

015.42
๒๕๖๓
๗.๒

การติดตามและประเมินผลการทำรายการหนังสือค้างรอการวิเคราะห์
ในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

**The Follow-up and Evaluation of Backlog-Cataloging
in Central Library, Srinakharinwirot University**



สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2546

ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (เงินรายได้สำนักหอสมุดกลาง)
ประจำปี 2546

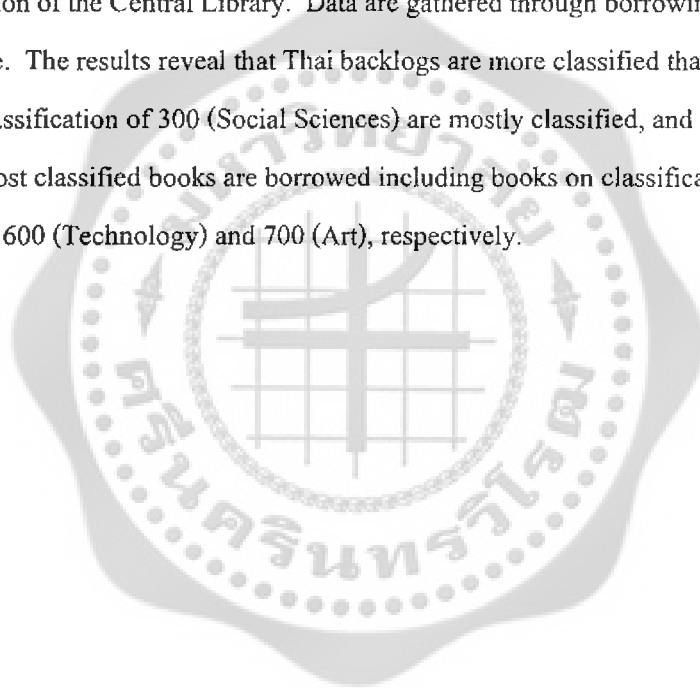
๒๕๖๓

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงปฏิบัติการ เพื่อติดตามและประเมินผลการทำรายการหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ ตั้งแต่เดือน มกราคม 2543 – เดือน กุมภาพันธ์ 2546 ในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่คัดเลือกมาดำเนินการด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาผลการดำเนินการทำรายการหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ และปริมาณการใช้หนังสือค้างที่ดำเนินการแล้ว นำออกให้บริการแก่ผู้ใช้ยืมออกนอกห้องสมุด เฉพาะหนังสือหมวด 000 – 900 และหนังสือนวนิยาย เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายการพัฒนาทรัพยากรห้องสมุดในงานหนังสือบริจาคเพื่อประโยชน์ในการคัดเลือกหนังสือบริจาคของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผู้วิจัยได้เก็บข้อมูลการยืมหนังสือกับฐานข้อมูลของสำนักหอสมุดกลางใน Cataloging Module ผลการวิจัยพบว่า ปริมาณหนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นเป็นหนังสือภาษาไทยมากกว่าหนังสือภาษาอังกฤษ หนังสือหมวดที่มีการทำรายการมากที่สุด คือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ รองลงมาคือหมวด 600 เทคโนโลยี หนังสือหมวดที่มีการยืมออกมากที่สุด 3 อันดับ คือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ หมวด 600 เทคโนโลยี และหมวด 700 ศิลปกรรม ตามลำดับ

Abstract

This is an action research aiming at following-up and evaluation of backlog cataloging through automatic library system in Central Library, Srinakharinwirot University, since January 2000 – February 2003. The purpose of this study is to investigate backlog waiting lists for cataloging and number of processed backlogs are borrowed. The backlogs include general books on classification of 000 - 900 and novels in the Central Library, Srinakharinwirot University. The result of this study can be a guideline for addressing policy of donated book selection in the Acquisition Division of the Central Library. Data are gathered through borrowing records in the cataloging module. The results reveal that Thai backlogs are more classified than the English ones, books on classification of 300 (Social Sciences) are mostly classified, and then are 600 (Technology). Most classified books are borrowed including books on classification of 300 (Social Sciences), 600 (Technology) and 700 (Art), respectively.



กิตติกรรมประกาศ

งานวิจัยเรื่อง การติดตามและประเมินผลการทำรายการหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ ใน สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับทุนสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัย (เงินรายได้สำนักหอสมุดกลาง) ประจำปี 2546 ซึ่งผู้วิจัยหวังว่า ผลที่ได้จากการวิจัยครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ โดยเฉพาะการดำเนินการกับหนังสือบริจาด ทั้งในด้านการจัดหาและการทำรายการ เพื่อให้ผู้ใช้ห้องสมุดได้รับประโยชน์สูงสุด ตรงตามความต้องการ

ขอขอบพระคุณสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ให้ทุนสนับสนุน การวิจัย และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาทุน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิระ สุภากิจ รองศาสตราจารย์ เฉลียว พันธุ์สีดา รองศาสตราจารย์ ธาดาศักดิ์ วชิรปรัชญาพงศ์ ที่ช่วยพิจารณา แนวทางการวิจัย และให้คำแนะนำอันเป็นประโยชน์ และขอขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ พวาท พันธุ์เมฆา ที่ได้กรุณาให้คำปรึกษา แนะนำ ตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่อง ต่าง ๆ ในการทำวิจัยครั้งนี้ ให้สำเร็จด้วยดี

ขอขอบคุณ พี่ ๆ เพื่อน ๆ น้อง ๆ ชาวหอสมุด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ทุกคนที่ ช่วยเหลือและให้กำลังใจตลอดมา

สุปิยา ศรีกัลยา

ธันวาคม 2546

สารบัญ

บทที่	หน้า
I บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
ความมุ่งหมายของการวิจัย	3
ความสำคัญของการวิจัย	3
ขอบเขตของการวิจัย	3
คำนิยามศัพท์	3
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	5
ปัญหาหนังสือค้ำรองการวิเคราะห์ในห้องสมุดมหาวิทยาลัย	5
ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	8
ความหมายของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	8
ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Dynix	8
ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Horizon	11
การดำเนินงานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	13
งานวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	15
แผนภูมิวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือค้ำรองการวิเคราะห์.....	18
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	20
3 วิธีดำเนินการวิจัย	26
การกำหนดแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัย	26
การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล	26
การดำเนินการวิจัย	27
การวิเคราะห์ข้อมูล	29

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	31
ข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณการทำรายการหนังสือค้ำรองการวิเคราะห์	31
ข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณการใช้หนังสือค้ำรองที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และ การทำรายการสืบค้นแล้ว	32
5 สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	43
ความมุ่งหมายของการวิจัย	43
ขอบเขตของการวิจัย	43
วิธีดำเนินการวิจัย	44
สรุปผลการวิจัย	45
อภิปรายผล	48
ข้อเสนอแนะ	50
บรรณานุกรม	55
ภาคผนวก	56
ภาคผนวก ก	57
ภาคผนวก ข	76
ประวัติย่อผู้วิจัย	126

บัญชีตาราง

ตาราง		หน้า
1	จำนวนหนังสือค้ำที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้น จำแนกตามหมวดวิชา	31
2	จำนวนการใช้หนังสือค้ำภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น จำแนกตามหมวดวิชา	34
3	จำนวนครั้งของการใช้หนังสือค้ำภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น จำแนกตามหมวดวิชา	35
4	จำนวนครั้งของการใช้หนังสือค้ำภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น จำแนกตามหมวดวิชา	36
5	จำนวนการใช้หนังสือค้ำภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำแนกตามหมวดวิชา	37
6	แสดงจำนวนครั้งของการใช้หนังสือค้ำภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำแนกตามหมวดวิชา	38
7	จำนวนการใช้หนังสือค้ำภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นแบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำแนกตามหมวดวิชา	39
8	จำนวนครั้งของการใช้หนังสือค้ำภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้น แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำแนกตามหมวดวิชา	41

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

งานวิเคราะห์สนเทศและทำรายการสืบค้น เป็นงานเทคนิคที่สำคัญของห้องสมุด เป็นงานที่ทำให้ผู้ใช้ห้องสมุดสามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดได้อย่างรวดเร็ว การที่ห้องสมุดสามารถดำเนินงานเทคนิคเพื่อจัดระบบสารสนเทศ และนำออกให้บริการในปริมาณที่มาก และรวดเร็วทันต่อความต้องการของผู้ใช้ห้องสมุด แสดงให้เห็นประสิทธิภาพของห้องสมุดมากขึ้น (นันทพร แก้ววูชา. 2531 : 8)

หนังสืออ้างอิงการวิเคราะห์เป็นปัญหาของห้องสมุด ซึ่งเกิดขึ้นเนื่องจากปริมาณทรัพยากรสารสนเทศที่จัดหาเข้ามามีมากกว่าปริมาณของทรัพยากรสารสนเทศที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้น (Burger. 1992 : 466) ทำให้ห้องสมุดไม่สามารถให้บริการที่สนองตอบความต้องการการใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้ทันเวลาตามที่ผู้ใช้คาดหวัง สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ก็ประสบปัญหาหนังสืออ้างอิงการวิเคราะห์เช่นกัน กล่าวคือ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง มีทั้งวิธีการจัดซื้อและรับบริจาค และในหลักเกณฑ์ของการปฏิบัติงานวิเคราะห์หมวดหมู่ได้จัดลำดับหนังสือที่ใช้เงินงบประมาณในการจัดซื้อเป็นอันดับแรก อันดับสองคือปริยญาณิพนธ์ และอันดับสามคือหนังสือบริจาค เนื่องจากหนังสือบริจาคอยู่ในลำดับสุดท้ายของการนำมาดำเนินการ เมื่อเวลาผ่านไปช่วงหนึ่งจะมีหนังสือบริจาคมี่สะสมเป็นจำนวนมาก หนังสือบริจาคเหล่านี้ได้รับบริจาคจากหน่วยงานและส่วนบุคคล บางส่วนเป็นหนังสือใหม่ บางส่วนเป็นหนังสือที่มีปีพิมพ์เก่า การรับบริจาคหนังสือเป็นจำนวนมากทุกประเภท และการที่ห้องสมุดยังไม่มีมีการพิจารณา นโยบายการรับบริจาคหนังสือที่ชัดเจนในด้านเนื้อหาและความสอดคล้องกับการเรียนการสอนและการวิจัย เพราะการลงทะเบียนหนังสือบริจาคทุกเล่มที่ได้รับเข้ามาโดยไม่ได้พิจารณาคัดเลือกเนื้อหาให้ตรงต่อความต้องการของผู้ใช้ ทำให้เกิดปัญหาหนังสืออ้างอิงการวิเคราะห์หมวดหมู่ (Macleod & Llyod. 1994 : 8)

ในปี 2538 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้นำระบบห้องสมุดอัตโนมัติมาใช้ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูประบบไดนิคส์ (Dynix) เข้ามาปฏิบัติงานสร้างฐานข้อมูลบรรณานุกรม แทนการทำบัตรรายการ ทำให้การวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นรวดเร็วขึ้น เพราะสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างห้องสมุดได้หรือถ่ายโอนข้อมูลจากแหล่งอื่น ๆ เช่น ฐานข้อมูลสำเร็จรูปซีดิรอม หรือจากฐานข้อมูล OCLC (Online Computer Library Center) ซึ่งช่วยประหยัดเวลาของบรรณารักษ์ในการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นบันทึกลงฐานข้อมูล

แต่ในช่วงระยะที่ห้องสมุดปรับเปลี่ยนระบบงาน ภาระงานของห้องสมุดที่เพิ่มขึ้น เพราะบรรณารักษ์ต้องเร่งดำเนินการสร้างฐานข้อมูล เพื่อให้สามารถให้บริการด้วยระบบคอมพิวเตอร์แก่ผู้ใช้ได้อย่างรวดเร็ว โดยเร่งบันทึกข้อมูลหนังสือจากบัตรรายการลงฐานข้อมูล ในขณะที่เดียวกันก็เร่งวิเคราะห์หนังสือใหม่ซึ่งเป็นหนังสือที่จัดซื้อ และปริญญานิพนธ์ ให้ทันต่อความต้องการของผู้ใช้ แต่บุคลากรของงานวิเคราะห์มีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอปริมาณหนังสือใหม่ที่เข้ามาในห้องสมุด และปริมาณหนังสือเก่าทั้งหมดที่ต้องแก้ไขรายการวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ ควบคู่กับการลงรายการวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ในรูปแบบ US MARC รวมทั้งบรรณารักษ์ยังได้รับมอบหมายให้ทำกิจกรรมและโครงการอื่น ๆ จึงไม่สามารถดำเนินงานวิเคราะห์หมวดหมู่ได้อย่างเต็มกำลัง นอกจากนี้ปัญหาอีกประการหนึ่งคือ การลงรายการหนังสือบริจาคที่มีรายละเอียดของหนังสือไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ต้องใช้เวลาค้นหาข้อมูลและยากต่อการลงรายการหนังสือที่เป็นมาตรฐาน และมักไม่มีรายการบัตรสำเร็จรูปพิมพ์มาในตัวเล่มหนังสือ (Catalogue in print – CIP) บรรณารักษ์ต้องใช้เวลาในการพิจารณาเลือกลงรายการหนังสือให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ปัญหาต่าง ๆ ดังกล่าวนี้นำให้ทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดที่ได้รับบริจาคมีบางส่วนที่ค้างรอการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นบันทึกรายการบรรณานุกรมลงฐาน ข้อมูลนานเกิน 1 ปีขึ้นไป เกิดหนังสือค้างจำนวนหนึ่ง ทำให้ห้องสมุดไม่สามารถนำหนังสือเหล่านี้ออกให้บริการได้

ผู้วิจัยในฐานะบรรณารักษ์ปฏิบัติงานวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ พิจารณาเห็นว่าหนังสือบริจาคมีเนื้อหาเฉพาะเรื่อง จัดพิมพ์ขึ้นมาในวาระพิเศษ และไม่มีกรพิมพ์เผยแพร่ น่าจะมีเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและงานวิจัยของคณาจารย์และนิสิต จึงได้คัดเลือกและนำมาวิเคราะห์หมวดหมู่โดยใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ซึ่งเป็นวิธีการเดียวกับที่ห้องสมุดรัฐสภาอเมริกัน (Library of Congress) ใช้ดำเนินการกับตำราและโสตทัศนวัสดุค้างรอการวิเคราะห์หมวดหมู่ตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป โดยวิธีการถ่ายโอนข้อมูลรายการ (Copy Catalogue) จากฐานข้อมูลเครือข่ายอื่น (Fineberg. 1990 : 338) และติดตามผลการใช้ทรัพยากรสารสนเทศดังกล่าวหลังการออกให้บริการเพื่อวิเคราะห์เนื้อหาและช่วงปีพิมพ์ของหนังสือที่มีการยื่นออกเพื่อนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้พิจารณาคัดเลือกหนังสือค้างอื่น ๆ มาดำเนินการวิเคราะห์ และผลที่ได้จากการศึกษายังเป็นประโยชน์ในการพิจารณาแนวทางในการรับหนังสือบริจาค การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒต่อไป

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาผลการดำเนินการทำรายการหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. เพื่อศึกษาปริมาณการใช้หนังสือค้างรอการวิเคราะห์ ที่ดำเนินการทำรายการแล้วนำออกให้บริการแก่ผู้ใช้ยืมออกนอกห้องสมุด จำแนกตามหมวดหมู่ต่าง ๆ (000 –900) และหนังสือนวนิยาย

ความสำคัญของการวิจัย

ผลที่ได้จากการวิจัยสามารถใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายการพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด เพื่อใช้ในการพิจารณาประกอบการคัดเลือกหนังสือบริจาคของงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัย เพื่อติดตามผลการทำรายการหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ ที่คัดเลือกเฉพาะหนังสือที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย นำมาวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ โดยใช้เวลาในการดำเนินงานวิเคราะห์หมวดหมู่และสร้างฐานข้อมูลตั้งแต่เดือนมกราคม 2543 ถึงเดือนธันวาคม 2543 และทยอยออกให้บริการ โดยแบ่งหนังสือค้างที่ดำเนินการแล้วออกเป็นหมวดหมู่คือ หมวด 000 – 900 หนังสือนวนิยาย และหนังสืออ้างอิง และทำการเก็บสถิติการยืมหนังสือออกเป็น 2 ช่วง คือ ช่วงแรก เดือนกุมภาพันธ์ 2545 ช่วงที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ 2546 รวมระยะเวลาหนังสือออกให้บริการ 2 - 3 ปี ผู้วิจัยศึกษาเฉพาะหนังสือที่อนุญาตให้ยืมออกนอกสำนักหอสมุดกลาง

นิยามศัพท์เฉพาะ

หนังสือค้างรอการวิเคราะห์ (Backlogs) หมายถึง หนังสือที่ได้จัดหาเข้ามาในหอสมุดที่ประทับตราลงทะเบียนแล้ว รอการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นนานเกินกว่า 1 ปีขึ้นไป ในการศึกษานี้ ศึกษาเฉพาะหนังสือรับบริจาค

การทำรายการหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ หมายถึง การดำเนินงานเพื่อให้ผู้ใช้ได้ประโยชน์จากหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ ได้แก่ การสำรวจ คัดเลือก การวิเคราะห์หมวดหมู่ และ การทำรายการสืบค้น เพื่อการเข้าถึงทางบรรณานุกรม ตลอดจนจนถึงการจัดเตรียมทำหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ออกให้บริการ

การประเมินผลการทำรายการหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ หมายถึง การติดตามปริมาณการใช้หนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นแล้วนำออกให้บริการแก่ผู้ใช้ ยืมออกนอกห้องสมุด โดยนับการยืมจากฐานข้อมูลของสำนักหอสมุดกลาง ใน Cataloging Module

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ หมายถึง ระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์บันทึกข้อมูลงานด้านต่าง ๆ ของห้องสมุดอย่างต่อเนื่องครบวงจร ได้แก่ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ระบบวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้น ระบบการสืบค้นสารสนเทศ ระบบยืม คัดสรรสารสนเทศ และระบบอื่น ๆ ตามความต้องการของห้องสมุด โดยเชื่อมต่อกับระบบด้วยเทคโนโลยีเครือข่าย และโทรคมนาคม ซึ่งจะทำให้ผู้ใช้ไม่ว่าจะเป็นผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด หรือผู้ใช้บริการห้องสมุดสามารถสืบค้น และเรียกข้อมูลที่ต้องการนำไปใช้ประโยชน์ได้ในระบบออนไลน์

ปริมาณการใช้หนังสือ หมายถึง จำนวนเล่มของหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ที่ได้ดำเนินการทำรายการแล้วนำออกให้บริการ มีการยืมออกไปจากสำนักหอสมุดกลาง



บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ตามหัวข้อเรื่อง ดังต่อไปนี้

1. ปัญหาหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ในห้องสมุดมหาวิทยาลัย
2. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ
 - 2.1 ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Dynix
 - 2.2 ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Horizon
3. การดำเนินงานระบบห้องสมุดอัตโนมัติของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 - 3.1 งานวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ
 - 3.2 แผนผังและรายละเอียดวิธีการดำเนินการทำรายการหนังสือค้าง
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ปัญหาหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ในห้องสมุดมหาวิทยาลัย

ความหมายของหนังสือค้างรอการวิเคราะห์

หนังสือค้างรอการวิเคราะห์ (Backlog หรือ Arreages) หมายถึง หนังสือที่ยังไม่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นไว้ ไม่ว่าจะเป็นการทำบัตรรายการหรือลงฐานข้อมูล อาจเป็นหนังสือที่ห้องสมุดได้รับบริจาคหรือจัดซื้อเข้าเป็นจำนวนมาก หนังสือเหล่านี้จะถูกแยกชั้นชั้นไว้เพื่อรอการดำเนินการนานกว่า 1 ปี และอยู่ในสภาพที่ยังให้บริการไม่ได้ กล่าวโดยสรุปก็คือ หนังสือค้างเกิดจากจำนวนหนังสือที่จัดหาเข้ามาในห้องสมุดมีปริมาณมากกว่าจำนวนหนังสือที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ออกไป จำนวนหนังสือค้างจะมีมากน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับอัตราการจัดหาเข้ามาในห้องสมุดและระยะเวลาที่ใช้ในขั้นตอนการรอวิเคราะห์หมวดหมู่ (Burger, 1992 : 466) ซึ่งสาเหตุสำคัญที่ทำให้การจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุดมีปริมาณมาก และการไม่สามารถวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือที่จัดหาเข้ามาในห้องสมุดให้แล้วเสร็จในกระบวนการปกติได้ มีสาเหตุดังนี้

งบประมาณ

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยที่มีงบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มขึ้นหรือได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งเงินทุนอื่น จึงจัดหาหนังสือได้จำนวนมาก โดยเฉพาะหนังสือภาษา

ต่างประเทศ ส่งผลกระทบต่อระยะเวลารอเข้ากระบวนการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้น เพราะไม่สามารถดำเนินการวิเคราะห์หมวดหมู่ให้เสร็จในขั้นตอนการปฏิบัติงานปกติ ทำให้มีหนังสือรอการวิเคราะห์หมวดหมู่เป็นระยะเวลายาวนานกว่า 1 ปี และถูกเก็บเป็นหนังสือค้าง

หนังสือบริจาด

หนังสือบริจาด เป็นสาเหตุสำคัญของการเกิดหนังสือค้าง ในห้องสมุดที่รับบริจาดหนังสือจำนวนมาก และไม่ได้กำหนดนโยบายการรับบริจาดที่ชัดเจนในด้านเนื้อหาและจำนวนฉบับซ้ำ การลงทะเบียนหนังสือบริจาดทุกเล่มที่ได้รับเข้ามาโดยไม่ได้พิจารณาคัดเลือกเนื้อหาให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ ซึ่ง Macleod and Lloyd (1994 : 8) เห็นด้วยว่า หนังสือบริจาดและหนังสือภาษาต่างประเทศเป็นสาเหตุสำคัญของการเกิดหนังสือค้าง

ห้องสมุดมหาวิทยาลัย จึงต้องมีการกำหนดนโยบายคัดจำหน่ายหนังสือบริจาดบางส่วนที่เนื้อหาไม่มีประโยชน์หรือมีประโยชน์น้อยต่อผู้ออกก่อนส่งให้งานวิเคราะห์หมวดหมู่ดำเนินการจะสามารถลดหนังสือค้างได้ส่วนหนึ่ง หนังสือค้างบางส่วนอาจมีเนื้อหาเป็นที่ต้องการของผู้ใช้ จึงต้องมีการกำหนดประเภทของหนังสือ โดยระบุให้ชัดเจนว่าหนังสือประเภทใดบ้างที่จะคัดออก ตลอดจนกำหนดขั้นตอนให้เหมาะสมกับระบบการปฏิบัติงาน

บุคลากร

เมื่อหนังสือจากงานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ส่งมาให้งานวิเคราะห์หมวดหมู่ดำเนินการ แต่บรรณารักษ์ไม่สามารถวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นแล้วเสร็จได้ทั้งหมด ยังมีหนังสือค้างรอดำเนินการอยู่อีก ซึ่งสาเหตุส่วนหนึ่งมาจากบุคลากร เช่น การที่บรรณารักษ์ไม่มีความถนัดในเนื้อหาวิชาในระดับลึกที่จะกำหนดหัวเรื่องได้ ทำให้ไม่สามารถวิเคราะห์หมวดหมู่ได้ การขาดความชำนาญในการวิเคราะห์เนื้อหาของหนังสือในหมวดหมู่นั้น เพราะไม่ได้ทำการกำหนดสาขาวิชาหรือกลุ่มสาขาวิชาให้บรรณารักษ์รับผิดชอบแน่นอนอย่างต่อเนื่อง นอกจากนั้นการที่บรรณารักษ์ปฏิบัติงานหลายหน้าที่ ทำให้มีเวลาวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือน้อยลง ก็เป็นสาเหตุส่วนหนึ่งของความล่าช้าในการวิเคราะห์หมวดหมู่ จึงทำให้หนังสือบางส่วนกลายเป็นหนังสือค้างเก่าเก็บในที่สุด

ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

การวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นหนังสือแต่ละเล่ม รวมทั้งการสร้างฐานข้อมูล อาจมีขั้นตอนมากเกินความจำเป็น หรือใช้มาตรฐานการลงรายการหนังสือในระดับการลงรายการที่ละเอียดมากเกินไป ทำให้หนังสือบางเล่มที่มีรายละเอียดซึ่งยากต่อการลงรายการได้รับการดำเนินการช้า และบางเล่มอาจต้องเก็บไว้ก่อนเพื่อรอพิจารณาการลงรายการ และในที่สุดก็กลายเป็นหนังสือค้าง

นอกจากนี้ หนังสือที่ไม่มีบัตรรายการสำเร็จรูป (Catalogue In Print – CIP) ทำให้บรรณารักษ์ต้องเสียเวลาในการพิจารณาเลือกลงรายการหนังสือ และพิจารณากำหนดหัวเรื่องเอง

การรถ่ายโอนข้อมูล (Copy Catalogue) หนังสือที่ไม่มีรายการในฐานข้อมูล การใช้เวลาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ถ่ายโอนก่อนนำมาปรับใช้ในห้องสมุด รวมถึงช่วงเวลาที่ปรับเปลี่ยนมาใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ทำให้งานวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นหยุดชะงักลงช่วงหนึ่ง และบรรณารักษ์ทำงานช้าลงในระยะแรก ๆ ที่เริ่มใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ช่วยในการปฏิบัติงาน เนื่องจากยังไม่คุ้นเคย ทั้งนี้จำนวนคู่มือและเครื่องมือที่ไม่พอเพียงหรือชำรุด ก็สามารถทำให้การปฏิบัติงานช้าลงด้วย

การให้บริการหนังสือค้ำรายการวิเคราะห์

การให้บริการหนังสือค้ำรายการวิเคราะห์ จะทำให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงตัวเล่มหนังสือค้ำเพื่อใช้ประโยชน์ได้ เพราะหากไม่มีการเข้าถึงเลย หนังสือค้ำจะเป็นเพียงวัสดุสิ้นเปลือง เนื้อที่จัดเก็บ และสะสมฝุ่นบนชั้นวางหนังสือ ในขณะที่ประโยชน์ในการค้นคว้าวิจัยทางการศึกษาลดน้อยลงไปเรื่อย ๆ ตามจำนวนปีที่ผ่านไป (Agnew & Richards. 1985 : 355) ดังนั้น เพื่อให้ผู้ใช้บริการทราบถึงรายการหนังสือค้ำ จึงควรควบคุมบรรณานุกรมหนังสือค้ำ โดยจัดทำเป็นแฟ้มรายชื่อหนังสือค้ำ การทำระเบียบค้นคืนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ การเข้าถึงตัวเล่มหนังสือค้ำอาจใช้วิธีเก็บหนังสือค้ำไว้ที่ชั้นหนังสือใหม่หรือแยกเก็บเป็นสัดส่วนต่างหาก และนำออกให้บริการ เมื่อผู้ใช้แจ้งความจำนงจะจัดทำรายการ (Cataloging) ให้ทันที ในห้องสมุดมหาวิทยาลัยขนาดใหญ่ที่ดำเนินการด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ สามารถผลักดันหนังสือค้ำออกให้บริการได้รวดเร็วขึ้น โดยการถ่ายโอนข้อมูลรายการ (Copy Catalogue) จากฐานข้อมูลเครือข่ายอื่น เช่น ที่หอสมุดรัฐสภาอเมริกัน (Library of Congress) ได้ตั้งแผนกงานใหม่ คือ Enhanced Cataloging Division (Fineberg. 1990 : 388) เพื่อจัดการกับทรัพยากรห้องสมุดรวมถึงโสตทัศนวัสดุที่รอการวิเคราะห์หมวดหมู่ โดยเฉพาะวัสดุค้ำที่ค้ำรอเป็นเวลาดั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป โดยวิธีการถ่ายโอนข้อมูลรายการจากฐานข้อมูลห้องสมุดอื่น หน่วยงานนี้จะแบ่งเป็น 5 ฝ่าย คือ

1. Catalogue Control จัดการเก็บรายการข้อมูลจากฐานข้อมูลอื่น
2. Copy Cataloging ถ่ายโอนข้อมูลมาจัดเก็บในฐานข้อมูลของห้องสมุด
3. Special Cataloging จัดการทรัพยากรห้องสมุดประเภทเทพบันที่กเสียง
4. Post Cataloging ตรวจสอบรายการบัตรรายการสำเร็จรูปที่พิมพ์มาในตัวเล่มหนังสือ

(Catalogue in Print) ว่าถูกต้องตรงกับตัวเล่มที่พิมพ์จริง

5. Editorial Check จัดทำไมโครฟอร์มมาสเตอร์

มหาวิทยาลัยโอกลาโฮมา (University of Oklahoma) จัดทำโครงการพิเศษเพื่อจัดการกับหนังสือกลุ่มประวัติศาสตร์การอพยพไปตั้งรกรากทางตะวันตกของคนอเมริกัน (West History) โดยกำหนดเป้าหมายให้มีการควบคุมบรรณานุกรมให้มีให้บริการเข้าถึงได้ และจัดเก็บรายการข้อมูล

เข้าระบบเครือข่าย RLIN และ OCLC อย่างน้อยร้อยละ 50 ของรายการหนังสือค้างทั้งหมด โดยจ้างบุคลากรมาทำงาน โดยเฉพาะและฝึกอบรมให้สามารถค้นหาและถ่ายโอนรายการข้อมูลหนังสือจาก RLIN ได้ (Harcourt. 1988 : 127 – 129)

มหาวิทยาลัยเวอร์จิเนีย (University of Virginia) ใช้วิธีระดมอาสาสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการป้อนข้อมูลหลังสื่อค้างเข้าระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีผู้ช่วยบรรณารักษ์ และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดเข้าช่วยตรวจสอบและแก้ไขรายการที่ผิดพลาด รวมทั้งควบคุมปริมาณและรายชื่อหนังสือที่รอป้อนข้อมูล ผลปรากฏว่าอาสาสมัครสามารถป้อนข้อมูลได้ประมาณ 10 – 20 รายการต่อชั่วโมง ทำให้สามารถควบคุมบรรณานุกรมหนังสือค้างได้ในระดับหนึ่ง (Camder & Cooper. 1994 : 66 – 70)

ในประเทศไทย มีห้องสมุดมหาวิทยาลัยหลายแห่งที่จัดให้บริการหนังสือที่รอวิเคราะห์หมวดหมู่ฯ ได้แก่ งานเทคนิค สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น งานวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยผู้ใช้สามารถสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูล OPAC เมื่อตรวจสอบรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศ พบว่ามีสถานภาพเป็น Inprocess แสดงว่าเป็นหนังสือที่อยู่ในกระบวนการ การทำรายการหนังสือ (Cataloging) หรือแจ้งไว้ในรายการ Note ว่าเป็นหนังสือรอจัดหมวดหมู่ ผู้ใช้อาจแจ้งความจำนงขอยืมใช้เป็นกรณีพิเศษ ได้จากงานเทคนิค หรืองานวิเคราะห์สนเทศ โดยกรอกแบบฟอร์มขอยืมและปฏิบัติตามระเบียบการยืม – คืนกรณีพิเศษของห้องสมุด

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

ความหมายของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Library Automation) เป็นระบบสารสนเทศระบบหนึ่งที่ใช้คอมพิวเตอร์บันทึกข้อมูลงานต่าง ๆ ของห้องสมุดอย่างต่อเนื่องครบวงจรแล้วเชื่อมต่อกับผู้ใช้ด้วยเทคโนโลยีเครือข่ายและโทรคมนาคม ซึ่งทำให้ผู้ใช้สามารถสืบค้นและเรียกข้อมูลที่ต้องการนำไปใช้ประโยชน์ได้ในระบบออนไลน์ (สมพิศ กุศรีพิทักษ์. 2539 : 8)

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติไดนิกซ์ (DYNIX)

ไดนิกซ์ (Dynix) เป็นระบบห้องสมุดอัตโนมัติสำเร็จรูประบบแรกที่ได้มีการพัฒนาระบบภาษาไทยขึ้นใช้กับหนังสือภาษาไทย ไดนิกซ์เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นโดยบริษัทไดนิกซ์ จำกัด ประเทศสหรัฐอเมริกา มีสำนักงานตั้งอยู่ที่แคนาดา สหราชอาณาจักร ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ไอร์แลนด์ เยอรมนี และเม็กซิโก ได้เริ่มพัฒนาขึ้นโดยใช้ภาษาเบสิก ในปี ค.ศ. 1983 บริษัท LIBNETS เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย

ระบบไดนิคซ์ ได้รับการออกแบบให้ใช้กับระบบปฏิบัติการ พิคค์ (PICK) และทำงานภายใต้ระบบควบคุมการปฏิบัติงาน UNIX โดยใช้โปรแกรมการจัดการฐานข้อมูลของยูนิเวิร์ส (Universe) การทำงานของระบบเป็นแบบผู้ใช้หลายคน (Multiuser) และงานหลายงาน (Multitask) คือ ทุกระบบงานย่อยจะทำงานสัมพันธ์กันตลอดเวลา โดยมีฐานข้อมูลเป็นระบบ RDMS (Relational Database Management System) คือแต่ละระบบงานมีฐานข้อมูลเล็ก ๆ ของตนเอง แต่ต้องใช้ฐานข้อมูลหลักตัวเดียวกันคือ Bibliographic Database ข้อมูลในฐานข้อมูลย่อยของแต่ละระบบจะปรับเปลี่ยนข้อมูลและออนไลน์กับฐานข้อมูลหลักตลอดเวลา ผู้ใช้สามารถใช้งานข้อมูลต่าง ๆ ได้พร้อมกันหลายคน ทำให้ผู้ใช้ได้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและทันต่อความต้องการ การทำงานของระบบไดนิคซ์ สามารถโอนย้ายข้อมูลจากโปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ เช่น CDS/ISIS ฐานข้อมูลในแผ่นซีดีรอม รวมถึงระบบงานที่พัฒนาขึ้นใช้เองในห้องสมุดที่มีการเก็บข้อมูลในลักษณะที่เป็น ASCII File เข้ามาประมวลผลในระบบไดนิคซ์ และโอนย้ายข้อมูลจากฐานข้อมูลไดนิคซ์ ออกไปใช้กับฐานข้อมูลโปรแกรมอื่น ๆ ได้ ทำให้สามารถแลกเปลี่ยนการใช้ข้อมูลร่วมกับแหล่งสารสนเทศอื่น ๆ เป็นไปอย่างกว้างขวาง

ฐานข้อมูลแบบบรรณานุกรมของไดนิคซ์ เป็นฐานข้อมูลระบบบรรณการ โครงสร้างของฐานข้อมูลได้จัดแยกเพิ่มข้อมูลเป็น 2 แฟ้ม คือ เพิ่มรายการบรรณานุกรม (Bibliographic Records) และเพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับตัวเล่ม (Holding records) การจัดเก็บข้อมูลสามารถจัดเก็บได้ทั้งในรูปแบบ MARC และ Non MARC โดยมีรูปแบบ MARC ให้ห้องสมุดได้เลือกใช้ คือ หนังสือ สิ่งพิมพ์ ต่อเนื่อง ฟิล์ม ดนตรี แผนที่ ดัชนีฉบับตัวเขียนและเพิ่มข้อมูลคอมพิวเตอร์

ไดนิคซ์ ประกอบด้วยระบบงานย่อย (Module) ที่สำคัญดังนี้

1. ระบบงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ (Acquisition Module) ควบคุมการจัดการทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท ทั้งการสั่งซื้อ การแลกเปลี่ยน การรับบริจาครวมถึงการบอกรับวารสาร สามารถใช้เพิ่มข้อมูลรายการบรรณานุกรมร่วมกับระบบงานย่อยอื่น ๆ ผู้ใช้จึงสามารถตรวจสอบรายการที่กำลังสั่งซื้อได้จากโอแพก (OPAC) ระบบสามารถปฏิบัติงานได้ดังนี้

- 1.1 การสั่งซื้อ
- 1.2 การทวงรายการที่ยังไม่ได้รับ
- 1.3 การยกเลิกการสั่งซื้อ
- 1.4 การตรวจรับ การบันทึกใบส่งของ และการพิมพ์ใบสำคัญการจ่ายเงิน
- 1.5 การควบคุมระบบการเงิน
- 1.6 การเก็บรักษาเพิ่มข้อมูลของตัวแทนจำหน่าย
- 1.7 การออกไปรายงาน

2. ระบบงานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ (Cataloging Module) ควบคุมการสร้างระเบียบและฐานข้อมูล ระบบสามารถปฏิบัติงานได้ดังนี้

- 2.1 การสร้างระเบียบทางบรรณานุกรม สามารถเพิ่มเติม แก้ไข และยกเลิกได้
- 2.2 การสร้างเพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับตัวเล่ม
- 2.3 การสร้างรายการหลักฐาน (Authority File) โดยอัตโนมัติ
- 2.4 การสร้างรายการ โยง (See and See also) ในเพิ่มรายการหลักฐาน
- 2.5 การตรวจสอบรายการทางบรรณานุกรม
- 2.6 การพิมพ์แถบติดสันหนังสือ (Spine label)
- 2.7 การส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงผู้ใช้งานระบบ โดเมน (Domain)

เดียวกัน

2.8 การสร้างครรชนีโดยอัตโนมัติ

3. ระบบการยืม – คืน (Circulation Module) ควบคุมการยืม – คืนทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท รวมทั้งการตรวจสอบระเบียบข้อมูลของผู้ใช้ ระบบสามารถปฏิบัติงานได้ดังนี้

- 3.1 การยืมหนังสือ
- 3.2 การคืนหนังสือ
- 3.3 การจองหนังสือ
- 3.4 การแจ้งรายการหนังสือที่เกินกำหนดส่ง
- 3.5 การคำนวณค่าปรับ
- 3.6 การลงทะเบียนสมาชิกห้องสมุด
- 3.7 การสำรองหนังสือ
- 3.8 การเก็บสถิติผู้ใช้
- 3.9 การออกใบรายงาน

4. ระบบบริการสืบค้นฐานข้อมูลแบบออนไลน์

- 4.1 การค้นข้อมูลตามลำดับอักษร
- 4.2 การค้นข้อมูลตามคำสำคัญ
- 4.3 การค้นข้อมูลแบบเจาะจง เช่น เลขเรียกหนังสือ
- 4.4 การค้นข้อมูลโดยใช้ตรรกแบบบูลีน
- 4.5 การใช้เทคนิคการตัดปลายคำ (Truncation) โดยพิมพ์เครื่องหมาย ? หรือ ?? ต่อ

จากคำค้น

4.6 การจำกัดขอบเขตการค้นตามความต้องการได้ เช่น การจำกัดการค้นตามปีพิมพ์ และประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ เป็นต้น

4.7 สามารถพิมพ์รายการที่ค้นได้จากเครื่องพิมพ์

4.8 สามารถแจ้งข่าวสารแก่ผู้ใช้ โดยใช้ Bulletin board

5. ระบบการควบคุมวารสาร (Serial Control Module) ระบบสามารถปฏิบัติงานได้ดังนี้

5.1 การบอกรับเป็นสมาชิก

5.2 การลงทะเบียนวารสาร

5.3 การตรวจรับวารสาร

5.4 การทวงวารสารที่ไม่ได้รับตามกำหนด

5.5 การยกเลิกการเป็นสมาชิก

5.6 การบริการยืม - คืนวารสาร

5.7 การเก็บสถิติผู้ใช้บริการ

5.8 การออกไปรายงาน

นอกจากนี้ ระบบไดโน็กซ์ ยังประกอบด้วยระบบงานย่อยอื่น ๆ อีก ได้แก่ Community Resource, Journal Citation Indexing, Media Booking, Reserve Book Room และ Homebound Subsystem

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ HORIZON

HORIZON เป็นระบบห้องสมุดอัตโนมัติแบบบูรณาการ พัฒนาขึ้น โดยบริษัท Ameritech Library Services ร่วมกับห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศสหรัฐอเมริกา ตั้งแต่ปี ค.ศ. 1989 ใช้สถาปัตยกรรมแบบ Client/ Server ลักษณะของการใช้งาน ผู้ใช้ติดต่อกับระบบแบบกราฟฟิก หรือ GUI (Graphic User Interface) โดยไม่ต้องจดจำคำสั่งต่าง ๆ เมื่อสั่งงาน (Command Less Interface) HORIZON เป็นระบบที่ดำเนินงานและแสดงผลบนวินโดวส์ ทำให้ใช้งานและคุ้นเคยได้อย่างรวดเร็ว สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่แม่ข่าย หรือ File Server นั้น ใช้กับระบบปฏิบัติการได้ทั้งยูนิกซ์ (UNIX) และวินโดวส์เอ็นที (Windows NT) ใช้โปรแกรมจัดการฐานข้อมูล Sybase SQL Server ส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เป็นลูกข่าย (Client หรือ Work Station) นั้น ใช้ระบบปฏิบัติการ โอ เอส ทู (OS/2) และวินโดวส์ การทำงานของระบบสามารถติดต่อสื่อสารในระบบเครือข่าย Internet โดยการใช้ TCP/IP และการประมวลผล สามารถแสดงผลการสืบค้นข้อมูลภาษาไทยตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน รวมถึงพัฒนาความสามารถตามความต้องการของผู้ใช้

การทำงานของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ HORIZON แบ่งออกเป็นงานย่อย (Module) ดังต่อไปนี้

1. ระบบงานควบคุมการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ (Acquisition Module) ใช้สำหรับการควบคุมการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท รวมถึงการบอกรับสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง การพิมพ์ใบสั่งซื้อทั้งในรูปแบบของกระดาษและเพิ่มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic File) การรับหนังสือ (Item Receiving) การทำบัญชีค่าน้ำหนัก (Invoicing) และการพิมพ์ใบสำคัญรับเงิน (Voucher) การตรวจสอบการใช้งานและอัตราแลกเปลี่ยน การจัดการเพิ่มข้อมูล ร้านค้าผู้แทนจำหน่าย หนังสือ รวมทั้งการติดตามทวงถามวัสดุสารสนเทศที่ไม่ได้รับตามกำหนด หรือยกเลิกการสั่งซื้อ และออกรายงานรายชื่อวัสดุสารสนเทศที่สั่งซื้อ แยกตามงบประมาณ

2. ระบบงานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ (Cataloging Module) ใช้สำหรับสร้างปรับปรุง แก้ไข ควบคุม รวมถึงการจำหน่ายข้อมูลเกี่ยวกับตัวเล่ม (Item Records) ของฐานข้อมูลบรรณานุกรม (Bibliographic Database) และเพิ่มข้อมูลหลักฐาน (Authority Files) สามารถทำรายการได้ทั้งในรูปแบบ MARC และ Non MARC รวมถึงการทำรายการโยง (Cross Reference) เพิ่มข้อมูลหลักฐานในการสร้าง ปรับปรุง แก้ไข และจำหน่ายข้อมูลเกี่ยวกับตัวเล่ม (Item Records) ทำได้ครั้งละ 1 รายการ หรือเป็นชุด (Batch Create) ก็ได้ มีคำอธิบายเกี่ยวกับเขตข้อมูล (Tag) เขตข้อมูลย่อย (Subfield) และรหัสต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้นสำหรับใช้ในแต่ละงาน ผู้ปฏิบัติสามารถแก้ไขข้อมูลโดยใช้คำสั่งคัดลอก (Copy) ตัด (Cut) และวางแทนที่ (Paste) ได้ที่ทุกจุดบนจอภาพ (Full Screen Editor) รวมทั้งการเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลมัลติมีเดียในรูปแบบต่าง ๆ ได้

3. ระบบงานยืม – คืนหนังสือ (Circulation Module) ใช้สำหรับควบคุมเกี่ยวกับการจัดทำ แก้ไข ปรับปรุงทะเบียนสมาชิก (Borrower Records) ระเบียบ การยืม – คืนหนังสือ หรือสื่อวัสดุต่าง ๆ การคำนวณค่าปรับตามประเภทของสมาชิกและประเภทของวัสดุสารสนเทศ ตามระเบียบของห้องสมุด รวมถึงการเก็บสถิติและการออกรายงานต่าง ๆ

4. ระบบงานวารสาร (Serial Module) ใช้สำหรับการควบคุมการลงทะเบียนวารสารด้วยการทำรายการบรรณานุกรมของวารสารชื่อต่าง ๆ แล้วสร้างระเบียบฉบับ (Copy Records) ตามจำนวนที่ห้องสมุดบอกรับ โดยสามารถกำหนดลำดับก่อนหลังของการลงทะเบียนวารสารแต่ละฉบับได้เพื่อประโยชน์ในกรณีที่ห้องสมุดได้รับวารสารไม่ครบตามจำนวนที่บอกรับ และสามารถกำหนดรูปแบบกำหนดออกของวารสารแต่ละชื่อ ทั้งยังสามารถสร้างรายการวารสารฉบับย้อนหลังไว้ในฐานข้อมูลได้อีกด้วย ในกรณีที่ต้องการเวียนวารสาร สามารถพิมพ์สลิปเพื่อติดบนวารสารแต่ละฉบับ มีหมายเหตุให้เจ้าหน้าที่ที่ลงทะเบียนรับวารสารเมื่อต้องการตรวจสอบวารสารบางชื่อเพิ่มเติม ช่วยในการทวงวารสารโดยกำหนดลักษณะการทวงไว้ในระเบียบฉบับของวารสารแต่ละชื่อ

5. ระบบการสืบค้นข้อมูลแบบออนไลน์ (Online Public Access to Catalog Module)

สามารถสืบค้นฐานข้อมูลได้จากทางเลือกต่าง ๆ ได้แก่ ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง ชื่อชุด หัวเรื่อง คำสำคัญ เลขเรียกหนังสือ เลขประจำหนังสือสากล (ISBN) เลขประจำวารสารสากล (ISSN) รวมถึง การสืบค้นโดยการเชื่อมคำ (Boolean Logic) การตัดคำ (Truncation) และการจำกัด คำค้นตามเงื่อนไขที่ต้องการ เช่น การจำกัดด้วยปีพิมพ์ หรือสำนักพิมพ์ของวัสดุสารสนเทศ ผู้ใช้ สามารถสั่งพิมพ์รายการบรรณานุกรมที่ค้นได้ในรูปของกระดาษ หรือบันทึกลงในแผ่น Diskette ตรวจสอบรายชื่อหนังสือใหม่ ตรวจสอบรายการหนังสือที่ยืมออกพร้อมกำหนดส่ง รายการหนังสือที่จอง

6. งานสำรองหนังสือ (Reserve Book Room) ใช้สำหรับการจัดทำหนังสือสำรอง

ประกอบการเรียนการสอนรายวิชา ที่อาจารย์แจ้งความจำนง สามารถสืบค้นรายชื่ออาจารย์ ผู้สอนหรือรายชื่อวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา ตลอดจนกำหนดระเบียบการยืม - คืนหนังสือ สำรอง การคิดค่าปรับ และการทวงหนังสือเกินกำหนดส่ง

การดำเนินงานระบบห้องสมุดอัตโนมัติของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นห้องสมุดอัตโนมัติที่ให้บริการ สารนิเทศผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตลอด 24 ชั่วโมง โดยเริ่มปรับเปลี่ยนระบบงานเข้าสู่ระบบ อัตโนมัติในปี 2538 ดำเนินการจัดหาและติดตั้งฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ พร้อมทั้งจัดทำระบบเครือข่ายภายในสำนักหอสมุด ติดตั้งโปรแกรมห้องสมุดระบบอัตโนมัติ คือ DYNIX Release 138 จำนวน 8 สิทธิ บนเครื่องแม่ข่าย Digital Alphasever 1000 และเริ่มสร้างฐานข้อมูล ทรัพยากรสารสนเทศในเดือน พฤศจิกายน 2538 การลงรายการทางบรรณานุกรมของหนังสือแต่ละ ระเบียบ (Bibliographic Records) ใช้ U.S. MARC Format เป็นมาตรฐานในการลงรายการ ในระยะ แรกจะบันทึกข้อมูลจากบัตรทะเบียน (Shellist Cards) ลงในแผ่นงาน (Worksheet) เพื่อจัดเตรียมข้อมูลบนที่ลงฐานข้อมูล ประกอบด้วย หนังสือภาษาไทย ภาษาอังกฤษ งานวิจัย วิทยานิพนธ์ และ โสตทัศนวัสดุ ซอฟต์แวร์ระบบห้องสมุดอัตโนมัติแบบบูรณาการไดนิกซ์ (Dynix) ในระยะเริ่มต้นนี้ มี 3 ระบบงานคือ

1. Cataloging Module ดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ทรัพยากร
2. Online Public Access Catalog Module ดำเนินงานเกี่ยวกับการให้บริการสืบค้นฐานข้อมูลแบบออนไลน์
3. Community Resource Module ดำเนินการเกี่ยวกับบรรณานุกรมและบริการตอบคำถาม

ปี พ.ศ. 2539 สำนักคอมพิวเตอร์ สร้างเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย โดยเชื่อมต่อระบบห้องสมุดกับเครือข่ายของมหาวิทยาลัย และเปลี่ยนเครื่องแม่ข่ายเป็น Digital Alphaserver 2000 พร้อมทั้งย้ายเครื่องแม่ข่ายจากสำนักหอสมุดกลาง ไปตั้งที่สำนักคอมพิวเตอร์ ปรับ โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติเป็น DYNIX Release 139 เพิ่มสิทธิการเข้าใช้เป็น 32 สิทธิ

ปี พ.ศ. 2540 ได้เพิ่มระบบงานอีก 3 ระบบ คือ

1. Acquisition Module ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดหาทรัพยากร

2. Circulation Module ดำเนินงานเกี่ยวกับการยืม – คืน การจอง และการทวงคืนทรัพยากรที่ผู้ใช้ยืม และค้างกำหนดส่ง

3. Reserve Module ดำเนินงานเกี่ยวกับการสำรองหนังสือตามความต้องการของอาจารย์สำนักหอสมุดกลาง จึงได้เริ่มให้บริการสืบค้นฐานข้อมูล (OPAC = Online Public Access Catalog) และสร้างฐานข้อมูลสมาชิก ได้ติดตั้งประตูอัตโนมัติทางเข้า – ออก ให้บริการหนังสือสำรอง และบริการยืม – คืนด้วยระบบอัตโนมัติ พร้อมกับเพิ่มสิทธิการเข้าใช้โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติเป็น 48 สิทธิ

ปี พ.ศ. 2541 ปรับ โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติเป็น DYNIX Release 160

ปี พ.ศ. 2542 เริ่มจัดทำ Website ของสำนักหอสมุดกลาง เปิดศูนย์การเรียนรู้นานาชาติด้วยตนเอง (SALI Center)

ปี พ.ศ. 2543 สำนักหอสมุดปรับ โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติเป็น DYNIX Release 180

ปี พ.ศ. 2544 เปลี่ยนโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติจาก DYNIX Release 180 เป็น HORIZON Version 5.2 t3 จำนวน 48 สิทธิ

ปี พ.ศ. 2545 สำนักหอสมุดกลางดำเนินการปรับเปลี่ยนระบบห้องสมุดอัตโนมัติ HORIZON เป็นแบบ Client/Server Integrated System ในส่วนของผู้ใช้เป็น Graphic User Interface ทำงานบน Compaq Proliant ML 530 ด้วยระบบปฏิบัติการ Window 2000 Server ดำเนินงานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ HORIZON Version 5.2 t3 ด้วยระบบงานย่อย 6 ระบบ คือ

1. Cataloguing Module คือ ระบบวิเคราะห์และควบคุมการจัดทำหมวดหมู่ทรัพยากร

2. Circulation Module คือ ระบบควบคุมการยืม – คืนทรัพยากร

3. On-line Public Access Catalog (OPAC) Module คือ ระบบบริการสืบค้นฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุด

4. Web Pac Module คือ ระบบบริการสืบค้นข้อมูลผ่าน Browser

5. Reserve Book Room Module คือระบบงานสำรองหนังสือ

6. Acquisition Module คือ ระบบควบคุมการจัดหาทรัพยากร

ปี 2546 สำนักหอสมุดกลาง ดำเนินการพัฒนาระบบห้องสมุดอัตโนมัติดังนี้

มกราคม – เมษายน 2546

ดำเนินการปรับระบบห้องสมุดอัตโนมัติจาก HORIZON Version 5.2t3 เป็น HORIZON SUNRISE 7.2.1 จัดหาเครื่องแม่ข่าย COMPAQ ProLiant ML530 Rack เพื่อจัดเก็บฐานข้อมูลหลัก (Main Database) และนำเครื่องแม่ข่ายเดิม COMPAQ ProLiant ML530 มาทำงานเพื่อการสืบค้นข้อมูลผ่านเว็ลด์ไวด์เว็บ ด้วยโปรแกรม IPac (Internet Public Access Catalog) Version 2.03

พฤษภาคม 2546 – ปัจจุบัน

ให้บริการสืบค้นทรัพยากรห้องสมุดผ่านอินเทอร์เน็ตตลอด 24 ชั่วโมง ที่

URL : //library.swu.ac.th

มกราคม – กันยายน 2546

สำนักหอสมุดกลางเป็นสถาบันหนึ่งในโครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ได้เข้าร่วมทำงานด้านระบบฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม (Union Catalog) และระบบฐานข้อมูลจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Collection) เมื่อระบบสามารถทำงานได้แล้วจะทำให้ผู้ใช้สามารถสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของทุกมหาวิทยาลัย/ สถาบันในโครงการได้จากเครื่องแม่ข่ายเดียวกัน และส่งคำร้องการยืมระหว่างห้องสมุดได้โดยผ่านระบบการยืมระหว่างห้องสมุด (ILL : Inter Library Loan) ที่ทำงานร่วมกับระบบฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม นอกจากนี้สามารถสืบค้นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม (Full text) ของสถาบันในโครงการผ่านระบบการจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยสำนักหอสมุดกลางจะดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็มภายในปี 2546 นี้ เมื่อได้รับการจัดสรรเครื่องแม่ข่ายจากสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา

งานวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ ของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ดำเนินงานสร้างฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศที่จัดหาโดยงานพัฒนาทรัพยากร วิเคราะห์จัดหมวดหมู่และให้หัวเรื่องทรัพยากรสารสนเทศที่เป็นหนังสือ สิ่งพิมพ์ โสตทัศนวัสดุ จัดทำบรรณนิวารสาร และให้ความร่วมมือในการจัดทำสหบรรณานุกรม (Union Catalog) กับห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ซึ่งในปัจจุบัน (ปี 2546) ได้มีการแบ่งงาน โดยมีรายละเอียดการปฏิบัติงานดังนี้

1. งานจัดทำฐานข้อมูลสิ่งพิมพ์ และสื่อโสตทัศนวัสดุ มีหน้าที่บันทึกข้อมูลทางบรรณานุกรมของหนังสือ และสื่อโสตทัศนวัสดุ ลงในฐานข้อมูลด้วยระบบ Horizon Sunrise 7.2.1 ใน Cataloging Module ดังนี้

1.1 สร้างระเบียบข้อมูลทางบรรณานุกรม (Bibliographic Records) ของหนังสือและสื่อโสตฯ โดยลงรายการทางบรรณานุกรมตามหลักเกณฑ์ AACR 2 (Anglo – American Cataloging Rules 2nd ed) และใช้มาตรฐานการลงรายการแบบ US MARC (United States Machine Readable Cataloging) ในการสร้างฐานข้อมูล

1.2 สร้างข้อมูลเกี่ยวกับตัวเล่มหนังสือ (Item Records) ของระเบียบบรรณานุกรมแต่ละระเบียบ

2. งานวิเคราะห์สิ่งพิมพ์ และสื่อ โสตทัศนวัสดุ มีขอบเขตในการปฏิบัติงาน ดังนี้

2.1 การจัดทำรายการด้านเนื้อหา (Subject Cataloging) ได้แก่

2.1.1 ตรวจสอบและแก้ไขการลงรายการทางบรรณานุกรมของระเบียบข้อมูลในฐานข้อมูลให้ถูกต้อง

2.1.2 จัดหมู่หนังสือระบบทศนิยมดิวอี้ คู่มือที่ใช้ คือ Dewey Decimal Classification and Relative Index และให้เลขผู้แต่งหนังสือ คู่มือที่ใช้คือ ตารางเลขผู้แต่งหนังสือภาษาไทยสำเร็จรูปของหอสมุดแห่งชาติ สำหรับหนังสือภาษาไทย และ C.A. Cutter’s Cutter – Sunburn three –figure table สำหรับให้เลขผู้แต่งหนังสือภาษาอังกฤษ

2.1.3 กำหนดหัวเรื่องให้กับหนังสือและสื่อ โสตทัศนวัสดุ คู่มือที่ใช้คือ หัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทยของคณะทำงานกลุ่มวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ หอสมุดสถาบันอุดมศึกษา และ Library of Congress Subject Headings สำหรับวิเคราะห์หัวเรื่องหนังสือภาษาอังกฤษ

2.2 การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ เลขเรียกหนังสือ และหัวเรื่อง ลงในฐานข้อมูล

2.3 การปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับตัวเล่มหนังสือ (Editing Item Records) ในฐานข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์

2.4 การสร้างรายการหลักฐาน (Authority Records) เพื่อควบคุมรายการ (entry) สำหรับชื่อต่าง ๆ ที่ใช้เป็นจุดเข้าถึงข้อมูล (Access Points) ให้อยู่ในรูปแบบเดียวกัน พร้อมทั้งระบุงานเชื่อมโยง (Cross Reference) จากรายการที่ไม่ได้กำหนดให้ไปสู่รายการที่กำหนดให้ใช้ หรือให้ใช้เพิ่มเติมจากรายการที่กำหนด

3. งานวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลดัชนีวารสาร

ดำเนินการจัดทำดัชนีวารสารภาษาไทย บันทึกลงฐานข้อมูล เพื่อให้บริการสืบค้นบทความที่ต้องการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด โดยสืบค้นผ่านระบบ IPAC (Internet Public Access Catalog) ซึ่งเป็นระบบสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลของห้องสมุด

4. งานจัดเตรียมวัสดุสารสนเทศออกให้บริการ

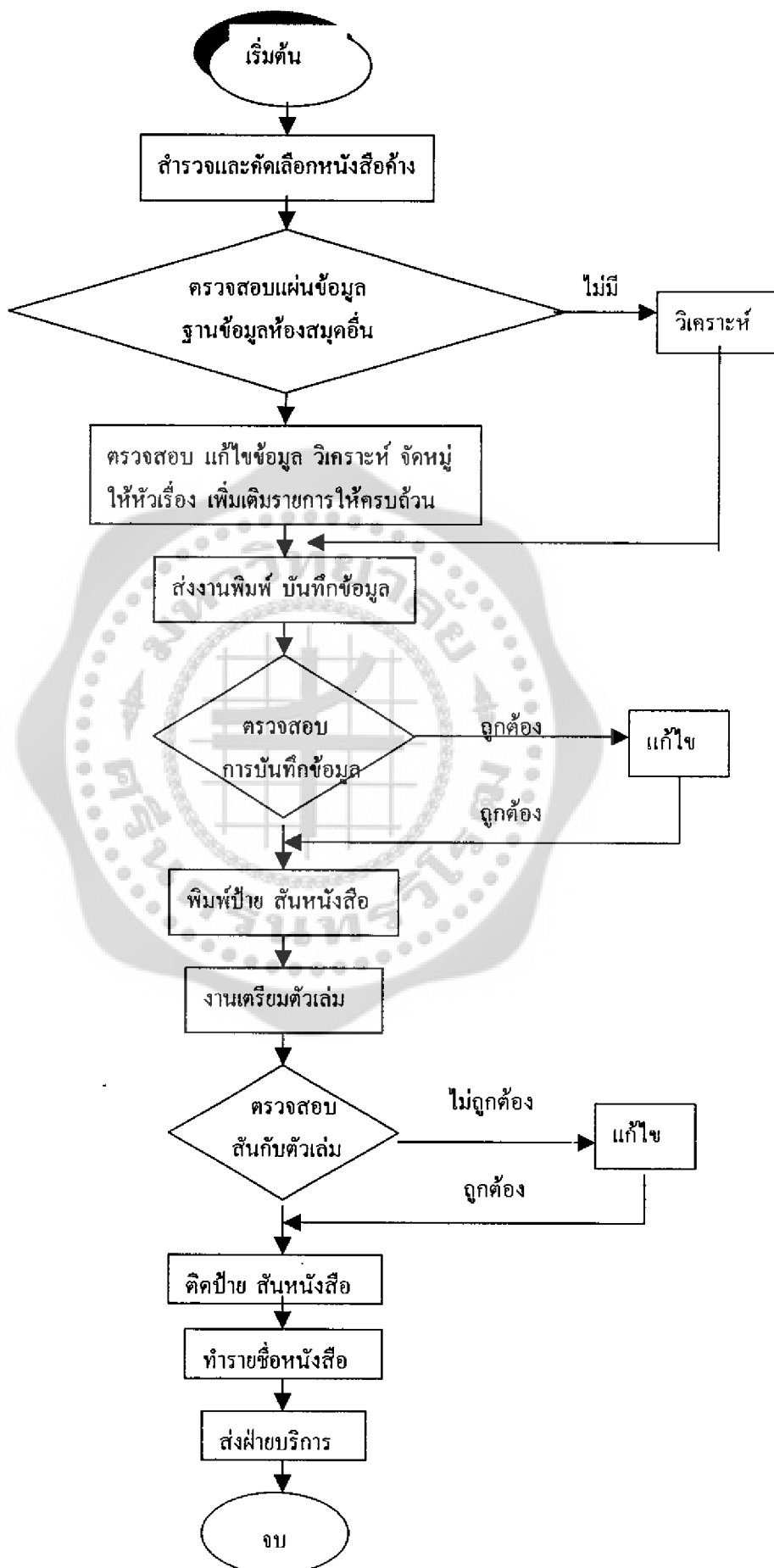
ดำเนินการพิมพ์ป้ายสันหนังสือ ตรวจสอบป้ายสันหนังสือกับตัวเล่มให้ถูกต้อง ติดป้ายสันหนังสือ หุ้มปกพลาสติก และติดใบกำหนดส่ง จัดเรียงหนังสือตามลำดับอักษรของชื่อเรื่องเพื่อจัดพิมพ์รายชื่อหนังสือใหม่ จัดส่งหนังสือใหม่พร้อมรายชื่อให้ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ ดำเนินการให้บริการแก่ผู้ใช้ต่อไป

5. งานความร่วมมือจัดทำสหบรรณานุกรม (Union Catalog)

ปี 2546 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เข้าร่วมโครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ร่วมมือกับห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ดำเนินการจัดทำสหบรรณานุกรม เมื่อระบบทำงานได้แล้ว ผู้ใช้สามารถสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของทุกมหาวิทยาลัยได้จากเครื่องแม่ข่ายเดียวกัน



แผนปฏิบัติงานวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือค้างรอการวิเคราะห์



รายละเอียดวิธีการดำเนินงานทำรายการหนังสือค้ำรองการวิเคราะห์ ในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. สํารวจหนังสือค้ำรองการวิเคราะห์ ในขั้นตอนงานวิเคราะห์หมวดหมู่ และคัดเลือกหนังสือค้ำรองที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย
2. ตรวจสอบข้อมูลทางบรรณานุกรมของหนังสือค้ำรองกับฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ได้แก่ ฐานข้อมูลจุฬาลินเต (Chulalinet) ฐานข้อมูล ซี เอ็ม ยู เนต (C M U NET) ฐานข้อมูล OCLC และฐานข้อมูล OhioLink เป็นต้น เพื่อถ่ายโอนข้อมูล (Copy Catalogue) จัดเก็บรายการข้อมูลจากฐานข้อมูลอื่น (Catalogue Control) และพิมพ์แผ่นงานข้อมูล (Proof sheet) จากฐานข้อมูล
3. ตรวจสอบรายการทางบรรณานุกรมในแผ่นงานข้อมูลกับตัวเล่มหนังสือ เพื่อวิเคราะห์หมวดหมู่ และให้หัวเรื่อง โดยเปรียบเทียบเลขหมู่ หัวเรื่องและปรับปรุงรายการบรรณานุกรม (Editing bib records) ในเขตข้อมูล (Field) ต่าง ๆ ให้ครบถ้วนถูกต้อง โดยยึดตามระเบียบข้อปฏิบัติของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นเกณฑ์
4. บันทึกข้อมูลจากแผ่นงานข้อมูลที่ดำเนินการวิเคราะห์หมวดหมู่และให้หัวเรื่อง แล้วลงฐานข้อมูลของสำนักหอสมุดกลาง
5. ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลกับตัวเล่มหนังสือ
 - 5.1 กรณีไม่ถูกต้อง ดำเนินการแก้ไข
 - 5.2 กรณีถูกต้อง ส่งงานพิมพ์ป้ายสันหนังสือ
6. พิมพ์ป้ายสันหนังสือ
7. ตรวจสอบป้ายสันหนังสือกับตัวเล่ม
 - 7.1 กรณีไม่ถูกต้องส่งแก้ไขการพิมพ์
 - 7.2 กรณีถูกต้องส่งหนังสือติดป้ายสันหนังสือ
8. ติดป้ายสันหนังสือ เคลือบกาว ปิดสก็อตเทป ติดใบกำหนดส่ง หุ้มปกพลาสติก
9. จัดเรียงหนังสือตามลำดับอักษรชื่อเรื่อง เพื่อพิมพ์รายชื่อหนังสือ และเปลี่ยนสถานภาพของหนังสือให้เป็น On shelf
10. ส่งหนังสือพร้อมรายชื่อให้ฝ่ายบริการนำออกให้บริการ

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศไทย

นันทพร แก้วบุชา (2531 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือค้างในขั้นตอนงานทำบัตรรายการและจัดหมู่ของห้องสมุดมหาวิทยาลัย โดยศึกษาถึงสภาพทั่วไป สาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหาหนังสือค้างดำเนินการ วิธีการนำหนังสือค้างออกให้บริการ รวมทั้งปัญหาในการดำเนินงานและการแก้ปัญหาเกี่ยวกับหนังสือค้างของห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย จำนวน 65 แห่ง ประชากรที่ใช้เป็นหัวหน้าหน่วยงานทำบัตรรายการและจัดหมู่หนังสือของห้องสมุด จำนวน 65 คน การดำเนินการวิจัย ใช้วิธีการวิจัยเชิงสำรวจ โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผลการวิจัย พบว่า ห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ (73.01%) มีหนังสือค้างดำเนินการ ปริมาณหนังสือค้างของห้องสมุดมีตั้งแต่ 30 – 6,000 เล่ม หรือคิดเป็น 0.1 – 81.91% ของจำนวนหนังสือทั้งหมดของห้องสมุด ห้องสมุดส่วนใหญ่มีหนังสือค้างในห้องสมุดมานานราว 2 – 4 ปี ประเภทของหนังสือค้างที่มีในห้องสมุดส่วนใหญ่ ได้แก่ สารคดีทั่วไปและสิ่งพิมพ์รัฐบาลทางด้านสังคมศาสตร์

สาเหตุสำคัญที่ทำให้มีหนังสือค้างดำเนินการในห้องสมุดตามระดับความสำคัญมาจากบุคลากรที่ทำหน้าที่ทำบัตรรายการและจัดหมู่หนังสือมีจำนวน ไม่เพียงพอ และบุคลากรดังกล่าวมีเวลาในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ สาเหตุอื่น ๆ ได้แก่ ห้องสมุดได้รับหนังสือบริจาคจำนวนมาก ห้องสมุดมีหนังสือค้างสะสมมาตั้งแต่ระยะแรกตั้งห้องสมุด และปริมาณการจัดหาหนังสือของห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น ทำให้ไม่สามารถทำบัตรรายการและจัดหมู่หนังสือ ได้ทัน

ห้องสมุดที่มีหนังสือค้างส่วนใหญ่ มีการดำเนินการกับหนังสือที่ค้างดำเนินการ ทั้งในด้านการจัดเก็บ การจัดเรียง การจัดทำรายการเพื่อการค้นหาหนังสือค้าง และการให้บริการยืมหนังสือค้าง ห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ (ห้องสมุดกลาง 80.95 % ห้องสมุดคณะ 60 %) ใช้วิธีเร่งทำบัตรรายการและจัดหมู่หนังสือค้างที่มีผู้ต้องการใช้ตามขั้นตอนปกติของห้องสมุด

ส่วนปัญหาในการดำเนินการกับหนังสือค้างที่สำคัญ คือ บุคลากรผู้ทำบัตรรายการและจัดหมู่หนังสือค้างมีจำนวน ไม่เพียงพอ และไม่สามารถปฏิบัติงานดังกล่าวได้อย่างเต็มที่ วิธีการแก้ปัญหาที่ห้องสมุดส่วนใหญ่ (ห้องสมุดกลาง 70.83 % ห้องสมุดคณะ 77.27 %) นำมาใช้คือ การระดมบุคลากรของห้องสมุด เพื่อเร่งทำบัตรรายการและจัดหมู่หนังสือค้างให้หมดไป

รัชนิกร อินเล็ก สิริพร วิธินันทกิตต์ และอุทัยวรรณ ศิริเลิศ (2539 : ก) ได้ศึกษาสภาพเป็นจริง สาเหตุความเป็นไปได้ในการแก้ปัญหา ตลอดจนรูปแบบที่เหมาะสมในการลดจำนวนหนังสือค้างรอการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการของห้องสมุดมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยวิธี

สำรวจ ออกแบบสอบถามเชิงสัมภามณ์ และใช้เทคนิคเดลฟาย ในการออกแบบสอบถาม จากนั้น นำข้อมูลที่ได้มาแจกแจงความถี่ ค่าร้อยละ ค่ามัธยฐาน และค่าการกระจายความถี่ ผลปรากฏว่า ในปี พ.ศ. 2539 ห้องสมุดมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีหนังสือค้ำรองการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการ ร้อยละ 3.01 เป็นหนังสือค้ำภาษาไทย ร้อยละ 1.02 – 21.99 หนังสือค้ำภาษาต่างประเทศร้อยละ 0.11 – 8.66 หนังสือค้ำส่วนใหญ่มีปีที่พิมพ์อยู่ในช่วง 10 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2527 – พ.ศ. 2538) และมีหนังสือค้ำในสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มากที่สุด ห้องสมุดที่มีหนังสือค้ำให้บริการ หนังสือค้ำและให้อืมหนังสือค้ำออกทุกแห่ง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความคิดเห็นในระดับมากกว่า หนังสือค้ำเกิดขึ้นที่ขั้นตอนของงานวิเคราะห์หมวดหมู่ฯ มากกว่าที่งานจัดทำทรัพยากรห้องสมุด โดยเกิดจากสาเหตุด้านกระบวนการมากที่สุด รองลงมาคือ ด้านเครื่องมือและคู่มือช่วยงาน และ สาเหตุด้านบุคลากร ตามลำดับ ส่วนความเป็นไปได้ในการแก้ปัญหาหนังสือค้ำในระดับมากตาม ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีความเป็นไปได้ในระดับมากแทบทุกแนวทาง ทั้งที่งาน จัดทำทรัพยากรห้องสมุดและที่งานวิเคราะห์หมวดหมู่ฯ คือ 6 ใน 9 แนวทางที่งานจัดทำทรัพยากร ห้องสมุด และ 17 ใน 23 แนวทางที่งานวิเคราะห์หมวดหมู่ฯ รูปแบบที่เหมาะสมในระดับมาก ในการ ลดจำนวนหนังสือค้ำรองการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการที่ห้องสมุดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานคือ การแบ่งบุคลากรห้องสมุดบางส่วนมาเป็นหน่วย เฉพาะกิจ เพื่อทำงานในโครงการลดจำนวนหนังสือค้ำ และบุคลากรที่มีหน้าที่วิเคราะห์หมวดหมู่ไม่ ควรรับภาระงานอื่นนอกเหนือจากงานวิเคราะห์หมวดหมู่ เพื่อมาจัดการกับหนังสือค้ำให้แล้วเสร็จ

วิทยากร เทพสุวิวงศ์ (2543 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาสภาพทั่วไปเกี่ยวกับหนังสือค้ำรอง การวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการในด้านปริมาณ ประเภทเนื้อหาในสาขาวิชา และภาษา สาเหตุ ของหนังสือค้ำรองการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการ สภาพการจัดการเกี่ยวกับหนังสือค้ำ รองการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการในด้านการจัดเก็บ จัดเรียง เครื่องมือช่วยค้น และการให้ บริการ แนวทางและข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาหนังสือค้ำรองการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำ รายการของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ การดำเนินการวิจัย ใช้วิธีการวิจัยเชิงสำรวจ โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล โดยการแจกแจง ความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation) ผลการศึกษา พบว่า สภาพหนังสือค้ำรองการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการ มีจำนวนหนังสือค้ำ 6,800 เล่ม เป็นหนังสือภาษาไทย ร้อยละ 53.97 และหนังสือภาษาอังกฤษ ร้อยละ 46.03 ส่วนใหญ่เป็นหนังสือ ทั่วไป และสิ่งพิมพ์รัฐบาลสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเกษตรศาสตร์ สาเหตุของ หนังสือค้ำรองการวิเคราะห์และทำรายการ เนื่องมาจากการจัดทำทรัพยากร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง

หนังสือได้รับบริจาคมีจำนวนมาก ปริมาณการจัดหาหนังสือที่มีมาก และการคัดเลือกหนังสือใหม่ หรือหนังสือที่มีผู้สนใจส่งไปวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการก่อน สภาพการจัดการเกี่ยวกับ หนังสือค้างรอการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการ พบว่า มีการจัดเก็บไว้ในห้องเก็บหนังสือหรือ ห้องเก็บของจัดเรียงตามภาษาและตามอักษรชื่อเรื่อง เครื่องมือช่วยค้นคือ แฟ้มรายการที่อยู่ใน ระหว่างการจัดการและการให้บริการ คืออนุญาตให้ยืม ได้เหมือนกับหนังสือทั่วไป แนวทางและ ข้อเสนอแนะทางแก้ปัญหาหนังสือค้างรอการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการในระดับมาก คือ การจัดหาทรัพยากร เครื่องมือและคู่มือปฏิบัติงาน บุคลากร และงบประมาณ และควรมีการพิจารณา คัดเลือกหนังสือบริจาคเฉพาะที่จำเป็น หนังสือที่มีประโยชน์น้อยหรือหนังสือที่มีเนื้อหาไม่ตรงกับ สาขาวิชาที่ห้องสมุดให้บริการ สมควรที่จะคัดออกก่อนส่งไปยังฝ่ายวิเคราะห์ทรัพยากร

อาภากร ฟูโหลหะ (2540 : 56 – 61) ได้ศึกษาจำนวนการใช้และไม่ใช้หนังสือด่วนแจ้งของ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่จัดหาเข้ามาและนำออกบริการ ในช่วงเดือนตุลาคม 2537 ถึง เดือน เมษายน 2538 และเป็นหนังสือด่วนแจ้งที่สำนักหอสมุดอนุญาตให้ยืมได้ โดยเก็บ สถิติการยืมตั้งแต่ออกให้บริการจนถึงเดือนพฤศจิกายน 2538 ประมาณระยะเวลาจากที่นำหนังสือ ออกบริการ 6 เดือน ถึง 1 ปี ผลการศึกษา พบว่า หนังสือด่วนแจ้ง ซึ่งเป็นหนังสือตำราทางวิชาการ ภาษต่างประเทศที่อาจารย์ยื่นความจำนงให้ห้องสมุดจัดหาจำนวน 1,212 รายการ มีอาจารย์ยืมออก ไปใช้ จำนวน 589 รายการ คิดเป็นร้อยละ 48.60 และมีผู้ใช้ประเภทอื่น ๆ ยืมออกไปใช้ จำนวน 280 รายการ คิดเป็นร้อยละ 23.60 หนังสือด่วนแจ้งที่นำออกบริการมากที่สุด คือ หมวด Q วิทยาศาสตร์ รองลงมาคือ หมวด T เทคโนโลยี และ หมวด H สังคมศาสตร์ ตามลำดับ ในด้านใช้หนังสือ มีผู้ยืม ออกไปใช้จำนวน 786 รายการ หมวดที่มีผู้ยืมออกไปใช้มากที่สุด คือ หมวด Q วิทยาศาสตร์ รองลงมา คือ หมวด T เทคโนโลยี และหมวด H สังคมศาสตร์ และหมวดที่มีการยืมออกมากที่สุด คือ หมวด N ศิลปะ หมวด S เกษตรศาสตร์ และหมวด M คณิตศาสตร์ นอกจากนี้ยังได้มีการสอบถาม อาจารย์จำนวนหนึ่งถึงสาเหตุที่ไม่ยืมหนังสือที่ทางห้องสมุดจัดหาให้ เนื่องมาจากการขาดการ สื่อสารระหว่างอาจารย์กับห้องสมุด อาจารย์ไม่ได้รับหนังสือที่ห้องสมุดแจ้งให้ทราบว่า หนังสือที่ สั่งซื้อให้ นั้น ได้ออกให้บริการแล้ว และสาเหตุอีกประการหนึ่งคือ ขั้นตอนการดำเนินงานการจัดหา จนถึงการนำหนังสือออกบริการ ใช้เวลานานมากไม่ทันต่อความต้องการ ในการเรียนการสอนของ อาจารย์

งานวิจัยในประเทศ

บลาย (Bly. 1991) ศึกษาสภาพหนังสือค้างในห้องสมุดเครือข่าย OhioLink ตลอดจน การจัดการหนังสือค้าง และผู้ที่ทราบว่าหนังสืออะไรบ้างที่ค้าง โดยออกแบบสอบถามหัวหน้างาน วิเคราะห์หมวดหมู่ และหัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรห้องสมุดทุกแห่งในเครือข่าย ผลการศึกษา

พบว่า ห้องสมุดเกือบทุกแห่งมีหนังสือค้างโดยไม่จำกัดขนาดของห้องสมุด บรรณารักษ์ทราบ น้อยกว่า มีหนังสืออะไรบ้างที่ค้างอยู่ ห้องสมุดใช้วิธีคัดลอกรายการ (Copy catalogue) ในการ แก้ปัญหาหนังสือค้างค่อนข้างมาก และมีห้องสมุดน้อยแห่งที่มีวิธีช่วยให้ผู้ใช้บริการเข้าใช้ ประโยชน์จากหนังสือค้าง

คอเคิล และลิปปี (Caudle & Libby. 1997 : 550 – 560) ได้สำรวจ Outsourcing ของการ ทำรายการหนังสือในห้องสมุดมหาวิทยาลัย 117 แห่ง เพื่อตัดสินการประเมิน โครงการและความ สำเร็จของโครงการ เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ คือแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อ การใช้ Outsource เหตุผลของห้องสมุดที่ใช้ Outsource อะไรที่ต้องใช้ Outsource และจะเลือกใช้ ตัวแทนอย่างไร ผลการสำรวจ 28 % ของห้องสมุดที่ใช้ Outsource 47 % ยังใช้ต่อไป และ 53 % จะพิจารณาการทำ Outsource อีกครั้ง

ทซุย และ มูเซนแฮม (Tsui & Mushenheim. 1999 : IR 542678) ได้บททวนวรรณกรรม และบรรยายรายละเอียดกระบวนการของโครงการทำรายการหนังสือค้างด้วย Outsource 3 โครงการ กับ OCLC สำหรับหนังสือหายากมากกว่า 10,000 รายการ และหนังสือค้างมากกว่า 30,000 ชื่อเรื่อง ในห้องสมุด Marian ของมหาวิทยาลัย Dayton ห้องสมุดวิจัยที่เนื้องานของพระแม่มารี แม่พระเยซู

นิวตัน (Newton. 1998 : DAI – A 58/08 3212) ได้ศึกษาการจัดการหนังสือค้างในงาน เทคนิค ห้องสมุดประชาชนแคลิฟอร์เนีย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อแสดงและประเมินกลยุทธ์ในการ ลดภาระหนังสือค้างของห้องสมุด ผลการศึกษา พบว่า การที่ห้องสมุดไม่สามารถจัดการปัญหา หนังสือค้างได้ เป็นเพราะการทำหน้าที่ที่ไม่สมดุลกันระหว่างทรัพยากรบุคคล องค์กร หรือ เทคโนโลยี หรือการรวมกันทั้งหมด และตัวเลขหรือจำนวนการจัดการทั้งปัจจุบันและก่อนหน้านั้น

จากแบบสอบถามที่ส่งไปยังหัวหน้างานเทคนิคของห้องสมุดประชาชนแคลิฟอร์เนีย จำนวน 80 แห่ง พบว่า จำนวนหนังสือค้างมีไม่มาก เนื่องจากจากจำนวนหนังสือมีมากเกินไปจน สามารถทำรายการ และจัดกระบวนการออกให้บริการได้ เช่นเดียวกับการ ไม่ได้รักษาความสมดุล ของมิติด้านบุคลากร องค์กร และเทคโนโลยี ผลการสำรวจพบว่า เพื่อช่วยกันรักษาความสมดุลใน เรื่องดังกล่าว หัวหน้างานเทคนิคต้องใช้กลยุทธ์ที่เป็นส่วนย่อยภายใต้มิติแต่ละด้าน

ภายใต้มิติด้านเทคโนโลยี มีการรายงานว่าการติดตั้งระบบอัตโนมัติ และการเป็นสมาชิก ฐานข้อมูลบรรณานุกรม ซึ่งได้จัดหาไว้สำหรับคัดลอกรายการหนังสือจะช่วยให้การควบคุมหนังสือค้าง ได้ ภายใต้มิติด้านบุคลากร ห้องสมุดบางแห่งตอบว่าการฝึกอบรม การจัดบุคลากรที่พอเพียง และ การสนับสนุนจากฝ่ายบริหารห้องสมุดเป็นเครื่องช่วยลดปริมาณหนังสือค้าง ในมิติด้านองค์กร มี การอ้างถึงการวางแผนและการจัดลำดับความสำคัญว่า เป็นตัวแปรที่สำคัญในการช่วยควบคุมปัญหา หนังสือค้าง

เมื่อพิจารณาประเด็นเชิงลบพบว่า สาเหตุหลักของหนังสือค้างทำงานเทคนิค คือการจัดระดับบุคลากรไม่พอเพียง บุคลากรได้รับการฝึกอบรมไม่ดีพอ ได้รับการสนับสนุนน้อยจากฝ่ายบริหาร และการประสานงานไม่เพียงพอระหว่างบุคลากรงานเทคนิค และบุคลากรงานพัฒนาทรัพยากร

สรุปได้ว่า เพื่อจัดการกับแรงกดดัน ซึ่งเกิดจากหนังสือค้างที่เพิ่มขึ้น หัวหน้างานเทคนิคของห้องสมุดต้องปรับใช้กลยุทธ์ที่หลากหลาย รวมถึงการรวมเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เหมาะสมใช้ในงานหลักใหญ่ ๆ เข้าด้วยกัน เช่น การจัดหาและการทำรายการหนังสือด้วยคอมพิวเตอร์ การนำระบบอัตโนมัติมาใช้งานจะทำให้เกิดโอกาสสำหรับการออกแบบองค์กรใหม่ ดังนั้น การจัดสรรเวลา และการวางแผนกลยุทธ์ยังคงเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อการเปลี่ยนแปลงภายในหน่วยงาน คือ ผลลัพธ์ที่ประสบความสำเร็จ สิ่งเหล่านี้ต้องเริ่มจากฝ่ายบริหารสูงสุดที่ต้องสนับสนุนเงินทุนที่เหมาะสมทั้งสำหรับระบบใหม่และสำหรับบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมอย่างเหมาะสม

โอคราน (Ocran. 1990) ได้ศึกษาถึงการวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือค้าง และแนวทางในการลดจำนวนหนังสือค้างของห้องสมุด Ohio โดยออกแบบสอบถามหัวหน้างานวิเคราะห์หมวดหมู่ของห้องสมุดสถาบันทางวิชาการ และห้องสมุดประชาชนเฉพาะที่เป็นห้องสมุดหลัก ผลการวิจัย พบว่ามีปัจจัยหลายอย่างนอกเหนือจากจำนวนฉบับของหนังสือที่ทำให้เกิดเป็นหนังสือค้าง แต่ขนาดของห้องสมุดมีผลกระทบน้อยมาก และประเภทของห้องสมุดไม่ใช่ตัวแปรที่ทำให้เกิดหนังสือค้าง สาเหตุที่ทำให้เกิดหนังสือค้าง คือหนังสือรับบริจาค ส่วนสาเหตุที่สำคัญคือ จำนวนบุคลากรที่ทำหน้าที่วิเคราะห์หมวดหมู่มีไม่เพียงพอ และบุคลากรลาออกกะทันหัน

เอ็กนิว และริชาร์ดส์ (Agnew & Richards. 1985) ได้สำรวจสิ่งพิมพ์รอการวิเคราะห์ของห้องสมุดสมาชิกสมาคมห้องสมุดเพื่อการวิจัย (Association of Research Libraries) จำนวน 117 แห่ง เพื่อให้ทราบถึงสภาพและวิธีการจัดการกับปัญหาดังกล่าว โดยออกแบบสอบถามถึงจำนวนสิ่งพิมพ์รอการวิเคราะห์ การจัดการกับวิธีการจัดการ ความสามารถเข้าถึงตัวเล่มของผู้ใช้บริการ และบทบาทของระบบห้องสมุดอัตโนมัติว่ามีส่วนช่วยลดหรือเพิ่มปัญหาอย่างไร ผลการวิจัย พบว่าห้องสมุดร้อยละ 77 มีหนังสือค้าง ห้องสมุดที่ไม่มีหนังสือค้างให้เหตุผลว่า เป็นเพราะมีจำนวนบุคลากรที่มีประสบการณ์เพียงพอ ใช้คอมพิวเตอร์ช่วยงาน มีการจัดซื้อหนังสือน้อย และไม่มีหนังสือบริจาคมมาก รวมทั้งมีการปรับองค์กรใหม่ทำให้ประสิทธิภาพการทำงานเพิ่มมากขึ้น

ห้องสมุดที่มีหนังสือค้าง มีหนังสือค้างร้อยละ 1 – 10 และร้อยละ 76 ของหนังสือค้างที่ค้างมานานกว่า 10 ปี เพราะรอการคัดลอกรายการ (Copy Catalogue) เป็นหนังสือภาษาต่างประเทศ และเป็นหนังสือที่รอการกำหนดหัวเรื่อง

ห้องสมุดส่วนใหญ่จัดเก็บหนังสือค้างมากกว่า 1 วิธี เช่น จัดเรียงตามวันที่ได้รับ ตามเลขทะเบียน ตามภาษา ตามหัวเรื่อง ตามเลขลำดับที่กำหนดขึ้นเอง เป็นต้น วิธีที่ห้องสมุดจัดทำขึ้น เพื่อ

ให้ผู้ให้บริการสามารถเข้าใช้ประโยชน์จากตัวเล่มได้ คือ การจัดทำแฟ้มรายชื่อหนังสือค้าง การจัดเรียงหนังสือค้างบนชั้นเปิด การเรียงบัตรสั่งซื้อในตู้บัตรรายการ และการจัดทำฐานข้อมูล แต่ห้องสมุดส่วนใหญ่ใช้หลายวิธีปนกัน

ห้องสมุดร้อยละ 52.3 ไม่อนุญาตให้ผู้ใช้ห้องสมุดเข้าใช้หนังสือค้าง ร้อยละ 44.6 ให้บริการแบบชั้นปิด มีเพียงร้อยละ 3.1 ที่ให้บริการแบบชั้นเปิด ผู้ใช้สามารถหยิบหนังสือจากชั้นได้เอง ส่วนการให้บริการยืมหนังสือค้าง ห้องสมุดร้อยละ 23.1 ให้บริการยืมโดยไม่มีเงื่อนไข ร้อยละ 20 ให้บริการยืมโดยกำหนดเงื่อนไข และร้อยละ 56.9 ไม่อนุญาตให้ยืมออกนอกห้องสมุด

สาเหตุหลักของหนังสือค้าง คือ ความไม่สมดุลระหว่างจำนวนเล่มหนังสือที่จัดหาเข้ามา กับจำนวนบุคลากรที่ทำหน้าที่วิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการ การจัดทำรายชื่อหนังสือค้าง เป็นวิธีที่ช่วยได้มากในการจัดการควบคุมหนังสือค้าง และห้องสมุดร้อยละ 77.9 เชื่อว่าระบบห้องสมุดอัตโนมัติสามารถช่วยควบคุมหนังสือค้างได้



บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเชิงปฏิบัติการ เพื่อติดตาม และประเมินผลการทำรายการหนังสืออ้างอิงการวิเคราะห์ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2543 – เดือนกุมภาพันธ์ 2546 ในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่คัดเลือกมาดำเนินการด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ โดยศึกษาผลการดำเนินการทำรายการหนังสืออ้างอิงการวิเคราะห์ และปริมาณการใช้หนังสืออ้างอิงที่ดำเนินการทำรายการแล้ว นำออกให้บริการแก่ผู้ใช้ยืมออกนอกห้องสมุด เฉพาะหนังสือ หมวด 000 - 900 และหนังสือนวนิยาย ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. การกำหนดแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัย
2. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล
3. การดำเนินการวิจัย
4. การวิเคราะห์ข้อมูล

การกำหนดแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัย

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือหนังสืออ้างอิงการวิเคราะห์ ในขั้นตอนการวิเคราะห์หมวดหมู่ของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยการสำรวจหนังสืออ้างอิงการวิเคราะห์ที่มีอยู่ในสำนักหอสมุดกลาง ประมาณ 1,000 เล่ม และผู้วิจัยคัดเลือกหนังสืออ้างอิงที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย จำนวนประมาณ 500 เล่ม ซึ่งในแต่ละหมวดมีจำนวนหนังสือ ไม่เท่ากัน และนำมาดำเนินการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ระบบ ไดนิกซ์ (Dynix)

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล มีดังต่อไปนี้

1. แบบบันทึกหนังสืออ้างอิงที่วิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้วแต่ละชื่อเรื่อง รายละเอียดที่บันทึกได้แก่ เลขเรียกหนังสือ ชื่อผู้แต่ง ชื่อหนังสือ ปีที่พิมพ์ ประเภทของหนังสือ (หนังสือทั่วไป หนังสือนวนิยาย หนังสืออ้างอิง)

ตัวอย่างแบบบันทึกหนังสือค้างรอการวิเคราะห์

เลขเรียกหนังสือ
ชื่อผู้แต่ง
ชื่อหนังสือ
.....
ปีที่พิมพ์
ประเภทของหนังสือ <input type="checkbox"/> หนังสือทั่วไป
<input type="checkbox"/> หนังสือนวนิยาย
<input type="checkbox"/> หนังสืออ้างอิง

2. ตารางบันทึกข้อมูลการสำรวจการยืมหนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว (เฉพาะหนังสือทั่วไปหมวด 000 – 900 และหนังสือนวนิยาย)

ตัวอย่างตารางบันทึกข้อมูล

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีที่พิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	

การดำเนินการวิจัย

การดำเนินการวิจัย แบ่งเป็น 2 ช่วง คือ ช่วงวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือค้าง และช่วงเก็บข้อมูลการใช้หนังสือค้างที่วิเคราะห์หมวดหมู่แล้ว

1. ช่วงวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือค้าง

นำหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ที่ได้จากการสำรวจ และคัดเลือกเนื้อหาที่สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย นำมาดำเนินการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นด้วยระบบไดนิกซ์ (Dynix) ตามขั้นตอน ดังนี้

1.1 สร้างระเบียบบรรณานุกรม (Bib Records) ของหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ ด้วยการลงรายการบรรณานุกรม แบบ MARC โดยนำหนังสือค้างที่คัดเลือกแล้วมาตรวจสอบรายละเอียดทางบรรณานุกรมกับฐานข้อมูลของห้องสมุดมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เพื่อถ่ายโอนข้อมูล (Copy Catalogue) และจัดเก็บรายการข้อมูลจากฐานข้อมูลอื่น (Catalogue Control) ฐานข้อมูลของห้องสมุดมหาวิทยาลัย ที่ใช้ตรวจสอบ ได้แก่ ฐานข้อมูลจุฬาลินเน็ต (Chulalinet) ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฐานข้อมูล ซี เอ็ม ยู เน็ต (C M U NET) ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ฐานข้อมูล OCLC ฐานข้อมูล Ohiolink เป็นต้น

1.2 วิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ และให้หัวเรื่อง โดยนำระเบียบบรรณานุกรมหนังสือค้าง ที่ได้จากการถ่ายโอนจากฐานข้อมูลอื่นมาตรวจสอบรายการบรรณานุกรมกับตัวเล่มหนังสือ เพื่อปรับปรุงรายการบรรณานุกรม (Editing bib records) ในเขตข้อมูล (Field) ต่าง ๆ เปรียบเทียบเลขหมู่หนังสือ (Classification number) และหัวเรื่อง (Subject) นำมาปรับใช้กับรายการหนังสือค้างของสำนักหอสมุด โดยยึดตามระเบียบข้อปฏิบัติของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นเกณฑ์

1.3 นำหนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว ส่งเข้ากระบวนการวิเคราะห์หมวดหมู่ บันทึกลงฐานข้อมูลของสำนักหอสมุด และเตรียมตัวเล่มออกให้บริการ ได้แก่ การติดสันหนังสือ การติดบาร์โค้ด และส่งขึ้นชั้นเพื่อให้บริการ

ช่วงระยะเวลาดำเนินการวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ เพื่อนำออกให้บริการเริ่มตั้งแต่ มกราคม 2543 ถึง ธันวาคม 2543 รวมจำนวนหนังสือค้างที่ผู้วิจัยได้วิเคราะห์หมวดหมู่ทั้งสิ้น 415 เล่ม

1.4 บันทึกรายละเอียดของหนังสือ ได้แก่ เลขเรียกหนังสือ ชื่อหนังสือ ปีที่พิมพ์ และประเภทของหนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ ทำรายการสืบค้นและนำออกให้บริการแล้วลงในแบบบันทึกหนังสือ เก็บรวบรวมและเรียงตามหมวดหมู่หนังสือ

จากการเก็บบันทึกรายการหนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น บันทึกลงฐานข้อมูลของสำนักหอสมุดแล้ว โดยเก็บรวบรวมตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงานช่วงเดือนมกราคม 2543 – ธันวาคม 2543 เป็นจำนวน 415 เล่ม แยกเป็นหนังสือภาษาไทย 213 เล่ม หนังสือภาษาอังกฤษ 202 เล่ม

1.5 แยกประเภทของหนังสือค้างที่ดำเนินการแล้ว และไม่ได้อยู่ในขอบเขตของ

การวิจัยออก ได้แก่ หนังสืออ้างอิงจำนวน 36 เล่ม ดังนั้นจึงมีหนังสือค้างที่ดำเนินการแล้วอยู่ในขอบเขตของการวิจัย จำนวน 379 เล่ม เป็นหนังสือภาษาไทย 195 เล่ม หนังสือภาษาอังกฤษ 184 เล่ม

2. ช่วงเก็บข้อมูลการใช้หนังสือค้างที่วิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว

2.1 บันทึกข้อมูลรายการหนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว ลงในตารางบันทึกข้อมูล เรียงตามหมวดหมู่หนังสือ (หมวด 000 – 900) ข้อมูลที่บันทึกได้แก่ หมวดหมู่หนังสือ ชื่อผู้แต่งหนังสือ ชื่อหนังสือ

2.2 เก็บสถิติการใช้หนังสือที่ค้างได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้วออกให้บริการยืมออกนอกห้องสมุด เป็นระยะเวลา 2 – 3 ปี จึงเก็บข้อมูลการยืม โดยสำรวจการยืมหนังสือกับฐานข้อมูลของสำนักหอสมุดกลางใน Cataloging Module ในหน้าจอ Item for Bib และขอปรับปรุงข้อมูล (edit) หน้าจอนี้จะแสดงข้อมูลการยืมหนังสือที่ฐานข้อมูลบันทึกไว้ และบันทึกลงในตารางบันทึกข้อมูล โดยแบ่งระยะเวลาการเก็บสถิติการยืมออกเป็น 2 ช่วง คือ ช่วงแรก เดือนกุมภาพันธ์ 2545 ช่วงที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ 2546

การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อรวบรวมข้อมูลลงในตารางบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ผู้วิจัยได้นำข้อมูลมาดำเนินการแจกนับปริมาณการใช้ และการวิเคราะห์ ดังนี้

1. หาค่าร้อยละของหนังสือค้างที่ดำเนินการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว จำแนกตามหมวดหมู่หนังสือระบบทศนิยมของดิวอี้ ดังนี้

000	ความรู้ทั่วไป คอมพิวเตอร์ บรรณารักษศาสตร์
100	ปรัชญา จิตวิทยา
200	ศาสนา
300	สังคมศาสตร์ การเงิน กฎหมาย การศึกษา
400	ภาษา
500	วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ และคณิตศาสตร์
600	เทคโนโลยี (วิทยาศาสตร์ประยุกต์) แพทยศาสตร์ ธุรกิจ
700	ศิลปกรรม การบันเทิง กีฬา
800	วรรณคดี
900	ประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ ชีวประวัติ การท่องเที่ยว
	นวนิยาย

2. หาค่าร้อยละของปริมาณการใช้หนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว ให้บริการยืมออกนอกห้องสมุด จำแนกตามหมวดหมู่
3. สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล หาอัตราส่วนร้อยละ โดยใช้สูตร

$$P = \frac{X \times 100}{N}$$

P = หาค่าร้อยละ

X = ปริมาณการใช้

N = ยอดรวมของหนังสือ



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล จากการวิเคราะห์ข้อมูล ได้นำเสนอผลการวิเคราะห์เป็น 2 ส่วน คือ

1. ข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณการทำรายการหนังสือค้าง รอการวิเคราะห์
2. ข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณการใช้หนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และ

การทำรายการสืบค้นแล้ว

1. ข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณการทำรายการหนังสือค้างรอการวิเคราะห์

ตาราง 1 จำนวนหนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้น จำแนกตามหมวดวิชา

หมวด	ภาษาไทย		ภาษาอังกฤษ		รวม	
	จำนวน(เล่ม)	ร้อยละ	จำนวน(เล่ม)	ร้อยละ	จำนวน(เล่ม)	ร้อยละ
000	11	5.16	2	0.99	13	3.13
100	1	0.47	-	-	1	0.24
200	9	4.23	1	0.49	10	2.41
300	126	59.15	95	47.03	221	53.25
400	-	-	26	12.87	26	6.27
500	8	3.76	13	6.44	21	5.06
600	23	10.80	21	10.40	44	10.60
700	11	5.16	6	2.97	17	4.10
800	1	0.47	10	4.95	11	2.65
900	5	2.35	9	4.46	14	3.37
นวนิยาย	-	-	1	0.49	1	0.24
อ้างอิง	18	8.45	18	8.91	36	8.68
รวม	213	100.00	202	100.00	415	100.00

จากตาราง 1 พบว่า หนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และการทำรายการสืบค้น จำนวน 415 เล่ม หนังสือค้างที่วิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นมากที่สุดคือ หนังสือทั่วไป หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 221 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 53.25 รองลงมาคือหมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 44 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 10.60 และหนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นน้อยที่สุดคือหมวด 100 ปรัชญา และหนังสือนวนิยาย จำนวน 1 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 0.24

เมื่อแยกเป็นหนังสือค้างภาษาไทยที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้น เป็นจำนวน 213 เล่ม พบว่า หนังสือค้างภาษาไทยที่วิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นมากที่สุดคือ หนังสือทั่วไป หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 126 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 59.15 รองลงมาคือ หมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 23 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 10.80

หนังสือค้างภาษาไทยที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นน้อยที่สุดคือ หมวด 100 ปรัชญา และหมวด 800 วรรณคดี จำนวน 1 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 0.47 หมวดที่ไม่ได้รับการวิเคราะห์ หมวดหมู่เลย คือ หมวด 400 ภาษา และนวนิยาย

สำหรับหนังสือค้างภาษาอังกฤษที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นเป็น จำนวน 202 เล่ม พบว่า หนังสือค้างที่วิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นมากที่สุดคือ หนังสือทั่วไป หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 26 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 12.87 หนังสือค้างภาษาไทยที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่น้อยที่สุดคือ หมวด 200 ศาสนา และนวนิยาย (Fiction) จำนวน 1 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 0.49 และหมวดที่ไม่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่เลย คือ หมวด 100 ปรัชญา

2. ข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณการใช้หนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และการทำรายการสืบค้นแล้ว

ข้อมูลในส่วนนี้ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณการใช้หนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และการทำรายการสืบค้นแล้ว จำนวน 415 เล่ม แยกเป็นหนังสือทั่วไป จำนวน 379 เล่ม เป็นหนังสืออ้างอิง จำนวน 36 เล่ม ดังนั้นหนังสือที่ใช้วิเคราะห์ปริมาณการใช้จะเป็นหนังสือทั่วไปที่อนุญาตให้ยืมออกนอกห้องสมุด จำนวน 379 เล่ม โดยวิเคราะห์จากสถิติการยืมจากฐานข้อมูลของสำนักหอสมุดกลาง ใน Cataloging Module และเก็บข้อมูล เมื่อคัดเลือกหนังสือค้างมาวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว นำหนังสือออกให้บริการ แก่ผู้ใช้ยืมออกนอกห้องสมุด ตั้งแต่เดือน มกราคม 2543 ถึงเดือน กุมภาพันธ์ 2546 ระยะเวลาที่หนังสือออกให้บริการ 2 – 3 ปี และเก็บสถิติการยืมในเดือน กุมภาพันธ์ 2545 และเดือน กุมภาพันธ์ 2546 นำข้อมูลมาวิเคราะห์ แสดงจำนวนหนังสือ และค่าร้อยละ ของหนังสือที่มีผู้ยืม แสดงค่าความถี่ และค่าร้อยละ ของปริมาณการใช้หนังสือค้าง นำเสนอในตาราง 2 – 8 โดยจำแนกตามหัวข้อดังนี้

- 2.1 จำนวนการใช้หนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว
จำแนกตามหมวดวิชา
- 2.2 จำนวนครั้งการใช้หนังสือค้างภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำ
รายการสืบค้นแล้ว จำแนกตามหมวดวิชา
- 2.3 จำนวนครั้งของการใช้หนังสือค้างภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และ
ทำรายการสืบค้นแล้ว จำแนกตามหมวดวิชา
- 2.4 จำนวนการใช้หนังสือค้างภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำ
รายการสืบค้นแล้ว แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำแนกตามหมวดวิชา
- 2.5 จำนวนครั้งการใช้หนังสือค้างภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำ
รายการสืบค้นแล้ว แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำแนกตามหมวดวิชา
- 2.6 จำนวนการใช้หนังสือค้างภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำ
รายการสืบค้นแล้ว แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำแนกตามหมวดวิชา
- 2.7 จำนวนครั้งของการใช้หนังสือค้างภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และ
ทำรายการสืบค้นแล้ว แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำแนกตามหมวดวิชา

ตาราง 2 จำนวนการใช้หนังสือค้างภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และ
ทำรายการสืบค้น จำแนกตามหมวดวิชา

หมวด	จำนวนเล่มที่ทำรายการออกบริการ		จำนวนเล่มที่มีการยืม	
	เล่ม	ร้อยละ	เล่ม	ร้อยละ
000	13	3.43	5	1.32
100	1	0.26	1	0.26
200	10	2.64	6	1.58
300	221	58.31	112	29.55
400	26	6.86	13	3.43
500	21	5.54	5	1.32
600	44	11.61	19	5.01
700	17	4.49	14	3.70
800	11	2.90	5	1.32
900	14	3.70	3	0.79
Fic	1	0.26	1	0.26
รวม	379	100.00	184	48.54

จากตาราง 2 พบว่า หนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และการทำรายการสืบค้น
แล้ว จำนวน 379 เล่ม มีผู้ใช้ยืมออกนอกห้องสมุดจำนวน 184 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 48.54 หนังสือ
หมวดที่มีผู้ใช้มากที่สุด ได้แก่ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 112 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 29.55
รองลงมาคือ หมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 19 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 5.01 หนังสือหมวดที่มีผู้ใช้
น้อยที่สุดได้แก่ หมวด 100 ปรัชญา และหนังสือนวนิยาย จำนวน 1 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 0.26

ตาราง 3 จำนวนครั้งของการใช้หนังสือค้ำภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น จำแนกตามหมวดวิชา

หมวด	จำนวนเล่มที่มีการทำรายการ ออกบริการ		จำนวนเล่มที่มีการยืม		จำนวนครั้งที่มีการยืม	
	เล่ม	ร้อยละ	เล่ม	ร้อยละ	ครั้ง	ร้อยละ
000	11	5.64	5	2.56	6	0.72
100	1	0.51	1	0.51	2	0.24
200	9	4.62	6	3.08	38	4.53
300	126	64.62	90	46.15	509	60.74
400	-	-	-	-	-	-
500	8	4.10	3	1.54	8	0.95
600	23	11.80	17	8.72	63	7.52
700	11	5.64	11	5.64	199	23.75
800	1	0.51	1	0.51	9	1.07
900	5	2.56	2	1.03	4	0.48
รวม	195	100.00	136	69.74	838	100.00

จากตาราง 3 พบว่า หนังสือค้ำภาษาไทยที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นแล้วนำออกให้บริการยืมออกนอกห้องสมุดจำนวน 195 เล่ม มีผู้ยืมออกไปใช้ 136 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 69.74 หมวดที่มีผู้ยืมออกมากที่สุดคือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 90 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 46.15 รองลงมาคือหมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 17 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 8.72 หมวดที่มีการยืมน้อยที่สุดคือหมวด 100 ปรัชญา และหมวด 800 วรรณคดี คิดเป็นร้อยละ 0.51

และเมื่อคิดจากจำนวนครั้งที่มีการยืม พบว่า หนังสือค้ำภาษาไทยที่มีผู้ยืมออกไปใช้จำนวน 136 เล่ม มีการยืม 838 ครั้ง หนังสือหมวดที่มีการยืมออกมากที่สุดคือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 509 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 60.74 รองลงมาได้แก่หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 199 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 23.75 และหมวดที่มีการยืมน้อยที่สุด คือ หมวด 100 ปรัชญา จำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.24

ตาราง 4 จำนวนครั้งของการใช้หนังสือค้ำภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น จำแนกตามหมวดวิชา

หมวด	จำนวนเล่มที่มีการทำรายการออกบริการ		จำนวนเล่มที่มีการยืม		จำนวนครั้งที่มีการยืม	
	เล่ม	ร้อยละ	เล่ม	ร้อยละ	ครั้ง	ร้อยละ
	000	2	1.09	-	-	-
100	-	-	-	-	-	-
200	1	0.54	-	-	-	-
300	95	51.63	22	11.96	30	24.19
400	26	14.13	13	7.07	43	34.68
500	13	7.07	2	1.09	3	2.42
600	21	11.41	2	1.09	3	2.42
700	6	3.26	3	1.63	27	21.78
800	10	5.44	4	2.17	10	8.06
900	9	4.89	1	0.54	3	2.42
FIC	1	0.54	1	0.54	5	4.03
รวม	184	100.00	48	26.09	124	100.00

จากตาราง 4 พบว่า หนังสือค้ำภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้วนำออกให้บริการยืมออกนอกห้องสมุด จำนวน 184 เล่ม มีการยืมออกไปใช้ 48 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 26.09 หมวดที่มีการยืมออกมากที่สุดคือหมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 22 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 11.96 รองลงมาคือหมวด 400 ภาษา จำนวน 13 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 7.07 และหมวดที่ไม่มีมีการยืมออกเลยได้แก่หมวด 000 ทั่วไป และหมวด 200 ศาสนา

และเมื่อคิดจากจำนวนครั้งของการยืม พบว่า หนังสือค้ำภาษาอังกฤษมีการยืมออกจำนวน 124 ครั้ง หมวดที่มีการยืมออกมากที่สุดคือ หมวด 400 ภาษา จำนวน 43 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 34.68 รองลงมาคือหมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 30 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 24.19 และหมวดที่ไม่มีมีการยืมออกเลยคือหมวด 000 ทั่วไป และหมวด 200 ศาสนา

ตาราง 5 จำนวนการใช้หนังสือค้ำภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำแนกตามหมวดวิชา

หมวด	ช่วงปีพิมพ์				รวม		จำนวนเล่มที่มีการทำรายการออกบริการรวม (เล่ม) ร้อยละ	
	2524 – 2533		2534 – 2543					
	ยืม (เล่ม)	ร้อยละ	ยืม (เล่ม)	ร้อยละ	ยืม (เล่ม)	ร้อยละ		
000	2	1.03	3	1.54	5	2.56	11	5.64
100	-	-	1	0.51	1	0.51	1	0.51
200	1	0.51	5	2.56	6	3.08	9	4.62
300	6	3.07	84	43.08	90	46.15	126	64.62
400	-	-	-	-	-	-	-	-
500	-	-	3	1.54	3	1.54	8	4.10
600	2	1.03	15	7.69	17	8.72	23	11.80
700	7	3.59	4	2.05	11	5.64	11	5.64
800	1	0.51	-	-	1	0.51	1	0.51
900	-	-	2	1.03	2	1.03	3	2.56
รวม	19	9.74	117	60.00	136	69.74	195	100.00

จากตาราง 5 แสดงจำนวนการใช้หนังสือค้ำภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว นำออกให้บริการยืมออกนอกห้องสมุด จำนวน 195 เล่ม มีผู้ยืมออกไปใช้ 136 เล่ม แบ่งตามช่วงปีพิมพ์ของหนังสือออกเป็น 2 ช่วง ช่วง พ.ศ. 2524 – 2533 และช่วง พ.ศ. 2524 – 2543

จากตาราง พบว่า หนังสือในช่วงปีพิมพ์ 2524 – 2533 มีการยืมออกจำนวน 19 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 9.74 หมวดที่มีการยืมออกมากที่สุดคือ หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 7 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 3.59 รองลงมาคือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 6 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 3.07 และหมวดที่มีการยืม น้อยที่สุด คือหมวด 200 ศาสนา และหมวด 800 วรรณคดี จำนวน 1 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 0.51

หนังสือในช่วงปีพิมพ์ 2534 – 2543 มีการยืมออกจำนวน 117 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 60.00 หมวดที่มีการยืมออกมากที่สุดคือหมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 84 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 43.08 รองลงมาคือ หมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 15 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 7.69 และหมวดที่มีการยืม น้อยที่สุดคือหมวด 100 ปรัชญา จำนวน 1 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 0.51

ตาราง 6 แสดงจำนวนครั้งของการใช้หนังสืออ้างอิงภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้น แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำนวนตามหมวดวิชา

หมวด	ช่วงปีพิมพ์												รวม			จำนวนหนังสือที่มี		
	2524 - 2533						2534 - 2543						รวม		การทำรายการ			
	เล่ม	ร้อยละ	ครั้ง	ร้อยละ	เล่ม	ร้อยละ	เล่ม	ร้อยละ	ครั้ง	ร้อยละ	เล่ม	ร้อยละ	เล่ม	ร้อยละ	เล่ม	ร้อยละ		
000	2	1.02	3	0.36	3	1.54	3	0.36	3	1.54	3	0.36	5	2.56	6	0.72	11	5.64
100	-	-	-	-	1	0.51	2	0.24	2	0.51	2	0.24	1	0.51	2	0.24	1	0.51
200	1	0.51	1	0.12	5	2.56	37	4.42	37	2.56	6	4.42	6	3.08	38	4.53	9	4.62
300	6	3.08	97	11.58	84	43.08	412	49.16	412	43.08	90	49.16	90	46.15	509	60.74	126	64.62
400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
500	-	-	-	-	3	1.54	8	0.95	8	1.54	3	0.95	3	1.54	8	0.95	8	4.10
600	2	1.02	8	0.95	15	7.69	55	6.56	55	7.69	17	6.56	17	8.72	63	7.52	23	11.80
700	7	3.60	161	19.21	4	2.06	38	4.54	38	2.06	11	4.54	11	5.64	199	23.75	11	5.64
800	1	0.51	9	1.07	-	-	-	-	-	-	1	-	1	0.51	9	1.07	1	0.51
900	-	-	-	-	2	1.02	4	0.48	4	1.02	2	0.48	2	1.03	4	0.48	5	2.56
รวม	19	9.74	279	33.29	117	60.00	559	66.71	559	60.00	136	66.71	136	69.74	838	100.00	195	100.00

ตาราง 6 แสดงจำนวนครั้งของการใช้นั่งสื่อกำภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว นำออกให้บริการยืมออกนอกห้องสมุด จำนวน 195 เล่ม มีผู้ยืมออกไปใช้ 136 เล่ม คิดเป็นจำนวนครั้ง 838 ครั้ง แบ่งตามช่วงปีพิมพ์ของหนังสือออกเป็น 2 ช่วง ช่วงที่ 1 พ.ศ. 2524 – 2533 ช่วงที่ 2 พ.ศ. 2534 – 2543

จากตาราง พบว่า หนังสือในช่วงปีพิมพ์ พ.ศ. 2524 – 2533 มีการยืมออกจำนวน 279 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 33.29 หมวดที่มีการยืมออกมากที่สุดคือหมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 161 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 19.21 รองลงมาคือหมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 97 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 11.58 และหมวดที่มีการยืมน้อยที่สุด คือ หมวด 200 ศาสนา จำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.12

หนังสือในช่วงปีพิมพ์ พ.ศ. 2534 – 2543 มีการยืมออกจำนวน 559 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 66.71 หมวดที่มีการยืมออกมากที่สุดคือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 412 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.56 และหมวดที่มีการยืมน้อยที่สุด คือ หมวด 100 ปรัชญา จำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.24

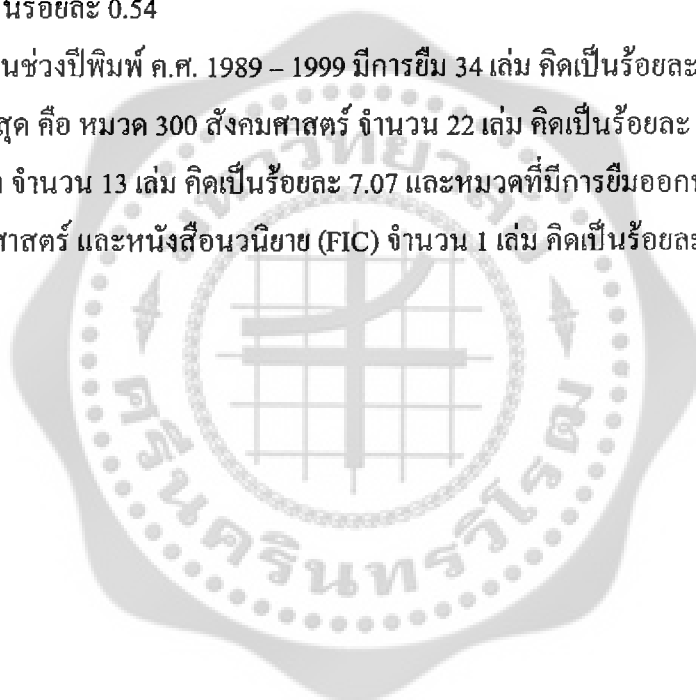
ตาราง 7 จำนวนการใช้นั่งสื่อกำภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้น แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำแนกตามหมวดวิชา

หมวด	ช่วงปีพิมพ์				รวม		จำนวนเล่มที่มีทำรายการออกบริการ	
	1948 - 1988		1989 - 1999		ยืม(เล่ม)	ร้อยละ	รวม(เล่ม)	ร้อยละ
	ยืม(เล่ม)	ร้อยละ	ยืม(เล่ม)	ร้อยละ				
000	-	-	-	-	-	-	2	1.09
100	-	-	-	-	-	-	-	-
200	-	-	-	-	-	-	1	0.54
300	3	1.63	19	10.33	22	11.96	95	51.63
400	8	4.35	5	2.72	13	7.07	26	14.13
500	1	0.54	1	0.54	2	1.09	13	7.07
600	-	-	2	1.09	2	1.09	21	11.41
700	-	-	3	1.63	3	1.63	6	3.26
800	1	0.54	3	1.63	4	2.17	10	5.44
900	1	0.54	-	-	1	0.54	9	4.89
FIC	-	-	1	0.54	1	0.54	1	0.54
รวม	14	7.60	34	18.48	48	26.08	184	100.00

จากตาราง 7 แสดงจำนวนการใช้หนังสือค้างภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว นำออกให้บริการยืมออกนอกห้องสมุด จำนวน 184 เล่ม มีผู้ยืมออกไปใช้ 48 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 26.08 แบ่งตามช่วงปีพิมพ์ของหนังสือออกเป็น 2 ช่วง ช่วง ค.ศ. 1948 – 1988 และช่วง ค.ศ. 1989 – 1999

จากตาราง พบว่า หนังสือในช่วงปีพิมพ์ ค.ศ. 1948 – 1988 มีการยืมออกจำนวน 14 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 7.60 หมวดที่มีการยืมออกมากที่สุดคือหมวด 400 ภาษา จำนวน 8 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 4.35 รองลงมาคือหมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 3 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 1.63 และหมวดที่มีการยืมออกน้อยที่สุดคือ หมวด 500 วิทยาศาสตร์ หมวด 800 วรรณคดี หมวด 900 ประวัติศาสตร์ จำนวน 1 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 0.54

หนังสือในช่วงปีพิมพ์ ค.ศ. 1989 – 1999 มีการยืม 34 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 18.48 หมวดที่มีการยืมออกมากที่สุด คือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 22 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 11.96 รองลงมาคือหมวด 400 ภาษา จำนวน 13 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 7.07 และหมวดที่มีการยืมออกน้อยที่สุดคือ หมวด 900 ประวัติศาสตร์ และหนังสือนวนิยาย (FIC) จำนวน 1 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 0.54



ตาราง 8 จำนวนครั้งของการใช้หนังสืออ้างอิงที่^๑ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการตีพิมพ์ แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำนวนตามหมวดวิชา

หมวด	ช่วงปีพิมพ์						รวม			จำนวนหนังสือตีพิมพ์					
	1948 - 1988			1989 - 1999			เล่ม	ร้อยละ	ครั้ง	เล่ม	ร้อยละ	ครั้ง	เล่ม	ร้อยละ	ครั้ง
	เล่ม	ร้อยละ	ครั้ง	เล่ม	ร้อยละ	ครั้ง									
000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	1.09
100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	0.54
300	3	1.63	3	2.44	19	10.33	27	21.95	22	11.96	30	24.39	95	51.63	
400	8	4.35	23	18.70	5	2.72	20	16.26	13	7.07	43	34.96	26	14.13	
500	1	0.54	1	0.81	1	0.54	2	1.63	2	1.09	3	2.44	13	7.07	
600	-	-	-	-	2	1.09	3	2.44	2	1.09	3	2.44	21	11.41	
700	-	-	-	-	3	1.63	26	21.14	3	1.63	27	21.95	6	3.26	
800	1	0.54	3	2.44	3	1.63	7	5.69	4	2.17	10	8.13	10	5.44	
900	1	0.54	3	2.44	-	-	-	-	1	0.54	3	2.44	9	4.89	
FIC	-	-	-	-	1	0.54	5	4.06	1	0.54	5	4.07	1	0.54	
รวม	14	7.60	33	26.83	34	18.48	90	73.17	48	26.08	123	100.00	184	100.00	

จากตาราง 8 แสดงจำนวนครั้งของการใช้หนังสือค้ำภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้วนำออกให้บริการยืมออกนอกห้องสมุด จำนวน 184 เล่ม มีการใช้ 48 เล่ม 123 ครั้ง แบ่งตามช่วงปีพิมพ์ของหนังสือออกเป็น 2 ช่วง ช่วง ค.ศ. 1948 – 1988 และช่วง ค.ศ. 1989 – 1999

จากตาราง พบว่า หนังสือในช่วงปีพิมพ์ ค.ศ. 1948 – 1988 มีการยืมออกจำนวน 33 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 26.83 หมวดที่มีการยืมออกมากที่สุด คือหมวด 400 ภาษา จำนวน 23 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 18.70 รองลงมาคือหมวด 300 สังคมศาสตร์ หมวด 800 วรรณคดี และหมวด 900 ประวัติศาสตร์ จำนวน 3 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2.44 และหนังสือหมวดที่มีการยืมออกน้อยที่สุดคือ หมวด 500 วิทยาศาสตร์ จำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.81

หนังสือในช่วงปีพิมพ์ ค.ศ. 1989 – 1999 มีการยืม 90 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 73.17 หมวดที่มีการยืมออกมากที่สุด คือหมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 27 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 21.95 รองลงมาคือหมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 26 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 21.14 และหนังสือหมวดที่มีการยืมน้อยที่สุดคือ หมวด 500 วิทยาศาสตร์ จำนวน 2 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 1.68

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

การวิจัยนี้เป็นการวิจัยเชิงปฏิบัติการ เพื่อติดตามผลการทำรายการหนังสืออ้างอิง การวิเคราะห์ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2543 – เดือนธันวาคม 2543 โดยประเมินจากการใช้หนังสือ ด้วยการเก็บข้อมูลจากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ 2545 และเดือนกุมภาพันธ์ 2546 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อศึกษาผลการดำเนินการทำรายการหนังสืออ้างอิงรายการวิเคราะห์ด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. เพื่อศึกษาปริมาณการใช้หนังสืออ้างอิงรายการวิเคราะห์ ที่ดำเนินการทำรายการแล้ว นำออกให้บริการแก่ผู้ใช้ยืมออกนอกห้องสมุด จำแนกตามหมวดหมู่ต่าง ๆ (000 – 900) และหนังสือ นวนิยาย

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเพื่อติดตามผลหนังสืออ้างอิงรายการวิเคราะห์ ที่ได้ทำการคัดเลือกเฉพาะหนังสือที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย นำมาวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ โดยใช้เวลาในการดำเนินงานวิเคราะห์หมวดหมู่และสร้างฐานข้อมูลตั้งแต่เดือนมกราคม 2543 ถึงเดือนธันวาคม 2543 และทยอยออกให้บริการ โดยแบ่งหนังสืออ้างอิงที่ดำเนินการแล้ว ออกเป็นหมวดหมู่คือ หมวด 000 – 900 หนังสือนวนิยาย และหนังสืออ้างอิง และทำการเก็บสถิติการยืมหนังสือออกเป็น 2 ช่วง คือ ช่วงแรก เดือนกุมภาพันธ์ 2545 และช่วงที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ 2546 รวมระยะเวลาที่หนังสือออกให้บริการ 2 – 3 ปี ผู้วิจัยศึกษาเฉพาะหนังสือที่อนุญาตให้ยืมออกนอกห้องสมุดกลาง

วิธีดำเนินการวิจัย

1. แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัย คือ หนังสือค้างในชั้นตอนการวิเคราะห์หมวดหมู่ของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่นำมาดำเนินการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ระบบไดนิกซ์ (Dynix) ใช้การลงรายการบรรณานุกรมแบบ USMARC ตรวจสอบบรรณานุกรมกับฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เพื่อถ่ายโอนข้อมูล และจัดเก็บรายการข้อมูลจากฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยที่มีรายการตรงกันหรือใกล้เคียงกัน ปรับปรุงรายการบรรณานุกรม (Editing bib records) ในเขตข้อมูล (Field) ต่าง ๆ รวมทั้งเลขหมู่หนังสือ บันทึกลงฐานข้อมูลของสำนักหอสมุด และจัดเตรียมตัวเล่มออกให้บริการ ได้แก่ การติดสันหนังสือ ติดบาร์โค้ด และส่งขึ้นชั้นบริการ เพื่อบริการให้แก่ผู้ใช้ห้องสมุดต่อไป

ช่วงระยะเวลาดำเนินการวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ เพื่อนำออกให้บริการ เริ่มตั้งแต่ มกราคม 2543 ถึง ธันวาคม 2543 รวมหนังสือที่ออกให้บริการเป็นจำนวน 415 เล่ม เป็นหนังสือภาษาไทยจำนวน 213 เล่ม ภาษาอังกฤษจำนวน 202 เล่ม แยกประเภทหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ที่ดำเนินการแล้ว และไม่ได้อยู่ในขอบเขตของการวิจัยออกได้แก่ หนังสืออ้างอิง จำนวน 36 เล่ม ดังนั้นจึงมีหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ที่ดำเนินการแล้วอยู่ในขอบเขตของการวิจัย จำนวน 379 เล่ม เป็นหนังสือภาษาไทย 195 เล่ม เป็นหนังสือภาษาอังกฤษ 184 เล่ม

2. เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

2.1 แบบบันทึกหนังสือค้างที่วิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นแล้วแต่ละชื่อเรื่อง ซึ่งบันทึกรายละเอียดของหนังสือ ได้แก่ เลขเรียกหนังสือ ชื่อผู้แต่ง ชื่อหนังสือ ปีที่พิมพ์ ประเภทของหนังสือ (หนังสือทั่วไป หนังสือนวนิยาย หนังสืออ้างอิง)

2.2 ตารางบันทึกข้อมูลการสำรวจการยืมหนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นแล้ว เรียงตามหมวดหมู่หนังสือ รายละเอียดของตาราง ได้แก่ หมวดหมู่หนังสือ ชื่อผู้แต่ง ชื่อหนังสือ ปีที่พิมพ์ ปริมาณการใช้หนังสือ โดยแบ่งระยะเวลาเก็บสถิติการยืมเป็น 2 ช่วง คือ สำรวจครั้งที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ 2545 สำรวจครั้งที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ 2546 รวมระยะเวลาหนังสือออกให้บริการ 2 – 3 ปี

3. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตามขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

3.1 รวบรวมหนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น จำแนกตามหมวดวิชา ภาษา ประเภทของหนังสือ และนำมาเปรียบเทียบในรูปแบบอัตราส่วนร้อยละ

3.2 รวบรวมความถี่ของการใช้หนังสือค้างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว จำแนกตามหมวดวิชา ภาษา และแบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์

สรุปผลการวิจัย

1. ข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณการทำรายการหนังสือค่างรอกการวิเคราะห์ ปริมาณหนังสือค่างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น เพื่อนำออกให้บริการตั้งแต่เดือนมกราคม 2543 ถึง เดือนธันวาคม 2543 รวมหนังสือออกให้บริการเป็นจำนวน 415 เล่ม แยกเป็นหนังสือภาษาไทย จำนวน 213 เล่ม ภาษาอังกฤษ จำนวน 202 เล่ม

1.1 จำแนกตามหมวดวิชา หนังสือค่างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ โดยแบ่งตามหมวดหมู่ของหนังสือที่วิเคราะห์หมวดหมู่จากมากที่สุด 3 อันดับ คือ ดังนี้

1.1.1 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 221 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 53.25

1.1.2 หมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 44 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 10.60

1.1.3 หนังสืออ้างอิง จำนวน 36 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 8.68

1.2 จำแนกตามภาษา หนังสือค่างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น เป็นหนังสือภาษาไทยมากกว่าหนังสือภาษาอังกฤษ เป็นหนังสือภาษาไทยจำนวน 213 เล่ม ภาษาอังกฤษจำนวน 202 เล่ม

1.2.1 หนังสือค่างภาษาไทย ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นมากที่สุด 3 อันดับ คือ

1.2.1.1 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 126 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 59.15

1.2.1.2 หมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 23 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 10.80

1.2.1.3 หนังสืออ้างอิง จำนวน 18 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 8.91

1.2.2 หนังสือค่างภาษาอังกฤษ ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้น มากที่สุด 3 อันดับ คือ

1.2.2.1 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 95 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 47.03

1.2.2.2 หมวด 400 ภาษา จำนวน 26 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 12.87

1.2.2.3 หมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 21 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 10.40

2. ข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณการใช้หนังสือค่าง ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว

จำนวนหนังสือค่าง ที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว ตั้งแต่เดือนมกราคม 2543 – เดือน กุมภาพันธ์ 2543 มีจำนวน 415 เล่ม และได้แยกหนังสืออ้างอิง จำนวน 36 เล่ม ออกจากขอบเขตการวิจัย ดังนั้นหนังสือค่างที่ทำรายการแล้ว และใช้ในการศึกษาปริมาณการใช้ จะเป็นหนังสือทั่วไปที่อนุญาตให้ยืมออกนอกห้องสมุด จำนวน 379 เล่ม และเมื่อนับความถี่ของการใช้หนังสือค่างที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นแล้ว นำออกให้บริการ

ยืมออกนอกห้องสมุด ตั้งแต่เดือนมกราคม 2543 – เดือน กุมภาพันธ์ 2546 ระยะเวลาที่หนังสือออกให้บริการ 2 – 3 ปี และเก็บสถิติการใช้ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ 2545 และเดือนกุมภาพันธ์ 2546 มีการใช้ จำนวน 184 เล่ม แยกเป็นหนังสือภาษาไทย 136 เล่ม 838 ครั้ง หนังสือภาษาอังกฤษ 48 เล่ม 124 ครั้ง ซึ่งจำแนกตามหมวดหมู่ได้ ดังนี้

2.1 ความถี่ของการใช้หนังสือจำแนกตามหมวดวิชา มีลำดับความถี่ของการใช้มากที่สุด 3 อันดับ คือ

2.1.1 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 112 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 60.87

2.1.2 หมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 19 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 10.32

2.1.3 หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 14 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 7.61

2.2 ความถี่ของการใช้หนังสือเป็นจำนวนเล่มและจำนวนครั้ง จำแนกตามภาษา

2.2.1 หนังสือภาษาไทย เมื่อวิเคราะห์ความถี่ของการใช้เป็นจำนวนเล่ม จำแนกตามหมวดวิชา มีลำดับความถี่ในการใช้มากที่สุด 3 ลำดับ คือ

2.2.1.1 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 90 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 46.15

2.2.1.2 หมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 17 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 8.72

2.2.1.3 หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 11 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 5.98

2.2.2 หนังสือภาษาไทย เมื่อวิเคราะห์ความถี่ของการใช้เป็นจำนวนครั้ง จำแนกตามหมวดวิชา มีลำดับความถี่ในการใช้มากที่สุด 3 ลำดับ คือ

2.2.2.1 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 509 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 60.74

2.2.2.2 หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 199 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 23.75

2.2.2.3 หมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 63 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 7.52

2.2.3 หนังสือภาษาอังกฤษ เมื่อวิเคราะห์ความถี่ของการใช้เป็นจำนวนเล่ม จำแนกตามหมวดวิชา มีลำดับความถี่ในการใช้มากที่สุด 3 ลำดับ คือ

2.2.3.1 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 22 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 11.96

2.2.3.2 หมวด 400 ภาษา จำนวน 13 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 7.07

2.2.3.3 หมวด 800 วรรณคดี จำนวน 4 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 2.17

2.2.4 หนังสือภาษาอังกฤษ เมื่อวิเคราะห์ ความถี่ของการใช้เป็นจำนวนครั้ง จำแนกตามหมวดวิชา มีลำดับความถี่ในการใช้ มากที่สุด 3 อันดับ คือ

2.2.4.1 หมวด 400 ภาษา จำนวน 43 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 34.68

2.2.4.2 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 30 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 24.19

2.2.4.3 หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 27 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 21.78

2.3 ความถี่ของการใช้หนังสือเป็นจำนวนเล่ม และจำนวนครั้ง แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ จำแนกตามภาษา และหมวดวิชา

หนังสือภาษาไทย แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ออกเป็น 2 ช่วง คือ ช่วง พ.ศ. 2524 – 2533 และช่วง พ.ศ. 2534 – 2543

หนังสือภาษาไทยในช่วงปีพิมพ์ พ.ศ. 2524 – 2533 มีการใช้จำนวน 19 เล่ม 279 ครั้ง

2.3.1 เมื่อวิเคราะห์ความถี่ของการใช้หนังสือภาษาไทยในช่วงดังกล่าวเป็นจำนวนเล่มมีลำดับความถี่ในการใช้มากที่สุด 3 อันดับ คือ

2.3.1.1 หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 7 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 3.59

2.3.1.2 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 6 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 3.07

2.3.1.3 หมวด 000 ทั่วไป จำนวน 2 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 1.03

2.3.2 เมื่อวิเคราะห์ความถี่ของการใช้หนังสือภาษาไทยในช่วงปีพิมพ์ พ.ศ. 2524 – 2533 เป็นจำนวนครั้ง มีลำดับความถี่ในการใช้มากที่สุด 3 อันดับ คือ

2.3.2.1 หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 161 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 19.21

2.3.2.2 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 97 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 11.58

2.3.2.3 หมวด 800 วรรณคดี จำนวน 9 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1.07

หนังสือภาษาไทย ในช่วงปีพิมพ์ พ.ศ. 2534 – 2543 มีการใช้จำนวน 117 เล่ม 559 ครั้ง

2.3.3 เมื่อวิเคราะห์ความถี่ของการใช้เป็นจำนวนเล่ม มีลำดับความถี่ในการใช้มากที่สุด 3 อันดับ คือ

2.3.3.1 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 84 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 43.08

2.3.3.2 หมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 15 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 7.69

2.3.3.3 หมวด 200 ศาสนา จำนวน 5 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 2.56

2.3.4 เมื่อวิเคราะห์ความถี่ของการใช้เป็นจำนวนครั้ง มีลำดับความถี่ในการใช้มากที่สุด 3 อันดับ คือ

2.3.4.1 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 412 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 49.16

2.3.4.2 หมวด 600 เทคโนโลยี จำนวน 55 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.56

2.3.4.3 หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 38 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.54

หนังสือภาษาอังกฤษ แบ่งกลุ่มตามช่วงปีพิมพ์ ออกเป็น 2 ช่วง คือ ช่วง ค.ศ. 1948 – 1988 และช่วง ค.ศ. 1989 – 1999

หนังสือภาษาอังกฤษในช่วงปีพิมพ์ ค.ศ. 1948 – 1988 มีการใช้จำนวน 14 เล่ม 33 ครั้ง

2.3.5 เมื่อวิเคราะห์ความถี่ของการใช้เป็นจำนวนเล่ม มีลำดับความถี่ของการใช้มากที่สุด 3 อันดับ คือ

2.3.5.1 หมวด 400 ภาษา จำนวน 8 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 4.35

2.3.5.2 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 3 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 1.63

2.3.5.3 หมวด 100 ปรัชญา จำนวน 1 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 0.54

2.3.6 เมื่อวิเคราะห์ความถี่ของการใช้เป็นจำนวนครั้ง มีลำดับความถี่ของการใช้มากที่สุด 3 อันดับ คือ

2.3.6.1 หมวด 400 ภาษา จำนวน 23 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 18.70

2.3.6.2 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 3 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2.44

2.3.6.3 หมวด 800 วรรณคดี จำนวน 3 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2.44

หนังสือภาษาอังกฤษ ในช่วงปีพ.ศ. 1989 – 1999 มีการใช้จำนวน 34 เล่ม 90 ครั้ง

2.3.7 เมื่อวิเคราะห์ความถี่ของการใช้เป็นจำนวนเล่ม มีลำดับความถี่ของการใช้มากที่สุด 3 อันดับ คือ

2.3.7.1 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 19 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 10.33

2.3.7.2 หมวด 400 ภาษา จำนวน 5 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 2.72

2.3.7.3 หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 3 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 1.63

2.3.8 เมื่อวิเคราะห์ความถี่ของการใช้เป็นจำนวนครั้ง มีความถี่ของการใช้มากที่สุด 3 อันดับ คือ

2.3.8.1 หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 27 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 21.95

2.3.8.2 หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 26 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 21.14

2.3.8.3 หมวด 400 ภาษา จำนวน 20 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 16.26

อภิปรายผล

1. ผลการดำเนินงานทำรายการหนังสือค้ำรองการวิเคราะห์ออกให้บริการแก่ผู้ใช้ พบว่า ปริมาณหนังสือค้ำที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้น ทั้งหนังสือภาษาไทย และภาษาอังกฤษมีจำนวนใกล้เคียงกันมาก

ปริมาณหนังสือค้ำที่ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นออกให้บริการ จำนวน 415 เล่ม เป็นหนังสือภาษาไทยจำนวน 213 เล่ม และหนังสือภาษาอังกฤษจำนวน 202 เล่ม หนังสือค้ำที่วิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นมากที่สุด คือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 221 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 53.25 ซึ่งครอบคลุมหนังสือในสาขาวิชาสถิติทั่วไป รัฐศาสตร์

เศรษฐศาสตร์ การท่องเที่ยว และการศึกษา สาเหตุที่หนังสือหมวด 300 สังคมศาสตร์ ได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่ และทำรายการสืบค้นมากที่สุด เนื่องจากสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับหนังสือบริจาคในสาขาสังคมศาสตร์เป็นจำนวนมาก จึงมีหนังสือบริจาคค้างรอการวิเคราะห์ในสาขานี้มาก นอกจากนั้นการกำหนดให้มีการวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือที่จัดซื้อก่อน และการที่บุคลากรมีภาระงานมาก จึงเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ไม่สามารถวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นหนังสือบริจาคได้ทันเวลา

ดังนั้น ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรและวิเคราะห์สนเทศ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงควรพิจารณาขยายเดิมในการจัดลำดับความสำคัญของงานวิเคราะห์สนเทศใหม่ โดยพิจารณาจากเนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศเป็นสำคัญ เพื่อให้หนังสือบริจาคที่ตรงกับกรเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สามารถนำออกให้บริการได้ทันเวลาตามความต้องการของผู้ใช้

2. ปริมาณการใช้หนังสือค้างรอการวิเคราะห์ที่ผู้วิจัยได้ทำรายการแล้ว และนำออกให้บริการแก่ผู้ใช้ 2 – 3 ปี ผู้วิจัยได้เก็บสถิติการใช้หนังสือ จากสถิติการยืมออกของหนังสือแต่ละรายการในฐานะข้อมูลของสำนักหอสมุดกลางใน Cataloging Module โดยแบ่งออกเป็น 2 ช่วง คือ ช่วงแรกในเดือนกุมภาพันธ์ 2545 และช่วงที่สอง เดือนกุมภาพันธ์ 2546 เป็นหนังสือภาษาไทยและภาษาอังกฤษจำนวน 379 เล่ม มีการยืมออก จำนวน 184 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 48.54 หมวดที่มีการยืมออกมากที่สุด คือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 112 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 60.87 ซึ่งจะเห็นได้ว่าหนังสือหมวดดังกล่าวนอกจากจะได้รับการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นมากที่สุดแล้วยังมีปริมาณการใช้มากอีกด้วย

เมื่อพิจารณาการใช้หนังสือค้างภาษาไทยจำนวน 195 เล่ม มีการยืมออก จำนวน 136 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 69.74 จำนวนการยืมออก 838 ครั้ง หนังสือหมวดที่มีการยืมมากที่สุด คือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 90 เล่ม มีจำนวนการยืมออก 509 ครั้ง และเป็นที่น่าสนใจว่าหนังสือหมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 11 เล่ม มีจำนวนการยืมออกทั้ง 11 เล่ม เป็นจำนวน 199 ครั้ง แสดงว่าหนังสือหมวดดังกล่าวสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนในคณะสังคมศาสตร์และคณะศิลปกรรม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงมีการใช้มาก

กรณีการใช้หนังสือค้างภาษาอังกฤษจำนวน 184 เล่ม มีการยืมออก จำนวน 48 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 26.09 จำนวนการยืมออก 124 ครั้ง หนังสือหมวดที่มีการยืมมากที่สุด คือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 22 เล่ม มีจำนวนการยืมออก 30 ครั้ง และเป็นที่น่าสนใจว่าหนังสือหมวด 400 ภาษา จำนวน 26 เล่ม มีจำนวนการยืมออก 13 เล่ม เป็นจำนวน 43 ครั้ง

เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างการใช้หนังสือค้างภาษาไทยและช่วงปีพิมพ์ พ.ศ. 2523- 2533 จำนวน 19 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 9.74 มีการยืมออก 279 ครั้ง หนังสือหมวดที่มีการยืมมากที่สุด คือ หมวด 700 ศิลปกรรม จำนวน 7 เล่ม มีจำนวนการยืมออก 161 ครั้ง รองลงมาคือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 6 เล่ม มีจำนวนการยืมออก 97 ครั้ง

สำหรับการใช้หนังสือค้างภาษาไทยและช่วงปีพิมพ์ พ.ศ. 2534- 2543 จำนวน 117 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 60.00 มีการใช้ 559 ครั้ง หนังสือหมวดที่มีการยืมมากที่สุด คือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 84 เล่ม มีจำนวนการยืมออก 412 ครั้ง

ในทำนองเดียวกัน เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างการใช้หนังสือค้างภาษาอังกฤษและช่วงปีพิมพ์ ค.ศ. 1949- 1988 จำนวน 14 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 7.06 มีการยืมออก 33 ครั้ง หนังสือหมวดที่มีการยืมมากที่สุด คือ หมวด 400 ภาษา จำนวน 8 เล่ม มีจำนวนการยืมออก 23 ครั้ง รองลงมาคือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 3 เล่ม มีจำนวนการยืมออก 22 ครั้ง

สำหรับการใช้หนังสือค้างภาษาอังกฤษและช่วงปีพิมพ์ ค.ศ. 1989- 1999 จำนวน 34 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 18.48 มีการยืมออก 90 ครั้ง หนังสือหมวดที่มีการยืมมากที่สุด คือ หมวด 300 สังคมศาสตร์ จำนวน 19 เล่ม มีจำนวนการยืมออก 27 ครั้ง รองลงมาคือ หมวด 400 ภาษา จำนวน 5 เล่ม มีจำนวนการยืมออก 20 ครั้ง

แสดงให้เห็นว่าปีพิมพ์ของหนังสือมีความสัมพันธ์ต่อการยืมออกของผู้ใช้ หนังสือยังมีอายุมากขึ้นจะมีผู้ขอยืมออกน้อยลง (Xiaorong. 1992 : 501, ภัทวดี สงเคราะห์. 2541 : 53)

จากผลการวิจัยครั้งนี้บ่งชี้ว่า หนังสือบริจาคนั้นทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศล้วนมีคุณค่าในการศึกษาค้นคว้าทั้งสิ้น ถ้าหนังสือนั้นมีเนื้อหาสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนและตรงกับความต้องการของผู้ใช้ แต่ข้อควรพิจารณาคือปีพิมพ์

ข้อเสนอแนะ

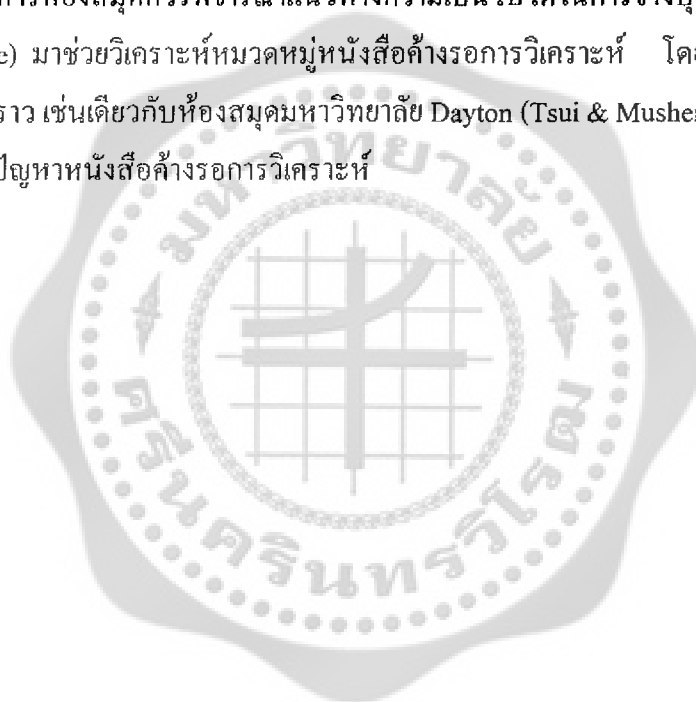
ข้อเสนอแนะสำหรับหอสมุดกลาง

1. งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ควรกำหนดนโยบายในการคัดเลือกหนังสือที่ได้รับบริจาคให้ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยพิจารณาเนื้อหาและความทันสมัยให้สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอน การวิจัย และตรงตามความต้องการของคณาจารย์และนิสิต ทั้งนี้เป็นการสงวนรักษาพื้นที่ในการจัดเก็บและประหยัดเวลาในการเตรียมตัวเล่มออกให้บริการ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ต้องใช้ดำเนินการ

2. งานวิเคราะห์สนเทศ ควรดำเนินงานวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศที่มาจากกรบริการได้ทันที เพราะงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศได้พิจารณาคัดเลือกแล้วตามนโยบายที่กำหนดไว้ ซึ่งทำให้งานวิเคราะห์สนเทศสามารถดำเนินการวิเคราะห์หมวดหมู่ได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อความต้องการของผู้ใช้ โดยไม่ต้องใช้เวลาพิจารณาคัดเลือกอีกครั้ง

3. งานวิเคราะห์สนเทศ ควรวิเคราะห์อัตรากำลังและความสมดุลระหว่างทรัพยากรสารสนเทศให้มีความสอดคล้องและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เพื่อไม่ให้มีหนังสือค้างรอการวิเคราะห์ ซึ่งจะเป็ผลดีต่อการให้บริการ

4. ผู้บริหารห้องสมุดควรพิจารณาแนวทางความเป็นไปได้ในการจ้างบุคลากรจากภายนอก (Outsource) มาช่วยวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือค้างรอการวิเคราะห์ โดยจัดทำเป็นโครงการพิเศษชั่วคราว เช่นเดียวกับห้องสมุดมหาวิทยาลัย Dayton (Tsui & Mushenheim, 1999 : IR 5468) ซึ่งใช้แก้ปัญหาหนังสือค้างรอการวิเคราะห์





บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- จุฬารัตน์ สรวณะวงศ์. (2540, สิงหาคม). "Dynix : ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ," ข่าวสารห้องสมุด
ประชาชนกรุงเทพมหานคร. 13(18) : 11 – 14.
- นันทพร แก้วบุชา. (2531). การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือค้างในขั้นตอนงานทำบัตรรายการและ
จัดหมู่หนังสือของห้องสมุดมหาวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์).
กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ถ่ายเอกสาร.
- เพ็ญรุ่ง แบ่งไธ. (2544). การสืบค้นรายการบรรณานุกรมโอแพค (OPAC) ในสำนักหอสมุดกลาง
ของนิสิตปริญญาตรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ปริญญาโท ศศ.ม.
(บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- ภัทวดี ตงเตราะห์. (2541). ศึกษาการใช้หนังสือได้รับบริจาค ปี พ.ศ. 2513 – 2527. กรุงเทพฯ :
ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยมหิดล.
- มาลี เสียงไทย. (2541, มกราคม – มิถุนายน). "สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กับ
Horizon ระบบห้องสมุดอัตโนมัติแบบบูรณาการ : ประสบการณ์ในระยะเวลา 2 ปี,"
รังสิตสารสนเทศ. 4(1) : 19 – 26.
- ยุพา ดวงพิมพ์. (2544). บริการหนังสือใหม่ที่รอการวิเคราะห์หมวดหมู่. อินฟอรมะชั่น.
8(1 – 2) : 31 – 34.
- รัชนิกร อินเล็ก, ลีรพร วิธินันทกิตต์ และ อุทัยวรรณ ศิริเลิศ. (2539). รูปแบบที่เหมาะสมในการ
ลดจำนวนหนังสือค้างรอการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำบัตรรายการของห้องสมุด
มหาวิทยาลัยขอนแก่น. ขอนแก่น : สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- รายงานประจำปี 2544. (2544). กรุงเทพฯ : สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- วิทยากร เทพสุวิวงศ์. (2543). สภาพหนังสือค้างรอการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการของ
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และ
สารนิเทศศาสตร์). ขอนแก่น : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น. ถ่ายเอกสาร.
- สมเกียรติ อ่อนวิมล. (2541). รัฐธรรมนูญและพระราชบัญญัติการศึกษาับผลกระทบต่อ
ห้องสมุด. ใน การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2541 และการประชุมทางวิชาการ เรื่อง
ห้องสมุดในกระแสแห่งการปรับเปลี่ยน วันที่ 27 – 29 พฤศจิกายน 2541 ณ หอประชุม
โรงเรียนสตรีวิทยา. กรุงเทพฯ : สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย. หน้า 7 – 10.

สมพิศ อัครวิทย์. (2539). *ระบบห้องสมุดอัตโนมัติและเครือข่ายห้องสมุดทางวิชาการในประเทศไทย*. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น.

สุนีย์ กาศจำรูญ. (2530, ธันวาคม). “ห้องสมุดในยุคโลกาภิวัตน์ : การวิเคราะห์ทรัพยากรห้องสมุดและทำบัตรรายการ,” *บรรณศาสตร์*. 11(12) : 93 – 98.

สุปียา ศรีภักดา. (2546, เมษายน – มิถุนายน). “การแก้ปัญหาหนังสือค้าง (Backlog) ของห้องสมุดมหาวิทยาลัยในยุคระบบห้องสมุดอัตโนมัติ,” *วารสารห้องสมุด*. 47(2) : 36 – 54.

อาภากร หู้โลหะ. (2539, พฤษภาคม – สิงหาคม). “การศึกษาจำนวนการใช้และไม่ใช้หนังสือ คำนวณแจ้งของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์,” *ชบอ. สาร*. 16(2) : 56 – 61.

Agnew, Grace.; Christina Landram and Jane Richards. (1985, October). “Monograph Arrearages in Research Libraries,” *Library Resources & Technical Services*. 29(4) : 343 – 359.

Bly, Odanell J. (1991). *Cataloging Backlogs : Their Content and Control. A Survey of Collection Developers and Catalogers in OhioLINK Libraries Master Research Paper Kent State University*. Photocopied.

Burger, Robert H. (1992, October). “Computer – Assisted Theory Building in Library of Cataloging Backlog Dynamics,” *Library Resources & Technical Services*. 36(4) : 461 – 469.

Camden, Beth Picknally & Jean L. Cooper. (1994, January). “Controlling a Cataloging Backlog; or Taming the Bibliographical Zoo,” *Library Resources & Technical Service*. 38(1) : 64 – 71.

Caudle M. Dana & Libby, Katherine A. (1997, November). “A Survey on the Outsourcing of Cataloging in Academic Libraries,” *College & Research Libraries*. 58(6) : 550 – 560.

Harcourth, Jill. (1986, February). “Cataloging Rare Book Backlogs,” *College Research & Libraries News*. 47(2) : 127 – 129.

Macleod, Judy & Kim Lloyd. (1994, January). “A Study of Music Cataloging Backlogs,” *Library Resources & Technical Services*. 38(1) : 7 – 15.

Newton, George Gordon. (1998, February). *The Mangement of Arrearages in California Public Libraries' Technical Services Departments (Library Administration)*. (CD – ROM)
Ann Arbor, Mich : UMI. Available : DAI – A. 58(08) : 3212.

- Ocran, Adelaide F. (1990). *Cataloging Backlog in Academic and Public Libraries : The Case of Ohio*. (Online). Available : <http://thailis.uni.net.th/eric/detail.nsp>. ERIC : ED367353.
- Tsui, Susan L. & Mushenheim, Cecilia. (1999). *Outsourcing to OCLC : Three Cataloging Projects of the University of Dayton's Marian Library*. Available : ERIC (1993-June 2003) Accession No. EJ620101.
- Xiaorong, F. (1992). "A Study of the Problems of the Aging of Book in University Libraries : Strategies for Countering Effects," *Journal of the American Society for Information Science*. 43 : 501 – 505.





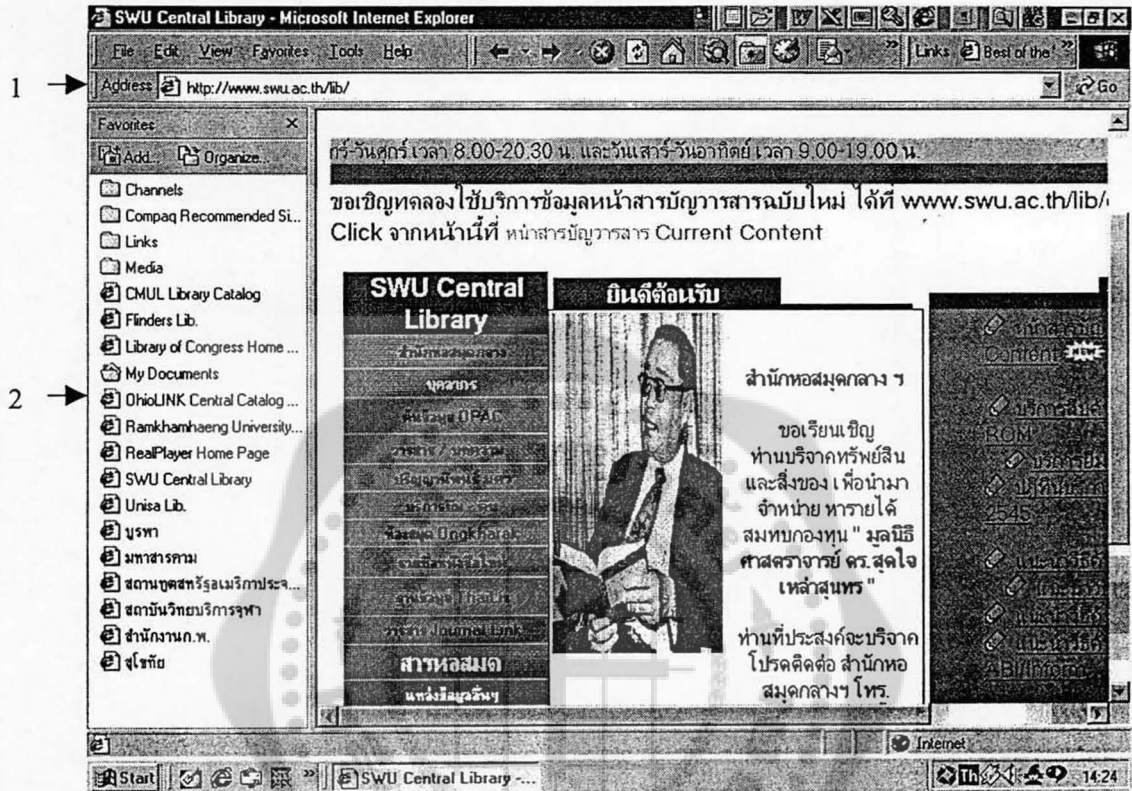


ภาคผนวก ก

ตัวอย่าง การสืบค้นข้อมูลจากเครื่องข่ายห้องสมุด

ตัวอย่าง การสืบค้นข้อมูลจากเครือข่ายห้องสมุด

1. การสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูล OhioLink Central Catalog โดยผ่าน Home page ของ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



1.1 การเข้าสู่ฐานข้อมูล OhioLink สามารถทำได้ 2 วิธี คือ

1.1.1 พิมพ์ชื่อเว็บไซต์ <http://olc1 OhioLink.edu/search/> ลงบนแถบ Address แล้วกด Enter หรือ

1.1.2 คลิกที่ e OhioLink Central Catalog ซึ่งบันทึกเก็บไว้ที่ Favorites เพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อต้องการสืบค้นข้อมูล

จะปรากฏหน้าจอ OhioLink Central Catalog สามารถสืบค้นสารสนเทศในห้องสมุดโดยใช้ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง หัวเรื่อง หัวเรื่องทางการแพทย์ คำที่ปรากฏในชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง ชื่อหัวเรื่อง หมายเลข เลขหมู่หนังสือหมวด LC, DDC, NLM และจำนวนเลขอื่น ๆ ตามที่ปรากฏหน้าจอดังนี้

OhioLINK Central Catalog menu - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Home Search Favorites Media Print Mail W

Address http://olc1.ohiolink.edu/search/ Go Links

OHIOLINK CENTRAL CATALOG

OhioLINK Central Catalog

Ohio Library and Information Network

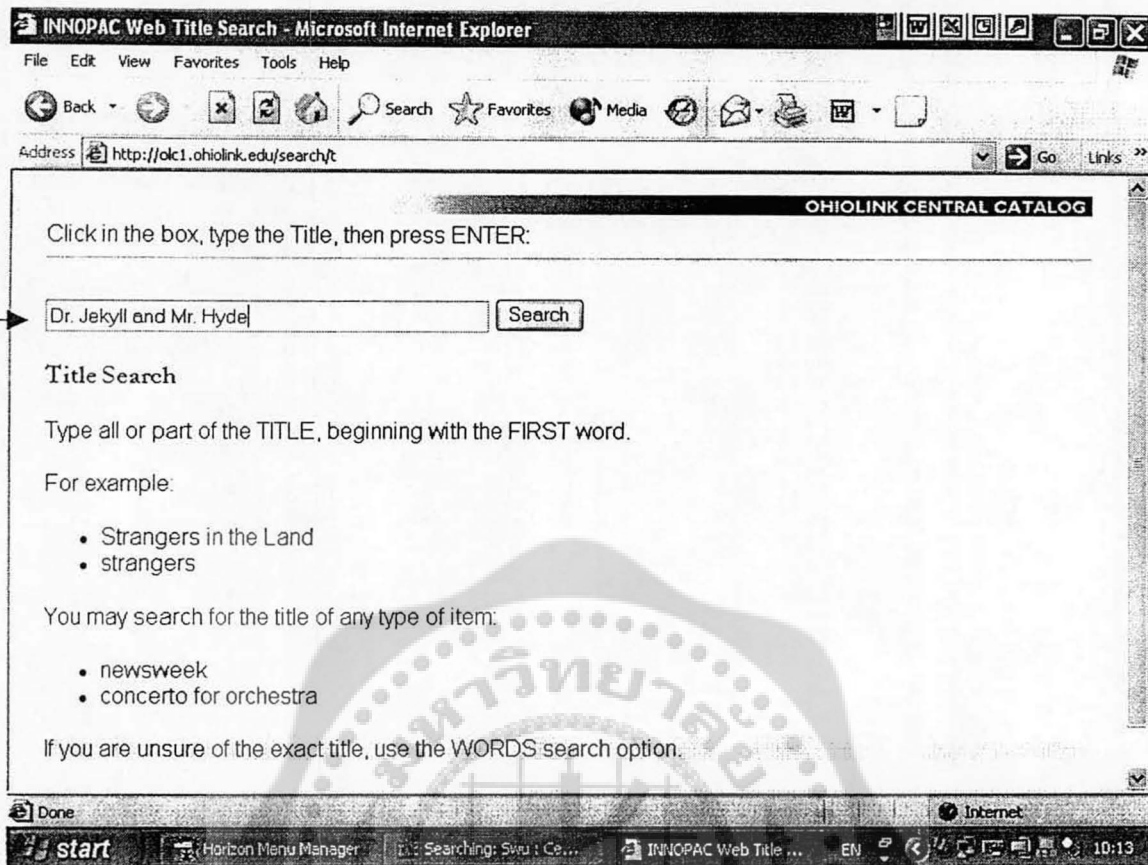
You may search Statewide for library materials using the following:

TITLE		AUTHOR	
SUBJECT		MEDICAL SUBJECT	
WORDS In Title, Author, Subject, Notes, Publisher			
Call Number		Other Numbers	
Library of Congress	Dewey Decimal	NLM SuDoc	ISBN ISSN
		OCLC	Other

Search Tips and Information About This Catalog

start Horizon Menu Manager Searching: Swu : Ce... OhioLINK Central Cs... EN 10:10

1.2 คลิกที่ Title เมื่อต้องการสืบค้นชื่อหนังสือที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้



1.3 พิมพ์ชื่อหนังสือ Dr. Jekyll and Mr. Hyde ดังตัวอย่าง แล้วคลิกที่ search หรือกด Enter หน้าจอจะแสดงรายชื่อหนังสือ เรียงตามลำดับอักษร ดังนี้

OhioLINK - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Home Search Favorites Media Print

Address http://olc1.ohiolink.edu/search/t?SEARCH=Dr.+Jekyll+and+Mr.+Hyde Go Links »

NEXT PAGE EXTENDED DISPLAY START OVER ANOTHER SEARCH LIMIT / SORT WORD SEARCH

TITLE Dr. Jekyll and Mr. Hyde Search

TITLES (1-12 of 22)

Num	Mark		Year	Entries Found
1	<input type="checkbox"/>	Dr Jekyll And Mr Hyde		99
2	<input type="checkbox"/>	Dr Jekyll And Mr Hyde A New Version Of The Novel By Robert Louis Stevenson : BOOK	1996	1
3	<input type="checkbox"/>	Dr Jekyll And Mr Hyde A Play In Four Acts : BOOK		1
4	<input type="checkbox"/>	Dr Jekyll And Mr Hyde A Play In Three Acts		3
5	<input type="checkbox"/>	Dr Jekyll And Mr Hyde After One Hundred Years		2
6	<input type="checkbox"/>	Dr Jekyll And Mr Hyde And An Inland Voyage : BOOK	1886	1
7	<input type="checkbox"/>	Dr Jekyll And Mr Hyde And Other Stories		4
8	<input type="checkbox"/>	Dr Jekyll And Mr Hyde And The Suicide Club : BOOK	1964	1
9	<input type="checkbox"/>	Dr Jekyll And Mr Hyde And Weir Of Hermiston : BOOK	1956	1

start Horizon Menu Manager Searching: Swu : Ce... OhioLINK - Microsoft ... EN 10:16

1.4 คลิกที่รายชื่อหนังสือที่ต้องการ ตามตัวอย่าง คลิกที่รายการที่ 2 จะปรากฏหน้าจอ

ดังนี้

OhioLINK - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Search Favorites Media

Address: de/1,22,132,B/frameset&F=tr+jekyll+and+mr+hyde+a+new+version+of+the+novel+by+robert+louis+stevenson&1,1 Go Links

OHIOLINK CENTRAL CATALOG

PREVIOUS RECORD NEXT RECORD RETURN TO BROWSING ANOTHER SEARCH START OVER MARC DISPLAY EXPORT THIS RECORD

TITLE Dr.Jekyll and Mr. Hyde Search

5

Author Edgar, David, 1948-
 Unif title Strange case of Dr. Jekyll and Mr. Hyde
 Title Dr. Jekyll and Mr. Hyde : a new version of the novel by Robert Louis Stevenson / David Edgar
 Publish info London : Nick Hern, c1996

4 OhioLINK libraries have this item

- REQUEST THIS ITEM

Descript'n xii, 84 p. ; 20 cm
 Alt name Stevenson, Robert Louis, 1850-1894. Dr. Jekyll and Mr. Hyde
 Other titles Subtitle on cover A play by David Edgar based on the story by Robert Louis Stevenson

Done Internet

start Horizon Menu Manager Searching: Swu : Ce... OhioLINK - Microsoft ... EN 10:01

1.5 คลิกที่ MARC Display เมื่อต้องการให้แสดงรายการ ระเบียบบรรณานุกรมในรูปแบบ MARC จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้

OhioLINK - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Search Favorites Media

Address: r+hyde/1,22,132,B/marc&F=tdr+jekyll+and+mr+hyde+a+new+version+of+the+novel+by+robert+louis+stevenson&1,1, Go Link's >>

RETURN TO BROWSING ANOTHER SEARCH START OVER REGULAR DISPLAY

(REGULAR RECORD DISPLAY)

001 36346274
 003 OCoLC
 005 20001218113826.0
 008 960502s1996 enk 000 0 eng dnam a
 010 96143785
 020 1854592971
 040 DGU|cDLC|dUKM|dOUN
 050 00 PR6055.D44|bS77 1996
 100 1 Edgar, David,|d1948-
 240 10 Strange case of Dr. Jekyll and Mr. Hyde
 245 10 Dr. Jekyll and Mr. Hyde :|ba new version of the novel by Robert Louis Stevenson /|cDavid Edgar
 246 00 |iSubtitle on cover|aA play by David Edgar based on the story by Robert Louis Stevenson
 260 London :|bNick Hern,|cc1996
 300 xii, 84 p. ;|c20 cm
 700 1 Stevenson, Robert Louis,|d1850-1894,|iDr. Jekyll and Mr. Hyde

4 OhioLINK libraries have this item

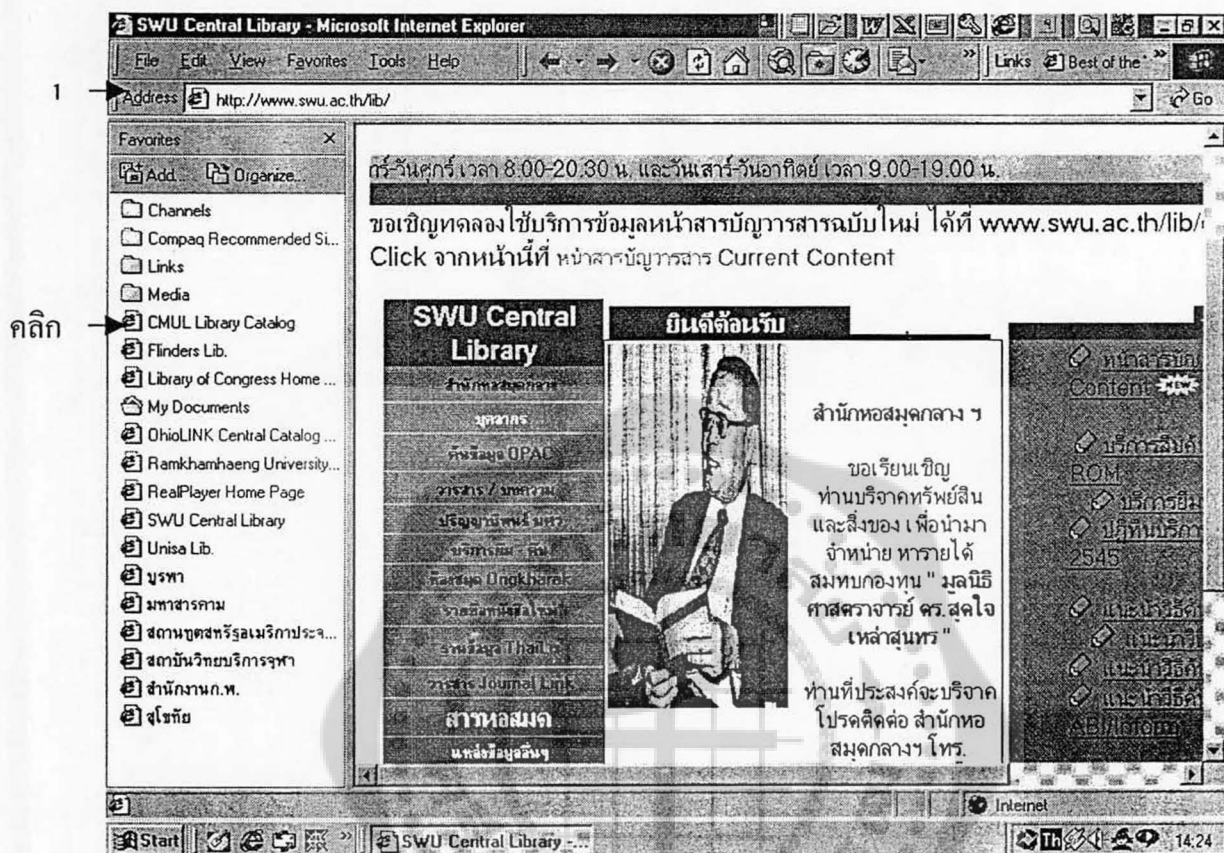
http://olcl.ohiolink.edu/search/tDr.+Jekyll+and+Mr.+Hyde/tdr+jekyll+and+mr+hyde/1,22,132,B/frameset&F=td Internet

start Horizon Menu Manager Searching: Swu : Cen... OhioLINK - Microsoft ... EN 10:21

MARC Bibliographic Record จากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ของ OhioLink

1.6 พิมพ์ผล (Printout) ระเบียบบรรณานุกรมในรูปแบบ MARC นำไปตรวจสอบกับตัวเล่มหนังสือที่กำลังวิเคราะห์หมวดหมู่ เพื่อปรับปรุงเขตข้อมูล (Field) ใน Tag ต่าง ๆ หรือเปรียบเทียบหัวข้อเฉพาะสาขาวิชา เลขหมวดหมู่หนังสือในห้องสมุดของตนต่อไป

2. การสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูล CMUL Library Catalog โดยผ่าน Home page ของ
สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ




2.1 พิมพ์ชื่อเว็บไซต์ <http://search.Lib.CMU.ac.th/> ลงบนแถบ Address แล้วกด Enter หรือคลิกที่ CMUL Library Catalog เชียงใหม่ ซึ่งบันทึกเก็บไว้ที่ Favorites เพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อต้องการสืบค้นข้อมูลจะเข้าสู่หน้าจอ CMUL Library Catalog ดังนี้

CMUL Library Catalog - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Search Favorites Media

Address <http://search.lib.cmu.ac.th/> Go Links



สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- หนังสือสารงคืบตาม
ชื่ออาจารย์
- หนังสือสารงคืบตาม
ราชฉฉฉฉฉฉ
- ศุภษฉฉฉฉฉฉ
การฉฉฉฉฉฉ
- ข้อมูลหฉฉฉฉฉฉ
- ฉฉฉฉฉฉฉฉฉ
- ฉฉฉฉฉฉฉฉฉ
- ฉฉฉฉฉฉฉฉฉ
- English Version

ฐานข้อมูลรายชื่อหนังสือ

ผู้แต่ง ชื่อเรื่อง ← คลิก

หัวเรื่อง คำสำคัญ

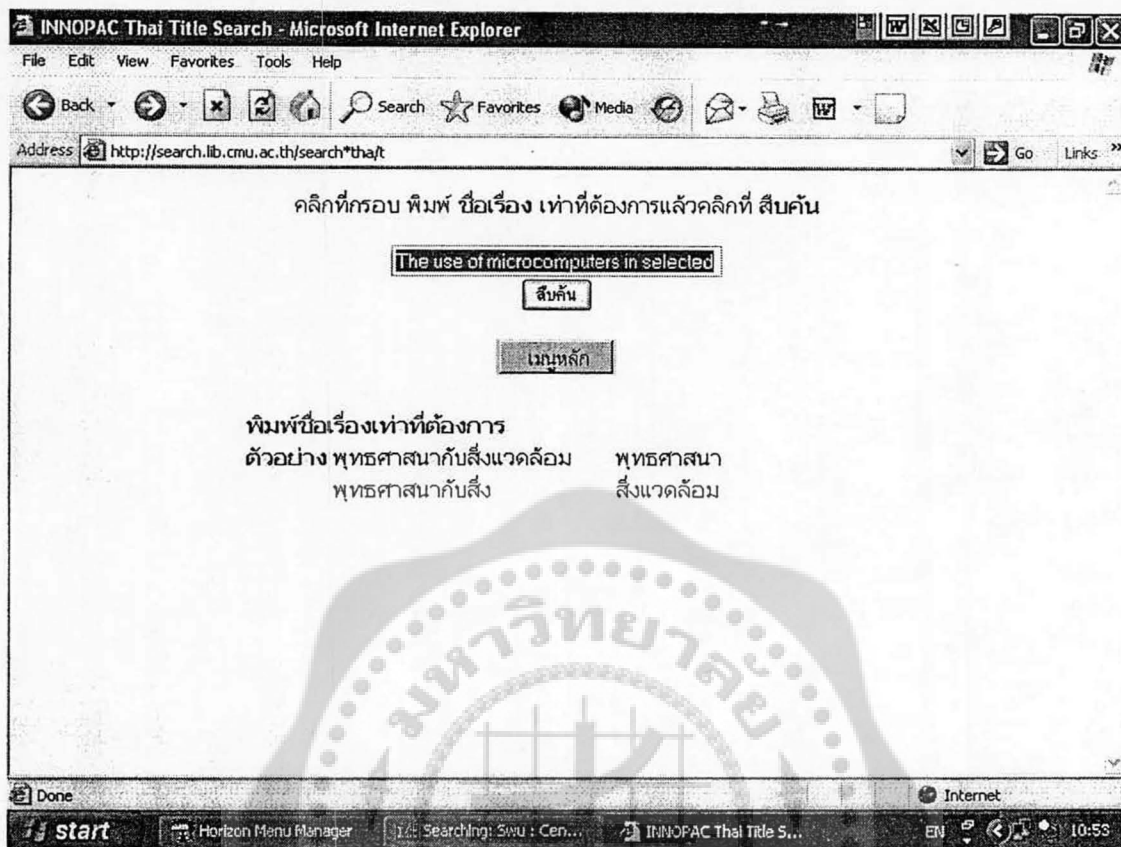
หัวเรื่องทางการแพทย์

เลขเรียกหนังสือ	เลขมาตรฐานสากล
D.D.C., L.C., NLM	ISBN, ISSN

Done Internet

Start Horizon Menu Manager Searching: Swu : Cen... CMUL Library Catalog... EN 10:31

2.2 คลิกที่ชื่อเรื่อง เมื่อต้องการสืบค้นข้อมูล โดยใช้ชื่อเรื่อง จะเข้าสู่หน้าจอ ดังนี้



2.3 คลิกที่กรอบชื่อเรื่อง

2.4 พิมพ์ชื่อหนังสือที่ต้องการสืบค้น ดังตัวอย่างชื่อหนังสือ The use of microcomputers in selected ลงในกรอบชื่อเรื่อง แล้วคลิกที่สืบค้น เครื่องจะค้นหารายชื่อหนังสือที่ต้องการสืบค้นในฐานข้อมูล เมื่อพบจะแสดงรายชื่อหนังสือ พร้อมรายการบรรณานุกรม ตามที่ปรากฏหน้าจอ ดังนี้

CMUL - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Home Search Favorites Media Print Mail News RSS

Address http://search.lib.cmu.ac.th/search*tha/?SEARCH=The+use+of+microcomputers+in+selected Go Links

Library Catalog

PREVIOUS RECORD NEXT RECORD ANOTHER SEARCH START OVER MARC DISPLAY REQUEST

ชื่อเรื่อง The use of microcomputers in sel Search

ผู้แต่ง ESCAP.
ชื่อเรื่อง The Use of microcomputers in selected fields of water resources development / Economic and Social Commission for Asia and the Pacific.
พิมพ์ลักษณ์ Bangkok : ESCAP, 1991.

LOCATION	เลขหมู่	STATUS
หอสมุด	333.91 E74U	ดูชั้นหนังสือ
สังคม	333.91 E74U c.2	ดูชั้นหนังสือ

Descript xii, 348 p.
หัวเรื่อง Water resources development -- Data processing.
Microcomputers.
เลขหมู่ 333.91 E74U
Location หอสมุด & สังคม

PREVIOUS NEXT ANOTHER START OVER MARC DISPLAY REQUEST

Done Internet

start Horizon Menu Manager Searching: 5:40 : Cen... CMUL - Microsoft Inte... EV 10:52

2.5 คลิกที่ MARC Display เมื่อต้องการให้แสดงระเบียบบรรณานุกรมในรูปแบบ MARC เครื่องจะแสดงผลข้อมูลตามต้องการ ดังนี้

Library Catalog

ANOTHER SEARCH

001 cmu92000192
 008 920122s1991 th 000 0 eng nam
 010 76205
 052 00 333.91|bE74U
 110 2 ESCAP.
 245 14 The Use of microcomputers in selected fields of water resources development /|cEconomic and Social Commission for Asia and the Pacific.
 260 Bangkok :|bESCAP,|c1991.
 300 xii, 348 p.
 650 0 Water resources development|xData processing.
 650 0 Microcomputers.
 850 CL|b98075
 850 S|b9472

LOCATION	เลขหมู่	STATUS
หอสมุด	333.91 E74U	ฉบับหนังสือ
สังคม	333.91 E74U c.2	ฉบับหนังสือ

(2 items remaining) Downloading picture http://search.lib.cmu.ac.th/screens/newsrch.gf... Internet

start Horizon Menu Manager Searching: Swu : Cen... CMUL - Microsoft Inte... EN 10:56

2.6 เมื่อปรากฏหน้าจอแสดงระเบียบบรรณานุกรมในรูปแบบ MARC สามารถพิมพ์ผล (Print out) ไปตรวจสอบกับตัวเล่มหนังสือที่กำลังวิเคราะห์หมวดหมู่เพื่อปรับปรุงเขตข้อมูล (Field) ใน Tag ต่าง ๆ หรือเปรียบเทียบหัวข้อเรื่องเฉพาะสาขาวิชา เลขหมวดหมู่หนังสือในห้องสมุดของคุณต่อไป

Chulalinet Catalog Databases - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Search Favorites Media

Address <http://library.car.chula.ac.th/screens/mainmenu.html> Go Links

CHULALINET

Online Public Access Catalog Information

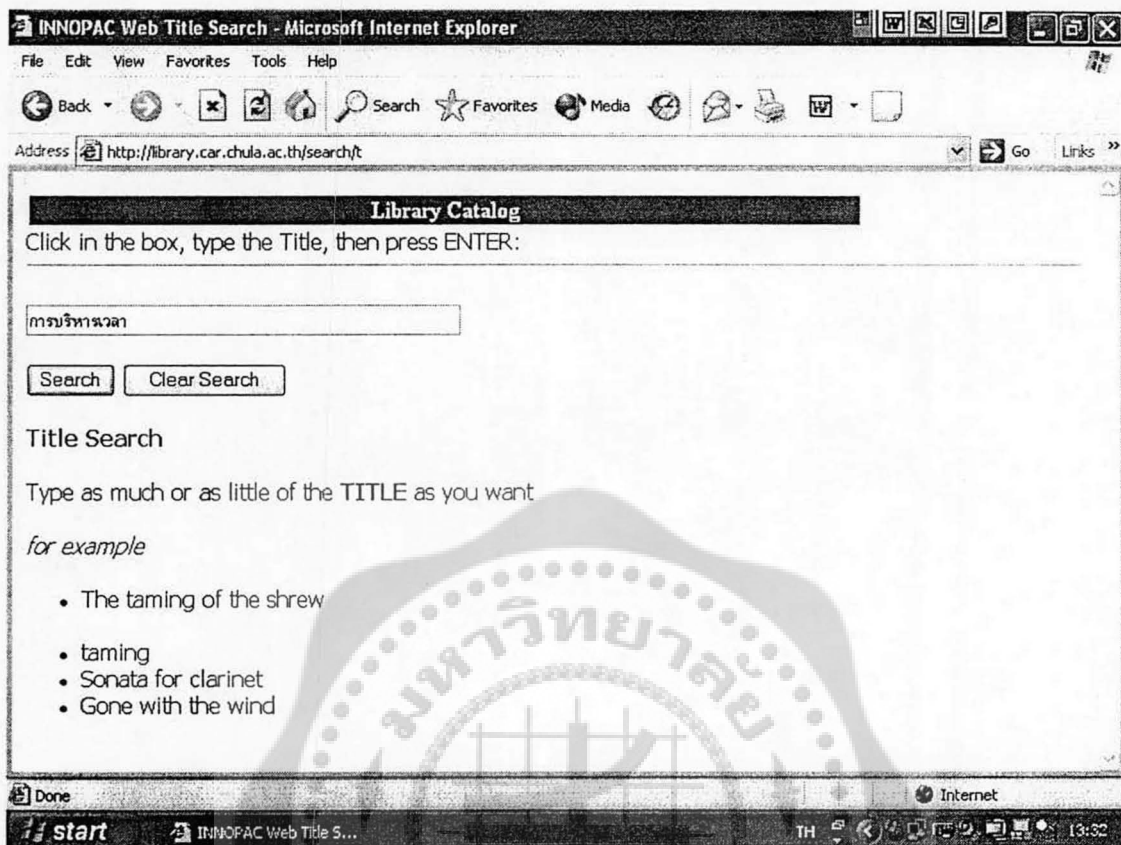
Main Database :
Books, Journals, Periodicals and etc.

Search by [Title](#) [Dewey Call No.](#) [News / FAQ](#)
[Author](#) [NLN Call No.](#) [Location Code](#)
[Subject](#) [LC Call No.](#) [Chulalinet Member](#)

(1 item remaining) Downloading picture <http://library.car.chula.ac.th/screens/JamB.gif> Internet

start Chulalinet Catalog Da... EN 13:28

3.2 คลิกที่ชื่อเรื่อง เมื่อต้องการสืบค้นข้อมูล โดยใช้ชื่อเรื่อง จะเข้าสู่หน้าจอ ดังนี้



3.3 คลิกที่กรอบชื่อเรื่อง พิมพ์ชื่อหนังสือที่ต้องการสืบค้น ดังตัวอย่างชื่อหนังสือ
การบริหารเวลา ลงในกรอบชื่อเรื่อง แล้วคลิกที่ search เครื่องจะค้นหารายชื่อหนังสือที่ต้องการ
สืบค้นในฐานข้อมูล เมื่อพบจะแสดงรายชื่อหนังสือ เรียงตามลำดับอักษรตามที่ปรากฏหน้าจอ ดังนี้

Chulalongkorn University Library - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Stop Refresh Home Search Favorites Media Print Mail Print Print Print Print

Address <http://library.car.chula.ac.th/search/?SEARCH=%A1%D2%C3%BA%C3%D4%CB%D2%C3%E0%C7%C5%D2> Go Links >>

Chula Library Catalogue

EXTENDED DISPLAY START OVER ANOTHER SEARCH LIMIT THIS SEARCH SEARCH AS WORDS (Search History)

TITLE Search

TITLES (1-5 of 5)

Num	Mark		Year	Entries Found
1	<input type="checkbox"/>	การบริหารเวลา / Edwin C. Bliss, เขียน ; บุญมาก พรหมพิวย, แปล		6
2	<input type="checkbox"/>	การบริหารเวลาของฝ่ายบริหารกรมทรัพยากรธรณี / Time management of the Department of Mineral Resources' managers / ปักดี ทรงเจริญ =		1
3	<input type="checkbox"/>	การบริหารเวลาของฝ่ายบริหารระดับกลาง / Time management of middle managers / Kasemsak Reaksuntud / เกษมศักดิ์ ฤกษ์สินหัต =	1998	1
4	<input type="checkbox"/>	การบริหารเวลาฉบับสมบูรณ์ = Getting things done / โรเจอร์ แบล็ค ; แปลโดย สมภพ โรจนพันธ์, บุญมาก พรหมพิวย		1

Done Internet

start Chulalongkorn Univer... TH 13:36

คลิก

3.4 คลิกที่ การบริหารเวลา รายการที่ 1 ซึ่งมี 6 ชื่อเรื่อง เครื่องจะแสดงรายชื่อหนังสือ

เรื่อง การบริหารเวลา ทั้งหมด

Chulalongkorn University Library - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Home Search Favorites Media Print Mail

Address http://(707)-(736)-(711)-(709)-(722)/t/a1d2c3bac3d4cbd2c3c7e0c5d2/1,5,10,8/exact&FF=t/a1d2c3bac3d4cbd2c3c7e0c5d2&l,6 Go Links

Chula Library Catalogue

EXTENDED DISPLAY RETURN TO BROWSE START OVER ANOTHER SEARCH LIMIT THIS SEARCH (Search History)

TITLE การบริหารเวลา Search

Num	Mark	TITLES (1-6 of 6)	Year
		การบริหารเวลา / Edwin C. Bliss, เขียน ; บุญมาก พรหมพ่าย, แปล	
1	<input type="checkbox"/>	การบริหารเวลา / Edwin C. Bliss, เขียน ; บุญมาก พรหมพ่าย, แปล	
2	<input type="checkbox"/>	การบริหารเวลา / สมกพ โรจนพันธ์ และบุญมาก พรหมพ่าย เรียบเรียง	
3	<input type="checkbox"/>	การบริหารเวลา / ประสิทธิ์ รุ่งเรืองรัตนกุล	
4	<input type="checkbox"/>	การบริหารเวลา / วีระพันธ์ พูลพัฒน์	
5	<input type="checkbox"/>	การบริหารเวลา / Edwin C. Bliss, เขียน ; บุญมาก พรหมพ่าย, แปล	
6	<input type="checkbox"/>	การบริหารเวลา / วีระพันธ์ พูลพัฒน์	

Save Marked Records

start Chulalongkorn Univer... TH 9:39

คลิก

3.5 คลิกรายชื่อหนังสือที่ต้องการ ดังตัวอย่าง คลิก รายการที่ 4 เครื่องจะแสดงรายชื่อหนังสือ พร้อมรายการบรรณานุกรม ตามที่ปรากฏหน้าจอ ดังนี้

Chulalongkorn University Library - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Search Favorites Media

Address [707}{736}{711}{709}{722}{/}a1d2c3bac3d4cbd2c3c7e0c5d2/1,5,10,8/frameset&FF=t\[a1d2c3bac3d4cbd2c3c7e0c5d2&4,,6](http://707}{736}{711}{709}{722}{/}a1d2c3bac3d4cbd2c3c7e0c5d2/1,5,10,8/frameset&FF=t[a1d2c3bac3d4cbd2c3c7e0c5d2&4,,6) Go Links

Chula Library Catalogue

PREVIOUS RECORD NEXT RECORD RETURN TO BROWSE START OVER MARC DISPLAY EXPORT

(Search History)

TITLE การบริหารเวลา Search

คลิก

Record 4 of 6

Author จีระพันธ์ พูลพัฒน์
 Title การบริหารเวลา / จีระพันธ์ พูลพัฒน์
 Imprint กรุงเทพฯ : การเงินธนาคาร, 2533
 Edition พิมพ์ครั้งที่ 1

LOCATION	CALL #	STATUS
Educ	650.1จ37ก	CHK SHELVES
Educ	650.1จ37ก c.2	CHK SHELVES

Descript 210 หน้า ; 21 ซม
 Subject นักบริหาร -- การบริหารเวลา

(1 item remaining) Downloading picture http://library.car.chula.ac.th/screens/another.gif... Internet

start Chulalongkorn Univer... TH 13:42

3.6 คลิกที่ MARC Display เมื่อต้องการให้แสดงระเบียบบรรณานุกรมในรูปแบบ MARC เครื่องจะแสดงผลข้อมูลตามต้องการ ดังนี้

Chulalongkorn University Library - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Stop Home Search Favorites Media Print Mail

Address [http://210-207-736-711-709-722/t|a1d2c3bac3d4cbd2c3c7e0c5d2/1,5,10,B/marc&FF=t|a1d2c3bac3d4cbd2c3c7e0c5d2&4,,6](http://210.207.736.711:709/722/t|a1d2c3bac3d4cbd2c3c7e0c5d2/1,5,10,B/marc&FF=t|a1d2c3bac3d4cbd2c3c7e0c5d2&4,,6) Go Links »

Chula Library Catalogue

(Search History)

008 960704s1990 tha 000 0 tha d00000
 040 CHU:ED
 082 04 650.1จ37ก
 100 0 จีระพันธุ์ พูลพัฒน์
 245 10 การบริหารเวลา /|cจีระพันธุ์ พูลพัฒน์
 250 พิมพ์ครั้งที่ 1
 260 กรุงเทพฯ :|bการเงินธนาคาร,|c2533
 300 210 หน้า ;|c21 ซม
 650 7 นักบริหาร|ขการบริหารเวลา
 650 7 การบริหารเวลา
 650 7 การจัดการ

LOCATION	CALL #	STATUS
Educ	650.1จ37ก	CHK SHELVES
Educ	650.1จ37ก c.2	CHK SHELVES

(4 items remaining) Downloading picture <http://library.car.chula.ac.th/screens/trnrb.gif...> Internet

start Chulalongkorn Univer... TH 13:45

3.7 เมื่อปรากฏหน้าจอแสดงระเบียบบรรณานุกรมในรูปแบบ MARC สามารถพิมพ์ผล (Print out) ไปตรวจสอบกับตัวเล่มหนังสือที่กำลังวิเคราะห์หมวดหมู่ เพื่อปรับปรุงเขตข้อมูล (Field) ใน Tag ต่าง ๆ หรือเปรียบเทียบหัวเรื่องเฉพาะสาขาวิชา เลขหมวดหมู่หนังสือในห้องสมุดของตนต่อไป



ภาคผนวก ข

ตารางบันทึกข้อมูลจากการสำรวจการขีมนั่งสือค้ำง

ตารางบันทึกข้อมูลจากการสำรวจการยืมหนังสือค้าง

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
001.3 ก485ก	การประชุมเสนอผล งานวิชาการ คณะ มนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่.	การประชุมเสนอผลงาน วิชาการ คณะ มนุษยศาสตร์ ครั้งที่ 7 17 พฤศจิกายน 2541 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.	2541	1	1	2
001.44 ส691ส 2521-36	สำนักงานคณะ กรรมการวิจัยแห่ง ชาติ.	สรุปผลการดำเนินงาน โครงการความร่วมมือ ทางวิชาการระหว่าง สำนักงานคณะ กรรมการวิจัยแห่งชาติ และองค์การส่งเสริม ความก้าวหน้าทางวิทยา ศาสตร์แห่งประเทศไทย ญี่ปุ่น.	2540	-	-	-
2537-39			2540	-	1	1
025.637 ก525ร		รายงานผลการสัมมนา เชิงปฏิบัติการ เรื่อง ศัพท์านุกรมสารสนเทศ และมาตรฐานข้อมูล.	2529	-	-	-
025.663 ก525ร		การสัมมนา เรื่องทิศทาง การดำเนินงานของห้อง สมุดเทพคนตาบอด.	2530	-	2	2

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
028.7 ก729ว 2530 ร.1	กุศล นาคะชาติ.	วรรณกรรมสังคม ศาสตร์กับงานห้อง สมุด.	2530	-	-	-
ร.2				-	1	1
ร.3				-	-	-
089.9591 ร156 ล.2		รวมบทวิทยุรายการทาง วิชาการ.	2538	-	-	-
ล.2 ร.2				-	1	1
ล.4				-	-	-
158.3 ก528ร	การอบรมเชิงปฏิบัติ เรื่อง การนำ คอมพิวเตอร์มาใช้ใน การให้บริการ	รายงานสรุปและ ประเมินผล การอบรม เชิงปฏิบัติการ เรื่องการ นำคอมพิวเตอร์มาใช้ใน การให้บริการ.	2535	-	2	2
294.3013 ส831บ	สุวัฒน์ คำข้าว.	บทเพลงลมบ้าหมู : กวี นิพนธ์กำเนิดจักรวาล.	2539	-	2	2
294.307 ส841ก2 ร.1	สุนน อมรวิวัฒน์.	การพัฒนาการเรียนรู้ ตามแนวพุทธศาสตร์ : ทักษะกระบวนการ เผชิญสถานการณ์	2542	6	22	22
ร.2				2	4	4
ร.3				-	2	2

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
294.3182 พ334		พระธรรมบทจรภาค.	2531	-	-	-
294.33783 ธ359ธ	เจ้าพระยาธรรมศักดิ์ มนตรี.	ธรรมจริยา เล่ม 4.	2541	1	7	7
294.35 ๖435ท	วันเพ็ญ เซ็นตระกูล	ทศพิชราชธรรม.	2532	-	1	1
294.3378 พ332อ	พระราชวรมุนี (ประยูร ปยุตโต)	อารยธรรมไทย : ทาง เลือกออกจากยุคพัฒนา.	2531	-	-	-
294.365 พ969		โพธิรักษ์-โพธิกิจ	2538	-	-	-
302.23 ก525ร3	การสัมมนาบทบาท วิชาชีพสื่อสารมวลชน ภาคใต้.	รายงานการสัมมนาบท บาทวิชาชีพสื่อสารมวล ชนในภาวะเศรษฐกิจ วิกฤติ : กรณีสื่อมวลชน ภาคใต้.	2542	-	-	-
306.449 ผ932 ร.1		แผนแม่บทโครงการสืบ สานวัฒนธรรมไทย พ.ศ. 2538-2540.	2537	2	5	5
ร.2				2	7	7
ร.3				2	8	8
ร.4				2	4	4
ร.5				2	3	3
307.72 ก281ก	กฤษณพงษ์ จุฑะกนก.	กระบวนการพัฒนาคุณ ภาพชีวิตด้วยเครื่อง ชีวิต...	2541	-	1	1

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
307.72 ม114ร	มงคล จันทร์บำรุง	รายงานการวิจัยการ ศึกษาและติดตามผล โครงการรวมกันเป็น หนึ่งเป็นที่พึงของ ประชาชน.	2542	-	2	2
307.72 ส849ก	สุรเทพ บัวจันทร์.	การบริหารศูนย์ข้อมูล ระดับตำบลจากทฤษฎีสู่ แนวทางปฏิบัติ.	2535	-	2	2
307.7209593 ร451		รายงานโครงการพัฒนา หมู่บ้านต้นแบบอีสาน เขียว...	2535	-	1	1
320.54 ก817จ ร.1	เกษียร เตชะพีระ.	จินตนากรรมชาติที่ไม่ เป็นชุมชน : คนชั้น กลางลูกจีนกับชาตินิยม โดยรัฐของไทย.	2537	-	1	1
ร.2				-	1	1
ร.3				-	-	-
320.9593 ท231ก ร.1	ทวีศิลป์ สิวัดณะ	การเมืองท้องถิ่น : ศึกษาเฉพาะกรณีเทศ บาลเมืองมหาสารคาม.	2528	-	-	-
ร.2				-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
328.593 บ235ล ล.1	บวร ประพตดี.	รายงานการวิจัย เรื่อง ศักยภาพทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองของ จังหวัด เพื่อการพัฒนา สถาบันนิติบัญญัติ.	2540	-	-	-
ล.2				-	-	-
330.9 ค181 2540		ความสามารถในการ แข่งขันระดับนานาชาติ พ.ศ.	2540	-	2	2
2540 ร.2				-	-	-
2540 ร.3				-	2	2
2541				-	7	7
2541 ร.2				-	5	5
330.95 ศ854		เศรษฐกิจนิเวศวิทยา และจิตวิญญาณ : บน เส้นทางสู่ความยั่งยืน เชิงทฤษฎีและเชิง ปฏิบัติ.	2538	2	3	3
330.9593 ศ691ค	สำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัดเชียงราย.	โครงการศึกษาภาวะ เศรษฐกิจอุตสาหกรรม จังหวัดเชียงราย 2536.	2537	-	1	1
331.12021 ศ143ค	สำนักงานสถิติ แห่งชาติ	ตลาดแรงงานที่เป็น ระบบและที่ไม่เป็น ระบบ สำรวจภาวะการ ทำงานของประชากร...	2539	1	3	3

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
332.1 ข175ว	ชมรมธนาคารพาณิชย์ ภาคตะวันออกเฉียง เหนือ	ธนาคารพาณิชย์ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2542.	2542	-	-	-
332.153 อ983		โออีซีเอฟ ความช่วย เหลือเพื่อการพัฒนา ประเทศไทย.	2541	-	1	1
332.6322 บ131		บทความเรื่องธุรกิจนาย หน้าซื้อขายหลักทรัพย์.	2542	3	4	4
333.31593 ส691ส	สำนักงานปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม.	19 ปี ส.ป.ก.	2537	1	2	2
332.742 น616ร	นิพนธ์ พัวพาสกร.	รายงานการวิจัย เรื่อง ลักษณะโครงสร้างและ ความต้องการสินเชื่อใน ภาคธุรกิจการค้าและอุตสาหกรรมจากการสุ่ม...	2539	-	3	3
333.7 ร451		รายงานผลการวิจัย เรื่อง การเปลี่ยนแปลงทาง นิเวศวิทยาและสิ่ง แวดล้อมในอนาคต.	2532	5	6	6
ร.2				3	4	4
333.783 ผ931(2)		แผนการจัดการอุทยาน แห่งชาติดอยสุเทพ-ปุย.	2540	1	1	1
333.783 ผ931(25)		แผนการจัดการอุทยาน แห่งชาติดอยอินทนนท์.	2541	1	2	2

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
333.91 ส356		สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลแหล่งน้ำระดับหมู่บ้าน ปี 2535.	2540	-	3	3
338.06 ก439		การกำหนดเทคโนโลยีเป้าหมาย เพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรม.	2534	-	6	6
338.13 ส691ก ร.1	สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี.	การแก้ไขปัญหา โดยให้ชาวบ้านช่วยตนเองให้พ้นจากหนี้สิน.	2534	-	-	-
ร.2				-	-	-
ร.3				-	-	-
ร.4				-	2	2
ร.5				-	1	1
338.47 ร451 ก.1		รายงานฉบับสมบูรณ์ เรื่อง เส้นทางและโอกาสการส่งออกและผลกระทบจากการมีเขตการค้าเสรีอาเซียน : รายงานหลักเล่มที่ 1-2.	2539	3	14	14
ก.2				6	13	13
338.47005 ก181		ความสำคัญของอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์สำเร็จรูปบรรจุกล่องที่มีต่อเศรษฐกิจของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้.	2541	1	2	2

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
338.4791 ก454ผ	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย.	แผนการตลาดการท่องเที่ยว.	2539	3	11	11
338.4791 ก849ค	เกิดศิริ เจริญวิศาล	ความเข้าใจ แรงจูงใจในการท่องเที่ยว : เพื่อส่งเสริมให้ "ไทยเที่ยวไทย" 2542.		2	12	12
338.9 ม246บ ด.2	มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช.	แบบฝึกปฏิบัติเศรษฐศาสตร์ภูมิภาคและเมือง หน่วยที่ 9-15.	2532	-	1	1
338.91 ก169ร 2541	กรมวิเทศสหการ.	รายชื่อโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ. 2541.		-	-	-
2542				-	-	-
338.925 ก491	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ	การปรับโครงสร้างและ แปรรูปกิจการไฟฟ้า ของประเทศไทย.	2542	1	2	2
338.926 ร451	เศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ.	รายงานการเดินทางไป ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีของ คณะกรรมการวิชาการวิทยา ศาสตร์เทคโนโลยี...	2539	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
338.9593 ก473ร	การประชุมชี้แจงการ แปลงแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ...	รายงานสรุปผลการ ประชุมชี้แจงการแปลง แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่แปด ไปสู่การ ปฏิบัติ.	2539	-	-	-
338.9593 ก525ส	การสัมมนาสำรวจ พลิกแผ่นดินสี่แคว...	เอกสารสรุปการสัมมนา ครั้งที่ 6 พลิกแผ่นดิน สี่แคว : ร่วมกันสร้าง พลังเศรษฐกิจลุ่มแม่น้ำ ปิง วัง ยม น่าน	2530	-	-	-
338.9593 ค123ร ร.1	คณะกรรมการเฉพาะ กิจเพื่อพัฒนาจังหวัด	รายงานผลการดำเนิน งานคณะกรรมการ เฉพาะกิจเพื่อพัฒนา จังหวัดชายแดนภาค ใต้...	2539	-	1	1
ร.2				-	1	1
338.9593 ค695 ร.1		คู่มือการแปลงแผน พัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 ไปสู่การปฏิบัติ.	2539	3	17	17
ร.2				1	13	13

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
338.9593 อ279ร	อมรทิพย์ แท้เที่ยง ธรรม.	รายงานการวิจัยลักษณะ ของเทคนิคการผลิตและ ศักยภาพในการสร้าง งานทางตรงและทาง อ้อมของภาคอุตสาหกรรม กรรมของประเทศไทย.	2542	3	8	8
341.2473 ป354	.	ประมวลเอกสาร อาเซียน.	2539	5	6	6
342.593 ร355(1)		รัฐธรรมนูญแห่งราช อาณาจักรไทย แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พุทธศักราช 2539.	2539	2	4	4
343.0994 ส842ร	สุมาลี วงษ์วิจิตร.	มาตรการทางกฎหมาย ในการป้องกันการผูก ขาดในธุรกิจโทร คมนาคมไทยกับ นโยบายเปิดเสรีตามข้อ ตกลงทั่วไป...	2538	-	-	-
345 อ682ข	อำนาจ อินทุภูติ.	เขาโคงกันลึกซึ่งเพียง ใด.	2534	-	3	3
347.593 ศ376		ศาลยุติธรรม สมุทรปราการ.	2539	-	-	-
351.009 ช451ส	ชัยอนันต์ สมุทวณิช.	สำนักเลขาธิการคณะรัฐ มนตรี.	2538	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
351.841 ก218ส ร.1		สรุปผลการดำเนินงานที่ สำคัญตามแผน พัฒนาการสาธารณสุข ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535- 2539)...	2535	-	-	-
ร.2				-	-	-
355.03 ข365 2541		ยุทธศาสตร์ชาติ 2542- 2546.	2541	2	4	4
361.06 ศ465ค ร.1	ศุภนันท์ แดงบุญเรือง	รายงานผลการศึกษา เรื่องโครงการอบรม และติดตามประเมินผล อาสาสมัคร สาธารณสุข ในการให้การปรึกษา เรื่องโรคเอดส์...	2538	-	-	-
ร.2				-	1	1
361.763 ม686ผ	มูลนิธิการน้ำใจ.	ผลงานของมูลนิธิการ น้ำใจในรอบ 15 ปี 2519-2534.		1	3	3
362.1 อ335ค	อรพินท์ บุนนาค.	โครงการการศึกษา ความพึงพอใจและความ ต้องการของประชาชน ต่อศูนย์บริการสาธารณสุข และโรงพยาบาล ชุมชน.	2538	4	9	9

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
362.104252 ท7330 ร.1	เทียนฉาย กิระนันท์	เอกสารวิจัยส่วนบุคคล ลักษณะวิชาการ เศรษฐกิจ เรื่องยุทธ ศาสตร์เศรษฐกิจการเงิน สาธารณะสุข เพื่อกความ มั่นคง...	2539	-	-	-
ร.2				-	-	-
362.6 ม346ป	มัทนา พานานิรมย์.	ประชากรและการอยู่ รอดของประกันสังคม	2537	1	1	1
363.5 ท359 ร.1		ทัศนคติของผู้มีรายได้ น้อย ปานกลาง และรายได้ สูงที่มีต่อโครงการที่ อยู่อาศัยในเมือง ในรูป แบบการเช่าสิทธิ์เช่า.	2535	1	1	1
ร.2				-	-	-
ร.3				1	1	1
363.7293 ค962 ล.1		โครงการศึกษาผล กระทบสิ่งแวดล้อมหลัง การดำเนินโครงการโรง แรมและอาคารขนาด ใหญ่ในจังหวัดชลบุรี.	2537	-	2	2
ล.2				-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
370.11 ก525ร	การสัมมนาทางวิชา การ เรื่องการจัดวิชา ศึกษาทั่วไป...	การสัมมนาทางวิชาการ เรื่องการจัดวิชาศึกษา ทั่วไปเพื่อการพัฒนาคุณ ภาพบัณฑิต.	2541	-	7	7
370.11 พ379ข	พระราชวรมนี (ประยูร ธมมจิตตโค)	ขอบฟ้าแห่งความรู้.	2541	5	11	11
370.113 ก525อ	การสัมมนาทาง วิชาการ	เอกสารประกอบการ สัมมนาทางวิชาการ เรื่องหลักสูตรวิชาชีพ : การเทียบประสบการณ์ สู่หน่วยกิต.	2537	-	-	-
370.1523 ก479ก ร.1	การประชุมระดับชาติ “บัณฑิตอุดมคติไทย”	กระบวนการเรียนรู้เร็ว ร่วมกัน.	2542.	6	13	13
ร.2				4	7	7
370.19 ก494 ร.1		การประเมินผลการ ปฏิบัติงานระดับพื้นที่ ของโครงการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ กระทรวงศึกษาธิการ.	2540	-	1	1
ร.2				-	3	3
370.733 ค884		ครู : เอกสารทางวิชา การในโอกาสครบรอบ 70 ปี วิทยาลัยครู นครราชสีมา.	2537	2	7	7

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
371.19 ส691อ ร.1	สำนักงานประสานงานโครงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์.	เอกสารประกอบการอบรม เพื่อพัฒนาคณะกรรมการ โรงเรียนโครงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กระทรวงศึกษาธิการ.	2540	-	8	8
ร.2				2	9	9
371.2 ส413ท	สวัสดี สุวรรณอักษร.	ทะเลเสมา นาวารำพัน.	2536	-	5	5
371.26 ก485อ	การประชุมสัมมนาวิชาการ วัดผลและวิจัยสัมพันธ์...	เอกสารประกอบการประชุมสัมมนาวิชาการ "วัดผลและวิจัยสัมพันธ์ครั้งที่ 3"	2536	2	7	7
371.3078 ป223ร	ประจักษ์ สดประเสริฐ.	รายงานการวิจัย เรื่อง การสำรวจความต้องการในการเรียนเนื้อหาต่างๆ ในสาขาเทคโนโลยีทางการศึกษา	2541	1	3	3
372.12011 ส691 ร.1		รายงานการวิจัยประเมินผลงานพัฒนาบุคลากร : การเตรียมผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ...	2541	-	-	-
ร.2				1	5	5

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
373.246 ส726ก	สุชิน เพ็ชรรักษ์.	การศึกษาวิชาชีพระบบ โรงงาน-โรงเรียน...	2533	-	2	2
374.012 ก169ว ร.1	กรมการศึกษานอก โรงเรียน	วิธีการให้ชาวบ้านเขียน สื่อได้เอง.	2535	-	-	-
ร.2				-	-	-
374.11 บ564ก	บุญเลิศ มาแสง	กรณีศึกษา เรื่องการ กำหนดเป้าหมายงาน เพื่อพัฒนาระบบการ บริหารครูอาสาสมัคร กศน.	2540	3	3	3
374.9593 น276ร	นฤมล ดันธสุร เศรษฐ์.	รายงานการวิจัยบับข้อ เรื่อง แนวโน้มของการ ศึกษาทางไกลของ ประเทศไทย.	2535	-	1	1
375.001 ส356 ร.1		สรุปสาระสำคัญจาก การสัมมนา เรื่องทิศทาง การจัดหลักสูตรการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน.	2541	4	8	8
ร.2				12	17	17
ร.3				6	13	13
378.198 ก479ร	การประชุมระดับชาติ “บัณฑิตไทยในอุดม คติ” (ครั้งที่ 2)	รายงานการประชุม ระดับชาติ ครั้งที่ 2 บัณฑิตไทยในอุดมคติ.	2542	3	12	12

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
378.013 ร451(1)		รายงานการวิจัย เรื่อง ความต้องการในการ เพิ่มพูนประสิทธิภาพ หลังปริญญาตรีของ บุคลากรด้าน อาชีวศึกษา...	2536	-	1	1
378.014 ส691ค	สำนักมาตรฐานอุดม ศึกษา.	โครงการ/กิจกรรมวิจัย และพัฒนา เพื่อเสริม สร้างคุณธรรม/จริย ธรรมให้นิสิต นักศึกษา.	2542	-	14	14
378.015 ป545อ	ปานสาร หัสตินทร์.	เอกสารวิจัยส่วนบุคคล ในลักษณะวิชาสังคม จิตวิทยา เรื่องค่ายอาสา พัฒนากับการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์.	2538	1	1	1
378.05 ส684ม ร.1	สาโรช จันมุกดา	มหาวิทยาลัยศิลปากร : จากบันทึกและความ ทรงจำ.	2538	-	1	1
ร.2				-	-	-
378.1 อ686ก	อำนาจ จันทร์แป้น	การประเมินโครงการ เปิดสอนปริญญาโท ภาคพิเศษ วันเสาร์- อาทิตย์ คณะศึกษา ศาสตร์ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่.	2540	2	2	2

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
378.101 ส761ค	สุชาติ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์.	ความเป็นอิสระของ สถาบันอุดมศึกษาของ รัฐกับความมั่นคงทาง เศรษฐกิจและสังคม.	2535	4	8	8
378.1057 ส698ร	ตำราญ มีแจ่ม	รายงานการวิจัย เรื่อง การเปรียบเทียบคะแนน สอบคัดเลือกเข้าศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา ระบบใหม่ที่มีวิธีแปลง คะแนนผลการเรียน สะสมต่างกัน.	2542	3	13	13
378.155 ณ451ป	ณิรนุช อาจารย์.	เปรียบเทียบวิธีการเร่ง รัดนักศึกษา ระดับ บัณฑิตศึกษาให้สำเร็จ การศึกษาตามหลัก สูตร...	2542	1	3	3
378.1664 ค123ก	คณิตา ภาณุจรัส	การวิจัยเรื่อง ความ สัมพันธ์ระหว่างระบบ การคัดเลือกบุคคลเข้า ศึกษาต่อในระดับอุดม ศึกษาของรัฐ...	2541	-	1	1
378.73 จ688		72 ปี สมาคมนักเรียน เก่าสหรัฐอเมริกา ใน พระบรมราชูปถัมภ์.	2539	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
379.118 ร451 ร.1		รายงานผลการวิจัยเรื่อง ต้นทุนและแหล่งที่มา ของเงินทุน เพื่อการ อุดมศึกษา.	2532	21	41	41
ร.2				8	25	25
ร.3				7	18	18
379.593 ส677		สาระสำคัญของแผน งานและโครงการใน การปรับแผนพัฒนาการ ศึกษาแห่งชาติ.	2538	-	5	5
382.09593 ก446ก ร.1	เกริกไกร จีระแพทย์.	การเจรจาการค้าระหว่าง ประเทศของไทย.	2539	-	-	-
ร.2				-	3	3
382.92 ภ432พ ร.1	ภาณุพงศ์ นิธิประภา.	ผลกระทบต่อภาพรวม เศรษฐกิจไทยของการ เจรจาอบอูร์กวย.	2539	-	1	1
ร.2				-	-	-
ร.3				2	3	3
384.043 พ932		แผนหลักการสื่อสาร พ.ศ. 2540-2549.	2540	1	2	2
387.1 ก169ส	กรมเจ้าท่า.	สถาปนากกรมเจ้าท่าครบ รอบ 135 ปี 5 สิงหาคม 2537.	2537	1	2	2

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
388 พ932		แผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2540-2544	2541	2	2	2
500 ร156 ร.1		รวมบทความวิชาการ งานวันวิทยาศาสตร์แห่ง ชาติ.	2537	-	1	1
ร.2				-	-	-
507.12 น588ก	นิตยา สุทธิรุฒิ.	การเปรียบเทียบความ สามารถด้านทักษะ กระบวนการทางวิทยา ศาสตร์ชั้นผสม...	2535	-	6	6
530.4175 ค764ร	ดุสิต เครื่องาม.	รายงานการวิจัยฉบับ สมบูรณ์ เรื่องงาน ประดิษฐ์ฟิล์มบาง...	2534	-	-	-
541.39 ส838ร ร.1	สุภาลักษณ์ ปรัชญา สิทธิกุล.	รายงานการวิจัยปฏิกิริยา ของ 2-3 และ 4- ... Phenylpyridine...	2535	-	-	-
ร.2				-	-	-
546.67 ส838ร ร.1	สุภาลักษณ์ ปรัชญา สิทธิกุล.	รายงานการวิจัยการ สังเคราะห์ 2 Deoxyuridine-5- Boronic Aid.	2537	-	-	-
ร.2				-	1	1

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
604.7 ก349 ร.1		การแก้ไขปัญหาการฝัง กากสารเคมี จังหวัด กาญจนบุรี.	2539	-	-	-
ร.2				-	2	2
607 ส181ค ร.1	สถาบันราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา.	ความหวังและอนาคต ของชาติทางวิทยา ศาสตร์และเทคโนโลยี.	2541	1	3	3
ร.2				2	6	6
607.2 ว846ร	วีระพันธ์ มุสิกสาร	รายงานการวิจัยฉบับ สมบูรณ์ เรื่องการศึกษา ความเป็นไปได้ของการ จัดตั้งอุทยานวิทยา ศาสตร์และ อุตสาหกรรม...	2536	-	-	-
613 บ125 ล.1		บทโทรทัศน์รายการ สาธารณสุขสุขกับ ประชาชน ปี 2538.	2538	-	3	3
ล.2				-	6	6
614 ร451 ร.1		รายงานการประเมิน โครงการเร่งรัดพัฒนา สาธารณสุข โดยกลวิธี สาธารณสุขมูลฐาน เพื่อ บรรลุจุดหมาย สุขภาพ ดีถ้วนหน้า...	2542	-	1	1
ร.2				1	3	3

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
614 ร451(3) ร.1	คณะกรรมการ ประเมินโครงการ...	รายงานประเมิน โครงการเร่งรัดพัฒนา สาธารณสุข โดยวิธี สาธารณสุขมูลฐาน...	2537	1	3	3
ร.2				-	-	-
614.5993 ม246ส	มหาวิทยาลัย ขอนแก่น โครงการ โรคเอดส์.	สรุปผลงาน โครงการ โรคเอดส์ มข. พ.ศ. 2539-2541.	2542	-	2	2
621.3192 ศ812ก	ศูนย์การศึกษานอก โรงเรียนฝ่ายการ ศึกษาอาชีพ...	การเดินทางไฟฟ้าภายใน อาคารตามหลักสูตร วิชาชีพเชิงธุรกิจ...	2536	1	2	2
628.13 ก475อ	การประชุมทางวิชา การของมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์...	เอกสารการประชุมทาง วิชาการของ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์...	2532	2	4	4
631.42 ว559ร	วิเชียร ฝอยพิกุล.	รายงานการวิจัย (ฉบับ ย่อ) เรื่องสถานการณ์ที่ ดินและผลผลิตการ เกษตร...	2539	-	-	-
641.1021 ต223ต ร.10	กระทรวงสาธารณสุข.	ตารางคุณค่าอาหารของ อาหารไทย.	2524	2	4	4
641.3714 ส691ร	สำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริม และประสิทธิภาพ แห่งชาติ.	รายงานประชาชนผล งานปี พ.ศ. 2537...	2538	-	3	3

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
647.94 ก849ก	เกดศิริ เจริญวิศาล	กรณีศึกษาโรงแรม เซ็นทรัล สุคนธา.	2542	5	6	6
649.1 ก861ผ	เกื้อ วงศ์บุญสิน.	ผู้ดูแลครอบครัว 3-5 ปีของ สตรีในเขตเมืองและเขต ชนบทของประเทศไทย.	2539	-	8	8
658.301 ส691ค	สำนักงานคณะ กรรมการข้าราชการ พลเรือน.	คำอธิบายมติคณะรัฐ มนตรี : เรื่องมาตรการ กำหนดขนาดกำลังคน ภาครัฐ...	2537	1	-	1
659.2 ส722ป	สิทธิชัย เทวธีระรัตน์.	ประสิทธิภาพของ หอกระจายข่าวในการ ประชาสัมพันธ์...	2540	-	-	-
662.65 ส752ป	สุจิตร จันทร์สว่าง.	ปัจจัยเศรษฐกิจ สังคม และทรัพยากรพื้นฐานที่ มีความสัมพันธ์ต่อการ ใช้ไม้พื้นของเกษตรกร...	2538	-	-	-
668.415 ส736		สื่อการเรียนวิชาการ เชื่อมพลาสติก.	2539	-	6	6
700.80225ท ร.1	อำนาจ เย็นสบาย.	ทัศนะวิจารณ์.	2526	11	17	17
ร.2				24	29	29
ร.3				22	39	39
ร.4				6	6	6
ร.5				17	27	27
ร.6				13	18	18
ร.7				9	25	25

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
708.9593 ก528ส	การเสวนาเรื่องหอศิลป์ในประเทศไทย...	สรุปผลการเสวนาเรื่องหอศิลป์ในประเทศไทย : มุมมองต่าง ๆ.	2539	-	11	11
726.1430288 ก525ส	การสัมมนาโครงการปรับปรุงและการอนุรักษ์วัด...	สรุปผลการสัมมนาโครงการถวายเป็นความรู้ด้านการปรับปรุงและการอนุรักษ์วัดแด่พระสงฆ์.	2537	1	11	11
796.043 ร451		รายงานการประเมินผล การดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งประเทศไทย...	2540	-	1	1
796.068 ร872ร	คณะกรรมการวุฒิสภา...	รายงานการพิจารณาการศึกษาเรื่อง การเตรียมนักกีฬาทีมชาติไทย.	2542	3	15	15
895.1 ส645ข		ขงเบ้งกราบทูลถวายฎีกาอาสารี และสามก๊กฉบับพิมพ์ 2 ภาษา.	2529	-	9	-9
915.95 ค962		โครงการศึกษาผลกระทบของการท่องเที่ยวเดินป่า...	2535	-	1	1
923.2593 ค521ง	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. สถาบัน...	งาน 84 ปี ศาสตราจารย์พลตรี ม.ร.ว. คึกฤทธิ์ ปราโมช.	2538	2	3	3

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
923.7593 ป278ค ร.1		ครู อาจารย์ นักบริหาร การศึกษา และ นักบริหารการพัฒนา : ภราดา ดร. ประทีป ม. โกมลมาศ.	2536	-	-	-
929.2 ค932		แผนผังเครือญาติ บรรพ บุรุษ และผู้สืบเชื้อสาย ของตระกูล.	2540	-	-	-

ตารางบันทึกข้อมูลจากการสำรวจการยืมหนังสือค้าง

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
001.44 Na 277T	National Research Council of Thailand.	20 years of NRCT- JSPS Scientific cooperation Program.	1998	-	-	-
021.0959 Co749F	Congress of Southeast Asian Libraries	Future dimensions and library development.	1993	-	-	-
299.51238 Ch552R	Chow, Kai-wing.	The rise of confucian ritualism in late imperial China.	1994	-	-	-
300.71 Po857		Postgraduate education and training in the social sciences.	1994	-	-	-
300.723 Fi463		Fieldwork experiences related to the lingitudinal study of the demographic...	1997	1	1	1
301.0285 Ca323A	Carter, Gregg Lee.	Analyzing contemporary social issues.	1996	-	-	-
302.2 A1466		Alternative media.	1993	-	-	-
302.2307 Mi664G	Minkkinen, Sirkka.	A General curricular model for mass media education.	1978	1	1	1

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
303.483 In613S	International Congress on Science and Technology for Good Relationship...	Science and technology for good relationship..	1994	-	-	-
303.61 Fr935		The fronties of nonviolence.	1998	1	1	1
304.6 Gr728E	Grabowsky, Volker.	An early Thai census : translation and analysis.	1993	-	-	-
304.66 Th364		Thailand Population Monograph.	1981	-	-	-
304.82 Na277 c.1		National migration survey of Thailand.	1995	-	-	-
c.2				-	1	1
305.4 Su965W	Suteera Thomson.	Women in decision- making position.	1995	2	2	2
305.4095 Ec17W c.1	Economiconal Social Commission for Asia and the Pacific.	Woman's information network for Asia and the Pacific (WINAP).	1987	1	1	1
c.2				-	-	-
305.42 Ad244		The Advancement of woman.	1995	-	1	1
305.42 Pu993		Putting gender issues on the policy agenda.	1994	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
306.08 Re336R	Reginal workshops report information exchange on development...	Information exchange on development experiences with highland peoples.	1997	-	-	-
306.09593 Pr918W	Pravit Rojanaphruk.	Wishes and lies : feature stories from Thailand.	1996	-	-	-
306.349 Cu968		Culture and agriculture : orientation text on the 1995 theme.	1995	-	-	-
306.4 Kh45		Khmer-Thai cultures : the inseparabilities.	1995	-	-	-
306.81 Gu936T	Guest, Philip.	Transformation of marriage patterns in Thailand.	1994	-	-	-
307.14 Ha116		Habitat agenda and Istanbul declaration.	1996	-	1	1
307.14 Sh555P	Shigetomi, Shin'ichi.	People's Self- Organizing Activities for Rural Development in Central Thailand.	1995	-	-	-
307.1412 In617	International conference	Towards the year 2000 : technology...	1997	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
307.72 Ur72M	Uraivan Tan-Kim-Yong.	Muang-fai communities are for people : institutional strength and potentials.	1995	-	-	-
307.72 Vi713		The village in perspective : community and locality in rural Thailand.	1993	-	-	-
307.7209593 As816		ASEAN-New Zealand interinstitutional linkages programme : a bibliography on sustainable integrated rural development in Thailand.	1994	-	-	-
320.01 Ro821P	Rosmini, Antonio.	The Philosophy of politics.	1994	1	2	2
c.2				-	-	-
320.94795 Un58U	United Nations, Department of Public Information.	The United Nations and the situation in Georgia.	1995	-	-	-
320.967571 Un58U	United Nations, Department of Public Information.	The United Nations and the situation in Rwanda.	1995	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
320.973 Em53W	Emery, Fred	Watergate the corruption and fall of Richard Nixon.	1994	-	4	4
323 Hu918		Human rights : the new consensus.	1994	-	-	-
323 Wo926F	Workshop on Regional Human Rights Arrangements	Fourth workshop on regional human rights arrangements in the Asian and Pacific region.	1996	1	1	1
323 Wo927		World conference on human rights the Vienna declaration and programme of action.	1995	1	1	1
330.9593 Im34		The Impact of the crisis on population and reproductive health in Thailand.	1998	2	3	3
330.9593 Th364		Thailand's boom and bust : collected papers.	1997	1	1	1
331.11 Un58H5	United Nations Development Programme.	Human development report Mongolia.	1997	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
331.31 Ch536		Children at work : a report on the UNICEF &ILO/IPEC Workshop on Child Labour and Street Children.	1994	-	-	-
331.702 Ch466F	Chapman, Elwood N.	The fifty-minute career discovery.	1988	-	-	-
332 Yo65T	Yos Vajragupta.	Thailand's financial evolution and the 1997 crisis.	1998	-	-	-
332.041 Is86		Issues concerning the potential for developing a futures.	1994	-	-	-
332.6735 Sh531		Sharing Asia's dynamism : Asian direct investment in the European Union	1996	1	1	1
332.82 Gl566I	Glower, Carlos J.	Interest rate deregulation : brief survey of the policy issues and the Asian experience.	1994	-	-	-
333.7 Wo927W 1994	World Resoures Institute.	World resoures : a report.	1994	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
333.79 As816F	ASEAN Conference on Energy Technology.	The 5 th ASEAN conference on energy Technology : The 5 th Asean Conference on.	1994	-	1	1
333.79 Le533E	Leitmann, Jose P.	Energy environment linkages in the Urban sector.	1991	-	1	1
333.91 Fr852P	Frederiksen, Harald.	Principles and practices for dealing with water resources issues.	1994	-	-	-
333.91 Us84		The use of microcomputers in selected fields of water resources development.	1991	-	-	-
333.91 Wa324(5)		Water resources of the occupied Palestinian terrotory.	1992	-	-	-
333.9164 Mi664B	Mingsam Kaosa-ard.	Background report for the Thai marine rehabilitation plan 1997-2001.	1998	-	-	-
333.95 Ha236H	Hamilton, Lawrence S.	Handbook for mangrove area management.	1984	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
336.340945 Le478E	Lee, Jungsoo.	External finance and the role of multilateral financial institutions in south ASIA : changing patterns, prospects and challenges.	1991	-	-	-
337.15 Re311		Record of the fourth ministerial meeting of Asia-Pacific Economic.	1992	-	-	-
338.16095 An628G	Antholt, Charles H.	Getting ready for the twenty-first century : technical change and institutional modernization in agriculture.	1993	-	-	-
338.1709593 Ag278		Agricultural Employment Creation and the Improvement of the Quality of Agricultural Commodities for Increasing Income and Export...	1985	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
338.1731 Re336		Regional co-operation in the development of coarse grains.	1982	-	-	-
338.476292 Th366A	Thammavit Terdudomtham.	The Automobile Industry in Thailand : ASP-5 Sub-Programme on Liberalization of Trade and Investment, Final Paper.	1997	-	-	-
338.479159 An532		Analysis of tourism investment trends in Indonesia-Malaysia-Thailand growth triangle development project : final report.	1997	-	-	-
338.7629222 Hi668N	Hiroshi, Imai.	New role of Japanese enterprise in Thailand : one case study at Toyota Motor Thailand.	1999	-	-	-
338.8261 Be421I	Blhuria, Sutanu.	Intermediate services and economic development : the Malaysian example.	1994	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
338.91 Un58R	United Nations.	Report on the United Nations seminar on assistance to the Palestinian people : paper and statements.	1993	-	-	-
341.23 No911		Notes for speakers.	1995	-	-	-
341.23 Wo927		The World conferences : developing priorities for the 21 st century.	1997	-	-	-
341.232 Ba311		Basic facts about the United Nations.	1998	-	-	-
344.0410973 On38		1989 supplement to health law : cases, materials, and problems.	1989	-	-	-
346.048 Na277B	National Seminar on Border Enforcement of Intellectual property rights	Border Enforcement of Intellectual property rights : proceedings of the National Seminar on...	1996	-	-	-
351.0092 Hu936V	Hung, G. Nguyen Tien.	Vietnam, reforming the state enterprises : toward an agenda for privatisation.	1995	1	1	1

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
361.1 Pr963		Proceedings of the 8 th Asian-Pacific Corrosion Control Conference.	1994	-	-	-
361.25 Wo927W	World Summit for Social Development.	World Summit for Social Development : Copenhagen, Donmark.	1995	-	-	-
361.7 Am485	Amara Pongsapich.	Philanthropy, NGO Activities and Corporate Funding in Thailand.	1994	-	-	-
362.1969792 Or63A	Orathai Ard-am.	An action research project on AIDS care volunteer network building report on the action research.	1997	-	-	-
362.1982 Bu944A	Buppha Sirirassamee.	Assessment of needs and supply availability for survival and basic services for mothers and children...	1998	-	-	-
362.198929792 Wa334A	Wathinee Boonchalaksi.	AIDS and children : prospects for the year 2000.	1994	1	1	1

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
363.1791 Sc328R	Scheuhammer, A.M.	A review of the environmental impacts of lead shotshell ammunition and lead fishing weights in Canada.	1995	-	-	-
363.192 Bi615		Biomarkers in food chemical risk assessment.	1995	-	-	-
363.61 Wh626E	Whittington, Dale.	The economic benefits of potable water supply projects to households in developing countries.	1994	-	-	-
363.7 En61(42)		Environment and development Japan's Experience and achievement.	1991	-	-	-
363.700681 Ki531	King, Ken.	The incremental cost of global environmental benefits.	1993	-	-	-
363.7387 Cl583G	Clake, Robin.	The greenhouse gases.	1987	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
363.73874 Th364T c.1	Thailand Environment Institute.	Thailand's National Greenhouse Gas Inventory.	1990	-	1	1
c.2				-	2	2
363.96095 Ja42D	Jayaraman, T.K.	Demographic and socioeconomic determinants of contraceptive use among Urban woman in the Melanesian countries in the South...	1995	-	-	-
370 Wo927M	World Conference on Education for All : Meeting basic Learning Needs.	Meeting basic learning needs : a vision for the 1990s.	1990	-	-	-
370.113 Re537		Report on the experimental use of the "Training handbook for jobplacement"	1986	-	-	-
371.26 Ma387A	Martuza, Victor R.	Applying norm- referenced and criterion-referenced measurement in education.	1997	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
372.7043 Bu9420	Bunpot Suwannaprasert.	The Outcomes mathematics curriculum in elementary school as perceived by various concerned group in Japan.	1993	-	-	-
376 In61 v.1		Integrating girl child issues into population education.	1997	-	-	-
v.2				-	-	-
378.953 Pr963		Proceedings of the consultative meeting on the long-range planning of higher education in Thailand.	1988	-	-	-
380.068 St933		Study on project appraisal for planning : executive summary.	1998	-	-	-
382.6 Na232T	Narongchai Akrasance.	Thailand's export-led growth : etrospect and prospects.	1991	-	-	-
382.9142 Bu979		Business Environment in European Single Market.	1993	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
388 Tr772		Transportation Master Plan 1997-2006 : Executive Summary.	1997	-	-	-
390.09 Tr784		Treasures of Thailand.	1997	-	-	-
401.31 Na174H c.1	Namtip Aksornkool.	An historical study of language planning.	1985	-	-	-
c.2				-	-	-
c.3				1	1	1
407.8 Ho853P	Howatt, A. P. R.	Programmed learning and the language teacher.	1969	-	-	-
420.713019 EII42C	Elias, G. C.	Cultural components of reading : an examination of psycholinguistic processes in reading and implications for the biligual classroom.	1977	-	-	-
421.52 Wo893W 1985 Level B	Woodruff, G. Willard.	Working words in spelling level.	1985	2	7	7
C				1	3	3
D				-	-	-
E				2	3	3
H				-	3	3

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
428.24 Ho736M v.1	Hollett, Vickl.	Meeting objectives.	1992	-	1	1
v.1 c.2				-	-	-
v.2				-	1	1
v.2 c.2				-	1	1
428.24 Ob13N	O'Brien, Tony.	Nucleus medicine teacher's notes.	1990	-	-	-
428.4 Fr828C		Challenge to think.	1990	-	-	-
428.4 Ku96T	Kunz, Linda Ann.	26 steps : controlled composition for intermediate and advanced language development.	1988	-	-	-
428.421 Ly987S v.1	Lynch, Tony.	Study listening : understanding lectures and talk in English.	1983	-	3	3
v.2				-	2	2
428.6 Sw9721	Swan, Michael.	Inside meaning, proficiency reading comprehension.	1978	-	-	-
428.6Wo924 c.1		The words you need.	1993	-	5	5
c.2				-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
428.647 Vi783S	Viney, Peter.	Survival English : international communication for professional people.	1996	3	12	12
428.65 Ch464C	Chaplen, Frank.	A course in intermediate scientific English teacher's book.	1981	1	1	1
428.75 Mo877N v.1	Morris, Susan.	The Nelson proficiency course.	1993	-	-	-
v.2				-	-	-
509.51249 Na277 1977		National Science Council Review...		-	-	-
1999				-	-	-
510.7 Na c.1	National Council of Teachers of mathematics	The growth of mathematical ideas : grades K-12.	1959	-	1	1
c.2				-	-	-
551.6 Wo927C	World Meteorological Organization.	Climate change environment and development : world leaders' viewpoints	1992	-	-	-
581 Mi638P	Milburn, John A.	Plants and plant products of economic importance.	1994	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
598.2924 Ab166		The abundance and distribution of estuarine birds in the strait of Georgia British Columbia.	1994	-	-	-
598.2924 Be426U	Belanger, Luc.	Use of various habitat types by nesting ducks on islands in the St. Lawrence River between Montreal and Trois-Rivieres.	1995	-	-	-
598.2971 St933(1)		Studies of high-latitude seabirds.	1991	-	-	-
598.33 Ha116		Habitats of the northeast coast of James Bay.	1991	-	-	-
598.34 Bu986P	Butler, Robert William.	The patient predator : foraging and population ecology of the great blue heron Ardea herodias in British Columbia.	1995	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
598.41 Wi788		Wintering populations of lesser snow geese and Ross' Geese in the Northern Highlands of Mexico...	1994	-	-	-
610.28 Ar757B	Arnold, Mark.	Biosensor design, technology and application.	1999	-	2	2
613.07 At885		Attributeshold capacities of public health graduates : proceeding of the workshop...	1993	-	-	-
613.28 Ea13V	Eastman, Susan J.	Vitamin A deficiency and xerophthalmia : recent findings and some programme implications.	1987	-	-	-
615.1 In61		International experience in rationaluse of drugs.	1995	-	-	-
616.57Am522Y	Amnuay Traisupa.	Yaws control.	1994	-	-	-
616.8914 Tr779R	Traverse, John.	Rational emotive behavior therapy : a client's guide.	1995	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
621.39 In61P 1995 c.1	International Conference on Advanced Science and Technology...	Proceedings of the fifth international conference on advanced science and technology...	1995	-	-	-
c.2				-	-	-
628.5028 As816P	Asean Workshop on ASEAN Network on Environmental Monitoring (ASNEM)...	Proceedings on ASEAN Workshop on ASEAN Network on Environmental Monitoring (ASNEM)...	1991	-	-	-
631.874 Ap648		Application of azolla for rice production in the North East of Thailand final report.	1994	-	-	-
634.9095173 En58F	Enkhbat, A.	Forests and forest management in Mongolia.	1997	-	-	-
636.0095 Ly991A	Lyons, D.J.	ASEAN food in handling project : handling of livestock and livestock products in ASEAN, 1978-1989.	1990	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
641.18 Yo66D	Yothin Sawangdee.	The Determinants of Villager's Consumption Behavior of Thailand.	1988	-	-	-
651.5 Ha274D	Haer, Catherine.	Developing a records management programme.	1997	-	-	-
658.15 Ef27		Effective mechanisms for supporting private sector technology development and needs for establishing technology.	1998	-	-	-
658.562 In61P v.A	International Convention on QC Circles.	Proceedings ICQCC'93 : International Convention on QC Circles.	1993	-	-	-
v.A c.2				-	-	-
v.B				-	-	-
v.B c.2				-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
660.6 Bi616		Biotechnology for progress and development : programme abstracts the 8 th NRCT, NUS Dost-JSPS Joint Seminar on Biotechnology and the 4 th Annual Meeting of the Thai.	1992	-	-	-
669.1 St782F	Stainless Steel Congress in Thailand.	The first stainless steel congress in Thailand.	1997	-	1	1
746.09593 Th364 c.1		Thai textiles, threads of a cultural heriage.	1994	-	18	18
c.2				-	8	8
790.2 Cu968 c.1		Cultural industries : a challenge for the future of culture.	1982	-	1	1
c.2				-	-	-
791.43 Su959		Supplement volume country papers for Making films in ASEAN countries.	1993	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อนักเขียน	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวมการใช้
				สำรวจครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
796 Of32		Official report : 18 th SEA Games's Chiang Mai.	1995	-	-	-
808.06615 Ge316M v.1	Gelfand, Harold.	Mastering APA Style.	1990	1	1	1
v.2				-	-	-
808.042 Ki55W		Writing.	1994	-	5	5
808.5 Co697		Collection of royal addresses and speeches during the state and official visits of Their Majesties the King and Queen to foreign countries...	1974	-	3	3
808.89 Un58T	UNICEF	Thai children write : a collection of prize- winning essays.	1992	-	1	1
810.9 In61		Introduction to American literature Colonialism to Romanticism.	1994	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
820.9 In611 v.1	International conference on International Perspectives on English Studies...	International Perspectives on English studies, American studies and cultural studies in Asia in the 'Pacific.	1998	-	-	-
v.2				-	-	-
823.912 Co754S	Conrad, Joseph.	Th shadow-line : a confession.	1985	-	-	-
891.733 To654T	Tolstoy, Leo, Craf.	Tales of Sevastopol. The Cossacks.	1989	-	-	-
915 Sp745A	Spencer, Joseph Earle.	Asia, East by South : a Cultural geography.	1971	-	-	-
915.006273 Hu882A	Hucker, Charles O.	The association for Asia studies : An Interpretive history.	1973	-	-	-
926.1 Co827S	Schreiner, S.A.	My uncle Charlie : an Angel doctor of Siam.	1985	-	-	-
930 Hi673		History of mankind : cultural and scientific development.	1963	-	-	-
940.5 Eu89		European traditions in the twentieth century.	1979	1	3	3
942.07 Ha168E	Halevy, Elie.	England in 1818.	1949	-	-	-

หมวดหมู่	ชื่อผู้แต่ง	ชื่อหนังสือ	ปีพิมพ์	การใช้หนังสือ		รวม การใช้
				สำรวจ ครั้งที่ 1 (ครั้ง)	สำรวจ ครั้งที่ 2 (ครั้ง)	
951.9 Ho847		How to do business with a Korea : a guide to trade & investment 1995/96.	1996	-	-	-
959.007 Se471P		Perspectives of Southeast Asian studies in Thailand : proceedings for the Seminar of the Core University...	1997	-	-	-
959.3 Th364		Thai construction of knowledge.	1991	-	-	-
FIC Ba347W5	Baum, L. Frank.	The wonderful Wizard of OZ.	1994	-	5	5

ประวัติย่อผู้วิจัย



ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ ชื่อสกุล	นางสุปิยา ศรีกัลยา
วัน เดือน ปีเกิด	5 ตุลาคม 2498
สถานที่เกิด	อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	51/155 หมู่บ้านพนาสนธ์ 3 ถนนนิมิตรใหม่ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ 10510
สถานที่ทำงานในปัจจุบัน	สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2517	มัธยมศึกษาปีที่ 5 จากโรงเรียนสตรีสมุทรปราการ
พ.ศ. 2521	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง
พ.ศ. 2532	กศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

