



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กทม. 10110
ที่ ทม 1001 (2)/

ประจำปี 2541

เรียน **กองจดหมายเหต**
ศาสตราจารย์กระมล ทองธรรมชาติ
53/4 ถนนลาดพร้าว ซอย 15
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
กรุงเทพฯ 10900



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปี 2541

ครั้งที่ 144	วันพุธที่ 14 มกราคม 2541
ครั้งที่ 145	วันอังคารที่ 10 กุมภาพันธ์ 2541
ครั้งที่ 146	วันพุธที่ 25 กุมภาพันธ์ 2541
ครั้งที่ 147	วันพุธที่ 11 มีนาคม 2541
ครั้งที่ 148	วันศุกร์ที่ 17 เมษายน 2541
ครั้งที่ 149	วันพุธที่ 13 พฤษภาคม 2541
ครั้งที่ 150	วันพุธที่ 10 มิถุนายน 2541
ครั้งที่ 151	วันจันทร์ที่ 15 มิถุนายน 2541
ครั้งที่ 152	วันพุธที่ 15 กรกฎาคม 2541
ครั้งที่ 153	วันอังคารที่ 11 สิงหาคม 2541
ครั้งที่ 154	วันอังคารที่ 15 กันยายน 2541
ครั้งที่ 155	วันพุธที่ 14 ตุลาคม 2541
ครั้งที่ 156	วันพุธที่ 11 พฤศจิกายน 2541

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 144

วันพุธที่ 14 มกราคม 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุเมธทา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์) รองประธานกรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรธรรม กิตติศักดิ์) กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิดิ ระตะนากุล) "
5. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์) "
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
7. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) "
8. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนั่น วีระพงษ์...ผู้แทน) "
9. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วีรุณ ตั้งเจริญ) "
10. รองคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ทันตแพทย์ยุทธนา ปัญญางาม) "
11. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพันธุ์) "
12. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัคตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) "
13. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื่อ) "
14. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโนค) "
15. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากต่น) "
16. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ) "
17. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วีรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) "

- | | |
|--|---------------------|
| 18. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชานาญ แสงแก้ว...ผู้แทน) | กรรมการ |
| 19. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์ (อาจารย์วิภาวิทย์ จินนิกร...ผู้แทน) | " |
| 20. คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) | " |
| 21. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจญจิต อินทสุวรรณ) | " |
| 22. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) | " |
| 23. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เจสสิยา พันธุ์สีดา) | " |
| 24. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนนกสำจิตต์) | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการที่ไม่มาประชุม

1. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวิทย์ รอบรู้)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย สิงหนิยม)
3. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (น.ส.อุไร สังขรินทร์)

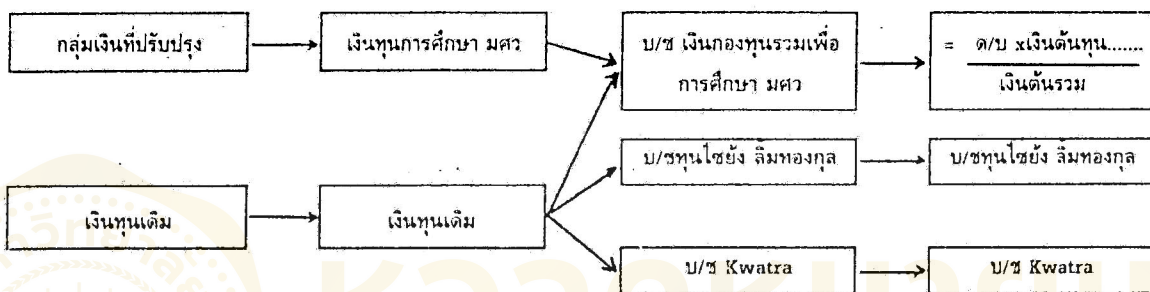
เริ่มประชุม เวลา 10.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

น.ส.พัฒนา สงวนนกสำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับเงินบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธา เพื่อเป็นทุนการศึกษาและวิจัยแก่นิสิตของมหาวิทยาลัย โดยกองคลังได้นำเงินดังกล่าว ตั้งเป็นกองทุนตามชื่อที่ผู้บริจาคได้ระบุวัตถุประสงค์ไว้ และได้นำฝากธนาคารหรือสหกรณ์ออมทรัพย์ มศว ทั้งประเภทประจำและออมทรัพย์ แยกบัญชีเงินฝากแต่ละกองทุน เนื่องจากขณะนี้ มีเงินกองทุนที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินต่าง ๆ มีเป็นจำนวนมาก ประมาณ 142 บัญชี โดยบางบัญชีที่ฝากไว้มีเงินทุนจำนวนน้อย ดอกผลที่ได้รับไม่เพียงพอจ่ายทุนให้กับนิสิต และบางบัญชีผู้บริจาคมิได้ระบุวัตถุประสงค์

ประสงค์ านการใช้จ่ายเงินทุนให้ชัดเจน จึงไม่มีการดำเนินการใด ๆ ดังนั้น กองคลังจึงได้พิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การดูแลบัญชีกองทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และได้ผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุด ทำให้สามารถจ่ายทุนการศึกษาให้แก่ศิษย์ได้เป็นจำนวนมาก จึงขอเสนอแนวทางการบริหารเงินทุนต่าง ๆ ดังนี้

แบ่งกลุ่มเงินทุน กลุ่มเงินทุนใหม่ บัญชีฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับแต่ละเงินทุน
(ประจำและออมทรัพย์)



แนวทางการปฏิบัติ

1. ปิดบัญชีเงินทุนที่ไม่มีการดำเนินการใด ๆ รวม 58 บัญชี เข้าบัญชี "เงินทุนการศึกษา มศว"
2. เปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร ชื่อ บัญชี "เงินกองทุนรวมเพื่อการศึกษา มศว" โดยโอนเงินจากบัญชี "เงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ" มาฝาก ด้วยยอดเงินคงเหลือของบัญชีเงินทุนทุกบัญชีรวมกัน (ยกเว้นทุนไชยยัง ลิมทองกุล และทุน Kwatra Endowment Fund เนื่องจาก 2 ทุนนี้ เป็นทุนต่อเนื่องที่จ่ายให้ศิษย์จนสำเร็จการศึกษา) ดังนั้น ดอกเบี้ยรับของแต่ละเงินทุนจะจัดสรรให้ตามอัตราส่วนเงินต้นของทุนนั้น ๆ
3. ปิดบัญชีเงินฝากธนาคารและสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ของเงินกองทุนต่าง ๆ ตามรายการที่ครบกำหนดการฝากเข้าบัญชี "เงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ" โดยดอกเบี้ยที่เกิดจากบัญชีทุนเหล่านี้ ให้ถือเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นการชดเชยดอกเบี้ยที่ต้องเสียไปจากการโอนเงินไปฝากใน บัญชี "เงินกองทุนรวมเพื่อการศึกษา มศว" สำหรับเวลาในการปิดบัญชีเงินฝากกองทุนต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จทุกบัญชี นั้น ต้องใช้เวลาไม่ต่ำกว่า 1 ปี

4. ใ้กรณที่ที่ได้รับเงินบริจาคเพิ่มเติมระหว่างที่บัญชีเงินฝากประจำ "เงินกองทุนรวมเพื่อการศึกษา มศว" ยังไม่ครบกำหนดรับดอกเบี้ย ให้นำเงินที่ได้รับ ฝากไว้ในบัญชีประเภทออมทรัพย์ก่อน เมื่อบัญชีประเภทประจำครบกำหนดรับดอกเบี้ย จึงนำเงินจำนวนดังกล่าวฝากในวันครบกำหนดรับดอกเบี้ยนั้น

5. ใ้กรณที่มีกรจ่ายทุนการศึกษาในระหว่างที่บัญชีประเภทประจำยังไม่ครบกำหนดให้ถอนเงินจากบัญชีประเภทออมทรัพย์ "เงินกองทุนรวมเพื่อการศึกษา มศว" จ่ายนิตได้และดอกเบี้ยที่เกิดจากบัญชีออมทรัพย์นี้ ถือเป็นดอกเบี้ยของเงินต้นรวมทั้งหมด

เงินทุนที่ขอปิดเพื่อโอนเข้า "เงินทุนการศึกษา มศว"

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. ทุนการศึกษานิต มศว | 30. ทุนเลียมลิน |
| 2. ทุนนิตแนะแนว วิทยาเขตพลศึกษา | 31. ทุนนิงสานนท์ |
| 3. ทุนการศึกษาคณะพลศึกษา | 32. ทุน นพ.เทพ ทิมะทองคำ |
| 4. เงินทุนสวัสดิการฯ ของนางสุน แสงวิเชียร | 33. ทุนธีระโกเมน |
| 5. ทุนอนุสรณ์ ผศ.มล.รสคนธ์ อีสรเสนา | 34. ทุนคุณหญิงเพิ่ม โชฎิกราชเศรษฐี |
| 6. ทุนอาจารย์จะฮ้อน วิสุทธิมรรค | 35. ทุนพิศิษฐ์ พิศลยบุตร |
| 7. ทุนวิศิษฐ์ อัฐรัตน์ | 36. ทุนเลาหประสิทธิ์ |
| 8. ทุนขุนสาส์บริรักษ์ "น้อย โชติเสถียร" | 37. ทุนเกษม วิศวพลานนท์ |
| 9. ทุนอาจารย์พิศวง พักทองพรรณ | 38. ทุน ศ.ดร.พิทักษ์ รัชพลเดช |
| 10. ทุนการศึกษา รศ.ชอนกลีน พิเศษสลกิจ | 39. ทุนอาจารย์นกลเล็ก สุขถิ่นไทย |
| 11. ทุนการศึกษาอาจารย์ดิน เผือกสนธิ์ | 40. ทุนนางสาวบุญชม ไชยโกษี |
| 12. ทุนการศึกษา รศ.ดร.ชมพันธุ์ กุญชร ณ อยุธยา | 41. ทุน ม.ล.จงสวัสดิ์ สนิทวงศ์ |
| 13. ทุนนรินทร์สงคราม | 42. ทุนวิจัยและพัฒนกรเรียนการสอน |
| 14. ทุนพลโทสภันท์ สถิตยุทธการ | 43. ทุน รศ.เอมวดี ฉิมประภา |
| 15. ทุนอนุสรณ์-เด่นดวง ทุมศิริ | 44. ทุนพร้อม สิทธิพงศ์ |

- | | |
|--|--|
| 16. กองทุนปีสันติภาพ | 45. ทน ดร.ศิลา จายนียโยธิน |
| 17. เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์ไว้เพื่อการกุศล | 46. ทนประเสริฐ-ทัศนีย์ พงษ์กุมาร |
| 18. ทน Lawrence C Loman | 47. ทนบุญยิ่ง เจริญยิ่ง |
| 19. ทนศิริณี ตาละลักษณ | 48. ทนสุนทร อรุณานนท์ชัย |
| 20. ทนศรีธวัชชัย | 49. ทนคุณแม่สุกันทา ชัยอินคา |
| 21. ทนปรีดิ์ ฉิมแจ่ม | 50. ทนนายวิบูลย์-นางทัศนีย์ สันประสงค์ |
| 22. ทนการศึกษาอินเตอร์เนชั่นแนลคอสเมติกส์ | 51. ทนวาที สุตตะพาหะ |
| 23. ทนเจียม นรินทร์สงคราม | 52. ทนสหการนิสิต ปีการศึกษา 2520 |
| 24. ทนคุณแม่บุญเลื่อน สกุลไทย | 53. ทนบัณฑิต มศว บางเขน 2517 |
| 25. ทนนายทอง อัสสวัตน์ | 54. ทนพระพายพิริยกิจ |
| 26. ทน ศ.ประยูร จินดาวัฒน์ | 55. ทนเผยแพร่ศิลปทัศนกรรม |
| 27. กองทุนวิชาญ ธโนปัจจัย | 56. ทนหนังสือพิมพ์พื้นฐาน |
| 28. กองทุนโอลิมเปีย | 57. ทนอาจารย์อุทัย ทิพเสนา |
| 29. ทนบุญเรือน ปานวิเชียร | 58. ทนร้องวานิช |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 143 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2540 ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ แล้ว มีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

น.ส.พัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุม กรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 143 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2540 วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการปรับลดงบประมาณและค่าใช้จ่าย ซึ่งที่ประชุมได้มีมติงดจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการที่เป็นข้าราชการทุกการประชุม แต่จะจ่ายให้เฉพาะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายนอกเท่านั้น และการจัดเลี้ยงรับรองการประชุม ให้ลดการจัดเลี้ยงอาหารว่าง ให้เหลือเฉพาะการจัดเลี้ยงเครื่องดื่มเท่านั้น เนื่องจากในการประชุมประจำสำนักงานอธิการบดีได้พิจารณาแก้ไขปัญหาการเงินของส่วนกลาง และเสนอให้ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือ ดังนี้

1. แนวทางการปรับลดงบประมาณรายจ่าย

1.1 การประชุมของฝ่ายบริหารทุกการประชุม ของลดการจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้แก่ผู้บริหารและข้าราชการ แต่จะจ่ายให้เฉพาะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายนอกเท่านั้น

1.2 การประชุมของฝ่ายบริหารทุกประชุม ขอลดการจัดเลี้ยงจากอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้คงเหลือการจัดเลี้ยงเฉพาะเครื่องดื่มเท่านั้น

1.3 การจ่ายค่าตอบแทนข้าราชการที่ไปปฏิบัติงานประจำ และข้าราชการที่ไปปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว ที่ มศว องค์กรฯ ในอัตราวันละ 100 บาท ต่อคน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ในอัตราวันละ 50 บาท ต่อคน นั้น ให้ลดอัตรการจ่ายลงจำนวน 20% จึงคงเหลือการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ข้าราชการ วันละ 80 บาท และลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว วันละ 40 บาท

1.4 ให้กองอาคารสถานที่ จัดรถยนต์ให้อาจารย์ไปสอนที่ มศว องค์กรฯ ให้เป็นระบบ เพื่องดการจ่ายค่าพาหนะเหมาจ่ายให้แก่อาจารย์ผู้สอนในอัตราครั้งละ 600 บาท

1.5 ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ลดการจัดกิจกรรมที่ไม่จำเป็น ได้แก่ งานกีฬาบุคลากร และให้กองกิจการนิสิต ลดค่าใช้จ่ายงานกีฬามหาวิทยาลัย หรือการจัดกิจกรรมอื่น ๆ

1.6 ให้หน่วยงานในสังกัด สำนักงานอธิการบดี ชลอการใช้จ่ายเงินรายได้ ในรายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ทุกรายการ ไว้ก่อน

1.7 ให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ แต่ถ้าไม่สามารถปฏิบัติงานได้ทันในเวลาราชการ จำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ก็ให้อยู่ปฏิบัติงานได้ แต่ขอจัดการจ่ายค่าตอบแทนค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ

1.8 ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ไม่เพิ่มการจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินรายได้

1.9 การจัดการศึกษาภาคสมทบ ให้พยายามปรับเวลาการสอนให้มาเป็นเวลากลางวัน เพื่อลดค่าสาธารณูปโภค

2. แนวทางการตั้งงบประมาณส่วนกลางเพิ่มจากวงเงินงบประมาณปัจจุบัน

2.1 ให้โอนเงินงบประมาณแผ่นดิน รายการที่ไม่จำเป็นเร่งด่วน และคาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ มาเป็นงบดำเนินการ ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ที่ไม่เพียงพอ

2.2 ให้ขอความร่วมมือจากคณะต่าง ๆ เจียดงบประมาณที่คณะคาดว่าจะยังชลอการใช้ไว้ได้ หรือไม่สามารถจะเบิกจ่ายได้หมดภายในปีงบประมาณ

2.3 เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ให้หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี พยายามประหยัดค่าใช้จ่ายให้มากที่สุด และให้มีความร่วมมือซึ่งกันและกัน

3. แนวทางการหางบประมาณเพิ่มให้แก่มหาวิทยาลัย

3.1 ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน พยายามนำเงินคงคลังหรือเงินสะสมที่มีอยู่ มาหาผลประโยชน์ให้มากที่สุด

3.2 ให้ส่วนกลางจัดกิจกรรมหารายได้ และการจัดบริการทางวิชาการ

3.3 พิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม

3.4 แจ้างหน่วยงานที่เคยขอยืมเงินของมหาวิทยาลัย ไปลงทุนดำเนินการ ขอให้จัดสรรคืนให้แก่มหาวิทยาลัยตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ

3.5 มอรับรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ประสานงานกับคณะพลศึกษา ทหารรายได้โดยการ
เข้าสถานที่ และสนามกีฬา

3.6 พิจารณาปรับอัตราค่าเช่าสถานที่ใหม่

3.7 มอรับรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม และรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและ
ทรัพย์สิน ผลิตและจำหน่ายของที่ระลึกตรามหาวิทยาลัย

3.8 ขอรับเงินบริจาค จากบุคคลทั่วไป และจากผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับผลประโยชน์
จากมหาวิทยาลัย

3.9 มอรับรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ประสานงานกับสมาคมศิษย์เก่าให้มี
บทบาทในการหารายได้ให้มหาวิทยาลัย

3.10 มอรับรองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา พัฒนาศูนย์ฝึกอบรมให้หารายได้เพิ่ม
โดยการจ้างผู้จัดการมาดำเนินการ

3.11 สนับสนุนการเปิดการศึกษาภาคพิเศษ และภาคสมทบ เพิ่มมากขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ไข
ปัญหาการเงินของส่วนกลาง เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

น.ส.พัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

4.1 พิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

ตามที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 142 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน
2540 ได้พิจารณาเรื่องการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการให้มี
การปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาในลักษณะเหมาจ่ายได้ ทั้งระดับปริญญาตรี ภาคปกติ
และภาคสมทบ ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติและภาคพิเศษ และมอบให้คณะกรรมการปรับปรุงอัตรา

ค่าธรรมเนียมการศึกษาดำเนินการต่อไปนั้น คณะกรรมการฯ ได้พิจารณา และดำเนินการแล้วโดยมี รายละเอียดในการปรับปรุง ค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี - ภาคปกติ
2. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี - ภาคสมทบ
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
3. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี - ภาคสมทบ
หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต
4. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรพิเศษ
คณะเภสัชศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการเรียกเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี-ภาคปกติ, อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี-ภาคสมทบ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต และอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์ ตามรายละเอียดที่เสนอ และหากคณะต้องการเสนอข้อยกเว้น ในการเรียกเก็บอัตราค่าธรรมเนียม ให้เสนอไปที่รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เพื่อนำเสนอ สภามหาวิทยาลัย ส่วนการจัดสรรคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่คณะที่ร่วมสอน ให้พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

4.2 พิจารณาขยายงบการจัดงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 ครั้งที่ 2

เนื่องจากขณะนี้ถึงระยะเวลาที่หน่วยงาน จะต้องจัดท่างบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2541 ครั้งที่ 2 แล้ว และตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย เงินรายได้ พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2536 ข้อ 10 ได้ระบุว่า

"เงินรายได้ ประเภทเงินค่าธรรมเนียม และประเภทเงินผลประโยชน์ของหน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ ให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ พิจารณากำหนดวงเงินแต่ละปีงบประมาณ เพื่อกันเงินรายได้จากหน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ เพื่อโอนเข้าบัญชีเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ส่วนที่เหลือจึงนำไปจัดสรรเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี"

และข้อ 11(13) ได้ระบุว่า "ให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ งบประมาณรายรับของหน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ และพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีของทุกส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริหารเงินรายได้กำหนด"

ในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 ครั้งที่ 1 ได้กำหนดนโยบายไว้ดังนี้

1. การกำหนดวงเงินของหน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ เพื่อโอนเข้าบัญชี

เงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ 2541 ให้คำนวณจากรายได้ประเภทค่าธรรมเนียมทุกประเภท ได้แก่ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงสาขาวิชา และค่าหน่วยกิต จากนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคปกติและภาคสมทบ บัณฑิตศึกษา ภาคปกติและภาคพิเศษ จำนวน 8% และโรงเรียนสาธิต จำนวน 1% ยกเว้นรายได้ประเภทค่าอาหาร

2. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ และของวิทยาเขตประสานมิตร ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 8. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| 9. หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| 10. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| 12. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการและเลขานุการ |

3. ให้ความเห็นชอบหลักการในการจัดทางงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 ดังนี้

1. ในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ หมวดค่าจ้างชั่วคราว ของหน่วยงาน ขอให้หน่วยงานวิเคราะห์ภาระงานในหน่วยงาน ให้มีความสัมพันธ์กับอัตรากำลังที่หน่วยงานจะได้รับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดินในอนาคตต่อไป
2. หน่วยงานใดมีงบประมาณรายจ่าย ที่เป็นภาระผูกพัน เช่น ค่าสอนและสอบ ค่าปฏิบัติงานภาคพิเศษหรือภาคสมทบ หรือค่าตอบแทนผู้บริหาร ค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน ฯลฯ ขอให้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายนี้ไว้ก่อน แล้วจึงนำงบประมาณส่วนที่เหลือไปจัดสรรงบประมาณรายจ่ายรายการอื่น ๆ ต่อไป
3. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขอให้หน่วยงานดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนดไว้ และให้หน่วยงานตรวจสอบระบบไฟฟ้าในแต่ละชั้นของอาคารที่จะติดตั้งเครื่องปรับอากาศกับกองอาคารสถานที่ก่อนที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง
4. การซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เนื่องจากในปีงบประมาณ 2538 และ 2539 สำนักคอมพิวเตอร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย ดังนั้นถ้าหน่วยงานใดจะตั้งงบประมาณรายการเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ขอให้เสนอสำนักคอมพิวเตอร์ ได้ตรวจสอบก่อน
5. การซื้อรถยนต์ ขอให้หน่วยงานได้พิจารณาถึงพนักงานขับรถยนต์ด้วย
6. การตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ขอให้เป็นไปตามราคามาตรฐาน
7. ในการปรับปรุงอาคารสถานที่ของหน่วยงาน เมื่อหน่วยงานใดจะดำเนินการต่อเติม หรือปรับปรุงอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไปจากวัตถุประสงค์เดิม ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาการใช้อาคารสถานที่ก่อน จึงจะดำเนินการได้

8. หน่วยงานสามารถตั้งงบประมาณเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุน เพื่อพัฒนาบุคลากรได้ ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาและหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ครั้งที่ 123 เมื่อวันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ 2539

9. อนุมัติในหลักการให้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนข้าราชการที่ไปปฏิบัติงานประจำ และข้าราชการที่ไปปฏิบัติงานเป็นครั้งคราวที่ มศว องครักษ์ ในอัตราวันละ 100 บาท ต่อคน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ในอัตราวันละ 50 บาทต่อคน ส่วนผู้ควบคุมงานให้จ่ายค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 200 บาท และให้จ่ายสมทบด้วยเงินรายได้อีก 250 บาท ทั้งนี้ให้จ่ายค่าตอบแทนเฉพาะวันที่ปฏิบัติราชการปกติเท่านั้น

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

1. กำหนดวงเงิน เพื่อโอนเข้าบัญชีเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ 2541 ครั้งที่ 2
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน
3. หลักการในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 ครั้งที่ 2

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ดำเนินการเช่นเดียวกับนโยบายในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 ครั้งที่ 1

4.3 พิจารณาจัดสรรกำไรโครงการบริการทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์

ตามที่ คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการบริการทันตกรรม จากคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ และได้เปิดดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2540 เป็นต้นมา บัดนี้ ได้สิ้นปีงบประมาณแล้ว โครงการฯ ได้รายงานฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2540 และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับงวดวันที่ 1 มิถุนายน ถึง 30 กันยายน 2540 โดยเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบรับรองงบการเงินดังกล่าวแล้ว และจากผลการดำเนินงานมีกำไรจัดสรร จำนวน 827,606.18 บาท (แปดแสนสองหมื่นเจ็ดพันหกร้อยหกบาทสิบแปดสตางค์) ตามรายงานฐานะการเงินและรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมโครงการบริการทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานผลการดำเนินงาน

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2540

รายรับจากการดำเนินงาน:

ค่าบริการ	846,075.00	
รายรับอื่น	<u>11,850.48</u>	857,925.48

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน:

เงินเดือน	6,822.00	
ค่าตอบแทน	1,440.00	
ค่าซ่อมแซม	-	
ค่าวัสดุ	15,557.30	
ค่าเสื่อมราคา	-	
รายจ่ายอื่น	<u>8,500.00</u>	<u>30,319.30</u>
กำไรจัดสรร		<u>827,606.18</u>



ห้องสมุด
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กิจกรรมโครงการบริการทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
รายงานฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2540

ทรัพย์สิน		หนี้สินและทุน	
เงินสด	12,049.43	เจ้าหนี้	1,320.00
เงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์		ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	129.43
บัญชีออมทรัพย์	1,227,006.18	เงินทุนกิจกรรม	
ลูกหนี้	-	ทุน	-
สินค้าคงเหลือ	-	เงินบริจาค	-
ทรัพย์สิน	-	เงินอุดหนุน	410,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	กำไรจัดสรร	827,606.18
รวมทรัพย์สิน	<u>1,239,055.61</u>	รวมหนี้สินและทุน	<u>1,239,055.61</u>

เนื่องจากระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2540 ข้อ 16 ได้ระบุว่า "เมื่อสิ้นปีงบประมาณ รายรับหลังจากหักค่าใช้จ่ายในการบริหารกิจกรรมหรือตามที่คณะกรรมการบริหารเงินรายได้กำหนด ให้คณะกรรมการของส่วนราชการพิจารณาจัดสรรกำไร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

16.1 ให้นำส่งมหาวิทยาลัยเป็นเงินรายได้ประเภทเงินผลประโยชน์ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของรายรับที่นำมาจัดสรร

16.2 ให้นำไปเพิ่มเงินทุนของกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายรับที่นำมาจัดสรร หรือนำส่งคืนเงินทุนให้แก่มหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16.3 ให้นำไปสนับสนุนงานทางวิชาการของส่วนราชการเจ้าของกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 ของรายรับที่นำมาจัดสรร

16.4 ส่วนที่เหลือจำนวนไม่เกินร้อยละ 10 ของรายรับที่นำมาจัดสรร อาจจัดสรรเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของกิจกรรมนั้น หรือตามที่คณะกรรมการบริหารเงินรายได้กำหนด

ในการนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 12/2540 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2540 ได้พิจารณาจัดสรรกำไรจากการดำเนินงานโครงการบริการทันตกรรมแล้วเป็นดังนี้

1. นำส่งมหาวิทยาลัยเป็นเงินรายได้ประเภทเงินผลประโยชน์ 30%	เป็นเงิน 248,281.85 บาท
2. นำไปเพิ่มเงินทุนของกิจกรรม 25%	เป็นเงิน 206,901.55 บาท
3. นำไปสนับสนุนงานทางวิชาการของคณะทันตแพทยศาสตร์ 45%	เป็นเงิน <u>372,422.78</u> บาท
รวม	<u>827,606.18</u> บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อ

1. ทราบรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานฐานะการเงิน โครงการบริการทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์
2. พิจารณาอนุมัติจัดสรรกำไรโครงการบริการทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์

มติ ที่ประชุมรับทราบผลการดำเนินงาน รายงานฐานะการเงินและอนุมัติจัดสรรกำไรโครงการบริการทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์

4.4 พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้

ตามที่สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์ได้มีโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เปิดสอนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ สาขาพลศึกษา ชั้นที่สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์นั้น ในการนี้สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์ ได้เสนอรายรับและงบประมาณรายจ่าย ประมาณการ 2 ปีการศึกษา 2540 โดยมีรายรับ จำนวน 84,700 บาท (แปดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) และงบประมาณรายจ่าย จำนวน 67,760 บาท (หกหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

กองคลังได้ตรวจสอบรายรับแล้ว และบัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาการงบประมาณรายจ่ายแล้ว เห็นเป็นการสมควร โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าใช้จ่ายในการสอนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ ให้สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์ จำนวน 67,760 บาท (หกหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ

4.5 พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้

ตามที่หน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้รายงานผลการตรวจสอบงบเดือน และหลักฐานการจ่ายเงินรายได้ ประจำเดือนมกราคม 2540 พบว่า คณะแพทยศาสตร์ เบิกจ่ายค่าตัดชุดเครื่องแบบให้แก่งานชันรยยนต์ อัตราชุดละ 800.- บาท เบิกเกินชุดละ 200.- บาท จำนวน 8 ชุด เป็นเงิน 1,600.- บาท และเบิกเงินค่าตัดชุดเครื่องแบบพนักงานผ่าศพ ชุดละ 800.- บาท จำนวน 4 ชุด เป็นเงิน 3,200.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,800.- บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากไม่มีมติคณะกรรมการบริหารเงินรายได้กำหนดให้เบิกจ่ายจึงนำมาเบิกจ่ายจากทางราชการไม่ได้ เนื่องจากตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ครั้งที่ 127 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2539 อนุมัติหลักการให้หน่วยงานตัดชุดปฏิบัติงานให้แก่ คนงาน ภารโรง คนสวน และยามได้ชุดละไม่เกิน 800 บาท จำนวนชุดระยะเวลาและตำแหน่งที่จะให้ตัดชุดได้ให้อยู่ในดุลยพินิจของแต่ละหน่วยงาน ตามมติดังกล่าว คณะจึงได้อนุมัติให้มีการตัดชุด พนักงานชันรยยนต์ นักการภารโรง คนงาน และพนักงานผ่าศพ คนละ 2 ชุด ๓ละ 800.- บาท จากเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2540 เป็นต้นมา

ดังนั้น เพื่อมิให้พนักงานชันรยยนต์ และพนักงานผ่าศพ ต้องถูกเรียกเงินคืน คณะจึงขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้อ่อนหลัง เป็นค่าเครื่องแบบพนักงานชันรยยนต์ และพนักงานผ่าศพ ในราคาชุดละไม่เกิน 800 บาท ทั้งนี้ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2540 เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าเครื่องแบบพนักงานชันรยยนต์ และพนักงานผ่าศพ ในราคาชุดละไม่เกิน 800 บาท ทั้งนี้ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2540 เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าเครื่องแบบพนักงานชันรยยนต์ และพนักงานผ่าศพ ในราคาชุดละไม่เกิน 800 บาท ทั้งนี้ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2540 เป็นต้นไป

4.6 พิจารณาหลักเกณฑ์การเก็บค่าธรรมเนียม และหลักเกณฑ์การจ่าย โครงการ

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

ตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน ได้จัดทำโครงการนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ (ภาคภาษาอังกฤษ) และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบการดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2540 พร้อมทั้งที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิต ครั้งที่ 4/2540 มีมติเห็นชอบในหลักการให้ทางโรงเรียนดำเนินการตามโครงการฯ ได้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบการเงิน โรงเรียนจึงใคร่ขอกำหนดหลักเกณฑ์ในการเก็บค่าธรรมเนียมสำหรับระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมปกติ (เหมือนนักเรียนภาคปกติ)

1.1 ค่าบำรุงการศึกษา	2,000.- บาท ต่อปี
1.2 ค่าบำรุงห้องสมุด	300.- บาท ต่อปี
1.3 ค่าบำรุงสุขภาพ	150.- บาท ต่อปี
1.4 ค่าลงทะเบียนเรียน 30 หน่วยการเรียน (ตลอดปี)	1,500.- บาท ต่อปี
1.5 ค่าวัสดุฝึกหัด 8 หน่วยการเรียน (ตลอดปี)	400.- บาท ต่อปี
1.6 ค่าสมาชิกว่ายน้ำ	200.- บาท ต่อปี
1.7 ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน	200.- บาท
1.8 ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน	30.- บาท

2. ค่าธรรมเนียมพิเศษ 300,000.- บาท ต่อปี

รวมค่าธรรมเนียมในระดับชั้น ม.1 เป็น 304,780.- บาทต่อปี และในระดับชั้น ม.2 และ ม.3 เป็นเงิน 304,550.- บาทต่อไป ทั้งนี้ นักเรียนจะต้องจ่ายค่าอาหารตามโครงการอาหารกลางวันเช่นเดียวกับนักเรียนภาคปกติอีกปีละ 3,600.- บาท

นอกจากนี้โรงเรียนขอกำหนดหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน รวมทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ค่าจ้างชั่วคราว

- 1.1 ค่าจ้างอาจารย์ชาวต่างประเทศ คนละไม่เกิน 1,575,000 บาทต่อปี โดยจ่ายเป็นรายเดือน ปีละ 12 เดือน
- 1.2 ค่าจ้างอาจารย์อัตราจ้างชั่วคราวทำหน้าที่อาจารย์ประจำชั้นและประจำวิชา คนละไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี โดยจ่ายเป็นรายเดือน ปีละ 12 เดือน
- 1.3 ค่าจ้างอาจารย์อัตราจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่อาจารย์ประจำวิชาที่ต้องสอน เป็นภาษาไทย เดือนละไม่เกิน 12,000 บาท โดยจ่ายปีละ 12 เดือน

2. ค่าตอบแทน

- 2.1 เงินประจำตำแหน่งผู้บริหารโครงการ เดือนละไม่เกิน 20,000 บาท
- 2.2 ค่าเบี้ยประชุมประธานโครงการ เดือนละไม่เกิน 4,000 บาท
- 2.3 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการและเลขานุการของโครงการ เดือนละไม่เกิน 3,000 บาท
- 2.4 ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละไม่เกิน 1,000 บาท

3. ค่าใช้สอย

- 3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของกรรมการและอาจารย์ผู้ดำเนินงาน ขออนุมัติดำเนินการจ่ายตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง
- 3.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของอาจารย์ชาวต่างประเทศ ขออนุมัติดำเนินการจ่ายตามที่จ่ายจริงและมีหลักฐานแสดง คนละไม่เกิน 50,000 บาท/ปี ปีละไม่เกิน 1 ครั้ง
- 3.3 ค่าเช่าที่พักสำหรับอาจารย์ชาวต่างประเทศ คนละไม่เกิน 20,000 บาท/เดือน
- 3.4 ค่าเลี้ยงรับรอง ปีละไม่เกิน 100,000 บาท
- 3.5 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมกรรมการร่วมกับผู้ปกครอง เพื่อประเมินการเรียนการสอน ครั้งละไม่เกิน 60,000 บาท
- 3.6 ค่าประกันสุขภาพอาจารย์ชาวต่างประเทศ คนละไม่เกิน 15,000 บาท/ปี

สำหรับรายการที่ไม่ได้ขอกำหนดหลักเกณฑ์ไว้ข้างต้น โรงเรียนขอใช้ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง รวมทั้งขอใช้ตามระเบียบการเงินที่เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ฯ

ทั้งนี้ โรงเรียนได้จัดทำประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่ายในแต่ละปี มาประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

เสนอที่ประชุมพิจารณา

1. อัตราการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม โครงการนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ
2. หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ของโครงการนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

มติ เลื่อนไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

4.7 พิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้

ด้วยในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2540 ได้อนุมัติหลักการ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ได้ และในการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 142 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2540 ได้มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ และดำเนินการปรับปรุงระเบียบฯ เงินรายได้ นั้น รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้เสนอรายชื่อ และมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างระเบียบเงินรายได้แล้ว ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ศิริยุภา พูลสุวรรณ | เป็นกรรมการ |
| 3. นายวรวิทย์ ครอบรู้ | เป็นกรรมการ |
| 4. นางวิไล มาโนชอุ่จิต | เป็นกรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 6. นางสาววรรณิ พิมพิชัยกุล | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการจัดทำร่างระเบียบเงินรายได้ ได้พิจารณาแล้ว พิจารณาในหลักการของการปรับปรุงระเบียบก่อนการจัดทำร่างระเบียบเพื่อเสนอต่อไป โดยมีหลักการที่จะขอปรับปรุงดังนี้

1. ประเภทเงินรายได้

1. เงินค่าธรรมเนียม
2. เงินอุดหนุนที่ได้รับจากงบประมาณแผ่นดิน
3. เงินผลประโยชน์ เช่น ดอกผล หรือจากการจัดกิจกรรม
4. เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์

2. การบริหารเงินรายได้

การอนุมัติงบประมาณโดยสภามหาวิทยาลัย

3. องค์ประกอบของคณะกรรมการ

เสนอพิจารณา 2 รูปแบบ คือ

1. คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ เดิม เปลี่ยนองค์ประกอบเป็น "คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย"

2. ใช้ชื่อ "คณะกรรมการบริหารเงินรายได้" เหมือนเดิม แต่เปลี่ยนองค์ประกอบใหม่ ประกอบด้วย อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและเลขานุการ กับกรรมการอีกจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 9 คน โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ มีวาระ.....ปี

หน้าที่ของคณะกรรมการ

1. บริหารงบประมาณเงินรายได้ตามที่ได้รับอนุมัติ
2. จัดทำระเบียบ หรือประกาศนการเรียกเก็บเงิน
3. จัดทำระเบียบการจ่ายเงินรายได้

4. การจัดทำงบประมาณประจำปี

1. หน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ
2. กำหนดวงเงินร้อยละ 90 เพื่อนำไปพิจารณาจัดสรรเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี

3. การจัดทางงบประมาณรายจ่ายให้จัดสรรงบประมาณเป็น 2 ประเภท คือ
งบประมาณรายจ่ายปกติ และงบกลาง
4. เงินเหลือจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีสะสมให้หน่วยงานเจ้าของ
งบประมาณ

5. การจ่ายเงินรายได้

การจ่ายเงินรายได้ ให้จัดทำเป็นระเบียบ และออกโดยคณะกรรมการ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการตามที่เสนอรวม 5 ประเด็น

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการตามที่เสนอ

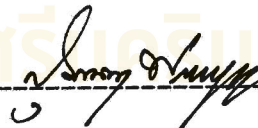
เลิกประชุม เวลา 12.30 น.



(นางสาวพัฒนา สงวนภัสร์จิตรต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการและเลขานุการ



ประธานกรรมการ



(นางศิริรัตน์ ชันทองคำ)

ผู้จดยางงานการประชุม

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 145

วันอังคารที่ 10 กุมภาพันธ์ 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

- | | |
|--|------------------|
| 1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุเมธทา พรหมบุญ) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์) | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิตี รตะนากุล) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรธรรม กิตติศักดิ์) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) | " |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) | " |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุฒ ตั้งเจริญ) | " |
| 9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (อาจารย์ทันตแพทย์เอกชัย ชูณหิชาโกลก...ผู้แทน) | " |
| 10. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพจน์) | " |
| 11. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ...ผู้แทน) | " |
| 12. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ) | " |
| 13. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) | " |
| 14. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากต่น) | " |
| 15. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุฒ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) | " |
| 16. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชานานู แสงแก้ว...ผู้แทน) | " |
| 17. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (อาจารย์วิภารัช จินนิกร...ผู้แทน) | " |
| 18. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) | " |
| 19. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) | " |

20. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริบุษ เทียนรุ่งโรจน์) กรรมการ
21. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) "
22. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เจสียว พันธุ์สีดา) "
23. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่นำมาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) กรรมการ
2. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์) "

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวิทย์ รอบรู้)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จากรุวรรณ รุ่งโพธิ์...ผู้แทน)
3. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เครือวัลย์ โภกิตแดง)

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 144 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2541 ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ แล้ว มีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

พิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

สืบเนื่องจากการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 144 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2541 วาระที่ 4 เรื่องพิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการเรียกเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี-ภาคปกติ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี-ภาคสมทบ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต และอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์ ตามรายละเอียดที่เสนอ และหากคณะต้องการเสนอข้อยกเว้นในการเรียกเก็บอัตราค่าธรรมเนียม ให้เสนอไปที่รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ส่วนการจัดสรรคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่คณะที่ร่วมสอน ให้พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไปนั้น ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้จัดทำรายละเอียดเพื่อเป็นการเตรียมการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในปีการศึกษา 2541 การจัดสรรคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่หน่วยงานและคณะ รวมทั้งการขอปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ของนิสิตต่างชาติ โดยจะขอเสนอที่ประชุมพิจารณา รวม 3 ประเด็น ดังนี้

1. ร่างประกาศฯ การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม

ด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2541 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2541

ได้อนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรีภาคปกติ ภาคสมทบ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์แล้ว และตามระเบียบมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฉบับที่ 12) ข้อ 3 ได้ระบุไว้ว่า "การเปลี่ยนแปลงอัตราเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เสนอสภามหาวิทยาลัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ให้อธิการบดีจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย" นั้น ในการนี้ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้จัดทำร่างประกาศฯ การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคสมทบ และโครงการพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์แล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

คณะแพทยศาสตร์ มีข้อเสนอว่า การคิดค่าหน่วยกิตรายวิชาสำหรับภาคเรียนฤดูร้อน
ที่ผลิตต้องเรียนบางรายวิชาที่จำเป็นเท่านั้น

คณะทันตแพทยศาสตร์ มีข้อเสนอ ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคเรียนละ 15,000 บาท ตลอดหลักสูตร 6 ปี
- เกินกว่าหลักสูตร 6 ปี ให้เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคเรียนละ 5,000 บาท
- ภาคฤดูร้อน ให้เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคเรียนละ 2,500 บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

1. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ
2. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต
3. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
4. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี โครงการพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์

2. การจัดสรรคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่หน่วยงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีระเบียบในการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม แก่ผลิต
เป็นรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงสาขาวิชา ค่าบำรุงห้องสมุด
ค่าหน่วยกิต ฯลฯ นั้น และในการจัดสรรงบประมาณ มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงาน
ตามรายการที่ได้รับ ดังเช่น

1. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าเอกสารลงทะเบียน ให้ฝ่ายบริหาร
2. ค่าบำรุงห้องสมุด ให้สำนักหอสมุดกลาง
3. ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ค่าบำรุงกีฬา ค่าประกันอุบัติเหตุ และค่าบำรุงสุขภาพ

ให้ฝ่ายกิจการนิสิต

เนื่องจากการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 144 ได้มอบให้คณะต่าง ๆ ไปพิจารณาการเสนอขอยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมด้วยนั้น ในการนี้ได้มีคณะที่เสนอความเห็นมาเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

- 1) คณะมนุษยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ให้ความเห็นชอบในการยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในกรณีดังกล่าว ตามที่คณะกรรมการเสนอ
- 2) คณะศิลปกรรมศาสตร์ขอเสนอความเห็นเรื่องการขอยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีที่นิสิตเรียนไม่เป็นไปตามโปรแกรมการศึกษา ดังนี้
 1. การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ควรเก็บให้ครบตามหลักสูตร เช่น หลักสูตร 4 ปี ควรเก็บค่าธรรมเนียมมาให้ครบ 8 ภาคเรียน
 2. การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนหรือเกินจากจำนวนปีหรือจำนวนภาคเรียนตามหลักสูตร ควรเก็บตามจำนวนหน่วยกิต โดยกำหนดค่าหน่วยกิตตามความเหมาะสม แต่ไม่ควรเก็บค่าบำรุงอื่น ๆ เพิ่มเติม
- 3) คณะสังคมศาสตร์ ขอเสนอความเห็นเรื่องการขอยกเว้นและเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้
 1. กรณีที่นิสิตไม่เรียนตามโปรแกรมการศึกษา หรือกรณีลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มหรือตัด I หรือฝึกสอน ฝึกงาน ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเท่าจ่าย ในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราที่เรียกเก็บในแต่ละกลุ่ม ดังนี้
 - กลุ่มที่ 3 เท่าจ่ายภาคเรียนละ 4,000 บาท
 - กลุ่มที่ 4 เท่าจ่ายภาคเรียนละ 3,000 บาท
 2. กรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน ให้นำนิสิตชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเท่าจ่าย ในอัตรา 1.5 เท่า ของอัตราที่เรียกเก็บภาคปกติในแต่ละกลุ่ม
 3. กรณีที่บุคคลภายนอก มาสมทบเรียนเป็นบางรายวิชา ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเท่าจ่าย ในอัตราเท่ากับนิสิตภาคปกติที่เรียกเก็บในแต่ละกลุ่ม แต่ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

4. ค่าบำรุงสาขาวิชา ให้คณะที่มีการเรียกเก็บค่าบำรุงสาขาวิชา
5. ค่าหน่วยกิต ให้คณะที่เป็นเจ้าของรายวิชานั้น ๆ

ดังนั้น เมื่อมหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา จึงได้เสนอ
แนวทางการจัดสรรคืนรายได้ที่ได้รับให้แก่หน่วยงาน และคณะ ในแต่ละภาคการศึกษา โดยมีหลักการ
การจัดสรรคืนเงิน ตามอัตราที่เรียกเก็บแต่ละรายการ ตามระเบียบฯ การเก็บเงินค่าบำรุงและ
ค่าธรรมเนียม (ฉบับที่ 12) สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคปกติ กล่าวคือ

1. ฝ่ายบริหาร ได้รับจำนวนเงินต่อนิสิต 1 คน เท่ากับอัตราค่าบำรุงมหาวิทยาลัย
500 บาท และค่าเอกสารลงทะเบียน 30 บาท
2. สำนักหอสมุดกลาง ได้รับจำนวนเงินต่อนิสิต 1 คน เท่ากับอัตราบำรุงห้องสมุด
300 บาท
3. ฝ่ายกิจการนิสิต ได้รับจำนวนเงินต่อนิสิต 1 คนเท่ากับอัตราบำรุงกิจกรรมนิสิต
100 บาท ค่าบำรุงกีฬา 100 บาท ค่าบำรุงสุขภาพ 50 บาท และค่าประกันอุบัติเหตุ 50 บาท
4. คณะ จะได้รับจำนวนเงิน ค่าบำรุงสาขาวิชา ตามอัตราที่เคยเรียกเก็บ และ
ค่าหน่วยกิตตามรายวิชาของคณะนั้น ๆ ในอัตราร้อยละของค่าหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร (อัตรา
ร้อยละมาจากฐานข้อมูลที่เรียกเก็บค่าหน่วยกิตในอัตราเดิม)

ตามแนวทางที่เสนอดังกล่าว คณะจะได้รับจัดสรรเงินที่เพิ่มขึ้น ซึ่งคณะกรรมการฯ
มีความเห็นเพิ่มเติมว่า เมื่อมหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมเพิ่มแล้ว เห็นควรที่จะ
จัดสรรเงินเพิ่มให้ฝ่ายบริหารด้วย ดังแนวทางที่ 2 ตามเอกสารประกอบการประชุม

อนึ่ง โครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ ได้เสนอขอให้มหาวิทยาลัยทบทวนการจัดสรรคืน
ค่าบำรุงสาขาวิชาให้คณะ จากเดิมภาคการศึกษาละ 5,000 บาท เป็นภาคการศึกษาละ 7,500 บาท

สำหรับระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ รายการค่าใช้จ่ายค่าบำรุงห้องสมุดก็จัดสรรให้สำนัก
หอสมุดกลาง และรายการค่าใช้จ่ายค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงสุขภาพ และ
ค่าประกันอุบัติเหตุ ให้จัดสรรให้ฝ่ายกิจการนิสิต ตามอัตราที่เรียกเก็บในระเบียบฯ การเก็บเงิน
ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม (ฉบับที่ 12)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการในการจัดสรรคืนเงินรายได้ให้แก่หน่วยงาน คณะ และคณะที่ร่วมศรัณ

3. การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในสิตต่างชาติ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีระเบียบฯ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตต่างชาติ และได้เข้ามาตั้งแต่ปีการศึกษา 2537 โดยสาระสำคัญของระเบียบมีดังนี้

1) ชาวต่างชาติที่เข้าศึกษา แยกออกเป็น 3 ประเภทคือ

ประเภท ก หมายถึง ชาวต่างชาติที่สมัครเข้าศึกษาตามปกติตลอดหลักสูตร (Full-time student) และขอรับปริญญาบัตรเมื่อสิ้นสุดการศึกษา ๑. ให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบ

ประเภท ข หมายถึง ชาวต่างชาติพิเศษ (Part-time student) ที่เข้าศึกษาเพิ่มเติมเพียงบางรายวิชา และไม่ขอรับปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ๑. หักเงินค่าบำรุงสาขาวิชา

ประเภท ค หมายถึง ชาวต่างชาติที่เข้าศึกษาตามสัญญาความช่วยเหลือร่วมมือระหว่างสถาบัน ๑. หักเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกประเภท

2) ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ

รายการ	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา
1. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	2,400	2,400
2. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	2,000	2,000
3. ค่าบำรุงสาขาวิชา		
ทันตแพทย แพทยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์	20,000	20,000
วิทยาศาสตร์ ศิลปกรรมศาสตร์	15,000	15,000
พลศึกษา มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ สังคมศาสตร์	10,000	10,000
4. ค่าหน่วยกิต (หน่วยกิตละ)		
ทันตแพทย แพทยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์	3,000	6,000
วิทยาศาสตร์ ศิลปกรรมศาสตร์	2,000	4,000
พลศึกษา มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ สังคมศาสตร์	1,000	2,000
5. ค่าเตรียมความพร้อมทางภาษา ก่อนเข้าเรียนรายวิชาละ	15,000	15,000

เนื่องจาก มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงระเบียบ การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิต ภาคปกติ ภาคสมทบ และภาคพิเศษ เป็นลักษณะเหมาจ่ายแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม จึงเห็นควรรให้มีการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม การศึกษานิสิตต่างชาติ เป็นลักษณะเหมาจ่ายด้วย

อนึ่ง ด้วยภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ ได้เสนอว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับ นิสิตชาวต่างประเทศตามอัตราที่เป็นอยู่ในปัจจุบันนั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชา ภาษาไทย ได้ร่วมกันพิจารณาเรื่องนี้แล้วเห็นว่าน่าจะมีการปรับปรุง โดยเรียกเก็บให้น้อยลง กอปรกับมีระเบียบที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ว่า หากเห็นไม่เหมาะสมก็สามารถดำเนินการขอ ปรับเปลี่ยนระเบียบการเก็บเงินได้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจึงได้ช่วยกันพิจารณาการเก็บเงิน ในอัตราใหม่ที่คิดว่าน่าจะเหมาะสมกว่า คือ ให้เรียกเก็บน้อยลง เพื่อเป็นผลให้ผู้มาสมัครเรียนเพิ่มขึ้น

โดยมีรายการและอัตราที่เรียกเก็บ ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บครั้งเดียว

1.1 ค่าธรรมเนียมการสมัคร	1,000 บาท
1.2 ค่าขึ้นทะเบียนนิสิต	1,000 บาท
1.3 ค่าประกันของเสียหาย	1,000 บาท
1.4 ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตร	1,000 บาท

2. ค่าบำรุงการศึกษา

2.1 ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยปีการศึกษาละ	5,500 บาท
2.2 ค่าบำรุงสาขาวิชา ภาคเรียนละ	5,000 บาท
2.3 ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคเรียนละ	1,500 บาท
2.4 ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต	500 บาท

3. ค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิต ภาคเรียนละ

1,500 บาท

4. ค่าลงทะเบียน

4.1 ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา หน่วยกิตละ	1,000 บาท
4.2 ค่าลงทะเบียนปริญญาโท หน่วยกิตละ	1,000 บาท
4.3 ค่าสอบประมวลความรู้	1,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. หลักการ การขอปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา นิสิตต่างชาติ
2. อัตราค่าธรรมเนียม จะเป็นจำนวนกี่เท่าของนิสิตชาวไทย
3. ชื่อยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นิสิตต่างชาติ

มติ ที่ประชุมมีความเห็นว่าการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ควรพิจารณาอย่างรอบคอบ จึงมีมติให้จัดการประชุมเป็นวาระพิเศษ เพื่อพิจารณาเรื่องนี้โดยเฉพาะ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางสาวพัฒนา สงวนภักดิ์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

4.1 พิจารณาอัตราการเก็บเงินค่าธรรมเนียม และหลักเกณฑ์การจ่ายเงินโครงการ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

ตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน ได้จัดทำโครงการนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ (ภาคภาษาอังกฤษ) และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบการดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2540 พร้อมทั้งที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิต ครั้งที่ 4/2540 มีมติเห็นชอบในหลักการให้ทางโรงเรียนดำเนินโครงการฯ ได้ ตั้งนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบการเงิน โรงเรียนจึงใคร่ขอกำหนดอัตรา การเก็บเงินค่าธรรมเนียมสำหรับระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมปกติ (เหมือนนักเรียนภาคปกติ)	
1.1 ค่าบำรุงการศึกษา	2,000.- บาท ต่อปี
1.2 ค่าบำรุงห้องสมุด	300.- บาท ต่อปี
1.3 ค่าบำรุงสุขภาพ	150.- บาท ต่อปี
1.4 ค่าลงทะเบียนเรียน 30 หน่วยการเรียน (ตลอดปี)	1,500.- บาท ต่อปี
1.5 ค่าวัสดุฝึกหัด 8 หน่วยการเรียน (ตลอดปี)	400.- บาท ต่อปี
1.6 ค่าสมาชิกว่ายน้ำ	200.- บาท ต่อปี
1.7 ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน	200.- บาท
1.8 ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน	30.- บาท
2. ค่าวิทยากรชาวต่างประเทศ	50,000.- บาท ต่อปี
3. ค่าอาหารกลางวัน	3,600.- บาท ต่อปี

นอกจากนี้ทางโรงเรียนขอกำหนดหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน รวมทั้ง
ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ค่าจ้างชั่วคราว

- 1.1 ค่าจ้างอาจารย์ชาวต่างประเทศ เดือนละไม่เกิน 21,600 บาท โดยจ่ายตามวุฒิการศึกษา
ที่ได้รับปีละ 12 เดือน หรือตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 1.2 ค่าจ้างอาจารย์อัตราจ้างชั่วคราวทำหน้าที่อาจารย์ประจำชั้นและประจำวิชา จ่ายตามวุฒิ
ปริญญาตรีหรือปริญญาโท ตามที่ผู้นั้นได้รับ ปีละ 12 เดือน หรือตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

2. ค่าตอบแทน

- 2.1 เงินประจำตำแหน่งผู้บริหารโครงการ เดือนละไม่เกิน 7,780 บาท
- 2.2 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการโครงการ เดือนละไม่เกิน 3,000 บาท ต่อคน (ทั้งนี้จะจ่ายได้
เฉพาะกรณีที่ทางราชการกำหนดค่าให้จ่ายได้)
- 2.3 ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละไม่เกิน 150 บาท

3. ค่าใช้จ่าย

3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของกรรมการและอาจารย์ผู้ดำเนินงาน ขออนุมัติในการจ่ายตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง

3.2 ค่าเช่าที่พักสำหรับอาจารย์ชาวต่างประเทศ คนละไม่เกิน 8,000 บาท/เดือน

ทั้งนี้ โรงเรียนได้จัดทำประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่ายในแต่ละปี มาประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

1. อัตราการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม โครงการนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ
2. หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ของโครงการนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติอัตราการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม และหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ โครงการนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

4.2 พิจารณาจัดสรรกำไรโครงการจัดกิจกรรมสถานบริการทางการแพทย์

ตามที่คณะแพทยศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้จัดกิจกรรมตามระเบียบเงินรายได้ ว่าด้วยการจัดกิจกรรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2540 โดยในปีงบประมาณ 2540 คณะแพทยศาสตร์ ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ให้จัดกิจกรรม "โครงการจัดกิจกรรมสถานบริการทางการแพทย์ มศว" ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2540 เป็นต้นมา และในปีงบประมาณ 2541 ได้รับอนุมัติให้จัดกิจกรรม "โครงการจัดกิจกรรมศูนย์ผิวหนัง" ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 โครงการฯ ได้รายงานงบประมาณการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2540 และรายงานผลการดำเนินงานสำหรับงวดวันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 30 กันยายน 2540 โดยเจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ตรวจสอบรับรองงบการเงินดังกล่าวแล้ว และจากผลการดำเนินงานมีกำไรจัดสรรจำนวน 11,350.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามรายงานฐานะการเงินและรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรมโครงการสถานบริการทางการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานผลการดำเนินงาน

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2540

รายรับจากการดำเนินงาน:

ค่าบริการตรวจทางห้องปฏิบัติการพิเศษ	11,350.00	
รายรับอื่น	<u> -</u>	11,350.00

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน:

เงินเดือน	-	
ค่าตอบแทน	-	
ค่าซ่อมแซม	-	
ค่าวัสดุ	-	
ค่าเสื่อมราคา	-	
รายจ่ายอื่น	<u> -</u>	11,350.00
กำไรจัดสรร		<u>11,350.00</u>

หอจดหมายเหตุ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กิจกรรมโครงการสถานบริการทางการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2540

ทรัพย์สิน		หนี้สินและทุน	
เงินสด		เจ้าหนี้	
เงินฝากธนาคาร		ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	
ไทยพาณิชย์-บัญชีออมทรัพย์	221,350.00	เงินทุนกิจกรรม	
-บัญชีกระแสรายวัน	100,000.00	- ทุน	
		- เงินบริจาค	
ลูกหนี้		- เงินอุดหนุน	300,000.00
สินค้าคงเหลือ	-	กำไรจัดสรร	11,350.00
ทรัพย์สิน	-		
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-		
รวมทรัพย์สิน	311,350.00	รวมหนี้สินและทุน	311,350.00

เนื่องจากระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2540 ข้อ 16 ได้ระบุว่า "เมื่อสิ้นปีงบประมาณ รายรับหลังจากหักค่าใช้จ่ายในการบริหารกิจกรรมหรือตามที่คณะกรรมการบริหารเงินรายได้กำหนด ให้คณะกรรมการของส่วนราชการพิจารณาจัดสรรกำไร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

16.1 ให้นำส่งมหาวิทยาลัยเป็นเงินรายได้ประเภทเงินผลประโยชน์ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของรายรับที่นำมาจัดสรร

16.2 ให้นำไปเพิ่มเงินทุนของกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายรับที่นำมาจัดสรร หรือนำส่งคืนเงินทุนให้แก่มหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16.3 ให้นำใบสนับสนุนงานทางวิชาการของส่วนราชการเจ้าของกิจกรรม
จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 ของรายรับที่นำมาจัดสรร

16.4 ส่วนที่เหลือจำนวนไม่เกินร้อยละ 10 ของรายรับที่นำมาจัดสรร อาจจัดสรร
เป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกิจกรรมนั้น หรือตามที่คณะกรรมการ
บริหารเงินรายได้กำหนด

ในการนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรม เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2540 ได้พิจารณา
จัดสรรกำไรจากการดำเนินงานกิจกรรม โครงการจัดกิจกรรมสถานบริการทางการแพทย์ เป็นดังนี้

1. นำส่งมหาวิทยาลัยเป็นเงินรายได้ประเภทเงินผลประโยชน์ 30% เป็นเงิน	3,405.- บาท
2. นำไปเพิ่มเงินทุนของกิจกรรม 70%	เป็นเงิน <u>7,945.-</u> บาท
รวม	<u>11,350.-</u> บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อ

1. ทราบรายงานผลการดำเนินงานและรายงานฐานะการเงิน โครงการจัดกิจกรรม
สถานบริการทางการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์
2. พิจารณาอนุมัติจัดสรรกำไรโครงการจัดกิจกรรมสถานบริการทางการแพทย์
คณะแพทยศาสตร์

มติ ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการดำเนินงานและรายงานฐานะการเงิน และอนุมัติจัดสรร
กำไรโครงการกิจกรรมสถานบริการทางการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์

4.3 ขอความเห็นชอบการจ้างควบคุมงานก่อสร้างด้วยเงินรายได้ โดยวิธีพิเศษ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ทำสัญญาจ้างก่อสร้างสนามกีฬา ตามโครงการแข่งขันกีฬา เอเชียนเกมส์ ครั้งที่ 13 ดังสัญญาต่อไปนี้

1. สัญญาเลขที่ กค 6/2541 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2540 รายการก่อสร้างสนามแข่งขัน ยิงธนู 1 สนาม ราคาค่าก่อสร้าง 43,000,000 บาท (สี่สิบสามล้านบาทถ้วน)
2. สัญญาเลขที่ กค 7/2541 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2540 รายการก่อสร้างสนามแข่ง และฝึกชอฟท์บอล 1 สนาม ราคาค่าก่อสร้าง 72,000,000 บาท (เจ็ดสิบสองล้านบาทถ้วน)
3. สัญญาเลขที่ กค 8/2541 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2540 รายการก่อสร้างโรงกาจัดขยะ และบำบัดน้ำเสีย ราคาค่าก่อสร้าง 39,000,000 บาท (สามสิบเก้าล้านบาทถ้วน)

รวมราคาค่าก่อสร้างทั้งสิ้น 154,000,000 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านบาทถ้วน) คิดเป็น ค่าควบคุมงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 เป็นเงินทั้งสิ้น 2,770,000 บาท (สองล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีโครงการก่อสร้างอาคารและระบบสาธารณูปการ ทั้งที่มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ศูนย์องครักษ์ หลายรายการและ ได้แต่งตั้งข้าราชการที่มีความรู้ความชำนาญทางด้านช่าง ตามลักษณะของงานก่อสร้างเป็นผู้ควบคุมงาน แต่ละรายการแล้ว จึงไม่สามารถแต่งตั้งผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญเหล่านั้น เป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามสัญญาจ้างทั้ง 3 รายการ ดังกล่าวข้างต้นได้ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างผู้ให้บริการควบคุมงานจาก เอกชน ทำการควบคุมงานก่อสร้างตามสัญญาจ้างทั้ง 3 รายการดังกล่าว และเนื่องจากโครงการ แข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ เป็นโครงการก่อสร้างสนามกีฬาที่ต้องการผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ความชำนาญ หลายด้าน เพื่อควบคุมงานก่อสร้างให้ถูกต้องเป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดไว้ใน สัญญา แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ สำหรับค่าควบคุมงานก่อสร้างตาม โครงการดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงได้ใช้เงินรายได้ดำเนินการ

เนื่องจากขณะนี้มีความจำเป็นเร่งด่วน เนื่องจากได้ทำสัญญาจ้างก่อสร้างไปแล้ว หากจะ ดำเนินการว่าจ้างตามวิธีอื่น จะทำให้เกิดการล่าช้า เกิดความเสียหายแก่ทางราชการมหาวิทยาลัย จึงจำเป็นต้องจ้างโดยควบคุมงานโดยวิธีพิเศษ ในลักษณะวิธีเลือกจ้าง ตามระเบียบสำนักนายก

รัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ข้อ 107 (1) ซึ่งตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ข้อ 107 (1) อำนาจในการตกลงจ้างผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีพิเศษในลักษณะเลือกจ้างเป็นอำนาจของปลัดทบวงมหาวิทยาลัย แต่ทบวงมหาวิทยาลัยได้มีหนังสือที่ ทม 0201(5.4)/498 ลงวันที่ 13 มกราคม 2541 แจ้งว่าสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การจัดจ้างควบคุมงานก่อสร้างดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดจ้างด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2526 มิได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณา เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างหรือการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับการพัสดุ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุโดยอนุโลมแต่อย่างใด จึงขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

กองคลังพิจารณาแล้วเห็นว่า มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องจ้างควบคุมงานก่อสร้างดังกล่าว และระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2526 ก็มิได้ระบุเกี่ยวกับการปฏิบัติเกี่ยวกับการพัสดุว่าให้ดำเนินการอย่างไร แต่การปฏิบัติเกี่ยวกับการพัสดุที่จัดซื้อหรือจ้างได้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุดูตลอดมา ดังนั้น ในการอนุมัติจ้างผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างตามโครงการแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ ครั้งที่ 13 รวม 3 รายการดังกล่าวข้างต้น จึงเห็นควรอาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2536 ข้อ 10 วรรคสาม (3) ซึ่งกำหนดว่าเงินรายได้ประเภทเงินค่าธรรมเนียมและประเภทเงินผลประโยชน์ ให้จ่ายเพื่อการอื่นตามที่อธิการบดีอนุมัติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารเงินรายได้

จึงเสนอที่ประชุมให้ความเห็นชอบการจ้างควบคุมงานก่อสร้างสนามกีฬา โครงการแข่งขันเอเชียนเกมส์ ด้วยเงินรายได้ โดยวิธีพิเศษ

มติ ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบการจ้างควบคุมงานก่อสร้างสนามกีฬา โครงการแข่งขันเอเชียนเกมส์ ด้วยเงินรายได้ โดยวิธีพิเศษ

4.4 ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้

4.4.1 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินรายได้ ครั้งที่ 140 เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2540 ได้พิจารณาอนุมัติในหลักการให้หน่วยงานที่มีผู้ได้รับเงิน Fellowship และทุนวิจัย ตามโครงการพัฒนาอาจารย์ จ่ายเงินรายได้ของหน่วยงานสมทบค่าใช้จ่าย เพื่อชดเชยค่าเงินบาท ที่ลดลงได้ ตามอัตราแลกเปลี่ยนในวันนั้น โดยมีเงื่อนไขว่า ถ้าหากทบวงมหาวิทยาลัยอนุมัติเงินทุน ให้แก่ผู้ได้รับทุนแล้ว ขอให้ผู้ที่ได้รับทุนเบิกเงินทุนชดเชยค่าใช้จ่ายรายได้ ของหน่วยงานต่อไป นั้น

ในการนี้ จากมติที่ประชุมรองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 13/2540 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2540 และมติที่ประชุมกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ 1/2541 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2541 ได้พิจารณาเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ได้รับทุน Fellowship ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2541 เนื่องจากได้รับแจ้งจากทบวงมหาวิทยาลัยว่าได้เพิ่มเงิน ค่าใช้จ่ายประจำเดือน ให้กับผู้ได้รับเงินทุน Fellowship และเงินทุนวิจัย ตามโครงการพัฒนาอาจารย์ จากเดือนละ 37,500.- บาท เป็นเดือนละ 50,000.- บาท ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 เป็นต้นไป อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ทบวงมหาวิทยาลัยได้เพิ่มค่าใช้จ่ายประจำเดือนให้กับผู้ได้รับเงินทุน เป็นเดือนละ 50,000.- บาท หากคำนวณตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทกับเงินดอลลาร์ เงินทุนจำนวน 50,000.-บาท จะเทียบอัตราแลกเปลี่ยนได้ประมาณ 33-34 บาทเท่านั้น แต่ความเป็นจริงในขณะนี้ ค่าเงินบาทลอยตัวสูงมาก อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ยในเดือนตุลาคม-ธันวาคม 2540 เป็นดังนี้

1 ดอลลาร์=37.51 บาท, 39.43 บาท และ 45.54 บาท ตามลำดับ คณะแพทยศาสตร์โดยมติที่ประชุม กรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ จึงได้พิจารณาให้ยังคงจ่ายเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายให้กับผู้ได้รับ เงินทุน Fellowship ตามโครงการพัฒนาอาจารย์ในอัตราคนละเดือนละ 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เฉพาะผู้ที่ยังคงอยู่ต่างประเทศ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายให้กับผู้ได้รับทุน Fellowship ตามโครงการพัฒนาอาจารย์ คนละ 10,000 บาท ต่อเดือน เฉพาะผู้ที่ยังคงอยู่ต่างประเทศ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ

4.4.2 ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรเงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ณ ประเทศออสเตรเลีย ตามโครงการ UMAP สำหรับ นายประเสริฐ พัฒนาประทีป ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 130,000.-บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินตามโครงการ แลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากรไทยกับต่างประเทศ ของทบวงมหาวิทยาลัย ซึ่งกำหนดให้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในลักษณะเหมาจ่ายจำนวนเงิน 100,000.- บาท และค่าตัวเครื่องบินโดยสาร ไป-กลับ ระหว่างประเทศ สามารถเบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรรคือ 30,000.- บาท ทั้งนี้ นายประเสริฐ พัฒนาประทีป ได้ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินดังกล่าวในลักษณะเหมาจ่ายเต็มจำนวน 130,000.- บาท โดยสามารถจัดซื้อตั๋วเครื่องบินโดยสารที่มีราคาถูกกว่าสายการบินไทยมาก (ตั๋วเครื่องบินของสายการบินไทยราคาประมาณ 31,469.- บาท ตั๋วเครื่องบินสายการบินอื่นราคา 17,800.- บาท) และขอใช้เงินที่เหลือจ่ายจากค่าตัวเครื่องบินสมทบเป็นค่าใช้จ่ายในประเทศออสเตรเลียต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสนับสนุนกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ตามโครงการ UMAP ให้กับนายประเสริฐ พัฒนาประทีป จำนวน 130,000 บาท ให้ลักษณะเหมาจ่าย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ

4.5 ขออนุมัติจ้างอาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถพิเศษ

ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ 10/2540 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2540 ได้มีมติให้จ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ ได้แก่ รองศาสตราจารย์ลัดดาวัลย์ บุญรัตนกรกิจ ซึ่งมีประสบการณ์ด้านการเรียนการสอนและงานวิจัยเป็นอย่างดีในสาขาเภสัชเวทและเภสัชพฤกษศาสตร์ และเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านพันธุ์ไม้ต่าง ๆ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบการขอจ้างฯ ที่แนบมานี้ ทั้งนี้คณะเภสัชศาสตร์ได้ดำเนินการขอตั้งงบประมาณประจำปี 2541 แต่ด้วยเหตุผลจากสภาวะเศรษฐกิจของประเทศชะลอตัว

จึงทำทั้งงบประมาณในส่วนนี้ถูกตัดออกไป อย่างไรก็ตามคณะเภสัชศาสตร์ยังคงมีความจำเป็นที่จะต้องจ้างบุคคลดังกล่าว นอกเหนือจากวัตถุประสงค์เพื่อรองรับภาระหลักในการจัดการเรียนการสอนแล้ว ยังเป็นการตอบสนองต่อนโยบายของมหาวิทยาลัยในเรื่องของการวิจัย ตามโครงการชนบทศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานตามโครงการสวนสมุนไพรเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ สยามพระบรมราชกุมารี อันเป็นโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยคณะเภสัชศาสตร์ กับหน่วยงานราชการต่าง ๆ ได้แก่ จังหวัดนครนายก กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สำนักงานปศุสัตว์ที่ดิน จังหวัดนครนายก และสถานีพัฒนาที่ดินนครนายก) กระทรวงสาธารณสุข (กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และองค์การเภสัชกรรม) ซึ่งโครงการนี้ต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญและชำนาญในด้านสมุนไพร เป็นอย่างมาก (ดังเอกสารประกอบการประชุม)

คณะเภสัชศาสตร์จึงใคร่ขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยในการจ้างรองศาสตราจารย์ลัดดาวัลย์ บุญรัตนกรกิจ ในอัตรา 20,000.- บาท/เดือน ในช่วงเดือน เมษายน - กันยายน 2541 เป็นระยะเวลา 6 เดือน รวมเป็นเงิน 120,000.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้จ้าง รองศาสตราจารย์ลัดดาวัลย์ บุญรัตนกรกิจ เป็นอาจารย์ ในอัตราเดือนละ 20,000.- บาท ระหว่างเดือนเมษายน-กันยายน 2541

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ

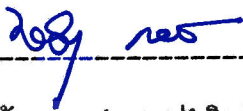
วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า เนื่องจากการขออนุมัติแก้ไขหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานสอบคัดเลือก ข้อ 1, 2, 5, 7 ของสำนักงานรับนิสิตใหม่ และได้รับอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 141 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2540 นั้น สำนักงานรับนิสิตใหม่มิได้ระบุว่าขอใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าวตั้งแต่เมื่อใด ฝ่ายวิชาการจึงขออนุมัติให้สำนักงานรับนิสิตใหม่ใช้หลักเกณฑ์ใหม่ได้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 ซึ่งเป็นวันที่ส่งบันทึกขอแก้ไขหลักเกณฑ์การจ่ายฯดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

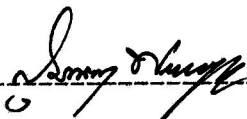
มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ

เลิกประชุม เวลา 14.00 น.




(นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง
กรมการและเลขานุการ



ประธานกรรมการ



(นางศิริรัตน์ ชันทองคำ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

หอจดหมายเหตุ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 146

วันพุธที่ 25 กุมภาพันธ์ 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

- | | |
|---|------------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์) | ทำหน้าที่ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิตี ระตะนาคู) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรธรรม กิตติศักดิ์) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) | " |
| 6. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (อาจารย์ฉมาภรณ์ ชันแข็ง...ผู้แทน) | " |
| 7. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤษ์) | " |
| 8. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทตร์เพ็ญ ภิพยมนตรี...ผู้แทน) | " |
| 9. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทมงคล ทองนพเนื่อ) | " |
| 10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (อาจารย์สุภา ปานเจริญ...ผู้แทน) | " |
| 11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) | " |
| 12. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์) | " |
| 13. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) | " |
| 14. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชำนาญ แสงแก้ว...ผู้แทน) | " |
| 15. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) | " |
| 16. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) | " |
| 17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) | " |
| 18. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินทร์ยา เทียนรุ่งโรจน์) | " |

19. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญธรรม ธรรมการ อินทรจันทร์...ผู้แทน)
20. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เจสียว พันธุ์สีดา) "
21. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม (มีราชการอื่น)

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวเนื ทองโรจน์) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) "

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวิฑูรี รอบรู้)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จากรุวรรณ รุ่งไพบูลย์...ผู้แทน)
3. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย สิงหนิยม)
4. โครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (อาจารย์ศรีลัดดา เงินสุทธีวรกุล)
5. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
6. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 9.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่ประชุม คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 144 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2541 ได้มีมติเห็นชอบ านหลักการให้มีการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ นั้น

คณะกรรมการปรับปรุงระเบียบว่าได้พิจารณาดำเนินการร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ ตามเอกสารที่ได้เวียนไปให้แล้ว เพื่อจะได้พิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ในเดือนมีนาคม 2541 และถ้าหากท่านมีข้อเสนอแนะประการใด โปรดแจ้งมาที่ กองคลัง ภายในวันที่ 5 มีนาคม 2541

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 145

เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2541 ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ แล้ว

มีมติรับรอง โดยให้แก้ไข ดังนี้

หน้าแรก กรรมการที่มาประชุม

แก้ 9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (อาจารย์ทันตแพทย์เอกชัย ชุมหะชีวาโจลก...ผู้แทน)

เป็น 9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (อาจารย์เอกชัย ชุมหะชีวาโจลก...ผู้แทน)

หน้า 7 3. ค่าบำรุงสาขาวิชา

แก้ ทันตะแพทย์ เป็น ทันตแพทยศาสตร์

หน้า 10 1. ค่าธรรมเนียมปกติ

แก้ ต่อปี เป็น ปีละ

2. ค่าตอบแทน

แก้ 2.2 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการโครงการ เดือนละไม่เกิน 3,000 บาท ต่อคน

เป็น 2.2 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการโครงการ เดือนละคนละไม่เกิน 3,000 บาท

หน้า 11 3. ค่าใช้จ่าย

แก้ 3.2 ค่าเช่าที่พักสำหรับอาจารย์ชาวต่างประเทศ คนละไม่เกิน 8,000 บาท/เดือน

เป็น 3.2 ค่าเช่าที่พักสำหรับอาจารย์ชาวต่างประเทศ เดือนละ คนละ ไม่เกิน 8,000 บาท

หน้า 14 บรรทัดที่ 8 และ 9

แก้ 1. นำส่งมหาวิทยาลัยเป็นเงินรายได้ประเภทเงินผลประโยชน์ 30%

2. นำไปเพิ่มทุนของกิจกรรม 70%

เป็น 1. นำส่งมหาวิทยาลัยเป็นเงินรายได้ประเภทเงินผลประโยชน์ ร้อยละ 30

2. นำไปเพิ่มทุนของกิจกรรม ร้อยละ 70

หน้า 17 วาระ 4.4.1 ย่อหน้าที่ 2 บรรทัดที่ 2

แก้คนละ 10,000 บาท ต่อเดือน.....

เป็นคนละเดือนละ 10,000 บาท

หน้า 19 วาระ 4.5 ย่อหน้าที่ 2

แก้ คณะเภสัชศาสตร์จึงใคร่ขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยในการจ้าง...

เป็น คณะเภสัชศาสตร์จึงใคร่ขออนุมัติใช้งบประมาณเงินรายได้ ในการจ้าง...

ย่อหน้าที่ 3

แก้ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้จ้าง รองศาสตราจารย์ลัดดาวัลย์

บุญรัตนกรกิจ เป็น อาจารย์.....

เป็น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้จ้าง รองศาสตราจารย์ลัดดาวัลย์

บุญรัตนกรกิจ ในตำแหน่ง อาจารย์.....

แก้ มติ เป็นดังนี้ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติใช้เงินรายได้ของคณะเภสัชศาสตร์

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี ผู้แทนคณะบดีคณะแพทยศาสตร์ รายงานว่า สืบเนื่องจากรายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 145 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2541 วาระที่ 4.4.1 ที่ประชุมมีมติอนุมัติจ่ายเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายให้กับผู้ได้รับทุน Fellowship ตามโครงการพัฒนาอาจารย์คนละเดือนละ 10,000 บาท เฉพาะผู้ที่ยังคงอยู่ต่างประเทศ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 เป็นต้นไป นั้น คณะแพทยศาสตร์ขอทำความเข้าใจว่า เฉพาะผู้ที่ยังคงอยู่ต่างประเทศ หมายความว่า เฉพาะผู้ที่ยังคงอยู่ต่างประเทศ ณ วันที่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ลงมติ และเมื่อพิจารณาเรื่องการจ่ายเงิน ก็มีความเห็นว่า จะจ่ายย้อนไปตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2540 เพราะเป็นปีงบประมาณ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาขอเพิ่มมติที่ประชุมว่า เฉพาะผู้ที่ยังคงอยู่ต่างประเทศ ณ วันที่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ลงมติ

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงว่า มติที่ประชุมชัดเจนแล้ว เพราะคณะแพทยศาสตร์ ขอมาอย่างไร ที่ประชุมก็มีมติอนุมัติตามที่ขอ แต่ถ้าหากคณะแพทยศาสตร์ ต้องการจ่ายเฉพาะผู้ที่ยังคงอยู่ในต่างประเทศ ในเดือนตุลาคม 2540 ถึงมกราคม 2541 หรือต้องการจ่ายให้เป็นรายบุคคล คณะแพทยศาสตร์ต้องเสนอเรื่องขอทบทวนมาใหม่

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้คณะแพทยศาสตร์เสนอเรื่องขอทบทวนเข้ามาใหม่

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณา เรื่องต่าง ๆ ดังนี้

4.1 พิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

ตามที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 144 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2541 ได้พิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา แล้วมีมติให้ความเห็นชอบการเรียกเก็บอัตราค่า

ธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี-ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี-ภาคสมทบ (หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต) และอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับ ปริญญาตรี-โครงการพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์ ตามรายละเอียดที่เสนอ และหากคณะกรรมการเสนอข้อยกเว้นในการเรียกเก็บอัตราค่าธรรมเนียม ให้เสนอไปที่รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ส่วนการจัดสรรคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่คณะที่ร่วมสอน ให้พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไปนั้น ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้จัดทำรายละเอียดเพื่อเป็นการเตรียมการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในปีการศึกษา 2541 การจัดสรรคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่หน่วยงานและคณะ รวมทั้งการขอปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ของนิสิตต่างชาติ โดยจะขอเสนอที่ประชุมพิจารณา รวม 3 ประเด็น ดังนี้

ก. ร่างประกาศ การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม

ด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2541 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2541 ได้อนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี-ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี-ภาคสมทบ (หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต, หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต) และโครงการพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์ แล้ว และตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฉบับที่ 12) ข้อ 3 ได้ระบุว่า "การเปลี่ยนแปลงอัตราการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ให้อธิการบดีจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย" นั้น ในการนี้ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้จัดทำร่างประกาศ การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคสมทบ และโครงการพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์แล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

เนื่องจาก การประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 144 ได้มอบให้คณะต่าง ๆ ไปพิจารณาการเสนอข้อยกเว้นในการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมด้วยนั้น ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ ในการขอยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในกรณีดังกล่าว ตามที่คณะกรรมการเสนอ ส่วนคณะอื่น ๆ ได้เสนอความเห็นมาเพื่อประกอบการพิจารณา ในแต่ละประเด็นของร่างประกาศ การเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ดังนี้

- (1) ข้อเสนอพิจารณา ค่าธรรมเนียมเหมาจ่าย เรียกเก็บปีละ 2 ภาคเรียน ตามจำนวนปีของหลักสูตรแต่ละคณะ
- คณะศิลปกรรมศาสตร์ เสนอ การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ควรเก็บให้ครบตามหลักสูตร เช่น หลักสูตร 4 ปี ควรเก็บค่าธรรมเนียม ให้ครบ 8 ภาคเรียน
- (2) ข้อเสนอพิจารณา นิสิตที่ไม่เรียนตามแผนการเรียน หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มจากหลักสูตร หรือติด I หรือฝึกสอน ฝึกงาน ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย ในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราที่เรียกเก็บใน ข้อ (1)
- คณะสังคมศาสตร์ เสนอ ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย
- กลุ่มที่ 3 ภาคเรียนละ 4,000 บาท (ร่างประกาศฯ 3,500 บาท)
- กลุ่มที่ 4 ภาคเรียนละ 3,000 บาท (ร่างประกาศฯ 2,000 บาท)
- คณะทันตแพทยศาสตร์ เสนอ นิสิตเรียนเกินกว่าหลักสูตร 6 ปี ให้เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายภาคเรียนละ 5,000 บาท (ร่างประกาศฯ 6,500 บาท)
- คณะศิลปกรรมศาสตร์ เสนอ นิสิตที่เรียนเกินจากจำนวนปี หรือจำนวนภาคเรียนตามหลักสูตร ให้เรียกเก็บเงินตามจำนวนหน่วยกิต โดยกำหนดค่าหน่วยกิตตามความเหมาะสมแต่ไม่ควรเก็บค่าบำรุงอื่น ๆ เพิ่มเติม
- คณะวิทยาศาสตร์ เสนอ - ให้เก็บค่าธรรมเนียมประมาณ 30% ของอัตราภาคปกติ จำนวน 2,000 บาท
- กรณีลงทะเบียนจำนวนหน่วยกิตและจำนวนเงิน ควรเป็นดังนี้
- | | | |
|-------------------------------|---------|-----------|
| จำนวน 2-3 หน่วยกิต | เท่ากับ | 3,500 บาท |
| จำนวน 4-5 หน่วยกิต | เท่ากับ | 5,000 บาท |
| จำนวนตั้งแต่ 6 หน่วยกิตขึ้นไป | เท่ากับ | 7,000 บาท |
- คณะศึกษาศาสตร์ เสนอ - นิสิตที่ลงทะเบียนเกินกว่าที่กำหนด และกรณีฝึกสอน ฝึกงาน ให้จ่ายเท่ากับการเรียนปกติ
- กรณีติด I ให้จ่ายในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราที่เรียกเก็บตามปกติ

(3) ข้อเสนอพิจารณา การศึกษาภาคฤดูร้อน ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย
ในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราที่เรียกเก็บในข้อ (1)

- คณะศิลปกรรมศาสตร์ เสนอ ให้เก็บเงินตามจำนวนหน่วยกิต โดยกำหนดค่าหน่วยกิตตาม
ความเหมาะสม แต่ไม่ควรเก็บค่าบำรุงอื่น ๆ เพิ่มเติม
- คณะสังคมศาสตร์ เสนอ ให้นำผลิตซ้ำระดับค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ในอัตรา 1.5 เท่า
ของอัตราที่เรียกเก็บภาคปกติในแต่ละกลุ่ม
- คณะแพทยศาสตร์ เสนอ ให้คิดค่าหน่วยกิตที่ผลิตต้องเรียนในบางรายวิชาที่จำเป็นเท่านั้น
- คณะทันตแพทยศาสตร์ เสนอ ให้เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคเรียนละ 2,500 บาท
- คณะศึกษาศาสตร์ เสนอ ภาคเรียนฤดูร้อน ให้แบ่งออกเป็น 2 ช่วง ๆ ละ 1 เดือน และให้
จ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาเท่ากับภาคเรียนปกติ

(4) ข้อเสนอพิจารณา บุคคลภายนอกที่มาสมัครเรียนบางรายวิชา ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม
การศึกษาแบบเหมาจ่าย ในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราที่เรียกเก็บในข้อ (1) ทั้งนี้
ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน.....หน่วยกิต

- คณะสังคมศาสตร์ เสนอ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ในปีการศึกษา 2541 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะเก็บค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียม
การศึกษาในอัตราเหมาจ่ายต่อคนต่อภาคการศึกษา โดยอัตราดังกล่าวได้รวมค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียม
การศึกษา ค่าประกันอุบัติเหตุและค่าบำรุงต่าง ๆ ตามปกติในระหว่างการศึกษา ส่วนค่าธรรมเนียมและ
ค่าปรับที่ต้องชำระเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย จะเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ภาคการศึกษาด้านและภาคการศึกษายปลาย ภาคการศึกษาละ

กลุ่มคณะที่ 1	แพทยศาสตร์	ทันตแพทยศาสตร์	สัตวแพทยศาสตร์
(10,000.-บาท)	เภสัชศาสตร์	สหเวชศาสตร์	วิศวกรรมศาสตร์
	นิเทศศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สถาปัตยกรรมศาสตร์

กลุ่มคณะที่ 2	พาณิชยศาสตร์และการบัญชี	เศรษฐศาสตร์
(7,000.-บาท)	นิติศาสตร์	ศิลปกรรมศาสตร์
	รัฐศาสตร์	อักษรศาสตร์
		ครุศาสตร์

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

อัตราเดียวกันทั้งสองกลุ่มคณะ คือ 3,000.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

1. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ
2. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต
3. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
4. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี โครงการพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบหลักการ ดังนี้

1. กรณีที่นิสิตเรียนไม่เป็นไปตามแผนการศึกษา ให้นำนิสิตจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา เหม่าจ่าย ในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราค่าธรรมเนียมแต่ละภาคการศึกษา
2. ให้เริ่มใช้ตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป
3. ให้จัดตั้งกองทุนสำหรับนิสิต โดยให้หักเงินร้อยละ 10 จากอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาใหม่ เพื่อช่วยเหลือนิสิต
4. บุคคลภายนอกที่มาสมทบเรียนบางรายวิชา ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เหม่าจ่าย ในอัตราครึ่งหนึ่ง ทั้งนี้ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต
5. มอบให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด ในกรณีที่มีปัญหา

ทั้งนี้ ที่ประชุมมอบให้คณะกรรมการและรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ไปแก้ไขร่างประกาศฯ
ทั้ง 4 ฉบับ ตามข้อสังเกตของที่ประชุม แล้วเสนอให้พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ข. การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่หน่วยงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีระเบียบในการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมแก่นิสิต เป็นรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าบำรุงสาขาวิชา ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าหน่วยกิต ฯลฯ นั้น และในการจัดสรรงบประมาณ มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานตามรายการที่ได้รับ ดังเช่น

1. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าเอกสารลงทะเบียน ให้ฝ่ายบริหาร
2. ค่าบำรุงห้องสมุด ให้สำนักหอสมุดกลาง
3. ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ค่าบำรุงกีฬา ค่าประกันอุบัติเหตุ และค่าบำรุงสุขภาพ

ให้ฝ่ายกิจการนิสิต

4. ค่าบำรุงสาขาวิชา ให้คณะที่มีการเรียกเก็บค่าบำรุงสาขาวิชา
5. ค่าหน่วยกิต ให้คณะที่เป็นเจ้าของรายวิชานั้น ๆ

ข้อเสนอพิจารณา

เมื่อมหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ลักษณะเหมาะสมแล้ว คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขอเสนอแนวทางการจัดสรรเงินรายได้ที่ได้รับให้แก่หน่วยงาน และคณะในแต่ละภาคการศึกษา โดยมีหลักการการจัดสรรเงิน ตามอัตราที่เรียกเก็บแต่ละรายการ ตามระเบียบฯ การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม (ฉบับที่ 12) สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ดังนี้

1. ฝ่ายบริหารฯ ได้รับจัดสรรเงินต่อนิสิต 1 คน เท่ากับ อัตราค่าบำรุงมหาวิทยาลัย 500 บาท และค่าเอกสารลงทะเบียน 30 บาท
2. สำนักหอสมุดกลาง ได้รับจัดสรรต่อนิสิต 1 คน เท่ากับ อัตราบำรุงห้องสมุด 300 บาท

3. ฝ่ายกิจการนิสิต ได้รับจัดสรรเงินต่อนิสิต 1 คนเท่ากับ อัตราบำรุงกิจกรรมนิสิต 100 บาท ค่าบำรุงกีฬา 100 บาท ค่าบำรุงสุขภาพ 50 บาท และค่าประกันอุบัติเหตุ 50 บาท

4. คณะ จะได้รับจัดสรรเงินต่อนิสิต 1 คน เท่ากับ อัตรา ค่าบำรุงสาขาวิชา (ตามอัตราที่เคยเรียกเก็บ) และค่าหน่วยกิต (ตามรายวิชาที่คณะเป็นเจ้าของ ในอัตราร้อยละของ ค่าหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร โดยอัตราร้อยละได้จากฐานข้อมูลที่เรียกเก็บค่าหน่วยกิตในอัตราเดิม)

สำหรับระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ รายการค่าใช้จ่าย ค่าบำรุงห้องสมุด จัดสรรให้สำนักหอสมุดกลาง และรายการค่าใช้จ่าย ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงสุขภาพ และค่าประกันอุบัติเหตุ ให้จัดสรรให้ฝ่ายกิจการนิสิต ตามอัตราที่เรียกเก็บในระเบียบฯ การเก็บเงิน ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม (ฉบับที่ 12)

ตามแนวทางที่เสนอดังกล่าว คณะจะได้รับจัดสรรเงินเพิ่มขึ้น ซึ่งคณะกรรมการฯ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า เมื่อมหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ เพิ่มแล้ว เห็นควรที่จะจัดสรรเงินเพิ่มให้ฝ่ายบริหารด้วย ดังแนวทางที่ 2 ตามเอกสารประกอบการประชุม

เกี่ยวกับการจัดสรรคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่หน่วยงานนั้น ได้มีหน่วยงานเสนอข้อพิจารณา ดังนี้

1) โครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ ได้เสนอขอให้มหาวิทยาลัยทบทวนการจัดสรรคืน ค่าบำรุงสาขาวิชา ให้คณะ จากเดิม ภาคการศึกษาละ 5,000 บาท เป็น ภาคการศึกษาละ 7,500 บาท

2) สำนักคอมพิวเตอร์ ขอเสนอให้มีการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อนำมาใช้ ในการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัยต่อไป โดยขอเสนอเป็น 2 อัตรา ดังนี้

- อัตรา 200 บาท/คน/ภาคการศึกษาปกติ
- อัตรา 100 บาท/คน/ภาคฤดูร้อน
- อัตรานี้ขอใช้ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

3. คณะแพทยศาสตร์ เสนอขอทบทุนการจัดสรรคืน ค่าบำรุงสาขาวิชา ให้คณะ จากเดิม ภาคการศึกษาละ 5,000 บาท เป็น ภาคการศึกษาละ 10,000 บาท

4. ฝ่ายกิจการนิสิต ขอเสนอค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตเพิ่ม 50 บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการในการจัดสรรคืนเงินรายได้ให้แก่หน่วยงาน คณะ และคณะที่ร่วมสอน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มอบให้คณะทำงานไปจัดทำตัวเลขใหม่ ตามอัตราที่หน่วยงานเสนอ ขอเพิ่ม แล้วนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ค. การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตต่างชาติ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีระเบียบฯ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม การศึกษา สำหรับนิสิตต่างชาติ และได้ใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2537 โดยสาระสำคัญของระเบียบ มีดังนี้

1. ชาวต่างชาติที่เข้าศึกษา แยกออกเป็น 3 ประเภทคือ

ประเภท ก หมายถึง ชาวต่างชาติที่สมัครเข้าศึกษาตามปกติตลอดหลักสูตร (Full-time student) และขอรับปริญญาบัตรเมื่อสิ้นสุดการศึกษา ให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบ

ประเภท ข หมายถึง ชาวต่างชาติพิเศษ (Part-time student) ที่เข้าศึกษา เพิ่มเติมเพียงบางรายวิชา และไม่ขอรับปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้เรียกเงินค่าบำรุงสาขาวิชา

ประเภท ค หมายถึง ชาวต่างชาติที่เข้าศึกษาตามสัญญาความช่วยเหลือร่วมมือ ระหว่างสถาบัน ให้เรียกเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกประเภท

2. ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ

รายการ	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา
1. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	2,400	2,400
2. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	2,000	2,000
3. ค่าบำรุงสาขาวิชา		
ทันตแพทย์ แพทยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์	20,000	20,000
วิทยาศาสตร์ ศิลปกรรมศาสตร์	15,000	15,000
พลศึกษา มนุษยศาสตร์ศึกษาศาสตร์ สังคมศาสตร์	10,000	10,000
4. ค่าหน่วยกิต (หน่วยกิตละ)		
ทันตแพทย์ แพทยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์	3,000	6,000
วิทยาศาสตร์ ศิลปกรรมศาสตร์	2,000	4,000
พลศึกษา มนุษยศาสตร์ศึกษาศาสตร์ สังคมศาสตร์	1,000	2,000
5. ค่าเตรียมความพร้อมทางภาษาก่อนเข้าเรียนรายวิชาละ	15,000	15,000

เนื่องจาก มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงระเบียบ การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ ภาคสมทบ และภาคพิเศษ เป็นลักษณะเหมาจ่ายแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม จึงเห็นควรมีการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม การศึกษานิสิตต่างชาติ เป็นลักษณะเหมาจ่ายด้วย

อนึ่ง ด้วยภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ ได้เสนอว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับ นิสิตชาวต่างประเทศ ตามอัตราที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน นั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชา ภาษาไทย ได้ร่วมกันพิจารณาเรื่องนี้แล้ว เห็นว่าน่าจะมีการปรับปรุง โดยเรียกเก็บให้น้อยลง

กอบปรักมีระเบียบที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ว่า หากเห็นไม่เหมาะสมก็สามารถดำเนินการขอปรับเปลี่ยนระเบียบการเก็บเงินได้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจึงได้ช่วยกันพิจารณา การเก็บเงินในอัตราใหม่ของนิสิตต่างชาติ ที่คิดว่าน่าจะเหมาะสมกว่าเดิม เพื่อเป็นผลให้มีผู้สมัครเรียนเพิ่มขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บครั้งเดียว

1.1 ค่าธรรมเนียมการสมัคร	1,000 บาท
1.2 ค่าขึ้นทะเบียนนิสิต	1,000 บาท
1.3 ค่าประกันของเสียหาย	1,000 บาท
1.4 ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตร	1,000 บาท

2. ค่าบำรุงการศึกษา

2.1 ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยปีการศึกษาละ	5,500 บาท
2.2 ค่าบำรุงสาขาวิชา ภาคเรียนละ	5,000 บาท
2.3 ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคเรียนละ	1,500 บาท
2.4 ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต	500 บาท

3. ค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิต ภาคเรียนละ

	1,500 บาท
--	-----------

4. ค่าลงทะเบียน

4.1 ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา หน่วยกิตละ	1,000 บาท
4.2 ค่าลงทะเบียนปริญญาโท หน่วยกิตละ	1,000 บาท
4.3 ค่าสอบประมวลความรู้	1,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. หลักการ การขอปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา นิสิตต่างชาติ
2. อัตราค่าธรรมเนียม จะเป็นจำนวนกี่เท่าของนิสิตชาวไทย
3. ข้อยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นิสิตต่างชาติ

มติ

ำให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

4.2 พิจารณาขอผ่อนผันค่าเช่าที่ดินบริเวณศูนย์อสังหาริมทรัพย์ของบริษัทผลิตภัณฑ์และวัตถุก่อสร้าง จำกัด (CPAC)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ บริษัท ผลิตภัณฑ์และวัตถุก่อสร้าง จำกัด (CPAC) เช่าพื้นที่ในบริเวณ มศว อสังหาริมทรัพย์ จำนวน 3 ไร่ เป็นเวลา 3 ปี เพื่อสร้างโรงงานคอนกรีตผสมเสร็จ สำหรับป้อนงานก่อสร้างในมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ 2540 เป็นต้นมาและในสัญญาเช่า ได้กำหนดเงื่อนไขไว้ ดังนี้

"ข้อ 2 ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าที่ดิน ตามสัญญาข้อ 1 มีกำหนด 3 ปี นับตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ 2540 ถึง เดือนมกราคม 2543 และผู้ให้เช่าตกลงให้ค่าตอบแทนการเช่าที่ดินตามสัญญาข้อ 1 แก่ผู้ให้เช่า เป็นจำนวนเงิน 1,740,000.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการชำระเงิน ดังนี้

- 2.1 ค่าเช่าในปีที่ 1 ของสัญญา อัตราค่าเช่าเดือนละ 25,000.- บาท โดยผู้เช่า จะชำระค่าเช่าล่วงหน้าเป็นจำนวน 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน) ในวันทำสัญญาฉบับนี้
- 2.2 ค่าเช่าในปีที่ 2 ของสัญญา อัตราค่าเช่าเดือนละ 60,000.- บาท โดยผู้เช่า จะชำระค่าเช่าปีที่ 2 ล่วงหน้า เป็นจำนวนเงิน 720,000.- บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน) เมื่อเริ่มปีที่ 2 ของสัญญาเช่า
- 2.3 ค่าเช่าในปีที่ 3 ของสัญญา อัตราค่าเช่าเดือนละ 60,000.- บาท โดยผู้เช่า จะชำระค่าเช่าปีที่ 3 ล่วงหน้า เป็นจำนวนเงิน 720,000.- บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน) เมื่อเริ่มปีที่ 3 ของสัญญาเช่า"


เนื่องจาก บริษัท ผลิตภัณฑ์และวัตถุก่อสร้าง จำกัด ได้มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัย เพื่อขอผ่อนผันค่าเช่าที่ดินบริเวณศูนย์อสังหาริมทรัพย์ ด้วยเหตุผลว่า "เนื่องจากในขณะนี้ บริษัท ประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจที่ตกต่ำอย่างมาก ทำให้บริษัทไม่สามารถแบกรับภาระต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้นได้ จึงมีความจำเป็นต้องขอผ่อนผันค่าเช่าที่ดินบริเวณมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งต้องจ่ายเป็นรายปีของปีที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 720,000.- บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน) เป็น จ่ายเป็นรายเดือน และขอคงอัตราค่าเช่าเดิมเหมือนปีที่ 1 ที่ 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน) ต่อปี หรือ 25,000.- บาทต่อเดือน (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)"

งานวิจัยและนิตินกร ได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า เพื่อให้การพิจารณาขอผ่อนผัน
เป็นไปด้วยความรอบคอบ และเพื่อประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย จึงเห็นควรเสนอที่ประชุมกรรมการ
บริหารเงินรายได้พิจารณา

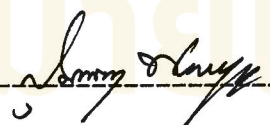
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอผ่อนผันค่าเช่าที่ดินบริเวณศูนย์องครักษ์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้บริษัทผลิตภัณฑ์และวัตถุก่อสร้าง จำกัด (CPAC)
ชำระค่าเช่าที่ดินบริเวณศูนย์ มศว องครักษ์ ให้เป็นไปตามสัญญาเช่าเดิม


เลิกประชุม เวลา 12.00 น.



(นางสาวพัฒนา ส่วงนภสัจิตต์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
กรรมการและเลขานุการ



ประธานกรรมการ



(นางศิริรัตน์ ชันทองคำ)
ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 147

วันพุธที่ 11 มีนาคม 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

- | | |
|--|------------------|
| 1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์) | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิตี ระตะนากุล) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรธรรม กิตติศักดิ์) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) | " |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) | " |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วีรุฒ ตั้งเจริญ) | " |
| 9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) | " |
| 10. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพจน์) | " |
| 11. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) | " |
| 12. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทมงคล ทองนพเนื่อ) | " |
| 13. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) | " |
| 14. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) | " |
| 15. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อัจฉฤทธิ์) | " |
| 16. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วีรุฒ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) | " |
| 17. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชำนาญ แสงแก้ว...ผู้แทน) | " |
| 18. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) | " |
| 19. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) | " |

20. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจญจิต อินทสุวรรณ) กรรมการ
21. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) "
22. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) "
23. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เจสียว พันธุ์สีดา) "
24. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนภัสร์จิตต์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่นำมาประชุม (มีราชการอื่น)

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรจฤดี รอบรู้)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จากรุวรรณ ธีวไพฑูย์...ผู้แทน)
3. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย สิงหนิยม)
4. โครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (นายสุพจน์ บุญสิทธิ์)
5. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังข์พันธ์)
6. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชฎีจิต)

เริ่มประชุม เวลา 11.15 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 146 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2541 ณ อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ แล้ว มีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

นางสาวพัฒนา สวงนกล่าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องสืบเนื่อง ดังนี้

3.1 ร่างประกาศฯ การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

สืบเนื่องจากการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 146 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2541 วาระที่ 4.1 ได้พิจารณาร่างประกาศฯ การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคสมทบ และโครงการพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์แล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ ดังนี้

1. กรณีที่นิสิตเรียนไม่เป็นไปตามแผนการศึกษา ให้นำนิสิตจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราค่าธรรมเนียมแต่ละภาคการศึกษา
2. ให้นำเริ่มใช้ตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป
3. ให้นำจัดตั้งกองทุนสำหรับนิสิต โดยนำหักเงินร้อยละ 10 จากอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาใหม่ เพื่อช่วยเหลือนิสิต
4. บุคคลภายนอกที่มาสมทบเรียนบางรายวิชา ให้นำเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราครึ่งหนึ่ง ทั้งนี้ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต
5. มอบให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด ในกรณีที่มีปัญหา

ทั้งนี้ที่ประชุมมอบให้คณะทำงาน และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการไปแก้ไขร่างประกาศฯ ทั้ง 4 ฉบับ ตามข้อสังเกตของที่ประชุม แล้วเสนอให้พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ข้อเสนอพิจารณา

1. ตามที่ที่ประชุมได้จัดกลุ่มการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ อยู่ในกลุ่มที่ 2 เหม่าจ่ายภาคเรียนละ 13,000 บาท นั้น โครงการจัดตั้ง คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ประชุมและพิจารณาแล้ว เห็นควรวินิจฉัยมหาวิทยาลัยเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเท่ากับกลุ่มที่ 1 ภาคเรียนละ 15,000 บาท

2. เนื่องจากมหาวิทยาลัยจะต้องเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในปีการศึกษา 2541 ดังนั้นเพื่อให้อำนาจมหาวิทยาลัยได้มีประกาศการเรียกเก็บเงินทันต่อเวลาการรับนิสิตใหม่ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจึงได้ยกร่างประกาศฯ การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาใหม่ ตามข้อสังเกตของที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ และได้นำเสนอคณะกรรมการร่างระเบียบ ได้พิจารณา ก่อน ซึ่งคณะกรรมการร่างระเบียบได้พิจารณาแล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

อนึ่ง ที่ประชุมคณะกรรมการร่างระเบียบได้มีข้อสังเกตว่าตามร่างประกาศฯ ที่นำเสนอ ได้ระบุให้มีการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ดังนั้นการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับบุคคลภายนอก ควรทำเป็นประกาศแยกต่างหาก และระบุเงื่อนไขต่าง ๆ ให้ชัดเจน เช่น การลงทะเบียนเรียน ถ้าให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในอัตราครึ่งหนึ่งของนิสิตภาคปกติ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต แล้ว และถ้าผู้เรียนประสงค์จะขอเรียนเกิน 9 หน่วยกิต จะให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมจำนวนเท่าใด รวมทั้งระดับบัณฑิตศึกษาด้วย กรณีมีบุคคลภายนอกมาขอสมัครเรียนจะให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในอัตราเท่าใด

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

1. ทบทวนการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์
2. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ
3. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต

4. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
5. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี โครงการพิเศษ คณะเภสัชศาสตร์
6. พิจารณาหลักการการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาบุคคลภายนอกที่มาขอสมทบเรียนระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. ให้เสนอเรื่องขอทบทวนการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของคณะพยาบาลศาสตร์ ต่อสภามหาวิทยาลัย
2. ให้ความเห็นชอบ ร่างประกาศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยให้แก้ไขคำว่า "คณะสหเวชศาสตร์" เป็น "โครงการคณะสหเวชศาสตร์" และตัดคณะพยาบาลศาสตร์ ออกจากก่อน
3. หลักการการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาบุคคลภายนอกที่มาขอสมทบเรียนระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ให้หน่วยงานเสนอข้อคิดเห็นมายังคณะทำงาน

3.2 การจัดสรรคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา

ตามที่คณะกรรมการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้เสนอหลักการในการจัดสรรคืนเงินค่าธรรมเนียมให้แก่หน่วยงาน คณะ และคณะที่ร่วมสอนในอัตราที่เรียกเก็บแต่ละรายการ ตามระเบียบฯ การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฉบับที่ 12) นั้น เนื่องจากได้มีหน่วยงานขอเสนอให้จัดสรรคืนค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้น ดังนี้

1. โครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ ได้เสนอขอให้มหาวิทยาลัยทบทวนการจัดสรรคืนค่าบำรุงสาขาวิชา ให้คณะ จากเดิม ภาคการศึกษาละ 5,000 บาท เป็น ภาคการศึกษาละ 7,500 บาท
2. สำนักคอมพิวเตอร์ ขอเสนอให้มีการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัยต่อไป โดยขอเสนอเป็น 2 อัตรา ดังนี้

- อัตรา 200 บาท/คน/ภาคการศึกษาปกติ
- อัตรา 100 บาท/คน/ภาคฤดูร้อน
- อัตรานี้ขอใช้ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

3. คณะแพทยศาสตร์ เสนอขอทบทวนการจัดสรรคืน ค่าบำรุงสาขาวิชา ให้คณะ จากเดิม ภาคการศึกษาละ 5,000 บาท เป็น ภาคการศึกษาละ 10,000 บาท

4. ฝ่ายกิจการนิสิต ขอเสนอค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตเพิ่ม 50 บาท

เนื่องจากในการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 146 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2541 ได้พิจารณาแล้ว มีมติมอบให้คณะทำงานไปจัดทำตัวเลขใหม่ ตามอัตราที่หน่วยงาน เสนอขอเพิ่ม แล้วนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไปนั้น คณะทำงานได้ประชุมพิจารณาแล้ว ขอเสนอ แนวทางการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยมีหลักการการจัดสรรคืนตามอัตราที่เรียกเก็บแต่ละ รายการ ตามระเบียบฯ การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม (ฉบับที่ 12) สำหรับนิสิตระดับ ปริญญาตรี ภาคปกติ ดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร ได้รับจัดสรรเงินต่อนิสิต 1 คนเท่ากับ อัตราค่าบำรุงมหาวิทยาลัย 500 บาท และค่าเอกสารลงทะเบียน 30 บาท รวม 530 บาท แต่ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็น สมควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มให้ฝ่ายบริหาร เป็นจำนวนเงิน 950 บาท และให้ฝ่ายบริหารรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เป็นส่วนรวม ดังนี้

1. ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์
2. รายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างที่เป็นส่วนกลาง
3. สถาบัน และสำนัก ที่ไม่มีรายได้ ได้แก่ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์

สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา สำนักคอมพิวเตอร์ สำนักสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

4. สำนักงานอธิการบดี ได้แก่ กอง ฝ่าย สภาคณาจารย์ กองธุรการองค์กร

5. โครงการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ ได้แก่ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม สำนักงานประกันคุณภาพ การศึกษา โครงการจัดตั้งคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา โครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ โครงการ จัดตั้งคณะทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม โครงการจัดตั้งสถาบันการทอ่งเที่ยว เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

โครงการจัดตั้งสถาบันเอเชียแปซิฟิก โครงการจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนา โครงการจัดตั้งศูนย์การแพทย์
โครงการจัดตั้งสถาบันวิจัยศิลปวัฒนธรรม และโครงการศูนย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อาเภอหนาแห้ว
จังหวัดเลย

2. สำนักหอสมุดกลาง ได้รับจัดสรรต่อนิสิต 1 คน เท่ากับ อัตราค่าบำรุงห้องสมุด
300 บาท

3. ฝ่ายกิจการนิสิต ได้รับจัดสรรเงินต่อนิสิต 1 คนเท่ากับ อัตราค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต
100 บาท ค่าบำรุงกีฬา 100 บาท ค่าบำรุงสุขภาพ 50 บาท และค่าประกันอุบัติเหตุ 50 บาท
รวม 300 บาท และให้จัดสรรเพิ่มรายการค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต จำนวน 50 บาท ตามที่ฝ่าย
กิจการนิสิตเสนอ รวมเป็นเงิน 350 บาท

4. คณะ จะได้รับจัดสรรเงินต่อนิสิต 1 คน เท่ากับ อัตราค่าบำรุงสาขาวิชา
(ตามอัตราที่เคยเรียกเก็บและที่คณะแพทยศาสตร์ และโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์(เสนอใหม่)
และค่าหน่วยกิต (ตามรายวิชาที่คณะเป็นเจ้าของ ในอัตราร้อยละของค่าหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร
โดยอัตราร้อยละได้จากฐานข้อมูลที่เรียกเก็บค่าหน่วยกิตในอัตราเดิม)

สำหรับระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ รายการค่าใช้จ่าย ค่าบำรุงห้องสมุด จัดสรรให้สำนัก
หอสมุดกลาง และรายการค่าใช้จ่าย ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงสุขภาพ และ
ค่าประกันอุบัติเหตุ ให้จัดสรรให้ฝ่ายกิจการนิสิต ตามอัตราที่เรียกเก็บในระเบียบฯ การเก็บเงิน
ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม (ฉบับที่ 12)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการในการจัดสรรคินเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
ให้แก่ หน่วยงาน คณะ และคณะที่ร่วมสอนระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ

มติ ที่ประชุมให้ความเห็นชอบหลักการในการจัดสรรคินเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ให้แก่ หน่วยงาน คณะ และคณะที่ร่วมสอนระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และระดับปริญญาตรีภาคสมทบ
ตามที่เสนอ

3.3 การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในลิตต่างชาติ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีระเบียบฯ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิตต่างชาติ และได้เข้ามาตั้งแต่ปีการศึกษา 2537 โดยสาระสำคัญของระเบียบมีดังนี้

1. ชาวต่างชาติที่เข้าศึกษา แยกออกเป็น 3 ประเภทคือ

ประเภท ก หมายถึง ชาวต่างชาติที่สมัครเข้าศึกษาตามปกติตลอดหลักสูตร (Full-time student) และขอรับปริญญาบัตรเมื่อสิ้นสุดการศึกษา ให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบ

ประเภท ข หมายถึง ชาวต่างชาติพิเศษ (Part-time student) ที่เข้าศึกษาเพิ่มเติมบางรายวิชา และไม่ขอรับปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้ยกเว้นค่าบำรุงสาขาวิชา

ประเภท ค หมายถึง ชาวต่างชาติที่เข้าศึกษาตามสัญญาความช่วยเหลือร่วมมือระหว่างสถาบัน ให้ยกเว้นค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกประเภท

2. ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ

รายการ	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา
1. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	2,400	2,400
2. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	2,000	2,000
3. ค่าบำรุงสาขาวิชา		
ทันตแพทยศาสตร์ แพทยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์	20,000	20,000
วิทยาศาสตร์ ศิลปกรรมศาสตร์	15,000	15,000
พลศึกษา มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ สังคมศาสตร์	10,000	10,000

รายการ	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา
4. ค่าหน่วยกิต (หน่วยกิตละ)		
ทันตแพทยศาสตรศาสตร์ แพทยศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์	3,000	6,000
วิทยาศาสตร์ ศิลปกรรมศาสตร์	2,000	4,000
พลศึกษา มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ สังคมศาสตร์	1,000	2,000
5. ค่าเตรียมความพร้อมทางภาษาก่อนเข้าเรียนราย วิชาละ	15,000	15,000

เนื่องจาก มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงระเบียบ การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ ภาคสมทบ และภาคพิเศษ เป็นลักษณะเหมาจ่ายแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา จึงเห็นควรให้มีการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม การศึกษานิสิตต่างชาติ เป็นลักษณะเหมาจ่ายด้วย

อนึ่ง ด้วยภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ ได้เสนอว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับ นิสิตชาวต่างประเทศ ตามอัตราที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน นั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชา ภาษาไทย ได้ร่วมกันพิจารณาเรื่องนี้แล้ว เห็นสมควรให้มีการปรับปรุง โดยเรียกเก็บให้น้อยลง กอปรกับมีระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ว่า หากเห็นไม่เหมาะสมก็สามารถดำเนินการขอ ปรับเปลี่ยนระเบียบการเก็บเงินได้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจึงได้พิจารณา การเก็บเงิน านอัตราใหม่ของนิสิตต่างชาติ ที่คิดว่าเหมาะสมกว่าเดิม เพื่อเป็นผลให้มีผู้สมัครเรียนเพิ่มขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บครั้งเดียว

1.1 ค่าธรรมเนียมการสมัคร	1,000 บาท
1.2 ค่าขึ้นทะเบียนนิสิต	1,000 บาท
1.3 ค่าประกันของเสียหาย	1,000 บาท
1.4 ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตร	1,000 บาท

2. ค่าบำรุงการศึกษา

2.1 ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยปีการศึกษาละ	5,500 บาท
2.2 ค่าบำรุงสาขาวิชา ปีการศึกษาละ	5,000 บาท
2.3 ค่าบำรุงห้องสมุด ปีการศึกษาละ	1,500 บาท
2.4 ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ปีการศึกษาละ	500 บาท

3. ค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิต ภาคเรียนละ

1,500 บาท

4. ค่าลงทะเบียน

4.1 ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา หน่วยกิตละ	1,000 บาท
4.2 ค่าลงทะเบียนปริญญาโท หน่วยกิตละ	1,000 บาท
4.3 ค่าสอบประมวลความรู้	1,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. หลักการ การขอปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา นิสิตต่างชาติ
2. อัตราค่าธรรมเนียม จะเป็นจำนวนที่เท่าของนิสิตชาวไทย
3. ชื่อยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นิสิตต่างชาติ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. หลักการการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตต่างชาติ ให้นำหลักการ
เดียวกับการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ
ภาคสมทบ และภาคพิเศษ คือลักษณะเหมาจ่าย

2. อัตราค่าธรรมเนียมจะเป็นจำนวนที่เท่าของนิสิตชาวไทย ให้ศึกษาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยอื่นและจากมหาวิทยาลัยเอกชน

3. หักยกเว้นการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในต่างประเทศ ให้พิจารณาเมื่อได้อัตราค่าธรรมเนียมแล้ว

3.4 ทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายให้ผู้ได้รับทุน Fellowship

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 145 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2541 มีมติอนุมัติให้คณะแพทยศาสตร์จ่ายเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายให้กับผู้ได้รับทุน Fellowship ตามโครงการพัฒนาอาจารย์ คนละเดือนละ 10,000.- บาท เฉพาะผู้ที่ยังคงอยู่ต่างประเทศ ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2540 เป็นต้นไปนั้น

คณะแพทยศาสตร์ได้เสนอขอให้ที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ทบทวนให้คณะจ่ายเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายให้กับผู้ได้รับทุน Fellowship ตามโครงการพัฒนาอาจารย์คนละ 10,000.- บาทต่อเดือน เฉพาะผู้ที่ยังคงอยู่ต่างประเทศในวันที่ 9 มกราคม 2541 เป็นต้นไป โดยขอจ่ายตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2540 จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

อาจารย์คณะแพทยศาสตร์ได้รับทุน Fellowship และทุนวิจัยจากทบวงมหาวิทยาลัย จำนวน 7 ราย ดังนี้

- | | | |
|----------------------|-----------------|----------------|
| 1. นายแพทย์ชาณุรงค์ | เกษมกิจวัฒนา | ทุน Fellowship |
| 2. แพทย์หญิงโสภิต | ศมพันธ์พงศ์ | ทุน Fellowship |
| 3. นายแพทย์สมพร | วงศ์อมรรธรม | ทุน Fellowship |
| 4. นายแพทย์สมเกียรติ | วัฒนศิริชัยกุล | ทุน Fellowship |
| 5. แพทย์หญิงอลิศรา | ทรัพย์เื้ออัสดี | ทุน Fellowship |
| 6. นายแพทย์วัลลภ | ปานทูนทรัพย์ | ทุน Fellowship |
| 7. อาจารย์รุ่งตะวัน | สุภาพผล | ทุนวิจัย |

และ ณ วันที่ 9 มกราคม 2541 มีอาจารย์ที่ยังคงอยู่ต่างประเทศ จำนวน 5 ราย คือ รายที่ 1 - 5

จึงเสนอที่ประชุมทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายให้ผู้ได้รับทุน Fellowship

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี ผู้แทนคณะแพทยศาสตร์ ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ที่ประชุมคณะแพทยศาสตร์ได้พิจารณาเหตุผล ความเหมาะสมและความจำเป็นแล้ว มีมติเห็นสมควรให้ความช่วยเหลือจ่ายเงินรายได้สมทบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ได้รับทุน ที่ยังคงอยู่ต่างประเทศ ณ วันที่ 9 มกราคม 2541 เฉพาะรายที่ 1 - 5 เท่านั้น

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้คณะแพทยศาสตร์ จัดสรรเงินให้ผู้ได้รับทุนตามความเหมาะสมและจำเป็น

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณา เรื่องต่าง ๆ ดังนี้

4.1 พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้

ด้วยการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 144 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2541 ได้พิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ แล้วมีมติเห็นชอบในหลักการให้มีการปรับปรุงระเบียบเงินรายได้ และมอบให้คณะกรรมการปรับปรุงระเบียบไปดำเนินการ ซึ่งคณะกรรมการได้ดำเนินการยกร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้แล้วโดยมีหลักการ เหตุผล และรายละเอียดของระเบียบฯ เงินรายได้ และได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ได้พิจารณาแล้ว ซึ่งมีคณะกรรมการบางท่านได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะมา คณะกรรมการปรับปรุงระเบียบฯ จึงได้นำข้อเสนอแนะมาพิจารณาและแก้ไขเพิ่มเติมมาที่แล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

4.2 พิจารณาการขออนุมัติขยายวงเงินทดรองจ่าย

ด้วยกองธุรกิจองค์กรฯ ได้ขออนุมัติเพิ่มวงเงินรองจ่ายจากจำนวน 150,000 บาท เป็นจำนวน 500,000 บาท เนื่องจากวงเงินที่ได้รับไม่เพียงพอที่จะต้องรองจ่ายในการดำเนินงานของกองธุรกิจองค์กรฯ ซึ่งตามมติที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ได้กำหนดให้หน่วยงานย่อยมีเงินรองจ่ายได้จำนวน 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และถ้าหน่วยงานใดมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องมีเงินรองจ่ายมากกว่า จำนวน 150,000 บาท ก็ให้นำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป แต่ที่ได้เคยอนุมัติไว้ไม่เกินหน่วยงานละ 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน)

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้วิเคราะห์การบริหารเงินทดรองจ่ายของกองธุรกิจองค์กรฯ แล้ว เห็นสมควรให้ขยายวงเงินทดรองจ่ายได้ไม่เกิน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติขยายวงเงินทดรองจ่าย ให้กองธุรกิจองค์กรฯ เป็นจำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.3 พิจารณาอนุมัติตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 เพิ่มเติม

ตามที่โรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน ได้รับอนุมัติให้เปิดโครงการนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ (ภาคภาษาอังกฤษ) ปีการศึกษา 2540 และได้มีประกาศในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมแก่นักเรียนแล้ว ดังนั้น โรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน จึงได้จัดทำงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 เพิ่มเติม เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการ โดยมีรายรับจากโครงการ จำนวน 1,650,000 บาท

(หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และขอตั้งงบประมาณรายจ่าย จำนวน 1,313,320 บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายตามหมวดรายจ่ายดังนี้

หมวดค่าจ้างชั่วคราว	จำนวน	742,080 บาท
หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	จำนวน	546,240 บาท
หมวดค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	25,000 บาท

โดยมีเหตุผลและความจำเป็น แต่ละหมวดรายจ่าย ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ของโรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน จำนวน 1,313,320 บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

เลิกประชุม เวลา 12.30 น.

(นางสาวพัฒนา สงวนนถาจิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการและเลขานุการ

ประธานกรรมการ

(นางศิริรัตน์ ชันทองคำ)

ผู้จดยางงานการประชุม

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 148

วันศุกร์ที่ 17 เมษายน 2541

ณ ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย

สำนักคอมพิวเตอร์

กรรมการที่มาประชุม

- | | |
|--|------------------|
| 1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุเมธทา พรหมบุญ) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์) | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิตี ระตะนากุล) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรารม กิตติศักดิ์) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลาภิจ...ผู้แทน) | " |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) | " |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) | " |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) | " |
| 10. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) | " |
| 11. คณบดีคณะพลศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงชัย เจริญทรัพย์มณี...ผู้แทน) | " |
| 12. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัคตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) | " |
| 13. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนพดล ทองนพเน็ล) | " |
| 14. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (อาจารย์ศิริรินทร์ ศรีเนารัตน์...ผู้แทน) | " |
| 15. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) | " |
| 16. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์) | " |
| 17. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) | " |
| 18. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชานาญ แสงแก้ว...ผู้แทน) | " |

- | | |
|--|---------------------|
| 19. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) | กรรมการ |
| 20. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (อาจารย์ไพโรจน์ กลิ่นกุหลาบ...ผู้แทน) | " |
| 21. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต ถินทสุวรรณ) | " |
| 22. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) | " |
| 23. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางสาวนงลักษณ์ พจนการักษ์...ผู้แทน) | " |
| 24. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนนภัสโรจน์) | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการที่ไม่มาประชุม

1. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวิทย์ รอบรู้)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ธีวโพนาลัย...ผู้แทน)
3. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (อาจารย์ศรีลัดดา เงินสุทธิวรกุล...ผู้แทน)
4. โครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์พัชรินทร์ ชวัญชัย)
5. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 9.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 147 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2541 ณ อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ แล้ว มีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องสืบเนื่อง ดังนี้

3.1 พิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

3.1.1 สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 147 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2541 วาระที่ 3.1 พิจารณาร่างประกาศฯ การเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณา และให้ความเห็นชอบร่างประกาศการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วนั้น ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาปรับปรุงค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติและภาคพิเศษในลักษณะเหมาะสม และจะให้นำมาใช้กับนิสิตตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป และคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาได้พิจารณาแล้ว โดยมีแนวความคิดในการปรับปรุงค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ในลักษณะเหมาะสม ดังนี้

1. ค่าธรรมเนียม แบ่งออกเป็น 4 ประเภท

ก. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า เรียกเก็บครั้งเดียว ได้แก่

- ค่าขึ้นทะเบียนนิสิต
- ค่าประกันของเสียหาย
- ค่าขึ้นทะเบียนปริญญา

ข. ค่าธรรมเนียมรายภาค ได้แก่ ค่าบำรุงประเภทต่าง ๆ และค่าหน่วยกิต ซึ่งแยกออกเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่

- ค่าธรรมเนียมสำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนรายวิชา
- ค่าธรรมเนียมสำหรับนิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนรายวิชา
(เรียนรายวิชาครบแล้วอยู่ระหว่างการทำปริญญานิพนธ์)

ค. ค่าบำรุงสาขาวิชา

ง. ค่าธรรมเนียมรายบุคคล ได้แก่ ค่าสอบต่าง ๆ ได้แก่

- ค่าสมัครสอบภาษา
- ค่าสมัครสอบประมวลความรู้
- ค่าสมัครสอบวัดคุณสมบัติ
- ค่าลงทะเบียนสารนิพนธ์, ค่าลงทะเบียนปริญญาโท
- ค่าสมัครสอบสารนิพนธ์, ค่าสมัครสอบปริญญาโท

2. ค่าหน่วยกิตภาคพิเศษในมหาวิทยาลัยของรัฐไม่ต่ำกว่า 2,000 บาท และมหาวิทยาลัยเอกชน ไม่ต่ำกว่า 3,000 บาท

3. ค่าหน่วยกิตในสถาบันราชภัฏ ภาคปกติ 500 บาท ภาคพิเศษ 1,200 บาท ค่าบำรุงเหมาจ่าย ภาคปกติ 5,000 บาท ภาคพิเศษ 7,000 บาท

4. ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราปรับปรุงใหม่ของมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอเป็น ดังนี้

	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
- ค่าบำรุงเหมาจ่าย	3,000	4,000
- ค่าหน่วยกิต ๆ ละ	500	1,300

5. ค่าหน่วยกิตในแต่ละสาขาวิชาจะเก็บเท่ากัน แต่ถ้าสาขาวิชาใดที่มีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการสอน ให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงสาขาวิชา เช่น

	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
- คณะศิลปกรรมศาสตร์	2,500	5,000 (ภาคฤดูร้อน 2,500)
- คณะวิศวกรรมศาสตร์	15,000	25,000 (ภาคฤดูร้อน 12,500)

โดยมีรายละเอียดการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายกับนิสิตระดับประกาศนียบัตร ภาคปกติ

ภาคพิเศษ ระดับปริญญาโท ภาคปกติ ภาคพิเศษ และระดับปริญญาเอก ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

1. ระดับประกาศนียบัตร ภาคปกติ และภาคพิเศษ
2. ระดับปริญญาโท ภาคปกติ และภาคพิเศษ
3. ระดับปริญญาเอก

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับประกาศนียบัตร ภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาโท ภาคปกติและภาคพิเศษ และระดับปริญญาเอก โดยมีข้อสังเกต ดังนี้

1. ค่าบำรุงสาขาวิชา มอบให้ คณะ บัณฑิตวิทยาลัย และรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน พิจารณาร่วมกัน โดยใช้หลักการเดียวกับระดับปริญญาตรี

2. ค่าลงทะเบียนนิสิตและค่าสมัครสอบปริญญาโท ถ้าพิจารณาเห็นว่า เป็นค่าใช้จ่ายที่ซ้ำซ้อนกัน ให้ตัดส่วนหนึ่งส่วนใดออก

3.1.2 คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้เสนอค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตผู้ช่วยทันตแพทยศาสตร์ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่เรียกเก็บ ดังนี้

รายการค่าใช้จ่าย

ผู้ช่วยทันตแพทย์

ค่าขึ้นทะเบียนนิสิต	300
ค่าบัตรประจำตัวนิสิต	35
ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย 500/ภาค	1,000
ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต 100/ภาค	200
ค่าบำรุงกีฬา 100/ภาค	200
ค่าบำรุงห้องสมุด 300/ภาค	600

ค่าบำรุงสุขภาพ 50/ภาค	100
ค่าประกันอุบัติเหตุ ปีละ 100	100
ค่าเอกสารลงทะเบียน 30/ภาค	60
ค่าลงทะเบียนรายวิชา	4,030
ค่าหนังสือรับรอง 1 ชุด	30
ค่าใบรับรอง 1 ชุด	30
ค่าขึ้นทะเบียนประกาศนียบัตร 1 ใบ	<u>200</u>
รวม	<u>6,885</u>

(เฉลี่ยค่าธรรมเนียมและค่าหน่วยกิตต่อภาคเรียน 3,442.- บาท)

คณะกรรมการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่
ลักษณะการเรียนการสอนผู้ช่วยทันตแพทย์ สามารถเทียบเคียงได้กับการเรียนการสอนสายวิทยาศาสตร์
จึงขอเสนอการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ในลักษณะเหมาจ่ายเช่นเดียวกับคณะวิทยาศาสตร์
คือ ภาคเรียนละ 7,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตผู้ช่วยทันตแพทย์
ลักษณะเหมาจ่าย ภาคเรียนละ 7,000 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษานิสิตผู้ช่วยทันตแพทย์
ลักษณะเหมาจ่าย ภาคเรียนละ 3,500 บาท

3.2 พิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 147 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม
2541 วาระที่ 4.1 เรื่องพิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้
ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบในหลักการ และเห็นว่าเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไปนั้น

เนื่องจากตามร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ ข้อ 13 ได้ระบุว่า "ให้ส่วนราชการจัดทำประมาณการรายรับประจำปี จากเงินรายได้ประเภทเงินค่าธรรมเนียมและเงินผลประโยชน์แล้วนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบ เมื่อมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบแล้วให้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายในวงเงินร้อยละ 90 ของประมาณการรายรับ...." นั้น

งานการนี้คณะกรรมการปรับปรุงระเบียบฯ ได้พิจารณาแล้ว มีข้อเสนอเพื่อขอหลักการเพิ่มเติมว่า

"เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเงินเกินกว่าร้อยละ 90 ของประมาณการรายรับแล้ว ให้เข้ามาสมทบไว้เป็นเงินกองทุนมหาวิทยาลัย"

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาหลักการเพิ่มเติม งานการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นต่อหลักการเพิ่มเติมงานการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ ดังนี้ "ให้หักเงินรายได้ร้อยละ 10 ของรายรับเข้ากองทุนคงยอดเงินต้นของมหาวิทยาลัย"

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

4.1 พิจารณางบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 งวดที่ 2

ด้วยการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 145 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2541 ได้มีมติให้หน่วยงาน จัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปี 2541 งวดที่ 2 ไปตามนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปี 2541 งวดที่ 1 นั้น คณะกรรมการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ได้ดำเนินการพิจารณาประมาณการรายรับ และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานในสังกัดแล้ว ขอรายงานสรุปผลการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2541 งวดที่ 2 ดังนี้

ประมาณการรายรับรายได้ทุกประเภท		101,436,240 บาท
<u>หัก</u> สรรอง 20%	20,287,248	
กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย 8%	<u>6,725,847</u>	<u>27,013,095</u> บาท
คงเหลือตั้งงบประมาณรายจ่าย งวดที่ 2		74,423,145 บาท
<u>บวก</u> รายรับค่าลงทะเบียนภาคฤดูร้อน ของนิสิตภาคปกติ		<u>1,527,120</u> บาท
รวม		75,950,265 บาท
หน่วยงานตั้งงบประมาณรายจ่าย		<u>104,466,233</u> บาท
งบประมาณรายจ่ายสูงกว่าวงเงินจัดสรร		<u>-28,515,968</u> บาท

งบประมาณรายจ่ายสูงกว่าวงเงินจัดสรร เนื่องจากสาเหตุ ดังนี้

1. ใช้เงินสรรอง 20% ของทุกหน่วยงาน 1 งวดที่ 1 ตั้งงบประมาณหมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 10,000,000.- บาท และงบกลาง 1,500,000.- บาท รวมเป็นเงิน 11,500,000 บาท
2. ใช้คณะทันตแพทยศาสตร์ ยืมเงินงบประมาณล่วงหน้า เพื่อซื้อครุภัณฑ์ (โดยให้คณะฯ ส่งใช้คืนมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณถัดไป ปีละไม่น้อยกว่า 10%) จำนวนเงิน 16,442,000 บาท
3. จัดสรรงบประมาณเพิ่มให้คณะเภสัชศาสตร์ เพื่อเป็นค่าขนย้ายของไป มศว องค์กรักษ์
จำนวนเงิน 144,291 บาท
4. จัดสรรงบประมาณเพิ่มให้คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นค่าขนย้ายครุภัณฑ์ที่อาคารนาร่อง
จำนวนเงิน 187,600 บาท
5. จัดสรรงบประมาณเพิ่มให้ สำนักหอสมุดกลางเพื่อการบริหารงานหอสมุด องค์กรักษ์
จำนวนเงิน 918,680 บาท
6. หน่วยงานที่ไม่กำหนดวงเงินจัดสรร งบประมาณรายจ่ายสูงกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร (วงเงินจัดสรรรวมทั้งสิ้น 19,816,663.- บาท งบประมาณรายจ่ายไม่รวมค่าสาธารณูปโภคและงบกลาง รวม 20,588,305.- บาท) จำนวนเงิน 771,642 บาท

7. หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ ขอใช้งบประมาณเหลือจ่ายปี 2540 รวม 3 หน่วยงาน
ดังนี้

- คณะเภสัชศาสตร์	23,950	
- คณะวิศวกรรมศาสตร์	1,557,845	
- คณะศึกษาศาสตร์	<u>891,444</u>	<u>2,473,239</u> บาท

8. หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ ขอใช้คืนงบประมาณที่ขอใช้ล่วงหน้าในงวดที่ 1
ปีงบประมาณ 2541 รวม รวม 4 หน่วยงาน ดังนี้

- คณะแพทยศาสตร์	234,564	
- คณะวิศวกรรมศาสตร์	3,000,000	
- คณะศึกษาศาสตร์	201,020	
- สำนักหอสมุดกลาง	<u>402,900</u>	<u>3,838,484</u> บาท

9. หน่วยงานเจ้าของเงินรายได้ขอเก็บงบประมาณ งวดที่ 2 เป็นเงินสะสม ดังนี้

- คณะมนุษยศาสตร์	8,000	
- คณะสังคมศาสตร์	<u>75,000</u>	<u>83,000</u> บาท
รวมงบประมาณรายจ่ายสูงกว่าวงเงินจัดสรร		<u>28,515,968</u> บาท

คณะกรรมการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2541 งวดที่ 2 มีข้อเสนอแนะ
เพื่อพิจารณาการตั้งงบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงาน ดังนี้

1. เนื่องจากการตั้งงบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงานในแต่ละครั้ง ได้มีการจ้าง
ลูกจ้างชั่วคราวเพิ่มขึ้นมาก คณะกรรมการจึงเห็นควรวินิจฉัยมหาวิทยาลัยมีเกณฑ์การพิจารณาเพิ่มอัตราจำนวน
ค่าจ้างชั่วคราวให้กับหน่วยงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2542 เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานจัดทำกรอบ
อัตรากาลัง เพื่อให้ฝ่ายแผนและพัฒนาได้พิจารณาก่อนการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปี

2. หน่วยงานที่ตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น ตู้เหล็กเก็บเอกสาร โต๊ะ
ทำงานระดับต่าง ๆ อาจเป็นปัญหาในเรื่องการใช้อาคารสถานที่ได้ ดังนั้น ถ้าหน่วยงานจะตั้งครุภัณฑ์
สำนักงาน ขอให้หน่วยงานได้พิจารณาการตั้งเพื่อมาทดแทนของเดิมเท่านั้น และขอให้ชี้แจงเหตุผลและ
ความจำเป็นประกอบด้วย

3. เนื่องจากงานปีงบประมาณ 2541 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณเงินค่าสาธารณูปโภค จากเงินงบประมาณแผ่นดินลดลงและไม่เพียงพอสำหรับรายจ่าย ดังนั้น ถ้าหน่วยงานใดตั้งงบประมาณรายการค่าเครื่องปรับอากาศ ขอให้ติดตั้งเครื่องวัดกระแสไฟฟ้าและรับภาระค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดขึ้นด้วย

4. เนื่องจากทบวงมหาวิทยาลัยได้กำหนดสาขาขาดแคลนไว้หลายสาขา แต่มหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน เช่น คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ (บางสาขา) สำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งไม่ครอบคลุมทุกสาขา ประกอบกับเงินสาขาขาดแคลนที่มหาวิทยาลัยจ่าย มิได้กำหนดระยะเวลาของการจ่ายเงินไว้ ดังนั้น เห็นควรรำท่มหาวิทยาลัยได้พิจารณา ทบทวนการจ่ายและระยะเวลาของการจ่ายเงินด้วย

5. หน่วยงานที่ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุน สำหรับโครงการวิจัยนั้น ขอให้หน่วยงานเสนอความเห็นขอต่อคณะกรรมการประจำส่วนราชการก่อน และเสนอโครงการผ่านฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เพื่อพิจารณาโครงการและความเหมาะสมของงบประมาณ เพื่อจะได้เป็นแนวทางเดียวกัน

6. การตั้งงบประมาณเงินรายได้ในครั้งต่อ ๆ ไปนั้น ขอให้หน่วยงานได้ระบุเหตุผลและความจำเป็นประกอบด้วยทุกหมวดรายจ่าย โดยเฉพาะหมวดรายจ่ายอื่น โครงการประชุม อบรม สัมมนา ขอให้หน่วยงานเสนอโครงการพร้อมรายละเอียดดำเนินการใช้เงินด้วย

7. การตั้งงบประมาณเงินรายได้ รายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ควรมีรูปแบบหรือรายการประกอบด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- 1) ข้อเสนอแนะในการตั้งงบประมาณ และการใช้เงินรายได้รวม 7 ประการ
- 2) อนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 งวดที่ 2 ตามรายละเอียดที่เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. ให้ความเห็นชอบหลักการ ข้อเสนอแนะในการตั้งงบประมาณ และการใช้เงินรายได้ทั้ง 7 ข้อ โดยมีข้อสังเกตเพิ่มเติม ดังนี้

1.1 การจ่ายค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน ควรตั้งคณะกรรมการประเมิน โดยมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการด้วย

1.2 หน่วยงานที่ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุน สำหรับโครงการวิจัยนั้น ให้หน่วยงานเสนอความเห็นขอต่อคณะกรรมการประจำส่วนราชการก่อน และเสนอโครงการผ่านฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เพื่อประสานงานและพิจารณาความเหมาะสมของโครงการร่วมกับหน่วยงาน

1.3 ให้คณะตั้งกองทุนการศึกษาสำหรับนิสิตด้วย

2. อนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 งวดที่ 2 ตามรายละเอียดที่เสนอ

4.2 พิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการหอพัก มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ ครั้งที่ 1/2541 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2541 ได้มีมติเห็นชอบในการขอขึ้นค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต ตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องการเก็บเงินค่าธรรมเนียมหอพัก ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2541 ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป ดังนี้

ข้อ 3 นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมหอพัก ดังต่อไปนี้

ข้อ 3.2 ภาคเรียนปกติอัตราค่าที่พักคนละ 1,600 บาท ต่อภาคการศึกษา

แก้ไขเป็น อัตราค่าที่พักคนละ 2,500 บาท ต่อภาคการศึกษา

ข้อ 3.3 ภาคฤดูร้อนอัตราค่าที่พักคนละ 600 บาท ต่อภาคการศึกษา

แก้ไขเป็น อัตราค่าที่พักคนละ 800 บาท ต่อภาคการศึกษา

ทั้งนี้ เนื่องจากกองธุรกิจ องครักษ์ ได้คำนวณค่าใช้จ่ายโดยเฉลี่ยต่อเดือน และต่อภาคการศึกษาแล้วปรากฏว่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการงานหอพักทั้งหมดสูงกว่ารายรับที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บอัตราค่าที่พักจากนิสิตรวมกัน ทำให้มีสภาพการขาดทุนมาโดยตลอด ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการหอพัก มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ ในการประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2541 จึงเห็นชอบให้เสนอขอขึ้นค่าธรรมเนียมหอพักจากอัตราเดิม ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตภาคเรียนปกติ อัตราที่หักคนละ 2,200 - 2,500 บาท ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้ ให้กองกิจการนิสิต ไปพิจารณา อัตราที่เหมาะสมอีกครั้ง พร้อมด้วยเหตุผลของการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม ส่วนภาคฤดูร้อนให้เก็บ อัตราค่าที่หักคนละ 800 บาท

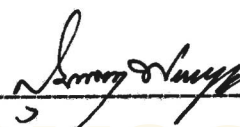
เลิกประชุม เวลา 11.50 น.



(นางสาวพิชณา สงวนกล่าวจิตต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการและเลขานุการ



ประธานกรรมการ



(นางศิริวิรัตน์ ชันทองคำ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 149

วันพุธที่ 13 พฤษภาคม 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

- | | |
|---|------------------|
| 1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุเมธฯ พรหมบุญ) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์) | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิตี รัตนานุกูล) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวัฒน์ กิตติศักดิ์) | „ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์) | „ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) | „ |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) | „ |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) | „ |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วีรวัฒน์ ตั้งเจริญ) | „ |
| 10. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) | „ |
| 11. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพูนท์) | „ |
| 12. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) | „ |
| 13. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื่อ) | „ |
| 14. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) | „ |
| 15. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) | „ |
| 16. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์) | „ |
| 17. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พฤทธิ ศุภเศรษฐศิริ...ผู้แทน) | „ |
| 18. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่) | „ |
| 19. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์อัครังค์ ยุคมไพจิตรกุล) | „ |
| 20. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) | „ |
| 21. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ฉงจิต อินทสุวรรณ) | „ |
| 22. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) | „ |

23. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กรรมการ
บุญธรรม อินทร์จันทร์.....ผู้แทน)
24. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา) ..
25. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์) ..

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวิทย์ รอบรู้)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จากรุวรรณ
ริ้วไพบูลย์.....ผู้แทน)
3. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย
สิงหนิยม)
4. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)
5. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังข์หนัก)

เริ่มประชุม เวลา 9.50 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 148
เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2541 ณ ห้องประชุมอาคารสำนักคอมพิวเตอร์ แล้ว มีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่อง
สืบเนื่อง ดังนี้

3.1 พิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 148 เมื่อวันที่
17 เมษายน 2541 วาระที่ 3.1 พิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับ
บัณฑิตศึกษา ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม
การศึกษา ระดับประกาศนียบัตร ภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาโท ภาคปกติและ
ภาคพิเศษ และระดับปริญญาเอก โดยมีข้อสังเกต ดังนี้

1. ค่าบำรุงสาขาวิชา มอบให้คณะ บัณฑิตวิทยาลัย และรองอธิการบดีฝ่าย การคลังและทรัพย์สิน พิจารณาร่วมกัน โดยใช้หลักการเดียวกับระดับปริญญาตรี
2. ค่าลงทะเบียนปริญญาโท และค่าสมัครสอบปริญญาโท ถ้าพิจารณา เห็นว่าเป็นค่าใช้จ่ายที่ซ้ำซ้อนกัน ให้ตัดส่วนหนึ่งส่วนใดออก

ในการนี้ คณะ และบัณฑิตวิทยาลัย ได้เสนอข้อมูลการเรียกเก็บเงินค่าบำรุง สาขาวิชาของคณะทั้งภาคปกติ และภาคพิเศษมาแล้ว เอกสารประกอบการประชุม (1)

คณะกรรมการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมได้พิจารณาข้อมูลค่าบำรุงสาขาวิชา ของคณะต่าง ๆ รวมทั้งข้อสังเกตของที่ประชุมแล้ว ขอปรับเปลี่ยนอัตราเรียกเก็บค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นดังนี้ ดังเอกสารประกอบการประชุม (2)

1. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ที่เรียกเก็บให้เฉลี่ย และรวมเข้ากับค่าธรรมเนียม รายภาค โดยเพิ่มจากอัตราเดิมประมาณ 1,000 บาท
2. ค่าบำรุงสาขาวิชา ได้จัดเป็นกลุ่ม รวม 4 กลุ่ม ในอัตรา 5,000 บาท 8,000 บาท 10,000 บาท และ 15,000 บาทตามลำดับ

3. ค่าธรรมเนียมเฉพาะรายบุคคล รายการค่าลงทะเบียนปริญญาโท และ ค่าสมัครสอบปริญญาโท ได้ปรับปรุงใหม่โดยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามหน่วยกิต เช่น 6 , 12 , 15 และ 36 หน่วยกิต

บัณฑิตวิทยาลัยได้ขอเสนออัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาลักษณะเหมาจ่าย ใหม่ เอกสารประกอบการประชุม (4) เป็นดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ให้เรียกเก็บขณะนิสิตมารายงานตัว
2. ค่าธรรมเนียมรายภาค ที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือนิสิตที่ไม่ได้ ลงทะเบียนเรียนรายวิชา อยู่ระหว่างการทำปริญญาโท
3. ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามรายการเฉพาะบุคคล ได้แก่ ค่าสมัครสอบ ต่าง ๆ ค่าลงทะเบียนสารนิพนธ์ ค่าสมัครสอบสารนิพนธ์ ค่าลงทะเบียนปริญญาโท ค่าสมัครสอบปริญญาโท ตามหน่วยกิตของแต่ละหลักสูตร

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับประกาศนียบัตร ภาคปกติ และภาคพิเศษ ระดับปริญญาโท ภาคปกติ และภาคพิเศษ และระดับปริญญาเอก

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับประกาศนียบัตร ภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาโท ภาคปกติและภาคพิเศษ และระดับปริญญาเอก โดยให้แก้ไขปรับปรุง ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ค่าบำรุงสาขาวิชา แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ได้แก่ คณะมนุษยศาสตร์, คณะพลศึกษา (ยกเว้นวิชาเอกวิทยาศาสตร์การกีฬา) คณะศึกษาศาสตร์, สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์, คณะสังคมศาสตร์ (วิชาเอกนอกเหนือจากกลุ่มที่ 2) บัณฑิตวิทยาลัย เรียกเก็บสาขาละ 3,000 บาท

กลุ่มที่ 2 ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์, คณะพลศึกษา (วิชาเอกวิทยาศาสตร์การกีฬา) คณะศิลปกรรมศาสตร์, คณะสังคมศาสตร์ (วิชาเอกธุรกิจศึกษา, ภูมิศาสตร์) เรียกเก็บสาขาละ 5,000 บาท ภาคฤดูร้อน ให้เรียกเก็บในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราภาคเรียนปกติ

2. ค่าลงทะเบียนปริญญาโทและสารนิพนธ์ ระดับปริญญาโทภาคปกติ และปริญญาเอก เรียกเก็บ 1,000 บาท (ต่อ 3 หน่วยกิต) ภาคพิเศษ เรียกเก็บ 2,000 บาท (ต่อ 3 หน่วยกิต)

3. ค่าสมัครสอบปริญญาโทและสารนิพนธ์ ระดับปริญญาโท ภาคปกติเรียกเก็บ 4,000 บาท ภาคพิเศษและปริญญาเอกเรียกเก็บ 8,000 บาท

พิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา โครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์

ตามที่คณะกรรมการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้เคยพิจารณาการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ลักษณะเหมาะสมของโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์แล้ว โดยให้เรียกเก็บในอัตราภาคเรียนละ 13,000 บาท และโครงการฯ ได้พิจารณาเห็นสมควรให้เรียกเก็บในอัตราภาคเรียนละ 15,000 บาท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ขอให้คณะกรรมการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้พิจารณาทบทวนอีกครั้ง

คณะกรรมการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้เคยพิจารณาจากข้อมูลการผลิตบัณฑิตพยาบาลของมหาวิทยาลัยของรัฐ อัตราค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร โดยประมาณของมหาวิทยาลัยเอกชนแล้ว มีความเห็นว่ามหาวิทยาลัย ควรเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ลักษณะเหมาะสมของโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ ภาคเรียน 13,000 บาท โดยมีเงื่อนไขการจัดเก็บเช่นเดียวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาปริญญาตรี ดังนี้

ข้อ 1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา เรียกเก็บปีละ 2 ภาคเรียน ตามจำนวนปีของหลักสูตร

ข้อ 2 ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราที่เรียกเก็บ ในกรณีดังต่อไปนี้

- 2.1 นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเกินภาคการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 2.2 นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 3 การลาพักการเรียน ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสภาพนิสิต จำนวน 500 บาทต่อภาคการศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ โดยมีเงื่อนไขว่า ถ้าหลักสูตรอนุมัติแล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ ภาคเรียนละ 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

พิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับบุคคลภายนอก และนิสิตต่างชาติ

คณะกรรมการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้พิจารณาการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับบุคคลภายนอกที่มาขอสมทบเรียนระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาแล้ว โดยให้เรียกเก็บลักษณะเหมาจ่าย ในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศเรียกเก็บจากนิสิตระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

สำหรับนิสิตชาวต่างชาติ ได้แบ่งประเภทการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

ประเภทที่ 1 ได้แก่ชาวต่างชาติในกลุ่มประเทศอาเซียน ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ลักษณะเหมาจ่าย ในอัตรา 2 เท่าของอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศเรียกเก็บจากนิสิตระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา

ประเภทที่ 2 ได้แก่ชาวต่างชาติที่นอกเหนือจากประเทศในกลุ่มอาเซียน ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ลักษณะเหมาจ่ายในอัตรา 10 เท่าของอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศเรียกเก็บจากนิสิตระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา

สำหรับนิสิตชาวต่างชาติที่เข้าศึกษาตามสัญญาความช่วยเหลือ ร่วมมือระหว่างสถาบัน ให้ยกเว้นอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

1. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บจากบุคคลภายนอกที่ขอสมทบเรียน
2. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บจากนิสิตชาวต่างชาติ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่เรียกเก็บจากบุคคลภายนอกที่ขอสมทบเรียน และอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่เรียกเก็บจากนิสิตชาวต่างชาติ ตามรายละเอียดที่เสนอ

3.2 พิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 148 เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2541 ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้แล้ว มีมติให้ความเห็นชอบหลักการเพิ่มเติม โดยให้หักเงินรายได้ร้อยละ 10 ของรายรับในแต่ละปีงบประมาณ นำเข้ากองทุนคงยอดเงินต้นนั้น ในการนี้ คณะกรรมการปรับปรุงระเบียบฯ ได้ดำเนินการยกร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ ตามหลักการของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้แล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และพิจารณาก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการยกเลิกระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดกิจกรรมของส่วนราชการ และให้มาบริหารด้วยระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ ซึ่งตามระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ เงินที่นำมาจัดทางงบประมาณ ได้มาจากค่าธรรมเนียมและเงินผลประโยชน์ ซึ่งรายได้จากการจัดกิจกรรมเพื่อหาเงินรายได้ของส่วนราชการ จัดอยู่ในประเภทเงินผลประโยชน์ ซึ่งจะต้องหักเข้ากองทุนคงยอดเงินต้นตั้งแต่ต้น ดังนั้น ส่วนราชการที่จัดกิจกรรมอาจจะไม่ผลกระทบบได้ ดังนั้นควรจะได้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบและให้นำเสนอที่ประชุมพิจารณาในครั้งต่อไป

3.3 การปรับอัตราค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 148 เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2541 วาระที่ 4.2 พิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต ภาคเรียนปกติ อัตราที่พักคนละ 2,200 - 2,500 บาทต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้ให้กองกิจการนิสิตไปพิจารณาอัตราที่เหมาะสมอีกครั้ง พร้อมด้วยเหตุผลของการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม ส่วนภาคฤดูร้อนให้เก็บอัตราค่าที่พักคนละ 800 บาทนั้น

ฝ่ายกิจการนิสิตได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมหอพักนิสิต เป็นดังนี้

1. ภาคเรียนปกติ คนละ 2,300 บาทต่อภาคการศึกษา
2. ภาคเรียนฤดูร้อน คนละ 800 บาท

3. นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้อาศัยในหอพัก เป็นการชั่วคราวในระหว่างปิดภาคเรียน ให้เก็บค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 50 บาท

ทั้งนี้ฝ่ายกิจการนิสิตได้ประกาศการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมหอพักนิสิตแล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

ในการปรับปรุงค่าธรรมเนียม ได้พิจารณาจากเหตุผล ดังนี้

1. เนื่องจากอัตราค่าธรรมเนียมที่เก็บในอัตราเดิมราคา 1,600 บาทต่อภาคการศึกษาอยู่ในสภาพขาดทุนไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
2. เมื่อพิจารณาปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมใหม่แล้ว จะดำเนินการปรับปรุงการบริหารและการจัดการหอพักนิสิตให้ดีขึ้น ได้แก่

2.1 จัดให้นิสิตพักอาศัยอยู่ห้องละ 4 คน แต่เดิมห้องละ 5 คน

2.2 จ้างเจ้าหน้าที่ดูแลหอพักเพิ่มจากอัตราเดิมที่ได้จากกองธุรกิจ

2 อัตรา รวมเป็น 7 อัตรา

2.3 จัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นเพิ่ม

2.4 ปรับปรุงสถานที่ของหอพักชั้นล่าง เป็นห้องพักผ่อน ห้องวิชาการ ห้องสันทนาการ ห้องรับแขก ห้องซัก-รีดเสื้อผ้า ห้องอาหาร เป็นต้น

2.5 จัดให้โครงการกิจกรรมด้านพัฒนาบุคลิกภาพและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ระหว่างนิสิตภายในหอพัก

2.6 จ่ายเป็นค่าตอบแทนอาจารย์ประจำหอพัก ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ประจำหอพัก ค่าตอบแทนพยาบาลนอกเวลาราชการ เป็นต้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบอัตราการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมหอพัก

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

4.1 พิจารณาการจ่ายเงินค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนสาขาขาดแคลนไว้ เช่น ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนทางกายวิภาคศาสตร์ ค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน คณะวิศวกรรมศาสตร์ ฯลฯ นั้น เนื่องจากหลักเกณฑ์การจ่ายดังกล่าวมิได้ระบุรายละเอียด

เงื่อนไขในการจ่ายเงินไว้ ในทางปฏิบัติกองคลังจะเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนควบคู่กับเงินเดือนเป็นประจำทุกเดือน ซึ่งในขณะนี้ได้มีอาจารย์ผู้ได้รับค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน ได้ลาเดินทางไปต่างประเทศ เพื่อศึกษาหรือฝึกอบรม ดังนั้นเพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเป็นไปด้วยความถูกต้อง กองคลังจึงใคร่ขอหารือการจ่ายเงินค่าตอบแทนสาขาขาดแคลนผู้ที่เดินทางไปต่างประเทศ เพื่อศึกษาหรือฝึกอบรมว่าสมควรจะได้รับค่าตอบแทนสาขาขาดแคลนหรือไม่ประการใด

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

กระทรวงการคลังได้มีหนังสือที่ กค.0526.5/45853 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2539 แจ้งเรื่องการให้อาจารย์ที่ได้รับอนุญาตให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการว่า กรณีอาจารย์ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ต้องถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ.2539 มาตรา 22 (ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งในระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน) ส่วนกรณีทางราชการมีคำสั่งให้อาจารย์ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งไปฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย หากการสั่งให้ไปเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่หลัก ถือว่าการไปในกรณีดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติหน้าที่และมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งในช่วงเวลาที่ทางราชการสั่งให้ไปทำการดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจ่ายเงินค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน กรณีเดินทางไปศึกษา หรือฝึกอบรมต่างประเทศ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้หน่วยงานจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน เฉพาะเวลาที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเท่านั้น และการจ่ายเงินค่าตอบแทนสาขาขาดแคลนในแต่ละปีงบประมาณ ขอให้หน่วยงานตั้งคณะกรรมการประเมิน โดยมิบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการประเมินด้วย

4.2 อนุมัติการจ่ายเงินรายได้

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพาและมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เป็นเจ้าภาพจัดโครงการสัมมนาบุคลากรกิจการนิสิตในเครือเทา-งามสัมพันธ์ ในระหว่างวันที่ 11 - 12 พฤษภาคม 2541 ณ มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี โดยเชิญบุคลากรกองกิจการนิสิตของมหาวิทยาลัยในเครือเทา-งามสัมพันธ์ เข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว ซึ่งมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมโครงการต้องจ่ายเงินสมทบเป็นค่าใช้จ่ายมหาวิทยาลัยละ 5,000 บาท ในกรณีนี้ ฝ่ายกิจการนิสิตจึงขออนุมัติโอน

เงินรายได้ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อสมทบเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาบุคลากรกิจการนิสิตเครือเทา-งามสัมพันธ์

เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ข้อ 15 ได้ระบุว่า “การโอนงบประมาณรายจ่าย ของส่วนราชการหนึ่งไปให้กับอีกส่วนราชการหนึ่ง เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารเงินรายได้”

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินรายได้ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ขออนุมัติหลักการเกี่ยวกับการเก็บค่าเช่าร้านอาหารและหรือเครื่องดื่ม และร้านประกอบธุรกิจ มศว องครักษ์ ในภาคฤดูร้อน

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่กองธุรการองครักษ์ได้จัดและดำเนินกิจการร้านอาหารและหรือเครื่องดื่ม ตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา 2539 เพื่อให้บริการแก่บุคลากร นิสิต และบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

1. ประเภทร้านอาหาร จำนวน 6 ร้าน อัตราค่าเช่าเดือนละ 1,000.-บาท/ร้าน
2. ประเภทเครื่องดื่มจำนวน 2 ร้าน อัตราเช่าเดือนละ 1,500.- บาท/ร้าน
3. ประเภทเช่าพื้นที่เพื่อประกอบธุรกิจ จำนวน 2 ร้าน คือ
 - 3.1 ร้านจำหน่ายของใช้เบ็ดเตล็ด อัตราค่าเช่าเดือนละ 4,500.- บาท
 - 3.2 ร้านบริการซักรีด อัตราค่าเช่าเดือนละ 5,000.- บาท

เนื่องจากบุคลากรที่ใช้บริการต่าง ๆ ประมาณ 90% เป็นนิสิตของคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวนประมาณ 1,500 คน แต่ช่วงนี้เป็นภาคฤดูร้อนนิสิตส่วนใหญ่กลับบ้าน และมีนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนในวันอังคาร พุธ พฤหัสบดี ประมาณ 50 คน วันเสาร์ และอาทิตย์มีนิสิต อส.บ.ประมาณวันละ 400 คน วันจันทร์และวันศุกร์ไม่มีการเรียนการสอน ฉะนั้นเพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถดำเนินการอยู่ได้ในช่วงภาคฤดูร้อน คณะกรรมการได้ประชุมเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2541 และมีมติให้งดจ่ายค่าเช่ารายเดือนในช่วงฤดูร้อนของทุกปี คือ ตั้งแต่เดือนมีนาคม - พฤษภาคม โดยให้จ่ายในอัตราเหมาจ่ายรวม 3 เดือน ดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| 1. ประเภทร้านอาหาร เทมาจ่ายร้านละ | 1,000.- บาท |
| 2. ประเภทร้านเครื่องดื่ม เทมาจ่ายร้านละ | 1,500.- บาท |
| 3. ร้านจำหน่ายของใช้เบ็ดเตล็ด เทมาจ่ายร้านละ | 2,500.- บาท |
| 4. ร้านบริการซักรีด เทมาจ่ายร้านละ | 2,500.- บาท |

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

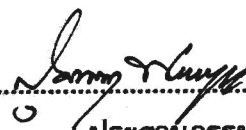
มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเฉพาะปีนี้ และมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไปพิจารณาอัตราเฉลี่ยทั้งปีสำหรับปีต่อไป

เลิกประชุม เวลา 12.35 น.



(นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง
กรรมการและเลขานุการ



ประธานกรรมการ



(นางศิริรัตน์ ชันทองคำ)

ผู้จดยางานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 150

วันพุธที่ 10 มิถุนายน 2541

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย

กรรมการที่มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์) | รองประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รัตนานุกูล) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์) | .. |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์) | .. |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) | .. |
| 6. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) | .. |
| 7. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพูนท์) | .. |
| 8. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทธรพีญ ทัฬหยมন্ত্রী...ผู้แทน) | .. |
| 9. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทหนอดล ทองนพเนื้อ) | .. |
| 10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) | .. |
| 11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) | .. |
| 12. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ) | .. |
| 13. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) | .. |
| 14. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่) | .. |
| 15. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์อัครังค์ อุดมไพจิตรกุล) | .. |
| 16. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) | .. |
| 17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) | .. |
| 18. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บุญธรรม อินทร์จันทร์...ผู้แทน) | .. |
| 19. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา) | .. |
| 20. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์) | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการที่ไม่มาประชุม

- | | |
|---|---------------|
| 1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) | กรรมการ |

3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล ..
หวังพานิช
5. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) ..

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวิทย์ รอบรู้)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จากรุวรรณ
จิ๋วไพบูลย์...ผู้แทน)
3. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย
สิงหนิยม)
4. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 11.10 น.

เนื่องจาก รองศาสตราจารย์สมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี ประธานคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ มีราชการอื่น จึงมอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิตี ระตะนาคกุล รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ทำหน้าที่ประธานแทน

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ด้วยคณะกรรมการกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ได้พิจารณาจัดสรรเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2541 งวดที่ 2 โดยมีนโยบายในการจัดสรรเงินกองทุนพร้อมกับมอบให้หน่วยงานได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ฝ่ายวิชาการและฝ่ายกิจการนิสิต ได้มีการจ้างนิสิตช่วยงานเพิ่มมากขึ้น
2. ให้ฝ่ายกิจการนิสิต จัดสรรเงินไปดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาเรื่องอารมณ์และจิตใจ โดยให้มีนักจิตวิทยามาร่วมด้วย และขอให้ปฏิบัติในเรื่องดังนี้
 - 2.1 ดูแลนิสิตที่มีปัญหา
 - 2.2 ช่วยพัฒนาผู้นำ
 - 2.3 ช่วยอบรมอาจารย์ที่ปรึกษาและวิชาการ
3. ให้ฝ่ายวิชาการดำเนินการจัดตั้งศูนย์นานาชาติ เช่น European Studies American

Studies ฯลฯ ที่ห้องสมุด เพื่อให้บัณฑิตได้มีโอกาสสัมผัสกับบรรยากาศนานาชาติ และพัฒนาทางด้านภาษามากขึ้น

4. ให้ฝ่ายวิชาการจัดตั้งโครงการ self access center ที่ห้องสมุด
5. ให้มีการจัดกิจกรรมที่อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง และให้มีการบริการรวม

ไว้ด้วย

พิจารณาจัดสรรเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. สมทบทุนภูมิพล ทุนวิชาการ และทุนสิทธิมนุษยชน ทุนละ 50,000.- บาท รวมเป็นเงิน 150,000.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
2. สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อจัดทำโครงการขยายเครือข่ายระบบ Supreme 95 ระยะ 3 เกี่ยวกับงานระบบการจัดเก็บ และจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาในระบบเช่าจ่ายระบบงานสารบรรณ ระบบสำนักงานรับนิสิตใหม่ ระบบเกณฑ์ภาระงาน และระบบสืบค้นสารสนเทศผ่านเครือข่าย Internet จำนวน 1,700,000.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)
3. ฝ่ายวิชาการ จำนวน 1,330,000.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังนี้

1. ทุนระยะยาวโครงการผลิตและพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่ (รุ่นที่ 5)

จำนวน 496,000.- บาท

ในประเทศ

- ระดับปริญญาตรี 2 ทุน ๆ ละ 48,000 บาท เป็นเงิน 96,000.- บาท
- ระดับปริญญาโท 1 ทุน ๆ ละ 50,000 บาท เป็นเงิน 50,000.- บาท
- ระดับปริญญาเอก 1 ทุน ๆ ละ 50,000 บาท เป็นเงิน 50,000.- บาท

ในต่างประเทศ

- ระดับปริญญาโท 1 ทุน ๆ ละ 150,000 บาท เป็นเงิน 150,000.- บาท
- ระดับปริญญาเอก 1 ทุน ๆ ละ 150,000 บาท เป็นเงิน 150,000.- บาท

2. ทุนระยะยาวโครงการผลิตและพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่ (รุ่นที่ 4 ผูกพัน)

จำนวน 300,000.- บาท

ในประเทศ

- ระดับปริญญาโท 2 ทุน ๆ ละ 50,000 บาท เป็นเงิน 100,000.- บาท
- ระดับปริญญาเอก 1 ทุน ๆ ละ 50,000 บาท เป็นเงิน 50,000.- บาท

ในต่างประเทศ

- ระดับปริญญาเอก 1 ทุน ๆ ละ 150,000 บาท เป็นเงิน 150,000.- บาท

3. ทุนสนับสนุนการจ้างนิสิตช่วยสอน จำนวนเงิน 200,000.- บาท

4. ทุนส่งเสริมการศึกษาต่อระดับสูงในประเทศ จำนวนเงิน 134,000.- บาท

ทุนทำปริญญาโท

- ระดับปริญญาโท 4 ทุน ๆ ละ 8,000 บาท เป็นเงิน 32,000.- บาท

- ระดับปริญญาเอก 2 ทุน ๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 32,000.- บาท

ทุนศึกษาต่อระดับสูง

- ระดับปริญญาโท 2 ทุน ๆ ละ 10,000 บาท เป็นเงิน 20,000.- บาท

- ระดับปริญญาเอก 2 ทุน ๆ ละ 25,000 บาท เป็นเงิน 50,000.- บาท

5. ทุนค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมบุคลากรและกิจกรรมวิชาการ

จำนวนเงิน 100,000.- บาท

6. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 100,000.- บาท

4. กองกิจการนิสิต จำนวน 1,300,000.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) โดยจัดสรรเพื่อพัฒนานิสิตในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ทุนการศึกษา 200,000.- บาท

2. ทุนจ้างนิสิตช่วยงาน 210,000.- บาท

3. เงินสงเคราะห์นิสิตที่ประสบภัยหรือถึงแก่กรรม 70,000.- บาท

4. รางวัลนิสิตที่ทำชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย 10,000.- บาท

5. เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปประชุมสัมมนาในประเทศและต่างประเทศ 50,000.- บาท

6. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนานิสิตในด้านวิชาการ 180,000.- บาท

7. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาจริยธรรม บุคลิกภาพ สุนทรียภาพ ความเป็นผู้นำ อารมณ์ สังคมและจิตใจ 480,000.- บาท

8. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนากีฬาเพื่อสุขภาพ 40,000.- บาท

9. โครงการจัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้ทำงานนอกเวลาเรียนสำหรับนิสิต 60,000.- บาท

5. ฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ จำนวน 3,041,000.- บาท (สามล้านสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของฝ่ายวิชาการ

- | | |
|--|---------------|
| 1. ทุนพัฒนาบุคลากรในต่างประเทศ | 229,000.- บาท |
| 2. ทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อเดินทางไปประชุม/สัมมนา/ดูงาน
และเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ | 200,000.- บาท |
| 3. ค่าใช้จ่ายผู้เชี่ยวชาญมาปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว | 100,000.- บาท |

เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

- | | |
|--|---------------|
| 4. ค่าใช้จ่ายในการสร้างความร่วมมือระหว่างสถาบัน | 200,000.- บาท |
| 5. ทุนสำหรับบุคลากรในการศึกษาต่อและฝึกอบรมที่ได้รับตาม
สัญญาความร่วมมือระหว่างสถาบัน | 260,000.- บาท |
| 6. ค่าใช้จ่ายนักศึกษาชาวต่างชาติตามสัญญาความร่วมมือแลกเปลี่ยน
นักศึกษา กับ มศว จาก Asia University ประเทศญี่ปุ่น 4 เดือน | 32,000.- บาท |
| 7. สมทบงบประมาณธุรกิจและการประชุมนานาชาติในการเดินทางไปเจรจา
ความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศของอธิการบดีหรือผู้แทน | 200,000.- บาท |
| 8. โครงการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ | 320,000.- บาท |
| 9. โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อแก้ปัญหาและปรับปรุงประสิทธิภาพ
หรือสร้างระบบหรือองค์ความรู้ใหม่ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
เรื่อง “การประกันคุณภาพการศึกษา” | 500,000 บาท |
| 10. โครงการวิจัยและพัฒนาโครงการชนบทศึกษา | 500,000 บาท |
| 11. โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อการผลิต
“ชุดวิชาตามแนวพระราชดำริศึกษา” | 500,000.- บาท |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ครั้งที่ 149 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2541 แล้วมีมติรับรอง โดยให้แก้ไข หน้า 2 ดังนี้
แก้ไข 25. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์) กรรมการ
เป็น 25. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์) กรรมการและเลขานุการ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

พิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 149 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2541 วาระที่ 3.2 พิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ และมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการยกเลิกระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดกิจกรรมของส่วนราชการ และให้มาบริหารด้วยระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ ซึ่งตามระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ เงินที่นำมาจัดทำงบประมาณ ได้มาจากค่าธรรมเนียมและเงินผลประโยชน์ ซึ่งรายได้จากการจัดกิจกรรมเพื่อหาเงินรายได้ของส่วนราชการ จัดอยู่ในประเภทเงินผลประโยชน์ ซึ่งจะต้องหักเข้ากองทุนคงยอดเงินต้นตั้งแต่ต้น ดังนั้นส่วนราชการที่จัดกิจกรรมอาจจะมีผลกระทบได้ ดังนั้นควรจะได้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบและให้นำเสนอที่ประชุมพิจารณาในครั้งต่อไปนั้น

คณะแพทยศาสตร์ได้เสนอขอให้ทบทุนร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ..... ดังนี้

ระเบียบดังกล่าวยังไม่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการบริหารการเงินของหน่วยงาน ไม่ยึดหลักการกระจายอำนาจและลดขั้นตอนในการดำเนินงานโดยเฉพาะคณะควรมีอิสระที่จะมีเงินทุนของตนเอง เพื่อความคล่องตัวและรวดเร็วในการดำเนินงาน เช่น การจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้ของส่วนราชการรายได้จากโครงการบริการวิชาการแก่สังคม หรือโครงการวิจัย รวมทั้งเงินรายได้อื่นซึ่งมีผู้บริจาคให้แก่คณะ เป็นต้น ดังนั้น หากมหาวิทยาลัยจะกรุณาเพิ่มเติมปรับปรุงระเบียบดังกล่าว โดยยึดหลักการ ดังนี้

1. เงินค่าธรรมเนียม เงินผลประโยชน์ เงินอุดหนุน ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดเก็บ และจัดสรรคืนให้หน่วยงาน 90% และให้ส่วนราชการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแบบที่กำหนด
2. เงินประเภทอื่น ๆ ให้ส่วนราชการเป็นผู้จัดเก็บและให้จัดตั้งเป็นเงินทุนคณะ และใช้จ่ายตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีหลักฐานให้หน่วยตรวจสอบภายในตรวจสอบได้ตลอดเวลา

ฝ่ายกิจการนิสิต ขอแจ้งยืนยันจะยังคงใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา พ.ศ. 2528 ต่อไป แต่จะมีการแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติบางประการเพื่อให้มีประสิทธิภาพและรัดกุมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้โดยจะจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย อาทิเช่น

1. กำหนดวิธีการและระยะเวลาในการจัดทำประกาศงบประมาณค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬาขององค์การนิสิตและสภานิสิตเสียใหม่
2. ให้มีหลักฐานใบเสร็จหรือหลักฐานการจ่ายเงินแนบมาพร้อมกับแบบรายงานผลการจัดกิจกรรมของอาจารย์ที่ปรึกษาไปด้วย

คณะกรรมการร่างระเบียบ ได้ดำเนินการยกร่างประเภทเงินรายได้ การจัดกิจกรรมบริการวิชาการเพิ่ม ตามข้อเสนอของที่ประชุมแล้ว และได้จัดทำเอกสารตารางเปรียบเทียบระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติมกับร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. พร้อมกับระเบียบที่เกี่ยวข้องกับเงินรายได้ ได้แก่ เงินอุดหนุน เงินรับฝากและเงินบริจาค และเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาดังนี้

1. ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้
2. ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินอุดหนุน
3. ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรับฝากและเงินบริจาค
4. ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้คณะกรรมการนำร่างระเบียบดังกล่าวไปพิจารณา ในรายละเอียดก่อน แล้วนัดประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ เพื่อพิจารณาเรื่องนี้เป็นกรณีพิเศษ ในวันจันทร์ที่ 15 มิถุนายน 2541 เวลา 13.00 น.

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

4.1 พิจารณานุมัติงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 เพิ่มเติม

ด้วยโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน ได้รับอนุมัติให้เปิดโครงการรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ (ภาคภาษาอังกฤษ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 และโรงเรียนได้จัดทำงบประมาณในรุ่นปีการศึกษา 2540 ไปแล้วนั้น เนื่องจากในปีการศึกษา 2541 โรงเรียนได้รับนักเรียนเพิ่มอีก ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องทำงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการระหว่างเดือนมิถุนายน - เดือนกันยายน 2541 จำนวน 456,240 บาท (สี่แสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

หมวดค่าจ้างชั่วคราว	จำนวน 425,120.- บาท
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	จำนวน 31,120.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ของโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน จำนวน 456,240.- บาท (สี่แสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.2 อนุมัติจ่ายเงินรายได้

ด้วยทบวงมหาวิทยาลัย ได้จัดงานศิลปวัฒนธรรม ทบวงมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 27-29 สิงหาคม 2541 ณ มหาวิทยาลัยพายัพ จังหวัดเชียงใหม่ และการจัดงานดังกล่าวได้มีมติให้ทุกมหาวิทยาลัยโอนเงินสมทบให้กับมหาวิทยาลัยพายัพ มหาวิทยาลัยละ 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ข้อ 15 ได้ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการหนึ่ง เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยจะกระทำได้เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารเงินรายได้”

จึงเสนออนุมัติจ่ายเงินรายได้ สมทบค่าใช้จ่ายการจัดงานศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 27-29 สิงหาคม 2541 ให้กับมหาวิทยาลัยพายัพ จำนวน 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.3 พิจารณาการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม

ด้วยทอสมุด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ จะเปิดให้บริการห้องอ่านหนังสือ ณ บริเวณชั้น 2 ช่วงเวลา 16.00 22.00 น. โดยใช้ระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติในการดำเนินงานบริการห้องอ่านหนังสือ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการให้บริการแก่นิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ โดยจะเริ่มให้บริการตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป

เนื่องจาก การใช้บริการห้องอ่านหนังสือนี้ ผู้ที่จะเข้าใช้บริการ จะต้องมีการบัตรเฉพาะตัวเพื่อสำหรับใช้เข้า-ออก ห้องอ่านหนังสือ ซึ่งบัตรดังกล่าว ทอสมุด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ จะเป็นผู้จัดทำให้ แต่เนื่องด้วยบัตรที่ใช้เข้า-ออก นี้ เป็นบัตรแบบ Proximity ซึ่งมีราคาค่อนข้างแพง แต่มีความคงทน และสามารถนำมาหมุนเวียนใช้งานได้เป็นระยะเวลายาวนาน ดังนั้น เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้ช่วยกันรักษาบัตร สำนักทอสมุดกลาง จึงเห็นควรที่จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในกรณีที่ผู้ใช้บริการทำบัตรหายหรือชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ เป็นจำนวนเงินบัตรละ 200 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมค่าบัตร
กรณีทำบัตรหายหรือชำรุด ใช้การไม่ได้ บัตรละ 200 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.4 พิจารณาการขอยกเว้นการหักเงินรายได้บริจาคโดยมีวัตถุประสงค์ จัดโครงการบริการวิชาการ

ตามที่หน่วยตรวจสอบภายในได้ทำการตรวจสอบและประเมินผลการ
บริหารงานการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการควบคุมยานพาหนะของคณะสังคมศาสตร์
งวดระหว่างวันที่ 24 มีนาคม 2540 - 13 กุมภาพันธ์ 2541 และได้ตรวจสอบเรื่องคณะฯ
รับเงินและจ่ายเงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการอบรมสัมมนา โดยไม่ได้หักเงินบริจาคให้
มหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยเงินโครงการบริการทางวิชาการ
พ.ศ. 2539 โดยให้ข้อเสนอแนะให้คณะฯ นำเสนอคณะกรรมการบริหารเงินรายได้เพื่อวินิจฉัย
ต่อไปนั้น

คณะสังคมศาสตร์ได้รายงานไว้ในโครงการสัมมนา “โฉมหน้าธุรกิจ
การค้าของกง:หลัง ม.ย.1997” ภาควิชารัฐศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการดังกล่าว
ระหว่างวันที่ 12 มิถุนายน 2540 ณ โรงแรม Rembrandt ในกรณีนี้มีเงินที่นำมาใช้จ่ายในการ
สัมมนาสองส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เก็บเงินค่าลงทะเบียนจากผู้เข้าฟังการอภิปราย จำนวน 61 คน
คนละ 800.- บาท รวมทั้งสิ้น 48,800.- บาท โดยได้หักเข้าเป็นเงินรายได้ 5% เป็นเงิน
2,440.- บาท และหัก 15% ไว้เพื่อสนับสนุนทางวิชาการของส่วนราชการ เป็นเงิน 7,320.-
บาท และเหลือ 80% ได้นำไปใช้จ่ายในการดำเนินงาน เป็นเงิน 39,040.- บาท

การดำเนินการเกี่ยวกับการเงินในส่วนที่ 1 คณะสังคมศาสตร์ได้ปฏิบัติ
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ
ด้วยการหักเงินค่าลงทะเบียนที่ได้รับเข้าเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย และเพื่อสนับสนุนวิชาการ
ของส่วนราชการ และเมื่อเสร็จสิ้นของโครงการ ได้รายงานการใช้จ่ายให้ทราบ

ส่วนที่ 2 ได้รับจากเงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์โดย Hong Kong
Economic and Trade office เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่าย เป็นเงิน 167,115.- บาท ซึ่งจำนวนเงิน
ดังกล่าวนี้ได้เบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการเสวนาในครั้งนี้ เป็นเงิน
167,115.- บาท โดยไม่มียอดคงเหลือ

การดำเนินการเกี่ยวกับการเงินในส่วนที่ 2 คณะสังคมศาสตร์ได้ปฏิบัติ
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์ กล่าวคือ
การจ่ายเงินทุกรายการ ได้ส่งหลักฐานการจ่ายตามที่ใช้จ่ายจริง

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. มหาวิทยาลัยได้เคยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ ในโครงการบริการทางวิชาการให้มีความคล่องตัวในการปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานจัดโครงการบริการทางวิชาการมากขึ้น คณะกรรมการปรับปรุงระเบียบประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธานกรรมการ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้ว และมีข้อเสนออยู่ข้อหนึ่งให้มีการยกเลิกระเบียบฯ เดิมในข้อ 8.2 “เงินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้ทางราชการ เพื่อใช้ในโครงการบริการวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม หรือการอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับการดังกล่าว” ไม่ควรหักให้มหาวิทยาลัย จำนวนร้อยละ 5 หรือร้อยละ 10 และในการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 139 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2540 ได้พิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบให้ปรับปรุงระเบียบตามข้อเสนอได้

ดังนั้น กรณีของคณะสังคมศาสตร์ได้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องถูกต้องแล้ว และตรงตามเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาขอยกเว้นการหักเงินรายได้ บริจาคโดยมีวัตถุประสงค์จัดโครงการบริการวิชาการ

มติ

ที่ประชุมพิจารณามีมติอนุมัติให้ยกเว้นได้

4.5 พิจารณาการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 งวดที่ 3

ข้อพิจารณา

1. ในปีงบประมาณ 2541 มหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้มีการตั้งงบประมาณเงินรายได้ รวม 2 งวด ดังนี้ งวดที่ 1 ระหว่างเดือนตุลาคม 2540 - มีนาคม 2541 งวดที่ 2 ระหว่างเดือนเมษายน 2541 - กันยายน 2541

2. มหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ โดยได้เปลี่ยนแปลงปีงบประมาณใหม่เป็นตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายนของปีหนึ่งถึงวันที่ 31 พฤษภาคมของปีถัดไป และให้ใช้ปีการศึกษานั้น เป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณ

3. ร่างระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ขณะนี้อยู่ในระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ เพื่อจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ถ้าสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วอนุมัติ ระเบียบนี้ก็จะใช้บังคับตั้งแต่วันถัดวันประกาศเป็นต้นไป และเนื่องจากขณะนี้อยู่ในระหว่างปีการศึกษา 2541 ก็เท่ากับเป็นปีงบประมาณ 2541 ด้วย

4. ดังนั้นในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ปี 2541 จะต้องเป็นการจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมงวดที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2541 จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2542 (แต่ได้ระบุเงื่อนไขไว้ในบทเฉพาะกาลของร่างระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้แล้ว)

5. ตามร่างระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ ข้อ 11 ได้ระบุให้ส่วนราชการจัดทำประมาณการรายรับเสนอกองคลังเพื่อตรวจสอบ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารเงินรายได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

6. ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน กองคลังได้ดำเนินการจัดทำประมาณการรายรับเอง แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ให้ความเห็นชอบเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว จึงให้หน่วยงานจัดทำงบประมาณรายจ่าย

7. เนื่องจากขณะนี้อยู่ในระหว่างการจะใช้ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2526 หรือจะใช้ร่างระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ฉบับใหม่ และงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ก็จะสิ้นสุดในเดือนกันยายน 2541 ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการสามารถมีงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ใช้ได้ทันในเดือนตุลาคม 2541

กองคลังจึงขอเสนอวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปี 2541

งวดที่ 3 ดังนี้

1. ให้กองคลังจัดทำประมาณการรายรับเงินรายได้แทนส่วนราชการไปก่อน แล้วเสนอให้ส่วนราชการนั้น ๆ ให้ความเห็นชอบ

2. เมื่อส่วนราชการให้ความเห็นชอบแล้ว ให้รวบรวมนำเสนอคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ภายในเดือนกรกฎาคม 2541 เพื่อให้ที่ประชุมได้พิจารณา ดังนี้

- 2.1 นโยบายการทำงานงบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการ
- 2.2 จัดสรรเงินรายได้เข้าบัญชีกองทุนคงยอดเงินต้น
- 2.3 จัดสรรเป็นเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย
- 2.4 แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณากลับกรองงบประมาณ
- 2.5 อื่น ๆ

3. ให้หน่วยงานเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายไปพลางก่อน เมื่อมหาวิทยาลัยพิจารณานโยบาย และคณะอนุกรรมการจัดสรรวงเงินแล้ว จะแจ้งให้ส่วนราชการได้ทราบต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 งวดที่ 3

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จัดทำงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 งวดที่ 3 ตามที่กองคลังเสนอ

4.6 พิจารณาการขอยกเว้นการหักเงินรายได้โครงการบริการวิชาการให้มหาวิทยาลัย

ด้วยสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จะจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การวางแผนและการจัดการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ระดับภูมิภาค จังหวัดและท้องถิ่น” ในวันที่ 17 สิงหาคม 2541 โดยได้เก็บเงินค่าลงทะเบียนคนละ 300 บาท และประมาณการว่าจะมีผู้มาเข้าสัมมนา จำนวน 100 คน ดังนั้นสถาบันจะมีรายได้ประมาณ 30,000 บาท แต่ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของโครงการ ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรองผู้เข้าร่วมสัมมนา และค่าเตรียมเอกสารประกอบการสัมมนา รวมแล้วมากกว่า 30,000 บาท สถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จึงใคร่เสนอขอยกเว้นการหักเงินรายได้ให้มหาวิทยาลัย และเหลือไว้สนับสนุนทางวิชาการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการขอยกเว้นการหักเงินรายได้ การจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ให้มหาวิทยาลัย และเหลือไว้เพื่อสนับสนุนทางวิชาการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ยกเว้นได้

เลิกประชุม เวลา 12.30 น.

(นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง
กรรมการและเลขานุการ

(นางเกาหงา ไทยถาวร)

ผู้จัดรายงานการประชุม

ประธาน

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 151

วันจันทร์ที่ 15 มิถุนายน 2541

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย

กรรมการที่มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุเมธทา พรหมบุญ) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์) | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิต
ระตะนานุกูล) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์) | .. |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์) | .. |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) | .. |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วีรุณ ตั้งเจริญ) | .. |
| 8. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (อาจารย์โอบเอื้อ เจริญทรัพย์...ผู้แทน) | .. |
| 9. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพูนท์) | .. |
| 10. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) | .. |
| 11. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ) | .. |
| 12. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) | .. |
| 13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) | .. |
| 14. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (นางสาวลักขณา แซ่ลู่...ผู้แทน) | .. |
| 15. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วีรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) | .. |
| 16. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่) | .. |
| 17. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์อัครังค์ อุดมไพจิตรกุล) | .. |
| 18. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (อาจารย์ไพโรจน์ กลิ่นกุหลาบ...ผู้แทน) | .. |
| 19. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (อาจารย์สุภาพร ธนะชานันท์...ผู้แทน) | .. |
| 20. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา) | .. |
| 21. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์) | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการที่ไม่มาประชุม

- | | |
|--|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) | กรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) | .. |

3. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) กรรมการ
4. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ..
ทองชั้น)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรุฒิ รอบรู้)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จากรุวรรณ
รั้วไพบูลย์...ผู้แทน)
3. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย สิงหนิยม)
4. โครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (อาจารย์ศรีสัตตา เงินสุทธีวรกุล)
5. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์
กอบรัตน์ เรืองผลกา)
6. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) (อาจารย์ประเสริฐ
วิเศษกิจ)
7. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เครือวัลย์ โกมุทแดง)
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย บุญยะสีพรรณ
9. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

พิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 150 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2541 วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง พิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการนำร่างระเบียบดังกล่าวไปพิจารณาในรายละเอียด แล้วนัดประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ เพื่อพิจารณาเรื่องนี้เป็นกรณีพิเศษ ในวันจันทร์ที่ 15 มิถุนายน 2541 นั้น

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

1. ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้
2. ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินอุดหนุน
3. ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรับฝากและเงินบริจาค
4. ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ โดยมีข้อแก้ไขดังนี้

1.1 ข้อ 4 กองทุนคงยอดเงินต้น ให้ตัดคำว่า Endowment Fund ออก และการโอนเงินรายได้เข้ากองทุนคงยอดเงินต้น ให้ยกเว้นค่าอาหารของโรงเรียน สาธิต

1.2 ข้อ 14. ให้ตัดความ ‘และโรงเรียนสาธิต’ ออก

2. ให้ความเห็นชอบ ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินอุดหนุน โดยมีข้อสังเกต ดังนี้

2.1 มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ไปปรับปรุงรายละเอียด ในข้อ 7. ของร่างระเบียบฯ เพื่อให้สามารถนำเงินอุดหนุนไปใช้จ่ายได้อย่างครอบคลุมในรายจ่ายทุกประเภท

2.2 ข้อ 14 ปรับปรุงแก้ไข เป็นดังนี้

‘ข้อ 14 เงินอุดหนุนที่ผู้รับทุนได้รับจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อใช้จ่ายในโครงการวิจัย ให้หักค่าดำเนินการให้ส่วนราชการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของเงินรายรับตามโครงการวิจัยนั้น’

3. ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรับฝากและเงินบริจาค โดยมีข้อสังเกต ในข้อ 10.8 มอบให้ผู้อำนวยการกองคลัง ไปศึกษาระเบียบของกระทรวงการคลัง หากไม่มีระเบียบข้อนี้ก็ให้ตัดข้อ 10.8 ออก

4. ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ โดยให้แก้ไขข้อความเป็นดังนี้

4.1 ‘กิจกรรม’ หมายถึง การจัดทำหรือดำเนินการบริการวิชาการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อหารายได้ ได้แก่ การประชุม สัมมนา ฝึกอบรมทางวิชาการ การบริการทางวิชาการ หรือการบริการทางวิชาการอื่นที่ก่อให้เกิดรายได้ โดยการจัดทำหรือดำเนินการเป็นครั้งคราว ที่มีกำหนดระยะเวลาการดำเนินการ หรือเป็นกิจกรรมที่มีการดำเนินการต่อเนื่อง

4.2 ข้อ 11.2 ให้เหลือไว้เพื่อสนับสนุนวิชาการของส่วนราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของเงินรายรับ

4.3 ข้อ 17.6 เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้คณะกรรมการบริหารโครงการจัดกิจกรรมบริการวิชาการต่อเนื่อง พิจารณาจัดสรรเงินรายได้ หลังจากหักค่าใช้จ่ายในการ


บริหารกิจกรรม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนราชการ แล้วนำเสนอ
คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) คงเดิม
- (2) คงเดิม
- (3) คงเดิม
- (4) ส่วนที่เหลือจำนวนไม่เกินร้อยละ 10 ของรายรับที่นำมา

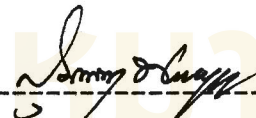
จัดสรรอาจจัดสรรเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารโครงการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ของกิจกรรมนั้น หรือตามที่คณะกรรมการบริหารเงินรายได้กำหนด

อนึ่ง หลังจากปรับปรุงแก้ไขร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตาม
ข้อสังเกตของที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป


เลิกประชุม เวลา 16.40 น.



(นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
กรรมการและเลขานุการ



ประธานกรรมการ



(นางศิริรัตน์ ชันทองคำ)
ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ครั้งที่ 152
วันพุธที่ 15 กรกฎาคม 2541
ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุเมธนา พรหมบุญ)	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่อะหงษ์)	รองประธานกรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์)	..
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่)	..
5. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วีรุณ ตั้งเจริญ)	..
6. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม)	..
7. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพูนท์)	..
8. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน)	..
9. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื่อ)	..
10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค)	..
11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น)	..
12. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์)	..
13. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วีรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน)	..
14. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่)	..
15. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์...ผู้แทน)	..
16. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)	..
17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ฉงจิต อินทสุวรรณ)	..
18. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์)	..
19. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา)	..
20. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์)	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล)	กรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์)	..
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์)	..

4. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) กรรมการ
5. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) ..

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรุดม รอบรู้)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จรรุวรรณ รั้วไพบูลย์...ผู้แทน)
3. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (นายสุพจน์ บุญสิทธิ์...ผู้แทน)
4. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 12.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 150 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2541 และครั้งที่ 151 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2541 แล้ว มีมติให้การรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 151 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2541 วาระพิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.....ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไปนั้น ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 5/2541 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2541 แล้ว และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบ แต่ขอให้มหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมใหม่อีกครั้งหนึ่ง หลังจากที่พระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้เรียบร้อยแล้ว และได้มีข้อสังเกตขอให้ปรับปรุงแก้ไขก่อนนั้น ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อสังเกตแล้ว ดังนี้

ร่างระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้	ปรับปรุง
<p>ข้อ 8 ให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้</p> <p>8.2 พิจารณาอัตราการเรียกเก็บเงินรายได้ และค่าธรรมเนียมก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย</p> <p>ข้อ 14 ในกรณีที่ส่วนราชการมีความจำเป็นต้องโอนหมวดรายจ่าย เปลี่ยนแปลงรายการ หรือใช้เงินงบประมาณเหลือจ่ายระหว่างปีงบประมาณ ให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้อนุมัติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนราชการนั้น เว้นแต่สำนักงานอธิการบดี ให้อธิการบดี หรือรองอธิการบดี ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ ทั้งนี้การโอนหมวดรายจ่าย เปลี่ยนแปลงรายการ หรือใช้เงินงบประมาณเหลือจ่าย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ กำหนด</p> <p>ข้อ 29 การจ่ายเงินรายได้ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายส่งจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารเงินรายได้กำหนด ซึ่งจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย หรือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการแล้วแต่กรณี</p> <p>ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ มิได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการ หรือไม่สามารรถดำเนินการตามระเบียบของทางราชการได้ และเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินดังกล่าวได้ตามเหตุผลและความจำเป็น แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ เพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์การจ่ายต่อไป</p>	<p>8.2 พิจารณาอัตราการเรียกเก็บเงินรายได้ และค่าธรรมเนียมก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ</p> <p>ข้อ 14 ในกรณีที่ส่วนราชการมีความจำเป็นต้องโอนหมวดรายจ่าย เปลี่ยนแปลงรายการ หรือใช้เงินงบประมาณเหลือจ่ายระหว่างปีงบประมาณ ให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้อนุมัติ โอนได้ไม่เกินร้อยละ 15 ของหมวดรายจ่าย ที่น้อยที่สุดของส่วนราชการนั้น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนราชการนั้น เว้นแต่สำนักงานอธิการบดี ให้อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ</p> <p>กรณีการโอนหมวดรายจ่าย เปลี่ยนแปลงรายการ หรือใช้เงินงบประมาณเหลือจ่ายของส่วนราชการเกินกว่าร้อยละ 15 ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติ และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ</p> <p>ข้อ 29 การจ่ายเงินรายได้ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายส่งจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย</p> <p>ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยมิได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ หรือไม่สามารรถดำเนินการตามระเบียบของทางราชการได้ และเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติได้ตามเหตุผลและความจำเป็น และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ</p>

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาข้อความที่ปรับปรุงร่างระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ข้อ 8.2 ข้อ 14 และข้อ 29

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ การปรับปรุงร่างระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ ข้อ 8.2 ข้อ 14 และข้อ 29 ตามที่เสนอ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณา เรื่องต่าง ๆ ดังนี้

4.1 พิจารณานโยบายในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 ครั้งที่ 3

ด้วยในการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 150 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2541 ได้ให้ความเห็นชอบให้กองคลังจัดทำประมาณการรายรับเงินรายได้ ปี 2541 งวดที่ 3 แทนส่วนราชการไปก่อน เพื่อที่ส่วนราชการจะได้จัดทำงบประมาณรายจ่าย และใช้งบประมาณได้ทันภายในเดือนตุลาคม 2541 นั้น ในการนี้ กองคลังได้จัดทำประมาณการรายรับของส่วนราชการต่าง ๆ แล้ว โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม และเนื่องจากตามร่างระเบียบมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ..... ข้อ 11 ได้ระบุว่า “ให้ส่วนราชการจัดทำประมาณการรายรับประจำปี จากเงินรายได้ ประเภทค่าธรรมเนียมและเงินผลประโยชน์ เสนอกองคลังเพื่อตรวจสอบ และนำเสนอ คณะกรรมการบริหารเงินรายได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ดำเนินการดังนี้

1. กำหนดวงเงินร้อยละ 10 ของประมาณการรายรับเข้ากองทุนคงยอดเงินต้น
2. พิจารณากำหนดวงเงินจำนวนหนึ่งจากร้อยละ 90 ของประมาณการรายรับ เพื่อโอนเข้าบัญชีกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. พิจารณากำหนดวงเงินร้อยละ 10 ของประมาณการรายรับเข้ากองทุนคงยอดเงินต้น
2. พิจารณากำหนดวงเงินจำนวนหนึ่งจากร้อยละ 90 ของประมาณการรายรับ เพื่อโอนเข้าบัญชีกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

3. พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการ

4. พิจารณาหลักการในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 งวดที่ 3

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. อนุมัติวงเงินร้อยละ 10 ของประมาณการรายรับเข้ากองทุนคงยอดเงินต้น
2. อนุมัติวงเงินร้อยละ 8 จากร้อยละ 90 ของประมาณการรายรับ ประเภท ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงสาขาวิชา และค่าหน่วยกิต และของโรงเรียนสาธิต ร้อยละ 1 ยกเว้นประเภทค่าอาหาร เพื่อโอนเข้าบัญชีกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย
3. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการ ดังนี้

1. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา	กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
7. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
8. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
9. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
10. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
11. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
12. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการและเลขานุการ

4. ให้ความเห็นชอบหลักการในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 งวดที่ 3 ดังนี้

1. ในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ หยอดค่าจ้างชั่วคราว ของส่วนราชการ อัตราการจ้างให้เป็นไปตามการวิเคราะห์ของกองแผนงาน
2. ให้ส่วนราชการ ตั้งงบประมาณ หยอดค่าสาธารณูปโภค รายการค่าใช้จ่ายไปรษณียากรและค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ถ้ามี)

3. การตั้งงบประมาณเงินรายได้ เพื่อจ่ายค่าตอบแทนสาขาขาดแคลนในแต่ละปีงบประมาณ ขอให้ส่วนราชการตั้งคณะกรรมการประเมิน โดยมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการประเมินด้วย

4. ส่วนราชการใดมีงบประมาณรายจ่าย ที่เป็นภาระผูกพัน เช่น ค่าสอนและสอบ ค่าปฏิบัติงานการศึกษาภาคสมทบหรือภาคพิเศษ ฯลฯ ขอให้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายส่วนนี้ไว้ก่อน แล้วจึงนำงบประมาณส่วนที่เหลือไปจัดสรรงบประมาณรายจ่ายรายการอื่น ๆ ต่อไป

5. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขอให้ส่วนราชการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนดไว้ และให้ส่วนราชการตรวจสอบกระแสไฟฟ้าในแต่ละชั้นของอาคาร ที่จะติดตั้งเครื่องปรับอากาศ กับกองอาคารสถานที่ก่อนที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง

6. การตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ ขอให้เป็นไปตามราคา
มาตรฐาน

7. ในการปรับปรุงอาคารสถานที่ของส่วนราชการ เมื่อส่วนราชการใดจะดำเนินการต่อเติม หรือปรับปรุงอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไปจากวัตถุประสงค์เดิม ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนจึงจะดำเนินการได้

8. ส่วนราชการสามารถตั้งงบประมาณเงินรายได้ หมาดเงินอุดหนุน เพื่อพัฒนาบุคลากรได้ ตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

4.2 พิจารณาเรื่องการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่องค์กรฯ

ด้วยในปีงบประมาณ 2541 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ได้อนุมัติในหลักการให้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนข้าราชการที่ไปปฏิบัติงานประจำ และข้าราชการที่ไปปฏิบัติงานเป็นครั้งคราวที่ มศว องค์กรฯ ในอัตราวันละ 100 บาทต่อคน ถูกจ้างประจำและถูกจ้างชั่วคราวในอัตราวันละ 50 บาทต่อคน ส่วนผู้ควบคุมงานให้จ่ายค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินจำนวน 200 บาท (ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง) และให้จ่ายเงินรายได้สมทบอีกจำนวน 250 บาท (ด้วยเหตุผลในการเริ่มโครงการก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานไม่ได้รับความสะดวกในการเดินทางและการไปปฏิบัติงานที่องค์กรฯ จึงได้จ่ายเงินเพื่อชดเชยค่าน้ำมันให้แทน) ทั้งนี้ให้จ่ายค่าตอบแทนเฉพาะวันที่ปฏิบัติงานราชการปกติเท่านั้น และในระหว่างปีงบประมาณมหาวิทยาลัยได้ลดอัตราค่าตอบแทนร้อยละ 20 ยกเว้นค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายการดังกล่าว ที่ประชุมได้อนุมัติให้จ่ายเป็นปี ๆ ซึ่งได้อนุมัติการจ่ายมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2539 และปีงบประมาณ 2540
2. ขณะนี้ได้มีหน่วยงานไปปฏิบัติงานที่องค์กรหลายหน่วยงาน เช่น กองตุลาการองค์กรกษัตริย์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ โครงการจัดตั้งคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา กองกิจการนิสิต สำนักหอสมุดกลาง และมีหน่วยงานที่ไปปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว ในการสอน ได้แก่ คณะมนุษยศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ เป็นต้น
3. เนื่องจากในปีงบประมาณ 2541 มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินในงบดำเนินการต่ำกว่าค่าใช้จ่ายจริงเป็นจำนวนมาก และมหาวิทยาลัยได้ใช้เงินรายได้ไปสมทบค่าใช้จ่ายในหมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค และในปีงบประมาณ 2542 มหาวิทยาลัยก็ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินในงบดำเนินการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา และคาดว่ามหาวิทยาลัยจะต้องใช้เงินรายได้ไปสมทบจ่ายงบดำเนินการ โดยเฉพาะหมวดค่าสาธารณูปโภค
4. ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้จ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างที่ มศว องค์กรกษัตริย์ หลายโครงการจากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ขณะเดียวกันมหาวิทยาลัยก็ได้จ่ายค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้างที่เป็นข้าราชการของมหาวิทยาลัยจากเงินงบประมาณแผ่นดินวันละ 200 บาท (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง) และจ่ายเงินรายได้สมทบวันละ 250 บาทด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่องค์กรกษัตริย์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้จ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่องค์กรกษัตริย์ตามหลักเกณฑ์ที่เคยจ่ายอยู่ ส่วนค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้างที่เป็นข้าราชการของมหาวิทยาลัย ให้งดการจ่ายเงินรายได้สมทบวันละ 250 บาท

4.3 พิจารณาการขอยกเว้นการหักเงินรายได้โครงการบริการวิชาการ

ตามที่กรมวิเทศสหการได้ขอให้สถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดอบรมหลักสูตร HOTEL MANAGEMENT ให้แก่ผู้รับทุนรัฐบาลไทยชาวภูฏาน จำนวน 4 ราย ในระหว่างวันที่ 6-27 กรกฎาคม 2541 โดยมหาวิทยาลัยได้เสนอค่าใช้จ่ายในการอบรมเป็นเงิน 151,392 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน) แต่กรมวิเทศสหการได้อนุมัติงบประมาณให้มหาวิทยาลัยดำเนินการในวงเงิน 126,160.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยขอยกเว้นการหักเงินค่าธรรมเนียมให้มหาวิทยาลัยและส่วนราชการผู้จัด เนื่องจากมี

งบประมาณไม่เพียงพอ และในการอบรมหลักสูตรดังกล่าว สถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามระเบียบฯ ว่าด้วยโครงการบริการทางวิชาการ และได้พิจารณางบประมาณที่ได้รับจากกรมวิเทศสหการแล้ว จึงใคร่ขอโอนเงินที่รับได้ให้มหาวิทยาลัยจำนวน 5% และขอยกเว้นการหักเงินที่รับได้ให้ส่วนราชการเพื่อพัฒนาวิชาการ

เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ในโครงการบริการทางวิชาการ ได้กำหนดให้ส่วนราชการ ผู้จัดโครงการบริการทางวิชาการ โอนเงินรายรับให้มหาวิทยาลัย จำนวน 10% และให้พัฒนาวิชาการของส่วนราชการผู้จัด จำนวน 10%

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. ขอหักเงินรายได้ในโครงการบริการทางวิชาการให้มหาวิทยาลัย จำนวน 5%
2. ยกเว้นการหักเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการให้ส่วนราชการเพื่อพัฒนาวิชาการจำนวน 10%

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติทั้ง 2 ข้อ

4.4 พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้

ด้วย The Slovak Agricultural University in Nitra ประเทศสาธารณรัฐสโลวัก ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยที่ได้ลงนามในสัญญาความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกัน ได้เชิญให้มหาวิทยาลัยส่งคณะนาฏศิลป์ไปร่วมแสดงในงาน The International Academic Folk Groups Festival AKADEMIKA NITRA 1998 ณ ประเทศสาธารณรัฐสโลวัก ในระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน ถึงวันที่ 6 กรกฎาคม 2541 โดย The Slovak Agricultural University in Nitra จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในประเทศสโลวัก ส่วนมหาวิทยาลัยรับผิดชอบค่าพาหนะเดินทางระหว่างประเทศ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้คณะศิลปกรรมศาสตร์เป็นผู้นำคณะอาจารย์และนิสิตเดินทางไปเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมในครั้งนี้ โดยฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ได้ตั้งงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางระหว่างประเทศให้กับคณะอาจารย์และนิสิตตามโครงการนี้ จำนวน 19 ราย เป็นจำนวนเงิน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) จากเงินรายได้ ทมวดเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ 2541

เนื่องจากในขณะนั้นมหาวิทยาลัยยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพื่ออุดหนุนค่าพาหนะเดินทางไปเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ดังนั้น เพื่อให้การเดินทางไปราชการในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในการนี้ ฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ใคร่ขออนุมัติจ่ายเงินรายได้จำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เป็นค่าเครื่องบินสำหรับการเดินทางไปเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมในครั้งนี้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายได้ เป็นเงินอุดหนุนค่าพาหนะเดินทางจำนวน 19 ราย ในวงเงิน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ และในปีต่อไปให้ตั้งเป็นงบประมาณแผ่นดิน

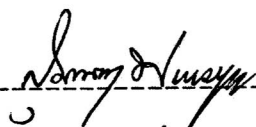
เลิกประชุม เวลา 13.40 น.



(นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการและเลขานุการ



ประธาน



(นางศิริรัตน์ ชันทองคำ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

ออกหมายเหต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 153

วันอังคารที่ 11 สิงหาคม 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุเมธนา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์) รองประธานกรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ ระตะนาคูกล) กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม...รักษาราชการแทน) ..
5. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์) ..
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) ..
7. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) ..
8. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) ..
9. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วีรุณ ตั้งเจริญ) ..
10. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) ..
11. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพูนท์) ..
12. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) ..
13. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (อาจารย์วิริยา ลีเมธี...ผู้แทน) ..
14. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) ..
15. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) ..
16. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ ยาจฤทธิ์) ..
17. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วีรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) ..
18. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่) ..
19. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์อัครังค์ ยุตมไพจิตรกุล) ..
20. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (อาจารย์ไพโรจน์ กลิ่นกุหลาบ...ผู้แทน) ..
21. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) ..
22. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (อาจารย์สาโรช เมลาพันธ์...ผู้แทน) ..
23. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม

1. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น)
2. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา...รักษาราชการแทน) "

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวิทย์ รอบรู้)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์(อาจารย์จรรววรรณ ธีวไพบูลย์...ผู้แทน)
3. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย สิงหนิยม)
4. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 10.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่กองคลัง ได้มีหนังสือแจ้งทุกหน่วยงานให้จัดทำงบประมาณรายได้ ปี 2541 งวดที่ 3 โดยหน่วยงานที่ไม่ได้ กำหนดวงเงินจัดสรร ให้ส่งภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2541 และหน่วยงานที่กำหนดวงเงินจัดสรร ให้ส่งภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2541 นั้น ขอให้ทุกหน่วยงานส่งงบประมาณภายในเวลาที่กำหนด ด้วย เพราะถ้าระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ประกาศใช้ ต้องนำงบประมาณรายได้ เสนอ สภามหาวิทยาลัยในเดือนตุลาคม 2541 เพื่อจะได้ใช้งบประมาณได้ทัน

1.2 รองศาสตราจารย์ธีรพงศ์ อุดมไพจิตรกุล คณบดีคณะสังคมศาสตร์ แจ้งว่า คณะศึกษาศาสตร์ได้มีหนังสือขอโอนเงินงวดที่ 2 และงวดที่ 3 สำหรับการจัดการเรียนการสอนที่คณะศึกษาศาสตร์ บางเขน จำนวนเงินหนึ่งแสนเศษ จึงรายงานที่ประชุมเพื่อทราบ และขอหารือแนวปฏิบัติ

เกี่ยวกับเรื่องนี้ นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงว่า โดยหลักการ จะจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานที่รับผิดชอบรายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร แต่หากคณะใดช่วยสอนก็ให้เบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานเจ้าของรายวิชาตามหลักสูตร ดังนั้นรายวิชาของคณะสังคมศาสตร์ที่คณะศึกษาศาสตร์ที่บางเขนช่วยสอนจึงต้องเบิกเงินจากคณะสังคมศาสตร์ตามหลักการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 152 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2541 ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ แล้ว มีมติให้การรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่องค์กรฯ

สืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 152 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2541 วาระที่ 4.2 เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานที่องค์กรฯ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้งดจ่ายเงินรายได้ที่จ่ายสมทบค่าตอบแทน ให้แก่ผู้คุมงานก่อสร้างที่เป็นข้าราชการของมหาวิทยาลัย วันละ 250 บาท นั้น รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชี้แจงว่าข้าราชการที่ทำหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้างที่องค์กรฯนั้น ไม่ได้เป็นบุคลากรในพื้นที่ การไปคุมงานต้องเดินทางโดยใช้รถยนต์ส่วนตัว และไม่สามารถเบิกเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อการนี้ได้ หากงดจ่ายเงินค่าตอบแทนสมทบ และมหาวิทยาลัยสามารถจัดรถรับส่งได้ ปัญหาการเดินทางไปควบคุมงานก็จะลดลง แต่การควบคุมงานไม่สามารถกำหนดเวลาที่แน่นอนได้ บางวันต้องกลับในเวลาค่ำมืด

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาทบทวนการงดจ่ายค่าตอบแทนสมทบแก่ผู้คุมงานก่อสร้างที่องค์กรฯ

มติ ที่ประชุมพิจารณาทบทวนแล้ว มีมติให้จ่ายเงินสมทบค่าควบคุมงานก่อสร้างที่องค์กรฯไป เช่นเดิมก่อนจนกว่าโครงการก่อสร้างที่มีอยู่จะสิ้นสุด ส่วนโครงการต่อ ๆ ไป ขอให้บุคลากรในพื้นที่ทำหน้าที่ควบคุมงาน

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 พิจารณานุมัติจ่ายเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์ได้มีโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เปิดสอนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ สาขาพลศึกษา ชั้นที่สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์นั้น ในการนี้ สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์ได้เสนอรายรับและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2540 โดยมีรายรับ จำนวน 209,620.- บาท (สองแสนเก้าพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) และงบประมาณรายจ่าย จำนวน 167,696.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเจ็ดพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) และภาคต้น ปีการศึกษา 2541 มีรายรับ จำนวน 271,620.- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) และงบประมาณรายจ่าย จำนวน 217,296.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

กองคลังได้ตรวจสอบรายรับ และบัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณารายการงบประมาณรายจ่ายแล้ว เห็นเป็นการสมควร โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมอนุมัติจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าใช้จ่ายในการสอนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษให้สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์ ในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2540 จำนวน 167,696.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเจ็ดพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) และภาคต้นปีการศึกษา 2541 จำนวน 217,296.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.2 พิจารณาการขอยกเว้นการหักเงินรายได้โครงการบริการวิชาการ

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่ กรมวิเทศสหการได้สนับสนุนให้สถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดอบรมหลักสูตรการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และหลักสูตรบรรณารักษศาสตร์แก่นักวิชาการชาวกัมพูชา ในระหว่างวันที่ 15 มิถุนายน - 17 กันยายน 2541 โดยมหาวิทยาลัยเสนอค่าใช้จ่ายจำนวน 799,000 บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) แต่กรมวิเทศสหการได้อนุมัติงบประมาณให้สถาบันฯ ดำเนินการจำนวนเพียง 310,000 บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอแต่สถาบันฯ ประสงค์จะประกันคุณภาพการอบรมให้ดีที่สุด และในการอบรมดังกล่าวสถาบันฯ ได้ดำเนินการตามระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ในโครงการบริการทางวิชาการ และได้พิจารณางบประมาณที่ได้รับจากกรมวิเทศสหการแล้ว จึงใคร่ขออนุญาตเงินที่ได้รับในโครงการบริการทางวิชาการให้แก่มหาวิทยาลัย จำนวน 5% เป็นจำนวนเงิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และขอยกเว้นการหักเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการให้ส่วนราชการเพื่อพัฒนาวิชาการจำนวน 10%

เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ในโครงการบริการทางวิชาการ ได้กำหนดให้ส่วนราชการผู้จัดโครงการบริการทางวิชาการ โอนเงินรายรับให้มหาวิทยาลัย จำนวน 10%

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. ขอยกเงินรายได้ในโครงการบริการทางวิชาการให้มหาวิทยาลัย จำนวน 5%
2. ยกเว้นการหักเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการให้ส่วนราชการเพื่อพัฒนาวิชาการจำนวน 10%

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้โครงการสถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา เสนอรายละเอียดประมาณรายได้และรายจ่ายที่จ่ายจริง เพื่อประกอบการพิจารณาอีกครั้ง

4.3 พิจารณานุมัติขยายวงเงินตรงจ่าย

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ ได้ขออนุมัติเพิ่มวงเงินรายจ่าย จากจำนวน 150,000.- บาท เป็นจำนวน 300,000.- บาท เนื่องจากวงเงินที่ได้รับไม่เพียงพอที่จะต้องรองจ่ายในการดำเนินงานของคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งตามมติที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ได้กำหนดให้หน่วยงานย่อยมีเงินรองจ่ายได้จำนวน 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และถ้าหน่วยงานใดมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องมีเงินรองจ่ายมากกว่า จำนวน 150,000.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ให้นำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

หน่วยตรวจสอบภายในได้วิเคราะห์การบริหารเงินตรงจ่าย ของคณะเภสัชศาสตร์แล้ว เห็นสมควรให้ขยายวงเงินตรงจ่ายได้ไม่เกิน 250,000.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณานุมัติขยายวงเงินตรงจ่าย ให้คณะเภสัชศาสตร์ เป็นจำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.4 พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ..... ข้อ 29 ระบุว่า “การจ่ายเงินรายได้ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายส่งจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยมิได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ หรือไม่สามารดำเนินการตามระเบียบของทางราชการได้ และเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติได้ตามเหตุผลและความจำเป็น และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ” นั้น

เนื่องจากขณะนี้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้แจ้งให้ทุกหน่วยงานพิจารณาทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ที่ประกาศใช้ให้เหมาะสมกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน เพื่อจะได้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณานุมัติในคราวเดียวกัน ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุง

หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นไปด้วยความเหมาะสม และสามารถปฏิบัติได้เมื่อระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ประกาศใช้แล้ว ควรแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณากลับกรองหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ และสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ในการนี้ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จึงขอเสนอองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

1. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เป็นประธานอนุกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นอนุกรรมการ
3. คณบดี 2 ท่าน เป็นอนุกรรมการ
4. ผู้อำนวยการสถาบันและสำนัก 1 ท่าน เป็นอนุกรรมการ
5. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต 1 ท่าน เป็นอนุกรรมการ
6. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นอนุกรรมการ
7. ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณากลับกรองหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

1. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เป็นประธานอนุกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นอนุกรรมการ
3. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ เป็นอนุกรรมการ
4. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นอนุกรรมการ
5. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ เป็นอนุกรรมการ
6. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต (ฝ่ายมัธยม) เป็นอนุกรรมการ
7. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นอนุกรรมการ
8. ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ขอให้จัดทำเอกสารคู่มือที่มีทั้งข้อระเบียบฯ และแยกส่วนสำคัญที่ต้องปฏิบัติ ออกมาให้เห็นชัดเจน เป็นเอกสารเผยแพร่ด้วย

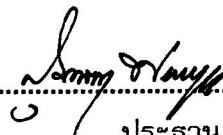
เลิกประชุม เวลา 11.15 น.



(นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการและเลขานุการ



ประธาน



(นางสาวรัชฎาภรณ์ ธรรมโชโต)

ผู้จัดรายงานการประชุม



กองจดหมายเหตุ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ครั้งที่ 154
วันอังคารที่ 15 กันยายน 2541
ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ)	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์)	รองประธานกรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิตี ระตะนาคู)	กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วีรุณ ตั้งเจริญ)	..
5. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม)	..
6. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพูนท์)	..
7. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ...ผู้แทน)	..
8. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พ.ต.ท.นภดล ทองนพเนื้อ)	..
9. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค)	..
10. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น)	..
11. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์)	..
12. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วีรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน)	..
13. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่)	..
14. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์อัครังค์ อุดมไพจิตรกุล)	..
15. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ)	..
16. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์)	..
17. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง(รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา...รักษาราชการแทน)	..
18. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์)	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม (มีราชการอื่นและลาประชุม)

1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม)	กรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์)	..
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์)	..
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่)	..
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช)	..

6. คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) กรรมการ
 7. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) ..

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จรรุวรรณ รุ่งไพบูลย์..ผู้แทน)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย สิงหนิยม)
3. โครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (อาจารย์ศรีลัดดา เงินสุทธิวรกุล)

เริ่มประชุม เวลา 9.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัย ได้ให้ความเห็นชอบระเบียบเกี่ยวกับเงินรายได้แล้ว ดังนี้

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2541
2. ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรับฝากและเงินบริจาค พ.ศ. 2541
3. ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรม บริการวิชาการ พ.ศ. 2541

ในการนี้ กองคลังจะจัดประชุมเพื่อชี้แจงระเบียบดังกล่าว แก่ผู้อำนวยการกอง เลขานุการคณะ สถาบัน สำนัก และผู้ปฏิบัติหน้าที่การเงินและบัญชีของส่วนราชการ ในวันพุธ ที่ 23 กันยายน 2541 ณ ห้องประชุม ดร.สุตใจ เหล่าสุนทร อาคารสำนักหอสมุดกลาง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 153 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2541 ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ แล้วมีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

4.1 พิจารณาการจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

ด้วย นายคอยรี มีมุขอ ลูกจ้างประจำตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดกองกลางจะเกษียณอายุราชการ ในวันที่ 30 กันยายน 2541 ทำให้กองกลางขาดผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ และในปัจจุบันรถยนต์ของมหาวิทยาลัย มีมากกว่าพนักงานขับรถยนต์ กองกลางจึงพิจารณาเห็นว่า นายคอยรี มีมุขอ เป็นคนดี ตั้งใจปฏิบัติงานมาด้วยดีโดยตลอด จึงเห็นสมควรจ้าง นายคอยรี มีมุขอ ให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2541 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2542 ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

เนื่องจากการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์รายนี้ เป็นการจ้างจากผู้เกษียณอายุราชการแล้ว และอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราขั้นต่ำ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการจ้าง นายคอยรี มีมุขอ เป็นพนักงานขับรถยนต์ให้อัตราเดือนละ 7,000 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2541 - วันที่ 31 พฤษภาคม 2542

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้าง นายคอยรี มีมุขอ เป็นพนักงานขับรถยนต์ ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2541- วันที่ 31 พฤษภาคม 2542

อนึ่ง การจ้างลูกจ้างที่เกษียณอายุราชการ เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ขอให้หน่วยงานพิจารณาในเรื่องสุขภาพ สายตา และประสาทด้วย

4.2 พิจารณางบประมาณเงินรายได้ ปี 2541 ครั้งที่ 3

ด้วยการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 152 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2541 ได้ให้ความเห็นชอบในการจัดท่างบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปี 2541 ครั้งที่ 3 ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2541 โดยให้ออนเงินรายได้ ร้อยละ 10 ของประมาณการรายรับ เป็นกองทุนคงยอดเงินต้น และกำหนดวงเงินรายได้เพื่อโอนเข้าบัญชีกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย จากเงินรายได้ประเภท ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงสาขาวิชา และค่าหน่วยกิต จากนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคสมทบ ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติและภาคพิเศษ ร้อยละ 8 และโรงเรียนสาธิต ร้อยละ 1 ยกเว้นรายได้ประเภทค่าอาหารนั้น

คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ได้ดำเนินการพิจารณาประมาณการรายรับ และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานในสังกัดแล้ว ขอรายงานสรุปผลการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2541 ครั้งที่ 3 ดังนี้

ประมาณการรายรับเงินรายได้ทุกประเภท	209,759,360	บาท
หัก กองทุนคงยอดเงินต้น 10%	19,199,716	บาท
กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย 8%, 1%	<u>8,289,811</u>	บาท
คงเหลือตั้งงบประมาณรายจ่าย	182,269,833	บาท
หน่วยงานตั้งงบประมาณรายจ่าย	<u>244,943,942</u>	บาท
งบประมาณรายจ่ายสูงกว่าวงเงินจัดสรร	<u>41,008,569</u>	บาท

การพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ คณะกรรมการได้วางแนวทางในการพิจารณา ดังนี้

1. หน่วยงานที่กำหนดวงเงินจัดสรร ได้แก่ หน่วยงานที่มีรายได้จากค่าธรรมเนียม ค่าหน่วยกิต และค่าบำรุงสาขาวิชา ประกอบด้วยคณะ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักหอสมุดกลาง และโรงเรียนสาธิต คณะกรรมการจะพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้เป็นวงเงินรวม โดยให้หน่วยงานพิจารณาการใช้เงินตามหมวดรายจ่ายต่าง ๆ เอง

2. หน่วยงานที่ไม่ได้กำหนดวงเงินจัดสรร ประกอบด้วย กองต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี โครงการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ คณะกรรมการจะพิจารณาจัดสรรให้ตามเหตุผล ความจำเป็น ส่วนงบดำเนินการจะจัดสรรให้ตามรายการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินได้ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ แล้วหักเงินคงเหลือจากครั้งที่ 2 ก่อน จึงจะจัดสรรในครั้งที่ 3 ให้

ผลการพิจารณามีข้อสังเกต และข้อเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายสูงกว่าวงเงินที่จัดสรรจำนวน 26,061,466.- บาท (ยี่สิบหกล้านหกหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยหกสิบหกบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ การเรียนการสอนของคณะให้สามารถดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากในปีงบประมาณ 2541 และปีงบประมาณ 2542 คณะไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง แม้แต่รายการเดียว ดังนั้น จึงจำเป็นต้องตั้งงบประมาณจาก เงินรายได้ ทั้งนี้การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายสูงกว่าวงเงินที่จัดสรรครั้งนี้ คณะจะขอชดใช้คืนจำนวนเงินดังกล่าว ให้แก่มหาวิทยาลัยภายใน 5 ปี

2. คณะวิทยาศาสตร์ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายสูงกว่าวงเงินที่จัดสรร เพื่อปรับปรุงตึก 6 ชั้น 2 จำนวน 1,136,349.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันสามร้อยสี่สิบเก้าบาทถ้วน) ด้วยเหตุผล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒกับกรมสามัญศึกษา ได้มีโครงการความร่วมมือพัฒนา กำลังคนทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และในปีการศึกษา 2542 จะจัดส่งนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มาศึกษาปีละประมาณ 100 คน สำหรับ 5 สาขาวิชา ดังนั้นจึงต้องมีห้องบรรยายเพิ่มเติม จำนวน 5 ห้องเรียน

โครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ ได้ขอตั้งงบประมาณรายจ่ายสูงกว่าวงเงินที่จัดสรรเพื่อปรับปรุงตึก 6 ชั้น 1 จำนวน 2,069,975.60 บาท (สองล้านหกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาทหกสิบสตางค์) เพื่อเป็นห้องธุรการและห้องเรียน

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีข้อเสนอ ดังนี้

(1) เนื่องจากตึก 6 เป็นตึกที่ได้รับงบประมาณมาสร้างทดแทนที่ตึก 15 แล้ว ดังนั้นหน่วยงานที่จะมาใช้สถานที่ ควรอยู่ชั่วคราวเท่านั้น มหาวิทยาลัยไม่ควรนำเงินรายได้มาลงทุนในการปรับปรุงในวงเงินที่สูง

(2) ด้วยเหตุผลและความจำเป็นของ 2 หน่วยงานดังกล่าว เห็นสมควรให้ปรับปรุงได้ภายในวงเงิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยขอให้คณะวิทยาศาสตร์ และโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์สลับชั้น และให้เปลี่ยนแปลงแบบรูปร่างการใหม่ให้สอดคล้องเป็นลักษณะแบบอนุประสงค์ เพื่อที่ว่าถ้ามหาวิทยาลัยจะก่อสร้างอาคารสัมมนาอาคาร และต้องรื้อถอนอาคาร จะได้ให้หน่วยงานที่อาคารถูกรื้อถอนไปอยู่ชั่วคราวแทนได้โดยไม่ต้องปรับปรุงอีก

(3) การปรับปรุงตึก 6 ให้คณะวิทยาศาสตร์ใช้อาคารได้ จนกว่าอาคารศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์จะก่อสร้างแล้วเสร็จ ส่วนโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ ให้ใช้ตึก 6 ได้ จนถึงอาคารกายภาพบำบัดที่องค์กรฯ ก่อสร้างแล้วเสร็จ

3. สำนักคอมพิวเตอร์ ได้เสนอโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนการสอนสำหรับวิชาพื้นฐานด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ประจำองค์กรฯ จำนวน 6,736,000.- บาท (หกล้านเจ็ดแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยมีแผนการจัดหาภายในระยะเวลา 3 ปี ดังนี้

ปีงบประมาณ 2541	จำนวน	2,524,000.- บาท
ปีงบประมาณ 2542	จำนวน	2,018,500.- บาท
ปีงบประมาณ 2543	จำนวน	2,193,500.- บาท

โดยมีรายละเอียดการจัดหาครุภัณฑ์ตามโครงการที่แนบ

4. ฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีโครงการเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ จำนวน 3 รายการ ได้แก่

1. ก่อสร้างบ้านพักคนงาน	จำนวน	12,000,000.- บาท
2. ปรับพื้นที่ และขุดสระ	จำนวน	1,500,000.- บาท
3. ค่าชดเชยค่าที่ดิน	จำนวน	5,000,000.- บาท

คณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่มหาวิทยาลัยควรรีบดำเนินการ จึงเห็นสมควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมให้จากเงินสะสมไปก่อน โดยมีเงื่อนไขว่า ถ้าหากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้ให้เงินชดเชยค่าขนย้ายแล้ว ให้ส่งคืนเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

5. ในการตั้งงบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงานที่อยู่องค์กรฯ เช่น คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ กองธูกรององค์กรฯ กองกิจการนิสิต (หอพัก) มีการตั้งงบประมาณหมวดค่าจ้างชั่วคราวตำแหน่งคนสวน หรือช่างเทคนิค หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการสมทบควบคุมงานก่อสร้าง ค่ารักษาความสะอาด ความปลอดภัย ค่าเช่ารถหรือค่าน้ำมันรถรับ-ส่งข้าราชการที่ปฏิบัติงานองค์กรฯ ฯลฯ แล้ว คณะกรรมการจึงมีข้อเสนอว่า เพื่อให้การพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินรายได้และงบประมาณแผ่นดินให้แก่หน่วยงานที่องค์กรฯให้เพียงพอ และเป็นไปตามภาระงานที่หน่วยงานต้องรับผิดชอบ โดยไม่ให้เกิดความขัดแย้งกันแล้ว ดังนั้นจึงเห็นควรให้มีคณะกรรมการวางแผนงานในเรื่องของบุคลากร สถานที่ เพื่อที่จะได้จัดสรรอัตรากำลัง งบประมาณดำเนินการ และค่าสาธารณูปโภคให้ชัดเจน โดยให้กองคลังและกองแผนงานเป็นเลขานุการคณะกรรมการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาข้อเสนอ และรายละเอียดงบประมาณเงินรายได้ ปีการศึกษา 2541 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 (1 ตุลาคม 2541 - 31 พฤษภาคม 2542)

มติ ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบข้อเสนอ และรายละเอียดงบประมาณเงินรายได้ ปีการศึกษา 2541 เพิ่มเติมครั้งที่ 3 (1 ตุลาคม 2541 - 31 พฤษภาคม 2542) โดยมีข้อสังเกตดังนี้

1. ให้คณะวิทยาศาสตร์ และโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ปรับปรุง อาคาร 6 ได้ภายในวงเงิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยให้คณะวิทยาศาสตร์ และโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ ร่วมกันพิจารณารายละเอียดในการปรับปรุงอาคารให้อยู่ภายในวงเงินที่อนุมัติให้

2. โครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อการเรียนการสอนสำหรับวิชาพื้นฐานด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ประจำองค์กรฯ ของสำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน 2,524,000 บาท (สองล้านห้าแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ให้ใช้งบประมาณสาขาขาดแคลน ในปีการศึกษา 2541 ส่วนในปีต่อไปให้ตั้งงบประมาณแผ่นดิน

3. แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนงานการตั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงานที่อยู่องค์กรฯ ในเรื่องของบุคลากร สถานที่ เพื่อที่จะได้จัดสรรอัตรากำลัง งบประมาณดำเนินการและค่าสาธารณูปโภคให้ชัดเจน ดังนี้

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธาน
2. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
3. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
4. คณบดีคณะพลศึกษา	กรรมการ
5. ผู้อำนวยการกองธุรการองค์กร	กรรมการ
6. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต	กรรมการ
7. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
8. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

4. เห็นชอบให้คณะสังคมศาสตร์เปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย ดังนี้ รายการเครื่องถ่ายเอกสาร ของภาควิชาประวัติศาสตร์ จำนวน 50,000 บาท นำไปสมทบในหมวดรายจ่ายอื่น โครงการประชุมทางวิชาการของภาควิชาประวัติศาสตร์ เรื่อง การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาประวัติศาสตร์ จำนวน 30,000 บาท เป็น 80,000 บาท และโครงการบริหารธุรกิจภาคสมทบ รายการครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล 1 เครื่อง จำนวน 450,000 บาท ขอเปลี่ยนแปลงไปเป็นรายการค่าจัดห้องปฏิบัติการพฤติกรรม จำนวน 450,000 บาท แต่ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะก่อน

5. ค่าปรับหนังสือเกินเวลา ให้จัดสรรให้สำนักหอสมุดกลาง

6. ค่าหน่วยกิต หลักสูตรของสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ขอให้แยกออกมาให้เห็นชัดเจน

อนึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สินชี้แจงเพิ่มเติมว่า ในเรื่องของงบประมาณเงินรายได้ ทั้งหน่วยงานที่มีวงเงินจัดสรร และหน่วยงานที่ไม่มีวงเงินจัดสรร การตั้งงบประมาณเงินรายได้ ควรเป็นการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นส่วนเสริมในกรณีที่งบประมาณแผ่นดินไม่ได้รับอย่างเพียงพอ หรือในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และตามระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2541 มหาวิทยาลัยต้องนำงบประมาณเงินรายได้ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติและการโอนเงิน อนุมัติให้โอนได้ร้อยละ 5 ของงบประมาณของหน่วยงานนั้น แต่ไม่เกิน 500,000 บาท และจะต้องรายงานการโอนเงินให้สภามหาวิทยาลัยทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งอาจจะเป็นข้อสังเกตของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้ ดังนั้น ขอให้ทุกหน่วยงานตั้งงบประมาณเงินรายได้อย่างรอบคอบ

4.3 พิจารณารูปแบบการบริหารการเงินและบัญชีเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้

ด้วยในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2541 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2541

ได้ให้ความเห็นชอบระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2541 ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่า ด้วยเงินรับฝากและเงินบริจาค และระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ ซึ่งระเบียบดังกล่าวให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2541 ได้มีแนวทางให้ส่วนราชการบริหารเงินรายได้ด้วยความสะดวก คล่องตัวและดำเนินการแล้วเสร็จที่ส่วนราชการเอง โดยส่วนราชการสามารถดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง อนุมัติเบิกจ่าย และจ่ายเงินให้แก่ผู้รับเงิน หรือเจ้าหน้าที่ได้เอง เมื่อจ่ายเงินแล้วให้บันทึกบัญชี จัดทำรายงานการเงิน และงบเดือนส่งหน่วยตรวจสอบภายใน และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

สำหรับการบริหารเงินงบประมาณแผ่นดินที่ส่วนราชการปฏิบัตินั้น กองคลังพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า กองคลังและส่วนราชการมีการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนกันในเรื่องของการบันทึกบัญชี ซึ่งมีปริมาณงานที่ต้องดำเนินการเป็นจำนวนมาก ดังนั้นเพื่อลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน สดภาระงานของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการประกอบกับมหาวิทยาลัยได้นำระบบ Supreme มาใช้ในการปฏิบัติงาน กองคลังจึงได้เสนอวิธีการบริหารเงินงบประมาณแผ่นดิน ด้วยการให้หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ดำเนินการเบิกเงินประเภทอื่น ๆ ทั้งหมด และอนุมัติการจ่ายเงินเท่านั้น แล้วส่งหลักฐานการเบิกจ่ายมากองคลัง เพื่อดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการขอเบิก ดำเนินการวางฎีกาเบิกเงินจากคลัง จ่ายเงินให้ผู้รับเงินหรือเจ้าหน้าที่ หรือโอนเงินเข้าบัญชี และบันทึกบัญชี จัดทำรายงานการเงิน งบเดือน ดังรูปแบบการบริหาร งบประมาณแผ่นดินที่แนบรูปแบบการบริหารการเงินและบัญชีเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ ตามที่เสนอมีผลดีและผลกระทบ ดังนี้

เงินงบประมาณ

ผลดี

1. ลดความซ้ำซ้อนการปฏิบัติงานทางบัญชีของส่วนราชการ
2. สดภาระงานของเจ้าหน้าที่การเงินของส่วนราชการ ที่ไม่ต้องจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่และไม่ต้องลงบัญชี
3. กองคลังได้รับใบสำคัญที่รวดเร็วขึ้น ไม่ค้างการทำงานงบเดือนส่งหน่วยตรวจสอบภายใน
4. การใช้เงินงบประมาณของส่วนราชการ จะเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว
5. หัวหน้าส่วนราชการสามารถทราบข้อมูลการใช้เงินได้จากระบบ Supreme

ผลกระทบ

กองคลังมีภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะเรื่องการจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่ทุกรายแทนส่วนราชการที่ได้ยกหน้าที่ผูกพัน และขอเบิกมา

เงินรายได้**ผลดี**

1. ส่วนราชการมีความสะดวก และคล่องตัว ในเรื่องการบริหารงบประมาณเงินรายได้
2. เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 ได้มีแนวทางว่า ถ้ารัฐบาลสนับสนุนงบประมาณแผ่นดิน ในหมวดเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปแล้ว ส่วนราชการสามารถนำมาจัดทำงบประมาณรายจ่าย และบริหารงบประมาณตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ได้

ผลกระทบ

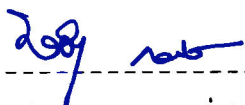
เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของส่วนราชการ จะต้องมีความเข้าใจ และมั่นใจในระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับเงินรายได้ รวมทั้งขั้นตอนการดำเนินการเป็นอย่างดี เพราะการดำเนินการทั้งหมดจะแล้วเสร็จที่ส่วนราชการนั้น ๆ

ทั้งนี้การดำเนินการ รูปแบบการบริหารการเงินและบัญชีเงินงบประมาณ จะดำเนินการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2542 สำหรับรูปแบบการบริหารการเงินและบัญชีเงินรายได้ จะดำเนินการ ปีงบประมาณ 2541 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2541 เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา รูปแบบการบริหารการเงินและบัญชีเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติในหลักการ ให้ใช้รูปแบบการบริหารการเงินและบัญชีเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ตามที่เสนอ

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.



(นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์)

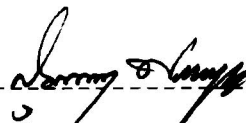
ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการและเลขานุการ



(นางศิริรัตน์ ชันทองคำ)

ผู้จัดรายงานการประชุม



ประธานกรรมการ

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ครั้งที่ 155
วันพุธที่ 14 ตุลาคม 2541
ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมนทนา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่)
4. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ ระตะนากุล)
5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม)
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์)
7. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช)
8. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)
9. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพจนท์)
10. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทธรพีญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน)
11. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค)
12. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น)
13. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์)
14. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน)
15. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่)
16. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ธำรง อุดมไพจิตรกุล)
17. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม)
18. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พ.ต.ท.นภดล ทองนพเนื้อ)
19. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)
20. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ)
21. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์)
22. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา ...รักษาราชการแทน)
23. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม (มีราชการอื่นและลาประชุม)

1. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์) กรรมการ
2. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จรรุวรรณ รั้วไพบูลย์...ผู้แทน)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย สิงหนิยม)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรุฒิ รอบรู้)
4. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 10.05 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประกาศระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2541 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2541 ได้อนุมัติในหลักการให้ขออนุมัติร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2541 ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ พ.ศ. 2541 และร่างระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรับฝากและเงินบริจาค พ.ศ.2541 โดยวิธีออกหนังสือเวียน นั้น มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแจ้งเวียนกรรมการทุกท่านแล้ว และนายกสภามหาวิทยาลัยได้ลงนามในระเบียบดังกล่าว เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2541

1.2 การกำหนดครั้งที่ของการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้

ด้วยการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ได้เริ่มใช้การประชุมครั้งที่ 1 มาตั้งแต่ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2526 ประกาศใช้ และได้ใช้ต่อเนื่องมาจนถึงครั้งที่ 154 ซึ่งเป็นครั้งสุดท้ายของการใช้ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2526 ดังนั้น เมื่อมหาวิทยาลัยได้เริ่มใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2541 ตั้งแต่วันที่ 24 กันยายน 2541 เป็นต้นไป ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน จึงขอเสนอเปลี่ยนแปลงการใช้ครั้งที่ของการประชุมใหม่ด้วยการเริ่มต้นครั้งที่ 1 และ / ด้วยปีพุทธศักราช เหมือนกับการประชุมโดยทั่วไป และเมื่อขึ้นปีพุทธศักราชใหม่ ก็เป็นครั้งที่ 1/ด้วยปีพุทธศักราชใหม่ ดังนั้น การประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ในเดือนตุลาคม 2541 จะเป็นการประชุมครั้งที่ 155 และจะไปสิ้นสุดในเดือนธันวาคม 2541 และเมื่อเริ่มปี 2542 การประชุมเดือนมกราคม ก็เป็นครั้งที่ 1/2542

1.3 กำหนดปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ประจำปี

ตามที่ได้มีการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2541 โดยให้เปลี่ยนแปลงปีงบประมาณใหม่เป็นระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายนของปีหนึ่ง ถึงวันที่ 3 พฤษภาคม ของปีถัดไปนั้น ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณเงินรายได้ประจำปีของส่วนราชการที่จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และส่วนราชการสามารถใช้งบประมาณได้ทัน ภายในต้นปีงบประมาณ กองคลังจึงขอกำหนดปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ดังนี้

ระยะเวลา	แผนงาน
ธันวาคม ถึง สัปดาห์ที่ 2 ของเดือนมกราคม	- ส่วนราชการจัดทำประมาณการรายรับประจำปี จากเงินรายได้ประเภทค่าค่าธรรมเนียม และเงินผลประโยชน์ เสนอกองคลังเพื่อตรวจสอบ
สัปดาห์ที่ 3 ของเดือนมกราคม ถึง สัปดาห์ที่ 1 ของเดือนกุมภาพันธ์	- กองคลังตรวจสอบประมาณการรายรับของส่วนราชการ
สัปดาห์ที่ 2 ของเดือนกุมภาพันธ์ ถึง สัปดาห์ที่ 1 ของเดือนมีนาคม	- กองคลังเสนอประมาณการรายรับที่ตรวจสอบแล้ว ให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ดำเนินการ ดังนี้ (1) กำหนดวงเงินร้อยละ 10 ของประมาณการรายรับ เป็นกองทุนคงยอดเงินต้น (2) กำหนดวงเงินจำนวนหนึ่งจากร้อยละ 90 ของประมาณการรายรับ เพื่อโอนเข้าบัญชีกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย (3) พิจารณาการบริหารเงินสะสมและดอกผลที่ได้จากเงินสะสม เพื่อแจ้งส่วนราชการจัดทำงบประมาณรายจ่าย (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย - กองคลังแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ให้ส่วนราชการทราบเพื่อดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่าย - ส่วนราชการดำเนินการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี
สัปดาห์ที่ 2 ของเดือนมีนาคม ถึง สัปดาห์ที่ 1 ของเดือนเมษายน	- ส่วนราชการเสนองบประมาณรายจ่ายให้กองคลังเพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
สัปดาห์ที่ 2-4 ของเดือนเมษายน	- กองคลังเสนองบประมาณรายจ่ายที่ตรวจสอบแล้วให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ
พฤษภาคม	- กองคลังเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 154 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2541 ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ แล้วมีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

4.1 พิจารณาแต่งตั้งรองอธิการบดีเป็นรองประธานกรรมการบริหารเงินรายได้

ด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2541 ได้กำหนดว่า "คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ หมายถึง คณะกรรมการซึ่งประกอบด้วย อธิการบดี เป็นประธาน กรรมการ รองอธิการบดีคนหนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและเลขานุการ" นั้น มหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้ว ใคร่ขอเสนอให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เป็นรองประธานกรรมการ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เป็นรองประธานกรรมการบริหารเงินรายได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติแต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เป็นรองประธานกรรมการบริหารเงินรายได้

4.2 พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการปรับปรุงระเบียบฯ เกี่ยวกับการเงิน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ใช้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2541 ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 4 กันยายน 2541 นั้น ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการเงินที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นระเบียบ

ได้แก่ ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินอุดหนุนและระเบียบมหาวิทยาลัยที่ประกาศใช้แล้วเห็นควรปรับปรุงให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2541 เช่น ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ระเบียบฯ ว่าด้วยการใช้ที่ราชพัสดุ ฯลฯ ดังนั้น เพื่อให้การใช้ระเบียบที่เกี่ยวกับการเงินสอดคล้องกับพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยและเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงใคร่ขอเสนอให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ได้พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเงิน

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการปรับปรุงระเบียบฯ เกี่ยวกับการเงิน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติแต่งตั้งคณะอนุกรรมการปรับปรุงระเบียบฯ เกี่ยวกับการเงินดังนี้

- | | |
|--|------------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ | อนุกรรมการ |
| 3. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| 4. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย | อนุกรรมการ |
| 6. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน | อนุกรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการกองคลัง | อนุกรรมการและเลขานุการ |

4.3 พิจารณารูปแบบบัญชี รายงานการเงิน และงบเดือน

ด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2541 ได้กำหนดให้กองคลัง และส่วนราชการ จัดทำบัญชี รายงานการเงินและงบเดือนตามแบบหรือวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ พ.ศ.2541 ข้อ 19.4 ได้กำหนดให้โครงการจัดกิจกรรมบริการวิชาการต่อเนื่อง จัดทำบัญชีตามแบบที่คณะกรรมการบริหารเงินรายได้กำหนดนั้น ในการนี้ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้พิจารณากำหนดรูปแบบบัญชี รายงานการเงิน งบเดือน และรูปแบบบัญชีโครงการจัดกิจกรรมบริการวิชาการต่อเนื่องแล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ

1. รูปแบบบัญชี รายงานการเงิน และงบเดือน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2541
2. รูปแบบบัญชีโครงการจัดกิจกรรมบริการวิชาการต่อเนื่อง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมติอนุมัติรูปแบบบัญชี รายงานการเงินและงบเดือน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. 2541 และรูปแบบบัญชีโครงการจัดกิจกรรมบริการวิชาการต่อเนื่อง

4.4 พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการยืมเงินทตรงจ่าย

ด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2541 ข้อ 27 ได้ระบุว่า “อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายมีอำนาจสั่งจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเป็นเงินทตรงจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารเงินรายได้กำหนด” นั้น ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ใคร่ขอเสนอหลักเกณฑ์และวิธีการยืมเงินทตรงจ่ายดังนี้

1. ให้ส่วนราชการมีเงินรายได้เพื่อทตรงจ่ายในการบริหารงานและการดำเนินงานของส่วนราชการได้ในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนข้าราชการลูกจ้างและวงเงินงบประมาณของงบดำเนินการ)

2. ให้ส่วนราชการนำเงินทตรงจ่ายฝากธนาคารพาณิชย์หรือสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด ไว้ในนามบัญชีของส่วนราชการหรือเก็บรักษาไว้ตามระเบียบของทางราชการก็ได้ ทั้งนี้ดอกผลที่เกิดขึ้นกับบัญชีเงินฝากดังกล่าวให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

3. ให้ส่วนราชการรายงานฐานะเงินทตรงจ่ายต่อมหาวิทยาลัยภายใน 30 วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

4. กรณีที่บุคคลในสังกัดส่วนราชการใดจะยืมเงินทตรงจ่าย นอกเหนือจากวงเงินทตรงจ่ายที่ให้กับส่วนราชการไปแล้วนั้น ให้ผู้ยืมเงินโดยความเห็นชอบของหัวหน้าส่วนราชการจัดทำสัญญายืมเงินระบุวัตถุประสงค์ที่จะนำไปใช้ การส่งหลักฐานการจ่ายหรือเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) คืนและจะต้องกระทำภายใน 30 วันหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ หรือการจัดกิจกรรมนั้น ๆ

5. กรณีการยืมเงินรายได้ตามข้อ 4 หากผู้ยืมไม่ได้ส่งหลักฐานการจ่าย และหรือเงินเหลือจ่ายคืนภายในเวลาที่กำหนดไว้ ให้ส่วนราชการนั้นชำระดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 20 ต่อปีของเงินที่ยืมไปหรือไม่ต่ำกว่าครั้งละ 500 บาท ด้วยการหักงบประมาณของส่วนราชการนั้นในปีถัดไป

อนึ่ง ข้าราชการที่สังกัดสำนักงานอธิการบดีไม่ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายและหรือเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ให้กองคลังดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการยืมเงินทตรงจ่าย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักเกณฑ์ และวิธีการยืมเงินทรองจ่าย ในข้อ 1-3 ส่วนข้อ 4 ให้เพิ่มข้อความต่อท้าย ดังนี้ “ หากผู้ยืมไม่ได้ส่งหลักฐานการจ่ายและหรือเงินเหลือจ่ายคืน (ถ้ามี) ภายในเวลาที่กำหนดไว้ให้กองคลังเสนออธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ ซึ่งจะได้พิจารณาเป็นราย ๆ ไป และให้ตัดข้อ 5 ออก

4.5 พิจารณาอัตราค่าบริการทางทันตกรรมสำหรับคลินิกการเรียนการสอน

ด้วยคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะเปิดคลินิกการเรียนการสอน ซึ่งจะเริ่มดำเนินการบริการทางทันตกรรมโดยนิสิตทันตแพทย์ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2541 ดังนั้นคณะทันตแพทยศาสตร์ จึงขอเสนออัตราค่าบริการทางทันตกรรม สำหรับใช้ในคลินิกการเรียนการสอน และเนื่องจากอัตราค่าบริการนี้เป็นค่าวัสดุที่จำเป็น ซึ่งมีราคาแพงมาก และเป็นค่าส่งงานห้องทดลอง (lab) ภายนอกเท่านั้น ดังนั้นจึงไม่มีส่วนเป็นกำไรจากรายได้ที่เรียกเก็บ คณะจึงขอนำรายได้ที่จัดเก็บได้ทั้งหมดเป็นค่าใช้จ่าย โดยไม่นำส่งเป็นเงินผลประโยชน์ให้มหาวิทยาลัย

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2541 ได้กำหนดว่า “ค่าธรรมเนียม ได้แก่ เงินค่าบำรุง ค่ารับ และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เรียกเก็บตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย”
2. เงินรายได้ประเภทค่าธรรมเนียม และหรือเงินผลประโยชน์ให้โอนเข้าเป็นกองทุนคงยอดเงินต้น จำนวนร้อยละ 10 ของรายรับในแต่ละปีงบประมาณ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. กำหนดอัตราค่าบริการทางทันตกรรมสำหรับใช้ในคลินิกการเรียนการสอน
2. ยกเว้นรายได้ค่าธรรมเนียม อัตราค่าบริการทางทันตกรรม สำหรับใช้ในคลินิกการเรียนการสอนไม่ต้องโอนเข้าเป็นกองทุนคงยอดเงินต้น

มติ ที่ประชุมเห็นชอบด้วยในหลักการ ที่ไม่ต้องโอนเงินรายได้ที่เรียกเก็บมาเป็นกองทุนคงยอดเงินต้น แต่ขอมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน และคณบดีคณะทันตแพทย ร่วมกันพิจารณาว่าจะใช้ระเบียบใดโดยไม่ต้องมีข้อยกเว้นค่าธรรมเนียม

4.6 พิจารณาข้อหาหรือการเก็บค่าธรรมเนียมลักษณะเหมาะสม

ตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ที่เข้ารับการศึกษ ปีการศึกษา 2541 เป็นลักษณะเหมาะสม ทำให้มีข้อจำกัด บางประการบัณฑิตวิทยาลัยจึงขอเรียนหรือเพื่อการปฏิบัติ 2 ประการดังนี้

1. การสอบภาษาต่างประเทศ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ข้อ 32.1 กำหนดให้นิสิตต้องสอบภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติอย่างน้อย 1 ภาษา การสอบภาษาใด ให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ในทางปฏิบัติ บัณฑิตวิทยาลัยจัดสอบภาษาอังกฤษ ให้นิสิตปีละ 2 ครั้ง ถ้าสอบไม่ผ่านให้นิสิตลงทะเบียนเรียน ในเทอมต่อไป การลงทะเบียนนี้จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมอย่างไร เนื่องจากการสอบภาษาดังกล่าว ไม่ได้อยู่ในรายวิชาเรียนการเรียกเก็บค่าลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษจะไปกำหนดในรายการ ข้อ 3 ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บตามรายการของระเบียบการเก็บลักษณะเหมาะสมจะได้หรือไม่ ถ้าหากไม่สามารถเรียกเก็บได้ จะก่อให้เกิดปัญหาในประเด็นที่เรียกเก็บไม่ได้แต่ต้องจ่ายให้ผู้สอน

2. การลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักสูตรที่จัดไว้ให้ ด้วยภาควิชา เทคโนโลยีทางการศึกษา ได้จัดวิชาพื้นฐานให้นิสิตเรียนในวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 8.00 – 18.00 น. ดังนี้

- วิชา ทน 230 ทักษะกราฟิกเบื้องต้น
- วิชา ทน 231 ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการสอน
- วิชา ทน 311 โทรทัศน์ศึกษา
- วิชา ทน 320 วิธีใช้เทคโนโลยีทางการสอนในห้องเรียน

เนื่องจากรายวิชาดังกล่าวไม่ใช่วิชาบังคับของหลักสูตรปริญญาโท ดังนั้น การจัดเก็บค่าธรรมเนียม ลักษณะเหมาะสม ไม่ได้รวมรายวิชาในส่วนนี้ไว้ และภาควิชาขอเสนอให้จ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน ตามรายรับที่ได้รับจริง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. กรณีการสอบภาษาต่างประเทศ จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม เป็นรายการ ที่เรียกเก็บตามรายการได้หรือไม่
2. การจ่ายค่าตอบแทน อาจารย์สอบภาษาอังกฤษ ในภาคปกติและภาคพิเศษ
3. การเก็บค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมนอกเหนือจากหลักสูตร
4. การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. กรณีการสอบภาษาต่างประเทศ ให้บัณฑิตวิทยาลัย หรือคณะมนุษยศาสตร์ จัดเป็นลักษณะของโครงการพิเศษ ที่จัดการเรียนการสอนเพื่อให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาได้มีความสามารถทางภาษา

2. กรณีการลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติม นอกเหนือจากหลักสูตรให้มาเรียนร่วมกับ นิสิตในระดับปริญญาตรี แต่ถ้าหากจะต้องมาจัดเป็นพิเศษ ก็ให้ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายรวมอยู่ใน ส่วนเดียวกับที่เหมาจ่ายแล้ว

4.7 พิจารณาข้อหาหรือการจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินรายได้

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับการแบ่งส่วนราชการเป็น คณะตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2539 และได้เริ่มจัดการเรียนการสอนให้แก่ นิสิตเภสัชศาสตร์แล้วตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา ทำให้ภาระงานในสำนักงานเลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งเป็นหน่วยงาน ที่รองรับงานด้านบริหารและงานสนับสนุนวิชาการต่าง ๆ ภายในคณะเพิ่มมากขึ้น โดยที่มีผู้รับผิดชอบ งานภายในสำนักงานเลขานุการคณะเป็นข้าราชการ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และนักวิชาการเงินและบัญชี นอกจากนี้เป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการพัสดุ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิทยาศาสตร์ พนักงานขับรถ และคนงาน ถึงแม้ว่าในปีงบประมาณ 2541 จะได้รับการจัดสรรอัตราใหม่สำหรับบรรจุเป็นข้าราชการเพิ่มขึ้น จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการพัสดุ พนักงานพัสดุ พนักงานการเงินและบัญชี และพนักงานวิทยาศาสตร์ แล้วก็ตาม แต่คณะก็ยังขาดแคลนบุคลากรภายในสำนักงานเลขานุการคณะอีกหลายอัตรา

ทั้งนี้จากเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว คณะเภสัชศาสตร์พิจารณาแล้วเห็นควรต้องจัด จ้างลูกจ้างชั่วคราวเพื่อช่วยรองรับภาระงานต่าง ๆ ภายในสำนักงานเลขานุการคณะตามความจำเป็น ต่อไป แต่เนื่องจากภาระงานและความรับผิดชอบนั้นมีปริมาณมาก และเนื่องจากการจ้างลูกจ้างชั่วคราว มีข้อจำกัดหลายประการ เช่น เป็นการจ้างงานในลักษณะไม่ผูกพันและไม่มีการพิจารณาความดีความชอบ ให้ได้ ดังนั้น คณะเภสัชศาสตร์ จึงเล็งเห็นว่าเพื่อเป็นการสร้างความจูงใจต่อลูกจ้างชั่วคราวสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและวางแผนการในอนาคตได้ ตลอดจนเพื่อให้งานดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรกำหนดระยะเวลาการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวติดต่อกันเกิน 1 ปี เช่น เป็นคราวละ 3 ปี เป็นต้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาข้อหาหรือดังนี้

1. การจ้างลูกจ้างชั่วคราวติดต่อกันเกิน 1 ปี กระทำได้หรือไม่
2. หากกระทำได้จะต้องทำโดยวิธีใด ต้องเขียนเป็นโครงการหรือไม่อย่างไร
3. หากมีการจัดจ้างเป็นระยะเวลาต่อเนื่องกันเกินกว่า 1 ปี เช่น 3 ปี การให้เงินเดือน เพิ่มขึ้นแต่ละปีจะทำได้หรือไม่ และควรใช้เกณฑ์อะไรในการเลื่อนเงินเดือน จะใช้บัญชีเลื่อนเงินเดือนของ ข้าราชการและลูกจ้างประจำเป็นเกณฑ์ได้หรือไม่

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อไปศึกษาเกี่ยวกับการจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว ในรูปแบบของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีคณะทำงาน ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| 3. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| 4. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | อนุกรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต (ฝ่ายมัธยม) | อนุกรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการกองคลัง | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 7. นางสาวฤดีวรรณ อุดมธัญลักษณ์ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

4.8 พิจารณาการบริหารการเงินโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์อยู่ในความดูแลของมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงระเบียบเงินรายได้ใหม่ โดยกำหนดให้แต่ละส่วนราชการบริหารเงินรายได้เองนั้น คณะวิทยาศาสตร์จำเป็นต้องบริหารเงินรายได้ของคณะและเงินรายได้ของโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งอยู่ในความดูแลของคณะวิทยาศาสตร์ด้วย ทำให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติดังนี้

1. คณะวิทยาศาสตร์มีบุคลากรจำนวนน้อยที่ปฏิบัติงานด้านบริหารการเงิน ซึ่งโดยปกติต้องบริหารเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีเป็นจำนวนมากอยู่แล้ว หากให้บริหารเงินรายได้ทั้งของคณะและของโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ด้วย จะเป็นการเพิ่มภาระให้กับบุคลากรดังกล่าวมากยิ่งขึ้น

2. เงินรายได้ที่โครงการฯ ได้รับจัดสรรในแต่ละปีมีเป็นจำนวนมาก บุคลากรที่บริหารด้านการเงินอาจสนับสนุนงานได้ไม่ทันต่อความต้องการ ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการจัดการบริหาร การศึกษา

โครงการฯ ได้เสนอปัญหาและแนวทางการแก้ไขให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ พิจารณาในการประชุมครั้งที่ 153 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2541 และคณะกรรมการบริหารเงินรายได้เห็นด้วยกับแนวทางการแก้ไขของโครงการฯ ที่จะให้มหาวิทยาลัยช่วยดูแลการบริหารเงินรายได้ของโครงการฯ ไปขึ้นอยู่กับมหาวิทยาลัย โดยเจ้าหน้าที่ของโครงการฯ จะดำเนินการผ่านทางมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณานโยบาย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการว่า โครงการจัดตั้งที่สังกัดอยู่กับ คณะใด หากมีความคล่องตัวในการบริหาร ก็ให้สังกัดคณะนั้นต่อไป ส่วนโครงการจัดตั้งใดที่มีความต้องการไปสังกัดที่ใดให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา และเห็นชอบให้โครงการจัดตั้ง คณะสหเวชศาสตร์มาบริหารการเงินกับกองคลัง

4.9 พิจารณาการใช้คูปองแทนใบเสร็จรับเงิน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศ เก็บอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้หอสมุด สำหรับบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้หอสมุดชั่วคราว ให้ทำบัตรอนุญาตเข้าใช้หอสมุดชั่วคราว ในอัตรา คนละ 20 บาทต่อวัน นั้น

เมื่อได้ใช้ประกาศดังกล่าวแล้ว มีผู้เข้าใช้บริการชั่วคราวเป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะ วันเสาร์-อาทิตย์ จึงทำให้ผู้เข้าใช้บริการต้องรอชำระเงินค่อนข้างนาน ทั้งนี้ เนื่องจากเจ้าหน้าที่จะต้องออก ใบเสร็จรับเงินให้แต่ละคน ประกอบกับเจ้าหน้าที่ที่รับเงิน คือ บรรณารักษ์ ซึ่งจะต้องให้บริการตอบคำถาม ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับการให้บริการ ดังนั้น เมื่อมารับชำระเงินแล้ว จะไม่มีเวลาไปปฏิบัติงาน ดังกล่าว ในการนี้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการรับชำระเงิน สำนักหอสมุดกลาง จึงใคร่ขอใช้คูปอง เป็นหลักฐานในการรับเงินแทนใบเสร็จรับเงิน โดยสำนักหอสมุดกลาง จะรวบรวมต้นคูปองพร้อมเงิน ส่งกองคลังเพื่อให้ตรวจสอบต่อไป

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.2541 ข้อ 19 ได้ระบุว่า “การรับเงินรายได้ให้ออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐานแบบของใบเสร็จรับเงินให้เป็นไปตามที่ มหาวิทยาลัย โดยกำหนดเล่มที่และเลขที่ใบเสร็จรับเงินเรียงลำดับไว้ทุกฉบับ และมีทะเบียนควบคุม ใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการเบิกใบเสร็จรับเงินของส่วนราชการให้สามารถตรวจสอบได้”

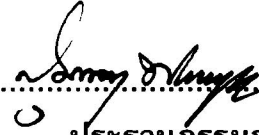
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณานโยบาย การใช้คูปองแทนใบเสร็จรับเงิน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้สำนักหอสมุดกลางใช้คูปองแทนใบเสร็จรับเงิน และให้กองคลังดำเนินการต่อไป

เลิกประชุม เวลา 12.10 น.



(นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
กรรมการและเลขานุการ



ประธานกรรมการ



(นางสาวรัชฎาภรณ์ ธรรมโชโต)
ผู้จัดรายงานการประชุม



หอจดหมายเหตุ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ครั้งที่ 156
วันพุธที่ 11 พฤศจิกายน 2541
ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิตี รัตนานุกูล) รองประธาน
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม) กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวณี ทองโรจน์)
5. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์)
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่)
7. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)
8. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพูนท์)
9. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน)
10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค)
11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ปกรณ์ พลาหาญ...ผู้แทน)
12. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์)
13. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน)
14. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ เบาลใจ...ผู้แทน)
15. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์สุภาพรธรรม สิริแพทย์พิสุทธ์...ผู้แทน)
16. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม)
17. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พ.ต.ท.นภดล ทองนพเนื่อ)
18. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)
19. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ)
20. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (อาจารย์อรรถพร โพธิสุข...ผู้แทน)
21. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา ...รักษาราชการแทน)
22. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม (มีราชการอื่นและลาประชุม)

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) กรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช)
3. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จรรุวรรณ รั้วไพบูลย์...ผู้แทน)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิระชัย สิงหนิยม)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
4. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 10.45 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

การตรวจสอบประเมินความเหมาะสมของระบบและระเบียบการควบคุมเงินนอกงบประมาณ

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบประเมินความเหมาะสมของระบบและระเบียบการควบคุมเงินนอกงบประมาณของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ปีงบประมาณ 2540 แล้ว พบว่ามหาวิทยาลัยมีการนำเงินนอกงบประมาณในส่วนที่เกี่ยวกับเงินรายได้ไปใช้ในทางอื่นไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่จัดเก็บ เนื่องจากมหาวิทยาลัยสามารถออกระเบียบการใช้จ่ายเงินเองได้โดยอิสระตามกฎหมายที่จัดตั้ง พ้นจากอำนาจการดูแลของกระทรวงการคลัง จึงกำหนดการใช้จ่ายเงินได้อย่างกว้างขวางและแตกต่างไปจากระเบียบการเงินของทางราชการที่บังคับใช้อยู่ทั่วไป ทำให้มีการใช้จ่ายที่ไม่เหมาะสม ไม่ประหยัด ไม่รัดกุม ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ในการจัดเก็บ การบริหารการเงินในหลายกรณีเกิดความลักลั่นหลวมล่าช้าระหว่างสถานศึกษาในสังกัดเดียวกัน

ดังนั้น จึงขอให้ทบวงมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาวางแผนทางปฏิบัติหรือมีนโยบายควบคุมการใช้จ่ายเงินให้มีแนวทางใช้จ่ายในหลักการเดียวกัน โดยให้ยึดหลักความประหยัด ความเหมาะสม โดยอาศัยระเบียบของทางราชการเป็นแนวปฏิบัติ

สำหรับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจพบและมีข้อเสนอแนะการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2540 รวม 2 ประการ คือ

1. คำตอบแทน

มหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในระดับ 8 ผู้อำนวยการกอง หรือเลขานุการ เลขานุการสถาบัน เลขานุการสำนัก ซึ่งเป็นข้าราชการระดับ 7 โดยมีข้อเสนอแนะว่า “ควรทบทวนหลักเกณฑ์ และอัตราการจ่ายเงินประจำตำแหน่งใหม่ เนื่องจากการจ่ายซ้ำซ้อนกับเงินงบประมาณแผ่นดิน”

2. ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

มหาวิทยาลัยได้ก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อเป็นสถานที่ให้บริการทางการแพทย์ โดยมีข้อเสนอแนะว่า “การใช้จ่ายเงินที่เกี่ยวกับค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ควรใช้จ่ายจากเงินงบประมาณ เพื่อให้สามารถควบคุมการบริหารการเงินการคลังอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้จ่ายเงินรายได้ เพื่อการนี้ควรเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น”

ปลัดทบวงมหาวิทยาลัยได้มีความเห็นเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. การใช้จ่ายเงินรายได้ เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่จะออกระเบียบ และหลักเกณฑ์การจ่ายด้วยความจำเป็น และเหมาะสมของแต่ละมหาวิทยาลัย
2. เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งกัน มหาวิทยาลัยควรมีกฎเกณฑ์การใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณให้ชัดเจน และทำความเข้าใจกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
3. ให้มหาวิทยาลัยส่งระเบียบเงินนอกงบประมาณมาที่ทบวงมหาวิทยาลัย เพื่อทบวงมหาวิทยาลัยจะได้ชี้แจงสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้ทราบ

จากรายงานการตรวจสอบประเมินความเหมาะสมของระบบและระเบียบการควบคุมเงินนอกงบประมาณ ของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินนั้น ทบวงมหาวิทยาลัยจะชี้แจงให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทราบ ดังนี้

1. ทบวงมหาวิทยาลัยได้กำชับให้มหาวิทยาลัยจัดทำระเบียบเงินรายได้ โดยระบุวัตถุประสงค์การใช้ให้เหมาะสมและสามารถตรวจสอบได้
2. การใช้จ่ายเงินรายได้ของแต่ละมหาวิทยาลัยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ความจำเป็น และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภามหาวิทยาลัยเป็นหลัก
3. โดยที่ความจำเป็นของแต่ละมหาวิทยาลัยมีความแตกต่างกัน ทบวงมหาวิทยาลัยไม่สามารถออกระเบียบกลางให้แต่ละมหาวิทยาลัยไปใช้จ่ายได้ แต่ทั้งนี้ทุกมหาวิทยาลัยจะต้องมีระเบียบใช้จ่ายที่ชัดเจน ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 155 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2541 ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ แล้ว มีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

พิจารณาโครงการบริการทันตกรรมเพื่อการเรียนการสอน

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 155 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2541 วาระที่ 4.5 พิจารณาอัตราค่าบริการทางทันตกรรมสำหรับคลินิกการเรียนการสอน ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการที่ไม่ต้องโอนเงินรายได้ที่เรียกเก็บมาเป็นกองทุนคงยอดเงินต้น แต่มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน และคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ร่วมกันพิจารณาว่าจะใช้ระเบียบใด โดยไม่ต้องมีข้อยกเว้นค่าธรรมเนียมนั้น ในการนี้ คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรดำเนินการคลินิกบริการทันตกรรมเพื่อการเรียนการสอน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมบริการทางวิชาการ และในการนี้คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้เสนอโครงการบริการทันตกรรมเพื่อการเรียนการสอน และคณะได้ดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมบริการทางวิชาการ ต่อเนื่องแล้ว ดังนี้

1. คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่ 48/2541 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2541 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ ดังนี้

1. รองคณบดี ฝ่ายบริหาร คณะทันตแพทยศาสตร์	ประธานกรรมการ
2. อ.ทพญ. ชินาลัย ปิยะชน	กรรมการ
3. อ.ทพญ. วัลลภิชฐ์ วิสุทธิศักดิ์	กรรมการ
4. อ.ทพญ. มานิสรา ศรีชลเพ็ชร	กรรมการ
5. นางวรรณิ์ สุขละมุล	กรรมการ
6. นางอภิญา สุขสันติภาพ	กรรมการ
7. นางสาวฉัฐ นุ่มหันต์	กรรมการ
8. นางมนัสสวาสดี เกษบุญชู	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 11/2541 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2541 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการบริการทันตกรรมเพื่อการเรียนการสอนแล้ว

3. ในการดำเนินการ โครงการบริการทันตกรรมเพื่อการเรียนการสอน ได้ขอเสนอ หลักการในการจัดสรรเงินรายได้หลังจากหักค่าใช้จ่ายในการบริหารกิจกรรมแล้ว ให้นำไปสนับสนุน งานทางวิชาการของส่วนราชการเจ้าของกิจกรรมทั้งหมด

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการบริการทันตกรรม เพื่อการเรียนการสอน คณะทันตแพทยศาสตร์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. อนุมัติโครงการบริการทันตกรรมเพื่อการเรียนการสอนของคณะทันตแพทยศาสตร์
2. อนุมัติอัตราเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลตามที่เสนอ
3. อนุมัติในหลักการในการจัดสรรเงินรายได้หลังจากหักค่าใช้จ่ายในการบริหาร

กิจกรรมแล้ว ให้นำไปสนับสนุนทางวิชาการของคณะทันตแพทยศาสตร์ทั้งหมด

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

4.1 พิจารณาให้การบริหารการเงินของโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ อยู่ในความดูแลของมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงระเบียบเงินรายได้ใหม่ โดยกำหนดให้แต่ละส่วนราชการบริหารเงินรายได้เองนั้น คณะแพทยศาสตร์จำเป็นต้องบริหารเงินรายได้ของตนเองและของโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ซึ่งอยู่ในความดูแลของคณะแพทยศาสตร์ด้วย ทำให้เกิดปัญหาดังนี้

1. คณะแพทยศาสตร์มีบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านบริหารเงินน้อย ตามปกติต้องบริหารเงินงบประมาณที่คณะฯ ได้รับจัดสรรในแต่ละปีเป็นจำนวนมากอยู่แล้ว การบริหารเงินรายได้ของโครงการฯ ด้วยเป็นการเพิ่มภาระให้แก่บุคลากรของคณะดังกล่าวมากขึ้น
2. เงินรายได้ที่โครงการฯ ได้รับจัดสรรในแต่ละปีมีจำนวนมากขึ้น บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารการเงินอาจสนับสนุนงานได้ไม่ทันต่อความต้องการการจัดการศึกษาของโครงการฯ

อนึ่ง ในการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 155/2541 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2541 คณะกรรมการฯ ได้อนุมัติให้การบริหารเงินรายได้ของโครงการจัดตั้งคณะ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ไปอยู่ในความดูแลของมหาวิทยาลัย โดยเสนอเพิ่มเติมว่าหากหน่วยงานใดต้องการให้ มหาวิทยาลัยช่วยดูแลการบริหารเงินรายได้ของหน่วยงานให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร เงินรายได้ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ด้วยความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การบริหารเงินรายได้ของโครงการจัดตั้ง คณะพยาบาลศาสตร์เป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โครงการจึงขออนุมัติให้การ บริหารเงินรายได้ของโครงการฯ ไปขึ้นอยู่กับมหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการบริหารการเงิน โครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์

มติ ที่ประชุมเห็นชอบให้โครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์บริหารการเงินกับกองคลัง

4.2 การโอนเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตเป็นเงินรับฝาก

ตามที่กองกิจการนิสิต ได้จัดประชุมสัมมนาฝ่ายกิจการนิสิต ร่วมกับองค์การนิสิต ร่วมกับองค์การนิสิต สภานิสิต สโมสรนิสิต ชมรมและคณะกรรมการนิสิตบัณฑิตศึกษา ระหว่าง วันที่ 26-28 พฤษภาคม 2541 ณ บ้านพักสวัสดิการทหารกองทัพอากาศ อ่าวมะนาว ต.เกาะหลัก อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ นั้น และที่ประชุมได้มีมติจัดสรรเงินค่าบำรุงกีฬาและค่าบำรุงกิจกรรม นิสิต ในส่วนของงบกลาง 20% เพื่อจัดกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย ดังนี้

รายละเอียดประกอบการขออนุมัติโอนเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตเป็นเงินรับฝาก

1. โครงการเทา-งาม สัมพันธ์ ครั้งที่ 4

- ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ	20.193.- บาท
- ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ (บธ.บ.)	5.362.- บาท
- ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ (อส.บ.)	6,434.- บาท
- ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ	1,600.- บาท
- ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ	6,911.- บาท
รวม	40,500.- บาท

2. โครงการสัมมนาฝ่ายกิจการนิสิตฯ

- ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ	94,460.- บาท
- ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ (บธ.บ.)	31,840.- บาท
- ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ (อส.บ.)	32,210.- บาท
- ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ	34,601.- บาท
รวม	193,111.- บาท

3. โครงการค่ายอาสาสมัครร่วมองค์การนิสิตและสโมสรคณะ

- ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ	37,784.- บาท
- ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ (บธ.บ.)	12,736.- บาท
- ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ (อส.บ.)	12,884.- บาท
รวม	63,404.- บาท

4. โครงการ มศว นิทรรศน์

- ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ	132,244.- บาท
- ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ(บธ.บ.)	44,576.- บาท
- ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ	45,094.- บาท
- ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ	14,633.- บาท
- ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ	34,601.- บาท
รวม	271,148.- บาท

5. โครงการหนังสือประชาสัมพันธ์บัณฑิตใหม่

- ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ	11,706.- บาท
- ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ	27,681.- บาท
รวม	39,387.- บาท

สรุป เงินแต่ละระดับที่โอนเป็นเงินรับฝาก**1. ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต**

- ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ	284,681.- บาท
- ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ (บธ.บ.)	94,514.- บาท
- ระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ (อส.บ.)	96,622.- บาท
- ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ	27,939.- บาท
- ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ	103,794.- บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการ โอนเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต เป็นเงินรับฝาก เพื่อจัดกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติการโอนเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต เป็นเงินรับฝาก เพื่อจัดกิจกรรมรวมของมหาวิทยาลัย

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่น ๆ ดังนี้

5.1 ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้

ตามที่คณะเภสัชศาสตร์ ได้เปิดสอนโครงการพิเศษ หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต (โครงการร่วมกับมหาวิทยาลัยนอตติงแฮม) ในปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไปนั้น คณะได้แจ้งกรรมการบริหารวิชาการ ครั้งที่ 7/2541 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2541 ว่าจะขอจ่ายค่าบำรุงคณะวิชาที่ร่วมสอน และจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนในเฉพาะวิชาที่แยกสอนจากโครงการปกติหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ซึ่งคณะกรรมการบริหารวิชาการได้รับทราบแล้ว ในการนี้ คณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติในหลักการการจ่ายเงินรายได้เพื่อตอบแทน ดังนี้

1. ค่าบำรุงคณะวิชาที่ร่วมสอน ภาคบรรยาย หน่วยกิตละ 3,000 บาท
2. ค่าบำรุงคณะวิชาที่ร่วมสอน ภาคปฏิบัติ หน่วยกิตละ 6,000 บาท
3. ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน วิชาภาษาอังกฤษ ชั่วโมงละ 800 บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน โครงการพิเศษ หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ตามที่เสนอ

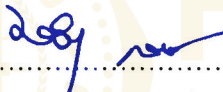
อนึ่ง ที่ประชุมมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ช่วยคิดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการศึกษานานาชาติ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์กลางต่อไป


5.2 ตามที่มหาวิทยาลัยจะส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 26 ระหว่างวันที่ 29 มกราคม – 5 กุมภาพันธ์ 2542 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในกรณี ฝ่ายกิจการนิสิตได้จัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,136,345 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันสามร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน) และขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายด้วย (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติงบประมาณรายจ่าย และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 26 ตามที่เสนอ และขอให้ใช้จ่ายอย่างประหยัดด้วย

เลิกประชุม เวลา 11.30 น.


.....
(นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์)
ผู้อำนวยการกองคลัง


.....
ประธาน


.....

(นางศิริรัตน์ ชันทองคำ)

ผู้จดยางานการประชุม