รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้ง ที่ 1/2541

วันพุธที่ 14 มกราคม 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวรรณ กิติศักดิ์) "
4. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์)
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (อาจารย์พันธ์สิน เกตุทัต...ผู้แทน)
7. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนั่น วีระพงษ์..ผู้แทน) "
8. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุฬ ตั้งเจริญ) "
9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ทันตแพทย์ยุทธนา ปัญญางาม) "
10. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์) "
11. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักดร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) "
12. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พ.ต.ท.นภดล ทองนพเนื้อ)
13. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) "
14. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากผุ่น)
15. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์)
16. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุฬ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน)
17. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชำนาญ แสงแก้ว...ผู้แทน)
18. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (อาจารย์วิภารัช จินนิกร...ผู้แทน)
19. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)
20. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ)

21. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์)
22. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณศรี " บุญท...ผู้แทน)
23. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีหา) "
24. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) "
25. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์พัชรินทร์ ขวัญชัย...ผู้แทน)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา (รองศาสตราจารย์ทวีพงษ์ กลิ่นหอม)
3. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย สิงหนิยม)
4. ประธานโครงการสถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กวี วรกวิน...ผู้แทน)
5. ประธานโครงการสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (รองศาสตราจารย์พยอม ธรรมบุตร)
6. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
7. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...รักษาราชการแทน)
8. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายเสถียร คามีศักดิ์...ปฏิบัติหน้าที่)
9. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
10. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกสำจิตต์)
11. ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์ (นายไชยา กุฎาคาร)
12. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางดัชนีย์ โพคาวัฒนะ)
13. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ)
14. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...ปฏิบัติหน้าที่)

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 โครงการเสริมสร้างจริยธรรม นิสิต นักศึกษาแพทย์

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า คณะแพทยศาสตร์ กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างจริยธรรมเพื่อสนับสนุนและให้แนวทางแก่อาจารย์แพทย์ในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ถูกต้องดีงามแก่ นิสิต นักศึกษาแพทย์ ประจำปี 2541 จำนวน 5 โครงการ คือ

1. โครงการเสริมสร้างจริยธรรม นิสิตแพทย์ มศว
2. โครงการ "บรรยายพิเศษ ชีวิตและประสบการณ์ของแพทย์ชนบทดีเด่น" ในวันที่ 12 ธันวาคม 2540
3. โครงการ ทัศนศึกษาที่ INEB องค์การพุทธศาสนิกสัมพันธ์เพื่อสังคม ในวันที่ 6 มกราคม 2541
4. โครงการจัดกิจกรรมสื่อสัมพันธ์นิสิต นักศึกษาแพทย์ อาจารย์ ในวันที่ 9 มกราคม 25[illegible]
5. โครงการสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อสร้างนิสิตแพทย์ในอุดมคติ ในวันที่ 26 -27 มีนาคม 2541

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีกรณีคณะศึกษาศาสตร์ที่บางเขน

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า สถาบันราชภัฏได้มีหนังสือที่ ศธ 1544/4371 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2540 ถึงมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่องจะไม่รับนักศึกษาใหม่เรียนที่บางเขน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีหนังสือที่ ทม 1001(1)/3067 ลงวันที่ 31 ธันวาคม 2540 ชี้แจงว่ามหาวิทยาลัยยืนยันการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเรื่องการย้ายวิทยาเขตการย้ายบุคลากรและการรับนิสิตใหม่ แต่ในระหว่างการดำเนินการ[illegible] การโยกย้ายมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องรับนิสิตใหม่ สายครุวิทยาศาสตร์ตามแผน และขอฝากเรียนที่[illegible] ก่อน

หลังจากที่มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือฉบับนี้ถึงสถาบันราชภัฏ ปรากฏว่าทางสถาบันราชภัฏได้มีหนังสือ ที่ ศธ 1544/0032 ลงวันที่ 9 มกราคม 2541 แจ้งว่าไม่สามารถรับเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยจะผากนิสิตใหม่เรียนที่บางเขนได้ ดังนั้นเพื่อเป็นการยุติปัญหาและข้อขัดแย้งต่าง ๆ มหาวิทยาลัยจึงมีหนังสือที่ ทม 1001(1)/1043 ลงวันที่ 13 มกราคม 2541 แจ้งแก่สถาบันราชภัฏว่า มหาวิทยาลัยจะดำเนินการให้นิสิตที่จะรับใหม่เข้าเรียนที่ศูนย์องครักษ์ ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1

อนึ่ง ฝ่ายแผนและพัฒนากำลังจัดทำแผนเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี และสำนักงบประมาณเพื่อขอการสนับสนุนเรื่องงบประมาณต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 <u>คณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า สืบเนื่องจากประเทศไทยและนานาประเทศได้ร่วมลงนามรับรองอนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพในการประชุมสหประชาชาติว่าด้วยสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา (United Nations Conference on Environment) เมื่อเดือนมิถุนายน 2535 ณ ประเทศบราซิล โดยมีวัตถุประสงค์ 3 ประการคือ การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ การใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน และการแบ่งปันผลประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้ทรัพยากรพันธุกรรมอย่างเท่าเทียมและยุติธรรม

ในการนี้ สำนักงานนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้จัดทำนโยบาย มาตรการ และแผนการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน ภายใต้แผนปฏิบัติการระหว่างปี 2541-2545 และได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีแล้วเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2540 ในวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,467.40 ล้านบาท ซึ่งภายใต้การปฏิบัติการดังกล่าว ทบวงมหาวิทยาลัย มีโครงการจะต้องดำเนินการ จำแนกได้เป็น 2 ส่วนคือ ส่วนที่สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยรับผิดชอบ และส่วนที่มหาวิทยาลัย/สถาบันรับผิดชอบ

ในส่วนที่มหาวิทยาลัย/สถาบันรับผิดชอบนั้น มีโครงการที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒรับผิดชอบ 3 โครงการ ได้แก่

1. โครงการศึกษาเกี่ยวกับการความสำคัญของการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพกับการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์แก่ชุมชน ปี 2542-2543 วงเงิน 8 ล้านบาท

2. โครงการวางแผนให้การศึกษาด้านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ปี 2542 วงเงิน 2 ล้านบาท

3. โครงการรณรงค์ทำความเข้าใจแก่มัคคุเทศก์ผู้ประกอบการและนักท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ปี 2543 2545 วงเงิน 15 ล้านบาท

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพขึ้น ตามคำสั่งที่ 2124/2540 ลงวันที่ 31 ธันวาคม 2540

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 <u>โครงการชนบทศึกษา</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายที่จะให้ภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ทั้ง 4 ประการ คือ การสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินไปอย่างเป็นรูปธรรม จึงมีความเห็นว่าหากมหาวิทยาลัยได้ระดมความคิดและทรัพยากรที่มีอยู่และดำเนินการในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งเป็นการนำร่องไปก่อน เมื่อประสบความสำเร็จแล้วก็จะได้ขยายไปสู่พื้นที่อื่นต่อไป สำหรับพื้นที่เป้าหมายนั้น จากการเจรจากับทางจังหวัดนครนายก โดยพิจารณาถึงศักยภาพและทรัพยากรที่มหาวิทยาลัยมีอยู่แล้วเห็นว่าพื้นที่ตำบลหนองแสง อำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก เป็นที่ที่เหมาะสมที่จะดำเนินการโครงการนำร่องในรูปแบบสหวิทยาการได้ ประกอบกับทางจังหวัดนครนายกได้มีโครงการปลูกผักปลอดสารพิษ เพื่อรองรับโครงการเฉลิมพระเกียรติตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ อยู่แล้ว หากมหาวิทยาลัยได้เข้าร่วมสนับสนุนในด้านที่จังหวัดไม่ได้ดำเนินการก็จะเป็นการเกื้อหนุนกันและสอดคล้องกับโครงการพระราชดำริอีกด้วย

นอกจากนั้น พื้นที่อำเภอปากพลีเป็นพื้นที่ที่มีความหลากหลายทางชีวภาพ ค่อนข้างสมบูรณ์เหมาะสมที่จะใช้เป็นที่ศึกษานำร่องในด้านชีวภาพและการท่องเที่ยวในเชิงอนุรักษ์ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้ประโยชน์หลายทาง เช่น

1. ทำโครงการที่เป็นรูปธรรมสนับสนุนสิ่งที่ทางพื้นที่ได้ทำอยู่แล้ว แต่เข้าไปเสริมทางด้านวิชาการเพื่อให้โครงการที่มีอยู่บรรลุเป้าหมาย

2. อาจารย์ในมหาวิทยาลัยจะได้ประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ ที่นำมาใช้ในการสอนนิสิตและเป็นแนวทางในการค้นคว้าต่อไป

3. อาจนำศักยภาพของท้องถิ่นไปพัฒนาให้เกิดเป็นสิ่งที่นำไปสู่การสร้างอาชีพใหม่ ๆ ในชนบท เช่น งานด้านฝีมือของพื้นบ้าน มัคคุเทศก์ในการท่องเที่ยวเพื่อการพัฒนา การขายของที่ระลึกแก่ผู้ที่มาเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์

4. งานวิจัยของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยจะเป็นกลุ่มก้อนในลักษณะสหวิทยาการมากขึ้น เป็นการประสานระหว่างอาจารย์ในคณะและสำนักต่าง ๆ ให้ลงสู่การแก้ไขปัญหาในพื้นที่ได้มากขึ้น

5. สามารถนำไปสร้างรูปแบบที่จะนำลงไปสู่การแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นอื่น ๆ ในประเทศให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น

จากการหารือกันเป็นการภายใน ได้มีความเห็นว่าภายใต้หัวข้อที่เป็นชนบทศึกษา น่าจะแบ่งเป็นกลุ่มใหญ่ ๆ ขึ้นตามความสนใจ และความเชี่ยวชาญของบุคลากรแต่ละสาขา ในขณะนี้ได้แบ่งไว้ดังนี้

1. กลุ่มหลากหลายทางชีวภาพ
2. กลุ่มศิลปวัฒนธรรม
3. กลุ่มมนุษย์และสังคม
4. กลุ่มการท่องเที่ยว
5. กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ

กลุ่มต่าง ๆ เหล่านี้เป็นเพียงการเสนอแนะตามความชำนาญของบุคลากร ซึ่งอาจไม่เป็นเช่นนี้ แต่งานที่จะทำมุ่งลงไปยังพื้นที่แล้วมองพื้นที่นั้นด้วยมิติต่าง ๆ งานที่ออกมาอาจเป็นงานวิจัย งานส่งเสริม พัฒนา งานปรับปรุงแก้ไข งานสร้างเสริมสิ่งใหม่ ๆ ขึ้นเป็นต้น

ขั้นตอนการดำเนินงาน ในขณะนี้โครงการชนบทศึกษากำลังระดมผู้ที่สนใจในมหาวิทยาลัย เพื่อวางกรอบที่จะเข้าไปศึกษาในชนบท โดยนำผู้สนใจเข้าไปสัมผัสกับพื้นที่เพื่อให้เกิดแนวคิดให้ลึกซึ้งขึ้น และนำมาเขียนโครงการเพื่อขอทุนสนับสนุนเท่าที่หาได้ หรือในบางกรณีผู้ที่สนใจทางวิชาการจริง ๆ ก็ไม่สนใจว่าจะหาทุนได้หรือไม่ ก็ดำเนินการไปได้

การทำโครงการนับว่าเป็นประเด็นสำคัญในการดำเนินการขั้นต้นขณะนี้จึงได้นัดหมายผู้ที่เกี่ยวข้องและสนใจมาดำเนินการ คาดว่าโครงการที่เป็นโครงสร้างรวม ๆ ในลักษณะของกรอบงาน คงจะทำได้สำเร็จภายในระยะ 1 เดือนนับจากนี้ไป ส่วนรายละเอียดของโครงการจะได้ทยอยทำควบคู่กันตามกลุ่มผู้สนใจที่จะทำซึ่งจะต้องออกไปสัมผัสพื้นที่จริง ๆ ก่อนที่จะเขียนเป็นรายละเอียด

คาดว่าโครงการชนบทศึกษาจะเป็นโครงการนำร่องที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและเสริมสร้างประสบการณ์ของคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยให้ก้าวออกไปจากห้องเรียน ห้องปฏิบัติการไปสู่ความเป็นจริงในพื้นที่ ซึ่งประสบการณ์จะเป็นประโยชน์อย่างมากต่อบัณฑิตที่จบออกไป

ที่ประชุมรับทราบ

1.5 <u>นโยบายการรับนักเรียนเข้าโรงเรียนสาธิต</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า ในปีการศึกษา 2541 คณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิต ได้กำหนดนโยบายการรับนักเรียนเข้าโรงเรียนสาธิต โดยสรุปสาระสำคัญ คือ

1. กำหนดเกณฑ์การรับนักเรียนโรงเรียนสาธิต ทั้งระดับประถมและระดับมัธยม ใช้เกณฑ์คะแนน T โดยผู้ที่จะได้รับการพิจารณาจะต้องได้คะแนน T เฉลี่ยไม่น้อยกว่า T 40 โดยคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิต เป็นผู้พิจารณาการรับนักเรียน

2. กำหนดระเบียบฯ การจัดสวัสดิการการศึกษาบุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยสรุปดังนี้

2.1 ข้าราชการและลูกจ้างประจำต้องแจ้งความจำนงที่จะนำบุตรเข้าศึกษาล่วงหน้า

2.2 ต้องเป็นผู้ที่รับราชการในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2.3 กรณีที่ข้าราชการหรือลูกจ้างที่นำบุตรเข้าโรงเรียนแล้ว หากสิ้นสภาพการเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างสังกัดมหาวิทยาลัย และประสงค์จะให้บุตรเข้ารับการศึกษาต่อต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ต้องชำระตามปกติให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นรายปี ปีการศึกษาละ 30,000 บาท ต่อบุตร 1 คน

3. สำหรับข้าราชการและลูกจ้าง สังกัดมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะนำบุตรที่เกิดระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2538 ถึง 31 พฤษภาคม 2539 ซึ่งมีเกณฑ์เข้าโรงเรียนสาธิตชั้นเด็กเล็ก ในปีการศึกษา 2544 ให้แจ้งความประสงค์ล่วงหน้าที่กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2541

ที่ประชุมรับทราบ

1.6 <u>กิจกรรมของสโมสรอาจารย์ ข้าราชการ และลูกจ้าง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</u>

สโมสรอาจารย์ ข้าราชการ และลูกจ้าง แจ้งว่าขณะนี้กำลังปรับปรุงพื้นที่ชั้น 2 อาคาร 14 (ส่วนที่เป็นอาคารทรงกลม) เพื่อเป็นสถานที่แห่งใหม่ของสโมสรฯ ปรับปรุงเป็นห้องอาหาร และเป็นห้องกายบริหาร (ขณะนี้อยู่ในระหว่างการหารือกับคณะกรรมการจากคณะพลศึกษา ทั้งนี้ได้เสนอให้คณบดีคณะพลศึกษาทราบเบื้องต้นแล้ว) และในวันที่ 31 มกราคม 2541 จะมีการเลือกตั้งนายกสโมสรคนใหม่ พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสโมสรฯชุดใหม่ด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

1.7 <u>ความก้าวหน้าการก่อสร้างสนามกีฬาฝึกซ้อมการแข่งขันเอเชียนเกมส์ ครั้งที่ 13</u>

รองศาสตราจารย์ทวีพงษ์ กลิ่นหอม ประธานโครงการจัดตั้งคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสำหรับการก่อสร้างสนามฝึกซ้อม และแข่งขันกีฬา เอเชียนเกมส์ ครั้งที่ 13 ที่ศูนย์องครักษ์ ซึ่งเริ่มก่อสร้างมาตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2540 โดย รายละอียดดังนี้

งานก่อสร้าง	การใช้	กำหนดแล้วเสร็จ
โรงยิม 12,810 ตร.ม.	แข่งขัน Handball ฝึกซ้อม Handball	30 ก.ย. 41 * (26 พ.ย. 41 - ตามสัญญา)
โรงยิม 4,000 ที่นั่ง	ฝึกซ้อม Gymnastics	30 ก.ย. 41 * (26 พ.ย. 41 - ตามสัญญา)
Sub Press Center	ศูนย์ประสานงานและแถลงข่าว	30 ก.ย. 41 * (27 ต.ค. 41 - ตามสัญญา)
สนามฝึกซ้อมกรีฑา (ลู่วิ่ง,สนาม, ฟุตบอล ,อัฒจันทร์ผู้ชม)	ฝึกซ้อมกรีฑา	30 ก.ย. 41 * (27 ต.ค. 41 - ตามสัญญา)
อาคารอเนกประสงค์ Field House	ฝึกซ้อมบาสเกตบอล 3 สนาม	28 ส.ค. 41
สนาม Softball	แข่งขัน 1 สนาม ฝึกซ้อม 1 สนาม	30 ก.ย. 41
สนามยิงธนู	ฝึกซ้อมยิงธนู	30 ก.ย. 41
สนามรักบี้ฟุตบอล	ฝึกซ้อมรักบี้ฟุตบอล 4 สนาม	28 ส.ค. 41

*** เสร็จก่อนสัญญาการก่อสร้าง**

ขณะนี้อยู่ระหว่างเร่งดำเนินการก่อสร้าง จนถึงสิ้นเดือนธันวาคม 2540 งานแล้วเสร็จประมาณ 35% คาดว่าจะดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผน

ที่ประชุมรับทราบ

1.8 **<u>รายงานผลงานของโครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</u>**

โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รายงานผลงานของสถาบันฯดังนี้

1. **หลักสูตรและการเรียนการสอน** หลักสูตรปริญญาตรีวิชาโทการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากทบวงมหาวิทยาลัย และได้รับอนุมัติให้เปิดสอนแก่นิสิตวิชาเอกของมหาวิทยาลัย เมื่อนิสิตเรียนจบหลักสูตรจะได้ประกาศนียบัตรมัคคุเทศก์ทั่วราชอาณาจักร และใบอนุญาตนำชมวัดพระศรีรัตนศาสดารามทันที ตามข้อตกลงระหว่างการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยกับมหาวิทยาลัย ขณะนี้มีนิสิตเรียนอยู่ 62 คน ส่วนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ได้รับความเห็นชอบจากทบวงมหาวิทยาลัยแล้วและกำลังดำเนินการขอเปิดสอนเพื่อสนองนโยบายรับตามที่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาฯฉบับที่ 8

2. **โครงการพัฒนาและวิจัยด้านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และการอนุรักษ์ระบบนิเวศความหลากหลายทางชีวภาพ** ซึ่งสถาบันได้นำเสนอผ่านทางกองอุทยานแห่งชาติในแผนพัฒนาฯ ระยะที่ 8 และได้รับอนุมัติ 3 โครงการ

3. **การให้บริการวิชาการแก่ชุมชน** สถาบันฯได้ให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ของรัฐและเอกชนในการวิพากษ์หลักสูตรด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เช่น มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ฯลฯ และให้ความร่วมมือกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย รับเป็นวิทยากรอบรมเจ้าหน้าที่และบุคลากรด้านการท่องเที่ยวของกระทรวงการท่องเที่ยวประเทศภูฐาน เกี่ยวกับ MOUNTAIN ECOTOURISM MANAGEMENT : TOUR AND TREK.

4. **การประชุมระดมสมอง เรื่อง มหาวิทยาลัยเพื่อเศรษฐกิจไร้พรมแดน** สถาบันฯได้รับเชิญให้เข้าร่วมโดยเฉพาะกับกลุ่มการท่องเที่ยว เพื่อนำแนวความคิดเรื่องการจัดการ ECOTOURISM ไปใช้ในการแสวงหาแนวทางพัฒนาการท่องเที่ยว

ที่ประชุมรับทราบ

<u>วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม</u>

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2540 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2540 แล้วมีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 นโยบายการบริหารอุดมศึกษาในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว

3.1.1 แผนการอนุมัติเงินประจำงวดและการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ 2541

นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ด้วยสำนักงบประมาณได้ส่งแผนการอนุมัติเงินประจำงวดประจำปีงบประมาณ 2541 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม) ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการเรื่องนโยบายการบริหารอุดมศึกษา ในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวของมหาวิทยาลัย ข้อ 1.13 ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินขอชี้แจงให้ทราบและดำเนินการใช้จ่ายเงิน ตามแผนอนุมัติเงินประจำงวด ดังนี้

1. สำนักงบประมาณ จะอนุมัติเงินประจำงวดเป็นไตรมาส รวม 5 ครั้ง

2. หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว จะอนุมัติเงินประจำให้ตามบัญชีถือจ่าย และจากการเบิกจ่ายจริง (แต่ในปีงบประมาณ 2541 กรมบัญชีกลางได้อนุมัติบัญชีถือจ่ายรวมอัตราว่างไว้ด้วย ดังนั้นมหาวิทยาลัยสามารถบรรจุข้าราชการตามอัตราว่างที่มีเงินได้)

3. หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการที่มีข้อผูกพัน ได้แก่ เงินประจำตำแหน่ง ค่าเช่าบ้าน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด และค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย และรายการที่ไม่ผูกพันเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน

4. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการผูกพัน ได้แก่ โครงการก่อสร้างที่ได้ทำสัญญาไว้แล้ว รายการที่ไม่ผูกพัน ได้แก่ รายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ได้รับงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2541 และสำนักงบประมาณจะอนุมัติเงินประจำงวดให้ในไตรมาสที่ 3 เดือนเมษายน 2541 เป็นต้นไป

5. หมวดเงินอุดหนุน รายการที่มีข้อผูกพัน ได้แก่ เงินทุนการศึกษา และเงินทุนวิจัย ส่วนรายการไม่ผูกพัน ได้แก่ เงินอุดหนุนสาขาขาดแคลน และเงินอุดหนุนสาขาขาดแคลนที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จะอนุมัติเงินประจำงวดให้ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 เป็นต้นไป

การเบิกจ่ายเงิน

ด้วยส่วนอนุมัติและเบิกจ่าย 3 กรมบัญชีกลาง จะต้องกำหนดแผนการเบิกจ่ายเงินส่วงหน้าเป็นรายเดือน เพื่อให้สามารถปรับแผนให้สอดคล้องกับความสามารถในการจัดเก็บรายได้

ในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ไตรมาส จึงขอให้มหาวิทยาลัยได้พิจารณารายละเอียดความจำเป็นที่จะต้องเบิกจ่ายเงินตามข้อผูกพัน หรือตามความเหมาะสมแต่ละรายการในแต่ละเดือน เพื่อจัดลำดับความสำคัญ และทยอยเบิกจ่ายไม่ให้เกินวงเงินที่กำหนดให้ ซึ่งส่วนอนุมัติและเบิกจ่าย 3 ได้กำหนดวงเงินให้มหาวิทยาลัยทำการเบิกจ่ายในแต่ละเดือนดังนี้

เดือนมกราคม 2541 ไม่เกินวงเงิน 46,500,000.- บาท

เดือนกุมภาพันธ์ 2541 ไม่เกินวงเงิน 68,460,000.- บาท

เดือนมีนาคม 2541 ไม่เกินวงเงิน 58,090,000.- บาท

และให้มหาวิทยาลัยบันทึกรายละเอียดที่คาดว่าจะเบิกจ่ายเป็นรายวัน ตั้งแต่วันที่ 1-20 มกราคม 2541, ตั้งแต่วันที่ 1-20 กุมภาพันธ์ 2541 และตั้งแต่วันที่ 1-20 มีนาคม 2541 ในตารางประมาณการรายจ่ายที่คาดว่าจะเบิกจ่ายภายในวงเงินที่ได้รับ

<u>การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ หมวดเงินอุดหนุน</u>

กระทรวงการคลัง ได้มีหนังสือ ที่ กค 0526.5/ว 41996 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2540 แจ้งเรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ หมวดเงินอุดหนุน ตามเอกสารที่แนบ โดยมีสาระสำคัญว่า

การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เช่น เงินอุดหนุนโครงการวิจัย และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จะต้องดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ กล่าวคือ การเบิกจ่ายจะต้องมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หรือรายการที่กระทรวงการคลังอนุญาต และการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุเท่านั้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ที่ประชุมรับทราบ

3.1.2 <u>มาตรการประหยัดการใช้สาธารณูปโภคของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์</u>

สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ได้กำหนดมาตรการประหยัดการใช้สาธารณูปโภค ดังนี้

1. <u>มาตรการการใช้ไฟฟ้า</u> ของข้าราชการทั้งสถาบันฯ จะกำหนดการใช้ไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น กล่าวคือ

- เปิดไฟทางเดิน ห้องรถ เป็นบางดวง

- การใช้ไฟฟ้า ถ้าออกจากห้องพักเกินกว่าครึ่งชั่วโมง ให้ปิดไฟ

- การใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด 8.30 น. และปิดเ ส 16.30 น ถ้าออกจากห้องพักเกินกว่า 2 ชั่วโมง ให้ปิด (ยกเว้นกรณีที่มีงานราชการด่วนและจำนวนจะต้องรีบดำเนินการ)

หมายเหตุ นอกจากนี้สถาบันฯ ขอเสนอให้มหาวิทยาลัยติดตั้งมิเตอร์วัดปริมาณการใช้ไฟฟ้าสำหรับแต่ละหน่วยงานเพื่อการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ

2. มาตรการการใช้น้ำประปา ให้ช่วยกันดูแล สอดส่อง วัสดุครุภัณฑ์ เช่น ก๊อกน้ำ ท่อประปา เป็นต้น ถ้ามีที่ชำรุดจะได้ดำเนินการซ่อม และในกรณีที่ใช้น้ำประปาให้เปิดน้ำพอประมาณ ไม่เปิดแรงเกินไป

3. มาตรการการใช้โทรศัพท์

- การใช้โทรศัพท์เพื่อติดต่อภายใน ให้ใช้เบอร์โทร.ภายใน

- การใช้โทรศัพท์ภายนอก ให้ใช้เฉพาะงานราชการเท่านั้น

- การใช้โทรสาร ให้ใช้ในงานราชการและใช้เท่าที่จำเป็น

- สถาบันฯ ได้บันทึกขอให้กองอาคารสถานที่ ดำเนินการขอโทรศัพท์สาธารณะ ติดตั้งภายในอาคารสถาบันฯ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อให้บุคลากรใช้ติดต่อธุรกิจส่วนตัวแล้ว ตามหนังสือที่ ทม 1009/046 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2540

4. มาตรการการใช้งบประมาณ ให้ปฏิบัติดังนี้

- การล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศกรณีเล็ก ๆ น้อย ๆ ซึ่งพนักงานของสถาบันฯ สามารถทำได้ ก็จะดำเนินการเอง เพื่อเป็นการประหยัดการใช้เงินงบประมาณในการจ้าง

- งดการจ่ายเบี้ยประชุมในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ

- งดการจัดเลี้ยงประชุมต่าง ๆ (ยกเว้นเฉพาะเท่าที่จำเป็นในกรณีที่มีบุคคลภายนอกเข้าประชุมด้วย หรือมีแขกชาวต่างประเทศ)

- การใช้กระดาษเพื่อการร่างเอกสาร ให้นำกระดาษที่ใช้แล้วหน้าเดียวกลับมาใช้อีก

- การใช้กระดาษเพื่อการถ่ายเอกสาร ให้ใช้ 2 หน้า

- การใช้กระดาษสำหรับการพิมพ์งาน จากกระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4 ขนาด 80 แกรม ซึ่งใช้อยู่ในปัจจุบัน เปลี่ยนเป็นกระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4 ขนาด 70 แกรม แทน

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 **โครงการ/กิจกรรมสำคัญ**

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า ในปี พ.ศ. 2542 เป็นปีที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่ฯ ทรงมีพระชนมายุครบ 6 รอบ และมหาวิทยาลัยมีอายุครบ 50 ปี จึงขอหารือว่า มหาวิทยาลัยควรมีกิจกรรมอย่างไรเพื่อเป็นการเฉลิมฉลองในวโรกาสและวาระสำคัญนี้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วในขั้นต้นนี้มีแนวคิดว่า กิจกรรมที่น่าจะดำเนินการให้สอดคล้องกันไป เช่น

1. การจัดงานวันสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่จะจัดเพื่อเฉลิมพระเกียรติโดยเฉพาะ รวมทั้งเป็นการฉลองมหาวิทยาลัยมีอายุครบ 50 ปีด้วย

2. การจัดทำหนังสือที่ระลึกที่มีเนื้อหาสาระเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

3. กิจกรรมที่ทางสมาคมศิษย์เก่าจะทำให้แก่มหาวิทยาลัย ในโอกาสมีอายุครบ 50 ปี

4. การรับเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ในปี 2542

5. การก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคารเอนกประสงค์)

6. โครงการศูนย์จักรีศึกษา

7. โครงการจัดตั้งมูลนิธิเพื่อบริการสาธารณประโยชน์ และหาเงินทุนโดยการจำหน่ายสลากการกุศล

8. โครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์ชนบท

9. กิจกรรมอื่น ๆ เช่น การสัมมนาวิชาการ

ส่วนรายละเอียดให้มีการพิจารณากันต่อไป

4.2 <u>การเตรียมการรับภาวะภัยแล้ง ปี 2541</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้แจ้งในที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2540 ว่าในปี 2541 มีแนวโน้มว่าประเทศไทยจะประสบภาวะภัยแล้งที่สุดในรอบ 92 ปี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องน้ำ รวมทั้งมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัด ได้แก่ กรมชลประทาน กรมป่าไม้ เตรียมรับสถานการณ์ เช่น การกำหนดมาตรการประหยัดน้ำ บริการจัดสรรน้ำบรรทุกน้ำอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน การกำหนดแหล่งสูบน้ำ การบริการน้ำอุปโภคเฉพาะ (ฝนหลวง) และการป้องกันไฟป่า เป็นต้น แต่เนื่องจากสถานการณ์ภัยแล้งมีผลกระทบต่อประชาชนโดยส่วนรวม และเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน จึงสมควรให้กระทรวง ทบวง กรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เตรียมความพร้อมที่จะรับสถานการณ์ และมีการประสานการดำเนินการด้วย ซึ่งคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้ว ลงมติรับทราบและเห็นชอบตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอ และได้แจ้งให้ทบวงมหาวิทยาลัยทราบ

ทบวงมหาวิทยาลัยจึงแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบและถือปฏิบัติ และขอให้มหาวิทยาลัยเสนอความเห็นและแนวทางที่จะสามารถดำเนินการช่วยเหลือและร่วมกันแก้ไขปัญหาดังกล่าวไปยังทบวงมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมแสดงความคิดเห็นและเสนอแนวทางดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปี 2541 เพื่อนำเสนอทบวงมหาวิทยาลัยต่อไป

<u>มติ</u> ที่ประชุมรับทราบ และมีความเห็นว่าหากหน่วยงานมีโครงการใดที่จะดำเนินการช่วยเหลือและแก้ปัญหาได้ ขอให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

4.3 <u>มาตรการให้ความช่วยเหลือแก่นิสิตนักศึกษาในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัยเรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือแก่นิสิต นักศึกษาในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2540 และวันที่ 19 ธันวาคม 2540 ทบวงมหาวิทยาลัยได้ขอความร่วมมือ

จากมหาวิทยาลัยและสถาบันอุดมศึกษา ทั้งของรัฐและเอกชน พิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่นิสิตนักศึกษา ที่ประสบความเดือดร้อนด้านการเงิน เนื่องจากผู้ปกครองประสบปัญหาอันเนื่องมาจากภาวะเศรษฐกิจ ชะลอตัว เช่น การว่างงาน หรือมีความเสียหายทางธุรกิจอย่างร้ายแรง ทำให้ไม่สามารถศึกษาในสถาบันการศึกษาได้อย่างเต็มที่ และเพื่อเป็นการป้องกันการตัดสินใจที่ผิดพลาดของนิสิตนักศึกษา อันอาจจะทำให้สูญเสียอนาคต ขอให้พิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่นิสิตนักศึกษาที่ครอบครัวประสบภาวะเศรษฐกิจดังกล่าว ดังนี้

1. ขอให้มหาวิทยาลัย/สถาบันพิจารณาผ่อนปรนระยะเวลาการชำระเงินค่าลงทะเบียน ค่าบำรุง หรือค่าอุปกรณ์ประกอบการเรียนให้แก่นิสิตนักศึกษาที่มีความจำเป็น โดยอนุญาตให้ได้เข้าศึกษาในหลักสูตรตามปกติ จนกว่านิสิตนักศึกษาจะนำเงินมาชำระได้

2. ขอให้มหาวิทยาลัย/สถาบันพิจารณาขยายเวลาการรับสมัครเป็นกรณีพิเศษสำหรับนิสิตนักศึกษาซึ่งลงทะเบียนเรียนในภาคแรกของปีการศึกษา 2540 และมีบิดา/มารดา หรือผู้ปกครองประสบปัญหาทางเศรษฐกิจ แต่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ในโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยขอให้ประสานโดยตรงในรายละเอียดกับกองบริการการศึกษา สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย ต่อไป

3. ขอให้มหาวิทยาลัย/สถาบัน พิจารณาผ่อนผันให้นิสิตนักศึกษาที่ประสบปัญหาดังกล่าว สามารถลาพักการศึกษาได้ เป็นเวลา 3 ปี โดยไม่พ้นสภาพการเป็นนิสิตนักศึกษา

4. มหาวิทยาลัย/สถาบันอาจพิจารณาช่วยเหลือนิสิตนักศึกษา โดยดำเนินการด้านสวัสดิการต่าง ๆ ได้แก่ การพิจารณาให้ทุนการศึกษา การให้กู้ยืมเงินกรณีฉุกเฉิน การยกเว้นค่าเล่าเรียน การให้บริการที่พักอาศัย (หอพัก) หรือการให้ความอนุเคราะห์อย่างอื่นตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ การดำเนินการให้เป็นดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย/สถาบันแต่ละแห่งตามความเหมาะสม

เนื่องจากมาตรการดังกล่าวเป็นเงื่อนไขนอกเหนือข้อบังคับ ว่าด้วยการศึกษาของมหาวิทยาลัย ต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาในรายละเอียดเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติว่า หากมีนิสิตใดที่เข้าข่ายและตรวจสอบได้ว่าเดือดร้อนเนื่องจากครอบครัวประสบปัญหาจากภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ก็ให้ผ่อนผันหรืออนุโลมไปก่อนได้ แล้วจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

4.4 **โครงการศูนย์หนังสือ**

อาจารย์วินัย ภูระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ด้วย นายเมธี บัวศรี ได้เสนอโครงการขอตั้งศูนย์หนังสือในมหาวิทยาลัย โดยมีลักษณะดำเนินงาน ดังนี้

1. ขอเช่าพื้นที่ในมหาวิทยาลัยโดยชำระค่าเช่า ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. จะดำเนินการก่อสร้างศูนย์หนังสือ ตกแต่งสถานที่และพร้อมที่จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการ

3. ติดตั้งมิเตอร์วัดไฟฟ้า และรับผิดชอบชำระค่าไฟฟ้าตามที่ได้ใช้ไปแก่มหาวิทยาลัย

4. ขอใช้ชื่อศูนย์หนังสือนี้ว่า "ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร"

5. ขออนุญาตใช้ตราประจำมหาวิทยาลัยเป็นตราประจำศูนย์หนังสือ

6. ในการจำหน่ายหนังสือ จะพยายามให้มีหนังสือหลายประเภท ตลอดจนยินดีที่จะเผยแพร่ตำราและงานเขียนของอาจารย์ของมหาวิทยาลัย

7. ให้เป็นสถานที่ฝึกงานสำหรับนิสิตในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

8. พร้อมที่จะปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยทุกประการ

ในกรณีการใช้สถานที่ คณะกรรมการฝ่ายบริหารเห็นสมควรให้ใช้พื้นที่ชั้นล่าง ใต้โถมอาคาร 14 พื้นที่ประมาณ 200 ตารางเมตร ส่วนการใช้ชื่อและตราของมหาวิทยาลัย ตามข้อเสนอข้อที่ 4 และข้อที่ 5 นั้น นิติกรวินิจฉัยเห็นว่า น่าจะกระทำมิได้ เพราะไม่มีสิทธิใช้ชื่อหรือตราของมหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการการขอใช้พื้นที่เป็นศูนย์หนังสือ ผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับตอบแทน การมีสิทธิใช้ตราประจำมหาวิทยาลัยและอื่น ๆ

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้วโดยหลักการให้เอกชนเข้ามาดำเนินการในนามศูนย์หนังสือของมหาวิทยาลัย ส่วนการใช้พื้นที่ขอให้เสนอคณะกรรมการบริหารเงินรายได้พิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับผลประโยชน์ตอบแทน สำหรับการขอใช้ชื่อและตราของมหาวิทยาลัย ให้หารือที่ปรึกษากฎหมายของมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป**

4.5 <u>โครงการรวมคณะพลศึกษากับโครงการจัดตั้งคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา</u>

รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์ คณบดีคณะพลศึกษา รายงานว่า ตามนโยบายการบริหารอุดมศึกษาในสภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวของทบวงมหาวิทยาลัย และตามประกาศของทบวงมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2540 ให้มหาวิทยาลัย/สถาบัน ทบทวนภาระงานและภารกิจของแต่ละหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบันว่าจะคงเดิมหรือควรลดขนาด ยุบรวม หรือยกเลิก เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินการในภาพรวมของมหาวิทยาลัย คณะพลศึกษาจึงขอเสนอ ดังนี้

1. เสนอโครงการรวมคณะพลศึกษาและโครงการจัดตั้งคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาเข้าเป็นหน่วยงานเดียวกัน โดยให้โครงการจัดตั้งคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาลดขนาดมาเป็นโครงการจัดตั้งภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา ในสังกัดคณะพลศึกษา

2. ขอปรับเปลี่ยนชื่อจาก คณะพลศึกษาเป็นคณะพลศึกษาและการกีฬา โดยมีการแบ่งโครงสร้างของส่วนราชการใหม่

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการ

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติโครงการต่อไป**

4.6 <u>การกำหนดให้ปี 2541 เป็นปีส่งเสริมการวิจัยของมหาวิทยาลัย</u>

อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เสนอขอให้ปีพุทธศักราช 2541 เป็นปีส่งเสริมการวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยอาจใช้เป็นคำขวัญประจำปีของมหาวิทยาลัยว่า "2541 ปีส่งเสริมการวิจัย มศว" และเห็นสมควรขอความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน

ให้ใช้ต้นแบบเอกสารราชการ (Template) ที่มีคำขวัญดังกล่าว ในการจัดทำเอกสารราชการของมหาวิทยาลัย ซึ่งหากที่ประชุมฯ ให้ความเห็นชอบข้อเสนอนี้ ก็เห็นสมควร ให้มีการอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำเอกสารราชการของมหาวิทยาลัย ให้มีความรู้ความสามารถในการใช้ต้นแบบเอกสารนี้ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการ

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้ปี 2541 เป็นปีส่งเสริมการวิจัยของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ส่วนการใช้ข้อความคำขวัญให้พิมพ์ในเอกสารเผยแพร่ของมหาวิทยาลัย**

เลิกประชุม เวลา 15.00 น.

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

ประธาน

(นางเภาพงา ไทยถาวร)
ผู้จดรายงานการประชุม

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

แผนการอนุมัติเงินประจำงวด ประจำปี 2541

กระทรวง ทบวงมหาวิทยาลัย — สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านการศึกษา

กรม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ รหัสกรม 14130 — วันที่ 15 ธันวาคม 2540 (ปรับแผน)

หมวดรายจ่าย	งบประมาณหลังปรับลด	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	ท้ายไตรมาส 4	รวม
1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	449,792,400	113,188,600	100,000,000	124,155,400	112,448,400	-	449,792,400
2 ค่าจ้างชั่วคราว	4,117,100	1,029,300	1,029,300	1,029,300	1,029,200	-	4,117,100
3 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	87,199,200	29,066,000	7,538,800	18,302,400	18,302,400	13,989,600	87,199,200
3.1 รายการที่มีข้อผูกพัน	17,251,200	5,522,000	3,103,600	4,312,800	4,312,800	-	17,251,200
3.2 รายการไม่ผูกพัน	69,948,000	23,544,000	4,435,200	13,989,600	13,989,600	13,989,600	69,948,000
4 ค่าสาธารณูปโภค	21,072,800	7,024,800	3,511,200	5,268,000	5,268,800	-	21,072,800
5 ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	910,075,600	215,774,400	189,929,200	306,007,600	147,456,200	50,908,200	910,075,600
5.1 รายการผูกพัน	825,228,500	215,774,400	189,929,200	297,522,900	122,002,000	-	825,228,500
5.2 รายการไม่ผูกพัน	84,847,100	-	-	8,484,700	25,454,200	50,908,200	84,847,100
6 เงินอุดหนุน	46,298,400	3,494,000	10,000,000	19,248,000	12,134,000	1,422,400	46,298,400
6.1 รายการที่มีข้อผูกพัน	40,904,000	2,368,000	10,000,000	17,825,000	10,711,000	-	40,904,000
6.2 รายการไม่ผูกพัน	5,394,400	1,126,000	-	1,423,000	1,423,000	1,422,400	5,394,400
7 รายจ่ายอื่น	830,000	116,600	-	381,400	166,000	166,000	830,000
7.1 รายการที่มีข้อผูกพัน		-	-	-	-	-	-
7.2 รายการไม่ผูกพัน	830,000	116,600	-	381,400	166,000	166,000	830,000
รวมทั้งสิ้น	1,519,385,500	369,693,700	312,008,500	474,392,100	296,805,000	66,486,200	1,519,385,500

file : Plan-41-1

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ พิเศษ/2541

วันพฤหัสบดีที่ 22 มกราคม 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์) "
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) "
5. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) "
6. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์) "
7. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ((ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) "
8. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พ.ต.ท.นภดล ทองนพเนื้อ) "
9. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) "
10. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ ตัณฑุลเวสส...รักษาราชการแทน)"
11. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (อาจารย์อุดมชัย จินะดิษฐ์...ผู้แทน) "
12. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) "
13. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่) "
14. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) "
15. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางศรีประไพ วัฒนะรัตน์...ผู้แทน) "
16. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) "
17. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) "
18. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น)"

19. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีตา) กรรมการ
20. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) "
21. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม (มีราชการอื่นและลาประชุม)

1. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์) กรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช)"
4. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ทันตแพทย์ยุทธนา ปัญญางาม) "

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
2. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...รักษาราชการแทน)
3. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
4. ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์ (นายไชยา บุญาคาร)
5. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
6. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ)
7. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...ปฏิบัติหน้าที่)

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

เรื่องพิจารณา

การสละเงินประจำตำแหน่ง

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี รายงานว่า ด้วยคณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนแห่งชาติ (กงช.) ในการประชุมเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2540 ได้พิจารณาเกี่ยวกับสถานการณ์ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลภาครัฐแล้ว มีความเห็นในหลักการ ดังนี้

1. ควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคคลภาครัฐไม่ให้ขยายตัวเพิ่มขึ้น
2. เพิ่มความเข้มงวดดูแลการใช้จ่ายอย่างประหยัดและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
3. สร้างจิตสำนึกความเสียสละและความสามัคคีในหมู่ข้าราชการเพื่อร่วมกับคนในชาติฟันฝ่าวิกฤติการณ์ทางเศรษฐกิจในครั้งนี้ด้วยกัน

ซึ่งในส่วนของเงินประจำตำแหน่งนั้น ที่ประชุมเห็นว่าเป็นเรื่องที่ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับ เงินประจำตำแหน่งแต่ละคนจะแสดงความสมัครใจและเสียสละในเรื่องนี้ตามความเหมาะสม โดยมีแนวทาง ดังนี้

1. ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 9 หรือเทียบเท่าขึ้นไป เสียสละเงินประจำตำแหน่งร้อยละ 20 ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 8 หรือเทียบเท่าลงมา เสียสละเงินประจำตำแหน่งร้อยละ 10 แต่ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความสมัครใจของข้าราชการแต่ละคน

2. การเสียสละเงินประจำตำแหน่งในครั้งนี้ จะเสียสละเป็นเวลา 9 เดือน ตั้งแต่เดือนมกราคม – เดือนกันยายน 2541 ซึ่งเป็นเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ 2541

3. ให้ส่วนราชการส่งบัญชีรายชื่อข้าราชการ ซึ่งแสดงความยินยอมให้กรมบัญชีกลางหรือคลังจังหวัดหักเงินประจำตำแหน่งต่อไป

สำหรับในส่วนของทบวงมหาวิทยาลัย หากข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งผู้ใด สมัครใจที่จะเสียสละเงินประจำตำแหน่งตามแนวทางดังกล่าว ขอให้มหาวิทยาลัย/สถาบัน ส่งบัญชีรายชื่อข้าราชการซึ่งแสดงความยินยอมตามแบบฟอร์มและวิธีการดำเนินการซึ่งกรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะสามารถช่วยเหลือประเทศชาติได้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ข้าราชการที่มีเงินประจำตำแหน่ง เสียสละเงินประจำตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ให้เป็นไปโดยความสมัครใจ โดยให้แจ้งความประสงค์ถึงกองคลังตามแบบฟอร์มภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2541

เลิกประชุม เวลา 14.30 น.

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

(นางเภาพงา ไทยถาวร)
ผู้จดรายงานการประชุม

ประธาน

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 2/2541

วันอังคารที่ 10 กุมภาพันธ์ 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์) "
4. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์) "
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) "
7. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) "
8. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) "
9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (อาจารย์เอกชัย ชุณหชีวาโรฉลก....ผู้แทน) "
10. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์) "
11. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ...ผู้แทน) "
12. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจรีทนภดล ทองนพเนื้อ) "
13. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) "
14. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) "
15. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) "
16. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายชำนาญ แสงแก้ว...ผู้แทน) "
17. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (อาจารย์วิภารัช จินนิกร...ผู้แทน) "
18. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) "
19. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) "
20. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เพียนรุ่งโรจน์) "

หอสมุดบายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

21. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) กรรมการ
22. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีหา) "
23. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภูระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม

1. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจนุทธิ์) กรรมการ
2. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) "

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ริ้วไพบูลย์...ผู้แทน)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย สิงหนิยม)
3. ประธานโครงการสถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา (อาจารย์วาสนา นามพงศ์...ผู้แทน)
4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
5. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...รักษาราชการแทน)
6. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายเสถียร คามีศักดิ์...ปฏิบัติหน้าที่)
7. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
8. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
9. ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์ (นายไชยา กุฎาคาร)
10. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ)
11. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
12. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...ปฏิบัติหน้าที่)

เริ่มประชุม เวลา 14.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1.1 **รายงานสรุปภาวะเศรษฐกิจปี 2540 แนวทางและมาตรการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ**

อธิการบดีแจ้งว่า คณะกรรมการรัฐมนตรีว่าด้วยนโยบายเศรษฐกิจ ในการประชุมครั้งที่ 1/2540 เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2540 ได้พิจารณารายงานสรุปภาวะเศรษฐกิจ ปี 2540 และแนวโน้มปี 2541 ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เสนอแล้ว มีประเด็นอภิปรายและมติสรุปดังเอกสารประกอบการประชุมที่เสนอ

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 **การสร้างบ้านพักอาจารย์และนักการภารโรงของโรงเรียนสาธิต (ฝ่ายประถม)**

อธิการบดีแจ้งว่า ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2540 ได้มีมติอนุญาตให้สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิต(ฝ่ายประถม)ดำเนินการสร้างบ้านพักสำหรับอาจารย์และนักการภารโรงได้นั้น นางปริศนา บุนนาค ซึ่งเป็นผู้แจ้งความจำนงที่จะบริจาคเงินส่วนหนึ่ง เพื่อดำเนินการก่อสร้างบ้านพักอาจารย์และนักการภารโรง ได้มีหนังสือขอยกเลิกความจำนงดังกล่าว เนื่องมาจากภาวะเศรษฐกิจซะลอตัว และสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิต(ฝ่ายประถม) เห็นว่าการรับภาระค่าก่อสร้างอาคารบ้านพักอาจารย์และนักการภารโรง ควบคู่ไปกับการก่อสร้างอาคารรวมใจสาธิต 40 ปี จะเป็นภาระหนักสำหรับสมาคมฯ จึงขอเลื่อนเวลาการสร้างบ้านพักอาจารย์และนักการภารโรงออกไปก่อน จนกว่าสมาคมฯ จะมีความพร้อมที่จะสร้างด้วยทุนของสมาคมฯ เอง

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 <u>รายงานการดูงานในโครงการ TUAS</u>

ที่ประชุมรับทราบรายงานการเดินทางไปเข้าร่วมโครงการ Thai University Administrators Shadowing ณ ประเทศออสเตรเลีย ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ดุษฎี โยเหลา รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

<u>วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม</u>

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 1/2540 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2540 และครั้งพิเศษ เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2540 แล้วมีมติรับรอง โดยให้แก้ไขรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 1/2540 ดังนี้

หน้า 1 แก้ อาจารย์วีรวรรณ <u>กิติ</u>ศักดิ์

เป็น อาจารย์วีรวรรณ <u>กิตติ</u>ศักดิ์

หน้า 15 วาระที่ 4.3 แก้ รศ.สุมณฑา พรหมบุญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

เป็น รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี

<u>วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง</u>

3.1 <u>มาตรการบริหารอุดมศึกษาในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว</u>

3.1.1 <u>มาตรการประหยัดการใช้สาธารณูปโภคของคณะมนุษยศาสตร์</u>

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ รายงานว่า คณะมนุษยศาสตร์ได้กำหนดมาตรการประหยัดการใช้สาธารณูปโภค ไว้ดังนี้

1. <u>ลิฟท์</u> คณะมนุษยศาสตร์ได้ขอความความร่วมมือนิสิตให้งดใช้ลิฟท์ ซึ่งยังพบว่ายังมีนิสิตใช้ลิฟท์ขึ้น-ลงอยู่ คณะฯ จึงได้กำกับ ดูแลการใช้ลิฟท์ของนิสิตเพื่อให้ได้ผลมากยิ่งขึ้นต่อไป
2. <u>เครื่องปรับอากาศ</u> ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ได้มีมติให้กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา 9.00 - 12.00 น. และ 13.00 - 16.00 น.
3. <u>โทรศัพท์</u> ตามที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งนโยบายการใช้โทรศัพท์อย่างประหยัด จึงมีการเปลี่ยนแปลงการใช้โทรศัพท์ ดังนี้

3.1 งดการโทรฯ ออกโทรศัพท์หมายเลข 4 ตัว ทุกเครื่องโดยให้ใช้เฉพาะการโทรฯ เข้า และขอให้บุคลากรของคณะใช้โทรฯ เข้า-ออกในกรณีติดต่อราชการจำเป็นเร่งด่วน ที่ห้องปฏิบัติการ ของหัวหน้าภาควิชาและผู้บริหารคณะฯ

3.2 หากมีความประสงค์จะโทรฯ ออก ขอให้ใช้บัตร Pin Phone

ส่วนการโทรศัพท์ทางไกลและโทรสาร หากภาควิชามีเรื่องราชการสำคัญเร่งด่วน ขอให้ใช้บริการจากกองวิเทศสัมพันธ์

4. <u>ไฟฟ้า</u> ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ มีมติเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการใช้ไฟฟ้าโดยให้ขอความร่วมมือในการงดใช้เครื่องไฟฟ้าที่เปลืองไฟทุกชนิด เช่น เตาไฟฟ้า หม้อต้ม-หุง อนุโลมให้ใช้ตู้เย็นและกาต้มน้ำไฟฟ้าได้

5. <u>น้ำ</u> ขอความร่วมมือจากอาจารย์ แจ้งนิสิตให้ช่วยกันประหยัดน้ำโดยไม่ปล่อยน้ำทิ้งไว้ หากพบก๊อกน้ำชำรุดให้รีบแจ้งที่สำนักงานเลขานุการคณะฯเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

<u>มติ</u> ที่ประชุมรับทราบ

<u>วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา</u>

4.1 <u>แนวนโยบายและมาตรการรับน้องใหม่ของนิสิต</u>

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมรภค คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ รายงานว่า เพื่อเป็นการจัดเตรียมงานเรื่องการรับน้องใหม่ของนิสิตในปีการศึกษา 2541 และเพื่อเป็นการกำหนดแนวนโยบายและมาตรการการรับน้องใหม่ของคณะฯ ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปแนวเดียวกัน คณะมนุษยศาสตร์ จึงเสนอมาตรการการรับน้องใหม่ ดังนี้

1. รูปแบบการจัดงานควรเป็นไปในทางสร้างสรรค์ ลดความรุนแรง ที่จะก่อให้เกิดอันตราย
2. การแต่งกาย ควรเน้นการแต่งกายให้สุภาพ เรียบร้อย

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3. การประชาสัมพันธ์ ดูแลนิสิต ควรเน้นให้อาจารย์ที่ปรึกษา ดูแล กวดขัน ประชาสัมพันธ์ให้นิสิตทราบอย่างสม่ำเสมอ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบมาตรการรับน้องใหม่ตามเสนอ และในทางปฏิบัติให้ดำเนินการดังนี้

1. ให้มีการประสานงานกันระหว่างคณะต่าง ๆ เพื่อการใช้มาตรการมีความเข้มงวดเท่าเทียมกัน
2. ให้แต่ละคณะดูแลเรื่องการรับน้องใหม่อย่างใกล้ชิด
3. มาตรการการลงโทษต้องเป็นไปอย่างจริงจังและเข้มงวด
4. ให้มีระเบียนกิจกรรม ควบคู่กับระเบียนการศึกษา

4.2 <u>การรับบุตรข้าราชการเข้าโรงเรียนสาธิต</u>

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ รายงานว่า ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำเดือนมกราคม 2541 ได้พิจารณาระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการจัดสวัสดิการการศึกษาบุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำ พ.ศ. 2541 ข้อ 11 ดังนี้

"ในกรณีที่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ประสงค์จะย้ายบุตรเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิตจะต้องรับราชการในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี ในกรณีข[illegible] เนื่องจากระยะเวลาไม่ถึง 3 ปี จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ[illegible]วยการโรงเรียนสาธิตเสียก่อน" นั้น

เนื่องจากในปีการศึกษา 2540 บุตรของอาจารย์พัทธยา จิตต์เมตตา ไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิต ซึ่งคณะมนุษยศาสตร์เห็นว่าสมควรมีนโยบายสนับสนุนให้บุตรของอาจารย์ย้ายเข้าศึกษาได้ เพราะการคัดเลือกอาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะสาขาภาษ

ซึ่งเป็นสาขาขาดแคลนเป็นสิ่งที่ทำได้ยาก ดังนั้นการได้บุคลากรที่มีคุณภาพเข้ามาทำงานให้แก่มหาวิทยาลัย ควรมีการให้สิ่งจูงใจเป็นการตอบแทน โดยเฉพาะผู้ที่มีภาระต้องดูแลเรื่องบุตร เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทาง การประหยัดค่าใช้จ่ายในการศึกษาเล่าเรียน และเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานด้วย

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณานโยบายการรับบุตรของอาจารย์พัทธยา จิตต์เมตตา เข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิต

เกี่ยวกับเรื่องนี้อธิการบดีได้แจ้งว่า โดยนโยบายเมื่อมีที่ว่างให้พิจารณารับบุตรของอาจารย์และข้าราชการของมหาวิทยาลัยก่อน สำหรับกรณีบุตรของอาจารย์พัทธยา จิตต์เมตตา ได้มอบให้โรงเรียนพิจารณาแล้ว

4.3 <u>การขอใช้สถานที่ตั้งชุมสาย</u>

รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รายงานว่า ด้วยองค์การโทรศัพท์จังหวัดนครนายก ขออนุญาตใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยที่องครักษ์ ประมาณ 1 ไร่ เพื่อตั้งชุมสาย SPC สำหรับรองรับการแข่งขันกีฬาเอเชี่ยนเกมส์ ครั้งที่ 13 และจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยต่อไปหลังการแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์แล้ว ซึ่ง มศว องครักษ์พิจารณาแล้วไม่ขัดข้อง โดยจัดให้ใช้พื้นที่บริเวณริมที่ดินด้านตะวันออกเยื้องกับอาคารศูนย์การแพทย์ฯ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

<u>มติ</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้องค์การโทรศัพท์จังหวัดนครนายก ใช้พื้นที่ที่ มศว องครักษ์ ประมาณ 1 ไร่ เพื่อตั้งชุมสาย SPS เฉพาะช่วงเวลาแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ ครั้งที่ 13 หลังจากนั้น หากองค์การโทรศัพท์ประสงค์จะใช้พื้นที่ดังกล่าวขอให้มีการเจรจากันอีกครั้งหนึ่ง

4.4 <u>การแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์</u>

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์ ได้แต่งตั้งรองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ 3 ฝ่าย ประกอบด้วย

1. รองผู้อำนวยการระบบคอมพิวเตอร์ ฝ่ายพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและบริการ

นั้น

เนื่องจากขณะนี้ยังไม่มีการแบ่งส่วนราชการในสำนักคอมพิวเตอร์ และในปัจจุบันมีภาระงานเพิ่มมากขึ้น จำเป็นต้องมีผู้ดูแลงาน โดยเฉพาะด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และการขยายการบริหารและบริการไปยัง มศว ที่องครักษ์ จึงขอเสนอแต่งตั้งรองผู้อำนวยการในตำแหน่งที่มีความเหมาะสมตามลักษณะของงานใหม่ เป็นดังนี้

1. รองผู้อำนวยการฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและบริการ
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์องครักษ์

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

<u>มติ</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบชื่อตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์ ตามที่เสนอใหม่ 3 ตำแหน่ง ส่วนการแต่งตั้งบุคคลให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

4.5 <u>ขออนุมัติจัดตั้งกองทุนพัฒนาวิชาการ</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน เสนอขออนุมัติจัดตั้งกองทุนพัฒนาวิชาการ เพื่อสร้างความมั่นคงในการพัฒนาวิชาการให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งในปัจจุบันและอนาคตรายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการโครงการกองทุนพัฒนาวิชาการ และร่างระเบียบ
ว่าด้วยกองทุนพัฒนาวิชาการ โรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีระเบียบที่สามารถครอบคลุมการจัดตั้งกองทุนตามวัตถุประสงค์อยู่แล้ว จึงให้ใช้ระเบียบที่มีอยู่ และขอให้กองคลังจัดทำเอกสาร ชี้แจงข้อมูลและวิธีการการจัดตั้งกองทุน และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ทราบเพื่อเป็นแนวปฏิบัติต่อไป**

เลิกประชุม เวลา 15.00 น.

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

ประธาน

(นางเภาพงา ไทยถาวร)
ผู้จดรายงานการประชุม

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 3/2541

วันพุธที่ 11 มีนาคม 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์) "
4. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์) "
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) "
7. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) "
8. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) "
9. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์) "
10. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) "
11. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ) "
12. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) "
13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) "
14. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์) "
15. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) "
16. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย แสงจิตต์พันธุ์...ผู้แทน) "

17. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (อาจารย์ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) กรรมการ
18. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) "
19. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) "
20. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) "
21. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา) "
22. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) "
23. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) กรรมการ
2. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) "

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ริ้วไพบูลย์...ผู้แทน)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา (รองศาสตราจารย์ทวีพงศ์ กลิ่นหอม)
2. ประธานกรรมการโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (นายสุพจน์ บุญสิทธิ์...ผู้แทน)
4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพิธีการ (อาจารย์จันทร์ทิพย์ ลิ่มทอง)
5. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...รักษาราชการแทน)
6. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายเสถียร คามีศักดิ์...ปฏิบัติหน้าที่)
7. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
8. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
9. ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์ (นายไชยา กุฎาคาร)
10. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
11. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางคัชนีย์ โพคาวัฒนะ)
12. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ)

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

13. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...ปฏิบัติหน้าที่)

14. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

<u>เริ่มประชุม</u> เวลา 13.30 น.

<u>วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ</u>

ที่ประชุมรับทราบเรื่องแจ้งต่าง ๆ ดังนี้

1.1 <u>แผนปฏิบัติการตามมาตรการปรับภาคราชการในสภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ</u>

ทบวงมหาวิทยาลัย ได้มีหนังสือที่ ทม 0202/1790 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2541 แจ้งเรื่อง แผนปฏิบัติการตามมาตรการปรับภาคราชการในสภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ ความว่า สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีหนังสือแจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2540 เห็นชอบแผนปฏิบัติการตามมาตรการปรับภาคราชการในสภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ ตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ รวมทั้งข้อสังเกตของเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่เสนอให้ **ลดการทำงานในรูปคณะกรรมการลง เพื่อที่หน่วยงานต่าง ๆ จะได้มุ่งปฏิบัติภารกิจหลักอย่างเต็มที่** โดยให้ส่วนราชการรับไปดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับกระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณจะติดตามผลการดำเนินการและรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบเป็นระยะ ๆ

ทบวงมหาวิทยาลัยจึง**ขอให้มหาวิทยาลัย พัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารงานภายในให้สอดคล้องกับมาตรการดังกล่าว**

1.2 <u>การสละเงินประจำตำแหน่ง</u>

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งพิเศษเมื่อวันที่ 22 มกราคม 2541 ได้มีมติเห็นชอบให้ข้าราชการที่มีเงินประจำตำแหน่ง เสียสละเงินประจำตำแหน่ง โดยให้เป็นไปด้วยความสมัครใจนั้น มีข้าราชการแสดงความจำนงในการสละเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 187 ราย โดยยินยอมให้หักเงินในอัตราของทบวงมหาวิทยาลัย 162 ราย หักเงินตามความประสงค์ 25 ราย ในจำนวนนี้ไม่ขอรับทั้งจำนวน 1 ราย และมีความประสงค์ให้หักในเดือนมีนาคม-เมษายน จำนวน 11 ราย

1.3 สรุปชี้แจงเกณฑ์การจัดทำงบประมาณปี พ.ศ.2542

เกณฑ์การจัดทำงบประมาณ ปี พ.ศ.2542 ซึ่งเป็นข้อสรุปจากการประชุมร่วมระหว่างผู้แทนมหาวิทยาลัย ทบวงมหาวิทยาลัยและเจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

1.4 ผลการประชุมคณะกรรมการตรวจการจ้าง

หลังจากการส่งมอบพื้นที่แก่ หจก.กาจรกิจ เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารวิทยาศาสตร์และศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ พื้นที่ประมาณ 37,000 ตารางเมตร 1 หลัง ตามสัญญาจ้างเลขที่ กค 45/2540 คณะกรรมการตรวจการจ้าง ได้จัดประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 5 กุมภาพันธ์ 2541 เพื่อพิจารณาตรวจรับการจ้างควบคุมงาน งวดที่ 1 (ระหว่างวันที่ 22 ธันวาคม 2540 ถึงวันที่ 20 มกราคม 2541) ตามที่บริษัท ร้อจ แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด (บริษัทรับจ้างคุมงาน) ซึ่งมีลักษณะดำเนินการ ดังนี้

1. บริษัทรับจ้างคุมงาน จัดให้มีการประชุมทุกวันพุธ โดยคณะผู้เข้าร่วมประชุมคือตัวแทนจาก หจก.กาจรกิจ และตัวแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างของคณะวิทยาศาสตร์

2. เมื่อครบ 1 เดือน บริษัทรับจ้างคุมงาน จัดให้มีการประชุมเพื่อสรุปการตรวจรับงานจากรายงานความก้าวหน้า โดยคณะผู้เข้าร่วมประชุมคือ

- คณะกรรมการตรวจการจ้าง ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 2019/2540 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2540 และที่ 167/2541 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2541
- คณะจากบริษัท ร้อจ แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด ตามสัญญาเลขที่ วท 70/2540 ลงวันที่ 15 กันยายน 2540
- คณะจาก หจก.กาจรกิจ หรือตัวแทน ตามสัญญาจ้างเลขที่ กค 45/2540 ลงวันที่ 15 กันยายน 2540

1.5 <u>สถานที่ทำการของสโมสรอาจารย์และข้าราชการ</u>

ตามที่มหาวิทยาลัยได้พิจารณาให้สโมสรอาจารย์และข้าราชการ ใช้พื้นที่อาคาร 14 ส่วนที่เป็นอาคารทรงกลม เป็นสถานที่ทำการของสโมสรฯ ห้องออกกำลังกาย ห้องพักผ่อน ห้องเกมส์ ร้านอาหารมาตรฐาน นั้น ขณะนี้ได้ดำเนินการปรับปรุงไปบ้างแล้ว คาดว่าจะเสร็จสมบูรณ์ในช่วงเปิดภาคต้นปีการศึกษา 2541

1.6 <u>รายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค</u>

นายวันชัย วิเศษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ รายงานที่ประชุมเพื่อทราบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า ประจำเดือนมกราคม 2541 ของหน่วยงาน ประสานมิตร โรงเรียนสาธิต (ฝ่ายประถม) โรงเรียนสาธิต (ฝ่ายมัธยม) โรงเรียนสาธิต(ปทุมวัน) โครงการจัดตั้งสถาบันการท่องเที่ยวฯ (ปทุมวัน) คณะพลศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ) และคณะศึกษาศาสตร์ (บางเขน) รวมทุกหน่วยงานมีค่าใช้จ่ายค่าน้ำประปารวม 411,240.84 บาท เพิ่มขึ้นจากเดือนธันวาคม 2540 จำนวน 18,864.02 บาท คิดเป็นร้อยละ + 4.81 หน่วยงานที่ใช้น้ำประปาเพิ่มขึ้น คือ คณะศึกษาศาสตร์ (บางเขน) เพิ่มขึ้นร้อยละ 11.12 ประสานมิตรเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.93 และคณะพลศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ) เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.70 นอกนั้นค่าน้ำประปาลดลง

ค่าไฟฟ้า รวมทุกหน่วยงานมีค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า 2,097,447.33 บาท ลดลงจากเดือนธันวาคม 2540 จำนวน 77,150.07 บาท คิดเป็นร้อยละ - 3.55 หน่วยงานที่ใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น คือ โรงเรียนสาธิต (ฝ่ายประถม) เพิ่มขึ้นร้อยละ 54.84 โรงเรียนสาธิต (ฝ่ายมัธยม) เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.18 โรงเรียนสาธิต (ปทุมวัน) เพิ่มขึ้นร้อยละ 22.71 โครงการจัดตั้งสถาบันการท่องเที่ยวฯ (ปทุมวัน) เพิ่มขึ้นร้อยละ 12.76 นอกนั้นค่าไฟฟ้าลดลง

ส่วน มศว องครักษ์ ค่าไฟฟ้าลดลงจากเดือนธันวาคม 2540 คิดเป็นร้อยละ - 16.66

1.7 การบำรุงรักษาเครื่องบนเครือข่ายบัวศรี

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดสรรเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ให้หน่วยงานเพื่อใช้งานในเครือข่ายบัวศรี และเพื่องานราชการอื่น ๆ ในหน่วยงานนั้น เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์ในหน่วยงานสามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี ในระหว่าง **วันที่ 23 มีนาคม 2541 ถึงวันที่ 22 เมษายน 2541** สำนักคอมพิวเตอร์จะจัดส่งทีมงาน เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์และนิสิตวิชาเอกคอมพิวเตอร์ออกสำรวจเครื่อง พร้อมปฏิบัติการบำรุงรักษาเครื่องและโปรแกรม ให้สามารถเข้ามาเรียกใช้งานบนเครือข่ายบัวศรีได้ และในการออกปฏิบัติงานครั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์จะดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องและโปรแกรมให้เครื่องคอมพิวเตอร์ของสำนักคอมพิวเตอร์ที่ส่งมาติดตั้งในหน่วยงาน ส่วนเครื่องอื่น ๆ ที่หน่วยงานจัดหามาเอง ทีมงานจะดำเนินการให้เฉพาะเครื่องที่ต่ออยู่บนเครือข่ายบัวศรีเท่านั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเสร็จสิ้นได้ตามระยะเวลาที่กำหนด จึงขอให้หน่วยงานแจ้งชื่อผู้ประสานงานในครั้งนี้มายังสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่และทีมงานในการเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน

1.8 เรื่องแจ้งจากสำนักหอสมุดกลาง

1) การกำหนดระยะเวลา และจำนวนหนังสือที่ยืมได้

ตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การใช้บริการหอสมุด ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2541 ได้กำหนดให้คณาจารย์มีสิทธิยืมหนังสือได้ไม่เกิน 15 เล่ม กำหนดเวลายืม 60 วัน และหากประสงค์จะยืมหนังสือต่อ ก็มีสิทธิยืมต่อได้อีก 1 ครั้ง โดยนำหนังสือที่ต้องการยืมมาพร้อมกับบัตร เว้นแต่ในกรณีที่มีผู้จองหนังสือไว้ก่อนหน้าแล้ว ผู้ที่ยืมไม่สามารถยืมต่อได้ และหากผู้ที่ยืมหนังสือได้ส่งหนังสือเกินกว่าที่กำหนด จะต้องเสียค่าธรรมเนียมวันละ 5 บาทต่อ 1 เล่ม นั้น

ในการนี้ สำนักหอสมุดกลาง ขอให้คณาจารย์ทุกท่านนำหนังสือที่ยืมไปเมื่อภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2540 มาคืนตามเวลาที่กำหนดคือ ภายในวันที่ 10 มีนาคม 2541 หากคณาจารย์ท่านใดประสงค์ที่จะยืมหนังสือใช้ในการสอนภาคฤดูร้อน และเตรียมการสอนสำหรับภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2541 สำนักหอสมุดกลาง อนุญาตให้ยืมได้ จำนวน 15 เล่ม โดยส่งคืนเมื่อสิ้นภาคเรียน

ฤดูร้อน ภายในวันที่ 25 พฤษภาคม 2541 เมื่อเริ่มภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2541 สำนักหอสมุดกลาง จะอนุญาตให้คณาจารย์ยืมหนังสือได้ จำนวน 15 เล่ม ภายในระยะเวลา 60 วัน หากนำหนังสือมาส่งเกินกำหนดระยะเวลาจะต้องเสียค่าธรรมเนียม (ค่าปรับ) วันละ 5 บาท ต่อ 1 เล่ม

2) <u>อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้หอสมุด</u>

สำนักหอสมุดกลาง ได้เริ่มเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้หอสมุดจากบุคคลภายนอกที่มาเป็นสมาชิกใช้บริการ ตั้งแต่วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2541 ถึงวันที่ 6 มีนาคม 2541 ได้สมาชิกจำนวนทั้งสิ้น 722 คน ในอัตราคนละ 100 บาทต่อไป ได้เงินเป็นจำนวนทั้งสิ้น 72,200 บาท สมาชิกส่วนใหญ่เห็นด้วยและพอใจกับการเชิญชวนเป็นสมาชิกของสถาบัน เพราะมีบัตรสมาชิกออกให้ทำให้สะดวกในการมาเข้าใช้บริการ แต่มีสมาชิกบางท่านเสนอว่าให้เก็บเป็นครั้งคราวได้บ้างก็จะดี สำหรับการเก็บเป็นครั้งคราวนั้น สำนักหอสมุดกลางจะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสำนักหอสมุดกลางพิจารณา เมื่อได้ผลสรุปอย่างไรแล้วจะเสนอมหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป

การเชิญชวนบุคคลภายนอกเป็นสมาชิก และห้ามมิให้บุคคลซึ่งไม่มีบัตรสมาชิกเข้าหอสมุดนั้น มีผลดีคือ ทรัพย์สินของผู้มาใช้บริการ ได้แก่กระเป๋าสตางค์และโทรศัพท์มือถือ ซึ่งเคยหายเกือบทุกวันน้อยลงจนเกือบไม่ปรากฏอีก

3) <u>การดำเนินงานหอสมุด มศว องครักษ์</u>

1. สำนักหอสมุด มศว องครักษ์ ต้องการช่างเทคนิค 1 คน และนักการภารโรง จำนวน 1 คน เนื่องจากขณะนี้ มีบรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดเพียง 9 คน เป็นข้าราชการ 4 คน ลูกจ้างชั่วคราว 5 คน ต้องรับผิดชอบอาคารหอสมุด 1 หลัง พื้นที่ประมาณ 10,000 ต.ร.ม. จำนวน 7 ชั้น ไม่มีช่างเทคนิค และนักการภารโรงดูแลปิด-เปิดตึก และดูแลสวน จึงมีความประสงค์จะได้ช่างเทคนิคและนักการภารโรงอยู่ประจำ เพื่อมารับผิดชอบตามภาระหน้าที่ดังกล่าว ในเบื้องต้นอาจขอบุคลากรจาก 3 หน่วยงาน ที่จะมารวมกันที่ มศว ประสานมิตร คือบางเขน ปทุมวัน พลศึกษา โดยถามความสมัครใจว่ายินดีจะไปทำงานที่ มศว องครักษ์ หรือไม่เป็นอันดับแรก

2. การจัดทำห้องบริการด้วยระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติ

เนื่องจากสำนักหอสมุด มศว องครักษ์ ขาดแคลนกำลังคน และงบประมาณ แต่ต้องให้บริการนิสิตนอกเวลาราชการ สำนักหอสมุดกลางเคยเสนอโครงการระบบห้องสมุดอัจฉริยะ เพื่อทำระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติในวงเงิน 10,777,000 บาท แต่ไม่ได้รับอนุมัติจากรัฐบาล ในปีการศึกษา 2541 จะมีนิสิตไปเรียน ณ มศว องครักษ์ 4 คณะ สำนักหอสมุดกลางจำเป็นต้องให้บริการนอกเวลาราชการดังกล่าว จึงต้องดำเนินการจัดทำห้องบริการการอ่านด้วยระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติในชั้นที่ 2 ของอาคารหอสมุด ต้องใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ดังนี้

- ระบบคีย์การ์ด และโทรทัศน์วงจรปิด ระบบนี้จะอนุญาตเฉพาะสมาชิกห้องสมุดและบันทึกข้อมูลผู้เข้าใช้อาคารในเวลาวิกาลเพื่อรายงานผล ในกรณีฉุกเฉินจะใช้เป็นพยานได้
- ระบบสัญญาณเตือนอัตโนมัติเมื่อมีผู้พยายามทำลายหรือเข้ามาในอาคารโดยไม่มีสิทธิ์
- ระบบควบคุมไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องปรับอากาศเมื่อไม่มีผู้ใช้อาคารในส่วนนั้น ๆ ให้ปิดตัวเองโดยอัตโนมัติ
- ระบบไฟฟ้าสำรองในกรณีที่เกิดไฟฟ้าดับในยามวิกาล

การควบคุมระบบด้วยระบบอัตโนมัติดังกล่าวสามารถบันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ ภายในตัวอาคารที่มีผู้เข้าใช้บริการ การสั่งการระบบแสงสว่าง เครื่องปรับอากาศ ระบบรักษาความปลอดภัย ฯลฯ ในวงเงินงบประมาณ 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน) ระบบดังกล่าวจะช่วยประหยัดกำลังคน ค่ากระแสไฟฟ้า ความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สิน ของผู้ใช้อาคาร รวมทั้งการดูแลรักษา และป้องกันอัคคีภัยด้วย สำนักหอสมุดกลาง จึงเสนอระบบนี้มาเพื่อเตรียมการจัดทำให้เปิดใช้ได้ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป

หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1.9 **หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการเสนอขอปรับแผนฯ 8**

ด้วยทบวงมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2540 (หนังสือที่ ทม 0204(4)/ว 626 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2540) แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 ที่ได้ปรับให้สอดคล้องกับเป้าหมายมหภาคที่ได้ตกลงกับกองทุนการเงินระหว่างประเทศ และนโยบายการจัดสรรงบประมาณปี 2542 ของสำนักงบประมาณ (หนังสือที่ ทม 0204(4)/502-524 ลงวันที่ 13 มกราคม 2541) และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2540 ในเรื่องแผนปฏิบัติการตามมาตรการปรับภาคราชการในสภาวะวิกฤติทางเศรษฐกิจ

ทบวงมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอหลักเกณฑ์/เงื่อนไขในการเสนอขอปรับแผนและจัดตั้งหน่วยงานใหม่ เพื่อมหาวิทยาลัย/สถาบันถือปฏิบัติ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 2/2541 วันอังคารที่ 10 กุมภาพันธ์ 2541 แล้วมีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 **นโยบายการบริหารอุดมศึกษาในภาวะเศรษฐกิจซะลอตัว**

3.1.1 มาตรการประหยัดเพื่อแก้ปัญหาเศรษฐกิจของประเทศของคณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้ออกหนังสือที่ ทม 1004/3282 ลงวันที่ 31 ธันวาคม 2540 เรื่องมาตรการประหยัดเพื่อแก้ปัญหาเศรษฐกิจของประเทศแก่คณาจารย์และบุคลากรในคณะวิทยาศาสตร์ การร่วมมือกับคณะแพทยศาสตร์ เพื่อตัดสวิทซ์ไฟฟ้าแบบราวของหลอดฟลูออร์เรสเซนต์ที่ตึก 15 ออกชั่วคราว ดำเนินการขอติดตั้งโทรศัพท์สาธารณะจำนวน 10 เครื่อง ติดตั้งบอร์ดเพื่อรณรงค์มาตรการประหยัดที่บริเวณตึก 10 ในการนิยมไทย ประหยัด อดออม และอื่น ๆ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 **การปรับโครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานอธิการบดีในช่วงการปรับเปลี่ยนสู่โครงสร้างใหม่**

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณาโครงสร้างการบริหารงานในสำนักงานอธิการบดี ตามแบบที่เสนอซึ่งแบ่งงานเป็น 3 กลุ่มคือ

1. กลุ่มบริหารทั่วไป ได้แก่งานของกองกลาง (ยกเว้นงานสภาคณาจารย์) กองคลัง กองการเจ้าหน้าที่ (ยกเว้นงานวินัยและนิติการ) กองแผนงาน และกองธุรการองครักษ์

2. กลุ่มบริหารวิชาการ ได้แก่งานของกองบริการการศึกษา (ยกเว้นงานประกันคุณภาพการศึกษา) กองวิเทศสัมพันธ์ และกองกิจการนิสิต

3. กลุ่มงานอิสระ ได้แก่งานสภาคณาจารย์ งานวินัยและนิติการ งานประกันคุณภาพการศึกษา และงานของหน่วยตรวจสอบภายใน
(ดังภาพที่เสนอ)

โดยหลักการ การปรับปรุงโครงสร้างดังกล่าวเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและให้สามารถตรวจสอบได้ ซึ่งมีวิธีการเพิ่มประสิทธิภาพคือ

1) บริหารงานในแนวราบมากขึ้น โดยให้หัวหน้างานรับผิดชอบมากขึ้น และเบ็ดเสร็จมากขึ้น ผู้อำนวยการกองจะเน้นบทบาทของการตรวจสอบแทน

2) ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สร้างระบบงานแบบเครือข่ายและสื่อสารอย่างรวดเร็ว

3) ใช้ทรัพยากรร่วมกันมากขึ้น แต่มีการกระจายความรับผิดชอบมากขึ้น

และมีวิธีการตรวจสอบคือให้มีระบบงานที่ชัดเจน มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และมีผู้ตรวจสอบการทำงาน

อนึ่ง การปรับโครงสร้างการบริหารงานนี้จะเป็นการปรับในเชิงคุณภาพ เช่น การบริหารงานธุรการ ซึ่งทุกกองจะมีงานธุรการเหมือนกัน ในแนวคิดน่าจะรวมกันได้ แล้วบริหารงานโดยมีการประสานกันในสาระของงาน โดยอาจจะมีผู้ประสานงานเป็นหัวหน้ากลุ่มงานธุรการ 1 คน โดยให้พยายามนำเทคโนโลยีมาใช้ให้มาก

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาในหลักการการปรับโครงสร้างการบริหารงานในสำนักงานอธิการบดี โดยในขั้นต้นนี้จะดำเนินการในกลุ่มงานธุรการก่อน

<u>มติ</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานในสำนักงานอธิการบดี โดยให้ดำเนินการในส่วนของงานธุรการก่อน ส่วนงานอื่น ๆ ให้รอผลการพิจารณาปรับโครงสร้างในเชิงกายภาพจากกองแผนงานก่อน

4.2 <u>การออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี รายงานว่าตามที่ขณะนี้ร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.... อยู่ระหว่างการพิจารณาของสภาผู้แทนราษฎร นั้น

เนื่องจากร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.... ในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหาร โดยเฉพาะการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารและเรื่องอื่น ๆ หลายเรื่อง กำหนดให้จัดทำเป็นข้อบังคับซึ่งมีรายละเอียดดังเอกสารที่นำเสนอ

ในการดำเนินการนั้น เมื่อพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.... ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไปนั้น ในบทเฉพาะกาลมาตรา 54 จะต้องดำเนินการให้มีองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา 14 ในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมีผลใช้บังคับ

ฉะนั้น จึงเห็นควรดำเนินการจัดร่างข้อบังคับที่จำเป็นและเร่งด่วนตามลำดับความสำคัญดังนี้

1. ข้อบังคับว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย

2. ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้บริหาร

3. ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนคณาจารย์

4. ข้อบังคับว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

5. ข้อบังคับว่าด้วย องค์ประกอบ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกตั้งของสภาคณาจารย์และข้าราชการ

6. ข้อบังคับว่าด้วยจำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำสถาบัน และคณะกรรมการประจำสำนัก

7. ข้อบังคับว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ การประชุมคณะกรรมการประจำสถาบัน การประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก

8. ข้อบังคับว่าด้วยการสรรหาผู้บริหาร คือ อธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าภาควิชา

ในการจัดทำข้อบังคับนั้น คณะกรรมการบริหารอาจจะพิจารณากำหนดนโยบายหรือหลักการซึ่งเป็นสาระสำคัญของข้อบังคับนั้นขึ้นก่อน เมื่อมีมติกำหนดหลักการแล้ว คณะกรรมการยกร่างข้อบังคับก็สามารถจะนำหลักการนั้น ๆ ไปยกร่างเป็นข้อบังคับต่อไป ซึ่งจะเป็นการประหยัดเวลาในการยกร่างข้อบังคับได้มาก

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการยกร่างข้อบังคับ โดยแยกเป็นกลุ่ม ดังนี้

<u>คณะกรรมการชุดที่ 1</u>

(1) ยกร่างข้อบังคับว่าด้วยการสรรหาผู้บริหาร (ตามข้อ 8)

(2) ยกร่างข้อบังคับว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร และประเภทผู้แทนคณาจารย์

คณะกรรมการชุดที่ 2

ยกร่างข้อบังคับว่าด้วยสภาคณาจารย์และข้าราชการ

คณะกรรมการชุดที่ 3

(1) ยกร่างข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการประจำคณะ

(2) ยกร่างข้อบังคับว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยและการประชุม คณะ สถาบัน สำนัก

2. ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นว่าข้อบังคับใด ควรกำหนดหลักการของข้อบังคับนั้นก่อน ก็เห็นควรพิจารณากำหนดหลักการด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างข้อบังคับ ดังนี้

กรรมการชุดที่ 1 ประกอบด้วย

1. ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์	วิศาลาภรณ์	ประธานกรรมการ
2. ศาสตราจารย์ประเสริฐ	วิทยารัฐ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รองศาสตราจารย์ธำรงค์	อุดมไพจิตรกุล	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวุฒิ	ปัดไธสง	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย	ชูธรรมชจร	กรรมการ

หน้าที่

1. ร่างข้อบังคับว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย
2. ร่างข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้บริหาร
3. ร่างข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนคณาจารย์
4. ร่างข้อบังคับว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการชุดที่ 2 ประกอบด้วย

1. ศาสตราจารย์พิเศษทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์ กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์ กรรมการ
4. ให้ประธานสภาคณาจารย์เสนอผู้แทนคณาจารย์ 2 คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ หากศาสตราจารย์พิเศษทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ ไม่สามารถเป็นประธานได้ ก็ให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์ เป็นประธานแทน

หน้าที่ ร่างข้อบังคับว่าด้วยองค์ประกอบ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกตั้งของสภาคณาจารย์และข้าราชการ

กรรมการชุดที่ 3 ประกอบด้วย

1. รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา ประธานกรรมการ
2. ศาสตราจารย์ประยงค์ พงษ์ทองเจริญ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รองศาสตรายย์ณรงค์ อาจฤทธิ์ กรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ชาคริต ชุ่มวัฒนะ กรรมการ
5. อาจารย์ศิริยุภา พูลสุวรรณ กรรมการ

หน้าที่ ร่างข้อบังคับว่าด้วยจำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำสถาบัน และคณะกรรมการประจำสำนัก

กรรมการชุดที่ 4 ประกอบด้วย

1. ศาสตราจารย์เกษม วัฒนชัย
2. ศาสตราจารย์ชัยอนันต์ สมุทวนิช
3. ศาสตราจารย์พิเศษเอกวิทย์ ณ ถลาง

หน้าที่ ร่างข้อบังคับว่าด้วยการสรรหาผู้บริหาร คือ อธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าภาควิชา

ทั้งนี้ให้ นายวรวุฒิ รอบรู้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นเลขานุการทุกคณะกรรมการ

2. กำหนดหลักการ ดังนี้

2.1 ตรงใดที่กฎหมายมิได้กำหนดให้มีการหย่อนบัตรเลือกตั้ง ก็ไม่ควรมีวิธีการนี้ แต่ขอให้เป็นวิธีการสรรหา

2.2 ในกระบวนการสรรหาทั้งหลาย ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เข้ามาเป็นคนกลาง เพื่อให้หลักการกว้างขึ้น

4.3 <u>การรื้อถอนบ้านพักอาศัยเจ้าหน้าที่และคนงาน</u>

นายวันชัย วิเศษสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยปลูกสร้างบ้านพักอาศัยในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย เป็นการชั่วคราว โดยมีเงื่อนไขว่าพร้อมที่จะรื้อถอนเมื่อมหาวิทยาลัยต้องการใช้พื้นที่นั้น เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2541 ฝ่ายบริหารได้ประชุมเจ้าหน้าที่ที่ปลูกสร้างบ้านพักอาศัยดังกล่าว แจ้งให้รื้อถอนบ้านพัก เพื่อใช้พื้นที่เป็นเส้นทางขนส่งวัสดุก่อสร้างของผู้รับเหมาสร้างอาคารคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งนี้ เจ้าหน้าที่ที่ปลูกสร้างบ้านพักอาศัยได้ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาผ่อนผันการรื้อถอน เนื่องจากการปลูกสร้างบ้านพักอาศัยภายนอกมหาวิทยาลัย ยังไม่แล้วเสร็จ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอผ่อนผันการรื้อถอนบ้านพักอาศัยในมหาวิทยาลัย

<u>มติ</u> **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้**

1. อนุโลมให้เจ้าหน้าที่และคนงานพักอาศัยอยู่ในมหาวิทยาลัยก่อนได้จนกว่ามหาวิทยาลัยจะใช้พื้นที่ ทั้งนี้ให้ผ่อนผันได้เป็นระยะ ๆ

2. การขนวัสดุก่อสร้างของผู้รับเหมาสร้างอาคารคณะวิทยาศาสตร์ ให้กองอาคารสถานที่ประสานงานในเรื่องของความปลอดภัยและความสะอาด

4.4 **การใช้พื้นที่อาคาร 14**

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า คณะกรรมการฝ่ายบริหาร ได้พิจารณาจัดพื้นที่อาคาร 14 สำหรับหน่วยงานและกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี

ชั้น 1

หมายเลข 4 ศูนย์หนังสือ

หมายเลข 5 ห้องอาหาร

หมายเลข 6 โอสถศาลา

หมายเลข 7 ร้านสหกรณ์การศึกษาประสานมิตร

ชั้น 2

หมายเลข 1 ห้องพักพนักงานทำความสะอาดและเก็บของ

หมายเลข 2 ห้องอาหารอาจารย์

หมายเลข 3 สโมสรอาจารย์และข้าราชการ

หมายเลข 4 กิจกรรมการเรียนการสอน (สีลาศ/กายบริหาร)

หมายเลข 5 กิจกรรมการเรียนการสอน

หมายเลข 6 สมาคมศิษย์เก่า

หมายเลข 7 ชมรมผู้สูงอายุฯ

ชั้น 3 : กิจกรรมการเรียนการสอน

ชั้น 5 ห้อง 14-501 ห้องพักอาจารย์คณะพลศึกษา

ชั้น 6 ห้อง 14-601 ห้องพักอาจารย์คณะพลศึกษา

ชั้น 7 ห้อง 14-701 ห้องพักอาจารย์คณะพลศึกษา

ชั้น 8 ห้อง 14-801 ห้องพักอาจารย์คณะพลศึกษา

ชั้นดาดฟ้า : กิจกรรมการเรียนการสอน

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการจัดพื้นที่ตามเสนอ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

4.5 **<u>โครงการรวมภาควิชาภาษาตะวันตกกับภาควิชาภาษาศาสตร์</u>**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ รายงานว่า ตามนโยบายการบริหารอุดมศึกษาในสภาวะเศรษฐกิจซะลอตัวของทบวงมหาวิทยาลัย และนโยบายของมหาวิทยาลัยเรื่องให้มีมาตรการทบทวนภาระงานและภารกิจของหน่วยงานเดิมและดำเนินการลด ยุบ รวม หรือเลิกภารกิจที่ไม่จำเป็น ตลอดจนส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ทั้งด้านกำลังคน อาคารสถานที่ และครุภัณฑ์ นั้น

คณะมนุษยศาสตร์ ได้มีการประชุมคณะกรรมการสาขาวิชาภาษา ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2541 เพื่อแจ้งให้ทราบนโยบายข้างต้น และพิจารณาเหตุผลในการดำเนินงานสาขาวิชาภาษา ทบทวนภาระงานและภารกิจของภาควิชาภาษาตะวันตกและภาษาศาสตร์ ครั้งที่ 2 ประชุมเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2541 ภาควิชาภาษาศาสตร์ และภาควิชาภาษาตะวันตก ได้แจ้งให้อาจารย์ในภาควิชาพิจารณาโครงการรวมภาควิชาทั้ง 2 และภาระงานที่สอน ครั้งที่ 3 ประชุมเมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2541 เป็นการประชุมตัวแทนจากกรรมการคณะและภาควิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาสู่ทางการวางแผนการปรับโครงสร้างงานของภาควิชาภาษาตะวันตกเมื่อรวมงานจาก 2 ภาควิชาแล้ว และการประชุมครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2541 เป็นการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งที่ประชุมได้อภิปรายถึงหลักการและเหตุผลของโครงการรวมภาควิชาภาษาตะวันตกกับภาควิชาภาษาศาสตร์ ภาระงาน อัตรากำลังบุคลากร โครงสร้างส่วนราชการและการบริหารงาน หลักสูตรที่เปิดสอนตามนโยบายฯ รวมทั้งประโยชน์ที่จะได้รับแล้ว เห็นชอบในหลักการรวมภาควิชาภาษาตะวันตกกับภาควิชาภาษาศาสตร์ เป็น ภาควิชาภาษาตะวันตก รายละเอียดหลักการ เหตุผล และโครงสร้างการแบ่งงานดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการการรวมภาควิชาภาษาตะวันตกกับภาควิชาภาษาศาสตร์ และโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ ของภาควิชาภาษาตะวันตก

<u>มติ</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบหลักการรวมภาควิชาภาษาตะวันตกกับภาควิชาภาษาศาสตร์ ภายใต้ชื่อภาควิชาภาษาตะวันตก และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

4.6 <u>การจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุของโรงเรียนสาธิต (ฝ่ายมัธยม)</u>

เลื่อนการพิจารณา

4.7 <u>การจัดส่งวารสารประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</u>

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำวารสาร ข่าวประชาสัมพันธ์คณะศึกษาศาสตร์ฉบับรายเดือน โดยมีจุดประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวการศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้บุคลากรในวงการศึกษาโดยเฉพาะศิษย์เก่าได้ทราบ โดยได้ส่งให้แก่

1. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
3. หน่วยงานสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย
4. หน่วยงานสังกัดมหาวิทยาลัยเอกชน

ในการนี้คณะศึกษาศาสตร์ได้ขอส่งเอกสารเป็นจำนวน 1900 ฉบับต่อเดือน โดยใช้เงินค่าสาธารณูปโภคที่ตั้งงบประมาณไว้ที่กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

<u>ข้อมูลประกอบการพิจารณา</u>

ค่าใช้จ่ายในการส่งเอกสารเปิดผนึกลักษณะข่าวสาร จดหมายข่าว ฉบับละไม่ต่ำว่า 2.บาท

ค่าใช้จ่ายในการส่งเอกสารทางไปรษณีย์ เดือนละประมาณ 20,000.-30,000.-(บาท)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวปฏิบัติในการส่งข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์

<u>มติ</u> **เนื่องจากตั้งแต่เดือนเมษายน 2541 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยได้ตั้งงบประมาณค่าไปรษณีย์ไว้ที่หน่วยงาน ดังนั้น จึงให้หน่วยงานจ่ายค่าใช้จ่ายการส่งเอกสารทางไปรษณีย์ จากงบประมาณของหน่วยงานเอง**

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 การแข่งขันกีฬาบุคคลากรทบวงมหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์ คณบดีคณะพลศึกษา รายงานว่า ทบวงมหาวิทยาลัยจะจัดการแข่งขันกีฬาบุคลากรทบวงมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ 4 - 8 พฤษภาคม 2541 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงขอหารือว่า มศว จะจัดส่งแข่งขันหรือไม่ หากส่งแข่งขันจะได้งบประมาณจากไหน เพราะที่ประชุมได้มีมติให้งดการจัดแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในแล้ว เนื่องจากไม่มีงบประมาณ

มติ **เกี่ยวกับเรื่องนี้ขอให้คณบดีคณะพลศึกษา เสนอเรื่องหารือต่ออธิการบดีโดยตรง**

เลิกประชุม เวลา 16.30 น.

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

ประธาน

(นางเภาพงา ไทยถาวร)
ผู้จดรายงานการประชุม

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 4/2541

วันพุธที่ 8 เมษายน 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

<u>กรรมการที่มาประชุม</u>

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์) "
4. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์) "
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) "
7. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) "
8. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) "
9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) "
10. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์) "
11. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นางสาวนัทรี แสงทองศรีกมล ...ผู้แทน) "
12. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ) "
13. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) "
14. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) "
15. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์) "
16. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) "
17. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่) "
18. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (อาจารย์วิภารัช จินนิกร...ผู้แทน) "
19. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) "

20. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) กรรมการ
21. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) "
22. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญธรรม อินทร์จันทร์... ผู้แทน) "
23. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา) "
24. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมชจร) "
25. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ริ้วไพบูลย์...ผู้แทน)
2. ประธานโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (นายสุพจน์ บุญสิทธิ์...ผู้แทน)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
4. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) (อาจารย์ประเสริฐ วิเศษกิจ)
5. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...รักษาราชการแทน)
6. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายเสถียร คามีศักดิ์...ปฏิบัติหน้าที่)
7. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
8. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
9. ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์ (นายไชยา กุฎาคาร)
10. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
11. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางดัชนีย์ โพคาวัฒนะ)
12. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ)
13. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...ปฏิบัติหน้าที่)
14. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1.1 มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่าทบวงมหาวิทยาลัยได้ตั้งคณะทำงานเพื่อหารูปแบบเกี่ยวกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยมีอธิการบดี มศว เป็นหนึ่งในคณะทำงานนี้ด้วย ซึ่งคณะทำงานชุดนี้ได้เริ่มประชุมกันแล้ว ในส่วนของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ก็ได้ตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการในเรื่องของรูปแบบของ มศว ที่จะออกจากระบบราชการเช่นเดียวกัน และเพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดความเข้าใจสับสน ในการดำเนินการจะไม่ใช้คำว่า "ออกนอกระบบราชการ" แต่จะใช้คำว่า "มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ" ซึ่งมีความกมายว่า "มหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการ " โดยจะปรับปรุงระบบการบริหารงานให้มีความคล่องตัวและเป็นอิสระมากยิ่งขึ้น ใน 4 ระบบคือ

1. ระบบบริหารงานบุคคล
2. ระบบบริหารการเงินและงบประมาณ
3. ระบบบริหารวิชาการ
4. ระบบกำกับและตรวจสอบ

ทั้งนี้ ทบวงมหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการ โดยมีเงื่อนไขของธนาคารเพื่อพัฒนาเอเชีย(ADB) เป็นตัวกำกับ ซึ่งกำหนดไว้ว่า มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการในส่วนนี้ให้แล้วเสร็จภายในปี 2545

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากหน่วยงาน

ที่ประชุมรับทราบเรื่องแจ้งจากหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

1.2.1 สรุปผลงานของโครงการสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้โครงการสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดำเนินโครงการมาตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2537 นับถึงปัจจุบันเป็นเวลาเกือบ 4 ปี แล้วนั้น ในช่วงดำเนินกิจการ สถาบันฯได้ดำเนินงานต่าง ๆ มากมาย ทั้งในด้านการเป็นผู้ช่วย

ประสานงานระดับนานาชาติและระดับภูมิภาค ประสานงานด้านการวิจัย การจัดฝึกอบรม จัดการศึกษา และสร้างเอกสารตำราด้านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ อันเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นความจำเป็นเร่งด่วนในปัจจุบัน (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

1.2.2 รายงานความก้าวหน้าโครงการจัดตั้งสถาบันศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

อาคารศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้ดำเนินการก่อสร้างด้วยงบประมาณทั้งสิ้น 813,800,000 บาท บนพื้นที่ 58,595 ตารางเมตร ณ มศว องครักษ์ คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542 คณะแพทยศาสตร์ผู้รับผิดชอบโครงการกำหนดแผนในการดำเนินงานดังนี้

1. ด้านการให้บริการสุขภาพ จะเปิดดำเนินงานรับผู้ป่วยนอกและใน (200 เตียง) ประมาณเดือนสิงหาคม พ.ศ.2542 และดำเนินการเต็มโครงการ (500 เตียง) ประมาณปี พ.ศ.2545

2.ด้านการจัดการศึกษา จะเป็นฐานสำหรับการเรียนการสอนระยะคลินิกของนิสิตแพทย์ ประมาณปี พ.ศ. 2544

สำหรับงบลงทุนในส่วนครุภัณฑ์ทางการแพทย์และครุภัณฑ์อื่น ๆ ได้จัดทำแผนเพื่อเสนอของบประมาณเต็มโครงการ (พ.ศ. 2542 - 2549) เรียบร้อยแล้ว ส่วนงบดำเนินการในหมวดต่าง ๆ รวมทั้งอัตรากำลังของบุคลากรแต่ละฝ่ายได้เตรียมเสนอแล้วเช่นกัน

1.2.3 การดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

คณะมนุษยศาสตร์ ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา โดยได้จัดประชุมอาจารย์ของคณะฯ เพื่อทราบข้อมูลการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2541 และได้ตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โดยมีฝ่ายวิชาการและวิจัยของคณะฯ รับผิดชอบ

ในวันที่ 30- 31 มีนาคม 2541 มีการจัดสัมมนาหลักสูตรเรื่อง "หลักสูตรมนุษยศาสตร์: สาระและความหลากหลาย" โดยมี คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และอดีตคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นวิทยากรเสวนา

ในวันที่ 2 เมษายน 2541 จะมีการจัดอบรมการบริหารและการจัดการ ให้แก่ผู้บริหารของคณะฯ โดยผู้เชี่ยวชาญจาก Monash University ประเทศออสเตรเลีย ที่ได้มาปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพทางวิชาการในโครงการความช่วยเหลือ AUS AIDS ให้กับทบวงมหาวิทยาลัยอยู่ในขณะนี้

1.2.4 <u>รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2541</u>

กองอาคารสถานที่ ได้รายงานค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้า และค่าโทรศัพท์ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2541 ของหน่วยงานประสานมิตร โรงเรียนสาธิต(ฝ่ายประถม) โรงเรียนสาธิต(ฝ่ายมัธยม) โรงเรียนสาธิต ปทุมวัน โครงการจัดตั้งสถาบันการท่องเที่ยวฯ(ปทุมวัน) คณะพลศึกษา(สนามกีฬาแห่งชาติ) คณะศึกษาศาสตร์ (บางเขน) และที่องครักษ์ โดยสรุปดังนี้

ค่าน้ำประปารวมทุกหน่วยงาน(ยกเว้นที่องครักษ์)มีจำนวนรวม 397,158.79 บาท ต่ำกว่าค่าน้ำประปาในเดือนมกราคม 2541 จำนวน 14,087.05 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.43 เมื่อพิจารณารายหน่วยงานปรากฏว่า คณะศึกษาศาสตร์(บางเขน) มีค่าน้ำประปาเพิ่มขึ้น 7,115.55 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.12 คณะพลศึกษา(สนามกีฬาแห่งชาติ) เพิ่มขึ้น 5,171.40 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.70 และโรงเรียนสาธิต ปทุมวัน มีค่าน้ำประปาเพิ่มขึ้น 2,028 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.01 หน่วยงานนอกนั้นมีค่าน้ำประปาลดลง

ค่าไฟฟ้ารวมทุกหน่วยงานมีจำนวนรวม 2,186,096.30 บาท สูงกว่าค่าไฟฟ้าในเดือนมกราคม 2541 จำนวน 85,649.03 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.23 เมื่อพิจารณารายหน่วยงานปรากฏว่าที่ประสานมิตร มีค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น 24,105.75 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.90 โรงเรียนสาธิต(ฝ่ายมัธยม) เพิ่มขึ้น 3,891.255 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.39 และที่องครักษ์มีค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น 90,730.31 บาท คิดเป็นร้อยละ 23.10 หน่วยงานนอกนั้นมีค่าไฟฟ้าลดลง

ค่าโทรศัพท์ เปรียบเทียบค่าใช้โทรศัพท์ภายใน เลขหมาย 4 ตัว ของเดือนกุมภาพันธ์ กับเดือนมีนาคม 2541 ปรากฏว่าเกือบทุกหน่วยงานมีค่าโทรศัพท์เพิ่มขึ้นมากบ้างน้อยบ้าง ยกเว้นหมายเลขที่กองอาคารสถานที่ สำนักรับนิสิตใหม่ โครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ กองบริการการศึกษา ภาควิชาคหกรรมศาสตร์(อาคาร 14) อาคารหอประชุม และที่อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ ค่าโทรศัพท์ลดลง

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ 3/2541 เมื่อวันพุธที่ 11 มีนาคม 2541 **แล้วมีมติรับรอง** โดยให้แก้ไข หน้า 14 เรื่องแต่งตั้งกรรมการร่างข้อบังคับว่าด้วยจำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง ของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำคณะ สถาบัน/สำนัก (คณะกรรมการชุดที่ 3)เป็นดังนี้

"คณะกรรมการชุดที่ 3 ประกอบด้วย

1. รองศาสตราจารย์ประยงค์	พงษ์ทองเจริญ	เป็นประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์เฉลียว	พันธุ์สีดา	กรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ณรงค์	อาจฤทธิ์	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต	ชุ่มวัฒนะ	กรรมการ
5. อาจารย์ศิริยุภา	พูลสุวรรณ	กรรมการ"

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 **นโยบายการบริหารอุดมศึกษาในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว**

ไม่มี

3.2 **การใช้พื้นที่อาคาร 14**

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า สืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2541 เมื่อวันพุธที่ 11 มีนาคม 2541 วาระที่ 4.4 เรื่องการใช้พื้นที่อาคาร 14 ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบการจัดพื้นที่เป็นส่วนใช้สอยต่าง ๆ แล้วนั้น ได้มีการขอเปลี่ยนแปลงการใช้พื้น ชั้น 2 ส่วนอาคารทรงกลม ดังนี้

1) ห้องอาหาร ตามที่ได้เห็นชอบให้ร้านอาหาร S&P ปรับปรุงพื้นที่เป็นห้องอาหารทั้งพื้นที่ชั้น 1 และชั้น 2 นั้น ทางร้าน S&P แจ้งว่าเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันไม่อำนวยให้ปรับปรุงพื้นที่ได้ทั้ง 2 ชั้น จึงขอปรับปรุงเฉพาะชั้น 1 เพียงชั้นเดียวก่อน แต่การบริการจะสามารถให้บริการได้ทั้ง 2 ชั้น

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าเมื่อเงื่อนไขเปลี่ยนไปก็ควรมีการพิจารณาในรายละเอียดใหม่ จึงมีมติให้มีคณะกรรมการพิจารณาในรายละเอียดอีกครั้ง ประกอบด้วย**

1. **รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เป็นประธาน**
2. **รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการ**
3. **คณบดีคณะพลศึกษา เป็นกรรมการ**
4. **นายกสโมสรอาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ**
5. **ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ**
6. **ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ เป็นกรรมการ**

2) **พื้นที่สมาคมศิษย์เก่าฯ** ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรพื้นที่ประมาณ 100 ตารางเมตร ให้แก่สมาคมศิษย์เก่าเพื่อทำเป็นสำนักงานนั้น เนื่องจากการเคลื่อนย้ายสำนักงานของสมาคมฯ จากอาคาร 3 ต้องย้ายทั้งสมาคมศิษย์เก่าฯ สมาคมการศึกษาแห่งประเทศไทย และมูลนิธิอีกหลายมูลนิธิที่ดำเนินการอยู่ในที่เกี่ยวกัน ทั้งวัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ด้วย สมาคมศิษย์เก่าฯจึงขอให้จัดสรรพื้นที่ให้เป็น 2 เท่า คือ 200 ตารางเมตร ในพื้นที่เดียวกัน

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้จัดสรรพื้นที่ให้สมาคมศิษย์เก่าฯ เป็น 200 ตารางเมตร**

อนึ่ง สำหรับสาขาอุตสาหกรรมศิลป์ ที่จะย้ายมาจากบางเขนนั้น ขอให้คณะศึกษาศาสตร์ทำแผนการย้าย โดยให้ชี้แจงรายละเอียดจำนวนบุคลากรที่จะย้าย จำนวนห้องที่ต้องการให้จัดสรร และการใช้ประโยชน์ห้องที่ต้องการ เสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายบริหารเพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ การปรับปรุงใด ๆ ขอให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียน

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 การจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ของโรงเรียนสาธิต (ฝ่ายมัธยม)

อาจารย์ประเสริฐ วิเศษกิจ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) รายงานว่า โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) ขอใช้พื้นที่ส่วนหนึ่งของโรงเรียนด้านทิศตะวันตก ใกล้กับทางเข้าออกประตูที่ 2 ของมหาวิทยาลัย เพื่อทำเป็นร้านตัดผมให้บริการแก่นักเรียนและบุคคลทั่วไป ทั้งนี้จะดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2534 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่เพื่อประกอบธุรกิจ และอัตราค่าธรรมเนียมในส่วนราชการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยจะเร่งดำเนินการในช่วงภาคฤดูร้อนนี้ เพื่อให้ทันเปิดดำเนินการในในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2541

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอใช้พื้นที่จัดหาผลประโยชน์ ของโรงเรียนสาธิต (ฝ่ายมัธยม)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการให้เปิดร้านบริการตัดผมแก่นักเรียนโดยเฉพาะ โดยให้เปิดร้าน เข้า-ออก ภายในโรงเรียน

4.2 มาตราการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคคลภาครัฐ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน รายงานว่า ตามที่ทบวงมหาวิทยาลัยได้มีหนังสือเชิญประชุมชี้แจงมาตราการการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคคลภาครัฐ เมื่อวันจันทร์ที่ 16 มีนาคม 2541 นั้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ซึ่งไปประชุมแทนอธิการบดีในครั้งนี้ ได้สรุปส่วนที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

1. การประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง มาตราการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรภาครัฐ เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2541 ตามหนังสือที่ นร 0205/ว 29 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2541

2. มติดังกล่าวจะมีผลกระทบในส่วนของการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้

2.1 การบริหารงบประมาณในหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จะต้องอยู่ภายในกรอบวงเงินงบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ

2.2 การกำหนดตำแหน่งใหม่ การเลื่อนระดับตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้ภายใต้กรอบวงเงินที่มีอยู่ แต่หากมหาวิทยาลัยมีงบประมาณหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำไม่เพียงพอที่จะนำมาเกลี่ย ต้องเสนอเหตุผลความจำเป็นพร้อม **ก) แผนการตัดภารกิจรอง ข) แผนการเพิ่มประสิทธิภาพ และ ค) แผนการการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ** เพื่อนำเสนอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อนนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนแห่งชาติ (กงช) ต่อไป

2.3 มหาวิทยาลัยควรดำเนินการสำรวจและวิเคราะห์อัตราตำแหน่งต่าง ๆ ที่ว่างและมีงบประมาณรองรับเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาการเกลี่ยเงิน รวมถึงการใช้ข้อมูลเหล่านี้ในการบริหารงบประมาณด้านบุคคลของมหาวิทยาลัยต่อไป

2.4 มหาวิทยาลัยควรจัดเตรียมข้อมูล เพื่อใช้ในการจัดทำเหตุผลความจำเป็นสำหรับแผนทั้งสามแผนข้างต้น

2.5 เนื่องจากมาตราการนี้มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงานใหม่ เช่น คณะพยาบาลศาสตร์ หรือศูนย์การแพทย์ ในด้านของอัตรากำลัง มหาวิทยาลัยควรพิจารณาในเรื่องของการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนของหน่วยงานเหล่านี้ต่อไป

3. สำหรับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการใหม่ที่มหาวิทยาลัยได้ส่งไป และทบวงมหาวิทยาลัยส่งเรื่องให้ กงช พิจารณาให้ความเห็นชอบในการกำหนดให้เป็นตำแหน่งที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งนั้น กงช ได้ส่งเรื่องคืนเพื่อให้มหาวิทยาลัยจัดส่งคำขอพร้อมแสดงข้อมูลรายละเอียดตามแบบแสดงประมาณการรายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประกอบคำขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว ซึ่งทบวงมหาวิทยาลัยจะนำเรื่องนี้ขอทบทวนกับ กงช ต่อไป เนื่องจากในส่วนของมหาวิทยาลัยนั้น การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมีข้อแตกต่างจากการขอตำแหน่งทางการบริหาร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และพิจารณา

<u>มติ</u> **ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อสังเกตว่า ถ้ามีการใช้อัตราเงินเดือนที่ต้องมีการปรับพอกมาก ก็เสี่ยงที่จะไม่มีเงินปรับพอกให้กับตำแหน่งทางวิชาการ**

4.3 พิจารณานโยบายการให้บริการทางการแพทย์แก่นิสิต

อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รายงานว่า ตามที่งานอนามัย กองกิจการนิสิต ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดำเนินการ และบริหารเงินค่าบำรุงสุขภาพ ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนิสิตทุกระดับ ภาคเรียนละ 50 บาท มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 นั้น งานอนามัย กองกิจการนิสิต ได้จัดและดำเนินการตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านงานอนามัยของมหาวิทยาลัยทั้งหมด ได้แก่ ประสานมิตร คณะพลศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ) คณะศึกษาศาสตร์ (บางเขน) และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ ดังนี้

1. ค่ายาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์
2. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุสำนักงาน
3. ค่าตอบแทนแพทย์และพยาบาล
   3.1 จากโรงพยาบาล
   3.2 จากคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
   3.3 จากโรงพยาบาล อำเภอองครักษ์
4. โครงการบริการตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่ นิสิตทุกระดับทุกคน ปี 2540 ได้รับความร่วมมือจากคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ปัจจุบันงานอนามัย กองกิจการนิสิต ได้จัดและดำเนินการให้บริการอนามัย โดยแพทย์จากโรงพยาบาลต่าง ๆ ดังนี้

1. แพทย์จากโรงพยาบาลตำรวจ ทุกวันจันทร์ เวลา 12.30 น. - 15.30 น. ณ ห้องพยาบาลประสานมิตร และวันอังคารเว้นวันอังคาร เวลา 12.30 น. - 15.30 น. ณ ห้องพยาบาล คณะพลศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ)

2. แพทย์จากคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ให้บริการทุกวันพุธ เวลา 13.00 - 15.30 น. ณ ห้องพยาบาล ประสานมิตร และสลับเปลี่ยนไปบริการที่คณะศึกษาศาสตร์ บางเขน และคณะพลศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ) เดือนละ 1 ครั้ง

3. แพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาล องครักษ์

3.1 มีแพทย์มาบริการทุกวันพุธ

3.2 มีพยาบาลมาบริการทุกช่วงเย็น เวลา 16.00 - 19.00 น.

ณ ห้องพยาบาล หอพักนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์

เนื่องจากปัจจุบันคณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมีบุคลากร พร้อมในระดับที่จะให้บริการทางการแพทย์แก่นิสิตมหาวิทยาลัยได้ทุกระดับการศึกษา ฝ่ายกิจการนิสิตจึงเสนอที่ประชุมพิจารณานโยบายการให้บริการทางการแพทย์แก่นิสิตของมหาวิทยาลัยทุกระดับการศึกษา ดังนี้

1. ขอเชิญแพทย์จากคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นผู้ให้บริการตรวจรักษาโรคแก่นิสิตแทนแพทย์จากโรงพยาบาลหรือโรงพยาบาลองครักษ์ทั้งหมด เพื่อส่งเสริมนโยบายการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

2. โครงการตรวจสุขภาพนิสิตในปี 2541 งานอนามัย กองกิจการนิสิต จะขอเชิญคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ดำเนินการในอัตราคนละ 60 บาท จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรปีละ 100 บาท/คน เงินที่เหลืออีกคนละ 40 บาท จะได้นำไปใช้เป็นค่ายาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ค่าตอบแทนแพทย์และพยาบาล ฯลฯ ต่อไป

ในการพิจารณาเรื่องนี้ นางสาวนัทรี แสงทองศรีกมล ผู้แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์ชี้แจง ดังนี้

1. โดยหลักการทางคณะแพทยศาสตร์ยินดีให้บริการ แต่คงต้องเป็นปลายปี ส่วนที่องครักษ์นั้น ยินดีให้บริการเมื่อเปิดศูนย์การแพทย์ฯแล้ว

2. เนื่องจากวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นของวชิรพยาบาลทั้งสิ้น และค่าบริการเพียง 60 บาท ไม่สามารถให้บริการได้ ดังนั้นในสถานการศึกษานี้ ทางคณะแพทยศาสตร์ยังไม่สามารถให้บริการได้

มติ **ที่ประชุมรับทราบ**

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

4.4 พิจารณาการใช้อาคารสถานที่

4.4.1 คณะวิทยาศาสตร์ ขอใช้อาคารสถานที่ดังนี้

1) ขอสงวนสิทธิ์การใช้พื้นที่ชั้น 1-2 อาคาร 6 โดยพื้นที่ชั้น 2 ทั้งหมด เพื่อปรับปรุงเป็นห้องบรรยายและห้องพักนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ส่วนพื้นที่ชั้นล่างจะปรับปรุงเป็นที่ทำการสโมสรนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ ห้องเก็บสารเคมี และโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ขอใช้พื้นที่บางส่วนทำเป็นคลินิกกายภาพบำบัด

2) ขออนุมัติปรับปรุงห้องน้ำชาย อาคาร 10 ปรับปรุงพื้นที่ชั้น 1 และชั้น 2 อาคาร 6 และปรับปรุงท่อน้ำทิ้งอาคาร 15

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติหลักการสงวนสิทธิการใช้พื้นที่ชั้น 1-2 อาคาร 6 ของคณะวิทยาศาสตร์ ตาม 1) ส่วนการปรับปรุงห้องน้ำ ตาม 2) ให้ดำเนินการได้โดยไม่ต้องเสนอที่ประชุมพิจารณา

4.4.2 คณะศึกษาศาสตร์

สาขาวิชาเอกการประถมศึกษา ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ ขอปรับปรุง 325 ข. ชั้น 2 อาคาร 3 (เดิมเป็นห้องพักของอาจารย์จูงใจ แสงพันธุ์ ซึ่งขณะนี้ได้เกษียณอายุราชการแล้ว) เพื่อเป็นห้องประชุมและห้องสอบของสาขาวิชาเอกประถมศึกษา โดยใช้เงินรายได้ภาคพิเศษ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติว่า เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้อาคาร 3 เป็นอาคารที่ว่างหน่วยงาน เพื่อทำเป็นหอจดหมายเหตุในอนาคต จึงขอให้ไปใช้ห้องเรียนที่อาคาร 16 ชั้น 15 แทน ทั้งนี้ให้ฝ่ายวิชาการจัดโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนิสิตไปไว้ในห้องที่จะใช้เป็นห้องเรียนด้วย และเมื่อหน่วยงานใดต้องการใช้ห้องเรียนนี้ ขอให้ติดต่อที่ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ก่อน

4.5 <u>ยกเลิกข้อตกลงความร่วมมือ</u>

รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ตามที่มหาวิทยาลัยได้ลงนามข้อตกลงโครงการความร่วมมือระหว่างบริษัท Dynatox Laboratories ในการสร้างหน่วยวิจัยพิษวิทยา โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 11/2537 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2537 โดยใช้สถานที่บริเวณชั้น 2 อาคาร 6 เป็นห้องปฏิบัติการ 1 ห้อง และห้องสัตว์ทดลอง 1 ห้อง นั้น

บัดนี้ คณะวิทยาศาสตร์จำเป็นต้องใช้พื้นที่ดังกล่าวประกอบกับสภาพความเป็นจริงที่ผ่านมาโครงการดังกล่าวยังไม่มีการดำเนินการใด ๆ ที่เป็นรูปธรรมชัดเจน ตลอดจนผลงานต่าง ๆ ก็ไม่ปรากฏ อีกทั้งบริษัท Dynatox Laboratories ก็ได้ปล่อยปละละเลย พื้นที่ว่างเปล่ามีครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพแล้วเก็บอยู่ คณะวิทยาศาสตร์จึงขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนเพื่อยกเลิกข้อตกลงโครงการดังกล่าว

งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว ปรากฏว่า มหาวิทยาลัยได้ลงนามข้อตกลงเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2537 โดยในระยะแรกของข้อตกลงมีกำหนด 5 ปี ตั้งแต่ พ.ศ. 2537-2542 นอกจากนี้ในข้อ 10 ของข้อตกลงยังกำหนดว่า "เมื่อข้อตกลงตามโครงการความร่วมมือพ้นระยะเวลาที่ 1 ไปแล้ว อาจยกเลิกได้โดยฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้รับแจ้งคำบอกเป็นหนังสือแล้ว" ดังนั้นจึงถือว่าขณะนี้ข้อตกลงยังมีผลบังคับใช้อยู่ แต่อย่างไรก็ตาม เมื่อข้อเท็จจริงที่คณะวิทยาศาสตร์ได้แจ้งว่าโครงการดังกล่าวไม่มีการดำเนินการใด ๆ ตลอดจนผลงานต่าง ๆ ไม่ปรากฏ และคณะวิทยาศาสตร์มีความประสงค์จะใช้พื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของโครงการ จึงเห็นควรพิจารณาการขอยกเลิกข้อตกลงดังกล่าวต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาทบทวนเพื่อขอยกเลิกข้อตกลง

<u>มติ</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้มีหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร แจ้งบริษัทเพื่อบอกเลิกสัญญา

เลิกประชุม เวลา 16.30 น.

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

ประธาน

(นางเภาพงา ไทยถาวร)
ผู้จดรายงานการประชุม

หอจดหมายเหตุ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 5/2541

วันพุธที่ 13 พฤษภาคม 2541

ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์) "
4. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์) "
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) "
7. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) "
8. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) "
9. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์) "
10. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) "
11. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ) "
12. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมรภค) "
13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) "
14. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์) "
15. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) "
16. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่) "
17. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) "
18. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) "
19. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) "
20. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (อาจารย์สาโรช เมาลานนท์....ผู้แทน) "
21. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญธรรม อินทร์จันทร์....ผู้แทน) "

22. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา) กรรมการ
23. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) "
24. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช)กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ริ้วไพบูลย์...ผู้แทน)
2. ประธานโครงการจัดตั้งสถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา (นางวาสนา นามพงศ์...ผู้แทน)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
4. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...รักษาราชการแทน)
5. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายเสถียร คามีศักดิ์...ปฏิบัติหน้าที่)
6. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
7. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
8. ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์ (นายไชยา กุฎาคาร)
9. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
10. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางดัชนีย์ โพคาวัฒนะ)
11. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ)
12. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...ปฏิบัติหน้าที่)
13. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มารินชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2541 มหาวิทยาลัยได้ทำพิธีเททองหล่อพระประธาน ซึ่งจำลองจากองค์พระประธานที่ประดิษฐานอยู่ ณ หอพระของมหาวิทยาลัย เป็นองค์พระหล่อด้วยโลหะสำริดลงรักปิดทองคำเปลว คาดว่าจะแล้วเสร็จในไม่ช้านี้ และอธิการบดีได้เข้าเฝ้าสมเด็จพระสังฆราชสกลมหาสังฆปริณายก เพื่อทูลเชิญเสด็จฉลองหอพระของมหาวิทยาลัย และทำพิธีเบิกเนตรพระประธานองค์ใหม่พร้อมกันด้วย จากนั้นจะอัญเชิญไปประดิษฐาน ณ มศว องครักษ์ เพื่อเป็นที่สักการะบูชาของบุคลากรของมหาวิทยาลัย และประชาชนที่ผ่านไปมา รวมทั้งผู้ที่เข้ารับการรักษาในศูนย์การแพทย์ในอนาคต โดยจะประดิษฐานที่อาคารเรียนรวมก่อนจนกว่าการสร้างหอพระจะแล้วเสร็จ

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากหน่วยงาน

ที่ประชุมรับทราบเรื่องแจ้งจากหน่วยงานดังนี้

1.2.1 สำนักหอสมุดกลาง เสนอเรื่องแจ้งเพื่อทราบดังนี้

1) **เงินรายได้** สำนักหอสมุดกลาง มีเงินรายได้จากค่าปรับ ค่าพิมพ์ผลจากฐานข้อมูล ค่าบำรุงหอสมุดภาคฤดูร้อน* ค่าเช่าสถานที่บริการถ่ายเอกสาร ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้หอสมุดจากบุคคลภายนอก** โดยนำส่งกองคลัง มหาวิทยาลัย เป็นประจำทุกวัน ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง วันที่ 27 เมษายน 2541 สรุปได้ดังนี้

เดือน	จำนวนคน***	รวมจำนวนเงิน(บาท)
มกราคม	-	83,005.-
กุมภาพันธ์	772	126,670.-
มีนาคม	604	129,058.52
เมษายน (27 เมษายน)	477	47,700.-

* สำหรับนิสิตที่มิได้ลงทะเบียนเรียน แต่ต้องการยืมหนังสือและทรัพยากรอื่น ๆ

** ในอัตราปีละ 100 บาท จากบุคคลทั่วไป และ 50 บาท สำหรับอดีตข้าราชการของ มศว โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2541

*** สมาชิกภายนอกเริ่มเก็บเงินเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2541

2) <u>อัตราค่าธรรมเนียมการใช้หอสมุดเป็นรายครั้ง</u> สำนักหอสมุดกลาง ได้เก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้หอสมุดจากบุคคลภายนอกเป็นรายปี ๆ ละ 100 บาท แต่สมาชิกจำนวนมากแจ้งว่าไม่สะดวก และเสนอให้มีการเก็บเป็นรายครั้งด้วย สำนักหอสมุดกลางจึงได้ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ และมีมติให้อำนวยความสะดวกแก่บุคคลภายนอก โดยให้จ่ายค่าธรรมเนียมการใช้หอสมุดเป็นรายครั้ง ๆ ละ 20 บาทต่อวัน ซึ่งสำนักฯ จะได้ประกาศให้ทราบต่อไป

1.2.2 <u>รายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค</u>

กองอาคารสถานที่ ได้รายงานค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ประจำเดือนมีนาคม 2541 และค่าโทรศัพท์ ประจำเดือนเมษายน 2541 ของหน่วยงานประสานมิตร โรงเรียนสาธิต (ฝ่ายประถม) โรงเรียนสาธิต(ฝ่ายมัธยม) โรงเรียนสาธิต ปทุมวัน โครงการจัดตั้งสถาบันการท่องเที่ยวฯ(ปทุมวัน) คณพละศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ) คณะศึกษาศาสตร์(บางเขน) และที่ มศว องครักษ์ โดยสรุปดังนี้

ค่าน้ำประปารวมทุกหน่วยงาน (ยกเว้นที่องครักษ์) มีจำนวน 374,840.74 บาท ต่ำกว่าค่าน้ำประปาในเดือนกุมภาพันธ์ 2541 จำนวน 22,313.05 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.62 เมื่อพิจารณารายหน่วยงานปรากฏว่า โครงการจัดตั้งสถาบันการท่องเที่ยวฯ(ปทุมวัน) มีค่าน้ำประปาเพิ่มขึ้น 1,360.66 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.72 หน่วยงานนอกนั้นค่าน้ำประปาลดลง

ค่าไฟฟ้ารวมทุกหน่วยงาน มีจำนวน 2,004,343.80 บาท ต่ำกว่าค่าไฟฟ้าในเดือนกุมภาพันธ์ 2541 จำนวน 181,752.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.31 เมื่อพิจารณารายหน่วยงานปรากฏว่า คณะศึกษาศาสตร์(บางเขน) มีค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น 61,487.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.53 คณะพลศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ) เพิ่มขึ้น 4,663.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.74 และโรงเรียนสาธิต (ฝ่ายประถม) เพิ่มขึ้น 1,935.25 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.86 หน่วยงานนอกนั้นค่าไฟฟ้าลดลง

ค่าโทรศัพท์ในเดือนเมษายน 2541 สำหรับเลข 4 ตัว 2541 หน่วยงานส่วนใหญ่ใช้โทรศัพท์ลดลง หน่วยงานที่มีค่าใช้จ่ายสูงสุดได้แก่คณะศึกษาศาสตร์ จำนวนเงิน 3,651 บาท รองลงมาคณะทันตแพทยศาสตร์ จำนวนเงิน 3,387 บาท คณะศิลปกรรมศาสตร์ จำนวนเงิน 2,670 บาท สำนักคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 2,313 บาท สำนักสื่อและเทคโนโลยี จำนวนเงิน 2,166 บาท และสำนักหอสมุดกลาง จำนวนเงิน 2,034 บาท นอกนั้นค่าใช้จ่ายต่ำกว่า 2,000 บาท

ส่วนเลข ๗ ตัว ส่วนใหญ่ค่าโทรศัพท์เพิ่มขึ้น ค่าใช้จ่ายสูงสุดได้แก่ คณะแพทยศาสตร์ มีค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 22,181.50บาท คณะพลศึกษา(สนามกีฬาแห่งชาติ) จำนวนเงิน 14,092.70 บาท คณะศึกษาศาสตร์(บางเขน) จำนวนเงิน 10,707.40 บาท นอกนั้นค่าใช้จ่ายต่ำกว่า 10,000 บาท

1.2.3 <u>การใช้ชื่อมหาวิทยาลัยในงานสารบรรณ</u>

ด้วยในการประชุมร่วมระหว่างรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี โดยมีอธิการบดีเป็นประธาน เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2541 เห็นสมควรกำหนดให้ใช้ชื่อมหาวิทยาลัยในเอกสารงานสารบรรณทุกกรณีว่า **"มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ" โดยไม่ต้องระบุคำว่า** "ประสานมิตร" ทั้งนี้รวมทั้งเอกสารงานสารบรรณที่ดำเนินการที่องครักษ์ด้วย ยกเว้นหนังสือราชการที่จะต้องส่งไปยังส่วนราชการหรือหนวยงานภายนอกที่มิได้สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย หรือการกล่าวถึง หรืออ้างอิง ในส่วนที่เกี่ยวกับงานที่องครักษ์ ให้ใช้คำว่า**"มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (องครักษ์)** "

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและกำหนดเป็นนโยบายเพื่อปฏิบัติต่อไป

<u>มติ</u> **ที่ประชุมเห็นชอบ และให้กองกลางแจ้งให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป**

ตัวอย่าง

หนังสือราชการภายนอก

1) ที่ ทม 1001

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 พระโขนง
กรุงเทพ 10110

วันที่.....

เรื่อง.....

เรียน.....

---

2) ที่ ทม 1001/

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ(องครักษ์)
ถนนรังสิต-องครักษ์
คลอง 16 จังหวัดนครนายก 26120

วันที่.....

เรื่อง.....

เรียน.....

หอจดหมายเหตุ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 4/2541 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2541 แล้วมีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 **นรียบายการบริหารอุดมศึกษาในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว**

ไม่มี

3.2 การร่างข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร และประเภทผู้แทนคณาจารย์

ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประธานคณะกรรมการร่างข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร และประเภทผู้แทนคณาจารย์ รายงานว่า คณะกรรมการฯ ได้ประชุมครั้งแรกเมื่อ วันที่ 20เมษายน 2541 ผลการประชุมมีข้อเสนอเพื่อพิจารณาดังนี้

1. การเลือกผู้แทนผู้บริหาร เห็นควรพิจารณากำหนดหลักการ ดังนี้

1.1 ผู้แทนผู้บริหาร จำนวน 6 คนนั้น จะมีการกำหนดสัดส่วนระหว่างผู้บริหาร คือ รองอธิการบดี : คณบดี : ผู้อำนวยการสถายบัน/สำนัก หรือไม่ หากมีการกำหนด ควรกำหนดในสัดส่วนเท่าใดจึงจะเหมาะสม **หรือ**

1.2 การได้มาซึ่งผู้แทนผู้บริหาร จำนวน 6 คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกผู้แทนให้ได้จำนวน 6 คน โดยไม่มีการกำหนดสัดส่วน สำหรับวิธีการเลือกให้เป็นไปตามที่ที่ประชุมกำหนด

2. การจัดทำข้อบังคับฯ ว่าด้วยการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ เป็นเรื่องที่เกี่ยวกับคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยโดยตรง จึงควรหาข้อมูลจากคณาจารย์มาประกอบการร่างข้อบังคับฯ โดยเฉพาะเรื่องที่เป็นหลักการสำคัญ ๆ ควรจะได้มีการออกแบบสอบถาม ถามคณาจารย์ประจำก่อน และขั้นต่อไปควรจัดทำประชาพิจารณ์ด้วย **หลักการที่สำคัญ** เช่น

2.1 เรื่องคุณสมบัติของผู้ได้รับเลือกเป็นผู้แทนคณาจารย์ ควรกำหนดให้มีความเหมาะสมกับหน้าที่ที่จะต้องไปปฏิบัติหรือไม่ เพราะเมื่อพิจารณาถึงหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยแล้ว กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีภาระหน้าที่ที่สำคัญมาก คุณสมบัติของผู้แทนคณาจารย์จึงเป็นเรื่องสำคัญเช่นเดียวกัน

2.2 เรื่องการใช้สิทธิเลือกตั้ง ให้ผู้มีสิทธิคนหนึ่ง มีสิทธิเลือกผู้แทนได้หนึ่งคน **หรือ** ให้มีสิทธิเลือกได้มากว่าหนึ่งคน

2.3 การเลือกตั้งควรดำเนินการเลือกตั้งครั้งเดียวให้ได้บุคคลที่ได้คะแนนสูงสุด 5 ลำดับ **หรือ** ควรดำเนินการมากกว่าหนึ่งครั้ง เช่น ให้มีการเสนอชื่อก่อน แล้วให้ผู้มีสิทธิเลือกผู้แทนจากบัญชีรายชื่อที่ได้มาอีกครั้งหนึ่ง

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ข้อคิดเห็น

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

1. การเลือกผู้แทนผู้บริหาร ให้มีการกำหนดสัดส่วน ซึ่งสัดส่วนจะเป็นเท่าใดให้คณะกรรมการร่างข้อบังคับฯพิจารณา

2. ให้คณะกรรมการร่างข้อบังคับฯพิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้แทนคณาจารย์ ที่จะเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย

3. การเลือกผู้แทนคณาจารย์ ให้ผู้มีสิทธิ์หนึ่งคน เลือกผู้แทนได้หนึ่งคน และให้ดำเนินการมากกว่าหนึ่งครั้ง

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 นโยบาย/หลักการ

4.1.1 โครงการที่ดินเพื่อการศึกษา ทุ่งดินดำรีสอร์ท

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า นายสนิท เจริญธรรม ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งเป็นที่ปรึกษาและกรรมการบริหารโครงการทุ่งดินดำรีสอร์ท อำเภอสู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี ได้เสนอที่ดินของโครงการจำนวน 50 ไร่ จากพื้นที่ทั้งหมด 1,663 ไร่ คิดเป็นมูลค่าประมาณ 30 ล้านบาท ให้แก่มหาวิทยาลัยเพื่อใช้ประโยชน์ทางการศึกษา โดยให้มหาวิทยาลัยเสนอแผนพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินต่อคณะกรรมการบริหารโครงการ เพื่อพิจารณาทำสัญญาและโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินให้แก่มหาวิทยาลัย

ที่ดินดังกล่าว ตั้งอยู่หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านโข้ง อำเภอสู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี พื้นที่ที่จะมอบให้เป็นพื้นที่เชิงเขา ปัจจุบันเป็นไร่อ้อย การเดินทาง สามารถเดินทางโดยรถยนต์ เส้นทางกรุงเทพฯ-สุพรรณบุรี เป็นถนนคอนกรีต 4 ช่องทาง ระยะทางจากกรุงเทพฯ ถึงอำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี 107 กิโลเมตร และจากอำเภอเมืองถึงโครงการทุ่งดินดำรีสอร์ท ระยะทาง 45 กิโลเมตร โดยเส้นทางผ่านท่าเสด็จ-พลับพลาไชย-สู่ทอง-เลาขวัญ (ที่ตั้งโครงการเป็นเขตติดต่อระหว่างอำเภอสู่ทอง-อำเภอเลาขวัญ) ปัจจุบันโครงการทุ่งดินดำรีสอร์ท กำลังก่อสร้างอาคารสำนักงาน คลับเฮาส์ สนามกอล์ฟ 18 หลุม ปรับปรุงบริเวณ ปลูกต้นไม้ จัดสวน รวมทั้งกำลังก่อสร้างบ้านพักลูกค้าบางส่วน พื้นที่โดยรวมอยู่เชิงเขา มีลำห้วยสาธารณะประโยชน์ไหลผ่าน พื้นที่ที่เหลือส่วนใหญ่เป็นไร่อ้อย สวนป่ายูคาลิปตัส และต้นสน มีสาธารณูปโภคพื้นฐาน ไฟฟ้า จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต่อเข้าโครงการ ประปาผลิตเองจากน้ำบาดาล เนื่องจากประปาภูมิภาคยังเข้าไม่ถึง ส่วนโทรศัพท์ยังไม่มีบริการ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการรับบริจาคที่ดินจำนวน 50 ไร่ ที่อำเภอสู่ทองจังหวัดสุพรรณบุรี จากโครงการทุ่งดินดำรีสอร์ท เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้มหาวิทยาลัยมีแนวคิดในเบื้องต้นว่า สถานที่ดังกล่าวอาจใช้ประโยชน์ในลักษณะต่าง ๆ เช่น

1. เป็นสถานที่จัดอบรม สัมมนา สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยภายใน และเป็นที่หารายได้จากบุคคลภายนอกที่มาขอใช้สถานที่

2. เป็นศูนย์สาธิตและจัดฝึกอบรม เพื่อเพิ่มมูลค่าของผลิตผลที่ได้จากธรรมชาติหลายชนิด ซึ่งเป็นความร่วมมือในลักษณะสหสาขาวิชา

3. เป็นศูนย์พัฒนาเยาวชนในด้านที่มหาวิทยาลัยมีศักยภาพที่จะดำเนินการได้

ฯลฯ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเนื่องจากคณะศึกษาศาสตร์มีโครงการพัฒนาการศึกษาในจังหวัดสุพรรณบุรีอยู่แล้ว แต่ยังไม่มีสถานที่ จึงขอให้คณะศึกษาศาสตร์หารือกับผู้เกี่ยวข้อง ในการคิดและจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่เพื่อพัฒนาการศึกษาของจังหวัดสุพรรณบุรี และจังหวัดใกล้เคียง โดยหลักการให้เป็นโครงการช่วยตัวเอง และ/หรือเป็นโครงการร่วมทุนกับภาคเอกชน แล้วให้นำเสนอที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

4.2 <u>ระเบียบ/ข้อบังคับ</u>

4.2.1 <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการการศึกษาบุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำ พ.ศ.2541</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่าตามที่มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิต ตั้งแต่ พ.ศ. 2538 ประกอบด้วย อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย(รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา) เป็นประธาน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ผู้แทนกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์(หัวหน้าภาควิชาหลักสูตรและการสอน) ผู้ทรงคุณวุฒิ 3 คน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตทั้ง 3 แห่งเป็นกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยคณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารโรงเรียนสาธิตให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ตลอดจนกำกับดูแลการรับนักเรียนในแต่ละปีการศึกษานั้น

จากการปฏิบัติที่ผ่านมา มีปัญหาบางประการ เช่น บุคลากรบางรายเมื่อบุตรเข้าเรียนในโรงเรียนสาธิตได้แล้ว ขอโอนย้ายไปรับราชการยังหน่วยงานอื่น นอกจากนี้การที่มิได้มีข้อกำหนดระยะเวลาที่ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำแจ้งความจำนงล่วงหน้านานเพียงพอ ทำให้โรงเรียนไม่สามารถวางแผนการจัดกรศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ฉะนั้นเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว คณะกรรมการ

อำนวยการโรงเรียนสาธิตจึงได้จัดทำร่างระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการการศึกษาบุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำ พ.ศ. 2541 โดยมีสาระสำคัญ คือ

1. ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ จะต้องแสดงความจำนงล่วงหน้าภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในการขอรับสวัสดิการเพื่อให้บุตรได้เข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิต ทั้งนี้เพื่อเป็นการวางแผนการจัดการศึกษาของโรงเรียนสาธิตอย่างมีประสิทธภาพ

2. ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งได้รับสวัสดิการในการนำบุตรเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิต จะต้องทำสัญญาผูกพันกับมหาวิทยาลัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ พ้นจากสภาพการเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และประสงค์จะให้บุตรศึกษาอยู่ในโรงเรียนสาธิตต่อไป ต้องชำระเงินให้มหาวิทยาลัยปีการศึกษาละ 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ต่อบุตร 1 คน ยกเว้นการพ้นสภาพเนื่องจากถึงแก่กรรม เกษียณอายุราชการ รับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือกรณีอื่น ๆ ตามดุลพินิจของคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิต (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาร่างระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการการศึกษาบุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำ พ.ศ. 2541 เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการการศึกษาบุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำ พ.ศ.2541 ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป โดยให้แก้ไขข้อ 6 และข้อ 10 เป็นดังนี้

"ข้อ 6 ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งได้รับสวัสดิการในการนำบุตรเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิตตามระเบียบนี้แล้ว จะต้องทำสัญญาผูกพันกับมหาวิทยาลัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด"

ฯ ล ฯ

"ข้อ 10 ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ประสงค์จะนำบุตรเข้าศึกษาในโรงเรียนสาธิต ตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป ต้องแจ้งความจำนงเพื่อขอรับสวัสดิการในการนำบุตรเข้าศึกษาล่วงหน้าเป็นเวลา 3 ปี ตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ"

4.2.2 <u>ปัญหาลิขสิทธิ์ปริญญานิพนธ์</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี รายงานว่า ตามที่มีข่าวในสื่อมวลชนเกี่ยวกับการสอบสวนการทุจริตการซื้อ-ขายซอฟต์แวร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และข่าวนี้มีส่วนพัวพันกับการลอกเลียนและการละเมิดลิขสิทธิ์ปริญญานิพนธ์ระดับปริญญาเอกฉบับหนึ่ง ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ นั้น

มหาวิทยาลัยได้ตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงกรณีดังกล่าว โดยมีคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นประธาน ดำเนินการสอบสวนจากหลักฐานเอกสารที่ได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ และได้นำปัญหานี้หารือคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายของมหาวิทยาลัย ได้รับคำปรึกษาว่ากฎหมายลิขสิทธิ์ที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันนี้ กำหนดว่าเจ้าของผลงานคือเจ้าของลิขสิทธิ์ เว้นแต่จะมีหนังสือมอบลิขสิทธิ์นี้แก่ผู้อื่น จึงเป็นประเด็นทางกฎหมายที่เห็นควรให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยรับทราบและพิจารณากำหนดให้มีระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ปริญญานิพนธ์ เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาในอนาคต

ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ชี้แจงเพิ่มเติมว่า เรื่องนี้ได้หารือกับผู้พิพากษาหลายท่านได้รับความคิดเห็นแตกต่างกัน ความคิดเห็นหนึ่งเห็นว่าตราบใดที่ยังไม่มีการลงนามมอบลิขสิทธิ์ มหาวิทยาลัยก็ยังไม่มีสิทธิ์ในผลงานนั้น อีกความเห็นหนึ่งเห็นว่าเมื่อมีการระบุว่ากรรมสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยแล้ว มหาวิทยาลัยก็มีสิทธิ์ในผลงานนั้น สำหรับการมอบลิขสิทธิ์นั้น วิธีการที่เป็นไปได้คือให้นิสิตลงนามมอบลิขสิทธิ์ให้มหาวิทยาลัย เมื่อมหาวิทยาลัยอนุมัติให้ทำวิจัยเรื่องนั้น ๆ แต่อาจมีปัญหากรณีการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ที่มีการคิดค้นงานวิจัยใหม่ ๆ หากนิสิตผู้ทำวิจัยไม่ได้เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงาน ก็อาจจะไม่อยากทำงานวิจัยนั้น ๆ

<u>มติ</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้มีการปฏิบัติในเรื่องของลิขสิทธิ์งานวิจัยของนิสิตให้รัดกุม โดยให้มีการลงนามมอบลิขสิทธิ์ให้แก่มหาวิทยาลัยอย่างชัดเจน ส่วนข้อความในเอกสารมอบลิขสิทธิ์ต้องให้มีความเป็นธรรมแก่นิสิตผู้ทำวิจัยด้วย และให้บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการเรื่องนี้ต่อไป

4.3 อาคารสถานที่

4.3.1 โรงเรียนสาธิต(ฝ่ายประถม)ขอเชื่อมอาคาร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กอบรัตน์ เรืองผกา ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต (ฝ่ายประถม) รายงานว่าตามที่สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิต ประสานมิตร (ฝ่ายประถม) ได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารรวมใจสาธิต 40 ปี ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2539 จนถึงปัจจุบันนั้น ขณะนี้การก่อสร้างแล้วเสร็จประมาณ 80 % และในช่วงเดือนตุลาคม 2541 สมาคมฯมีความประสงค์จะขอดำเนินการดังนี้

1. ขอเชื่อมต่ออาคาร 4 ให้เดินติดต่อกับอาคารรวมใจสาธิต 40 ปี ได้ทุกชั้นของอาคาร โดยจะทุบผนังอาคาร 4 ด้าน บันไดทางขึ้น และปรับปรุงให้นักเรียนเดินเชื่อมกับอาคารรวมใจสาธิต 40 ปีได้

2. ขอเชื่อมต่ออาคาร 7 ให้เดินติดต่อกับอาคารรวมใจสาธิต 40 ปี โดยทุบผนังชั้น 1 ห้องวิทยาศาสตร์ ชั้น ป.3-4 ออก ให้เดินจากอาคารรวมใจสาธิต 40 ปี ไปยังอาคาร 7 ถึงห้องพยาบาล และห้องประชุมได้ โดยจะย้ายห้องวิทยาศาสตร์ชั้น ป.3-4 ไปเรียนรวมที่ห้องเกษตร ชั้น 1 ด้านโรงพลศึกษา

3. เชื่อมต่ออาคาร 7 ชั้น 2,3,4 ให้เดินติดต่อกับอาคารรวมใจสาธิต 40 ปี โดยทุบผนังห้องเรียนบางส่วนเพื่อทำทางเดินเชื่อม เมื่อเชื่อมแล้วจะดำเนินการปิดผนังห้องไว้ตามเดิม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุญาตการเชื่อมอาคารของโรงเรียนสาธิต(ฝ่ายประถม)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุญาตให้ดำเนินการเชื่อมอาคารได้ โดยให้คำนึงถึงเรื่องความปลอดภัยและทัศนียภาพที่เหมาะสมด้วย

4.3.2 การจอดรถและพื้นที่จอดรถสำหรับนิสิต

อาจารย์วินัย ฦาระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า กองอาคารสถานที่ได้สำรวจพื้นที่จอดรถในมหาวิทยาลัยใหม่แล้ว ปรากฏว่ามีพื้นที่จอดรถได้ทั้งหมดประมาณ626 คัน แต่จำนวนรถที่จะเข้ามาจอดมีประมาณ 800 คัน

สำหรับนิสิตนั้น เดิมได้จัดพื้นที่ให้จอดรถที่ด้านหลังอาคารหอสมุด และอนุญาตให้นิสิตตั้งแต่ชั้นปีที่ 3 นำรถเข้ามาจอดได้ แต่เนื่องจากพื้นที่จอดรถจำกัด จึงขอหารือที่ประชุมว่าตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป จะอนุญาตให้นิสิตนำรถเข้ามาจอดในมหาวิทยาลัยหรือไม่ หรือจะอนุญาตให้เฉพาะนิสิตตั้งแต่ชั้นปีที่ 4 และนิสิตบัณฑิตศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติว่า ตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป อนุญาตให้เฉพาะนิสิตชั้นปีที่ 4 และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา นำรถเข้ามาจอดในมหาวิทยาลัยได้ ในพื้นที่ที่จัดให้**

เลิกประชุม เวลา 16.00 น

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

ประธาน

(นางเภาพงา ไทยถาวร)
ผู้จดรายงานการประชุม

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 6/2541

วันพุธที่ 10 มิถุนายน 2541

ห้องประชุมชั้น 3 อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2 รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์) "
4. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์) "
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) "
6. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) "
7. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) "
8. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์) "
9. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) "
10. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโท นภดล ทองนพเนื้อ) "
11. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมรภค) "
12. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) "
13. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์) "
14. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) "
15. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่) "
16. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) "
17. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) "
18. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) "

19. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญธรรม กรรมการ
อินทร์จันทร์...ผู้แทน)
20. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา) "
21. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ฦาระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) กรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
3. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) "
4. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) "

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ริ้วไพบูลย์...ผู้แทน)
2. ประธานโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (อาจารย์ศรีลัดดา เงินสุทธิวรกุล...ผู้แทน)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
4. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...รักษาราชการแทน)
5. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายเสถียร คามีศักดิ์...ปฏิบัติหน้าที่)
6. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
7. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
8. ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์ (นายไชยา กุฎาคาร)
9. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
10. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางคัชนีย์ โพคาวัฒนะ)
11. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ)
12. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...ปฏิบัติหน้าที่)
13. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มารินชญ์จิต)

หอสมุดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมทราบเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1.1 มูลนิธิศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล มอบเงินสมทบสร้างรูปปั้น

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ร่วมกับสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิรฒ สร้างรูปปั้น ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล โดยมูลนิธิศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล บริจาคเงินสมทบ จำนวน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) นั้น รองศาสตราจารย์ชม ภูมิภาค ประธานมูลนิธิฯ ได้มอบเงินจำนวนดังกล่าวให้แก่มหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการต่อไปแล้ว เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2541

1.2 พิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัย และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ

ตามที่สำนักราชเลขาธิการ ได้เชิญผู้แทนของมหาวิทยาลัย และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เข้าประชุมเพื่อพิจารณาหาแนวทางปรับขั้นตอนเกี่ยวกับการเสด็จพระราชดำเนินพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 1 เมื่อวันอังคารที่ 24 กุมภาพันธ์ 2541 และครั้งที่ 2 เมื่อวันอังคารที่ 31 มีนาคม 2541 ณ ห้องประชุมสำนักราชเลขาธิการ นั้น ที่ประชุมมีความเห็นเกี่ยวกับแนวทางในการปฏิบัติสำหรับการพระราชทานปริญญาบัตร ซึ่งความทราบฝ่าละอองธุลีพระบาทแล้ว โดยสรุปดังนี้

1. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญากิตติมศักดิ์ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ผู้ได้รับรางวัลดีเด่น รางวัลทุนส่วนพระองค์ เข้ารับพระราชทานจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

2. ผู้สำเร็จการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี รวมทั้งปริญญาโท ปริญญาเอก วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ฯลฯ เห็นสมควรส่งผู้แทนคณะละ 1 คน เข้ารับพระราชทานจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันสมทบ น่าจะได้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร เพื่อมิให้เกิดความเหลื่อมล้ำ

3. เรื่องนักศึกษาเฝ้าฯ เป็นการส่วนพระองค์ การร้องเพลงถวายภายหลังเสร็จพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มีพระราชกระแสโปรดเกล้าฯ ให้งด

4. การขอพระราชทานอัญเชิญเสด็จฯ ไปทรงเปิดตึก อาคาร หรือให้ผู้มีอุปการะคุณเฝ้าฯ ทูลเกล้าฯ ถวายสิ่งของ ฯลฯ ในโอกาสเสด็จไปพระราชทานปริญญาบัตร เห็นสมควรให้งด

5. การปรับหรือลดขั้นตอนพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในกรณีโปรดเกล้าฯ ให้พระบรมวงศ์เสด็จฯ แทนพระองค์ สมควรปรับหรือลดตามพระราชอัธยาศัยของแต่ละพระองค์ หากเป็นไปได้ น่าจะหลีกเลี่ยงความเหลื่อมล้ำระหว่างการเสด็จฯ และขั้นตอนที่เกี่ยวกับพระบรมวงศ์แต่ละพระองค์

6. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี นั้น ต้องพระประสงค์ที่จะทรงปฏิบัติเช่นเดิมต่อไป

1.3 **อาจารย์คณะแพทยศาสตร์ได้รับรางวัล**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วรวัฒน์ จันทร์พัฒนะ ข้าราชการสังกัดภาควิชาจิตเวชศาสตร์ ได้เดินทางไปเสนอผลงานวิจัย เรื่อง**การรักษาด้วยไฟฟ้าในโรคจิตเภทชนิดเรื้อรังที่มีปัญหาดื้อยา** และร่วมประชุมวิชาการประจำปีของสมาคมจิตแพทย์อเมริกัน ครั้งที่ 151 ณ กรุงโตรอนโต ประเทศแคนาดา เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2541 ผลงานวิจัยเรื่องที่เสนอในครั้งนี้ เป็นผลงานวิจัยยอดเยี่ยมประจำปี 2541 และได้รับรางวัลชนะเลิศจากการประกวดผลงานวิจัยนานาชาติประจำปี 2541 และเป็นงานวิจัยชิ้นแรกของโลกที่สามารถยืนยันถึงประสิทธิภาพของการรักษาด้วยไฟฟ้า ในผู้ป่วยจิตเภทที่ไม่ตอบสนองต่อการรักษาด้วยยารักษาโรคจิต

1.4 **คณะแพทยศาสตร์จัดงานวันสถาปนา**

คณะแพทยศาสตร์ กำหนดจัดงานวันสถาปนาคณะ ครบรอบ 13 ปี ในวันที่ 16 มิถุนายน 2541 ที่คณะแพทยศาสตร์ และที่อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในงานนี้จะมีการบริการตรวจสุขภาพบุคลากรในมหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอก และในวันเดียวกันนี้จะมีการบรรยายพิเศษ โดยศาสตราจารย์นายแพทย์ประเวศ วะสี ด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.5 **ความก้าวหน้าของโครงการเพื่อรองรับนโยบายการบริหารอุดมศึกษาในสภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวของทบวงมหาวิทยาลัย**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา รายงานว่า ตามที่ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 9/2540 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2540 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2540 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2540 ได้กำหนดนโยบายและมาตรการของมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับนโยบายการบริหารอุดมศึกษาในสภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวของทบวงมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยได้แจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ จัดทำ

แผนปฏิบัติงานของโครงการที่สอดรับกับนโยบายและมาตรการดังกล่าว นั้น ช่วงตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงพฤษภาคม 2541 มีหน่วยงานจัดทำโครงการ ดังนี้

จำนวนโครงการ

1. โครงการตามนโยบายข้อ 1 ให้มีการบริหารจัดการงบประมาณและทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด จำนวน 155 โครงการ

2. โครงการตามนโยบายข้อ 2 ให้มีการหารายได้เพิ่มเติม จำนวน 39 โครงการ

3. โครงการตามนโยบายข้อ 3 จัดการศึกษาโดยเน้นคุณภาพเป็นสำคัญ จำนวน 30 โครงกา

ผลการดำเนินการ

1. กำลังอยู่ในขั้นดำเนินการ	จำนวน 91 โครงการ
2. อยู่ระหว่างพิจารณาของทบวงมหาวิทยาลัย	จำนวน 58 โครงการ
3. อยู่ระหว่างการปรับปรุงและศึกษา	จำนวน 34 โครงการ
4. ดำเนินการจนสิ้นสุดโครงการ	จำนวน 30 โครงการ
5. ชะลอโครงการไว้ก่อน	จำนวน 11 โครงการ

ปัญหา/อุปสรรค ปัญหาในการดำเนินงานส่วนใหญ่ขาดงบประมาณสนับสนุน ขาดแคลนบุคลากร การชะลอทุนไปศึกษาต่อ อาจารย์มีภาระงานสอนและงานประจำอื่น ๆ มาก และขาดการประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภายนอกรับรู้ รองลงมาได้แก่ สำนักคอมพิวเตอร์ยังไม่สามารถพัฒนาระบบเครือข่ายบัวศรีให้เชื่อมโยงกับภายนอกได้ ระบบ Supreme ยังมีข้อจำกัดในการใช้งาน ขาดระเบียบการเงินที่มีความคล่องตัว การปรับเนื้อหาหลักสูตรกับระยะเวลาเป็นปัญหาทางวิชาการ มีปัญหาด้านการประสานงาน วัสดุ/ครุภัณฑ์การศึกษามีราคาสูงขึ้น ทำเลที่ตั้งมีปัญหาการบริหารงาน สภาพของห้องเรียนขนาดใหญ่เกินไป สถานที่คับแคบต่อการให้บริการ ปัญหาการจ่ายค่าตอบแทนแก่อาจารย์พิเศษ ขาดแคลนเครื่องมือ การจราจรภายในมหาวิทยาลัย ความปลอดภัยทั้งทางร่างกายและทรัพย์สิน ปัญหาความร่วมมือกับเอกชน และไม่มีรถรับส่งนิสิตของคณะ ตามลำดับ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.6 <u>ค่าใช้จ่ายและสาธารณูปโภค</u>

นายวันชัย วิเศษสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ รายงานค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ประจำเดือนเมษายน 2541 และค่าโทรศัพท์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2541 ของหน่วยงานที่ประสานมิตร โรงเรียนสาธิต มศว (ฝ่ายประถม) โรงเรียนสาธิต มศว (ฝ่ายมัธยม) โรงเรียนสาธิต ปทุมวัน โครงการจัดตั้งสถาบันการท่องเที่ยวฯ(ปทุมวัน) คณะพลศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ) คณะศึกษาศาสตร์(บางเขน) และที่องครักษ์ โดยสรุปดังนี้

ค่าน้ำประปาทุกหน่วยงาน(ยกเว้นที่องครักษ์) มีจำนวน 433,630.92 บาท สูงกว่าค่าน้ำประปาในเดือนมีนาคม 2541 จำนวน 58,790.18 บาท คิดเป็นร้อยละ 15.68 เมื่อพิจารณารายหน่วยงานปรากฏว่า โรงเรียนสาธิต มศว (ฝ่ายมัธยม) ใช้น้ำประปาลดลง 3,578.19 บาท คิดเป็นร้อยละ 23.61 และคณะศึกษาศาสตร์(บางเขน) ใช้น้ำประปาลดลง 2,366.58 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.73 หน่วยงานนอกนั้นใช้น้ำประปาเพิ่มขึ้น

ค่าไฟฟ้ารวมทุกหน่วยงาน มีจำนวน 1,998,019.37 บาท ต่ำกว่าค่าไฟฟ้าในเดือนมีนาคม 2541 จำนวน 6,324.43 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.32 เมื่อพิจารณารายหน่วยงานปรากฏว่า โรงเรียนสาธิต (ปทุมวัน)ใช้ไฟฟ้าลดลง 22,700.25 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.88 และโรงเรียนสาธิต มศว (ฝ่ายประถม) ใช้ไฟฟ้าลดลง 18,024.75 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.97 นอกนั้นบางหน่วยงานใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นเล็กน้อย และบางหน่วยงานใช้ไฟฟ้าลดลงเล็กน้อย

ค่าโทรศัพท์ในเดือนพฤษภาคม 2541 สำหรับเลขหมายเลข 4 ตัว ทุกหน่วยงานใช้โทรศัพท์ลดลง หน่วยงานที่ใช้โทรศัพท์เลขหมาย 4 ตัวสูงสุดคือคณะทันตแพทยศาสตร์ มีค่าใช้จ่าย 1,839 บาท รองลงมาคณะศึกษาศาสตร์ มีค่าใช้จ่าย 1,779 บาท คณะศิลปกรรมศาสตร์ มีค่าใช้จ่าย 1,701 บาท สำนักคอมพิวเตอร์ มีค่าใช้จ่าย 1,515 บาท และสำนักหอสมุดกลาง 1,083 บาท หน่วยงานนอกนั้นค่าใช้จ่ายต่ำกว่า 1,000 บาท

<u>มติ</u> ที่ประชุมรับทราบ และในการรายงานครั้งต่อไป ขอให้แจ้งสาเหตุของการเพิ่ม ลดการใช้สาธารณูปโภคด้วย

1.7 <u>การจัดงานวันครบรอบ 24 ปี วันสถาปนาวิทยาลัยวิชาการศึกษา เป็นมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</u>

อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รายงานว่า การจัดงานวันครบรอบ 24 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้กำหนดกิจกรรมไว้ดังนี้

1) วันอาทิตย์ที่ 28 มิถุนายน 2541

เวลา 6.00 น. โครงการเดิน-วิ่ง ต้านภัยยาเสพย์ติด

2) วันจันทร์ที่ 29 มิถุนายน 2541

เวลา 7.00 น. ทำบุญ ใส่บาตร

เวลา 10.00 - 12.00 น. มีการประชุมที่ปรึกษาอธิการบดี ผู้ทรงคุณวุฒิประจำคณะ สถาบันและสำนัก ร่วมกับอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก และผู้ช่วยอธิการบดี

เวลา 13.00 - 15.00 น. มหาวิทยาลัยได้นิมนต์ท่านหลวงตามหาบัว ญาณสัมปันโน มาบรรยายธรรม ในโอกาสนี้ขอเชิญชวนร่วมทอดผ้าป่าช่วยชาติกับท่านหลวงตามหาบัว

3) วันที่ 29 มิถุนายน - 3 กรกฎาคม 2541 ตั้งแต่เวลา 8.00-16.00 น. จัดงาน "วันมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และวันสุดใจ เหล่าสุนทร" ณ บริเวณโถงด้านหน้า อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี

<u>มติ</u> ที่ประชุมรับทราบ

<u>วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม</u>

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2541 เมื่อวันพุธที่ 13 พฤษภาคม 2541 แล้วมีมติรับรอง

<u>วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง</u>

3.1 <u>นโยบายการบริหารอุดมศึกษาในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว</u>

ไม่มี

3.2 เงินรายได้ของสำนักหอสมุดกลาง

รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2541 เมื่อวันพุธที่ 13 พฤษภาคม 2541 สำนักหอสมุดกลาง ได้แจ้งให้ทราบเกี่ยวกับเงินรายได้ของสำนักและอัตราค่าธรรมเนียมการใช้หอสมุดเป็นรายครั้ง แล้วนั้น

สำนักหอสมุดกลางมีเงินรายได้ต่าง ๆ เช่น ค่าปรับ ค่าพิมพ์ผลจากฐานข้อมูล ค่าเช่าสถานที่บริการถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายสำเนาโสตทัศนวัสดุ ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการเข้าใช้หอสมุดจากบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยได้นำส่งกองคลังเป็นประจำทุกวัน ในช่วงเดือนเมษายน 2541 มีรายได้เป็นเงินจำนวน 95,223 บาท และเดือนพฤษภาคม 2541 มีรายได้เป็นเงินจำนวน 78,597 บาท เฉพาะในเดือนพฤษภาคม 2541 มีบุคคลภายนอกมาสมัครเป็นสมาชิกเข้าใช้บริการจำนวน 420 คน สรุปเงินรายได้จากสำนักหอสมุดกลาง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2540 - สิ้นเดือนพฤษภาคม 2541 เป็นเงินทั้งสิ้น 663,304.67 บาท (หกแสนหกหมื่นสามพันสามร้อยสี่บาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 นโยบาย/หลักการ

4.1.1 แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ.2540-2554)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำ **"โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ.2540-2554)"** ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มหาวิทยาลัย มี **"แผนแม่บท"** สำหรับใช้เป็นกรอบหรือแนวทางสำหรับการดำเนินงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่องและเป็นระบบนั้น

เพื่อการดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการดังนี้

1) จัดให้มีโครงการสัมมนา เรื่อง "ทิศทาง มศว 15 ปี" ขึ้นเมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2540 เพื่อระดมความคิดจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งผู้บริหารของ

มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นการประเมินสถานภาพองค์กรและการประเมินสภาวะแวดล้อม ในระยะ 15 ปีข้างหน้า และเป็นขั้นตอนแรกในกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ ข้อสรุปที่ได้จากการสัมมนา ได้ใช้เป็นข้อมูลสำหรับการดำเนินงานในขั้นตอนต่อไป

2) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ สำหรับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประธานโครงการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ และผู้อำนวยการกองทุกกอง เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2541 เพื่อกำหนดพันธกิจ วัตถุประสงค์และนโยบายโดยทั่วไปของมหาวิทยาลัย ในระยะ 15 ปีข้างหน้า ผลการประชุมดังเอกสารประกอบการประชุมที่เสนอ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองเอกสารข้อสรุปที่ได้จากการกำหนดพันธกิจ วัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัยในระยะ 15 ปีข้างหน้า เพื่อจะได้นำข้อมูลไปกำหนดกลยุทธ์ มาตรการและแผนปฏิบัติการต่อไป

<u>มติ</u> ที่ประชุมมีมติรับรองเอกสารโดยให้แก้ไข ดังนี้

ปณิธาน แก้...มีปณิธานมุ่งมั่น
เป็น..มีความมุ่งมั่น

วิสัยทัศน์ แก้...มีบทบาทเชิงรุกและเป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
เป็น..มีบทบาทที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

พันธกิจ 1. แก้ มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษาและวิจัยชั้นสูงของรัฐ
เป็น มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันชั้นสูงทางการศึกษาและวิจัยของรัฐ

2. เพิ่มข้อความ..ด้านสุขภาพ ต่อชุมชนและครอบครัว
เป็น..ด้านสุขภาพและการกีฬา ต่อชุมชนและครอบครัว

วัตถุประสงค์ ข้อ 5 ตัดข้อความ...และพึ่งพาตนเองได้

1. นโยบายการพัฒนาวิชาการ ข้อ 1.2.3 ตัดข้อความ "ขาย"
ข้อ 1.4 ให้ตรวจสอบข้อความให้ชัดเจน

2. นโยบายพัฒนาบุคลากร ให้ตรวจสอบข้อความให้ชัดเจน

4. นโยบายการบริหารทรัพยากรและการเงิน ข้อ 4.1 ตัดข้อความ...เพื่อพึ่งพาตนเอง

5. นโยบายพัฒนาระบบบริหารฯ

หลวงหมายเหตุ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ข้อ 5.1 แก้ไขเป็น

"ส่งเสริมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เพื่อความคล่องตัวในการบริหารงาน

ข้อ 5.4 แก้ไขเป็น

"ส่งเสริมให้มีการปฏิรูปหน่วยงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด"

4.1.2 สภาศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี รายงานว่า สืบเนื่องจากที่มหาวิทยาลัยได้เชิญ ศาสตราจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย จำนวน 8 ท่าน มาประชุมปรึกษาหารือข้อราชการร่วมกันได้ข้อยุติว่า เพื่อให้ได้ประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยสูงสุด เห็นสมควรตั้งสภาศาสตร์จารย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งมีสาระโดยสรุป ดังนี้

1. สมาชิกภาพ ประกอบด้วย ศาสตราจารย์ที่เป็นข้าราชการประจำของมหาวิทยาลัย และอธิการบดี ทั้งนี้สมาชิกภาพจะสิ้นสุด ลงเมื่อ

1.1 ยื่นใบลาออก

1.2 ถูกถอดถอนโดยสภามหาวิทยาลัยฯ

1.3 ขาดสถานภาพของศาสตราจารย์

2. สภาศาสตราจารย์ มีอธิการบดีเป็นประธาน และให้หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ให้มีวาระคราวละ 2 ปี โดยกำหนดให้มีการประชุมปีละ 4 ครั้ง

3. สภาศาสตราจารย์ มีหน้าที่เสนอความเห็นต่อมหาวิทยาลัย ในเรื่องต่อไปนี้

(1) แนวทางที่จะส่งเสริมการวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ การบริการทางวิชาการ

(2) การพิจารณานักวิจัยดีเด่น และผลงานวิจัยดีเด่น

(3) เรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมวิชาการและการวิจัยที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

อนึ่ง ในการที่จะปฏิบัติการเหล่านี้ สภาศาสตราจารย์ อาจจะเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มาร่วมเป็นคณะทำงานเฉพาะกิจได้ และให้สำนักงานอธิการบดีอำนวยความสะดวก ด้านสถานที่การจัดพิมพ์เอกสารการประชุม และเก็บรายงานการประชุมของ สภาศาสตราจารย์ อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ ให้มีสภาศาสตราจารย์ของมหาวิทยาลัย โดยให้ตราเป็นข้อบังคับ และมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารดำเนินการจัดทำร่างข้อบังคับต่อไป ทั้งนี้ให้แก้ไขข้อความในข้อ 2. เป็นดังนี้

"2. สภาศาสตราจารย์มีอธิการบดีเป็นประธาน และมีหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีแต่งตั้งเป็นเลขานุการ โดยกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง"

4.1.3 <u>แนวทางดำเนินการให้มหาวิทยาลัยของรัฐปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี รายงานว่า ได้ไปร่วมประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับการดำเนินการให้มหาวิทยาลัย/สถาบันของรัฐ ปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัย/สถาบันในกำกับของรัฐ ตามเงื่อนไขโครงการเงินกู้เพื่อปรับโครงสร้างทางสังคมของธนาคารพัฒนาเอเชีย (ADB) เมื่อวันศุกร์ที่ 29 พฤษภาคม 2541 ณ ศูนย์สารสนเทศ ทบวงมหาวิทยาลัย มีหลักการและวิธีดำเนินการดังเอกสารประกอบการประชุมที่เสนอ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาว่ามหาวิทยาลัยจะมีแผนดำเนินการในเรื่องนี้อย่างไร

<u>มติ</u> ที่ประชุมมีมติให้มีแผนการดำเนินการเป็น 2 ช่วง คือ

<u>ช่วงแรก</u> นับแต่เดือนมิถุนายน ถึงเดือนกันยายน 2541 คณะทำงานร่าง พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยฯ ในกำกับฯ จะดำเนินการร่วมกับผู้บริหาร เพื่อให้ได้มาซึ่งร่าง พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยฯ

ช่วงที่ 2 เมื่อได้ร่าง พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยฯแล้ว เป็นช่วงทำความเข้าใจกับประชาคมทั้งมหาวิทยาลัย และเตรียมการออกนอกระบบราชการ โดยตั้งเป้าหมายในปี พ.ศ. 2545

4.2 โครงการเปิดสอน

4.2.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต(ภาคพิเศษ)สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รายงานว่า คณะมนุษยศาสตร์เสนอโครงการเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ภาคพิเศษ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2541 โดยมีหลักการเหตุผล ดังเอกสารประกอบ ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2541 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2541 ได้มีมติให้ความเห็นชอบแล้ว และหลักสูตรได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 2/2539 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2539

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการเปิดสอน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้เตรียมความพร้อมเพื่อเปิดสอนในปีการศึกษา 2542 ภายในการดูแลหลักสูตรของบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้ฝ่ายวิชาการพิจารณาจำนวนนิสิตที่จะรับ อย่างไรก็ตาม เมื่อถึงเวลา หากยังไม่พร้อมก็ให้งดรับก่อน

4.3 อาคารสถานที่

4.3.1 ขอใช้ห้อง 314 อาคาร 3 เป็นห้องเรียน

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ตามที่ศูนย์หนังสือ มศว ซึ่งดำเนินการโดยร้านสหกรณ์การศึกษาประสานมิตร จำกัด ที่ห้อง 314 อาคาร 3 จะปิดกิจการซึ่งทำให้ห้องนี้ว่างลงนั้น ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์มีความประสงค์จะใช้ห้องดังกล่าวเป็นห้องเรียนสำหรับนิสิตปริญญาตรีวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์ วิชาเอกวรรณกรรมสำหรับเด็ก

และนิสิตบริญญาโทวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ และเป็นห้องเรียนสำหรับวิชาศึกษาทั่วไป บร 101 ด้วย

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอใช้ห้อง 314 อาคาร 3 เป็นห้องเรียนของภาควิชาบรรณารักษศาสตร์

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้อาคาร 3 เป็นหอจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย จึงขอให้ฝ่ายวิชาการพิจารณาหาห้องอื่นให้**

4.3.2 <u>ขออนุญาตเปิดร้าน 7-ELEVEN</u>

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า บริษัท ซี.พี. เซเว่นอีเลฟเว่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือเจริญโภคภัณฑ์ประกอบธุรกิจประเภทคอนวีเนี่ยนสโตร์ ภายใต้ชื่อ 7-ELEVEN โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสินค้าประเภทอุปโภค บริโภค ก่อให้เกิดการกระจายสินค้าคุณภาพถึงผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในชุมชนตลอดจนร่วมพัฒนาพื้นที่กับหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ได้เสนอขอเปิดร้าน 7- ELEVEN โดยมีข้อมูลดังนี้

สถานที่ บริเวณพื้นที่ว่างใต้อาคารระหว่างคณะทันตแพทยศาสตร์ และอาคารคอมพิวเตอร์

ขนาดพื้นที่ ประมาณ 100 ตารางเมตร

ระยะเวลา สัญญาเช่า 3 ปี และขอต่อสัญญาเช่าทุก 3 ปี จนครบระยะ 10 ปี

ค่าบำรุงพื้นที่ เดือนละ 5,000 บาท

ค่าธรรมเนียมรายปี ปีละ 50,000 บาท

ค่าก่อสร้างร้าน ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าโทรศัพท์จากการเปิดดำเนินการ บริษัทฯเป็นผู้รับผิดชอบ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณานโยบาย และหลักการ

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ยังไม่เห็นด้วยที่จะให้เปิดร้าน 7-ELEVEN ในขณะนี้**

4.4 <u>การควบคุมดูแลนิสิตใช้ห้องอ่านหนังสือในหอสมุด มศว องครักษ์ นอกเวลาราชการ</u>

รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธ์สีดา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดบริการที่อ่านหนังสือในหอสมุดองครักษ์นอกเวลาราชการ โดยอนุมัติเงินจำนวน 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน) ให้สำนักหอสมุดกลาง ดำเนินการใช้พื้นที่ชั้นที่ 2 ติดตั้งระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติบริการให้ทันเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2541 นั้น บัดนี้ สำนักหอสมุดกลางได้ดำเนินการเรียบร้อยพร้อมเปิดให้บริการแล้ว ซึ่งระบบดังกล่าวมีส่วนประกอบหลัก 3 ส่วน ดังนี้

1. ระบบควบคุมการเข้า-ออก อัตโนมัติ โดยใช้บัตรความถี่ระยะใกล้ด้วยแสงอินฟาเรด (Proximity Card) คือ ข้อมูลของผู้ถือบัตรจะส่งไปยังเครื่องควบคุม (Controller) เพื่อประมวลผลออกทางคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบการเข้า - ออก ห้องอ่านหนังสือ

2. ระบบป้องกันการโจรกรรมภายในอาคาร โดยใช้อุปกรณ์ปล่อยรังสีอินฟาเรด เพื่อตรวจจับการเคลื่อนไหวของผู้บุกรุกภายในอาคาร และส่งสัญญาณไปยังระบบโทรศัพท์ เป็นการแจ้งเหตุร้ายไปยังหน่วยรักษาความปลอดภัยและเจ้าของอาคาร ส่วนภายนอกอาคารก็จะติดตั้งไซเรนเตือนภัยส่งความถี่ของเสียงที่ 144 เดซิเบล

3. ระบบกล้องวงจรปิด โดยติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิดภายในอาคาร ปรับมุมได้ 360 องศา ด้วยกล้องขาว/ดำ ผ่านระบบแยกสัญญาณเข้าสู่จอรับภาพขนาด 12 นิ้ว ผ่านเครื่องบันทึกเวลา

ในการเข้าใช้ห้องอ่านหนังสือนอกเวลาราชการ ซึ่งจะไม่มีเจ้าหน้าที่คอยดูแล จะมีเพียงยามตรวจเป็นครั้งคราว ดังนั้น สำนักหอสมุดกลางจึงได้จัดทำข้อปฏิบัติว่าด้วยการใช้ห้องอ่านหนังสือ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้ที่ใช้บริการห้องอ่านหนังสือ ต้องทำบัตรสมาชิกและแสดงบัตรทุกครั้งในการเข้าใช้
2. ผู้ที่มีบัตรสมาชิก สามารถเข้าใช้ห้องอ่านหนังสือได้ ตั้งแต่เวลา 16.00-22.00 น.
3. ผู้ใช้ต้องนำบัตรสมาชิกไปอ่านกับเครื่องอ่านบัตรที่ติดตั้งไว้ตรงประตูทางเข้า-ออก ทุกครั้งที่เข้าใช้และออกจากห้องอ่านหนังสือ
4. ผู้ใช้ต้องไม่นำบุคคลอื่นที่ไม่มีบัตรสมาชิกเข้าไปในห้องอ่านหนังสือ
5. บัตรสมาชิกเข้าใช้บริการห้องอ่านหนังสือ ใช้ได้เฉพาะเจ้าของบัตรเท่านั้น

6. ผู้ใช้ซึ่งเป็นเจ้าของบัตรสมาชิกห้องอ่านหนังสือ ทำบัตรหายหรือชำรุด จะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการทำบัตรหายหรือชำรุด เป็นจำนวนเงิน 200 บาท

7. ผู้ใช้บริการห้องอ่านหนังสือ ต้องออกจากห้องอ่านหนังสือภายในหรือก่อนเวลา 22.00 น. เนื่องจากประตูทางเข้า-ออก ระบบไฟฟ้าและระบบเครื่องปรับอากาศจะปิดรีดยอัตโนมัติ

8. หากเกิดไฟฟ้าขัดข้อง หรือไม่ทำงาน ผู้ใช้ควรออกจากห้องอ่านหนังสือทันที ทั้งนี้เพื่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของผู้ใช้เอง

9. ผู้ใช้บริการห้องอ่านหนังสือต้องดูแล และระมัดระวังของมีค่าส่วนตัว และความปลอดภัยของตนเอง

10. เมื่อผู้ใช้บริการสำเร็จการศึกษา หรือไม่ประสงค์จะเข้าใช้บริการห้องอ่านหนังสือแล้ว ให้นำบัตรสมาชิกส่งคืนที่ฝ่ายบริการยืม-คืน ทันที

11. ห้ามส่งเสียงดังหรือกระทำการใดเป็นที่รบกวนผู้อื่น

12. ผู้ใช้บริการห้องอ่านหนังสือต้องช่วยรักษาความสะอาดในห้องอ่านหนังสือ

13. ห้ามเล่นการพนัน หรือการเล่นอย่างอื่นที่มีการพนันขันต่อ

14. ห้ามสูบบุหรี่ และสิ่งเสพติดทุกชนิด

15. ห้ามนำอาหาร ขนม และเครื่องดื่มเข้ามารับประทานภายในห้องอ่านหนังสือ

16. ห้ามนำหรือพกอาวุธ หรือของมีคมเข้ามาในห้องอ่านหนังสือ

17. ผู้ใช้บริการห้องอ่านหนังสือต้องช่วยกันดูแลรักษาทรัพย์สินของหอสมุด ดงครักษ์

<u>การฝ่าฝืนข้อปฏิบัติ</u>

จะได้รับการพิจารณาโทษ ดังนี้

1. ตักเตือน

2. ตัดสิทธิ์การใช้ห้องอ่านหนังสือ

3. ตัดสิทธิ์การยืมหนังสือ

4. เสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และให้ข้อคิดเห็น

<u>มติ</u> **ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบกับข้อปฏิบัติที่เสนอ**

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2536 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2541

ถอนการพิจารณา

5.2 **ร่างระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารโครงการเปิดสอนนิสิตภาคสมทบ (พิเศษ) ในคณะวิศวกรรมศาสตร์**

รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ เสนอร่างระเบียบฯว่าด้วยการบริหารโครงการเปิดสอนนิสิตภาคสมทบ (พิเศษ) ในคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยสาระสำคัญคือขอสอนนิสิตภาคสมทบ (พิเศษ) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต หรืออุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต หรืออุสาหกรรมศาสตรบัณฑิต ในเวลาราชการ โดยนิสิตต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายและขอจ่ายค่าตอบแทนในการเปิดสอน

รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เสนอเป็นโครงการพิเศษ**

เลิกประชุม เวลา 16.30 น.

(อาจารย์วินัย ฦาระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

ประธาน

(นางเภาพงา ไทยถาวร)
ผู้จดรายงานการประชุม

ออกหมายเหตุ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 7/2541

วันพุธที่ 15 กรกฎาคม 2541

ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

<u>กรรมการที่มาประชุม</u>

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ)	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์)	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์)	"
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่)	"
5. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)	"
6. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม)	"
7. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์)	"
8. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน)	"
9. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ)	"
10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค)	"
11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น)	"
12. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์)	"
13. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน)	"
14. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ชุติมา วัฒนะคีรี...ผู้แทน)	"
15. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์...ผู้แทน)	"
16. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)	"
17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ)	"
18. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์)	"

19. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา) กรรมการ
20. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม (มีราชการอื่นและลาประชุม)

1. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) "
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
4. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) "
5. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) "

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ริ้วไพบูลย์...ผู้แทน)
2. ประธานโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (นายสุพจน์ บุญสิทธิ์...ผู้แทน)
3. ประธานโครงการสถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา (อาจารย์วาสนา นามพงศ์...ผู้แทน)
4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
5. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...รักษาราชการแทน)
6. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายเสถียร คามีศักดิ์...ปฏิบัติหน้าที่)
7. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
8. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
9. ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์ (นายไชยา กุฎาคาร)
10. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
11. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางคัชนีย์ โพคาวัฒนะ)
12. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ)
13. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ...ปฏิบัติหน้าที่)
14. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 **อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์** รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1) กำหนดวันถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ในวันศุกร์ที่ 23 ตุลาคม 2541 ณ วัดเสนาสนารามราชวรวิหาร ตำบลหัวรอ อ.เมือง จ.พระนครศรีอยุธยา โดยตั้งองค์พระกฐินและพิธีฉลอง ณ หอประชุมมหาวิทยาลัย ในวันที่ 22 ตุลาคม 2541

2) สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จเป็นองค์ประธานในงาน **"วันสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี"** ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อ.องครักษ์ จ.นครนายก ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2541 เวลา 15.00 น. และในโอกาสเดียวกันนี้ ได้ขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญทรงเปิด "ศูนย์กีฬาสิรินธร" ซึ่งจะใช้เป็นสนามฝึกซ้อมและแข่งขันกีฬาเอเชี่ยนเกมส์ ครั้งที่ 13 ด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 **ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค**

นายวันชัย วิเศษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองกลางรายงานการใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ประปา ประจำเดือนพฤษภาคม 2541 และค่าโทรศัพท์ ประจำเดือนมิถุนายน 2541 ดังนี้

ค่าไฟฟ้าในเดือนพฤษภาคม 2541 ใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 2,056,309.73 บาท สูงกว่าเดือนเมษายน 2541 จำนวน 58,290.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 29.17 เมื่อพิจารณาตามหน่วยงานปรากฏว่า โรงเรียนสาธิต ปทุมวัน ใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น 18,460.- บาท คิดเป็นร้อยละ 29.89 รองลงมา ที่คณะพลศึกษา(สนามกีฬาแห่งชาติ) เพิ่มขึ้น 10,241.25 บาท คิดเป็นร้อยละ 15.95 มศว องครักษ์ เพิ่มขึ้น 37,296.61 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.36 ที่ คณะศึกษาศาสตร์(บางเขน) เพิ่มขึ้น 4,782.75 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.24 และที่ มศว ประสานมิตร เพิ่มขึ้น 11,164.- บาท คิดเป็นร้อยละ 0.89 หน่วยงานนอกนั้นใช้ไฟฟ้าลดลง

ค่าน้ำประปาในเดือนพฤษภาคม 2541 ใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 405,089.19 บาท ลดลงจากเดือนเมษายน 2541 จำนวน 28,541.73 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.58 หน่วยงานที่ใช้น้ำประปาเพิ่มมากขึ้น คือโรงเรียนสาธิต ประสานมิตร(ฝ่ายมัธยม) เพิ่มขึ้น 1,035.98 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.95 รองลงมา คณะพลศึกษา(สนามกีฬาแห่งชาติ)เพิ่มขึ้น 1,807.74 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.04 โรงเรียนสาธิต ประสานมิตร(ฝ่ายประถม)ใช้น้ำประปาลดลง 5,821.28 บาท คิดเป็นร้อยละ 23.84 โครงการจัดตั้งสถาบันการท่องเที่ยว ลดลง 2,157.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 23.37 มศว ประสานมิตร ลดลง 24,247.83 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.58 หน่วยงานนอกนั้นใช้น้ำประปาเพิ่ม ลดเล็กน้อย

ค่าโทรศัพท์ในเดือนมิถุนายน 2541 เลขหมาย 4 ตัว จำนวนใช้รวม 6,815 ครั้ง คิดเป็นเงิน 20,445 บาท ส่วนเลข 7 ตัว จำนวน 185 เลขหมาย ค่าใช้รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 57,317 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 6/2541 เมื่อวันพุธที่ 10 มิถุนายน 2541 แล้ว มีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 **นโยบายการบริหารอุดมศึกษาในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว**

ไม่มี

3.2 **แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ** (พ.ศ.2540-2554)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2541 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2541 วาระที่ 4.1.1 ที่ประชุมได้มีมติรับรองเอกสารแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2540-2554 โดยให้แก้ไขบางประการนั้น ฝ่ายแผนและพัฒนาได้ดำเนินการแก้ไขและได้เวียนแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและพิจารณาแก้ไขอีกครั้งแล้ว แต่ไม่ได้รับแจ้งการแก้ไขเพิ่มเติม จึงได้ดำเนินการต่อไปแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 <u>ร่างข้อบังคับว่าด้วยสภาศาสตราจารย์</u>

นายวรวุฒิ รอบรู้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2541 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2541 วาระที่ 4.1.2 สภาศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการให้มีสภาศาสตราจารย์ โดยให้ตราเป็นข้อบังคับและมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร ดำเนินการจัดทำร่างข้อบังคับต่อไปนั้น ได้ดำเนินการยกร่างข้อบังคับฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

<u>มติ</u> ที่ประชุมมีมติให้แก้ไององค์ประกอบให้เป็นไปตามหลักการเดิม คือ ให้อธิการบดีเป็นประธาน หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี เป็นเลขานุการ และให้มีวาระคราวละ 2 ปี

<u>วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา</u>

4.1 <u>นโยบาย/หลักการ</u>

4.1.1 <u>การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่</u>

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า มหาวิทยาลัยมีนโยบายเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยให้ผู้บริหารตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี กองคลัง ซึ่งติดต่อราชการกับองครักษ์เป็นประจำ และกองแผนงาน ซึ่งมีการติดต่อราชการภายนอกเป็นประจำ ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ ส่วนคณบดี ถ้าคณะใดมีเหตุผลความจำเป็น ก็ให้ใช้งบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงานนั้นจัดซื้อได้ และขณะนี้คณะที่ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ ได้แก่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ โครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย

เพื่อให้การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นไปอย่างรัดกุม สอดคล้องกับภาวะการณ์ปัจจุบน จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาทบทวนนโยบายการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่

<u>มติ</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ขอให้การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นไปตามความจำเป็นและประหยัด

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

4.1.2 **ปัญหาความประพฤติของนิสิต**

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า ที่ผ่านมาค่อนข้างจะพบปัญหาของนิสิต แม้จะเป็นส่วนน้อยแต่ก็นำความเสื่อมเสียมาสู่มหาวิทยาลัยได้ เช่น การทะเลาะวิวาทและทำร้ายร่างกาย รวมทั้งการร้องเรียนเรื่องการรับน้องใหม่ที่ก้าวร้าวและรุนแรง ซึ่งเป็นความเสื่อมเสียที่เกิดจากนิสิตกลุ่มน้อย จึงจำเป็นจะต้องหาทางป้องกันมิให้เกิดปัญหาเหล่านี้ขึ้นอีก ซึ่งจากการรับฟังจากหลาย ๆ ฝ่ายทราบว่าปัญหาเกิดจาก

1. การไม่มีอาจารย์ที่จะเข้าไปดูแลเรื่องของกิจกรรมนิสิตอย่างใกล้ชิด นิสิตคิดและทำกิจกรรมกันเอง ขาดผู้ดูแลให้คำปรึกษาแนะนำ

2. การสืบทอดประเพณีโดยที่ไม่มีรูปแบบการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ เพราะมีวิธีการที่สืบทอดกันมา

3. ปัญหาความเครียดทางสังคม ที่มีผลกระทบต่อนิสิต และขาดผู้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละคน

ปัญหาเหล่านี้หากไม่มีการแก้ไขจะเป็นปัญหาร้ายแรงที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ทั้งนี้สถาบันแห่งนี้มุ่งส่งเสริมให้คนเป็นคนดี มีความประพฤติดี แต่เมื่อเวลาเปลี่ยนไป เห็นว่ากิจกรรมของนิสิตเปลี่ยนไปในทางเสื่อมลง ประเพณีอันดีงามที่เคยมีบ้างก็หายไป บ้างก็ลดน้อยลง ที่ทำอยู่ก็ไม่เด่นชัดเหมือนเคย

จึงหารือที่ประชุมเพื่อหามาตรการ นโยบาย วิธีปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อแก้ไข และให้มีการปฏิบัติทุกหน่วยงาน

ในการอภิปรายสรุปได้ว่าสังคมปัจจุบันมีปัญหามากมาย นิสิตเองก็มีปัญหาความรุนแรงอยู่เสมอ ๆ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของอบายมุข ปัญหาวัฒนธรรมที่เปลี่ยนไปไม่ว่าจะเป็นมารยาทในสังคม วินัยในห้องเรียน รวมทั้งเรื่องของการแต่งกาย ถึงเวลาแล้วที่ควรจะมีการรณรงค์ในเรื่องเหล่านี้ การพัฒนาพฤติกรรมของนิสิตควรมีมาตรการร่วมกับ ดังนี้

ในส่วนของคณะ

1. คณบดี รองคณบดี และหัวหน้าภาควิชา จะต้องให้ความสนใจกับเรื่องพฤติกรรมของนิสิต โดยเฉพาะการคัดเลือกรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต ต้องคัดเลือกบุคคลที่สามารถให้เวลากับนิสิต และมีวุฒิภาวะพอที่จะเป็นผู้ให้คำแนะนำแก่นิสิตได้

2. อาจารย์ที่ปรึกษาของสโมสรนิสิต ต้องเป็นผู้ที่มีความสนใจจริงที่จะช่วยนิสิต

3. ในเรื่องของการจ้างงาน ให้พยายามจ้างนิสิตช่วยงานให้มากขึ้น เพื่อให้นิสิตได้ใกล้ชิดกับอาจารย์ และมีรายได้เพิ่มขึ้นด้วย

ในส่วนของกิจการนิสิต

1. ฝ่ายกิจการนิสิต มีอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมที่จะเป็นผู้มีบทบาทในการพัฒนานิสิต ดังนั้นควรเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมที่มีเวลาให้กับนิสิต สามารถช่วยนิสิตในการคิดกิจกรรมและเข้าร่วมทำกิจกรรมกับนิสิตได้

2. ควรใช้บริการศูนย์ให้คำปรึกษานิสิตอย่างเต็มที่ และให้การนับสนับสนุนส่งเสริมศูนย์ให้คำปรึกษา ให้สามารถให้บริการอย่างเต็มที่เช่นเดียวกัน

3. สนับสนุนให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมบุคลิกภาพ วัฒนธรรมและจิตใจที่ดีงาม ให้นิสิตได้มีส่วนร่วมคิดร่วมทำมากขึ้นในงานประเพณีต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการฝึกฝนนิสิตไปในตัว

4. การสร้างแฟ้มประวัติกิจกรรมนิสิต ที่แสดงถึงการร่วมมือในการทำกิจกรรม ทำให้ทราบว่าในชีวิตการเป็นนิสิต นิสิตได้มีกิจกรรมอะไรบ้าง มีปัญหาอะไรบ้าง ผู้ที่จะเก็บข้อมูลเหล่านี้คืออาจารย์ที่ปรึกษาที่มีความใกล้ชิดกับนิสิต เช่น อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมต่าง ๆ

ในส่วนของฝ่ายวิชาการ

ในการจัดตารางการเรียนการสอน ขอให้มีการประสานและวางแผนร่วมกับฝ่ายกิจการนิสิต เพื่อจัดให้นิสิตได้มีเวลาในการทำกิจกรรม โดยกำหนดเวลาทำกิจกรรมที่ชัดเจนไว้ในตารางการเรียน และให้อาจารย์ผู้สอนได้วางแผนการสอนล่วงหน้า ทั้งในเรื่องวิชาการและเรื่องกิจกรรมนิสิต โดยยึดหลักให้เป็นกิจกรรมที่สร้างสรรค์

ในเรื่องของการให้ทุนการศึกษา ไม่ควรพิจารณาเฉพาะผลการเรียนดีอย่างเดียว แต่ควรพิจารณาถึงกิจกรรมสร้างสรรค์ที่นิสิตเข้าไปมีส่วนร่วมด้วย ซึ่งอาจจะทำให้นิสิตสนใจกิจกรรมที่ดี ๆ มากขึ้น

นอกจากนั้นมหาวิทยาลัยควรแจ้งให้อาจารย์ทุกท่านได้ทราบว่ามีหน้าที่ในการพัฒนาพฤติกรรมของนิสิต โดยสามารถใช้กระบวนการในการให้คะแนนความประพฤติและคะแนนกิจกรรมได้ทุกโอกาส

อย่างไรก็ตามควรเข้มงวดกวดขันในสิ่งที่ควรเข้มงวด และยืดหยุ่นได้ในเรื่องที่ควรยืดหยุ่น เพื่อให้สามารถยอมรับได้ทั้งสองฝ่ายโดยไม่ต้องมีการบังคับ

ที่สำคัญในเรื่องของเวลา ขอให้อาจารย์มีเวลาที่แน่นอนให้แก่นิสิต โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษาหน้า ส่วนเรื่องกิจกรรมขอให้มีการพิจารณากันต่อไป

มติ **ที่ประชุมเห็นชอบตามข้ออภิปราย**

4.1.3 นโยบายการรับน้องใหม่

ด้วยที่ทบวงมหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับกิจกรรมรับน้องใหม่ และประชุมเชียร์ โดยเน้นให้รักษาวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของสังคมไทย โดยกิจกรรมรับน้องและประชุมเชียร์ต้องมีวัตถุประสงค์ให้นิสิตเกิดความรัก ความสามัคคี และกิจกรรมต้องไม่มีความรุนแรงหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคล อันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของบุคคล รวมทั้งกิจกรรมที่จัดต้องส่งเสริมจิตสำนึกต่อชุมชน สังคมในภาวะที่ประเทศชาติกำลังประสบปัญหาภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ แต่ปรากฏว่ามีกิจกรรมของนิสิตที่มิได้ประพฤติปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาทบทวนนโยบายการรับน้องใหม่ของนิสิตอีกครั้ง

มติ **เนื่องจากปัจจุบันนิสิตที่เข้าใหม่ มีวัยที่หลากหลาย มิใช่เฉพาะวัยรุ่นเท่านั้น การรับน้องใหม่จึงให้เปลี่ยนเป็น การต้อนรับนิสิตใหม่ การจัดกิจกรรมต้อนรับให้จัดรวมทั้งมหาวิทยาลัย และจัดกิจกรรมแยกในแต่ละคณะอีกครั้งหนึ่ง โดยให้กำหนดวันจัดกิจกรรมในปฏิทินวิชาการให้ชัดเจน อย่างไรก็ตาม การจัดกิจกรรมรับนิสิตใหม่ ควรหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่เน้นการแข่งขันที่จะก่อให้เกิดการเปรียบเทียบ และแตกความสามัคคี ส่วนรายละเอียดกิจกรรม ให้มีการพิจารณาต่อไป**

4.1.4 ชี้แจงระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา

รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รายงานว่าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ ครั้ง 7/2541 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2541 ได้มีมติเสนอ

ชื่อระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเป็น 2 ชื่อ คือ *SUPREME 2000* หรือ *SWUQAS* (Srinakharinwirversity Quality Assurance System)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาชื่อระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นสมควรให้ใช้ชื่อ "SUPREME 2000"

4.2 อาคารสถานที่

4.2.1 ที่ทำการสโมสรอาจารย์ สมาคมศิษย์เก่าฯ สมาคมการศึกษาฯ และชมรมผู้สูงอายุ

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ตามที่ได้มีมติให้ใช้พื้นที่ชั้น 2 อาคาร 14 ส่วนที่เป็นอาคารทรงกลม เป็นพื้นของหน่วยงานตาง ๆ แล้วนั้น เนื่องจากมูลนิธิการศึกษา สมาคมศิษย์เก่า และมูลนิธิ มล. ปิ่น มาลากุล ได้ขอใช้พื้นที่เพิ่มเติม จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาทบทวนการใช้พื้นที่ใหม่

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ใช้อาคาร 14 ส่วนที่เป็นอาคารทรงกลม ตามแผนผังดังนี้

ห้อง 2 ให้เป็นพื้นที่บริการต่าง ๆ สำหรับอาจารย์และข้าราชการ เช่น เป็นร้านตัดผมชาย ร้านตัดผมสตรี การให้เช่ายืมวัสดุอุปกรณ์ การจำหน่ายสินค้าราคาถูกเป็นการเฉพาะครั้งคราว ห้องเด็กเล่น(คอยผู้ปกครอง) กิจกรรมฝากเลี้ยงเด็ก ห้องอ่านหนังสือ เป็นต้น

ห้อง 3 ให้เป็นพื้นที่สำหรับสโมสรอาจารย์และข้าราชการ

ห้อง 4 เป็นพื้นที่สำหรับกิจกรรมต่าง ๆ

ห้อง 5 เป็นพื้นที่สมาคมศิษย์เก่า ชมรมผู้สูงอายุ สมาคมการศึกษา และมูลนิธิหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล ซึ่งสมาคมศิษย์เก่ารับเป็นผู้ดำเนินการตกแต่งสถานที่ให้

ห้อง 6-7 เป็นพื้นที่ห้องอาหารสำหรับอาจารย์และข้าราชการ

ทั้งนี้ ห้ามกิจกรรมที่เป็นอบายมุขทุกประเภท แต่มีนโยบายส่งเสริมกิจกรรมสวัสดิการ สันทนาการสังสรรค์ การกีฬาเพื่อสุขภาพ กิจกรรมสร้างความสามัคคีในหมู่คณาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ศิษย์เก่า คณาจารย์เก่า

4.2.2 <u>ร้านอาหารสำหรับอาจารย์</u>

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ตามที่ ร้าน เอส แอนด์ พี ได้เสนอขอเปิดร้านจำหน่ายอาหาร และ bakery ที่บริเวณชั้นบน และส่างของอาคารทรงกลม เพื่อให้บริการแก่คณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ต่อมาร้าน เอส แอนด์ พี แจ้งว่าไม่สามารถดำเนินการตามข้อเสนอที่ให้ปรับปรุงชั้นบนของอาคารได้ และที่ประชุมมีมติให้พิจารณาผู้ประกอบการอื่น ๆ นั้น

บัดนี้ นายสมสิทธิ์ จิระวรนันท์ ได้แสดงความจำนงขอเปิดดำเนินการร้านอาหารและ bakery บริเวณชั้นล่างของอาคารทรงกลม โดยแบ่งพื้นที่เป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ด้านหน้า เป็น bakery และร้านอาหาร ของนักศึกษาและลูกค้าทั่วไป
ด้านหลัง เป็นส่วนประกอบอาหาร

ส่วนที่ 2 เป็นห้องบริการสำหรับคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย เป็นอาหารตามสั่ง สำหรับชั้นบนของสโมสรอาจารย์ ทางร้านยินดีให้บริการตามกำหนดการจัดประชุมและการจัดเลี้ยงตามที่สั่งจอง

ทั้งนี้การตกแต่ง จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ จะแล้วเสร็จ และพร้อมให้บริการได้ประมาณต้นเดือนกันยายน 2541

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

<u>มติ</u> **ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อคิดเห็นให้นำไปพิจารณาอีกครั้ง คือ**

1. ไม่ควรมีร้าน เบเกอร์รี่ ในพื้นที่เดียวกัน

2. ให้ผู้ประกอบการจัดตกแต่งสถานที่ที่เป็นห้องอาหารของอาจารย์ ที่ชั้น 2 ด้วยได้หรือไม่

4.2.3 <u>ที่ทำการสมาคมการวัดผลการศึกษา แห่งประเทศไทย</u>

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ด้วยคณาจารย์ของสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา และภาควิชาการวัดผลและวิจัย โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา เป็นหัวหน้า ได้ดำเนินการขอจัดตั้งสมาคมวัดผลการศึกษาแห่งประเทศไทย ในการก่อตั้งนี้จะต้องเสนอที่ตั้งของสมาคมด้วย และขณะที่ยังไม่สามารถ

หาที่ตั้งของสมาคมได้ จึงขออนุญาตใช้ห้อง 404 ชั้น 4 อาคาร 8 ของมหาวิทยาลัยเป็นที่ตั้งสมาคม และให้บุคลากรของสำนักฯ ที่เกษียณแล้ว ได้ใช้เป็นสถานที่ทำกิจกรรมที่ยังมีภารกิจต่อเนื่อง ให้คำปรึกษา และข้อคิดเห็นแก่บุคลากรของสำนักทดสอบฯ ตามโอกาสที่อำนวย

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอใช้สถานที่ เป็นสถานที่สมาคมวัดผลการศึกษาแห่งประเทศไทย

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ใช้ห้องว่างห้องใดห้องหนึ่งที่ชั้น 3 ใต้โดมวงกลม อาคาร 14 แทน**

4.3 **ระเบียบ/ข้อบังคับ**

นายวรวุฒิ รอบรู้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า คณะกรรมการร่างข้อบังคับต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการ ดังนี้

1 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย
2 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
3 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
4 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี
5 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี
6 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก
7 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
8 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาหัวหน้าภาควิชา
9 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
10 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย
11 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย
12 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ
13 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสถาบัน/สำนัก

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำข้อบังคับดังกล่าวไปพิจารณาในหน่วยงานก่อน แล้วให้ฝ่ายบริหารจัดให้มีการประชาพิจารณ์ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2541 เวลา 13.30 น. และนัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเรื่องนี้เป็นวาระพิเศษ ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2541 เวลา 13.30 น. สำหรับหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีมอบให้ผู้อำนวยการกองกลางดำเนินการต่อไป

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 **รายงานเหตุการณ์ไฟฟ้าลัดวงจรที่สำนักคอมพิวเตอร์**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ รายงานว่า เมื่อวันจันทร์ที่ 13 กรกฎาคม 2541 เวลา 18.00 น. ได้เกิดเหตุไฟฟ้าลัดวงจร ณ แผงควบคุมระบบไฟฟ้าประจำชั้น 3 อาคาร 16 ในพื้นที่ของสำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่สำนักคอมพิวเตอร์มีการอบรมและมีการใช้ห้องปฏิบัติการบริการไมโครคอมพิวเตอร์ ทั้ง 3 ห้อง ขณะที่เกิดไฟฟ้าลัดวงจรมีเสียงดังระเบิดเกิดขึ้น พร้อมควันและเปลวเพลิง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอาคาร 16 ของคณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้ช่วยดับไฟเพื่อไม่ให้ลุกลามต่อไป และอีกส่วนหนึ่งได้แจ้งให้ผู้ใช้อาคารชั้นต่าง ๆ ปิดไฟ เครื่องใช้สำนักงาน และออกจากอาคารโดยเร็ว และได้มีการประสานงานกับกองอาคารสถานที่ โดยผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ได้มาดูเหตุการณ์ พร้อมกับเจ้าหน้าที่อาคารและช่างเทคนิคของมหาวิทยาลัย เพื่อหาสาเหตุเบื้องต้นและทำการดับไฟที่ชั้น 3 ไว้ก่อน

วันอังคารที่ 14 กรกฎาคม 2541 เจ้าหน้าที่จากการไฟฟ้านครหลวงคลองเตย ได้มาสำรวจและแจ้งสาเหตุในชั้นต้น จากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น พบว่าแผงไฟฟ้าประจำชั้น 3 มีขั้วต่อไฟฟ้าหลวม และไม่มีฉนวนครอบบริเวณช่องต่อ ระหว่างท่อร้อยสายและตู้ไฟ ท่อร้อยสายไฟฟ้ามีขนาดเล็ก ทำให้สายไฟฟ้าซึ่งมีขนาดเล็ก ถูกอัดแน่น จะเป็นอันตรายเมื่อเกิดความร้อน ซึ่งการไฟฟ้าเคยเสนอให้สำรวจและปรับปรุงแผงไฟฟ้าประจำอาคาร 16 มาแล้ว และกองอาคารฯ กำลังเสนอของบประมาณ

นอกจากนี้ ยังพบว่า อุปกรณ์ดับเพลิงประจำชั้นหลายชุดหมดสภาพที่จะใช้งาน ทางหนีไฟถูกปิดกั้น ไม่สามารถออกภายนอกอาคารได้ และปั๊มน้ำ ไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งขณะนี้อาคารดังกล่าวยังอยู่ในระหว่างการประกันของผู้รับเหมาก่อสร้าง จึงสมควรให้ผู้รับเหมาก่อสร้าง ทำการปรับปรุงแก้ไขแผงไฟฟ้าภายในอาคาร 16 ทุกชั้น ให้ถูกต้องโดยเร็ว รวมทั้งการเปลี่ยนอุปกรณ์ดับเพลิงให้มีมาตรฐานและพร้อมที่จะใช้การได้ ก่อนที่จะคืนเงินประกัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

มติ **ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขก่อนการคืนเงินประกันตามสัญญา และขอให้ทุกหน่วยงานทำการสำรวจภายในอาคารให้มีความปลอดภัยไว้ก่อน หากมีความจำเป็นต้องมีการแก้ไข หรือต้องเพิ่มอุปกรณ์เร่งด่วนอย่างไร เพื่อความปลอดภัยในทุกด้าน ก็ให้รีบดำเนินการเพื่อขอจัดสรรงบประมาณต่อไป ในส่วนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ขอให้มีการจัดฝึกอบรม ให้สามารถปฏิบัติงานในเรื่องของการตรวจตราดูแล และมีความสามารถในการแก้ไขเหตุการณ์ เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัยขึ้น**

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

ประธาน

(นางเภาพงา ไทยถาวร)
ผู้จดรายงานการประชุม

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 8/2541

วันพุธที่ 11 สิงหาคม 2541

ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กรรมการที่มาประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม...รักษาราชการแทน) "
4. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์) "
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) "
7. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) "
8. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) "
9. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) "
10. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์) "
11. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) "
12. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (อาจารย์วิมล พันธุเวทย์...ผู้แทน) "
13. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมนิภค) "
14. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) "
15. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์) "
16. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) "
17. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่) "
18. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ธารงค์ อุดมไพจิตรกุล) "
19. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (อาจารย์ไพโรจน์ กลิ่นกุหลาบ...ผู้แทน) "
20. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) "

21. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (อาจารย์สาโรช เมาลานนท์...ผู้แทน) กรรมการ
22. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางวนิดา วงศ์วัฒนะ...ผู้แทน) "
23. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม (มีราชการอื่นและลาประชุม)

1. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) "
2. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) "

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ริ้วไพบูลย์...ผู้แทน)
2. ประธานโครงการสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (รองศาสตราจารย์พยอม ธรรมบุตร)
3. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)
4. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
5. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
6. ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์ (นายไชยา กุฏาคาร)
7. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
8. ผู้อำนวยการแผนงาน (นางคัชนีย์ โพคาวัฒนะ)
9. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ)
10. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มานิชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบดังนี้

1) การสร้างหอพระที่ มศว องครักษ์

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการออกแบบหอพระประจำมหาวิทยาลัย ที่ มศว องครักษ์ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ในวโรกาสที่ทรงมีพระชนมายุครบ 6 รอบ และเฉลิมฉลองมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒครบ 50 ปี อีกทั้งเพื่อเป็นหลักทางจิตใจแก่ชาว มศว ประชาชนทั่วไป รวมทั้งผู้ป่วยที่ไปรับการรักษา ที่ศูนย์การแพทย์ฯ ด้วย (ลักษณะหอพระดังภาพที่เสนอ) โดยจะจัดสร้างด้วยเงินบริจาค ในวงเงินประมาณ 20 ล้านบาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบรูปแบบหอพระตามเสนอ

2) ฯพณฯ รองนายกรัฐมนตรี นายพิชัย รัตตกุล พร้อมด้วยคณะจะไปเยี่ยม มศว ที่องครักษ์ ในวันที่ 16 สิงหาคม 2541 เพื่อตรวจความก้าวหน้าการก่อสร้างศูนย์กีฬาสิรินธร ที่จะใช้เป็นสถานที่ฝึกซ้อมและแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ ครั้งที่ 13

3) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตขอลาพักจากตำแหน่ง

ด้วย อาจารย์วีรวรรณ กิตติศักดิ์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ได้รับอนุมัติให้ลาพักจากตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2541 และมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม สังกัดภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ รักษาการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต แทน

4) โครงการผลิตนักวิจัยพัฒนาด้านการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย มีอธิการบดีเป็นประธาน ได้มีการประชุมและมีข้อสรุปข้อหนึ่งว่า มหาวิทยาลัยน่าจะผลักดันให้หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก เป็นหลักสูตรนานาชาติมากขึ้น ในส่วนของวิทยาศาสตร์ศึกษา และคณิตศาสตร์ศึกษานั้น

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ได้รับความร่วมมือจากสถาบันส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้นำเสนอโครงการผลิตนักวิจัยพัฒนาด้านการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไปยังทบวง-มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นโครงการผลิตนักวิจัยพัฒนาระดับปริญญาเอกมาตรฐานนานาชาติ จำนวน 140 คน ในระหว่างปีงบประมาณ 2543-2553 เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนนักวิจัยและผลงานวิจัย และพัฒนาที่จะช่วยแก้ปัญหาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ของประเทศไทยในระยะยาว โดยวิธีการศึกษาบางส่วนในประเทศไทย และบางส่วนศึกษาในต่างประเทศ และใช้ทรัพยากรร่วมกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ในโครงการนี้ผู้เข้าศึกษาทั้งหมดจะได้รับทุนตามความต้องการของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 20 คน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 20 คน สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 20 คน อีก 80 คน เฉลี่ยให้แก่สถาบันต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และทบวงมหาวิทยาลัย

จึงรายงานที่ประชุมเพื่อทราบความก้าวหน้าเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา และเชิญชวนให้ผู้เกี่ยวข้องช่วยคิดว่า สาขาวิชาใดที่จะขาดแคลนในอนาคตข้างหน้า แล้วหาทางผลักดันเพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในอนาคต

5) <u>ผลการประชุมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย</u>

5.1) ในที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ได้มีการพิจารณาเรื่องงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ที่นำมาใช้ในโครงการต่าง ๆ ว่า มีโครงการจำนวนหนึ่งที่เมื่อรับเงินแล้วไม่สามารถดำเนินการได้ ทำให้ประสบปัญหาเป็นที่กังขาของฝ่ายที่สนับสนุนด้านการเงิน จึงขอให้มีมีระบบติดตามการใช้เงินอุดหนุนประเภทนี้ด้วย

5.2) ทบวงมหาวิทยาลัย ได้แจ้งที่ประชุมอธิการบดีฯ ว่า กระทรวงอุตสาหกรรมได้ขอหารือเรื่องการนำมาตรฐานเข้าสู่ภาคการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่บัณฑิตในการนำไปใช้ประกอบอาชีพในวงการอุตสาหกรรม มาตรฐานดังกล่าวได้แก่

1. มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14000)
2. มาตรฐานระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (HACCP/Codex Annex to ACC/RCP (1969), Rev.3 (1997)- มอก.7000)

3. มาตรฐานระบบการควบคุมการใช้ยาสัตว์
(Codex CAC/RCP 38-มอก. 7001)
4. มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
(มอก. 18000)

และทบวงมหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นชอบกับข้อหารือของกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งมีสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่งที่เปิดดำเนินการหลักสูตรด้านสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยโดยตรงอยู่แล้ว รวมทั้งการสอดแทรกเรื่องดังกล่าวในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง แต่ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของแต่ละมหาวิทยาลัยที่จะพิจารณาตามความเหมาะสม และทบวงมหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการประชุมชี้แจงเรื่องนี้ต่อไป

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบและขอให้พิจารณาเรื่องดังกล่าว ตามความเหมาะสม

มติ **ที่ประชุมรับทราบ**

1.2 เรื่องแจ้งจากฝ่ายเลขานุการ

1.2.1 เรื่องแจ้งจากกองแผนงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1) สรุปผลการวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ห้องเรียน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ปีการศึกษา 2540

เนื่องจากมีปัญหาค่อนข้างมากในเรื่องความไม่เพียงพอของห้องเรียน งานวิจัยสถาบัน กองแผนงาน จึงได้ทำการวิเคราะห์เพื่อดูผลในปีการศึกษา 2540 จากผลการวิเคราะห์อาคารเรียนจำนวน 11 อาคาร และวิเคราะห์ห้องเรียนที่มีการเรียนการสอนเฉพาะในภาคปกติ เมื่อนำผลมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ พบว่า อัตราการใช้ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการมีค่าต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ในส่วนการใช้พื้นที่ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ พบว่า อัตราการใช้พื้นที่ห้องบรรยายมีค่าต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด แต่อัตราการใช้พื้นที่ห้องปฏิบัติการมีค่าสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด และมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. จากการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลจากตารางสอน การจัดนิสิตเข้าเรียนในแต่ละห้องแต่ละอาคาร และอัตราการใช้ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการ พบว่า อาคารต่าง ๆ ทุกอาคารที่ทำการศึกษาวิเคราะห์ยังมีห้องเรียนทั้งห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการเพียงพอ ที่จะใช้ในการเรียนการสอน แต่ยังไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่ทุก ๆ ห้องเรียน เนื่องจากบางห้องเรียนมีชั่วโมงว่าง ไม่ได้จัดนิสิตเข้าเรียน บางห้องเวลาเรียน 1 สัปดาห์ มีการใช้ห้องเรียนเพียง 2-3 วันเท่านั้น ดังนั้นมหาวิทยาลัยควรหามาตรการและวิธีการที่จะสนับสนุนให้สามารถใช้อาคารต่าง ๆ ให้มีประโยชน์อย่างเต็มที่ เช่น การใช้ห้องเรียน ห้องบรรยาย ควรมีการจัดการให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน กล่าวคือ การใช้ การดูแลและบำรุงรักษา ควรให้หน่วยงานกลาง เช่น กองอาคารสถานที่หรือหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการให้สามารถใช้ประโยชน์ได้สูงสุด ทั้งนี้โดยกำหนดเป็นระเบียบของมหาวิทยาลัย ส่วนการใช้ห้องเรียนทางคณะ/ภาควิชาควรรับผิดชอบในการจัดการ และควรจัดกลุ่มให้เหมาะสมกับเกณฑ์มาตรฐานเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

2. จากการวิเคราะห์อัตราการใช้พื้นที่ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการในภาพรวม พบว่า อัตราการใช้พื้นที่ห้องบรรยายมีค่าต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด แต่อัตราการใช้พื้นที่ห้องปฏิบัติการมีค่าสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ที่เป็นเช่นนี้เนื่องมาจาก การจัดตารางเรียนตารางสอนมิได้คำนึงถึงจำนวนนิสิตที่ลงเรียนในรายวิชานั้น การเลือกใช้ห้องไม่เหมาะสมกับจำนวนนิสิต ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยควรพิจารณาถึงจำนวนผู้เรียนกับขนาดของห้องให้เหมาะสมกัน เช่น ในรายวิชาที่มีนิสิตจำนวนน้อยก็สมควรจัดให้เรียนในห้องที่มีขนาดเล็ก และรายวิชาที่มีนิสิตลงทะเบียนเรียนจำนวนมากก็จัดให้เรียนในห้องขนาดใหญ่ โดยจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนให้พร้อม

3. มหาวิทยาลัยควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลอาคารและการใช้ประโยชน์ห้องเรียนเป็นประจำทุก ๆ ปี เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานให้ผู้บริหารประกอบการตัดสินใจในการวางแผนและการบริหารงานด้านอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยที่เป็นปัจจุบันต่อไป

<u>มติ</u> ที่ประชุมรับทราบ และยืนยันหลักการว่าการใช้ห้องเรียนให้ใช้เพื่อการเรียนการสอน หากจะมีการเปลี่ยนแปลงห้องเรียนไปใช้ประโยชน์อื่นจะต้องนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

2) สรุปภาวะการได้งานทำของบัณฑิต มศว รุ่นปี 2539-2540

ในปีการศึกษา 2540 มีผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 1,705 คน กองแผนงานได้สำรวจภาวะการทำงานของบัณฑิต ในวันซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร (วันที่ 14 ธันวาคม 2540) มีผู้ให้ข้อมูลการทำงาน จำนวน 1,647 คน คิดเป็นร้อยละ 96.60 ของผู้สำเร็จการศึกษา

ผลการวิเคราะห์สรุปได้ว่า บัณฑิตส่วนใหญ่สามารถหางานทำได้แล้ว และเข้าทำงานในบริษัทหรือหน่วยงานเอกชนมากที่สุด รองลงมาได้แก่ รับราชการและทำงานในลักษณะอื่น ๆ เช่น เป็นลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ ลูกจ้างส่วนราชการ ทำเกษตรกรรมและทำงานในบริษัทเอกชน บัณฑิตส่วนมากพึงพอใจในงานที่ทำและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ระดับปานกลางสูงที่สุด สำหรับบัณฑิตที่ยังไม่ได้งานทำของกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์ ส่วนมากมีสาเหตุมาจาก ยังหางานไม่ได้ จะศึกษาต่อ และกำลังศึกษาต่อ และกลุ่มสาขาสังคมศาสตร์ ส่วนมากมีสาเหตุมาจาก ยังหางานทำไม่ได้ รอฟังคำตอบจากหน่วยงาน และจะศึกษาต่อ เป็นต้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.3 ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

นายวันชัย วิเศษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองกลาง รายงานค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา เดือนมิถุนายน 2541 และค่าโทรศัพท์เดือนพฤษภาคมและเดือนกรกฎาคม 2541 ดังนี้

1. ค่าไฟฟ้าในเดือนมิถุนายน 2541 ทุกหน่วยงานใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 2,687,842.63 บาท มากกว่าค่าไฟฟ้าเดือนพฤษภาคม 2541 จำนวน 631,502.90 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.71 เมื่อพิจารณารายหน่วยงาน ปรากฏว่าทุกหน่วยงานใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น

2. ค่าน้ำประปาในเดือนมิถุนายน 2541 ทุกหน่วยงานยกเว้นที่องครักษ์ ใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 381,154.84 บาท น้อยกว่าน้ำค่าประปาในเดือนพฤษภาคม 2541 จำนวน 23,934.34 คิดเป็นร้อยละ 5.91 เมื่อพิจารณารายหน่วยงาน ปรากฏว่า ที่ประสานมิตร และที่คณะพลศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ) ค่าน้ำประปาลดลง หน่วยงานนอกนั้นค่าน้ำประปาเพิ่มขึ้น

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3. ค่าโทรศัพท์ในเดือนกรกฎาคม 2541 เลขหมาย 4 ตัว มีจำนวนใช้ทั้งสิ้น 12,305 ครั้ง เป็นเงิน 36,915 บาท ส่วนค่าโทรศัพท์ภายนอก จำนวน 186 เลขหมาย ในเดือนพฤษภาคม 2541 เป็นเงินทั้งสิ้น 162,998.10 บาท

เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 7/2541 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2541 แล้วมีมติรับรอง

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 **การร่างระเบียบ/ข้อบังคับ**

สืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2541 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2541 วาระที่ 4.3 เรื่อง การร่างระเบียบข้อบังคับร่างตามนัยพระราชบัญญัติฉบับใหม่ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้มีการประชาพิจารณ์ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2541 และนัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2541 นั้น ปรากฏว่าในการทำประชาพิจารณ์เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2541 นั้น เสียงส่วนใหญ่มีความเห็นว่าเป็นเวลาที่กระชั้นชิดมีเวลาศึกษาข้อบังคับน้อย จึงขอให้มีการประชาพิจารณ์อีกครั้งในวันที่ 18 สิงหาคม 2541 ที่ประชุมจึงขอให้แต่ละหน่วยทำประชาพิจารณ์ในหน่วยงาน เพื่อเปิดโอกาสให้ทุกคนแสดงความเห็น แล้วให้ผู้แทนหน่วยงานเสนอผลการพิจารณ์ของหน่วยงาน ในการประชาพิจารณ์ระดับมหาวิทยาลัย ในวันที่ 18 สิงหาคม 2541 อีกครั้ง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงรายงานที่ประชุมเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 ระเบียบ/ข้อบังคับ

4.1.1 การปรับปรุงระเบียบ/ข้อบังคับเกี่ยวกับกิจการนิสิต

อธิการบดี รายงานว่า เมื่อวันศุกร์ที่ 24 กรกฎาคม 2541 ได้มีการประชุมชี้แจงนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับกิจการนิสิต มีผู้เข้าประชุมประกอบด้วย คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี และรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต ทุกคณะ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาหลักการ การปรับปรุงกิจการนิสิตปริญญาตรี ภาคปกติ ปีการศึกษา 2541 และการปรับปรุงกิจการนิสิตทุกระดับ ทุกประเภท ปีการศึกษา 2542 แล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ ดังนี้

1. การปรับปรุงกิจการนิสิตปริญญาตรี ภาคปกติ ปีการศึกษา 2541

1.1 การปรับปรุงองค์กร

1.1.1 มอบให้คณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต เป็นประธาน รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตทุกคณะ และอาจารย์มานี ทองกุม เป็นกรรมการ ดำเนินการให้มีสภานิสิตและองค์การนิสิตใหม่ ตามข้อบังคับว่าด้วยกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2523 ข้อ 80 และตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณบดีโดยเร็ว

1.1.2 ให้มีการปรับปรุงบุคลากรของกองกิจการนิสิตให้เหมาะสม โดยอาศัยระเบียบบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ ซึ่งอธิการบดีจะนำไปปรึกษาหารือและดำเนินการต่อไป

1.1.3 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานิสิต ประกอบด้วย อธิการบดี เป็นประธาน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตเป็นรองประธาน คณบดีทุกคณะเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ นายกองค์การนิสิต และประธานสภานิสิต เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

1.1.4 เห็นชอบให้แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม (หรือสโมสร) ชมรมละอย่างน้อย 2 คน

1.1.5 ให้แต่ละคณะแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพัฒนานิสิตในด้านต่าง ๆ ในระดับคณะ

1.2 การปรับปรุงกิจกรรมและการพิจารณาอนุมัติกิจกรรม ให้ดำเนินการดังนี้

1.2.1 กิจกรรมทุกประเภทต้องผ่านการพิจารณาโครงการจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งสองคนและรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ก่อนที่นิสิตจะเตรียมการดำเนินการ

1.2.2 ในปีการศึกษา 2541 ให้งดกิจกรรมบันเทิงประเภทรวมทุกคณะ หากจะมีกิจกรรมบันเทิงจะต้องจัดอย่างประหยัดเท่าที่จำเป็นและต้องมีการเตรียมการ ดังนี้

1) มีอาจารย์ผู้ควบคุมกิจกรรม : นิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรม

1 : 30 คน เป็นอย่างน้อย

2) มีการเตรียมการด้านการปฐมพยาบาล

3) มีเจ้าหน้าที่ตำรวจดูแลความปลอดภัยอย่างพอเพียง

1.2.3 โครงการที่เสนอก่อนเวลาจัดกิจกรรมอย่างน้อย 1 สัปดาห์ จึงอยู่ในข่ายที่จะได้รับการอนุมัติ

1.2.4 ให้ปรับปรุงสถานที่ของสโมสรและชมรม รวมทั้งให้มีการประชุมร่วมกันให้บ่อยครั้งขึ้น

2. การปรับปรุงกิจการนิสิตทุกระดับทุกประเภท ปีการศึกษา 2542

2.1 การปรับปรุงข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ

เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อปรับปรุงข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกิจการนิสิต ประกอบด้วย อาจารย์สมชาย แสงจิตต์พันธุ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรพงศ์ สุธรรมรักษ์ อาจารย์อำนาจ เย็นสบาย อาจารย์ธาวุฒิ ปลื้มสาราญ ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต และนิสิตอีกจำนวนหนึ่งตามความเหมาะสม โดยมีหลักการดังนี้

1) รวมข้อบังคับว่าด้วยกิจกรรมนิสิตฯ ของทุกระดับ ทุกประเภทไว้ในฉบับเดียวกัน รวมทั้งเรื่องของวินัยนิสิตด้วย

2) ปรับโครงสร้าง อำนาจ หน้าที่ของสภานิสิต และองค์การนิสิต ให้มีลักษณะและหลักการเทียบเคียงกับสภามหาวิทยาลัย และคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย

3) ปรับโครงสร้าง อำนาจ หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการและอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม ให้มีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิด

4) ให้กิจกรรมและความประพฤติของนิสิตเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินผลการศึกษาเป็นบัณฑิต

2.2 การบริหารจัดการและการพัฒนากิจกรรมนิสิต

1) ให้ฝ่ายวิชาการจัดปฏิทินการศึกษาที่ระบุวัน เวลา และลักษณะของกิจกรรมไว้ล่วงหน้า เช่นเดียวกับการจัดตารางการเรียนรายวิชา

2) ให้กำหนดชื่อวันกิจกรรม ตามลักษณะของกิจกรรม ในแต่ละเดือนให้ระบุชื่อกิจกรรมไว้เลย ถ้ามีกิจกรรมมากอาจจัดเดือนละ 2 ครั้ง ก็ได้

3) การจัดกิจกรรมให้จัดในช่วงบ่ายของวันใดวันหนึ่ง หรือในช่วงเย็นตั้งแต่เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป

4) การจัดกิจกรรมให้แบ่งกลุ่มกิจกรรมเป็น 4 ประเภทได้แก่ กิจกรรมประเภทประเพณีของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการและวิชาชีพ ประเภทกิจกรรมสังคม และประเภทพัฒนาจริยธรรมและจิตใจ เป็นต้น

5) ส่งเสริมกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมที่สร้างความผูกพันกับสถาบัน กิจกรรมพัฒนาจิตใจ และพัฒนาบุคลิกภาพให้มากขึ้น

6) เสริมแรงจูงใจให้คณาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมของนิสิตให้มากขึ้น เช่น ให้เป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาความดีความชอบ และให้ความสำคัญกับอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมนิสิตให้นับเป็นภาระงาน

7) ปรับปรุงชมรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของข้อบังคับ

อนึ่ง ความมุ่งหมายหลักของการปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับกิจการนิสิตนี้ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญาและปณิธานของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกคณะ โดยหาวิธีสร้างข้อบังคับเป็นเชิงป้องกัน เพื่อไม่ต้องเสียเวลามากในการแก้ไขปัญหา

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบและให้ข้อคิดเห็นเพื่อการปฏิบัติต่อไป

ในการอภิปราย ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นว่า ในเรื่องของการปรับปรุงองค์กรนั้น เมื่อคณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพัฒนานิสิตในด้านต่าง ๆ แล้ว เพื่อให้บังเกิดผล คณะควรจะเสนอโครงการกิจกรรมต่อมหาวิทยาลัย เพื่อวิเคราะห์ปรับปรุงด้วย

ส่วนการบริหารจัดการและการพัฒนากิจกรรมนิสิตนั้น จะสำเร็จหรือไม่อยู่ที่กิจกรรมของแต่ละคณะว่าจะเอื้อให้หรือไม่ จะให้นิสิตปีไหนทำกิจกรรมอะไร เช่น นิสิตที่ฝึกสอนควรมีเวลากลับมาร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยบ้างเป็นครั้งคราวในวันที่กำหนดให้ทำกิจกรรม และอาจารย์ที่เกี่ยวข้องก็ควรใช้เวลาในการร่วมกิจกรรมอย่างเต็มเวลา

มติ **ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการการปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับกิจการนิสิต สำหรับรายการกิจกรรมขอให้แต่ละคณะเสนอต่อฝ่ายวิชาการ เพื่อจัดทำปฏิทินต่อไป**

4.2 นโยบาย/หลักการ

4.2.1 พิจารณาประธานโครงการศูนย์ มศว อ.นาแห้ว จ.เลย

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า เนื่องจากอาจารย์พิสิทธิ์ สาระวิจิตร ประธานโครงการศูนย์ มศว อ.นาแห้ว จ.เลย จะเกษียณอายุราชการในวันที่ 30 กันยายน 2541

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาว่าจะดำเนินโครงการต่อไปอย่างไร

อธิการบดีชี้แจงเพิ่มเติมว่า โครงการศูนย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่อำเภอนาแห้ว จังหวัดเลย นี้ ทางโรงเรียนนาแห้ว ได้ยกพื้นที่ให้แก่มหาวิทยาลัย จำนวน 11 ไร่ และมหาวิทยาลัยได้ขอพื้นที่เพิ่มเติมจากกรมป่าไม้อีกประมาณ 300 ไร่เศษ ขณะนี้กำลังรอคำตอบ พื้นที่นี้เป็นพื้นที่ที่สวยงามมาก เหมาะที่จะเป็นพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติ เพื่อเป็นที่สะสมพันธุ์ไม้และศึกษาสิ่งแวดล้อม

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้วมอบหมายให้ รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่ เป็นประธานโครงการศูนย์ มศว อำเภอนาแห้ว จังหวัดเลย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2541 ขอให้เสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการต่อไป**

4.2.2 พิจารณาระบบเวลาทำงานของมหาวิทยาลัย

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รายงานว่า ขณะนี้ มหาวิทยาลัยมีรูปแบบการทำงานที่ต่างจากส่วนราชการทั่วไป กล่าวคือมีกิจกรรมทางวิชาการ เช่น งานวิจัย ปฏิบัติการ และกิจกรรมนิสิต ที่ต้องปฏิบัติงานล่วงเวลาราชการอยู่เป็นประจำ การจัดให้มีเวลาทำงาน 8.00-16.00 น. เพียงระบบเดียว จึงทำให้มหาวิทยาลัยต้องเสียค่าใช้จ่ายเป็นค่าล่วงเวลา หรือมิฉะนั้นก็ทำให้ภารกิจหลายอย่างไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เนื่องจากอาคารปิดและไม่มีคนทำการ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาว่าเหมาะสมหรือไม่ที่จะจัดระบบเวลาทำงานเป็น 2 ระบบ โดย

ระบบแรกคนส่วนใหญ่ทำงาน เวลา 8.00-16.00 น.

ระบบที่สองคนส่วนน้อยทำงาน เวลา 10.00-18.00 น.

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วยังไม่มีข้อกำหนดที่ตายตัว แต่หากหน่วยงานใดมีเหตุผลและความจำเป็นจะปฏิบัติงานตามระบบที่สอง ก็ให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

4.2.3 พิจารณาสถานะของโครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมภพ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้ให้โครงการสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สังกัดในคณะมนุษยศาสตร์ นั้น ปัจจุบันคณะฯ กำลังประสบปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบัน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณของสถาบัน การปฏิบัติตามระเบียบเงินรายได้ ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ เป็นต้น

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้โครงการสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมไปสังกัดคณะสังคมศาสตร์แทน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้โครงการสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยว เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดำเนินภารกิจในเรื่องการบริหาร การเงิน และหลักสูตร ภายใต้คณะสังคมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2541 เป็นต้นไป ในเรื่องของการเงินให้จัดงบประมาณของโครงการนี้ไปที่คณะสังคมศาสตร์ต่อไป และในอนาคตสนับสนุนให้ดำเนินโครงการในลักษณะไม่เป็นส่วนราชการ และเป็นโครงการที่เลี้ยงตัวเองได้

4.3 **พิจารณาโครงการเปิดสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต**

ที่ประชุมพิจารณาโครงการเปิดสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตแล้ว มีมติอนุมัติให้เปิดสอนได้

เลิกประชุม เวลา 16.20 น.

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

ประธาน

(นางเภาพงา ไทยถาวร)
ผู้จดรายงานการประชุม

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ครั้งที่ 9/2541
วันพุธที่ 9 กันยายน 2541
ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องฯ

<u>กรรมการที่มาประชุม</u>

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม) "
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) "
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) "
6. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) "
7. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) "
8. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์) "
9. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) "
10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) "
11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) "
12. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) "
13. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่) "
14. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) "
15. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ) "
16. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) "
17. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) "
18. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) "
19. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญธรรม อินทร์จันทร์...ผู้แทน) "
20. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา... รักษาราชการแทน) "
21. ประธานสภาคณาจารย์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) "
22. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

<u>กรรมการที่ไม่มาประชุม</u> (มีราชการอื่นและลาประชุม)

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) กรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์) "
3. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์) "

<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
2. ประธานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ริ้วไพบูลย์...แทน)
3. ประธานโครงการจัดตั้งสถาบันการท่องเที่ยวฯ (รองศาสตราจารย์พยอม ธรรมบุตร)
4. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)
5. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
6. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
7. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายเสถียร คามีศักดิ์)
8. ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์ (นายไชยา กุฎาคาร)
9. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
10. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ)
11. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

<u>เริ่มประชุม</u> เวลา 13.30 น.

<u>วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ</u>

1.1 <u>เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1) เนื่องจากขณะนี้ได้เกิดวิกฤติการณ์เลิกจ้างงานอย่างรุนแรง ทำให้บัณฑิตตกงานมาก คณะต่าง ๆ จะมีแนวทางช่วยเหลือบัณฑิตอย่างไรบ้าง ดังเช่น ที่คณะศึกษาศาสตร์มีโครงการครูอาสา หรือที่ ดร.วัลลภ ปิยะมโนธรรม ได้ให้ความร่วมมือกับรัฐบาล ในการทำโครงการช่วยเหลือภาวะจิตใจ เป็นต้น หากหน่วยงานใดมีโครงการหรือวิธีการที่จะช่วยเหลือบัณฑิต หรือช่วยเหลือประเทศชาติได้ โปรดแจ้งให้มหาวิทยาลัยได้ทราบด้วย

2) ในวันที่ 9 กันยายน 2541 มหาวิทยาลัยได้ให้ความร่วมมือกับเขตวัฒนา จัดงาน "เขตวัฒนารู้คุณค่าสังคมไทย" ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีกิจกรรมที่เน้นบทบาทชุมชนใกล้ตัวไปจนถึงชุมชนห่างไกล และขณะนี้ทางเขตวัฒนากำลังปรับปรุงทางเท้าในซอยประสานมิตร เพื่อความสวยงามและอำนวยความสะดวกในการสัญจรแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย และประชาชนทั่วไป

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากสำนักหอสมุดกลาง

รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

1) ค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ยืมที่ส่งทรัพยากรหอสมุดเกินกว่าเวลาที่กำหนด

ตามที่สำนักหอสมุดกลางได้นำระบบห้องสมุดอัตโนมัติมาใช้ในการยืม-คืนหนังสือตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2540 นั้น ระบบดังกล่าวคณาจารย์มีสิทธิยืมหนังสือได้ไม่เกิน 15 เล่ม ภายใน 60 วัน เมื่อครบ 60 วันแล้ว คณาจารย์ท่านใดไม่ส่งหนังสือคืน จะต้องชำระค่าปรับวันละ 5 บาท/เล่ม ซึ่งระเบียบดังกล่าว สำนักหอสมุดกลาง ได้แจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เสนอคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ทุกแห่ง และส่งถึงคณาจารย์เป็นรายบุคคลทุกคณะแล้ว แต่ปรากฏว่า คณาจารย์หลายท่านแจ้งว่ายังไม่ทราบ ดังนั้น สำนักหอสมุดกลาง จึงได้จัดป้ายประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าวไว้ที่บริเวณทางขึ้นสำนักหอสมุดกลาง พร้อมทั้งออกหนังสือทบทวนไปยังคณาจารย์ทุกท่านอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้ทุกท่านทราบและปฏิบัติตามระเบียบต่อไป

2) เรื่องเงินรายได้

สำนักหอสมุดกลาง ได้จัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมการใช้หอสมุด ค่าธรรมเนียมการส่งทรัพยากรหอสมุดเกินกำหนด (ค่าปรับ) ค่าพิมพ์ผลจากฐานข้อมูล ประจำเดือนสิงหาคม

2541 จำนวน 138,481.50 บาท (หนึ่งแสนสามเหมื่นแปดพันสี่ร้อยแปดสิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์) เมื่อรวมตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2541 เป็นเงินทั้งสิ้น 1,087,210.98 บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสิบบาทเก้าสิบแปดสตางค์)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 8/2541 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2541 แล้วมีมติรับรองโดยให้แก้ไขดังนี้

1. หน้า 1 กรรมการผู้เข้าประชุม

แก้ 2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รัตนานุกูล)

เป็น 2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล)

2. หน้า 10 วาระที่ 2.1

แก้ อาจารย์ธาวุฒิ ปลิ้นสำราญ

เป็น อาจารย์ธาวุฒิ ปลื้มสำราญ

3. หน้า 12 วาระที่ 4.2.1 แก้มติที่ประชุมเป็นดังนี้

"มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมอบหมายให้รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่ เป็นประธานโครงการศูนย์ มศว อำเภอนาแห้ว จังหวัดเลย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2541 ขอให้เสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการต่อไป

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การร่างระเบียบ/ข้อบังคับ

สืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2541 เมื่อวันศุกร์ที่ 9 กันยายน 2541 วาระที่ 3.1 เรื่องการร่างระเบียบ/ข้อบังคับต่าง ๆ ตามนัยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒฉบับใหม่ ซึ่งได้มีการทำประชาพิจารณาไปแล้ว 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2541 และวันที่ 18 สิงหาคม 2541 นั้น นายวรวุฒิ รอบรู้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้มีคณะทำงาน เพื่อวิเคราะห์และประมวลข้อคิดเห็นจากหน่วยงานต่าง ๆ และจากร่างข้อบังคับทั้งหลาย เพื่อให้การจัดทำข้อบังคับเป็นไปโดยสมบูรณ์มากที่สุด

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบตามข้อเสนอและได้แต่งตั้งคณะกรรมการประมวลข้อคิดเห็น ดังนี้**

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	**เป็นประธาน**
2. คณบดีคณะสังคมศาสตร์	**เป็นกรรมการ**
3. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	**เป็นกรรมการ**
4. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	**เป็นกรรมการ**
5. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	**เป็นกรรมการ**
6. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร	**เป็นกรรมการและเลขานุการ**

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 ระเบียบ/ข้อบังคับ

4.1.1 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนคณาจารย์

ที่ประชุมได้พิจารณาร่างข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนคณาจารย์ แล้วมีมติให้คณะกรรมการประมวลข้อคิดเห็นนำร่างข้อบังคับฯ ไปวิเคราะห์และประมวลด้วย

4.2 นโยบาย/หลักการ

4.2.1 การแต่งตั้งผู้ประสานงานหลักกับมหาวิทยาลัย/สถาบันในต่างประเทศ

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ได้เสนอขออนุมัติแต่งตั้งผู้ประสานงานหลัก ให้กับสถาบันในต่างประเทศที่ได้มีการลงนามในสัญญาความร่วมมือระหว่างกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ประสานงานหลักเป็นแกนนำที่จะผลักดันและส่งเสริมให้กิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ ภายใต้สัญญาความร่วมมือฉบับนั้น ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ยั่งยืน ไม่ เปลี่ยนแปลงไปตามวาระของผู้บริหารในระดับอธิการบดีและรองอธิการบดี เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ลงนามในสัญญาความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 27 สถาบัน (ดังรายละเอียดประกอบการประชุม)

เกี่ยวกับเรื่องนี้กองการเจ้าหน้าที่ได้มีข้อสังเกต ดังนี้

1. สัญญาที่ไม่กำหนดระยะเวลา และสัญญาที่ไม่ระบุระยะเวลาของสัญญาการแต่งตั้งผู้ประสานงานจะมีกำหนดระยะเวลาหรือไม่

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2. สัญญาบางประเทศหมดระยะเวลาแล้ว จะต้องแต่งตั้งผู้ประสานงานอีกหรือไม่

3. สัญญาบางประเทศ ยังไม่มีผู้ประสานงานจะดำเนินการอย่างไร

4. สัญญาบางประเทศ ผู้ประสานงานจะเกษียณอายุราชการแล้ว จะดำเนินการอย่างไร

5. การประสานงานจะประสานงานภายใต้ของเขตอะไร เรื่องอะไรบ้าง ทั้งหมดหรือบางส่วน

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว โดยหลักการเห็นชอบด้วยให้มีการส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศที่ได้มีการลงนามต่อกัน แต่เพื่อให้มีโครงสร้างและรูปแบบตามจุดมุ่งหมายที่ต้องการพัฒนาความร่วมมือ เพื่อความยั่งยืนของโครงการขอให้นำเรื่องนี้เสนอที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งในการประชุมครั้งต่อไป โดยให้มีข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปแล้วกับสถาบันต่าง ๆ ที่ได้ลงนามต่อกัน เสนอประกอบการพิจารณาด้วย

4.2.2 การใช้สถานที่ที่ มศว องครักษ์ เป็นที่ตั้งชุมสายโทรศัพท์

รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รายงานว่าตามที่องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย ได้ตั้งชุมสายโทรศัพท์ขนาด 1024 เลขหมาย ขนาดของตู้ชุมสาย ประมาณ 3 คูณ 8 เมตร (24 ตารางเมตร) ในพื้นที่ที่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ เพื่อรองรับการจัดการแข่งขันกีฬาเอเชี่ยนเกมส์ ครั้งที่ 13 ระหว่างวันที่ 6-20 ธันวาคม 2541 ขนาดของตู้ชุมสายโทรศัพท์ ประมาณ 3 คูณ 8 เมตร คือ 24 ตารางเมตร นั้น

องค์การโทรศัพท์ฯ ได้เล็งเห็นว่าชุมสายโทรศัพท์ดังกล่าวจะสามารถอำนวยประโยชน์การบริการโทรศัพท์และโทรคมนาคมให้กับศูนย์กีฬาสิรินธร โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ องครักษ์ คณะแพทยศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้เช่นเดียวกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่ขอให้คงชุมสายโทรศัพท์ขององค์การโทรศัพท์ฯ หลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬา เช่นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต สนามกีฬาไทย ญี่ปุ่น-ดินแดง สนามกีฬากองทัพบก กรมสวัสดิการทหารบก สนามกีฬากลางจังหวัดสุพรรณบุรี กรมพลศึกษา เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกในการติดต่อสื่อสาร องค์การโทรศัพท์ฯ จึงขออนุญาตไม่รื้อถอนชุมสายโทรศัพท์ที่องครักษ์ เพื่อให้บริการโทรศัพท์และโทรคมนาคมอย่างต่อเนื่องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณานโยบายและหลักการต่อไป

4.2 โครงการเปิดสอนภาคสมทบ หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต

รองศาสตราจารย์ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล คณบดีคณะสังคมศาสตร์ รายงานว่า ปัจจุบันสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ และการค้าของโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ประเทศไทยประสบปัญหาทางเศรษฐกิจในหลายด้านและซับซ้อน โลกเข้าสู่ยุคไร้พรมแดนมากยิ่งขึ้น เทคโนโลยีการสื่อสาร ทำให้การหาข้อมูลข่าวสารด้านเศรษฐกิจ การค้าต่างประเทศเป็นไปได้โดยง่าย การแข่งขันทางเศรษฐกิจในโลกปัจจุบันเป็นไปอย่างรุนแรง ตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและเอกชน ยังขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางด้านเศรษฐศาสตร์สำหรับเศรษฐกิจยุคใหม่เป็นจำนวนมาก ดังนั้น ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ จึงเสนอโครงการเปิดสอนภาคสมทบ หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.) เพื่อผลิตบัณฑิตและเพื่อพัฒนากระบวนการศึกษาและวิจัยที่เกี่ยวกับสภาพและปัญหาด้านเศรษฐกิจ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผน และแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสมตามความต้องการของสังคม

(รายละเอียดโครงการเปิดสอนดังเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า การเปิดสอนภาคสมทบ 4 ปี หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต เป็นการดำเนินการในลักษณะใหม่ที่แตกต่างจากโครงการอื่นที่ได้ดำเนินการมาแล้ว จึงมีมติให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณานโยบายและหลักการก่อน

เลิกประชุม เวลา 16.30 น.

.....

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

.....

ประธาน

.....

(นางเภาพงา ไทยถาวร)
ผู้จดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ครั้งที่ 10/2541
วันพุธที่ 14 ตุลาคม 2541
ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

.....

<u>กรรมการที่มาประชุม</u>

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ) ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม) ..
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์) ..
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่) ..
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช)..
7. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ) ..
8. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม) ..
9. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์) ..
10. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน) ..
11. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค) ..
12. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น) ..
13. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์) ..
14. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน) ..
15. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่) ..
16. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล) ..
17. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ) ..
18. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) ..
19. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ) ..
20. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) ..
21. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา... รักษาราชการแทน) ..
22. ประธานสภาคณาจารย์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) ..
23. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

<u>กรรมการที่ไม่มาประชุม</u> (มีราชการอื่นและลาประชุม)

1. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์) กรรมการ
2. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) ..

<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
2. ประธานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ริ้วไพบูลย์...ผู้แทน)
3. ประธานโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระชัย สิงหนิยม)
4. ประธานโครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวฯ (รองศาสตราจารย์พยอม ธรรมบุตร)
5. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)
6. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
7. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
8. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายเสถียร คามีศักดิ์)
9. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
10. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์ชวลี ดวงแก้ว...รักษาราชการแทน)
11. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

<u>เริ่มประชุม</u> เวลา 13.30 น.

<u>วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ</u>

1.1 <u>โครงการศูนย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อ.นาแห้ว จ.เลย</u>

รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า สืบเนื่องจากในปีงบประมาณ 2535 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมีนโยบายส่งเสริมการศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ตลอดจนการจัดบริการวิชาการแก่ประชาชนในถิ่นทุรกันดาร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการศึกษาชนบทชายแดนที่ อำเภอนาแห้ว จังหวัดเลย ขึ้น ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการและพัฒนาโครงการมาเป็นระยะ จนกระทั่งได้พัฒนาโครงการเป็น **"โครงการศูนย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อ.นาแห้ว จ.เลย"** มีวัตถุประสงค์หลัก ดังนี้

1. เพื่อเป็นสถานที่ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ
2. เพื่อเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติและฝึกภาคสนามของนิสิตทุกสาขาวิชา
3. เพื่อเป็นสถานที่เผยแพร่และถ่ายทอดวิชาการเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชาวชนบท ตลอดจนเป็นสถานที่ศึกษาวัฒนธรรมไทย-ลาว

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กรมธนารักษ์ ได้มีหนังสือที่ กค 0421/2424 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2541 อนุญาตให้มหาวิทยาลัยใช้ที่ดินราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ ลย.798 ต.นาแห้ว อ.นาแห้ว จ.เลย เนื้อที่ประมาณ 11 ไร่ 3 งาน 96 ตารางวา เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานศูนย์ เป็นอาคารถาวรเพื่อรองรับกิจกรรมต่าง ๆ และสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยมีเงื่อนไขว่า หากมหาวิทยาลัยไม่ได้ใช้ประโยชน์ภายใน 3 ปี มหาวิทยาลัยจะต้องส่งคืนและเมื่อมหาวิทยาลัยออกนอกระบบแล้ว มหาวิทยาลัยจะต้องส่งที่คืน หรือหาที่อื่นมาแลก หรือทำความตกลงขอเช่าที่ราชพัสดุกับกรมธนารักษ์ก่อน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้รับทราบแนวเขตที่ราชพัสดุ และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้ที่ราชพัสดุเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 <u>ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค</u>

นายวันชัย วิเศษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองกลาง รายงานการใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าประปา ประจำเดือนสิงหาคม 2541 และค่าโทรศัพท์ ประจำเดือนกรกฎาคม 2541 ดังนี้

<u>ค่าไฟฟ้า</u> เดือนสิงหาคม ใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 2,679,411.21 บาท ลดลงจากเดือนกรกฎาคม จำนวน 97,383.81 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.51 เมื่อพิจารณาตามหน่วยงาน ปรากฏว่า มศว องครักษ์ ใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น 100,803.19 บาท คิดเป็นร้อยละ 18.15 หน่วยงานนอกนั้นใช้ไฟฟ้าลดลง

<u>ค่าประปา</u> เดือนสิงหาคม ใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 417,222,30 บาท เพิ่มขึ้นจากเดือนกรกฎาคม จำนวน 4,153.13 บาท คิดเป็นร้อยละ 1 หน่วยงานที่ใช้น้ำประปาเพิ่มมากขึ้น คือ โรงเรียนสาธิต ปทุมวัน, โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม, คณะพลศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ) และคณะศึกษาศาสตร์ (บางเขน)

<u>ค่าโทรศัพท์</u> เดือนกันยายน เลขหมาย 4 ตัว จำนวนใช้รวม 9,512 ครั้ง คิดเป็นเงิน 28,536 บาท ลดลงจากเดือนสิงหาคม จำนวน 3,105 บาท และในเดือนกรกฎาคม ค่าใช้จ่ายโทรศัพท์ภายนอก จำนวน 187 เลขหมาย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 120,609.30 บาท ลดลงจากเดือนมิถุนายน จำนวน 16,544.20 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม แจ้งรายชื่ออาจารย์และนิสิตที่ได้รับรางวัล ดังนี้

1. อาจารย์ทินกร กาษรสุวรรณ ภาควิชาทัศนศิลป์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้รับรางวัล Special Prize ในการแสดงนิทรรศการภาพพิมพ์นานาชาติ ครั้งที่ 1 แห่งคานากาวา ที่เมืองโยโกฮามา ประเทศญี่ปุ่น

2. นายชนะ เยรัมย์ นิสิต ชั้นปีที่ 1 วิชาเอกจิตรกรรม ได้รับรางวัลยอดเยี่ยม การประกวดจิตรกรรม การแข่งขันกีฬาเอเชี่ยนเกมส์ ครั้งที่ 13

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง แจ้งว่า สำนักหอสมุดกลาง ได้จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Access and Learning International Center) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ ให้นิสิตได้เข้าไปศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดยในขั้นต้นจะเน้นทางด้านภาษา การให้บริการอินเตอร์เนต , Brouchure Library และการจัดนิทรรศการของสถานฑูตต่าง ๆ เป็นการเปิดโลกทัศน์ให้แก่นิสิต โดยได้รับงบประมาณจำนวน 3.8 ล้านบาท ซึ่งจะเริ่มดำเนินการที่ประสานมิตร เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้วจะดำเนินการที่องครักษ์ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

1.5 รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า เมื่อวันที่ 5-9 ตุลาคม 2541 ได้เดินทางไปร่วมประชุม World Conference on Higher Education ที่สำนักงานใหญ่ยูเนสโก กรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส ในฐานะผู้แทนที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการประชุมเกี่ยวกับการอุดมศึกษา มีผู้เข้าร่วมประชุมประมาณ 2,000 คนจากประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก และในการประชุมครั้งนี้ ศาสตราจารย์นายแพทย์ประเวศ วะสี กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้รับคัดเลือกจากยูเนสโก ให้ได้รับรางวัลเหรียญ Comenius

ที่ประชุมรับทราบ

1.6 อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า ในวันที่ 23 ตุลาคม 2541 มหาวิทยาลัยจะนำผ้าพระกฐินพระราชทานไปถวายที่วัดเสนาสนาราม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยในวันที่ 22 ตุลาคม จะตั้งฉลององค์กฐินที่ประสานมิตร และในวันที่ 23 ตุลาคม จะมีรถออกจากมหาวิทยาลัย เวลา 7.30 น. ขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านร่วมถวายผ้าพระกฐินครั้งนี้ด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

<u>วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม</u>

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 9/2541 เมื่อวันพุธที่ 9 กันยายน 2541 แล้ว มีมติรับรอง

<u>วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง</u>

3.1 <u>การแต่งตั้งผู้ประสานงานหลักกับมหาวิทยาลัย/สถาบันในต่างประเทศ</u>

อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 9/2541 วาระ 4.2.1 เรื่องการแต่งตั้งผู้ประสานงานหลักกับมหาวิทยาลัย/สถาบันในต่างประเทศ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์เสนอเรื่องนี้ในการประชุมครั้งต่อไป โดยขอให้นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมหลักที่ได้มีการดำเนินการร่วมกับแต่ละสถาบันประกอบการพิจารณาด้วยนั้น

ฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ได้จัดทำสรุปกิจกรรมที่ได้ดำเนินการร่วมกันและได้จัดส่งเอกสารให้คณะกรรมการพิจารณาล่วงหน้าแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

<u>มติ</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบให้หน่วยงานต่าง ๆ เป็นผู้ประสานงานหลักกับมหาวิทยาลัย/สถาบันในต่างประเทศ ดังนี้

สถาบัน	ผู้ประสานงาน
1. United States Sports Academy[USSA]	**คณะพลศึกษา**
2. Beijing University of Psysical Education[BUPE]	**„**
3. The University of Northingham	**คณะแพทยศาสตร์**
4. Tokyo University of Foreign Studies [TUFS]	**คณะมนุษยศาสตร์**

สถาบัน	ผู้ประสานงาน
5. Asia University	คณะมนุษยศาสตร์
6. Beijing University of Foreign Studie[BUFS]	,,
7. University of Delhi	,,
8. SEAMEO Regional Language Centre [RELC]	,,
9. มหาวิทยาลัยภาษาต่างประเทศและการค้าระหว่างประเทศ (กวางตุ้ง)	,,
10. Chinese Academy of Sciences	คณะวิทยาศาสตร์
11. The Slovak Agricultural University in Nitra, Slovakia	,,
12. James Cook University of North Queensland	,,
13. Royal Belgian Institute of Natural Sciences, Brussels, Belgium [RBINS]	,,
14. University of Wisconsin	,,
15. Royal Melbourne Institute of Technology University [RMIT]	คณะวิศวกรรมศาสตร์
16. The University of Queensland	,,
17. Australian National University	,,
18. Faculty of Arts at Victoria University of Wellington [VUW]	คณะศิลปกรรมศาสตร์
19. University of Sydney	คณะศึกษาศาสตร์
20. Oregon State University [OSU]	คณะสังคมศาสตร์
21. The University of Jyvaskyla	,,
22. Lucian Blaga University of Sibiu, Romenia	,,
23. Illinois State University [ISU]	บัณฑิตวิทยาลัย
24. The University of Newcastle	สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์
25. Monash University	โครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์
26. Phnom Penh University	โครงการสถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา
27. Ministry of Tourism of the Royal Government of Cambodia	โครงการสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยว เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
28. Victoria University of Technology [VUT]	กองวิเทศสัมพันธ์

หอสมุดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำหรับ School of Oriental and African Studies [SOAS], University of London และ College of Social Sciences and Humanities [The National University of Ho Chi Minh] ให้คณะมนุษยศาสตร์ และสถาบันเอเชียแปซิฟิกศึกษา ตกลงกันว่าจะเป็นผู้ประสานงานหลักกับสถาบันใด

<u>วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา</u>

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่างๆ ดังนี้

4.1 <u>ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย</u>

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้รับเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 26 ระหว่างวันที่ 29 มกราคม – 5 กุมภาพันธ์ 2542 นั้น เพื่อเป็นเกียรติแก่มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่เข้าร่วมในการแข่งขันกีฬาครั้งนี้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จะจัดให้มีพิธีปลูกต้นไม้ประจำสถาบันต่าง ๆ พร้อมทั้งติดตั้งป้ายชื่อของแต่ละสถาบัน ในระหว่างพิธีเปิดงานดังกล่าว ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงขอทราบชื่อต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

<u>มติ</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ "ต้นสาละ" เป็นต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย

4.2 <u>การเฉลิมฉลองในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระชนมายุครบ 6 รอบ และมหาวิทยาลัยครบ 50 ปี</u>

ด้วยในปี พ.ศ. 2542 เป็นปีที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระชนมายุครบ 6 รอบ และมหาวิทยาลัยครบ 50 ปี ดังนั้น เพื่อเป็นการเฉลิมฉลองเนื่องในวโรกาสสำคัญและเป็นการเฉลิมฉลองมหาวิทยาลัย สมควรที่มหาวิทยาลัยจะจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยร่วมกับสมาคม/ชมรม ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย อาทิ สมาคมศิษย์เก่า สมาคมการศึกษาฯ ชมรมผู้สูงอายุ เป็นต้น ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านถาวรวัตถุ
   - การเปิดอาคารศูนย์การแพทย์ฯ
   - การก่อสร้างหอพระที่องครักษ์

- การเปิดหอเกียรติยศที่อาคาร 3
- การเปิดรูปปั้น ม.ล.ปิ่น มาลากุล

2. ด้านกิจกรรม
   - การจัดรายการโทรทัศน์
   - การจัดกิจกรรมทางวิชาการต่าง ๆ
   - การจัดงานศิษย์เก่า-ศิษย์ปัจจุบัน
   - กิจกรรมของคณาจารย์ทั้งในอดีตและปัจจุบัน

ฯลฯ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ข้อคิดเห็น

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ส่วนรายละเอียดจะได้หารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

4.3 การดำเนินการจัดระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัย

สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการเชื่อมระบบโทรศัพท์ระหว่างประสานมิตรและองครักษ์ ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จในเดือนตุลาคม 2541 ในการดำเนินการพบว่ามีหน่วยงานบางแห่ง เช่น คณะแพทยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีระบบชุมสายที่แตกต่างไปจากระบบโทรศัพท์กลางของมหาวิทยาลัย ซึ่งในการติดตั้งระบบโทรศัพท์กลางของประสานมิตรได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาการเชื่อมชุมสายไปแล้ว ยังขาดระบบชุมสายโทรศัพท์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ที่ยังไม่ได้ต่อเชื่อมเข้ากับระบบโทรศัพท์กลางของมหาวิทยาลัย

ดังนั้น เพื่อให้การเช่าวงจรขนาด 2 Mbps คุ้มค่าในการใช้งาน มหาวิทยาลัยควรได้ดำเนินการจัดระบบโทรศัพท์ใหม่ เพื่อให้การใช้งานเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการกลาง เพื่อดำเนินการจัดการปรับปรุงระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัย
2. ปรับปรุงการกำหนดเลขและวิธีการใช้ระบบหมายเลขโทรศัพท์ภายในใหม่ ทั้งที่ประสานมิตร และองครักษ์

มติ ที่ประชุมมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดเลขและวิธีการใช้ระบบหมายเลขโทรศัพท์ภายในใหม่ ทั้งที่ประสานมิตรและองครักษ์ ดังนี้

1. **คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์**
2. **ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์**
3. **ผู้อำนวยการกองกลาง**
4. **ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์**

4.4 การจัดทำแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ ได้ขอให้ทบวงวิทยาลัยมอบหมายหน่วยงานในสังกัดดำเนินการแต่งตั้ง Chief Information Officer [CIO] ประจำกรมนั้น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้เสนอแต่งตั้ง รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เป็น CIO ของมหาวิทยาลัย

จากการประชุมครั้งแรกเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2541 มีสาระสำคัญดังนี้

1. ให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนแม่บทด้านเทคโนโลยี และให้การขอตั้งงบประมาณสนับสนุนด้านเทคโนโลยีของหน่วยงานสอดคล้องกับแผนแม่บท โดยแผนแม่บทจะต้องแสดงสาระสำคัญ ได้แก่ สถานภาพในการมีการใช้ ความต้องการเทคโนโลยี กลยุทธและแผนการดำเนินงาน และมาตรฐานที่สำคัญ เป็นต้น

2. ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ประกอบกับความต้องการให้การประสานงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเกิดขึ้นภายในมหาวิทยาลัยอย่างจริงจัง

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์	**ประธานกรรมการ**
2. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา	**กรรมการ**
3. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	**กรรมการ**
4. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	**กรรมการ**

5. ผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา กรรมการ
6. รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ กรรมการ
7. นายแพทย์วิทยา ตันสุวรรณนนท์ กรรมการ
8. นายถนัด แก้วเจริญไพศาล กรรมการ
9. นางพิมล เมฆสวัสดิ์ กรรมการ
10. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ กรรมการและเลขานุการ
11. หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน กองแผนงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
12. เลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

4.5 เลื่อนตำแหน่งเป็นศาสตราจารย์พิเศษ

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ ได้เสนอขอแต่งตั้งให้นายแพทย์มานิต ศรีประโมทย์ ตำแหน่งนายแพทย์ 9 ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านสูตินรีเวชกรรม วชิรพยาบาล สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร และอาจารย์พิเศษ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นศาสตราจารย์พิเศษ ในสาขาวิชาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา ซึ่งคณะกรรมการวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 8/2541 เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2541 ได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามขั้นตอน เพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

4.6 ร่างระเบียบ/ข้อบังคับ

ที่ประชุมได้พิจารณาร่างระเบียบ/ข้อบังคับต่าง ๆ ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2541 แล้ว มีมติดังนี้

1. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย
2. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
3. เห็นชอบข้อบังคับฯว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้บริหาร โดยให้แก้ไขจำนวนผู้แทนผู้บริหาร เป็นดังนี้

1) รองอธิการบดี จำนวน 1 คน

2) คณบดีจำนวน จำนวน 4 คน

3) ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก จำนวน 1 คน

4. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ โดยให้ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ นำประเด็น "ข้อ 4 ผู้มีสิทธิเลือกตั้งคนหนึ่งมีสิทธิเสนอชื่อ หรือเลือกตั้ง ผู้มีสิทธิรับเลือกตั้งได้หนึ่งคน" เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

5. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี โดยให้แก้ไของค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี จากเดิม "กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 2 คน เป็นกรรมการ " เป็น "กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 คน เป็นกรรมการ" และ ข้อ 8 วรรคสาม จากเดิม "ควรเปิดโอกาสให้คณาจารย์ประจำและข้าราชการ ได้มีส่วนร่วมเสนอชื่อด้วย" ให้แก้ไขเป็น "ให้คณาจารย์ประจำและข้าราชการ ได้มีส่วนร่วมเสนอชื่อด้วย"

6. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

7. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี

8. ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ให้แก้ไขโดย แยกเป็น ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหา ผู้อำนวยการสถาบัน และข้อบังคับฯว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสำนัก โดยในหลักการประเด็นการเสนอชื่อ ให้หน่วยงานประเภทให้บริการที่มีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่น มีสิทธิเสนอชื่อด้วย ส่วนหน่วยงานที่ไม่ได้ให้บริการกับหน่วยงานอื่น ให้มีการเสนอชื่อกันเฉพาะในหน่วยงานนั้น

9. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาหัวหน้าภาควิชา โดยให้เพิ่ม ผู้แทนของคณาจารย์ในภาควิชาที่มีการสรรหา เป็นองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหา อีก 1 คน

10. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้แก้ไข ข้อ 4 ให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 4 ให้จัดแบ่งกลุ่มหลักสูตรสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา เป็น 3 กลุ่มดังนี้

1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รวมทั้งศึกษาศาสตร์และสถาบันวิจัย พฤติ กรรม ศาสตร์
2. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ"

และให้แก้ไข ข้อ 5 (2) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน 3 คน ให้เพิ่มข้อความที่สามารถสื่อความหมายถึงผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มหลักสูตรในสาขาวิชาตาม กลุ่มวิชาในข้อ 4

11. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ โดยให้แก้ไของค์ประกอบ ของคณะกรรมการประจำคณะ เป็นดังนี้

1) คณบดี	เป็นประธานกรรมการ
2) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกิน 5 คน	เป็นที่ปรึกษา
3) รองคณบดี	เป็นกรรมการ
4) หัวหน้าภาควิชา	เป็นกรรมการ
5) เลขานุการคณะ	เป็นเลขานุการ

12. ข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก ให้แก้ไขดังนี้

1) ให้แยกเป็น ข้อบังคับ ฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสถาบัน และข้อบังคับฯว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนัก

2) ให้องค์ประกอบของคณะกรรมการประจำสถาบัน ประกอบด้วย

(1) ผู้อำนวยการสถาบัน	เป็นประธาน
(2) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน 5 คน	เป็นที่ปรึกษา
(3) ผู้แทนข้าราชการในสังกัดสถาบัน จำนวน 3 คน	เป็นกรรมการ
(4) รองผู้อำนวยการทุกคน	เป็นกรรมการ

ให้แต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

3) ให้องค์ประกอบของคณะกรรมการประจำสำนัก ประกอบด้วย

(1) ผู้อำนวยการสำนัก	เป็นประธาน
(2) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกิน 5 คน	เป็นที่ปรึกษา
(3) ข้าราชการซึ่งไม่เป็นข้าราชการในสังกัดสำนัก จำนวน 3 คน	เป็นกรรมการ
(4) รองผู้อำนวยการทุกคน	เป็นกรรมการ

ให้แต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

4) ประเด็นอำนาจและหน้าที่ของสถาบัน และสำนัก ให้เขียนแยกให้ชัดเจน

13. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย

14. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

15. เห็นชอบข้อบังคับฯ ว่าด้วยสภาคณาจารย์และข้าราชการ โดยให้แก้ไข ข้อ 13. เป็นดังนี้

"ข้อ 13 ให้ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ พิจารณากรรมการคนใดคนหนึ่งที่เห็นสมควร เสนอต่ออธิการบดี เพื่อแต่งตั้งเป็นเลขาธิการ" และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในประเด็น ดังนี้

1) กรรมการสภาคณาจารย์ ประเภทผู้แทนส่วนราชการ และประเภทผู้แทนทั่วไป มีความแตกต่างกันอย่างไร
2) การได้มาซึ่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ตามข้อบังคับฉบับใหม่ ควรมีวิธีการได้มาอย่างไร
3) คุณสมบัติของประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ควรกำหนดคุณสมบัติไว้หรือไม่ อย่างไร

<u>วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ</u>

5.1 <u>พิจารณาโครงการเปิดสอน</u>

ที่ประชุมมีมติอนุมัติโครงการเปิดสอน ดังนี้

1. **โครงการเปิดสอนหลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์การศึกษา**
2. **โครงการเปิดสอนหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาการวิจัยและสถิติการศึกษา**
3. **โครงการเปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬา : การเป็นผู้ฝึกกีฬา**

5.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ขอหารือที่ประชุมว่า ด้วยขณะนี้มีนิสิตจำนวนหนึ่ง ยังไม่ได้ชำระค่าหอพักที่องครักษ์ ซึ่งหากมหาวิทยาลัยผ่อนผันการค้างชำระค่าหอพักให้แก่นิสิต ก็จะทำให้นิสิตปฏิบัติตามอย่างกัน ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรจะมีมาตรการอย่างไร สำหรับนิสิตที่ค้างชำระค่าหอพัก

<u>มติ</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ฝ่ายกิจการนิสิตทำหนังสือแจ้งเตือนไปยังนิสิตที่ค้างชำระค่าหอพักอีกครั้งหนึ่ง หากนิสิตยังไม่นำเงินมาชำระ ให้ดำเนินการปรับตามระเบียบหรือให้ออกจากหอพัก

เลิกประชุม เวลา 17.40 น.

.....

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

.....

(นางศิริรัตน์ ขันทองคำ)
ผู้จดรายงานการประชุม

.....

ประธาน

หอจดหมายเหตุ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ครั้งที่ 11/2541
วันพุธที่ 11 **พฤศจิกายน** 2541
ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

.....

<u>กรรมการที่มาประชุม</u>

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ)	ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล)	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม)	"
4. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์)	"
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์)	"
6. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่)	"
7. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)	"
8. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม)	"
9. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์)	"
10. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี...ผู้แทน)	"
11. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค)	"
12. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ปกรณ์ พลาหาญ... ผู้แทน)	"
13. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ณรงค์ อาจฤทธิ์)	"
14. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน)	"
15. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ เบาใจ... ผู้แทน)	"
16. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์สุภาพรรณ สิริแพทย์พิสุทธิ์...ผู้แทน)	"
17. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ)	"
18. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)	"
19. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ)	"
20. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (อาจารย์อรรณพ โพธิสุข...ผู้แทน)	"
21. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา...รักษาราชการแทน)	"
22. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)	กรรมการและเลขานุการ

หอสมุดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

<u>กรรมการที่ไม่มาประชุม</u> (มีราชการอื่นและลาประชุม)

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช) กรรมการ
2. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น) ..
3. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) ..

<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
2. ประธานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ริ้วไพบูลย์...ผู้แทน)
3. ประธานโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (นายสุพจน์ บุญสิทธิ์...ผู้แทน)
4. ประธานโครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวฯ (รองศาสตราจารย์พยอม ธรรมบุตร)
5. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)
6. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
7. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายเสถียร คามีศักดิ์)
8. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
9. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวอุไร สังขนันท์)
10. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ (นางสาวปานพิมพ์ เชื้อพลากิจ)
11. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางคัชนีย์ โพคาวัฒนะ)
12. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

<u>เริ่มประชุม</u> เวลา 13.30 น.

<u>วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ</u>

1.1 **<u>การสัมมนาเรื่องมหาวิทยาลัยในกำกับ : บทบาทที่เปลี่ยนไป</u>**

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ตามที่สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยได้จัดประชุมสัมมนาเรื่อง **มหาวิทยาลัยในกำกับ : บทบาทที่เปลี่ยนไป** เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2541 ณ อาคารเฉลิมพระบารมี ซอยศูนย์วิจัย กรุงเทพฯ นั้น

สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจากประธานคณะกรรมาธิการการศึกษา สภาผู้แทนราษฎรว่า คณะกรรมาธิการได้ส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมสัมมนาในวันดังกล่าว และได้เสนอ

รายงานการประชุมต่อคณะกรรมาธิการ ซึ่งคณะกรรมาธิการพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า การเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารมหาวิทยาลัยของประเทศไทยควรตระหนักเรื่องคุณภาพการบริหารงานวิชาการและการกำกับตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพเป็นเรื่องสำคัญที่สุดมากกว่าจะคำนึงถึงผลกระทบเรื่องบุคลากรและงบประมาณ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 **<u>รายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค</u>**

นายวันชัย วิเศษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองกลาง รายงานการใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าประปา ประจำเดือนกันยายน 2541 และค่าโทรศัพท์ประจำเดือนสิงหาคม 2541 ดังนี้

<u>ค่าไฟฟ้า</u> เดือนกันยายน ใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 2,795,925.11 บาท เพิ่มขึ้นจากเดือนสิงหาคม ซึ่งมียอดใช้จ่าย 2,679,411.21 บาท จำนวน 116,513.90 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.35% เมื่อพิจารณารายหน่วยงาน ปรากฏว่า หน่วยงานที่มียอดการใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น คือ มศว ประสานมิตร, โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม และฝ่ายมัธยม), โรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน, คณะพลศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ) และคณะศึกษาศาสตร์ (บางเขน) ส่วนหน่วยงานที่มียอดการใช้ไฟฟ้าลดลงคือ โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ที่ปทุมวัน และมศว ที่องครักษ์

<u>ค่าประปา</u> เดือนกันยายน ใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 412,867.79 บาท ลดลงจากเดือนสิงหาคม ซึ่งมียอดใช้จ่าย 417,222.30 บาท จำนวน 4,354.51 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.04 เมื่อพิจารณารายหน่วยงาน ปรากฏว่าหน่วยงานที่มียอดการใช้น้ำประปาลดลงคือ โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม), โรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน, โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ที่ปทุมวัน และคณะพลศึกษา (สนามกีฬาแห่งชาติ) ส่วนหน่วยงานที่มียอดการใช้น้ำประปาเท่าเดือนสิงหาคม คือ มศว ประสานมิตร, โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) และคณะศึกษาศาสตร์ (บางเขน)

<u>ค่าโทรศัพท์</u> เดือนสิงหาคม ค่าใช้จ่ายโทรศัพท์ภายนอกจำนวน 187 เลขหมาย เป็นเงินทั้งสิ้น 126,505.60 บาท เพิ่มขึ้นจากเดือนกรกฎาคม ซึ่งมียอดใช้เป็นเงิน 120,609.30 บาท จำนวน 5,896.30 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า เมื่อวันที่ 5-9 ตุลาคม 2541 ได้เดินทางไปร่วมประชุม World Conference on Higher Education ณ สำนักงานองค์การยูเนสโก กรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส ในฐานะผู้แทนที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการประชุมเกี่ยวกับการอุดมศึกษา สาระสำคัญของการประชุมคือ ก่อนการประชุมระดับโลกครั้งนี้ แต่ละภูมิภาคได้จัดการประชุมระดับภูมิภาคเพื่อระดมสมอง วางทิศทาง และกรอบการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาอุดมศึกษาของภูมิภาคต่าง ๆ และองค์การยูเนสโก ได้นำข้อสรุปจากการประชุมย่อยของภูมิภาคต่าง ๆ มาประมวลเพื่อการประชุมสุดยอดครั้งนี้ ในการประชุม รองปลัดทบวงมหาวิทยาลัย (รองศาสตราจารย์ ดร.ทองอินทร์ วงศ์โสธร) ในฐานะหัวหน้าคณะผู้แทนไทยได้กล่าวปราศรัยในที่ประชุมใหญ่ และได้มีการมอบเหรียญ Comenius ให้แก่ศาสตราจารย์ ประเวศ วะสี ซึ่งเป็น 1 ใน 10 ของผู้ที่ได้รับเหรียญนี้ ในฐานะที่เป็นผู้ที่ทำคุณประโยชน์ทางด้านการศึกษา และมีการบรรยายพิเศษโดย Professor Burton Clark ซึ่งอีกเป็นผู้หนึ่งที่ได้รับเหรียญ Comenius ท่านมีแนวความคิดว่า มหาวิทยาลัยในทศวรรษต่อไปต้องมีการปรับเปลี่ยนเพื่อตอบสนองต่อโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และมหาวิทยาลัยจะต้องมีลักษณะที่สามารถจะเป็นผู้ประกอบการได้ นอกจากนั้นมีการประชุมคณะกรรมาธิการ 4 ชุด คือ

1. ความสอดคล้อง (Relevance) และมีอีกคำที่คู่กันคือ Pertinence ในศตวรรษต่อไปมหาวิทยาลัยจะต้องคำนึงถึง "Relevance และ Pertinence" ให้มาก ต้องทำงานให้เชื่อมโยงกับความต้องการ หรือความจำเป็น หรือปัญหาของสังคม

2. คุณภาพ (Quality) มหาวิทยาลัยของไทยได้เริ่มทำเรื่อง Quality Assurance ไประดับหนึ่งแล้ว

3. การจัดการและการเงิน (Management and Financing) เป็นเรื่องที่รับรู้ รับทราบและวิพากษ์วิจารณ์กันทั่วโลกว่ารัฐมีแนวโน้มที่จะสนับสนุนเงินให้แก่การอุดมศึกษาน้อยลงโดยสัดส่วนในขณะที่ความต้องการในอุดมศึกษาสูงขึ้น เพราะฉะนั้น มหาวิทยาลัยจะต้องมีความสามารถการจัดการในเรื่องการเงิน

4. ความร่วมมือระหว่างประเทศ (International Cooperation)

ผลสรุปจากการประชุมของคณะกรรมาธิการทั้ง 4 ชุด ได้ออกมาเป็นปฏิญญาโลกว่าด้วยการอุดมศึกษา

ในการประชุมครั้งนี้ ประเทศต่าง ๆ ได้จัดแสดงนิทรรศการ ด้วยการใช้เทคโนโลยีชั้นสูงต่าง ๆ ด้วย Web Site มากมาย

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบต่ออีกว่า หลังจากการประชุม ณ สำนักงานองค์การยูเนสโก กรุงปารีสแล้ว ได้เดินทางไปประชุมสัมมนาอธิการบดีทั่วประเทศ ที่จังหวัดเชียงราย และได้เสนอแนวความคิดเกี่ยวกับการศึกษานานาชาติ ต่อรัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดการอุดมศึกษาให้มีความเป็นนานาชาติมากขึ้น ซึ่งท่านรัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัยรับทราบและขานรับความคิดนี้ และได้ทำเป็นแผนแม่บทด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 <u>งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2542</u>

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา รายงานว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับงบประมาณ ปี 2542 (หลังจากมีการปรับลด 3 ครั้งแล้ว) เป็นเงินทั้งสิ้น 1,589,081,400 บาท ทั้งนี้ มีรายละเอียดการปรับลด ดังต่อไปนี้

งบประมาณที่รับชั้นต้น	1,663,188,200 บาท
ปรับลดครั้งที่ 1 หลังชี้แจงกรรมาธิการ	32,249,200 บาท
ยอดคงเหลือ	1,630,939,000 บาท
ปรับลดครั้งที่ 2 ณ 30 กรกฎาคม 2541	23,247,600 บาท
ยอดคงเหลือ	1,607,691,400 บาท
ปรับลดครั้งที่ 3 ณ 1 ตุลาคม 2541	18,610,000 บาท
ยอดคงเหลือ	1,589,081,400 บาท

ยอดเงินดังกล่าวจำแนกตามรายละเอียดได้ดังนี้

งบดำเนินการ	**615,939,400 บาท**
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	448,638,500 บาท
ค่าจ้างชั่วคราว	4,483,300 บาท
ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ	84,462,400 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	21,755,200	บาท
เงินอุดหนุน	56,600,000	บาท
รายจ่ายอื่น	-	บาท
งบลงทุน	**973,142,000**	**บาท**
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	973,142,000	บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.5 <u>**การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรสมัครเข้ารับทุน**</u> assistantship

อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้ลงนามในสัญญาความร่วมมือทางวิชาการกับ Illinois State University (ISU) ประเทศสหรัฐอเมริกา โดย ISU จะให้ทุน Assistantship แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา จำนวนปีละ 3 ทุน เป็นประจำทุกปี และมหาวิทยาลัยจะต่อสัญญาความร่วมมือกับ ISU ไปอีก 4 ปี (ปี 1999 - 2002) นั้น

ในปีการศึกษา 1999 มหาวิทยาลัยได้เวียนแจ้งการประกาศให้ทุนดังกล่าวนี้ไปตามคณะ/สถาบัน/สำนัก ปรากฏว่ามีผู้สมัครขอรับทุนเพียง 3 ราย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้พิจารณาดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

เพื่อเป็นการเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมสำหรับการรับทุน Assistantship ณ ISU ในปีต่อ ๆ ไป เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้ผลตามเป้าหมาย คือการได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาต่อและให้ได้รับทุนปีละ 3 ทุน ทุกปี ในการนี้ฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ขอความร่วมมือจากผู้บริหารโปรดพิจารณาและแจ้งความต้องการที่จะส่งบุคลากรในสังกัด โดยระบุชื่อบุคลากร และสาขาวิชาที่ต้องการสมัคร ไปยังฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ เพื่อจะได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมบุคลากรให้มีคุณสมบัติเพียงพอต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รายงานว่า จากการประชุมคณะอนุกรรมการประสานงานเรื่องกิจการนิสิตที่ทบวงมหาวิทยาลัย สรุปได้ว่า ปัจจุบันนี้มีเหตุอันก่อให้เกิดความเครียดรุนแรงขึ้นในหมู่นิสิตนักศึกษา จนถึงกับมีการฆ่าตัวตายบ่อยครั้ง ทางกองกิจการนิสิตมีความเป็นห่วงกังวลถึงสุขภาพจิตของนิสิตใน มศว เป็นอันมาก จึงขอความร่วมมือคณบดีทุกท่านดังนี้

1. แจ้งให้อาจารย์ในคณะ ทั้งอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่าน สอดส่องดูแลหากพบว่ามีนิสิตคนใดที่มีลักษณะที่มีปัญหาผิดปกติ หมกมุ่น เงียบเหงา แยกตัวไม่เข้ากลุ่มกับเพื่อน ขาดเรียน ขอได้โปรดเรียกมาพูดคุยเพื่อให้ทราบปัญหาและหาทางช่วยเหลือ อันเป็นการสร้างความอบอุ่นใจให้แก่นิสิต

2. วิชาใดในคณะที่มีเนื้อหายากทำให้นิสิตมีปัญหาทางการเรียน หรือสอบตกกันมาก ขอให้มีการสอนพิเศษหรือจัดทำเอกสารคำอธิบายบทเรียนแจกนิสิตเพิ่มเติม เพื่อช่วยแก้ปัญหาให้นิสิตตามสมควร

3. สอดส่องดูแลและห้ามปรามกรณีนิสิตรุ่นพี่เรียกเก็บเงินจากรุ่นน้องปี 1 จำนวนมากแล้วนำไปใช้ในกิจการที่ไม่ควร เพราะในปัจจุบันมีผู้ปกครองจำนวนมากที่เดือดร้อนจากการตกงานและมีปัญหาทางการเงินอยู่แล้ว การถูกเรียกเก็บเงินจึงก่อให้เกิดปัญหากดดันแก่นิสิตปี 1 มาก เพราะถ้าไม่ให้ก็เกรงจะไม่ได้รับการยอมรับจากรุ่นพี่ ทำให้เกิดความกังวลซึ่งเป็นผลเสียทางจิตใจอย่างยิ่ง

อนึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ได้ขอให้มหาวิทยาลัยกำหนดนโยบายเรื่องทะเบียนราษฎร์ของนิสิตที่พักอยู่ในหอพัก ณ มศว องครักษ์ ว่าจะให้นิสิตย้ายสำมะโนครัวเข้ามาอยู่ในทะเบียนบ้านของมหาวิทยาลัยหรือไม่ เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิเลือกตั้ง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

<u>มติ</u> ที่ประชุมรับทราบ สำหรับนโยบายเรื่องการย้ายสำมะโนครัวของนิสิตเข้ามาอยู่ในทะเบียนบ้านของมหาวิทยาลัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิเลือกตั้งนั้น ที่ประชุมมีมติว่าให้เป็นไปตามความสมัครใจของนิสิต หากนิสิตประสงค์จะย้ายเข้ามาอยู่ในทะเบียนบ้านของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยก็ยินดีดำเนินการให้

1.7 อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งจำนวนผู้สมัครสอบปริญญาตรี (ปี 1) มีจำนวนทั้งสิ้น 14,701 คน สาขาที่มีผู้สมัครเกินกว่าหนึ่งพันคนคือ สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษา 1,279 คน แพทยศาสตร์ 1,230 คน และเศรษฐศาสตร์ 4,678 คน

ที่ประชุมรับทราบ

1.8 รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า ในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2541 เวลา 10.00 น. จะมีการบันทึกเทปถวายพระพร เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่สถานีโทรทัศน์ ช่อง 9 อสมท. ขอเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมการบันทึกเทปถวายพระพรด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

1.9 รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า งานวันสมเด็จพระเทพรัตนสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2541 ณ มศว องครักษ์ ขอให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักและ ผู้อำนวยการกอง เชิญชวนข้าราชการในสังกัดไปร่วมงานเพื่อรับเสด็จฯ โดยจะมีรถออกจากมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เวลา 11.00 น. จนถึงเวลา 12.00 น.

ที่ประชุมรับทราบ

<u>วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม</u>

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 10/2541 เมื่อวันพุธที่ 14 ตุลาคม 2541 ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง ฯ แล้ว มีมติรับรอง โดยให้แก้ไข ดังนี้

หน้า 5 **<u>มติ</u>** ข้อ 3.1 การแต่งตั้งผู้ประสานงานหลักกับมหาวิทยาลัย/สถาบันในต่างประเทศ ให้แก้ไขภาษาอังกฤษ เป็นดังนี้

2. Education [BUPE] Beijing University of <u>Psysical</u> Education [BUPE] แก้เป็น Beijing University of <u>Physical</u>
3. The University of <u>Northingham</u> แก้เป็น The University of <u>Notthingham</u>
6. Beijing University of Foreign <u>Studie</u> [BUFS] แก้เป็น Beijing University of Foreign <u>Studies</u>
15. Royal Melbourne Institute of Technology <u>University</u> (RMIT) ตัดคำว่า University ออก

18. Faculty of Arts at Victoria University of Wellington ตัดคำว่า Faculty of Arts at ออก

22. Lucian Blaga University of Sibiu, Romenia แก้เป็น Lucian Blaga University of Sibiu, Romania

28. Victoria University of Technology [VUT] แก้เป็น Victoria University [VU]

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2541 วาระ 4.1 เรื่องต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ "ต้นสาละ" เป็นต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยนั้น รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งให้ทราบเพิ่มเติมว่า "ต้นสาละ" มี 2 ชนิด คือ "สาละอินเดีย" และ "สาละลังกา" สำหรับต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยเป็น "ต้นสาละลังกา" ซึ่งปลูกอยู่ข้างหอพระ ด้านหน้ามหาวิทยาลัย

สาละลังกา Couroupita guianensis Aubl. [cannonball tree] วงศ์ Lecythidaceae ไม้ยืนต้น ผลัดใบสูง 15-25 เมตร เปลือกต้นสีน้ำตาล แตกเป็นร่องและเป็นสะเก็ด ใบเดี่ยวออกเวียนสลับตามปลายกิ่ง กว้าง 5-8 ซ.ม. ยาว 15-30 ซ.ม. ปลายใบแหลม โคนสอบ มน ขอบใบจักตื้น ๆ ดอกสีชมพูแดงอมเหลือง กลิ่นหอม ออกเป็นช่อใหญ่ ตามลำต้นใกล้โคน กลีบดอก 4-6 กลีบแข็ง บานเต็มที่มีเส้นผ่าศูนย์กลาง 5-8 ซ.ม. เกสรตัวผู้โคนเชื่อมติดกันเป็นรูปแผ่นแบนโค้ง ออกดอกตลอดปี ผลกลม มีผิวเปลือกสีน้ำตาล เส้นผ่าศูนย์กลางผลประมาณ 10-20 ซ.ม.

ถิ่นกำเนิด : อเมริกาใต้แถบคาริเบียน

ธรรมชาติ : ชอบแดดกลางแจ้ง ต้องการน้ำและความชื้นปริมาณปานกลาง
ชอบดินอุดม ร่วนซุย

ขยายพันธุ์ : โดยการเพาะเมล็ด

การดูแลรักษา : อย่าให้น้ำท่วมขัง ใส่ปุ๋ยอินทรีย์เดือนละ 1 ครั้ง อย่าใส่ปุ๋ยเคมีมากนัก

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก

รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2541 วาระ 4.6 ร่างระเบียบ/ข้อบังคับ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการประจำ สถาบัน สำนัก โดยให้แก้ไขให้องค์ประกอบของคณะกรรมการประจำสำนัก ประกอบด้วย

(1) ผู้อำนวยการสำนัก เป็นประธาน
(2) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน 5 คน เป็นที่ปรึกษา
(3) ข้าราชการซึ่งไม่เป็นข้าราชการในสังกัดสำนัก จำนวน 3 คน เป็นกรรมการ
(4) รองผู้อำนวยการทุกคน เป็นกรรมการ
ให้แต่งตั้งรองผู้อำนวยการสำนักคนหนึ่ง เป็นกรรมการและเลขานุการ

นั้น ขอแก้ไข จาก **ให้แต่งตั้งรองผู้อำนวยการสำนักคนหนึ่ง เป็นกรรมการและเลขานุการ** เป็น **ให้แต่งตั้งเลขานุการสำนัก เป็นเลขานุการ**

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แก้ไของค์ประกอบของคณะกรรมการประจำสำนัก โดยให้แต่งตั้งเลขานุการสำนัก เป็นเลขานุการ**

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 **การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายและระเบียบราชการ**

อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายและระเบียบราชการ ซึ่งประกอบด้วย

1. นายคนึง ฤาไชย เป็นประธานกรรมการ
2. นายสำราญ ถาวรยุศม์ เป็นรองประธานกรรมการ
3. นายนิเวศน์ คำผอง เป็นกรรมการ
4. นายบุญส่ง วรรณกลาง เป็นกรรมการ
5. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการ
6. หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2539 ถึงวันที่ 2 ตุลาคม 2541 บัดนี้ ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายและระเบียบราชการแล้ว อนึ่ง นายนิเวศน์ คำผอง ได้ขอลาออกจากการเป็นกรรมการ และขณะนี้ยังมิได้แต่งตั้งผู้ใดดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาว่าจะเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือคงเดิมคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายและระเบียบราชการดังกล่าว เพื่อจะได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป

<u>มติ</u> **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ทาบทามนายสัก กอแสงเรือง เป็นกรรมการและให้ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการแทนหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี กรรมการนอกนั้นคงเดิม**

4.2 <u>การดำเนินการโครงการวิจัย</u>

อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ รายงานว่า ในช่วงปีงบประมาณ 2541 ที่ผ่านมา ฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ในส่วนของงานส่งเสริมวิจัย ได้รวบรวมข้อมูลตลอดจนการดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการวิจัยที่ผ่านมา ตั้งแต่ปี 2535 พบว่า

1. **ในระหว่างปี 2535 – 2540 โครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากงบ** ประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัย ระหว่างปี 2535 – 2540 ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น (96 + 75) = 171 โครงการ ปรากฏว่ายังมีโครงการวิจัย ที่ยังไม่ส่งรายงานผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (55 + 43) = 98 โครงการ
2. แนวทางการปฏิบัติของโครงการวิจัยจากแหล่งทุนต่าง ๆ มีความแตกต่างกัน เช่น
   2.1 หัวหน้าโครงการวิจัยจากเงินรายได้ ต้องทำสัญญา แต่เงินงบประมาณแผ่นดินไม่ต้องทำสัญญา
   2.2 การขออนุมัติเบิกจ่าย เงินรายได้ฝ่ายวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ แต่เงินงบประมาแผ่นดิน หัวหน้าโครงการเป็นผู้ดำเนินการ
   2.3 กรณีที่ไม่สามารถทำโครงการวิจัยได้เสร็จตามกำหนด หัวหน้าโครงการวิจัยจากเงินรายได้ ต้องทำเรื่องขอขยายเวลา และมหาวิทยาลัยสามารถเรียกเงินคืนพร้อมดอกเบี้ยตามที่ระบุในสัญญา แต่เงินงบประมาณแผ่นดินไม่มีมาตรการใด ๆ
   2.4 โครงการวิจัยจากแหล่งทุนอื่น บางโครงการมหาวิทยาลัย (โดยอธิการบดี) ลงนามในสัญญารับทุนในฐานะผู้รับทุน มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบตามสัญญา หัวหน้าโครงการวิจัยรับเงินไปดำเนินการวิจัย โดยไม่มีเงื่อนไขหรือสัญญากับมหาวิทยาลัย ซึ่งความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น มหาวิทยาลัยในฐานะผู้รับทุนจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
3. **การพิจารณาโครงการวิจัยเพื่อของบประมาณแผ่นดินประจำปี** ตามขั้นตอนการดำเนินงานที่ผ่านมาจะเป็นดังนี้
   3.1 ฝ่ายวิจัยแจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ให้ส่งโครงการวิจัยที่จะเสนอของบประมาณแผ่นดิน ส่งโครงการไปยังฝ่ายวิจัย

3.2 ฝ่ายวิจัยเสนอโครงการวิจัยทั้งหมดที่หน่วยงานเสนอไปยังสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

3.3 ฝ่ายวิจัยเสนอโครงการวิจัยทั้งหมดที่หน่วยงานเสนอไปยังกองแผนงานเพื่อตั้งงบประมาณแผ่นดินประจำปี

3.4 กองแผนงานแจ้งวงเงินที่สำนักงบประมาณจัดสรรให้ฝ่ายวิจัยเพื่อปรับลดงบประมาณ/จำนวนโครงการ ทั้งนี้ต้องเป็นโครงการวิจัยที่สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติเห็นชอบแล้วเท่านั้น

สำหรับปีงบประมาณ 2543 ฝ่ายวิจัยได้ดำเนินการดังนี้

- แจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ส่งโครงการวิจัยที่จะเสนอของบประมาณปี 2543 มายังฝ่ายวิจัย (กรกฎาคม 2541)
- หน่วยงานส่งโครงการวิจัยและจัดลำดับความสำคัญมายังฝ่ายวิจัย (ตุลาคม 2541) ซึ่งมีหน่วยงานเสนอมาทั้งสิ้น 31 โครงการ
- ฝ่ายวิจัยส่งโครงการวิจัยไปสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (พฤศจิกายน 2541)
- คณะกรรมการของมหาวิทยาลัยพิจารณากลั่นกรองโครงการวิจัย (พฤศจิกายน 2541)
- ฝ่ายวิจัยส่งโครงการวิจัยที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการของมหาวิทยาลัยให้กองแผนเพื่อตั้งงบประมาณ ปี 2543

4. **ในปี 2541 หน่วยงานต่าง ๆ ได้ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนงานวิจัย** คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินรายได้มีข้อสังเกตว่าแนวทาง ในการจัดสรรเงินรายได้และการบริหารเงินสำหรับงานวิจัยยังไม่ชัดเจน ประกอบ กับตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 999/2540 ในข้อ 1.1.4 ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์กำกับดูแลงานบริหารโครงการวิจัยทั้งหมดของมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้การอนุมัติในหลักการของทุกโครงการต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีก่อน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. **การดำเนินการกับโครงการวิจัยระหว่างปี 2535 – 2540** เห็นสมควรกำหนดมาตรการดังนี้

1.1 โครงการวิจัยปี 2535 – 2540 ที่ยังไม่ได้ส่งรายงานผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้ส่งรายงานผลงานวิจัยภายในเดือน ธันวาคม 2541 หากขัดข้องให้ชี้แจง

ความจำเป็นและกำหนดวันที่จะส่ง แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินเดือน เมษายน 2542

1.2 หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามข้อ 1.1 สมควรกำหนดมาตรการดังนี้

1.2.1 เรียกเงินคืนพร้อมเบี้ยปรับ

1.2.2 ระงับการพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยทุกประเภททั้งในระดับ คณะและมหาวิทยาลัย

1.2.3 ขึ้นทะเบียนผู้ค้างส่งรายงานผลงานวิจัย

2. **การดำเนินการโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณ** เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ดังนี้

2.1 โครงการวิจัยทุกโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนทั้งจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ตลอดจนได้รับทุนจากแหล่งอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยทำสัญญาในฐานะผู้รับทุน หัวหน้าโครงการจะต้องทำสัญญาเสมือนหนึ่งได้รับทุนอุดหนุนวิจัยจากมหาวิทยาลัย

2.2 การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเบิกจ่ายเป็น 3 งวด คือ

- งวดที่ 1 เดือนแรกของแผนการดำเนินงาน
- งวดที่ 2 เดือนที่ 5 ของแผนการดำเนินงาน
- งวดที่ 3 เดือนที่ 9 ของแผนการดำเนินงาน

โดยการเบิกเงินงวดที่ 1 นั้นต้องทำสัญญาการรับทุนก่อนจึงเบิกเงินได้ งวดที่ 2 และ 3 จะต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าประกอบการขออนุมัติเงินประจำงวดพร้อมหลักฐานการใช้เงินงวดที่ผ่านมา

2.3 การเบิกจ่ายเงินให้อิงระเบียบกระทรวงการคลังหรือหลักเกณฑ์การจ่าย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้การดำเนินการตาม 2.1 – 2.3 ให้ดำเนินการผ่านฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

3. **แนวทางดำเนินการโครงการวิจัยเพื่อของบประมาณแผ่นดินประจำปี** เห็นสมควรกำหนดแนวทางดังนี้

3.1 ฝ่ายวิจัยแจ้งหน่วยงานให้ส่งโครงการวิจัยที่จะเสนอของบประมาณ ประจำปีประมาณเดือน กรกฎาคม

3.2 หน่วยงานส่งโครงการวิจัยที่เสนอของบประมาณแผ่นดินซึ่งจะต้องผ่านการพิจารณากลั่นกรองโครงการวิจัยจากคณะกรรมการประจำคณะ พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญ และหลักเกณฑ์การพิจารณา ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย มายังฝ่ายวิจัยประมาณเดือน ตุลาคม

3.3 ฝ่ายวิจัยส่งโครงการในข้อ 3.2 ไปยังสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ประมาณเดือน พฤศจิกายน

3.4 คณะกรรมการของมหาวิทยาลัยพิจารณากลั่นกรองและจัดลำดับความสำคัญโครงการวิจัยในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอของบประมาณแผ่นดินไปยังกองแผนงาน ประมาณเดือน พฤศจิกายน โดยให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณา กลั่นกรองตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

3.4.1 สอดคล้องกับแผนวิจัยของชาติ

3.4.2 สอดคล้องกับทิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

3.4.3 เน้นวิจัยเพื่อพัฒนา

3.4.4 เน้นโครงการต่อเนื่อง

3.4.5 เน้นโครงการวิจัยซึ่งดำเนินงานเป็นทีม

3.4.6 เน้นโครงการวิจัยซึ่งเป็นสหวิทยาการ

3.4.7 ส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่

3.4.8 สงวนสิทธิผู้ค้างส่งรายงานผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

3.4.9 งบประมาณ

4. **แนวทางการตั้งงบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนงานวิจัยและการบริหารโครงการวิจัย** เห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

4.1 โครงการวิจัยที่เสนอขอเงินรายได้ของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนงานวิจัยจะต้องผ่านการพิจารณากลั่นกรองโครงการวิจัยจากคณะกรรมการประจำคณะ พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญ และหลักเกณฑ์การพิจารณา ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

4.2 หน่วยงานส่งโครงการวิจัยมายังฝ่ายวิจัยภายในเดือน กุมภาพันธ์ เพื่อตรวจสอบโครงการและนำเสนอกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินรายได้

4.3 การบริหารและติดตามโครงการวิจัยให้ใช้แนวทางการดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณ ข้อ 2

<u>มติ</u> **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้**

1. **เห็นชอบมาตรการการดำเนินการกับโครงการวิจัยระหว่างปี** 2535 – 2540

2. **เห็นชอบหลักเกณฑ์การดำเนินการโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ตามเสนอ ส่วนการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ให้กำหนดเป็นงวดตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ โดยให้ฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ พิจารณาว่าจะให้กี่งวด งวดละเท่าไร**

3. **เห็นชอบแนวทางดำเนินการโครงการวิจัย เพื่อของบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2543**

4. **เห็นชอบแนวทางการตั้งงบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนงานวิจัยและการบริหารโครงการวิจัย**

<u>เลิกประชุม</u> เวลา 15.40 น.

.....

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ

.....

ประธาน

.....

(นางศิริรัตน์ ขันทองคำ)
ผู้จดรายงานการประชุม

หอจดหมายเหตุ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 12/2541

วันพุธที่ 9 ธันวาคม 2541

ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

.....

<u>กรรมการที่มาประชุม</u>

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ)	ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม)	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวนี ทองโรจน์)	..
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่)	..
5. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รองศาสตราจารย์ไพศาล หวังพานิช)	..
6. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)	..
7. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม)	..
8. คณบดีคณะพลศึกษา (รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพฤนท์)	..
9. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์ธรรมนูญ วานิยะพงศ์)	..
10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีเสริมโภค)	..
11. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น)	..
12. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (อาจารย์พัฒนา จันทพัฒน์...รักษาราชการแทน)	..
13. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ...รักษาราชการแทน)	..
14. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์วิชัย วงษ์ใหญ่)	..
15. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ธำรงค์ อุดมไพจิตรกุล)	..
16. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ)	..
17. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)	..
18. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ)	..
19. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์)	..
20. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิตร ทองชั้น)	..
21. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา...รักษาราชการแทน)	..

ศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

22. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย ชูธรรมขจร) กรรมการ
23. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์) กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม (มีราชการอื่นและลาประชุม)

1. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) กรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. คณะแพทยศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักตร์เพ็ญ ทิพยมนตรี)
2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวรวุฒิ รอบรู้)
3. ประธานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์จารุวรรณ ริ้วไพบูลย์...ผู้แทน)
4. ประธานโครงการจัดตั้งคณะสหเวชศาสตร์ (นายสุพจน์ บุญสิทธิ์...ผู้แทน)
5. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)
6. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต้มบรรจง)
7. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายเสถียร คามีศักดิ์)
8. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล่ำจิตต์)
9. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางคัชนีย์ โพคาวัฒนะ)
10. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางอุไร ฉายแก้ว...ผู้แทน)
11. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน (นางวิไล มาโนชญ์จิต)

เริ่มประชุม เวลา 10.40 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1) การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ขอให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการพิจารณาเกี่ยวกับการส่งข้อมูลข่าวสารของราชการไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 รายละเอียดตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0204/ว 184 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2541 ซึ่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้

มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นผู้พิจารณารับผิดชอบเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

2) <u>กึ่งศตวรรษที่สองของ มศว</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี เสนอเอกสารบทความ "กึ่งศตวรรษ-ที่สองของ มศว" ต่อที่ประชุมเพื่อทราบ และขอความร่วมมือจากคณะ สถาบัน สำนัก เผยแพร่บท ความดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบเพื่อจะได้มอง มศว ในภาพและแนวเดียวกัน เพื่อจะได้ช่วยกันพัฒนามหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้าไปในทิศทางเดียวกัน ให้มีความเป็นเอกลักษณ์ของตัวเองอย่างชัดเจน เน้นบทบาทที่เข้มแข็งและมีศักยภาพเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ทั้งนี้ได้วิเคราะห์ความเข้มแข็ง และศักยภาพของมหาวิทยาลัยไว้ 5 ประการ โดยสรุป คือ

1. ความเข้มแข็งในด้านการสอน การถ่ายทอดความรู้ การวัดผลการเรียนรู้ และจิตวิทยาการเรียนรู้
2. ให้โอกาสแก่เด็กไทยทุกคนโดยเฉพาะผู้ที่ด้อยโอกาสต่าง ๆ การสร้างบัณฑิตเพื่อกลับคืนสู่ชุมชน เพื่อพัฒนาชุมชนให้เจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน
3. ดำเนินการด้วยความประหยัด และคิดค้นนวัตกรรมแบบพึ่งพาตนเอง
4. เน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของหน่วยย่อยที่สุดของสังคม คือครอบครัว เพื่อพัฒนาเด็กให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีสติปัญญาและมีสุขภาพแข็งแรง เพื่อเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม
5. อนุรักษ์ ค้นคว้า และเผยแพร่งานศิลปวัฒนธรรม

ที่ประชุมรับทราบ

3) การแข่งขันกีฬาเอเชี่ยนเกมส์ ครั้งที่ 13 ระหว่างวันที่ 7-16 ธันวาคม 2541 ได้ใช้สถานที่ศูนย์กีฬาสิรินธร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก เป็นสนามแข่งขันกีฬา 3 ประเภท คือ ซอฟท์บอล แฮนด์บอล และกาบัดดี้ นอกจากนั้น รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ยังได้รับแต่งตั้งให้เป็นประธานสาขามอบเหรียญรางวัลในการแข่งขันเอเชียนเกมส์ครั้งนี้ด้วย นับเป็นความภาคภูมิใจของมหาวิทยาลัย ที่ได้มีส่วนร่วมในการแข่งขันครั้งนี้

ที่ประชุมรับทราบ

4) <u>แพทย์ชนบทดีเด่นประจำปี 2541</u>

นายแพทย์วรวิทย์ ตันติวัฒนทรัพย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุ้มผาง อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก ซึ่งจบการศึกษาแพทยศาสตรบัณฑิต จากคณะแพทยศาสตร์ วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นผู้ได้รับคัดเลือกเป็นแพทย์ชนบทดีเด่น พ.ศ.2541 ของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 <u>รายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค</u>

นายวันชัย วิเศษสุวรรณ ผู้อำนวยการกองกลาง รายงานการใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าประปา ประจำเดือนตุลาคม 2541 และค่าโทรศัพท์ประจำเดือนกันยายน 2541 ดังนี้

<u>ค่าไฟฟ้า</u> เดือนตุลาคม ใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 1,519,892.25 บาท ลดลงจากเดือนกันยายน จำนวน 114,003.75 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.53 หน่วยงานที่มียอดการใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น ได้แก่ โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถมและฝ่ายมัธยม) และคณะศึกษาศาสตร์ (บางเขน)

<u>ค่าประปา</u> เดือนตุลาคม ใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 198,194.14 บาท ลดลงจากเดือนกันยายน จำนวน 48,314.59 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.82 หน่วยงานที่มียอดการใช้น้ำประปาเพิ่มขึ้น มีหน่วยงานเดียาคือ คณะศึกษาศาสตร์ (บางเขน)

<u>ค่าโทรศัพท์</u> เดือนกันยายน ค่าใช้จ่ายโทรศัพท์ภายนอก จำนวน 187 เลขหมาย เป็นเงินทั้งสิ้น 132,982.20 บาท เพิ่มขึ้นจากเดือนสิงหาคม ซึ่งมียอดใช้จ่าย 126,506.60 บาท เป็นเงิน จำนวน 6,475.60 บาท ส่วนการใช้โทรศัพท์หมายเลข 4 ตัว ประจำเดือนพฤศจิกายน จำนวนใช้ทั้งหมด 7,235 ครั้ง เป็นเงิน 21,705 บาท สำหรับที่ มศว องครักษ์ ค่าโทรศัพท์ประจำเดือนตุลาคม จำนวนที่ใช้ 228 ครั้ง เป็นเงิน 684 บาท ประจำเดือนพฤศจิกายน จำนวนที่ใช้ 1,136 ครั้ง เป็นเงิน 3,408 บาท

ที่ประชุมรับทราบ และได้มอบให้สำนักคอมพิวเตอร์ ประสานงานกับงานอาคารสถานที่ จัดทำข้อมูลการใช้ไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์ ในแต่ละเดือน ในรูปแบบของกราฟ เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบปริมาณการใช้ได้อย่างชัดเจน

1.3 <u>โครงการกิจกรรม IT สัมพันธ์</u>

รองศาสตราจารย์เฉลียว พันธุ์สีดา ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง รายงานว่า ในระหว่างวันที่ 23-25 ธันวาคม 2541 สำนักหอสมุดกลาง ร่วมกับสำนักสื่อและเทคโนโลยีและ

สำนักคอมพิวเตอร์ ร่วมกันจัดโครงการงาน IT สัมพันธ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่งานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เสริมสร้างความร่วมมือและความสัมพันธ์ของบุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย และเพื่อหารายได้เข้าสมทบโครงการสร้างหอพระมศว องครักษ์ โดยมีกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ 4 ประเภท คือ แบดมินตัน ชักเย่อ ฟุตบอล และเปตอง ขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา หรือส่งทีมบุคลากรเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเปตอง โดยเสียค่าสมัครจำนวน 250 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

<u>วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม</u>

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 11/2541 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2541 แล้วมีมติรับรอง

<u>วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง</u>

ไม่มี

<u>วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา</u>

<u>4.1 ร่างข้อบังคับฯ ว่าด้วยกิจกรรมและวินัยนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541</u>

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานี ทองกุม รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต เสนอที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบังคับว่าด้วยกิจกรรมและวินัยนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

<u>มติ</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบให้กองกิจการนิสิต นำร่างข้อบังคับฯ ไปแก้ไขตามข้อสังเกตของที่ประชุม แล้วส่งให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่งก่อน แล้วส่งให้คณะกรรมการร่างระเบียบฯ พิจารณาก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. นิสิต หมายถึง บุคคลที่กำลังศึกษาในหลักสูตรปริญญาและประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2. ผลการเรียนสะสมไม่น้อยกว่า 2.25 ควรกำหนดให้เป็นคุณสมบัติของสมาชิกองค์การนิสิต สโมสรนิสิต และชมรมด้วย ยกเว้นระดับบัณฑิตศึกษา ไม่ต้องกำหนดคุณสมบัติข้อนี้

3. นิสิตสามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมได้ไม่เกิน 3 ชมรม

4. หมวดที่ 8 การกำกับดูแลกิจการนิสิต ในข้อ 47 ให้เปลี่ยนชื่อ คณะกรรมการพัฒนานิสิต เป็นคณะกรรมการบริหารกิจการนิสิต คณะกรรมการชุดนี้เป็นคณะกรรมการระดับนโยบาย และ ข้อ 49 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการนิสิต ให้เปลี่ยนชื่อใหม่ให้เหมาะสม โดยให้รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตทุกคณะ เป็นกรรมการ และกรรมการอีกจำนวนหนึ่ง ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตเสนอมา เป็นกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการชุดนี้เป็นคณะกรรมการระดับปฏิบัติ และให้กำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการทั้ง 2 ชุด ให้ชัดเจน

5. หมวดที่ 9 วินัยนิสิต การพิจารณาโทษยังไม่ชัดเจนว่าใครเป็นผู้พิจารณาโทษ ควรให้เป็นในรูปของคณะกรรมการ และให้เพิ่มเติมการพิจารณาโทษการให้พ้นสภาพนิสิต และภาคทัณฑ์ด้วย

6. "ข้อ 59 นิสิตปริญญาตรีที่จะจบการศึกษา ใบแสดงผลการวัดผลกิจกรรม และจริยธรรมของนิสิต หลักเกณฑ์ วิธีการในการแสดงผลให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย" ให้ใส่ไว้ในหมวดอื่น ที่ไม่ใช่หมวดวินัยนิสิต และให้ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย

4.2 <u>โครงการงานฉลอง "50 ปี มศว เฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา มหาราชา" ในปี พ.ศ.2542</u>

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 10/2541 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2541 วาระที่ 4.2 การเฉลิมฉลองในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระชนมายุครบ 6 รอบ และมหาวิทยาลัยครบ 50 ปี เพื่อเป็นการเฉลิมฉลองเนื่องในวโรกาสสำคัญและเป็นการฉลองมหาวิทยาลัย สมควรที่มหาวิทยาลัยจะจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยร่วมกับสมาคม และชมรมที่เกี่ยวข้อง อาทิ สมาคมศิษย์เก่า สมาคมการศึกษาฯ ชมรมผู้สูงอายุ เป็นต้น ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ส่วนรายละเอียดจะได้หารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไปนั้น อธิการบดีได้เสนอร่างโครงการงานฉลอง "50 ปี มศว เฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา มหาราชา" ในปี พ.ศ.2542

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบร่างโครงการ " 50 ปี มศว เฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา มหาราชา" โดยให้รวมกิจกรรมพิธีรดน้ำวันสงกรานต์แสดงกตัญญูกตเวทิตาต่อคณาจารย์และผู้สูงอายุ และพิธีเปิดอนุสาวรีย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล ไว้ด้วยกัน ทั้งนี้ การสัมมนาทางวิชาการและการจัดนิทรรศการของแต่ละหน่วยงาน ให้เริ่มดำเนินการได้ตั้งแต่ 1 มกราคม ถึง 30 ธันวาคม 2542**

4.3 การดำเนินงานของศูนย์กีฬาสิรินธร

รองศาสตราจารย์สุมณฑา พรหมบุญ อธิการบดี แจ้งว่า เนื่องจากศูนย์กีฬาสิรินธรได้ก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยและสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯทรงเปิดศูนย์ฯ เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน ศกนี้ หลังจากการแข่งขันกีฬาเอเชี่ยนเกมส์ฯ (วันที่ 6 – 20 ธันวาคม 2541) มหาวิทยาลัยเสนอแนวทางการบริหารศูนย์กีฬาสิรินธร ในรูปแบบของคณะกรรมการบริหารศูนย์กีฬาสิรินธร ประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นที่ปรึกษา คณบดีคณะพลศึกษา เป็นประธาน รองคณบดีคณะพลศึกษา องครักษ์ เป็นรองประธาน ผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ตามความเหมาะสม เป็นกรรมการ ดำเนินงานโดยผู้จัดการศูนย์ฯ หรือผู้อำนวยการศูนย์ฯ เพื่อการเรียนการสอน การพัฒนาสุขภาพพลานามัยของนิสิตและบุคลากร และการบริการสังคม โดยพัฒนาศูนย์ฯ ให้สามารถเลี้ยงตัวเองได้

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเสนอความคิดเห็น และให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

มติ **ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการ 2 ชุด ดังนี้**

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นประธาน รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ผู้แทนจากคณะที่อยู่ที่ มศว องครักษ์ เป็นกรรมการ โดยคณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติการใช้ศูนย์กีฬาสิรินธร และการตั้งงบประมาณเพื่อการบำรุงรักษา

2. คณะกรรมการบริหารศูนย์กีฬาสิรินธร ประกอบด้วย คณบดีคณะพลศึกษา เป็นประธาน รองคณบดีคณะพลศึกษา ผู้อำนวยการกองธุรการองครักษ์ เป็นรองประธาน ผู้แทนจากคณะที่อยู่ที่ มศว องครักษ์ ผู้แทนกองกิจการนิสิต และผู้แทนที่คณบดีคณะพลศึกษาเห็นสมควร หรือคณะกรรมการประจำ คณะพลศึกษา เป็นกรรมการ โดยคณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่วางแนวทางการบริหารศูนย์กีฬาสิรินธร เพื่อการเรียนการสอน การพัฒนาสุขภาพอนามัยของนิสิต บุคลากร และการบริการสังคม

4.4 เลือกผู้บริหารเป็นกรรมการต่าง ๆ ตามความใน พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541

นายวรวุฒิ รอบรู้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ตามข้อบังคับฯว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร พ.ศ.2541 ข้อ 5 กำหนดให้อธิการบดีเรียกประชุมผู้บริหาร เพื่อเลือกผู้บริหารที่มีความเหมาะสม เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 6 คน โดยให้แบ่งจำนวนผู้บริหารเป็น

(1) รองอธิการบดี จำนวน 1 คน

(2) คณบดี จำนวน 4 คน

(3) ผู้อำนวยการ จำนวน 1 คน

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเลือกผู้บริหารเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์สุเทพ	**ทองอยู่**	**รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ**
2. รองศาสตราจาย์ยุทธนา	**ปัญญางาม**	**คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์**
3. รองศาสตราจารย์วิเชียร	**มากตุ่น**	**คณบดีคณะวิทยาศาสตร์**
4. รองศาสตราจารย์ธำรงค์	**อุดมไพจิตรกุล**	**คณบดีคณะสังคมศาสตร์**
5. ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์	**วิศาลาภรณ์**	**คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย**
6. รองศาสตราจารย์ผจงจิต	**อินทสุวรรณ**	**ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์**

หลังจากนั้น ผู้บริหารที่ได้รับเลือกเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารทั้ง 6 คน ได้ประชุมพิจารณาเลือกกันเอง เพื่อเป็นกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย จำนวน 2 คน และเป็นกรรมการสรรหา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 คน ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ.2541 ข้อ 6(3) และข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2541 ข้อ 6(2) ตามลำดับ ซึ่งปรากฏผลการเลือกดังนี้

1. กรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย จำนวน 2 คน คือ

1.1 รองศาสตราจารย์สุเทพ ทองอยู่

1.2 ศาสตราจารย์เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์

2. กรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 คน คือ

2.1 รองศาสตราจารย์ยุทธนา ปัญญางาม

2.2 รองศาสตราจารย์วิเชียร มากตุ่น

2.3 รองศาสตราจารย์ผจงจิต อินทสุวรรณ

<u>เลิกประชุม</u> เวลา 14.30 น

.....

(อาจารย์วินัย ภู่ระหงษ์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ

.....

ประธาน

.....

(นางศิริรัตน์ ขันทองคำ)

ผู้จดรายงานการประชุม

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ