



ក្នុង  
ព្រះសិវ

សាស្ត្រ

វិទ្យាសាស្ត្រវិទ្យាសាស្ត្រ

រាជសេនា  ប្រះសាស្ត្រសិវ  ឧបាយកល

# สารบัญ

<u>เรื่อง</u>	<u>หน้า</u>
อาจารย์โปรดทราบ	๑
ตารางกำหนดวันส่ง grade ให้แก่นายทะเบียน	๘
การแต่งกายของข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	๑๐
ทำแผนการอบรมนิสิตเอาไว้ให้ปรากฏ	๑๒
ให้ข้าราชการทำงานและเลิกงานตรงต่อเวลา	๑๕
งานชนิดต่าง ๆ ของอาจารย์ (ประสานมิตร, ปทุมวัน, บางแสน)	๑๖
ความถูกต้องและแม่นยำในการให้ grade แก่นิสิตนักศึกษา	๒๑
ให้อาจารย์ advisors ทำการอบรมนิสิตพร้อมกันทั้งวิทยาลัย พิเศษ	๒๔
ให้อาจารย์เสนอขอหนังสือสำหรับห้องสมุดของแต่ละหน่วย โยชน์ในการสอน	๒๕ เพื่อประ ๒๖
ข้อปฏิบัติบางประการในการสอนและการสคบ	๒๗
ชุมนุมอาจารย์วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร	๒๘
น้ำใจอาจารย์	๓๓
การอนุญาตให้ครุฑมีขอผูกพันเรื่องทุนอุดหนุนลาออกจากราชการ	๓๕

# วิทยาลัยวิชาการศึกษา

## “อาจารย์โปรดทราบ”

### เกี่ยวกับตัวอาจารย์เอง

๑. ให้ลงเวลา มา - กลับ ทุกวัน โดยที่เจ้าหน้าที่สำนักงานอธิการจะเป็นผู้สำรวจจำนวนและหัวหน้าสำนักงานอธิการ และหัวหน้าคณะวิชา เป็นผู้ลงนามรับรองเพื่อรวบรวมไว้เป็นหลักฐาน

๒. ถ้ามีกิจจำเป็นจะต้องออกนอกบริเวณวิทยาลัย ต้องขออนุญาตจากหัวหน้าสำนักงานอธิการหรือหัวหน้าคณะวิชา แล้วแต่กรณีทุกครั้ง ก่อนไปให้ลงชื่อในสมุดออกนอกสถานที่ซึ่งวางไว้ในห้องหัวหน้าคณะวิชาหรือสำนักงานนั้นๆ อย่างถือวิสาสะออกไปนอกบริเวณโดยไม่ขออนุญาต จะเป็นการผิดหลักแห่งการเคารพซึ่งกันและกัน

๓. ถ้าจะลาป่วย ลากิจ หรืออื่น ๆ ก็ให้ส่งใบลาต่อหัวหน้าตามแบบของทางราชการ ต่อหัวหน้าสำนักงานหรือหัวหน้าคณะวิชาแล้วแต่กรณีเพื่อพิจารณาอนุญาต แล้วให้หัวหน้าดังกล่าวเซ็นชื่อเพื่ออธิการทราบทุก ๆ ราย แบบใบลาต่าง ๆ ขอได้ที่สำนักงานอธิการ

๔. หัวหน้าสำนักงานหรือหัวหน้าคณะวิชา เป็นผู้พิจารณาความดีความชอบเสนอจรรยาบรรณ และขอเงินเดือนขึ้นให้แก่อาจารย์ในแต่ละคณะวิชาและสำนักงาน

๕. ให้อาจารย์หมั่นอ่านป้ายประกาศต่าง ๆ ของวิทยาลัย ของนิสิตและอื่น ๆ ที่วางไว้ เพื่อจะได้ทราบเหตุการณ์ทั้งหมด และประสานงาน และปฏิบัติงานได้โดยถูกต้อง

๖. ถ้าอาจารย์ผู้ใดได้รับเชิญให้ไปสอนยังสถานการศึกษานใด ก็ให้แจ้งแก่สถานศึกษานั้นว่า ให้สถานศึกษานั้นทำหนังสือขออนุมัติไปยังกรมการฝึกหัดครูเสียก่อน เมื่อกรมการฝึกหัดครูอนุมัติแล้ว จึงไปสอนได้ (ซึ่งอาจไม่อนุมัติ) ขอย้ายออกไปทำการสอนก่อนได้รับอนุญาตจากกรม จะเป็นการผิดระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ และจะถือว่าออกไปเป็นการภายในก่อนที่กระทำมิได้

๗. ถ้าได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใด ๆ ก็ตาม ต้องรับแจ้งให้หัวหน้าคณะวิชา หรือสำนักงานทราบทันที โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อหัวหน้าดังกล่าวจะได้เสนอให้อธิการทราบโดยทันทีเหมือนกัน

๘. การแต่งกาย ขอให้แต่งกายสุภาพและไม่ดูฉูดฉาดอยู่เสมอ และให้แต่งตามคำสั่งของกระทรวงศึกษาธิการทั้งหญิงและชาย

๙. ให้วางตัวให้สัมพันธ์กับเป็นอาจารย์ในชั้นมหาวิทยาลัย ตั้งในต่างประเทศ คือเต็มไปด้วยความสุภาพ ความเมตตากรุณา หากความรู้ยังอยู่เสมอ มีวินัยดีและเป็นทศเคารพนับถือของคนทั่วไป

๑๐. หัวหน้าคณะวิชาหรือสำนักงาน จะได้เรียกประชุมอาจารย์ในคณะหรือสำนักงานเสมอ ๆ เช่น อาทิตย์ละครั้ง เพื่อปรึกษาและแบ่งงานให้ปฏิบัติและเพื่อปรับปรุงงานในคณะวิชาหรือสำนักงานนี้ ๆ ให้ก้าวหน้าไปเสมอ และเพื่อร่วมงานกับคณะอาจารย์จากอินเดียขึ้นมาได้อย่างไม่บกพร่อง

๑๑. ให้อาจารย์เสนอความคิดเห็นต่าง ๆ เพื่อความเจริญของวิทยาลัยได้เสมอทุกเวลาแก่อธิการและหัวหน้าคณะวิชาและสำนักงานของตน

### เกี่ยวกับการสอน การสอบ และการเลื่อนชั้น

๑. ให้อาจารย์ใช้สมุดประจำวิชา (สมุดปกเหลือง) สำหรับทุก ๆ วิชา

ที่สอบ เพื่อจะได้บันทึกว่าในแต่ละวิชานมนัดเรียนกี่คน ซึ่งอะไรบางอย่าง และจะได้บันทึกเป็นระยะ ๆ ไปว่าใครเรียนได้ดีเพียงใด รวมทั้งลงเวลา มา - ขาด ของนิสิตด้วย และเมื่อถึงเวลาสอบได้ปลายภาคเรียน ก็ให้ตั้งคะแนนสุดท้ายไว้เป็นหลักฐานด้วย เพื่อดูควบคุมเวลา มา - ขาด ของนิสิตให้สม่ำเสมอ จึงขอให้ทำการเรียกชื่อนิสิตทุกครั้งที่เขาสอบ

๒. นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของเวลาทั้งหมดในแต่ละวิชา จึงจะมีสิทธิ์สอบในวิชานั้น ๆ ดังนั้นก่อนวันสอบได้ในแต่ละภาคเรียน ให้อาจารย์แจ้งแก่นายทะเบียนว่าในแต่ละวิชาที่สอบอยู่นั้น มีนิสิตผู้ใดบ้างที่มีเวลาเรียนไม่ถึง ๘๐% เพศนายทะเบียนจะได้บันทึกไม่ให้ให้นิสิตผู้นั้นทำการสอบในวิชานั้น ๆ เป็นรายวิชาไป (ทั้งนี้ตามกฎหมายของวิทยาลัยวิชาการศึกษา) การแจ้งแก่นายทะเบียนนั้นให้ใช้แบบพิมพ์ด้านกทะเบียนเตรียมไว้ให้แล้ว

๓. การให้คะแนนนั้น ให้ตามแบบ A, B, C, D, E (ดีมาก, ดี, ผ่าน, อ่อน, อ่อนมาก ตามลำดับ) ในชั้นปริญญาตรี นิสิตจะต้องรักษาระดับ C อยู่เสมอ และในการให้คะแนนนี้ ถ้าขนาดสอบได้ก็ให้เพียง C อย่าให้ B เพราะว่าตั้งแต่ B ขึ้นไปเป็นคะแนนเกียรตินิยมแล้ว คนที่ดีเด่นจริงๆ จึงให้ B หรือ A ได้ ดังนั้นการให้คะแนนจึงต้องระวังที่สุด อย่าให้ B ง่ายๆ มิฉะนั้นพอจบการศึกษาจะปรากฏว่านิสิตเกือบทุกคนได้เกียรตินิยมกันหมด จะเป็นที่ประหลาดใจแก่ ก.พ. และจะเป็นอันตรายแก่ชื่อเสียงของวิทยาลัยอย่างยิ่ง

๔. นิสิตผู้ใดสอบได้ E ในวิชาใด จะต้องเรียนซ้ำในวิชานั้นทั้งหมด ไม่ใช่สอบแก้ตัวดังบางคนเข้าใจ ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของอาจารย์ที่จะพยายามส่งสอนอบรมนิสิตที่เรียนในวิชาที่สอบอยู่นั้นให้ข้มกเข้มข้นและเอาใจใส่ได้เพื่อจะสอบได้สูงกว่า E

๕. เมื่อทำการสอบได้ในวิชาใดแล้ว ก็ให้รับเรื่องตรวจข้อสอบและรับส่ง  
 กระดาษแก่นายทะเบียนทันที ทั้งนี้ให้ส่งภายใน ๑๕ วัน หลังจากที่ได้รับแล้ว  
 เพื่อนายทะเบียนจะได้รวบรวมคะแนนคิดอัตราเฉลี่ย ของหน่วยกิต แต่ละภาค เรียน  
 และแจ้งให้บัณฑิตทราบทันที เพราะบัณฑิตต้องการทราบผลการเรียนทุก ๆ ภาคเรียน  
 ให้ทันใจของเขาเสมอ เราจะมาทำซ้ำซ้ำไม่ส่งผลการสอบอยู่ไม่ได้เป็นอันขาด  
 เป็นผลเสียหายแก่ตัวเอง, แก่วิทยาลัย และเป็นที่ไม่เคารพแก่นิสิตด้วย การส่ง  
 คะแนนนั้น ให้ส่งตามแบบพิมพ์ซึ่งนายทะเบียนเตรียมไว้ให้แล้ว และให้นาย  
ทะเบียนมหานาถคอยตักเตือนและทวงเอาคะแนนมาให้ทันเวลาอยู่เสมอ

๖. ตามปรกคิส์ปด้าห้สัดท้ยของ ภาคเรียน ได้กำหนด ไว้ ว่าเป็น สปีด้าห้  
 ดำหรับทำการสอบได้ครั้งสัดท้ย ดิงนพอดังสปีด้าห้ดิงถ้าวณ ก็ให้อาจารย์ทุก  
 คนเริ่มทำการสอบในวิชาที่สอนอยู่ทันทีโดยไม่ต้องให้วิทยาลัยสั่งให้ทำการสอบอีก  
 วิทยาลัยจะสั่งให้ทำการสอบหรือกำหนดตาราง สอบให้ในเฉพาะวิชา ซึ่ง แบ่ง เรียน  
 เป็นหลายหมู่ ซึ่งจะต้องสอบในเวลาเดียวกันพร้อมกันเท่านั้น และในการดำเนิน  
 การสอบนั้นให้ควบคุมดูแลอย่างกวดขันเสมอ เพื่อป้องกันมิให้มีการทุจริตเกิดขึ้น  
 เท่าที่ปรากฏมาแล้วในยุคนั้นการทุจริตกันมาก ดิงนพ ขออย่าได้วางใจเป็น  
 อันขาด

โทษของการทุจริตในการสอบมีดังนี้.—

- ก. ไล่ออกจากวิทยาลัย หรือ
- ข. ให้ออกในวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนต่อไป
๗. ดำหรับผู้ที่เรียนอยู่ในปีที่ ๒ ถ้าจะขึ้นไปเรียนต่อในชั้นปีที่ ๓ จะต้อง  
 มีคุณสมบัตินี้ดังต่อไปนี้

ก. ทำรายเฉลี่ยของหน่วยกิตตั้งแต่เริ่มเรียนในวิทยาลัยมาจนถึง ปลายปีที่ ๒ ได้ไม่น้อยกว่า ๒.๒๐

ข. มีความประพฤติ วินัยดี วัฒนธรรมดี โดยที่ทางวิทยาลัยเป็นผู้รับรอง

### เกี่ยวกับการอบรมสั่งสอนนิสิต

๑. อาจารย์คนหนึ่งจะต้อง ทำการ สอนในห้อง เรียน สัปดาห์ละประมาณ ๑๒-๑๕ ชั่วโมง เวลานอกจากนั้นจะมีอีกประมาณสัปดาห์ละ ๑๕ ชั่วโมง ให้ อาจารย์ทำการเตรียมการสอน ทำการอบรมและปกครองนิสิตและช่วยเกี่ยวกับ Student-Personnel Service หรือทำการสอนควบคุมนอกสถานที่ หรืออาจควบคุม Field Work ของนิสิตโดยใช้เวลาทั้งสัปดาห์ก็ได้ แต่แต่วิทยาลัยจะเป็นผู้กำหนด

๒. ให้อาจารย์เอาใจใส่และแน่ว แน่ คัดเคือนิสิตอยู่เสมอ ให้แทรกแซง อบรมตลอดเวลาที่สอน อย่าสอนแต่วิชาการอย่างเดียว ในขณะที่สอนในชั้นก็ให้ คัดเคือนไปด้วยเสมอ ให้อบรมเรื่องมารยาทที่ดี กิริยาของสุภาพบุรุษ การแต่ง กาย การเคารพ การทักทาย ประชาธิปไตย วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมที่ดี ชีวิตประจำวันของคนที่มีการศึกษาดี ฯลฯ ฯลฯ ดังเหล่านิสิตไทยและเด็กไทย โดยทั่วไปไม่ทราบทางด้าน นาสังสารอย่างยิ่ง จึงขอให้อาจารย์ทั้งหลายโปรดเอา ใจใส่เป็นพิเศษ อย่าได้ทิ้งเฉยเมยเป็นอันขาด พบนิสิตบกพร่องที่ไหนก็เก็บมา คัดเคือนทันที ทั้งนี้เพื่อความราบรื่นและชื่อเสียงเกียรติคุณของวิทยาลัยของเรา และเพื่อชาติของเราด้วย โปรดอย่ารู้สึกอายเหนียมหรือกระดากในการที่จะคัด เคือนและอบรมนิสิต จะถือว่านิสิตโตแล้วเป็นผู้ใหญ่แล้วไม่จำเป็นต้องคัดเคือนไม่

ได้เป็นอันขาด เพราะสถานการณ์ของวิทยาลัยเรายังไม่ถึงขั้นในต่างประเทศ ยัง  
 ings ไม่ได้

๓. อาจารย์จะต้องมีส่วนช่วยเหลือของคณาจารย์ กิจกรรมต่าง ๆ ของ  
 นิสิต และชุมนุมต่าง ๆ ของนิสิต จะแยกตัวอยู่ต่างหากมิได้ นิสิตต้องการความ  
 ช่วยเหลือชนิดต่าง ๆ โอกาสที่จะช่วยเหลืออบรมเขาได้ก็คือ การได้ทำงานร่วม  
 กัน การแยกตัวออกไปเดี่ยวจากกิจกรรมนิสิต โดยถือว่าจะทำแต่ฝ่ายวิชาการ  
 อย่างเดียวจะเป็นอันตรายแก่วิทยาลัยอย่างยิ่ง เพราะอาจารย์และศิษย์นิยม  
 แยกออกจากกันไม่ได้

๔. วิทยาลัยจะกำหนดให้อาจารย์บางคนทำการ แนะนำ และ อบรม นิสิต  
 จำนวนประมาณ ๕๐ คน ต่ออาจารย์หนึ่งคน เพื่อช่วยแนะนำเกี่ยวกับการเจ้า  
 เรียน ความประพฤติและอื่น ๆ ที่เห็นสมควรให้อาจารย์ที่ได้รับหน้าที่นั้นเรียก  
 ประชุมนิสิตที่อยู่ในควบคุมทุก ๆ สัปดาห์ตามที่เห็นสมควร เพื่อชี้แจงค้นหาแนะ  
 นำและอบรมไปในตัวจะเป็นการสร้างให้เกิด Relationship ที่ดีด้วยอีกทางหนึ่ง

๕. อาจารย์บางคนจะได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษา และควบคุม ของ ชุม  
 มุมต่าง ๆ ของนิสิตเพื่อดูแลให้กิจกรรมของชุมนุมต่าง ๆ ได้ดำเนินไปด้วย ความ  
 เจริญอย่างในต่างประเทศ ถ้าให้นิสิตทำไปตามลำพัง ไม่มีใครช่วยบอก idea  
 ให้ งานของแต่ละชุมนุมก็จะก้าวหน้าไปมิได้

อาจารย์บางคนจะได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะบรรยายพิเศษประจำอยู่กับคณะ  
 กรรมการของคณาจารย์ เพื่อคอยดูแลและช่วยเหลือให้กิจการขององคการเป็น  
 ไปในวิถทางที่ดี ถกของวัฒนธรรมและศีลธรรมให้เป็นแหล่งนำมาซึ่งชื่อเสียง  
 ของวิทยาลัย องคการนิสิตคนเป็นประจุ่มดต้องคม ถ้าทำได้คิมอาจารย์คอยแนะ



แนวทาง ก็จะเป็นเกียรติยิ่ง ถ้าทำได้ไม่ด้อยประการใดจะเป็นบ่อเกิดแห่งความกระตือรือร้นและความวินาศโดยทั่วไปของวิทยาลัย

๖. วิทยาลัยวิชาการศึกษามีความมุ่งหมายกว้าง ๆ ๓ ประการ คือ

ก. ให้วิชาการทั่วไปแก่นิสิต (Subject-Matter Understanding)

ข. ให้วิชาชีพเกี่ยวกับการศึกษแก่นิสิต (Professional Understanding)

ค. ให้นิสิตได้เกิดความสามารถต่าง ๆ (Competencies

เช่น สามารถในการสอน, สามารถทำ Case-Study สามารถในการแนะแนว, สามารถในทางวัฒนธรรมและศีลธรรม, สามารถในการทำอุปกรณ์การสอน, สามารถเป็นผู้นำได้, สามารถติดต่อกับชุมชนได้ผล, สามารถในการเป็นประชาธิปไตย ฯลฯ

โครงการสอนวิชาการต่าง ๆ (Instructional Program) และโครงการบริการนิสิต (Student-Personnel Service) ของวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย การตั้งองค์การนิสิต, ตั้งชุมนุม, ตั้งอาจารย์ประจำตัวเพื่อแนะแนว, การทำระเบียบระดม ฯลฯ เหล่านี้ ย่อมจะนำนิสิตไปสู่ความมุ่งหมายกว้าง ๆ ทั้งสามประการดังกล่าวมาแต่บัดนี้

เพื่อความก้าวหน้า, ส่งบัณฑิตดีและชื่อเสียงของวิทยาลัย ขอเชิญชวนให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกท่านโปรดปฏิบัติตามนัยของประกาศนี้โดยทุกประการ.

ประกาศมา ณ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๐๐

(ลงชื่อ) สาโรช บัวศรี

รักษาการอธิการ

# คำสั่งวิทยาลัยวิชาการศึกษา

## เรื่อง ตารางกำหนดวันส่ง Grade ให้แก่นายทะเบียน

ตามที่การส่ง Grade ให้แก่นายทะเบียนแต่ละภาคเรียนยังทำกันไม่ค่อยสม่ำเสมอ เป็นเหตุให้นิสิตนักศึกษา ดำเนินการศึกษารับไป ไม่อาจส่งการให้นิติในหอพักที่ทำการแนบค่าออกจากหอพักได้ทันทีที่ ไม่อาจรายงานผลการเรียนของนิสิตนักศึกษาให้แก่กรมต่าง ๆ ได้ นิสิตไม่อาจเรียนวิชาที่ตกได้ทันทีที่และอื่น ๆ วิทยาลัยจึงขอ กำหนดวันในการส่ง Grade ของแต่ละภาคเรียนให้เป็นบรรทัดฐานไว้ เพื่องานของวิทยาลัยจะได้ดำเนินไปโดยราบรื่น ดังต่อไปนี้ :-

ภาค	กำหนดวัน	กำหนดวันส่ง Grade แก่ นายทะเบียน	หมายเหตุ	วันเปิด-ปิดของ ร.ร. อื่น ๆ	
				ร.ร. ในสังกัด ก.ศ.	ร.ร. อื่น ๆ
ต้น	เปิดภาค ๓ ม.ย. - ๓๑ ส.ค.	๑๕ ก.ย.	ให้เวลาตรวจสอบ ๑๕ วัน นับจากวันสุดท้ายของการสอบ	๒๔ พ.ค. - ๒๓ ส.ค.	๑๗ พ.ค. - ๒๒ ส.ค.
	ปิดภาค ๑ ก.ย. - ๑๐ ก.ย.			๒๔ ส.ค. - ๓๑ ส.ค.	๒๓ ส.ค. - ๓๑ ส.ค.
กลาง	เปิดภาค ๑๑ ก.ย. - ๕ ธ.ค.	๒๔ ธ.ค.	ให้เวลาตรวจสอบ ๑๕ วัน นับจากวันสุดท้ายของการสอบ	๑ ก.ย. - ๓๐ พ.ย.	๑ ก.ย. - ๓๐ พ.ย.
	ปิดภาค ๑๐ ธ.ค. - ๑๕ ธ.ค.			๑ ธ.ค. - ๑๐ ธ.ค.	๑ ธ.ค. - ๑๐ ธ.ค.

ภาค	กำหนดวัน	กำหนดวันส่ง Grade แก่ นายทะเบียน	หมายเหตุ	วันเปิด-ปิด ของ ร.ร. อื่น ๆ	
				ร.ร. ในสังกัด ก.ศ.	ร.ร. อื่น ๆ
ปลาย	เปิดภาค ๒๐ ธ.ค. - ๑๕ มี.ค. ปิดภาค ๒๗ มี.ค. - ๓๑ มี.ค.	๓ เม.ย. (ปี ๑ และ ปี ๓) ๒๒ มี.ค. (ปี ๒, ปี ๔ และ นักศึกษาที่จะสำเร็จได้ ปริญญา)	สำหรับปีที่ ๑ และปีที่ ๓ ให้อเวลาตรวจข้อ สอบ ๑๕ วัน นับจากวันสุดท้ายของการสอบ สำหรับปีที่ ๒, ปีที่ ๔ และนักศึกษาที่จะสำเร็จ ได้ปริญญา ให้อเวลาตรวจข้อสอบ ๓ วัน นับจากวันสุดท้ายของการสอบ เพราะเป็น ชั้นตัวประกบ และจะต้องเสนอผลการ สอบต่อสภาวิทยาลัย วิชาการ ศึกษา ให้ทัน ในวันที่ ๒๖ มีนาคม	๑๑ ธ.ค. - ๑๕ มี.ค. ๑๖ มี.ค. - ๒๓ พ.ค.	๑๑ ธ.ค. - ๑๕ มี.ค. ๑๖ มี.ค. - ๑๖ พ.ค.
ฤดู ร้อน พิเศษ	เปิด ๑ เม.ย. - ๑๒ พ.ค.	๓๑ พ.ค.	ให้อเวลาตรวจข้อสอบ ๑๕ วัน นับจากวันสุด ท้ายของการสอบ		
	(หลังวันที่ ๑๒ พ.ค. เป็น เวลาสำหรับ การ สอบคัด เลือกคนสติใหม่ ไปจนถึง ๓ มี.ย. เริ่มเปิดภาคต้น)		ถ้าวันที่กำหนดข้างต้นตรงกับวันหยุดราชการ หรือวันเสาร์ วันอาทิตย์ให้ เลื่อน ไปส่ง ในวันถัดไป แต่สำหรับปีที่ ๒ และปีที่ ๔ ใน ภาคปลาย ให้นำขึ้นมาส่งก่อนวันหยุด ๑ วัน เพราะมิฉะนั้นจะทำไม่ทัน ทั้งนี้รวมทั้งนัก ศึกษาผู้จะสำเร็จได้ปริญญาด้วย.		

๒๕๒ - ๒๕๗  
ทรงตกลงแต่บัดนี้เป็นต้นไป.

ตั้ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๐๒

(ลงชื่อ) สาทโรช บัวศรี  
รักษาการอธิการ

## (สำเนา)

เรื่องที่ ๓๓๐

ที่ ๒๖๘๑/๒๔๕๓

กระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๔๕๓

เรื่อง การแต่งกายของข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงศึกษาธิการ (ถึงผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด)  
ที่ ๓๓๓๒๐/๒๔๕๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๔๕๕

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ขอความเข้าใจในเรื่อง การแต่งกาย ของ  
ข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการมาแล้วนั้น บัดนี้ได้พิจารณาเห็นเป็นการ  
สมควรกำหนดการแต่งกายของข้าราชการชั้นใหม่ จึงให้ข้าราชการสังกัดกระทรวง  
ศึกษาธิการแต่งกายมาปฏิบัติราชการ ดังนี้.—

๑. ข้าราชการชาย ตั้งแต่ตำแหน่งหัวหน้าแผนกขึ้นไป หรือเทียบเท่า  
แต่งกายในลักษณะสุภาพเรียบร้อยตามความนิยม โดยใช้เครื่องแบบตรวจราชการ  
หรือแบบสากล (ผูกเน็คไทและใช้เสื้อนอกด้วย)

๒. ข้าราชการหญิงทุกชนทุกตำแหน่ง แต่งกายในลักษณะสุภาพเรียบร้อย  
ตามความนิยม โดยใช้เครื่องแบบตรวจราชการ หรือแต่งกายโดยใช้กระ  
โปรงสีน้ำเงิน สีกรมท่าหรือสีดำ และใช้เสื้อสีขาว สั้นพอดี หรือสีที่สุภาพเรียบร้อย  
ไม่ฉูดฉาด

๓. ข้าราชการชายตำแหน่งประจำแผนกเสมียน หรือเทียบเท่าคงแต่งกาย  
ในลักษณะสุภาพเรียบร้อย ตามที่ได้ผ่อนผันไว้เดิม

ทรงให้ถือปฏิบัติทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน

๒๕๕๗

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง  
 (ลงชื่อ) พลเอก ม. พรหมโยธี  
 (มังกร พรหมโยธี)  
 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

# ประกาศวิทยาลัยวิชาการศึกษา

## เรื่องทำแผนการอบรมนิสิตเอาไว้ให้ปรากฏ

ตามที่การสอนต่าง ๆ ของวิทยาลัยได้มีแผนการเขียนไว้ชัดเจน เช่น มีรายการเกี่ยวกับรายวิชาที่จะสอน กำหนดวิธีการที่จะใช้ในการสอน กำหนดหนังสือสำหรับค้นคว้าในแต่ละรายวิชา และบอกวิธีการต่าง ๆ ไว้โดยแน่นอนนั้น ในทำนองเดียวกัน การอบรมความประพฤติ มารยาท และศีลธรรม ก็ควรจะมีแผนการกว้าง ๆ ที่แน่นอนพอควร เพื่อเป็นแนวทางและเป็นเครื่องเตือนใจ สำหรับอาจารย์จะได้ยึดถือและปฏิบัติอยู่เสมอ จึงให้วิทยาลัยวิชาการศึกษาทุกสาขาพร้อมทั้งโรงเรียนสาธิตต่าง ๆ ได้พิจารณาและคิดปฏิบัติในข้อต่อไปนี้

ก. วิทยาลัยวิชาการศึกษา (ประสานมิตร) ได้พยายามดำเนินการอบรมนิสิตอยู่เสมอมาโดยวิธีการต่าง ๆ ซึ่งอาจรวบรวมเข้าไว้เป็นแผนการอบรมดังต่อไปนี้ (ส่วนวิธีการอื่น ๆ ที่ยังไม่ได้ใช้จะได้พยายามดองใช้ต่อไป)

๑. อธิการหรือรองอธิการ ประชุมอบรมนิสิตทั้งวิทยาลัยหรือแบ่งแยกอบรมเป็นหมู่ ๆ ตามแต่ที่จะเห็นสมควรแก่กาลและเทศะ

๒. อาจารย์ที่ปรึกษา (advisors หรือ Counsellors) แนะนำและอบรมนิสิตซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาผู้นั้นเป็นรายตัว หรือพร้อมกันทีละวงทั้งหมด ทั้งนี้แต่จะเป็นการสมควรว่าจะทำอย่างไร เมื่อใดในการที่อาจารย์ที่ปรึกษามี Cumulative Record Cards ของนิสิตทุกคนไว้เป็นเครื่องพิจารณาในการแนะนำและอบรม

๓. อนุศาสนา ร่วมมือกับอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์อื่น ๆ ทำการ

อบรมโดยจัดให้มีกิจกรรมที่ต่าง ๆ ขึ้นและทำการ ปกครอง คัดเลือก นิสิต ให้อยู่ในระเบียบวินัยและศีลธรรม (กิจกรรมดังกล่าวในข้อนี้เป็นสิ่งที่ ฝ่ายวิทยาดยุริเริ่มขึ้น)

๔. คณะบรรยเวกษณ์ ทำการแนะนำแจ้และควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การนิสิต (อันเป็นกิจกรรมที่ฝ่ายนิสิตเป็นผู้ริเริ่มขึ้น) เพื่อให้ นิสิตได้ปฏิบัติกิจกรรมเหล่านั้นภายในกรอบของระเบียบวินัย และศีลธรรม

๕. หัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษา (Head Counsellor) ทำการ Interview นิสิตและทำการอบรมแจ้แนะนำนิสิตทั้งวิทยาลัยเป็นรายตัว เป็นการช่วยเหลืออาจารย์ที่ปรึกษาอีกแรงหนึ่ง รวมทั้งจัดกิจกรรมและดำเนินการใด ๆ ที่เหมาะสมในการอบรมแจ้และแนะนำ

๖. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคน ทำการอบรมสอดแทรกและแจ้แก่นิสิตในขณะสอนวิชาต่าง ๆ เท่าที่เห็นสมควร และเท่าที่จะทำได้ แต่จะไม่ทำเดี๋ยเดียนไม่ได้

๗. คณะกรรมการดำเนินการ Lab, for Moral Improvement สำหรับ นิสิตอนมอธิการเป็นประธานและหัวหน้าอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นรองประธาน ดำเนินการโดยความร่วมมือของอาจารย์ต่าง ๆ และผู้เขี้ยวชาญ เพื่ออบรมสั่งสอนแจ้แก่นิสิตเกี่ยวกับธรรมะ ปรัชญา และคุณธรรมต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควร

๘. ให้วิทยาลัยวิชาการศึกษา ปทุมวัน วิทยาลัยวิชาการศึกษา บางแสน รวมทั้งโรงเรียนสาธิตทั้ง ๔ แห่งของวิทยาลัย รวมรวมนิสิตต่าง ๆ ที่ใช้อยู่เป็นแผนการและให้เป็นที่ปรากฏชัดว่า วิทยาลัยวิชาการศึกษาทุก ๆ

หน่วยมีความห่วงใยในนักเรียนและนิสิต และมีแผนการในการปฏิบัติเพื่ออบรม  
และแนะแนวอยู่โดยพร้อมเพียง.

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๐๓

(ลงชื่อ) สาโรช บัวศรี  
รักษาการอธิการ



# ประกาศวิทยาลัยวิชาการศึกษา

## เรื่อง ให้ข้าราชการทำงานและเลิกงานตรงต่อเวลา

เนื่องจากประชาชน นิสิต และนักศึกษา รวมทั้งวิทยาลัยเอง ต้องการจะติดต่อกับข้าราชการ อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยในเวลาราชการ อยู่ได้มอดังนั้นเป็นการจำเป็นที่อาจารย์ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยทุกคนจะต้องอยู่ประจำในเวลาราชการอย่างเต็มเวลาและเต็มที่เสมอ จะออกไปก่อนเวลาราชการไม่ได้ จึงขอข้อมาตั้งต่อไปนี้ :

๑. ให้ทุกคนมาทำงานตรงต่อเวลา ตามเวลาที่วิทยาลัยกำหนดให้แล้ว ทั้งในรอบเช้าและรอบบ่ายนอก
๒. การไปรับประทานอาหารเที่ยง อย่าไปก่อน ๑๒.๐๐ น. เป็นอันขาด เพราะมีผู้คนเขามาติดต่อในเวลาใกล้เที่ยงก็มีมาก เมื่อเขามาติดต่อไม่ได้เขาก็นำไปว่าร้ายต่าง ๆ
๓. การกลับบ้านในตอนเย็น อย่ากลับก่อน ๑๖.๐๐ น. เป็นอันขาด เพราะมีผู้คนเขามาติดต่อเวลาใกล้ ๑๖.๐๐ น. ก็มีมาก เมื่อเขามาติดต่อไม่ได้เขาก็นำไปว่าร้ายต่าง ๆ

ทั้งนี้ ขอให้อาจารย์ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ โปรดได้ปฏิบัติโดยเคร่งครัดที่สุด เพื่อเป็นการป้องกันตัวเราเองด้วย.

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๐๒

(ลงชื่อ) สาโรช บัวศรี

รักษาการอธิการ

# คำสั่งวิทยาลัยวิชาการศึกษา

## เรื่อง งานชนิดต่าง ๆ ของอาจารย์

### (ประธานมิตร, ปทุมวัน, บางแสน)

เนื่องจากอาจารย์ของวิทยาลัยวิชาการศึกษา เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีหลายท่านที่ได้ไปศึกษาจากต่างประเทศ มีความชำนาญในสาขาวิชาของตนเป็นพิเศษ ดังนั้น จึงขอกำหนดงานชนิดต่าง ๆ ที่อาจารย์จะต้องกระทำดังต่อไปนี้  
ทั้งนี้ตามคำแนะนำของกรรมการฝึกหัดครู, ของคณะกรรมการแห่งมหาวิทยาลัยอินเดียมา และตามความคิดเห็นของวิทยาลัยเอง:-

๑. ส่วนในรอบเช้าและในรอบสำหรับบุคคลภายนอก, หรือปฏิบัติงานฝ่ายบริหารตามหน้าที่ซึ่งวิทยาลัยกำหนดให้ไว้แล้ว
๒. นอกจากงานในข้อ ๑ แล้ว จะต้องทำเพิ่มเติมชนิดหนึ่งหรือสองหรือสามอย่าง หรือมากกว่านั้นแล้วแต่กรณี คือ

(๑) ทำการวิจัยในด้านต่าง ๆ หรือช่วยงานของคณะวิชาวิจัยการศึกษา

(๒) ทำงานของคณะกรรมการต่าง ๆ ของวิทยาลัย ซึ่งมีอยู่มากมาย

เช่น กรรมการหลักสูตร กรรมการบริการอาหาร กรรมการกีฬา กรรมการอาคารและภาคพื้นดิน กรรมการหอพัก กรรมการอาจารย์ที่ปรึกษา, กรรมการแนะแนวอบรมความประพฤติคนดีดี ทำหน้าที่ร่วมกับที่ประชุมหัวหน้าคณะวิชาและสำนักงาน ทำหน้าที่ร่วมกับที่ประชุมประธานงานของวิทยาลัยทั้งสามสาขาและโรงเรียนสาขาต่าง ๆ กรรมการควบคุมองค์การนิสิต กรรมการประจำโรงเรียน

สาริต, กรรมการปรับปรุงวิธีสอนในชั้นวิทยาลัย, กรรมการปรับปรุงอุปกรณ์การสอน, ฯลฯ, ฯลฯ, ฯลฯ

(๓) แต่งตำราตามแนววิชาที่ได้อศึกษามา, เช่น Pamphlets หรือ Monograph, เช่นหนังสือคู่มือ, เช่นหนังสือแบบเรียน ฯลฯ เพื่อพิมพ์ออกเป็นสมบัติทางวิชาการของชาติ เมื่อเขียนแล้วให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ และให้ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวรายงานให้อธิการทราบทันที การพิมพ์เผยแพร่ วิทยาลัยอาจติดต่อกรมเพื่อจัดพิมพ์ท่านเองเดียวกับหนังสือที่ฝ่ายอื่นเคยนำ และอาจารย์ฝ่ายวิทยาลัยบางคนได้เคยร่วมกันเขียนจนแล้ว เมื่อทางราชการนำออกขายเผยแพร่ อาจารย์ผู้เขียนก็ย่อมจะได้ผลประโยชน์ตอบแทน

(๔) ทำงานประเภท Off-Campus หรือ Field Trip เช่น ออกไปช่วยเหลือซึ่งกันและกันในระหว่างวิทยาลัยทั้งสามสาขา, ช่วยเหลือประเทศใกล้เคียง, ช่วยเหลือหน่วย G.E.D. ตามต่างจังหวัด, หรือช่วยเหลืออื่น ๆ ตามที่วิทยาลัยจะกำหนด

(๕) ทำงานประเภทใช้ Creativity หรือ Originality เช่น ริเริ่มเกี่ยวกับ Moral Improvement Lab., Psychology Lab., Geography หรือ Social Studies Lab., Health Center, English Lab., Thai Language Lab., Home Economics Lab., General Shop, Art and Craft Shop, Art and Music, Speech Clinic, Ceramic Shop, Athletic Activities, Library [Program, Audio-Visual Equipment, Various Teaching Aids and Equipment, Scientific Activities, Guidance Services, การริเริ่มเกี่ยวกับงานฝ่ายทะเบียนและฝ่ายบริหารงานของสำนักงาน และการเงิน, ฯลฯ, ฯลฯ, ฯลฯ.

(๖) ทำงานประเภทอื่น ๆ ที่วิทยาลัยจะได้อำนาจให้

ทรง ขอให้อาจารย์ทุกท่านโปรดนึกคิดว่าถนัดทำอะไร และแจ้งให้ผู้บังคับ

คืบบัญชาทราบตามลำดับชั้นจนถึงอธิการ นั้นเป็นการกระทำได้ทางหนึ่ง, และ  
วิทยาลัยจะได้สำรวจและตั้งการเองอีกทางหนึ่ง.

ตั้ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๐๒

(ลงชื่อ) สาโรช บัวศรี  
รักษาการอธิการ

# การส่งเสริมการอบรมศีลธรรมและวัฒนธรรม ของนิสิตนักศึกษา

วิทยาลัยวิชาการศึกษา

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๐๒

เรียน ท่านรองอธิการ ประธานมิตร, ปทุมวัน, บางแสน

ท่านหัวหน้าคณะวิชาและสำนักงาน

ท่านอาจารย์ใหญ่ ร.ร.สาธิตท่งสี่แห่ง

ท่านอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง

ตามที่พูดกันอยู่ทั่วไปว่า ระดับศีลธรรม, วัฒนธรรมและความประพฤติ  
ทั่วไปของนิสิตและนักเรียนของเรายังไม่ดีพอจนเป็นที่พอใจนั้น จำเป็นที่  
วิทยาลัยและ ร.ร.สาธิตทุกแห่งจะต้องลงมือแก้ไขทันทีที่ตามโครงการที่แต่ละแห่งจะ  
ต้องจัดทำขึ้น

นอกจากจะสั่งการให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนทำการสอดแทรก อบรมไปในตัว  
ทุก ๆ วันแล้ว ก็จำเป็นจะต้องมีโปรแกรมพิเศษเพื่อการนี้ด้วย

วค.ประธานมิตร ได้ทดลองจัดทำ Lab. for Moral and Cultural  
Improvement มาปีหนึ่งแล้ว และในขณะนี้กำลังทำอยู่ทุก ๆ วันพฤหัสบดี  
รวมทั้งจัดทำ Advisory System ด้วย ซึ่งกาดำเนินไปอย่างดี

วค.บางแสน ก็กำลังจะจัดทำ Saturday Program อยู่แล้ว

ดังนั้นจึงขอให้ วค.ปทุมวัน เริ่มจัดการอบรมนิสิตเป็น Program พิเศษ  
นี้ด้วย ซึ่งจะประกอบด้วยวิธีการ ๒ อย่างคือ อบรมแบบให้ทำกิจกรรม

และอบรมแบบอธิบาย แบบให้ฟังปรากฏาและชี้แจง ทั้งรายตัวและรวมเป็นหมู่  
และจัด Advisory System ให้จึงได้โดยมิให้ล้ม

สำหรับ ร.ร.ดำริตทั้งสี่แห่งนั้น ก็โปรดดำเนินการอบรมแบบ Home-Room  
ชั้นบ้าง เพราะทำไม่ยากนัก ผมมีเอกสารเกี่ยวกับการจัด Home-Room อยู่ ถ้า  
ใครต้องการก็โปรดมาติดต่อขอจากผมได้

ทั้งนี้ขอให้นักเรียนต่าง ๆ ของวิทยาลัยโปรดดำเนินการได้โดย เพื่อประ  
โยชน์ของนิสิตและนักเรียนดำริตและเพื่อประเทศชาติของเราอันเป็นส่วนรวม

ขอขอบคุณอย่างยิ่ง

(ลงชื่อ) สาโรช บัวศรี

## ประกาศวิทยาลัยวิชาการศึกษา

เรื่อง ความถูกต้องและแม่นยำในการให้ Grade แก่บัณฑิตศึกษา

ตามที่สภาวิทยาลัยวิชาการศึกษากำหนดการให้ Grade แก่บัณฑิตและนักศึกษาดำหรับอาจารย์ทั้งหลายจะได้นำไปใช้ในการสอบต่าง ๆ โดยเทียบให้ดูเป็นจำนวนร้อยละ นั้น

บัดนี้ เนื่องจากวิทยาลัยได้รายงานออกอย่างรวดเร็วและมากมายทั้งในจำนวนอาจารย์และนิสิต จึงสมควรย้ายมายังอาจารย์ผู้สอนทั้งหลาย รวมทั้งอาจารย์ประจำ และอาจารย์ที่เชิญมาสอนเป็นพิเศษ ดังต่อไปนี้ :-

๑. ถ้าเกณฑ์จะให้ผลการสอบเป็นร้อยละก็อาจทำได้ แต่เวลาจะส่งผลการสอบไปยังนายทะเบียนให้เปลี่ยนเป็น Grade ตามตารางที่สภาวิทยาลัยกำหนดไว้ และที่ได้พิมพ์ไว้ตอนท้ายของประกาศนี้แล้ว

๒. ถ้าเกณฑ์จะให้เป็น Grade เลย ก็อาจทำได้ แต่ต้องคอยตรวจตราดูให้ดีว่าถูกต้องแม่นยำและมีหลักเกณฑ์ ไม่ใช่ให้กันไปเฉย ๆ เช่นให้ถือเอา Normal Curve of Distribution เป็นหลัก เป็นต้น

๓. ในชั้นปริญญาตรี Grade ที่นับว่าสอบได้ก็คือที่อยู่ในเกณฑ์ C (C<sup>-</sup>, C, C<sup>+</sup>) หรือเป็นร้อยละก็อยู่ในระหว่าง ๖๐ ถึง ๗๕ ในทุก ๆ วิชา นิสิตและนักศึกษาจะต้องสอบได้เกณฑ์ C (C<sup>-</sup>, C, C<sup>+</sup>) จึงจะนับว่าใช้ได้ ถ้าเป็นผู้ที่เรียนเก่งมีผลการเรียน และการ สอบสูง จึงจะได้เกณฑ์ที่สูงขึ้นไป คือ เกณฑ์ B (B<sup>-</sup>, B, B<sup>+</sup>) หรือเกณฑ์ A คนที่เรียนได้ขนาดพอสอบได้นั้นก็ต้องให้คะแนนในเกณฑ์ C (C<sup>-</sup>, C, C<sup>+</sup>) เท่านั้น จะให้คะแนนในเกณฑ์ B หรือสูงกว่าไม่ได้

สำหรับการเรียนในชั้นปริญญาตรี การได้ Grade ในเกณฑ์ B หรือ A นั้น  
 ก็นับว่าอยู่ในชั้นเกียรตินิยมแล้ว ดังนั้นจะให้ B หรือ A ก็น่าจะเพียงพอไม่ได้ ต้อง  
 ให้ตามระเบียบและหลักการจริง ๆ มิฉะนั้นจะกลายเป็นว่าพอจบการศึกษา นิสิต  
 นักศึกษาจะได้ปริญญาตรีเกียรตินิยมกันหมด--ซึ่งจะเป็นอันตรายแก่วิทยาดัย และ  
 หน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างยิ่ง เรืองนวดวิทยาดัยได้เคยย้ายอยู่เดิมหลาย  
 ครั้งหลายคราวแล้ว แต่ขอถือโอกาสนี้ขอยกครั้งหนึ่งด้วย

๔. ในชั้นปริญญาโท Grade ที่นับว่าสอบได้คือที่อยู่ในเกณฑ์ B  
 (B-, B, B+) หรือเป็นร้อยละอยู่ในระหว่าง ๗๕ ถึง ๘๘

๕. สำหรับนิสิตหรือนักศึกษาในชั้นปริญญาตรีที่ขอเรียนซ้ำในรายวิชา  
 ใดก็ตาม เมื่อทำการเรียนซ้ำและทำการสอบแล้ว จะได้ Grade ไม่เกิน C  
 (C-, C, C+) หรือเป็นร้อยละไม่เกิน ๖๐ ถึง ๗๔ ทั้งนี้ตามระเบียบที่สภาวิทยาดัย  
 วิชาการศึกษากำหนดไว้แล้ว

ทั้งนี้ ขอให้รองอธิการ ของวิทยาดัย วิชาการ ศึกษาแต่ละสาขา ได้โปรด  
 อธิบายให้แก่อาจารย์ประจำและอาจารย์ที่เชิญมาสอนเป็นพิเศษ ได้เข้าใจและได้  
 โปรดปฏิบัติตามให้ถูกต้องด้วย

ตารางเทียบผลการเรียนที่ให้เป็นชั้น (Grade) และผลการเรียนที่ให้เป็น

ร้อยละ

ตามที่สภาวิทยาลัยวิชาการศึกษากำหนดไว้

<u>Grade</u>		<u>ร้อยละ</u>
A	=	90 - 100
B+	=	85 - 89
B	=	80 - 84
B-	=	75 - 79



๒๓

C <sup>+</sup>	=	70 - 74
C	=	65 - 69
C <sup>-</sup>	=	60 - 64
D <sup>+</sup>	=	55 - 59
D	=	50 - 54
E	=	49 ลงไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๐๒

(ลงชื่อ) สาโรช บัวศรี  
รักษาการอธิการ

ประกาศวิทยาลัยวิชาการศึกษา  
เรื่อง ให้อาจารย์ Advisors ทำการอบรมนิสิต  
พร้อมกันทั้งวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ

เนื่องจากอาจารย์ผู้ใหญ่ของวิทยาลัยหลายท่านได้ปรารภว่า นิสิตของวิทยาลัยหลายคนมีความเคร่งครัดในวินัย ขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรมดี เหมาะสมที่จะเป็นอาจารย์ที่ดีต่อไปในอนาคต แต่ยังมีหลายคนที่ยังไม่เคร่งครัดในทางวินัย และไม่คอยรู้จักขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดี เช่น—

๑. เวลาใช้ส้วม ชนไปเหยียบบนวงไม้ซึ่งใช้สำหรับเป็นที่นั่ง ทำให้ไม้แตกเป็นรอยและสกปรก เป็นรอยตะปบ ไม่ราดส้วม ปล่อยให้เหม็น เป็นที่ขายหน้าแก่ชาวต่างประเทศที่มาพบเห็นเป็นอย่างยิ่ง ไม่รู้จักล้างมือเมื่อเสร็จการขับถ่ายต่าง ๆ แล้ว และมักทิ้งเศษกระดาษลงอยู่ในห้องส้วม

๒. ยังนิยมได้รองเท้าดอกเกือกม้า หรือดอกปุ่มเหล็ก ซึ่งเป็นอันตรายแก่พนักต่าง ๆ

๓. ยังรู้สึกอายเห็นนม ไม่กล้าว่าคำว่า “ส้วมดี” แก่อาจารย์ของวิทยาลัย เวลาเดินสวนกันหรือพบปะกันภายในวิทยาลัย และไม่ยกมือไหว้อาจารย์ตามแบบไทยเมื่อพบปะกันภายนอกวิทยาลัย กลับทำเฉย ๆ คล้ายคนไม่รู้จักกัน ผิดธรรมเนียมไทยอย่างยิ่งและผิดหลักประชาธิปไตยที่สุด

๔. ยังไม่รู้จักวางตัวเคร่งขรึมแบบนักปราชญ์ แต่ชอบตั้งเสียงคุยดังในบริเวณตึกเรียนขณะมีชั้นเรียน เป็นที่รำคาญของนิสิตที่กำลังเรียนอยู่อย่างมาก

๕. เวลาวิทยาลัยอนุมัติให้ตั้งเรียนเป็นพิเศษ เพื่อนิสิตจะได้ประชุมกัน

เรื่องกิจกรรมขององค์การนิสิตบางคนก็ไม่ร่วมประชุม บางคนก็ตั้งเสียงเฮฮาในระหว่างประชุม บางคนก็ไปรับประทานอาหารเดี่ยว บางคนหลบไปนั่งเดี่ยวทอนไม่ร่วมมือ บางคนก็ยืนที่ประตูไม่เข้าห้องประชุม ทำให้เกิดผลเสียหายแก่คณะนิสิตเอง และเป็นการไม่มีวัฒนธรรมในการประชุม

เป็นการแสดงว่ายังไม่มีความวุฒิภาวะ (Maturity) พอเพียง และไม่ให้เกิดการก่อกวนการ องค์การนิสิตและอาจารย์ที่เข้าร่วมประชุมด้วย ไม่เหมาะสมกับคนที่จะเป็นอาจารย์ของชาติในอนาคตอันใกล้

๖. ยิ่งอายเห็นมไม่ใคร่กล้าดำคำว่า “ขอโทษ” หรือ “ขอขอบคุณ”

๗. และอื่น ๆ อีก ตามที่อาจารย์ Advisors หรืออาจารย์ผู้สอนทั้งหลายคงจะสังเกตเห็น

ดังนั้นจึงสมควรที่จะให้อาจารย์ Advisors เข้าอบรมนิสิตหมู่ของตน ซึ่งได้กำหนดรายชื่อไว้ให้แล้วแต่ต้นปี พร้อมกับหมดทั้งวิทยาลัย โดยงดสอนเดี่ยวสัก ๒ ชั่วโมงในเช้าวันใดวันหนึ่ง เพราะเรื่องวินัยและวัฒนธรรมเป็นเรื่องสำคัญยิ่ง เป็นผลที่สำคัญยิ่งอย่างหนึ่งของการศึกษา

ส่วนรายละเอียดในการกำหนด วัน เวลา และ สถานที่ ของแต่ละหมุ่ นั้น จะได้ประกาศให้ทราบต่อไป ขณะนี้ขอให้อาจารย์ Advisors ทุกคนเตรียมตัวไว้ และเก็บประกาศฉบับนี้ไว้ให้ดีอย่าให้หายเพื่อจะได้เอามาใช้ในการอบรม และให้อาจารย์อื่น ๆ ได้ทราบไว้ทั่วกัน และให้อาจารย์ทุกคนปฏิบัติให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่นิสิตและนักศึกษาโดยทั่วไป.

ประกาศ ณ วันที่ ๓๗ กันยายน ๒๕๐๓

(ลงชื่อ) สาโรช บัวศรี

รักษาการอธิการ

# ประกาศวิทยาลัยวิชาการศึกษา

## เรื่อง ให้อาจารย์เสนอชื่อหนังสือสำหรับห้องสมุด ของแต่ละหน่วย เพื่อประโยชน์ในการสอน

เนื่องจากมหาวิทยาลัยอินเดียนนามีเงินเหรียญจำนวนมาก พอดีพอเพื่อจัดซื้อหนังสือพิมพ์หนัง ไม้โคโรฟิล์ม ฯลฯ เพื่อส่งให้แก่วิทยาลัยตามสัญญา

ดังนั้นถ้าอาจารย์ของวิทยาลัยและของโรงเรียนสาธิตผู้ใด ประสงค์จะให้ซื้อหนังสือหรือฟิล์มและอื่น ๆ แล้ว ขอให้โปรดเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งความประสงค์ให้ชัดเจน ลงชื่อผู้เสนอและบอกว่ายู่ ณ วิทยาลัย หรือ ร.ร.สาธิตใด และขอได้นำส่งต่อ ดร.มาเรีย เหล่าสุนทร โดยตรง เพื่อ ดร.มาเรียจะได้รวบรวมเข้าระเบียบแล้วเสนอต่อ Miss Margaret Griffin และ Miss Griffin จะได้แจ้งไปยังมหาวิทยาลัยอินเดียนนา เพื่อดำเนินการต่อไป  
๒๕ ๒ ๒๕๓๗

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๐๓

(ลงชื่อ) สาโรช บัวศรี  
รักษาการอธิการ

# ประกาศวิทยาลัยวิชาการศึกษา

## เรื่อง ข้อปฏิบัติบางประการในการสอนและการสอบ

๑. ตามที่อาจารย์ของวิทยาลัยต้องสอนทั้งรอบเช้า และ รอบเย็น สำหรับบุคคลภายนอกด้วยนั้น อาจารย์ทุกท่านจะต้องระวังเรื่องการออกข้อสอบได้ในแต่ละภาคเรียนอย่างที่สุด ข้อสอบซึ่งจัดสอบไปแล้วในตอนเช้า จะเอาไปใช้สอบในตอนเย็นอีกไม่ได้เด็ดขาด เพราะนักศึกษาเขาเคยติดต่อกับนิสิตสอบถามเรื่องข้อสอบอยู่ตลอดเวลา ข้อสอบก็จะรั่วได้อย่างง่ายดาย ดังนั้นขอให้ถือหลักว่าข้อสอบของคุณเช้าสำหรับนิสิต และข้อสอบตอนเย็นสำหรับนักศึกษานั้นจะต้องไม่เหมือนกันโดยเด็ดขาด เหมือนกันแม้แต่ข้อเดียวก็ได้

๒. ในการเข้าสอนทุกครั้ง ขอให้อาจารย์ทุกท่านโปรดเตรียมการสอนล่วงหน้าให้ดียิ่ง เพื่อจะได้อธิบายและชี้แจงให้นิสิตและนักศึกษาได้ทราบในปัญหาต่าง ๆ โดยสะดวก ถ้าบังเอิญตั้งข้ออธิบายไม่ได้ในเวลาสอน และตั้งญัติน่าจะไปค้นคว้ามาอธิบายในภายหลังแล้ว ก็ขอให้ไปค้นคว้ามาอธิบายตามที่ได้ตั้งญัตินไว้ ทั้งนี้เพื่ออาจารย์ทุกท่านจะได้เป็นที่เคารพของนิสิตและนักศึกษาอย่างจริงจัง

๓. ขอให้อาจารย์ทุกท่านเข้าสอนตรงตามเวลาอย่างเด็ดขาด อย่าปล่อยให้ นิสิตหรือนักศึกษาต้องรอคอย เพราะจะเป็นบ่อเกิดแห่งเหตุร้ายหลายประการ ถ้าบังเอิญมีความจำเป็นมาสอนไม่ได้โดยประการใด ๆ ให้อาจารย์ทุกท่านแจ้งแก่หัวหน้าคณะวิชาของตน เพื่อดำเนินการให้ใครสอนแทนหรือจัดการแก้ไขอย่าง

อื่น แต่จะปล่อยให้ชนว่างไปเฉย ๆ ไม่ได้ จะเป็นทัศนนิเทศาและเสื่อมเสียแก่  
วิทยาด้อยอย่างยิ่ง

จึงขอประกาศมาเพื่ออาจารย์ทุกท่านโปรดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด.

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๐๒

(ลงชื่อ) สาโรช บัวศรี

รักษาการอธิการ

## ระเบียบ

## “ชุมนุมอาจารย์วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร”

## คำนำ

ระเบียบของชุมนุมอาจารย์วิทยาลัยวิชาการศึกษาฉบับนี้เป็นผลของการปรับปรุงระเบียบของชุมนุม ซึ่งคณะกรรมการชุดแรกได้วางไว้ในปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๐๐ คณะกรรมการปรับปรุงระเบียบของชุมนุมได้จัดทำระเบียบฉบับนี้ โดยประสงค์จะให้ระเบียบอันรัดกุมและเหมาะสมกับสภาพของชุมนุมอาจารย์ในปัจจุบันเป็นประการสำคัญ

## ๑. ชื่อชุมนุม

ชุมนุมนี้ให้ชื่อว่า “ชุมนุมอาจารย์วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร”

## ๒. วัตถุประสงค์

- (๑) เพื่อสนับสนุนการและส่งเสริมมิตรภาพระหว่างสมาชิก
- (๒) เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และส่งเสริมสัมพันธภาพในการทำงาน
- (๓) เพื่อช่วยเหลือและส่งเสริมสวัสดิภาพของสมาชิกตามสมควร

## ๓. สมาชิก

สมาชิกมี ๒ ประเภท คือ

- (๑) สมาชิกสามัญ ได้แก่ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำในวิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร

## (๒) สมาชิกวิสามัญ ได้แก่

- (ก) อาจารย์ผู้พ้นตำแหน่ง อาจารย์ประจำ ดังกล่าวไว้ในข้อ (๑)
- (ข) อาจารย์พิเศษของวิทยาลัยวิชาการศึกษา ประดานมิตร
- (ค) อาจารย์ประจำ สถาบัน ระหว่างชาติ ดำหรับ การค้นคว้าเรื่องเด็ก
- (ง) เจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของวิทยาลัย

ทั้งนี้ ถือว่าสมาชิกประเภท (๑) เป็นสมาชิกโดยตำแหน่ง ส่วนสมาชิกประเภท (๒) นั้น เป็นสมาชิกโดยได้รับเชิญ หรือโดยสมัครและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการชุมนุม

## ๔. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

- (๑) สมาชิกมีสิทธิเสนอความเห็นต่าง ๆ ต่อกรรมการชุมนุม
- (๒) สมาชิกมีสิทธิได้รับบริการของชุมนุม
- (๓) สมาชิกมีสิทธิเรียกร้องให้คณะกรรมการชุมนุมเปิดประชุมวิสามัญ ทั้งจะตั้งเขาชื่อคนเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสองของจำนวนสมาชิกทั้งหมด
- (๔) สมาชิกมีหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบของชุมนุม

## ๕. ค่าบำรุง

ค่าบำรุงมี ๒ ประเภท แต่ตั้งแต่สมาชิกจะเลิกชำระ คือ

- (๑) ค่าบำรุงรายภาคเรียน ภาคเรียนละ ๓๐ บาท ต้องชำระภายในเดือนแรกของภาคเรียนนั้น



- (๒) ค่าบำรุงรายปี ปีละ ๒๘ บาท ต้องชำระครั้งเดียวภายในเดือนแรกของปี

### ๖. กรรมการชุมนุม

(๑) กรรมการชุมนุมประกอบด้วยผู้แทนของหน่วยงานต่าง ๆ คือ คณะวิชาการศึกษา, คณะวิชามนุษยธรรมศึกษาและสังคมศาสตร์, คณะวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์, คณะวิชาวิจัยการศึกษา, สำนักงานอธิการ, โรงเรียนมัธยมสาขิต, และโรงเรียนประถมสาขิต

(๒) หัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ เป็นผู้ดำเนินการเลือกผู้แทนดังกล่าวในข้อ

(๑)

(๓) จำนวนผู้แทนต่อจำนวนสมาชิกของหน่วยงานแต่ละหน่วย เป็นอัตราส่วน ๑ ต่อ ๑๕ สำหรับส่วนที่เหลือให้เพิ่มผู้แทนได้อีก ๑ คน และถ้าหน่วยงานใดมีสมาชิกลดกว่า ๑๕ คน มีผู้แทนได้ ๑ คน

(๔) ให้ผู้แทนจากหน่วยต่าง ๆ ดังกล่าว ประชุมตกลงเลือกตัวประธาน รองประธาน และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร แล้วส่งมาเพื่ออธิการแต่งตั้งเป็นทางการ

อายุความเป็นกรรมการ

(๑) กรรมการชุมนุมคณะหนึ่ง โดยปรกติดำรงตำแหน่งอยู่เป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา

(๒) นอกจากการพ้นตำแหน่งโดยปรกติดแล้ว คณะกรรมการชุมนุมอาจจะต้องพ้นตำแหน่งเมื่อสมาชิกจำนวน ๒ ใน ๓ ของสมาชิกในที่ประชุมวิสามัญดังกล่าวในข้อ ๔ (๓) ลงมติไม่ไว้วางใจ

(๓) กรรมการชุมนุมพ้นตำแหน่งเมื่อ

- (ก) พ้นจากสังกัดวิทยาลัยวิชาการศึกษา .
- (ข) ขอลาออกจากตำแหน่งเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ
- (๕) เมื่อคณะกรรมการชุมนุมหรือกรรมการชุมนุมคนใดคนหนึ่งพ้นจากตำแหน่งตามความในข้อ (๒) หรือ (๓) ให้มีการเลือกตั้งใหม่ และดำรงตำแหน่งอยู่ภายในปีการศึกษาเดียวกันนั้น

### ๗. สิทธิและหน้าที่ของคณะกรรมการชุมนุม

คณะกรรมการชุมนุมมีสิทธิและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) รับผิดชอบร่วมกันในการดำเนินกิจการ ตาม วัตถุประสงค์และระเบียบของชุมนุม
- (ข) เสนอขออนุมัติจากวิทยาลัย เพื่อดำเนิน การ ใน นาม ของ วิทยาลัย
- (ค) แก้ไขปรับปรุงระเบียบชุมนุมโดยอนุมัติของวิทยาลัย
- (ง) พิจารณาจัดแบ่งหน้าที่ของกรรมการ
- (จ) เสนอให้วิทยาลัยแต่งตั้งอนุกรรมการในโอกาสอันสมควร
- (ฉ) พิจารณารับและถอดถอนสมาชิกภาพ

๕๕ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๐๒ เป็นต้นไป.

วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๐๒

(ลงชื่อ) สาโรช บัวศรี  
รักษาการอธิการ

# น้ำใจอาจารย์

วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร

๑๖ กันยายน ๒๕๐๒

เรียน ท่านอาจารย์ของวิทยาลัยทุกท่าน ที่รักยิ่ง

เนื่องจากวิทยาลัยของเรา มีขนาดและกิจกรรมกว้างขวางและใหญ่โตออกไปทุก ๆ วัน ปัญหาต่าง ๆ ทุกแห่งทุกมุมก็ขยายโตและกว้างขวางเป็นเงาตามตัวมากขึ้นทุก ๆ วันด้วย ดังนั้น “น้ำใจ” ของพวกเราทุก ๆ คน จำจะต้องงอก, ต้องโต, และต้องใหญ่, ให้เท่าเทียมกับเหตุการณ์ต่าง ๆ ด้วยเช่นกัน มิฉะนั้นก็อาจจะไม่สามารถผจญและแก้ปัญหาเหล่านั้นให้ลุล่วงไปได้

โดยคำว่า “น้ำใจ” ในที่นี้ ผมหมายความว่าดังต่อไปนี้ :

๑. ในการปฏิบัติสิ่งใด ๆ ต่อกันนั้น ขอให้เคารพรักใคร่ และนับถือกันให้มาก ๆ ให้ใช้วิธีการที่นุ่มนวล อย่าพูดพล่อย ๆ หรือทำสิ่งใด ๆ อันเป็นที่กระทบกระเทือนใจผู้อื่นโดยไม่จำเป็น หลีกเลี่ยงการเครพและให้เกียรติต่อกันและกันนั้น ขอมจะนำมาซึ่งความสามัคคี ความเป็นประชาธิปไตยและความดำริแจ่มอย่างแน่นอน

๒. ในเมื่อทุกคนยึดถือหลักแห่งการเคารพและนับถือซึ่งกัน และ กันอย่างมั่นคงแล้ว แต่บังเอิญพลาดตกลงไป ก็ควรจะต้องรับขอโทษทันที และอีกฝ่ายหนึ่งก็ควรจะให้ภัยโดยไม่ถือสาอะไรจนเป็นที่ขุ่นหมองน้ำใจ เราควรจะมีใจใหญ่พอที่จะอภัยโทษกันได้โดยไม่ยากนัก

๓. เพื่อที่จะให้ทั้งสองข้อที่กล่าวมาแต่นั้นได้ปฏิบัติไปได้ด้วยดี ผมใคร่ขอรับรองให้พวกเรายึดมั่นในหลักธรรมที่เรียกว่า “ขันติ-โลภวิจระ” คือว่า อดทน-วางตัวให้เสงี่ยมและงดงามไม่ขุ่นหมอง

ผมเองจะพยายาม ปฏิบัติตัว ดังกล่าวมาแล้วให้เคร่ง ที่สุด เท่าที่จะทำได้ และผมขอเชิญชวนให้พวกเราทุกคนได้พยายาม ปฏิบัติตัว ดัง กล่าว ให้เคร่ง ที่สุด เท่าที่จะทำได้ด้วย เพื่อว่าพวกเราทุกคนจะได้รับความสุขในการทำงานตามควรและเพื่อว่างานของวิทยาลัยซึ่งนับเป็นวิทยาทานอันยิ่งใหญ่ จะได้บรรลุความสำเร็จผลไปด้วย.

ขอแสดงความรักและเคารพนับถืออย่างจริงใจ

(ลงชื่อ) สาโรช บัวศรี

รักษาการอธิการ

๓๕

(สำเนา)

ท ๑๗๘๕๕/๒๕๐๒

กระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๐๒

เรื่อง การอนุญาตให้ครูที่ขอลูกจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการได้พิจารณาเห็นว่า การอนุญาตให้ครูลาออกจากราชการนั้น ควรจะได้สอบถามก่อนว่าครูผู้นั้นมีลูกจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษหรือไม่ หากปรากฏว่าเคยได้รับทุนอุดหนุนมาก่อน และยังทำงานใช้หนี้ไม่ครบตามสัญญาว่าจ้าง ก็ยังไม่ควรอนุญาตให้ลาออก จนกว่าจะได้ปฏิบัติตามสัญญาหรือใช้ทุนเป็นหนี้เรียบร้อยแล้ว หากรายใดมีกรณีสงสัยขอลงไปโปรดสอบถามไปยังกรมเจ้าของทุนเดี่ยก่อน

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดสั่งให้เจ้าหน้าที่ถือแบบแนบปฏิบัติต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) นาย เทพหัสดิน ณ อยุธยา

(นายนาถ เทพหัสดิน ณ อยุธยา)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กรมการฝึกหัดครู

## **พิมพ์ที่ บริษัท อี:พานิช จำกัด**

บางขุนพรหม พระนคร โทร. ๒๔๓/๐๑

นายเอ็ชว เต็ยวจำนส่ง ผู้พิมพ์ผู้โฆษณา

19 พฤศจิกายน 2502