

015.3397

พ 2967

1.3

การศึกษาหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษา
ของหอสมุดมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร

ปริญญานิพนธ์

ของ

ไพฑรกร ไพบูลย์กรีนครา

ขอสมทบกลาง

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

18 พ.ย.

เสนอต่อมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาทางหลักสูตร
ปริญญาการศึกษาบัณฑิต
มิถุนายน 2518

คณะกรรมการที่ปรึกษาประจำวันสัปดาห์พิจารณาปัญหานี้พบกันแล้ว
เห็นสมควรรับ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต
ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

.....ศาสตราจารย์.....ประธาน

.....ดร. วิจารณ์.....กรรมการ

ประกาศกณการ

ปริญญานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงด้วยดีเพราะผู้เขียนได้รับความช่วยเหลืออย่างดียิ่ง
จากอาจารย์สัพพัน สองแสงจันทร์ และอาจารย์บุญศรี ไพรักษ์ ที่ให้ความไว้วางใจแนะนำ
และตรวจแก้ไขข้อบกพร่องมาตั้งแต่ต้นจนตลอด ผู้เขียนขอกราบขอบพระคุณอย่างสูง
ไว้ ณ ที่นี้ด้วย

นอกจากนี้ผู้เขียนยังได้รับความกรุณาจาก อาจารย์สุจิตรา นิลสุวรรณโชติ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน, อาจารย์กิติ กิรินทร์สุภา มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน, อาจารย์สุกัญญา มุกสิกวัน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พลศึกษา ซึ่งได้ให้ความช่วยเหลืออย่างดียิ่งในการแจกและเก็บรวบรวมแบบสอบถาม
ผู้เขียนขอขอบพระคุณทุกท่านที่กล่าวนามมาแล้ว

ขอขอบคุณ คุณสนันหา เจริญจิตร และเพื่อน ๆ , น้อง ๆ จุฬานุมัติไทย
ประสานมิตร, คุณธเรงก ปอมบปผา ตลอดจนพี่ ๆ นิสิตปริญญโทสาขารวมารักษศาสตร์,
คุณพัชระ ไพบทยศรีนกรา และผู้มีใจกลาวนามในหนังสือหลายท่านที่มีส่วนช่วยเหลือให้
ปริญญานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงด้วยดี

ไพพรรณ ไพบลย์ศรีนกรา

สารบัญ

บทที่	หน้า
1. บทนำ	1
ความมุ่งหมายของการศึกษาวิจัย	3
ความสำคัญของการศึกษาวิจัย	3
ขอบเขตของการศึกษาวิจัย	3
กำหนดนิยามศัพท์เฉพาะ	5
2. เอกสารและผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาคณกวดา	6
เอกสารประกอบการวิจัย	6
ผลการวิจัยที่เกี่ยวข้อง	26
3. วิธีการเ็นการศึกษาคณกวดา	30
กลุมตัวอย่าง	30
เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล	30
การจัดกระทำกับข้อมูล	32
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	32
4. ผลการศึกษาคณกวดา	33
รายละเอียดส่วนตัวของกลุมตัวอย่าง	33
เพศ	33
ระดับการศึกษา	34
การเข้าใจของสมาชิกของกลุมตัวอย่าง	35
การใช้บัตรรายการของกลุมตัวอย่าง	36
การใช้บัตรรายการภาษาไทย	36
การใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทย	37
ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทย	38

หัวเรื่องหมวดวิชาการที่กลุ่มตัวอย่างนิยม	43
ความนิยมของกลุ่มตัวอย่างที่มีต่อหัวเรื่องที่ใช่ค่าหรือวลีต่างกัน	43
เหตุผลที่ผู้ตอบคัดค้านใจเลือกหัวเรื่องนั้น ๆ	79
ความเหมาะสมของหัวเรื่องที่ใช่ค่าหรือวลีเดียวกัน	79
บรรณานุกรม	149
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก.	
ภาคผนวก ข.	
ภาคผนวก ค.	
ภาคผนวก ง.	
ภาคผนวก จ.	
บทกี่ยว	

บัญชีตาราง

การวาง	หน้า
1	เพศของกลุ่มตัวอย่าง 33
2	ระดับการศึกษาของกลุ่มตัวอย่าง 34
3	ลักษณะการเข้าใจของสมาชิกของกลุ่มตัวอย่าง 35
4	การใช้บัตรรายการของกลุ่มตัวอย่าง 36
5	การใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง 37
6	ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่างมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ 38
7	ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่างจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย 38
8	ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่างมหาวิทยาลัย รามคำแหง 39
9	ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่างมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน 39
10	ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่างมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน 40
11	ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่างมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร 40
12	ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่างมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา 41
13	ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 42
14	หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่ซ้ำกันหรือต่างกันที่เป็นที่ยอมรับของกลุ่ม ตัวอย่าง 43
15	ความเหมาะสมและไม่เหมาะสมของหัวเรื่องที่ของสมาชิกทั้ง 7 แห่งใช้คำ หรือวลีเดียวกัน หรือมีใช้เพียงบางแห่ง 80

ภูมิหลัง

งานของห้องสมุดที่สามารถดำเนินไปได้ด้วยดีนั้น จะต้องมีการบริหารจัดการที่ดี ศึกษาทางด้านนี้มาโดยตรง ซึ่งใคร่แก่บรรณารักษ์ บรรณารักษ์จะต้องรู้จักเลือกหนังสือให้เหมาะกับผู้ใช้และโอกาส รู้จักวิธีการจัด การให้บริการและแนะแนวการอ่าน (อัมพร ปันศรี และนนทนา เฝือกทอง, 2515: 8) ทั้งนี้เพราะอาชีพบรรณารักษ์เป็น "อาชีพบริการ" (Serving Profession) ที่ให้แก่อ่านในสถานวิชาการเพื่อช่วยให้อ่านประสบความสำเร็จในการค้นคว้าหาความรู้ (Christ, 1972 : Introduction) คัมภีร์ของบรรณารักษ์ที่ยึดเป็นหลักและอุดมคติในการทำงาน คือ ปกป้องความรัก การอ่านหนังสือให้เกิดขึ้นแก่บุคคลทั่วไป และจัดบริการที่ดีที่สุดโดยสม่ำเสมอ (ชลัช ลียะวณิช และทวี มุขระโกษา, 2515: 7)

บริการต่าง ๆ ที่บรรณารักษ์จัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้ห้องสมุดได้แก่ บริการตอบคำถาม, บริการให้ยืมวัสดุห้องสมุด, จัดทำเครื่องมือช่วยค้นต่าง ๆ เช่น การจัดหมวดหมู่หนังสือ, และบัตรรายการ ซึ่งมีบัตรผู้แต่ง บัตรชื่อเรื่อง และบัตรหัวเรื่อง เป็นต้น เครื่องมือช่วยคนเหล่านี้มีความจำเป็นเป็นอันมาก เพราะจำนวนหนังสือและวัสดุในห้องสมุดมีจำนวนมากและจะทวีขึ้นไปเรื่อย ๆ หากไม่มีการจัดหนังสือให้เป็นระบบโดยการให้เลขหมู่หนังสือแล้ว จะทำให้ไม่ทราบที่อยู่ อันแน่นอนของหนังสือแต่ละเล่ม ส่วนการจัดทำบัตรรายการก็เพื่อช่วยให้อ่านทราบได้อย่างรวดเร็วว่า หนังสือเล่มที่ต้องการนั้นมีอยู่ในห้องสมุดหรือไม่ บัตรรายการประเภทบัตรผู้แต่งจะช่วยให้ผู้อ่านที่ไม่ทราบชื่อหนังสือแต่ทราบชื่อผู้แต่งสามารถที่จะค้นได้ บัตรชื่อเรื่องก็ช่วยบัตรชื่อหนังสือแต่ละเล่ม ส่วนบัตรหัวเรื่องเป็นบัตรที่ช่วยให้อ่านที่ไม่ทราบทั้งชื่อหนังสือและผู้แต่ง แต่ทราบว่าต้องการหนังสือเกี่ยวกับเรื่องอะไรก็สามารถค้นหาหนังสือเล่มที่ต้องการได้เช่นกัน

ปัจจุบันนี้บัตรหัวเรื่องมีความสำคัญมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งห้องสมุดที่มีขนาดใหญ่ เพราะเมื่อหนังสือมีจำนวนมากขึ้น และในเนื้อหาวิชาเดียวกันมีผู้แต่งอยู่หลายคน ทำให้ผู้อ่านไม่อาจทราบชื่อผู้แต่งหรือชื่อหนังสือได้ทั้งหมด ฉะนั้นบัตรหัวเรื่องจึงเป็นเสมือนกุญแจที่ไขไปสู่แหล่งความรู้สำหรับผู้อ่านได้เป็นอย่างดี

การกำหนดหัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทย เป็นปัญหาสำคัญประการหนึ่งซึ่งทางทนายบรรณารักษ์ผู้จัดทำรายการเป็นอันมาก ทั้งนี้เนื่องมาจากการขาดแคลนคู่มือในการกำหนดหัวเรื่องที่เป็นมาตรฐานเหมือนกันทั่วประเทศ ดังนั้นห้องสมุดแต่ละแห่งจึงจำเป็นต้องชวนช่วยหาวิธีการรวบรวมหัวเรื่องขึ้นใช้เองตามความเหมาะสมแก่สภาพและประเภทของห้องสมุดของตน โดยคำนึงถึงผู้ใช้ห้องสมุดเป็นสำคัญ ซึ่งแน่นอนว่าหัวเรื่องที่แต่ละห้องสมุดรวบรวมขึ้นนั้นย่อมจะแตกต่างกันไปบ้าง ในงานการเลือกเฟ้นโดยคำ ตลอดจนความเฉพาะเจาะจงของหัวเรื่อง (มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2512 : คำนำ)

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยได้จัดทำคู่มือการให้หัวเรื่องขึ้น แต่ก็ยังมีปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดคำใดเป็นหัวเรื่อง เพราะคำที่ใ้บอกความหมายอย่างหนึ่ง ๆ นั้นมีอยู่หลายคำ ปัญหาจึงมีอยู่ว่า เราจะเลือกคำไหนจึงจะเหมาะสม ก็เป็นคำที่ผู้ใช้บัตรรายการโดยมากเคยรู้จักและเข้าใจ เป็นคำที่ให้ความหมายถูกต้อง ใกล้เคียงกับความคิดที่ต้องการแสดงออกมากที่สุด นอกจากคำทั่ว ๆ ไปแล้ว ยังมีศัพท์ทางเทคนิคและวิชาการซึ่งโดยมากแปลกจากภาษาต่างประเทศ แต่ก็มีผู้แปลหลายคนในสาขาวิชาเดียวกัน ไม่ทราบจะใส่อะไรจึงจะเป็นที่รับรองกัน การให้หัวเรื่องหนังสือภาษายังคงทำได้ง่ายกว่าการให้หัวเรื่องหนังสือภาษาไทย เพราะต่างประเทศเริ่มทำบัตรรายการมานานแล้ว ได้ทำบัญชีคำต่าง ๆ ที่เป็นหัวเรื่องไว้มาก และจัดพิมพ์ออกมาให้ใช้ได้โดยสะดวก เช่น

Sears list of subject headings เป็นคน (สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2513: ก)

ชมภู โสจิจริยะ ได้ศึกษาเรื่องการใช้บัตรรายการของนิสิต นักศึกษา วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร ผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านหัวเรื่อง ปรากฏว่า กลุ่มตัวอย่างมีปัญหาในการหาหัวเรื่องไม่พบ ทั้ง ๆ ที่ทราบว่าบัตรหัวเรื่อง ก็อะไร และบัตรหัวเรื่องมีประโยชน์ต่อการศึกษาคนควาอย่างไร กลุ่มตัวอย่าง ต้องการที่จะศึกษาเพิ่มเติมการให้หัวเรื่องต่าง ๆ ที่มีในห้องสมุด รวมทั้งวิธีที่จะค้นหา หัวเรื่องที่ตรงการนั้น ทั้งนี้เพราะไม่ทราบว่าเรื่องที่ตนกำลังศึกษาอยู่นั้นควรอยู่ใน หัวเรื่องอะไร (ชมภู โสจิจริยะ, 2515 : 142, 148)

ควยเหตุดังกล่าว เรื่องของหัวเรื่องจึงเป็นเรื่องที่ควรจะได้หยิบยกขึ้นมา เพื่อพิจารณาถึงความถูกต้อง ความเหมาะสมและความเข้าใจตรงกันระหว่างผู้ใช้ และบรรณารักษ์ที่เป็นผู้กำหนดหัวเรื่อง

ความมุ่งหมายของการศึกษาวิจัย

1. เพื่อศึกษาหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่ใช้อยู่ในห้องสมุดมหาวิทยาลัย ในกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อศึกษาถึงความนิยมของนิสิตนักศึกษามหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร ที่มีต่อหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาตามแบบบรรณารักษ์กำหนดไว้

ความสำคัญของการศึกษาวิจัย

1. ผลจากการศึกษาดังนี้จะเป็นประโยชน์แก่บรรณารักษ์ในการที่จะกำหนด หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาให้ตรงกับความต้องการของนิสิตนักศึกษา
2. อาจเป็นแนวทางสำหรับห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่จะพิจารณาใช้หัวเรื่อง หมวดวิชาการศึกษาให้เป็นไปในแนวเดียวกัน

ขอบเขตของการศึกษาวิจัย

1. หัวเรื่องที่ศึกษาดังนี้ ศึกษาเฉพาะหัวเรื่องภาษาไทยเท่านั้น
2. กำหนดวิธีที่ใช้เป็นหัวเรื่องศึกษาจากบัตรรายการของห้องสมุดมหาวิทยาลัย ในกรุงเทพมหานครที่ผลิต/ครุระดับปริญญาทั้ง 7 แห่ง ดังต่อไปนี้

- หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- หอสมุดมหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หอสมุดคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หอสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน
- หอสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน
- หอสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
- หอสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา

3. ส่วนที่เกี่ยวข้องกับนิสิต ใช้แบบสอบถามความนิยมในการใช้หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษานิตินักศึกษาชั้นปีที่ 4 และระดับสูงกว่าปริญญาตรีขึ้นไป ดังนี้

- คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน
- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน
- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา

4. หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่ศึกษาค้างนี้ ครอบคลุมเนื้อหาวิชาการศึกษาตามหัวข้อที่ไขกันทั่วไปไปคณะครุศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ

กํานินยามศัพท์เฉพาะ

1. บัตรรายการ คือบัญชีของหนังสือ วัสดุต่าง ๆ และโสฬสต้นวัสดุที่มีอยู่ในห้องสมุด ซึ่งจัดเรียงตามลำดับตัวอักษรตัวแรกของบรรทัดบนสุดของบัตร บัตรรายการเป็นบัตรแข็งมีขนาด 7.5 x 12.5 เซนติเมตร (3" x 5")

2. หัวเรื่อง (Subject Headings) คือคำหรือวลีซึ่งกำหนดใช้แทนเนื้อเรื่องที่ครอบคลุมเนื้อหาของหนังสือแต่ละเล่ม หัวเรื่องส่วนมากเป็นคำที่สั้น ได้ใจความ และมีความหมายเฉพาะอย่างเด่นชัด (ดูรายละเอียดในเอกสารประกอบการวิจัย)

3. หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษา หมายถึงหัวเรื่องซึ่งครอบคลุมเนื้อหาของหนังสือในหมวดวิชาการศึกษาที่ไรท์กันทั่วไปในคณะครุศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ

4. ห้องสมุดมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร หมายถึงห้องสมุดของมหาวิทยาลัยที่ผลิตครูระดับปริญญาตรีขึ้นไปในกรุงเทพมหานคร ได้แก่ ห้องสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ห้องสมุดมหาวิทยาลัยรามคำแหง, ห้องสมุดคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน, ปทุมวัน, ประสานมิตร และพลศึกษา

เอกสารและผลการวิจัยที่เกี่ยวข้อง

เอกสารประกอบการวิจัย

ความหมายของหัวเรื่อง

ความหมายของหัวเรื่องนี้ ได้มีผู้ให้คำจำกัดความหรือความหมายไว้อย่าง
เช่น

หัวเรื่อง คือ เนื้อเรื่องสำคัญในหนังสือ ประมวลเข้าเป็นข้อความสั้น ๆ ใต้
บรรทัดบนสุดของบัตรเรื่อง* (กระทรวงศึกษาธิการ, 2506: ก)

หัวเรื่อง คือ คำหรือวลีที่ใส่แทนเนื้อหาสาระที่แท้จริงของหนังสือแต่ละเล่ม คำหรือ
วลีที่ใช้นั้นควรสั้น กระชับ และใ้ใจความชัดเจน หรือมีความหมายเด่นชัด และเฉพาะ
เจาะจง ครอบคลุมเนื้อหาที่แท้จริงของหนังสือทั้งเล่มได้ ในกรณีที่ไม่อาจหาคำหรือวลีที่คลุมเครือ
หรือมีความหมายใดหลายแง่ หลายมุม ในกรณีที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงคำที่มีความหมายใด
หลายอย่าง ก็ควรอธิบายสั้น ๆ ไว้ในวงเล็บ เช่น ใจคำว่า "กระทอม(พืช)" เป็นหัวเรื่อง
เพื่อให้แตกต่างจากหัวเรื่อง "กระทอม" เป็นคน (มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2512: 1)

หัวเรื่อง คือ เนื้อเรื่องในหนังสือเล่มนั้น ๆ ประมวลเข้าไว้เป็นข้อความสั้น ๆ
กระชับ มีประโยชน์แก่ที่ไม่ทราบชื่อเรื่อง และไม่ทราบชื่อผู้แต่ง แต่ทราบว่าการ
หนังสือเกี่ยวกับเรื่องนี้ ก็จะค้นหนังสือเล่มที่ต้องการได้ (สัทธิลักษณ์ อาพันธ์, 2515: 45)

หัวเรื่อง ประกอบด้วยคำหรือวลีซึ่งกำหนดใช้แทนเนื้อเรื่องของหนังสือแต่ละเล่ม
หัวเรื่องส่วนมากเป็นคำที่สั้น ใ้ใจความ และมีความหมายเฉพาะอย่างเด่นชัด
(สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2513: ข)

โดยสรุปความหมายของหัวเรื่องคือ คำหรือวลีที่สั้นกระชับ มีความหมาย
ชัดเจน ครอบคลุมเนื้อหาของหนังสือแต่ละเล่ม มีประโยชน์แก่ที่ไม่ทราบชื่อหนังสือ
และผู้แต่ง ให้สามารถค้นหาหนังสือเกี่ยวกับเรื่องที่ต้องการได้

* เรียกใ้คืออย่างว่า "บัตรหัวเรื่อง"

คำว่าหัวเรื่อง (Subject Heading) นี้ เป็นคำที่หมายถึงหัวเรื่องทั่ว ๆ ไป มีใช้ทั้งในบัตรรายการและหัวเรื่องที่ใช้ในดัชนีวารสาร หรือในการจัดเอกสาร วัสดุ ประเภทอื่น ๆ แต่หากกล่าวถึงหัวเรื่องเฉพาะในบัตรรายการ มักจะใช้คำว่า Subject Catalogue ซึ่งมีความหมายแปลกว่า Subject Heading Subject Catalogue นี้ แลงคอด (Landau , 1961: 347) ได้ให้ความหมายไว้ว่า

1. บัตรรายการซึ่งประกอบด้วยหัวเรื่อง
2. เป็นคำที่มีความหมายกว้าง ๆ ใช้เรียกบัตรรายการที่จัดเรียงโดยหัวเรื่อง ทั้งที่เรียงแบบตามลำดับอักษร และเรียงตามหมวดหมู่

สำหรับหัวเรื่องที่กล่าวถึงในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้หมายถึง Subject Heading เพราะเป็นคำที่มีความหมายกว้าง ๆ และต้องการศึกษาถึงหัวเรื่องโดยทั่ว ๆ ไป

ความสำคัญและประโยชน์ของหัวเรื่อง

หัวเรื่องนับว่าเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของบัตรรายการ โดยทั่ว ๆ ไป บัตรรายการนั้นแบ่งออกได้เป็น 3 ประเภทใหญ่ ๆ คือบัตรผู้แต่ง (Author card) บัตรชื่อเรื่อง (Title card) และบัตรเรื่อง (Subject card) หัวเรื่องจะปรากฏอยู่ที่บัตรรายการประเภทที่เรียกว่า "บัตรเรื่อง" และดัชนีวารสารซึ่งมีทั้งที่เป็นเล่มหรือเป็นบัตร เช่นเดียวกับบัตรรายการ

การที่ต้องกำหนดหัวเรื่องขึ้นใช้นั้น เนื่องจากต้องการที่จะให้ความสะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดในแง่ที่ว่า จากหัวเรื่องนั้น ๆ มีเอกสารที่เขาต้องการหรือไม่ หรือมีมากเพียงไร และยังช่วยให้ผู้ใช้ที่ไม่ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหนังสือที่ต้องการ แ่ทราบว่าต้องการหนังสือที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับอะไร ก็จะสามารถค้นได้จากบัตรเรื่อง เช่น ต้องการหนังสือเรื่อง "คณิตศาสตร์มัธยม" แต่ไม่ทราบชื่อและชื่อย่อ ก็สามารถหาได้จากหัวเรื่อง "คณิตศาสตร์" ทั้งนี้ เป็นต้น

ชีรา (Shera) และ อีแกน (Egan) (Wynar, 1972 : 263)

ได้สรุปความสำคัญของหัวเรื่องไว้ว่า

1. เพื่อให้เขาถึงเนื้อหาวิชาของวัสดุต่าง ๆ ทั้งหมดตามที่ต้องการ
2. เพื่อให้การเข้าถึงเนื้อหาวิชาของวัสดุต่าง ๆ นั้นสอดคล้องกับหลักของการเรียงลำดับเนื้อหาวิชาที่เหมาะสม เช่น เฉพาะเนื้อหา, ขบวนการ หรือ การนำไปใช้ เป็นต้น
3. เป็นการนำเอาวัสดุอ้างอิงที่มีเนื้อหาเกี่ยวกันมารวมอยู่ด้วยกันโดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องคำที่ใช้, ประเทศ, เนื้อหาเฉพาะหรือลักษณะของเนื้อหาที่แยกออกไปเป็นแง่ต่าง ๆ
4. เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเกี่ยวพันกันระหว่างเนื้อหาวิชาซึ่งอาจจะเป็นความเกี่ยวพันที่ขึ้นอยู่กับการศึกษา, เนื้อหา, วิธีการ, แรงของความคิด หรือการนำเอาความรู้ไปใช้
5. เพื่อแสดงถึงหัวเรื่องในหมวดใดหมวดหนึ่งจากหัวเรื่องกว้าง ๆ ทั่ว ๆ ไป จนถึงหัวเรื่องที่เฉพาะเจาะจง
6. เพื่อเสนอหัวเรื่องที่เป็นคำศัพท์ทั่ว ๆ ไป จนกระทั่งถึงหัวเรื่องที่เป็นคำศัพท์เฉพาะกลุ่ม
7. บอกให้ทราบถึงเนื้อหาวิชาในรูปของบรรณานุกรมโดยใช้คำที่กระชับ หรือ คำศัพท์เฉพาะ ซึ่งแสดงออกในรูปของคำ, วลี, เลขหมู่ หรือสัญลักษณ์
8. ในความหมายแคบใช้ในการตัดสินใจเลือกเรื่องจากหัวข้อทั้งหมด เพื่อให้ได้รายการเฉพาะ โดยมีเกณฑ์ต่าง ๆ เช่น ละเอียดยิ่งสุด, ทันสมัยที่สุด หรือเบื้องต้น

แวนเคอร์สัน (Strauss, 1972 : 167) สรุปว่า หัวเรื่องจะบอกให้ทราบถึงสิ่งต่อไปนี้

1. บอกให้ทราบถึงตำแหน่งที่อยู่ของหนังสือและวัสดุต่าง ๆ ในห้องสมุด
2. ภายใต้อำนาจหัวเรื่องเดียวกัน จะบอกให้ทราบว่าหนังสือและวัสดุอะไรบาง
3. บักรโยงหัวเรื่อง (Cross - reference) จะโยงไปถึงหัวเรื่อง

ที่ผู้ใช้ห้องสมุดต้องการคน แต่ไม่สามารถจะคนได้ในทันที

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กำหนดจุดมุ่งหมายของการกำหนดหัวเรื่องไว้ว่า
(มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2512 : 1)

1. วัตถุประสงค์ส่วนใหญ่เพื่อช่วยให้ผู้ใช้ห้องสมุดสามารถค้นหาหนังสือได้สะดวกและรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่ผู้ใช้ไม่อาจหาหนังสือได้ภายในชื่อเรื่องหรือชื่อผู้แต่ง

2. ช่วยนักค้นคว้าหรือนักวิจัยให้สามารถค้นหาหนังสือในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือเรื่องใดเรื่องหนึ่งได้อย่างกว้างขวาง และสะดวกรวดเร็ว และได้หนังสือจำนวนมากกว่าการค้นหาโดยวิธีอื่น

3. ช่วยให้เจ้าหน้าที่ห้องสมุดสามารถให้บริการแก่ผู้ใช้ได้อย่างกว้างขวาง ทั้งในด้านการจัดหาหนังสือ การให้บริการตอบคำถาม ตลอดจนการรวบรวมบรรณานุกรมแต่ละสาขาวิชา

นอกจากนี้ สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ได้ระบุถึงจุดมุ่งหมายในการกำหนดหัวเรื่องซึ่งคล้ายกับของห้องสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คือ (สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2513 : ช)

1. เป็นสิ่งช่วยให้เจ้าหน้าที่ห้องสมุดรวมทั้งบรรดาผู้ใช้ห้องสมุดได้ทราบว่าห้องสมุดนั้น ๆ มีหนังสือเรื่องอะไรบ้างที่มีเนื้อหาวิชาเดียวกัน หรือมีความสัมพันธ์กันวิชาอื่น ๆ

2. บักรเรื่องจะช่วยอำนวยความสะดวกในการค้นหาหนังสือได้รวดเร็ว เป็นการประหยัดเวลา

3. บักรเรื่องจะช่วยให้การบริการตอบคำถาม การจัดสรรหนังสือและวัสดุเพื่อการอ่านของห้องสมุด รวมทั้งการรวบรวมบรรณานุกรมเฉพาะวิชาด้วย

พรรคีย์ยา กัญจนมิตร (พรรคีย์ยา กัญจนมิตร, 2515 : คำนำ)

ได้ชี้ให้เห็นถึงประโยชน์ของหัวเรื่องไว้ว่า "เพื่อให้หนังสือที่อยู่ในหมวดเดียวกัน มีหัวเรื่องอย่างเดียวกัน เช่น เมื่อต้องการจะค้นหนังสือเกี่ยวกับเรื่องประเพณีไทย จะต้องค้นจากหัวเรื่องว่า ไทย - ความเป็นอยู่และประเพณี เหมือนกันหมด และหนังสือทุกเล่มที่เป็นเรื่อง

เกี่ยวกับการสอนในระดับประถม ก็จะมีหัวเรื่องว่า การศึกษาของเด็กเล็ก ทุกเล่ม เพื่อ
 ให้อุไรของสมุดทราบได้ทันทีว่า หอสมุดมีหนังสือเรื่องประเพณีไทยและการสอนในระดับประ
 ถมศึกษา เป็นจำนวนกี่เล่ม"

หลักเกณฑ์ทั่วไปในการกำหนดหัวเรื่อง

หอสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2512 : 1-2)
 มีหลักเกณฑ์ไปในการกำหนดหัวเรื่องดังนี้

1. พิจารณาถึงผู้ใช้ ต้องรู้จักว่าผู้ใช้หอสมุดเป็นใคร มีความต้องการอย่างไร
 เพื่อจะได้เลือกจัดถ้อยคำในการกำหนดหัวเรื่องให้เหมาะสมกับความรู้ ความเข้าใจ
 ความสามารถและความต้องการของผู้ใช้เป็นสำคัญ

2. ภาษาที่ใช้ ควรใช้ภาษาหรือคำที่เป็นที่นิยม วิชาการของภาษาย่อยมีส่วน
 สำคัญที่ทำให้คงมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข และปรับปรุงหัวเรื่องให้ทันสมัยอยู่เสมอ

3. ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของหัวเรื่อง หนังสือทุกเล่มที่มีเนื้อเรื่องอย่าง
 เดียวกันย่อมอยู่ภายใต้หัวเรื่องเดียวกัน หากมีคำอื่นซึ่งมีความหมายคล้ายคลึงหรืออาจใช้
 แทนหัวเรื่องที่กำหนดไว้แล้ว ก็จำเป็นจะต้องโยงคำเหล่านั้นไปหาหัวเรื่องที่กำหนดไว้

4. ความเฉพาะเจาะจงของหัวเรื่อง หัวเรื่องควรมีความหมายที่เฉพาะเจาะจง
 ไปตามเนื้อหาสาระที่แท้จริงของหนังสือ ไม่ควรให้หัวเรื่องกว้าง ๆ สำหรับหนังสือที่มีเนื้อ
 เรื่องเฉพาะเจาะจงอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือแง่ใดแง่หนึ่ง

หลักในการกำหนดหัวเรื่องดังกล่าวนี้ เป็นหลักที่บรรณารักษ์จะต้องยึดถือไว้เป็น
 ประจำ สตรอสส์ (Strauss, 1972 : 167 - 168) ก็ได้ให้หลักเกณฑ์การกำหนด
 หัวเรื่องไว้ในทำนองเดียวกันว่า

1. ใช้หัวเรื่องหลายหัวเรื่องเท่าที่จำเป็นในการอธิบายหนังสือ หนังสือส่วนใหญ่
 มักจะมีหัวเรื่องเดียว แต่ในหอสมุดเล็ก ๆ ไม่ควรจะใช้หัวเรื่องที่แบ่งย่อยละเอียด ควร
 จะใช้หัวเรื่องเดียวที่ครอบคลุมเนื้อหาอย่างกว้าง ๆ

2. เป็นคำเฉพาะเจาะจง มีความหมายเด่นชัด ไม่ควรใช้คำที่มีความหมายคลุม
 เครือ หรือคำที่สามารถตีความหมายได้หลายนัย ถ้าหากจำเป็นต้องใช้ ก็ควรมีคำอธิบาย

ไวควยว่า คำนี้ใช้ในความหมายแง่ใด

3. บรรณารักษ์ผู้ทำหน้าที่กำหนดหัวเรื่อง ควรมีบัญชีหัวเรื่องไว้ ซึ่งนับว่าเป็นสิ่งจำเป็น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ห้องสมุดที่ใช้หัวเรื่องของหลาย ๆ แห่ง บัญชีหัวเรื่องนี้ ควรรวมพวกบัตรโยงควย

4. การใช้บัตรทะเบียน (Shelflist) เป็นแนวทางในการให้หัวเรื่อง ถ้าเลขหมู่ใดที่ได้พิจารณาให้หัวเรื่องที่เหมาะสมแล้ว ก็ควรใช้เป็นคู่มือในการพิจารณา กำหนดหัวเรื่องครั้งต่อไปในเลขหมู่เดียวกัน

5. ควรมีความแน่นอนในการเลือกใช้หัวเรื่อง โดยมีบัญชีเรื่อง, เลขหมู่ และ เครื่องช่วยอื่น ๆ เป็นคู่มือในการพิจารณาใช้หัวเรื่องเดียวกันสำหรับหนังสือและวัสดุต่าง ๆ ที่มีอยู่ในชั้นเดียวกัน ถ้ากำหนดใช้คำใดไปแล้ว จะใช้คำเดียวกันนั้น ถ้าหากมีหลายคำซึ่งมีความหมายตรงกันกับคำในบัญชี แต่ของสมุดมิได้ใช้คำนั้น ๆ ควรทำบัตรโยง คำหรือวลีที่มีความหมายคล้ายกับหัวเรื่อง ไปหาหัวเรื่องที่ห้องสมุดกำหนดใช้ไว้ควย เพื่อความสะดวกของผู้ใช้

นอกจากนี้ สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ได้อธิบายเพิ่มเติมถึงหลักเกณฑ์การเลือกใช้หัวเรื่องไว้ว่า (สมาคมของสมุดแห่งประเทศไทย, 2513 : ช - ข)

การกำหนดหัวเรื่องจำเป็นต้องมีคู่มือ คือหนังสือหัวเรื่องซึ่งเป็นบัญชีหัวเรื่องตามที่ได้กำหนดใช้กันแล้ว บรรณารักษ์จำเป็นจะต้องศึกษาบัญชีหัวเรื่องและวิธีใช้ให้ละเอียดเสียก่อน การเลือกใช้หัวเรื่องจากหนังสือบัญชีหัวเรื่องนั้น นอกจากจะเลือกหัวเรื่องที่ใกล้เคียงกับเรื่องในหนังสือแต่ละเล่มมากที่สุดแล้ว ในกรณีที่มีหัวเรื่องให้เลือกได้หลายหัวเรื่อง ควรพิจารณาถึงสิ่งต่อไปนี้

1. ประเภทและขนาดของห้องสมุด บรรณารักษ์ควรทราบนโยบายของห้องสมุดตนเอง เพื่อกำหนดงานให้สอดคล้องกับนโยบาย รวมทั้งพิจารณาถึงขนาดของห้องสมุดควยว่า เล็ก - ใหญ่ เพียงไร ถ้าห้องสมุดขนาดเล็กหรือขนาดกลางหนังสือที่มีอยู่ในห้องสมุด มีจำนวนไม่มากนักก็ควรกำหนดหัวเรื่องอย่างกว้าง ๆ อย่างละเอียด และควรคำนึงถึง ศัพท์เฉพาะวิชานั้น ๆ ควย

2. การกำหนดหัวเรื่อง ส่วนใหญ่อาศัยความหมายของเลขหมู่หนังสือในวิชานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ อาจกล่าวได้ว่า หัวเรื่องของหนังสือที่มีเพียงเนื้อเรื่องเดียวจะมีความหมายสอดคล้องกับเลขหมู่หรือสัญลักษณ์ของวิชานั้น ๆ ควบ หนังสือเล่มหนึ่ง ๆ อาจจะมีเพียงหัวเรื่องเดียวหรือมากกว่าหนึ่งก็ได้ไม่จำกัด การพิจารณาการให้หัวเรื่องมากกว่าหนึ่งหัวเรื่องนั้น ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของบรรณารักษ์และตามความจำเป็นของหนังสือเล่มนั้น ๆ

3. บรรณารักษ์ต้องศึกษาถึงคำที่กำหนดใช้เป็น "หัวเรื่อง" ในหนังสือคู่มือที่เลือกใช้ รวมทั้งหัวเรื่องย่อย

ลักษณะคำที่กำหนดใช้เป็นหัวเรื่อง

1. คำนามที่เป็นคำเดี่ยว เช่น กฎหมาย ; จรรยา ; คนตรี ; ธง ; ปรัชญา ; ภาษา ; บางพารา ; วิทยุ ; สถิติ ; หมากกรุก ; อาหาร ฯลฯ ดังนี้ เป็นต้น

2. คำนามสองคำขึ้นไปเชื่อมด้วยสันธาน "กับ, และ" หัวเรื่องที่ประกอบด้วยคำหลายคำนี้ จะใช้เฉพาะเรื่องที่มีความสัมพันธ์กัน และมักจะมีเนื้อหาสาระปรากฏในหนังสือเล่มเดียวกันด้วย ตัวอย่าง ความดีและความชั่ว ; ธนาคารและการธนาคาร ; บ้านกับโรงเรียน ; อาชญากรรมและอาชญากร ฯลฯ เป็นต้น

3. กลุ่มคำ ประกอบด้วยคำหลายคำเรียงเรียงเป็นข้อความที่ไต่ใจความ เช่น จีนในประเทศไทย ; ทาสในประเทศไทย ; ประเทศที่กำลังพัฒนา ฯลฯ ดังนี้ เป็นต้น

4. กลุ่มคำอย่างในข้อ 3 แต่เมื่อนำมาเป็นหัวเรื่องแล้วไม่ได้เรียงด้อยคำตามนั้น หากย้ายที่คำซึ่งประสงค์จะเน้นมาเรียงไว้เป็นคำแรก หัวเรื่องประเภทนี้ดัดแปลงขึ้นเพื่อสะดวกในการเรียงบัตร และจัดเรียงลำดับเนื้อเรื่องอย่างเดียวกัน หรือเรื่องที่มีความสัมพันธ์กันไว้ด้วยกัน เพื่อหลีกเลี่ยงคำซ้ำ ๆ กันไม่ให้น้ำมาเรียงอยู่ด้วยกันมากนัก อันเป็นการเสียเวลาค้นหา จึงย้ายที่คำซึ่งอยู่ข้างบนากลับไปไว้ข้างหลังคำที่บอกเนื้อเรื่องโดยตรง คำดังกล่าวนี้ส่วนมากมักเป็นคำที่ขึ้นต้นด้วยคำว่า "การ" ที่ให้นำหน้าคำกริยาให้เป็นคำนาม การกลับคำในที่นี้ให้เครื่องหมายจุดภาคกันระหว่างคำที่กลับ เช่น การสอบสวนคดีอาญา นำเอาคำ "การสอบสวน" ไปไว้หลังก็คืออาญา เป็น คดีอาญา, การสอบสวน หรือ

การปรุงอาหาร เป็น อาหาร, การปรุง นอกจากนี้ก็มีคำอื่น ๆ เช่น อาชีพกฎหมาย เป็น กฎหมาย, อาชีพ ลัทธิขงจื้อ เป็น ขงจื้อ, ลัทธิ การศึกษาวิชาทหาร เป็น ทหาร, การศึกษาวิชา บางคำใช้วิธีเขียนกลับคำเพื่อกระจายออกไปในเวลาเรียงบัตร เช่น กรมประชาสัมพันธ์ เป็น ประชาสัมพันธ์, กรม สภาผู้แทนราษฎร เป็น ผู้แทนราษฎร, สภา สภาวิจัยแห่งชาติ เป็น วิจัยแห่งชาติ, สภา สมาคมทองสมุทแห่งประเทศไทย เป็น ทองสมุทแห่งประเทศไทย, สมาคม ฯลฯ

หัวเรื่องย่อย (subdivision of subjects)

เป็นหัวเรื่องที่กำหนดขึ้นไว้เพื่อขยายความหมายหรือขอบเขตของหัวเรื่องเดิมให้กว้างขวางยิ่งขึ้น โดยทั่วไปแบ่งออกเป็น 4 ลักษณะ

1. หัวเรื่องย่อยแบ่งตามวิธีเขียน หัวเรื่องประเภทนี้มักใช้ตามหลังหัวเรื่องอื่น ๆ เพื่อบอกลักษณะของหนังสือว่าเขียนแบบใด คำและวลีที่กำหนดไว้เพื่อแจ้งวิธีเขียน หรือลักษณะของหนังสือ ได้แก่ กฎและการปฏิบัติ (ใช้กับเรื่องที่มีกฎหมายหรือพระราชบัญญัติ) กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ, กวีนิพนธ์, การแก้ไขและซ่อมแซม, การแนะนำและการศึกษา (ใช้กับหัวเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวิชาดนตรี - ขับร้อง), การศึกษาและการสอน, ข้อสงสัยและปัญหา, ความเรียง, กวีนิพนธ์, ชีวประวัติ, กรรมวิธี, ทำเนียบนาม, นวนิยาย, นิทรรศการ, บทละคร, บรรณานุกรม, ประวัติ, ประวัติและวิจารณ์ (ใช้กับเรื่องวรรณคดี, ศิลปกรรม, ดนตรี), ปรากฏการณ์, พจนานุกรม, รวมเรื่อง, รายงาน, รายงานประจำปี, รูปภาพ, วารสาร, วิจัย, สถิติ, สิ่งเชื่อกวาม, หนังสือรายปี, ห้องปฏิบัติการ

การใช้หัวเรื่องย่อยเพื่อแสดงลักษณะของหนังสือที่เขียนนั้น ส่วนมากคำที่กำหนดให้เป็นหัวเรื่องย่อยจะอยู่ภายหลังหัวเรื่องเฉพาะโดยมีเครื่องหมาย — คั่นกลาง ตัวอย่าง เช่น กอดฟ — กฎและการปฏิบัติ คำว่ากอดฟ เป็นหัวเรื่องเฉพาะของหนังสือเล่มนั้น ส่วนกฎและการปฏิบัติ นับเป็นหัวเรื่องย่อย ดังนั้นเป็นต้น หัวเรื่องย่อยบางหัวเรื่อง อาจใช้ เป็นหัวเรื่องเฉพาะโดยตัวของมันเองได้ จากหนังสือเล่มนั้นจนถึงหลักการทฤษฎี วิธีเขียนเรื่องราวเกี่ยวกับวิชานั้น ๆ หรือเนื้อหาส่วนใหญ่เกี่ยวกับเรื่องนั้น คำที่ใช้เป็นหัวเรื่องย่อยเหล่านี้ บางคำก็ใช้เป็นหัวเรื่องเฉพาะได้ เช่น กวีนิพนธ์, ความเรียง,

ชีวประวัติ, นวนิยาย, บทละคร, ปาฐกถา, วิจัย, สถิติ ดังนี้เป็นต้น

2. หัวเรื่องย่อยที่แสดงการแบ่งตามยุคสมัยของเหตุการณ์ทางประวัติศาสตร์
หัวเรื่องย่อยประเภทนี้ อยู่หลังชื่อประเทศ เช่น ไทย — ประวัติศาสตร์ — กรุงสุโขทัย,
1800 — 1900 ฯลฯ

3. หัวเรื่องย่อยที่แบ่งตามท้องถิ่นภูมิศาสตร์ ซึ่งใกล้เคียงประเทศหรือชื่อเมือง
ตัวอย่างเช่น ไทย — การเมืองและการปกครอง, ไทย — ความเป็นอยู่และประเพณี,
ไทย — ภูมิประเทศและการท่องเที่ยว, พระนคร — ประชากร, พระนคร — ชนเมือง,
พระนคร — สวนสาธารณะ, พระนคร — หอศิลป์และพิพิธภัณฑ์ ฯลฯ

4. หัวเรื่องย่อยที่แบ่งตามหลังของชื่อภาษา ส่วนมาก ใกล้เคียงชื่อพจนานุกรม
ภาษาต่าง ๆ เช่น ภาษาไทย — พจนานุกรม, วรรณคดีอเมริกัน — รวมเรื่อง ฯลฯ

ในกรณีที่คำในบัญชีหัวเรื่องที่กำหนดไว้แล้วนั้นไม่เพียงพอต่อความต้องการ ของ
สมุดอาจจะกำหนดคำขึ้นใหม่ เพื่อเพิ่มเติมลงในบัญชีหัวเรื่องที่กำหนดไว้ คือ

- วิชามานยนาม เช่น กีกวทธี ปราโมช, ม.ร.ว., นาทราย, ห้วยโกน

- ชามานยนาม เช่น พระราชวัง, หุ้เฮา, อาคารเรียน

หลักการกำหนดคำขึ้นใหม่เป็นหัวเรื่อง มีดังนี้

1. คำที่คนทั่วไปรู้จักแพร่หลาย

2. คำที่มีความหมายใกล้เคียงกับเรื่องที่ต้องการแสดงออกมากที่สุด

3. ศัพท์เฉพาะทางเทคนิคและวิธีการ

4. ความถูกต้องในภาษา

ประวัติและพัฒนาการของหัวเรื่อง

หัวเรื่องมีการกำหนดขึ้นไว้ควบคู่ไปกับสมัยที่เริ่มใช้บัตรรายการ เนื่องจากหัวเรื่องนี้เป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญของบัตรรายการ แต่หลักเกณฑ์การใช้หัวเรื่องยังไม่มีใครกำหนดขึ้นให้ใช้กันแพร่หลาย จนกระทั่งประมาณ ค.ศ. 1837 เซอร์แอนโทนี พานizzi (Sir Anthony Panizzi) บรรณารักษ์หอสมุดแห่งชาติของอังกฤษระหว่าง ค.ศ. 1856 - 1865 ได้กำหนดกฎเกณฑ์การทำบัตรรายการขึ้น 91 ข้อ (Frarey, 1960 : 16) นับเป็นการเริ่มต้นในด้านหลักเกณฑ์การทำบัตรรายการที่กล่าวถึงบทบาทของหัวเรื่องอยู่บ้าง แต่หนังสือที่ใคร่ครวญว่าเป็นจุดเริ่มต้นของกฎเกณฑ์การใช้หัวเรื่องอย่างแท้จริง คือ หนังสือ *Rules for a dictionary catalog* ซึ่งมีกฎเกณฑ์ทั้งหมด 205 ข้อ พิมพ์ออกเผยแพร่ใน ค.ศ. 1876 โดยชาร์ลส์ แอมมี คัตเตอร์ (Charles Ammi Cutter) หนังสือเล่มนี้พิมพ์ออกมา 4 ครั้ง ครั้งสุดท้ายพิมพ์ใน ค.ศ. 1904 จึงได้เลิกไป เนื่องจากได้มีหนังสือเล่มอื่นที่ทันสมัยกว่าเกิดขึ้น มีคนอื่น ๆ ได้เขียนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เช่นกันในปีต่อ ๆ มา เช่น เฮนรี อาร์ แรกกานาธาน (S.R. Ranganathan) มาเรีย แอล พรืวออร์ท (Maria L. Prevort) เจ โอ ไคส์เซอร์ (J.O. Kaiser) บี ซี วิคเคอรี (B.C. Vickery) และมากาเร็ต แมนน์ (Margaret Mann) แต่หนังสือเหล่านี้ไม่มีอิทธิพลต่อการกำหนดหัวเรื่องเท่ากับเล่มของคัตเตอร์

หนังสือ *Rules for a dictionary catalog* ของคัตเตอร์นี้ นับว่าเป็นเอกสารเล่มแรกที่ยุบายกล่าวถึงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการเรียงลำดับอักษร กฎเกณฑ์สำหรับผู้แต่ง, ชื่อเรื่อง และบัตรชื่อเรื่อง ซึ่งปรากฏหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการใช้หัวเรื่องอยู่อย่างชัดเจน หนังสือเล่มนี้ แม้ว่าปัจจุบันจะไม่มีใครใช้แล้ว แต่ก็ยังถือว่าเป็นหนังสือที่มีประโยชน์ในการอ้างอิงถึงกฎเกณฑ์เก่า ๆ ซึ่งในสมัยต่อมาได้มีการพัฒนาให้ทันสมัยอยู่เสมอ

หลายปีต่อมา ภายหลังที่กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการใช้หัวเรื่องของคัตเตอร์ได้แพร่หลายออกไปนั้น บรรณารักษ์ที่ทำบัตรรายการ ยังคงไม่มีหนังสือที่จะใช้เป็นคู่มือในการกำหนดหัวเรื่องที่เป็นมาตรฐาน หัวเรื่องที่ใช้กันเป็นหลัก และมีชื่อเสียงที่สุดในขณะนั้น คือ หัวเรื่องของ Boston Athenaeum และสถาบันพีบอดีแห่งบอสตัน (Peabody Institution of Baltimore) แต่หัวเรื่องที่ใช้กันนี้ส่วนใหญ่นิยมกันอยู่

ในห้องสมุดขนาดใหญ่ ควบคู่กันห้องสมุดขนาดเล็ก จึงเกิดความต้องการที่จะได้ใช้หัวเรื่อง ที่สะดวก และง่ายกว่าเดิม ในขณะที่เดียวกันก็มีผู้ต้องการหนังสือที่จะเป็นคู่มือการให้หัวเรื่อง ดังนั้น การกำหนดหัวเรื่องจากหลักเกณฑ์ที่คัดเตอร์กำหนดไว้จึงได้เกิดขึ้น และจากแรง กระตุ้นนี้เอง ทำให้เกิดโครงการที่จะเรียบเรียงคตินี้วารสาร เรียงตามหัวเรื่องของ คับบลิว เอส พูล (Poole Index to periodical Literature) ขึ้นใหม่ ทั้งนี้เพราะหัวเรื่องที่ใช้อยู่ในคตินี้วารสารนี้ จะเป็นประโยชน์และเป็นต้นเค้าในการให้หัว เรื่อง เรียงตามลำดับตัวอักษร ซึ่งใช้ในบัตรรายการทั่ว ๆ ไป

อย่างไรก็ตาม การให้หัวเรื่องในคตินี้วารสารนี้ ได้เกิดปัญหาเกี่ยวกับการกำหนด หัวเรื่องขึ้นหลายอย่าง เช่น หัวเรื่องเช่นไรจะใช้คำนาม หรือใช้ชื่อเรื่อง เพราะชื่อเรื่อง อาจเป็นเพียงวลีที่ไม่สมบูรณ์ จากปัญหานี้เองจึงเป็นผลให้ประชุมของสมาคมห้องสมุด อเมริกันซึ่ง ชาร์ลส แอมมี คัตเตอร์ เป็นสมาชิกที่สำคัญคนหนึ่ง ได้ประชุมร่วมกันในปี 1892 และตกลงจัดพิมพ์หนังสือที่เป็นคู่มือในการให้หัวเรื่องเล่มแรกขึ้น คือ A.L.A.

List of Subject Headings for Use in Dictionary Catalog

หนังสือเล่มนี้พิมพ์ออกเป็นครั้งแรกในปี 1895 และนับได้ว่าประสบความสำเร็จอย่างงดงาม เพราะในการจัดพิมพ์ครั้งนี้ได้เลือกคำที่จะใช้เป็นหัวเรื่องจากแหล่งวิชาการต่าง ๆ ซึ่งได้ รับการพิจารณามาแล้วเป็นอย่างดี จึงนำมาพิมพ์ไว้ และเมื่อมีหัวเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ก็นำมาเพิ่มเติมไว้ด้วย

A.L.A. List of Subject Headings for Use in Dictionary Catalog

นี้ บางท่านก็กล่าวว่ามีความคล้ายคลึงกับเป็นภาคผนวกของคัตเตอร์ เพราะหนังสือ Rules for a Dictionary catalog ของคัตเตอร์นั้นให้ไว้แต่เพียงหลักเกณฑ์ในการให้ หัวเรื่อง แต่สมาคมห้องสมุดอเมริกัน ได้นำเอาหลักเกณฑ์นั้นมากำหนดว่าให้ใช้หัวเรื่อง อะไรวาง โดยทำเป็นบัญชีหัวเรื่องเรียงตามลำดับอักษร ซึ่งสามารถนำไปใช้ได้ทันที หนังสือเล่มนี้พิมพ์ขึ้น 3 ครั้ง จนถึงปี 1911 จึงได้เลิกพิมพ์ เนื่องจากห้องสมุดรัฐสภา อเมริกันได้เริ่มพิมพ์ Library of Congress Subject Headings ออกเผยแพร่ เป็นครั้งแรกในปี 1910

ขณะเดียวกันกับที่ A.L.A. List of Subject Headings for Use in Dictionary Catalog ได้พิมพ์ออกเผยแพร่ใน ประเทศอื่น ๆ ก็เริ่มมีการค้นคว้าในเรื่องหัวเรื่องกันขึ้นบ้างแล้ว เช่น ที่ประเทศออสเตรเลีย บรรณารักษ์ห้องสมุดของนิวเซาท์เวลส์ คือ แอนเดอร์สัน (Anderson) ได้พิมพ์หัวเรื่องที่เขาได้รวบรวมขึ้นชื่อว่า Guide to the Catalogue of the Reference Library มีกฎเกณฑ์เกี่ยวกับหัวเรื่องอยู่ 11 ข้อ และยังมีลักษณะคล้ายคลึงกับ A.L.A. List of Subject Headings for Use in Dictionary Catalog (Pettes, 1946 : 48) นอกจากนี้ยังมีของคนที่ในประเทศต่าง ๆ อีก เช่น ฮูเซน (Hoesen) กัลล์ (Gull) เป็นต้น กฎเกณฑ์เกี่ยวกับหัวเรื่องของฮูเซน มีลักษณะคล้าย ๆ กับของสมาคมห้องสมุดอเมริกันและของคัทเตอร์ เพียงแต่มีรายละเอียดที่เฉพาะเจาะจงขึ้น ๆ คางกันไปบางเท่านั้น

หลังจากที่ A.L.A. List of Subject Headings for Use in Dictionary Catalog ได้รับความสำเร็จแล้ว ได้เกิดมีคู่มือการให้หัวเรื่องที่นับว่ามีความสำคัญที่สุดในปัจจุบันคือ Library of Congress Subject Headings พิมพ์ครั้งแรกในปี 1910 เป็นหนังสือเล่มเดียวที่ให้รายละเอียดหัวเรื่องในสาขาวิชาการต่าง ๆ ทุกสาขา ต่อมาอีก 10 ปี มีเสียงเรียกร้องจากห้องสมุดขนาดเล็กว่า Library of Congress Subject Headings นั้นละเอียดมากเกินไป ไม่เหมาะที่จะใช้ในห้องสมุดขนาดเล็ก ดังนั้นในปี 1923 มินิ เออร์ล เชียร์ส จึงได้จัดพิมพ์ List of Subject Headings for Small Libraries ซึ่งมีวิธีการใช้และรายละเอียดต่าง ๆ ง่ายกว่า Library of Congress Subject Headings (Tauher, 1955 : 163) หนังสือคู่มือทั้งสองเล่มนี้ ยังคงเป็นที่นิยมใช้กันแพร่หลายอยู่ในปัจจุบัน การให้หัวเรื่องนั้น ส่วนใหญ่แพร่หลายมากในห้องสมุดของสหรัฐอเมริกา ทำให้มีคู่มือการให้หัวเรื่องเล่มที่มีความสำคัญ ๆ ออกมาหลายเล่ม ดังที่ได้กล่าวมาแล้ว ในประเทศอื่น ๆ ส่วนใหญ่ก็จะถือหลักเกณฑ์จาก Library of Congress Subject Headings และ List of Subject Headings for Small Libraries หรือไม่กี่เล่มเป็นภาษาของตน แต่ในบางประเทศก็ไม่นิยมใช้ จึงยังไม่มีคู่มือหัวเรื่องของตนแพร่หลายเท่าที่ควร ดังรายละเอียดที่จะกล่าวต่อไป

ประเทศอังกฤษ หอสมุดในประเทศอังกฤษให้ความสนใจต่อหัวเรื่องน้อยมาก ฉะนั้น ความค้นคว้าเกี่ยวกับการให้หัวเรื่องจึงเป็นไปค่อนข้างช้า จนกระทั่ง ค.ศ. 1909 หอสมุดลอนดอน (London Library) ได้จัดพิมพ์บัญชีรายชื่อหัวเรื่องที่จะใช้กับรายการการเล่มแรกออกมา ติดตามความนิยมเพิ่มเติม และเล่มสุดท้ายใน ค.ศ. 1938 และในขณะเดียวกัน หอสมุดแห่งชาติอังกฤษ (British Museum) ซึ่งมีสิ่งพิมพ์เป็นจำนวนมากได้จัดพิมพ์ Catalogue of Printed Books ซึ่งมีบัญชีหัวเรื่องตามลำดับอักษรแยกต่างหากเช่นกัน แต่ส่วนใหญ่แล้วหอสมุดในอังกฤษไม่มีการจัดทำบัญชีหัวเรื่องที่สำคัญใดๆเลย ที่ทำไว้ก็เป็นเพียงรายการตามหัวเรื่อง และใช้เฉพาะในหอสมุดแต่ละแห่ง หรืออาจจะใช้หัวเรื่องทีนอกเหนือจากที่มีใช้ของรัฐบาลอเมริกันหรือของเซียร์ส ซึ่งแพร่หลายไปทั่วโลก

ประเทศเยอรมนี ไม่ใช้หัวเรื่องเหมือนประเทศอื่น ๆ แต่ได้กำหนดวิธีการใช้เฉพาะบางอย่างซึ่งเรียกว่า Schlagwort* หรือ Catchword* มีหนังสือชื่อ Schlagwort Katalog; Verzeichnis der Dichter und Land Kärter in

Catchword คือรายการที่ลงของผลงานที่ไม่ปรากฏนามผู้แต่งหรือผลงานใดก็ตามที่ไม่อาจลงชื่อผู้แต่งคนใดเป็นรายการสำคัญได้ โดยมีค่าที่สำคัญจาหัวเรื่องเป็นหัวเรื่องใหญ่ เพราะฉะนั้นหัวเรื่องที่แท้จริงของ catchword ก็ค่าที่เป็นเนื้อหาวิชาของผลงานเป็นรายการหลัก (main entry) ปีชื่อผู้แต่งหรือลักษณะของผู้แต่งเป็นหัวเรื่องย่อยตามหลัง แต่ภาษาเยอรมันคำว่า "Schlagwort" ไม่ได้ถูกกฎหมายตายตัวว่า จะต้องเป็นค่าสำคัญที่ลงในรายการหลักเท่านั้น แต่อาจจะลงเพิ่มใบปีตรณผู้แต่งให้ใช้เป็นหัวเรื่องได้

Catchword จะช่วยอธิบายหัวเรื่องที่ไม่ครอบคลุมหรือไม่ให้ความกระจ่างเกี่ยวกับหนังสือเล่มนั้น ๆ หรือในกรณีที่ชื่อหนังสือเล่มนั้นไม่ก่อให้เกิดความคิดเห็นแก่เนื้อหาเลยว่าเป็นหนังสือเกี่ยวกับเรื่องอะไร การใช้ก็ใช้ค่าที่เป็นที่รู้จักกันดี

โดยสรุป catchword ก็ค่าที่อธิบายเนื้อหาวิชาของหนังสือโดยอยู่ตามหลังรายการหลัก (main entry)

Sachlicher Anordnung, 1889 - 1913 ซึ่งเป็นหนังสือที่มีลักษณะเป็นบรรณานุกรม และมีตัวอย่างการใช้ Catchword อย่างชัดเจน (Petree, 1946 : 37 - 38) แต่ไม่เป็นที่นิยมมากนัก เพราะในเยอรมันนี้ไม่นิยมใช้บัตรผูกแ่งและบัตรหัวเรื่อง มีหนังสือคู่มือการให้หัวเรื่องประเภทที่ใช้ Catchword ที่สำคัญ คือ Germany. Reichstag.

Bibliothek. -Alphabetischer sachkatalog, sogenannter schlagwortkatalog, geführt seit 1933. Schlagwort - Verzeichnis. 1. Ausg. 1935

ในหนังสือเล่มนี้จะแสดงการใช้ Schlagwort คือ Catch phrase หรือ Subject word ของหนังสือแต่ละเล่ม และการใช้เครื่องเชื่อมโยง (Cross reference) โยงไปยังหัวเรื่องเพื่อหาหนังสือที่ต้องการให้พบ

ประเทศฝรั่งเศส ไม่นิยมใช้ Catchword เหมือนในเยอรมัน แต่ได้รับอิทธิพลการใช้หัวเรื่องจากอเมริกาจึงนิยมใช้แบบ "American dictionary form" มีหนังสือคู่มือการให้หัวเรื่องของฝรั่งเศสซึ่งแปลและดัดแปลงมาจาก Library of Congress List of Subject Headings ให้เหมาะสมที่จะใช้กับหนังสือฝรั่งเศส คือ Vedettes de Subjects. pour les catalogues alphabétiques des Associations des anciens et élèves de L' Ecole de Bibliothécaires พิมพ์ใน ค.ศ. 1935

ประเทศนอร์เวย์ นิยมใช้บัตรรายการแบบเรียงลำดับตัวอักษรและใช้มากในห้องสมุดใหญ่ ๆ เช่น ที่ห้องสมุดกรุงออสโล (Oslo) นอกจากนี้ได้มีการคิดรวบรวมบัญชีหัวเรื่องสำหรับห้องสมุดประชาชนของนอร์เวย์ขึ้นใช้เช่นกัน

ประเทศสวีเดน มีการรวบรวมบัญชีหัวเรื่องของห้องสมุดประชาชนขึ้นใช้ โดยแผนกห้องสมุดของคณะกรรมการจัดการศึกษาของสวีเดน

ประเทศเดนมาร์ก มีการจัดทำบัญชีหัวเรื่อง (Danish List) ขึ้นใช้ตามห้องสมุดประชาชน และบางห้องสมุดมีการแยกหัวเรื่องเรียงตามลำดับตัวอักษรใช้

ประเทศอิตาลี ห้องสมุดรัฐบาลก็จัดทำบัตรรายการเรียงตามลำดับอักษร

แบบพจนานุกรมอเมริกัน (American Dictionary form) และ Igiros Giordani

ได้จัดพิมพ์บัญชีรายชื่อหัวเรื่องชื่อ Subject Headings in Vatican Library

ชั้นเผยแพร่ มีการกำหนดกฎเกณฑ์ในการให้หัวเรื่อง ซึ่งมีอิทธิพลกับห้องสมุดอื่น ๆ แยกยุโรปมาก

ประเทศรัสเซีย มีการจัดพิมพ์หนังสือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และการให้หัวเรื่องออกเผยแพร่เช่นกัน

ประเทศสเปน มีบัญชีหัวเรื่องซึ่งได้จัดพิมพ์เป็นเล่มเผยแพร่ในประเทศและประเทศที่เคยเป็นอาณานิคมที่ใช้ภาษาสเปน ชื่อ Possibles encabezamientos par un catalogo dictionary

ในแถบออสเตรเลีย ประเทศออสเตรเลียได้พิมพ์หนังสือชื่อ Guide to the catalogue of the reference library มีกฎเกณฑ์เกี่ยวกับการให้หัวเรื่อง ซึ่งได้รับอิทธิพลมาจากหัวเรื่องของสหรัฐอเมริกา

ส่วนประเทศนิวซีแลนด์ ก็มีหนังสือชื่อ New Zealand subject headings ของ A.S. Cunningham ซึ่งเริ่มตีพิมพ์ออกใช้เผยแพร่ในปี ค.ศ. 1938

ในแถบเอเชีย ก็มีประเทศจีนซึ่งรู้จักการใช้หัวเรื่อง ดังปรากฏตามหลักฐานว่ามีหนังสือเกี่ยวกับหัวเรื่องออกมาเล่มหนึ่ง เมื่อ ค.ศ. 1935 โดยมีชื่อที่แปลเป็นภาษาอังกฤษว่า "Chinese subject headings"

ประเทศไทย แผนมสาธิต ชวลิต (สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2513 : ง) ได้กล่าวถึงความเป็นมาของบัญชีหัวเรื่องหนังสือภาษาไทยว่า เริ่มมีการจัดทำเป็นครั้งแรกเมื่อปี พ.ศ. 2496 ซึ่งเริ่มจากการที่กระทรวงศึกษาธิการได้ตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อพิจารณาปรับปรุงและส่งเสริมกิจการห้องสมุดแห่งประเทศไทย คณะกรรมการได้ตระหนักถึงปัญหาสำคัญเกี่ยวกับการจัดหมู่หนังสือ 3 - 4 ประการ คือ

1. เรายังไม่มีระบบจัดหมู่หนังสือไทย
2. เรายังไม่มีกฎเกณฑ์สำหรับทำบัตรรายการหนังสือไทย
3. เรายังไม่มีคำสำหรับใช้โดยเฉพาะในวิชาห้องสมุด
4. เรายังไม่มีบัญชีหัวเรื่องหนังสือภาษาไทย

เฉพาะในเรื่องที่ คณะกรรมการชุดนั้นได้แต่งตั้งอนุกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง
เรียกว่า "อนุกรรมการจัดทำบัญชีหัวเรื่องหนังสือภาษาไทย" ประกอบด้วย ศาสตราจารย์
สุทธิลักษณ์ อัมพันวงศ์ นางสาวบุญเจือ องค์ประสิทธิ์ นางสาวสอาดค แพงสกา (ต่อมา
เป็นนางสอาดค วงศา) นางสาวนิศดา เทชะปุระ และนางแมนมาศ ขวลิขิต
คณะกรรมการชุดนี้ มีหน้าที่จัดทำบัญชีหัวเรื่องหนังสือภาษาไทยขึ้นสำหรับใช้ไปพลางก่อน
คณะอนุกรรมการได้ดำเนินงานตามหน้าที่และได้รวบรวมเป็นบัญชีขึ้นและอัดสำเนาแจก
จ่ายไปตามห้องสมุดประชาชนและห้องสมุดอื่น ๆ ที่คิดจะทำบัตรรายการหนังสือภาษาไทย
บัญชีนี้ได้จัดพิมพ์อยู่ในหนังสือ "หลักเกณฑ์การทำบัตรรายการสำหรับหนังสือภาษาไทยและ
หัวเรื่อง (ฉบับย่อ)" ซึ่งศาสตราจารย์สุทธิลักษณ์ อัมพันวงศ์ รวบรวมขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2501
บัญชีหัวเรื่องนี้ เมื่อแรกเริ่มใช้ก็จะมีหัวเรื่องเพียงพอ แต่เมื่อเวลาผ่านไปปรากฏ
ว่าบัญชีหัวเรื่องที่รวบรวมไว้มันพอใช้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับห้องสมุดใหญ่ ๆ ซึ่งจำเป็นต้อง
ทำบัญชีหัวเรื่องของคนเพิ่มเพิ่มมากมาย นอกจากนั้นศัพท์ทางเทคนิคและศัพท์วิชาการหลาย
คำก็มีการเปลี่ยนแปลง บัญชีที่มีอยู่เดิมนั้นก็วันแต่จะไม่เพียงพอ การทำบัญชีหัวเรื่องของ
ห้องสมุดต่าง ๆ นั้น ต่างคนก็ต่างทำ บางทีก็ใช้คำต่าง ๆ กัน ทั้ง ๆ ที่หมายถึงของสิ่ง
เดียวกัน เมื่อเป็นเช่นนี้ คณะกรรมการบริหารของสมาคมห้องสมุดฯ พ.ศ. 2509
จึงลงมติว่า สมาคมควรดำเนินการประสานงานเกี่ยวกับเรื่องนี้ และจัดทำบัญชีหัวเรื่อง
ภาษาไทยขึ้นใหม่ โดยนำบัญชีเดิมมาปรับปรุง พยายามให้มีหัวเรื่องครบตามต้องการในเรื่อง
ต่าง ๆ โดยมอบให้นางแมนมาศ ขวลิขิต เป็นเจ้าของโครงการนี้ โครงการที่กำหนดไว้ดำเนิน
ไปอย่างช้า ๆ จึงสำเร็จในปี 2513 ใจความว่า "หัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทย ฉบับ
แก้ไขปรับปรุง"

นอกจากบัญชีหัวเรื่อง 2 เล่มนี้แล้ว ในระหว่างที่ "หัวเรื่องสำหรับหนังสือ
ภาษาไทย ฉบับแก้ไขปรับปรุง" ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยยังไม่พิมพ์ออกมา
จำหน่าย เหนื่อยงานอื่น ๆ ก็ให้เขยิบรวบรวมหัวเรื่องขึ้นมาใช้เอง คือ

กองการศึกษาผู้ใหญ่ กรมสามัญศึกษา ได้จัดพิมพ์ "คู่มือบรรณารักษ์ว่าด้วย
บรรณานุกรมหัวเรื่อง ส่วนต่าง ๆ ของหนังสือ ตัวอย่างบัตรรายการ นามแฝง และ

นามจริงของนักประพันธ์" เมื่อปี พ.ศ. 2506 การให้หัวเรื่องส่วนใหญ่คัดแปลงจาก มินิ เฮอร์ล ซีเบิร์ต (Minie Earl Sears)

ในปี 2509 หอสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้รวบรวมหัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทยขึ้น และจัดพิมพ์โรเนียวออกเผยแพร่ในครั้งแรก ต่อมาพิจารณาเห็นว่ายังเป็นที่ต้องการของบรรณารักษ์อยู่มาก จึงได้ทำการแก้ไขปรับปรุงหัวเรื่องฉบับนั้นเสียใหม่ ในปี 2512

ในปี 2515 หอสมุดคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้จัดพิมพ์หนังสือ "คู่มือการกำหนดหัวเรื่องหนังสือภาษาไทย" ขึ้น ผู้จัดทำมีความมุ่งหมายเพื่อใช้เป็นคู่มือในการกำหนดหัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทยในหอสมุดคณะครุศาสตร์ ซึ่งขณะนั้นมีหนังสือภาษาไทยประมาณ 20,000 เล่ม และคู่มือเล่มนี้ บรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียนและบรรณารักษ์ของสมุดประชาชนสามารถนำไปใช้ได้

จะเห็นได้ว่า ประเทศต่าง ๆ เห็นความสำคัญและประโยชน์ของหัวเรื่อง จึงมักจะมีผู้รวบรวมขึ้นใช้ในแต่ละประเทศให้เหมาะสมกับภาษาของตน

หัวเรื่องในสาขาวิชาเฉพาะต่าง ๆ

ขณะที่มีหนังสือหัวเรื่องทั่วไปเกิดขึ้นและใช้กันแพร่หลายนั้น ในสาขาวิชาต่าง ๆ ก็เกิดมีหัวเรื่องเฉพาะวิชาขึ้นขึ้นเช่นกัน เพราะรายได้จากการศึกษาวิเคราะห์หนังสือหัวเรื่องเฉพาะวิชา พบว่า เล่มแรกสุดได้แก่ Margaret Mann's List for Childrens' Book ซึ่งตีพิมพ์ขึ้นในปี 1916 หนังสือเล่มนี้มีหัวเรื่องประมาณ 100 หัวเรื่อง และใช้กันในหอสมุดหลายแห่ง ปัจจุบันเลิกใช้แล้ว และหาชมฉบับได้ยากมาก ต่อมา ปี 1917 มีหนังสือหัวเรื่องเฉพาะวิชาอีกเล่มหนึ่งคือ List of Subject Headings for International file ของจอห์น คอตตัน ดรัมมา (John Cotton Drama) มีหัวเรื่องประมาณ 90 หัวเรื่อง แยกเป็นหัวเรื่องสาขาสังคมศาสตร์ครึ่งหนึ่ง อีกครึ่งในสามเป็นหัวเรื่องสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่วนสาขามนุษยศาสตร์มีเป็นส่วนน้อย จุดมุ่งหมายในการกำหนดหัวเรื่องดังกล่าวนี้ เพื่อใช้เฉพาะกับเอกสารและจุลสารต่าง ๆ ไม่ใช่กับหนังสือ หัวเรื่องเฉพาะวิชาเหล่านี้มีการเรียงลำดับอักษร ยกเว้นเล่ม Subject Headings in Education ของคลาเบ็ค อีเลน เพตทัส (Clyde Elaine Pettus) ซึ่งมีลักษณะพิเศษในการจัดเรียง ก็ก

เรียงลำดับหัวเรื่องตามหมวดหมู่วิชา (Frarey, 1960 : 18) หนังสือหัวเรื่องเฉพาะวิชานี้ ส่วนใหญ่มีวิธีการใช้ที่ค่อนข้างจะยุ่งยาก ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากหัวเรื่องเหล่านี้ ทำขึ้นสำหรับความต้องการใช้โดยเฉพาะในแต่ละหมวดวิชาก็ได้ ได้มีผู้คิดหลักเกณฑ์การใช้หัวเรื่องเฉพาะสาขาวิชาขึ้นใช้เหมือนกัน เช่นห้องสมุดแพทยแห่งชาติสหรัฐอเมริกา (The National Library of Medicine) ได้เริ่มหาวิธีการกำหนดลักษณะของหัวเรื่องเฉพาะทางด้านการแพทย์ แต่ในสาขาวิชาอื่น ๆ ยังไม่มีหลักเกณฑ์อะไรที่เป็นหลักสากลเช่นนี้ จึงยังคงมีความยุ่งยากในการใช้อยู่จนถึงปัจจุบัน

นอกจากนี้ ยังมีหนังสือต่าง ๆ ที่ทำให้มองเห็นลักษณะการใช้ทำหน้าที่คล้ายหัวเรื่อง คือ

1. หนังสือที่เป็นเครื่องช่วยค้นหาบทความจากวารสาร นิตยสาร โดยได้รวบรวมบทความที่เนื้อหาอ่านเองเดียวกันไว้ภายใต้หัวเรื่องเดียวกันเพื่อสะดวกในการค้น ตัวอย่างของหนังสือดังกล่าวนี้ ได้แก่ Library Literature, Readers' Guide to Periodical Literature, Eric Research in Education, คำนึงคนเรื่อง นิตยสารไทย เป็นต้น

2. หนังสือที่ใช้เป็นคู่มือการเลือกซื้อหนังสือของบรรณารักษ์ฝ่ายจัดหา หนังสือประเภทนี้จะแนะนำหนังสือที่ควรจัดซื้อ โดยจัดแบ่งตามหัวเรื่อง เพื่อให้หนังสือที่มีเนื้อเรื่องประเภทเดียวกันอยู่ด้วยกัน ทำให้สะดวกแก่การพิจารณาเลือกซื้อ ตัวอย่างเช่น Fiction Catalog, Choice, Standafd' Catalog for High School Libraries, Standard Catalog for Public Libraries เป็นต้น

การกำหนดหัวเรื่องของหนังสือดังกล่าวนี้ มีลักษณะเฉพาะของแต่ละเล่ม ดังตัวอย่างเช่น

1. Fiction Catalog ของ เอสเตลเล เอ. ไฟเดล (Estelle A. Fidel) เป็นหนังสือที่รวบรวมรายชื่อนวนิยายตั้งแต่ปี 1908 เป็นต้นมา โดยแบ่งพิมพ์ออกเป็นระยะ ๆ ในแต่ละเล่ม จะแบ่งเป็น 3 ส่วน คือ

ส่วนที่หนึ่ง Author Alphabet จัดเรียงตามลำดับอักษรชื่อผู้แต่ง มีชื่อนวนิยาย

พร้อมทั้งบรรณนิทัศน์ดังต่อไปนี้

ส่วนที่สอง คือ Title and Subject Index จัดเรียงตามลำดับอักษร เป็นเครื่องช่วยคนสำหรับผู้อ่าน เรียงตามหัวเรื่องใหญ่และหัวเรื่องย่อย เช่น Religion; Religion, Primitive; Religion and Science และมีการโยงควย เช่น Lawyers see Law and Lawyers โดยมากจะอาศัยจากหัวเรื่องของเขียน

ส่วนที่สาม เป็น Dictionary of publishers

2. Library Literature ของบริษัท เฮน. คัมบลิว. วิลสัน (The H. W. Wilson Company) เป็นบทความทางบรรณารักษศาสตร์ทั่วไป รวมทั้งบทความที่เกี่ยวข้องกับสถิติบรรณารักษศาสตร์ของหอสมุด บทความที่รวบรวมมานี้ เป็นบทความที่รวบรวมมาจากหลายประเทศ การจัดลำดับเนื้อหาจัดลำดับตามลำดับตัวอักษรของชื่อผู้แต่ง และหัวเรื่องกละเกลี่ยไป

3. รายชื่อวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้รวบรวมวิทยานิพนธ์ของคณะต่าง ๆ ที่ได้เขียนไว้ตามลำดับอักษรของหัวเรื่องของแต่ละคณะ นอกจากรายชื่อวิทยานิพนธ์แล้ว ยังมีครรชนหัวเรื่อง (Subject Index) และครรชนชื่อผู้แต่ง (Author Index) คอย

ส่วนที่เป็นครรชนหัวเรื่องได้จัดเรียงตามลำดับอักษรจาก ก - ฮ ซึ่งส่วนมากจะเป็นหัวเรื่องด้านการเกษตร บรรณารักษ์อาจนำมากำหนดหัวเรื่องทางด้านเกษตรได้อีกควย ตัวอย่างเช่น ชาวเขา ; ดิน - การสำรวจ, ดิน - การสูญเสีย, ดิน - ความคงทน, ดิน - ความชื้น เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีส่วนโยงควย เช่น ชีวิตประวัติแมลง กุฎี แมลง, ชีวิตประวัติ เป็นต้น

4. ครรชนวารสารไทย ของสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ครรชนเล่มนี้ ได้รวบรวมบทความทางวิชาการสาขาสังคมศาสตร์ทุกเรื่องจากวารสารทางวิชาการ 70 ฉบับ โดยรวบรวมบทความที่มีเนื้อหาพ้องกันไว้ควยกันภายใต้หัวเรื่องเดียวกัน การจัดเรียงหัวเรื่อง จัดเรียงตามลำดับตัวอักษร ก - ฮ และแต่ละหัวเรื่อง จัดเรียงลำดับบทความตามตัวอักษรชื่อผู้แต่ง

นอกจากส่วนของตัวเรื่อง ยังได้จัดทำหัวเรื่องโยง เช่น การขนส่ง ภูเข้เพิ่มเติม
ที่ การเดินเรือ ; การบิน ; จราจร ; รถไฟ เป็นต้น

ผลการวิจัยที่เกี่ยวข้อง

พาล์มเมอร์ (Palmer, 1972 : 20 - 40) ได้รวบรวมผลการวิจัยเกี่ยวกับการใช้บัตรรายการ และบัตรหัวเรื่อง ไว้ดังต่อไปนี้

เอเคอร์ส (Palmer, 1972 : 20 - 21) ได้ศึกษาถึงบัตรรายการต่าง ๆ ในบัตรรายการที่นิสิตใช้กันเป็นประจำ โดยส่งแบบสอบถามให้นักนิสิตคณะศิลปศาสตร์และวิทยาลัยวิชาการศึกษาที่เข้าใช้ห้องสมุดบ่อยครั้ง จำนวน 257 คน ผลการศึกษา พบว่า ร้อยละ 98 ของกลุ่มตัวอย่างกนบัตรรายการจากข้อผู้แต่งหรือชื่อเรื่องที่เฉพาะเจาะจง และร้อยละ 91 คนหาวัสดุต่าง ๆ จากหัวเรื่อง/นอกจากนี้มีการใช้รายการอื่น ๆ ที่ลงในบัตรรายการดังนี้

ปีที่พิมพ์	91.5 %
ชื่อและชื่อย่อ	83.3 %
สารบัญ	83.3 %
เลขเรียกหนังสือ	82.8 %
ขนาดของหนังสือ	20.5 %
ข้อสรุป	12.5 %

มิลเลอร์ (Palmer, 1972 : 21 - 22) ได้ศึกษาถึงรายการต่าง ๆ ที่ลงในบัตรรายการว่ารายการแบบตามความนิยมกับแบบที่เป็นไปตามกฎเกณฑ์นั้น แบบไหนที่ผู้ใช้นิยมใช้มากกว่ากัน โดยสัมภาษณ์นิสิตระดับปริญญาตรี, โท และอาจารย์ของมหาวิทยาลัยโคโลราโด, เนบราสก้า, วิสคอนซิน จำนวน 870 คน ผลปรากฏว่านิสิตระดับปริญญาตรีใช้บัตรรายการเพื่อเป็นเครื่องช่วยเลือกหนังสือตามหัวเรื่องที่ถูกกำหนดให้คนหามากกว่า นิสิตระดับปริญญาโท เกี่ยวกับรายการต่าง ๆ ในบัตรรายการ ปรากฏว่า ปีเกิดปีตายของผู้แต่ง, ชื่อบรรณาธิการ, ชื่อผู้วาดภาพประกอบ, สถานที่พิมพ์, สำนักพิมพ์, ขนาดของหนังสือ, ข้อสรุป และคณะบรรณาธิการ มีใช้ไม่ถึงร้อยละ 10 ของเวลาที่ใช้บัตรรายการทั้งหมด

สำหรับการหาข้อมูลของผู้ใช้จากบัตรรายการ พบว่าใช้ชื่อเรื่องร้อยละ 87.5 ของเวลาทั้งหมดที่ใช้ใช้ค้นหาเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ ร้อยละ 92.42 ของเวลาทั้งหมด

ใช้คนหาตามประเภทของเรื่อง และใช้เวลาค้นหาข้อมูลทางบรรณานุกรม ร้อยละ 86.4 การศึกษาครั้งนี้ยังพบอีกว่านิสิตระดับสูงกว่าปริญญาตรี และอาจารย์ของคณะใช้ประโยชน์จากรายการที่ลงไว้ในบัตรไค้มากกว่านิสิตระดับปริญญาตรี

การศึกษาชี้ให้เห็นว่า ห้องสมุดที่สนใจการทำบัตรรายการตามหลักเศรษฐกิจแล้ว ควรได้สอบถามผู้ใดก่อนที่จะจัดพิมพ์รายละเอียดที่แก้ไข เพื่อให้งานนั้นลงในบัตร พร้อมกันนี้ยังได้เสนอแนะอีกว่า ห้องสมุดควรได้ตั้งเกณฑ์การใช้ค่าสุดเอาไว้สำหรับรายการแต่ละรายการ เพื่อจะได้พิจารณาว่า รายการใดมีผู้ใช้น้อย และอาจตัดทิ้งได้เลย เมื่อจะทำบัตรรายการครั้งต่อไป

แนฟฟ์ (Palmer, 1972 : 33 - 34) ได้ทำการศึกษาเพื่อจำแนกค่าที่นิสิตใช้กับบัตรหัวเรื่อง โดยสัมภาษณ์นิสิตระดับปริญญาตรี 219 คน ผลปรากฏว่ามี 150 คนที่ใช้หัวเรื่องเพียงหนึ่งหัวเรื่อง ในจำนวน 150 คนนี้ มีอยู่ 98 คนที่ใช้ค่าตรงกับหัวเรื่องในบัตรรายการ อีก 47 คน ใช้แตกต่างออกไป และ 5 คนใช้ค่าที่เล็กใช้เป็นหัวเรื่องแล้ว

นิสิตที่เลือกอีก 69 คนจาก 219 คน ใช้หัวเรื่องเกินกว่า 1 หัวเรื่อง ในจำนวนนี้มี 52 คนใช้หัวเรื่อง 1 หัวเรื่องหรือมากกว่า 1 ที่เป็นค่าตรงกับหัวเรื่องที่มิใช่ในบัตรรายการ ส่วนอีก 17 คน ไม่ใช้ค่าที่มีอยู่ในบัตรรายการเลย ฉะนั้นนิสิตที่ประสบความสำเร็จในการใช้บัตรหัวเรื่องจึงมี 150 คน ไม่ได้รับความสำเร็จ หนึ่งในสามของนิสิตที่สัมภาษณ์ มีความแตกต่างกันในการเลือกใช้หัวเรื่อง และอีก 52 คนใน 150 คนของผู้ที่ได้รับความสำเร็จ ต้องใช้ความพยายาม 2 ถึง 8 ครั้ง

การค้นคว้าไค้ยืนยันให้เห็นถึงความแตกต่างระหว่างหัวเรื่องที่เลือกโดยนิสิตกับที่ใช้อยู่ในบัตรรายการ โดยจำแนกความแตกต่างได้ 4 ประเภท คือ

1. ใช้ค่าที่นิยมกันแพร่หลายมากกว่าค่าที่ใช้ในบัตรรายการ
2. ใช้ค่าที่ทันสมัยกว่าที่ใช้ในบัตรรายการ
3. ใช้หัวเรื่องย่อยที่เฉพาะเจาะจงภายใต้หัวเรื่องทั่ว ๆ ไป
4. ใช้สถานที่ที่สำคัญเป็นหัวเรื่อง

บราวน์ (Palmer, 1972 : 34 - 35) ได้ศึกษาการใช้บัตรรายการของนิสิต

ระดับปริญญาโท โดยการสัมภาษณ์ผลการศึกษาค้นคว้าเรื่อง นิสิตส่วนใหญ่มีความเห็นว่า หัวเรื่องยังเป็นเครื่องมือที่ไม่น่าพึงพอใจ และไม่มีประสิทธิภาพ นอกจากจะให้เป็นคู่มือค้นหาเพิ่มเติม สำหรับการค้นคว้าหัวเรื่องนั้น นิสิตอาศัยประสบการณ์จากการใช้บัตรรายการ

นิสิตคำนึงถึงภาษาที่ใช้เขียนงานนั้น ๆ เป็นสิ่งแรก มีเพียงจำนวนน้อยที่เลือกจากปีที่พิมพ์ นิสิตส่วนใหญ่ชอบใช้บรรณานุกรมและดัชนีวารสารมากกว่าหัวเรื่อง

มาร์คเลย์ (Palmer, 1972 : 35 - 36) ได้ทำการศึกษาเกี่ยวกับความสำเร็จในการใช้บัตรรายการ และการใช้หัวเรื่อง โดยการสัมภาษณ์และแจกแบบสอบถามในผู้ให้บริการรายการคอม ผลของการศึกษาปรากฏว่า ร้อยละ 49 ของผู้ใช้บัตรหัวเรื่อง ประสบความสำเร็จ อีกร้อยละ 23 ประสบความสำเร็จเพียงบางส่วน และร้อยละ 28 ไม่ได้รับความสำเร็จ ร้อยละ 74 ใช้บัตรรายการเพื่อทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย, เขียนภาคนิพนธ์, และเพื่อความรู้ทางวิชาการต่าง ๆ

ร้อยละ 78 ต้องการหัวเรื่องที่มีหนังสือเฉพาะภาษาอังกฤษเท่านั้น หรืออีกนัยหนึ่งในแยกหัวเรื่องของหนังสือที่ไม่ใช่ภาษาอังกฤษไว้ต่างหาก ผู้ใช้ต้องการใช้หัวเรื่องของ Library of Congress Subject Catalog หรือ Cumulative Book

Index เท่านั้น

เทอร์โลว์ (Palmer, 1972 : 37) ได้ศึกษาถึงประโยชน์ของการใช้หัวเรื่องในบัตรรายการโดยการสัมภาษณ์ กลุ่มตัวอย่างได้แก่นิสิตและอาจารย์แผนกเคมี 32 คน, แผนกชีววิทยา, สัตววิทยาและเกษตร รวม 15 คน รวมทั้งสิ้น 47 คน เป็นนิสิตระดับสูงกว่าปริญญาตรี 24 คน นิสิตระดับปริญญาตรี 19 คน, อาจารย์ 3 คน และนักวิจัย 1 คน จากผลการสัมภาษณ์ปรากฏว่ากลุ่มตัวอย่างใช้บัตรรายการเพื่อทราบที่อยู่ของหนังสือ โดยคนจากบัณฑิตยสถานร้อยละ 63 อีก ร้อยละ 37 คนจากบัตรหัวเรื่อง กลุ่มตัวอย่างพอใจในคำที่ใช้เป็นหัวเรื่องถึงร้อยละ 88

เพ็คทรอฟ (Palmer, 1972 : 38 - 39) ได้ทำการวิจัยเพื่อศึกษาถึงความสามารถในการใช้บัตรหัวเรื่องของอาจารย์, นิสิตระดับสูงกว่าปริญญาตรี และระดับ

ปริญญานิพนธ์ จำนวน 340 คน แห่งมหาวิทยาลัยแอคแลนด์ ผลปรากฏว่ามี 210 คน (ร้อยละ 62) ใช้บัตรหัวเรื่อง อีก 68 คน (ร้อยละ 20) ใช้บัตรยูเครน และ 62 คน (ร้อยละ 18) ใช้บัตรชื่อเรื่อง จากจำนวน 210 คน ที่ใช้บัตรหัวเรื่อง มี 104 คน ที่ใช้หัวเรื่องเพื่อคนหาวัสดุตามสาขาวิชาเฉพาะของตน อีก 106 คน ใช้หัวเรื่องเพื่อความรู้ที่นอกเหนือจากสาขาวิชาเฉพาะ

จากจำนวนผู้ใช้บัตรหัวเรื่อง 210 คน มี 180 คนที่ไม่พบความลำบากในการใช้คำเพื่อใช้เป็นหัวเรื่อง มีเพียง 8 คนเท่านั้นที่ไม่ได้รับความสำเร็จในการใช้ ส่วนอีก 22 คน ไม่ตอบ ร้อยละ 20 ของอาจารย์ ใช้บัตรหัวเรื่องเพื่อคนหาวัสดุ แต่ไม่พบวัสดุที่ต้องการ

บทที่ 3

วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า

การศึกษารั้วนี้ ได้ดำเนินการตามลำดับขั้น ดังนี้

1. กลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล
3. การรวบรวมข้อมูล
4. การจัดกระทำข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างได้แก่ นิสิตนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป คณะศึกษาศาสตร์ หรือคณะ
ครุศาสตร์ ที่เข้ามาใช้ห้องสมุด ประมาณแต่ละ 100 คน จากห้องสมุดมหาวิทยาลัย
ในกรุงเทพมหานครทั้งหมด 7 แห่ง คือ

- คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน
- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน
- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปลูกศึกษา

2. เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เป็นแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเอง โดยมีวิธีการดังนี้

1. รวบรวมหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาจากบัตรรายการของห้องสมุดมหาวิทยาลัย
ในกรุงเทพฯ ทั้ง 7 แห่ง หัวเรื่องที่รวบรวมทั้งหมดมี 625 หัวเรื่อง (ดูรายละเอียด
ในภาคผนวก)

2. จำแนกประเภทของหัวเรื่องที่รวบรวมมาเป็น 2 ประเภท คือ

- หัวเรื่องที่เป็นเรื่องเดียวกันแต่ใช้คำหรือวลีเดียวกัน
- หัวเรื่องที่เป็นเรื่องเดียวกันแต่ใช้คำหรือวลีแตกต่างกัน

3. ผลจากการจำแนกหัวเรื่องที่สร้างเป็นแบบสอบถามทั้ง 2 ตอนที่ได้กล่าวมามีหัวเรื่องที่ไม่ว่างเปล่าสร้างเป็นแบบสอบถาม 155 หัวเรื่อง ทั้งนี้เนื่องจาก

3.1 หัวเรื่องใหญ่ที่เป็นเรื่องเดียวกัน แต่ใช้คำหรือวลีต่างกัน และมีหัวเรื่องย่อยต่าง ๆ ตามมา หัวเรื่องย่อยเหล่านี้ไม่ว่างเปล่ามาสอบถาม เพราะหัวเรื่องใหญ่มักมีความแตกต่างกันอยู่ เช่น เด็กวัยรุ่น — วัยรุ่น, วัยรุ่น — รวมเรื่อง

3.2 หัวเรื่องย่อยที่ใช้คำหรือวลีเดียวกันที่เป็น form division มาถามเพียงข้อเดียว เช่น หัวเรื่องย่อย * การวิจัย, สันนิพจน์, ความเรียง คำบรรยาย, รวมเรื่อง * จะถามตามหลังหัวเรื่องใหญ่ว่า "การศึกษาศาสตร์"

หัวเรื่องที่ไม่ว่างเปล่าสร้างเป็นแบบสอบถามทั้ง 155 หัวเรื่องนี้ กระจายละเอียดที่ภาคผนวก

4. สร้างแบบสอบถาม ซึ่งมี 3 ตอน

4.1 รายละเอียดส่วนตัว

4.2 แบบสอบถามการเลือกให้หัวเรื่องสำหรับเรื่องเดียวกันแต่ใช้คำหรือวลีต่างกัน

4.3 แบบสอบถามความเหมาะสมของหัวเรื่อง ใช้สอบถามหัวเรื่องที่
ใช้คำหรือวลีเดียวกัน

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปฝากบรรณารักษ์ให้แจกแก่นิสิตชั้นปีที่ 4 ซึ่งไปของมหาวิทยาลัยบางแห่งที่กล่าวมาแล้ว จำนวน 100 คนแรก ที่เขาทองสมค และเมื่อผู้ตอบแบบสอบถามได้ตอบเรียบร้อยแล้ว ให้นำมาคืนที่บรรณารักษ์

2. บางมหาวิทยาลัยผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปแจกด้วยตนเอง และนักวัน
รับคืน

4. การจัดกระทำข้อมูล

1. ตรวจสอบแบบสอบถามที่ได้รับกลับมาทั้งหมดและคัดเลือกไว้เฉพาะที่สมบูรณ์
2. แจกแจงความถี่ค่าตอบแต่ละข้อของแบบสอบถามทั้งหมด 3-คน
3. หาค่าร้อยละของค่าตอบแต่ละข้อในแบบสอบถามทั้ง 3 คน
4. จัดอันดับการร้อยละ
5. พิจารณาดังหัวเรื่องที่สนใจที่กำหนดขึ้น และเหตุผลในการเลือกค่าตอบแต่ละข้อ โดยอาศัยหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ไปในการกำหนดหัวเรื่องดังกล่าวมาแล้ว
6. จัดทำบัญชีหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาขึ้นตามความนิยมของนิสิต

5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การร้อยละ โดยใช้สูตร $P = \frac{X}{N} \times 100$

P แทน การร้อยละ

X แทน จำนวนความถี่ของค่าตอบรายการ

N แทน จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

ผลการศึกษาคณะวิชา

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ขอแยกกล่าวเป็น 4 ข้อต่อไปนี้

1. รายละเอียดส่วนตัวของกลุ่มตัวอย่าง
2. การเข้าใจของสังคมของกลุ่มตัวอย่าง
3. การใช้บัตรรายการของกลุ่มตัวอย่าง
4. หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่เป็นที่นิยมของกลุ่มตัวอย่าง

1. รายละเอียดส่วนตัวของกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ลักษณะของกลุ่มตัวอย่างแยกตามเพศ

ตาราง 1 เพศของกลุ่มตัวอย่าง

เพศ	เพศชาย		เพศหญิง		รวม	
	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
มหาวิทยาลัย						
เกษตรศาสตร์	16	3.68	26	5.98	42	9.66
จุฬาลงกรณ์	10	2.29	38	8.74	48	11.03
รามคำแหง	15	3.45	42	9.65	57	13.10
ศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน	37	8.51	36	8.27	73	16.78
ศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน	21	4.83	30	6.89	51	11.72
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	54	12.41	58	13.35	112	25.76
ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาลัย	40	9.20	12	2.75	52	11.95
รวม	193	44.37	242	55.63	345	100.00

1.2 ลักษณะกลุ่มตัวอย่างแยกตามระดับการศึกษา

ตาราง 2 ระดับการศึกษาของกลุ่มตัวอย่าง

ระดับการศึกษา มหาวิทยาลัย	ชั้นปีที่ 4		สูงกว่าปริญญาตรี		รวม	
	ความถี่ จำนวน	อัตรา ส่วนร้อย	ความถี่ จำนวน	อัตรา ส่วนร้อย	ความถี่ จำนวน	อัตรา ส่วนร้อย
เกษตรศาสตร์	42	9.66	-	-	42	9.66
จุฬาลงกรณ์	-	-	48	11.04	48	11.04
รามคำแหง	57	13.10	-	-	57	13.10
ศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน	73	16.78	-	-	73	16.78
ศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน	51	11.72	-	-	51	11.72
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	47	10.81	65	14.94	112	25.75
ศรีนครินทรวิโรฒ ภูเก็ต	52	11.95	-	-	52	11.95
รวม	322	74.02	113	25.98	435	100.00

2. การเข้าใช้ห้องสมุดของกลุ่มตัวอย่าง

ตาราง 3 ลักษณะการเข้าใช้ห้องสมุดของกลุ่มตัวอย่าง

มหาวิทยาลัย	ลักษณะการเข้าใช้	สม่ำเสมอ		นาน ๆ ครั้ง	
		ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
เกษตรศาสตร์		14	3.22	28	6.43
จุฬาลงกรณ์		35	8.05	13	2.78
รามคำแหง		25	5.74	32	7.36
ศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน		42	9.65	31	7.13
ศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน		32	7.36	19	4.37
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร		80	18.39	32	7.36
ศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา		14	3.22	38	8.74
รวม		242	55.63	193	44.37

จากตาราง 3 แสดงว่า กลุ่มตัวอย่างที่เข้าใช้ห้องสมุดสม่ำเสมอ มี 242 คน คิดเป็นร้อยละ 55.63 กลุ่มที่นาน ๆ ครั้งจึงเข้าใช้มี 193 คน คิดเป็นร้อยละ 44.37 มหาวิทยาลัยที่มีกลุ่มผู้เข้าใช้ห้องสมุดสม่ำเสมอสูงกวานาน ๆ ครั้ง มี 4 แห่ง คือ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

3. การใช้บัตรรายการของกลุ่มตัวอย่าง

3.1 การใช้บัตรรายการภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง

ตาราง 4 การใช้บัตรรายการภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง

มหาวิทยาลัย	การใช้บัตรรายการ	เคยใช้บัตรรายการภาษาไทย		ไม่เคยใช้บัตรรายการภาษาไทย	
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
เกษตรศาสตร์		35	8.04	7	1.60
จุฬาลงกรณ์		43	9.89	5	1.15
รามคำแหง		46	10.57	11	2.53
ศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน		65	14.94	8	1.84
ศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน		39	8.97	12	2.76
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร		109	25.06	3	0.69
ศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา		38	8.74	14	3.22
รวม		375	86.21	60	13.79

จากตาราง 4 แสดงว่ามีผู้ไม่เคยใช้บัตรรายการภาษาไทยเพียง 60 คน คิดเป็นร้อยละ 13.79 ส่วนผู้ที่เคยใช้บัตรรายการภาษาไทยมีถึง 375 คน คิดเป็นร้อยละ 86.21

3.2 การใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง

ตาราง 5 แสดงการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง

มหาวิทยาลัย การใช้บัตรหัวเรื่อง	เคยใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทย		ไม่เคยใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทย	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
เกษตรศาสตร์	35	8.04	7	1.60
จุฬาลงกรณ์	43	9.89	5	1.15
รามคำแหง	46	10.57	11	2.53
ศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน	63	14.48	10	2.30
ศรีนครินทรวิโรฒ ทุมวัน	39	8.97	12	2.76
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	109	25.06	3	0.69
ศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา	38	8.74	14	3.22
รวม	373	85.75	62	14.25

จากตาราง 5 แสดงว่า มีผู้ไม่เคยใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยเพียง 62 คน คิดเป็นร้อยละ 14.25 ส่วนผู้ที่เคยใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทย มีถึง 373 คิดเป็นร้อยละ 85.75

3.3 ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง

ตาราง 6 ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง
มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์

ปัญหา	ความถี่	ร้อยละ
1. คำที่ต้องการค้น ไม่มีในบัตรรายการ	17	40.47
2. ไม่ทราบจะค้นที่คำไหน	8	19.04
3. ห่องสมุดใดภาษาที่ยากแก่ความเข้าใจ	3	8.82
รวมที่มีปัญหา	28	68.33
ไม่มีปัญหา	14	31.67

ตาราง 7 ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปัญหา	ความถี่	ร้อยละ
1. คำที่ต้องการค้น ไม่มีในบัตรรายการ	16	33.33
2. ไม่ทราบจะค้นที่คำไหน	10	20.83
3. ห่องสมุดใดภาษาที่ยากแก่ความเข้าใจ	6	12.51
รวมที่มีปัญหา	32	66.67
ไม่มีปัญหา	16	33.33

ตาราง 8 ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปัญหา	ความถี่	ร้อยละ
1. คำที่ต่อกรคน ไม่มีในบัตรรายการ	18	31.58
2. ไม่ทราบจะคนที่คำไหน	7	12.28
3. ห่องสมุดใช้ภาษาที่ยากแก่ความเข้าใจ	3	5.27
4. หาหนังสือ ใดๆ ยาก*	1	1.75
5. หนังสือส่วนมากเป็นภาษาอังกฤษเข้าใจยาก *	1	1.75
รวมที่มีปัญหา	30	52.63
ไม่มีปัญหา	27	47.37

ตาราง 9 ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน

ปัญหา	ความถี่	ร้อยละ
1. คำที่ต่อกรคน ไม่มีในบัตรรายการ	35	47.94
2. ไม่ทราบจะคนที่คำไหน	3	4.11
3. ใช้เวลาคนบัตรหัวเรื่องนาน *	1	1.37
4. บัตรรายการมี แต่ไม่มีหนังสือ *	1	1.37
รวมที่มีปัญหา	40	54.79
ไม่มีปัญหา	33	45.21

* เป็นปัญหาที่ผู้ตอบระบุนมา

ตาราง 10 ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน

ปัญหา	ความถี่	ร้อยละ
1. คำที่ต้องการค้นหาไม่มีในบัตรรายการ	27	52.94
2. ไม่ทราบจะค้นที่คำไหน	6	11.77
3. ห่องสมุดใช้ภาษาที่ยากแก่การเข้าใจ	3	5.88
4. คำที่ต้องการค้นมี แต่ไม่มีหนังสือ *	2	3.88
รวมที่มีปัญหา	38	74.47
ไม่มีปัญหา	13	25.53

ตาราง 11 ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทย ของกลุ่มตัวอย่าง
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

ปัญหา	ความถี่	ร้อยละ
1. คำที่ต้องการค้นหาไม่มีในบัตรรายการ	48	42.87
2. ไม่ทราบจะค้นที่คำไหน	24	21.42
3. ห่องสมุดใช้ภาษาที่ยากแก่การเข้าใจ	3	2.68
4. บัตรรายการมี แต่หนังสือไม่มี *	8	7.14
5. ใช้เวลาค้นบัตรหัวเรื่องนาน*	2	1.79
6. ห่องสมุดเรียงบัตรผิดที่ ตัวอักษรดับที่*	1	0.89
7. ควรมีหนังสือบริการมากกว่านี้*	1	0.89
รวมที่มีปัญหา	87	77.68
ไม่มีปัญหา	25	22.32

* เป็นปัญหาที่ผู้ตอบระบุนมา

ตาราง 12 ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่าง
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา

ปัญหา	ความถี่	ร้อยละ
1. คำที่ต้องการคนไม่มีในบัตรรายการ	23	44.23
2. ห่องสมุดใช้ภาษาที่ยากแก่การเข้าใจ	7	13.53
3. ไม่ทราบจะคนที่กำหนด	6	11.53
4. บัตรหัวเรื่องจัดไม่เรียบร้อย ขาดมาตรการ *	4	7.69
5. มีบัตรรายการแต่ไม่มีหนังสือ *	1	1.92
รวมที่มีปัญหา	41	78.90
ไม่มีปัญหา	11	21.10

* เป็นปัญหาที่ผู้ตอบระบุนมา

ตาราง 13 ปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด

ปัญหา	ความถี่	ร้อยละ
1. คำที่ต้องการคนไม่มีในบัตรรายการ	184	42.30
2. ไม่ทราบจะคนที่คำไหน	64	14.71
3. ห่องสมุดใดภาษาที่ยากแก่การเข้าใจ	25	5.75
4. บัตรรายการมี แต่หนังสือไม่มี *	12	2.76
5. บัตรหัวเรื่องจัดไม่เรียบร้อย ขาดมาตรการ *	4	0.92
6. ใช้เวลาค้นบัตรหัวเรื่องนาน *	3	0.69
7. ควรมีหนังสือปริวรรตมากกว่านี้ *	1	0.23
8. ห่องสมุดเรียงบัตรผิดที่ หัวอักษรสลับที่ *	1	0.23
9. หนังสือส่วนมากเป็นภาษาอังกฤษ เข้าใจยาก *	1	0.23
10. หาที่นั่งเคี้ยว ๆ ยาก *	1	0.23
รวมที่มีปัญหา	296	68.05
ไม่มีปัญหา	139	31.95

จากตาราง 13 กลุ่มตัวอย่างที่มีปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทย มีจำนวน 296 คน คิดเป็นร้อยละ 68.05 ส่วนกลุ่มตัวอย่างที่ไม่มีปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องมี 139 คน คิดเป็นร้อยละ 31.95 ปัญหาที่มีมากที่สุด คือ คำที่ต้องการคนไม่มีในบัตรรายการ มี 184 คน คิดเป็นร้อยละ 42.30

* เป็นปัญหาที่ผู้ตอบระบุนมา

4. หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่กลุ่มตัวอย่างนิยม

4.1 หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่กำหนดให้ทั้งหนังสือประเภทเดียวกัน ซึ่งห้องสมุดแต่ละมหาวิทยาลัยใช้คำหรือวลีที่แตกต่างกัน และกลุ่มตัวอย่างได้พิจารณาเลือกคำหรือวลีที่ตนนิยมหรือใช้ หรือเห็นว่าควรจะนำมาใช้ทั้งหมด มี 81 ข้อ ในแต่ละข้อได้เรียงลำดับคำหรือวลีที่ได้รับความนิยมจากมากไปหาน้อย ดังแสดงในตารางที่ 14

ตาราง 14 หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่เป็นที่นิยมของกลุ่มตัวอย่าง

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
1.	การบริหารการศึกษา	129	29.66
	การศึกษา — การบริหาร	68	15.63
	การจัดระบบการศึกษา	64	14.71
	การศึกษา — การจัดระบบ	48	11.03
	การศึกษา — การจัดการ	29	6.67
	การศึกษา — หลักสูตร	26	5.98
	หลักสูตรการจัดการบริหาร *	2	0.45
	หลักสูตรการจัดการศึกษา *	1	0.23
	หลักสูตรการบริหารการศึกษา *	1	0.23
	ระบบบริหารการศึกษา *	1	0.23
	หลักสูตรจัดชั้นเรียน *	1	0.23
2.	การจัดชั้นเรียน *	232	53.33
	ห้องเรียน, การปกครอง *	128	29.43

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุนำ

ขบ	หัวข้อ	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
	ชั้นเรียน	59	23.56
	การปกครองชั้นเรียน*	4	0.41
	ชั้นเรียน — การจัด*	3	0.69
	หลักการจัดชั้นเรียน *	3	0.69
	การปกครองห้องเรียน*	2	0.45
	การจัดชั้นเรียนและการปกครอง*	1	0.23
	การเตรียมห้องเรียน*	1	0.23
	การเรียน*	1	0.23
	ห้องเรียน — การจัด *	1	0.23
3.	สวัสดิการนักเรียน	260	59.77
	นักเรียน — การช่วยเหลือ	110	25.29
	การจัดหางานนักเรียน	39	8.97
	การจัดหางานให้นักเรียน*	8	1.83
	การช่วยเหลือนักเรียน *	6	1.37
	นักเรียน — สวัสดิการ *	3	0.69
	การบริการแก่นักเรียน *	2	0.45
	การแนะแนว *	2	0.45
	งาน — นักเรียน*	1	0.23
	งานแนะแนวนักเรียน *	1	0.23
	งานพิเศษสำหรับนักเรียน	1	0.23

* เป็นค่าที่ผู้ตอบระบุนำ

ข้อ	หัวข้อ	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
4.	บริการแนะแนว *	1	0.23
	สวัสดิการของนักเรียน *	1	0.23
	การจัดอาหารกลางวันในโรงเรียน	304	69.89
	อาหารกลางวัน	99	22.76
	อาหารกลางวันในโรงเรียน *	16	3.67
	โรงเรียน — การจัดอาหารกลางวัน*	5	1.15
	การจัดอาหารกลางวัน *	3	0.69
	บริการอาหารกลางวัน *	3	0.69
	บริการอาหารกลางวันในโรงเรียน *	3	0.69
5.	โรงเรียน — โภชนาการ *	2	0.46
	แรงจูงใจ	241	55.40
	การจูงใจ (จิตวิทยา)	103	23.68
	การจูงใจ	74	11.01
	จิตวิทยา — การจูงใจ *	10	2.29
	จิตวิทยา — แรงจูงใจ *	6	1.38
	แรงจูงใจ (จิตวิทยา) *	1	0.23
6.	การศึกษาเกี่ยวกับเด็ก	208	47.82
	การศึกษาเด็ก	100	22.98
	การศึกษาเรื่องเด็ก	52	11.95
	การวิจัยเรื่องเด็ก	35	8.05
	การติดตามเด็ก	21	4.80

* เป็นค่าที่ผู้ตอบประมาณ

ข้อ	หัวข้อ	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
	เด็ก — การศึกษา *	6	1.38
	การศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล *	5	1.15
	การวิจัยเด็ก *	4	0.92
	การศึกษาเกี่ยวกับเด็กวัยต่าง ๆ *	1	0.23
	การศึกษาเด็กเป็นรายกรณี *	1	0.23
	การศึกษาพฤติกรรมเด็ก *	1	0.23
7.	การศึกษา — วิธีสอน	142	3.64
	การเตรียมการสอน	79	18.16
	การศึกษา — การสอน	70	16.10
	ครู — วิธีสอน	53	12.18
	การสอน	47	10.80
	วิธีสอน	37	8.51
	การศึกษา — การเตรียมการสอน *	2	0.46
	ข้อวิชา — การเตรียมการสอน *	2	0.46
	การเรียนการสอน *	1	0.23
	วิธีการสอน *	1	0.23
	วิธีเตรียมการสอน *	1	0.23
8.	การทดสอบ	196	45.05
	ข้อทดสอบและการทดสอบ	87	20.00
	ข้อทดสอบและการสอน	87	20.00
	การสอบ	43	9.89

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวข้อ	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
	ข้อสอบ	13	2.99
	ข้อวิชา — การวัดผล *	4	0.92
	การวัดผลทางการศึกษา *	3	0.69
	การศึกษา — การสอบ *	1	0.23
	การสอบกับแบบทดสอบ *	1	0.23
9.	เชาวน์	239	54.94
	การทดสอบเชาวน์	160	36.78
	เชาวน์ — การทดสอบ *	24	5.51
	เชาวน์ — ปัญญา *	4	0.92
	เชาวน์และการทดสอบ *	2	0.46
	เชาวน์, การทดสอบ, การวัดผล *	1	0.23
	การทดสอบ เชาวน์ปัญญา *	1	0.23
	ข้อทดสอบความถนัด *	1	0.23
	ความถนัดทางการเรียน *	1	0.23
	ความสามารถทางสมอง *	1	0.23
10.	ความถนัดทางการเรียน	196	45.06
	ความถนัด, การวัด	118	27.12
	การทดสอบความถนัด	109	25.06
	ความถนัด — การทดสอบ *	5	0.15
	การวัดความถนัดทางการเรียน *	3	0.69
	การทดสอบความถนัดทางการเรียน *	2	0.46

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อย
11.	การวัดความถนัด	2	0.46
	การวัดผลการศึกษา	139	31.95
	การวัดผลทางการศึกษา	121	27.82
	การศึกษา — การวัดผล	103	23.68
	การวัดผล	44	10.11
	เครื่องมือทดสอบและการวัดผลทางการศึกษา	16	3.68
	การทดสอบทางการศึกษา	11	2.53
	การทดสอบความถนัดทางการเรียน *	1	0.23
12.	การนิเทศการศึกษา	336	77.24
	การนิเทศการศึกษาในโรงเรียน	81	18.62
	นิเทศการศึกษา *	5	0.15
	การศึกษา — การนิเทศ *	3	0.69
	การนิเทศในโรงเรียน *	2	0.46
	การศึกษา — นิเทศการศึกษา *	2	0.46
	การตรวจการศึกษา *	1	0.23
	การอบรมการศึกษา *	1	0.23
	นิเทศศาสตร์ *	1	0.23
	ศึกษานิเทศก์ *	1	0.23
13.	การบริหารโรงเรียน	282	64.83
	โรงเรียน — การจัดการ	68	15.63

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
14.	โรงเรียน — การจัดการโรงเรียน	53	12.18
	โรงเรียน — การบริหาร	28	6.43
	การจัดบริหารโรงเรียน *	1	0.23
	การดูแลโรงเรียน *	1	0.23
	การบริหารการศึกษา *	1	0.23
	การบริหารงานโรงเรียน *	1	0.23
	การประถมศึกษา	143	32.87
	ประถมศึกษา	52	11.95
	การศึกษาชั้นประถมศึกษา	44	10.12
	การศึกษา — ประถม	43	9.89
	การศึกษา — ประชาชาด	34	7.82
	การศึกษาชั้นประถม	28	6.44
	โรงเรียนประถมศึกษา	19	4.37
	การศึกษาชั้นประถม	18	4.14
	โรงเรียน — ประถมศึกษา	2	0.46
	การศึกษาของ เด็ก	14	3.22
	โรงเรียนประถมศึกษา	12	2.76
	โรงเรียนประถม *	4	0.92
	การศึกษา — ประถมศึกษา *	2	0.46
	ประถมศึกษา — การศึกษา *	2	0.46
	การศึกษาประถมศึกษา *	1	0.23

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุนมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
	การศึกษากาชาดบังคัม *	1	0.23
15.	การพัฒนาการศึกษา	165	37.93
	การศึกษา — การพัฒนา	60	13.80
	การศึกษา — การปรับปรุง	59	13.56
	พัฒนาการศึกษา	55	12.64
	การปรับปรุงการศึกษา	53	12.19
	การศึกษา — พัฒนาการ	26	5.98
	การศึกษาพัฒนาการ	14	3.22
	การปฏิรูปการศึกษา *	2	0.46
	การศึกษา, พัฒนาการการศึกษา *	1	0.23
16.	การฝึกหัดครู	269	61.84
	ครู — การฝึกหัดครู	87	20.00
	ฝึกหัดครู	32	7.36
	กรมฝึกหัดครู *	6	1.38
	สถานฝึกหัดครู *	2	0.46
	ครู — การฝึก*	1	0.23
17.	การมัธยมศึกษา	233	53.56
	การศึกษาระดับมัธยมศึกษา	51	11.72
	การศึกษา, ชั้นมัธยม	47	10.80
	การศึกษาระดับเตรียมอุดมศึกษา	40	9.20
	การศึกษาระดับมัธยม	29	6.67

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
	การศึกษามัธยม	14	3.22
	มัธยมศึกษา *	13	2.98
	การศึกษา — มัธยมศึกษา *	5	1.15
	การศึกษามัธยม *	2	0.46
	มัธยมศึกษา — การศึกษา *	1	0.23
18.	จิตวิทยา — การเรียนรู้	170	39.08
	จิตวิทยาการเรียนรู้	159	36.55
	การเรียนรู้	59	13.56
	การเรียนรู้ (จิตวิทยา)	35	8.05
	การรับรู้	9	2.07
	จิตวิทยา, การเรียนรู้ *	1	0.23
	จิตวิทยาการเรียนรู้ — การเรียนรู้ *	1	0.23
	จิตวิทยาการเรียนรู้ *	1	0.23
19.	การศึกษาผู้ใหญ่	214	49.20
	การศึกษา — ผู้ใหญ่	96	22.07
	การศึกษานอกโรงเรียน	44	10.11
	การศึกษของผู้ใหญ่	27	6.20
	การศึกษามหาชน	19	4.37
	การเรียนรู้หนังสือและการศึกษากับผู้ใหญ่	16	3.68
	การอาชีวศึกษาผู้ใหญ่	9	2.07
	ฝึกฝนอาชีพและคนที่ — โรงเรียน	5	1.15

* เป็นค่าที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
	การฝึกฝนอาชีพ*	1	0.23
	การศึกษา — ประชาชน*	1	0.23
	การศึกษาพิเศษ *	1	0.23
	การศึกษาสำหรับผู้ใหญ่*	1	0.23
	ผู้ใหญ่ — การเรียนรู้ *	1	0.23
20.	การเรียนรู้ขั้นต้น	268	61.61
	เด็กขั้นต้น	71	16.32
	นักเรียนขั้นต้น	66	15.17
	การสูญเสียไปทางการศึกษา *	7	1.60
	การเรียนรู้ขั้น *	6	1.38
	การสูญเสียไปทางการศึกษา *	6	1.38
	การตกชั้น *	2	0.46
	การเรียนรู้ใหม่ *	2	0.46
	นักเรียน — การตกชั้น *	2	0.46
	การขั้นต้นของนักเรียน *	1	0.23
	การศึกษา — เด็กขั้นต้น *	1	0.23
	การศึกษา — ปัญหาการตกชั้น *	1	0.23
	ปัญหาการเรียนรู้ขั้นต้น *	1	0.23
	ปัญหาเด็กขั้นต้น *	1	0.23
21.	การวางแผนการศึกษา	258	59.31
	การศึกษา — การวางแผน	131	30.11

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อย
	การวางแผนการศึกษา	42	9.66
	วางแผน, การศึกษา *	3	0.69
	แผนการศึกษา *	1	0.23
22.	การวิจัยทางการศึกษา	241	55.40
	การศึกษา — การวิจัย	121	27.82
	การศึกษา — วิจัย	67	15.40
	การวิจัยการศึกษา *	4	0.92
	การศึกษา — วิจัย *	1	0.23
	การศึกษาและวิจัย *	1	0.23
23.	พระราชบัญญัติเกี่ยวกับการศึกษา	255	58.62
	การศึกษา — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ	97	22.30
	การศึกษา — ระเบียบการ	76	17.47
	พระราชบัญญัติการศึกษา *	4	0.92
	การศึกษา — พระราชบัญญัติ *	2	0.46
	การศึกษา — กฎข้อบังคับ *	1	0.23
24.	การศึกษา — งบประมาณ	248	57.01
	การศึกษา — การเงิน	90	20.69
	งบประมาณการศึกษา *	82	18.85
	งบประมาณทางการศึกษา *	9	2.06
	การศึกษา — การเงินงบประมาณ *	1	0.23

* เป็นค่าที่ผู้ตอบระบุนมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อย
	การศึกษาเกี่ยวกับการเงิน *	1	0.23
	ค่าใช้จ่ายการศึกษา *	1	0.23
	งบประมาณด้านการศึกษา *	1	0.23
25.	การศึกษา — ความสูญเสียเปล่า	214	49.20
	การศึกษา — การสูญเสียเปล่า	101	23.21
	ความสูญเสียเปล่าทางการศึกษา *	99	22.75
	การสูญเสียเปล่าทางการศึกษา *	19	4.36
	การศึกษากับความสูญเสียเปล่า *	2	0.46
26.	การศึกษา — จุดประสงค์และความมุ่งหมาย	212	48.74
	การศึกษา — ความมุ่งหมายและจุดประสงค์	175	40.23
	การศึกษา — จุดมุ่งหมาย *	17	3.90
	ความมุ่งหมายของการศึกษา *	10	2.29
	จุดประสงค์และความมุ่งหมายของการศึกษา *	6	1.37
	จุดมุ่งหมายการศึกษา *	5	1.15
	การศึกษา — วัตถุประสงค์ *	3	0.69
	จุดประสงค์ในการศึกษา *	3	0.69
	วัตถุประสงค์ของการศึกษา *	2	0.46
	การศึกษา — เป้าหมาย *	1	0.23
	เป้าหมายการศึกษา *	1	0.23

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตรา ส่วนร้อย
27.	การศึกษา — บทควม, ความเรียง, คำบรรยาย	163	37.47
	การศึกษา — สุนทรพจน์, ความเรียง, คำบรรยาย	131	30.11
	การศึกษา — ความเรียง	113	25.98
	การศึกษา — บทควม *	15	3.44
	บทควมทางการศึกษา *	9	2.06
	การศึกษา — ความเรียง*	1	0.23
	ความเรียงทางการศึกษา *	1	0.23
	บทควมเกี่ยวกับการศึกษา*	1	0.23
	เอกสารทางการศึกษา*	1	0.23
28.	การศึกษาในชนบท	171	39.31
	โรงเรียนกับชุมชน	56	12.87
	การศึกษา — ชนบท	37	8.50
	การศึกษา — ชุมชน	35	8.04
	ชุมชนกับโรงเรียน	30	6.90
	โรงเรียนและชุมชน	30	6.90
	การศึกษา — ชุมชน	28	6.44
	โรงเรียนในชนบท	26	5.98
	โรงเรียนชุมชน	15	3.45
	โรงเรียนชนบท	3	0.69

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุนมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนรวม
	การศึกษา — ชุมชนและชนบท *	1	0.23
	การศึกษาชนบท *	1	0.23
	การศึกษาในชุมชน *	1	0.23
	ชุมชนกับการศึกษา *	1	0.23
29.	การศึกษา — ครรชนีวารสาร	247	56.78
	การศึกษา — ครรชนี	171	39.31
	ครรชนีการศึกษา *	9	2.06
	ครรชนีวารสารการศึกษา *	4	0.92
	การศึกษา — ครรชนีบทความ *	1	0.23
	การศึกษา, ครรชนี *	1	0.23
	ครรชนีทางการศึกษา *	1	0.23
	วารสารทางการศึกษา *	1	0.23
30.	การศึกษาในประเทศไทย	239	54.94
	การศึกษา — ไทย	68	15.63
	การศึกษา — ประเทศไทย	60 *	13.79
	การศึกษาไทย	60	13.79
	การศึกษาของไทย *	6	1.39
	ประเทศไทยกับการศึกษา *	1	0.23
	ประวัติศาสตร์ความเป็นมาของการศึกษาในประเทศไทย *	1	0.23

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
31.	โรงเรียนเทศบาล	260	59.77
	การศึกษา — เทศบาล	124	28.50
	โรงเรียน — เทศบาล	40	9.20
	การศึกษาในเขตเทศบาล*	9	2.07
	การศึกษาเทศบาล*	1	0.23
	เทศบาลกับการศึกษา*	1	0.23
32.	เทคโนโลยีทางการศึกษา	172	62.53
	การศึกษา — เทคโนโลยี	72	16.55
	การศึกษา กับ เทคโนโลยี	72	16.55
	การศึกษา — นวัตกรรม	15	3.45
	เทคนิคในการเรียนการสอน *	1	0.23
	เทคโนโลยีกับการศึกษา *	1	0.23
	นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา *	1	0.23
	นวัตกรรมการศึกษา *	1	0.23
33.	บทความในวงการการศึกษา	239	54.94
	การศึกษา — บทประพันธ์	57	13.10
	การศึกษา — รวมบทความ	57	13.10
	การศึกษา — รวมบทนิพนธ์	38	8.74
	การศึกษา — รวมเรื่อง	32	7.36
	บทความทางการศึกษา*	5	1.15
	การศึกษา — บทความ*	4	0.92

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุนำ

ข้อ	หัวข้อ	ความถี่	อัตรา ส่วนร้อย
	บทความเกี่ยวกับการศึกษา *	2	0.46
	รวมบทความทางการศึกษา *	1	0.23
34.	การศึกษา — ศัพทบัญญัติ	147	33.79
	การศึกษา — พจนานุกรม	119	27.36
	การศึกษา — ศัพท์	59	13.56
	การศึกษา — ปทานุกรม	36	8.28
	ศัพท์ทางการศึกษา *	41	9.42
	ศัพท์บัญญัติทางการศึกษา *	26	5.97
	พจนานุกรมการศึกษา *	6	1.37
	ปทานุกรมการศึกษา *	1	0.23
35.	ประวัติการศึกษา	308	70.80
	การศึกษา — ประวัติ	125	28.74
	ประวัติเกี่ยวกับการศึกษา *	1	0.23
	วิวัฒนาการศึกษา *	1	0.23
36.	ปรัชญาการศึกษา	325	74.71
	การศึกษา — ปรัชญา	110	25.29
37.	การศึกษา — เศรษฐกิจ	227	52.19
	การศึกษา, เศรษฐกิจ	136	31.26
	เศรษฐกิจการศึกษา *	61	14.02
	เศรษฐกิจ — การศึกษา *	5	1.15

* เป็นคำที่ผู้ตรวจระบุนำ

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อย
	เศรษฐกิจกับการศึกษา *	4	0.92
	การศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ เศรษฐกิจ *	1	0.23
	การศึกษาและเศรษฐกิจ *	1	0.23
38.	การศึกษา — หลักสูตร	263	60.46
	หลักสูตร	139	31.95
	การศึกษา — สังเขปความ, หลักสูตร	27	6.20
	โรงเรียน — หลักสูตร	25	5.75
	หลักสูตรการศึกษา *	8	1.84
39.	การศึกษาชั้นอนุบาล	157	36.09
	การศึกษาก่อนเกณฑ์บังคับ	104	20.91
	การศึกษา — อนุบาล	92	21.15
	โรงเรียนอนุบาล	29	6.67
	การศึกษาของ เด็กเล็ก	27	6.20
	การศึกษาชั้นอนุบาล	23	5.29
	อนุบาลศึกษา *	3	0.69
40.	การศึกษาชั้นอุดมศึกษา	209	48.05
	อุดมศึกษา	87	20.00
	สถาบันอุดมศึกษา	54	12.41
	การศึกษา — อุดม	50	11.49
	การศึกษาชั้นสูง	31	7.13
	การอุดมศึกษา *	4	0.92

* หมายเหตุที่ผู้ตอบระบุนมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตรา ส่วนรวม
41.	การศึกษากับสังคม	308	70.80
	การศึกษาและสังคม	195	26.44
	การศึกษา — สังคม *	9	2.07
	การศึกษา — ความสัมพันธ์กับสังคม *	1	0.23
	สังคมกับการศึกษา *	1	0.23
	สังคมศึกษา *	1	0.23
42.	การศึกษาพิเศษ	332	76.32
	การศึกษาของบุคคลบกพร่อง, การศึกษาของชน - พื้นชนวน, การศึกษาของเด็กด้อยโอกาส โดยแยกออกเป็นแต่ละหัวเรื่อง	83	19.08
	การศึกษาทางกวีนิพนธ์ *	16	3.67
	การศึกษา — บุคคลพิเศษ *	1	0.23
	การศึกษากวีนิพนธ์ *	1	0.23
	การศึกษาของบุคคลบกพร่อง *	1	0.23
	โครงการจัดการศึกษาพิเศษ *	1	0.23
43.	การศึกษาระดับมหาวิทยาลัย	184	42.30
	วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย	63	14.49
	มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย	52	11.95
	มหาวิทยาลัย	50	11.49
	การอุดมศึกษา *	33	7.50
	อุดมศึกษา *	30	6.89

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	จำนวน
	การศึกษา — ดุคมศึกษา *	9	2.07
	การศึกษาชั้นดุคมศึกษา *	9	2.07
	การศึกษาชั้นสูง *	2	0.46
	การศึกษาระดับดุคมศึกษา *	2	0.46
	การศึกษาระดับมหาวิทยาลัย *	1	0.23
44.	การศึกษาสงเคราะห์	409	94.02
	การศึกษาทางการช่วย	14	3.22
	การสงเคราะห์ทางการศึกษา *	4	0.92
	การศึกษา — สงเคราะห์ *	3	0.69
	การศึกษาประชาสงเคราะห์ *	3	0.69
	การศึกษาพิเศษ *	2	0.46
45.	การศึกษาภาคบังคับ	385	88.51
	การศึกษาบังคับ	49	11.26
	การศึกษา, การศึกษาภาคบังคับ *	1	0.23
46.	อาชีวศึกษา	213	48.97
	การศึกษาวิชาชีพ	117	26.87
	โรงเรียนอาชีวศึกษา	84	19.31
	โรงเรียนการช่าง	11	2.53
	การอาชีวศึกษา *	5	1.15
	การศึกษา — อาชีวศึกษา *	1	0.23
	การศึกษาระดับอาชีว *	1	0.23

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวข้อ	ความถี่	อัตราส่วนรวม
47.	การศึกษาวิชาชีพ *	1	0.23
	การศึกษาอาชีพ *	1	0.23
	อาชีวศึกษา — โรงเรียน *	1.	0.23
	บทเรียนสำเร็จรูป	208	47.82
	การสอน — แบบเรียนสำเร็จรูป	108	24.83
	บทเรียนแบบโปรแกรม	58	13.33
	การสอนด้วยโปรแกรม	48	11.03
	การเรียนการสอนแบบโปรแกรม *	2	0.46
	แบบเรียนสำเร็จรูป *	2	0.46
	โปรแกรมการศึกษา *	2	0.46
	การจัดรายการสอน *	1	0.23
	การศึกษา — การสอน *	1	0.23
	การสอน — โปรแกรม *	1	0.23
	บทเรียนสำเร็จรูป — การสอน *	1	0.23
	แบบเรียนเสริมหลักสูตร *	1	0.23
	โปรแกรม — การเรียนการสอน *	1	0.23
48.	โสตทัศนอุปกรณ์	240	55.17
	การสอน — อุปกรณ์	103	23.67
	วิธีสอนด้วยอุปกรณ์	41	9.43
	การสอนด้วยอุปกรณ์	37	8.51
	อุปกรณ์การสอน *	10	2.29

* เป็นค่าที่ผู้ตอบระบุนมา

ข้อ	หัวข้อ	ความถี่	อัตราส่วนรวม
	โสตทัศนศึกษา *	2	0.46
	เทคโนโลยีทางการศึกษา *	1	0.23
	อุปกรณ์ประกอบการสอน *	1	0.23
49.	การอบรมครู	226	51.95
	ครู — การอบรม	103	23.68
	ครู — การฝึกอบรม	99	22.76
	การฝึกอบรมครู *	4	0.92
	การส่งเสริมความร่วมมือของครู *	2	0.46
	การศึกษา — อบรมครู *	1	0.23
50.	การอนามัยของเด็ก	216	49.66
	เด็ก — การรับวิชาและสุขภาพ	122	28.05
	เด็ก — การเลี้ยง	77	11.70
	การรับวิชาทารก *	5	1.15
	การเลี้ยงเด็ก *	4	0.92
	อนามัยเด็ก *	3	0.69
	การอนามัยเด็ก *	2	0.46
	สุขภาพและการรับวิชาเด็ก *	2	0.46
	เด็ก — การอนามัย *	1	0.23
	เด็กและการเลี้ยงดู *	1	0.23
	สุขภาพเด็ก *	1	0.23
	อนามัยเกี่ยวกับเด็ก *	1	0.23

* เป็นค่าที่ถูกต้องประมาณ

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
51.	การออกจากโรงเรียน	259	59.54
	การออกกลางคัน	135	31.03
	ความสูญเสียทางการศึกษา *	17	3.90
	การศึกษา — ความสูญเสีย *	17	3.90
	การออกจากโรงเรียนกลางคัน*	6	1.37
	การจำหน่ายนักเรียน *	5	1.15
	การสูญเสียทางการศึกษา*	2	0.46
	การขาดอก, โรงเรียน*	1	0.23
	ปัญหาการออกระหว่างเรียน *	1	0.23
	โรงเรียน — ระเบียนการ*	1	0.23
52.	กิจกรรมนอกหลักสูตร	325	74.71
	กิจกรรมของนักเรียน	86	19.77
	กิจกรรมเสริมหลักสูตร *	15	3.44
	กิจกรรมนักเรียน *	4	0.92
	นักเรียน — กิจกรรม *	3	0.69
	การศึกษา — กิจกรรมนักเรียน *	2	0.42
53.	ครู — การวิจัย	380	87.36
	ครู — วิจัย	37	8.51
	ครูกับการวิจัย*	7	1.60
	การวิจัย — ครู *	6	1.37
	การวิจัยเกี่ยวกับครู *	2	0.46

* เป็นค่าที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อย
	การวิจัยทางด้านครู*	2	0.46
	ครู — วิจัยการสอน *	1	0.23
54.	ครูและผู้นปกครอง	343	78.85
	ผู้นปกครองและครู	82	18.85
	ผู้นปกครอง — ครู*	4	0.92
	ครู — ผู้นปกครอง*	3	0.69
	บ้านกับโรงเรียน*	1	0.23
	ผู้นปกครองกับครู *	1	0.23
	โรงเรียนกับผู้นปกครอง*	1	0.23
55.	โครงการฝึกหัดครูชนบท	326	74.94
	ฝึกหัดครูชนบท	97	22.30
	การฝึกหัดครูชนบท*	5	1.15
	ฝึกหัดครูชนบท*	5	1.15
	การฝึกหัดครู, การฝึกหัดครูชนบท*	1	0.23
	การศึกษา — โครงการฝึกหัดครูชนบท *	1	0.23
56.	ความวิตกกังวล	321	73.79
	ความกังวล	107	24.60
	ความวิตกกังวล (จิตวิทยา) *	3	0.69
	จิตวิทยา — ความวิตกกังวล *	3	0.69
	ความกังวลใจ *	1	0.23

* เป็นค่าที่ผู้ตอบอนุมาน

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อย
57.	จิตวิทยาการศึกษา	297	68.28
	จิตวิทยา — การศึกษา	81	18.62
	จิตวิทยาการเรียนการสอน	47	10.80
	จิตวิทยาครุศาสตร์	4	0.92
	จิตวิทยาทางการศึกษา *	4	0.92
	การศึกษา — จิตวิทยา *	2	0.46
58.	จิตวิทยาเด็ก	211	48.51
	จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็ก	110	25.28
	จิตวิทยาวัยเด็ก	68	15.63
	เด็ก — จิตวิทยา	39	8.97
	จิตวิทยาสำหรับเด็ก *	3	0.69
	จิตวิทยา — เด็ก *	2	0.46
	จิตวิทยาของเด็ก *	1	0.23
	จิตวิทยาพัฒนาการเด็ก *	1	0.23
59.	จิตวิทยาวัยรุ่น	374	85.98
	เด็กวัยรุ่น — จิตวิทยา	54	12.41
	จิตวิทยา — วัยรุ่น *	7	1.61
60.	พัฒนาการของเด็ก	332	76.32
	เด็ก — พัฒนาการ	91	20.92
	พัฒนาการเด็ก *	8	1.84

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุนมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตรา ส่วนร้อย
	การพัฒนาการของเด็ก*	2	0.46
	จิตวิทยา — พัฒนาการของเด็ก *	1	0.23
	จิตวิทยาพัฒนาการ*	1	0.23
61.	ปัญหาเด็กวัยรุ่น	281	64.60
	เด็กมีปัญห	60	13.79
	เด็กที่เป็นปัญหา	38	8.74
	ปัญหาเยาวชนอาชญากร	24	5.52
	เด็กเกเร	11	2.52
	อาชญากรรมของเด็ก	10	2.30
	ปัญหาเด็ก *	3	0.69
	ปัญหาวัยรุ่น *	3	0.69
	เด็ก, ปัญหา *	2	0.46
	วัยรุ่น — ปัญหา*	2	0.46
	เด็กวัยรุ่น — ปัญหา *	1	0.23
62.	เด็กพิการ	287	65.98
	เด็กออปกติ	131	30.11
	เด็กผิดปกติ *	11	2.52
	ความผิดปกติของเด็ก *	2	0.46
	เด็ก, เด็กออปกติ *	1	0.23
	เด็กที่เป็นปัญหา *	1	0.23
	เด็กพิเศษ *	1	0.23

* เป็นค่าที่ผู้ตอบระบุมา

ข้อ	หัวข้อ	ความถี่	อัตราส่วนรวม
63.	เด็กมีปัญหา *	1	0.23
	เยาวชน	182	41.84
	เด็กวัยรุ่น	112	25.75
	วัยรุ่น	102	23.45
	เด็กและเด็กวัยรุ่น	35	8.08
	วัยรุ่น, เด็ก *	2	0.46
	เด็ก — เยาวชน *	1	0.23
	เยาวชน, วัยรุ่น *	1	0.23
64.	การใช้ "ทุนการศึกษา" เพียงหัวข้อเดียว	301	69.20
	ควรแยก : - ทุนการศึกษา — กรมการฝึกหัดครู, ทุนการศึกษา — มัธยมศึกษา, ทุนการศึกษา — อุดมศึกษา	134	30.80
65.	โทรทัศน์เพื่อการศึกษา	276	63.45
	วิทยุโทรทัศน์ — การศึกษา	108	24.83
	โทรทัศน์ในการศึกษา	24	5.51
	สื่อทัศนอุปกรณ์ *	17	3.90
	การศึกษา — วิทยุโทรทัศน์ *	2	0.46
	โทรทัศน์ศึกษา *	2	0.46
	วิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา *	2	0.46
	การศึกษา — การสื่อสาร *	1	0.23
	การศึกษา — อุปกรณ์ *	1	0.23

* เป็นค่าที่ผู้ตอบรวมมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อย
66.	โทรทัศน์กับการศึกษา *	1	0.23
	โสตทัศนวัสดุ *	1	0.23
	นิสิตนักศึกษา	246	56.55
	นิสิต, นักศึกษา	76	17.47
	นิสิตและนักศึกษา	67	15.40
	นักศึกษ	31	7.13
	นิสิต	13	2.99
	นักศึกษาและนิสิต *	1	0.23
	นิสิต — นักศึกษา *	1	0.23
	บ้านกับโรงเรียน	329	75.63
67.	โรงเรียนกับบ้าน	95	21.84
	บ้านและโรงเรียน*	9	2.06
	บ้าน — โรงเรียน *	2	0.46
68.	แบบเรียน	272	62.53
	หนังสือแบบเรียน	155	35.63
	หนังสือเรียน *	7	1.60
	ตำราเรียน *	1	0.23
69.	ปอเนาะ, โรงเรียน	271	62.30
	ปอเนาะ	132	30.34
	โรงเรียนปอเนาะ *	32	7.36

* เป็นค่าที่ผู้ตอบระบุนมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตรา ส่วนรวม
70.	ภาพยนตร์เพื่อการศึกษ	388	89.20
	ภาพยนตร์ในการศึกษา	23	5.29
	โสตทัศนอุปกรณ์ *	14	3.21
	ภาพยนตร์กับการศึกษา *	4	0.92
	ภาพยนตร์ — การศึกษา *	3	0.69
	ภาพยนตร์การศึกษา *	3	0.69
71.	โรงเรียน — การดูขงาภิบาลโรงเรียน	167	38.39
	โรงเรียน — การดูขงาภิบาลในโรงเรียน	160	36.78
	การดูขงาภิบาลในโรงเรียน *	80	18.39
	โรงเรียน — การดูขงาภิบาล *	19	4.36
	การดูขงาภิบาลโรงเรียน *	6	1.37
	การดูขงาภิบาลกับโรงเรียน *	2	0.46
	โรงเรียนและการดูขงาภิบาล *	1	0.23
72.	โรงเรียน — กีฬาและการบันเทิง	287	65.98
	โรงเรียน — กีฬาของเด็กนักเรียน	56	12.87
	โรงเรียน — สันทนาการ *	44	10.11
	กิจกรรมนอกหลักสูตร *	20	4.59
	กีฬาและการบันเทิงของโรงเรียน *	11	2.52
	สันทนาการในโรงเรียน *	7	1.60
	กีฬาของเด็กนักเรียน *	3	0.69
	กิจกรรมของโรงเรียน *	2	0.46

* เป็นค่าที่ผู้ตอบระบุนมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนรวม
	กีฬาและสันทนาการในโรงเรียน*	1	0.23
	โรงเรียน — กิจกรรมนักเรียน *	1	0.23
	โรงเรียน — กีฬาและกิจกรรม*	1	0.23
	โรงเรียนกีฬาสันทนาการ *	1	0.23
73.	โรงเรียน — นามานุกรม	270	62.07
	โรงเรียน — ทำเนียบนาม	153	35.17
	นามานุกรมโรงเรียน*	3	0.69
	ทำเนียบโรงเรียน*	2	0.46
	พจนานุกรมโรงเรียน *	2	0.46
	รายชื่อโรงเรียน *	2	0.46
	ชื่อโรงเรียนต่าง ๆ *	2	0.46
	โรงเรียน — รายชื่อ *	1	0.23
74.	วินัยในโรงเรียน	266	61.15
	โรงเรียน — ระเบียบการและขัณฑ์	143	32.87
	โรงเรียน — ระเบียบขัณฑ์ *	6	1.37
	ระเบียบการและขัณฑ์ของโรงเรียน *	5	1.15
	ระเบียบวินัยในโรงเรียน *	4	0.92
	ระเบียบของโรงเรียน*	3	0.69
	โรงเรียน — วินัย *	3	0.69
	ระเบียบวินัยของโรงเรียน *	2	0.46
	วินัยของโรงเรียน*	2	0.46

* เป็นคำที่ผู้ตอบระบุนมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตรา ส่วนรวม
	ระเบียบการต่าง ๆ ในโรงเรียน *	1	0.23
75.	โรงเรียน — สถิติการศึกษา	313	71.95
	โรงเรียน — สถิติ	102	23.45
	สถิติการศึกษาในโรงเรียน *	8	1.84
	สถิติการศึกษา *	7	1.60
	สถิติทางการศึกษา *	3	0.69
	สถิติของการศึกษา *	2	0.46
76.	อาคารในสถานศึกษา	219	50.34
	โรงเรียน — อาคาร	114	26.21
	โรงเรียน — เด็กและอาหาร	80	18.39
	การจัดอาหารในโรงเรียน *	1	1.60
	โภชนาการในโรงเรียน *	6	1.37
	อาหารโรงเรียน *	5	1.15
	การบริการอาหารในโรงเรียน *	3	0.69
	โรงเรียน — โภชนาการ *	1	0.23
77.	โรงเรียนประจำ	285	65.52
	หอพักนักเรียน	144	33.10
	นักเรียนประจำ *	2	0.46
	โรงเรียน — หอพัก *	2	0.46
	บ้านหลังที่สอง *	1	0.23
	โรงเรียน — โรงเรียนประจำ *	1	0.23

* เป็นค่าที่ผู้ตอบระบุนมา

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
78.	วิชาการศึกษา	339	77.93
	วิชาครู	90	20.68
	การศึกษา — วิชาครู *	2	0.46
	ครู — การศึกษา *	2	0.46
	วิชาการศึกษาสำหรับครู*	1	0.23
	ศึกษาศาสตร์ *	1	0.23
79.	วิธีเรียน	206	47.36
	วิธีศึกษา	177	40.69
	การเรียนการสอน *	28	6.43
	หลักการเรียน *	10	2.29
	วิธีการศึกษา *	7	1.60
	วิธีศึกษาเล่าเรียน*	2	0.46
	ขบวนการเรียน *	1	0.23
	แนวทางการศึกษา *	1	0.46
	วิธีการในการศึกษา*	1	0.46
	วิธีเรียน — วิธีสอน*	1	0.46
80.	วิทยาศาสตร์ — การศึกษาและวิธีสอน	251	57.70
	วิทยาศาสตร์ — การศึกษาและการสอน	142	32.64
	วิธีสอนวิทยาศาสตร์*	21	4.82
	วิทยาศาสตร์ — การเรียนการสอน *	9	2.06
	การศึกษา — การสอนวิทยาศาสตร์ *	7	1.60

* เป็นค่าที่ผู้ตอบระบุนำ

ข้อ	หัวเรื่อง	ความถี่	ร้อยละ
81.	การสอนวิทยาศาสตร์ *	3	0.69
	วิทยาศาสตร์ — การศึกษา *	1	0.23
	วิทยาศาสตร์กับการศึกษา *	1	0.23
	อุปกรณ์วิทยาศาสตร์	198	45.52
	วิทยาศาสตร์ — อุปกรณ์การสอน	175	40.23
	วิทยาศาสตร์ — อุปกรณ์	48	11.03
	อุปกรณ์การสอนวิทยาศาสตร์ *	12	2.75
	เทคโนโลยีทางการสอนวิทยาศาสตร์ *	1	0.23
	อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์*	1	0.23
	วิทยุเพื่อการศึกษา	301	69.20
82.	วิทยุโทรทัศน์ — การศึกษา	105	24.14
	โสตทัศนอุปกรณ์ *	15	3.44
	วิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา *	9	2.06
	วิทยุและการศึกษา*	3	0.69
	การศึกษา — การสื่อสาร *	1	0.23
	วิทยุศึกษา *	1	0.23
	อาคาร เรือน	387	88.97
83.	อาคารโรงเรียน	41	9.43
	โรงเรียน — อาคาร *	5	1.15
	โรงเรียน — อาคารเรียน *	1	0.23
	โรงเรียน — อาคารสถานที่ *	1	0.23

* เป็นค่าที่ผู้ตอบระบุมา

จากตาราง 14 แสดงให้เห็นถึงหัวเรื่องที่ได้รับความนิยมจากกลุ่มตัวอย่าง
ในระดับต่าง ๆ จากสูงสุดจนถึงต่ำสุดในแต่ละข้อ หัวเรื่องที่ได้รับความนิยมสูงสุด
ร้อยละ 90 - 100 มีเพียงหัวเรื่องเดียว คือ

- การศึกษาเชิงวิเคราะห์ (44) *

หัวเรื่องที่ได้รับความนิยมร้อยละ 80 - 89 มี 5 หัวเรื่อง

- การศึกษาภาคบังคับ (45) *

- ครู — การวิจัย (53) *

- จิตวิทยาวัยรุ่น (59) *

- ภาพยนตร์เกี่ยวกับการศึกษา (70) *

- อาคารเรียน (83) *

หัวเรื่องที่ได้รับความนิยมร้อยละ 70 - 79 มี 13 หัวเรื่อง

- การนิเทศการศึกษา (12) *

- ประวัติการศึกษา (35) *

- ปรัชญาการศึกษา (36) *

- การศึกษากับสังคม (41) *

- การศึกษาพิเศษ (42) *

- กิจกรรมนอกหลักสูตร (52) *

- ครูและบุคลากร (54) *

- โครงการฝึกหัดครูแบบท (55) *

- ความวิตกกังวล (56) *

- พัฒนาการของเด็ก (60) *

- บ้านกับโรงเรียน (67) *

- โรงเรียน — สถิติการศึกษา (75) *

- วิชาการศึกษา (78) *

* หมายถึง เลขลำดับข้อ

หัวเรื่องที่ได้รับการนิยมน้อยจะ 60 - 69 มี 18 หัวเรื่อง

- การจัดอาหารกลางวันในโรงเรียน (4) *
- การบริหารโรงเรียน (13) *
- การฝึกหัดครู (16) *
- การเรียนซ้ำชั้น (20) *
- เทคโนโลยีทางการศึกษา (32) *
- การศึกษา - นวัตกรรม (38) *
- วิทยุทางการศึกษา (57) *
- ปัญหาเด็กวัยรุ่น (61) *
- เด็กพิการ (62) *
- พนการศึกษา (64) *
- โทรศัพท์เพื่อการศึกษา (65) *
- แบบเรียน (68) *
- ปอเปาะ, โรงเรียน (69) *
- โรงเรียน - กีฬาและการบันเทิง (72) *
- โรงเรียน - นามานุกรม (73) *
- วินัยในโรงเรียน (74) *
- โรงเรียนประจำ (77) *
- วิทยุเพื่อการศึกษา (82) *

หัวเรื่องที่ได้รับการนิยมน้อยจะ 50 - 59 มี 20 หัวเรื่อง

- การจัดชั้นเรียน (2) *
- สวัสดิการนักเรียน (3) *
- แรงจูงใจ (5) *

* หมายถึง เลขลำดับขอ

- เชาวน์ (9) *
 - การมัธยมศึกษา (17) *
 - การวางแผนการศึกษา (21) *
 - การวิจัยทางการศึกษา (22) *
 - พระราชบัญญัติเกี่ยวกับการศึกษา (23) *
 - การศึกษา — งบประมาณ (24) *
 - การศึกษา — ธรรมนูญการศึกษาร (29) *
 - การศึกษาในประเทศไทย (30) *
 - โรงเรียนเทศบาล (31) *
 - บทความในวงการศึกษา (33) *
 - การศึกษา — เศรษฐกิจ (37) *
 - โศกทัศน์อุปกรณ์ (48) *
 - การอบรมครู (49) *
 - การออกจากโรงเรียน (51) *
 - นิติศึกษศึกษา (66) *
 - อาหารในสถานศึกษา (76) *
 - วิทยาศาสตร์ — การศึกษาและวิธีสอน (80) *
- หัวเรื่องที่ได้รับการนิยมน้อยละ 40 - 49 มี 15 หัวเรื่อง
- การศึกษาเกี่ยวกับเด็ก (6) *
 - การทดสอบ (8) *
 - ความถนัดทางการเรียน (10) *
 - การศึกษาผู้ใหญ่ (19) *
 - การศึกษา — ความรู้เปิด (25) *

* หมายถึง เลขลำดับข้อ

- การศึกษา — จุดประสงค์และความมุ่งหมาย (26)*
- การศึกษาชั้นอุดมศึกษา (40)*
- การศึกษาชั้นมหาวิทยาลัย (43)*
- อาชีวศึกษา (46)*
- บทเรียนสำเร็จรูป (47)*
- การอนามัยของเด็ก (50)*
- จิตวิทยาเด็ก (58)*
- เยาวชน (63)*
- วิธีเรียน (79)*
- อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ (81)*

หัวเรื่องที่ได้รับการนิยมน้อยละ 30 - 39 มี 10 หัวเรื่อง

- การศึกษา — วิธีสอน (7)*
- การวัดผลการศึกษา (11)*
- การประถมศึกษา (14)*
- การพัฒนาการศึกษา (15)*
- จิตวิทยา — การเรียนรู้ (18)*
- การศึกษา — บทความ, ความเรียง, กวีบรรยาย (27)*
- การศึกษาในชนบท (28)*
- การศึกษา — ศัพทมูลวิทยา (34)*
- การศึกษาชั้นอนุบาล (39)*
- โรงเรียน — การสุภาพยาโรงเรียน (71)*

หัวเรื่องที่ได้รับการนิยมน้อยละ 20 - 29 มีเพียงหัวเรื่องเดียว คือ

- การบริหารการศึกษา (1)*

* หมายถึง เลขลำดับข้อ

4.2 เหตุผลที่ผู้ตอบตัดสินใจเลือกหัวเรื่องนั้น ๆ

สำหรับเหตุผลที่เลือก ผู้ตอบให้เหตุผลคล้ายคลึงกันในการตัดสินใจเลือกหัวเรื่องต่าง ๆ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- 1) เป็นคำที่ตรงกับความต้องการ
- 2) ชัดเจนเข้าใจง่าย
- 3) สั้น, กระชับ
- 4) เป็นคำที่ไต่ถาม, ใต้เห็นอยู่เสมอ เป็นที่เข้าใจกันทั่วไป
- 5) คลุมเนื้อหา
- 6) เป็นคำที่ใช้กันแพร่หลายในวงการศึกษานี้

4.3 หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่กำหนดให้กับหนังสือประเภทเดียวกันและใช้คำหรือวลีเดียวกัน หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาในส่วนนี้ เป็นหัวเรื่องที่แต่ละห้องสมุดใช้ตรงกัน หรือมีใช้อยู่เพียงแห่งเดียว และได้นำมาให้กลุ่มตัวอย่างพิจารณาถึงความเหมาะสมของหัวเรื่องเหล่านี้ หากเห็นว่าไม่เหมาะสมก็สามารถเสนอแนะคำหรือวลีใหม่แทนหัวเรื่องนั้น ๆ ได้ ดังแสดงในตาราง 15

ตาราง 15 แสดงความเหมาะสมและไม่เหมาะสมของหัวเรื่องของสมุดทั้ง 7 แห่งใช้สำหรับวัดศักยภาพ
หรือมีใช้เพียงบางแห่ง

ข้อ	หัวเรื่อง	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		รวมใช้ค่า	รวม คะแนน	เฉลี่ย ส่วนรวม
		ความ ดี	ส่วนรวม	ความ ดี	ส่วนรวม			
1.	การทดสอบ (ทางจิตวิทยา)	381	87.59	54	12.41	จิตวิทยา — การทดสอบ การทดสอบ จิตวิทยาการศึกษา — การทดสอบ สอน ปฏิบัติทดสอบ การทดสอบสิ่งเรา การทดสอบ	20	4.59
						จิตวิทยา — จิตวิทยา การทดสอบทางจิตวิทยา การวิเคราะห์การทดสอบ จิตวิทยา — การสอน	9	2.06
						จิตวิทยา — การศึกษา การวิจัย	5	1.15
						จิตวิทยา — การศึกษา การวิจัย	5	1.15
						จิตวิทยา — การศึกษา การวิจัย	4	0.92
						จิตวิทยา — การศึกษา การวิจัย	3	0.69
						จิตวิทยา — การศึกษา การวิจัย	2	0.46
						จิตวิทยา — การศึกษา การวิจัย	2	0.46
						จิตวิทยา — การศึกษา การวิจัย	2	0.46
						จิตวิทยา — การศึกษา การวิจัย	2	0.46
2.	การพิมพ์	381	87.59	54	12.41	จิตวิทยา — การศึกษา การวิจัย	25	5.74
						จิตวิทยา — การศึกษา การวิจัย	7	1.60

[illegible]

ข้อ	หัวเรื่อง	เฉพาะชั้น		ไม่เฉพาะชั้น		การใช้จ่าย	ความถี่	จัดรวม ส่วนรวม
		ภาพ จำนวน	ข้อความ ส่วนรวม	ภาพ จำนวน	ข้อความ ส่วนรวม			
3.	การทดสอบสมรรถภาพของนักเรียน	3.76	86.44	59	13.56	การทดสอบความสามารถของ นักเรียน นักเรียน — การทดสอบสมรรถ ภาพ การทดสอบสมรรถภาพนักเรียน การทดสอบนักเรียน การทดสอบความถี่ของนักเรียน เรียน การทดสอบนักเรียน การวัดผลการศึกษา การทดสอบความสามารถนักเรียน เรียน การทดสอบสมรรถภาพ ทางสมองของนักเรียน สมรรถภาพของนักเรียน, การ ทดสอบ	16 12 5 4 3 3 3 2 2 2	3.67 2.73 1.15 0.92 0.69 0.69 0.69 0.46 0.46 0.46

ข้อ	หัวข้อ	เป้าหมาย		ไม่เหมาะสม		รวม	การให้ค่า	ทุน	อัตราส่วน
		ความ	อัตราส่วน	ความ	อัตราส่วน				
3.	การพัฒนาระบบของนักเรียน (คต)	3.76	86.44	59	13.56		การพัฒนาระบบของนักเรียน	1	0.23
							การพัฒนาระบบของนักเรียน	1	0.23
							การพัฒนาระบบของนักเรียน	1	0.23
							การพัฒนาระบบของนักเรียน	1	0.23
							การพัฒนาระบบของนักเรียน	1	0.23
							การพัฒนาระบบของนักเรียน	1	0.23
							การพัฒนาระบบของนักเรียน	1	0.23
4.	การประเมิน	4.14	95.17	21	4.83		การพัฒนาระบบของนักเรียน	10	2.29
							การพัฒนาระบบของนักเรียน	5	1.15

ข้อ	หัวเรื่อง	ความ ถี่	อัตรา ส่วนร้อย	ความ ถี่	อัตรา ส่วนร้อย	ความ ถี่	อัตรา ส่วนร้อย
3.	การแนะนำ (ต่อ)	414	95.17	21	4.83	2	0.46
						2	0.46
						2	0.46
5.	การปรับตัว (ทางจิตวิทยา)	406	93.33	29	6.67	16	3.67
						9	2.07
						2	0.46
						1	0.23
						1	0.23
6.	การฝึกสอน	396	91.03	39	8.97	19	4.36
						4	0.92
						3	0.69
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23 ⁴
						1	0.23

ข้อ	หัวเรื่อง	เฉพาะกลุ่ม		ไม่เฉพาะกลุ่ม		ความถี่	ความถี่	ความถี่	จำนวนราย
		ความถี่	จำนวนราย	ความถี่	จำนวนราย				
6.	การฝึกสอน (ตอ)	396	91.03	21	4.83			1	0.23
								1	0.23
7.	การพัฒนาสังคม — เด็กวัยรุ่น	311	71.49	124	28.51			74	17.01
								11	2.52
								10	2.30
								6	1.37
								5	1.15
								5	1.15
								4	0.92
								4	0.92
								2	0.46
								1	0.23
								1	0.23
								1	0.23
8.	การลงโทษและการไต่สวน	357	82.07	78	17.93			35	8.04
								22	5.05

ข้อ	หัวเรื่อง	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		รวม	จำนวน ที่ ส่วนรวม	
		ความถี่ ส่วนรวม	อัตรา ส่วนร้อยละ	ความถี่ ส่วนรวม	อัตรา ส่วนร้อยละ			
8.	การลงโทษและการในรางวัล (๓๐)	357	82.07	78	17.93	การลงโทษและการในรางวัล การให้รางวัลและการลงโทษ การทำโทษและการในรางวัล รางวัลและการลงโทษ การขู่ใจ การตีตบ การตีตบเด็ก การทำโทษและระวาง การเสริมแรง โทษและรางวัล รางวัลโทษและในการศึกษา สิ่งกระตุ้นบางอย่างในการศึกษา	6 3 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1	1.37 0.69 0.46 0.46 0.23 0.23 0.23 0.23 0.23 0.23 0.23 0.23
9.	การศึกษา	422	97.01	13	2.99	วิชาการศึกษา การศึกษาทั่วไป การจัดการศึกษา	6 2 1	1.38 0.46 0.23
10.	การศึกษา — การทดลอง	368	84.60	67	15.40	การทดลองทางการศึกษา	23	5.28

[illegible]

ข้อ	หัวข้อ	เฉพาะชั้น		ไม่เฉพาะชั้น		การวิเคราะห์	ความถี่	ความถี่
		ความถี่	จำนวน	ความถี่	จำนวน			
11.	การศึกษา — การแลกเปลี่ยน (ต่อ)	358	82.30	77	17.70	การศึกษา — การปรับปรุง การแลกเปลี่ยนระหว่างความคิด การศึกษา — แลกเปลี่ยน การศึกษาและการแลกเปลี่ยน ไม่เข้าใจกันเอง การแลกเปลี่ยนในวงการศึกษา การศึกษา — การตอบสนอง การศึกษา — ขอบเขต การศึกษา — เพื่อแลกเปลี่ยน โครงการแลกเปลี่ยนทางการศึกษา	3	0.69
12.	การศึกษา — ขอบเขตคิด	363	83.43	72	16.55	ขอบเขตคิด การศึกษา — การพัฒนาคิด ขอบเขตคิดทางการศึกษา การพัฒนาคิด การศึกษา — ขอบเขต ขอบเขตคิดและการศึกษา การศึกษา — การคิด	12	2.75
						ขอบเขตคิด	9	2.06
						ขอบเขตคิด	5	1.15
						ขอบเขตคิด	4	0.92
						ขอบเขตคิด	3	0.69
						ขอบเขตคิด	3	0.69
						ขอบเขตคิด	2	0.46

ชอ	อัตรา	ส่วนรวม
12. การศึกษา — ขอสัญคิดเลือก (คย)	363	83.43
72	16.55	
การศึกษ — ขอสัญคิดเลือก	2	0.46
การศึกษ — แบบพหุสขคิดเลือก	2	0.46
การพหุสข	1	0.23
การพหุสข — กักเลือก	1	0.23
การศึกษ — การวัดผล	1	0.23
การศึกษและขอสัญคิดเลือก	1	0.23
การพหุสขเลือกและเขาศึกษาต่อ	1	0.23
การพหุสขเลือกการศึกษา	1	0.23
ขอสัญคิดเลือก	1	0.23
วิชาการศึกษ — ขอสัญคิดเลือก	1	0.23
13. การศึกษา — คู่มือ	320	73.56
115	26.44	
คู่มือการศึกษา	10	25.05
คู่มือทางการศึกษา	3	0.69
การศึกษ — การเตรียมตัว	1	0.23
คู่มือในการศึกษา	1	0.23
คู่มือวิชาการศึกษา	1	0.23
14. การศึกษา — ค่าธรรมเนียมและค่าคณ	381	87.59
54	12.41	
ค่าธรรมเนียมทางการศึกษา	11	2.52
ค่าธรรมเนียมและค่าคณในการศึกษา	4	0.92
การศึกษ — ขอสัญคิดเลือก	2	0.46

[illegible]

ข้อ	หัวข้อ	เฉพาะฉบับ		ไม่เฉพาะฉบับ		รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
		จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา							
		จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน
16.	การศึกษา -- ตัวประวัติ (คอ)	345	79.31	90	20.69							
17.	การศึกษา -- ตะวันตก	388	89.20	47	10.80							
18.	การศึกษา -- ตะวันออก	388	89.20	47	10.80							

ชุด	หัวเรื่อง	เฉพาะชั้น		ไม่เฉพาะชั้น		ความรู้ที่กล่าว	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
		ความรู้ที่	ความรู้ที่	ความรู้ที่	ความรู้ที่			
18.	การศึกษา -- ตะวันออก (ตอ)	388	89.20	47	10.80	การศึกษา -- ประเทศทางตะวันออก การศึกษา -- ทางภาคตะวันออก การศึกษาศาสนาตะวันออก การศึกษาในตะวันตก การศึกษาในเอเชีย ทุนการศึกษา ทุนอุดหนุนวิจัยการศึกษา การศึกษา -- ทุนวิจัย ทุนวิจัยการศึกษา ทุนอุดหนุนการศึกษา การศึกษา -- ทุนส่งเสริมการวิจัย การศึกษา -- ทุนอุดหนุน ทุนอุดหนุนการวิจัยทางการศึกษา การศึกษา -- กองทุนวิจัย การศึกษา -- กองทุน งบประมาณทางการศึกษา	2 1 1 1 1 57 26 6 5 3 2 3 2 1 1 11	0.46 0.23 0.23 0.23 0.23 13.10 5.97 1.38 1.15 0.69 0.46 0.46 0.46 0.23 0.23 2.52
19.	การศึกษา -- ทุนอุดหนุนวิจัย	324	74.48	111	25.52			
20.	การศึกษา -- งบประมาณ	395	90.80	40	9.20			

ข้อ	หัวเรื่อง	งบประมาณ รวม	งบอุดหนุน รวม	งบอุดหนุน เฉพาะกิจ	งบอุดหนุน เฉพาะกิจ รวม	งบอุดหนุน เฉพาะกิจ รวม	งบอุดหนุน เฉพาะกิจ รวม	งบอุดหนุน เฉพาะกิจ รวม	งบอุดหนุน เฉพาะกิจ รวม
20.	การศึกษา - บทประพันธ์	395	90.80	40	9.20				
21.	การศึกษา - บรรณานุกรม	406	93.33	29	6.67				
22.	การศึกษา - ประชารัฐ	337	7.47	98	22.53				
23.	การศึกษา - ปาฐกถา	393	90.34	42	9.66				

๕ ข้อ	หัวเรื่อง	เงินสะสม		เงินสะสมเดิม		การใช้จ่าย	ควม นับถึ	อัตรา ส่วน
		ควม นับถึ	อัตรา ส่วน	ควม นับถึ	อัตรา ส่วน			
25	การศึกษา — รายงานประจำปี — พัก	342	78.62	93	21.38	การศึกษา — รายงานประจำปีของพัสดุ การศึกษา — แผนองคมนตรีประจำปี — พัก รายงาน — การศึกษา — พัก รายงานประจำปีการศึกษาจังหวัดพัสดุ รายงานประจำปีเกี่ยวกับการศึกษา — พัก รายงานประจำปีทางการศึกษาจังหวัดพัสดุ พัสดุ — การศึกษารายงานประจำปี รายงานประจำปี — พัก	1	0.23
26	การศึกษา — วารสาร	317	72.87	118	27.13	วารสารการศึกษา วารสารทางการศึกษา วารสารของทางการศึกษา วารสาร — การศึกษา	107	24.59
27	การศึกษา — สถิติ	336	77.24	99	22.76	สถิติการศึกษา	87	20.00

ข้อ	หัวเรื่อง	เฉพาะผู้สมัคร		ไม่เฉพาะผู้สมัคร		ความรู้เฉพาะตัว	ความรู้ทั่วๆไป	ความรู้เฉพาะตัว	ความรู้ทั่วๆไป
		จำนวนข้อ	ส่วนร้อยละ	จำนวนข้อ	ส่วนร้อยละ				
27.	การศึกษา — สถิติ (คอ)	336	77.24	99	22.76	สถิติทางการศึกษา สถิติเกี่ยวกับการศึกษา สถิติการศึกษาในโรงเรียน สถิติศาสตร์	ความรู้ทั่วๆไป	ความรู้เฉพาะตัว	ความรู้ทั่วๆไป
28.	การศึกษา — สถิติการศึกษา	328	75.40	107	24.60	สถิติทางการศึกษา สถิติเกี่ยวกับการศึกษา สถิติการศึกษาในโรงเรียน สถิติศาสตร์	ความรู้ทั่วๆไป	ความรู้เฉพาะตัว	ความรู้ทั่วๆไป
29.	การศึกษา — สถิติ	349	80.23	86	19.77	สถิติทางการศึกษา สถิติเกี่ยวกับการศึกษา สถิติการศึกษาในโรงเรียน สถิติศาสตร์	ความรู้ทั่วๆไป	ความรู้เฉพาะตัว	ความรู้ทั่วๆไป
30.	การศึกษา — สถิติ	359	82.53	76	17.47	สถิติทางการศึกษา สถิติเกี่ยวกับการศึกษา สถิติการศึกษาในโรงเรียน สถิติศาสตร์	ความรู้ทั่วๆไป	ความรู้เฉพาะตัว	ความรู้ทั่วๆไป

ข้อ	หัวข้อ	เพิ่มหรือลบ		ไม่เพิ่มและลบ		คิดไว้กล่าว	ความถี่	อัตราส่วนรวม
		ความถี่	จำนวน	ความถี่	จำนวน			
30.	การศึกษา - สื่อมวลชน	359	82.53	76	17.47	สื่อมวลชนเพื่อการศึกษ การศึกษา - การสื่อมวลชน สื่อมวลชนทางการศึกษา	4 1 1	0.92 0.23 0.23
31.	การศึกษา - สุภาษิตและคำพังเพย	341	78.39	94	21.61	สุภาษิตและคำพังเพย คติ ภาษา - สุภาษิตและคำพังเพย สุภาษิตและคำพังเพย - การศึกษา สุภาษิตและคำพังเพยทางการศึกษา จำนวนไทย	89 1 1 1 1 1	20.45 0.23 0.23 0.23 0.23 0.23
32.	การศึกษา - เอเชีย	386	88.74	49	11.26	การศึกษาในเอเชีย การศึกษาของเอเชีย เอเชีย; การศึกษา การศึกษาทวีปเอเชีย การศึกษา - สดวชนประเทศ การศึกษา - ประเทศทางเอเชีย การศึกษาทางเอเชีย	17 9 4 3 1 1 1	3.90 2.07 0.92 0.69 0.23 0.23 0.23

ข้อ	หัวเรื่อง	เฉพาะ		ไม่เฉพาะ		รวม	ความถี่	ความถี่	ความถี่
		ความถี่	จำนวน	ความถี่	จำนวน				
34.	การศึกษากับการพัฒนาประเทศ	420	96.55	15	3.45				
35.	การศึกษากับชีวิต	398	91.49	37	8.51				
36.	การศึกษาเฉพาะราย	333	76.55	102	23.45				

ข้อ	หัวเรื่อง	เพิ่มารวม		ไม่เพิ่มจะสม		การใช้จ่าย	ความถี่	อัตราส่วนรวม
		ความถี่	อัตราส่วนรวม	ความถี่	อัตราส่วนรวม			
36	การศึกษาเฉพาะราย (ต่อ)	333	76.55	102	23.45	การศึกษารายบุคคล การศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล การศึกษารายบุคคล การศึกษานอกแบบ	4 4 3 2 1	0.92 0.92 0.69 0.46 0.23
37	การศึกษาต่อภายในประเทศ	406	93.33	29	6.67	การศึกษา - ภายในประเทศ การศึกษาคือในประเทศ การศึกษา - ในประเทศ การศึกษาคือสูงภายในประเทศ	9 8 1 1	2.07 1.83 0.23 0.23
38	การศึกษานอกสถานที่	424	97.46	11	2.53	ทัศนศึกษา การศึกษา - นอกสถานที่ การศึกษา - ทัศนศึกษา	8 2 1	1.83 0.46 0.23
39	การศึกษาในประเทศ	416	95.63	19	4.37	การศึกษา - ต่างประเทศ การศึกษาคือต่างประเทศ การศึกษาคือต่างประเทศ	6 4 4 1	1.38 0.92 0.92 0.23

ข้อ	หัวเรื่อง	เฉพาะฉบับ		ไม่เฉพาะฉบับ		การใช้จ่าย	จำนวน	อัตรา
		ความ	อัตรา	ความ	อัตรา			
42.	การศึกษานานาชาติ	427	98.16	8	1.84	การศึกษานานาชาติ	3	0.69
43.	การศึกษาระหว่างประเทศ	424	97.47	11	2.53	การศึกษาระหว่างประเทศ	3	0.69
						การแลกเปลี่ยนการศึกษาระหว่างชาติ	2	0.46
44.	การศึกษาระหว่างประเทศ	387	88.97	48	10.03	การศึกษาระหว่างประเทศ	1	0.23
						การศึกษาระหว่างประเทศ	6	1.38
						การศึกษาระหว่างประเทศ	6	1.38
						การศึกษาระหว่างประเทศ	6	1.38
						การศึกษาระหว่างประเทศ	5	1.15
						การศึกษาระหว่างประเทศ	5	1.15
						การศึกษาระหว่างประเทศ	4	0.92
						การศึกษาระหว่างประเทศ	3	0.59
						การศึกษาระหว่างประเทศ	2	0.46
45.	การศึกษาระหว่างประเทศ	355	81.61	80	18.39	การศึกษาระหว่างประเทศ	1	0.23
						การศึกษาระหว่างประเทศ	15	3.44
						การศึกษาระหว่างประเทศ	12	2.75

ข้อ	หัวข้อ	เหมาะสม			การให้ค่า	ความถี่	อัตราส่วนรวม
		เหมาะสม เต็มร้อย	ไม่เหมาะสม เลย	เหมาะสม บางส่วน			
45.	การศึกษาและรัฐ (ต่อ)	355	81.61	803	18.39	11	2.52
						4	0.92
						3	0.69
						2	0.46
						2	0.46
						2	0.46
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23
						5	1.15
46.	การชนชนใหม่	422	97.01	13	2.99	1	0.23

ข้อ	หัวข้อ	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การให้ค่า	ความถี่	อัตรา ส่วน
		ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ			
46.	การออกแบบใหม่ (ต่อ)	422	97.01	13	2.99	การวิจัย - วิจัย การศึกษาค้นคว้าใหม่ การค้นพบใหม่ แนวความคิดแบบใหม่	1	0.23
47.	การสำรวจการศึกษ	402	92.41	33	7.59	การศึกษ - การสำรวจ	12	2.75
						การศึกษ - ดำรง	4	0.92
						การสำรวจทางการศึกษา	4	0.92
						การประเมินผลการศึกษา	1	0.23
						การวิจัยการศึกษา	1	0.23
						การวิจัยเกี่ยวกับการศึกษา	1	0.23
48.	กิจกรรมทางการศึกษา, กำหนดการ	380	87.36	55	12.64	การศึกษ - การวิจัย	1	0.23
						การศึกษ - การสำรวจการศึกษา	1	0.23
						การศึกษเกี่ยวกับการศึกษา	1	0.23 ¹⁰⁴
						กิจกรรมทางการศึกษา	6	1.38

ข้อ	หัวเรื่อง	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		รวม	ความถี่	การให้ค่า	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
		ค่าเฉลี่ย	ส่วนร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนร้อยละ					
48.	กิจกรรมทางการศึกษา , กำหนดการ	380	87.36	55	12.64			กำหนดการทางการศึกษากิจกรรมการศึกษา การศึกษา -- กิจกรรม กำหนดกิจกรรมทางการศึกษา การศึกษา -- กิจกรรมและกำหนด การศึกษา กิจกรรมการศึกษา การศึกษา -- ขอบเขต การศึกษานอกหลักสูตร กิจกรรมทางการศึกษา, การจัด กิจกรรมทางการศึกษา, วิธีการจัด โครงการกิจกรรมการศึกษา	5 4 4 3 2 1 1 1 1 1	1.15 0.92 0.92 0.69 0.46 0.23 0.23 0.23 0.23 0.23
49.	ครู	414	95.17	21	4.83			ผู้สอน ผู้ปกครอง วิชาชีพครู	5 3 3	1.15 0.69 0.69
50.	ครูวิชาการศึกษาตอนนอกเวลา	356	81.84	79	18.16			ครูวิชาการนอกเวลา	9	2.07

[illegible]

ข้อ	หัวข้อ	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การให้คำ ความ	อัตรา ส่วน
		จำนวน ข้อ	อัตรา ส่วนรวม	จำนวน ข้อ	อัตรา ส่วนรวม		
50.	ครูฝึกการศึกษาค้นคว้า (๓๐)	356	81.84	79	18.16	1	0.23
51.	ครูฝึกการส่งเสริมการศึกษาประถมศึกษา	398	91.49	37	8.51	1	0.23
						3	0.69
						2	0.46
						2	0.46
						2	0.46
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23

ข้อ	หัวข้อ	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การใช้จ่าย	จำนวน	ผู้ตรวจสอบ
		ความเหมาะสม	เหตุผล	ความเหมาะสม	เหตุผล			
51.	การส่งเสริมการศึกษา — ประถมศึกษา (คอ)	398	91.49	37	8.51	ครู — การส่งเสริม — ประถมศึกษา ครู — การส่งเสริมการศึกษา ครูประถมศึกษา ครูและการส่งเสริมการศึกษาประถมศึกษา คณศึกษา	1 1 1 1	0.23 0.23 0.23 0.23
52.	การส่งเสริม	401	92.18	34	7.81	การส่งเสริมของครู การส่งเสริม ครู — การวัดผล ครู — การส่งเสริม ครูส่งเสริม การส่งเสริม — ครู การส่งเสริม การส่งเสริมของครู ครู — การวัดผล ครู — การส่งเสริม	3 2 2 2 2 2 1 1 1	0.69 0.46 0.46 0.46 0.46 0.46 0.23 ¹⁰⁸ 0.23 0.23

ข้อ พด	หัวข้อ	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การพิจารณา	ความถี่	อัตรา ส่วนรวม
		ความถี่ ส่วนรวม	ความถี่ ส่วนรวม	ความถี่ ส่วนรวม	ความถี่ ส่วนรวม			
52.	ครู — การสอน (ต่อ)	407	92.18	34	7.81	ครู — การสอน ครู —สวัสดิการของครู ครูและการสอน	1 1 1	0.23 0.23 0.23
53.	ครู — เงินเดือน, บ้าน, ฯลฯ	407	93.56	28	6.44	เงินเดือน — ครู เงินเดือน — บ้านครู ครู — การเงิน ครูเงินเงินเดือน ครูเงินเงินเดือนและบ้านครู เงินเดือน, บ้านครู เงินเดือนและบ้านของครู รายได้	2 2 1 1 1 1 1	0.46 0.46 0.23 0.23 0.23 0.23 0.23
54.	ครู — ทั่วไป	406	93.33	29	6.67	ทั่วไป ครู — ทั่วไป	13 2	2.98 0.46
55.	ครู — สวัสดิการ	402	92.41	33	7.59	ครู — การเงิน — สวัสดิการ ครู — การเงิน — สวัสดิการ ครู — การเงิน — สวัสดิการ	1 1 9	0.23 0.23 2.07

ข้อ ขอ	หัวเรื่อง	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การวินิจฉัย	ความเห็น	อัตรา : ส่วนรวม
		เหมาะสม : ๓	เหมาะสม : ๓	ไม่เหมาะสม รวม : ๓	ไม่เหมาะสม รวม : ๓			
55. ครู - สติ	การฝึกภาษา (๓๐)	402	92.41	33	7.59	สติทางกาย	8	1.83
						การฝึกภาษา - สติของครู	5	1.15
						ครู - สติการฝึกภาษา	5	1.15
						สติทางกายการฝึกภาษาของครู	2	0.46
						ครู - สติ	1	0.23
						ครู - สติระดับการฝึกภาษา	1	0.23
						สติการเรียนครู	1	0.23
						สติการปฏิบัติและการฝึกภาษา	1	0.23
						ครู - เกษตร	3	0.69
						ครู - เกษตรกรรม	3	0.69
56. ครูเกษตร		392	90.11	43	9.89	ครู - เกษตร	2	0.46
						ครู - เกษตร	2	0.46
						ครูวิชาเกษตร	2	0.46
						เกษตร - การฝึกภาษาและการสอน	1	0.23
						ครู	1	0.23
						ครู, เกษตร	1	0.23
						ครูฝึกสอน	1	0.23

ข้อ	หัวข้อ	เหมาะสม จำนวนราย	เหมาะสม จำนวนราย	เหมาะสม จำนวนราย	การวิเคราะห์	อัตรา ส่วนราย
56.	ครูเกษตร (คต)	392	0.11	43	ครูเกษตรกรรมทั่วไป	1 0.23
					ครูทางการเกษตร	1 0.23
					ครูสอนวิชาเกษตรกรรมทั่วไป	1 0.23
					ผู้สอนวิชาเกษตร	1 0.23
					ผู้สอนเกษตร	1 0.23
57.	ครูใหญ่	411	94.48	24	ผู้บริหารโรงเรียน อาจารย์ใหญ่	8 1.83
					ครู	5 1.15
					ครู -- กล้วยไม้	2 0.46
					หัวหน้าสถานีกักกบ	2 0.46
					ครูระดับบริหาร	2 0.46
58.	ความเกรงใจ	415	95.40	20	จิตวิทยา -- ความเกรงใจ	9 2.07
					ความเกรงใจ (ทางจิตวิทยา)	3 0.69
					ความเกรงใจและภัยของใจ	2 0.46
59.	ความสามารถ	24	97.47	11	จิตวิทยา -- ความสามารถ	8 1.83
					ความสามารถ (ทางจิตวิทยา)	2 0.46

ข้อ	หัวข้อ	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การให้ค่า	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
		ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ			
59.	ความสามารถ (พอ)	424	97.47	11	2.53	เชาวน์	1	0.23
60.	ความจำ	423	97.24	12	2.76	จิตวิทยา — ความจำ จิตวิทยา — การจำ ความจำกลาน... (ตามโปรแกรม)	4 3 1	0.92 0.69 0.23
61.	ความจำ — ทฤษฎี	391	89.89	44	10.11	ทฤษฎีความจำ ทฤษฎีเกี่ยวกับความจำ ทฤษฎี — ความจำ จิตวิทยา — การจำ, ทฤษฎี ความจำ	24 4 3 2 2	5.51 0.92 0.69 0.46 0.46
						การจดจำตัวทฤษฎี	1	0.23
						การเขียนรู้ — ทฤษฎี	1	0.23
						ความจำและทฤษฎี	1	0.23
						ทฤษฎีเกี่ยวกับความจำ	1	0.23
62.	ความจำเร็ว	419	96.32	16	3.68	จิตวิทยา — ความจำเร็ว ความจำเร็วทางจิตวิทยา	11 3	2.52 0.69
63.	การนิยมนาทางการศึกษา	412	94.71	23	5.29	การนิยมนา — การนิยมนา	16	3.67

ข้อ	ตัวเรื่อง	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การวิเคราะห์	จำนวน	อัตราส่วนร้อยละ
		การวิจัย	อัตราส่วนร้อยละ	การวิจัย	อัตราส่วนร้อยละ			
63.	กานิยมทางการศึกษา (ต่อ)	412	94.71	23	5.29	คุณภาพของการศึกษา	1	0.23
64.	กานิยมทางอาชีพ	420	96.55	15	3.45	อาชีพ — กานิยม กานิยม — อาชีพ กานิยมในการเลือกอาชีพ	13 1 1	2.98 0.23 0.23
65.	จิตใต้สำนึก	422	97.01	13	2.99	จิตวิทยา — จิตใต้สำนึก ทัศนคติ จิตไร้สำนึก จิตวิเคราะห์ จิตวิทยา จิตวิทยา	9 1 1 1 1 1	2.07 0.23 0.23 0.23 0.23 0.23
66.	จิตวิเคราะห์	417	95.86	18	4.14	จิตวิทยา — จิตวิเคราะห์ จิตวิทยา จิตวิทยา จิตวิทยาแผนใหม่ จิตวิทยาทั่วไป จิตวิทยา จิตวิทยา จิตวิทยาแผนใหม่	13 1 1 3 1 1 1	2.98 0.23 0.23 0.69 0.23 0.23 0.23
67.	จิตวิทยา	430	98.85	5	1.15	จิตวิทยาทั่วไป	3	0.69
68.	จิตวิทยาประยุกต์	427	98.16	8	1.84	จิตวิทยา จิตวิทยาแผนใหม่	1 1	0.23 0.23

ข้อ	หัวข้อ	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		รวม	อัตราส่วนร้อยละ
		ค่า	ส่วนร้อยละ	ค่า	ส่วนร้อยละ		
69.	จิตวิทยาสังคม	420	96.55	15	3.45	5	1.15
70. เด็ก						3	0.69
						2	0.46
						2	0.46
						1	0.23
						1	0.23
						1	0.23
						10	2.30
						4	0.92
						3	0.69
						2	0.46
71. เด็กกำพร้าและสถานเลี้ยงเด็กกำพร้า						1	0.23
						1	0.23
						6	1.38
						4	0.92

[illegible]

๗๐	หัวข้อเรื่อง	เฉพาะผสม		ไม่เฉพาะผสม		การใช้คำว่า	ปริมาณ	ผู้ตรวจ สวนรวม
		รวม จำนวน	รวม จำนวน	รวม จำนวน	รวม จำนวน			
72.	เด็กผสมสติปัญญาสูง	365	83.91	70	16.09	เด็กฉลาด เด็ก -- สติปัญญาสูง เด็ก -- โอ.อี.สูง เด็กอัจฉริยะ เด็กผสมเชาวน์ปัญญา เด็กปัญญาดี เด็กดกปกติ เด็กหัวดี เด็กปกติ เด็กปัญญาดี	11 9 5 5 2 1 1 1 1 1	2.52 2.07 1.15 1.15 0.46 0.23 0.23 0.23 0.23 0.23
73.	ตารางเรียน	419	96.32	16	3.68	ตารางสอน ตารางการเรียน การศึกษา -- ตารางสอน การจัดเวลาเรียน การศึกษา -- ตารางสอน ตารางเรียน (ของนักเรียน) รายการเรียน	4 3 2 1 1 1 1	0.92 0.69 0.46 0.23 0.23 0.23 0.23

๖ ข้อ	หัวข้อ	แบบประเมิน		ไม่เหมาะสม		การวิเคราะห์	การวิเคราะห์	ความถี่	ร้อยละ
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ				
74.	ตารางสอน	415	95.40	20	4.60	ตารางเรียน ตาราง, การสอน การจัดเวลาเรียน ตารางสอน (ของครูสอน) รายการสอน		3	0.69
75.	ทัศนคติ	363	83.43	72	16.55	เจตคติ จิตวิทยา — ทัศนคติ		58	13.33
76.	นักเรียน	431	99.08	4	0.92	ผู้เรียน นักเรียน (ตามทฤษฎีของรอย)		2	0.46
77.	นักเรียน — การเรียนการสอน	376	86.44	59	13.56	นักเรียน — การเรียน การ เสนอแนะนักเรียน นักเรียน — การเรียนการสอน การเขียนที่เรียน การเขียนโรงเรียน การเขียนนอก — เขียนนักเรียน นักเรียน — การเขียนที่เรียน		17	3.90
								9	2.07
								5	1.15
								3	0.69
								2	0.46
								1	0.23
								1	0.23

๗ ๗๓	หัวข้อ หัวข้อ	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การวิเคราะห์	ความถี่ ส่วนรวม
		เหมาะสม จำนวน ร้อยละ	ส่วนรวม	ไม่เหมาะสม จำนวน ร้อยละ	ส่วนรวม		
77.	นักเรียน — การเปิดเผย (๓๐)	376	86.44	59	13.56	นักเรียน — การเปิดเผย นักเรียนและการเปิดเผย ไม่เข้าใจเรื่อง	1 1 3 0.23 0.23 0.69
78.	นักเรียน — กานิยม	391	89.89	44	10.11	กานิยมของนักเรียน นักเรียนกับกานิยม	15 4 0.92
						กานิยม	2 0.46
						นักเรียนและกานิยม	2 0.46
						กานิยม — นักเรียน	1 0.23
79.	นักเรียนไทยในต่างประเทศ	428	98.39	7	1.61	ต่างประเทศ — นักเรียนไทย นักเรียนไทย — ต่างประเทศ นักเรียนไทยในต่างประเทศ	2 1 1 0.46 0.23 0.23
80.	นักเรียนไทยมุสลิม — พัฒนาคี — วิจัย	383	88.05	52	11.95	วิจัพัฒนาคีนักเรียนไทยมุสลิม พัฒนาคีนักเรียนไทยมุสลิม — วิจัย	16 8 1.83 1.88
						นักเรียนไทยมุสลิม — การวิจัย พัฒนาคี	7 1.60

ข้อ	หัวข้อ	เฉพาะตัว		เฉพาะวิชา		เฉพาะวิชา		การใช้จ่าย	ความถี่	อัตราส่วนรวม
		จำนวน	อัตราส่วนรวม	จำนวน	อัตราส่วนรวม	จำนวน	อัตราส่วนรวม			
80.	นักเรียนไทยมุสลิม -- พัฒนาคติ -- วิจัย	383	88.๖5	52	11.95			นักเรียนไทยมุสลิม นักเรียนไทยมุสลิม -- พัฒนาคติ -- การวิจัย	2	๐.46
								การวิจัยพัฒนาคติของนักเรียนไทยมุสลิม	1	๐.23
								การศึกษาคติ -- พัฒนาคติของนักเรียนไทยมุสลิม	1	๐.23
								พัฒนาคติ -- นักเรียนไทยมุสลิม	1	๐.23
								พัฒนาคติ -- วิจัย -- นักเรียนไทยมุสลิม	1	๐.23
								ไทยมุสลิม -- พัฒนาคติ -- วิจัย	1	๐.23
								มุสลิม -- พัฒนาคติ -- วิจัย -- นักเรียนไทย	1	๐.23
81.	นักเรียนไทยมุสลิม	423	97.๔4	12	2.75			นักเรียนไทยมุสลิม	4	๐.92
								นักเรียนไทยมุสลิม	3	๐.69

ข้อ ขอ	หัวข้อ	แบบประเมิน		ไม่เหมาะสม		การให้คำ การ	ความ สำคัญ	การ จัด ทำ
		ความ เหมาะสม	ความ เหมาะสม	ความ เหมาะสม	ความ เหมาะสม			
84.	พัฒนาการของวัยรุ่นและ เด็ก (ต่อ)	418	6.09	17	3.91	เด็ก — พัฒนาการของวัยรุ่น พัฒนาการ — การเจริญเติบโต พัฒนาการของวัยรุ่นและเด็ก พัฒนาการทางกายภาพวัยรุ่นและเด็ก	1 1 1 1	0.23 0.23 0.23 0.23
85.	มีโนภาพ	418	96.09	17	3.91	จิตวิทยา — มีโนภาพ ความนึกคิด ความคิดคำนึง มีโนภาพ (ทางจิตวิทยา) จิตภาพ	5 3 2 2 1	1.15 0.69 0.46 0.46 0.23
86.	โรงเรียน	421	96.78	14	3.22	สถานศึกษา โรงเรียน — (ตามกฎกระทรวง) โรงเรียน — (ชนิด) โรงเรียน.... (ระบุดูแล)	6 2 1 1	1.38 0.46 0.23 0.23
87.	โรงเรียน - การเข้า เรียนและเวลาเรียน	400	91.95	35	8.05	โรงเรียน — กฎและระเบียบของโรงเรียน	8	1.83

ข้อ	หัวข้อ	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การใช้จ่าย	ความถี่	อัตราส่วนรวม
		ค่าเฉลี่ย	ส่วนรวม	ค่าเฉลี่ย	ส่วนรวม			
87	โรงเรียน — การเข้าเรียนและเวลาเรียน (ต่อ)	400	91.95	35	8.05	การเข้าเรียนและเวลาเรียน	4	0.92
						โรงเรียน — เวลาเรียน	3	0.69
						โรงเรียน — เวลาการเรียน	2	0.64
						ระเบียบโรงเรียน	1	0.23
						โรงเรียน — กฎหมาย	1	0.23
						โรงเรียน — การเข้าเรียนเวลาเรียน	1	0.23
						โรงเรียน — การเรียนและวิจัย	1	0.23
						โรงเรียน — การศึกษาและกำหนด	1	0.23
						โรงเรียนและระเบียบการ	1	0.23
						เวลาเรียน	1	0.23
88	โรงเรียนครูคนเดียว	375	86.21	60	13.79	เวลาเรียนและการเข้าเรียนในโรงเรียน	1	0.23
						โรงเรียนที่มีครูคนเดียว	14	3.21
						โรงเรียน — ครูคนเดียว	12	2.75
						ครูคนเดียวในโรงเรียน	10	2.30
						โรงเรียนที่มีครูคนเดียว	4	0.92
						การขาดแคลนครู	3	0.69

ข้อ	หัวเรื่อง	เฉพาะสม		ไม่เฉพาะสม		กรใจกว่า	การณ	อัตรา
		ความ	อัตรา	ความ	อัตรา			
90.	โรงเรียนประถมศึกษา (คก)	365	83.91	70	16.09	โรงเรียนตามตัวอย่าง ไม่เข้าใจความหมาย	1	0.23
91.	โรงเรียนมัธยมแบบประสม	424	97.47	11	2.53	มัธยมแบบประสม มัธยมแบบประสม, โรงเรียน โรงเรียนมัธยมประสม	12	2.75
92.	โรงเรียนรัฐบาล	426	97.93	9	2.07	รัฐบาล, โรงเรียน รัฐบาล — โรงเรียน	7	1.60
93.	โรงเรียนราษฎร์	423	97.24	12	2.76	โรงเรียนเอกชน ราษฎร์, โรงเรียน การึกษา — โรงเรียนราษฎร์	2	0.46
94.	โรงเรียนราษฎร์ — อภิธาน	389	89.43	46	10.57	โรงเรียนเอกชน — อภิธาน โรงเรียนราษฎร์ — อภิธาน โรงเรียนราษฎร์ — นามานุกรม ราษฎร์ — อภิธาน — โรงเรียน ไม่เข้าใจความหมาย	7	1.60
95.	โรงเรียนสาธิต	428	98.39	7	1.61	สาธิต, โรงเรียน	5	1.15

ข้อ	หัวเรื่อง	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		ควรใช้ค่า	ความถี่	อัตราส่วนรวม
		ความถี่	อัตราส่วน	ความถี่	อัตราส่วน			
95.	โรงเรียนสาธิต (ตอ)	428	98.39	7	1.61	โรงเรียนสาธิต	2	0.46
96.	วิธีเรียนด้วยอุปกรณ์	351	80.69	84	19.31	ใช้ทัศนศึกษา วิธีเรียน อุปกรณ์การเรียน การเรียนด้วยอุปกรณ์ การเรียน -- อุปกรณ์ ทัศนศึกษา วิธีเรียน อุปกรณ์การศึกษา อุปกรณ์การสอน การใช้อุปกรณ์ในการเรียน การเรียนการสอนรวมอุปกรณ์ การศึกษา -- อุปกรณ์ การสอนโดยใช้อุปกรณ์ เทคโนโลยีทางการศึกษา เรียนด้วยอุปกรณ์ -- วิธี	55 5 4 3 2 2 2 2 2 1 1 1 1 1	12.64 1.15 0.92 0.69 0.46 0.46 0.46 0.46 0.46 0.23 0.23 0.23 0.23 0.23

ข้อ	หัวข้อ	เดมะนิม		ไม่เดมะนิม		ความรู้ทั่วไป	ความถี่	อัตราส่วนรวม
		ความรู้	เดมะนิม	ความรู้	เดมะนิม			
96.	วิธีเรียนกายอุปกรณ์ (ตอ)	351	80.69	84	19.31	อุปกรณ์การสนทนา	1	0.23
97.	วิทยาศาสตร์ -- ข้อสอบและปัญหา	380	87.36	55	12.64	ข้อสอบและปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ข้อสอบวิทยาศาสตร์ ปัญหาและข้อสอบทางวิทยาศาสตร์ ปัญหาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ -- ข้อสอบ วิทยาศาสตร์ -- ปัญหาและแบบทดสอบ การทดสอบทางวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ -- ข้อสอบและปัญหา วิทยาศาสตร์ -- ถามตอบ วิทยาศาสตร์ -- แบบทดสอบและปัญหา	23 4 2 2 2 2 1 1 1 1	5.28 0.92 0.46 0.46 0.46 0.46 0.23 0.23 0.23 0.23
98.	สถิติปัญหา	423	97.24	12	2.76	จิตวิทยา -- สถิติปัญหา เจตนาปัญหา	4 2	0.92 0.46
99.	สมาคมคณบดีนักเรียน	333	76.55	102	23.45	สมาคมคณบดีนักเรียน	69	15.86

ข้อ	หัวข้อ	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การใช้ภาษา	ความถี่	อัตราส่วนรวม
		ความถี่ ส่วนรวม	ค่าเฉลี่ย	ความถี่ ส่วนรวม	ค่าเฉลี่ย			
99.	สมาคมของนักเรียน (ต่อ)	333	76.55	102	23.45	นักเรียน — สมาคม สถานักเรียน สมาคมศิษย์เก่า การสมาคมของนักเรียน กิจกรรมของนักเรียน ชุมนุมของนักเรียน ศูนย์นักเรียน	16 8 5 1 1 1 1	3.67 1.83 1.15 0.23 0.23 0.23 0.23
100.	สมาคมผู้ปกครอง — ครู	316	72.64	119	27.36	สมาคมครู — ผู้ปกครอง สมาคมครูและผู้ปกครอง สมาคมผู้ปกครองและครู ครู — ผู้ปกครอง, สมาคม ครู — สมาคมผู้ปกครอง ครูและผู้ปกครอง — สมาคม โศตทัศนอุปกรณ์	92 17 4 3 2 1	21.14 3.90 0.92 0.69 0.46 0.23
101.	สไลด์ในการศึกษา	320	73.56	115	26.43	การศึกษา — สไลด์ โศตทัศนอุปกรณ์ — สไลด์ อุปกรณ์การศึกษา — สไลด์	37 13 13 10	8.50 ¹²⁷ 2.98 2.98 2.30

ข้อ	หัวเรื่อง	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การให้คำ ความเห็นว่า	ความถี่	อัตรา ส่วนร้อย
		ความ ถี่	อัตรา ส่วนร้อย	ความ ถี่	อัตรา ส่วนร้อย			
102.	สหศึกษา	429	98.62	6	1.37	การศึกษา — สหศึกษา	3	0.69
103.	โสตทัศนศึกษา	428	98.39	7	1.61	เทคโนโลยีทางการศึกษา การศึกษา — โสตทัศนวัสดุ โสตทัศนวัสดุการศึกษา	3 1 1	0.69 0.23 0.23
104.	ไหวพริบ	356	81.84	79	18.16	จิตวิทยา การไหวพริบ การไหวพริบ ประเพณีไหวพริบ วันไหวพริบ กิจกรรมนักเรียน — การไหวพริบ ครู — การไหวพริบ ครู — พหุการ งานไหวพริบ ไหวพริบ — พหุการ	61 9 2 2 1 1 1 1 1	14.12 2.07 0.46 0.46 0.23 0.23 0.23 0.23 0.23
105.	อาจารย์มหาวิทยาลัย	399	91.72	36	8.27	มหาวิทยาลัย — อาจารย์ อาจารย์ในมหาวิทยาลัย ครู — มหาวิทยาลัย	15 9 5	3.44 2.07 1.15

ข้อ	หัวข้อ	เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		การให้ค่า	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ
		ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	อัตราส่วนร้อยละ			
105.	อาจารย์มหาวิทยาลัย (ต่อ)	399	91.72	36	8.27	คณาจารย์ในมหาวิทยาลัย อาจารย์อุดมศึกษา การศึกษา — อุดมศึกษา — อาจารย์ ผู้สอนในมหาวิทยาลัย วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย — อาจารย์	2 2 1 1 1	0.46 0.46 0.23 0.23 0.23
106.	อาเวค	346	79.54	89	20.46	อารมณ์ จิตวิทยา — อาเวค เชวน อารมณ์, ความรู้สึก	81 5 1 1	18.62 1.15 0.23 0.23
107.	เอกภพ	414	95.17	21	4.83	ความแตกต่างระหว่างบุคคล จิตวิทยา — เอกภพ เอกภพ สารศึกษาบุคคลเฉพาะราย ตามการวิเคราะห์ ส่วนบุคคล	14 2 2 1 1 1	3.21 0.46 0.46 0.23 0.23 0.23

จากตาราง 15 แสดงว่ากลุ่มตัวอย่างมีความเห็นว่า หัวเรื่องทุกหัวเรื่องที่ห้องสมุดทั้ง 7 แห่งใช้ค่าหรือวัดเดียวกัน หรือใช้เพียงบางแห่งนั้น เป็นหัวเรื่องที่เหมาะสม หัวเรื่องที่กลุ่มตัวอย่างเห็นว่ามีความเหมาะสม ร้อยละ 90 - 100 มี 60 หัวเรื่อง

- การแนะแนว (4) *
- การปรับตัว (5) *
- การฝึกสอน (6) *
- การศึกษา (9) *
- การศึกษา — บทประพันธ์ (20) *
- การศึกษา — บรรณานุกรม (21) *
- การศึกษา — ปรากฏการณ์ (23) *
- การศึกษา — เอเชียอาคเนย์ (33) *
- การศึกษากับการพัฒนาประเทศ (34) *
- การศึกษาของสตรี (35) *
- การศึกษาค้นคว้าในประเทศ (37) *
- การศึกษานอกสถานที่ (38) *
- การศึกษาในต่างประเทศ (39) *
- การศึกษาขั้นต้น (กศ.บ.) (41) *
- การศึกษาแผนใหม่ (42) *
- การศึกษาระหว่างชาติ (43) *
- การสอนแผนใหม่ (46) *
- การสำรวจการศึกษา (47) *
- ครู (49) *
- ครู — การส่งเสริมการศึกษา — ประถมศึกษา (51) *
- ครู — การสอน (52) *
- ครู — เงินเดือน, บำนาญ, ฯลฯ (53) *

- ทรู — ชีวิตประวัติ (54) *
- ทรู — สถิติ — การศึกษา (55) *
- ทรูเกษตร (56) *
- ทรูใหญ่ (57) *
- ความเกรงใจ (58) *
- ความสามารถ (59) *
- ความจำ (60) *
- ความสำเร็จ (62) *
- กานนิยมทางการศึกษา (63) *
- กานนิยมทางอาชีพ (64) *
- จิตใต้สำนึก (65) *
- ๑ จิตวิเคราะห์ (66) *
- ๒ จิตวิทยา (67) *
- จิตวิทยาประยุกต์ (68) *
- จิตวิทยาสังคม (69) *
- เด็ก (70) *
- เด็กกำพร้าและสถานเลี้ยงเด็กกำพร้า (71) *
- ตารางเรียน (73) *
- ๓ ตารางสอน (74) *
- นักเรียน (76) *
- นักเรียนไทยในต่างประเทศ (79) *
- นักเรียนไทยมุสลิม (81) *
- บุคลิกภาพ (82) *
- ปีการศึกษาระหว่างชาติ (83) *
- ให้นาการครอบครัวยุคและเด็ก (84) *
- มโนภาพ (85) *

- โรงเรียน (86)*
- โรงเรียน — การเข้าเรียนและเวลาเรียน (87)*
- โรงเรียนชาวเขา (89)*
- โรงเรียนมัธยมแบบประสม (91)*
- โรงเรียนรัฐบาล (92)*
- โรงเรียนราษฎร์ (93)*
- โรงเรียนสาธิต (95)*
- สติปัญญา (98)*
- สหศึกษา (102)*
- สหศึกษศึกษา (103)*
- อาจารย์มหาวิทยาลัย (105)*
- เอกศกาน (107)*

หัวเรื่องในกลุ่มตัวอย่างเห็นว่าเหมาะสม ในอัตราส่วนร้อยละ 80 - 89
มีจำนวน 31 หัวเรื่อง

- การตอบสนอง (ทางจิตวิทยา) (1)*
- การศึกษา (2)*
- การทดสอบสมรรถภาพของนักเรียน (3)*
- การลงโทษและการให้รางวัล (8)*
- การศึกษา — การทดลอง (10)*
- การศึกษา — การแลกเปลี่ยน (11)*
- การศึกษา — ข้อสังเกตเบื้องต้น (12)*
- การศึกษา — คำถามและคำตอบ (14)*
- การศึกษา — ตะวันตก (17)*

* หมายถึง เลขลำดับข้อ

- การศึกษา — ตะวันออก (18)*
- การศึกษา — รายงาน (24) *
- การศึกษา — สมาคม (29)*
- การศึกษา — สี่หมวดยศ (30)*
- การศึกษา — เอเชีย (32)*
- การศึกษาในต่างประเทศ — สหรัฐอเมริกา (40)*
- การศึกษาและเยาวชน (44)*
- การศึกษาและรัฐ (45)*
- กิจกรรมทางการศึกษา, กำหนดการ (48)*
- กฎกับการศึกษาตอนกลางนอกเวลา (50)*
- ความจำ — ทฤษฎี (61)*
- เด็กที่มีสติปัญญาสูง (72)*
- ทักษะ (75)*
- นักเรียน — การเปลี่ยนแปลง (77)*
- นักเรียน — ศึกษานิยม (78) *
- นักเรียนไทยมุสลิม — ทักษะ — วิจัย (80) *
- โรงเรียนครูคนเดียว (86)*
- โรงเรียนประจำ (90)*
- โรงเรียนราษฎร์ — อภิธาน (94)*
- วิธีเรียนด้วยอุปกรณ์ (96)*
- วิทยาศาสตร์ — ข้อสอบและปัญหา (97)*
- ไวยากรณ์ (104) *

* หมายถึง เลขลำดับข้อ

หัวข้อที่กลุ่มตัวอย่างเห็นว่าเหมาะสมในอัตราส่วนร้อยละระหว่าง 70 - 79

มี 16 หัวเรื่อง

- การพัฒนาระดับสูง — เด็กวัยรุ่น (7)*
- การศึกษา — ภูมิ (13)*
- การศึกษา — โครงการ (15)*
- การศึกษา — ชีวิตประวัติดิ (16)*
- การศึกษา — พุทธคุณพินิจ (19)*
- การศึกษา — ประชากร (22)*
- การศึกษา — รายงานประจำปี — พัทธ (25)*
- การศึกษา — วารสาร (26)*
- การศึกษา — สถิติ (27)*
- การศึกษา — สถานการณ์การศึกษา (28)*
- การศึกษา — สถานการณ์และคำพิพากษา (31)*
- การศึกษาเฉพาะราย (36)*
- สมาคมของนักเรียน (99)*
- สมาคมผู้ปกครอง — ครู (100)*
- สไลด์ในการศึกษา (101)*
- อาชีพ (106)*

4.4 หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาทั้งหมดที่ กลุ่มตัวอย่างนิยมและเห็นว่าเหมาะสม

จากตาราง 14 และ ตาราง 15 เมื่อนำหัวเรื่อง ที่ได้เปอร์เซ็นต์สูงสุดของแต่ละตาราง มารวมเป็นบัญชีหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษา ปรากฏดังนี้

บัญชีหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่กลุ่มตัวอย่างนิยมและเห็นว่าเหมาะสม

1. การจัดชั้นเรียน

2. การจัดอาหารกลางวันในโรงเรียน
3. การทดลอง (ทางจิตวิทยา)
4. การศึกษา
5. การทดสอบ
6. การทดสอบสมรรถภาพของนักเรียน
7. การนิเทศการศึกษา
8. การแนะแนว
9. การบริหารการศึกษา
10. การบริหารโรงเรียน
11. การประเมินศึกษา
12. การปรับตัว (ทางจิตวิทยา)
13. การฝึกสอน
14. การฝึกนักศึกษา
15. การพัฒนาการศึกษา
16. การพัฒนาสังคม — เด็กวัยรุ่น
17. การมัธยมศึกษา
18. การเรียนซ้ำชั้น
19. การดงโทยและการไ้ร่างวัด
20. การวัดผลการศึกษา
21. การวางแผนการศึกษา
22. การวิจัยทางการศึกษา
23. การศึกษา
24. การศึกษา — การทดลอง
25. การศึกษา — การแลกเปลี่ยน
26. การศึกษา — ข้อสงสัยที่เลือก
27. การศึกษา — ความสูญเสีย

28. การศึกษา — โกรงการ
29. การศึกษา — คำถามคำถาม
30. การศึกษา — คู่มือ
31. การศึกษา — งบประมาณ
32. การศึกษา — จุดประสงค์และความมุ่งหมาย
33. การศึกษา — ทั่วไปประวัติ
34. การศึกษา — คีรชนีวารสาร
35. การศึกษา — ตะวันตก
36. การศึกษา — ตะวันออก
37. การศึกษา — พุทธคุณพูนวิชัย
38. การศึกษา — บทความ, ความเรียง, คำบรรยาย
39. การศึกษา — บทประพันธ์
40. การศึกษา — บรรณาภิกรม
41. การศึกษา — ประชากร
42. การศึกษา — ปาฐกถา
43. การศึกษา — รายงาน
44. การศึกษา — รายงานประจำปี — พัทลุง
45. การศึกษา — วารสาร
46. การศึกษา — วิวิธชน
47. การศึกษา — ศัพทบัญญัติ
48. การศึกษา — เศรษฐกิจ
49. การศึกษา — สถิติ
50. การศึกษา — สภาการศึกษา
51. การศึกษา — สมาคม
52. การศึกษา — สื่อมวลชน

53. การศึกษา — สุภานิคและคำพังเพย
54. การศึกษา — หลักสูตร
55. การศึกษา — เอเชีย
56. การศึกษา — เอเชียอาคเนย์
57. การศึกษากับการพัฒนาประเทศ
58. การศึกษากับสังคม
59. การศึกษาเกี่ยวกับเด็ก
60. การศึกษาของสตรี
61. การศึกษาระดับมหาวิทยาลัย
62. การศึกษาระดับอนุบาล
63. การศึกษาระดับอุดมศึกษา
64. การศึกษาเฉพาะราย
65. การศึกษาต่อภายในประเทศ
66. การศึกษานอกสถานที่
67. การศึกษาในชุมชน
68. การศึกษาในต่างประเทศ
69. การศึกษาในต่างประเทศ — สหรัฐอเมริกา
70. การศึกษาในประเทศไทย
71. การศึกษานันทิ (กศ.บ.)
72. การศึกษาผู้ใหญ่
73. การศึกษาแผนใหม่
74. การศึกษาพิเศษ
75. การศึกษาภาคบังคับ
76. การศึกษาระหว่างชาติ
77. การศึกษาและเยาวชน

78. การศึกษาและรัฐ
79. การศึกษาสงเคราะห์
80. การสอนแผนใหม่
81. การสำรวจการศึกษา
82. การอนามัยของ เด็ก
83. การอบรมครู
84. การออกจากโรงเรียน
85. กิจกรรมทางการศึกษา, กำหนดการ
86. กิจกรรมนอกหลักสูตร
87. ครู
88. ครู — การวิจัย
89. ครู — การส่งเสริมการศึกษา — ประถมศึกษา
90. ครู — การสอน
91. ครู — เงินเดือน, บ้านพัก ฯลฯ
92. ครู — ชีวิตประวัติ
93. ครู — สถิติ — การศึกษา
94. ครูกับการศึกษาค้นคว้านอกเวลา
95. ครูและอุปกรณ์การสอน
99. ความเกรงใจ
100. ความจำ
101. ความจำ — ทานฮู
102. ความถนัดทางการเรียน
103. ความวิตกกังวล
104. ความสามารถ
105. ความสำเร็จ

106. กานิยมทางการศึกษา
107. กานิยมทางอาชีพ
108. จิตโตศานิก
109. จิตวิเคราะห์
110. จิตวิทยา
111. จิตวิทยา — การเรียนรู้
112. จิตวิทยาการศึกษา
113. จิตวิทยาเด็ก
114. จิตวิทยาประยุกต์
115. จิตวิทยาวัยรุ่น
116. จิตวิทยาสังคม
117. เซาวน
118. เด็ก
119. เด็กกำพร้าและสถานเลี้ยงเด็กกำพร้า
120. เด็กที่มีสติปัญญาสูง
121. เด็กพิการ
122. ตารางเรียน
123. ตารางสอน
124. ทัศนคติ
125. พนการศึกษา
126. เทกโบลอย์ทางการศึกษา
127. โทรทัศน์เพื่อการศึกษา
128. นักเรียน
129. นักเรียน — การเคลื่อนย้าย
130. นักเรียน — กานิยม

131. นักเรียนไทยในต่างประเทศ
132. นักเรียนไทยมุสลิม
133. นักเรียนไทยมุสลิม — ทัศนคติ — วิจัย
134. จิตตนักศึกษามา
135. บทความในวงการศึกษามา
136. บทเรียนสำเร็จรูป
137. บ้านกับโรงเรียน
138. นุคลิกภาพ
139. แผนการเรียน
140. ประวัติการศึกษา
141. ปรัชญาการศึกษา
142. ปอเนาะ, โรงเรียน
143. ปัญหาเด็กวัยรุ่น
144. ปีกการศึกษาระหว่างชาติ
145. พระราชบัญญัติเกี่ยวกับการศึกษา
146. พัฒนาการของเด็ก
147. พัฒนาการครอบครัวและเด็ก
148. ภาชนะเพื่อการศึกษา
149. มโนภาพ
150. เยาวชน
151. แรงจูงใจ
152. โรงเรียน
153. โรงเรียน — การเข้าเรียนและเวลาเรียน
154. โรงเรียน — การดูขนาดโรงเรียน
155. โรงเรียน — กีฬาและการบันเทิง

156. โรงเรียน — นามานุกรม
157. โรงเรียน — สถิติการศึกษา
158. โรงเรียนครูคนเดียว
159. โรงเรียนชาวเขา
160. โรงเรียนเทศบาล
161. โรงเรียนประจำอำเภอ
162. โรงเรียนประจำ
163. โรงเรียนมัธยมแบบประสม
164. โรงเรียนรัฐบาล
165. โรงเรียนราษฎร์
166. โรงเรียนราษฎร์ — อภิธาน
167. โรงเรียนสาวิทย์
168. วิชาการศึกษา
169. วิทยาศาสตร์ — การศึกษาและวิธีสอน
170. วิทยาาสตร์ — ข้อสอบและปัญหา
171. วิทยุเพื่อการศึกษา
172. วิธีเรียน
173. วิธีเรียนด้วยอุปกรณ์
174. วินัยในโรงเรียน
175. สถิติปัญหา
176. สมาคมของนักเรียน
177. สมาคมผู้ปกครอง — ครู
178. สไลด์ในการศึกษา
179. สวัสดิการนักเรียน
180. สหศึกษา

- 181. โสตทัศนศึกษา
- 182. โสตทัศนอุปกรณ์
- 183. ไหว้ครู
- 184. อาคารเรียน
- 185. อาจารย์มหาวิทยาลัย
- 186. วาจิศึกษา
- 197. อาเวก
- 188. อาหารในสถานศึกษา
- 189. อุปกรณ์วิทยาศาสตร์
- 190. เวก์ภาพ

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัยและขอเสนอแนะ

ความหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่ป้อนอยู่ในห้องสมุดมหาวิทยาลัย
ในกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อศึกษาถึงความนิยมของนิสิตนักศึกษามหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร
ที่มีต่อหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาตามที่บรรณารักษ์กำหนดไว้

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างได้แก่ นิสิตนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป คณะศึกษาศาสตร์ หรือคณะ
ครุศาสตร์ ที่เข้ามาใช้ห้องสมุดแห่งละ 100 คน จากห้องสมุดมหาวิทยาลัยใน
กรุงเทพมหานครทั้ง 7 แห่ง

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เป็นแบบสอบถามซึ่งสร้างขึ้นเอง โดยวิธีการดังนี้

1. รวบรวมหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาจากบัตรรายการของห้องสมุด
มหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานครทั้ง 7 แห่ง หัวเรื่องที่รวบรวมทั้งหมดมี 625
หัวเรื่อง จำแนกออกเป็น 2 ประเภทเพื่อสร้างเป็นแบบสอบถาม ดังนี้

- หัวเรื่องที่เป็นเรื่องเดียวกัน แต่ใช้คำหรือวลีต่างกัน
- หัวเรื่องที่เป็นเรื่องเดียวกันและใช้คำหรือวลีเดียวกัน

หัวเรื่องที่เป็นเรื่องเดียวกันแต่ใช้คำหรือวลีต่างกัน นำมาสร้างเป็นแบบ
สอบถามให้กลุ่มตัวอย่างพิจารณา เลือกคำหรือวลีที่กลุ่มตัวอย่างนิยม

เรื่องที่ เป็น เรื่อง เกี่ยวกันและใช้คำหรือวลีเดียวกัน นำมาสร้าง เป็นแบบ
 ความเหมาะสมของหัวเรื่อง เหล่านี้ ถ้าคุมตัวอย่าง เห็นว่าไปเหมาะสม
 หรือวลีที่เหมาะสมแทนหัวเรื่องนั้น ๆ กวบ

แผนการ

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปฝากบรรณารักษ์ให้แจกแก่นิสิตนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป
 ของมหาวิทยาลัยบางแห่ง และบางมหาวิทยาลัยผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปแจกด้วยตนเอง
 ส่วนการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยไปรับคืนด้วยตนเองทั้งหก

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. แจกแจงความถี่คำตอบจากแบบสอบถามทั้ง 3 ตอน
2. ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาการยอดของข้อมูลแต่ละรายการ

ผลการวิจัย

1. หัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่มีอยู่ในห้องสมุดมหาวิทยาลัยในกรุงเทพ
 มหานครทั้ง 7 แห่ง รวบรวมสิ้นมี 625 หัวเรื่อง เรียงลำดับห้องสมุดที่มีหัวเรื่อง
 หมวดนี้ จากมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด ได้ดังนี้

- | | | |
|--|-----|-----------|
| 1. ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร | 254 | หัวเรื่อง |
| 2. ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | 219 | หัวเรื่อง |
| 3. ห้องสมุดคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 184 | หัวเรื่อง |
| 4. ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน | 138 | หัวเรื่อง |
| 5. ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน | 106 | หัวเรื่อง |
| 6. ห้องสมุดมหาวิทยาลัยรามคำแหง | 47 | หัวเรื่อง |
| 7. ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา | 7 | หัวเรื่อง |

2. หัวเรื่องที่ซับซ้อนเกี่ยวเนื่องกัน แต่ใช้คำหรือวลีแตกต่างกัน ปรากฏว่ามีหัวเรื่องที่ได้รับความนิยมทั้งหมด 83 หัวเรื่อง โดยพิจารณาจากการยอดสูงสุดของแต่ละขอในแบบสอบถาม (กระจายละเอียดในภาคผนวก)

3. หัวเรื่องที่หนังสือทั้ง 7 แห่ง ใช้คำหรือวลีเดียวกันหรือมีใช้เพียงบางแห่ง รวมทั้งสิ้น 107 หัวเรื่อง กลุ่มตัวอย่างมีความเห็นว่าเหมาะสมทุกหัวเรื่อง (กระจายละเอียดในภาคผนวก)

การอภิปรายผลการวิจัย

1. ผลการวิจัยปรากฏว่ากลุ่มตัวอย่างมีปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยมากพอสมควร (ร้อยละ 68.05) ปัญหาที่มีมากที่สุดคือ คำที่กองการค้นไม่มีในบัตรรายการ (ร้อยละ 42.32) ปัญหาที่รองลงมาได้แก่ ไม่ทราบจะค้นที่คำไหน (ร้อยละ 14.65) และหาคำในภาษาไทยที่ยากแก่ความเข้าใจ (ร้อยละ 4.35) จากปัญหานี้แสดงว่ากลุ่มตัวอย่างไม่ทราบว่าจะบรรณารักษ์กำหนดคำหรือวลีใด เป็นหัวเรื่อง หรือกำหนดเป็นหัวเรื่องตรงกับความต้องการของผู้ใช้ หรือผู้ใช้ไม่เข้าใจหัวเรื่องที่กำหนดขึ้น ทั้งนี้ เนื่องจากบรรณารักษ์กำหนดหัวเรื่องโดยที่เห็นว่าเหมาะสม ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การกำหนดหัวเรื่อง หรือแปลมาจากภาษาต่างประเทศโดยตรง การกำหนดหัวเรื่องของบรรณารักษ์กับความถนัดของผู้ใช้บัตรรายการอาจไม่ตรงกัน และคำในภาษาไทยที่มีความหมายอยู่ในขอบข่ายเนื้อหาเดียวกัน สามารถใช้คำหรือวลีต่าง ๆ กันออกไปได้ ตัวอย่าง เช่น หัวเรื่องเกี่ยวกับการช่วยเหลือนักเรียน อาจกำหนดได้ว่า "นักเรียน — การช่วยเหลือ", "การช่วยเหลือ — นักเรียน", "นักเรียน — สวัสดิการ", หรือ "สวัสดิการนักเรียน" นอกจากนี้ผู้ใช้บัตรรายการแต่ละคนอาจจะนึกถึงคำหรือวลี เพื่อค้นหาหัวเรื่องต่างกันออกไปมากมาย ทั้ง ๆ ที่เป็นเรื่องเดียวกัน ตัวอย่าง เช่น กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามความถนัดในการเลือกหัวเรื่องเกี่ยวกับอาชีพศึกษา (จากตาราง 14-ข้อ 46) มีผู้ตอบระบุคำต่าง ๆ มา 6 คำ คือ "การอาชีพศึกษา", "การศึกษา — อาชีพศึกษา", "การศึกษาระดับอาชีพ", "การศึกษาวชิราวุธ", "การศึกษาอาชีพ" และ "อาชีพศึกษา"

โรงเรียน' หรือหัวเรื่องเกี่ยวกับนักเรียนลาออกจากโรงเรียนกลางคัน (จากตาราง 14 ข้อ 51) ผู้ตอบระบุมามี 8 คำคือ "ความสูญเสียทางการศึกษา", "การศึกษา — ความสูญเสีย", "การออกจากโรงเรียนกลางคัน", "การจำหน่ายนักเรียน", "การสูญเสียทางการศึกษา", "การลาออก — โรงเรียน", "ปัญหาการออกกระหว่างเรียน" และ "โรงเรียน — ระเบียบการ" ดังนั้นการสอบตามความนิยมในการใช้หัวเรื่องหมวดหมวดวิชา มีส่วนช่วยให้บรรณารักษ์สามารถกำหนดหัวเรื่องที่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ได้นอกจากนี้ บรรณารักษ์ควรใส่ใจต่อการให้ความรู้เกี่ยวกับหัวเรื่องภาษาไทยทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น สอนเน้นเรื่องหลักเกณฑ์การใช้หัวเรื่องภาษาไทยและการฝึกปฏิบัติในค้นหาหัวเรื่องแก่นิสิตที่เรียนวิชา "การใช้ห้องสมุด" ตลอดจนการให้คำแนะนำแก่ผู้มีปัญหาการใช้บัตรหัวเรื่อง เป็นต้น

2. ผลการวิจัยทำให้ได้พบหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาตามความนิยมของกลุ่มตัวอย่าง 190 หัวเรื่อง ปรากฏว่าหัวเรื่องในบัญชีนี้ มีคำที่ขึ้นต้นด้วยคำว่า "การ" ถึง 84 หัวเรื่อง ทำให้คำที่ซ้ำ ๆ กัน มาเรียงอยู่ด้วยกันมาก อันเป็นการเสียเวลาค้นหา และไม่ถูกต้องตามหลักการจัดหมวดหมู่ประเภทของเรื่องควย ฉะนั้นจึงควรมีการเปลี่ยนแปลงหัวเรื่องบางหัวเรื่อง ส่วนคำที่กลุ่มตัวอย่างนิยม แม้จะไม่อาจนำมาใช้เป็นหัวเรื่องได้ แต่ก็ยังมีประโยชน์ที่จะช่วยให้ผู้ใช้บัตรรายการสามารถค้นหหนังสือได้ตามที่ต้องการ โดยนำเอาคำหรือวลีเหล่านั้นมาทำเป็น "บัตรโยง" ไปสู่หัวเรื่องที่ถูกต้อง

3. หัวเรื่องบางหัวเรื่องถึงแม้เป็นที่นิยมของกลุ่มตัวอย่าง แต่ในปัจจุบัน นักการศึกษาได้เปลี่ยนแปลงใช้คำใหม่ เช่น คำว่า "ทัศนคติ" เปลี่ยนเป็น "เจตคติ" จึงควรที่จะใช้คำที่ทันสมัยเป็นหัวเรื่อง ส่วนคำเก่านั้น การทำเป็นบัตรโยง

4. เนื่องจากการพิจารณาคำหนดหัวเรื่องเป็นเรื่องที่ค่อนข้างยาก เพราะจะต้องคำนึงถึงกฎเกณฑ์ การกำหนดคำหรือวลี ทั้งยังต้องคำนึงถึงผู้ใช้ห้องสมุด และคำที่ใดกล่าวแล้วว่า คำในภาษาไทยที่มีความหมายอยู่ในขอบข่ายเนื้อหาเดียวกัน สามารถใช้คำหรือวลีต่างกันไปก็ได้ ในการวิจัยครั้งนี้ผู้ตอบแบบสอบถามบางคนได้เขียนแสดงความคิดเห็นแบบมากับแบบสอบถามควยว่า การพิจารณาเลือกหัวเรื่องที่เหมาะสมหรือเหมาะสมในแบบตอบ

ถามนั้น เป็นสิ่งที่ผู้ตอบเห็นว่ายากและมีจำนวนมาก ทำให้เกิดความเบื่อน่ายในการตอบแบบสอบถาม บางครั้งเกิดความวุ่น คัดสินใจไม่ถูก ฉะนั้น ผลการวิจัยจึงออกมาในแบบที่ใดคำหรือวิธีที่ไม่น่าพอใจนัก ไม่สามารถจะนำมาใช้เป็นบัญชีหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาได้ทั้งหมด โดยเฉพาะในแบบสอบถามตอนที่ 3 ผลการวิจัยปรากฏว่า หัวเรื่องทั้งหมด มีความเหมาะสม ซึ่งหากพิจารณากันอย่างถ่องแท้ตามหลักของการกำหนดหัวเรื่องแล้ว จะเห็นว่าหัวเรื่องอยู่หลายหัวเรื่องที่มีความหมายคลุมเครือ ไม่ชัดเจน เช่น

การศึกษา — ชีวิตประวัติ, การศึกษา — สุภาภิศและคำพิงเพย, โรงเรียนราษฎร์ — อภิธาน, การศึกษา — ประชากร ฯลฯ ดังนั้น ผู้วิจัยจึงจัดทำบัญชีหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษานี้ขึ้นอีกบัญชีหนึ่งเพื่อการพิจารณา (ดูรายละเอียดที่ภาคผนวก)

ข้อเสนอแนะ

1. หอสมุดระดับมหาวิทยาลัยทุกแห่ง ควรใช้บัญชีหัวเรื่องหมวดวิชาบัญชีเดียวกัน โดยจัดประชุมทำบัญชีหัวเรื่องร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อสะดวกต่อผู้ใช้บัตรรายการไม่ต้องเสียเวลานึกหาคำใหม่เพื่อไปใช้กับอีกหอสมุดหนึ่ง ทั้งยังจะเป็นแนวทางในการจัดทำสัณยัตรร่วมกันระหว่างหอสมุดมหาวิทยาลัย
2. ควรมีบัญชีหัวเรื่องเป็นแต่ละหมวดวิชาวางไว้ที่ตู้บัตรรายการ เพื่อผู้ใช้บัตรรายการจะได้ตรวจสอบหัวเรื่องที่ต้องการ ถ้าหากไม่มีจะได้ค้นหาหัวเรื่องอื่นที่ใกล้เคียง เพื่อประหยัดเวลาที่ต้องไปค้นหาจากลิ้นชักตู้บัตรรายการหลายลิ้นชัก และบัญชีหัวเรื่องนี้ จะช่วยอธิบายหัวเรื่องบางหัวเรื่องที่มีความหมายไม่กระจ่างให้เข้าใจ
3. บรรณารักษ์ควรติดตามความก้าวหน้าของวิทยาการใหม่ ๆ อยู่เสมอ เพื่อสร้างหัวเรื่องที่ทันสมัย เพราะอาจมีศัพท์เฉพาะบางคำที่ใช่เป็นหัวเรื่องมีการเปลี่ยนแปลงใช้คำใหม่แทนศัพท์เฉพาะคำนั้น หรือเป็นวิทยาการใหม่ที่ยังไม่เคยมีหัวเรื่องมาก่อน
4. อาจารย์บรรณารักษ์ควรแนะนำเรื่องการใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทย แต่ละหมวดวิชาให้เป็นพิเศษ ทั้งในการสอนวิชาการใช้หอสมุด และเมื่อมีโอกาสให้คำแนะนำ

ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยต่อไป

1. ควรมีการศึกษาวิจัยปัญหาในการใช้หัวเรื่อง ตลอดจนความต้องการของผู้ใช้โดยละเอียด เนื่องจากผลการวิจัยครั้งนี้แสดงให้เห็นว่าผู้เกิดปัญหาจากการใช้หัวเรื่องมีเป็นจำนวนไม่น้อย จึงควรมีการศึกษาปัญหาการใช้หัวเรื่องจากผู้ใช้ของสมัคอย่างจริงจัง เพื่อจะได้ทราบปัญหาและความต้องการของผู้ใช้และนำมาปรับปรุงหัวเรื่องให้เหมาะสมต่อไป

2. ควรมีการวิจัยเกี่ยวกับหัวเรื่องภาษาไทยหมวดวิชาอื่น ๆ เพื่อทราบความถี่เห็นของผู้ใช้ของสมัคในการใช้หัวเรื่องที่มีบรรณารักษ์กำหนดขึ้น

3. ควรมีการวิจัยเปรียบเทียบความนิยมในการพิจารณาเลือกใช้หัวเรื่องระหว่างผู้ใช้ของสมัคกับบรรณารักษ์ผู้กำหนดหัวเรื่อง เพื่อความเข้าใจที่ตรงกันอันเป็นแนวทางกำหนดหัวเรื่องและขอบข่ายของหัวเรื่องต่อไป

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

เกษตรศาสตร์, มหาวิทยาลัย หอสมุดกลาง รายชื่อวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ หอสมุดกลางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2513, 332 หน้า.

ชมภู โชติเจริญ- การไขปริศนารายการของนิสิต นักศึกษา วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร ปริญญาโท กค.ม. วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร 2515, 168 หน้า (อักษราเนา)

ทรรศเปา แก้วอนันต์ คู่มือการกำหนดหัวเรื่องหนังสือภาษาไทย คณะกรรศาสตร์ หอสมุด คณะกรรศาสตร์ หอสมุดมหาวิทยาลัย 2515, 136 หน้า (อักษราเนา)

ธรรมศาสตร์, มหาวิทยาลัย หอสมุด หัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทย ฉบับปรับปรุงแก้ไขใหม่ สมาคมหอสมุดแห่งประเทศไทย 2512, 145 หน้า.

ลาวชัย วัชรานันท์ และวัชรานันท์ ไชยคำ ดัชนีวารสาร 2507 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2510, 184 หน้า.

ศึกษาธิการ, กระทรวง การศึกษาผู้ใหญ่ คู่มือบรรณารักษ์ กองการศึกษาผู้ใหญ่ กระทรวงศึกษาธิการ 2506, 160 หน้า.

สุทธิลักษณ์ อำพันวงศ์ บรรณารักษศาสตร์เบื้องต้น โดยวิฑูรย์ 2515, 143 หน้า.

สุทธิลักษณ์ อำพันวงศ์ หลักเกณฑ์การตีพิมพ์รายการหนังสือภาษาไทยและหัวเรื่อง (ฉบับยก) สมาคมหอสมุดแห่งประเทศไทย 2501, 134 หน้า.

หอสมุดแห่งประเทศไทย, สาขา หัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทย ฉบับปรับปรุงแก้ไขใหม่ สมาคมหอสมุดแห่งประเทศไทย 2513, 248 หน้า.

อัฟร บัณเฑียร และแผนภาพ แผนผัง การจัดและบริหารงานหอสมุด มหาวิทยาลัย รามคำแหง 2515, 500 หน้า.

- Bloomer, Marty and Evans, Edward G., Introduction to Technical Services for Library Technicians, Libraries Unlimited, Colorado, 1971, 175 pp.
- Christ, John M., Toward a Philosophy of Educational Librarianship, Librarianship, Libraries Unlimited, Littleton, 1972, 154 pp.
- Coates, E. J., Subject Catalogues: Headings and Structure, The Library Association Canoner House, London, 1969, 126 pp.
- Dewey, Melvil, Dewey Decimal Classification and Relative Index, 9th abridge ed., Lake Placid Club, New York, 1965, 549 pp.
- Dunkin, Paul S., Cataloging U.S.A., American Library Association, Chicago, 1970, 159 pp.
- Fidell, Estelle A., and Flory, Esther V., Fiction Catalog Seventh Edition 1960, H. W. Wilson Company, New York, 1961, 650 pp.
- Fracey, Carlyle James, "Subject Heading," The State of Library Art, v. 1, pt. 2, Graduate School of Library Science, Rutgers University, New Brunswick, N.J., 1960, 92 pp.
- Landau, Thomas, Encyclopaedia of Librarianship, 3rd rev. ed., Bowes & Bowes, London, 1966, 484 pp.
- Mann, Margaret, Introduction to Cataloging and Classification of Book, American Library Association, Chicago, 1943, 276 pp.
- Palmer, Richard P., Computerizing the Card Catalog in the University Library, a Survey of User Requirements, Library Unlimited, Littleton, 1972, 141 pp.
- Pettee, Julia, Subject Headings the History and Theory of the Alphabetical Subject Approach to Books, H. W. Wilson, New York, 1946, 191 pp.
- Quattlebaum, Marguerite V., Subject Headings Used in the Dictionary Catalogs of the Library of Congress, 7th ed., Library of Congress, Washington, D.C., 1966, 1432 pp.
- Stevens, Jane E., Library Literature, H. W. Wilson, New York, 1972, 809 pp.

- Strauss, Lucille J., Shreve, Irene M., and Brown, Albert, Scientific and Technical Libraries, 2nd ed., Becker and Hayes, New York, 1972, 450 pp.
- Tauber, Maurice Incoln, Technical Services in Libraries, Columbia University Press, New York, 1955, 487 pp.
- Thompson, Elizabeth H., ALA Glossary of Library Terms, American Library Association, Chicago, 1943, 159 pp.
- Westby, Barbara M., Sears List of Subject Headings, 9th ed., H.W. Wilson, New York, 1965, 641 pp.
- Wynar, Bohdan S., Introduction to Cataloging and Classification, 4th ed., Libraries Unlimited, Littleton, 1972, 344 pp.

ကာကွယ်

ภาคผนวก ก.

บัญชีหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษา
ที่รวบรวมจากห้องสมุดมหาวิทยาลัย 7 แห่ง

บัญชีหัวเรื่องหมวดวิชาการเกี่ยวกับที่รวบรวมจากห้องสมุดมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร

หัวเรื่องที่รวบรวมมาจากห้องสมุดมหาวิทยาลัย 7 แห่ง มีทั้งสิ้น 625 หัวเรื่อง
จัดแสดงไว้ในตารางในหน้าถัดไป โดยใช้อักษรย่อแทนชื่อห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ
ดังนี้

ก	หมายถึง	ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
จ	"	ห้องสมุดคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ร	"	ห้องสมุดมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ปร	"	ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
ป	"	ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน
บ	"	ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน
พ	"	ห้องสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา
และอักษรย่อ บ.ย. แทนคำว่า บัณฑิต		

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
1. การจัดการโรงเรียน				*			
2. การจัดการศึกษา	*			*			
3. การจัดการศึกษา — ประถม	*						
4. การจัดการศึกษา — มัธยมศึกษา	*						
5. การจัดการศึกษา — วิทยาศาสตร์	*						
6. การจัดการศึกษา — อานไทย	*						
7. การจัดชั้นเรียน	/	*					
8. การจัดระบบการศึกษา				*			
9. การจัดหางานนักเรียน				*			
10. การจัดอาหารกลางวันในโรงเรียน				*			
11. การจูงใจ (จิตวิทยา)				*			
12. การใช้เวลาว่าง		*					
13. การตอบสนอง (ทางจิตวิทยา)				*			
14. การติชม				*			
15. การติดตามเด็ก				*			
16. การเตรียมการสอน				*			
17. การทดสอบ				ป.ย.			
18. การทดสอบความถนัด		*					
19. การทดสอบเชาว์		*					
20. การทดสอบทางการศึกษา				*			
21. การทดสอบทางจิต				*			
22. การทดสอบสมรรถภาพของนักเรียน				*			
23. การนิเทศการศึกษา		*		*	*	*	

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
24. การนิเทศการศึกษาในโรงเรียน					*		
25. การแนะแนว	*	*		*	*	*	
26. การแนะแนวการศึกษา	*	*		*	*	*	
27. การแนะแนวการศึกษา — การวิจัย				*			
28. การแนะแนวการศึกษา — อุดมศึกษา	*						
29. การแนะแนวทางการศึกษา					*	*	
30. การแนะแนวทางอาชีวศึกษา				*			
31. การแนะแนวอาชีพ — บรรณานุกรม				*			
32. การแนะแนวอาชีพ — ประวัติ						*	
33. การบริหารการศึกษา		*		*			
34. การบริหารงานแนะแนว	*						
35. การบริหารงานบุคลากร	*						
36. การบริหารบุคคล		*					
37. การบริหารโรงเรียน				*	*		
38. การประเมินศึกษา		*		*			
39. การปรับตัว (ทางจิตวิทยา)				*			
40. การปรับปรุงการศึกษา						*	
41. การฝึกสอน		*		*	*	*	
42. การฝึกสอน — วิจัย						*	
43. การฝึกหัดครู	*	*			*	*	
44. การฝึกหัดครู — การวิจัย				*			
45. การฝึกหัดครู — ไทย				*		*	
46. การฝึกหัดครู — ไทย — สถิติ				*			

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
47. การฝึกหัดครู — รายงาน						*	
48. การฝึกหัดครู — หลักสูตร				*			
49. การฝึกหัดครู — เศรษฐกิจการศึกษา	*						
50. การพัฒนาการศึกษา	*	*	*		*		
51. การพัฒนาการศึกษาขั้นอุดมศึกษา - สถิติ	*						
52. การพัฒนาสังคม — เด็กวัยรุ่น	*						
53. การมัธยมศึกษา		*					
54. การวิจัย		*					
55. การรู้หนังสือและการศึกษาสำหรับผู้ใหญ่	*						
56. การเรียน				*			
57. การเรียนซ้ำชั้น				บ.ย.			
58. การเรียนด้วยอุปกรณ์		*					
59. การเรียนรู		*					*
60. การเรียนรู (จิตวิทยา)		*				*	
61. การลงโทษและการในรางวัล				*			
62. การวัดผล		*			*		
63. การวัดผลการศึกษา	*		*	*	*	*	
64. การวัดผลการศึกษา — ประถม	*						
65. การวัดผลการศึกษา — มัธยมศึกษา	*						
66. การวัดผลการศึกษา — วิทยาศาสตร์	*						
67. การวัดผลการศึกษา — อานไทย	*						
68. การวัดผลทางการศึกษา		*					
69. การวางแผนการศึกษา	*	*	*		*		

หัวข้อเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
70. การวิจัยทางการศึกษา		*					
71. การวิจัยเรื่องเด็ก					*		
72. การศึกษา	*	*	*	*	*	*	*
73. การศึกษา — กฎหมายของบังคับระเบียบการ					*		
74. การศึกษา — กฎหมายและระเบียบของบังคับ		*	*	*			
75. การศึกษา — การเงิน		*		*			
76. การศึกษา — การจัดระบบ				*			
77. การศึกษา — การทดลอง				*			
78. การศึกษา — การแนะนำ				*			
79. การศึกษา — การบริหาร	*			*			
80. การศึกษา — การปรับปรุง				*			
81. การศึกษา — การพัฒนา				*			
82. การศึกษา — การแลกเปลี่ยน				*			
83. การศึกษา — การวัดผล				*			
84. การศึกษา — การวางแผน	*			*			
85. การศึกษา — การวิจัย		*		*			
86. การศึกษา — การสอน		*		*			
87. การศึกษา — การสูญเสีย				*			
88. การศึกษา — เกาหลี, เกาะกวม, ฝรั่งเศส อาดา	*	*	*	*	*	*	
89. การศึกษา — ข้อสอบคัดเลือก	*						
90. การศึกษา — ข้อสอบและปัญหา				*			
91. การศึกษา — การเอาเรียน				*			

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
92. การศึกษา — ความมุ่งหมายและจุดประสงค์				*			
93. การศึกษา — ความเรียง		*					
94. การศึกษา — ความสูญเสีย				*			
95. การศึกษา — คำถามและคำตอบ				*			
96. การศึกษา — โครงการ	*			*			
97. การศึกษา — งบประมาณ				*			
98. การศึกษา — จิตวิทยา				บ.ย.			
99. การศึกษา — จุดประสงค์และความมุ่งหมาย				*			
100. การศึกษา — ชนบท	*			*			
101. การศึกษา — ชลบุรี	*						
102. การศึกษา — ชีวิตประวัติ							
103. การศึกษา — ชุมชนชน							
104. การศึกษา — ชุมชน	*						
105. การศึกษา — ครรชนี							
106. การศึกษา — ครรชนีวารสาร	*						
107. การศึกษา — ตะวันตก	*						
108. การศึกษา — ตะวันออก	*						
109. การศึกษา — พุน	บ.ย.						
110. การศึกษา — พุนอุคพุนวิจัย	*						
111. การศึกษา — เทคโนโลยี				*		*	
112. การศึกษา — ไทย	*	*	*	*		*	*
113. การศึกษา — ไทย — ประวัติ	*	*	*	*			
114. การศึกษา — ไทย — ประวัติ — รวมเรื่อง			*				

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
115. การศึกษา — ไทย — วรรณกรรม				*	*		
116. การศึกษา — ไทย — ภาคศึกษา 2				*			
117. การศึกษา — ไทย — รวมเรื่อง						*	
118. การศึกษา — ไทย — รายงาน				*		*	
119. การศึกษา — ไทย — เศรษฐกิจ		*					
120. การศึกษา — ไทย — สถิติ				*			
121. การศึกษา — ไทย — หลักสูตร						*	
122. การศึกษา — ไทย — อุดม				*			
123. การศึกษา — นวัตกรรม				*			
124. การศึกษา — บทความ, ความเรียง, คำบรรยาย				*			
125. การศึกษา — บทประพันธ์	*						
126. การศึกษา — บรรณานุกรม		*		*	*	*	
127. การศึกษา — ปทานุกรม	*						
128. การศึกษา — ประชากร		*					
129. การศึกษา — ประชาชาติ				*			
130. การศึกษา — ประถม				*	*		
131. การศึกษา — ประถม — กาญจนบุรี				*	*		
132. การศึกษา — ประถม — ไทย				*			
133. การศึกษา — ประถม — สถิติ				*			
134. การศึกษา — ประถม — หลักสูตร				*			
135. การศึกษา — ประเทศไทย				*			
136. การศึกษา — ประวัติ	*	*	*	*	*		

หัวข้อเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
137. การศึกษา — ปรัชญา		*	*	*			
138. การศึกษา — ปรัชญา	*			*	*		
139. การศึกษา — ผู้ใหญ่				*			
140. การศึกษา — ฝึกหัดครู				*			
141. การศึกษา — จรรยาบรรณ		*	*	*	*	*	
142. การศึกษา — พัฒนาการ				*			
143. การศึกษา — ภาคบังคับ — ประวัติ		*					
144. การศึกษา — มัชฌิม				*	*		
145. การศึกษา — มัชฌิม — การบริการ				*			
146. การศึกษา — มัชฌิม — บทความ, ความเรียง, คำบรรยาย				*			
147. การศึกษา — มัชฌิม — ประวัติ				*			
148. การศึกษา — มัชฌิม — มาเลเซีย (ไทย, อเมริกา ฯลฯ)				*	*		
149. การศึกษา — มัชฌิม — หลักสูตร				*			
150. การศึกษา — รวมบทความ	*						
151. การศึกษา — รวมบทนิพนธ์				*			
152. การศึกษา — รวมเรื่อง	*		*	*	*		
153. การศึกษา — ระเบียบการ				*			
154. การศึกษา — รายงาน	*	*		*			
155. การศึกษา — รายงานประจำปี — หัตถ์	*						
156. การศึกษา — วารสาร	*	*		*			
157. การศึกษา — วิจัย	*		*	*	*	*	
158. การศึกษา — วิจัย — รายงานการประชุม	*						

หัวข้อเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
159. การศึกษา — วิจัย — รวมเรื่อง			*				
160. การศึกษา — วิธีสอน				*			
161. การศึกษา — ศัพท์		*					
162. การศึกษา — ศัพท์บัญญัติ			*				
163. การศึกษา — เศรษฐกิจ				*			
164. การศึกษา — สถิติ	*	*	*	*	*	*	
165. การศึกษา — สถานการศึกษา				*			
166. การศึกษา — สมาคม					*		
167. การศึกษา — สังเขปความ, หลักสูตรและ อื่น ๆ				*			
168. การศึกษา — สื่อมวลชน				*			
169. การศึกษา — ศูนย์วิจัย, ความเรียง, คำบรรยาย				*			
170. การศึกษา — สถานิคมและคำพังเพย				*			
171. การศึกษา — หลักการ				*			
172. การศึกษา — หลักสูตร	*	*		*	*	*	
173. การศึกษา — หลักสูตร — รวมเรื่อง				*			
174. การศึกษา — หลักสูตร — อภิธาน				*			
175. การศึกษา — อนุบาล				*			
176. การศึกษา — อนุบาล — ไทย				*			
177. การศึกษา — อุดม				*			
178. การศึกษา — อุดม — งบประมาณ				*			
179. การศึกษา — อุดม — ไทย							

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
180. การศึกษา — เอเชีย		*					
181. การศึกษา — เอเชียอาคเนย์				*			
182. การศึกษา, - การบริหาร	*		*		*		
183. การศึกษา, - การบริหาร — กฎหมายระเบียบข้อบังคับ	*		*				
184. การศึกษา, การบริหาร — รวมบทความ	*						
185. การศึกษา, การบริหาร — รวมเรื่อง						*	
186. การศึกษา, การบริหาร — อังกฤษ	*						
187. การศึกษา, ปรัชญา						*	
188. การศึกษา, รายงาน					*		
189. การศึกษาก่อนและหลังบังคับ	*						
190. การศึกษากับการพัฒนาประเทศ				*			
191. การศึกษากับเทคโนโลยี	*						
192. การศึกษากับสังคม		*					
193. การศึกษากับเด็ก		*					
194. การศึกษาของชนทุพพลภาพ		บ.ย.					
195. การศึกษาของเด็ก				*	*		
196. การศึกษาของเด็กเล็ก — หลักสูตร		*		*	*		
197. การศึกษาของเด็กผสมองทิพย์		บ.ย.					
198. การศึกษาของผู้ใหญ่		*		*			
199. การศึกษาของประชาชน				*			
200. การศึกษาของสตรี — ไทย		*		*	*		
201. การศึกษานับประณม	*				*	*	

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
202. การศึกษาชั้นประถมศึกษา	*			*			
203. การศึกษาชั้นมหาวิทยาลัย	*						
204. การศึกษาชั้นมัธยม	*					*	
205. การศึกษาชั้นมัธยมศึกษา	*					*	
206. การศึกษาชั้นอนุบาล				*	*		
207. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา	*		*	*	*		
208. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — การประชุม	*						
209. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — การพัฒนา การศึกษา	*						
210. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — การศึกษาและ การสอน	*						
211. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — การสอบคัดเลือก	*						
212. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — งบประมาณ	*						
213. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — ประมวลผล	*						
214. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม	*						
215. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — รายงาน					*		
216. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — วิจัย	*						
217. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — สถิติ	*						
218. การศึกษาเฉพาะราย		*		*			
219. การศึกษาชั้นเตรียมอุดมศึกษา						*	
220. การศึกษานานาชาติ	*					*	
221. การศึกษาชั้นประถม — วิจัย	*						
222. การศึกษาชั้นมัธยม						*	
223. การศึกษาชั้นมัธยม — สถิติ					*		

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
224. การศึกษาชั้นมัธยมศึกษา		*					
225. การศึกษาชั้นสูง	*		*		*	*	
226. การศึกษาชั้นสูง — การรายงาน	*						
227. การศึกษาชั้นสูง — การวางแผน	*						
228. การศึกษาชั้นสูง — การวิจัย — การสอนเข้า	*						
229. การศึกษาชั้นสูง — รายงาน						*	
230. การศึกษาชั้นอนุบาล	*					*	
231. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา						*	
232. การศึกษาชุมชน	*						
233. การศึกษาเด็ก	*		*	*	*	*	
234. การศึกษาเด็ก — จิตวิทยา	*						
235. การศึกษาเด็ก — วิจัย			*	*			
236. การศึกษาต่อภายในประเทศ — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ				*			
237. การศึกษาต่อในต่างประเทศ				*			
238. การศึกษาทางการช่วย				*			
239. การศึกษาเทศบาล				*			
240. การศึกษาไทย		*					
241. การศึกษานอกโรงเรียน		*		*			
242. การศึกษานอกสถานที่		*		*			
243. การศึกษาในชนบท	*						
244. การศึกษาในต่างประเทศ	*		*	*			
245. การศึกษาในต่างประเทศ — สหรัฐอเมริกา	*						

หัวข้อเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
246. การศึกษาในประเทศไทย	*						
247. การศึกษาบังคับ		*		*			
248. การศึกษาขั้นพื้นฐาน (กศ.บ.)				*			
249. การศึกษาประชาชน	*	*			ป.ย.	*	
250. การศึกษาประชาชน, การบริหาร	*						
251. การศึกษาผู้ใหญ่	*	*		*	*	*	
252. การศึกษาผู้ใหญ่ — จิตวิทยา	*						
253. การศึกษาผู้ใหญ่ — ไทย (ฝรั่งเศส ฯลฯ)	*	*		*	*		
254. การศึกษาผู้ใหญ่ — รวมเรื่อง				*			
255. การศึกษาผู้ใหญ่ — วารสาร	*						
256. การศึกษาแผนใหม่		*					
257. การศึกษาพัฒนาการ			*				
258. การศึกษาพิเศษ	*	*			*	*	
259. การศึกษาภาคบังคับ				*	*		
260. การศึกษามัธยม							*
261. การศึกษาระหว่างชาติ				*			
262. การศึกษาเรื่องเด็ก				*	*	*	
263. การศึกษาเรื่องเด็ก — รวมเรื่อง				*			
264. การศึกษาและการสอน						*	
265. การศึกษาและเยาวชน	*						
266. การศึกษาและรัฐ	*	*		*		*	
267. การศึกษาและสังคม	*	*					
268. การศึกษาวิชาชีพ					*		

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
269. การศึกษาสงเคราะห์	*						
270. การศึกษาสวนภูมิภาค		*					
271. การสอน	*	*	*	*	*	*	*
272. การสอน —แบบ เรียนสำเร็จรูป				*			
273. การสอน —อุปถัมภ์	*				*	*	
274. การสอนควบโปรแกรม		*					
275. การสอนควบอุปถัมภ์				*	*	*	
276. การสอนแผนใหม่		*					
277. การสอน		*		*			
278. การสอนไกล		*		*			
279. การสอนไกล, คำถาม		*					
280. การศึกษาในโรงเรียน		*					
281. การสำรวจการศึกษา				*			
282. การอนามัยของเด็ก		*					
283. การอบรมครู					*		
284. การออกกลางคืน				*	*		
285. การออกจากโรงเรียน		*					
286. การอาชีวศึกษาผู้ใหญ่		*					
287. กิจกรรมของนักเรียน				*	*	*	
288. กิจกรรมทางการศึกษา, กำหนดการ				*			
289. กิจกรรมนอกหลักสูตร				*	*	*	
290. กิจกรรมรวมหลักสูตร					*		
291. ขอบเขตขอบและการทดสอบ						*	
292. ขอบเขตขอบและการสอน				*			

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
293. ขอดสอบ	*						
294. ครู	*	*	*	*	*	*	*
295. ครู — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ		*	*	*	*	*	
296. ครู — การวิจัย						*	
297. ครู — การฝึกหัดครู		*		*	*	*	
298. ครู — การฝึกหัดครูมัธยม						*	
299. ครู — การฝึกอบรม		*					
300. ครู — การส่งเสริมการศึกษา — ประถมศึกษา	*						
301. ครู — การสอน	*						
302. ครู — การสอบครูตรี	*						
303. ครู — การอบรม		*					
304. ครู — การอบรม — อภิธาน				*			
305. ครู — คู่มือ	*	*					
306. ครู — เงินเดือน, — บ้านพัก ฯลฯ				*			
307. ครู — ชีวประวัติ	*	*	*	*		*	
308. ครู — ไทย — การวิจัย	*			*	*		
309. ครู — ประเทศไทย — ประวัติ						*	
310. ครู — วิจัย						*	
311. ครู — วิธีสอน	*						
312. ครู — สถิติ — การศึกษา	*						
313. กฎการศึกษาต่อนอกอาณาเขต — วิจัย	*						
314. ครูเกษตร	*						
315. ครูและบุคลากร		*					

หัวข้อเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
316. ครูใหญ่		*					
317. เครื่องทดสอบและการวัดผลทางการศึกษา				*			
318. โครงการฝึกหัดครูชนบท	*						
319. ความกังวล		*					
320. ความเกรงใจ					*	*	
321. ความจำ — ทฤษฎี	*	*	*				
322. ความฉันท, - การวัด						*	
323. ความถนัดทางการเรียน				*			
324. ความวิตกกังวล						*	
325. ความสามารถ						*	
326. ความสม่ำเสมอ	*	*				*	
327. กานนิยมทางการศึกษา				*		*	
328. กานนิยมทางอาชีพ				*			
329. คาเลาเรียน				*			
330. จิตใ้ต่านึก			*				
331. จิตวิเกราะห์			*				
332. จิตวิทยา	*	*	*	*	*	*	
333. จิตวิทยา — การเรียนการสอน	*						
334. จิตวิทยา — การเรียนรู้	*						
335. จิตวิทยา — การศึกษา	*	*	*	*	*		
336. จิตวิทยา — การศึกษาและการสอน			*				
337. จิตวิทยา — แบบเรียน	*						
338. จิตวิทยา — ปทานุกรม	*						

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
339. จิตวิทยา — พจนานุกรม		*	*			*	
340. จิตวิทยา — รวมเรื่อง	*						
341. จิตวิทยาการเรียนการสอน	*						
342. จิตวิทยาการเรียนรู้	*		*				
343. จิตวิทยาการศึกษา	*		*				
344. จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็ก		*					
345. จิตวิทยาครุศาสตร์	บ.ย.	*			*	*	
346. จิตวิทยาเด็ก	*						
347. จิตวิทยาประยุกต์	*	*	*			*	
348. จิตวิทยาประยุกต์ — รวมเรื่อง			*				
349. จิตวิทยาประยุกต์ — วารสาร	*						
350. จิตวิทยาวัยเด็ก						*	
351. จิตวิทยาวัยรุ่น	*					*	
352. จิตวิทยาสังคม	*	*	*	*	*	*	
353. จิตวิทยาสังคม — สารคดีเชิงเชปและกรณี	*						
354. ชั้นเรียน		บ.ย.					
355. ชุมชนกับโรงเรียน		*					
356. เซวอน				*			
357. เด็ก — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ						*	
358. เด็ก — การคุ้มครอง	*						
359. เด็ก — การบริหารและสุขภาพ	*		*	*	*		
360. เด็ก — การเลี้ยง		*			*		
361. เด็ก — การศึกษาเรื่อง				*			

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
362. เด็ก — การสงเคราะห์		*			*		
363. เด็ก — จิตวิทยา	*		*		*		
364. เด็ก — พัฒนาการ	*						
365. เด็ก — พัฒนาการและอิทธิพลของสังคม	*						
366. เด็กเกเร	*	*	*	*			
367. เด็กเกเร — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ			*				
368. เด็กกำพร้าและสถานเลี้ยงเด็กกำพร้า		*					
369. เด็กชู้ชู้						*	
370. เด็กที่มีสติปัญญาสูง		*					
371. เด็กที่เป็นปัญหา		*				*	
372. เด็กในประเทศไทย				*			
373. เด็กพิการ				*			
374. เด็กมีปัญญา	*						
375. เด็กและเด็กวัยรุ่น	*		*				
376. เด็กและเด็กวัยรุ่น — การฝึกอบรม							*
377. เด็กวัยรุ่น	*		*		*	*	
378. เด็กวัยรุ่น — การฝึกอบรม						*	
379. เด็กวัยรุ่น — ภูมิ	*						
380. เด็กวัยรุ่น — จิตวิทยา	*				*	*	
381. เด็กวัยรุ่น — วิจัย	*						
382. เด็กปกติ		*					
383. ตารางเรียน				*			
384. ตารางสอน		*					

หัวข้อเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
385. พัฒนาคติ						*	
386. พุนการศึกษา	*	*		*	*	*	
387. พุนการศึกษา — กรมการฝึกหัดครู	*						
388. พุนการศึกษา — มัธยมศึกษา	*						
389. พุนการศึกษา — วิจัย				*			
390. พุนการศึกษา — อุดมศึกษา	*						
391. เทคโนโลยีทางการศึกษา				บ.ม.			
392. โทรทัศน์ในการศึกษา				*		*	
393. โทรทัศน์เพื่อการศึกษา	*	*					
394. นักเรียน		*			*	*	
395. นักเรียน — การช่วยเหลือ		*					
396. นักเรียน — การเคลื่อนไหว						*	
397. นักเรียน — กานิยม						*	
398. นักเรียน — ไทย					*	*	
399. นักเรียน — สถิติ — การศึกษา	*				๑		
400. นักเรียนชาวจีน						*	
401. นักเรียนไทยในต่างประเทศ — สถิติ	*						
402. นักเรียนไทยมุสลิม — พัฒนาคติ — วิจัย	*						
403. นักเรียนไทยมุสลิม — วิจัย	*						
404. นักศึกษา		*					
405. นิสิต		*					
406. นิสิต, การลงทะเบียน				*			
407. นิสิตนักศึกษา	*				*		

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
408. นิสิตนักศึกษา — การเงินในประเทศ	*						
409. นิสิตนักศึกษา — กิจกรรมนอกหลักสูตร	*						
410. นิสิตนักศึกษา — ความนิยมไทย	*						
411. นิสิตนักศึกษา — ค่าใช้จ่าย	*						
412. นิสิตนักศึกษา — งานพัฒนาชุมชน	*						
413. นิสิตนักศึกษา — งานบริการในมหาวิทยาลัย	*						
414. นิสิตนักศึกษา — บทบาท	*						
415. นิสิตนักศึกษา — บทบาททางการเมือง	*						
416. นิสิตนักศึกษา — มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	*						
417. นิสิตนักศึกษา — วิจัย	*						
418. นิสิตและนักศึกษา				*			
419. นิสิตและนักศึกษา — ไทย				*			
420. นิสิตและนักศึกษาต่างชาติ				*			
421. บทควมในวงการศึกษ	*						
422. บทเรียนแบบโปรแกรม		*					
423. บริหารการศึกษ		*			*		
424. บ้านกับโรงเรียน		*		*			
425. บุคลิกภาพ	*	*			*	*	
426. แบบเรียน	*	*			*		
427. แบบเรียนสำเร็จรูป				*			
428. ประถมศึกษา		*					
429. ประถมศึกษา — การบริหาร	*						
430. ประถมศึกษา — การเรียนการสอน					*		

หัวข้อเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
43.1. ประถมศึกษา — การศึกษาและการสอน						*	
43.2. ประถมศึกษา — เกษตรกรรม	*						
43.3. ประถมศึกษา — รายงาน						*	
43.4. ประถมศึกษา — รายงานประจำปี						*	
43.5. ประถมศึกษา — วิจัย						*	
43.6. ประถมศึกษา — หลักสูตร	*				*	*	
43.7. ประมวลการสอน				บ.ย.	*		
43.8. ประวัติการศึกษา	*						
43.9. ประวัติการศึกษาประเทศไทย					*		
44.0. ปอเนาะ				*			
44.1. ปอเนาะ, โรงเรียน		*					
44.2. ปัญหาการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย	*						
44.3. ปัญหาเด็กวัยรุ่น					บ.ย.		
44.4. ปัญหาบุคลากร					บ.ย.		
44.5. ปรัชญาการศึกษา	*						
44.6. ปรัชญาการระหว่างชาติ				*			
44.7. ผู้ปกครองและครู		*					
44.8. ผู้ปกครองและเด็ก		*		*			
44.9. ฝึกหัดครู	*						
45.0. ฝึกหัดครูชนบท				*			
45.1. ฝึกฝนอาชีพเคลื่อนที่ — โรงเรียน				*			
45.2. พระราชบัญญัติเกี่ยวกับการศึกษา		*		*			
45.3. ทัศนคติของเด็ก				*			

หัวข้อเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
454. พัฒนาการครอบครัวและเด็ก	*						
455. พัฒนาการศึกษา					*		
456. พัฒนศึกษา		*					
457. ภาพยนตร์ในการศึกษา					*		
458. ภาพยนตร์เพื่อการศึกษา		*					
459. มโนภาพ				*			
460. มหาวิทยาลัย	*						
461. มหาวิทยาลัย — การบริหาร	*						
462. มหาวิทยาลัย — การประชุม	*						
463. มหาวิทยาลัย — การสัมมนา	*						
464. มหาวิทยาลัย — รวมเรื่อง	*						
465. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย	*	*		*			
466. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ	*						
467. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — การเงิน		*		*			
468. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — การจัดระบบ หน่วยกิต		*					
469. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — การบริหาร				*			
470. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — การรับ นักศึกษา				*			
471. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — การรับรอง วิทยฐานะ				*			
472. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — การศึกษา ระดับปริญญาชั้นสูง				*			

หัวข้อเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
473. มหาวิทยาลัย และวิทยาลัย — การสอน				*			
474. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — การสอน ^๑ เขา		*					
475. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — การสอน ^๑ ใจ				*			
476. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — คุณสมบัติ ^๑ ของผู้ เขาเรียน				*			
477. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — จบ ^๑ ประมาณ				*			
478. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — ทำ ^๑ เนียบ	*						
479. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — ไทย				*			
480. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — ไทย — นามานุกรม		*		*			
481. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — ประวัติ				*			
482. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — หลักสูตร				*			
483. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย — อาคาร				*			
484. มัธยมศึกษาแบบประสม — โรงเรียน				บ.ย.			
485. มัธยมศึกษา	*			บ.ย.	*	*	
486. มัธยมศึกษา — การวางแผน	*						
487. มัธยมศึกษา — การศึกษาและการสอน	*						
488. มัธยมศึกษา — การสอนการฝีมือ	*						
489. มัธยมศึกษา — ไทย					*		
490. มัธยมศึกษา — วิจัย					*		
491. มัธยมศึกษา — หลักสูตร	*				*		
492. ยาวชน	*				*		
493. ยาวชน — การปกครองท้องถิ่น	*						

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
494. เยาวชน — การวิจัย					*		
495. เยาวชน — กิจกรรมเด็ก					*		
496. เยาวชน — จรรยาบรรณ					*		
497. เยาวชน — ไทย					*		
498. แรงจูงใจ (จิตวิทยา)		*					
499. โรงเรียน		*			*		
500. โรงเรียน — การเข้าเรียนและเวลาเรียน		*					
501. โรงเรียน — การจัดการ		*			*	*	
502. โรงเรียน — การจัดการโรงเรียน				*			
503. โรงเรียน — การบริหาร						*	
504. โรงเรียน — การปกครองโรงเรียน		*					
505. โรงเรียน — การดูขนาดในโรงเรียน		*					
506. โรงเรียน — การดูขนาดโรงเรียน					*		
507. โรงเรียน — กีฬาของเด็กนักเรียน					*		
508. โรงเรียน — กีฬาและการบันเทิง		*					
509. โรงเรียน — ครุภัณฑ์และอุปกรณ์		*			*		
510. โรงเรียน — เทศบาล					*		
511. โรงเรียน — ทำเนียบนาม	*						
512. โรงเรียน — ไทย		*		*			
513. โรงเรียน — ไทย — นามานุกรม				*			
514. โรงเรียน — นามานุกรม				*			
515. โรงเรียน — ประถมศึกษา					*		
516. โรงเรียน — ประวัติ				*			
517. โรงเรียน — ระเบียบการและข้อบังคับ		*			*		

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
518. โรงเรียน — สถิติ				*			
519. โรงเรียน — สถิติการศึกษา	*						
520. โรงเรียน — หลักสูตร	*				*		
521. โรงเรียน — อาหาร		*					
522. โรงเรียน, เด็กและอาหาร				*			
523. โรงเรียนกับชุมชน		บ.ย.					
524. โรงเรียนกับบ้าน		บ.ย.					
525. โรงเรียนการช่าง		*					
526. โรงเรียนครูคนเคียว				*			
527. โรงเรียนชนบท		*		*			
528. โรงเรียนชาวเขา				*			
529. โรงเรียนชุมชน						*	
530. โรงเรียนเทศบาล		*					
531. โรงเรียนในชนบท				*			
532. โรงเรียนประจำ		*					
533. โรงเรียนประจำ		บ.ย.					
534. โรงเรียนประชาบาล				*			
535. โรงเรียนประถม — หลักสูตร					*		
536. โรงเรียนประถมศึกษา		*			*		
537. โรงเรียนฝึกหัดครู		*			*		
538. โรงเรียนมัธยม — หลักสูตร		*			*		
539. โรงเรียนมัธยมแบบประสม		*		*	*		
540. โรงเรียน รัฐบาล				*	*	*	

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
541. โรงเรียนราษฎร์		*		*	*		
542. โรงเรียนราษฎร์ — การจัดการโรงเรียน				*			
543. โรงเรียนราษฎร์ — ทำเนียบนาม					*		
544. โรงเรียนราษฎร์ — นามานุกรม				*			
545. โรงเรียนราษฎร์ — ประวัติ				*	*		
546. โรงเรียนราษฎร์ — อภิธาน				*			
547. โรงเรียนและชุมชน				*			
548. โรงเรียนสาธิต		*		*			
549. โรงเรียนอนุบาล		*					
550. โรงเรียนอนุบาล — หลักสูตร					*		
551. โรงเรียนอาชีวศึกษา		*					
552. วิทยุ		*		*		*	
553. วิทยุ — รวมเรื่อง				*			
554. วางแผนการศึกษา	*						
555. วางแผนการศึกษา — รวมบทความ	*						
556. วิชาการศึกษา					*		
557. วิชาครู	*				*		
558. วิชาครู — หลักสูตร						*	
559. วิทยาลัยครู					*	*	
560. วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย	*	*				*	
561. วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ	*						
562. วิทยาศาสตร์ — การศึกษาและการสอน		*	*		*		*

หัวข้อเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
563. วิทยาศาสตร์ — การศึกษาและวิธีสอน				*			
564. วิทยาศาสตร์ — อุปกรณ์				*			
565. วิทยาศาสตร์ — อุปกรณ์การสอน				*			
566. วิทยุโทรทัศน์ — การศึกษา	*						
567. วิทยุเพื่อการศึกษา	*	*			*	*	
568. วิธีเรียน		*					
569. วิธีศึกษา				*			
570. วิธีสอน		*			*		
571. วิธีสอนด้วยอุปกรณ์		*					
572. วิธีสอน					*		
573. วินัยในโรงเรียน		*					
574. สถิติปัญหา		*					
575. สถาบันอุดมศึกษา	*	*					
576. สถาบันอุดมศึกษา — รายงาน		*					
577. สถาบันอุดมศึกษา — สถิติ		*					
578. สมาคมของนักเรียน		*					
579. สมาคมผู้ประกอบการ — ครู		*					
580. สถิติในการศึกษา				*			
581. สวัสดิการนักเรียน		*					
582. สนศึกษา		*		*	*		
583. สังคมมิติ					*		
584. โสตทัศนวัสดุ	*	บ.ย.			*	บ.ย.	
585. โสตทัศนวัสดุ — คู่มือ	*						

หัวเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
586. โสตทัศนวัสดุ — วิจัย	*						
587. โสตทัศนศึกษา — การศึกษาและวิธีสอน		บ.ย.		*			
588. โสตทัศนศึกษา — บรรณานุกรม					*		
589. โสตทัศนศึกษา — สารคดี และครุภัณฑ์	*						
590. โสตทัศนอุปกรณ์				*	*		
591. โสตทัศนอุปกรณ์ — การใช้				*			
592. หนังสือแบบเรียน		*				*	
593. หนังสือแบบเรียน — ประถมศึกษา		*				*	
594. หนังสือแบบเรียน — มัธยมศึกษา		*					
595. หลักสูตร		บ.ย.		บ.ย.	*		
596. ไหว้ครู		*					
597. หอพักนักเรียน		*					
598. ห้องเรียน — การปกครอง		*					
599. อาคารเรียน		*					
600. อาคารโรงเรียน				*			
601. อาจารย์มหาวิทยาลัย	*						
602. อาชญากรรมของเด็ก		*					
603. อาชีวศึกษา	*	*		*	*	*	
604. อาชีวศึกษา — การบริหารและการจัด โรงเรียน	*						
605. อาชีวศึกษา — การวัดผลและการแนะนำ	*						
606. อาชีวศึกษา — เกษตรศาสตร์	*						
607. อาชีวศึกษา — คหกรรมศาสตร์	*						

หัวข้อเรื่อง	ก	จ	ร	ปร	ป	บ	พ
608. อาชีวศึกษา — ครู — เกษตรกรรม	*						
609. อาชีวศึกษา — วิชาอุตสาหกรรม	*						
610. อาชีวศึกษา — ไทย — ประวัติ		*		*			
611. อาชีวศึกษา — ทัศนศึกษารวม	*			*			
612. อาชีวศึกษา — รายงาน				*			
613. อาชีวศึกษา — สถิติ		*					
614. อาชีวศึกษา — หลักสูตร	*						
615. อาชีวศึกษาผู้ใหญ่		*					
616. อาแวค		*					
617. อาหารกลางวัน				*			
618. อาหารในสถานศึกษา				*			
619. อุดมศึกษา	*					*	
620. อุดมศึกษา — รายงาน						*	
621. อุดมศึกษา — สถิติ						*	
622. อุดมศึกษา — หลักสูตร						*	
623. อุปกรณ์การสอน		ป. ย.					
624. อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ — คู่มือ	*						
625. เอกซ์คัภาพ			*	*			
รวม	219	184	47	254	138	106	7

ภาคผนวก ข.

หัวข้อเรื่องที่ไม่ได้นำมาสร้าง เป็นแบบสอบถาม

หัวข้อที่ไม่ได้นำไปสร้างเป็นแบบสอบถาม

1. การจัดการศึกษา — ประถม
2. การจัดการศึกษา — มัธยม
3. การจัดการศึกษา — วิทยาศาสตร์
4. การจัดการศึกษา — กานไทย
5. การแนะแนวการศึกษา — การวิจัย
6. การแนะแนวการศึกษา — อุดมศึกษา
7. การแนะแนวอาชีพ — บรรณานุกรม
8. การแนะแนวอาชีพ — ประวัติ
9. การบริหารงานมหาวิทยาลัย
10. การฝึกสอน — วิจัย
11. การฝึกหัดครู — การวิจัย
12. การฝึกหัดครู — ไทย
13. การฝึกหัดครู — ไทย — สถิติ
14. การฝึกหัดครู — รายงาน
15. การฝึกหัดครู — เศรษฐกิจการศึกษา
16. การฝึกหัดครู — หลักสูตร
17. การพัฒนาการศึกษาชั้นอุดมศึกษา — สถิติ
18. การศึกษา — การศึกษาและวิธีสอน
19. การศึกษา — การศึกษาและการสอน
20. การศึกษา — กรีก (เกาะกวม, ฝรั่งเศส ฯลฯ)
21. การศึกษา — ตรรกวิทยา
22. การศึกษา — ไทย — ภาคศึกษา 2
23. การศึกษา — ไทย — รวมเรื่อง
24. การศึกษา — ไทย — เศรษฐกิจ

25. การศึกษา — ไทย — สถิติ
26. การศึกษา — ไทย — หลักสูตร
27. การศึกษา — ไทย — อ่างทอง (พระนคร ฯลฯ)
28. การศึกษา — ไทย — อุดม
29. การศึกษา — บรรณานุกรม
30. การศึกษา — ประถม — กาญจนบุรี
31. การศึกษา — ประถม — ไทย
32. การศึกษา — ประถม — สถิติ
33. การศึกษา — มัธยม — การบริหาร
34. การศึกษา — มัธยม — ประวัติ
35. การศึกษา — วิจัย — รายงานการประชุม
36. การศึกษา — หลักสูตร — รวมเรื่อง
37. การศึกษา — อนุบาล — ไทย
38. การศึกษา — อุดม — ไทย
39. การศึกษา, การบริหาร — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ
40. การศึกษา, การบริหาร — อังกฤษ
41. การศึกษาของ เด็กเล็ก — หลักสูตร
42. การศึกษาชั้นประถม — วิจัย
43. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — การประชุม
44. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — การพัฒนาการศึกษา
45. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — การศึกษาและการสอน
46. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — การสอบคัดเลือก
47. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — งบประมาณ

48. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — ประเมินผล
49. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
50. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — วิจัย
51. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา — สถิติ
52. การศึกษาชั้นมัธยม — สถิติ
53. การศึกษาชั้นสูง — การรายงาน
54. การศึกษาชั้นสูง — การวางแผน
55. การศึกษาชั้นสูง — การวิจัย — การเผยแพร่
56. การศึกษาเด็ก — วิจัย
57. การศึกษาต่อในต่างประเทศ
58. การศึกษาประชากร , การบริหาร
59. การศึกษาผู้ใหญ่ — จิตวิทยา
60. การศึกษาผู้ใหญ่ — ไทย
61. การศึกษาผู้ใหญ่ — รวมเรื่อง
62. การศึกษาผู้ใหญ่ — วารสาร
63. การศึกษาเรื่องเด็ก — รวมเรื่อง
64. ครู — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ
65. ครู — การอบรม — อภิธาน
66. ครู — ภูมิ
67. จิตวิทยา — การศึกษาและการสอน
68. จิตวิทยา — แบบเรียน
69. จิตวิทยา — รวมเรื่อง
70. จิตวิทยาประยุกต์ — รวมเรื่อง
71. จิตวิทยาสังคม — สารคดี และละคร
72. เด็ก — พัฒนาการและอิทธิพลของสังคม
73. เด็กวัยรุ่น — ภูมิ

74. เคี้ยว^๑ — วิจัย
75. นักเรียน — สถิติ — การศึกษา
76. นักเรียนไทยในต่างประเทศ — สถิติ
77. นิสิต, การลงทะเบียน
78. นิสิตนักศึกษา — งานบริการในมหาวิทยาลัย
79. นิสิตนักศึกษา — การพัฒนาประเทศ
80. นิสิตนักศึกษา — กิจกรรมนอกหลักสูตร
81. นิสิตนักศึกษา — ความนิยมไทย
82. นิสิตนักศึกษา — ค่าใช้จ่าย
83. นิสิตนักศึกษา — งานพัฒนาชุมชน
84. นิสิตนักศึกษา — บทบาท
85. นิสิตนักศึกษา — บทบาททางการเมือง
86. นิสิตนักศึกษา — มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
87. นิสิตนักศึกษา — วิจัย
88. นิสิตนักศึกษา — ไทย
89. นิสิตและนักศึกษาต่างชาติ
90. ประถมศึกษา — การเรียนการสอน^๐
91. ประถมศึกษา — รายงาน
92. ประถมศึกษา — รายงานประจำปี
93. ประถมศึกษา — วิจัย
94. ประถมศึกษา — หลักสูตร
95. ปัญหาการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย
96. มหาวิทยาลัย — การบริหาร
97. มหาวิทยาลัย — การประชุม
98. มหาวิทยาลัย — การสอบเข้า
99. มหาวิทยาลัย — การสัมมนา

100. มหาวิทยาลัย —รวมเรื่อง
101. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —การเงิน
102. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —การจัดระบบหน่วยกิต
103. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —การรับรองวิทยฐานะ
104. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —การศึกษาระดับปริญญาชั้นสูง
105. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —การสอนใจ
106. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —คุณสมบัติของผู้เข้าเรียน
107. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —งบประมาณ
108. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —ทำเนียบ
109. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —ไทย
110. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —ไทย - นามานุกรม
111. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —ประวัติ
112. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —หลักสูตร
113. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย —อาคาร
114. มัธยมศึกษา —การวางแผน
115. มัธยมศึกษา —การศึกษาและการสอน
116. มัธยมศึกษา —การสอนการฝีมือ
117. มัธยมศึกษา —วิจัย
118. มัธยมศึกษา —หลักสูตร
119. เยาวชน —การปกครองท้องถิ่น
120. เยาวชน —การวิจัย
121. เยาวชน —กิจกรรมเพื่อ
122. เยาวชน —จรรยาบรรณ
123. เยาวชน —ไทย
124. โรงเรียน —ไทย

125. โรงเรียน — ไทย — นามานุกรม
126. โรงเรียน — นามานุกรม
127. โรงเรียน — ประวัติ
128. โรงเรียนราษฎร์ — การจัดการโรงเรียน
129. โรงเรียนราษฎร์ — ประวัติ
130. โรงเรียนอนุบาล — หลักสูตร
131. วิทยุ — รวมเรื่อง
132. วางแผนการศึกษา — รวมบทความ
133. วิชาครู — หลักสูตร
134. สถาบันอุดมศึกษา — สถิติ
135. สถาบันอุดมศึกษา — รายงาน
136. ใตคัทศัณวัดค — ภูมิอ
137. ใตคัทศัณศึคษา — ศึคษาและวึศึศอน
138. ใตคัทศัณศึคษา — ศาระศึง เซปและคระรณึ
139. ใตคัทศัณศึคษณึ — การใศ
140. หนึงอึอแบบ เรึยน — ประณศึคษา
141. หนึงอึอแบบ เรึยน — มัศษมศึคษา
142. อาศึวศึคษา — การบรึหารและการจึคโรงเรียน
143. อาศึวศึคษา — การวึคผลและแนะแนว
144. อาศึวศึคษา — เกษศรศาสศร
145. อาศึวศึคษา — คหกรรณศาสศร
146. อาศึวศึคษา — คฎ — เกษศรกรรณ
147. อาศึวศึคษา — ชางอศศานกรรณ
148. อาศึวศึคษา — ไทย — ประวัติ
149. อาศึวศึคษา — พานึศษกรรณ
150. อาศึวศึคษา — รายงาน

- 151. อาชีวศึกษา — หลักสูตร
- 152. อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ — คู่มือ
- 153. อุดมศึกษา — รายงาน
- 154. อุดมศึกษา — สถิติ
- 155. อุดมศึกษา — หลักสูตร

ភាគដេញ ៣
ប្រភេទសត្វ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

วันที่ 22 ธันวาคม 251๗

เรียน นิสิตชั้นปีที่ 4 และนิสิตระดับสูงกว่าปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ หรือคณะครุศาสตร์

เนื่องด้วยข้าพเจ้ากำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาของห้องสมุดมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร” โดยการรวบรวมหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาจากบัตรรายการของห้องสมุดมหาวิทยาลัย 7 แห่ง คือ ห้องสมุดคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, หอสมุดกลางมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, หอสมุดมหาวิทยาลัยรามคำแหง, หอสมุดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, ปทุมวัน, บางเขน และพลศึกษา แล้วนำมาสร้างเป็นแบบสอบถามขึ้น เพื่อศึกษาถึงความนิยมในการเลือกใช้คำหรือวลี ที่เป็นหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาของนิสิต ตั้งแต่ระดับชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป คณะศึกษาศาสตร์ หรือคณะครุศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยดังกล่าว

ในโอกาสที่ข้าพเจ้าใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถาม การตัดสินใจเลือกหัวเรื่องของท่านในแบบสอบถาม จะมีประโยชน์อย่างยิ่งในการเสนอแนะหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาต่อบรรณารักษ์ผู้จัดทำบัตรรายการที่จะเลือกใช้หัวเรื่องให้ตรงตามความนิยมของผู้อ่าน อันจะช่วยให้การค้นหานั่งสือหมวดวิชาการศึกษาของท่านเป็นไปโดยสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง

จึงขอความร่วมมือมายังท่าน และขอขอบพระคุณมา ณ ที่นี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

พวรรณ ไพบูลย์ศรีนคร

น.ส. ไพบูลย์ศรีนคร

นิสิตปริญญาโท บรรณารักษศาสตร์ มศว. ประสานมิตร

คำอธิบาย

ขอให้ท่านกรุณาอ่านคำอธิบายเกี่ยวกับหัวเรื่องข้างล่างนี้อย่างพินิจพิจารณา เพราะจะมีผลต่อการตอบแบบสอบถามของท่าน

หัวเรื่องคือคำหรือวลีที่สั้นกระชับรัดกุม มีความหมายเฉพาะอย่างเด่นชัด ครอบคลุมเนื้อหาของหนังสือแต่ละเล่ม มีประโยชน์แก่ผู้ที่ไม่ทราบชื่อหนังสือ และไม่ทราบชื่อผู้แต่งให้สามารถค้นหาหนังสือเกี่ยวกับเรื่องที่ต้องการได้อย่างรวดเร็ว ตัวอย่างเช่น

ต้องการหนังสือเกี่ยวกับกฐิน แต่ไม่ทราบชื่อหนังสือหรือชื่อผู้แต่ง ก็สามารถค้นได้จากหัวเรื่องคำว่า “กฐิน” จะได้หนังสือเกี่ยวกับกฐิน เช่น “ตำนานกฐิน ของ พลตรีหลวงวิจิตรวาทการ” ฯลฯ

หรือต้องการหนังสือเกี่ยวกับ จิตรกรรมฝาผนัง ค้นห้หัวเรื่อง “จิตรกรรมฝาผนัง” จะได้หนังสือที่ต้องการ คือ ‘คุณค่าของจิตรกรรมฝาผนัง ของ ศาสตราจารย์ศิลป์ พีระศรี’ หรือ “วิวัฒนาการแห่งจิตรกรรมฝาผนังของไทย ของ กรมศิลปากร” ฯลฯ

นอกจากนี้หัวเรื่องยังมีประโยชน์ในการรวบรวมหนังสือที่มีเนื้อหาคล้ายคลึงกัน หรือสัมพันธ์กันไว้เป็นหัวเรื่องอย่างเดียวกัน

หัวเรื่องปรากฏอยู่บนบรรทัดแรกของบัตรรายการที่เรียกว่า “บัตรเรื่องหรือบัตรหัวเรื่อง” สำหรับหัวเรื่องภาษาไทยนั้น ห้องสมุดบางแห่งพิมพ์ด้วยตัวพิมพ์สีแดง บางแห่งพิมพ์ด้วยตัวพิมพ์สีดำ และขีดเส้นใต้ด้วยหมึกสีดำหรือสีแดง

ลักษณะของคำที่กำหนดใช้เป็นหัวเรื่อง

1. คำนามที่เป็นคำเดี่ยว เช่น กฎหมาย, ภาษา, ยางพารา, อาหาร ฯลฯ
2. คำนามสองคำขึ้นไป เชื่อมด้วยคำว่า “กับ, และ” หัวเรื่องชนิดนี้ใช้เฉพาะเรื่องที่มีความสัมพันธ์กัน เช่น ความดีและความชั่ว, ธนาการและการธนาคาร ฯลฯ
3. กลุ่มคำ ประกอบด้วยคำหลายคำ เรียบเรียงเป็นข้อความที่ได้ใจความ เช่น จีนในประเทศไทย, ประเทศที่กำลังพัฒนา, วิธีแต่งบทโทรทัศน์, อุทสาหกรรมในครอบครัว ฯลฯ
4. กลุ่มคำอย่างในข้อ 3 แต่ดัดแปลงเพื่อหลีกเลี่ยงคำซ้ำๆ กันไม่ให้มาเรียงอยู่ด้วยกันมาก สะดวกต่อการเรียงบัตรและเป็นการจัดเรียงเรื่องที่มีความสัมพันธ์กันไว้ด้วยกัน โดยการย้ายที่คำที่อยู่ข้างหน้าไปไว้ข้างหลัง และใช้เครื่องหมายจุลภาคคั่นระหว่างคำที่ย้ายที่กลับกัน เช่น “อาหาร, การปรุง,” “ขงจื้อ, ลัทธิ,” “กฎหมาย, อาชีพ” “ตานูบ, แม่น้ำ” ฯลฯ

หัวเรื่องย่อย

หัวเรื่องย่อยเป็นหัวเรื่องที่เขียนตามหลังหัวเรื่องใหญ่ โดยมีเครื่องหมาย – คั่นกลาง เพื่อขยายความหมายหรือขอบเขตของหัวเรื่องให้กว้างยิ่งขึ้น เช่น ไทย – ความเป็นอยู่และประเพณี, ไทย – ภูมิประเทศและการท่องเที่ยว, มนุษย์ – กำเนิดและบรรพบุรุษ ฯลฯ

หัวเรื่องย่อยแบ่งออกเป็น 4 ลักษณะ คือ

1 หัวเรื่องย่อยแบ่งตามวิธีเขียน มักใช้ตามหลังหัวเรื่องอื่นๆ เพื่อบอกลักษณะของหนังสือว่า เขียนแบบใด เช่น บทละคร, นวนิยาย, ปาฐกถา, วารสาร, คำถามและคำตอบ, รวมเรื่อง ฯลฯ ตัวอย่าง เช่น วรรณคดีไทย-กุ่มือ, วิทยาศาสตร์-คำถามและคำตอบ, ศาสนา – รวมเรื่อง ฯลฯ

2 หัวเรื่องย่อยที่แบ่งตามยุคสมัยของเหตุการณ์ทางประวัติศาสตร์ หัวเรื่องย่อยประเภทนี้ จะอยู่หลังชื่อประเทศ เช่น ไทย – ประวัติศาสตร์ – กรุงสุโขทัย, 1800-1900 ฯลฯ

3 หัวเรื่องย่อยที่แบ่งตามหลังชื่อภูมิศาสตร์ ซึ่งได้แก่ชื่อประเทศ หรือชื่อเมือง เช่น ไทย-การเมืองและการปกครอง, ไทย-ภาวะเศรษฐกิจ, เชียงใหม่-ประชากร, เชียงใหม่-ผังเมือง ฯลฯ

4 หัวเรื่องย่อยที่แบ่งตามหลังชื่อภาษาและวรรณคดี เช่น ภาษาไทย-พจนานุกรม, วรรณคดีอเมริกัน-รวมเรื่อง, ภาษาอังกฤษ-พจนานุกรม ฯลฯ

ถ้าท่านอ่านคำอธิบายหัวเรื่องแล้วยังไม่เข้าใจ ขอให้ไปรจกลับไปอ่านทวนอีกครั้งหนึ่ง ก่อนตอบ แบบสอบถาม

แบบสอบถาม

เรื่อง การศึกษาหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาของห้องสมุดมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร

แบบสอบถามตอนที่ 1 รายละเอียดส่วนตัว

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในวงเล็บหน้าข้อความที่เกี่ยวข้องกับตัวท่านตามความเป็นจริง

- | | | |
|---|--------------------------------------|-------------------------------|
| เพศ | () หญิง | () ชาย |
| กำลังศึกษาระดับชั้น | () ปีที่ 4 | () สูงกว่าระดับปริญญาตรี |
| ลักษณะการเข้าใช้ห้องสมุด | () สม่าเสมอ | () นาน ๆ ครั้ง |
| ท่านเคยใช้บัตรรายการภาษาไทยหรือไม่ | () เคย | () ไม่เคย |
| ท่านเคยใช้บัตรหัวเรื่องภาษาไทยหรือไม่ | () เคย | () ไม่เคย |
| ท่านมีปัญหาในการใช้บัตรหัวเรื่องหรือไม่ | () มี | () ไม่มี |
| ถ้ามีปัญหาของท่านคือ | ก. ห้องสมุดใช้ภาษาที่ยากแก่การเข้าใจ | |
| | ข. ไม่ทราบจะค้นที่คำไหน | |
| | ค. คำที่ต้องการค้นไม่มีในบัตรรายการ | |
| | ง. อื่น ๆ โปรดระบุ | |

แบบสอบถามตอนที่ 2

คำชี้แจง

แบบสอบถามตอนนี้เป็นหัวเรื่องที่รวบรวมจากบัตรรายการของห้องสมุดมหาวิทยาลัย 7 แห่ง และมีขอบข่ายเนื้อหาเดียวกัน แต่ใช้คำแตกต่างกัน นำมาให้คุณตัดสินใจเลือกคำหรือวลีที่ท่านนิยม หรือตรงตามความต้องการหรือความเข้าใจของท่าน หากไม่มีคำหรือวลีใดที่ตรงตามความต้องการ หรือความเข้าใจของท่าน โปรดเติมคำใหม่ที่ท่านต้องการหรือเข้าใจลงใน “ข้ออื่น ๆ โปรดระบุ” สำหรับ “เหตุผลที่เลือก” นั้น ขอให้ท่านได้โปรดระบุเหตุผลเท่าที่จะเป็นไปได้ และตามที่เห็นสมควร เพื่อเป็นการยืนยันสนับสนุนความคิดของท่าน ดังตัวอย่าง

ตัวอย่าง ถ้าท่านต้องการหนังสือเกี่ยวกับการเลี้ยงไก่ ท่านจะค้นจากหัวเรื่องคำว่า

๐๐ / ก. ไก่, การเลี้ยง

ข. การเลี้ยงไก่

ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก เรื่องราวเกี่ยวกับไก่จะได้อยู่ด้วยกันตามหลังคำว่าไก่

๐ ๐๐ ก. การครัว

ข. การทำอาหาร

ค. อาหาร, การปรุง

✓ ง. อื่น ๆ โปรดระบุ การปรุงอาหาร

เหตุผลที่เลือก เห็นว่าเป็นคำที่ได้ยินอยู่เสมอๆ และเป็นคำที่ตรงตามความต้องการ

อนึ่ง คำว่า การปรุงอาหาร นี้ ห้องสมุดโดยทั่วไป มิได้ใช้เป็นหัวเรื่อง แต่ใช้คำว่า อาหาร, การปรุง ทั้งนี้เป็นไปตามลักษณะของหัวเรื่องในข้อ 3 ในลักษณะคำที่กำหนดใช้เป็นหัวเรื่อง แม้คำว่า “การปรุงอาหาร” จะมีได้นำมาใช้เป็นหัวเรื่อง แต่ก็มีประโยชน์อย่างมากต่อการที่จะช่วยผู้อ่านให้ได้หนังสือตามต้องการ โดยการนำเอาคำว่า “การปรุงอาหาร” มาทำเป็นบัตรโยงไปสู่คำว่า “อาหาร, การปรุง”

ก็ขอได้โปรดเพิ่มคำใหม่ลงไป พร้อมด้วยเหตุผลในคำที่ท่านเลือก ตามตัวอย่างที่แจ้งไว้แล้วข้างต้น

1. ก. การจัดการศึกษา
ข. การจัดระบบการศึกษา
ค. การบริหารการศึกษา
ง. การศึกษา-การจัดการ
จ. การศึกษา-การจัดระบบ
ฉ. การศึกษา-การบริหาร
ช. การศึกษา-หลักการ
ซ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 2 ก. การจัดชั้นเรียน
ข. ชั้นเรียน
ค. ห้องเรียน, การปกครอง
ง. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 3 ก. การจัดหานักเรียน
ข. นักเรียน-การช่วยเหลือ
ค. สวัสดิการนักเรียน
ง. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

4. ก. การจัดอาหารกลางวันในโรงเรียน
ข. อาหารกลางวัน
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

5. ก. การจูงใจ
ข. การจูงใจ (จิตวิทยา)
ค. แรงจูงใจ
ง. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 6 ก. การติดตามเด็ก
ข. การวิจัยเรื่องเด็ก
ค. การศึกษาเกี่ยวกับเด็ก
ง. การศึกษาเด็ก
จ. การศึกษาเรื่องเด็ก
ฉ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

7. ก. การเตรียมการสอน
ข. การศึกษา-การสอน
ค. การศึกษา-วิธีสอน
ง. การสอน
จ. ครู-วิธีสอน
ฉ. วิธีสอน
ช. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

8. ก. การทดสอบ
ข. การสอบ
ค. ข้อทดสอบและการทดสอบ

ง. ข้อทดสอบและการสอบ

จ ข้อสอบ

ฉ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

9. ก. การทดสอบเชาว์

ข เชาว์

ค อื่น ๆ โปรดระบุ ๑

เหตุผลที่เลือก

10 ก. การทดสอบความถนัด

ข. ความถนัด, การวัด

ค. ความถนัดทางการเรียน

ง. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

11. ก. การทดสอบทางการศึกษา

ข. การวัดผล

ค. การวัดผลการศึกษา

ง การวัดผลทางการศึกษา

จ. การศึกษา - การวัดผล

ฉ. เครื่องทดสอบและการวัดผลทางการศึกษา

ช. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

12 ก การนิเทศการศึกษา

ข. การนิเทศการศึกษาในโรงเรียน

ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

13. ก. การบริหารโรงเรียน

ข โรงเรียน-การจัดการโรงเรียน

ค โรงเรียน, การจัดการ

ง อื่น ๆ โปรดระบุ

..

เหตุผลที่เลือก

...

14 ก การประถมศึกษา

ข. การศึกษา-ประถม

ค. การศึกษาของเด็ก

ง. การศึกษาชั้นประถม

จ การศึกษาชั้นประถมศึกษา

ฉ การศึกษา-ประถมศึกษา

ช. การศึกษาชั้นประถม

ซ. ประถมศึกษา

ฌ โรงเรียน-ประถมศึกษา

ญ โรงเรียนประถมศึกษา

ฎ โรงเรียนประถม

ฏ โรงเรียนประถมศึกษา

ฐ อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

..

15 ก. การปรับปรุงการศึกษา

ข การพัฒนาการศึกษา

ค การศึกษา-การปรับปรุง

ง การศึกษา-การพัฒนา

จ. การศึกษา-พัฒนาการ

ฉ. การศึกษาพัฒนาการ

ช พัฒนาการศึกษา

ซ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

16. ก การฝึกหัดครู
 ข. ครู-การฝึกหัดครู
 ง โรงเรียนฝึกหัดครู
 จ อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 17 ก การมัธยมศึกษา
 ข การศึกษา, ชั้นมัธยม
 ค การศึกษาชั้นมัธยมศึกษา
 ง การศึกษาชั้นเตรียมอุดมศึกษา
 จ การศึกษาชั้นมัธยม
 ฉ การศึกษามัธยม
 ช อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 18 ก. การรับรู้
 ข. การเรียนรู้
 ค. การเรียนรู้ (จิตวิทยา)
 ง. จิตวิทยา-การเรียนรู้
 จ จิตวิทยาการเรียนรู้
 ฉ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุที่เลือก

19. ก. การเรียนรู้หนังสือและการศึกษาสำหรับผู้ใหญ่
 ข การศึกษา-ผู้ใหญ่
 ค การศึกษาของประชาชน
 ง. การศึกษาของผู้ใหญ่
 จ การศึกษานอกโรงเรียน
 ฉ การศึกษาผู้ใหญ่

- ช การอาชีวศึกษาผู้ใหญ่
 ซ ฝึกฝนอาชีพเคลื่อนที่-โรงเรียน

เหตุผลที่เลือก

- 20 ก การเรียนซ้ำชั้น
 ข เด็กซ้ำชั้น
 ค นักเรียนซ้ำชั้น
 ง อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 21 ก. การวางแผนการศึกษา
 ข การศึกษา-การวางแผน
 ค วางแผนการศึกษา
 ง. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 22 ก. การวิจัยทางการศึกษา
 ข การศึกษา-การวิจัย
 ค การศึกษา-วิจัย
 ง อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 23 ก การศึกษา-กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ
 ข. การศึกษา-ระเบียบการ
 ค. พระราชบัญญัติเกี่ยวกับการศึกษา
 ง อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 24 ก การศึกษา-การเงิน
 ข การศึกษา-งบประมาณ
 ค อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุที่เลือก

25. ก การศึกษา-การสูญเสียเปล่า
 ข. การศึกษา-ความสูญเสียเปล่า
 ค. อื่น ๆ โปรดระบุ ..

เหตุผลที่เลือก

26. ก การศึกษา-ความมุ่งหมายและจุดประสงค์
 ข การศึกษา-จุดประสงค์และความมุ่งหมาย
 ค. อื่น ๆ โปรดระบุ .

เหตุผลที่เลือก

- 27 ก. การศึกษา-ความเรียง
 ข. การศึกษา-บทความ, ความเรียง, คำบรรยาย
 ค. การศึกษา-สุนทรพจน์, ความเรียง, คำบรรยาย
 ง. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 28 ก การศึกษา-ชนบท
 ข. การศึกษา-ชุมชน
 ค การศึกษา-ชุมชนชน
 ง การศึกษาในชนบท
 จ. ชุมชนกับโรงเรียน
 ฉ โรงเรียนกับชุมชน
 ช โรงเรียนชนบท
 ซ. โรงเรียนชุมชน
 ฌ โรงเรียนในชนบท
 ญ โรงเรียนและชุมชน
 ฎ อื่น ๆ โปรดระบุ.

เหตุผลที่เลือก

29. ก การศึกษา-วรรณคดี
 ข การศึกษา-วรรณคดีวารสาร
 ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก.

30. ก. การศึกษา-ไทย
 ข การศึกษา-ประเทศไทย
 ค. การศึกษาไทย
 ง การศึกษาในประเทศไทย
 จ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก..

81. ก การศึกษา-เทศบาล
 ข โรงเรียน-เทศบาล
 ค โรงเรียนเทศบาล
 ง. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

32. ก การศึกษา-นวัตกรรม
 ข การศึกษา-เทคโนโลยี
 ค การศึกษากับเทคโนโลยี
 ง. เทคโนโลยีทางการศึกษา
 จ. อื่น ๆ โปรดระบุ .

เหตุผลที่เลือก

- 33 ก การศึกษา-บทประพันธ์
 ข. การศึกษา-รวมบทความ
 ค การศึกษา-รวมเรื่อง
 ง การศึกษา-รวมบทนิพนธ์
 ฉ บทความในวงการศึกษ
 ซ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก..

ง การศึกษา-ศัพท์บัญญัติ

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

35. ก การศึกษา-ประวัติ

ข ประวัติการศึกษา

ค อื่น ๆ โปรดระบุ .

เหตุผลที่เลือก

26. ก การศึกษา-ปรัชญา

ข ปรัชญาการศึกษา

ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

37. ก การศึกษา-เศรษฐกิจ

ข การศึกษา, เศรษฐกิจ

ค อื่น ๆ โปรดระบุ..

เหตุผลที่เลือก

38. ก. การศึกษา-สังเขปความ, หลักสูตร

ข. การศึกษา-หลักสูตร

ค โรงเรียน-หลักสูตร

ง หลักสูตร

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก. .

39. ก การศึกษา-อนุบาล

ข. การศึกษาก่อนเกณฑ์บังคับ

ค. การศึกษาของเด็กเล็ก

ง. การศึกษาชั้นอนุบาล

เหตุผลที่เลือก

40. ก. การศึกษา-อุดม

ข. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา

ค การศึกษาชั้นสูง

ง. สถาบันอุดมศึกษา

จ อุดมศึกษา

ฉ อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก.

41 ก. การศึกษากับสังคม

ข การศึกษาและสังคม

ค อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก. .

42 ก การศึกษาของคนตาบอด, การศึกษา
ของคนหูหนวก, การศึกษาของเด็ก
สมองพิการ โดยแยกออกเป็นแต่ละ
หัวเรื่อง

ข การศึกษาพิเศษ

ค อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก .

43. ก. การศึกษาชั้นมหาวิทยาลัย

ข มหาวิทยาลัย

ค. มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย

ง วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย

จ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 44 ก การศึกษาทางการช่วย
ข การศึกษาสงเคราะห์
ค อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 45 ก การศึกษาบังคับ
ข การศึกษาภาคบังคับ
ค อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

46. ก การศึกษาวิชาชีพ
ข. โรงเรียนการช่าง
ค โรงเรียนอาชีวศึกษา
ง อาชีวศึกษา
จ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 47 ก การสอน-แบบเรียนสำเร็จรูป
ข. การสอนด้วยโปรแกรม
ค. บทเรียนแบบโปรแกรม
ง. บทเรียนสำเร็จรูป
จ อื่น ๆ โปรดระบุ.

เหตุผลที่เลือก

48. ก การสอน-อุปกรณ์
ข. การสอนด้วยอุปกรณ์
ค. วิธีสอนด้วยอุปกรณ์
ง โสตทัศนอุปกรณ์
จ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

49. ก การอบรมครู
ข ครู-การฝึกอบรม
ค. ครู-การอบรม
ง อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

50. ก. การอนามัยของเด็ก
ข เด็ก-การบริหารและสุขวิทยา
ค เด็ก-การเลี้ยง
ง. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 51 ก การออกกลางคัน
ข การออกจากโรงเรียน
ค อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 52 ก กิจกรรมของนักเรียน
ข กิจกรรมนอกหลักสูตร
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 52 ก ครู-การวิจัย
ข. กิจกรรมนอกหลักสูตร
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

53. ก ครู-การวิจัย
ข ครู-วิจัย
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 54 ก. ครูและผู้นำปกครอง
ข. ผู้ปกครองและครู
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 55 ก. โครงการฝึกหัดครูชนบท
ข. ฝึกหัดครูชนบท
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 56 ก. ความกังวล
ข. ความวิตกกังวล
ข. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 57 ก. จิตวิทยา-การศึกษา
ข. จิตวิทยาการเรียนการสอน
ค. จิตวิทยาการศึกษา
ง. จิตวิทยาครุศาสตร์
จ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

58. ก. จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็ก
ข. จิตวิทยาเด็ก
ค. จิตวิทยาวัยเด็ก
ง. เด็ก-จิตวิทยา
จ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 59 ก. จิตวิทยาวัยรุ่น
ข. เด็กวัยรุ่น-จิตวิทยา
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 60 ก. เด็ก-พัฒนาการ
ข. พัฒนาการของเด็ก
ค. อื่น ๆ

เหตุผลที่เลือก

61. ก. เด็กเกเร
ข. เด็กที่เป็นปัญหา
ค. เด็กมีปัญหา
ง. ปัญหาเด็กวัยรุ่น
จ. ปัญหาเยาวชน
ฉ. อาชญากรรมของเด็ก
ช. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

- 62 ก. เด็กพิการ
ข. เด็กปกติ
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

63. ก. เด็กและเด็กวัยรุ่น
ข. เด็กวัยรุ่น
ค. เยาวชน
ง. วัยรุ่น
จ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

64. ก. หัวเรื่องเกี่ยวกับ ทนการศึกษาของ
นักเรียนทุกระดับ ท่านเห็นว่าควร
ใช้คำว่า "ทนการศึกษา" หรือควร
แยกกัน
ทนการศึกษา-กรมการฝึกหัดครู
ทนการศึกษา-มัธยมศึกษา
ทนการศึกษา-อุดมศึกษา

ก. ควรใช้ “ทุนการศึกษา” เพียงหัว
เรื่องเดียว

ข. ควรแยกทั้งตัวอย่าง

65. ก. โทรศัพท์ในการศึกษา
ข. โทรศัพท์เพื่อการศึกษา
ค. วิทยุโทรศัพท์-การศึกษา
ง. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

66. ก. นิสิตนักศึกษา
ข. นิสิต, นักศึกษา
ค. นิสิตและนักศึกษา
ง. นิสิต
จ. นักศึกษา
ฉ. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

67. ก. บ้านกับโรงเรียน
ข. โรงเรียนกับบ้าน
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

68. ก. แบบเรียน
ข. หนังสือแบบเรียน
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

69. ก. ปอเนาะ
ข. ปอเนาะ, โรงเรียน
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

70. ก. ภาพยนตร์ในการศึกษา
ข. ภาพยนตร์เพื่อการศึกษา
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

71. ก. โรงเรียน-การสุขภาพในโรงเรียน
ข. โรงเรียน-การสุขภาพโรงเรียน
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

72. ก. โรงเรียน-กีฬาของเด็กนักเรียน
ข. โรงเรียน-กีฬาและการบันเทิง
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

73. ก. โรงเรียน-ทำเนียบนาม
ข. โรงเรียน-นามานุกรม
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

74. ก. โรงเรียน-ระเบียบการและข้อบังคับ
ข. วินัยในโรงเรียน
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

75. ก. โรงเรียน-สถิติ
ข. โรงเรียน-สถิติการศึกษา
ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

ง. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

77 ก. โรงเรียนประจำ

ข. หอพักนักเรียน

ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

78 ก. วิชาครู

ข. วิชาการศึกษา

ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

79. ก. วิธีเรียน

ข. วิธีศึกษา

ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

เหตุผลที่เลือก

.. 81. ก. วิทยาศาสตร์-อุปกรณ์

ข. วิทยาศาสตร์-อุปกรณ์การสอน

ค. อุปกรณ์วิทยาศาสตร์

ง. อื่น ๆ โปรดระบุ

เหตุผลที่เลือก

82 ก. วิทยุโทรทัศน์-การศึกษา

ข. วิทยุเพื่อการศึกษา

ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

.. เหตุผลที่เลือก

83 ก. อาคารเรียน

ข. อาคารโรงเรียน

ค. อื่น ๆ โปรดระบุ

. เหตุผลที่เลือก

..

แบบสอบถามตอนที่ 3

คำชี้แจง

หัวเรื่องข้างล่างนี้เป็นหัวเรื่องที่ห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 7 แห่ง ใช้คำหรือวลีเดียวกัน หรือมีใช้เพียงบางแห่ง นำมาให้คุณพิจารณาเลือกว่า เหมาะสมที่จะใช้เป็นหัวเรื่องหรือไม่ โดยกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง **เหมาะสม** หรือ **ไม่เหมาะสม** และถ้าท่านเห็นว่า **ไม่เหมาะสม** โปรดเสนอแนะคำหรือวลีที่ควรใช้เป็นหัวเรื่องด้วย

ตัวอย่าง

หัวเรื่อง	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ควรใช้คำว่า
ประเทศด้อยพัฒนา เศรษฐศาสตร์	✓	✓	ประเทศที่กำลังพัฒนา

ต่อไปนี้เป็นแบบสอบถามตอนที่ 3

หัวเรื่อง	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ควรใช้คำว่า
1 การตอบสนอง (ทางจิตวิทยา)			
2 การติชม			
3. การทดสอบสมรรถภาพของนักเรียน			
4. การแนะแนว			
5. การปรับตัว (ทางจิตวิทยา)			
6. การฝึกสอน			
7 การพัฒนาสังคม-เด็กวัยรุ่น			
8 การลงโทษและการให้รางวัล			
9 การศึกษา			
10 การศึกษา-การทดลอง			
11. การศึกษา-การแลกเปลี่ยน			
12 การศึกษา-ข้อสอบคัดเลือก			
13 การศึกษา-คู่มือ			
14. การศึกษา-คำถามและคำตอบ			

หัวข้อเรื่อง	เหมาะสม	ควรใช้คำว่า
15 การศึกษา-โครง		
16 การศึกษา-ชีวประวัติ .		
17. การศึกษา-ตะวันตก .		
18 การศึกษา-ตะวันออก .		
19 การศึกษา-ทุนอุดหนุนวิจัย		
20 การศึกษา-บทประพันธ์		
21 การศึกษา-บรรณานุกรม .		
22 การศึกษา-ประชากร		
23 การศึกษา-ปาฐกถา ,		
24 การศึกษา-รายงาน . .		
25. การศึกษา-รายงานประจำปี-พัสดุ		
26 การศึกษา-วารสาร .		
27. การศึกษา-สถิติ .		
28 การศึกษา-สภาการศึกษา . .		
29 การศึกษา-สมาคม .		
30. การศึกษา-สื่อมวลชน .		
31 การศึกษา-สุขภาพจิตและคำพังเพย .		
32 การศึกษา-เอเชีย		
33. การศึกษา-เอเชียอาคเนย์ .		
34 การศึกษากับการพัฒนาประเทศ		
35 การศึกษาของสตรี		
36. การศึกษาเฉพาะราย .		
37. การศึกษาต่อภายในประเทศ.		
38 การศึกษานอกสถานที่ .		
39 การศึกษาในต่างประเทศ .		
40. การศึกษาในต่างประเทศ-สหรัฐอเมริกา .		
41. การศึกษابัณฑิต (กศ บ.) ..		

หัวเรื่อง	เหมาะสม	ไม่ เหมาะสม	ควรใช้คำว่า
42 การศึกษาแผนใหม่			.
43. การศึกษาระหว่างชาติ . . .			, .
44 การศึกษาและเยาวชน		.	
45 การศึกษาและรัฐ			
46. การสอนแผนใหม่			.
47. การสำรวจการศึกษา .			
48. กิจกรรมทางการศึกษา, กำหนดการ			
49. ครู . . .	.		
50. ครูกับการศึกษาต่อภาคนอกเวลา			
51 ครู-การส่งเสริมการศึกษา-ประถม ศึกษา	.		
52. ครู-การสอบ ,			.
53. ครู-เงินเดือน, บำนาญ ฯลฯ			..
54. ครู-ชีวประวัติ .			. .
55. ครู-สถิติ-การศึกษา			.
56 ครูเกษตร . .	.		
57. ครูใหญ่		.	..
58. ความเกรงใจ		.	..
59. ความสามารถ . . .		.	..
60 ความจำ		.	
61. ความจำ-ทฤษฎี	.		.
62 ความสำเร็จ		.	
63. ค่านิยมทางการศึกษา	.		.
64. ค่านิยมทางอาชีพ .			
65. จิตใต้สำนึก . . .	.		..
66. จิตวิเคราะห์			..
67. จิตวิทยา			.
68 จิตวิทยาประยุกต์ . .	.		

หัวเรื่อง	เหมาะสม	ไม่ เหมาะสม	ควรใช้คำว่า
70 เด็ก			
71. เด็กกำพร้าและสถานเลี้ยงเด็กกำพร้า			
72. เด็กที่มีสติปัญญาสูง			
73 ตารางเรียน			
74 ตารางสอน			
75. ทักษะ			
76. นักเรียน			
77 นักเรียน-การเคลื่อนย้าย			
78 นักเรียน-คำนิยาม			
79 นักเรียนไทยในต่างประเทศ			
80. นักเรียนไทยมุสลิม-ทักษะ-วิจัย.			
81 นักเรียนไทยมุสลิม			
82. บุคลิกภาพ			
83 ปีการศึกษาระหว่างชาติ			
84 พัฒนาการครอบครัวและเด็ก			
85. มโนภาพ			
86. โรงเรียน			
87. โรงเรียน-การเข้าเรียนและเวลาเรียน			
88. โรงเรียนครูคนเดียว			
89. โรงเรียนชาวเขา			
90 โรงเรียนประจำ			
91 โรงเรียนมัธยมแบบประสม			
92. โรงเรียนรัฐบาล			
93 โรงเรียนราษฎร์			
94 โรงเรียนราษฎร์-อภิธาน			
95. โรงเรียนสาธิต			
96. วิธีเรียนด้วยอุปกรณ์			

หัวเรื่อง	เหมาะสม	ไม่ เหมาะสม	ควรใช้คำว่า
97. วิทยาศาสตร์-ข้อสอบและปัญหา.			
98. สถิติปัญหา			
99. สมาคมของนักเรียน			
100. สมาคมผู้ปกครอง-ครู			
101. สไลด์ในการศึกษา			
102. สหศึกษา			
103. โสตทัศนศึกษา			
104. ให้อาจารย์			
105. อาจารย์มหาวิทยาลัย			
106. อาเวค			
107. เอกซ์ภาพ			

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ท่านได้กรุณาตอบแบบสอบถาม

ภาคผนวก ง.

หัวข้อเรื่องที่มีขอบข่ายเนื้อหา เกี่ยวกันแต่ใช้คำหรือวลีแตกต่างกัน
ที่ได้รับความนิยมนจากกลุ่มตัวอย่าง

หัวข้อเรื่องที่ห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้คำหรือวลี เกี่ยวกันหรือมีใช้ เพียงบางแห่ง
ในกลุ่มตัวอย่าง เห็นว่า เหมาะสม

หัวข้อเรื่องที่มีขอบข่ายเนื้อหาเดียวกัน แต่ใช้คำหรือวลีแตกต่างกัน ปรากฏว่ามีหัวข้อเรื่องที่ได้รับความนิยมทั้งหมด 83 หัวข้อ โดยพิจารณาจากการยอดสูงสุดของแต่ละขอในแบบสอบถาม ดังนี้

1. การบริหารการศึกษ	(ร้อยละ 29.66)
2. การจัดชั้นเรียน	(ร้อยละ 53.33)
3. สวัสดิการนักเรียน	(ร้อยละ 59.77)
4. การจัดหาอาหารกลางวันในโรงเรียน	(ร้อยละ 69.89)
5. แรงูงใจ	(ร้อยละ 55.40)
6. การศึกษาเกี่ยวกับเด็ก	(ร้อยละ 47.82)
7. การศึกษา — วิธีสอน	(ร้อยละ 32.64)
8. การทดสอบ	(ร้อยละ 45.05)
9. เซวอน	(ร้อยละ 54.94)
10. ความกตัญญูทางการเรียน	(ร้อยละ 45.06)
11. การวัดผลการศึกษา	(ร้อยละ 31.95)
12. การนิเทศการศึกษา	(ร้อยละ 77.24)
13. การบริหารโรงเรียน	(ร้อยละ 64.83)
14. การประเมินศึกษา	(ร้อยละ 32.57)
15. การพัฒนาการศึกษา	(ร้อยละ 37.93)
16. การฝึกหัดครู	(ร้อยละ 61.84)
17. การมัธยมศึกษา	(ร้อยละ 53.56)
18. จิตวิทยา — การเรียนรู้	(ร้อยละ 39.08)
19. การศึกษามัธยมศึกษา	(ร้อยละ 49.20)
20. การเรียนชั้นมัธยมศึกษา	(ร้อยละ 61.61)
21. การวางแผนการศึกษา	(ร้อยละ 59.31)
22. การวิจัยทางการศึกษา	(ร้อยละ 55.40)

23. พระราชบัญญัติเกี่ยวกับการศึกษา (ร้อยละ 58.62)
24. การศึกษา — งบประมาณ (ร้อยละ 57.01)
25. การศึกษา — ความสูญเปล่า (ร้อยละ 49.20)
26. การศึกษา — จุดประสงค์และความมุ่งหมาย (ร้อยละ 48.74)
27. การศึกษา — บทความ, ความเรียง, กำนักราย (ร้อยละ 37.47)
28. การศึกษาในชนบท (ร้อยละ 39.31)
29. การศึกษา — วรรณวิจารณ์ (ร้อยละ 56.78)
30. การศึกษาในประเทศไทย (ร้อยละ 54.94)
31. โรงเรียนเทศบาล (ร้อยละ 59.77)
32. เทคโนโลยีทางการศึกษา (ร้อยละ 62.53)
33. บทความในทางการศึกษา (ร้อยละ 54.94)
34. การศึกษา — ศัพทบัญญัติ (ร้อยละ 33.79)
35. ประวัติการศึกษา (ร้อยละ 70.80)
36. ปรากฏการณ์การศึกษา (ร้อยละ 74.71)
37. การศึกษา — เศรษฐกิจ (ร้อยละ 52.19)
38. การศึกษา — หลักสูตร (ร้อยละ 60.46)
39. การศึกษาชั้นอนุบาล (ร้อยละ 36.09)
40. การศึกษาชั้นอุดมศึกษา (ร้อยละ 48.05)
41. การศึกษา กับสังคม (ร้อยละ 70.30)
42. การศึกษาพิเศษ (ร้อยละ 76.32)
43. การศึกษาชั้นมหาวิทยาลัย (ร้อยละ 42.30)
44. การศึกษาเชิงวิเคราะห์ (ร้อยละ 94.02)
45. การศึกษาภาคบังคับ (ร้อยละ 88.51)
46. อาชีวศึกษา (ร้อยละ 48.97)
47. บทเรียนจำเรจรูป (ร้อยละ 47.82)

48. โสตทัศนอุปกรณ์	(ร้อยละ 55.17)
49. การอบรมครู	(ร้อยละ 51.95)
50. การอนามัยของ เด็ก	(ร้อยละ 49.66)
51. การออกจากโรงเรียน	(ร้อยละ 59.54)
52. กิจกรรมนอกหลักสูตร	(ร้อยละ 74.71)
53. ~~ครู~~ การวิจัย	(ร้อยละ 87.36)
54. ครูและบุคลากร	(ร้อยละ 78.85)
55. โครงการฝึกหัดครูแบบ	(ร้อยละ 74.94)
56. ความวิตกกังวล	(ร้อยละ 73.79)
57. จิตวิทยาการศึกษา	(ร้อยละ 68.28)
58. จิตวิทยาเด็ก	(ร้อยละ 48.51)
59. จิตวิทยาวัยรุ่น	(ร้อยละ 85.97)
60. พัฒนาการของเด็ก	(ร้อยละ 76.32)
61. ปัญหาเด็กวัยรุ่น	(ร้อยละ 64.60)
62. เด็กพิการ	(ร้อยละ 65.98)
63. เยาวชน	(ร้อยละ 41.84)
64. พุนการศึกษา	(ร้อยละ 69.20)
65. โทรทัศน์เพื่อการศึกษา	(ร้อยละ 63.45)
66. นิสิตนักศึกษา	(ร้อยละ 56.55)
67. บ้านกับโรงเรียน	(ร้อยละ 75.63)
68. แบบเรียน	(ร้อยละ 62.53)
69. ปอเนาะ, โรงเรียน	(ร้อยละ 62.30)
70. ภาพยนตร์เพื่อการศึกษา	(ร้อยละ 89.20)
71. โรงเรียน — การสุภาพิษาโรงเรียน	(ร้อยละ 38.39)
72. กีฬาและการบันเทิง	(ร้อยละ 65.98)

73. โรงเรียน — นามานุกรม	(รอยละ 62.07)
74. วินัยในโรงเรียน	(รอยละ 61.15)
75. โรงเรียน — สถิติการศึกษา	(รอยละ 71.93)
76. อาหารในสถานศึกษา	(รอยละ 50.34)
77. โรงเรียนประจำ	(รอยละ 65.52)
78. วิชาการศึกษา	(รอยละ 77.93)
79. วิธีเรียน	(รอยละ 47.36)
80. วิทยาสาสตร์ — การศึกษาและวิธีสอน	(รอยละ 57.70)
81. อุปกรณ์วิทยาสาสตร์	(รอยละ 45.52)
82. วิทยุเพื่อการศึกษา	(รอยละ 69.20)
83. อาคารเรียน	(รอยละ 88.97)

หัวข้อของสมุดทั้ง 7 แห่ง ใช้คำหรือวลีเดียวกัน หรือมีใช้เพียงบางแห่ง
รวมทั้งสิ้น 107 หัวเรื่อง กลุ่มตัวอย่างมีความเห็นว่าเหมาะสมทุกหัวเรื่อง ดังนี้

1. การตรวจสอบ (ทางจิตวิทยา)	(รอยละ 89.20)
2. การศึกษา	(รอยละ 87.59)
3. การทดสอบสมรรถภาพของนักเรียน	(รอยละ 86.44)
4. การแนะแนว	(รอยละ 95.17)
5. การปรับตัว (ทางจิตวิทยา)	(รอยละ 93.33)
6. การฝึกสอน	(รอยละ 91.03)
7. การพัฒนาสังคม — เด็กวัยรุ่น	(รอยละ 71.49)
8. การลงโทษและการให้รางวัล	(รอยละ 82.07)
9. การศึกษา	(รอยละ 97.01)
10. การศึกษา — การทดลอง	(รอยละ 84.60)
11. การศึกษา — การแลกเปลี่ยน	(รอยละ 82.30)

12. การศึกษา — ข้อสอบคัดเลือก	(รอยละ 83.43)
13. การศึกษา — ภูมิ	(รอยละ 73.56)
14. การศึกษา — กำหนดและคำตอบ	(รอยละ 87.59)
15. การศึกษา — โครงการ	(รอยละ 73.10)
16. การศึกษา — ชีวิตประวัติ	(รอยละ 79.31)
17. การศึกษา — ตะวันตก	(รอยละ 89.20)
18. การศึกษา — ตะวันออก	(รอยละ 89.20)
19. การศึกษา — พืชพรรณวิจัย	(รอยละ 74.48)
20. การศึกษา — บทประพันธ์	(รอยละ 90.80)
21. การศึกษา — บรรณานุกรม	(รอยละ 93.35)
22. การศึกษา — ประชากร	(รอยละ 77.47)
23. การศึกษา — ภาษาอังกฤษ	(รอยละ 90.34)
24. การศึกษา — รายงาน	(รอยละ 82.30)
25. การศึกษา — รายงานประจำปี — พัทลุง	(รอยละ 78.62)
26. การศึกษา — วารสาร	(รอยละ 72.87)
27. การศึกษา — สถิติ	(รอยละ 77.24)
28. การศึกษา — สถานการศึกษา	(รอยละ 75.40)
29. การศึกษา — สมาคม	(รอยละ 80.23)
30. การศึกษา — สื่อมวลชน	(รอยละ 82.53)
31. การศึกษา — สุภาษิตและคำพังเพย	(รอยละ 78.39)
32. การศึกษา — เกษีณ	(รอยละ 88.74)
33. การศึกษา — เอเชียอาคเนย์	(รอยละ 91.72)
34. การศึกษากับการพัฒนาประเทศ	(รอยละ 96.55)
35. การศึกษาของสตรี	(รอยละ 91.49)
36. การศึกษาเฉพาะราย	(รอยละ 77.47)

37. การศึกษาค้นคว้าในประเทศ	(ร้อยละ 93.33)
38. การศึกษานอกสถานที่	(ร้อยละ 97.47)
39. การศึกษาในต่างประเทศ	(ร้อยละ 95.63)
40. การศึกษาในต่างประเทศ — สหรัฐอเมริกา	(ร้อยละ 89.66)
41. การศึกษานันทนาการ (สศ.บ.)	(ร้อยละ 95.63)
42. การศึกษาพิเศษใหม่	(ร้อยละ 98.16)
43. การศึกษาระหว่างชาติ	(ร้อยละ 97.47)
44. การศึกษาและเดชาชน	(ร้อยละ 88.97)
45. การศึกษาและรัฐ	(ร้อยละ 81.61)
46. การสอนแบบใหม่	(ร้อยละ 97.01)
47. การสำรวจการศึกษา	(ร้อยละ 92.41)
48. กิจกรรมทางการศึกษา, กำหนดการ	(ร้อยละ 87.36)
49. ครู	(ร้อยละ 95.17)
50. ครูกับการศึกษาค้นคว้านอกเวลา	(ร้อยละ 81.84)
51. ครู — การส่งเสริมการศึกษา — ประถมศึกษา	(ร้อยละ 91.49)
52. ครู — การสอน	(ร้อยละ 92.18)
53. ครู — เงินเดือน, บ้านพัก ฯลฯ	(ร้อยละ 93.56)
54. ครู — ชีวิตประวัติ	(ร้อยละ 93.33)
55. ครู — ศักดิ์ศรี — การศึกษา	(ร้อยละ 92.41)
56. ครูเกษียณ	(ร้อยละ 90.11)
57. ครูใหญ่	(ร้อยละ 94.48)
58. ความเกรงใจ	(ร้อยละ 95.40)
59. ความสามารถ	(ร้อยละ 97.47)
60. ความจำ	(ร้อยละ 97.24)
61. ความจำ — ทฤษฎี	(ร้อยละ 89.89)

62. ความสำเร็จ	(รอยดะ 96.32)
63. คำนิยมทางการศึกษา	(รอยดะ 94.11)
64. คำนิยมทางอาชีพ	(รอยดะ 96.55)
65. จิตโคธำนึก	(รอยดะ 97.01)
66. จิตวิเคราะห์	(รอยดะ 95.86)
67. จิตวิทยา	(รอยดะ 98.85)
68. จิตวิทยาประยุกต์	(รอยดะ 98.16)
69. จิตวิทยาสังคม	(รอยดะ 96.55)
70. เด็ก	(รอยดะ 94.25)
71. เด็กกำพร้าและสถานเลี้ยงเด็กกำพร้า	(รอยดะ 91.26)
72. เด็กที่มีสติปัญญาสูง	(รอยดะ 93.91)
73. ตารางเรียน	(รอยดะ 96.32)
74. ตารางสอน	(รอยดะ 95.40)
75. ทักษะคติ	(รอยดะ 96.55)
76. นักเรียน	(รอยดะ 97.47)
77. นักเรียน — การเกื้อหนุน	(รอยดะ 86.44)
78. นักเรียน — คำนิยม	(รอยดะ 89.89)
79. นักเรียนไทยในต่างประเทศ	(รอยดะ 98.39)
80. นักเรียนไทยมุสลิม — ทักษะคติ — วิจัย	(รอยดะ 88.05)
81. นักเรียนไทยมุสลิม	(รอยดะ 97.24)
82. บุคลิกภาพ	(รอยดะ 98.62)
83. ปีการศึกษาระหว่างชาติ	(รอยดะ 95.86)
84. พัฒนาการครอบครัวและเด็ก	(รอยดะ 96.09)
85. มโนภาพ	(รอยดะ 96.09)
86. โรงเรียน	(รอยดะ 96.78)

87. โรงเรียน — การเข้าเรียนและเวลาเรียน	(รอยละ 91.95)
88. โรงเรียนกรุงคนเดียว	(รอยละ 86.21)
89. โรงเรียนชาวเขา	(รอยละ 96.55)
90. โรงเรียนประจำกระท	(รอยละ 83.91)
91. โรงเรียนมัธยมแบบประสม	(รอยละ 97.47)
92. โรงเรียนราษฎร์	(รอยละ 97.24)
93. โรงเรียนรัฐบาล	(รอยละ 97.93)
94. โรงเรียนราษฎร์ — อภิธาน	(รอยละ 89.43)
95. โรงเรียนสาธิต	(รอยละ 98.39)
96. วิธีเรียนควยอุปกรณ	(รอยละ 80.69)
97. วิทยาศาสตร์ — ขอสถและปัญหา	(รอยละ 87.36)
98. สติปัญญา	(รอยละ 97.24)
99. สมาคมของนักเรียน	(รอยละ 76.55)
100. สมาคมผู้ปกครอง — ครู	(รอยละ 72.64)
101. สไลด์ในการศึกษา	(รอยละ 73.56)
102. สหศึกษา	(รอยละ 98.62)
103. โสตทัศนศึกษา	(รอยละ 98.39)
104. ไหว้ครู	(รอยละ 81.84)
105. อาจารย์มหาวิทยาลัย	(รอยละ 91.72)
106. อาเวค	(รอยละ 79.54)
107. เอกภาพ	(รอยละ 95.17)

ภาคผนวก จ.

บัญชีหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษาที่เสนอโดยผู้วิจัย

บัญชีหัวเรื่องหมวดวิชาการศึกษา

หัวเรื่องต่อไปนี้ เป็นหัวเรื่องที่ยังจัดเสนอขึ้นมา โดยพิจารณาความเหมาะสม
ตามหลักเกณฑ์การกำหนดหัวเรื่อง และกำลังถึงผลจากการวิจัย

กล่าวอธิบายเครื่องหมายที่ใช้

1. เครื่องหมาย X ที่อยู่หน้าคำใด คำนั้นไม่ใช่คำที่กำหนดเป็นหัวเรื่อง
แต่แสดงว่า เป็นคำที่มีความหมาย เช่นเดียวกับคำที่กำหนดให้เป็นหัวเรื่อง ถ้าที่อยู่
หลังเครื่องหมาย X นี้ บรรณารักษ์ควรทำบัตรโยงคำเหล่านั้นไปหาคำที่ห้องสมุดใช้
เป็นหัวเรื่องด้วย

2. เครื่องหมาย x x อยู่หน้าคำใด แสดงว่าเป็นหัวเรื่องที่มีความสัมพันธ์
กันและให้ดูเพิ่มเติมที่คำนั้น ๆ เพื่อใช้พิจารณาเนื้อเรื่องของหนังสือให้ตรงตาม
ต้องการด้วย

3. เครื่องหมาย * อยู่หลังคำใด แสดงว่าเป็นหัวเรื่องที่นำมาว่าผลการวิจัย

การจัดชั้นเรียน * คู่มือ ชั้นเรียน, การจัด

การจัดอาหารกลางวันในโรงเรียน * คู่มือ อาหารในสถานศึกษา

การตอบสนอง (จิตวิทยา) *

การติชม (จิตวิทยา) *

การทดสอบ * คู่มือ ข้อทดสอบและการสอบ

การนิเทศการศึกษา *

การแนะแนว * วิชาการแนะแนวทั่วไป

การแนะแนวการศึกษา

การแนะแนวอาชีพ

การบริหารการศึกษา * คู่มือ การศึกษา, การบริหาร

การบริหารโรงเรียน * คู่มือ โรงเรียน, การบริหาร

การปฏิรูปการศึกษา * คู่มือ การศึกษา, การปรับปรุง

การประถมศึกษา * ^กที่ ประถมศึกษา

การปรับตัว (ทางจิตวิทยา) *

การฝึกสอน *

การฝึกหัดครู *

การพัฒนาการศึกษา * ^กที่ การศึกษา, การปรับปรุง

การมัธยมศึกษา * ^กที่ มัธยมศึกษา

การเรียนชั้น * ^กที่ เรียน — การเรียนชั้น

การเรือน (จิตวิทยา) *

การลงโทษและการไต่สวนคดี *

การวัดผลการศึกษา *

การวางแผนการศึกษา * ^กที่ การศึกษา, การวางแผน

การวิจัยทางการศึกษา * ^กที่ การศึกษา — การวิจัย

การศึกษา * แบ่งไปตามประเทศ ใต้อุปประเทศตามหลัง เช่น การศึกษา — ไทย

^กเพิ่มเติม การศึกษา — การเงิน, การศึกษา — การวิจัย, การศึกษา —
ประวัติ, การศึกษาภาคบังคับ, การศึกษามหาวิทยาลัย, การศึกษาพิเศษ ฯลฯ

การศึกษา — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ

X พระราชบัญญัติเกี่ยวกับการศึกษา

การศึกษา — การเงิน

X การศึกษา — งบประมาณ *

การศึกษา — การวิจัย

X การวิจัยการศึกษา

การศึกษา — ข้อสอบคัดเลือก *

การศึกษา — ความสูญเสีย * ^กที่ นักเรียน — การเรียนชั้น,
นักเรียน — การออกกลางคัน

การศึกษา — ^กมือ *

X ^กมือการศึกษา

การศึกษา — โกรงการ * ^กที่ การศึกษา, การวางแผน

การศึกษา — งบประมาณ * ^กที่ การศึกษา — การเงิน

การศึกษา — กรรณวารสาร *

การศึกษา — ตะวันตก *

การศึกษา — ตะวันออก *

การศึกษา — ทุนอุดหนุนวิจัย * ^กที่ ทุนการศึกษา

การศึกษา — บทความ * ความเรียง, กวีบรรยาย *

X บทความในวงการการศึกษา

การศึกษา — บรรณานุกรม *

การศึกษา — ประวัติ

X ประวัติกการศึกษา

การศึกษา — ปรัชญา

X ปรัชญากการศึกษา

การศึกษา — ปาฐกถา

การศึกษา — พจนานุกรม

X การศึกษา — ทัพนับัญญัติ

X ทัพนับัญญัติทางการศึกษา

การศึกษา — รวมเรื่อง

การศึกษา — รายงาน *

การศึกษา — วารสาร *

X วารสารการศึกษา

การศึกษา — วิธีสอน * ^กที่ การสอน

การศึกษา — ทัพนับัญญัติ * ^กที่ การศึกษา — พจนานุกรม

การศึกษา — สถิติ *

การศึกษา — หลักสูตร *

X หลักสูตร

การศึกษา — เอเซีย *

การศึกษา — เอเชียอาคเนย์ *

การศึกษา, การบริหาร

X การบริหารการศึกษา

การศึกษา, การปรับปรุง

X การปฏิรูปการศึกษา, X การพัฒนาการศึกษา

การศึกษา, การวางแผน

X การวางแผนการศึกษา, X การศึกษา — โครงการ

การศึกษาก่อนเกณฑ์บังคับ ^{กฏ} การศึกษาชั้นอนุบาล

การศึกษากับการพัฒนาประเทศ *

การศึกษากับสังคม *

การศึกษาเกี่ยวกับเด็ก * ^{กฏ} การศึกษาเด็ก

การศึกษาของสตรี *

X X สหศึกษา

การศึกษาของชาวเขา ^{กฏ} โรงเรียนชาวเขา

การศึกษาชั้นมหาวิทยาลัย * ^{กฏ} อุดมศึกษา

การศึกษาชั้นอนุบาล *

X การศึกษาก่อนเกณฑ์บังคับ

การศึกษาชั้นอุดมศึกษา * ^{กฏ} อุดมศึกษา

การศึกษาของกณพิการ ^{กฏ} การศึกษาพิเศษ

การศึกษาของกณภาพอก ^{กฏ} การศึกษาพิเศษ

การศึกษาของกณหนก ^{กฏ} การศึกษาพิเศษ

การศึกษาเฉพาะราย * ^{กฏ} การศึกษาเด็ก — การศึกษาเฉพาะราย

การศึกษาเด็ก

X การศึกษาเกี่ยวกับเด็ก

การศึกษาเด็ก — การศึกษาเฉพาะราย

X การศึกษาเฉพาะราย

การศึกษานอกโรงเรียน ^{กฏ} การศึกษามัธยม

การศึกษาเอกศดานต์ *

๙. ดักนกปลา

การศึกษาในฉบับนี้ *

การศึกษานานาชาติ *

การศึกษาในประเทศไทย * การศึกษา — ไทย

การศึกษานี้จัดทำ (กศ.บ.) *

การศึกษาระบบ

การศึกษาใหญ่ *

x การศึกษานอกโรงเรียน

การกักตุนพิเศษ* รวมการกักตุนของกนพิการ หนนวก ตามอด ๗๑๑

V การศึกษาของกษัตราบัณฑิต

X การศึกษาของกนพิการ

X การศึกษาของคณะทนาย

การศึกษานานงั้น *

การศึกษาและวิจัยสอน ให้เป็นหัวเรื่องย่อยตามหลังข้อวิชาต่าง ๆ เช่น วิทยาศาสตร์ —

การกีฬาและวิธีสอน

การศึกษาวินิจฉัยพืช คัด อาชีวศึกษา

การศึกษาสงเคราะห์ *

X โรงเรียนประเทราะห์

การส่งออก

Y การศึกษา — วิจัยสอน

Y ๖๖
วิจิตร

การสอน — อุปกรณ์ กติ อุปกรณ์การสอน

การอนาญของ เก็ก * คัด เก็ก — การบริบาลและสุขภาพ

กิจกรรมของนักเรียน

X กิจกรรมนอกหลักสูตร

กิจกรรมนอกหลักสูตร* กติ กิจกรรมของนักเรียน
ขอทดสอบและการทดสอบ

๕ การทดสอบ

ขอสอบและปัญหา แยกเป็นวิชาต่าง ๆ ใ้ข้อวิทาหรือสถานศึกษาตามหลัง เช่น
ขอสอบและปัญหา — ภาษาไทย

กร *

กร — การวิจัย *

กร — การศึกษาต่อ

กร — เงินเดือน, บานาญ ฯลฯ *

กร — จี๊วประวัติ *

กรและผปกรรอง *

กรไทย *

ความเกรงใจ (จิตวิทยา) *

ความจำ (จิตวิทยา) *

ความถนัดทางฉาร เรี้ยน *

ความสำเร็ว (จิตวิทยา) *

กานนิยมทางการศึกษา *

กานนิยมทางอาชีพ *

ความวิตกกังวล (จิตวิทยา) *

กข้อการศึกษา กติ การศึกษา — กมี

จิตโศสานัก *

จิตวิเกราะห์ *

จิตวิทยา *

จิตวิทยาการศึกษา *

จิตวิทยาเด็ก * กติ เด็ก, จิตวิทยา

จิตวิทยาวัยรุ่น * กติ เด็กวัยรุ่น, จิตวิทยา

จิตวิทยาประยุกต์*

จิตวิทยาสังคม*

จิตวิทยาปกติ

เจตนาคติ

X ทักษะ

ชั้นเรียน, การวัด ใ้กับหนังสือที่มีเรื่องเกี่ยวกับห้องเรียน, การปกครองห้องเรียน
เวาวัน*

เวาวัน, การทดสอบ

เด็ก*

X เยาวชน

เด็ก — การบริบาลและสุขภาพ

X การอนามัยของเด็ก

X เด็ก, การอบรมเลี้ยงดู

เด็ก, การอบรมเลี้ยงดู ดูที่ เด็ก — การบริบาลและสุขภาพ

เด็ก, จิตวิทยา

X จิตวิทยาเด็ก

เด็ก, พัฒนาการ

X พัฒนาการของเด็ก

เด็กกำพร้า

เด็กพิการ*

เด็กวัยรุ่น

X วัยรุ่น

X เยาวชน

เด็กวัยรุ่น, ปัญหา

X ปัญหาเด็กวัยรุ่น

X X ศาสนาเด็ก

แก้ปัญหานโยบายการศึกษา

၁၇၅၇၅ ၆၆၂၂ *

พารางสอน *

คัทชั่นกลิ้ง* กบ เจาะบกลิ้ง

ทัศนศึกษา กศ การศึกษานอกสถานที่

๓๓๓

X การศึกษา — ทนอดทนวิจัย

เทคโนโลยีทางการศึกษา *

โทรทัศน์ในการศึกษา

นักรบศึกษา — จีวประวัติ

บทเรียน *

นักเรียน — การ กลั่น น้ำมัน พืช ชนิด หนึ่ง ชนิด ที่ เกี่ว กับ เรื่อง การ ย้าย หา ที่ เรียน ของ นัก เรียน
 เชน บายวากชนบทเขามาเรียนที่กรุงเทพฯ .

นักเรียน — การเรียนซ้ำ

X การเรียนซ้ำกัน

X การศึกษา — ความสุขเปล่า

นักเรียน — การออกกลางคัน x การศึกษา — ความสูญเสียเปล่า

๖๓ ไร่ ๖๓ - ๓๓ ไร่ ๖๓ *

นักเรียน, การช่วยเหลือ หน้าที่ โรงเรียน — การบริการ

นักเรียนไทยในต่างประเทศ*

និសិទ្ធិបក្សីកម្ពុជា *

บทความในวงการศึกษานี้ * ^๑ การศึกษา — บทความ, ความเรียง, คำบรรยาย

บทเรียนเสาเรียวรูป*

บ้านกบโรงเรียน *

บุกติกภาพ *

แบบเรียน * *

X หนังสือแบบเรียน

ประชากรศึกษา

ประจักษ์ศึกษา

X การประจักษ์ศึกษา

ประวัติการศึกษา * กุที การศึกษา — ประวัติ

ปรัชญาการศึกษา * กุที การศึกษา — ปรัชญา

บอเนาะ, โรงเรียน *

ปัญหาเด็กวัยรุ่น * กุที เด็กวัยรุ่น, ปัญหา

ปีการศึกษาระหว่างชาติ *

พัฒนาการของ เด็ก * กุที เด็ก, พัฒนาการ

พระราชบัญญัติเกี่ยวกับการศึกษา * กุที การศึกษา — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ

พิธีไหว้ครู * กุที ไหว้ครู

ภาพยนตร์ ในการศึกษา

มโนภาพ *

มัธยมแบบประสาธน์, โรงเรียน

X โรงเรียนมัธยมแบบประสาธน์

มัธยมศึกษา

X การมัธยมศึกษา

มหาวิทยาลัยและวิทยาลัย

เขาวน * กุที เด็ก หรือ เด็กวัยรุ่น

แรงจูงใจ *

โรงเรียน *

โรงเรียน — กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ

โรงเรียน — การเข้าเรียนและเวลาเรียน * กุที โรงเรียน — ระเบียบการและข้อ
บังคับ

โรงเรียน — การบริการ

X สวัสดิการนักเรียน

X นักเรียน, การช่วยเหลือ

โรงเรียน — กิจาและการบิน เถิง *

x x สัปดาห์การ

โรงเรียน — ระเบียนการและฉบับบังคับ

x โรงเรียน — การเข้าเรียนและเวลาเรียน

x วินัยในโรงเรียน

โรงเรียน, การบริหาร

y การบริหารในโรงเรียน

โรงเรียน, การสุขภาพ

โรงเรียนการผูกพัน เกี่ยว *

โรงเรียนชาวเขา *

x การศึกษาของชาวเขา

โรงเรียน, เกษ

โรงเรียนเทศนา *

โรงเรียนประเภทที่ ๑ ที่ การศึกษาสงเคราะห์

โรงเรียนประจำ * ๑

โรงเรียนประมาณ

โรงเรียนมัธยมแบบประสม ที่ ๑ มัธยมแบบประสม, โรงเรียน

โรงเรียนรัฐบาล

โรงเรียนรัฐบาล — ทำเนียบนาม

โรงเรียนราษฎร์

โรงเรียนราษฎร์ — ทำเนียบนาม

โรงเรียนสาธิต ที่ ๑ สาธิต, โรงเรียน

วิทยุ ที่ ๑ เด็กวิทยุ

วารสารการศึกษา ที่ ๑ การศึกษา — วารสาร

วิทยุในการศึกษา

วิธีเรียน *

x วิธีศึกษา

วิธีศึกษา ^{อยู่ที่} วิธีเรียน

วิธีสอน ^{อยู่ที่} การสอน

วินัยในโรงเรียน ^{อยู่ที่} โรงเรียน — ระเบียบการและต่อยังกับ

กัมมัตถะทางการศึกษา ^{อยู่ที่} การศึกษา — พจนานุกรม

สถิติ

สถิติในการศึกษา

สวัสดิการนักเรียน ^{อยู่ที่} โรงเรียน — การบริการ

สหศึกษา

สาธิต, โรงเรียน

x โรงเรียนสาธิต

สื่อทัศนวัสดุ ^{ใช้} กับหนังสือที่มีเรื่อง เกี่ยวกับวัสดุ หรืออุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการสอนซึ่ง
ในประสบการณ์การเรียนใดโดยไม่ว่าจะขึ้นอยู่กับหนังสือหรือภาพเป็นสำคัญ
เช่น รูปภาพ ภาพยนตร์ ฯลฯ

x x สื่อทัศนศึกษา

x x สื่อทัศนอุปกรณ์

x x อุปกรณ์การสอน

สื่อทัศนศึกษา ^{ใช้} กับหนังสือที่มีเรื่อง เกี่ยวกับความรู้ต่าง ๆ ด้านการผลิต การเลือก
การใช้สื่อทัศนอุปกรณ์

x x สื่อทัศนวัสดุ

x x สื่อทัศนอุปกรณ์

x x อุปกรณ์การสอน

สื่อทัศนอุปกรณ์ ^{ใช้} กับหนังสือที่มีเรื่อง เกี่ยวกับเครื่องมือที่ใช้กับสื่อทัศนวัสดุบางประเภท
ซึ่งต้องอาศัยซึ่งกันและกัน เช่น เครื่องฉายสไลด์ เครื่องฉายภาพยนตร์
ฯลฯ เป็นต้น

x x สื่อทัศนวัสดุ

x x สื่อทัศนศึกษา

x x อุปกรณ์การสอน

หนังสือแบบเรียน คู่มือ แบบเรียน
หลักสูตร คู่มือ การศึกษา — หลักสูตร
หอพักนักเรียน

ไหว้ครู *

X พิธีไหว้ครู

อาการเรียน *

อาชีพศึกษา *

X การศึกษาวิชาชีพ

อารมณ์ (จิตวิทยา) *

อาหารในสถานศึกษา *

X การจัดอาหารกลางวันในโรงเรียน

อุดมศึกษา

X การศึกษาชั้นมหาวิทยาลัย

X การศึกษาชั้นอุดมศึกษา

อุปกรณ์การสอน วิชาหนังสือที่มีเรื่องเกี่ยวกับ หนังสือ วัสดุ วัสดุสิ่งของ ภาพ
เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนสถาบัน สถานที่ และกิจกรรมต่าง ๆ
ที่จะช่วยในการเรียนของ เด็กยัง เกิดผลดี

หากเป็นอุปกรณ์การสอนเฉพาะวิชา วิชาอื่น ๆ วิชาความหลัง เช่น

อุปกรณ์การสอน — วิทยาศาสตร์

X การสอน — อุปกรณ์

X X โสตทัศนวัสดุ

X X โสตทัศนศึกษา

X X โสตทัศนอุปกรณ์

อุปกรณ์วิทยาศาสตร์* คู่มือ อุปกรณ์การสอน — วิทยาศาสตร์ หากเป็นอุปกรณ์วิชา
อื่น ๆ คู่มือ อุปกรณ์การสอน และตามหลังด้วยหัวเรื่องย่อยวิชาอื่น ๆ

เช่น อุปกรณ์การสอน — คณิตศาสตร์

เอกภาพ (จิตวิทยา)*