

การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ

สารนิพนธ์
ของ
ดารณี มีสมมนต์

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ
ในฐานะภาษาต่างประเทศ
พฤษภาคม 2551

การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ

สารนิพนธ์
ของ
ดารณี มีสมมนต์

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ
ในฐานะภาษาต่างประเทศ
พฤษภาคม 2551
ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ

บทคัดย่อ
ของ
ดารณี มีสมมนต์

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ
ในฐานะภาษาต่างประเทศ
พฤษภาคม 2551

ดารณี มีสมมนต์ (2551). การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ สารนิพนธ์ ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เตือนใจ เฉลิมกิจ.

การศึกษาครั้งนี้ มีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ

กลุ่มตัวอย่างเป็นผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ จำนวน 12 คน ซึ่งได้รับคัดเลือกจากสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ กลุ่มทดลองได้รับการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นโดยใช้กิจกรรมเพื่อการสื่อสารประกอบการฝึกอบรม โดยใช้เวลาในการทดลองเป็นเวลา 3 สัปดาห์ จำนวน 7 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 21 ชั่วโมง

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ได้แก่ แผนการฝึกอบรม จำนวน 5 แผน แบบทดสอบวัดความสามารถในการฟัง พูด และ เขียนก่อนและหลังการทดลอง และแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการฝึกอบรม สถิติที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้คือ ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้สถิติ t-test แบบ Dependent Sample

ผลการวิจัยพบว่า

1. หลังการทดลองผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นสูงกว่าก่อนการทดลองอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยมีคะแนนเฉลี่ยก่อนและหลังการทดลองเป็น 29.92 และ 43.08 ตามลำดับ จากคะแนนเต็ม 60 คะแนน
2. หลังการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.63

A TRAINING COURSE ON BASIC COMMUNICATION ENGLISH
FOR THAI FOOTBALL REFEREES

AN ABSTRACT
BY
DARANEE MEESOMMONT

Presented in partial fulfillment of the requirements
for the Master of Arts Degree in Teaching English as a Foreign Language
at Srinakharinwirot University

May 2008

Daranee Meesommont. (2008). *A Training Course on Basic Communication English for Thai Football Referees* . Master's Project, M.A. (Teaching English as a Foreign Language). Bangkok: Graduate School, Srinakharinwirot University.
Project Advisor: Assistant Professor. Tuenjai Chalermkit.

The objective of this research was to study the effectiveness of the training course on Basic Communication English for Thai football referees.

The sample was 12 Thai football referees who were selected by The Football Association of Thailand. The training course lasted for 3 weeks totally 21 hours.

The instruments were 5 training plans, a pre-post test to evaluate the sample's ability in English listening, speaking, and writing skills and a questionnaire on the trainees' satisfaction with the training course. The data were statistically analyzed by mean, standard deviation and t-test for dependent sample.

The result of the study was as follows:

1. After the training on Basic Communication English for Thai football referees, the ability of the trainees in all skills significantly increased at .01 level.
2. The level of satisfaction rated by the trainees on the training course was very high.

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการสอบ
ได้พิจารณาสารนิพนธ์ เรื่องการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬา
ฟุตบอลระดับนานาชาติ ของ ดารณี มีสมมนต์ ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของ
การศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะ
ภาษาต่างประเทศ ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เตือนใจ เฉลิมกิจ)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

.....
(อาจารย์ ดร.วัลลภา ไทยจินดา)

คณะกรรมการสอบ

..... ประธาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เตือนใจ เฉลิมกิจ)

..... กรรมการสอบสารนิพนธ์
(อาจารย์ ดร. อรพรรณ วีระวงศ์)

..... กรรมการสอบสารนิพนธ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิตยา สุขเสรีทรัพย์)

อนุมัติให้รับสารนิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ ของ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

..... คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์เจลิยวศรี พิบูลชล)
วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2551

ประกาศคุณูปการ

สารนิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยความกรุณาอย่างยิ่งจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เตือนใจ เฉลิมกิจ ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งในความเมตตาของท่านที่ได้ให้คำแนะนำ ตรวจสอบ ปรับปรุง และแก้ไขสารนิพนธ์ ตลอดจนให้ความเอาใจใส่และให้กำลังใจในการทำศึกษาค้นคว้า

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณอาจารย์ รองศาสตราจารย์ เฉลียวศรี พิบูลชล ดร.อรพรรณ วีระวงศ์ รศ. ดร. ทิพพา เทพอักษรพงศ์ ดร. แสงจันทร์ เหมเชื้อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิตยา สุขเสรีทรัพย์ ดร. วัลลภา ไทยจินดา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เตือนใจ เฉลิมกิจ อาจารย์เตือนตา เลาสุขศรี อาจารย์กุลทิพย์ โรหิตร์ตะนะ ที่ให้ความเอื้ออาทร กรุณาช่วยเหลือและให้คำแนะนำในระหว่างการทำสารนิพนธ์

ขอกราบขอบพระคุณ คณาจารย์ภาควิชาตะวันตก ที่ได้ให้ความรู้และให้คำปรึกษาตลอดระยะเวลาที่ผู้วิจัยได้ศึกษาในสถาบันแห่งนี้

ขอขอบคุณ คุณชัยโชค พุ่มพวง อุปนายกสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ผู้เชี่ยวชาญด้านกีฬาฟุตบอลซึ่งได้สละเวลาในการเป็นวิทยากรร่วม รวมทั้งได้ช่วยเหลือในการจัดการฝึกอบรม ให้คำปรึกษาและแนะนำ พร้อมทั้งให้กำลังใจในการศึกษาค้นคว้าอยู่เสมอ

ท้ายนี้ ขอกราบขอบพระคุณมารดาผู้ให้กำเนิด ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวทุกคนที่ได้ให้ความรัก ความเข้าใจ และเป็นกำลังใจที่สำคัญ ตลอดจนช่วยเหลือให้ผู้วิจัยได้ศึกษาจนสำเร็จ

ประโยชน์ของสารนิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นเครื่องบูชาพระคุณบิดา มารดา และขอแสดงความระลึกถึงพระคุณครู อาจารย์ทุกท่านที่ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ วางรากฐานการศึกษาแก่ผู้วิจัยจนประสบความสำเร็จในการศึกษาดังปรารถนา

ดาร์ณี มีสมมนต์

สารบัญ

บทที่		หน้า
1	บทนำ	1
	ภูมิหลัง	1
	ความมุ่งหมายของการวิจัย	3
	ความสำคัญของการวิจัย	3
	สมมติฐานของการวิจัย	3
	ขอบเขตของการวิจัย	3
	ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย	3
	ตัวแปรที่ศึกษา	4
	ระยะเวลาศึกษาค้นคว้า	4
	เนื้อหาในการศึกษาค้นคว้า	4
	นิยามศัพท์เฉพาะ	5
2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	6
	การสอนภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียนวัยผู้ใหญ่	6
	ความหมายของผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่	6
	กลยุทธ์ในการสอนผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่	7
	การสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	10
	ความหมายของการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	10
	แนวความคิดเกี่ยวกับการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	10
	กิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	11
	แนวความคิดเกี่ยวกับการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	13
	แนวการสอนเพื่อการสื่อสารด้านการฟัง	13
	แนวการสอนเพื่อการสื่อสารด้านการพูด	14
	แนวการสอนเพื่อการสื่อสารด้านการเขียน	15
	การสอนภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	17
	งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษด้านการสื่อสาร ทั้งในและต่างประเทศ	19

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	22
การกำหนดประชากร และเลือกกลุ่มตัวอย่าง.....	22
การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	22
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	26
การวิเคราะห์ข้อมูล	27
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	28
ลำดับขั้นตอนในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	28
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	28
5 สรุปผล อภิปราย และข้อเสนอแนะ.....	-37
ความมุ่งหมายในการวิจัย	-37
สมมุติฐานในการวิจัย	37
วิธีดำเนินการวิจัย.....	37
สรุปผลการศึกษาวิจัย	39
อภิปรายผล	40
ปัญหาจากการวิจัยและข้อเสนอแนะ	43
บรรณานุกรม.....	46
ภาคผนวก.....	52
ภาคผนวก ก	53
ภาคผนวก ข.....	65
ภาคผนวก ค	84
ภาคผนวก ง	86
ประวัติย่อผู้ทำสารนิพนธ์	89

บัญชีตาราง

ตาราง	หน้า
1 แบบแผนการทดลอง.....	26
2 เปรียบเทียบคะแนนทดสอบวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เบื้องต้นโดยรวมแบบแผนการทดลอง	29
3 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความสามารถด้านการฟังภาษาอังกฤษของผู้เข้า รับการฝึกอบรมก่อนและหลังการฝึกอบรม	30
4 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความสามารถด้านการฟังภาษาอังกฤษของผู้เข้า รับการฝึกอบรมก่อนและหลังการฝึกอบรม	31
5 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความสามารถด้านการฟังภาษาอังกฤษของผู้เข้า รับการฝึกอบรมก่อนและหลังการฝึกอบรม	32
6 แสดงผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	34

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

กีฬาฟุตบอลของประเทศไทยนั้น ถือได้ว่ามีมาตรฐานระดับแนวหน้าในทวีปเอเชียโดยเป็นผู้นำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และอยู่ในอันดับที่ 92 จาก 202 ประเทศทั่วโลก (FIFA Ranking. 2008: Online) ดังนั้น นักกีฬาฟุตบอล ผู้ตัดสิน ตลอดจนผู้ฝึกสอน จึงมีบทบาทที่สำคัญเป็นอย่างมากในการเป็นส่วนร่วมที่สำคัญยิ่งสำหรับการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานฟุตบอลไทยให้สูงขึ้นถึงระดับโลก ตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของรัฐบาล และความต้องการของประชาชนในชาติในภายภาคหน้าต่อไป

ในการพัฒนาบุคลากรดังกล่าวข้างต้นนั้น ภาษาอังกฤษเป็นอุปสรรคด่านแรกของกลุ่มบุคลากรเหล่านี้ จากพื้นความรู้ด้านภาษาอังกฤษที่ได้เรียนมาในระดับพื้นฐานนั้นไม่สามารถที่จะนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลได้ และกีฬาฟุตบอลนั้นมีได้เป็นกีฬา ที่ก่อกำเนิดมาจากคนไทย ระบบการจัดการแข่งขัน กฎ กติกา ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่ผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดพึงปฏิบัตินั้นจะถูกกำหนดเป็นภาษาอังกฤษทั้งสิ้น โดยองค์กรสากลที่มีชื่อว่า สมาพันธ์ฟุตบอลนานาชาติ หรือ FIFA (Federation Internationale de Football Association) ซึ่งเป็นองค์กรที่ดูแลจัดการแข่งขัน กำหนดกฎกติกา ตลอดจนแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการในการแข่งขันกีฬาฟุตบอลในทุกเกมการแข่งขันทั่วโลก การสื่อสารต่างๆ กำหนดให้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางอย่างเป็นทางการ ตามที่ได้ระบุไว้ในธรรมนูญของ FIFA (FIFA STATUES. 2004: 8)

สำหรับผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลที่จะทำหน้าที่ในการแข่งขันระดับนานาชาตินั้น จำเป็นจะต้องได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากสมาพันธ์ฟุตบอลนานาชาติ(FIFA) ในทุกเกมการแข่งขันทั่วโลก ในปัจจุบันผู้ตัดสินจากสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยได้รับการแต่งตั้งจาก FIFA ให้ทำหน้าที่ดังกล่าว รวมทั้งสิ้น จำนวน 18 คน ประกอบด้วยชาย 14 คน และหญิง 4 คน ในการแต่งตั้งผู้ตัดสินนั้น นอกจากความสามารถ ทักษะในทางเทคนิค และความรู้ในด้านกฎกติกาแล้ว ทาง FIFA ได้กำหนดคุณสมบัติขั้นต้นของผู้ตัดสินที่จะทำหน้าที่ในเกมการแข่งขันระหว่างประเทศไว้ด้วยว่า จะต้องมีความรู้และสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร คือ การฟัง พูด และ เขียนรายงานในรูปแบบฟอร์มภาษาอังกฤษ อีกทั้งผู้ตัดสินจะต้องเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ ซึ่งจะต้องมีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานชาวต่างชาติ ดำเนินชีวิตประจำวันในต่างประเทศ เข้าร่วมประชุมก่อนการแข่งขัน (Team Manager Meeting) รับทราบกฎกติกา กำหนดการต่าง ๆ และสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องและผู้เล่นของทีม ที่เข้าร่วมการแข่งขัน ตลอดจนรายงานผลการแข่งขันโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางในการสื่อสาร

จากความจำเป็นที่ผู้ตัดสินที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ จะต้องมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารและการปฏิบัติหน้าที่นั้น เป็นปัญหาที่ผู้ตัดสินไทยประสบอยู่ในปัจจุบัน เนื่องจากผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลส่วนใหญ่ขาดทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษระดับปฏิบัติการ จึงเป็นอุปสรรคที่ขวางกั้นโอกาสของผู้ตัดสินไทยที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ไปทำหน้าที่ในต่างประเทศ ตลอดจนเป็นอุปสรรคในการร่วมประชุมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการแข่งขันฟุตบอลที่ได้จัดขึ้นโดยสมาพันธ์ฟุตบอลระหว่างประเทศ(FIFA) สมาพันธ์ฟุตบอลแห่งเอเชีย หรือ AFC (Asian Football Confederation) ในต่างประเทศอีกด้วย

จากการที่ผู้วิจัยได้ร่วมเดินทางไปกับคณะผู้อำนวยความสะดวกการแข่งขันในต่างประเทศหลายครั้ง และได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ จากผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลชาวไทยซึ่งได้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ จึงได้เล็งเห็นปัญหาที่ทางผู้ตัดสินประสบในระหว่างการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ อันสืบเนื่องมาจากการขาดทักษะด้านการใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสาร การเข้าร่วมประชุม ตลอดจนการเขียนรายงานการแข่งขัน ผู้วิจัยจึงได้ทำการสำรวจความต้องการในการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอล ทั้งที่เคยเดินทางไปต่างประเทศและยังไม่เคยเดินทางไปต่างประเทศ จำนวน 48 คน โดยเป็นชาย 44 คน หญิง 4 คน สรุปได้ว่า 95% ของผู้ตอบแบบสอบถาม ยอมรับว่าความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับต้องปรับปรุง และ 90% ต้องการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ จากผลการสำรวจข้างต้น คณะกรรมการสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นและเห็นสมควรให้เร่งแก้ปัญหาดังกล่าว จึงขอให้ผู้วิจัยดำเนินการเพื่อพัฒนาความสามารถและเสริมสร้างความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการ ฟัง พูด และเขียน เพื่อเป็นพื้นฐานในการเตรียมตัวล่วงหน้าก่อนที่จะเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศจากการศึกษาค้นคว้าพบว่า การพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication) โดยใช้หลักการสอนเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes) เป็นแนวทางในการสอนโดยบูรณาการเนื้อหาการสอนภาษา เนื้อหาด้านวิชาชีพ และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การสร้างบทเรียนให้สอดคล้องกับความจำเป็นในวิชาชีพ ความสนใจ และสถานการณ์ที่จะต้องประสบในสถานการณ์จริง โดยการใช้กิจกรรมเพื่อการสื่อสารจะช่วยให้ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น

ดังนั้นผู้วิจัยจึงจัดการฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นให้แก่ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาความสามารถในการฟังเพื่อความเข้าใจ และพูดโต้ตอบ ตลอดจนเขียนรายงานเหตุการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการแข่งขัน รวมถึงผลการแข่งขันฟุตบอลในขณะปฏิบัติงานในต่างประเทศ ให้บรรลุผลตามเป้าหมายขององค์กรได้

ความมุ่งหมายในการวิจัย

1. เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติก่อนและหลังเข้ารับการฝึกอบรม
2. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการฝึกอบรม

ความสำคัญของการวิจัย

การศึกษาค้นคว้านี้จะช่วยพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติที่จะต้องเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ และอาจจะเป็นแนวทางเพื่อนำไปใช้ในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในระดับสูงขึ้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลที่จะต้องเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศในอนาคตต่อไปให้มีประสิทธิผล

สมมุติฐาน

หลังการเข้ารับการฝึกอบรม ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติจะมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นในการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศได้ดีขึ้น

ขอบเขตของการวิจัย

ประชากร และ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้ตัดสินฟุตบอลของสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ทั้งที่เคยเดินทางไปและจะเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตัดสินในการแข่งขันกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติในต่างประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 48 คน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้านี้

ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติของสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ ที่ได้รับการคัดเลือกจากสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ ให้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 12 คน

ตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรต้น ได้แก่ วิธีการฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติโดยการใช้กิจกรรมเพื่อการสื่อสาร

ตัวแปรตาม ได้แก่ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ

ระยะเวลาการศึกษาค้นคว้า

ระยะเวลาในการฝึกอบรม 3 สัปดาห์ จำนวน 7 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 21 ชั่วโมง โดยการฝึกอบรมครั้งนี้ได้จัดขึ้น ณ สมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ในบริเวณสนามกีฬาแห่งชาติ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ในระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ 2551

เนื้อหาในการศึกษาค้นคว้า

ผู้วิจัยได้ออกแบบเนื้อหาในการสอนภาษาอังกฤษให้กับผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอล ที่จะต้องเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ โดยใช้หลักการสอนภาษาอังกฤษเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes) โดยนำเสนอสำนวนและศัพท์เกี่ยวกับกีฬาฟุตบอล โดยคำนึงถึงอาชีพสถานการณ์ และความต้องการของผู้เรียน ซึ่งผู้วิจัยประมวลจากผลสำรวจความต้องการในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารจากผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ และจากคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ ซึ่งเป็นผู้บริหารในสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ จากนั้นผู้วิจัยได้พัฒนาเนื้อหาที่จะใช้ในการฝึกอบรม ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยเน้นเนื้อหาและจำลองสถานการณ์ที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องประสบในการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ ด้วยวิธีการใช้กิจกรรมเพื่อการสื่อสารดังต่อไปนี้

- 1) การใช้ภาษาอังกฤษที่จำเป็น และขั้นตอนในการเดินทางไปต่างประเทศโดยทางเครื่องบิน กองตรวจคนเข้าเมือง ศุลกากร และการเดินทางด้วยวิธีอื่นในต่างประเทศ
- 2) การสนทนาเกี่ยวกับการเดินทางไปในสถานที่ต่างๆในต่างประเทศ
- 3) การบรรยายสภาพของสนามแข่งขัน เสื้อผ้า และอุปกรณ์ของผู้ตัดสิน
- 4) การใช้คำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับกีฬาฟุตบอล
- 5) อธิบายเหตุการณ์และกริยาอาการของผู้เล่นที่เกิดในการแข่งขัน และการทำผิดกติกา และเขียนบรรยายเหตุการณ์ในระหว่างการแข่งขัน

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. **หลักสูตรในการฝึกอบรม** หมายถึง หลักสูตรที่ใช้ในการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ
2. **กิจกรรมเพื่อการสื่อสาร** หมายถึง กิจกรรมการฝึกฟัง-พูด และเขียนภาษาอังกฤษ โดยจำลองจากสถานการณ์ที่ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลจะต้องประสบในระหว่างการเดินทางเพื่อไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ ด้วยการใช้กิจกรรมดังต่อไปนี้คือ แผนผังภาพบทสนทนา (Mapped Dialog) ช่องว่างของข้อมูล (Information Gaps) การหาความแตกต่างของข้อมูล (Spot the Differences) บทบาทสมมติ (Role Play) สถานการณ์จำลอง (Simulation) และการแก้ปัญหา (Problem Solving) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจและสามารถนำไปใช้ได้จริงในสถานการณ์จริง

3. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หมายถึง ความสามารถของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารเบื้องต้นกับชาวต่างชาติในการมีปฏิสัมพันธ์ ด้วยการฟัง พูดโต้ตอบได้ รวมทั้งเขียนรายงานการแข่งขัน และกรอกแบบฟอร์มต่างๆ ที่จำเป็นได้

4. ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่ในการตัดสินกีฬาฟุตบอลของสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่จะต้องเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตัดสินในการแข่งขันฟุตบอลในต่างประเทศ หรือจะต้องทำการตัดสินการแข่งขันกีฬาฟุตบอลระหว่างประเทศ

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในงานวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามหัวข้อดังต่อไปนี้

1. การสอนภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่ (Teaching English for Adult Learners)
 - 1.1 ความหมายของผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่
 - 1.2 กลยุทธ์ในการสอนผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่
2. การสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
 - 2.1 ความหมายของการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
 - 2.2 แนวความคิดเกี่ยวกับการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
 - 2.3 กิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
 - 2.4 แนวการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
 - 2.5 การสอนภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes)
3. งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทั้งในและต่างประเทศ

1. การสอนภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่ (Teaching English to Adult Learners)

1.1 ความหมายของผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่

สถาบัน Adult Pre-Entry Curriculum Framework for Literacy and Numeracy, Department for innovation university and skill adult (1996: Online). กล่าวว่า ผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่ หมายถึงการสอนผู้เรียนที่มีอายุย่างเข้าปีที่ 16 มิได้อยู่ภายใต้หลักสูตรของระบบการศึกษา ในสถานศึกษา ผู้เรียนแต่ละคนจะมีจุดมุ่งหมายในการเรียนแตกต่างกันไป ผู้เรียนในระดับผู้ใหญ่ไม่จำกัดเพศตามอายุชั้นสูงสุด มิได้เรียนในชั้นเรียนปกติ เช่น ในโรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย ซึ่งมีความต้องการจะเรียนเพื่อการพัฒนาการ เพื่อจุดประสงค์ใดจุดประสงค์หนึ่งโดยเฉพาะ เช่น ความต้องการความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน เพื่อการพัฒนาเลื่อนขั้นในการทำงาน เพื่อเตรียมตัวในการไปศึกษาต่อในต่างประเทศ เพื่อจะเดินทางไปทำงาน สัมมนาปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ เพื่อให้สามารถติดต่อธุรกิจกับชาวต่างชาติได้ เป็นต้น จึงเป็นแรงจูงใจที่ต้องการพัฒนา ซึ่งผู้เรียนแต่ละคนมีความต้องการจะเรียนเพื่อจุดประสงค์ใดจุดประสงค์ซึ่งแตกต่างกัน

เลียบ (Lieb: 1991) กล่าวถึง ข้อจำกัดในการเรียนของผู้เรียนวัยผู้ใหญ่ นั่น คือ เวลาในการเรียนมีจำกัด เนื่องจากผู้เรียนมีภาระหน้าที่ ที่จะต้องทำ เช่น การทำงานประจำ การเดินทาง ทำให้ไม่สามารถเรียน ได้อย่างต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ ข้อจำกัดทางครอบครัวเนื่องจากมีภาระในการดูแลครอบครัว ข้อจำกัดทางเศรษฐกิจ เนื่องจากการศึกษานอกระบบนี้จะต้องมีค่าใช้จ่ายสูงกว่าการเรียนในชั้นเรียนปกติ

ดังนั้นการปฏิบัติตัวของผู้สอนต่อผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่ ผู้สอนจะต้องให้การยอมรับในความคิดเห็นของผู้เรียน ผู้สอนไม่พึงปฏิบัติต่อผู้เรียนในลักษณะเดียวกับที่ใช้กับเด็ก ควรให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในกิจกรรมในห้องเรียนและไม่พึงใช้กฎระเบียบเช่นเดียวกับเด็กในห้องเรียน

จากความหมายของผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่ดังกล่าวข้างต้น สรุปได้ว่าผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่ นั้นเป็นผู้เรียนที่มีได้อยู่ในระบบการศึกษา มีพื้นฐานความรู้ อายุ อาชีพ ตลอดจนจุดประสงค์ในการเรียนแตกต่างจากผู้เรียนในระบบการศึกษา อีกทั้งยังมีข้อจำกัดเวลาเรียนแต่ละคนแตกต่างกันไปซึ่งผู้สอนควรคำนึงถึง ตลอดจนการปฏิบัติต่อผู้เรียน การยอมรับความคิดเห็นของผู้เรียนและให้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

1.2 กลยุทธ์ในการสอนผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่

ฮาร์เมอร์ (Harmer. 2001: 85) กล่าวว่า การสอนภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียนที่เป็นผู้ใหญ่ นั้นจะต้องพิจารณาตัวผู้เรียน และจุดประสงค์ในการเรียนเป็นหลัก โดยใช้ผู้เรียนเป็นเป็นศูนย์กลาง (Learner center) บราวน์ (Brown. 2000: 90) ได้กล่าวถึงการพัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่ ผู้สอนไม่สามารถใช้หลักสูตรที่เป็นมาตรฐานเช่นเดียวกับการใช้กับนักเรียนในห้องเรียนได้ ทั้งนี้ผู้สอนจะต้องคำนึงถึง องค์ประกอบหลายประการซึ่งแตกต่างกันไป ประการแรกผู้เรียนแต่ละคนจะมีความแตกต่างกันในด้าน พื้นฐานความรู้ เพศ วัย อาชีพ และ วัฒนธรรม ประการที่สองคือจุดประสงค์ในการเรียนซึ่งจะแตกต่างกัน

โนวส์ (Knowles. 1984: 52 - 61) ได้กล่าวถึงอายุ หรือวัยของผู้เข้ารับการศึกษา ว่ามีความสำคัญที่จะต้องคำนึงถึงในการเลือกใช้เทคนิคการศึกษา ทั้งนี้เพราะธรรมชาติของการเรียนรู้ของผู้ใหญ่แตกต่างจากธรรมชาติการเรียนรู้ของเด็ก ดังนั้นกิจกรรม สื่อทัศนูปกรณ์ และเทคนิคการศึกษาจะต้องแตกต่างกันไปด้วย การฝึกอบรมและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับผู้ใหญ่จะต้องให้เป็นประโยชน์ และจะต้องสอดคล้องกับความแตกต่างกัน ดังกล่าว ซึ่งได้แก่

1) ความต้องการที่จะรู้เหตุผลที่จะต้องเรียนรู้ (The Need to Know) เมื่อผู้ใหญ่ได้ทราบเหตุผลของการเรียนรู้ แล้วเขาก็จะทุ่มเททั้งกำลังใจและกำลังกายเพื่อให้ได้รับประโยชน์อะไรจากการเรียนรู้

2) ความเข้าใจตนเอง (The Learner's Concept) ผู้ใหญ่นั้นเข้าใจและรู้ว่าตนเองมีความรับผิดชอบต่อผลของการตัดสินใจต่อชีวิตของตนเองได้ ขณะเดียวกันก็ต้องการให้ผู้อื่นเข้าใจและ

ยอมรับว่าเขามีความรับผิดชอบต่อตนเองและสามารถช่วยตนเองได้ด้วย ดังนั้น เทคนิคการสอนผู้ใหญ่จะต้องเป็นการอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้ใหญ่ได้มีการเรียนรู้ด้วยตนเองมากกว่า

3) บทบาทของประสบการณ์ (The Learner's Experience) ผู้ใหญ่จะมีประสบการณ์ที่แตกต่างกัน พื้นเพ วิธีการเรียนรู้ การสนใจ ความต้องการ ความสนใจ และเป้าหมายของชีวิตในแต่ละคน ดังนั้นการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้ใหญ่ จึงควรเน้นการเรียนการสอนหรือการฝึกอบรมเป็นรายบุคคล และเป็นวิธีการหรือเทคนิคการเรียนรู้จากประสบการณ์ (Experiential Techniques) ซึ่งได้แก่ การอภิปรายกลุ่ม กิจกรรมการแก้ปัญหา และกรณีศึกษา เป็นต้น

4) ความรู้เพื่อจะเรียนรู้ (Readiness to Learn) ผู้ใหญ่มีความพร้อมที่จะเรียนรู้ ในสิ่งที่เขาต้องการและสามารถที่จะเรียนรู้ได้ เพื่อจะได้นำผลของการเรียนรู้ไปใช้ในสถานการณ์ของเขาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5) แนวโน้มของการเรียนรู้ (Orientation of Learning) ที่มุ่งไปที่ปัญหาในชีวิตการทำงานหรือการแก้ปัญหา (Life-Centered, Task-Centered or Problem-Centered) ผู้ใหญ่จะทุ่มเทให้กับกิจกรรมการเรียนรู้ถ้าเชื่อและเห็นว่าผลของการเรียนรู้นั้นจะช่วยให้ทำงานได้ดียิ่งขึ้น ดังนั้นหลักสูตรและเทคนิคการสอนผู้ใหญ่จึงต้องจัดขึ้นโดยอาศัยสถานการณ์ ต่าง ๆ ในการแก้ปัญหาในชีวิตจริงอีกด้วย

6) แรงจูงใจที่จะเรียนรู้ (Motivation) แรงจูงใจที่จะเรียนรู้ของผู้ใหญ่นั้น จะมาจากแรงจูงใจภายในมากกว่าแรงจูงใจภายนอก

กล่าวโดยสรุป ทฤษฎีของ Knowles ทำให้รู้ว่าผู้ใหญ่เข้ามาเรียนพร้อมประสบการณ์การทำงานที่มีมาก่อนและมีความคาดหวังที่จะใช้ประสบการณ์เหล่านั้นร่วมไปในกระบวนการเรียนรู้ เนื้อหาจึงควรถูกออกแบบไว้ให้ผู้เรียนสามารถแก้ปัญหาในอดีตและเสนอแนะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในอนาคต

ผู้สอนต้องเข้าใจในธรรมชาติ การเรียนรู้ของผู้เรียน และจะต้องหาวิธีการสอนแบบใหม่ๆ โดยผู้สอนจะไม่ทำหน้าที่สอน หรือถ่ายทอดวิชาเพียงอย่างเดียว ผู้สอนจะต้องเป็นผู้ชี้แนะและผู้เรียนจะต้องมีส่วนร่วมในกิจกรรม ทั้งนี้กิจกรรมจะต้องเกี่ยวข้องกับการใช้ในชีวิตจริง และประสบการณ์ของผู้เรียนด้วย การสอนผู้ใหญ่จึงแตกต่างจากการสอนเด็ก ดังนั้นการพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษจึงต้องสร้างกิจกรรมให้เหมาะสม เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของผู้เรียน

คีสเลย์ (Kearsley, 1996) ได้กล่าวว่าการสอนผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของผู้เรียนนั้น ควรมุ่งเน้นถึงกระบวนการ และลดเนื้อหาในการสอน โดยได้แนะนำวิธีการสอน เช่น

- การแก้ปัญหา (Problem solving)
- การแสดงบทบาทสมมุติ (Role play)
- การใช้สถานการณ์จำลอง (Simulation)
- การประเมินตนเอง (Self Evaluation)

ทั้งนี้ผู้สอนจะต้องปรับบทบาทของตนเองจากการเป็นผู้สอนหรือผู้ให้คำแนะนำเป็นผู้ชี้แนะและช่วยสร้างความมั่นใจในการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และแก้ปัญหาด้วยตนเอง

มาเรช (Maresh. 1999) ได้อธิบายถึงวิธีการซึ่งใกล้เคียงกันว่า เมื่อมนุษย์ต้องการดำรงชีวิตให้ดีขึ้น การได้รับความรู้ใหม่ๆ จะเข้ามาในสมองโดยเชื่อมสิ่งที่เรียนเข้ากับประสบการณ์และความรู้เดิม จะทำให้เกิดการสร้างและบันทึกไว้ในหน่วยความจำและข้อมูลใหม่ๆจะไปพอกพูนให้กับความรู้เดิมโดยอัตโนมัติ ส่วนสำคัญสำหรับการพัฒนาความรู้แก่ผู้เรียน คือจะต้องค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน

เวลล่า (Vella. 2002) ได้ให้ข้อคิดที่ผู้สอนควรคำนึงในการสอนผู้เรียนที่เป็นผู้ใหญ่ไว้ดังนี้

- ค้นหาความต้องการของผู้เรียน
- สร้างความรู้สึกความปลอดภัยในบรรยากาศในการเรียน และกระบวนการเรียน
- ผู้สอนจะต้องสร้างบริบทซึ่งไม่กระทบต่อความรู้สึกของผู้เรียน
- ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้เรียน และผู้สอน
- จัดลำดับเนื้อหาการสอนและการเพิ่มเติมเนื้อหาให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ

และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

- ให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะและการประเมินตนเอง
- ยอมรับการตัดสินใจของผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนได้วางจุดมุ่งหมายในการเรียนของ

ตนเอง

- ยอมรับความเห็น ความรู้สึกของผู้เรียน
- ความรวดเร็วในการเรียน
- บทบาทที่ชัดเจน
- การทำงานร่วมกัน และการทำงานเป็นกลุ่มย่อย
- การมีส่วนร่วมของผู้เรียนในสิ่งที่กำลังเรียน
- การรับรู้ถึงประโยชน์ของสิ่งที่เรียน

จากกลยุทธ์ในการสอนภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่ดังกล่าวข้างต้น สรุปได้ว่าผู้เรียนที่เป็นผู้ใหญ่มีเวลาจำกัดและมีจุดประสงค์ในการเรียนที่ชัดเจน ผู้สอนจะต้องศึกษาภูมิหลังอายุ อาชีพความต้องการของผู้เรียน และนำวิธีการสอน เนื้อหา และกิจกรรมที่เหมาะสมและเกี่ยวข้องกับผู้เรียนและตอบสนองความต้องการของผู้เรียน เช่นการแก้ปัญหา การใช้บทบาทสมมติ การใช้สถานการณ์จำลอง โดยผู้สอนจะเป็นเพียงผู้ชี้แนะ และให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและผู้สอนควรยอมรับความคิดเห็นของผู้เรียน

2. การสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

การสอนภาษาเพื่อการสื่อสารนั้นเป็นการสอนภาษาเพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร

2.1 ความหมายของการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

การสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (Communicative approach) คือการสอนภาษาอังกฤษโดยมุ่งเน้นเพื่อการสื่อสารเป็นสำคัญ วิธีการสอนเพื่อการสื่อสารนั้นเป็นวิธีการสอนที่จะทำให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทักษะในการใช้ภาษา และสามารถนำภาษาไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ที่จะประสบในชีวิตจริงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม โดยมีนักการศึกษา และนักภาษาศาสตร์ ได้ให้ความหมายเกี่ยวกับการเรียนการสอนเพื่อการสื่อสารไว้ดังนี้

โฮมส์ (Hymes. 1979: 4) ได้ให้ความหมายของการสื่อสารไว้ว่าเป็นกระบวนการใช้ภาษาเมื่อมีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

วอลตัน บราวน์ และไฮเบล (Walton.1955: 2; Brown. 1980: 88; Hybel. 1995: 6) ได้ให้ความหมายของการติดต่อสื่อสารไว้ว่า เป็นกระบวนการรับและส่งข่าวสารที่ประกอบด้วยบุคคลอย่างน้อย 2 คนขึ้นไป รวมถึงการสื่อสารในด้านการ ฟัง พูด อ่าน และ เขียน รวมทั้งภาษาท่าทาง ทั้งนี้หากข้อมูลที่ส่งออกไปนั้น ผู้รับมีความเข้าใจและมีการตอบสนองต่อการสื่อสารนั้นๆ เป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลความคิดความรู้สึกซึ่งกันและกันจะแสดงให้เห็นว่าการสื่อสารนั้น มีประสิทธิภาพ

สรุปได้ว่าการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนั้นเป็นกระบวนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารรับและส่งสาร ทั้งด้านการฟังพูดอ่านและเขียนในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

2.2 แนวความคิดเกี่ยวกับการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

เป้าหมายของการเรียนการสอนภาษานั้น ก็เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยการใช้กิจกรรมที่จะส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและมั่นใจในการใช้ภาษามากขึ้น

วิลเลียมส์ (Williams.1995: 12 – 13) ให้ความเห็นว่า การสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเป็นแนวทางที่ใช้กับผู้ที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง และผู้เรียนจะประสบความสำเร็จมากกว่าการเรียนโดยเน้นย้ำโครงสร้างไวยากรณ์เพียงอย่างเดียว ทั้งนี้เทย์เลอร์ (Tayler. 1983:70) เห็นว่าเป็นการสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์กับภาษาที่เรียนโดยตรงโดยการเรียนรู้ด้วยการใช้ภาษามากกว่าการเรียนภาษาด้วยการเรียนโครงสร้าง ริชาร์ด (Richards. 2005) ยังได้กล่าวว่าถึงแม้การสอนโดยเน้นไวยากรณ์ (Grammatical competence) จะทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างประโยคได้อย่างถูกต้องตามกฎต่างๆ และฝึกฝนตามแบบฝึกหัดแต่ไม่สามารถใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องตามความหมายที่สมบูรณ์ได้ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจความหมายและใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องนั้น การใช้วิธีสอนแบบสื่อสารสัมพันธ์ (Communicative competence) จะทำให้สามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ และสามารถปรับใช้ได้ตามสถานการณ์จริง ทั้งแบบเป็นทางการ

และไม่เป็นทางการ สามารถใช้และเข้าใจความหมายของภาษาในรูปแบบต่างๆ และสามารถที่จะดำเนินการสนทนาต่อไปได้ถึงแม้จะมีความรู้ในภาษาไม่มากนักก็ตาม

อาภัสรา ชินวรรณ (2548:31) กล่าวถึงการเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารว่าความจำเป็นในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร เป็นหัวใจหลักของการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาใหม่ ดังนั้นบทบาทของผู้สอนจะเน้นการสร้างสถานการณ์ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้ภาษาในการรับและส่งสารในสถานการณ์จริง (Real world context)

สรุปได้ว่า การสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องและเหมาะสมในสถานการณ์จริงได้ดีกว่าการสอนโดยเน้นโครงสร้างทางไวยากรณ์ โดยผู้สอนควรเน้นการสร้างสถานการณ์ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้ในสถานการณ์จริง

2.3 กิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

ในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนั้น กิจกรรมเพื่อการสื่อสารนับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะส่งเสริมความรู้ความสามารถด้านการสื่อสารของผู้เรียน สตีวิก (Stevick. 1976) กล่าวว่า การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีอิสระในการสนทนาในเรื่องที่ผู้เรียนสนใจและกำหนดเองจะทำให้การสอนภาษามีประสิทธิภาพมากที่สุด

จอห์นสัน และ มอร์โร (Johnson; & Morrow. 1986: 64) ได้กล่าวว่า ผู้เรียนควรมีโอกาสใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารแบบต่างๆในช่วงการเรียนภาษาโดยการให้ฝึกปฏิบัติโดยใช้กิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารจะสามารถทำให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้ สเตอร์น (Stern. 1992: 179 – 180) กล่าวถึงกิจกรรมเพื่อการสื่อสารว่าจะทำให้ผู้เรียนรู้ภาษาอังกฤษแบบไม่รู้ตัว (Subconscious learning) และยังช่วยพัฒนาเทคนิคต่างๆที่ใช้ในการสื่อสารได้อีกด้วย

ลิตเติ้ลวูด (Littlewood. 1981) ได้กล่าวถึง กิจกรรมการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารไว้

2 รูปแบบ คือ

1) กิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของผู้เรียน (Functional Communication Activities) เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นย้าให้ผู้เรียนใช้ภาษาเป็นสื่อในการทำกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยผู้สอนต้องกำหนดสถานการณ์ที่ผู้เรียนต้องใช้ภาษาเพื่อแก้ปัญหาอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งอาจไม่คำนึงถึงความถูกต้องทางไวยากรณ์มากนัก

2) กิจกรรมใช้ภาษาเพื่อการปฏิสัมพันธ์ในสังคม (Social Interaction Activities) เป็นกิจกรรมที่ผู้เรียนใช้ภาษาเป็นสื่อในการทำกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดสถานการณ์ ผู้เรียนต้องใช้ภาษาเพื่อแก้ปัญหาอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งอาจไม่คำนึงถึงความถูกต้องทางไวยากรณ์และบทบาทของผู้เรียน กิจกรรมนี้ผู้เรียนจะสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารให้บรรลุวัตถุประสงค์และสามารถเลือกใช้ภาษาได้ถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์และบทบาทที่ได้รับ

ฮาร์เมอร์ (Harmer. 2001: 84-86) และ ซาวิยอง (Savignon. 1991:32) ได้สรุป ลักษณะกิจกรรมเพื่อการสื่อสารไว้ดังนี้

1) ความต้องการในการสื่อสาร (Desire to Communicate) เป็นกิจกรรมที่กระตุ้น หรือสร้างสถานการณ์ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกการใช้ภาษา สร้างความต้องการและเล็งเห็นความ จำเป็นของการใช้ภาษาเพื่อสื่อสาร

2) จุดประสงค์ของการสื่อสาร (Communicative Purpose) เป็นกิจกรรมเพื่อให้ ผู้เรียนได้ใช้ภาษาอย่างมีจุดประสงค์ของการสื่อสารที่แท้จริง

3) เน้นเนื้อหาไม่ใช้รูปแบบของภาษา (Content not form) เพื่อให้ผู้เรียนมุ่งเน้นใน เนื้อหาที่จะพูดหรือข้อมูลที่จะสื่อสารโดยไม่เน้นถึงโครงสร้างภาษา

4) ความหลากหลายของภาษา (Variety of Language) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้ ภาษาในหลายรูปแบบ ผู้เรียนมีพื้นฐานอิสระในการใช้ภาษาที่ไม่มีการเตรียมตัวมาก่อน โดย ผู้เรียนเลือกจากพื้นฐานความรู้ด้านภาษาของตน

5) ไม่มีการแทรกแซงจากผู้สอน (No teacher intervention) ในขณะที่ทำกิจกรรม ผู้เรียนจะมีปฏิสัมพันธ์กันเองระหว่างผู้เรียนมากกว่าผู้สอน ผู้สอนจะไม่เข้าแทรกหรือแก้ไข ข้อผิดพลาด การประเมินการร่วมกิจกรรมของผู้เรียนจะเกิดขึ้นเมื่อกิจกรรมนั้นเสร็จสิ้นลงโดย จะต้องดูว่าบรรลุจุดประสงค์ของการสื่อสารหรือไม่ ไม่ใช่การใช้ภาษาที่ถูกต้อง

6) ปราศจากการควบคุมโดยสื่อเอกสาร หรือ วัสดุที่จะฝึก (No material control) ผู้เรียนสามารถกำหนดกิจกรรมสื่อสารได้ด้วยตนเอง

จอห์นสัน (Johnson. 1982: 163 – 172) ได้นำเสนอกิจกรรมเพื่อการสื่อสารไว้โดยใช้ หลัก 5 ประการดังนี้

1) หลักการถ่ายโอนข้อมูล (The information Transfer Principle) หมายถึง การถ่ายโอน ข้อมูลจากทักษะหนึ่งไปยังอีกทักษะหนึ่ง ซึ่งการถ่ายโอนนี้ มักจะเกิดขึ้นเสมอใน ชีวิตประจำวัน

2) หลักการค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อให้ได้ข้อมูลที่สมบูรณ์ (The Information Gap Principle) การสื่อสารนั้นมักจะเกิดขึ้นได้เมื่อมีช่องว่างของข้อมูล เมื่อมีช่องว่างของข้อมูล เกิดขึ้นจึงทำให้เกิดการสื่อสารระหว่างกัน หลักการนี้จะเกิดในสถานการณ์ที่เป็นจริง และจะทำให้ เกิดปฏิสัมพันธ์กันอีกด้วย

3) หลักการเชื่อมต่อข้อมูล (The Jigsaw Principle) หลักการนี้ คือผู้เรียนแต่ละคนมี ข้อมูลไม่ครบและจะต้องนำข้อมูลของแต่ละคนมารวมกันเพื่อให้ได้ข้อมูลที่สมบูรณ์ แล้วนำ ข้อมูลที่ได้ไปจัดการตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ

4) หลักการพึ่งพาอาศัยข้อมูลซึ่งกันและกัน (The Task Dependency Principle) หลักการนี้ ผู้เรียนจะต้องทำงานย่อย (Sub Task) ของตนให้สำเร็จก่อน แล้วจึงนำข้อมูลที่ได้มารวมกัน เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้งานในปฏิบัติการงานใหญ่ (Major Task) ดังนั้นทุกคนจะต้องร่วมกันปฏิบัติงานย่อยให้ดีที่สุด

5) หลักการตรวจสอบแก้ไขเนื้อหา (The Correction for Content Principle) หลักการนี้ ใช้ประกอบกับทุกหลักการที่กล่าวมาแล้ว กล่าวคือหลังจากปฏิบัติกิจกรรมทุกครั้ง จะต้องมีการตรวจสอบว่าผู้เรียนสามารถสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลได้ถูกต้องหรือไม่ซึ่งจะเป็นการทดสอบโดยครูหรือผู้เรียนก็ได้

อาภัสรา ชินวรรณ (2548: 33) กล่าวว่ากิจกรรมการเรียนรู้ภาษาที่เน้นงานที่เกิดขึ้นในโลกแห่งความเป็นจริง (Authentic tasks) จะสนับสนุนให้เกิดปฏิสัมพันธ์ร่วมขณะผู้เรียนทำกิจกรรม เนื่องจากการนำภาษามาใช้ไม่ได้จำกัดอยู่เพียงผู้สอนและผู้เรียนเท่านั้นจะต้องอาศัยทักษะการปฏิสัมพันธ์กับสังคมแวดล้อมอีกด้วย

สรุปได้ว่ากิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนั้นมีหลากหลายกิจกรรมเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารตามวัตถุประสงค์ของผู้เรียน และสามารถนำไปปฏิบัติได้ในชีวิตจริง

2.4 แนวการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

สุภัทรา อักษรานุเคราะห์ (2539 : 39-44) ให้ความสำคัญกับกระบวนการสื่อสาร ให้ได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ในแต่ละสถานการณ์ และสถานที่นั้น ผู้สอนจำเป็นต้องคำนึงถึงความสามารถในการใช้ภาษาตามหลักภาษาศาสตร์ (Grammatical competence) ทั้ง 4 ทักษะ คือ ฟัง พูด อ่าน และ เขียน โดยมีองค์ประกอบด้านภาษา ความหมาย เสียง และ โครงสร้าง อีกทั้งความสามารถด้าน ภาษาศาสตร์สังคม (Sociolinguistic Competence) ความสัมพันธ์ของข้อความ (discourse competence) และ ความสามารถในการสื่อความหมาย (Strategic Competence) คือ การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ทั้ง คำพูด และ ท่าทาง

เบิร์น (Byrne. 1987 : 2, 22-99) ได้เสนอขั้นตอนการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร ไว้ดังนี้
ขั้นที่ 1 การนำเสนอ (Presentation) เป็นการบอกจุดประสงค์ในการเรียน เสนอคำศัพท์ โครงสร้างใหม่ โดยเน้นความถูกต้องของภาษา

ขั้นที่ 2 เป็นขั้นฝึก (Practice) เริ่มจากการฝึกในความดูแลของผู้สอน (Control Practice) แล้วจึงให้ผู้เรียนฝึกกันเอง (Free Practice)

ขั้นที่ 3 เป็นขั้นนำความรู้และทักษะทางภาษาไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ (Production) เช่น การแสดงบทบาทสมมุติ การแสดงละคร เล่นเกม โดยเน้นการบูรณาการทักษะฟัง พูด อ่าน และ เขียน เช่น

ฟังแล้วพูด	: ฟังครูแล้วจับคู่สนทนา
ฟังแล้วอ่าน	: ฟังคำถามแล้วเลือกคำตอบโดยการอ่าน
ฟังแล้วเขียน	: เขียนคำ วลี หรือประโยคตามบอก

2.4.1 แนวการสอนเพื่อการสื่อสารด้านการฟัง

วันเพ็ญ เขตทองคำ (2548: 7) สายฝน ทรงเสียงไชย (2544 : 15) สุรพันธ์ กุศลสง(2543: 9) ได้ให้ความหมายของการฟังว่า เป็นกระบวนการรับข่าวสารข้อมูลที่ได้ยิน สร้างความหมายของข่าวสารที่ได้ยิน ผู้ฟังต้องใช้ความสามารถในการเรียบเรียง ตีความ เพื่อที่จะเข้าใจในสิ่งที่ได้ยิน โดยพิจารณาจุดประสงค์การฟังจะมีประสิทธิภาพดีเมื่อผู้ฟังมีความตั้งใจ สนใจและมีประสบการณ์เดิมในเรื่องที่ฟังมาบ้าง จึงจะเข้าใจข้อความที่ผู้พูดต้องการสื่อ และการฟังจะเป็นทักษะขั้นพื้นฐานที่จะนำไปสู่การพูดและทักษะอื่นๆ

เครชเชน (Krashen. 1985: 248) กล่าวถึงการฟังว่าเป็นกระบวนการรับเข้า (Input) ที่สำคัญและมีความหมายต่อผู้ฟัง มีวิธีการหลายวิธีที่จะช่วยให้เข้าใจความหมายในสิ่งที่ฟัง เช่น วิธีการของแอสเชอร์ (Asher. 1974: 24-32) เป็นการตอบสนองด้วยท่าทาง (Total Physical Response) วิธีนี้ผู้สอนใช้คำสั่งให้ผู้เรียนฟังและปฏิบัติตามโดยจะไม่บังคับให้พูดภาษาที่สอง จนกว่าจะเข้าใจในสิ่งที่ผู้สอนพูด ทั้งนี้ รูบิน (Rubin. 1995: 206-210) กล่าวว่า การฟังเป็นพื้นฐานของการเรียนภาษา ผู้เรียนควรเริ่มจากการฟังก่อน แล้วจึงพัฒนาไปสู่การเรียนรู้ภาษาในทักษะอื่นๆ

รูบิน (Rubin. 1995: 151-162) กล่าวว่าปัจจัยสำคัญที่ใช้ในการพัฒนาความสามารถในการฟัง คือ ฟังข้อความ ฟังจากคู่สนทนา ฟังจากการทำกิจกรรม สิ่งสำคัญที่จะช่วยให้พัฒนาการฟังอย่างมีประสิทธิภาพต้องคำนึงถึง คือ ความจำ ความตั้งใจ อายุ เพศ พื้นฐานความรู้ทางด้านภาษา ตลอดจนความสามารถในการเข้าใจภาษา

เมนเดลสัน (Mendelsohn. 1995: 132 - 133) กล่าวถึงการฟังเพื่อให้เข้าใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคำศัพท์เฉพาะทางเทคนิค และบริบทเฉพาะอาชีพ ต้องการความตั้งใจสูงของผู้เรียน เพื่อที่จะเข้าใจเนื้อหาในการพัฒนาความสามารถในการฟัง บราวน์ (Brown. 1990) ได้กล่าวถึงวิธีการกระตุ้นผู้เรียน เพื่อพัฒนาความสามารถในการฟัง เช่น ให้หาใจความสำคัญ ให้หาความหมายของคำ ให้คาดเดาจุดประสงค์ของบริบทหรือผู้พูด สนทนาแลกเปลี่ยนข้อมูลกับเจ้าของภาษา เดาความหมายของข้อความหรือคำศัพท์ ค้นหาความจริง ฟังบทความทั่วไป ทดสอบความเข้าใจในการฟัง การประเมินผลการฟัง

แนวการสอนการฟังเพื่อการสื่อสารนั้น สรุปได้ว่าการฟังเป็นกระบวนการรับข่าวสารข้อมูลที่สำคัญ และเป็นพื้นฐานของการเรียนภาษาเพื่อพัฒนาไปสู่การเรียนรู้ทักษะอื่นๆต่อไป วิธีการพัฒนาความสามารถในการฟังข้อความ ฟังคู่สนทนา หรือฟังจากกิจกรรม และนำไปหาใจความสำคัญ เดาจุดประสงค์ของบริบท ทดสอบความเข้าใจ และประเมินการฟัง

2.4.2 แนวการสอนเพื่อการสื่อสารด้านการพูด

สมิตรา อังวัฒนกุล (2535: 167) กล่าวว่าทักษะการพูด เป็นทักษะที่สำคัญซึ่งจะต้องใช้ในชีวิตประจำวัน การประกอบวิชาชีพธุรกิจต่างๆ การพัฒนาการพูดของผู้ใหญ่ เป็นเรื่องที่ทำหยาบความสามารถของผู้สอน เนื่องจากผู้เรียนใช้ภาษาแม่ในชีวิตประจำวัน การพยายามให้ผู้เรียนได้ใช้ภาษาได้อย่างคล่องแคล่วเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพนั้น มีผู้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการพูดเพื่อการสื่อสารไว้ดังนี้

ลิตเติ้ลวูด (Littlewood. 1995: 3-5) และสก๊อต (Scott. 1981: 70) ได้ให้คำจำกัดความของการพูดเพื่อการสื่อสารว่า เป็นกิจกรรมระหว่างบุคคล 2 คน ซึ่งได้แก่ผู้พูดและผู้ฟังจะมีการโต้ตอบกับสิ่งที่ได้ยิน ทั้งสองฝ่ายจะต้องสามารถตีความในสิ่งที่ได้ฟัง ซึ่งไม่สามารถคาดเดารูปแบบของภาษา และ ความหมายล่วงหน้าได้ โดยผู้พูดคาดคะเนความรู้สึกของผู้ฟังเพื่อเลือกใช้คำพูดให้เหมาะสมในการมีปฏิสัมพันธ์ โดยเน้นเรื่องหน้าที่ของภาษามากกว่ารูปแบบของภาษา การเรียนภาษาไม่ได้เรียนแต่เฉพาะกฎเกณฑ์ทางไวยากรณ์เท่านั้น ผู้เรียนต้องมีความสามารถในการสื่อสารความหมายให้ผู้ฟังเข้าใจได้

แฮริส (Harris. 1969: 84) กล่าวถึงองค์ประกอบของความสามารถในการพูดเพื่อการสื่อสารดังนี้

1. ความคล่องแคล่ว (Fluency) หมายถึง ความเร็วและความราบรื่นในการพูด ความต่อเนื่อง และ ความเป็นธรรมชาติของผู้พูด
2. ความสามารถในการพูดให้ผู้ฟังเข้าใจ (Comprehensibility)
3. ปริมาณของคำพูดที่สามารถใช้ในการสื่อสาร (Amount of communication)
4. คุณภาพของการสื่อสาร (Quality of communication) หมายถึง การใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์และไวยากรณ์
5. การออกเสียง (Pronunciation)
6. คำศัพท์ (Vocabulary)

รูปทอง กว้างสวัสดิ์ (2549) เสนอกิจกรรมการพูดเพื่อการสื่อสารโดยเริ่มจากกิจกรรมง่ายๆ ในขั้นเริ่มต้น (Early production) โดยให้ผู้เรียนตอบคำถาม Yes/No และจากการตอบคำถามซึ่งตอบเพียงคำเดียว ให้พัฒนาขึ้นโดยการตอบเป็น วลี และประโยค ในขั้นต่อมาผู้สอนจัดกิจกรรมโดยใช้ประโยคปลายเปิด (Open-ended sentence) และ บทสนทนาปลายเปิด (Open – dialogue)

สรุปได้ว่า ทักษะการพูดเป็นทักษะที่สำคัญที่ผู้เรียนจะต้องใช้ เพื่อสื่อสารให้ผู้ฟังเข้าใจได้ โดยคำนึงถึงความชัดเจนของเนื้อหาซึ่งจะต้องสื่อความหมายให้เข้าใจได้ถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์ และความถูกต้องด้านไวยากรณ์ ศัพท์ การออกเสียง

2.4.3 แนวการสอนเพื่อการสื่อสารด้านการเขียน

วิตโดสัน (Widdowson.1987 : 34-44) ได้กล่าวถึงทักษะการเขียนว่าเป็น กิจกรรมการสื่อสารชนิดหนึ่ง ซึ่งเกิดขึ้นระหว่างผู้เขียนและผู้อ่าน โดยใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการถ่ายโอน ฮอย และ เกรก (Hoy; & Gregg. 1994 : 346) กล่าวว่าเป็นการแสดงออก ถึงความคิดและความรู้สึกในรูปของตัวอักษรผู้เขียนต้องถ่ายทอดความคิดออกมาเป็น สัญญลักษณ์ ที่จะให้ผู้อ่านเข้าใจได้ ดังนั้นการเขียนจึงเป็นการถ่ายโอนความคิดไปยังผู้อ่านด้วย

บิลาช (Bilash. 1998) กล่าวถึงทักษะการเขียนว่า เป็นกุญแจดอกสำคัญที่จะทำให้ผู้เรียนประสบผลสำเร็จในการเรียนภาษาที่สอง การเรียนรู้การเขียนไม่ใช่เกิดโดยธรรมชาติ บิลาชได้ออกแบบเทคนิคการสอนเขียนว่า รูปแบบของการเขียน (Form) ควรเน้น กิจกรรมจากง่ายไปยากเพื่อลดเงื่อนไขทางด้านจิตใจ ได้แก่ ความวิตกกังวลและสร้างแรงจูงใจ โดยเรียงลำดับดังนี้

- ก. ศัพท์น้อยและกฎน้อย เช่น ไบสมัคร ข้อความ บัตรอวยพร
- ข. ศัพท์มากกฎน้อย เช่น การเขียนสมุดบันทึก จดหมายส่วนตัว แบบสอบถาม
- ค. กฎมากศัพท์น้อย เช่น ชีวิตประวัติ ปกหนังสือ บัตรเชิญ
- ง. คำศัพท์มากกฎเกณฑ์มาก ซึ่งเป็นการเขียนที่ยากขึ้น เช่น นิยายผจญภัย กติกา การเล่นเกม การอธิบาย เป็นต้น

สเวลส์และ ฟีก (Swales; & Feak. 1997 : 34) กล่าวถึงทักษะการเขียนว่าเป็นกระบวนการที่ซับซ้อน ซึ่งต้องอาศัยทักษะภาษาอื่นๆ มาเรียบเรียงจึงจะบรรลุจุดประสงค์ที่ผู้เขียนต้องการสื่อความหมาย

สุมิตรา อังวัฒนกุล (2535 : 185 – 195) กล่าวว่า การเขียนเพื่อการสื่อสาร เป็นการเขียนในระดับสูงกว่าการเขียนประโยค เป็นการเขียนถ้อยคำ สำนวน และเรียบเรียง ประโยคให้เหมาะสมและสามารถสื่อความหมายได้

ในการพัฒนาการเขียนโดยเน้นเนื้อหา นั้น ผู้สอนควรเน้นการเขียนเชิง วิชาการ เช่น การเขียนสรุปและเขียนเชิงวิเคราะห์โดยให้ผู้เรียนฝึกเรียบเรียงเนื้อหาอย่างมีระบบ และเขียนข้อความในระดับย่อหน้า(Paragraph)ได้ การฝึกทักษะการเขียนนั้นผู้สอนต้อง ประสานข้อมูลที่ได้จากการพูด อ่าน และ ฟัง ผู้เรียนจะเริ่มฝึกทักษะการเขียนด้วยการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ ประเมินเนื้อหาก่อนที่จะเขียน ทั้งนี้ผู้สอนควรให้ผู้เรียนร่างตรวจ แก้ไขงานเขียนของตนและของเพื่อนร่วมชั้นด้วย

กิจกรรมการเขียนเพื่อการสื่อสาร

ในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการเขียนนั้น ฐปทอง กว้างสวัสดิ์ (2549: 70-80) ได้เสนอขั้นตอนไว้ดังนี้

1. การเขียนในขั้นก่อนพูด (Pre-speaking stage) เป็นการลอกคำศัพท์เพื่อช่วยจำความหมาย

2. การเขียนในขั้นพูดเพื่อสื่อสาร (Writing and oral production) เป็นการเขียนที่บูรณาการกับทักษะการพูด

สมิตรา อังวัฒนกุล (2535 : 185 – 195) ได้เสนอวิธีการจัดกิจกรรมการสอนทักษะการเขียนไว้ดังนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนฝึกรูปแบบภาษาจากการฟังและพูด
2. ลดการควบคุมการเขียนลงตามลำดับ และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนฝึกตอบสนองต่อสิ่งชี้แนะด้วยตัวเองทีละน้อย
3. ควรเน้นกิจกรรมการเขียนเพื่อการสื่อสาร และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีอิสระในการเขียน

กิจกรรมการสอนทักษะการเขียน แบ่งเป็น 3 ประเภทคือ

1. การเขียนแบบควบคุม (Control Writing)
2. การเขียนแบบมีการชี้แนะ (Guided Writing)
3. การเขียนแบบเสรี (Free Writing)

จะเห็นได้ว่า การพัฒนาความสามารถด้านการเขียนนั้น จะต้องทำเป็นขั้นตอนจากง่ายไปหายากเพื่อลดความวิตกกังวลและสร้างแรงจูงใจในการเขียนให้กับผู้เรียน เนื่องจากการเขียนเป็นกระบวนการที่ซับซ้อนซึ่งต้องอาศัยทักษะภาษาอื่นๆ มาเรียบเรียงจึงจะบรรลุจุดประสงค์ที่ผู้เขียนต้องการสื่อความหมาย ดังนั้น กิจกรรมที่ใช้ในการสอนจึงต้องเริ่มจากการเขียนแบบควบคุม ต่อจากนั้นจะให้ผู้เรียนฝึกเขียนโดยมีการชี้แนะ และจึงเป็นการเขียนแบบเสรี

สรุปได้ว่า การพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารที่เน้นการพัฒนาทักษะต่างๆ โดยใช้กิจกรรมเพื่อการสื่อสารในการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้สามารถใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และเป็นที่ยอมรับของสังคม การเลือกใช้กิจกรรมนั้นขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมาย ความจำเป็น และความสามารถของผู้เรียน การพัฒนาทักษะการฟัง พูด และ เขียน จึงมีความสำคัญเท่าๆกัน การเลือกกิจกรรมจึงขึ้นอยู่กับเนื้อหาและจุดประสงค์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.5 การสอนภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes)

สุมิตรา อังวัฒนกุล (2535) การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่เหมาะสมให้กับผู้เรียนที่อยู่ในแต่ละสาขาวิชาชีพนั้น ควรให้มีการมุ่งเน้นการสอนเพื่อการสื่อสาร (Communicative Approach) โดยการสอนภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes หรือ ESP) ซึ่งเป็นการสอนภาษาเพื่อตอบสนองความต้องการทางด้านวิชาชีพเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการรับความรู้ด้านวิชาการ และสนองความต้องการด้านวิชาชีพอีกด้วย เป็นการเรียนภาษาที่มีใช้เป็นการเรียนเฉพาะตัวเนื้อหาภาษาอย่างเดียว แต่ใช้ภาษาเป็นเครื่องมือเชื่อมโยงและบูรณาการกับวิชาชีพอื่นๆ ด้วย

อัจฉรา วงศ์โสธร (2544: 23) กล่าวว่า จุดมุ่งหมายของการสอนภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะนั้นอาจไม่ใช่ภาษาที่คิดขึ้นเป็นพิเศษ แต่เพียงนำภาษาธรรมชาติมาใช้ในขอบเขตเฉพาะวิชาชีพ เพื่อสื่อความหมายในวงวิชาชีพเดียวกันอย่างได้ผลมากที่สุดและเป็นประโยชน์สูงสุดในการจัดการเรียนการสอน เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะนั้น จะมีขั้นตอนดังนี้

1. ศึกษาความจำเป็น ความเหมาะสม และความต้องการของชุมชนท้องถิ่น หรือสถานประกอบการว่ามีความต้องการภาษาเฉพาะในด้านใดบ้าง เพื่อจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการ และความเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ
2. วิเคราะห์ลักษณะงานการใช้ภาษาในแต่ละอาชีพ เช่น ด้านช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปกรรม เกษตรกรรม ว่าจำเป็นต้องใช้ภาษาในขอบข่ายงานใดบ้าง และใช้ภาษาในงานใด ในลักษณะใด
3. กำหนดระดับความสามารถของภาษาในทักษะต่างๆ ที่จำเป็น เช่น ภาษาที่ใช้ในการท่องเที่ยว ย่อมใช้ทักษะฟัง พูดมากกว่า อ่าน เขียน
4. วิเคราะห์คำและกลุ่มคำใดบ้างที่ต้องใช้ในแต่ละประเภทของภาษาเฉพาะด้าน

สุมิตรา อังวัฒนกุล (2535) กล่าวว่า การเรียนการสอนภาษาอังกฤษเฉพาะทาง (English for Specific Purposes) จะประสบผลสำเร็จหรือไม่ขึ้นอยู่กับการศึกษาที่ผู้เรียนสามารถนำภาษาอังกฤษที่ได้ศึกษาอบรมไปใช้ในสถานการณ์จริง ดังนั้นเนื้อหาจึงควรสอดคล้องกับการปฏิบัติงานและกิจกรรม โดยเฉพาะสื่อที่ใช้ในการอบรมหรือการเรียนการสอนควรกระตุ้นให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นในการใช้ภาษา และสะท้อนถึงสถานการณ์ที่ผู้เรียนจะประสบในการทำงานจริง ทั้งศัพท์ สำนวน โครงสร้าง และลักษณะภาษาที่ใช้ ตลอดจนทักษะที่จำเป็นต้องใช้

สรุปได้ว่า การสอนภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะนั้น เป็นการสอนภาษาเฉพาะทางเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนในแต่ละสาขาอาชีพ มิได้เน้นเนื้อหาภาษาเพียงอย่างเดียว แต่เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในอาชีพ โดยผู้สอนต้องศึกษาความต้องการ ลักษณะงาน ระดับความสามารถทางภาษาของผู้เรียน และคำหรือกลุ่มคำของภาษาเฉพาะด้าน ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง

3. งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารทั้งในประเทศและต่างประเทศ

จากการที่ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้า พบว่า มีการศึกษาการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสาร ดังนี้

ชวลีพร เพียรช่าง (2544) ได้ศึกษาผลการฝึกอบรมครู เรื่องการสอนทักษะการพูด โดยใช้กิจกรรมภาษาเพื่อการสื่อสาร ของครูสอนภาษาอังกฤษ โรงเรียนเซ็นโชนคอนแวนต์ พบว่าครูผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในการสอนทักษะการพูด โดยใช้กิจกรรมภาษาเพื่อการสื่อสารเพิ่มมากขึ้นอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และสามารถสร้าง และ จัดกิจกรรมการพูด อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับมาก

เพ็ญแข วงษ์สุริยา (2546) ได้ศึกษาการพัฒนาความสามารถในการฟัง-พูด ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้สถานการณ์จริง ของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 สถาบันเทคโนโลยี วิทยาเขตสกลนครพบว่า นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ พัฒนาความสามารถในการ ฟัง พูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้สถานการณ์จริงมี ความสามารถเพิ่มขึ้น จากก่อนการทดลองอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ 0.01

ร้อยกรอง ตูลานันท์ (2547) ได้ศึกษาผลการใช้โปรแกรมการฝึกอบรมทักษะการพูด ที่เน้นสถานการณ์จำลอง สำหรับพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน ระหว่างกลุ่มควบคุมและ กลุ่มทดลองพบว่าความสามารถด้านการพูดภาษาอังกฤษในด้านต่างๆของกลุ่มทดลองสูงกว่ากลุ่ม ควบคุม ซึ่งใช้หลักสูตรปกติ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05และการประเมินตนเองด้าน ความสามารถในการพูดภาษาอังกฤษ ของกลุ่มทดลองสูงกว่ากลุ่มควบคุม

วริพร ชาตชนะ(2547) ได้ศึกษาผลการจัดการเรียนรู้แบบการแก้ปัญหาที่มีต่อ ความสามารถในการอ่าน-เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนชุมแพศึกษา จังหวัดขอนแก่น พบว่า หลังการจัดการเรียนรู้แบบแก้ปัญหา นักเรียนมี ความสามารถในการ อ่าน-เขียน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .01

วลัย ชมภูรัตน์ (2547) ได้ศึกษาการส่งเสริมแรงจูงในการเรียนภาษาอังกฤษและ ความสามารถในการฟัง พูดภาษาอังกฤษของนักกีฬาโรงเรียนก่อนและหลังการเรียนบทเรียน ภาษาอังกฤษที่เน้นเนื้อหาด้านกีฬาและศึกษาความสามารถในการอ่าน เขียนภาษาอังกฤษหลัง การเรียนบทเรียนบทเรียนภาษาอังกฤษที่เน้นเนื้อหาด้านกีฬา ของนักเรียนที่เป็นนักกีฬา โรงเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนปิ่นสรวงยแยลส่ววิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่พบว่า

1. นักกีฬาโรงเรียน มีแรงจูงใจในการเรียนภาษาอังกฤษสูงขึ้น
2. นักกีฬาโรงเรียนมีความสามารถในการ ฟัง พูดภาษาอังกฤษสูงขึ้น

3. นักกีฬาโรงเรียนมีความสามารถในการอ่านเขียนภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ร้อยละ

50

ศูนย์พัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ (2548) ประมวลจากรายงานการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับความต้องการในการใช้ภาษาอังกฤษของบุคลากรในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการ และ กลุ่มอุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีเป็นองค์ประกอบ รวม 6 กลุ่ม พบว่าทุกกลุ่มอุตสาหกรรมเล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นของการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน ควรจัดให้มีการพัฒนาฝึกอบรมทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยพัฒนาทักษะตามลักษณะความจำเป็นของงาน โดยเน้นเนื้อหา แบ่งเป็น การสอนรูปแบบภาษา (Functional English) การสนทนา (Conversation English) ศัพท์และวลีหรือประโยคที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (Useful term and Expression) กิริยามารยาท (Culture awareness) เพื่อป้องกันการเข้าใจผิดระหว่างคู่สนทนาต่างวัฒนธรรม

วาซัน (Vasan. 1994) ได้ทำการวิจัยการสอนภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes) เป็นกรณีศึกษากับองค์กรธุรกิจในประเทศมาเลเซีย โดยทำการศึกษาจากกลุ่มตัวอย่างในบริษัท ซาปุตรา (Sapura) พบว่าในภาคธุรกิจนั้นใช้ภาษาซึ่งแตกต่างจากภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยใช้ภาษาในกลุ่มธุรกิจโดยเฉพาะ ในปัจจุบันเทคโนโลยีทางการสื่อสารเช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรสาร โทรศัพท์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ได้เข้ามามีบทบาทในการทำงานเป็นอย่างมาก ผู้ปฏิบัติงานใหม่จึงต้องเรียนรู้ภาษาที่ใช้ ดังนั้นผู้สอนจึงต้องศึกษาภาษาที่ใช้รวมถึงวัฒนธรรมในองค์กรและพัฒนาการสอนภาษาอังกฤษที่ใช้ในธุรกิจ โดยใช้บริบทที่ใช้ในงานจริง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและจุดประสงค์ขององค์กร ทั้งในภาษาพูดและภาษาเขียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเขียนจดหมายทางอิเล็กทรอนิกส์ได้เข้ามามีบทบาทมากขึ้น

เกรบ และ สโตลเลอร์ (Grabe; & Stoller. 1997) ได้ทำการวิจัยหลายโปรแกรมทั้งกับผู้เรียนภาษาเดียวและระบบสองภาษา พบว่า การสอนภาษาโดยวิธีการเน้นเนื้อหาได้เพิ่มแรงจูงใจและระดับความสนใจ และยังเป็นการเพิ่มโอกาสในการทำงาน การสอนโดยเน้นเนื้อหา ยังได้สามารถดัดแปลงเพื่อใช้สร้างหลักสูตรและกิจกรรม ทั้งยังสามารถนำมาปรับให้เข้ากับความต้องการและความสนใจของผู้เรียนได้

จากการศึกษาค้นคว้างานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ ยังไม่พบว่ามีงานวิจัยที่เกี่ยวกับการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในกีฬาฟุตบอล

จากทฤษฎีและผลงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารดังที่ได้กล่าวมานี้ ผู้วิจัยได้นำมาใช้เป็นแนวทางในการสร้างเนื้อหาให้เหมาะสมกับการฝึกอบรมผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ โดยใช้หลักการสอนภาษาอังกฤษซึ่งเน้นเนื้อหาต่ำนกีฬาฟุตบอล และสถานการณ์ที่ผู้ตัดสินจะต้องประสบในการเดินทางไปทำหน้าที่ในต่างประเทศ

การสอนภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ และวิธีการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยการใช้กิจกรรม ช่วยให้ผู้เรียนได้เข้าใจและมีโอกาสฝึกการใช้ภาษาภาษา

ในการฝึกอบรมครั้งนี้ผู้สอนปฏิบัติต่อผู้รับการฝึกอบรมโดยใช้หลักการสอนภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่เนื่องจากผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลที่เข้ารับการฝึกอบรมนั้นอยู่ในวัยผู้ใหญ่และมีจุดประสงค์ในการพัฒนาภาษาด้านกีฬาฟุตบอลเพื่อสื่อสารกับชาวต่างชาติโดยเฉพาะ ผู้วิจัยได้ทำการสำรวจความต้องการของผู้เรียนเพื่อให้เข้าใจในความต้องการ ภาระหน้าที่ด้านอื่นๆของผู้เรียน ดังนั้นการจัดการฝึกอบรมจึงแตกต่างจากการสอนนักเรียนในชั้นเรียนปกติ การจัดการฝึกอบรมผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติครั้งนี้มุ่งหวังให้ผู้รับการฝึกอบรมจะได้มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ และมีปฏิสัมพันธ์กับชาวต่างชาติได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งจะเป็นแนวทางในการจัดการฝึกอบรมให้กับผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติในโอกาสต่อไปอีกด้วย

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) การกำหนดประชากร และ การเลือกกลุ่มตัวอย่าง
- 2) การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- 3) การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 4) การวิเคราะห์ข้อมูล

1. การกำหนดประชากร และเลือกกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ผู้ตัดสินฟุตบอลของสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ทั้งที่เคยเดินทางและจะเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตัดสินในการแข่งขันกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติในต่างประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 48 คน

การเลือกกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการค้นคว้านี้ได้แก่ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลของสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ ที่จะต้องเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ หรือจะต้องเดินทางเข้ารับการอบรมการตัดสินกีฬาฟุตบอลในต่างประเทศ ซึ่งได้มาจากการคัดเลือกของสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ จำนวน 12 คน

ระยะเวลาการศึกษาค้นคว้า

ระยะเวลาในการฝึกอบรม 3 สัปดาห์ จำนวน 7 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 21 ชั่วโมง โดยการฝึกอบรมครั้งนี้ได้จัดขึ้น ณ สมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ในบริเวณสนามกีฬาแห่งชาติ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ในระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ 2551

2. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยดังนี้

- 2.1 แผนการฝึกอบรม จำนวน 5 แผน
- 2.2 แบบทดสอบวัดความสามารถในการฟัง พูด และ การเขียนก่อนและหลังการทดลอง พร้อมทั้งเกณฑ์การให้คะแนน
- 2.3 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการฝึกอบรม

2.1 การสร้างแผนการฝึกอบรม

ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างแผนการฝึกอบรม จำนวน 5 แผน โดยมีขั้นตอนดังนี้

2.1.1 ศึกษาจุดมุ่งหมาย ความต้องการ และจุดประสงค์ในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นสำหรับผู้ตัดสินฟุตบอลนานาชาติ จากแบบสำรวจความต้องการของกลุ่มประชากร (Needs Analysis) และจากคำแนะนำของนายโชคชัย พุ่มพวง ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านกีฬาฟุตบอลและปัจจุบันดำรงตำแหน่งอุปนายกสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ ซึ่งได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารและการจัดการกีฬาฟุตบอลจากสมาพันธ์ฟุตบอลแห่งเอเชีย (AFC) และสมาพันธ์ฟุตบอลนานาชาติ (FIFA) โดยปัจจุบันทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการแข่งขัน (AFC's Match Commissioner) ของสมาพันธ์ฟุตบอลแห่งเอเชียเพื่อควบคุมการแข่งขันฟุตบอลระดับนานาชาติในทวีปเอเชีย ตลอดจนประสบการณ์ของผู้วิจัยในขณะร่วมเดินทางไปต่างประเทศกับสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ และได้รับทราบปัญหาของผู้ตัดสินในการปฏิบัติงานในต่างประเทศ

2.1.2 ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน ความสนใจ อายุ การศึกษา เพื่อการออกแบบเนื้อหาและแผนการฝึกอบรมให้เหมาะสม และสามารถกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน

2.1.3 ศึกษาและคัดเลือกเนื้อหาด้านการฟัง พูด และเขียน ซึ่งผู้วิจัยได้ประมวลสถานการณ์ที่ผู้เรียนจะต้องประสบในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ รวมทั้งจากการสำรวจความต้องการของผู้เรียนและคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวข้างต้น

2.1.4 สร้างแผนการฝึกอบรมซึ่งเน้นทักษะการฟัง พูด และเขียน เพื่อการสื่อสาร โดยคำนึงถึงวิชาชีพ สถานการณ์ และความต้องการของผู้เรียน และผลสำรวจความต้องการในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษจากผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอล และคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญคือ นายโชคชัย พุ่มพวง จากนั้นผู้วิจัยได้กำหนดเนื้อหา วิธีการและกิจกรรมการสอนโดยใช้หลักการการสอนภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes) โดยจำลองจากสถานการณ์จริงรวมทั้งสื่อการสอนจากเอกสารการฝึกอบรมผู้ตัดสินจากสมาพันธ์ฟุตบอลนานาชาติแห่งเอเชีย (AFC) สื่อจากวิทยุและโทรทัศน์ และเอกสารจริง (Authentic Materials) ที่ผู้เรียนจะต้องเขียนลงในแบบฟอร์มต่างๆ และได้คัดเลือกบทเรียนจากหนังสือ Life Lines, Inside out, Gate Way และ Market Leader โปรแกรมฝึก Learn to Speak English เป็นแนวทาง และปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน โดยผสมผสานกับเนื้อหาทางกีฬาฟุตบอล จากหนังสือ The Soccer Referee's Manual เขียนโดย David Ager : 2003 บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน English through Football : Yindi.com, Hot Topics on Referring จาก AFC (Asian Football Confederation) , Website และ เอกสารจริง จากสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ผู้วิจัยได้สร้างแผนการฝึกอบรมบนพื้นฐานของการปฏิบัติงานจริงโดยใช้กิจกรรม
 ดังแผนการฝึกอบรม (ภาคผนวก ก) จำนวน 5 แผน ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาดังต่อไปนี้

- 1) การใช้ภาษาอังกฤษที่จำเป็น และขั้นตอนในการเดินทางไปต่างประเทศโดยทาง
 เครื่องบิน กองตรวจคนเข้าเมือง ศุลกากร และการเดินทางด้วยวิธีอื่นในต่างประเทศ
- 2) การสนทนาเกี่ยวกับการเดินทางไปในสถานที่ต่างๆในต่างประเทศ
- 3) การบรรยายสภาพของสนามแข่งขัน เสื้อผ้า และอุปกรณ์ของผู้ตัดสิน
- 4) การใช้คำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับกีฬาฟุตบอล
- 5) อธิบายเหตุการณ์และกริยาอาการของผู้เล่นที่เกิดในการแข่งขัน และการทำผิดกติกา
 และเขียนบรรยายเหตุการณ์ในระหว่างการแข่งขัน

2.1.5 นำแผนการฝึกอบรมไปให้ผู้เชี่ยวชาญ และอาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบและ
 แก้ไขปรับปรุงตามที่ผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์ที่ปรึกษาเสนอแนะ นำ ก่อนที่จะนำไปใช้ฝึกอบรม

2.2 การสร้างแบบทดสอบวัดความสามารถในการฟังพูดและการเขียน ก่อนและหลัง การทดลองพร้อมทั้งเกณฑ์การให้คะแนน

การสร้างและหาคุณภาพแบบทดสอบความสามารถในการฟัง พูด และเขียนภาษาอังกฤษ
 เพื่อการสื่อสารโดยเน้นเนื้อหา นั้น ผู้วิจัยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนการสร้างและหาคุณภาพของ
 แบบทดสอบดังนี้

2.2.1 ศึกษาหลักเกณฑ์การวัดผลและประเมินทักษะการฟัง และ พูด และ เขียน
 จากหนังสือ Teaching by Principles :an Interactive Approach to Language Pedagogy ของ
 บราวน์ (Brown.2000: 384-423) การประเมินผลวิชาภาษาอังกฤษทักษะการฟังและการพูด และ
 เขียน จากหนังสือ Modern Language Testing ของ แวลเล็ท(Valette.1997) การสอบปากเปล่า
 ด้วยการบันทึกเสียง และเกณฑ์การให้คะแนน ของ แลมเบิร์ต (Lambert.2003) เกณฑ์การให้คะแนน
 และการประเมินผลตามแบบ OPI (Oral Proficiency Interview) ของ FSI (Foreign Service
 Institute) การวัดและประเมินผลทางภาษาของ กิ่งแก้ว อารีรักษ์ (2544) การทดสอบและการ
 ประเมินผลการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ของ อัจฉรา วงศ์โสธร (2544)

2.2.2 ผู้วิจัยได้ทำการสร้างแบบทดสอบเพื่อวัดความสามารถในการฟัง พูด และ
 เขียน ก่อนและหลังการฝึกอบรมโดยยึดเนื้อหาที่สอดคล้องกับแผนการฝึกอบรม และสร้างเกณฑ์
 ประเมินใน แต่ละทักษะ แบบทดสอบแบ่งออกเป็นสามส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แบบทดสอบการฟัง ลักษณะข้อสอบเป็นแบบปรนัย จำนวน 10 ข้อ ข้อละ 1
 คะแนน รวม 10 คะแนน และฟังบทสนทนาแล้วนำข้อมูลมาเขียนลงในแบบฟอร์ม จำนวน 10 แห่ง
 10 คะแนน ใช้เวลา 15 นาที โดยให้ผู้รับการอบรมฟังบทสนทนาจากแถบบันทึกเสียง 2 ครั้งและให้
 เลือกคำตอบที่ถูกต้อง และ เขียนข้อความจากการฟังตามที่ผู้เรียนเข้าใจ

ส่วนที่ 2 แบบทดสอบการเขียน โดยให้วิเคราะห์จากภาพเหตุการณ์ที่กำหนด และเขียนระบบนิพนธ์ของการกระทำผิดกติกา อธิบายเหตุการณ์ที่เกิดในภาพ และการตัดสินลงโทษนักกีฬาจำนวน 5 ภาพ คะแนนเต็ม 20 คะแนน

ส่วนที่ 3. แบบทดสอบทักษะการพูด โดยการกำหนดหัวข้อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพูดตามสถานการณ์ที่กำหนด โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สนทนาแลกเปลี่ยนข้อมูลกันเอง ใช้เวลาในการสอบประมาณคนละ 10 นาที คะแนนเต็ม 20 คะแนน

2.2.3 นำแบบทดสอบและเกณฑ์การให้คะแนนที่สร้างแล้วไปให้ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษ และผู้เชี่ยวชาญด้านกีฬาฟุตบอล ตรวจสอบหาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) และลงความเห็น ว่า ข้อสอบแต่ละข้อสามารถวัดตามวัตถุประสงค์และความสามารถของผู้เรียนหรือไม่

2.2.4 กำหนดผู้ให้คะแนนจำนวน 3 คน คือ ผู้วิจัย อาจารย์สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติคือ Mrs. Jobeth Jang และ ผู้เชี่ยวชาญด้านกีฬา คือนายชัยโชค พุ่มพวง ซึ่งมีคุณวุฒิและประสบการณ์ด้านภาษาและด้านกีฬาฟุตบอลซึ่งโดยผู้ให้คะแนนได้ประชุมเกี่ยวกับวิธีการประเมินผลให้มีความเข้าใจตรงกันในการให้คะแนนการทดสอบทั้งหมด

2.2.5 นำแบบทดสอบที่ตรวจแก้ไขแล้วไปทดสอบกับผู้เรียนซึ่งเป็นผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระหว่างประเทศ จำนวน 12 คน ก่อนและหลังการฝึกอบรม พร้อมทั้งบันทึกเสียงการสนทนาสำหรับการทดสอบทักษะการพูด แล้วให้ผู้ประเมิน ทำการประเมินตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด (ภาคผนวก ข)

2.3 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่มีต่อการฝึกอบรม

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมแบบประเมินแบ่งออกเป็นสองตอนคือ ตอนที่หนึ่ง เป็นแบบประเมินค่า 5 ระดับของ ไลเคอร์ท (Likert scale) จำนวน 10 ข้อ โดยกำหนดความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------------------|
| 5 | หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง มีความพึงพอใจมาก |
| 3 | หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง |
| 2 | หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย |
| 1 | หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด |

ตอนที่สองเป็นแบบคำถามปลายเปิด ให้ผู้รับการฝึกอบรมเขียนแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ เป็นงานวิจัยเชิงทดลอง (Experimental Research) แบบ Pre test - Post test Design ซึ่งมีแบบแผนการทดลองดังนี้

ตาราง 1 แบบแผนการทดลอง

สอบก่อน	ทดลอง	สอบหลัง
T_1	$\bar{X}$	T_2

ความหมายของสัญลักษณ์

T_1	หมายถึง การสอบก่อนการทดลอง (Pre- test)
T_2	หมายถึง การสอบหลังการทดลอง (Post- test)
$\bar{X}$	หมายถึง การเรียนรู้และการฝึกฟัง – พูด และ เขียน

ในการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1. ผู้วิจัยได้ติดต่อกับสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ และคณะกรรมการผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย เพื่อศึกษาปัญหาความต้องการและสถานการณ์ที่ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติที่จะต้องเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศจะต้องประสบและได้ทำแบบสำรวจความต้องการในการพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษจากผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ จำนวน 48 คน เพื่อรวบรวมข้อมูลมาสร้างเครื่องมือในการวิจัยโดยมีเป้าหมายเพื่อแก้ไขปัญหาการขาดทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติในปัจจุบัน

3.2. สมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้คัดเลือกผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลที่จะต้องเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศและมีความสนใจที่จะพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 12 คน

3.3. ผู้วิจัยทำการทดสอบกับกลุ่มตัวอย่างก่อนการฝึกอบรม (Pre- test) โดยทดสอบการฟัง พูดและเขียนและประเมินผลความสามารถในการฟัง พูดและเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยมีผู้ประเมินจำนวน 3 คน คือ ผู้วิจัย อาจารย์สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติคือ Mrs. Jobeth Jang และ ผู้เชี่ยวชาญด้านกีฬา คือนายชัยโชค พุ่มพวง

3.4. ดำเนินการฝึกอบรมตามแผนการฝึกอบรมรวม 5 แผนโดยผู้วิจัยและ นายชัยโชค พุ่มพวง เป็นผู้ให้การอบรม เป็นเวลา 3 สัปดาห์ จำนวน 7 ครั้ง วันละ 3 ชั่วโมง รวม 21 ชั่วโมง

3.5. ทำการทดสอบหลังการทดลองทันที (Post-test) ด้วยแบบประเมินความสามารถในการฟัง พูด และเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยใช้แบบทดสอบเดิมที่ทำก่อนการทดลอง

3.6. สำนวความพึงพอใจของผู้เรียนโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการฝึกอบรมซึ่งผู้วิจัยสร้างขึ้น

3.7. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ตามวิธีการทางสถิติโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป SPSS

3.8. สรุปและอภิปรายผล

4) การวิเคราะห์ข้อมูล

4.1. นำผลจากการทดสอบวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ของผู้ตัดสินใจฟุตบอลระดับนานาชาติ ก่อนและหลัง การเข้าร่วมการฝึกอบรมมาเปรียบเทียบ โดยใช้ t-test แบบ Dependent Sample

4.2. การวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจ ที่มีต่อการฝึกอบรมการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้ตัดสินใจฟุตบอลระดับนานาชาติ

ตอนที่ 1 ผู้วิจัยได้นำข้อมูลไปหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และได้กำหนดเกณฑ์ในการแปลความหมายระดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

- 1.00 – 1.49 หมายความว่า ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด
- 1.50 – 2.49 หมายความว่า ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
- 2.50 – 3.49 หมายความว่า ความพึงพอใจอยู่ในระดับ ปานกลาง
- 3.50 – 4.49 หมายความว่า ความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก
- 4.50 – 5.00 หมายความว่า ความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด

ตอนที่ 2 รวบรวมความคิดเห็นของผู้เข้าฝึกอบรมมาสรุปและเขียนรายงานผลเป็นความเรียง

4.3. วิเคราะห์ข้อมูล ตามวิธีการทางสถิติโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำเร็จรูป SPSS

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) ของคะแนน ความสามารถแต่ละทักษะ ก่อน และ หลัง การทดลอง
2. ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
3. t-test แบบ Dependent Sample

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการศึกษาผลการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ กลุ่มตัวอย่างมีจำนวน 12 คน ซึ่งเป็นผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ ได้รับเลือกจากสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้เข้าอบรมในหลักสูตรการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ เป็นระยะเวลา 3 สัปดาห์ จำนวน 7 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง รวม 21 ชั่วโมง

ลำดับขั้นตอนในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. เปรียบเทียบคะแนนความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ ด้านการฟัง พูด และ เขียน ก่อนและหลังการฝึกอบรม
2. เปรียบเทียบความแตกต่างของคะแนนจากแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรมโดยแยกแต่ละทักษะ
3. วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการฝึกอบรม

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

- N แทน จำนวนผู้เรียนกลุ่มตัวอย่าง
 $\bar{X}$ แทน ค่าเฉลี่ยของคะแนน
S.D. แทน ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
t แทน ค่าสถิติที่ใช้ในพิจารณา t distribution
* แทน ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

1. เปรียบเทียบคะแนนความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ ด้านการฟัง พูด และ เขียน ก่อนและหลังการฝึกอบรม
ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นก่อนและหลังการฝึกอบรม ซึ่งแบ่งเป็น 3 ทักษะ คือ ทักษะด้านการฟัง การพูด และการเขียน ดังนี้

วัดความสามารถด้านการฟัง ด้วยการฟังบทสนทนาและเลือกคำตอบที่ถูกต้อง จำนวน 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน และฟังบทสนทนาแล้วนำมาเขียนข้อมูลที่ได้ยินลงในแบบฟอร์ม จำนวน 10 แห่ง 10 คะแนน รวมคะแนนเต็ม 20 คะแนน

วัดความสามารถด้านการพูด ด้วยการพูดแนะนำตนเอง และ สนทนาระหว่างผู้เรียนด้วยกัน ตามสถานการณ์ที่กำหนด เป็นมาตราส่วนประมาณค่า คะแนนเต็ม 20 คะแนน

วัดความสามารถด้านการเขียน ด้วยการเขียนวิเคราะห์ภาพเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นระหว่างการแข่งขันที่กำหนดให้ คะแนนเต็ม 20 คะแนน

รวมทั้งสามทักษะจะมีคะแนนเต็มรวมทั้งสิ้น 60 คะแนน ผู้วิจัยนำมาหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) ของคะแนนทั้งสามทักษะ ก่อน และ หลังการฝึกอบรมโดยให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยผู้วิจัยเป็นผู้ประเมินแล้วนำมาคำนวณเพื่อหาค่าเฉลี่ยสำคัญทางสถิติ ดังแสดงในตาราง 2

ตาราง 2 เปรียบเทียบคะแนนทดสอบวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเบื้องต้น โดยรวมของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติก่อนและหลังการฝึกอบรม

N	ก่อนการฝึกอบรม		หลังการฝึกอบรม		t	Sig.
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	S.D.		
12	29.92	7.42	43.08	5.55	15	.00*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 2 แสดงให้เห็นว่า หลังการทดลองผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นสูงกว่าก่อนการทดลองอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยมีคะแนนเฉลี่ยก่อนและหลังการทดลองเป็น 29.92 และ 43.08 ตามลำดับ

2. เปรียบเทียบความแตกต่างของคะแนนจากแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม โดยแยกแต่ละทักษะ

เมื่อนำคะแนนจากแบบทดสอบในแต่ละทักษะ คือ การฟัง การพูด และการเขียน มาเปรียบเทียบก่อนและหลังการทดลอง ปรากฏผลดังตาราง 3 – 5 ต่อไปนี้

ตาราง 3 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความสามารถด้านการฟังภาษาอังกฤษของผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อนและหลังการฝึกอบรม

ความสามารถด้านทักษะด้านการฟัง ภาษาอังกฤษ (N = 12)	ก่อน		หลัง		ผลต่าง ก่อน-หลัง (D)	t	Sig.
	การฝึกอบรม		การฝึกอบรม				
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD			
ความสามารถในการจับใจความ จำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน	7.08	1.62	8.83	1.19	1.75	6.28	
ความสามารถในการฟัง แล้วนำมาเขียนลงในแบบฟอร์ม จำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน	6.17	1.34	8.33	1.23	2.17	6.73	
รวมค่าเฉลี่ยของคะแนนทักษะด้านการฟัง คะแนนเต็ม 20 คะแนน	13.25	2.34	17.17	1.89	4.41	9.02	.00*

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 3 พบว่าหลังการฝึกอบรมผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ มีการพัฒนาความสามารถในทักษะด้านการฟังภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นโดยรวมสูงกว่าก่อนการทดลองอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยมีคะแนนเฉลี่ยก่อนและหลังการทดลองเป็น 13.25 และ 17.17 ตามลำดับ

ตาราง 4 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความสามารถด้านการพูดภาษาอังกฤษของผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อนและหลังการฝึกอบรม

ความสามารถด้านทักษะด้านการพูด ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (N = 12)	ก่อน การฝึกอบรม $\bar{X}$ SD		หลัง การฝึกอบรม $\bar{X}$ SD		ผลต่าง ก่อน-หลัง (D)	t.	Sig.
ความคล่องแคล่วในการพูด (5 คะแนน)	2.42	1.16	3.58	.67	1.17	5.63	
การออกเสียง (5 คะแนน)	1.92	.29	2.58	.67	.67	3.54	
การใช้ไวยากรณ์ และใช้คำศัพท์ ได้ถูกต้อง (5 คะแนน)	2.67	.98	3.00	.74	.33	1.77	
การสื่อความหมาย ได้เหมาะสม พูดตรงประเด็นให้ผู้ฟังเข้าใจได้ (5 คะแนน)	2.75	1.05	3.58	.51	.83	4.02	
รวมค่าเฉลี่ยของคะแนนทักษะ ด้านการพูด (รวม 20 คะแนน)	9.75	2.80	12.75	2.179	3.00	12.18	.00*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 4 พบว่าหลังการทดลองผู้ตัดสินใจฟุตบอลลระดับนานาชาติ มีการพัฒนาความสามารถในการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นโดยรวมสูงกว่าก่อนการทดลองอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยมีคะแนนเฉลี่ยก่อนและหลังการทดลองเป็น 9.75 และ 12.75 ตามลำดับ ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่มีความคล่องแคล่วในการพูดสูงกว่าก่อนการฝึกอบรม โดยมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นสูงที่สุด 1.17 รองลงมาคือความสามารถในการพูดสื่อความหมายได้เหมาะสมและตรงประเด็น โดยมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น .83 และความสามารถที่พัฒนาน้อยที่สุดคือความสามารถด้านการใช้ไวยากรณ์ และคำศัพท์ ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเพียง .33

ตาราง 5 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของระดับคะแนนความสามารถด้านการเขียนภาษาอังกฤษของผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อนและหลังการฝึกอบรม

ความสามารถด้านทักษะการเขียน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (N = 12)	ก่อน การฝึกอบรม $\bar{X}$ SD		หลัง การฝึกอบรม $\bar{X}$ SD		ผลต่าง ก่อน-หลัง (D)	t	Sig.
เนื้อหา (10 คะแนน)	3.67	2.46	6.58	1.62	2.92	9.32	
คำศัพท์และตัวสะกด (5 คะแนน)	1.67	1.23	3.50	.798	1.83	5.33	
ไวยากรณ์ (5 คะแนน)	1.58	1.31	3.08	.996	1.50	5.19	
รวมค่าเฉลี่ยของคะแนน ทักษะด้านการเขียน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	6.92	4.50	13.17	3.24	6.25	10.13	.00*

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตาราง 5 พบว่า หลังการฝึกอบรมผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ มีการพัฒนาความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นโดยรวมสูงกว่าก่อนการทดลองอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยผู้เข้ารับการอบรมมีคะแนนเฉลี่ยก่อนและหลังการทดลองเป็น 6.92 และ 13.17 ตามลำดับ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่มีความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสูงขึ้น โดยมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 6.25 นอกจากนี้ยังพบว่า หลังการฝึกอบรมผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถในการเขียนเนื้อหาเพิ่มขึ้นสูงสุด มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 2.92 รองลงมาคือ การใช้คำศัพท์และตัวสะกดมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 1.83 และความสามารถในการใช้ไวยากรณ์มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นต่ำสุดที่ 1.50

3) ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการฝึกอบรม

จากการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการฝึกอบรมโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจซึ่งแบ่งออกเป็นสองตอนดังนี้

ตอนที่ 1

ลักษณะของแบบประเมินเป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 5 ระดับ จำนวน 10 ข้อ โดยให้ระดับคะแนนความพึงพอใจเป็น 5, 4, 3, 2, 1 ตามลำดับ ทั้งนี้ได้กำหนดความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

5	หมายถึง	มีความพึงพอใจมากที่สุด
4	หมายถึง	มีความพึงพอใจมาก
3	หมายถึง	มีความพึงพอใจปานกลาง
2	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อย
1	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ผู้วิจัยได้นำข้อมูลไปหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และได้กำหนดเกณฑ์ในการแปลความหมายระดับค่าเฉลี่ยของคะแนนดังนี้

1.00 – 1.50	หมายความว่า	ความพึงพอใจอยู่ในระดับ	น้อยที่สุด
1.51 – 2.50	หมายความว่า	ความพึงพอใจอยู่ในระดับ	น้อย
2.51 – 3.50	หมายความว่า	ความพึงพอใจอยู่ในระดับ	ปานกลาง
3.51 – 4.50	หมายความว่า	ความพึงพอใจอยู่ในระดับ	มาก
4.51 – 5.00	หมายความว่า	ความพึงพอใจอยู่ในระดับ	มากที่สุด

ผลวิเคราะห์แสดงดังตาราง 6

ตาราง 6 แสดงผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้อที่	ข้อความ	$\bar{X}$	ระดับความพึงพอใจ
1.	ท่านได้รับประโยชน์ในการอบรมในครั้งนี้	5.00	มากที่สุด
2.	ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศได้จริง	4.67	มากที่สุด
3.	ท่านสามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างมั่นใจมากขึ้น	4.50	มากที่สุด
4.	เนื้อหาของการฝึกอบรมครั้งนี้สอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศของท่าน	4.92	มากที่สุด
5.	ระยะเวลาในการฝึกอบรมเหมาะสม	3.33	ปานกลาง
6.	กิจกรรมที่ใช้ในการฝึกอบรมน่าสนใจ	4.75	มากที่สุด
7.	การฝึกอบรมครั้งนี้จะช่วยในการพัฒนาการพูดภาษาอังกฤษของท่าน	4.83	มากที่สุด
8.	ท่านคิดว่าการฝึกอบรมครั้งนี้ ช่วยในการพัฒนาด้านการฟังภาษาอังกฤษของท่าน	4.75	มากที่สุด
9.	ท่านคิดว่าการฝึกอบรมครั้งนี้ ช่วยในการพัฒนาด้านการเขียนภาษาอังกฤษของท่าน	4.50	มากที่สุด
10.	ท่านพอใจกับ วิธีการสอนโดยรวม	5.00	มากที่สุด
รวมคะแนนเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม		4.63	มากที่สุด

จากตาราง 6 พบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.63 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้ว พบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนมีความเห็นว่า ได้รับประโยชน์ในการฝึกอบรมและมีความพึงพอใจต่อวิธีการสอนโดยรวมในระดับมากที่สุด คือค่าเฉลี่ย 5.00 รองลงมาคือ เนื้อหาในการฝึกอบรมสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และสามารถนำความรู้ที่ได้รับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศได้จริง ช่วยให้มีความมั่นใจในการสื่อสารกับชาวต่างชาติมากขึ้น ระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.92, 4.67, 4.50 ตามลำดับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเห็นว่าการอบรมครั้งนี้ ช่วยพัฒนาความสามารถในการพูด

ฟัง เขียน อยู่ในระดับมากที่สุดโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.83, 4.75 และ 4.50 ตามลำดับ และข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ระยะเวลาในการฝึกอบรม อยู่ในระดับปานกลาง คือมีค่าเฉลี่ยที่ 3.33

ตอนที่ 2

วิเคราะห์ความเห็นของ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่มีต่อการฝึกอบรมครั้งนี้ ซึ่งเป็นแบบคำถามปลายเปิดโดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแสดงความคิดเห็นที่มีต่อการฝึกอบรม และข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหลังจากการฝึกอบรมเสร็จสิ้นลงดังนี้

สิ่งที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพอใจ

- 1) วิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดเป็นอย่างดี ช่วยให้ได้รับความรู้เข้าใจง่าย สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง และผู้สอนสามารถตอบคำถามได้ดี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 83
- 2) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพอใจกับวิธีการสอนซึ่งเปิดโอกาสให้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ฝึกการสนทนา การฟังและการเขียน จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 67
- 3) ฟังพอใจกับสื่อการสอนและแบบฝึกหัด ทักษะการฟัง พูด และเขียน รวมทั้งคำศัพท์ที่สามารถนำไปใช้ในการทำงานในหน้าที่ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเห็นว่าสามารถนำไปใช้งานได้จริง จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 42
- 4) ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตระหนักดีว่าภาษาอังกฤษมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการทำงานสำหรับผู้ตัดสินใจระดับนานาชาติ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 33
- 5) บรรยากาศในการฝึกอบรมมีความสนุกสนาน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 17

สิ่งที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเห็นว่าควรปรับปรุง

- 1) ควรขยายระยะเวลาในการฝึกอบรม และเสนอให้มีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องต่อไป จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 67 ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- 2) ต้องการให้ปรับปรุงวันและเวลาของการฝึกอบรม เนื่องจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่ติดภาระกิจในการทำงานประจำ และได้เสนอเวลาในการอบรมให้เป็นวันหยุดสุดสัปดาห์ และ ช่วงปิดภาคเรียน จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 58
- 3) ควรทำการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ตัดสินใจระดับ FIFA ได้ทราบอย่างทั่วถึง เนื่องจากมี ผู้ตัดสินใจบางส่วนไม่ทราบแต่ประสงค์จะพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ จำนวน 1 คนคิดเป็นร้อยละ 8
- 4) ไม่ควรจำกัดผู้เข้ารับการฝึกอบรมเฉพาะผู้ตัดสินใจระดับนานาชาติ ควรเปิดโอกาสให้ผู้ตัดสินใจซึ่งต้องการจะพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษได้มีโอกาสเข้ารับการฝึกอบรมด้วย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 8

5) ควรเพิ่มเติมเนื้อหาในการฝึกอบรมครั้งต่อไปดังนี้ คือ

- เพิ่มทักษะการเขียน จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 25
- การใช้กริยา 3 ช่อง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 8
- คำพูดทั่วไปในสนามแข่งขัน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 8
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทาง e-mail จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 8
- คอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 8
- เสนอให้มีการจัดทำ web-site ในการสืบค้นข้อมูลด้านภาษาอังกฤษเพื่อช่วยเหลือผู้ตัดสิน

หากมีปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 8

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาผลการฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ เพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติจากสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

ความมุ่งหมายในการวิจัย

1. เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติก่อนและหลังเข้ารับการฝึกอบรม
2. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการฝึกอบรม

สมมติฐานการวิจัย

ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติที่ได้รับการฝึกอบรม จะมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศได้ดีขึ้น

วิธีดำเนินการวิจัย

1. กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ ซึ่งได้รับการคัดเลือกจากสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 12 คน

2. ระยะเวลาในการทดลอง

ผู้วิจัยใช้เวลาในการทดลองเป็นเวลา 3 สัปดาห์ จำนวน 7 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 21 ชั่วโมง

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ คือ

3.1 แผนการฝึกอบรม จำนวน 5 แผน

3.2 แบบทดสอบวัดความสามารถในการฟัง พูด และ เขียนก่อนและหลังการทดลอง พร้อมทั้งเกณฑ์การให้คะแนน

3.3 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการฝึกอบรม

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการฝึกอบรมด้วยตนเอง และเชิญนายชัยโชค พุ่มพวง อุปนายกสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ ซึ่งได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารและการจัดการกีฬาฟุตบอลจากสมาพันธ์ฟุตบอลแห่งเอเชีย (AFC) และสมาพันธ์ฟุตบอลนานาชาติ (FIFA) โดยปัจจุบันทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการแข่งขันฟุตบอลระดับนานาชาติ (AFC's Match Commissioner) ของสมาพันธ์ฟุตบอลแห่งเอเชียเพื่อควบคุมการแข่งขันฟุตบอลระดับนานาชาติ จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเครื่องกล (เกียรตินิยม) สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (เกียรตินิยม) ปริญญาโทการบริหารอุตสาหกรรม Management Science จากมหาวิทยาลัย Mapua Institute of Technology ประเทศฟิลิปปินส์ ร่วมเป็นวิทยากรโดยใช้แผนการฝึกอบรมที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น

การเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างมีขั้นตอนดังนี้

- 4.1 ทำการทดสอบผู้เข้ารับการฝึกอบรม ด้วยแบบทดสอบวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นด้านการฟัง พูด และเขียน ก่อนการฝึกอบรม
- 4.2 ดำเนินการฝึกอบรม โดยใช้แผนการฝึกอบรมที่สร้างขึ้น จำนวน 5 แผนโดยใช้ระยะเวลา 3 สัปดาห์ จำนวน 7 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง รวม 21 ชั่วโมง
- 4.3 ทดสอบภายหลังการฝึกอบรมโดยใช้แบบทดสอบชุดเดียวกันกับการทดสอบก่อนการฝึกอบรม
- 4.4 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม แบบสอบถามนี้แบ่งเป็นสองตอนดังนี้
 - ตอนที่ 1 เป็นลักษณะมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ ระดับ 5 = มากที่สุด ระดับ 4 = มาก ระดับ 3 = ปานกลาง ระดับ 2 = น้อย ระดับ 1 = น้อยที่สุด จำนวน 10 ข้อ
 - ตอนที่ 2 เป็นคำถามแบบปลายเปิด เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแสดงความคิดเห็นที่มีต่อการฝึกอบรม แบ่งออกเป็น สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ต้องปรับปรุง และข้อเสนอแนะ

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

- 5.1 เปรียบเทียบคะแนนที่ได้จากการทดสอบวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ ก่อนและหลังการเข้าร่วมการฝึกอบรม โดยใช้ t-test แบบ Dependent Sample เพื่อหาความสำคัญทางสถิติ
- 5.2 วิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจ ที่มีต่อการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติซึ่งเข้ารับการฝึกอบรมตอบแบบสอบถาม ดังนี้

ตอนที่ 1 ผู้วิจัยได้นำข้อมูลไปหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และได้กำหนดเกณฑ์ในการแปลความหมายระดับค่าเฉลี่ยดังนี้

- 1.00 – 1.49 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อยที่สุด
- 1.50 – 2.49 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อย
- 2.50 – 3.49 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับ ปานกลาง
- 3.50 – 4.49 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก
- 4.50 – 5.00 หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด

ตอนที่ 2 รวบรวมความคิดเห็นของผู้เข้าฝึกอบรมมาสรุปและเขียนรายงานผลเป็นความเรียง

สรุปผลการศึกษาวิจัย

จากการศึกษาผลการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ โดยใช้กิจกรรมเพื่อการสื่อสาร สรุปผลได้ดังนี้

1. ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ ที่ได้รับการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้น โดยใช้กิจกรรมเพื่อการสื่อสาร มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นสูงกว่าก่อนการทดลองอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01
2. ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.63 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้ว พบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนได้รับประโยชน์และมีความพึงพอใจต่อวิธีการสอนโดยรวมในระดับมากที่สุด คือค่าเฉลี่ย 5.00 รองลงมาคือ เนื้อหาในการฝึกอบรมสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศได้ ช่วยเพิ่มความมั่นใจในการสื่อสารกับชาวต่างชาติมากขึ้น ระดับมากที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.92, 4.67 และ 4.50 ตามลำดับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเห็นว่าการอบรมครั้งนี้ ช่วยพัฒนาความสามารถในการ พูด ฟัง เขียน อยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.83, 4.75 และ 4.50ตามลำดับ และข้อที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ระยะเวลาในการฝึกอบรม อยู่ในระดับปานกลาง คือมีค่าเฉลี่ยที่ 3.33
3. สถาบันผู้ตัดสินฯ ของสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยเห็นว่าการฝึกอบรมครั้งนี้ ช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับเบื้องต้นสูงขึ้น และใช้เป็นแนวทางในการทำการฝึกอบรมในโอกาสต่อไป (ภาคผนวก ง หน้า 89)

อภิปรายผล

การศึกษาวิจัยในครั้งนี้ พบว่าการฝึกอบรมประสบความสำเร็จ ดังเห็นได้จากผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น เพิ่มขึ้น หลังการฝึกอบรมอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ความสำเร็จของการฝึกอบรมครั้งนี้ มาจากปัจจัยต่อไปนี้

1. การฝึกอบรมสนองความต้องการ และความจำเป็นในการใช้ภาษาอังกฤษของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติในการเดินทางและปฏิบัติงานในต่างประเทศ รวมทั้งการเข้ารับการฝึกอบรมจากวิทยากรชาวต่างชาติในโอกาสต่อไป สืบเนื่องจากผู้วิจัยได้รับทราบปัญหาจากผู้บริหารในสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย สถาบันผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย และผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลหลายคนประสบขณะเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ อีกทั้งผู้วิจัยได้ทำการสำรวจความต้องการ (Needs analysis) ในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งเป็นผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติจำนวน 48 คน พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ประเมินความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของตนเองในระดับต้องปรับปรุง และมีความต้องการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด และเขียนทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความสนใจ กระตือรือร้น และให้ความสำคัญต่อการอบรมครั้งนี้เป็นอย่างมาก เพราะเป็นการสนองตอบความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม สอดคล้องกับ อรพรรณ พรสีมา (2537: 36) และสายฝน ทรงเสี่ยงไชย (2544: 26) ซึ่งกล่าวไว้ว่าการฝึกอบรมจะต้องศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการที่แท้จริงของบุคลากร เพื่อหาความต้องการฝึกอบรม นำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดหัวข้อและจุดประสงค์ของการฝึกอบรม จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมพบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับประโยชน์จากการอบรมครั้งนี้ในระดับมากที่สุด คือมีค่าเฉลี่ย 5.00 จึงส่งผลให้การฝึกอบรมประสบความสำเร็จ

2. การฝึกอบรมได้มีการวางแผนการดำเนินการอย่างละเอียด อันประกอบด้วย

2.1 วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม

การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารกับชาวต่างชาติของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติครั้งนี้ จัดขึ้นเป็นครั้งแรกเพื่อแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของผู้เข้ารับการอบรมในเบื้องต้น ผู้วิจัยได้วางแผนการฝึกอบรมและดำเนินการ โดยเริ่มศึกษาปัญหา วิเคราะห์ความจำเป็นของเนื้อหาภาษาที่จะต้องใช้ในการสื่อสารกับชาวต่างชาติ ในสถานการณ์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องประสบ รวมถึงทักษะภาษาที่ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องใช้ในการปฏิบัติงาน และได้แจ้งให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบถึงเนื้อหา วิธีการฝึกอบรม จุดประสงค์และขั้นตอนของการฝึกอบรม ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับและเป็นการฝึกอบรมอย่างมีเป้าหมาย จึงได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมและสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ

ดังจะเห็นได้จากแบบสอบถามความพึงพอใจในการฝึกอบรม ข้อที่ 1 อยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 แสดงให้เห็นว่าวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมครั้งนี้และความต้องการของผู้เรียนมีความสอดคล้องกันทำให้ผู้เรียนเห็นประโยชน์ที่ได้รับจึงทำให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาเพิ่มสูงขึ้น

2.2 เนื้อหาที่ใช้ในการฝึกอบรม และการเรียงลำดับเนื้อหา

เนื้อหาที่ใช้ในการฝึกอบรมครั้งนี้ จัดทำขึ้นโดยเฉพาะเพื่อให้สอดคล้องกับภาระงานที่ต้องปฏิบัติ ความต้องการและความสนใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งแตกต่างจากการสอนภาษาอังกฤษทั่วไป ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลายคนไม่ประสบความสำเร็จจากการเรียนภาษา ในสถาบันภาษาทั่วไป เนื่องจากเนื้อหาไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้วิจัยได้ดัดแปลงเนื้อหาจากการสอนภาษาอังกฤษทั่วไป โดยปรับให้เข้ากับเหตุการณ์ และสถานการณ์ที่ผู้ตัดสินใจจะประสบ อีกทั้งตลอดการฝึกอบรมผู้วิจัยได้รับทราบปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่ และระหว่างการเดินทางไปต่างประเทศ ผู้วิจัยจึงได้ปรับปรุงเนื้อหาการสอนเพื่อเป็นการแก้ปัญหาหากเกิดขึ้นอีกในภายหน้า ตลอดจนสร้างสื่อการสอนขึ้นใหม่ โดยจัดลำดับเนื้อหาจากง่ายไปหายาก ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ

ส่วนแรก เป็นการสอนภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในสถานการณ์ทั่วไป (English for survival) เช่น การทักทายในสถานการณ์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องประสบจริง การเดินทาง การเข้าพักโรงแรม การสอบถาม การตอบคำถามในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตัดสินใจ

ส่วนที่สอง เป็นการสอนภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ (English for specific purposes) การสอนคำศัพท์ และสำนวนเฉพาะวงการฟุตบอลในเบื้องต้น ซึ่งผู้ตัดสินใจพาฟุตบอลระดับนานาชาติจะต้องรู้เพื่อใช้ในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ ผู้วิจัยได้รับคำแนะนำด้านเนื้อหาจากผู้เชี่ยวชาญด้านกีฬาฟุตบอลและมีประสบการณ์ในการควบคุมการแข่งขันในต่างประเทศ และเป็นผู้บริหารของสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย อีกทั้งได้ร่วมเป็นวิทยากรในการฝึกอบรมครั้งนี้ด้วย จึงทำให้การฝึกอบรมได้รับความสนใจจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทั้งยังมีความมั่นใจว่าจะได้รับประโยชน์และมีโอกาสได้รับการพิจารณาให้ไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ ดังจะเห็นได้จากความเห็นของผู้เข้ารับการอบรม เห็นว่าความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในต่างประเทศได้จริง เนื้อหาของการฝึกอบรมสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ ในระดับมากที่สุดโดยมีค่าเฉลี่ย 4.67 และ 4.92 ตามลำดับ(ดูตาราง 5 ข้อ 2 และ 4)

2.3 สื่อและอุปกรณ์ประกอบการสอน

สื่อการสอนที่ใช้ในการฝึกอบรมน่าสนใจ และเกี่ยวข้องกับผู้เข้ารับการอบรมโดยตรง สื่อการสอนส่วนหนึ่งผู้วิจัยได้ทำขึ้นโดยดัดแปลงให้เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ของผู้ตัดสินใจพาฟุตบอลในต่างประเทศโดยเฉพาะ ผู้วิจัยได้บันทึกเสียงจากเจ้าของภาษาเพื่อใช้ใน

การฝึกทักษะการฟัง และพูด อีกทั้งได้ใช้โปรแกรมช่วยสอน โปรแกรม PowerPoint ประกอบการบรรยาย ภาพเหตุการณ์จริง และเอกสารที่จะต้องปฏิบัติจริงประกอบการสอน ตลอดจนใบงาน นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้มีการซักถามข้อสงสัยต่างๆ ตลอดจนการบรรยาย กระตุ้นให้ผู้เข้ารับการอบรมสนใจและเรียนรู้ภาษาได้เร็วขึ้น ทำให้ผู้รับการฝึกอบรมเห็นว่าสิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ สามารถนำไปใช้ได้จริงในชีวิตการทำงาน สอดคล้องกับ สุมิตรา อังวัฒนกุล (2535) กล่าวถึง การเรียนการสอนภาษาอังกฤษเฉพาะทาง (English for Specific Purposes) จะประสบผลสำเร็จเมื่อผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์จริง เนื้อหาที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน กิจกรรมและสื่อที่ใช้ จะกระตุ้นให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นในการใช้ภาษา และสะท้อนถึงสถานการณ์ที่ผู้เรียนจะประสบในการทำงานจริง ทั้งศัพท์ สำนวน โครงสร้าง และลักษณะภาษาที่ใช้ ตลอดจนทักษะที่จำเป็นต้องใช้ ดังการแสดงความเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแบบสำรวจความพึงพอใจ ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 4.67 และจากการแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม ผู้เข้ารับการอบรมมีความพอใจในสื่อการสอน คิดเป็นร้อยละ 42 ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

2.4 เทคนิคและวิธีการฝึกอบรมตามแนวการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยใช้กิจกรรม ช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเข้าใจบทเรียนได้ง่าย และมีโอกาสฝึกทักษะ การฟัง พูด และเขียน จากกิจกรรมเพื่อการสื่อสารหลากหลาย เช่น การฝึกการสนทนา โดยใช้ แผนผัง/แผนภาพสนทนา(Mapped Dialogs) การหาความแตกต่างของข้อมูล (Spot the differences) การใช้ช่องว่างของข้อมูล (Information gaps) การแสดงบทบาทสมมติ (Role play) การใช้สถานการณ์จำลอง (Simulation) การแก้ปัญหา (Problem solving) ซึ่งสอดคล้องกับจอห์นสัน และ มอร์โร (Johnson; & Morrow. 1986: 64) ที่กล่าวว่าผู้เรียนควรมีโอกาสใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารแบบต่างๆในช่วงการเรียนภาษาโดยการให้ฝึกปฏิบัติโดยใช้กิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จะสามารถช่วยให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้ ทั้งนี้ผู้วิจัยได้ใช้กิจกรรมซึ่งสอดคล้องกับภาระงานจริงของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งจะต้องประสบสอดคล้องกับความเห็นของโนวส์ (Knowles. 1970) ซึ่งกล่าวว่า กิจกรรมจะต้องเกี่ยวข้องกับการใช้ในชีวิตจริง ดังนั้นการพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษจึงจะต้องสร้างกิจกรรมให้เหมาะสม เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของผู้เรียน จึงส่งผลให้การฝึกอบรมครั้งนี้ประสบความสำเร็จ ดังจะเห็นได้จากคะแนนเฉลี่ยของแบบสอบถามความพึงพอใจ ในตาราง 5 ข้อ 6 และ 10 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเห็นว่า กิจกรรมที่ใช้ในการสื่อสารน่าสนใจ และ พอใจกับวิธีการสอนโดยรวมในระดับ มากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.75 และ 5.00 ตามลำดับ

2.5 บรรยากาศในการฝึกอบรมสนุกสนานไม่เคร่งเครียด ช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้สึกผ่อนคลาย และกล้าที่จะแสดงออก ผู้วิจัยได้สร้างบรรยากาศของห้องฝึกอบรมในครั้งแรก เพื่อสร้างแรงจูงใจและบรรยากาศในการฝึกอบรม ด้วยการเปิดเพลง Cup of Life ซึ่ง

เป็นเพลงที่ผู้ที่อยู่ในวงการฟุตบอลรู้จักดี เป็นการสร้างบรรยากาศ และกระตุ้นให้เกิดแรงบันดาลใจในการฝึกอบรมภาษาอังกฤษของผู้ตัดสิน ให้ไปถึงเป้าหมายของชีวิต อีกทั้งสร้างความเป็นกันเองในระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้วิจัย และความกระตือรือร้น สนุกสนานในการทำกิจกรรมฝึกภาษาอีกด้วยดังผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตอนที่ 2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแสดงความเห็นว่าบรรยากาศในการฝึกอบรมมีความสนุกสนาน

2.6 การปฏิบัติต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้หลักการสอนผู้เรียนผู้ที่อยู่ในวัยผู้ใหญ่ เนื่องจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการเป็นผู้ตัดสินกีฬา มีอายุตั้งแต่ 25 – 45 ปี ผู้วิจัยจึงปฏิบัติต่อผู้เรียนในฐานะผู้ใหญ่ด้วยกัน และรับฟังความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และผู้วิจัยขณะทำกิจกรรมเป็นเพียงผู้ชี้แนะ สอดคล้องกับความเห็นของโนวส์ (Knowles. 1970) ที่กล่าวว่า ผู้สอนต้องเข้าใจในธรรมชาติ การเรียนรู้ของผู้เรียน และจะต้องหาวิธีการสอนแบบใหม่ๆ ผู้สอนจะต้องเป็นผู้ชี้แนะ และผู้เรียนจะต้องมีส่วนร่วมในกิจกรรม ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้สึกที่ดีและไม่รู้สึกอึดอัดในการปฏิบัติตนในการร่วมทำกิจกรรมต่างๆ

2.7 การได้รับการสนับสนุนจากสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯและคณะกรรมการผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลซึ่งเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เกิดความมั่นใจในหลักสูตร มีความเชื่อมั่นในตัววิทยากร ให้ความร่วมมือในการฝึกอบรม และมุ่งมั่นเพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ ช่วยให้การฝึกอบรมครั้งนี้ประสบความสำเร็จ

สรุปได้ว่า ความสำเร็จในการฝึกอบรมครั้งนี้ เนื่องจากการฝึกอบรมซึ่งสนองตอบความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการวางแผนการดำเนินการอย่างละเอียด มีเนื้อหา สอดคล้องกับความต้องการ มีสื่อและอุปกรณ์การสอนน่าสนใจ ผู้ฝึกอบรมใช้เทคนิคในฝึกอบรมให้เข้าใจง่ายในบรรยากาศที่สนุกสนาน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการยอมรับในความคิด ทำให้มีความรู้สึกดี ตลอดจนการได้รับการสนับสนุนจากสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย และคณะกรรมการผู้ตัดสิน ทำให้รู้สึกมั่นใจในหลักสูตร และมุ่งมั่นในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ

ปัญหาจากการวิจัยและข้อเสนอแนะ

จากการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยพบปัญหาและอุปสรรค จึงมีข้อเสนอแนะซึ่งอาจเป็นแนวทางในการจัดการฝึกอบรมในครั้งต่อไป

1. ปัญหาจากงานวิจัย และแนวทางแก้ไข

1.1 ช่วงเวลาในการฝึกอบรม ไม่สอดคล้องกับภาระกิจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ด้วยข้อจำกัดของเวลาในการทำวิจัยครั้งนี้ จึงต้องทำการฝึกอบรมในระยะเวลาที่จำกัด โดยใช้เวลา 3 สัปดาห์ จำนวน 7 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง ในช่วงเวลา 13.30 – 16.30 น. ซึ่งเป็นวันทำงาน ถึงแม้ทางสมาคมฟุตบอลฯ ได้มีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานต้นสังกัดแล้วก็ตาม ผู้ตัดสินบางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้อย่างสม่ำเสมอเนื่องจากติดภาระกิจในการทำหน้าที่ตัดสินกีฬาฟุตบอลอยู่เนืองๆ อีกทั้งยังมีหน้าที่ในงานประจำ และครอบครัวทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ครบทุกครั้ง สอดคล้องกับ บราวน์ (Brown. 2000 : 90) ซึ่งกล่าวถึงปัญหาและอุปสรรคของผู้เรียนในวัยผู้ใหญ่ว่าข้อจำกัดในการเรียน คือ เวลาในการเรียนมีจำกัด เนื่องจากภาระหน้าที่ การทำงานประจำ การเดินทาง และข้อจำกัดทางครอบครัวทำให้ไม่สามารถเรียนได้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม ผู้วิจัยได้คัดเลือกเฉพาะผู้ตัดสินที่เข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ จำนวน 12 คน เพื่อวิเคราะห์และศึกษาผลการฝึกอบรม ข้อเสนอแนะ ผู้ฝึกอบรมจะต้องตระหนักถึงปัญหาและอุปสรรคของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและปรับวันและเวลาในการฝึกอบรมให้เหมาะสม เช่น ในวันหยุดราชการ หรือช่วงเวลาที่ไม่ใช่ฤดูกาลแข่งขัน หรือมีการสอบถามความพร้อมของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม และมีการประสานงานกับหน่วยงานเพื่อความราบรื่นและสม่ำเสมอของการเข้ารับการฝึกอบรม สมาคมฯควรมีการวางแผนระยะยาว และจัดช่วงเวลาที่เหมาะสมเพื่อให้ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการฝึกอบรมได้อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

1.2 ระยะเวลาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรมครั้งนี้ ใช้เวลาเพียง 21 ชั่วโมง ผู้วิจัยจึงสามารถจัดการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการ ฟัง พูด และเขียน ได้ในระดับเบื้องต้นเท่านั้น และมีการเรียกร้องจากผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติทั้งที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมและไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรม ให้มีการจัดการฝึกอบรมต่อเนื่องในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

ข้อเสนอแนะ ควรให้มีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการฝึกอบรมครั้งนี้ มีระยะเวลาจำกัด และพินิจความรู้ด้านภาษาของผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่อยู่ในระดับยังต้องปรับปรุง เนื้อหาที่ทำการสอนจึงเป็นเพียงการฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษระดับเบื้องต้นเท่านั้น สมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ จึงควรจัดให้มีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง โดยทำการวางแผนระยะยาว และแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น 3 ระดับคือ ระดับเบื้องต้น ระดับกลาง และ ระดับสูง เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่องในระดับที่สูงขึ้น ในช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อไป

2. ข้อเสนอแนะสำหรับสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย

2.1 สมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ควรจัดให้มีการประเมินความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ ก่อนที่จะมอบหมายให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ ลดปัญหาในการสื่อสารกับชาวต่างชาติซึ่งอาจเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ และเพื่อให้ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติได้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ

และควรเปิดโอกาสให้ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลของสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย ที่กำลังจะก้าวเข้าสู่การเป็นผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ ได้มีโอกาสเข้าร่วมการฝึกอบรมอีกด้วย

2.2 สมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทยฯ ควรพิจารณาจัดให้บรรจุหลักสูตรการฝึกอบรมภาษาอังกฤษขึ้นสามระดับ คือ ระดับเบื้องต้น ระดับกลาง และ ระดับสูง โดยให้มีการประเมินความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษก่อนการฝึกอบรม เพื่อจัดระดับความรู้ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เหมาะสมตามระดับความสามารถของแต่ละบุคคล

2.3 ควรได้มีการรวบรวมปัญหาที่พบเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรในการฝึกอบรมครั้งต่อไป

2.4 ควรมีการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันต่อเหตุการณ์ และ กฎกติกาใหม่ๆ ของ FIFA และนำมาใช้ในการปรับปรุงเนื้อหาในการฝึกอบรมอยู่เสมอ

3. ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

3.1 ควรมีการศึกษาวิจัยเพื่อติดตามและประเมินผล ดูปพัฒนาการของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติซึ่งผ่านการฝึกอบรม ในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในครั้งต่อไป

3.2 ควรทำการวิจัยด้านการเขียนรายงานการแข่งขัน และ การตัดสินกีฬาฟุตบอล

3.3 ควรมีการศึกษาปัญหาและอุปสรรคของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ ซึ่งเคยได้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงเนื้อหา และ แก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ในการฝึกอบรมในระดับที่สูงขึ้น

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กองงานวิจัยทางการศึกษา. (2546). การศึกษาสภาพการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่มุ่งเน้นทักษะการสื่อสารตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรุงเทพฯ : กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ
- กิ่งแก้ว อาริรัตน์. (2546). การวัดและประเมินผลทางภาษา. กรุงเทพฯ : บริษัท พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว) จำกัด
- เพ็ญแข วงศ์สุริยา (2546) การพัฒนาความสามารถในการ ฟัง-พูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยใช้สถานการณ์จริงของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 สถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล.กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
- รูปทอง กว้างสวัสดิ์. (2549). คู่มือการสอนภาษาอังกฤษ. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ชูลีพร เพียรช่าง (2544) ศึกษาผลการฝึกอบรมครู เรื่องการสอนทักษะการพูด โดยใช้กิจกรรมภาษาเพื่อการสื่อสาร ของครูสอนภาษาอังกฤษ โรงเรียนเซ็นโยเซฟคอนเวนต์ กรุงเทพฯ :มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
- ร้อยกรอง ตูลานันท์ (2547) การศึกษาผลการใช้โปรแกรมการฝึกอบรมทักษะการพูดที่เน้นสถานการณ์จำลอง สำหรับพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
- วลัย ชมภูรัตน์. (2547). การส่งเสริมแรงจูงใจและความสามารถทางการเรียนภาษาอังกฤษของนักกีฬาโรงเรียนโดยใช้บทเรียนภาษาอังกฤษที่เน้นเนื้อหา. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- วันเพ็ญ เขตทองคำ (2548). ผลการใช้แบบฝึกเสริมทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการพัฒนาความสามารถด้านการฟังและการพูด ของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โรงเรียนเทคโนโลยีบริหารธุรกิจเปรมฤทัย กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
- วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี (2545). สารของหลักสูตรกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (online)
- ศูนย์พัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ .(2548).ความต้องการในการใช้ภาษาอังกฤษของบุคลากร ในกลุ่มอุตสาหกรรมยุทธศาสตร์. กรุงเทพฯ : บริษัท นาโกต้า จำกัด
- สายฝน ทรงเสียงไชย. (2544) การศึกษาผลการฝึกอบรมครูเรื่องการสอนทักษะฟัง-พูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้กิจกรรมและเกมภาษา ระดับประถมศึกษา โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

- สุภัทรา อักษรานเคราะห์. (2539). *การสอนทักษะทางภาษาและวัฒนธรรม*. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- สุมาลี โชนิกุล. (2548). *มติเพื่อการพัฒนาภาษา : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ*
กรุงเทพฯ : ศูนย์ตำราและเอกสารทางวิชาการ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- สุมิตรา อังวัฒนกุล. (2535). *วิธีการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ*. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- สุรพันธ์ กุศลสง. (2543). *การเปรียบเทียบความสามารถและทัศนคติในการฟังพูดภาษาอังกฤษของนักเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่1 ที่ได้รับการสอนตามแนวทฤษฎีธรรมชาติประกอบกับการจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์กับการสอนตามคู่มือสอนครู* กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
- อัจฉรา วงศ์โสธร. (2544) . *การทดสอบและประเมินผลการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ*.
กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อาภัสรา ชินวรรณ. (2548). *มติเพื่อการพัฒนาภาษา : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ*
กรุงเทพฯ : ศูนย์ตำราและเอกสารทางวิชาการ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Asher, J J. (1983) *Learning Another Language through Action 2ND* ed. Los Gatos, calif: Sky Production
- Bailey, K.M., & Savage, L. (1994). *New Ways in Teaching Speaking*. Alexandria, VA: Teachers of English to Speakers of Other Languages.
- Bilash, O. (1998) *Planning for Writing Instruction in a Middle Years Partial Immersion Setting*. *Foreign Language Annals* 31(2) 159-168
- Brinton, D., & Snow, M. A., & Wesche, M. B. (1989). *Content-based Second Language instruction*. Boston: Heinle & Heinle Publishers.
- Brown, H.D. (2000). *Teaching by Principles: an Interactive Approach to Language Pedagogy*. Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall Regents.
- Burns, A., & Joyce, H. (1997). *Focus on speaking*. Sydney: National Center for English Language Teaching and Research.
- Byrne, Donn. (1987). *Teaching Oral English*. Singapore: Longman
- Carter, R. & McCarthy, M. (1995). *Grammar and spoken language*. *Applied Linguistics*,
- Cohen, A. (1996). *Developing the Ability to Perform Speech Acts*. *Studies in Second Language Acquisition*
- Davies S. (2003) *Content Based Instruction in EFL Contexts* (Online) Available :
File; <http://iteslj.org/Articles/Davies-CBI.html> Retrieved October 08, 2006
- David, J. Mendelsohn. and Joan Rubin. (1995) *A Guide for the Teaching of Second Language Listening*. . C.A. : Dominie Press, Inc.

- Department for innovation university and skill Adult, *Adult Pre-Entry Curriculum Framework for Literacy and Numeracy*.(online) Retrieved October 16, 2006
- Duzer,C. Van,(1997) *Towards a Framework For Teaching Adult Learners*(Online)
Retrieved October 16, 2006
- Florez, M. C. (1999) *Improving Adult English Language Learners' Speaking Skills*.
(Online) Retrieved October 16, 2006
- Grabe, W., & Stoller, F. L. (1997). *Content-based instruction: Research foundations*.
In M. A
- Grognet, A.G. (1997). *Integrating Employment Skills into Adult ESL Instruction*.
ERIC Digest. Washington, DC: National Center for ESL Literacy Education.
- Harmer,J. (2001). *The Practice English Language Teaching*. 3rd ed.
Harlow: longman
- Harris, D.(1969) *Testing English as a Second Language*.New York: McGraw-Hill.
- Hybel, S. (1995). *Communicating Effectively*. 4th ed. NewYork : Mcgraw Hill.
- Hymes,D.(1979). *The Communicative Approach to Language Teaching*. London : Oxford
University Press.
- Johnson, K (1982). *Communicative Syllabus Design and Methodology*.
Oxford :Pergamon Press.
- Johnson,K & Morrow,K. (1986). *Principles of Communicative Methodology in
Communication in the Classroom*. Hongkong : Longman
- Kearsley,G. (1996) *Astragogy*.Gorge Washington University.
<http://gwis2.circ.gwnedu:80/kearsley/knownleses.html>. online
- Knowles, M. S. (1984). *The Modern Practice of Adult Education: Andragogy versus
Pedagogy*. New York: Association Press.
- Krashen,D. (1985) *The Input Hypothesis* . London: Longman
- Lewis, M. (Ed.) (1997). *New ways in Teaching Adults*. Alexandria, VA: Teachers of
English to Speakers of Other Languages.
- Lieb,S. (1991) *Princeples of Adult Learning* (online) Retrieved October 16,2006
- Littlewood, W. (2000). *Communicative Language Teaching: An Introduction*. :
Beijing : Cambridge University
- Maresh, N. (1999). *the ASTD Handbook of Training Design and Delivery* (2nd ed)
- Mendelsohn, J. (1995) *A guide for the Teaching of Second Language Listening*. San
Diego, Calif. : Dominie

- O'Malley, M., & Pierce, L.V. (1996). *Authentic assessment for English language learners: Practical approaches for teachers*. New York: Addison-Wesley Publishing.
- Richards, J.C. (2005). *Communicative Language Teaching Today*. Singapore: Seameo Regional Language Centre.
- Rivers, W.M. (1981). *Teaching foreign language skills* (2nd ed.). Chicago: University of Chicago Press.
- Rubin Juan.(1995). *A guide for the teaching of second language listening*. San Diego, Calif. : Dominie
- Savignon,Sandra J. *Communicative Competence: Theory and Classroom Practice: Texts and Context in Second Language Learning*. New York : McGraw-Hill.
- Scott, Roger. (1981). *Communication in the Classroom*. Ed. By Keith Johnson and Keith Morrow. Longman
- Snow, M. A.& Brinton, D. M. (1997). *Content-Based Classroom Perspectives on Integrating Language and Content* .New York :Longman
- Swales,J.M. & Feak, C B (1997). *Academic Writing for Graduate Students 3rd ED*, Michigan : The University of Michigan.
- Stern,H.H.(1992).*Foreign and Second Language Learning*. Cambridge: Cambridge University press.
- Tayler.B (1983). *Teaching ESL : Incorporating a communicative, Student – Centered Component* TESOL Quarterly.
- Van Duzer, C. (1997). *Improving ESL learners' listening skills: At the workplace and beyond*. Washington, DC: Project in Adult Immigrant Education and National Center for ESL Literacy Education.
- Valette, R.M. (1997). *Modern Language Testing*. New York : Harcourt Brace
- Vasan, M. (1994).*Teaching English for special purposes: A case study of a Malaysian business organisation* Language Centre University of Malaya, Malaysia, Issues in Educatinal Research, 4(1) 35 – 47 (online)
- Vella, J. (2002). *Learning to Listen, Learning to Teach*. San Francisco: Jossey-Bass.
- Walton. S. & Nayne, J. (1995) *Communicative Principle : A Modular Approach*. Sydney Prentice Hall. (online)
- Widdowson, H.G. (1990). *Aspects of Language Teaching*. Oxford: Oxford University Press.

Williams, J. (1995). Focus on form on communicative language teaching: Research findings and the classroom teacher. *Tesol Journal*, 4(4):12-13 (online)

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- โปรแกรมการฝึกอบรม
- ตัวอย่างแผนการฝึกอบรม

โปรแกรมการฝึกอบรม
การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้น
ของ ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ

ครั้งละ 3 ชั่วโมง จำนวน 7 ครั้ง รวม 21 ชั่วโมง

แผนที่	สาระการเรียนรู้	จุดประสงค์	เวลา	ทักษะและกิจกรรม	หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบ
	ปฐมนิเทศ (Orientation)	แจ้งให้ผู้เรียนได้ทราบ วัตถุประสงค์ในการ ฝึกอบรม	20 นาที	Orientation	- ชัยโชค พุ่มพวง - ผู้วิจัย
	ทดสอบก่อนการ ฝึกอบรม Pre - test	เพื่อทดสอบความสามารถ ในการใช้ภาษาอังกฤษ ก่อนการเข้าฝึกอบรม	2.30 ชั่วโมง	ทดสอบการฟัง พูด และ เขียน	ผู้วิจัย
1	การเดินทางไป ต่างประเทศ	ให้ผู้เรียนได้ทราบขั้นตอน บทสนทนา คำถาม และ การตอบคำถาม ที่จะต้อง พบระหว่างการเดินทาง - Check in ที่สนามบิน - ภาษาที่ใช้บน เครื่องบิน - Immigration and customs - การสอบถามข้อมูล การเดินทางจาก สนามบินถึงไปโรงแรม		การฟัง – พูด กิจกรรมที่ใช้ Mapped Dialog. ฝึกโดยใช้บทบาท สมมติ	ผู้วิจัย

โปรแกรมการฝึกอบรม (ต่อ)

แผนที่	สาระการเรียนรู้	จุดประสงค์	เวลา	ทักษะและกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
2	การเดินทางไปสถานที่ต่างๆในต่างประเทศ	ผู้เรียนสามารถที่จะพูดเกี่ยวกับการเดินทางไปที่ต่างๆ การใช้ประโยคถามตอบเกี่ยวกับสถานที่ เวลา	3 ชั่วโมง	ฟัง – พูด คำถามคำตอบสำนวนต่างๆ กิจกรรมที่ใช้ สถานการณ์จำลองในระหว่างการเดินทางในต่างประเทศ	ผู้วิจัย
3	สนามแข่งขันและอุปกรณ์	เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้คำศัพท์ และบรรยายสภาพ สนามแข่งขัน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน และ เสื้อผ้า	3 ชั่วโมง	ฝึกทักษะการพูด บรรยายสภาพสถานที่ อุปกรณ์ และเสื้อผ้า กิจกรรมที่ใช้ฝึก - Spot the differences - รายงานจากสถานที่จริง	อ.ชัยโชค พุ่มพวง ผู้วิจัย
4	การใช้คำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับกีฬาฟุตบอล	ให้ผู้เรียนสามารถอธิบายลักษณะ กิริยาอาการ ของนักฟุตบอลในขณะที่ทำการแข่งขัน ชนิดของการทำผิดกติกา และฝึกบทสนทนา	3 ชั่วโมง	ทักษะการฟัง พูดและเขียน นำเสนอศัพท์และบทสนทนา โดยใช้กิจกรรมฝึกพูด Information gaps และเขียนเล่าการแข่งขัน	อ.ชัยโชค พุ่มพวง ผู้วิจัย

โปรแกรมการฝึกอบรม (ต่อ)

แผนที่	สาระการเรียนรู้	จุดประสงค์	เวลา	ทักษะและกิจกรรม	หมายเหตุ
5	รายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในสนามแข่งขัน และเขียนรายงานการแข่งขัน (Match report)	ผู้เรียนสามารถอธิบายเหตุการณ์ที่เกิด และชนิดของการทำผิดกติกา และการลงโทษ และเขียนรายงานในรูปแบบฟอร์มรายงานการแข่งขัน Match report.	3 ชั่วโมง	ทักษะการพูดและเขียนอธิบาย และวิเคราะห์เหตุการณ์จาก VCDการแข่งขันฟุตบอล เขียนบันทึกลงใน Match report	- ชัยโชค พุ่มพวง - ผู้วิจัย
	- ทดสอบหลังการฝึกอบรม (Post test) - ทดสอบความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม	เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ในการฝึกอบรม ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม ----- พิธีปิดการฝึกอบรม	2.30 ชั่วโมง	ทำแบบทดสอบหลังการฝึกอบรม และตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	

การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นของ

ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ

ตัวอย่างแผนการจัดการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4

เรื่อง การใช้คำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับกีฬาฟุตบอล

ระยะเวลา 3 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

- ผู้เรียนสามารถพูด และเขียน เกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในระหว่างการแข่งขัน
เนื้อหาทางภาษา

- คำศัพท์เรียกตำแหน่งของผู้เล่น

attacker, defender, striker, opponent, goal keeper

- คำศัพท์พื้นฐานเกี่ยวกับกริยาของผู้เล่นในระหว่างการแข่งขัน

kick, head, shoot, throw in, pass, dribble, volley.

- คำศัพท์เกี่ยวกับการทำผิดกติกา **Fold and misconduct.**

- **He kicks an opponent.**

- **He spits at an opponent.**

- **He holds an opponent.**

- **He trips by stopping in front of or behind.**

- **He charges an opponent.**

- **He strikes or attempts to strike an opponent.**

- **He pulls the opponent.**

What happens in the field?

A player kicks the ball.

The striker shoots the ball.

The defender pushes the opponent.

สื่อการเรียนการสอน

CDบทสนทนา, ภาพกริยาของผู้เล่นในระหว่างการแข่งขัน, Program PowerPoint

เสนอคำศัพท์, บัตรคำ, Work sheet.

ขั้นตอนการเรียนรู้การสอน

นำเสนอคำศัพท์

ผู้สอนถือลูกบอลเข้ามาในห้อง ถามผู้เรียนว่านักบอลจะทำอะไรกับลูกบอลบ้าง
ผู้สอนให้ผู้เรียนออกมาแสดงท่าทางตามที่ผู้สอนบอก และให้ผู้เรียนช่วยกันตอบ
ผู้สอนเขียนประโยคบนกระดาน พูดประโยคให้ผู้เรียนพูดตาม :

He kicks the ball.

He throws the ball.

He passes the ball.

He heads the ball

ผู้สอนให้ดูภาพเกี่ยวกับเหตุการณ์ระหว่างการแข่งขัน โดยใช้เทคนิค Revealing และ Flip Flap

ผู้เรียนช่วยกันเดาภาพเหตุการณ์

ผู้สอนกระตุ้นให้ผู้เรียนตอบด้วยการเดาจากภาพ

ผู้สอนใช้ Power Point เสนอภาพ และ รูปประโยค และให้ผู้เรียนฝึกออกเสียงตาม

The attacker pushes the defender.

The defender charges the opponent.

ขั้นตอนการฝึก

ผู้สอนให้ผู้เรียนทราบว่า จะได้ฟังบทสนทนาระหว่างพ่อกับลูก ซึ่งพูดถึงการแข่งขันฟุตบอล สมมติว่าลูกชายคือ David Beckham ตอนเด็ก โดยตั้งคำถามก่อนที่จะฟังว่า

What was the final score?

How did he get the goal?

Did the father watch the match?

What did the father tell his son about the next match?

- ผู้สอนแจก worksheet 4/1
- ผู้สอนเปิด CD การสนทนา ให้ผู้เรียนฟัง 2 รอบ
- ผู้เรียนตอบคำถามใน Worksheet 4/1
- ตรวจสอบความเข้าใจพร้อมกัน
- ผู้สอนแจกใบงานที่ 4/2 ให้ผู้เรียนเติมคำในช่องว่าง โดยให้ฟังการสนทนาอีกครั้ง
- ตรวจสอบคำตอบด้วยวิธี Play and pause
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกพูดตามบทสนทนาพร้อมกัน

- ผู้สอนแบ่งผู้เรียนออกเป็นสองกลุ่ม โดยให้สลับบทบาทกัน

ขั้นทำกิจกรรม

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกการสนทนา โดยให้ผู้เรียนจับคู่ (Pair Work) ทำกิจกรรม โดยให้ผู้เรียนผลัดกันถามและตอบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล (ผู้เรียนปรับเปลี่ยนข้อมูลจากบทสนทนาเดิม)
- ผู้สอนสร้างสถานการณ์ เป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างผู้ตัดสินด้วยกันหลังจากเสร็จสิ้นการแข่งขัน โดยให้ผู้ผลัดกันถามและตอบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการแข่งขัน ให้ผู้เรียนจับคู่ และแจกใบงาน 4.3 คนหนึ่งเป็น Referee A (ได้รับใบงาน 4.3/1) และ อีกคนหนึ่งเป็น Referee B (ได้รับใบงาน 4.3/2) โดยห้ามคู่สนทนาเห็นใบงานของตน
- ผู้เรียนแต่ละคู่สอบถามรายละเอียดซึ่งกันและกัน โดยดูจากข้อมูลในใบงานของตน และสลับกันถาม – ตอบ พร้อมกับใส่ข้อมูลที่ได้รับในช่องว่างของใบงานให้ครบ
- ผู้สอนกำหนดเวลาทำกิจกรรม 15 นาที

ขั้นดำเนินกิจกรรม

- ผู้เรียนปฏิบัติตามกิจกรรม ผู้สอนตรวจสอบการสนทนา และบันทึกสิ่งที่ต้องแก้ไขของผู้เรียน โดยผู้สอนไม่เข้าไปแก้ไขขณะทำกิจกรรม

ขั้นจบการทำกิจกรรม

- ผู้สอนให้สัญญาณเตือน โดยบอกเวลาที่เหลือในการทำกิจกรรม
- ผู้สอนตรวจสอบคำตอบพร้อมกัน
- ผู้สอนสุ่มเลือกคู่สนทนาออกมารายงานผลของการแข่งขันหน้าห้อง

ขั้นนำความรู้ไปใช้

- ให้ผู้เรียนเขียนเล่าเหตุการณ์ที่ผู้เรียนได้ทำหน้าที่เป็นผู้ตัดสิน ในการแข่งขันฟุตบอล และเกิดความประทับใจ

A rectangular box with a decorative scroll-like border on the left and right sides. Inside the box, the text "Worksheet 4.1" is written on the top line and "Listening" is written on the bottom line.

Worksheet 4.1
Listening

Listen to the conversation and answer the following questions.

1) What was the final score?

.....

2) How did he get the goal?

.....

3) Did the father watch the match?

.....

4) What did the father tell his son about the next match?

.....

A rectangular box with a decorative scroll-like border on the left and right sides. Inside the box, the text "Worksheet 4.2" is written on the top line and "Listening" is written on the bottom line.

Worksheet 4.2
Listening

Listen and fill in the blank.

Father : Hi, son. How was the game today?

Son : Really good. We won and I had a goal.

Father : That's great. How did you get the goal?

Son : I it in from a

Father : Great. When is your next game?

Son : Next If we win, we will be second in the

Father : I'll be sure to be there. Sorry, I couldn't make it to this match.

Worksheet 4.3/1

Referee
A

<u>Match No. 1</u>	<u>Match No. 2</u>
Date :	Date : <i>Feb 6,2008</i>
Time :	Time : <i>18.00</i>
Game between:	Game between: <i>Thailand vs Vietnam</i>
The result :	The result : <i>Thailand 3</i> <i>Vietnam 2</i>
Final score :	Final score : <i>3 : 2</i>
-----	-----
Red card :	Red card : <i>1</i> <i>Vietnam Player No. 10</i> <i>He punched the Thai goal</i> <i>keeper.</i>
-----	-----
Yellow card :	Yellow card : <i>1</i> <i>Vietnam Player No. 13</i> <i>He charges the opponent from behind.</i>

Worksheet 4.3/2

**Referee
B**

<u>Match No. 2</u>	<u>Match No. 1</u>
Date :	Date : <i>Feb 6, 2008</i>
Time :	Time : <i>16.00</i>
Game between:	Game between: <i>Malaysia vs Singapore</i>
The result :	The result : <i>Malaysia 1 Singapore 1</i>
Final score :	Final score : <i>1 : 1</i>
-----	-----
Red card :	Red card : <i>No</i>
-----	-----
Yellow card :	Yellow card : <i>2 Malaysia Player No. 12 He pulls the opponet. Singapore Player No 21 He charges the goalkeeper.</i>

Lesson 4 Conversation about football

Script

Father : Hi, son. How was the game today?

Son : Really good. We won 2-0 / and I had a goal.

Father : That's great. How did you get the goal?

Son : I headed/ it in from a corner./

Father : Great. When is your next game?

Son : Next Tuesday/. If we win, we will be second in the/ league/.

Father : I'll be sure to be there. Sorry, I couldn't make it to this match.

หมายเหตุ เครื่องหมาย / แสดงจุดที่หยุดบทสนทนาเพื่อตรวจคำตอบ

ภาคผนวก ข

- เกณฑ์ประเมินความสามารถด้านการ
 - ฟังเพื่อการสื่อสาร
 - เขียนเพื่อการสื่อสาร
 - พูดเพื่อการสื่อสาร
- แบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม
- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- แบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม

เกณฑ์การประเมินผลความสามารถในการฟัง

เกณฑ์การให้คะแนนความสามารถในการฟังโดยวัดความเข้าใจของผู้เรียนจากเนื้อหาที่ฟัง และเลือกคำตอบหรือเขียนคำตอบได้ถูกต้อง การประเมินความสามารถในการฟัง พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

- ความสามารถในการจับใจความสำคัญ จำนวน 10 ข้อ 10 คะแนน
- ความสามารถในการบอกรายละเอียด จำนวน 10 แห่ง
 - เขียนตัวเลข หรือเลือกข้อความถูกตำแหน่ง 8 ตำแหน่ง ตำแหน่งละ 0.5 คะแนน
รวม 4 คะแนน
 - เขียนรายละเอียด ตัวสะกดได้ครบถ้วนถูกต้อง จำนวน 6 คะแนน

เกณฑ์การประเมินผลความสามารถในการเขียน

การประเมินความสามารถในการเขียน พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

- เนื้อหา (Content) จำนวน 10 คะแนน
- คำศัพท์ (Vocabulary) และ ตัวสะกด (Spelling) จำนวน 5 คะแนน
- ไวยากรณ์ (Grammar) จำนวน 5 คะแนน

โดยประเมินจากงานเขียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงในใบงาน รวม 20 คะแนน

เกณฑ์การประเมินความสามารถในการพูดเพื่อการสื่อสาร

ความคล่องแคล่ว Fluency

- ระดับ 5 พูดคล่องโต้ตอบได้ทุกเรื่อง
- ระดับ 4 พูดช้าไม่คล่องบ้าง สามารถพูดโต้ตอบได้
- ระดับ 3 พูดช้าและไม่คล่องบ่อยๆ พูดโต้ตอบสั้นๆ บางประโยคพูดไม่จบ
- ระดับ 2 พูดช้ามาก พยายามพูดโต้ตอบได้ทุกเรื่องโดยใช้คำพูดโต้ตอบเพียง YES/NO
- ระดับ 1 พูดโต้ตอบไม่ได้เลย

การออกเสียง Pronunciation

- ระดับ 5 ออกเสียงได้ถูกต้องเข้าใจหมด
- ระดับ 4 ออกเสียงผิดน้อยมาก สื่อให้ผู้ฟังเข้าใจได้เป็นส่วนใหญ่
- ระดับ 3 ออกเสียงผิดบ้าง สื่อให้ผู้ฟังพอเข้าใจได้
- ระดับ 2 ออกเสียงผิดบ่อย สื่อให้ผู้ฟังพอเข้าใจได้เล็กน้อย
- ระดับ 1 ออกเสียงผิดมาก ไม่สามารถสื่อให้ผู้ฟังเข้าใจได้

ไวยากรณ์ และ คำศัพท์ (Grammar and Vocabulary)

- ระดับ 5 โครงสร้างไวยากรณ์ถูกต้องทั้งหมดใช้คำศัพท์เหมาะสมกับเรื่องที่สนทนา
- ระดับ 4 โครงสร้างไวยากรณ์ถูกต้องเกือบทั้งหมดใช้คำศัพท์ผิดน้อยมาก สื่อสารได้เป็นส่วนใหญ่
- ระดับ 3 โครงสร้างไวยากรณ์ผิดบางครั้ง การใช้คำศัพท์ต้องใช้เวลาคิดหาคำที่ต้องการสื่อสาร
- ระดับ 2 โครงสร้างไวยากรณ์ผิดบ่อยครั้ง ใช้คำศัพท์ อยู่ในวงจำกัด
- ระดับ 1 โครงสร้างไวยากรณ์ผิดหมด ใช้ศัพท์ผิดมากไม่สามารถสื่อสารได้

การสื่อความหมาย

- ระดับ 5 สามารถสื่อความหมายได้ตรงประเด็นเป็นที่เข้าใจชัดเจนเนื้อหาถูกต้องทั้งหมด
- ระดับ 4 สามารถสื่อความหมายได้ถูกต้องตามเนื้อหาเกือบทั้งหมด
- ระดับ 3 สามารถสื่อความหมายเป็นที่พอเข้าใจได้เป็นส่วนใหญ่
- ระดับ 2 สื่อสารได้พอเป็นที่เข้าใจได้บ้าง
- ระดับ 1 สามารถสื่อสารได้น้อยมาก พูดแบบท่องจำ

แบบทดสอบวัดความสามารถด้านการฟังภาษาอังกฤษก่อนและ หลัง การทดลอง

Name..... No.....

_Listening-test

Part I. Listen and choose the best answer . (10 marks)

Passage I : Listen to these statements. Identify the speaker or the announcer.

- 1) a) Customs officer b) Immigration officer c) Announcer
- 2) a) Customs officer b) Flight attendance c) Taxi driver
- 3) a) Hotel clerk b) traveler c) Taxi driver

Passage II Listen to the conversation and choose the best answer.

- 4) The passenger chooses a flight. What time does it leave?
 a) 9.30 b) 3.30 c) 11.45
- 5) What is his/her flight number?
 a) BA 341 b) GA 331 c) CK 341

Passage III : Listen to the conversation and choose the best answer.

- 6) Where does the man want to go?
 a) to the museum b) to the stadium c) to downtown
- 7) Why is the man in a hurry?
 a) Because he wants to go to the restaurant.
 b) Because he doesn't know how much the fare is.
 c) Because the football match is going to start very soon.

8) What does the question "Do you have the time?" mean?

- a) What time is it? b) Are you in a hurry? c) Are you free?

9) What time does the match begin?

- a) 5.30 p.m. b) 6.00 p.m. c) 4.30 p.m.

10) What is the best way to go to the restaurant?

- a) by subway b) by bus c) by taxi

Part II Listen and fill in the Arrival Card. (10 marks)

Welcome to Singapore	
Date...../...../..... Fill in name as it appears in passport.	
☐	Mr.
☐	Mrs.
☐	Ms.
Sex ☐ male ☐ female	Length of stay days
Passport No.....	
Last city/ port of Embarkation.....	
Address in Singapore..... 	
Flight No./Vessel Name/Vehicle No.....	
Office use only	

Script : listening test

Script I

- 1) Have you got any duty free goods? Please open your suitcase.
- 2) Please fasten your seat belts and switch off any electronic devices.
- 3) Can I have an alarm call at 6 a.m. tomorrow please?

Script II

A: Hello. Neptune Travel.

B: Hello. I'd like to book a flight from London to Hamburg on Sunday.

A: Certainly, Let's see , There are 2 flights leaving London at 9:30 am.
and 3:30 p.m.

B: The 9:30 flight is better. What time does it arrive?

A: 11:45

B: That's fine.

A: So that's BA341 from Heathrow, terminal one.

(Market Leader : Longman)

Script III

Passenger: Hey Taxi! .

Driver: Where're you going?

Passenger: Well, I'm going to the National Stadium.

Driver: Sure. Hop in.

Passenger: Uh. Excuse me. How long does it take to get there?

Driver: Well, that all depends on the traffic, but it shouldn't take more than twenty minutes. Are you going to watch the football match between Thailand and Malaysia?

Passenger: Yeah. Do you have any idea how much the ticket will be?

Driver: Oh, it shouldn't be more than 50 dollars . . .

Passenger: Oh, and by the way, do you know what time the football match start?

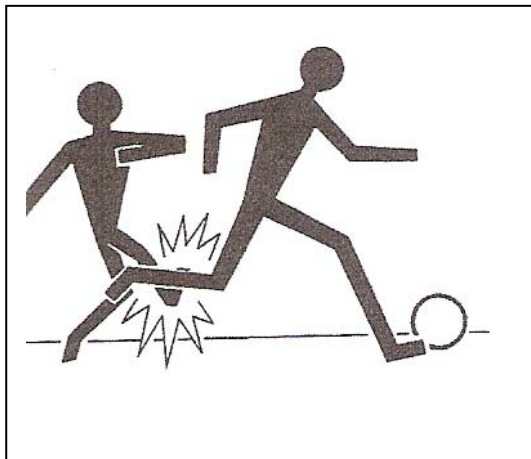
- Driver: Well, I would guess around 6:00 o'clock.
- Passenger: Uh, do you have the time?
- Driver: Yeah. It's half past five. Are you in a hurry?
- Passenger: Oh. I'm going to be late.
- Driver : No problem, I'll take a short cut.
- Passenger: Thanks, before I forget, can you recommend any good restaurants downtown that offer meals at a reasonable price?
- Driver: Umm . . . Well, the Thai Restaurant, Bua Khao, is fantastic. *[Oh]* It's not as expensive as other places I know, Tom Yam Kung is very delicious there.
- Passenger: Sounds great! How do I get there from the stadium?
- Driver: Well, you can catch the subway right outside the stadium. There are buses that run that way , but you would have to transfer a couple of times. And there are taxis too.
- Passenger: Okay. Thanks.

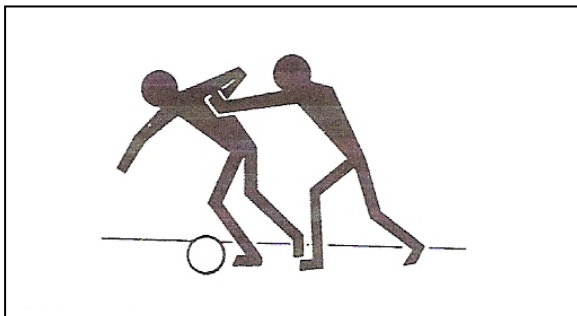
แบบทดสอบวัดความสามารถด้านการเขียนภาษาอังกฤษก่อนและหลังการทดลอง

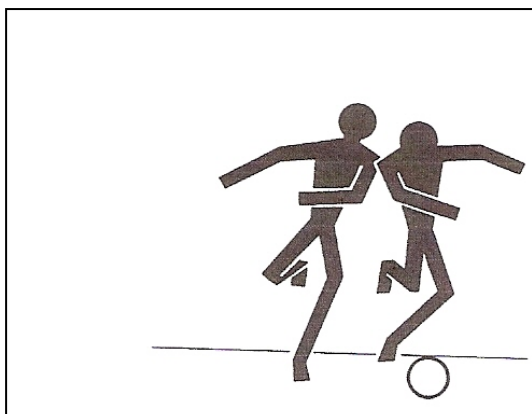
Name..... No.....

Writing test

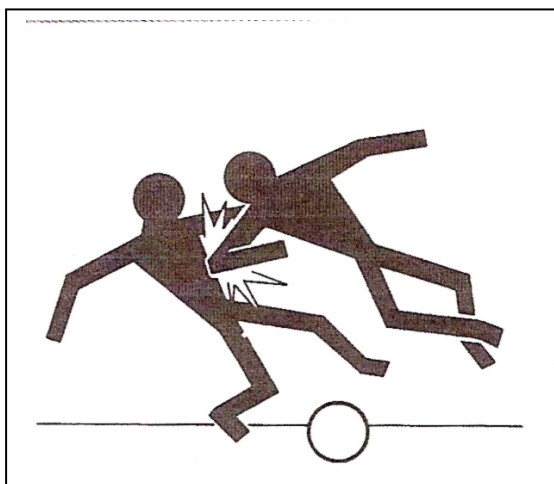
Describe what happens in each picture? What type of foul or misconduct is it?
As you're a referee, what would you do?



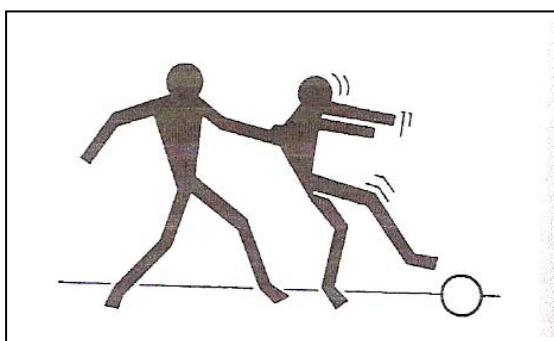




Handwriting practice lines consisting of five sets of three horizontal lines (top, middle dashed, bottom).



Handwriting practice lines consisting of five sets of three horizontal lines (top, middle dashed, bottom).



Handwriting practice lines consisting of five sets of three horizontal lines (top, middle dashed, bottom).

แบบทดสอบวัดความสามารถด้านการพูดภาษาอังกฤษก่อนการทดลอง

คำชี้แจง จากจำนวน 3 สถานการณ์ที่กำหนดให้ต่อไปนี้

1. ให้ผู้เรียนจับฉลาก เลือกเพียง 2 สถานการณ์ จาก 3 สถานการณ์
2. พูดตามสถานการณ์ที่เลือกกับเพื่อนโดยสลับบทบาทกันพูดตามสถานการณ์ที่กำหนดใน

เอกสารของ Student A และ Student B

3. กำหนดเวลาพูดสถานการณ์ละ 3 นาที
4. ผู้เรียนที่ทำแบบทดสอบแล้วจะถูกแยกออกจากกลุ่ม เพื่อป้องกันการสอบถามข้อมูลกันซึ่งเป็นการหลอกล้ำในการทำแบบทดสอบ

สถานการณ์ 1
อธิบายลักษณะเสื้อผ้า และ อุปกรณ์ของ ผู้ตัดสิน
ท่านได้รับแต่งตั้งให้ไปทำการตัดสินในการแข่งขันฟุตบอล Singapore Cup ณ ประเทศ สิงคโปร์ เมื่อมาถึงประเทศ สิงคโปร์ ท่านพบว่ากระเป๋าท่านหาย ท่านจำเป็นต้องตัดสินการแข่งขันในวันพรุ่งนี้ ท่านต้องแจ้งให้เจ้าภาพ จัดหาเสื้อผ้า และ อุปกรณ์ที่ท่านจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับท่าน

สถานการณ์ 2
การพุดนัดหมาย เวลา และ สถานที่ (Making an appointment)
เมื่อท่านมาถึงที่โรงแรม ท่านยังไม่ได้รับแจ้งกำหนดเวลา และสถานที่ ที่จะทำการ ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ตรวจจสนามแข่งขัน กำหนดการประชุมผู้จัดการทีม ท่านทราบข้อมูลเพียงบางส่วน ท่านจึงจำเป็นต้องขอข้อมูล จากเพื่อนกรรมการซึ่งเป็นชาวต่างชาติ

สถานการณ์ 3
Asking about venue condition.
ท่านและเพื่อนกรรมการได้รับมอบหมายให้เข้าตรวจสภาพสนามก่อนการแข่งขัน 1 วัน ท่านได้รับมอบหมายให้ ตรวจจสภาพพื้นสนาม ประตูฟุตบอล และ เสาธง ในขณะที่ เพื่อนของท่านได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบ Scoreboard ไฟส่องสว่าง ลูกฟุตบอล และ ห้องพักรวมการ เพื่อทำรายการแจ้งให้ ผู้ควบคุมการแข่งขันทราบ

สถานการณ์ที่ 1

Learner A

ท่านได้รับแต่งตั้งให้ไปทำการตัดสินในการแข่งขันฟุตบอล Singapore Cup ณ ประเทศ สิงคโปร์ เมื่อมาถึงประเทศสิงคโปร์ ท่านพบว่ากระเป๋าของท่านหาย ท่านจำเป็นต้องตัดสินการแข่งขันในวันพรุ่งนี้ ท่านต้องแจ้งให้เจ้าภาพจัดหาเสื้อผ้า และอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับท่าน

A : Greet and introduce yourself.

B :

A : Tell what happened to you and ask for help.

B:



A : You need , , .

B :

A: You need black color , medium. size with FIFA logo.

B:



A: You also need :

,

,

,

Learner B

ท่านเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน Singapore Cup, เมื่อผู้ตัดสินมาถึงพบว่า กระเป๋าเสื้อผ้าชุดกรรมการหายไป ท่านจะต้องจัดหาเสื้อผ้า และ อุปกรณ์ ให้กับกรรมการ FIFA ที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเสนอให้ความช่วยเหลือ และ สอบถามความต้องการ

A:

B: Greet and introduce yourself.

A:

B: Offer help and ask what he/she needs.

A:

B: Ask what size and color of the clothes.

A:

B: Ask about other equipment he/she needs.

A:

B: Tell him/her that you will provide all the items needed.

สถานการณ์ที่ 2

Learner A

เมื่อท่านมาถึงที่โรงแรม ท่านยังไม่ได้รับแจ้งกำหนดเวลา และสถานที่ที่จะทำการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย และการเดินทางจะไปอย่างไร เพื่อท่านจะได้เตรียมตัวได้ถูกต้อง ท่านจึงต้องสอบถามข้อมูลจากเพื่อน กรรมการซึ่งเป็นชาวต่างชาติ ดังนี้

- สถานที่
- เวลา
- การเดินทาง

ท่านทราบเพียงกำหนดประชุมผู้จัดการทีม ซึ่งเพื่อนชาวต่างชาติยังไม่ทราบ คือ

การประชุมผู้จัดการทีม เวลา 20.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 ของสนามกีฬา และ รถจะมารับในเวลา 19.30 น

สถานการณ์ที่ 2

Learner B

เมื่อท่านมาถึงที่โรงแรม ท่านทราบเพียงกำหนดเวลา สถานที่ และการเดินทางไปทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ดังนี้

ผู้ตัดสินทุกคน จะต้องเดินทางไปยังสนามซ้อม เพื่อทดสอบสมรรถนะของร่างกาย เวลา 6.30 น. โดยจะมีรถมารับที่ lobby ของโรงแรมเวลา 6.00 น.

แต่ ท่านยังไม่ได้รับแจ้งกำหนดเวลา และสถานที่ ที่จะทำการประชุมผู้จัดการทีม ซึ่งผู้ตัดสินทุกคนจะต้องเข้าร่วมประชุม ท่านจึงสอบถามข้อมูลจากเพื่อนผู้ตัดสินชาวต่างชาติ

สถานการณ์ที่ 3

Learner A

ท่านและเพื่อนผู้ตัดสินชาวต่างชาติได้เข้าตรวจสอบสภาพสนามก่อนการแข่งขัน โดย
 ท่านได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบ สภาพพื้นสนาม ประตูฟุตบอล และ เสารัง
 เนื่องจากก่อนที่ท่านมาถึง มีฝนตกหนักทำให้มีน้ำบนพื้นสนามแต่ที่สนามมีระบบระบายน้ำ
 สามารถระบายน้ำได้เร็ว เส้นต่างๆได้ถูกลบเลื่อนไปท่านต้องให้ผู้ดูแลสนามจัดการแก้ไขโดย
 ด่วน ประตูสภาพดี และ เสารัง อยู่ในสภาพดี
 ในขณะที่ เพื่อนของท่านได้ตรวจสอบ Scoreboard ไฟสนาม, ลูกบอล, และ ห้องพักผู้ตัดสิน
 ให้ท่านสอบถามผลการตรวจสอบจากเพื่อนของท่านเพื่อแจ้งให้ ผู้ควบคุมการแข่งขันทราบ

Pitch	flood
Goal	OK.
Line	Unclear
Score Board	
Lighting	
Balls	
Referee Room	

สถานการณ์ที่ 3

Learner B

ท่านและผู้ตัดสินชาวต่างชาติได้เข้าตรวจสอบสภาพสนามแข่งขัน
ท่านได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบสภาพ Scoreboard ไฟสนาม อุปกรณ์การแข่งขัน และ
ห้องพักผู้ตัดสิน พบว่า Scoreboard เป็นแบบ Digital ไฟสนามเพียงพอในการเล่นในเวลา
กลางคืน ,ลูกบอลได้รับการรับรองจาก FIFA, ห้องพักผู้ตัดสินไม่มีห้องน้ำ มีเพียงอ่างล้างหน้า
ในขณะที่ เพื่อนของท่านได้ตรวจสอบ พื้นสนาม ประตูฟุตบอล และ เสาธง เพื่อทำรายงานแจ้ง
ให้ ผู้ควบคุมการแข่งขันทราบ

Pitch	
Goal	
Line	
Score Board	Digital scoreboard
Lighting	Not enough for the night match
Balls	Not certified by FIFA
Referee room	No bathroom only wash basin

**แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อ
การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น ของ
ผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ**

จุดประสงค์ เพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้รับการฝึกอบรมที่มีต่อการฝึกอบรม

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มี 2 ตอน

ตอนที่ 1 .ให้ใส่เครื่องหมาย (✓) ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการอบรมครั้งนี้

ข้อที่	ข้อความ	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1.	ท่านได้รับประโยชน์ในการอบรมในครั้งนี้					
2.	ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศได้จริง					
3.	ท่านสามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างมั่นใจมากขึ้น					
4.	เนื้อหาของการฝึกอบรมครั้งนี้สอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศของท่าน					
5.	ระยะเวลาในการฝึกอบรมเหมาะสม					
6.	กิจกรรมที่ใช้ในการฝึกอบรมน่าสนใจ					
7.	การฝึกอบรมครั้งนี้จะช่วยให้พัฒนาการพูดภาษาอังกฤษของท่าน					
8.	ท่านคิดว่าการฝึกอบรมครั้งนี้ ช่วยในการพัฒนาด้านการฟังภาษาอังกฤษของท่าน					
9.	ท่านคิดว่าการฝึกอบรมครั้งนี้ ช่วยในการพัฒนาด้านการเขียนภาษาอังกฤษของท่าน					
10.	ท่านพอใจกับ วิธีการสอนโดยรวม					

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการฝึกอบรมครั้งนี้

- 1) สิ่งที่ท่านชอบคือ

- 2) สิ่งที่ท่านคิดว่าควรปรับปรุงคือ.....

- 3) ความคิดเห็นเพิ่มเติม

**แบบสำรวจความต้องการในการพัฒนาทักษะการสนทนาภาษาอังกฤษ
ของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอล**

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่าน

1) เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

2) อายุ

☐ 16 – 20 ปี

☐ 21 – 35 ปี

☐ 36- 40 ปี

☐ 41- 45 ปี

3) ท่านสำเร็จการศึกษาสูงสุดในระดับ

☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี

☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

4) ท่านเคยได้รับแต่งตั้งให้เดินทางไปทำการตัดสินกีฬาฟุตบอลในต่างประเทศหรือไม่

☐ เคย

☐ ไม่เคย

หากท่านเคย ตอบข้อ 4.1 – 4.3

4.1 ท่านเคยเดินทางไปตัดสินในต่างประเทศ

☐ มากกว่า 10 ครั้ง

☐ ต่ำกว่า 10 ครั้ง

4.2 ประเทศที่ท่านเดินทางไปทำการตัดสิน

4.2 ท่านประสบปัญหาในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร โดยเฉพาะการใช้ภาษาอังกฤษกับคนต่างชาติหรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มีบ้างเล็กน้อย

☐ มีบ้างปานกลาง

☐ มีปัญหามาก

5) ท่านคิดว่าความสามารถในการฟังภาษาอังกฤษของท่านอยู่ในระดับ

☐ ดีมาก

☐ ดี

☐ พอใช้

☐ ต้องปรับปรุง

6) ท่านคิดว่าความสามารถในการพูดภาษาอังกฤษของท่านอยู่ในระดับ

☐ ดีมาก

☐ ดี

☐ พอใช้

☐ ต้องปรับปรุง

7) ท่านคิดว่าความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษของท่านอยู่ในระดับ

☐ ดีมาก

☐ ดี

☐ พอใช้

☐ ต้องปรับปรุง

8) ท่านคิดว่าภาษาอังกฤษจำเป็นเพียงใดในการปฏิบัติงานในต่างประเทศของท่าน

☐ มากที่สุด

☐ มาก

☐ ปานกลาง

☐ น้อย

☐ น้อยที่สุด

9) ท่านคิดว่าท่านต้องการพัฒนาทักษะในการสื่อสาร โดยใช้ภาษาอังกฤษหรือไม่

☐ ต้องการ

☐ ไม่ต้องการ

10) หากโครงการพัฒนาความสามารถทางการฟัง – พูด ภาษาอังกฤษ ท่านจะเข้าร่วมหรือไม่

☐ เข้าร่วมแน่นอน

☐ เข้าร่วมหากมีเวลา

☐ ไม่เข้าร่วม



ภาคผนวก ค
ภาพการปฏิบัติกิจกรรมในระหว่างการฝึกอบรม





ภาคผนวก ง
หนังสือเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญ
หนังสือจากสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย

ที่ ศธ 0519.12/16๐๔



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

15 กุมภาพันธ์ 2551

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อุปนายกสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

เนื่องด้วย นางสาวดารณี มีสมมนต์ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ
ในฐานะภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำสารนิพนธ์ เรื่อง
“การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้น ของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ” โดยมี
อาจารย์เดือนใจ เกลิมกิจ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัยขอเรียนเชิญ ท่าน
เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบทดสอบ / แผนการสอน และ แบบประเมิน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ ได้โปรดพิจารณาเป็นผู้เชี่ยวชาญให้ นางสาวดารณี มีสมมนต์
และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เพ็ญศิริ จีระเดชากุล)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2664-1000 ต่อ 5730

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อนิติ โทรศัทพ์ 081-6271-104



สมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย

— ในพระบรมราชูปถัมภ์ —

THE FOOTBALL ASSOCIATION OF THAILAND
UNDER THE PATRONAGE OF HIS MAJESTY THE KING

DATO' WORAWI MAKUDI : PRESIDENT

MR. ONG-ARJ KOSINKAR : GENERAL SECRETARY

วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2551

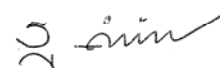
เรื่อง การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ
เรียน อาจารย์ ดารณี มีสมมนต์

ตามที่ท่านได้จัดการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นให้กับผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติ ของสมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในระหว่างวันที่ 1 – 15 กุมภาพันธ์ 2551 โดยได้จัดเตรียมเนื้อหา และเทคนิคในการฝึกอบรม ตลอดจนวิเคราะห์ผลการฝึกอบรม เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

ผลของการฝึกอบรมครั้งนี้ได้รับผลสำเร็จเป็นอย่างดี โดยผู้ตัดสินได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมดังกล่าว ซึ่งเป็นผลให้มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษได้ในระดับเบื้องต้นสูงขึ้น ซึ่งจะเป็นแนวทางในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษให้กับผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลระดับนานาชาติในโอกาสต่อไป

ทางคณะกรรมการผู้ตัดสินจึงใคร่ ขอขอบคุณอาจารย์ ดารณี มีสมมนต์ มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

พล.ต. 

พลตรี วุฒิชัย กำลังเอก

ประธานคณะกรรมการผู้ตัดสินฯ

สมาคมฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

ประวัติย่อผู้ทำสารนิพนธ์

ประวัติย่อผู้วิจัย

ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ ชื่อสกุล

นางสาวดารณี มีสมมนต์

วันเดือนปีเกิด

7 พฤศจิกายน 2498

สถานที่เกิด

อำเภอพระนคร จังหวัดพระนคร

สถานที่อยู่ปัจจุบัน

33/801 หมู่ 10 ถนนโชคชัย 4 แขวงลาดพร้าว

เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230

ตำแหน่งหน้าที่การงานปัจจุบัน

หุ้นส่วนผู้จัดการ

สถานที่ทำงานปัจจุบัน

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซี ที ดี แอสโซซิเอท

1097/45 ถนนนครไชยศรี

แขวงตำบลถนนนครไชยศรี

เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2516

มัธยมศึกษาตอนปลาย

โรงเรียนเบญจมราชาลัย กรุงเทพฯ

พ.ศ. 2520

รบ. (รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2551

ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ)

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ