

0271.3
0351.3
7.1

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของผู้ใช้บริการในจังหวัดชลบุรี

ปริญญานิพนธ์

ของ

ประพิศ นพประชา

เสนอต่อมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการศึกษาผู้ใหญ่

สิงหาคม 2541

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของผู้ใช้บริการในจังหวัดชลบุรี

บทคัดย่อ

ของ

ประพิศ นพประชา

เสนอต่อมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการศึกษาผู้ใหญ่

สิงหาคม 2541

การวิจัยครั้งนี้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดใน 5 ด้าน คือ ด้านสภาพทั่วไปของห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุของห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด และด้านบุคลากร เพื่อเปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด โดยวิเคราะห์ตามตัวแปรเพศ ระดับการศึกษา อาชีพ และสภาพการเป็นสมาชิก และเพื่อรวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ห้องสมุดประชาชน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ได้แก่ สมาชิกห้องสมุดประชาชนทั้ง 10 แห่ง ในจังหวัดชลบุรี จำนวน 371 คน ซึ่งได้มาโดยวิธีคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่างของ ยามาเน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 4 ระดับ และคำถามปลายเปิด สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่าที การทดสอบค่าเอฟ และวิธีของนิวแมน กุลส์

ผลการวิจัยที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

1. สมาชิกห้องสมุด มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ และด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด อยู่ในระดับน้อย ส่วนด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด และด้านบุคลากร อยู่ในระดับไม่มีปัญหา
2. สมาชิกห้องสมุด มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนรายข้อ อยู่ในระดับน้อยเป็นส่วนใหญ่ในด้านสภาพทั่วไป และด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ และทุกข้อในด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด แต่อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเป็นส่วนใหญ่ในด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด และด้านบุคลากร
3. สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศ ระดับการศึกษา และอาชีพ แตกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นสมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดโดยรวมและด้านบุคลากรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
4. สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ห้องสมุดเรื่องห้องสมุดอากาศร้อน อบอุ่น ห้องสมุดคับแคบเกินไป จำนวนวัสดุทัศนวัสดุและหนังสือมีไม่เพียงพอ วันเวลาเปิด-ปิด ไม่เหมาะสม และเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอในการบริการ

5. สมาชิกห้องสมุดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศและติดกระจกกันเสียงรบกวน ควรจัดหาเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น วีดิทัศน์ วิทยุเทป วัสดุบริการ ควรจัดหาหนังสือ วารสาร หนังสือวิชาการใหม่ ๆ เพิ่มมากขึ้น ควรเปิดบริการในวันเสาร์-อาทิตย์ และควรมีเจ้าหน้าที่ประจำเคาน์เตอร์ตลอดเวลา

PROBLEMS IN USING PUBLIC LIBRARIES OF THE SERVICE USERS
IN CHANGWAT CHON BURI

AN ABSTRACT
BY
PRAPIS NOPPRACHA

Presented in partial fulfillment of the requirements for the
Master of Education degree in Adult Education
At Srinakharinwirot University

August 1998

The purposes of this research were to study problems in using public libraries of the service users in five aspects: library general situation, library equipment and audio-visual materials, library printed matters, library regulations, and personnel; to compare the problems in using public libraries of the service users as classified by gender, educational level, vocation, and membership status; and to gather additional problems and suggestions related to public libraries.

The sample used in this research were 371 members of 10 public libraries in Changwat Chon Buri, derived through Yamane' Method of calculating the sample size. The instrument used for collecting the data was the four-rating-scale questionnaire and open-ended questions. The statistics used for analyzing the data were percentage, mean, standard deviation, t-test, F-test, and Newman Keuls' Method.

The main research findings were summarized as follows:-

1. The library members had problems in using the public libraries as a whole and in the aspects of general situation, equipment and audio-visual materials, and printed matters at a low level, while in the aspects of library regulations and personnel there were no problems.

2. The library members had problems in using the public libraries by item at a low level in majority in the aspects of general situation and equipment and audio-visual materials, and in all items in the aspect of library printed matters, but there

were no problems in majority in the aspects of library regulations and personnel.

3. The library members with different genders, educational levels, and vocations had problems in using public libraries as a whole with no statistically significant difference, except the library members with different membership statuses had problems in using libraries as a whole and in the personnel aspect with statistically significant difference at the .05 level.

4. The library members had additional problems in using libraries on the library was warm and congested, insufficient audio-visual materials and books, inappropriate working hours, and insufficient staff.

5. The library members additionally suggested that air-conditioners and sound-proof glass be installed, new technological equipment, such as video cassettes, radio tapes, be provided, additional books, magazines, and professional books be secured, libraries be opened on weekends, and library staff be on duty at the counter at all time.

คณะกรรมการควบคุมและคณะกรรมการสอบ ได้พิจารณาปริญญานิพนธ์ฉบับนี้แล้ว
เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอก
การศึกษาผู้ใหญ่ ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้

คณะกรรมการควบคุม

..... ประธาน

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทร โคตรบรรเทา)

.....  กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิตร ทองชั้น)

คณะกรรมการสอบ

..... ประธาน

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทร โคตรบรรเทา)

.....  กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิตร ทองชั้น)

.....  กรรมการที่แต่งตั้งเพิ่มเติม

(รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวนีย์ เลวลีย์)

.....  กรรมการที่แต่งตั้งเพิ่มเติม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ คัพพ)

บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติให้รับปริญญานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกการศึกษาผู้ใหญ่ ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.2541

ประกาศคุณูปการ

ปริญญานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้เพราะความอนุเคราะห์ช่วยเหลือจากรองศาสตราจารย์ ดร.สุนทร โคตรบรรเทา ประธานกรรมการควบคุมปริญญานิพนธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิตร ทองชั้น กรรมการควบคุมปริญญานิพนธ์ ที่ได้กรุณาให้คำปรึกษา แนะนำ อย่างดียิ่ง จึงขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอกราบขอบพระคุณรองศาสตราจารย์ ดร.เสาวนีย์ เลวลย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรธรรม คัมพอ กรรมการสอบปากเปล่า ที่กรุณาให้ความเมตตาแก่ผู้วิจัยอย่างดียิ่ง และขอกราบขอบพระคุณรองศาสตราจารย์เชียรศรี วิวิธศิริ และคณาจารย์ภาควิชาการศึกษาผู้ใหญ่ทุกท่าน ที่ได้ประสิทธิ์ประสาทวิชาให้ความรู้ ความเมตตาแก่ผู้วิจัยตลอดมา

ขอขอบพระคุณ อาจารย์กิตติเกษม ใจชื่น อาจารย์เพ็ญจิตร โยสิดา ศึกษาานิเทศก์ กรรมการศึกษานอกโรงเรียน อาจารย์พรทิพย์ เข้มทอง นักวิชาการศึกษา ศูนย์พัฒนาการศึกษา อาชีพ กรรมการศึกษานอกโรงเรียน อาจารย์ขจีวรรณ จิตรสถาพร ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน จังหวัดชลบุรี ซึ่งกรุณาตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหาแบบสอบถาม

ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี หัวหน้าศูนย์บริการ การศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ บรรณารักษ์ และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดทุกแห่งในจังหวัดชลบุรี ที่ให้ความร่วมมือในการเก็บข้อมูล ขอขอบคุณสมาชิกห้องสมุด ผู้ใช้บริการห้องสมุดประชาชนทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถาม

ขอขอบคุณคุณเกรียงไกร รุกขชาติ คุณเอี่ยม ชอมณี คุณคนึงนิจ เกตุแก้ว คุณนัยนา รักสกุล คุณวิไลลักษณ์ ยุ่นสมาน และเพื่อน ๆ เอกการศึกษาผู้ใหญ่ รุ่น 16 รวมทั้งพี่น้องและญาติมิตรทุกท่าน ที่ให้ความช่วยเหลือและให้กำลังใจมาโดยตลอด

ขอขอบคุณคุณสุรัชย์ นพประชา ขอขอบใจเด็กชายสุรพันธ์ นพประชา และเด็กชายสุรบุตร นพประชา ที่เป็นแรงผลักดัน เป็นกำลังใจ และให้ความช่วยเหลือในการทำปริญญานิพนธ์ฉบับนี้

คุณค่าและคุณความดีอันพึงมีจากปริญญานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นเครื่องสักการะ เพื่ออุทิศแด่คุณพ่อ-คุณแม่ และครู-อาจารย์ทุกท่าน ที่ได้ให้การอบรมสั่งสอน จนทำให้ประสบผลสำเร็จ และมีความเจริญก้าวหน้าในการศึกษาตลอดมา

ประทีป นพประชา

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ	1
ภูมิหลัง	1
ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า	5
ความสำคัญของการศึกษาค้นคว้า	6
ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า	6
คำนิยามศัพท์เฉพาะ	8
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	10
ห้องสมุดประชาชน	11
ความหมายของห้องสมุดประชาชน	11
ความเป็นมาของห้องสมุดประชาชน	12
หน้าที่ของห้องสมุดประชาชน	13
การดำเนินงานของห้องสมุดประชาชน	16
บทบาทของห้องสมุดประชาชนแนวใหม่	17
บทบาทหน้าที่ของบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนแนวใหม่	19
แนวคิดเกี่ยวกับการให้บริการห้องสมุดประชาชน	19
ข้อมูลเกี่ยวกับจังหวัดชลบุรีและห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี	21
ข้อมูลเกี่ยวกับจังหวัดชลบุรี	21
ข้อมูลเกี่ยวกับห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี	25

บทที่	หน้า
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	31
งานวิจัยในประเทศ	31
งานวิจัยต่างประเทศ	35
สมมติฐานในการศึกษาครั้งนี้	36
3 วิธีการดำเนินการศึกษาค้นคว้า	37
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	37
เครื่องมือและการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	39
การเก็บรวบรวมข้อมูล	40
การวิเคราะห์ข้อมูล	41
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	42
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	44
สัญลักษณ์และอักษรย่อที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	44
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	45
5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	151
ความมุ่งหมายของการวิจัย	151
วิธีการดำเนินการวิจัย	151
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	152
การเก็บรวบรวมข้อมูล	152
การวิเคราะห์ข้อมูล	153
สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล	153

บทที่	หน้า
การอภิปรายผล	161
ข้อเสนอแนะ	189
ข้อเสนอแนะทั่วไป	189
ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัย	190
บรรณานุกรม	191
ภาคผนวก	197
ภาคผนวก ก รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถาม	198
ภาคผนวก ข แบบสอบถาม	200
ภาคผนวก ค หนังสือขอความอนุเคราะห์	208
ประวัติย่อของผู้วิจัย	211

บัญชีตาราง

ตาราง		หน้า
1	จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	38
2	ค่าความถี่และค่าร้อยละข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มตัวอย่าง	45
3	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาในการใช้ห้องสมุดประชาชน ของสมาชิกห้องสมุดโดยรวมและเป็นรายด้าน	48
4	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของ สมาชิกห้องสมุดโดยรวม รายด้าน และรายข้อ	49
5	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของ สมาชิกห้องสมุดที่เป็นเพศชายโดยรวมและเป็นรายข้อ	53
6	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของ สมาชิกห้องสมุดที่เป็นเพศหญิงโดยรวมและเป็นรายข้อ	57
7	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของ สมาชิกห้องสมุดซึ่งมีการศึกษาระดับประถมศึกษาโดยรวมและเป็นรายข้อ	61
8	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของ สมาชิกห้องสมุดซึ่งมีการศึกษาระดับมัธยมศึกษาโดยรวมและเป็นรายข้อ	65
9	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของ สมาชิกห้องสมุดซึ่งมีการศึกษาระดับอนุปริญาตรโดยรวมและเป็นรายข้อ	69
10	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของ สมาชิกห้องสมุดซึ่งมีการศึกษาระดับปริญญาตรีโดยรวมและเป็นรายข้อ	73
11	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของ สมาชิกห้องสมุดซึ่งมีอาชีพรับจ้างโดยรวมและเป็นรายข้อ	77

12	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีอาชีพรับราชการโดยรวมและเป็นรายชื่อ	81
13	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีอาชีพอื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย, ไม่มีอาชีพเป็นนักเรียนนักศึกษา) โดยรวมและเป็นรายชื่อ	85
14	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งเป็นนักเรียนในระบบโรงเรียน โดยรวมและเป็นรายชื่อ ..	90
15	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งเป็นนักเรียนนอกระบบโรงเรียน โดยรวมและเป็นรายชื่อ .	94
16	ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งเป็นประชาชนทั่วไป	98
17	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด จำแนกตามเพศ ด้านสภาพทั่วไป	103
18	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด จำแนกตามเพศ ด้านครุภัณฑ์และวัสดุภัณฑ์	104
19	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด จำแนกตามเพศ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด	105
20	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด จำแนกตามเพศ ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด	106
21	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด จำแนกตามเพศ ด้านบุคลากร	107
22	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไป จำแนกตามระดับการศึกษา	108

23	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไป ในเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก จำนวนตามระดับการศึกษา	110
24	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และ วัสดุทัศนวัสดุ จำนวนตามระดับการศึกษา	111
25	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์ จำนวนตามระดับการศึกษา	113
26	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านระเบียบการ ใช้ห้องสมุด จำนวนตามระดับการศึกษา	115
27	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านบุคลากร จำนวนตามระดับการศึกษา	117
28	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไป จำนวนตามอาชีพ	119
29	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และ วัสดุทัศนวัสดุ จำนวนตามอาชีพ	120
30	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายหมู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุในเรื่องที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก จำนวนตามอาชีพ	121
31	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์ของ ห้องสมุด จำนวนตามอาชีพ	122
32	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านระเบียบการใช้ ห้องสมุด จำนวนตามอาชีพ	123
33	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านบุคลากร จำนวนตามอาชีพ	124

34	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไป จําแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก	125
35	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไปในเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก จําแนกตาม สถานภาพการเป็นสมาชิก	126
36	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไปในเรื่องอากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว จําแนกตาม สภาพการเป็นสมาชิก	127
37	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด จําแนกตามเพศ ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ จําแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก	128
38	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และวัสดุในเรื่องตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสม ในการใช้ จําแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก	130
39	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และวัสดุในเรื่องสภาพโต๊ะ เก้าอี้ไม่สะดวก จําแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก	131
40	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์ของ ห้องสมุด จําแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก	132
41	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดในเรื่องหนังสือที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ จําแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก	134

42	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดในเรื่องวารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ จำนวนตามสภาพการเป็นสมาชิก	135
43	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านระเบียบการ ใช้ห้องสมุด จำนวนตามสภาพการเป็นสมาชิก	136
44	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดในเรื่องระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้น เกินไป จำนวนตามสภาพการเป็นสมาชิก	138
45	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดในเรื่องวิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก จำนวนตามสภาพการเป็นสมาชิก	139
46	เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านบุคลากร จำนวนตามสภาพการเป็นสมาชิก	140
47	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านบุคลากรในเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด จำนวนตามสภาพการเป็นสมาชิก	142
48	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านบุคลากรในเรื่องเจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ จำนวนตามสภาพการเป็นสมาชิก	143
49	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด ด้านบุคลากรในเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ จำนวนตามสภาพ การเป็นสมาชิก	144

50	เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก ห้องสมุด รวมทุกด้าน จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก	145
51	ค่าความถี่และค่าร้อยละเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะ ด้านสภาพทั่วไป	146
52	ค่าความถี่และค่าร้อยละเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะ ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ	147
53	ค่าความถี่และค่าร้อยละเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด .	148
54	ค่าความถี่และค่าร้อยละเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะ ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด	149
55	ค่าความถี่และค่าร้อยละเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะ ด้านบุคลากร	150

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาคนและพัฒนาประเทศ ประเทศชาติจะพัฒนาได้คนในชาติจะต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถก่อน เพราะว่าคนที่มีความรู้ความสามารถจะมีส่วนช่วยพัฒนาประเทศในภายหลัง ดังนั้นการพัฒนาคนหรือพัฒนาทรัพยากรมนุษย์จึงเป็นภารกิจที่สำคัญของประเทศ รัฐจึงได้มุ่งเน้นจัดการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม โดยจัดการศึกษาใน 2 ลักษณะ คือ การศึกษาในระบบโรงเรียน และการศึกษา นอกโรงเรียน

ในประเทศไทยประชากรส่วนใหญเป็นผู้อยู่นอกโรงเรียน ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในชนบท ในจำนวนนี้มีไม่น้อยที่ไม่มีโอกาสในการศึกษาต่อในระบบโรงเรียน (ปฐม นิคมานนท์. 2528 : 144) ด้วยเหตุนี้แนวความคิดเรื่องการศึกษา นอกโรงเรียนจึงได้รับความสนใจมากยิ่งขึ้น

กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานของรัฐหน่วยงานหนึ่ง ที่จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อมุ่งพัฒนาการศึกษาให้กับเด็กผู้ด้อยโอกาส โดยได้จัดการศึกษานอกโรงเรียนหลายรูปแบบและมีปริมาณผู้เข้ารับบริการมากที่สุด ซึ่งการศึกษานอกโรงเรียน (Non-Formal Education) ในประเทศไทยมีความหมายในภาพรวมคือ การศึกษาที่จัดให้แก่กลุ่มบุคคลผู้ด้อยโอกาส ผู้พลัดโอกาสหรือไม่มีโอกาสในการศึกษาหาความรู้จากการศึกษาในระบบโรงเรียน (Formal Education) ในวัยอันสมควร ซึ่งประเทศไทยโดยกรมการศึกษานอกโรงเรียนและหน่วยงานอื่น ได้ร่วมกันจัดกิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียนให้กลุ่มเป้าหมายดังกล่าว โดยเฉพาะผู้ที่ไม่สามารถอ่านออกเขียนได้ให้รู้หนังสือ และศึกษาต่อไปจนถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือสูงกว่า เรียกว่า การศึกษาสายสามัญ สำหรับผู้ที่ยากจนหรือไม่มีความรู้ด้านวิชาชีพที่เหมาะสม

ก็จัดกิจกรรมฝึกวิชาอาชีพสาขาวิชาต่าง ๆ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว หลักสูตรประกาศนียบัตรอาชีพ (ปอ.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เรียกว่า การศึกษาสายอาชีพได้ และสำหรับผู้ที่ประสงค์จะแสวงหาความรู้ทั่วไปให้ทันต่อวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสภาวะการณบ้านเมืองก็สามารถแสวงหาความรู้จากการศึกษาตามอัธยาศัย (Informal Education) ที่จัดในรูปแบบวิทยาสาสตร์เพื่อการศึกษา การศึกษาทางวิทยุและโทรทัศน์ ห้องสมุดประชาชน (กล่าว สมตระกูล. 2540 : 48 - 49) ซึ่งห้องสมุดประชาชนจัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการด้านหนังสือและวัสดุความรู้อื่น ๆ แก่ประชาชน ช่วยยกระดับความรู้และสติปัญญา ทำให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ เป็นคนรู้หนังสือและป้องกันการลืมหืมหนังสือ

การรู้หนังสือเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและแสวงหาความรู้เป็นสื่อสร้างความเข้าใจระหว่างประชาชนด้วยกัน และระหว่างรัฐบาลกับประชาชน การรู้หนังสือไทยจึงเป็นสิ่งจำเป็น เป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่ประชาชนทุกคนพึงได้รับและเป็นการรักษาไว้ซึ่งมรดกของชาติสืบต่อกันมา (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2531ก : บทนำ)

จากความสำคัญของการรู้หนังสือดังกล่าวแล้ว องค์การศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (ยูเนสโก) จึงกำหนดให้ปี ค.ศ.2000 หรือปี พ.ศ.2543 เป็นปีปลอดผู้ไม่รู้หนังสือสากล (กษมา วรวรรณ ณ อยุธยา. 2530 : 54 - 58) สำหรับประเทศไทยนั้นแม้จะมีอัตราการรู้หนังสือสูงกว่าร้อยละ 90 และประชาชนส่วนใหญ่จบการศึกษาภาคบังคับแล้วก็ตาม แต่เป็นที่ประจักษ์โดยทั่วไปว่าประชาชนยังขาดแคลนหนังสือ และสิ่งพิมพ์ที่เป็นประโยชน์และทันต่อเหตุการณ์ (กระทรวงศึกษาธิการ. 2534 : 3)

สภาพเช่นนี้ส่งผลให้ประชาชนในชนบทมีอัตราการลืมหืมหนังสือสูง การส่งเสริมให้ประชาชนในชาติได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากหนังสือและเอกสารสิ่งพิมพ์อย่างกว้างขวางและสม่ำเสมอ จึงเป็นเงื่อนไขสำคัญในการจัดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพของประชากร

ห้องสมุดประชาชนมีส่วนในการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาคุณภาพให้กับประชาชนเป็นอย่างมาก ดังพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงแสดงไว้ในโอกาสต่าง ๆ อาทิ ในโอกาสที่ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณเสด็จเป็นองค์ประธานในการประชุมสมัชชาสภาว่าด้วยการศึกษาผู้ใหญ่ เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2533 ได้ทรงพระราชทานลายพระหัตถ์

เชิญชวนให้ "ร่วมกันทำให้ชาวโลกอ่านออกเขียนได้" และในพระราชนิพนธ์เรื่อง "ห้องสมุดในทัศนะของข้าพเจ้า" ได้ทรงกล่าวว่า

...ข้าพเจ้าอยากให้เราห้องสมุดที่ดี มีหนังสือครบทุกประเภทสำหรับประชาชน หนังสือประเภทที่ข้าพเจ้าคิดว่าดีที่สุดอย่างหนึ่งคือ หนังสือสำหรับเด็ก วัยเด็กเป็นวัยเรียนรู้ เด็ก ๆ ส่วนใหญ่จะสนใจเรื่องราวต่าง ๆ แปลก ๆ ใหม่ ๆ อยู่แล้ว ถ้าเรามีหนังสือที่มีคุณค่า ทั้งเนื้อหาและรูปภาพให้เขาอ่าน ให้ความรู้ ความบันเทิง เด็ก ๆ จะได้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์ ที่รอบรู้ มีธรรมะประจักษ์ มีความรักบ้านเมือง มีความต้องการปรารถนาจะทำแต่ประโยชน์ที่สมควร...

(สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ. 2521 : 287)

กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้ห้องสมุดประชาชนเป็นกิจกรรมหนึ่งที่เป็นรูปแบบของการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยหรือการศึกษาทางอ้อม โดยจัดกิจกรรมไว้หลายประเภท เช่น การจัดห้องสมุดประชาชน ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน การจัดหน่วยทัศนศึกษา การผลิตหนังสือพิมพ์ภาพนิ่ง การจัดรายการวิทยุและโทรทัศน์ ฯลฯ สำหรับกิจกรรมประเภทการจัดห้องสมุดประชาชนนั้นได้จัดในลักษณะต่าง ๆ มีทั้งห้องสมุดประชาชนจังหวัด ห้องสมุดประชาชนอำเภอ ห้องสมุดเคลื่อนที่ และห้องสมุดประชาชนตำบล (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2531ข : 33 - 34) โดยเฉพาะห้องสมุดประชาชนจัดได้ว่าเป็นการให้ความรู้ตามอัธยาศัยที่มีความสำคัญและให้คุณค่ามหาศาลแก่ประชาชน เนื่องจากเป็นที่รวมของหนังสือทุกประเภท เป็นที่รวมศิลปวิทยาการทุกแขนง เป็นสถานศึกษาที่ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนทั้งในระบบและนอกระบบโรงเรียน ให้ผลการเรียนของนักเรียน นิสิต นักศึกษาที่สูงขึ้น (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2538ก : 2) และยังช่วยให้ผู้ให้บริการทั่วไปมีความรู้ มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถปรับตัวให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

นอกจากนี้กรมการศึกษานอกโรงเรียนได้ปรับเปลี่ยนโครงสร้างและแนวทางการดำเนินการบริการการศึกษานอกโรงเรียน เพื่อขยายการบริการให้ทันกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย จึงได้มีนโยบายที่จะปรับเปลี่ยนบทบาทหน้าที่และภารกิจของห้องสมุดประชาชนให้เป็นห้องสมุดานเชิงรุกที่จัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งปรับเปลี่ยนบทบาทหน้าที่ของบุคลากรห้องสมุดให้สามารถสนองตอบความต้องการในการเรียนรู้ และสามารถบริการให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายประชาชน ผู้รับบริการทุกกลุ่มอาชีพและอายุ ทั้งในระบบและนอกระบบโรงเรียน โดยมุ่งเน้นให้ชุมชนและประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อบรรลุถึงจุดมุ่งหมาย ให้ห้องสมุดเป็นกลไกของสังคมการเรียนรู้อย่างแท้จริง และยังพัฒนาห้องสมุดประชาชนให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ชุมชน พัฒนารูปแบบการจัดศูนย์การเรียนรู้ชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน และการดำรงชีวิตของประชาชนกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ทั้งในระบบและนอกระบบโรงเรียน (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2538ข : 7)

จังหวัดชลบุรี เป็นจังหวัดหนึ่งซึ่งตั้งอยู่ริมฝั่งทะเลด้านตะวันออกของอ่าวไทย มีประชากรที่อพยพมาทำงานจำนวนมาก เพราะมีโรงงานอุตสาหกรรมมากมาย และยังเป็นเมืองท่องเที่ยวสำหรับชาวไทยและชาวต่างประเทศ ในด้านการศึกษา กรมการศึกษานอกโรงเรียนได้สนับสนุนงานห้องสมุดประชาชน เพื่อเป็นการให้ความรู้ข้อมูลและข่าวสารที่ทันต่อเหตุการณ์อย่างทั่วถึง โดยจัดตั้งห้องสมุดประชาชนจำนวน 10 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดประชาชนจังหวัด 1 แห่ง ห้องสมุดประชาชนอำเภอ 7 แห่ง และห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" 2 แห่ง ทุกห้องสมุดเป็นอาคารเอกเทศ ซึ่งบางแห่งมีอาคารและเจ้าหน้าที่พร้อม ส่วนบางแห่งยังไม่มีเจ้าหน้าที่ห้องสมุดรับผิดชอบโดยตรง ต้องให้นักการภารโรงหรือครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียนช่วยบริการดูแลและศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี ได้สนับสนุนงานห้องสมุดประชาชนให้เป็นศูนย์การเรียนรู้เพื่อบริการวิชาการและให้ความรู้ ข้อมูล และข่าวสาร ในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองของนักศึกษาการศึกษานอกโรงเรียนและบุคคลทั่วไป ห้องสมุดประชาชนทั้ง 10 แห่ง ยังอยู่ในการดูแลของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี ในเรื่องของการจัดสรรงบประมาณ การจัดซื้อหนังสือ วัสดุครุภัณฑ์ การจัดอบรมให้คำปรึกษาแก่บรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชน อีกทั้งติดตามผลการดำเนินงานของห้องสมุดอย่างใกล้ชิด

จากการติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดประชาชนของศูนย์การศึกษาออกโรงเรียน จังหวัดชลบุรี เมื่อปี พ.ศ.2537 มีจำนวนสมาชิกห้องสมุดประชาชน จากจำนวนห้องสมุดประชาชน จังหวัด 1 แห่ง และ 6 ห้องสมุดประชาชนอำเภอ จังหวัดชลบุรี มีจำนวนสมาชิกห้องสมุดประชาชน จำนวน 19,804 คน และจากการสำรวจจำนวนสมาชิกห้องสมุดประชาชนของจังหวัดชลบุรี ของ ฝ่ายแผนงานและโครงการ ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี ในปีงบประมาณ พ.ศ.2540 พบว่า ห้องสมุดประชาชน จำนวน 10 แห่ง มีสมาชิกห้องสมุดจำนวนทั้งสิ้นเพียง 5,072 คน เมื่อ เปรียบเทียบสมาชิกห้องสมุดประชาชนระหว่างปี พ.ศ.2537 กับปี พ.ศ.2540 จะพบว่า จำนวน สมาชิกลดน้อยลงไปเป็นจำนวนมากและมีผู้มาใช้บริการเพียงวันละ 720 คน เท่านั้น ทั้งที่ห้องสมุด ได้ให้บริการแก่ประชาชนเป็นจำนวนมาก เช่น การบริการการยืม บริการตอบคำถาม บริการ หนังสือพิมพ์รายวัน บริการวารสาร บริการหนังสือใหม่ ๆ บริการศูนย์การเรียนรู้ ศูนย์ข้อมูล ศูนย์ พัฒนาทางวิชาการ บริการมุมเด็ก บริการมุม มสธ. บริการมุม มร. บริการน้ำดื่ม บริการห้อง สุขา ฯลฯ

นอกจากนี้ จากการศึกษางานวิจัยต่าง ๆ เช่น งานวิจัยของประภาศิลป์ ผ่องแผ้ว (2534) ได้ทำการศึกษาปัญหาและความต้องการรับบริการจากห้องสมุดประชาชน พบว่า มีปัญหา ห้องสมุดไม่สะอาด หนังสือประกอบการเรียนตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนมีน้อย เวลา เปิด-ปิด ห้องสมุดไม่เหมาะสม เจ้าหน้าที่ไม่กระตือรือร้น จำนวนโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับอ่านหนังสือ มีจำนวนไม่เพียงพอ

ดังนั้นผู้วิจัยจึงสนใจศึกษาปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของผู้ใช้บริการในจังหวัดชลบุรี ซึ่งผลการวิจัยครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีให้ เป็นศูนย์การเรียนรู้ เป็นสถานศึกษาหาความรู้ให้กับผู้มาใช้บริการในจังหวัดชลบุรีต่อไป

ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า

1. เพื่อศึกษาปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดในจังหวัดชลบุรีใน 5 ด้าน ได้แก่ ด้านสภาพทั่วไปของห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุของห้องสมุด ด้าน สิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด และด้านบุคลากร

2. เพื่อเปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดในจังหวัดชลบุรี ตามตัวแปรเพศ ระดับการศึกษา อาชีพ และสภาพการเป็นสมาชิก
3. เพื่อรวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดในจังหวัดชลบุรี

ความสำคัญของการศึกษาค้นคว้า

1. ผลการศึกษาครั้งนี้ ทำให้ทราบถึงปัญหาในการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดในจังหวัดชลบุรี เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานของห้องสมุดประชาชนให้ดีขึ้นและมีประสิทธิภาพ
2. ผลการศึกษาครั้งนี้ เป็นข้อเสนอแนะสู่การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี ในการสนับสนุนส่งเสริมช่วยเหลือในการดำเนินงานห้องสมุดให้สอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกห้องสมุดต่อไป

ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง มีดังนี้
 - 1.1 ประชากร ประชากรที่ศึกษาวิจัยครั้งนี้ เป็นสมาชิกห้องสมุดในจังหวัดชลบุรี ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 5,072 คน (ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี. 2540 : 27)
 - 1.2 กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าคือ สมาชิกห้องสมุดในจังหวัดชลบุรี จำนวน 371 คน ซึ่งได้มาจากการสุ่มแบบง่ายในข้อ 1.1 โดยวิธีการคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่างของ ยามาเน่ (Yamane. 1967 : 886 - 887) รายละเอียดปรากฏอยู่บนบทที่ 3

2. ตัวแปรที่ศึกษา

2.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่

2.1.1 เพศ ได้แก่

- 1) ชาย
- 2) หญิง

2.1.2 ระดับการศึกษา

- 1) ประถมศึกษา
- 2) มัธยมศึกษา
- 3) อนุปริญญา
- 4) ปริญญาตรีขึ้นไป

2.1.3 อาชีพ

- 1) รับจ้าง
- 2) รับราชการ
- 3) อื่น ๆ

2.1.4 สภาพการเป็นสมาชิก

- 1) นักเรียนในระบบโรงเรียน
- 2) นักศึกษานอกระบบโรงเรียน
- 3) ประชาชนทั่วไป

2.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดใน

5 ด้าน ดังนี้

2.2.1 ด้านสภาพทั่วไปของห้องสมุด

2.2.2 ด้านครุภัณฑ์และวัสดุภัณฑ์ของห้องสมุด

2.2.3 ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด

2.2.4 ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด

2.2.5 ด้านบุคลากร

ค่านิยมศัพท์เฉพาะ

1. ปัญหาด้านการใช้ห้องสมุดประชาชน หมายถึง ความไม่สะดวก ข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการใช้ห้องสมุดประชาชนของผู้มาใช้บริการห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี ซึ่งจำแนกปัญหาออกเป็น 5 ด้าน คือ

1.1 ปัญหาด้านสภาพทั่วไป หมายถึง ปัญหาเกี่ยวเนื่องมาจากสภาพทั่วไปของห้องสมุดประชาชน ได้แก่ ห้องสมุดคับแคบเกินไป มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้ การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่ดี

1.2 ปัญหาด้านครุภัณฑ์และวัสดุภัณฑ์ หมายถึง ปัญหาที่เกี่ยวข้องเนื่องมาจากอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จัดไว้บริการของห้องสมุด ได้แก่ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้บัตรรายการ พัดลม ชั้นหนังสือ ม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอกับความต้องการ

1.3 ปัญหาด้านสิ่งพิมพ์ หมายถึง ปัญหาที่เกี่ยวข้องเนื่องมาจากหนังสือ วารสารของห้องสมุดประชาชน ได้แก่ หนังสือบนชั้นเรียงสับสนไม่เป็นระเบียบ ทำให้ค้นหาหนังสือที่ต้องการได้ยาก วารสารเก่าไม่ทันสมัย หนังสือพิมพ์มีน้อยฉบับ

1.4 ปัญหาด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด หมายถึง ปัญหาที่เกี่ยวข้องเนื่องมาจากกฎเกณฑ์การใช้ห้องสมุดประชาชน ได้แก่ จำนวนหนังสือที่ยืมน้อยเกินไป ระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป ค่าสมาชิก ค่าปรับแพงเกินไป วิธียืมและรับคืนไม่สะดวก ช่วงเวลาที่ห้องสมุดเปิดบริการยังน้อยเกินไป

1.5 ปัญหาด้านบุคลากร หมายถึง ปัญหาที่เกี่ยวข้องเนื่องมาจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เหมาะสม เจ้าหน้าที่ไม่ให้ความสะดวกในการใช้ห้องสมุด เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ เจ้าหน้าที่มีความรับผิดชอบน้อย เจ้าหน้าที่มีความเคร่งครัดในระเบียบการการใช้ห้องสมุดน้อย

2. ห้องสมุดประชาชน หมายถึง แหล่งศึกษาหาความรู้แบบไม่เป็นชั้นเรียนของกรมการศึกษานอกโรงเรียน เป็นแหล่งรวมหนังสือ เอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ สำหรับให้ประชาชนทุกเพศ

ทุกวัยเข้าไปใช้เพื่อการศึกษาค้นคว้า ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ หมายถึง ห้องสมุดประชาชนใน จังหวัดชลบุรี จำนวน 10 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดประชาชนจังหวัด 1 แห่ง ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" จำนวน 2 แห่ง และห้องสมุดประชาชนอำเภอ จำนวน 7 แห่ง

3. บุคลากร หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด ประชาชนในจังหวัดชลบุรี ซึ่งมีหน้าที่ให้บริการแก่ผู้มาใช้ห้องสมุดประชาชนในด้านการอ่าน การยืม การจองหนังสือ แนะนำแนวการอ่าน ตอบคำถาม ช่วยการค้นคว้า

4. ศูนย์การเรียนรู้ หมายถึง สถานที่ให้บริการส่งเสริมแก่ผู้เรียนการศึกษานอก โรงเรียน โดยมีอุปกรณ์และสื่อที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน

5. ผู้ใช้บริการ หมายถึง สมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชนใน จังหวัดชลบุรี โดยชำระเงินค่าสมาชิกเป็นรายปี และชำระค่าบำรุงตามระเบียบกรมการศึกษา นอกโรงเรียน ในที่นี้ หมายถึง นักเรียนในระบบโรงเรียน นักศึกษานอกระบบโรงเรียน และ ประชาชนทั่วไป

6. วัสดุทัศนวัสดุ หมายถึง วัสดุหรืออุปกรณ์อันเป็นสื่อการศึกษาที่ผู้เรียนได้ฟังด้วยหู ได้ดูด้วยตา เช่น แถบบันทึกเสียง วิทยุทัศน์ เป็นต้น

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยนำเสนอตามหัวข้อดังต่อไปนี้

1. ห้องสมุดประชาชน
 - 1.1 ความหมายของห้องสมุดประชาชน
 - 1.2 ความเป็นมาของห้องสมุดประชาชน
 - 1.3 หน้าที่ของห้องสมุดประชาชน
 - 1.4 การดำเนินงานของห้องสมุดประชาชน
 - 1.5 บทบาทของห้องสมุดประชาชนแนวใหม่
 - 1.6 บทบาทหน้าที่ของบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนแนวใหม่
2. แนวคิดเกี่ยวกับการให้บริการห้องสมุดประชาชน
3. ข้อมูลเกี่ยวกับจังหวัดชลบุรีและห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี
 - 3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับจังหวัดชลบุรี
 - 3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 4.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 4.2 งานวิจัยในต่างประเทศ

ห้องสมุดประชาชน

1. ความหมายของห้องสมุดประชาชน สุทธิลักษณ์ อัทธินวงศ์ (2521 : 38) ให้ความหมายว่า ห้องสมุดประชาชน หมายถึง ห้องสมุดที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการด้านหนังสือและวัสดุ ความรู้ด้านอื่น ๆ แก่ประชาชนโดยมิต้องเสียค่าบริการ เป็นการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนแต่ละแห่ง ช่วยยกระดับความรู้และสติปัญญา ทำให้เป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบ ห้องสมุดประชาชนจะต้องให้บริการแก่คนไม่จำกัดเพศ วัย ระดับความรู้ เชื้อชาติ และศาสนา

นวลจันทร์ รัตนกร และคนอื่น ๆ (2533 : 2) ให้ความหมายว่า ห้องสมุดประชาชน หมายถึง ห้องสมุดที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการแก่ประชาชนโดยไม่จำกัดเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา และพื้นฐานความรู้ ห้องสมุดประชาชนให้บริการวัสดุตีพิมพ์และวัสดุไม่ตีพิมพ์ทุกหมวดวิชา อาจมีบริการบางเรื่องพิเศษตามความต้องการของท้องถิ่น ห้องสมุดประชาชนจะให้บริการแก่ประชาชนโดยไม่คิดมูลค่า ที่อยู่ทั่วไปในชุมชน โดยเฉพาะในเขตอำเภอและจังหวัด

กรมการศึกษานอกโรงเรียน (2531ค : 401) อธิบายความหมายว่า ห้องสมุดประชาชน หมายถึง ห้องสมุดที่จัดตั้งขึ้นโดยรัฐบาลนำเงินภาษีของประชาชนมาจัดบริการประชาชน ซึ่งมีหนังสือและวัสดุการอ่านทุกประเภท เปิดให้ประชาชนทุกเพศทุกวัย ทุกเชื้อชาติและทุกระดับความรู้ เข้าใช้อ่านและค้นคว้าโดยไม่เสียค่าบริการ

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย (2533 : 11) ให้ความหมายของห้องสมุดประชาชนว่า ห้องสมุดประชาชน หมายถึง ห้องสมุดที่จัดให้บริการแก่ประชาชนทุกเพศ ทุกวัย ทุกอาชีพ และทุกระดับการศึกษา จัดตั้งขึ้นโดยหน่วยงานของรัฐให้เป็นส่วนหนึ่งของบริการทางการศึกษา ซึ่งรัฐมีหน้าที่ต้องดำเนินการ ทั้งนี้ได้จำกัดสิทธิ์ของภาคเอกชนหรือองค์กรต่าง ๆ ที่มีความศรัทธาจัดตั้งเพื่อบริการสังคม ห้องสมุดประชาชนมีหน้าที่เก็บรวบรวมวัสดุสารนิเทศต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือ วารสาร เอกสาร สิ่งพิมพ์ วัตถุทัศนวัสดุ ฐานข้อมูล ตลอดจนสารนิเทศในรูปแบบอื่น ๆ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนทั่วไปที่อาศัยอยู่ใกล้ห้องสมุดประชาชนในเขตจังหวัด อำเภอ และท้องถิ่นที่ห้องสมุดประชาชนนั้น ๆ ตั้งอยู่ ห้องสมุดประชาชนจึงเป็นแหล่งความรู้และข่าวสารข้อมูลที่ทันต่อ

เหตุการณ์ และความเคลื่อนไหวของสังคมที่ทุกคนมีสิทธิ์เข้าศึกษาค้นคว้าได้ตลอดเวลา ตลอดจนส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรมของชุมชนและประเทศ นอกจากนี้ยังมุ่งส่งเสริมให้ประชาชนมีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้า รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ สร้างนิสัยให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงจำเป็นต้องให้ห้องสมุดประชาชนจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนทุกด้านจากรัฐบาลหรือองค์การ เพื่อให้ดำเนินงานและจัดบริการได้โดยมีประสิทธิภาพ

สรุปได้ว่า ห้องสมุดประชาชน หมายถึง สถานที่ให้บริการด้านความรู้ ข่าวสารข้อมูลต่าง ๆ เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่รวบรวมสรรพวิทยาการต่าง ๆ ที่เป็นเอกสาร สิ่งพิมพ์ หลากหลายรูปแบบวัสดุทัศนอุปกรณ์ต่าง ๆ และวัสดุครุภัณฑ์ที่จัดไว้บริการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนไม่จำกัดเพศ วัย ระดับความรู้ เชื้อชาติ และศาสนา โดยยึดหลักการสนองความต้องการของผู้ใช้และความสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นและชุมชนเป็นสำคัญ เพื่อให้มีความรู้ มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถปรับตัวให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงของโลกและเป็นคนดีของสังคม ซึ่งห้องสมุดจัดตั้งโดยรัฐบาลนำเงินภาษีของประชาชนมาจัดบริการประชาชน

2. ความเป็นมาของห้องสมุดประชาชน ความเป็นมาของห้องสมุดประชาชน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เริ่มจัดตั้งขึ้นครั้งแรกเมื่อปี พ.ศ. 2459 โดยกรมศึกษาธิการหรือกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน มีชื่อเรียกว่า "ห้องอ่านหนังสือสำหรับประชาชน" จัดตั้งขึ้นเพื่อรวบรวมหนังสือและบริการการอ่านแก่ประชาชนมี 3 แห่ง คือ โรงเรียนวัดสุทัศน์ โรงเรียนวัดสามจีนใต้ และโรงเรียนวัดประยูรวงศาวาส และได้ตั้งขึ้นอีก 6 แห่ง รวมทั้งสิ้น 9 แห่ง ต่อมาได้เกิดปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและการเมืองของประเทศ จึงทำให้ห้องอ่านหนังสือสำหรับประชาชนต้องล้มเลิกไป (แผนกวิชาการบรรณารักษศาสตร์. 2520 : 8 - 9)

ในปี พ.ศ. 2483 ได้มีการจัดตั้งกองการศึกษาผู้ใหญ่ขึ้น โดยสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งแบ่งงานการศึกษาผู้ใหญ่เป็น 4 ด้าน คือ การศึกษาขั้นมูลฐาน การศึกษาอาชีวศึกษาผู้ใหญ่ การมัธยมศึกษา และการศึกษาประชาชนในด้านงานการศึกษาประชาชนได้เป็นผู้ดำเนินการ ห้องสมุดประชาชน มีการกำหนดนโยบายให้จัดตั้งห้องสมุดประชาชนขึ้นในจังหวัดต่าง ๆ และออกระเบียบเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงาน เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยห้องสมุดประชาชน พ.ศ. 2492" และได้จัดตั้งห้องสมุดจังหวัดและอำเภอขึ้น จำนวน 142 แห่ง

ต่อมาในปี พ.ศ.2494 กองการศึกษาผู้ใหญ่ได้รอนมาสังกัดกรมประชาศึกษา และได้เปลี่ยนชื่อเป็น กรมสามัญศึกษา และงานห้องสมุดประชาชนรวมอยู่ด้วยกับกองการศึกษาผู้ใหญ่ (จุมพจน์ วนิชกุล. 2528 : 37 - 38)

ในปี พ.ศ.2495 กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายขยายห้องสมุดประชาชนตามอำเภอต่าง ๆ ทุกอำเภอ ๆ ละ 1 แห่ง และได้ประกาศใช้ "ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยห้องสมุดประชาชน พ.ศ.2495" ซึ่งกำหนดให้มีห้องสมุดประชาชน 3 ประเภท คือ ห้องสมุดประชาชนจังหวัด ห้องสมุดประชาชนอำเภอ และห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ (บุญเกื้อ หลง-สวาสดี. 2519 : 2) ต่อมาในปี พ.ศ.2518 มีการจัดตั้งศูนย์การศึกษาประชาชนจังหวัด เป็นสถานศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา และรวมงานห้องสมุดประชาชนเป็นงานหนึ่งของห้องสมุดประชาชนจึงอยู่ในความดูแลของศึกษาธิการอำเภอ (สุพรรณิ วราพร. 2528 : 61)

ในปี พ.ศ.2522 ได้มีการจัดตั้งกรมการศึกษานอกโรงเรียนขึ้น เมื่อวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ.2522 กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายที่จะเปลี่ยนแปลงการบริหารงานห้องสมุดประชาชน โดยโอนห้องสมุดประชาชนจังหวัดและอำเภอ จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ไปสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน (กษกร สังขชาติ. 2527 : 31)

กรมการศึกษานอกโรงเรียน ได้จัดดำเนินการงานห้องสมุดประชาชน เป็นการจัดการศึกษาประเภทไม่เป็นชั้นเรียน เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง โดยจัดห้องสมุดประชาชนเป็นแหล่งวิชาการ เพื่อการศึกษาค้นคว้าของนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปให้เกิดความก้าวหน้าแก่ตนเอง สังคม และประเทศชาติ ปัจจุบันห้องสมุดประชาชนที่อยู่ในการดูแลของกรมการศึกษานอกโรงเรียน มีห้องสมุดประชาชนจังหวัด 70 แห่ง ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" 59 แห่ง ห้องสมุดประชาชนอำเภอ 570 แห่ง ห้องสมุดประชาชนตำบล 94 แห่ง (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2539 : 146)

3. หน้าที่ของห้องสมุดประชาชน หน้าที่ของห้องสมุดประชาชน ได้มีการกำหนดไว้มากมายและกว้างขวางทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น ในประเทศอังกฤษ ได้กำหนดไว้ว่า ห้องสมุดประชาชนมีหน้าที่จะต้องจัดบริการสำหรับทุกคน โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้ การอำนวยความสะดวกในการยืมหนังสือ วัสดุพิมพ์ และไมติพิมพ์อื่น ๆ สำหรับผู้ใหญ่และเด็ก

รวมไปถึงมีหน้าที่กระตุ้นเด็กและผู้ใหญ่ได้ใช้บริการห้องสมุด โดยให้คำแนะนำวิธีการใช้ห้องสมุด จัดทำบรรณานุกรม และจัดการนิเทศตามความต้องการของบุคคล (Murison. 1988 : 3)

สมาคมห้องสมุดอเมริกัน ได้กำหนดหน้าที่ของห้องสมุดประชาชนไว้ว่า มีหน้าที่จัดหารวบรวมและบริการวัสดุตีพิมพ์และไม่ตีพิมพ์ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์และความต้องการของประชาชน จัดระบบต่าง ๆ ให้สะดวกและง่ายในการใช้บริการ แนะนำการใช้ห้องสมุด (Murison. 1988 : 13) ซึ่งหน้าที่ของห้องสมุดประชาชน นอกจากจะรวบรวมวัสดุที่มีคุณค่ามาจัดระบบและให้บริการแก่คนในชุมชนทั้งเด็กและผู้ใหญ่ เป็นสถาบันช่วยเหลือกิจกรรมของสังคม ดำเนินการที่จะยกระดับมาตรฐานความเป็นอยู่ในบ้าน ในสังคม แล้วยังทำหน้าที่เป็นคลังข่าวสาร ข้อมูลที่จำเป็นแก่สังคม และต้องเป็นตัวกระตุ้นให้ชุมชนเกิดความต้องการข่าวสารด้วย (อรพินธุ์ พูนนารถ. 2534 : 13)

สำหรับในประเทศไทยได้กำหนดหน้าที่ของห้องสมุดประชาชนไว้ว่า มีหน้าที่เก็บรวบรวม วัสดุสารนิเทศต่าง ๆ ได้แก่ หนังสือ วารสาร เอกสาร สิ่งพิมพ์ วัสดุทัศนวัสดุ ฐานข้อมูล ตลอดจนสารนิเทศในรูปแบบอื่น ๆ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนทั่วไปที่อาศัยอยู่ใกล้ห้องสมุด ในเขตจังหวัด อำเภอและท้องถิ่นที่ห้องสมุดประชาชนนั้น ๆ ตั้งอยู่ ห้องสมุดประชาชนจึงเป็นแหล่งความรู้ข่าวสาร ที่ทันต่อเหตุการณ์และความเคลื่อนไหวของสังคมที่ทุกคนมีสิทธิ์ เข้าไปศึกษาค้นคว้าอยู่ตลอดเวลา ตลอดจนส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรมของชุมชนและประเทศ นอกจากนี้ยังมุ่งส่งเสริมให้ประชาชนมีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้า รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ สร้างนิสัย ให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงจำเป็นที่ห้องสมุดประชาชนจักต้องได้รับการสนับสนุนทุกด้าน จากรัฐบาลหรือองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานและจัดบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ (สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย. 2537 : 6)

หน่วยศึกษานิเทศก์ (2536 : 19 - 23) ได้ให้ความหมายและแนวคิดเกี่ยวกับ ห้องสมุดประชาชนที่สังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน ไว้ว่า

1. ห้องสมุดประชาชนตามโฉมหน้าใหม่ มิใช่เป็นสถานที่เก็บรวบรวมเอกสารสิ่งพิมพ์ หรือวัสดุต่าง ๆ เพื่อการศึกษาเพียงอย่างเดียว แต่ต้องเป็นแหล่งความรู้ทั้งปวงที่มีอยู่ในชุมชน

และไม่จำกัดอยู่แต่เพียงความรู้ที่ปรากฏในเอกสารและสื่อต่าง ๆ หากยังต้องครอบคลุมถึงองค์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลในท้องถิ่น เช่น ภูมิปัญญาชาวบ้านอีกด้วย

2. ห้องสมุดประชาชนตามโฉมหน้าใหม่ จะไม่ใช่เพียงแหล่งบริการความรู้ ข้อมูลและสารสนเทศ หากจะทำหน้าที่เป็นศูนย์ประชาคม หรือศูนย์การเรียนรู้ชุมชนที่ยอมรับว่าชุมชนเปรียบเสมือนห้องเรียนและประชาชนทุกคนเปรียบเป็นนักเรียน

3. ห้องสมุดประชาชนตามโฉมหน้าใหม่ จะต้องบูรณาการกิจกรรมและบริการห้องสมุดให้สอดคล้องกับภารกิจการศึกษาตลอดชีวิต โดยห้องสมุดจะทำหน้าที่เป็นเครือข่ายการเรียนรู้

4. ห้องสมุดประชาชนในอนาคต จะเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินชีวิตประจำวันทั้งในเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิต การประกอบอาชีพเพื่อการดำรงชีวิต

5. ในด้านกิจกรรมและบริการสื่อ ห้องสมุดประชาชนตามโฉมหน้าใหม่จะประกอบด้วยกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน บริการห้องสมุดเคลื่อนที่ บริการกิจกรรมในลักษณะศูนย์ประชาคม จัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นอันดีงาม

โดยกรมการศึกษานอกโรงเรียนมีนโยบายที่ต้องการให้ห้องสมุดมีหน้าที่ในการจัดการศึกษานอกโรงเรียน ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาในระบบโรงเรียน และให้การศึกษาตามอัธยาศัย ห้องสมุดจึงต้องจัดการเรียนการสอนให้เกิดความรู้ด้วย โดยให้คำนิยามไว้ว่า "ห้องสมุด หมายถึง สถานที่จัดการศึกษานอกโรงเรียน การศึกษาตามอัธยาศัยและส่งเสริมการศึกษาในระบบโรงเรียน โดยให้บริการข่าวสารข้อมูลและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อต่าง ๆ ได้แก่ สิ่งพิมพ์ สื่อสไลด์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อทดลอง สื่อสาธิต และสื่ออื่น ๆ ให้ประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย"

กรมการศึกษานอกโรงเรียน (2536 : 167) ได้ให้คำนิยามตลอดจนถึงบทบาทหน้าที่ของห้องสมุดประชาชนในหนังสือการจัดองค์กรและบริหารการศึกษานอกโรงเรียนไว้ว่า

ห้องสมุดประชาชน คือ แหล่งวิทยาการในการศึกษาค้นคว้าทางด้านวิชาการและจัดการศึกษาในทุกแขนง ไม่ว่าจะเป็นด้านสังคม เศรษฐกิจการเมือง ตลอดจนความรู้รอบตัวและความรู้ทั่วไป เพื่อบริการแก่คนทุกเพศทุกวัย ทุกอาชีพ ทุกระดับการศึกษา ที่สามารถเข้าไปศึกษาค้นคว้าหาความรู้ได้ นอกจากนี้ยังเป็นสถานที่จัดนิทรรศการ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ วิทยุทัศน์ และจัดกิจกรรมตามความเหมาะสมดังนี้

1. คุณลักษณะ เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนสายสามัญศึกษาและการศึกษาสายอาชีพ
ทั้งการศึกษาในระบบโรงเรียน นอกโรงเรียน และการศึกษาตามอัธยาศัย
2. การจัดการเรียนการสอนของห้องสมุด
 - 2.1 จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของชุมชน ข้อมูลทั่วไปที่ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อการ
ดำรงชีวิต
 - 2.2 จัดศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชน
 - 2.3 จัดเป็นศูนย์กลางจัดกิจกรรมของศูนย์ชุมชนหรือศูนย์ประสานงาน
 - 2.4 จัดเป็นเครือข่ายการเรียนรู้ในชุมชน
 - 2.5 จัดการเรียนการสอนเสริมให้นักศึกษาสายสามัญศึกษา และสายอาชีพทั้ง
ในระบบโรงเรียนและนอกโรงเรียน
3. การจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาการศึกษานอกโรงเรียนทั้งสายสามัญและ
สายอาชีพ
 - 3.1 อำนวยความสะดวกในเรื่องสถานที่ในการจัดการเรียนการสอน
 - 3.2 รวมกลุ่มผู้เรียนตามความต้องการและสนใจ
 - 3.3 ประสานในการจัดหาวิทยากร จัดสอนตามความต้องการของผู้เรียนในชุมชน
 - 3.4 จัดเตรียมสื่อประกอบการเรียนการสอนและสื่อประกอบการศึกษาค้นคว้า
4. การดำเนินงานของห้องสมุดประชาชน ห้องสมุดประชาชนมีหน้าที่รับผิดชอบในการ
ดำเนินงานโดยทั่ว ๆ ไปดังนี้คือ
 - 4.1 งานบริหาร ได้แก่ งานที่เกี่ยวกับนโยบาย แผนงาน การเงิน การพัสดุ
ข้อมูล สถิติ การประสานงาน การปรับปรุงและดูแลอาคารสถานที่ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์
ของห้องสมุดและงานการศึกษานอกโรงเรียนอื่นที่ได้รับ
 - 4.2 งานเทคนิค ได้แก่ งานที่เกี่ยวกับการเลือก การจัดหา การจัดหมวดหมู่
และการทบทวนรายการ การระวังกษาและซ่อมแซม การถ่ายสำเนาหนังสือ วารสาร จุลสาร
และโสตทัศนวัสดุ

4.3 งานบริการ ได้แก่ งานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ การอ่าน การยืม การส่งคืนหนังสือ วารสาร จุลสาร วัสดุทัศนวัสดุ บริการตอบคำถาม และแนะนำช่วยเหลือผู้อ่านในการค้นคว้าหนังสือที่ต้องการ การจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์และส่งเสริมการอ่าน เช่น การจัดนิทรรศการ อภิปราย ดนตรี มุมการศึกษาเฉพาะกรณี ห้องสมุดเคลื่อนที่ และการรับบริจาคหนังสือ รวมทั้งให้ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการจัดหาหนังสือ สิ่งพิมพ์ รูปภาพ ให้อ่านสถานที่หรืออำนวยความสะดวก เพื่อการชุมนุมที่เกี่ยวกับประโยชน์ของสังคม (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2531ค : 402)

5. บทบาทของห้องสมุดประชาชนแนวใหม่ เพื่อพัฒนาห้องสมุดประชาชนให้เป็นการเรียนตามแนวคิดการพัฒนาห้องสมุดประชาชน โดยให้ห้องสมุดประชาชนดำเนินการจัดการศึกษาใน 3 ลักษณะดังนี้ (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2538ข : 9 - 27)

5.1 จัดการศึกษาตามอัธยาศัย (Informal Education) หมายถึง กระบวนการศึกษาตลอดชีวิตที่บุคคลได้รับ เป็นวิธีการจัดบริการทางการศึกษาด้านข่าวสารข้อมูลที่ผู้เรียนเรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากสื่อ แหล่งความรู้ จากสภาวะแวดล้อม จากประสบการณ์และการถ่ายทอดภูมิปัญญาที่เป็นจริงในชีวิตจริง เช่น การอบรมสั่งสอนในครอบครัว การประพฤติปฏิบัติตามระเบียบประเพณี พิธีกรรม การอ่านหนังสือ ดูภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ การรับฟังวิทยุ เป็นต้น

การจัดห้องสมุดประชาชน เป็นการให้บริการการศึกษาตามอัธยาศัย รูปแบบหนึ่งที่น่าสนใจให้ผู้รับบริการได้เรียนรู้ด้วยตนเองจากสื่อหลายประเภท โดยมีรูปแบบการจัดบริการดังนี้

5.1.1 การบริการหนังสือ สื่อประเภท หมายถึง การให้บริการหนังสือและสื่อของห้องสมุดโดยมุ่งส่งเสริมให้ผู้เข้ารับบริการเกิดกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน และการประกอบอาชีพ โดยมีวิธีการดังนี้

- 1) การบริการให้ยืมหนังสือ เอกสาร วารสาร สิ่งพิมพ์
- 2) การให้บริการ ทัศนูปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน วิทยุ เพื่อการศึกษา โทรทัศน์เพื่อการศึกษา
- 3) การให้บริการเชิงธุรกิจ เช่น โทรศัพท์ และการสำเนาเอกสาร

5.1.2 การจัดนิทรรศการ เป็นการให้การศึกษาอย่างหนึ่งที่แสดงให้เห็นกระบวนการให้ประชาชนได้ศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยห้องสมุดจัดให้บริการดังนี้

- 1) จัดให้ความรู้เรื่องวันสำคัญต่าง ๆ วันนักขัตฤกษ์
- 2) จัดเผยแพร่วิชาการที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิต และการประกอบอาชีพของประชาชนท้องถิ่น

- 3) จัดตามความต้องการของชุมชนและกลุ่มเป้าหมายผู้ให้บริการ

5.2 การจัดการศึกษานอกระบบ (Non-Formal Education) หมายถึง การศึกษาที่จัดขึ้นนอกเหนือไปจากการศึกษาในระบบโรงเรียน ไม่ว่าการศึกษานั้นจะจัดขึ้นเป็นกิจกรรมการศึกษาโดยเฉพาะ หรือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมอื่น เพื่อมุ่งรู้จักแก้ปัญหาหรือพัฒนาความรู้เฉพาะอย่างตามความต้องการและความสนใจของประชาชน

ห้องสมุดประชาชน สามารถจัดการศึกษาที่สนับสนุนการเรียนการสอนในหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับประเภทต่าง ๆ ทำให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้ทั้งเป็นรายบุคคล หรือเป็นกลุ่ม โดยใช้สื่อประสมต่าง ๆ ซึ่งสามารถจัดในลักษณะศูนย์การเรียนรู้ได้ดังนี้

- 5.2.1 เป็นศูนย์บริการสื่อการเรียนการสอนการศึกษานอกระบบ
- 5.2.2 เป็นศูนย์กลางการแนะแนวทางการศึกษาและอาชีพชุมชน
- 5.2.3 เป็นศูนย์กลางการพบกลุ่มของนักศึกษาการศึกษานอกระบบ
- 5.2.4 เป็นศูนย์การเรียนรู้ทางไกลไทยคม

5.3 ศูนย์ข้อมูลชุมชน (Local Information Center) หมายถึง กิจกรรมการรวบรวมข้อมูลประเภทต่าง ๆ ในชุมชนทุกรูปแบบ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการให้บริการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การพัฒนาอาชีพ และการแลกเปลี่ยนข้อมูล สารสนเทศระหว่างเครือข่ายและผู้สนใจ

การจัดศูนย์ข้อมูลชุมชนในห้องสมุดประชาชนเป็นการจัดระบบและเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ตั้งแต่ระดับหมู่บ้านถึงระดับประเทศ โดยเน้นข้อมูลชุมชนในระดับที่ห้องสมุดตั้งอยู่ เพื่อสามารถให้บริการข้อมูลในหลายรูปแบบแก่ผู้ใช้บริการเฉพาะกลุ่ม ประชาชนทั่วไป ส่วนราชการ และนักธุรกิจเอกชน และเป็นศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างศูนย์ข้อมูลในเครือข่ายการศึกษานอกระบบด้วย

6. บทบาทหน้าที่ของบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนแนวใหม่ กรมการศึกษานอกโรงเรียนได้มีการพัฒนาบทบาทของห้องสมุดประชาชน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงตัวบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนด้วย เพื่อให้บรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนเป็นผู้ให้การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนหรือผู้บริการข้อมูลข่าวสารสนเทศ โดยได้มีการกำหนดบทบาทดังนี้ (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2538ข : 34)

6.1 ร่วมกับครูผู้สอน ครูประจำกลุ่ม จัดการเรียนการสอน โดยเป็นผู้วางแผน จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น เตรียมข้อมูล หลักสูตร สื่อการเรียนการสอน ผู้แนะนำให้ผู้ที่ต้องการข้อมูลการศึกษาค้นคว้า

6.2 จัดบริการให้ข้อมูลข่าวสารบริการสื่อการเรียนการสอนและหนังสือบริการ การแนะแนวชี้แนะทางการเรียน บริการข้อมูลของชุมชน

6.3 ประสานงานเพื่อให้เกิดเครือข่ายและกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องสมุด และในชุมชนหรือเครือข่าย

6.4 ร่วมวางแผนการจัดนิทรรศการกับผู้เกี่ยวข้อง เช่น วางแผนการจัดกิจกรรม ประจำเดือน ประจำปี จัดกลุ่มผู้เรียนที่จะมาใช้บริการ

6.5 ดำเนินการหมุนเวียนและกระจายสื่อ ข่าวสาร ข้อมูล ทัศนศึกษาที่หมุนเวียน หนังสือและสื่อไปยังเครือข่ายหรือสมาชิก

6.6 ดำเนินการสำรวจข้อมูลของชุมชน โดยเน้นสำรวจความต้องการของชุมชน เพื่อวางแผนการจัดบริการได้อย่างเหมาะสม

แนวคิดเกี่ยวกับการให้บริการห้องสมุดประชาชน

แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องสมุดประชาชน ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดต่าง ๆ ในการมาใช้ห้องสมุดดังนี้

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระนิพนธ์คำขวัญานหนังสือที่ระลึก งานสัปดาห์ห้องสมุด ครั้งที่ 1 พ.ศ.2519 ในหัวข้อเรื่อง "ห้องสมุดในทัศนะของข้าพเจ้า"

ตอนหนึ่งว่า "ห้องสมุดเป็นสถานที่เก็บเอกสารต่าง ๆ อันเป็นแหล่งความรู้ดังกล่าวแล้วจึงเรียกได้ว่า เป็นครูเป็นผู้ชี้แนะให้เราปัญญา ให้ความรู้รู้ควรรู้ชอบธรรมด้วยเหตุผลได้ ข้าพเจ้าอยากให้เราห้องสมุดที่ดี มีหนังสือครบทุกประเภทสำหรับประชาชน หนังสือประเภทที่ข้าพเจ้าคิดว่าดีที่สุดอย่างหนึ่งคือ หนังสือสำหรับเด็ก วัยเด็กเป็นวัยเรียนรู้ เด็ก ๆ ส่วนใหญ่จะสนใจเรื่องราวต่าง ๆ แปลก ๆ ใหม่ ๆ อยู่แล้ว ถ้าเรามีหนังสือที่มีคุณค่าทั้งเนื้อหาและรูปภาพให้เขาอ่าน ให้ความรู้ ความบันเทิง เด็ก ๆ จะได้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์ ที่รอบรู้ มีธรรมะประจักษ์ มีความรักบ้านเมือง มีความต้องการปรารถนาจะทานแต่ประโยชน์ที่สมควร" (สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย. 2519 : 2)

นายธรรมบุญ เทียนเงิน ได้ให้แนวคิดและคำขวัญงานสัปดาห์ห้องสมุด ความว่า งานประเทศที่เจริญแล้ว ต่างยอมรับโดยทั่วกันว่า การอ่านหนังสือเป็นส่วนหนึ่งของการให้การศึกษา เพื่อเป็นการพักผ่อนที่มีประโยชน์ ประหยัด และยังเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ปัจจุบันสภาพสังคมของประเทศไทยอยู่ในสภาวะที่ค่าครองชีพสูงขึ้นกว่าเดิม การที่ประชาชนนักเรียน นักศึกษาจะต้องเพิ่มค่าใช้จ่ายเพื่อหาซื้อหนังสือมาอ่านก็เป็นการเพิ่มภาระขึ้นอีก การให้บริการห้องสมุดสามารถจัดปัญหาดังกล่าวให้หมดไป ดังนั้นกิจการห้องสมุดจึงมีความจำเป็นสำหรับสังคมมาก สามารถให้ความรู้ ช่วยจัดปัญหาในด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน และส่งผลต่อชาติได้อย่างมาก จึงเปรียบได้ว่า ห้องสมุดคือ แหล่งวิชา การเสริมปัญญาคือ การอ่านหนังสือ (สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย. 2519 : 4)

ขวรงค์ ลิ้มปัทมปาณี (2530 : 10) ได้สัมภาษณ์ผู้ใช้ห้องสมุดประชาชนถึงการมาใช้บริการห้องสมุด ผลการสัมภาษณ์มีดังนี้

ฉัตรชัย ไชยวรรณ เรียนวิชารังสีการแพทย์อยู่ที่สถาบันพระรังแห่งชาติ เป็นผู้ที่มาใช้บริการห้องสมุดประชาชนซอยพระนางเป็นประจำ พูดถึงการมาใช้บริการห้องสมุดว่า "เมื่อก่อนอยู่แถวนี้ ว่าง ๆ เลยมาหาหนังสือกำลังภายในอ่านเล่น ตอนนี้ย้ายไปอยู่ที่อื่นแล้ว แต่ยังวนเวียนมาเรื่อย ๆ บางครั้งก็มาหาหนังสือวิชาการดูบ้าง คิดว่าห้องสมุดเปิดแค่ 5 รมงน้อยไป น่าจะขยายเวลาให้มากกว่านี้"

อีกรายคือ ปิยวรรณ นาครัตน์ ได้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการมาใช้ห้องสมุดขอยพระนาง ว่า "ครูให้ทำรายงานเรื่องเชื้อรา แต่ห้องสมุดโรงเรียนไม่มี เลยมาแะดูที่นี่ ตอนนั้นก็หาเจอ समाแล้ว ต่อไปตั้งใจมาใช้บริการอีก เพราะรู้สึกเจียบดี บรรยากาศก็ดีด้วย"

หลวงเมือง (2530 : 10) ได้เขียนถึงปัจจัยที่มาใช้ห้องสมุดวัดจันทารามว่า พนักงานห้องสมุดวัดจันทารามมีมนุษยสัมพันธ์ดี ท่านไม่ถือว่าหนังสือเป็นของท่าน ท่านถือว่าหนังสือเป็นของคนอ่านทุกคน และตอบคำถามหรือช่วยหาหนังสือให้ ไม่ขู่ตะคอกให้ผู้ใช้ตกใจ ห้องสมุดประชาชนนั้นต้องมีหนังสือหลาย ๆ ประเภท เช่น วิทยุ ช่างไฟฟ้า ช่างโทรศัพท์ การเพาะปลูก และตำรับตำราต่าง ๆ แม้แต่นวนิยายก็ต้องมี เพราะนวนิยายเป็นวรรณกรรมซึ่งสร้างสรรค์จิตใจให้ผู้อ่านให้ดีขึ้นไม่น้อย

ข้อมูลเกี่ยวกับจังหวัดชลบุรีและห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี

1. ข้อมูลเกี่ยวกับจังหวัดชลบุรี จังหวัดชลบุรีตั้งอยู่ริมฝั่งทะเลด้านตะวันออกของอ่าวไทย ซึ่งอยู่ห่างจากกรุงเทพฯ เป็นระยะประมาณ 80 กิโลเมตร ตามเส้นทางหลวงแผ่นดินสายบางนา-ตราด มีพื้นที่ประมาณ 4,363 ตารางกิโลเมตร

1.1 ภูมิประเทศของจังหวัดชลบุรี มีทั้งพื้นที่ที่เป็นภูเขา พื้นที่ราบลุ่มและที่ราบติดชายฝั่งทะเล รวมทั้งเกาะน้อยเกาะใหญ่อีกมากมาย ลักษณะภูมิประเทศของจังหวัดชลบุรีสามารถแบ่งออกได้ดังนี้

1.1.1 พื้นที่ส่วนที่เป็นภูเขา จะอยู่เกือบกึ่งกลางของจังหวัด เป็นแนวยาวจากทิศตะวันตกเฉียงเหนือไปยังตะวันออกเฉียงใต้ ครอบคลุมที่มีความสูงจากระดับน้ำทะเลตั้งแต่ 200 เมตรขึ้นไป จะอยู่ด้านตะวันออกของจังหวัดซึ่งอยู่ในเขตอำเภอปอทองและอำเภอนองใหญ่

1.1.2 ส่วนที่เป็นที่ราบลุ่ม จะอยู่ตอนบนของจังหวัดในเขตอำเภอบ้านบึง อำเภอนาทอง อำเภอพนัสนิคม และแนวกึ่งกลางของด้านตะวันตก

1.1.3 ส่วนที่ติดกับทะเล อยู่ทางด้านทิศตะวันตกของจังหวัดชลบุรีตั้งแต่ อำเภอมือเมืองชลบุรี จนถึงอำเภอสัตหีบ ซึ่งมีความยาวประมาณ 160 กิโลเมตร จะประกอบด้วย ที่ราบตามชายฝั่งทะเลที่มีภูเขาเล็ก ๆ สลับอยู่บางตอน ได้แก่ อำเภอมือเมืองชลบุรี อำเภอสัตหีบ อำเภอบางละมุง และอำเภอสัตหีบ มีหาดทรายสวยงามหลายแห่ง ซึ่งถูกพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยว ของจังหวัด

1.1.4 ส่วนที่เป็นเกาะอยู่ห่างจากชายฝั่งทะเลออกไปประมาณ 10 กิโลเมตร ซึ่งประกอบด้วยพื้นที่ที่เป็นเกาะเล็กและเกาะใหญ่ประมาณ 46 เกาะ เกาะที่สำคัญ ที่สุดคือ อำเภอกะสีซึ่ง นอกนั้นยังมีเกาะแสมสาร เกาะล้าน เกาะครก เกาะสาเก เกาะไผ่

1.2 ประชากร จังหวัดชลบุรีมีประชากรที่มีอัตราเพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ปัจจุบันมีจำนวน 1,009,041 คน เป็นหญิง 493,493 คน เป็นชาย 515,548 คน จำนวน ประชากรที่มีมากที่สุด ได้แก่ อำเภอมือเมืองชลบุรี รองลงมาได้แก่ อำเภอนนทบุรี อำเภอสัตหีบ แต่เมื่อพิจารณาความหนาแน่น พบว่า พื้นที่ที่มีประชากรหนาแน่นสูงสุด ได้แก่ เมือง พัทยา ซึ่งอยู่ในเขตอำเภอบางละมุง ทั้งนี้เนื่องจากเมืองพัทยานี้มีผู้คนหลั่งไหลเข้าไปประกอบ อาชีพในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านการท่องเที่ยว โรงแรม สถานบริการต่าง ๆ เป็นต้น

1.3 คำขวัญของจังหวัดชลบุรี "ทะเลงาม ข้าวหลามอร่อย อ้อยหวาน จักสานดี ประเพณีวิ่งควาย"

1.4 ตราประจำจังหวัด เป็นรูปภูเขาอยู่ริมทะเล ภูเขาเนิน หมายถึง ภูเขา สามมุข ซึ่งเป็นที่ตั้งศาลเจ้าอันศักดิ์สิทธิ์ของชาวจังหวัดชลบุรี ตลอดทั้งประชาชนทั่วไปที่เคย เดินทางผ่านไปมาแถบนั้นเชื่อว่าเจ้าแม่สามมุขสามารถให้ความคุ้มครองชาวเมืองชลบุรี และ ผู้ที่เคารพกราบไหว้ให้พ้นจากภัยอันตรายต่าง ๆ ได้ โดยเฉพาะการออกไปประกอบอาชีพ จับปลาในท้องทะเล เขาสามมุข จึงเป็นปูชนียสถานที่สำคัญเป็นสัญลักษณ์ของจังหวัดชลบุรี (ธนะพงษ์ จักรกะพาก. 2538 : 4 - 5)

1.5 สถานที่ท่องเที่ยว จังหวัดชลบุรีมีสถานที่ท่องเที่ยวมากมาย มีทั้งแหล่ง ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ทางประวัติศาสตร์ และกิจกรรมที่มนุษย์สร้างขึ้น ขอยกตัวอย่างดังนี้

1.5.1 วัดญาณสังวราราม อ.สัตหีบ เป็นอารามหลวงชั้นเอก ชนิด

วรมหาวิหาร ประกอบด้วยมณฑปที่ประดิษฐานรอยพระพุทธรูปบาทจำลอง เจดีย์ใหญ่บรรจุพระบรมสารีริกธาตุและพระธาตุของพระอรหันต์สาวก วิหารเขียน ซึ่งเป็นสถาปัตยกรรมจีน และศาลา นานาชาติ ฯลฯ ตั้งอยู่ห่างจากตัวเมืองพัทยาไปทางทิศใต้ประมาณ 15 กม. โดยแยกจากถนน สุขุมวิท ตรงหลัก กม.ที่ 160 (เข้าชมวิหารเขียนคนละ 30 บาท)

1.5.2 สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล อ.เมือง เป็นศูนย์กลางของ

วิทยาการด้านวิทยาศาสตร์ทางทะเล ประกอบด้วยพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ทางทะเล ตั้งอยู่ใน มหาวิทยาลัยบูรพา ค่าเข้าชมผู้ใหญ่ 10 บาท เด็ก 5 บาท วันธรรมดาเปิด 08.30-16.00 น. วันหยุดราชการ 08.30-17.00 น. ติดต่อโทร.(038) 391671-3

1.5.3 สวนสัตว์เปิดเขาเขียว ต.บางพระ อ.ศรีราชา มีสัตว์มากมาย

มีต้นไม้ธรรมชาติบริเวณกว้างประมาณ 3,000 ไร่ เดินทางจากถนนสุขุมวิทแยกตรงข้ามตลาด บางพระ ด้านซ้ายเข้าไปถึงอ่างเก็บน้ำบางพระเข้าไปอีกประมาณ 19 กม. ค่าเข้าชมผู้ใหญ่ 20 บาท เด็ก 10 บาท

1.5.4 น้ำตกชันตาเถร อ.ศรีราชา เป็นน้ำตกมีระดับความสูงถึง 5 ชั้น

ประมาณ 1 กม. เดินทางโดยใช้เส้นทางไปสวนสัตว์เปิดเขาเขียว แยกซ้ายตรงทางเข้าวัดเขา ไม้แดงเข้าไป 7 กม.

1.5.5 หาดบางแสน อ.เมือง เป็นแหล่งธรรมชาติทางทะเลสวยงาม

หาดยาวประมาณ 4.5 กม. มีเก้าอี้ผ้าใบให้นั่งนอน มีของทะเลให้กินมากมาย เดินทาง จากถนนสุขุมวิทตรงหลัก กม.ที่ 104 เข้าไปทางขวาประมาณ 3 กม.

1.5.6 เมืองพัทยา อ.บางละมุง เป็นแหล่งธรรมชาติทางทะเลสวยงาม

ประกอบด้วยสิ่งปลูกสร้างมากมาย ตอนกลางคืนจะมีแสง สี งดงาม จากร้านค้าและสถานบริการ เดินทางถนนสายสุขุมวิทถึง กม.ที่ 147 แยกขวาเข้าตัวเมืองพัทยาต่อไปถึงชายหาด

1.5.7 เขาสามมูข อ.เมือง เป็นเนินเขาเตี้ย ๆ เป็นที่ตั้งศาลเจ้าแม่

สามมูข หน้าผาริมทะเลเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีตำนานแห่งความรักของหนุ่มสาวที่จบชีวิตลงตาม กันตามที่ได้สาบานกันไว้ มีลิงป่าอาศัยอยู่มากมาย ตั้งอยู่กึ่งกลางระหว่างบ้านอ่างศิลาและหาด บางแสน เลียบบริเวณชายหาด มีร้านอาหารอร่อยหลายร้าน

1.5.8 เมืองจำลอง อ.บางละมุง มีสิ่งจำลองปูชนียสถานและโบราณสถานที่สำคัญของประเทศไทย ประมาณ 80 แห่ง เดินทางถนนสุขุมวิท กม.ที่ 143 ด้านซ้าย ค่าเข้าชม คนไทย 80 บาท ต่างชาติ 200 บาท เปิดเวลา 7.00-22.00 น. ติดต่อโทร. (038) 421628

1.5.9 อุทยานหินล้านปี และฟาร์มจระเข้พัทยา มีสวนหิน ต้นไม้กล้วยเป็นหิน อายุนับล้านปี ไม้ไทยอายุกว่า 200 ปี จระเข้ สัตว์เลี้ยงที่หายาก เดินทางจากถนนสุขุมวิท กม.ที่ 140 เลี้ยวซ้ายไปตามถนนชัยพรวิถีประมาณ 5 กม. ค่าเข้าชม คนไทย 60 บาท ต่างชาติ 250 บาท ติดต่อโทร. (038) 249347-9

1.5.10 สวนน้ำพิทยابารค์ เป็นสวนสนุก สระน้ำวน และบันไดเลื่อนขนาดใหญ่ตั้งอยู่ที่ถนนจอมเทียน ด้านหาดจอมเทียน ค่าชม ผู้ใหญ่ 60 บาท เด็ก 30 บาท ติดต่อโทร. (038) 251201-8

1.5.11 สวนนกนุช มีบรรยากาศเป็นธรรมชาติในเนื้อที่ 1,000 ไร่ มีสวนไม้ดอกนานาชนิด ไม้ผล สวนสัตว์ ศูนย์วัฒนธรรม การแสดงของสัตว์ เดินทางจากถนนสุขุมวิท กม.ที่ 163 ด้านซ้ายมือเข้าไปอีก 3.5 กม. ค่าชมผู้ใหญ่ 20 บาท เด็ก 10 บาท ชมการแสดงคนละ 200 บาท ติดต่อโทร. (038) 429321

1.5.12 งานประจำปีจังหวัดชลบุรี มีการนมัสการพระพุทธสิหิงค์ งานสงกรานต์ และงานกาชาด โดยมีขบวนแห่พระพุทธสิหิงค์ พิธีรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ การละเล่น การแสดงวัฒนธรรม นิทรรศการของหน่วยงานและออกร้านของอำเภอต่าง ๆ กำหนดประมาณกลางเดือนเมษายนของทุกปี 10 วัน 10 คืน มีงานตอนกลางคืน อัตราค่าผ่านประตู ผู้ใหญ่ 10 บาท เด็ก 5 บาท

1.5.13 งานประเพณีวิ่งควายเป็นประเพณีเก่าแก่ของจังหวัดชลบุรี จัดขึ้นในวันขึ้น 14 ค่ำ เดือน 11 ตรงกับเดือนตุลาคมของทุกปี ชาวนาจะตกแต่งควายสวยงามด้วยผ้าแพรต่าง ๆ นามาชุมชนที่สนามหน้าศาลากลางจังหวัด มีการแข่งขันวิ่งควาย ประกวดสุขภาพควาย ประกวดนางงาม "น้องนางบ้านนา"

1.5.14 งานเทศกาลวันไหล เป็นการจัดประเพณีสงกรานต์ พิธีรดน้ำดำหัว ขบวนแห่วันไหลเมืองพญาไทหนควันที่ 19 เมษายน ของทุกปี

1.5.15 งานประเพณีกองข้าว อ.ศรีราชา เป็นประเพณีเก่าแก่ของชาวชลบุรี จัดที่เทศบาลต.บ.ศรีราชา และบริเวณเกาะลอย ศรีราชา มีการจัดขบวนแห่ การแต่งกาย ชุดไทย พิธีบวงสรวง การสาธิตประเพณีกองข้าว การละเล่นพื้นบ้าน การสาธิตและจำหน่ายขนมพื้นบ้าน อาหารพื้นเมือง กำหนดวันที่ 19-21 เมษายน ของทุกปี

1.5.16 งานบุญกลางบ้านและเครื่องจักสานพนัสนิคม เป็นงานประเพณีของชาวพนัสนิคม จัดขึ้นในเดือน 3-6 (ไทย) โดยจะกำหนดกันเอง มีการทำบุญการละเล่นพื้นบ้าน การประกวดเครื่องจักสานซึ่งเป็นอุตสาหกรรมพื้นบ้านที่โด่งดังมากที่สุด

1.5.17 ตลาดหนองมน เป็นตลาดจำหน่ายสินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึกขึ้นชื่อของ จ.ชลบุรี ได้แก่ อาหารทะเลแห้ง ของฝากคือ ข้าวหลาม เครื่องจักสาน อยู่ห่างจากทางแยกเข้าหาดบางแสนประมาณ 1 กม.เศษ (ถนน ยะสารวรรณ. 2539 : 58 - 60)

2. ข้อมูลเกี่ยวกับห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี มีดังต่อไปนี้

2.1 ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี จังหวัดชลบุรีมีห้องสมุดประชาชนจำนวน 10 แห่ง เป็นห้องสมุดประชาชนจังหวัด จำนวน 1 แห่ง ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" จำนวน 2 แห่ง และห้องสมุดประชาชนอำเภอ จำนวน 7 แห่ง ดังต่อไปนี้

2.1.1 ห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี ตั้งอยู่ที่อำเภอเมืองชลบุรี เป็นอาคาร 2 ชั้น มีบุคลากรจำนวน 3 คน คือ บรรณารักษ์จำนวน 1 คน เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจำนวน 1 คน และนักการภารโรงจำนวน 1 คน มีจำนวนหนังสือที่ลงทะเบียนแล้ว 25,966 เล่ม หนังสือที่ยังไม่ลงทะเบียน 500 เล่ม มีสมาชิกห้องสมุดจำนวน 1,239 คน มีผู้ใช้บริการ 365 คน/วัน

2.1.2 ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" อำเภอสัตหีบ ตั้งอยู่ที่อำเภอสัตหีบ มีบุคลากรจำนวน 4 คน คือ เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจำนวน 3 คน นักการภารโรง 1 คน มีจำนวนหนังสือที่ลงทะเบียน 12,596 เล่ม หนังสือที่ยังไม่ลงทะเบียนจำนวน 300 เล่ม มีสมาชิกห้องสมุดจำนวน 1,200 คน มีผู้ใช้บริการ 45 คน/วัน

2.1.3 ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" อำเภอบางละมุง ตั้งอยู่ที่
อำเภอบางละมุง มีบุคลากรจำนวน 3 คน คือ เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจำนวน 2 คน นักการภารโรง
1 คน มีจำนวนหนังสือที่ลงทะเบียน 9,871 เล่ม หนังสือที่ยังไม่ลงทะเบียนจำนวน 500 เล่ม
มีสมาชิกห้องสมุดจำนวน 803 คน มีผู้ใช้บริการ 100 คน/วัน

2.1.4 ห้องสมุดประชาชนอำเภอสรีราชา ตั้งอยู่ที่อำเภอสรีราชา มี
บุคลากร 1 คน เป็นนักการภารโรงทำหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่ห้องสมุด มีหนังสือที่ลงทะเบียนจำนวน
5,218 เล่ม หนังสือที่ยังไม่ลงทะเบียนจำนวน 500 เล่ม มีสมาชิกห้องสมุดจำนวน 350 คน มี
ผู้ใช้บริการ 50 คน/วัน

2.1.5 ห้องสมุดประชาชนอำเภอเกาะสีชัง ตั้งอยู่ที่อำเภอเกาะสีชัง มี
บุคลากร 1 คน เป็นครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน ทำหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่ห้องสมุด มี
หนังสือที่ลงทะเบียนจำนวน 936 เล่ม หนังสือที่ยังไม่ลงทะเบียนจำนวน 500 เล่ม มีสมาชิก
ห้องสมุดจำนวน 50 คน มีผู้ใช้บริการ 10 คน/วัน

2.1.6 ห้องสมุดประชาชนอำเภอบ้านโป่ง ตั้งอยู่ที่อำเภอบ้านโป่ง มีบุคลากร
1 คน เป็นนักการภารโรง ทำหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่ห้องสมุด มีหนังสือที่ลงทะเบียนจำนวน 5,987
เล่ม หนังสือที่ยังไม่ลงทะเบียนจำนวน 300 เล่ม มีสมาชิกห้องสมุดจำนวน 120 คน มีผู้ใช้บริการ
30 คน/วัน

2.1.7 ห้องสมุดประชาชนอำเภอฟานทอง ตั้งอยู่ที่อำเภอฟานทอง มี
บุคลากร 2 คน คือ เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจำนวน 1 คน นักการภารโรงจำนวน 1 คน มีหนังสือที่
ลงทะเบียนจำนวน 3,042 เล่ม หนังสือที่ยังไม่ลงทะเบียนจำนวน 300 เล่ม มีสมาชิกห้องสมุด
จำนวน 450 คน มีผู้ใช้บริการ 40 คน/วัน

2.1.8 ห้องสมุดประชาชนอำเภอพนัสนิคม ตั้งอยู่ที่อำเภอพนัสนิคม มี
บุคลากรจำนวน 3 คน คือ บรรณารักษ์ห้องสมุดจำนวน 1 คน เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจำนวน 1 คน
นักการภารโรงจำนวน 1 คน มีหนังสือที่ลงทะเบียนจำนวน 5,027 เล่ม หนังสือที่ยังไม่ลง
ทะเบียนจำนวน 200 เล่ม มีสมาชิกห้องสมุดจำนวน 118 คน มีผู้ใช้บริการ 35 คน/วัน

2.1.9 ห้องสมุดประชาชนอำเภอปอทองตั้งอยู่ที่อำเภอปอทองมีบุคลากรจำนวน 1 คน คือ นักการภารโรงทำหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่ห้องสมุด มีหนังสือที่ลงทะเบียนจำนวน 1,299 เล่ม หนังสือที่ยังไม่ลงทะเบียนจำนวน 300 เล่ม มีสมาชิกห้องสมุดจำนวน 116 คน มีผู้ใช้บริการ 15 คน/วัน

2.1.10 ห้องสมุดประชาชนอำเภอหนองใหญ่ ตั้งอยู่ที่อำเภอหนองใหญ่ มีบุคลากรจำนวน 2 คน คือ ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียนจำนวน 1 คน นักการภารโรงจำนวน 1 คน มีหนังสือที่ลงทะเบียนจำนวน 1,250 เล่ม หนังสือที่ยังไม่ลงทะเบียนจำนวน 200 เล่ม มีสมาชิกจำนวน 626 คน มีผู้ใช้บริการ 30 คน/วัน

2.2 การจัดการบริการของห้องสมุด ห้องสมุดมีการจัดบริการดังนี้

2.2.1 บริการระเบียบการใช้ห้องสมุด เขียนระเบียบการใช้ห้องสมุดติดประกาศไว้ให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดทราบ

2.2.2 บริการตอบคำถามหรือบริการเอกสารสนเทศ (Reference Information Service) ตอบคำถามทันทีที่ถาม ตอบทางโทรศัพท์และช่วยการค้นคว้าหนังสือหรือวัสดุอื่น ๆ ตามที่ผู้ใช้อ้างอิง

2.2.3 บริการยืม-คืนหนังสือ บริการให้ผู้ใช้บริการยืมหนังสือและวัสดุการอ่านต่าง ๆ ที่ต้องการจัดทำหลักฐานยืม-คืน ไว้ดูแลหนังสือให้เป็นระเบียบตามระบบการจัดหมู่ที่ห้องสมุดจัดขึ้น

2.2.4 บริการแนะนำการอ่านเป็นบริการที่แนะนำแก่นักเรียนหรือนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการอ่านของผู้ใช้บริการบรรณารักษ์ต้องทราบความสนใจของผู้ใช้บริการ และช่วยแนะนำหนังสือที่แต่ละคนสนใจ รวมทั้งเสนอแนะหนังสืออื่น ๆ ที่น่าสนใจอีกด้วย

2.2.5 บริการแนะนำหนังสือใหม่ จัดนิทรรศการหนังสือใหม่ทุกวันศุกร์
นิทรรศการ

2.2.6 บริการหนังสือพิมพ์รายวัน จัดหนังสือพิมพ์ไว้บริการวันละ 2-3 รายชื่อ ชื่อละ 1 ฉบับ

2.2.7 บริการวารสาร จัดวารสารต่าง ๆ ไว้บนชั้นวารสาร บริการ
ให้อ่าน ส่วนวารสารเย็บเล่มบริการให้อ่านและบริการยืม-คืนออกไป

2.2.8 บริการหนังสือหมวดวิชาการทั่วไป ตั้งแต่หมวด 000 ถึง 900
จัดไว้บริการให้ผู้่านยืม-คืน

2.2.9 บริการหนังสืออ้างอิง บริการตั้งแต่หมวด 000 ถึง 900 บริการ
ให้อ่านและให้ยืมถ่ายเอกสาร ไม่มีบริการยืม-คืน

2.2.10 บริการจุลสารและกฤตภาค จัดบริการให้อ่านและค้นคว้าใน
ห้องสมุด และให้บริการถ่ายเอกสาร

2.3 การพัฒนาบริการของห้องสมุด ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีได้พัฒนา
การให้บริการ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษานอกระบบ โดยจัดบริการเป็นศูนย์
ต่าง ๆ และมุมต่าง ๆ ดังนี้

2.3.1 ศูนย์การเรียนรู้ ให้บริการความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษานอก
โรงเรียน

2.3.2 ศูนย์ข้อมูล จัดป้ายประกาศข้อมูลข่าวสารการศึกษานอกระบบ

2.3.3 ศูนย์พัฒนาทางวิชาการให้บริการโดยจัดผลงานอาจารย์ 2
ระดับ 7 ผลงานอาจารย์ 3 ระดับ 8 ของสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา กรมสามัญศึกษา
กรมอาชีวศึกษา และกรมการศึกษานอกระบบ นอกจากนี้มีบริการชุดฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ
ด้วย (มีเฉพาะห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี)

2.3.4 บริการมุม กศน. มีหนังสือแบบเรียนการศึกษานอกระบบ
ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลายหมวดวิชาต่าง ๆ ครบทุกหมวดวิชา
หนังสือวิชาชีพต่าง ๆ วารสารการศึกษาตลอดชีวิต วารสารการศึกษานอกระบบ วารสาร
การศึกษาผ่านดาวเทียม นิตยสาร เส้นทางเศรษฐกิจของมติชน และคู่มือสอบมัธยมศึกษาตอนต้น
และมัธยมศึกษาตอนปลาย ไว้บริการ

2.3.5 บริการมุมเยาวชน จัดบริการหนังสือไว้สำหรับเยาวชน หนังสือ
เสริมความรู้อ่านเพิ่มเติม และของเล่นสำหรับเด็ก

2.3.6 บริการมุม มสธ. จัดบริการเอกสารการสอนชุดวิชาต่าง ๆ

11 คณะ บริการเทพคำบรรยายชุดวิชาต่าง ๆ ของ มสธ. บริการข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับ มสธ. เช่น ประกาศรับสมัคร จดหมายข่าว มสธ. (มีเฉพาะห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี)

2.3.7 บริการมุม มร.จัดบริการหนังสือของมหาวิทยาลัยรามคำแหง เกือบทุกกระบวนวิชาบริการเทพคำบรรยายต่าง ๆ และวิดีโอบริการข่าวสารข้อมูลของ มหาวิทยาลัยรามคำแหง (มีเฉพาะห้องสมุดจังหวัดชลบุรี)

2.3.8 บริการน้ำดื่ม จัดน้ำดื่มไว้บริการผู้ใช้บริการห้องสมุด

2.3.9 บริการห้องสุขา จัดบริการห้องสุขาหญิง 1 ห้อง และห้องสุขา ชาย 1 ห้อง (ยกเว้นห้องสมุดประชาชนอำเภอศรีราชาแห่งเดียว ที่มีห้องสุขาเพียง 1 ห้อง เท่านั้น)

2.4 ระเบียบการใช้ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี

2.4.1 เวลาเปิดทำการ

1) ห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี จะเปิดทำการทุกวัน เว้น วันนักขัตฤกษ์ เปิดตั้งแต่เวลา 09.00-17.00 น.

2) ห้องสมุดประชาชนอำเภอและห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" จะเปิดตั้งแต่เวลา 08.30-17.00 น. หยุดวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์ (ยกเว้นห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" อำเภอสัตหีบ อำเภอพานทอง และอำเภอหนองใหญ่ จะเปิดทำการในวันอาทิตย์เพิ่ม 1 วัน)

2.4.2 การสมัครเป็นสมาชิก

1) รับสมัครจากบุคคลทุกประเภทที่มีภูมิลำเนาไม่ห่างไกลจนเกินไป ซึ่งจะไม่มีปัญหาในการส่งคืนหรือการติดต่อจากห้องสมุด

2) สิ่งที่ต้องนำมาในวันสมัคร

(1) บัตรประจำตัว/บัตรข้าราชการ

(2) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 1 รูป

(3) เงินค่าสมาชิก ห้องสมุดประชาชนจังหวัด ค่าสมาชิก 40 บาทต่อปี ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" และห้องสมุดประชาชนอำเภอ ค่าสมาชิก 30 บาทต่อปี

2.4.3 การยืมและการส่งหนังสือ

- 1) แสดงบัตรสมาชิกทุกครั้งที่ต้องการยืมหนังสือ
- 2) ผู้ยืมจะต้องเขียนชื่อลงในช่องผู้ยืมของบัตรหนังสือ
- 3) บัตรสมาชิกให้ยืมได้เฉพาะเจ้าของบัตรเท่านั้น
- 4) ยืมหนังสือได้ครั้งละ 2 เล่ม ภายใน 7 วัน หากส่งเกิน

ถูกปรับวันละ 1 บาท ต่อ 1 เล่ม

- 5) หากหนังสือหายให้หามาแทนหรือจ่ายเงิน 2 เท่าของหนังสือ
- 6) หนังสือที่ยืมไปหากส่งคืนไม่หมด จะยืมอีกไม่ได้

2.4.4 ข้อควรปฏิบัติในการใช้ห้องสมุด

- 1) ผู้ที่เข้าใช้ห้องสมุดต้องวางกระเป๋า ยาม ถุง แฟ้ม ฯลฯ ไว้

ที่ตู้ฝากของ ยกเว้นของมีค่า

- 2) ผู้ที่นำหนังสือมาอ่านส่วนตัว ประสงค์จะนำเข้าไปอ่านใน

ห้องสมุด ต้องให้เจ้าหน้าที่ตรวจก่อนจะนำเข้าห้องสมุด และก่อนออกจากห้องสมุด

- 3) ไม่นำอาหาร เครื่องดื่ม เข้าไปรับประทานภายในห้องสมุด
- 4) ไม่ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น
- 5) ไม่สูบบุหรี่จนเป็นที่รบกวนผู้อื่น
- 6) ห้องสมุดเป็นสถานที่ราชการ ผู้มาติดต่อใช้บริการต้องแต่งกาย

ให้สุภาพ

- 7) หนังสือทุกประเภทที่นำออกมาแล้ว ไม่ต้องนำเก็บเข้าตู้ ให้

วางไว้บนโต๊ะอ่านหนังสือ

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. งานวิจัยในประเทศ มีดังต่อไปนี้

ลัดดา รุ่งวิสัย (2525 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาผู้เข้าและผู้ไม่มาใช้บริการห้องสมุดประชาชน จังหวัดเชียงใหม่ โดยศึกษากับประชาชนในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ ทั้งชายและหญิงที่มีอายุ ตั้งแต่ 17 ปีขึ้นไป จำนวน 200 คน และแบ่งกลุ่มตัวอย่างเป็น 2 กลุ่ม คือ ผู้เข้าและผู้ไม่เข้า ผลการวิจัยพบว่า ผู้เข้าและผู้ไม่เข้า มีความคิดเห็นแตกต่างกันในระดับอายุ ระดับการศึกษา อาชีพ รายได้ และการทราบว่าห้องสมุดประชาชนจังหวัดเชียงใหม่ ส่วนด้านระยะเวลาที่อยู่อาศัยในเชียงใหม่ ระยะทางระหว่างที่อยู่อาศัยกับห้องสมุดประชาชน และความทันสมัยของผู้เข้าและผู้ไม่มาเข้าแตกต่างกัน ทักษะของผู้เข้าที่มีต่อห้องสมุดประชาชนจังหวัดเชียงใหม่ ผู้เข้าส่วนใหญ่ มีทัศนคติที่ดีต่อห้องสมุดในด้านเวลาที่เปิดบริการ วารสารวิชาการ นิตยสาร หนังสือพิมพ์ จำนวน หนังสือ บรรณารักษ์ของห้องสมุด และการบริการของเจ้าหน้าที่ห้องสมุด อย่างไรก็ตามผู้เข้ายังมีความไม่พอใจด้านบัตรรายการ นวนิยาย ที่นั่งอ่าน บริการโสตทัศนูปกรณ์ และการบริการสำหรับเด็ก ส่วนเหตุผลที่ผู้ไม่มาใช้บริการไม่ไปใช้ห้องสมุดประชาชนจังหวัดเชียงใหม่ มีหลายประการ เช่น ห้องสมุดอยู่ไกลจากที่พัก ไม่สนใจไปใช้ห้องสมุด การเดินทางไม่สะดวก และคิดว่าหนังสือไม่เหมาะสมกับตน

ศศิวิมล ชัยวีระไทย (2528 : บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่อง ความต้องการใช้บริการห้องสมุดประชาชนของนักศึกษาผู้ใหญ่แบบเปิดเสรี ระดับ 4 โรงเรียนผู้ใหญ่เฉลิมขวัญสตรี จังหวัดพิษณุโลก ผลการวิจัยปรากฏว่า นักศึกษาผู้ใหญ่ที่ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง ส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 15-20 ปี นักศึกษาจำนวนสูงสุดเป็นผู้ไม่ได้ประกอบอาชีพ ส่วนใหญ่เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในภาคการศึกษาที่ 2 นอกจากนี้ยังพบว่า นักศึกษาผู้ใหญ่ส่วนใหญ่ เข้าเรียนในโรงเรียนภาคปกติไม่ได้ เนื่องจากต้องทำงานและมีจุดมุ่งหมายในการเข้าเรียนในโรงเรียนผู้ใหญ่เพื่อเพิ่มพูนความรู้

ในการใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรีด้านสภาพการใช้ ปรากฏว่า นักศึกษาผู้ใหญ่เข้าใช้ห้องสมุดต่ำกว่า 7 ครั้งต่อเดือน และเข้าใช้ในช่วงช่วงว่างเรียน โดยมีวัตถุประสงค์ในการเข้าใช้เพื่อทํารายงานและเพื่อหาความรู้เพิ่มเติม วิธีค้นหาหนังสือที่ต้องการ ส่วนใหญ่ใช้วิธีค้นจากชั้นหนังสือ ส่วนสิ่งจูงใจเข้าใช้ห้องสมุดโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี ส่วนใหญ่ก็ด้วยความสนใจของตนเอง รองลงมาคือ โดยคำแนะนำของอาจารย์

ความต้องการบริการห้องสมุด พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ต้องการบริการต่าง ๆ จากห้องสมุดโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรีในระดับปานกลาง บริการที่ต้องการในระดับมากคือ บริการให้ยืมและบริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ส่วนความต้องการของนักศึกษาในบริการด้านสิ่งพิมพ์ ซึ่งจำแนกโดยใช้ระบบการจัดหมวดหมู่ทศนิยมดิวอี้เป็นแนวทาง อยู่ในระดับปานกลาง เป็นส่วนใหญ่ หนังสือที่นักศึกษาต้องการในระดับมาก คือ หนังสือเกี่ยวกับการศึกษา หนังสือความรู้รอบตัว เบ็ดเตล็ด หนังสือสังคม การเมือง การปกครอง หนังสือเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ หนังสือเกี่ยวกับกฎหมาย และหนังสือเกี่ยวกับขนบธรรมเนียมประเพณี ตามลำดับ ส่วนความต้องการด้านสิ่งพิมพ์ ซึ่งแบ่งตามประเภท พบว่า นักศึกษาผู้ใหญ่มีความต้องการสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ ในระดับปานกลางเป็นส่วนใหญ่ สิ่งพิมพ์ที่นักศึกษาผู้ใหญ่ต้องการมาก คือ ตำราเรียน

สำหรับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนจังหวัดพิษณุโลกของนักศึกษาผู้ใหญ่ พบว่า นักศึกษาผู้ใหญ่ประสบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปในระดับปานกลางในด้านสิ่งพิมพ์ที่นักศึกษาผู้ใหญ่ประสบในระดับปานกลางและน้อยในระดับใกล้เคียงกันตามลำดับ ปัญหาที่นักศึกษาผู้ใหญ่ประสบมากคือ ปัญหาหนังสือพิมพ์น้อยฉบับ หนังสือบนชั้นเรียงสับสนับไม่เป็นระเบียบ ทำให้การค้นคว้าหาหนังสือที่ต้องการได้ยาก หนังสือไม่ตรงกับความต้องการและหนังสือขาดไม่มาใช้ ตามลำดับ ในด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดนั้น นักศึกษาผู้ใหญ่ประสบปัญหาในระดับน้อยเป็นส่วนใหญ่ ส่วนในด้านบุคลากรนักศึกษายกปัญหาในระดับปานกลางเป็นส่วนใหญ่

สุนิตย์ ชูใจ (2532 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของห้องสมุดประชาชน : กรณีศึกษาในจังหวัดปราจีนบุรี พบว่า ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงอายุระหว่าง 20-29 ปี การศึกษาระดับมัธยมศึกษา อาชีพรับราชการที่

อาศัยอยู่ในเขตเทศบาล ๖ บริการเฉลี่ย 2 ครั้งต่อสัปดาห์ ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่มีความพอใจต่อการให้บริการของห้องสมุด ที่ตั้งอาคารสถานที่ พัดลม บุคลากร อยู่ในเกณฑ์ดี ส่วนการจัดการด้านกิจกรรมอยู่ในเกณฑ์พอใช้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมน้อย

สายหยุด ปิ่นสุวรรณ (2534 : 30, 105 - 106) ได้ศึกษาสภาพการดำเนินงานของห้องสมุดประชาชนในเขตภาคกลาง โดยรวบรวมข้อมูลจากบรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด นักการภารโรง และผู้ให้บริการห้องสมุดประชาชนจังหวัด 19 แห่ง พบว่า บุคลากรไม่เพียงพอ และไม่มีความรู้ทางบรรณารักษศาสตร์ งบประมาณที่ได้รับต่ำ ระบบการบริหารควรปรับปรุง อาคารพื้นที่ภายในไม่ได้มาตรฐาน

ประภาศิลป์ ผ่องแผ้ว (2534 : 89) ได้ศึกษาปัญหาและความต้องการรับบริการจากห้องสมุดประชาชนของนักศึกษาทางไกลระดับมัธยมศึกษา ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดปราจีนบุรี โดยศึกษากับนักศึกษาทางไกล ระดับมัธยมศึกษา ทั้งชายและหญิง จำนวน 330 คน ที่มีเพศ พื้นฐานการศึกษา ระดับการศึกษา อาชีพ จำนวนครั้งในการใช้ห้องสมุด จะมีปัญหาและความต้องการรับบริการจากห้องสมุดแตกต่างกัน และมีความคิดเห็นจากข้อเสนอแนะคือ มีปัญหาห้องสมุดไม่สะอาด หนังสือประกอบการเรียนตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนมีน้อย เวลาเปิด-ปิดห้องสมุดไม่เหมาะสม เจ้าหน้าที่ไม่กระตือรือร้นในการทำงาน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความต้องการ คือ ต้องการให้ห้องสมุดสะอาด มีระเบียบและสวยงาม และต้องการให้มีหนังสือประกอบการเรียนตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น

เกรียงไกร กิตติธรทรัพย์ (2536 : 144 - 146) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องความคิดเห็นของผู้ใช้และผู้ให้บริการห้องสมุดประชาชนกรุงเทพมหานครที่มีต่อมุม มสธ. ผลการวิจัยสรุปว่า ผู้ใช้บริการห้องสมุดประชาชนกรุงเทพมหานคร เป็นเพศชายและเพศหญิงจำนวน 109 คน ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะในกรุงเทพมหานครทั้งชายและหญิงมีความเท่าเทียมกัน ในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ผู้ใช้บริการส่วนมากมีอายุ 16-25 ปี ระดับการศึกษาอยู่ในระดับมัธยมศึกษาเป็นนักเรียน นิสิต นักศึกษา ยังไม่ประกอบอาชีพกำลังอยู่เรียนและผู้ใช้ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับด้านอาคารสถานที่ และบรรยากาศว่า เยียบสงบ มีแสงสว่าง อากาศถ่ายเทอยู่ในเกณฑ์ดี

ด้านอาคารสถานที่ตั้งของห้องสมุดประชาชนของกรุงเทพมหานครด้านครุภัณฑ์เหมาะสม จึงทำให้เกิดความพึงพอใจในส่วนของผู้ใช้บริการเป็นส่วนใหญ่ และผู้ให้บริการส่วนใหญ่จะเดินทางไปห้องสมุดประชาชนสะดวก ทั้งจากที่ทำงานและจากที่พัก เพราะการมีเส้นทางคมนาคมที่สะดวก มีรถเมล์ผ่านก็เป็นสิ่งจูงใจให้ประชาชนเข้าใช้บริการห้องสมุดประชาชน ส่วนการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบยังไม่มี ควรมีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมาใช้บริการและป้ายประกาศในห้องสมุด เขียนให้ชัดเจน

นฤมล พงษ์ไพบูลย์ (2536 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องการค้าเนิงานห้องสมุดประชาชนอำเภอในเขตภาคกลาง มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการค้าเนิงานห้องสมุดประชาชนอำเภอในเขตภาคกลางใน 4 ด้าน คือ ด้านอาคารสถานที่ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องสมุด ด้านบุคลากร ด้านหนังสือและสิ่งพิมพ์ และด้านบริการ โดยศึกษาจากห้องสมุดประชาชนอำเภอ 21 แห่ง กลุ่มตัวอย่างประกอบด้วย หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ กรรมการห้องสมุดบรรณารักษ์ และผู้ให้บริการ รวมทั้งสิ้น 195 คน ผลการศึกษาพบว่า หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ มีความคิดเห็นต่อสภาพการค้าเนิงานห้องสมุดประชาชนอำเภอทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง และมีความคิดเห็นต่อปัญหาการค้าเนิงานทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับมีปัญหาน้อย ส่วนกรรมการห้องสมุดบรรณารักษ์และผู้ให้บริการ มีความคิดเห็นต่อสภาพการค้าเนิงานห้องสมุดประชาชนอำเภอ และมีความคิดเห็นต่อปัญหาการค้าเนิงานทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง

มงคล เทพกำเนิด (2539 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องความคิดเห็นของสมาชิกที่มีต่อกิจกรรมการให้บริการของห้องสมุดประชาชน มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาความคิดเห็นของสมาชิกที่มีต่อกิจกรรมการให้บริการของห้องสมุดประชาชนอำเภอในเขตภาคกลางใน 3 ด้าน คือ ด้านการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย ด้านการจัดการศึกษานอกโรงเรียน และด้านศูนย์ข้อมูลชุมชน ผลการศึกษาพบว่า สมาชิกเพศชายและเพศหญิง สมาชิกที่เป็นนักเรียน นักศึกษา และสมาชิก ที่ไม่ได้เป็นนักเรียน นักศึกษา มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ในด้านการศึกษาตามอัธยาศัย ส่วนอีก 2 ด้าน ความคิดเห็นจะไม่แตกต่างกัน มีปัญหามากที่สุด คือ หนังสือมีจำนวนน้อย รองลงมาได้แก่ สื่อและวัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน ข้อเสนอแนะ

เพิ่มเติมที่มีมากที่สุดคือ ควรมีหนังสือใหม่ ๆ ที่หลากหลายชนิด รองลงมาคือ ควรหาหนังสือที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

2. งานวิจัยในประเทศ มีดังต่อไปนี้

แคสเปอร์ (Kasper. 1985 : 10-A) ได้ทำการศึกษาเรื่องการวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบ การให้บริการแก่เด็กของห้องสมุดประชาชนในอินเดียมา ตั้งแต่ปี 1970 โดยศึกษาจากห้องสมุดประชาชนทั้งหมดในอินเดีย มีบริการสำหรับเด็ก โดยส่งแบบสอบถามไปถึงผู้อำนวยการห้องสมุด จำนวน 238 ชุด ได้รับคืนเป็นจำนวน 87% ผลการวิจัยพบว่า ห้องสมุดประชาชนในอินเดีย ได้ว่าจ้างบรรณารักษ์อาชีพมาดำเนินการในแผนกเด็ก และจากข้อมูลแสดงให้เห็นว่าระดับการให้บริการเด็กอยู่ในเกณฑ์ที่สูงแล้ว ระดับการให้บริการผู้ใหญ่อยู่ในเกณฑ์สูงด้วย จากการตรวจสอบสภาพทางเศรษฐกิจ สังคม ประชากรศึกษา รายได้ และการจ้างงาน แสดงให้เห็นว่าบริการในแผนกเด็กมีนัยสำคัญขึ้นอยู่กับระดับการศึกษาและรายได้ ซึ่งปรากฏว่าการให้บริการแก่เด็กในอินเดียคล้ายกับในวิสคอนซิน โอไฮโอ และอิลลินอยส์ ซึ่งการวิจัยนี้แสดงให้เห็นถึงความสำคัญของการใช้บรรณารักษ์อาชีพในการดำเนินงานและการจัดบริการ

ซีเวย์ (Seavey. 1987 : 265) ได้ศึกษาเรื่องการประเมินระบบห้องสมุดประชาชนในด้านนโยบายห้องสมุดของรัฐวิสคอนซิน ในปี 1970-1980 จากการศึกษาครั้งนี้ พบว่า ระดับการบริการของห้องสมุดจะขึ้นอยู่กับตัวแปร 5 ตัวดังนี้คือ

1. จำนวนหนังสือที่ผู้ใช้มีสิทธิ์ยืมต่อคน
2. ค่าใช้จ่ายต่อคน
3. อัตราค่าจ้างบรรณารักษ์ (Full-time)
4. งบประมาณที่ห้องสมุดได้รับ
5. จำนวนดัชนีที่ห้องสมุดจัดบริการ

และจากระยะ 10 ปีที่ศึกษานี้ พบว่า มีเพียงงบประมาณที่ห้องสมุดได้รับเท่านั้นที่มีจำนวนเพิ่มขึ้น ส่วนตัวแปรอื่น ๆ คือ จำนวนหนังสือที่ผู้ใช้มีสิทธิ์ยืมต่อคน ค่าใช้จ่ายต่อบุคคล อัตราค่าจ้างบรรณารักษ์ และจำนวนดัชนีที่ห้องสมุดจัดบริการ กลับพบว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนั้น ผู้วิจัยยังพบว่าระดับการศึกษานิติบริการของห้องสมุดขึ้นอยู่กับสภาพของสังคมและเศรษฐกิจ จำนวนประชากร และรายได้เฉลี่ยของประชากร และพบว่าค่าใช้จ่ายของห้องสมุดจำนวน 66% จะใช้ไปกับการบริการของห้องสมุด

กูนท์ซ (Koontz. 1990 : 447) ได้ศึกษาเรื่องรูปแบบการตลาดในด้านความสะดวกทำเลที่ตั้งของห้องสมุดประชาชนโดยการคาดการณ์อนาคต กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้คือ ห้องสมุดในเมืองหลวง 6 แห่ง พบว่า เครื่องมือที่เป็นประโยชน์สำหรับการวางแผนของผู้บริหาร คือ รูปแบบอาคารสถานที่ ทำเลที่ตั้ง โอกาสในการเข้าถึง และการมีค่าใช้จ่ายต่ำ นอกจากนั้นยังต้องดูจำนวนประชากร ขนาดของชุมชน ความสะดวกในการเข้าใช้ห้องสมุดประชาชน และการคาดการณ์ระดับการใช้จ่าย ซึ่งสิ่งเหล่านี้เปรียบเสมือนเป้าหมายทางการตลาดและเพื่อให้เป็นสิ่งที่ดึงดูดใจประชาชนในการเข้าใช้บริการ

สมมติฐานในการศึกษาค้นคว้า

1. สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนแตกต่างกัน
2. สมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนแตกต่างกัน
3. สมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนแตกต่างกัน
4. สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการ เป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนแตกต่างกัน

วิธีการดำเนินการศึกษาค้นคว้า

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ เป็นการศึกษาเกี่ยวกับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของผู้ใช้บริการในจังหวัดชลบุรี โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการศึกษาตามหัวข้อดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือและการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากร ประชากรที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ สมาชิกห้องสมุดในจังหวัดชลบุรี รวมทั้งสิ้น 10 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" อำเภอสัตหีบ ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" อำเภอบางละมุง ห้องสมุดประชาชนอำเภอเกาะสีชัง ห้องสมุดประชาชนอำเภอศรีราชา ห้องสมุดประชาชนอำเภอบ้านบึง ห้องสมุดประชาชนอำเภอพนัสนิคม ห้องสมุดประชาชนอำเภอบ่อทอง ห้องสมุดประชาชนอำเภอฟานทอง และห้องสมุดประชาชนอำเภอหนองใหญ่ รวมทุกแห่งจำนวน 5,072 คน (ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี. 2540 : 27)

2. กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่างในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ใช้วิธีการสุ่มจากสมาชิกห้องสมุดในจังหวัดชลบุรี โดยวิธีการคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่างของ ยามาเน่ (Yamane. 1967 : 886 – 887) กำหนดความคลาดเคลื่อนที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 ได้กลุ่มตัวอย่าง 371 คน ใช้อัตราส่วนของกลุ่มตัวอย่างกระจายตามห้องสมุดต่าง ๆ ตามตาราง 1

ตาราง 1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ห้องสมุดประชาชน	จำนวนสมาชิกห้องสมุด	กลุ่มตัวอย่าง
จังหวัดชลบุรี	1,239	91
"เฉลิมราชกุมารี" อำเภอสัตหีบ	1,200	88
"เฉลิมราชกุมารี" อำเภอบางละมุง	803	59
อำเภอสรีราชา	350	26
อำเภอเกาะสีชัง	50	4
อำเภอบ้านนา	450	33
อำเภอพนัสนิคม	118	8
อำเภอบ่อทอง	116	8
อำเภอหนองใหญ่	626	46
อำเภอบ้านบึง	120	8
รวม	5,072	371

วิธีการสุ่ม สุ่มโดยการเก็บข้อมูลจากสมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชนในแต่ละแห่ง ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. จัดเตรียมแบบสอบถามครบตามจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ได้กำหนดเอาไว้
2. นำแบบสอบถามไปมอบให้บรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชน พร้อมทั้งชี้แจงและขอความร่วมมือให้บรรณารักษ์ หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนนำแบบสอบถามให้สมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการกรอกข้อมูลในช่วงเดือนมีนาคมถึงเดือนเมษายน 2541 และในกรณีที่สมาชิกห้องสมุดมาใช้บริการซ้ำคนเดิม ได้ชี้แจงให้บรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดไม่แจกซ้ำคนเดิม

3. เมื่อครบกำหนด ผู้วิจัยเดินทางไปเก็บข้อมูลและรวบรวมข้อมูลจากห้องสมุดประชาชนด้วยตนเองจนครบตามจำนวนที่ได้กำหนดเอาไว้

เครื่องมือและการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ลักษณะของเครื่องมือ ลักษณะของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถาม ครอบคลุมออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของสมาชิกห้องสมุดในจังหวัดชลบุรี ได้แก่ เพศ ระดับการศึกษา อาชีพ สภาพการเป็นสมาชิก คำถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List) เลือกตอบตามข้อคำถามที่กำหนดให้

ตอนที่ 2 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับปัญหาการเข้าห้องสมุด ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ด้าน คือ ด้านสภาพทั่วไปของห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์ และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด ด้านบุคลากร มีลักษณะเป็นคำถามให้เลือกตอบแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) มี 4 ระดับ คือ

มีปัญหามาก มีน้ำหนักคะแนนอยู่ระหว่าง 2.26-3.00 คะแนน

มีปัญหาปานกลาง มีน้ำหนักคะแนนอยู่ระหว่าง 1.51-2.25 คะแนน

ปัญหาน้อย มีน้ำหนักคะแนนอยู่ระหว่าง 0.76-1.50 คะแนน

ไม่มีปัญหา มีน้ำหนักคะแนนอยู่ระหว่าง 0.00-0.75 คะแนน

ตอนที่ 3 เป็นคำถามแบบปลายเปิด ถามเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของสมาชิกห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี

2. วิธีการสร้างเครื่องมือ ในการสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลนั้น ผู้วิจัยมีวิธีการดำเนินการดังนี้

2.1 ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดขอบเขตและเนื้อหาของแบบสอบถาม

2.2 สํารวจปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด โดยการไป สัมภาษณ์หัวหน้างานห้องสมุดประชาชน บรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี เพื่อให้ได้ขอบเขตและเนื้อหาแบบสอบถามชัดเจนและครอบคลุมยิ่งขึ้น

2.3 ศึกษารายละเอียดวิธีสร้างแบบสอบถามและกำหนดค่าคะแนนปัญหาและ การจัดระดับคะแนนเฉลี่ย

2.4 ร่างแบบสอบถาม โดยใช้ผลการศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและ ข้อมูลที่ได้จากการไปสัมภาษณ์เป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม

2.5 นำแบบสอบถามฉบับร่างเสนอประธานกรรมการควบคุมปริญญาพันธ์ เพื่อขอคำแนะนำเพิ่มเติม

2.6 ตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือโดยผู้ทรงคุณวุฒิ 4 ท่าน คือ ศึกษาพิเศษที่ กรมการศึกษานอกโรงเรียน 2 ท่าน นักวิชาการศึกษ กรมการศึกษานอกโรงเรียน 1 ท่าน และหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี 1 ท่าน

2.7 นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try-out) กับผู้ใช้บริการซึ่งเป็นสมาชิก ห้องสมุดประชาชนที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างจำนวน 30 คน ใน 3 ห้องสมุดในจังหวัดชลบุรี ได้แก่ ห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี ห้องสมุดประชาชนอำเภอศรีราชา และห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" อำเภอบางละมุง แล้วนำผลที่ได้ไปวิเคราะห์หาความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยวิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ของ ครอนบาค ได้ค่าสัมประสิทธิ์ แอลฟาเท่ากับ 0.97

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามลำดับขั้นดังต่อไปนี้

1. ติดต่อขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ทาทหนังสือถึงผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชน จังหวัดชลบุรี และหัวหน้าศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ขอความอนุเคราะห์เพื่อ อำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี

2. นวัตกรรมสอบถามพร้อมกับหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปมอบให้กับบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนจังหวัดและหัวหน้าศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ โดยผู้วิจัยได้ประสานงานและชี้แจงขอให้บรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดนำแบบสอบถามให้สมาชิกห้องสมุดที่มารับบริการห้องสมุดประชาชนแต่ละแห่งเป็นผู้ตอบแบบสอบถาม และจะไม่ให้ซ้ำคนเดิม โดยเริ่มเก็บข้อมูลตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2541 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2541 (มีกำหนดการเดือนครึ่ง) ปรากฏว่าห้องสมุดประชาชนอำเภอเกาะสีชัง ห้องสมุดประชาชนอำเภอนนทบุรี ห้องสมุดประชาชนอำเภอบ่อทอง และห้องสมุดประชาชนอำเภอหนองไผ่ใหญ่ เก็บแบบสอบถามครบตามจำนวนที่ได้กำหนดเอาไว้ตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2541 และห้องสมุดอื่น ๆ ก็ทยอยส่งกลับคืนผู้วิจัย จนครบตามจำนวนที่ได้กำหนดไว้ 371 ชุด เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2541 รวมระยะเวลาเก็บแบบสอบถาม 39 วัน ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ประสานงานกับบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดทางโทรศัพท์ตลอดเวลา หากเก็บข้อมูลครบตามจำนวนที่ได้กำหนดเอาไว้แล้ว ผู้วิจัยได้เดินทางไปเก็บข้อมูลด้วยตนเอง แต่บางห้องสมุดที่อยู่ห่างไกลเกินไป และแบบสอบถามมีจำนวนไม่มากนัก ทางห้องสมุดส่งกลับคืนให้กับผู้วิจัย โดยนำไปฝากไว้ที่ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี แล้วผู้วิจัยก็เดินทางไปรับข้อมูลด้วยตนเอง

3. นวัตกรรมสอบถามที่รวบรวมได้มาพิจารณาตรวจสอบความสมบูรณ์ของการตอบคัดเลือกฉบับที่สมบูรณ์ได้ 371 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ทำการวิเคราะห์ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์โปรแกรม SPSS/PC⁺

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับขั้นตอนต่อไปนี้

1. นวัตกรรมสอบถามที่ได้รับกลับคืนมาจำนวน 371 ฉบับ นำมาจัดทาสีแล้วกรอกตัวเลขลงในกระดาษรหัส

2. วิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป เอส พี เอส เอส โดยวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

2.1 ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามตัวแปรต้น ได้แก่ เพศ ระดับการศึกษา อาชีพ สภาพการเป็นสมาชิก คิดเป็นค่าความถี่และค่าร้อยละ

2.2 ข้อมูลด้านปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด และด้านบุคลากร จัดทำโดยการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานในแต่ละด้าน

2.3 การทดสอบเพื่อเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม จัดทำโดยใช้การทดสอบค่าที (t-test)

2.4 การทดสอบเพื่อการเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างกลุ่มตัวอย่างที่มากกว่า 2 กลุ่ม จัดทำโดยใช้การทดสอบค่าเอฟ (F-test)

3. ทดสอบความแตกต่างรายคู่ โดยใช้วิธีนิวแมน-คูลส์ (Newman-Keuls Method)

4. การวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม วิเคราะห์โดยใช้สถิติการหาค่าความถี่และค่าร้อยละ

5. สรุปและแปลความหมาย

รายละเอียดดังปรากฏในบทที่ 4

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. สถิติหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยวิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ของครอนบาค (ส่วน สายยศ และอังคณา สายยศ. 2538 : 20 ; อ้างอิงมาจาก Cronbach. 1970 : 126)

2. ค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่

2.1 ค่าร้อยละ

2.2 ค่าเฉลี่ย

2.3 ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน

3. สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน

3.1 ทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่างสองกลุ่มที่เป็นอิสระต่อกัน ใช้ t-test เพื่อทดสอบสมมติฐานข้อ 1

3.2 ทดสอบความแตกต่างระหว่างกลุ่มตัวอย่างมากกว่า 2 กลุ่มขึ้นไป โดยการวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทางเดียว (One-Way Analysis of Variance) เมื่อผลการวิเคราะห์มีนัยสำคัญทางสถิติ ผู้วิจัยทำการเปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ โดยใช้วิธี Studentized q-Statistic ของ Newman Keuls

ทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของค่าเฉลี่ยมากกว่าสองกลุ่ม โดยใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One Way Anova) เพื่อทดสอบสมมติฐานข้อ 2,3 และ 4

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์และอักษรย่อที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้การแปลความหมายมีความเข้าใจตรงกันในการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยใช้สัญลักษณ์และอักษรย่อต่อไปนี้

$\bar{X}$	แทน	คะแนนเฉลี่ย
S.D.	แทน	ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
t	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ใน t-distribution
F	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ใน F-distribution
*	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
**	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับดังนี้

- ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มตัวอย่าง
- ตอนที่ 2 วิเคราะห์ปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด
- ตอนที่ 3 เปรียบเทียบปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด
- ตอนที่ 4 วิเคราะห์ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มตัวอย่าง

ในตอนนี้เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้ค่าความถี่และร้อยละ ดังปรากฏในตาราง 2

ตาราง 2 ค่าความถี่และค่าร้อยละข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มตัวอย่าง

ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มตัวอย่าง	ความถี่	ร้อยละ
1. เพศ		
1.1 ชาย	165	44.50
1.2 หญิง	206	55.50
รวม	371	100.00
2. ระดับการศึกษา		
2.1 ประถมศึกษา	33	8.90
2.2 มัธยมศึกษา	182	49.10
2.3 อนุปริญญา	62	16.70
2.4ปริญญาตรีขึ้นไป	94	25.30
รวม	371	100.00

ตาราง 2 (ต่อ)

ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มตัวอย่าง	ความถี่	ร้อยละ
3. อาชีพ		
3.1 รับจ้าง	156	42.00
3.2 รับราชการ	102	27.50
3.3 อื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย และไม่มีอาชีพเป็นนักเรียนนักศึกษา)	113	30.50
รวม	371	100.00
4. สภาพการเป็นสมาชิก		
4.1 นักเรียนในระบบโรงเรียน	54	14.60
4.2 นักศึกษานอกระบบโรงเรียน	107	28.80
4.3 ประชาชนทั่วไป	210	56.60
รวม	371	100.00

จากตาราง 2 แสดงว่าจำนวนของสมาชิกห้องสมุดที่เป็นกลุ่มตัวอย่างจำนวน 371 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 เมื่อพิจารณาตามเพศ พบว่า เพศชายจำนวน 165 คน คิดเป็นร้อยละ 44.50 เพศหญิงจำนวน 206 คน คิดเป็นร้อยละ 55.50 เมื่อพิจารณาระดับการศึกษา พบว่า มีการศึกษาระดับประถมศึกษาจำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 8.90 การศึกษาระดับมัธยมศึกษาจำนวน 182 คน คิดเป็นร้อยละ 49.10 การศึกษาระดับอนุบาลจำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 16.70 และการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปจำนวน 94 คน คิดเป็นร้อยละ 25.30 เมื่อพิจารณา

ตามอาชีพ พบว่า มีอาชีพรับจ้างจำนวน 156 คน คิดเป็นร้อยละ 42 อาชีพรับราชการจำนวน 102 คน คิดเป็นร้อยละ 27.50 และอาชีพอื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย และไม่มีอาชีพเป็นนักเรียนนักศึกษา) จำนวน 113 คน คิดเป็นร้อยละ 30.50 และเมื่อพิจารณาตามสภาพการเป็นสมาชิก พบว่า เป็นนักเรียนในระบบโรงเรียนจำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 14.60 เป็นนักเรียนนอกระบบโรงเรียนจำนวน 107 คน คิดเป็นร้อยละ 28.80 เป็นประชาชนทั่วไปจำนวน 210 คน คิดเป็นร้อยละ 56.60

ตอนที่ 2 วิเคราะห์ปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก

ในตอนนี้เป็นการศึกษาวิเคราะห์ปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดในจังหวัดชลบุรี โดยใช้ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และมีการจัดระดับปัญหาตามค่าคะแนนเฉลี่ยดังต่อไปนี้

2.26 - 3.00 ระดับปัญหามาก

1.51 - 2.25 ระดับปัญหปานกลาง

0.76 - 1.50 ระดับปัญหาน้อย

0.00 - 0.75 ไม่มีปัญหา

ดังตาราง 3 - 16 ต่อไปนี้

ตาราง 3 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาในการใช้ห้องสมุดประชาชน
ของสมาชิกห้องสมุดโดยรวมและเป็นรายด้าน

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
1. ด้านสภาพทั่วไป	0.92	0.72	น้อย
2. ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ	0.98	0.77	น้อย
3. ด้านสิ่งพิมพ์	1.28	0.83	น้อย
4. ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด	0.66	0.66	ไม่มีปัญหา
5. ด้านบุคลากร	0.75	0.72	ไม่มีปัญหา
รวม	0.92	0.64	น้อย

จากตาราง 3 แสดงสมาชิกห้องสมุดมีปัญหาการใช้ห้องสมุดโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.92$) และเมื่อพิจารณาแยกด้าน พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกด้าน ($\bar{X} = 0.92 - 1.28$) ยกเว้นด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดและด้านบุคลากร อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.66 - 0.75$)

ตาราง 4 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดโดยรวม รายด้าน และรายข้อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.75	0.89	ไม่มีปัญหา
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.87	0.85	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.12	1.07	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.83	0.98	น้อย
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.93	0.99	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.34	1.04	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.88	0.99	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.67	0.89	ไม่มีปัญหา
รวม	0.92	0.72	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.92	0.97	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	0.97	1.01	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ	1.22	0.99	น้อย
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.69	0.88	ไม่มีปัญหา
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.86	1.01	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.77	0.94	น้อย
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.90	1.01	น้อย

ตาราง 4 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.51	1.11	ปานกลาง
รวม	0.98	0.77	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทาให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.30	1.12	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.46	1.11	น้อย
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่าและชำรุด	1.44	1.05	น้อย
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.27	1.04	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.20	0.99	น้อย
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.25	1.03	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.21	1.04	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.14	1.10	น้อย
รวม	1.28	0.83	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือทำให้ยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.89	0.94	น้อย
26. ระยะเวลาทำให้ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.88	0.95	น้อย
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.63	0.87	ไม่มีปัญหา

ตาราง 4 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสอบของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.63	0.87	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.74	0.97	ไม่มีปัญหา
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.67	0.92	ไม่มีปัญหา
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิกเคร่งครัดเกินไป	0.47	0.78	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.51	0.74	ไม่มีปัญหา
รวม	0.66	0.66	ไม่มีปัญหา
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.78	0.95	น้อย
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.77	0.93	น้อย
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.65	0.87	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.18	1.09	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.91	1.01	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.58	0.85	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.59	0.86	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.53	0.82	ไม่มีปัญหา
รวม	0.75	0.72	ไม่มีปัญหา
รวมทั้งสิ้น	0.92	0.64	น้อย

จากตาราง 4 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดมีปัญหาการใช้อ้างอิงห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.92$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.92$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.83 - 1.34$) ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลมาไม่สะดวก และน้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.67 - 0.75$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาการใช้อ้างอิงห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.98$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.77 - 1.22$) ยกเว้นเรื่องชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.69$) และขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 1.51$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาการใช้อ้างอิงห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.28$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 1.14 - 1.46$)

ด้านระเบียบการใช้อ้างอิงห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาการใช้อ้างอิงห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.66$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.47 - 0.74$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสือที่ห้ามยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป และระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.88 - 0.89$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาการใช้อ้างอิงห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.75$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.53 - 0.65$) ยกเว้นเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้อ้างอิงห้องสมุด เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ และจำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.77 - 1.18$)

ตาราง 5 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดที่เป็นเพศชายโดยรวมและเป็นรายชื่อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.64	0.85	ไม่มีปัญหา
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.84	0.78	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.04	1.06	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.76	0.97	น้อย
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.90	0.98	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.32	1.02	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.88	1.00	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.68	0.90	ไม่มีปัญหา
รวม	0.88	0.70	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.92	1.01	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	0.95	1.04	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ	1.25	0.98	น้อย
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.64	0.89	ไม่มีปัญหา
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.82	1.00	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.73	0.92	ไม่มีปัญหา
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.87	1.03	น้อย

ตาราง 5 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.53	1.11	ปานกลาง
รวม	0.96	0.77	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้น เรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทำให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.24	1.14	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.42	1.15	น้อย
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่าและชำรุด	1.41	1.07	น้อย
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.25	1.04	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.19	1.00	น้อย
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.26	1.04	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.18	1.09	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.30	1.15	น้อย
รวม	1.28	0.84	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือที่ห้ามยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.83	0.94	น้อย
26. ระยะเวลาที่ห้ามยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.81	0.94	น้อย
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.58	0.81	ไม่มีปัญหา

ตาราง 5 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.41	0.75	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาที่ยืมห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.70	0.98	ไม่มีปัญหา
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.66	0.93	ไม่มีปัญหา
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิก ครึ่งครัดเกินไป	0.53	0.82	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.50	0.73	ไม่มีปัญหา
รวม	0.63	0.67	ไม่มีปัญหา
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.76	0.75	น้อย
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.78	0.93	น้อย
35. เจ้าหน้าที่ครึ่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.68	0.82	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.16	1.11	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.91	1.02	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.60	0.87	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.62	0.86	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.54	0.80	ไม่มีปัญหา
รวม	0.75	0.73	ไม่มีปัญหา
รวมทั้งสิ้น	0.90	0.64	น้อย

จากตาราง 5 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดเพศชายมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.90$) แต่เมื่อพิจารณารายด้าน ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.88$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.76 - 1.32$) ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลมาไม่สะดวก และน้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.64 - 0.68$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดเพศชายมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.96$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.82 - 1.25$) ยกเว้นเรื่องชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.64 - 0.73$) และขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 1.53$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดเพศชายมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.28$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 1.18 - 1.42$)

ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดเพศชายมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.63$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.41 - 0.70$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสือที่ทำให้ยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป และระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.81 - 0.83$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดเพศชายมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.75$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.54 - 0.68$) ยกเว้นเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ และเจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.76 - 1.16$)

ตาราง 6 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดที่เป็นเพศหญิงโดยรวมและ เป็นรายข้อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.84	0.92	น้อย
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.89	0.90	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.18	1.07	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.88	0.99	น้อย
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.95	1.00	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.36	1.06	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.88	0.98	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.67	0.88	ไม่มีปัญหา
รวม	0.96	0.74	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.93	0.94	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	0.99	0.99	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ	1.19	1.01	น้อย
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.73	0.88	ไม่มีปัญหา
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.89	1.01	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.81	0.95	น้อย
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.93	1.00	น้อย

ตาราง 6 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.50	1.10	น้อย
รวม	0.99	0.77	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทำให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.34	1.10	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.50	1.08	น้อย
19. หนังสือส่วนใหญ่อ่อนช้ำเก่าและชำรุด	1.47	1.04	น้อย
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.28	1.04	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.22	0.99	น้อย
22. วารสารวิชาการไม่ตรงกับความต้องการ	1.24	1.01	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.23	1.01	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.01	1.04	น้อย
รวม	1.28	0.82	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือที่ห้ามยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.94	0.95	น้อย
26. ระยะเวลาที่ห้ามยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.93	0.96	น้อย
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.67	0.92	ไม่มีปัญหา

ตาราง 6 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.56	0.80	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.77	0.96	น้อย
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.67	0.90	ไม่มีปัญหา
31. รูปถ่ายที่เข้ารับการสมัครเป็นสมาชิกเคร่งครัดเกินไป	0.43	0.73	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.51	0.75	ไม่มีปัญหา
รวม	0.69	0.66	ไม่มีปัญหา
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.80	0.95	น้อย
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.76	0.93	น้อย
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.63	0.88	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.19	1.07	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.90	1.00	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.57	0.84	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.57	0.86	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.52	0.83	ไม่มีปัญหา
รวม	0.74	0.72	ไม่มีปัญหา
รวมทั้งสิ้น	0.93	0.64	น้อย

จากตาราง 6 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดเพศหญิงมีปัญหาการใช้จ่ายห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.93$) แต่เมื่อพิจารณารายด้าน ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.96$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.84 - 1.36$) ยกเว้นเรื่องน้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.67$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดเพศหญิงมีปัญหาการใช้จ่ายห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.99$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.81 - 1.50$) ยกเว้นเรื่องชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.73$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดเพศหญิงมีปัญหาการใช้จ่ายห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.28$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 1.01 - 1.50$)

ด้านระเบียบการใช้จ่ายห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดเพศหญิงมีปัญหาการใช้จ่ายห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.69$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.43 - 0.67$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสือที่ยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป ระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป และกำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.77 - 0.94$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดเพศหญิงมีปัญหาการใช้จ่ายห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.74$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.52 - 0.63$) ยกเว้นเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้จ่ายห้องสมุด เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ และเจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.76 - 1.19$)

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีการศึกษาระดับประถมศึกษาโดยรวมและ เป็นรายชื่อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.70	0.88	ไม่มีปัญหา
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.70	0.88	ไม่มีปัญหา
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.00	1.06	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.85	0.94	น้อย
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.97	1.01	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.18	1.13	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.85	1.15	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.73	0.91	ไม่มีปัญหา
รวม	0.87	0.75	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.88	0.96	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	0.94	0.97	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ	1.15	0.97	น้อย
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.64	0.86	ไม่มีปัญหา
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.97	1.02	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.67	0.82	ไม่มีปัญหา
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	1.00	1.09	น้อย

ตาราง 7 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.45	1.14	น้อย
รวม	0.96	0.78	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทักหาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.24	1.14	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.27	1.15	น้อย
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่าและชำรุด	1.21	1.11	น้อย
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.12	1.05	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.03	1.04	น้อย
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.27	1.10	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.00	1.06	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.03	1.04	น้อย
รวม	1.15	0.87	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือที่ให้อ่านแต่ละครั้งน้อยเกินไป	1.06	1.08	น้อย
26. ระยะเวลาที่ให้อ่านแต่ละครั้งสั้นเกินไป	1.21	0.99	น้อย
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.91	0.94	น้อย

ตาราง 7 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุด ชั่งมวดเกินไป	0.48	0.71	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.82	0.95	น้อย
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.64	0.99	ไม่มีปัญหา
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัคร เป็นสมาชิก ครังครัดเกินไป	0.52	0.87	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.67	0.85	ไม่มีปัญหา
รวม	0.79	0.72	น้อย
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.91	0.91	น้อย
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.79	0.89	น้อย
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.55	0.83	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.09	1.04	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.73	0.88	ไม่มีปัญหา
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.58	0.75	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.61	0.75	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.45	0.75	ไม่มีปัญหา
รวม	0.71	0.63	ไม่มีปัญหา
รวมทั้งสิ้น	0.90	0.65	น้อย

จากตาราง 7 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดระดับประถมศึกษามีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.90$) แต่เมื่อพิจารณาในรายด้าน ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.87$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.85 - 1.18$) ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด และน้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.70 - 0.73$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สหกรณ์ห้องสมุดระดับประถมศึกษามีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.96$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.88-1.45$) ยกเว้นเรื่องชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป และที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวกอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.64 - 0.67$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สหกรณ์ห้องสมุดระดับประถมศึกษา มีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.15$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 1.00 - 1.27$)

ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สหกรณ์ห้องสมุดระดับประถมศึกษามีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.79$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.82 - 1.21$) ยกเว้นเรื่องการตรวจสอบของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิกเคร่งครัดเกินไป และวิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก ($\bar{X} = 0.48 - 0.67$)

ด้านบุคลากร สหกรณ์ห้องสมุดระดับประถมศึกษามีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.71$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.45 - 0.73$) ยกเว้นเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ และจำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.79 - 1.09$)

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีการศึกษาระดับมัธยมศึกษาโดยรวมและ เป็นรายชื่อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.84	0.95	น้อย
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.88	0.85	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.08	1.04	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.74	0.96	ไม่มีปัญหา
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.91	1.01	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.30	1.00	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.81	0.98	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.64	0.91	ไม่มีปัญหา
รวม	0.90	0.72	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.92	1.00	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	1.03	1.05	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ	1.18	0.99	น้อย
12. ขั้ววางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.70	0.91	ไม่มีปัญหา
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.84	1.02	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.78	0.94	น้อย
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.94	1.07	น้อย

ตาราง 8 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.52	1.08	ปานกลาง
รวม	0.99	0.77	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทำให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.30	1.12	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.46	1.11	น้อย
19. หนังสือส่วนใหญ่อ่อนช้ำเก่าและชำรุด	1.42	1.01	น้อย
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.23	0.99	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.23	0.94	น้อย
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.21	0.98	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.21	1.04	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.11	1.09	น้อย
รวม	1.27	0.79	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือที่ให้อ่านแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.88	0.95	น้อย
26. ระยะเวลาที่ให้อ่านแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.88	0.98	น้อย
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.66	0.91	ไม่มีปัญหา

ตาราง 8 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.48	0.81	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.80	0.99	น้อย
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.69	0.95	ไม่มีปัญหา
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัคร เป็นสมาชิก เครื่องครัดเกินไป	0.51	0.81	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.54	0.85	ไม่มีปัญหา
รวม	0.68	0.67	ไม่มีปัญหา
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.78	0.96	น้อย
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.79	0.96	น้อย
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.67	0.84	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.11	1.09	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.96	1.05	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.58	0.87	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.62	0.88	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.55	0.85	ไม่มีปัญหา
รวม	0.76	0.74	น้อย
รวมทั้งสิ้น	0.92	0.64	น้อย

จากตาราง 8 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดระดับมัธยมศึกษา มีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชน โดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.92$) แต่เมื่อพิจารณารายด้าน ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.90$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.81 - 1.30$) ยกเว้นเรื่องห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้ และน้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.64 - 0.74$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดระดับมัธยมศึกษา มีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.99$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.78 - 1.18$) ยกเว้นเรื่องชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.70$) และเรื่องขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 1.52$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดระดับมัธยมศึกษา มีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.27$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 1.11 - 1.48$)

ด้านระเบียบการไร้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดระดับมัธยมศึกษา มีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.68$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.51 - 0.69$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสือที่ห้ามยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป ระยะเวลาที่ให้ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป และกำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.80 - 0.88$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดระดับมัธยมศึกษา มีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.76$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.78 - 1.11$) ยกเว้นเรื่องเจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด และเจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.55 - 0.67$)

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีการศึกษาระดับอนุปริญาตรวมและ เป็นรายชื่อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.89	0.85	น้อย
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.95	0.82	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.37	1.05	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	1.03	0.99	น้อย
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	1.00	0.96	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.53	1.07	ปานกลาง
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.95	0.91	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.77	0.80	น้อย
รวม	1.06	0.69	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	1.02	0.88	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	1.03	0.92	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ	1.37	0.98	น้อย
12. ขั้ววางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.81	0.92	น้อย
13. ผู้บัตร์รายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.87	1.06	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.74	0.97	ไม่มีปัญหา
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.94	0.92	น้อย

ตาราง 9 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.71	1.06	ปานกลาง
รวม	1.36	0.77	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้น เรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทำให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.31	1.06	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.53	1.08	ปานกลาง
19. หนังสือส่วนใหญ่อ่อนช้ำเก่าและชำรุด	1.65	1.06	ปานกลาง
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.44	1.02	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.18	0.95	น้อย
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.37	1.00	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.40	0.98	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.02	0.98	น้อย
รวม	1.36	0.77	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือทำให้ยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.98	0.88	น้อย
26. ระยะเวลาทำให้ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.94	0.90	น้อย
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.60	0.84	ไม่มีปัญหา

ตาราง 9 (ต่อ)

ปัญหาการรใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุด ชั่งมวดเกินใบ	0.55	0.72	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.82	1.08	น้อย
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.76	0.86	น้อย
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัคร เป็นสมาชิก เครื่องครัดเกินใบ	0.39	0.73	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.39	0.66	ไม่มีปัญหา
รวม	0.68	0.59	ไม่มีปัญหา
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.90	0.93	น้อย
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.84	0.87	น้อย
35. เจ้าหน้าที่ เครื่องครัดในการใช้ห้องสมุด	0.69	0.91	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.24	1.02	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	1.03	1.02	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.66	0.85	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.56	0.84	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.55	0.69	ไม่มีปัญหา
รวม	0.81	0.66	น้อย
รวมทั้งสิ้น	1.00	0.56	น้อย

จากตาราง 9 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดระดับอนุปริณญา มีปัญหาการรำใช้ห้องสมุดประชาชน โดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.00$) แต่เมื่อพิจารณารายด้าน ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.06$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.77 - 1.37$) ยกเว้นเรื่องอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 1.53$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดระดับอนุปริณญา มีปัญหาการรำใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.36$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.81 - 1.37$) ยกเว้นเรื่องที่ทำหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.74$) และเรื่องขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 1.71$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดระดับอนุปริณญา มีปัญหาการรำใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.36$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 1.02 - 1.44$) ยกเว้นเรื่องหนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ และหนังสือส่วนใหญ่อ่านง่ายและรวดเร็ว อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 1.53 - 1.65$)

ด้านระเบียบการรำใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดระดับอนุปริณญา มีปัญหาการรำใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.68$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.39 - 0.60$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสือที่ยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป ระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป กำหนดช่วงเวลาที่ยืมเปิดบริการยังไม่เหมาะสม และกำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม ($\bar{X} = 0.76 - 0.98$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดระดับอนุปริณญา มีปัญหาการรำใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.81$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.84 - 1.24$) ยกเว้นเรื่องเจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการรำใช้ห้องสมุด เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด และเจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.55 - 0.69$)

ตาราง 10 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน
ของสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปโดยรวมและ เป็นรายชื่อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.51	0.77	ไม่มีปัญหา
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.86	0.87	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.09	1.12	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.86	1.04	น้อย
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.90	0.97	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.36	1.06	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.97	0.99	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.65	0.90	ไม่มีปัญหา
รวม	0.92	0.80	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.89	0.99	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	0.82	1.01	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวิดีโอ มีไม่เพียงพอ	1.21	1.01	น้อย
12. ขั้ววางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.62	0.82	ไม่มีปัญหา
13. ผู้บริการรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.86	0.94	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.82	0.96	น้อย
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.78	0.94	น้อย

ตาราง 10 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.39	1.16	ปานกลาง
รวม	1.29	0.93	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทำให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.30	1.15	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.45	1.13	น้อย
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่าและชำรุด	1.41	1.10	น้อย
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.29	1.13	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.23	1.10	น้อย
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.22	1.12	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.14	1.06	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.31	1.17	น้อย
รวม	1.29	0.93	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือที่ทำหีบมแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.80	0.91	น้อย
26. ระยะเวลาที่ทำหีบมแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.71	0.90	ไม่มีปัญหา
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.48	0.79	ไม่มีปัญหา

ตาราง 10 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.47	0.80	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.55	0.82	ไม่มีปัญหา
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.57	0.85	ไม่มีปัญหา
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิกเคร่งครัดเกินไป	0.45	0.70	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.47	0.70	ไม่มีปัญหา
รวม	0.56	0.66	ไม่มีปัญหา
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.66	0.96	ไม่มีปัญหา
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.66	0.90	ไม่มีปัญหา
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.63	0.92	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.29	1.15	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.79	0.96	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.55	0.87	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.55	0.86	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.50	0.79	ไม่มีปัญหา
รวม	0.70	0.75	ไม่มีปัญหา
รวมทั้งสิ้น	0.88	0.68	น้อย

จากตาราง 10 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดระดับปริญญาตรีขึ้นไปมีปัญหาการอ่านห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.88$) แต่เมื่อพิจารณารายด้าน ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.92$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.86 - 1.36$) ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.51$) และเรื่องนำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.65$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดระดับปริญญาตรีขึ้นไป มีปัญหาการอ่านห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.29$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.78 - 1.39$) ยกเว้นเรื่องชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.62$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดระดับปริญญาตรีขึ้นไปมีปัญหาการอ่านห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.29$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 1.14 - 1.45$)

ด้านระเบียบการอ่านห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดระดับปริญญาตรีขึ้นไป มีปัญหาการอ่านห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.56$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.45 - 0.71$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสือทำให้ยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.80$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดระดับปริญญาตรีขึ้นไปมีปัญหาการอ่านห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.70$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.50 - 0.66$) ยกเว้นเรื่องจำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.29$) และเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.79$)

ตาราง 11 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีอาชีพรับจ้างโดยรวมและเป็นรายชื่อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.81	0.94	น้อย
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.88	0.84	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.14	1.08	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.85	1.03	น้อย
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.88	1.02	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.28	1.06	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.84	0.95	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.74	0.91	ไม่มีปัญหา
รวม	0.93	0.73	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.85	0.91	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	1.00	1.00	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ	1.19	0.97	น้อย
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.69	0.89	ไม่มีปัญหา
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.76	0.94	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.67	0.92	น้อย
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.88	1.01	น้อย

ตาราง 11 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.48	1.09	น้อย
รวม	0.94	0.71	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทำให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.29	1.09	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.48	1.08	น้อย
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่าและชำรุด	1.46	1.00	น้อย
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.21	0.95	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.22	0.96	น้อย
22. วารสารวิชาการไม่ตรงกับความต้องการ	1.15	1.00	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.19	1.03	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.10	1.10	น้อย
รวม	1.26	0.77	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือที่ห้ามยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.87	0.91	น้อย
26. ระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.90	0.95	น้อย
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.62	0.83	ไม่มีปัญหา

ตาราง 11 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.51	0.77	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.83	1.00	น้อย
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.73	0.94	ไม่มีปัญหา
31. รูปถ่ายที่เข้าในการสมัครเป็นสมาชิกเครื่องคิดเลขเกินไป	0.54	0.84	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.51	0.76	ไม่มีปัญหา
รวม	0.69	0.66	ไม่มีปัญหา
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.79	0.92	น้อย
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.77	0.90	น้อย
35. เจ้าหน้าที่เครื่องคิดเลขในการใช้ห้องสมุด	0.69	0.86	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.19	1.07	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.93	0.98	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.53	0.75	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.53	0.78	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.49	0.76	ไม่มีปัญหา
รวม	0.74	0.65	ไม่มีปัญหา
รวมทั้งสิ้น	0.91	0.61	น้อย

จากตาราง 11 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดอาชีพรับจ้างมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.91$) แต่เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.93$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีปัญหาอยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.81 - 1.28$) ยกเว้นเรื่องน้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.74$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดอาชีพรับจ้าง มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.94$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.76 - 1.48$) ยกเว้นเรื่องชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไปและที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.67 - 0.69$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดอาชีพรับจ้างมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.26$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 1.10 - 1.48$)

ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดอาชีพรับจ้าง มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.69$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.51 - 0.73$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสือที่ให้อ่านแต่ละครั้งน้อยเกินไป ระยะเวลาที่ให้อ่านแต่ละครั้งสั้นเกินไป และกำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.83 - 0.90$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดอาชีพรับจ้างมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.74$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.49 - 0.69$) ยกเว้นเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้บริการ ห้องสมุด เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ และเจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.77 - 1.19$)

ตาราง 12 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีอาชีพรับราชการโดยรวมและ เป็นรายข้อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.64	0.82	ไม่มีปัญหา
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.87	0.85	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.13	1.07	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.90	0.99	น้อย
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.89	0.95	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.34	1.04	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.91	0.94	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.60	0.89	ไม่มีปัญหา
รวม	0.91	0.73	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.99	0.97	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	0.97	1.03	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ	1.25	0.97	น้อย
12. ช้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.77	0.87	น้อย
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.93	1.00	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.96	0.98	น้อย
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.92	0.96	น้อย

ตาราง 12 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.45	1.12	น้อย
รวม	1.13	0.80	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทากหักหาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.20	1.07	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.36	1.12	น้อย
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่าและชำรุด	1.39	1.08	น้อย
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.26	1.09	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.22	1.05	น้อย
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.23	1.04	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.18	1.08	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.18	1.08	น้อย
รวม	1.25	0.91	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือที่ให้อ่านแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.86	0.91	น้อย
26. ระยะเวลาที่ให้อ่านแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.75	0.85	ไม่มีปัญหา
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.54	0.79	ไม่มีปัญหา

ตาราง 12 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.53	0.86	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.67	0.94	ไม่มีปัญหา
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.65	0.90	ไม่มีปัญหา
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิกเครื่องครัดเกินไป	0.46	0.73	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.50	0.73	ไม่มีปัญหา
รวม	0.62	0.67	ไม่มีปัญหา
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.71	0.94	ไม่มีปัญหา
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.74	0.90	ไม่มีปัญหา
35. เจ้าหน้าที่เครื่องครัดในการใช้ห้องสมุด	0.63	0.81	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.31	1.12	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.88	0.99	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.56	0.81	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.59	0.81	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.56	0.90	ไม่มีปัญหา
รวม	0.75	0.71	ไม่มีปัญหา
รวมทั้งสิ้น	0.91	0.66	น้อย

จากตาราง 12 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดอาชีพรับราชการ มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.91$) แต่เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.91$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.87 - 1.34$) ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก และน้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.60 - 0.64$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดอาชีพรับราชการมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.03$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 0.77 - 1.45$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดอาชีพรับราชการ มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.25$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 1.18 - 1.39$)

ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดอาชีพรับราชการมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.62$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.46 - 0.75$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสือที่ห้ามยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.86$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดอาชีพรับราชการมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.75$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.56 - 0.74$) ยกเว้นเรื่องจำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ และเจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.88 - 1.31$)

ตาราง 13 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน
ของสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีอาชีพอื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย, ไม่มีอาชีพเป็นนักเรียนนักศึกษา)
โดยรวมและเป็นรายชื่อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.78	0.89	น้อย
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.86	0.87	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.09	1.05	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.73	0.91	ไม่มีปัญหา
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	1.03	0.98	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.43	1.01	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.90	1.07	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.65	0.84	ไม่มีปัญหา
รวม	0.93	0.70	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.96	1.06	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	0.92	1.01	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ	1.21	1.05	น้อย
12. ขั้ววางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.62	0.89	ไม่มีปัญหา
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.93	1.10	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.75	0.90	ไม่มีปัญหา
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.92	1.07	น้อย

ตาราง 13 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.61	1.13	ปานกลาง
รวม	0.99	0.81	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้น เรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทำให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.40	1.19	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.52	1.15	ปานกลาง
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่าและชำรุด	1.46	1.10	น้อย
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.35	1.10	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.17	0.98	น้อย
22. วารสารวิชาการไม่ตรงกับความต้องการ	1.40	1.03	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.26	1.02	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.15	1.10	น้อย
รวม	1.34	0.82	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือที่ยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.95	1.02	น้อย
26. ระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.96	1.03	น้อย
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.73	0.99	น้อย

ตาราง 13 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.43	0.72	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.68	0.93	ไม่มีปัญหา
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.60	0.89	ไม่มีปัญหา
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิกเคร่งครัดเกินไป	0.39	0.72	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.51	0.74	ไม่มีปัญหา
รวม	0.66	0.66	ไม่มีปัญหา
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.84	1.00	น้อย
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.79	0.99	น้อย
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.62	0.95	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.04	1.08	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.89	1.09	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.69	1.00	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.67	0.99	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.55	0.89	ไม่มีปัญหา
รวม	0.76	0.82	น้อย
รวมทั้งสิ้น	0.94	0.66	น้อย

จากตาราง 13 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดอาชีพอื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย ไม่มีอาชีพ เป็นนักเรียนนักศึกษา) มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.94$) แต่เมื่อพิจารณารายด้าน ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ระดับน้อย ($\bar{X} = 0.93$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.78 - 1.43$) ยกเว้นเรื่อง ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้ และน้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับ ไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.65 - 0.73$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมบัติห้องสมุดอาชีพอื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย ไม่มีอาชีพ เป็นนักเรียนนักศึกษา) มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ระดับน้อย ($\bar{X} = 0.99$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.92 - 1.21$) ยกเว้นเรื่องชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป และที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก อยู่ในระดับ ไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.62 - 0.75$) และเรื่องขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ อยู่ระดับปานกลาง ($\bar{X} = 1.61$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดอาชีพอื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย ไม่มีอาชีพ เป็นนักเรียนนักศึกษา) มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ระดับน้อย ($\bar{X} = 1.34$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 1.15 - 1.46$) ยกเว้นเรื่องหนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ อยู่ระดับปานกลาง ($\bar{X} = 1.52$)

ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดอาชีพอื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย ไม่มีอาชีพ เป็นนักเรียนนักศึกษา) มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.66$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.39 - 0.73$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสือทำหิย้มแต่ละครั้งน้อยเกินไป ระยะเวลาที่ ำหิย้มแต่ละครั้งสั้นเกินไป และค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป อยู่ระดับน้อย ($\bar{X} = 0.73 - 0.96$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดอาชีพอื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย ไม่มีอาชีพเป็นนักเรียนนักศึกษา) มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.76$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.79 - 1.04$) ยกเว้นเรื่องเจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด เจ้าหน้าที่ไม่ได้มาให้บริการ เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด และเจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.55 - 0.69$)

ตาราง 14 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งเป็นนักเรียนในระบบโรงเรียน โดยรวมและเป็นรายชื่อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.94	0.98	น้อย
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.96	0.91	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.20	1.02	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เอื้อชวนให้เข้าไปใช้	0.83	0.97	น้อย
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	1.20	1.03	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.67	1.00	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	1.09	1.15	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.76	0.87	น้อย
รวม	1.08	0.72	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	1.20	1.13	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	1.19	1.13	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ	1.39	0.98	น้อย
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.78	0.92	น้อย
13. ผู้บริการรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	1.20	1.20	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.83	0.86	น้อย
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	1.22	1.11	น้อย

ตาราง 14 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.81	1.03	ปานกลาง
รวม	1.20	0.82	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทักให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.57	1.19	ปานกลาง
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.81	1.08	ปานกลาง
19. หนังสือส่วนใหญ่อ่อนช้ำเก่าและชำรุด	1.57	1.09	ปานกลาง
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.50	1.02	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.33	0.99	น้อย
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.59	0.96	ปานกลาง
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.48	0.98	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.31	1.04	น้อย
รวม	1.52	0.77	ปานกลาง
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือที่ห้ามแต่ละครั้งน้อยเกินไป	1.13	1.06	น้อย
26. ระยะเวลาที่ห้ามแต่ละครั้งสั้นเกินไป	1.17	1.06	น้อย
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.85	1.00	น้อย

ตาราง 14 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.50	0.75	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.83	0.97	น้อย
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.83	0.97	น้อย
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิกเครื่องครัดเกินไป	0.44	0.63	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.59	0.74	ไม่มีปัญหา
รวม	0.79	0.68	น้อย
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	1.11	1.02	น้อย
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	1.09	1.09	น้อย
35. เจ้าหน้าที่เครื่องครัดในการใช้ห้องสมุด	0.70	0.90	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.15	1.12	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	1.13	1.20	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.89	1.04	น้อย
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.85	1.00	น้อย
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.76	1.00	น้อย
รวม	0.96	0.85	น้อย
รวมทั้งสิ้น	1.11	0.66	น้อย

จากตาราง 14 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนในระบบโรงเรียนมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.11$) แต่เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.08$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 0.76 - 1.67$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนในระบบโรงเรียนมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.20$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.78 - 1.39$) ยกเว้นเรื่องขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 1.81$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนในระบบโรงเรียนมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 1.52$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 1.57 - 1.81$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ วารสารเก่าไม่ทันสมัย และหนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.31 - 1.50$)

ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนในระดับโรงเรียน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.79$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.83 - 1.17$) ยกเว้นเรื่องการตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิกเคร่งครัดเกินไป และวิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.44 - 0.59$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนในระบบโรงเรียนมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.96$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.76 - 1.15$) ยกเว้นเรื่องเจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.70$)

ตาราง 15 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดซึ่งเป็นนักเรียนนอกระบบโรงเรียน โดยรวมและเป็นรายชื่อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.91	0.99	น้อย
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.83	0.90	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.05	1.09	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.80	1.01	น้อย
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.88	1.04	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.16	1.00	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.76	0.94	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.67	0.95	ไม่มีปัญหา
รวม	0.88	0.76	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.86	0.91	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	0.95	0.98	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวิดีโอ มีไม่เพียงพอ	1.15	1.00	น้อย
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.78	0.96	น้อย
13. ผู้บริการรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.77	1.00	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.81	1.03	น้อย
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.87	1.05	น้อย

ตาราง 15 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.48	1.09	น้อย
รวม	0.96	0.77	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทำให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.22	1.14	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.35	1.17	น้อย
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่าและชำรุด	1.37	1.03	น้อย
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.18	1.05	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.19	0.96	น้อย
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.16	1.00	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.11	1.08	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.06	1.10	น้อย
รวม	1.21	0.83	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือที่ห้ามยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.84	0.92	น้อย
26. ระยะเวลาที่ห้ามยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.96	1.00	น้อย
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.65	0.91	ไม่มีปัญหา

ตาราง 15 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.53	0.87	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.81	1.04	น้อย
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.70	0.99	ไม่มีปัญหา
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิก ครึ่งครัดเกินไป	0.63	0.92	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.63	0.86	ไม่มีปัญหา
รวม	0.72	0.72	ไม่มีปัญหา
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.77	1.00	น้อย
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.73	0.96	ไม่มีปัญหา
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.76	0.90	น้อย
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.17	1.08	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.97	1.07	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.56	0.85	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.53	0.86	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.51	0.88	ไม่มีปัญหา
รวม	0.75	0.75	ไม่มีปัญหา
รวมทั้งสิ้น	0.90	0.68	น้อย

จากตาราง 15 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนนอกโรงเรียนมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.90$) แต่เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.88$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.76 - 1.16$) ยกเว้นเรื่องน้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.67$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนนอกโรงเรียนมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.96$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 0.77 - 1.48$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนนอกโรงเรียน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.21$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 1.06 - 1.37$)

ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนนอกโรงเรียนมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.72$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.53 - 0.70$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสือที่ให้อ่านแต่ละครั้งน้อยเกินไป ระยะเวลาที่ให้อ่านแต่ละครั้งสั้นเกินไป และกำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.81 - 0.96$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนนอกโรงเรียน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.75$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.51 - 0.73$) ยกเว้นเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.76 - 1.17$) และเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.56$)

ตาราง 16 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน
ของสมาชิกห้องสมุดซึ่งเป็นประชาชนทั่วไป โดยรวมและเป็นรายข้อ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>			
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.62	0.80	ไม่มีปัญหา
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.87	0.81	น้อย
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.14	1.07	น้อย
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.84	0.98	น้อย
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.88	0.94	น้อย
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.35	1.05	น้อย
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.89	0.96	น้อย
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.65	0.86	ไม่มีปัญหา
รวม	0.90	0.69	น้อย
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>			
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.89	0.95	น้อย
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	0.92	0.99	น้อย
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ	1.20	0.99	น้อย
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.62	0.82	ไม่มีปัญหา
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.82	0.95	น้อย
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.74	0.91	ไม่มีปัญหา
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.84	0.96	น้อย

ตาราง 16 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.45	1.13	น้อย
รวม	0.93	0.74	น้อย
<u>ด้านสิ่งพิมพ์</u>			
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทำให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.26	1.08	น้อย
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.42	1.08	น้อย
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่าและชำรุด	1.44	1.06	น้อย
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.25	1.02	น้อย
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.18	1.01	น้อย
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.20	1.04	น้อย
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.18	1.03	น้อย
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.13	1.10	น้อย
รวม	1.26	0.83	น้อย
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>			
25. จำนวนหนังสือที่ห้ามยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.86	0.92	น้อย
26. ระยะเวลาที่ห้ามยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.77	0.88	น้อย
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.56	0.81	ไม่มีปัญหา

ตาราง 16 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับปัญหา
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุด ชั่งมั่งวัด ก็นำไป	0.47	0.74	ไม่มีปัญหา
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.68	0.92	ไม่มีปัญหา
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.61	0.86	ไม่มีปัญหา
31. รูปถ่ายที่เข้าในการสมัครเป็นสมาชิก ครึ่งครัด ก็นำไป	0.40	0.72	ไม่มีปัญหา
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.42	0.67	ไม่มีปัญหา
รวม	0.59	0.61	ไม่มีปัญหา
<u>ด้านบุคลากร</u>			
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.70	0.89	ไม่มีปัญหา
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.70	0.84	ไม่มีปัญหา
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.58	0.85	ไม่มีปัญหา
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.18	1.09	น้อย
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.81	0.92	น้อย
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.52	0.79	ไม่มีปัญหา
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.55	0.81	ไม่มีปัญหา
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.48	0.72	ไม่มีปัญหา
รวม	0.69	0.66	ไม่มีปัญหา
รวมทั้งสิ้น	0.88	0.61	น้อย

จากตาราง 16 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่เป็นประชาชนทั่วไปมีปัญหาการใช้ห้องสมุด ประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.88$) แต่เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.90$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.84 - 1.35$) ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก และ น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.62 - 0.65$)

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดที่เป็นประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.93$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.82 - 1.45$) ยกเว้นเรื่องชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือ สูงเกินไป และที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.62 - 0.74$)

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่เป็นประชาชนทั่วไปมีปัญหาการใช้ห้องสมุด ประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.26$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ($\bar{X} = 1.13 - 1.44$)

ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่เป็นประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.59$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.40 - 0.68$) ยกเว้นเรื่องจำนวนหนังสือ ทำหีบยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป และระยะเวลาที่ให้ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.77 - 0.86$)

ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดที่เป็นประชาชนทั่วไปมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ($\bar{X} = 0.69$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ($\bar{X} = 0.48 - 0.70$) ยกเว้นเรื่องจำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ และเจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 0.81 - 1.18$)

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน

ในตอนนี้เป็น การเปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดใน
จังหวัดชลบุรี โดยการทดสอบค่าที (t-test) และค่าเอฟ (F-test) โดยวิธีของนิวแมน-
คูลส์ ดังตาราง 17 - 50 ต่อไปนี้

ตาราง 17 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด จำแนกตามเพศ
ด้านสภาพทั่วไป

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	เพศชาย		เพศหญิง		t
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>					
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.64	0.85	0.84	0.92	-2.26*
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.84	0.78	0.89	0.90	-0.58
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.04	1.06	1.18	1.07	-1.28
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.76	0.97	0.88	1.00	-1.12
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.90	0.98	0.95	1.00	-0.42
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.32	1.02	1.36	1.06	-0.35
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.88	1.00	0.88	0.98	-0.00
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.68	0.90	0.67	0.88	-0.10
รวม	0.88	0.70	0.96	0.73	-0.98

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 17 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติเกือบทุกข้อ ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 18 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด จำแนกตามเพศ
ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	เพศชาย		เพศหญิง		t
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>					
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.92	1.01	0.93	0.94	0.06
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	0.95	1.04	0.99	0.99	-0.38
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์มีไม่เพียงพอ	1.25	0.98	1.19	1.01	0.57
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.64	0.89	0.73	0.88	-0.93
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.82	1.00	0.89	1.01	-0.61
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.73	0.92	0.81	0.95	-0.74
15. สภาพโต๊ะ เก้าอี้ ไม่สะดวก	0.87	1.03	0.93	1.00	-0.51
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.53	1.11	1.50	1.10	0.24
รวม	0.96	0.77	0.99	0.77	-0.37

จากตาราง 18 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

ตาราง 19 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด จำแนกตามเพศ
ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	เพศชาย		เพศหญิง		t
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด</u>					
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ	1.24	1.14	1.34	1.10	-0.83
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.42	1.15	1.50	1.08	-0.66
19. หนังสือส่วนใหญ่อ่านง่ายและรวดเร็ว	1.41	1.07	1.47	1.04	-0.54
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.25	1.04	1.28	1.04	-0.31
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.19	1.00	1.22	0.99	-0.29
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.26	1.04	1.24	1.01	0.21
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.18	1.09	1.23	1.01	-0.42
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.30	1.15	1.01	1.04	2.50*
รวม	1.28	0.84	1.28	0.82	-0.05

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 19 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติเกือบทุกข้อ ยกเว้นเรื่องหนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 20 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด จำแนกตามเพศ
ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	เพศชาย		เพศหญิง		t
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>					
25. จำนวนหนังสือที่หยิบแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.83	0.94	0.94	0.95	-1.13
26. ระยะเวลาที่หยิบแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.81	0.94	0.93	0.96	-1.27
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.58	0.81	0.67	0.92	-0.93
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.41	0.75	0.56	0.80	-0.89
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.70	0.98	0.77	0.96	-0.68
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.66	0.93	0.67	0.90	-0.15
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิกเคร่งครัดเกินไป	0.53	0.82	0.43	0.73	1.16
32. วิธีหยิบและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.50	0.73	0.51	0.75	-0.15
รวม	0.63	0.67	0.69	0.66	-0.85

จากตาราง 20 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน
ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็น
รายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

ตาราง 21 เปรียบเทียบปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด จานนงตามเพศ
ด้านบุคลากร

ปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชน	เพศชาย		เพศหญิง		t
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านบุคลากร</u>					
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการไร้ห้องสมุด	0.76	0.75	0.80	0.95	-0.44
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.78	0.93	0.76	0.93	0.19
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการไร้ห้องสมุด	0.68	0.82	0.63	0.88	0.52
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.16	1.11	1.19	1.07	-0.28
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.91	1.02	0.90	1.00	0.06
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.60	0.87	0.57	0.84	0.30
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.62	0.86	0.57	0.86	0.56
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.54	0.80	0.52	0.83	0.23
รวม	0.75	0.73	0.74	0.72	0.16

จากตาราง 21 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนด้านบุคลากรโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

ตาราง 22 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไป
จำแนกตามระดับการศึกษา

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	ประถมศึกษา		มัธยมศึกษา		อนุปริญา		ปริญญาตรี ขึ้นไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>									
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.70	0.88	0.84	0.95	0.89	0.85	0.51	0.77	3.47*
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.70	0.88	0.88	0.85	0.95	0.82	0.86	0.87	0.65
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.00	1.06	1.08	1.04	1.37	1.05	1.08	1.12	1.42
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่ เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.85	0.94	0.74	0.96	1.03	0.90	0.86	1.04	1.46
5. การถ่ายเทอากาศภายใน ห้องสมุดไม่ดี	0.97	1.01	0.90	1.01	1.00	0.96	0.90	0.97	0.17
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อน อบอ้าว	1.18	1.13	1.30	1.00	1.53	1.07	1.36	1.06	1.08
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่ เพียงพอ	0.85	1.15	0.81	0.98	0.95	0.91	0.97	0.99	0.65
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการ บริโภค	0.73	0.91	0.64	0.91	0.77	0.80	0.65	0.90	0.40
รวม	0.87	0.75	0.90	0.72	1.06	0.69	0.90	0.75	0.93

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 22 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติเกือบทุกข้อ ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ดังนั้นเมื่อเห็นว่ามีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จึงได้เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ตามวิธีของ นิวแมน-คูลส์ ดังต่อไปนี้

ตาราง 23 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก
ห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไป ในเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก จำแนกตามระดับการศึกษา

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน		ปริญญาตรี ขึ้นไป	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	อนุสัญญา
	$\bar{X}$	0.51	0.70	0.84	0.89
ปริญญาตรีขึ้นไป	0.51	—	0.19	0.33*	0.38*
ประถมศึกษา	0.70		—	0.14	0.19
มัธยมศึกษา	0.84			—	0.05
อนุสัญญา	0.89				—

จากตาราง 23 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปกับระดับ
มัธยมศึกษา และสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปกับระดับอนุสัญญา มีปัญหา
การใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไป เรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก แตกต่างกันอย่าง
มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 24 เปรียบเทียบปัญหาการอ่านห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านความรู้และ
 ทัศนคติ จานแนกตามระดับการศึกษา

ปัญหาการอ่านห้องสมุด	ประถมศึกษา		มัธยมศึกษา		อนุปริญา		ปริญญาตรี ขึ้นไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านความรู้และทัศนคติ</u>									
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายใน ห้องสมุดไม่สะดวก	0.88	0.96	0.92	1.00	1.02	0.88	0.89	0.99	0.24
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่าน หนังสือไม่เพียงพอ	0.94	0.97	1.03	1.05	1.03	0.92	0.82	1.01	0.98
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวิดีโอ มีไม่เพียงพอ	0.97	0.77	1.18	0.99	1.37	0.98	1.21	1.01	0.65
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูง เกินไป	0.64	0.86	0.70	0.90	0.81	0.92	0.62	0.82	0.62
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความ เหมาะสมในการใช้	0.97	1.02	0.83	1.02	0.87	1.06	0.86	0.94	0.17
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.67	0.82	0.78	0.94	0.74	0.97	0.82	0.96	0.24
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	1.00	1.09	0.94	1.07	0.93	0.92	0.78	0.94	0.68
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็น เทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.45	1.14	1.52	1.08	1.71	1.06	1.39	1.16	1.04
รวม	0.96	0.78	0.99	0.77	1.36	0.77	0.92	0.80	0.48

จากตาราง 24 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

ตาราง 25 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์
จำแนกตามระดับการศึกษา

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	ประถมศึกษา		มัธยมศึกษา		อนุปริญญา		ปริญญาตรี ขึ้นไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด</u>									
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกัน ไม่เป็นระเบียบ ทำให้หา หนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.24	1.14	1.30	1.12	1.31	1.06	1.30	1.15	0.03
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวน ไม่เพียงพอ	1.27	1.15	1.48	1.11	1.53	1.08	1.45	1.13	0.42
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่า และชำรุด	1.21	1.11	1.42	1.01	1.64	1.06	1.41	1.10	1.33
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.12	1.05	1.23	0.99	1.43	1.02	1.29	1.13	0.87
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.03	1.04	1.23	0.94	1.17	0.95	1.23	1.10	0.42
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับ ความต้องการ	1.27	1.10	1.21	0.98	1.37	0.99	1.22	1.11	0.38
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.00	1.06	1.21	1.04	1.40	0.98	1.14	1.06	1.30
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.03	1.04	1.11	1.09	1.02	0.98	1.31	1.17	1.16
รวม	1.15	0.87	1.27	0.79	1.36	0.77	1.29	0.93	0.48

จากตาราง 25 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุด
ประชาชนด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมแตกต่างกันอย่างไรมีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณา
เป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

ตาราง 26 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด จำแนกตามระดับการศึกษา

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	ประถมศึกษา		มัธยมศึกษา		อนุปริญา		ปริญาตรี ขึ้นไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>									
25. จำนวนหนังสือที่หยิบยืมแต่ละครั้ง									
น้อยเกินไป	1.06	1.08	0.88	0.96	0.98	0.88	0.80	0.91	0.87
26. ระยะเวลาที่หยิบยืมแต่ละครั้ง									
สั้นเกินไป	1.21	0.99	0.88	0.98	0.93	0.90	0.71	0.98	2.39
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนด									
แพงเกินไป	0.91	0.94	0.66	0.91	0.60	0.84	0.48	0.79	2.21
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออก									
จากห้องสมุดเข้าวัดเกินไป	0.48	0.71	0.48	0.81	0.55	0.72	0.47	0.80	0.14
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิด									
บริการยังไม่เหมาะสม	0.82	0.95	0.80	0.99	0.82	1.08	0.55	0.82	1.61
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการ									
ไม่เหมาะสม	0.63	0.99	0.69	0.95	0.76	0.86	0.57	0.85	0.58
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็น									
สมาชิกเครื่องคิดเกินไป	0.51	0.87	0.51	0.81	0.39	0.73	0.47	0.70	0.46

ตาราง 26 (ต่อ)

ปัญหาการไร้ห้องสมุด	ประถมศึกษา		มัธยมศึกษา		อนุปริญญา		ปริญญาตรี ขึ้นไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่ สะดวก	0.66	0.85	0.54	0.85	0.38	0.66	0.47	0.70	1.28
รวม	0.79	0.72	0.68	0.67	0.68	0.59	0.56	0.66	1.18

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 26 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนด้านระเบียบการไร้ห้องสมุดโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

ตาราง 27 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านบุคลากร

จำแนกตามระดับการศึกษา

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	ประถมศึกษา		มัธยมศึกษา		อนุปริญญา		ปริญญาตรี ขึ้นไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านบุคลากร</u>									
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวก สะดวกในการใช้ห้องสมุด	0.91	0.91	0.78	0.96	0.90	0.93	0.66	0.96	1.06
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ	0.79	0.89	0.79	0.96	0.84	0.87	0.66	0.90	0.59
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.55	0.83	0.67	0.84	0.96	0.91	0.63	0.92	0.26
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.09	1.04	1.11	1.09	1.24	1.02	1.29	1.15	0.69
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม	0.72	0.88	0.96	1.05	1.03	1.02	0.79	0.96	1.24
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.58	0.75	1.58	0.87	0.66	0.85	0.55	0.87	0.21
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด	0.61	0.75	0.61	0.88	0.56	0.84	0.55	0.86	0.13

ตาราง 27 (ต่อ)

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	ประถมศึกษา		มัธยมศึกษา		อนุปริญา		ปริญาตรี ขึ้นไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
40. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการ บริโภค	0.45	0.75	0.55	0.88	0.55	0.69	0.50	0.79	0.18
รวม	0.71	0.63	0.76	0.74	0.81	0.66	0.70	0.75	0.31

จากตาราง 27 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุด
ประชาชนด้านบุคลากรโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ
พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

ตาราง 28 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไป
จำแนกตามอาชีพ

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	รับจ้าง		รับราชการ		อื่น ๆ		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>							
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.81	0.94	0.64	0.82	0.78	0.89	1.20
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.88	0.84	0.87	0.85	0.86	0.87	0.02
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.14	1.08	1.13	1.07	1.09	1.05	0.08
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.85	1.03	0.90	0.99	0.73	0.91	0.82
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	0.88	1.02	0.89	0.95	1.03	0.98	0.82
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.27	1.06	1.34	1.04	1.43	1.01	0.75
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	0.84	0.95	0.91	0.94	0.90	1.07	0.21
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.71	0.91	0.60	0.89	0.65	0.84	0.91
รวม	0.93	0.73	0.91	0.73	0.93	0.70	0.03

จากตาราง 28 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

ตาราง 29 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านความรู้และ
 ทัศนคติ จานแนกตามอาชีพ

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	รับจ้าง		รับราชการ		อื่น ๆ		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านความรู้และทัศนคติ</u>							
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	0.85	0.91	0.99	0.97	0.96	1.06	0.75
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	1.00	1.00	0.97	1.03	0.92	1.01	0.20
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์มีไม่เพียงพอ	1.19	0.97	1.25	0.97	1.21	1.05	0.12
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.69	0.89	0.77	0.87	1.62	0.89	0.83
13. ผู้บรรณารักษ์ไม่มีความเหมาะสมในการใช้	0.76	0.94	0.93	1.00	0.93	1.10	1.25
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.67	0.92	0.96	0.98	0.75	0.90	3.11*
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	0.88	1.01	0.92	0.96	0.92	1.07	0.08
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.48	1.09	1.45	1.12	1.61	1.13	0.66
รวม	0.94	0.71	1.03	0.80	0.99	0.81	0.46

จากตาราง 29 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านความรู้และทัศนคติโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เรื่องที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก นอกนั้นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ เกือบทุกข้อ

ดังนั้นเมื่อเห็นว่ามีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จึงได้เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ตามวิธีของ นิวแมน-คูลส์ ดังต่อไปนี้

ตาราง 30 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุในเรื่องที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก จำแนกตามอาชีพ

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	$\bar{X}$	รับจ้าง	อื่น ๆ	รับราชการ
		0.67	0.75	0.96
อาชีพรับจ้าง	0.67	-	0.08	0.29*
อาชีพอื่น ๆ	0.75	-	-	0.21
อาชีพรับราชการ	0.96	-	-	-

จากตาราง 30 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดซึ่งมีอาชีพรับราชการกับอาชีพรับจ้าง มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุในเรื่องที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวกแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 31 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์ของ
ห้องสมุด จำแนกตามอาชีพ

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	รับจ้าง		รับราชการ		อื่น ๆ		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด</u>							
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ หากให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.29	1.09	1.19	1.07	1.40	1.19	0.88
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.48	1.08	1.36	1.12	1.52	1.15	0.59
19. หนังสือส่วนใหญ่อ่านข้างเก่าและชำรุด	1.45	1.00	1.39	1.08	1.46	1.10	0.14
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.21	0.95	1.26	1.09	1.34	1.10	0.54
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.22	0.96	1.21	1.05	1.17	0.98	0.11
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ	1.15	1.00	1.22	1.04	1.40	1.03	1.90
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.19	1.03	1.18	1.08	1.26	1.02	0.19
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.10	1.10	1.17	1.08	1.15	1.10	0.15
รวม	1.26	0.77	1.25	0.91	1.34	0.82	0.36

จากตาราง 31 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน
ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ
พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

ตาราง 32 เปรียบเทียบปัญหาการรื้อห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านระเบียบการรื้อห้องสมุด จำนวนตามอาชีพ

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	รับจ้าง		รับราชการ		อื่น ๆ		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>							
25. จำนวนหนังสือที่ห้ามแต่ละครั้งน้อยเกินไป	0.87	0.91	0.86	0.91	0.95	1.02	0.27
26. ระยะเวลาที่ห้ามแต่ละครั้งสั้นเกินไป	0.90	0.95	0.75	0.85	0.95	1.03	1.26
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.61	0.83	0.54	0.79	0.72	0.99	1.26
28. การตรวจสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป	0.51	0.77	0.53	0.86	0.43	0.72	0.46
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม	0.83	1.00	0.67	0.94	0.68	0.93	1.23
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.73	0.94	0.65	0.90	0.60	0.89	0.69
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิกเคร่งครัดเกินไป	0.54	0.84	0.46	0.73	0.39	0.72	1.34
32. วิธีห้ามและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.51	0.76	0.50	0.73	0.51	0.74	0.01
รวม	0.69	0.66	0.62	0.67	0.66	0.66	0.34

จากตาราง 32 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการรื้อห้องสมุดประชาชนด้านระเบียบการรื้อห้องสมุดโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

ตาราง 33 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านบุคลากร
จำแนกตามอาชีพ

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	รับจ้าง		รับราชการ		อื่น ๆ		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านบุคลากร</u>							
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ ห้องสมุด	0.79	0.92	0.71	0.94	0.84	1.00	0.55
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้ บริการ	0.77	0.90	0.73	0.90	0.79	0.99	0.89
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.69	0.86	0.63	0.81	0.62	0.95	0.28
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.19	1.07	1.31	1.12	1.03	1.08	1.77
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่ เหมาะสม	0.93	0.98	0.88	0.99	0.89	1.09	0.08
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.53	0.75	0.56	0.81	0.69	1.00	1.28
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับ ห้องสมุด	0.53	0.78	0.59	0.81	0.67	0.99	0.88
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.49	0.76	0.55	0.90	0.55	0.89	0.25
รวม	0.74	0.65	0.75	0.71	0.76	0.82	0.02

จากตาราง 33 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน
ด้านบุคลากรโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า
แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

ตาราง 34 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไป

จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.		นักระดานนอก ระบบ ร.ร.		ประชาชน ทั่วไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านสภาพทั่วไป</u>							
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก	0.94	0.98	0.91	0.99	0.62	0.80	5.13**
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด	0.96	0.91	0.83	0.90	0.87	0.81	0.43
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป	1.20	1.02	1.05	1.09	1.14	1.07	0.45
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้	0.83	0.97	0.80	1.01	0.84	0.98	0.04
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี	1.20	1.03	0.88	1.04	0.88	0.94	2.48
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	1.67	1.00	1.16	1.00	1.35	1.05	4.36*
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ	1.09	1.15	0.76	0.94	0.88	0.96	2.10
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค	0.76	0.87	0.67	0.95	0.65	0.86	2.65
รวม	1.03	0.72	0.88	0.76	0.90	0.69	1.58

จากตาราง 34 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ในเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก และแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในเรื่องอากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว นอกนั้นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ดังนั้นเมื่อเห็นว่ามีผลแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จึงได้เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ตามวิธีของ นิวแมน-คูลส์ ดังต่อไปนี้

ตาราง 35 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไปในเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน		ประชาชน ทั่วไป	นักเรียนนอก ระบบ ร.ร.	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
	$\bar{X}$	0.62	0.91	0.94
ประชาชนทั่วไป	0.62	—	0.29**	0.62**
นักเรียนนอกโรงเรียน	0.91		—	0.03
นักเรียนในระบบโรงเรียน	0.94			—

จากตาราง 35 แสดงว่านักเรียนในระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป และนักเรียนนอกโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปในเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ตาราง 36 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก
ห้องสมุด ด้านสภาพทั่วไปในเรื่องอากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว จําแนกตามสภาพการ
เป็นสมาชิก

		นักศึกษาออก ระบบ ร.ร.	ประชาชน ทั่วไป	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	$\bar{X}$	1.16	1.35	1.67
นักศึกษาออกระบบโรงเรียน	1.16	–	0.19	0.51*
ประชาชนทั่วไป	1.35		–	0.32*
นักเรียนในระบบโรงเรียน	1.67		–	–

จากตาราง 36 แสดงว่านักเรียนในระบบโรงเรียนกับนักศึกษาออกระบบโรงเรียน และ
นักเรียนในระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปใน
เรื่องอากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 37 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และ
วัสดุทัศนวัสดุ จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.		นักระดานนอก ระบบ ร.ร.		ประชาชน ทั่วไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>							
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก	1.20	1.13	0.86	0.91	0.88	0.95	2.65
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ	1.18	1.13	0.93	0.98	0.92	0.99	1.50
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์มีไม่เพียงพอ	1.39	0.98	1.15	1.00	1.20	0.99	1.07
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป	0.78	0.92	0.78	0.96	0.62	0.82	1.37
13. ตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้	1.20	1.20	0.77	1.00	0.82	0.95	3.82*
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก	0.83	0.86	0.81	1.03	0.74	0.91	0.35
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก	1.22	1.11	0.87	1.05	0.84	0.96	3.20*
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ	1.81	1.03	1.48	1.09	1.45	1.13	2.39
รวม	1.20	0.82	0.96	0.77	0.93	0.74	2.73

จากตาราง 37 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในเรื่องผู้บัตร์รายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้ และสภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก นอกนั้นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ดังนั้นเมื่อเห็นว่ามี ความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จึงได้เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ตามวิธีของ นิวแมน-คูลส์ ดังต่อไปนี้

ตาราง 38 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก
ห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ ในเรื่องตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้
จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

สภาพการเป็นสมาชิก		นักศึกษานอก ระบบ ร.ร.	ประชาชน ทั่วไป	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
		$\bar{X}$	0.77	0.82
นักศึกษานอกระบบโรงเรียน	0.77	—	0.05	0.43*
ประชาชนทั่วไป	0.82		—	0.38*
นักเรียนในระบบโรงเรียน	1.20		—	—

จากตาราง 38 แสดงว่านักเรียนในระบบโรงเรียนกับนักศึกษานอกระบบโรงเรียน และ
นักเรียนในระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนในด้านครุภัณฑ์และ
วัสดุ ในเรื่องตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทาง
สถิติที่ระดับ .05

ตาราง 39 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก
ห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ในเรื่องสภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก จำนวนตามสภาพ
การเป็นสมาชิก

สภาพการเป็นสมาชิก		ประชาชน ทั่วไป	นักเรียนนอก ระบบ ร.ร.	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
	$\bar{X}$	0.84	0.87	1.22
ประชาชนทั่วไป	0.84	—	0.03	0.38*
นักเรียนนอกระบบโรงเรียน	0.87		—	0.35*
นักเรียนในระบบโรงเรียน	1.22		—	—

จากตาราง 39 แสดงว่านักเรียนในระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป และนักเรียนในระบบโรงเรียนกับนักเรียนนอกระบบโรงเรียน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุในเรื่องสภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 40 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์ของ
ห้องสมุด จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.		นักศึกษานอก ระบบ ร.ร.		ประชาชน ทั่วไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด</u>							
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทำให้หาหนังสือเล่มที่ต้องการได้ยาก	1.57	1.19	1.22	1.14	1.26	1.08	2.00
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.81	1.08	1.35	1.17	1.42	1.08	3.37*
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่าและชำรุด	1.57	1.09	1.37	1.03	1.44	1.06	0.65
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย	1.50	1.02	1.18	1.05	1.25	1.02	1.08
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ	1.33	0.99	1.19	0.96	1.18	1.01	0.53
22. วารสารวิชาการไม่ตรงกับความต้องการ	1.59	0.96	1.16	1.00	1.20	1.04	3.70*
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย	1.48	0.98	1.11	1.08	1.18	1.03	2.37
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ	1.31	1.04	1.06	1.10	1.12	1.10	0.94
รวม	1.52	0.77	1.21	0.83	1.26	0.83	2.83

จากตาราง 40 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในเรื่องหนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ และเรื่องวารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ นอกนั้นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ดังนั้นเมื่อเห็นว่ามีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จึงได้เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ตามวิธีของ นิวแมน-คูลส์ ดังต่อไปนี้

ตาราง 41 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก
ห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ในเรื่องหนังสือที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ จำแนกตาม
สภาพการเป็นสมาชิก

สภาพการเป็นสมาชิก		นักศึกษานอก ระบบ ร.ร.	ประชาชน ทั่วไป	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
	$\bar{X}$	1.35	1.42	1.81
นักศึกษานอกระบบโรงเรียน	1.35	—	0.07	0.46*
ประชาชนทั่วไป	1.42		—	0.39*
นักเรียนในระบบโรงเรียน	1.81		—	—

จากตาราง 41 แสดงว่านักเรียนในระบบโรงเรียนกับนักศึกษานอกระบบโรงเรียน และ
นักเรียนในระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนในด้านสิ่งพิมพ์ของ
ห้องสมุด ในเรื่องหนังสือที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่
ระดับ .05

ตาราง 42 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิก
ห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดในเรื่องวารสารวิชาการไม่ตรงกับความต้องการ จำแนก
ตามสภาพการเป็นสมาชิก

สภาพการเป็นสมาชิก		นักศึกษานอก ระบบ ร.ร.	ประชาชน ทั่วไป	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
	$\bar{X}$	1.16	1.20	1.59
นักศึกษานอกระบบโรงเรียน	1.16	—	0.04	0.43*
ประชาชนทั่วไป	1.20	—	—	0.39*
นักเรียนในระบบโรงเรียน	1.59	—	—	—

จากตาราง 42 แสดงว่านักเรียนในระบบโรงเรียนกับนักศึกษานอกระบบโรงเรียน และ
นักเรียนในระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนในด้านสิ่งพิมพ์ของ
ห้องสมุด ในเรื่องวารสารวิชาการไม่ตรงกับความต้องการ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่
ระดับ .05

ตาราง 43 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.		นักระดานอก ระบบ ร.ร.		ประชาชน ทั่วไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>							
25. จำนวนหนังสือที่ให้ยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป	1.13	1.06	0.84	0.92	0.86	0.92	2.02
26. ระยะเวลาที่ให้ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป	1.17	1.06	0.96	1.00	0.76	0.88	4.67**
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป	0.85	1.00	0.65	0.91	0.56	0.81	2.53
28. การตรวจสอบสิ่งของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุด เข้มงวดเกินไป	0.50	0.75	0.53	0.87	0.47	0.74	0.26
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่ เหมาะสม	0.83	0.97	0.81	1.04	0.68	0.92	0.95
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม	0.83	0.97	0.70	0.99	0.61	0.86	1.38
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิกเคร่งครัด เกินไป	0.44	0.63	0.63	0.92	0.40	0.72	2.97
32. วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก	0.59	0.74	0.63	0.86	0.42	0.67	3.30*
รวม	0.79	0.68	0.72	0.72	0.59	0.61	2.62

จากตาราง 43 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ในเรื่องระยะเวลาที่ให้อ่านแต่ละครั้งสั้นเกินไป และแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในเรื่องวิธีให้อ่านและรับคืนไม่สะดวก นอกนั้นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ดังนั้นเมื่อเห็นว่ามี ความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จึงได้เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ตามวิธีของ นิวแมน-คูลส์ ดังต่อไปนี้

ตาราง 44 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านระเบียบ
การใช้ห้องสมุดในเรื่องระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป จานแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

สภาพการเป็นสมาชิก		ประชาชน ทั่วไป	นักศึกษานอก ระบบ ร.ร.	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
	$\bar{X}$	0.76	0.96	1.16
ประชาชนทั่วไป	0.76	—	0.20	0.40*
นักศึกษานอกระบบโรงเรียน	0.96		—	0.20
นักเรียนในระบบโรงเรียน	1.16		—	—

จากตาราง 44 แสดงว่านักเรียนในระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้
ห้องสมุดประชาชน ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด เรื่องระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป
แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 45 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านระเบียบ
การใช้ห้องสมุดในเรื่องวิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

สภาพการเป็นสมาชิก		ประชาชน ทั่วไป	นักศึกษานอก ระบบ ร.ร.	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
	$\bar{X}$	0.42	0.59	0.63
ประชาชนทั่วไป	0.42	—	0.17	0.21*
นักศึกษานอกระบบโรงเรียน	0.59		—	0.04
นักเรียนในระบบโรงเรียน	0.63		—	—

จากตาราง 45 แสดงว่านักศึกษานอกระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้
ห้องสมุดประชาชนด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดเรื่องวิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก แตกต่าง
กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 46 เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุด ด้านบุคลากร จำนวน
ตามสภาพการเป็นสมาชิก

ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน	นักเรียน ระบบ ร.ร.		นักศึกษา ระบบ ร.ร.		ประชาชน ทั่วไป		F
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	
<u>ด้านบุคลากร</u>							
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ ห้องสมุด	1.11	1.02	0.77	1.00	0.70	0.89	4.02*
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้ บริการ	1.09	1.09	0.73	0.96	0.70	0.84	4.05*
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด	0.70	0.90	0.76	0.90	0.58	0.85	1.48
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการไม่เพียงพอ	1.15	1.12	1.17	1.08	1.18	1.09	0.03
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่ เหมาะสม	1.13	1.20	0.97	1.07	0.81	0.92	2.42
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ	0.89	1.04	0.56	0.85	0.52	0.79	4.15*
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับ ห้องสมุด	0.85	1.00	0.53	0.86	0.55	0.81	3.00
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	0.76	1.00	0.51	0.88	0.48	0.72	2.63
รวม	0.96	0.85	0.75	0.75	0.69	0.66	3.02*
รวมทั้งสิ้น	1.11	0.66	0.90	0.68	0.88	0.61	2.99

จากตาราง 46 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ รายด้านด้านบุคลากรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในเรื่องการให้บริการ และเจ้าหน้าที่ไม่ได้มาให้บริการ นอกนั้นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ดังนั้นเมื่อเห็นว่ามี ความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ จึงได้เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ตามวิธีของ นิวแมน-คูลส์ ดังต่อไปนี้

ตาราง 47 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านบุคลากรในเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

สภาพการเป็นสมาชิก		ประชาชน ทั่วไป	นักเรียนนอก ระบบ ร.ร.	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
	$\bar{X}$	0.70	0.77	1.11
ประชาชนทั่วไป	0.70	-	0.07	0.47*
นักเรียนนอกโรงเรียน	0.77		-	0.34*
นักเรียนในระบบโรงเรียน	1.11		-	-

จากตาราง 47 แสดงว่านักเรียนในระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป และนักเรียนนอกโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน ด้านบุคลากรในเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 48 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านบุคลากร
ในเรื่องเจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

สภาพการเป็นสมาชิก		ประชาชน ทั่วไป	นักเรียนนอก ระบบ ร.ร.	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
	$\bar{X}$	0.70	0.71	1.09
ประชาชนทั่วไป	0.70	—	0.01	0.39*
นักเรียนนอกระบบโรงเรียน	0.71	—	—	0.38*
นักเรียนในระบบโรงเรียน	1.09	—	—	—

จากตาราง 48 แสดงว่านักเรียนในระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป และนักเรียนในระบบโรงเรียนกับนักเรียนนอกระบบโรงเรียน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน ด้านบุคลากรในเรื่องเจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 49 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านบุคลากร
ในเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

สภาพการเป็นสมาชิก	$\bar{X}$	ประชาชน ทั่วไป	นักเรียนนอก ระบบ ร.ร.	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
		0.52	0.56	0.89
ประชาชนทั่วไป	0.52	—	0.04	0.37*
นักเรียนนอกระบบโรงเรียน	0.56		—	0.33*
นักเรียนในระบบโรงเรียน	0.89		—	—

จากตาราง 49 แสดงว่านักเรียนในระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป กับนักเรียนในระบบโรงเรียนกับนักเรียนนอกระบบโรงเรียน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนในด้านบุคลากร เรื่องเจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 50 เปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านบุคลากร
จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

		ประชาชน ทั่วไป	นักศึกษานอก ระบบ ร.ร.	นักเรียนใน ระบบ ร.ร.
ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน				
	$\bar{X}$	0.86	0.90	1.11
ประชาชนทั่วไป	0.88	—	0.02	0.23*
นักศึกษานอกระบบโรงเรียน	0.90		—	0.21
นักเรียนในระบบโรงเรียน	1.11		—	—

จากตาราง 50 แสดงว่านักเรียนในระบบโรงเรียนกับประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้
ห้องสมุดประชาชนรวมทุกด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตอนที่ 4 วิเคราะห์ปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ในตอนนี้เป็นการวิเคราะห์ปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละจากผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 132 คน ดังตาราง 51 - 55 ต่อไปนี้

ตาราง 51 ค่าความถี่และค่าร้อยละเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะ ด้านสภาพทั่วไป

ปัญหาและข้อเสนอแนะด้านสภาพทั่วไป	ความถี่
<u>ปัญหา</u>	
อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว	33
ห้องสมุดคับแคบเกินไป	16
มีเสียงรบกวน	14
ไม่มีที่จอดรถ	11
<u>ข้อเสนอแนะ</u>	
ควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศและติดกระจกป้องกันเสียงรบกวน	19
ห้องสมุดที่คับแคบควรต่อเติมหรือหาสถานที่ใหม่ให้กว้างกว่าเดิม	16
ควรติดตั้งพัดลมเพิ่มมากขึ้น	8
ควรหาที่จอดรถไว้บริการ	9

จากตาราง 51 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดด้านสภาพทั่วไปเรื่องอากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว เป็นอันดับ 1 รองลงมาได้แก่ ห้องสมุดคับแคบเกินไป มีเสียงรบกวน และไม่มีที่จอดรถ

สมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชน มีข้อเสนอแนะว่า ควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศและติดกระจกป้องกันเสียงรบกวน ห้องสมุดที่คับแคบควรต่อเติมหรือหาสถานที่ใหม่ให้กว้างกว่าเดิม ควรติดตั้งพัดลมเพิ่มมากขึ้น และควรหาที่จอดรถไว้บริการ

ตาราง 52 ค่าความถี่และค่าร้อยละเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะด้านครุภัณฑ์และโสตทัศนวัสดุ

ปัญหาและข้อเสนอแนะด้านครุภัณฑ์และโสตทัศนวัสดุ	ความถี่
<u>ปัญหา</u>	
จำนวนโสตทัศนวัสดุมีน้อย	26
ขาดคอมพิวเตอร์ให้บริการ	17
ไม่มีเครื่องฉายเอกสารให้บริการ	4
<u>ข้อเสนอแนะ</u>	
ควรมีเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้บริการ เช่น คอมพิวเตอร์ สไลด์	
วีดิทัศน์ วิทยุเทป ม้วนเทป โทรทัศน์	26
ควรมีเครื่องฉายเอกสารให้บริการ	8
ควรเพิ่มโต๊ะเก้าอี้	3

จากตาราง 52 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดด้านครุภัณฑ์และโสตทัศนวัสดุเรื่องจำนวนโสตทัศนวัสดุมีน้อยเป็นอันดับ 1 รองลงมาได้แก่ ขาดคอมพิวเตอร์ให้บริการ และไม่มีเครื่องฉายเอกสารให้บริการ

สมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชน มีข้อเสนอแนะว่า ควรมีเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้บริการ เช่น คอมพิวเตอร์ สไลด์ วีดิทัศน์ วิทยุเทป ม้วนเทป โทรทัศน์ ควรมีเครื่องฉายเอกสารให้บริการ และควรเพิ่มโต๊ะเก้าอี้

ตาราง 53 ค่าความถี่และค่าร้อยละเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด

ปัญหาและข้อเสนอแนะด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด	ความถี่
<u>ปัญหา</u>	
หนังสือมีไม่เพียงพอ เก่าไม่ทันสมัย ไม่ตรงกับความต้องการ	58
หนังสือหายากไม่เป็นระเบียบ	16
หนังสือเก่าและชำรุด	11
หนังสือความรู้ทางวิชาการมีน้อย	11
<u>ข้อเสนอแนะ</u>	
ควรจัดหาหนังสือ วารสาร หนังสือวิชาการใหม่ ๆ ทันสมัย เพิ่มมากขึ้น	45
ควรจัดเรียงหนังสือให้เป็นระเบียบถูกต้องและจัดป้ายแยกหนังสือ ให้เห็นชัด	12
สมาชิกห้องสมุดควรมีส่วนร่วมในการ เลือกซื้อหนังสือ	8

จากตาราง 53 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดในเรื่องหนังสือมีไม่เพียงพอ เก่าไม่ทันสมัย ไม่ตรงกับความต้องการ เป็นอันดับ 1 รองลงมาได้แก่ หนังสือหายากไม่เป็นระเบียบ หนังสือเก่าและชำรุด และหนังสือความรู้ทางวิชาการมีน้อย

สมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชน มีข้อเสนอแนะว่าควรจัดหาหนังสือ วารสาร หนังสือวิชาการใหม่ ๆ ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น ควรจัดเรียงหนังสือให้เป็นระเบียบถูกต้องและจัดป้ายแยกหนังสือให้เห็นชัด และสมาชิกห้องสมุดควรมีส่วนร่วมในการเลือกซื้อหนังสือ

ตาราง 54 ค่าความถี่และค่าร้อยละเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะด้านระเบียบการเข้าพักห้องสมุด

ปัญหาและข้อเสนอแนะด้านระเบียบการเข้าพักห้องสมุด	ความถี่
<u>ปัญหา</u>	
วัน-เวลาเปิด-ปิด ไม่เหมาะสม	9
จำนวนหนังสือที่ยืมน้อยเกินไป	4
ห้องสมุดปิดเร็วก่อนกำหนด	4
<u>ข้อเสนอแนะ</u>	
ควรเปิดบริการในวันเสาร์-อาทิตย์	6
ควรติดตามหนังสือที่ยืมไปไม่นำมาคืนไม่ควรหกลืมต่อระเบียบ	5
ควรปิดห้องสมุดเวลา 18.00 น. และควรเปิดห้องสมุดให้ตรงเวลา ไม่ล่าช้า	5

จากตาราง 54 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชน มีปัญหาการเข้าพักห้องสมุดด้านระเบียบการเข้าพักห้องสมุดเรื่องวัน-เวลาเปิด-ปิด ไม่เหมาะสม เป็นอันดับ 1 จำนวนหนังสือที่ยืมน้อยเกินไป และห้องสมุดปิดเร็วก่อนกำหนด

สมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชน มีข้อเสนอแนะว่าควรเปิดบริการในวันเสาร์-อาทิตย์ ควรติดตามหนังสือที่ยืมไปไม่นำมาคืนไม่ควรหกลืมต่อระเบียบ ควรปิดห้องสมุดเวลา 18.00 น. และควรเปิดห้องสมุดให้ตรงเวลา ไม่ล่าช้า

ตาราง 55 ค่าความถี่และค่าร้อยละเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะ ด้านบุคลากร

ปัญหาและข้อเสนอแนะด้านบุคลากร	ความถี่
<u>ปัญหา</u>	
เจ้าหน้าที่มีไม่เพียงพอกับการบริการ	13
ไม่มีเจ้าหน้าที่บริการตรงเคาน์เตอร์ ในบางครั้งไม่อำนวยความสะดวก	8
เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้น	3
<u>ข้อเสนอแนะ</u>	
ควรมีเจ้าหน้าที่ประจำเคาน์เตอร์ตลอดเวลา และสนใจผู้มาใช้บริการ	10
เจ้าหน้าที่ควรพูดจาไพเราะ มีความกระตือรือร้น ให้ความสำคัญแก่ผู้ใช้บริการ ยิ้มแย้มแจ่มใส	5
ควรมีการอบรมเจ้าหน้าที่	5

จากตาราง 55 แสดงว่าสมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดด้านบุคลากรเรื่องเจ้าหน้าที่มีไม่เพียงพอกับการบริการ เป็นอันดับ 1 รองลงมาได้แก่ ไม่มีเจ้าหน้าที่บริการตรงเคาน์เตอร์ ในบางครั้งไม่อำนวยความสะดวก และเจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้น

สมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชน มีข้อเสนอแนะว่าควรมีเจ้าหน้าที่ประจำเคาน์เตอร์ตลอดเวลา และสนใจผู้มาใช้บริการ เจ้าหน้าที่ควรพูดจาไพเราะ มีความกระตือรือร้น ให้ความสำคัญแก่ผู้ใช้บริการ ยิ้มแย้มแจ่มใส และควรมีการอบรมเจ้าหน้าที่

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

บทนี้กล่าวถึงความมุ่งหมายของการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย ผลการวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

ความมุ่งหมายของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดใน 5 ด้าน คือ ด้านสภาพทั่วไปของห้องสมุด ด้านครุภัณฑ์และวัสดุของห้องสมุด ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ด้านระเบียบการไร้ห้องสมุด และด้านบุคลากร เพื่อเปรียบเทียบปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดโดยวิเคราะห์ตามตัวแปรเพศ ระดับการศึกษา อาชีพ สภาพการเป็นสมาชิก และเพื่อรวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการไร้ห้องสมุดประชาชน

วิธีดำเนินการวิจัย

รูปแบบของการวิจัยเป็นการวิจัยเชิงสำรวจ โดยสำรวจถึงสภาพปัญหาและข้อเสนอแนะจากการตอบแบบสอบถามของสมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี ประชากรและกลุ่มตัวอย่างได้จากสมาชิกห้องสมุดในจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ 2540 จำนวน 5,072 คน ซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 371 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. เครื่องมือ เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาเป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัว ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้เสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนทั้ง 5 ด้าน

2. การสร้างเครื่องมือ เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสร้างขึ้นโดยศึกษาเอกสาร งานวิจัยที่เกี่ยวข้องและจากการสัมภาษณ์ เมื่อร่างแบบสอบถามเสร็จแล้ว ได้นำเสนอประธานกรรมการและกรรมการควบคุมปริญญาโท เพื่อขอคำปรึกษา แนะนำ แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมตรงตามเนื้อหา นำไปตรวจสอบคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ 4 ท่าน คือ ศึกษานิเทศก์ กรรมการศึกษานอกโรงเรียน 2 ท่าน นักวิชาการ กรรมการศึกษานอกโรงเรียน 1 ท่าน และหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี 1 ท่าน จากนั้นจึงได้นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try-out) กับสมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน ในห้องสมุดประชาชน 3 แห่ง ในจังหวัดชลบุรี ได้แก่ ห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี ห้องสมุดประชาชนอำเภอศรีราชา และห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" อำเภอบางละมุง แล้วนำผลที่ได้ไปวิเคราะห์หาความเชื่อมั่นของแบบสอบถามโดยวิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach. 1970 : 126) ได้ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาเท่ากับ 0.97

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามไปยังกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 371 ฉบับ ได้รับแบบสอบถามคืน และเป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ สามารถนำเข้าสู่การวิเคราะห์ได้จำนวน 371 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของแบบสอบถามทั้งหมด

การวิเคราะห์ข้อมูล

ค่าสถิติที่ใช้ ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) การทดสอบค่าที (t-test) การทดสอบค่าเอฟ (F-test) และการทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ โดยวิธีของ นิวแมน-คูลส์ (Newman-Keul's Method)

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นเพศชาย ร้อยละ 44.50 เพศหญิง ร้อยละ 55.50 มีระดับการศึกษาระดับประถมศึกษา ร้อยละ 8.90 ระดับมัธยมศึกษา ร้อยละ 49.10 ระดับอนุปริญญา ร้อยละ 16.70 ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ร้อยละ 25.30

2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปได้ดังนี้

2.1 ปัญหาโดยรวม รายด้าน และเป็นรายชื่อ

2.1.1 สมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการ มีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ อยู่ในระดับน้อย ส่วนด้านระเบียบการไร้ห้องสมุด และด้านบุคลากร อยู่ในระดับไม่มีปัญหา

2.1.2 สมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการ มีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปเป็นรายชื่อ อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก เรื่องนำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค อยู่ในระดับไม่มีปัญหา

ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ รายชื่อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยเป็นส่วนใหญ่ ยกเว้นเรื่องชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป อยู่ในระดับไม่มีปัญหา และเรื่องขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ อยู่ในระดับปานกลาง

ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด รายชื่อ พบว่า อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ

ด้านระเบียบการรับสมัคร รายนาม พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ยกเว้น เรื่องจำนวนหนังสือที่ยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป และเรื่องระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป อยู่ในระดับน้อย

ด้านบุคลากร รายนาม พบว่า อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเป็นส่วนใหญ่ ยกเว้น เรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการรับสมัคร เรื่องเจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้น และเรื่องจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการไม่เพียงพออยู่ในระดับน้อย

2.2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการรับสมัครห้องสมุดประชาชน จําแนกตามเพศ

2.2.1 สมาชิกห้องสมุดเพศชาย มีปัญหาการรับสมัครห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด โดยรวมและเป็นรายข้อ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ส่วนด้านระเบียบการรับสมัครห้องสมุดโดยรวมและเป็นรายข้อ อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ ด้านบุคลากรโดยรวม อยู่ในระดับไม่มีปัญหา รายนามอยู่ระดับไม่มีปัญหา 4 ข้อ ระดับน้อย 4 ข้อ

2.2.2 สมาชิกห้องสมุดเพศหญิง มีปัญหาการรับสมัครห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด โดยรวมและเป็นรายข้อ ส่วนมากอยู่ในระดับน้อย ส่วนด้านระเบียบการรับสมัครห้องสมุดโดยรวม อยู่ในระดับไม่มีปัญหา รายนามอยู่ระดับไม่มีปัญหา 5 ข้อ ระดับน้อย 3 ข้อ ด้านบุคลากรโดยรวมอยู่ระดับไม่มีปัญหา รายนามอยู่ระดับไม่มีปัญหา 4 ข้อ ระดับน้อย 4 ข้อ

2.3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการรับสมัครห้องสมุดประชาชน จําแนกตามระดับการศึกษา

2.3.1 สมาชิกห้องสมุดที่มีการศึกษาระดับประถมศึกษา มีปัญหาการรับสมัครห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุโดยรวม อยู่ในระดับน้อย รายนามส่วนใหญ่อยู่ระดับน้อย ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมและรายข้อ อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ส่วนด้านระเบียบการรับสมัครห้องสมุดโดยรวมอยู่ระดับน้อย รายนามอยู่ระดับน้อย 4 ข้อ ระดับไม่มีปัญหา 4 ข้อ และด้านบุคลากรโดยรวมอยู่ระดับไม่มีปัญหา รายนามอยู่ระดับไม่มีปัญหา 5 ข้อ ระดับน้อย 3 ข้อ

2.3.2 สมาชิกห้องสมุดที่มีการศึกษาระดับมัธยมศึกษา มีปัญหาการ라이

ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปโดยรวมและรายชื่อเกือบทุกชื่อ อยู่ในระดับน้อย ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุโดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับน้อย ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับน้อย ส่วนด้านระเบียบการ라이ห้องสมุดโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา รายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหา 5 ชื่อ ระดับน้อย 3 ชื่อ และด้านบุคลากรโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา รายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหา 4 ชื่อ ระดับน้อย 4 ชื่อ

2.3.3 สมาชิกห้องสมุดที่มีการศึกษาระดับอนุบาล มีปัญหาการ라이

ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปโดยรวมและรายชื่อ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุโดยรวมและรายชื่อส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมอยู่ในระดับน้อย รายชื่ออยู่ในระดับน้อย 6 ชื่อ ระดับปานกลาง 2 ชื่อ ส่วนด้านระเบียบการ라이ห้องสมุดโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา รายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหา 4 ชื่อ ระดับน้อย 4 ชื่อ และด้านบุคลากร โดยรวมอยู่ในระดับน้อย รายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหา 4 ชื่อ ระดับน้อย 4 ชื่อ

2.3.4 สมาชิกห้องสมุดที่มีการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป มีปัญหาการ라이

ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมและรายชื่อ อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกชื่อ ด้านระเบียบการ라이ห้องสมุด ด้านบุคลากรโดยรวมและรายชื่อ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกชื่อ

2.4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการ라이ห้องสมุดประชาชน จําแนกตามอาชีพ

2.4.1 สมาชิกห้องสมุดอาชีพรับจ้าง มีปัญหาการ라이ห้องสมุดประชาชน

ด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมและรายชื่อ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ส่วนด้านระเบียบการ라이ห้องสมุดโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหารายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกชื่อ และด้านบุคลากรโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา รายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหา 4 ชื่อ ระดับน้อย 4 ชื่อ

2.4.2 สมาชิกห้องสมุดอาชีพรับราชการ มีปัญหาการ라이ห้องสมุดประชาชน

ด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย รายชื่ออยู่ในระดับน้อยเกือบทุกชื่อ ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับน้อยทั้งหมด ส่วนด้านระเบียบ

การใช้ห้องสมุดโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา รายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหา 4 ข้อ ระดับน้อย 4 ข้อ และด้านบุคลากรโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา รายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหา 5 ข้อ ระดับน้อย 3 ข้อ

2.4.3 สมาชิกห้องสมุดอาชีพอื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย, ไม่มีอาชีพ เป็นนักเรียนนักศึกษา) มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ ทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมและรายชื่อ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ส่วนด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา รายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหา 5 ข้อ ระดับน้อย 3 ข้อ และด้านบุคลากรโดยรวมอยู่ในระดับน้อย รายชื่ออยู่ในระดับน้อย 4 ข้อ ระดับไม่มีปัญหา 4 ข้อ

2.5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

2.5.1 สมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนในระบบโรงเรียน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุโดยรวมและเป็นรายชื่อ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง รายชื่ออยู่ในระดับปานกลาง 4 ข้อ และระดับน้อย 4 ข้อ ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด และด้านบุคลากร โดยรวมและรายชื่อ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย

2.5.2 สมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนนอกระบบโรงเรียน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย รายชื่ออยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ส่วนด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด โดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา รายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหา 3 ข้อ ระดับน้อย 5 ข้อ และด้านบุคลากรโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา รายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหา 4 ข้อ ระดับน้อย 4 ข้อ

2.5.3 สมาชิกห้องสมุดที่เป็นประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุโดยรวมและเป็นรายชื่อ อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมและรายชื่อ อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ส่วนด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดและด้านบุคลากรโดยรวมและรายชื่อ อยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ

3. เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน จำแนกตามเพศ

3.1 จำแนกตามเพศ ผลการวิเคราะห์สรุปได้ดังนี้

3.1.1 ด้านสภาพทั่วไป สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อเกือบทุกข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นในเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.1.2 ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

3.1.3 ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อเกือบทุกข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นในเรื่องหนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.1.4 ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

3.1.5 ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ

3.2 จำแนกตามระดับการศึกษา ผลการวิเคราะห์สรุปได้ดังนี้

3.2.1 ด้านสภาพทั่วไป สมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อเกือบทุกข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.2.2 ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

3.2.3 ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

3.2.4 ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

3.2.5 ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

3.3 จำแนกตามอาชีพ ผลการวิเคราะห์สรุปได้ดังนี้

3.3.1 ด้านสภาพทั่วไป สมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

3.3.2 ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายข้อเกือบทุกข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นเรื่องที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวกแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.3.3 ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

3.3.4 ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

3.3.5 ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

3.4 จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก ผลการวิเคราะห์สรุปได้ดังนี้

3.4.1 ด้านสภาพทั่วไป สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายข้อเกือบทุกข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และเรื่องอากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าวแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.4.2 ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อเกือบทุกชื่อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นเรื่องตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้ และเรื่องสภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.4.3 ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อในเรื่องหนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ และเรื่องวารสารวิชาการไม่ตรงกับความต้องการ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นอกนั้นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

3.4.4 ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อเกือบทุกชื่อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นเรื่องระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และเรื่องวิธียืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.4.5 ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อในเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด เรื่องเจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ เรื่องเจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ และเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นอกนั้นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

4. ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

4.1 ปัญหา มีดังต่อไปนี้

4.1.1 ด้านสภาพทั่วไป มีปัญหาอากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าวมาก

อันดับ 1 รองลงมาได้แก่ ห้องสมุดคับแคบเกินไปและมีเสียงรบกวน และไม่มีที่จอดรถ

4.1.2 ด้านครุภัณฑ์และวัสดุภัณฑ์วัสดุ มีปัญหาจำนวนวัสดุภัณฑ์มีน้อย

มากเป็นอันดับ 1 รองลงมาได้แก่ ขาดคอมพิวเตอร์ และไม่มีเครื่องฉายเอกสาร

4.1.3 ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด มีปัญหาหนังสือมีไม่เพียงพอ เก่าไม่

ทันสมัย ไม่ตรงกับความต้องการมากเป็นอันดับ 1 รองลงมาได้แก่ หนังสือหายาก ไม่เป็นระเบียบ หนังสือเก่าและชำรุด และหนังสือความรู้ทางวิชาการมีน้อย

4.1.4 ด้านระเบียบการในห้องสมุด มีปัญหารวัน-เวลาเปิด-ปิดไม่

เหมาะสมเป็นอันดับ 1 รองลงมาได้แก่ จำนวนหนังสือที่ยืมน้อยเกินไป และปิดห้องสมุดเร็วเกินไป

4.1.5 ด้านบุคลากร มีปัญหาเจ้าหน้าที่มีไม่เพียงพอกับการบริการเป็น

อันดับ 1 รองลงมาได้แก่ ไม่มีเจ้าหน้าที่บริการตรงเคาน์เตอร์ในบางครั้งไม่อำนวยความสะดวก และเจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้น

4.2 ข้อเสนอแนะ มีดังนี้

4.2.1 ด้านสภาพทั่วไป ควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศและติดกระจกจะได้

ไม่มีเสียงรบกวน ควรติดตั้งพัดลมเพิ่มมากขึ้น ควรทำที่จอดรถไว้บริการ และห้องสมุดที่คับแคบ ควรต่อเติมหรือหาสถานที่ใหม่ให้กว้างกว่าเดิม

4.2.2 ด้านครุภัณฑ์และวัสดุภัณฑ์วัสดุ ควรมีเทคโนโลยีใหม่ ๆ ไว้บริการ

เช่น คอมพิวเตอร์ สไลด์ วีดิทัศน์ วิทยุเทป ม้วนเทป โทรทัศน์ และควรมีเครื่องฉายเอกสารไว้บริการ ควรเพิ่มโต๊ะเก้าอี้

4.2.3 ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ควรจัดหาหนังสือ วารสาร หนังสือ

วิชาการใหม่ ๆ ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น ควรจัดเรียงหนังสือให้เป็นระเบียบถูกต้อง และจัดป้ายแยกหนังสือให้เห็นชัด และสมาชิกห้องสมุดควรมีส่วนร่วมในการเลือกซื้อหนังสือ

4.2.4 ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด ควรเปิดบริการในวันเสาร์-อาทิตย์ ควรติดตามหนังสือที่ผู้ยืมไปไม่นำมาคืน ไม่ควรหกล้มต่อระเบียบ และควรปิดห้องสมุดเวลา 18.00 น. และควรเปิดห้องสมุดให้ตรงเวลาไม่ล่าช้า

4.2.5 ด้านบุคลากร ควรมีเจ้าหน้าที่ประจำเคาน์เตอร์ตลอดเวลา และสนใจผู้มาใช้บริการ เจ้าหน้าที่ควรพูดจาไพเราะ มีความกระตือรือร้นให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้บริการ ยิ้มแย้มแจ่มใส และควรมีการอบรมเจ้าหน้าที่

การอภิปรายผล

จากผลการวิจัยครั้งนี้ มีประเด็นสำคัญที่จะนำมาอภิปรายในเรื่องความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน การเปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน และความคิดเห็นจากข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน ต่อไปนี้

1. ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนรายด้านและรายข้อ มีประเด็นอภิปรายดังต่อไปนี้

1.1 สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีโดยรวม รายด้านและในด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุภัณฑ์ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดอยู่ในระดับน้อย ซึ่งไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของประภาศิริ ผ่องแผ้ว (2534 : 92) ได้ทำการวิจัยเรื่องปัญหาและความต้องการรับบริการจากห้องสมุดประชาชนของนักศึกษาทางไกล ระดับมัธยมศึกษา ศูนย์การเรียนนอกโรงเรียนจังหวัดปราจีนบุรี ซึ่งพบว่า นักศึกษาทางไกลระดับมัศึกษามีปัญหาการรับบริการจากห้องสมุดประชาชน ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนในด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดและด้านบุคลากรอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี ได้รับการพัฒนาไปสู่ห้องสมุดประชาชนแนวใหม่ที่มุ่งพัฒนาห้องสมุดให้เป็นศูนย์การเรียนรู้และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีความสนิสนมเป็นกันเองกับสมาชิกห้องสมุด จึงทำให้สมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีมีปัญหาน้อยและไม่มีปัญหา

1.2 สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีในด้านสภาพทั่วไปเป็นรายข้อ ปรากฏว่าอยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ยกเว้นเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก อยู่ในระดับไม่มีปัญหา ซึ่งไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของ ศศิวิมล ชัยวีระไทย (2528 : 104) ได้ศึกษาการใช้บริการห้องสมุดของนักศึกษาผู้ใหญ่แบบเบ็ดเสร็จ ระดับ 4 โรงเรียนผู้ใหญ่เฉลิมขวัญสตรี จังหวัดพิษณุโลก พบว่า นักศึกษาผู้ใหญ่แบบเบ็ดเสร็จระดับ 4 มีปัญหาในการใช้บริการจากห้องสมุดประชาชนสูงที่สุดคือ เรื่องห้องสมุดอยู่ไกลจากที่พักทำให้ไม่สะดวกในการไปใช้ห้องสมุด ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าในปัจจุบันห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีมีอยู่ทุกอำเภอการคมนาคมก็สะดวกมีทั้งรถเมล์รถรับจ้างผ่านห้องสมุดทุกแห่งจึงทำให้ไม่มีปัญหา ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของเกรียงไกร กิตติธรทรัพย์ (2536 : 144 - 146) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง ความคิดเห็นของผู้ใช้และผู้ให้บริการห้องสมุดประชาชนกรุงเทพมหานครที่มีต่อ มุม มสธ. พบว่า ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่จะเดินทางไปห้องสมุดประชาชนสะดวกทั้งจากที่ทำงาน และจากที่พัก จึงไม่มีปัญหาในเรื่องนี้

แต่ปัญหาที่พบสูงสุดในด้านสภาพทั่วไปในงานวิจัยครั้งนี้คือเรื่อง อากาศภายในห้องสมุด ร้อนอบอ้าว รองลงมาคือเรื่อง ห้องสมุดคับแคบเกินไป ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากการเก็บข้อมูลอยู่ในช่วงเดือนเมษายน ซึ่งอากาศค่อนข้างร้อนอบอ้าว ห้องสมุดคับแคบเกินไปคงมีเพียง 2 แห่งที่ไม่ได้มาตรฐาน คือ ห้องสมุดประชาชนอำเภอศรีราชา เป็นอาคาร 2 ชั้นเก่า ๆ โดยได้จากการบริจาค จากวัด และห้องสมุดประชาชน อำเภอพนัสนิคม เป็นอาคารแคบ ๆ 2 ชั้น ได้จากการเช่า นอกนั้นจะได้มาตรฐานทุกแห่งเพียงแต่อาจคับแคบ อาจเนื่องมาจากห้องสมุดประชาชนทุกแห่งในจังหวัดชลบุรี ยกเว้นห้องสมุดประชาชนจังหวัดได้แบ่งสถานที่ห้องสมุดเป็นศูนย์บริการ การศึกษานอกโรงเรียน จะต้องบริการเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับนักศึกษาการศึกษานอกโรงเรียน ทั้งสายสามัญ สายอาชีพ รวมทั้งการพบกลุ่มในวันอาทิตย์ และยังจะต้องจัดให้มีมุมต่าง ๆ เช่น มุมเด็ก มุม มสธ. มุมนักศึกษาการศึกษานอกโรงเรียน มุมอาชีพ ฯลฯ จึงทำให้ห้องสมุดดูคับแคบ

1.3 สมาชิกมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ ประภาศิลป์ ผ่องแผ้ว (2534 : 91) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและความต้องการรับบริการจากห้องสมุดประชาชน

ของนักศึกษาทางไกลระดับมัธยมศึกษา ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนปราจีนบุรี ด้านครุภัณฑ์ของห้องสมุดอยู่ในระดับน้อย ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีที่ค่อนข้างได้มาตรฐานเกือบทุกแห่งเมื่อมีอาคารพร้อม ครุภัณฑ์ที่ตามมามักจะพร้อมโดยได้รับจากงบประมาณ และการบริจาคจึงมีปัญหาในด้านครุภัณฑ์ค่อนข้างน้อย ซึ่งไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของเรณู เปียเชื้อ (2532 : 115) ได้ศึกษารูปแบบห้องสมุดประชาชนจังหวัดตามทัศนะของบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนจังหวัด โดยบรรณารักษ์มีความคิดเห็นว่าจำนวนวัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ภายในห้องสมุดยังไม่เพียงพอต่อการให้บริการ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าช่วงเวลาในการวิจัยสามารถทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง กรมการศึกษานอกโรงเรียนได้จัดสรรงบประมาณและห้องสมุดประชาชนได้ขอรับบริจาค จึงทำให้มีปัญหาค่อนข้างน้อย แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาเรื่องขาดเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ สูงกว่าข้ออื่น รองลงมาคือเรื่อง จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์มีไม่เพียงพอ อาจเนื่องมาจากในปัจจุบันห้องสมุดได้มีการพัฒนาบทบาทของห้องสมุดให้เป็นศูนย์บริการสื่อการเรียนการสอนการศึกษานอกโรงเรียน จึงจำเป็นต้องมีอย่างหนึ่งที่ห้องสมุดจะต้องให้บริการสอดรับกับสื่อการเรียนการสอน วิทยุการศึกษา โทรทัศน์เพื่อการศึกษา (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2538ข : 27) ทั้ง 2 เรื่องนี้สมาชิกห้องสมุด มีปัญหาค่อนข้างสูงกว่าข้ออื่น ๆ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุดาใจ เพ็ชรศิริ (2523 : 149 - 164) ได้ศึกษาทัศนคติของผู้ใช้ห้องสมุดประชาชนของกรุงเทพมหานคร โดยผู้ใช้ห้องสมุดได้แสดงความคิดเห็นว่าวัสดุทัศนวัสดุมีจำนวนน้อย ทำให้เกิดปัญหาขาดเครื่องมือเครื่องใช้ซึ่งเป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าในปัจจุบันเทคโนโลยีได้เข้ามามีส่วนสำคัญในการดำเนินชีวิตของมนุษย์เรานั้นเอง

1.4 สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยส่วนรวมอยู่ในระดับน้อย ซึ่งไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของประภาศิลปี ผ่องแผ้ว (2534 : 92) โดยมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาเรื่องหนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอสูงกว่าข้ออื่น ๆ ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของศศิวิมล ชัยวิระไทย (2528 : 106) ได้ศึกษาความต้องการใช้บริการห้องสมุด

ของนักศึกษาผู้ใหญ่แบบเบ็ดเสร็จ ระดับ 4 พบว่า นักศึกษาผู้ใหญ่แบบเบ็ดเสร็จ ระดับ 4 ส่วนใหญ่มีปัญหาเกี่ยวกับหนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอและไม่ตรงกับความต้องการ ทั้งนี้เนื่องจากเจ้าหน้าที่ห้องสมุดไม่ให้อ่านหนังสือหรือผู้ให้บริการมีส่วนร่วมในการเสนอรายชื่อหนังสือใหม่ ๆ เรื่องที่ต้องการเมื่อถึงเวลาจัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด

1.5 สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาด้านระเบียบการยืมห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี
มีปัญหาโดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาเรื่องจำนวนหนังสือที่ยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีได้ตั้งระเบียบให้ยืมหนังสือได้เพียงครั้งละ 2 เล่ม เป็นเพราะว่าหนังสือมีจำนวนไม่เพียงพอ ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ประภาศิริ ผ่องแผ้ว (2534 : 92) ได้ศึกษาเกี่ยวกับระเบียบการยืมห้องสมุดเรื่องจำนวนหนังสือที่ยืมแต่ละครั้งน้อยเกินไป

นอกจากนี้ พบว่า กำหนดช่วงเวลาที่ยืมห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสมเป็นอันดับรองลงมา ทั้งนี้เพราะสมาชิกห้องสมุดเห็นความสำคัญของการใช้ห้องสมุดที่ช่วยในการค้นคว้าประกอบ การเรียนการสอน การให้ความเพลิดเพลินรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีความต้องการให้ห้องสมุดขยายเวลาเปิดบริการห้องสมุดให้มากขึ้น หรือเปิดบริการทุกวัน โดยเฉพาะในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ นักเรียนนักศึกษาและข้าราชการจะได้ใช้ประโยชน์จากห้องสมุดได้อย่างเต็มที่ ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของสุกัญญา ตันติกลยาภรณ์ (2523 : 172) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่องความต้องการรับบริการและกิจกรรมจากห้องสมุดประชาชนในเขตเทศบาลเมืองภูเก็ต พบว่าผู้ใช้ห้องสมุดประชาชนส่วนใหญ่มีปัญหาด้านเวลาเปิด-ปิดห้องสมุดไม่เหมาะสม

1.6 สมาชิกห้องสมุดมีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีด้านบุคลากร
โดยรวมอยู่ในระดับไม่มีปัญหา ซึ่งไม่สอดคล้องกับผลงานการวิจัยของ ประภาศิริ ผ่องแผ้ว (2534 : 94) ซึ่งมีปัญหาด้านบุคลากรอยู่ในระดับน้อย และไม่สอดคล้องกับผลงานการวิจัยของ ศศิวิมล ชัยวีระไทย (2528 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่องความต้องการใช้บริการห้องสมุดประชาชนของนักศึกษาผู้ใหญ่แบบเบ็ดเสร็จระดับ 4 โรงเรียนผู้ใหญ่เฉลิมขวัญสตรีจังหวัดพิษณุโลก ผลการวิจัยพบว่า นักศึกษาผู้ใหญ่ประสบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านบุคลากรอยู่ในระดับ

ปานกลาง ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากช่วงเวลาในการวิจัยต่างกันและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี
 ความจำเป็นของการใช้บริการห้องสมุดของสมาชิกห้องสมุด และปัญหาสังคมเปลี่ยนแปลงไปมาก
 ในช่วงเวลาที่ผ่านมาถึงปัจจุบัน จึงทำให้ผลการวิจัยไม่สอดคล้องกัน และนอกจากนั้นบุคคลที่ดำรง
 ตำแหน่งบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดได้รับการอบรมเรื่องบทบาทและหน้าที่มากขึ้นตามความ
 เปลี่ยนแปลงของการศึกษาที่เข้ามามีบทบาทต่อชีวิตประจำวันของผู้ใช้บริการมากขึ้นทุกขณะ บุคลากร
 ของห้องสมุดจึงจำเป็นต้องมีความกระตือรือร้น มีความรับผิดชอบในหน้าที่อย่างสูง ซึ่งสอดคล้อง
 กับกรมการศึกษานอกโรงเรียน (2538ข : 34) ได้กล่าวถึงบทบาทและหน้าที่ของบรรณารักษ์และ
 เจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนแนวใหม่ที่ต้องมีการพัฒนาบทบาทของห้องสมุดประชาชนโดยจำเป็นที่
 จะต้องปรับปรุงตัวบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด เพื่อให้การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
 หรือบริการข้อมูลข่าวสารสนเทศซึ่งมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมกับครูผู้สอน ครูประจำกลุ่ม จัดการเรียนการสอนโดยเป็นผู้วางแผนจัดกิจกรรม
 การเรียนการสอน เช่น เตรียมข้อมูล หลักสูตร สื่อการเรียนการสอน ผู้แนะนำให้ผู้ที่ต้องการ
 ข้อมูลการศึกษาค้นคว้า
2. จัดบริการให้ข้อมูลข่าวสาร บริการสื่อการเรียนการสอนและหนังสือ บริการแนะน
 ำแนวการเรียน บริการข้อมูลชุมชน
3. ประสานงานเพื่อให้เกิดเครือข่ายและกิจกรรมการเรียนการสอนในห้ห้องสมุดและ
 ชุมชนหรือเครือข่าย
4. ร่วมวางแผนการจัดนิทรรศการกับผู้เกี่ยวข้อง เช่น วางแผนจัดกิจกรรมประจำเดือน
 ประจำปี จัดกลุ่มผู้เรียนที่จะมาใช้บริการ
5. ดำเนินการหมุนเวียนและกระจายสื่อ ข่าวสารข้อมูลทบทวนที่หมุนเวียนหนังสือและ
 สื่อไปยังเครือข่ายหรือสมาชิก
6. ดำเนินการสำรวจข้อมูลของชุมชน โดยเน้นสำรวจความต้องการของชุมชนเพื่อ
 วางแผนการจัดบริการได้อย่างเหมาะสม

จากบทบาทและหน้าที่ของบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนแนวใหม่เน้นบุคลากร ต้องมีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์อย่างมาก ดังนั้นบุคลากรเองต้องตระหนักในบทบาทหน้าที่ของตนเองที่ต้องปรับปรุงตนเองและได้เข้ารับการอบรมศึกษาหาความรู้จากกรมการศึกษานอกโรงเรียนโดยตรงต่อเนื่อง จึงเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้การใช้ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีไม่มีปัญหาในด้านบุคลากร แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ มีปัญหาสูงกว่าข้ออื่น ๆ คือ เรื่องเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของกรมการศึกษานอกโรงเรียน (2527 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการประเมินผลโครงการห้องสมุดประชาชนทั่วประเทศ ปีการศึกษา 2525 พบว่า ยังขาดบุคลากร และได้เสนอแนะว่าควรจะมีการพัฒนาห้องสมุดประชาชนให้มีบทบาทในการดำเนินงานมากขึ้น และควรที่จะเพิ่มบุคลากรให้เหมาะสมและสัมพันธ์กับลักษณะงานห้องสมุดให้มากขึ้น จนกระทั่งปัจจุบันที่ทำการวิจัยก็ยังพบว่าขาดแคลนในด้านบุคลากร ซึ่งห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี บุคลากรน้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐานของห้องสมุดประชาชน ซึ่งกำหนดให้มีบุคลากรของห้องสมุดประชาชนขนาดเล็กมีจำนวน 6 คน (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2529 : 150) ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ ประภาศิริ ฝ่องแผ้ว (2534 : 94) ได้ศึกษาปัญหาและความต้องการรับบริการจากห้องสมุดประชาชนของนักศึกษาทางไกลระดับมัธยมศึกษา ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดปราจีนบุรี ซึ่งพบว่า มีปัญหาเจ้าหน้าที่ให้บริการมีจำนวนน้อย

2. ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี จำนวนตามเพศ

2.1 สมาชิกห้องสมุดเพศชาย มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี ด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด โดยรวมและเป็นรายชื่ออยู่ในระดับน้อยเป็นส่วนใหญ่ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากบทบาทของห้องสมุดประชาชนแนวใหม่ที่พัฒนาห้องสมุดประชาชนให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามแนวคิดการพัฒนาห้องสมุดประชาชน โดยให้ห้องสมุดประชาชนดำเนินการจัดการศึกษาใน 3 ลักษณะดังนี้ (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2538 : 9 - 27)

1. จัดการศึกษาตามอัธยาศัย (Informal Education) เช่น จัดห้องสมุดประชาชนให้ผู้รับบริการได้เรียนรู้ด้วยตนเองจากสื่อหลายประเภท เช่น หนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ วัสดุทัศนูปกรณ์ การจัดนิทรรศการ

2. การจัดการศึกษานอกระบบ (Nonformal Education) ซึ่งได้จัดห้องสมุดประชาชนให้เป็นศูนย์บริการสื่อการเรียนการสอน เป็นศูนย์กลางการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ชุมชน เป็นศูนย์กลางการพบกลุ่มของนักศึกษาการศึกษานอกระบบ และเป็นศูนย์การเรียนรู้ทางไกลไทยคม

3. เป็นศูนย์ข้อมูลชุมชน (Local Informal Education Center) ซึ่งเป็นกิจกรรมการรวบรวมข้อมูลประเภทต่าง ๆ ในชุมชนทุกรูปแบบเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการบริการ และบทบาทหน้าที่ของบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนแนวใหม่ ท้าทายการบริการในด้านต่าง ๆ ทั้ง 3 ด้าน สำหรับเพศชายแล้ว มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย

ส่วนด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดและด้านบุคลากรโดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ นอกนั้นอยู่ในระดับน้อย อาจเนื่องมาจากการปรับบทบาทของห้องสมุดประชาชนแนวใหม่ ท้าทายพัฒนาบุคลากรของห้องสมุดให้มีความรู้ ความเข้าใจในการให้บริการแก่ผู้มาใช้บริการ ตลอดจนให้ความสำคัญในการศึกษาแก่ประชาชนในภาครัฐซึ่งเน้นความสำคัญและคุณภาพของประชากรในยุคของข้อมูลข่าวสาร

ระเบียบการใช้ห้องสมุดก็ชัดเจน ท้าทายสมาชิกห้องสมุดเพศชายสามารถปฏิบัติได้ จึงท้าทายด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดและด้านบุคลากรของห้องสมุด มีปัญหาอยู่ในระดับน้อยมากและจะไม่มีปัญหา

2.2 สมาชิกห้องสมุดเพศหญิง มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี ทั้งโดยรวม รายด้าน และรายชื่อ ส่วนมากอยู่ในระดับน้อยและไม่มีปัญหา ทั้งนี้เนื่องจาก การปรับบทบาทของห้องสมุดประชาชนสนองตอบความต้องการของประชาชนในหลายรูปแบบที่ เหมือนกันกับการบริการให้การศึกษาแก่สมาชิกที่เป็นเพศชายดังกล่าว ซึ่งสอดคล้องกับกรมการศึกษานอกระบบ (2536 : 167) ได้ให้คำนิยามตลอดจนบทบาทหน้าที่ของห้องสมุดประชาชน ในหนังสือการจัดองค์กรและบริหารการศึกษานอกระบบไว้ว่า ห้องสมุดประชาชนคือ แหล่งวิทยาการในการศึกษาค้นคว้าทางด้านวิชาการและการจัดการศึกษาในทุกแขนง ไม่ว่าจะเป็นด้าน สังคม เศรษฐกิจ การเมือง ตลอดจนความรู้รอบตัวและความรู้ทั่วไป เพื่อบริการแก่คนทุกเพศทุกวัย ทุกอาชีพ ทุกระดับการศึกษา ที่สามารถเข้าไปศึกษาค้นคว้าหาความรู้ได้ นอกจากนี้ยังเป็น

สถานที่จัดนิทรรศการ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ วิทยุทัศน์ และจัดกิจกรรมตามความเหมาะสมแก่ผู้สนใจ
ทุกเพศทุกวัยดังกล่าวอย่างทั่วถึง ไม่จำกัดเพื่อเพศชายอย่างเดียว จึงน่าจะเป็นสาเหตุให้ปัญหา
ของสมาชิกห้องสมุดเพศหญิงอยู่ในระดับน้อยและระดับไม่มีปัญหาเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งคล้ายกับปัญหา
ของสมาชิกห้องสมุดที่เป็นเพศชายดังกล่าว

3. ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี จำแนกตามระดับการศึกษา

3.1 สมาชิกห้องสมุดที่มีการศึกษาระดับประถมศึกษา มีปัญหาการใช้ห้องสมุด
ประชาชนในด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุโดยรวมและรายชื่อส่วนใหญ่อยู่ใน
ระดับน้อย และรายชื่อส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าบทบาทของห้องสมุด
ประชาชนแนวใหม่ (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2538๗ : 9 - 27) และการบริการ
ของห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีที่มีการจัดบริการของห้องสมุดที่ดีมาก เช่น บริการ
แนะแนวการอ่านเป็นบริการที่แนะนำแก่นักเรียนนักศึกษาและประชาชนทั่วไป เป็นรายบุคคล
หรือเป็นกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการอ่านของผู้ใช้บริการ นอกจากนี้จังหวัดชลบุรีจัดได้ว่าเป็นเมือง
อุตสาหกรรม และเมืองท่องเที่ยว การคมนาคมสะดวก ห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรีก็จะ
มีทุกอำเภอ สมาชิกห้องสมุดมีที่อยู่อาศัยอยู่ใกล้กับห้องสมุดใดก็ได้ไปใช้ห้องสมุดนั้น ๆ และห้องสมุด
ประชาชนส่วนใหญ่จะอยู่ใกล้โรงเรียนประถมศึกษา เช่น ห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี
ห้องสมุดประชาชนอำเภอศรีราชา ห้องสมุดประชาชนอำเภอบางละมุง ห้องสมุดประชาชน
อำเภอบ้านบึง และห้องสมุดประชาชนอำเภอบางพลี สมาชิกห้องสมุดที่มีการศึกษาระดับ
ประถมศึกษา นอกจากที่เป็นประชาชนทั่วไปแล้ว ก็จะได้จากนักเรียนซึ่งกำลังเรียนอยู่ในระดับ
ประถมศึกษา รวมทั้งการให้บริการในด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ จึงมีปัญหาสำหรับสมาชิกซึ่ง
มีการศึกษาระดับน้อยอยู่ในระดับน้อย และปัญหาที่เคยมี เช่น วัสดุเก่า ๆ ไม่เพียงพอ ขึ้น
หนังสือไม่พอใช้ ไม่เหมาะสม และเรื่องอื่น ๆ ที่เคยมีปัญหาก็ทั้งด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์
และวัสดุทัศนวัสดุได้รับการแก้ไขจากผู้เกี่ยวข้องเกือบทุกระดับ ทั้งงบประมาณได้รับการจัดมา
เสริมให้ เพราะกรมการศึกษานอกโรงเรียนมองเห็นความสำคัญของห้องสมุดประชาชนที่อยู่ใน
สังกัดมากขึ้น จึงทำให้ปัญหาทั้ง 2 ด้านนี้ของสมาชิกห้องสมุดประชาชนแม้มีระดับการศึกษา
เพียงประถมศึกษาก็มีปัญหาการใช้ห้องสมุดอยู่ในระดับน้อย

ส่วนด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมและ เป็นรายชื่ออยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ก็มีเหตุผลคล้ายกับทั้งสองด้านที่กล่าวมา เพราะจากความขาดแคลนด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดที่เคยมีอยู่ก็ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณจากกรมที่สังกัด และการบริจาคจากคหบดี และความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย ตลอดจนการจัดบริการของห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี มีแนวคิดในการแข่งขันด้วยการพัฒนาให้เป็นห้องสมุดประชาชนในเชิงรุกตามนโยบายของกรม การศึกษานอกระบบเรียน จึงมีบริการสร้างสรรค์ที่ดีหลายอย่างเกิดขึ้นในเวลาที่รวดเร็ว จึงน่าจะเป็นสาเหตุที่แก้ปัญหาได้อย่างดีผลแม้สมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาในระดับประถมศึกษา ก็มีปัญหาน้อยมาก คือ อยู่ในระดับน้อยทุกข้อ ดังเหตุผลที่กล่าวมา

ส่วนในด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดโดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับน้อยและไม่มีปัญหาอีกเช่นกัน อาจเนื่องมาจากระเบียบเดิมของห้องสมุดที่เคยเป็นปัญหาได้รับการแก้ไขให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ให้บริการในขณะนี้ในหลายเรื่อง เช่น เวลาเปิดทำการเหมาะสม การสมัครเป็นสมาชิกไม่ยาก การยืมและการส่งหนังสือมีหลักเกณฑ์ดี ตลอดจนข้อควรปฏิบัติในการใช้ห้องสมุดส่งเสริมการอ่านและมีบรรยากาศที่ดีส่งผลต่อผู้มาใช้บริการแม้อยู่ในระดับประถมศึกษา ก็สามารถปฏิบัติตามได้ดี ปัญหาต่าง ๆ ในด้านนี้จึงอยู่ในระดับน้อย

และในด้านบุคลากรโดยรวมและรายชื่อ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับไม่มีปัญหาและมีปัญหาอยู่ในระดับน้อย มีสาเหตุมาจากการพัฒนาตัวเองของบุคลากรซึ่งมีหน้าที่ในการรับผิดชอบงานบริหารงานเทคนิค งานบริการ มีความรู้ความสามารถและตระหนักรู้ในงาน มีปัญหาอะไรบริหารจัดการแก้ไขให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ให้บริการทุกเพศทุกวัย ทุกกลุ่มเป้าหมาย ทุกอาชีพ และทุกระดับการศึกษา แม้สมาชิกที่มีการศึกษาระดับประถมศึกษาด้วย จึงไม่มีปัญหาที่จะได้รับจากบุคลากร และถ้าจะมีจากการวิจัยก็อยู่ในระดับน้อยมาก

3.2 ปัญหาของการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดที่มีการศึกษาระดับมัธยมศึกษา มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อใน 5 ด้าน อยู่ในระดับไม่มีปัญหาและระดับน้อย ที่เป็นเช่นนี้น่าจะเป็นเพราะห้องสมุดประชาชนได้รับการแก้ไขปัญหามาเรื่องบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และการจัดการที่ดีขึ้น อีกทั้งสมาชิกที่มีระดับการศึกษาระดับมัธยมศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการใช้บริการของห้องสมุดดีขึ้น จึงเข้าใจและปรับปรุง

ตัวเองในฐานะผู้ให้บริการที่ดี ปฏิบัติตามเงื่อนไข กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อปฏิบัติที่ห้องสมุดวางไว้
 ปัญหา 5 ด้าน จึงไม่มีปัญหาล้วนและไม่มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย

3.3 ปัญหาของการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดที่มีการศึกษาระดับ
 อนุปริญา มีปัญหาการใช้ห้องสมุดใน 5 ด้าน ส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อยและไม่มีปัญหา ที่เป็นเช่นนี้
 อาจเป็นเพราะสมาชิกห้องสมุดที่มีความรู้อนุปริญา มีความกระตือรือร้นในการขวนขวายหาความรู้
 มีความหวังในการพัฒนาตนเองมากขึ้น เพื่อให้ตัวเองได้มีความเจริญก้าวหน้าสูงจึงพยายามและ
 ปรับตัวเองให้สามารถใช้บริการต่าง ๆ ของห้องสมุดด้วยความเข้าใจในความเป็นเหตุเป็นผล
 ของห้องสมุดที่มีกติกาวางไว้เพื่อสมาชิกทุกคน ไม่ใช่ว่าจัดพิเศษไว้เพื่อคนใดคนหนึ่งโดยเฉพาะ จาก
 การที่มีระดับการศึกษาขั้นอนุปริญาของสมาชิกห้องสมุด จึงเข้าใจในการใช้ของส่วนรวมของทุกคน
 เพราะการที่สมาชิกมีการศึกษาสูงขึ้นยิ่งมากเท่าไร ส่วนใหญ่จะมีวิสัยทัศน์ (Vision) กว้างไกล
 ขึ้น เป็นเงาตามตัว มองเห็นปัญหาเป็นสิ่งที่ร่วมมือกันแก้ไข และเห็นอุปสรรคต่าง ๆ เป็นสิ่งที่
 ต้องร่วมมือกันปรับปรุงปัญหาของห้องสมุดประชาชนที่มีอยู่ จึงได้รับการแก้ไขเพราะสมาชิกมีการ
 ศึกษาสูงขึ้น สมอง ประณีประนอม ยอมรับสิ่งที่อยู่ด้วยความเข้าใจในเหตุผลของความเป็นปัญหา
 ต่าง ๆ จึงทำให้สมาชิกที่มีการศึกษาสูงขึ้นแสดงพฤติกรรมออกมาไม่รุนแรง เข้าใจจุดมุ่งหมายของ
 ห้องสมุดประชาชนที่ต้องการช่วยเหลือสมาชิกอยู่ตลอดเวลา และเป็นที่พึงของตนได้ จิตใจจึงรัก
 และมีความรู้สึกลงในทางที่ดีต่อห้องสมุด เพราะบริการที่จัดมีคุณค่า ตรงตามที่สุดทฤษฎี อัมพันวงศ์
 (2521 : 38) ให้ความหมายว่า ห้องสมุดประชาชนเป็นบริการที่สอดคล้องกับความต้องการ
 ของชุมชนแต่ละแห่ง ช่วยยกระดับความรู้และสติปัญญา ทำให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ
 ห้องสมุดประชาชนจะต้องให้บริการแก่คนไม่จำกัดเพศ วัย ระดับความรู้ เชื้อชาติ และศาสนา
 จากบริการที่ทำให้ชีวิตมีคุณค่า มีความหวัง และมีความเป็นธรรมของห้องสมุดนี้เอง ผู้ที่เป็น
 สมาชิกห้องสมุดยิ่งประทับใจ ทศนคติจึงดี อะไรที่บกพร่องไปบ้างก็ไม่ว่า เพราะยังมีสิ่งที่ดีงาม
 ของห้องสมุดอีกหลายด้านขดเซย ปัญหาใน 5 ด้านจึงอยู่ในระดับน้อยและไม่มีปัญหาเลยในหลาย
 ด้านหลายเรื่องเพราะคนมีการศึกษา มีวิสัยทัศน์มากขึ้นนั่นเอง

3.4 ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาระดับ
 ปริญาตรีขึ้นไป มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนใน 5 ด้าน ซึ่งแยกออกดังนี้

ด้านสภาพทั่วไปด้านเศรษฐกิจและสังคมวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวม และรายชื่ออยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากห้องสมุดประชาชนเดิมมีปัญหาใน 3 ด้านนี้ ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างรวดเร็วมาโดยตลอดจนถึงขณะนี้ เพื่อสนองตอบความต้องการของสมาชิกให้หลากหลายและมีคุณค่า ทันต่อความเปลี่ยนแปลงของโลก โดยเฉพาะยุคข้อมูลข่าวสาร (Globalization) ห้องสมุดต้องปรับตัวด้านบริการอย่างรวดเร็ว ปัญหาต่าง ๆ ถูกแก้ไขอย่างรวดเร็วและได้ผลไม่ว่าจะเป็นในด้านงบประมาณถูกจัดสรรมาให้ ได้รับการบริจาคจากหลายฝ่ายนำมาใช้แก้ปัญหาความขาดแคลนต่าง ๆ ให้ลดน้อยลง บุคลากรของห้องสมุดมีขวัญและกำลังใจจากผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ การทำงานและความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ เพื่อบริการ บรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดได้รับการอบรมศึกษาพัฒนาให้มีความรู้สูงขึ้นมาจนสามารถบริการช่วยเหลือสมาชิกได้ตรงความสนใจและความต้องการ ยิ่งผู้มาใช้บริการของห้องสมุดมีการศึกษาสูงคือ ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ปัญหาต่าง ๆ จึงไม่มี เพราะปัญหาต่าง ๆ สามารถแก้ไขได้ด้วยการศึกษา ปัญหาจะถูกนำมาพิจารณาโดยผู้มีการศึกษาที่ให้อาสาเสนอแนะด้วยความกล้าคิด กล้าปฏิบัติและมีความรับผิดชอบสูง และพิจารณาในด้านการจัดบริการของห้องสมุด มีบริการที่ทันสมัยมาก รวมทั้งบริการรับข้อเสนอแนะจากสมาชิกที่มีประโยชน์ ผู้รับผิดชอบคือผู้บริหาร บรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่ห้องสมุดจะนำมาพิจารณารับฟังและรีบเร่งสนองตอบข้อคิดเห็นจากสมาชิกที่มีความสนใจให้ข้อมูลอย่างฉับไว นอกจากบุคลากรของห้องสมุดที่เปลี่ยนกระบวนการทำงานที่เป็นเชิงรุกแล้ว ความสนใจของผู้เป็นสมาชิกที่มีการศึกษาสูงเองด้วยที่มีคุณภาพปัญหาต่าง ๆ จึงมีน้อย และบางเรื่องไม่มีปัญหาเลย เนื่องจากผู้มีการศึกษาสูงสามารถปรับตัวหาสิ่งทดแทน สิ่งบ่งพร่องจากบริการอื่น ๆ ของห้องสมุดได้ด้วยตนเอง ปัญหาใน 3 ด้านนี้คือ ด้านสภาพทั่วไป ด้านเศรษฐกิจและสังคมวัสดุ และด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด จึงอยู่ในระดับน้อย ทั้งโดยรวมและรายชื่อ

ส่วนด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดและด้านบุคลากรทั้งโดยรวมและรายชื่อ สมาชิกที่มีการศึกษาตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป มีปัญหาใน 2 ด้านนี้ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับไม่มีปัญหาในแต่ละด้านเกือบทุกข้อ อาจเนื่องมาจากสมาชิกมีการศึกษาสูงที่มองระเบียบการใช้ห้องสมุดที่มีอยู่ด้วยวิจรณ์ญาณที่ดี สามารถปรับตัวยึดปฏิบัติตามเพราะมีความรู้ความเข้าใจสูงว่าระเบียบไม่เลือกปฏิบัติ มีความ

เสมอภาคต่อทุกคนที่มาใช้บริการ มีความเป็นประชาธิปไตยในจิตใจของสมาชิกในระดับนี้มากที่รู้ว่า ห้องสมุดมีระเบียบที่มีคุณค่าโดยสมาชิกเอง เพื่อสมาชิก และของสมาชิกเอง ด้านบุคลากรของ ห้องสมุดก็เช่นกัน ในช่วงที่ขาดขวัญกำลังใจ ขาดความกระตือรือร้น ขาดมนุษยสัมพันธ์ ก็ได้รับความร่วมมือประสานงานจากผู้เกี่ยวข้อง ผู้รับผิดชอบทุกฝ่ายแก้ไขส่งเสริมศักยภาพให้สามารถ ทำงานได้อย่างเต็มฝีมือ เต็มความสามารถ เต็มใจ และเต็มเวลา ครบจุดมุ่งหมายหลักของ ห้องสมุดประชาชนแนวใหม่ถูกพัฒนาด้วยกระบวนการที่มีคุณภาพในเวลานั้นรวดเร็ว เพราะความ เปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่ห้องสมุดต้องนำมาใช้ให้บริการต่อสมาชิกอย่างเต็มขั้นในการพัฒนา คุณภาพประชากรของชาติ ฉะนั้นบุคลากรห้องสมุดซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการให้ความสะดวก ในการศึกษาค้นคว้า จึงมีการทำงานเต็มที่และได้ผลทันใจ การปรับตัวของบุคลากรห้องสมุดนี้ สอดคล้องกับ กรมการศึกษานอกโรงเรียน (2538ข : 34) ที่ได้มีการพัฒนาบทบาทของห้องสมุด ประชาชน มีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงตัวบรรณารักษ์และ เจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนด้วย เพื่อให้การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนหรือบริการข้อมูลข่าวสารสนเทศโดยมีบทบาทที่มี ประโยชน์มากมายบทบาทที่เป็นหน้าที่ดังกล่าวมาแล้วข้างต้น ปัญหาด้านบุคลากรของสมาชิก ห้องสมุดระดับปริญญาตรีขึ้นไป ส่วนใหญ่จึงอยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทุกข้อ

4. ปัญหาของสมาชิกห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี จำนวนตามอาชีพ

4.1 ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพรับจ้างมี ปัญหา การใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด รวบรวมและเป็นรายชื่อ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย อาจเนื่องมาจากการบริการของห้องสมุดที่ ปรับเปลี่ยนบทบาทของตัวเอง เพื่อประโยชน์ของสมาชิกทุกอาชีพดีขึ้น และรวดเร็ว ปัญหาใน 3 ด้านที่เคยมีจึงเบาบางลง การปรับตัวปรับบทบาทของห้องสมุดประชาชนอันรวดเร็วนี้ สอดคล้อง กับ หน่วยศึกษานิเทศก์ (2536 : 19 - 23) ได้ให้ความหมายและแนวคิดเกี่ยวกับห้องสมุด ประชาชนที่สังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียนดังนี้ ห้องสมุด หมายถึง สถานที่จัดการศึกษา นอกโรงเรียน การศึกษาตามอัธยาศัย และส่งเสริมการเรียนในระบบโรงเรียนภายใต้บริการ ข่าวสารข้อมูลและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อต่าง ๆ ได้แก่ สิ่งพิมพ์ สื่อสไลด์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อทดลอง สื่อสาธิต และสื่ออื่น ๆ ให้ประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย และกรมการศึกษา

นอกโรงเรียน (2536 : 167) ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ห้องสมุดประชาชนที่อยู่ในสังกัดให้เป็นแหล่งในการศึกษา ค้นคว้าทางด้านวิชาการและจัดการศึกษาในทุกแขนง ไม่ว่าจะเป็นด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ตลอดจนความรู้รอบตัว และความรู้ทั่วไป เพื่อบริการแก่คนทุกเพศทุกวัย ทุกอาชีพ ทุกระดับการศึกษา และที่น่าจะเป็นสาเหตุทำให้ปัญหานี้ 3 ด้านนี้ไม่น้อยก็คือ การบริการของห้องสมุดนี้เองที่ผู้รับผิดชอบทุกฝ่ายตระหนักในปัญหาและหาทางจัดปัญหาเดิมตามที่มีผู้มาใช้งานลดลงไปในช่วงปี พ.ศ. 2537 กับปี พ.ศ. 2540 โดยผู้เกี่ยวข้องหรือเจ้าหน้าที่ได้เร่งแก้ปัญหาปรับปรุงระบบบริหารงาน งานเทคนิค งานบริการ จนดีขึ้นมาก ทำให้การเข้าห้องสมุดมีประโยชน์และลดปัญหาลงไป โดยมีแนวทางการปรับปรุง มุ่งแก้ความบกพร่อง ตามที่ ประภาศิลป์ ผ่องแผ้ว (2534) ได้ทำการศึกษาปัญหาและความต้องการรับบริการจากห้องสมุดประชาชนที่พบว่าปัญหาห้องสมุดไม่สะอาด หนังสือประกอบการเรียนตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนมีน้อย เวลาเปิด-ปิดห้องสมุดไม่เหมาะสม เจ้าหน้าที่ไม่กระตือรือร้น จากจุดบกพร่องที่กล่าวมา ผู้นำและบุคลากรห้องสมุดนี้ ได้เข้ามาเป็นข้อพิจารณาแก้ไขให้บังเกิดผลดีเป็นที่ต้องการของสมาชิก และอีกสาเหตุหนึ่งคือ สมาชิกที่มีอาชีพรับจ้างต้องชวนขวายหาความรู้ด้วยตนเองเพื่อหาเลี้ยงชีพ จำเป็นต้องยืมห้องสมุดเป็นที่พึ่ง จึงพยายามสร้างความสัมพันธ์อันดีกับเจ้าหน้าที่ห้องสมุดเพื่อความก้าวหน้าของตนเอง จึงมีปัญหาน้อย เพราะได้รับการช่วยเหลือจากบริการต่าง ๆ ของห้องสมุดนั้นเอง

ในด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดและด้านบุคลากรโดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหาเป็นส่วนใหญ่ สาเหตุในทางอ้อมเดียวกันดังที่กล่าวมาหลายตอนแล้วในเรื่องการเปลี่ยนบทบาทของห้องสมุดประชาชนแนวใหม่ บรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด การประสานงานการช่วยเหลือจากผู้รับผิดชอบหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนขวัญกำลังใจความรู้ความสามารถของบรรณารักษ์งบประมาณการดำเนินงานมาจากหลายทางและทางสมาชิกห้องสมุด ผู้ใช้บริการได้เรียนรู้วิธีการใช้ห้องสมุดจากบริการที่มีอยู่ช่วยแก้ปัญหาให้ไม่รู้ไม่ทราบติดขัดเรื่องอะไรถามบริการของห้องสมุดที่แก้ไขบทบาทของตนเองแล้วก็จะได้รับความพึงพอใจในการมีส่วนช่วยจากห้องสมุด ปัญหาใน 2 ด้านนี้จึงแทบจะไม่มีปัญหาอะไรเลย

4.2 ปัญหาของการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกที่มีอาชีพรับราชการ มีปัญหาการใช้ห้องสมุดด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ทั้งโดยรวมและรายชื่อย่อยในระดับน้อยเกือบทั้งหมด อาจเนื่องมาจากอาชีพรับราชการเป็นอาชีพที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาค้นคว้าและเกี่ยวข้องกับการใช้ห้องสมุดและต้องบริการประชาชนในอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอยู่เสมอ คล้ายกับการบริการของเจ้าหน้าที่ห้องสมุดที่มีอาชีพเหมือนกัน แนวคิดแนวการปรับปรุงการแก้ปัญหาจึงคล้ายกันและตรงกับความสนใจ ความเข้าใจ และความต้องการร่วมกัน จึงทำให้ปัญหาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือกัน บริการรับฟังข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นต่อกันเพื่อนำมาแก้ปัญหาในทั้ง 3 ด้านนี้ จึงอยู่ในระดับน้อยเกือบทั้งหมด

ส่วนในด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดและด้านบุคลากรอยู่ในระดับไม่มีปัญหาเกือบทั้งหมด ทั้งโดยรวมและรายชื่อย่อย อาจมีเหตุผลในทางองเดียวกันที่มีอาชีพรับราชการเหมือนกัน ทักษะคติวิสัยทัศน์ (Vision) ตลอดจนระบบการทำงาน เวลาทำงาน การวางแผนทำงานที่เกี่ยวข้องทั้ง 2 ด้านนี้ จะคล้ายคลึงกัน อบรมพร้อมกันจะร่วมกันรับฟังความคิดเห็นนำมาปรับปรุงเพื่อสมาชิกได้รับความสะดวกเกิดสภาพคล่องในการศึกษาค้นคว้ามาก ปัญหาใน 2 ด้านนี้จึงอยู่ในระดับไม่มีปัญหาเป็นส่วนใหญ่ และอยู่ในระดับน้อยในบางเรื่อง

4.3 ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกที่มีอาชีพอื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย ไม่มีอาชีพเป็นนักเรียนนักศึกษา) มีปัญหาการใช้ห้องสมุดด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด โดยรวมและรายชื่อย่อย ส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ อาจเนื่องมาจากการบริการของห้องสมุดมีคุณภาพและตรงกับความต้องการของสมาชิกในทางองเดียวกับเหตุผลที่ได้อธิบายในกลุ่มเพศ กลุ่มระดับการศึกษา และกลุ่มอาชีพที่กล่าวมาแล้วคือ บทบาทของห้องสมุดแนวใหม่ ระเบียบการใช้ห้องสมุดประชาชนเหมาะกับผู้ใช้บริการ ผู้บริหารห้องสมุด บรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ปรับปรุงการทำงานดีขึ้นมากในเวลานี้รวดเร็วด้วยความกระตือรือร้น มีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเองที่จัดบริการแก่สมาชิก การควบคุมกำกับ ติดตาม และนิเทศงานของผู้เกี่ยวข้องจากการประสานงานทุกฝ่ายโดยยึดหลักจุดมุ่งหมายและอุดมการณ์ใน 3 ลักษณะ ตามที่กรมการศึกษานอกโรงเรียน (2538ข : 9 - 27) ำให้จัดบทบาทไว้คือ

1. จัดการศึกษาตามอัธยาศัย (Informal Education) ซึ่งเป็นรูปแบบหนึ่งที่ทำให้ผู้รับบริการได้เรียนรู้ด้วยตนเองจากสื่อหลายประเภท
2. จัดการศึกษานอกระบบ (Non-Formal Education) ให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้ทั้งรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มโดยใช้สื่อประสมต่าง ๆ ซึ่งสามารถจัดตามลักษณะศูนย์การเรียนรู้ได้ คือ เป็นศูนย์บริการสื่อการเรียนการสอนการศึกษานอกระบบ เป็นศูนย์กลางการแนะแนวทางการศึกษาและอาชีพชุมชน เป็นศูนย์กลางการพบกลุ่มของนักศึกษานอกระบบและ เป็นศูนย์การเรียนรู้ทางไกลไทยคม
3. เป็นศูนย์ข้อมูลชุมชน (Local Information Center) หมายถึง กิจกรรมการรวบรวมข้อมูลประเภทต่าง ๆ ในชุมชนทุกรูปแบบ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการให้บริการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การพัฒนาอาชีพ และการแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศระหว่างเครือข่ายและผู้สนใจ

การจัดศูนย์ข้อมูลชุมชนในห้องสมุดประชาชนเป็นการจัดระบบและ เผยแพร่ข่าวสารข้อมูลที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ตั้งแต่ระดับหมู่บ้านถึงระดับประเทศ โดยเน้นข้อมูลชุมชนในระดับที่ห้องสมุดตั้งอยู่ เพื่อสามารถให้บริการข้อมูลในหลายรูปแบบแก่ผู้ใช้บริการ เฉพาะกลุ่มประชาชนทั่วไป ส่วนราชการและนักธุรกิจเอกชน และเป็นศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างศูนย์ข้อมูลในเครือข่ายการศึกษานอกระบบ จากบทบาทห้องสมุดประชาชนแนวใหม่ ที่ได้แก่กำหนดเองตอบสนองสมาชิกห้องสมุดโดยไม่จำกัดอาชีพนี้เอง จึงส่งผลให้ปัญหาของสมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพอื่น ๆ มีน้อย คือ อยู่ในระดับน้อยทั้งโดยรวมและรายชื่อเป็นส่วนใหญ่

ในด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดโดยรวมและรายชื่อ มีเหตุผลคล้ายกับสมาชิกห้องสมุดกลุ่มเพศ กลุ่มระดับการศึกษา และกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ที่กล่าวถึงในตอนต้น ที่มีระดับของปัญหาอยู่ในระดับน้อยและไม่มีปัญหาเป็นส่วนใหญ่ สาเหตุอาจเป็นเพราะระเบียบการใช้ห้องสมุดประชาชนนี้เป็นระเบียบที่มาจากความคิดเห็นของหลายฝ่ายที่มีอาชีพต่าง ๆ กัน เป็นระเบียบที่ปฏิบัติได้ เกิดประโยชน์และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไปให้ยึดถือปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต จารีตประเพณีในแต่ละบุคคลในทุกสถานที่ โดยเน้นเพื่อประโยชน์ของสมาชิก จัดทำโดยสมาชิก เจ้าหน้าที่หลายฝ่าย เป็นข้อตกลงที่ได้รับความยินยอมฝึกและเรียนรู้ เข้าใจได้ง่ายในการใช้บริการปัญหาด้านนี้จึงอยู่ในระดับไม่มีปัญหาเป็นส่วนใหญ่และอยู่ในระดับน้อยเป็นบางเรื่อง

ในด้านบุคลากรโดยรวมอยู่ในระดับน้อยและไม่มีปัญหาอย่างละเอียดกันทั้งโดยรวมและรายข้อ อาจเป็นเพราะบุคลากรได้รับการฝึกอบรมให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับงาน ในหน้าที่ความรับผิดชอบต่องานมากขึ้นกว่าเดิม จึงทำให้ปัญหาด้านบุคลากรของผู้มีอาชีพอื่น ๆ (เกษตรกร, ค้าขาย ไม่มีอาชีพเป็นนักเรียนนักศึกษา) โดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับน้อยและไม่มีปัญหานั้นเอง

5. ปัญหาของสมาชิกห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

5.1 ปัญหาการเข้าห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนในระบบโรงเรียน ด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ โดยรวมและเป็นรายข้อส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย น่าจะเป็นเพราะนักเรียนต้องทำการศึกษาค้นคว้าในขณะเรียนที่โรงเรียนและนอกเวลาที่ห้องสมุด จึงจำเป็นต้องมาเข้าห้องสมุดค้นคว้าอยู่เสมอ อีกทั้งได้รับการสอนจากครูอาจารย์ที่โรงเรียนให้เข้าใจวิธีใช้ห้องสมุดจึงมีผลให้ปัญหานี้ 2 ด้านนี้ ทั้งโดยรวมและรายข้อส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย

ส่วนในด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายข้ออยู่ในระดับปานกลาง เป็นส่วนใหญ่และระดับน้อย น่าจะเป็นเพราะสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดต้องสั่งซื้องบประมาณจำนวนมากในการจัดซื้อ จัดหา และผู้จัดทำกำหนดเวลาในการเขียนและพิมพ์ออกมาเป็นช่วงเป็นตอน อาจไม่ตรงกับความต้องการของนักเรียนในขณะที่จะใช้ในการศึกษาค้นคว้า ถ้านักเรียนเข้ามาใช้บริการจำนวนมาก เพราะกำลังอยู่ในวัยต้องศึกษาค้นคว้าและทำงานที่ครูให้มา สิ่งพิมพ์อาจไม่เพียงพอ กับความต้องการจึงเกิดปัญหานี้ในด้านนี้อยู่ในระดับปานกลาง

ในด้านระเบียบการเข้าห้องสมุดและด้านบุคลากรโดยรวมและรายข้อส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ทั้งนี้ น่าจะเป็นเพราะระเบียบการเข้าห้องสมุดเข้ากับทุกคน ทุกเพศ ทุกระดับอาชีพ และทุกคนทุกระดับการศึกษาโดยเสมอภาคกัน ไม่ยึดถือไม่เลือกปฏิบัติหรือลำเอียง จึงพอใจในการปฏิบัติทุกคนที่มาใช้บริการห้องสมุด ปัญหาด้านนี้นักเรียนจะยึดถือตามตัวอย่างที่เห็นจึงไม่ค่อยมีปัญหามากคืออยู่ในระดับน้อยเป็นส่วนใหญ่ทั้งโดยรวมและรายข้อ

5.2 ปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนนอกโรงเรียน มีปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไปโดยรวมอยู่ในระดับน้อย รายชื่ออยู่ในระดับน้อยทุกข้อ น่าจะเป็นเพราะว่านักเรียนนอกโรงเรียนที่มาใช้บริการห้องสมุดประชาชนนี้เป็นผู้ที่มีความตั้งใจจริงในการศึกษาหาความรู้อย่างแท้จริง และเป็นกลุ่มบุคคลที่มีความแตกต่างทั้งเรื่องเพศ เรื่องอายุ ความรู้ความสามารถและความแตกต่างในสถานภาพของนักเรียนนอกโรงเรียน แต่เป็นผู้เอาใจใส่ต่อการพัฒนาตนเองอย่างมาก จึงพร้อมที่จะปรับตัวเองด้วย และฝ่ายห้องสมุดก็ปรับบทบาทของตัวเองอีกเช่นกัน ที่ช่วยสมาชิกกลุ่มนี้ในการบริการต่าง ๆ เช่น บริการช่วยค้นคว้า บริการแนะนำหนังสือใหม่ และอื่น ๆ อีกมาก ฉะนั้นนักเรียนนอกโรงเรียนจึงมีปัญหาในด้านนี้ทั้งโดยรวมและรายชื่อ อยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ

ในด้านครุภัณฑ์และวัสดุภัณฑ์ ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุดโดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับน้อยทุกข้อ น่าจะเป็นเพราะทางห้องสมุดได้พยายามอย่างเต็มที่ตามบทบาทใหม่ เพื่อช่วยเหลือผู้ให้บริการของห้องสมุด โดยไม่แบ่งชั้นวรรณะ เลือกลักษณะ เลือกจัดการบริการห้องสมุดประชาชนนี้ขึ้นอยู่กับหลักการแนวใหม่เหมือนกลุ่มตัวแปรอิสระอื่นที่กล่าวมา ห้องสมุดให้บริการดี สมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนนอกโรงเรียนตั้งใจในการค้นคว้าหาความรู้จริง ปัญหาใน 2 ด้านนี้ทั้งโดยรวมและรายชื่อจึงอยู่ในระดับน้อยทุกข้อ

ในด้านระเบียบการไร้ห้องสมุดและด้านบุคลากรทั้งโดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับน้อย เป็นส่วนน้อยและไม่มีปัญหา รองลงมาน่าจะเป็นเพราะเหตุผลที่ระเบียบของการไร้ห้องสมุดเป็นระเบียบที่เป็นธรรมและเสมอภาค เกิดประโยชน์แก่คนทุกฝ่ายถือปฏิบัติอย่างเดียวกัน และบุคลากรก็ได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้ตระหนักในภาระงานบทบาทหน้าที่อย่างดี ดังได้กล่าวมาแล้วว่าเหตุผลด้านตัวแปรต้นที่เป็นเพศต่างกัน ระดับการศึกษาต่างกัน อาชีพต่างกัน บุคลากรของห้องสมุดมีความตั้งใจทำงานดีขึ้นจากเดิมมาก เพราะหลายฝ่ายได้ให้การสนับสนุนในการทำงานจึงบริการสมาชิกได้ตรงตามความต้องการ ฉะนั้นปัญหาใน 2 ด้านนี้จึงอยู่ในระดับไม่มีปัญหาเป็นส่วนน้อยในรายด้านและรายชื่อ

5.3 ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของสมาชิกห้องสมุดที่เป็นประชาชนทั่วไป มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนด้านสภาพทั่วไป ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ และด้านสิ่งพิมพ์ ของห้องสมุดทั้งโดยรวมและเป็นรายชื่ออยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ น่าจะเป็นเพราะตามเหตุผล ที่ วิทยาลัยนานาชาติ (2536 : 19 - 23) ที่กล่าวว่า ห้องสมุดประชาชนตามโฉมหน้าใหม่จะไม่ใช่ว่าเพียงแหล่งบริการความรู้ข้อมูลสารสนเทศ หากจะทบทวนที่ เป็นศูนย์ประชาคมหรือศูนย์การเรียนรู้ชุมชนที่ยอมรับว่า ชุมชนเปรียบเสมือนห้องเรียนและประชาชนทุกคนเปรียบเป็นนักเรียน ห้องสมุดประชาชนตามโฉมหน้าใหม่ จะต้องบูรณาการกิจกรรมและบริการห้องสมุดให้สอดคล้องกับการศึกษาตลอดชีวิตโดยห้องสมุดจะทบทวนที่ เป็นเครือข่ายการเรียนรู้ และห้องสมุดประชาชนในอนาคตจะเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินชีวิต จากข้อความที่กล่าวนี้ที่เป็นหลักการของ ห้องสมุดประชาชนและปรัชญาการบริหารพัฒนายบายที่ทาเพื่อปวงชนโดยห้องสมุดประชาชนนี้ ได้ปรับบทบาทของตนเองอย่างกว้างไกลในเวลานาน อีกทั้งสมาชิกที่เป็นประชาชนทั่วไปส่วนใหญ่มีความรับผิดชอบ มีวุฒิภาวะค่อนข้างสูง มีการปรับตัวพัฒนาตัวเองในการใช้บริการของ ห้องสมุดอย่างดี ปัญหาใน 2 ด้านนี้ทั้งโดยรวมและรายชื่อจึงอยู่ในระดับน้อยเกือบทุกข้อ

ในด้านระเบียบการใช้ห้องสมุดและด้านบุคลากรโดยรวมและรายชื่ออยู่ในระดับไม่มีปัญหา เกือบทุกข้อ ทั้งนี้เนื่องมาจากระเบียบของห้องสมุดได้ใช้โดยเสมอภาคกัน เป็นประโยชน์ต่อทุกคน ทุกฝ่าย และบุคลากรของห้องสมุดก็ได้รับการฝึกอบรมสัมมนาเพิ่มเติม การประสานงานร่วมมือจาก ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งด้านงบประมาณ การจัดการ วัสดุอุปกรณ์เพื่อบริการประชาชนทั่วไปให้ ได้รับประโยชน์สูงสุด ปัญหาใน 2 ด้านนี้จึงอยู่ในระดับไม่มีปัญหาทั้งโดยรวมและรายชื่อ

6. เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน จำแนกตามเพศ

6.1 ด้านสภาพทั่วไป สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุด ประชาชนโดยรวมและรายชื่อเกือบทุกข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ทั้งนี้อาจเป็น เพราะสมาชิกทั้งเพศชายและเพศหญิง ความแตกต่างในเรื่องเพศไม่ได้เป็นสาเหตุสำคัญที่ทา ให้ปัญหาด้านสภาพทั่วไปแตกต่างกัน สอดคล้องกับงานวิจัยของ อนุ อนุศาสนนันท์ (2537 : 105) ได้ศึกษาเรื่อง ปัญหาของนักศึกษาผู้สูงอายุสายสามัญระดับมัธยมศึกษาตอนต้นประเภทชั้นเรียน

ของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาคตะวันออก จากการวิจัยพบว่า นักศึกษาผู้ใหญ่เพศต่างกัน มีปัญหาด้านส่วนตัวโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยข้อ 1 ส่วนในเรื่องห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาด้านสภาพทั่วไปแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 อาจเนื่องมาจากเพศชายไม่มีปัญหาในการเดินทาง ซึ่งต่างกับเพศหญิงที่ต้องระมัดระวังตัวเพิ่มขึ้นในการเดินทางไปห้องสมุด โดยอาจคิดว่าไม่ปลอดภัย และไม่สะดวกในการเดินทาง จึงมีปัญหาด้านสภาพทั่วไปแตกต่างกัน

6.2 ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการเข้าถึงห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากความรู้ความเข้าใจและความเสมอภาคในด้านครุภัณฑ์และวัสดุใกล้เคียงกัน ซึ่งเป็นสาเหตุให้ปัญหาด้านนี้แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของประภาศิลป์ ผ่องแผ้ว (2534 : 97) ซึ่งได้ทำการวิจัยเรื่องคล้ายคลึงกันคือ ได้ศึกษาปัญหาและความต้องการรับบริการจากห้องสมุดประชาชนของนักศึกษาทางไกล ระดับมัธยมศึกษา ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดปราจีนบุรี และพบว่า นักศึกษาทางไกลที่มีเพศต่างกันมีปัญหาการรับบริการจากห้องสมุดด้านครุภัณฑ์แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งจากการวิจัยในอดีตที่ผ่านมา นั้น จะเห็นว่าเพศชายมีปัญหาการรับบริการจากห้องสมุดด้านครุภัณฑ์สูงกว่าเพศหญิง ที่เป็นเช่นนี้อาจเนื่องมาจากเพศชายส่วนใหญ่มองหวังที่จะศึกษาหาความรู้สูงกว่าเพศหญิง (Erickson. 1978 : 1748) และเพศชายต้องการนำความรู้จากการศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ ใช้ความรู้เป็นแนวทางในการชี้แนะครอบครัว จึงทำให้เพศชายส่วนใหญ่มองการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมจากห้องสมุดมากกว่าเพศหญิง แต่ปัจจุบันไม่เป็นเช่นนั้น ทั้งเพศชายและเพศหญิงต้องการที่จะศึกษาหาความรู้ทัดเทียมกัน จึงมีปัญหาด้านนี้แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

6.3 ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการเข้าถึงห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อเกือบทุกข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่าเพศชายได้เป็นสาเหตุสำคัญในการบริการด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ทั้งสมาชิกเพศชายและเพศหญิงต่างมีความเสมอภาคและการให้บริการอย่างทัดเทียมกัน ปัญหาด้านเรื่องนี้

จึงแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นเรื่องหนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในเรื่องนี้อาจเป็นเพราะว่าความสนใจของเพศชายและเพศหญิงในเรื่องหนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ ไม่เหมือนกัน เพศชายอาจต้องการหนังสือพิมพ์หลาย ๆ เรื่อง ทั้งทางเศรษฐกิจ การเมือง อาชญากรรม และความบันเทิง ฯลฯ เพศหญิงอาจชอบเฉพาะที่ให้ความบันเทิง หรือเพศชายอาจมีความสนใจหนังสือพิมพ์หลาย ๆ ฉบับ เพื่อที่จะให้ตนมีความรู้ทันเหตุการณ์ และเพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ต่อครอบครัว และการดำเนินชีวิตประจำวัน เพื่อเป็นหัวหน้าครอบครัวที่ดี จึงเป็นสาเหตุที่ทำให้ปัญหาด้านสิ่งพิมพ์เรื่องหนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอของเพศชายและเพศหญิงแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานข้อ 1

6.4 ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าระเบียบการใช้ห้องสมุดมีให้ปฏิบัติเหมือนกัน เป็นระเบียบที่ยึดถือกันทั่วไป ไม่เลือกปฏิบัติเฉพาะเพศใดเพศหนึ่ง ปฏิบัติกันด้วยความเสมอภาค จึงทำให้เพศชายและเพศหญิง มีปัญหาด้านนี้ไม่แตกต่างกัน

6.5 ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดที่มีเพศต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายชื่อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทุกข้อ อาจเป็นเพราะว่าบุคลากรของห้องสมุดได้บริการสมาชิกทั้งเพศชายและเพศหญิงเท่าเทียมกัน จึงมีปัญหาด้านบุคลากรไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของ นิยม เขยกิจวงษ์ (2529 : 82) ที่ได้ศึกษาประโยชน์ของห้องสมุดชุมชนต่อการพัฒนาชุมชน พบว่า ค่าเฉลี่ยตามความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการรับบริการจากห้องสมุดของผู้ใช้ห้องสมุดที่มีเพศต่างกันในด้านบุคลากรแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

7. เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน จำแนกตามระดับการศึกษา

สมาชิกห้องสมุดที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวม รายด้าน และรายข้อ เกือบทุกข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งไม่สอดคล้องกับ สมมติฐานข้อ 2 อาจเนื่องมาจากห้องสมุดประชาชนเป็นห้องสมุดที่จัดให้บริการแก่ประชาชน ทุกเพศ ทุกวัย ทุกอาชีพ และทุกระดับการศึกษา ทัดเทียมกัน จึงทำให้มีปัญหาการใช้ห้องสมุด ประชาชนไม่แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของวิชิต ธรรมชาติ (2531 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการศึกษาลักษณะการเข้ารับบริการที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านของประชาชนใน จังหวัดนราธิวาส พบว่า ประชาชนที่มีอายุ สถานภาพการทำงาน สถานภาพการสมรส และ ระดับการศึกษาต่างกัน มีความสนใจในการไปใช้ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านไม่แตกต่างกัน

8. เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน จำแนกตามอาชีพ

สมาชิกห้องสมุดที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวม รายด้าน และรายข้อ เกือบทุกข้อ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นด้านครุภัณฑ์และวัสดุ เรื่องที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวกแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นอกนั้น แต่ละด้านและแต่ละข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานข้อ 3

ผลการวิจัยครั้งนี้ไม่สอดคล้องกับผลการวิจัยของประภาศิลป์ ฟองแผ้ว (2534 : 90) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องปัญหาและความต้องการการรับบริการจากห้องสมุดประชาชนของนักศึกษาทาง วิทยาลัยมัธยมศึกษา ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดปราจีนบุรี ผลการวิจัยพบว่า นักศึกษา ที่มีอาชีพต่างกัน มีปัญหาการรับบริการจากห้องสมุดแตกต่างกัน และไม่สอดคล้องกับผลงานการ วิจัยของ สุกัญญา ดันติกุลยาภรณ์ (2523 : 90) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องความต้องการบริการและ กิจกรรมจากห้องสมุดประชาชนในเขตเทศบาลเมืองภูเก็ต พบว่า ประชาชนที่ประกอบอาชีพ แตกต่างกัน มีปัญหาเกี่ยวกับการรับบริการจากห้องสมุดแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะว่าในปัจจุบันการบริการในด้านต่าง ๆ ของห้องสมุดจะให้บริการที่ทัดเทียมกัน สมาชิกห้องสมุดที่เข้ามาใช้บริการไม่ว่าจะมีอาชีพอะไร ทุกคนมีความเสมอภาคกัน การให้บริการให้ความสะดวกต่าง ๆ จึงเท่าเทียมกัน ยกเว้นเรื่องที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก สมาชิก

ที่มีอาชีพรับราชการ มีปัญหาในเรื่องนี้สูงกว่าอาชีพรับจ้าง ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่าสมาชิกห้องสมุดอาชีพรับราชการ มีความสนใจการอ่านหนังสือพิมพ์มากกว่าสมาชิกอาชีพรับจ้าง เพราะว่าการอาชีพรับราชการจำเป็นต้องสนใจหาความรู้เพิ่มเติม เพื่อจะเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงตนเองและอาชีพ เพื่อเป็นตัวอย่างและให้ตนเองเป็นที่ยอมรับของประชาชนต่อไป ฉะนั้นจึงทำให้สมาชิกห้องสมุดอาชีพรับราชการต้องการมีความรู้ เพื่อนำไปพัฒนาอาชีพของตนเอง จำเป็นอย่างยิ่งจะต้องมีที่สำหรับนั่งอ่านหนังสือพิมพ์ที่เป็นสัดส่วน เพียงพอ และสะดวกสบาย และมีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการรับบริการจากห้องสมุดในเรื่องนี้สูงกว่าสมาชิกห้องสมุดอาชีพรับจ้าง

9. เปรียบเทียบปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน จำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิก

สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานข้อ 4

9.1 ด้านสภาพทั่วไป สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมและรายข้อในเรื่องอากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นอกนั้นแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากการวิจัยในครั้งนี้ พบว่า นักเรียนในระบบโรงเรียนมีปัญหาทั้ง 2 เรื่องนี้สูงกว่าประชาชนทั่วไป และนักเรียนนอกโรงเรียน อาจเป็นเพราะว่านักเรียนในระบบโรงเรียนนั้นฐานะความเป็นอยู่และความพร้อมต่าง ๆ อาจมีมากกว่านักเรียนนอกโรงเรียน ซึ่งนักเรียนนอกโรงเรียนส่วนใหญ่นับว่าจังหวัดชลบุรีได้จากผู้ซึ่งทำงานในโรงงานอุตสาหกรรม เคยประสบปัญหาในเรื่องอากาศภายในที่ทำงานร้อนอบอ้าวมากกว่าในห้องสมุด ดังนั้นปัญหาในเรื่องดังกล่าวนี้จึงแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ มงคล เทพภาเนต (2539 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องความคิดเห็นของสมาชิกที่มีต่อกิจกรรมการให้บริการของห้องสมุดประชาชนอำเภอในเขตภาคกลาง พบว่า สมาชิกที่เป็นนักเรียน นักศึกษา และสมาชิกที่ไม่ได้เป็นนักเรียน นักศึกษา มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติในด้านการศึกษามากกว่าตามอัตราค่า

9.2 ด้านครุภัณฑ์และวัสดุ สมាชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวม รายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ รายข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติเกือบทุกข้อ ยกเว้นเรื่องตู้บัตรรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้ เรื่องสภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน ย่อมมีปัญหาการใช้ห้องสมุดแตกต่างกัน

9.3 ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวมแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ รายข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติเกือบทุกข้อ ยกเว้นเรื่องหนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ และเรื่องวารสารวิชาการไม่ตรงกับความต้องการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่านักเรียนและนักศึกษาไปใช้บริการห้องสมุดประชาชนเพื่อการศึกษาค้นคว้าต่อเนื่องจากการเรียนนชั้นเรียนหรือการอ่านการยืมหนังสือก็จะเลือกหนังสือประเภทวิชาการมากกว่าหนังสือประเภทอื่น ๆ ซึ่งแตกต่างไปจากสมาชิกห้องสมุดที่เป็นประชาชนทั่วไป อาจไปใช้ห้องสมุดประชาชนเพื่อการอ่าน การยืมหนังสือหรือวารสารประเภทจรรโลงใจมากกว่าหนังสือประเภทวิชาการ จึงทำให้ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนจำแนกตามสภาพการเป็นสมาชิกในเรื่องดังกล่าวแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

9.4 ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวม รายด้าน แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ รายข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติเกือบทุกข้อ ยกเว้นเรื่องระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และเรื่องวิธีที่ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในเรื่องระยะเวลาที่ยืมแต่ละครั้งสั้นเกินไป จากการวิจัยในครั้งนี้พบว่า สมาชิกที่เป็นนักเรียนนระบบมีปัญหานเรื่องสูงกว่าประชาชนทั่วไป ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่านักเรียนนระบบไม่มีเวลาอ่านหนังสือที่ยืมไปเนื่องจากว่าต้องไปเรียนหนังสือ มีการบ้าน รายงานหลายวิชา และกิจกรรมนโรงเรียนอีก

มากมาย จึงทำให้มีปัญหานั้นเรื่องที่สูงกว่าประชาชนทั่วไป และแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ วิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก จากการวิจัยในครั้งนี้พบว่า นักศึกษานอกระบบจะมีปัญหานั้น 2 เรื่องที่สูงกว่าประชาชนทั่วไป ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่านักศึกษานอกระบบส่วนมากจะประกอบอาชีพ มีเวลาในการใช้ห้องสมุดจำกัด และส่วนใหญ่จะทำงานในโรงงานอุตสาหกรรม ทำงานอาทิตย์ละ 6 วัน วางวันอาทิตย์ก็จะมาพบกลุ่ม และไม่คุ้นเคยกับการใช้ห้องสมุดมากนัก ทำให้มีปัญหานั้นเรื่องวิธีให้ยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก แตกต่างกับประชาชนทั่วไปที่มาใช้บริการห้องสมุดเป็นประจำ ทำให้ปัญหานั้นเรื่องดังกล่าวของสมาชิกห้องสมุดตามสภาพการ เป็นสมาชิกแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

9.5 ด้านบุคลากร สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนโดยรวม รายด้าน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และรายข้อในเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด เรื่องเจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ และเรื่องเจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ และจากการวิจัยในครั้งนี้พบว่า สมาชิกห้องสมุดที่เป็นนักเรียนในระบบโรงเรียนจะมีปัญหานั้นเรื่องดังกล่าวสูงกว่าประชาชนทั่วไปทั้งรายด้านและรายข้อ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่านักเรียนในระบบต้องการความรวดเร็วในการใช้บริการ เพราะนักเรียนในระบบโรงเรียนมีระบบแบบแผนและเวลาเรียนที่แน่นอนส่วนใหญ่นิยมใช้เวลาราชการเต็มวัน และห้องสมุดประชาชนก็จะเปิดบริการในเวลาราชการเช่นกัน หรืออาจเลยเวลาราชการเพียงเล็กน้อย คือ ปิดเวลา 17.00 น. มีห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี เพียงแห่งเดียวเท่านั้นที่เปิดวันเสาร์-อาทิตย์ และห้องสมุดอำเภอเพียงไม่กี่แห่งที่เปิดในวันอาทิตย์ ส่วนประชาชนทั่วไปและนักศึกษานอกระบบ อาจจะทำให้เกิดความคุ้นเคยกับบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมากกว่านักเรียนในระบบโรงเรียน จึงทำให้มีความคิดเห็นและมีทัศนคติที่ดีกับบุคลากร ทำให้มีปัญหานั้นด้านบุคลากร และในเรื่องดังกล่าวแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ว่า สมาชิกห้องสมุดที่มีสภาพการเป็นสมาชิกต่างกัน มีปัญหาการใช้ห้องสมุดแตกต่างกัน

10. ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของสมาชิกห้องสมุดประชาชน
ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

10.1 ด้านสภาพทั่วไป มีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหาที่สำคัญคือ อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว คับแคบ และมีเสียงรบกวน อาจเป็นเพราะว่าในช่วงเวลาการเก็บข้อมูลอยู่ในระหว่างเดือนมีนาคม - เมษายน อากาศค่อนข้างร้อนอบอ้าว และสถานที่คับแคบ มีเสียงรบกวน คงเป็นเพราะว่ามีบางห้องสมุดเท่านั้นที่อาคารคับแคบไม่ได้มาตรฐาน ซึ่งได้แก่ ห้องสมุดประชาชนอำเภอศรีราชา และห้องสมุดประชาชนอำเภอพนัสนิคม นอกนั้นจะได้มาตรฐานทุกแห่ง และการจัดสร้างห้องสมุดประชาชน กรมการศึกษานอกโรงเรียนได้กำหนดแนวทางการจัดสร้างห้องสมุดไว้ว่า การจัดสร้างห้องสมุด ประชาชนควรจะมีส่วนร่วมในการก่อสร้าง เช่น การบริจาคที่ดินและบริจาคเงินสมทบในการก่อสร้าง โดยประชาชนบริจาคส่วนหนึ่ง และกรมการศึกษานอกโรงเรียนจัดสรรงบประมาณสมทบอีกส่วนหนึ่ง แต่โดยสภาพความเป็นจริงที่ดินในย่านชุมชนมีราคาแพง โดยเฉพาะที่ดินในจังหวัดชลบุรี จึงทำให้ไม่มีผู้ใดมีจิตศรัทธาบริจาคและในช่วงเศรษฐกิจตกต่ำทุกวันนี้ กรมการศึกษานอกโรงเรียนไม่มีงบประมาณในการสนับสนุน จึงทำให้ห้องสมุดทั้ง 2 แห่งดังกล่าวค่อนข้างจะคับแคบ เพราะห้องสมุดประชาชนอำเภอศรีราชาได้รับการบริจาคจากวัดซึ่งเป็นห้องแถวไม้เก่า ๆ ส่วนห้องสมุดประชาชนอำเภอพนัสนิคมก็เป็นตึกแถวสองชั้นแบ่งเช่า นอกจากนี้กรมการศึกษานอกโรงเรียนยังได้ประกาศจัดตั้งศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอขึ้นมาโดยไม่มีนโยบายให้จัดสร้างสำนักงาน แต่ให้ใช้สถานที่ต่าง ๆ ที่มีอยู่ เช่น ใช้ห้องสมุดประชาชนเป็นสำนักงานติดต่อประสานงาน ซึ่งในจังหวัดชลบุรี ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอมัญจาคีรี ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียนครูวิชาชีพ ครูประจำกลุ่ม ครอบคลุมอำเภอ และจำเป็นต้องใช้ห้องสมุดประชาชนเป็นสถานที่ปฏิบัติงานในด้านธุรการ การรายงาน ทำให้ห้องสมุดประชาชนหลายแห่งแออัดไปด้วยบุคลากร อันได้แก่ ครูอาสาสมัคร ครูวิชาชีพ ครูประจำกลุ่ม จึงทำให้เกิดเสียงรบกวนไม่เงียบสงบเท่าที่ควร นอกจากนั้นบางห้องสมุด เช่น ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" อำเภอสัตหีบ จะอยู่ติดถนนใหญ่ มีรถโดยสารประจำทางวิ่งผ่านบ่อย มีเสียงแตรรถทำให้เกิดเสียงดังเข้าไปยังห้องสมุด

ทำให้เกิดความรำคาญแก่ผู้มาใช้บริการ จึงขอเสนอแนะว่า กรมการศึกษานอกโรงเรียนควรจัดสรรงบประมาณให้สร้างห้องสมุดที่กว้างกว่านี้ เมื่อมีงบประมาณเพียงพอสำหรับห้องสมุดทั้ง 2 แห่งที่กล่าวมา และควรจัดสร้างศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอให้มีสำนักงานแยกออกต่างหาก หรือสร้างอาคารชุมชนนาคเป็นห้องสมุด 1 หลัง ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอีก 1 หลัง เพื่อไม่ให้บรรยากาศในห้องสมุดอีกที่กั้นและคนมาใช้บริการไม่เกิดความรู้สึกว่าห้องสมุดเป็นสถานที่ราชการจนเกิดความเกรงใจ ไม่กล้าเข้า พยายามจัดห้องสมุดให้มีความสบาย ๆ เหมือนได้อยู่ที่บ้าน และกรณีห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" อำเภอสตึกที่บนั้น ควรติดกระจกเพื่อป้องกันเสียงรบกวน

10.2 ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ มีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหาที่สำคัญคือ จำนวนวัสดุทัศนวัสดุมีน้อย อาจเป็นเพราะว่าห้องสมุดประชาชนในจังหวัดชลบุรี มีเพียงห้องสมุดประชาชนจังหวัดแห่งเดียวเท่านั้นที่ให้บริการประเภทวัสดุมากกว่าห้องสมุดอื่น ๆ นอกนั้นก็ให้บริการประเภทโทรทัศน์บ้างเป็นบางแห่ง ยกเว้นห้องสมุดประชาชนอำเภอศรีราชาและห้องสมุดประชาชนอำเภอพนัสนิคมเท่านั้นที่ไม่มีบริการประเภทนี้เลย จึงขอเสนอแนะว่า วัสดุทัศนวัสดุเป็นสื่อที่มีความจำเป็น จึงควรจัดหาให้พอเพียงเพื่อช่วยให้นักเรียนตามหลักสูตรมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงเห็นควรได้ดำเนินการดังนี้

1. ระดับอำเภอ ควรจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการห้องสมุดเพื่อให้ทราบถึงสภาพการขาดแคลนวัสดุทัศนวัสดุ เพื่อให้ผู้มีจิตศรัทธาจะได้ทราบและบริจาควัสดุทัศนวัสดุตามกำลังศรัทธา
2. ระดับจังหวัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด ควรเสนอให้กรมการศึกษานอกเรียนอนุมัติงบประมาณจัดซื้อวัสดุทัศนวัสดุ เนื่องจากวัสดุทัศนวัสดุขาดแคลน และไม่มีห้องสมุดใดมีวัสดุทัศนวัสดุได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ว่า ทุกห้องสมุดควรมีโทรทัศน์ เครื่องเล่นเทปโทรทัศน์ เครื่องฉายสไลด์ เครื่องฉายข้ามศีรษะ เครื่องถ่ายเอกสาร อย่างน้อยห้องสมุดอย่างละ 1 เครื่อง

10.3 ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด มีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหาที่สำคัญคือ หนังสือมีไม่เพียงพอ เก่าไม่ทันสมัย ไม่ตรงกับความต้องการ อาจเป็นเพราะว่าห้องสมุดส่วนใหญ่จัดหาหนังสือเข้าห้องสมุด ด้วยการดูรายชื่อหนังสือตามร้านขายหนังสือจัดส่งมาให้ สมาชิกไม่มีส่วนในการเสนอรายชื่อ และอาจเป็นไปได้ว่า การจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุด เจ้าหน้าที่คงคาดการณ์ไว้ว่านักศึกษามีความต้องการจะอ่านและเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมีภาระหน้าที่รับผิดชอบหลายด้านคงไม่มีเวลามาสอบถามความต้องการของผู้ใช้บริการทุกคนได้ เมื่อทางร้านขายหนังสือเสนอรายการหนังสือมาพิจารณา เจ้าหน้าที่จึงเลือกซื้อหนังสือที่คิดว่ามีประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการ บางครั้งเกิดความรีบเร่งต้องซื้อให้ทันกับปีงบประมาณ จึงทำให้สมาชิกมีปัญหาหนังสือมีจำนวนน้อย เก่า ไม่ทันสมัย ไม่ตรงกับความต้องการ จึงขอเสนอแนะว่า ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด ควรพิจารณาจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อตามสัดส่วนของจำนวนผู้ใช้บริการ ห้องสมุดใดมีผู้มาใช้บริการมากก็ควรจัดสรรงบประมาณให้ซื้อหนังสือได้มาก ไม่ควรจัดสรรให้แต่ละห้องสมุดได้รับงบประมาณเท่า ๆ กัน เพราะห้องสมุดที่มีผู้มาใช้บริการมากย่อมจะมีความต้องการหนังสือมาก

10.4 ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด มีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหาที่สำคัญคือ วันเวลาเปิด-ปิดไม่เหมาะสม อาจเป็นเพราะว่าห้องสมุดส่วนใหญ่เปิดบริการ 5 วัน โดยเปิดบริการตั้งแต่เวลา 08.30 - 17.00 น. มีบางแห่งเปิด 6 วัน ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" อำเภอสัตตหีบ ห้องสมุดประชาชนอำเภอนาทอง ห้องสมุดประชาชนอำเภอนองใหญ่ และห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี เพียงแห่งเดียว ที่เปิดบริการทั้ง 7 วัน จึงขอเสนอแนะว่า ห้องสมุดควรเปลี่ยนแปลงวันเปิดบริการเสียใหม่ โดยเปิด 5 วัน แต่ควรเปิดบริการวันพุธ-วันอาทิตย์ และปิด 2 วัน คือ วันจันทร์และวันอังคาร และควรขยายเวลาการปิดห้องสมุดตอนเย็นออกไป เพื่อให้สมาชิกห้องสมุดและผู้ใช้บริการทั่วไปที่ทำงานในวัน เวลาราชการได้มีโอกาสมานั่งห้องสมุด แต่ควรได้รับการสนับสนุน จากกรมการศึกษานอกโรงเรียนในการจัดสรรอัตราเจ้าหน้าที่ห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น

10.5 ด้านบุคลากร มีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหาที่สำคัญคือ สมาชิกห้องสมุดไม่เพียงพอกับการบริการ อาจเป็นเพราะว่ามีห้องสมุดหลายแห่งที่มีนักการภารโรงหรือครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน ทำหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่ห้องสมุด เช่น ห้องสมุดประชาชนอำเภอศรีราชา ห้องสมุดประชาชนอำเภอเกาะสีชัง ห้องสมุดประชาชนอำเภอบ้านฉาง ห้องสมุดประชาชนอำเภอบ่อทอง และห้องสมุดประชาชนอำเภอหนองใหญ่ และจากการศึกษาเจ้าหน้าที่ที่ทำงานห้องสมุดมีจำนวนน้อย นอกจากจะทำหน้าที่งานบริการ งานบริหาร งานเทคนิค ซึ่งเป็นงานห้องสมุดแล้ว ยังต้องทำงานอื่น ๆ ตามบทบาทหน้าที่ของบรรณารักษ์ และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดแนวใหม่ นอกจากนั้นยังต้องทำงานการเงิน บัญชี พัสดุ งานทะเบียนนักศึกษาของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภออีกด้วย จึงทำให้บางครั้งไม่ได้ทำหน้าที่ตรงเคาน์เตอร์ จึงขอเสนอแนะว่า กรมการศึกษานอกโรงเรียนควรเพิ่มอัตราเจ้าหน้าที่ห้องสมุดแต่ละแห่งให้มีบุคลากรเพิ่มขึ้น โดยมีบุคลากรอย่างน้อยที่สุด 3 คน คือ บรรณารักษ์ 1 คน เจ้าหน้าที่ห้องสมุด 1 คน และนักการภารโรง 1 คน และบุคคลที่บรรจุมาจะต้องมีความรู้ในด้านบรรณารักษ์ และควรให้ปฏิบัติงานห้องสมุดเพียงอย่างเดียว ไม่ควรให้ไปทำงานการเงิน บัญชี พัสดุ และงานทะเบียนนักศึกษาของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ (มีเพียงห้องสมุดประชาชนจังหวัดแห่งเดียวเท่านั้น ที่ไม่ได้ทำงานต่าง ๆ ให้กับศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ) เพราะเมื่อทำงานให้ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ จะทำให้ไม่มีเวลาพัฒนาปรับปรุงงานห้องสมุด ส่วนเจ้าหน้าที่การเงิน บัญชี พัสดุ และงานทะเบียนของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ กรมการศึกษานอกโรงเรียนควรได้จัดสรรอัตราอื่นให้ต่างหาก และควรจัดให้มีการอบรมบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดตามที่สมาชิกห้องสมุดเสนอแนะมา เพื่อจะได้พัฒนาห้องสมุดประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ของประชาชนผู้ใช้บริการต่อไป

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะทั่วไป

จากผลการวิจัยเรื่อง ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนของผู้ใช้บริการในจังหวัดชลบุรี ทำให้ได้ข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้

1.1 ด้านสภาพทั่วไป ศูนย์การศึกษาอกรโรงเรียนจังหวัด ควรเสนอขอสนับสนุนเครื่องปรับอากาศหรือพัดลมจากกรมการศึกษานอกโรงเรียน และกรมการศึกษานอกโรงเรียน ควรได้ให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศและพัดลมให้กับห้องสมุด และควรมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อม เช่น คาเฟ่ร้านกาแฟ รวมทั้งการเชิญชวนการมาใช้บริการ ควรมีที่จอดรถให้ความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการ และควรปลูกต้นไม้ให้เกิดความร่มรื่นและสวยงาม เพื่อเป็นสิ่งดึงดูดให้ผู้มาใช้บริการมากยิ่งขึ้น

1.2 ด้านครุภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ ควรเพิ่มการบริการใหม่ ๆ เช่น เครื่องฉายเอกสาร ครุภัณฑ์อื่น ๆ เทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้อัปเดตกับยุคกับสมัยโลกาภิวัตน์ เพื่อบุคคลต่าง ๆ จะได้เข้ามาใช้บริการมากขึ้น

1.3 ด้านสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ห้องสมุดควรจัดหาสิ่งพิมพ์ให้เพียงพอกับความต้องการของสมาชิกและผู้ใช้อื่น ๆ นอกจากนี้ควรจัดหาสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ เข้าห้องสมุด ต้องคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้ ควรพยายามจัดหาให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้เพื่อจัดปัญหาการสิ้นเปลืองงบประมาณจากการซื้อสิ่งพิมพ์แต่ไม่มีผู้ใช้ ห้องสมุดประชาชนควรเปิดโอกาสให้ผู้มีเอกสารเสนอรายชื่อสิ่งพิมพ์ที่ต้องการแก่ห้องสมุด และจัดหาให้ตามความเหมาะสม และควรมีการจัดทำโปสเตอร์หรือแผ่นพับประชาสัมพันธ์ไปยังครูประจำกลุ่ม เพื่อเชิญชวนให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของห้องสมุด เพื่อจะได้มีสมาชิกห้องสมุดมากยิ่งขึ้น และควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับทราบความเคลื่อนไหวของห้องสมุด เพื่อให้ผู้ใช้เกิดความสนใจและมีผู้มาใช้บริการเพิ่มจำนวนมากขึ้น

1.4 ด้านระเบียบการใช้ห้องสมุด ห้องสมุดควรขยายเวลาเปิดบริการให้มากขึ้น หรือเปิดบริการทุกวัน โดยเฉพาะวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดไม่ควรหละหลวม

ในการติดตามหนังสือที่สมาชิกห้องสมุดได้ยืมไป ควรติดตามกลับคืนมาเมื่อพบว่าได้ส่งเลยเวลาการส่งคืนนานมาแล้ว

1.5 ด้านบุคลากร ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงต่อการทำงานของเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชน ควรเอาใจใส่ดูแลการทำงานของเจ้าหน้าที่ห้องสมุดมากขึ้น และจัดหาบุคลากรให้เพียงพอกับการให้บริการห้องสมุด และศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด หรือศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในห้องสมุด โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรแต่ละฝ่ายให้ชัดเจน และเป็นแนวเดียวกัน เพื่อแก้ปัญหาความซ้ำซ้อน และสนองความต้องการของผู้นำใช้บริการห้องสมุด และควรจัดให้มีการอบรมบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดให้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติงานที่เหมาะสม เพื่อสนองความต้องการของผู้นำใช้บริการห้องสมุด

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัย

2.1 ควรศึกษาปัญหาการใช้อาคารใช้ห้องสมุดประชาชนของผู้ที่เป็นสมาชิกและไม่เป็นสมาชิกห้องสมุด เพื่อจะได้ข้อมูลละเอียดมากยิ่งขึ้น

2.2 ควรศึกษาทัศนคติของกลุ่มตัวอย่างอื่น ๆ เช่น นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป ที่มาและไม่มาใช้บริการห้องสมุด เพื่อจะได้รู้ว่าทำไมและไม่มาใช้บริการทัศนคติอย่างไรต่อห้องสมุด เพื่อจะได้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้กลุ่มที่ไม่มาใช้บริการทัศนคติที่ดีและมาใช้บริการห้องสมุดเพิ่มขึ้น

2.3 ควรเก็บข้อมูลโดยวิธีการอื่นเพิ่มเติม เช่น แบบสัมภาษณ์ การสังเกต ประกอบการวิจัย เพื่อจะได้รับข้อมูลละเอียดและชัดเจนยิ่งขึ้น

2.4 ควรมีการวิจัยในด้านของผู้ใช้บริการ ซึ่งได้แก่ บรรณารักษ์ห้องสมุด เจ้าหน้าที่ห้องสมุด และผู้บริหารห้องสมุด เพื่อทราบปัญหาการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการห้องสมุด

2.5 ควรศึกษาปัญหาการใช้อาคารใช้ห้องสมุดประชาชนของผู้ใช้บริการในจังหวัดอื่น เพื่อจะได้เป็นแนวทางการพัฒนาห้องสมุดต่อไป

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กชกร สังขชาติ. การศึกษานอกระบบโรงเรียน. ชลบุรี : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
บางแสน, 2527.
- กนก ยะสารวรรณ และคนอื่น ๆ. ครอบครัวดีมีสุขโดยชุมชน. ชลบุรี : ม.ป.พ., 2539.
- กล้า สมตระกูล. "การศึกษานอกระบบเพื่อเด็กด้อยโอกาสไทย," วารสารการศึกษาตลอด
ชีวิต. 19(2) : 48 ; เมษายน 2540.
- กษมา วรวรรณ ณ อุทยา. "9 ปัญหาหลักการจัดการไม่รู้หนังสือ," วารสารการศึกษา
นอกระบบโรงเรียน. 24(139) : 54 - 58 ; สิงหาคม - กันยายน 2530.
- การศึกษานอกระบบโรงเรียน, กรม. การจัดองค์กรและระบบบริหารการศึกษานอกระบบโรงเรียน.
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์เลียงเชียง, 2536.
- _____. การจัดองค์กรและระบบบริหารการศึกษานอกระบบโรงเรียน 2538. กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์อักษรไทย, 2538ก.
- _____. แนวคิดการพัฒนาห้องสมุดประชาชน : มิติใหม่ "ศูนย์การเรียนรู้". กรุงเทพฯ :
กองส่งเสริมปฏิบัติการ, 2538ข.
- _____. การประเมินผลโครงการห้องสมุดประชาชนทั่วประเทศ ปีงบประมาณ 2525.
กรุงเทพฯ : กองแผนงานและวิจัย กรมการศึกษานอกระบบโรงเรียน, 2527.
- _____. แผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2531-2534) ส่วนที่ 1-2. กรุงเทพฯ :
กรมการศึกษานอกระบบโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ, 2531ก.
- _____. ระเบียบกรมการศึกษานอกระบบเรียนว่าด้วยห้องสมุดประชาชน. กรุงเทพฯ :
กองแผนงานและวิจัย กรมการศึกษานอกระบบโรงเรียน, 2529.
- _____. สถิติการศึกษานอกระบบเรียนรายจังหวัด ปีงบประมาณ 2539. กรุงเทพฯ :
บริษัทเชษฐ์ สตูดิโอ แอนด์ กราฟิค ดีไซน์, 2539.
- _____. สรุปโครงการรณรงค์เพื่อการรู้หนังสือแห่งชาติ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา
กองปฏิบัติการ กรมการศึกษานอกระบบโรงเรียน, 2531ข.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. เอกสารการอบรมบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชน.

กรุงเทพฯ : กองปฏิบัติการ กรมการศึกษานอกโรงเรียน, 2531ค.

การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี, ศูนย์. สรุปผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2540.

ชลบุรี : ม.ป.ท., 2540.

เกรียงไกร กิตติธรทรัพย์. ความคิดเห็นของผู้ใช้และผู้ให้บริการห้องสมุดประชาชน

กรุงเทพมหานครที่มีต่อมุม มสธ. ปริญญาโท กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัย

ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2536. อัดสำเนา.

จุมพจน์ วิชกุล. ห้องสมุดประชาชน. กาญจนบุรี : วิทยาลัยครูกาญจนบุรี, 2528.

ชวรงค์ ลิมป์ปัทมปาณี. "ห้องสมุดประชาชน กทม. มีให้กว่าที่คุณคิด," ไทยรัฐ.

30 พฤศจิกายน 2530. หน้า 10.

เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, สมเด็จพระ. เฉลิมพระเกียรติและรวมพระราชนิพนธ์

(พ.ศ.2510-2520). กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2521.

ชนะพงษ์ จักกะพาก และคนอื่น ๆ . แนะนำจังหวัดชลบุรี. ชลบุรี : ม.ป.ท., 2521.

นิยม เขยกิจวงษ์. การศึกษาประโยชน์ของห้องสมุดชุมชนต่อการพัฒนาชุมชน. ปริญญาโท

กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2529.

อัดสำเนา.

นฤมล พงษ์ไพบูลย์. การดำเนินงานห้องสมุดประชาชนอำเภอในเขตภาคกลาง. ปริญญาโท

กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2536. อัดสำเนา.

นวลจันทร์ รัตนกร และคนอื่น ๆ. การใช้ห้องสมุด. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : แสงจันทร์

การพิมพ์, 2533.

บุญเกื้อ หลงสวัสดิ์. สภาพและเกณฑ์ปกติของห้องสมุดที่เป็นที่ตั้งเขตการศึกษา. ปริญญาโท

กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2519. อัดสำเนา.

ปฐม นิคมานนท์. การศึกษานอกโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : ทิพย์อักษร, 2528.

ประภาศิลป์ ผ่องแผ้ว. ปัญหาและความต้องการรับบริการจากห้องสมุดประชาชนของนักศึกษา

ทางไกล ระดับมัธยมศึกษา ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดปราจีนบุรี.

ปริญญานิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร,
2534. อัดสำเนา.

แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์, ผู้รวบรวม. ห้องสมุดประชาชนในประเทศไทย. กรุงเทพฯ :

แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

มงคล เทพกาเนิด. ความคิดเห็นของสมาชิกที่มีต่อกิจกรรมการให้บริการของห้องสมุดประชาชน

อำเภอในเขตภาคกลาง. ปริญญานิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทร
วิโรฒ ประสานมิตร, 2539. อัดสำเนา.

เรณู เปี้ยชื่อ. รูปแบบห้องสมุดประชาชนจังหวัดตามทัศนะของบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชน

จังหวัด. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2532.

อัดสำเนา.

ลัดดา รุ่งวิสัย. การศึกษาผู้ใช้และไม่ใช้ห้องสมุดประชาชนจังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์

อ.ม. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525. อัดสำเนา.

ล้วน สายยศ และอังคณา สายยศ. เทคนิคการวิจัยทางการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 4.

กรุงเทพฯ : ภาควิชาการวัดผลและวิจัยทางการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ,
2538.

วิจิต ธรรมชาติ. การศึกษาลักษณะการให้บริการที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านของประชาชนใน

จังหวัดนราธิวาส. ปริญญานิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร, 2531. อัดสำเนา.

ศศิวิมล ชัยวีระไทย. ความต้องการใช้บริการห้องสมุดประชาชนของนักศึกษาผู้ใหญ่นับ

เบ็ดเสร็จ ระดับ 4 โรงเรียนผู้ใหญ่นิคมช่วยเหลือสตรีจังหวัดพิษณุโลก. วิทยานิพนธ์

อ.ม. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528. อัดสำเนา.

ศึกษานิการ, กระทรวง. โครงการจัดตั้งห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี".

กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์อักษรไทย, 2534.

ศึกษานิเทศก์, หน่วย. กรมการศึกษานอกโรงเรียน. แนวทางการนิเทศห้องสมุดประชาชน

กรมการศึกษานอกโรงเรียน. กรุงเทพฯ : บริษัทเชษฐ์ สตูดิโอ แอนด์ กราฟิก
ดีไซด์ จำกัด, 2536.

สายหยุด ปิ่นสุวรรณ. การศึกษาสภาพการดำเนินงานห้องสมุดประชาชนในเขตภาคกลาง
ปีงบประมาณ 2533. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์, 2534.

สุกัญญา ตันติกลยาภรณ์. ความต้องการบริการและกิจกรรมจากห้องสมุดประชาชนในเขต
เทศบาลเมืองภูเก็ต. ปรินญาณินท์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทร
วิโรฒ ประสานมิตร, 2523. อัดสำเนา.

สุดาใจ เพ็ชรศิริ. การศึกษาทัศนคติของผู้ใช้ห้องสมุดประชาชนของกรุงเทพมหานคร.
วิทยานิพนธ์ อษ.ม. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523. อัดสำเนา.

สุทธิลักษณ์ อัมพันวงศ์. บรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2521.

สุนิตย์ ชูใจ. ความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของห้องสมุดประชาชน :
กรณีศึกษาในจังหวัดปราจีนบุรี. ปรินญาณินท์ ศศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์, 2532.

สุพรรณิ วราทร. ห้องสมุดประชาชน. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

_____. ห้องสมุดประชาชนในประเทศไทย. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

หลวงเมือง. "ห้องสมุดประชาชน," สยามรัฐ. 22 พฤศจิกายน 2530. หน้า 5.

ห้องสมุดแห่งประเทศไทย, สมาคม. ที่ระลึกงานสัปดาห์ห้องสมุดครั้งที่ 1 พ.ศ.2519.

กรุงเทพฯ : กรุงเทพการพิมพ์, 2519.

ห้องสมุดแห่งประเทศไทย, สมาคม. มาตรฐานห้องสมุดประชาชน พ.ศ.2533. ประกาศ
สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี. กรุงเทพฯ : ม.ป.ท., 2533.

- อนุ อนุศาสนนันท์. การศึกษาปัญหาของนักศึกษาผู้ใหญ่สายสามัญระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
ประเภทชั้นเรียนของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียง
 ปรินซ์นิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร,
 2537. อัดสำเนา.
- อรพินธ์ พูลนารถ. ห้องสมุดประชาชน. พิมพ์ครั้งที่ 2. อุดรดิตถ์ : ภาควิชา
 บรรณารักษศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูอุดรดิตถ์, 2534.
- Erickson, Mildre Brinkmeir. "An Analysis of Selected Characteristics
 and Needs of Under Student Attending Michigan State University,"
Dissertation Abstracts International. 39 : 67-A ; July, 1978.
- Kasper, Barbara. "A Comparative Analysis of Pulbic Library Service
 to Children in Indiana During 1970s," Dissertation Abstracts
International. 49 : 10-A ; 1985.
- Koontz, Christine Miller. "Market-Based Modeling for Public Library
 Facility Location and Use Forecasting," Dissertation Abstracts
International. 51 : 12-A ; 1990.
- Murison, William J. The Public Library : Its Origin Purpose and
Significance. London : George G. Harrap, 1988.
- Seavey, Charles Alden. "Public Library Systems in Wisconsin, 1970-
 1987 : An Evaluation," Dissertation Abstracts International.
 49 : 04-A ; 1987.
- Yamane, Taro. Statistties : An Introductory Analysis. N.Y. Harper
 and Row, 1967.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถาม

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถาม

1. นายกิติเกษม วจีชื่น ศึกษานิเทศก์ 8 กรมการศึกษานอกโรงเรียน
2. นางเพ็ญจิตร ทยสีดา ศึกษานิเทศก์ 8 กรมการศึกษานอกโรงเรียน
3. นางพรทิพย์ เข้มทอง นักวิชาการศึกษา 7 ศูนย์พัฒนาการศึกษาอาชีพ
กรมการศึกษานอกโรงเรียน
4. นางขจีวรรณ จิตรสถาพร อาจารย์ 3 ระดับ 8 ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน
จังหวัดชลบุรี

ภาคผนวก ข

แบบสอบถาม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง
ปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชนของผู้ใช้บริการ
ในจังหวัดชลบุรี

แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสภาพส่วนตัวของผู้ใช้บริการ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามปัญหาการไร้ห้องสมุดประชาชน

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ขอความกรุณาให้ท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงตามคำชี้แจงในแต่ละตอน คำตอบที่ได้จะเป็นข้อมูลเพื่อการวิจัยครั้งนี้เท่านั้น ไม่กระทบต่อการมาใช้บริการจากห้องสมุดประชาชนของท่านแต่ประการใด และโปรดส่งคืนบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดโดยด่วน จะเป็นพระคุณยิ่ง

ประพิศ นพประชา

นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการศึกษานักศึกษาผู้ใหญ่

ภาควิชาการศึกษานักศึกษาผู้ใหญ่ บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสภาพส่วนตัวของสมาชิกห้องสมุดประชาชน

คำชี้แจง โปรดตอบแบบสอบถามโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อความ

1. เพศ
 - [] ชาย
 - [] หญิง
2. ระดับการศึกษา
 - [] ประถมศึกษา
 - [] มัธยมศึกษา
 - [] อนุปริญญา
 - [] บริญญาตรีขึ้นไป
3. อาชีพ
 - [] รับจ้าง
 - [] รับราชการ
 - [] อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
4. สภาพการเป็นสมาชิก
 - [] นักเรียนในระบบโรงเรียน
 - [] นักศึกษานอกระบบโรงเรียน
 - [] ประชาชนทั่วไป

ตอนที่ 2 ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน

คำชี้แจง ต่อไปนี้จะเป็นคำถามเกี่ยวกับปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชนที่ท่านเคยไปใช้ ขอให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตารางเพียงช่องเดียวตามความเป็นจริง ซึ่งแต่ละตารางมีความหมายดังนี้

ปัญหามาก ช่องหมายเลข 3 หมายถึง ท่านประสบปัญหานั้นมาก

ปัญหปานกลาง ช่องหมายเลข 2 หมายถึง ท่านประสบปัญหานั้นบ่อยครั้ง

ปัญหาน้อย ช่องหมายเลข 1 หมายถึง ท่านประสบปัญหานั้นเพียงเล็กน้อย

ไม่มีปัญหา ช่องหมายเลข 0 หมายถึง ท่านไม่เคยประสบปัญหาเช่นนั้นเลย

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	ระดับของปัญหา			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีปัญหา
	3	2	1	0
สภาพทั่วไป				
1. ห้องสมุดอยู่ไกลไปมาไม่สะดวก.....				
2. มีเสียงรบกวนขณะใช้ห้องสมุด.....				
3. ห้องสมุดคับแคบเกินไป.....				
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศไม่เชิญชวนให้เข้าไปใช้.....				
5. การถ่ายเทอากาศภายในห้องสมุดไม่ดี.....				
6. อากาศภายในห้องสมุดร้อนอบอ้าว.....				
7. แสงสว่างภายในห้องสมุดไม่เพียงพอ.....				
8. น้ำดื่มไม่เหมาะสมเพื่อการบริโภค.....				

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	ระดับของปัญหา			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีปัญหา
	3	2	1	0
<u>ครูภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ</u>				
9. การจัดโต๊ะเก้าอี้ภายในห้องสมุดไม่สะดวก.....				
10. จำนวนโต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือไม่เพียงพอ.....				
11. จำนวนม้วนเทป ม้วนวีดิทัศน์ มีไม่เพียงพอ.....				
12. ชั้นวางหนังสือหรือตู้หนังสือสูงเกินไป.....				
13. ผู้บริการรายการไม่มีความเหมาะสมในการใช้.....				
14. ที่อ่านหนังสือพิมพ์ไม่สะดวก.....				
15. สภาพโต๊ะเก้าอี้ไม่สะดวก.....				
16. ขาดเครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ.....				
<u>สิ่งพิมพ์ของห้องสมุด</u>				
17. หนังสือบนชั้นเรียงสลับกันไม่เป็นระเบียบ ทากหักหาหนังสือ เล่มที่ต้องการได้ยาก.....				
18. หนังสือเรื่องที่ต้องการมีจำนวนไม่เพียงพอ.....				
19. หนังสือส่วนใหญ่ค่อนข้างเก่าและชำรุด.....				
20. จำนวนหนังสืออ้างอิงมีน้อย.....				
21. วารสารมีจำนวนไม่เพียงพอ.....				
22. วารสารวิชาการมีไม่ตรงกับความต้องการ.....				
23. วารสารเก่าไม่ทันสมัย.....				
24. หนังสือพิมพ์มีจำนวนไม่เพียงพอ.....				

ปัญหาการใช้ห้องสมุด	ระดับของปัญหา			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีปัญหา
	3	2	1	0
<u>ระเบียบการใช้ห้องสมุด</u>				
25. จำนวนหนังสือที่หยิบแต่ละครั้งน้อยเกินไป.....				
26. ระยะเวลาที่หยิบหนังสือแต่ละครั้งสั้นเกินไป.....				
27. ค่าปรับหนังสือส่งคืนเกินกำหนดแพงเกินไป.....				
28. การตรวจสอบของก่อนเข้า-ออกจากห้องสมุดเข้มงวดเกินไป.....				
29. กำหนดช่วงเวลาในห้องสมุดเปิดบริการยังไม่เหมาะสม.....				
30. กำหนดวันหยุดและวันทำการไม่เหมาะสม.....				
31. รูปถ่ายที่ใช้ในการสมัครเป็นสมาชิกเคร่งครัดเกินไป.....				
32. วิธีหยิบยืมและรับคืนหนังสือไม่สะดวก.....				
<u>บุคลากร</u>				
33. เจ้าหน้าที่ไม่อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องสมุด.....				
34. เจ้าหน้าที่ขาดความกระตือรือร้นในการให้บริการ.....				
35. เจ้าหน้าที่เคร่งครัดในการใช้ห้องสมุด.....				
36. จำนวนเจ้าหน้าที่ให้บริการไม่เพียงพอ.....				
37. เจ้าหน้าที่ไม่มีการแนะนำการอ่านที่เหมาะสม.....				
38. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจให้บริการ.....				
39. เจ้าหน้าที่ไม่เต็มใจตอบคำถามเกี่ยวกับห้องสมุด.....				
40. เจ้าหน้าที่ไม่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี.....				

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในช่องว่างต่อไปนี้ (ถ้ามี)

1. สภาพทั่วไป

1.1 ปัญหา.....

.....

.....

1.2 ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

2. ครูภัณฑ์และวัสดุทัศนวัสดุ

2.1 ปัญหา.....

.....

.....

2.2 ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

3. สิ่งพิมพ์ของห้องสมุด

3.1 ปัญหา.....

.....

.....

3.2 ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

4. ระเบียบการใช้ห้องสมุด

4.1 ปัญหา.....

.....

.....

4.2 ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

5. บุคลากร

5.1 ปัญหา.....

.....

.....

5.2 ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ผู้วิจัย

ภาคผนวก ค

หนังสือขอความอนุเคราะห์

ที่ ทม 1007/0921

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

24 กุมภาพันธ์ 2541

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี

เนื่องจาก นางประพิศ นพประชา นิสิตระดับปริญญาโท วิชาเอกการศึกษาผู้ใหญ่
ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กำลังทำปริญญานิพนธ์เรื่อง "ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน
ของผู้ใช้บริการในจังหวัดชลบุรี" ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความควบคุมดูแลของ

รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทร โคตรบรรเทา ประธาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิตร ทองชั้น กรรมการ

มีความประสงค์จะขอเชิญ อาจารย์ขจิวรรณ จิตรสถาพร เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถาม

บัณฑิตวิทยาลัยจึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ในเรื่องนี้ด้วย และขอขอบคุณในความ
ช่วยเหลืออนุเคราะห์ที่ท่านจะให้แก่บัณฑิตผู้นี้

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย โทร.2584119

ที่ ทม 1007/0921

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

14 มีนาคม 2541

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี

เนื่องจาก นางประพิศ นพประชา นิสิตระดับปริญญาโท วิชาเอกการศึกษาผู้ใหญ่
ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัญหาการใช้ห้องสมุดประชาชน
ของผู้ใช้บริการในจังหวัดชลบุรี" ทั้งนี้อยู่ในความควบคุมดูแลของ

รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทร โคตรบรรเทา ประธาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิตร ทองชั้น กรรมการ

มีความประสงค์จะขอหนังสือราชการเพื่ออำนวยความสะดวกในการขอความร่วมมือจากศูนย์การ
ศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี โดยขอให้บรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนช่วยแจก
แบบสอบถามกับสมาชิกห้องสมุดที่มาใช้บริการกรอกข้อมูลในแบบสอบถามในระหว่างเดือนมีนาคม
ถึงเดือนเมษายน 2541 เพื่อเป็นข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัยจึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ในเรื่องนี้ด้วย และขอขอบคุณในความ
ช่วยเหลืออนุเคราะห์ที่ท่านจะให้แก่นิสิตผู้นี้

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย โทร.2584119

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ชื่อ นางประพิศ นพประชา

วันเดือนปีเกิด 4 มีนาคม 2504

สถานที่เกิด 153 ม. 3 ต.ฟ้าหยาด อ.มหาชนะชัย จ.ยโสธร

สถานที่อยู่ปัจจุบัน 77/95 ม.1 ต.สุรศักดิ์ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน อาจารย์ 1 ระดับ 5 ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี

ประวัติการศึกษา

- พ.ศ.2514 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนรัฐราษฎร์รังสรรค์ อ.ขามทะเลสอ
จ.นครราชสีมา
- พ.ศ.2517 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 7 โรงเรียนฟ้าหยาดราษฎร์นิยม อ.มหาชนะชัย จ.ยโสธร
- พ.ศ.2520 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนมหาชนะชัยวิทยาคม อ.มหาชนะชัย จ.ยโสธร
- พ.ศ.2522 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนมุกดาหาร อ.เมือง จ.มุกดาหาร
- พ.ศ.2526 ประกาศนียบัตรการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) วิทยาลัยครูธนบุรี
- พ.ศ.2528 ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) วิทยาลัยครูมหาสารคาม
- พ.ศ.2541 การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

ประวัติการทำงาน

- พ.ศ.2528 ห้องสมุดประชาชนจังหวัดเชียงใหม่
- พ.ศ.2529 ห้องสมุดประชาชนอำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่
- พ.ศ.2531 ห้องสมุดประชาชนจังหวัดชลบุรี
- พ.ศ.2533 ห้องสมุดประชาชนอำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี
- พ.ศ.2534 ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดระยอง
- พ.ศ.2537 ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดชลบุรี
- พ.ศ.2539 ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี