

การนำเสนอ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

เรื่อง

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อวัดและประเมินผล

การดำเนินการด้านการจัดการเรียนการสอน

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ชื่อผู้ขอรับการประเมิน นางสาวสุกัญญา เดวีเลาะ

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ

ตำแหน่งเลขที่ (1) 7-5031

สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เสนอผลงานเข้ารับการประเมิน ปี พ.ศ. 2565

คำนำ

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อวัดและประเมินผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอน คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โดยผู้ขอรับการประเมินได้ดำเนินการโดยใช้แนวคิด Lean ในการจัดการความสูญเปล่าที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน และมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้งานผ่าน Google Form และ Google Spreadsheet เพื่อพัฒนาระบบการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ จากผลการดำเนินงานดังกล่าวสามารถลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ ลดค่าใช้จ่ายในการสั่งทำแบบประเมิน ลดระยะเวลาในการทำงาน ลดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสารในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

ผู้ขอรับการประเมินหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เรื่อง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อวัดและประเมินผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอน คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่ต้องการศึกษาหรือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้

นางสาวสุกัญญา เดวีเลาะ

นักวิชาการศึกษา

กรกฎาคม 2565

สารบัญ

	หน้า
ความเป็นมา	1
วัตถุประสงค์ของการนำเสนอ	2
แนวคิด ทฤษฎี ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	2
แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับระบบลีน Lean	2
แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับ Google Form	4
แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับ Google SpreadSheet	5
สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนิน	6
ขั้นตอนการดำเนินการ ขั้นตอนที่ 1	7
ขั้นตอนการดำเนินการ ขั้นตอนที่ 2	8
สรุปผลการดำเนินการ	12
การนำไปใช้ประโยชน์	14
ข้อเสนอแนะ	14
เอกสารอ้างอิง/บรรณานุกรม	15
ภาคผนวก	16

บทนำ

ความเป็นมา

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต โดยมีการจัดการศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ซึ่งได้กำหนดระบบและกลไกในการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนจากผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้เรียนและผู้สอน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาถัดไป และเป็นข้อมูลรายงานในการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร รวมทั้งนำมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตในทุกๆ 5 ปีการศึกษา

การประเมินผลรายวิชามีความสำคัญเนื่องจากการสะท้อนถึงคุณภาพการจัดการเรียนการสอน โดยคณะพยาบาลศาสตร์มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลหลังจากเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีการจัดเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่องทุกภาคการศึกษา เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุง เช่น การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และการปรับปรุงหลักสูตร ผู้ขอรับการประเมินมีหน้าที่รับผิดชอบจัดเตรียมแบบประเมินให้นิสิตประเมินผลการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีการเก็บรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบแบบประเมินโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินในรายวิชาต่างๆ และรายงานผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนให้กับหัวหน้าวิชาทราบ เพื่อนำข้อมูลผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนไปประกอบการจัดทำรายงานผลดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5 และมคอ.6) รวมถึงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางเรียน ซึ่งก่อนปีการศึกษา 2559 คณะฯ ใช้วิธีการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ที่ผ่านมามีการจัดทำในรูปแบบของการใช้แบบฟอร์มการประเมินที่เป็นกระดาษ ปัญหาที่พบคือ สิ้นเปลืองทรัพยากรกระดาษ อีกทั้งนิสิตส่งแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอนไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด ไม่ครบตามจำนวน ทำให้ไม่สามารถแยกข้อมูลได้ตรงตามรายวิชาหรือแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ ไม่สามารถติดตามและตรวจสอบให้นิสิตกลับมาทำแบบประเมินผลได้ ตลอดจนการตรวจสอบแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอนต้องใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเฉพาะแบบประเมินนั้น ซึ่งต้องใช้เวลาในการตรวจและอ่านผลประเมินเป็นระยะเวลานาน

จากปัญหาดังกล่าว ผู้ขอรับการประเมินจึงได้มีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงาน การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ผ่าน Google Form และ Google Spreadsheet โดยนำแนวทางการจัดการของระบบสลิน มาประยุกต์ใช้ในการทำงานด้าน การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน สามารถลดขั้นตอนที่ไม่เกิดประโยชน์ ลดค่าใช้จ่าย ในการจัดทำเอกสารแบบประเมิน ลดระยะเวลาในการทำงาน ลดสถานที่ในการจัดเก็บ แบบประเมินและการทำลายแบบประเมิน ใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อการบริหารได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ของการนำเสนอผลงาน

1. รายงานผลการดำเนินงานการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนระบบออนไลน์
2. เป็นแนวปฏิบัติในการพัฒนาผลงานให้เป็นระบบออนไลน์
3. การดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับระบบสลินที่เป็นนโยบายของคณะพยาบาลศาสตร์

แนวคิด ทฤษฎี ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

ผลงานที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน ผู้ขอรับการประเมินได้มีการปฏิบัติมาแล้ว โดย จะต้องอาศัยกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือแนวคิดทางวิชาการต่างๆ รวมถึงงานวิจัยที่ เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลในการพิจารณาตัดสินใจและดำเนินการให้งานประสบ ความสำเร็จ

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับระบบสลิน (LEAN)

แนวคิดของระบบสลิน การปรับการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ผ่าน การลดกระบวนการทำงานที่ไม่สร้างมูลค่า โดยการสร้างความตระหนักถึงความสูญเปล่า ให้กับ บุคลากรทุกคนในองค์กร โดยมีการวิเคราะห์และวางแผนงาน รวมถึงการประเมินผล กระบวนการ ทำงานตามแนวคิดของสลิน ทำให้สามารถในการปรับตัวเพื่อสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง แนวคิดสลิน ที่มีความสำคัญ 3 ประการ สหธร เพชรวิโรจน์ชัย (2565) คือ (1) การกำหนด คุณค่าจากมุมมองของลูกค้าเป็นหลัก (2) การกำจัดสิ่งที่ไม่จำเป็นออกจากกระบวนการขององค์กร (3) และการพัฒนากระบวนการทำงาน เป้าหมาย และบุคลากรอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังได้นำ แนวคิดแบบสลิน (Lean Thinking) จะเน้นไปที่การสร้างคุณค่าที่ลูกค้าต้องการ โดยการขจัดความ สูญเปล่า (Wastes) ทั้ง 8 ประการ ของเจฟฟรีย์ ไลเคอร์ (Jeffrey Liker)

คำว่า “DOWNTIME” หมายถึง การเสียเวลาเปล่า (1) งานที่ต้องแก้ไข (Defect) ทำเสร็จแล้ว แต่เสียเวลาแก้ไข (2) การผลิตสินค้ามากเกินไปเกินความต้องการ (Overproduction) เปลืองที่จัดเก็บและงบประมาณ (3) การรอคอย (Waiting) เสียเวลา เสียความรู้สึก (4) ความคิดสร้างสรรค์ของทีมงานที่ไม่ได้นำมาใช้ประโยชน์ (Non-utilized Talent) เกิดจากการไม่รับฟัง ใช้คนไม่เป็น (5) การขนย้ายบ่อยๆ (Transportation) ต้องใช้กำลังคนและเวลา (6) สินค้าคงคลังมากเกินไป (Inventory) เกิดต้นทุนจม เสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม (7) การเคลื่อนไหวที่ไม่จำเป็น (Motion) ยิ่งเคลื่อนไหวมาก ยิ่งสูญเสียแรงเปล่า (8) ขั้นตอนซ้ำซ้อน (Excess Processing) ทำงานมากเกินไปจนความจำเป็น

งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสิน พัฒนธณัฐ แก้วแสงเรือง (2560) สรุปไว้ในผลการวิจัยว่าสินการเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินการเรียนการสอน โดยใช้กระบวนการสินนั้นสามารถนำไปสู่แนวทางการทำงานรูปแบบใหม่ สามารถลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน ลดระยะเวลาในการทำงาน ลดระยะเวลาในการรอคอย และลดค่าใช้จ่าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และอังกษนากลีนพิพัฒน์ และจักร ดิงศภักดิ์ (2560) ได้กล่าวถึงสินในบทความวิจัยเรื่อง หลักสูตรฝึกอบรมโค้ชสินบนพื้นฐานสมรรถนะว่าเป็นปรัชญาในการผลิตที่มุ่งเน้นการลดความสูญเปล่าในกระบวนการผลิต ลดระยะเวลาการผลิตให้สั้นที่สุด และส่งมอบคุณค่าของสินค้าให้แก่ลูกค้าที่ต้องการอย่างมีคุณภาพและทันเวลา หลักการพื้นฐานตามแนวคิดการผลิตแบบสิน 5 ประการ (1) การนิยามคุณค่า การกำหนดคุณค่าของกระบวนการ (2) การวิเคราะห์ เพื่อการสร้างคุณค่าในขั้นตอนการผลิตทุกขั้นตอน (3) การไหล เป็นการสร้างการไหลของกระบวนการผลิต เกิดการไหลที่รวดเร็วและต่อเนื่อง (4) การตั้ง/ทันเวลาพอดี การสร้างความสมดุลและความสัมพันธ์ในกระบวนการผลิต (5) ความสมบูรณ์แบบ เป็นการเพิ่มคุณค่าและการกำจัดความสูญเปล่าด้วยการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

จากการศึกษาและค้นคว้าเกี่ยวกับแนวคิดสิน สรุปได้ว่า แนวคิดสิน สามารถนำมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ขจัดความสูญเปล่า ที่เกิดจากระบบขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อนลดระยะเวลาในการทำงาน ลดระยะเวลาในการรอคอย และลดค่าใช้จ่ายระบบสิน มีการวิเคราะห์ปัญหาของกระบวนการเพื่อหาจุดปรับปรุงคุณภาพคุณค่าในกระบวนการอย่างเป็นระบบ

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับ Google Form

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง (2562) กล่าวว่า Google Form เป็นบริการจากบริษัท Google สามารถสร้างแบบฟอร์มสำหรับเก็บข้อมูลและสร้างส่วนรับข้อมูลเพื่อใช้งานได้ เช่น แบบประเมิน แบบทดสอบ แบบสอบถาม เป็นต้น Google Form สามารถสร้างแบบสอบถามออนไลน์เพื่อรับข้อมูลได้ 9 รูปแบบโดยแบ่งออกเป็นรูปแบบพื้นฐาน 5 รูปแบบ ได้แก่ ข้อความ ย่อหน้า หลายตัวเลือก ช่องทำเครื่องหมาย เลือกรายการ และรูปแบบขั้นสูง 4 รูปแบบ คือ สเกล ตาราง วันที่ เวลา ซึ่งฟอร์มเหล่านี้สามารถนำมาสร้างแบบสอบถามออนไลน์ได้หลากหลาย ซึ่งการทำงานของ Google Form มีระบบจัดเก็บบันทึกในรูปแบบออนไลน์ ช่วยลดอัตราการใช้กระดาษ ได้ข้อมูลที่รวดเร็ว ถูกต้อง ลดเวลาการทำงาน และประหยัดค่าใช้จ่ายสอดคล้องกับคณะกรรมการจัดการความรู้สำนักการศึกษา ต่อเนื่องมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2561) ให้ความหมายของ Google Form ไว้ว่าเป็น application หนึ่งของ Google application โดยสามารถสร้าง ออกแบบ จัดเก็บและบันทึกข้อมูลในรูปแบบของระบบออนไลน์ ทำให้ลดอัตราการใช้กระดาษและการจัดเก็บเอกสาร ทั้งยังได้ข้อมูลที่รวดเร็ว ถูกต้อง ลดเวลาการทำงาน ประหยัดทั้งเวลาและค่าใช้จ่าย ซึ่งคุณสมบัติของ Google Form จะเป็นระบบที่สามารถประมวลผลแบบสอบถามและสามารถดูผลลัพธ์ที่ได้ในทันที และนิติพงษ์ ศรีระพันธ์ (2561) ได้กล่าวว่า Google Form เป็นหนึ่งในบริการของ Google ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลความคิดเห็น แบบสอบถาม แบบสำรวจ หรือใช้เป็นแบบฟอร์ม การลงทะเบียน การใช้เพื่อเป็นแบบทดสอบความรู้หรือแบบประเมินที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อยกระดับการทำงาน เพิ่มศักยภาพในการสำรวจรวบรวมข้อมูลและช่วยลดต้นทุนทั้งค่าใช้จ่ายและเวลา

นอกจากนี้ ยังได้กล่าวถึงข้อจำกัดหรือข้อควรระวังการใช้งานไว้ว่า Google Form อาจจะไม่เหมาะสมกับรูปแบบของชุดคำถามบางประเภทหรือบางกิจกรรม เช่น การสร้างแบบสอบถามปลายเปิด แบบสอบถามที่มีจำนวนข้อคำถามจำนวนมาก และที่สำคัญคือข้อจำกัดทางด้านสัญญาณอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

จากการศึกษาและค้นคว้าเกี่ยวกับ การนำ Google form มาใช้ในการจัดทำแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ ช่วยลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ ลดพื้นที่จัดเก็บแบบประเมิน ลดระยะเวลาและขั้นตอนการทำงานในการปฏิบัติงาน อีกทั้งเพิ่มความสะดวกให้แก่นิสิตให้สามารถทำแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ ผ่านคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน จากทุกที่ทุกเวลา ในช่วงเวลาที่กำหนด ผู้ขอรับการประเมินใช้ Google form มาพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และมีช่องทางการรับข้อมูลที่หลากหลายและสามารถดูข้อมูลได้ทันทีที่มีความสะดวก รวดเร็ว ครบถ้วนและถูกต้อง

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับ Google SpreadSheet

บุญเยี่ยม ชัดผาบ (2565) การใช้งาน Google Spreadsheet เพื่อสร้างเอกสารตอบกลับที่สร้างด้วย Google Form ที่สามารถรับข้อมูลจากบุคคลอื่นๆ ที่กรอกเข้ามาได้ และข้อมูลนั้นจะถูกเก็บบันทึกไว้ในเอกสารงานของเรา ซึ่ง Spreadsheet (สเปรดชีต) มีประโยชน์มากในการเอาไปใช้งาน เช่น ฟอรัมหรือแบบสอบถาม แบบทดสอบออนไลน์ได้ โดยไฟล์จะถูกบันทึกไว้ที่ Server ของ Google ทำให้สามารถเปิดใช้งานได้ทุกที่ ทุกเวลา เพียงมี Web browser/ Google Spreadsheet App on Smartphone และอินเทอร์เน็ต ทั้งยังสามารถแชร์ไฟล์ให้ผู้อื่น แก้ไขทำงานร่วมกันใน Spreadsheet ของตนได้ และมีระบบ Real time Save อัตโนมัติ

จรรยาลักษณ์ นารี (2563) ได้นำ Google Spreadsheet มาช่วยในการแก้ปัญหาในการบริหารงานนักศึกษาช่วยงานสามารถทำให้ลดระยะเวลาและขั้นตอนที่ไม่จำเป็นได้เป็นอย่างดี Google Spreadsheet เป็น Application ของ Google drive ที่มีลักษณะ การทำงานคล้ายกับ Excel การทำงานบน Spreadsheet ง่ายต่อการแก้ไขข้อมูล การใช้สูตรที่กำหนดและฟังก์ชันการใช้งานอื่นๆ ที่มีใน Spreadsheet และสามารถทำงานร่วมกันบนระบบคลาวด์ทุกคนสามารถเข้าถึงได้ทันทีทุกที่ทุกเวลา

จากการศึกษาและค้นคว้าเกี่ยวกับการใช้งาน Google Spreadsheet เป็นโปรแกรมที่คล้ายกับ Microsoft Excel ซึ่งเป็นการใช้งานรูปแบบออนไลน์ Spreadsheet เป็นการสร้างเอกสารตอบกลับที่สร้างด้วย Google Form เช่น การสร้างแบบสอบถาม แบบทดสอบออนไลน์ต่างๆ โดยมีการดึงข้อมูลการตอบกลับผ่าน Google Spreadsheet สามารถแก้ไขข้อมูลฟังก์ชัน

การใช้งานอื่นๆ ทั้งยังสามารถแชร์ไฟล์ให้ผู้อื่น อีกทั้งใช้งานร่วมกันใน Spreadsheet ได้ ทำให้เปิดใช้งานได้ทุกที่ ทุกเวลา มีระบบ Real time Save อัตโนมัติ

สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนิน

ขั้นตอน กระบวนการในการดำเนินการทั้งหมด

การพัฒนาการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์นั้น ได้มีการนำระบบลินเข้ามาใช้ในการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ก่อนที่จะนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบลิน มาประยุกต์ใช้ในการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน พบว่าขั้นตอนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน (ขั้นตอนที่ 1) ขั้นตอนก่อนนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบลิน มาใช้ในการลดขั้นตอนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน มีขั้นตอนการปฏิบัติงานจำนวน 10 ขั้นตอน รวมเป็นเวลา 610 นาที (ขั้นตอนที่ 2) หลังจากนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบลินมาประยุกต์ใช้ในงานการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนผ่าน Google Form ทำให้เกิดการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเหลือ จำนวน 7 ขั้นตอน รวมเป็นเวลา 125 นาที

ขั้นตอนการประเมินผลรายวิชา (รูปแบบเดิม)	เวลา
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ตรวจสอบวัน เวลา สอบปลายภาคของแต่ละรายวิชา</div>	5 นาที
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ตรวจสอบจำนวนนิสิตที่มีสิทธิ์เข้าสอบ/จำนวนอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา</div>	10 นาที
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ตรวจนับแบบประเมินใส่ซองตามรายชื่ออาจารย์/แยกตามรายวิชา</div>	30 นาที
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">หัวหน้าวิชา/อาจารย์ผู้คุมสอบรับแบบประเมินแยกตามรายวิชา</div>	15 นาที
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">หัวหน้าวิชา/อาจารย์ผู้คุมสอบแจกแบบประเมินให้นิสิตประเมินตามรายวิชา</div>	20 นาที
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">หัวหน้าวิชา/อาจารย์ผู้คุมสอบ เก็บรวบรวมแบบประเมินส่งคืนงานบริการการศึกษา</div>	20 นาที
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p>ตรวจนับจำนวนแบบ ประเมินผลที่ได้รับคืน จากหัวหน้าวิชา</p> </div> <div style="width: 30%; text-align: right;"> <p>ไม่สมบูรณ์</p> </div> </div> </div>	20 นาที
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p style="text-align: right;">สมบูรณ์</p> ตรวจแบบประเมินผลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป </div>	240 นาที
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">อ่าน/สรุปผลการประเมินผลในแต่ละรายวิชา</div>	240 นาที
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ส่งรายงานผลการประเมินให้หัวหน้าทราบ</div>	10 นาที

รวมเวลา 610 นาที

ขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอนก่อนนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบลิน

มาใช้ในการลดขั้นตอนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

ขั้นตอนการจัดประเมินผลรายวิชา (รูปแบบออนไลน์)	เวลา
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ตรวจสอบวัน เวลา สอบปลายภาคของแต่ละรายวิชา</div>	5 นาที
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ตรวจสอบจำนวนนิสิตที่มีสิทธิ์เข้าสอบ/ จำนวนอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา</div>	10 นาที
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ทำแบบประเมินผลของแต่ละรายวิชา ผ่าน Google form</div>	10 นาที
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ส่งลิงค์แบบประเมินผลรายวิชาให้หัวหน้าวิชาดำเนินการ ส่งลิงค์ประเมินให้นิสิตหลังจากเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอน</div>	5 นาที
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ประสานงานกับหัวหน้ารายวิชาติดตามนิสิตทำแบบประเมิน</div>	5 นาที
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80%;"> <div style="text-align: center;"> <p>ตรวจสอบจำนวนนิสิต ที่ตอบแบบประเมินผล แต่ละรายวิชา</p> </div> </div> <div style="width: 15%; text-align: center;"> <p>ไม่ครบ</p> </div> </div> </div>	20 นาที
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="width: 80%;"></div> <div style="width: 15%; text-align: center;"> <p>ครบ</p> </div> </div> </div>	60 นาที
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ดึงข้อมูลการตอบกลับจาก Google Spreadsheet อ่านและสรุปผลการประเมิน</div>	5 นาที
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ส่งผลการประเมินให้หัวหน้าวิชา</div>	5 นาที

รวม 125 นาที

ขั้นตอนที่ 2 ขั้นตอนหลังจากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบลิ้น

มาใช้ในการลดขั้นตอนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

จะเห็นได้ว่าการนำระบบลิน มาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการประเมินการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ พัฒนัธณัฐ แก้วแสงเรือง (2560) โดยใช้แนวทางการวิเคราะห์ความสูญเสียเปล่า 8 ประการ แบบ DOWNTIME จากกระบวนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ โดยผู้ขอรับการประเมินดำเนินการวิเคราะห์ความสูญเสียเปล่าที่สอดคล้องกับการลดขั้นตอนการประเมินการจัดการเรียนการสอน จำนวน 3 ประการ ดังนี้

Defect: ข้อบกพร่องที่ต้องทำงานซ้ำเพื่อแก้ไข	
สภาพปัญหา (ขั้นตอนก่อนลิน)	การแก้ไข (ขั้นตอนหลังลิน)
หัวหน้าวิชา อาจารย์คุมสอบ แจกจ่ายและเก็บรวบรวมแบบประเมินการจัดการเรียนการสอน (แบบเดิม) หลังจากเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ	ลดขั้นตอนในการแจกจ่ายและการเก็บรวบรวมแบบประเมินกระดาษของแต่ละรายวิชา หลังจากเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอน
Over Production: การผลิตหรือให้บริการมากเกินไป	
สภาพปัญหา (ขั้นตอนก่อนลิน)	การแก้ไข (ขั้นตอนหลังลิน)
นับจำนวนแบบประเมินให้ตรงตามจำนวนอาจารย์ และนิสิตในรายวิชาต่างๆ การสั่งทำแบบประเมินที่ใช้กระดาษและใช้งบประมาณค่อนข้างสูง	เปลี่ยนรูปแบบการทำแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอนจากกระดาษ มาเป็นรูปแบบออนไลน์ ช่วยลดเวลาในการนับกระดาษได้ร้อยละ 100 ลดงบประมาณในการสั่งผลิตแบบประเมิน ลดเวลาในการทำงานและลดจำนวนบุคลากรในการจัดเตรียมแบบประเมิน
Waiting: การรอคอย	
สภาพปัญหา (ขั้นตอนก่อนลิน)	การแก้ไข (ขั้นตอนหลังลิน)
นักวิชาการศึกษา ตรวจสอบความถูกต้อง ความสมบูรณ์ของแบบประเมินก่อนตรวจแบบประเมินผลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ สามารถจัดเก็บข้อมูลและสรุปผลการประเมินได้ทันที ทุกที่ ทุกเวลา

Waiting: การรอคอย (ต่อ)	
สภาพปัญหา (ขั้นตอนก่อนสิ้น)	การแก้ไข (ขั้นตอนหลังสิ้น)
นักวิชาการศึกษา สรุปลผล ตรวจสอบข้อมูล ผลการประเมิน และจัดเก็บข้อมูลการประเมินผล	หัวหน้าสาขา หัวหน้ารายวิชาได้รับผลการประเมินที่รวดเร็วและลดการใช้กระดาษ ในการส่งรายงานผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนให้หัวหน้าสาขา หัวหน้ารายวิชา
นักวิชาการศึกษา ส่งรายงานผลการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนให้หัวหน้าสาขาและหัวหน้ารายวิชา	หลายช่องทาง เช่น e-mail, line

นอกจากใช้แนวทางการวิเคราะห์ความสูญเปล่าแบบ DOWNTIME ยังมีการใช้ องค์ประกอบในการเพิ่มผลผลิต QCDSMEE ซึ่งมีความสอดคล้องกับ พัฒนธณัฐ แก้วแสงเรือง (2560) เป็นการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันและได้กำหนดตัวชี้วัด 4 ตัวที่สำคัญ ดังนี้

C-Cost ค่าใช้จ่ายในการสั่งทำแบบประเมิน/เวลาในการวิเคราะห์ และสรุปลผลประเมิน ลดลง

D-Delivery การส่งรายงานผลการประเมินรายวิชาให้หัวหน้าสาขา หัวหน้าวิชา ตามเวลาที่กำหนดสำหรับการจัดทำรายงาน มคอ.5 และมคอ.6 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงรายวิชา และใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

S-Safety ลดความคลาดเคลื่อนในการวิเคราะห์ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน

E-Environment การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ ลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สรุปได้ว่า การนำระบบสิ้นและการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ ทำให้เกิดการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ ลดงบประมาณต่างๆ ลดระยะเวลาการทำงาน เกิดการพัฒนา ศักยภาพการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ส่วนของงานที่ผู้เสนอผลงานเป็นผู้ปฏิบัติ :

ผู้ขอรับการประเมิน จัดทำแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ เพื่อต้องการลดปัญหา การส่งแบบประเมินของนิสิตไม่ตรงตามเวลา ไม่ครบตามจำนวน เกิดปัญหาความยุ่งยากในการติดตามนิสิต การตรวจอ่านและสรุปผลการประเมินต้องใช้ ระยะเวลา มาก ซึ่งเกิดการทบทวนวิธีการทำงานเพื่อลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ ลดพื้นที่จัดเก็บ แบบประเมิน ลดระยะเวลาและขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน จึงได้มีการนำเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ผ่าน Google Form ในปีการศึกษา 2560 จนถึงปัจจุบัน

ผู้ขอรับการประเมิน ได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอน รูปแบบออนไลน์ สัดส่วนร้อยละ 100 โดยมีรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

1. จัดทำแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ โดยใช้ Google Form ตามรายวิชาที่มีการจัดการเรียนในปีการศึกษานั้น
2. จัดส่งลิงค์แบบประเมินผลให้นิสิตในทางช่องทางต่างๆ เพื่อให้นิสิตทำแบบประเมิน หลังจากเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา
3. ติดตามและตรวจสอบจำนวนนิสิตที่ทำแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละรายวิชาให้ครบ 100%
4. ดึงข้อมูลผลการตอบกลับจากการทำแบบประเมินผลของนิสิต โดยใช้ Google Spreadsheet
5. วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินจัดทำรายงานแต่ละรายวิชา
6. ส่งมอบผลการประเมินรายวิชาที่ถูกต้องครบถ้วน ให้หัวหน้าสาขา หัวหน้ารายวิชา เพื่อใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

ความยุ่งยากในการดำเนินการ / ปัญหา / อุปสรรค :

หลังจากมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการทำแบบประเมินการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ผ่าน Google form นั้น พบว่าปัญหาในช่วงแรกที่เป็นช่วงการปรับรูปแบบการประเมินผลรายวิชาจากเดิมใช้แบบฟอร์มกระดาษ มาเป็นแบบประเมินรายวิชา รูปแบบออนไลน์ มีจำนวนนิสิตที่ตอบแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยเกณฑ์ที่กำหนดไว้คือนิสิตต้องตอบแบบประเมินร้อยละ 100 ในทุกรายวิชา แต่เนื่องจากนิสิตยังไม่คุ้นเคยกับการทำแบบประเมินรูปแบบออนไลน์ อีกทั้งนิสิตไม่เห็นความสำคัญในการตอบแบบประเมิน รวมถึงข้อคำถามมีจำนวนมากเกินไป เป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้นิสิตไม่ให้ความร่วมมือในการทำแบบประเมินรายวิชา

ผู้ขอรับการประเมิน ได้เห็นถึงปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงได้ปรึกษากับหัวหน้ารายวิชา ได้มีการกำหนดข้อตกลงในเรื่องการประกาศผลคะแนนสอบปลายภาคทุกรายวิชา ถ้านิสิตยังทำแบบประเมินผลของแต่ละรายวิชาไม่ครบ 100% จะไม่ประกาศคะแนนสอบปลายภาคในรายวิชานั้นๆ โดยผู้ขอรับการประเมินจะดึงข้อมูลมาตรวจเช็ครหัสประจำตัวนิสิตที่ยังไม่ได้ทำแบบประเมินผลรายวิชา โดยผู้ขอรับการประเมินส่งรหัสประจำตัวนิสิตให้กับหัวหน้าวิชาช่วยติดตามนิสิตให้ทำแบบประเมินผลรายวิชาผ่านช่องทางไลน์ชั้นปี ซึ่งผู้ขอรับการประเมินจะทำหน้าที่ตรวจเช็คจำนวนนิสิตทำแบบประเมินเป็นระยะๆ แจ้งให้หัวหน้าวิชาทราบและเมื่อนิสิตทำแบบประเมิน 100% ผู้ขอรับการประเมินจะแจ้งไปยังหัวหน้าวิชาประกาศคะแนนสอบปลายภาคให้กับนิสิตทราบต่อไป

สรุปผลการดำเนินการ

สรุปผลและกระบวนการดำเนินการที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ดำเนินการจัดทำ

ผู้ขอรับการประเมิน ได้ดำเนินการพัฒนารูปแบบการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ โดยมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ผ่าน Google form เพื่อพัฒนารูปแบบการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนจากการใช้กระดาษ มาเป็นรูปแบบออนไลน์ ทำให้นิสิตสามารถทำแบบประเมินได้ทุกที่ ทุกเวลา รวมถึงการดูผลการประเมินและสรุปผลการประเมินได้อย่างรวดเร็ว

ผู้ขอรับการประเมิน ได้ใช้กระบวนการของสิ้น มาพัฒนาและลดขั้นตอนการประเมินผล การจัดการเรียนการสอน (จากรูปแบบเดิม) เป็นรูปแบบการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน รูปแบบออนไลน์ ช่วยลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ ลดระยะเวลาใน การทำงาน และลดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสาร รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในพัฒนาการประเมินผล การจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หลังจากมีการพัฒนารูปแบบการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ ผ่าน Google form ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 มีผลสำเร็จของงานเชิงปริมาณและผลสำเร็จของ งานเชิงคุณภาพ ดังนี้

ผลสำเร็จของงานเชิงปริมาณ

1. ลดการใช้ทรัพยากรกระดาษได้ 100%
2. ลดค่าใช้จ่ายในการสั่งผลิตแบบประเมิน แผ่นละ $0.16 \times 40,000$ แผ่น = 6,400 บาท/ปี
3. ลดพื้นที่จัดเก็บเอกสารได้ 100%
4. จากการนำแนวคิดสิ้นมาประยุกต์ใช้สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน จำนวน 10 ขั้นตอน ในปีการศึกษา 2560 เหลือจำนวน 7 ขั้นตอน

ผลสำเร็จของงานเชิงคุณภาพ

1. ลดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน จำนวนข้อมูลครบถ้วน ทั้งในช่วงการติดตามข้อมูล และสามารถส่งรายงานผลประเมินการจัดการเรียน การสอนให้หัวหน้าวิชาได้อย่างรวดเร็ว
2. สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงหลักสูตร และแนวทางการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาถัดไป

การนำไปใช้ประโยชน์

การนำ Google form มาประยุกต์ใช้ในการทำแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ ทำให้นิสิตมีความสะดวกในการทำแบบประเมินผล สามารถทำได้ทุกที่ทุกเวลา และวิเคราะห์ผลจากการประเมินผลได้อย่างรวดเร็ว และนำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงหลักสูตร ทำรายงาน มคอ.5 และมคอ.6 เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุงการจัดการเรียนสอนในปีการศึกษาถัดไป มีการนำ Google form ไปใช้ในการจัดทำแบบสำรวจ แบบฟอร์มการลงทะเบียน แบบสอบถามประเมินผลโครงการต่างๆ ช่วยลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ ลดระยะเวลาในการทำงาน และสามารถใช้ช่องทางต่างๆ ในการส่งลิงค์การประเมินผลรูปแบบออนไลน์ให้กับนิสิตและผู้เกี่ยวข้องได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

หลังจากมีการพัฒนารูปแบบการประเมินการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ดังนี้

1. จัดทำแบบประเมินในรูปแบบต่างๆ รับฟังข้อเสนอแนะจากนิสิตในเรื่องของแบบประเมินการจัดการเรียนการสอนมีข้อคำถามการประเมินมากเกินไป ทำให้ไม่อยากประเมินเพื่อนำข้อเสนอแนะไปปรับลดข้อคำถามให้สอดคล้องกับการประเมินในรูปแบบออนไลน์ทำให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

2. การปรับข้อคำถามให้เหมาะสมกับสถานการณ์จัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน

เอกสารอ้างอิง/บรรณานุกรม

คณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. (2561).

การจัดการความรู้ เรื่องการสร้างแบบสอบถามออนไลน์ด้วย Google Form.

จรรยาลักษณ์ นารี กัญยกร นามบุตรดี นีรบล ไซปัญหา. (2563). การประยุกต์ใช้ Google sheet

ในการบริหารจัดการนักศึกษาช่วยงานห้องสมุด สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

การประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ 10 : Library Transformation in a Disrupted World, 8-9 มกราคม 2563.

นิติพงษ์ ศรีระพันธ์, สุวิมล มีแสง และสมจิตร จันทร์เพ็ญ. (2561). คู่มือการทำแบบสอบถาม

ออนไลน์เพื่อการพัฒนาด้วย Google Form กรุงเทพมหานคร : สถาบันพัฒนาองค์กร

ชุมชน (องค์การมหาชน)

พัฒนธรรณัฐ แก้วแสงเรือง, จิฬานุช อีสโม, ปาณิสรา บุญสนอง, และนุจนารถ เกียรติขวัญบุตร.

(2560). การเพิ่มประสิทธิภาพในการประเมินการเรียนการสอน โดยใช้กระบวนการ LEAN.

วารสารวิชาการ ปชมท, 6(1), 38-45.

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง. (2562).

การจัดการความรู้ Google Form.

บุญเยี่ยม ชัดผาบ. (2565). การใช้ Google Spreadsheet (Excel). สืบค้น 13 กรกฎาคม 2565

จาก <https://it.ricd.go.th/wp-content/uploads/2017/07/ITRICD-Google-Spreadsheet-3.pdf>

สทธร เพชรวิโรจน์ชัย .(2565). 5 หลักการระบบลีน (LEAN) วิธีการใช้งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

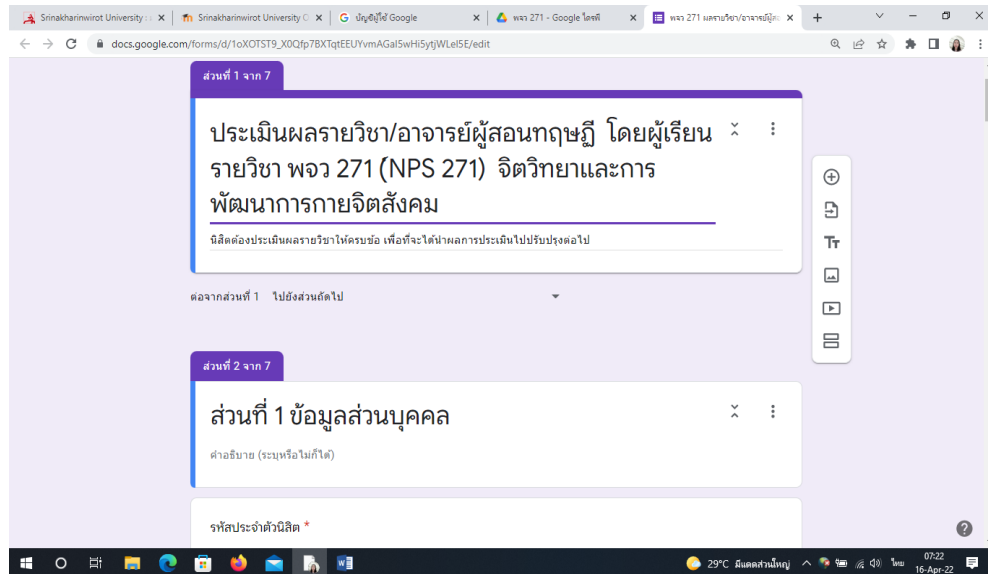
องค์กร. บทความจาก :[HRNoteAsia](https://www.prosofterp.com/en/Article/Detail/152819) สืบค้น 13 กรกฎาคม 2565 จาก

<https://www.prosofterp.com/en/Article/Detail/152819>

ภาคผนวก

ขั้นตอนการสร้างแบบประเมินการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ผ่าน Google Form

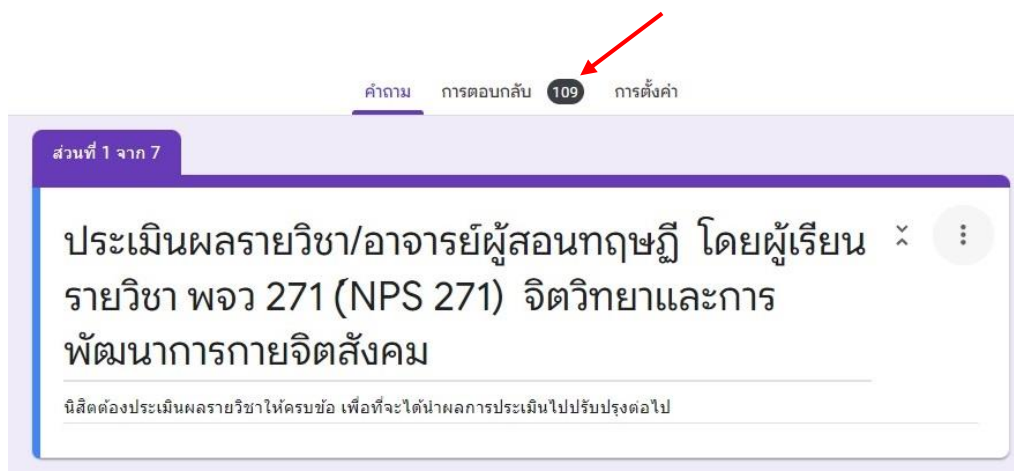
1. สร้างแบบประเมินตามรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอน



2. ส่งลิงค์แบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอนให้นิสิตประเมินหลังจากเสร็จสิ้นการเรียนการสอนในรายวิชานั้น ให้นิสิตทางกลุ่มไลน์ชั้นปี

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpOLSe73GyDhL4FSvDLX8OOnl2na3GFCCOOOLY83MK3Akt1dKRC7O/viewform>

3. ตรวจสอบจำนวนนิสิตที่ตอบแบบประเมินการจัดการเรียนการสอนให้หัวหน้าวิชาทราบ และติดตามนิสิตให้ดำเนินการประเมินผลรายวิชาให้ครบตามจำนวนผู้เรียน



4. ดึงข้อมูลระบบผ่าน Google Spreadsheet สำหรับอ่านและสรุปผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ

คำถาม การตอบกลับ 109 การตั้งค่า

คำตอบ 109 ข้อ

เปิดรับคำตอบ

ข้อมูลสรุป คำถาม แยกรายการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

รหัสประจำตัวนิสิต

คำตอบ 109 ข้อ

63106010092

63106010093

63106010110

Srinakharinwirot University | X Srinakharinwirot University C X พจน 271 - Google ไลฟที พจน 271 แผนกวิชา/สาขาวิชานิติ พจน 271 แผนกวิชา/สาขาวิชานิติ

docs.google.com/spreadsheets/d/1icNy3W41_s3fxNza_hMoKQpJS12RIBCaMztuoCOqww/edit?resourcekey#gid=44374695

ค้นหาเมนู (Alt+V) 100% B % .00 123 คำเริ่มต้น (A...) 10 B I U A

A1	A	B	C	D	E	F	G	H
1	ประเมินเวลา	รหัสประจำตัวนิสิต	กลุ่มผู้เรียน	หัวข้อการประเมิน [มีกิจกรรม]	หัวข้อการประเมิน [ส่งเสริม]	หัวข้อการประเมิน [ความเห	หัวข้อการประเมิน [จัดประส	หัวข้อการประเมิน
2	11/11/2021, 19:44:19	63106010077 Sec B01		5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด
4	11/11/2021, 19:45:18	63106010051 Sec B02		3 ปานกลาง	5 มากที่สุด	4 มาก	4 มาก	4 มาก
5	11/11/2021, 19:45:25	63106010092 Sec B02		5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด
6	11/11/2021, 19:45:39	63106010115 Sec B01		3 ปานกลาง	4 มาก	4 มาก	5 มากที่สุด	4 มาก
7	11/11/2021, 19:49:43	63106010107 Sec B02		5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด
8	11/11/2021, 19:54:09	63106010127 Sec B02		5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด
9	11/11/2021, 19:55:26	63106010074 Sec B02		3 ปานกลาง	3 ปานกลาง	5 มากที่สุด	4 มาก	5 มากที่สุด
10	11/11/2021, 20:18:27	63106010004 Sec B02		5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด
11	11/11/2021, 21:06:43	63106010086 Sec B01		4 มาก	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	4 มาก
12	11/11/2021, 22:18:58	63106010061 Sec B02		5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด
13	12/11/2021, 0:47:15	63106010044 Sec B02		5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด
14	12/11/2021, 11:22:15	63106010036 Sec B02		4 มาก	4 มาก	4 มาก	4 มาก	4 มาก
15	12/11/2021, 17:15:38	63106010025 Sec B02		5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด
16	12/11/2021, 19:02:25	63106010034 Sec B02		5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด
17	12/11/2021, 19:24:33	63106010100 Sec B01		4 มาก	4 มาก	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	4 มาก
18	12/11/2021, 19:56:14	63106010068 Sec B02		3 ปานกลาง	3 ปานกลาง	4 มาก	4 มาก	3 ปานกลาง
19	13/11/2021, 12:40:19	63106010121 Sec B01		4 มาก	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด
20	13/11/2021, 13:56:17	63106010026 Sec B01		3 ปานกลาง	3 ปานกลาง	4 มาก	4 มาก	3 ปานกลาง
21	14/11/2021, 14:27:39	63106010020 Sec B02		5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด
22	14/11/2021, 15:23:46	63106010014 Sec B02		4 มาก	4 มาก	4 มาก	4 มาก	4 มาก
23	15/11/2021 11:29:06	63106010013 Sec B01		5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด	5 มากที่สุด

+ การลบแบบฟอร์ม 1

5. อ่านและสรุปผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาและบันทึกข้อมูลในตาราง ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละภาคการศึกษา

รหัสนักเรียน	ชื่อรายวิชา	ชื่ออาจารย์	หัวข้อการประเมิน [มี การใช้สื่อ การสอนที่ เหมาะสม]	หัวข้อการ ประเมิน [มี บุคลิกภาพ ที่เป็น แบบอย่าง ที่ดีแก่ผู้เรียน]	หัวข้อการ ประเมิน [มี ใฝ่เรียนใฝ่รู้ ใน การเรียน]	หัวข้อการ ประเมิน [มี ความรู้ และ ความเข้าใจ ใน เนื้อหา]	หัวข้อการ ประเมิน [มี การเชื่อมโยง เนื้อหาที่ สอนกับ การ นำไปใช้จริง]	หัวข้อการ ประเมิน [มี การส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีความ ร่วมมือ ร่วมใจ และ ร่วมกัน สร้างสรรค์ และ ริโภคชีวิตจริง ใน แก่น]	หัวข้อการ ประเมิน [มี การนำเสนอ แหล่ง ความรู้ใน การค้นคว้า เพิ่มเติม ใน แก่น]	หัวข้อการ ประเมิน [มี ความสามารถ ในการ ถ่ายทอดใน เรื่องที่สอน ได้ อย่าง ชัดเจน]	หัวข้อการ ประเมิน [มี เปิดโอกาส ให้ผู้เรียน ชักถาม และตอบ ข้อซักถาม ได้อย่าง ชัดเจน]	หัวข้อการ ประเมิน [มี การสอดแทรก คุณธรรม และ จริยธรรม ระหว่าง การ เรียน การ สอน]	หัวข้อการ ประเมิน [มี ความสามารถ ในการ กระตุ้นให้ ผู้เรียนมีส่วนร่วม ในการ เรียน การ สอน]	หัวข้อการ ประเมิน [มี การใช้ เทคนิคการ สอนที่ หลากหลาย เช่น บรรยาย สาธิต อภิปราย เป็นต้น]	
1	รหัสประจำตัวนักศึกษา	กลุ่มผู้เรียน													
2															
3	63106010077	Sec B01	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
4	63106010047	Sec B01	3	5	4	5	4	5	4	4	4	4	5	3	
5	63106010115	Sec B01	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	
6	63106010086	Sec B01	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
7	63106010100	Sec B01	4	5	5	4	5	4	4	4	4	5	4	4	
8	63106010121	Sec B01	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
9	63106010026	Sec B01	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
31	63106010039	Sec B01	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
32	63106010009	Sec B01	4	4	3	3	3	5	4	4	4	4	3	3	
99	63106010131	Sec B02	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
100	63106010057	Sec B02	4	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	
101	63106010085	Sec B02	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
102	63106010046	Sec B02	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
103	63106010083	Sec B02	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
104	63106010063	Sec B02	3	4	4	4	3	3	4	3	4	3	4	4	
105	63106010114	Sec B02	5	5	5	4	4	4	5	5	5	4	4	4	
106	63106010059	Sec B02	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
107	63106010048	Sec B02	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
108	63106010079	Sec B02	4	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	
109	63106010027	Sec B02	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
110	63106010111	Sec B02	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
111			4.36	4.50	4.46	4.48	4.47	4.50	4.44	4.50	4.56	4.51	4.47	4.41	4.47

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนภาคฤดูร้อนโดยผู้เรียน ประจำปีภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564

ที่	ชื่อรายวิชา	มีการใช้สื่อการสอนที่เหมาะสม	มีบุคลิกภาพที่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน	ใฝ่เรียนใฝ่รู้ในการเรียน	มีความรู้และมีความเข้าใจในเนื้อหาที่สอน	มีการเชื่อมโยงเนื้อหาที่สอนกับการนำไปใช้จริง	ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความร่วมมือร่วมใจในการสร้างสรรค์ชีวิตจริง	มีความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาที่สอนเพิ่มเติมแก่ผู้เรียน	มีความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาที่สอนได้อย่างชัดเจน	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามและตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน	มีการสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างการเรียนการสอน	มีความสามารถในการกระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	มีการใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย เช่น บรรยาย สาธิต อภิปราย เป็นต้น	ระดับคะแนนเฉลี่ย	ความหมาย
2	ทจว 271 จิตวิทยาและการพัฒนาการกายจิตสังคม	4.36	4.50	4.46	4.48	4.47	4.50	4.44	4.50	4.56	4.51	4.47	4.41	4.47	ระดับดี
	ทจว 271 จิตวิทยาและการพัฒนาการกายจิตสังคม	4.52	4.59	4.63	4.59	4.56	4.56	4.51	4.58	4.64	4.61	4.60	4.56	4.58	ระดับดี
	ทจว 271 จิตวิทยาและการพัฒนาการกายจิตสังคม	4.37	4.49	4.49	4.43	4.45	4.42	4.44	4.44	4.46	4.44	4.42	4.40	4.44	ระดับดี

6. สร้างโฟลเดอร์จัดข้อมูลผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน แยกตามภาคการศึกษา และปีการศึกษา

สรุปผลการประเมินอาจารย์-รายวิชา หลักสูตร พบ

View

his PC > Acer (D:) > นื่องนานะ > สรุปผลการประเมินอาจารย์-รายวิชา หลักสูตร พบ

Name	Date modified	Type	Size
แบบฟอร์มประเมินต่างๆ	6/9/2565 16:35	File folder	
สรุปผลประเมิน ปีการศึกษา 2563	14/4/2565 15:35	File folder	
สรุปผลประเมิน ปีการศึกษา 2560	13/9/2564 12:32	File folder	
สรุปผลประเมิน ปีการศึกษา 2561	26/2/2565 9:30	File folder	
สรุปผลประเมิน ปีการศึกษา 2562	13/9/2564 12:33	File folder	
สรุปผลประเมิน ปีการศึกษา 2564	12/9/2565 16:58	File folder	
สรุปผลประเมิน ปีการศึกษา 2565	8/8/2565 13:48	File folder	

สรุปผลประเมิน ปีการศึกษา 2564

View

his PC > Acer (D:) > นื่องนานะ > สรุปผลการประเมินอาจารย์-รายวิชา หลักสูตร พบ > สรุปผลประเมิน ปีการศึกษา 2564 >

Name	Date modified	Type	Size
ประเมินภาคต้น-2564	12/9/2565 16:32	File folder	
ประเมินภาคปลาย-2564	9/9/2565 9:13	File folder	
ประเมินภาคฤดูร้อน-2564	9/9/2565 9:13	File folder	

ประเมินภาคต้น-2564

View

his PC > Acer (D:) > นื่องนานะ > สรุปผลการประเมินอาจารย์-รายวิชา หลักสูตร พบ > สรุปผลประเมิน ปีการศึกษา 2564 > ประเมินภาคต้น-2564 >

Name	Date modified	Type	Size
พคม 352	16/6/2565 9:49	File folder	
พคม 353	7/9/2565 9:11	File folder	
พจว 271	12/9/2565 16:32	File folder	
พจว 472	16/6/2565 10:19	File folder	
พชช 261	16/6/2565 9:47	File folder	
พชช 463	16/6/2565 10:16	File folder	
พชช 464	16/6/2565 10:18	File folder	
พมญ 332	16/6/2565 10:08	File folder	
พมญ 333	30/3/2565 11:17	File folder	
พรก 203	16/6/2565 9:45	File folder	
พรก 204	16/6/2565 9:46	File folder	
พรก 205	16/6/2565 9:47	File folder	
พรก 308	16/6/2565 10:07	File folder	
พสส 341	16/6/2565 10:14	File folder	
พสส 444	16/6/2565 10:22	File folder	
ตารางผลการประเมินรายวิชาทุกชุด และสิ่งนี้ (ต้น...	22/7/2565 8:31	Microsoft Excel W...	17 KB
ตารางผลการประเมินรายวิชาปฏิบัติ และสิ่งนี้(ต้น-2...	22/7/2565 8:38	Microsoft Excel W...	14 KB
ตารางผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนภาคทฤษฎี (ต้น...	12/9/2565 16:32	Microsoft Excel 97...	103 KB
ตารางผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนภาคปฏิบัติ (ต้น...	22/7/2565 8:34	Microsoft Excel 97...	68 KB
ตารางผลประเมินแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ(ต้น-2564)	7/9/2565 9:11	Microsoft Excel 97...	72 KB

7. ส่งผลการประเมินรายวิชาให้หัวหน้าวิชา หัวหน้าสาขาวิชา ทราบผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ทางช่องทางอีเมลต่อไป

