย์กลาง ไปสู่แต่ละชมรม ชมรมควบคุมเงินเอง โดยมีเหรัญญิกเป็นผู้รักษาเงิน และไม่ว่าชมรมจะใช้วิธีใดก็ตาม หัวหน้าสถาบันการศึกษาจะต้องรับทราบและรับผิดชอบเสมอ (นิพนธ์ บริบูรณ์สุข. 2522 : 22-23) สถาบันการศึกษาควรจัดหาอุปกรณ์ตลอดจนสถานที่ให้มีความเหมาะสมเพียงพอกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผู้บริหาร อาจารย์และนิสิตควรมีการประชุมสัมมนาร่วมกัน เพื่อหาทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการจัดหางบประมาณและอุปกรณ์ตลอดจนสถานที่ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา (เทอดศักดิ์ สถาปิตานนท์. 2524 : 181-182)

ระบบการเงินและงบประมาณด้านกิจกรรมนักศึกษาการเงินของแต่ละสถาบันจะมีลักษณะคล้ายคลึงกันในด้านรายได้มาของงบประมาณ แต่ระบบการบริหารของแต่ละสถาบันจะมีส่วนปลีกย่อยที่แตกต่างกันตามลักษณะของสถาบัน

การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา

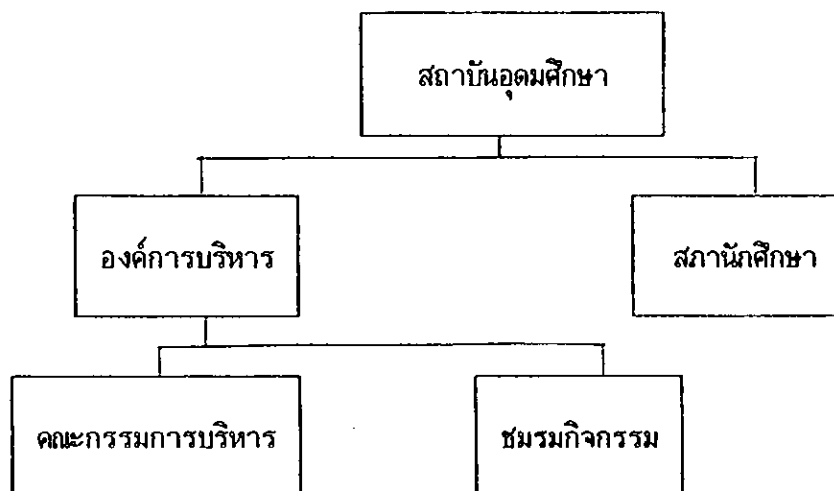
นักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษามีบทบาทในการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในลักษณะต่าง ๆ มากขึ้น นับตั้งแต่ พ.ศ. 2521 เป็นต้นมา เช่นการจัดตั้งกลุ่มอย่างไม่เป็นทางการ หรือการจัดตั้งเป็นองค์กร นักศึกษาที่มีข้อกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร จากผลสรุปในการสัมมนาผู้บริหารกิจการนักศึกษาของ ทบวงมหาวิทยาลัย เมื่อเดือนกันยายน 2521 มีสาระสำคัญเกี่ยวกับรูปแบบขององค์กรนักศึกษา 2 รูปแบบคือ

1. แบบองค์การนักศึกษามี 2 แบบ คือ
 - 1.1 แบบมีกรรมการบริหารกับสภา
 - 1.2 แบบมีกรรมการบริหาร สภา และตุลาการ
2. แบบสโมสรรซึ่งมีแต่กรรมการบริหารเพียงส่วนเดียว

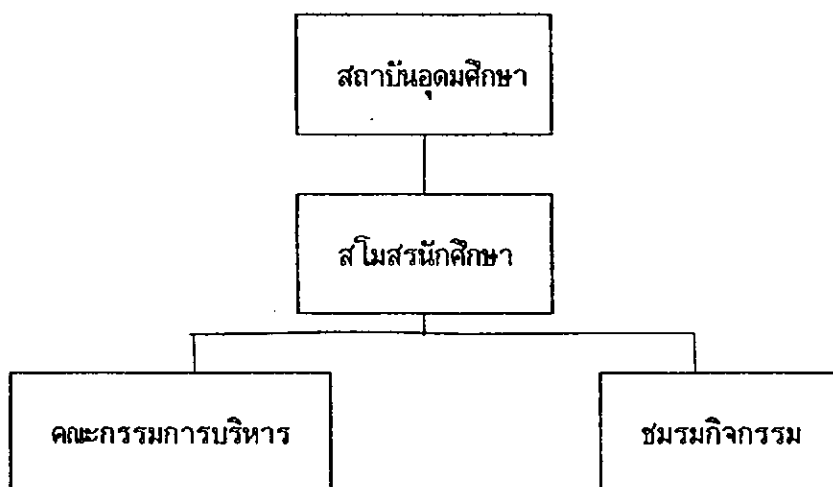
แบบขององค์กรนักศึกษาที่เหมาะสมต่อการดำเนินงาน ตามทัศนะของผู้เข้าร่วมสัมมนาในขณะนั้น ได้แก่ แบบที่ 2 ทั้งนี้เนื่องมาจากการจัดรูปแบบขององค์กรเป็นแบบองค์การนักศึกษานั้น สร้างปัญหาให้เกิดขึ้นกับสถาบันต่าง ๆ เป็นอันมาก นอกจากนั้นการบริหารแบบองค์การ เป็นรูปแบบที่สถาบันการศึกษาไม่อาจเข้าไปติดตาม หรือยับยั้งการตัดสินใจในการกระทำกิจกรรมนักศึกษาที่นอกขอบเขตได้ ผู้เข้าร่วมประชุมได้เสนอแนะว่า เมื่อสถานการณ์ได้คลี่คลายไปในทางที่ดี การจัดรูปแบบขององค์กรนักศึกษา ก็อาจเปลี่ยนแปลงเป็นแบบองค์การนักศึกษาได้ (ทบวงมหาวิทยาลัย. 2522 : 93) องค์กรนักศึกษาเป็นศูนย์กลางการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษา การจัดตั้งองค์กรนักศึกษาจึงมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนา นักศึกษา ให้มีความรู้ในด้านการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย รู้จักการทำงานร่วมกัน สร้างทักษะ ในทางสังคมและวัฒนธรรม เสริมสร้างสติปัญญา และให้นักศึกษารู้จักระดับความสามารถของตน (สำเนา ขจรศิลป์. 2525 : 22 - 23) ในการจัดตั้งองค์กรนักศึกษาของแต่ละสถาบัน จะมี รูปแบบแตกต่างกันไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมและความเหมาะสมในแต่ละแห่ง ในระยะรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา องค์กรนักศึกษาส่วนใหญ่ ประกอบด้วย 2 ส่วน คือ องค์การนักศึกษา หรือสโมสรรนักศึกษา ทำหน้าที่บริหารงาน สภานักศึกษาทำหน้าที่ควบคุมดูแลการดำเนินงาน องค์การนักศึกษา หรือสโมสรร นักศึกษาเป็นฝ่ายวางแผน จัดทำโครงการ การดำเนินการ การประสานงาน ควบคุม และติดตามผล การดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสนองความต้องการของนักศึกษา (จำรูญ ณ ระนอง. 2530 : 2) การบริหารกิจกรรมนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ บรรลุจุดมุ่งหมายได้อย่างดีนั้น องค์การนักศึกษา จะต้องยอมรับบทบาทและหน้าที่ของการเป็นนักศึกษา ต้องเรียนรู้กฎหมายเป็นอย่างดี มีการศึกษาลักษณะ ของนักศึกษาที่จะเข้าร่วมในการจัดกิจกรรม เพื่อให้การจัดกิจกรรมสนองความต้องการและ

ความสนใจของนักศึกษาได้มากยิ่งขึ้น สถาบันอุดมศึกษาต้องถือว่าการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นห้องปฏิบัติการในการเรียนรู้ ควรจัดให้มีหน่วยงานและบุคลากรที่จะให้การสนับสนุนและให้คำปรึกษาในการจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ อย่างเพียงพอ คณะกรรมการสภานักศึกษาคควรได้มาทั้งการแต่งตั้งและการเลือกตั้งและนโยบายของการจัดกิจกรรมควรกำหนดไว้ให้ชัดเจนในรูปแบบการพัฒนานักศึกษา (ทองเรือน อมรัชกุล. 2525 : 61-63) สถาบันอุดมศึกษาควรดำเนินการพัฒนาระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวกับงาน กิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและภาระหน้าที่ของสถาบัน โดยคำนึงถึงความสามารถในการปฏิบัติจริงได้ สายงาน บทบาทและหน้าที่ขององค์กรต่าง ๆ ในสโมสรนักศึกษา ควรกำหนดให้ชัดเจนโดยให้สโมสรนักศึกษาได้มีอิสระในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม นักศึกษาภายใต้ระเบียบข้อบังคับของสถาบันการศึกษา สถาบันการศึกษาไม่ควรบังคับให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมด้วยวิธีการต่าง ๆ แต่ควรปรับปรุงกิจกรรมที่จัดและวิธีการจัดให้เป็นที่น่าสนใจของนักศึกษา ควรเปิดโอกาสให้หน่วยงานของรัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไปได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมนักศึกษาตามความเหมาะสมเพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของสถาบัน และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน นอกจากนี้ควรมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมนักศึกษาทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานกิจกรรมครั้งต่อไป (สวัสด์ เรื่องศรี. 2528 : 117-118)

รูปแบบการจัดองค์กรนักศึกษามีโครงสร้างได้แสดงไว้ในภาพประกอบ 1 และ 2



ภาพประกอบ 1 โครงสร้างการจัดองค์กรนักศึกษาแบบองค์การบริหาร



ภาพประกอบ 2 โครงสร้างการจัดองค์กรนักศึกษาแบบสโมสรนักศึกษา

การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา

กิจกรรมนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่จะต้องมีการดำเนินงานร่วมกันระหว่างบุคคลหลายฝ่าย มีกระบวนการทั้งภายในและภายนอกสถาบันที่จะช่วยให้การจัดกิจกรรมนักศึกษามีประสิทธิภาพ ประสพผลสำเร็จเป็นอย่างดี ช่วยพัฒนาความสามารถ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ค่านิยมหรือคุณธรรม ให้แก่นักศึกษา เป็นสมาชิกที่ดี และมีประสิทธิภาพของสังคม (วิญญู สาธร. 2516 : 10) การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ประสบความสำเร็จตามความมุ่งหมายนั้น มีปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญประกอบด้วย บุคลากรที่มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ การเงิน วัสดุ อุปกรณ์ และการจัดการ รวมทั้งการจัดระบบบริหารที่ดี มีประสิทธิภาพ (สมคิด บางโม. 2524 : 7) กระบวนการบริหารต่าง ๆ ที่นำมาประยุกต์ใช้ในการจัดดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้แก่ กระบวนการบริหารของ พันส์ หัทธินันท์ (2524 : 21) ซึ่งประกอบด้วย ขั้นวางแผน (Planning) โดยคำนึงถึงบุคลากร (Staff) และงบประมาณ (Budgeting) จัดตั้งหน่วยงาน (Organizing) ขั้นดำเนินงานประกอบด้วย การประสานงาน (Co-ordinating) การควบคุมและการสั่งงาน (Directing) ขั้นประเมินผลงาน (Evaluation) กระบวนการบริหารนี้สอดคล้องกับกระบวนการบริหารของ เซียร์ (Sears. 1950 : 35) ซึ่งประกอบด้วย การวางแผน การจัดหน่วยงาน การสั่งการ การประสานงาน และการควบคุมปฏิบัติงาน กระบวนการบริหารของเกร็ก (Gregg. 1957 : 152) มี 7 ขั้นตอน โดย 4 ขั้นตอนนั้นเหมือนกระบวนการบริหารของ พันส์ หัทธินันท์ กับอีก 3 ขั้นตอนคือ ขั้นตอนการตัดสินใจ การสื่อสาร และการจูงใจ กระบวนการบริหารที่นิยมนำมาใช้ในการบริหารคือ กระบวนการบริหารของกิลลิคและเออร์วิค (Gulick and Urwick. 1937 : 17) เรียกว่ากระบวนการบริหารแบบพอสเตอร์บ (POSDCORB Model) มี 7 ขั้นตอน ประกอบด้วย

1. การวางแผน (Planning) เป็นการกำหนดแนวทางกว้าง ๆ ของสิ่งที่ต้องการจะทำ ตลอดจนวิธีปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ เพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ขององค์การ
2. การจัดองค์การ (Organizing) เป็นการจัดแบ่งหน่วยงาน การกำหนดโครงสร้าง การจัดองค์การอย่างเป็นทางการ การกำหนดอำนาจหน้าที่ การจัดแบ่งหน่วยงานย่อย ๆ ในองค์การ การกำหนดวัตถุประสงค์ของหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้น การประสานงานเชื่อมโยงในการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน
3. การบริหารงานบุคคล เป็นการจัดบุคคล (Staffing) เข้าปฏิบัติงาน มีการแต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร การบำรุงขวัญ ตลอดจนปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่น่าพอใจ

4. การกำหนดยการ (Directing) คือการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ ตลอดจนวิธีการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นและการติดตามดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากร

5. การประสานงาน (Co-ordinating) คือการประสานงานของบุคลากรในหน่วยงาน และการเชื่อมโยงประสานงานกันระหว่างงานต่าง ๆ ในหน่วยงาน

6. การรายงาน (Reporting) คือการรายงานผลการปฏิบัติงาน การติดตามผล การประเมินผลและรายงานผลให้ทราบเป็นระยะ เพื่อเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

7. การงบประมาณ (Budgeting) คือการทำงานประมาณทั้งในรูปการวางแผนของการเงินประจำปี (Fiscal planning) การจัดบัญชีรับจ่ายและความคุมการใช้จ่ายเงิน

การที่จะดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จ วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา (2530 : 152 - 156) ได้เห็นว่า ผู้บริหารต้องไม่เพียงแต่ยึดกระบวนการบริหารดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น แต่ผู้บริหารต้องยึดหลักในการปฏิบัติต่อไปนี้ด้วยคือ

1. สำรวจความต้องการและปัญหาของนักศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการปัญหาและลักษณะของนักศึกษาสถาบันนั้น ๆ

2. พิจารณานโยบายของสถาบันว่ามีจุดเน้นที่กิจกรรมประเภทใด หรือกลุ่มใดโดยเฉพาะ

3. รับผิดชอบหน้าที่และเข้าใจบทบาท ระดับอำนาจ และองค์ประกอบ เพื่อการตัดสินใจในสายงานบริหารของฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา

4. ศึกษาความเป็นไปได้และความสะดวกในการขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. สำรวจความพร้อมและความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรกิจกรรมนักศึกษา

6. สำรวจแหล่งทุนและงบประมาณที่จะสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา โดยพยายามหาเพื่อให้ได้แหล่งเงินทุนสนับสนุนเพิ่มเติม

7. จัดบุคลากรให้เหมาะสมกับนักศึกษาเพื่อช่วยแนะแนว ดูแลมิให้เกิดการจัดกิจกรรมที่ซ้ำซ้อนหรือได้ประโยชน์น้อย

8. ศึกษาผลดีและผลเสียของกิจกรรมที่เคยทำ เพื่อเสนอแนะให้เลิก พัฒนา หรือสร้างสรรค์ใหม่

9. สำรวจความเหมาะสมเพื่อให้โอกาสนักศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถาบัน

10. เผยแพร่กิจกรรมนักศึกษาที่มีประสิทธิภาพยอดเยี่ยม และพัฒนากิจกรรมที่ยังไม่ได้รับผลดี แต่ยังมีคุณค่า
 11. สร้างความเข้าใจและสัมพันธ์ไมตรีอันดีให้เกิดขึ้นระหว่างผู้บริหาร อาจารย์ และ นักศึกษา
 12. จัดทำทำเนียบอาจารย์ นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญงานกิจกรรมนักศึกษา เพื่อขอความร่วมมือในการให้คำปรึกษากิจกรรมต่าง ๆ
 13. ศึกษาวิธีการ และความเป็นไปได้ที่จะร่วมมือประสานงานกับหน่วยงานอื่น
 14. แนะนำนักศึกษาให้ริเริ่มจัดกิจกรรมสร้างสรรค์
 15. ศึกษาหาวิธีการ รูปแบบ และวางระเบียบกฎเกณฑ์ หรือมาตรการสำหรับป้องกันความไม่สงบเรียบร้อย ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน
 16. จัดทำแผนและกำหนดทิศทางการกิจกรรมนักศึกษาตลอดปี
 17. จัดบุคลากรให้รับผิดชอบด้านการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและหาทางกระตุ้นให้เกิดความสนใจร่วมกิจกรรม
 18. ศึกษาและเก็บตัวอย่างเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการนิจนาสร้างสรรค์กิจกรรมต่าง ๆ ต่อไป
- การจัดดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษามีหลักการบริหารงานทั่วไป ที่อาจนำมาประยุกต์ใช้ได้คือ การวางแผน การจัดระบบอำนาจหน้าที่ การจัดหาและพัฒนาบุคลากร การวินิจฉัยสั่งการ การประสานงาน การรายงานผลและการงบประมาณ

การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล

การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งซึ่งจะทำให้ทราบประสิทธิผลของการจัดกิจกรรม อันจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ดียิ่งขึ้น ในการจัดและดำเนินการกิจกรรมนักศึกษาครั้งต่อ ๆ ไป

หลักการในการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษา ตามที่มิลเลอร์ และคนอื่น ๆ (Miller and others. 1958 : 594-599) ได้เสนอไว้มีดังนี้คือ การประเมินผลกิจกรรม นักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลงานของสถาบันในด้านคุณภาพการเรียนการสอน ต้องประเมินองค์ประกอบทุกเรื่องของการจัดกิจกรรมนักศึกษา บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีส่วนร่วมในการประเมิน ต้องใช้วิธีการหลาย ๆ อย่าง ทั้งที่เป็นแบบแผนและไม่เป็นแบบแผน การประเมินต้องเป็นปรนัยมากที่สุด ข้อมูลที่ได้ต้องนำมาจัดและวิเคราะห์เพื่อหาข้อสรุปและจัดทำข้อเสนอแนะ สำหรับผลการประเมินต้อง

เก็บรักษาและนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงงานกิจกรรมนักศึกษาให้ดีขึ้นอยู่เสมอ การประเมินผลกิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นกระบวนการต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ มิใช่ทำครั้งเดียวเมื่อสิ้นปีการศึกษา การประเมินโครงการกิจกรรมนักศึกษานั้นต้องมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้คือ ต้องศึกษาและพิจารณาถึงรายละเอียดของวัตถุประสงค์โครงการว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ ถ้าไม่สามารถดำเนินการได้จะมีการเปลี่ยนวัตถุประสงค์ให้มีความเหมาะสมและปฏิบัติได้ในลักษณะใด ขั้นตอนต่อไปเป็นการศึกษาความเป็นไปได้ของข้อมูลและทรัพยากรที่มีอยู่ว่าสามารถสนองวัตถุประสงค์ได้มากน้อยเพียงใด เหมาะสมเพียงพอที่จะใช้ปฏิบัติงานได้หรือไม่ ต้องมีการเก็บรวบรวมข้อมูลและจำแนกข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ เป็นสัดส่วน ให้มีความจริงมากที่สุด เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้น นอกจากนั้นผู้ประเมินจะต้องวิเคราะห์ผลที่เกิดขึ้นว่าตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ จะมีการแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้ดีขึ้นในลักษณะใด และผลที่เกิดขึ้นจะมีแนวโน้มไปในลักษณะใด (ประชุม รอดประเสริฐ. 2529 : 77) การประเมินผลกิจกรรมนักศึกษาเพื่อให้ได้ข้อมูลใกล้เคียงความจริงมากที่สุด ควรจะประเมินจากบุคคลทุกกลุ่มที่มีส่วนรับรู้หรือร่วมในการจัดกิจกรรม โดยการประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อสรุปผลโครงการ ศึกษาความสำเร็จและข้อบกพร่องในการจัดดำเนินการ สุ่มสมาชิกตอบแบบสอบถามเพื่อศึกษาสัมฤทธิ์ผลของการจัดกิจกรรม รับฟังข้อคิดเห็นจาก ครู อาจารย์ ซึ่งมีความสนใจในการจัดกิจกรรม และรับฟังการวิเคราะห์ผลงานจากผู้บริหารหลังจากสรุปและเสนอผลของโครงการ (วันนอร์ มะทา. 2523 : 18) ดังนั้นการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรวางเกณฑ์เหมือนกันทุกโครงการและดำเนินการประเมินผลการจัดกิจกรรมทุกครั้ง พร้อมทั้งสรุปประเมินผลการจัดกิจกรรมก่อนสิ้นปีการศึกษา เพื่อเสนอให้สถาบัน ได้ทราบผลการดำเนินงานพร้อมกับบัญชีรับ-จ่ายเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย

ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

สถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ ได้ให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา แต่การจัดกิจกรรมนักศึกษาก็ยังมีปัญหาและอุปสรรคหลายประการ เป็นต้นว่า อาจารย์ส่วนมากขาดความสนใจในการจัดกิจกรรม (จารุบุตร ฟ้าธรมชาล. 2525 : 107-113) ขาดงบประมาณ สถานที่ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขาดผู้ฝึกสอน ขาดอาจารย์ที่ปรึกษา ความสนใจจากนิสิตนักศึกษาโดยทั่วไปในการเข้าร่วมกิจกรรมมีน้อย สมาชิกของชมรมขาดความรู้ความชำนาญและไม่ค่อยให้ความสนใจต่อกิจกรรม ขาดความสนใจจากอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม และขาดการสนับสนุนจากสถาบัน (พาณิชย์ ปรีชานนท์ และคนอื่น ๆ. 2527 : 192-193) นิสิตนักศึกษาไม่เข้าใจจุดมุ่งหมายของกิจกรรม

นิสิตนักศึกษา ซึ่งเป็นผลมาจากการประชาสัมพันธ์ในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้งไม่ดีเท่าที่ควร (นันทวัน แก้วเอี่ยม. 2531 : 81-87) แนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมนักศึกษา คือ จัดให้มีการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาในกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี ในระหว่างการปฐมนิเทศต้องให้อาจารย์ใหม่ได้รับทราบความสำคัญของการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อจะได้ปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนักศึกษาด้วยความเต็มใจ ควรมีการบันทึกผลงานของนักศึกษาในการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อสังคมเพื่อเป็นการจูงใจให้นักศึกษารุ่นใหม่ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนการศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียนให้มีสัดส่วนใกล้เคียงกัน จัดทำคู่มือเอกสารการปฏิบัติงาน กิจกรรมนักศึกษาตลอดจนระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีการอบรมเข้มแก่ผู้ปฏิบัติงาน ในด้านการบริหารทั่วไป ระเบียบวิธีและความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมมีบทบาทมากขึ้น มีการวางแผนและดำเนินงานตรงตามเป้าหมาย และประชาสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดกิจกรรมกีฬาให้เป็นการส่งเสริมสุขภาพมากกว่าการแข่งขัน ส่งเสริมให้มีการจัด กิจกรรมเสริมอาชีพ กิจกรรมที่จัดต้องเป็นกิจกรรมที่จูงใจให้นักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรม และสนับสนุนให้มีการศึกษาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของนักศึกษาในแต่ละสถาบันและมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างสถาบัน (ชูศักดิ์ ทัพย์เกษรและคนอื่น ๆ. 2529 : 100-101)

การจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ นั้นจะมีรูปแบบการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคที่แตกต่างกันไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ของแต่ละสถาบัน สถาบันอุดมศึกษาที่มีขนาดใหญ่จะมีรูปแบบการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคที่ซับซ้อนมากกว่าสถาบันอุดมศึกษาขนาดเล็ก สิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคที่แต่ละสถาบันพบมากคือ การขาดงบประมาณ สถานที่และอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ขาดอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมที่มีความรับผิดชอบและเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน นอกจากนั้นยังขาดการวางแผนที่ดีในการจัดกิจกรรม และนักศึกษาไม่เข้าใจจุดมุ่งหมายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา จึงทำให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งนำมาประกอบการศึกษาในครั้งนี้ เป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีลักษณะสภาพแวดล้อมคล้ายคลึงกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล หลายประการคือ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลนั้นจัดการศึกษาในสายวิชาชีพหลายสาขา ได้แก่ สาขาเกษตรศาสตร์ มีคณะและวิทยาเขตจัดการศึกษาทางด้านเกษตรกรรมกระจายอยู่ทั่วประเทศ ซึ่งมีสภาพแวดล้อมเช่นเดียวกับ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สาขาศิลปกรรม มีสภาพแวดล้อมเช่นเดียวกับ มหาวิทยาลัยศิลปากร และสาขাবริหารธุรกิจ ซึ่งมีสภาพแวดล้อมเช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ นอกจากนั้นทุกสถาบันมีการจัดการศึกษาแยกเป็นวิทยาเขตเช่นเดียวกับ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ นั้น มีลักษณะคล้ายคลึงกันคือ มีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ทำหน้าที่กำกับดูแลงานกิจกรรมนักศึกษา สำหรับองค์การกิจกรรมจะประกอบด้วย องค์การนักศึกษา และสภานักศึกษา เป็นผู้ร่วมปฏิบัติงานให้กิจกรรมนักศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด สำหรับชมรมกิจกรรมต่าง ๆ นั้น แต่ละสถาบันจะมีชมรมแตกต่างกันไปตามความเหมาะสม แต่อย่างไรก็ตามชมรมกิจกรรมนั้นจะเกี่ยวข้องกับ วิชาการ หรือวิชาชีพ บำเพ็ญประโยชน์ ศิลปวัฒนธรรม และกีฬา เพื่อเป็นการพัฒนานักศึกษาทั้งด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม ร่างกาย และจิตใจ

รูปแบบการจัดกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ นโยบายการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตทุกด้านควบคู่ด้านวิชาการ มหาวิทยาลัยจึงส่งเสริมให้ตั้งงานกิจกรรมนิสิต หัวหน้ากิจกรรมนิสิต (จิรวัดน์ วีรังกร : สัมภาษณ์) ได้กล่าวถึงรูปแบบการจัดกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดังนี้

ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนิสิต ยึดมั่นในการจัด สภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาอันสมบูรณ์ ด้าน สังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจ ปลุกฝังทัศนคติที่ดี มีน้ำใจ มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ สนับสนุนให้ใช้ความรู้ของตนเองปฏิบัติในสิ่งที่เป็ประโยชน์ ตามความสนใจและความถนัดของตน เสริมสร้าง ภูมิกาวะ อยู่ในระเบียบวินัย เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ ส่งเสริมให้เข้าร่วม กิจกรรมตามความสนใจ เพื่อเป็นการสร้างสรรค์ประสบการณ์อันกว้างไกลให้แก่ นิสิต

นโยบายของการจัดกิจกรรมนิสิต ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนิสิตทางด้านวิชาการที่

สามารถใช้เครื่องมือในการจัดประสบการณ์ เสริมหลักสูตรการเรียนการสอน เสริมสร้างการผู้นำทางวิชาการ รู้จักวิเคราะห์ปัญหา มีความรอบคอบ และรู้จักตัดสินใจอย่างมีเหตุผล ให้มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมกิจกรรมนิสิตด้านบำเพ็ญประโยชน์ มุ่งเน้นการบริการทางวิชาการหรือการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม การพัฒนาคุณภาพชีวิต การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้แก่ประชาชนในชนบท หรือชุมชนที่กำลังพัฒนา เพื่อฝึกให้ผลิตรู้จักประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาการ รู้จักการเสียสละเพื่อส่วนรวม รู้จักการทำงานร่วมกัน เป็นหมู่คณะอย่างเป็นระบบและเผยแพร่ชื่อเสียงแก่มหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนิสิต เพื่อส่งเสริมให้ผลิตรู้จักการทำงานร่วมกัน รู้จักหน้าที่รับผิดชอบและบทบาทของตน ให้ผลิตฝึกหัดปกครองตนเองโดยยึดถือแนวทางประชาธิปไตย ส่งเสริมกิจกรรมนิสิตทั้งในด้านวิชาการ กีฬา ศิลปวัฒนธรรม บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมที่แสดงถึงเอกลักษณ์อันดีงามของชาติ

ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนิสิตนั้น ครอบคลุม การนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม วิชาการ บำเพ็ญประโยชน์ กีฬา การบริหาร และการปกครองแบบประชาธิปไตย

ประเภทและลักษณะกิจกรรมนิสิต แบ่งได้ 4 อย่างคือ กิจกรรมด้านวิชาการ กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมกีฬา

การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนิสิต ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและกิจการนิสิต ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและสวัสดิการนิสิต วิทยาเขตกำแพงแสน หัวหน้ากองกิจการนิสิต หัวหน้ากองบริการการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสน หัวหน้างานกิจกรรมนิสิต หัวหน้างานกิจการนิสิต วิทยาเขตกำแพงแสน หัวหน้าหน่วยกิจกรรม วิทยาเขตกำแพงแสน อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม

งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนิสิต ประกอบด้วย เงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ซึ่งเก็บจากนิสิต เงินส่วนนี้มหาวิทยาลัยมอบให้องค์การนิสิตจัดสรรงบประมาณเอง โดยสภาผู้แทนนิสิตเป็นผู้พิจารณาจัดสรร ซึ่งมหาวิทยาลัยได้วางระเบียบในการเบิกจ่ายเงินไว้ และมีกองคลังเป็นผู้ดำเนินการเบิกจ่าย นอกจากนี้ยังมีเงินสนับสนุนจากทบวงมหาวิทยาลัย เงินสนับสนุนจากแหล่งอื่น ๆ เงินที่ได้รับบริจาค และเงินที่ได้จากการหารายได้ของนิสิต ส่วนสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมนิสิตนั้น ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

การจัดองค์กรงานกิจกรรมนิสิต องค์กรงานกิจกรรมนิสิตได้แก่ องค์การนิสิต ซึ่งประกอบด้วย องค์การบริหาร องค์การนิสิต สภาผู้แทนนิสิต คณะกรรมการบริหาร ผู้แทนชมรมกิจกรรมกีฬา

ผู้แทนชมรมกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม ผู้แทนชมรมบำเพ็ญประโยชน์ คณะกรรมการประสานงาน
ในคณะต่าง ๆ จะดำเนินกิจกรรมวิชาการในรูปของสโมสรนิสิต

การดำเนินการจัดกิจกรรมนิสิต มีการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาวตลอดปีการศึกษา
การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนนิสิตจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนธันวาคมของปีการศึกษานั้น
เพื่อให้ดำรงตำแหน่งในปีต่อไป ให้มีสมาชิกสภาผู้แทนนิสิตอย่างน้อยคณะละ 1 คน ทั้งวิทยาเขตบางเขน
และกำแพงแสน ดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนนิสิตชั้นปีที่ 1 ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิด
เรียนภาคต้น ของปีการศึกษาแรกที่ผลิตชั้นปีที่ 1 เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย การเลือกตั้งคณะกรรมการ
บริหารจะกระทำร่วมกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนนิสิต สมาชิกสภาผู้แทนนิสิตและคณะกรรมการ
บริหารจะต้องมีคะแนนสะสมไม่ต่ำกว่า 2.25 การขออนุมัติดำเนินกิจกรรมเจ้าของโครงการเสนอ
โครงการต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อส่งเรื่องไปที่เหรียญทองขององค์การบริหาร เพื่อพิจารณาตรวจสอบ
งบประมาณในการดำเนินโครงการ ผ่านเรื่องไปยังกรมการงบประมาณสภาผู้แทนนิสิต เพื่อพิจารณา
ตรวจสอบงบประมาณ แล้วผ่านเรื่องไปที่งานกิจกรรมนิสิต เพื่อเสนอหัวหน้ากองกิจการนิสิตพิจารณา
และเสนอต่อรองอธิการบดีกิจการนิสิตพิจารณาอนุมัติ เมื่ออนุมัติแล้วส่งเรื่องย้อนกลับไปที่องค์การกิจกรรม
เพื่อดำเนินงานต่อไป

การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนิสิตและการรายงานผล จัดทำโดยสภาผู้แทนนิสิต และ
กองกิจการนิสิต ซึ่งสภาผู้แทนนิสิตจะประเมินเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินในปีต่อไป สำหรับกอง
กิจการนิสิต ประเมินเพื่อนำข้อมูลมาพิจารณาพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมนิสิต และเพื่อเป็นนโยบาย
ในการดำเนินการจัดกิจกรรมต่อไป

องค์ประกอบของรูปแบบการจัดกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้แสดงไว้ในภาพ
ประกอบ 3

โครงสร้างการจัดองค์กรงานกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้แสดงไว้ใน
ภาพประกอบ 4

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ นโยบายการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเน้นที่จะพัฒนานักศึกษาทุกด้าน ควบคู่กับด้านวิชาการ และเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงตั้งงานกิจกรรมนักศึกษาขึ้นตรงต่อกองกิจการนักศึกษา ซึ่งหัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา (เนาวรณ งามเกษม : สัมภาษณ์) ได้กล่าวถึงรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ดังนี้

นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ส่งเสริมให้นักศึกษา ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ จิตใจ และเป็นการสร้างเสริมประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษา ได้เรียนรู้ และฝึกฝนตนเองในการใช้สิทธิเสรีภาพและการปกครองตนเองตามหลักประชาธิปไตย ในเรื่องเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยส่งเสริมสามัคคีธรรมในหมู่นักศึกษา ส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งทางวิชาการ และประสบการณ์ในวิชาชีพแก่นักศึกษา ให้นักศึกษามีบุคลิกภาพ พลานามัย และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ส่งเสริมวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีดีงามของไทย ส่งเสริมให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทัศนคติกลางไกล มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมส่วนรวม

ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้แก่การจัดกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ ศิลปวัฒนธรรมและกิจกรรมพิเศษ

ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษามี 4 ประเภท คือ กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมด้านกีฬา ซึ่งกิจกรรมทั้ง 3 ประเภทนี้ จัดในรูปของชุมนุม กิจกรรม ส่วนกิจกรรมพิเศษนั้น เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยองค์การนักศึกษาและสภานักศึกษา ซึ่งส่วนใหญ่เน้นกิจกรรมส่วนกลาง เช่นกีฬารับน้องใหม่ กิจกรรมรับน้องใหม่ เป็นต้น

การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา บุคลากรรายงานกิจกรรมนักศึกษา ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา รองอธิการบดี ศูนย์รังสิต ผู้ช่วยรองอธิการบดี ศูนย์รังสิต ฝ่ายการนักศึกษา รองคณบดีฝ่ายการนักศึกษา หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาชุมนุม อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม

งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้แก่เงินอุดหนุนจากทบวงมหาวิทยาลัย เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย เงินที่องค์การนักศึกษา หรือสภานักศึกษา หรือชุมนุมนักศึกษามาได้ สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา ประกอบด้วย องค์การนักศึกษา สภานักศึกษา

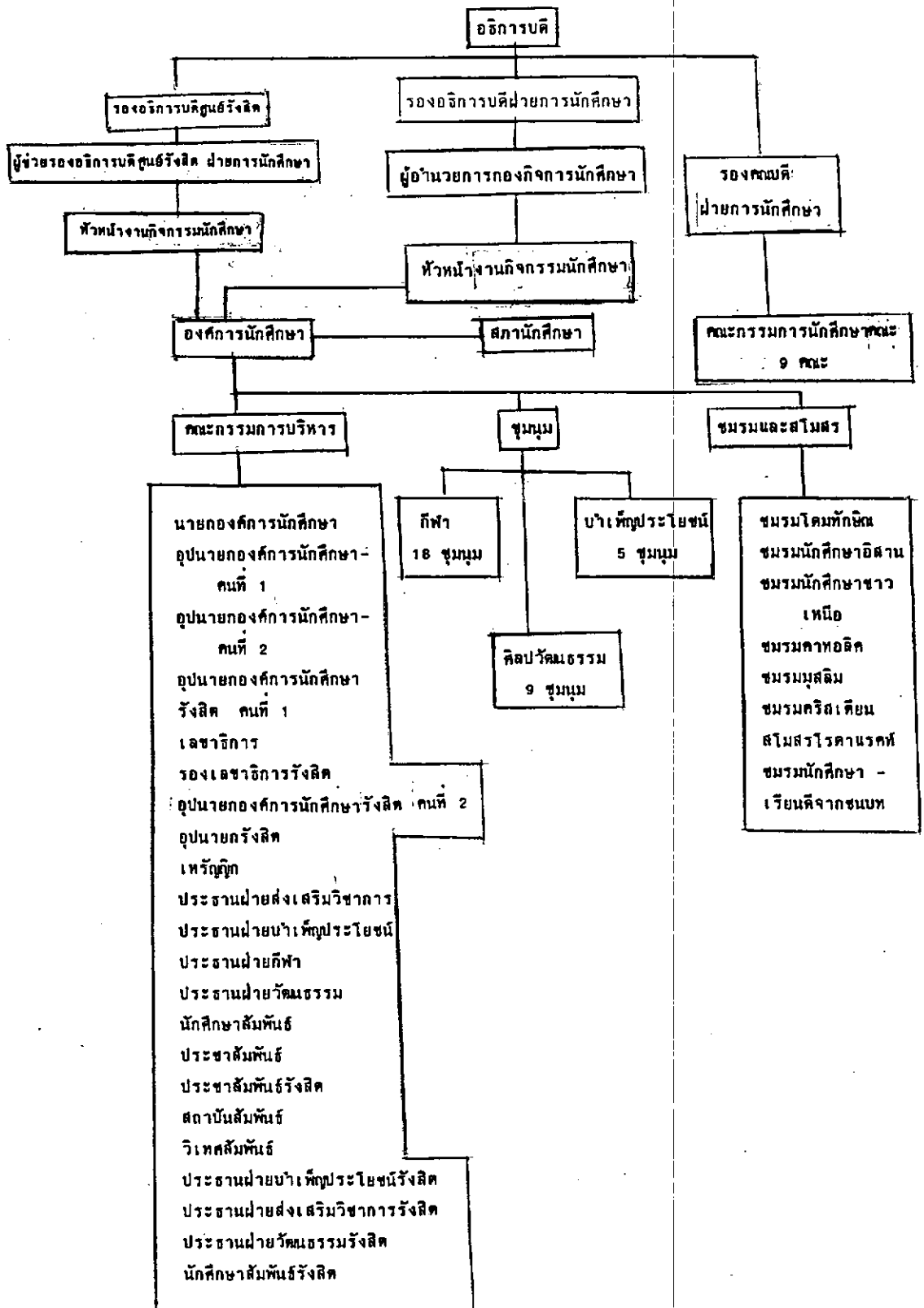
ชุมนุมกิจกรรม ชมรมกิจกรรม (ไม่ได้รับการสนับสนุนด้านการเงินจากมหาวิทยาลัย) คณะกรรมการ นักศึกษาคณะ

การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา กำหนดให้มีการบริหารกิจกรรมนักศึกษาเป็น 2 ส่วน คือ สภานักศึกษาและองค์การนักศึกษา สมาชิกสภาได้มาจากการเลือกตั้งของนักศึกษาแต่ละชั้นปี ส่วนองค์การนักศึกษาได้มาจากการเลือกตั้งทั่วไป การขออนุมัติโครงการกิจกรรม ต้องให้อาจารย์ ที่ปรึกษาลงนามทุกครั้งก่อน เสนอโครงการทำงานกิจกรรมนักศึกษาเพื่อเสนอต่อไปตามขั้นตอน คือ จากหัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา และรองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา

การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล จะมีการประเมินโครงการ บางโครงการ โดยงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ประเมิน

องค์ประกอบของรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แสดงไว้ใน ภาพประกอบ 5

โครงสร้างการจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แสดงไว้ในภาพ ประกอบ 6



รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร

มหาวิทยาลัยศิลปากรเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ นโยบายการจัดการศึกษามุ่งเน้นการพัฒนา นักศึกษาทั้งด้านสังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจ ควบคู่กับการพัฒนาด้านสติปัญญา มหาวิทยาลัย จึงส่งเสริมให้ตั้งงานกิจกรรมนักศึกษาขึ้น ซึ่งหัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา (สันทิภา วิไลวงศ์ : สัมภาษณ์) ได้กล่าวถึงรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากรดังนี้

นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้ศึกษามีคุณภาพเสริมจากวิชาการ มีคุณธรรม มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม เป็นผู้รักในศิลปวัฒนธรรมของชาติ และใช้วิชาชีพอของตนอย่างรับผิดชอบต่อ สังคม มีความรู้กว้างในสภาพสังคมและวัฒนธรรมไทยปัจจุบัน และแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงใน อนาคต พัฒนาคูณลักษณะการเป็นผู้นำและผู้ตาม ตามระบบสังคมประชาธิปไตย สามารถแก้ปัญหาได้ อย่างสร้างสรรค์ ประสานสามัคคีในหมู่คณะและมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดย การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ทั้งด้านบำเพ็ญประโยชน์ กีฬา สัมมนา กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม และจริยธรรม นำความรู้ทางวิชาการและบริการไปพัฒนาสังคมให้เจริญก้าวหน้า ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ และมีประสบการณ์ตรงในสภาพที่เป็นจริงของสังคม มีจิตสำนึกที่ถูกต้องดีงาม และตระหนักถึงความ รับผิดชอบต่อสังคม เสริมสร้างความสามัคคี ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี รู้จักการทำงานร่วมกัน เป็นหมู่คณะ พัฒนาบุคลิกภาพ เผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้แก่ โครงการกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ โครงการด้านศิลปวัฒนธรรม โครงการด้านจริยธรรม โครงการด้านกีฬาและโครงการด้านสัมมนา กิจกรรมนักศึกษา

ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษามี 5 ประเภท คือ กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมด้านจริยธรรม กิจกรรมด้านกีฬา กิจกรรมด้านสัมมนา กิจกรรม นักศึกษา

การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา บุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิทยาเขตวังท่าพระ หัวหน้าหน่วยงานกิจการนักศึกษา วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ หัวหน้าหน่วยงานกิจการนักศึกษา วิทยาเขต วังท่าพระ หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา วิทยาเขตวังท่าพระ อาจารย์ที่ปรึกษา

งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้รับเงินจากค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา

รายได้จากการที่สโมสรนักศึกษาหรือองค์กรนักศึกษาต่าง ๆ จัดกิจกรรมเพื่อหาผลประโยชน์ เงินหรือทรัพย์สินซึ่งบุคคลหรือนิติบุคคลมอบให้แก่สโมสรนักศึกษา เงินจากทบวงมหาวิทยาลัย สำหรับสถานที่วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

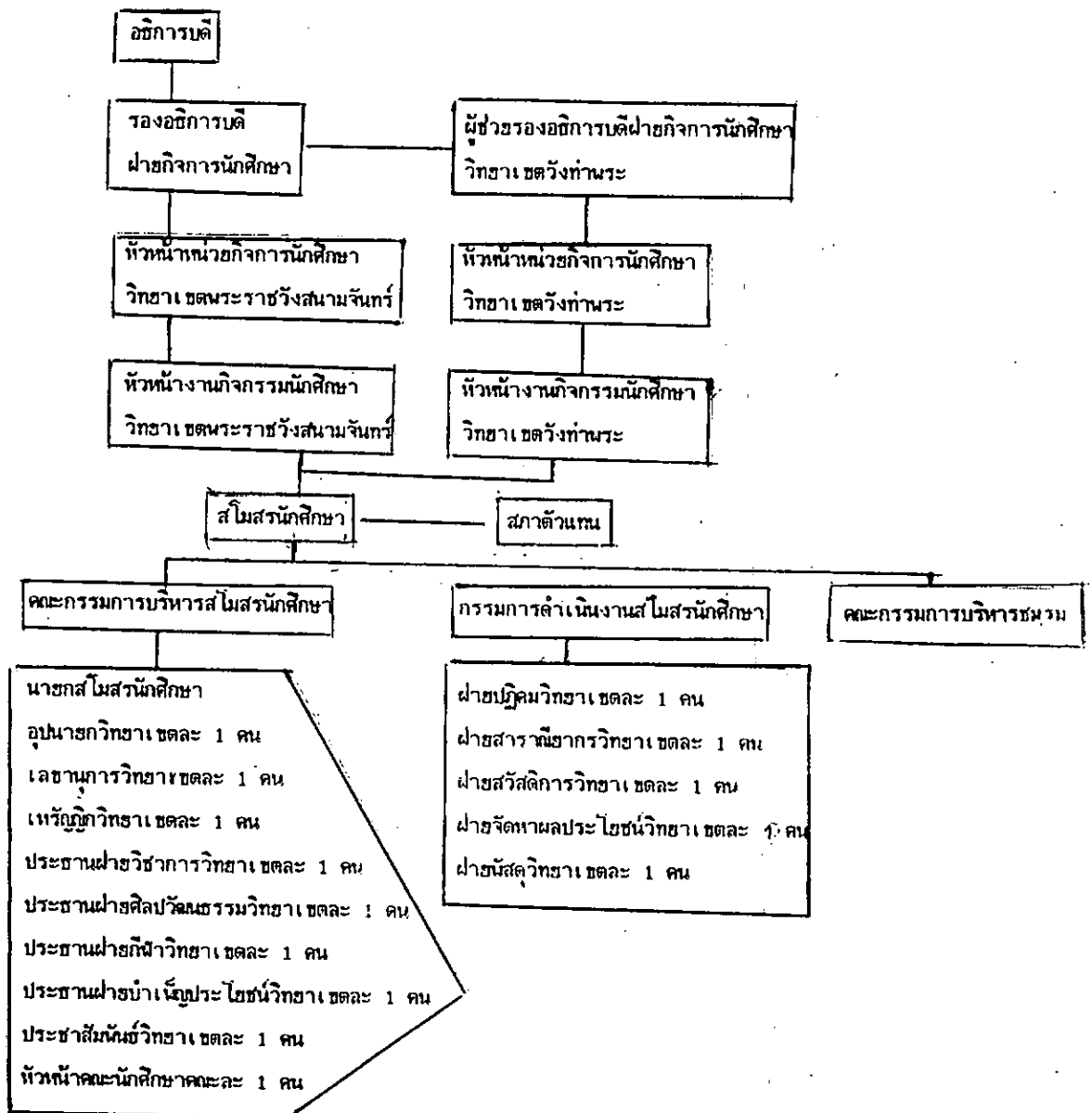
การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา องค์กรงานกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วย สโมสรนักศึกษา สภาตัวแทนนักศึกษา คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา คณะกรรมการดำเนินงานสโมสรนักศึกษา คณะกรรมการบริหารชมรม

การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีการวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งระยะสั้นระยะยาว ดำเนินการขออนุมัติโครงการกิจกรรม โดยนายกสโมสรนักศึกษา เป็นผู้รวบรวมจัดทำงบประมาณ เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา หลังจากนั้นส่งต่อให้สภาตัวแทนนักศึกษาพิจารณา ก่อนนำเสนอรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เพื่อพิจารณาเห็นชอบและขออนุมัติใช้จ่ายเงินตามโครงการในงบประมาณรายจ่ายนั้นต่อไป

การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล จะมีการประเมินโครงการทุกโครงการกิจกรรมที่จัด ซึ่งประเมินโดยหัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนางานกิจกรรมนักศึกษาในปีต่อไป

องค์ประกอบของรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร ได้แสดงไว้ในภาพประกอบ 7

โครงสร้างการจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร ได้แสดงไว้ในภาพประกอบ 8



ภาพประกอบ 8 โครงสร้างการจัดองค์กรงานภาควิชาการศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร

รูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผู้วิจัยได้นำสาระสำคัญมาสังเคราะห์เป็นรูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1. ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา เน้นการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมพัฒนา นักศึกษานอกห้องเรียน มุ่งเน้นให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่สมบูรณ์ด้วยสติปัญญา มีความสามารถในวิชาชีพ มีคุณธรรม และเป็นบุคคลที่สังคมต้องการ
2. นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลมุ่งสนับสนุนให้นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจและความสามารถของแต่ละบุคคล ส่งเสริมนักศึกษาทางด้านคุณธรรม เสียสละเพื่อส่วนรวม ให้มีการแสดงออกอย่างอิสระ ให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุด ทางด้านวิชาชีพ เพื่อการเป็นอาจารย์ผู้สอนทางด้านวิชาชีพและผู้ประกอบอาชีพที่มีประสิทธิภาพ
3. วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อพัฒนาให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีวินัย มีความมั่นใจในตนเอง มีทัศนคติที่ดีต่อศิลปวัฒนธรรมไทย พัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาชีพของตนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
4. ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการดำเนินการโดย นักศึกษาหรือสถาบันการศึกษาจัดขึ้น ซึ่งนักศึกษามีความสนใจและสมัครใจเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ กิจกรรมที่นักศึกษาจัดเป็นกิจกรรมที่สถาบันให้การสนับสนุน การจัดกิจกรรมต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาคอย ให้คำแนะนำ มีคณะกรรมการดำเนินการอย่างมีระเบียบแบบแผน เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิชาที่เรียน เพื่อเสริมสร้างทักษะทางวิชาการและวิชาชีพให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
5. ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้ง 4 ด้าน คือกิจกรรมด้านวิชาการ กิจกรรมด้านกีฬา กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมด้านบำเพ็ญ ประโยชน์ ซึ่งกิจกรรมทั้ง 4 ด้านมุ่งพัฒนานักศึกษา ทั้งด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ ให้เป็นคนที่สมบูรณ์ และสอดคล้องกับนโยบายของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
6. การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา ดำเนินถึงความเหมาะสมของงานกับลักษณะของงาน โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถของบุคคลผู้ทำหน้าที่เป็นผู้นำและรับผิดชอบการจัดกิจกรรม นักศึกษา ซึ่งควรเป็นรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ซึ่งผู้ดำรงตำแหน่ง ที่กล่าวมาควรเป็นผู้มีความรู้ตามหลักวิชาในการบริหารกิจกรรมนักศึกษา ส่วนอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม นักศึกษาผู้ให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษา และประสานงานกับนักศึกษานั้นควรเป็นผู้มีความสนใจงาน

กิจกรรมนักศึกษา มีความเสี่ยง ได้รับการอบรมด้านงานกิจกรรมนักศึกษา และมีเวลาพอที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ให้สำเร็จลุล่วงลงด้วยดี

7. งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษางบประมาณการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้มาจากค่าบำรุงกิจกรรม ซึ่งนักศึกษาจ่ายปีละ 1 ครั้ง นอกจากนั้นได้จากเงินงบประมาณประจำปีจากการบริจาค และเงินที่นักศึกษาจัดหามาเอง สำหรับวัสดุอุปกรณ์และสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม นักศึกษานั้นสถาบันให้การสนับสนุนให้เพียงพอและเหมาะสม

8. การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา มีหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษา ประกอบด้วยหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญา และหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาระดับประกาศนียบัตร หรือระดับต่ำกว่าปริญญา การจัดหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาและระดับประกาศนียบัตร ประกอบด้วย สโมสรนักศึกษา .สถานศึกษา ชมรมกิจกรรม

9. การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีการสำรวจความต้องการและปัญหาของนักศึกษา วางแผนการดำเนินงาน การแบ่งหน่วยงาน กำหนดวัตถุประสงค์อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับงานและพัฒนาศักยภาพอยู่เสมอ มีการประสานงานขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สร้างความเข้าใจอันดีระหว่างผู้บริหาร อาจารย์และนักศึกษาและบุคคลที่ให้การสนับสนุนทุนในการจัดกิจกรรมนักศึกษา การนิจรรณาวินิจฉัยสั่งการอย่างรอบคอบ การจัดการเรื่องการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ มีการรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

10. การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล มีการศึกษารายละเอียดของวัตถุประสงค์โครงการ ศึกษาความเป็นไปได้ทุกองค์ประกอบของโครงการ และวิเคราะห์ผลที่เกิดขึ้นว่าตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ มีการเก็บรวบรวมข้อมูล ให้มีความเป็นจริงมากที่สุดเพื่อปรับปรุงโครงการกิจกรรมในครั้งต่อไป

องค์ประกอบของรูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้แสดงไว้ในภาพประกอบ 9

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย (Delphi Technique) และได้นำเสนอตามลำดับสารดังนี้ คือ ขั้นตอนการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ขั้นตอนการวิจัย

1. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานและหลักวิชาเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคโครงสร้าง แนวคิด ทฤษฎี และรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ จากเอกสาร งานวิจัย และสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา
2. สร้างรูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
3. สร้างแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ โดยมีสาระสอดคล้องกับรูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
4. การเลือกผู้เชี่ยวชาญ ผู้วิจัยได้ขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามงานวิจัยนี้จำนวน 19 คน มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ซึ่งประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญจากสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ จำนวน 10 คน เป็นผู้มีความรู้ตามหลักวิชาหรือมีประสบการณ์ด้านกิจกรรมนักศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี และผู้เชี่ยวชาญจากสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลจำนวน 9 คน เป็นผู้มีความรู้หรือประสบการณ์งานกิจกรรมนักศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี ผู้เชี่ยวชาญทั้งหมดมีการะหน้าที่รับผิดชอบจำแนกได้ดังนี้
 - 4.1 เป็นผู้บริหารหรือเคยเป็นผู้บริหารงานกิจการนักศึกษา จำนวน 12 คน
 - 4.2 เป็นผู้บริหารหรือเคยเป็นผู้บริหาร และเป็นผู้เขียนบทความ เป็นวิทยากรเกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษา จำนวน 3 คน
 - 4.3 เคยเป็นผู้บริหาร และเป็นผู้สอน ผู้แต่งตำรา เขียนเอกสารประกอบคำสอน เขียนบทความ เป็นวิทยากรเกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษาจำนวน 2 คน

4.4 เป็นผู้แต่งตำรา ผู้เขียนเอกสารประกอบคำสอน ผู้เขียนบทความ และเป็นวิทยากรเกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาจำนวน 1 คน

4.5 เป็นผู้ปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษา จำนวน 1 คน

5. นำแบบสอบถามไปถามผู้เชี่ยวชาญตามเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการดังนี้

5.1 รอบที่ 1 จัดทำทสรูปเกี่ยวกับโครงสร้างของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล การดำเนินการและปัญหาต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาประกอบการตัดสินใจในการตอบคำถาม คำถามในรอบนี้เป็นคำถามซึ่งให้ผู้เชี่ยวชาญตอบว่าเห็นด้วยหรือไม่กับสาระในคำถามนั้น ๆ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เชี่ยวชาญได้แสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ เพื่อนำคำตอบในรอบนี้ไปเป็นสาระในการสร้างแบบสอบถามในรอบที่ 2 ต่อไป

5.2 รอบที่ 2 สอบถามผู้เชี่ยวชาญด้วยแบบสอบถามมาตราส่วนประกอบ 5 ระดับ (Rating Scale) ที่สร้างขึ้นตามข้อมูลที่ได้จากการสอบถามในรอบที่ 1 ให้ผู้เชี่ยวชาญจัดลำดับความสำคัญในแต่ละประเด็นคำถาม นำคำตอบในรอบนี้มาหาค่ามัชฌฐาน (Median) และค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ (Interquartile Range)

5.3 รอบที่ 3 สอบถามผู้เชี่ยวชาญด้วยแบบสอบถามที่ใช้ในรอบที่ 2 อีกครั้งหนึ่ง โดยแสดงค่ามัชฌฐานของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญในรอบที่ 2 และตำแหน่งคำตอบของผู้เชี่ยวชาญเป็นรายบุคคล พร้อมทั้งค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญได้พิจารณาคำตอบของตนเองอีกครั้งหนึ่ง หากผู้เชี่ยวชาญเห็นตำแหน่งคำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่มีความเห็นสอดคล้องกันนั้นไม่ตรงกับความคิดเห็นของตนเองก็สามารถเปลี่ยนแปลงหรือยืนยันความคิดเห็นเดิมของตนได้ การยืนยันความคิดเห็นของตนเองที่ไม่ตรงกับความคิดของกลุ่มนั้นได้เปิดโอกาสให้เจ้าของความคิดเห็นได้แสดงเหตุผลประกอบด้วย ถ้าผู้เชี่ยวชาญคนใดมีความคิดเห็นไม่ตรงกับกลุ่มและไม่มีเหตุผลประกอบความคิดเห็นของตน ถือว่าเป็นการยอมรับและเห็นด้วยกับความคิดเห็นของกลุ่ม สำหรับการวิจัยครั้งนี้คำตอบในรอบที่ 3 ผู้เชี่ยวชาญได้แสดงเหตุผลประกอบคำตอบที่ไม่สอดคล้องกับความคิดเห็นของกลุ่มไว้ด้วย ผู้วิจัยนำคำตอบในรอบที่ 3 มาหาค่ามัชฌฐานและค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์เป็นเกณฑ์ในการสรุปความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นสอดคล้องกันสูงจึงไม่ต้องมีการสอบถามในรอบต่อไป

6. นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรอบที่ 3 มาพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่จำลองขึ้นในขั้นตอนแรกเป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้สร้างขึ้นโดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. นำข้อมูลที่ได้ศึกษามาแล้วจากเอกสาร ตำรางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรม นักศึกษาและจากการศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ มาใช้เป็น ข้อมูลในการสร้างแบบสอบถาม ซึ่งในรอบที่ 1 นี้ เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นแบบเลือกตอบและ เปิดโอกาสให้ผู้เชี่ยวชาญได้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในคำถามปลายเปิดท้ายคำถามเลือกตอบ ซึ่งข้อคำถามแบบเลือกตอบนั้นมีจำนวน 122 ข้อ แยกเป็นสาระ 10 ด้านดังนี้ คือ คำถามเกี่ยวกับ ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา 4 ข้อ นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา 8 ข้อ วัตถุประสงค์ ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา 7 ข้อ ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา 4 ข้อ ประเภทและลักษณะ ของงานกิจกรรมนักศึกษา 30 ข้อ การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา 13 ข้อ งบประมาณและ ทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา 10 ข้อ การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา 17 ข้อ การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา 23 ข้อ และการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและ การรายงานผล 6 ข้อ (ภาคผนวก ก)

2. นำคำตอบในรอบที่ 1 มาสร้างแบบสอบถามในรอบที่ 2 เป็นแบบสอบถามมาตราส่วน ประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) จำนวน 129 ข้อ โดยมีวิธีสร้างดังนี้

2.1 คัดคำร้อยละของคำตอบที่ผู้เชี่ยวชาญเห็นด้วยในแต่ละข้อถาม โดยใช้ข้อคำถาม ที่มีร้อยละ 60 ขึ้นไป มาสร้างเป็นแบบสอบถามได้จำนวน 118 ข้อ

2.2 นำคำตอบที่ผู้เชี่ยวชาญตอบในคำถามปลายเปิดอย่างอิสระมาวิเคราะห์เพื่อสร้าง แบบสอบถามได้ข้อคำถามอีก 11 ข้อ

3. นำแบบสอบถามที่ใช้ในรอบที่ 2 ซึ่งสร้างเสร็จแล้วเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ลิณสิริ รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงษ์ อาจารย์ ดร.สมสุข ธีระนิจิตร อาจารย์ ดร.สุนทร ตั้งสมวรพงษ์ และ อาจารย์ ญูโปรง บัวเข้ม เพื่อตรวจแก้สำนวน ของข้อคำถามในแบบสอบถามให้ชัดเจนและตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา

4. นำแบบสอบถามไปปรับปรุงแก้ไขตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ แล้วนำเสนอ กรรมการที่ปรึกษาปริญญาโทให้พิจารณาความสมบูรณ์อีกครั้งหนึ่งก่อนนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญตอบ ซึ่งแบบสอบถามในรอบที่ 2 นี้ มี 129 ข้อ เป็นคำถามเกี่ยวกับ ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา 6 ข้อ นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา 7 ข้อ วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา 9 ข้อ ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา 3 ข้อ ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา 30 ข้อ

การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา 19 ข้อ งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา 13 ข้อ การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา 16 ข้อ การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา 18 ข้อ และเกี่ยวกับการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล 8 ข้อ (ภาคผนวก ข)

5. แบบสอบถามในรอบที่ 3 ใช้แบบสอบถามฉบับเดียวกับแบบสอบถามในรอบที่ 2 แต่ได้แสดงตำแหน่งคำตอบของกลุ่มและคำตอบของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะราย พร้อมทั้งแสดงค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในรอบที่ 2 เพื่อผู้เชี่ยวชาญได้พิจารณาทบทวนคำตอบของตนอีกครั้งหนึ่ง (ภาคผนวก ค)

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยทำหนังสือขอความอนุเคราะห์และความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม พร้อมทั้งส่งและรับแบบสอบถามคืนด้านตนเองทุกครั้งดังนี้

รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 19 มกราคม ถึงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2533

รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 16 มีนาคม ถึงวันที่ 18 เมษายน 2533

รอบที่ 3 ระหว่างวันที่ 3 พฤษภาคม ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2533

การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลรอบที่ 1 ใช้วิธีหาค่าร้อยละของข้อคำตอบที่มีความเห็นด้วยกับสาระในแต่ละข้อคำถามตรงกันร้อยละ 60 ขึ้นไป มีจำนวน 118 ข้อ และการวิเคราะห์คำตอบปลายเปิดจากความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ประกอบเอกสาร งานวิจัยเกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งนำมาสรุปเป็นข้อคำถามได้ 11 ข้อ รวมเป็นข้อคำถามในรอบต่อไป 129 ข้อ สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลในรอบ 2 และ 3 ใช้วิธีวิเคราะห์หาค่ามัธยฐานและค่าอินเตอร์ควอไทล์แรก เป็นเกณฑ์ในการสรุปความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญตามสูตรดังนี้

1. ค่ามัธยฐาน การวิจัยครั้งนี้ใช้ผู้เชี่ยวชาญ 19 คน ซึ่งเป็นจำนวนคี่จึงใช้สูตรดังนี้

$$Md_n = \text{ค่าคะแนนที่ตำแหน่ง } \frac{N+1}{2}$$

N เป็น จำนวนข้อมูลหรือจำนวนผู้เชี่ยวชาญ

(Gupta. 1982 : E - 7'22 - E - 7'23)

เกณฑ์ในการพิจารณาความเหมาะสมของเรื่องที่น่ามาสอบถามคือ

ค่ามัธยฐาน 5 ถือว่า เหมาะสมอย่างยิ่ง ในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ

ค่ามัธยฐาน 4 ถือว่า เหมาะสมมาก ในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ

ค่ามัธยฐาน 3 ถือว่า เหมาะสมปานกลาง ในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ

ค่ามัธยฐาน 2 ถือว่า เหมาะสมน้อย ในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ

ค่ามัธยฐาน 1 ถือว่า ไม่เหมาะสม ในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ

2. ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ ใช้วิเคราะห์หาความสอดคล้องของคำตอบใช้สูตร

$$I.R. = Q_3 - Q_1$$

(Berenson and David. 1979 : 79)

Q_3 และ Q_1 หาได้จากสูตร

$$Q_x = 1 + \frac{\frac{NX}{4} - F}{f} i$$

เมื่อ Q_x เป็นค่าควอไทล์ที่ตำแหน่ง x

l เป็นขีดจำกัดล่างที่แท้จริงของชั้นคะแนนที่ควอไทล์นั้นอยู่

N เป็นจำนวนข้อมูล

X เป็นตำแหน่งที่ควอไทล์นั้น

F เป็นความถี่สะสมก่อนชั้นคะแนนที่ควอไทล์นั้นอยู่

f เป็นความถี่ของคะแนนที่ควอไทล์นั้นอยู่

i เป็นอันตรภาคชั้น

(Hagood. 1941 : 178 - 179)

เกณฑ์ในการพิจารณาค่าความสอดคล้องกันของคำตอบกำหนดไว้ดังนี้

ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ ตั้งแต่ 0.01-0.99 ถือว่า คำตอบมีความสอดคล้องกันสูงมาก

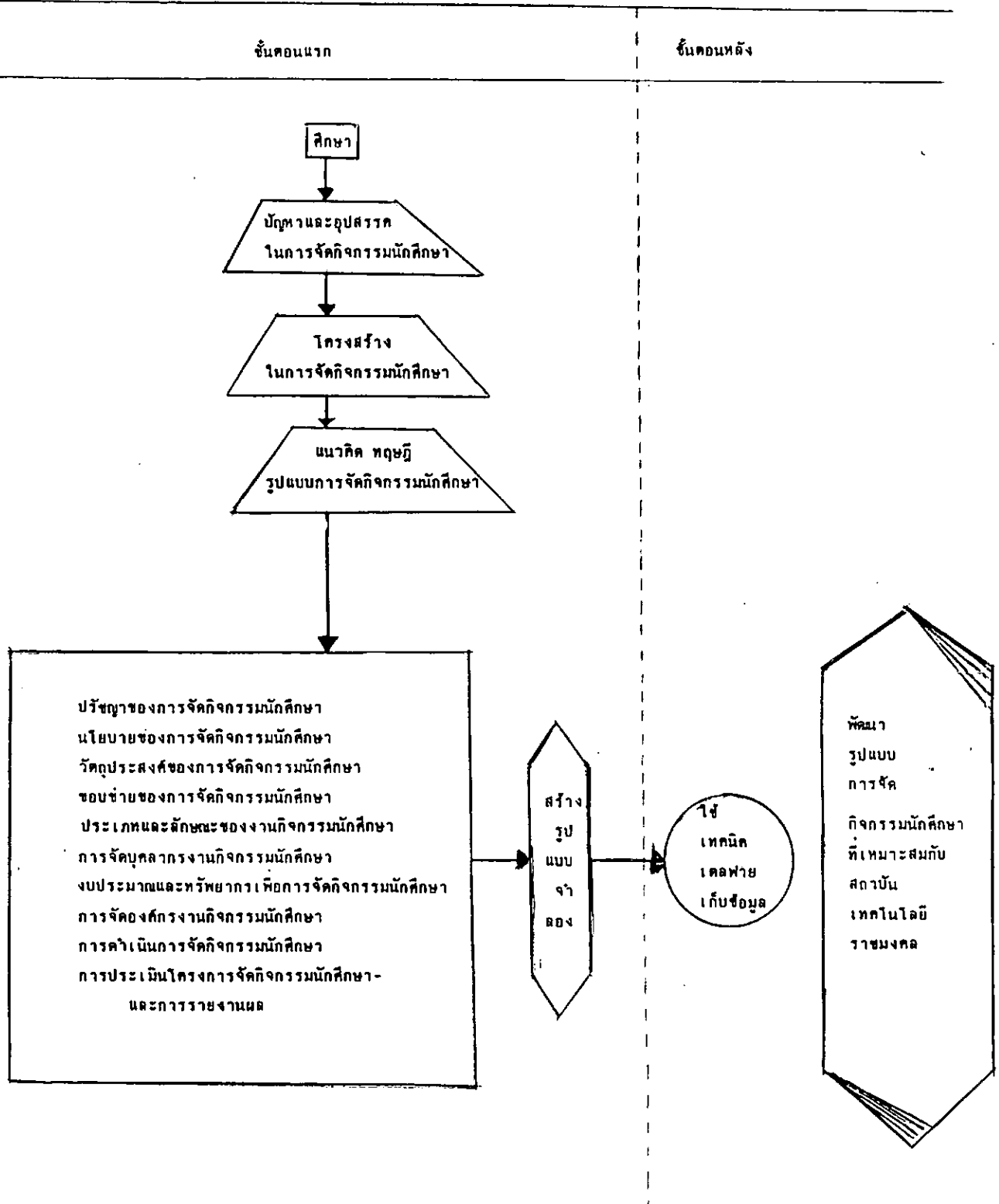
ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ ตั้งแต่ 1.00-1.99 ถือว่า คำตอบมีความสอดคล้องกันสูง

ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ ตั้งแต่ 2.00-2.99 ถือว่า คำตอบมีความสอดคล้องกันต่ำ

ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ ตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป ถือว่า คำตอบไม่มีความสอดคล้องกัน

คำตอบของผู้เชี่ยวชาญในรอบสุดท้ายที่มีความเหมาะสมมาก ถึงมีความเหมาะสมอย่างยิ่ง (ค่ามัธยฐานตั้งแต่ 4 ขึ้นไป) และมีความสอดคล้องกันสูงถึงมีความสอดคล้องกันสูงมาก (ค่าอินเตอร์ควอไทล์เร้นน้อยกว่า 2.00) ได้ถูกนำมาสังเคราะห์กับข้อมูลเบื้องต้น ซึ่งได้ศึกษาในขั้นตอนแรก และปรับปรุงเพื่อพัฒนาให้เป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลที่แท้จริงต่อไป ส่วนคำตอบของผู้เชี่ยวชาญในรอบสุดท้ายที่มีค่าความเหมาะสมตั้งแต่เหมาะสมปานกลางถึงไม่เหมาะสม (ค่ามัธยฐานน้อยกว่า 4) ได้เสนอไว้ในตารางแต่ไม่ได้นำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

แผนภูมิขั้นตอนของการวิจัยจนได้รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลได้เสนอไว้ในภาพประกอบ 10



ภาพประกอบ 10 ขั้นตอนการวิจัยเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในงานวิจัยนี้เป็นการวิเคราะห์คำตอบของผู้เชี่ยวชาญในรอบที่ 1 รอบที่ 2 และรอบที่ 3 ตามลำดับ โดยในเบื้องต้นเป็นการแจกแจงข้อมูลของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

1. จำนวนผู้เชี่ยวชาญที่เข้าร่วมในงานวิจัยมี 19 คน
2. สังกัด จำแนกตามหน่วยงานดังนี้
 - 2.1 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จำนวน 9 คน
 - 2.2 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร จำนวน 2 คน
 - 2.3 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 2 คน
 - 2.4 มหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 2 คน
 - 2.5 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 1 คน
 - 2.6 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 1 คน
 - 2.7 วิทยาลัยครูจันทระเกษม จำนวน 1 คน
 - 2.8 วิทยาลัยครูเพชรบุรี จำนวน 1 คน
3. ภาระหน้าที่รับผิดชอบจำแนกได้ดังนี้
 - 3.1 เป็นผู้บริหารหรือเคยเป็นผู้บริหารงานกิจการนักศึกษา จำนวน 12 คน
 - 3.2 เป็นผู้บริหารหรือเคยเป็นผู้บริหาร และเป็นผู้เขียนบทความ เป็นวิทยากรเกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษา จำนวน 3 คน
 - 3.3 เคยเป็นผู้บริหารและเป็นผู้สอน ผู้แต่งตำรา เขียนเอกสารประกอบคำสอน เขียนบทความและเป็นวิทยากรเกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษา จำนวน 2 คน
 - 3.4 เป็นผู้แต่งตำรา ผู้เขียนเอกสารประกอบคำสอนผู้เขียนบทความและเป็นวิทยากรเกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษา จำนวน 1 คน
 - 3.5 เป็นผู้ปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษา จำนวน 1 คน
4. วุฒิตำรศึกษา จำแนกได้ดังนี้
 - 4.1 วุฒิปริญญาเอก จำนวน 6 คน

4.2 วุฒิปริญญาโท จำนวน 9 คน

4.3 วุฒิปริญญาตรี จำนวน 4 คน

การวิเคราะห์คำตอบในรอบที่ 1

การวิเคราะห์ข้อมูลในรอบนี้ เป็นการวิเคราะห์คำตอบที่ผู้เชี่ยวชาญเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย กับประเด็นคำถามเป็นรายชื่อและคำถามปลายเปิด เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการสร้างแบบสอบถาม รอบต่อไป แบบสอบถามเลือกตอบนี้มีจำนวน 122 ข้อ ซึ่งมีเนื้อหาสำคัญที่นำประกอบเป็น 10 สาระ แยกเป็นจำนวนข้อดังนี้คือ ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 1 - 4) นโยบายของการจัด กิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 5 - 12) วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 13 - 19) ขอบข่าย ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 20 - 23) ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 24 - 53) การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 54 - 66) งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัด กิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 67 - 76) การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 77 - 93) การดำเนิน การจัดกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 94 - 116) การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการ รายงานผล (ข้อ 117 - 122) ส่วนคำถามปลายเปิดผู้เชี่ยวชาญแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระใน แต่ละสาระ ผลการวิเคราะห์ปรากฏว่า ผู้เชี่ยวชาญเห็นด้วยกับประเด็นคำถามตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ 60) 118 ข้อ และไม่เห็นด้วย 4 ข้อ คือ ข้อ 44, 53, 94 และ 95 ดังแสดงไว้ในตาราง 1 สำหรับข้อสรุปความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญในคำถามปลายเปิดได้แสดงไว้ท้ายตาราง 1

ตาราง 1 ค่าร้อยละของคำตอบที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วย

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	<u>ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา		
1	การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นกิจกรรมนอกห้องเรียนที่ส่งเสริมการเรียนการสอนในหลักสูตรให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น.....	.94.74..	..5.26...
2	การจัดกิจกรรมศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ด้วยสติปัญญา สังคม อารมณ์และจิตใจ.....	.100.00.	..0.00...

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
3	การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นการพัฒนาควบคู่ไปกับการเรียนในชั้นเรียนปกติ.....	..100.00.	...0.00....
4	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาความสามารถในวิชาชีพและพัฒนาคุณธรรมในวิชาชีพ.....	..94.74.	..5.26....
	<u>นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	<u>นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะนี้</u>		
5	สถาบันส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจของแต่ละบุคคล.....	..94.74.	..5.26....
6	สถาบันส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสามารถของแต่ละบุคคล.....	..89.47.	..10.53....
7	สถาบันส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาทางด้านคุณธรรม และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ.....	..89.47.	..10.53....
8	สถาบันส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาทางด้านภาวมีน้ำใจนักกีฬาและการเสียสละเพื่อส่วนรวม.....	..94.74.	..5.26....
9	สถาบันส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาทางด้านศาสนาและศิลปวัฒนธรรมไทย.....	..94.74.	..5.26....
10	สถาบันส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุด เพื่อการเป็นผู้สอนทางด้านวิชาชีพและเป็นผู้ประกอบอาชีพที่มีประสิทธิภาพ.....	..78.95.	..21.05....
11	สถาบันส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงออกอย่างอิสระโดยตั้งบนพื้นฐานของคุณธรรมและกระบวนการประชาธิปไตย.....	..84.21.	..15.79....
12	สถาบันส่งเสริมให้จัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งภายในและภายนอกสถาบัน.....	..89.47.	..10.53....

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	<u>วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
13	วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาคควรมีลักษณะดังนี้ เพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านร่างกาย สติปัญญา สังคม อารมณ์ และจิตใจ.....	..94.74.	..5.26....
14	เพื่อให้ นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์.....	..94.74.	..5.26....
15	เพื่อให้ นักศึกษามีจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม.....	..84.21.	..15.79....
16	เพื่อให้ นักศึกษามีวินัย มั่นใจและตัดสินใจได้ด้วยตนเอง.....	..84.21.	..15.79....
17	เพื่อให้ นักศึกษาพัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาชีพ ของตน.....	..94.74.	..5.26....
18	เพื่อให้ นักศึกษามีทัศนคติที่ต่อศิลปวัฒนธรรมไทย.....	..84.21.	..15.79....
19	เพื่อให้ นักศึกษารู้จักเสียสละประ โยชน์ส่วนตนเพื่อประ โยชน์ ส่วนรวม.....	..94.74.	..5.26....
	<u>ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาคควครอบคลุมในเรื่อง ต่อไปนี้		
20	กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้าง ประสบการณ์ให้แก่ นักศึกษา.....	..100.00.	..0.00....
21	กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกีฬา ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์ และเสริมสร้างความ เป็นเลิศทางวิชาชีพ.....	..84.21.	..15.79....
22	การจัดกิจกรรมนักศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากสถาบัน.....	..68.42.	..31.58....

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
23	การจัดกิจกรรมนักศึกษาจะต้องมีคณะกรรมการดำเนินงาน อย่างมีระเบียบแบบแผน..... <u>ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา</u> <u>กิจกรรมด้านวิชาการ</u> กิจกรรมทางด้านวิชาการที่ควรส่งเสริม ได้แก่	..89.47.	..10.53...
24	การจัดบรรยายทางวิชาชีพโดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพสาขาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่...	..94.74.	..5.26....
25	การจัดแนะแนวอาชีพและการศึกษาต่อ.....	..94.74.	..5.26...
26	การจัดชมรมทางวิชาการและวิชาชีพ.....	..94.74.	..5.26...
27	การจัดนิทรรศการทางวิชาการและวิชาชีพ.....	..94.74.	..5.26...
28	การฝึกอบรมเพื่อพัฒนากิจกรรมทางวิชาชีพ.....	..100.00.	..0.00...
29	การทัศนศึกษาตามสถานที่ที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ และวิชาชีพ..... <u>กิจกรรมทางด้านกีฬา</u> กิจกรรมทางด้านกีฬาที่ควรส่งเสริม ได้แก่	..94.74.	..5.26...
30	กีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของนักศึกษา ไม่ใช่เพื่อการ แข่งขันแต่เพียงอย่างเดียว.....	..89.47.	..10.53...
31.	กีฬาระหว่างวิทยาเขตและคณะต่าง ๆ	..89.47.	..10.53...
32.	กีฬาภายในวิทยาเขต หรือคณะ.....	..84.21.	..15.79...
33.	กีฬาระหว่างแผนกวิชาในแต่ละวิทยาเขต.....	..68.42.	..31.58...
34.	กีฬาระหว่างสถาบันอื่น.....	..89.47.	..10.53...
35.	กีฬาระหว่างนักศึกษาและอาจารย์.....	..78.95.	..21.05...
36.	กีฬาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล.....	..78.95.	..21.05...

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	<u>กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์</u>		
	กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริมได้แก่		
37.	การพัฒนาบริเวณสถาบัน.....	..100.00..	...0.00...
38.	การพัฒนาสาธารณสถาน.....	..100.00..	...0.00...
39.	การออกค่ายอาสาพัฒนา.....	..100.00..	...0.00...
40.	การบริการทางวิชาชีพแก่สังคม.....	..100.00..	...0.00...
41.	การบริจาคโลหิต.....	...94.47..	...5.26...
42.	การบรรเทาสาธารณภัย.....	...78.95..	...21.05...
	<u>กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม</u>		
	กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรส่งเสริมได้แก่		
43.	พิธีไหว้ครู.....	..94.74...	...5.26...
44.	ประเพณีรับน้องใหม่.....	..47.37...	...52.63...
45.	ประเพณีลอยกระทง.....	..89.47...	...10.53...
46.	ประเพณีการถวายเทียนจำนำพรรษา.....	..94.74...	...5.26...
47.	การเข้าร่วมประกอบพิธีกรรมในวันสำคัญทางศาสนา.....	..94.74...	...5.26...
48.	การฝึกสมาธิและการปฏิบัติธรรม.....	..84.21...	...15.79...
49.	การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีไทย.....	..89.47...	...10.53...
50.	การอุปสมบทหมู่ในระหว่างปิดภาคการศึกษา.....	..89.47...	...10.53...
51.	การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง.....	..94.76...	...5.24...
52.	การรักษามารยาทไทย.....	..94.76...	...5.24...
53.	การตักบาตรทุกวันพฤหัสบดี.....	..52.63...	...47.37...

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	<u>การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาควรให้ครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้		
54.	ผู้ทำหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษา คือรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา สำหรับการจัดกิจกรรม นักศึกษาระดับปริญญา และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการ นักศึกษา สำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถานศึกษาระดับ ประกาศนียบัตร.....	..68.42...	..31.58...
55.	สถาบันต้องจัดบุคลากรร่วมรับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษา ร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและผู้ช่วย ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา.....	..94.74...	..5.26...
56.	บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษา ควรมีความรู้ตาม หลักวิชาการจัดกิจกรรมนักศึกษาและมีประสบการณ์การจัด กิจกรรมนักศึกษา.....	..89.47...	..10.53...
57.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้ความ เข้าใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี.....	..94.74...	...5.26...
58.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้มีความเสียสละ และอดทน.....	..100.00...	...0.00...
59.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้สามารถ ร่วมในงานกิจกรรมกับนักศึกษาได้.....	..100.00...	...0.00...
60.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์.....	..100.00...	...0.00...

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
61.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความรักในหน้าที่และ เต็มใจปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษา.....	..100.00...	...0.00...
62.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความสามารถควบคุม ดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบ.....	..100.00...	...0.00...
63.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้ยึดระเบียบ ในการปฏิบัติหน้าที่และวางตัวเหมาะสม.....	..89.47...	..10.53...
64.	ต้องกำหนดบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม นักศึกษาให้ชัดเจน.....	..94.74...	...5.26...
65.	จัดอบรมสัมมนาบุคลากรกิจกรรมนักศึกษาอยู่เสมอ.....	..94.74...	...5.26...
66.	ควรนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกิจกรรมศึกษามา พิจารณาความดีความชอบด้วย.....	..100.00...	...0.00...
	<u>งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรให้ ครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้		
67.	เงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จากค่าบำรุงกิจกรรม นักศึกษา.....	..100.00...	...0.00...
68.	เงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากรัฐบาล.....	..89.47...	..10.53...
69.	เงินสนับสนุนกิจกรรมจากเอกชน.....	..94.74...	...5.26...
70.	เงินสนับสนุนจากอาจารย์ในสถาบัน.....	..63.16...	..36.84...
71.	เงินที่นักศึกษาหาได้เองจากการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....	..100.00...	...0.00...
72.	สถาบันควรสนับสนุนในเรื่องวัสดุอุปกรณ์และสถานที่จัด กิจกรรมนักศึกษา.....	..100.00...	...0.00...

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
73.	วัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ในการจัดกิจกรรมอยู่ในความดูแลของอาจารย์และคณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษา.....	..94.74...	...5.26...
74.	ต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินสำหรับกิจกรรมนักศึกษา.....	..100.00...	...0.00...
75.	การขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดกิจกรรมนักศึกษาให้แก่องค์กรนักศึกษาเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาพร้อมทั้งรายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษาเพื่อให้ความเห็นชอบและเสนอต่อสภากันเพื่อพิจารณาอนุมัติ.....	..84.21...	..15.79...
76.	การพิจารณาอนุมัติเงินเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับเป็นสำคัญ.....	..89.47...	..10.53...
	<u>การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษาควรให้ครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้		
77.	เป็นองค์กรที่ประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการสภานักศึกษา.....	..89.47...	..10.53...
78.	คณะกรรมการดำเนินงานได้มาจากการเลือกตั้งโดยใช้ระบบพรรค.....	..68.42...	..31.58...
79.	คณะกรรมการสภานักศึกษาได้มาจากตัวแทนนักศึกษาแต่ละชั้นปี ปี ๆ ละ 3 คน.....	..73.68...	..26.32...
80.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีที่สูงที่สุดและมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร.....	..73.68...	..26.32...
81.	นายกหรือประธานสภานักศึกษาเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีที่สูงที่สุดและมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร.....	..73.68...	..26.32...

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
82.	นายกหรือประธานคณะกรรมการและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักศึกษาทุกคนต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี มีผลการเรียนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป.....	..68.42...	..31.58...
83.	ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วย ประธานชมรม รองประธานชมรม และคณะกรรมการดำเนินงานชมรม ซึ่งได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกของชมรมนั้น ๆ.....	..100.00...	...0.00...
84.	การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมและคณะกรรมการชมรมควรเลือกในตำแหน่งที่สำคัญ ๆ เช่น ประธาน รองประธาน เหรัญญิก เลขานุการ เป็นต้น.....	..89.47...	..10.53...
85.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานและประธานชมรมจะแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมในตำแหน่งต่าง ๆ นอกจากการเลือกตั้ง.....	..100.00...	...0.00...
86.	ชมรมแต่ละชมรมควรมีสมาชิกมากกว่า 50 คน.....	..73.68...	..26.32...
87.	นักศึกษาสามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมต่าง ๆ ได้ไม่เกิน 2 ชมรม.....	..68.42...	..31.58...
88.	การได้มาของอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมให้นักศึกษาชมรมเป็นผู้สรรหาโดยขอคำแนะนำจากฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาหรือแผนกกิจกรรมนักศึกษา.....	..78.95...	..21.05...
89.	ควรมีคณะกรรมการการดำเนินงานจัดกิจกรรมนักศึกษายในคณะวิชาโดยมีผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาควบคุมดูแล...	..100.00...	...0.00...
90.	ทุกองค์การกิจกรรมนักศึกษาต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา.....	..100.00...	...0.00...

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
91.	คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา คณะกรรมการ สภานักศึกษา คณะกรรมการนักศึกษายามในคณะ คณะ กรรมการชมรมและอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม ต้องได้รับการ แต่งตั้งจากสถาบัน.....	..94.74...	...5.26...
92.	ระเบียบข้อบังคับในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสอดคล้องกับ นโยบายและหน้าที่ของสถาบัน โดยคำนึงถึงความสามารถใน การปฏิบัติจริงได้.....	..100.00...	...0.00...
93.	ผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาและอาจารย์ที่ ปรึกษาชมรมเป็นผู้พิจารณาระเบียบข้อบังคับร่วมกัน.....	..89.47...	..10.53...
	<u>การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรให้ ครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้ <u>การวางแผน</u>		
94.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกคณะกรรมการดำเนินการ กิจกรรมนักศึกษาก่อนสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2 อย่างน้อย 15 วัน.....	..57.89...	..42.11...
95.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์กรกิจกรรมนักศึกษา ทุกองค์กรและสมาชิกสภานักศึกษาให้เสร็จสิ้นในเดือนแรกของ ภาคการศึกษาที่ 1.....	..47.37...	..52.63...
96.	การวางแผนกิจกรรมนักศึกษาควรเป็นการวางแผนร่วมกัน ระหว่างผู้บริหาร บุคลากรประจำงานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม....	..94.74...	...5.26...

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
97.	ควรมีการวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาว.....	..100.00...	...0.00...
98.	กำหนดให้มีการเสนอโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาเพื่อให้สถาบันพิจารณาอนุมัติทุกครั้ง.....	..89.47...	..10.53...
99.	การพิจารณาโครงการพร้อมทั้งจัดสรรงบประมาณประจำปีเสร็จสิ้นภายในเดือนที่ 2 ของภาคการศึกษาปีที่ 1.....	..78.95...	..21.05...
100.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาต้องผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม.....	..100.00...	...0.00...
101.	ควรจัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษาตลอดปีการศึกษา.....	..100.00...	...0.00...
102.	ควรกำหนดให้มีเวลาว่างตรงกันสำหรับนักศึกษาทุกชั้นปีเพื่อจัดกิจกรรมร่วมกันอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 คาบ.....	..73.68...	..26.32...
<u>การจัดหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษา</u>			
103.	ควรจัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบ และสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เช่น หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา.....	..94.74...	...5.26...
104.	ต้องกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานไว้ให้ชัดเจน.....	..100.00...	...0.00...
<u>บุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา</u>			
105.	การปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาถือเป็นงานในหน้าที่.....	..100.00...	...0.00...
106.	นำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมศึกษามาพิจารณาความดีความชอบ.....	..100.00...	...0.00...

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
<u>การอำนวยความสะดวก</u>			
107.	ผู้บริหารและบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาต้องให้การดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างใกล้ชิดตลอดเวลา.....	100.00...	...0.00...
108.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องให้คำแนะนำและความช่วยเหลือในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้.....	100.00...	...0.00...
<u>การประสานงาน</u>			
109.	กำหนดบทบาทและหน้าที่ของหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้ให้ชัดเจน	100.00...	...0.00...
110.	จัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วย ปรัชญานโยบาย วัตถุประสงค์ระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษา.....	100.00...	...0.00...
111.	ควรกำหนดการใช้สถานที่ อุปกรณ์การติดประกาศแผ่นภาพแผ่นปลิวให้ชัดเจน.....	100.00...	...0.00...
112.	การประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องกระทำด้วยความรวดเร็ว.....	100.00...	...0.00...
<u>การรายงาน</u>			
113.	ควรประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมนักศึกษาให้รับทราบโดยทั่วกันทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม.....	100.00...	...0.00...
114.	รายงานผลการดำเนินการกิจกรรมในแต่ละปีการศึกษาให้ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษา และผู้ปกครอง ได้รับทราบ.....	..94.74...	...5.26...
<u>การทำงานประมาณ</u>			
115.	การพิจารณางบประมาณในการจัดกิจกรรมต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับเป็นสำคัญ	..94.74...	...5.26...

ตาราง 1 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
116.	การขออนุมัติใช้งบประมาณในแต่ละองค์กร ให้เสนอโครงการ กิจกรรมนักศึกษาพร้อมกับรายละเอียดต่อสภานักศึกษาเพื่อให้ ความเห็นชอบและนำเสนอต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบงาน กิจกรรมนักศึกษาและเสนอสถาบันพิจารณาอนุมัติ.....	..94.74...	...5.26...
	<u>การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรให้ ครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้		
117.	กำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามผลโครงการการจัด กิจกรรมนักศึกษาทุกครั้ง.....	..100.00...	...0.00...
118.	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายต้องมีส่วนร่วมใน การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....	..94.74...	...5.26...
119.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องประเมินทุก ประเภททุกเรื่องของโครงการ.....	..94.74...	...5.26...
120.	ต้องรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ที่ให้ออกคิดในการจัด กิจกรรมนักศึกษา.....	..100.00...	...0.00...
121.	ผลจากการประเมินจะต้องรายงานให้ผู้บริหารได้รับทราบ ทุกครั้ง.....	..100.00...	...0.00...
122.	ผลจากการประเมินต้องเก็บรักษาและนำมาใช้ให้เป็น ประโยชน์ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมนักศึกษาครั้งต่อไป ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น.....	..100.00...	...0.00...

สรุปคำตอบของผู้เชี่ยวชาญในคำถามปลายเปิด

ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ควรส่งเสริมความเป็นผู้นำ มีบุคลิกภาพเป็นคณิศหรือเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ด้วยสติปัญญาและร่างกาย มีคุณธรรมในฐานะเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม มีความสามารถในวิชาชีพ สร้างความสามัคคี สร้างชื่อเสียงให้แก่สถาบัน และมีความผูกพันต่อสถาบัน

นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพจนสุดขีดความสามารถโดยการจัดประสบการณ์ที่มีคุณภาพให้ นอกจากนั้นควรส่งเสริมให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยให้มีการแสดงออกอย่างเต็มที่ แต่ทั้งนี้ควรอยู่ในขอบเขตของกฎหมาย ศีลธรรม และไม่กระทบต่อสิทธิของผู้อื่น

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ให้นักศึกษามีความมั่นใจในตนเอง เป็นผู้ปฏิบัติ การช่วยเหลือสังคมสม่ำเสมอ ร่วมกิจกรรม ศิลปวัฒนธรรมด้วยความสมัครใจอย่างสม่ำเสมอ เป็นบุคคลที่สามารถป้องกันปัญหาที่เกิดจากสภาพเศรษฐกิจสังคม การเมือง เทคโนโลยีด้วยตนเอง นอกจากนั้นสถานศึกษาและกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดถือเป็นเป้าหมายบุคลากรของชาติให้เป็นผลผลิตที่มีคุณภาพ

ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา เป็นกิจกรรมสร้างสรรค์ที่เหมาะสมกับสังคม และเป็นกิจกรรมที่แปลกใหม่ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อสังคม นอกจากนั้นกิจกรรมที่จัดต้องไม่ขัดกับระเบียบแบบแผน และวัฒนธรรมที่ดีงาม

ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา ควรจัดกิจกรรมที่เป็นการหารายได้ให้นักศึกษา ในระหว่างเรียน กิจกรรมการให้บริการทางวิชาชีพแก่สังคมและชุมชนที่สถานศึกษาตั้งอยู่ นอกจากนั้นควรจัดกิจกรรมพัฒนาศาสนสถานและสถานสงเคราะห์ด้วย กิจกรรมทางศาสนาด้านการฝึกสมาธินั้น ถ้าอาจารย์ผู้ควบคุมไม่เข้าใจอย่างถูกต้องจะเป็นผลเสียมากกว่าผลดี ส่วนการทำบุญตักบาตรนั้นไม่ควรเจาะจงว่าเป็นวันใดวันหนึ่งในสัปดาห์ สำหรับการรับน้องใหม่นั้นส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะที่รุนแรงแสดงอำนาจกับรุ่นน้องมากกว่าการสร้าง ความผูกพันระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง

การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา บุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาต้องแม่นยำในหลักจิตวิทยา นักศึกษา และประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม มีโลกทัศน์ที่กว้างไกลเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาควรเป็นผู้กำหนดแนวนโยบายเพื่อให้การดำเนินการกิจกรรมนักศึกษามุ่งบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ และนอกจากนั้นผู้บริหารระดับกลางและผู้บริหารปฏิบัติงานต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้วย ส่วนขวัญและกำลังใจของผู้ปฏิบัติงานนั้นผู้บริหารต้องถือว่ามีส่วนสำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้งานกิจกรรม

นักศึกษาดำเนินไปด้วยดี

งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา ทรัพยากรในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต้องมีคุณภาพ มีจำนวนเพียงพอสะดวกต่อการใช้ และมีผู้รับผิดชอบ สำหรับงบประมาณนั้นถ้ามีเพียงพอจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถทำงานได้เต็มที่ ส่วนการที่จะขอความสนับสนุนด้านการเงินจากอาจารย์นั้นไม่ควรทำเพราะเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้อาจารย์

การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา ควรกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาให้เป็นกลาง ทั่วไไว้เพื่อให้นักศึกษาได้เลือกหาอาจารย์ที่ปรึกษาเอง ขนาดรูปแบบ และหน่วยงานในองค์กรควรพอเหมาะที่จะปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม การปฏิบัติงานของชมรมต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่วางไว้ นักศึกษาที่ดำเนินงานกิจกรรมควรมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.5 เพราะถ้าน้อยกว่านี้นักศึกษาอาจไม่สำเร็จการศึกษา ไม่ควรใช้คำว่า พรรคในการเลือกตั้งคณะกรรมการนักศึกษา แต่ควรใช้คำว่า กลุ่มแทนเพราะถ้าใช้คำว่าพรรคจะมีลักษณะเป็นการเมือง

การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินงานควรทำเป็นโครงการแต่ยืดหยุ่นได้ และให้ทุนเงินไว้สำหรับโครงการฉุกเฉิน การอนุมัติเงินนั้นควรทำให้เสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ 1 เพื่อจะได้ใช้เงินให้เป็นประโยชน์มากที่สุด นอกจากนั้นควรมีการวางแผนการจัดกิจกรรมทั้งระยะสั้นและระยะยาว สำหรับการดำเนินการจัดกิจกรรมของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลนั้นขาดการประชาสัมพันธ์อย่างมาก

การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล ให้นักศึกษามีโอกาสประเมินโครงการของตนด้วย สำหรับผลการประเมินควรนำมาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขในกิจกรรมครั้งต่อไป ส่วนกิจกรรมที่ดีเด่นควรเผยแพร่ต่อสื่อมวลชนเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานและสถาบัน

การวิเคราะห์คำตอบในรอบที่ 2

การวิเคราะห์ข้อมูลในรอบนี้เป็นการวิเคราะห์คำตอบของผู้เชี่ยวชาญ เพื่อหาค่าความเหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ ตามประเด็นคำถาม และหาค่าความสอดคล้องของคำตอบ คำถามในรอบนี้เป็นแบบมาตราส่วนประมาณ 5 ระดับ ซึ่งแบบสอบถามในรอบนี้ได้มาจากการวิเคราะห์ข้อมูลในรอบที่ 1 ซึ่งเป็นคำตอบเห็นด้วยตรงกันร้อยละ 60 ขึ้นไป จำนวน 118 ข้อ และการวิเคราะห์คำตอบปลายเปิดจากความคิดของผู้เชี่ยวชาญ ได้ข้อคำถามอีก 11 ข้อ รวมเป็นคำถามในรอบที่ 2 จำนวน 129 ข้อ ซึ่งประกอบเป็น 10 สารดังนี้ ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 1 - 6) นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 7 - 13) วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 14 - 22)

ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 23 - 25) ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรม
 นักศึกษา (ข้อ 26 - 55) การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 56 - 74) งบประมาณและ
 ทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 75 - 87) การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ
 88 - 103) การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ข้อ 104 - 121) การประเมินโครงการจัดกิจกรรม
 นักศึกษาและการรายงานผล (ข้อ 122 - 129) ผลการวิเคราะห์ความเหมาะสมปรากฏว่าปรัชญา
 ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมอย่างยิ่ง 5 ข้อ เหมาะสมมาก 1 ข้อ นโยบายของการจัด
 กิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมอย่างยิ่ง 6 ข้อ เหมาะสมมาก 1 ข้อ วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม
 นักศึกษาที่เหมาะสมอย่างยิ่ง 8 ข้อ เหมาะสมมาก 1 ข้อ ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่
 เหมาะสมอย่างยิ่ง 2 ข้อ เหมาะสมมาก 1 ข้อ ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่
 เหมาะสมอย่างยิ่ง 9 ข้อ เหมาะสมมาก 20 ข้อ เหมาะสมปานกลาง 1 ข้อ การจัดบุคลากรงาน
 กิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมอย่างยิ่ง 19 ข้อ งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่
 เหมาะสมอย่างยิ่ง 9 ข้อ เหมาะสมมาก 4 ข้อ การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสม
 อย่างยิ่ง 13 ข้อ เหมาะสมมาก 3 ข้อ การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมอย่างยิ่ง 15 ข้อ
 เหมาะสมมาก 3 ข้อ และการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผลที่เหมาะสม
 อย่างยิ่ง 7 ข้อ เหมาะสมมาก 1 ข้อ ในด้านความสอดคล้องกันของคำตอบพบว่ามีคำตอบคล้อยกัน
 สูงมาก 65 ข้อ สอดคล้องกันสูง 63 ข้อ สอดคล้องกันต่ำ 1 ข้อ ได้แก่ ข้อ 105 กำหนดให้มีการ
 เลือกตั้งคณะกรรมการองค์การกิจกรรมนักศึกษาทุกองค์กร และสมาชิกสภานักศึกษาให้เสร็จสิ้นในเดือน
 แรกของภาคการศึกษาที่ 1 ในปีการศึกษาที่ต้องปฏิบัติงาน (ค่าความสอดคล้อง 2.17) ดังแสดงใน
 ตาราง 2

ตาราง 2 ค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในรอบที่ 2

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
	<u>ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด		
1.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นกิจกรรมนอกห้องเรียนที่ ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในหลักสูตรให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น.....	..5.....	..1.69...
2.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาควรเน้นการพัฒนาด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ.....	..5.....	..1.05...
3.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาบุคลิกภาพและพัฒนาความ สามารถในวิชาชีพ.....	..5.....	..1.13...
4.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนานักศึกษาในด้านคุณธรรม เพื่อให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม.....	..5.....	..1.05...
5.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการสร้างความภาคภูมิใจและความผูกพัน ของนักศึกษาให้มิต่อสถาบัน.....	..4.....	..1.23...
6.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาความสามารถในการ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี.....	..5.....	..0.92...
	<u>นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่านโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด		
7.	ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ ของแต่ละบุคคล.....	..5.....	..0.56...
8.	ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสามารถ ของแต่ละบุคคล.....	..5.....	..0.63...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
9.	ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุดสำหรับการเป็นผู้สอนทางด้านวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ.....	..4.....	..1.53...
10.	ส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีกิจกรรมประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุดเพื่อการเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระที่มีประสิทธิภาพ.....	..5.....	..1.59...
11.	ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงออกอย่างอิสระทั้งนี้ โดยตั้งบนพื้นฐานของคุณธรรมและกระบวนการประชาธิปไตยที่ถูกต้อง.....	..5.....	..1.05...
12.	ส่งเสริมให้จัดกิจกรรมนักศึกษาได้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน.....	..5.....	..1.03...
13.	ส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพจนสุดขีดความสามารถ โดยการจัดประสบการณ์ที่มีคุณภาพให้... <u>วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด	..5.....	..1.05...
14.	เพื่อเป็นการพัฒนาด้าน สติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจของนักศึกษา.....	..5.....	..0.56...
15.	เพื่อให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์.....	..5.....	..0.63...
16.	เพื่อให้นักศึกษามีจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม.....	..5.....	..0.59...
17.	เพื่อให้นักศึกษาเป็นผู้อยู่ในระเบียบวินัยยอมรับกฎ และระเบียบ ของสังคม.....	..5.....	..0.71...
18.	เพื่อให้นักศึกษามีความเชื่อมั่นในตนเอง และมีความสามารถในการตัดสินใจ.....	..5.....	..0.84...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
19.	เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาชีพ ของตนเอง.....	..5.....	..1.13...
20.	เพื่อเสริมสร้างทักษะของนักศึกษาในด้านศิลปวัฒนธรรมไทย โดยการร่วมกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ..	..4.....	..1.22...
21.	เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีน้ำใจนักกีฬา.....	..5.....	..0.95...
22.	เพื่อให้ศึกษามีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....	..5.....	..0.63...
	<u>ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในระดับใด		
23.	กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้าง ประสบการณ์ที่มีคุณค่าในการพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพของ นักศึกษา.....	..5.....	..1.03...
24.	กิจกรรมนักศึกษาควรเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาและ ันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์ และ เสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาชีพ.....	..5.....	..0.98...
25.	กิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ของนักศึกษา.....	..4.....	..1.13...
	<u>ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา</u> <u>กิจกรรมด้านวิชาการ</u> ท่านเห็นว่ากิจกรรมด้านวิชาการต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในระดับใด		

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
26.	จัดการบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพสาขาวิชาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่.....	..4.....	..1.22...
27.	การจัดแนะแนวอาชีพและแนะแนวทางในการศึกษาต่อ.....	..4.....	..1.26...
28.	จัดตั้งชมรมทางวิชาการและวิชาชีพ.....	..4.....	..1.22...
29.	จัดนิทรรศการทางวิชาการและวิชาชีพ.....	..4.....	..1.03...
30.	จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนากิจกรรมทางวิชาชีพ.....	..4.....	..1.1....
31.	จัดทัศนศึกษาตามสถานที่ที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ.....	..4.....	..1.1....
32.	จัดหางานให้นักศึกษาทำระหว่างเรียนเพื่อเป็นการหารายได้และฝึกทักษะวิชาชีพ.....	..4.....	..1.19...
<u>กิจกรรมทางด้านกีฬา</u>			
ท่านเห็นว่ากิจกรรมทางด้านกีฬาต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด			
33.	การจัดกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของนักศึกษาควรเป็นกีฬาเพื่อสุขภาพและนันทนาการ.....	..5.....	..0.74...
34.	การจัดกีฬายามในวิทยาเขตหรือคณะ.....	..4.....	..1.03...
35.	การจัดกีฬาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล.....	..4.....	..1.1....
36.	การจัดกีฬาระหว่างนักศึกษาและอาจารย์.....	..4.....	..1.43...
37.	การจัดกีฬาระหว่างสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและสถาบันอื่น ๆ.....	..4.....	..1.19...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
<u>กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์</u> ท่านเห็นว่ากิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์ ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด			
38.	การพัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา.....	..5.....	..0.71...
39.	การพัฒนาสาธารณสถาน.....	..4.....	..1.1....
40.	การออกค่ายอาสาพัฒนา.....	..5.....	..1.03...
41.	การบริการทางวิชาชีพแก่สังคม.....	..5.....	..0.84...
42.	การบริจาคโลหิต.....	..5.....	..1.00...
43.	การบรรเทาสาธารณภัย.....	..4.....	..1.13...
<u>กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม</u> ท่านเห็นว่ากิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในระดับใด			
44.	การจัดนิทรรศน์ไหว้ครู.....	..5.....	...0.59...
45.	การจัดรับขวัญเพื่อนใหม่.....	..3.....	...1.51...
46.	การจัดลอยกระทง.....	..4.....	...1.37...
47.	การจัดถวายเทียนจำนำพรรษา.....	..4.....	...1.13...
48.	การจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สถานศึกษาตั้งอยู่.....	..5.....	...1.22...
49.	การเข้าร่วมประกอบพิธีกรรมทางศาสนา.....	..4.....	...1.13...
50.	การฝึกสมาธิและการปฏิบัติธรรม.....	..4.....	...1.03...
51.	การอุปสมบทหมู่ในระหว่างปิดภาคการศึกษา.....	..4.....	...1.30...
52.	การตักบาตรสัปดาห์ละ 1 ครั้ง.....	..4.....	...1.59...
53.	การแสดงนาฏศิลป์ไทยและดนตรีไทย.....	..4.....	...1.30...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
54.	การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง.....	5.....	...0.84...
55.	การรักษา มารยาทไทย.....	5.....	...0.71...
	<u>การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	ท่านเห็นว่าการจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด		
56.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาเขต ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย กิจการนักศึกษาและผู้อำนวยการวิทยาเขต.....	5.....	...0.72...
57.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในคณะ ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา และคณบดี.....	5.....	...0.71...
58.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง ของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้แก่ ผู้อำนวยการกอง กิจการนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและ อธิการบดี	5.....	...0.59...
59.	บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้ เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาตามหลักวิชา	5.....	...1.11...
60.	บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีประสบการณ์ การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี	5.....	...0.88...
61.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้ความเข้าใจ ในงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี	5.....	...0.63...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
62.	การปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาถือเป็นงาน ในหน้าที่รับผิดชอบจากสถาบัน	5.....	0.59...
63.	มีการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรและหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ไว้อย่างชัดเจน	5.....	1.03...
64.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้มีความศรัทธาใน งานกิจกรรมนักศึกษา	5.....	0.63...
65.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้เสียสละ	5.....	0.92...
66.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีเวลาร่วมในงาน กิจกรรมนักศึกษาได้	5.....	0.71...
67.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์	5.....	1.03...
68.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องสามารถนำหลัก จิตวิทยามาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม	5.....	0.98...
69.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความสำนึกในหน้าที่ และเต็มใจปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษา	5.....	0.84...
70.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความสามารถในการ ควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบ	5.....	0.84...
71.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรเป็นผู้ที่วางตัว อย่างเหมาะสม	5.....	0.84...
72.	ควรกำหนดบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม นักศึกษาให้ชัดเจน	5.....	0.92...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
73.	ควรมีการจัดอบรม สัมมนาบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา อยู่เสมอ	5.....	...0.92...
74.	ควรมีผลการปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา มาพิจารณาความดีความชอบด้วย	5.....	...0.56...
	<u>งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่างบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรม นักศึกษาต่อไปมีความเหมาะสมในระดับใด		
75.	เงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จากคำนำร่องกิจกรรม นักศึกษา	5.....	...0.74...
76.	ควรจัดหาเงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากรัฐบาลอีก ส่วนหนึ่ง	5.....	...0.97...
77.	ควรจัดหาเงินและทรัพยากรสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจาก เอกชนอีกส่วนหนึ่ง	4.....	...1.22...
78.	นักศึกษาควรเป็นผู้นำรายได้เพื่อการจัดกิจกรรมด้วยตนเอง	4.....	...1.29...
79.	สถานศึกษาของสถาบันควรสนับสนุนในเรื่องวัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่จัดกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสม	5.....	...0.84...
80.	อาจารย์ควรให้การสนับสนุนด้านการเงินในการจัดกิจกรรม นักศึกษาเป็นครั้งคราว	4.....	...1.36...
81.	วัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรอยู่ ในความดูแลของอาจารย์และคณะกรรมการนักศึกษาด้วยกัน	5.....	...1.14...
82.	วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคุณภาพ เพียงพอ	4.....	...1.13...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
83.	วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสะดวกต่อการใช้	5.....	...1.05...
84.	ต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินที่เหมาะสมสำหรับนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างสะดวกและถูกต้อง	5.....	...0.56...
85.	ในการขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดกิจกรรมนักศึกษาควรให้แต่ละองค์กรเสนอโครงการกิจกรรมพร้อมทั้งรายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ และเสนอต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ	5.....	...0.72...
86.	ควรแบ่งเงินไว้สำหรับโครงการจรรยาที่จำเป็นต้องทำแต่ไม่ได้อยู่ในแผนที่กำหนดไว้	5.....	...0.94...
87.	การพิจารณาอนุมัติเงินเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับ	5.....	...0.78...
	<u>การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	ท่านเห็นว่าการจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษาต่อไปนี้มีเหมาะสมในระดับใด		
88.	เป็นองค์กรที่ประกอบด้วยคณะกรรมการดำเนินงานหรือสโมสรนักศึกษา และคณะกรรมการสภานักศึกษา	5.....	...1.14...
89.	คณะกรรมการดำเนินงานได้มาจากการเลือกตั้งจากนักศึกษาแต่ละกลุ่ม	5.....	...1.35...
90.	คณะกรรมการสภานักศึกษาได้มาจากตัวแทนนักศึกษาแต่ละชั้นปี	5.....	...1.05...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
91.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานควรเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีสูงสุด และมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร	5.....	...0.63...
92.	นายกหรือประธานสภานักศึกษาเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีสูงสุด และมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร ผู้มีความประพฤติดีและมีผลการเรียนสะสมเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไป	5.....	...0.63...
94.	ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยประธาน รองประธาน และคณะกรรมการดำเนินงานที่ได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกชมรมนั้น ๆ	4.....	...1.49...
95.	การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมและคณะกรรมการชมรมควรเลือกเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญ เช่น ประธานและรองประธาน	5.....	...0.71...
96.	การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมและคณะกรรมการชมรมควรเลือกเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญ เช่น ประธานและรองประธาน	5.....	...1.05...
96.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานและประธานชมรมจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมในตำแหน่งต่าง ๆ	5.....	...1.24...
97.	ชมรมแต่ละชมรมควรมีสมาชิกตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป	4.....	...1.53...
98.	นักศึกษาสามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมต่าง ๆ ได้ไม่เกิน 2 ชมรมในแต่ละปีการศึกษา	4.....	...1.30...
99.	ควรให้นักศึกษาในชมรมเป็นผู้สรรหาอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม โดยขอคำแนะนำจากฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาหรือหัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา	5.....	...1.05...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
100.	ทุกองค์การกิจกรรมนักศึกษาต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา	5.....	...0.56...
101.	คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาคณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการชมรมและอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมต้องได้รับการแต่งตั้งจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน	5.....	...0.56...
102.	ระเบียบข้อบังคับในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสอดคล้องกับนโยบายและหน้าที่ของสถาบันทั้งนี้คำนึงถึงความคล่องตัวในการปฏิบัติด้วย	5.....	...0.59...
103.	ผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม และคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาจะเป็นผู้พิจารณาระเบียบข้อบังคับร่วมกัน	5.....	...0.72...
	<u>การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าการดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่อไปมีความเหมาะสมในระดับใด		
104.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาชุดใหม่เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษา เพื่อจะได้ศึกษางานสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษาต่อไป	4.....	...1.78...
105.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การกิจกรรมนักศึกษาทุกองค์กร และสมาชิกสภานักศึกษาให้เสร็จสิ้นในเดือนแรกของภาคการศึกษาที่ 1 ในปีการศึกษาที่ต้องปฏิบัติงาน	4.....	...2.17...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
106.	การวางแผนกิจกรรมนักศึกษาควรเป็นการวางแผนร่วมกัน ระหว่างผู้บริหาร บุคลากรประจำงานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม ...	5.....	...1.03...
107.	นักศึกษาควรเสนอโครงการกิจกรรมให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักศึกษานักศึกษานิเทศก์อนุมัติทุกครั้ง	5.....	...0.63
108.	การพิจารณาโครงการรวมทั้งการจัดสรรงบประมาณประจำปี ปี ควรทำให้เสร็จภายในเดือนแรกของปีการศึกษา	5.....	...1.14...
109.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาเขตต้องได้รับความเห็น ชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน ...	5.....	...0.71...
110.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาของคณะต้องได้รับความเห็นชอบ จากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน	5.....	...0.71...
111.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยี ราชมงคลต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน เสนอขออนุมัติตามขั้นตอน	5.....	...0.92...
112.	ต้องมีการวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งระยะสั้นและ ระยะยาวตลอดปีการศึกษา	5.....	...0.59...
113.	กำหนดให้มีชั่วโมงว่างจากการเรียนของนักศึกษาให้ตรงกัน อย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกัน ...	4.....	...1.23...
114.	ควรจัดให้มีหน่วยงานของสถาบันรับผิดชอบและให้การ สนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เช่น ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา หรือแผนกกิจกรรมนักศึกษา เป็นต้น	5.....	...0.59...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
115.	ควรกำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน สนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่สถาบันจัดตั้งขึ้นให้ชัดเจน	... 5.....	...0.71...
116.	ผู้บริหารและบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาต้องดูแลการจัด กิจกรรมนักศึกษาอย่างใกล้ชิด	5.....	...0.88...
117.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องให้คำแนะนำและ ควบคุมให้อยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้	5....	...0.71...
118.	จัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วยปรัชญา นโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติใน การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา	5.....	...0.63...
119.	กำหนดการใช้สถานที่ อุปกรณ์ การติดประกาศ แผ่นภาพ แผ่นปลิวให้ชัดเจน	5.....	...0.84...
120.	ควรมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว	5.....	...0.84...
121.	การประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นการ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่รวดเร็วชัดเจน ทุกครั้งที่มีการ จัดกิจกรรม	5.....	...0.63...
	<u>การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> <u>และการรายงานผล</u> ท่านเห็นว่าการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษา และการรายงานผลต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในระดับใด		
122.	ให้มีการประเมินและติดตามผลโครงการการจัดกิจกรรม นักศึกษาทุกครั้ง	5.....	...0.88...

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
123.	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายต้องมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการกิจกรรมนักศึกษา	5.....	...1.22...
124.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องประเมินทุกประเภท ทุกเรื่อง ทุกโครงการ เพื่อหาจุดบกพร่องนำมาแก้ไขในครั้งต่อไป	5.....	...1.25...
125.	การประเมินและการรายงานผลต้องกระทำอย่างรวดเร็ว ทุกครั้งที่กิจกรรมเสร็จสิ้นลง	5.....	...0.63...
126.	ต้องรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ที่ให้ข้อคิดในการจัดกิจกรรมนักศึกษา	5.....	...0.84...
127.	ผลจากการประเมินต้องรายงานให้ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษาและผู้ปกครองทราบทุกครั้ง	4.....	...1.62...
128.	ผลจากการประเมินต้องเก็บรักษาและนำมาใช้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมนักศึกษาครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	5.....	...0.63...
129.	ผลงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เด่น ควรเผยแพร่ให้สื่อมวลชนทราบเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สถาบัน	5.....	...0.56...

การวิเคราะห์คำตอบในรอบที่ 3

การวิเคราะห์ข้อมูลในรอบนี้ เป็นการวิเคราะห์คำตอบของผู้เชี่ยวชาญ เพื่อหาค่าความเหมาะสมและค่าความสอดคล้องของความคิดเห็นที่ผู้เชี่ยวชาญได้พิจารณาบททวนแล้ว จากการนำคำถามในรอบที่ 2 ไปสอบถามอีกครั้งหนึ่ง โดยแสดงตำแหน่งคำตอบของกลุ่มและของผู้เชี่ยวชาญเป็นรายบุคคล พร้อมกับค่าความสอดคล้องของคำตอบในรอบที่ 2 ในแต่ละข้อไว้ด้วย และได้ขอให้ผู้เชี่ยวชาญได้แสดงผลคำตอบที่ไม่สอดคล้องกับกลุ่มทุกข้อ ผลการวิเคราะห์ปรากฏว่าคำตอบทั้งหมดมีค่าความเหมาะสมเท่ากับค่าความเหมาะสมของรอบที่ 2 ซึ่งแสดงว่าคำตอบของกลุ่มไม่เปลี่ยนแปลง สำหรับในด้านการสอดคล้องกันของคำตอบพบว่า คำตอบที่ความสอดคล้องกันสูงมากขึ้น คือ มีคำตอบที่สอดคล้องกันสูงมาก 95 ข้อ สอดคล้องกันสูง 34 ข้อ ไม่มีคำตอบที่มีความสอดคล้องกันต่ำ ดังแสดงไว้ในตาราง 3

ตาราง 3 ค่าความเหมาะสมและ ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในรอบที่ 3

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
	<u>ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	ท่านเห็นว่าปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด		
1	การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นกิจกรรมนอกห้องเรียนที่ ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในหลักสูตรให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น.....	..5.....	..1.05...
2	การจัดกิจกรรมนักศึกษาควรเน้นการพัฒนาด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ.....	..5.....	..0.71...
3	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาบุคลิกภาพและพัฒนาความ สามารถในวิชาชีพ.....	..5.....	..1.03...
4.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนานักศึกษาในด้านคุณธรรม เพื่อให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม.....	..5.....	..0.88...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
5.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการสร้างความภาคภูมิใจและความผูกพัน ของนักศึกษาใหม่ต่อสถาบัน.....	..4.....	..1.23...
6.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาความสามารถในการ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี..... <u>นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่านโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต่อใหม่มีความเหมาะสมในระดับใด	..5.....	..0.84...
7.	ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ ของแต่ละบุคคล.....	..5.....	..0.56...
8.	ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสามารถ ของแต่ละบุคคล.....	..5.....	..0.63...
9.	ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษา ได้มีประสบการณ์และ มีศักยภาพสูงสุดสำหรับการเป็นผู้สอนทางด้านวิชาชีพอย่างมี ประสิทธิภาพ.....	..4.....	..1.53...
10.	ส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีกิจกรรมประสบการณ์และมีศักยภาพ สูงสุดเพื่อการเป็นผู้ประกอบการอาชีพอิสระที่มีประสิทธิภาพ.....	..5.....	..0.74...
11.	ส่งเสริมให้นักศึกษานแสดงออกอย่างอิสระทั้งนี้ โดยตั้งบนพื้นฐาน ของคุณธรรมและกระบวนการประชาธิปไตยที่ถูกต้อง.....	..5.....	..0.88...
12.	ส่งเสริมให้จัดกิจกรรมนักศึกษาได้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน	..5.....	..0.84...
13.	ส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพจน สุดขีดความสามารถ โดยการจัดประสบการณ์ที่มีคุณภาพให้...	..5.....	..0.63...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
	<u>วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด		
14.	เพื่อเป็นการพัฒนาด้าน สติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจของนักศึกษา.....	..5.....	..0.56...
15.	เพื่อให้ นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์.....	..5.....	..0.63...
16.	เพื่อให้ นักศึกษามีจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม.....	..5.....	..0.59...
17.	เพื่อให้ นักศึกษาเป็นผู้อยู่ในระเบียบวินัยยอมรับกฎ และระเบียบ ของสังคม.....	..5.....	..0.71...
18.	เพื่อให้ นักศึกษามีความเชื่อมั่นในตนเอง และมีความสามารถ ในการตัดสินใจ.....	..5.....	..0.59...
19.	เพื่อให้ นักศึกษา ได้พัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาชีพ ของตนเอง.....	..5.....	..0.71...
20.	เพื่อเสริมสร้างทักษะของนักศึกษาในด้านศิลปวัฒนธรรมไทย โดยการร่วมกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ.....	..4.....	..1.19...
21.	เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีน้ำใจนักกีฬา.....	..5.....	..0.84...
22.	เพื่อให้ นักศึกษามีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....	..5.....	..0.59...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
	<u>ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในระดับใด		
23.	กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้าง ประสบการณ์ที่มีคุณค่าในการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของ นักศึกษา.....	..5.....	..0.97...
24.	กิจกรรมนักศึกษาควรเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาและ นันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์ และเสริมสร้าง ความเป็นเลิศทางวิชาชีพ.....	..5.....	..0.92...
25.	กิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ของนักศึกษา.....	..4.....	..1.13...
	<u>ประเภทและลักษณะของกิจกรรมนักศึกษา</u> <u>กิจกรรมด้านวิชาการ</u> ท่านเห็นว่ากิจกรรมด้านวิชาการต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในระดับใด		
26.	จัดการบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่ประสบความสำเร็จในการ ประกอบอาชีพสาขาวิชาที่นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่.....	..4.....	...1.13..
27.	การจัดแนะแนวอาชีพและแนะแนวทางในการศึกษาต่อ.....	..4.....	...0.98..
28.	จัดตั้งชมรมทางวิชาการและวิชาชีพ.....	..4.....	...1.04..
29.	จัดนิทรรศการทางวิชาการและวิชาชีพ.....	..4.....	...0.79..
30.	จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ.....	..4.....	...0.98..

ตาราง 3 (ต่อ).

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
31.	จัดทัศนศึกษาตามสถานที่ที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ และวิชาชีพ.....	..4.....	...0.82..
32.	จัดหางานให้นักศึกษาทำระหว่างการเรียนเพื่อเป็น การหารายได้และฝึกทักษะวิชาชีพ.....	..4.....	...1.03..
	<u>กิจกรรมทางด้านกีฬา</u> ท่านเห็นว่ากิจกรรมทางด้านกีฬาต่อไปนี้มีควมสมในระดับใด		
33.	การจัดกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของนักศึกษาควรเป็น กีฬาเพื่อสุขภาพและนันทนาการ.....	..5.....	...0.59..
34.	การจัดกีฬายามในวิทยาเขตหรือคณะ	..4.....	...0.98..
35.	การจัดกีฬาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล.....	..4.....	...1.04..
36.	การจัดกีฬาระหว่างนักศึกษาและอาจารย์.....	..4.....	...1.34..
37.	การจัดกีฬาระหว่างสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและ สถาบันอื่น ๆ.....	..4.....	...0.82..
	<u>กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์</u> ท่านเห็นว่ากิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์ ต่อไปนี้มีควมเหมาะสมในระดับใด		
38.	การพัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา.....	..5.....	...0.63..
39.	การพัฒนาสาธารณสถาน.....	..4.....	...0.96..
40.	การออกค่ายอาสาพัฒนา.....	..5.....	...0.97..
41.	การบริการทางวิชาชีพแก่สังคม.....	..5.....	...0.84..
42.	การบริจาคโลหิต.....	..5.....	...0.98..

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
43.	การบรรเทาสาธารณภัย..... <u>กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม</u> ท่านเห็นว่ากิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในระดับใด	..4.....	...1.03..
44.	การจัดนิทรรศน์ไหว้ครู.....	...5.....	.. 0.59..
45.	การจัดรับขวัญเพื่อนใหม่.....	...3.....	...1.28..
46.	การจัดลอยกระทง.....	...4.....	...1.37..
47.	การจัดถวายเทียนจำนำพรรษา.....	...4.....	...1.13..
48.	การจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สถานศึกษาตั้งอยู่	...5.....	...1.03..
49.	การเข้าร่วมประกอบพิธีกรรมทางศาสนา.....	...4.....	...1.04..
50.	การฝึกสมาธิและการปฏิบัติธรรม.....	...4.....	...0.89..
51.	การอุปสมบทหมู่ในระหว่างปิดภาคการศึกษา.....	...4.....	...1.19..
52.	การตักบาตรสัปดาห์ละ 1 ครั้ง.....	...4.....	...1.32..
53.	การแสดงนาฏศิลป์ไทยและดนตรีไทย.....	...4.....	...1.23..
54.	การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง.....	...5.....	...0.84..
55.	การรักษา มารยาทไทย..... <u>การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าการจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด	...5.....	...0.71..
56.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาเขต ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการ นักศึกษาและผู้ช่วยการวิทยาเขต.....	...5.....	...0.71...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
57.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในคณะ ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และคณบดี.....	5.....	...0.71...
58.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้แก่ ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและอธิการบดี	5.....	...0.59...
59.	บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาตามหลักวิชา	5.....	...1.11...
60.	บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีประสิทธิภาพการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี	5.....	...0.88...
61.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี	5.....	...0.63...
62.	การปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาถือเป็นงานในหน้าที่ที่รับมอบหมายจากสถาบัน	5.....	...0.59...
63.	มีการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรและหน้าที่ในการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน	5.....	...0.97...
64.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้มีความศรัทธาในงานกิจกรรมนักศึกษา	5.....	...0.63...
65.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้เสียสละ	5.....	...0.63...
66.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องใช้เวลาร่วมในงานกิจกรรมนักศึกษาได้	5.....	...0.71...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
67.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์	5.....	...1.03...
68.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องสามารถนำหลัก จิตวิทยามาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม	5.....	...0.92...
69.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความสำคัญในหน้าที่ และเต็มใจปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษา	5.....	...0.84...
70.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความสามารถในการ ควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบ	5.....	...0.84...
71.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรเป็นผู้ที่วางตัวอย่าง เหมาะสม	5.....	...0.84...
72.	ควรกำหนดบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม นักศึกษาให้ชัดเจน	5.....	...0.92...
73.	ควรมีการจัดอบรม สัมมนาบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา อยู่เสมอ	5.....	...0.84...
74.	ควรนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา มาพิจารณาความดีความชอบด้วย	5.....	...0.56...
	<u>งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่างบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรม นักศึกษาต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด		
75.	การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จากค่าบำรุงกิจกรรม นักศึกษา	5.....	...0.74...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
76.	ควรจัดหาเงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากรัฐบาลอีก ส่วนหนึ่ง	5.....	...0.84...
77.	ควรจัดหาเงินและทรัพยากรสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจาก เอกชนอีกส่วนหนึ่ง	4.....	...1.13...
78.	นักศึกษาควรเป็นผู้หารายได้เพื่อการจัดกิจกรรมด้วยตนเอง	4.....	...0.97...
79.	สถานศึกษาของสถาบันควรสนับสนุนในเรื่องวัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่จัดกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสม	5.....	...0.84...
80.	อาจารย์ควรให้การสนับสนุนด้านการเงินในการจัดกิจกรรม นักศึกษาเป็นครั้งคราว	4.....	...1.36...
81.	วัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรอยู่ ในความดูแลของอาจารย์และคณะกรรมการนักศึกษาร่วมกัน	5.....	...0.92...
82.	วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคุณภาพ เพียงพอ	4.....	...0.98...
83.	วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสะดวกต่อ การใช้	5.....	...0.97...
84.	ต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินที่เหมาะสมสำหรับนำมาใช้ ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างสะดวกและถูกต้อง	5.....	...0.56...
85.	ในการขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดกิจกรรมนักศึกษาควรให้แต่ละ องค์การเสนอโครงการกิจกรรมพร้อมทั้งรายละเอียดของบ ประมาณต่อสถานศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ และเสนอ ต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ	5.....	...0.71...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
86.	ควรแบ่งเงินไว้สำหรับโครงการจรรยาที่จำเป็นต้องทำแต่ไม่ได้ อยู่ในแผนที่กำหนดไว้	5.....	0.88...
87.	การพิจารณาอนุมัติเงินเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้อง คำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับ	5.....	0.63...
	<u>การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าการจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด		
88.	เป็นองค์กรที่ประกอบด้วยคณะกรรมการดำเนินงานหรือ สโมสรนักศึกษา และคณะกรรมการสภานักศึกษา	5.....	1.06...
89.	คณะกรรมการดำเนินงานได้มาจากการเลือกตั้งจากนักศึกษา แต่ละกลุ่ม	5.....	0.97...
90.	คณะกรรมการสภานักศึกษาได้มาจากตัวแทนนักศึกษาแต่ ละชั้นปี	5.....	0.88...
91.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานควรเป็นนักศึกษ ระดับชั้นปีสูงสุด และมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ใน เกณฑ์ปกติของหลักสูตร	5.....	0.63...
92.	นายกหรือประธานสภานักศึกษาเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีสูงสุด และมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร	5.....	0.59...
93.	คณะกรรมการดำเนินงานขององค์กรนักศึกษาทุกคนต้องเป็น ผู้มีความประพฤติดี 2.50 ขึ้นไป	5.....	1.38...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
94.	ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยประธาน รองประธาน และคณะกรรมการดำเนินงานที่ได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกชมรมนั้น ๆ	5.....	...0.71...
95.	การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมและคณะกรรมการชมรมควรเลือกเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญ เช่น ประธานและรองประธาน	5.....	...1.05...
96.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานและประธานชมรมจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมในตำแหน่งต่าง ๆ	5.....	...1.11...
97.	ชมรมแต่ละชมรมควรมีสมาชิกตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป	4.....	...1.37...
98.	นักศึกษาสามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมต่าง ๆ ได้ไม่เกิน 2 ชมรมในแต่ละปีการศึกษา	4.....	...1.13...
99.	ควรให้นักศึกษาในชมรมเป็นผู้สรรหาอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมโดยขอคำแนะนำจากฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาหรือหัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา	5.....	...0.88...
100.	ทุกองค์การกิจกรรมนักศึกษาต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา	5.....	...0.56...
101.	คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา คณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการชมรมและอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมต้องได้รับการแต่งตั้งจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน	5.....	...0.56...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
102.	ระเบียบข้อบังคับในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสอดคล้องกับนโยบายและหน้าที่ของสถาบันทั้งนี้คำนึงถึงความคล่องตัวในการปฏิบัติด้วย	5.....	...0.59...
103.	ผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม และคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาจะเป็นผู้พิจารณาระเบียบข้อบังคับร่วมกัน	5.....	...0.72...
	<u>การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าการดำเนินงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่อไปมีความเหมาะสมในระดับใด		
104.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาชุดใหม่เมื่อถึงสิ้นภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษา เพื่อจะได้ศึกษางานสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษาต่อไป	4.....	...1.38...
105.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์กรกิจกรรมนักศึกษาทุกองค์กร และสมาชิกสภานักศึกษาให้เสร็จสิ้นในเดือนแรกของภาคการศึกษาที่ 1 ในปีการศึกษาที่ต้องปฏิบัติงาน	4.....	...1.70...
106.	การวางแผนกิจกรรมนักศึกษาควรเป็นการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหาร บุคลากรประจำงานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม ...	5.....	...0.98...
107.	นักศึกษาควรเสนอโครงการกิจกรรมให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาพิจารณาอนุมัติทุกครั้ง	5.....	...0.63...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
108.	การพิจารณาโครงการรวมทั้งการจัดสรรงบประมาณประจำปี ควรทำให้เสร็จภายในเดือนแรกของปีการศึกษา	5.....	...1.05...
109.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาเขตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน ...	5.....	...0.71....
110.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาของคณะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน	5.....	...0.71...
111.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน	5.....	...0.84...
112.	ต้องมีการวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาวตลอดปีการศึกษา	5.....	...0.59...
113.	กำหนดให้มีชั่วโมงว่างจากการเรียนของนักศึกษาให้ตรงกันอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกัน ...	4.....	...0.89...
114.	ควรจัดให้มีหน่วยงานของสถาบันรับผิดชอบและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เช่น ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาหรือแผนกกิจกรรมนักศึกษาเป็นต้น	5.....	...0.59...
115.	ควรกำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่สถาบันจัดตั้งขึ้น ให้ชัดเจน	5.....	...0.71...
116.	ผู้บริหารและบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาต้องดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างใกล้ชิด	5.....	...0.71...
117.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องให้คำแนะนำและควบคุมให้อยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้	5.....	...0.63...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
118.	จัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วยปรัชญา นโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติใน การดำเนินกิจกรรมนักศึกษา	5.....	...0.63...
119.	กำหนดการใช้สถานที่ อุปกรณ์ การติดประกาศแผ่นภาพ แผ่นปลิวให้ชัดเจน	5.....	...0.84...
120.	ควรมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว	5.....	...0.71...
121.	การประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นการประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่รวดเร็วชัดเจน ทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม .	5.....	...0.63...
<u>การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> <u>และการรายงานผล</u> ท่านเห็นว่าการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษา และการรายงานผล ต่อไปมีความเหมาะสมในระดับใด			
122.	ให้มีการประเมินและติดตามผลโครงการการจัดกิจกรรม นักศึกษาทุกครั้ง	5.....	...0.72...
123.	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายต้องมีส่วน ร่วมในการประเมินโครงการกิจกรรมนักศึกษา	5.....	...0.88...
124.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องประเมิน ทุกประเภท ทุกเรื่อง ทุกโครงการ เพื่อหาจุดบกพร่องนำมา แก้ไขในครั้งต่อไป	5.....	...0.59...
125.	การประเมินและการรายงานผลต้องกระทำอย่างรวดเร็ว ทุกครั้งทั้งกิจกรรมเสร็จสิ้นลง	5.....	...0.63...

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความ เหมาะสม	ค่าความ สอดคล้อง
126.	ต้องรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ที่ให้ข้อคิดในการจัด กิจกรรมนักศึกษา 5.....	5.....	...0.84...
127.	ผลจากการประเมินต้องรายงานให้ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษาและผู้ปกครองทราบทุกครั้ง 4.....	4.....	...1.23...
128.	ผลจากการประเมินต้องเก็บรักษาและนำมาใช้เป็นประโยชน์ ในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมนักศึกษาครั้ง ต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 5.....	5.....	...0.72...
129.	ผลงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เด่น ควรเผยแพร่ให้ สื่อมวลชนทราบเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สถาบัน 5.....	5.....	...0.56...

จากตาราง 3 ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยี
ราชมงคลดังนี้

1. ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง เรียงลำดับตามค่า
ความสอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ การจัดกิจกรรมนักศึกษาควรเน้นการพัฒนาด้านสติปัญญา
สังคมอารมณ์ ร่างกายและจิตใจ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71)
การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี (ค่าความเหมาะสม
5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) การจัดกิจกรรมนักศึกษาควรเป็นการพัฒนานักศึกษา
ในด้านคุณธรรม เพื่อให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้อง
กันของคำตอบ 0.88) การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาบุคลิกภาพและพัฒนาความสามารถ
ในวิชาชีพ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.03) การจัดกิจกรรม
นักศึกษาถือว่าเป็นกิจกรรมนอกห้องเรียน ที่ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในหลักสูตรให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

(ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.05) ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมมากในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการสร้างความรักดีและความผูกพันของนักศึกษาให้ต่อสถาบัน (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.23)

2. นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง เรียงลำดับตามค่าความสอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมความสนใจของแต่ละบุคคล (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.56) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสามารถของแต่ละบุคคลและให้นักศึกษามีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพจนถึงขีดที่สุดโดยจัดประสบการณ์ที่มีคุณภาพให้ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) ส่งเสริมให้นักศึกษามีกิจกรรมประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุดเพื่อการเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระที่มีเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระที่มีประสิทธิภาพ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.74) ส่งเสริมให้จัดกิจกรรมนักศึกษาได้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) ส่งเสริมให้นักศึกษาได้แสดงออกอย่างอิสระทั้งนี้โดยตั้งบนพื้นฐานของคุณธรรมและกระบวนการประชาธิปไตยที่ถูกต้อง (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.88) นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่มีความเหมาะสมมากในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุดสำหรับการเป็นผู้สอนทางด้านวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ (ความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.53)

3. วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง เรียงลำดับตามค่าความสอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ เพื่อเป็นการพัฒนาด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจของนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.56) เพื่อให้ นักศึกษามีจิตสำนึกในบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีความเชื่อมั่นในตนเอง มีความสามารถในการตัดสินใจอย่างถูกต้อง และเพื่อให้นักศึกษามีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.59) เพื่อให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) เพื่อให้นักศึกษาเป็นผู้อยู่ในระเบียบวินัย ยอมรับกฎระเบียบของสังคม เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาชีพของตน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71) เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีน้ำใจนักกีฬา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ

0.84) วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมมากในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ เพื่อเสริมสร้างทักษะของนักศึกษาในด้านศิลปวัฒนธรรมไทยโดยการร่วมกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.19)

4. ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง เรียงลำดับตามค่าความสอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ กิจกรรมนักศึกษาควรเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาและนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์ และเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาชีพ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.92) กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างประสบการณ์ที่มีคุณค่าในการพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพของนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.97) ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมมากในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ ควรเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.13)

5. ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา

กิจกรรมด้านวิชาการที่มีความเหมาะสมมาก เรียงลำดับตามค่าความสอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ จัดนิทรรศการทางวิชาการและวิชาชีพ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.79) จัดทัศนศึกษาตามสถานที่ที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและอาชีพ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.82) การจัดแนะแนวอาชีพ แนะนำทางการศึกษาต่อ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.98) จัดหางานให้นักศึกษาทำระหว่างการเรียนรู้เพื่อเป็นการหารายได้และฝึกทักษะวิชาชีพ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.03) จัดตั้งชมรมทางวิชาการและวิชาชีพ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.04) จัดการบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพสาขาวิชาที่นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.13)

กิจกรรมด้านกีฬาที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่งในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ การจัดกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของนักศึกษาควรเป็นกีฬาเพื่อสุขภาพและนันทนาการ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.59) การจัดกิจกรรมด้านกีฬาที่มีความเหมาะสมมาก เรียงลำดับตามค่าความสอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ การจัดกีฬาระหว่างสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและสถาบันอื่น ๆ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.82) การจัดกีฬาภายในวิทยาเขตหรือคณะ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.98) การจัดกีฬาสถาบัน

เทคโนโลยีราชชมงคล (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.04) การจัดที่พำนัก
ระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.34)

กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง เรียงลำดับตามความสอดคล้อง
ในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ การพัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่า
ความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) การบริการทางวิชาชีพแก่สังคม (ค่าความเหมาะสม 5 ค่า
ความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) การออกค่ายอาสาพัฒนา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความ
สอดคล้องกันของคำตอบ 0.97) การบริจาคโลหิต (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของ
คำตอบ 0.98) กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ ที่มีความเหมาะสมมาก เรียงลำดับตามค่าความ
สอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ การพัฒนาสาธารณสถาน (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความ
สอดคล้องกันของคำตอบ 0.96) การบรรเทาสาธารณภัย (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้อง
กันของคำตอบ 1.03)

กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง เรียงลำดับตามค่าความสอดคล้องใน
ทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ การจัดนิทรรศน์ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ
0.59) การรักษามรดกไทย (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71)
การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) การจัด
กิจกรรมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สถานศึกษาตั้งอยู่ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ
1.03) กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ที่มีความเหมาะสมมาก เรียงลำดับตามค่าความสอดคล้องในทัศนะ
ของผู้เชี่ยวชาญ คือ การฝึกสมาธิและการปฏิบัติธรรม (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกัน
ของคำตอบ 0.89) การเข้าร่วมประกอบพิธีกรรมทางศาสนา (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้อง
กันของคำตอบ 1.04) การจัดถวายเทียนจำนำพรรษา (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกัน
ของคำตอบ 1.13) การอุปสมบทหมู่ในระหว่างปิดภาคการศึกษา (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้อง
กันของคำตอบ 1.19) การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีไทย (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้อง
กันของคำตอบ 1.23) การตักบาตรสัปดาห์ละ 1 ครั้ง (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้อง
กันของคำตอบ 1.32) การจัดลอยกระทง (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ
1.37) กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ที่มีความเหมาะสมปานกลาง ในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ การจัด
รับขวัญเพื่อนใหม่ (ค่าความเหมาะสม 3 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.28)

6. การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง เรียงลำดับตามค่า
ความสอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ ควรนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา

มานิจารณาความดีความชอบด้วย (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.56)

ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจการนักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้แก่ ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและอธิการบดี การปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาถือเป็นงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากสถาบัน (ค่าความ

เหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.59) อาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี มีความศรัทธาในงานกิจกรรมนักศึกษา และเป็นผู้เสียสละและอดทน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63)

ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาเขต ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาเขต สำหรับผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในคณะ ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และคณบดี อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา ต้องมีเวลาร่วมในงานกิจกรรมนักศึกษาได้ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71) อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความสำนึกในหน้าที่และเต็มใจปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษา มีความสามารถในการควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบ เป็นผู้ที่วางตัวอย่างเหมาะสม ควรมีการจัดอบรม สัมมนาบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาอยู่เสมอ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84)

บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีประสบการณ์การจัดกิจกรรม นักศึกษาเป็นอย่างดี (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.88) อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องสามารถนำหลักจิตวิทยามาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม นอกจากนั้นควรกำหนดบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้ชัดเจน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.92) มีการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรและหน้าที่ในการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.97) อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.03) บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษา ควรมีความรู้เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาตามหลักวิชา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.11)

7. งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง เรียงลำดับตามค่าความสอดคล้องกันในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ ต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินที่เหมาะสมสำหรับนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างสะดวกและถูกต้อง (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.56) การพิจารณาอนุมัติเงินเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องคำนึง

ถึงประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับ (ค่า ความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63)

ในการขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดกิจกรรม นักศึกษาควรให้แต่ละองค์กรเสนอโครงการกิจกรรมพร้อมทั้งรายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ และเสนอต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71)

เงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จากค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.74) ควรจัดหาเงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากรัฐบาลอีกส่วนหนึ่ง และสถานศึกษาของสถาบันควรสนับสนุนในเรื่องวัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่จัดกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสม (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) ควรแบ่งเงินไว้สำหรับโครงการจรรยาเป็นต้องทำแต่ไม่ได้อยู่ในแผนที่กำหนดไว้ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.88) วัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรอยู่ในความดูแลของอาจารย์และคณะกรรมการนักศึกษาร่วมกัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.92) วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสะดวกต่อการใช้ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.97) งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มี ความเหมาะสมมาก เรียงลำดับตามค่าสอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ นักศึกษาควรเป็นผู้หารายได้เพื่อการจัดกิจกรรมด้วยตนเอง (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.97) วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคุณภาพเพียงพอ (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.98) ควรจัดหาเงินและทรัพยากรสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากเอกชนอีกส่วนหนึ่ง (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.13) อาจารย์ควรให้การสนับสนุนด้านการเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นครั้งคราว (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.36)

8. การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมอย่างยิ่ง เรียงลำดับตามค่าความสอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ ทุกองค์กรกิจกรรมนักศึกษาต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา คณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการชมรมและอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม ต้องได้รับการแต่งตั้งจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.56) นายกหรือประธานสภานักศึกษาเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีที่สูงที่สุด และมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร สำหรับระเบียบ ข้อบังคับในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสอดคล้องกับนโยบายและหน้าที่ของสถาบันทั้งนี้คำนึงถึงความคล่องตัวในการปฏิบัติด้วย (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.59) นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานควรเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีที่สูงที่สุด และมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ใน

เกณฑ์ของหลักสูตร (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) ชมรมกิจกรรม นักศึกษาประกอบด้วยประธาน รองประธาน และคณะกรรมการดำเนินงานที่ได้มาจากการเลือกตั้ง โดยสมาชิกชมรมนั้น ๆ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71) ผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม และคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม นักศึกษาจะเป็นผู้พิจารณาระเบียบข้อบังคับร่วมกัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของ คำตอบ 0.72) คณะกรรมการสภานักศึกษาได้มาจากตัวแทนนักศึกษาแต่ละชั้นปี และควรให้นักศึกษา ในชมรมเป็นผู้สรรหาอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม โดยขอคำแนะนำจากฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาหรือหัวหน้าแผนก กิจกรรมนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.88) คณะกรรมการ ดำเนินงานได้มาจากการเลือกตั้งจากนักศึกษาแต่ละกลุ่ม (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกัน ของคำตอบ 0.97) การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม และคณะกรรมการชมรมควรเลือก เฉพาะตำแหน่งที่สำคัญ เช่น ประธานและรองประธาน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกัน ของคำตอบ 1.05) เป็นองค์กรที่ประกอบด้วยคณะกรรมการดำเนินงานหรือสโมสรนักศึกษา และคณะ กรรมการสภานักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.06) นายกหรือ ประธานคณะกรรมการดำเนินงานและประธานชมรมจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมในตำแหน่ง ต่าง ๆ (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.11) คณะกรรมการดำเนินงานของ องค์กรนักศึกษาทุกคนต้องเป็นผู้มีความประพฤติดีและมีผลการเรียนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.38) การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา ที่มีความเหมาะสมมาก เรียงลำดับตามความสอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ นักศึกษาสามารถ สมัครเป็นสมาชิกชมรมต่าง ๆ ได้ไม่เกิน 2 ชมรมในแต่ละปีการศึกษา (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความ สอดคล้องกันของคำตอบ 1.13) ชมรมแต่ละชมรมควรมีสมาชิกตั้งแต่ 50 คน ขึ้นไป (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.37)

9. การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมอย่างยิ่ง เรียงลำดับตามค่าความสอดคล้อง ในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ จัดให้มีหน่วยงานของสถาบันรับผิดชอบและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรม นักศึกษา เช่น ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาหรือแผนกกิจกรรมนักศึกษา เป็นต้น นอกจากนี้ยังต้องมีการวางแผน การจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาวตลอดปีการศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่า ความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.59) นักศึกษาควรเสนอโครงการกิจกรรมให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักศึกษานิยามทุกครั้ง และอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องให้คำแนะนำและควบคุม ให้การดำเนินการจัดกิจกรรมอยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ นอกจากนั้นควรจัดทำ

คู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วยปรัชญา นโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับและ แนวปฏิบัติในการดำเนินการกิจกรรมนักศึกษา สำหรับการประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมนักศึกษาต้อง เป็นการประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่รวดเร็วชัดเจนก่อนที่จะมีการจัดกิจกรรมทุกครั้ง (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) โครงการกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาเขตและคณะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน และควรกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่สถาบันจัดตั้งขึ้น ผู้บริหารและบุคลากรงาน กิจกรรมนักศึกษาต้องดูแลการจัดกิจกรรมอย่างใกล้ชิด ส่วนการประสานงานกับหน่วยที่เกี่ยวข้องต้อง กระทำอย่างรวดเร็ว (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.71) โครงการ กิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน และต้องกำหนดการใช้สถานที่ อุปกรณ์ การติดประกาศ แผ่นภาพ แผ่นปลิวให้ชัดเจน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) การวางแผน กิจกรรมนักศึกษาควรเป็นการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหาร บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงาน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.98) การนิยามโครงการรวมทั้งการจัดสรรงบประมาณประจำปี ควรทำให้เสร็จภายในเดือนแรก ของปีการศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.05) การดำเนินการจัด กิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมมาก เรียงลำดับในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ กำหนดให้มีชั่วโมงว่างจากการเรียนของนักศึกษาให้ตรงกันอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกัน (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.89) กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิก คณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมนักศึกษาชุดใหม่เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาเพื่อจะได้ศึกษางานสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ ในปีการศึกษาต่อไป (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.38) กำหนดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์กรกิจกรรมนักศึกษาทุกองค์กร และสมาชิกสภานักศึกษาให้เสร็จสิ้นในเดือนแรกของภาคการศึกษาที่ 1 ในปีการศึกษาที่ต้องปฏิบัติงาน (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.70)

10. การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผลที่มีความเหมาะสม อย่างยิ่ง เรียงลำดับตามค่าความสอดคล้องในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ ผลงานการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่เด่นควรเผยแพร่ให้สื่อมวลชนทราบเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สถาบัน (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.56) การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องประเมิน ทุกประเภท ทุกเรื่อง ทุกโครงการ เพื่อหาจุดบกพร่องนำมาแก้ไขในครั้งต่อไป (ค่าความเหมาะสม 5

ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.56) การประเมินและการรายงานผลต้องกระทำอย่างรวดเร็ว ทุกครั้งที่กิจกรรมเสร็จสิ้นลง (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.63) ให้มีการประเมินและติดตามผลโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาทุกครั้ง และผลจากการประเมินต้องเก็บรักษาและนำมาใช้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมนักศึกษาครั้งต่อไป ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.72) ต้องรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ที่ให้อาศัยคิดในการจัดกิจกรรมนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.84) บุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายต้องมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการกิจกรรมนักศึกษา (ค่าความเหมาะสม 5 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 0.88) การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผลที่เหมาะสมมากในทัศนะของผู้เชี่ยวชาญ คือ ผลจากการประเมินต้องรายงานให้ผู้บริหาร อาจารย์นักศึกษาและผู้ปกครองทราบทุกครั้ง (ค่าความเหมาะสม 4 ค่าความสอดคล้องกันของคำตอบ 1.23)

สรุป อภิปรายผล กำหนดรูปแบบและข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

งานวิจัยนี้มีความมุ่งหมาย เพื่อเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ในด้านปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา และการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล

วิธีดำเนินการวิจัย

ผู้วิจัยได้ศึกษาข้อมูลพื้นฐานและหลักวิชาเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค โครงสร้าง แนวคิด ทฤษฎี และรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ จากเอกสาร งานวิจัย และสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา เพื่อนำมาสร้างรูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ในขั้นตอนต่อไปเป็นการสร้างแบบสอบถามโดยมีสาระสอดคล้องกับรูปแบบจำลองดังกล่าว หลังจากนั้นนำแบบสอบถามไปถามผู้เชี่ยวชาญจำนวน 19 คนๆละ 3 รอบ มาพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่จำลองขึ้นในขั้นตอนแรกเป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยได้ใช้แบบสอบถาม 3 ฉบับ ฉบับแรกใช้สอบถามในรอบที่ 1 เป็นแบบสอบถามแบบเลือกตอบโดยให้ผู้เชี่ยวชาญตอบเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยกับสาระในแต่ละข้อคำถาม พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เชี่ยวชาญได้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในคำถามปลายเปิดท้ายคำถามเลือกตอบ ในรอบแรกนี้ผู้วิจัยได้สรุปสภาพทั่ว ๆ ไป และปัญหาอุปสรรคในการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยี

ราชชมงคล เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาก่อนตอบแบบสอบถาม (ภาคผนวก ก) แบบสอบถามที่ใช้สอบถามในรอบที่ 2 เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ซึ่งสร้างขึ้นจากผลการวิเคราะห์คำตอบในรอบที่ 1 โดยใช้วิธีหาค่าร้อยละของค่าคำตอบที่ความเห็นด้วยกับสาระในแต่ละข้อคำถามตรงกันร้อยละ 60 ขึ้นไป และการวิเคราะห์คำตอบปลายเปิดจากความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ นำมาสร้างเป็นข้อคำถามในรอบนี้ ซึ่งผู้วิจัยได้แนบโครงสร้างการบริหารงานของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาก่อนตอบแบบสอบถาม (ภาคผนวก ข) ส่วนแบบสอบถามที่ใช้สอบถามในรอบที่ 3 เป็นแบบสอบถามฉบับเดียวกันกับแบบสอบถามในรอบที่ 2 แต่ได้แสดงตำแหน่งคำตอบของกลุ่มและคำตอบของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะราย พร้อมทั้งแสดงค่าความสอดคล้องกันของคำตอบในรอบที่ 2 เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญได้พิจารณาทบทวนอีกครั้งหนึ่ง (ภาคผนวก ค)

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูล พบว่า ความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลในด้านปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา และการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล มีลักษณะดังต่อไปนี้

1. ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา พบว่า ปรัชญาที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เน้นการพัฒนาด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ เป็นการพัฒนานักศึกษาในด้านคุณธรรม เพื่อให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม (เป็นการพัฒนาบุคลิกภาพและความสามารถในการวิชาชีพ) เป็นกิจกรรมนอกห้องเรียนที่ส่งเสริมการเรียนการสอนในหลักสูตรให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ส่วนปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมมาก ได้แก่ เป็นการสร้างความภาคภูมิใจและความผูกพันของนักศึกษาให้มีต่อสถาบัน

2. (นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา พบว่า นโยบายที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจและความสามารถของแต่ละบุคคล ส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุด เพื่อการเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระที่มีประสิทธิภาพ) ส่งเสริมให้นักศึกษาได้แสดงออกอย่างอิสระทั้งนี้โดยตั้งบนพื้นฐานของคุณธรรมและกระบวนการ

ประชาธิปไตยที่ถูกต้อง ส่งเสริมให้จัดกิจกรรมได้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน ส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพจนสุดขีดความสามารถ โดยการจัดประสบการณ์ที่มีคุณภาพให้ ส่วนนโยบายที่มีความเหมาะสมมาก ได้แก่ การส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุด สำหรับการเป็นผู้สอนทางด้านวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

3. (วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา พบว่า วัตถุประสงค์ที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่งคือ เพื่อเป็นการพัฒนาด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจของนักศึกษา ให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีความเชื่อมั่นในตนเอง มีความสามารถในการตัดสินใจ) ได้พัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาชีพของตน เสริมสร้างให้นักศึกษามีน้ำใจนักกีฬา และมีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนวัตถุประสงค์ที่มีความเหมาะสมมาก ได้แก่ เพื่อเสริมสร้างทักษะของนักศึกษาในด้านศิลปวัฒนธรรมไทย โดยการร่วมกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ

4. (ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา พบว่า ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ กิจกรรมนักศึกษาควรเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาและนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์ และเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาชีพ) เป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างประสบการณ์ที่มีคุณค่าในการพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพของนักศึกษา ส่วนขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมมาก ได้แก่ กิจกรรมนักศึกษาควรเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของนักศึกษา

5. ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา

(กิจกรรมด้านวิชาการ พบว่า กิจกรรมด้านวิชาการที่มีความเหมาะสมมาก คือ การจัดนิทรรศการทางวิชาการและวิชาชีพ การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ จัดทัศนศึกษาตามสถานที่ที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ) จัดการบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพสาขาวิชาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ จัดตั้งชมรมทางวิชาการและวิชาชีพ จัดแนะแนวอาชีพและแนะแนวในการศึกษาต่อ และจัดหางานให้นักศึกษาทำระหว่างการเรียนรู้เพื่อหารายได้และฝึกทักษะทางวิชาชีพ

กิจกรรมด้านกีฬา พบว่า กิจกรรมด้านกีฬาที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การจัดกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของนักศึกษาควรเป็นกีฬาเพื่อสุขภาพและนันทนาการ ส่วนกิจกรรมด้านกีฬาที่มีความเหมาะสมมาก ได้แก่ การจัดกีฬาภายในวิทยาเขตหรือคณะ การจัดกีฬาสถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล การจัดกีฬาระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ และการจัดกีฬาระหว่างสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและสถาบันอื่น ๆ

(กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ พบว่า กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การพัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา การออกค่ายอาสาพัฒนา การบริการทางวิชาชีพ แก่สังคมและการบริจาคโลหิต) ส่วนกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่มีความเหมาะสมมาก ได้แก่ การพัฒนาสาธารณสถานและการบรรเทาสาธารณภัย

(กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม พบว่า กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การจัดนิทรรศน์ไหว้ครู การจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สถานศึกษาตั้งอยู่ การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องและการรักษามารยาทไทย) ส่วนกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีความเหมาะสมมาก ได้แก่ การจัดลอยกระทง การจัดถวายเทียนจำนำพรรษา การเข้าร่วมประกอบพิธีกรรมทางศาสนา การฝึกสมาธิและการปฏิบัติธรรม การอุปสมบทหมู่ในระหว่างปิดภาคการศึกษา การดื่มน้ำสะอาด 1 ครั้ง และการแสดงนาฏศิลป์และดนตรีไทย สำหรับการจัดรับขวัญเพื่อนใหม่มีความเหมาะสมปานกลาง

6. (การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา พบว่า การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาเขต) ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา และผู้อำนวยการวิทยาเขต ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในคณะ ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและคณบดี ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้แก่ ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และอธิการบดี บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาตามหลักวิชา และมีประสบการณ์การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี การปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาถือเป็นงานในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากสถาบัน มีการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรและหน้าที่ในการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้มีความศรัทธาในงานกิจกรรมนักศึกษา เสียสละและอดทน มีเวลาร่วมในงานกิจกรรมนักศึกษาได้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถนำหลักจิตวิทยามาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม มีความสำนึกในหน้าที่และเต็มใจปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษา มีความสามารถในการควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบ และเป็นผู้ที่วางตัวอย่างเหมาะสม ควรกำหนดบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้ชัดเจน ควรมีการจัดอบรมสัมมนาบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาอยู่เสมอ และควรนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมศึกษามาพิจารณา

ความดีความชอบด้วย

7. (งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา พบว่า งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมอย่างยิ่ง คือ เงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จากคำบารุงกิจกรรมนักศึกษา ควรจัดหาเงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากรัฐบาลอีกส่วนหนึ่ง สถานศึกษาของสถาบันควรสนับสนุนในเรื่องวัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่จัดกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสม โดยอยู่ในความดูแลของอาจารย์และคณะกรรมการนักศึกษาร่วมกัน วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสะดวกต่อการใช้ ต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินที่เหมาะสมสำหรับนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างสะดวกและถูกต้อง) ในการขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดกิจกรรมนักศึกษาควรให้แต่ละองค์กรเสนอโครงการกิจกรรมพร้อมทั้งรายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ และเสนอต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ ควรแบ่งเงินไว้สำหรับโครงการที่จำเป็นต้องทำแต่ไม่ได้อยู่ในแผนที่กำหนดไว้ การพิจารณาอนุมัติเงินเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับ ส่วนงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมมาก ได้แก่ ควรจัดหาเงินและทรัพยากรสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากเอกชนอีกส่วนหนึ่ง นักศึกษาควรเป็นผู้หารายได้เพื่อการจัดกิจกรรมด้วยตนเอง อาจารย์ควรให้การสนับสนุนด้านการเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นครั้งคราว และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคุณภาพเพียงพอ

8. (การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา พบว่า การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมอย่างยิ่ง คือ เป็นองค์กรที่ประกอบด้วยคณะกรรมการดำเนินงานหรือสโมสรนักศึกษา และคณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการดำเนินงานได้มาจากการเลือกตั้งจากนักศึกษาแต่ละกลุ่ม คณะกรรมการสภานักศึกษาได้มาจากตัวแทนนักศึกษาแต่ละชั้นปี นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงาน และนายกหรือประธานสภานักศึกษาเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีที่สูงที่สุด และมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร) คณะกรรมการดำเนินงานขององค์กรนักศึกษาทุกคนต้องเป็นผู้มีความประพฤติดีและมีผลการเรียนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยประธาน รองประธาน และคณะกรรมการดำเนินงานที่ได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกชมรมนั้น ๆ การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม และคณะกรรมการชมรมควรเลือกเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญ เช่น ประธานและรองประธาน นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานและประธานชมรมจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมในตำแหน่งต่าง ๆ ควรให้นักศึกษาในชมรมเป็นผู้สรรหาอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม โดยขอคำแนะนำจากฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา

หรือหัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา ทุกองค์การกิจกรรมนักศึกษาต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการชมรม และอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมได้รับการแต่งตั้งจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน ระเบียบข้อบังคับในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสอดคล้องกับนโยบายและหน้าที่ของสถาบัน ทั้งนี้คำนึงถึงความคล่องตัวในการปฏิบัติด้วย ผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม และคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาจะเป็นผู้พิจารณาระเบียบข้อบังคับร่วมกัน ส่วนการจัดองค์รงานกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมมาก ได้แก่ ชมรมแต่ละชมรมควรมีสมาชิกตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป และนักศึกษาสามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมต่าง ๆ ได้ไม่เกิน 2 ชมรมในแต่ละปีการศึกษา

9. (การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา พบว่า การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การวางแผนกิจกรรมนักศึกษาควรเป็นการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหาร บุคลากรประจำงานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา) ควรเสนอโครงการกิจกรรมให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาพิจารณาอนุมัติทุกครั้งที่การพิจารณาโครงการพร้อมทั้งการจัดสรรงบประมาณประจำปี ควรทำให้เสร็จภายในเดือนแรกของปีการศึกษา โครงการกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาเขตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนออนุมัติตามขั้นตอน โครงการกิจกรรมนักศึกษาของคณะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน โครงการกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางของสถาบัน เทคโนโลยีราชมงคลต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน ต้องมีการวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาวตลอดปีการศึกษา ควรจัดให้หน่วยงานของสถาบันรับผิดชอบและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เช่น ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา หรือแผนกกิจกรรมนักศึกษา ควรกำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่สถาบันจัดตั้งขึ้นให้ชัดเจน ผู้บริหารและบุคลากรงานกิจการนักศึกษาต้องดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างใกล้ชิด อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องให้คำแนะนำและควบคุมให้อยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วย ปรัชญา นโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา กำหนดการใช้สถานที่อุปกรณ์ การติดประกาศ แผ่นป้าย ให้ชัดเจน ควรมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว และการประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นการประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่รวดเร็ว ชัดเจนก่อนที่มีการจัดกิจกรรมทุกครั้ง ส่วนการดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมมาก ได้แก่ กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกคณะกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมนักศึกษาชุดใหม่เมื่อสัปดาห์เรียนที่ 1 ของปีการศึกษา เพื่อจะได้ศึกษางาน สำหรับ การปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษาต่อไป กำหนดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การกิจกรรม นักศึกษาทุกองค์กร และสมาชิกสภานักศึกษาให้เสร็จสิ้นในเดือนแรกของภาคการศึกษาที่ 1 ในปี การศึกษาที่ต้องปฏิบัติงาน และกำหนดให้มีชั่วโมงว่างจากการเรียนของนักศึกษาให้ตรงกันอย่างน้อย สัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกัน

10. (การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล พบว่า การประเมิน โครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมอย่างยิ่ง คือ ให้มีการประเมินและติดตามผลโครงการ จัดกิจกรรมนักศึกษาทุกครั้ง บุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายต้องมีส่วนร่วมใน การประเมินโครงการกิจกรรมนักศึกษา) การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องประเมิน ทุกประเภท ทุกเรื่อง ทุกโครงการเพื่อหาจุดบกพร่องนำมาแก้ไขในครั้งต่อไป การประเมินและ การรายงานผลต้องกระทำอย่างรวดเร็วทุกครั้งที่กิจกรรมเสร็จสิ้นลง ต้องรับฟังความคิดเห็นจาก อาจารย์ที่ให้ข้อคิดในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผลจากการประเมินต้องเก็บรักษาและนำมาใช้เป็น ประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมนักศึกษาครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และผลงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เด่นควรเผยแพร่ให้สื่อมวลชนทราบเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ สถานั้น ส่วนการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมมาก ได้แก่ ผลจากการประเมิน ต้องรายงานให้ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษาและผู้ปกครองทราบทุกครั้ง

อภิปรายผล

เนื่องจากการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ใช้เทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย ซึ่งเป็นกระบวนการวิจัยที่ ใช้ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเป็นหลักในการแก้ปัญหา และเป็นเกณฑ์ในการกำหนดรูปแบบตาม ประเด็นที่นำมาสอบถาม ดังนั้นเพื่อให้การอภิปรายผลเป็นไปอย่างกว้างขวาง ผู้วิจัยจึงได้นำความ คิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งแสดงความคิดเห็นในรอบสุดท้ายของการเก็บข้อมูลมาเป็นหลักในการ อภิปราย โดยพิจารณาประกอบกับเหตุผลที่ผู้เชี่ยวชาญได้เสนอไว้ในคำตอบแบบสอบถามทุกรอบ และปรับให้เข้ากับหลักวิชาเป็นเรื่อง ๆ ไป การอภิปรายผลในวิจัยนี้จัดเรียงลำดับจากค่า ความเหมาะสมอย่างยิ่งไปหาน้อย ดังนี้

1. ประสิทธิภาพของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เชี่ยวชาญเห็นว่ามีความเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี พัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ พัฒนาบุคลิกภาพ และความสามารถในวิชาชีพ เพื่อเป็นสมาชิกที่

ติของสังคม อาจเป็นเพราะผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่า สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเป็นสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษาซึ่งมีหน้าที่ให้การศึกษาด้านอาชีพแก่นักศึกษาเพื่อออกไปรับใช้สังคมและประเทศชาติ ดังนั้นปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลจึงควรสอดคล้องกับแนวทางในการจัดการศึกษาของสถาบัน เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาชีพใดก็ต้องมีความสามารถในวิชาชีพสาขานั้น แต่ขณะเดียวกันสถาบันจะผลิตนักศึกษาที่มีแต่ความสามารถในวิชาชีพแต่เพียงอย่างเดียวไม่ได้ เพราะถ้านักศึกษาขาดคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบแล้วนักศึกษาก็จะไม่สามารถประกอบอาชีพในวิชาชีพนั้น ๆ ให้ประสบผลสำเร็จได้เลย ดังนั้นเมื่อนักศึกษาได้เข้ามาศึกษาในสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล นักศึกษาจะต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผลผลิตที่มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อออกไปรับใช้สังคมและประเทศชาติ วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา (2530 : 150 - 151) ได้ให้ความคิดเห็นว่าการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นงานที่สำคัญที่สุดในการพัฒนานักศึกษานอกชั้นเรียนอันเป็นผลทำให้แต่ละคนสามารถพัฒนาการเรียน วิชาการ สังคม ร่างกาย อารมณ์และจิตใจ บุคลิกภาพสู่ภาวะความเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์ พัฒนาความเข้าใจร่วมกัน พัฒนาความเป็นผู้นำ รู้จักการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น มีความประพฤติที่ดีงามและเป็นบุคคลที่มีประโยชน์ต่อสังคม ส่วนปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่ามีเหมาะสมมาก คือ การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการสร้างความผูกพันต่อสถาบัน อาจเป็นเพราะผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่า สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลนั้น มุ่งที่จะพัฒนานักศึกษาเพื่อให้ได้ความรู้ในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ เพื่อออกไปประกอบอาชีพรับใช้สังคมและประเทศชาติ ซึ่งเป็นผลให้นักศึกษาไม่ค่อยมีความผูกพันกับสถาบันมากนัก เพราะเมื่อนักศึกษาได้รับความรู้ในเวลาเรียนปกติแล้วนักศึกษาจะใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติวิชาที่นักศึกษากำลังอยู่เพื่อให้ได้ประสบการณ์ในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ จนลืมให้ความสนใจต่อสถาบัน ดังนั้นกิจกรรมนักศึกษาจะเป็นส่วนช่วยให้นักศึกษามีความผูกพันต่อสถาบันได้อย่างดี เพราะเมื่อนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของสถาบันนั้นนักศึกษาจะมีความรู้สึกใกล้ชิดกับสถาบันมากกว่า การที่จะมาศึกษาหาความรู้ในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ แต่เพียงอย่างเดียว

2. นโยบายการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่ามีเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจและความสามารถของแต่ละบุคคล โดยสถาบันจะส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมที่มีคุณภาพให้แก่นักศึกษา และให้นักศึกษาได้แสดงออกอย่างอิสระบนพื้นฐานของคุณธรรมและประชาธิปไตยที่ถูกต้อง ซึ่งจะทำให้นักศึกษามีประสบการณ์และพัฒนาบุคลิกภาพศักยภาพจนถึงขีดสุดเพื่อการเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระที่มีประสิทธิภาพ อาจเป็นเพราะผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่า สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเน้นการผลิตนักศึกษาให้มีความสามารถในวิชาชีพ จึง

เกรงว่าเมื่อนักศึกษาจบการศึกษาจากสถาบันแล้วจะเป็นผู้ที่มีความสามารถในวิชาชีพสูงสุด แต่ขาด คุณธรรม จริยธรรม และความรู้ในการดำเนินชีวิตตามวิถีทางประชาธิปไตยที่ถูกต้อง ซึ่งถ้าเป็นเช่นนั้น นักศึกษาก็ไม่สามารถประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพอิสระได้ ทั้งนี้แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษานับที่ 6 (พ.ศ. 2530 - 2534) ได้กล่าวถึงนโยบายในการผลิตบัณฑิตว่า ให้สถาบัน อุดมศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ และให้มีความสามารถในการ สร้างงานและประกอบอาชีพอิสระได้ ส่วนสุทธิชัย เลียงชัย (2529 : 8) ได้กล่าวถึง นโยบายการพัฒนาเยาวชนในสถาบันอุดมศึกษาว่า โครงการหรือกิจกรรมนักศึกษาควรเป็นการส่งเสริม ประสบการณ์และการเรียนรู้ ความสำนึกในจริยธรรมและจรรยาบรรณของแต่ละวิชาชีพ เพื่อจะได้ เป็นมนุษย์ในความหมายที่ดีที่สุด สำหรับข้อที่ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเหมาะสมมาก คือ การให้ นักศึกษาได้มีประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุดสำหรับการเป็นผู้สอนทางด้านวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ อาจเป็นเพราะผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลนั้น นอกจากผลิตนักศึกษาเพื่อ สามารถประกอบอาชีพอิสระแล้วยังผลิตนักศึกษาในระดับปริญญาสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ด้วย ดังนั้นจึง ต้องจัดประสบการณ์เพื่อให้เป็นผู้สอนทางด้านวิชาชีพที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

3. วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเหมาะสม อย่างยิ่ง คือ เป็นการพัฒนานักศึกษาด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ เพื่อให้ นักศึกษา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีความเชื่อมั่นในตนเอง มีความ สามารถในการตัดสินใจ มีน้ำใจนักกีฬา มีทักษะในวิชาชีพของตนเองและสามารถร่วมงานกับผู้อื่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ อาจเป็นเพราะผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลผลิต นักศึกษาทางด้านวิชาชีพสาขาต่าง ๆ ซึ่งนักศึกษาจะต้องออกไปประกอบอาชีพรับใช้สังคมในสาขา วิชาชีพนั้นลักษณะการประกอบอาชีพของผู้ที่จบการศึกษาส่วนใหญ่จะต้องไปประกอบอาชีพอิสระ ดังนั้น ถ้าขาดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบต่องานที่ทำ ขาดทักษะในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ เสีย แล้วจะ ไม่สามารถประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพได้ ฉะนั้นวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม นักศึกษาจึงต้องจัดเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพื่อทำให้นักศึกษา เป็นผลผลิตที่มีค่าต่อครอบครัว สังคม และประเทศชาติ วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา (2530 : 146 - 147) ได้กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาว่า เพื่อพัฒนาความเหมาะสม ด้านบุคลิกภาพ ความสามารถในการสัมพันธ์และทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบกล้าตัดสินใจ รักในศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย รู้จักเสียสละ มีความสามัคคีและความกตัญญูต่อสถาบัน ส่วนที่ผู้ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเหมาะสมมาก คือ การสร้างทักษะในด้านศิลปวัฒนธรรมไทย

โดยการเข้าร่วมกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ อาจเป็นเพราะผู้เชี่ยวชาญ มีความเห็นว่า นักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลมุ่งฝึกฝนวิชาความรู้ให้เกิดทักษะเพื่อออกไปประกอบอาชีพ ดังนั้นอาจจะขาดความสนใจในด้านศิลปวัฒนธรรม ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญของชาติ จึงต้องให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ทางด้านศิลปวัฒนธรรมขณะที่เป็นนักศึกษาของสถาบันเพื่อสืบทอดศิลปวัฒนธรรมซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของชาติสืบไป ดังที่แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับที่ 6 (2530 - 2534) ได้กล่าวถึงการดำเนินกิจกรรมของสถาบันอุดมศึกษาว่า ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินกิจกรรมด้านทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เหมาะสมกับสภาพสังคมไทย

4. ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาและนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์และเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาชีพ อาจเป็นเพราะผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า การที่จะพัฒนานักศึกษาให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์นั้นต้องพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม ร่างกายและจิตใจ ดังนั้นจึงต้องจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาให้ครบทุกด้านดังกล่าว และเนื่องจากสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลผลิตนักศึกษาในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ จึงเน้นการพัฒนาศติปัญญาเพื่อความเป็นเลิศในวิชาชีพแผน การพัฒนาศติปัญญาเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ เช่น สถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ส่วนขอบข่ายของ การจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่ามีความเหมาะสมมาก คือ กิจกรรมนักศึกษาควร เป็นกิจกรรมที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อาจเป็นเพราะผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า นักศึกษาเป็นผู้ อยู่ในวัยที่ต้องการแสดงออกถึงความสามารถของตน ดังนั้นกิจกรรมนักศึกษาจึงต้องให้นักศึกษา ได้แสดงออกอย่างอิสระ เพื่อเป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีศักยภาพถึงขีดสุดซึ่งกระทรวงศึกษาธิการ (2520 : 1) ได้กำหนดขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้ว่า กิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นควรเกิด จากความคิดริเริ่มของนักศึกษา และเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ สำหรับมหาวิทยาลัยศิลปากร (2529 : 7 - 8) ได้กำหนดขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้ดังนี้ คือ กิจกรรมนักศึกษาต้องเกี่ยวกับการกีฬา ศิลปวัฒนธรรม บำเพ็ญประโยชน์ ส่วนกิจกรรมด้าน วิชาการจะต้องเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ

5. ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา

5.1 ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษาด้านวิชาการ ที่ผู้เชี่ยวชาญ มีความเห็นว่าเหมาะสมมาก คือ การจัดนิทรรศการทางวิชาการและวิชาชีพ การฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ทักษะทางวิชาชีพซึ่งมีการจัดบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพสาขา วิชาที่นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่ และจัดทัศนศึกษาตามสถานที่ที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ

นอกจากนี้ควรจัดตั้งชมรมทางวิชาการและวิชาชีพ จัดแนะแนวอาชีพและแนะแนวในการศึกษาต่อ จัดหางานให้นักศึกษาทำระหว่างการเรียนรู้เพื่อการหารายได้และฝึกทักษะทางวิชาชีพ อาจเป็นเพราะผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จัดการศึกษาทางด้านวิชาชีพสาขาต่าง ๆ จึงควรจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ทางวิชาชีพของนักศึกษา จากผลงานวิจัยของ ประไพ นวลแสง (2531 : 135-136) พบว่า ควรให้นักศึกษาได้มีโอกาสทัศนศึกษาในสถานที่ที่สอดคล้องกับวิชาชีพ เช่น พาชมโรงงานผลิตต่าง ๆ เพื่อเสริมประสบการณ์ด้านวิชาชีพ และให้นักศึกษาจัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักศึกษา พร้อมทั้งอภิปรายโดยผู้ทรงคุณวุฒิ นอกจากนี้ผลงานวิจัยของ นักรบ ระวีการณ์ (2531 : 148) พบว่า กิจกรรมวิชาการที่ควรสนับสนุนเพิ่มมากขึ้น ได้แก่ การเชิญวิทยากรที่มีชื่อเสียงมาพูด แนะแนวอาชีพ และการศึกษาต่อ จัดติวและสอนเสริม

5.2 ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษาด้านกีฬา ที่ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การจัดกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของนักศึกษาควรเป็นกีฬาเพื่อสุขภาพและนันทนาการ ส่วนที่ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเหมาะสมมาก คือ การจัดกีฬาภายในวิทยาเขตหรือคณะ กีฬาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล กีฬาระหว่างนักศึกษา และอาจารย์ กีฬาระหว่างสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและสถาบันอื่น ๆ อาจเป็นเพราะผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าในปัจจุบันการจัดการแข่งขันกีฬาทุกประเภทและทุกระดับ มุ่งเอาแพ้ชนะมากกว่าการแข่งขันเพื่อสุขภาพพลานามัยและเป็นการนันทนาการ ดังนั้นจึงควรเน้นให้นักศึกษาเข้าใจวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬาอย่างถูกต้อง นอกจากนั้นสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลมีสถานศึกษาอยู่ในสังกัดหลายแห่ง ซึ่งตั้งอยู่กระจัดกระจาย การจัดกิจกรรมกีฬาระเภทต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น จะทำให้เพิ่มความสามัคคีระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลในแต่ละสถานศึกษา และระหว่างสถานศึกษาทั้งในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและสถาบันอื่น สมศักดิ์ บัวรอด (2532 : 76-79) ได้เสนอแนะไว้ในผลงานวิจัยว่า ควรส่งเสริมสนับสนุนการจัดกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคีภายในวิทยาลัย เช่น กีฬาสี กีฬาน้องใหม่ กีฬาระหว่างคณะ และกีฬาระหว่างภาควิชา ส่วนผลงานวิจัยของ เฉลิม สัตยเสวนา (2532 : 199) พบว่า มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมการกีฬภายในให้มากขึ้น

5.3 ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษาด้านบำเพ็ญประโยชน์ ที่ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การพัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา การออกค่ายอาสาพัฒนา การบริการทางวิชาชีพแก่สังคมและการบริจาคโลหิต ส่วนที่ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเหมาะสมมาก

คือ การพัฒนาสถานศึกษาและการบรรเทาสาธารณภัย อาจเป็นเพราะผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่ ลักษณะกิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ดังกล่าว เป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีความเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวมและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมต่อไป นอกจากนั้นการที่สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลทำหน้าที่ผลิตนักศึกษาในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ดังนั้นจึงเป็นโอกาสที่นักศึกษาจะได้นำวิชาความรู้ที่เรียนมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการให้บริการแก่สังคม และเป็นประโยชน์ในการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพของตน สมศักดิ์ บัวรอด (2532 : 76 - 77) ได้เสนอแนะไว้ในผลงานวิจัยว่า ควรส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบริเวณวิทยาลัยและสถานศึกษา การออกค่ายอาสาพัฒนา ส่วนผลงานวิจัยของ สมศักดิ์ สร้อยระย้า (2531 : 104) พบว่า กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริม คือ การให้บริการทางวิชาชีพแก่สังคม

5.4 ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม ที่ผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่เหมาะสมอย่างยิ่ง คือ การจัดนิทรรศการ จัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สถานศึกษาตั้งอยู่ การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องและการรักษามารยาทไทย ส่วนที่ผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่เหมาะสมมาก คือ การจัดลอยกระทง การจัดถวายเทียนจำนำพรรษา การเข้าร่วมประกอบพิธีกรรมทางศาสนา การฝึกสมาธิและการปฏิบัติธรรม การอุปสมบทหมู่ในระหว่างปิดภาคการศึกษา การตักบาตรสัปดาห์ละ 1 ครั้ง การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีไทย อาจเป็นเพราะผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่ ศิลปวัฒนธรรมไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติ ซึ่งสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลมุ่งผลิตนักศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางวิชาชีพ ดังนั้นนักศึกษาอาจจะขาดความสนใจศิลปวัฒนธรรมไทยไป จึงต้องส่งเสริมให้มีกิจกรรมนักศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรมในสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษารักศิลปะของไทย และสามารถปฏิบัติตนเกี่ยวกับวัฒนธรรมไทยได้ถูกต้อง ผลงานวิจัยของ สุวิชัย เศรษฐเสถียร (2531 : 111-112) พบว่า กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรส่งเสริมได้แก่ การไหว้ครู การลอยกระทง วันวิสาขบูชา การอุปสมบท การศึกษาอบรมธรรม ปาฐกถาธรรม การแสดงนาฏศิลป์และดนตรีไทย และการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน ส่วนกรมการฝึกหัดครู (2524 : 96-100) ได้ให้วิทยาลัยครูทุกแห่งจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม เช่น วิทยาลัยครูภูเก็ตมีโครงการกำหนดให้นักศึกษาที่จบจากสถานศึกษา ต้องผ่านการฝึกอบรมการใช้ภาษาไทย ทั้งการพูดและการเขียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ กาลเทศะและบุคคล การฝึกอบรมมารยาทในสังคมและการฝึกอบรมการจัดพิธีการทางประเพณีไทย สำหรับประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่เหมาะสมปานกลาง คือ การจัดรับขวัญเพื่อนใหม่ อาจเป็นเพราะผู้เกี่ยวข้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นเวลานานและได้พบว่า การรับขวัญเพื่อนใหม่หรือการรับน้องใหม่ในสถาบันอุดมศึกษา

นั้น เป็นการกระทำที่นักศึกษารุ่นนี้ทำร่วมกับรุ่นน้องหรือเพื่อนใหม่มากกว่าการที่จะเป็นการรับขวัญอย่าง ประเพณีไทย จึงทำให้นักศึกษาใหม่มีความรู้สึกที่ไม่ดีต่อรุ่นพี่และสถาบันมากกว่าจะเป็นการสร้าง ความรักและสามัคคีระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง

6. การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาเขต ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและผู้อำนวยการวิทยาเขต ส่วนผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหาร กิจกรรมนักศึกษาในคณะ ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและคณบดี สำหรับผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้แก่ ผู้อำนวยการกองกิจกรรมนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและอธิการบดี บุคลากรประจำ หน่วยงานกิจการนักศึกษา ควรมีความรู้เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาตามหลักวิชา มีประสบการณ์การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี ต้องกำหนดคุณสมบัติและหน้าที่ในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้ชัดเจน อีกทั้งมีการจัดอบรมสัมมนาบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาอยู่เสมอ การปฏิบัติงานของบุคลากรงาน กิจกรรมนักศึกษาถือเป็นงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันและนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากร งานกิจกรรมศึกษามานำพิจารณาความดีความชอบด้วย สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมี ความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี มีความศรัทธาในงานกิจกรรมนักศึกษา เสียสละ และอดทน มีเวลาร่วมในงานกิจกรรมนักศึกษาได้ ต้องมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถนำหลัก จิตวิทยามาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม มีความสำนึกในหน้าที่และเต็มใจปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษา สามารถดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ และเป็นผู้วางตัวอย่างเหมาะสม อาจเป็น เพราะผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลมีสถานศึกษาในสังกัดทั้งที่เป็นคณะวิชา ผลิตนักศึกษาระดับปริญญา และวิทยาเขตที่ผลิตนักศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา จึงต้องมีผู้บริหารงาน กิจกรรมนักศึกษาแบ่งเป็นทั้งระดับคณะ ระดับวิทยาเขต และกิจกรรมส่วนกลาง ส่วนในเรื่องบุคลากร ประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนั้น ถ้าไม่มีความรู้ในงานกิจกรรม นักศึกษาอย่างถูกต้อง ก็ไม่สามารถทำงานกิจกรรมนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์ได้ และนอกจากนั้นอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมต้องเสียสละ อดทน ทำงานด้วยความเต็มใจและมีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ จึงจะทำให้งานกิจกรรมนักศึกษาสำเร็จลงได้ด้วยดี ส่วนการที่นำผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรกิจกรรมศึกษามานำพิจารณาความดีความชอบจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีขวัญและกำลังใจใน การปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น ซึ่งฉุพรพรณ วลิสุพรรณ (2529 : 148-149) ได้เสนอแนะไว้ใน ผลงานวิจัยว่า ควรจัดทำคู่มือเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนคุณลักษณะอาจารย์

ที่ปรึกษา ระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติที่อาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาควรทราบ จัดอบรมสัมมนาเกี่ยวกับบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษา อบรมในเรื่องของเทคนิคในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา สถาบันควรจัดหางบประมาณเพื่อเป็นค่าตอบแทนในการดำรงตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ให้อาจารย์หันมาให้ความสนใจหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา นอกจากนี้ เรณูน้อย วงศ์สมบูรณ์ (2532 : 149) ได้เสนอไว้ในผลงานวิจัยว่า อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรเข้าใจบทบาทและหน้าที่ ตลอดจนมีความศรัทธาในงานที่ปรึกษา เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ด้านกิจกรรมนักศึกษา มีความเสียสละและมีความสามารถในการแก้ปัญหา สำหรับสุวิชัย เศรษฐเสถียร (2531 : 113-114) ได้เสนอว่า บุคลากรด้านงานกิจกรรมนักศึกษาควรเป็นผู้มีความอดทน มีความเป็นผู้นำ ควรนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมศึกษามาประกอบในการพิจารณาความดีความชอบเช่นเดียวกับการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ

7. งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่าเหมาะสมอย่างยิ่งคือ เงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จาก ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา และรัฐบาลสนับสนุนอีกส่วนหนึ่ง การใช้เงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีระเบียบที่เหมาะสมถูกต้องและสะดวกในการใช้สอย ในการขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดกิจกรรม ให้แต่ละองค์กรเสนอโครงการกิจกรรมพร้อมทั้งรายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษาและเสนอต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาพิจารณาอนุมัติ นอกจากนี้ต้องแบ่งเงินไว้สำหรับโครงการที่จำเป็นต้องทำ และการอนุมัติเงินเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับเป็นสำคัญ ส่วนสถานศึกษาของสถาบันควรสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ที่ใช้ในงานกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสมเพียงพอและสะดวกต่อการใช้อยู่ โดยอยู่ในความดูแลของอาจารย์และคณะกรรมการนักศึกษาร่วมกัน ส่วนงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่าเหมาะสมมาก คือ เงินที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษานั้นนักศึกษาคควรหารายได้เพื่อมาใช้ในการกิจกรรมด้วยตนเอง ขอการสนับสนุนจากเอกชนและจากอาจารย์เป็นครั้งคราว วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคุณภาพเพียงพอด้วย อาจเป็นเพราะผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่า การจัดกิจกรรมนักศึกษานั้น เงิน วัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาเหมาะสมเพียงพอและสะดวกต่อการใช้ เป็นสิ่งสำคัญส่วนหนึ่งที่ส่งผลให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาประสบความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักรบระวังการณ (2531 : 149) ได้เสนอแนะเกี่ยวกับการได้มาของเงินงบประมาณสโมสรนักศึกษาว่าการได้มาของเงินสโมสรนักศึกษาคือเงินที่เก็บจากนักศึกษา เงินบริจาคหรือเงินที่คณะกรรมการนักศึกษาจัดหารายได้ จากผลการสัมมนาผู้บริหารและอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายกิจการนิสิตนักศึกษา

ของกองบริการการศึกษา สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย (2532 : 5) ได้เสนอว่ามหาวิทยาลัยต้องให้การสนับสนุนด้านงบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมผลิตนักศึกษา ส่วนเรณูน้อยวงศ์สมบูรณ์ (2532 : 150) ได้เสนอไว้ในผลงานวิจัยว่า มหาวิทยาลัยควรกำหนดหน่วยงานที่มีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ชัดเจน และจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยงานกิจกรรมนักศึกษาและองค์การนักศึกษาเป็นผู้ดูแลร่วมกัน การเงินในการจัดกิจกรรมได้มาจาก เงินค่ากิจกรรมนักศึกษา เงินที่องค์การนักศึกษาจัดหาเองและเงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากรัฐและเอกชน สำหรับผลงานวิจัยของ สมศักดิ์ สร้อยระย้า (2531 : 105) พบว่า ต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินสำหรับกิจกรรมนักศึกษา ต้องคำนึงถึงความสำคัญและประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับเป็นหลัก การขออนุมัติงบประมาณให้แก่แต่ละองค์การนักศึกษาเสนอโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษารวมทั้งรายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบต่อวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

8. การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ องค์การงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นองค์กรที่ประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการดำเนินงานได้มากจากการเลือกตั้งจากนักศึกษาแต่ละกลุ่ม ส่วนคณะกรรมการสภานักศึกษาได้มาจากตัวแทนนักศึกษาแต่ละชั้นปี ประธานคณะกรรมการดำเนินงานหรือประธานสภานักศึกษาเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีสูงสุดและมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร คณะกรรมการดำเนินงานขององค์การนักศึกษาทุกคนต้องมีความประพฤติดีและมีผลการเรียนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยประธาน รองประธานและคณะกรรมการดำเนินงานที่ได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกชมรมนั้น ๆ การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมและคณะกรรมการชมรมเลือกเฉพาะตำแหน่งสำคัญ นอกจากนั้นนักศึกษาในชมรมจะเป็นผู้สรรหาอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมเอง อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาจะเป็นผู้พิจารณาระเบียบข้อบังคับร่วมกัน ซึ่งระเบียบข้อบังคับนั้นต้องสอดคล้องกับนโยบายของสถาบันและมีความคล่องตัวในการปฏิบัติ อาจเป็นเพราะผู้ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า การปลูกฝังวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยที่ถูกต้องให้กับนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเป็นสิ่งจำเป็น ดังนั้นการจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษาดังกล่าวของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จึงจัดให้มีลักษณะเป็นการส่งเสริมการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย ทั้งนี้เนื่องจากนักศึกษาจะต้องออกไปประกอบอาชีพในสังคมระบอบประชาธิปไตย จึงจำเป็นต้องได้รับประสบการณ์เกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยที่ถูกต้อง ส่วนที่ผู้ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าเหมาะสมมาก คือ ชมรมแต่ละชมรมควรมีสมาชิกตั้งแต่

50 คนขึ้นไป และนักศึกษาสามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมต่าง ๆ ได้ไม่เกิน 2 ชมรมในแต่ละปี การศึกษา ส้ายักท์ วนะธมย์ (2531 : 119) ได้เสนอไว้ ในผลงานวิจัยว่า นายก หรือประธาน คณะกรรมการแต่ละคณะเป็นนักศึกษาในระดับชั้นปีที่สูงสุดและมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติ ของหลักสูตร ผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมและคณะกรรมการนักศึกษาเป็นผู้พิจารณาระเบียบ ข้อบังคับร่วมกัน การจัดกิจกรรมนักศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมทุกครั้ง และจำนวนสมาชิกของชมรมแต่ละชมรมมีจำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน ส่วนผลงานวิจัย ของเรณูน้อย วงศ์สมบูรณ์ (2532 : 149) พบว่า นายกและคณะกรรมการองค์การนักศึกษาต้องเป็นผู้มีความ ประพฤติดีและมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ 2.25 ขึ้นไป สำหรับ สวัสดิ์ เรืองศรี (2528 : 117) ได้เสนอว่า ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาต้องสอดคล้องกับนโยบายและภาระหน้าที่ ของวิทยาลัย สามารถปฏิบัติจริงได้ กำหนดบทบาทและหน้าที่ขององค์กรต่าง ๆ ให้ชัดเจน ควรให้ สโมสรนักศึกษาได้มีอิสระในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาภายใต้ระเบียบข้อบังคับ นอกจากนี้ผลงานวิจัยของ พานี ปรีชานันท์และคนอื่น ๆ (2527 : 191) พบว่า ประธานชมรม จะได้รับการเลือกตั้งโดยสมาชิกของชมรมเอง และอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมนั้นนิสิตนักศึกษาจะเป็น ผู้เสนอชื่อขึ้นมาเพื่อให้สถาบันแต่งตั้ง

9. การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่าเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ มีการวางแผนกิจกรรมนักศึกษาร่วมกันระหว่างผู้บริหาร บุคลากรประจำงานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม โดยมีแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาวตลอดปี การศึกษา นักศึกษาควรเสนอโครงการกิจกรรมให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบอนุมัติทุกครั้ง การพิจารณา โครงการพร้อมทั้งการจัดสรรงบประมาณประจำปีทำให้เสร็จภายในเดือนแรกของปีการศึกษา โครงการกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาเขต คณะ กิจกรรมส่วนกลางสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลต้อง ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนออนุมัติตามขั้นตอน จัดให้มีหน่วยงานของสถาบัน รับผิดชอบและให้การสนับสนุนงานกิจกรรมนักศึกษา พร้อมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบไว้ ให้ชัดเจน ผู้บริหาร บุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาต้องให้คำแนะนำและควบคุม ให้งานกิจกรรมนักศึกษาดำเนินอยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จัดทำคู่มือการ จัดกิจกรรมนักศึกษา กำหนดการใช้สถานที่ อุปกรณ์ การติดประกาศ แผ่นภาพ แผ่นปลิว มี การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว และมีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกก่อนจะมีการ จัดกิจกรรมทุกครั้ง อาจเป็นเพราะผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่า การดำเนินการสิ่งใดก็ตามต้องมีการ เตรียมพร้อมในทุกด้าน ดังนั้นการดำเนินการกิจกรรมนักศึกษาก็ต้องมีการเตรียมพร้อมเช่นเดียวกัน

เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดซึ่งลักษณะการดำเนินการดังกล่าวนับเป็นการเตรียมพร้อมที่ดี สำหรับการดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา ที่ผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่าเหมาะสมมาก คือ การกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาชุดใหม่เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาและให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การกิจกรรมนักศึกษาทุกองค์กร ที่จะต้องมีเพิ่มขึ้นและสมาชิกสภานักศึกษา ให้เสร็จสิ้นในเดือนแรกของการปฏิบัติงาน อาจเป็นเพราะผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่า นักศึกษาผู้ปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาชุดใหม่จะมีเวลาศึกษางานอย่างเพียงพอเพื่อปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับการกำหนดให้มีชั่วโมงว่างจากการเรียนตรงกันอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมงนั้นเพื่อให้ศึกษามีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมโดยเท่าเทียมกัน จากผลการวิจัยของ ส้ายงค์ ธรรมย์ (2531 : 120) ได้เสนอว่าโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาอนุมัติจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม การพิจารณาอนุมัติโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนที่ 2 ของปีการศึกษา ส่วน สมศักดิ์ บัวรอด (2532 : 78) กล่าวว่าไว้ในผลงานการวิจัยว่า ผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการนักศึกษาร่วมกันวางแผนจัดกิจกรรมนักศึกษาโดยจัดทำปฏิทินการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้ตลอดปีการศึกษา นอกจากนั้นผลงานวิจัยของ สุวิชัย เศรษฐเสถียร (2531 : 114-115) ได้เสนอว่า ควรกำหนดให้มีเวลาว่างตรงกันสำหรับนักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกันอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 คาบ จัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบ และสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาโดยตรง จัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วย ปรัชญา นโยบาย จุดมุ่งหมาย ระเบียบข้อบังคับ แนวทางในการปฏิบัติและความรู้ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา กำหนดบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้อย่างชัดเจน ควรมีการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ควรประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ทราบโดยทั่วกัน

10. การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล ที่ผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่าเหมาะสมอย่างยิ่ง คือ มีการประเมินและติดตามผลโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาทุกครั้งที่กิจกรรมเสร็จสิ้นลงโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา พร้อมทั้งต้องรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ภายในสถาบันด้วย การประเมินต้องประเมินทุกประเภท ทุกเรื่อง ทุกโครงการและรายงานผลทันทีเมื่อการประเมินเสร็จลง ซึ่งผลการประเมินนั้นต้องเก็บรักษาและนำไปปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนั้นผลงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เด่นควรเผยแพร่ให้สื่อมวลชนได้ทราบ สำหรับเรื่องที่คุณเกี่ยวข้องมีความเห็นว่าเหมาะสมมากคือ ต้องรายงานผลให้ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษาและผู้ปกครองทราบทุกครั้ง อาจเป็น

เพราะผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า เท่าที่ผ่านมาการจัดกิจกรรมนักศึกษาขาดการประเมินผลอย่าง ต่อเนื่องทำให้ไม่ทราบว่า เมื่อจัดกิจกรรมเสร็จสิ้นลงแล้วประโยชน์เกิดแก่นักศึกษามากน้อยเพียงใด ควรปรับปรุงอย่างไรหรือไม่ สำหรับการรายงานผลและเผยแพร่สื่อมวลชนนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้ สถาบันมีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับของสังคมมากขึ้น จากผลการวิจัยของ สมศักดิ์ สร้อยระย้า (2531 : 106-107) ได้เสนอว่า ควรรับฟังความคิดเห็นจากครู อาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับงาน กิจกรรมนักศึกษา ผลการประเมินโครงการควรเก็บรักษาและนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุง กิจกรรมนักศึกษาให้ดีขึ้น การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต้องประเมินองค์ประกอบทุกเรื่อง ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการประเมิน และ กำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามผลโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นระยะทุกครั้ง สำหรับ สวัสดิ์ เรืองศรี (2528 : 118) ได้เสนอไว้ในผลงานวิจัยว่า ควรมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมนักศึกษา ทุกครั้งเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานกิจกรรมนักศึกษาครั้งต่อไป

จากผลของการศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับรูปแบบจำลองการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยี ราชมนคลที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนแรก ผู้วิจัยได้ปรับปรุงและพัฒนาให้เป็นรูปแบบที่แท้จริง และสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ดังได้อธิบายไว้ในหัวข้อรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมนคล

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมนคล

ผู้วิจัยได้นำข้อมูลพื้นฐานจากการศึกษาค้นคว้าในขั้นตอนแรก มาสังเคราะห์กับความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญที่ได้ศึกษาตามเทคนิคเดลฟายในขั้นตอนหลัง ทำให้ได้รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมนคล ซึ่งประกอบด้วยโครงสร้าง 10 ด้าน คือ ปรัชญาของการจัดกิจกรรม นักศึกษา นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่าย ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงาน กิจกรรมนักศึกษา งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การงานกิจกรรม นักศึกษา การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา และการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและ การรายงานผล ดังมีสาระต่อไปนี้

1. ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีลักษณะดังต่อไปนี้คือ การจัดกิจกรรมนักศึกษา เป็นการพัฒนาความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี พัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและ จิตใจ พัฒนาคุณธรรมเพื่อให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม พัฒนาบุคลิกภาพและความสามารถในการวิชาชีพ เป็นกิจกรรมนอกห้องเรียนที่ส่งเสริมการเรียนการสอนในหลักสูตรให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และเป็นการ

สร้างความรักและความผูกพันของนักศึกษาให้มีต่อสถาบัน

2. นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีลักษณะดังต่อไปนี้คือ ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจและความสามารถของแต่ละบุคคล ให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุดเพื่อการเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระหรือผู้สอนทางด้านวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ให้นักศึกษาได้แสดงออกอย่างอิสระ โดยตั้งบนพื้นฐานของคุณธรรมและกระบวนการประชาธิปไตยที่ถูกต้อง ส่งเสริมให้จัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสถาบัน ให้นักศึกษาได้มีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพจนสุดขีดความสามารถโดยการจัดประสบการณ์ที่มีคุณภาพให้

3. วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีลักษณะดังต่อไปนี้คือ เพื่อเป็นการพัฒนานักศึกษา ด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีความเชื่อมั่นในตนเอง มีความสามารถในการตัดสินใจ ได้พัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาชีพของตน มีน้ำใจนักกีฬา สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างทักษะของนักศึกษาในด้านศิลปวัฒนธรรมไทยโดยการร่วมกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ

4. ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีลักษณะดังต่อไปนี้คือ กิจกรรมนักศึกษาควรเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาและนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์ และเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาชีพ เสริมสร้างประสบการณ์ที่มีคุณค่าในการพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพของนักศึกษาและเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความคิดริเริ่มของนักศึกษา

5. ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา

กิจกรรมด้านวิชาการ มีลักษณะดังต่อไปนี้คือ จัดนิทรรศการทางวิชาการและวิชาชีพ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ ทักษะศึกษาตามสถานที่ที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ การบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพสาขาวิชาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ ตั้งชมรมทางวิชาการและวิชาชีพ แนะนำอาชีพและแนะแนวในการศึกษาต่อ และจัดหางานให้นักศึกษาทำระหว่างการเรียนรู้เพื่อหารายได้และฝึกทักษะทางวิชาชีพ

กิจกรรมด้านกีฬา มีลักษณะดังต่อไปนี้คือ จัดกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของนักศึกษา โดยเป็นกีฬาเพื่อสุขภาพและนันทนาการ ได้แก่ การจัดกีฬามายในวิทยาเขตหรือคณะ กีฬาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล กีฬาระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ และกีฬาระหว่างสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและสถาบันอื่น ๆ

กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ มีลักษณะดังต่อไปนี้คือ การพัฒนาสภาพแวดล้อมของ

สถานศึกษา การออกค่ายอาสาพัฒนา การบริการทางวิชาชีพแก่สังคม การบริจาคโลหิต การพัฒนา
สาธารณสถานและบรรเทาสาธารณภัย

กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม มีลักษณะดังต่อไปนี้คือ การจัดนิทรรศการ การลอยกระทง
การถวายเทียนจำนำพรรษา การเข้าร่วมประกอบพิธีกรรมทางศาสนา การฝึกสมาธิและการปฏิบัติ
ธรรมการอุปสมบทหมู่ระหว่างปิดภาคการศึกษา การตักบาตรสัปดาห์ละ 1 ครั้ง การแสดงนาฏศิลป์และ
ดนตรีไทย การจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สถานศึกษาตั้งอยู่ การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง
การรักษา มารยาทไทย

6. การจัดการบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา มีลักษณะดังต่อไปนี้คือ มีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการ
บริหารกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาเขต ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการ
นักศึกษาและผู้ผู้อำนวยการวิทยาเขต ผู้รับผิดชอบการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในคณะ ได้แก่ หัวหน้า
แผนกกิจกรรมนักศึกษา รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและคณบดี ผู้รับผิดชอบการบริหารกิจกรรม
นักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา ผู้อำนวยการ
กองกิจการนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและอธิการบดี บุคลากรประจำหน่วยงาน
กิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาตามหลักวิชา มีประสบการณ์การการจัด
กิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี การปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาถือเป็นงานในหน้าที่ที่
ได้รับมอบหมายจากสถาบัน มีการกำหนดคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ในการปฏิบัติงานของบุคลากร
และอาจารย์ที่ปรึกษาไว้อย่างชัดเจน อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้ความเข้าใจงาน
กิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี มีความศรัทธาในงานกิจกรรมนักศึกษา มีความเสียสละและอดทน มีเวลา
ร่วมงานกิจกรรมนักศึกษาได้และวางตัวอย่างเหมาะสม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถนำหลัก
จิตวิทยามาประยุกต์ใช้ได้เป็นอย่างดี มีความสำนึกในหน้าที่และเต็มใจปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษา
มีความสามารถในการควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ นอกจากนี้มี
การกำหนดบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาให้ชัดเจน และจัดอบรมสัมมนาบุคลากรงานกิจกรรม
นักศึกษาอยู่เสมอ นำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมศึกษามาพิจารณาความดี
ความชอบด้วย

7. งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีลักษณะดังต่อไปนี้ เงินใน
การจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จากค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา เงินสนับสนุนจากรัฐบาล เงินจากรายได้
ของนักศึกษา เงินและทรัพยากรที่ได้รับการสนับสนุนจากเอกชน และอาจารย์สนับสนุนการเงินเป็น
ครั้งคราว สถานศึกษาของสถาบันควรสนับสนุนในเรื่อง วัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ในการจัดกิจกรรม

ให้เหมาะสม นอกจากนั้นต้องสะดวกต่อการใช้และมีคุณภาพเพียงพอ วัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรอยู่ในความดูแลของอาจารย์และคณะกรรมการนักศึกษาร่วมกัน มีระเบียบในการใช้จ่ายเงินที่เหมาะสม สำหรับนำมาใช้อย่างสะดวกและถูกต้อง การขออนุมัติใช้เงินให้แต่ละองค์กิจกรรมนักศึกษาเสนอโครงการพร้อมทั้งรายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษา เพื่อขอความเห็นชอบและเสนอต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ การพิจารณาอนุมัติเงินเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับ และให้แบ่งเงินไว้สำหรับโครงการที่จำเป็นต้องทำแต่ไม่ได้อยู่ในแผนที่กำหนดไว้ด้วย

8. การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา มีลักษณะดังต่อไปนี้ องค์การงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นองค์กรที่ประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินงานหรือ สโมสรนักศึกษา และคณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการดำเนินงานได้มาจากการเลือกตั้งจากนักศึกษาแต่ละกลุ่ม คณะกรรมการสภานักศึกษาได้มาจากตัวแทนนักศึกษาแต่ละชั้นปี นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานและนายกหรือประธานสภานักศึกษาเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีสูงสุด และมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร คณะกรรมการดำเนินงานขององค์กรนักศึกษาทุกคน ต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และมีผลการเรียนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วย ประธาน รองประธานและคณะกรรมการดำเนินงานที่ได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกชมรมนั้น ๆ การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม และคณะกรรมการชมรมเลือกเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญ เช่น ประธานและรองประธาน นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานและประธานชมรมจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมตำแหน่งต่าง ๆ นักศึกษาในชมรมเป็นผู้สรรหาอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม โดยขอคำแนะนำจากฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาหรือหัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา ทุกองค์กิจกรรมนักศึกษาต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา คณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการชมรม และอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมได้รับการแต่งตั้งจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน ระเบียบข้อบังคับในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสอดคล้องกับนโยบายของสถาบันและมีความคล่องตัวในการปฏิบัติ ผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม และคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้พิจารณา ระเบียบข้อบังคับร่วมกัน ชมรมแต่ละชมรมมีสมาชิก ตั้งแต่ 50 คนขึ้นไปและนักศึกษาสามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมได้ไม่เกิน 2 ชมรม

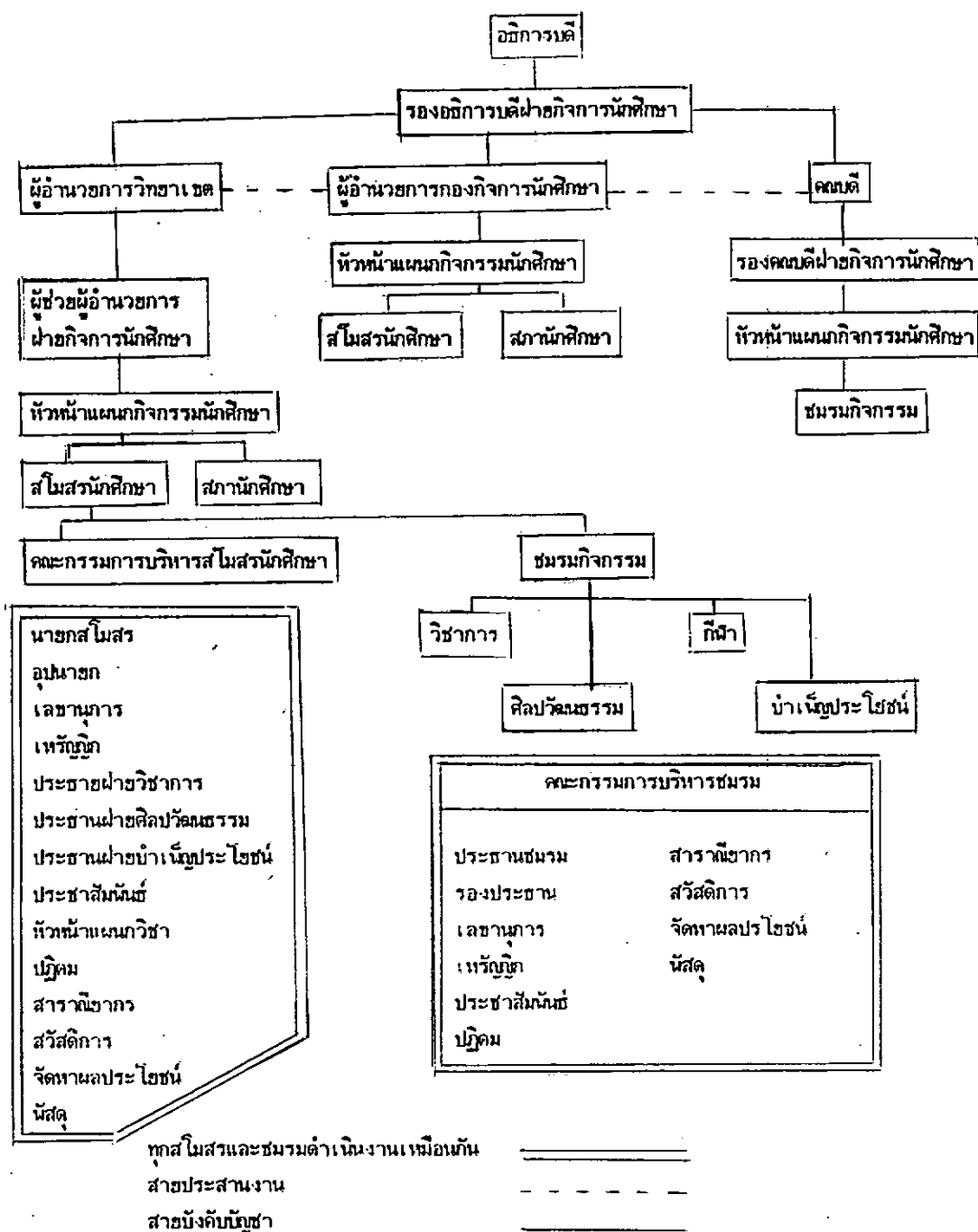
9. การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีลักษณะดังต่อไปนี้ การวางแผนกิจกรรมนักศึกษาเป็นการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหาร บุคลากรประจำงานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา

และคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม นักศึกษาเสนอโครงการกิจกรรมให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาพิจารณาอนุมัติทุกครั้ง การพิจารณาโครงการรวมทั้งการจัดสรรงบประมาณประจำปีต้องทำให้เสร็จภายในเดือนแรกของปีการศึกษา โครงการกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาเขตคณะและส่วนกลางต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนออนุมัติตามขั้นตอน มีการวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาวตลอดปีการศึกษา จัดให้มีหน่วยงานของสถาบันรับผิดชอบและให้การสนับสนุนงานกิจกรรมนักศึกษา เช่น ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา หรือแผนกกิจกรรมนักศึกษา และกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานนั้นให้ชัดเจน ผู้บริหารและบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาต้องดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างใกล้ชิด อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องให้คำแนะนำและควบคุมให้อยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วยปรัชญา นโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา กำหนดการใช้สถานที่ อุปกรณ์ การติดประกาศ แผ่นภาพ แผ่นปลิวให้ชัดเจน มีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว การประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นการประชาสัมพันธ์เชิงรุกรวดเร็วและชัดเจนก่อนมีการจัดกิจกรรมทุกครั้ง กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาชุดใหม่เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาเพื่อจะได้ศึกษางานสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษาต่อไป มีการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การกิจกรรมนักศึกษาทุกองค์การและสมาชิกสภานักศึกษาให้เสร็จสิ้นในเดือนแรกของภาคการศึกษาที่ 1 ในปีการศึกษาที่ต้องปฏิบัติงาน และกำหนดให้มีชั่วโมงว่างจากการเรียนของนักศึกษาให้ตรงกันอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมงเพื่อจัดกิจกรรมร่วมกัน

10. การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล มีลักษณะดังต่อไปนี้ มีการประเมินและติดตามผลโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาทุกครั้ง บุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายต้องมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการ การประเมินโครงการต้องประเมินทุกประเภท ทุกเรื่อง ทุกโครงการเพื่อหาจุดบกพร่องนำมาแก้ไขในครั้งต่อไป การประเมินและการรายงานผลต้องกระทำอย่างรวดเร็วทุกครั้งที่กิจกรรมเสร็จสิ้นลง และต้องรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ในสถาบันให้ข้อคิดในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ผลจากการประเมินต้องรายงานให้ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษาและผู้ปกครองทราบทุกครั้งและเก็บรักษาเพื่อนำมาใช้เป็นประโยชน์ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สำหรับผลงานกิจกรรมนักศึกษาที่เด่นต้องเผยแพร่ให้สื่อมวลชนทราบเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สถาบัน

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เหมาะสมกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามที่ได้
เสนอมาแล้วนั้น ได้แสดงไว้ในภาพประกอบ 11

โครงสร้างการจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้แสดงไว้
ในภาพประกอบ 12



ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัยรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ผู้วิจัยได้นำข้อมูลจากการวิจัยครั้งนี้ทั้งหมดมาสังเคราะห์กับหลักวิชาการ เพื่อให้เป็นข้อเสนอแนะ และเป็นแนวทางในการพัฒนากิจกรรมนักศึกษาให้เป็นกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประโยชน์แก่นักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และสังคมอย่างแท้จริง ดังต่อไปนี้

1. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา

ปรัชญา นโยบาย และวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา สถาบันควรกำหนดไว้ให้ชัดเจน และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของสถาบัน จัดให้มีการประชุมสัมมนาหาแนวทางในการกำหนดปรัชญา นโยบาย วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาร่วมกันระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมทุกระดับ โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ การจัดกิจกรรมนักศึกษานั้นต้องไม่ขัดต่อระเบียบของสถานศึกษา มีอาจารย์ที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องดูแลอย่างใกล้ชิด ควรส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาทุกด้านทั้งด้านวิชาการวิชาชีพ ศิลปวัฒนธรรม บำเพ็ญประโยชน์ และกีฬา โดยเฉพาะกิจกรรมที่ส่งเสริมความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพของนักศึกษา เพื่อให้มีความรู้ด้านอาชีพและตลาดแรงงานสำหรับกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม สถานศึกษาได้นำพระนามหรือนามของท่านใดมาใช้ เป็นชื่อสถานศึกษา หรือท่านใดเป็นผู้เริ่มก่อตั้งสถานศึกษานั้น ควรจัดให้มีกิจกรรมเพื่อระลึกถึงท่านเหล่านั้น เช่น วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ เป็นต้น ส่วนกิจกรรมกีฬานั้นควรเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของนักศึกษา และความสนุกสนาน ไม่ใช่แข่งขันเพื่อมุ่งหวังการชนะแต่เพียงอย่างเดียว และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ควรจะส่งเสริมให้มากในเรื่องของการบริการทางวิชาชีพแก่สังคม เพราะประโยชน์จะ ได้รับทั้งสังคมและนักศึกษา ซึ่งจะทำให้นักศึกษาเป็นผู้มีความเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม และได้รับประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพมากขึ้น นอกจากนั้นสถาบันควรคำนึงถึงเรื่องการจัดอบรมสัมมนาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาแก่ผู้เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา ให้ได้รับความรู้และความเข้าใจในงานกิจกรรมนักศึกษาอย่างถูกต้อง เพื่อให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันดำเนินไปถูกต้องตามหลักวิชาและเหมาะสมกับสถาบัน และสถาบันควรให้มีตำแหน่งบุคลากรประจำเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้อย่างเหมาะสม บุคลากรที่ปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาอย่างเสียสละอดทนและร่วมงานกับนักศึกษาตลอดเวลา นั้น ควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบด้วยสำหรับงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา สถานศึกษาทุกแห่งควรมีสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับองค์กรนักศึกษาทุกองค์กร ได้ดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาได้อย่างสะดวก นอกจากนี้วัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการงานกิจกรรมนักศึกษานั้นสถานศึกษาต้องให้ความสำคัญสนับสนุน โดยการเปิดโอกาสให้นักศึกษาใช้

วัสดุ อุปกรณ์ที่สถานศึกษามีอยู่ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้ ส่วนการจัดองค์กระบวนการกิจกรรมนักศึกษา สถานศึกษาควรให้มีการประชุมชี้แจงเรื่องเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาแก่หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ กิจกรรมนักศึกษาก่อนเปิดภาคเรียนและจัดอบรมให้ความรู้ด้านการจัดกิจกรรมนักศึกษาแก่องค์กรนักศึกษา ทุกองค์กร เพื่อให้เข้าใจวิธีการทำงานอย่างถูกต้องและเพื่อให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาดำเนินไป อย่างมีระบบ เรื่องการดำเนินกิจกรรมนักศึกษานั้น ต้องมีการวางแผนการจัดกิจกรรมทั้ง ระยะสั้นระยะยาว มีการติดต่อประสานงานอย่างต่อเนื่อง การประชาสัมพันธ์ต้องเป็นการประชาสัมพันธ์ เชิงรุก เพื่อให้บุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้ทราบความเคลื่อนไหวของงานกิจกรรมนักศึกษาตลอดเวลา อันจะเป็นผลให้ผู้มีส่วนสนับสนุนงานกิจกรรมนักศึกษาได้สนับสนุนอย่างเต็มที่ มีจำนวนผู้เข้าร่วมงาน กิจกรรมนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น และเพื่อให้งานกิจกรรมนักศึกษาประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ อีกทั้งควรมีการประเมินตั้งแต่แผนงานโครงการ ความเป็นไปได้ในการดำเนินงานและผลที่ คาดว่าจะได้รับก่อนที่จะอนุมัติโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการแล้วต้องประเมินทันที พร้อมทั้งนำ ผลการประเมินนั้นรายงานให้ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษา ได้รับทราบโดยทั่วถึง และนำมาพิจารณา เพื่อปรับปรุงงานกิจกรรมนักศึกษาในครั้งต่อไป เป็นกำลังใจในการปฏิบัติงานซึ่งได้ทำสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ กิจกรรมใดเด่นควรประชาสัมพันธ์ให้สื่อมวลชนทราบเพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียง ของสถานศึกษาและสถาบัน

2. ข้อเสนอแนะสำหรับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

เพื่อให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดถูกต้องตามหลักวิชา และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของสถาบัน ควรจัดอบรมสัมมนาบุคลากรทุกระดับทุกคนที่เกี่ยวข้องกับ งานกิจกรรมนักศึกษาอยู่เสมอ โดยมีเอกสารวิจัย หลักวิชาประกอบการสัมมนา เพื่อความเข้าใจงาน กิจกรรมนักศึกษาที่ถูกต้อง ซึ่งจะเป็ผลให้การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เป็นไปในแนวทางที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

3. ข้อเสนอแนะสำหรับการนำรูปแบบกิจกรรมนักศึกษาไปใช้

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลที่ได้มาจากการวิจัยครั้งนี้ มีลักษณะกว้าง ๆ การนำไปใช้ต้องปรับให้สอดคล้องกับ ปรัชญา นโยบาย วัตถุประสงค์ และเหมาะสม กับบทบาทหน้าที่ของสถาบันการศึกษาแต่ละแห่งซึ่งมีความแตกต่างกัน ตลอดจนต้องคำนึงถึงความต้องการ และความสนใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษาของนักศึกษาด้วย เพื่อให้การจัดกิจกรรมนักศึกษابرลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

4.1 จากการวิจัยเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งนี้ครอบคลุมเนื้อหา 10 ด้านคือ ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา และการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและรายงานผล การวิจัยครั้งนี้เป็นไปอย่างกว้าง ๆ มิได้ศึกษาลึกซึ้งถึงรายละเอียดในแต่ละด้าน ผู้วิจัยจึงเห็นว่าควรศึกษาค้นคว้าเนื้อหาแต่ละด้านของรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลต่อไปในรายละเอียดให้ลุ่มลึกมากขึ้น

4.2 ควรนำรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาไปทดลองใช้ แล้วทำวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมนักศึกษาในเรื่องทัศนะของผู้บริหาร อาจารย์ และนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลต่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อจะได้นำผลการวิจัยมาปรับปรุงแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสมกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลต่อไป

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- การฝึกหัดครู, กรม. 27 ปีแห่งการสถาปนา 29 กันยายน 2524. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์เม็ดทราย, 2524.
- กิตติมา ปรีดีติลก. ทฤษฎีการบริหารองค์การ. กรุงเทพฯ : ทัศนาการพิมพ์, 2529.
- จารุบุตร ฟ้าร่วมขาว. การจัดกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัยครูภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. ปรินญาพิมพ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2525. ถ่ายเอกสาร.
- จำรูญ ณ ระนอง และสุธรรม รัตนโชติ. การจัดองค์การนักศึกษาอดีต ปัจจุบัน อนาคต. กรุงเทพฯ : วิทยาลัยรังสิต, 2530.
- จินตนา ชูพันธ์. "องค์การในการจัดกิจกรรมนิสิตนักศึกษา," ใน นิสิตนักศึกษา : หลักการปัญหา และแนวปฏิบัติ. หน้า 119-121. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2525.
- จิรวัดณ์ วีรังกร และนฤพรณ วลิสุพรรณ เป็นผู้ให้สัมภาษณ์, สมบัติ คำม่วง เป็นผู้สัมภาษณ์, งานกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์บางเขน เมื่อวันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2533.
- เฉลิม สัตยเสวนา. ความต้องการกิจกรรมกีฬาของนักศึกษามหาวิทยาลัย. ปรินญาพิมพ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2532. ถ่ายเอกสาร.
- ชูศักดิ์ ทัพย์เกษร และคนอื่น ๆ. "สรุปผลการประชุมกลุ่ม 2 กิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิตนักศึกษา," ใน งานบุคลากรนิสิตนักศึกษากับการพัฒนาเยาวชน. หน้า 100. กรุงเทพฯ : ภาควิชา ศึกษาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- ทองเวียน อมรัชกุล. การบริหารกิจการนิสิต : ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : จงเจริญการพิมพ์, 2525.
- เทคโนโลยีและอาชีวศึกษา, วิทยาลัย. หลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาคหกรรมศาสตร์. กรุงเทพฯ : วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา, 2529.
- เทคโนโลยีราชมงคล, สถาบัน. การปฐมนิเทศข้าราชการครู. กรุงเทพฯ : กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, 2531.
- _____ . รายงานการประชุมสัมมนาการวางแผนและการเขียนโครงการ. กรุงเทพฯ : กองบริการ สำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, 2532.

- เทอดศักดิ์ สถาปัตตานนท์. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2523 และการจัดกิจกรรม
นิสิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก ในทัศนะของอาจารย์และนิสิต. วิทยานิพนธ์
 กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก, 2524 ถ่ายเอกสาร.
- ธรรมบุญ ฤทธิมณี. คำกล่าวเปิดประชุมสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา. เชียงใหม่ :
 วิทยาเขตเทคนิคภาคพายัพ วิทยาลัยเทคโนโลยีอาชีวศึกษา, 2528.
- ธีรพงษ์ ประสงค์ลาภ. การจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาในกรุงเทพมหานคร.
 วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528. ถ่ายเอกสาร.
- นภาพรณ งามเกษม เป็นผู้ให้สัมภาษณ์, สมบัติ คำมวง เป็นผู้สัมภาษณ์, ทีมงานกิจกรรม
 นักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ เมื่อวันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2533.
- นฤพรณ วลิสุพรรณ. ความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตนักศึกษาเกี่ยวกับบทบาท
อาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาในมหาวิทยาลัยของรัฐบาล. วิทยานิพนธ์ ค.ม.
 กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529. ถ่ายเอกสาร.
- นักรบ ระวีการณ. การศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเอกชน. วิทยานิพนธ์
 ค.ม. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531. ถ่ายเอกสาร.
- นันทวัน แก้วเอี่ยม. ความพึงพอใจของผู้บริหาร อาจารย์และนิสิตที่มีต่อการจัดกิจกรรมของนิสิต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 ประสานมิตร, 2531. ถ่ายเอกสาร.
- ประชุม รอดประเสริฐ. การบริหารโครงการ. กรุงเทพฯ : เนติกุลการพิมพ์, 2529.
- ประดับ นิลพงา. ความคิดเห็นของอาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัยครู
ส่วนกลาง. วิทยานิพนธ์ ค.ม. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522. ถ่ายเอกสาร.
- ปัญญา ยาวีราช เป็นผู้ให้สัมภาษณ์, สมบัติ คำมวง เป็นผู้สัมภาษณ์, ที่กองบริการ สำนักงาน
 อธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2532.
- พนัส หัมนาคนิทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2524.
- พานิ ปรีชานนท์ และคนอื่น ๆ. รายงานการวิจัยกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือนอกหลักสูตรของนิสิต
นักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา. กรุงเทพฯ : วัฒนอาร์ตโปรดักชั่นส์, 2527.
- พิมพ์ย บัญญัติสุข. "กิจกรรมสำหรับนักศึกษา," ใน คหเศรษฐศาสตร์. หน้า 22-23.
 กรุงเทพฯ : สมาคมคหเศรษฐศาสตร์แห่งประเทศไทย, 2522.

วิทยุ สาธร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2516.

มหาวิทยาลัย, ทบวง. แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2530-2534).

กรุงเทพฯ : ทบวงมหาวิทยาลัย, ม.ป.ป.

_____. สรุปผลการสัมมนาผู้บริหารกิจการนิสิตนักศึกษา ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ :

กองวิชาการ ทบวงมหาวิทยาลัย, 2522.

ราชเลขาธิการพระบรมมหาราชวัง, สำนัก. ที่ รล 0003/16942 พระราชทานชื่อสถาบัน.

ลงวันที่ 15 กันยายน 2531.

เรณูน้อย วงศ์สมบูรณ์. รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยรามคำแหง. ปริญญานิพนธ์

กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2532. ถ่ายเอกสาร.

วชิรญา บัวศรี. "พัฒนาผลิตด้วยกิจกรรม," ใน งานบุคลากรนิสิตนักศึกษากับการพัฒนาเยาวชน.

บรรณาธิการโดย วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. หน้า 77. กรุงเทพฯ : ภาควิชา

อุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

วัน เดชนิชัย. การประเมินโครงการการศึกษาผู้ใหญ่แบบเบ็ดเสร็จขั้นพื้นฐานประเภทชั้นเรียนในเขต

การศึกษา 2. ปริญญานิพนธ์ กศ.ด. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร,

2527. ถ่ายเอกสาร.

วันนอร์ มะทา. "การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร," ใน กิจกรรมเสริมหลักสูตรทฤษฎีและปฏิบัติ.

หน้า 18. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2523.

วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. งานบุคลากรนิสิตนักศึกษา. กรุงเทพฯ : ภาควิชาอุดมศึกษา

คณะครุศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

วิจิตร ศรีสอาน. ปรัชญาของงานกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพัฒนาเยาวชน. กรุงเทพฯ : ทบวงมหาวิทยาลัย,

2529.

ศิลปากร, มหาวิทยาลัย. คู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษา. กรุงเทพฯ : ฝ่ายกิจการนักศึกษา

มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2529.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์

ยูไนเต็๊ดโปรดักชั่น, 2520.

สมคิด บางโม. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา คณะวิชาครุศาสตร์

วิทยาลัยครูพระนคร 2524. อัดสำเนา.

- สมศักดิ์ บัวรอด. การศึกษาสภาพการปฏิบัติจริงเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัยครูในสหวิทยาลัยรัตนโกสินทร์ตามทัศนะของผู้บริหารอาจารย์ที่ปรึกษา และกรรมการนักศึกษา. ปรินญาณินท์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531. ถ่ายเอกสาร.
- สมศักดิ์ สร้อยระย้า. รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์. ปรินญาณินท์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531. ถ่ายเอกสาร.
- สวัสดิ์ เรืองศรี. การบริหารกิจการนักศึกษาในทัศนะของผู้บริหารอาจารย์ และนักศึกษากลุ่มวิทยาลัยครูภาคตะวันตก. ปรินญาณินท์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2528. ถ่ายเอกสาร
- สาคร ผลกล้วย. ทัศนะของอาจารย์และนิสิตต่อกิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตนครศรีธรรมราช. ปรินญาณินท์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2529. ถ่ายเอกสาร.
- สำเนาวิ ขจรศิลป์. หลักการกิจการนักศึกษา. กรุงเทพฯ : กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2525.
- สุทธิชัย เลียงชเยศ. "นโยบายการพัฒนาวัยรุ่นในอุดมศึกษา," ใน งานบุคลากรนิสิตนักศึกษากับการพัฒนาวัยรุ่น. หน้า 8. กรุงเทพฯ : ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- สุวิชัย เศรษฐเสถียร. รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี. ปรินญาณินท์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531. ถ่ายเอกสาร.
- สุภา วิไลวงษ์ เป็นผู้ให้สัมภาษณ์, สมบัติ คำมวง เป็นผู้สัมภาษณ์, ที่กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ เมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2533.
- Berenson, Mark L. and David M. Levine. Basic Business Statistics Concepts and Applications. London : Prentice - Hall International, Inc., 1979.
- Bloland, Paul A. "Student Activities," in Handbook of College and University Administration : Academic. p. 177-178, New York : McGraw-Hill Book Company, 1970.

- Gupta, S.P. Statistical Methods. 17 th.ed., New Delhi : Sultan Chand & Sons, 1982.
- Good, Carter V. Dictionary of Education. New York : McGraw-Hill, 1970.
- Gregg, Russel T. "The Administrative Process," in Administrative Behavior in Education. p.152, New York : Harper and Brothers Publishers, 1957.
- Gulick, Luther and Lyndall Urwick. Papers on the Science of Administration. New York : Institute of Public Administration, 1937.
- Hagood, Margaret Jarman. Statistics for Sociologists. New York : Henry Holt and Company, 1941.
- McKown, Harry C. Extra Curricular Activities. New York : The Macmillan Company, 1962.
- Miller, Franklin A. and others. Planning Student Activities. New Jersey : Prentice-Hall, 1958.
- Prakash, V. Student Problem in southeast Asian Universities. Bangkok : Prachandra Printing Press, 1969.
- Sears, Jesse B. The Nature of the Administrative Process. New York : McGraw-Hill Book Company, 1950.
- Taylor, H. The Future of American Education. American Scholar, 18(1) 33-40., 1949.
- Williamson, E.G. Student Personnel Services in College and University. New York : McGraw-Hill Book Company, 1961.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
หนังสือแนะนำและแบบสอบถามรอบที่ 1



ที่ ทม 1007/0014

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

19 มกราคม 2533

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์

เรียน

บัณฑิตวิทยาลัย ขอรับรองว่า นางสาวสมบัติ คำม่วง เป็นนิสิตระดับปริญญาโท
วิชาเอกการอุดมศึกษา ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

นิสิตผู้นี้มีความประสงค์จะมาติดต่อเพื่อขอความสะดวกในการศึกษาค้นคว้า เพื่อทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
ทั้งนี้อยู่ในความควบคุมดูแลของ

ผศ.ดร.วิจิตร สิ้นสิริ

ประธาน

ดร.สุพร ตั้งสมวรพงษ์

กรรมการ

สิ่งที่นิตยไคร์ขอความอนุเคราะห์ คือ ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตอบแบบสอบถาม ในระหว่างเดือน
มกราคม - กุมภาพันธ์ 2533 เพื่อเป็นข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าท่านจะกรุณาให้ความร่วมมือในครั้งนี้ และขอขอบคุณในความ
ช่วยเหลืออนุเคราะห์ใด ๆ ที่ท่านจะโปรดให้แก่นิสิตผู้นี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพร บัวทอง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 258-4119

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

19 มกราคม 2533

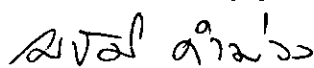
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรียน

ด้วยดิฉันนางสาวสมบัติ คำม่วง นิสิตปริญญาโท สาขาการอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลโดยมี ผศ.ดร. วิจิตร สิ้นสิริ เป็นประธานกรรมการและ ดร.สุพร ตั้งสมวรพงษ์ เป็นกรรมการ

การวิจัยครั้งนี้ดิฉันใช้เทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย (Delphi Technique) ซึ่งเป็นวิธีวิจัยที่ต้องอาศัยข้อมูล จากความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ท่านละไม่เกิน 3 รอบเพื่อให้ท่านได้แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระโดยไม่มีข้อจำกัด ผลของการวิจัยในครั้งนี้นอกจากจะใช้เป็นวิทยานิพนธ์แล้วยังเป็นประโยชน์ต่อการจัดรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเป็นอย่างยิ่ง ผู้วิจัยเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในเรื่องที่จะวิจัยในครั้งนี้นี้ ดิฉันจึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถาม เพื่อจะนำไปใช้เป็นข้อมูล อันเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับการวิจัยเรื่องนี้

ดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

 คำม่วง

(นางสาวสมบัติ คำม่วง)

ผู้วิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

แบบสอบถามฉบับนี้ใช้ถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย

รอบที่ 1

คำชี้แจง

แบบสอบถามในรอบที่ 1 เป็นการถามความคิดเห็นของท่านอย่างกว้าง ๆ เพื่อนำไปใช้เป็นเนื้อหาสาระในการจัดทำแบบสอบถามเพื่อใช้สอบถามในรอบต่อไป

เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญทุกท่านเข้าใจข้อมูลเบื้องต้น สำหรับใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจให้คำตอบ ผู้วิจัยได้จัดทำสรุปข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและสภาพปัญหาที่ควรทราบ จึงขอได้โปรดอ่านบทสรุปเสียก่อนแล้วจึงตอบคำถามในตอนต่อไป

บทสรุป

1. โครงสร้างด้านกายภาพ

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเป็นสถาบันการศึกษาและวิจัย ซึ่งถือกำเนิดเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2518 ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา มีฐานะเป็นกรมในกระทรวงศึกษาธิการ และต่อมาได้รับพระราชทานนามจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเป็นสถาบัน เทคโนโลยีราชมงคลตามหนังสือที่ รล0003/13942 ลงวันที่ 15 กันยายน 2531 (ภาคผนวก จ) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องมีสถาบันแห่งนี้ เนื่องจากการศึกษาด้านอาชีวได้เจริญก้าวหน้าและขยายตัวมากขึ้นทั้งในกรุงเทพฯ และในส่วนภูมิภาคและเพื่อเป็นการเปิดทางให้นักเรียนอาชีวศึกษา ซึ่งมีอยู่เป็นจำนวนมากได้มีโอกาสศึกษาต่อจนถึงระดับปริญญาเช่นเดียวกับนักเรียนอื่น ๆ สถาบันการศึกษาแห่งนี้จึงถูกจัดตั้งขึ้น สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลดำเนินการจัดการศึกษา โดยมีสถานศึกษาในสังกัดที่จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ได้แก่ คณะวิศวกรรมเทคโนโลยี คณะเกษตรศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ คณะมนุษยศาสตร์ คณะศิลปกรรม และคณะนาฏศิลป์และดุริยางค์ นอกจากนั้นยังมีสถานศึกษาในสังกัดที่จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรจำนวน 29 วิทยาเขต ได้แก่ วิทยาเขตช่างอุตสาหกรรม

10 วิทยาเขต วิทยาเขตเกษตรกรรม 10 วิทยาเขต วิทยาเขตพัฒนศึกษกรรม 5 วิทยาเขต วิทยาเขต
คหกรรม 3 วิทยาเขต และวิทยาเขตศิลปกรรม 1 วิทยาเขต

2. โครงสร้างด้านการบริหาร

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล มีอธิการบดีเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบในฐานะหัวหน้า
ส่วนราชการ การดำเนินงานของสถาบัน มีสภาสถาบันซึ่งมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมกิจการทั่วไป
ของสถาบันตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา พ.ศ. 2518
คณะกรรมการสภาสถาบันประกอบด้วย ปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นนายกสถาบัน อธิบดีกรมอาชีวศึกษา
และอธิบดีกรมศิลปากรเป็นอุปนายก สำหรับกรรมการสภาสถาบันประกอบด้วย กรรมการสภาสถาบัน
โดยตำแหน่ง กรรมการสภาสถาบันจากการเลือกตั้ง กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ และหัวหน้า
สำนักงานอธิการบดีเป็นกรรมการและเลขานุการสภาสถาบันโดยตำแหน่ง

3. โครงสร้างการจัดกิจกรรมนักศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองบริการ สำนักงาน
อธิการบดีทำหน้าที่กำกับดูแลงานกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญา และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการ
นักศึกษากำกับดูแลงานกิจกรรมนักศึกษาระดับวิทยาเขต ซึ่งจัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา การจัด
กิจกรรมนักศึกษาดำเนินการโดยหน่วยงานของสถาบันซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นการประสานงาน สนับสนุน
การจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดกิจกรรมนักศึกษาดำเนินการโดยสโมสรนักศึกษา ซึ่งประกอบด้วย
คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม และชมรมต่าง ๆ ซึ่งการจัด
กิจกรรมของชมรมต่าง ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา
ชมรม

4. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

การจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ยังไม่มีรูปแบบการจัดกิจกรรม
ที่แน่นอนชัดเจนและเหมาะสมกับสถาบัน ซึ่งทำให้มีปัญหาละเอียดและอุปสรรคหลายประการได้แก่ การ
ขาดรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษารับผิดชอบกำหนดและควบคุม ปรึกษา นโยบาย วัตถุประสงค์
และขอบข่ายของงานกิจกรรมนักศึกษา จึงทำให้งานกิจกรรมนักศึกษาขาดทิศทางในการดำเนินงานที่
ชัดเจน การจัดกิจกรรมนักศึกษาซึ่งควรมีทั้งกิจกรรมวิชาการ กีฬา ศิลปวัฒนธรรมและบำเพ็ญประโยชน์
แต่สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เน้นที่กิจกรรมกีฬาและศิลปวัฒนธรรมเป็นส่วนใหญ่ การวางแผนการจัด
กิจกรรมนักศึกษาขาดการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาว บุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษามีจำนวนน้อย
และไม่ได้ศึกษาด้านกิจกรรมนักศึกษาโดยตรงจึงขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานที่ถูกต้องตาม

หลักวิชา การประเมินโครงการงานกิจกรรมนักศึกษาขาดการประเมินและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง
งบประมาณ สถานที่และอุปกรณ์ในจัดกิจกรรมไม่เพียงพอ การจัดสรรเวลาไม่เหมาะสม การ
ประสานงานและการประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง ทำให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมน้อย อีกทั้งอาจารย์ที่
ปรึกษากิจกรรมเข้าใจหน้าที่และบทบาทของตนไม่แจ่มชัด

คำถาม

การจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลมีสาระสำคัญ 10 ประการคือ ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา และการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา ท่านมีความคิดเห็นต่อสาระสำคัญในเรื่องต่าง ๆ อย่างไร

โปรดกาเครื่องหมายถูก (/) ในช่องทางขวามือตามความคิดเห็นของท่าน

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	<u>ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้		
1.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นกิจกรรมนอกห้องเรียนที่ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในหลักสูตรให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น.....	.....	.....
2.	การจัดกิจกรรมศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์ด้วยสติปัญญา สังคม อารมณ์และจิตใจ.....	.....	.....
3.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นการพัฒนาควบคู่ไปกับการเรียนในชั้นเรียนปกติ.....	.....	.....
4.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาความสามารถในวิชาชีพ และพัฒนาคุณธรรมในวิชาชีพ.....	.....	.....
	โปรดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม		
			
			
			
			

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
			
			
			
			
			
	<u>นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะนี้		
5.	สถาบันส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจของแต่ละบุคคล.....		
6.	สถาบันส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสามารถของแต่ละบุคคล.....		
7.	สถาบันส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาทางด้านคุณธรรม และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ.....		
8.	สถาบันส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาทางด้านการมีน้ำใจนักกีฬา และการเสียสละเพื่อส่วนรวม.....		
9.	สถาบันส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาทางด้านศาสนาและศิลปวัฒนธรรมไทย.....		
10.	สถาบันส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุด เพื่อการเป็นผู้สอนทางด้านวิชาชีพและเป็นผู้ประกอบอาชีพที่มีประสิทธิภาพ.....		
11.	สถาบันส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงออกอย่างอิสระโดยตั้งบนพื้นฐานของคุณธรรมและกระบวนการประชาธิปไตย.....		
12.	สถาบันส่งเสริมให้จัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งภายในและภายนอกสถาบัน.....		

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	โปรดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม		
			
			
			
			
			
			
			
			
			
			
	<u>วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>		
	วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรมีลักษณะดังนี้		
13.	เพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านร่างกาย สติปัญญา สังคม อารมณ์ และจิตใจ.....		
14.	เพื่อให้ นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์.....		
15.	เพื่อให้ นักศึกษามีจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่ และ ความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม.....		
16.	เพื่อให้ นักศึกษามีวินัย มั่นใจและตัดสินใจได้ด้วยตนเอง.....		
17.	เพื่อให้ นักศึกษาพัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาชีพ ของตนเอง.....		
18.	เพื่อให้ นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อศิลปวัฒนธรรมไทย.....		
19.	เพื่อให้ นักศึกษารู้จักเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ ส่วนรวม.....		

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	โปรดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม		
	<u>ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ขอบข่ายการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรครอบคลุมในเรื่อง ต่อไปนี้		
20.	กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้าง ประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา.....	.....	.....
21.	กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกีฬา ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์ และเสริมสร้างความ เป็นเลิศทางวิชาชีพ.....	.....	.....
22.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากสถาบัน.....	.....	.....
23.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคณะกรรมการดำเนินงาน อย่างมีระเบียบแบบแผน.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	โปรดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม		
	<u>ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา</u> <u>กิจกรรมด้านวิชาการ</u> กิจกรรมทางด้านวิชาการที่ควรส่งเสริม ได้แก่		
24.	การจัดบรรยายทางวิชาชีพโดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพสาขาที่นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่..	.....	.....
25.	การจัดแนะแนวอาชีพและการศึกษาต่อ.....	.....	.....
26.	การจัดชมรมทางวิชาการและวิชาชีพ.....	.....	.....
27.	การจัดนิทรรศการทางวิชาการและวิชาชีพ.....	.....	.....
28.	การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ.....	.....	.....
29.	การทัศนศึกษาตามสถานที่ที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	<u>กิจกรรมทางด้านกีฬา</u>		
	กิจกรรมทางด้านกีฬาที่ควรส่งเสริมได้แก่		
30.	กีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของนักศึกษาไม่ใช่เพื่อการ แข่งขันแต่เพียงอย่างเดียว.....	.....	.....
31.	กีฬาระหว่างวิทยาเขตและคณะต่าง ๆ .....	.....	.....
32.	กีฬภายในวิทยาเขต หรือคณะ.....	.....	.....
33.	กีฬาระหว่างแผนกวิชาในแต่ละวิทยาเขต.....	.....	.....
34.	กีฬาระหว่างสถาบันอื่น ๆ.....	.....	.....
35.	กีฬาระหว่างนักศึกษาและอาจารย์.....	.....	.....
36.	กีฬาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล.....	.....	.....
	<u>กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์</u>		
	กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์ที่ควรส่งเสริมได้แก่		
37.	การพัฒนาบริเวณสถาบัน.....	.....	.....
38.	การพัฒนาสาธารณสถาน.....	.....	.....
39.	การออกค่ายอาสาพัฒนา.....	.....	.....
40.	การบริการทางวิชาชีพแก่สังคม.....	.....	.....
41.	การบริจาคโลหิต.....	.....	.....
42.	การบรรเทาสาธารณภัย.....	.....	.....
	<u>กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม</u>		
	กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรมที่ควรส่งเสริมได้แก่		
43.	พิธีไหว้ครู.....	.....	.....
44.	ประเพณีรับน้องใหม่.....	.....	.....
45.	ประเพณีลอยกระทง.....	.....	.....
46.	ประเพณีการถวายเทียนจำนำพรรษา.....	.....	.....
47.	การเข้าร่วมประกอบพิธีกรรมในวันสำคัญทางศาสนา.....	.....	.....
48.	การฝึกสมาธิและการปฏิบัติธรรม.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
55.	สถาบันต้องจัดบุคลากรร่วมรับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษา ร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา.....	.....	.....
56.	บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษา ควรมีความรู้ตาม หลักวิชาการจัดกิจกรรมนักศึกษาและมีประสบการณ์การจัด กิจกรรมนักศึกษา.....	.....	.....
57.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้ความ เข้าใจในการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี.....	.....	.....
58.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้มีความเสียสละ และอดทน.....	.....	.....
59.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้สามารถ ร่วมในงานกิจกรรมกับนักศึกษาได้.....	.....	.....
60.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์.....	.....	.....
61.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความรักในหน้าที่และ เต็มใจปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษา.....	.....	.....
62.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความสามารถควบคุม ดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบ.....	.....	.....
63.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้ยึดระเบียบ ในการปฏิบัติหน้าที่และวางตัวเหมาะสม.....	.....	.....
64.	ต้องกำหนดบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม นักศึกษาให้ชัดเจน.....	.....	.....
65.	จัดอบรมสัมมนาบุคลากรกิจกรรมนักศึกษาอยู่เสมอ.....	.....	.....
66.	ควรนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกิจกรรมศึกษามา พิจารณาความดีความชอบด้วย.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	โปรดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม		
	<u>งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรให้ ครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้		
67.	การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จากคำบ้ำรุงกิจกรรม นักศึกษา.....	.....	.....
68.	เงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากรัฐบาล.....	.....	.....
69.	เงินสนับสนุนกิจกรรมจากเอกชน.....	.....	.....
70.	เงินสนับสนุนจากอาจารย์ในสถาบัน.....	.....	.....
71.	เงินที่นักศึกษาหาได้เองจากการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....	.....	.....
72.	สถาบันควรสนับสนุนในเรื่องวัสดุอุปกรณ์และสถานที่จัด กิจกรรมนักศึกษา.....	.....	.....
73.	วัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ในการจัดกิจกรรมอยู่ในความดูแล ของอาจารย์และคณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษา.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
78.	คณะกรรมการดำเนินงานได้มาจากการเลือกตั้งโดยใช้ระบบ พรรค.....	.....	.....
79.	คณะกรรมการสถานศึกษาได้มาจากตัวแทนนักศึกษาแต่ละชั้นปี ปี ๆ ละ 3 คน.....	.....	.....
80.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานเป็นนักศึกษาระดับ ชั้นปีที่สูงที่สุดและมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติ ของหลักสูตร.....	.....	.....
81.	นายกหรือประธานสถานศึกษาเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีที่สูงที่สุด และมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร.....	.....	.....
82.	นายกหรือประธานคณะกรรมการและคณะกรรมการดำเนินงาน องค์รณักศึกษาทุกคนต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี มีผล การเรียนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป.....	.....	.....
83.	ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วย ประธานชมรม รองประธานชมรม และคณะกรรมการดำเนินงานชมรม ซึ่งได้ มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกของชมรมนั้น ๆ.....	.....	.....
84.	การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมและคณะ กรรมการชมรมควรเลือกในตำแหน่งที่สำคัญ ๆ เช่น ประธาน รองประธาน เภรณุก เลขาธิการ เป็นต้น.....	.....	.....
85.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานและประธานชมรม จะแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมในตำแหน่งต่าง ๆ นอก จากการเลือกตั้ง.....	.....	.....
86.	ชมรมแต่ละชมรมควรมีสมาชิกมากกว่า 50 คน.....	.....	.....
87.	นักศึกษาสามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมต่าง ๆ ได้ไม่เกิน 2 ชมรม.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	<u>การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรให้ ครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้ <u>การวางแผน</u>		
94.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกคณะกรรมการดำเนินการ กิจกรรมนักศึกษาก่อนสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2 อย่างน้อย 15 วัน.....	.....	.....
95.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การกิจกรรมนักศึกษา ทุกองค์และสมาชิกสภานักศึกษาให้เสร็จสิ้นในเดือนแรกของ ภาคการศึกษาที่ 1.....	.....	.....
96.	การวางแผนกิจกรรมนักศึกษาควรเป็นการวางแผนร่วมกัน ระหว่างผู้บริหาร บุคลากรประจำงานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม....	.....	.....
97.	ควรมีการวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งระยะสั้นและ ระยะยาว.....	.....	.....
98.	กำหนดให้มีการเสนอโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาเพื่อให้ สถาบันพิจารณาอนุมัติทุกครั้ง.....	.....	.....
99.	การพิจารณาโครงการรวมทั้งจัดสรรงบประมาณประจำปี เสร็จสิ้นภายในเดือนที่ 2 ของภาคการศึกษาที่ 1.....	.....	.....
100.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาต้องผ่านความเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม.....	.....	.....
101.	ควรจัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษาตลอดปีการศึกษา.....	.....	.....
102.	ควรกำหนดให้มีเวลาว่างตรงกันสำหรับนักศึกษาทุกชั้นปีเพื่อ จัดกิจกรรมร่วมกันอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 คาบ.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
<u>การจัดหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษา</u>			
103.	ควรจัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบ และสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เช่น หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา.....	.....	.....
104.	ต้องกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานไว้ให้ชัดเจน.....	.....	.....
<u>บุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา</u>			
105.	การปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาถือเป็นงานในหน้าที่.....	.....	.....
106.	นำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมศึกษามาพิจารณาความดีความชอบ.....	.....	.....
<u>การอำนวยความสะดวก</u>			
107.	ผู้บริหารและบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาต้องให้การดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างใกล้ชิดตลอดเวลา.....	.....	.....
108.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องให้คำแนะนำและควบคุมให้อยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้.....	.....	.....
<u>การประสานงาน</u>			
109.	กำหนดบทบาทและหน้าที่ของหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาไว้ให้ชัดเจน.....	.....	.....
110.	จัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วย ปรัชญานิโยบาย วัตถุประสงค์ระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษา.....	.....	.....
111.	ควรกำหนดการใช้สถานที่ อุปกรณ์การติดประกาศแผ่นภาพแผ่นปลิวให้ชัดเจน.....	.....	.....
112.	การประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องกระทำด้วยความรวดเร็ว.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
	<u>การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรให้ครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้		
117.	กำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามผลโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาทุกครั้ง.....	.....	.....
118.	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายต้องมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....	.....	.....
119.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องประเมินทุกประเภททุกเรื่องของโครงการ.....	.....	.....
120.	ต้องรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ที่ให้ข้อคิดในการจัดกิจกรรมนักศึกษา.....	.....	.....
121.	ผลจากการประเมินจะต้องรายงานให้ผู้บริหารได้รับทราบทุกครั้ง.....	.....	.....
122.	ผลจากการประเมินต้องเก็บรักษาและนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมนักศึกษาครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น.....	.....	.....
	โปรดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม		
			
			
			
			
			
			

ภาคผนวก ข
หนังสือแนะนำและแบบสอบถามรอบที่ 2

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

16 มีนาคม 2533

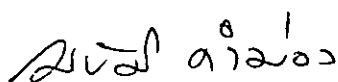
เรื่อง ทขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามรอบที่ 2

เรียน

ตามที่ดิฉัน นางสาวสมบัติ คำม่วง นิสิตปริญญาโท สาขาการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้รับความอนุเคราะห์เป็นอย่างดีจากท่านในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ในรอบที่ 1 นั้น ดิฉันขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงและดิฉันขอความกรุณาได้โปรดตอบแบบสอบถามในรอบที่ 2 ซึ่งดิฉันได้จัดทำคำชี้แจงไว้ในตัวแบบสอบถาม คำตอบของแบบสอบถามฉบับที่ 2 นี้ จะได้นำไปวิเคราะห์และออกแบบสอบถามในรอบที่ 3 ต่อไป

ดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสมบัติ คำม่วง)

ผู้วิจัย

บทสรุปเกี่ยวกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเป็นสถาบันอุดมศึกษามีฐานะเทียบเท่ากรม สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีอธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุด สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลประกอบด้วยสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับปริญญา รวม 10 คณะ และสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตร รวม 29 วิทยาเขต ซึ่งคณะและวิทยาเขตไม่ได้ตั้งอยู่บริเวณเดียวกัน เช่น คณะศิลปกรรมตั้งอยู่ในวิทยาเขตเพาะช่าง เขตพระนคร คณะนาฏศิลป์และดุริยางค์ตั้งอยู่ในวิทยาลัยนาฏศิลป์และดุริยางค์ กรมศิลปากร คณะบริหารธุรกิจตั้งอยู่ที่ถนนวิภาวดีรังสิต เขตห้วยขวาง วิทยาเขตพาณิชย์การพระนครตั้งอยู่ที่ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต วิทยาเขตโศติเวตตั้งอยู่ที่ ถนนศรีอยุธยา เขตดุสิต วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพตั้งอยู่ที่ถนนนางลิ้นจี่ เขตยานนาวา เป็นต้น สถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับปริญญาอยู่ในความรับผิดชอบของคณะบดีแต่ละคณะ ส่วนสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตร อยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการวิทยาเขตแต่ละวิทยาเขต

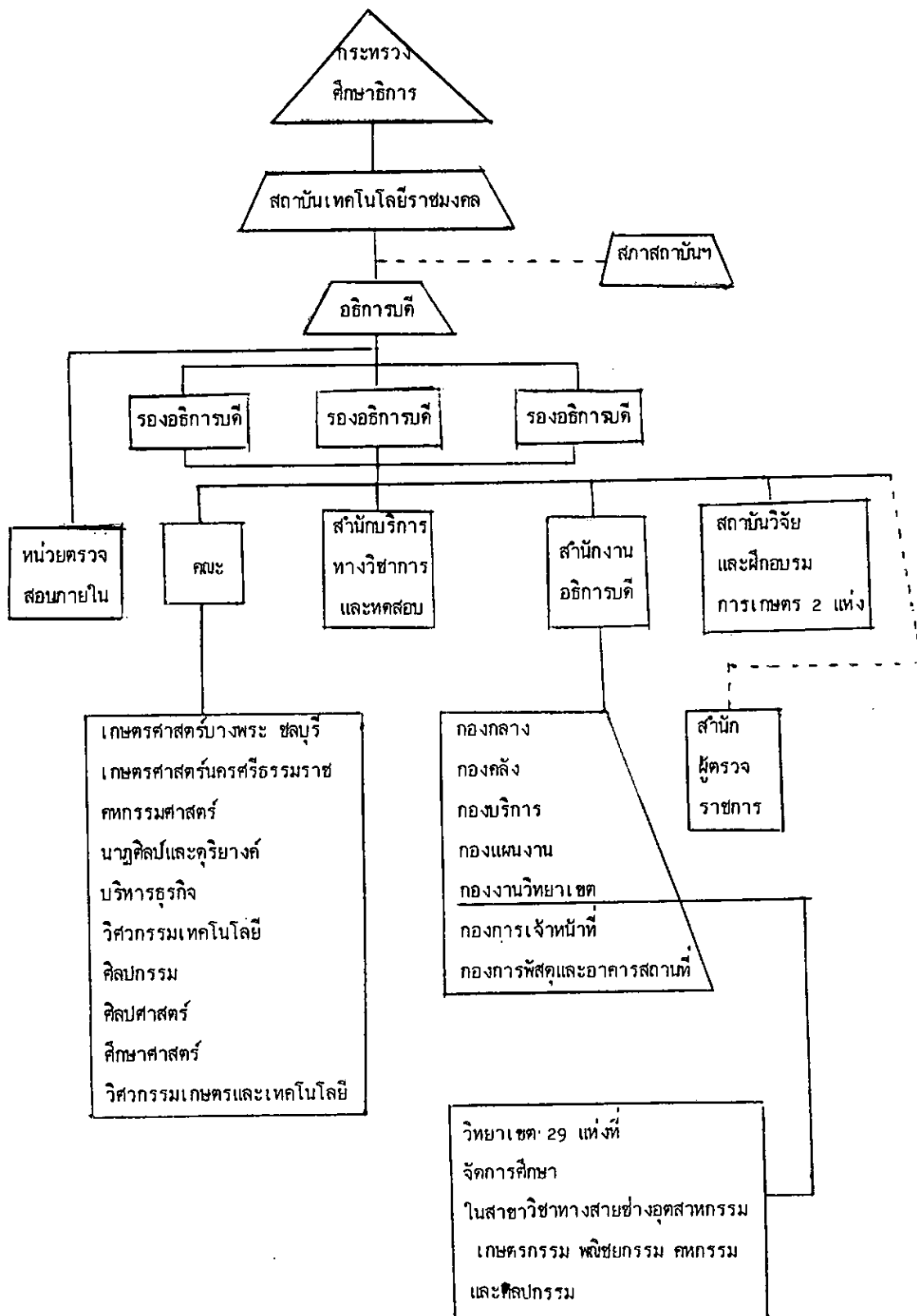
การจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

กิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลนั้น อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจสูงสุด โดยมอบให้รองอธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบและกองบริการสำนักงานอธิการบดีทำหน้าที่กำกับดูแล

กิจกรรมนักศึกษาของคณะ คณะบดีเป็นผู้มีอำนาจสูงสุด โดยมอบให้รองคณะบดีฝ่ายกิจการนักศึกษารับผิดชอบ และหัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษาทำหน้าที่กำกับดูแล

กิจกรรมนักศึกษาของวิทยาเขต ผู้อำนวยการวิทยาเขตมีอำนาจสูงสุด โดยมอบให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษารับผิดชอบ และแผนกกิจกรรมนักศึกษาทำหน้าที่กำกับดูแล

แผนภูมิสายการบริหารสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล



แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ
เพื่อให้เป็นข้อมูลในการพัฒนา
รูปแบบจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
ตามเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย

รอบที่ 2

คำชี้แจง

แบบสอบถามรอบที่ 2 นี้ เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับเพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณา
ลงความเห็นประมาณค่าความเหมาะสมในเรื่องต่าง ๆ ของแต่ละด้านตามความหมายดังนี้

- 5 หมายถึง เหมาะสมอย่างยิ่ง
- 4 หมายถึง เหมาะสมมาก
- 3 หมายถึง เหมาะสมปานกลาง
- 2 หมายถึง เหมาะสมน้อย
- 1 หมายถึง ไม่เหมาะสม

ความเหมาะสมในที่นี้ หมายถึงความเหมาะสมของการจัดกิจกรรมนักศึกษาเทคโนโลยี
ราชมงคล ความคิดเห็นดังกล่าวอาจไม่เป็นไปตามหลักวิชาหรือไม่เหมาะสมกับหน่วยงานอื่น จึงขอให้
ผู้เชี่ยวชาญใช้ดุลพินิจในการตอบแบบสอบถาม

วิธีตอบแบบสอบถามให้ท่านกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องค่าความเหมาะสมที่ตรงกับ
ความคิดเห็นของท่าน หากจะเขียนข้อความใด ๆ เพิ่มเติม โปรดเขียนในช่องหมายเหตุทางด้านขวามือ
ของแต่ละข้อ เพื่อให้การวิจัยได้ผลสมบูรณ์มากที่สุด ขอได้โปรดตอบให้ครบทุกข้อจักเป็นพระคุณอย่างยิ่ง

คำถาม

การจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลมีสาระสำคัญ 10 ประการคือ ปรัชญา
ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม
นักศึกษา ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา การ
จัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา การจัดองค์การ
งานกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษา
และการรายงานผล ในแต่ละประเด็นคำถามต่อไปนี้ ท่านเห็นว่ามีเหมาะสมระดับใด

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
	<u>ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด						
1	การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นกิจกรรมนอกห้องเรียนที่ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในหลักสูตรให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	การจัดกิจกรรมนักศึกษาควรเน้นการพัฒนาด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาบุคลิกภาพและพัฒนาความสามารถในวิชาชีพ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนานักศึกษาในด้านคุณธรรมเพื่อให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการสร้างความภาคภูมิใจและความผูกพันของนักศึกษาให้มีต่อสถาบัน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่านโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด						
1	ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจของแต่ละบุคคล.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสามารถของแต่ละบุคคล.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
3	ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุดสำหรับการเป็นผู้สอนทางด้านวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	ส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีกิจกรรมประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุดเพื่อการเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระที่มีประสิทธิภาพ....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงออกอย่างอิสระทั้งนี้โดยตั้งบนพื้นฐานของคุณธรรมและกระบวนการประชาธิปไตยที่ถูกต้อง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	ส่งเสริมให้จัดกิจกรรมนักศึกษาได้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	ส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพจนสุดขีดความสามารถ โดยการจัดประสบการณ์ที่มีคุณภาพให้.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
<u>วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>							
ท่านเห็นว่าวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด							
1.	เพื่อเป็นการพัฒนาด้าน สติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจของนักศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	เพื่อให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	เพื่อให้นักศึกษามีจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	เพื่อให้นักศึกษาเป็นผู้อยู่ในระเบียบวินัยยอมรับกฎ และระเบียบของสังคม.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
5.	เพื่อให้ นักศึกษามีความเชื่อมั่นในตนเอง และมีความสามารถในการตัดสินใจ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	เพื่อให้ นักศึกษา ได้พัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาชีพของตนเอง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	เพื่อเสริมสร้างทักษะของนักศึกษาในด้านศิลปวัฒนธรรมไทย โดยการร่วมกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีน้ำใจนักกีฬา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
9.	เพื่อให้ นักศึกษามีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา							
ท่านเห็นว่าขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด							
1.	กิจกรรมนักศึกษาจะต้องเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างประสบการณ์ที่มีคุณค่าในการพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพของนักศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	กิจกรรมนักศึกษาควรเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาและนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์ และเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาชีพ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	กิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของนักศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
	<u>ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา</u> <u>กิจกรรมด้านวิชาการ</u> ท่านเห็นว่ากิจกรรมด้านวิชาการต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในระดับใด						
1.	จัดการบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพสาขาวิชาที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่.....	...	...	...	...	...	.....
2.	การจัดแนะแนวอาชีพและแนะแนวทางในการศึกษาต่อ.....	...	...	...	...	...	.....
3.	จัดตั้งชมรมทางวิชาการและวิชาชีพ.....	...	...	...	...	...	.....
4.	จัดนิทรรศการทางวิชาการและวิชาชีพ.....	...	...	...	...	...	.....
5.	จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ.....	...	...	...	...	...	.....
6.	จัดทัศนศึกษาตามสถานที่ที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ.....	...	...	...	...	...	.....
7.	จัดหางานให้นักศึกษาทำระหว่างการเรียนเพื่อเป็น การหารายได้และฝึกทักษะวิชาชีพ.....	...	...	...	...	...	.....
	<u>กิจกรรมทางด้านกีฬา</u> ท่านเห็นว่ากิจกรรมทางด้านกีฬาต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด						
8.	การจัดกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของนักศึกษาควรเป็นกีฬาเพื่อสุขภาพและนันทนาการ.....	...	...	...	...	...	.....
9.	การจัดกีฬายามในวิทยาเขตหรือคณะ.....	...	...	...	...	...	.....
10.	การจัดกีฬาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล.....	...	...	...	...	...	.....
11.	การจัดกีฬาระหว่างนักศึกษาและอาจารย์.....	...	...	...	...	...	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
12.	การจัดกีฬาระหว่างสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและ สถาบันอื่น ๆ..... <u>กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์</u> ท่านเห็นว่าการกิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์ ต่อไปมีความเหมาะสมในระดับใด	.....	.....	.....	.....	.....	.....
13.	การพัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
14.	การพัฒนาสาธารณสถาน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
15.	การออกค่ายอาสาพัฒนา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
16.	การบริการทางวิชาชีพแก่สังคม.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
17.	การบริจาคโลหิต.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
18.	การบรรเทาสาธารณภัย..... <u>กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม</u> ท่านเห็นว่าการกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมต่อไป มีความเหมาะสมในระดับใด	.....	.....	.....	.....	.....	.....
19.	การจัดนิทรรศน์ไหว้ครู.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
20.	การจัดรับขวัญเพื่อนใหม่.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
21.	การจัดลอยกระทง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
22.	การจัดถวายเทียนจำนำพรรษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
23.	การจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สถานศึกษาตั้งอยู่.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
24.	การเข้าร่วมประกอบพิธีกรรมทางศาสนา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
25.	การฝึกสมาธิและการปฏิบัติธรรม.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
26.	การอุปสมบทหมู่ในระหว่างปิดภาคการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
27.	การตักบาตรสัปดาห์ละ 1 ครั้ง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
28.	การแสดงนาฏศิลป์ไทยและดนตรีไทย.....	....	....	....	....	....	....
29.	การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง.....	....	....	....	....	....	....
30.	การรักษาอารยธรรมไทย.....	....	....	....	....	....	....
	<u>การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา</u>						
	ท่านเห็นว่าการจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา						
	ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด						
1.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาใน วิทยาเขต ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา ผู้ช่วย ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและผู้อำนวยการวิทยาเขต	....	....	....	....	....	....
2.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในคณะ ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา และคณบดี.....	....	....	....	....	....	....
3.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลาง ของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้แก่ ผู้อำนวยการกอง กิจการนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและ อธิการบดี .....	....	....	....	....	....	....
4.	บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้ เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาตามหลักวิชา .....	....	....	....	....	....	....
5.	บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาควรมี ประสบการณ์การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี .....	....	....	....	....	....	....
6.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้ความเข้าใจ ในงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี .....	....	....	....	....	....	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
7.	การปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาถือเป็นงานในหน้าที่ที่รับมอบหมายจากสถาบัน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	มีการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรและหน้าที่ในการปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
9.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้มีความศรัทธาในงานกิจกรรมนักศึกษา .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
10.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้เสียสละ .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
11.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องใช้เวลาร่วมในงานกิจกรรมนักศึกษาได้ .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
12.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
13.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องสามารถนำหลักจิตวิทยามาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
14.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความสำนึกในหน้าที่และเต็มใจปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษา .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
15.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความสามารถในการควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบ ...	.....	.....	.....	.....	.....	.....
16.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรเป็นผู้ที่วางตัวอย่างเหมาะสม .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
17.	ควรกำหนดบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้ชัดเจน .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
18.	ควรมีการจัดอบรม สัมมนาบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาอยู่เสมอ .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
19.	ควรนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา มาพิจารณาความดีความชอบด้วย .....	....	....	....	....	....	.....
	<u>งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>						
	ท่านเห็นว่างบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรม นักศึกษาต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด						
1.	การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จากค่าบำรุงกิจกรรม นักศึกษา .....	....	....	....	....	....	.....
2.	ควรจัดหาเงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากรัฐบาลอีก ส่วนหนึ่ง .....	....	....	....	....	....	.....
3.	ควรจัดหาเงินและทรัพยากรสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจาก เอกชนอีกส่วนหนึ่ง .....	....	....	....	....	....	.....
4.	นักศึกษาควรเป็นผู้นำรายได้เพื่อการจัดกิจกรรมด้วยตนเอง						
5.	สถานศึกษาของสถาบันควรสนับสนุนในเรื่องวัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่จัดกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสม .....	....	....	....	....	....	.....
6.	อาจารย์ควรให้การสนับสนุนด้านการเงินในการจัดกิจกรรม นักศึกษาเป็นครั้งคราว .....	....	....	....	....	....	.....
7.	วัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรอยู่ ในความดูแลของอาจารย์และคณะกรรมการนักศึกษาด้วยกัน						
8.	วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคุณภาพ เพียงพอ .....	....	....	....	....	....	.....
9.	วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสะดวกต่อ การใช้ .....	....	....	....	....	....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
10.	ต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินที่เหมาะสมสำหรับนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างสะดวกและถูกต้อง .....	...	...	...	...	...	.....
11.	ในการขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดกิจกรรมนักศึกษาควรให้แต่ละองค์กรเสนอโครงการกิจกรรมพร้อมทั้งรายละเอียดของงบประมาณต่อสภานักศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ และเสนอต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ	...	...	...	...	...	.....
12.	ควรแบ่งเงินไว้สำหรับโครงการจรรยาที่จำเป็นต้องทำแต่ไม่ได้อยู่ในแผนที่กำหนดไว้ .....	...	...	...	...	...	.....
13.	การพิจารณาอนุมัติเงินเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับ .....	...	...	...	...	...	.....
	<u>การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา</u>						
	ท่านเห็นว่าการจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษาต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด						
1.	เป็นองค์กรที่ประกอบด้วยคณะกรรมการดำเนินงานหรือสโมสรนักศึกษา และคณะกรรมการสภานักศึกษา .....	...	...	...	...	...	.....
2.	คณะกรรมการดำเนินงานได้มาจากการเลือกตั้งจากนักศึกษาแต่ละกลุ่ม .....	...	...	...	...	...	.....
3.	คณะกรรมการสภานักศึกษาได้มาจากตัวแทนนักศึกษาแต่ละชั้นปี .....	...	...	...	...	...	.....
4.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานควรเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีสูงสุด และมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร .....	...	...	...	...	...	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
5.	นายกหรือประธานสภานักศึกษาเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีสูงที่สุดและมีจำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	คณะกรรมการดำเนินงานขององค์กรนักศึกษาทุกคนต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และมีผลการเรียนสะสมเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไป .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยประธาน รองประธาน และคณะกรรมการดำเนินงานที่ได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกชมรมนั้น ๆ .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมและคณะกรรมการชมรมควรเลือกเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญ เช่น ประธานและรองประธาน .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
9.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงานและประธานชมรมจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมในตำแหน่งต่าง ๆ .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
10.	ชมรมแต่ละชมรมควรมีสมาชิกตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
11.	นักศึกษาสามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมต่าง ๆ ได้ไม่เกิน 2 ชมรมในแต่ละปีการศึกษา .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
12.	ควรให้นักศึกษาในชมรมเป็นผู้สรรหาอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม โดยขอคำแนะนำจากฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาหรือหัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
13.	ทุกองค์กรกิจกรรมนักศึกษาต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
14.	คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา คณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการชมรมและอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม ต้องได้รับการแต่งตั้งจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
15.	ระเบียบข้อบังคับในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสอดคล้องกับนโยบายและหน้าที่ของสถาบันทั้งนี้คำนึงถึงความคล่องตัวในการปฏิบัติด้วย .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
16.	ผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม และคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาจะเป็นผู้พิจารณาระเบียบข้อบังคับร่วมกัน .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
<u>การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>							
ท่านเห็นว่าการดำเนินงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่อไปนี้มีเหมาะสมในระดับใด							
1.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาชุดใหม่เมื่อถึงสิ้นภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษา เพื่อจะได้ศึกษางานสำหรับ การปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษาต่อไป .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์กรกิจกรรมนักศึกษาทุกองค์กร และสมาชิกสภานักศึกษาให้เสร็จสิ้นในเดือนแรกของภาคการศึกษาที่ 1 ในปีการศึกษาที่ต้องปฏิบัติงาน .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ
เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา
รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
ตามเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย

รอบที่ 3

คำชี้แจง

แบบสอบถามในรอบที่ 3 นี้เป็นผลการวิเคราะห์คำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่ได้ตอบไป
ในรอบที่ 2 ในรอบนี้ได้แสดงให้เห็นคำตอบของกลุ่มและคำตอบของท่านว่ามีความสอดคล้องกันมาก
น้อยเพียงใด เพื่อที่ว่าท่านจะได้พิจารณาบทวนคำตอบของท่านอีกครั้งหนึ่งว่าควรเปลี่ยนแปลงหรือไม่
อย่างไร

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่

1. ค่ามัธยฐาน (Median) หมายถึง ค่ากลางของคำตอบทั้งหมดในแต่ละข้อซึ่งได้แสดง
ค่ามัธยฐานไว้ในช่องค่าความเหมาะสมด้วยเครื่องหมายดอกจัน (*) เมื่อเครื่องหมายดอกจันตกอยู่ใน
ช่องค่าความเหมาะสมเท่าใดก็หมายความว่าค่ากลางของคำตอบในข้อนั้นอยู่ที่ความเหมาะสมเท่านั้น
และถือว่าความเหมาะสมเท่านั้นเป็นคำตอบของกลุ่ม เช่น เครื่องหมายดอกจันตกอยู่ที่ช่องความ
เหมาะสม 4 หมายความว่าในข้อนี้ค่ากลางของคำตอบเท่ากับ 4 และถือว่าค่าความเหมาะสม 4
เป็นคำตอบของกลุ่ม

2. ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ (Interquartile Range) ย่อ I.R. เป็นค่าแสดง
การกระจายของคำตอบ มีความหมายดังนี้

ข้อใด I.R. มีค่ามาก แสดงว่าข้อนั้นคำตอบกระจายมาก หรือผู้ตอบมีความเห็น
สอดคล้องกันน้อย

ข้อใด I.R. มีค่าน้อย แสดงว่าข้อนั้นคำตอบกระจายน้อย หรือผู้ตอบมีความเห็น
สอดคล้องกันมาก

ค่า I.R. นี้แสดงไว้ทางด้านขวาของช่องค่าความเหมาะสม เพื่อให้ท่านได้พิจารณา
ว่าข้อนี้ผู้ตอบมีความเห็นสอดคล้องกันมากน้อยเพียงใด

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
3.	การวางแผนกิจกรรมนักศึกษาควรเป็นการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหาร บุคลากรประจำงานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม ...	...	...	...	...	...	.....
4.	นักศึกษาควรเสนอโครงการกิจกรรมให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษานิยามอนุมัติทุกครั้ง .....	...	...	...	...	...	.....
5.	การพิจารณาโครงการพร้อมทั้งการจัดสรรงบประมาณประจำปี ควรทำให้เสร็จภายในเดือนแรกของปีการศึกษา						
6.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาเขตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน .....	...	...	...	...	...	.....
7.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาของคณะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน ..	...	...	...	...	...	.....
8.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน .....	...	...	...	...	...	.....
9.	ต้องมีการวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาวตลอดปีการศึกษา .....	...	...	...	...	...	.....
10.	กำหนดให้มีชั่วโมงว่างจากการเรียนของนักศึกษาให้ตรงกันอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกัน	...	...	...	...	...	.....
11.	ควรจัดให้มีหน่วยงานของสถาบันรับผิดชอบและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เช่น ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาหรือแผนกกิจกรรมนักศึกษา เป็นต้น .....	...	...	...	...	...	.....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
12.	ควรกำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่สถาบันจัดตั้งขึ้นให้ชัดเจน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
13.	ผู้บริหารและบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาต้องดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างใกล้ชิด .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
14.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องให้คำแนะนำและควบคุมให้อยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
15.	จัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วยปรัชยานโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษา .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
16.	กำหนดการใช้สถานที่ อุปกรณ์ การติดประกาศแผ่นภาพ แผ่นปลิวให้ชัดเจน .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
17.	ควรมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
18.	การประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นการประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่รวดเร็วชัดเจน ทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> <u>และการรายงานผล</u> ท่านเห็นว่าการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล ต่อไปมีความเหมาะสมในระดับใด						

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					หมายเหตุ
		5	4	3	2	1	
1.	ให้มีการประเมินและติดตามผลโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาทุกครั้ง .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายต้องมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการกิจกรรมนักศึกษา .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	การประเมินโครงการการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องประเมินทุกประเภท ทุกเรื่อง ทุกโครงการ เพื่อหาจุดบกพร่องนำมาแก้ไขในครั้งต่อไป .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	การประเมินและการรายงานผลต้องกระทำอย่างรวดเร็ว ทุกครั้งที่กิจกรรมเสร็จสิ้นลง .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	ต้องรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ที่ให้ออกคิดในการจัดกิจกรรมนักศึกษา .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	ผลจากการประเมินต้องรายงานให้ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษาและผู้ปกครองทราบทุกครั้ง .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	ผลจากการประเมินต้องเก็บรักษาและนำมาใช้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมนักศึกษาครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	ผลงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เด่น ควรเผยแพร่ให้สื่อมวลชนทราบเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สถาบัน .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ขอขอบพระคุณที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ภาคผนวก ค

หนังสือแนะนำและแบบสอบถามรอบที่ 3

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

3 พฤษภาคม 2533

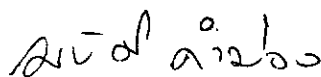
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามรอบที่ 3

เรียน

ตามที่ดิฉัน นางสาวสมบัติ คำม่วง นิสิตปริญญาโท สาขาการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้รับความอนุเคราะห์เป็นอย่างดีจากท่านในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ในรอบที่ 1 และ 2 นั้น ดิฉันขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง และดิฉันขอความกรุณาได้โปรดตอบแบบสอบถามในรอบที่ 3 ซึ่งดิฉันได้จัดทำคำชี้แจงไว้ในตัวแบบสอบถาม คำตอบของแบบสอบถามฉบับที่ 3 นี้ จะได้นำไปวิเคราะห์และแปลผล ต่อไป

ดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสมบัติ คำม่วง)

ผู้วิจัย

โทร. 415-7175

แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ
เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา
รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
ตามเทคนิคการวิจัยแบบเดลฟาย

รอบที่ 3

คำชี้แจง

แบบสอบถามในรอบที่ 3 นี้เป็นผลกำรวิเคราะห์คำตอบของกลุ่มผู้เชี่ยวชาญที่ได้ตอบไป
ในรอบที่ 2 ในรอบนี้ได้แสดงให้เห็นคำตอบของกลุ่มและคำตอบของท่านว่ามีความสอดคล้องกันมาก
น้อยเพียงใด เพื่อที่ว่าท่านจะได้พิจารณาบทวนคำตอบของท่านอีกครั้งหนึ่งว่าควรเปลี่ยนแปลงหรือไม่
อย่างไร

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่

1. ค่ามัธยฐาน (Median) หมายถึง ค่ากลางของคำตอบทั้งหมดในแต่ละข้อซึ่งได้แสดง
ค่ามัธยฐานไว้ในช่องค่าความเหมาะสมด้วยเครื่องหมายดอกจัน (*) เมื่อเครื่องหมายดอกจันตกอยู่ใน
ช่องค่าความเหมาะสมเท่าใดก็หมายความว่าค่ากลางของคำตอบในข้อนั้นอยู่ที่ความเหมาะสมเท่านั้น
และถือว่าความเหมาะสมเท่านั้นเป็นคำตอบของกลุ่ม เช่น เครื่องหมายดอกจันตกอยู่ที่ช่องความ
เหมาะสม 4 หมายความว่าในข้อนั้นค่ากลางของคำตอบเท่ากับ 4 และถือว่าค่าความเหมาะสม 4
เป็นคำตอบของกลุ่ม

2. ค่าอินเตอร์ควอไทล์เรนจ์ (Interquartile Range) ย่อ I.R. เป็นค่าแสดง
การกระจายของคำตอบ มีความหมายดังนี้

ข้อใด I.R. มีค่ามาก แสดงว่าข้อนั้นคำตอบกระจายมาก หรือผู้ตอบมีความเห็น
สอดคล้องกันน้อย

ข้อใด I.R. มีค่าน้อย แสดงว่าข้อนั้นคำตอบกระจายน้อย หรือผู้ตอบมีความเห็น
สอดคล้องกันมาก

ค่า I.R. นี้แสดงไว้ทางด้านขวาของช่องค่าความเหมาะสม เพื่อให้ท่านได้พิจารณา
ว่าข้อใดผู้ตอบมีความเห็นสอดคล้องกันมากน้อยเพียงใด

วิธีตอนแบบสอบถาม

1. ให้ท่านตรวจดูในแต่ละข้อว่าคำตอบเดิมของท่าน (แสดงไว้ด้วยเครื่องหมาย ✓) กับคำตอบของกลุ่ม (แสดงไว้ด้วยเครื่องหมาย *) อยู่ในช่องค่าความเหมาะสมช่องเดียวกันหรือห่างกันกี่ช่อง
2. ถ้าเครื่องหมาย ✓ กับเครื่องหมาย * อยู่ในช่องเดียวกัน หมายความว่าคำตอบของท่านตรงกับคำตอบของกลุ่มหรือคำตอบของท่านมีความคิดเห็นสอดคล้องกับกลุ่ม ถือว่าดีแล้ว ท่านไม่ต้องทำอะไรในข้อนี้
3. ถ้าเครื่องหมาย ✓ กับเครื่องหมาย * อยู่ห่างกัน 1 ช่อง เช่น เครื่องหมาย * อยู่ที่ช่องค่าความเหมาะสม 3 และเครื่องหมาย ✓ อยู่ที่ช่องค่าความเหมาะสม 4 หรือ 2 หมายความว่าคำตอบของท่านใกล้เคียงกับคำตอบของกลุ่มหรือท่านมีความคิดเห็นค่อนข้างสอดคล้องกับกลุ่ม ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ ถ้าท่านเห็นว่าคำตอบของท่านเหมาะสมแล้ว ท่านก็ไม่ต้องทำอะไรในข้อนี้ แต่ถ้าท่านพิจารณาเห็นว่าควรตอบให้สอดคล้องกับกลุ่มมากขึ้นอีก ท่านก็ขีดเครื่องหมาย X ทับเครื่องหมาย ✓ แล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ใหม่ในช่องเดียวกันกับ * ก็ได้
4. ถ้าเครื่องหมาย ✓ กับเครื่องหมาย * อยู่ห่างกัน 2 ช่อง เช่น เครื่องหมาย * อยู่ที่ช่องค่าความเหมาะสม 4 และเครื่องหมาย ✓ อยู่ที่ช่องค่าความเหมาะสม 2 หรือ 1 หมายความว่าคำตอบของท่านแตกต่างจากกลุ่ม กรณีนี้ขอให้ท่านพิจารณาบทวนดูว่าท่านเห็นด้วยกับคำตอบของกลุ่มหรือไม่ ถ้าท่านเห็นด้วยให้ขีดเครื่องหมาย X ทับเครื่องหมาย ✓ แล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ใหม่ให้ใกล้เคียงหรือตรงกับคำตอบของกลุ่มก็ได้ตามดุลพินิจของท่าน แต่ถ้าท่านไม่เห็นด้วยกับกลุ่มหรือยืนยันในคำตอบเดิมของท่านขอได้โปรดอธิบายเหตุผลที่เป็นเช่นนั้นในช่องความคิดเห็นด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

คำถาม

การจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลมีสาระสำคัญ 10 ประการ คือ
 ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา วัตถุประสงค์ของการจัด
 กิจกรรมนักศึกษา ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรม
 นักศึกษา การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา
 การจัดองค์การงานกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา การประเมินโครงการ
 การจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล ในแต่ละประเด็นคำถามต่อไปนี้ ท่านเห็นว่ามีควา
 เหมาะสมระดับใด

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความ คิดเห็น
		5	4	3	2	1		
	<u>ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>							
1	ท่านเห็นว่าปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด การจัดกิจกรรมนักศึกษาถือว่าเป็นกิจกรรม นอกห้องเรียน ที่ส่งเสริมการเรียนรู้การสอน ในหลักสูตรให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น.....	.*	...	...	...	...	.1.69	...
2	การจัดกิจกรรมนักศึกษาควรเน้นการพัฒนาด้าน สติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจ.....	.*	...	...	...	...	.1.05	...
3	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนา บุคลิกภาพและพัฒนาความสามารถในวิชาชีพ.....	.*	...	...	...	...	.1.13	...
4.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนา นักศึกษาในด้านคุณธรรม เพื่อให้เป็นสมาชิกที่ดี ของสังคม.....	.*	...	...	...	...	.1.05	...

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
5.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการสร้างความภาคดีและความผูกพันของนักศึกษาให้มีต่อสถาบัน	...	.*.	...	...	...	.1.23	...
6.	การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นการพัฒนาความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี.....	.*.	...	...	...	...	.0.92	...
<u>นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>								
ท่านเห็นว่านโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด								
1	ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจของแต่ละบุคคล.....	.*.	...	...	...	...	.0.56	...
2	ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตามความสามารถของแต่ละบุคคล.....	.*.	...	...	...	...	.0.63	...
3	ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุดสำหรับการเป็นผู้สอนทางด้านวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ.	.*.	...	...	...	...	.1.53	...
4.	ส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีกิจกรรมประสบการณ์และมีศักยภาพสูงสุดเพื่อการเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระที่มีประสิทธิภาพ.....	.*.	...	...	...	...	.1.59	....
5.	ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงออกอย่างอิสระทั้งนี้โดยตั้งบนพื้นฐานของคุณธรรมและกระบวน การประชาธิปไตยที่ถูกต้อง.....	.*.	...	...	...	...	.1.05	....
6.	ส่งเสริมให้จัดกิจกรรมนักศึกษาได้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน.....	.*.	...	...	...	...	.1.03	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความ คิดเห็น
		5	4	3	2	1		
7.	ส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสพัฒนาบุคลิกภาพ และศักยภาพจนสุดขีดความสามารถ โดยการ จัดประสบการณ์ที่มีคุณภาพให้.....	.*	....	....	....	....	.1.05	....
	<u>วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม นักศึกษาต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด							
1.	เพื่อเป็นการพัฒนาด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจของนักศึกษา.....	.*	....	....	....	....	.1.56	....
2.	เพื่อให้ นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์....	.*	....	....	....	....	.0.63	....
3.	เพื่อให้ นักศึกษามีจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม.....	.*	....	....	....	....	.0.59	....
4.	เพื่อให้ นักศึกษาเป็นผู้อยู่ในระเบียบวินัย ยอมรับกฎ ระเบียบของสังคม.....	.*	....	....	....	....	.0.71	....
5.	เพื่อให้ นักศึกษามีความเชื่อมั่นในตนเอง และ มีความสามารถในการตัดสินใจ.....	.*	....	....	....	....	.0.84	....
6.	เพื่อให้ นักศึกษาได้พัฒนาความสามารถและ ทักษะทางวิชาชีพของตนเอง.....	.*	....	....	....	....	.1.13	....
7.	เพื่อเสริมสร้างทักษะของนักศึกษาในด้าน ศิลปวัฒนธรรมไทย โดยการร่วมกิจกรรมทาง ด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ.....	....	.*	....	....	....	.1.22	....
8.	เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีน้ำใจนักกีฬา....	.*	....	....	....	....	.0.95	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
9.	เพื่อให้ นักศึกษามีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....	.*	...	...	...	...	.0.63	....
	<u>ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>							
	ท่านเห็นว่าขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในระดับใด							
1.	กิจกรรมนักศึกษาจะต้อง เป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างประสบการณ์ที่มีคุณค่าในการพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพของนักศึกษา.....	.*	...	...	...	...	.1.03	....
2.	กิจกรรมนักศึกษาความเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาและนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์ และเสริมสร้างความ เป็นเลิศทางวิชาชีพ.....	.*	...	...	...	...	.0.98	....
3.	กิจกรรมนักศึกษาต้อง เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ของนักศึกษา.....	...	.*	...	...	...	.1.13	....
	<u>ประเภทและลักษณะของงานกิจกรรมนักศึกษา</u>							
	<u>กิจกรรมด้านวิชาการ</u>							
	ท่านเห็นว่ากิจกรรมด้านวิชาการต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในระดับใด							
1.	จัดการบรรยาย โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพสาขาวิชาที่ นักศึกษากำลังศึกษาอยู่.....	.*	...	...	...	...	.1.22	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I. R.	ความ คิดเห็น
		5	4	3	2	1		
2.	การจัดแนะแนวอาชีพและแนะแนวทางในการ ศึกษาต่อ.....	....	.*.	....	....	....	.1.26	....
3.	จัดตั้งชมรมทางวิชาการและวิชาชีพ.....	....	.*.	....	....	....	.1.22	....
4.	จัดนิทรรศการทางวิชาการและวิชาชีพ.....	....	.*.	....	....	....	.1.03	....
5.	จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ....	....	.*.	....	....	....	.1.10	....
6.	จัดทัศนศึกษาตามสถานที่ที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้ทาง วิชาการ และวิชาชีพ.....	....	.*.	....	....	....	.1.10	....
7.	จัดหางานให้นักศึกษาทำระหว่างการเรียนเพื่อ เป็นภาระหารายได้และฝึกทักษะวิชาชีพ.....	....	.*.	....	....	....	.1.90	....
	<u>กิจกรรมทางด้านกีฬา</u> ท่านเห็นว่ากิจกรรมทางด้านกีฬาต่อไปนี้ มีความเหมาะสมในระดับใด							
8.	การจัดกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของ นักศึกษาควรเป็นกีฬาเพื่อสุขภาพและนันทนาการ.*.	....	....	....	....	....	.0.74	....
9.	การจัดกีฬาภายในวิทยาเขตหรือคณะ .....	....	.*.	....	....	....	.1.03	....
10.	การจัดกีฬาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล.....	....	.*.	....	....	....	.1.10	....
11.	การจัดกีฬาระหว่างนักศึกษาและอาจารย์.....	....	.*.	....	....	....	.1.43	....
12.	การจัดกีฬาระหว่างสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันอื่น ๆ.....	....	.*.	....	....	....	.1.19	....
	<u>กิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์</u> ท่านเห็นว่ากิจกรรมทางด้านบำเพ็ญประโยชน์ ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด							
13.	การพัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา.....	.*.	....	....	....	....	.0.71	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
14.	การพัฒนาสาธารณสถาน.....	...	.*.	...	...	...	.1.10	....
15.	การออกค่ายอาสาพัฒนา.....	.*.	...	...	...	...	.1.03	....
16.	การบริการทางวิชาชีพแก่สังคม.....	.*.	...	...	...	...	.0.84	....
17.	การบริจาคโลหิต.....	.*.	...	...	...	...	.1.10	....
18.	การบรรเทาสาธารณภัย.....	...	.*.	...	...	...	.1.13	....
	<u>กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม</u>							
	ท่านเห็นว่ากิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมต่อไปนี้							
	มีความเหมาะสมในระดับใด							
19.	การจัดนิทรรศน์ไหว้ครู.....	.*.	...	...	...	...	.0.59	....
20.	การจัดรับขวัญเพื่อนใหม่.....	...	...	.*.	...	...	.1.51	....
21.	การจัดลอยกระทง.....	...	.*.	...	...	...	.1.37	....
22.	การจัดถวายเทียนจำนำพรรษา.....	...	.*.	...	...	...	.1.13	....
23.	การจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สถาน							
	ศึกษาตั้งอยู่.....	.*.	...	...	...	...	.1.22	....
24.	การเข้าร่วมประกอบพิธีกรรมทางศาสนา....	...	.*.	...	...	...	.1.13	....
25.	การฝึกสมาธิและการปฏิบัติธรรม.....	...	.*.	...	...	...	.1.03	....
26.	การอุปสมบทหมู่ในระหว่างปิดภาคการศึกษา..	...	.*.	...	...	...	.1.30	....
27.	การตักบาตรสัปดาห์ละ 1 ครั้ง.....	...	.*.	...	...	...	.1.59	....
28.	การแสดงนาฏศิลป์ไทยและดนตรีไทย.....	...	.*.	...	...	...	.1.30	....
29.	การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง.....	...	.*.	...	...	...	.1.84	....
30.	การรักษาอารยบทไทย.....	...	.*.	...	...	...	.1.71	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
	<u>การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษา</u>							
	ท่านเห็นว่าการจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาต่อไปนี้มีเหมาะสมในระดับใด							
1.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาเขต ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรม-นักศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา และผู้อำนวยการวิทยาเขต.....	.*	....	....	....	....	.0.72	....
2.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาในคณะ ได้แก่ หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และคณบดี....	.*	....	....	....	....	.0.71	....
3.	ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้แก่ ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและอธิการบดี .....	.*	....	....	....	....	.0.59	....
4.	บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาตามหลักวิชา.....	.*	....	....	....	....	.1.11	....
5.	บุคลากรประจำหน่วยงานกิจกรรมนักศึกษาควรมีประสิทธิภาพการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี .....	.*	....	....	....	....	.0.88	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
6.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความรู้ความเข้าใจในงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นอย่างดี.*.	...	...	...	...	...	.0.63	....
7.	การปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาถือเป็นงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากสถาบัน.*.	...	...	...	...	...	.0.59	....
8.	มีการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรและหน้าที่ในการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน	.*.	...	...	...	...	.1.03	....
9.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้มีความศรัทธาในงานกิจกรรมนักศึกษา	.*.	...	...	...	...	.0.63	....
10.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นผู้เสียสละและอดทน.....	.*.	...	...	...	...	.0.92	....
11.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีเวลาร่วมในงานกิจกรรมนักศึกษาได้	.*.	...	...	...	...	.0.71	....
12.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	.*.	...	...	...	...	.1.03	....
13.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องสามารถนำหลักจิตวิทยามาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม *	.*.	...	...	...	...	.0.98	....
14.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องมีความสำนึกในหน้าที่และเต็มใจปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษา	.*.	...	...	...	...	.0.84	....
15.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรมีความสามารถในการควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบ	.*.	...	...	...	...	.0.84	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
16.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาควรเป็นผู้ที่วางตัวอย่างเหมาะสม .....	.*	....	....	....	....	.0.84	....
17.	ควรกำหนดบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาให้ชัดเจน .....	.*	....	....	....	....	.0.92	....
18.	ควรมีการจัดอบรม สัมมนาบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาอยู่เสมอ .....	.*	....	....	....	....	.0.92	....
19.	ควรนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษามาพิจารณาความดีความชอบด้วย ...	.*	....	....	....	....	.0.56	....
	<u>งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u>							
	ท่านเห็นว่างบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่อไปนี้มีค่าความเหมาะสมในระดับใด							
1.	การเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จากค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา .....	.*	....	....	....	....	.0.74	....
2.	ควรจัดหาเงินสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากรัฐบาลอีกส่วนหนึ่ง .....	.*	....	....	....	....	.0.97	....
3.	ควรจัดหาเงินและทรัพยากรสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากเอกชนอีกส่วนหนึ่ง .....	....	.*	....	....	....	.1.22	....
4.	นักศึกษาควรเป็นผู้หารายได้เพื่อการจัดกิจกรรมด้วยตนเอง.....	....	.*	....	....	....	.1.29	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
5.	สถานศึกษาของสถาบันควรสนับสนุนในเรื่องวัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่จัดกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสม .....	.*.	....	....	....	....	.0.84	....
6.	อาจารย์ควรให้การสนับสนุนด้านการเงินในการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นครั้งคราว .....	.*.	....	....	....	....	.1.36	....
7.	วัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาควรอยู่ในความดูแลของอาจารย์และคณะกรรมการนักศึกษาร่วมกัน.....	.*.	....	....	....	....	.1.14	....
8.	วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีคุณภาพเพียงพอ .....	....	.*.	....	....	....	.1.13	....
9.	วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องสะดวกต่อการใช้.....	.*.	....	....	....	....	.1.05	....
10.	ต้องมีระเบียบการใช้จ่ายเงินที่เหมาะสมสำหรับนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างสะดวกและถูกต้อง .....	.*.	....	....	....	....	.0.56	....
11.	ในการขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดกิจกรรมนักศึกษาควรให้แต่ละองค์กรเสนอโครงการกิจกรรม พร้อมทั้งรายละเอียดของ งบประมาณต่อสำนักศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ และเสนอต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ.....	.*.	....	....	....	....	.0.72	....
12.	ควรแบ่งเงินไว้สำหรับโครงการจรรยาที่จำเป็น ต้องทำแต่ไม่ได้อยู่ในแผนที่กำหนดไว้ .....	.*.	....	....	....	....	.0.94	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
13.	การพิจารณาอนุมัติเงินเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม นักศึกษาต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับ	.*.	...	...	...	...	.0.78	....
	<u>การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา</u> ท่านเห็นว่าการจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด							
1.	เป็นองค์กรที่ประกอบด้วยคณะกรรมการดำเนินงานหรือสโมสรนักศึกษา และคณะกรรมการ สภานักศึกษา	.*.	...	...	...	...	.1.14	....
2.	คณะกรรมการดำเนินงานได้มาจากการ เลือกตั้งจากนักศึกษานัดละกลุ่ม	.*.	...	...	...	...	.1.35	....
3.	คณะกรรมการสภานักศึกษาได้มาจากตัวแทน นักศึกษานัดละชั้นปี	.*.	...	...	...	...	.1.05	....
4.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงาน ควรเป็นนักศึกษาระดับชั้นปีสูงสุด และมี จำนวนปีหรือภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของ หลักสูตร.....	.*.	...	...	...	...	.0.63	....
5.	นายกหรือประธานสภานักศึกษาเป็นนักศึกษา ระดับชั้นปีสูงสุดและมีจำนวนปีหรือภาค การศึกษาอยู่ในเกณฑ์ปกติของหลักสูตร.....	.*.	...	...	...	...	.0.63	....
6.	คณะกรรมการดำเนินงานขององค์กรนักศึกษา ทุกคนต้องเป็นผู้มีความประพฤติดีและมีผล การเรียนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป ...	.*.	...	...	...	...	.1.49	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
7.	ชมรมกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยประธาน รองประธาน และคณะกรรมการดำเนินงาน ที่ได้มาจากการเลือกตั้งโดยสมาชิกชมรมนั้น ๆ	.*.	....	....	....	....	.0.71	....
8.	การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม และคณะกรรมการชมรมควรเลือกเฉพาะ ตำแหน่งที่สำคัญ เช่น ประธานและรองประธาน.*.	....	....	....	....	....	.1.05	....
9.	นายกหรือประธานคณะกรรมการดำเนินงาน และประธานชมรมจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารชมรมในตำแหน่งต่าง ๆ.....	.*.	....	....	....	....	.1.24	....
10.	ชมรมแต่ละชมรมควรมีสมาชิกตั้งแต่ 50 คน ขึ้นไป .....	....	.*.	....	....	....	.1.53	....
11.	นักศึกษาสามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมต่าง ๆ ได้ไม่เกิน 2 ชมรมในแต่ละปีการศึกษา .....	....	.*.	....	....	....	.1.30	....
12.	ควรมีให้นักศึกษาในชมรมเป็นผู้สรรหาอาจารย์ที่ ปรึกษาชมรม โดยขอคำแนะนำจาก ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาหรือหัวหน้าแผนก กิจกรรมนักศึกษา .....	.*.	....	....	....	....	.1.05	....
13.	ทุกองค์กรกิจกรรมนักศึกษาต้องมีอาจารย์ ปรึกษา .....	.*.	....	....	....	....	.0.56	....
14.	คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา คณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการชมรม และอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมต้อง ได้รับการแต่งตั้ง จากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษา ของสถาบัน .....	.*.	....	....	....	....	.0.56	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
15.	ระเบียบข้อบังคับในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ต้องสอดคล้องกับนโยบายและหน้าที่ของสถาบัน ทั้งนี้คำนึงถึงความคล่องตัวในการปฏิบัติด้วย...	.*	...	...	...	...	.0.59	....
16.	ผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม และคณะกรรมการ ดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาจะเป็นผู้พิจารณา ระเบียบข้อบังคับร่วมกัน	.*	...	...	...	...	.0.72	....
<u>การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา</u>								
ท่านเห็นว่าการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา ต่อไปมีความเหมาะสมในระดับใด								
1.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกคณะกรรมการ ดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาชุดใหม่เมื่อถึงสิ้น ภาคเรียนที่ 1 ของปี การศึกษา เพื่อจะได้ ศึกษางานสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษา ต่อไป	...	.*	...	...	...	.1.78	....
2.	กำหนดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์กร กิจกรรมนักศึกษาทุกองค์กร และสมาชิก สภานักศึกษาให้เสร็จสิ้นในเดือนแรกของภาค การศึกษาที่ 1 ในปีการศึกษาที่ต้องปฏิบัติงาน	...	.*	...	...	...	.2.17	....
3.	การวางแผนกิจกรรมนักศึกษาควรเป็นการ วางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหาร บุคลากร ประจำงานกิจกรรมนักศึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม	.*	...	...	...	...	.1.03	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
4.	นักศึกษาควรเสนอโครงการกิจกรรมให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักศึกษาพิจารณาอนุมัติทุกครั้ง	.*	...	...	...	...	.0.63	....
5.	การพิจารณาโครงการรวมทั้งการจัดสรรงบประมาณประจำปี ควรทำให้เสร็จภายในเดือนแรกของปีการศึกษา.....	.*	...	...	...	...	.1.14	....
6.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาเขต ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน	.*	...	...	...	...	.0.71	....
7.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาของคณะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน	.*	...	...	...	...	.0.71	....
8.	โครงการกิจกรรมนักศึกษาส่วนกลางของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน	.*	...	...	...	...	.0.92	....
9.	ต้องมีการวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา ทั้งระยะสั้นและระยะยาวตลอดปีการศึกษา ..	.*	...	...	...	...	.0.59	....
10.	กำหนดให้มีชั่วโมงว่างจากการเรียนของนักศึกษาให้ตรงกันอย่างน้อยสัปดาห์ละ.....	.*	...	...	...	...	.1.23	....
	3 ชั่วโมง เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกัน .....	...	...	...	...	...	....	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
11.	ควรจัดให้มีหน่วยงานของสถาบันรับผิดชอบและให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา เช่น ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาหรือแผนกกิจกรรมนักศึกษา เป็นต้น .....	.*	....	....	....	....	.0.59	....
12.	ควรกำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่สถาบันจัดตั้งขึ้นให้ชัดเจน.....	.*	....	....	....	....	.0.71	....
13.	ผู้บริหารและบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาต้องดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ...	.*	....	....	....	....	.0.88	....
14.	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาต้องให้คำแนะนำและความคุมให้อยู่ในขอบเขตและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ .....	.*	....	....	....	....	.0.71	....
15.	จัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ประกอบด้วยปรัชญา นโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษา .....	.*	....	....	....	....	.0.63	....
16.	กำหนดการใช้สถานที่ อุปกรณ์ การติดประกาศ แผ่นภาพ แผ่นปลิวให้ชัดเจน .....	.*	....	....	....	....	.0.84	....
17.	ควรมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว.....	.*	....	....	....	....	.0.84	....
18.	การประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมนักศึกษาต้องเป็นการประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่รวดเร็วชัดเจนก่อนที่มีการจัดกิจกรรมทุกครั้ง.....	.*	....	....	....	....	.0.63	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความคิดเห็น
		5	4	3	2	1		
	<u>การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษา</u> <u>และการรายงานผล</u>							
	ท่านเห็นว่าการประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล ต่อไปนี้มีความเหมาะสมในระดับใด							
1.	ให้มีการประเมินและติดตามผลโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาทุกครั้ง .....	.*.	....	....	....	....	.0.88	....
2.	บุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษาทุกฝ่ายต้องมีส่วนร่วมในการประเมินโครงการกิจกรรมนักศึกษา .....	.*.	....	....	....	....	.1.22	....
3.	การประเมินโครงการกิจกรรมนักศึกษาต้องประเมินทุกประเภท ทุกเรื่อง ทุกโครงการ เพื่อหาจุดบกพร่องนำมาแก้ไขในครั้งต่อไป ..	.*.	....	....	....	....	.1.25	....
4.	การประเมินและการรายงานผลต้องกระทำอย่างรวดเร็วทุกครั้งที่กิจกรรมเสร็จสิ้นลง...	.*.	....	....	....	....	.0.63	....
5.	ต้องรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ที่ให้ข้อคิดในการจัดกิจกรรมนักศึกษา .....	.*.	....	....	....	....	.0.84	....
6.	ผลจากการประเมินต้องรายงานให้ผู้บริหารอาจารย์นักศึกษาและผู้ปกครองทราบทุกครั้ง .	....	.*.	....	....	....	.1.62	....
7.	ผลจากการประเมินต้องเก็บรักษาและนำมาใช้เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมนักศึกษาครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น.....	.*.	....	....	....	....	.0.63	....

ข้อ	ประเด็นคำถาม	ค่าความเหมาะสม					I.R.	ความ คิดเห็น
		5	4	3	2	1		
8.	ผลงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่เด่น ควร เผยแพร่ให้สื่อมวลชนทราบเพื่อเป็นการ ประชาสัมพันธ์สถาบัน .....	..*	....	....	....	....	.0.56	....

ขอขอบพระคุณที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ภาคผนวก ง
หลักในการสัมภาษณ์ ผู้ให้สัมภาษณ์
และ
สรุปผลการสัมภาษณ์

หลักในการสัมภาษณ์

สัมภาษณ์สภาพปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และ สัมภาษณ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ มีรายละเอียดดังนี้

1. สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองบริการ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เรื่องสภาพปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และนำผลการสัมภาษณ์มาประกอบการเสนอสภาพปัญหาและอภิปรายผลการวิจัย
2. สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้แก่ หัวหน้างานกิจกรรมนิสิต เรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนิสิตโครงสร้างการจัดองค์กรงานกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และนำผลการสัมภาษณ์มาเสนอในบทที่ 2
3. สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แก่ หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา เรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา และโครงสร้างการจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และนำผลการสัมภาษณ์มาเสนอไว้ในบทที่ 2
4. สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร ได้แก่ หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา เรื่องรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาและโครงสร้างการจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร และนำผลการสัมภาษณ์มาเสนอในบทที่ 2

ผู้ให้สัมภาษณ์

1. อาจารย์ ปัญญา ยาวีราช
ผู้อำนวยการกองบริการ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2532
2. นางนภวรรณ งามเกษม
หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2532
3. นายจิรวัฒน์ วีรังกร
หัวหน้างานกิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2533
4. นางสาวสุนิภา วิไลวงศ์
หัวหน้างานกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์
สัมภาษณ์เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2533

สรุปผลการสัมภาษณ์

สรุปผลการสัมภาษณ์สภาพปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล มีดังนี้

การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเท่าที่ผ่านมาและกำลังดำเนินอยู่ ยังไม่มีรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ชัดเจนและถูกหลักวิชา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลไม่มีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษารับผิดชอบและความคุมปรังญา นโยบาย วัตถุประสงค์และขอบข่ายของงานกิจกรรมนักศึกษา จึงทำให้งานกิจกรรมนักศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลขาดผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินงานให้เป็นไปเ็นแนวเดียวกัน

สรุปผลการสัมภาษณ์เกี่ยวกับการจัดองค์กรนักศึกษา และรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษา สถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ มีดังนี้

การบริหารงานกิจกรรมนักศึกษานั้นจะมีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา หรือหัวหน้าฝ่ายกิจการนักศึกษา และหัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ ส่วนองค์กรนักศึกษา จะประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารกิจกรรม สภานักศึกษา และชมรมกิจกรรมต่าง ๆ

ภาคผนวก จ

หนังสือพระราชทานชื่อสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ที่ รท ๐๐๐๓/ 13442

สำนักงานเลขาธิการ

พระบรมมหาราชวัง กทม. ๑๐๖๐๐

| กัมปนาท ๒๕๓๑

เรื่อง พระราชทานชื่อสถาบัน

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือที่ ศษ ๑๒๐๖/๓๖๐๖๖ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๓๐

ตามที่ไต่ถามถึงข้อขอให้พระราชทานนามบัณฑิตวิทยาลัย ขอพระราชทาน
พระบรมราชานุญาตเชิญพระปรมาภิไธย เป็นชื่อของวิทยาลัยเทคโนโลยีเป็นลัทธิวิชาศึกษา
หรือขอพระราชทานชื่อใดชื่อหนึ่งสักแห่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ไซ้ โดยจะดำเนินการ
ขอใช้ชื่อที่ไต่ถามพระราชทานเพื่อเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อจาก "วิทยาลัย" เป็น "สถาบัน"
ต่อไป ความละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น

ไต่ถามความกราบบังคมทูลพระกรุณาทราบฝ่าละอองธุลีพระบาทแล้ว
ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อสถาบันดังกล่าว ว่า "สถาบัน-
เทคโนโลยีราชมงคล"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



15.00.3551

(หม่อมหลวงทวีศักดิ์ ถาวาลย์)

ราชเลขาธิการ

กองการในพระองค์

โทร. ๒๒๖๖๖๔๐ - ๔ กอ ๒๕

เลขที่รับเรื่อง กอ. ๒๔๖๕

13 / กอ. 31

ภาคผนวก จ

ประวัติผู้เชี่ยวชาญด้านกิจกรรมนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นายวิจิตร สิ้นสิริ

วุฒิการศึกษา

อ.บ., ค.บ., สส.บ., M.A.T.

Ed. D. (Higher Ed. Adm.)

ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หัวหน้าแผนกวิชาการอุดมศึกษา ภาควิชาหลักสูตรและการสอน

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

อาสาสมัคร บรรยายพิเศษ ประธานกรรมการควบคุมหอพัก รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
ประธานอนุกรรมการศึกษาแนวทางส่งเสริมนิสิตนักศึกษาทบวงมหาวิทยาลัย ผู้สอน ผู้เขียน
บทความ และวิทยากรเกี่ยวกับวิชาการบริหารกิจการนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้อง
กับงานกิจกรรมนักศึกษา 20 ปี

สังกัด

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นางสาวสมสุข อีระนิมิตร

วุฒิการศึกษา

กศ.บ., ประกาศนียบัตรชั้นสูงวิชาเฉพาะวิชาชีพวิชา, กศ.ม., Ed.D. (Higher Education & Curriculum and Instruction)

ตำแหน่งปัจจุบัน

อาจารย์แผนกวิชาการอุดมศึกษา ภาควิชาหลักสูตรและการสอน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนิสิต และอนุกรรมการศึกษา
แนวทางส่งเสริมกิจกรรมนิสิตนักศึกษาทบวงมหาวิทยาลัย รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงาน
กิจกรรมนักศึกษา 10 ปี

สังกัด

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นางวัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา

วุฒิการศึกษา

อ.บ., ค.บ., M.S. in Ed., Ed. D. (Higher Ed.)

ตำแหน่งปัจจุบัน

รองศาสตราจารย์ ภาควิชาอุดมศึกษา

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

ผู้สอน ผู้แต่งตำรา ผู้เขียนเอกสารคำสอน ผู้เขียนบทความ และเป็นวิทยากรเกี่ยวกับ
วิชาการบริหารกิจการนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนิสิต 13 ปี

สังกัด

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นายสำเนา ชจรศิลป์

วุฒิการศึกษา

Ph.D. (Student Personnel and Counseling)

ตำแหน่งปัจจุบัน

รองศาสตราจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ทบวงมหาวิทยาลัย หัวหน้างานหอพักและกิจกรรมนิสิต หัวหน้ากองกิจการนิสิต
ผู้แต่งตำรา ผู้เขียนเอกสารคำสอน ผู้เขียนบทความ และเป็นวิทยากรเกี่ยวกับวิชา
การบริหารกิจการนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนิสิต 16 ปี

สังกัด

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นายจิรวัดน์ วีรังกร

วุฒิการศึกษา

ค.บ., ค.ม., (อุดมศึกษา)

ตำแหน่งปัจจุบัน

หัวหน้างานกิจกรรมนิสิต

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมพัฒนาชนบท ชมรมมหาวิทยาลัยชาวบ้าน ชมรมเชียร์ และเป็นผู้เขียนบทความเกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนิสิต 8 ปี

สังกัด

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นายคณิต พีชวินิชย์

วุฒิการศึกษา

น.บ., M.A.

ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

กรรมการบริหารคณะกรรมการกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย และเป็นวิทยากรเกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา 12 ปี

สังกัด

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นายลิขิต กาญจนารักษ์

วุฒิการศึกษา

ค.บ., ค.ม., M.Ed.

ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษากิจการนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ อนุกรรมการศึกษาแนวทางส่งเสริมกิจกรรมผลิตนักศึกษาทบวงมหาวิทยาลัย เป็นผู้เขียนบทความ และเป็นวิทยากรเกี่ยวกับการบริหารกิจการนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา 10 ปี

สังกัด

มหาวิทยาลัยศิลปากร

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นายสมประสงค์ น่วมบุญลือ

วุฒิการศึกษา

ค.บ. , ค.ม.

ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะศึกษาศาสตร์

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา อนุกรรมการศึกษาแนวทางส่งเสริมกิจกรรมนิสิตนักศึกษา
ทบวงมหาวิทยาลัย กรรมการพิจารณาเงินทุนอุดหนุนโครงการบริการสังคมและค่ายอาสา
พัฒนาชนบทของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน เป็นผู้เขียนบทความ และเป็นวิทยากรเกี่ยวกับการ
การบริหารกิจการนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา 10 ปี

สังกัด

มหาวิทยาลัยศิลปากร

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นางสาวกัญญา ทองลงยา

วุฒิการศึกษา

อ.บ., ค.บ.

ตำแหน่งปัจจุบัน

อาจารย์ 3 และรองอธิการฝ่ายบริหาร

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

อาจารย์ผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษาสภานักศึกษา รองอธิการฝ่ายกิจการนักศึกษา
รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจการนักศึกษา 16 ปี

สังกัด

วิทยาลัยครูจันทระเกษม

ประวัติผู้เยาว์ชาย

ชื่อ

นายสวัสดิ์ เรืองศรี

วุฒิการศึกษา

กศ.บ., กศ.ม. (การอุดมศึกษา)

ตำแหน่งปัจจุบัน

อาจารย์ 2 ระดับ 6 วิทยาลัยครูเพชรบุรี

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา อาจารย์ผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา
รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา 17 ปี

สังกัด

วิทยาลัยครูเพชรบุรี

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นางอมรรัตน์ เจริญชัย

วุฒิการศึกษา

B.Sc., M.Sc., Ph.D. (Food and Nutrition)

ตำแหน่งปัจจุบัน

รองศาสตราจารย์ และรองอธิการบดีฝ่ายบริหารซึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้านกิจการนักศึกษาด้วย

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

กรรมการร่างระเบียบสโมสรนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา 16 ปี

สังกัด

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นายปัญญา ยาวีราช

วุฒิการศึกษา

B.Sc. (Industrial Arts)

ตำแหน่งปัจจุบัน

อาจารย์ 3 ระดับ 8 รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารซึ่งปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบงาน
กิจการนักศึกษา

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

กรรมการร่างระเบียบสโมสรนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล อาจารย์ที่ปรึกษา
กิจกรรมนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา 13 ปี

สังกัด

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นางสมคิด สุภาพ

วุฒิการศึกษา

ศศ.บ. (ศิลปกรรมศาสตร์)

ตำแหน่งปัจจุบัน

อาจารย์ 3 ระดับ 8 ผู้อำนวยการวิทยาเขตเพาะช่าง
อดีตผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา กรรมการร่าง
ระเบียบสโมสรนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยี รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา
11 ปี

สังกัด

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นายเกื้อจิตต์ วิเชียรกุล

วุฒิการศึกษา

Ph.D. (Political Science)

ตำแหน่งปัจจุบัน

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะศิลปกรรม

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

กรรมการร่างระเบียบสโมสรนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล อาจารย์ที่ปรึกษา
กิจกรรมนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา 11 ปี

สังกัด

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติผู้เกี่ยวข้อง

ชื่อ

นายสุกิจ นามนิษฐ์

วุฒิการศึกษา

M.S. (Civil Eng.)

ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมเทคโนโลยี

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

กรรมการร่างระเบียบสโมสรนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล อาจารย์ที่ปรึกษา
กิจกรรมนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา 5 ปี

สังกัด

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นายธงชัย ลาวรรณ

วุฒิการศึกษา

คป. ศศ.ม.

ตำแหน่งปัจจุบัน

อาจารย์ 3 ระดับ 8 คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา บรรยเวชกองค้การนักศึกษา ผู้ช่วยอำนวยการฝ่าย
กิจการนักศึกษา และกรรมการร่างระเบียบสโมสรมักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา 13 ปี

สังกัด

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นางปราณี ส้ารวญวงศ์

วุฒิการศึกษา

กศ.บ.

ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์ กรมศิลปากร

รักษาการคณบดีคณะนาฏศิลป์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

กรรมการร่างระเบียบสโมสรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล อาจารย์ที่ปรึกษา

กิจกรรมนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา 13 ปี

สังกัด

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นางสาวประไพ นวลแสง

วุฒิการศึกษา

กศ.ม., ค.ม. (อุดมศึกษา)

ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระดับ 6 และรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
คณะคหกรรมศาสตร์

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

กรรมการร่างระเบียบสโมสรนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล อาจารย์ที่ปรึกษา
กิจกรรมนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา 5 ปี

สังกัด

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ

นางรุ่งฤดี อภิวัฒนศิริ

วุฒิการศึกษา

ศศ บ., อ.ม.

ตำแหน่งปัจจุบัน

อาจารย์ 1 ระดับ 5 และอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษาวิทยาเขตทุ่งปรุเขตอุดมศักดิ์

ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมเชียร์ และเลขานุการคณะกรรมการ
อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา รวมเวลาที่เกี่ยวข้องกับงานกิจกรรมนักศึกษา 10 ปี

สังกัด

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติผู้วิจัย

นางสาวสมบัติ คำม่วง เกิดเมื่อ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2489 ณ อำเภอบางขุนเทียน
กรุงเทพฯ

การศึกษา

- พ.ศ. 2498 สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จากโรงเรียนวังมะคึกษา
พ.ศ. 2504 สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมปีที่ 6 จากโรงเรียนวัดสิงห์
พ.ศ. 2506 สำเร็จการศึกษามัธยมปีที่ 8 จากโรงเรียนมะดะคงศิษย์พิทย
พ.ศ. 2511 สำเร็จการศึกษาระดับ ป.กศ.สูง จากวิทยาลัยครูจันทระเกษม
พ.ศ. 2513 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี กศ.บ. (สังคม) จากวิทยาลัย
วิชาการศึกษาประสานมิตร
พ.ศ. 2530 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ศษ.บ. (บริหารการศึกษา)
จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
พ.ศ. 2533 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท กศ.ม. (การอุดมศึกษา)
จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

การทำงาน

- พ.ศ. 2512 เป็นครูโรงเรียนสตรีมะดะคงศิษย์พิทย
พ.ศ. 2516 เริ่มเข้ารับราชการในตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 3 วิทยาลัยเทคโนโลยี
และอาชีวศึกษา วิทยาเขตชุมพรเขตอุดมศักดิ์
พ.ศ. 2519 ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกสังคมและหัวหน้าแผนกกิจกรรมเสริมหลักสูตร
พ.ศ. 2526 ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกนันทนาการและชมรม และอาจารย์ผู้ปกครอง
พ.ศ. 2528 - 2530 ดำรงตำแหน่งอาจารย์ 2 ระดับ 6 หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา
พ.ศ. 2531 - 2533 ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

รูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

บทคัดย่อ

ของ

สมบัติ คำม่าง

เสนอต่อมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการอุดมศึกษา
กันยายน 2533

การวิจัยนี้มีความมุ่งหมายเพื่อสร้างรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลที่เหมาะสม โดยศึกษาข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค โครงสร้าง แนวคิด ทฤษฎี และรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา 3 แห่ง แล้วนำมาสร้างรูปแบบจำลองขึ้นเพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญการจัดกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 19 คน ตามวิธีการของเทคนิคเดลฟาย 3 รอบ นำข้อมูลความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญมาพัฒนาเป็นรูปแบบการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่สมบูรณ์

รูปแบบที่ได้จากผลการวิจัยประกอบด้วยสาระ 10 ด้านคือ

1. ปรัชญาของการจัดกิจกรรมนักศึกษามุ่งพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย จิตใจ บุคลิกภาพและความสามารถในการใช้ชีวิต ควบคู่ไปกับการเรียนการสอนในชั้นเรียน
2. นโยบายของการจัดกิจกรรมนักศึกษามุ่งพัฒนาบุคลิกภาพและศักยภาพของนักศึกษาจนสุดขีดความสามารถ และส่งเสริมให้เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล
3. วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีความสามารถและทักษะทางวิชาชีพของตน
4. ขอบข่ายของการจัดกิจกรรมนักศึกษาครอบคลุมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม การบำเพ็ญประโยชน์และเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาชีพ
5. ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมนักศึกษา มี 4 ประเภทคือ กิจกรรมด้านวิชาการ กีฬา บำเพ็ญประโยชน์ และศิลปวัฒนธรรม
6. การจัดบุคลากรงานกิจกรรมนักศึกษาของส่วนกลางให้มีอธิการบดี รองอธิการบดี ฝ่ายกิจการนักศึกษา ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม กิจกรรมของคณะให้มีคณบดี รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม และกิจกรรมของวิทยาเขตให้มีผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ของแต่ละตำแหน่งไว้ให้แจ่มชัด
7. งบประมาณและทรัพยากรเพื่อการจัดกิจกรรมนักศึกษาได้จากค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา เงินสนับสนุนจากรัฐบาลและเอกชน เงินจากการหารายได้ของนักศึกษา สถาบันให้การสนับสนุนด้านวัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่
8. การจัดองค์กรงานกิจกรรมนักศึกษาประกอบด้วยคณะกรรมการนักศึกษา สภานักศึกษา และชมรมกิจกรรมต่าง ๆ

9. การดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีการวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาร่วมกันระหว่างผู้บริหาร บุคลากรประจำงานกิจกรรมนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการนักศึกษา มีหน่วยงานรับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งกำหนดบทบาทหน้าที่ไว้ชัดเจน

10. การประเมินโครงการจัดกิจกรรมนักศึกษาและการรายงานผล จัดทำทุกครั้งที่กิจกรรมเสร็จสิ้นลง

A PROPOSED MODEL OF STUDENT ACTIVITIES
MANAGEMENT FOR RAJAMANGALA INSTITUTE
OF TECHNOLOGY

AN ABSTRACT
BY
SOMBUTI KUMMOUNG

Presented in partial fulfillment of the requirements for the
Master of Education degree in Higher Education
at Srinakharinwirot University
September 1990

The purpose of this research was to propose an appropriate model of student activities management for Rajamangala Institute of Technology. Basic facts, problems and obstacles, structures, ideas, theories and models of student activities management of 3 institutions of higher education were studied. A simulation model was constructed and the questionnaire was used for gathering the opinions of the 19 student activities experts through 3 rounds of Delphi Technique.

The model finding composed of the following 10 areas of content :

1. The philosophies of the student activities management were to develop intellectual, social, emotional, physical, spiritual, personality and professional competency aspects side by side with classroom learning activities.
2. The policies of student activities management emphasized the encouragement of student voluntary participation based on individual interest and ability and the ultimate development of his personality and potentiality.
3. The objectives of the student activities management were to develop creative thought, self and social responsibility and professional competency.
4. The scope of the student activities management covered sport and recreation, cultural activities, public welfare services and professional excellent promotion.
5. Four types of student activities were academic, sport, public welfare services and cultural areas.
6. Rector, vice-rector for student services, director of division of student services, head of sub-division of student activities management, activities advisors should take responsibility on central student activities management. Dean, vice-dean of student services, head of

sub-division of student activities management and activities advisors should take responsibility on faculty student activities management. Director, assistance director of student services, head of sub-division of student activities management, activities advisors should take responsibility on regional campus student activities management. Role and function of the student personnel and activities advisors should be clarified.

7. The acquisition of fund and resources for student activities should come from student fee and tuition, government's budget and private support, student's enterprising, Institution's material and physical facility support.

8. Student activities organization consisted of student committee, student council and student clubs.

9. The administrators, the student personnel, the advisors and the student committee should cooperate in student activities planning. Role and function of the responsible organization for student activities management should be clarified.

10. student activities program evaluation and report should be launched after every program termination.