

เบื่อกสอนเกินภาระงาน ให้ทันใช้เงิน

โดย นางจินดา ไตรเวช
และ นิตยา เวฬุวนารักษ์
งานคลังและพัสดุ

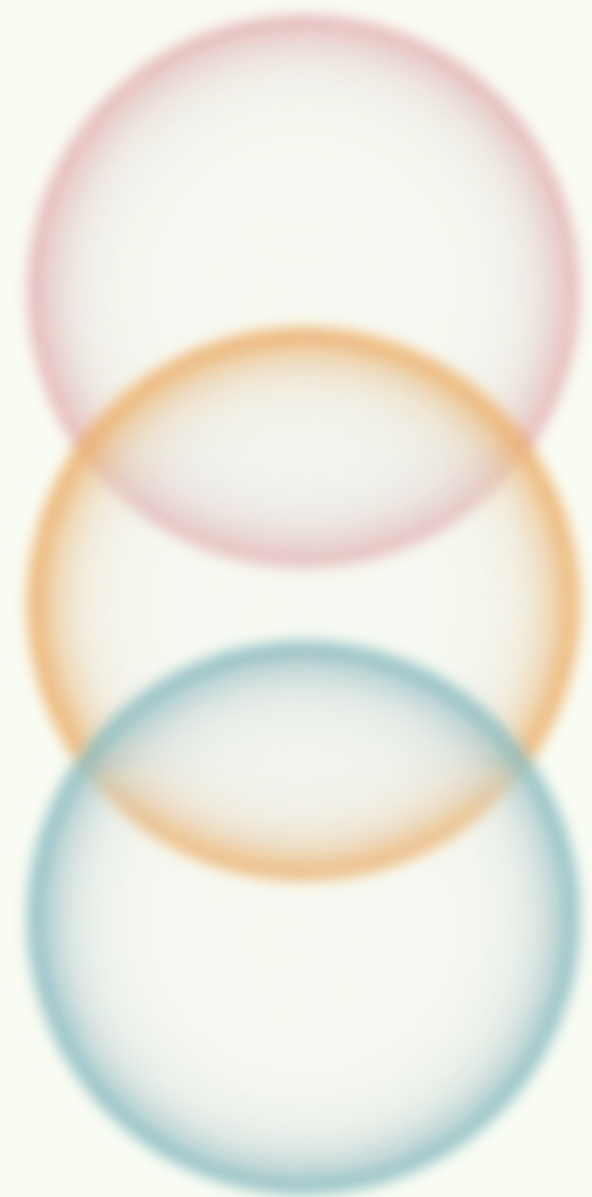
คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วัตถุประสงค์ของการปรับปรุง :

- เพื่อให้การปฏิบัติงานง่ายขึ้น เอกสารมีความถูกต้อง ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ประหยัดเวลาและทรัพยากรของคณะ
พลศึกษา

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย :

- 1) ลดการสิ้นเปลืองทรัพยากร
- 2) ลดระยะเวลา
- 3) เก็บข้อมูลเป็นฐานข้อมูลได้
- 4) นำความรู้ไปแลกเปลี่ยนความรู้แล้วนำไปประยุกต์
ในการจัดทำฐานข้อมูลต่างๆ

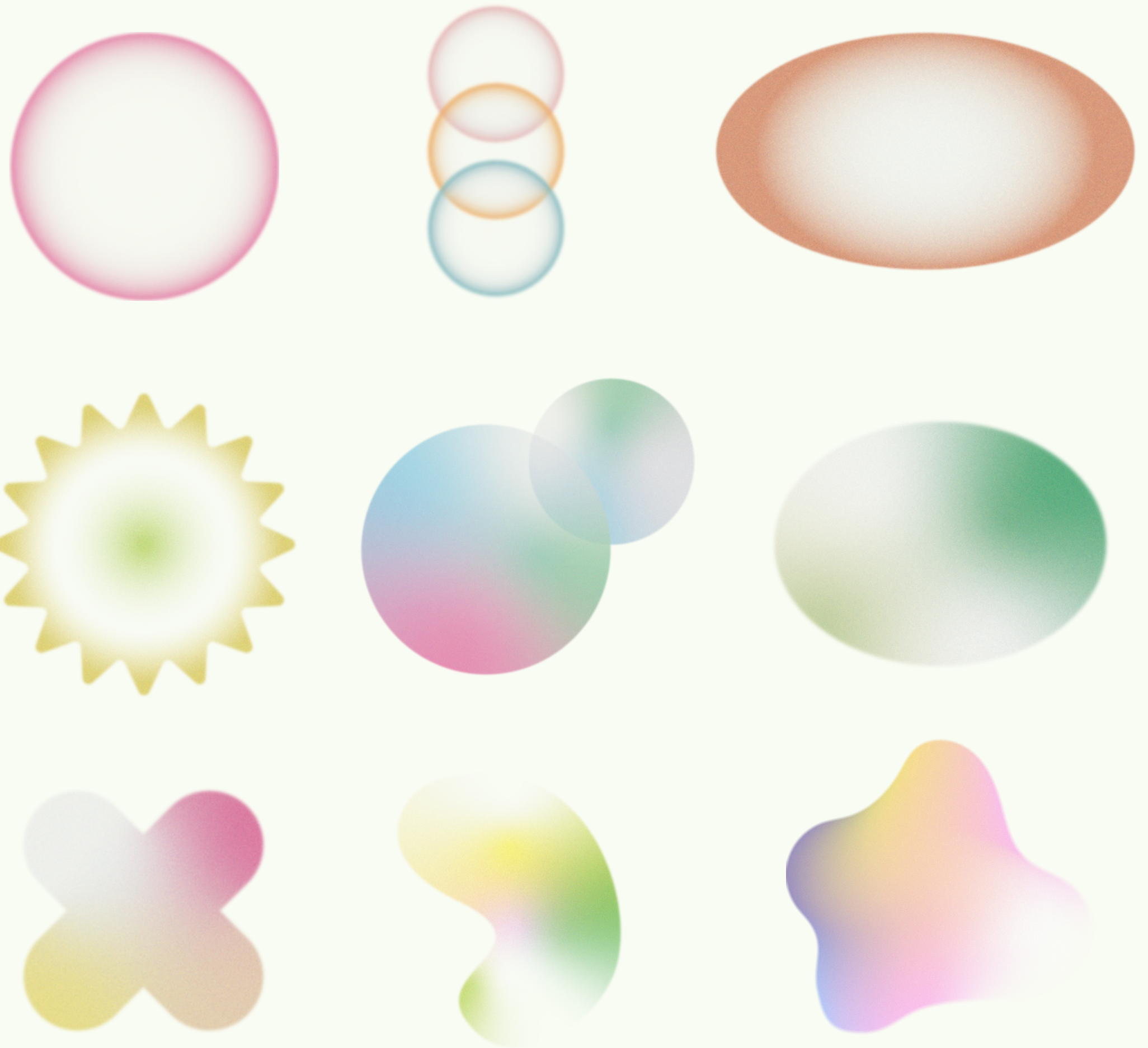


สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี
คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ (ปีงบประมาณ
พ.ศ. 2565 - 2568)

- องค์กรที่มีการบริหารอย่างประสิทธิภาพ
(High Performance Organization)

ที่มา

- คำสอนเกินภาระงาน คือ คำสอนเกินที่่เกิดขึ้นจากภาระงานสอนของคณาจารย์ที่สอนในหลักสูตรที่กำหนดให้สอนในเวลาราชการและหลักสูตรที่กำหนดให้สอนนอกเวลาราชการเกินกว่าชั่วโมงการสอนต่อสัปดาห์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้



ปัญหา

- การเบิกค่าสอนเกินภาระงานสำหรับอาจารย์ผู้สอนแต่ละคนนั้นต้องใช้เอกสารจำนวนมากและมีข้อกำหนด ซึ่งเอกสารที่แนบเบิกเป็นการตรวจสอบความครบถ้วนของการปฏิบัติงานครบภาระงานหลักตามกรอบกำหนดเกณฑ์ภาระงานมาตรฐานวิชาการของคณะพลศึกษา ในช่วงระยะเวลาที่ทำการสอน ได้แก่

1

- คำสั่งงานด้านการบริการวิชาการแก่สังคม หรือด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือด้านการบริหาร จำนวน 2 คำสั่ง

2

- เอกสารบันทึกข้อมูลรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) และเอกสารบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) เฉพาะวิชาที่เบิกค่าสอนภาระงาน

3

- เอกสารงานวิจัย ได้แก่
 - สัญญาจ้างดำเนินงานวิจัย (หัวหน้าโครงการเบิกได้ ไม่เกิน 2 ครั้ง และผู้ร่วมวิจัย เบิกได้ 1 ครั้ง กรณีทุนวิจัยภายนอกคณะไม่กำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วม เบิกได้ ไม่เกิน 2 ครั้ง)
 - บทความวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับชาติ พร้อมแนบสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 เบิกได้ 1 ครั้ง
 - บทความวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ เบิกได้ 2 ครั้ง
 - บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มี Peer Review เบิกได้ 1 ครั้ง

- คณะพลศึกษาได้กำหนดให้แบบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานเพิ่มเติมจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด เนื่องจาก คณะพลศึกษาต้องดำเนินงานด้านการประเมินการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารวิชาการ อีกทั้งเพื่อให้การบริหารงานวิจัยของคณะพลสอดคล้องพันธกิจมหาวิทยาลัยและเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของคณะพลศึกษาในการเป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำด้านกีฬาและสุขภาพของประเทศไทย และพันธกิจ ในการสร้างสรรค์และเผยแพร่องค์ความรู้ ด้านพลศึกษา สุขศึกษา นันทนาการ วิทยาศาสตร์การกีฬา และสาธารณสุขเพื่อสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี คณะพลศึกษาจึงกำหนดให้มีการแบบเอกสารเพิ่มเติม

ตารางแสดงการเปรียบเทียบ

การแนบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ พ.ศ. 2560

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าสอนเกินภาระงานของคณะ

รายการเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน	มหาวิทยาลัย	คณะพลศึกษา
1. แบบแสดงรายละเอียดการสอนเกินภาระงาน	✓	✓
2. แบบสรุปภาระงานจากระบบสารสนเทศศรียากรบุคคล (Huris) หรือระบบอื่นที่มหาวิทยาลัยอาจ กำหนดขึ้นในอนาคต	✓	✓
3. หลักฐานที่แสดงว่ามีภาระงานหลักครบทั้ง 3 ด้าน (ยกเว้นคณบดี) ได้แก่ 3.1 งานด้านการสอนและพัฒนานิสิต ได้แก่ ตารางสอนจากระบบลงทะเบียน นิสิต (supreme2004) หรือระบบอื่นที่มหาวิทยาลัยอาจกำหนดขึ้นในอนาคต	✓	✓
3.2 บันทึกข้อมูลรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) และบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) เฉพาะวิชาที่เบิกเงิน	✓	✓
3.3 ผลการเรียน (เกรด) ในระบบลงทะเบียนนิสิต (Supreme 2004)	✓	✓
3.4 หลักฐานการปฏิบัติงานด้านการบริการวิชาการแก่สังคม เช่น สำเนาโครงการ/คำสั่ง/หนังสือเชิญต่างๆ เป็นต้น	-	✓
3.5 หลักฐานการปฏิบัติงานด้านอื่น เช่น ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือด้านการบริหาร เช่น สำเนาโครงการ/คำสั่ง/หนังสือเชิญต่างๆ เป็นต้น		✓
3.6 หลักฐานงานด้านการวิจัย ดังนี้ 3.6.1 สัญญาจ้างดำเนินงานวิจัยพร้อมแนบสัดส่วนในการทำวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย เบิกได้ 2 ครั้ง และผู้ร่วมโครงการวิจัย เบิกได้ 1 ครั้ง (กรณีได้รับทุนวิจัยภายนอกคณะไม่กำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วม เบิกได้ไม่เกิน 2 ครั้ง)	-	✓
3.6.2 บทความวิจัยที่สามารถนำมาเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้ ผู้เบิกจะต้องมีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 (ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับชาติ) สามารถเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้ 1 ครั้ง		
3.6.3 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ) สามารถเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้ 2 ครั้ง	-	✓
3.6.4 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มี Peer review สามารถเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้ 1 ครั้ง	-	✓
4. หลักฐานการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถาบันอุดมศึกษา	✓	✓
เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน	5 รายการ	10 รายการ

การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน

เดิมนั้นแบบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายทั้งหมด ปัจจุบันมีการปรับปรุงเอกสารการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานโดยให้แบบเอกสารประกอบการเบิกเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

1. คำสั่ง	2. เอกสารงานวิจัย
<ul style="list-style-type: none">งานด้านการบริการวิชาการแก่สังคมหรือด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือด้านการบริหาร จำนวน 2 คำสั่ง	<p>ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">สัญญาจ้างดำเนินงานวิจัย (หัวหน้าโครงการเบิกได้ไม่เกิน 2 ครั้ง และผู้ร่วมวิจัย เบิกได้ 1 ครั้ง กรณีทุนวิจัยภายนอกคณะไม่กำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วม เบิกได้ ไม่เกิน 2 ครั้ง)บทความวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับชาติ พร้อมแบบสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 เบิกได้ 1 ครั้งบทความวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ เบิกได้ 2 ครั้งบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มี Peer Review เบิกได้ 1 ครั้ง

การจัดทำ ฐานข้อมูลค่าสอนเก็บ
ภาระงานของคณะพลศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒใน
Google Sheet

ตรวจสอบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร
วิชาการของคณะพลศึกษา และเก็บข้อมูลเป็นฐานข้อมูลได้

การปรับปรุงเอกสารการเบิกค่าสอนเกินภาระงานของคณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายการเอกสาร	เดิม	ใหม่
	จำนวน	จำนวน
1. แบบแสดงรายละเอียดการสอนเกินภาระงาน	1 แผ่น	1 แผ่น
2. แบบสรุปภาระงานจากระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (Huris) หรือระบบอื่นที่มหาวิทยาลัยอาจ กำหนดขึ้นในอนาคต	1 แผ่น	1 แผ่น
3. หลักฐานที่แสดงว่ามีภาระงานหลักครบทั้ง 3 ด้าน (ยกเว้นคณบดี) ได้แก่ 3.1 งานด้านการสอนและพัฒนาบัณฑิต ได้แก่ ตารางสอนจากระบบลงทะเบียนนิสิต (supreme2004) หรือระบบอื่นที่มหาวิทยาลัยอาจกำหนดขึ้นในอนาคต	3 แผ่น	3 แผ่น
3.2 บันทึกข้อมูลรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) และบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) เฉพาะวิชาที่เบิกเงิน	10-30 แผ่น	10-30 แผ่น
3.3 ผลการเรียน (เกรด) ในระบบลงทะเบียนนิสิต (Supreme 2004)	1-10 แผ่น	1-10 แผ่น
3.4 หลักฐานการปฏิบัติงานด้านการบริการวิชาการแก่สังคม เช่น สำเนาโครงการ/คำสั่ง/หนังสือเชิญต่างๆ เป็นต้น	1-5 แผ่น	1 ไฟล์
3.5 หลักฐานการปฏิบัติงานด้านอื่น เช่น ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือด้านการบริหาร เช่น สำเนาโครงการ/คำสั่ง/หนังสือเชิญต่างๆ เป็นต้น	1-5 แผ่น	1 ไฟล์
3.6 หลักฐานงานด้านการวิจัย ดังนี้ 3.6.1 สัญญาจ้างดำเนินงานวิจัยพร้อมแนบสัดส่วนในการทำวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย เบิกได้ 2 ครั้ง และผู้ร่วมโครงการวิจัย เบิกได้ 1 ครั้ง (กรณีได้รับทุนวิจัยภายนอกคณะไม่กำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วม เบิกได้ไม่เกิน 2 ครั้ง)	15-60 แผ่น	1 ไฟล์
3.6.2 บทความวิจัยที่สามารถนำมาเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้ ผู้เบิกจะต้องมีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 (ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับชาติ) สามารถเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้ 1 ครั้ง		
3.6.3 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ สามารถเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้ 2 ครั้ง		
3.6.4 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มี Peer review สามารถเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้ 1 ครั้ง		
4. หลักฐานการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถาบันอุดมศึกษา	1 แผ่น	1 แผ่น
5. เอกสารรับรองไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์	-	1 แผ่น
รวม	34-115 แผ่น	18-47 แผ่น

จำนวน กระดาษที่ ประหยัดได้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ผู้ขอ เบิกค่าสอนเกิน ภาระงาน	คำสั่ง จำนวน 2 คำสั่ง	งานวิจัย	ชื่องานวิจัยที่ใช้เบิกเงิน	ประเภทงาน วิจัย
1	ผศ.ถนอมศักดิ์ เสนา คำ	2	3,472	ความต้องการของการจัดการคุณภาพโดยรวมส สำหรับส่งเสริมนักกีฬาอาชีพ ไทยเพื่อเข้าสู่อันดับ 1ใน100 ของโลก	บทความวิจัยตีพิมพ์ ในฐานข้อมูลระดับ ชาติ
2	ผศ.อัจฉริยะ เอนก	2	45	ผลของการฝึกแบบผสมผสานระหว่างการฝึกแบบหนักสลับเบาและการฝึก แบบความเข้มข้นปานกลางแบบต่อเนื่องที่มีต่ออัตราการใช้พลังงาน สุข สมรรถนะการควบคุมระดับน้ำตามลและหน้าที่การทำงานของหลอดเลือดใน กลุ่มคนที่มีภาวะก่อนเบาหวาน	สัญญาจ้างดำเนิน งานวิจัย
3	ผศ.วิจิต มิตรานันท์	2	45	ผลของการฝึกแบบผสมผสานระหว่างการฝึกแบบหนักสลับเบาและการฝึก แบบความเข้มข้นปานกลางแบบต่อเนื่องที่มีต่ออัตราการใช้พลังงาน สุข สมรรถนะการควบคุมระดับน้ำตาลและหน้าที่การทำงานของหลอดเลือดใน กลุ่มคนที่มีภาวะก่อนเบาหวาน	สัญญาจ้างดำเนิน งานวิจัย
4	สิงหา จันทน์ขาว	2	59	ผลของการจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีเบญจขันธ์ที่มีต่อพฤติกรรมสุขภาพ เรื่องการวางแผนครอบครัวและโรกระบบสืบพันธุ์ของนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	บทความวิจัยตีพิมพ์ ในฐานข้อมูลระดับ ชาติ
5	ผศ.สุนันทา ศรีศิริ	2	34	ความต้องการของการจัดการคุณภาพโดยรวมสำหรับส่งเสริมนักกีฬาอาชีพ ไทยเพื่อเข้าสู่อันดับ 1 ใน 100 ของโลก	บทความวิจัยที่ตี พิมพ์ในรายงานสืบ เนื่องจากการประชุม วิชาการ
6	อ.นุชรี เสนาคำ	2	3,472	ความต้องการของการจัดการคุณภาพโดยรวมส สำหรับส่งเสริมนักกีฬาอาชีพ ไทยเพื่อเข้าสู่อันดับ 1 ใน 100	บทความวิจัยตีพิมพ์ ในฐานข้อมูลระดับ ชาติ
7	รศ.สุนรยา สีละมาด	1			
	จำนวนเอกสาร (แผ่น)	13	7,127		

ฐานข้อมูลค่าสอนเกินภาระงานของคณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒใน Google Sheet

ลด

- สามารถลดการสิ้นเปลืองทรัพยากร เก็บข้อมูลเป็นฐานข้อมูลได้ ตรวจสอบยอดเงินที่เบิกทำให้สืบค้นได้ง่าย

แลกเปลี่ยน

- สามารถนำแลกเปลี่ยนความรู้แล้วนำไปประยุกต์ในการจัดทำฐานข้อมูลต่างๆ

ช่องทางในการส่งเอกสาร สอนเกินภาระงาน

- <https://forms.gle/LWSBi84dfioPaxq5A>

SCAN ME



ขอขอบคุณค่ะ