

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารเงินรายได้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

พ.ศ.2533



รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 60

วันที่ 17 - 18 มกราคม 2533

ณ มสว. ประสานมิตร

ผู้เข้าประชุม

1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์)	ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายสมคิด บุญเรือง)	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเดชากุล)	"
4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประหยัด หาสิตะพันธุ์)	"
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์)	"
6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์)	"
7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายณัฐพงษ์ เจริญพิทย์)	"
8. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายอุทัย ชูธรรมขจร)	"
9. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทับทิมโต)	"
10. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางแสน (นายเชาวน์ มณีวงษ์)	"
11. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (นางชมพันธุ์ กฤษกร ณ อยุธยา)	"
12. รองอธิการบดีวิทยาเขตพิษณุโลก (นายคำรง ศิริเจริญ)	"
13. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นพังงา)	"
14. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต)	"
15. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (นางนพรัตน์ ผลาพิบูลย์)	"
16. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม พิมพ์า)	"
17. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกัตต์)	"
18. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางสาววิพุธ โสภวงศ์)	"

- | | |
|---|---------------------|
| 19. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางดาภรณ์ วีรสาร) | กรรมการ |
| 20. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นางกิติมา ปรีดีติลก...รักษาราชการแทน) | " |
| 21. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายปรีชา ลิ้มไทย....รักษาราชการแทน) | " |
| 22. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง) | " |
| 23. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุธินันท์ พงศ์ไพบูลย์) | " |
| 24. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต) | " |
| 25. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายบุญเลิศ สดสุขชาติ...ผู้แทน) กรรมการ | |
| 26. ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล (นายอนันต์ ภูมิวรรณ....ผู้แทน)กรรมการ | |
| 27. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์) | " |
| 28. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

1. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายวีระ บุญยะกาญจน์)
2. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรชื่น)
3. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน์)

วันเวลาประชุม

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2533 เวลา 14.15-16.40 น.
 วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2533 เวลา 9.30-12.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 59 วันที่ 15 พฤศจิกายน 2532
 ที่ประชุมพิจารณาแก้ไขรายชื่อผู้เข้าประชุม จาก "นางปรียา หินธุพันธ์" เป็น
 "นางปรียา หินธุพันธ์" และจาก "นางวงเดือน นาราสัจจ์" เป็น "นางสาววงเดือน นาราสัจจ์"
 แล้วมีมติให้การรับรอง

วาระที่ 3 ขออนุมัติจ่ายเงินค่าจ้างรายวันและค่าตอบแทนคณะกรรมการโครงการเงินทุนหมุนเวียน

ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลได้รับอนุมัติให้จัดตั้งโครงการเงินทุนหมุนเวียน โครงการรานจำหน่ายของที่ระลึกและโครงการร้านอาหารและเครื่องดื่มนั้น ในการปฏิบัติงานของทั้งสองโครงการ ในกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วน หรือในวันหยุดราชการ ประจำสัปดาห์ วันหยุดพิเศษและวันหยุดเทศกาลต่าง ๆ นั้น ต้องกระทำมากกว่าปกติและอาจต้องมีการควบคุมดูแลมากกว่าที่ควรจะเป็น ในการนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของโครงการเงินทุนหมุนเวียนทั้งสองโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด (โดยไม่ต้องจ้างพนักงานรายเดือนมากขึ้น) จึงใคร่ขออนุมัติ

1. จ่ายค่าจ้างลูกจ้างรายวันที่ทำหน้าที่พนักงานขาย (ชั่วคราว) หรือปฏิบัติงานอื่นที่มิต้องใช้ฝีมือมากนัก ในอัตราวันละ 70 บาท

2. จ่ายค่าจ้างลูกจ้างรายวันประเภทฝีมือ เช่น ประกอบหรือประดิษฐ์ของที่ระลึกหรือประกอบอาหาร ในอัตราวันละ 100 บาท

3. จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการที่มาควบคุม หรือช่วยปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ในอัตราวันละ 100 บาท/คน

โดยมีระยะเวลาในการมาปฏิบัติงานในแต่ละวันไม่ต่ำกว่า 8 ชั่วโมง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการให้โครงการทั้งสองจัดจ้างลูกจ้างรายวันได้ตามข้อเสนอที่ 1 และ 2 สำหรับข้อ 3 ให้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการที่มาควบคุม หรือช่วยปฏิบัติงานในวันหยุดราชการในอัตราวันละ 150 บาทต่อคน โดยมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละวันไม่ต่ำกว่า 8 ชั่วโมง

วาระที่ 4 พิจารณาโครงการเงินทุนหมุนเวียน

ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาโครงการเงินทุนหมุนเวียนจำนวน 4 โครงการ ตามรายละเอียดดังนี้

4.1 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ได้รายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินเงินทุนหมุนเวียนโครงการตำรา ในรอบปีงบประมาณ 2532 ดังรายละเอียด ดังนี้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม
งบกำไรขาดทุน เงินทุนหมุนเวียนโครงการตำรา
ประจำปี 2532 สิ้นสุดวันที่ 29 กันยายน 2532

รายได้ของโครงการ				-.- บาท
ขายสินค้าและขายสินค้าฝากขาย			2,000.00	
หัก ต้นทุนขาย :-				
สินค้าต้นปี	11,979.50			
สินค้าฝากขายต้นปี	<u>21,465.00</u>			
	33,444.50			
หักสินค้าปลายปี	11,979.50			
สินค้าฝากขายปลายปี	<u>19,465.00</u>	<u>31,444.50</u>	<u>2,000.00</u>	
กำไรจากการฝากขาย				<u>-.-</u>
กำไรสุทธิขั้นต้น				-.-
บวก รายได้ผลประโยชน์ (ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร)				<u>8,249.99</u>
กำไรสุทธิ ปี 2532				<u><u>8,249.99</u></u>

งบดุล เงินทุนหมุนเวียนโครงการตำรา
ณ วันที่ 29 กันยายน 2532

ทรัพย์สิน		หนี้สินและทุน	
เงินฝากธนาคาร	132,027.30	ทุน	164,134.46
ลูกหนี้	13,257.-	กำไรสะสม 1 ตุลาคม 2531	8,688.71
สินค้าคงเหลือ	11,979.50	หัก กำไรจัดสรรเป็นเงินรายได้	
สินค้าฝากขาย	19,465.-	ผลประโยชน์	<u>4,344.36</u>
		กำไรสะสมหลังจากจัดสรร	4,344.35
		บวก กำไรสุทธิ ปี 2532	<u>8,249.99</u>
	<u><u>176,728.80</u></u>		<u><u>12,594.34</u></u>
			<u><u>176,728.80</u></u>

ในการนี้คณะกรรมการดำเนินการเงินทุนหมุนเวียน โครงการตำรา ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิจากการดำเนินงานดังนี้

โอนเป็นเงินรายได้	จำนวน	4,125.- บาท
โอนเพิ่มทุน	จำนวน	4,124.99บาท

กรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีข้อสังเกตดังนี้

1. ในรอบปี 2532 โครงการมิได้ดำเนินการ รายได้ที่ได้รับเป็นผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารเท่านั้น
2. สินค้าที่โครงการนำไปฝากขาย ณ โครงการมิได้ดำเนินการ แล้วควรไปรับคืนมา
3. ลูกหนี้ของโครงการที่ค้างชำระจำนวน 4 ราย เป็นลูกหนี้ของโครงการที่ค้างชำระตั้งแต่ช่วงปีงบประมาณ 2531 ขอให้โครงการเร่งรัดลูกหนี้ด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงาน และอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิเงินทุนหมุนเวียนโครงการตำรามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ในรอบปี 2532

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ให้โอนกำไรสุทธิทั้งหมดเข้าเป็นเงินรายได้
2. ให้โครงการดำเนินการติดตามสินค้าที่นำไปฝากขายและเร่งรัดลูกหนี้ให้นำเงินมาชำระหนี้

4.2 สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน ได้รายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน เงินทุนหมุนเวียน โครงการรับจำหน่ายของที่ระลึก ในรอบปีงบประมาณ 2532 ดังรายละเอียดดังนี้

โครงการเงินทุนหมุนเวียน โครงการร้านจำหน่ายของที่ระลึก

สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มศว บางแสน

งบกำไรขาดทุน

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2532

ขาย		3,645,210.-	
<u>หัก</u> ต้นทุนขาย:-			
สินค้าคงงวด	182,540.50		
<u>บวก</u> ซื้อ	2,276,148.10		
	2,458,688.60		
<u>หัก</u> สินค้าปลายงวด	263,765.95	2,194,922.65	
กำไรขั้นต้น		1,450,287.35	
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร			
ค่าใช้จ่ายในการขาย	29,911.-		
เงินเดือน	203,585.75		
เบี้ยเลี้ยง	22,845.-		
ค่าเสื่อมราคา	4,147.50		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	5,000.-	265,489.25	
กำไรหลังหักค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร		1,184,798.10	
<u>บวก</u> ดอกเบี้ยรับ		103,512.62	
กำไรสุทธิ		<u>1,288,310.72</u>	

งบดุล
ณ วันที่ 30 กันยายน 2532

<u>ทรัพย์สิน</u>		<u>หนี้สินและทุน</u>	
เงินสด	2,518.22		
เงินฝากธนาคาร	2,259,239.94	เจ้าหนี้	30,988.88
ทรัพย์สินถาวร	44,420.-	ทุน	1,236,392.22
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	13,781.77	บวก กำไรสุทธิ	1,288,310.72
สินค้าย่อย	30,638.23		2,524,702.94
สินค้าย่อย	263,765.95	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	467.52
	<u>2,556,159.34</u>		<u>2,556,159.34</u>

ในการนี้ คณะกรรมการดำเนินการเงินทุนหมุนเวียน โครงการร้านจำหน่ายของที่ระลึก ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน ดังนี้

โอนเป็นเงินรายได้	จำนวน	837,401.96	บาท
โอนเพิ่มทุน	จำนวน	401,908.76	บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	49,000.-	บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงาน และอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิเงินทุนหมุนเวียน โครงการร้านจำหน่ายของที่ระลึก สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน ในรอบปี 2532

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับทราบผลการดำเนินงาน และอนุมัติให้จัดสรรกำไรสุทธิ โดยให้โอนเข้าเป็นเงินรายได้จำนวน 1,239,310.72 บาท เป็นค่าตอบแทนจำนวน 49,000 บาท และทั้งนี้ขอให้สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม เพื่อชำระหนี้ ค่าสาธารณูปโภคด้วย

4.3 สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน ได้รายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน เงินทุนหมุนเวียนโครงการร้านอาหารและเครื่องดื่ม ในรอบปี งบประมาณ 2532 ดังรายละเอียดดังนี้

โครงการเงินทุนหมุนเวียน โครงการร้านอาหารและเครื่องดื่ม

สถาบันวิทยาการสตรีทางทะเล มศว บางแสน

งบกำไรขาดทุน

สำหรับงวด 1 ปี สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2532

ขาย		1,180,222.-
<u>หัก</u> ต้นทุนขาย		
สินค้าคงเหลือ	2,144.47	
<u>บวก</u> ซื้อ	955,871.80	
	958,016.27	
<u>หัก</u> สินค้าปลายงวด	13,799.12	944,217.15
กำไรขั้นต้น		236,004.85
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร		
ค่าใช้จ่ายในการขาย	45,706.-	
เงินเดือน	83,826.50	
เบี้ยเลี้ยง	14,755.-	
ค่าเสื่อมราคา	2,705.-	146,992.50
กำไรหลังหักค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร		89,012.35
<u>บวก</u> ดอกเบี้ยรับ		20,359.67
กำไรสุทธิ		109,372.02

งบดุล
ณ วันที่ 30 กันยายน 2532

<u>ทรัพย์สิน</u>		<u>หนี้สินและทุน</u>	
เงินสด	1,331.16	เจ้าหนี้	3,936.60
เงินฝากธนาคาร	312,632.84	ทุน	232,842.51
ทรัพย์สินถาวร	23,200.-	บวก กำไรสุทธิ	109,372.02
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	4,283.13	ภาษี หัก ณ ที่จ่าย	528.36
สินค้าปลายงวด	13,799.12		
	<u>346,679.99</u>		<u>346,679.99</u>

ในการนี้ คณะกรรมการดำเนินการเงินทุนหมุนเวียน โครงการร้านอาหารและเครื่องคั้น
ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ จากการดำเนินงานดังนี้

โอนเป็นเงินรายได้	จำนวน	65,623.21 บาท
โอนเพิ่มทุน	จำนวน	34,648.81 บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	8,900.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงาน และอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิเงินทุน
หมุนเวียนโครงการร้านอาหารและเครื่องคั้น สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
บางแสน ในรอบปี 2532

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับทราบและอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิตามเสนอ

4.4 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก ได้รายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน
เงินทุนหมุนเวียนโครงการตำรา ในรอบปีงบประมาณ 2531 ดังรายละเอียดดังนี้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยุโลก
งบกำไรขาดทุน เงินทุนหมุนเวียนโครงการตำรา มศว วิทยุโลก
สำหรับระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2530 - 30 กันยายน 2531

ขายสินค้า		145,222.00
<u>หัก</u> ต้นทุนสินค้าขาย		
สินค้าคงเหลือต้นงวด	709,700.07	
<u>บวก</u> <u>ซื้อ</u>	<u>146,635.00</u>	
สินค้าที่มีเพื่อขาย	856,335.07	
<u>หัก</u> สินค้าคงเหลือปลายงวด	<u>766,835.64</u>	<u>89,499.43</u>
กำไรขั้นต้น		55,722.57
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน		
ค่าสมนาคุณผู้เขียน	20,438.96	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน	920.00	
ค่าเบี้ยประชุม	3,000.00	
ค่าใช้สอยไปราชการ	875.00	
ค่าขนส่งออก	319.00	
ค่าไปรษณีย์	200.00	
ค่าวัสดุ	<u>6,014.00</u>	<u>31,766.96</u>
กำไรจากการดำเนินงาน		23,955.61
ดอกเบี้ยรับ		<u>12,736.52</u>
กำไรสุทธิ		<u><u>36,692.13</u></u>

งบดุล

ณ วันที่ 30 กันยายน 2531

<u>ทรัพย์สิน</u>		<u>หนี้สินและทุน</u>	
เงินฝากธนาคาร	237,433.74	ค้างจ่ายเข้ารายไดมหาวิทยาลัย	21,663.39
ลูกหนี้ฝากขาย	163,904.29	ค้างจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ-	
		เงินทุนหมุนเวียนโครงการตำรา	3,975.00
สินค้าคงเหลือ	602,931.35	ค้างจ่ายสมนาคุณผู้เขียน	6,896.50
		ทุน	935,042.36
		กำไรสุทธิ	<u>36,692.13</u>
	<u>1,004,269.38</u>		<u>1,004,269.38</u>

ในการนี้ คณะกรรมการดำเนินการเงินทุนหมุนเวียน โครงการตำรา ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน ดังนี้

โอนเป็นเงินรายได้	จำนวน	15,950.51 บาท
โอนเพิ่มทุน	จำนวน	18,346.06 บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	2,395.56 บาท

ในโครงการนี้ คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตว่า กำไรจากการดำเนินงาน จำนวน 23,955.61 บาท เป็นกำไรที่ยังไม่เหมาะสมกับการดำเนินงาน เนื่องจากมีสินค้าปลายงวดอยู่ในวงเงินที่ค่อนข้างสูง จึงขอให้องค์การบริหารพิจารณาทบทวนสินค้าปลายงวดอีกครั้งหนึ่ง โดยให้ตราราคาสินค้าคงเหลือที่จะขายได้เสียใหม่ ตามความเป็นจริง ส่วนรายการสินค้าคงเหลือที่คาดว่าจะขายไม่ได้ให้ตั้งไว้เป็นค่าใช้จ่ายรอการตัดบัญชีในปี ๆ ใด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้วิทยาเขตพิษณุโลก ดำเนินการตามข้อสังเกตของคณะกรรมการการเงิน

วาระที่ 5 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สว่างกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองกลาง รายงานต่อที่ประชุมว่า
 คอยปรากฏว่า ฝ่ายกิจการต่างประเทศได้ให้การต้อนรับแขกของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 ชาวต่างประเทศ จากประเทศจีน ประเทศสหรัฐอเมริกา และประเทศออสเตรเลีย ซึ่งเป็นแขก
 ระดับบุคคลสำคัญ ๆ ได้เดินทางมาเยือนมหาวิทยาลัยอยู่บ่อยครั้ง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการ
 ต้อนรับแขก จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้ หมวดเงินรับฝาก โครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย
 ที่นอกเหนือจากหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ที่กำหนดไว้แล้ว ในการต้อนรับแขกและเป็นผู้เชี่ยวชาญ
 ชาวต่างประเทศ ในระหว่างวันที่ 4 ตุลาคม - 30 ธันวาคม 2532 ดังนี้

1. ค่าใช้จ่าย Mr.Hu Lianxi และคณะจำนวน 6 คน ระหว่างวันที่ 4 - 12
 ตุลาคม 2532 ส่วนที่นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ ได้แก่

1.1 ค่าอาหารในไนท์คลับ 3,933.- บาท

1.2 ค่าชักรีด 38.50 บาท

รวม 2 รายการ เป็นเงิน (สามพันเก้าร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์) 3,971.50 บาท

2. ค่าใช้จ่าย Dr.Hawley Willis และภรรยา ระหว่างวันที่ 29 ตุลาคม - 15
 พฤศจิกายน 2532 ส่วนที่นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ ได้แก่

2.1 ค่าอาหารในระหว่างที่พำนักอยู่ในโรงแรมแอมบาสซาเดอร์ 2,752.50 บาท

2.2 ค่าชักรีด 188.50 บาท

รวม 2 รายการ เป็นเงิน (สองพันเก้าร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) 2,941.- บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถยนต์รับจ้าง เรือรับจ้างและค่าเช่าช่าง เพื่อให้การต้อนรับ
 ในระหว่างพำนักผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ Dr. Hawley Willis and Dr. Corolyn Hawley
 ไปทัศนศึกษา ณ จังหวัดเชียงราย และจังหวัดเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ 1 - 5 พฤศจิกายน 2532
 จำนวน 4,800 บาท รวมทั้งสิ้น 3 รายการ เป็นเงิน 11,712.50 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อย
 สิบสองบาทห้าสิบสตางค์)

4. ค่าใช้จ่ายในข้อ 3 นั้น ขออนุมัติใช้ใบสำคัญรับเงินหรือใบรับรองการจ่ายเงินแทนใบเสร็จ
 รับเงิน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาอย่างรอบคอบตามเหตุผลและความจำเป็นเกี่ยวกับวัฒนธรรม ความรักถิ่น และยึดมั่นในการปฏิบัติงาน เพื่อรักษาสัมพันธภาพระหว่างประเทศแล้ว มีมติอนุมัติ ให้ฝ่ายกิจการต่างประเทศจ่ายเงินโครงการพัฒนาบุคลากรเป็นค่าใช้จ่าย ตามข้อเสนอนี้ 1-3 ได้ตั้งเสนอ

วาระที่ 6 พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายชาวต่างประเทศ

นางสาววัฒนา สงวนกล่ำจิตร ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าใช้จ่ายชาวต่างประเทศ ฉบับที่ 1 ครั้งที่ 5 ประชุมเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2527 แล้วนั้น เนื่องจากการได้มีการเปลี่ยนแปลงทางด้านการเศรษฐกิจ สภาพสังคม และการขยายตัวของธุรกิจ อันเป็น ผลต่อการดำเนินการ ตามระเบียบที่ได้ถือปฏิบัติมา และเพื่อให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยในการ คัดสรรระหว่างประเทศให้มีความคล่องตัวสูงขึ้น จึงใคร่ขอกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินรายได้เกี่ยวกับการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายชาวต่างประเทศดังต่อไปนี้

1. กรณีที่ผู้แทนชาวต่างประเทศได้เดินทางมายัง มศว ภายใต้ข้อตกลงแลกเปลี่ยน ระหว่างมหาวิทยาลัย การเบิกจ่ายนั้นเบิกได้ไม่เกิน 2 คน ต่อครั้ง ดังนี้
 - 1.1 ค่าพาหนะระหว่างประเทศให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง
 - 1.2 ค่าที่พักรวมทั้งค่าใช้จ่าย ชำระในโรงแรมได้วันละไม่เกิน 2,500 บาท/คน ให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนและวงเงินที่จ่ายจริง
 - 1.3 ค่าอาหารในระหว่างที่อยู่ในประเทศไทย ให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนและวงเงิน ที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 600 บาท/วัน
 - 1.4 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้ใช้ใบรับรองการจ่าย หรือหลักฐานการจ่ายให้ผู้รับผิดชอบ โครงการเป็นผู้รับรอง

2. กรณีที่มีผู้สถาบันต่างประเทศ เดินทางมาภายใต้ข้อตกลงแลกเปลี่ยนระหว่าง มหาวิทยาลัย หรือชาวต่างประเทศและคณะที่มาเยือน มศว ตามคำเชิญของมหาวิทยาลัย โดยที่อธิการบดี หรือผู้ได้รับมอบอำนาจเป็นผู้เชิญ

- 2.1 ค่าที่พักให้จ่ายได้ตามขอ 1.2
- 2.2 ค่าอาหารให้จ่ายได้ตามขอ 1.3
- 2.3 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จ่ายได้ตามขอ 1.4

3. ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ติดตามำผู้เี่ยวชาวต่างชาติต่างประเทศไปราชการ
ทางจังหวัด ให้เบิกจ่ายได้ดังนี้

- 3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงเกินทาง และค่าพาหนะในระหว่างอยู่ในประเทศไทย ถ้าต้องการ
เกินทางออกนอกเขตกรุงเทพมหานคร ให้เบิกค่าใช้จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงตาม
พระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526
- 3.2 ค่าที่พักให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนจริง และวงเงินไม่เกิน 2,500 บาท
แต่ต้องใช้ใบเสร็จรับเงินแสดงหลักฐานในการเบิกจ่าย
- 3.3 ผู้จ่ายค่าจ้างเหมารถได้ตามที่จ่ายจริง แต่ต้องไม่เกินวันละ 1,000 บาท
หลักฐานเบิกจ่ายใช้ใบสำคัญรับเงิน ให้ใช้เลขทะเบียนรถจ้างเหมาด้วย
พร้อมระบุสถานที่จากไหน-ไปไหน วัน เวลา ของ แต่ละวัน

4. ค่าพวงมาลัย หรือชะลอลม สำหรับมอบให้คณะผู้เี่ยวชาวที่เดินทางเข้ามา
หรือออกจากประเทศไทย ให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนและวงเงินที่จ่ายจริง

5. ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก เพื่อมอบให้แก่คณะผู้เี่ยวชาวที่เดินทางกลับต่างประเทศ
ให้เบิกจ่ายได้ดังนี้

- 5.1 ผู้เี่ยวชาวภายในวงเงินไม่เกินคนละ 1,200 บาท
- 5.2 ภรรยาและบุตรที่ผู้ติดตามภายในวงเงินไม่เกินคนละ 600 บาท

6. ค่าขมสีกและวัฒนธรรม ให้จ่ายค่าใช้จ่ายในการนำผู้เี่ยวชาวชมสีกและวัฒนธรรม
ได้ตามจำนวนและอัตราที่จ่ายจริง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ยกเลิกหลักการจ่ายเงินรายได้โครงการพัฒนาบุคลากร
ที่เป็นค่าใช้จ่ายชาวต่างประเทศ ในการประชุม ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2526 และครั้งที่ 5
เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2527 และได้อนุมัติหลักการจ่ายเงินรายได้ ที่เป็นค่าใช้จ่ายในการต้อนรับ
ชาวต่างประเทศใหม่ ดังนี้

1. กรณีผู้แทนต่างต่างประเทศเดินทางมายังมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภายใต้ข้อตกลง
แลกเปลี่ยนระหว่างมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน 2 คนต่อครั้ง ดังนี้

- 1.1 ค่าพาหนะระหว่างประเทศให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริงชั้นประหยัด
- 1.2 ค่าที่พักรวมทั้งค่าใช้จ่ายซักผ้าในโรงแรมได้ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน
วันละ 2,500 บาท/คน
- 1.3 ค่าอาหารในระหว่างที่อยู่ในประเทศไทย ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง
แต่ไม่เกินคนละ 600 บาท/วัน
- 1.4 ค่าใช้จ่ายในการต้อนรับชาวต่างประเทศ แก่เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย
ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการต้อนรับ โดยการเหมาจ่ายวันละ 250 บาท
ต่อโครงการ

2. กรณีที่มีผู้ร่วมเดินทางมากับผู้แทนสถาบันต่างประเทศภายใต้ข้อตกลงแลกเปลี่ยน
ระหว่างมหาวิทยาลัย หรือชาวต่างประเทศที่มาเยือนมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามกำหนดของ
มหาวิทยาลัยโดยอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เชิญ ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายได้ดังนี้

- 2.1 ค่าที่พัก รวมทั้งค่าใช้จ่ายซักผ้าในโรงแรมได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน
วันละ 2,500 บาท/คน
- 2.2 ค่าอาหารในระหว่างที่อยู่ในประเทศไทย ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง
แต่ไม่เกินคนละ 600 บาท/วัน
- 2.3 ค่าใช้จ่ายในการต้อนรับชาวต่างประเทศ แก่เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่
ได้รับมอบหมายให้ทำการต้อนรับ โดยการเหมาจ่าย วันละ 250 บาทต่อ
โครงการ

3. ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่นำผู้แทนสถาบันต่างประเทศ หรือชาวต่างประเทศที่มาเยือน
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ไปราชการต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายได้ ดังนี้

- 3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง และค่าพาหนะ ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526
- 3.2 ค่าที่พักให้จ่ายได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินวันละ 2,500 บาท
- 3.3 กรณีผู้แทนสถาบันต่างประเทศ หรือชาวต่างประเทศ ที่มาเยือนมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ไปราชการต่างประเทศไม่สามารถใช้พาหนะของมหาวิทยาลัยได้
ให้เบิกจ่ายค่าพาหนะได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ 1,000 บาท

4. กางหมอนลาย หรือเสื้อยกไม้ สำหรับมอบให้ชาวต่างประเทศที่เดินทางเข้ามา หรือออกจากประเทศไทย ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง
5. ค่าของข้าวหรือของที่ระลึก เพื่อมอบให้ชาวต่างประเทศที่เดินทางกลับต่างประเทศ
 - 5.1 ข้าวเหนียวมะม่วง เงินไม่เกิน 1,200 บาท
 - 5.2 ผู้ติดตาม เงินไม่เกินคนละ 600 บาท
6. ค่าขนส่งและวัฒนธรรม ให้จ่ายได้ตามจำนวนและอัตราที่จ่ายจริง

วาระที่ 7 พิจารณาบททบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนในการจัดการศึกษาภาคสมทบ

นางสาวพินา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองกลาง เสนอในที่ประชุมว่า ด้วยในขณะนี้ กระทรวงการคลังได้ปรับค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการใหม่ โดยให้สามารถเบิกค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือในวันหยุดราชการเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง ได้วันละ 40 บาท แต่สำหรับค่าปฏิบัติงานภาคสมทบ ที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดออกใช้นั้น มีอัตราการเบิกดังนี้

- | | |
|------------------|--------------|
| 1. ผู้ดำเนินงาน | วันละ 40 บาท |
| 2. ผู้ปฏิบัติงาน | วันละ 30 บาท |
| 3. นักการภารโรง | วันละ 25 บาท |

ในกรณีเช่นนี้ ผู้ที่ปฏิบัติงานภาคสมทบในกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน และนักการภารโรง จะเสียผลประโยชน์ เพราะเบิกได้น้อยกว่าอัตราค่าปฏิบัติงานนอกเวลาข้างต้น

เพื่อให้เกิดความยุติธรรม ตลอดจนขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานภาคสมทบ สำนักหอสมุดกลาง จึงใคร่เสนอขอปรับอัตราเบิกค่าปฏิบัติงานภาคสมทบ เป็นดังนี้

- | | |
|------------------|---------------------|
| 1. ผู้ดำเนินงาน | วันละไม่เกิน 60 บาท |
| 2. ผู้ปฏิบัติงาน | วันละไม่เกิน 50 บาท |
| 3. นักการภารโรง | วันละไม่เกิน 40 บาท |

จึงเสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2526 เรื่องค่าตอบแทนการปฏิบัติงานสำหรับการจัดการศึกษาภาคสมทบ เฉพาะผู้ดำเนินงาน ผู้ปฏิบัติงาน นิสิตช่วยงาน คนงาน นักการภารโรง พนักงานขับรถยนต์ และยาม

และได้อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานที่สำหรับการจัดการศึกษา ภาควิทยาในภาคเรียนปกติ โดยเริ่มตั้งแต่ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2533 ในอัตราดังนี้

1. ผู้ดำเนินงาน ได้แก่ ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป หรือลูกจ้างที่เทียบเท่า วันละไม่เกิน 60 บาท
2. ผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ ข้าราชการระดับ 1 ระดับ 2 หรือ ระดับ 3 ขึ้นไป ที่มีได้ เป็นผู้ดำเนินงานหรือลูกจ้างที่เทียบเท่า พนักงานพิมพ์ดีด พนักงานห้องทดลอง วันละไม่เกิน 50 บาท
3. นิสิตช่วยงาน วันละไม่เกิน 50 บาท
4. คณาน นักการภารโรง พนักงานขับรถยนต์ ยาม วันละไม่เกิน 40 บาท

อนึ่ง เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ค่าตอบแทน ของนิสิตช่วยงานการศึกษาภาคสมทบใหม่ เป็นอัตราวันละไม่เกิน 50 บาท แล้ว ดังนั้น เพื่อให้การ จ่ายเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานอื่น ๆ ของนิสิต เป็นไปด้วยความเหมาะสม จึงใคร่ขอให้กรรมการ การเงินได้ช่วยพิจารณาทบทวนอัตราค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานของนิสิตใหม่อีกครั้งหนึ่ง

วาระที่ 8 พิจารณาลักษณะการให้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ของ

สถาบันทักษิณคดีศึกษา

นางสาวพัทธนา สงวนกล่ำจิกรัตน์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า สถาบัน ทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ได้เสนอหลักเกณฑ์การให้บริการและอัตรา ค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ ของสถาบันทักษิณคดีศึกษา ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

1. หลักเกณฑ์การเข้าชมสถาบัน

เพื่อให้ผู้เข้าชมมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเข้าชม ดังนี้

1.1 ให้ผู้เข้าชมหรือหัวหน้าคณะผู้เข้าชม ขออนุญาตเข้าชมตามที่สถาบันทักษิณคดีศึกษา กำหนดไว้ ก่อนเข้าชม

1.2 ห้ามนำกระเป๋ใส่ของ (ยกเว้นกระเป๋เงิน) หรือสัมภาระอื่นใด เข้าไปใน อาคารของสถาบัน

1.3 ห้ามผู้เข้าชมจับต้องสิ่งของต่าง ๆ ในสถาบันโดยเด็ดขาด ยกเว้นของบางอย่าง ซึ่งอาจทดลองได้เพื่อการเข้าใจยิ่งขึ้น แต่ทั้งนี้จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่เสียก่อน

1.4 ผู้เข้าชมคนใด มีเหตุการณ์ชวนสงสัย เจ้าหน้าที่ของสถาบันมีสิทธิ์ขอตรวจค้นได้

1.5 ถ้าผู้เข้าชมทำให้สิ่งของชำรุดเสียหาย โดยมีสาเหตุสุดวิสัย ผู้เข้าชมจะต้องชดเชยค่าเสียหายตามราคจริง

2. หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงห้องประชุม “จริย จารุวัฒนา”

ค่าบำรุงการใช้ห้องประชุมวันแรก 500 บาท วันต่อ ๆ ไป วันละ 300 บาท โดยในแต่ละวันต้องใช้ห้องไม่เกิน 8 ชั่วโมง ถ้าเกินกว่า 8 ชั่วโมง ต้องจ่ายค่าบำรุงเพิ่มอีกชั่วโมงละ 100 บาท

3. หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงห้องประชุม “บ้านขุนพิทักษ์”

3.1 ในกรณีที่ใช้เครื่องปรับอากาศ เสียค่าบำรุงวันแรก 2,000 บาท วันต่อ ๆ ไป วันละ 1,500 บาท โดยในแต่ละวันต้องใช้ห้องไม่เกิน 8 ชั่วโมง หากเกินกว่า 8 ชั่วโมง ต้องจ่ายค่าบำรุงเพิ่มอีกชั่วโมงละ 300 บาท

3.2 ในกรณีที่ไม่ใช่เครื่องปรับอากาศ เสียค่าบำรุงวันแรก 1,000 บาท วันต่อ ๆ ไป วันละ 500 บาท โดยในแต่ละวันต้องใช้ห้องไม่เกิน 8 ชั่วโมง หากเกินกว่า 8 ชั่วโมง ต้องจ่ายค่าบำรุงเพิ่มอีกชั่วโมงละ 100 บาท

3.3 ในกรณีที่ใช้พื้นที่ห้องประชุมจัดประชุมเพียงครั้งหนึ่ง ลดค่าบำรุงให้ คงเหลือจ่ายจริง ร้อยละ 60

4. หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงห้องประชุม “ศิษย์ลานนท์”

4.1 ในกรณีที่ใช้เครื่องปรับอากาศ เสียค่าบำรุงวันแรก 5,000 บาท วันต่อ ๆ ไป วันละ 4,000 บาท โดยในแต่ละวันต้องใช้ห้องไม่เกิน 8 ชั่วโมง หากเกินกว่า 8 ชั่วโมง ต้องจ่ายค่าบำรุงเพิ่มอีก ชั่วโมงละ 500 บาท

4.2 ในกรณีที่ไม่ใช่เครื่องปรับอากาศ เสียค่าบำรุงวันแรก 1,000 บาท วันต่อ ๆ ไป วันละ 500 บาท โดยในแต่ละวันต้องใช้ห้องไม่เกิน 8 ชั่วโมง หากเกินกว่า 8 ชั่วโมง ต้องจ่ายค่าบำรุงเพิ่มอีกชั่วโมงละ 100 บาท

5. หลักเกณฑ์การใช้และอัตราค่าบริการโรงละครเปิด

- 5.1 กิจกรรมที่จัดต้องไม่ขัดต่อวัฒนธรรมอันดีงามและเป็นประโยชน์ต่อสังคม
- 5.2 เสียค่าบริการวันละ 8,000 บาท โดยในแต่ละวันต้องใช้ไม่เกิน 5 ชั่วโมง ถ้าเกินต้องจ่ายเพิ่มชั่วโมงละ 1,000 บาท
- 5.3 กิจกรรมที่เป็นการกุศล หรือเป็นกิจกรรมที่ไม่มีรายได้ เสียค่าบริการวันละ 1,000 บาท หรือตกลงเป็นรายกรณี
- 5.4 กรณีเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของสถาบันทักษิณคดีศึกษา อันสืบเนื่องจากการใช้สถานที่จัดกิจกรรม ผู้ขอใช้สถานที่จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามควรแก่กรณี

6. หลักเกณฑ์ค่าบริการข้อมูลประเภทเสียง

- 6.1 ค่าบริการถ่ายสำเนาข้อมูลประเภทเสียง ม้วนละ 20 บาท (ความยาว 60 นาที/ม้วน)
- 6.2 การถ่ายสำเนาข้อมูลประเภทเสียง ครั้งละ 5 ม้วนขึ้นไป ค่าบริการม้วนละ 15 บาท
- 6.3 การถ่ายสำเนาข้อมูลประเภทเสียง หากผู้ขอใช้บริการนำข้อมูลแบบมาเอง เสียค่าบริการม้วนละ 10 บาท
- 6.4 ค่าบริการใช้ห้องบันทึกเสียงบันทึกการ ชั่วโงงละ 100 บาท

7. หลักเกณฑ์ค่าบริการข้อมูลประเภทภาพ

- 7.1 การถ่ายภาพนิ่งสถานที่ คิดค่าบริการ ชั่วโมงแรกของการทำงาน 200 บาท ชั่วโมงต่อไปชั่วโมงละ 100 บาท
- 7.2 การถ่ายสำเนาภาพสไลด์ ภาพถ่าย คิดค่าบริการภาพละ 5 บาท ค่าฟิล์มและค่าล้างตามที่จ่ายจริง
- 7.3 การถ่ายแถบบันทึกภาพระบบ VHS คิดค่าบริการครั้งละ 1,500 บาท โดยแต่ละครั้งใช้เวลาไม่เกิน 3 ชั่วโมงทำงาน ถ้าเกินชั่วโมงต่อไปคิดค่าบริการชั่วโมงละ 300 บาท
- 7.4 การถ่ายแถบบันทึกภาพ ระบบ U-matic คิดค่าบริการครั้งละ 2,000 บาท โดยแต่ละครั้งใช้เวลาไม่เกิน 3 ชั่วโมงทำงาน ถ้าเกิน ชั่วโมงต่อไปคิดค่าบริการชั่วโมงละ 400 บาท

7.5 การตัดต่อแถบบันทึกภาพเพื่อลำดับภาพที่ไม่ซับซ้อนด้วยเครื่องตัดต่ออัตโนมัติ ระบบ U-matic ความยาวเรื่องละไม่เกิน 30 นาที เรื่องละ 2,000 บาท ตัดต่อด้วยระบบ VHS เรื่องละ 500 บาท

7.6 การทำไตเติ้ลแถบบันทึกภาพเรื่องละ 500 บาท

7.7 การบริการบันทึกเสียงลงแถบบันทึกภาพ คิดค่าบริการเรื่องละ 500 บาท ต่อความยาวของเรื่องไม่เกิน 30 นาที

7.8 การทำสำเนาแถบบันทึกภาพ โดยใช้ข้อมูลของสถาบัน ความยาวเรื่องไม่เกิน 30 นาที จากระบบ U-matic ลงระบบ VHS เรื่องละ 500 บาท จากระบบ VHS ลงระบบ VHS เรื่องละ 100 บาท จากระบบ U-matic ลงระบบ U-matic เรื่องละ 1,000 บาท ถ้าผู้ใช้บริการนำข้อมูลมาเอง ระบบ U-matic คิดค่าบริการนาทีละ 5 บาท ระบบ VHS ความยาวไม่เกิน 120 นาที คิดค่าบริการ만원ละ 100 บาท

7.9 ค่าบริการใช้ห้องบันทึกภาพ บันทึกรายการ ชั่วโมงละ 300 บาท

8. หลักเกณฑ์ค่าบริการจัดสถานที่ในการประชุม

8.1 ค่าบริการจัดโต๊ะหมู่บูชา และดอกไม้โต๊ะประชุม ครั้งละ 500 บาท

8.2 ค่าบริการจัดตกแต่งเวทีหน้าห้องประชุม ครั้งละ 500 บาท

9. การให้บริการตามประกาศขอ 6-7 ให้บริการเฉพาะข้อมูล อุปกรณ์หลักและเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเท่านั้น วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบผู้ใช้บริการต้องจัดหาเอง

10. การให้บริการตามประกาศขอ 2-7 นอกเวลาราชการ ทั้งในและนอกสถานที่ ผู้ใช้บริการต้องจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าที่พัก (ถ้ามี) หรือค่าอาหารทำการนอกเวลา ตามแต่กรณีให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามระเบียบของทางราชการ

11. เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติการใช้อาคารสถานที่และการให้บริการเป็นกรณีพิเศษได้

ทั้งนี้ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องหลักเกณฑ์การให้บริการและอัตรา ค่าบำรุงอาคารสถานที่ของสถาบันทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2529

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ประกาศใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าวได้

วาระที่ 9 พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุการเดินทาง

นางสาวพัฒนา สวงวลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า
 วิทยาลัยอาชีวศึกษาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งเป็นผู้
 รับผิดชอบการเรียนการสอนด้านเวชศาสตร์ชุมชน สำหรับนิสิตแพทย์ ชั้นปีที่ 2,3,4 และ 6 ในการเรียน
 กระบวนวิชาดังกล่าว นิสิตแพทย์จะต้องออกไปฝึกปฏิบัติงานยังชุมชนในจังหวัดต่าง ๆ เพื่อศึกษาปัญหา
 และให้บริการสาธารณสุขแก่ชุมชน ทั้งนี้เพื่อเป็นการแก้ปัญหาสุขภาพให้แก่ประชากรของชุมชนทั้งในระดับ
 ครอบครัวและระดับบุคคล โดยจะใช้เวลาในการเดินทางไปฝึกภาคสนามแต่ละครั้งประมาณ 3-30 วัน
 ขึ้นอยู่กับหลักสูตรในแต่ละชั้นปี ซึ่งในการนี้เป็นการเสี่ยงต่อการที่จะเกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง
 หรือระหว่างปฏิบัติงานที่ของคณาจารย์และนิสิตแพทย์ได้ คณะแพทยศาสตร์ เห็นว่าควรจะมีการประกัน
 อุบัติเหตุการเดินทางสำหรับบุคคลเหล่านี้ เพื่อเป็นการบำรุงขวัญ, กำลังใจ ในการปฏิบัติงาน

คณะแพทยศาสตร์จึงมีความประสงค์จะขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ โดยมีรายละเอียดประกอบ
 การพิจารณาดังนี้คือ

1. ประเภทของการประกันภัย - เป็นการประกันอุบัติเหตุการเดินทาง
2. ความคุ้มครอง - จะคุ้มครองอุบัติเหตุทุกชนิด ตลอด 24 ชั่วโมง ตลอดระยะเวลา
การเดินทาง, การปฏิบัติราชการ ตลอดจนเวลาเข้าพักผ่อนในที่พัก
3. ทุนประกันภัย - 100,000 (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
4. ค่าชดเชยและผลประโยชน์ - จะได้รับค่าชดเชยดังนี้คือ
 - 100,000 บาท ในกรณีที่เสียชีวิต หรือเสียชีวิต , ขาหรือ
ส่ายตาทั้งสองข้าง
 - 50,000 บาท ในกรณีที่เสียแขน, ขาหรือส่ายตา 1 ข้าง
 - ค่ารักษาพยาบาล กรณีที่อุบัติเหตุทำให้บาดเจ็บ จะได้รับค่าใช้จ่าย
ค่ารักษาพยาบาลตามความเป็นจริงที่เกิดขึ้น ในวงเงิน 10,000
บาท ต่อคนต่อครั้ง
5. ค่าเบี้ยประกันภัยต่อคน - ไม่เกินวันละ 15 บาท/คน แต่จะหักจำนวนวันเพิ่มขึ้น
อัตราเฉลี่ยรายบุคคลจะลดลงตามส่วน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักการ ให้คณะแพทยศาสตร์ ใช้เงินรายได้เพื่อ
จ่ายเงินค่าเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุการเดินทาง แก่คณาจารย์และนิสิตแพทย์ ในการออกฝึกภาคสนาม
ในอัตราไม่เกิน 15 บาทต่อคน ต่อวัน

มติ ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติให้คณะแพทยศาสตร์จ่ายเงินรายได้เป็นค่าเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุ
การเดินทางไปออกฝึกภาคสนาม ณ อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ ระหว่างวันที่ 29 มกราคม - 10
กุมภาพันธ์ 2533 ให้อาจารย์ และนิสิต รวม 43 คน ในอัตรา 15 บาทต่อคน ต่อวัน

อนึ่ง เนื่องจากการเรียนการสอนของคณะต่าง ๆ มีบางรายวิชาที่จะต้องนำนิสิตออกฝึก
ภาคสนามด้วย ดังนั้นเพื่อให้บรรดานิสิตออกฝึกภาคสนามและจะต้องประกันภัยอุบัติเหตุการเดินทาง
ครบถ้วนโดยทั่วถึงกันแล้ว ขอให้ฝ่ายวิชาการสำรวจรายวิชาที่จะต้องออกฝึกภาคสนามแล้วออกระเบียบ
การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมประกันอุบัติเหตุ

วาระที่ 10 เรื่องอื่น ๆ

10.1 พิจารณาลักษณะการจ่ายเงินรับรองพนักงานขณะของกรุงเทพมหานคร

นายประยงค์ หาสิตะพันธุ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตประสานมิตร ประสบปัญหาเรื่องที่พักขยะและครุฑขณะเป็นอย่างมาก พนักงาน
เทศบาลของกรุงเทพมหานคร ก็ได้ให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ เพื่อเป็นการตอบแทนน้ำใจของพนักงาน
ดังกล่าว วิทยาเขตประสานมิตร ใครขออนุมัติจ่ายเงินเป็นค่ารับรองเดือนละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร จ่ายเงินรายได้
เป็นรางวัลให้แกพนักงานเก็บขยะ ในอัตราเดือนละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยให้ฝ่ายอาคารสถานที่
เป็นผู้รับรองการจ่าย อนึ่ง ขอให้ฝ่ายอาคารสถานที่แจ้งราคากุญแจให้เก็บขยะโดยใส่ถุงพลาสติก
ให้เรียบร้อย

10.2. พิจารณาข้อหาหรือเรื่องการใช้เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์

นายสุธีวงศ์ พงศ์ไพบูลย์ ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา รายงานข้อที่ประชุมว่า ด้วยสถาบันทักษิณคดีศึกษาได้รับเงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้อัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อไว้ใช้ในราชการของสถาบัน ในการนี้สถาบันมีความจำเป็นจะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ที่กรุงเทพมหานคร โดยการยืมเงินรายได้ เท่ากับจำนวนเงินที่มีผู้บริจาคให้เพื่อรองจ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์ แต่หน่วยตรวจสอบภายในได้มีข้อทักท้วงว่า สถาบันได้จ่ายเงินยืมรองจ่ายไม่ถูกต้องตามระเบียบ ดังนั้นจึงใคร่ขอหารือว่าการจ่ายเงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์ จะต้องมีการดำเนินการใดอย่างไร

ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงข้อที่ประชุมว่า ตามรายงานที่สถาบันเสนอ อาจเป็นไปได้ในกรณีที่หน่วยตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการยืมเงินรองจ่ายตามระเบียบของกระทรวงการคลัง ซึ่งตามระเบียบของกระทรวงการคลังว่าด้วยระเบียบเงินทดรองราชการได้กำหนดว่าการใช้จ่ายเงินทดรองราชการให้จ่ายได้ตามหมวดรายจ่ายดังนี้คือ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค เฉพาะค่าไปรษณีย์โทรเลข และงบกลาง ที่เกี่ยวกับการศึกษาบุตรและการรักษาพยาบาล เท่านั้น ดังนั้นค่าครุภัณฑ์จึงไม่สามารถยืมเงินรองจ่ายได้ อย่างไรก็ตาม การบริหารเงินรายได้ ถ้าที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้จะกำหนดให้หน่วยงานยืมเงินรายได้เพื่อทดรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานก็สามารถทำได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

1. อนุมัติให้ทุกหน่วยงานยืมเงินรายได้ เพื่อทดรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงานได้
2. มอบให้กองคลังศึกษาปัญหาการใช้เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์แล้วกำหนดแนวปฏิบัติ เพื่อสื่อสารให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติ

10.3. พิจารณาข้อหาหรือเรื่องการบริหารเงินรายได้

นายประหยัด ทาสีคะพันธ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้ฝากข้อหาข้อที่ประชุมดังนี้

- 1) ในกรณีการดำเนินงานเกี่ยวกับเงินรายได้นั้นควรจะได้อำนาจให้กับหน่วยงานเจ้าของเงินรายได้อนุมัติเบิกจ่ายได้ไม่วงเงินเท่ากับที่ได้รับมอบอำนาจให้อนุมัติสั่งจ่ายหรือไม่

2) ในการใช้เงินรายได้นั้น จะมีวิธีการทำอะไรให้ที่มาของเงินรายได้
 เพิ่มมากขึ้น นอกจากการรับเงินค่าธรรมเนียมเพียงอย่างเดียว ในมหาวิทยาลัยมีกิจกรรม
 อยู่หลายอย่าง กิจกรรมที่สามารถหาเงินรายได้เพิ่มขึ้นได้ จึงใคร่ขอฝากหน่วยที่ใช้รายได้ควรคิดหาวิธีการ
 ที่จะช่วยกันหารายได้ให้สูงขึ้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ

.....
 (นางสาวพัทธมา สงวนกล้าจิตต์)

กรรมการและเลขานุการ

.....

(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)

ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
 ประธาน

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 61

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2533

ณ มศว ประสานมิตร

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายสมคิด บุญเรือง) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเดชากุล) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประยัด หาสิตะพันธุ์) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์) | " |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายณัฐพงษ์ เจริญพิทย์) | " |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายอุทัย ชูธรรมขจร) | " |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทับทิมโต) | " |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางแสน (นายเชาว์ มณีวงศ์) | " |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตทุมวัน (นางพรรณรัตน์ พลอยเลื่อมแสง...ผู้แทน)" | " |
| 12. รองอธิการบดีวิทยาเขตพิษณุโลก (นายสนม ครุฑเมือง...ผู้แทน)" | " |
| 13. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายวีระ บุญยะกาญจน์)" | " |
| 14. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นพังงา)" | " |
| 15. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต)" | " |
| 16. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (นางนพรัตน์ ผลาพิบูลย์)" | " |
| 17. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม พิมพ์า)" | " |
| 18. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (น.ส.วิพุธ โสภวงศ์)" | " |
| 19. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์)" | " |
| 20. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางคณาภรณ์ วีรสาร)" | " |
| 21. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นางกิติมา ปรีดีคิลก....รักษาราชการแทน)" | " |

- | | |
|---|---------------------|
| 22. คณะศึกษาศาสตร์ (นางวีรวรรณ กิตติศักดิ์...ผู้แทน) | กรรมการ |
| 23. ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล (นายทวี หอมชง) | " |
| 24. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน์) | " |
| 25. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดตามการอื่น)

- | | |
|---|---------|
| 1. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง) | กรรมการ |
| 2. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุธินันท์ พงศ์ไพบูลย์) | " |
| 3. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต) | " |
| 4. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายอคม วรจินดา) | " |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรชื่น) | " |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์) | " |

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบดังนี้

1) ตามที่แผนพัฒนาฯ ระยะที่ 6 จะสิ้นสุดแผนในปี พ.ศ. 2534 นั้น มหาวิทยาลัยมีโครงการอีกหลายโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ และบางโครงการก็ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการก็มี ขอให้เตรียมข้อมูลรายละเอียดปัญหาด้วยว่า ที่โครงการยังไม่แล้วเสร็จตามแผนนั้นเป็นเพราะอะไร โครงการอยู่ในขั้นตอนใด จะดำเนินการต่อหรือไม่อย่างไร เพื่อจะได้ตอบข้อเท็จจริงเมื่อทบทวนมหาวิทยาลัย

2) วงเงินงบประมาณที่ขอตั้งไว้ในแผนฯ ระยะที่ 7 ในส่วนที่เป็นโครงการเก่าจะได้เพิ่มร้อยละ 10 จากฐานเดิม ส่วนที่เป็นโครงการใหม่หากสอดคล้องกับนโยบายก็จะได้รับบรรจุไว้ในแผนฯ และโครงการใดก็ตามที่เป็นโครงการพึ่งตนเอง ก็จะได้รับสนับสนุนมาก รวมทั้งโครงการที่เป็นการพึ่งตนเองบ้าง และขอสนับสนุนงบประมาณบ้าง ก็จะได้รับบรรจุไว้ในแผนฯ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

น.ส.พัฒนา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 60 เมื่อวันที่ 17 - 18 มกราคม 2533 ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรองที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง โดยให้แก้ไขดังนี้

วาระที่ 8 แก้ไข เพื่อให้ผู้เข้าชมมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม....

เป็น เพื่อให้ผู้เข้าชมมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม.....

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 พิจารณาทบทวนโครงการเงินลงทุนเวียนโครงการตำรา วิทยาเขตพิษณุโลก

น.ส.พัฒนา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจากวาระที่ 4.4 ในรายงานการประชุมครั้งที่ 60 เมื่อวันที่ 17 - 18 มกราคม 2533 เรื่อง โครงการตำราของวิทยาเขตพิษณุโลก ขอจัดสรรกำไรสุทธิ จำนวน 36,692.13 บาท (สามหมื่นหกพันหกร้อยเก้าสิบสองบาทสิบสามสตางค์) และที่ประชุมมีข้อสังเกตว่า กำไรจากการดำเนินงานยังเป็นกำไรที่ไม่เหมาะสม เนื่องจากมีสินค้าปลายงวดอยู่ในวงเงินที่ค่อนข้างสูง ขอให้คณะกรรมการโครงการพิจารณาทบทวนสินค้าปลายงวดอีกครั้ง โดยให้พิจารณาสินค้าคงเหลือที่จะขายได้เสียใหม่ตามความเป็นจริง ส่วนรายการคงเหลือที่คาดว่าจะขายไม่ได้ให้ตั้งไว้เป็นค่าใช้จ่ายรอการตัดบัญชีเป็นปี ๆ ไปนั้น

วิทยาเขตพิษณุโลกได้พิจารณาทบทวนแล้ว ยืนยันว่า งบกำไรขาดทุน และงบดุลในปี 2531 ขอให้เป็นไปตามที่เสนอ คือ จัดสรรกำไรสุทธิโอนเข้าเป็นเงินรายได้ 15,950.51 บาท โอนเพิ่มทุน 18,346.06 บาท และจ่ายค่าตอบแทน 2,395.56 บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิตามเสนอ และในรอบปีงบประมาณ 2532 ให้คณะกรรมการโครงการพิจารณาทบทวนสินค้าปลายงวด โดยให้พิจารณาสินค้าคงเหลือที่จะขายได้ตามความเป็นจริง ส่วนรายการสินค้าคงเหลือที่คาดว่าจะขายไม่ได้ ให้ตั้งไว้เป็นค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชีเป็นปี ๆ

3.2 พิจารณาบททวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายชาวต่างประเทศ

น.ส.พัฒนา สวงวลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า จากวาระที่ 6 ในรายงานการประชุม ครั้งที่ 60 เมื่อวันที่ 17 - 18 มกราคม 2533 เรื่อง พิจารณาบททวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายชาวต่างประเทศ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่าย แล้วนั้น เนื่องจากยังมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นบางรายการมิได้ระบุไว้ให้ชัดเจนและให้ครอบคลุมในเรื่องของความจำเป็นที่จะต้องจ่าย

จึงเสนอที่ประชุมเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การจ่ายดังนี้

- กรณีที่ 1 ข้อ 1.1 ขอเพิ่มให้เบิกจ่ายค่าพาหนะภายในประเทศได้ตามที่จ่ายจริง และ
กรณีที่ 2 ข้อ 2.1-2.4 ขอเพิ่มให้เบิกจ่ายค่าพาหนะภายในประเทศได้ตามที่จ่ายจริง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติตามเสนอ และให้เรียกหลักเกณฑ์การจ่ายนี้ว่า หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองชาวต่างประเทศ

3.3 พิจารณาบททวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนในการจัดการศึกษาภาคสมทบ

น.ส.พัฒนา สวงวลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจากวาระที่ 2 ในรายงานการประชุม ครั้งที่ 60 เมื่อวันที่ 17 - 18 มกราคม 2533 เรื่อง พิจารณาบททวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนในการจัดการศึกษาภาคสมทบ ซึ่งที่ประชุมมีมติอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่าย โดยให้เริ่มตั้งแต่ภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2533 ในอัตราดังต่อไปนี้

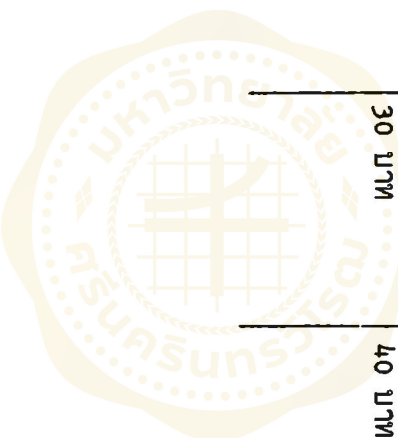
1. ผู้ดำเนินงาน ได้แก่ ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป หรือลูกจ้างที่เทียบเท่า วันละไม่เกิน 60 บาท
2. ผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ ข้าราชการระดับ 1 ระดับ 2 หรือ ระดับ 3 ขึ้นไป ที่มีได้เป็นผู้ดำเนินงานหรือลูกจ้างที่เทียบเท่า พนักงานพิมพ์ดีด พนักงานห้องทดลอง วันละไม่เกิน 50 บาท
3. นิสิตช่วยงาน วันละไม่เกิน 50 บาท

4. คนงาน นักการภารโรง พนักงานขับรถยนต์ ยาม วันละไม่เกิน 40 บาท

และให้คณะกรรมการการเงินพิจารณาบททวนอัตราค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานของนิสิต ในลักษณะอื่น ๆ อีกครั้ง นั้น เนื่องจากอัตราที่ได้กำหนดไว้ดังกล่าวเป็นอัตราการจ่ายสำหรับภาคเรียนปกติ ซึ่งหลักเกณฑ์การจ่ายเดิมได้กำหนดอัตราการจ่ายไว้เป็นภาคเรียนปกติ และภาคฤดูร้อน สำนักหอสมุดกลางจึงขอเสนอ : ปรับอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานการศึกษาภาคสมทบเป็นดังนี้

คำขอแบบการปฏิบัติงานการศึกษาภาคสมทบ

ตำแหน่ง	อัตราการจ่ายเดิม		อัตราการจ่ายใหม่		หมายเหตุ
	ภาคเรียนปกติ	ภาคเรียนฤดูร้อน	ภาคเรียนปกติ	ภาคเรียนฤดูร้อน	
1. ผู้อำนวยการศึกษาภาคสมทบ 1 ตำแหน่ง	เหมาจ่าย 3,600	เหมาจ่าย 2,400	(เหมาจ่าย 4,200)	(เหมาจ่าย 3,000)	1... หมายถึงอัตราจ่าย ซึ่งประชุมในคณะที่ 1 ในการประชุมครั้งที่ 60 เมื่อวันที่ 17-18 ม.ค.33
2. ผู้ช่วยผู้อำนวยการศึกษาภาคสมทบ ใหญ่ได้ไม่เกิน 6 ตำแหน่ง	เหมาจ่าย 3,600	เหมาจ่าย 2,400	(เหมาจ่าย 4,200)	(เหมาจ่าย 3,000)	2.() หมายถึงอัตราจ่ายที่สำนักงานหอสมุดกลางได้ขอเสนอรับใหม่
3. ผู้ดำเนินงาน โครงการวิชาการระดับ 3 ขึ้นไป หรือผู้จ้างที่เทียบเท่า จำนวนไม่เกิน 30 ตำแหน่ง	40 บาท	เหมาจ่าย 2,000	60 บาท	(เหมาจ่าย 2,400)	3. สำหรับจำนวนของผู้ดำเนินงานของสำนักงานหอสมุดกลาง ขอเสนอให้ไม่มีการจำกัดจำนวน ทั้งนี้เพื่อความคล่องตัวในการจัดดำเนินงานและบริหารงาน
4. ผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ ข้าราชการระดับ 1-2 หรือขึ้นไป ที่มีค่าเป็นตำแหน่งหรือผู้จ้างที่เทียบเท่า	30 บาท	40 บาท	50 บาท	40 บาท	
5. บุคลากรช่วยงาน	วันละไม่เกิน 30 บาท	วันละไม่เกิน 40 บาท	วันละไม่เกิน 50 บาท		
6. นักการภารโรง พนักงานขับรถ ยาม	วันละไม่เกิน 25 บาท	วันละไม่เกิน 30 บาท	วันละไม่เกิน 40 บาท		



มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

ค่าตอบแทน การปฏิบัติหน้าที่สำหรับการจัดการศึกษาภาคสมทบ สำหรับ
ผู้ดำเนินงาน ผู้ปฏิบัติงาน นิสิตช่วยงาน นักการภารโรง พนักงานขับรถยนต์ ยาม ดังนี้

1. ผู้ดำเนินงาน ได้แก่ ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป หรือลูกจ้างที่เทียบเท่า
จำนวนไม่เกิน 30 ตำแหน่ง

ภาคเรียนปกติวันละไม่เกิน 60 บาท

ภาคเรียนฤดูร้อน ให้เหมาจ่ายไม่เกิน 2,000 บาท

ในกรณีที่ทำการสอนด้วย ให้เบิกค่าสอนตามจำนวนหน่วยกิตที่สอน และเบิกค่า

ดำเนินงานเป็นรายวันในวันที่ไปทำการสอน

2. ผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ ข้าราชการระดับ 1 ระดับ 2 หรือระดับ 3 ขึ้นไป ที่มีได้เป็น
ผู้ดำเนินงานหรือลูกจ้างที่เทียบเท่า พนักงานพิมพ์ดีด พนักงานห้องทดลอง

ภาคเรียนปกติ วันละไม่เกิน 50 บาท

ภาคเรียนฤดูร้อน วันละไม่เกิน 50 บาท

3. นิสิตช่วยงาน

ภาคเรียนปกติ วันละไม่เกิน 50 บาท

ภาคเรียนฤดูร้อนวันละไม่เกิน 50 บาท

4. นักการภารโรง พนักงานขับรถยนต์ ยาม ฯลฯ

ภาคเรียนปกติ วันละไม่เกิน 40 บาท

ภาคเรียนฤดูร้อน วันละไม่เกิน 40 บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่ภาคเรียนฤดูร้อน 2533 เป็นต้นไป

อนึ่ง ในเรื่องการจัดการศึกษาภาคสมทบ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความ
เหมาะสม ขอมอบให้รองอธิการบดี วิทยาเขตสงขลา เป็นประธานในการพิจารณาอัตราการจัดเก็บเงินค่า
ค่าธรรมเนียมการศึกษา และอัตราการจัดจ่ายเงินค่าสอน และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานการศึกษาภาคสมทบด้วย

สืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ 60 วาระ 7 ซึ่งที่ประชุมได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน
รายได้ ค่าตอบแทนของนิสิตช่วยงานการศึกษาภาคสมทบใหม่ เป็นอัตราวันละไม่เกิน 50 บาท แล้ว
และเพื่อให้จ่ายเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานอื่น ๆ ของนิสิตเป็นไปด้วยความเหมาะสม ขอให้กรรมการ
การเงินได้ช่วยพิจารณาทบทวนอัตราค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานของนิสิตใหม่อีกครั้งหนึ่ง นั้น กรรมการ

การเงินได้พิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทน ในการปฏิบัติงาน ของนิสิต ชั่วโมงละ 12.50 บาท แต่ไม่เกินวันละ 50 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติตามเสนอ

3.4 พิจารณาขอหรือเรื่องการใช้เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์

น.ส.พัฒนา สวงวลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจาก วาระที่ 10.2 ในรายงานการประชุม ครั้งที่ 60 เมื่อวันที่ 17 - 18 มกราคม 2533 เรื่องการ ใช้เงินบริจาค โดยมีวัตถุประสงค์ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ทุกหน่วยงานยืมเงินรายได้ เพื่อทรงจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานได้ นั้น เนื่องจากมติดังกล่าวเอื้อต่อการ ดำเนินงานได้อย่างกว้างขวางมาก แต่อาจจะเกิดปัญหาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพราะหากผู้ยืมจะยืม เงินรองจ่ายทั้งหมดทุกประเภท เช่น ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง บางครั้งอาจให้ยืมไม่ได้ เนื่องจาก ต้องผูกพันด้วยระเบียบการพัสดุที่ต้องสอบราคา หรือประกวดราคา หรือการหักภาษี ณ ที่จ่าย ดังนั้นควร เพิ่มเติมข้อความให้ชัดเจนว่า "อนุมัติให้ทุกหน่วยงานยืมเงินรายได้เพื่อทรงจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ บริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงานได้ แต่สำหรับหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาให้ยืมได้ตามความจำเป็นเท่านั้น"

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบด้วย และมีมติอนุมัติการยืมเงินรายได้ตามข้อเสนอดังกล่าว

วาระที่ 4 พิจารณาโครงการเงินทุนหมุนเวียน

น.ส.พัฒนา สวงวลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้รายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน เงินทุนหมุนเวียน โครงการส่งเสริมวิจัย และตำรา ในรอบปีงบประมาณ 2532 ดังรายละเอียด ดังนี้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
งบกำไรขาดทุน เงินทุนหมุนเวียน โครงการส่งเสริมวิจัยและตำรา
สำหรับระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2531 - 30 กันยายน 2532

ขายสุทธิ		101,711.-	
<u>หัก</u> ต้นทุนขาย:-			
สินค้าตนงวด	100,433.95		
<u>บวก</u> ชื้อ	43,271.70		
สินค้าผลิระหว่างปี	<u>31,382.25</u>		
	175,087.95		
<u>หัก</u> สินค้าปลายงวด	<u>94,169.88</u>	<u>80,918.07</u>	
กำไรขั้นต้น		20,792.93	
<u>บวก</u> รายไ้จากการดำเนินงาน		<u>67,161.23</u>	
		87,954.16	
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน			
ส่วนลดจ่าย	14,892.-		
เงินเดือน	36,862.50		
ค่าพาหนะ, ค่าจ้างเหมาบริการ, ฯลฯ	8,213.06		
วัสดุใช้ไป	3,552.96		
ค่าเสื่อมราคา	12,590.51		
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	6,214.-	<u>82,325.03</u>	
กำไรจากการดำเนินงาน		5,629.13	
<u>บวก</u> ดอกเบี้ยรับ		<u>7,074.45</u>	
กำไรสุทธิ		<u><u>12,703.58</u></u>	

งบดุล เงินทุนหมุนเวียนโครงการส่งเสริมวิจัยและตำรา

ณ วันที่ 30 กันยายน 2532

<u>ทรัพย์สิน</u>		<u>หนี้สินและทุน</u>	
เงินสด	5,987.98	รับฝากขาย	194,632.86
เงินฝากธนาคาร	158,629.61	ค่าใช้จ่ายค่างจ่าย	7,801.-
ลูกหนี้	45,043.-	เจ้าหนี้	12,729.-
รายได้รับฝากขายค่างรับ	27,589.25	ภาษีค่างจ่าย	183.25
รายได้ค่าบริการถ่ายเอกสารค่างรับ	2,000.-	ทุน	177,390.03
สินค้าคงเหลือ	96,524.63	บวก กำไรสุทธิ	<u>12,703.58</u>
ตำราระหว่างผลิต	6,045.-		190,093.61
วัสดุสำนักงาน	2,425.04		
เครื่องใช้สำนักงาน	49,545.72		
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	<u>12,590.50</u>		
	36,955.21		
	<u>24,240.-</u>		
	<u>405,439.72</u>		<u>405,439.72</u>

โครงการเงินทุนหมุนเวียนงานส่งเสริมวิจัยและตำราได้ปฏิบัติงาน ในรอบปี 2532 มีกำไรสุทธิประจำปี จำนวน 12,703.58 บาท เนื่องจากงานส่งเสริมวิจัยและตำรา จะโอนกิจการให้ร้านสหกรณ์การศึกษาประสานมิตร จำกัด ไปดำเนินการแทน โดยมีข้อแม้ว่า โครงการเงินทุนหมุนเวียนงานส่งเสริมวิจัยและตำรา จะต้องชำระหนี้ให้เจ้าหนี้เสร็จสิ้นก่อน วันที่ 1 เมษายน 2533 ดังนั้นโครงการเกรงว่าจะมีเงินสดไม่พอจ่ายให้เจ้าหนี้ เพราะเงินบางส่วนได้นำไปซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการของโครงการฯ จึงขอจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2532

อนึ่ง เนื่องจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มีนโยบายที่จะขยายและปรับปรุงกิจการของงานส่งเสริมวิจัยและตำรา ให้เป็นศูนย์หนังสือ มศว ที่มีความพร้อมในด้านตำรา ซึ่งเป็นสื่อการเรียน การสอน ของนิสิตและอาจารย์อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการสนองนโยบายของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการโครงการเงินทุนหมุนเวียนงานส่งเสริมวิจัยและตำรา จึงได้ประชุมเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2533 แล้วมีมติที่จะโอนกิจการของโครงการเงินทุนหมุนเวียนงานส่งเสริมวิจัยและตำรา ให้กับร้านสหกรณ์การศึกษาประสานมิตร จำกัด ไปดำเนินการแทนและร้านสหกรณ์การศึกษาประสานมิตร จำกัด ยินดีรับเป็นผู้ดำเนินการแทน โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. ร้านสหกรณ์ ยินดีรับเป็นผู้ดำเนินการศูนย์หนังสือ มศว โดยดำเนินการตามหลักการ และวิธีการสหกรณ์

2. รูปแบบการรับเป็นผู้ดำเนินการ ร้านสหกรณ์ ขอเสนอในรูปแบบที่ร้านสหกรณ์เป็นผู้ดำเนินการแทนมหาวิทยาลัย โดยเสนอผลตอบแทนให้แก่มหาวิทยาลัยเป็น 50% ของกำไรสุทธิจากการดำเนินการของศูนย์หนังสือในแต่ละปี

3. ร้านสหกรณ์ ขอใช้สถานที่เดิมของศูนย์หนังสือ

4. สำหรับครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของศูนย์หนังสือ ร้านสหกรณ์ ขออนุญาตใช้หรือเช่าจากมหาวิทยาลัยหรือหากมหาวิทยาลัยต้องการจะขาย ร้านสหกรณ์ ก็ยินดีรับซื้อในราคาที่คงเหลืออยู่

5. สินค้าประเภทหนังสือที่มหาวิทยาลัยจัดพิมพ์ไว้แล้ว ร้านสหกรณ์ ยินดีเป็นผู้ขายให้ โดยไม่คิดค่าบริการใด ๆ ทั้งสิ้น

6. สินค้าประเภทเครื่องเขียนที่ศูนย์หนังสือจัดซื้อมาเพื่อจำหน่าย ร้านสหกรณ์ยินดีรับซื้อ ในราคาทุน

7. เงินที่ต้องจ่ายให้แก่เจ้าหนี้การค้าของศูนย์หนังสือ (ก่อนที่ร้านสหกรณ์ จะเข้าดำเนินการ) ขอให้เป็นความรับผิดชอบของศูนย์หนังสือ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน และของคณะกรรมการจัดสรรกำไรสุทธิ เงินทุนหมุนเวียนโครงการส่งเสริมวิจัยและตำรา และพิจารณาการโอนกิจการเงินทุนหมุนเวียน โครงการส่งเสริมวิจัยและตำราตามข้อเสนอของสหกรณ์การศึกษาประสานมิตร จำกัด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. รับทราบผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมวิจัยและตำรา และให้โครงการจัดสรรกำไรสุทธิ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนตามข้อ 15

2. อนุมัติให้ยกเลิกโครงการส่งเสริมวิจัยและตำราได้ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2533 และให้โครงการชำระบัญชีให้เสร็จสิ้น โดยให้หน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ตรวจสอบการชำระบัญชีของโครงการ และเมื่อชำระบัญชีเรียบร้อยแล้ว ให้โอนทรัพย์สินใหม่มหาวิทยาลัย

วาระที่ 5 พิจารณาบททบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้

น.ส.พัทธนา สงวนกล่ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2526 เกี่ยวกับคำรับรองในการประชุมไว้ดังนี้

8.1.2 คำรับรองในการประชุมราชการ

การเบิกจ่ายเงินคำรับรองในการประชุมราชการ ให้เบิกจ่ายได้สำหรับกรรมการและเจ้าหน้าที่ ซึ่งเข้าร่วมประชุมราชการ ในอัตราดังนี้

8.1.2.1 ค่าเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 5 บาท/ต่อครั้งวัน

8.1.2.2 ค่าอาหารว่าง คนละไม่เกิน 20 บาท/ต่อครั้งวัน

8.1.2.3 ค่าอาหาร คนละไม่เกิน 50 บาท/วัน

การประชุมราชการให้หมายถึงเฉพาะการประชุมราชการในกรณีดังต่อไปนี้

ก. การประชุมคณะกรรมการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และการประชุมของที่ประชุมรองอธิการบดี คณะบดี ผู้อำนวยการ

ข. การประชุมราชการที่มีอธิการบดี หรือรองอธิการบดีวิทยาเขต เป็นประธานและการประชุมของคณะกรรมการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย

ค. การประชุมราชการร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ต่างกรม หรือต่างส่วนราชการ หรือต่างวิทยาเขต โดยการอนุมัติของอธิการบดี หรือรองอธิการบดีวิทยาเขต

ง. การประชุมราชการภายในของคณะ สถาบัน สำนัก หรือกอง หรือการประชุมร่วมกันระหว่างคณะ สถาบัน สำนัก หรือกอง

การประชุมตามข้อ ก. และ ค. ให้เบิกจ่ายตามข้อ 8.1.2.3 และ/หรือ 8.1.2.1 หรือ 8.1.2.2

การประชุมตามข้อ ข. ให้เบิกจ่ายตามข้อ 8.1.2.2 หรือ 8.1.2.1

การประชุมตามข้อ ง. ให้เบิกจ่ายตามข้อ 8.1.2.1

การประชุมตลอดวัน ทั้งในเวลาก่อนเที่ยงหรือหลังเที่ยง ถึงแม้จะเป็นการประชุมเรื่องเดียวกันให้ถือเป็นการประชุม 2 ครั้ง

ใบรับรองการจ่าย หรือใบสำคัญคู่จ่ายในการประชุมราชการตามข้อ ก.ย.ค. ให้
ระบุจำนวนผู้เข้าประชุมและข้อความอื่น ๆ ซึ่งแสดงว่าปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ขางตนด้วย โดยให้ประธาน
หรือเลขานุการในการประชุมนั้น ๆ เป็นผู้รับรอง

8.2.1 การรับรองในการจัดกิจกรรมในนามของมหาวิทยาลัย

โดยการสั่งการของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีวิทยาเขต ให้เบิกจ่ายเงิน
การรับรองในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในนามของมหาวิทยาลัยแก่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ร่วมกิจกรรมนั้น
ในประเภทและอัตราดังนี้

8.2.1.1 ค่าเครื่องคืม คนละไม่เกิน 5 บาท/ต่อครั้งวัน

8.2.1.2 ค่าอาหารว่าง คนละไม่เกิน 15 บาท/ต่อครั้งวัน

8.2.1.3 ค่าอาหาร คนละไม่เกิน 30 บาท/วัน

การสั่งจ่ายเงินการรับรองให้แกกิจกรรมใด ในประเภทใดใดบ้างนั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของ
ผู้สั่งจ่าย

ใบรับรองการจ่าย หรือใบสำคัญคู่จ่าย ให้แจ้งชื่อและลักษณะของกิจกรรมระบุจำนวน
ผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้ร่วมกิจกรรม โดยให้ประธานหรือหัวหน้าผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมนั้นเป็นผู้รับรอง
ตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ดังกล่าวข้างตน จะมีรายการจ่ายเป็นค่าเครื่องคืม

ค่าอาหารว่าง และค่าอาหาร ในอัตราที่แตกต่างกัน และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเบิกเงินที่แตกต่างกันด้วย
แต่ในการปฏิบัติ หน่วยงานจะพยายามทำกิจกรรมให้เกี่ยวข้องกับการเบิกเงินเป็นค่าเลี้ยงรับรองให้ได้ใน
อัตราที่สูงสุด ซึ่งเป็นปัญหาในการตรวจหลักฐานการเบิกจ่ายอย่างยิ่ง

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรองว่า
การประชุมลักษณะใด เบิกจ่ายอย่างไร เพื่อสะดวกในการปฏิบัติ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เดิม และให้ปฏิบัติให้ตรงตามหลักเกณฑ์
อย่างเคร่งครัด

วาระที่ 6 พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้

น.ส.พัฒนา สวงวล่าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า เนื่องจากมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้นำคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในกิจการบริหาร โดยมีนโยบายการดำเนินงาน
ในลักษณะการรวมศูนย์บริการ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการสร้าง พัฒนาและควบคุมคลังข้อมูลที่มี
ประสิทธิภาพและเหมาะสมสำหรับใช้งานในกิจการบริหารของมหาวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม โครงการจัดตั้ง

สำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานนี้ประสบกับปัญหาการขาดบุคลากรที่เหมาะสมมาโดยตลอด แม้ว่าทางมหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณรายได้ สนับสนุนการดำเนินงานมาตลอด แต่การดำเนินงานก็ไม่ประสบผลดี เนื่องจากบุคลากรที่ผ่านงานที่โครงการฯ มักโยกย้ายไปปฏิบัติงานที่อื่นอยู่เสมอ ทำให้การจัดทำโครงการประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ติดขัดแทบทุกโครงการ นับว่าเป็นผลเสียต่อการปรับปรุงงานบริหารและงานบริการการเรียนการสอนหลายด้าน จึงเห็นสมควรแก้ปัญหาการขาดแคลนบุคลากร ดังต่อไปนี้

1. จัดให้อาจารย์ซึ่งมีความชำนาญด้านการวิเคราะห์และพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ ได้มาปฏิบัติงานเต็มเวลาที่ศูนย์คอมพิวเตอร์นอกเหนือจากการปฏิบัติงานสอนตามปกติในภาควิชาที่ตนสังกัด โดยจ่ายเงินค่าสมนาคุณรายเดือน ในอัตราเดือนละ 2,000 บาท
 2. ขอคำปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์ หมายถึงบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งมีความรู้และความชำนาญในการดำเนินงานด้านคอมพิวเตอร์ เป็นที่ยอมรับกันทั่วไป โดยขอจ่ายค่าให้คำปรึกษาแก่ผู้เชี่ยวชาญในอัตราครั้งละ 1,000 บาท
 3. จ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาคำสั่งงานคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีความรู้ความเข้าใจในระบบการประมวลผลของโครงการให้มาร่วมพัฒนาคำสั่งงานคอมพิวเตอร์ตามความจำเป็น โดยจ้างเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 250 บาท โดยปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าวันละ 4 ชั่วโมง
 4. จ้างผู้ช่วยพัฒนางานคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีความรู้ความสามารถในการเขียนคำสั่งงาน การจัดการข้อมูล การจัดการเอกสาร การจัดทำคู่มือระบบงาน การจัดและบริการเอกสารและคู่มือระบบเครื่องและระบบงาน ในอัตราวันละ 100 บาท โดยปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าวันละ 4 ชั่วโมง
- จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติหลักการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาคำสั่งงานคอมพิวเตอร์ และผู้ช่วยพัฒนางานคอมพิวเตอร์ สำหรับโครงการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ดังนี้

6.1 อาจารย์ในมหาวิทยาลัยที่มีความชำนาญด้านการวิเคราะห์และพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ และมีคำสั่งของมหาวิทยาลัยให้มาปฏิบัติงานเต็มเวลาที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ นอกเหนือจากการปฏิบัติงานสอนตามปกติในภาควิชาที่ตนสังกัด โดยให้จ่ายเงินค่าตอบแทนในอัตราวันละ 250 บาท แต่ไม่เกินเดือนละ 2,000 บาท

6.2 ผู้ชำนาญการด้านคอมพิวเตอร์ เป็นบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความชำนาญ ในการดำเนินงานด้านคอมพิวเตอร์ ให้จ่ายค่าตอบแทนในอัตรา 1,000 บาท ต่อการเชิญ 1 ครั้ง

6.3 ผู้ชำนาญการด้านการพัฒนาคำสั่งงานคอมพิวเตอร์ ที่มีความรู้ความเข้าใจในระบบการ ประมวลผลของโครงการ ให้จ้างเป็นรายวันในอัตรารันละ 250 บาท โดยปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าวันละ

4 ชั่วโมง

6.4 ผู้ช่วยพัฒนางานคอมพิวเตอร์ ที่มีความรู้ความสามารถในการเขียนคำสั่งงาน การจัดการข้อมูล การจัดการเอกสาร การจัดทำคู่มือระบบงาน การจัดและบริการเอกสารและคู่มือ ระบบเครื่องและระบบงาน ให้จ้างเป็นรายวันในอัตรารันละ 100 บาท โดยปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าวันละ

4 ชั่วโมง

วาระที่ 7 พิจารณาการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม

น.ส.พัฒนา สงวนกล่าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ พิจนุโลก ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการก่อสร้างโรงอาหารวงเงิน 850,000 บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าการดำเนินการใช้เงินรายได้ เพื่อก่อสร้างโรงอาหาร เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมของนิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัย และการก่อสร้างครั้งนี้เป็นการ ลงทุนที่จะได้ผลประโยชน์คืนต่อมาภายหลัง จึงมีมติอนุมัติให้วิทยาเขตพิจนุโลกตั้งงบประมาณรายได้ เพิ่มเติม ปี 2533 ได้ดังเสนอ

อนึ่งที่ประชุมมีข้อสังเกตว่า การตั้งงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในวงเงินที่สูง ควรตั้งจากงบประมาณแผ่นดินเท่านั้น

วาระที่ 8 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

น.ส.พัฒนา สงวนกล่าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติเงินรายได้ ดังนี้

8.1 ค่ายมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิจนุโลก มีโครงการจัดปรับปรุงและตกแต่งบริเวณ ทางเข้ามหาวิทยาลัยให้สวยงาม เพื่อเป็นการเฉลิมฉลองเนื่องในโอกาสคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย ครบรอบ 22 ปี ในวันที่ 18 มกราคม 2533 จึงใคร่ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้จำนวน 5,300 บาท เพื่อจัดซื้อวัสดุดังนี้ .

1. คากะถางลอนขาว 8 ลูก ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท
2. กระถางสามเหลี่ยมใหญ่ 4 ลูก ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 800 บาท
3. กระถางสามเหลี่ยมเล็ก 2 ลูก ๆ ละ 150 บาท เป็นเงิน 300 บาท
4. สายยาง 200 เมตร ๆ ละ 9 บาท เป็นเงิน 1,800 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

8.2 ด้วยศูนย์วัฒนธรรม วิทยาเขตบางแสน ได้จัดประกวดดนตรีไทยระดับนักเรียน ภาคตะวันออกครั้งที่ 10 ขึ้น ในวันศุกร์ที่ 9 กุมภาพันธ์ 2533 ในการนี้ ศูนย์วัฒนธรรมได้ขออนุมัติ ซื้อถ้วยรางวัลเงินแทหนัก 22 บาท เป็นถ้วยรางวัลชนะเลิศประเภทเป่าพาทย์ไม้นวม ซึ่งเป็นถ้วยที่ได้รับพระราชทานพระนามสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ให้ใช้ติดถ้วยรางวัล โดยใช้เงินรายได้ในการจัดซื้อ จำนวนเงิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) วิทยาเขตบางแสนจึงใคร่ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้เพื่อจัดซื้อถ้วยรางวัลในราคา 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

8.3 ด้วยที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยทั่วประเทศ ซึ่งได้ดำเนินการอย่างไม่เป็นทางการควบคู่กับที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย มาตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2522 และครบ 10 ปี แห่งการปฏิบัติหน้าที่ ในปี 2532 นี้ โดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมดอาศัยจากเงินส่วนตัวของประธานที่ประชุมฯ และสมาชิกช่วยเหลือกัน ที่ประชุมฯ ไม่เคยได้รับเงินสนับสนุนประจำจากทบวงมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานราชการอื่นใดทั้งสิ้น ทำให้การบริหารงานของที่ประชุมฯ ประสบอุปสรรคทางการเงินมาโดยตลอด แต่ที่พยายามทุกวิถีทางที่จะดำเนินงานให้บังเกิดเป็นคุณประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย คณะจารย์ ตลอดจนระบบอุดมศึกษาของประเทศเป็นส่วนรวม ดังปรากฏเป็นที่ทราบกันทั่วไปแล้วนั้น

ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 4/2522 ที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัย
ทั่วประเทศ ได้มีมติให้กรรมการบริหารขอการสนับสนุนทางการเงิน เพื่อดำเนินการของที่ประชุม
จากทุกมหาวิทยาลัยและสถาบันในสังกัดของรัฐ แห่งละ 2,000 บาทต่อปี

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินรายได้ เงินรับฝากสภาคณาจารย์กลาง
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยทั่วประเทศ จำนวน
2,000 บาทต่อปี

เลิกประชุมเวลา 15.15 น.

.....
(น.ส.พัฒนา สวงนกลำจิตต์)
กรรมการและเลขานุการ

.....
ประธานกรรมการ

.....
(นางเกาหงา ไทยถาวร)
ผู้จกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 62

วันที่ 21 มีนาคม 2533

ณ มหาวประสาธมิตร

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติรี เรืองนาโพธิ์) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นางปรีดา อ้วนลำ...ผู้แทน) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเชษฐกุล) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ กิตติพงศ์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายประพจน์ พุทธิประภา ...ผู้แทน) | " |
| 7. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี หันหมิโต) | " |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางแสน (นายเชาว์ มณีวงศ์) | " |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตสุพรรณบุรี (นางมาลี โทณนันท...รักษาราชการแทน) | " |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตพิษณุโลก (นายจรูญ พรหมสุวรรณ...ผู้แทน) | " |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายวีระ บุญยะกาญจน์) | " |
| 12. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นขำ) | " |
| 13. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภูมิสมิต) | " |
| 14. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (นางนพรัตน์ ผลาหิบลย์) | " |
| 15. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม พิมพ์) | " |
| 16. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (น.ส. วิพุธ โสภวงศ์) | " |
| 17. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีระนุวัติ) | " |
| 18. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางคาภรณ์ วีรสาร) | " |
| 19. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นางกิติมา ปรีดีคิด...รักษาราชการแทน) | " |
| 20. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายอัมรงค์ อุดมไพจิตรกุล) | " |

- | | |
|--|---------------------|
| 21. ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล (นายอนันต์ ภูมิวรรณ...ผู้แทน) | กรรมการ |
| 22. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายภูมิ พันธ์วี...ผู้แทน) | " |
| 23. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุวิวงศ์ พงศ์ใหญ่) | " |
| 24. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต) | " |
| 25. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุณยะกาญจน์) | " |
| 26. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรชื่น) | " |
| 27. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์) | " |
| 28. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัทธมา สงวนกล้าจิตต์) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม (พิจารณาการอื่น)

- | | |
|---|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประหยัด ทาสีตะพันธ์) | กรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายอุทัย ชูธรรมขจร) | " |
| 3. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง) | " |

เริ่มประชุมเวลา 10.40 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 น.ส.พัทธมา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งว่า ตามที่กระทรวงการคลัง ได้กำหนดให้ส่วนราชการกำหนดแผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ซึ่งกองคลังได้เวียนหนังสือให้ทุกหน่วยงานทราบเพื่อจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินในไตรมาสที่ 3 คือระหว่างเดือนเมษายนถึงเดือนมิถุนายน นั้น โดยหลักการเนื่องจากเวลากระชั้นชิด กองคลังจึงได้ดำเนินการในเรื่องเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว รวมทั้งหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุไปให้แล้ว แต่หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กองคลังไม่สามารถดำเนินการให้ได้ จึงให้ทุกหน่วยงานกำหนดเองว่า ที่จะเบิกจ่ายในแต่ละเดือนมีรายการอะไรบ้าง เป็นเงินเท่าไร และเท่าที่หน่วยงานรายงานมาปรากฏว่า ยังเบิกจ่ายเงินงบประมาณในจำนวนที่ต่ำมาก ซึ่งในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่เป็นราคามาตรฐานนั้น กองคลังได้ดำเนินการขอเงินประจำงวดไปแล้วตั้งแต่งวดที่ 1 แต่มีหลายหน่วยงานที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างหรือเบิกจ่ายเงิน นอกจากนั้นในหมวดครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เป็นครุภัณฑ์การศึกษา หรือที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน ยังไม่ได้มีการ

ขอเงินประจำงวดค่อนข้างมาก จึงขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการให้ทันในงวดที่ 2 เพราะหากดำเนินการช้า การเบิกจ่ายเงินก็จะล่าช้าไปด้วย

อนึ่ง การทำแผนเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินจะดำเนินการอีกครั้งในไตรมาสที่ 4 จึงขอให้ทุกหน่วยงานรีบดำเนินการ เพื่อจะได้เบิกจ่ายได้ทัน
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้
ครั้งที่ 61 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2533

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองโดยให้เพิ่มเติมข้อความ ในบรรทัดสุดท้ายของวาระที่ 8.2
ว่า "เพื่อทดแทนของเดิม"

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

น.ส.พัฒนา สอนกล่าจัต ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่ที่ประชุม
กรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 61 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2533 ได้มีมติให้โครงการเงินทุน
หมุนเวียน งานส่งเสริมวิจัยและตำรา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร จัดสรรกำไรสุทธิ
จากการดำเนินงานในรอบปี 2532 นั้น บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการเงินทุนหมุนเวียนได้พิจารณา
จัดสรรกำไรสุทธิจำนวน 12,703.58 บาท เป็นดังนี้

โอนเป็นเงินรายได้	จำนวน	5,081.43	บาท
โอนเพิ่มทุน	จำนวน	6,351.79	บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	1,270.36	บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่ออนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิเงินทุนหมุนเวียนโครงการส่งเสริม
วิจัยและตำรา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ในรอบปีงบประมาณ 2532

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้โครงการเงินทุนหมุนเวียน งานส่งเสริมวิจัยและตำรา
จัดสรรกำไรสุทธิได้ตามเสนอ

วาระที่ 4 พิจารณาตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 (เพิ่มเติม)

น.ส.พัฒนา สวงกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติตั้งงบประมาณ
เงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติมดังนี้

4.1 สถาบันทักษิณคดีศึกษา ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1
จำนวน 18,095 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดเงินรายได้ ดังนี้

1. ประมาณการรายรับปี 2533	300,000 บาท
2. เงินสำรอง 20%	60,000 บาท
3. ราชรับจริง ณ วันที่ 31 มกราคม 2533	43,568.19 บาท
4. รายได้สะสม ณ วันที่ 31 มกราคม 2533	51,226.03 บาท
5. ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้เพิ่มเติม ครั้งที่ 1	18,095 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 13,095 บาท เพื่อเป็นเงินอุดหนุนที่ต้องโอนสมทบให้
วิทยาเขตประสานมิตร ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 57 เมื่อวันที่ 13-14
กันยายน 2532

หมวดงบกลาง จำนวน 5,000 บาท เพื่อใช้แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในกรณีต่าง ๆ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.2 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิชญะโลก ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้เพิ่มเติม
ครั้งที่ 2 จำนวน 1,632,050 บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นสองพันห้าสิบบาทถ้วน) ตามหมวด
รายจ่ายดังนี้

หมวดค่าจ้างชั่วคราว	จำนวน	31,950	บาท
หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	จำนวน	1,076,800	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	80,000	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	133,300	บาท
หมวดคุดหนุน	จำนวน	80,000	บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000	บาท
งบกลาง	จำนวน	200,000	บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

วาระที่ 5 พิจารณาลักษณะการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงานสถานีวิจัยกระจายเสียง

วิทยาเขตมหาสารคาม

น.ส.พัฒนา สอนกล่าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ได้ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงานสถานีวิจัยกระจายเสียง ดังนี้

ก. กรรมการอำนวยการ

1. รองอธิการบดี ประธานกรรมการ เดือนละ 1,500 บาท
2. ผู้ช่วยรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง กรรมการ เดือนละ 1,200 บาท

ข. กรรมการบริหาร

1. นายสถานีวิจัย กรรมการ เดือนละ 1,500 บาท
2. ผู้ช่วยนายสถานีวิจัย กรรมการ เดือนละ 1,200 บาท

ทั้งนี้ขออนุมัติจ่ายตั้งแต่เดือนตุลาคม 2532 เป็นต้นมา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติหลักการจ่ายเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงาน
สถานีวิจัยกระจายเสียงดังนี้

ก. กรรมการอำนวยการ

- | | | |
|---|---------|-----------|
| 1. รองอธิการบดี ประธานกรรมการ | เดือนละ | 2,000 บาท |
| 2. ผู้ช่วยรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง กรรมการ | เดือนละ | 1,500 บาท |

ข. กรรมการบริหาร

- | | | |
|---------------------------------|---------|-----------|
| 1. นายสถานีวิจัย กรรมการ | เดือนละ | 1,800 บาท |
| 2. ผู้ช่วยนายสถานีวิจัย กรรมการ | เดือนละ | 1,500 บาท |

วาระที่ 6 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติเงิน
รายได้ดังนี้

6.1. ด้วย นางสาวอาจ หิรัญบุรณะ อาจารย์สังกัดภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์
วิทยาเขตประสานมิตร จะเดินทางไปประชุมทางวิชาการ ประจำปี 2533 ของสมาคม International
Association of Teachers of English as a Foreign Language ณ ประเทศไอร์แลนด์
ระหว่างวันที่ 26 - 30 มีนาคม 2533 ในการเดินทางครั้งนี้จะต้องจ่ายค่าใช้จ่าย จำนวน 86,040 บาท
ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------------|--------|-----|
| 1. ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ | 58,000 | บาท |
| 2. ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่าพาหนะ | 26,140 | บาท |
| 3. ค่าภาษีเดินทาง ค่าภาษีสนามบิน | 1,400 | บาท |
| 4. ค่าธรรมเนียมวีซ่า | 500 | บาท |

ในการเดินทางครั้งนี้ได้รับงบประมาณจากงบเบรจจากรัฐกิจของทบวงมหาวิทยาลัย
จำนวน 20,000 บาท ดังนี้ ฝ่ายกิจการต่างประเทศโครงการขออนุมัติเงินรับฝากโครงการพัฒนาบุคลากร
สมทบค่าใช้จ่าย จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

6.2 ตามที่อุปนายกสมาคมมิตรภาพวิเทศสัมพันธ์แห่งประเทศไทยได้มีหนังสือเรียนเชิญให้คณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 8 คน โดยมีท่านอธิการบดีเป็นหัวหน้าคณะเดินทางไปเยือนเมืองคุนหมิง ตาลีและสิบสองปันนาแห่งประเทศจีนตามความร่วมมือและโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ กับมณฑลยูนนาน ในระหว่างวันที่ 7 - 15 เมษายน 2533 นั้น ฝ่ายกิจการต่างประเทศได้ขออนุมัติดังนี้

1. ขออนุมัติให้ใช้เงินรายได้ของแต่ละวิทยาเขตเป็นค่าใช้จ่ายสมทบสำหรับผู้เดินทางในวิทยาเขตที่ตนสังกัดได้คนละไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รวมทั้งหมด 8 คน
2. ขออนุมัติใช้เงินรายได้เงินรับฝากโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าเลี้ยงรับรองแก่หัวหน้าคณะ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และค่าของขวัญที่ระลึกจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

6.3 ด้วย นางสาวพวงรอย กล่อมเอี้ยง อาจารย์สังกัดภาควิชาประวัติศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน จะเดินทางไปร่วมประชุมนานาชาติ มนุษยศึกษา ณ เมืองคุนหมิง มณฑลยูนนาน ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ 11 - 13 พฤษภาคม 2533 ซึ่งในการเดินทางครั้งนี้ วิทยาเขตบางเขนพิจารณาแล้วเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนงานทางด้านวิจัยในลักษณะต่าง ๆ ดังนี้

1. การวิจัยระหว่าง ไทย - จีน ซึ่งทางสถาบันเอเชียอาคเนย์ศึกษากำลังดำเนินการกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และสถาบันนี้สนใจเกี่ยวกับการให้ทุนนักวิชาการไปศึกษาค้นคว้าในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนค่อนข้างสูงมาก
2. การดำเนินการในสถาบันวิจัยด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในโครงการองค์กรักษ์
3. การเขียนโครงการวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ ซึ่งสนใจเกี่ยวกับไทยศึกษาในสาขาต่าง ๆ

4. เป็นการรับฟังข้อมูลเกี่ยวกับประเทศไทย ในทัศนะของชาวต่างประเทศ
ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการเขียนโครงการวิจัยทุกประเภท

ในการเดินทางครั้งนี้จะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายดังนี้

- | | | | |
|-------------------------|-------|-------|-----|
| 1. ค่าเครื่องบินไป-กลับ | จำนวน | 9,015 | บาท |
| 2. ค่าที่พัก ค่าอาหาร | จำนวน | 4,500 | บาท |

เนื่องจากการเดินทางครั้งนี้ นางสาวพวงร้อย กล่อมเอี้ยง จะต้องรับผิดชอบ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางทั้งหมด วิทยาเขตบางเขนพิจารณาแล้วเห็นควรสนับสนุนค่าใช้จ่าย จำนวน
13,515 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

วาระที่ 7 พิจารณาหลักการในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534

นางสาวพัฒนา สวงกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า การจัดตั้งงบประมาณ
เงินรายได้ในปีที่ผ่าน ๆ มา หน่วยงานได้ส่งรายละเอียด มาให้คณะกรรมการพิจารณาในระยะเวลา
ที่ใกล้สิ้นปีงบประมาณมาก ดังนั้นในปีงบประมาณ 2534 นี้ เพื่อให้หน่วยงานมีเวลาในการจัดทำงบประมาณ
เงินรายได้และคณะกรรมการมีระยะเวลาในการพิจารณาอย่างรอบคอบ จึงขอให้หน่วยงานส่งรายละเอียด
มายังมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 1 กรกฎาคม 2533 และใคร่ขอให้ที่ประชุมพิจารณาหลักการในการตั้ง
งบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 ดังนี้

1. กำหนดวงเงินการจัดตั้งงบประมาณรายจ่าย
2. อัตราค่าจ้างชั่วคราวจะปรับอัตราค่าจ้างให้เป็นไปตามอัตราเงินเดือนบัญชี ช.

หรือไม่

3. เรื่องเงินสมทบจ่าย ถ้าหน่วยงานใดจะขอเงินสมทบจ่ายจากหน่วยงานต่าง ๆ แล้ว
ขอให้จัดเตรียมตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้วางหนา เพื่อจะได้นำเสนอที่ประชุมภายในเดือนพฤษภาคม 2533

และเมื่อที่ประชุมอนุมัติแล้ว หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้จะได้นำกลับไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายต่อไป

4. โครงการการศึกษาภาคพิเศษ ระดับบัณฑิตศึกษา ควรจัดตั้งงบประมาณแยกเป็นโครงการไว้ต่างหากหรือไม่
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ หลังจากการอภิปรายแล้วที่ประชุมมีมติให้คณะอนุกรรมการพิจารณาประมาณเงินรายได้ โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นประธานกรรมการ และรองอธิการบดีวิทยาเขตหรือผู้แทนเป็นกรรมการ เพื่อพิจารณาหลักการในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ปี 2534 และหารูปแบบในการหาเงินรายได้

วาระที่ 8 เรื่องอื่น ๆ

8.1 สถาบันทักษิณคดีศึกษาขออนุมัติหลักการจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าจ้างเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อดูแลความปลอดภัยในพิธีภัณฑ์ของสถาบันทักษิณคดีศึกษา ในอัตราวันละไม่เกิน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

เลิกประชุมเวลา 15.35 น.

.....
(น.ส.พัชมา สงวนกล่าจัตต์)

กรรมการและเลขานุการ

.....

(นางเกาหงา ไทยถาวร)

ผู้จดยางงานการประชุม

.....
ประธาน

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 64

วันที่ 21 มิถุนายน 2533

ณ มสว ประสานมิตร

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติรี เมืองนาโพธิ์) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายชาติชาย พัฒนานันท์...รักษาราชการแทน) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายณัฐพงษ์ เจริญพิทย์) | " |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกัตติ) | " |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทับทิมโต) | " |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางแสน (นายสุเมธ เดียววิเศษ...ผู้แทน) | " |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (นางชมพันธุ์ ฤกษ์พร ณ อยุธยา) | " |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตพิษณุโลก (นายสมพร บัวทอง....รักษาราชการแทน) | " |
| 12. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบุญลือ ถิ่นพังงา) | " |
| 13. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต) | " |
| 14. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (นางนพรัตน์ ผลาพิบูลย์) | " |
| 15. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม พิมพ์า) | " |
| 16. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (น.ส.วิพุธ โสภวงศ์) | " |
| 17. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์ธวัชชัย ภตฺตรกุล....ผู้แทน) | " |
| 18. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางคาภรณ์ วีรสาร) | " |

19. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค)	กรรมการ
20. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล)	"
21. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง)	"
22. ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล (นายทวี หอมชง)	"
23. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายอาคม วรจินดา)	"
24. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายทวี ถาวร...ผู้แทน)	"
25. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต)	"
26. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุณยะกาญจน)	"
27. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรชื่น)	"
28. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์)	"
29. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี)
2. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายวีระ บุณยะกาญจน)

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 น.ส.พัฒนา สงวนกล่ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งว่า ขณะนี้อยู่ในระยะเวลาของการขอวงเงินงบประมาณแผ่นดิน วงที่ 3 ซึ่งมีหลายหน่วยงานที่ยังไม่ได้ขอเงินประจำวง จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และขอให้รีบดำเนินการภายในเดือนกรกฎาคมนี้ด้วย
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 63 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2533 ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรอง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 นายสมคิด บุญเรือง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า สืบเนื่องจากวาระที่ 3 ในรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 63 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2533 เรื่อง หลักการการตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 ซึ่งที่ประชุมได้มีมติให้หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จำนวน 3% ของประมาณการรายได้ เป็นหมวดเงินอุดหนุนเพื่อสมทบค่าใช้จ่าย ที่เป็นกิจกรรมร่วมกันของมหาวิทยาลัย เมื่อได้คำนวณ จำนวนเงิน 3% ดังกล่าวแล้ว เกรงว่าจำนวนเงิน จะไม่เพียงพอกับรายจ่าย จึงขอหารือที่ประชุมว่าจะขอสมทบจ่าย จำนวน 4% จะเป็นการเหมาะสม หรือไม่อย่างไร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้หน่วยงานตั้งงบประมาณรายจ่าย หมวดอุดหนุน เพื่อสมทบค่าใช้จ่าย ที่เป็นกิจกรรมร่วมกันของมหาวิทยาลัย ไว้จำนวน 4%

วาระที่ 4 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

น.ส.พัฒนา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า นายวิทยา จีระเดชากุล รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ จะต้องเดินทางไปราชการต่างประเทศ ในระหว่างวันที่ 11-24 มิถุนายน 2533 เพื่อเจรจาธุรกิจและแก้ไขสัญญาความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กับ Illinois State University and Vanderbilt University ประเทศสหรัฐอเมริกา เพื่อทำความร่วมมือใหม่ระหว่าง มศว กับ Brock University ประเทศแคนาดา ในการนี้ ค่าเดินทางระหว่างประเทศไทยและสหรัฐอเมริกา ทางมหาวิทยาลัยอินลินนอย์ สเตท เป็นผู้จ่ายให้ส่วนหนึ่ง แต่เนื่องจากการเดินทางได้ขยายต่อเนื่องไปยังประเทศแคนาดา ทำให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม จึงใคร่ขออนุมัติ ใช้เงินรับฝาก โครงการพัฒนาบุคลากรสมทบเหมาะจ่ายในจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้ใช้เงินรับฝาก โครงการพัฒนาบุคลากรสมทบเหมาะจ่าย จำนวน 10,000 บาท ได้

วาระที่ 5 พิจารณาตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 (เพิ่มเติม)

น.ส.พัฒนา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวน 1,312,000.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

หมวดค่าตอบแทน ไร่สอยและวัสดุ	จำนวน 324,000.- บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน 988,000.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้ตั้งงบประมาณเงินรายได้เพิ่มเติม จำนวน 1,312,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รายงานว่า ตามที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ใ้คณุมัติให้ยุบโครงการส่งเสริมวิจัยและตำรามหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2533 และให้โครงการขำระบัญญัติให้เสร็จสิ้น โดยให้หน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ตรวจสอบการขำระบัญชีของโครงการ นั้น บัดนี้ หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ทำการตรวจสอบขำระบัญชีของโครงการเรียบร้อยแล้ว

ฝ่ายวิชาการได้พิจารณาเห็นว่า ตลอดระยะเวลาในการดำเนินการโครงการส่งเสริมวิจัยและตำรา คณะกรรมการได้ดำเนินการจนบรรลุวัตถุประสงค์ สามารถทำให้งการรุ่งเรือง มีผลกำไร และไม่ได้รับเงินค่าตอบแทนจากโครงการเลย ดังนั้น เมื่อโครงการได้ยุติการดำเนินการแล้ว ฝ่ายวิชาการมีความประสงค์จะตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการ โดยขอจ่ายเงินของโครงการเป็นค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการ จำนวน 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

6.2 น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งว่ามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีโครงการพัฒนาที่ดินของมหาวิทยาลัย ตำบลองครักษ์ จังหวัดนครนายก เพื่อจัดตั้งคณะและสถาบัน ในการผลิตบัณฑิตและวิจัยสาขาวิชาต่าง ๆ โดยจะเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2534 เป็นต้นไป ในการนี้มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนผังกำหนดการใช้ที่ดิน โดยเร่งด่วน จึงได้ขอความอนุเคราะห์ให้สำนักงานที่ดินจังหวัดนครนายกดำเนินการรังวัดตรวจสอบที่ดินของมหาวิทยาลัย ที่ตำบลองครักษ์ จังหวัดนครนายก ซึ่งสำนักงานที่ดินจังหวัดนครนายกได้ลัดค่าใช้จ่ายในการรังวัดเป็นเงิน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาจ่ายเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่าย เพื่อการนี้ จำนวน
25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้วิทยาเขตส่วนกลางรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการรังวัดที่ดิน
ตามจำนวนเงินดังกล่าว

เลิกประชุมเวลา 13.15 น.


.....
(น.ส.พณมา สงวนกล้าจิตต์)
กรรมการและเลขานุการ


.....
ประธาน


.....
(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)
ผู้จกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 63

วันที่ 23 พฤษภาคม 2533

ณ มศว ประสานมิตร

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประยัด หาสิตะพันธุ์) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายสมคิด บุญเรือง) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเชษฐกุล) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์) | " |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายณัฐพงษ์ เจริญพิทย์) | " |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายอุทัย ชูธรรมขจร) | " |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทัทิมโต) | " |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางแสน (นายเชาวน์ มณีวงษ์) | " |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (นางพรรณรัตน์ พลอยเลื่อมแสง...รักษาราชการแทน)" | |
| 12. รองอธิการบดีวิทยาเขตพิษณุโลก (นายสมพร บัวทอง...รักษาราชการแทน) | " |
| 13. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายวีระ บุญยะภาณุจน) | " |
| 14. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นพังงา) | " |
| 15. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต) | " |
| 16. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (นางนพรัตน์ ผลาพิบูลย์) | " |
| 17. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม พิมพ์า) | " |
| 18. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางสาวาง หิรัญบุรณะ...รักษาราชการแทน) | " |
| 19. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีระนุวัติ) | " |
| 20. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางดาภรณ์ วีรสาร) | " |

- | | |
|---|---------------------|
| 21. คณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค) | กรรมการ |
| 22. คณะสังคมศาสตร์ (นายดำรง อุดมไพจิตรกุล) | " |
| 23. คณะนิติศาสตร์ (นายสมพร บัวทอง) | " |
| 24. ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล (นายอนันต์ ภูมิวรรณ...ผู้แทน) | " |
| 25. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายบุญเลิศ สดสุขชาติ...ผู้แทน) | " |
| 26. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุวิวงศ์ พงศ์ไพบูลย์) | " |
| 27. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต) | " |
| 28. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน์) | " |
| 29. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรชื่น) | " |
| 30. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางสมพร ค่อยประดิษฐ์...รักษาราชการแทน) | " |
| 31. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์) | กรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 11.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ครั้งที่ 62 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2533 ขอให้ประชุมเพื่อพิจารณาให้การรับรอง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง (พิจารณาหลักการในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534)

นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่ที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 62 มีมติให้คณะกรรมการพิจารณางบประมาณเงินรายได้ โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นประธานกรรมการ และรองอธิการบดีวิทยาเขตหรือผู้แทนเป็นกรรมการเพื่อพิจารณาหลักการในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 และหารูปแบบในการหาเงินรายได้ นั้น เนื่องจากขณะนี้ยังเหลือเวลาเพื่อการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 ไม่นานนัก เห็นควรให้ที่ประชุมกำหนดหลักการในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 เพื่อที่ฝ่ายปฏิบัติการจะได้ถือเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 ต่อไป

มติ ที่ประชุมมีมติกำหนดหลักการในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534 ดังนี้

1. การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้จัดทำภายในวงเงิน 80% ของประมาณการรายได้ โดยให้แยกประมาณการรายได้ของโครงการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ ไว้ต่างหาก
 2. งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับโครงการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ ให้ตั้งไว้ในหมวดรายจ่ายอื่น
 3. งบประมาณรายจ่าย หมวดค่าจ้างชั่วคราว ถ้าหน่วยงานใดมีความพร้อมและความเหมาะสมในเรื่องของการเงิน ก็ให้รับอัตราค่าจ้างเป็นบัญชี ข. ได้
 4. ให้หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จำนวน 3% ของประมาณการรายได้ เป็นหมวดเงินอุดหนุน เพื่อสมทบค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมร่วมกันของมหาวิทยาลัย
- ทั้งนี้ให้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2534 โดยยึดหลักการดังกล่าวและส่งถึงกองคลังภายในวันที่ 16 กรกฎาคม 2534

วาระที่ 4 พิจารณาโครงการเงินทุนหมุนเวียน

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า สถาบันทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ได้รายงานผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนโครงการร้านค้าของที่ระลึกและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ในรอบปีงบประมาณ 2532 ดังรายละเอียดดังนี้

งบกำไรขาดทุน เงินทุนหมุนเวียนโครงการร้านค้าของที่ระลึกผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์

ประจำงวดตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2531 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2532

ขายสินค้า 524,392.50 บาท

<u>หัก</u>	ต้นทุนสินค้าขาย			
	สินค้าคงเหลือต้นงวด	59,664.02		
<u>บวก</u>	ซื้อ	526,943.-		
	สินค้าบริจาคม	<u>5,070.-</u>		
	สินค้ามีเพื่อขาย	591,677.02		
<u>หัก</u>	ส่งคืน	38,181.-		
	ส่วนลดรับ	.50		
	สินค้าคงเหลือปลายงวด	<u>185,473.99</u>	<u>223,655.49</u>	<u>368,021.53</u>
กำไรขั้นต้น			156,370.97	
<u>บวก</u>	รายได้จากการรับฝากขาย		<u>12,995.-</u>	
รวม			169,365.97	
<u>หัก</u>	ค่าใช้จ่ายดำเนินการ		<u>24,399.92</u>	
รวม			144,966.05	
บวก	รายรับอื่น ๆ		<u>14,907.73</u>	
กำไรสุทธิงวดนี้			<u>159,873.78</u>	

งบดุลเงินทุนหมุนเวียนโครงการร้านค้าของที่ระลึกผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์

ณ วันที่ 30 กันยายน 2532

ทรัพย์สิน

เงินสด		17,722.12	บาท
เงินฝากธนาคาร - กรุงเทพฯ		170,960.11	
- กสิกรไทย		248.-	
สินค้า		185,473.99	
ครุภัณฑ์	15,400.-		
<u>หัก</u> <u>สำรองค่าเสื่อมราคา</u>	<u>1,372.92</u>	<u>14,027.08</u>	
		<u>388,431.30</u>	

หนี้สินและทุน

เจ้าหนี้		126,533.50	
ฝากขาย		12,039	
ทุน ยกมา 1 ต.ค.31	101,601.52		
<u>หัก</u> <u>เงินผลประโยชน์และค่าตอบแทน</u>	<u>11,616.50</u>		
	89,985.02		
<u>บวก</u> <u>กำไรสุทธิ</u>	<u>159,873.78</u>	<u>249,858.80</u>	
		<u>388,431.30</u>	

ในการนี้ คณะกรรมการดำเนินการเงินทุนหมุนเวียนโครงการร้านค้าของที่ระลึกและ
จำหน่ายสิ่งพิมพ์ ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิจากการดำเนินงานดังนี้

โอนเป็นเงินรายได้	จำนวน	65,440.29	บาท
โอนเพิ่มทุน	จำนวน	79,936.89	บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	14,496.60	บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงาน และอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิเงินทุนหมุนเวียนโครงการร้านค้าของที่ระลึก และจำหน่ายสิ่งพิมพ์สถาบันทักษิณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ในรอบปี 2532

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับทราบผลการดำเนินงานและอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิตามเสนอ

วาระที่ 5 พิจารณาการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ซึ่งมีหน่วยงานและวิทยาเขตต่าง ๆ เสนอมาดังนี้

5.1 สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ตามหมวดรายจ่ายดังนี้

หมวดค่าตอบแทน ใ้ส่วยและวัสดุ	300,000	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	1,000,000	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	50,000	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	50,000	บาท
งบกลาง	100,000	บาท

โดยมีเหตุผลและความจำเป็น ดังนี้

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
<u>ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	125,600	
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>		
- เติ่งเหล็ก 2 ชั้น	65,600	สำหรับขยายสมรรถนะของหอพักนิสิตให้รับ
ขนาด 90 × 190 × 150 ซม.		เพิ่มขึ้นจากเดิมอีกประมาณ 150 คน ในปีการศึกษา
32 ชุด ชุดละ 2,050 บาท		2533 ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2533 เป็นต้นไป
- โต๊ะเรียนโครงเหล็กขนาด	40,000	
60×80×75 ซม. 100 ตัว		
<u>ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>		
- ต่อเติมอาคารสโมสร	20,000	
อาจารย์และข้าราชการ		
<u>เงินอุดหนุน</u>	172,014	เพื่อสมทบเป็นค่าใช้จ่าย วิทยาเขตประสานมิตร
		ดังนี้
		1. สมทบทุนคอนกรีต 17,500 บาท
		2. สมทบจ่ายใบเสร็จรับเงิน 6,000 บาท
		3. สมทบจ่ายค่าอ่านผลงานวิชาการ 3,000 บาท
		4. สมทบจ่ายโครงการพัฒนาบุคลากร 78,467 บาท
		5. สมทบจ่ายฝ่ายวิจัย 14,124 บาท
		6. สมทบจ่ายโครงการจัดทำแผนฯ 7 20,968
		บาท
		7. สมทบจ่ายสภาคณาจารย์กลาง 9,416 บาท
		8. สมทบจ่ายโครงการวิชาพื้นฐาน 22,539 บาท

หมวดรายจ่าย/รายการ	งบประมาณที่ขอตั้ง	เหตุผล และความจำเป็น
1. หมวดค่าสาธารณูปโภค	1,000,000.-	- เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ 2533 หมวดค่าสาธารณูปโภคนั้น สถาบันฯ ได้นำไปชำระหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าค่างชำระของปีงบประมาณ 2531 แล้วเป็นจำนวนเงิน 860,018.52 บาท จึงทำให้งบประมาณรายจ่ายหมวดค่าสาธารณูปโภคที่เหลืออยู่ไม่เพียงพอที่จะนำไปชำระหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าค่างชำระปีงบประมาณ 2532 จำนวน 780,212.16 บาท และไม่มีสำหรับเป็นค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ของปีงบประมาณ 2533
2. หมวดค่าตอบแทน วัสดุ	300,000.-	- เนื่องจากได้มีการปรับอัตราค่าอาหารทำการล่วงเวลาเพิ่มขึ้นและราคาสินค้าในปัจจุบันก็ได้เพิ่มสูงขึ้นกว่าเดิมมากเป็นผลให้งบประมาณรายจ่ายหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุที่ตั้งไว้แต่เดิมนั้นไม่เพียงพอสำหรับใช้จ่ายในปีงบประมาณ 2533 นี้
3. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	50,000.-	- เพื่อต่อเติมและปรับปรุงอาคารโรงเรียนเตรียมอนุภรณ์ เพาะพักให้เป็นห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ได้ควย
4. หมวดเงินอุดหนุน	50,000.-	- เนื่องจากงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ 2533 หมวดเงินอุดหนุนที่สถาบันฯ ตั้งไว้นั้น มีความจำเป็นต้องโอนไปสมทบให้วิทยาเขตประสานมิตร และสถาบันทักษิณคดีศึกษา ฉะนั้นเงินหมวดเงินอุดหนุนที่เหลืออยู่จึงไม่เพียงพอสำหรับการสนับสนุนการไปสัมมนา เสนอผลงานทางวิชาการ ฝึกอบรม และดำเนินงานในสถานที่ต่าง ๆ สถาบันฯ จึงมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนไว้สนับสนุนโครงการดังกล่าว

5.3 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตสงขลา ขอดังงบประมาณเงินรายได้ปี 2533
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวน 885,874 บาท (แปดแสนแปดหมื่นห้าพันแปดร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน)
ตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ	320,860	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	125,600	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	172,014	บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	117,400	บาท
งบกลาง	150,000	บาท

โดยมีเหตุผลและความจำเป็นดังนี้

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
ค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ	320,860	1. เป็นค่าเดินทางไปราชการของผู้บริหารที่ วิทยาเขตกลาง 30,000 บาท 2. เป็นค่าดำเนินการรับสมัครและสอบนิสิตภาคสมทบ หลักสูตร 4 ปี 45,000 บาท 3. เป็นค่าตอบแทนผู้บริหารเพิ่มเติม 80,000 บาท 4. เป็นค่าซ่อมรถ 40,000 บาท 5. เป็นค่าสอนและดำเนินการโครงการปริญญาโท ภาคพิเศษ 73,860 บาท 6. เป็นค่าซ่อมเตียงเก่าของหอพัก 27,000 บาท และจัดซื้อฟูกที่นอน 25,000 บาท

หมวดรายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
<u>รายจ่ายอื่น</u>	117,400	1. ค่าหน่วยกิตถอนคืน 15,000 บาท 2. จัดทำโลโก้และของที่ระลึกของวิทยาเขต สงขลา 10,000 บาท 3. ค่าใช้จ่ายงานพระราชทานปริญญาบัตร 92,400 บาท
<u>งบกลาง</u>	150,000	เนื่องจากงบกลางที่ตั้งไว้ในงบประมาณรายได้ ปี 2533 นั้น ได้นำไปทดลองจ่ายค่าซ่อมอาคาร คณะมนุษยศาสตร์ จำนวนเงิน 120,000 บาท ประกอบกับมีความจำเป็นต้องใช้เพื่อการอื่นอีก 30,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตสงขลา ตั้งงบประมาณเงินรายได้
 ปี 2533 เพิ่มเติม ได้ตามเสนอ

วาระที่ 6 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

6.1 นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า
 นายทวี หอมขง ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปร่วมประชุม
 Congress on Coastal and Marine Tourism และเจรจาธุรกิจ ณ มลรัฐฮาวาย ประเทศสหรัฐอเมริกา

ระหว่างวันที่ 25 - 31 พฤษภาคม 2533 ในการนี้จะต้องเสียค่าใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าลงทะเบียนการประชุม จำนวน 40,000 บาท ได้รับเงินสนับสนุนจากทบวงมหาวิทยาลัย จำนวน 15,000 บาท ดังนั้นจึงใคร่ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุนสมทบค่าใช้จ่ายอีกจำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติอนุมัติตามเสนอ

6.2 นางสาวพัฒนา สอนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งที่ 450/2533 ลงวันที่ 27 เมษายน 2533 เรื่องให้ นางบุญมา ว่องไว ตำแหน่งนักการภารโรง สังกัดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เกษียณอายุ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2532 เนื่องจากสาเหตุที่ครบประวัติ นางบุญมา ว่องไว ที่เก็บรักษาไว้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ นางบุญมา ว่องไว เกิดวันที่ 15 พฤศจิกายน 2472 จะครบเกษียณอายุในวันที่ 1 ตุลาคม 2533 แต่ครบประวัติของกรมบัญชีกลาง นางบุญมา ว่องไว เกิดวันที่ 17 พฤษภาคม 2472 จะครบเกษียณอายุในวันที่ 1 ตุลาคม 2532

ดังนั้นเมื่อวันที่ครบเกษียณอายุของมหาวิทยาลัยและกรมบัญชีกลางไม่ตรงกัน มหาวิทยาลัย จึงยังไม่ได้ออกคำสั่งให้ นางบุญมา ว่องไว ครบเกษียณอายุ แต่กองการเจ้าหน้าที่ก็ได้ให้ นางบุญมา ว่องไว นำหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับ วัน เดือน ปีเกิด มาประกอบการพิจารณา ซึ่ง นางบุญมา ว่องไว ได้นำหลักฐานมาแสดงคือ

1. สำเนาทะเบียนการสมรส ระบุว่าเกิด พ.ศ. 2473
2. สำเนาทะเบียนนักเรียน ระบุว่าเกิดวันที่ 12 พฤษภาคม 2473
3. หนังสือรับรองของที่ว่าการอำเภอเมืองนครปฐม ระบุว่าเกิด พ.ศ. 2473

นางบุญมา ว่องไว ได้นำหลักฐานดังกล่าวไปขอแก้ไขปีเกิดจาก พ.ศ. 2472 เป็น พ.ศ. 2473 ในทะเบียนบ้านเลขที่ 114 แขวงคลองเคเตย เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ซึ่งเขต พระโขนงได้สอบถามไปยังอำเภอเมืองนครปฐม (ภูมิลำเนาเดิม) ปรากฏว่า สำนักทะเบียนอำเภอเมือง นครปฐมไม่มีทะเบียนบ้านของบุคคลดังกล่าว เขตพระโขนงจึงไม่สามารถจะแก้ไข พ.ศ. เกิดของ

นางบุญมา ว่องไว จาก พ.ศ.2472 เป็น พ.ศ.2473 ได้ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ติดต่อกับกรมบัญชีกลาง แล้วและกรมบัญชีกลางแจ้งให้ทราบว่า เมื่อไม่สามารถแก้ไข พ.ศ. เกิดในทะเบียนบ้านของ

นางบุญมา ว่องไว ได้ มหาวิทยาลัยจะต้องให้บุคคลดังกล่าวเกษียณอายุในวันที่ 1 ตุลาคม 2532

จากการที่มหาวิทยาลัยไม่ได้มีคำสั่งให้ นางบุญมา ว่องไว ครบเกษียณอายุตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2532 นั้น กองคลังจึงได้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าจ้างประจำให้ นางบุญมา ว่องไว มาจนถึงวันที่ 30 เมษายน 2533 เป็นจำนวนเงิน 32,900 บาท (สามหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) และเมื่อมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้ นางบุญมา ว่องไว ครบเกษียณอายุตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2532 เป็นต้นมา กองคลังจะต้องนำเงินค่าจ้างประจำที่ได้จ่ายไปแล้วส่งคืนกระทรวงการคลัง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2532-วันที่ 30 เมษายน 2533 รวมเป็นเวลา 7 เดือน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 32,900 บาท (สามหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น และนางบุญมา ว่องไว ก็ไปปฏิบัติงานที่คณะมนุษยศาสตร์มา โดยตลอด ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2532-วันที่ 30 เมษายน 2533 ดังนั้นจึงใคร่ขออนำเงินรายได้ มาจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ นางบุญมา ว่องไว ตามจำนวนเงินที่ได้ไป เป็นเงิน 32,900 บาท (สามหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติอนุมัติตามเสนอ

วาระที่ 7 ขออนุมัติโอนเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สอนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้ส่งบุคลากรของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 9 ณ มศว บางแสน ระหว่างวันที่ 7 - 12 พฤษภาคม 2533 นั้น

ในการนี้จะต้องใช้ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 112,580 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ดังนั้นจึงใคร่ขอให้หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ โอนเงินรายได้เพื่อสมทบค่าใช้จ่ายดังกล่าวตามจำนวนข้าราชการของหน่วยงานที่สังกัด ตามรายละเอียดการขอโอนเงินรายได้ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนข้าราชการ	จำนวนเงินที่ขอโอน
วิทยาเขตประสาธน์มิตร	799	40,519
วิทยาเขตปทุมวัน	81	4,108
วิทยาเขตบางเขน	132	6,693
คณะพลศึกษา	89	4,513
วิทยาเขตบางแสน	276	13,996
วิทยาเขตพิษณุโลก	161	8,165
วิทยาเขตมหาสารคาม	168	8,520
วิทยาเขตสงขลา	174	8,824
ร.ร.มัธยมสาธิต ประสาธน์มิตร	91	4,615
ร.ร.ประถมสาธิต ประสาธน์มิตร	57	2,890
ร.ร.สาธิตปทุมวัน	81	4,108
ร.ร.สาธิตพิบูลบำเพ็ญ	53	2,688
สถาบันทักษิณคดีศึกษา	20	1,014
สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล	38	1,927
รวม	2,220	112,580

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ทุกหน่วยงานโอนเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายตามเสนอ
 อนึ่ง ที่ประชุมพิจารณาเห็นว่า วิทยาเขตบางแสน เป็นเจ้าภาพในฐานะของมหาวิทยาลัย
 ศรีนครินทรวิโรฒ ฉะนั้น หากเงินที่ได้รับจัดสรรจากทบวงมหาวิทยาลัยไม่เพียงพอค่าใช้จ่ายใน
 การดำเนินงาน ขอให้วิทยาเขตบางแสนนำมาเบิกจากเงินรายได้ที่ทุกหน่วยงานโอนมาสมทบหรือ
 จากเงินรายได้ของวิทยาเขตประสาธน์มิตร

วาระที่ 8 พิจารณารับอัตราค่าจ้างชั่วคราวเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สงวนกล่าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า
 โรงเรียนมัธยมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสาธน์มิตร มีความประสงค์จะขอรับอัตรา
 ค่าจ้างให้กับลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนตามวุฒิและอัตราเงินเดือนตามบัญชี ข. ตั้งแต่วันที่ 16
 พฤษภาคม 2533 เป็นต้นไป ดังนี้

วุฒิปริญญาตรี	จากอัตรา	3,550 บาท	เป็นอัตรา	4,020 บาท
วุฒิ ปวส.	จากอัตรา	3,150 บาท	เป็นอัตรา	3,590 บาท
วุฒิ อนุปริญญาและวุฒิ ปวท.		2,850 บาท	เป็นอัตรา	3,210 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติให้โรงเรียนมัธยมสาธิตพิจารณารับอัตราค่าจ้างเป็นบัญชี ข. ได้
 ในปีงบประมาณ 2534 ถ้าโรงเรียนมีความพร้อมและความเหมาะสมในเรื่องของการเงิน

วาระที่ 9 การบริหารการเงินของคณะพลศึกษา

นางสาวพัฒนา สงวนกล่าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า
 ตามที่ที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 59 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2532
 ได้มีมติให้คณะพลศึกษาเป็นหน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ไปจนถึงสิ้นปีการศึกษา (วันที่ 31 พฤษภาคม
 2532) นั้น เนื่องจากขณะนี้ใกล้ถึงระยะสิ้นปีการศึกษาแล้ว จึงใคร่ขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
 การบริหารการเงินของคณะพลศึกษา

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นว่า ผลจากการรวมวิทยาเขตครั้งนี้ ส่งผลกระทบต่อกิจการของ คณะพลศึกษาในหลาย ๆ ด้าน จึงมีมติแต่งตั้งกรรมการศึกษาหารูปแบบการบริหารงานบุคคล การเงิน กิจการนิสิตและวิชาการของคณะพลศึกษา หลังจากสิ้นปีงบประมาณ 2533 แล้ว ประกอบด้วยบุคคล ต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 5. คณบดีคณะพลศึกษา หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |

วาระที่ 10 เรื่องอื่น ๆ

10.1 ตามที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ รับเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ประจำปี 2533 ระหว่างวันที่ 7 - 12 พฤษภาคม 2533 ณ วิทยาเขตบางแสน นั้น เนื่องจากไม่มีหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนกรรมการในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนกรรมการ ถูกต้องตามระเบียบ วิทยาเขตบางแสนใคร่ขออนุมัติ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนกรรมการในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

1. ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา อัตราคนละไม่เกิน 100 บาทต่อคู่
2. ค่าตอบแทนกรรมการ นิสิต คณงานการโรง อัตราวันละ 60 บาท
3. อัตราค่าน้ำเลี้ยงกรรมการ นักกีฬา ประเภทละไม่เกิน 100 บาทต่อวัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

10.2 ค่ายสหวิทยาลัยอีสานเหนือ (วิทยาลัยครูมหาสารคาม, เลย์, สกลนคร และอุดรธานี) ร่วมกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ได้ร่วมกันดำเนินการจัดอบรมนักศึกษาโครงการบูรณาการ โดยให้แต่ละสถาบันการศึกษาที่มีนักศึกษาโครงการบูรณาการ ส่งเงินสมทบเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมนักศึกษาโครงการบูรณาการตามสัดส่วนของจำนวนนักศึกษา ซึ่งในปีการศึกษา 2532 นี้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม จะต้องส่งเงินสมทบเป็นจำนวนทั้งสิ้น 8,771 บาท (แปดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทถ้วน) แต่เนื่องจากยังไม่มีหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ กำหนดการจ่ายเงินกรณีนี้ไว้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. อนุมัติให้จ่ายเงินรายได้สมทบเป็นค่าใช้จ่ายการจัดอบรมนักศึกษาโครงการบูรณาการ ปีการศึกษา 2532 จำนวนเงิน 8,771 บาท

2. ขออนุมัติเป็นหลักการให้วิทยาเขตมหาสารคาม จ่ายเงินรายได้สมทบเป็นค่าใช้จ่ายการจัดอบรมนักศึกษาโครงการบูรณาการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติทั้ง 2 ข้อ ตามที่เสนอ

10.3 ตามที่ภาควิชาดุริยางคศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ จะนำการแสดงดนตรีไทย และนาฏศิลป์ ไปร่วมงานมหกรรมดนตรีและนาฏศิลป์ มหาวิทยาลัยอาเซี่ยน ณ มหาวิทยาลัยมาลายา กัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย ระหว่างวันที่ 5 - 18 มิถุนายน 2533 นั้น ในการไปราชการครั้งนี้ประกอบด้วย นิสิต 29 คน ข้าราชการ 5 ราย และพนักงานขับรถ 2 ราย แต่เนื่องจากงบประมาณในโครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ซึ่งทางทบวงมหาวิทยาลัยได้จัดให้ฝ่ายงานบริการนักศึกษา มีจำนวนไม่มากนัก จึงมีเงินจัดสรรให้ข้าราชการและพนักงานขับรถ ตลอดจนการเดินทาง 14 วัน เพียง 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นการส่งเสริมขวัญและกำลังใจในการทำงาน จึงใคร่ขอรับการสนับสนุนจากฝ่ายกิจการต่างประเทศ เพื่อสมทบเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า การเดินทางไปร่วมงานมหกรรมดนตรีและนาฏศิลป์ครั้งนี้ เป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยด้วย จึงมีมติอนุมัติให้ฝ่ายกิจการต่างประเทศจ่ายเงิน สมทบค่าใช้จ่ายให้ภาควิชาดุริยางคศาสตร์ จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

10.4 ตามที่ภาควิชาประวัติศาสตร์ จัดอบรมอาจารย์ผู้สอนวิชาสังคมศึกษา เรื่อง "แนวความคิดใหม่เกี่ยวกับไทยสมัยก่อนประวัติศาสตร์" และ "วิเคราะห์เหตุการณ์โลกปัจจุบัน" โดยเชิญวิทยากรจากภาควิชาประวัติศาสตร์ มศว และวิทยากรจากภายนอก มศว ในการบรรยาย ทางภาควิชาได้ขอรับรองให้วิทยากรทุกท่านเขียนบทความทางวิชาการ เพื่อนำบทความพิมพ์แจกผู้เข้ารับการอบรมทุกคน

เนื่องจากการเขียนบทความทางวิชาการนั้น ผู้เขียนต้องใช้เวลาค้นคว้าหาหลักฐานทางประวัติศาสตร์ เพื่อประกอบการเขียน ดังนั้นการเขียนบทความแต่ละบทความต้องใช้เวลาหลายวัน และต้องใช้ความเพียรอย่างมาก

ตามระเบียบราชการ ไม่มีเงินค่าบทความจ่ายให้วิทยากรผู้เขียน แต่ภาควิชาประวัติศาสตร์ เห็นว่าในการอบรมครั้งนี้มีวัตถุประสงค์จะให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้อย่างเต็มที่และต้องการ ได้บทความที่มีคุณค่าแจกแก่ผู้เข้ารับการอบรม ภาควิชาประวัติศาสตร์จึงขอเสนอให้ใช้เงินค่าลงทะเบียน จากผู้เข้ารับการอบรมทั้งสองโครงการจ่ายเป็นค่าสมนาคุณแก่วิทยากรผู้เขียนบทความ บทความละ ไม่เกิน 300 บาท แต่ถ้าวางเป็นบทความที่วิทยากรเคยนำไปพิมพ์ในวารสารอื่น ๆ มาก่อนแล้ว จะให้ค่าสมนาคุณไม่เกิน 200 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติตามที่เสนอ

10.5 ด้วยหน่วยตรวจสอบภายใน ได้ทำการตรวจสอบการเงินและบัญชีหน่วยงานระดับคณะ สถาบัน และสำนักของมหาวิทยาลัยแล้ว ปรากฏผลของการตรวจสอบได้พบปัญหาที่เหมือน ๆ กัน เช่น

1. การจัดทำบัญชีของหน่วยงานไม่เป็นปัจจุบัน การลงบัญชีไม่แสดงยอด
เงินคงเหลือ
2. ไม่จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
3. สมุดเงินสดลงรายการไม่เป็นปัจจุบัน
4. ไม่จัดทำรายงานประจำเดือน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบปัญหา และขอให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบเจ้าหน้าที่
ให้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและเป็นปัจจุบันด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

.....

(นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์)

กรรมการและเลขานุการ

.....

(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)

ผู้จดยางงานการประชุม

.....

ประธาน

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 66

วันที่ 21 สิงหาคม 2533

ณ มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี

ผู้เข้าประชุม

1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์)	ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี)	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเศษกุล)	"
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายณัฐพงษ์ เจริญพิทย์)	"
5. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายเมตต์ แยมวงษ์...ผู้แทน)	"
6. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (นางชมพันธุ์ กุญชร ณ อยุธยา)	"
7. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายวีระ บุณยะกาญจน)	"
8. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นพังกา)	"
9. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต)	"
10. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางวนิดา ทรายชู...รักษาราชการแทน)	"
11. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม พิมพ์า)	"
12. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์ธวัชชัย ภาสุรกุล...ผู้แทน)	"
13. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางสุไร พงษ์ทองเจริญ...รักษาราชการแทน)	"
14. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายไพโรจน์ เบาใจ...ผู้แทน)	"
15. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายสุขุม ศรีบริรินทร์...ผู้แทน)	"
16. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต)	"
17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายอาคม วรจินดา)	"
18. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางนงนวล พงษ์ไพบูลย์)	"
19. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรชื่น)	"
20. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุณยะกาญจน)	"
21. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|---|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง) | กรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์) | " |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบุรณ์ ชิตพงศ์) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วิจารณ์วัตร) | " |
| 5. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง) | " |
| 6. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุวิวงศ์ พงศ์ไพบูลย์) | " |

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา (นายเชาว์ มณีวงษ์)

เริ่มประชุมเวลา 9.30 น.

วาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 65 วันที่ 25 กรกฎาคม 2533

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรอง

วาระที่ 2 พิจารณาการขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ของหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

2.1 โรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ขอดังงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวน 360,000 บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ตามหมวดรายจ่ายดังนี้

หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ จำนวน 60,000 บาท
 หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 300,000 บาท
 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้โรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ได้จำนวน 360,000 บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

2.2 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวน 550,000 บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ จำนวน 350,000 บาท
 หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 200,000 บาท
 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ได้จำนวน 550,000 บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

2.3 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 จำนวน 252,646.80 บาท (สองแสนห้าหมื่นสองพันหกกร้อยสี่สิบหกบาทแปดสิบสตางค์) ตามหมวดรายจ่ายดังนี้

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 52,646.80 บาท
 หมวดงบกลาง จำนวน 200,000 บาท
 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ได้จำนวน 252,646.80 บาท (สองแสนห้าหมื่นสองพันหกกร้อยสี่สิบหกบาทแปดสิบสตางค์)

2.4 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 จำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ จำนวน 170,000 บาท

หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 50,000 บาท

งบกลาง จำนวน 30,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 ได้ จำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

วาระที่ 3 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

3.1 นางสาวพัฒนา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ด้วยโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน จะส่งนักเรียน จำนวน 230 คน เข้าร่วมแข่งขันกีฬาสานิตสามัคคี ครั้งที่ 15 ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 11-18 ตุลาคม 2533 ทางโรงเรียนจะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม วันละ 3 เวลา รวม 8 วัน ตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ กำหนดให้จ่ายเป็นอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียนได้คนละไม่เกิน 25 บาทต่อวัน ซึ่งจำนวนเงินดังกล่าวไม่เพียงพอสำหรับค่าอาหาร 3 เวลา ดังนั้น โรงเรียนสาธิตฯ จึงใคร่ขออนุมัติจ่ายเงินโครงการอาหารกลางวัน เพื่อเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียน คนละไม่เกิน 100 บาทต่อวัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้โรงเรียนสาธิต ทุกแห่งจ่ายเงินรายได้โครงการอาหารกลางวัน เพื่อเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มแก่นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันกีฬาสานิตสามัคคี ครั้งที่ 15 ในอัตราคนละไม่เกิน 100 บาทต่อวัน

3.2 นางสาวพัฒนา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ด้วย นาง ส.วาสนา ประมวลพฤกษ์ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ระดับ 9 สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ มศว ประสานมิตร ได้รับเชิญให้เข้าร่วมประชุม 98th Annual Convention of the American Psychological Association ณ เมืองบอสตัน

มลรัฐแมสซาชูเซต ประเทศสหรัฐอเมริกา ในระหว่างวันที่ 10 - 14 สิงหาคม 2533

และได้รับอนุมัติให้ใช้เงินงบประมาณจากทบวงมหาวิทยาลัย 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ซึ่งในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จะมีค่าใช้จ่ายประมาณ 41,000 บาท ประกอบด้วยค่าตัว

เครื่องบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับจากทบวงไม่เพียงพอ ฝ่ายกิจการต่างประเทศ

จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประเภท เงินรับฝาก โครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อจ่ายสมทบ

เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติตามเสนอ

อนึ่ง การใช้เงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายให้ข้าราชการเดินทางไปประชุม หรืออบรม หรือสัมมนาในต่างประเทศ ขอให้หน่วยงานจ่ายเงินรายได้ตามหลักเกณฑ์การจ่ายที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้แล้ว ยกเว้นข้าราชการที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เดินทางไปทำกิจกรรมให้ในนามของมหาวิทยาลัย ให้เสนอขออนุมัติจ่ายเงินรายได้เป็นกรณีพิเศษได้

วาระที่ 4 พิจารณาจัดสรรเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สงวนกล่าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ด้วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน ได้รายงานมา จากนโยบายรวมวิทยาเขต มศว ปทุมวัน จึงไม่ได้รับนิสิตชั้นปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2533 ทำให้ประมาณการรายรับเงินรายได้ ของปีงบประมาณ 2533 และ 2534 ต่างกันดังนี้

รายการ	จำนวนเงินที่ได้รับ ปี 2533	จำนวนเงินที่ได้รับ ปี 2534	เงินรายได้ที่ขาด
1. เงินค่าบำรุง	1,062,000.00	703,000.00	359,000.00
2. เงินค่าธรรมเนียม	44,000.00	20,000.00	24,000.00
รวมเป็นเงิน	1,106,000.00	723,000.00	383,000.00

รายการค่าใช้จ่ายของ มศว ปทุมวัน ในส่วนของงบประมาณรายไ้ปี 2533

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
1.	<u>รายจ่ายคงที่</u>	
1.1	ค่าจ้างชั่วคราว	330,720.00
1.2	ค่าสาธารณูปโภค	100,000.00
1.3	ค่าใช้จ่ายในคํานักกิจกรรมต่าง ๆ ของนิสิต	
1.3.1	ในคํานักวิชาการ เช่น โครงการปัจฉิมนิเทศ, โครงการ สัมมนาหลังฝึกสอน เป็นต้น	24,540.00
1.3.2	ในคํานักกิจกรรมอื่น ๆ เช่น คํานักกีฬา คํานักศิลปวัฒนธรรม การออกค่าย, การประชุมขององค์การนิสิตและสภานิสิต เป็นต้น	163,443.70
1.4	ค่าใช้จ่ายในคํานักการพัฒนาศักยภาพและวิชาการให้แก่อาจารย์ ข้าราชการและลูกจ้าง เช่น คํานักการวิจัย, ศูนย์บริหารวิชาการ, ทุนการศึกษาอบรมและดูงานฯ ฯลฯ	223,992.00
1.5	ค่าใช้จ่ายในคํานักการเรียนการสอนของนิสิตที่จําเป็น ในหมวดค่าตอบแทนอาจารย์และวิทยากร	68,400.00
1.6	ค่าใช้จ่ายในพิธีการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและค่าใช้จ่ายใน วันสำคัญต่าง ๆ ของทางราชการ	30,000.00
1.7	ค่าใช้จ่ายในการรับรองแขกต่างประเทศของฝ่ายกิจการต่างประเทศ	10,000.00
1.8	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในหมวดเงินอุดหนุน (สมทบจ่าย)	129,869.00
2.	<u>รายจ่ายอื่นที่จําเป็น</u>	
2.1	ค่าวัสดุ เช่น วัสดุสำนักงาน, ไฟฟ้า, น้ำมันเชื้อเพลิง, วัสดุที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	200,000.00
2.2	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง	100,000.00
2.3	ค่าพาหนะเดินทางของอาจารย์ในการไปสอนวิชาพื้นฐาน ณ มศว ประสานมิตร ในทวิภาคที่ 1 ปีการศึกษา 2533	2,764.80
	รวมประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น	1,383,729.50
	ประมาณการรายรับเงินรายไ้ปี 2534	723,000.00
	ยังขาดงบประมาณที่จําเป็นจะต้องใช้จ่ายทั้งสิ้น	660,729.50

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาจัดสรร เงินรายได้แก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ปทุมวัน ให้สามารถดำเนินการในรูปของวิทยาเขตต่อไปด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

1. ให้วิทยาเขต ประสานมิตร จัดสรร เงินรายได้ค้ำหน่วยกิตให้แก่วิทยาเขตปทุมวัน
ตามจำนวนนิสิต ที่มาลงทะเบียนเรียนที่วิทยาเขตปทุมวัน
2. ในกรณีที่มีประมาณการรายรับของวิทยาเขตปทุมวันลดลง ให้วิทยาเขตนำเงินสะสม
มาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้
- 3.

เลิกประชุมเวลา 11.00 น.


.....
(นางสาวพณมา สงวนกล่ำจิตต์)

กรรมการและเลขานุการ


.....
(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)

ผู้ตรวจงานการประชุม


.....

ประธาน

ค.อ.อดิศักดิ์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 65

วันที่ 25 กรกฎาคม 2533

ณ มสว ประสานมิตร

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติรี เมืองนาโพธิ์) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายณัฐพงษ์ เจริญพิทย) | " |
| 7. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทับทิมโต) | " |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางแสน (นายเชาว์ มณีวงษ์) | " |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตพหลุณภูมิ (นางชมพันธุ์ กุญชร ณ อยุธยา) | " |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตพิษณุโลก (นายสมพร บัวทอง...รักษาราชการแทน) | " |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายวีระ บุญยะกาญจน์) | " |
| 12. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบัลลือ ถิ่นพังงา) | " |
| 13. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (นางนพรัตน์ ผลาพิบูลย์) | " |
| 14. คณบดีคณะพลศึกษา (นายทวีสิทธิ์ สิทธิกร...ผู้แทน) | " |
| 15. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (น.ส.จันทนา สกุลแรมรุ่ง...ผู้แทน) | " |
| 16. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (น.ส.วิพุธ โสภวงษ์) | " |
| 17. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางดาภรณ์ วีรสาร) | " |
| 18. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายดำรงค์ อุทุมไพจิตรกุล) | " |
| 19. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง) | " |
| 20. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุธิวังค์ พงศ์ไพบูลย์) | " |
| 21. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต) | " |

- | | |
|---|---------------------|
| 22. ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล (นายทวี หอมขง) | กรรมการ |
| 23. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา (นายโชติ เพ็ชรชื่น) | " |
| 24. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุณยะกาญจน์) | " |
| 25. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์) | " |
| 26. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สวงนกลำจิตต์) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|--|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเดชากุล) | กรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์) | " |
| 3. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต) | " |
| 4. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค) | " |
| 5. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายอาคม วรจินดา) | " |

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 64 วันที่ 21 มิถุนายน 2533

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรอง โดยมีข้อแก้ไขดังนี้

1. แก้ไขรายชื่อผู้มาประชุม จาก "นายบุญลือ ถิ่นพังงา" เป็น "นายบันลือ ถิ่นพังงา"
2. แก้ไขถ้อยคำในหน้าที่ 3 บรรทัดที่ 10 จาก "ทางมหาวิทยาลัยอินลินนอยส์เตรท เป็นผู้จ่ายให้ส่วนหนึ่ง..." เป็น "ทาง Illinois State University เป็นผู้จ่ายให้ส่วนหนึ่ง"

วาระที่ 2 พิจารณอนุมัติตั้งงบประมาณรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม

2.1 นางสาวพัฒนา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 จำนวน 751,600.- บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	จำนวน	250,000.- บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	334,000.- บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	จำนวน	117,600.- บาท
งบกลาง	จำนวน	50,000.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ได้ จำนวน 751,600.- บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

2.2 นางสาวพัทธนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ : จำนวน 2,605,400 บาท (สองล้านหกแสนห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ความหมวดรายจ่าย ดังนี้

หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	จำนวน	516,400.- บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	1,889,000.- บาท
งบกลาง	จำนวน	200,000.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ได้ จำนวน 2,605,400.- บาท (สองล้านหกแสนห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

2.3 นางสาวพัทธนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 จำนวน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายในหมวดงบกลาง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2533 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ได้ จำนวน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

วาระที่ 3 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

3.1 นางสาวพัสณา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ด้วย นายเชาว์ มณีวงษ์ รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน จะต้องเดินทางไปราชการต่างประเทศ ในระหว่างวันที่ 7 - 16 กันยายน 2533 เพื่อเจรจาธุรกิจ ประจำปี 2533 ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา โดยได้รับจัดสรรเงินจากงบเจรจาธุรกิจ จำนวน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) และในการเดินทางครั้งนี้ นายสุเมธ เดียววิเศษ ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ จะร่วมเดินทางไปด้วย ทำให้เงินที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ วิทยาเขตบางแสน จึงใคร่ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้สมทบ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน 25,000.- บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

3.2 นางสาวพัสณา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ด้วยอุปนายกสมาคมมิตรภาพวิเทศสัมพันธ์แห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน ได้มีหนังสือเรียนเชิญ คณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 8 ท่าน โดยมี นายสมคิด บุญเรือง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นหัวหน้าคณะเดินทางไปเยือนประเทศจีนเพื่อสันถวไมตรี เป็นเวลา 10 วัน ตามความร่วมมือและโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ กับสมาคมมิตรภาพวิเทศสัมพันธ์ของประชาชนจีน ในระหว่างวันที่ 21 - 30 สิงหาคม 2533 นั้น ฝ่ายกิจการต่างประเทศ จึงขออนุมัติดังนี้

1. ขออนุมัติให้ใช้เงินรายได้ของแต่ละวิทยาเขตเป็นค่าใช้จ่ายสมทบสำหรับผู้เดินทางในวิทยาเขตที่ตนสังกัดได้คนละไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รวมทั้งหมด 8 คน

2. ขออนุมัติใช้เงินรายได้เงินรับฝาก โครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เป็นค่าอาหารเลี้ยงรับรองเพื่อตอบขอบคุณ ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน แก่หัวหน้าคณะ

3. ขออนุมัติใช้เงินรายได้ เงินรับฝาก โครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) เป็นค่าของขวัญที่ระลึก ที่จะนำไปมอบให้ ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน รวมทั้งสิ้น ตามข้อที่ 2-3 เป็นเงิน 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) ด้วยเงินรับฝากโครงการพัฒนาบุคลากร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ

3.3 นางสาวพัฒนา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า นายทวี หอมขง ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล จะเดินทางไปร่วมประชุมการประชุมทุกสองปี ของสมาคมการศึกษาชีววิทยาแห่งเอเชีย ครั้งที่ 13 ณ กรุงโซล ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างวันที่ 27 สิงหาคม - 1 กันยายน 2533 นอกจากการร่วมประชุมแล้วจะถือโอกาสเจรจาธุรกิจกับสถาบันวิจัย ในประเทศดังกล่าวด้วย ทางสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล เสนอขออนุมัติ ใช้จ่ายเงินรายได้สมทบเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ในวงเงินจำนวน 15,000.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ

วาระที่ 4 พิจารณางบประมาณในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 20

นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่วิทยาเขตบางแสนจะรับเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 20 ระหว่างวันที่ 20 - 25 สิงหาคม 2533 นั้น ฝ่ายจัดการแข่งขันได้จัดทำงบประมาณค่าใช้จ่ายเพื่อการนี้แล้ว รวมเป็นเงินที่จะต้องใช้จ่ายทั้งสิ้น จำนวน 650,000 บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแยกเป็นงบดำเนินการจัดการแข่งขัน จำนวน 550,000 บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และงบปรับปรุงอาคารโรงยิมเปิด จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติอนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 20 ตามรายละเอียดที่เสนอในวงเงิน 650,000.- บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยให้มีการใช้จ่ายค่าใช้จ่ายตามรายการต่าง ๆ ได้ และให้หน่วยงานโอนเงินรายได้เงินค่าบำรุงกีฬาไปยังวิทยาเขตบางแสน

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 พิจารณานุมัติงบประมาณเงินรายได้ ปี 2534

นางสาวพัฒนา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี พ.ศ. 2534 ในส่วนของวิทยาเขตพิษณุโลก วิทยาเขตบางแสน โรงเรียนสาธิตพิษณุโลก และสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก เสนอตั้งงบประมาณ จำนวน 6,808,988.- บาท (หกล้านแปดแสนแปดพันเก้าร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) ตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

หมวดค่าจ้างชั่วคราว	1,776,640.- บาท
หมวดค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ	2,009,778.- บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	250,000.- บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	50,000.- บาท
หมวดเงินอุดหนุน	520,700.- บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	2,001,870.- บาท
งบกลาง	200,000.- บาท

2. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน เสนอตั้งงบประมาณ จำนวน 14,549,145.- บาท (สิบสี่ล้านห้าแสนสี่หมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบห้าบาท) ตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

หมวดค่าจ้างชั่วคราว	2,915,100.- บาท
หมวดค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ	7,508,225.- บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	821,480.- บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	252,200.- บาท
หมวดเงินอุดหนุน	794,095.- บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	2,058,045.- บาท
งบกลาง	200,000.- บาท

3. โรงเรียนสาธิตหิมาลัย เสนอตั้งงบประมาณ จำนวน 2,263,440.- บาท
(สองล้านสองแสนหกหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

หมวดค่าจ้างชั่วคราว	889,020.- บาท
หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	402,050.- บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	10,000.- บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	67,350.- บาท
หมวดเงินอุดหนุน	50,000.- บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	800,000.- บาท
งบกลาง	44,420.- บาท

4. สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล เสนอตั้งงบประมาณ จำนวน 4,000,000.- บาท
(สี่ล้านบาทถ้วน) ตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

หมวดค่าจ้างชั่วคราว	1,149,000.- บาท
หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	1,261,700.- บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	900,000.- บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	339,300.- บาท
หมวดเงินอุดหนุน	250,000.- บาท
งบกลาง	100,000.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี พ.ศ. 2534
ได้ตามรายละเอียดที่เสนอ

5.2 พิจารณาการจ่ายเบี้ยเลี้ยงนิสิตช่วยงาน

นายกิตติชัย นิรัฐทวี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต เสนอต่อที่ประชุมว่า
โดยที่มีหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยเลี้ยงสำหรับนิสิตช่วยงาน กำหนดไว้วันละ 40 บาท แต่ที่ประชุม
รองอธิการบดีได้กำหนดให้เบิก 30 บาท ฝ่ายกิจการนิสิตใครเสนอให้พิจารณาทบหวนโดยที่ประสงค์
จะให้จ่ายวันละ 40 บาท ตามหลักเกณฑ์การจ่าย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ขอให้ฝ่ายบริหารพิจารณาว่า กิจกรรมทั้งหมดที่จัดในรอบปี
 ภาตองจ่ายเงินค่าตอบแทนอัตรา 30 บาท จะตองจ่ายจำนวนเงินเท่าใด และภาตองจ่ายอัตรา 40 บาท
 จะตองจ่ายจำนวนเงินเท่าใด

เลิกประชุม เวลา 14.30 น.

.....

(น.ส.พัฒนา สวงนกลำจิตต์)

กรรมการและเลขานุการ

.....

ประธาน

.....

(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)

ผู้จดยางงานการประชุม

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 67

วันที่ 24 กันยายน 2533

ณ ห้องประชุมสภา วิทยาเขตประสานมิตร

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์) | " |
| 7. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทับทิมโต) | " |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตท่าวาน (นางชมพันธุ์ กุญชร ณ อยุธยา) | " |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นพ่วง) | " |
| 10. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต) | " |
| 11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางดาภรณ์ วีรสาร) | " |
| 12. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม พิมพา) | " |
| 13. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์วัชชัย ภาสุรกุล...ผู้แทน) | " |
| 14. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางสาววิพุธ โสภวงศ์) | " |
| 15. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค) | " |
| 16. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) | " |
| 17. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง) | " |
| 18. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นายประพันธ์ ปลื้มพลดภัย...ผู้แทน) | " |
| 19. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายบุญเลิศ สดสุขชาติ...ผู้แทน) | " |
| 20. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางนงนวล พงษ์ไพบูลย์) | " |

21. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรชื่น) กรรมการ
22. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุณยะภาณุจน) "
23. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา ส่วงนกล้ำจิตต์) กรรมการและเลขานุการ
- ผู้ไม่มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเชษฐกุล)
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายฉัตรพงษ์ เจริญพิทย)
3. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายวีระ บุณยะภาณุจน)
4. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุวิวงศ์ พงศ์ไพบูลย์)

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การเปลี่ยนแปลงอัตราการจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารในมหาวิทยาลัย

นางสาวพัฒนา ส่วงนกล้ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า กระทรวงการคลัง ได้กำหนดระเบียบ ว่าด้วยการจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารในมหาวิทยาลัย พ.ศ.2533 ขึ้นใช้บังคับ โดยให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารในมหาวิทยาลัย พ.ศ.2527 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2532 สำคัญของระเบียบดังกล่าวคือได้เปลี่ยนแปลงอัตราการจ่ายเงิน ประจำตำแหน่งผู้บริหารในมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. อธิการบดีจากเดิมเดือนละ 19,000 บาท เป็นเดือนละ 22,000 บาท
2. รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบันหรือผู้อำนวยการสำนัก จากเดิม

เดือนละ 14,000 บาท เป็นเดือนละ 16,000 บาท

3. รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน หรือรองผู้อำนวยการสำนัก ซึ่งเดิมไม่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ให้จ่ายได้เดือนละ 7,000 บาท แต่ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยใช้ดุลยพินิจเบิกจ่ายได้ตำแหน่งละไม่เกิน 3 อัตรา

ตำแหน่งต่าง ๆ ดังกล่าว หากผู้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจาก
เงินงบประมาณรายจ่าย ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราที่หนึ่ง

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
เงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 66 วันที่ 21 สิงหาคม 2533

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เพิ่มมติที่ประชุมในวาระที่ 4 เป็น
"3. ในโอกาสต่อไป ถ้ามีปัญหาเรื่องรายรับรายจ่าย ขอให้วิทยาเขตกลางสนับสนุน
โดยนำเสนอที่ประชุมพิจารณา"
ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 พิจารณาการขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ปี 2534

นางสาวพัฒนา สวงนกลำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า
คณะกรรมการพิจารณางบประมาณเงินรายได้ปี 2534 ซึ่งมีรองอธิการบดีฝ่ายบริหารเป็นประธาน
ได้พิจารณาดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว มียอดรวมทั้งสิ้น 63,141,193 บาท (หกสิบสามล้านหนึ่งแสน
สี่หมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบสามบาทถ้วน) โดยแยกตามหน่วยงานและแยกตามหมวดรายจ่ายได้ดังนี้

<u>วิทยาเขตประสานมิตร</u>	20,993,388	บาท
หมวดค่าจ้างชั่วคราว	3,486,840	บาท
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	7,509,483	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	1,020,000	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,548,485	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	1,415,580	บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	3,719,000	บาท
งบกลาง	300,000	บาท

<u>วิทยาเขตหมวัน</u>	1,104,580	บาท
หมวดค่าจ้างชั่วคราว	330,720	บาท
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	379,300	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	50,000	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	24,400	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	131,000	บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	159,160	บาท
งบกลาง	30,000	บาท
<u>วิทยาเขตบางเขน</u>	4,412,500	บาท
หมวดค่าจ้างชั่วคราว	1,101,480	บาท
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2,275,420	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	300,000	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	360,600	บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	275,000	บาท
งบกลาง	100,000	บาท
<u>วิทยาเขตมหาสารคาม</u>	10,817,968	บาท
หมวดค่าจ้างชั่วคราว	1,474,320	บาท
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	6,000,738	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	300,000	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,411,870	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	570,840	บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	660,200	บาท
งบกลาง	400,000	บาท
<u>วิทยาเขตสงขลา</u>	8,870,857	บาท
หมวดค่าจ้างชั่วคราว	1,152,600	บาท
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	4,550,095	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	140,850	บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	916,700	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	386,122	บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	1,592,225	บาท
งบกลาง	132,265	บาท
<u>โรงเรียนมัธยมสาธิต มศว ประสานมิตร</u>	5,253,600	บาท
หมวดค่าจ้างชั่วคราว	1,229,700	บาท
หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	658,892	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	400,000	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	139,008	บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	2,806,000	บาท
งบกลาง	20,000	บาท
<u>โรงเรียนประถมสาธิต มศว ประสานมิตร</u>	5,348,140	บาท
หมวดค่าจ้างชั่วคราว	1,288,400	บาท
หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	520,000	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	280,000	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	77,979	บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	3,168,800	บาท
งบกลาง	12,961	บาท
<u>โรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน</u>	5,860,160	บาท
หมวดค่าจ้างชั่วคราว	892,320	บาท
หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	1,347,504	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	400,000	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	98,256	บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	3,022,080	บาท
งบกลาง	100,000	บาท

<u>สถาบันทักษิณคดีศึกษา</u>	480,000	บาท
หมวดค่าจ้างชั่วคราว	112,800	บาท
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	200,000	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	90,000	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	45,500	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	24,000	บาท
งบกลาง	7,700	บาท

งบประมาณจำนวนรวม 63,141,193 บาท (หกสิบสามล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบสามบาทถ้วน) นี้ เมื่อแยกตามหมวดรายจ่ายโดยรวมแล้วจะได้ดังนี้

หมวดค่าจ้างชั่วคราว	11,069,180	บาท
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	23,441,432	บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	2,980,085	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	5,946,955	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	3,203,385	บาท
หมวดรายจ่ายอื่น	15,396,465	บาท
งบกลาง	1,102,926	บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปี พ.ศ. 2534 ตามรายละเอียดที่เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ปี 2534 จำนวน 63,141,193 บาท (หกสิบสามล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเก้าสิบสามบาทถ้วน) ตามหมวดรายจ่ายและรายละเอียดดังเสนอ และอนุมัติให้หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ โอนเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุน รายการสมทบค่าใช้จ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย มายังวิทยาเขต ประสานมิตร

วาระที่ 4 พิจารณาเงินสมทบจ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย

นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า
ด้วยการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 64 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2533 ได้พิจารณา
หลักการให้หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ ตั้งงบประมาณเงินรายได้ หมาดเงินอุดหนุน รายการ
สมทบจ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัยไว้จำนวน 4% ของประมาณการรายรับและโรงเรียนสาธิต
จำนวน 3% ของประมาณการรายรับ (ที่ไม่รวมประมาณการรายรับของโครงการอาหารกลางวัน)
กองคลังได้จัดทำรายละเอียดการขอโอนเงินรายได้สมทบจ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัยแล้ว ดังนี้

ที่	หน่วยงาน	ประมาณการรายได้	4%	3%
1.	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	21,476,985	859,080	
2.	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน	1,215,990	48,640	
3.	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน	5,515,625	220,625	
4.	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม	13,522,460	540,898	
5.	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา	11,088,566	443,543	
6.	โรงเรียนมัธยมสาธิต มศว ประสานมิตร	2,692,000		80,760
7.	โรงเรียนประถมสาธิต มศว ประสานมิตร	2,599,300		77,979
8.	โรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน	3,275,200		98,256
9.	สถาบันทักษิณคดีศึกษา	600,000	24,000	
รวม			2,136,786	256,995

รายการค่าใช้จ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ 2534 จำนวน 20
รายการ รวมเป็นเงิน 5,089,780 บาท (ห้าล้านแปดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
1. โครงการพัฒนาบุคลากร	1,000,000	1. เพื่อดำเนินการในการบริหารโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒกับมหาวิทยาลัยในประเทศสหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย สหราชอาณาจักร และประเทศอื่น ๆ ที่มีความตกลงร่วมมือกันกับมหาวิทยาลัย จำนวน 14 มหาวิทยาลัย จำนวน 300,000 บาท 2. สมทบค่าใช้จ่ายงบเจรจาธุรกิจ จำนวน 202,900 บาท 3. การสมาชิกวารสาร The Chronicle of Philanthropy, International Studies Funding and Resource Book และ The Asian Development Bank's ADB BUSINESS OPPORTUNITIES จำนวน 12,100 บาท 4. ค่าของขวัญที่ระลึกในนามของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อมอบให้ผู้นิเทศชาวต่างชาติ จำนวน 35,000 บาท 5. สมทบมูลนิธิสโตร์ไทร์ จำนวน 20,000 บาท 6. จัดทำวารสาร Newsletter แนะนำมหาวิทยาลัย จำนวน 60,000 บาท 7. โครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ (GAILL) แก่อาจารย์และข้าราชการของมหาวิทยาลัย จำนวน 80,000 บาท 8. อัตราค่าจ้างชั่วคราว 2 อัตรา (อัตรา 4,020 บาท 1 อัตรา และอัตรา 3,590 บาท 1 อัตรา) รวม 91,320 บาท 9. โครงการศึกษาดูงานในประเทศเอเชีย รวม 195,010 บาท 10. รับประทานอาหารรายวันภาษาอังกฤษ รวม 3,670 บาท
2. ค่าใช้จ่ายฝ่ายวิจัย	187,200	1. เพื่อจ้างค่าจ้างชั่วคราว อัตรา 2,900 บาท 1 อัตรา รวม 34,800 บาท 2. ค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์วารสารศรีนครินทรวิโรฒวิจัยและพัฒนา จำนวน 6,000 เล่ม รวม 3 ครั้ง ๆ ละ ประมาณ 38,000 บาท เป็นเงิน 114,000 บาท

รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
3. สมาคมอาจารย์กลาง	130,180	3. ค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์จุลสาร มศว วิจัย ประจำเดือน ๆ ละ 1 ครั้ง ๆ ละ 1,000 ฉบับ รวม 12 ครั้ง เป็นเงิน 38,400 บาท 1. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุม จำนวน 38,160 บาท 2. ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม จำนวน 5,000 บาท 3. ค่าวัสดุสำนักงาน 7,820 บาท 4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม สัมมนาทางวิชาการ จำนวน 30,000 บาท 5. ค่าพิมพ์วารสาร "เสียง มศว" จำนวน 30,000 บาท 6. ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงานของที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย จำนวน 5,000 บาท 7. หน่วยความจำ 12 เค ของเครื่องพิมพ์ดีดโอลิมเปีย จำนวน 5,000 บาท 8. เครื่องคำนวณเลขชนิดมีกระดาษบันทึก และจอภาพ ขนาด 12 หลัก 1 Memory 1 เครื่อง 4,000 บาท 9. เครื่องทำน้ำเย็นแบบขวดพลาสติกครอบ พร้อมขวด 1 เครื่อง 3,200 บาท 10. ตู้เก็บแบบฟอร์มเอกสาร 15 ลิ้นชัก ขนาด 14×15×52 นิ้ว 1 ตู้ 2,000 บาท
4. กีฬาบุคลากรทบวง	100,000	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ให้แก่ นักกีฬา ผู้จัดการทีมในการเดินทางไปแข่งขันกีฬามูลสารของทบวง มหาวิทยาลัย
5. งานพระราชทานปริญญาบัตร	346,900	เพื่อสมทบค่าใช้จ่ายงานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2532 (จำนวนเงินดังกล่าว ยังไม่ได้รวมวิทยาทานบางแสนและวิทยาทานพิษณุโลก)
6. ค่าพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน	50,000	ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ ใ้กำหนดให้กองคลัง จัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดได้เบิกไปใช้ในการดำเนินการ

รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
		ที่ปรับปรุงใหม่ ในปีการศึกษา 2534 นี้ และโดยที่วิชาศึกษาทั่วไป ที่ปรับปรุงใหม่นี้ มีลักษณะ เป็นสหวิทยาการ ซึ่งแตกต่างไปจากเดิม ทำให้กลวิธีการสอนต้องเปลี่ยนแปลงไปด้วย ฝ่ายวิชาการ จึงเห็นเป็นการเหมาะสมอย่างยิ่งที่จะต้องเตรียมบุคลากรให้พร้อมก่อน ที่จะเริ่มใช้หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ จึงได้จัดให้มีการสัมมนา รูปแบบ การสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปขึ้น <u>วัตถุประสงค์</u> 1. เพื่อแสวงหารูปแบบการสอนที่เหมาะสมในการสอนรายวิชา ศึกษาทั่วไป 2. เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเป้าหมายของการสอน รายวิชาศึกษาทั่วไป 3. เพื่อสร้างเสริมความรู้สึที่ดีต่อการสอนนิสิตกลุ่มใหญ่ <u>การดำเนินการ</u> ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ มศว ระยะเวลา 5 วัน ประมาณเดือนมีนาคม พ.ศ. 2534 สถานที่ มศว ประสานมิตร หรือวิทยาเขต ผู้เข้าสัมมนา คณาจารย์ มศว ที่ได้รับมอบหมายให้สอนรายวิชา ศึกษาทั่วไป ทุกวิทยาเขต จำนวนประมาณ 100 คน วิชาการสัมมนา บรรยายโดยวิทยากร สัมมนา แบ่งกลุ่มย่อยสัมมนา <u>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</u> 1. ได้รูปแบบการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป รวมไปถึงแผนการสอน 2. อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ และมีความรู้สึกที่ดีต่อการสอน รายวิชาศึกษาทั่วไป <u>งบประมาณ</u> เพื่อจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม ค่าเอกสาร การสัมมนา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่ายังมีบางรายการที่อาจปรับลดลงได้ตามความเหมาะสม จึงมีมติให้คณะกรรมการ เงินของมหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาในรายละเอียดก่อนเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

อนึ่ง เพื่อให้กิจกรรมบางอย่างเป็นไปด้วยความต่อเนื่อง จึงมีมติให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ เบิกจ่ายเงินสมทบจ่ายในส่วนที่จำเป็นไปพลางก่อนได้

วาระที่ 5 พิจารณอนุมัติจ่ายเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สว่างกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา อนุมัติการจ่ายเงินรายได้ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

5.1 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทน แก่ผู้แต่งทำนองเพลงของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ทำนองเพลงประจำมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม 1 เพลง
จำนวน 6,000 บาท
2. ทำนองเพลงต้อนรับนิสิตใหม่ 1 เพลง จำนวน 3,000 บาท
3. ทำนองเพลงอำลามหาวิทยาลัย 1 เพลง จำนวน 3,000 บาท
4. ทำนองเพลงแสดงถึงบรรยากาศหรือกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย 2 เพลง
จำนวน 6,000 บาท
5. ทำนองเพลงร่ววงประกอบกิจกรรมหรือเทศกาลของมหาวิทยาลัย 2 เพลง
จำนวน 6,000 บาท
6. ทำนองเพลงเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ 2 เพลง จำนวน 6,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้จ่ายได้ตามเสนอ

5.2 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา รายงานว่า วัสดุบางรายการซึ่งทางราชการ ได้กำหนดราคามาตรฐานไว้ วิทยาเขตสงขลา ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อตามราคามาตรฐานได้ เนื่องจากวัสดุในท้องถิ่นมีราคาสูงกว่ามาตรฐานมาก เช่น กระดาษต่อเนื่องที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์

ขนาด 9" x 11" (1 ชั้น) ซึ่งราคามาตรฐานกำหนดไว้กล่องละ 290 บาท แตรานค่าในท้องถิ่น
ขายในราคาต่ำสุดคือ กล่องละ 380 บาท ทำให้วิทยาเขตไม่สามารถจัดซื้อวัสดุดังกล่าวได้
ในขณะที่วัสดุหลายรายการมีความจำเป็นจะต้องใช้ในการปฏิบัติงานเป็นประจำอย่างมาก ดังนั้น
วิทยาเขตสงขลา จึงขออนุมัติหลักการในการใช้เงินรายได้ เพื่อจัดซื้อวัสดุดังกล่าวตามราคาใน
ท้องถิ่น และในกรณีที่ใช้เงินงบประมาณแผ่นดินจัดซื้อ ราคาส่วนที่เกินจากมาตรฐาน ขออนุมัติใช้เงิน
รายได้สมทบซื้อในราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้จ่ายได้ตามเสนอ

5.3 ตามที่อุปนายกสมาคมการค้าแห่งสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนเกาหลีเหนือ
ประจำประเทศไทย ได้มีหนังสือเรียนเชิญให้คณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน
10 ท่านโดยมี นายชาติ เมืองนาโพธิ์ อธิการบดี เป็นหัวหน้าคณะเดินทางไปเยือนประเทศ
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนเกาหลีเหนือ เพื่อสันทนาการ เป็นเวลา 8 วัน ตามความร่วมมือ
และโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ ระหว่างวันที่ 9 - 16 ตุลาคม 2533 นั้น
ฝ่ายกิจการต่างประเทศ จึงขออนุมัติดังนี้

1. ขออนุมัติให้เงินรายได้ของแต่ละวิทยาเขตเป็นค่าใช้จ่ายสมทบสำหรับผู้เดินทาง
วิทยาเขตที่ตนสังกัดได้คนละไม่เกิน 14,000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รวมทั้งหมด 10 คน
2. ขออนุมัติใช้เงินรายได้เงินรับฝากโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 10,000 บาท
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เป็นค่าอาหารเลี้ยงรับรองเพื่อตอบขอบคุณ ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนเกาหลีเหนือ แก่หัวหน้าคณะ
3. ขออนุมัติใช้เงินรายได้เงินรับฝากโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 3,000 บาท
(สามพันบาทถ้วน) เป็นค่าของขวัญที่ระลึกที่จะนำไปมอบให้ ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนเกาหลีเหนือ

รวมทั้งสิ้นตามข้อที่ 2-3 เป็นเงิน 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) ด้วยเงิน
รับฝากโครงการพัฒนาบุคลากรของฝ่ายกิจการต่างประเทศ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้จ่ายได้ตามเสนอ

5.4 นายวิทยา จีระเชษฐกุล รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ ได้รับหนังสือเชิญจากสถานทูต ประเทศแคนาดาให้เดินทางไปเข้าร่วมประชุมงานโครงการซีต้า ณ เมือง Victoria ประเทศแคนาดา ในระหว่างวันที่ 9-14 ตุลาคม 2533 และได้รับเชิญจากมหาวิทยาลัยโอเรกอน ประเทศสหรัฐอเมริกาให้เดินทางไปเจรจาธุรกิจในการให้ความร่วมมือระหว่าง มศว กับ OREGON STATE UNIVERSITY ประเทศสหรัฐอเมริกา ในระหว่างวันที่ 14-18 ตุลาคม 2533 เพื่อปรึกษารายละเอียดความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยตามที่ทั้งสองสถาบันมีสัญญาความร่วมมือกันอยู่ ในการนี้ค่าใช้จ่ายและค่าเดินทางระหว่างประเทศไทยและประเทศแคนาดา ทางรัฐบาลแคนาดาเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ แต่เนื่องจากการเดินทางไปขยายต่อเนื่องไปยังประเทศสหรัฐอเมริกา เพื่อเป็นการประหยัดในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ เพราะไม่คงเสียค่าใช้จ่ายในการเดินทางระหว่างประเทศ ฝ่ายกิจการต่างประเทศ จึงใคร่ขออนุมัติใช้เงินรับฝากโครงการพัฒนาบุคลากรของฝ่ายกิจการต่างประเทศ สมทบเหมาจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประเทศสหรัฐอเมริกา ระหว่างวันที่ 15 - 18 ตุลาคม 2533 จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้จ่ายได้ตามเสนอ

5.5 ฝ่ายวิชาการกับแผนกอุดมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร จะจัดประชุมทางวิชาการ เรื่อง การบริหารงานภาควิชา ระหว่างวันที่ 2 - 4 ตุลาคม 2533 และในการประชุมดังกล่าว จำเป็นต้องเชิญวิทยากรที่มีความรู้ และประสบการณ์เป็นพิเศษ ซึ่งสามารถให้ความรู้แก่ผู้ประชุมได้เป็นอย่างดี ในการนี้จึงใคร่ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนวิทยากร อัตราชั่วโมงละไม่เกิน 500 บาทต่อคน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้จ่ายได้ตามเสนอ

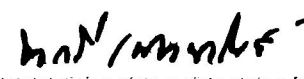
เลิกประชุมเวลา 14.30 น.


(นางสาวพณมา สงวนกล่าจิต)

กรรมการและเลขานุการ


(นายสมรภูมิ ขวัญคุม)

ผู้จกรายงานการประชุม


ประธาน

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 68

วันที่ 31 ตุลาคม 2533

ณ ห้องประชุม มศว มหาสารคาม

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติรี เมืองนาโพธิ์) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิรัญหวั) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จีระเชษฐกุล) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์) | " |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายประพาศน์ พุทธิประภา...รักษาราชการแทน) | " |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี พัทฒมโต) | " |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตท่าวุ้ง (น.ส.พันธ์ โชติกเสถียร...รักษาราชการแทน) | " |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นพังกา) | " |
| 11. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายวีระ บุญยะภาณุจน) | " |
| 12. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต) | " |
| 13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางอุษา กลิ่นหอม...ผู้แทน) | " |
| 14. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม พิมพ์) | " |
| 15. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์วัฒน์ จงเจษฎ์) | " |
| 16. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นายประพาศน์ พุทธิประภา...ผู้แทน) | " |
| 17. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค) | " |
| 18. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) | " |
| 19. ผู้อำนวยการสถาบันศึกษาคติศึกษา (นายสุวิงค์ พงศ์ใหญ่) | " |
| 20. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางนงนวล พงษ์ใหญ่) | " |
| 21. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรขึ้น) | " |
| 22. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุญยะภาณุจน) | " |
| 23. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์) | กรรมการ |
| 2. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง) | " |
| 3. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต) | " |
| 4. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายอาคม วรจินดา) | " |

เริ่มประชุม เวลา 14.45 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นางสาวพัฒนา สอนกล่าจัตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบดังนี้

1.1 ตามที่กระทรวงการคลังได้มีหนังสือเวียนที่ กค 0502/ว.101 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2533 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินงานของส่วนราชการ โดยมีสาระสำคัญว่า เนื่องจากในปัจจุบันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้ในการดำเนินการตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศได้เพิ่มสูงขึ้นทุกปี และเพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการต่าง ๆ เป็นไปอย่างคล่องตัวและเหมาะสม กระทรวงการคลังเห็นสมควรให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณมอบหมายพิจารณาอนุญาตการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และกอนั้นผูกพันเงินงบประมาณในหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ หรือหมวดอื่น ๆ ที่เบิกจ่ายในลักษณะหมวดดังกล่าวได้ เฉพาะกรณีที่ไม่มีความหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือรายการที่กระทรวงการคลังอนุญาตให้จ่ายในเรื่องนั้น ๆ ไว้แล้ว ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและประหยัด โดยคำนึงถึงประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของหน่วยงานนั้นให้มีประสิทธิภาพ เกี่ยวกับเรื่องนี้มหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วจึงได้มอบอำนาจให้หน่วยงานในฐานะผู้เบิกเงินจากคลังเป็นผู้อนุญาตคือ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (จากส่วนกลาง) รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (จากคลังจังหวัดมหาสารคาม) รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (จากคลังจังหวัดสงขลา)

1.2 ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2534 ได้ประกาศใช้แล้ว และกองคลังได้ดำเนินการขอเงินประจำงวดที่ 1 ในหมวดเงินเดือนค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าสาธารณูปโภค ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ และค่าครุภัณฑ์รายการครุภัณฑ์มาตรฐานให้เรียบร้อยแล้ว ขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อหรือจ้างได้ ส่วนค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการอื่น ๆ

ที่นอกเหนือจากมาตรฐาน ขอให้หน่วยงานรับดำเนินการสอบราคาหรือประกวดราคาได้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณเพราะถ้าหากล่าช้าอาจจะดำเนินการจัดซื้อหรือจ้างไม่ได้ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 67 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2533

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 พิจารณาเงินสมทบจ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย

นางสาวพัฒนา สว่างกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 67 วาระที่ 4 ที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการการเงินของมหาวิทยาลัยพิจารณารายละเอียดคัดทอนประมาณการรายการสมทบจ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการการเงินของมหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าอาจพิจารณาคัดทอนลงได้บ้างในบางรายการ โดยเสนอให้ปรับลดรายการค่าจ้างชั่วคราวของโครงการพัฒนาบุคลากร ซึ่งเจ้าหน้าที่ที่ไปศึกษาต่อต่างประเทศไกลจะเดินทางกลับแล้ว กับโครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ (GAILL) ถ้าจะจัดขอให้เก็บเงินจากผู้เข้ารับการอบรม และค่าใช้จ่ายงานกีฬามหาวิทยาลัย ซึ่งทางฝ่ายกิจการนิสิตได้จัดทำประมาณการเรียบร้อยแล้ว ทั้งยังมีบางรายการที่หน่วยงานและวิทยาเขตจะได้รับเงินคืน คือค่าใช้จ่ายเพื่อจัดพิมพ์สื่อการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป

สรุปยอดเงินรายการสมทบจ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัยดังนี้

1. โครงการพัฒนาบุคลากร	700,000	บาท
2. ค่าใช้จ่ายฝ่ายวิจัย	187,200	บาท
3. ค่าใช้จ่ายสมาคมอาจารย์กลาง	130,188	บาท

4. กิฬาบุคลากรทววงมหาวิทยาลัย	100,000 บาท
5. งานพระราชทานปริญญาบัตร	346,900 บาท
6. ค่าพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน	50,000 บาท
7. ค่าบำรุงสมาชิกกีฬามหาวิทยาลัย	5,000 บาท
8. ค่าบำรุงที่ประชุมอธิการบดี	20,000 บาท
9. กีฬามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	500,000 บาท
10. กีฬามหาวิทยาลัย	734,264 บาท
11. งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย	300,000 บาท
12. งานดนตรีไทยอุดมศึกษา	150,000 บาท
13. ค่าอ่านผลงานทางวิชาการ	50,000 บาท
14. ค่าใช้จ่ายกรรมการเฉพาะกิจ	80,000 บาท
15. ทุนครองครุฑ	125,000 บาท
16. เงินสมนาคุณที่ปรึกษากฎหมาย	100,000 บาท
17. ค่าธรรมเนียมศาล	200,000 บาท
18. ค่าใช้จ่ายกองแผนงาน	140,000 บาท
19. ค่าใช้จ่ายจัดพิมพ์สื่อการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป	720,000 บาท
20. โครงการสัมมนารูปแบบการสอนรายวิชา ศึกษาทั่วไป	65,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,704,044.00 บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนสี่พันสี่บาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

- อนุมัติเงินสมทบค่าใช้จ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย จำนวน 20 รายการ ในวงเงิน 4,704,044 บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนสี่พันสี่บาทถ้วน)
- ให้หน่วยงานโอนเงินรายได้อสมทบค่าใช้จ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัยดังนี้
วิทยาเขตจำนวน 8% สถาบันทักษิณคดีศึกษา จำนวน 4% และโรงเรียนสาธิต จำนวน 3% ของประมาณการ รายได้ในปีงบประมาณ 2556 (สำหรับโรงเรียนสาธิตประมาณการรายได้อ ไม่รวมค่าอาหาร)

3. ในระหว่างปี ถ้ามหาวิทยาลัยมีรายการค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายเงินจากกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัยนอกเหนือจาก 20 รายการดังกล่าวแล้ว ให้กองคลังนำเสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีแล้วแจ้งให้ที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ทราบ

4. ถ้าหน่วยงานใดได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการสมทบค่าใช้จ่ายกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัยไม่พอให้เสนอขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ปี 2534 เพิ่มเติม ในระหว่างปีได้

วาระที่ 4 พิจารณากำหนดอายุการใช้งานของทรัพย์สินโครงการเงินทุนหมุนเวียน

นางสาวพัฒนา สว่างกล่าจัต ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ด้วยเงินทุนหมุนเวียนโครงการร้านค้าของที่ระลึก สถาบันทักษิณคดีศึกษา ได้จัดซื้อครุภัณฑ์จำนวนหลายรายการ แต่เนื่องจากครุภัณฑ์บางรายการไม่ได้มีการกำหนดอายุการใช้งานไว้เป็นมาตรฐาน สถาบันจึงใคร่ขอให้กรรมการบริหารเงินรายได้พิจารณากำหนดอายุการใช้งานครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการคือ

1. ตู้เข้าน้ำและเครื่องต้มโครงแสนเลส ขนาด 15 ปี.ที่.ยู. ราคา 15,000 บาท
ซื้อเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2532
2. ตู้โชว์สินค้าทำด้วยไม้ ขนาด $242 \times 400 \times 60$ ซม. ราคา 17,500 บาท
ซื้อเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2532
3. ตู้กระจกโชว์สินค้าโครงการบอลูนีเยมขนาด $150 \times 45 \times 90$ ซม. ราคา 3,180 บาท
ซื้อเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2532

อนึ่ง เนื่องจากที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 17 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2528 ได้มีมติกำหนดหลักเกณฑ์การคำนวณค่าสึกหรอ หรือค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินของโครงการเงินทุนหมุนเวียนไว้โดยให้ใช้วิธีแบบเส้นตรง ซึ่งวิธีการดังกล่าวจำเป็นต้องทราบอายุการใช้งานของทรัพย์สิน แต่ขณะนี้ยังไม่มีมาตรฐานในการกำหนดอายุการใช้งานไว้ มหาวิทยาลัยจึงอนุมูลการกำหนดอายุการใช้งานของกระทรวงการคลัง แต่เนื่องจากอายุการใช้งานของกระทรวงการคลัง ไม่เหมาะสมกับครุภัณฑ์ของโครงการ คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้ว ใครขอเสนอว่าเพื่อความเหมาะสมในการคำนวณค่าสึกหรอครุภัณฑ์ที่ใช้ในการดำเนินงานของโครงการควรนำวิธีคิดแบบเปอร์เซ็นต์ เช่น จำนวน 10-20% หรือจะใช้เวลา 5 -10 ปี มาใช้ในการคำนวณ โดยให้โครงการเงินทุนหมุนเวียนแต่ละโครงการเป็นผู้พิจารณาเอง และให้ใช้จำนวนเปอร์เซ็นต์การคำนวณนั้นคงที่ทุกปี

ข้อเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้โครงการเงินทุนหมุนเวียน คำนวณค่าสึกหรอครุภัณฑ์แบบเปอร์เซ็นต์ จำนวน 10-20% โดยให้โครงการฯ เป็นผู้พิจารณา และให้ใช้จำนวนเปอร์เซ็นต์การคำนวณนั้นคงที่ทุกปี

วาระที่ 5 พิจารณานุมัติจ่ายเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานข้อที่ประชุมว่า ด้วยคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 11 คน ได้รับเชิญจากประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนเกาหลี ให้เดินทางไปดูงานระหว่างวันที่ 22 - 31 ตุลาคม 2533 ในการนี้ฝ่ายกิจการต่างประเทศได้รับอนุมัติให้ใช้เงินงบเงาจากธุรกิจของทบวงมหาวิทยาลัย จำนวน 55,000 บาท เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ในการนี้ฝ่ายกิจการต่างประเทศจึงขออนุมัติใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย สมทบเป็นค่าใช้จ่ายบางส่วนในอัตราคนละ 8,000 บาท ของแต่ละวิทยาเขตที่ตนสังกัด และขออนุมัติใช้เงินรับฝากโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 10,000 บาท เป็นค่าอาหารเลี้ยงรับรอง ในนามของหัวหน้าคณะ และจำนวน 3,000 บาท เป็นค่าของขวัญที่ระลึก ที่นำไปมอบให้แก่คณะผู้บริหาร ที่ให้การต้อนรับ โดยมีคณะผู้เดินทาง จำนวน 11 คน ดังนี้

1. นายณัฐพงษ์ เจริญพิทย์	วิทยาเขตประสานมิตร
2. นายอาคม วรจินดา	วิทยาเขตมหาสารคาม
3. นายอุดม ยะชัยมา	โรงเรียนมัธยมสาธิต
4. นายสมบัติ เทศน้อย	หน่วยตรวจสอบภายใน
5. นายสุทัศน์ ชูใหม่	คณะแพทยศาสตร์
6. นายชำนาญ แสงแก้ว	คณะศึกษาศาสตร์
7. นางคณิน โทภาวัฒน์	กองแผนงาน
8. นางจิตรา อึ้งโพธิ์	วิทยาเขตสงขลา
9. นางสมทรง คีร์รัมย์	วิทยาเขตมหาสารคาม
10. นางสุพรรณิ เชษฐะเขาวลิต	วิทยาเขตบางเขน
11. น.ส.นัทรี แสงทองศรีกมล	วิทยาเขตปทุมวัน

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายจากวิทยาเขตที่สังกัดคนละไม่เกิน 8,000 บาท และจากเงินรับฝากโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นค่าเลี้ยงรับรองแก่หัวหน้าคณะจำนวน 10,000 บาท และค่าของขวัญที่ระลึก จำนวน 3,000 บาท

วาระที่ 6 ขอดังงบประมาณเงินรายได้ปี 2534 เพิ่มเติม

6.1 นางสาวพัฒนา สอนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า วิทยาลัยสถาบันทักษิณคดีศึกษา มีความจำเป็นต้องซื้อที่ดินเพิ่มเติมเพื่อก่อสร้างที่พักสำหรับผู้มาร่วมประชุมสัมมนา ตามโครงการต่าง ๆ ที่สถาบันจัดขึ้น ณ อาคารพาโลพัฒนา ตามนโยบายส่งเสริมเผยแพร่วัฒนธรรมของสถาบัน ซึ่งขณะนี้ นายเส่งอัน ปลัดทอง เจ้าของที่ดินได้เสนอขายที่ประมาณเกือบ 1 ไร่ เป็นเงิน 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน) โฉนดเลขที่ 27851 ซึ่งอยู่ติดกับที่ดินของสถาบันถึง 2 ด้าน เป็นสถานที่ที่เหมาะสมอย่างยิ่งที่จะก่อสร้างอาคารดังกล่าว หวังจะช่วยป้องกันไม่ให้สภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมในระยะยาวและที่ดินดังกล่าวราคาจะสูงขึ้นเรื่อย ๆ หากตกเป็นของนายทุนก็ยากที่จะซื้อได้

ในการนี้มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นควรให้วิทยาเขตประสานมิตร ตั้งงบประมาณเงินรายได้ปี 2534 หยอดเงินอุดหนุน จำนวน 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน) ให้กับสถาบันทักษิณคดีศึกษา เพื่อจัดซื้อที่ดินโดยมีเงื่อนไขว่า เมื่อสถาบันทักษิณคดีศึกษาหาเงินบริจาคเพื่อการนี้ได้แล้วหรือสถาบันฯ มีเงินรายได้เพิ่มขึ้นแล้ว ให้นำเงินมาชดเชยคืนเงินรายได้แก่วิทยาเขตประสานมิตรต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้วิทยาเขตประสานมิตร ตั้งงบประมาณเงินรายได้เพิ่มเติม ไร่จำนวน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยโอนให้กับสถาบันทักษิณคดีศึกษา เพื่อซื้อที่ดิน และมีเงื่อนไขว่า เมื่อสถาบันทักษิณคดีศึกษาหาเงินบริจาคเพื่อการนี้ได้แล้วหรือสถาบันฯ มีเงินรายได้เพิ่มขึ้นแล้ว ให้นำเงินมาชดเชยคืนเงินรายได้แก่วิทยาเขตประสานมิตรต่อไป

6.2 นายบันลือ ถิ่นพั่งา รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา
ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ปี 2534 เพิ่มเติม หมวดเงินอุดหนุนจำนวน 80,000 บาท
(แปดหมื่นบาทถ้วน) โดยให้สถาบันทักษิณคดีศึกษา เพื่อปรับปรุงสถาบันทักษิณคดีศึกษา
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

วาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

7.1 พิจารณางบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 18

นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่
มหาวิทยาลัยจะจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18 ระหว่างวันที่ 23-30
พฤศจิกายน 2533 ณ มหาวิทยาลัยรามคำแหง นั้น ในการนี้จะมีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จำนวน 761,570 บาท
(เจ็ดแสนหกหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ตามรายการต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าชุดแข่งขันกีฬา 2 ชุด ชุดวอร์มและเสื้อกรรมการกีฬา 300,000 บาท
2. ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาสำหรับฝึกซ้อมและแข่งขัน 45,000 บาท
3. ค่าเบี้ยเลี้ยงสมทบจ่ายเพิ่มให้นักกีฬาสวนกลาง คนละ 20 บาท 64,000 บาท
จำนวน 400 คน/8 วัน
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงสมทบจ่ายเพิ่มให้นักกีฬาสวนภูมิภาค คนละ 10 บาท 4,800 บาท
จำนวน 60 คน/8 วัน
5. ค่าตอบแทนผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอนสวนกลาง 58 คน ๆ ละ 80บาท/8 วัน 37,120 บาท
6. ค่าตอบแทนกรรมการฝ่ายต่าง ๆ 80 คน จากสวนกลางคนละ 80 บาท/8 วัน 51,200 บาท
7. ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการจากสวนภูมิภาค 10 คน ตามสิทธิ์ 10 วัน 8,000 บาท
8. เงินสมทบจ่ายกรรมการ, ผู้จัดการทีม, ผู้ฝึกสอน จากสวนภูมิภาค 30 คน คนละ 65 บาท/8 วัน 15,600 บาท

9. เงินสมทบจ่ายค่าพาหนะให้กรรมการ, ผู้จัดการทีม, ผู้ฝึกสอนจากสงขลา		
ไป-กลับ จำนวน 10 คน ๆ ละ 950 บาท	9,500	บาท
10. ค่าชุดแข่งขันรักบี้ฟุตบอล 25 คน ๆ ละ 430 บาท	10,750	บาท
11. ค่าน้ำเลี้ยงนักกีฬาระหว่างฝึกซ้อมก่อนการแข่งขัน นักกีฬา 400 คน		
คนละ 7 บาท/10 วัน	28,000	บาท
12. ค่ายาและเวชภัณฑ์	10,000	บาท
13. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง รับ-ส่ง ระหว่างการแข่งขัน	10,000	บาท
14. ค่าของที่ระลึกให้แก่บริษัท Adidas	2,000	บาท
15. ค่าจ้างทำธงมหาวิทยาลัย 1 ผืน	3,600	บาท
16. ฝ่ายจัดที่พัก (ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
และอื่น ๆ)	50,000	บาท
17. ฝ่ายประมวลผลและประชาสัมพันธ์ (ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่น ๆ)	5,000	บาท
18. ฝ่ายเลขานุการ (ค่าจ้างพิมพ์หนังสือคู่มือกีฬา, ค่าเลี้ยงรับรอง		
ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่น ๆ)	5,500	บาท
19. ฝ่ายทะเบียนและเอกสารใบสมัคร (ค่าวัสดุและค่าตอบแทน)	8,000	บาท
20. ค่าตอบแทนคนงานดูแลโรงยิมฝึกซ้อมกีฬา	3,500	บาท
21. ค่าประกันชีวิตนักกีฬา อาจารย์ ผู้ควบคุมทีม ผู้ฝึกสอนและเจ้าหน้าที่		
จากภูมิภาค จำนวน 90 คน ๆ ละ 50 บาท	4,500	บาท
22. เงินทุนการศึกษาให้แก่กีฬาที่ทำลายสถิติและชนะเลิศ	25,500	บาท
23. ค่ารักษาพยาบาลนักกีฬาที่บาดเจ็บ	15,000	บาท
24. ค่าเช่าเครื่องนอน 500 ชุด	25,000	บาท
25. สรรองค่าใช้จ่ายต่าง ๆ	20,000	บาท
รวม	761,570	บาท

งบประมาณจำนวนดังกล่าวได้รับอนุมัติจากเงินคำบำรุงกีฬานิสิต 5 วิทยาเขต จำนวน 9,102 คน ๆ ละ 3 บาท เป็นเงิน 27,306 บาท คงใช้งบประมาณเงินรายได้จำนวน 734,264 บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติงบประมาณรายจ่าย จำนวน 734,264 บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นสี่พันสองร้อยหกสิบสี่บาท) ตามรายการที่เสนอ และอนุมัติให้ถัวจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ และให้วิทยาเขตโอนเงินค่าบำรุงกีฬาไปยังวิทยาเขตประสานมิตร

7.2 พิจารณามติจ่ายเงินรายได้

นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายกิจการนิสิตได้จัดโครงการส่งอาจารย์และข้าราชการไปดูงานระยะสั้น ระหว่างวันที่ 8 - 18 พฤศจิกายน 2533 ณ เมืองบันดุง ประเทศอินโดนีเซีย เพื่อศึกษาดูงานสถาบันระดับอุดมศึกษา ในเมืองบันดุง และเข้าร่วมสังเกตการณ์การจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยอาเซียน ครั้งที่ 6 ณ เมืองบันดุง ประเทศอินโดนีเซีย ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย อาจารย์และข้าราชการ ฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 5 วิทยาเขต จำนวน 12 คน ได้แก่

- | | |
|---------------------------------------|--------------------|
| 1. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต | วิทยาเขตประสานมิตร |
| 2. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต | วิทยาเขตปทุมวัน |
| 3. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต | วิทยาเขตบางเขน |
| 4. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต | คณะพลศึกษา |
| 5. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต | วิทยาเขตมหาสารคาม |
| 6. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต | วิทยาเขตสงขลา |
| 7. อาจารย์ที่ปรึกษาหัวหน้าฝ่ายกีฬา | วิทยาเขตประสานมิตร |
| 8. อาจารย์ที่ปรึกษาหัวหน้าฝ่ายกีฬา | วิทยาเขตปทุมวัน |
| 9. อาจารย์ที่ปรึกษาหัวหน้าฝ่ายกีฬา | วิทยาเขตบางเขน |
| 10. อาจารย์ที่ปรึกษาหัวหน้าฝ่ายกีฬา | วิทยาเขตมหาสารคาม |
| 11. อาจารย์ที่ปรึกษาหัวหน้าฝ่ายกีฬา | วิทยาเขตสงขลา |
| 12. นางสุพัตรา ชลศิริ | เจ้าหน้าที่งานกีฬา |
| | กองกิจการนิสิต |

ในการจัดส่งอาจารย์และข้าราชการไปดูงานครั้งนี้ ฝ่ายกิจการนิสิตเสนอขอความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัยในการสนับสนุนค่าใช้จ่าย เป็นค่าเครื่องบิน ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าภาษีเดินทาง ออกนอกராชาอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในอัตราคนละไม่เกิน 15,000 บาท จากหน่วยงานต้นสังกัด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้หน่วยงานต้นสังกัดให้การสนับสนุนสมทบค่าใช้จ่ายได้
ไม่เกินคนละ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

หอจดหมายเหตุ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

.....

(นางสาวพัฒนา สวงนกลำจิตต์)

กรรมการและเลขานุการ

.....

(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)

ผู้จกรายงานการประชุม

.....

ประธาน

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 69

วันที่ 14 ธันวาคม 2533

ณ มหาว ประสานมิตร

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อธิการบดี (นายชาติ เมืองนาโพธิ์)	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิธิทวี)	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จิระเดชากุล)	"
4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง)	"
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์)	"
6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์)	"
7. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี ทัทิมโต)	"
8. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (นางชมพันธุ์ ฤกษ์ชัย ฤกษ์ชัย)	"
9. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายมนตรี อนันตรักษ์...ผู้แทน)	"
10. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ ถิ่นพังงา)	"
11. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรสมิต)	"
12. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางคำภรณ์ วีรสาร)	"
13. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม พิมพา)	"
14. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์วสันต์ จงเจษฎ์)	"
15. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (น.ส.วิพุธ โสภวงศ์)	"
16. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค)	"
17. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล)	"
18. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา (นายสุธีวงศ์ พงศ์ไพบูลย์)	"
19. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางนงนวล พงษ์ไพบูลย์)	"

- | | |
|---|---------------------|
| 20. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน (นายอาคม วรจินดา) | กรรมการ |
| 21. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโศติ เพชรรัตน์) | " |
| 22. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุณยะกาญจน) | " |
| 23. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.พัฒนา สงวนภักดิ์) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายสมบูรณ์ ชิตพงศ์) | กรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายจักรพงษ์ เจริญพิทย์) | " |
| 3. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง) | " |
| 4. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณรัตน์) | " |

เริ่มประชุม เวลา 11.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นางสาวพัฒนา สงวนภักดิ์ ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1.1 ด้วยสำนักงบประมาณ ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2525 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2533 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2533 เป็นต้นไป ซึ่งระเบียบดังกล่าวได้แก้ไขรายละเอียดบางอย่างจากระเบียบเดิมรวม 10 ข้อ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณ สอดคล้องเหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน และมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจอนุมัติรายการโอน หรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณ ในแผนงานเดียวกันเพิ่มมากขึ้นพอสมควรสำคัญได้ดังนี้

1. หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจอนุมัติเพิ่มวงเงินประจำงวดของค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างแต่ละรายการได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินประจำงวดที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว
2. รายการค่าครุภัณฑ์ที่จะเพิ่มวงเงินตาม (1) ต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดไว้แล้ว รายการละไม่เกิน 100,000.- บาท ส่วนรายการค่าที่ดิน และค่าสิ่งก่อสร้างที่จะเพิ่มวงเงินใดต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดไว้แล้ว รายการละไม่เกิน 1,000,000.- บาท
3. การลดวงเงินประจำงวด อาจกระทำได้โดยการลดจำนวนครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่จะซื้อ หรือจ้าง หรือระงับการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างรายการใด ๆ ที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดไว้แล้ว

4. การเพิ่มวงเงินตาม (2) ให้ใช้เงินจากเงินประจำงวด หมดค่าครุภัณฑ์ที่คั่งและ
ถึงก่อสร้างที่มีเหลือจ่ายหลังจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และหรือเงินประจำงวดที่มีเหลือจากการ
ลดวงเงินตาม (3) หรือจากการโอนเงินประจำงวด หมดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ

นอกจากนี้ หัวหน้าส่วนราชการอาจพิจารณาเงินนอกงบประมาณ หรือเงินอื่นใดมาใช้
ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ และเมื่อหัวหน้าส่วนราชการได้สั่งโอนเงินประจำงวด หรือสั่ง
เปลี่ยนแปลงรายการเงินประจำงวด ตามระเบียบนี้แล้ว จะต้องรายงานให้สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง
และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทราบโดยเร็วที่สุด แต่อย่างช้าต้องไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันสั่งโอน หรือ
เปลี่ยนแปลงรายการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2 ตามที่มหาวิทยาลัยได้หารือไปยังกรมบัญชีกลาง เรื่องการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่ง
สำหรับรองคณบดีจะเบิกจ่ายได้คณะละไม่เกิน 3 อัตรา หรือรวมรองคณบดีทั้งหมดให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน
3 อัตรา นั้น กรมบัญชีกลางได้ตอบขอหารือแล้ว ตามหนังสือ ที่ กค 0502/6380 ลงวันที่ 3 ธันวาคม
2533 ความว่าการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งรองคณบดีเบิกจ่ายได้คณะละไม่เกิน 3 อัตรา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 68 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2533

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

วาระที่ 3 พิจารณางบการเงินสมำคณประจำตำแหน่ง

นางสาวพัฒนา สว่างกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่ที่ประชุมกรรมการ
บริหารเงินรายได้ ได้กำหนดหลักการการจ่ายเงินรายได้ ค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้บริหารในตำแหน่ง
ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ รองคณบดี และรองผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ที่สภามหาวิทยาลัย

แต่งตั้งหน่วยงานละ 1 คน ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นั้น เนื่องจากกระทรวงการคลังได้ออกระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2533 กำหนดให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งแก่รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก โดยให้มหาวิทยาลัยใช้ดุลพินิจเบิกจ่ายได้ตำแหน่งละไม่เกิน 3 อัตรา ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. การจ่ายเงินประจำตำแหน่งรอง คณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก

2. ทบวงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ค่าตอบแทน แก่ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้บริหาร

ในตำแหน่งผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ รองคณบดี และรองผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก

อนึ่ง นายธานี หับหิมโต รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน ได้เสนอที่ประชุมว่า เนื่องจากตำแหน่งรองคณบดีคณะต่าง ๆ บางคณะมีจำนวน 5 วิทยาเขต แต่เบิกจ่ายได้คณะละ 3 ตำแหน่งเท่านั้น ดังนั้นวิทยาเขตบางเขนจึงใคร่ขอเสนอว่า ตำแหน่งรองคณบดีคณะต่าง ๆ และรองผู้อำนวยการ ที่สังกัดวิทยาเขตบางเขน จะขอจ่ายจากเงินรายได้ ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

1. ตำแหน่งรองคณบดี ที่มีอยู่ในวิทยาเขต เช่น คณะศึกษาศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะพลศึกษา และบัณฑิตวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายให้กับรองคณบดี วิทยาเขตส่วนกลาง จำนวน 1 อัตรา วิทยาเขตมหาสารคาม จำนวน 1 อัตรา และวิทยาเขตสงขลา จำนวน 1 อัตรา สำหรับตำแหน่งรองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ให้เบิกจ่ายจำนวน 2 อัตรา และตำแหน่งรองคณบดีคณะเทคโนโลยี ให้เบิกจ่ายจำนวน 1 อัตรา

2. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง ให้เบิกจ่ายให้กับวิทยาเขตส่วนกลาง และวิทยาเขตสงขลา

3. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ สถาบันวิจัยศิลปะวัฒนธรรม-อีสาน สถาบันทักษิณคดีศึกษา สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา และสำนักวิทยบริการ ให้เบิกจ่ายได้ตามภาระงาน แต่ในงบประมาณ 2534 ให้เบิกจ่ายได้ตำแหน่งละ 1 อัตรา

4. ตำแหน่งรองคณบดีคณะต่าง ๆ และรองผู้อำนวยการ ที่สังกัดวิทยาเขตบางเขน อนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนจากเงินรายได้ ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

5. ยกเลิกหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้บริหารในตำแหน่ง ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ รองคณบดีและรองผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ที่สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งหน่วยงานละ 1 คน ในอัตราเดือนละ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

6. อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้บริหารในตำแหน่ง ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ รองคณบดี ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ในอัตราเดือนละ 3,500.-บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2533 เป็นต้นไป

วาระที่ 4 พิจารณาการขอเมตติจ่ายเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สงวนภักดิ์จิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา อนุมัติจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

4.1 ด้วยสถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์ จะจัดการประชุมปฏิบัติการระหว่างประเทศ ในภาคพื้นเอเชีย ครั้งที่ 6 เรื่อง พัฒนาการเด็กและบุคคลวัยรุ่น ระหว่างวันที่ 11 - 16 ธันวาคม 2533 ณ สถาบันพัฒนาผู้บริหาร กระทรวงศึกษาธิการ วัดไร่ขิง จังหวัดนครปฐม ในการนี้ได้เก็บเงิน ค่าลงทะเบียนจากผู้เข้าร่วมประชุมชาวต่างประเทศ 35 คน คนละ 3,700 บาท เป็นเงิน 129,500 บาท ชาวไทย 180 คน คนละ 450 บาท เป็นเงิน 81,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 210,500.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีความจำเป็นจะต้อง จ่ายค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ที่ได้อนุมัติไว้แล้ว ตามรายการดังนี้

1. ค่าอาหารของคณะกรรมการผู้ดำเนินการประชุม จำนวน 40 คน และวิทยากร จำนวน 20 คน จำนวน 5 วัน วันละ 5 มื้อ คนละ 250 บาท/วัน เป็นจำนวนเงิน 75,000.-บาท
2. ค่าอาหารในการจัดเลี้ยงแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิดการประชุม จำนวน 70 คน คนละ 250 บาท เป็นจำนวนเงิน 24,500.-บาท
3. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 20 คน คนละ 3 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 300 บาท เป็นจำนวนเงิน 18,000.-บาท
4. ค่าดอกไม้ในการจัดสถานที่ประชุม เหมจ่ายตลอดงาน 3,000.-บาท
5. ค่าตอบแทนผู้แสดงในงานพิธีเปิดและปิดการประชุม 7,000.-บาท
6. ค่าสมทบการเดินทางโดยทางเครื่องบินของผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ 13,000.-บาท
7. ค่าห้องพักวิทยากรชาวต่างประเทศก่อนเข้าประชุม 1 คืน เป็นเงิน 15,200.-บาท
8. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถ จำนวน 10 คัน เป็นเงิน 10,000.-บาท

9. ค่าเบี้ยเลี้ยงคนขับรถ จำนวน 10 คน คนละ 70 บาท/วัน จำนวน 7 วัน

เป็นเงิน

4,900.- บาท

10. ค่ากระเป๋ากเอกสาร จำนวน 250 ใบ ใบละ 60 บาท เป็นเงิน 15,000.- บาท

11. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดทำเอกสาร เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ดูแล

ติดตั้งโทรทัศน์ จำนวน 15 คน คนละ 70 บาท/วัน จำนวน 5 วัน เป็นเงิน 5,250.- บาท

12. ค่าจ้างคนงานทำความสะอาดบ้านพักและห้องประชุม คนงานแยกขนสัมภาระ

จำนวน 10 คน คนละ 100 บาท/วัน จำนวน 5 วัน เป็นเงิน 5,000.- บาท

13. ค่าจ้างเหมาจัดป้ายนิทรรศการ 5,000.- บาท

14. ค่าจ้างเหมาผลิตป้ายวงกลม จำนวน 2 คน คนละ 50 บาท/วัน จำนวน 5 วัน

เป็นเงิน

500.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้จ่ายได้ตามเสนอ

4.2 ด้วยในปีการศึกษา 2534 นี้ วิทยาลัยประสานมิตรจะต้องเป็นผู้ดำเนินการรับสมัคร และสอบคัดเลือกนิสิตเข้าศึกษาในคณะแพทยศาสตร์ ประเภทโควตา สำหรับในเขตภาคเหนือและ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (เดิมวิทยาลัยเทคโนโลยีและวิทยาเขตบางแสนเป็นผู้ดำเนินการให้) ในการนี้ ฝ่ายวิชาการมีความเห็นว่า ควรจะขอความร่วมมือกับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดต่าง ๆ ในเขตภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยทาง มศว จะจ่ายค่าตอบแทนให้กับโรงเรียนดังนี้

1. ค่าตอบแทน จำนวน 2 บาท ต่อใบสมัคร 1 ใบ

2. ค่าตอบแทน จำนวน 5 บาท ต่อผู้สมัคร 1 คน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติในหลักการการจ่ายค่าตอบแทน แก่หน่วยงานที่จะเป็นผู้ดำเนินการขายใบสมัคร และรับสมัครให้ มศว

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ดำเนินการขายใบสมัครและ รับสมัครสอบคัดเลือกนิสิตเข้าศึกษาในคณะแพทยศาสตร์ ประเภทโควตา โดยจ่ายค่าตอบแทน จำนวน 5 บาทต่อใบสมัคร 1 ใบ และจ่ายค่าตอบแทน จำนวน 10 บาทต่อผู้สมัคร 1 คน

วาระที่ 5 พิจารณาการขออนุมัติขยายวงเงินทรงจ่ายเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สวงวลัจจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะพลศึกษาขอยืมเงินทรงจ่าย เพื่อดำเนินงานของคณะจำนวน 50,000 บาท นั้น เนื่องจากคณะพลศึกษาในวิทยาเขตพลศึกษาเดิม ได้ยุบรวมเข้ากับคณะพลศึกษาในวิทยาเขตประสานมิตร รวมเป็นคณะพลศึกษาในปัจจุบัน ทำให้จำนวนวงเงินใช้จ่ายมีมากขึ้น ประกอบกับมีบุคลากรมากขึ้น วงเงินใช้จ่ายที่คณะพลศึกษาเคยได้รับ จำนวน 5,000.- บาท นั้น ไม่เพียงพอกับการให้บริการ คณะพลศึกษาจึงขออนุมัติขยายวงเงินทรงจ่ายเป็น 100,000.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ขยายวงเงินทรงจ่ายเป็นจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และอนุมัติในหลักการว่าควย หน่วยงานใดมีความจำเป็นที่จะขยายวงเงินทรงจ่ายก็ให้นำเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา ทั้งนี้ให้ขยายได้ในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 ขออนุมัติจ่ายเงินโครงการพัฒนาที่ดิน อ.นาแห้ว

นางสาวพัฒนา สวงวลัจจิตต์ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมีโครงการ ในการดำเนินงานพัฒนามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เกี่ยวกับที่ดินที่ตำบลนาแห้ว อำเภอนาแห้ว จังหวัด เลย นั้น คณะกรรมการดำเนินโครงการได้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายที่จะต้องจ่ายเป็นค่าพาหนะ ที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุต่าง ๆ และค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ที่ขึ้น ป่าไม้ ปลัดอำเภอ ทหาร ผู้นำทางสำรวจ ผู้รู้จักพื้นที่ ฯลฯ จำนวน 229,970 บาท (สองแสนสองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) และ เพื่อให้การดำเนินการโครงการเป็นไปด้วยความคล่องตัว และเรียบร้อย จึงใคร่ขออนุมัติจ่ายเงิน ค่าใช้จ่ายดังกล่าวในลักษณะเหมาจ่าย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะเหมาจ่ายให้แก่หัวหน้า โครงการ หรือผู้ดำเนินโครงการ ในโครงการพัฒนามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับที่ดินที่ตำบลนาแห้ว อำเภอนาแห้ว จังหวัดเลย โดยจ่ายให้แต่ละครั้งที่ออกไปดำเนินการรวมทุกครั้งแล้วในวงเงินไม่เกิน 229,970 บาท (สองแสนสองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

6.2 พิจารณานุมัติเกณฑ์การจ่ายเงินในโครงการ

นางสาววิพุธ โสภางค์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ รายงานว่า ด้วยภาควิชาภาษาไทย และภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ จะจัดโครงการบริการวิชาการโดยการจัดอบรม เรื่อง "รวมเกียรติและวัฒนธรรมไทย" ให้แก่นิสิตของ St. Olaf College แห่งรัฐ Minnesota ประเทศสหรัฐอเมริกา ในระหว่างวันที่ 5 - 24 มกราคม 2534 และสอบในวันที่ 29 มกราคม 2534 วิธีการอบรมใช้การบรรยาย สำนึก และการเดินทางเพื่อทัศนศึกษาในสถานที่และแหล่งวิทยาการที่เกี่ยวข้อง

ผู้ดำเนินการอบรมประกอบด้วยคณาจารย์จากคณะมนุษยศาสตร์ และวิทยาการจากภายนอก เนื่องจากวิทยาการที่เข้ามาเป็นวิทยาการผู้มีความเสี่ยงระดับชาติ และระดับนานาชาติ จึงขออนุมัติ ใช้จ่ายบรรยายให้แก่วิทยาการภายนอกในอัตราพิเศษ รายละเอียด 1,000 บาท โดยใช้เงินรายได้จากโครงการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้คณะมนุษยศาสตร์ จ่ายเงินจากโครงการบริการทางวิชาการ เรื่อง "รวมเกียรติและวัฒนธรรมไทย" เป็นค่าตอบแทนวิทยากร รายละเอียด 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

6.3 พิจารณาลักษณะเกณฑ์การจ่ายทุนการศึกษาแก่นักกีฬา

นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ ที่ประชุมได้พิจารณาอนุมัติงบประมาณในการส่งเสริมกีฬา 20,000.- บาท นั้น คณะกรรมการได้พิจารณานักกีฬาที่ทำความเสี่ยงแกมหาวิทยาลัยในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 18 แล้ว ได้เสนอหลักเกณฑ์การจ่ายเงินทุนการศึกษาทุนละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติให้จ่ายทุนการศึกษา แก่นักกีฬาที่เด่นได้ทุนละ 1,000.-บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

เลิกประชุม เวลา 14.00 น.

.....
(น.ส.พัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)

.....
อธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

.....

(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)

ผู้จกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 69

วันที่ 14 ธันวาคม 2533

ณ มหาว ประสานมิตร

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|---------------|
| 1. อธิการบดี (นายชาติรี เมืองนาโพธิ์) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายศักดิ์ชัย นิรัญทวี) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ (นายวิทยา จิระเชชากุล) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายสมคิด บุญเรือง) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์) | " |
| 7. รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน (นายธานี หับหิมโต) | " |
| 8. รองอธิการบดีวิทยาเขตปทุมวัน (นางสมจันทร์ ฤทธิธร ณ อยู่ธยา) | " |
| 9. รองอธิการบดีวิทยาเขตมหาสารคาม (นายมนตรี อนันต์กร...ผู้แทน) | " |
| 10. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (นายบันลือ กิ่งหงษ์) | " |
| 11. คณบดีคณะเทคโนโลยี (นายสุทธิ ภมรมิตร) | " |
| 12. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางตาภรณ์ วีรสาร) | " |
| 13. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอุดม หิมสง) | " |
| 14. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์วสันต์ จงเจริญ) | " |
| 15. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (น.ส.วิพุธ โสมาวงศ์) | " |
| 16. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชม ภูมิภาค) | " |
| 17. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) | " |
| 18. ผู้อำนวยการสถาบันศึกษาศิลปะ (นายสุวิวงศ์ พงษ์ไพบูลย์) | " |
| 19. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางนงนวล พงษ์ไพบูลย์) | " |

- | | |
|---|---------------------|
| 20. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยโสมและวัฒนธรรมอีสาน (นายอาทม วรจินทา) | กรรมการ |
| 21. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโรติ เพชรอิน) | " |
| 22. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (นางฉวีลักษณ์ บุณยะกาญจน) | " |
| 23. ผู้อำนวยการกองคลัง (น.ส.ศันนา สงวนกล่าจิตต์) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัสดุ (นายสมบุรณ์ ชีพพงศ์) | กรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (นายจักรุทธิ์ เจริญทรัพย์) | " |
| 3. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นายสมพร บัวทอง) | " |
| 4. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรจา สุวรรณศักดิ์) | |

เริ่มประชุม เวลา 11.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นางสาวศันนา สงวนกล่าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1.1 ด้วยสำนักงบประมาณ ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.2525 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2533 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2533 เป็นต้นไป ซึ่งระเบียบดังกล่าวได้แก้ไขรายละเอียดบางอย่างจากระเบียบเดิมรวม 10 ข้อ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณ สอดคล้องเหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน และมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจอนุมัติรายการโอน หรือเปลี่ยนแปลงวงเงินงบประมาณ ใบแผนงานเดียวกันเพิ่มมากขึ้นพอสมควรสำคัญได้ดังนี้

1. หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจอนุมัติขอยกเงินประจำงวดของครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างแต่ละรายการได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินประจำงวดที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว
2. รายการครุภัณฑ์ที่จะใช้วงเงินตาม (1) ต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดไว้แล้ว รายการละไม่เกิน 100,000.- บาท ส่วนรายการค่าที่ดิน และค่าสิ่งก่อสร้างที่จะใช้วงเงินใดต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดไว้แล้ว รายการละไม่เกิน 1,000,000.-บาท
3. การลดวงเงินประจำงวด อาจกระทำได้โดยการลดจำนวนครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่จะซื้อ หรือจ้าง หรือระงับการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างรายการใด ๆ ที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดไว้แล้ว

4. การเพิ่มวงเงินตาม (2) ให้ใช้เงินจากเงินประจำงวด หมดค่าครุภัณฑ์ที่ด้อยและเสื่อมสภาพที่มีเหลือจ่ายหลังจากการดำเนินการแก้ไขจัดจ้างแล้ว และหรือเงินประจำงวดที่มีเหลือจากการลดวงเงินตาม (3) หรือจากการโอนเงินประจำงวด หมดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ

นอกจากนี้ หัวหน้าส่วนราชการอาจพิจารณาแก้เงินนอกงบประมาณ หรือเงินอื่นใดมาใช้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ และเมื่อหัวหน้าส่วนราชการให้ส่งโอนเงินประจำงวด หรือส่งเปลี่ยนแปลงรายการเงินประจำงวด ตามระเบียบนี้แล้ว จะต้องรายงานให้สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทราบโดยเร็วที่สุด แต่อย่างช้าต้องไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันส่งโอน หรือเปลี่ยนแปลงรายการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2 ตามที่มหาวิทยาลัยได้หารือไปยังกรมบัญชีกลาง เรื่องการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งสำหรับรองคณบดีจะเบิกจ่ายได้คณะละไม่เกิน 3 อัตรา หรือรวมรองคณบดีทั้งหมดให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 3 อัตรา นั้น กรมบัญชีกลางได้ตอบขอหารือแล้ว ตามหนังสือ ที่ กค 0502/6380 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2533 ความว่าการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งรองคณบดีเบิกจ่ายได้คณะละไม่เกิน 3 อัตรา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 63 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2533

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

วาระที่ 3 พิจารณาจ่ายเงินสมนาคุณประจำตำแหน่ง

นางสาวพิมพ์มา ลงนามลงมติ ผู้ช่วยราชการกองคลัง รายงานว่า ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ถ้าตอบแทนแก่ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้บริหารในตำแหน่ง ผู้รับรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ รองคณบดี และรองผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ที่สถานมหาวิทยาลัย

ผู้ซึ่งได้ช่วยเหลือ 1 คน ในอัตราเงินละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นับ เนื่องจาก
คณะกรรมการคลังได้ขอระเบียบว่าด้วยการจ่าย ให้ประจำตำแหน่งผู้บริหารในมหาวิทยาลัย
ฯ.ร. 2533 กำหนดให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งแก่รองอธิการบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการ-
สำนัก โดยให้มหาวิทยาลัยใช้ดุลพินิจเบิกจ่ายให้ประจำตำแหน่งไม่เกิน 3 อัตรา ดังนั้นจึงขอเสนอ
ให้ระบุขึ้นเพื่อพิจารณา

1. การจ่ายเงินประจำตำแหน่งรอง อธิการบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก
2. ทบวงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ค่าตอบแทน แก่ผู้ที่ทำหน้าที่ผู้บริหาร
ในตำแหน่งผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ รองคณบดี และรองผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก

อนึ่ง นายธานี พันทิพย์ รองอธิการบดีวิทยาเขตบางเขน ได้เสนอที่ประชุมว่า
เนื่องจากทั้งรองอธิการบดีทั้ง 5 วิทยาเขต มีจำนวน 5 วิทยาเขต แต่เบิกจาก 10 คณะและ
3 สถาบันเท่านั้น ดังนั้นวิทยาเขตบางเขนจึงให้เสนอเสนอว่า ตำแหน่งรองอธิการบดีกลาง
ของรองผู้อำนวยการ ที่สังกัดวิทยาเขตบางเขน จะขอจ่ายจากเงินรายได้ ตามอัตราที่กระทรวง
ก ปรจัดไว้ให้

เมื่อ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

1. ตำแหน่งรองอธิการบดี ที่มีอยู่ในวิทยาเขต เช่น วิทยาเขตบางเขน วิทยาเขตบางนา
วิทยาเขตบางนา วิทยาเขตบางนา วิทยาเขตบางนา วิทยาเขตบางนา ให้เบิกจ่ายให้กับรองอธิการบดี
วิทยาเขตบางเขน จำนวน 1 อัตรา วิทยาเขตบางนา จำนวน 1 อัตรา และวิทยาเขต
บางนา จำนวน 1 อัตรา สำหรับตำแหน่งรองอธิการบดีคณะวิทยาศาสตร์ ให้เบิกจ่ายจำนวน 2 อัตรา
และตำแหน่งรองอธิการบดีคณะเทคโนโลยี ให้เบิกจ่ายจำนวน 1 อัตรา
2. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักกลางของวิทยาเขต ให้เบิกจ่ายให้กับวิทยาเขตกลาง
และวิทยาเขตบางนา
3. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันวิจัยและพัฒนา
อีสาน สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักทดสอบทางการศึกษาและสำนักวิทยบริการ ให้เบิก
จ่ายได้ทางภาระงาน แต่ในงบประมาณ 2534 ให้เบิกจ่ายให้ตำแหน่งละ 1 อัตรา
4. ตำแหน่งรองคณบดีคณะต่าง ๆ และรองผู้อำนวยการ ที่สังกัดวิทยาเขตบางเขน
ขอเสนอให้จ่ายค่าตอบแทนจากเงินรายได้ ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

5. ยกเลิกหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้แก่สหกรณ์แก่ผู้ทำหน้าที่ผู้บริหารในตำแหน่งผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ รองคณบดีและรองผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ที่สมาคมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทยจำนวนละ 1 คน ในอัตราเดือนละ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

6. อนุมัติหลักการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ทำหน้าที่ผู้บริหารในตำแหน่งผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ รองคณบดี ที่สมาคมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ในอัตราเดือนละ 3,500.-บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2533 เป็นต้นไป

วาระที่ 4 พิจารณาการขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

นางสาววัฒนา สงวนกล่ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอข้อที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

4.1 ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี จ้างการบรรจุปฏิบัติการระหว่างประเทศ ในประเทศไทย ครั้งที่ 6 เรื่อง ศักยภาพเด็กและบุคลากรวัยรุ่น ระหว่างวันที่ 11 - 16 ธันวาคม 2533 ณ สถาบันร่วมผู้บริหาร กระทรวงวิทยาศาสตร์ วชิรวิชญ์ จังหวัดนครปฐม ในการนี้ได้เก็บเงินค่าลงทะเบียนจากผู้เข้าร่วมประชุมชาวต่างประเทศ 35 คน คนละ 3,700 บาท เป็นเงิน 129,500 บาท ชาวไทย 180 คน คนละ 450 บาท เป็นเงิน 81,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 210,500.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีความจำเป็นจะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากหลักการจ่ายเงินรายได้ที่ให้อนุมัติไว้แล้ว ตามรายการดังนี้

1. ค่าอาหารของคณะกรรมการผู้กำกับในการประชุม จำนวน 40 คน และวิทยากร จำนวน 20 คน จำนวน 5 วัน วันละ 5 มื้อ คนละ 250 บาท/วัน เป็นจำนวนเงิน 75,000.-บาท
2. ค่าอาหารในการจัดเลี้ยงและ款ผู้เกียรติในพิธีเปิดการประชุม จำนวน 70 คน คนละ 250 บาท เป็นจำนวนเงิน 24,500.-บาท
3. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 20 คน คนละ 3 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 900 บาท เป็นจำนวนเงิน 18,000.-บาท
4. ค่าดอกไม้ในการจัดสถานที่ประชุม เหนือจ่ายหลักจัดงาน 3,000.-บาท
5. ค่าตอบแทนผู้แสดงในวงพิธีเปิดและปิดการประชุม 7,000.-บาท
6. ค่าสมทบการเดินทางโดยทางรถไฟของขบวนรถไฟโดยสารต่างประเทศ 13,000.-บาท
7. ค่าห้องพักวิทยากรชาวต่างประเทศ คนละ 1 คืน เป็นเงิน 15,200.-บาท
8. ค่าน้ำดื่ม เบียร์ เหล้าสำหรับรับแขก จำนวน 10 ถัง เป็นเงิน 10,000.-บาท

9. ค่าเบี้ยเลี้ยงคนขับรถ จำนวน 10 คน คนละ 70 บาท/วัน จำนวน 7 วัน

เป็นเงิน 4,900.- บาท

10. ค่ากระเป๋ากเอกสาร จำนวน 250 ใบ ใบละ 60 บาท เป็นเงิน 15,000.- บาท

11. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดทำเอกสาร เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ดูแล

ติดตั้งโทรทัศน์ จำนวน 15 คน คนละ 70 บาท/วัน จำนวน 5 วัน เป็นเงิน 5,250.- บาท

12. ค่าจ้างคนงานทำความสะอาดบ้านพักและห้องประชุม คนงานแยกตามภาระ

จำนวน 10 คน คนละ 100 บาท/วัน จำนวน 5 วัน เป็นเงิน 5,000.- บาท

13. ค่าจ้างเหมาจัดป้ายนิเทศราคา 5,000.- บาท

14. ค่าจ้างเหมาฉีดยาฆาตรแมลง จำนวน 2 คน คนละ 50 บาท/วัน จำนวน 5 วัน

เป็นเงิน 500.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทน

4.2 ภายในปีการศึกษ 2534 นี้ วิทยาลัยประสาธน์มิตรจะต้องเป็นผู้ดำเนินการรับสมัคร

และสอบคัดเลือกนิสิตเข้าศึกษาในคณะแพทยศาสตร์ ประเภทโควตา สำหรับในเขตภาคเหนือและ

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (เดิมวิทยาลัยโลกและวิทยาเขตบางแสนเป็นผู้ดำเนินการให้) ในการนี้

ฝ่ายวิชาการมีความเห็นว่า ควรจะขอความร่วมมือกับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดต่าง ๆ

ในภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยทาง มจร จะจ่ายค่าตอบแทนให้กับโรงเรียนดังนี้

1. ค่าตอบแทน จำนวน 2 บาท ต่อใบสมัคร 1 ใบ

2. ค่าตอบแทน จำนวน 5 บาท ต่อผู้สมัคร 1 คน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติในหลักการ เรายกจ่ายค่าตอบแทน แก่หน่วยงานที่จะเป็น

ผู้ดำเนินการภายในสมัคร และรับสมัครได้ มทว

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติในหลักการให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ดำเนินการภายในสมัครและ

รับสมัครสอบคัดเลือกนิสิตเข้าศึกษาในคณะแพทยศาสตร์ ประเภทโควตา โดยจ่ายค่าตอบแทน จำนวน

5 บาทต่อใบสมัคร 1 ใบ และจ่ายค่าตอบแทน จำนวน 10 บาทต่อผู้สมัคร 1 คน

วาระที่ 5 พิจารณาการขออนุมัติขยายวงเงินทรงจ่ายเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สว่างกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานข้อที่ประชุมว่า
 คณะผู้บริหารวิทยาลัยกำหนดให้คณะกรรมการขออนุมัติขยายวงเงินทรงจ่าย เพื่อดำเนินงานของคณะจำนวน 50,000 บาท
 นี้ เนื่องจากคณะกรรมการในวิทยาลัยเดิม ได้ยุบรวมเข้ากับคณะกรรมการวิทยาลัยในวิทยาเขตประจวบคีรีขันธ์
 รวมเป็นคณะกรรมการในปัจจุบัน ทำให้จำแนกวงเงินใช้จ่ายมีมากขึ้น ประกอบกับมีบุคลากรมากขึ้น
 วงเงินใช้จ่ายที่คณะกรรมการเคยได้รับ จำนวน 5,000.- บาท นั้น ไม่เพียงพอกับการให้บริการ
 ของวิทยาลัยจึงขออนุมัติขยายวงเงินทรงจ่ายเป็น 100,000.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้ขยายวงเงินทรงจ่ายของวิทยาลัย จีเอ็มพรวิโรจน์ ประกอบด้วย
 ขยายวงเงินทรงจ่ายเป็นจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และอนุมัติให้แจ้งการว่าด้วย
 การขยายวงเงินดังกล่าวเป็นที่ยอมรับของวงเงินทรงจ่ายต่อไปว่า คณะกรรมการบริหารการเงินที่พิจารณา
 เห็นว่าให้ขยายได้ในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 ขออนุมัติจ่ายเงินโครงการพัฒนาที่ดิน อ.บางแก้ว

นางสาวพัฒนา สว่างกล้าจิตต์ รายงานข้อที่ประชุมว่า ทางวิทยาลัยมีโครงการ
 ในการดำเนินการพัฒนาที่ดินวิทยาลัยจีเอ็มพรวิโรจน์ เกี่ยวกับที่ดินที่ตำบลบางแก้ว อำเภอบางแก้ว จังหวัด
 ประจวบคีรีขันธ์ คณะกรรมการดำเนินโครงการได้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายที่จะต้องจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดิน หัก
 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุต่าง ๆ และค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน บำรุง บดอัดดิน ทดหาร ผู้นำทางสำรวจ
 ผู้รับจ้าง หัก 10% จำนวน 229,970 บาท (สองแสนสองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) และ
 เพื่อให้การดำเนินการโครงการเป็นไปด้วยความคล่องตัว และเรียบร้อย จึงขอขออนุมัติจ่ายเงิน
 ค่าใช้จ่ายดังกล่าวในลักษณะเหมาจ่าย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะเหมาจ่ายให้แก่หัวหน้า
 โครงการ หรือผู้ดำเนินโครงการ ในโครงการพัฒนาที่ดินวิทยาลัยเกี่ยวกับที่ดินที่ตำบลบางแก้ว อำเภอบางแก้ว
 จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยจ่ายให้แต่ละครั้งที่ออกไปดำเนินการรวมทุกครั้งที่แล้วในวงเงินไม่เกิน 229,970 บาท
 (สองแสนสองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

6.2 พิจารณาอนุมัติเกณฑ์การจ่ายเงินในโครงการ

นางสาววิพุธ โสภางค์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ รายงานว่า ด้วยภาควิชาภาษาไทย และภาควิชาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ จะจัดโครงการบริการวิชาการโดยการจำลอง เรื่อง การมเกียร์และวัฒนธรรมไทยให้แก่นักศึกษา ณ Se. Olat College เมือง Minnors ประเทศสหรัฐอเมริกา ในระหว่างวันที่ 5 - 24 มกราคม 2534 และจบในวันที่ 29 มกราคม 2534 วิธีการอบรมใช้การบรรยาย สานัก และการเดินทางให้แก่นักศึกษาในสถานที่และแหล่งวิทยากรที่เกี่ยวข้อง

ผู้ดำเนินการอบรมประกอบด้วยคณาจารย์จากคณะมนุษยศาสตร์ และวิทยาการจากภายนอก เนื่องจากวิทยาการที่เข้ามาเป็นวิทยากรมีไว้เสียระดับชาติ และระดับนานาชาติ จึงขอขออนุมัติว่าจ้างบรรยายให้แก่วิทยากรภายในอัตราค่าจ้างรายละ 1,000 บาท โดยไม่เงินจากโครงการ

ที่ประชุมพิจารณาเห็นว่าจึงต้องอนุมัติให้คณะมนุษยศาสตร์ จ่ายเงินจากโครงการบริการวิชาการ เรื่อง การมเกียร์และวัฒนธรรมไทย ให้แก่นักศึกษาวิทยากร รายละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

6.3 พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร

นายภักดิ์ชัย นริศทวี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ที่ประชุมได้พิจารณาอนุมัติงบประมาณในการลงเรียนค่า 20,000.- บาท นั้น คณะกรรมการได้พิจารณาเห็นว่าค่าตอบแทนวิทยากรในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 18 แล้ว โดยคณะหลักเกณฑ์การจ่ายเงินวิทยากรรายละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรรายละ 1,000.-บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

เลิกประชุม เวลา 14.00 น.

.....

(น.ส.วันมา สงวนกล้าจิตต์)

กรรมการและเลขานุการ

.....

(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)

ผู้อำนวยการงานการประชุม

.....

อธิการบดี