

๒๒๖
๒๒๖
๒.๒

สภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน
ในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547

ปริญญานิพนธ์
ของ
สุทธิณัฐ วยะนันท์

116 น. 255

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา
พฤษภาคม 2550
ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

๒31๘1๐๔

สภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน
ในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547

บทคัดย่อ
ของ
สุทธิรัฐ วยะนันท์

เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา
พฤษภาคม 2550

สุทธิธัญ วะนันท์. (2550). *สภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547*. ปรินูณินพน์
กศ.ม.(พลศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
คณะกรรมการควบคุม : ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย ไกรสังข์. , รองศาสตราจารย์
เทเวศร์ พิริยะพณท์.

การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมาย เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณและสวัสดิการ และด้านการจัดการ กลุ่มตัวอย่างคือ เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 จำนวน 259 คน โดยได้มาจากการสุ่มแบบเจาะจง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยได้แก่ แบบสอบถามสภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าร้อยละ

ผลการวิจัยพบว่า

1. ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก โดยรวมมีสภาพเพียงพอ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง
2. ด้านบุคลากร โดยรวมมีสภาพเพียงพอ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้นศูนย์เยาวชนระดับ B มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย
3. ด้านงบประมาณและสวัสดิการ โดยรวมมีสภาพเพียงพอ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้นศูนย์เยาวชนระดับ C มีปัญหาอยู่ในระดับมาก
4. ด้านการจัดการ โดยรวมมีสภาพเพียงพอ มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

**THE STATE AND PROBLEMS WITH EXERCISE SERVICES OF
YOUTH CENTER WORKERS IN BANGKOK IN 2004**

**AN ABSTRACT
BY
SUTTINAT WAYANAN**

**Present in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Master of Education degree in Physical Education
at Srinakharinwirot University
May 2007**

Suttinat Wayanan.(2007). *The State and Problems with Exercise*

Services of Youth Center Workers in Bangkok in 2004. Master thesis, M.Ed.

(Physical Education). Bangkok : Graduate School, Srinakharinwirot University.

Advisor Committee : Asst. Prof. Somchai Kraiung, Assoc. Prof. Tawate Piriypoen

The research purpose for education static and problem service exercise of a person who works in Youth Center Bangkok 2004 four sides excluding place manual man budget service and management for explaining a person who works in Youth Center Bangkok 2004 sum 259 persons by come from a doubt purpose manual which research ect request static and problem service exercise of a person who works in Youth Center Bangkok 2004 seperate a data by percentage.

Result of research that

1. Place, manual and service have enough, middle problem.
2. Person have enough, middle problem except Youth Center rate B have a little problem.
3. Budgeting and service have enough, middle problem except Youth Center C have many problem.
4. Management have enough, middle problem.

ปริญญานิพนธ์

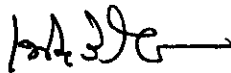
เรื่อง

สภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน
ในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547

ของ

สุทธิณัฐ วยะนันท์

ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา
ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



.....คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญสิริ จีระเดชากุล)

วันที่...16...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ. 2550...

คณะกรรมการควบคุมปริญญานิพนธ์

.....ประธาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย ไกรสังข์)

.....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพูนท์)

คณะกรรมการสอบปากเปล่า

.....ประธาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาวุฒิ ปลื้มสำราญ)

.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย ไกรสังข์)

.....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพูนท์)

.....กรรมการ
(อาจารย์ลำพอง ทรัพย์)

ประกาศคุณูปการ

ขอกราบขอบพระคุณผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย ไกรสังข์ ที่กรุณารับเป็นประธานและ
ขอกราบขอบพระคุณรองศาสตราจารย์เทเวศร์ พิริยะพณท์ ที่กรุณารับเป็นกรรมการในการจัดทำ
ปฏิญานិพนธ์ จนทำให้ปฏิญานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยดี

ขอกราบขอบพระคุณผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาวุฒิ ปลื้มสำราญ และอาจารย์ลำพอง ศรีรุ่ง
ที่กรุณารับเป็นกรรมการแต่งตั้งเพิ่มเติมในการสอบปากเปล่า

ขอกราบขอบพระคุณผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงชัย เจริญทรัพย์มณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์
อมรพงศ์ สุธรรมรักษ์ และนางกัลยา อิ่มมอญ ที่กรุณารับเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจเครื่องมือที่ใช้
ในการวิจัย

ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนช่วยเหลือในการจัดทำปฏิญานิพนธ์ฉบับนี้จนสำเร็จโดยเฉพาะ
อย่างยิ่งคณะเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครทุกท่านที่ร่วมมือช่วยเหลือในการเป็น
กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

สุทธิธัญ วยะนันท์

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ.....	1
ภูมิหลัง.....	1
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	2
ความสำคัญของการวิจัย.....	2
ขอบเขตของการวิจัย.....	2
ประชากรที่ใช้ในการวิจัย.....	2
กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย.....	2
ตัวแปรที่ศึกษา.....	3
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	3
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	4
2 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย.....	5
ความหมายของการออกกำลังกาย.....	5
ความสำคัญของการออกกำลังกาย.....	6
ความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยาความต้องการของมนุษย์.....	9
แนวคิดเกี่ยวกับการบริการ.....	9
ความหมายของศูนย์เยาวชน.....	12
หน้าที่ผู้นำกิจกรรมพลศึกษา.....	13
ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครในปัจจุบัน.....	13
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	14
งานวิจัยในต่างประเทศ.....	14
งานวิจัยในประเทศ.....	16
3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	22
การกำหนดประชากรและการเลือกกลุ่มตัวอย่าง.....	22
การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	22
ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	23
วิธีการหาคุณภาพเครื่องมือ.....	23
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	23
การจัดกระทำข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล.....	24

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	25
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	25
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	26
5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	65
สรุปผลการวิจัย.....	67
อภิปรายผล.....	71
ข้อเสนอแนะในการวิจัย.....	77
ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งนี้.....	77
ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป.....	77
บรรณานุกรม.....	78
ภาคผนวก.....	82
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ.....	91
ประวัติย่อผู้วิจัย.....	93

บัญชีตาราง

ตาราง		หน้า
1	ค่าความถี่และค่าร้อยละสภาพการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานคร.....	26
2	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามสภาพและปัญหาการให้บริการ การออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547.....	33
3	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครตามความคิดเห็นของเพศชายด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก.....	34
4	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครตามความคิดเห็นของเพศหญิงด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก.....	37
5	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครตามความคิดเห็นของเพศชายด้านบุคลากร.....	40
6	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครตามความคิดเห็นของเพศหญิงด้านบุคลากร.....	41
7	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครตามความคิดเห็นของเพศชายด้านงบประมาณและ สวัสดิการ.....	42
8	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครตามความคิดเห็นของเพศหญิงด้านงบประมาณและ สวัสดิการ.....	43
9	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครตามความคิดเห็นของเพศชายด้านการจัดการ.....	44
10	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครตามความคิดเห็นของเพศหญิงด้านการจัดการ.....	45
11	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด A ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก.....	46

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง		หน้า
12	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด A ด้านบุคลากร.....	48
13	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด A ด้านงบประมาณและสวัสดิการ.....	49
14	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด A ด้านการจัดการ.....	50
15	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด B ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก.....	51
16	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด B ด้านบุคลากร.....	54
17	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด B ด้านงบประมาณและสวัสดิการ.....	55
18	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด B ด้านการจัดการ.....	56
19	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด C ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก.....	57
20	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด C ด้านบุคลากร.....	60
21	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด C ด้านงบประมาณและสวัสดิการ.....	61
22	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานครขนาด C ด้านการจัดการ.....	62
23	ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของ เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 โดยรวมทุกด้าน.....	63

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

ในสภาวะการณ์ของการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ได้เข้ามามีบทบาทกับชีวิตประจำวันของมนุษย์เป็นอย่างมาก เครื่องจักรและเครื่องทุ่นแรงต่างๆ ทำให้การใช้กำลังกายในชีวิตประจำวันลดน้อยลง อวัยวะต่างๆ ในร่างกายไม่ได้รับการกระตุ้นทำให้ร่างกายเกิดการเสื่อมโทรม การออกกำลังกายจึงนับเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยให้ร่างกายดำรงอยู่ได้อย่างสมบูรณ์และแข็งแรง สำหรับประเทศไทยรัฐบาลได้มองเห็นความสำคัญของการออกกำลังกายที่จะช่วยส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง จึงได้มีนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ สุขภาพที่เกี่ยวกับการออกกำลังกาย ซึ่งมีจุดมุ่งหมายที่สำคัญคือมุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา แต่ทั้งนี้ประโยชน์ต่างๆ ที่จะได้รับก็ต้องขึ้นอยู่กับสภาวะการณ์ และความรู้ในการที่จะปฏิบัติหรือดำเนินกิจกรรมให้ได้อย่างถูกต้อง

อวย เกตุสิงห์. (2514 : 11) ได้กล่าวไว้ว่า “การออกกำลังกายอย่างถูกต้องเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับทุกคนตั้งแต่แรกเกิดจนถึงวัยชรา” ในคนไข้ก็ต้องการออกกำลังกายเพื่อช่วยฟื้นฟูร่างกายให้คืนสภาพปกติดียิ่งขึ้น เด็กที่คลอดใหม่ก็ร้องไห้สะบัดแขนขาเป็นการออกกำลังกาย เมื่อโตขึ้นถึงวัยเด็กก็จะกระโดดโลดเต้นอันเป็นการออกกำลังกายที่จะทำให้ร่างกายเจริญเติบโต ในวัยหนุ่มสาวการออกกำลังกายช่วยให้ระบบประสาทและจิตใจทำงานได้ดีเป็นปกติ ผู้ที่อยู่ในวัยชรา การออกกำลังกายช่วยป้องกันและรักษาอาการโรคที่เกิดจากวัยชราได้ เช่น อาการเมื่อยขบ ท้องผูก เป็นประจำ โรคอ้วน โรคความดันโลหิตสูง ตลอดจนการรู้สึกวิงเวียนหน้ามืดเพราะการไหลเวียนของโลหิตไม่เพียงพอ

ในปัจจุบันหน่วยงานรัฐบาลได้เล็งเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย จึงได้มีการสนับสนุนให้ประชาชนได้ออกกำลังกายกันอย่างกว้างขวาง ซึ่งกรุงเทพมหานครก็เป็นหน่วยงานหนึ่งที่สนับสนุนในเรื่องดังกล่าวด้วยดีเสมอมา เพื่อให้ประชาชนได้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและมีคุณภาพชีวิตที่ดี จึงได้จัดตั้งศูนย์กีฬาต่างๆ ขึ้น เพื่อรองรับประชาชนของกรุงเทพมหานครที่ต้องการออกกำลังกายและเล่นกีฬา ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร จำนวน 32 ศูนย์ ก็เป็นสถานที่ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อรองรับการออกกำลังกายและเล่นกีฬาของประชาชนในกรุงเทพมหานคร โดยเป็นศูนย์เยาวชนที่มีขนาดตั้งแต่ระดับ A ระดับ B และระดับ C มีพื้นที่ให้บริการกว้างใหญ่แตกต่างกัน ได้เปิดดำเนินการให้บริการเป็นประจำโดย มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้ประชาชนของกรุงเทพมหานครมีสถานที่ในการพักผ่อน หย่อนใจ ออกกำลังกายและเล่นกีฬาลดลงจนการประกอบกิจกรรมทางด้านวัฒนธรรมต่างๆ ในส่วนของกิจกรรมการออกกำลังกายของศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร จะดำเนินการโดยงานกิจกรรมและกีฬาที่มีหน้าที่หลักคือ จัดให้บริการทางด้านการสอนกีฬาและเล่นกีฬายกระดับพื้นฐานหลายชนิดอาทิ 1. กระบี่-กระบอง 2. กรีฑาลาน-กรีฑาลู่ 3. คาราเต้ 4. เคนโต้

5. เซปักตะกร้อ 6. เทควันโด 7. เทนนิส 8. เทเบิลเทนนิส 9. บาสเกตบอล 10. แบดมินตัน
 11. บันจี้สไลด์ 12. เปตอง 13. ฟุตบอล 14. เพาะกาย 15. มวยไทย 16. มวยสากล
 17. ยกน้ำหนัก 18. ยูโด 19. โยคะ 20. ลีลาศ 21. วอลเลย์บอล 22. ว่ายน้ำ 23. สควอช
 24. ไก่กอล์ฟ 25. เสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย 26. แอโรบิก เป็นต้น มีประชาชนใน
 กรุงเทพมหานครเป็นจำนวนมากที่ให้ความสนใจในการร่วมกิจกรรมภายในศูนย์เยาวชนของ
 กรุงเทพมหานครจากสถานที่ต่างๆ โดยสังเกตได้จากสถิติของการมาใช้บริการของสมาชิกที่มี
 จำนวนเพิ่มมากขึ้นทุกๆ ปี และมีการต่ออายุการเป็นสมาชิก (สิริลักษณ์ ทัดมัน.2546:2-3) ฉะนั้น
 จึงควรมีการพัฒนาศักยภาพการทำงานและปลูกฝังเจ้าหน้าที่ของศูนย์เยาวชน ให้เป็นคนที่เต็มใจ
 ในการทำงานบริการและมีความสุขกับการทำงานตลอดจนการทำงานให้แก่ผู้มาใช้บริการ จาก
 เหตุผลดังกล่าว ผู้วิจัยจึงมี ความสนใจที่จะศึกษาสภาพและปัญหาการบริการการออกกำลังกายของ
 เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ
 พัฒนาการให้บริการที่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนให้มีประสิทธิภาพที่ดีต่อไป ซึ่งจะทำให้
 ผู้มาใช้บริการในการออกกำลังกายเกิดความพึงพอใจสูงสุด

ความมุ่งหมายของการวิจัย

เพื่อทราบถึงสภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน
 ในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547

ความสำคัญของการวิจัย

ทำให้ทราบถึงสภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน
 ในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 และนำผลการวิจัยไปเป็นแนวทางดำเนินการเพื่อให้ได้ประโยชน์
 สูงสุด รวมถึงให้เป็นแนวทางในการบริการการออกกำลังกายให้เหมาะสมต่อไป

ขอบเขตของการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร 32 แห่ง
 จำนวน 259 คน แบ่งเป็นชาย 144 คน หญิง 115 คน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ศึกษาจากประชากรทั้งหมดโดยไม่มีการสุ่ม

ตัวแปรที่ศึกษา

1 ตัวแปรอิสระ เป็น เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547
แบ่งเป็นดังนี้

1.1 เพศ

1.2 ขนาดของศูนย์เยาวชน

2. ตัวแปรตาม ได้แก่ สภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่
ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547

นิยามศัพท์เฉพาะ

สภาพ หมายถึง ภาวะที่เป็นอยู่ประจำในปัจจุบันที่เกี่ยวกับการให้บริการในการ
ออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ในศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานครทั้ง 32 แห่ง

ปัญหา หมายถึง สิ่งที่ทำให้เกิดความไม่สะดวกสบายในการดำเนินการหรือการกระทำ
กิจกรรมภายในศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานครจำนวน 32 แห่ง และต้องการแก้ไขเพื่อที่จะทำให้เกิด
การเปลี่ยนแปลงไปสู่สิ่งต่างๆ ที่ดีขึ้น

การออกกำลังกาย หมายถึง การที่เราทำให้ร่างกายได้ใช้แรงงานหรือกำลังงานที่มี
อยู่ในตัว เพื่อให้ร่างกายหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายเกิดการเคลื่อนไหวนั่นเอง เช่น การเดิน
การกระโดด การวิ่ง การทำงาน หรือในการเล่นกีฬา การออกกำลังกายแต่ละกิจกรรมร่างกาย
ต้องใช้กำลังงานมากน้อยแตกต่างกันไปตามลักษณะของงานนั้นว่าจะมากน้อยหรือหนักเบาแค่ไหน

เจ้าหน้าที่ หมายถึง บุคลากรที่มีตำแหน่งหน้าที่ทำงานประจำศูนย์เยาวชน
กรุงเทพมหานคร ทั้ง 32 แห่ง ประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

การบริการ หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเกื้อกูลของเจ้าหน้าที่ที่มีต่อ
ผู้ใช้บริการศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานครทั้ง 32 แห่ง

ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร หมายถึง สถานที่ที่ดำเนินการให้บริการ
การออกกำลังกายของกรุงเทพมหานคร 32 แห่ง มีอาคารสถานที่สำหรับการออกกำลังกาย โดย
ผู้ใช้บริการสามารถที่จะเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายได้ทุกชนิดที่ให้บริการตามความต้องการ

ขนาดของศูนย์เยาวชน หมายถึง ระดับขนาดของศูนย์เยาวชนในกรุงเทพมหานคร
ทั้ง 32 แห่ง ที่ให้บริการในการออกกำลังกายแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ จำแนกเป็น A , B , C

ศูนย์เยาวชนระดับ A หมายถึง ศูนย์เยาวชนที่ได้รับงบประมาณประจำปี
ในการซื้อวัสดุอุปกรณ์และการบำรุงรักษาอุปกรณ์สำหรับการให้บริการเป็นจำนวน 50,000 บาท
ขึ้นไปประกอบด้วย ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) , ศูนย์เยาวชนทุ่งครุ , ศูนย์เยาวชน
ชัยพฤกษมาลา , ศูนย์เยาวชนบางแค(เรือสอน) , ศูนย์เยาวชนจอมทอง , ศูนย์เยาวชนบางขุนเทียน ,
ศูนย์เยาวชนบ่อนไก่ , ศูนย์เยาวชนลุมพินี , ศูนย์เยาวชนบางนา , ศูนย์เยาวชนคลองกุ่ม ,
ศูนย์เยาวชนคลองเตย , ศูนย์เยาวชนสะพานพระราม 8 , ศูนย์เยาวชนสะพานพระราม 9
และ ศูนย์เยาวชนเกียกกาย

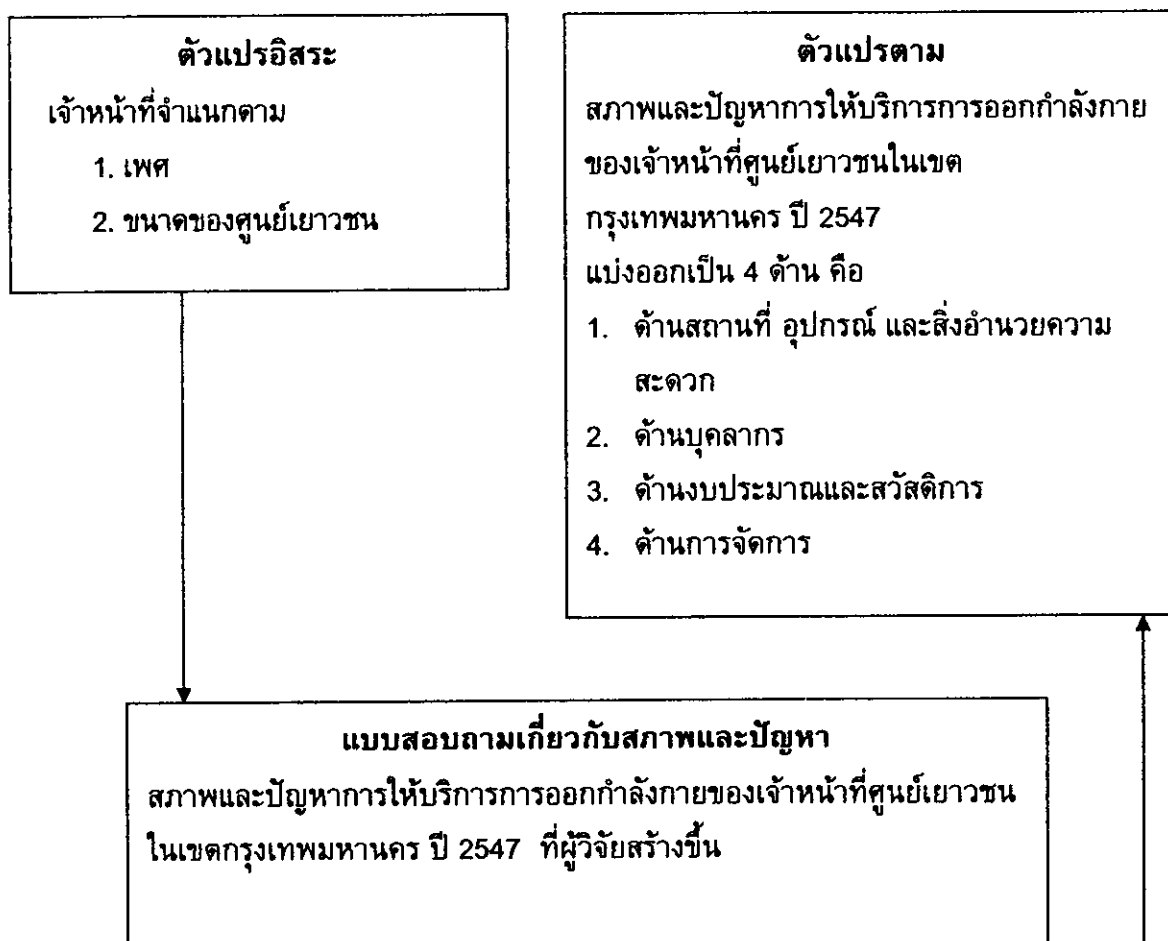
ศูนย์เยาวชนระดับ B หมายถึง ศูนย์เยาวชนที่ได้รับงบประมาณประจำปี

ในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และการบำรุงรักษาอุปกรณ์สำหรับการให้บริการ เป็นจำนวน 30,000 บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 50,000 บาท ประกอบด้วย ศูนย์เยาวชนเทเวศร์ , ศูนย์เยาวชนสวนอ้อย , ศูนย์เยาวชนบางเขน , ศูนย์เยาวชนเดชะวณิช , ศูนย์เยาวชนเวฬุราชิน , ศูนย์เยาวชนอัมพวา , ศูนย์เยาวชนปทุมวัน , ศูนย์เยาวชนวัดธาตุทอง , ศูนย์เยาวชนลาดกระบัง , ศูนย์เยาวชนมีนบุรี , ศูนย์เยาวชนวชิรเบญจทัศ และ ศูนย์เยาวชนวัดโสมนัส

ศูนย์เยาวชนระดับ C หมายถึง ศูนย์เยาวชนที่ได้รับงบประมาณประจำปี

ในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และการบำรุงรักษาอุปกรณ์สำหรับการให้บริการ เป็นจำนวน 15,000 บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 30,000 บาท ประกอบด้วย ศูนย์เยาวชนวัดมหาธาตุ , ศูนย์เยาวชนวัดจักรกัปปวัตนาราม , ศูนย์เยาวชนวัดจตุรพักตรพิมาน , ศูนย์เยาวชนวัดสุทัศน์ , ศูนย์เยาวชนวัดเทพศิรินทร์ , ศูนย์เยาวชนวัดทองนพคุณ , ศูนย์เยาวชนวัดสุทัศน์ , ศูนย์เยาวชนวัดสุทัศน์ , ศูนย์เยาวชนวัดสุทัศน์ และ ศูนย์เยาวชนหลักสี่

กรอบแนวคิดในการวิจัย



บทที่ 2

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย

การออกกำลังกายและการเล่นกีฬา เป็นตัวแปรหลักที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะเป็นตัวผลักดันให้บุคคลมีสุขภาพดี จึงได้มีนักวิชาการหรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถทางด้านกีฬาให้คำจำกัดความไว้หลายประการ แต่ทั้งนี้ก็อยู่ภายใต้ขอบเขตเดียวกันทั้งสิ้น และในครั้งนี้ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสาร และผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพและปัญหาการบริการการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาทั้งในประเทศ และต่างประเทศเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการสนับสนุนการศึกษาและได้นำเสนอตามหัวข้อต่อไปนี้

1. ความหมายและความสำคัญของการออกกำลังกาย
 - 1.1 ความหมายของการออกกำลังกาย
 - 1.2 ความสำคัญของการออกกำลังกาย
 - 1.3 ความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยาความต้องการของมนุษย์
 - 1.4 แนวคิดเกี่ยวกับการบริการ
 - 1.5 ความหมายของศูนย์เยาวชน
 - 1.6 หน้าที่ผู้นำกิจกรรมพลศึกษา
 - 1.7 ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครในปัจจุบัน
2. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 2.1 งานวิจัยในต่างประเทศ
 - 2.2 งานวิจัยในประเทศ

ความหมายและความสำคัญของการออกกำลังกาย

1.1 ความหมายของการออกกำลังกาย

เจริญทัศน์ จินตนาเสรี. (2529 : 23-24) กล่าวว่า การออกกำลังกาย คือการออกแรงการเล่นกีฬาต่างๆ การออกกำลังกายจะมีผลต่อการเจริญเติบโต คนไม่ออกกำลังกาย ไม่ใช้กล้ามเนื้อเลยกล้ามเนื้อจะลีบเล็ก รูปทรงจะเปลี่ยนไป สำหรับกระดูกถ้าขาดการออกกำลังกาย สักระยะหนึ่งกระดูกจะบางลง การวิ่งหรือการกระโดด กระตุ้นให้เกิดการสร้างเซลล์กระดูกแล้วหินปูนและแคลเซียมจะเข้ามาพอกพูน มีการเคลื่อนย้ายธาตุแคลเซียม และฟอสฟอรัสมาสะสมในกระดูกมากขึ้น เป็นการช่วยเร่งการเจริญเติบโต อีกประการหนึ่งที่สำคัญคือ แรงดึงของกล้ามเนื้อที่กระทำต่อกระดูก ขณะออกกำลังกายจะทำให้กระดูกบริเวณที่กล้ามเนื้อเกาะอยู่เพิ่มความหนาขึ้น กระดูกจะแข็งขึ้นและหนาขึ้น เพื่อเป็นที่เกาะของกล้ามเนื้อให้ตีมากขึ้น สำหรับกล้ามเนื้อนั้นการเพิ่มขนาดกล้ามเนื้อเป็นผลโดยตรงจากการออกกำลังกายเหมือนกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งตั้งแต่ในครรภ์ ระยะหลังคลอด จนกระทั่งเข้าวัยหนุ่มสาว กล้ามเนื้อจะเพิ่มเซลล์มากขึ้นเมื่อมีการออกกำลังกาย การมีเซลล์

มากเป็นสิ่งที่ดีและมีประโยชน์ เมื่อโตเต็มที่เป็นผู้ใหญ่แล้วเซลล์จะไม่เพิ่มจำนวน ถ้าเซลล์ตายก็อาจจะเพิ่มขนาดได้โดยมีการนำไปสะสมมากขึ้นทำให้เกิดแรงมากขึ้น เนื่องจากแรงของกล้ามเนื้อขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่หน้าตัดของกล้ามเนื้อ

วรศักดิ์ เพียรชอบ. (2525 : 37) ได้ให้ความหมายของคำว่า การออกกำลังกาย คือ การที่เราทำให้ร่างกายได้ใช้แรงงานหรือกำลังงานที่มีอยู่ในตัวนั้น เพื่อให้ร่างกายหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายเกิดการเคลื่อนไหวนั้นเอง เช่น การเดิน การกระโดด การวิ่ง การทำงาน หรือในการเล่นกีฬา การออกกำลังกายแต่ละกิจกรรม ร่างกายต้องใช้กำลังงานมากน้อยแตกต่างกันไปตามลักษณะของงานนั้นว่าจะมากน้อยหรือหนักเบาแค่ไหน

ณรงค์ หลงสมบูรณ์. (2527) ให้ความหมายของการออกกำลังกายว่าการออกกำลังกาย หมายถึง การเคลื่อนไหวร่างกาย เพื่อจุดประสงค์คือมุ่งหวังให้ได้ประโยชน์อย่างจริงๆ จังๆ (ข้อต่อ, กล้ามเนื้อ) ส่วนการทำงานหรือการเคลื่อนไหวร่างกายในชีวิตประจำวัน คือ การเคลื่อนไหวเพื่อจุดประสงค์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ส่วนตัวนั้น เช่น เพื่อทำงานอย่างหนึ่งให้ลุล่วงไป เพื่อทำงานหาเงิน เขียนหนังสือ หรือหยิบข้าวใส่ปาก

อำนาจ อะโน. (2527) ได้ให้ความหมายของการออกกำลังกายไว้ว่า การออกกำลังกาย (Exercise) หมายถึง กิจกรรมทางกายที่กระทำด้วยความรู้สึกตั้งใจ (Conscious) โดยมีจุดมุ่งหมาย (Purpose) ซึ่งมีลักษณะที่เห็นเด่นชัดของการออกกำลังกาย คือการบังคับให้กล้ามเนื้อหดตัวหรือเกร็งตัว โดยปกติแล้วผลการออกกำลังกายจะทำให้การหายใจ (Respiratory) การไหลเวียนเลือด (Circulatory) มีการเพิ่มปริมาณการทำงานมากขึ้น การออกกำลังกายเป็นกิจกรรมไม่มีกระบวนการ ไม่มีวิธีการหากแต่ใครชอบออกกำลังกายลักษณะใดต้องแล้วแต่ความต้องการ เช่น การวิ่ง การเดิน การเล่นกีฬาบางอย่างและสิ่งที่ร่างกายเปลี่ยนไปจากเดิมหลังการออกกำลังกาย คือร่างกายสูญเสียกำลังงาน กล้ามเนื้อ กระดูกข้อต่อทำงานมากขึ้น หัวใจ ปอด ต่อมเหงื่อ ทำงานมากขึ้นเกิดของเสีย โดยเฉพาะก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เพิ่มขึ้น เกิดความเมื่อยล้า และอุณหภูมิในร่างกายสูงขึ้น

1.2 ความสำคัญของการออกกำลังกาย

สำหรับบทบาทของการออกกำลังกายได้มีผู้เชี่ยวชาญทางด้าน การออกกำลังกาย และการกีฬาหลายท่าน ได้แสดงความคิดเห็นไว้ดังต่อไปนี้

อวย เกตุสิงห์; และคนอื่นๆ. (2520 : 44) กล่าวว่า การออกกำลังกายเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับทุกคนตั้งแต่เกิดจนตาย คล้ายกับอาหาร ผู้ที่ออกกำลังกายไม่เพียงพอ ร่างกายจะเสื่อมโทรมจนเป็นต้นเหตุของการเกิดโรคต่างๆ ถ้าเราเอาคนหรือสัตว์ ไปขังไว้ในที่แคบๆ ไม่สามารถออกกำลังกายได้ ก็จะมีการขาดการออกกำลังกายเกิดขึ้น และอาการเช่นนี้ก็จะพูดได้ว่าคล้ายคลึงกับการขาดอาหาร เช่นมีอาการเมื่อยขบ และในที่สุดก็จะเกิดโรคแทรกขึ้นมาทำให้ตายได้

สุพิตร สมานิต. (2525: 173) ได้กล่าวว่า บุคคลที่ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอจะรู้สึกได้ว่าการเปลี่ยนแปลงภายในร่างกายของตนเองหลายอย่างด้วยกัน เช่น

1. มีการตื่นตัว คล่องแคล่วว่องไว และจะรู้สึกเหน็ดเหนื่อยช้าลงในขณะทำงาน หรือออกกำลังกาย
2. ความดันโลหิตจะทำงานอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
3. สุขภาพของหัวใจจะแข็งแรงขึ้น อัตราการเต้นของหัวใจระยะพักจะช้าลง ช่วยทำให้กล้ามเนื้อแข็งแรง และลดปริมาณของน้ำหนักตัวที่เป็นไขมันลง
4. การออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอจะช่วยพัฒนาความแข็งแรงของกล้ามเนื้อ และช่วยป้องกันการบาดเจ็บ ซึ่งอาจจะเกิดจากข้อเท้าแพลง หรือกล้ามเนื้อฉีกขาดได้

ศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา องค์การส่งเสริมกีฬาแห่งประเทศไทย. (2528: 10 – 13) ได้สรุปถึงคุณประโยชน์ ของการออกกำลังกายในทางการแพทย์ คือการจัดชนิดของความหนัก ความนาน และความบ่อยของการออกกำลังกายให้เหมาะสมกับเพศ วัย สภาพร่างกายและจุดประสงค์ ของแต่ละคน เปรียบได้กับการใช้ยา ซึ่งถ้าหากสามารถจัดให้เหมาะสมจะได้ คุณประโยชน์ดังนี้

1. การเจริญเติบโต การออกกำลังกาย จัดเป็นปัจจัยสำคัญอันหนึ่งที่มีผลต่อการเจริญเติบโต เด็กที่ไม่ค่อยได้ออกกำลังกาย แต่มีอาหารการกินอุดมสมบูรณ์ อาจมีส่วนสูง และน้ำหนักตัวมากกว่าเด็กในวัยเดียวกันโดยเฉลี่ย แต่ส่วนใหญ่แล้ว จะมีไขมันมากเกินไป มีกระดูกเล็ก หัวใจมีขนาดเล็กเมื่อเทียบกับน้ำหนักตัว อ้วนแบบจุ เป็นต้น ซึ่งถือว่าการเจริญเติบโตที่ผิดปกติ ตรงกันข้ามกับเด็กที่มีการออกกำลังกายที่ถูกต้องสม่ำเสมอ ร่างกาย จะผลิตฮอร์โมนเกี่ยวกับการเจริญเติบโตอย่างถูกส่วน จึงกระตุ้นให้อวัยวะต่างๆ เจริญขึ้นพร้อมกันไปทั้งขนาดรูปร่าง และหน้าที่การทำงาน เมื่อประกอบกับผลการออกกำลังกายที่ทำให้เจริญอาหาร การย่อย และการขับถ่ายดี เด็กที่มีการออกกำลังกายอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ จึงมีการเจริญเติบโตดีกว่าเด็ก ที่ขาดการออกกำลังกาย

2. รูปร่างทรวดทรง การออกกำลังกายอาจจัดเป็นได้ทั้งยาป้องกัน และยา รักษาการเสียทรวดทรง จะเห็นได้ว่า การเสียทรวดทรงในเรื่องการเจริญเติบโตข้อ 1 ย่อมป้องกัน ได้ด้วยการออกกำลังกาย แต่เมื่อเติบโต เต็มที่แล้วการขาดการออกกำลังกายยังสามารถทำให้ ทรวดทรงเสียไปอีกมาก เช่น ตัวเอียง หลังงอ พุงป่อง ซึ่งทำให้เสียบุคลิกได้อย่างมาก ในระยะนี้ การกลับมาออกกำลังกายอย่างถูกต้อง เป็นประจำสม่ำเสมอ ยังสามารถแก้ไขให้ทรวดทรงกลับดีขึ้น ได้บางอย่างอาจต้องใช้เวลาเป็นเดือน เป็นปี แต่บางอย่างอาจเห็นผลภายในเพียงไม่ถึงหนึ่ง เดือน เช่นการมีพุงป่อง การบริหารกายเพื่อเพิ่มความแข็งแรงของกล้ามเนื้อหน้าท้องมีความตึงตัว เพิ่มขึ้นจนกระชับอวัยวะภายในไว้ไม่ให้ดันออกมาเป็นพุงป่องได้

3. สุขภาพทั่วไป เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าการออกกำลังกายเป็นประโยชน์ต่อ สุขภาพ ถึงแม้ว่าจะไม่มีหลักฐานแน่ชัดว่าการออกกำลังกายจะสามารถเพิ่มภูมิคุ้มกันต่อโรคที่ เกิดจากการติดเชื้อได้ แต่มีหลักฐานที่พบบ่งชี้ว่า เมื่อนักกีฬาเกิดการเจ็บป่วยจากการติดเชื้อจะหาย ได้เร็วกว่า และมีโรคแทรกซ้อนน้อยกว่า ข้อที่ทำให้เชื่อแน่ว่า ผู้ที่ออกกำลังกายย่อมมีสุขภาพ ดีกว่าผู้ที่ขาดการออกกำลังกาย คือการที่อวัยวะต่างๆ มีการเจริญเติบโตดี ทั้งขนาดรูปร่าง และ

หน้าที่การทำงาน โอกาสของการเกิดโรคที่ไม่ใช่โรคติดเชื้อ เช่น โรคการเสื่อมสภาพในการทำงานของอวัยวะเองจึงมีน้อยกว่า

4. สมรรถภาพทางกาย ถ้าจัดการออกกำลังกายเป็นยาบำรุง การออกกำลังกายถือว่าเป็นยาบำรุงเพียงอย่างเดียวที่สามารถเพิ่มสมรรถภาพทางกายได้ เพราะไม่มียาอะไรที่สามารถทำให้ร่างกายมีสมรรถภาพเพิ่มขึ้นได้อย่างแท้จริงและถาวร ยานางอย่างอาจทำให้ผู้ใช้สามารถทำงานบางอย่างได้นานกว่าปกติ แต่เมื่อทำไปแล้วร่างกายก็จะอ่อนเพลียมากกว่าปกติจนต้องพักผ่อนนานกว่าหรือร่างกายทรุดโทรมลงไปในทางปฏิบัติ เราสามารถเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายทุก ๆ ด้าน เช่นความแข็งแรงของกล้ามเนื้อ ความอ่อนตัว ความอดทน ด้วยการออกกำลังกายที่ใช้สมรรถภาพทางกายด้านนั้นๆ

5. การป้องกันโรค การออกกำลังกายสามารถป้องกันโรคภัยได้หลายชนิดโดยเฉพาะโรคที่เกิดจากการเสื่อมสภาพของอวัยวะ อันเนื่องจากการมีอายุมากขึ้น ประกอบกับปัจจัยอื่นๆ ในชีวิตประจำวัน เช่นการกินอาหารเกิน ความเคร่งเครียด การสูบบุหรี่มากหรือกรรมพันธุ์ โรคเหล่านี้ ได้แก่ โรคประสาทเสื่อมสภาพ หลอดเลือดหัวใจเสื่อมสภาพ เป็นต้น ผู้ที่ออกกำลังกายเป็นประจำมีโอกาสเกิดโรคเหล่านี้ได้ช้ากว่าผู้ที่ขาดการออกกำลังกาย หรืออาจไม่เกิดขึ้นเลยจนชั่วชีวิต

6. การรักษาโรคและการฟื้นฟูสภาพ โรคต่างๆที่กล่าวในข้อ 5 ถ้าหากเกิดขึ้นแล้วการจัดการออกกำลังกายที่เหมาะสมจัดเป็นวิธีรักษาและฟื้นฟูสภาพที่สำคัญในปัจจุบัน แต่ในการจัดการ การออกกำลังกายที่เหมาะสมมีปัญหามาก เพราะบางครั้งโรคได้กำเริบรุนแรงจนการออกกำลังกายแม้เพียงเบาๆ ก็เป็นข้อห้ามในกรณีดังกล่าว การควบคุมโดยใกล้ชิดจากแพทย์ผู้ทำการรักษา การตรวจสอบสภาพร่างกายโดยละเอียด เป็นระยะที่เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง นอกจากนี้แล้ว การออกกำลังกายยังมีประโยชน์ทางด้านการแพทย์ดังที่ อติเรก จิระพงศ์. (2523 : 34-35) สรุปไว้ว่าในปัจจุบันวงการแพทย์ได้นำเอาการออกกำลังกายมาทำให้เกิดประโยชน์ 3 ประการ คือ

1. ออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ทำให้ร่างกายแข็งแรงมีสุขภาพสมบูรณ์
2. ออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันโรค
3. ออกกำลังกายเพื่อรักษาโรค ซึ่งต้องอยู่ภายใต้การดูแลแนะนำจากแพทย์หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ การออกกำลังกายเพื่อให้ได้ผลอย่างแท้จริงนั้น จำเป็นต้องปฏิบัติตามหลัก 3 ประการ คือ

- 3.1 ต้องกระทำถูกต้องตามหลักวิธีการ
- 3.2 ต้องมีปริมาณการทำงานที่เหมาะสม
- 3.3 ต้องมีความสม่ำเสมอและต่อเนื่องในการปฏิบัติ

1.3 ความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยาความต้องการของมนุษย์

ความต้องการ (Needs) หมายถึง การที่มนุษย์เรามีความต้องการทางธรรมชาติ ถ้าได้บรรลุความต้องการตามความประสงค์ก็จะรู้สึกนิยมชมชื่น และมีความเชื่อมั่นในตนเองความต้องการเป็นเครื่องกระตุ้นให้มนุษย์แสดงพฤติกรรมต่างๆ ออกมา เพื่อสนองความต้องการหรือความจำเป็นให้งั้นได้

ความต้องการของมนุษย์แบ่งออกเป็น 3 ประการ คือ

1. ความต้องการทางร่างกาย ประกอบด้วย ความต้องการอาหาร น้ำ อากาศหายใจ การขับถ่าย การเคลื่อนไหว และการพักผ่อน เป็นต้น

2. ความต้องการทางอารมณ์และสังคม ประกอบด้วย ความต้องการความรัก ความปลอดภัย อิสรภาพ และความสำเร็จ

3. ความต้องการทางสติปัญญา

ทฤษฎีมาสโลว์ (Maslow.1970:80-92) กล่าวถึงลักษณะความต้องการของมนุษย์ไว้ดังนี้

1. ความต้องการด้านสรีระพื้นฐาน (Basic Physiological Needs) เป็นความต้องการพื้นฐาน ที่สำคัญที่สุดทางด้านการดำรงชีวิต เช่น ความต้องการอาหาร น้ำ อากาศ อุณหภูมิ การหลับนอนและการออกกำลังกาย เป็นต้น

2. ความต้องการด้านความปลอดภัยและมั่นคง (Safety and Security Needs) ต้องการความคุ้มครองปกป้อง ความรู้สึกมั่นคง ปลอดภัย

3. ความต้องการด้านความรักและเป็นเจ้าของ (Love and Belonging Needs) อยากให้ตนเป็นที่รัก ยอมรับจากกลุ่ม

4. ความต้องการด้านการยกย่องจากผู้อื่น (Self Esteem Needs) อยากให้ผู้อื่นยอมรับตนเอง

5. ความต้องการด้านความเข้าใจตนเองอย่างแท้จริง (Self - Actualization) กระทำสิ่งต่างๆ เพื่อบรรลุความต้องการของตนเอง

1.4 แนวคิดเกี่ยวกับการบริการ

ความหมายของการบริการ

วิฑูรย์ สิมะโชติ. (2542 : 202) ได้ให้ความหมายของการบริการไว้ว่า การบริการ (Service) เป็นกิจกรรมหรือการกระทำที่ผู้ให้บริการส่งมอบให้แก่ผู้รับบริการ โดยที่ผู้ให้บริการมีความตั้งใจที่จะส่งมอบบริการนั้นๆ การบริการหมายถึง สิ่งที่มีสัมผัสจับต้องได้ยาก และสูญสลายหายไปได้ง่าย การบริการสามารถสร้างขึ้น โดยผู้ให้บริการทำ เพื่อส่งมอบการบริการหนึ่งๆ ให้แก่ผู้รับบริการ การบริโภคหรือการให้บริการจะเกิดขึ้นในทันทีที่มีการให้บริการนั้นๆ หรือเกือบจะทันทีทันใดที่มีการให้บริการเกิดขึ้น

การบริการโดยทั่วไปจึงมีคุณลักษณะที่สำคัญอยู่ 4 ประการ

1. การบริการเป็นเรื่องที่สัมผัสจับต้องได้ยาก
2. การบริการเป็นกิจกรรมหรือกระบวนการต่อเนื่องของกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้ให้บริการกระทำเพื่อส่งมอบแก่ผู้รับบริการ
3. การบริการเกิดขึ้นและถูกบริโภคในขณะเดียวกันเลย หรือเกือบจะในเวลาเดียวกัน (คือมีการรับบริการทันทีที่มีการให้บริการ)

4. ลูกค้าหรือผู้รับบริการ ให้ความสำคัญกับ “กิจกรรม” หรือ “กระบวนการบริการ” หรือ “พฤติกรรม” ของผู้ให้บริการมากกว่าสิ่งอื่น ๆ และรับรู้ด้วยความรู้สึกทางใจมากกว่า

ดังนั้น คำว่า “ความประทับใจ” จึงมีความสำคัญเหนือสิ่งอื่นใดต่อผู้รับบริการ ความประทับใจหรือความพึงพอใจในการบริการ จึงมีความสัมพันธ์กับคุณภาพของการบริการ อย่างยิ่งและได้มีผู้ให้คำนิยามของการบริการไว้ ดังนี้

ระมิต ฝ่ายรีย. (2530 : 229) ให้นิยามไว้ว่า “การบริการ คือ กิจกรรมที่ไม่มีรูปร่าง กำหนดขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้แก่มนุษย์”

กุลชน ธนาพงศธร. (2532 : 836) ให้ความหมายว่า บริการ หมายถึง กิจกรรม ซึ่งส่วนใหญ่เป็นสิ่งที่จับต้องไม่ได้แต่สามารถรับรู้และสร้างความพอใจให้แก่ผู้รับได้

พิมลจรรย์ นามวัฒน์; และกิตติ วัฒนกุล. (2532 : 299) ให้ความหมายไว้ว่าบริการ หมายถึง กิจกรรมหรือการกระทำใด ๆ ก็ตามที่องค์กรจัดให้มีขึ้น เพื่อให้บุคลากรขององค์กร ได้รับความสะดวกสบายในการปฏิบัติหน้าที่ มีความมั่นคงในอาชีพและมีความพึงพอใจในงานที่ทำ กล่าวโดยสรุปได้ว่า การบริการหรือการให้บริการ ต้องมีองค์ประกอบ 3 ประการ คือ ต้องมีกิจกรรม หรือการกระทำ ต้องจัดเพื่อสนองความต้องการของมนุษย์ ทั้งในและนอกองค์กร ต้องสร้างความพึงพอใจให้แก่มนุษย์ทั้งในและนอกองค์กร เพื่อให้กิจกรรมหรืองานนั้นบรรลุเป้าหมายมีประสิทธิภาพ

มิลเลต. (อุบลรัตน์ เจาะจิตต์. 2542 : 8 ; อ้างอิงจาก Millet John. n.d.) กล่าวว่า เป้าหมายสำคัญของการบริการคือการสร้างความพึงพอใจในการให้บริการแก่ประชาชน โดยมีหลักหรือแนวทาง คือ

1. การให้บริการเสมอภาค (Equitable Service) หมายถึง ความยุติธรรมในการบริหารงานภาครัฐที่มีฐานคติที่ว่าคนทุกคนเท่าเทียมกัน ดังนั้น ประชาชนทุกคนจะได้รับการปฏิบัติ อย่างเท่าเทียมกันในแง่ของกฎหมาย ไม่มีการแบ่งแยกกีดกันในการให้บริการ ประชาชนจะได้รับการปฏิบัติในฐานะที่เป็นปัจเจกบุคคลที่ใช้มาตรฐานการให้บริการเดียวกัน

2. การให้บริการที่ตรงเวลา (Timely Service) หมายถึง ในการบริการจะต้องมองว่า การให้บริการสาธารณะจะต้องตรงเวลา ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ จะถือว่าไม่มี ประสิทธิภาพเลยถ้าไม่มีการตรงเวลาซึ่งจะสร้างความไม่พึงพอใจให้แก่ประชาชน

3. การให้บริการอย่างเพียงพอ (Ample Service) หมายถึง การให้บริการ สาธารณะต้องมีลักษณะ มีจำนวนการให้บริการและสถานที่ให้บริการอย่างเหมาะสม (The Right Quantity at the Right Geographical Location) มิลเลตเห็นว่าความเสมอภาค หรือการตรงเวลา

จะไม่มี ความหมายเลยถ้ามีจำนวนการให้ไม่เพียงพอ และสถานที่ตั้งที่ให้บริการสร้างความไม่ยุติธรรม ให้เกิดขึ้นแก่ผู้รับบริการ

4. การให้บริการอย่างต่อเนื่อง (Continuous Service) หมายถึง การให้บริการ สาธารณะที่เป็นไปอย่างสม่ำเสมอ โดยยึดประโยชน์จากสาธารณะเป็นหลัก ไม่ใช่ยึดความพอใจ ของหน่วยงานที่ให้บริการว่าจะให้หรือหยุดบริการเมื่อใดก็ได้

5. การให้บริการอย่างก้าวหน้า (Progressive Service) หมายถึง การให้บริการ สาธารณะที่มีการปรับปรุงคุณภาพ และผลการปฏิบัติงาน กล่าวอีกนัยหนึ่ง คือ การเพิ่มประสิทธิภาพ หรือความสามารถที่จะทำหน้าที่ได้มากขึ้นโดยใช้ทรัพยากรเท่าเดิม

หลักการการบริการที่ดีต้องประกอบด้วย

1. ความเชื่อถือได้ (Reliability) ประกอบด้วย
 - ความสม่ำเสมอ
 - ความพึงพาได้
2. การตอบสนอง (Responsiveness) ประกอบด้วย
 - ความเต็มใจที่จะให้บริการ
 - ความพร้อมที่จะให้บริการและการอุทิศเวลา
 - ความต่อเนื่องในการติดต่อ
 - ปฏิบัติต่อผู้ให้บริการเป็นอย่างดี
3. ความสามารถ (Competence) ประกอบด้วย
 - ความสามารถในการบริการ
 - ความสามารถในการสื่อสาร
 - ความสามารถในความรูวิชาการที่จะให้บริการ
4. การเข้าถึงบริการ (Access) ประกอบด้วย
 - ผู้ใช้บริการเข้าใช้บริการหรือรับบริการได้สะดวก ระเบียบขั้นตอนไม่ควร มากมาย ซับซ้อนเกินไป
 - ผู้ใช้บริการใช้เวลารอคอยน้อย
 - เวลาที่ให้บริการเป็นเวลาที่เหมาะสมสำหรับผู้ให้บริการ
 - อยู่ในสถานที่ที่ผู้ให้บริการติดต่อได้สะดวก
5. ความสุภาพอ่อนโยน (Courtesy) ประกอบด้วย
 - การแสดงความสุภาพต่อผู้ให้บริการ
 - ให้การต้อนรับที่เหมาะสม
 - ผู้ให้บริการมีบุคลิกภาพที่ดี
6. การสื่อสาร (Communication) ประกอบด้วย
 - มีการสื่อสารชี้แจงขอบเขตและลักษณะงานบริการ
 - มีการอธิบายขั้นตอนการให้บริการ

7. ความเชื่อถือ (Credibility) คุณภาพของงานบริการ มีความเที่ยงตรงน่าเชื่อถือ
8. ความมั่นคง (Security) ได้แก่ ความปลอดภัยทางกายภาพ เช่น เครื่องมือ อุปกรณ์
9. ความเข้าใจ (Understanding) ประกอบด้วย
 - การเรียนรู้ผู้ใช้บริการ
 - การให้คำแนะนำและเอาใจใส่ผู้ใช้บริการ
 - การให้ความสนใจต่อผู้ใช้บริการ
10. การสร้างสิ่งที่จับต้องได้ (Tangibility)
 - การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ให้พร้อมสำหรับให้บริการ
 - การเตรียมอุปกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ
 - การจัดสถานที่ให้บริการสวยงาม สะอาด

วิฑูรย์ สิมะโชคดี. (2542 : 203) ยังได้กล่าวถึง ปัจจัยสำคัญของการบริการอย่างมีคุณภาพว่าขึ้นอยู่กับผู้ให้บริการ (ข้าราชการ) และสถานที่บริการ (หน่วยงานราชการ) สิ่งแรกในการที่จะสร้างความประทับใจได้ก็คือ สถานที่ราชการเพราะเป็นภาพแรกที่ประชาชนพบเห็นสถานที่ทำงาน เรียบร้อย สวยงาม แสดงถึงควมมีประสิทธิภาพของหน่วยงานได้ด้วย และอีกประการหนึ่งคือ ความยิ้มแย้มและความเต็มใจของข้าราชการผู้ให้บริการ โดยเฉพาะผู้ที่นั่งอยู่ในเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ที่เป็นจุดแรกแห่งการสัมผัส จึงไม่ใช่ใบหน้าที่น่าที่ปรากฏรอยยิ้มอย่างเปิดเผยเท่านั้น แต่ยังจะต้องเป็น “รอยยิ้มที่ยินดีต้อนรับ” ด้วย

เพราะฉะนั้น ควรจะต้องมีการสร้างจิตวิญญาณของนักบริการ (Service Mind) ขึ้นในหน่วยงาน บริการ โดยควรมีการพัฒนา ฝึกอบรม ปลูกฝัง เพราะผู้ที่มีหน้าที่อยู่ด้านหน้าของการติดต่อจากประชาชนหรือผู้ใช้บริการจะต้องเป็นข้าราชการที่มี Service Mind เป็นทุนเดิมอยู่แล้ว คือ เป็นคนที่เต็มใจในการทำงานบริการ และมีความสุขกับการให้บริการคนอื่น คุณภาพของการบริการจึงวัดได้ด้วยการบริการที่มีความประทับใจหรือความสุขใจของผู้รับบริการเป็นเบื้องต้น

1.5 ความหมายของศูนย์เยาวชน

เล็ก วาณิชชังกูร (2512 : 1) ได้ให้ความหมายของศูนย์เยาวชนไว้ว่า เป็นสถานที่สำหรับเยาวชนชายหญิงได้เข้ามาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยวิธีเข้ามาร่วมเล่นกีฬา เข้ามาอ่านหนังสือที่มีประโยชน์ เข้ามารับการฝึกสอนความรู้บางอย่างที่ต้องการ ตลอดจนการทำงานและอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะด้วยวิธีต่างๆ ที่ศูนย์เยาวชนจัดให้ และเยาวชนเองมีความต้องการที่เรียกว่า เข้ามาร่วมกิจกรรมของศูนย์ โดยผู้ดำเนินการศูนย์เยาวชนมีความมุ่งหมายจะให้กิจกรรมที่จัดขึ้นนั้นเป็นประโยชน์แก่เยาวชนทั้งทางตรงและทางอ้อม ในทางตรงนั้นเพื่อให้เยาวชนได้รับความสนุกสนาน เพลิดเพลิน ได้ใช้เวลาว่างที่มีอยู่ในทางที่ถูกต้อง แทนที่จะใช้ไปในทางที่ผิด ส่วนในทางอ้อมนั้นก็เพื่อให้กิจกรรมที่จัดขึ้นนั้นส่งเสริม ประปรุงบุคลิกภาพของเยาวชนเพื่อประโยชน์ในด้านป้องกัน แก่ไข และสร้างสรรค์ตัวเยาวชนเอง

กรุงเทพมหานคร. (2522 : 3) ได้ให้ความหมายของศูนย์เยาวชนว่า เป็นสถาบัน ศูนย์กลางให้เยาวชนของชาติในท้องถิ่นได้มีโอกาสพบปะ ใช้เวลาว่างจากการศึกษาเล่าเรียนหรือ ประกอบกิจกรรมงานใดๆ แล้ว ได้พักผ่อนหย่อนใจให้เป็นประโยชน์ไปในทางที่ดี เพื่อความสามัคคีเป็นมิตรต่อกัน เล่นกีฬาหาความรู้ทำประโยชน์ร่วมกัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เป็นการชักนำเยาวชนให้ใช้ชีวิตวัยรุ่นไปในทางที่ดีงาม เพื่ออนาคตของตนเองและของชาติ

1.6 หน้าที่ผู้นำกิจกรรมพลศึกษา

1. รับผิดชอบและดำเนินการจัดกิจกรรมด้านพลศึกษา
2. จัดทำโครงการด้านพลศึกษา เช่น การแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ทั้งภายในศูนย์เยาวชนและนำนักกีฬาของศูนย์ไปแข่งขันนอกสถานที่
3. ดำเนินการสอนกีฬาต่างๆ ทั้งกีฬาในร่มและกลางแจ้ง ได้แก่ ฟุตบอล บาสเกตบอล วอลเลย์บอล แบดมินตัน ยูโด ฯลฯ ให้แก่สมาชิกที่สนใจ
4. เป็นเจ้าหน้าที่ควบคุมการจ่ายอุปกรณ์กีฬาให้แก่สมาชิก
5. ควบคุมดูแลการเล่นกีฬาต่างๆ ของสมาชิกให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

1.7 ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครในปัจจุบัน

ปัจจุบันกรุงเทพมหานครมีศูนย์เยาวชนที่อยู่ในความดูแลและรับผิดชอบของกองนันทนาการ สำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร จำนวน 32 ศูนย์โดยแบ่งขนาดของศูนย์ออกเป็น 3 ขนาด ได้แก่

1. ศูนย์เยาวชนระดับ A เป็นศูนย์เยาวชนที่ได้รับงบประมาณในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์และการบำรุงรักษาอุปกรณ์สำหรับการให้บริการเป็นจำนวน 50,000 บาท ขึ้นไป จำนวน 14 ศูนย์ คือ

- 1.1 ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย - ญี่ปุ่น)
- 1.2 ศูนย์เยาวชนทุ่งครุ
- 1.3 ศูนย์เยาวชนชัยพฤกษ์มาลา
- 1.4 ศูนย์เยาวชนบางแค (เรือสอน)
- 1.5 ศูนย์เยาวชนจอมทอง
- 1.6 ศูนย์เยาวชนบางขุนเทียน
- 1.7 ศูนย์เยาวชนปอนไก่อ
- 1.8 ศูนย์เยาวชนลุมพินี
- 1.9 ศูนย์เยาวชนบางนา
- 1.10 ศูนย์เยาวชนคลองกุ่ม
- 1.11 ศูนย์เยาวชนคลองเตย
- 1.12 ศูนย์เยาวชนสะพานพระราม 8

1.13 ศูนย์เยาวชนสะพานพระราม 9

1.14 ศูนย์เยาวชนเกียกกาย

2. ศูนย์เยาวชนระดับ B เป็นศูนย์เยาวชนที่ได้รับงบประมาณประจำปีในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และการบำรุงรักษาอุปกรณ์สำหรับการให้บริการเป็นจำนวน 30,000 บาท ขึ้นไปแต่ไม่เกิน 50,000 บาท จำนวน 12 ศูนย์ คือ

2.1 ศูนย์เยาวชนเทเวศร์

2.2 ศูนย์เยาวชนสวนอ้อย

2.3 ศูนย์เยาวชนบางเขน

2.4 ศูนย์เยาวชนเดชะวณิช

2.5 ศูนย์เยาวชนเวฬุราชิน

2.6 ศูนย์เยาวชนอัมพวา

2.7 ศูนย์เยาวชนปทุมวัน

2.8 ศูนย์เยาวชนวัดธาตุทอง

2.9 ศูนย์เยาวชนลาดกระบัง

2.10 ศูนย์เยาวชนมีนบุรี

2.11 ศูนย์เยาวชนทวีระเบญจทัศ

2.12 ศูนย์เยาวชนวัดโสมนัส

3. ศูนย์เยาวชนระดับ C เป็นศูนย์เยาวชนที่ได้รับงบประมาณประจำปีในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และการบำรุงรักษาอุปกรณ์สำหรับการให้บริการเป็นจำนวน 15,000 บาท ขึ้นไปแต่ไม่เกิน 30,000 บาท จำนวน 6 ศูนย์ คือ

3.1 ศูนย์เยาวชนวัดมหาธาตุ

3.2 ศูนย์เยาวชนวัดจักรแก้วจงกลณี

3.3 ศูนย์เยาวชนโรตารีธนบุรี

3.4 ศูนย์เยาวชนหัวลำโพง

3.5 ศูนย์เยาวชนวัดดอกไม้

3.6 ศูนย์เยาวชนหลักสี่

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในต่างประเทศ

จังเกอร์, แอนเดอร์สัน; และมุลเลอร์. (Junker, Anderson and Mueller. 1974 : 119) ทำการสำรวจเกี่ยวกับชุมชนกีฬาที่คนนิยมในสหรัฐอเมริกา และแคนาดา โดยใช้แบบสอบถามไปยังสถานที่ต่างๆ มากกว่า 2,000 แห่ง พบว่าในอเมริกาเหนือมีชุมชนกีฬาถึงหมื่นๆ ชุมรม เพราะเขาเชื่อว่าชุมชนกีฬา เป็นกลุ่มบุคคลที่รวมกันด้วยจุดมุ่งหมายอันเดียวกันเพื่อขยายและส่งเสริม

ความสนใจในการเข้ามามีส่วนร่วมกับกิจกรรมพลศึกษา และกิจกรรมอื่นๆ กีฬาที่ได้รับความนิยมมากที่สุด คือ ฟุตบอล คาราเต้ แล่นเรือ สกียูโด ฟันดาบ ยิมนาสติก และรักบี้

คริสโตเฟอร์. (Christopher. 1977 : 120) ได้ศึกษาปัญหาความต้องการและความสนใจ ในกิจกรรมที่สามารถเล่นได้ตลอดชีวิตของผู้สูงอายุในภาคกลางของรัฐเทนเนสซี (Tennessee) จากการสำรวจกิจกรรมที่สามารถเล่นได้ตลอดชีพ 30 ประเภท โดยแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ใหญ่ๆ ใช้กลุ่มตัวอย่างจากผู้สูงอายุ จำนวน 94 คน ที่มีอายุระหว่าง 54 - 65 ปี สิ่งที่สำรวจได้แก่ ปัญหาในการให้บริการ การร่วมกิจกรรม ความเอาใจใส่ในกิจกรรมที่เข้าร่วม และสิ่งที่ ต้องการที่ควรจะได้รับจากการฝึกเพิ่มเติม ผลการสำรวจ ปรากฏว่า วิทยาลัย มหาวิทยาลัย และ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับการให้บริการเกี่ยวกับการสอนควรส่งเสริมและดำเนินการจัด กิจกรรมที่สามารถเล่นได้ตลอดชีพให้กว้างขวางเพื่อเป็นการฝึกเยาวชนให้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่ กระตือรือร้น และผู้สูงวัยที่คล่องแคล่วในวันข้างหน้า ส่วนกีฬาประเภททีมไม่ควรตัดออกจากกิจกรรม ที่สามารถเล่นได้ตลอดชีพ ควรได้รับการสนับสนุนไปพร้อมๆ กัน

แอนโตแนกซี. (Antonacci. 1977 : 634 - A) ทำการศึกษาเรื่องปัญหาการเข้าร่วมเล่นกีฬา และความต้องการของนักเรียนชายในรัฐอิลลินอยส์ โดยใช้กลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนชายจากโรงเรียน ต่างๆ ในรัฐอิลลินอยส์ จำนวน 3,000 คน ให้ตอบแบบสอบถาม ผลการศึกษาปรากฏว่า

1. การออกกำลังกายและการเล่นกีฬาไม่สนองความต้องการของนักเรียนเป็นเพราะ นักเรียนมีความเข้าใจในการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการออกกำลังกาย และการเล่นกีฬาน้อยไป นักเรียนไม่ต้องการเล่นเพราะคิดว่าต้องสนใจการเรียนมากกว่าและเด็กที่ไม่เล่นกีฬาหรือ เล่นแต่น้อย เพราะขาดทักษะทางกีฬาต่างๆ ที่จะสามารถนำตัวเองเข้าร่วมกิจกรรมได้
2. นักเรียนมีปัญหาในการเดินทางไปเล่นกีฬาและออกกำลังกาย เนื่องจากผู้ปกครอง ไม่มีเวลา หรือเวลาว่างไม่ตรงกัน และสถานศึกษาก็ไม่มีสถานที่เพียงพอที่จะรองรับได้
3. นักเรียนมีความต้องการในการเล่นกีฬา วัยน้ำ บาสเกตบอล ซอฟท์บอล การแล่นเรือ การตกปลา กีฬาที่มีความต้องการน้อยคือกีฬาที่เล่นในฤดูหนาว

ยามากูชิ; และโอกาดะ (Yamaguchi and Okada. 1988) ได้ทำการศึกษาเกี่ยวกับการ เข้าร่วมเป็นสมาชิกกับศูนย์สุขภาพ ตามการรับรู้ของผู้ใช้บริการพบว่า แม้ว่าการมีส่วนร่วมในกิจกรรม กีฬาและ การออกกำลังกายจะเพิ่มมากขึ้น แต่ความตั้งใจที่จะเข้าร่วมกับโปรแกรมกีฬายังมีน้อย วัตถุประสงค์ของการศึกษาค้นคว้านี้ ก็เพื่อตรวจสอบปัจจัยในการเข้าร่วมเป็นสมาชิกของศูนย์สุขภาพ ตามการรับรู้ของผู้ใช้บริการ ปัจจัยต่างๆ คือความพึงพอใจในอุปกรณ์ สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก

ฮอลล์. (Hall. 1989 : 47) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การใช้บริการในสถานบริการด้านสุขภาพ แอโรบิกเซ็นเตอร์ (Aerobic Center) การศึกษาค้นคว้านี้ได้ศึกษากับปรัชญากร อันจะก่อให้เกิดความรู้ เพื่อช่วยให้สถานบริการมีการพัฒนามากขึ้น และเพื่อเผยแพร่ข่าวสารของสถานบริการให้แก่บุคคลทั่วไปมากขึ้น สถานบริการทั้งสองแห่งอยู่ในเมืองฟีนิกซ์ และการเก็บรวบรวมข้อมูล จะเก็บจาก สถานบริการทั้งสองนี้ เพื่อนำมาเปรียบเทียบกัน กลุ่มตัวอย่างที่นำมาศึกษาค้นคว้านี้ เป็นสมาชิกของ

สถานบริการที่อาศัยอยู่นอกเมือง 112 คน และสมาชิกที่อาศัยอยู่ในเมือง 88 คน เก็บข้อมูลโดยการออกไปสัมภาษณ์ ตามสถานบริการด้านสุขภาพ ความแตกต่างระหว่าง สถานบริการก็คือสถานที่ตั้ง ระยะทางจากบ้านมายังสถานบริการสุขภาพ ของสมาชิกทั้งหมดน้อยกว่า 5 ไมล์ สำหรับเพศที่จะมาใช้ บริการจะมีการวิเคราะห์และแปลความหมายพิเศษ คือเพศชายจะสนใจเรื่องการเสริมสร้างความแข็งแรง ในขณะที่เพศหญิง จะชอบเดินแอโรบิก ฝึกความอ่อนตัวและการลดน้ำหนัก การทำให้ร่างกายเป็นที่สนใจของเพศตรงข้าม มีรูปร่างที่สวยงามสมาชิกทั้งชายและหญิงจะสนใจมาก แต่สมาชิกที่เป็นหญิงจะสนใจมากกว่าสมาชิกที่เป็นชายเล็กน้อย

โฮล์บรูค. (Holbrook. 1993 : 339) ได้ทำการศึกษาปัญหาและความต้องการเร่งด่วน และกำหนดแผนเพื่อการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการส่งเสริมสุขภาพทางการพลศึกษา นันทนาการ และโปรแกรมการแข่งขันกีฬา โดยส่งแบบสอบถามไปยังกลุ่มตัวอย่าง 94 คน ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ประกอบด้วย ผู้บริหารสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักธุรการ และสถาปนิก ปรากฏว่า คณะกรรมการวางแผนของสถาบัน จะต้องศึกษาในรายละเอียด เพื่อกำหนดแบ่ง สิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างถูกต้อง จัดเพิ่มงบประมาณเพื่อซ่อมแซมสิ่งอำนวยความสะดวก จัดตั้งศูนย์บริการเพื่อประโยชน์ของการบำรุงรักษาที่ได้ประสิทธิภาพ ควรร่วมกันดำเนินการแต่งตั้ง การวางแผน และการวิจัยเพื่อศึกษาแนวทางในอนาคต เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อประสิทธิผลการวางแผน และการดำเนินการ

งานวิจัยในประเทศ

วีระพงษ์ บางท่าไม้. (2524 : 45) ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาการจัดและดำเนินการกีฬาจังหวัด พบว่าปัญหาส่วนใหญ่ที่เจ้าหน้าที่กีฬาจังหวัดประสบมาก คือ การขาดแคลนในด้านงบประมาณ ในการดำเนินงาน จำนวนเจ้าหน้าที่กีฬาจังหวัด อุปกรณ์และสนาม ผู้ฝึกสอน และผู้ตัดสินกีฬา ขาดความเอาใจใส่จากผู้บริหารงานกีฬาจังหวัด ความนิยมกีฬาของประชาชนเรียงลำดับปริมาณ การจัดการแข่งขันเฉลี่ยทุกจังหวัดใน 1 ปี มีอยู่เพียง 1 ประเภท คือ กีฬาฟุตบอล

ศุภวัฒน์ สุขสมนิต; และคณะ. (2524 : 33) ได้ทำการวิจัยเรื่อง "การศึกษาสภาพและความสนใจของสมาชิกต่อกิจกรรมของศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร" โดยส่งแบบสอบถาม ไปยังหัวหน้าศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร และผู้มารับบริการ ผลการวิจัยพบว่า ศูนย์เยาวชน ได้เปิดทำการ วันอังคารถึงวันเสาร์ บุคลากรของศูนย์เยาวชน คือ ข้าราชการประจำ และ อาสาสมัคร มีรายได้จากเงินงบประมาณ เงินรายได้ และเงินบริจาค กิจกรรมที่จัดแบ่งออกเป็น 6 กลุ่ม คือ พลศึกษา ดนตรี และนาฏศิลป์ ศิลปศึกษา และหัตถกรรม คหกรรมศาสตร์ ห้องสมุด และ กิจกรรมอื่นๆ เป็นครั้งคราว หัวหน้าศูนย์เยาวชนมีความเห็นว่าการจัดกิจกรรมบางโครงการไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ มีสาเหตุมาจากขั้นตอนของระบบราชการทำให้การดำเนินงานล่าช้า ได้รับ งบประมาณน้อยบุคลากรไม่เพียงพอและอายุของสมาชิกแตกต่างกัน สมาชิกเพศชายสนใจกิจกรรม ฟุตบอลมากที่สุด แต่สถานที่จัดกิจกรรมไม่เหมาะสม ส่วนสมาชิกเพศหญิง สนใจกิจกรรมรื่นเริงมาก

ที่สุด กิจกรรมที่สมาชิกสนใจตรงกัน คือ การจัดงานรณรงค์ แคมเปญ วายน้ำ การจัดค่ายพักแรม ทัศนศึกษา และมีความเห็นตรงกันว่าอุปกรณ์การเล่นมีไม่เพียงพอ ขาดผู้นำกิจกรรม และการเปิดบริการของศูนย์เยาวชนไม่สม่ำเสมอ

บุญเลิศ กาญจนจงกล. (2525 : 40) ได้ทำการศึกษา ปัญหาการจัดและดำเนินโครงการ กีฬาเพื่อนันทนาการของรัฐบาลกิจในกรุงเทพมหานคร พบว่า ปัญหาการจัดและดำเนินโครงการ กีฬาของรัฐบาลกิจ ที่เป็นปัญหามากคือ ฝ่ายบริหารไม่สนับสนุนให้จัดโครงการกีฬาเพื่อนันทนาการ กิจกรรมกีฬาที่จัดทำให้เป็นปัญหาในการฝึกซ้อมแก่พนักงาน ช่วงระยะเวลาที่จะใช้จัดโครงการกีฬาเพื่อนันทนาการ ไม่เอื้ออำนวย ขาดงบประมาณเพื่อการดำเนินการ แข่งขันกีฬาเพื่อนันทนาการ ขาดสถานที่ในการจัดการในร่มและกลางแจ้ง ความไม่สะดวกในการยืมสถานที่อื่นในการดำเนินโครงการ ขาดสถานที่ทำงานสำหรับ คณะกรรมการกีฬา ขาดสถานที่เก็บรักษาอุปกรณ์ และจำนวนอุปกรณ์มีไม่เพียงพอ

จิราภรณ์ ศิริประเสริฐ. (2526 : 33) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับความต้องการด้านการออกกำลังกาย เพื่อส่งเสริมสุขภาพของประชากรกลุ่มหนึ่งที่ทำงานในมหาวิทยาลัย ผลการวิจัยพบว่า บุคลากรในมหาวิทยาลัยมีความต้องการบริการด้านการออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ ความต้องการสถานที่ออกกำลังกายตั้งอยู่ในทำเลที่เหมาะสมอยู่ใกล้ ไปมาสะดวก มีสถานที่ออกกำลังกายที่มีคุณภาพอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน อุปกรณ์พลศึกษามีคุณภาพอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน สถานที่สำหรับเปลี่ยนเครื่องแต่งตัวและทำความสะอาดร่างกาย เพียงพอ ถูกสุขลักษณะ อุปกรณ์พลศึกษาที่เพียงพอตามสัดส่วนของสมาชิกผู้มาใช้บริการ

2. ด้านกิจกรรมการออกกำลังกาย ได้แก่ ต้องการกิจกรรมประเภทวายน้ำ แคมเปญ ภัยบริหาร และเทเบิลเทนนิส

3. ด้านการทดสอบสมรรถภาพทางกาย ได้แก่ ความต้องการอุปกรณ์ที่ใช้ในการทดสอบสมรรถภาพทางกายมีเพียงพอ และได้มาตรฐาน เช่น เครื่องวัดความจุปอด ม้าก้าวขึ้น - ลง เบาะกันสะเทือน ที่วัดแรงบีบมือ เครื่องตรวจหัวใจ เครื่องตรวจวัดความดัน เครื่องตรวจไขมัน เป็นต้น สถานที่ฝึกกิจกรรมเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย และแผนภาพอธิบายวิธีการทดสอบสมรรถภาพทางกาย

4. ด้านบุคลากรให้บริการ ได้แก่ ความต้องการบุคลากรที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีบุคลิกภาพดี มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ รู้หลักและวิธีการสอนที่ถูกต้องเหมาะสม มีความรู้ความเข้าใจวิธีการจัด และดำเนินการด้านพลศึกษา และสามารถเลือกกิจกรรมได้เหมาะสม

5. ด้านวิชาการ ได้แก่ ความต้องการความรู้เกี่ยวกับเทคนิค และทักษะการออกกำลังกาย หนังสือ ตำรา เอกสาร หรือคู่มือเกี่ยวกับหลักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ เพื่อให้สมาชิกได้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมอยู่เสมอโดยทั่วถึงกัน มีภาพยนตร์ หรือโทรทัศน์เกี่ยวกับกีฬา และจัดให้สมาชิก

ได้มีความรู้ความเข้าใจ ในการใช้การรักษา และเลือกอุปกรณ์และสิ่งต่างๆ ที่ใช้ในการออกกำลังกาย อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ด้านช่วงเวลาในการออกกำลังกาย ได้แก่ ต้องการออกกำลังกาย ในวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันศุกร์ และต้องการออกกำลังกายในเวลา 16.30 - 18.30 น. ทุกวัน

กรมพลศึกษา. (2527 : 32) ได้ทำการศึกษากีฬาและการออกกำลังกายของ ประชาชนในกรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการเล่นกีฬา และการออกกำลังกาย ของประชาชนในกรุงเทพมหานคร และเสนอข้อมูลเพื่อเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานด้านการ ส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย ให้เป็นไปโดยมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น พบว่า

1. ประเภทของกีฬาและการออกกำลังกาย ที่ประชาชนชายและหญิงมีความสนใจ มากที่สุดคือ ฟุตบอล

2. การเข้าชมรมการแข่งขันกีฬา ณ สนามแข่งขัน ประชาชนชาย และหญิง นิยมเข้าชมนานๆ ครั้ง

3. สื่อมวลชนที่ประชาชนชายและหญิงใช้ติดตามข้อมูลข่าวสารด้านการกีฬาและการออกกำลังกายมากที่สุด คือ โทรทัศน์

4. กิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกายที่ประชาชนชาย และหญิงปฏิบัติเป็นประจำมากที่สุดคือ การเล่นกายบริหาร และการวิ่งเหยาะ

5. วันและเวลาที่ใช้ในการเล่นกีฬา และการออกกำลังกายของประชาชน ชาย และหญิง ส่วนใหญ่เล่นในเวลาเย็น ครั้งละนานกว่า 1 ชั่วโมง และ 1 ชั่วโมง ตามลำดับ

6. ความต้องการด้านช่วงเวลาการออกกำลังกาย ช่วงเวลาที่ประชาชนผู้มาใช้บริการ การออกกำลังกายที่ศูนย์ฝึกกีฬาการศึกษาแห่งประเทศไทย ต้องการมาก คือ ช่วงเวลา 16.00 -19.00 น.

7. ความต้องการด้านสถานที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่าผู้มาใช้บริการ ต้องการให้มีแสงสว่างเพียงพอ ในสถานที่ออกกำลังกาย ส่วนความต้องการด้านอื่นๆ อยู่ในเกณฑ์ ปานกลาง

8. ความต้องการด้านผู้ฝึกสอน พบว่าผู้มาใช้บริการมีความต้องการด้านผู้ฝึกสอนมาก ในด้านการแต่งกายที่เหมาะสมของผู้ฝึกสอน, ความสามารถในการตัดสินใจ, ความสามารถในการสอน และการแนะนำแนวทางในการฝึก, มีความสม่ำเสมอและตรงเวลา, มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์, เสียสละเวลาให้แก่ผู้มาใช้บริการ, มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการส่งเสริมการออกกำลังกาย แก่ผู้มาใช้บริการ, ต้องการให้จำนวนผู้ฝึกสอนเหมาะสมกับจำนวนผู้มาใช้บริการ, ต้องการให้ผู้ฝึกสอน มีความสนใจ และเอาใจใส่ต่อผู้มาใช้บริการและมีการสาธิต กิจกรรมให้ผู้มาใช้บริการดู

9. ความต้องการด้านการจัดการ พบว่าผู้มาใช้บริการมีความต้องการในด้านการจัดการ ในระดับปานกลาง เช่นต้องการให้เจ้าหน้าที่ ในการให้บริการและให้คำแนะนำให้เพียงพอ, ต้องการให้มีระบบเสียงตามสายที่เหมาะสม และการเรียกเก็บค่าบำรุงในอัตราที่เหมาะสม เป็นต้น

ชัยวัฒน์ เหล่าสืบสกุลไทย. (2531 : 42) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความคิดเห็นของหัวหน้า และผู้ฝึกสอนกีฬาของศูนย์ส่งเสริมกีฬา เกี่ยวกับปัญหาการจัดและดำเนินการของศูนย์ส่งเสริมกีฬา

ในเขตกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า มีปัญหาในระดับมาก เรียงจากมากไปหาน้อยดังนี้ มีความล่าช้าในการพิจารณางบประมาณ ในการเบิกจ่ายงบประมาณมีขั้นตอนมากเกินไป และไม่สะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณ อุปกรณ์เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลมีไม่เพียงพอ อุปกรณ์กีฬาไม่เพียงพอทั้งจำนวนสมาชิกที่มาใช้บริการ ไม่มีงบประมาณสำหรับซ่อมแซมสถานที่ อุปกรณ์กีฬา และเครื่องอำนวยความสะดวก งบประมาณในการจัดและดำเนินการของศูนย์กีฬาไม่เพียงพอ อุปกรณ์กีฬามักชำรุด สูญหาย ไม่มีห้องรักษาพยาบาลสำหรับสมาชิกที่เจ็บป่วย ขาดการบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬาและเมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างหัวหน้ากับผู้ฝึกสอนกีฬาเกี่ยวกับปัญหาการจัดและดำเนินการศูนย์ส่งเสริมพบว่า ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05

สมบัติ กาญจนกิจ. (2536 : 39) ได้ศึกษาพฤติกรรมการออกกำลังกายของกลุ่มที่สนใจในการเล่นกีฬา หรือออกกำลังกายตามศูนย์สุขภาพ สโมสรกีฬาต่างๆ ในกรุงเทพมหานครซึ่งมีรายงานเกี่ยวกับสาเหตุความต้องการการออกกำลังกายของชาวกรุงเทพมหานคร ดังต่อไปนี้

1. ต้องมีรูปร่างดี มีหุ่นดี มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง อยากมีความภาคภูมิใจในรูปร่างของตัวเอง อยากให้ผู้อื่นเอยถึง หรือกล่าวชมเชยเรื่องรูปร่าง
2. ต้องการมีชีวิตที่สดใสและยืนยาวกว่า ถ้าได้ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ จะช่วยพัฒนาระบบแอโรบิก หรือสมรรถภาพทางกายที่ดีกว่า จะช่วยให้มีชีวิตที่สดใส และยืนยาวกว่าคนอื่นที่ไม่ออกกำลังกาย ประมาณ 7 – 12 ปี
3. ต้องการการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาเพื่อใช้เวลาว่าง เวลาอิสระ เพื่อนันทนาการ เป็นการพัฒนาคูณภาพชีวิตและพัฒนาอารมณ์
4. ต้องการมีวิถีชีวิตในสังคมที่ดีกว่ากลุ่มที่ไม่ออกกำลังกาย สร้างคุณภาพของชุมชนที่ดีกว่า
5. ต้องการควบคุมและลดน้ำหนักเพื่อหลีกเลี่ยงโรคอ้วน อันเป็นสาเหตุของโรคหัวใจ ความดันสูง เบาหวาน ไขมันอุดตันในเส้นเลือด และโรคกระเพาะอาหาร
6. ต้องการพัฒนสมรรถนะแอโรบิกที่ดีกว่า เพื่อจะช่วยให้ระบบปอด กล้ามเนื้อหัวใจ และระบบทางเดินหายใจที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้มีอายุขัยที่ดีกว่า
7. ต้องการรักษาระบบความสมดุลระหว่างการออกกำลังกายกับการบริโภคอาหาร เป็นการควบคุมการสมดุลแห่งชีวิตที่ดีกว่า
8. ต้องการการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาเพื่อเป็นการประหยัด ลดค่าใช้จ่าย เป็นการบริโภคอย่างฉลาด ลดค่ารักษาพยาบาล และค่าประกันสุขภาพ และชีวิต
9. ต้องการการออกกำลังกายเพื่อให้ลดความเครียด ความวิตกกังวล ได้พักผ่อน นอนหลับได้ดี
10. ต้องการการออกกำลังกายเพื่อให้สมรรถนะทางเพศดีขึ้น ชะลอความเสื่อมของอวัยวะต่างๆของร่างกายได้ดีกว่า

สมบัติ กาญจนกิจ. (2536 : 46) ได้สำรวจพฤติกรรมของคนในกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวกับการไม่ออกกำลังกายและการเล่นกีฬาพบว่าสาเหตุของการไม่ออกกำลังกายมีหลายประการดังต่อไปนี้

1. ไม่มีเวลา วุ่นเหลือเกินทำงานบ้านก็ออกกำลังกายอยู่แล้ว พอเลิกงานก็หมดกำลังอยากพักผ่อน
2. ออกกำลังกายหรือเล่นกีฬาทำให้เหนื่อย เมื่อยล้า เหงื่อออก หายใจไม่ทัน ไม่สะดวกต้องเสียเวลา
3. ออกกำลังกาย หรือเล่นกีฬาเพื่อพัฒนาระบบแอโรบิก มันไม่สนุก ทุกข์ทรมาน กล้ามเนื้อข้อต่อ เอ็นไม่ได้พักผ่อน
4. เสียเงินซื้ออุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย ชุดกีฬาแพง และเสียเงินจำนวนมาก เพิ่มค่าใช้จ่าย
5. หลังการออกกำลังกายแล้วต้องเสียเวลาเป็นจำนวนมาก ต้องอาบน้ำ สระผม เป่าผม แต่งตัว เป็นภาระ และเพิ่มรายจ่าย
6. เล่นกีฬาหรือออกกำลังกายไม่เป็น อายุคนอื่น กลัวคนอื่นจะเห็นเป็นเรื่องตลก ออกกำลังกายหรือเล่นกีฬาเป็นเรื่องของเด็ก เยาวชน และนักกีฬา
7. ไม่มีสนามกีฬา ขาดอุปกรณ์ที่ดีมีมาตรฐาน ต้องรอคิวจองสนาม สนามน้อย
8. ในกีฬาเทนนิส กอล์ฟ และว่ายน้ำ ที่ผู้เล่นหรือนักกีฬามักจะจับจองสนาม หรือสระว่ายน้ำเป็นส่วนใหญ่ทำให้ผู้อื่นหมดโอกาส หรือผู้สอนใช้สอนในสนามมากกว่าทำให้ลดโอกาสของผู้สนใจที่ลงเล่นกีฬาหรือออกกำลังกาย
9. การจราจรติดขัดทำให้แย่งเวลาการออกกำลังกาย หรือเล่นกีฬา ทำให้ต้องลดกิจกรรมการออกกำลังกาย
10. สิ่งจูงใจอื่นๆ เช่น ศูนย์การค้า รายการภาพยนตร์ วีดีโอ เครื่องสเตริโอ หรือร้านอาหาร ภัตตาคาร มาแย่งเวลาการออกกำลังกาย หรือเล่นกีฬา

รุ่งนภา สิงห์นรา. (2538 : 26) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาการจัดดำเนินงานของศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร โดยส่งแบบสอบถามไปยังเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และสมาชิกศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า สภาพการดำเนินงานของศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร พบว่า ศูนย์เยาวชนส่วนใหญ่ มีพื้นที่ในการจัดกิจกรรมน้อยและมีอัตราค่าล้างของเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอที่จะปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประกอบกับการได้รับการจัดสรรงบประมาณที่น้อย และสมาชิกที่มาใช้บริการโดยเฉลี่ยในวันหนึ่งมีจำนวนน้อย ทำให้การดำเนินงานของศูนย์เยาวชนไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร ส่วนปัญหาในการดำเนินงานของศูนย์เยาวชน พบว่า ศูนย์เยาวชนประสบปัญหาในระดับมากในด้านงบประมาณ คือ การเบิกจ่ายงบประมาณมีขั้นตอนมาก ทำให้ยุ่งยาก และเสียเวลา ส่วนในด้านความต้องการของสมาชิกศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร พบว่า สมาชิกศูนย์เยาวชนมีความต้องการในการใช้บริการมากในทุกด้าน คือ ด้านบุคลากร ด้านสถานที่อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

สายน กุฎาคาร (2538:บทคัดย่อ) ทำการศึกษาเรื่องความต้องการในการใช้บริการออกกำลังกายของผู้มาใช้บริการของศูนย์ฝึกกีฬาในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทย เพื่อทราบความต้องการในการใช้บริการออกกำลังกายของผู้มาใช้บริการของศูนย์ฝึกกีฬาในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทย เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าร้อยละ ผลการศึกษาพบว่า ผู้มาใช้บริการ

1. ต้องการออกกำลังกายช่วงเวลา 16.00-19.00 น.
2. ต้องการให้มีแสงสว่างเพียงพอบริเวณสถานที่ออกกำลังกาย
3. ต้องการให้ผู้ฝึกสอนที่มีบุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์ และการแต่งกายที่เหมาะสม มีความสามารถในการตัดสินใจ มีความสามารถในการแนะนำแนวทางในการฝึกและการออกกำลังกาย มีความสม่ำเสมอและตรงเวลาและต้องการให้ผู้ฝึกสอนให้ความสนใจเอาใจใส่ต่อผู้มาใช้บริการ และมีการสาธิตกิจกรรมให้ผู้มาใช้บริการดู.

วีรกาญจน์ สินธุวงษานนท์ (2546:บทคัดย่อ) ทำการศึกษาเพื่อทราบความคิดเห็นของผู้มาใช้บริการของผู้มาใช้บริการของศูนย์ฝึกกีฬาในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทยปี พ.ศ.2545 เพื่อเป็นข้อมูลนำไปปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของศูนย์ฝึกกีฬาในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทย จำนวน 320 คนได้มาจากการสุ่มตัวอย่างง่าย โดยใช้การแจกแจงความถี่และค่าร้อยละในการวิเคราะห์ข้อมูลผลการศึกษา พบว่า

1. ผู้มาใช้บริการมีความคิดเห็นด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับมาก ยกเว้นเรื่องของตู้เก็บสิ่งของ เครื่องระบายความร้อนและเครื่องทำน้ำเย็น มีให้บริการไม่เพียงพอ

2. ผู้มาใช้บริการมีความคิดเห็นด้านผู้ฝึกสอน อยู่ในระดับมาก ยกเว้นเรื่องของจำนวนผู้ฝึกสอน มีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการสอนและให้คำแนะนำ

3. ผู้มาใช้บริการมีความคิดเห็นด้านการจัดการ อยู่ในระดับมาก ยกเว้นเรื่องของข้อมูลข่าวสารด้านสารสนเทศ การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมนันทนาการข่าวสารด้านสุขภาพ และ ห้องปฐมพยาบาล มีให้บริการไม่เพียงพอ

จากการศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผู้วิจัยจึงสรุปการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ เพื่อนำไปใช้ในการบริการการจัดการการออกกำลังกายในศูนย์ออกกำลังกายฟิตเนส เฟิร์ส (ประเทศไทย) 4 ด้าน คือด้านบุคลากร ด้านการจัดการ ด้านการบริการ และด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. การกำหนดกลุ่มประชากรและการเลือกกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

การกำหนดประชากรและการเลือกกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือ เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครทั้ง 32 แห่ง จำนวน 259 คน เป็นชาย 144 คน หญิง 115 คน

การเลือกกลุ่มตัวอย่าง

การวิจัยครั้งนี้ศึกษาจากประชากรทั้งหมดโดยไม่มีการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 เป็นแบบสำรวจสภาพการจัดการให้บริการ ด้านสถานที่ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณและสวัสดิการ และด้านการจัดการ

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบตรวจคำตอบ (check list)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก
2. ด้านบุคลากร
3. ด้านงบประมาณและสวัสดิการ
4. ด้านการจัดการ

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยใช้แบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามด้านความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสภาพ และปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 มีลักษณะเป็นแบบปลายเปิด (Open ended)

ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถามขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการ ดำเนินการวิจัย ซึ่งผู้วิจัยได้ดำเนินการจัดทำเครื่องมือตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ศึกษาเอกสาร ตำรา วารสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล และรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริการการออกกำลังกาย
2. ศึกษาแบบสอบถามจากรายงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลและแนวทางที่ได้ ปรัชญาประฐานและกรรมการ และสร้างแบบสอบถามโดยให้ครอบคลุมในด้านต่างๆ
3. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นไปให้ประธานและกรรมการที่ควบคุมปริญญาพันธ์ ตรวจสอบแก้ไข ปรับปรุงให้เหมาะสมยิ่งขึ้น
4. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้วไปให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 ท่าน (รายละเอียดอยู่ในภาคผนวก) พิจารณาความถูกต้องของแบบสอบถาม
5. นำแบบสอบถามที่ได้การตรวจสอบพิจารณาและแก้ไขเรียบร้อยแล้วจากผู้เชี่ยวชาญ ไปให้ประธานและกรรมการควบคุมปริญญาพันธ์พิจารณาอีกครั้งก่อนนำไปทดลองใช้

วิธีการหาคุณภาพเครื่องมือ

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการหาคุณภาพของเครื่องมือตามลำดับดังต่อไปนี้

1. หาความเที่ยงตรง (Validity) โดยนำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นไปให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน พิจารณาตรวจสอบ ความเที่ยงตรงตามเนื้อหา แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขตามที่ ผู้เชี่ยวชาญแนะนำ
2. หาความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามโดยนำแบบสอบถามที่ปรับปรุง แล้วไปทำการทดสอบ (Try out) กับเจ้าหน้าที่ศูนย์กีฬาของกองการศึกษา กรุงเทพมหานคร ที่ไม่ใช่กลุ่ม ตัวอย่างจำนวน 30 คน แล้วนำมาหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (α Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามส่วนที่ 1 เท่ากับ .89 และแบบสอบถามส่วนที่ 2 เท่ากับ .91 แสดงว่าแบบสอบถามทั้ง 2 ส่วนมีความเชื่อมั่นในระดับสูง

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการดำเนินการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลดังนี้

1. ติดต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อขอหนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือและ ที่ใช้ในการวิจัย
2. ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยมีผู้ช่วย จำนวน 6 คน

2.1 ในการเก็บรวบรวมส่วนที่ 1 ข้อมูลสภาพความพึงพอใจของการให้บริการในแต่ละศูนย์เยาวชน ผู้วิจัยเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเองด้วยการสังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม ฯลฯ

2.2 ในการเก็บรวบรวมส่วนที่ 2 ข้อมูลปัญหาของการให้บริการในแต่ละศูนย์เยาวชน ผู้วิจัยและผู้ช่วยผู้วิจัยจำนวน 6 คน เป็นผู้แจกแบบสอบถามและเก็บรวบรวมข้อมูลร่วมกัน

การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการดำเนินการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยดำเนินการจัดกระทำและวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

1. นำแบบสอบถามส่วนที่ 1 นำข้อมูลที่ได้มาแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ และนำเสนอในรูปของตารางประกอบความเรียง

2. นำแบบสอบถามส่วนที่ 2 มาดำเนินการดังนี้

ตอนที่ 1 นำมาแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ และนำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง

ตอนที่ 2 นำมาแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ และนำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง

ตอนที่ 3 นำแบบสอบถามตอนที่ 3 มาสรุปและเสนอในรูปของความเรียง

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์ต่างๆ แทนความหมาย ดังต่อไปนี้

f	หมายถึง	จำนวนความถี่
%	หมายถึง	ร้อยละ
N	หมายถึง	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
y	หมายถึง	มีความเพียงพอ มีความเหมาะสมหรือมีการดำเนินการ
n	หมายถึง	ไม่มีความเพียงพอ ไม่มีความเหมาะสมหรือไม่มีการดำเนินการ

การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อตรวจสอบดูความสมบูรณ์ของการตอบแบบสอบถามทุกฉบับแล้ว ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ตามลำดับดังนี้

ส่วนที่ 1 นำข้อมูลสภาพการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ที่ได้จากการสังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม โดยผู้วิจัยเป็นผู้ดำเนินการ นำเสนอในรูปตารางและความเรียง

ส่วนที่ 2 นำข้อมูลปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ที่ได้จากการตอบแบบสอบถามของกลุ่มตัวอย่าง โดยจำแนกดังนี้

ตอนที่ 1 นำมาแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละและนำเสนอในรูปตารางและความเรียง

ตอนที่ 2 นำมาแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละและนำเสนอในรูปตารางและความเรียง โดยจำแนกดังนี้

1. ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก
2. ด้านบุคลากร
3. ด้านงบประมาณและสวัสดิการ
4. ด้านการจัดการ

ตอนที่ 3 นำแบบสอบถามตอนที่ 3 มาสรุปและเสนอในรูปของความเรียง

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลสภาพการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร
วิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจง ความถี่และหาค่าร้อยละ

ตาราง 1 ค่าความถี่และค่าร้อยละสภาพการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต
กรุงเทพมหานคร จำนวน 32 ศูนย์

รายการ	สภาพที่เป็นจริง								
	ระดับ A		ระดับ B		ระดับ C		รวมทุกระดับ		
	y	n	y	n	y	n	y	n	
ด้านสถานที่อุปกรณ์ อุปกรณ์และ									
สิ่งอำนวยความสะดวก									
1 ที่จอดรถภายในศูนย์เยาวชน	f	8	6	7	5	3	3	18	14
	%	57.14	42.86	58.33	41.67	50.00	50.00	56.25	43.75
2 ขนาดของพื้นที่อาคารสำนักงาน	f	10	4	7	5	4	2	21	11
	%	71.43	28.57	58.33	41.67	66.67	33.33	65.63	34.38
3 สนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับ	f	5	9	5	7	2	4	12	20
ให้บริการ	%	35.71	64.29	41.67	58.33	33.33	66.67	37.50	62.50
4 ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์	f	12	2	8	4	6	0	26	6
เยาวชน	%	85.71	14.29	66.67	33.33	100.00	0.00	81.25	18.75
5 ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ	f	10	4	7	5	4	2	21	11
	%	71.43	18.57	58.33	41.67	66.67	33.33	65.63	34.38
6 บ้านพักหรือห้องพักรับสำหรับ	f	6	8	6	6	2	4	14	18
เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	%	42.86	57.14	50.00	50.00	33.33	66.67	43.75	56.25
7 พื้นที่สถานที่ทำงานของศูนย์เยาวชน	f	10	4	7	5	2	4	19	13
	%	71.43	28.57	58.33	41.67	33.33	66.67	59.38	40.63
8 ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ของ	f	6	8	8	4	3	3	17	15
เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	%	42.86	57.14	66.67	33.33	50.00	50.00	53.13	46.88

ตาราง 1 (ต่อ)

รายการ	สภาพที่เป็นจริง								
	ระดับ A		ระดับ B		ระดับ C		รวมทุกระดับ		
	y	n	y	n	y	n	y	n	
9 ตู้เก็บอุปกรณ์กีฬาของศูนย์เยาวชน	f	8	6	8	4	4	2	20	12
	%	57.14	42.86	66.67	33.33	66.67	33.33	62.50	37.50
10 โต๊ะเก้าอี้ทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	10	4	9	3	5	1	24	8
	%	71.43	28.57	75.00	25.00	83.33	16.67	75.00	25.00
11 อุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการแก่สมาชิก	f	10	4	8	4	3	3	21	11
	%	71.43	28.57	66.67	33.33	50.00	50.00	65.63	34.38
12 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	7	7	4	8	1	5	12	20
	%	50.00	50.00	33.33	66.67	26.67	73.33	37.50	62.50
13 เครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	7	7	4	8	1	5	12	20
	%	50.00	50.00	33.33	66.67	26.67	73.33	37.50	62.50
14 เครื่องโทรศัพท์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	10	4	6	6	3	3	19	13
	%	71.43	28.57	50.00	50.00	50.00	50.00	59.38	40.63
15 เครื่องรับส่งโทรสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	8	6	6	6	2	4	16	16
	%	57.14	42.86	50.00	50.00	33.33	66.67	50.00	50.00
16 เครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงสำหรับให้บริการสมาชิกที่มาใช้	f	8	6	7	5	1	5	16	16
	%	57.14	42.86	58.33	41.67	26.67	73.33	50.00	50.00
17 เครื่องบันทึกภาพ บันทึกเสียงเล่นวีดีโอ และโทรทัศน์ สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	5	9	3	9	2	4	10	22
	%	35.71	64.29	25.00	75.00	33.33	66.67	31.25	68.75

ตาราง 1 (ต่อ)

รายการ	สภาพที่เป็นจริง								
	ระดับ A		ระดับ B		ระดับ C		รวมทุกระดับ		
	y	n	y	n	y	n	y	n	
26 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	f	12	2	9	3	6	0	27	5
	%	85.71	14.29	75.00	25.00	100.00	0.00	84.38	15.63
27 เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด	f	13	1	8	4	6	0	27	5
	%	92.86	7.14	66.67	33.33	100.00	0.00	84.38	15.63
28 เจ้าหน้าที่รักษาพยาบาล	f	10	4	7	5	4	2	21	11
	%	71.43	28.57	58.33	41.67	66.67	33.33	65.63	34.38
29 อุปกรณ์รักษาพยาบาลเบื้องต้น	f	12	2	9	3	5	1	26	6
	%	85.71	14.29	75.00	25.00	83.33	16.67	81.25	18.75
30 รถรับ ส่งผู้ป่วยจากการเล่นกีฬา หรือออกกำลังกาย	f	7	7	2	10	1	5	10	22
	%	50.00	50.00	16.67	83.33	26.67	73.33	31.25	68.75
31 เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	f	14	0	9	3	5	1	28	4
	%	100.00	0.00	75.00	25.00	83.33	16.67	87.50	12.50
32 เจ้าหน้าที่การเงิน	f	12	2	8	4	4	2	24	8
	%	85.71	14.29	66.67	33.33	66.67	33.33	75.00	25.00
33 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	f	8	6	3	9	1	5	12	20
	%	57.14	42.86	25.00	75.00	26.67	73.33	37.50	62.50
34 เจ้าหน้าที่บันทึกภาพ	f	7	7	4	8	2	4	13	19
	%	50.00	50.00	33.33	66.67	33.33	66.67	40.63	59.38
35 ช่างไฟฟ้า	f	10	4	4	8	3	3	17	15
	%	71.43	28.57	33.33	66.67	50.00	50.00	53.13	46.88
36 เจ้าหน้าที่ควบคุมเครื่องเสียง	f	11	3	2	10	3	3	16	16
	%	78.57	21.43	16.67	83.33	50.00	50.00	50.00	50.00
37 เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์	f	12	2	8	4	4	2	24	8
	%	85.71	14.29	66.67	33.33	66.67	33.33	75.00	25.00

ตาราง 1 (ต่อ)

รายการ		สภาพที่เป็นจริง							
		ระดับ A		ระดับ B		ระดับ C		รวมทุกระดับ	
		y	n	y	n	y	n	y	n
38 เจ้าหน้าที่แนะแนวทางการศึกษา	f	10	4	5	7	1	5	16	16
หาความรู้	%	71.43	28.57	41.67	58.33	26.67	73.33	50.00	50.00
รวมด้านบุคลากร	f	173	65	103	101	61	41	337	207
	%	72.69	27.31	50.49	49.51	59.80	40.20	61.95	38.05
ด้านงบประมาณและสวัสดิการ									
39 งบประมาณทางด้านผู้สอนกีฬา	f	10	4	6	6	3	3	19	13
	%	71.43	28.57	50.00	50.00	50.00	50.00	59.38	40.63
40 งบประมาณทางด้านเจ้าหน้าที่	f	7	7	6	6	3	3	16	16
ต่างๆ	%	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00
41 งบประมาณทางการ	f	7	7	6	6	2	4	15	17
รักษาพยาบาล	%	50.00	50.00	50.00	50.00	33.33	66.67	46.88	53.13
42 งบประมาณทางด้านงานธุรการ	f	8	6	6	6	3	3	17	15
	%	57.14	42.86	50.00	50.00	50.00	50.00	53.13	46.88
43 งบประมาณทางด้านงาน	f	4	10	5	7	2	4	11	21
โสตทัศนูปกรณ์	%	28.57	71.43	41.67	58.33	33.33	66.67	34.38	65.63
44 งบประมาณทางด้านงาน	f	9	5	6	6	2	4	17	15
บรรณารักษ์	%	64.29	35.71	50.00	50.00	33.33	66.67	53.13	46.88
45 สวัสดิการทางด้านเบี้ยเลี้ยงการ	f	9	5	9	3	5	1	23	9
ทำงานนอกเวลาจากงานปกติ	%	64.29	35.71	75.00	25.00	83.33	16.67	71.88	28.13
46 สวัสดิการทางด้านรถรับ ส่ง	f	5	9	4	8	2	4	11	21
สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	%	35.71	64.29	33.33	66.67	33.33	66.67	34.38	65.63

ตาราง 1 (ต่อ)

รายการ	สภาพที่เป็นจริง								
	ระดับ A		ระดับ B		ระดับ C		รวมทุกระดับ		
	y	n	y	n	y	n	y	n	
47 สวัสดิการทางด้านบ้านพักหรือ	f	5	9	5	7	2	4	12	20
ห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	%	35.71	64.29	41.67	58.33	33.33	66.67	37.50	62.50
48 สวัสดิการทางการสนับสนุน	f	12	2	11	1	5	1	28	4
ค่าเล่าเรียนบุตร	%	85.71	14.29	91.67	8.33	83.33	16.67	87.50	12.50
49 สวัสดิการทางการส่งเสริม	f	10	4	4	8	3	3	17	15
บุคลากรของศูนย์เยาวชนให้มีการ	%	71.43	28.57	33.33	66.67	50.00	50.00	53.13	46.88
พัฒนาและมีความรู้ทางด้าน									
พัฒนาการใหม่ๆ									
รวมด้านงบประมาณและสวัสดิการ	f	86	68	68	64	32	34	186	166
	%	55.84	44.16	51.52	48.48	48.48	51.52	52.84	47.16
ด้านการจัดการ									
50 มีการวางแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจน	f	13	1	12	0	5	1	30	2
และถ้ามีปัญหาที่สามารถแก้ไขให้	%	92.86	7.14	100.00	0.00	83.33	16.67	93.75	6.25
การทำงานสำเร็จได้ด้วยดี									
51 มีตารางการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่	f	13	1	12	0	5	1	30	2
ศูนย์เยาวชน	%	92.86	7.14	100.00	0.00	83.33	16.67	93.75	6.25
52 มีการปฏิบัติตามแผนงานถูก	f	11	3	11	1	5	1	27	5
ขั้นตอนและรวดเร็ว	%	78.57	21.43	91.67	8.33	83.33	16.67	84.38	15.63
53 มีระเบียบปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุก	f	13	1	12	0	5	1	30	2
ฝ่ายอย่างชัดเจน	%	92.86	7.14	100.00	0.00	83.33	16.67	93.75	6.25

ตาราง 1 (ต่อ)

รายการ	สภาพที่เป็นจริง							
	ระดับ A		ระดับ B		ระดับ C		รวมทุกระดับ	
	y	n	y	n	y	n	y	n
54 มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติงานตามแผนงานเสมอ	f 11	3	11	1	5	1	27	5
	% 78.57	21.43	91.67	8.33	83.33	16.67	84.38	15.63
55 มีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบตามลำดับขั้นตอน	f 13	1	11	1	6	0	30	2
	% 92.86	7.14	91.67	8.33	100.00	0.00	93.75	6.25
56 มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 14	0	12	0	6	0	32	0
	% 100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00	0.00
รวมด้านการจัดการ	f 88	10	81	3	37	5	206	18
	% 89.80	10.20	96.43	3.57	88.10	11.90	91.96	8.04
รวม	f 527	257	398	274	193	143	1,119	673
	% 67.22	32.78	59.23	40.77	57.44	42.56	62.44	37.56

จากตาราง 1 แสดงให้เห็นว่า สภาพที่เป็นจริงของการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านสถานที่อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณและสวัสดิการ ด้านการจัดการ และสภาพโดยรวม ในศูนย์เยาวชนระดับ A อยู่ในระดับเพียงพอทุกด้านโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 61.22 , 72.69 , 55.84 , 89.80 และ 67.22 ตามลำดับ ศูนย์เยาวชนระดับ B อยู่ในระดับเพียงพอทุกด้านและโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 57.94 , 50.49 , 51.52 , 96.43 และ 59.23 ตามลำดับ ศูนย์เยาวชนระดับ C อยู่ในระดับเพียงพอทุกด้านและโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 50.00 , 59.80 , 88.10 และ 57.44 ตามลำดับ ยกเว้นด้านงบประมาณและสวัสดิการอยู่ในระดับไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 51.52 ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร อยู่ในระดับเพียงพอทุกด้านและโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 58.04 , 61.95 , 52.84 , 91.96 และ 62.44 ตามลำดับ

ส่วนที่ 2 นำข้อมูลปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครมาแจกแจงความถี่แล้วคิดเป็นร้อยละและนำเสนอในรูปตารางและความเรียง โดยจำแนกดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตาราง 2 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามสภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 (N = 259)

รายการ			จำนวน	ร้อยละ
เพศ ชาย			144	55.60
	หญิง		115	44.40
	รวม		259	100.00
ศูนย์ระดับ A			167	64.48
ศูนย์ระดับ B			79	30.50
ศูนย์ระดับ C			13	5.02
รวม			259	100.00
วุฒิการศึกษา	ต่ำกว่าปริญญาตรี		89	34.36
	ปริญญาตรี		160	61.78
	ปริญญาโท		10	3.86
	ปริญญาเอก		-	0.00
	อื่นๆ		-	0.00
	รวม		259	100.00
สถานภาพ	ศูนย์ระดับ A	ข้าราชการ	71	27.41
		ลูกจ้าง	96	37.07
	ศูนย์ระดับ B	ข้าราชการ	49	18.92
		ลูกจ้าง	30	11.58
	ศูนย์ระดับ C	ข้าราชการ	13	5.02
		ลูกจ้าง	-	0.00
	รวม		259	100.00

จากตาราง 2 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชายคิดเป็นร้อยละ 55.60 เป็นเพศหญิงเป็นร้อยละ 44.40 และจำนวนเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ A,B และ C มากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 64.48,30.50 และ 5.02 ตามลำดับ และ จบการศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 61.78เป็นข้าราชการมากที่สุดเป็นร้อยละ 27.41,18.92 และ 5.02 ตามลำดับ

**ตอนที่ 2 แบบสอบถามปัญหาการบริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน
กรุงเทพมหานคร**

**ตาราง 3 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต
กรุงเทพมหานคร ตามความคิดเห็นของเพศชาย ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก
(N = 144)**

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ที่จอดรถภายในศูนย์เยาวชน	f 4	4	91	35	10
		% 2.78	2.78	63.19	24.31	6.94
2	ขนาดของพื้นที่อาคารสำนักงาน	f 3	72	61	5	3
		% 2.08	50.00	42.36	3.47	2.08
3	สนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับให้บริการ	f 4	34	85	19	2
		% 2.78	23.61	59.03	13.19	1.39
4	ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 2	62	52	26	2
		% 1.39	43.06	36.11	18.06	1.39
5	ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ	f 11	36	71	19	7
		% 7.64	25.00	49.31	13.19	4.86
6	บ้านพักหรือห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 33	46	54	10	1
		% 22.92	31.94	37.50	6.94	0.69
7	ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 22	52	38	18	14
		% 15.28	36.11	26.39	12.50	9.72
8	ตู้เก็บอุปกรณ์กีฬาของศูนย์เยาวชน	f 20	39	55	24	6
		% 13.89	27.08	38.19	16.67	4.17
9	โต๊ะเก้าอี้ทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 10	46	52	23	13
		% 6.94	31.94	36.11	15.97	9.03
10	อุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการแก่สมาชิก	f 13	37	45	38	11
		% 9.03	25.69	31.25	26.39	7.64
11	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 35	33	40	24	12
		% 24.31	22.92	27.78	16.67	8.33

ตาราง 3 (ต่อ)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
12	เครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	18	44	49	25	8
		%	12.50	30.56	34.03	17.36	5.56
13	เครื่องโทรศัพท์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	42	45	38	14	5
		%	29.17	31.25	26.39	9.72	3.47
14	เครื่องรับส่งโทรสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	30	38	54	16	6
		%	20.83	26.39	37.50	11.11	4.17
15	เครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงสำหรับให้บริการสมาชิกที่มาใช้บริการ	f	24	43	52	20	5
		%	16.67	29.86	36.11	13.89	3.47
16	เครื่องบันทึกภาพบันทึกเสียงเล่นวีดีโอและโทรทัศน์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	19	60	43	18	4
		%	13.19	41.67	29.86	12.50	2.78
17	อุปกรณ์เครื่องเขียน หมึก และการดาษพิมพ์งานสำหรับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	23	37	48	23	13
		%	15.97	25.69	33.33	15.97	9.03
18	ถังใส่ขยะในบริเวณพื้นที่ศูนย์เยาวชน	f	21	54	48	11	10
		%	14.58	37.50	33.33	7.64	6.94
19	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	28	46	46	18	6
		%	19.44	31.94	31.94	12.50	4.17
20	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการในศูนย์เยาวชน	f	34	39	38	26	7
		%	23.61	27.08	26.39	18.06	4.86
รวม		f	396	867	1,060	412	145
		%	13.75	30.10	36.81	14.31	5.03

จากตาราง 3 แสดงว่า ระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านสถานที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ตามความคิดเห็นของเพศชาย โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 36.81 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ ที่จอดรถในศูนย์เยาวชน สนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับให้บริการ และ ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 63.19 , 59.03 และ 49.31 ตามลำดับ ยกเว้น ขนาดของพื้นที่อาคารสำนักงาน ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน เครื่องโทรศัพท์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน เครื่องมือบันทึกภาพ เครื่องมือบันทึกเสียง เครื่องเล่นวีดีโอ และโทรทัศน์ สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ถึงใส่ขยะในบริเวณพื้นที่ศูนย์เยาวชน และ ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการในศูนย์เยาวชน ที่แสดงความคิดเห็นว่ามีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 50.00 , 43.06 , 36.11 , 31.25 , 41.67 , 37.50 และ 27.08 ตามลำดับ

ตาราง 4 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานคร ตามความคิดเห็นของเพศหญิงด้านสถานที่อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก (N = 115)

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ที่จอดรถภายในศูนย์เยาวชน	f 5	16	44	45	5
		% 4.35	13.91	38.26	39.13	4.35
2	ขนาดของพื้นที่อาคารสำนักงาน	f 1	10	45	51	8
		% 0.87	8.70	39.13	44.35	6.96
3	สนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับให้บริการ	f 11	19	47	34	4
		% 9.57	16.52	40.87	29.57	3.48
4	ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 5	37	37	30	6
		% 4.35	32.17	32.17	26.09	5.22
5	ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ	f 10	7	42	48	8
		% 8.70	6.09	36.52	41.74	6.96
6	บ้านพักหรือห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 11	21	45	36	2
		% 9.57	18.26	39.13	31.30	1.74
7	ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 9	7	53	39	7
		% 7.83	6.09	46.09	33.91	6.09
8	ตู้เก็บอุปกรณ์กีฬาของศูนย์เยาวชน	f 7	40	44	20	4
		% 6.09	34.78	38.26	17.39	3.48
9	โต๊ะเก้าอี้ทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 3	30	40	36	6
		% 2.61	26.09	34.78	31.30	5.22
10	อุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการแก่สมาชิก	f 0	6	53	43	13
		% 0.00	5.22	46.09	37.39	11.30
11	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 11	20	45	31	8
		% 9.57	17.39	39.13	26.96	6.96

ตาราง 4 (ต่อ)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
12	เครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	1	14	46	46	8
		%	0.87	12.17	40.00	40.00	6.96
13	เครื่องโทรศัพท์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	6	6	46	48	9
		%	5.22	5.22	40.00	41.74	7.83
14	เครื่องรับส่งโทรสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	8	3	32	43	29
		%	6.96	2.61	27.83	37.39	25.22
15	เครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงสำหรับให้บริการสมาชิกที่มาใช้บริการ	f	2	18	42	42	11
		%	1.74	15.65	36.52	36.52	9.57
16	เครื่องบันทึกภาพบันทึกเสียงเล่นวีดีโอและโทรทัศน์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	2	19	51	24	19
		%	1.74	16.52	44.35	20.87	16.52
17	อุปกรณ์เครื่องเขียน หมึก และการดาษพิมพ์งานสำหรับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	14	29	42	25	5
		%	12.17	25.22	36.52	21.74	4.35
18	ถังใส่ขยะในบริเวณพื้นที่ศูนย์เยาวชน	f	3	13	50	38	11
		%	2.61	11.30	43.48	33.04	9.57
19	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	3	8	42	49	13
		%	2.61	6.96	36.52	42.61	11.30
20	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการในศูนย์เยาวชน	f	2	4	43	47	19
		%	1.74	3.48	37.39	40.87	16.52
รวม		f	114	327	889	775	195
		%	4.95	14.22	38.65	33.70	8.48

จากตาราง 4 แสดงว่า ระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านสถานที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ตามความคิดเห็นเพศหญิงโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 38.65 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน อุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการสมาชิก เครื่องมือบันทึกภาพ เครื่องมือบันทึกเสียง เครื่องเล่นวีดีโอ และโทรทัศน์ สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน คิดเป็นร้อยละ 46.09 , 46.09 และ 44.35 ตามลำดับ ยกเว้นที่จอดรถในศูนย์เยาวชน ขนาดของพื้นที่อาคารสำนักงาน ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ เครื่องรับส่งโทรสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และ ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการในศูนย์เยาวชน ที่แสดงความคิดเห็นว่ามีปัญหาอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 39.13 , 44.35 , 41.74 , 41.74 , 37.39 , 42.61 และ 40.87 ตามลำดับ

ตาราง 5 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ตามความคิดเห็นของเพศชาย ด้านบุคลากร (N = 144)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความเพียงพอของจำนวนเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	19	42	47	25	11
		%	13.19	29.17	32.64	17.36	7.64
2	ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	18	50	63	10	3
		%	12.50	34.72	43.75	6.94	2.08
3	มีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน	f	17	47	54	19	7
		%	11.81	32.64	37.50	13.19	4.86
4	มีการสนับสนุนให้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ	f	27	49	44	19	5
		%	18.75	34.03	30.56	13.19	3.47
5	มีโอกาสในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆในการทำงาน	f	37	51	34	19	3
		%	25.69	35.42	23.61	13.19	2.08
6	โอกาสในการร่วมแสดงความคิดเห็นกับงานที่ทำ	f	31	38	38	27	10
		%	21.53	26.39	26.39	18.75	6.94
7	ความสอดคล้องระหว่างจำนวนบุคลากรกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	f	2	44	60	34	4
		%	1.39	30.56	41.67	23.61	2.78
รวม		f	151	321	340	153	43
		%	14.98	31.85	33.73	15.18	4.26

จากตาราง 5 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านบุคลากร ตามความคิดเห็นเพศชายโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 33.73 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ความสอดคล้องระหว่างจำนวนบุคลากรกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย และ มีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน คิดเป็นร้อยละ 43.75 , 41.67 และ 37.50 ตามลำดับ ยกเว้น มีการสนับสนุนให้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ และ มีโอกาสในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ในการทำงาน ที่แสดงความคิดเห็นว่ามีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 34.03 และ 35.42 ตามลำดับ

ตาราง 6 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานคร ตามความคิดเห็นของเพศหญิง ด้านบุคลากร (N = 115)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความเพียงพอของจำนวนเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	2	10	51	42	10
		%	1.74	8.70	44.35	36.52	8.70
2	ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	2	16	42	39	16
		%	1.74	13.91	36.52	33.91	13.91
3	มีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน	f	2	12	50	40	11
		%	1.74	10.43	43.48	34.78	9.57
4	มีการสนับสนุนให้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ	f	8	12	28	41	26
		%	6.96	10.43	24.35	35.65	22.61
5	มีโอกาสนในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆในการทำงาน	f	0	33	43	31	8
		%	0.00	28.70	37.39	26.96	6.96
6	โอกาสในการร่วมแสดงความคิดเห็นกับงานที่ทำ	f	0	19	35	47	14
		%	0.00	16.52	30.43	40.87	12.17
7	ความสอดคล้องระหว่างจำนวนบุคลากรกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	f	6	11	43	42	13
		%	5.22	9.57	37.39	36.52	11.30
	รวม	f	20	113	292	282	98
		%	2.49	14.04	36.27	35.03	12.17

จากตาราง 6 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านบุคลากร ตามความคิดเห็นเพศหญิงโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 36.27 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ ความเพียงพอของจำนวนเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน มีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน คิดเป็นร้อยละ 44.35 และ 43.48 ตามลำดับ ยกเว้น มีการสนับสนุนให้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ และ โอกาสในการร่วมแสดงความคิดเห็นกับงานที่ทำ ที่แสดงความคิดเห็นว่ามีปัญหาอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 35.65 และ 40.87 ตามลำดับ

ตาราง 7 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ตามความคิดเห็นของเพศชาย ด้านงบประมาณและสวัสดิการ (N = 144)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	f	11	28	46	51	8
		%	7.64	19.44	31.94	35.42	5.56
2	ระดับเงินเดือนที่ได้รับ	f	16	42	52	24	10
		%	11.11	29.17	36.11	16.67	6.94
3	สวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร	f	14	42	60	20	8
		%	9.72	29.17	41.67	13.89	5.56
4	สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	24	37	59	19	5
		%	16.67	25.69	40.97	13.19	3.47
5	สวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	19	56	46	19	4
		%	13.19	38.89	31.94	13.19	2.78
6	มีโอกาสดำรงหน้าในอาชีพการงาน	f	53	45	28	15	3
		%	36.81	31.25	19.44	10.42	2.08
รวม		f	137	250	291	148	38
		%	15.86	28.93	33.68	17.13	4.40

จากตาราง 7 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านงบประมาณและสวัสดิการ ตามความคิดเห็นเพศชาย โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 33.68 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ สวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และระดับเงินเดือนที่ได้รับ คิดเป็นร้อยละ 41.67 , 40.97 และ 36.11 ตามลำดับ ยกเว้น ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 35.42 และ สวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 38.89 และ มีโอกาสดำรงหน้าในอาชีพการงาน มีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 36.81 ตามลำดับ

ตาราง 8 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ตามความคิดเห็นของเพศหญิง ด้านงบประมาณและสวัสดิการ (N = 115)

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	f 14 % 12.17	23 20.00	47 40.87	29 25.22	2 1.74
2	ระดับเงินเดือนที่ได้รับ	f 2 % 1.74	25 21.74	45 39.13	26 22.61	17 14.78
3	สวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร	f 5 % 4.35	20 17.39	52 45.22	36 31.30	2 1.74
4	สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0 % 0.00	12 10.43	51 44.35	36 31.30	16 13.91
5	สวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 13 % 11.30	18 15.65	50 43.48	31 26.96	3 2.61
6	มีโอกาสดำรงตำแหน่งในอาชีพการงาน	f 2 % 1.74	12 10.43	50 43.48	43 37.39	8 6.96
รวม		f 36 % 5.22	110 15.94	295 42.75	201 29.13	48 6.96

จากตาราง 8 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านงบประมาณและสวัสดิการ ตามความคิดเห็นเพศหญิงโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 42.75 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ สวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และ สวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน กับ มีโอกาสดำรงตำแหน่งในอาชีพการงาน คิดเป็นร้อยละ 45.22 , 44.35 และ 43.48 เท่ากัน 2 ข้อตามลำดับ

ตาราง 9 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานคร ตามความคิดเห็นของเพศชาย ด้านการจัดการ (N = 144)

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	f 2	24	48	55	15
		% 1.39	16.67	33.33	38.19	10.42
2	มีการปฏิบัติงานตรงตามขั้นตอน	f 20	55	49	17	3
		% 13.89	38.19	34.03	11.81	2.08
3	มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 1	49	50	34	10
		% 0.69	34.03	34.72	23.61	6.94
4	มีการวางแผนและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	f 20	41	50	29	4
		% 13.89	28.47	34.72	20.14	2.78
5	มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ	f 24	45	49	21	5
		% 16.67	31.25	34.03	14.58	3.47
6	มีการบริหารงานให้ลุล่วงตามนโยบายของทางราชการ	f 40	43	34	24	3
		% 27.78	29.86	23.61	16.67	2.08
7	ความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	f 2	35	59	43	5
		% 1.39	24.31	40.97	29.86	3.47
8	มีความซื่อสัตย์และตรงไปตรงมาในการทำงาน	f 13	38	55	31	7
		% 9.03	26.39	38.19	21.53	4.86
รวม		f 122	330	394	254	52
		% 10.59	28.65	34.20	22.05	4.51

จากตาราง 9 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านการจัดการ ตามความคิดเห็นเพศชาย โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 34.20 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ ความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน มีความซื่อสัตย์และตรงไปตรงมาในการทำงาน คิดเป็นร้อยละ 40.97 และ 38.19 ตามลำดับ ยกเว้น เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 38.19 และ มีการปฏิบัติงานตรงตามขั้นตอน และ มีการบริหารงานให้ลุล่วงตามนโยบายของทางราชการ มีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 38.19 และ 29.16 ตามลำดับ

ตาราง 10 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ตามความคิดเห็นของเพศหญิง ด้านการจัดการ (N = 115)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	f	7	17	55	30	6
		%	6.09	14.78	47.83	26.09	5.22
2	มีการปฏิบัติงานตรงตามขั้นตอน	f	11	10	43	41	10
		%	9.57	8.70	37.39	35.65	8.70
3	มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	2	16	43	47	7
		%	1.74	13.91	37.39	40.87	6.09
4	มีการวางแผนและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	f	10	31	45	23	6
		%	8.70	26.96	39.13	20.00	5.22
5	มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ	f	3	11	53	38	10
		%	2.61	9.57	46.09	33.04	8.70
6	มีการบริหารงานให้ลุล่วงตามนโยบายของทางราชการ	f	7	9	48	35	16
		%	6.09	7.83	41.74	30.43	13.91
7	ความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	f	8	26	43	28	10
		%	6.96	22.61	37.39	24.35	8.70
8	มีความซื่อสัตย์และตรงไปตรงมาในการทำงาน	f	9	42	40	22	2
		%	7.83	36.52	34.78	19.13	1.74
รวม		f	57	162	370	264	67
		%	6.20	17.61	40.22	28.69	7.28

จากตาราง 10 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านการจัดการ ตามความคิดเห็นเพศหญิง โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 40.22 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน และ มีการบริหารงานให้ลุล่วงตามนโยบายของทางราชการ คิดเป็นร้อยละ 47.83 , 46.09 และ 41.74 ตามลำดับ ยกเว้น มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 40.87 และ มีความซื่อสัตย์และตรงไปตรงมาในการทำงาน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 36.52 ตามลำดับ

ตาราง 11 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานครขนาด A ด้านสถานที่อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก (N = 167)

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ที่จอดรถภายในศูนย์เยาวชน	f 7	14	97	45	4
		% 4.19	8.38	58.08	26.95	2.40
2	ขนาดของพื้นที่อาคารสำนักงาน	f 1	63	73	28	2
		% 0.60	37.72	43.71	16.77	1.20
3	สนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับให้บริการ	f 12	33	96	24	2
		% 7.19	19.76	57.49	14.37	1.20
4	ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 7	66	62	31	1
		% 4.19	39.52	37.13	18.56	0.60
5	ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ	f 21	39	75	26	6
		% 12.57	23.35	44.91	15.57	3.59
6	บ้านพักหรือห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 37	41	65	24	0
		% 22.16	24.55	38.92	14.37	0.00
7	ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 24	49	49	34	11
		% 14.37	29.34	29.34	20.36	6.59
8	ตู้เก็บอุปกรณ์กีฬาของศูนย์เยาวชน	f 25	56	58	25	3
		% 14.97	33.53	34.73	14.97	1.80
9	โต๊ะเก้าอี้ทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 13	59	56	27	12
		% 7.78	35.33	33.53	16.17	7.19
10	อุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการแก่สมาชิก	f 10	27	68	54	8
		% 5.99	16.17	40.72	32.34	4.79
11	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 39	35	50	30	13
		% 23.35	20.96	29.94	17.96	7.78

ตาราง 11 (ต่อ)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
12	เครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	17	33	63	43	11
		%	10.18	19.76	37.72	25.75	6.59
13	เครื่องโทรศัพท์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	45	37	53	29	3
		%	26.95	22.16	31.74	17.37	1.80
14	เครื่องรับส่งโทรสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	30	32	61	24	20
		%	17.96	19.16	36.53	14.37	11.98
15	เครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงสำหรับให้บริการสมาชิกที่มาใช้บริการ	f	20	52	60	27	8
		%	11.98	31.14	35.93	16.17	4.79
16	เครื่องบันทึกภาพบันทึกเสียงเล่นวีดีโอและโทรทัศน์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	17	50	54	25	21
		%	10.18	29.94	32.34	14.97	12.57
17	อุปกรณ์เครื่องเขียน หมึก และการดาษพิมพ์งานสำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	34	39	60	27	7
		%	20.36	23.35	35.93	16.17	4.19
18	ถังใส่ขยะในบริเวณพื้นที่ศูนย์เยาวชน	f	21	52	56	25	13
		%	12.57	31.14	33.53	14.97	7.78
19	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	28	42	59	34	4
		%	16.77	25.15	35.33	20.36	2.40
20	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการในศูนย์เยาวชน	f	31	34	64	31	7
		%	18.56	20.36	38.32	18.56	4.19
รวม		f	439	853	1,279	613	156
		%	13.15	25.54	38.29	18.35	4.67

จากตาราง 11 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านสถานที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด A โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 38.29 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ ที่จอดรถภายในศูนย์เยาวชน สนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับให้บริการ และ ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 58.08 , 57.49 และ 44.91 ตามลำดับ ยกเว้น ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน โต๊ะและเก้าอี้ทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และ เครื่องเสียงและเครื่องขยายเสียงสำหรับให้บริการสมาชิกที่มาใช้บริการ ที่มีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 39.52 , 35.33 และ 31.14 ตามลำดับ

ตาราง 12 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครขนาด A ด้านบุคลากร (N = 167)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความเพียงพอของจำนวนเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	18	41	61	34	13
		%	10.78	24.55	36.53	20.36	7.78
2	ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	19	47	71	24	6
		%	11.38	28.14	42.51	14.37	3.59
3	มีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน	f	15	37	72	28	15
		%	8.98	22.16	43.11	16.77	8.98
4	มีการสนับสนุนให้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ	f	26	48	53	30	10
		%	15.57	28.74	31.74	17.96	5.99
5	มีโอกาสนในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆในการทำงาน	f	37	53	38	30	9
		%	22.16	31.74	22.75	17.96	5.39
6	โอกาสในการร่วมแสดงความคิดเห็นกับงานที่ทำ	f	31	47	48	34	7
		%	18.56	28.14	28.74	20.36	4.19
7	ความสอดคล้องระหว่างจำนวนบุคลากรกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	f	0	34	71	47	15
		%	0.00	20.36	42.51	28.14	8.98
รวม		f	146	307	414	227	75
		%	12.49	27.26	35.41	19.42	6.42

จากตาราง 12 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านบุคลากร ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด A โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 35.41 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ มีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และความสอดคล้องระหว่างจำนวนบุคลากรกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย คิดเป็นร้อยละ 43.11 และ 42.51 เท่ากัน 2 ข้อตามลำดับ ยกเว้น มีโอกาสนในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆในการทำงาน ที่มีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 31.74 ตามลำดับ

ตาราง 13 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครขนาด A ด้านงบประมาณและสวัสดิการ (N = 167)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	f	15	20	77	52	3
		%	8.98	11.98	46.11	31.14	1.80
2	ระดับเงินเดือนที่ได้รับ	f	12	36	67	35	17
		%	7.19	21.56	40.12	20.96	10.18
3	สวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร	f	17	35	73	37	5
		%	10.18	20.96	43.71	22.16	2.99
4	สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	20	38	73	31	7
		%	11.98	21.56	43.71	18.56	4.19
5	สวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	23	41	63	38	2
		%	13.77	24.55	37.72	22.75	1.20
6	มีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพการงาน	f	48	37	43	33	6
		%	28.74	22.16	25.75	19.76	3.59
รวม		f	135	205	396	226	40
		%	13.47	20.46	39.52	22.56	3.99

จากตาราง 13 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านงบประมาณและสวัสดิการ ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด A โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 39.52 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย และ สวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร กับ สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน คิดเป็นร้อยละ 46.11 และ 43.71 เท่ากัน 2 ข้อ ตามลำดับ ยกเว้น มีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพการงาน ที่มีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 28.74 ตามลำดับ

ตาราง 14 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานคร ขนาด A ด้านการจัดการ (N = 167)

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	f 3	21	63	62	18
		% 1.80	12.57	37.72	37.13	10.78
2	มีการปฏิบัติงานตรงตามขั้นตอน	f 23	50	58	26	10
		% 13.77	29.94	34.73	15.57	5.99
3	มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 1	38	66	51	11
		% 0.60	22.75	39.52	30.54	6.59
4	มีการวางแผนและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	f 6	30	71	50	10
		% 3.59	17.96	42.51	29.94	5.99
5	มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ	f 21	44	60	32	10
		% 12.57	26.35	35.93	19.16	5.99
6	มีการบริหารงานให้ลุล่วงตามนโยบายของทางราชการ	f 46	30	48	33	10
		% 27.54	17.96	28.74	19.76	5.99
7	ความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	f 8	35	68	50	6
		% 4.79	20.96	40.72	29.94	3.59
8	มีความซื่อสัตย์และตรงไปตรงมาในการทำงาน	f 16	52	61	36	2
		% 9.58	31.14	36.53	21.56	1.20
รวม		f 124	300	495	340	77
		% 9.28	22.46	37.05	25.45	5.76

จากตาราง 14 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านการจัดการ ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด A โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 37.05 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ มีการวางแผนและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และ มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน คิดเป็นร้อยละ 42.51 , 40.72 และ 39.52 ข้อตามลำดับ

ตาราง 15 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานครขนาด B ด้านสถานที่อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก (N = 79)

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ที่จอดรถภายในศูนย์เยาวชน	f 2	3	33	33	8
		% 2.53	3.80	41.77	41.77	10.13
2	ขนาดของพื้นที่อาคารสำนักงาน	f 3	17	26	26	7
		% 3.80	21.52	32.91	32.91	8.86
3	สนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับให้บริการ	f 3	19	33	21	3
		% 3.80	24.05	41.77	26.58	3.80
4	ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0	25	25	23	6
		% 0.00	31.65	31.65	29.11	7.59
5	ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ	f 0	3	29	40	7
		% 0.00	3.80	36.71	50.63	8.86
6	บ้านพักหรือห้องพักรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 7	25	26	19	2
		% 8.86	31.65	32.91	24.05	2.53
7	ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 7	10	39	15	8
		% 8.86	12.66	49.37	18.99	10.13
8	ตู้เก็บอุปกรณ์กีฬาของศูนย์เยาวชน	f 2	21	37	15	4
		% 2.53	26.58	46.84	18.99	5.06
9	โต๊ะเก้าอี้ทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0	13	30	30	6
		% 0.00	16.46	37.97	37.97	7.59
10	อุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการแก่สมาชิก	f 3	12	28	24	12
		% 3.80	15.19	35.44	30.38	15.19
11	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 7	17	27	22	6
		% 8.86	21.52	34.18	27.85	7.59

ตาราง 15 (ต่อ)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
12	เครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	2	20	27	25	5
		%	2.53	25.32	34.18	31.65	6.33
13	เครื่องโทรศัพท์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	3	13	30	25	8
		%	3.80	16.46	37.97	31.65	10.13
14	เครื่องรับส่งโทรสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	6	4	21	34	14
		%	7.59	5.06	26.58	43.04	17.72
15	เครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงสำหรับให้บริการสมาชิกที่มาใช้บริการ	f	5	6	27	34	7
		%	6.33	7.59	34.18	43.04	8.86
16	เครื่องบันทึกภาพบันทึกเสียงเล่นวีดีโอและโทรทัศน์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	4	29	35	11	0
		%	5.06	36.71	44.30	13.92	0.00
17	อุปกรณ์เครื่องเขียน หมึก และการดาษพิมพ์งานสำหรับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	3	23	27	17	9
		%	3.80	29.11	34.18	21.52	11.39
18	ถังใส่ขยะในบริเวณพื้นที่ศูนย์เยาวชน	f	3	14	36	22	4
		%	3.80	17.72	45.57	27.85	5.06
19	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	3	8	24	30	14
		%	3.80	10.13	30.38	37.97	17.72
20	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการในศูนย์เยาวชน	f	5	9	12	36	17
		%	6.33	11.39	15.19	45.57	21.52
รวม		f	68	291	572	502	147
		%	4.30	18.42	36.20	31.77	9.31

จากตาราง 15 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด B โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 36.20 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ตู้เก็บอุปกรณ์กีฬาของศูนย์เยาวชน และ ถังใส่ขยะในบริเวณพื้นที่ศูนย์เยาวชน คิดเป็นร้อยละ 49.37 , 46.84 และ 45.57 ตามลำดับ ยกเว้น ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ เครื่องรับส่งโทรสาร สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และ ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการศูนย์เยาวชน ที่มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 50.63 , 43.04 , 37.97 และ 45.57 ตามลำดับ

ตาราง 16 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานครขนาด B ด้านบุคลากร (N = 79)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความเพียงพอของจำนวนเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	2	9	34	26	8
		%	2.53	11.39	43.04	32.91	10.13
2	ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	0	11	31	24	13
		%	0.00	13.92	39.24	30.38	16.46
3	มีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน	f	3	21	24	28	3
		%	3.80	26.58	30.38	35.44	3.80
4	มีการสนับสนุนให้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ	f	9	11	14	26	19
		%	11.39	13.92	17.72	32.91	24.05
5	มีโอกาสในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆในการทำงาน	f	0	28	33	18	0
		%	0.00	35.44	41.77	22.78	0.00
6	โอกาสในการร่วมแสดงความคิดเห็นกับงานที่ทำ	f	0	6	20	36	17
		%	0.00	7.59	25.32	45.57	21.52
7	ความสอดคล้องระหว่างจำนวนบุคลากรกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	f	7	18	27	26	1
		%	8.86	22.78	34.18	32.91	1.27
รวม		f	21	104	183	184	61
		%	3.80	18.81	33.09	33.27	11.03

จากตาราง 16 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านบุคลากรตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด B โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 33.09 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ ความเพียงพอของจำนวนเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนมีโอกาสในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆในการทำงาน และ ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน คิดเป็นร้อยละ 43.04 , 41.77 และ 39.24 ตามลำดับ ยกเว้น ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน มีการสนับสนุนให้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ และ โอกาสในการร่วมแสดงความคิดเห็นกับงานที่ทำ ที่มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 35.44 , 32.91 และ 45.57 ตามลำดับ

ตาราง 17 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครขนาด B ด้านงบประมาณและสวัสดิการ (N = 79)

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	f 8	28	15	23	5
		% 10.13	35.44	18.99	29.11	6.33
2	ระดับเงินเดือนที่ได้รับ	f 4	23	27	15	10
		% 5.06	29.11	34.18	18.99	12.66
3	สวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร	f 2	24	34	15	4
		% 2.53	30.38	43.04	18.99	5.06
4	สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0	7	34	24	14
		% 0.00	8.86	43.04	30.38	17.72
5	สวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 7	29	27	11	5
		% 8.86	36.71	34.18	13.92	6.33
6	มีโอกาสดำรงหน้าในอาชีพการงาน	f 6	18	28	23	4
		% 7.59	22.78	35.44	29.11	5.06
รวม		f 27	129	165	111	42
		% 5.70	27.21	34.81	23.42	8.86

จากตาราง 17 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านงบประมาณและสวัสดิการตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด B โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 34.81 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ สวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และ มีโอกาสดำรงหน้าในอาชีพการงาน คิดเป็นร้อยละ 43.04 เท่ากัน 2 ข้อ และ 35.44 ตามลำดับ ยกเว้น ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย และ สวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ที่มีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 35.44 และ 36.71 ตามลำดับ

ตาราง 18 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครขนาด B ด้านการจัดการ (N = 79)

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	f 5	15	36	20	3
		% 6.33	18.99	45.57	25.32	3.80
2	มีการปฏิบัติงานตรงตามขั้นตอน	f 8	15	28	26	2
		% 10.13	18.99	35.44	32.91	2.53
3	มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 2	24	23	26	4
		% 2.53	30.38	29.11	32.91	5.06
4	มีการวางแผนและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	f 22	35	22	0	0
		% 27.85	44.30	27.85	0.00	0.00
5	มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ	f 6	9	37	24	3
		% 7.59	11.39	46.84	30.38	3.80
6	มีการบริหารงานให้ลุล่วงตามนโยบายของทางราชการ	f 0	20	30	21	8
		% 0.00	25.32	37.97	26.58	10.13
7	ความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	f 0	20	30	20	9
		% 0.00	25.32	37.97	25.32	11.39
8	มีความซื่อสัตย์และตรงไปตรงมาในการทำงาน	f 6	24	30	14	5
		% 7.59	30.38	37.97	17.72	6.33
รวม		f 49	162	236	151	34
		% 7.76	25.63	37.34	23.89	5.38

จากตาราง 18 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านการจัดการตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด B โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 37.34 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 46.84 และ 45.57 ตามลำดับ ยกเว้น มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ที่มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 32.91 และ มีการวางแผนและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ที่มีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 44.30 ตามลำดับ

ตาราง 19 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานครขนาด C ด้านสถานที่อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก (N = 13)

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ที่จอดรถภายในศูนย์เยาวชน	f 0 % 0.00	3 23.08	5 38.46	2 15.38	3 23.08
2	ขนาดของพื้นที่อาคารสำนักงาน	f 0 % 0.00	2 15.38	7 53.85	2 15.38	2 15.38
3	สนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับให้บริการ	f 0 % 0.00	1 7.69	3 23.08	8 61.54	1 7.69
4	ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0 % 0.00	8 61.54	2 15.38	2 15.38	1 7.69
5	ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ	f 0 % 0.00	1 7.69	9 69.23	1 7.69	2 15.38
6	บ้านพักหรือห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0 % 0.00	1 7.69	8 61.54	3 23.08	1 7.69
7	ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0 % 0.00	0 0.00	3 23.08	8 61.54	2 15.38
8	ตู้เก็บอุปกรณ์กีฬาของศูนย์เยาวชน	f 0 % 0.00	2 15.38	4 30.77	4 30.77	3 23.08
9	โต๊ะเก้าอี้ทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0 % 0.00	4 30.77	6 46.15	2 15.38	1 7.69
10	อุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการแก่สมาชิก	f 0 % 0.00	4 30.77	2 15.38	3 23.08	4 30.77
11	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0 % 0.00	1 7.69	8 61.54	2 15.38	2 15.38

ตาราง 19 (ต่อ)

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
12	เครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการทำงาน	f 0	5	5	3	0
	ของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	% 0.00	38.46	38.46	23.08	0.00
13	เครื่องโทรศัพท์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0	1	1	8	3
		% 0.00	7.69	7.69	61.54	23.08
14	เครื่องรับส่งโทรสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 2	5	4	1	1
		% 15.38	38.46	30.77	7.69	7.69
15	เครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงสำหรับให้บริการสมาชิกที่มาใช้บริการ	f 1	3	7	1	1
		% 7.69	23.08	53.85	7.69	7.69
16	เครื่องบันทึกภาพบันทึกเสียงเล่นวีดีโอและโทรทัศน์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0	0	5	6	2
		% 0.00	0.00	38.46	46.15	15.38
17	อุปกรณ์เครื่องเขียน หมึก และการดาษพิมพ์งานสำหรับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0	4	3	4	2
		% 0.00	30.77	23.08	30.77	15.38
18	ถังใส่ขยะในบริเวณพื้นที่ศูนย์เยาวชน	f 0	1	6	2	4
		% 0.00	7.69	46.15	15.38	30.77
19	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f 0	4	5	3	1
		% 0.00	30.77	38.46	23.08	7.69
20	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการในศูนย์เยาวชน	f 0	0	5	6	2
		% 0.00	0.00	38.46	46.15	15.38
รวม		f 3	50	98	71	38
		% 1.35	19.23	37.69	27.31	14.62

จากตาราง 19 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด C โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 37.69 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ บ้านพักหรือห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน คิดเป็นร้อยละ 69.23 และ 61.54 เท่ากัน 2 ข้อ ตามลำดับ ยกเว้น ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน อุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการสมาชิก เครื่องรับส่งโทรสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 61.54 , 30.77 และ 38.46 ตามลำดับ และสนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับให้บริการ ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน เครื่องโทรศัพท์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน เครื่องมือบันทึกภาพ เครื่องมือบันทึกเสียง เครื่องเล่นวีดีโอและโทรทัศน์ สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และ ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการศูนย์เยาวชน มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 61.54 เท่ากัน 3 ข้อและ 46.15 เท่ากัน 2 ข้อ ตามลำดับ และ อุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการสมาชิก มีปัญหาอยู่ในระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 30.77 ตามลำดับ

ตาราง 20 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานคร ขนาด C ด้านบุคลากร (N = 13)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความเพียงพอของจำนวนเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	1	2	3	7	0
		%	7.69	15.38	23.08	53.85	0.00
2	ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	1	8	3	1	0
		%	7.69	61.54	23.08	7.69	0.00
3	มีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน	f	1	1	8	3	0
		%	7.69	7.69	61.54	23.08	0.00
4	มีการสนับสนุนให้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ	f	0	2	5	4	2
		%	0.00	15.38	38.46	30.77	15.38
5	มีโอกาสนในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆในการทำงาน	f	0	3	6	2	2
		%	0.00	23.08	46.15	15.38	15.38
6	โอกาสในการร่วมแสดงความคิดเห็นกับงานที่ทำ	f	0	4	5	4	0
		%	0.00	30.77	38.46	30.77	0.00
7	ความสอดคล้องระหว่างจำนวนบุคลากรกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	f	1	3	5	3	1
		%	7.69	23.08	38.46	23.08	7.69
รวม		f	4	23	35	24	5
		%	4.40	25.27	38.46	26.37	5.50

จากตาราง 20 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านบุคลากร ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด C โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 38.46 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ มีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน และมีโอกาสนในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ในการทำงาน คิดเป็นร้อยละ 61.54 และ 46.15 ตามลำดับ ยกเว้น ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 61.54 ตามลำดับ

ตาราง 21 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครขนาด C ด้านงบประมาณและสวัสดิการ (N = 13)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย	f	2	3	1	5	2
		%	15.38	23.08	7.69	38.46	15.38
2	ระดับเงินเดือนที่ได้รับ	f	2	8	3	0	0
		%	15.38	61.54	23.08	0.00	0.00
3	สวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร	f	0	3	5	4	1
		%	0.00	23.08	38.46	30.77	7.69
4	สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	4	6	3	0	0
		%	30.77	46.15	23.08	0.00	0.00
5	สวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	2	4	6	1	0
		%	15.38	30.77	46.15	7.69	0.00
6	มีโอกาสดำรงหน้าในอาชีพการงาน	f	1	2	7	2	1
		%	7.69	15.38	53.85	15.38	7.69
รวม		f	11	26	25	12	4
		%	14.10	33.33	32.05	15.39	5.13

จากตาราง 21 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านงบประมาณและสวัสดิการ ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด C โดยรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 33.33 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ ระดับเงินเดือน สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และสวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน คิดเป็นร้อยละ 61.54 , 46.15 และ 30.77 ตามลำดับ ยกเว้น สวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร สวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน และ มีโอกาสดำรงหน้าในอาชีพการงาน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 38.46 , 46.15 และ 53.85 ตามลำดับ

ตาราง 22 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานครขนาด C ด้านการจัดการ (N = 13)

ข้อ	รายการ		ระดับปัญหา				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	f	1	5	4	3	0
		%	7.69	38.46	30.77	23.08	0.00
2	มีการปฏิบัติงานตรงตามขั้นตอน	f	0	0	6	6	1
		%	0.00	0.00	46.15	46.15	7.69
3	มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	f	0	3	4	4	2
		%	0.00	23.08	30.77	30.77	15.38
4	มีการวางแผนและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	f	2	7	2	2	0
		%	15.38	53.85	15.38	15.38	0.00
5	มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ	f	0	3	5	3	2
		%	0.00	23.08	38.46	23.08	15.38
6	มีการบริหารงานให้ลุล่วงตามนโยบายของทางราชการ	f	1	2	4	5	1
		%	7.69	15.38	30.77	38.46	7.69
7	ความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	f	2	6	4	1	0
		%	15.38	46.15	30.77	7.69	0.00
8	มีความซื่อสัตย์และตรงไปตรงมาในการทำงาน	f	0	4	4	3	2
		%	0.00	30.77	30.77	23.08	15.38
รวม		f	6	30	33	27	8
		%	5.77	28.85	31.73	25.96	7.69

จากตาราง 22 แสดงให้เห็นว่าระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านการจัดการ ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์ขนาด C โดยรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 31.73 โดยข้อที่มีระดับปัญหามากที่สุด ได้แก่ มีการปฏิบัติงานตรงตามขั้นตอน มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ คิดเป็นร้อยละ 46.15 และ 38.46 ตามลำดับ ยกเว้น เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติ มีการวางแผนและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน มีปัญหาอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 38.46 , 53.85 และ 46.15 ตามลำดับ

ตาราง 23 ค่าความถี่และค่าร้อยละของระดับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่
ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 โดยรวมของทุกศูนย์และทุกด้าน

		ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านสถานที่ อุปกรณ์	f	510	1,194	1,949	1,187	340
และสิ่งอำนวยความสะดวก	%	9.85	23.05	37.63	22.91	6.56
ด้านบุคลากร	f	171	434	632	435	141
	%	9.43	23.94	34.86	23.99	7.78
ด้านงบประมาณและสวัสดิการ	f	173	360	586	349	86
	%	11.13	23.17	37.71	22.46	5.53
ด้านการจัดการ	f	179	492	764	518	119
	%	8.64	23.75	36.87	25.00	5.74
รวม	f	1,033	2,480	3,931	2,489	686
	%	9.73	23.35	37.02	23.44	6.46

จากตาราง 23 แสดงว่า ระดับปัญหาของการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่
ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ทุกด้านโดย
รวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 37.02

ตอนที่ 3 สรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม

ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

1. ควรเพิ่มอุปกรณ์กีฬาให้มากกว่านี้
2. ควรมีมาตรการในการรักษาความปลอดภัย ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการให้บริการสถานที่จอดรถ
3. บริเวณรอบๆ ศูนย์เยาวชนควรมีสถานที่ร่มรื่นเพื่อให้ผู้มาใช้บริการได้พักผ่อน
4. ห้องน้ำต้องจัดผู้ดูแลเพื่อให้สะอาดตลอดเวลา

ด้านบุคลากร

1. จำนวนเจ้าหน้าที่ในบางครั้งบางเรื่องมีความขาดแคลนควรจัดบุคลากรให้เพียงพอ
2. ควรอบรมความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ให้เป็นแนวทางเดียวกันเพื่อที่จะสามารถแนะนำผู้มาใช้บริการได้ถูกต้องเหมือนกัน
3. เจ้าหน้าที่ควรมีความสุภาพอ่อนโยน และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อ
4. เจ้าหน้าที่ควรคำนึงถึงความสะดวก ความปลอดภัย และอนุโลมผ่อนปรนได้ในบางโอกาสเกี่ยวกับเรื่องเวลาการใช้สถานที่

ด้านงบประมาณและสวัสดิการ

1. บริการรถรับส่งเป็นสิ่งที่ดีควรมีอย่างสม่ำเสมอจนเพียงพอ
2. ควรจัดให้มีกิจกรรมสำหรับผู้ใช้บริการที่ต้องการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถทำงานนอกเวลาเป็นการเพิ่มรายได้
3. การเบิกค่าสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่าเล่าเรียนบุตร ค่ารักษาพยาบาล ค่าเดินทาง หรือแม้แต่การศึกษาต่อ ควรจัดให้ได้อย่างทั่วถึง
4. ในบางครั้งมีการใช้สถานที่นอกเวลาราชการหรือในกรณีพิเศษอื่นๆ ควรมีค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่อย่างเหมาะสม
5. ผู้บังคับบัญชาควรให้ความสนใจใส่ดูแลสวัสดิการของผู้ใต้บังคับบัญชาอยู่เสมอ

ด้านการจัดการ

1. ควรมีผลตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่ที่ตั้งใจปฏิบัติงานจนศูนย์เยาวชนมีสภาพที่เจริญและพัฒนาขึ้น
2. หน่วยงานหลักควรกำหนดกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรมและต่อเนื่องเพื่อให้หน่วยรองสามารถปฏิบัติงานตามนโยบายได้สะดวก

ด้านอื่นๆ

1. ต้องการให้สนับสนุนในเรื่องการให้งบประมาณช่วยเหลือในการลาศึกษาต่อ
2. ต้องการให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องมาดูแลเอาใจใส่อยู่เสมอ

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การศึกษาวิจัยครั้งนี้ เป็นการศึกษาเชิงสำรวจเพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ซึ่งสรุปผลการศึกษาวิจัยได้ดังนี้

ความมุ่งหมายของการวิจัย

การวิจัยนี้มีความมุ่งหมายเพื่อทราบถึงสภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ศึกษาจากประชากรทั้งหมดที่เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 จำนวน 32 ศูนย์ เป็นเพศชาย 144 คน เพศหญิง 115 คน รวมจำนวนประชากรทั้งสิ้น 259 คน โดยไม่ต้องสุ่มกลุ่มตัวอย่าง ประชากรทั้งหมดจำแนกเป็นศูนย์เยาวชนระดับ A จำนวน 167 คน ศูนย์เยาวชนระดับ B จำนวน 79 คน และ ศูนย์เยาวชนระดับ C จำนวน 13 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นแบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้วิจัยสำรวจด้วยตนเอง เป็นแบบสำรวจสภาพการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณและสวัสดิการ และด้านการจัดการ

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามรายละเอียดส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณและสวัสดิการ และด้านการจัดการ ซึ่งเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามด้านข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่นๆ เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 เป็นลักษณะคำถามแบบปลายเปิด (Open Ended)

การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแก้ไขแบบสอบถาม และขอความอนุเคราะห์หัวหน้าศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครเพื่อขอกลุ่มตัวอย่างในการร่วมมือตอบแบบสอบถาม

2. ผู้วิจัยสำรวจสภาพที่เป็นจริงด้วยตนเองและนำแบบสอบถามไปให้กลุ่มตัวอย่างและเก็บรวบรวมด้วยตนเองจำนวนทั้งสิ้น 259 ชุด ได้รับคืนมาและเป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ จำนวน 259 ชุด ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100.00

3. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับคืนและนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ

การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ข้อมูลที่ได้รับมาวิเคราะห์ข้อมูล โดยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

แบบสำรวจส่วนที่ 1 แจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละแล้วนำเสนอในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

แบบสอบถามส่วนที่ 2

ตอนที่ 1 แจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามแล้วนำเสนอเป็นรูปตารางประกอบความเรียง

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 เกี่ยวกับปัญหาของการให้บริการการออกกำลังกาย โดยการนำมาแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ แล้วนำเสนอในรูปแบบตารางประกอบความเรียง

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ นำมาสรุปและเสนอเป็นความเรียง

สรุปผลการวิจัย

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของแบบสอบถามทั้งในส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 สรุปได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 สภาพที่เป็นจริงของการให้บริการการออกกำลังกายของศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

สภาพที่เป็นจริงของการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอคิดเป็นร้อยละ 58.04 เมื่อจำแนกตามขนาดของศูนย์เยาวชน พบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ A โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 61.22 ศูนย์เยาวชนระดับ B โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 57.94 ศูนย์เยาวชนระดับ C โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 50.00

ด้านบุคลากร

สภาพที่เป็นจริงของการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านบุคลากร โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอคิดเป็นร้อยละ 61.95 เมื่อจำแนกตามขนาดของศูนย์เยาวชน พบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ A โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 72.69 ศูนย์เยาวชนระดับ B โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 50.49 ศูนย์เยาวชนระดับ C โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 59.80

ด้านงบประมาณและสวัสดิการ

สภาพที่เป็นจริงของการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านงบประมาณและสวัสดิการ โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอคิดเป็นร้อยละ 52.84 เมื่อจำแนกตามขนาดของศูนย์เยาวชน พบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ A โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 55.84 ศูนย์เยาวชนระดับ B โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 51.52 ศูนย์เยาวชนระดับ C โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 51.52

ด้านการจัดการ

สภาพที่เป็นจริงของการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ด้านการจัดการ โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอคิดเป็นร้อยละ 91.96 เมื่อจำแนกตามขนาดของศูนย์เยาวชน พบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ A โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 89.80 ศูนย์เยาวชนระดับ B โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 96.43 ศูนย์เยาวชนระดับ C โดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับพอเพียง คิดเป็นร้อยละ 88.10

สภาพที่เป็นจริงของการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานคร ปี 2547 รวมทุกด้านโดยรวมมีสภาพที่เป็นจริงอยู่ในระดับเพียงพอคิดเป็นร้อยละ 62.44 เมื่อจำแนกตามขนาดของศูนย์เยาวชน พบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ A มีสภาพที่เป็นจริงโดยรวมอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 67.22 ศูนย์เยาวชนระดับ B มีสภาพที่เป็นจริงโดยรวมอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 59.23 ศูนย์เยาวชนระดับ C มีสภาพที่เป็นจริงโดยรวมอยู่ในระดับเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 57.44

ส่วนที่ 2 ปัญหาของการให้บริการการออกกำลังกายของศูนย์เยาวชนในเขต กรุงเทพมหานคร ปี 2547

ตอนที่ 1 สภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

กลุ่มตัวอย่างที่ทำการศึกษาค้างนี้มีจำนวน 259 คน ข้อมูลส่วนตัวผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกได้ ดังนี้ เพศชายคิดเป็นร้อยละ 55.60 เพศหญิงคิดเป็นร้อยละ 44.40 เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ A คิดเป็นร้อยละ 64.48 ศูนย์เยาวชนระดับ B คิดเป็นร้อยละ 30.50 ศูนย์เยาวชนระดับ C คิดเป็นร้อยละ 5.02 ส่วนใหญ่เป็นข้าราชการคิดเป็นร้อยละ 51.35 และจบ การศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 61.78

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 เกี่ยวกับการให้บริการการออกกำลังกาย

ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการการออกกำลังกายด้านสถานที่ อุปกรณ์ และ สิ่งอำนวยความสะดวก ของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 โดยรวมอยู่ใน ระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 37.63 เมื่อจำแนกตามเพศพบว่า เจ้าหน้าที่เพศชายโดยรวม อยู่ใน ระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 36.81 เจ้าหน้าที่เพศหญิงโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 38.65 และเมื่อจำแนกตามขนาดของศูนย์เยาวชนพบว่า เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ A โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 38.29 เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ B โดยรวมอยู่ในระดับ ปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 36.20 เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ C โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 37.69

ด้านบุคลากร

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการการออกกำลังกายด้านบุคลากร ของเจ้าหน้าที่ศูนย์ เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 34.86 เมื่อจำแนกตามเพศพบว่า เจ้าหน้าที่เพศชายโดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 33.73 เจ้าหน้าที่เพศหญิงโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 36.27 และเมื่อจำแนกตามขนาดของ ศูนย์เยาวชนพบว่า เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ A โดยรวม อยู่ในระดับ ปานกลาง คิดเป็นร้อยละ

35.41 เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ B โดยรวมอยู่ในระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ 33.27 เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ C โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 38.46

ด้านงบประมาณและสวัสดิการ

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการการออกกำลังกายด้านงบประมาณและสวัสดิการ ของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 37.71 เมื่อจำแนกตามเพศพบว่า เจ้าหน้าที่เพศชายโดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 33.68 เจ้าหน้าที่เพศหญิงโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 42.75 และเมื่อจำแนกตามขนาดของศูนย์เยาวชนพบว่า เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ A โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 39.52 เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ B โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 34.81 เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ C โดยรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 33.33

ด้านการจัดการ

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการการออกกำลังกายด้านการจัดการ ของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 36.87 เมื่อจำแนกตามเพศพบว่า เจ้าหน้าที่เพศชายโดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 34.20 เจ้าหน้าที่เพศหญิงโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 40.22 และเมื่อจำแนกตามขนาดของศูนย์เยาวชนพบว่า เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ A โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 37.05 เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ B โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 37.34 เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ C โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 31.73

ระดับปัญหาตามความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการการออกกำลังกายโดยรวมทุกด้าน ของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 อยู่ในระดับ ปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 37.02

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะอื่นๆและความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

1. ควรเพิ่มอุปกรณ์กีฬาให้มากกว่านี้
2. ควรมีมาตรการในการรักษาความปลอดภัย ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการให้บริการสถานที่จอดรถ
3. บริเวณรอบๆ ศูนย์เยาวชนควรมีสถานที่ร่มรื่นเพื่อให้ผู้มาใช้บริการได้พักผ่อน
4. ห้องน้ำต้องจัดผู้ดูแลเพื่อให้สะอาดตลอดเวลา

ด้านบุคลากร

1. จำนวนเจ้าหน้าที่ในบางครั้งบางเรื่องมีความขาดแคลนควรจัดบุคลากรให้เพียงพอ
2. ควรอบรมความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ให้เป็นแนวทางเดียวกันเพื่อที่จะสามารถแนะนำผู้มาใช้บริการได้ถูกต้องเหมือนกัน
3. เจ้าหน้าที่ควรมีความสุภาพอ่อนโยน และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อ
4. เจ้าหน้าที่ควรคำนึงถึงความสะดวก ความปลอดภัย และอนุโลมผ่อนปรนได้ในบางโอกาสเกี่ยวกับเรื่องเวลาการใช้สถานที่

ด้านงบประมาณและสวัสดิการ

1. บริการรถรับส่งเป็นสิ่งที่ดีควรมีอย่างเสมอต้นเสมอปลาย
2. ควรจัดให้มีกิจกรรมสำหรับผู้ใช้บริการที่ต้องการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถทำงานนอกเวลาเป็นการเพิ่มรายได้
3. การเบิกค่าสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่าเล่าเรียนบุตร ค่ารักษาพยาบาล ค่าเดินทาง หรือแม้แต่การศึกษาต่อ ควรจัดให้ได้อย่างทั่วถึง
4. ในบางครั้งมีการใช้สถานที่นอกเวลาราชการหรือในกรณีพิเศษอื่นๆ ควรมีค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่อย่างเหมาะสม
5. ผู้บังคับบัญชาควรให้ความสนใจใส่ดูแลสวัสดิการของผู้ใต้บังคับบัญชาอยู่เสมอ

ด้านการจัดการ

1. ควรมีผลตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่ที่ตั้งใจปฏิบัติงานจนศูนย์เยวชนมีสภาพที่เจริญและพัฒนาขึ้น
2. หน่วยงานหลักควรกำหนดกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรมและต่อเนื่องเพื่อให้หน่วยรองสามารถปฏิบัติงานตามนโยบายได้สะดวก

ด้านอื่นๆ

1. ต้องการให้สนับสนุนในเรื่องการให้งบประมาณช่วยเหลือในการลาศึกษาต่อ
2. ต้องการให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องมาดูแลเอาใจใส่อยู่เสมอ

อภิปรายผล

จากการศึกษาครั้งนี้ ทำให้ทราบถึง สภาพที่เป็นจริงและปัญหาของการให้บริการการ ออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 ดังนี้

ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

ในการสำรวจสภาพที่เป็นจริงด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกของศูนย์ เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครทั้งหมด 32 ศูนย์นั้น พบว่า สภาพโดยทั่วไปมีความเพียงพอคิดเป็น ร้อยละ 58.04 ซึ่งจะเห็นได้ว่า ระดับความเพียงพอสูงกว่าเกณฑ์ปานกลางร้อยละ 50 เพียงเล็กน้อย นั้นย่อมแสดงให้เห็นว่า บนพื้นฐานของสภาพโดยรวมแล้วจะมีความเพียงพอแต่ในบางจุดยังไม่เพียงพอ จะเห็นได้จากผลที่ได้รับในการสำรวจ พบว่า หัวข้อที่เห็นว่ายังมีไม่เพียงพอ ได้แก่ สนามกีฬาหรือ โรงยิมส์สำหรับการให้บริการ บ้านพักหรือห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ นอกจากนั้น ในส่วนของเครื่อง อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องมือบันทึกภาพ เครื่องมือบันทึกเสียง เครื่องเล่นวีดีโอ และโทรทัศน์ สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ก็มีความขาด แคลนไม่เพียงพอกับความความต้องการที่จะใช้งาน และเมื่อสำรวจจำแนกตามขนาดของศูนย์เยาวชน พบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ A จะมีความเพียงพอมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 61.22 รองลงมา เป็นศูนย์ เยาวชนระดับ B และ C ตามลำดับ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะความพร้อมของด้านงบประมาณที่ได้รับ ซึ่ง ศูนย์เยาวชนระดับ A จะได้รับงบประมาณมากกว่า จึงสามารถจัดสรรซื้ออุปกรณ์ต่างๆ ได้มากกว่า ช่วยบรรเทาความขาดแคลนลงได้บ้าง แต่ทั้งนี้มิได้หมายความว่า จะสามารถแก้ไขปัญหาได้ทั้งหมด ซึ่งจะเห็นได้จาก แม้แต่ศูนย์เยาวชนระดับ A ที่ได้รับงบประมาณมากที่สุดยังมีความไม่เพียงพอใน เรื่องของ เครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องมื อบันทึกภาพ เครื่องมือบันทึกเสียง เครื่องเล่นวีดีโอ และโทรทัศน์ และรวมถึง ตู้ให้บริการน้ำดื่ม สำหรับผู้มาใช้บริการภายในศูนย์เยาวชนอีกด้วย

ในส่วนของปัญหาการให้บริการด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกของ เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน พบว่า โดยรวมมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อจำแนกตามเพศ พบว่า เจ้าหน้าที่เพศชายแสดง ความ คิดเห็นว่า มีปัญหาโดยรวมในด้านการให้บริการสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ใน ระดับปานกลางเช่นกัน โดยเฉพาะที่จอดรถในศูนย์เยาวชน สนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับให้บริการ และ ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ สำหรับในเรื่องที่มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ได้แก่ ขนาดของพื้นที่ อาคารสำนักงาน ห้องน้ำ ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องมือบันทึกภาพ เครื่องมื อบันทึกเสียง เครื่องเล่นวีดีโอ และโทรทัศน์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ถึงสี่ชายะใน บริเวณพื้นที่ศูนย์เยาวชน และ ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการในศูนย์เยาวชน ซึ่งปัญหา ทั้งหมดดังกล่าวที่เจ้าหน้าที่เพศชายแสดงความคิดเห็นนี้ จะเห็นได้ว่า มีปัญหาอยู่ในระดับมากเป็น ส่วนใหญ่ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะเจ้าหน้าที่เพศชายมีความรู้สึกที่ตนเองขาดความสะดวกในการ ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการขาดแคลนเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการทำงาน เช่น

ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ และความคับแคบของสถานที่ จึงทำให้แสดงความคิดเห็นออกมาในลักษณะดังกล่าว ในส่วนของเจ้าหน้าที่เทศหญิงได้แสดงความคิดเห็นว่าการให้บริการด้านสถานที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลางเช่นกัน โดยมีความเห็นสอดคล้องกับเพศชายในเรื่องของปัญหาตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ เครื่องมือบันทึกภาพ เครื่องมือบันทึกเสียง เครื่องเล่นวีดีโอ และโทรทัศน์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้ที่ปฏิบัติงานทุกคนไม่ว่าจะเป็นเทศหญิงหรือเพศชาย ต่างต้องการสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของตนเองทั้งสิ้น เมื่อมีเกิดขาดแคลนส่วนใดไปก็มีความรู้สึกว่าจะเกิดอุปสรรคหรือปัญหากับการปฏิบัติงานในส่วนนั้นๆ เป็นธรรมดา ดังนั้นการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับอุปกรณ์ต่างๆ ให้กับผู้ที่ปฏิบัติงานจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้ผลของการดำเนินงานให้บริการมีความคล่องตัว สามารถบรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งเป้าประสงค์ไว้ได้ เพราะการบริการเป็นงานที่ต้องกระทำเพื่อ จัดกิจกรรมสนองความต้องการของมนุษย์ทั้งในและนอกองค์กรและต้องสร้างความพึงพอใจให้แก่มนุษย์ทั้งในและนอกองค์กรเพื่อให้กิจกรรมนั้นๆ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ (พิมลจรรย์ นามวัฒน์ ;และ กิตติ วัฒนกุล. 2532 : 299) สำหรับในส่วนของคุณ์เยาวชนเมื่อจำแนกออกตามขนาดของคุณ์กลับพบว่า ศูนย์เยาวชนทั้ง 3 ระดับ คือ ศูนย์เยาวชนระดับ A ระดับ B และระดับ C ต่างมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลางสอดคล้องกันทั้ง 3 ระดับ โดยเฉพาะศูนย์เยาวชนระดับ A และ ระดับ C มีปัญหาสอดคล้องกันในเรื่อง ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ นอกจากนี้ศูนย์เยาวชนระดับ A ยังมีปัญหาในเรื่องที่จอดรถ และความไม่เพียงพอของสนามหรือโรงยิมส์ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะในบางครั้งมีผู้มาใช้บริการพร้อมๆ กันมีจำนวนค่อนข้างมากจึงอาจทำให้มีปัญหาในเรื่องดังกล่าวได้ ส่วนในศูนย์เยาวชนระดับ B และระดับ C จะมีปัญหาเกี่ยวกับอุปกรณ์ในการทำงานของเจ้าหน้าที่เป็นหลัก เช่น ตู้เก็บเอกสาร ตู้เก็บอุปกรณ์กีฬา และเครื่องคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะจำกัดด้วยงบประมาณที่ได้รับจึงทำให้ขาดแคลนและสร้างปัญหา รวมทั้งในส่วนด้านการบริการจำนวนของถังใส่ขยะในบริเวณศูนย์เยาวชน และจำนวนบ้านพักหรือห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนที่มีไม่เพียงพออีกด้วย ในส่วนที่มีปัญหาอยู่ในระดับมากสอดคล้องกันทั้งศูนย์เยาวชนระดับ A และระดับ C ได้แก่ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน นอกจากนั้นจะเป็นอุปกรณ์เกี่ยวกับโต๊ะ เก้าอี้และเครื่องรับส่งโทรสารสำหรับปฏิบัติงาน จำนวนเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงและอุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการแก่ผู้มาใช้บริการ ซึ่งถ้าได้รับการจัดหาให้ได้อย่างเพียงพอและเหมาะสมเชื่อว่าการปฏิบัติงานของศูนย์เยาวชนต่างๆ เกี่ยวกับปัญหาด้านสถานที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกจะลดน้อยลงหรือหมดไป

ด้านบุคลากร

ในการสำรวจสภาพที่เป็นจริงด้านบุคลากรของศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครทั้งหมด 32 ศูนย์นั้น พบว่า สภาพโดยทั่วไปมีความเพียงพอคิดเป็นร้อยละ 61.95 ซึ่งนับว่าน่าจะเพียงพอสำหรับการให้บริการในด้านต่างๆ แก่ผู้มาใช้บริการ ถึงจำนวนเจ้าหน้าที่จะไม่เต็มตามจำนวน แต่ถ้า

เจ้าหน้าที่คนหนึ่งๆ สามารถปฏิบัติงานได้หลายหน้าที่ก็น่าจะสามารถครอบคลุมการให้บริการได้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับ มิลเลต (อุบลรัตน์ เจาะจิตต์. 2542 : 8 ; อ้างอิงจาก Millet Jhon. N.d.) ที่กล่าวว่า การให้บริการที่เพียงพอ (Ample Service) ถึงแม้จะมีจำนวนบุคลากรเท่าเดิมแต่มีความสามารถที่จะให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม ก็จะสามารถสร้างคุณธรรมให้เกิดกับผู้รับบริการได้ และจากการสำรวจ พบว่า สภาพโดยรวมส่วนใหญ่แล้วจำนวนเจ้าหน้าที่ในหลายๆ ศูนย์มีความเพียงพอยกเว้นเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และเจ้าหน้าที่บันทึกภาพเท่านั้นที่มีไม่เพียงพอ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะในแต่ละศูนย์เยาวชนให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานในด้านนี้อยู่ในระดับน้อย หรืออาจเป็นเพราะสามารถให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านนี้ควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานหลักของตนเองได้ จึงทำให้ไม่มีเจ้าหน้าที่ใน 2 ด้านนี้โดยเฉพาะ และเมื่อสำรวจจำแนกตามขนาดของศูนย์เยาวชนพบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ A จะมีความเพียงพอมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 72.69 รองลงมาเป็นศูนย์เยาวชนระดับ C และ B ตามลำดับ โดยเฉพาะศูนย์เยาวชนระดับ B เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความพอเพียงการให้บริการด้านบุคลากรเพียงร้อยละ 50.49 หรือประมาณครึ่งหนึ่งของความพอเพียงทั้งหมด ซึ่งอาจเป็นผลให้การให้บริการมีประสิทธิภาพลดลงอันเนื่องมาจากจำนวนบุคลากรมีความไม่สอดคล้องกับผู้มาใช้บริการได้ และในจำนวนของบุคลากรที่มีไม่เพียงพอของศูนย์ทั้ง 3 ระดับนั้น ส่วนใหญ่เป็น ศูนย์ระดับ B มีความไม่เพียงพอมากที่สุด ได้แก่ เจ้าหน้าที่ช่างดูแลสนามและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมอ ช่างไฟฟ้า เจ้าหน้าที่ควบคุมเครื่องเสียง และที่ไม่เพียงพอสอดคล้องกับศูนย์ระดับ C ได้แก่ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่บันทึกภาพ และเจ้าหน้าที่แนะแนวการศึกษาหาความรู้ สำหรับศูนย์ระดับ A มีบุคลากรเพียงพอในทุกหน้าที่

ในส่วนของปัญหาการให้บริการด้านบุคลากรของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน พบว่า โดยรวมมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อจำแนกตามเพศ พบว่า เจ้าหน้าที่เพศชายแสดงความคิดเห็นว่ามีปัญหาโดยรวมในด้านบุคลากรอยู่ในระดับปานกลางเช่นกัน โดยเฉพาะ ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ความสอดคล้องระหว่างจำนวนบุคลากรกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย และมีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน ทั้งนี้อาจเป็นเพราะการได้รับการสนับสนุนในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยดีอยู่ในระดับหนึ่ง จึงส่งผลให้เจ้าหน้าที่แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหานี้อยู่ในระดับปานกลาง สำหรับเรื่องที่มีปัญหาอยู่ในระดับมากได้แก่ มีการสนับสนุนให้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ และมีโอกาสในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ในการทำงาน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนต้องการได้รับการสนับสนุนอย่างยิ่งในการมีโอกาสได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อนำมาใช้ในการทำงานแต่ที่ผ่านมามีโอกาสไม่ได้รับการสนับสนุนเท่าที่ควร ดังนั้นเพื่อสนองความต้องการของบุคลากร และเพื่อการพัฒนาศูนย์เยาวชนให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้นการสนับสนุนส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเท่าทันเทคโนโลยีใหม่ๆ จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง ซึ่งสอดคล้องกับ มิลเลต (อุบลรัตน์ เจาะจิตต์. 2542 : 8 ; อ้างอิงจาก Millet Jhon. N.d.) ที่กล่าวว่า หลักการบริการที่ดีผู้ให้บริการต้องมีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการที่จะให้บริการเป็นอย่างดี ในส่วนของเจ้าหน้าที่เพศหญิงได้แสดงความคิดเห็นว่า

การให้บริการด้านบุคลากรมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลางเช่นกัน โดยมีความเห็นใกล้เคียงกับเพศชายในเรื่องของการศึกษาหาความรู้ คือ ควรมีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ เจ้าหน้าที่เพศหญิงมีความตระหนักว่า การได้รับการฝึกอบรมจะสามารถพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้กับตนเองได้ และยังสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย สำหรับในส่วนของศูนย์เยาวชนเมื่อจำแนกออกตามขนาดของศูนย์กลับพบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ A และระดับ C ต่างมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลางสอดคล้องกัน ยกเว้นศูนย์เยาวชนระดับ B กลับพบว่ามีปัญหาด้านบุคลากรอยู่ในระดับน้อย ซึ่งตรงกันข้ามกับผลการสำรวจถึงความเพียงพอในด้านบุคลากร ดังนั้นจึงแสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ในศูนย์เยาวชนระดับ B คนหนึ่งๆ สามารถปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ภายในศูนย์ได้หลายตำแหน่งในเวลาเดียวกัน จนสามารถคลี่คลายปัญหาการให้บริการลงได้หรืออาจเป็นเพราะจำนวนผู้มาใช้บริการอยู่ในระดับที่เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนระดับ B สามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึง แม้ว่าจะอยู่ในสภาวะขาดแคลนบุคลากรก็ตาม ซึ่งสอดคล้องกับข้อคิดเห็นข้างต้น ส่วนปัญหาด้านบุคลากรที่มีความสอดคล้องกันของศูนย์เยาวชนทั้ง 3 ระดับ ส่วนใหญ่จะเป็นปัญหาเกี่ยวกับการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน มีโอกาสได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ในการทำงาน ความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ ยกเว้นศูนย์เยาวชนระดับ B ที่มีปัญหาเรื่องความพอเพียงของจำนวนเจ้าหน้าที่ และความสอดคล้องระหว่างจำนวนบุคลากรกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย ในส่วนที่มีปัญหาอยู่ในระดับมากยังคงเป็นเรื่องของการให้โอกาสในการเรียนรู้เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนเช่นกัน เพราะถ้าในส่วนนี้ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจะช่วยสร้างความมั่นใจในความรู้ความสามารถของตน เจ้าหน้าที่ก็จะสามารถปฏิบัติงานด้วยความมั่นใจ และเชื่อว่าผลของงานที่ได้รับ จะเป็นผลงานที่มีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับของผู้มาใช้บริการ และอาจเป็นแรงจูงใจให้มีผู้มาใช้บริการมากยิ่งขึ้น ส่งผลดีโดยรวมต่อการออกกำลังกายของประชาชนทั่วไป

ด้านงบประมาณและสวัสดิการ

ในการสำรวจสภาพที่เป็นจริงด้านงบประมาณและสวัสดิการของศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครทั้งหมด 32 ศูนย์นั้น พบว่า สภาพโดยทั่วไปมีความเพียงพอคิดเป็นร้อยละ 52.94 จัดได้ว่าค่อนข้างน้อยสำหรับการให้บริการในด้านนี้ เพราะปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานให้บริการสวัสดิการ คือ การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงานมีความตั้งใจในการทำงานอย่างไม่เห็นแก่ความเหน็ดเหนื่อย โดยรู้สึกพึงพอใจกับผลตอบแทนที่ได้รับ ซึ่งถ้าผลตอบแทนที่ได้รับไม่พึงพอใจแล้ว ปัญหาที่ตามมาจะมีมาก และจากการสำรวจ พบว่า โดยรวมส่วนใหญ่แล้ว งบประมาณและสวัสดิการที่ศูนย์เยาวชนทุกระดับได้รับความเพียงพอ ยกเว้นศูนย์เยาวชนระดับ C ที่ไม่เพียงพอ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะศูนย์ระดับ C เป็นศูนย์ขนาดเล็กที่เพิ่งเริ่มก่อตั้ง หรือตั้งอยู่ในถิ่นที่มีผู้ให้ความสนใจไปใช้บริการค่อนข้างน้อย ดังนั้นการให้การสนับสนุนด้านงบประมาณตลอดจนสวัสดิการต่างๆ ส่วนใหญ่จึงตกไปอยู่กับศูนย์ที่ใหญ่กว่าและมีผู้มาใช้บริการมากกว่าก่อน จึงทำให้งบประมาณและ

สวัสดิการกระจายไปไม่ทั่วถึง แต่ทั้งนี้การริเริ่มพัฒนาคนเพื่อยกระดับของศูนย์เป็นความท้าทายที่เจ้าหน้าที่ของศูนย์เล็กๆ ต้องดำเนินการให้เป็นผลสำเร็จ และเมื่อสำรวจจำแนกรายละเอียดตามขนาดของศูนย์เยาวชนพบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ C จะมีความไม่เพียงพอมากที่สุดคิด ได้แก่ งบประมาณด้านการรักษาพยาบาล งบประมาณด้านงานบรรณารักษ์ และยังไม่เพียงพอสอดคล้องกับศูนย์ระดับ A และศูนย์ระดับ B ในเรื่อง งบประมาณด้านงานโสตทัศนูปกรณ์ สวัสดิการรถรับส่งเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน สวัสดิการทางด้านบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน นอกจากนี้ศูนย์เยาวชนระดับ B ยังมีความไม่เพียงพอในเรื่อง สวัสดิการทางด้านการส่งเสริมบุคลากรของศูนย์เยาวชนให้มีการพัฒนาและมีความรู้ทางด้านพัฒนาการใหม่ๆ อีกด้วย ซึ่งทั้งหมดดังกล่าวนี้สอดคล้องกับผลการศึกษาวิจัยของ ชัยวัฒน์ เหล่าสืบสกุลไทย (2531 :42) ที่พบว่า ความไม่สะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณส่งผลให้งบประมาณในการจัดหาอุปกรณ์ด้านการปฐมพยาบาล อุปกรณ์กีฬา และเครื่องอำนวยความสะดวก เกิดความขาดแคลนตามมาอีกด้วย

ในส่วนของปัญหาด้านงบประมาณและสวัสดิการตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร พบว่า โดยรวมมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อจำแนกตามเพศพบว่า ทั้งเจ้าหน้าที่เพศชายและเจ้าหน้าที่เพศหญิงต่างแสดงความคิดเห็นว่ามีปัญหาโดยรวมในด้านงบประมาณและสวัสดิการอยู่ในระดับปานกลางเช่นกัน โดยมีความเห็นสอดคล้องกันในเรื่องสวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ทั้งนี้ถ้าได้รับการสนับสนุนให้มากขึ้นจะช่วยขจัดปัญหาได้ค่อนข้างมาก และในส่วนที่เพศชายแสดงความคิดเห็นว่ามีปัญหาอยู่ในระดับมาก ได้แก่ สวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน ซึ่งสอดคล้องกับเพศหญิงอีกเช่นกัน และเพศชายแสดงความคิดเห็นว่า การมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพการงานได้นั้นเป็นปัญหามากที่สุด ซึ่งความคิดเห็นดังกล่าวอาจเป็นสิ่งบั่นทอนกำลังใจในการทำงานได้ค่อนข้างมาก โดยเฉพาะการไม่มีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพการงานที่เป็นเสมือนกับการต้องย่ำอยู่กับที่ มนุษย์ทุกคนย่อมต้องการความสำเร็จความมั่นคงในชีวิต สอดคล้องตามแนวทฤษฎีความต้องการของมนุษย์ของมาสโลว์ที่กล่าวว่า มนุษย์มีความต้องการในด้านความปลอดภัยและมั่นคง (Safety and Security Needs) เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขความสบายในระดับหนึ่ง สำหรับในส่วนของผู้ศูนย์เยาวชนเมื่อจำแนกออกตามขนาดของศูนย์พบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ A และระดับ B ต่างมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลางสอดคล้องกัน ยกเว้นศูนย์เยาวชนระดับ C ที่มีปัญหาอยู่ในระดับมาก โดยปัญหาที่พบมากที่สุด ได้แก่ สวัสดิการเรื่องของการบริการรถรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนสอดคล้องกันทั้ง 3 ระดับ รองลงมาเป็นสวัสดิการที่เป็นตัวเงิน เช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆ ค่าเล่าเรียนบุตร สอดคล้องกันทั้งศูนย์เยาวชนระดับ A และระดับ B นอกจากนั้นจะเป็นปัญหาเกี่ยวกับ ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งในเรื่องงบประมาณจัดสรรดังกล่าวนี้ สอดคล้องกับผลการศึกษาวิจัยของ รุ่งนภา สิงห์นรา.(2538 : 26) ที่กล่าวว่า สภาพและปัญหาการจัดดำเนินงานของศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครด้านงบประมาณนั้นประสบปัญหาอยู่ในระดับมากเช่นกัน โดยเฉพาะ การเบิกจ่ายงบประมาณมีขั้นตอนมากทำให้ยุ่งยากและเสียเวลา นอกจากนี้ด้านสวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือ

ห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์ เยาวชน ระดับเงินเดือน รวมถึงการมีโอกาสดำเนินงานในอาชีพการงาน ซึ่งปัญหาดังกล่าวข้างต้นอาจส่งผลกระทบได้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ดังนั้นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจึงควรรีบเร่งแก้ไขเพื่อที่ปัญหาจะได้คลี่คลาย ส่งผลให้การให้บริการการออกกำลังกายเพื่อประชาชนของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนจะได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ด้านการจัดการ

ในการสำรวจสภาพที่เป็นจริงด้านการจัดการของศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ทั้งหมด 32 ศูนย์นั้น พบว่า สภาพโดยทั่วไปมีความเพียงพอคิดเป็นร้อยละ 91.96 และจากการสำรวจ พบว่า โดยรวมส่วนใหญ่แล้วด้านการจัดการของศูนย์เยาวชนทุกระดับมีความเพียงพอในระดับสูงมากกว่าร้อยละ 80.00 ทุกศูนย์ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า การดำเนินการด้านการจัดการมีการวางแผนและกำหนดนโยบายไว้อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนเป็นที่ประจักษ์ทำให้สะดวกต่อการนำไปปฏิบัติ และเมื่อสำรวจจำแนกรายละเอียดตามขนาดของศูนย์เยาวชนพบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ B จะมีความเพียงพอในการจัดการมากที่สุด รองลงมาเป็นศูนย์ระดับ A และระดับ C แต่ทั้งนี้ไม่ได้หมายความว่า การบริหารจัดการที่ดีเพียงอย่างเดียวจะทำให้องค์กรประสบผลสำเร็จได้ หากแต่ต้องมีองค์ประกอบอื่นๆ เข้ามาเสริม ได้แก่ การสร้างความเชื่อถือ การตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ความรู้ความสามารถของผู้ให้บริการ การเข้าถึงการให้บริการที่แท้จริง ความสุภาพ อ่อนโยน การสื่อสารที่สามารถสร้างความเข้าใจอันดีและตรงกัน ความซื่อสัตย์ ความมั่นคงในหน้าที่ การทำงานของเจ้าหน้าที่ความเข้าใจการบริการทั้งของผู้ให้บริการและผู้รับบริการ และการสร้างสิ่งอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ ไว้อย่างเพียงพอ (มิลเลต. อุบลรัตน์ เจาะจิตต์. 2542 : 8 ; อ้างอิงจาก Millet Jhon. N.d.) และถ้าเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการน่านโยบายไปสู่การปฏิบัติด้วยความตั้งใจ และจริงจังจะยังสามารถนำองค์กรก้าวไปสู่ความสำเร็จได้ ซึ่งในด้านการให้บริการการออกกำลังกายของศูนย์เยาวชนก็เช่นกัน ขนาดและความพร้อมของศูนย์เป็นเพียงสถานที่และสิ่งอุปกรณ์ ผู้ปฏิบัติที่เป็นเจ้าหน้าที่ต่างหากที่เป็นหัวใจสำคัญในการให้บริการ ถ้าสามารถน่านโยบายการบริหารจัดการไปปฏิบัติให้เกิดสัมฤทธิ์ผลได้แล้วย่อมนำมาซึ่งผลสำเร็จได้อย่างแท้จริง

ในส่วนของปัญหาด้านการจัดการตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร พบว่า โดยรวมมีปัญหายอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อจำแนกตามเพศ พบว่า ทั้งเจ้าหน้าที่เพศชายและเจ้าหน้าที่เพศหญิงต่างแสดงความคิดเห็นว่ามีปัญหาโดยรวมในด้านการจัดการอยู่ในระดับปานกลางเช่นกัน โดยเพศชายแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาด้านการจัดการมากที่สุดในเรื่องความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ความซื่อสัตย์และตรงไปตรงมาในการทำงาน และเพศหญิงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาด้านการจัดการมากที่สุดในเรื่อง เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน และ มีการบริหารงานให้ลุล่วงตามนโยบายของทางราชการ นอกจากนี้เจ้าหน้าที่เพศชายได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาด้านการจัดการอยู่ในระดับมากเกี่ยวกับ เรื่อง การปฏิบัติงานตรงตามขั้นตอน และ การบริหารงานให้ลุล่วงตามนโยบายของทางราชการ

ส่วนเจ้าหน้าที่เทศหญิงแสดงความคิดเห็นว่ามีปัญหาในเรื่องเกี่ยวกับความซื่อสัตย์และตรงไปตรงมาในการทำงานอยู่ในระดับมากเช่นกัน ซึ่งผลจากการศึกษาจำแนกปัญหาด้านการจัดการตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่เทศชายและเทศหญิงแล้วจะเห็นได้ว่า มีความเห็นสอดคล้องกันในเรื่องความซื่อสัตย์และตรงไปตรงมาในการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน เพราะการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่นและต่อหน้าที่ย่อมเกิดผลดีต่อส่วนรวมดังนั้นทั้งเจ้าหน้าที่เทศชายและเทศหญิงจึงมีความกังวลถึงปัญหานี้และแสดงความคิดเห็นออกมาสอดคล้องกันดังกล่าว สำหรับในส่วนของคุณ์เยาวชนเมื่อจำแนกออกตามขนาดของคุณ์ พบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ A ระดับ B และระดับ C ต่างมีปัญหาด้านการจัดการอยู่ในระดับปานกลางสอดคล้องกัน โดยปัญหาที่พบมากที่สุด ได้แก่ มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ สอดคล้องกันทั้งศูนย์เยาวชนระดับ B และระดับ C นอกจากนี้ยังพบว่า ศูนย์เยาวชนระดับ A มีปัญหาเกี่ยวกับ มีการวางแผนและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและมีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน สำหรับศูนย์เยาวชนระดับ B มีปัญหาเกี่ยวกับ เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน และศูนย์เยาวชนระดับ C มีปัญหาเกี่ยวกับ มีการปฏิบัติงานตรงตามขั้นตอน มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ และในส่วนของคุณ์เยาวชนที่มีปัญหาอยู่ในระดับมากสอดคล้องกันทั้งศูนย์เยาวชนระดับ B และศูนย์เยาวชนระดับ C ได้แก่ มีการวางแผนและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า สำหรับศูนย์เยาวชนระดับ C พบว่า มีปัญหาเกี่ยวกับ เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติ ความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน อยู่ในระดับมากเช่นกัน

ข้อเสนอแนะในการวิจัย

ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งนี้

1. ศูนย์เยาวชนระดับ C ควรที่จะได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และการบำรุงรักษาอุปกรณ์มากขึ้นกว่าเดิม
2. ควรเพิ่มจำนวนอุปกรณ์ที่ให้บริการและให้มีความทันสมัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ

ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพและปัญหาของการให้บริการการออกกำลังกายของคุณ์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครตามความคิดเห็นของผู้มาใช้บริการ
2. ควรศึกษาเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานครทั้ง 3 ระดับ

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กรมพลศึกษา. (2527). การเล่นกีฬาและการออกกำลังกายของประชาชนในกรุงเทพมหานคร.
เอกสารงานวิจัย. กรุงเทพฯ : กรมพลศึกษา.
- กรุงเทพมหานคร.(2522). สำนักสวัสดิการสังคม.กองสันตนากรงานศูนย์เยาวชนและสนามเด็กเล่น.
รายงานประจำปี 2522 ผลการดำเนินงานของศูนย์เยาวชน กรุงเทพมหานคร : กรุงเทพฯ
กุลธน ธนาพงศธร. (2532). ประโยชน์และบริการเอกสารการสอนชุดวิชาการบริหารงานบุคคล
หน่วยที่ 8 – 15. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- จิราภรณ์ ศิริประเสริฐ. (2526). ความต้องการและการจัดบริการด้านการออกกำลังกายเพื่อส่งเสริม
สุขภาพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (พลศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิต
วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เจริญทัศน์ จินตนาเสรี. (2529). การพัฒนาโครงสร้างของร่างกายกับการอุตสาหกรรม. รายงานสัมมนา
ทางวิชาการ. กรุงเทพฯ : การกีฬาแห่งประเทศไทย.
- ชัยวัฒน์ เหล่าสืบสกุลไทย. (2531). ความคิดเห็นของหัวหน้าและผู้ฝึกสอนกีฬาศูนย์ส่งเสริมกีฬา
เกี่ยวกับปัญหาการจัดและดำเนินการของศูนย์ส่งเสริมกีฬาในเขตกรุงเทพมหานคร.
วิทยานิพนธ์ ค.ม. (พลศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ณรงค์ หลงสมบูรณ์. (2527). “ศาสตร์แห่งการออกกำลังกาย”. กรุงเทพฯ : วารสารแม่บ้าน.
- พิมลจรรย์ นามวัฒน์; และกิตติ วัฒนกุล. (2532). อำนาจหน้าที่และมนุษยสัมพันธ์. เอกสารการสอน
ชุดวิชาการบริหารงานบุคคล หน่วยที่ 8 – 15. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- บุญเลิศ กาญจนจงกล. (2525) ปัญหาการจัดดำเนินการโครงการกีฬาเพื่อการนันทนาการของ
รัฐวิสาหกิจในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (พลศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ระมิต ฝ่ายรีย. (2530). การพัฒนาการตลาด. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์การศาสนา.
- รุ่งนภา สิงห์นรา. (2538). สภาพและปัญหาการจัดและดำเนินงานของศูนย์เยาวชนในเขต
กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (พลศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เล็ก วานิชอังกูร. (2512). คู่มือศูนย์เยาวชน.พิมพ์ครั้งที่2.พระนคร : คณะกรรมการกิจกรรมเยาวชน
สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- วิฑูรย์ สิมะโชคดี. (2542). คุณภาพคือความอยู่รอด. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี
(ไทย – ญี่ปุ่น)

- วีรกาญจน์ สินธุวงษานนท์. (2546). ความคิดเห็นของผู้มาใช้บริการของศูนย์ฝึกกีฬาในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทยปี พ.ศ. 2545. ปรินญานิพนธ์ กศ.ม. (พลศึกษา) กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.อัสสาเนา
- วีระพงษ์ บางท่าไม้. (2524). ปัญหาการจัดและดำเนินการกีฬาจังหวัด. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (พลศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วรศักดิ์ เพียรชอบ. (2525). “การออกกำลังกายสำคัญไฉน”. อ่างทอง : วารสารวิทยาลัยพลศึกษา จังหวัดอ่างทอง.
- ศุภรัตน์ สุขสมนิล; และคณะ. (2524). การศึกษาสภาพและความสนใจของสมาชิกต่อกิจกรรมของศูนย์เยาวชนเขตกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (พลศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬาองค์การส่งเสริมกีฬาแห่งประเทศไทย. (2528). การออกกำลังกายกับการกีฬา. รายงานทางวิชาการ. กรุงเทพฯ : การกีฬาแห่งประเทศไทย.
- สายัน กุฎาคาร. (2538). ความต้องการในการใช้บริการการออกกำลังกายของผู้มาใช้บริการศูนย์กีฬาในร่ม การกีฬาแห่งประเทศไทย. ปรินญานิพนธ์ กศ.ม.(พลศึกษา). กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.อัสสาเนา
- สิริลักษณ์ ทัดมัน.(2546). ปัญหาและความต้องการของผู้มาใช้บริการศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร ไทย-ญี่ปุ่น. ปรินญานิพนธ์ กศ.ม. (พลศึกษา) กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.ถ่ายเอกสาร.
- สุพิตร สมาชิกโต. (2525). “เดินอย่างไรจึงจะทำให้สุขภาพดี”. กรุงเทพฯ : วารสารสุขศึกษา พลศึกษา และสันทนาการ.
- สมบัติ กาญจนกิจ. (2536). การสืบสานวัฒนธรรมไทยสู่สุขภาพที่ยืนยาว. กรุงเทพฯ : พฤติกรรม การออกกำลังกายกรมการแพทย์กระทรวงสาธารณสุข.
- _____. (2536). ในกับูลลาติล. กรุงเทพฯ : ฉบับที่ 76 ปีที่ 2 วารสารเดือนกรกฎาคม.
- อดิเรก จิระพงษ์. (2523). ออกกำลังกายเป็นนิสัยชีวิตจะเป็นสุข. กรุงเทพฯ : เรือนแก้วการพิมพ์.
- อำนาจ อะโน. (2527). การบริหารกาย. การบริการงานศึกษางานตำราและคำสอน. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- อวย เกตุสิงห์. (2514). พิธีเปิดการอบรมการออกกำลังกายห้องประชุมศูนย์ฝึกกีฬา. กรุงเทพฯ : องค์การส่งเสริมกีฬาแห่งประเทศไทย.
- _____. (2520). การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ. กรุงเทพฯ : องค์การส่งเสริมกีฬาแห่งประเทศไทย.
- อุบลรัตน์ เจาะจิตต์. (2542). ความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัยศรีปทุม. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีปทุม.
- Antonacci. (1977, October). “The Role of Physical Education in the Nation Building”, Dissertation Abstracts International. 634 – A

- Christopher. (1977, April). (Survey of the lifetime sports Needs and interests of Senior Citizens in Middle Tennessee". Dissertation Abstracts International. 120.
- Hall. (1989). A Study of Adherence to a Fitness Club : A user's perspective : Abstracts new horizons of Human movement; 128 Lnc.
- Holbrook. (1993). "Strateggin Nonprofit Sport Oranization Proquest, "Dissertation Abstracts : Cannada; University of Alberta. 339.
- Junker, Anderson and Mueller, (1974) : "Sports Club Development the 70 Community. New York : Arch Environ Health. 18 : 254 – 262.
- Maslow, Abraham H. (1970). Motivation and personality. 2nd ed. New York : Harpre & Row.
- Yamaguchi, Y., and Okada. (1988). K.A. Study of Adherence to Fitness club : A user Perspective, Abstracts New Horizons of Human Movement. 128.

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

สภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขต
กรุงเทพมหานคร ปี 2547

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้มีจุดมุ่งหมาย เพื่อทราบถึงสภาพและปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 โดยนำผลของการวิจัยไปเป็นแนวทางดำเนินการ เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด รวมถึงให้เป็นแนวทางในการบริการการออกกำลังกายให้เหมาะสมต่อไป ดังนั้นจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านพิจารณาโดยละเอียด แล้วตอบข้อคำถามตามสภาพและปัญหาที่เป็นจริง ผู้วิจัยจะนำเสนอผลการวิจัยเป็นภาพรวม ซึ่งไม่มีผลต่อผู้หนึ่งผู้ใดโดยเฉพาะ

แบบสอบถามทั้งหมดแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นแบบสำรวจสภาพ สำหรับผู้วิจัยสำรวจด้วยตนเอง โดยศึกษารายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก
2. ด้านบุคลากร
3. ด้านงบประมาณและสวัสดิการ
4. ด้านการจัดการ

ส่วนที่ 2 แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร โดยแบ่งออกเป็น 2 ด้าน

1. ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก
2. ด้านบุคลากร
3. ด้านงบประมาณและสวัสดิการ
4. ด้านการจัดการ
5. ด้านอื่นๆ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามด้านความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการการออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547

โปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อ

ขอขอบคุณ

นายสุทธิธัญ วะนันทน์

แบบสอบถามส่วนที่ 1

แบบสำรวจสภาพการให้บริการ

เป็นแบบสำรวจสภาพการให้บริการตามสภาพจริงสำหรับผู้วิจัยไปสำรวจด้วยตนเอง โดยดูรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อของศูนย์เยาวชน.....

รายการ	สภาพที่เป็นจริง	
ด้านสถานที่อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก		
1 ที่จอดรถภายในศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
2 ขนาดของพื้นที่อาคารสำนักงาน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
3 สนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับให้บริการ	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
4 ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ เหมาะสม	☐ ไม่เหมาะสม
5 ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ	☐ เหมาะสม	☐ ไม่เหมาะสม
6 บ้านพักหรือห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ มี	☐ ไม่มี
7 พื้นที่สถานที่ทำงานของศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
8 ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
9 ตู้เก็บอุปกรณ์กีฬาของศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
10 โต๊ะเก้าอี้ทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
11 อุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการแก่สมาชิก	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
12 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
13 เครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
14 เครื่องโทรศัพท์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
15 เครื่องรับส่งโทรสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
16 เครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงสำหรับให้บริการสมาชิกที่มาใช้	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
17 เครื่องบันทึกภาพ บันทึกเสียง เล่นวีดีโอ และโทรทัศน์ สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
18 อุปกรณ์เครื่องเขียน หมึก และกระดาษพิมพ์งานสำหรับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
19 ถังใส่ขยะในบริเวณพื้นที่ศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
20 ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
21 ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการในศูนย์เยาวชน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ

รายการ	สภาพที่เป็นจริง	
ด้านบุคลากร		
22 เจ้าหน้าที่สอนกีฬาต่างๆ	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
23 เจ้าหน้าที่ประจำสนามกีฬา	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
24 เจ้าหน้าที่เบิก จ่าย ตรวจเช็คอุปกรณ์กีฬา	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
25 เจ้าหน้าที่หรือช่างที่ดูแลสนามและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้อยู่เสมอ	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
26 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
27 เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
28 เจ้าหน้าที่รักษาพยาบาล	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
29 อุปกรณ์รักษาพยาบาลเบื้องต้น	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
30 รถรับ ส่งผู้ป่วยจากการเล่นกีฬาหรือออกกำลังกาย	☐ มี	☐ ไม่มี
31 เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
32 เจ้าหน้าที่การเงิน	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
33 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
34 เจ้าหน้าที่บันทึกภาพ	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
35 ช่างไฟฟ้า	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
36 เจ้าหน้าที่ควบคุมเครื่องเสียง	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
37 เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
38 เจ้าหน้าที่แนะแนวทางการศึกษาหาความรู้	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
ด้านงบประมาณและสวัสดิการ		
39 งบประมาณทางด้านผู้สอนกีฬา	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
40 งบประมาณทางด้านเจ้าหน้าที่ต่างๆ	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
41 งบประมาณทางด้านการรักษาพยาบาล	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
42 งบประมาณทางด้านงานธุรการ	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
43 งบประมาณทางด้านงานโสตทัศนูปกรณ์	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
44 งบประมาณทางด้านงานบรรณารักษ์	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
45 สวัสดิการทางด้านเบี้ยเลี้ยงการทำงานนอกเวลาจากงานปกติ	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
46 สวัสดิการทางด้านรถรับ ส่งสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ มี	☐ ไม่มี
47 สวัสดิการทางด้านบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์ เยาวชน	☐ มี	☐ ไม่มี

รายการ	สภาพที่เป็นจริง	
48 สวัสดิการทางด้านการสนับสนุนค่าเล่าเรียนบุตร	☐ เพียงพอ	☐ ไม่เพียงพอ
49 สวัสดิการทางด้านการส่งเสริมบุคลากรของศูนย์เยาวชนให้มีการพัฒนาและมีความรู้ทางด้านพัฒนาการใหม่ๆ	☐ มี	☐ ไม่มี
ด้านการจัดการ		
50 มีการวางแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจนและถ้ามีปัญหา ก็สามารถแก้ไขให้การทำงานสำเร็จได้ด้วยดี	☐ เหมาะสม	☐ ไม่เหมาะสม
51 มีตารางการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ มี	☐ ไม่มี
52 มีการปฏิบัติตามแผนงานถูกขั้นตอนและรวดเร็ว	☐ เหมาะสม	☐ ไม่เหมาะสม
53 มีระเบียบปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายอย่างชัดเจน	☐ มี	☐ ไม่มี
54 มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติงานตามแผนงานเสมอ	☐ เหมาะสม	☐ ไม่เหมาะสม
55 มีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบตามลำดับขั้นตอน	☐ มี	☐ ไม่มี
56 มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน	☐ มี	☐ ไม่มี

อื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามส่วนที่ 2

แบบสำรวจปัญหาการให้บริการ

เป็นแบบสำรวจปัญหาการให้บริการตามสภาพจริงสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการในศูนย์
เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547 โดยดูรายละเอียดดังต่อไปนี้
ชื่อของศูนย์เยาวชน.....

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดตอบแบบสอบถามนี้ โดยเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ
ในช่องว่างให้ตรงกับความเป็นจริง

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ อื่นๆ.....
3. สถานภาพ ☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ลูกจ้างชั่วคราว

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก					
1	ที่จอดรถภายในศูนย์เยาวชน					
2	ขนาดของพื้นที่อาคารสำนักงาน					
3	สนามกีฬาหรือโรงยิมส์สำหรับให้บริการ					
4	ห้องน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
5	ห้องน้ำสำหรับผู้มาใช้บริการ					
6	บ้านพักหรือห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
7	ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ของเจ้าหน้าที่ศูนย์ เยาวชน					
8	ตู้เก็บอุปกรณ์กีฬาของศูนย์เยาวชน					
9	โต๊ะเก้าอี้ทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
10	อุปกรณ์กีฬาสำหรับให้บริการแก่สมาชิก					
11	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
12	เครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
13	เครื่องโทรศัพท์สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
14	เครื่องรับส่งโทรสารสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
15	เครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงสำหรับให้บริการสมาชิกที่มาใช้บริการ					
16	เครื่องบันทึกภาพบันทึกเสียงเล่นวีดีโอและโทรทัศน์ สำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
17	อุปกรณ์เครื่องเขียน หมึก และการดาษพิมพ์งานสำหรับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
18	ถังใส่ขยะในบริเวณพื้นที่ศูนย์เยาวชน					
19	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
20	ตู้ให้บริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาใช้บริการในศูนย์เยาวชน					

ข้อ	รายการ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านบุคลากร						
1	ความเพียงพอของจำนวนเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
2	ความรู้และความสามารถของเจ้าหน้าที่ศูนย์ เยาวชน					
3	มีการสนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมและดูงาน					
4	มีการสนับสนุนให้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ					
5	มีโอกาสนในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆในการทำงาน					
6	โอกาสในการร่วมแสดงความคิดเห็นกับงานที่ทำ					
7	ความสอดคล้องระหว่างจำนวนบุคลากรกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย					
ด้านงบประมาณและสวัสดิการ						
1	ความเพียงพอของงบประมาณที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับนโยบายที่ได้รับมอบหมาย					
2	ระดับเงินเดือนที่ได้รับ					
3	สวัสดิการที่เป็นตัวเงินเช่น เบี้ยเลี้ยงต่างๆค่าเล่าเรียนบุตร					
4	สวัสดิการเรื่องของการบริการรับส่งของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
5	สวัสดิการเรื่องบ้านพักหรือห้องพักของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
6	มีโอกาสดำรงตำแหน่งในอาชีพการงาน					
ด้านการจัดการ						
1	เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจถึงปัญหาและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน					
2	มีการปฏิบัติงานตรงตามขั้นตอน					
3	มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน					
4	มีการวางแผนและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า					
5	มีความเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ					
6	มีการบริหารงานให้ลุล่วงตามนโยบายของทางราชการ					
7	ความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน					
8	มีความซื่อสัตย์และตรงไปตรงมาในการทำงาน					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการให้บริการของเจ้าหน้าที่ศูนย์
เยาวชนในเขตกรุงเทพมหานคร ปี 2547

คำชี้แจง กรุณาแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

1. ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

.....

.....

.....

.....

2. ด้านบุคลากร

.....

.....

.....

.....

3. ด้านงบประมาณและสวัสดิการ

.....

.....

.....

.....

4. ด้านการจัดการ

.....

.....

.....

.....

5. ด้านอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงชัย เจริญทรัพย์มณี อาจารย์ภาควิชาพลศึกษา คณะพลศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรพงศ์ สุธรรมรักษ์ อาจารย์ภาควิชาพลศึกษา คณะพลศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
3. นางกัลยา อิมออง เจ้าหน้าที่บริหารงานศูนย์เยาวชน 7
หัวหน้าศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น)

ประวัติย่อผู้วิจัย

ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ – ชื่อสกุล	นายสุทธิธัญญ์ วยะนันท์
วัน เดือน ปี เกิด	19 มิถุนายน 2517
สถานที่เกิด	กรุงเทพมหานคร
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	21/592 หมู่ 5 ซอยสุวรรณประสิทธิ์ ถนนนวมินทร์ แขวง คลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10240
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	ศูนย์กีฬาบึงหนองบอน กลุ่มงานส่งเสริมกีฬา กองการกีฬา สำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร
ตำแหน่งหน้าที่การงานปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่พลศึกษา ระดับ 5
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2535	มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนกุญแจรัตนารามวิทยาคม เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพมหานคร
พ.ศ.2539	ปริญญาตรี วท.บ (วิทยาศาสตร์บัณฑิต) พลศึกษา มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร จังหวัดกรุงเทพมหานคร
พ.ศ.2550	ปริญญาโท กศ.ม. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร จังหวัดกรุงเทพมหานคร