

การศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ

สารนิพนธ์
ของ
นางสาวธัญญาภัทร์ รัตนวงศา

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการแนะแนว

เมษายน 2546

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

✓ 348.33
D465ก
ร.3

การศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ

บทคัดย่อ

ของ

นางสาวธัญญภัทร์ รัตนวงศา

21 ก.ค. 2546

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการแนะแนว

เมษายน 2546

๒ 22344๔

ธัญญาภรณ์ รัตนวงศา. (2546). การศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลวิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ. สารนิพนธ์ กศ.ม. (จิตวิทยาการแนะแนว). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทนา วงษ์อินทร์.

การวิจัยครั้งนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิค กรุงเทพฯ แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาเป็นนักศึกษาปริญญาตรีที่ได้ขอกู้ยืมเงินกองทุน ปีการศึกษา 2545 จำนวนทั้งสิ้น 809 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ

ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้

1. ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง นอกจากนี้เมื่อพิจารณาปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงินเป็นรายด้าน พบว่า ปัญหาด้านการประชาสัมพันธ์ ปัญหาด้านการรับสมัครนักศึกษากู้ยืมเงินกองทุน ปัญหาด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน ปัญหาด้านการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน และปัญหาด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

2. แนวทางในการพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.1 ด้านการประชาสัมพันธ์ มีแนวทางในการพัฒนา คือ ป้ายประกาศควรมีลักษณะพิเศษเด่นชัด มีสีล้นที่ดึงดูดความสนใจ และควรติดตั้งป้ายประกาศในที่ที่นักศึกษาเดินผ่านมากที่สุด

2.2 ด้านการรับสมัครนักศึกษากู้ยืมเงินกองทุน มีแนวทางในการพัฒนา คือ ควรให้เวลาในการยื่นใบสมัครขอทุนและหนังสือรับรองจากผู้รับรองรายได้มากขึ้น และควรพิจารณาการกู้ยืมเงินกองทุนอย่างละเอียดถี่ถ้วน นอกจากนี้คุณสมบัติของผู้กู้ควรมีความยืดหยุ่นมากขึ้น

2.3 ด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน มีแนวทางในการพัฒนา คือ ควรจัดปฐมนิเทศในช่วงเวลาหลังเลิกเรียน และข้อความในแผ่นใสที่ใช้ในการปฐมนิเทศควรให้ชัดเจนมากขึ้น

2.4 ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน มีแนวทางในการพัฒนา คือ ควรจัดสรรเงินทุนเพิ่มมากขึ้น และควรพิจารณาให้กับนักศึกษาที่มีฐานะยากจนเป็นกรณีพิเศษ นอกจากนี้ควรฝากเงินกู้ยืมไว้กับหลายๆ ธนาคาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษา

2.5 ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีแนวทางในการพัฒนา คือ ควรมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความพร้อมและเต็มใจในการให้บริการ และไม่ใช้อารมณ์ นอกจากนี้สถานที่ให้บริการควรกว้างขวางเพียงพอต่อการให้บริการ

**A STUDY OF PROBLEMS AND DEVELOPMENTAL STRATEGIES OF
EDUCATIONAL LOAN SERVICE OF RAJAMANGALA INSTITUTE OF
TECHNOLOGY BANGKOK TECHNICAL CAMPUS**

AN ABSTRACT

BY

MISS TANYAPAT RATANAWONGSA

**Presented in partial fulfillment of the requirements
for the Master of Education degree in Guidance and Counseling Psychology
at Srinakharinwirot University**

April 2003

Thanyapat Ratanawongsa. (2003) *A Study of Problems and Developmental Strategies of Educational Loan Service of Rajamangala Institute of Technology Bangkok Technical Campus*. Master Project, M.Ed. (Guidance and Counseling Psychology). Bangkok : Graduate School, Srinakharinwirot University.
Master Project Advisor : Assist. Prof.Dr.Nanthana Wong-In.

The purpose of this research was to examine the problems and the developmental strategies of educational loan service of Rajamangala Institute of Technology Bangkok Technical campus. The population of the study were eight hundred loan-taking students studying in the Bachelor degree in academic the year 2002 of Rajamangala Institute of Technology Bangkok Technical campus. The research instrument was a questionnaire of problems and developmental strategies of educational loan service of Rajamangala Institute of Technology Bangkok Technical campus.

The research findings were as follows :

1. The students' opinions on the problems of the educational loan service were average. Besides, each dimension of the stated problems : the educational loan application information problem, the application procedures problem, the orientation problem, the educational loan contract problem, and the staffs' educational loan service problems revealed average.

2. According to the students' opinions, the following developmental strategies of the educational loan service should be considered :

- 2.1 The educational loan application information : the educational loan information boards should be designed differently, attractive, installed in specific places and on the campus sidewalk.

- 2.2 The educational loan application procedures : applicants should have ample time to submit all materials to the office of Admissions. Submitted materials included educational loan application and a letter of recommendation or the warrantor's signature. Consideration of the admissions committee should be carefully. Besides, the qualification of the loan-taking applicants should be more flexible.

2.3 The educational loan orientation : the orientation should be provided or arranged after classes, especially in the evening and the slide or transparency presentation instructions should be distinct and obvious.

2.4 The educational loan contract : the amount of the educational loan should be increased and priority consideration should be given to applicants whose economic status were low. Besides, the education loan should be deposit in different banks and the students can withdraw from their savings accounts directly.

2.5 The educational loan service staffs : the staff should possess better human relations, be ready and willing to service and be able to control their emotion. Besides, the educational loan service department should be planned to enlarge some more space.

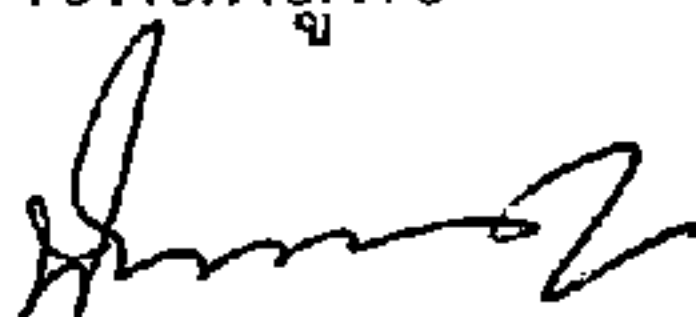
อาจารย์ที่ปรึกษา ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการสอบ
ได้พิจารณาสารนิพนธ์ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการแนะแนว ของมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒได้

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทนา วงษ์อินทร์)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทนา วงษ์อินทร์)

คณะกรรมการสอบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทนา วงษ์อินทร์)

ประธาน



(ศาสตราจารย์ ดร.ผ่องพรรณ เกิดพิทักษ์)

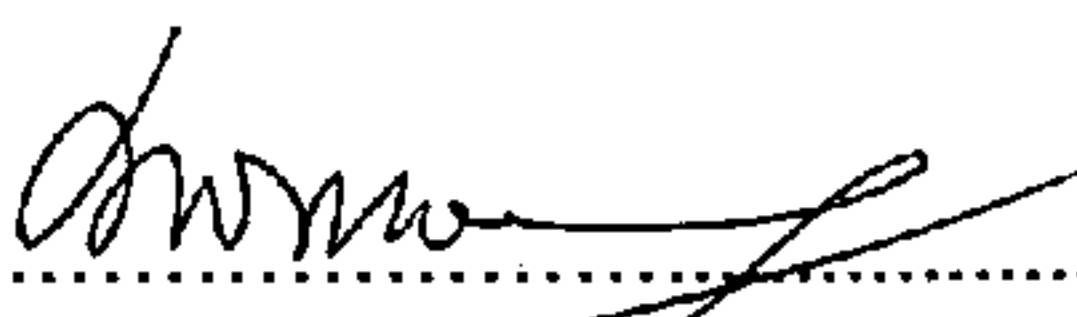
กรรมการ



(อาจารย์ มณทิรา จารุเพ็ง)

กรรมการ

อนุมัติให้รับสารนิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตรปริญญา
การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการแนะแนว ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



(รองศาสตราจารย์ ดร.อมเพชร จัตรศุภกุล)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

วันที่ 25 เดือน เมษายน พ.ศ. 2546

ประกาศคุณูปการ

สารนิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี เนื่องจากความกรุณาจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทนา วงษ์อินทร์ ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ที่กรุณาให้คำปรึกษาและแนะนำแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ และตรวจเครื่องมือที่นำไปใช้ในการทำสารนิพนธ์ในครั้งนี้ ตลอดจนให้กำลังใจเสมอมา ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณไว้ ณ ที่นี้

ขอกราบขอบพระคุณ ศาสตราจารย์ ดร.ผ่องพรรณ เกิดพิทักษ์ ที่กรุณาเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจเครื่องมือที่นำไปใช้ในการทำสารนิพนธ์ในครั้งนี้

ขอกราบขอบพระคุณ อาจารย์ มณฑิรา จารุเพ็ง ที่กรุณาเป็นกรรมการสอบปากเปล่าและให้ข้อเสนอแนะ ซึ่งเป็นประโยชน์แก่ผู้วิจัย

ขอกราบขอบพระคุณ ท่านผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ คณะครู และนักศึกษาที่ให้ความร่วมมือในการเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาในครั้งนี้เป็นอย่างดี

ขอกราบขอบพระคุณ คุณพ่อคุณแม่ และเพื่อนๆ ที่ให้การสนับสนุนช่วยเหลือและเป็นที่กำลังใจแก่ผู้วิจัยมาโดยตลอด

คุณค่าและประโยชน์ใดๆ หากจะมีจากสารนิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบให้กับคุณพ่อคุณแม่ ครู-อาจารย์ ทุกท่านที่ได้อบรมสั่งสอนและปลูกฝังคุณความดี ตลอดจนให้ความรู้ให้กับผู้วิจัยตั้งแต่ต้นจนถึงปัจจุบัน ซึ่งถือว่าเป็นพื้นฐานอันสำคัญยิ่งที่ทำให้ผู้วิจัยสามารถบรรลุจุดมุ่งหมายได้

ธัญญาภรณ์ รัตนวงศา

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ.....	1
ภูมิหลัง.....	1
ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า.....	5
ความสำคัญของการศึกษาค้นคว้า.....	5
ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า.....	5
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	6
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	9
เอกสารเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....	9
ความเป็นมาของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....	10
การบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในส่วนของ กระทรวงศึกษาธิการ.....	13
การดำเนินงานการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ สถานศึกษา.....	15
แนวปฏิบัติในการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ นักเรียน นักศึกษา.....	25
การชำระหนี้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....	27
ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา....	32
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	39
งานวิจัยต่างประเทศ.....	39
งานวิจัยในประเทศ.....	41
3 วิธีการดำเนินการศึกษาค้นคว้า.....	44
แหล่งข้อมูล.....	44
เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล.....	44
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	50
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	50

สารบัญ(ต่อ)

บทที่	หน้า
3 (ต่อ) สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	51
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	53
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	53
การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	53
5 สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ.....	68
สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	70
อภิปรายผล.....	71
ข้อเสนอแนะ.....	77
บรรณานุกรม.....	80
ภาคผนวก.....	85
ภาคผนวก ก.....	86
- แบบสอบถามสำหรับนักเรียน.....	87
ภาคผนวก ข.....	95
- คุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	96
ภาคผนวก ค.....	99
- หนังสือขอความร่วมมือเพื่อการวิจัย.....	100
ประวัติย่อผู้ทำสารนิพนธ์.....	102

บัญชีตาราง

ตาราง		หน้า
1	ตารางการนับระยะเวลาการครบกำหนดชำระหนี้ของผู้จบการศึกษา.....	28
2	แสดงจำนวนอัตราดอกเบี้ยที่ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต้องชำระคืน.....	29
3	ตารางหลักเกณฑ์การขอผ่อนชำระหนี้.....	30
4	แสดงจำนวนคนและค่าร้อยละของนักศึกษาที่ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจำแนกตาม เพศ คณะวิชาที่ศึกษา ภูมิลำเนาเดิม อาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง และสถานที่พักของนักศึกษา.....	54
5	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษา โดยรวมทั้ง 5 ด้าน (N=809).....	56
6	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษา จำแนกตามเพศ.....	57
7	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษา จำแนกตาม คณะวิชาที่ศึกษา.....	58
8	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษา จำแนกตาม ภูมิลำเนาเดิม.....	60
9	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษา จำแนกตาม อาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง.....	61
10	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษา จำแนกตาม สถานที่พักของนักศึกษา.....	62
11	ค่าความถี่ของแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ จากนักศึกษาที่ตอบคำถามปลายเปิด จำนวน 514 คน.....	63

บัญชีตาราง(ต่อ)

ตาราง	หน้า
12 ค่าความถี่ของแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จากนักศึกษาที่ตอบคำถามปลายเปิด จำนวน 264 คน.....	64
13 ค่าความถี่ของแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา ด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน จากนักศึกษาที่ตอบคำถาม ปลายเปิดจำนวน 609 คน.....	65
14 ค่าความถี่ของแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา ด้านการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา จากนักศึกษาที่ตอบคำถามปลายเปิด จำนวน 532 คน.....	66
15 ค่าความถี่ของแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงาน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา จากนักศึกษาที่ตอบคำถามปลายเปิด จำนวน 384 คน.....	67

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

การพัฒนาประเทศในสภาพของสังคมที่กำลังเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ไม่ว่าจะเป็นสภาพความเป็นอยู่ การเมือง เศรษฐกิจ การศึกษา ค่านิยม โดยเฉพาะอารยธรรมตะวันตกที่ไหลบ่าเข้ามา ตลอดจนความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงเช่นนี้ ทำให้บุคคลและสังคมปรับตัวตามไม่ทัน และก่อให้เกิดความไม่สมดุลของการพัฒนาในหลายลักษณะ ซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องพัฒนาในทุกๆ ด้านให้เกิดความสมดุล การจัดการศึกษา จึงเป็นกระบวนการทำให้มนุษย์สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิต ของตนได้ และสามารถเกื้อหนุนการพัฒนาประเทศได้อย่างสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงในทุกๆ ด้าน (วิชัย ตันศิริ. 2536 : 1-9) จึงจำเป็นจะต้องพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้ได้รับการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ และสติปัญญาที่จะพัฒนาตนเองและสังคม ให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างสูงสุด ดังนั้นความต้องการที่จะได้รับบริการทางการศึกษาในระดับสูงของประชาชนจึงมีมากขึ้น โดยเฉพาะการศึกษาในระดับอุดมศึกษา มีการขยายตัวมากขึ้น รวมทั้งความพยายามของผู้ปกครองที่จะสนับสนุนบุตรหลานให้ได้รับการศึกษาในระดับอุดมศึกษา เพื่อให้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ และมีความรู้ในการประกอบกิจการงาน และอาชีพ (ทบวงมหาวิทยาลัย. 2540 ก : 1) อย่างไรก็ตามการที่จะจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายได้นั้น นอกจากจะต้องส่งเสริมทางสติปัญญาแล้ว ยังต้องขึ้นอยู่กับฐานะทางเศรษฐกิจของครอบครัวอีกด้วยเพราะเหตุว่าการศึกษานั้น มีค่าใช้จ่ายต่างๆ มากมาย ดังนั้น รัฐบาลจึงได้มีนโยบายส่งเสริมให้ผู้อยู่ในวัยศึกษาได้รับการศึกษาสูงขึ้น และยังเปิดโอกาสให้ผู้ขาดทุนทรัพย์ ผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา ได้มีโอกาสได้รับการศึกษาพร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือในด้านการให้ทุนการศึกษา การยกเว้นค่าเล่าเรียน เป็นต้น แต่ก็ยังไม่เพียงพอ จึงมีการจัดตั้งกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในสถาบันการศึกษาขึ้น (เจียบ ไทยยิ่ง. 2520 : 3) ดังนั้น โอกาสทางการศึกษากับเศรษฐกิจหรือฐานะครอบครัวจึงมีความเกี่ยวพันกันอย่างยิ่ง ผู้ที่มีฐานะและพื้นฐานทางครอบครัวดี มักจะมีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับสูงกว่าผู้ที่มีฐานะและพื้นฐานทางครอบครัวต่ำ

รัฐบาลในสมัยนายชวน หลีกภัย เป็นนายกรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2538 เห็นชอบในหลักการโครงการจัดกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เงินกู้ยืมแก่นักเรียนนักศึกษา ซึ่งมาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อยและที่เรียนดี หรือเรียนได้แต่ขาดทุนทรัพย์ สำหรับเป็นค่าเล่าเรียนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาและ ค่าใช้

จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการศึกษ สำหรับศึกษาต่อตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายจนถึงระดับปริญญาตรีในประเทศ (ทั้งสายสามัญและสายอาชีพ) โดยนักเรียน นักศึกษา จะต้องชำระคืนพร้อมดอกเบี้ยอัตราต่ำ เมื่อจบการศึกษาแล้วโดยมีหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ 3 หน่วยงาน คือ กระทรวงการคลัง ที่ทำหน้าที่ในเรื่องของงบประมาณทั้งหมด กระทรวงศึกษาธิการและทบวงมหาวิทยาลัย ที่ทำหน้าที่ในการจัดสรรเงินงบประมาณให้กับสถาบันการศึกษาต่างๆ ในสังกัดตามสัดส่วนของจำนวนนักศึกษาในแต่ละสถาบัน และมีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ทำหน้าที่จ่ายเงินและรับชำระคืนเงินกู้แทนกระทรวง การคลังให้กู้ยืม ซึ่งเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นเงินก้อนแรกที่รัฐจัดสรรเพื่อสนับสนุนการศึกษาให้ถึงมือประชาชนโดยตรง และในปัจจุบันกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ประกาศใช้บังคับเป็นกฎหมายในราชกิจจานุเบกษา โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2541 โดยมีสาระสำคัญ คือ กองทุนมีฐานะเป็นนิติบุคคล (ไม่เป็นส่วนราชการหรือ รัฐวิสาหกิจ) อยู่ใต้อำนาจดูแลของกระทรวงการคลัง โดยการให้นักเรียน นักศึกษากู้ยืมเงินกองทุนและให้ทำสัญญากู้ยืมเป็นรายปี ในการทำสัญญากู้ยืมจะให้คณะกรรมการของทางสถาบันการศึกษา นั้น ๆ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ นักศึกษาในสถาบันของตนว่า ผู้ใดมีสิทธิที่จะกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้โดยมีการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบและกำหนดให้มีผู้ค้ำประกันด้วยก็ได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อผู้กู้และห้ามไม่ให้คิดดอกเบี้ย หรือประโยชน์อื่นใดจากเงินที่กู้ยืมในระหว่างที่ผู้กู้ยืมเงินยังศึกษาอยู่ และเมื่อผู้กู้ยืมเงินพ้นสภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาไปแล้วเป็นเวลา 2 ปี ผู้กู้ยืมมีหน้าที่ต้องชำระเงินกู้ยืมคืนให้กับกองทุนตามจำนวนระยะเวลาและวิธีการที่กำหนดไว้ (สำนักงานคณะกรรมการการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง กระทรวงศึกษาธิการ. 2542 : 1)

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ เป็นสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ที่ยึดมั่นในอุดมการณ์และปรัชญาการจัดการศึกษา โดยมุ่งพัฒนาบุคคลให้มีความเชี่ยวชาญเชิงปฏิบัติการ ความเจนจัดทางวิชาการ และคุณสมบัติที่จำเป็นตามลักษณะอาชีพ พร้อมทั้งจะทำงานและสามารถปรับปรุงตนเองให้ก้าวหน้าทันต่อวิวัฒนาการทางเทคโนโลยี รวมทั้งปลูกฝังความเป็นระเบียบความประณีต ความสำนึกในจรรยาอาชีพ คุณธรรมและความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม (สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ. 2543 : 2) ด้วยจุดมุ่งหมายดังกล่าว วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ จึงได้เห็นความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทั้งนี้ได้ดำเนินการจัดการศึกษาเป็น 2 ระดับ คือ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ซึ่งปัจจุบันมีนักศึกษา จำนวน 5,465 คน ในระดับปริญญาตรี มีคณะวิชาที่รับผิดชอบนักศึกษา จำนวน 8 คณะวิชา โดยนักศึกษาที่ผ่านการสอบคัดเลือกเข้ารับการศึกษต่อ จะต้องใช้ทุนทรัพย์ส่วนตัวเพื่อใช้จ่ายทางการศึกษาหลายๆ ด้าน เช่น ค่าบำรุงการศึกษา ค่าหนังสือ ค่าหอพัก และค่าพาหนะ ซึ่งจากการสอบถามอาจารย์ที่ปรึกษา พบว่า มีนักศึกษาส่วนหนึ่งที่ประสบปัญหาด้านการเงินและ

จากการตรวจสอบข้อมูล พบว่า ในจำนวนนักศึกษาที่เข้ามาศึกษาต่อส่วนใหญ่จะมีภูมิลำเนา มาจากต่างจังหวัด (ลัคนา ส่วนลม้าย. สัมภาษณ์, 14 พฤศจิกายน 2545.)

ทั้งนี้สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ ได้พิจารณาถึงปัญหา ของนักศึกษาดังกล่าวข้างต้น โดยเฉพาะในเรื่องของการขาดแคลนทุนทรัพย์ ซึ่งพิจารณา เห็นว่า หากนักศึกษาไม่ได้รับการช่วยเหลืออาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาของนักศึกษาได้ จึงมีนโยบายในการจัดสรรทุนการศึกษาและสวัสดิการ เพื่อสนับสนุนให้กับนักศึกษาที่เรียนดี มีความประพฤติเรียบร้อยที่ต้องประสบปัญหาการขาดแคลนทุนทรัพย์ หรือขาดผู้อุปการะใน การศึกษา เพื่อให้นักศึกษาเหล่านี้ได้มีโอกาสศึกษาจนจบหลักสูตรการศึกษา (สถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ. 2543 : 25-27)

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ จึงได้จัดตั้งแผนกกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในฝ่ายกิจการนักศึกษาขึ้นตามประกาศของสถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล ประกาศ ณ วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2544 โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบทาง ราชการ
2. ควบคุมและติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. เป็นกรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในสถานศึกษา

4. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ให้โอนงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในแผนก แนะแนวมมาเป็นแผนกกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานในแผนก ที่จัดตั้งขึ้นนี้มีสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบตามประกาศ คำสั่งหรือระเบียบของทางราชการ ที่เกี่ยวข้อง (สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล.2544) โดยได้กำหนดขอบข่ายงานในการดำเนินงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้แก่

1. ประชาสัมพันธ์และปิดประกาศเรื่องกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ควบคุมและดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับและข้อเงื่อนไข
3. แนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
4. แจก-รับใบสมัครนักศึกษาที่ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อ

ตรวจสอบความถูกต้องจากคุณสมบัติและหลักฐาน

5. เตรียมเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา ให้แผนกวิชาสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือก ผู้ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และประชุมตัดสินการคัดเลือกผู้ขอ

6. ทำประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

7. ประชุมชี้แจงระเบียบการกู้ และการกรอกสัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
8. ทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
9. เก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ เกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
10. รายงานผลการคัดเลือกให้คณะอนุกรรมการกองทุน และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่เปิดบัญชีทราบ
11. ส่งสัญญาคำประกันให้สำนักงานกองทุนและธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน)
12. เงินกู้ยืมเข้าบัญชีของนักศึกษา
13. ส่งข้อมูลจำนวนผู้ขอกู้ให้กองบริการ ศูนย์กลางสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
14. รายงานผลการเรียนของผู้กู้ให้สำนักงานกองทุนทราบ
15. แจกสัญญาฉบับ ให้นักศึกษา
16. แจ้งการพ้นสภาพนักศึกษาในสถาบันให้สำนักงานกองทุนและธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทราบ เพื่อระงับการจ่ายเงิน
17. ภารกิจอื่นที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกองทุนประจำสถาบัน

7/10/19 จากการที่ผู้วิจัยได้ปฏิบัติงานในแผนกกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ ฯ ได้มีนักศึกษามาขอใช้บริการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นจำนวนมาก ทำให้การจัดบริการนักศึกษามีอุปสรรคต่อการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ โดยปัญหาที่เกิดขึ้นนี้ก่อให้เกิดผลเสียต่อกลุ่มเป้าหมายโดยตรง จากการใช้แบบสอบถามปลายเปิดสอบถามนักศึกษาเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางพัฒนาการให้บริการกู้ยืมเงิน กองทุนเพื่อการศึกษา จำนวน 50 คน พบว่านักศึกษา 15 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ระบุว่า การประชาสัมพันธ์ข่าวสารการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ยังทำได้ไม่ทั่วถึง นักศึกษาต้องการใช้บริการข่าวสารอย่างทั่วถึงตามบริเวณต่าง ๆ ภายในวิทยาเขต และพบว่านักศึกษา 12 คน คิดเป็นร้อยละ 24.00 ระบุว่า การรับสมัครนักศึกษากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อศึกษามีหลายขั้นตอน ยุ่งยากต้องจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานการกรอกแบบคำขอกู้และใบสัญญากู้ มีข้อกำหนดเฉพาะด้านคุณสมบัติของนักศึกษาผู้ขอกู้ การประกาศข่าวสารกองทุนในระยะเวลาสั้น ทำให้การขอและการส่งแบบคำขอกู้ไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด ทำให้นักศึกษามีเวลาเตรียมพร้อมในเรื่องเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ น้อย เนื่องจากนักศึกษามีภูมิลำเนาอยู่ห่างจากพื้นที่ตั้งของวิทยาเขต จึงต้องใช้เวลาในการส่งและการรับเอกสารคืนซึ่งทำให้นักศึกษาเสียโอกาสในการขอกู้ยืมเงินและต้องเลื่อนการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในปีการศึกษาต่อไป และพบว่านักศึกษา 5 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 มีความต้องการให้ยื่นขอกู้ยืมและทำสัญญาครั้งเดียว สามารถกู้ได้ต่อเนื่องจนสำเร็จ

การศึกษา และพบว่านักศึกษา 5 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 มีความต้องการได้รับเงินเร็วขึ้น และทันเปิดภาคเรียน และพบว่านักศึกษา จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 6.00 ต้องการให้ผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาที่ดีแก่นักศึกษา ในเรื่องเกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติในการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และนักศึกษา 10 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00 ระบุว่าด้านสถานที่การให้บริการไม่สะดวกกับแคบ

10) X จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ทำให้ผู้วิจัยในฐานะที่ปฏิบัติหน้าที่งานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จึงมีความสนใจที่จะศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ เพื่อนำไปสู่ประโยชน์ต่อบริการนักศึกษาให้มีความสะดวกและรวดเร็ว ตลอดจนพัฒนาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และแก้ไขข้อบกพร่องในปีต่อๆ ไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่อไป

ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า

1. เพื่อศึกษาปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ
2. เพื่อศึกษาแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ

ความสำคัญของการศึกษาค้นคว้า

ผลการศึกษาครั้งนี้จะใช้เป็นแนวทางสำหรับผู้บริหาร และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในดำเนินงานและพัฒนาปรับปรุงการให้บริการด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการบริการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า

1. แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ เป็นนักศึกษาปริญญาตรีที่ได้ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2545 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ จำนวน 809 คน

2. ตัวแปรที่ศึกษา แบ่งเป็น

2.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่ สถานภาพของนักศึกษา ประกอบด้วย

- 2.1.1 เพศ
- 2.1.2 คณะวิชาที่ศึกษา
- 2.1.3 ภูมิลำเนาเดิม
- 2.1.4 อาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง
- 2.1.5 สถานที่พักของนักศึกษา

2.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ การศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการให้บริการของกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ 5 ด้าน

- 2.2.1 ด้านการประชาสัมพันธ์
- 2.2.2 ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 2.2.3 ด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน
- 2.2.4 ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 2.2.5 ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาปริญญาตรีที่ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ ปีการศึกษา 2545

2. ปัญหาการให้บริการของกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หมายถึง สิ่งที่เป็นอุปสรรคที่มาขัดขวางในการขอรับบริการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มิให้กระทำในสิ่งที่นักศึกษาต้องการทำได้ ปัญหาที่ศึกษาในครั้งนี้ แบ่งเป็น 5 ด้าน ดังนี้คือ

2.1 การประชาสัมพันธ์ หมายถึง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้นักศึกษาทราบรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และเข้าใจโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจและสอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงสถานที่การติดต่อ โดยการใช้สื่อการประชาสัมพันธ์นักศึกษาในตอนเช้าแถวเคารพธงชาติ การจัดทำเอกสาร แผ่นพับเผยแพร่ การออกกระจายเสียงตามสาย และประกาศของวิทยาเขต

2.2 การรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หมายถึง การประกาศรับสมัครผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และระบุวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร วิธีการกรอกแบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การแจ้งผลการพิจารณาแก่นักศึกษาที่ได้รับการกู้ยืมเงิน พร้อมทั้งการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน เอกสาร หลักฐานในการประกอบพิจารณาการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.3 การปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน หมายถึง การจัดปฐมนิเทศนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อให้รู้และเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบกู้ยืม ขั้นตอนการทำ สัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และซักถามปัญหา ให้นักศึกษากองทุนได้ พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดยให้เนื้อหาสาระเกี่ยวกับคู่มือการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถานที่ติดต่อกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การวางแผนการใช้เงิน การปลูกจิตสำนึกในการชำระหนี้คืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.4 การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หมายถึง การเตรียมจัดผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้คำอธิบายการช่วยตรวจสอบ หรือทบทวนการเตรียมเอกสาร หลักฐาน การเตรียมเปิดบัญชี การกรอกรายละเอียดลงในใบ สัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และการลงนามคำประกัน การเขียนวงเงิน ที่ขอกู้ ระยะเวลาในการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.5 การบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หมายถึง การกระทำของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ทั้งนี้ ครอบคลุมถึงการให้ข้อมูลข่าวสาร การพูดจา มนุษย์สัมพันธ์ บุคลิกภาพ ความจริงใจในการ ช่วยเหลือ ความไวในการให้บริการ

3. แนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หมายถึง ความคิดเห็นของนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่ต้องการ ให้แผนกกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น ในด้านต่อไปนี้ คือ การประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้ กู้ยืมเพื่อการศึกษา การปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา การบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

4. เพศ หมายถึง นักศึกษาปริญญาตรีที่ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทั้งนักศึกษาชายและนักศึกษาหญิง

5. คณะวิชาที่ศึกษา หมายถึง คณะที่นักศึกษาปริญญาตรี สังกัดอยู่ 8 คณะ วิชา คือ

5.1 คณะศิลปศาสตร์

5.2 คณะวิทยาศาสตร์

- 5.3 คณะวิชาบริหารธุรกิจ
- 5.4 คณะวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม
- 5.5 คณะวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- 5.6 คณะวิชาวิทยาศาสตร์
- 5.7 คณะวิชาเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
- 5.8 คณะวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์

6. ภูมิสำเนาเดิม หมายถึง สถานที่ที่บิดามารดา ผู้ปกครองนักศึกษาพักอาศัย
คือ

- 6.1 กรุงเทพมหานคร และ ปริมณฑล
- 6.2 ส่วนภูมิภาค

7. อาชีพของบิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง หมายถึง การประกอบกิจการเพื่อเลี้ยงชีพที่บิดา มารดา หรือผู้ปกครองของนักศึกษาทำเป็นประจำเพื่อเลี้ยงชีพ จำแนกตามรายงานสถานภาพของนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้

- 7.1 รับราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- 7.2 ค้าขาย
- 7.3 เกษตรกร
- 7.4 รับจ้าง พนักงานบริษัท ห้างร้านเอกชน

8. สถานที่พักของนักศึกษา หมายถึง

- 8.1 บ้านตนเอง
- 8.2 หอพักเอกชน บ้านเช่า
- 8.3 บ้านญาติ
- 8.4 วัด

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัญหาและแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ศึกษาเปรียบเทียบการแนวทางการปฏิบัติ คำสั่ง คู่มือที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยจัดแบ่งเนื้อหาสาระที่จะนำเสนอตามลำดับ ดังนี้

1. เอกสารเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.1 ความเป็นมาของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.2 การบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในส่วนของกระทรวง

ศึกษาธิการ

1.3 การดำเนินงานการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ

สถานศึกษา

1.4 แนวปฏิบัติในการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียน

นักศึกษา

1.5 การชำระหนี้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.6 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 งานวิจัยต่างประเทศ

2.2 งานวิจัยในประเทศ

1. เอกสารเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.1 ความเป็นมาของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช ทรงมีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 เกี่ยวกับการศึกษาไว้ว่า การศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้ เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึกการอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 : 2-3) จะเห็นว่าการศึกษาเป็นกระบวนการและเนื้อหาในการพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นการถ่ายทอดวัฒนธรรมและเป็นการสร้างภูมิปัญญาให้แก่สังคม

กระทรวงการคลัง กระทรวงศึกษาธิการ ทบวงมหาวิทยาลัย และกระทรวงแรงงาน และสวัสดิการสังคม ได้ร่วมกันพิจารณาเห็นถึงความสำคัญอย่างยิ่งของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อรองรับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ จึงเห็นสมควรกำหนดเป็นนโยบายสนับสนุนภาคเอกชน ในการพัฒนาการศึกษาและการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในขณะเดียวกันเพื่อแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำด้านการศึกษาในสังคม ด้วยการให้โอกาสแก่นักเรียน นักศึกษาที่ด้อยโอกาส จึงกำหนดเป็นนโยบายให้ภาครัฐบาลสนับสนุนทางการเงิน และการจัดตั้งกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ภาวิณีย์ เจริญยิ่ง. 2539 : 19 -21) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กู้ยืมเงินแก่นักเรียน นักศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจนถึงระดับปริญญาตรีที่เรียนดีมาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อยมีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทัดเทียมกันกับผู้อื่น

คณะรัฐมนตรี ในสมัยนายชวน หลีกภัย นายกรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบในหลักการโครงการจัดตั้ง "กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา" เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2538 โดยมีหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ 3 หน่วยงาน คือ กระทรวงการคลัง กระทรวงศึกษาธิการ และทบวงมหาวิทยาลัย เริ่มให้นักเรียน นักศึกษากู้ยืมได้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 เป็นต้นมา บนพื้นฐานของหลักการ ดังนี้

1. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแก่ผู้ที่มาจากครอบครัว ที่มีรายได้น้อย ซึ่งด้อยโอกาสทางการศึกษา อันจะมีส่วนในการยกฐานะความเป็นอยู่ของประชาชนและเป็นการสนองต่อนโยบายการกระจายรายได้

2. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบการศึกษาทางด้านอุปสงค์โดยการเพิ่มขีดความสามารถในการรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาของประชาชน

ภายหลังเมื่อรัฐเห็นความสำคัญของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามากขึ้น จึงได้ประกาศใช้ "พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541" ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามีความมั่นคงถาวรขึ้น (สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา. 2544 :1)

1.1.1 วัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เพื่อให้นักเรียนหรือนักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้กู้ยืมเงิน เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างศึกษา ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น ไม่ว่าจะเป็นการศึกษาในระบบหรือนอกระบบจนถึงระดับปริญญาตรี

1.1.2 ระยะเวลาเริ่มโครงการและงบประมาณที่ได้รับ

เชิดชัย มีคำ (2539 : 34-35) ได้กล่าวถึง ระยะเวลาที่เริ่มโครงการและงบประมาณที่ได้รับเมื่อปีการศึกษา 2539 (ประมาณเดือนพฤษภาคม 2539) ซึ่งเป็นปีแรกของโครงการ คาดว่าจะใช้เงินงบประมาณ เพื่อให้นักเรียนหรือนักศึกษากู้ยืมประมาณ 6,300 ล้านบาทและในปีงบประมาณ พ.ศ. 2539 ซึ่งเป็นปีงบประมาณแรกที่เริ่มโครงการนั้น เหลือระยะเวลาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2539 ที่เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2538 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2539 เป็นระยะเวลาครึ่งปีการศึกษา พ.ศ. 2539 คาดว่าจะต้องใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประมาณ 4,000 ล้านบาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2539 รัฐสภาได้อนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการจัดตั้งกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่รัฐบาลในวงเงิน 3,000 ล้านบาท โดยกระทรวงการคลังได้จัดสรรเงินให้กระทรวงศึกษาธิการจำนวน 1,800 ล้านบาท ส่วนของทบวงมหาวิทยาลัยได้ 1,200 ล้านบาท และคาดว่ากองทุนจะสามารถจัดสรรเงินให้นักเรียนนักศึกษาแต่ละระดับชั้นการศึกษากู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ประมาณ 132,000 คน ดังนี้

1) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	จำนวน	36,000	คน
2) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	จำนวน	8,000	คน
3) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	จำนวน	4,000	คน
4) ชั้น ปวช. ปีที่ 1	จำนวน	16,000	คน
5) ชั้น ปวช. ปีที่ 2	จำนวน	6,000	คน
6) ชั้น ปวช. ปีที่ 3	จำนวน	4,000	คน
7) ชั้น ปวท. ปวส. ปีที่ 1	จำนวน	12,000	คน
8) ชั้น ปวท. ปวส. ปีที่ 2	จำนวน	4,000	คน
9) ชั้นอุดมศึกษาปีที่ 1	จำนวน	30,000	คน
10) ชั้นอุดมศึกษาปีที่ 2	จำนวน	8,000	คน

11) ชั้นอุดมศึกษาปีที่ 3	จำนวน	<u>4,000 คน</u>
รวม		<u>132,000 คน</u>

ซึ่งจะเพิ่มสูงขึ้นในปีที่ 4 ของการดำเนินการประมาณ 300,000 คน และหลังจากนั้นจำนวนผู้กู้ยืมในแต่ละปีจะคงระดับนี้ต่อไป ตามโครงการนี้ ณ สิ้นปีที่ 15 จะมีนักเรียน นักศึกษาที่กู้ยืมเงิน จากโครงการทั้งผู้ที่สำเร็จการศึกษาไปแล้วและที่กำลังศึกษาอยู่รวมทั้งสิ้น ประมาณ 922,000 คน

1.1.3 การตราพระราชบัญญัติ

เชิดชัย มีคำ (2539 : 41-42) การดำเนินการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังกล่าว จะต้องออกเป็นพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำหรับการจัดตั้ง กองทุน ซึ่งพระราชบัญญัตินี้จะต้องกำหนดวิธีการบริหารกองทุน ให้อำนาจกองทุน หรือ ผู้ที่กองทุนมอบหมายเป็นผู้จัดการบัญชีเงิน และติดตามเรียกเก็บหนี้รวมทั้งกำหนดให้นายจ้าง มีหน้าที่รับผิดชอบในการหักเงินเดือน และนำส่งเงินกู้ที่ต้องชำระคืนให้แก่กองทุน

ในระยะแรกระหว่างที่ยังไม่มีกฎหมายเกี่ยวกับ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กระทรวงการคลังได้ออกระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา พ.ศ. 2539 และระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การชำระเงินกู้ยืมคืน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2539 สำหรับกระทรวงศึกษาได้ ออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.2539 ส่วน ทบวงมหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.2539 เป็นแนวทางการดำเนินงาน ซึ่งในปัจจุบันกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ ตราเป็นกฎหมาย เรียกว่า พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.2541 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 115 ตอน 15 ก. มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม 2541 (สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์. 2542 :1)

ดังนั้นการดำเนินงานตามนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จึงต้องปฏิบัติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ใน พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.2541 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการบริหารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2539 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2539 ระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2539 ระเบียบ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดขอบเขตการให้กู้ยืมเงินเพื่อ การศึกษา ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่องคุณสมบัติของนักเรียน นักศึกษา ซึ่งมีสิทธิกู้ยืมเงิน

1.2 การบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในส่วนของ กระทรวงศึกษาธิการ

การบริหารงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ แบ่งการบริหารออกเป็น 4 ระดับดังนี้ (สำนักงานคณะกรรมการการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง. 2542 : 6-9)

1.2.1 ระดับกระทรวง

มีองค์กรที่รับผิดชอบคือ คณะอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง ดำเนินงานในส่วนของกระทรวงศึกษาธิการและสถาบันการศึกษาอื่นนอกสังกัดกระทรวง ยกเว้นสถานศึกษาสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย

ในการนี้กระทรวงศึกษาธิการได้แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่สถานศึกษาในกรุงเทพมหานครมีรองปลัดกระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้ง เป็นประธาน มีภารกิจในการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) สำรวจความต้องการวงเงินกู้ของกรมและสถานศึกษานอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
- 2) พิจารณาจัดสรรวงเงินกู้ให้กรมและสถานศึกษานอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ในกรุงเทพมหานคร
- 3) รายงานผลการจัดสรรวงเงินของแต่ละสถานศึกษา แก่คณะอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง

เนื่องจากภารกิจของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เชื่อมกับหน่วยงานสถานศึกษา ทั้งในและนอกสังกัดกระทรวง เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดตั้ง สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขึ้นในสำนักงานกิจการพิเศษ กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการบริหารงานและประสานงานโดยมีผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการ สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2540 ภายหลังเมื่อมีการออกพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 จึงปรับปรุงชื่อจากเดิมคือ สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เป็นสำนักงานคณะอนุกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 ดังกล่าว่ามีฐานะเป็นสำนักงาน ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม 2541

1.2.2 ระดับกรม

รับผิดชอบการบริหารและดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เฉพาะสถานศึกษาในสังกัดที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร มีองค์กรที่รับผิดชอบ คือ คณะกรรมการ

พิจารณาจัดสรรเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของกรม (ในกรุงเทพมหานคร) มีภารกิจในการดำเนินงานดังนี้

- 1) สำรวจความต้องการกู้ยืมเงินของแต่ละสถานศึกษา
 - 2) พิจารณาจัดสรรเงินกู้ในสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงในกรุงเทพมหานคร
- รายงานผลการจัดสรรจัดเงินกู้
- 3) กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการให้กู้ยืมของสถานศึกษา
 - 4) ประสานงานระหว่างสถานศึกษาภายในกรม ในกรุงเทพมหานคร และคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่งและสำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยมีคณะทำงานติดตามประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีหน้าที่ ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เฉพาะสถานศึกษาของกรมที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร

1.2.3 ระดับจังหวัด

บริหารงานในส่วนภูมิภาค มีองค์กรที่รับผิดชอบ คือ คณะกรรมการการศึกษาการศาสนาและการวัฒนธรรมจังหวัด (ศศว.จ) ซึ่งมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานศึกษาธิการจังหวัดเป็นประธาน ศึกษาธิการจังหวัดเป็นเลขานุการ มีภารกิจในการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) สำรวจความต้องการกู้ยืมของแต่ละสถานศึกษา
- 2) พิจารณาจัดสรรเงินกู้ให้สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ยกเว้นทบวงมหาวิทยาลัยภายในจังหวัด
- 3) รายงานผลการจัดสรรเงินให้กู้
- 4) กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับการให้กู้ยืมของสถานศึกษา
- 5) ประสานงานระหว่างสถานศึกษาภายในจังหวัด และคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่งและสำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.2.4 ระดับสถานศึกษา

ตามมาตรา 31 (2) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 ได้กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ (โดยคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง) มีหน้าที่กำกับดูแลการให้กู้ยืมเงินแก่นักเรียนนักศึกษาในโรงเรียนหรือสถานศึกษาที่อยู่ในสังกัด ควบคุมหรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ หรือส่วนราชการอื่นที่ไม่ใช่ทบวงมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามนโยบาย ระเบียบ และข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

- 1) อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา

สถานศึกษาที่ดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ นอกจากมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2541 แล้วจะต้องปฏิบัติตาม

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2539 ด้วย โดยตามข้อ 9 แห่งระเบียบดังกล่าวได้กำหนดหน้าที่ของสถาบันการศึกษาไว้ดังนี้

1.1) ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานการขอกู้ รวมทั้งแจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้กู้ยืมทราบ

1.2) รายงานผลคัดเลือกนักเรียนหรือนักศึกษาให้คณะกรรมการ และธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทราบ

1.3) จัดทำสัญญากู้ยืมเงินและหนังสือสัญญาค้ำประกัน รวมทั้งส่งเอกสารดังกล่าวไปให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

1.4) จัดทำและเก็บเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและติดตามผลการกู้ยืมเงิน

1.5) แจ้งผลการศึกษาให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทราบ ทุกสิ้นปีการศึกษา

2) คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำสถาบันการศึกษา ประกอบด้วย

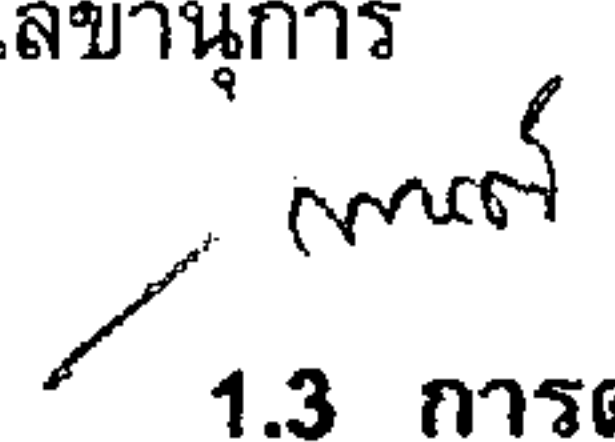
1.1) ผู้บริหารสถานศึกษา 1 คน เป็นประธาน

1.2) ครู อาจารย์ในสถานศึกษา 3 คน เป็นกรรมการ

1.3) ผู้ทรงคุณวุฒิ 2 คน เป็นกรรมการ

1.4) ครูหรืออาจารย์แนะแนวหรือทำหน้าที่แนะแนว 1 คน เป็นกรรมการ

และเลขานุการ

 1.3 การดำเนินงานการให้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา

ให้สถานศึกษามีหน้าที่ดังต่อไปนี้ (สำนักงานคณะกรรมการบัญญัติจ่ายหนึ่ง. 2542 : 12-19)

1.3.1 การประชาสัมพันธ์ ให้สถานศึกษาทำการประชาสัมพันธ์ก่อนสิ้นภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษาเพื่อให้เกิดการเตรียมพร้อม โดยกลุ่มเป้าหมายที่ทำการประชาสัมพันธ์ของสถาบันการศึกษา ได้แก่ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และอาจารย์รวมทั้งประชาชนทั่วไปด้วยวิธีการประชาสัมพันธ์ ได้แก่

1) ปิดประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องไว้ในที่ที่เห็นได้ทั่วไปในสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 กำหนด

2) ออกแนะแนวเคลื่อนที่ไปตามสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

- 3) จัดทำเอกสาร แผ่นพับ เผยแพร่
- 4) ออกเสียงตามสายในหมู่บ้าน หรือตามสถานีวิทย์ที่ตั้งอยู่ในจังหวัด
- 5) ลงข่าวในหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น
- 6) ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา เพื่อชี้แจง
- 7) ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน นักศึกษาทราบในตอนเช้าที่เข้าแถวเคารพธงชาติ
- 8) ขอความร่วมมือผู้นำชุมชนให้ช่วยประชาสัมพันธ์
- 9) จัดทำป้ายประกาศเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 10) อื่น ๆ

1.3.2 ประกาศรับสมัครผู้กู้ยืมเงิน ให้สถานศึกษาประกาศรับสมัครผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้นักเรียน นักศึกษาทราบโดยทั่วกันก่อนสิ้นปีการศึกษา โดยระบุวัน เวลา และสถานที่รับสมัครให้ชัดเจน พร้อมทั้งคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงินเอกสารหลักฐานต่างๆ และอื่นๆ ที่จำเป็น

1.3.3 การขอรับแบบพิมพ์เพิ่มเติม ได้แก่ สัญญาผู้กู้ยืมเงิน ใบนำส่งเอกสาร ใบแจ้งผลการอนุมัติการกู้ยืมให้ขอรับได้ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ใช้บริการ ส่วนแบบพิมพ์อื่น ๆ เช่น แบบคำขอกู้ แบบแจ้งจบการศึกษาและเข้าทำงาน แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูล เป็นต้น ให้สถานศึกษาจัดทำขึ้น

1.3.4 การจัดส่งเอกสารถึงกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้สถานศึกษา ส่งผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขาที่สถานศึกษาเปิดบัญชีไว้ ตามแบบพิมพ์ที่กำหนด

1.3.5 การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้สถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอกู้ยืมเงิน ตามประกาศคณะกรรมการ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง "หลักเกณฑ์เกี่ยวกับเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์และ คุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน พ.ศ. 2544" นักเรียน นักศึกษาผู้มีสิทธิขอกู้ยืมเงินจาก กองทุนเงินให้ กู้ยืมเพื่อการศึกษา ผู้กู้รายใหม่และรายเก่า (ต่อเนื่อง) จะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์และมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1) เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ หมายความว่า มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน 150,000 บาทต่อปี (ยกเว้น ผู้ขอกู้ยืมรายเก่าตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 ย้อนหลังไปจะต้องมี รายได้ต่อครอบครัว ไม่เกิน 300,000 บาทต่อปี) รายได้ต่อครอบครัวดังกล่าวพิจารณาตาม หลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1.1) รายได้รวมของนักเรียน นักศึกษาผู้ขอกู้ยืม รวมกับรายได้ของบิดาและ มารดา ในกรณีที่บิดา มารดา เป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง

1.2) รายได้รวมของนักเรียน นักศึกษาผู้ขอกู้ยืม รวมกับรายได้ของผู้ปกครองในกรณีที่ผู้ใช้อำนาจปกครองมิใช่บิดา มารดา

1.3) รายได้รวมของนักเรียน นักศึกษาผู้ขอกู้ยืม รวมกับรายได้ของคู่สมรสในกรณีที่ผู้ขอกู้ยืมได้ทำการสมรสแล้ว

2) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา ขึ้น ร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นในการพนัน เสพยาเสพติด ให้โทษ ดื่มสุราเป็นอาชญาหรือเที่ยวเตร่ในสถานบันเทิงเรีงรมย์เป็นอาชญา เป็นต้น

3) เป็นผู้มีสัญชาติไทย

4) ศึกษาที่สถาบันการศึกษาในประเทศไทย

5) ไม่เป็นผู้เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดๆ

6) ไม่เป็นผู้ทำงานประจำในระหว่างศึกษาเล่าเรียน

7) รายได้ของผู้ปกครองและนักเรียนหรือนักศึกษาผู้ขอกู้ยืม รวมกันไม่เกิน 150,000 บาทต่อปี หากผู้ใช้อำนาจปกครองมิใช่บิดา มารดา ให้ถือรายได้ของผู้ปกครอง แทนบิดา มารดา

กรณีผู้ยื่นแบบคำขอกู้มีคู่สมรสรายได้ครอบคลุม หมายถึง รายได้ของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมและคู่สมรสรวมกัน

ในกรณีมีการรับรองรายได้ ผู้มีสิทธิรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้ยืมเงิน คือ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป หรือตำแหน่งเทียบเท่าหรือ ผู้บริหารสถาบันการศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่ หรือผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป

8) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

9) ในขณะที่ขอกู้ยืมเงิน ต้องไม่เป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา

10) เป็นผู้ที่มีผลการเรียนดี หรือเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามระเบียบว่าด้วยการวัดผล และประเมินผลการศึกษา

11) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ หรือประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในโรงเรียน สถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษาซึ่งอยู่ในสังกัด ควบคุมหรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงหรือส่วนราชการอื่น รัฐวิสาหกิจ นอกจากทบวงมหาวิทยาลัย

1.3.6 การตรวจเอกสาร หลักฐานประกอบการพิจารณาขอกู้ยืมเงินสถานศึกษา ต้องตรวจสอบเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้ขอกู้ยืมเงินต้องเสนอพร้อมแบบคำขอกู้ ได้แก่

1) รูปถ่ายของผู้ยื่นขอกู้ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป

2) สำเนาทะเบียนบ้าน

3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของ

3.1) ผู้ยื่นคำขอ

3.2) บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ผู้อุปการะ

3.3) ผู้รับรองรายได้

4) หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ผู้อุปการะ หรือ

5) หนังสือรับรองรายได้และฐานะของบิดามารดา หรือผู้ปกครอง ผู้อุปการะ

6) หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนวหรือทำหน้าที่ที่ปรึกษา

7) แผนผังแสดงที่ตั้งที่อยู่อาศัยของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ผู้อุปการะ

8) ใบแสดงผลการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

9) สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

10) เอกสารอื่นๆ ซึ่งสถานศึกษาพิจารณาเพิ่มเติม

1.3.7 ขอบเขตวงเงินให้กู้ กระทรวงศึกษาธิการอาจกำหนดขอบเขตวงเงินให้กู้ยืมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมซึ่งจะต้องไม่เกินวงเงินรวมตามประกาศคณะกรรมการกองทุน ฯ ดังนี้

มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	กู้ได้ไม่เกิน	55,440	บาท/ปี
ปวช. หรือเทียบเท่า	กู้ได้ไม่เกิน	62,500	บาท/ปี
ปวท.ปวส.หรืออนุปริญญาหรือเทียบเท่า	กู้ได้ไม่เกิน	70,240	บาท/ปี
ปริญญาตรี	กู้ได้ไม่เกิน	100,000	บาท/ปี

ทั้งนี้จะพิจารณาจากค่าใช้จ่ายจริงในการศึกษา รวมถึงค่าครองชีพโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมประจำสถานศึกษานั้น ๆ สำหรับสถานศึกษาในความรับผิดชอบของกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงได้ลดขอบเขตการให้กู้ลงมาและจะประกาศให้ทราบเป็นรายปีตามสภาวะเศรษฐกิจและวงเงินจัดสรรที่ได้รับ

การกำหนดวงเงินให้กู้ยืมสำหรับผู้กู้รายเก่าปีการศึกษา 2545 (สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา. 2545 : 2) ด้วยคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในการประชุม ครั้งที่ 1 / 2545 วันที่ 17 มกราคม 2545 ได้มีมติเรื่อง " การกำหนด วงเงินให้กู้ยืมสำหรับผู้กู้ยืมรายเก่า ตั้งแต่ปีการศึกษา 2545 " ดังนี้

1) ผู้กู้ยืมรายเก่าที่ไม่เปลี่ยนระดับการศึกษาและสถานศึกษาให้ใช้วงเงินในอัตราเท่าเดิม ไปตลอดระดับการศึกษานั้น ๆ

2) ผู้กู้ยืมรายเก่าที่เปลี่ยนระดับการศึกษา สาขาวิชา และสถานศึกษาให้กู้ยืมเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ตามความจำเป็น โดยให้คำนึงถึงค่าเฉลี่ยการให้กู้ยืมในปีการศึกษาที่ผ่านมาของแต่ละสถาบัน กรณีที่เงินให้กู้ยืมสูงกว่าค่าเฉลี่ยในปีการศึกษาที่ผ่านมาให้รายงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

(ผู้กู้รายเก่า หมายถึง ผู้กู้ที่เคยกู้มาแล้วในปีการศึกษาที่ผ่านมา รวมทั้งในกรณี
ที่ผู้เปลี่ยนสถานศึกษาให้ถือว่าเป็นผู้กู้ยืมรายเก่าต่อเนื่อง)

**1.3.8 การพิจารณาคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาการพิจารณาคัดเลือกนักเรียน
นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของสถานศึกษามี
แนวทางในการดำเนินการ คือ ให้คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำสถาน
ศึกษาพิจารณาคณะสมบัติ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้**

1) ผู้กู้รายใหม่ หมายถึง นักเรียน นักศึกษาผู้ที่ไม่เคยกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืม
เพื่อการศึกษามาก่อน

1.1) พิจารณาคณะสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
โดยพิจารณาผู้ที่มีฐานะยากจนที่สุดก่อน และเรียงตามลำดับไป

1.2) ถ้านักเรียน นักศึกษาที่พิจารณามีคุณสมบัติในด้านการเป็นผู้ขาดแคลน
ทุนทรัพย์เหมือนกันก็ให้พิจารณาคณะสมบัติอื่น ๆ ประกอบดังนี้

(1) ภาระรับผิดชอบของครอบครัวนักเรียน นักศึกษา เช่น จำนวนพี่น้อง
น้องของนักเรียน นักศึกษา ที่ครอบครัวต้องอุปการะ เป็นต้น

(2) ผลการเรียนของนักเรียน/นักศึกษา

(3) ถ้าเป็นสายอาชีพหรือ ระดับอุดมศึกษา ที่ไม่เกินปริญญาตรีก็ให้
พิจารณาสาขาที่ขาดแคลนด้วย

(4) ความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา

(5) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่าง ๆ

(6) อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำ
สถานศึกษาเห็นสมควร

2) ผู้กู้รายเก่า หมายถึง นักเรียน นักศึกษาที่เคยกู้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ
การศึกษามาก่อนไม่ว่าจะเป็นผู้กู้รายเก่าจากสถานศึกษาแห่งอื่น หรือสถานศึกษาปัจจุบันก็ตาม
พิจารณาตามคณะสมบัติของผู้ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เช่นเดียวกับ
คุณสมบัติผู้กู้รายใหม่ ยกเว้นคุณสมบัติของรายได้ครอบครัวให้พิจารณาจากรายได้ครอบครัว
ปีที่ยื่นกู้ไว้เดิม

1.3.9 การประกาศผลการคัดเลือก ให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

1) เมื่อสถานศึกษาโดยคณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำ
สถานศึกษาได้แล้ว ให้จัดทำประกาศผลการคัดเลือกติดประกาศให้ทราบทั่วกัน

2) แจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้กู้ยืมเงินทราบตามแบบฟอร์มที่ธนาคารกรุงไทย
จำกัด (มหาชน) กำหนด โดยขอแบบฟอร์มได้จากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่

เปิดบัญชีไว้(สำหรับผู้ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเป็นครั้งแรกเพื่อเป็นเอกสารนำไปเปิดบัญชีกับธนาคาร
กรุงเทพ)

1.3.10 การตรวจสอบสัญญา

- 1) ตรวจสอบชื่อ สกุลผู้กู้ ตรงกับลายมือชื่อจริง
- 2) ตรวจสอบการลงรายละเอียดตามสัญญาให้ครบถ้วนถูกต้องทุกช่อง เช่น เลขประจำตัวประชาชน เลขบัญชีธนาคาร ฯลฯ
- 3) ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ปรากฏในสัญญาให้ครบทั้งรายเก่าและผู้กู้รายใหม่ ได้แก่ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาสมุดคู่ฝาก
- 4) ตรวจสอบจำนวนเงินที่ขอกู้ในแต่ละภาคเรียนว่ามีจำนวนเงินตามกับที่ขอกู้หรือไม่ทั้งสองส่วนของสถานศึกษาและส่วนของผู้กู้ยืม ทั้งส่วนของสถานศึกษาและส่วนของผู้กู้ยืม และเมื่อรวมกันทุกภาคเรียนแล้วเท่ากับวงเงินที่ขอกู้ หากมีการแก้ไขจำนวนเงินให้ชัดเจนแล้วลงนามกำกับทั้งผู้กู้และผู้ให้กู้
- 5) การลงนามผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันครบทุกช่อง หากผู้ค้ำประกันมีคุณสมบัติตรวจสอบลายมือชื่อของคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน พร้อมลายมือชื่อพยานหากผู้กู้ยังอายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ให้บิดามารดาหรือผู้ปกครองตามกฎหมายลงลายมือชื่อผู้แทนโดยชอบธรรมด้วยพร้อมลายมือชื่อ (ห้ามใช้ตราประทับแทนการลงลายมือชื่อ)
- 6) หากผู้ค้ำประกันไม่สามารถมาลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่ หรือผู้บริหารสถานศึกษาได้ตรวจสอบว่ามีลายมือชื่อเจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่นรับรองหรือไม่

1.3.11 การเปิดบัญชีกับธนาคาร ให้สถานศึกษาเปิดบัญชีออมทรัพย์กับธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เรียกว่า "บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ (ชื่อสถานศึกษา)" เพียง 1 บัญชีเท่านั้น เพื่อการโอนเงินค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาเข้าบัญชีของสถานศึกษา ห้ามสถานศึกษาเปลี่ยนหมายเลขบัญชีระหว่างปีการศึกษาเด็ดขาด หากประสงค์จะเปลี่ยนแปลงหมายเลขบัญชีให้ทำได้ในต้นปีการศึกษา ก่อนที่ธนาคารจะโอนเงินของ ปีการศึกษา นั้น ๆ

1.3.12 การรายงานผลการคัดเลือกผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1) เมื่อดำเนินการคัดเลือกได้ตามจำนวนผู้กู้ยืมเงินและวงเงินรวมแล้วให้รายงานคณะกรรมการการศึกษา การศาสนาและวัฒนธรรมจังหวัด (ศสว.จ) ทราบเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง ตามแบบรายงานที่กำหนด ได้แก่ กศ.02 กศ.02.1 และ ก.300 เป็นต้น

2) สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร

2.1) สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้รายงานต่อกรมต้นสังกัด

2.2) สถานศึกษานอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้รายงานต่อสำนักงาน
คณะกรรมการการบัญชีฝ่ายที่หนึ่ง

**1.3.13 การจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้สถาน
ศึกษาดำเนินการจัดทำสัญญากู้ยืมเงินตามแบบ และรายละเอียดเงื่อนไข ที่คณะกรรมการกอง
ทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด โดย**

1) ส่งต้นฉบับสัญญาให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่สถานศึกษาเปิด
บัญชีไว้ 1 ฉบับ

2) ส่งคู่ฉบับให้ผู้กู้ยืมเงินเก็บไว้ 1 ฉบับ

3) สำเนาส่งให้ผู้ค้ำประกัน 1 ฉบับ โดยถ่ายเอกสารจากสัญญากู้ยืมเงินที่เป็นต้น
ฉบับหรือคู่ฉบับและรับรองสำเนาเพื่อมอบให้แก่ผู้ค้ำประกันต่อไป

อนึ่ง สัญญากู้ยืมเงินจะต้องเป็นแบบสัญญาที่สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จัดพิมพ์และจัดส่งให้โดยจะเขียนหรือพิมพ์ข้อความในสัญญาก็ได้ แต่จะต้อง
ลงนามจริงในสัญญากู้ยืมเงินที่เป็นต้นฉบับและคู่ฉบับ ทั้งนี้ การแก้ไขในสัญญากู้ยืมเงินให้
ชัดเจนแล้วเขียนใหม่โดยให้ผู้กู้ลงลายมือชื่อกำกับทุกที่ที่มีการแก้ไข (ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด)มิให้
สถานศึกษาเก็บสัญญาคู่ฉบับของผู้กู้ไว้ หากต้องการเก็บเป็นหลักฐานให้ถ่ายเอกสารสัญญา
กู้ยืมเงินไว้เป็นหลักฐานแทน

1.3.14 การค้ำประกัน

1) หลักฐานการค้ำประกันสัญญากู้ยืมเงิน ประกอบด้วย

1.1) หลักทรัพย์ หรือ

1.2) ในกรณีไม่อาจหาหลักทรัพย์ได้ให้บิดามารดา หรือผู้ใช้อำนาจปกครอง
เป็นผู้ค้ำประกัน

2) หลักเกณฑ์การค้ำประกันสัญญากู้ยืมเงิน ประกอบด้วย

2.1) บิดา มารดา หรือผู้ใช้อำนาจปกครองเป็นผู้ค้ำประกัน

2.2) บุคคลที่ประกอบอาชีพมีรายได้ที่น่าเชื่อถือตามที่คณะกรรมการพิจารณา
ให้กู้ยืมประจำสถานศึกษากำหนดให้เป็นผู้ค้ำประกันได้

2.3) กรณีไม่มีบุคคลค้ำประกัน ให้ผู้กู้ยืมใช้หลักทรัพย์แทน

2.4) ผู้ค้ำประกันต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์

3) แนวปฏิบัติเรื่องการค้ำประกัน

3.1) กรณีที่นักเรียน นักศึกษา ไม่มีบิดามารดา ให้ผู้ใช้อำนาจปกครองเป็น
ผู้ให้การยินยอมในการทำนิติกรรมสัญญาและเป็นผู้ค้ำประกัน “ผู้ปกครอง” ได้แก่ ผู้ปกครองตาม
ประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 132 กฎกระทรวงระเบียบที่ออกตามกฎหมายดังกล่าว รวมทั้ง

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ซึ่งหมายถึงบุคคลซึ่งรับนักเรียนนักศึกษาไว้ในความปกครองหรืออุปการะเลี้ยงดูหรือบุคคลที่นักเรียนนักศึกษาอาศัยอยู่

3.2) กรณีคู่สมรสของผู้ค้ำประกันไม่ยินยอมลงนามให้ความยินยอม
ค้ำประกัน ให้ผู้ค้ำประกันลงนามฝ่ายเดียว

3.3) กรณีคู่สมรสของผู้ค้ำประกันมอบอำนาจ ให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อ
ฝ่ายเดียวให้ดำเนินการได้ เช่นเดียวกับ ข้อ 3.2

3.4) กรณีผู้ค้ำประกันและคู่สมรสถูกจำคุกให้ลงนามเป็นผู้ค้ำประกันได้

3.5) ผู้ค้ำประกันไม่สามารถเพิกถอนการค้ำประกันได้ ในระหว่างเวลาที่
ผู้กู้ยืมต้องรับผิดชอบอยู่ตามเงื่อนไข ในสัญญาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

3.6) ในการกู้ยืมเงินแต่ละปีการศึกษา ผู้กู้ยืมอาจเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันใหม่
ได้โดยไม่จำเป็นต้องใช้ผู้ประกันคนเดิม

1.3.15 การรับรองรายได้ ในกรณีมีการรับรองรายได้ ผู้มีสิทธิรับรองรายได้ของ
ครอบครัวผู้ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา คือ

- 1) ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป หรือตำแหน่งเทียบเท่า หรือ
- 2) ผู้บริหารสถาบันการศึกษา หรือ
- 3) ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป

1.3.16 การจัดส่งสัญญาให้ธนาคาร เพื่อให้ผู้กู้ยืมเงินและสถานศึกษาได้รับเงิน
กู้ยืมได้รวดเร็ว โดยไม่มีการส่งคืนสัญญาเพื่อกลับไปแก้ไขใหม่ให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้

1) ตรวจสอบสัญญาผู้กู้ยืมเงินและเอกสารแนบ (สำเนาสมุดคู่ฝากสำเนาบัตร
ประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ตลอดจนสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ค้ำประกัน)
ให้ถูกต้องทุกฉบับ

2) ตรวจสอบชื่อ นามสกุลผู้กู้ยืม ตรงกับลายมือชื่อจริง

3) ตรวจสอบการลงรายละเอียดในสัญญาให้ครบถ้วนถูกต้องทุกช่อง เช่น เลขประจำ
ตัวประชาชน เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ฯลฯ

4) ตรวจสอบจำนวนเงินที่ขอกู้ในแต่ละภาคเรียนว่ามีจำนวนเงินรวมทุกภาค ตรงกับ
ที่ขอกู้หรือไม่ ทั้งส่วนของสถานศึกษาและส่วนของผู้กู้ยืม หากมีการแก้ไขจำนวนเงินให้ชัดเจน
แล้วลงนามกำกับทั้งผู้กู้และผู้ให้กู้

5) ให้ผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน ลงนามในสัญญาให้ครบทุกช่อง หากผู้ค้ำ
ประกันมีคู่สมรส ตรวจสอบลายมือชื่อของคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน พร้อมลายมือชื่อพยาน หากผู้กู้
อายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ให้บิดามารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมายลงลายมือชื่อผู้แทน
โดยชอบธรรมด้วย พร้อมลายมือชื่อพยาน (ห้ามใช้ตราประทับแทนการลงลายมือชื่อ)

6) หากผู้ค้าประกัน ไม่สามารถมาลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่ หรือผู้บริหาร สถานศึกษา ให้ตรวจดูว่ามีลายมือชื่อเจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่นรับรองมาหรือไม่

7) จัดทำใบนำส่งเอกสารแยกสัญญาผู้กู้ยืมรายเก่า ผู้กู้รายใหม่ออกเป็นชุด ชุดละ ไม่เกิน 50 สัญญา แนบมากับใบนำส่งเอกสาร ในการส่งสัญญาผู้กู้ยืมเงินให้ธนาคาร ทุกครั้งและ ระบุที่อยู่สถานศึกษาให้ชัดเจนพร้อมรหัสสถานศึกษา โดยให้ผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาผู้กู้ยืม ของสถานศึกษาเป็นผู้ลงลายมือชื่อในใบนำส่งเอกสารทุกครั้ง

8) การจัดส่งสัญญาผู้กู้ยืมเงินของสถานศึกษา จะต้องส่งผ่านสาขาของธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่สถานศึกษาเปิดบัญชีไว้ทุกครั้ง

9) ให้สถานศึกษาจัดทำทะเบียนคุมการส่งสัญญาผู้กู้ยืมเงินเพื่อให้ทราบว่ามีสัญญา ผู้กู้ยืมเงินรายใดอยู่ในใบนำส่งเอกสารชุดไหน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการติดตามกรณีผู้กู้ยืมได้ รับเงินล่าช้า (ตามแบบฟอร์ม กยศ. 106)

10) ในกรณีที่ธนาคารกรุงไทย (สำนักงานใหญ่) ตรวจสอบสัญญาแล้วพบว่าไม่ ถูกต้อง ธนาคารกรุงไทย (สำนักงานใหญ่) ส่งคืนสถานศึกษาทันทีเพื่อส่งกลับไปให้ผู้ขอผู้กู้ยืม แก้ไขให้ถูกต้อง

11) หากมีการแก้ไขสัญญา ขอให้สถานศึกษาเร่งดำเนินการ โดยให้แยกชุด นำส่งต่างหากจากข้อ 7) และต้องจัดทำใบนำส่งให้ตรงตามจำนวนเงินที่ส่งกลับคืนมาให้ธนาคาร โดยด่วน

12) เอกสารที่สถานศึกษาจะต้องนำส่งธนาคารพร้อมสัญญาผู้กู้ยืมเงิน คือ

12.1) สำเนาสมุดคู่ฝากของผู้กู้ยืม

12.2) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืม

12.3) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้ค้า

ประกัน

12.4) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของผู้ค้าประกัน (ถ้ามี)

13) เมื่อธนาคารตรวจสอบความถูกต้องของสัญญาที่สถานศึกษาจัดส่งมาให้แล้ว ธนาคารดำเนินการบันทึกข้อมูลในสัญญาเข้าระบบคอมพิวเตอร์และจัดเก็บสัญญา พร้อมโอน เงินให้ผู้กู้ยืมและสถาบันการศึกษา

14) การขอรับแบบพิมพ์เพิ่มเติม ได้แก่ สัญญาผู้กู้ยืมเงิน ใบนำส่งเอกสาร ใบแจ้ง ผลการอนุมัติการกู้ยืม ให้ขอรับได้ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา สำหรับสถาน ศึกษาที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ ให้ขอรับได้ที่ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ ส่วนแบบพิมพ์อื่น ๆ เช่น แบบคำขอผู้กู้ยืมเงิน (กยศ. 101) แบบการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้กู้และการเข้าทำงาน (กยศ.108) เป็นต้น ให้สถานศึกษา จัดทำขึ้นตามแบบพิมพ์แนบท้ายคู่มือนี้

1.3.17 การเบิกจ่ายเงินจากธนาคาร

1) ให้สถานศึกษาเปิดบัญชีชื่อ "บัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ (ชื่อสถานศึกษา)" ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยสถานศึกษาเลือกสาขาที่ต้องการเปิดบัญชีได้

2) ให้สถานศึกษาสามารถเบิกจ่ายเงินค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงการศึกษา ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าหอพักได้นับจากวันที่ส่งรายชื่อ พร้อมสัญญา กู้ยืมของผู้ได้รับการคัดเลือกให้กู้ยืมเงินกองทุนและจำนวนเงินของแต่ละคนให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทราบแล้ว 30 วัน

3) ให้สถานศึกษาขอแบบรายงาน EL018 จากสาขาของธนาคารที่สถานศึกษา เปิดบัญชีไว้ เพื่อให้สถานศึกษาตรวจสอบจำนวนเงินค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง การศึกษา ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและ ค่าหอพักที่ธนาคารโอนเข้าบัญชีของสถาน ศึกษาในแต่ละครั้ง โดยสถานศึกษาสามารถขอแบบรายงานนี้ได้ภายใน 1 สัปดาห์ หลังจาก วันที่ 15 ของทุกเดือน หากพ้นกำหนดนี้ทางธนาคารจะยกเลิกรายงาน EL 018 ที่สาขาเก็บไว้ กรณีผู้กู้ยืม สถานศึกษา ไม่ได้รับเงินให้สถานศึกษาส่งโทรสาร ไปนำส่งสัญญา และหมายเหตุ รายชื่อผู้ที่ไม่ได้รับเงินในทะเบียนควบคุมการส่งสัญญาให้ธนาคารตรวจสอบ

1.3.18 การรายงานผลการเรียน

สถานศึกษาต้องแจ้งผลการเรียนของนักเรียนนักศึกษา ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้ กู้ยืมเพื่อการศึกษา กระทรวงการคลัง ทราบทุกสิ้นปีการศึกษาตามแบบรายงานที่กำหนด โดย ส่งผ่านธนาคารกรุงไทยฯ สาขาที่เปิดบัญชีไว้ พร้อมสำเนารายงานกระทรวงศึกษาธิการทราบ ด้วย (สำนักงานคณะกรรมการการบัญชีฝ่ายที่หนึ่ง อาคารพัสดุ ชั้น 3 กระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300)

1.3.19 การรายงานการพัฒนสภาพของนักเรียน นักศึกษา

สถานศึกษาต้องรายงานการพัฒนสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด (จบการศึกษา ลาออก ถูกให้ออก ย้าย ตาย ฯลฯ) ให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กระทรวงการคลังทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่พัฒนสภาพ ตามแบบรายงานที่กำหนดโดยส่ง ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่สถานศึกษาเปิดบัญชีไว้ พร้อมสำเนารายงาน กระทรวงศึกษาธิการด้วย (สำนักงานคณะกรรมการการบัญชีฝ่ายที่หนึ่ง อาคารพัสดุ ชั้น 3 กระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300)

1.3.20 การปลูกจิตสำนึกนักเรียน นักศึกษา

ให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมให้มีความ สำนึกรับผิดชอบ มีการจัดกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึกให้ผู้กู้ยืมเงินกองทุน ได้มีความสำนึก

รับผิดชอบ กัตถุญญ์คุณต่อแผ่นดินที่ได้อนุเคราะห์ให้ได้กู้ยืมเงิน เพื่อใช้ในการศึกษาเล่าเรียน และมีความรับผิดชอบที่จะต้องคืนเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

1.4 แนวปฏิบัติในการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ นักเรียน นักศึกษา

ให้สถานศึกษามีหน้าที่ดังต่อไปนี้ (สำนักงานคณะกรรมการการบัญชีจ่ายหนึ่ง. 2542 : 20-24)

1.4.1 ค่าใช้จ่ายที่พึงกู้ได้

นักเรียน นักศึกษาผู้ขอกู้ จะกู้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้เฉพาะค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

1) ค่าบำรุงการศึกษา ค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา จ่ายตามภาคหรือปีการศึกษาตามที่สถาบันการศึกษาเรียกเก็บ โดยจ่ายเข้าบัญชีของสถาบันการศึกษานั้น

2) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เช่น หนังสือ ตำรา อุปกรณ์ประกอบการเรียน นอกเหนือจาก ข้อ 1 ให้จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียนนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

3) ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการเรียน

3.1) ค่าที่พักของสถาบันการศึกษาซึ่งจะจ่ายเข้าบัญชีของสถาบันการศึกษา

3.2) ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจาก 3.1 ซึ่งจะจ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน

1.4.2 ระยะเวลาที่ยื่นกู้

1) ผู้กู้รายเก่า ที่มีความประสงค์จะเรียนต่อที่สถานศึกษาเดิมและมีความประสงค์จะกู้ต่อในปีการศึกษาต่อไป ให้ยื่นกู้ในภาคเรียนที่ 2 จนกระทั่งก่อนปิดภาคเรียนของปีการศึกษาปัจจุบัน ซึ่งจะช่วยให้ได้รับเงินเมื่อเปิดภาคเรียน

สำหรับผู้กู้รายเก่าที่จะย้ายสถานศึกษาและมีความประสงค์จะกู้ต่อ ให้ยื่นต่อสถานศึกษาแห่งใหม่ที่ประสงค์ศึกษาต่อในเวลาที่เขาเรียนในสถานศึกษานั้น

2) ผู้กู้รายใหม่ ให้ยื่นกู้เมื่อเปิดภาคเรียน

1.4.3 วิธีการขอกู้

1) ผู้ขอกู้ให้ยื่นกู้ที่สถานศึกษาที่กำลังศึกษา อยู่ตามแบบยื่นคำขอกู้ที่กระทรวงการคลังกำหนดสามารถขอแบบฯ ได้ที่สถานศึกษาหรือธนาคารกรุงไทยฯ สาขาต่างๆ

2) ผู้ขอกู้ต้องติดตามผล การพิจารณาให้กู้ยืมจากประกาศผลการอนุมัติให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา

3) ผู้ขอให้นำหลักฐานใบแจ้งผลการอนุมัติให้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบัตรนักเรียน นักศึกษา ไปยื่นขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยขั้นตอน ดังนี้

3.1) กรอกข้อมูลในใบขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และใช้ชื่อผู้กู้ตาม สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน เป็นชื่อบัญชีเท่านั้น (เปิดบัญชี เป็น 0 บาท) โดยไม่ต้องนำเงินมาเปิดบัญชี

3.2) กรณีต้องการใช้บัตร ATM ให้กรอกใบขอใช้บัตร Auto Teller Machine (ATM) โดยนักเรียน นักศึกษา จะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมแรกเข้า (เฉพาะบัตร Auto Teller Machine (ATM) ใบที่ 1) สำหรับค่าธรรมเนียมรายปี ธนาคารจะเรียกเก็บเมื่อครบปี โดยให้นักเรียน นักศึกษาคงเหลือยอดเงินในบัญชีไว้ไม่ต่ำกว่า 100 บาท (สำหรับบัตรธรรมดา)

4) ผู้ขอู้ นำบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง มาลงนามคำประกันการกู้ ณ สถานศึกษา (ตามระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนด)

กรณีที่บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง มีภูมิลำเนาอยู่ห่างจากสถานศึกษา ให้บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ไปขอให้เจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่น (อำเภอ) หรือเจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่น (เทศบาล หรือ สำนักงานเขตในกรุงเทพมหานคร หรือ เมืองพัทยา) ในเขตพื้นที่ที่อาศัยอยู่ ลงนามรับรองลายมือชื่อของบิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่เป็นผู้ค้ำประกันโดยนักเรียน นักศึกษาจะได้รับสัญญากู้ยืม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา คู่ฉบับคืน 1 ฉบับ และสำเนา 1 ฉบับให้กับผู้ค้ำประกัน

5) ธนาคารรับแบบสัญญา - ตรวจสัญญา บันทึกข้อมูล (ประมาณ 30 วัน)

6) การเบิกเงิน นักเรียน นักศึกษา จะสามารถเบิกถอนเงินในส่วน of นักเรียน นักศึกษา เช่น ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพ ค่าหอพักเอกชน ในวันที่ 15 ของเดือน หลังจากได้ส่งสัญญาแล้วไม่เกิน 60 วัน

1.4.4 การแจ้งสถานภาพและการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้กู้ยืม

หน้าที่ของผู้กู้ยืม

1) ผู้กู้ยืมต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือย้ายสถานศึกษา และจบการศึกษา ให้ธนาคารทราบ (ตามแบบ กยศ.108) ภายใน 15 วัน ตั้งแต่วันที่เปลี่ยนแปลงหรือจบการศึกษา (มาตรา 51)

2) เมื่อผู้กู้ยืมสำเร็จการศึกษา และเข้าทำงานในสถานที่ใดต้องแจ้งที่อยู่และสถานที่ทำงาน พร้อมเงินเดือนหรือ ค่าจ้างให้ธนาคารทราบภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงาน (มาตรา 53) ในกรณีที่ผู้กู้ยืมที่จบการศึกษานี้ย้ายที่อยู่หรือเปลี่ยนแปลงงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเงินเดือน หรือค่าจ้าง ให้ธนาคารทราบภายใน 30 วัน (มาตรา 53)

3) ผู้กู้ยืมที่ไม่ได้กู้ต่อเนื่อง หรือไม่ได้รับอนุมัติให้กู้ในปีถัดไป จะต้องแจ้งสถานภาพการศึกษาให้ธนาคารทราบทุกปี (ตามแบบ กยศ. 205)

1.5 การชำระหนี้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ในการชำระหนี้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ต้องเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยการชำระเงินกู้ยืมเงินกองทุน พ.ศ.2542 ดังนี้

1.5.1 ผู้กู้ยืมที่มีหน้าที่ชำระเงินกู้ยืมเงินกองทุน

- 1) ผู้กู้ยืมที่สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาแล้วเป็นเวลา 2 ปี (นับจากปีที่จบการศึกษา)
- 2) เป็นผู้กู้ยืมที่พ้นสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษาแล้วเป็นเวลา 2 ปี (นับจากปีที่พ้นสภาพ)

(กรณีผู้กู้ยืมที่ไม่ได้กู้ต่อเนื่องติดต่อกัน 2 ปี และไม่แจ้งสถานภาพให้ธนาคารผู้บริหารและการจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)) ทราบจะถือว่าเป็นผู้ที่ครบกำหนดชำระหนี้และมีหน้าที่ต้องชำระหนี้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา)

1.5.2 หลักเกณฑ์การชำระหนี้

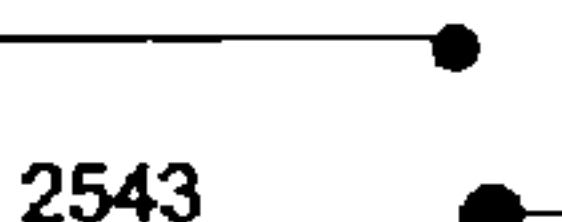
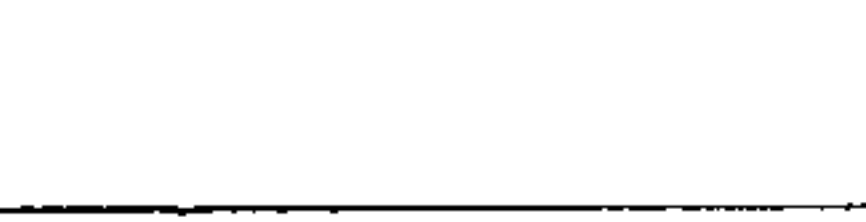
- 1) ผู้กู้ยืมที่ครบกำหนดชำระหนี้ในปีแรกจะต้องชำระเงินต้นร้อยละ 1.5 ต่อปีของวงเงินที่กู้ยืมไป
- 2) ผู้กู้ยืมสามารถเลือกวิธีการผ่อนชำระหนี้เป็นรายปี หรือรายเดือนก็ได้ โดยมีระยะเวลาชำระตั้งแต่ 1 ปีเป็นต้นไปแต่ไม่เกิน 15 ปี
- 3) กำหนดให้วันที่ 5 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันครบกำหนดชำระหนี้เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปีนับจากครบระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี และในการชำระหนี้เงินงวดแรกกำหนดให้ผู้กู้ยืมชำระเฉพาะเงินต้นไม่ต้องชำระดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี โดยต้องชำระภายในวันที่ครบกำหนดชำระหนี้ (5 กรกฎาคมของทุกปี) แต่หากผู้กู้ผิดนัดโดยชำระหนี้ภายหลังวันที่ 5 กรกฎาคม จะต้องเสียเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ 12 ต่อปีของเงินต้นที่ต้องชำระในงวดนั้น กรณีค้างชำระไม่เกิน 12 เดือน และหากค้างชำระเกิน 12 เดือนเสียเบี้ยปรับร้อยละ 18 ต่อปีของเงินต้นในงวดที่ค้างชำระทั้งหมด
- 4) หากผู้กู้ยืมชำระหนี้เงินต้นก่อนกำหนดทั้งจำนวนหรือบางส่วน โดยชำระในช่วงระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี ผู้กู้ยืมไม่ต้องเสียดอกเบี้ย

1.5.3 วิธีการนับระยะเวลาการครบกำหนดชำระหนี้ของผู้จบการศึกษา

ตัวอย่าง

ผู้กู้ยืมที่จบการศึกษาในปีการศึกษา 2543 มีระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี โดยผู้กู้ยืมจะครบกำหนดชำระหนี้คืนภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2546 ตามตัวอย่างตารางดังนี้

ตาราง 1 ตารางการนับระยะเวลาการครบกำหนดชำระหนี้ของผู้จบการศึกษา

พ.ศ. 2543	พ.ศ. 2544	พ.ศ. 2545	พ.ศ. 2546
			

1.5.4 หลักฐานในการชำระหนี้

- 1) ผู้กู้ยืมที่ชำระหนี้โดยวิธีหักบัญชีอัตโนมัติ (Auto Debit) ให้ถือว่าการบันทึกรายการในสมุดเงินฝากของผู้กู้ยืมเป็นหลักฐานการชำระหนี้
- 2) ผู้กู้ยืมที่ชำระหนี้โดยการชำระที่หน้าเคาน์เตอร์ของธนาคาร จะได้รับใบรับเงินการชำระหนี้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นหลักฐาน
- 3) จากระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคารจะมีหน้าจอ ที่สามารถสอบถามยอดรายการการชำระหนี้ได้

1.5.5 วิธีการชำระหนี้

- 1) การติดต่อในครั้งแรก ผู้กู้ยืมทุกรายสามารถติดต่อทำข้อตกลงในการชำระหนี้ได้ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาหากผู้กู้มีเอกสารดังต่อไปนี้ให้นำไปด้วย เช่น สำเนาสัญญากู้ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือแจ้งภาระหนี้จากธนาคาร

1.1) กรอกแบบฟอร์มหนังสือแสดงตนในการชำระหนี้ และเก็บสำเนาหนังสือแสดงตนในการชำระหนี้ไว้เป็นหลักฐาน

1.2) ผู้กู้ยืมจะได้รับตารางการผ่อนชำระหนี้ เพื่อผู้กู้จะได้ทราบจำนวนเงินที่ต้องผ่อนชำระหนี้ในแต่ละปีและนำเงินเข้าบัญชีก่อนวันครบกำหนดชำระ

1.3) ผู้กู้ยืมต้องมีบัญชีออมทรัพย์ของธนาคารผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)) เพื่อหักบัญชีการชำระหนี้โดยอัตโนมัติ

2) การชำระหนี้สามารถดำเนินการได้โดย

- 2.1) หักเงินจากบัญชีออมทรัพย์ของผู้ที่ได้แจ้งความประสงค์ไว้แก่ธนาคาร
- 2.2) ชำระได้ที่หน้าเคาน์เตอร์ของธนาคารทุกสาขา

หมายเหตุ

1. กรณีผู้กู้ยืมยังอยู่ในระหว่างการศึกษาให้นำใบรับรองจากสถานศึกษาไปแสดงเพื่อชะลอการชำระหนี้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาแล้ว 2 ปี
2. กรณีผู้กู้ยืมสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาไปแล้วแต่อยู่ในระหว่างระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปีให้นำใบรับรองการจบการศึกษา หรือสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) หรือสำเนาประกาศนียบัตร (โดยนำต้นฉบับมาแสดงและลงนามรับรองในสำเนา)

1.5.6 อัตราการผ่อนชำระ

ผู้กู้ยืมสามารถเลือกผ่อนชำระหนี้เป็นรายปีหรือรายเดือน โดยจำนวนเงินต้นที่ต้องชำระเป็นรายเดือนตลอดปี หรือจำนวนเงินต้นที่ชำระเป็นรายปีต้องไม่ต่ำกว่าอัตรานี้ (นับระยะผ่อนชำระ 15 ปี)

ตาราง 2 แสดงจำนวนอัตราดอกเบี้ยที่ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ต้องชำระคืน

ปีที่ชำระ	จำนวนร้อยละของยอดหนี้ที่กู้ยืม	ปีที่ชำระ	จำนวนร้อยละของยอดหนี้ที่กู้ยืม
1	1.5	9	7.0
2	2.5	10	8.0
3	3.0	11	9.0
4	3.5	12	10.0
5	4.0	13	11.0
6	4.5	14	12.0
7	5.0	15	13.0
8	6.0	รวม	100.0

1.5.7 ดอกเบี้ยและเบี้ยปรับ

การคิดดอกเบี้ยให้คิดตั้งแต่วันที่เริ่มชำระในอัตราร้อยละ 1 ต่อปีของเงินต้นที่ค้างทั้งหมด แต่หากผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้แต่ค้างชำระไม่เกิน 12 เดือนจะต้องเสียเบี้ยปรับนับแต่วันที่ค้างชำระของงวดนั้นๆ ในอัตราร้อยละ 1 ต่อเดือนของเงินต้นงวดที่ค้างชำระหากค้าง

ชำระเกิน 12 เดือนให้คิดเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อเดือนของเงินต้นงวดที่ค้างชำระโดยสามารถคำนวณดอกเบี้ยปรับได้ดังนี้

ดอกเบี้ย = เงินต้นคงค้างทั้งหมด × อัตราดอกเบี้ย × ระยะเวลา

เบี้ยปรับ = เงินต้นงวดที่ค้างชำระ × ระยะเวลาที่ค้างชำระของงวดนั้น

หลักเกณฑ์การขอผ่อนผันชำระหนี้

ตาราง 3 ตารางหลักเกณฑ์การขอผ่อนชำระหนี้

หลักเกณฑ์	เอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา	การผ่อนผัน
1. เป็นผู้มีรายได้น้อย	1.1 หนังสือรับรองจากผู้ใหญ่บ้านหรือ ข้าราชการ ระดับ 5 หรือเทียบ เท่าขึ้นไป 1.2 สำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวผู้ รับรอง	ยืดเวลาได้คราวละไม่เกิน 6 เดือน รวมระยะเวลาแล้วไม่ เกิน 2 ปี โดยไม่เสียเบี้ยปรับ
2. เป็นผู้มีรายได้ต่ำกว่าเดือนละ 4,700 บาท	2.1 หนังสือรับรองจากผู้ใหญ่บ้านหรือ ข้าราชการระดับ 5 หรือเทียบเท่า ขึ้นไป หรือ 2.2 หลักฐานแสดงรายได้หรือเงินเดือน หรือมีหนังสือรับรองจากนายจ้าง 2.3 สำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวผู้ รับรอง	ผ่อนได้ไม่ต่ำกว่า 300 บาท ต่อเดือน หรือ 2,400 บาท ต่อปี แต่ต้องไม่น้อยกว่า ดอกเบี้ยที่เกิดในงวดนั้นๆ และหากจำนวนที่ครบกำหนด ชำระต่ำกว่า 2,400 บาท ให้ ชำระเต็มตามจำนวน
3. เป็นผู้ประสบภัย พิบัติจากอัคคีภัย วาตภัยหรือจาก ภัยธรรมชาติที่ อื่นๆรวมถึงภัย จากสงครามหรือ จลาจล ซึ่งทรัพย์สิน ได้รับความเสียหาย อย่างรุนแรง	3.1 หนังสือรับรองจากผู้ใหญ่บ้านหรือ ข้าราชการระดับ 5 หรือเทียบเท่า ขึ้นไป หรือตำรวจยศ ร้อยตำรวจ ตรี ขึ้นไป 3.2 สำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวผู้ รับรอง	ยืดเวลาได้คราวละไม่เกิน 6 เดือน รวมระยะเวลาแล้วไม่ เกิน 2 ปี โดยไม่เสียเบี้ยปรับ

กรณีการขอผ่อนผันชำระหนี้ ผู้กู้ยืมต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันที่ครบกำหนดชำระหนี้แต่ละงวด หากผู้กู้ยืมยังไม่ชำระและพ้นวันที่ครบกำหนดชำระไปแล้ว (5 กรกฎาคม ของทุกปี) ถือว่าผู้กู้ยืมค้างชำระหนี้จะต้องเสียเบี้ยปรับตามอัตราที่กองทุนกำหนด และจะถูกติดตามหนี้จนกว่าจะได้รับอนุมัติผ่อนผันชำระหนี้จึงจะรับการติดตามและถือเป็นหนี้ปกติต่อไป

1.5.8 การชำระหนี้คืนก่อนกำหนดและการชำระหนี้คืนระหว่างการศึกษา

ผู้กู้ยืมสามารถที่จะชำระหนี้ในช่วงที่ปลอดหนี้ 2 ปีหรือก่อนสำเร็จการศึกษาก็ได้ โดยไม่ต้องเสียดอกเบี้ยการชำระหนี้ในครั้งแรกให้ติดต่อกับธนาคารผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน)) ก่อนหลังจากนั้นสามารถชำระหนี้คืนได้ที่เคาน์เตอร์ของธนาคารทุกสาขา โดยแจ้งยอดที่ต้องการชำระให้พนักงานทราบ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จะคิดค่าธรรมเนียมรายการละ 10 บาท และผู้กู้ยืมสามารถพักการชำระหนี้และสามารถกู้ต่อในปีการศึกษาที่เหลือได้ (กรณียังไม่สำเร็จการศึกษาและในระดับสูงสุดไม่เกินปริญญาตรี)

1.5.9 การบอกเลิกสัญญา

สิทธิในการบอกเลิกสัญญามี 2 กรณี คือ

1) กรณีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือ ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

1.1) เมื่อผู้กู้ยืมมิได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลงชื่อหรือนามสกุล หรือสถานที่อยู่หรือย้ายสถานศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษา

1.2) เมื่อผู้กู้ยืมมิได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมเริ่มทำงานและในกรณีที่ผู้กู้ยืมย้ายที่อยู่หรือเปลี่ยนงานหรือสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้างทุก ๆ ครั้ง

1.3) เมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงิน หรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ

1.4) เมื่อผู้กู้ยืมไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดที่ให้ไว้กับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ 1.1 - 1.4 นั้น กองทุนมีสิทธิเรียกเงินที่ผู้กู้ยืมได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญาคืนในทันที

1.5) เมื่อผู้กู้ยืมลาออกไม่ศึกษาต่อ หรือถูกสถานศึกษาให้ออกหรือ ไล่ออกในระหว่างปีการศึกษา

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ 1.5 นั้น กองทุนมีสิทธิเรียกเงินที่ผู้กู้ยืมได้รับไปแล้วทั้งหมดตามสัญญาคืนในทันที หรือภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนดได้

2) กรณีผู้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาเมื่อใดก็ได้ โดยผู้กู้ยืมแจ้งเป็นหนังสือให้ธนาคารผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน)) ทราบและผู้กู้ยืมจะต้องชำระหนี้เงินกู้รวมทั้งดอกเบี้ยและเบี้ยปรับ (ถ้ามี) ให้แก่กองทุนภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ธนาคารได้รับแจ้งการบอกเลิกสัญญาโดยในช่วงระยะเวลา 30 วัน นี้ผู้กู้ยืมไม่ต้องเสียดอกเบี้ย หากเกินระยะเวลาดังกล่าว

3) ให้คิดดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อเดือนของเงินต้นที่ค้างชำระไม่เกิน 12 เดือน และร้อยละ 1.5 ต่อเดือนของเงินต้นที่ค้างชำระเกิน 12 เดือน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมถึงแก่ความตายให้หนี้ตามสัญญาผู้กู้ยืม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นอันระงับไป โดยต้องส่งสำเนาใบมรณบัตรให้ธนาคารผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม ทราบและในกรณีที่ผู้กู้ยืมพิการหรือทุพพลภาพไม่สามารถประกอบการทำงานได้ ให้ขอผ่อนผันจากคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นกรณี ๆ ไป

สำเนาใบมรณบัตร หมายถึง ใบมรณบัตรที่รับรองสำเนาโดยเขต อำเภอที่ออกใบมรณบัตรนั้น

1.5.10 ภาระความรับผิดชอบของผู้ค้ำประกัน

1) ในกรณีที่ผู้กู้ยืมผิดสัญญา ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแทนผู้กู้ยืมตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาทั้งสิ้นทุกประการในฐานะลูกหนี้ร่วมกับผู้กู้ยืม

2) ในกรณีที่ผู้กู้ยืมได้รับการผ่อนผันระยะเวลาหรือผ่อนผันจำนวนเงินในการชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใดๆ โดยจะแจ้งหรือไม่ได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบก็ตามให้ถือว่าผู้ค้ำประกันตกลงยินยอมด้วยในการผ่อนผันระยะเวลาหรือผ่อนผันจำนวนเงินในการชำระหนี้ทุกครั้ง

1.5.11 การระงับแห่งหนี้

- 1) ชำระหนี้ครบตามสัญญา
- 2) ผู้กู้ยืมถึงแก่ความตาย
- 3) ผู้กู้ยืมพิการหรือทุพพลภาพในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ระงับการเรียกให้ชำระหนี้

1.6 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่พอจะเป็นแนวทางในการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงก่อนนั้นจำแนกเป็นด้าน ๆ ได้ดังนี้

- 1.6.1 ปัญหาด้านการประชาสัมพันธ์
- 1.6.2 ปัญหาด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 1.6.3 ปัญหาด้านปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน
- 1.6.4 ปัญหาด้านการทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 1.6.5 ปัญหาด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.6.1 ปัญหาด้านการประชาสัมพันธ์

สหัส ตริทิพบุตร ได้กล่าวไว้ในการประชุมสรุปผลเพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ปี 2541 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2541 ว่า (สำนักงานคณะกรรมการการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง. 2541 : 40 - 41) จากการที่ธนาคารกรุงไทย ได้มีส่วนช่วยในการประชาสัมพันธ์งานกองทุนฯ ธนาคารเห็นว่าผู้ปกครองยังไม่เข้าใจเรื่องการกู้เงินกองทุนฯ นักเรียนนักศึกษาขาดโอกาสทางการศึกษา เพราะบิดามารดา ผู้ปกครองไม่สนับสนุนให้กู้เงิน

วิรัช ลภีรัตนกุล (2529 : 162 - 266) กล่าวว่า การประชาสัมพันธ์มีปัญหาและอุปสรรค ดังนี้

- 1) ความไม่เข้าใจความหมายที่แท้จริงของคำว่า ประชาสัมพันธ์
- 2) ขาดการเหลียวแลเอาใจใส่จากผู้บริหารของหน่วยงาน
- 3) ขาดลักษณะการบริหารที่ดี
- 4) ขาดการวางแผนและวิจัยประเมินผล
- 5) ขาดการประสานงาน และประสานความร่วมมือภายในแต่ละองค์กร และ

สถาบันต่างๆ

ประจวบ อินออด (2529 : 781 - 784) ได้สรุปปัญหาการประชาสัมพันธ์ไว้ 5 ด้าน คือ

- 1) ปัญหาการขาดแคลนข่าวสารข้อมูล ขาดการค้นคว้าหาข้อมูลในการประชาสัมพันธ์
- 2) ปัญหาด้านการวางแผนประชาสัมพันธ์ พบว่า แผนงานประชาสัมพันธ์ กับการปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกัน ซึ่งมีสาเหตุสำคัญ 3 ประการ ประการแรกคือ ความคลาดเคลื่อนในการวางแผนเพราะขาดข้อมูลสนับสนุน และฝ่ายบริหารไม่สนใจ ประการที่สองคือ สถานการณ์เปลี่ยนแปลงไปด้วยเหตุสุดวิสัย ประการสุดท้ายคือ ฝ่ายบริหารไม่ยอมรับแผนงานหน่วยงานประชาสัมพันธ์ต้องทำงานตามคำสั่งเป็นครั้งคราวไม่เป็นไปตามแผนงานจริง
- 3) ปัญหาด้านการสื่อสาร ซึ่งมักเป็นปัญหาด้านงบประมาณ

4) ปัญหาด้านการประเมินผล เพราะผู้บริหารส่วนใหญ่มีความเห็นว่าความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์วัดผลไม่ได้โดยไม่คำนึงถึงมาตรฐานในด้านปริมาณหรือ ตัวเลขในขณะที่ผู้บริหารหน่วยงานประชาสัมพันธ์ใช้มาตรฐานวัด เช่น ทักษะคดี ทำที่และปฏิกริยาย้อนกลับ เป็นต้น

5) ปัญหาในการร่วมมือประสานงาน พบว่าขาดการประสานงานและความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ

จึงสรุปได้ว่าปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีปัญหาเกี่ยวกับการวางแผน เกี่ยวกับข้อมูลที่เผยแพร่ ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากร ปัญหาเกี่ยวกับการสื่อสาร ปัญหาเกี่ยวกับการประสานงานและการจัดการที่ดี

1.6.2 ปัญหาด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา (2540 : 31) กล่าวว่า ปัญหาในการให้ทุนกู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา เกี่ยวกับการคัดเลือกให้ทุนนักศึกษาไม่ได้รับทุนทุกคน ทำให้เกิดความไม่พอใจเมื่อตนเองไม่ได้ และบางครั้งมีปัญหาในการตัดสินใจ นักศึกษาที่มีความจำเป็นมากกว่าอาจจะไม่ได้รับทุน บางแห่งทุนมีมากเกินไปไม่มีผู้ขอ และปัญหาในเรื่องการติดตามผล

จากการสรุปผลการประชุมเพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการปี2541 เมื่อวันที่ 27-29 กันยายน ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร พบว่า การดำเนินงานตามนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในส่วนของการพิจารณาคูณสมบัติของผู้กู้มีปัญหาในเรื่อง (สำนักงานคณะกรรมการการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง.2541 : 8)

1) เรื่องการกำหนดฐานรายได้ครอบครัวยังไม่เหมาะสม ควรลดรายได้จากไม่เกิน 300,000 บาท/ปี เป็นไม่เกิน 150,000 บาท/ปี และควรให้มีการพิจารณาจากครอบครัวที่มีรายได้ไม่เกิน 120,000 บาท/ปีก่อน

2) สถานศึกษาควรแต่งตั้งผู้มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่มีความสุจริตยุติธรรม

จึงสรุปได้ว่าปัญหาด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถานศึกษาส่วนใหญ่ประสบปัญหา เกี่ยวกับการกำหนดรายได้ที่ยังไม่เหมาะสม ปัญหาเกี่ยวกับความยุติธรรมในการพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิกู้ยืม

1.6.3 ปัญหาด้านปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน

จากสรุปการอภิปรายในโครงการประชุมสรุปผลเพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในวันเดียวกันว่า (สำนักงานคณะกรรมการการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง. 2541 : 33) พบว่า ปัญหาที่เกิดขึ้นคือ หลักเกณฑ์ ระเบียบ แนวปฏิบัติตามกฎหมายมีมาก ผู้ปฏิบัติให้

ความสนใจต่างกัน ระเบียบกฎเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่กระทรวงกำหนดไว้นั้น ส่วนใหญ่เป็นของโรงเรียนมัธยมมากกว่าอุดมศึกษา

สรุปได้ว่าปัญหาด้านปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน สถานศึกษามีปัญหาในเรื่อง ขาดคู่มือในการปฏิบัติงาน บุคลากรที่ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจอย่างชัดเจน

1.6.4 ปัญหาด้านการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

สำหรับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พบว่า มีปัญหาในการดำเนินงานการให้กู้ยืม ดังนี้ (ทบวงมหาวิทยาลัย. กองบริการการศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงมหาวิทยาลัย. 2540 : 21 เมษายน 2540)

1) การกำหนดคุณสมบัติเกี่ยวกับรายได้ครอบครัวในปีการศึกษา 2539 กำหนดรายได้ครอบครัว 120,000 บาทต่อปี ซึ่งต่ำมากทำให้มีผู้กู้ยืมได้น้อยควรปรับแก้ไขเป็น 300,000 บาท

2) การค้าประกันไม่ได้รับความสะดวก กรณีที่ผู้ปกครองของนักศึกษาที่กู้ยืมมีภูมิลำเนาอยู่ห่างจากพื้นที่ตั้งสถาบันที่ผู้กู้ยืมกำลังศึกษาอยู่ ทำให้ผู้ปกครองต้องเดินทางมาไกล เสียค่าใช้จ่ายสูง

3) เอกสารต่าง ๆ ควรลดปริมาณเอกสารให้น้อยลง ความชัดเจนของเอกสารสัญญากู้ยืมควรทำที่ชัด และเอกสารหลักฐานควรจัดเก็บที่ไต่บ้าง

ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหา (ทบวงมหาวิทยาลัย.กองบริการการศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงมหาวิทยาลัย. 2540 : 2-9 ธันวาคม 2540) จากการดำเนินงานกองทุนของสถาบัน พบว่า มีปัญหาในการดำเนินงานและต้องได้รับความร่วมมือจากสถาบันในการแก้ไข ปัญหา ดังนี้

1) การตรวจสอบสัญญาทุกฉบับและเอกสารแนบ

2) สัญญาทุกรายเก่า และรายใหม่ต้องแยกนำเสนอ

3) แก้ไขหรือส่งคืนสัญญาที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

4) การแนะนำให้ผู้กู้เก็บรักษาบัตร Auto Teller Machine (ATM) หรือสมุดฝากเงินให้ปลอดภัย

5) สถานศึกษาต้องเปิดบัญชีฝากเงินเพียง 1 บัญชีเท่านั้น

จากการรายงานผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของคณะวิทยาเขต 47 แห่งในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา กองบริการสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล. 2543 : 41-50) สรุปสาระสำคัญดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

1) บุคลากรในการปฏิบัติงาน ด้วยงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีขั้นตอนในการปฏิบัติมากและจะต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา บุคลากรที่ปฏิบัติงานนี้ต้อง

รับบทบาทหน้าที่หลายอย่าง เช่น อาจารย์สอน อาจารย์แนะแนว ทำให้เพิ่มภาระงานมากขึ้น สถานศึกษาบางแห่งขาดแคลนทั้งบุคลากรและครุภัณฑ์ที่จะช่วยอำนวยความสะดวกและความคล่องตัวของงาน บางแห่งมีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทำให้การดำเนินงานไม่ต่อเนื่องและเกิดความล่าช้า

2) วงเงินที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษาผู้กู้ที่เพิ่มจำนวนมากขึ้น รวมทั้งวงเงินนักศึกษาผู้กู้รายเก่าที่กู้ต่อเนื่องได้รับเพิ่มจากวงเงินเดิม 10 %

3) การทำสัญญากู้ยืมของนักศึกษาปรากฏว่ายังมีข้อผิดพลาดจากนักศึกษา เช่น กรอก รายละเอียดไม่ถูกต้อง ลงลายมือในเอกสารไม่ครบ รวมทั้งการขาดความเอาใจใส่ในการกรอกสัญญา การไม่อ่านรายละเอียดในสัญญา ซึ่งอาจมีผลมาจากคุณภาพของผู้กู้ ซึ่งไม่เหมาะสมต่อการทำสัญญากู้ยืม

4) การติดตามประสานงานและการอำนวยความสะดวกของธนาคาร ธนาคารสาขาย่อยบางแห่งให้ข้อมูล กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในส่วนที่เกี่ยวข้องไม่ชัดเจน เงินกู้ยืมเข้าบัญชีล่าช้า การเปิดบัญชีผู้กู้รายใหม่และการปิดบัญชีผู้กู้รายเก่า ฯลฯ

5) การเก็บเอกสารและการวางระบบข้อมูล ด้วยนักศึกษาผู้กู้ทุกรายจะต้องกรอกแบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาทุกปี และการเขียนสัญญากู้ยืมเงินก็กระทำปี ต่อปีเช่นกัน ทำให้เอกสารต่าง ๆ เพิ่มจำนวนมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่สถานศึกษาจะต้องเก็บเพื่อการตรวจสอบและการประมวลผลข้อมูล สถานศึกษาหลายแห่งยังเก็บข้อมูลเป็นระบบเอกสาร ยังไม่มีการเก็บข้อมูลที่เป็นระบบเหมาะสมและทันสมัย

6) การกำหนดคุณสมบัติของผู้ขอู้เกี่ยวกับฐานรายได้ครอบครัวยกเว้นให้เกิดความไม่เป็นธรรมแก่ผู้ขอู้ โดยเฉพาะอาชีพเกษตรกร รับจ้าง ค้าขาย เพราะเป็นการยากที่จะไปตรวจฐานรายได้ครอบครัวยกเว้นที่ถูกต้องเป็นจริงได้ อีกทั้งข้อจำกัดด้านเวลาในการพิจารณาผู้กู้ (ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่) ก็เป็นปัจจัยที่ทำให้เกิดความไม่เที่ยงตรงในการพิจารณาได้

แนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวและข้อเสนอแนะ

1) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้จัดตั้งแผนกกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประกอบด้วยบุคลากรที่รับผิดชอบงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโดยตรงสนับสนุนวัสดุและครุภัณฑ์ที่จะเอื้ออำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อผู้ปฏิบัติงานและนักศึกษาผู้กู้

2) สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ควรจัดทำโปรแกรมการเก็บข้อมูล การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และวางระบบข้อมูลในแนวทางเดียวกัน เพื่อประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูลการตรวจสอบ และการควบคุมติดตามผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

3) จัดทำคู่มือสำหรับนักศึกษาผู้กู้ นักศึกษาผู้กู้จะได้ทราบขั้นตอนต่างๆ ในการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตัวอย่างการเขียนสัญญาที่ถูกต้อง รวมถึงรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการชำระหนี้คืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา บทลงโทษหากผู้กู้ไม่ชำระเงินดังกล่าว เพื่อเป็นแนวปฏิบัติแก่ผู้กู้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ปัญหาและข้อเสนอแนะคณะและวิทยาเขต (ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา กองบริการ สำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล 2542. 30 - 39)

1) ระดับ ศึกษาธิการจังหวัด (ศสว.จ)

- 1.1) การประสานงานล่าช้า จำกัดเวลาในการดำเนินงาน
- 1.2) เอกสารที่จะต้องนำส่ง เปลี่ยนทุกปี ทำให้การดำเนินงานล่าช้า
- 1.3) เงินบริหารกองทุนฯ ที่ได้รับจะใช้จ่ายอย่างไรให้ถูกระเบียบ
- 1.4) เกณฑ์ที่ใช้ในการจัดสรรเงิน
 - (1.4.1) จำนวนผู้ขอกู้คิดเป็นสัดส่วนกับนักศึกษาทั้งหมด
 - (1.4.2) ค่าใช้จ่ายในการเรียนแต่ละระดับ
 - (1.4.3) เศรษฐกิจแต่ละท้องถิ่น

2) คณะและวิทยาเขต

- 2.1) การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึงในกรณีที่มีนักศึกษาทั้งภาคเช้าและภาคบ่าย และขาดงบประมาณในการประชาสัมพันธ์
- 2.2) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามระเบียบปฏิบัติงานได้ไม่เต็มที่
- 2.3) ผู้กู้เขียนสัญญาผิด ผู้ค้ำประกันลงนามไม่ครบ แก้ไขแล้วไม่มีลายเซ็นกำกับ
- 2.4) ตรวจคุณสมบัติผู้กู้รายเก่าไม่ดีถ้วน
- 2.5) ระยะเวลาในการผ่อนผันในการลงทะเบียน กำหนดไม่เหมือนกันควรจะกำหนดให้เป็นแนวเดียวกัน
- 2.6) ดอกผลในบัญชีเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ไม่ชัดเจนในการนำไปใช้
- 2.7) วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบของ สตง. ไม่ชัดเจน
- 2.8) ไม่มีสถานที่ในการจัดเก็บเอกสาร
- 2.9) ขาดวิธีในการตรวจสอบและควบคุมผู้กู้ที่ใช้เงินผิดวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

3) ธนาคาร

ขาดความร่วมมือจากธนาคาร บุคลากรที่ให้บริการไม่เพียงพอ บทบาทของธนาคารในการจัดทำ

4) ปัญหาอื่น ๆ

4.1) ขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

4.2) ขาดบุคลากรที่ทำงานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโดยเฉพาะ

ข้อเสนอแนะ

1) ให้สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จัดตั้งหน่วยงานรองรับภาระกิจการดำเนินงานกองทุนกู้ยืมโดยเฉพาะ โดยกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบอย่างชัดเจนเพื่อความต่อเนื่องของการดำเนินการและติดตามผล

2) ควรปรับปรุงแบบของการดำเนินงานดังต่อไปนี้

2.1) สถานศึกษาพิจารณาคำขอกู้ยืมเงิน แจ้งให้ธนาคารทราบ

2.2) ธนาคารรับผิดชอบในการจัดทำสัญญา

สรุปได้ว่าปัญหาด้านการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถานศึกษาและธนาคารประสบปัญหาเกี่ยวกับการเขียนสัญญา กู้ ปัญหาการเขียนสัญญาของผู้กู้ไม่ชัดเจน และมีการกรอกรายละเอียดไม่ครบถ้วน

1.6.5 ปัญหาด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ

การศึกษา

สุนันทา กาญจนอักษรเดช ได้กล่าวอภิปรายไว้ในการประชุมสรุปผลเพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ ปี 2541 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2541 ว่า (สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาที่หนึ่ง. 2541 : 47-78) ปัญหาที่พบจากการดำเนินงานกองทุนกับธนาคาร และผู้บริหารโรงเรียน ก็คือเรื่องความล่าช้าของเงิน และบุคลากรไม่เพียงพอ

พรเพ็ญ งามอจจา (2545 : 79) ได้กล่าวว่า สถานศึกษาบางแห่งอยู่ในพื้นที่ห่างไกล และไม่มีธนาคารตั้งอยู่ต้องใช้เวลาในการติดต่อสื่อสาร เป็นเหตุให้เกิดความล่าช้า การขาดระบบข้อมูลที่เหมาะสมและทันสมัยในการบริหารงานทำให้การประมวลผลล่าช้า จังหวัดบางจังหวัดพิจารณาจัดสรรล่าช้า เนื่องจากไม่สามารถ ดำเนินการตามเกณฑ์ที่กระทรวงกำหนดให้ ขาดการเตรียมการด้านข้อมูลเป็นเหตุให้สถานศึกษาให้กู้ล่าช้าตามไปด้วย ธนาคารส่งแบบสัญญาล่าช้าทำให้สถานศึกษาส่งสัญญาล่าช้าตามไปด้วย สถานศึกษาและสาขาธนาคารมีบุคลากรที่ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ และมีภาระงานที่รับผิดชอบมาก ประกอบกับการปรับเปลี่ยนงานอยู่เสมอ จึงทำให้การดำเนินงานล่าช้า

จึงสรุปได้ว่าปัญหาด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนฯ ส่วนใหญ่ ประสบปัญหา การอำนวยความสะดวกจากธนาคาร ปัญหาเรื่องบริการเอกสาร

2. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 การวิจัยต่างประเทศ

เอริกโป (Arikpo. 1986 : 2702 - A) ได้ศึกษาเปรียบเทียบความสัมพันธ์ระหว่าง ภูมิฐานะ การบริหาร การใช้จ่ายเงิน และสภาพการเรียนของนักศึกษา ผลการวิจัยพบว่ารูปแบบ การใช้จ่ายเงินของ นักศึกษาไม่แน่นอน แต่แหล่งการเงินที่สำคัญที่สนับสนุนการเรียนก็คือ เงินจาก ครอบครัว เงินทุนส่วนตัว และการทำงานเสริม มีนักศึกษาบางส่วน ได้รับทุนช่วยเหลือจากรัฐบาลของประเทศของตน หรือได้รับทุนช่วยเหลือจากมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่ได้รับทุนอย่าง สม่ำเสมอ ได้แก่ นักศึกษาจากประเทศซาอุดีอาระเบีย ซึ่งได้รับค่าใช้จ่ายประมาณปีละ 6,001 - 8,000 ดอลลาร์ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาเป็นครั้งคราว คือนักศึกษาจากประเทศไนจีเรีย และประเทศอิหร่าน ซึ่งได้รับค่าใช้จ่ายอยู่ระหว่าง 8,001 - 10,000 ดอลลาร์ นอกจากนี้ยังพบ อีกด้วยว่า สัญชาติของนักศึกษาระดับการศึกษา สถานภาพสมรส อายุ ขนาดของครอบครัว และแหล่งสนับสนุนเงินทุนสำหรับการเรียนมีผลต่อคะแนนเฉลี่ยของนักศึกษาอย่างมีนัยสำคัญ ทางสถิติ

สิริออส (Sirios. 1986 : 2450 - A) ได้วิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ของนักศึกษาสถาบัน อุดมศึกษาเอกชน ที่ได้รับความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อการศึกษา ผลการวิจัยพบว่า ตัวแปร ทุกตัวมีความสัมพันธ์กับรูปแบบทางการเงิน คือเงินที่ได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาล ทุนการ ทำงาน และเงินกู้เพื่อการศึกษาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ นอกจากความช่วยเหลือทางการเงิน แล้วยัง พบว่า นักศึกษาต้องการให้สถาบันให้ความช่วยเหลือด้านจริยธรรมและคุณธรรมที่เป็น นามธรรมรูปแบบอื่นอีกด้วย

โอบริน (O'Brien. 1995 : 2134) ได้ศึกษาความเกี่ยวข้องของการกู้ยืมเงินกับการ สัมผัสเรียน ในระดับสูงและความตั้งใจที่จะกู้เงินของนักศึกษา ผลการศึกษาพบว่า นักศึกษาที่มีความ กังวลเรื่องค่าใช้จ่ายจะไม่เข้ารับการศึกษาศึกษาในสถานศึกษาที่มีค่าเล่าเรียนสูง แต่จะพยายาม ที่จะหาสถานศึกษาที่มีค่าเล่าเรียนถูกหรือหางานนอกเวลาทำ ในขณะที่นักศึกษากลุ่มที่มีความ พยายามที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูง ได้พยายามแก้ปัญหาในเรื่องการเงินโดยการกู้ยืมเงิน และ คิดว่าเรื่องเงินไม่เป็นปัญหาหรืออุปสรรคต่อการเรียน(AffordabilityGap) นอกจากนั้นยัง พบว่า เพศหญิงมีแนวโน้มที่จะศึกษาต่อมากกว่าเพศชาย

ไชลด์ (Child. 1972 : 796) ได้ศึกษาการให้บริการนักศึกษาในวิทยาลัยภาคค่ำของ สหรัฐอเมริกา พบว่า นักศึกษาส่วนมากมีความต้องการบริการต่างๆน้อยมาก บริการที่นักศึกษา ต้องการมาก คือ บริการช่วยเหลือทางการเงิน ความปลอดภัย บริการจัดวางตัวบุคคล

ฟิลลิปส์ (สำรวจ ประโพธิ์ศรี. 2542 : 30 ; อ้างอิงจาก Phillips. 1968 : 1405 - A) ศึกษาองค์ประกอบที่ไม่ใช่สติปัญญา คือ องค์ประกอบด้านจิตวิทยา สังคมวิทยา และด้านเศรษฐกิจของนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่มีความสัมพันธ์กับการได้รับความสำเร็จ และไม่ได้ ได้รับความสำเร็จตามหลักสูตรปริญญาเอก ในวิทยาลัยวิชาการศึกษา พบว่า แรงจูงใจที่ทำให้ได้ ได้รับความสำเร็จที่สำคัญ คือ การได้รับความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น ทุนการศึกษาต่างๆ เงินช่วยเหลือต่างๆมีผู้สนับสนุนทางการเงินอย่างเพียงพอ มีการปรับตัวดีทั้งทางร่างกาย สังคม และจิตใจ มีความสัมพันธ์กับนักศึกษาด้วยกันเป็นอย่างดีและผู้ที่ไม่สำเร็จ เนื่องจากขาด แรงจูงใจที่สำคัญที่สุด คือ มีเงินใช้ไม่เพียงพอ ขาดความช่วยเหลือทางการเงิน มีการปรับตัว กับเพื่อนไม่ดี

ฮามิด (สมฤดี วงษ์สมิง. 2540 ; อ้างอิงมาจาก Hamidah. 1996.) ได้ศึกษาความ เสมอภาคในการกระจายความช่วยเหลือด้านเงินทุนแก่นักศึกษา ณ มหาวิทยาลัยวิสคอนซิน รัฐเมดิสัน สหรัฐอเมริกา ได้ศึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มาจากกลุ่มนักเรียนที่สำเร็จการ ศึกษาระดับมัธยมศึกษา ผลการศึกษาพบว่า ช่วงปี 1986 - 1987 และ 1989 - 1990 ความ เสมอภาคในการให้ความช่วยเหลือไปสู่กลุ่มนักศึกษาที่รายได้ต่ำ มีน้อยมาก ถึงแม้ว่าจะมีแหล่ง ให้ทุนมากก็ตาม ซึ่งกลุ่มหลักที่ได้รับความช่วยเหลือ ได้แก่ กลุ่มนักศึกษาที่ไม่สามารถช่วย เหลือตนเองได้ ผู้ที่ศึกษาเต็มเวลา เพศหญิง และเป็นคนผิวขาว ปัจจัยที่พิจารณาให้ทุนด้าน เศรษฐกิจ ได้แก่ รายได้และค่าใช้จ่ายของครอบครัว ด้านสถาบัน ได้แก่ ชั้นปีที่ศึกษาการ ได้รับความช่วยเหลือจากผู้อื่น และการลงทะเบียนเรียน

ทิโมที (สมฤดี วงษ์สมิง. 2540 ; อ้างอิงมาจาก Timothy, 1996.) ได้ศึกษาคุณลักษณะ ของนักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญากู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้ทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอกที่ มหาวิทยาลัยฮุสตัน ในรัฐเท็กซัส โดยกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ชื่อ แสตนด์ฟอร์ด เริ่มตั้งแต่ ปี 1965 และในปัจจุบันปัญหาหลักที่เกิดขึ้นกับกองทุนกู้ยืมเพื่อศึกษามากขึ้น คือ การ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือการผิดสัญญาการเก็บรวบรวมข้อมูลจากนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ฮุสตัน ทั้งหมดโดยทดสอบสมมติฐาน คือก่อนและภายหลังสมัครเข้าเป็นนักศึกษา

1. ความแตกต่างในการเตรียมการสมัคร ของผู้ไม่ปฏิบัติตามสัญญาใน 2 ลักษณะ ได้แก่ ผิดสัญญาแล้วไม่จ่าย และจ่ายคืนในภายหลัง ซึ่งเป็นคนกลุ่มน้อยที่มีรายได้เฉลี่ยต่อ ครอบครัวต่ำ และอยู่ในครอบครัวหลายคน

2. เมื่อนักศึกษาเข้าเป็นนักศึกษาแล้วเกี่ยวกับการกู้ยืมเป็นครั้งแรก จำนวนเงินที่ได้ รับหลักสูตรที่ศึกษา สมัครเรียนแบบต้องการปริญญาหรือไม่ต้องการคะแนนเฉลี่ยและนำตัวแปร ที่สำคัญ ระหว่างปัจจัยข้อ 1 และ 2 ไปหาค่าจากสมการถดถอย ผลการวิจัยพบว่า นักศึกษาที่ ไม่ปฏิบัติตามสัญญา จัดลำดับความสำคัญได้คือ เป็นผู้มีรายได้ต่อครอบครัวต่ำ ผลการเรียน คะแนนเฉลี่ยต่ำเข้าศึกษาและกู้ยืมเป็นครั้งแรกและเข้าศึกษาแบบไม่ต้องการปริญญา

เทรซา (วชิรพงษ์ เดชแพง. 2544 ; อ้างอิงมาจาก Thresa. 1998.) ได้ศึกษาเรื่อง การจัดหาเงินให้ยืมสำหรับนักเรียน การสำรวจความเชื่อมโยงระหว่างภาวะผู้นำ ความขยันและ พฤติกรรมหลังจบการศึกษา พบว่า โครงการเงินกู้ยืมมีความสัมพันธ์ต่อผลประโยชน์ด้านภาวะ ผู้นำและความขยัน (ใช้วิเคราะห์แบบถดถอยใช้ตัวแบบเชิง Logistic) แต่ไม่มีความแตกต่าง อย่างมีนัยสำคัญหลังจากออกจากมหาวิทยาลัย มีความแตกต่างระหว่างเพศ เชื้อชาติ ในความ เห็นต่อความสัมพันธ์ของเงินกู้ยืมกับภาวะผู้นำ ความขยันและตัวแปรที่มีผลต่อความสำเร็จ (การศึกษา) แต่นักศึกษาระดับปริญญาโทจะแสดงปฏิกิริยาต่อเงินกู้ในลักษณะเสียใจ กังวล คับข้องใจและโกรธนักศึกษาปริญญาโทมีความเห็นเชิงลบต่อเงินกู้ยืมในเรื่องการบริหารกองทุน ดอกเบี้ย

ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย ควรมีการศึกษาเรื่องปัจจัยคุณภาพชีวิต ความไว (ต่อการรับรู้) ของเงินกู้ โอกาสทางการศึกษา การศึกษาในระดับมหาวิทยาลัยของชาติ รัฐ และ นโยบายด้านการเงิน

ไบรอน (วชิรพงษ์ เดชแพง. 2544 ; อ้างอิงมาจาก Byron. 1998.) ได้ศึกษาเรื่อง ความช่วยเหลือทางการเงิน ผลกระทบต่อชนกลุ่มน้อย สตรีและครอบครัวที่มีรายได้ต่ำ พบว่า ชนกลุ่มน้อยและผู้ด้อยโอกาสระหว่างกลางปี 1970 - กลางปี 1980 จบการศึกษาระดับสูงลดลง แต่คนผิวขาวมีจำนวนมากขึ้น

เหตุที่เงินกู้ยืมเพิ่มมากขึ้นเนื่องจากการผิดสัญญาเงินกู้ยืมมากขึ้นทำให้ผู้ด้อยโอกาส ไม่รู้จะเริ่มขอเงินช่วยเหลืออย่างไร การเปลี่ยนระเบียบการกู้ยืมจากจัดเป็นทุนให้เปล่าเป็นเงิน กู้ยืมทำให้บุคคลดังกล่าวเข้าใจถึงความช่วยเหลือนี้ ผู้ศึกษาได้เสนอแนะแนวทางที่จะช่วยให้ ชนกลุ่มน้อยในอเมริกาและผู้ด้อยโอกาสอเมริกา และผู้ด้อยโอกาสใช้บริการของรัฐได้มากขึ้น

จูดิช (Judish. 1997 : 396 - A) ได้ศึกษาเรื่อง ผลการเพิ่มเงินยืมของนักศึกษา และ เกี่ยวพันกับนโยบายของรัฐที่มีต่อการศึกษาระดับสูง พบว่า เพื่อลดภาวะเงินหนี้จากการกู้ยืม นักศึกษาต้องลดวิชาเรียนลงเพื่อจะได้ใช้เวลาว่างทำงานหาเงินมาใช้เป็นค่าใช้จ่ายวิธีนี้ จึงไม่ เหมาะสำหรับ นักศึกษาที่มีหนี้ในระดับสูงจึงควรหาวิธีช่วยเหลือนักศึกษาด้วยวิธีอื่น เพื่อจะ ได้จบการศึกษาในเวลาอันสมควร

2.1 งานวิจัยในประเทศ

๑ ✓ กระทรวงศึกษาธิการ (2541 : 19 – 33) ได้ศึกษาการดำเนินงานตามนโยบายกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ในจังหวัดสงขลา ผลจากการวิจัย พบว่า นักเรียนนักศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีค่าเฉลี่ยด้านการประชาสัมพันธ์ต่ำสุด ซึ่งหมายถึง การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ยังมีความต้องการให้ ดำเนินการเพิ่มขึ้น

โกศล ฐานะ (2540 : 172 - 85) ได้ศึกษาการติดตามการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จังหวัดกาฬสินธุ์ ปีการศึกษา 2539 ผลจากการวิจัยปรากฏว่า ปัญหาอุปสรรคในเรื่องวงเงินให้กู้ยืมไม่เพียงพอ จะเห็นได้จากยอดจำนวนผู้กู้ยืมในปีการศึกษา 2539 มีสูงควรจัดให้มีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่อไปอีกจนกว่าประชากรจะช่วยตนเองได้ ควรเพิ่มยอดวงเงินกู้ยืมขึ้นอีก นอกจากการจัดสรรเงินงบประมาณให้นักเรียนนักศึกษากู้ยืมแล้วควรจัดสรรงบประมาณ เป็นค่าดำเนินงานกองทุนให้แก่จังหวัด และสถานศึกษาทุกปี

สุวัฒนา จิตวัฒนพงศ์ (2542 : 78 - 86) ได้ศึกษาทัศนะของนักศึกษาที่มีต่อการจัดบริการของหน่วยทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ผลการศึกษาปรากฏว่า ด้านการประชาสัมพันธ์ นักศึกษามีความคิดเห็นว่า มหาวิทยาลัยควรปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ข่าวหน่วยทุนการศึกษา ให้นักศึกษาทราบโดยทั่วถึงและในเสียงตามสายให้มากขึ้น การจัดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการให้ทุนต่าง ๆ และกู้ยืมเงินให้มากขึ้นเพื่อให้นักศึกษาทราบอย่างรวดเร็ว และเตรียมเอกสารได้ ทันเวลา และมีระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าให้มากที่สุด ควรปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดบริการด้านการประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับทุนต่าง ๆ และการกู้ยืมเงินทางสื่อวิทยุและโทรทัศน์เพิ่มขึ้น การประกาศข่าวสารทุนการศึกษา ในเสียงตามสายให้ชัดเจนยิ่งขึ้น และติดประกาศแจ้งข่าวตามบอร์ด ในสถานศึกษาขยายระยะเวลาที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยทุนการศึกษา เพื่อการขอทุนควรจัดส่งผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ เข้ารับการอบรมเพื่อที่จะได้นำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ควรมีการจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ และควรสนับสนุนงบประมาณในการประชาสัมพันธ์

สุรินทร์ ชนะทอง (2539 : 6 - 7) ได้ศึกษา เรื่องความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา โรงเรียนพนิชยการหาใหญ่ที่มีต่อโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2539 ผลการวิจัยพบว่า ผู้ให้ข้อมูลมีความพึงพอใจต่อการจัดตั้งโครงการของรัฐบาลที่กำหนดวงเงินตามระดับการศึกษา การระงับหนี้ในกรณีผู้กู้ยืมถึงแก่ความตายโดยไม่เป็นภาระต่อผู้ค้ำประกันอยู่ในระดับมากที่สุด ผู้ให้ข้อมูลมีความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ การจัดสรรเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิกู้ยืม หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้กู้ยืม การทำสัญญาผู้กู้ยืมเงิน และหลักฐานในการค้ำประกัน วิธีการจ่ายเงินให้ผู้กู้ยืม การตรวจสอบคุณสมบัติและการแจ้งผลการคัดเลือกชี้แจงรายละเอียดในการกู้ยืมเงิน การคิดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาในการชำระเงินกู้ การกำหนดจำนวนหนี้ที่ต้องชำระ วิธีการยกเลิกสัญญาการกู้ยืม อยู่ในระดับมาก ส่วนการกำหนดจำนวนผู้กู้ยืม ผู้ให้ข้อมูลมีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

บัณฑิต หงษ์ภักดี (2542 : 79 - 84) ได้ศึกษาปัญหาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดนครพนม ผลจากการวิจัยปรากฏว่า มีปัญหาในการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในชั้น ติดตาม

ประเมินผลในระดับกลาง และการดำเนินงานของโรงเรียนขนาดใหญ่ โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาการดำเนินงานไม่แตกต่างกัน โดยเฉพาะไม่มีการติดตามตรวจสอบการใช้จ่ายของนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนและการชำระเงินกู้ยืม ดังนั้นการติดตามการดำเนินงานกองทุนจึงเป็นกิจกรรมที่ จำเป็นจะต้องปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานทางการศึกษา บทบาทหน้าที่ของ ผู้บริหารสถานศึกษา หรือบทบาทหน้าที่ของคณะทำงานติดตามประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือบทบาทหน้าที่ของนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานกองทุนว่าดำเนินการถึงขั้นใดแล้ว เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ได้รับความยุติธรรมเพียงใด เป็นต้น

✓ วชิราวรรณ นาระคล (2543) ได้ศึกษาผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จังหวัด สกลนคร ประจำปีการศึกษา 2541 ผลจากการวิจัยพบว่า การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการจัดสรรเงินกองทุน ด้านการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานด้านการติดตามการดำเนินงานกองทุน ตามความเห็นของนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในภาพรวม พบว่า มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ส่วนใหญ่มีผลดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลาง มีเพียงการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ และด้านผลการดำเนินงานกองทุนเท่านั้นที่มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังกล่าว ชี้ให้เห็นความสำคัญของการกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาปัญหาทางการเงินของนักศึกษา การช่วยเหลือการเงินที่มีผลต่อการศึกษาของนักศึกษา ซึ่งจะเป็นแนวทางในการศึกษาวิจัยในครั้งต่อไป

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาวิจัย

ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนในการสร้างเครื่องมือ ดังนี้

1. กำหนดจุดมุ่งหมายในการสร้างแบบสอบถาม เพื่อสร้างแบบสอบถามปัญหาและแนวทางการพัฒนาการให้บริการของกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งจะเป็นเครื่องมือในการวิจัย
2. ศึกษาพระราชบัญญัติ ระเบียบ เอกสาร วารสาร แนวความคิดวิจัย และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปัญหาและแนวทางการให้บริการของกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างข้อคำถาม
3. สร้างแบบสอบถามเกี่ยวกับการศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการให้บริการของกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ รวมทั้ง 5 ด้านได้แก่ การประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน การทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้ครอบคลุมตัวแปรที่ศึกษา และสอดคล้องกับนิยามศัพท์เฉพาะ ได้แบบสอบถามจำนวน 56 ข้อ
4. นำแบบสอบถามเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เพื่อตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมและนำแบบสอบถามซึ่งได้รับการแก้ไขแล้ว ให้ผู้ทรงคุณวุฒิ 1 ท่าน คือ ศาสตราจารย์ ดร.ผ่องพรรณ เกิดพิทักษ์ ตรวจสอบความครอบคลุมของเนื้อหา ความชัดเจนของภาษาเพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงด้านเนื้อหา (Content Validity)
5. นำแบบสอบถามที่ได้ผ่านการตรวจสอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ และผู้ทรงคุณวุฒิ มาแก้ไขและนำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์อีกครั้งหนึ่งแล้วนำไปทดลองใช้ (Try - Out) กับนักศึกษาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ขอกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 50 คน เพื่อหาค่าอำนาจจำแนก (Discrimination Power) ของแบบสอบถามเป็นรายข้อ โดยใช้การทดสอบ (t - test) โดยเลือกเฉพาะข้อที่มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 มาใช้เป็นแบบสอบถาม ได้แบบสอบถามจำนวน 56 ข้อ ซึ่งแบ่งเป็น 5 ด้าน คือ ด้านประชาสัมพันธ์ จำนวน 8 ข้อ ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 9 ข้อ ด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน จำนวน 14 ข้อ ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 11 ข้อ ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 14 ข้อ และมีค่า t อยู่ระหว่าง 15.52 - 29.06 (Ferguson.1981 : 180)
6. วิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยใช้วิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha - Coefficient) ของครอนบัค (Cronbach) ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ เท่ากับ 0.9664

บทที่ 3

วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า

การศึกษาวิจัยครั้งนี้ มุ่งเรื่องการศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ ฯ มีวิธีดำเนินการวิจัยและรวบรวมข้อมูลดังนี้

1. แหล่งข้อมูล
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้เป็นนักศึกษาปริญญาตรี ที่ได้ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2545 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ ฯ จำนวน 809 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามเกี่ยวกับการศึกษา ปัญหา และแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น โดยแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของนักศึกษา

ตอนที่ 2 แบบสอบถามปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

7. นำแบบสอบถามที่ได้ปรับปรุงและแก้ไขแล้วนำเสนอคณะกรรมการควบคุมสารนิพนธ์
ตรวจสอบก่อนนำไปเก็บข้อมูล

ตัวอย่างแบบสอบถาม

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสภาพส่วนตัวของนักศึกษา

คำชี้แจง ให้นักศึกษาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ซึ่งตรงตามความเป็นจริง

1. เพศ

- () ชาย
- () หญิง

2. คณะวิชาที่ศึกษา

- () คณะวิชาศิลปศาสตร์
- () คณะวิชาคหกรรมศาสตร์
- () คณะวิชาบริหารธุรกิจ
- () คณะวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม
- () คณะวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- () คณะวิชาวิทยาศาสตร์
- () คณะวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- () คณะวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์

3. ภูมิลำเนาเดิม

- () กรุงเทพมหานคร และ ปริมณฑล
- () ส่วนภูมิภาค

4. อาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง

- () รับราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- () ค้าขาย
- () เกษตรกร
- () รับจ้าง พนักงานบริษัท ห้างร้านเอกชน

5. สถานที่พักของนักศึกษา

- () บ้านตนเอง
- () หอพักเอกชน บ้านเช่า
- () บ้านญาติ
- () วัด

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ

คำชี้แจง ให้นักศึกษาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงตามความคิดเห็นของนักศึกษาที่เป็นจริง
มากที่สุด โดยพิจารณาเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง	ข้อความนั้นตรงกับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา มากที่สุด
มาก	หมายถึง	ข้อความนั้นตรงกับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา มาก
ปานกลาง	หมายถึง	ข้อความนั้นตรงกับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา ปานกลาง
น้อย	หมายถึง	ข้อความนั้นตรงกับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา น้อย
น้อยที่สุด	หมายถึง	ข้อความนั้นตรงกับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา น้อยที่สุด

ข้อที่	ข้อความ	ปัญหาการให้บริการ ของกู้ยืมเงิน					แนวทางพัฒนาการให้ บริการของกู้ยืมเงิน กองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
0	การประชาสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ฯ ขาดความต่อ เนื่อง.....	...	...	...	...	...	.....
00	การรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การรับสมัครนักศึกษาที่ขอกู้ยืมเงิน กองทุนฯ ยังทั่วถึง.....	...	...	...	...	...	.....
000	การประเมินผลผู้ได้รับทุนกู้ยืม วิทยาการตอบข้อซักถามในการประเมิน ผลไม่ชัดเจน.....	...	...	...	...	...	.....
0000	การจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ขั้นตอนการทำสัญญากู้ยืมเงินกอง ทุนฯ ที่นักศึกษาต้องทำ มีความยุ่ง ยากซับซ้อน.....	...	...	...	...	...	.....
0000 0	การบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อาจารย์และเจ้าหน้าที่ ประจำแผนก กองทุนฯ มีจำนวนน้อยเกินไป.....	...	...	...	...	...	.....

**เกณฑ์การให้คะแนน แบบสอบถามปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ มี
ดังนี้**

การให้ค่าน้ำหนักคะแนน ผู้วิจัยกำหนด ดังนี้

จริงมากที่สุด	ให้	5	คะแนน
จริงมาก	ให้	4	คะแนน
ปานกลาง	ให้	3	คะแนน
จริงน้อย	ให้	2	คะแนน
จริงน้อยที่สุด	ให้	1	คะแนน

การแปลความหมายคะแนน

เกณฑ์ที่ใช้ในการจัดระดับคะแนนเฉลี่ยในแบบสอบถามปัญหาและแนวทางการให้
บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.50 - 5.00	หมายถึง	ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา มากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย 3.50 - 4.49	หมายถึง	ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา มาก
คะแนนเฉลี่ย 2.50 - 3.49	หมายถึง	ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50 - 2.49	หมายถึง	ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา น้อย
คะแนนเฉลี่ย 1.00 - 1.49	หมายถึง	ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา น้อยที่สุด

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ตามขั้นตอน ดังนี้

1. นำหนังสือแนะนำตัวผู้วิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ถึงผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ ฯ เพื่อขออนุญาตให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ ฯ ที่ได้ขอกู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา เป็นแหล่งข้อมูลในการตอบแบบสอบถาม
2. จัดเตรียมแบบสอบถามให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา
3. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปแจกกับแหล่งข้อมูล จำนวน 809 ฉบับ
4. ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ในระหว่างเดือนมกราคม 2546 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2546 โดยแจกแบบสอบถามให้กับนักศึกษา 809 ฉบับ ได้รับคืน 809 ฉบับ

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้แบบสอบถามกลับคืนมาแล้ว ผู้วิจัยดำเนินการดังนี้

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม พบว่า แบบสอบถามที่นักศึกษาตอบข้อมูลครบทุกข้อคำถามอย่างสมบูรณ์ 809 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100.00
2. ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป SPSS/PC (The Statistical Package for the Social Sciences/Personal Computer Plus) โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้
 - 2.1 วิเคราะห์เกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของแบบสอบถามตอนที่ 1 โดยวิธีหาค่าร้อยละ (Percentage)
 - 2.2 วิเคราะห์ตามความมุ่งหมายของการวิจัย ข้อ 1 และข้อ 2 วิเคราะห์โดยการหาค่าคะแนนเฉลี่ย (Mean) และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
3. แบบสอบถามที่เป็นคำถามปลายเปิดมาตรวจจัดกลุ่มของคำถามและแจกแจงความถี่ตามจำนวนของคำตอบ นำไปวิเคราะห์และเสนอข้อมูลเชิงบรรยาย เพื่อใช้เป็นประโยชน์ในการอภิปรายผลการวิจัยต่อไป

5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยใช้สถิติดังนี้ คือ

1. สถิติพื้นฐาน

1.1 ค่าร้อยละ (Percentage)

1.2 หาค่าคะแนนเฉลี่ย (Mean) โดยใช้สูตร (ชูศรี วงศ์รัตนะ. 2541 : 35)

$$\bar{X} = \frac{\sum x}{N}$$

เมื่อ	$\bar{X}$	แทน	ค่าคะแนนเฉลี่ย
	$\sum x$	แทน	ผลรวมของคะแนน
	N	แทน	จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง

1.3 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน(Standard Deviation) โดยใช้สูตร (ชูศรี วงศ์รัตนะ. 2541 : 65)

$$S.D. = \sqrt{\frac{N\sum x^2 - (\sum x)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ	S.D.	แทน	ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	N	แทน	ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง
	$\sum x$	แทน	ผลรวมของคะแนนทั้งหมด
	$\sum x^2$	แทน	ผลรวมของคะแนนแต่ละตัวยกกำลังสอง
	$(\sum x)^2$	แทน	ผลรวมของคะแนนทั้งหมดยกกำลังสอง

2. สถิติที่ใช้หาค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ

หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม α - Cocfficient โดยใช้วิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha - Coefficient) (ล้วน สายยศ และอังคณา สายยศ. 2531 : 85 – 86)

$$\alpha = \frac{n}{n-1} \left[1 - \frac{\sum S_i^2}{S_t^2} \right]$$

เมื่อ α	แทน	สัมประสิทธิ์ของความเชื่อมั่น
n	แทน	จำนวนข้อของแบบสอบถาม
$\sum S_i^2$	แทน	ผลรวมของค่าความแปรปรวนของคะแนนเป็นรายข้อ
S_t^2	แทน	ค่าความแปรปรวนของคะแนนทั้งฉบับ

3. สถิติที่ใช้ในการหาค่าอำนาจจำแนกของแบบทดสอบ

หาค่าอำนาจจำแนกของแบบสอบถามเป็นรายข้อ โดยใช้ ที - เทสต์ (t - test) โดยใช้สูตร (ชูศรี วงศ์รัตนะ. 2541 : 166)

$$t = \frac{\bar{X}_1 - \bar{X}_2}{\sqrt{\frac{S_1^2}{n_1} + \frac{S_2^2}{n_2}}}$$

เมื่อ t	แทน	ความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ย 2 กลุ่ม
$\bar{X}_1, \bar{X}_2$	แทน	ค่าเฉลี่ยของกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2
S_1^2, S_2^2	แทน	ค่าความแปรปรวนของกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2
n_1, n_2	แทน	ขนาดของกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน ผู้วิจัยจึงได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใส่แทนความหมายของข้อมูล ดังนี้

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

- N = จำนวนนักศึกษาในแหล่งข้อมูล
 $\bar{X}$ = ค่าเฉลี่ย (Mean)
S.D. = ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน ตามลำดับ ดังนี้
ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 วิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับปัญหาการให้บริการ
ของกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษา
ตอนที่ 3 แนวทางพัฒนาการให้บริการของกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
โดยเสนอเป็นความถี่จากข้อคำถามปลายเปิดที่ได้รับทั้งหมด

การวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นข้อมูล
ส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ คณะวิชาที่ศึกษา ภูมิลำเนาเดิม อาชีพของ
บิดามารดา ผู้ปกครอง และสถานที่พักของนักศึกษา ที่ขอกู้ยืมเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
การวิเคราะห์หาค่าร้อยละ ดังแสดงในตาราง 4

ตาราง 4 แสดงจำนวนคนและค่าร้อยละของนักศึกษาที่ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำแนกตามเพศ คณะวิชาที่ศึกษา ภูมิลำเนาเดิม อาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง และสถานที่พักของนักศึกษา

ตัวแปร	จำนวนคน (N=809)	ร้อยละ
เพศ - ชาย	248	30.70
- หญิง	561	69.30
คณะวิชาที่ศึกษา		
- ศิลปศาสตร์	95	11.70
- คหกรรมศาสตร์	181	22.40
- บริหารธุรกิจ	200	24.70
- ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	80	9.90
- วิศวกรรมศาสตร์	150	18.50
- วิทยาศาสตร์	80	9.90
- เทคโนโลยีสารสนเทศ	6	0.70
- สถาปัตยกรรมศาสตร์	17	2.10
ภูมิลำเนาเดิม		
- กรุงเทพมหานครและ		
ปริมณฑล	239	29.50
- ส่วนภูมิภาค	570	70.50
อาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง		
- รับราชการ พนักงาน		
รัฐวิสาหกิจ	60	7.40
- ค้าขาย	137	16.90
- เกษตร	328	40.50
- รับจ้าง พนักงานบริษัท		
ห้างร้านเอกชน	284	35.10
สถานที่พักของนักศึกษา		
- บ้านตนเอง	134	16.60
- หอพักเอกชน บ้านเช่า	548	67.70
- บ้านญาติ	118	14.60
- วัด	9	1.10

จากตาราง 4 พบว่า นักศึกษาที่ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทั้งหมด 809 คน เมื่อจำแนกตามเพศเป็นนักศึกษาเพศชาย จำนวน 248 คน คิดเป็นร้อยละ 30.70 และเป็นเพศหญิง จำนวน 561 คน คิดเป็นร้อยละ 69.30 คน ตามลำดับ

จำแนกตามคณะวิชาที่ศึกษา ศิลปศาสตร์ จำนวน 95 คน คิดเป็นร้อยละ 11.70 คหกรรมศาสตร์ จำนวน 181 คน คิดเป็นร้อยละ 22.40 คน บริหารธุรกิจ จำนวน 200 คน คิดเป็นร้อยละ 24.70 ครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 9.90 วิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 150 คน คิดเป็นร้อยละ 18.50 วิทยาศาสตร์ จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 9.90 เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 0.70 และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 2.10 ตามลำดับ

จำแนกตามภูมิสำเนาเดิม กรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวน 239 คน คิดเป็นร้อยละ 29.50 และส่วนภูมิภาค จำนวน 570 คน คิดเป็นร้อยละ 70.50 ตามลำดับ

จำแนกตามอาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง รับราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 7.40 ค้าขาย จำนวน 137 คน คิดเป็นร้อยละ 16.90 เกษตร จำนวน 328 คิดเป็นร้อยละ 40.50 และรับจ้าง พนักงานบริษัท ห้างร้านเอกชน จำนวน 284 คน คิดเป็นร้อยละ 35.10 ตามลำดับ

จำแนกตามสถานที่พักของนักศึกษา บ้านตนเอง จำนวน 134 คน คิดเป็นร้อยละ 16.60 หอพักเอกชน บ้านเช่า จำนวน 548 คน คิดเป็นร้อยละ 67.70 บ้านญาติ จำนวน 118 คิดเป็นร้อยละ 14.60 และวัด จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 1.10 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 วิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับของปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของนักศึกษา

ตาราง 5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้นักศึกษา โดยรวมทั้ง 5 ด้าน (N=809)

ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
1. ด้านการประชาสัมพันธ์	3.13	1.04	ปานกลาง
2. ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกอง ทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	3.03	1.03	ปานกลาง
3. ด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน	2.75	0.99	ปานกลาง
4. ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้ กู้ยืมเพื่อการศึกษา	3.11	1.13	ปานกลาง
5. ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	3.06	1.05	ปานกลาง
ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงินโดยรวม	2.99	1.06	ปานกลาง

จากตาราง 5 พบว่า ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา ทั้งโดยรวมและรายด้าน ได้แก่ ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

ตาราง 6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษา จำแนกตามเพศ

ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ชาย			หญิง		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
1. ด้านการประชาสัมพันธ์	3.17	1.06	ปานกลาง	3.11	1.03	ปานกลาง
2. ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	3.08	1.05	ปานกลาง	3.01	1.02	ปานกลาง
3. ด้านการประเมินคุณสมบัติผู้ได้รับทุน	2.77	1.02	ปานกลาง	2.75	0.98	ปานกลาง
4. ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	3.16	1.11	ปานกลาง	3.08	1.13	ปานกลาง
5. ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	3.08	1.10	ปานกลาง	3.05	1.03	ปานกลาง
ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงินโดยรวม	3.05	1.06	ปานกลาง	3.00	1.03	ปานกลาง

จากตาราง 6 พบว่า ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามความคิดเห็นของนักศึกษา ทั้งเพศชายและเพศหญิง ปัญหาทั้งโดยรวมและรายด้านทั้ง 5 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการของกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษา อำเภอดมณีนิเวศศึกษา

คณะวิชาที่ศึกษา	ด้านการประชาสัมพันธ์			ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน			ด้านการอนุมัติได้รับทุน			ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงิน			ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุน		
	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ
ศิลปศาสตร์	3.23	1.06	ปานกลาง	3.12	0.99	ปานกลาง	2.79	0.99	ปานกลาง	3.03	1.12	ปานกลาง	3.08	1.04	ปานกลาง
คหกรรมศาสตร์	3.07	0.96	ปานกลาง	3.00	0.98	ปานกลาง	2.80	0.96	ปานกลาง	3.06	1.08	ปานกลาง	3.02	0.99	ปานกลาง
บริหารธุรกิจ	3.11	1.09	ปานกลาง	2.98	1.07	ปานกลาง	2.66	1.02	ปานกลาง	3.06	1.18	ปานกลาง	2.98	1.07	ปานกลาง
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	3.21	1.06	ปานกลาง	3.10	1.02	ปานกลาง	2.75	0.96	ปานกลาง	3.13	1.11	ปานกลาง	3.04	1.00	ปานกลาง
วิศวกรรมศาสตร์	3.15	1.08	ปานกลาง	3.03	1.06	ปานกลาง	2.74	1.02	ปานกลาง	3.17	1.14	ปานกลาง	3.07	1.12	ปานกลาง
วิทยาศาสตร์	3.01	1.02	ปานกลาง	3.06	1.04	ปานกลาง	2.77	0.98	ปานกลาง	3.17	1.15	ปานกลาง	3.24	1.07	ปานกลาง
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	3.38	0.99	ปานกลาง	3.62	0.67	มาก	3.66	0.81	มาก	3.78	1.05	มาก	3.73	1.10	มาก
สถาปัตยกรรมศาสตร์	3.20	0.81	ปานกลาง	2.97	0.88	ปานกลาง	2.96	0.89	ปานกลาง	3.41	0.80	ปานกลาง	3.40	0.78	ปานกลาง
ปัญหาโดยรวม	3.17	1.00	ปานกลาง	3.11	0.96	ปานกลาง	2.89	0.95	ปานกลาง	3.22	1.07	ปานกลาง	3.19	1.02	ปานกลาง

จากตาราง 7 พบว่า ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา จำแนกตามคณะวิชาที่ศึกษา ได้แก่ คณะศิลปศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ โดยรวมและรายด้านทั้ง 5 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้นคณะวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ นักศึกษามีความคิดเห็นต่อปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ด้านการประเมินคุณสมบัติผู้ได้รับทุน ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน และด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อยู่ในระดับมาก

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการของกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษา จำแนกตามภูมิสำเนาเดิม

ภูมิสำเนาเดิม	ด้านการประชาสัมพันธ์			ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน			ด้านการปล่อยกู้ยืมเงิน			ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงาน		
	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ
กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล	3.16	1.09	ปานกลาง	2.99	1.05	ปานกลาง	2.65	1.01	ปานกลาง	3.02	1.15	ปานกลาง
ส่วนภูมิภาค	3.11	1.02	ปานกลาง	3.05	1.02	ปานกลาง	2.80	0.98	ปานกลาง	3.14	1.12	ปานกลาง
ปัญหาโดยรวม	3.13	1.05	ปานกลาง	3.02	1.03	ปานกลาง	2.72	0.99	ปานกลาง	3.08	1.13	ปานกลาง

จากตาราง 8 พบว่า ปัญหาการให้บริการของกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามความคิดเห็นของนักศึกษา จำแนกตามภูมิสำเนาเดิม
 ปัญหาทั้งโดยรวมและรายด้าน 5 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการของผู้กู้ยืมเงิน กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของนักศึกษา จำนวนตามอาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง

อาชีพของบิดามารดา	ด้านการประชาสัมพันธ์			ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน			ด้านการประเมินเทคโนโลยีได้รับทุน			ด้านการทำสัญญาผู้ยืมเงิน			ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงาน		
	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ
ผู้ประกอบการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ	3.13	1.01	ปานกลาง	2.98	0.97	ปานกลาง	2.84	0.90	ปานกลาง	3.11	1.10	ปานกลาง	3.06	0.96	ปานกลาง
	3.23	1.04	ปานกลาง	3.06	0.95	ปานกลาง	2.81	0.98	ปานกลาง	3.18	1.10	ปานกลาง	3.14	1.03	ปานกลาง
	2.97	1.02	ปานกลาง	2.78	0.97	ปานกลาง	3.12	1.10	ปานกลาง	3.10	1.02	ปานกลาง	3.09	1.01	ปานกลาง
รับจ้าง พนักงานบริษัท ห้างร้านเอกชน	3.13	1.08	ปานกลาง	2.96	1.07	ปานกลาง	2.70	1.05	ปานกลาง	3.05	1.18	ปานกลาง	2.98	1.11	ปานกลาง
ปัญหาโดยรวม	3.11	1.03	ปานกลาง	2.94	0.99	ปานกลาง	2.86	1.00	ปานกลาง	3.11	1.10	ปานกลาง	3.06	1.02	ปานกลาง

จากตาราง 9 พบว่า ปัญหาการให้บริการของผู้กู้ยืมเงิน กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความติดเห็นของนักศึกษา จำนวนตามอาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง ปัญหาทั้งโดยรวมและรายด้าน 5 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง

ตาราง 10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการให้บริการของกัวยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษา จําแนกตามสถานที่พักของนักศึกษา

สถานที่พักนักศึกษา	ด้านการประชาสัมพันธ์			ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน			ด้านการประชุมให้ทุน			ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงิน			ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงาน		
	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ	$\bar{X}$	S.D	ระดับ
บ้านตนเอง	3.16	1.12	ปานกลาง	2.89	1.05	ปานกลาง	2.66	1.02	ปานกลาง	2.98	1.18	ปานกลาง	2.93	1.10	ปานกลาง
หอพักเอกชนบ้านเช่า	3.14	1.05	ปานกลาง	3.02	1.03	ปานกลาง	2.82	1.00	ปานกลาง	3.16	1.13	ปานกลาง	3.10	1.06	ปานกลาง
บ้านญาติ	3.06	0.93	ปานกลาง	3.00	0.99	ปานกลาง	2.62	0.95	ปานกลาง	3.02	1.06	ปานกลาง	3.05	0.97	ปานกลาง
วัด	2.77	0.89	ปานกลาง	2.29	0.77	น้อย	2.57	0.83	ปานกลาง	2.87	0.90	ปานกลาง	2.69	0.87	ปานกลาง
ปัญหาโดยรวม	3.03	0.99	ปานกลาง	2.80	0.96	ปานกลาง	2.66	0.95	ปานกลาง	3.00	1.06	ปานกลาง	2.79	1.00	ปานกลาง

จากตาราง 10 พบว่า ปัญหาการให้บริการของกัวยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา จําแนกตามสถานที่พักของนักศึกษา ปัญหาทั้งโดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้นนักศึกษาที่พักที่วัด มีความคิดเห็นต่อปัญหาอยู่ในระดับน้อย

ตอนที่ 3 ศึกษาแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ โดยเสนอเป็นความถี่จากข้อคำถามปลายเปิดที่ได้รับทั้งหมดในแต่ละด้าน ดังแสดงในตาราง 11-15

ตาราง 11 ค่าความถี่ของแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ จากนักศึกษาที่ตอบคำถามปลายเปิดจำนวน 514 คน

ลำดับที่	แนวทางพัฒนาการให้บริการด้านการประชาสัมพันธ์	ความถี่	ร้อยละ
1	ป้ายประกาศควรมีลักษณะพิเศษเด่นชัด มีสีล้นที่ดึงดูดความสนใจ และไม่ควรมีประกาศอื่นแทรกอยู่ด้วย	257	44.00
2	ควรมีสถานที่ติดตั้งป้ายประกาศเฉพาะและควรติดตั้งในสถานที่ที่นักศึกษาเดินผ่านมากที่สุด เช่น หน้าวิทยาเขต โรงอาหาร ห้องสมุด	184	31.51
3	ควรมีการประกาศเสียงตามสายของวิทยาเขตอย่างต่อเนื่องทุกวัน	73	12.50
4	ควรให้อาจารย์ที่ปรึกษาช่วยประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบเพิ่มเติมจากป้ายประกาศ	62	10.62
5	ควรปรับปรุงระบบเสียงตามที่ดีขณะบริหารธุรกิจ	8	1.37
รวมความถี่		584	100.00

หมายเหตุ นักศึกษา 1 คน สามารถแสดงแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืม เงินกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษาได้มากกว่า 1 คำตอบ

จากตาราง 11 พบว่า นักศึกษาได้เสนอแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านการประชาสัมพันธ์ มากที่สุดได้แก่ ป้ายประกาศควรมีลักษณะพิเศษเด่นชัด มีสีล้นที่ดึงดูดความสนใจ และไม่ควรมีประกาศอื่นแทรกอยู่ด้วย รองลงมา คือ ควรมีสถานที่ติดตั้งป้ายประกาศเฉพาะและควรติดตั้งในสถานที่ที่นักศึกษาเดินผ่านมากที่สุด เช่น หน้าวิทยาเขต โรงอาหาร ห้องสมุด และควรมีการประกาศเสียงตามสายของวิทยาเขตอย่างต่อเนื่องทุกวัน ตามลำดับ

ตาราง 12 ค่าความถี่ของแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
จากนักศึกษาที่ตอบคำถามปลายเปิด จำนวน 264 คน

ลำดับที่	แนวทางพัฒนาการให้บริการด้านการรับสมัครนักศึกษา ผู้ขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ความถี่	ร้อยละ
1	ควรใช้เวลาในการยื่นใบสมัครขอทุนและหนังสือรับรองจากผู้รับรองรายได้มากขึ้น	96	32.99
2	ควรพิจารณาการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอย่างละเอียดถี่ถ้วน เพราะบางคนไม่ขาดแคลนจริงแต่ได้รับทุน	84	28.87
3	คุณสมบัติของผู้กู้ควรมีความยืดหยุ่นมากขึ้น	68	23.37
4	ควรมีสถานที่ในการรับสมัครขอกู้ยืมเงินให้กว้างขวางและเพียงพอ	23	7.90
5	ควรขยายระยะเวลาในการรับสมัครให้มากขึ้น	20	6.87
รวมความถี่		291	100.00

หมายเหตุ นักศึกษา 1 คน สามารถแสดงแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้มากกว่า 1 คำตอบ

จากตาราง 12 พบว่า นักศึกษาได้เสนอแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุน มากที่สุด ได้แก่ ควรใช้เวลาในการยื่นใบสมัครขอทุน และหนังสือรับรองจากผู้รับรองรายได้มากขึ้น รองลงมาคือ ควรพิจารณาการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอย่างละเอียดถี่ถ้วน เพราะบางคนไม่ขาดแคลนจริงแต่ได้รับทุน และคุณสมบัติของผู้กู้ควรมีความยืดหยุ่นมากขึ้น ตามลำดับ

ตาราง 13 ค่าความถี่ของแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน จากนักศึกษาที่ตอบคำถามปลายเปิด จำนวน 609 คน

ลำดับที่	แนวทางพัฒนาการให้บริการด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน	ความถี่	ร้อยละ
1	ควรจัดปฐมนิเทศ ในช่วงเวลาหลังเลิกเรียน	189	28.99
2	ข้อความในแผ่นใสที่ใช้ในการปฐมนิเทศควรให้ชัดเจนมากขึ้น	143	21.93
3	วิทยากรควรแจกกระดาษให้นักศึกษา เขียนคำถามในที่ประชุม	127	19.48
4	เพิ่มบุคลากรในการปฐมนิเทศ	92	14.11
5	ควรให้ข้อมูลและขั้นตอนเกี่ยวกับการจ่ายเงินแก่ผู้กู้ยืมอย่าง รวดเร็ว	64	9.82
6	ควรให้ข้อมูลการชำระเงินคืนให้ชัดเจนมากขึ้น	37	5.67
รวมความถี่		652	100.00

หมายเหตุ นักศึกษา 1 คน สามารถแสดงแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้มากกว่า 1 คำตอบ

จากตาราง 13 พบว่า นักศึกษาได้เสนอแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน มากที่สุดได้แก่ ควรจัดปฐมนิเทศในช่วงเวลาหลังเลิกเรียน รองลงมาคือ ข้อความในแผ่นใสที่ใช้ในการปฐมนิเทศควรให้ชัดเจนมากขึ้น และวิทยากรควรแจกกระดาษให้นักศึกษาเขียนคำถามในที่ประชุม ตามลำดับ

ตาราง 14 ค่าความถี่ของแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จากนักศึกษาที่ตอบคำถามปลายเปิด จำนวน 532 คน

ลำดับที่	แนวทางพัฒนาการให้บริการด้านการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ความถี่	ร้อยละ
1	ควรจัดสรรเงินทุนเพิ่มมากขึ้นและควรพิจารณาค่าเทอมให้กับนักศึกษาที่มีฐานะยากจนเป็นกรณีพิเศษ นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายส่วนตัว	142	21.68
2	ควรฝากเงินกู้ยืมไว้กับหลาย ๆ ธนาคาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้นักศึกษา	116	17.71
3	สำหรับผู้กู้รายเก่าควรให้ผู้ปกครองเซ็นสัญญาที่บ้านได้	83	12.67
4	ควรมีการเซ็นสัญญาก่อนที่นักศึกษาออกฝึกงาน	82	12.52
5	ควรทำสัญญาในวันเสาร์หรืออาทิตย์สำหรับนักศึกษาที่ทำงานพิเศษ	64	9.77
6	ควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการทำสัญญากู้ยืมเงินให้เสร็จภายใน 2 สัปดาห์	64	9.77
7	ผู้กู้ยืมเงินต่อเนื่องไม่ควรจะต้องเตรียมเอกสารใหม่ทั้งหมด	39	5.95
8	ควรนัดหมายเวลาในการทำสัญญากู้ยืมเงินให้ชัดเจน	32	4.89
9	นักศึกษาระดับปริญญาตรีควรที่จะได้รับการจัดสรรเงินทุนมากขึ้น	18	2.75
10	ควรจัดสรรให้เงินทุนประมาณ 45,000 บาทต่อปี	15	2.29
รวมความถี่		655	100.00

หมายเหตุ นักศึกษา 1 คน สามารถแสดงแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้มากกว่า 1 คำตอบ

จากตาราง 14 พบว่า นักศึกษาได้เสนอแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านการจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน มากที่สุดได้แก่ ควรจัดสรรเงินทุนเพิ่มมากขึ้นและควรพิจารณาค่าเทอมให้กับนักศึกษาที่มีฐานะยากจนเป็นกรณีพิเศษ นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายส่วนตัว รองลงมาคือ ควรฝากเงินกู้ยืมไว้กับหลาย ๆ ธนาคาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้นักศึกษา และ สำหรับผู้กู้รายเก่าควรให้ผู้ปกครองเซ็นสัญญาที่บ้านได้ ตามลำดับ

ตาราง 15 ค่าความถี่ของแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จากนักศึกษา ที่ตอบคำถามปลายเปิด จำนวน 384 คน

ลำดับที่	แนวทางพัฒนาการให้บริการด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	ความถี่	ร้อยละ
1	ควรมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความพร้อมและเต็มใจในการให้บริการ ไม่ใช้อารมณ์ พร้อมทั้งจะช่วยเหลือให้คำแนะนำแก่นักศึกษา	280	60.22
2	แผนกกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาควรมีสถานที่กว้างขวางเพียงพอต่อการให้บริการ ควรมีที่นั่งรับรอง	92	19.78
3	ควรเปิดให้บริการในช่วงเวลาพักกลางวัน	74	15.91
4	ควรติดเครื่องปรับอากาศเพื่อบรรยากาศที่ดีในการติดต่อ	19	4.09
รวมความถี่		465	100.00

หมายเหตุ นักศึกษา 1 คน สามารถแสดงแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้มากกว่า 1 คำตอบ

จากตาราง 15 พบว่า นักศึกษาได้เสนอแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มากที่สุดได้แก่ ควรมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความพร้อมและเต็มใจในการให้บริการ ไม่ใช้อารมณ์ พร้อมทั้งจะช่วยเหลือให้คำแนะนำแก่นักศึกษา รองลงมาคือ แผนกกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาควรมีสถานที่กว้างขวางเพียงพอต่อการให้บริการ ควรมีที่นั่งรับรอง และควรเปิดให้บริการในช่วงเวลาพักกลางวัน ตามลำดับ

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

ในการวิจัยครั้งนี้ มีจุดมุ่งหมายที่จะศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการให้บริการของกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ ผู้วิจัยได้ดำเนินการเป็นขั้นตอนของการวิจัยและผลสรุป ดังนี้

ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า

1. เพื่อศึกษาปัญหาการให้บริการของกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ
2. เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาการให้บริการของกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ

ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า

1. แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้เป็นนักศึกษาปริญญาตรี ที่ได้ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2545 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ จำนวน 809 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามเกี่ยวกับการศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการของกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น โดยแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของนักศึกษา

ตอนที่ 2 แบบสอบถามปัญหาและแนวทางการพัฒนาการให้บริการของกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ตามขั้นตอน ดังนี้

1. นำหนังสือแนะนำตัวผู้วิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ถึงผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ ฯ เพื่อขออนุญาตให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ ฯ ที่ได้ขอกู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา เป็นแหล่งข้อมูลในการตอบแบบสอบถาม
2. จัดเตรียมแบบสอบถามให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา
3. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปแจกกับแหล่งข้อมูล จำนวน 809 ฉบับ
4. ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ในระหว่างเดือนมกราคม 2546 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2546 โดยแจกแบบสอบถามให้กับนักศึกษา 809 ฉบับ ได้รับคืน 809 ฉบับ

การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้แบบสอบถามกลับคืนมาแล้ว ผู้วิจัยดำเนินการดังนี้

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม พบว่า แบบสอบถามสำหรับนักศึกษาตอบข้อมูลครบทุกข้อคำถามอย่างสมบูรณ์ 809 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100.00
2. ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป SPSS/PC (Statistical Package for the Social Sciences/Personal Computer Plus) โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้
 - 2.1 วิเคราะห์เกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของแบบสอบถามตอนที่1 โดยวิธีหาค่าร้อยละ (Percentage)
 - 2.2 วิเคราะห์ตามความมุ่งหมายของการวิจัย ข้อ 1 และข้อ 2 วิเคราะห์โดยการหาค่าคะแนนเฉลี่ย (Mean) และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
3. นำแบบสอบถามที่เป็นคำถามปลายเปิด มาตรวจจัดกลุ่มของคำถามและแจกแจงความถี่ตามจำนวนของคำตอบในแต่ละด้าน นำไปวิเคราะห์และเสนอข้อมูลเชิงบรรยาย เพื่อใช้เป็นประโยชน์ในการอภิปรายผลการวิจัยต่อไป

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยขอเสนอสรุปผลการวิจัย ตามลำดับดังต่อไปนี้

1. ผลการศึกษาปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา พบว่า ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทั้งโดยรวมและรายด้าน 5 ด้าน ได้แก่ ปัญหาด้านการประชาสัมพันธ์ ปัญหาด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ปัญหาด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน ปัญหาด้านการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน และปัญหาด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

2. ผลการศึกษาคำความคิดเห็นของนักศึกษา แยกตามตัวแปร ได้แก่ เพศ คณะวิชา ที่ศึกษา ภูมิสำเนาเดิม อาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง และสถานที่พักของนักศึกษา พบว่า

2.1 จำแนกตามเพศ พบว่า ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา ทั้งนักศึกษาชายและนักศึกษาหญิง ปัญหาทั้งโดยรวมและรายด้าน 5 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง

2.2 จำแนกตามคณะวิชาที่ศึกษา พบว่า ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา ได้แก่ คณะศิลปศาสตร์ คหกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ปัญหาทั้งโดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้นคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความคิดเห็นต่อปัญหา อยู่ในระดับมาก

2.3 จำแนกตามภูมิสำเนาเดิม พบว่า ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา จำแนกตามภูมิสำเนาเดิม ปัญหาทั้งโดยรวมและรายด้าน 5 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง

2.4 จำแนกตามอาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง พบว่า ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา จำแนกตามอาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง ปัญหาทั้งโดยรวมและรายด้าน 5 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง

2.5 จำแนกตามสถานที่พักของนักศึกษา พบว่า ปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา จำแนกตามสถานที่พักของนักศึกษา ปัญหาทั้งโดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้นนักศึกษาที่พักที่วัด มีความคิดเห็นต่อปัญหา อยู่ในระดับน้อย

3. แนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ

3.1 ด้านการประชาสัมพันธ์ นักศึกษาเสนอแนวทาง มากที่สุดได้แก่ ป้ายประกาศควรมีลักษณะพิเศษ เด่นชัด มีสีสันที่ดึงดูดความสนใจ และไม่ควรมีประกาศอื่นแทรกอยู่ด้วย รองลงมา คือ ควรมีสถานที่ติดตั้งป้ายประกาศเฉพาะ และควรติดตั้งป้ายประกาศในสถานที่ที่นักศึกษาเดินผ่านมากที่สุด เช่น หน้าวิทยาเขต โรงอาหาร ห้องสมุด และควรมีการประกาศเสียงตามสายของวิทยาเขตอย่างต่อเนื่องทุกวัน

3.2 ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุน นักศึกษาเสนอแนวทาง มากที่สุดได้แก่ ควรให้เวลาในการยื่นใบสมัครขอทุน และหนังสือรับรองจากผู้รับรองรายได้มากขึ้น รองลงมา คือ ควรพิจารณาการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอย่างละเอียดถี่ถ้วนเพราะบางคนไม่ขาดแคลนจริงแต่ได้รับทุน และคุณสมบัติของผู้กู้ควรมีความยืดหยุ่นมากขึ้น

3.3 ด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน นักศึกษาเสนอแนวทาง มากที่สุดได้แก่ ควรจัดปฐมนิเทศในช่วงเวลาหลังเลิกเรียน รองลงมา คือ ข้อความในแผ่นใสที่ใช้ในการปฐมนิเทศควรให้ชัดเจนมากขึ้น และวิทยากรควรแจกกระดาษให้นักศึกษาเขียนคำถามในที่ประชุม

3.4 ด้านการจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน นักศึกษาเสนอแนวทาง มากที่สุดได้แก่ ควรจัดสรรเงินทุนเพิ่มมากขึ้นและควรพิจารณาค่าเทอมให้กับนักศึกษาที่มีฐานะยากจนเป็นกรณีพิเศษนอกเหนือจากค่าใช้จ่ายส่วนตัว รองลงมาคือ ควรฝากเงินกู้ยืมไว้กับหลายๆ ธนาคาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษา และสำหรับผู้รายเก่าควรให้ผู้ปกครองเซ็นสัญญาที่บ้านได้

3.5 ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา นักศึกษาเสนอแนวทาง มากที่สุดได้แก่ ควรมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความพร้อมและเต็มใจในการให้บริการ ไม่ใช้อารมณ์ พร้อมทั้งจะช่วยเหลือให้คำแนะนำแก่นักศึกษา รองลงมา คือ แผนกกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาควรมีสถานที่กว้างขวางเพียงพอต่อการให้บริการควรมีที่นั่งรับรอง และควรเปิดให้บริการในช่วงเวลาพักกลางวัน

อภิปรายผล

ผลการศึกษาปัญหาและแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพมหานคร พบว่า

1. การศึกษาปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา ทั้งโดยรวมและรายด้าน 5 ด้าน ได้แก่ ปัญหาด้านการ

ประชาสัมพันธปัญหาด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน ปัญหาด้านการปฐมนิเทศ ผู้ได้รับทุน ปัญหาด้านการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน และปัญหาด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก แผนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้มีการดำเนินงาน ตามขั้นตอนที่กองทุนกำหนด ทำให้นักศึกษา สามารถปรับตัวได้รับรู้ข่าวสาร ข้อมูลและข้อปฏิบัติในการขอกู้ยืมเงิน โดยสอดคล้องกับงานวิจัยของ สมฤดี วงษ์สมิง (2540 : 113) ได้ศึกษาเรื่อง การวิเคราะห์การดำเนินงานตาม นโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา พบว่า นิสิต นักศึกษา พึงพอใจมากที่สุดกับการบริการของสถาบัน คือ การบริการแนะนำและให้คำปรึกษาเรื่องการกู้ยืมเงิน กองทุน ดังที่วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา (2530) ได้กล่าวถึง งานทุนเป็นหน้าที่โดยตรง ของกองกิจการนิสิต นักศึกษาที่จะต้องให้คำแนะนำ ปรึกษา ซึ่งเกี่ยวข้องกับกองทุน ประกอบกับ เป็นงานที่ต้องรับผิดชอบโดยตรง ทำให้ทราบข้อมูลเป็นอย่างดี

ด้านการประชาสัมพันธ์ ซึ่งนักศึกษามีความคิดเห็นต่อปัญหาการให้บริการ อยู่ในระดับปานกลางนั้น อาจเนื่องมาจาก รูปแบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารกองทุนไม่ หลากหลาย ขาดความชัดเจน และต่อเนื่อง จึงทำให้การประชาสัมพันธ์ไม่ประสบความสำเร็จ เท่าที่ควร ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ วชิรพงษ์ เดชแพง (2544 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการ ดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมุกดาหาร ผลการศึกษาค้นคว้า ด้านประชาสัมพันธ์ พบว่า การดำเนินงานกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมุกดาหาร โดยรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่ง 3 อันดับแรก คือ มีการประชาสัมพันธ์โครงการกองทุนเงินให้ กู้ยืมเพื่อการศึกษา ใช้รูปแบบการจัดประชุม ชี้แจง แนะนำงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักเรียนผู้กู้ยืมเงินกองทุน ปฏิบัติตามปฏิทินการทำงานประชาสัมพันธ์ และติดตามผล การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุน นักศึกษามีความคิดเห็นต่อปัญหา การให้บริการ อยู่ในระดับปานกลาง อาจเป็นเพราะ การติดประกาศรับสมัครใช้ระยะเวลา กระชั้นชิด ทำให้นักศึกษามีเวลาในการเตรียมเอกสาร หลักฐานและส่งใบสมัคร ไม่ทันตามระยะ เวลาที่กำหนด โดยสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรินทร์ ชนะทอง (2539 : 6-7) ได้ศึกษาความ พึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา โรงเรียนพณิชยการหาดใหญ่ที่มีต่อโครงการกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2539 ผลการวิจัยพบว่า ผู้ให้ข้อมูลมีความพึงพอใจต่อ การกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์กู้ยืม หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้กู้ยืมเงิน การทำสัญญากู้ยืม เงินและหลักฐานในการค้ำประกัน การชี้แจงรายละเอียดในการกู้ยืมเงิน อยู่ในระดับมาก ส่วน การกำหนดจำนวนผู้กู้ยืมมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับปานกลาง

ด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน นักศึกษามีความคิดเห็นต่อปัญหาการให้บริการ อยู่ในระดับปานกลาง อาจเนื่องมาจาก การนำเสนอรูปแบบ ขั้นตอนการบรรยายยังไม่น่าสนใจ และควรเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ซักถามปัญหา เพื่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดและแนวทางปฏิบัติได้ถูกต้อง ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ วิโรจน์ มีแก้ว (พรเพ็ญ งามอาจวาจา. 2545 : 80 ; อ้างอิงมาจาก วิโรจน์ มีแก้ว. 2540 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่อง ความสำเร็จของนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ : กรณีศึกษาจังหวัดสงขลา ผลการวิจัยพบว่า ผู้กู้มีความคิดเห็นว่าการชี้แจงรายละเอียดของการกู้ วิธีการพิจารณาคัดเลือกผู้กู้ยืม การตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานการคำประกัน ระยะเวลาในการชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ความคิดเห็นเกี่ยวกับวงเงินกู้ที่ได้รับ ผู้กู้ระบุว่าเพียงพอกับความต้องการ ผู้กู้เข้าใจนโยบายของรัฐบาลในการจัดตั้งกองทุน ความเข้าใจในระเบียบหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติของโครงการ

ด้านการจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินกองทุน นักศึกษามีความคิดเห็นต่อปัญหาการให้บริการ อยู่ในระดับปานกลาง อาจเนื่องมาจาก การทำสัญญามีรายละเอียดมาก มักจะเกิดความยุ่งยาก ได้แก่ การกรอกข้อความในสัญญาผิดพลาด มีการขุดลบขีดฆ่าข้อความ ความล่าช้าที่เกิดจากการตรวจสอบหลักฐาน และคุณสมบัติผู้กู้ ได้กำหนดให้มีหลักฐานประกอบการยื่นกู้ หลักฐานประกอบการทำสัญญา จำนวนมาก และกำหนดคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงินไว้อย่างชัดเจน และในวิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ มีนักศึกษาขอกู้ยืมเงินเป็นจำนวนมาก จึงต้องใช้เวลาในการดำเนินการในเรื่องนี้มาก จึงส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการ ดังที่ ส่วนการวิเคราะห์ระบบการธนาคารกรุงไทย (พรเพ็ญ งามอาจวาจา. 2545 : 77 ; อ้างอิงมาจาก ส่วนการวิเคราะห์ระบบการธนาคารกรุงไทย. 2541 : 36) กล่าวว่า การทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินได้พบปัญหาเกิดขึ้นคือ นักเรียน นักศึกษา ขาดความรู้ความเข้าใจในการทำนิติกรรม เขียนสัญญาผู้กู้ยืมเงินและปัญหาในการหาผู้ค้ำประกันมากที่สุด

ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา นักศึกษามีความคิดเห็นต่อปัญหาการให้บริการ อยู่ในระดับปานกลาง อาจเป็นเพราะ นักศึกษาขาดความสะดวกและความเป็นกันเองจากผู้ปฏิบัติงานในการติดต่อ จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่ให้การแนะนำ และให้คำปรึกษามีไม่เพียงพอ จึงส่งผลทำให้การดำเนินงานมีความล่าช้า ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุวัฒนา จิตวัฒนพงศ์ (2542 : 78-86) ได้ศึกษาทัศนะของนักศึกษาที่มีต่อการจัดบริการของหน่วยทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ผลการวิจัยพบว่า ด้านการให้บริการ นักศึกษามีความเห็นอยู่ในระดับปานกลาง มหาวิทยาลัยควรจัดบุคลากรในด้านการให้บริการมีจำนวนเพียงพอ และเจ้าหน้าที่ควรตรงต่อเวลาในการนัดหมายการรับทุน จัดสถานที่ในการบริการให้สะดวกมากขึ้น ขยายให้กว้างขวางและหน่วยทุนการศึกษาควรปรับปรุงระยะเวลาขั้นตอนต่างๆ ในการขอรับทุนประเภทต่างๆ และการขอกู้ยืมเงิน นักศึกษาคณะเทคโนโลยี

สื่อสารมวลชนมีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของวชิรพงษ์ เดชแพง. (2539 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมุกดาหาร ผลการวิจัยพบว่า การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมุกดาหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบของโครงการ และผู้ทรงคุณวุฒิที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนอยู่ในระดับมากเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน ดังนี้ ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงิน ด้านการจัดสรรเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านคุณสมบัติของผู้กู้ ด้านการรับสมัครผู้ที่กู้ยืมเงินกองทุน ด้านการติดตามผลการเรียนและการใช้จ่ายเงินของผู้กู้ ด้านการประชาสัมพันธ์ และด้านการปลูกจิตสำนึกรับผิดชอบตนเองและสังคม

2. การศึกษาปัญหาให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา แยกตามตัวแปร ได้แก่ เพศ คณะวิชาที่ศึกษา ภูมิลำเนาเดิม อาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง และสถานที่พักของนักศึกษา พบว่า

2.1 จำแนกตามเพศ พบว่า นักศึกษาชายและนักศึกษาหญิง มีความคิดเห็นต่อการให้บริการทั้ง 5 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ การได้รับการมีความเหมือนกัน มีคุณสมบัติของความเป็นนักศึกษาเหมือนกัน ใช้ระเบียบในการขอกู้ยืมเงินกองทุนฉบับเดียวกัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ มิลเลท (Millet.1954 : 397-399) ซึ่งกล่าวว่า ทุกคนจะได้รับการปฏิบัติในฐานะที่เป็นปัจเจกบุคคลที่ใช้มาตรฐานการให้บริการเดียวกัน และการให้บริการที่เป็นไปอย่างสม่ำเสมอ

2.2 จำแนกตามคณะวิชาที่ศึกษา พบว่า นักศึกษาในคณะวิชาที่ศึกษาต่างๆ มีความคิดเห็นต่อปัญหาการให้บริการ อยู่ในระดับปานกลาง อาจเนื่องมาจาก นักศึกษาแต่ละคณะวิชาได้รับการเหมือนกัน อยู่ในสภาพแวดล้อมเดียวกัน ทำให้มีแนวทางไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ผู้ปฏิบัติงานกองทุนจะทำหน้าที่แนะนำและให้คำปรึกษา มิใช่เพียงพอ ต้องใช้เวลาส่วนใหญ่ในการให้บริการ ระเบียบ ข้อปฏิบัติมีรายละเอียดค่อนข้างมาก จึงส่งผลให้เกิดความล่าช้า ซึ่งสอดคล้องกับการวิจัยของ บัณฑิต หงษ์ภักดี (2542 : 79-84) ได้ทำการศึกษาเรื่อง ปัญหาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดนครพนม ผลการศึกษาพบว่า คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโดยส่วนรวม และจำแนกตามขนาดโรงเรียน การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยภาพรวมและแต่ละขั้นตอน ปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง นักศึกษาคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชนมีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของวชิรพงษ์ เดชแพง (2544:บทคัดย่อ) ด้านการรับสมัครผู้ที่กู้ยืมเงินทุน ผลการ

ศึกษาค้นคว้า พบว่า การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมุกดาหาร โดยรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่ง 3 อันดับแรก คือ ประกาศรับสมัครให้ทราบล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันรับสมัคร เตรียมเอกสารการรับสมัคร และ สิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอและจัดทำหลักฐานข้อมูลการรับสมัครอย่างเพียงพอ นักศึกษาที่มีสถานที่พักอยู่ที่วัด มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย ซึ่งสอดคล้องกับเอริกโป (Arikpo.1986 : 2702-A) ได้ศึกษาเปรียบเทียบความสัมพันธ์ระหว่างภูมิฐานะการบริหาร การใช้เงิน และสภาพการเรียนของนักศึกษา ผลการวิจัยพบว่ารูปแบบการใช้เงินของนักศึกษา ไม่แน่นอน แต่แหล่งการเงินที่สำคัญที่สนับสนุนการเรียน ก็คือ เงินจากครอบครัว เงินทุนส่วนตัว และการทำงานเสริม มีนักศึกษาบางส่วนได้รับทุนช่วยเหลือจากรัฐบาลของประเทศของตน หรือได้รับทุนช่วยเหลือจากมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่ได้รับทุนอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังพบอีกด้วยว่า สัญชาติของนักศึกษาระดับการศึกษาสถานภาพสมรส อายุ ขนาดของครอบครัวและแหล่งสนับสนุนเงินทุน สำหรับการเรียนมีผลต่อคะแนนเฉลี่ยของนักศึกษาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

2.3 จำแนกตามภูมิฐานะเดิม พบว่า นักศึกษาที่มีภูมิฐานะเดิม มีความคิดเห็นต่อปัญหาการให้บริการ อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สมฤดี วงษ์สมิง (2540 : 82) ได้ทำการศึกษาเรื่อง การวิเคราะห์การดำเนินงานตามนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา ผลการวิจัยพบว่า ภูมิหลังของนิสิตนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในปีการศึกษา 2539 และ 2540 ส่วนใหญ่เป็น เพศหญิง มีภูมิฐานะอยู่ต่างจังหวัด ซึ่งบิดามารดา เป็นผู้รายได้น้อย ศึกษาในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ ซึ่งเป็นสาขาที่ขาดแคลน มีคะแนนเฉลี่ยระหว่าง 2.00 - 2.40 อยู่ในเกณฑ์ที่สามารถศึกษาในระดับอุดมศึกษาได้ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และตอบสนองนโยบายกองทุน

2.4 จำแนกตามอาชีพบิดามารดา ผู้ปกครอง พบว่า นักศึกษาจำแนกตามอาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครองประกอบอาชีพ มีความคิดเห็นต่อปัญหาการให้บริการ อยู่ในระดับปานกลาง ดังที่สำนักงานคณะกรรมการการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง (2541 : 22) กล่าวถึง การปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาควรพิจารณาถึงเรื่อง ไม่ควรใช้เกณฑ์เดียวกันในการจัดสรรเงิน ในการวัดรายได้ในการจะให้ทุนควรคำนึงถึงระดับรายได้เฉลี่ยของแต่ละภูมิภาคซึ่งไม่เท่ากัน และในแต่ละภาคยังมีความแตกต่างกันอีก เช่น ภาคอีสานจะมีกลุ่มจังหวัดที่มีฐานะทางเศรษฐกิจสูง กลาง ต่ำ เพราะฉะนั้นเกณฑ์ในการจัดสรรการให้ทุนเพื่อกู้ยืมต้องแตกต่างกัน สอดคล้องกับความเป็นจริงของแต่ละสภาพพื้นที่

2.5 จำแนกตามสถานที่พักของนักศึกษา พบว่า นักศึกษาจำแนกตามสถานที่พักของนักศึกษา มีความคิดเห็นต่อปัญหาการให้บริการ อยู่ในระดับปานกลาง ดังที่สำนักงาน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (2541 : 8) ได้กล่าวว่า สถานศึกษาบางแห่งอยู่ในพื้นที่ห่างไกล และไม่มีธนาคารตั้งอยู่ ต้องใช้เวลาในการติดต่อสื่อสาร เป็นเหตุให้เกิดความล่าช้า

3. แนวทางการพัฒนาการให้บริการของกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พบว่า ด้านการประชาสัมพันธ์ มีแนวทางการให้บริการคือ ป้ายประกาศควรมีลักษณะพิเศษเด่นชัด มีสีสันทันตึงดูดความสนใจ และไม่ควรมีประกาศอื่นแทรกอยู่ด้วย ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของสุวัฒนา จิตวัฒนพงศ์ (2540 : 78-86) ได้ศึกษาทัศนะของนักศึกษาที่มีต่อการจัดบริการของหน่วยทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ผลการศึกษาพบว่า ด้านการประชาสัมพันธ์ นักศึกษามีความคิดเห็นว่ามหาวิทยาลัยควรปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ข่าวหน่วยทุนการศึกษาให้นักศึกษาทราบโดยทั่วถึง และในเสียงตามสายให้มากขึ้น

ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน มีแนวทางการให้บริการคือควรให้เวลาในการหาผู้รับรองรายได้มากขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สมฤดี วงษ์สมิง (2540 : 116) ได้ศึกษาเรื่องการวิเคราะห์การดำเนินงานตามนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษากล่าวถึง การที่ต้องให้บิดามารดาที่อยู่ห่างไกลเดินทางมาลงนามคำประกันที่สถาบัน จึงไม่สะดวก เสียค่าใช้จ่าย ถ้าได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ปกครองท้องถิ่น การดำเนินงานกองทุนได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นผลให้นิสิตนักศึกษากองทุน ได้รับเงินตามกำหนดเวลา

ด้านปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน มีแนวทางการให้บริการคือ ควรปฐมนิเทศในเวลาหลังเลิกเรียน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของวชิรพงษ์ เดชแพง. (2539 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมุกดาหาร ผลการวิจัยพบว่า การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมุกดาหาร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบของโครงการ และผู้ทรงคุณวุฒิที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนอยู่ในระดับมากเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน ดังนี้ ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงิน ด้านการจัดสรรเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านคุณสมบัติของผู้กู้ ด้านการรับสมัครผู้กู้ยืมเงินกองทุน ด้านการติดตามผลการเรียนและการใช้จ่ายเงินของผู้กู้ ด้านการประชาสัมพันธ์ และด้านการปลูกจิตสำนึกรับผิดชอบตนเองและสังคม

ด้านการจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน มีแนวทางการให้บริการคือ ควรจัดสรรเงินค่าเทอมให้กับนักศึกษาที่มีฐานะยากจน เป็นกรณีพิเศษนอกเหนือจากค่าใช้จ่ายส่วนตัว ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สมฤดี วงษ์สมิง (2540 : 115) ได้ศึกษาเรื่องการวิเคราะห์การดำเนินงานตามนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา กล่าวถึง การกำหนดวงเงินให้กู้ยืม นักศึกษากองทุนต้องการให้ใช้อัตราที่แตกต่างกันระหว่างมหาวิทยาลัย

รัฐบาลกับเอกชน เพราะในสภาพปัจจุบันค่าใช้จ่ายในการศึกษาระหว่างรัฐกับเอกชน จะมีความแตกต่างกันอย่างชัดเจน

ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีแนวทางพัฒนาการให้บริการคือ ควรมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความเต็มใจในการให้บริการ ไม่ใช้อารมณ์ พร้อมทั้งจะช่วยเหลือให้คำแนะนำแก่นักศึกษา ดังที่สมพงษ์ เกษมสิน (2533 : 31) กล่าวถึง การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์จะช่วยให้ทุกคนในหน่วยงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ดียิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะ

จากการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะในการนำไปใช้และในการวิจัยดังต่อไปนี้

1. ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

1.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ควรพัฒนางานดังนี้

1.1.1 ด้านการประชาสัมพันธ์

1.1.1.1 จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาโดยเฉพาะ ทั้งนี้ควรเลือกสถานที่ที่เป็นจุดสำคัญมีนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องผ่านมาก

1.1.1.2 ควรปรับเทคนิคและวิธีการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ให้เป็นที่น่าสนใจ สื่อข้อความที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และควรจัดทำอย่างต่อเนื่อง

1.1.1.3 ควรเพิ่มรูปแบบการประชาสัมพันธ์นอกเหนือจากการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ ป้ายผ้า จดหมายเวียนภายใน และเสียงตามสาย ทั้งนี้ อาจให้นักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มามีส่วนร่วมในการดำเนินการ

1.1.1.4 ควรให้อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อย่างต่อเนื่อง

1.1.2 ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.1.2.1 ควรมีการประกาศการรับสมัคร โดยระบุวัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัครให้ชัดเจน ทั้งนี้ ควรติดประกาศล่วงหน้าและขยายจุดการติดประกาศให้ทั่วถึง

1.1.2.2 ควรเพิ่มภาพถ่ายบ้านของนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประกอบการพิจารณาคัดเลือก เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.1.2.3 ควรให้นักศึกษาผู้กู้ยืมรายเก่า อาสาสมัครมาช่วยให้คำแนะนำเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การเตรียมหลักฐานประกอบการกู้ยืม

เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และเป็นการสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างนักศึกษาที่กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.1.3 ด้านการปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน

1.1.3.1 วิทยาการผู้ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ควรเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อย่างชัดเจน และมีรูปแบบการนำเสนอที่น่าสนใจ มีสื่อประกอบการบรรยายที่เหมาะสม และเข้าใจง่าย

1.1.3.2 ควรให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแก่นักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นขั้นตอนที่ชัดเจนและครบถ้วน ตั้งแต่การขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจนถึงการแจ้งจบการศึกษา หรือยกเลิก และชำระหนี้ เพื่อให้แก่นักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเกิดความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียด และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง

1.1.3.3 ควรเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ซักถามปัญหาได้ ทั้งรูปแบบของการเขียนสอบถาม และพูดสอบถามด้วยตนเอง ทั้งนี้ผู้ดำเนินการควรจัดเตรียมกระดาษ หรือเครื่องเสียงไว้สำหรับบริการให้พร้อม

1.1.4 ด้านการทำสัญญากู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.1.4.1 ควรวางแผนการทำสัญญากู้ยืมล่วงหน้า เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงาน เอกสาร สถานที่และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

1.1.4.2 ควรจัดสรรเงินค่าทอมนเพิ่ม ให้กับนักศึกษาที่มีฐานะยากจน เป็นกรณีพิเศษ นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายส่วนตัว

1.1.4.3 ควรปรับระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการทำสัญญากู้ยืม สำหรับผู้กู้รายเก่า ได้แก่ ควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเซ็นสัญญาที่บ้านได้ และการกู้ยืมต่อเนื่องไม่ควรเตรียมเอกสารประกอบการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ใหม่ทั้งหมด

1.1.5 ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1.1.5.1 ควรคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้มีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับงาน ได้แก่ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความเต็มใจในการให้บริการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สามารถให้ข้อมูลที่ชัดเจนถูกต้อง พร้อมที่จะให้ความช่วยเหลือ และสามารถให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาได้

1.1.5.2 ควรจัดสถานที่หรือแผนกกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นเอกเทศ มีบรรยากาศที่ดี เพียงพอต่อการให้บริการนักศึกษา และผู้มาติดต่อ

1.1.5.3 ควรปรับปรุงรูปแบบของการบริการให้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

1.1.5.4 ควรเพิ่มระบบเทคโนโลยี และเครื่องใช้สำนักงานในการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกิดความสะดวกและคล่องตัวยิ่งขึ้น เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น

1.2 ควรจัดให้มีการประชุม อบรม สัมมนา แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

1.3 ควรจัดโครงการเพื่อนช่วยเพื่อน โดยให้นักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ เช่น ให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ติดตามดูแลซึ่งกันและกัน

2. ข้อเสนอแนะในการวิจัย

2.1 ควรศึกษาติดตามผลการเรียนของนักศึกษาที่ได้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ

2.2 ควรศึกษาความรับผิดชอบในการชำระหนี้ของนักศึกษาที่กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาและได้ทำงาน เพื่อประเมินผลโครงการระยะยาว

2.3 ควรมีการประเมินผลการดำเนินงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในวิทยาเขตอื่นๆ ในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

2.4 ควรขยายขอบเขตการศึกษาให้กว้างขวางขึ้น โดยทำการศึกษากับนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในโรงเรียนสังกัดอื่น ๆ เช่น กรมสามัญศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน สถาบันราชภัฏ และทบวงมหาวิทยาลัย ฯลฯ

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กระทรวงศึกษาธิการ. (2540). **การติดตามผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี 2539**. กรุงเทพฯ : อรุณสภาคณพรว.
- โกศล ฐานะ. (2540). **การติดตามการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จังหวัด กาฬสินธุ์ ปีการศึกษา 2539**. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. ขอนแก่น : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น. ถ่ายเอกสาร.
- เจียม ไทยยิ่ง. (2520). **การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา จังหวัดมหาสารคาม**. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- ชูศรี วงศ์รัตน์. (2541). **เทคนิคการใช้สถิติเพื่อการวิจัย**. กรุงเทพฯ : ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย.
- เชิดชัย มีคำ. (2539, มิถุนายน). "โครงการจัดตั้งกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา," **วารสารกรม บัญชีกลาง**. 37 (1) : 33 - 42 .
- ทบวงมหาวิทยาลัย. (2540). **แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 8 พ.ศ. 2540 - 2544**. กรุงเทพฯ : สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย.
- ทบวงมหาวิทยาลัย. กองบริการการศึกษา สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย. (2540, เมษายน). **สรุปผลการสัมมนากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**. ครั้งที่ 3. 21 เมษายน 2540. อัดสำเนา.
- .กองบริการการศึกษา สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย. (2540, ธันวาคม). **สรุปผลการ ประชุมชี้แจงกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**. ครั้งที่ 4. 2 -9 ธันวาคม 2540. อัดสำเนา.
- บัณฑิต หงษ์ภักดี. (2542). **ปัญหาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในโรงเรียน มัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดนครพนม**. รายงานการศึกษาค้นคว้า อิสระ ศศ.ม. มหาสารคาม : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ถ่ายเอกสาร.
- ประจวบ อินอ้อด. (2529). **การบริหารงานประชาสัมพันธ์**. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. กรุงเทพฯ : บริษัทเอเซียเพรส จำกัด.
- ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา กองบริการ, สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล. (2542). **การประชุมสัมมนา งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา วันที่ 12-14 กุมภาพันธ์ 2542 ณ โรงแรม อุทองอินน์ จ.พระนครศรีอยุธยา**. กรุงเทพฯ : สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล.

- ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา กองบริการ, สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล. (2543). **รายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนางานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา. 23-25 พฤษภาคม 2543 ณ ศูนย์กลางสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ปทุมธานี.** กรุงเทพฯ : สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล.
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542. **พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ฉบับเป็นกฎหมาย.** กรุงเทพฯ : องค์การค้ำของคุรุสภา.
- พรเพ็ญ องอาจวาจา. (2545). **ปัญหาการดำเนินงานตามนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาสายพานิชยการ ในเขตบางนา เขตพระโขนง และเขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร.** สารนิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- ภาวิณีย์ เจริญยิ่ง. (2539,สิงหาคม). " **กองทุนกู้ยืมเรียน 3 พันล้าน เพื่ออนาคตเด็กไทยยุคโลกาภิวัตน์จริงหรือ,**" *วิทยจารย์*. 94 (8) : 19 - 22.
- ลัคนา ส่วนลม้าย เป็นผู้ให้สัมภาษณ์, ัญญาภักดิ์ รัตนวงศา เป็นผู้สัมภาษณ์, ที่แผนกทะเบียนสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ เมื่อ 14 พฤศจิกายน 2545.
- ล้วน สายยศ และอังคณา สายยศ. (2531). **เทคนิคการวิจัยทางการศึกษา.** กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น.
- วชิรพงษ์ เดชแพง. (2544). **การดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมุกดาหาร.** รายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ กศ.ม. มหาสารคาม : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. ถ่ายเอกสาร.
- วชิราวรรณ นาระกล. (2543). **การศึกษามผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จังหวัดสกลนคร ประจำปีการศึกษา 2541.** วิทยานิพนธ์ กศ.ม. สกลนคร : บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏสกลนคร. ถ่ายเอกสาร.
- วิชัย ตันศิริ. (2536). **มองแผนการศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่.** กรุงเทพฯ : ทีพี.พี.รันท.
- วิรัช ลภีรัตนกุล. (2529). " **ความหมายและความสำคัญของการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์,**" *เอกสารการสอนชุดวิชาหลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์.* กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2529.
- วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. (2540). **นิสิตนักศึกษา หลักการ ปัญหา และแนวปฏิบัติ.** หน้า 31 - 44. กรุงเทพฯ : ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- . (2530). **งานบุคลากรนิสิต.** กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล. (2544). **ประกาศสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เรื่อง การจัดตั้งแผนกกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ฝ่ายกิจการนักศึกษา. 20 มีนาคม 2544.** อัดสำเนา.

- สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ ฯ. (2543). **รายงานประจำปี 2543 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ. กรุงเทพ ฯ : แผนกวิชาการพิมพ์ คณะเทคโนโลยีทัศนสื่อสาร.**
- . (2543). **คู่มือนักศึกษาปีการศึกษา 2544.** กรุงเทพ ฯ : แผนกวิชาการพิมพ์ คณะเทคโนโลยีทัศนสื่อสาร.
- สมฤดี วงษ์สมิง. (2540). **การวิเคราะห์การดำเนินงานตามนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา.** วิทยานิพนธ์ คบ.ม. กรุงเทพ ฯ : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ถ่ายเอกสาร.
- สมพงษ์ เกษมสิน. (2533). **การบริหารบุคคลแผนใหม่.** กรุงเทพ ฯ : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช.
- สุรินทร์ ชนะทอง. (2539). **ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ในโรงเรียน พานิชยการหาดใหญ่ที่มีต่อโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.** สงขลา : โรงเรียนพานิชยการหาดใหญ่, ม.ป.ป.
- สุวัฒนา จิตวิวัฒนพงศ์. (2542). **ทัศนะของนักศึกษาที่มีต่อการจัดบริการของหน่วยทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง.** ปรินญานิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพ ฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา. (2544) . **คู่มือผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สำหรับสถานศึกษา).** กรุงเทพ ฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- . (2545,มกราคม). "ข้อบังคับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยการดำเนินงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา," **สาร กยศ. 2 : 2.**
- สำนักงานคณะกรรมการการบัญชีฝ่ายที่หนึ่ง กระทรวงศึกษาธิการ. (2541). **รายงานผลการดำเนินงาน โครงการประชุมสรุปผลเพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา. 27-29 กันยายน ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพ ฯ : โรงพิมพ์การศาสนา กรมการศาสนา, 2541.**
- . (2542). **คู่มือการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.** กรุงเทพ ฯ : โรงพิมพ์การศาสนา กรมการศาสนา.
- สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์. (2542). **รายงานติดตาม ตรวจสอบและประเมิน ผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของสถานศึกษาในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์. ประจวบคีรีขันธ์ : ส่งเสริมการศึกษา.**
- สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสงขลา. (2541). **รายงานการวิจัย เรื่อง การดำเนินงานตามนโยบาย กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ในจังหวัดสงขลา.** สงขลา : ส่งเสริมการศึกษา.

- สำรวจ ประไพศรี. (2542). **ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับการปรับตัวด้านการเรียนในระบบไตรภาคของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัด นครราชสีมา**. ปรินูณานิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- Arikpo, Bassey. (1986, March). " A Comparison of the Relationship between Students Demographic Characteristic, the Administration of Their Finances and Their Academic Performances, " *Dissertation Abstracts International*. 45 (09) : 2702-A.
- Child, James B. (1972). "A Study of Student Personnel Services in American Evening College and the Attitude of Directors and Student Personnel Staffs Toward their Services," *Dissertation Abstracts International*. 32 : 4912 - 4919.
- Cronbach, Lee J. (1970). *Essential of Psychological Testing*. 3rd ed. New York : Harper and Row.
- Dyek, Judith Anne. (1997, April). " Consequences of increased Student Borrowing, And Implications for Public Policy on Higher Education, " *ProQuest - Dissertation Abstracts*. 35 (02) : 396.
- Ferguson, George A. (1981). *Statistical Analysis in Psychology and Education*. 5th ed. New York : McGraw - Hill.
- Millet, John D. (1954). *Management in the public Service*. New York : McGraw Hill.
- O'Brien, Patricia and Mary, Alice. (1995). *What's a loan Got to Do With It? Higher Education Enrollment and Willingness to Borrow (Student Loans, Financial Aid)*. Harvard University.
- Sirios, Lee C. (1986, January). "The Relationship of Financial Aids and Financial Aid Package Composition To Persistence at a Private Colleges, " *Dissertation Abstracts International*. 47 (07) : 2450 - A.

ภาคผนวก ๔

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามสำหรับนักศึกษา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง การศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ
.....

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ประกอบด้วย
ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของนักศึกษา
ตอนที่ 2 แบบสอบถามการศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงิน
 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
 วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ
2. คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการวิจัยเป็นอย่างยิ่ง จึงขอความร่วมมือท่านได้โปรด
 ตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ และโปรดตอบตามสภาพปัญหาที่เป็นจริง และเสนอ
 แนะแนวทางการพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน เพื่อเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงงาน
 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่อไป

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสภาพส่วนตัวของนักศึกษา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ซึ่งตรงตามความเป็นจริง

1. เพศ
 - 1.1 () ชาย
 - 1.2 () หญิง
2. คณะวิชาที่ศึกษา
 - 2.1 () คณะวิชาศิลปศาสตร์
 - 2.2 () คณะวิชาเกษตรศาสตร์
 - 2.3 () คณะวิชาบริหารธุรกิจ
 - 2.4 () คณะวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม
 - 2.5 () คณะวิชาวิศวกรรมศาสตร์
 - 2.6 () คณะวิชาวิทยาศาสตร์
 - 2.7 () คณะวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 2.8 () คณะวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์
3. ภูมิลำเนาเดิม
 - 3.1 () กรุงเทพมหานคร และ ปริมณฑล
 - 3.2 () ส่วนภูมิภาค
4. อาชีพของบิดามารดา ผู้ปกครอง
 - 4.1 () รับราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ
 - 4.2 () ค้าขาย
 - 4.3 () เกษตรกร
 - 4.4 () รับจ้าง พนักงานบริษัท ห้างร้านเอกชน
5. สถานที่พักในขณะที่เรียนของนักศึกษา
 - 5.1 () บ้านตนเอง
 - 5.2 () หอพักเอกชน บ้านเช่า
 - 5.3 () บ้านญาติ
 - 5.4 () วัด

**ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิค
กรุงเทพฯ**

คำชี้แจง ให้นักศึกษาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงตามความคิดเห็นของนักศึกษาที่เป็นจริง
มากที่สุด โดยพิจารณาเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง	ข้อความนั้นตรงกับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ มากที่สุด
มาก	หมายถึง	ข้อความนั้นตรงกับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ มาก
ปานกลาง	หมายถึง	ข้อความนั้นตรงกับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ปานกลาง
น้อย	หมายถึง	ข้อความนั้นตรงกับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ น้อย
น้อยที่สุด	หมายถึง	ข้อความนั้นตรงกับปัญหาการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ น้อยที่สุด

ข้อที่	ข้อคำถาม	ปัญหาการให้บริการ ขอกู้ยืมเงิน					แนวทางการพัฒนาการให้ บริการขอกู้ยืมเงิน กอง ทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการ ศึกษา
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	การประชาสัมพันธ์						
1.	การประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองทุนฯ ขาดความต่อเนื่อง....	...	...	...	...	...	.....
2.	ข้อมูลข่าวสารกองทุนฯ ขาดความชัดเจน.....	...	...	...	...	...	.....
3.	การประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองทุนฯ มีความล่าช้าไม่ทัน ต่อเหตุการณ์ ส่งผลให้นักศึกษามีการเตรียมการเพื่อขอ กู้ยืมเงินไม่ทันตามกำหนดเวลา.....	...	...	...	...	...	.....
4.	ระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองทุนฯ น้อยเกินไป.....	...	...	...	...	...	.....
5.	ไม่มีป้ายประกาศเฉพาะในการติดประกาศข่าวสารกอง ทุนฯ.....	...	...	...	...	...	.....

ข้อที่	ข้อคำถาม	ปัญหาการให้บริการ ขอกู้ยืมเงิน					แนวทางพัฒนาการให้ บริการขอกู้ยืมเงิน กอง ทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการ ศึกษา
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
6.	สื่อและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองทุนฯ ขาด ความชัดเจนและไม่ดึงดูดความสนใจ						
	6.1 ป้ายประกาศ.....	...	...	...	...	...	.....
	6.2 แผ่นพับ/จดหมายข่าว.....	...	...	...	...	...	.....
	6.3 การประกาศของวิทยาเขต.....	...	...	...	...	...	.....
	6.4 เสียงตามสาย.....	...	...	...	...	...	.....
	6.5 ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต.....	...	...	...	...	...	.....
	6.6 อาจารย์ที่ปรึกษา.....	...	...	...	...	...	.....
	6.7 การเข้าแถวเคารพธงชาติ.....	...	...	...	...	...	.....
7.	สถานที่ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองทุนฯ ไม่อยู่ใน สถานที่ที่น่าสนใจ.....	...	...	...	...	...	.....
8.	อื่นๆ (โปรดระบุ).....	...	...	...	...	...	.....
		...	...	...	...	...	
	การรับสมัครนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ						
9.	การรับสมัครนักศึกษาที่ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ยังไม่ทั่วถึง...	...	...	...	...	...	.....
10.	การกำหนดระยะเวลา สถานที่การรับสมัครเป็นอุปสรรค ต่อการขอแบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ.....	...	...	...	...	...	.....
11.	ขั้นตอนในการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบ การขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ใช้ระยะเวลานาน.....	...	...	...	...	...	.....
12.	แผนกกองทุนฯ ไม่ได้จัดแบ่งคณะวิชาในวันรับสมัคร จึงมี จำนวนนักศึกษามากและรอสมัครนาน.....	...	...	...	...	...	.....
13.	การจัดวัน เวลา การรับสมัครเป็นอุปสรรคต่อการเข้าเรียน การสอบของนักศึกษา.....	...	...	...	...	...	.....
14.	ปัญหาการหาผู้รับรองรายได้ของผู้ปกครอง หาไม่ได้ตาม กำหนดเวลาการรับสมัคร.....	...	...	...	...	...	.....
15.	ผู้ปฏิบัติงานกองทุนฯ ในการรับสมัครมีจำนวนไม่เพียงพอ	...	...	...	...	...	.....
16.	สถานที่ในการรับสมัครขอกู้ยืมเงินกองทุนฯคับแคบเกินไป	...	...	...	...	...	.....
17.	อื่นๆ (โปรดระบุ).....	...	...	...	...	...	.....
		...	...	...	...	...	

ที่	ข้อคำถาม	ปัญหาการให้บริการ ขอกู้ยืมเงิน					แนวทางพัฒนาการให้ บริการขอกู้ยืมเงิน กอง ทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการ ศึกษา
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	การปฐมนิเทศผู้ได้รับทุน						
18.	วิทยากรตอบข้อซักถามในการปฐมนิเทศไม่ชัดเจน.....	...	...	...	...	...	.....
19.	เนื้อหาในการปฐมนิเทศไม่สอดคล้องกับการนำไปประยุกต์ ใช้ในการปฏิบัติจริง.....	...	...	...	...	...	.....
20.	วิทยากรเปิดโอกาสให้นักศึกษา ซักถามหรือแสดงความ คิดเห็นน้อยเกินไป.....	...	...	...	...	...	.....
21.	การจัดปฐมนิเทศนักศึกษา กองทุนยังขาดการให้ข้อมูล ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ						
	21.1 ระเบียบข้อปฏิบัติกองทุนฯ.....	...	...	...	...	...	.....
	21.2 คุณสมบัติผู้กู้ยืม.....	...	...	...	...	...	.....
	21.3 เอกสารประกอบการกู้ยืม.....	...	...	...	...	...	.....
	21.4 การรับสมัครและการยื่นแบบคำขอกู้ยืม.....	...	...	...	...	...	.....
	21.5 การทำสัญญา.....	...	...	...	...	...	.....
	21.6 การค้ำประกัน.....	...	...	...	...	...	.....
	21.7 วิธีการจ่ายเงินให้ผู้กู้.....	...	...	...	...	...	.....
	21.8 การชำระเงินคืน.....	...	...	...	...	...	.....
22.	จำนวนครั้งในการจัดปฐมนิเทศ นักศึกษาน้อยเกินไป.....	...	...	...	...	...	.....
23.	การจัดปฐมนิเทศในเวลา 11.30 น. เป็นอุปสรรคต่อการ เรียนของนักศึกษา.....	...	...	...	...	...	.....
24.	วิธีการแจกเอกสารและใบสัญญาในวันปฐมนิเทศล่าช้าทำ ให้เสียเวลา.....	...	...	...	...	...	.....
25.	ระยะเวลาในการบรรยายนานเกินไป.....	...	...	...	...	...	.....
26.	เอกสารกองทุนที่แจกให้กับนักศึกษา กองทุนฯ มีไม่เพียงพอ.....	...	...	...	...	...	.....
27.	ลำดับขั้นตอนในการนำเสนอการบรรยายไม่น่าสนใจ เกิด ความสับสน.....	...	...	...	...	...	.....
28.	วิทยากรพูดเสียงเบาเกินไป.....	...	...	...	...	...	.....

ข้อที่	ข้อคำถาม	ปัญหาการให้บริการ ขอกู้ยืมเงิน					แนวทางพัฒนาการให้ บริการขอกู้ยืมเงิน กอง ทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการ ศึกษา
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
29.	สื่ออุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการบรรยายไม่ชัดเจน						
	29.1 เครื่องเสียง.....	...	...	...	...	...	.....
	29.2 เครื่องฉายข้ามศีรษะ.....	...	...	...	...	...	.....
	29.3 ข้อความในแผ่นใสเล็กเกินไป.....	...	...	...	...	...	.....
30.	สถานที่ภายในห้องประชุมมืด คับแคบเกินไป.....	...	...	...	...	...	.....
31.	อื่นๆ (โปรดระบุ).....	...	...	...	...	...	.....
		...	...	...	...	...	
	การจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน						
32.	ขั้นตอนการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนฯ ที่นักศึกษาต้องทำ มีความยุ่งยากซับซ้อน.....	...	...	...	...	...	.....
33.	ไม่มีตัวอย่างการเขียนสัญญากู้ยืมเงินกองทุนฯ ให้ดูในวัน ทำสัญญา.....	...	...	...	...	...	.....
34.	ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดในวันทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนฯ						
	34.1 ไม่เข้าใจขั้นตอนในการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนฯ	...	...	...	...	...	.....
	34.2 ความไม่สะดวกของผู้ปกครองในการเดินทางมา ลงนามสัญญาค้ำประกันต่ออาจารย์ผู้ปฏิบัติงาน กองทุนฯ ของวิทยาเขต.....	...	...	...	...	...	.....
	34.3 ความไม่คล่องตัวของผู้ปกครองในการเดินทางมา ลงนามสัญญาค้ำประกันต่อเจ้าหน้าที่อำเภอ.....	...	...	...	...	...	.....
	34.4 ความไม่ชัดเจนของเจ้าหน้าที่อำเภอเกี่ยวกับ ระเบียบกองทุนฯ.....	...	...	...	...	...	.....
	34.5 ความเชื่องช้าไม่รวดเร็วในการแจ้งผลการพิจารณา จัดสรรเงินกองทุนแก่นักศึกษาที่ขอกู้ยืมเงินกอง ทุนฯ.....	...	...	...	...	...	.....
	34.6 ความผิดพลาดในการเขียนสัญญา.....	...	...	...	...	...	.....
35.	ระยะเวลาที่ใช้ในการติดต่อและได้รับบริการจนสิ้นสุด กระบวนการขอกู้ยืมเงินยาวนานมาก.....	...	...	...	...	...	.....
36.	มูลค่าทุนกู้ยืมที่จัดสรรให้นักศึกษาไม่เพียงพอกับการใช้ จ่ายในการศึกษา.....	...	...	...	...	...	.....

ข้อที่	ข้อคำถาม	ปัญหาการให้บริการ ขอกู้ยืมเงิน					แนวทางพัฒนาการให้ บริการขอกู้ยืมเงิน กอง ทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการ ศึกษา
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
37.	นักศึกษาไม่ได้รับเงินกู้ยืมภายใน 1 เดือนหลังจากทำ สัญญาจึงส่งผลให้ไม่มีเงินชำระค่าเล่าเรียน.....	...	...	...	...	...	.....
38.	คณะกรรมการกองทุนฯ ขาดความยุติธรรมในการ พิจารณารายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืมเงินและวงเงินให้กู้ยืม.....	...	...	...	...	...	.....
39.	การขาดบุคคลในการค้ำประกันสัญญากู้ยืมเงินกองทุนฯ...	...	...	...	...	...	.....
40.	การจัดวันเวลา ในการทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนฯ เป็น อุปสรรคต่อการเข้าฝึกงานกับสถานประกอบการของ นักศึกษา.....	...	...	...	...	...	.....
41.	การเบิกจ่ายเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพียง แห่งเดียวทำให้ไม่สะดวก.....	...	...	...	...	...	.....
42.	อื่นๆ (โปรดระบุ).....	...	...	...	...	...	.....
		...	...	...	...	...	
	การบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุนฯ						
43.	อาจารย์และเจ้าหน้าที่ประจำแผนกกองทุนฯ มีจำนวนน้อย เกินไป.....	...	...	...	...	...	.....
44.	การให้บริการให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้ปฏิบัติงานกอง ทุนฯ ยังไม่มีประสิทธิภาพ.....	...	...	...	...	...	.....
45.	การให้บริการให้คำปรึกษาของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกอง ทุนฯ ยังไม่มีประสิทธิภาพ.....	...	...	...	...	...	.....
46.	ผู้ปฏิบัติงานกองทุนฯ ยังแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอน การขอกู้ยืมเงินแก่นักศึกษาไม่ชัดเจน.....	...	...	...	...	...	.....
47.	ไม่มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการ นักศึกษา เช่น คอมพิวเตอร์ สำหรับตรวจสอบข้อมูลเกี่ยว กับกองทุนฯ .....	...	...	...	...	...	.....
48.	ไม่มีเครื่องอำนวยความสะดวกในการให้บริการ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์.....	...	...	...	...	...	.....
49.	เวลาที่ให้บริการของแผนกกองทุนฯ ไม่เหมาะสม.....	...	...	...	...	...	.....
50.	ผู้ปฏิบัติงานกองทุนฯ ใช้อาวุธไม่สุภาพ.....	...	...	...	...	...	.....

ข้อที่	ข้อคำถาม	ปัญหาการให้บริการ ขอกู้ยืมเงิน					แนวทางพัฒนาการให้ บริการขอกู้ยืมเงิน กอง ทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการ ศึกษา
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
51.	สภาพห้องที่ให้บริการนักศึกษาในการติดต่อขอรับทุนกู้ยืมเงินไม่เหมาะสม						
	51.1 ห้องคับแคบ.....	...	...	...	...	...	.....
	51.2 ไม่มีที่นั่งรอ .....	...	...	...	...	...	.....
	51.3 ไม่มีโต๊ะสำหรับกรอกข้อความ.....	...	...	...	...	...	.....
	51.4 อุณหภูมิภายในห้องร้อน.....	...	...	...	...	...	.....
52.	ผู้ปฏิบัติงานกองทุนฯ ไม่ได้ช่วยแก้ปัญหาให้นักศึกษาที่มีข้อขัดข้องบางประการในการกู้ยืมเงิน.....	...	...	...	...	...	.....
53.	ผู้ปฏิบัติงานกองทุนฯ ไม่มีความเป็นกันเองในการให้บริการ....	...	...	...	...	...	.....
54.	ผู้ปฏิบัติงานกองทุนฯ ไม่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้	...	...	...	...	...	.....
55.	เอกสารแจ้งสภาพการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของนักศึกษา กองทุนฯที่ได้รับมีความล่าช้า.....	...	...	...	...	...	.....
56.	อื่นๆ (โปรดระบุ).....	...	...	...	...	...	.....
		...	...	...	...	...	

ภาคผนวก ข
คุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

คุณภาพของเครื่องมือ

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
ด้านการประชาสัมพันธ์	
1	25.46
2	20.50
3	21.53
4	26.34
5	17.27
6.1	22.43
6.2	24.00
6.3	25.05
6.4	20.03
6.5	21.48
6.6	19.73
6.7	21.97
7	22.40
ด้านการรับสมัครนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุน	
9	23.89
10	24.43
11	23.42
12	17.40
13	20.47
14	25.04
15	21.24
16	23.61
ด้านการประเมินทิศผู้ได้รับทุน	
18	17.91
19	22.35

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
20	19.37
21.1	20.50
21.2	19.60
21.3	15.81
21.4	24.19
21.5	22.94
21.6	22.15
21.7	20.33
21.8	24.11
22	20.50
23	20.30
24	21.38
25	24.71
26	17.86
27	19.85
28	19.78
29.1	19.95
29.2	18.61
29.3	19.25
30	19.66
ด้านการจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุน	
32	26.12
33	15.52
34.1	20.28
34.2	23.71
34.3	29.06
34.4	26.43
34.5	26.43

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
34.6	24.19
35	27.34
36	21.72
37	21.24
38	16.27
39	23.62
40	19.85
41	21.54
ด้านการบริการของผู้ปฏิบัติงานกองทุน	
43	23.54
44	24.48
45	22.07
46	21.33
47	22.92
48	21.67
49	21.02
50	15.24
51.1	18.92
51.2	20.80
51.3	23.87
51.4	20.42
52	19.21
53	21.42
54	19.77
55	21.66

ค่าความเชื่อมั่นของแบบทดสอบทั้งฉบับเท่ากับ 0.9664

ภาคผนวก ค
หนังสือขอความร่วมมือเพื่อการวิจัย



๑๙ ธันวาคม 2545

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์เพื่อพัฒนาเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วย นางสาวธัญญาภัทร์ รัตนวงศา นิสิตระดับปริญญาโท วิชาเอกจิตวิทยาการแนะแนว มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำสารนิพนธ์เรื่อง "การศึกษาปัญหาและแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทนา วงษ์อินทร์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในการนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อพัฒนาเครื่องมือการวิจัย โดยขอกให้นักศึกษาที่ขอกู้ยืมเงิน กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2545 จำนวน 50 คน เป็นกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถาม การศึกษาปัญหาและแนวทางพัฒนาการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ ในระหว่างเดือนธันวาคม 2545

จึงเรียนมาเพื่อขอกความอนุเคราะห์ ได้โปรดพิจารณาให้ นางสาวธัญญาภัทร์ รัตนวงศา ได้เก็บข้อมูลในการทำสารนิพนธ์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และขอขอบพระคุณ เป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์นันทนา หะวานนท์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 02-664-1000 ต่อ 5618, 5731

โทรสาร. 02-258-4119



ที่ ทม 1012/ 0059

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

3 มกราคม 2546

วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ	
เลขรับ.....	0063
วันที่.....	- 6 ม.ค. 2546
เวลา.....	19.40

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วย นางสาวธัญญาภัทร์ รัตนวงศา นิสิตระดับปริญญาโท วิชาเอกจิตวิทยาการแนะแนว มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำสารนิพนธ์เรื่อง "การศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทนา วงษ์อินทร์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในการนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยขอให้นักศึกษาปริญญาตรีที่ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา 2545 จำนวน 833 คน ตอบแบบสอบถามการศึกษาปัญหาและแนวทางการให้บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ ในระหว่างเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2546

จึงเรียนมาเพื่อขอบความอนุเคราะห์ ได้โปรดพิจารณาให้ นางสาวธัญญาภัทร์ รัตนวงศา ได้เก็บข้อมูลในการทำสารนิพนธ์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้ด้วย

ใน จ. ๑๐๕๔

1๘๐ N๑๐๕๔๑๑ ๐๑๑๑ ๐๑๑๑

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]

1๑๑๑๑๑๑๑๑

(รองศาสตราจารย์นภาพร หะวานนท์)

วิ ม น ๕๖

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 02-664-1000 ต่อ 5618, 5731

โทรสาร. 02-258-4119

อนุญาต

- 6 ม.ค. 2546

หมายเหตุ : หากต้องการสอบถามเกี่ยวกับเอกสาร กรุณาติดต่อ นิสิต โทรศัพท์ทำงาน 02-2873211-25 ต่อ 130

มือถือ 01-5737338

ประวัติย่อผู้ทำสารนิพนธ์

ประวัติย่อผู้ทำสารนิพนธ์

ชื่อ - สกุล	นางสาวธัญญาภัทร์ รัตนวงศา
เกิดวันที่	22 กันยายน 2512
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	1012 ซอยจรัญสนิทวงศ์3 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ 2 ถนนนางลิ้นจี่ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	อาจารย์ 1 ระดับ 4
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2527	มัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนราชวินิต มัธยม กรุงเทพมหานคร
พ.ศ.2530	มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนราชวินิต มัธยม กรุงเทพมหานคร
พ.ศ.2534	ครุศาสตรบัณฑิต (จิตวิทยาและการแนะแนว) วิทยาลัยครูสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
พ.ศ.2546	การศึกษามหาบัณฑิต (จิตวิทยาการแนะแนว) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ