

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 1/2546

วันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม

.....

**ผู้มาประชุม**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1. อธิการบดี   | ประธาน                     |
| 2. รองศาสตราจารย์ชัมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา                                 | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. นายสำราญ ถาวรวิวัฒน์  | "                          |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ                        | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน  |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวิทย์ ปัดไธสง                                    | "                          |
| 6. นายเสถียร คามิศักดิ์  | "                          |
| 7. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)                   | กรรมการ                    |
| 8. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (อาจารย์พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ)                | "                          |
| 9. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤกษศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ดุชะฎิ โยเหลา)     | "                          |
| 10. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัช ชงสีพันธ์)   | "                          |
| 11. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร<br>(รองศาสตราจารย์พินิติ รตะนากุล) | กรรมการและเลขานุการ        |

**ผู้ไม่มาประชุม (มีราชการอื่นและลาประชุม)**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์พีรศักดิ์ วรสุนทรโรสถ             | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 2. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (นายแพทย์ธรรมบุญ วานิชะพงศ์) | กรรมการ                    |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. ที่ปรึกษาสำนักงานอธิการบดี (นายวรวิทย์ ครอบรู้)
2. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์)
3. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางคัทนี โพคาวัฒน์)
4. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
(นางวันดี พ่วงความสุข ... รักษาการในตำแหน่ง)
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วิศาล มหาสิทธิวิวัฒน์

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

1.2 เรื่องแจ้งจากฝ่ายเลขานุการ

นางวันดี พ่วงความสุข (รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)  
แจ้งเรื่องเพื่อทราบ ดังนี้

1.2.1 จำนวนบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีบุคลากรประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ ประเภทชั่วคราว ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2546 รวม 3,077 อัตรา

ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คณ งาน	
1	ข้าราชการ	1,098	132	278	0	0	0	0	1,508
2	พนักงานประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	147	81	1	0	229
3	พนักงานประจำ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	10	91	0	8	109
4	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (เงินรายได้)	0	0	0	22	0	0	0	22
5	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	13	0	0	0	13
6	ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	0	0	0	17	0	0	0	17
7	ลูกจ้างประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	0	0	324	324
8	ลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	2	29	0	12	43



ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
9	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	92	221	0	117	430
10	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	15	0	0	15
11	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	25	306	0	0	331
12	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	0	35	1	0	36
รวม		1,098	132	278	328	778	2	461	3,077

### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.2.2 การปรับเพิ่มเงินค่าจ้างพนักงานศูนย์การแพทย์ฯ

ตามระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารศูนย์การแพทย์ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ข้อ 10 วรรค 2 และในการประชุมคณะอำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2546 มีมติอนุมัติปรับเพิ่มเงินค่าจ้างให้กับพนักงานสายวิชาการ จำนวน 2 ราย จากอัตราค่าจ้าง 17,040 บาท เป็น 17,950 บาท ดังนี้

1. อาจารย์ นายแพทย์พูนลาภ ลีวรรณ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดภาควิชาศัลยศาสตร์ ปฏิบัติงานที่ศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับ ว.ว. (ต่อยอด) สาขาภูมิศาสตร์
2. อาจารย์ นายแพทย์สิทธิโชค ทวีประดิษฐ์ผล พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดภาควิชาศัลยศาสตร์ ปฏิบัติงานที่ศูนย์การแพทย์ฯ ได้รับ ว.ว.(ต่อยอด) สาขาศัลยศาสตร์ตกแต่ง

### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.2.3 ผลการเลือกตั้งสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ตามที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้ประกาศรับสมัครสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ฝ่ายสมาชิก จำนวน 4 คน ตั้งแต่วันที่ 13 – 24 มกราคม 2546 และกำหนดวันเลือกตั้งในวันที่ 31 มกราคม 2546 ณ หน่วยเลือกตั้งกองการเจ้าหน้าที่และหน่วยเลือกตั้งกองธุรการองค์กรฯ นั้น ปรากฏว่ามีผู้สมัคร จำนวน 4 คน ดังนี้

1. นายสุรเชษฐ์ พงษ์เพ็ญจันทร์
2. นายตุล รอบรู้
3. นายกัมปนาท บริบูรณ์
4. นางสาวณัฐภาส ถาวรวงษ์

ดังนั้น ผู้สมัครเป็นกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ฝ่ายสมาชิก จำนวน 4 คน จึงได้เป็นกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพฝ่ายสมาชิกโดยไม่ต้องมีการเลือกตั้ง

### ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2545 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2545 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม แล้วมีมติรับรองโดยให้แก้ไข ดังนี้

หน้าที่ 1 ให้แก้ไขผู้มาประชุมลำดับที่ 7 มาเป็นผู้เข้าร่วมประชุมลำดับที่ 1 แทน

หน้าที่ 8 ให้เพิ่มเติมข้อความในบรรทัดที่ 8 เป็นดังนี้

“ ... มีน้ำหนักคะแนนแต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่า 10 คะแนน และเมื่อรวม

2 องค์ประกอบแล้วต้องมีน้ำหนักคะแนนไม่ต่ำกว่า 30 คะแนน ... ”

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 ระบบเงินเดือนที่สามารถดึงคนเก่งคนดีมาสู่องค์กร

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร รายงานว่า สืบเนื่องในการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2545 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2545 วาระที่ 5 ที่ประชุมได้มีประเด็นหารือเมื่อมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับและมีความคล่องตัวเรื่องการบริหารบุคลากร ควรกำหนดตำแหน่งใดที่จะชักจูงบุคคลเข้ามาทำงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยได้มากขึ้น หลักเกณฑ์การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการที่ยังต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ ก.ม. หรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ไม่ส่งเสริมต่อกิจกรรมทางวิชาการ มีปัญหาติดขัดไม่คล่องตัว การกำหนดแนวทางและการวางแผนระยะยาวที่จะสร้างและพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ ปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กร ร่วมกันพัฒนาองค์กร ภารกิจต่างๆ เหล่านี้ สมควรที่จะหาแนวทางให้เป็นรูปธรรม ท่านอธิการบดีจึงขอให้นำเรื่องของระบบเงินเดือนที่สามารถดึงคนเก่งคนดี มาพิจารณาในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารพนักงาน

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2546 มีมติเห็นชอบนำเสนอคณะกรรมการบริหารพนักงานพิจารณา โดยเสนอเป็นแนวทางให้มีการทำวิจัยทั้งระบบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมมีข้อเสนอว่าการทำวิจัยดังกล่าวควรเป็นงานวิจัยที่มีลักษณะ ดังนี้

1. เป็นงานวิจัยและพัฒนา และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติจริงได้
2. เป็นงานวิจัยที่มีตัวชี้วัดในการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในลักษณะเชิงเปรียบเทียบ
3. เป็นงานวิจัยที่วิจัยเพื่อการปรับปรุงระบบโครงสร้างพนักงานให้มีความยืดหยุ่นในระบบต่างๆ เช่น ระบบสวัสดิการ ระบบการจ้างพนักงาน ระบบการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ ฯลฯ
4. เป็นงานวิจัยเพื่อสังเคราะห์ระบบประเมินโดยรวม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบศูนย์วิจัยและบริการทำวิจัย โดยให้ศูนย์วิจัยและบริการ รายงานความก้าวหน้าต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานเป็นระยะ

#### วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางวันดี พ่วงความสุข (รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)  
เสนอเรื่องพิจารณา ดังนี้

##### 4.1 พิจารณาการปรับวุฒิพนักงาน

เนื่องจากศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มีพนักงานสายงานแพทย์หลายรายที่ไปศึกษาและได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการแพทย์เพิ่มขึ้น มีความประสงค์จะขอพิจารณาปรับวุฒิเพื่อให้ได้รับเงินค่าจ้างตามวุฒิ แต่ต้องผ่านการพิจารณาของที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการศูนย์การแพทย์ ซึ่งจะมีการประชุมประมาณปีละประมาณ 1-2 ครั้ง จึงเห็นควรมอบให้คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์การแพทย์พิจารณาแทน

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 4/2545 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2545 เรื่อง การปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย ได้อนุมัติในหลักการในการดำเนินการขอปรับวุฒิ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการกำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการศูนย์การแพทย์พิจารณาขอปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ที่มีความรู้ตรงกับลักษณะการสอนของภาควิชา คณะ สถาบัน สำนัก
2. ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา หรือลาศึกษานอกเวลาราชการ หรือได้รับวุฒิมาก่อนบรรจุเข้ารับราชการ
3. การกำหนดอัตราเงินเดือนตามวุฒิ
  - 3.1 ได้รับวุฒิเพิ่มก่อนวันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ให้กำหนดอัตราเงินเดือนตามวุฒิได้ ตั้งแต่วันที่รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ
  - 3.2 รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการก่อนวันสำเร็จการศึกษา ให้กำหนดอัตราเงินเดือนตามวุฒิได้ ตั้งแต่วันสำเร็จการศึกษา



- 3.3 ผู้ขอปรับวุฒิจะต้องเสนอเรื่องให้มหาวิทยาลัยภายใน 60 วัน นับแต่วันรายงานตัวกลับหรือภายใน 60 วัน นับแต่วันที่สำเร็จ หากเกินกำหนดเวลาดังกล่าวผู้นั้นจะได้รับการปรับวุฒิตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยรับเรื่อง

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ

1. อนุมัติในหลักการให้เป็นเรื่องการพิจารณาคุณสมบัติเพิ่มเติมเพื่อคุณภาพของงานที่สูงขึ้น
2. ให้ใช้หลักการเดิมตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 4/2545 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2545 เรื่องการปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย
3. การพิจารณา ให้คณะกรรมการประจำส่วนราชการ คณะกรรมการประจำส่วนงาน คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์การแพทย์ฯ และคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี พิจารณา
4. ให้ทำเป็นหนังสือเวียนแจ้งทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ

#### 4.2 เลื่อนขั้นค่าจ้างพนักงานศูนย์การแพทย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2546

ด้วยศูนย์การแพทยศาสตร์ ได้มีการประเมินการปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ราย คือ

1. นางสาวจิรลักษณ์ ลิ้มอ้อม ตำแหน่งนายแพทย์ (ใช้ทุน) เลขประจำตำแหน่ง 12-19-013 อัตราค่าจ้าง 11,350 บาท บรรจุวันที่ 2 เมษายน 2544 ลาฝึกอบรม เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2545 มีระยะเวลาปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2545 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2545 ถึง 31 พฤษภาคม 2545 เป็นเวลา 8 เดือน

2. นางสาวขวัญเรือน วิสุทธิศิริ ตำแหน่งนายแพทย์ (ใช้ทุน) เลขประจำตำแหน่ง 12-19-126 อัตราค่าจ้าง 11,350 บาท บรรจุวันที่ 2 เมษายน 2544 ลาฝึกอบรม เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2545 มีระยะเวลาปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2545 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2545 ถึง 31 พฤษภาคม 2545 เป็นเวลา 8 เดือน

พนักงานทั้ง 2 ราย มีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 8 เดือน และศูนย์การแพทย์ฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าผลประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ สมควรที่จะได้รับการเลื่อนค่าจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 คนละ 1 ขั้น เป็นอัตราค่าจ้าง 11,900 บาท

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2545 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2546 มีมติเห็นชอบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติตามเสนอ

#### 4.3 การปรับพนักงานชั่วคราวเป็นพนักงานประจำและขอเพิ่มประสบการณ์

ด้วยสำนักคอมพิวเตอร์ประสงค์จะขอจ้าง นายชัชฌู ประทีพย์เนตร วุฒิปริญญาตรี วท.บ. สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ โดยขอเพิ่มประสบการณ์

##### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

- สำเร็จการศึกษา วุฒิ วท.บ. สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2542
- จ้างเป็นพนักงานชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ 3 พฤษภาคม 2543 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2545 สังกัดสำนักคอมพิวเตอร์
- ปัจจุบันเป็นพนักงานชั่วคราว ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จ้างตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2545 ถึง กุมภาพันธ์ 2546 สังกัดสำนักคอมพิวเตอร์

เทียบประสบการณ์ รวมประสบการณ์ ตั้งแต่วันที่ 3 พฤษภาคม 2543 ถึง กุมภาพันธ์ 2546 เป็นเวลา 2.75 ปี เท่ากับ 3 ปี ( $3 \times 1.5$ ) = 4.5 ชั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2546 ได้พิจารณาคำขอประสบการณ์ให้ดังนี้

1. อัตราจ้างวุฒิปริญญาตรี	8,900	บาท
2. เทียบประสบการณ์ตาม ข้อ 2 และ 3 รวม 4.5 ชั้น	1,900	บาท
3. รวมเป็นอัตราการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	10,800	บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการจ้างโดยเพิ่มประสบการณ์ของ นายชัชฌู ประทีพย์เนตร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการจ้าง นายชัชฌู ประทีพย์เนตร ตามเสนอ

#### 4.4 การกำหนดความจำเป็นในการปรับพนักงานชั่วคราวเป็นพนักงานประจำ

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2545 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2545 และการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2545 เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2545 ได้พิจารณาการปรับเปลี่ยนลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีลักษณะเดียวกับ ลูกจ้างประจำ และไม่สามารถใช้วิธีการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการได้ ให้ปรับเป็นตำแหน่งพนักงานชั่วคราว หากหน่วยงานจะปรับเปลี่ยนเป็นพนักงานประจำ ขอให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นภาระงานต้องการ ความชำนาญพิเศษ เสนอคณะกรรมการบริหารพนักงาน กำหนดกรอบภาระงานของตำแหน่งเป็นพนักงาน ประจำต่อไป



ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำหนังสือแจ้งให้ทุกหน่วยงานชี้แจงเหตุผลแล้ว และมีหน่วยงาน  
ได้ชี้แจงรายละเอียดมาแล้ว

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 1/2546  
เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2546 มีมติเห็นชอบให้ปรับพนักงานชั่วคราวเป็นพนักงานประจำ ตามเหตุผล  
ความจำเป็น ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานแล้ว โดย  
กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

1. ต้องเป็นตำแหน่งที่มีความรับผิดชอบสูง และ
2. มีลักษณะเฉพาะทาง และให้มีได้เพียงตำแหน่งเดียว แต่หากมีเหตุผล  
ความจำเป็นอาจเสนอขอกำหนดตำแหน่งได้

### ตารางแสดงผลการพิจารณา

หน่วยงาน/ตำแหน่ง	ผลการพิจารณา
<b>1. คณะทันตแพทยศาสตร์</b>	
ตำแหน่งนักรักษาโรค	ตำแหน่งนักรักษาโรค
<b>2. คณะแพทยศาสตร์</b>	
ตำแหน่งพนักงานรับโทรศัพท์	ไม่เห็นชอบ
ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน	ไม่เห็นชอบ
ตำแหน่งพนักงานห้องทดลอง	ตำแหน่งพนักงานห้องทดลอง
ตำแหน่งพนักงานบริการอัดสำเนา	ไม่เห็นชอบ
<b>3. ศูนย์การแพทย์</b>	
ตำแหน่งพนักงานรับโทรศัพท์	ตำแหน่งพนักงานรับโทรศัพท์
ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน	ไม่เห็นชอบ
ตำแหน่งพนักงานวิชาชีพ	ตำแหน่งพนักงานวิชาชีพ
ตำแหน่งพนักงานขับรถพยาบาลฉุกเฉิน	ตำแหน่งพนักงานขับรถพยาบาลฉุกเฉิน
ตำแหน่งพนักงานเปล	ตำแหน่งพนักงานเปล
ตำแหน่งพนักงานประจำห้องผู้ป่วย	ตำแหน่งพนักงานประจำห้องผู้ป่วย

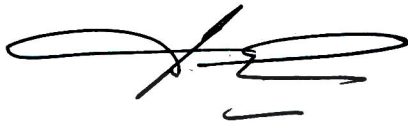
หน่วยงาน/ตำแหน่ง	ผลการพิจารณา
<b>4. คณะสหเวชศาสตร์</b>	
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	ไม่เห็นชอบ
ตำแหน่งคนงาน	ตำแหน่งคนงาน
<b>5. คณะพยาบาลศาสตร์</b>	
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ *
<b>6. คณะเภสัชศาสตร์</b>	
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์*
ตำแหน่งคนงาน	ตำแหน่งคนงาน*
ตำแหน่งคนสวน	ตำแหน่งคนสวน*
<b>7. คณะมนุษยศาสตร์</b>	
ตำแหน่งคนสวน	ไม่เห็นชอบ
ตำแหน่งนักรักษาโรค	ตำแหน่งนักรักษาโรค
<b>8. คณะวิทยาศาสตร์</b>	
ตำแหน่งพนักงานบริการอัตราส่วน	ตำแหน่งพนักงานบริการอัตราส่วน
<b>9. คณะศึกษาศาสตร์</b>	
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	ไม่เห็นชอบ
<b>10. คณะศิลปกรรมศาสตร์</b>	
ตำแหน่งพนักงานบริการอัตราส่วน	ตำแหน่งพนักงานบริการอัตราส่วน
<b>11. โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายประถม)</b>	
ตำแหน่งคนครัว	ไม่เห็นชอบ
ตำแหน่งพนักงานบริการอัตราส่วน	ตำแหน่งพนักงานบริการอัตราส่วน
ตำแหน่งคนงานประจำห้องเด็กเล็ก (พี่เลี้ยงเด็กเล็ก)	ตำแหน่งคนงานประจำห้องเด็กเล็ก (พี่เลี้ยงเด็ก)
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	ไม่เห็นชอบ
<b>12. สำนักหอสมุดกลาง</b>	
พนักงานเข้าและเย็บเล่ม	ตำแหน่งพนักงานเข้าและเย็บเล่ม

หมายเหตุ \*เมื่อตำแหน่งว่างลงให้ปรับเป็นพนักงานชั่วคราว

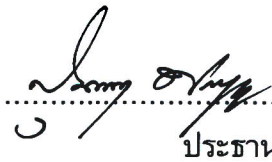
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติผลการพิจารณาตามเสนอ โดย
1. ให้ปรับตำแหน่งคนงาน ของคณะเภสัชศาสตร์เป็นพนักงานประจำ
  2. มอบ รองศาสตราจารย์ชัมพันธ์ ภูญชร ณ อยุธยา และนายเสถียร คามิศักดิ์ ศึกษาและปรับชื่อตำแหน่งให้มีความสอดคล้องกับการะงาน

**เลิกประชุม** เวลา 16.00 น.



.....  
 (รองศาสตราจารย์พินิต ระตะนกุล)  
 รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร  
 กรรมการและเลขานุการ



.....  
 ประธาน



.....  
 (นางสาวอัมพิกา มีชัย)  
 ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 2/2546

วันอังคารที่ 25 มีนาคม 2546

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม

.....

**ผู้มาประชุม**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุมนทนา พรหมบุญ)                                      | ประธาน                     |
| 2. รองศาสตราจารย์ชัมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. นายสำราญ ถาวรยศม์  | "                          |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ                                 | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน  |
| 5. นายเสถียร คามีสักดิ์   | "                          |
| 6. คณบดีคณะแพทยศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์นายแพทย์ อรุณวงศ์ เทพชาตรี)               | กรรมการ                    |
| 7. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ดุษฎิ โยเหลา)              | "                          |
| 8. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัช จงสีบพันธ์)               | "                          |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร<br>(อาจารย์วินัย ภูระหงษ์ ...รักษาราชการแทน) | กรรมการและเลขานุการ        |

**ผู้ไม่มาประชุม (มีราชการอื่นและลาประชุม)**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์พีรศักดิ์ วรสุนทรโรสถ                    | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวุฒิ ปัดไธสง                      | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน  |
| 3. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)    | กรรมการ                    |
| 4. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (อาจารย์พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ) | "                          |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. ที่ปรึกษาสำนักงานอธิการบดี (นายวรวุฒิ รอบรู้)
2. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ )
3. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นางวันดี พ่วงความสุข ...รักษาราชการในตำแหน่ง)

**เริ่มประชุม** เวลา 13.30 น.



**วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ****1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ไม่มี

**1.2 เรื่องแจ้งจากฝ่ายเลขานุการ**

นางวันดี พ่วงความสุข รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ แจ้งว่า

**1.2.1 จำนวนบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีบุคลากรประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทชั่วคราว ณ วันที่ 21 มีนาคม 2546

ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
1	ข้าราชการ	1,096	131	278	0	0	0	0	1,503
2	พนักงานประจำ(งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	156	84	1	0	241
3	พนักงานประจำ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	11	110	0	6	127
4	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	22	0	0	0	22
5	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	13	0	0	0	13
6	ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	0	0	0	17	0	0	0	17
7	ลูกจ้างประจำ(งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	0	0	322	322
8	ลูกจ้างชั่วคราว(งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	2	29	0	12	43
9	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	92	202	0	116	410



ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
10	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	10	0	0	10
11	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	28	303	0	0	331
12	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	0	34	0	0	34
รวม		1,096	131	276	341	773	1	456	3,073

### ที่ประชุมรับทราบ

#### วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม แล้วมีมติรับรอง โดยมีข้อแก้ไขในหน้า 10 บรรทัดที่ 4 คือ

“... รองศาสตราจารย์ชัมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา ...”  
 แก้เป็น “... รองศาสตราจารย์ชัมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา ...”

#### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

##### 3.1 ระบบเงินเดือนที่สามารถถึงคนเก่งคนดีมาสู่องค์กร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลัช จงสืบพันธ์ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ รายงานว่า สืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2545 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 วาระที่ 3.1 เรื่อง “ระบบเงินเดือนที่สามารถถึงคนเก่งคนดีมาสู่องค์กร” ซึ่งที่ประชุมมีมติมอบศูนย์วิจัยและบริการทำวิจัยระบบเงินเดือนฯ โดยให้ศูนย์วิจัยและบริการรายงานความก้าวหน้าต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานเป็นระยะนั้น ศูนย์วิจัยและบริการได้เสนอรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการวิจัยตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริหารพนักงาน ดังนี้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ศูนย์วิจัยและบริการ

### คณะผู้วิจัย

1. ศาสตราจารย์ติน	ปรัชญาพฤกษ์	ที่ปรึกษา
2. นายเชาว์	อรรถมานะ	ที่ปรึกษา
3. ภก.พ.ต.ท.ดร.นภดล	ทองนพเนื่อ	ที่ปรึกษา
4. รองศาสตราจารย์ไพศาล	หวังพานิช	หัวหน้าโครงการวิจัย
5. รองศาสตราจารย์เชิดศักดิ์	โฆวาสินธุ์	ผู้ร่วมงานวิจัย
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลัช	จงสืบพันธ์	ผู้ร่วมงานวิจัย
7. นางสาวตติยา	เชยช่อม	ผู้ร่วมงานวิจัย

### ข้อคิดเห็นจากคณะผู้วิจัย

- ชื่อเรื่องการวิจัยน่าจะเป็น “การวิจัยและพัฒนาระบบและโครงสร้างในการบริหารพนักงานให้มีประสิทธิภาพและความยั่งยืนของการทำงานในมหาวิทยาลัย” โดยมุ่งศึกษาโครงสร้าง การจัดการองค์กร และปัจจัยต่างๆ ที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและจูงใจให้ทำงานอย่างต่อเนื่อง มีความผูกพันกับมหาวิทยาลัย

- การประเมินผลการดำเนินการน่าจะใช้เป็นเพียงข้อมูลพื้นฐานในการเสนอระบบและโครงสร้างในการบริหารพนักงาน

### กำหนดการประชุมคณะผู้วิจัย (อย่างเป็นทางการ)

- ครั้งที่ 1 ในวันอังคารที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2546

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่า การเขียนวัตถุประสงค์วิจัยจะต้องชัดเจนมากขึ้น และควรนำเสนอในเชิงการพัฒนาระบบและโครงสร้างการบริหารพนักงานโดยให้เน้นการพัฒนาพนักงานให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน

**มติ** ที่ประชุมรับทราบและให้คณะผู้วิจัยนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปปรับปรุงวิธีและแนวทางการเขียนเค้าโครงโดยละเอียดเพื่อเสนอต่อที่ประชุมต่อไป

### 3.2 การกำหนดความจำเป็นในการปรับพนักงานชั่วคราวเป็นพนักงานประจำ

สืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2546 เรื่อง “การกำหนดความจำเป็นในการปรับพนักงานชั่วคราวเป็นพนักงานประจำ” ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นควรให้ปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่งบางตำแหน่งเพื่อให้สอดคล้องกับภาระงานที่มากขึ้น จึงมีมติมอบรองศาสตราจารย์ชมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา และนายเสถียร คามิศักดิ์ ศึกษาและปรับชื่อ

ตำแหน่งให้มีความสอดคล้องกับภาระงาน นั้น จากการศึกษาข้อมูลของสถาบันอื่นและมติที่ประชุม คปร. เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2544 สรุปได้ว่าควรปรับปรุงตำแหน่งลูกจ้างประจำเพื่อปรับเป็นพนักงานประจำ ดังนี้

ตำแหน่งเดิม	ปรับปรุงใหม่
นักการภารโรง คนงาน พนักงานบริการอัดสำเนา พนักงานรับโทรศัพท์	<b>ตำแหน่งพนักงานบริการ</b> โดยเพิ่มหน้าที่ความรับผิดชอบจากที่ คปร. มีมติไว้ เช่น 1. ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อป้องกันการทุจริตหรือลักลอบนำของมีค่าของทางราชการออกนอกบริเวณ หรือป้องกันการก่อวินาศกรรม 2. ดูแลรับผิดชอบ เปิด-ปิด ห้องของหน่วยงาน 3. หน้าที่และความรับผิดชอบอื่นๆ ตามที่หน่วยงานกำหนดเพิ่มเติม
คนงานประจำห้องเด็กเล็ก	<b>ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง</b>
พนักงานวิชาชีพ พนักงานประจำห้องผู้ป่วย	<b>พนักงานวิชาชีพ</b> หน้าที่ความรับผิดชอบที่เสนอมามีลักษณะเดียวกันหากจะกำหนดเงินเดือนแตกต่างกันก็ได้หรืออาจจะเพิ่มหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละคนแตกต่างกันก็สามารถทำได้ ตามที่ผู้มีอำนาจจะมอบหมาย
พนักงานห้องทดลอง	<b>ตำแหน่งพนักงานห้องปฏิบัติการ</b> อาจเพิ่มหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่มอบหมายเพิ่มเติมได้
พนักงานแปล พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับรถพยาบาลฉุกเฉิน	<b>ตำแหน่งพนักงานแปล (เหมือนเดิม)</b> <b>ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (เหมือนเดิม)</b> <b>ตำแหน่งพนักงานขับรถพยาบาลฉุกเฉิน (เหมือนเดิม)</b>

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

1. เห็นชอบตามเสนอ

2. สำหรับตำแหน่ง นักการภารโรง คนงาน พนักงานบริการอัดสำเนา พนักงานรับโทรศัพท์

หากหน่วยงานต้นสังกัดประสงค์จะปรับเป็นพนักงานประจำ ต้องกำหนดภาระหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มเติมจากภาระงานทั่วไป



## วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

### 4.1 การกำหนดกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย

นางสาวพัฒนา สวงนกล้าจิตต์ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัย ได้จัดสรรงบประมาณหมวดเงินเดือนวิทยากร รายการเงินเดือนค่าใช้จ่ายบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 ไปแล้วนั้น จากการสำรวจวงเงินเหลือจ่ายช่วงเดือนตุลาคม 2545 – ธันวาคม 2545 คาดว่า จะมีเงินเหลือจ่ายประมาณ 2,362,739.83 บาท

เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณเป็นไปตามแผนปีงบประมาณ 2546 อย่างมีประสิทธิภาพ ฝ่ายแผนและพัฒนาได้วิเคราะห์และจัดสรรอัตราตามหลักเกณฑ์วิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงาน มหาวิทยาลัยได้เห็นชอบแล้วในการประชุมครั้งพิเศษ เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2544 และการประชุมครั้งที่ 5/2544 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2544 รายละเอียดอัตราที่ได้รับจัดสรรเป็นอัตราพนักงานประจำ 5 อัตรา วงเงิน 564,760 บาท

อนึ่งเนื่องจากมีข้อจำกัดด้านกรอบอัตรากำลังประเภทพนักงานประจำ แต่หน่วยงานมีความต้องการอัตรากำลังเพื่อรองรับภาระงานมาก ทั้งภาระงานใหม่และทดแทนอัตราเดิม ดังนั้นฝ่ายแผนและพัฒนา จึงเสนอจัดสรรอัตราพนักงานชั่วคราว จำนวน 12 อัตรา วงเงิน 731,200 บาท และจัดสรรอัตราพนักงานชั่วคราว ปฏิบัติงานโครงการจัดการเรียนการสอนนิสิตปี 1 มศว องค์กรักษ์ จำนวน 10 อัตรา วงเงิน 322,400 บาท รวมจัดสรรอัตราพนักงานทั้งสิ้น จำนวน 27 อัตรา วงเงิน 1,618,380 บาท และยังมีเงินคงเหลือ จำนวน 744,359.83 บาท

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 มีมติอนุมัติอัตราพนักงานชั่วคราว และเห็นชอบการจัดสรรอัตราพนักงานประจำ จำนวน 5 อัตรา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ

1. อนุมัติอัตราพนักงานตามเสนอ จำนวน 27 อัตรา
2. มอบกองแผนงานวิเคราะห์และจัดสรรอัตรากำลังให้กับหน่วยงานที่ยังขาดแคลนและมีความจำเป็นเร่งด่วน เช่น ฝ่ายแนะแนวและให้คำปรึกษาที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องทุน ทั้งนี้ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่เหลืออยู่

### 4.2 การกำหนดอัตราค่าจ้างตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

นางวันดี พ่วงความสุข รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รายงานว่า ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมได้แจ้งข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์) เพื่อให้มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัครบุคคล ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน และควบคุมการปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ให้สามารถสนองนโยบายมหาวิทยาลัยได้

2. สามารถวางแผนการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งจัดของงบประมาณและอัตรากำลังให้สามารถปฏิบัติการที่รับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

3. สามารถวินิจฉัยสั่งการ ควบคุมให้คำปรึกษา ติดตามประเมินผลและปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ได้

4. สามารถพัฒนาฝ่ายประชาสัมพันธ์ ให้มีความสามารถปฏิบัติงานเพื่อสร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้านต่าง ๆ คือ

4.1 เป็นหน่วยงานบริหารการข่าวและข้อมูล ทั้งหน่วยงานภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งสื่อมวลชนต่าง ๆ

4.2 เป็นหน่วยงานผลิตข่าวสาร เอกสารข้อมูล เพื่อเสนอให้บุคลากรหน่วยงานภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการใช้สื่อในการประชาสัมพันธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 เผยแพร่กิจกรรมตามภารกิจของมหาวิทยาลัยด้านต่าง ๆ โดยประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้ภารกิจดังกล่าวสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ตามนโยบายเป็นที่ประทับใจ นำความน่าเชื่อถือศรัทธาให้เกิดแก่ประชาชนโดยทั่วไป

4.4 นำผลการปฏิบัติงานของบุคคล และหน่วยงานต่าง ๆ ที่น่าสนใจเผยแพร่แก่สังคมอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบเพื่อสร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีทิศทาง

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 มีมติเห็นชอบดังนี้

1. กำหนดอัตราเงินค่าจ้าง 20,000 บาท ขึ้นไป โดยพิจารณาจากประสบการณ์และให้มีการประเมินเป็นระยะ

2. ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป โดยมีคณะกรรมการเพื่อดำเนินการสรรหา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ในการพิจารณาที่ประชุมมีข้อสังเกตว่า ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์(หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ ) ควรเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนหรือนโยบาย หรือตามความมุ่งหมายของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดนโยบาย สำหรับอัตราค่าจ้างที่กำหนดควรเป็นอัตราเริ่มต้น ทั้งนี้ควรศึกษาเปรียบเทียบกับงานประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพของหน่วยงานอื่นทั้งในด้านค่าจ้างและภาระหน้าที่

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้แก้ไขภาระหน้าที่ตามข้อสังเกต และให้คณะอนุกรรมการบริหารพนักงาน ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมตามข้อสังเกต แล้วนำเสนอที่ประชุมต่อไป

#### 4.3 การลาศึกษาต่อของพนักงานที่ปฏิบัติงานน้อยกว่า 1 ปี

นางวันดี พ่วงความสุข รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รายงานว่า ด้วยคณะแพทยศาสตร์ ประสงค์ให้ นายชำนาญ แทนประเสริฐ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาสูติศาสตร์ - นรีเวชวิทยา ซึ่งได้รับการบรรจุตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2546 ลาไปฝึกอบรมต่างประเทศ สาขาวางแผนครอบครัว ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2546 – 31 มีนาคม 2547 ณ Baylor College of Medicine ประเทศสหรัฐอเมริกา ด้วยทุนส่วนตัว



### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2545 หมวด 2 ข้อ 7 กำหนดให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่จะลาไปศึกษา ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) อายุไม่เกิน 40 ปี

(2) เป็นผู้ที่มีวันปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี แต่ถ้าส่วนราชการมีความจำเป็นอย่างยี่งที่จะให้พนักงานซึ่งมีวันปฏิบัติงานราชการไม่ครบ 1 ปี ไปศึกษา ณ ต่างประเทศเป็นกรณีพิเศษ ให้ยกเว้นคุณสมบัติให้คณะกรรมการบริหารพนักงานพิจารณาเป็นรายไปตามควรกรณี

คณะแพทยศาสตร์ ได้ชี้แจงเหตุผลว่า เนื่องจากเป็นสาขาขาดแคลน และมีโครงการจะนำความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนและการวิจัย ให้กับภาควิชา

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 มีมติเห็นชอบ โดยมีข้อสังเกตว่าการขอยกเว้นคุณสมบัติของพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีวันทำงานน้อยกว่า 1 ปี ควรจะเป็นกรณีที่ต้องรับทุนจากรัฐบาล ถ้าเป็นทุนส่วนตัวน่าจะกำหนดให้มีวันปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเฉพาะรายเป็นกรณีพิเศษ

### วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

อธิการบดี แจ้งว่า ปัจจุบันมีสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาหลายแห่งได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารบุคลากรจากระบบเดิมมาเป็นระบบพนักงาน และจากการประเมินผลการดำเนินงานพบว่าการบริหารจัดการของสถาบันการศึกษาเหล่านี้มีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดี นอกจากนี้บุคลากรที่เข้ามาทำงานในฐานะพนักงานได้มีการพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง และสามารถเสนอขอเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการบริหารจัดการและระบบการประเมินที่มีประสิทธิภาพของหน่วยงาน

ในฐานะที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดว่าเป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มีการจ้างบุคลากรด้วยระบบพนักงาน จึงขอหารือวิธีการและแนวปฏิบัติที่จะทำให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเป็นสถาบันที่ประสบผลสำเร็จในการบริหารบุคลากรในระบบพนักงานต่อไป

จึงเห็นควรเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา


**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

1. รับทราบ

2. มอบคณะอนุกรรมการบริหารพนักงานจัดเป็นวาระพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

3. มอบคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับโครงการวิจัยนำไปกำหนดเป็นหัวข้อในการวิจัยในการพัฒนาระบบและโครงสร้างการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย


เลิกประชุม เวลา 15.20 น.



.....  
( รองศาสตราจารย์พินิตี รตะนากุล )  
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร  
กรรมการและเลขานุการ



.....  
ประธาน



.....  
( นางสาวอัมพิกา มีชัย )  
ผู้จัดรายงานการประชุม

หอจดหมายเหตุ  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 3/2546

วันอังคารที่ 22 เมษายน 2546

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม

.....

**ผู้มาประชุม**

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์สุเมธนา พรหมบุญ)	ประธาน
2. รองศาสตราจารย์ชัมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
3. นายสำราญ ถาวรวิทย์	”
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวุฒิ ปัดไธสง	”
6. นายเสถียร คามีสักดิ์	”
7. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์นายแพทย์ อรุณวงศ์ เทพชาตรี)	กรรมการ
8. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วีรณ ตั้งเจริญ)	”
9. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัช ชงสีบพันธ์)	”
10. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร (รองศาสตราจารย์พินิติ ระตะนกุล)	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม (มีรายการอื่นและลาประชุม)**

1. รองศาสตราจารย์พีรศักดิ์ วรสุนทรโรสถ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
2. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (อาจารย์พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื่อ)	กรรมการ
3. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ดุขฎิ โยเหลา)	”

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. ที่ปรึกษาสำนักงานอธิการบดี (นายวรุฒิ รอบรู้)
2. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์)
3. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นางวันดี พ่วงความสุข ...รักษาการในตำแหน่ง)
4. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางคัชณีย์ โปคาวัฒน์)

**เริ่มประชุม** เวลา 13.30 น.

**วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ไม่มี

## 1.2 เรื่องแจ้งจากฝ่ายเลขานุการ

นางวันดี พ่วงความสุข รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ แจ้งเรื่องเพื่อทราบดังนี้

### 1.2.1 จำนวนบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีบุคลากรประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ ประเภทชั่วคราว ณ วันที่ 17 เมษายน 2546

ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
1	ข้าราชการ	1,096	131	278	0	0	0	0	1,505
2	พนักงานประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	156	84	1	0	241
3	พนักงานประจำ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	11	110	0	8	129
4	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	22	0	0	0	22
5	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (เงินงบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	13	0	0	0	13
6	ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	0	0	0	17	0	0	0	17
7	ลูกจ้างประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	0	0	320	320
8	ลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	2	29	0	12	43
9	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	92	202	0	114	408
10	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	10	0	0	10
11	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	28	298	0	0	326
12	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	0	34	0	0	34
รวม		1,095	131	278	341	768	1	454	3,068

ที่ประชุมรับทราบ



### 1.2.2 การจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยศูนย์การแพทย์ฯ โดยเพิ่มประสบการณ์

ด้วยศูนย์การแพทย์ฯ ได้ทำการคัดเลือก นายแพทย์วิชุด วิริยะโรจน์ สำเร็จการศึกษาวุฒิบัตรสาขาศัลยศาสตร์ เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเงินเดือน 17,040 บาท เนื่องจากบุคคลดังกล่าวมีประสบการณ์การทำงานเป็นแพทย์เฉพาะทางสาขาศัลยศาสตร์ทั่วไป หลังสำเร็จการศึกษา จำนวน 4.5 ปี

ศูนย์การแพทย์ฯ เสนอข้อมูลประวัติการศึกษา และประวัติส่วนตัวพร้อมประสบการณ์การทำงานเพื่อขอจ้างโดยเพิ่มประสบการณ์ดังนี้

1. สำเร็จการศึกษาแพทยศาสตรบัณฑิต เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2537
2. สำเร็จการศึกษาวุฒิบัตรสาขาศัลยศาสตร์ เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2541
3. ปฏิบัติงานเป็นแพทย์เฉพาะทางสาขาศัลยศาสตร์ทั่วไปหลังสำเร็จการศึกษาแล้ว 4 ปี โดยให้บริการและทำงานด้านการเรียนการสอน งานวิจัยโรงพยาบาลขอนแก่น
4. ปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลขอนแก่นตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2542 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2545

คำนวณเทียบค่าประสบการณ์ ทางอ้อม ในตำแหน่งนายแพทย์ สำเร็จการศึกษาวุฒิแพทยศาสตรบัณฑิต ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2537 ถึง 15 กรกฎาคม 2541 เท่ากับ 4 ปี 4 เดือน คิดเท่ากับ  $4.3 \times 0.6 = 2.58$

คำนวณเทียบประสบการณ์ ตรง ในตำแหน่งอาจารย์แพทย์ สำเร็จการศึกษาวุฒิสภาศัลยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 16 กรกฎาคม 2541 ถึง 31 ธันวาคม 2545 เท่ากับ 4 ปี 5 เดือน คิดเท่ากับ  $4.4 \times 1.0 = 4.40$

รวมเทียบประสบการณ์เท่ากับ  $2.58 + 4.40$  เท่ากับ 6.98 ชั้น คิดเท่ากับ 7.00 ชั้น

#### วิธีคำนวณ

1. คุณวุฒิปริญญาเอก	17,040	+	บาท
2. เทียบประสบการณ์ 7 ชั้น	<u>7,130</u>		บาท
3. อัตราค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	<u>24,170</u>		บาท

คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์การแพทย์ฯ ครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2546 มีมติเห็นชอบและในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2546 มีมติอนุมัติให้เพิ่มค่าประสบการณ์ นายแพทย์วิชุด วิริยะโรจน์ ได้ตามเสนอ ทั้งนี้เป็นอำนาจตามความในระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานศูนย์การแพทย์ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ข้อ 10.3 วรรค 2

ที่ประชุมรับทราบ



### 1.2.3 การรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดศูนย์การแพทย์ฯ

ด้วยศูนย์การแพทย์ฯ ดำเนินการรับสมัครพนักงาน ตำแหน่งพยาบาล จบการศึกษาจาก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 31 คน เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งพยาบาล สังกัดศูนย์การแพทย์ฯ แต่เนื่องจากกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดินตำแหน่งพยาบาลมีไม่เพียงพอ ประกอบกับศูนย์การแพทย์ฯ ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2546 เป็นจำนวน 51,351,100 บาท (ห้าสิบเอ็ดล้านสามแสนห้าหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จากการสำรวจวงเงินเหลือจ่ายช่วงเดือนตุลาคม 2545-ธันวาคม 2546 คาดว่าจะมีเงินเหลือจ่ายประมาณ 1,949,409 บาท

เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการอำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2546 และอำนาจตามความในระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานศูนย์การแพทย์ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ข้อ 10.3 วรรค 2 จึงมีมติให้ใช้กรอบอัตรากำลังจากเงินรายได้ รวมทั้งสิ้นจำนวน 23 อัตรา โดยใช้เงินเหลือจ่ายจำนวน 1,087,720 บาท ดังนี้

1. ตำแหน่งพยาบาล (พนักงานประจำ) จำนวน 15 อัตรา  
ขอจ้างตั้งแต่ 1 เมษายน 2546 ถึง 30 กันยายน 2546
2. พนักงานธุรการ (พนักงานชั่วคราว) จำนวน 1 อัตรา  
ขอจ้างตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2546 ถึง 30 กันยายน 2546
3. พนักงานพัสดุ (พนักงานชั่วคราว) จำนวน 1 อัตรา  
ขอจ้างตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2546 ถึง 30 กันยายน 2546
4. ผู้ช่วยพยาบาล (พนักงานชั่วคราว) จำนวน 6 อัตรา  
ขอจ้างตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2546 ถึง 30 กันยายน 2546

### ที่ประชุมรับทราบ

#### วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2546 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม แล้วมีมติรับรอง โดยมีข้อแก้ไข 2 แห่ง ดังนี้

1. หน้าที่ 3 ย่อหน้าที่ 2 บรรทัดที่ 3 “... ระบบเงินเดือนที่สามารถถึงคนเก่งคนดีมาสู่องค์กร...”  
แก้เป็น “... ระบบเงินเดือนที่สามารถถึงคนเก่งคนดีมาสู่องค์กร...”
2. หน้าที่ 4 บรรทัดที่ 12 “... มีความผูกพันกับมหาวิทยาลัย...”  
แก้เป็น “...มีความผูกพันกับมหาวิทยาลัย...”

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 รายงานความก้าวหน้าการวิจัยเรื่องการดึงคนดีคนเก่งมาสู่องค์กร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัช จงสืบพันธ์ รายงานว่า สืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2546 เรื่อง การดึงคนดีคนเก่งมาสู่องค์กร ได้ให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับการพัฒนาระบบและโครงสร้างการบริหารพนักงาน 2 ประเด็นใหญ่ๆ คือ

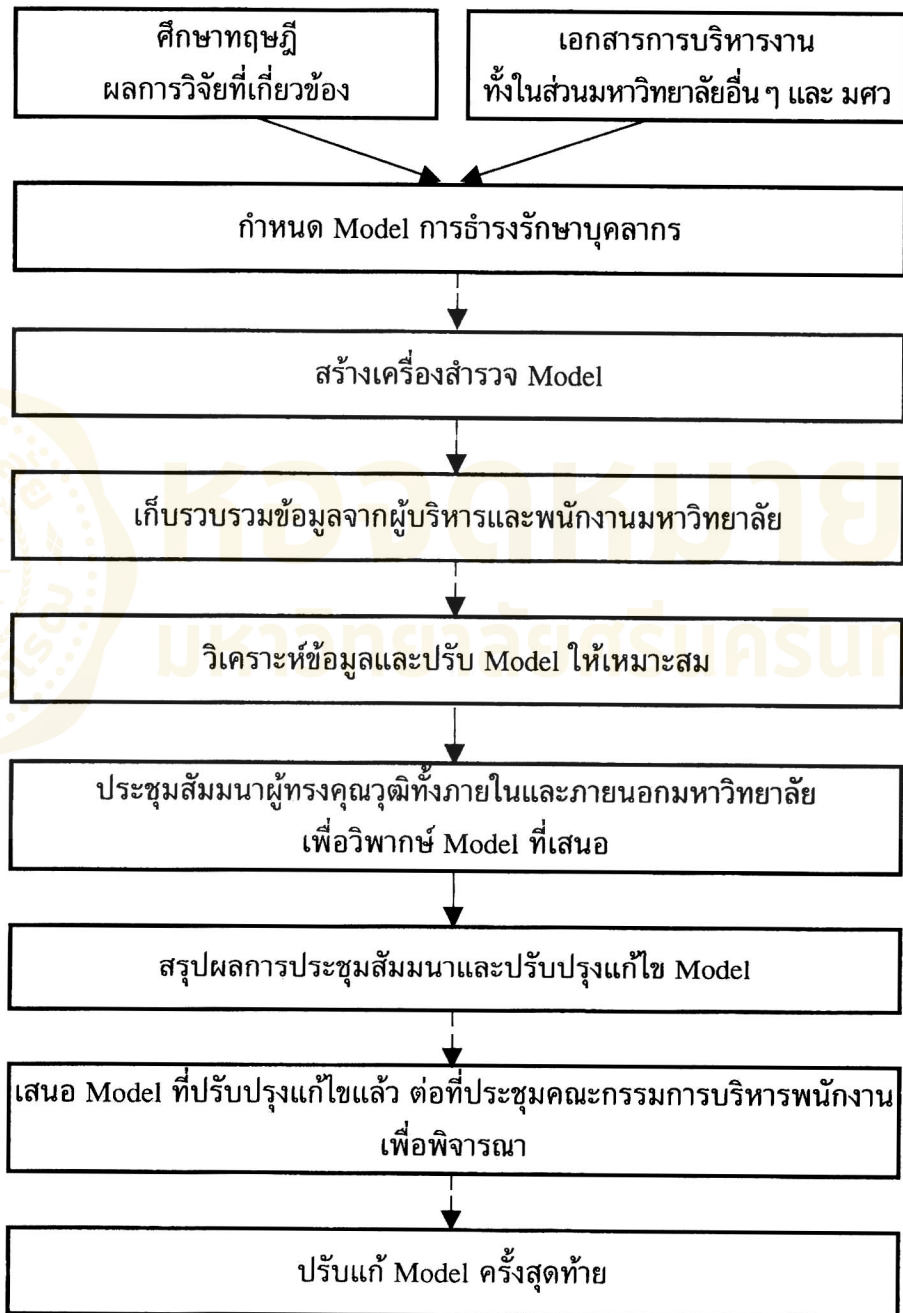
- (1) ประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
- (2) ในการวิจัยเพื่อให้ครอบคลุมระบบและโครงสร้างการบริหารพนักงาน ควรพิจารณาในประเด็นต่อไปนี้
  - 2.1 การสรรหาบุคลากร / การเข้าสู่ตำแหน่ง (ดึงดูดคนดี/มีความสามารถ)
  - 2.2 การพัฒนาบุคลากร
  - 2.3 การธำรงรักษาบุคลากร (เงินเดือน/ค่าตอบแทน/สวัสดิการ/เกียรติ/ความยุติธรรม)
  - 2.4 การใช้คนให้เป็นระบบ (การกำหนดหน้าที่/ตำแหน่ง/ภาระงาน/ใช้เต็มที่/เอาคนไม่ต้อออก)
  - 2.5 การประเมินคุณธรรมร้องทุกข์

จากการศึกษาข้อมูลและหารือร่วมกันของคณะผู้วิจัยปรากฏว่า เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องแรงจูงใจโดยให้รางวัล (Total Reward) ซึ่งมีทั้งแรงจูงใจทางตรงและทางอ้อม ได้แก่

1. รางวัลตอบแทนแนวตรง
  - 1.1 ค่าตอบแทนพื้นฐาน (base pay)
  - 1.2 ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (variable pay or for performance)
  - 1.3 ประโยชน์เกื้อกูล (benefit)
  - 1.4 รางวัลที่เกี่ยวข้องกับการยอมรับหรือการยกย่องการทำงาน (recognition)
2. รางวัลตอบแทนทางอ้อม
  - 2.1 โอกาสในการพัฒนาสายอาชีพของตนเอง (career development)
  - 2.2 ความพึงพอใจในการทำงาน (job satisfaction)
  - 2.3 การเจริญเติบโตของบุคลากรในการทำงาน (personal growth)
  - 2.4 การเจริญเติบโตของบุคลากรในการทำงาน (organization culture satisfaction)
  - 2.5 ความมั่นคงในการทำงาน (security)

อย่างไรก็ตาม การทำการวิจัยทั้งระบบและโครงสร้างอาจจะเป็นเรื่องใหญ่และต้องใช้เวลามาก จึงขอหรือว่าควรทำวิจัยในลักษณะแยกหัวข้อหรือประเด็นการวิจัยแล้วนำผลการวิจัยมาสังเคราะห์รวมกัน ซึ่งหากจะทำการวิจัยเฉพาะเรื่องการธำรงรักษาบุคลากรก่อนอาจจะใช้เวลาประมาณ 3-4 เดือน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

### การพัฒนาระบบและโครงสร้างการธำรงรักษาบุคลากร



ในการพิจารณาที่ประชุมเห็นชอบด้วยว่าควรทำการวิจัยเรื่องการดำรงรักษาบุคลากรก่อน โดยใช้ เวลา 3 – 4 เดือน ส่วนการประเมินนั้นหากทำการประเมินเรื่องความพึงพอใจในด้านเดียวอาจไม่พบปัญหาที่แท้จริง จึงควรศึกษาข้อดี ข้อเสีย ของระบบว่าระบบเดิมที่มีอยู่มีจุดอ่อน จุดแข็งอย่างไร หรือมีประสิทธิภาพ และสนองตอบความต้องการของมหาวิทยาลัยหรือไม่อย่างไรด้วย

**มติ** ที่ประชุมมีมติมอบผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและบริการและคณะผู้ทำการวิจัย ดำเนินการวิจัย เรื่องการสรรหาและการดำรงรักษาบุคลากรก่อน ในระยะเวลา 3 เดือน โดยให้พิจารณาปัจจัยอื่นๆ ด้วย นอกเหนือจากการขึ้นเงินเดือน เช่นการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร

#### วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางวันดี พ่วงความสุข รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอเรื่องพิจารณา ดังนี้

##### 4.1 การจ้างพนักงานโดยเพิ่มประสบการณ์

โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน ประสงค์ขอย้าง นายนฤพล เทพราช เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ โดยขอเพิ่มประสบการณ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

##### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

สำเร็จการศึกษา วศ.บ.(วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2543

##### ประสบการณ์การทำงาน

มกราคม 2546 – 31 มีนาคม 2546 ตำแหน่งวิศวกรระบบ บริษัท Anxir Co., LTD.

รับผิดชอบดูแลความเรียบร้อยทั่วไปเกี่ยวกับระบบเน็ตเวิร์ค, การสำรองข้อมูล , ปริมาณข้อมูล ที่ผ่านเข้าออกระบบเน็ตเวิร์ค เงินเดือน 17,000 บาท

มกราคม 2545 – ธันวาคม 2545 ตำแหน่งอินเทอร์เน็ตโปรแกรมเมอร์ บริษัทชิน บรอดแบนด์ อินเทอร์เน็ต (ประเทศไทย) จำกัดแผนก Broadband Web Department รับผิดชอบพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ด้านอินเทอร์เน็ต , เขียนโปรแกรม , พัฒนารฐานข้อมูล MySQL , ติดตั้งเซิร์ฟเวอร์ (Windows, LINUX, FreeBSD) เงินเดือน 14,000 บาท

รายละเอียดการทำงาน (บริษัทชิน บรอดแบนด์ฯ)

อยู่ในทีมพัฒนาเว็บ www.ip-tv.tv ทำระบบสมาชิกบนเว็บ การสมัครสมาชิกล็อกอินแบบใช้ชื่อ และรหัสผ่านโดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูล MySQL

- ติดตั้งเซิร์ฟเวอร์ www.luangta.or.th โดยใช้ Window 2000 Advance Server ให้บริการ IIS,PHP,MySQL และ Streaming service

ติดตั้งเซิร์ฟเวอร์ www.ch7.com โดยใช้ Red Hat Linux 8.0 ให้บริการ Web server

พฤศจิกายน 2543 – ธันวาคม 2544 เข้ารับราชการทหาร



**เทียบประสบการณ์** รวมประสบการณ์ตั้งแต่ มกราคม 2545 31 มีนาคม 2546 เป็นเวลา 1 ปี 3 เดือน เท่ากับ 1.25 ปี ( $1.25 \times 1$ ) = 1.25 ชั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2546 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2546 ได้พิจารณาคำนวณประสบการณ์ ให้ดังนี้

1. อัตราจ้างวุฒิปริญญาตรี	10,200	บาท
2. เทียบประสบการณ์ เท่ากับ 1 ชั้น	550	บาท
3. รวมเป็นอัตรการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	<u>10,750</u>	บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการจ้าง นายนฤพล เทพราช เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ในอัตราเดือนละ 10,750 บาท

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว สมิติดอนุมัติการจ้างตามเสนอ โดยให้พัฒนาคุณวุฒิทางวิชาชีพครูเพิ่มเติม เนื่องจากมีตำแหน่งเป็นอาจารย์

#### 4.2 การเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วย อาจารย์อภิรัฐ ตั้งกระจ่าง วุฒิ Ph.D. ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง 70062 พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะสังคมศาสตร์ เริ่มจ้างเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2543 อัตราค่าจ้างเดือนละ 17,040 บาท ปัจจุบันได้รับค่าจ้างอัตราเดือนละ 17,495 บาท ขอเลื่อนตำแหน่งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการจัดการ ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2545 โดยเสนอผลงานทางวิชาการ ดังนี้

**เอกสารประกอบการสอน** การบริหารการผลิต

**ตำรา** ธุรกิจระหว่างประเทศ

ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 4/2546 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2546 ได้พิจารณาผลงานทางวิชาการและการประเมินผลการสอนแล้ว มีคุณภาพอยู่ในเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดสำหรับตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

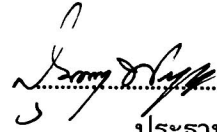
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาการจัดการตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2545

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว สมิติดอนุมัติตามเสนอ โดยให้ใช้หลักเกณฑ์การให้เงินประจำตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ของราชการไปก่อนจนกว่าระบบการให้เงินประจำตำแหน่งรูปแบบใหม่จะแล้วเสร็จ ทั้งนี้ มอบกองการเจ้าหน้าที่แจ้งเจ้าตัวเป็นลายลักษณ์อักษร

เลิกประชุม เวลา 15.20 น.



.....  
( รองศาสตราจารย์พินิติ รตนานุกูล )  
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร  
กรรมการและเลขานุการ



.....  
ประธาน



.....  
( นางสาวอัมพิกา มีชัย )  
ผู้จัดรายงานการประชุม



หอจดหมายเหตุ  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 4/2546

วันอังคารที่ 27 พฤษภาคม 2546

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม

.....

**ผู้มาประชุม**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์คุณหญิงสุนันทา พรหมบุญ)                     | ประธาน                     |
| 2. รองศาสตราจารย์ชัมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา                                | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. นายสำราญ ถาวรายุศม์  | ”                          |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์เฉลิมชัย บุญยะสิทธิ์พรณ                    | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน  |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวุฒิ ปัดไธสง                                    | ”                          |
| 6. นายเสถียร คามีศักดิ์   | ”                          |
| 7. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์นายแพทย์ อรุณวงศ์ เทพชาตรี)        | กรรมการ                    |
| 8. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (อาจารย์พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื่อ)               | ”                          |
| 9. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศาสตราจารย์วีรุณ ตั้งเจริญ)                  | ”                          |
| 10. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัช ชงสีบพันธ์)    | ”                          |
| 11. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร (รองศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล) | กรรมการและเลขานุการ        |

**ผู้ไม่มาประชุม (มีราชการอื่นและลาประชุม)**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์พีรศักดิ์ วรสุนทรโรสถ                                | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 2. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพหุติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ดุขฎิ โยเหลา) | กรรมการ                    |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. ที่ปรึกษาสำนักงานอธิการบดี (นายวรุฒิ รอบรู้)
2. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์)
3. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นางวันดี พ่วงความสุข)
4. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางคัชณีย์ โปคาวัฒน์)

**เริ่มประชุม** เวลา 13.40 น.

## วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

### 1.2 เรื่องแจ้งจากฝ่ายเลขานุการ

#### 1.2.1 จำนวนบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

นางวันดี พ่วงความสุข ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ แจ้งว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีบุคลากรซึ่งประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทชั่วคราว ณ วันที่ 20 พฤษภาคม 2546 ดังนี้

ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
1	ข้าราชการ	1,096	132	274	0	0	0	0	1,502
2	พนักงานประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	161	83	1	0	245
3	พนักงานประจำ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	10	103	0	12	125
4	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	22	0	0	0	22
5	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (เงินงบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	13	0	0	0	13
6	ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	0	0	0	17	0	0	0	17
7	ลูกจ้างประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	0	0	319	319
8	ลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	1	28	0	12	41
9	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	88	203	0	113	404



ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
10	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	10	0	0	10
11	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	28	352	0	0	380
12	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	0	36	0	0	36
13	พนักงานคณะแพทยศาสตร์ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	10	2	0	0	12
14	พนักงานคณะแพทยศาสตร์ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	0	14	0	2	16
รวม		1,096	132	274	350	831	1	458	3,142

### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบที่มาของข้อมูลในลำดับที่ 13 - 14 หากเป็นพนักงานของศูนย์การแพทย์ ขอให้มีความชัดเจนในการรายงานครั้งต่อไป

### วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2546 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2546 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม แล้วมีมติรับรอง โดยมีข้อแก้ไขดังนี้

หน้า 2 บรรทัดสุดท้ายในตารางแจ้งจำนวนบุคลากรให้เปลี่ยนผลรวมของจำนวนข้าราชการสาย ก จาก 1,095 เป็น 1,096

หน้า 8 ในมติวาระที่ 4.2 ให้เพิ่มเติมมติเป็นดังนี้

“ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการจ้างตามเสนอ โดยเห็นชอบในหลักการ กรณีบรรจุอาจารย์ที่ไม่มีวุฒิทางครู ขอให้พัฒนาคุณวุฒิทางครูเพิ่มเติม”

หน้า 8 ในมติวาระที่ 4.3 ให้ปรับแก้ข้อความเป็นดังนี้

“ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติตามเสนอ โดยให้ใช้หลักเกณฑ์การให้เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการของราชการไปก่อนจนกว่าระบบการให้เงินประจำตำแหน่งรูปแบบใหม่จะแล้วเสร็จ และมอบคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มอบกองการเจ้าหน้าที่แจ้งเจ้าตัวเป็นลายลักษณ์อักษร”

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### **3.1 รายงานความก้าวหน้าการวิจัยเรื่องการตั้งคนดีคนเก่งมาสู่องค์กร**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัช จงสืบพันธ์ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและบริการ รายงานว่า สืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 3/2546 เมื่อวันอังคารที่ 22 เมษายน 2546 วาระที่ 3.1 เรื่อง การตั้งคนดีคนเก่งมาสู่องค์กร และที่ประชุมได้มีมติมอบผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและบริการ และคณะผู้ทำการวิจัยดำเนินการวิจัยเรื่องการสรรหาและการธำรงรักษาบุคลากรก่อนในระยะเวลา 3 เดือน โดยให้พิจารณาปัจจัยอื่นๆ ด้วย นอกเหนือจากการขึ้นเงินเดือน เช่นการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร นั้น คณะผู้วิจัยขอเสนอโครงการวิจัยและขั้นตอนการทำวิจัยโดยละเอียด พร้อมเสนอขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินการวิจัย เป็นจำนวนเงิน 342,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณารายละเอียดโครงการวิจัยดังกล่าวแล้วมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. ให้เพิ่มเติมเรื่องวัฒนธรรมองค์กรและพื้นฐานบุคลากร รวมทั้งเรื่องบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ในการทำวิจัยครั้งนี้ด้วย
2. ในการสำรวจสภาพปัญหาการสรรหาคัดเลือกบุคลากรและการธำรงรักษาไว้ซึ่งบุคลากรของมหาวิทยาลัยจากผู้เชี่ยวชาญ และผู้บริหารทั้งภายในและภายนอก (ในข้อ 8 ขั้นตอนการวิจัย) นั้น ให้สำรวจข้อมูลจาก ก.พ. และสัมภาษณ์ศาสตราจารย์นายแพทย์วุฒิชัย ธนาพงศธร เพิ่มเติมด้วย

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโครงการและงบประมาณการทำวิจัยตามเสนอ

### วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางวันดี พ่วงความสุข ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอเรื่องพิจารณา ดังนี้

#### **4.1 การจ้างพนักงานโดยขอเพิ่มประสบการณ์**

คณะสังคมศาสตร์ แจ้งความประสงค์ขอจ้าง นายทศพล กฤตยพิสิฐ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ อัตราค่าจ้าง 12,520 บาท โดยขอเพิ่มประสบการณ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ปัจจุบันเป็นข้าราชการสังกัดกรมประชาสงเคราะห์

## ข้อมูลประกอบการพิจารณา

### 1. วุฒิการศึกษา

ค.บ.(มัธยมศึกษา) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำเร็จเมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2534

ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง สำเร็จเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2534

นศ.บ.(ประชาสัมพันธ์) จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช สำเร็จเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2540

### ประสบการณ์การทำงาน

22 กุมภาพันธ์ 2536 – 8 มิถุนายน 2538 ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน

ตำแหน่งบุคลากร ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชนบท และตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์

สังกัดสำนักงานเขตหนองจอก สำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบทและกรมประชาสงเคราะห์

ตามลำดับ

### เทียบประสบการณ์

รวมประสบการณ์ 2 ปี 3 เดือน เท่ากับ  $2.25 \text{ ปี} \times 0.3 \text{ ชั้น} = 0.67 \text{ ชั้น}$

### 2. วุฒิการศึกษา

ศค.ม. (พัฒนาชุมชน) จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สำเร็จเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2538

ศค.ม. (พัฒนาสังคม) จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำเร็จเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน

2543

### ประสบการณ์การทำงาน

9 มิถุนายน 2538 31 พฤษภาคม 2546 ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์

สำนักส่งเสริมและพิทักษ์ผู้สูงอายุ กรมประชาสงเคราะห์

**ปัจจุบันดำรง** ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาสังคม 6ว สังกัดสำนักส่งเสริมและพิทักษ์ผู้สูงอายุ

สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการและผู้สูงอายุ

**เงินเดือนปัจจุบัน** 13,680 บาท

### เทียบประสบการณ์

รวมประสบการณ์ 7 ปี 11 เดือน เท่ากับ  $7.92 \text{ ปี} \times 0.6 \text{ ชั้น} = 4.75 \text{ ชั้น}$

### 3. รวมประสบการณ์ (1) + (2) = 0.67 + 4.75 เท่ากับ 5.42 ชั้น

### 4. ข้อมูลประสบการณ์ที่มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน คณะสังคมศาสตร์ ได้เสนอดังนี้

ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2546 มีมติเห็นชอบที่จะจ้างบุคคลดังกล่าว โดยขอเพิ่มประสบการณ์ เนื่องจาก นายทศพล กฤตยพิสิฐ จะต้องไปปฏิบัติหน้าที่ราชการที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ ซึ่งจะต้องรับผิดชอบในการสอนและดูแลให้คำปรึกษาแก่นิสิตระดับปริญญาตรี สาขาการพัฒนารวมชน (โครงการบัณฑิตคืนถิ่น) ประกอบกับประสบการณ์ในตำแหน่งหน้าที่ที่นายทศพล กฤตยพิสิฐ ได้เคยปฏิบัติมา ตลอดจนการได้รับการฝึกอบรมต่างๆ ซึ่งสามารถนำมาใช้ในการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี อีกทั้งบุคคลดังกล่าวมีความตั้งใจในการที่จะเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



**วิธีคำนวณ**

1. อัตราจ้างวุฒิปริญญาโท	12,520	บาท
2. เทียบประสบการณ์ 1 และ 2 $(0.67 + 4.75) = 5.42$ ชั้น	<u>3,690</u>	บาท
3. รวมเป็นอัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	<u>16,210</u>	บาท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 4/2546 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2546 มีมติให้ความเห็นชอบจ้าง นายทศพล กฤตยพิสิฐ ตำแหน่งอาจารย์ โดยเทียบประสบการณ์ในอัตราค่าจ้าง 16,210 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้าง นายทศพล กฤตยพิสิฐ ตำแหน่งอาจารย์ โดยเทียบประสบการณ์ในอัตราค่าจ้าง 16,210 บาท

**4.2 ทบทวนอัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งผู้บริหาร (คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์)**

คณะพยาบาลศาสตร์ ขอให้มหาวิทยาลัยทบทวนอัตราค่าจ้าง รองศาสตราจารย์ทัศนาศ บุญทอง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งสายบริหาร คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ อัตราค่าจ้าง 51,300 บาท/เดือนว่าไม่เหมาะสม เนื่องจากอัตราเงินเดือนครั้งสุดท้ายก่อนเกษียณอายุราชการ คือ 44,930 บาท เงินประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ อีก 9,900 บาท รวมเป็นเงิน 54,830 บาท หากเทียบอัตราจ้างให้ 1.6 เท่าของเงินเดือนจะได้เดือนละ 71,888 บาท  $(44,930 \times 1.6)$  รวมค่าตำแหน่งผู้บริหารอีก 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 81,888 บาท

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2546 ได้พิจารณาทบทวนแล้วมีความเห็นว่าอัตราค่าจ้างที่คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2545 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2545 ได้พิจารณาอนุมัติไว้ 51,300 บาท มีความเหมาะสมแล้วกับอัตราตำแหน่งสายบริหาร เนื่องจากคิดประสบการณ์จากการบริหาร แต่หากจะพิจารณาทบทวนอัตราค่าจ้างใหม่ควรคิดเป็นประสบการณ์ทางด้านวิชาการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ในการพิจารณาที่ประชุมมีความเห็นว่า อัตราค่าจ้าง 51,300 บาท ซึ่งได้อนุมัติไว้เดิม มีความเหมาะสมกับอัตราตำแหน่งสายบริหาร เมื่อคิดเทียบประสบการณ์ทางการบริหาร แต่เนื่องจากปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหารที่เป็นข้าราชการ โดยมีเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหารได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติ ดังนั้นจึงเห็นควรให้เพิ่มเงินค่าจ้างอีกจำนวน 10,000 บาท รวมเป็นอัตราค่าจ้าง 61,300 บาท ทั้งนี้จำนวนเงินที่เพิ่มขึ้นให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์



**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติอัตราค่าจ้างเพิ่มอีกจำนวน 10,000 บาท รวมเป็นอัตราค่าจ้าง 61,300 บาท โดยจำนวนเงินที่เพิ่มขึ้นให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์

#### 4.3 การต่อสัญญาจ้าง นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต

ด้วยฝ่ายวินัยและนิติการได้แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์พนักงานมหาวิทยาลัย กรณี น.ส.ชลธิชา แก้วอนุชิต พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์ร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์พนักงานมหาวิทยาลัย กรณีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ผลการประเมินไม่เป็นธรรม และมหาวิทยาลัยต่อสัญญาจ้างตนเพียง 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2545 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2546 ทั้งที่ระเบียบพนักงานกำหนดว่าให้ทำสัญญาจ้าง ปีต่อปี ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ฟัง นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต แลกเปลี่ยนด้วยวาจาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2546 และได้ฟัง นางจารุวรรณ รั้วไพบูลย์ ผู้แทนคณะพยาบาลศาสตร์ ชี้แจงในการประชุมคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2546 แล้ว

คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์พิจารณาแล้วเห็นว่า

1. การพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะพยาบาลศาสตร์ มีส่วนที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัย เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง นางสาวพัชรินทร์ ขวัญชัย เป็นผู้ให้ข้อมูลที่เป็นหัวหน้างาน ขณะเดียวกันมหาวิทยาลัยก็แต่งตั้ง นางสาวพัชรินทร์ ขวัญชัย เป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลประจำส่วนราชการด้วย ซึ่งเป็นการต้องห้ามตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2543 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2543 ข้อ 6 กำหนดว่าหัวหน้างานและผู้ร่วมงานเป็นผู้ให้ข้อมูลตามแบบประเมิน จะต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลประจำส่วนราชการ

2. มหาวิทยาลัยได้ต่อสัญญาจ้างให้ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต เพียง 6 เดือน (1 ตุลาคม 2545 ถึง 31 มีนาคม 2546) ทั้งที่ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต ได้รับผลการประเมิน 66.60 % ขณะที่รายอื่นซึ่งได้รับคะแนนประเมินต่ำกว่า หรือใกล้เคียงกัน แต่ได้รับการต่อสัญญาเป็น 1 ปี นอกจากนี้หลักเกณฑ์การตัดสินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง/สัญญาจ้างของคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2545 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2545 กำหนดว่าถ้าคะแนนประเมินต่ำกว่า 70 % ไม่เพิ่มค่าจ้าง (ต่อสัญญาได้) ถ้าคะแนนประเมินต่ำกว่า 60 % ไม่ต่อสัญญาจ้าง (ไม่เพิ่มค่าจ้าง) ดังนั้น กรณีของนางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต ซึ่งได้รับคะแนนประเมิน 66.60 % จึงอยู่ในเกณฑ์ไม่เพิ่มค่าจ้างแต่ต่อสัญญาได้

คณะกรรมการฯ จึงลงมติว่า คำร้องทุกข์ของ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต พังขึ้นบางส่วน จึงให้มหาวิทยาลัยต่อสัญญาจ้าง นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต จาก 6 เดือน เป็น 1 ปี (1 ตุลาคม 2545 – 30 กันยายน 2546) เช่นรายอื่น

นอกจากนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต มีส่วนที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น จึงให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวให้ถูกต้องด้วย และมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการประเมินฯ ตามข้อ 16 ของระเบียบฯ ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544 กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี จึงควรประเมินผลการปฏิบัติงานตั้งแต่เริ่มบรรจุและแต่งตั้งตามปีปฏิทิน แต่ในทางปฏิบัติมหาวิทยาลัยประเมินผลการปฏิบัติงานตามปีงบประมาณรวมกับการพิจารณาความดีความชอบประจำปี ทำให้การประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ 16 ดังกล่าว (เพื่อต่อสัญญาจ้าง) ไม่เป็นไปตามระบบและทำให้มีปัญหาในการพิจารณาได้ มหาวิทยาลัยจึงควรกำหนดหลักเกณฑ์ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นปีๆ ไป และแยกจากการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาความดีความชอบประจำปีให้ถูกต้องเหมาะสมต่อไป

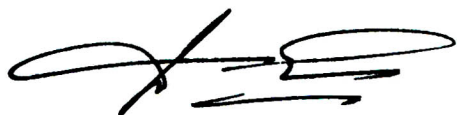
คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2546 ได้พิจารณาทบทวนนำผลการประเมินแต่ละครั้ง ตั้งแต่เริ่มบรรจุวันที่ 16 มีนาคม 2544 ถึง 31 มีนาคม 2546 และได้เชิญคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ และนางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต มาชี้แจงเหตุผลประกอบการพิจารณาแล้ว มีมติเห็นว่าผลการประเมินมีน้ำหนักไม่เพียงพอที่จะเลิกจ้าง เนื่องจากยังมีข้อโต้แย้งประกอบกับขาดความชัดเจนในการประเมินฯ บางประเด็น เช่น งานวิจัยที่ไม่ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาชีพ อาจมีการโต้แย้งว่าพนักงานที่ผ่านการประเมินทุกคนมีงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาชีพทุกคนหรือไม่ จึงมีมติเห็นควรจ้างต่ออีก 6 เดือน ตั้งแต่ 1 มีนาคม 2546 ถึง 30 กันยายน 2546 เพื่อให้มีโอกาสได้ปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยให้ติดตามผลการประเมินอย่างต่อเนื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. ให้ดำเนินการต่อสัญญาจ้างอีก 6 เดือน (ตั้งแต่ 1 เมษายน 2546 ถึง 30 กันยายน 2546) ตามมติคณะกรรมการอรรถรณ์และร้องทุกข์พนักงานมหาวิทยาลัย
2. ให้ทบทวนวิธีการประเมินการปฏิบัติงานของนางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต ในรอบปี 2545 อีกครั้งหนึ่ง ตามข้อทักท้วงของคณะกรรมการอรรถรณ์และร้องทุกข์พนักงานมหาวิทยาลัย
3. ให้กองการเจ้าหน้าที่ทำหนังสือเวียนแจ้งหน่วยงานทราบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงาน โดยให้เป็นไปตามระเบียบการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย

เลิกประชุม เวลา 16.00 น.



.....  
( รองศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล )  
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร  
กรรมการและเลขานุการ



.....  
ประธาน



.....  
( นางสาวอัมพิกา มีชัย )  
ผู้จัดรายงานการประชุม

หอจดหมายเหตุ  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 5/2546

วันอังคารที่ 24 มิถุนายน 2546

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม

.....

**ผู้มาประชุม**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. นายสำราญ ถาวรยศม์  | ทำหน้าที่ประธาน            |
| 2. รองศาสตราจารย์ชัมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา                                | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ                       | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน  |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวุฒิ ปัดไธสง                                    | ”                          |
| 5. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์นายแพทย์ อรุณวงศ์ เทพชาตรี)        | กรรมการ                    |
| 6. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลิข จงสืบพันธ์)    | ”                          |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร (รองศาสตราจารย์พินิติ ระตะนานุกุล) | กรรมการและเลขานุการ        |

**ผู้ไม่มาประชุม (มีราชการอื่นและลาประชุม)**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์คุณหญิงสมณฑา พรหมบุญ)                    | ประธาน                     |
| 2. รองศาสตราจารย์พีรศักดิ์ วรสุนทรโรสถ                               | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. นายเสถียร คามี่ศักดิ์   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน  |
| 4. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (อาจารย์พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ)            | กรรมการ                    |
| 5. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ เย็นสบาย)         | ”                          |
| 6. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ดุขฎิ โยเหลา) | ”                          |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. ที่ปรึกษาสำนักงานอธิการบดี (นายวรวุฒิ รอบรู้)
2. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นางวันดี พ่วงความสุข)
3. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางคัทนี โปควัฒนะ)
4. รองศาสตราจารย์อัจฉรา สุขารมณ

**เริ่มประชุม** เวลา 13.40 น.



**วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ****1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ไม่มี

**1.2 เรื่องแจ้งจากฝ่ายเลขานุการ****1.2.1 จำนวนบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีบุคลากรประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทชั่วคราว ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2546

ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
1	ข้าราชการ	1,088	131	279	0	0	0	0	1,498
2	พนักงานประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	207	85	1	0	293
3	พนักงานประจำ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	11	121	0	14	146
4	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	22	0	0	0	22
5	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	13	0	0	0	13
6	ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	0	0	0	17	0	0	0	17
7	ลูกจ้างประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	0	0	318	318
8	ลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	1	28	0	12	41
9	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	88	203	0	113	404

ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
10	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	10	0	0	10
10	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	10	0	0	10
11	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	28	364	0	0	392
12	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	0	36	0	0	36
รวม		1,088	131	279	387	847	1	457	3,190

### ที่ประชุมรับทราบ

#### วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2546 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2546 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม แล้วมีมติให้ทบทุนมติดีที่ประชุมในวาระที่ 4.3 เรื่องการต่อสัญญาจ้าง นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต โดยให้ฝ่ายเลขานุการนำมติที่ประชุมคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ มาประกอบการพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

#### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

##### 3.1 รายงานความก้าวหน้าการวิจัยเรื่องการดึงคนดีคนเก่งมาสู่องค์กร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัช ชงสืบพันธ์ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ รายงานว่า สืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 4/2546 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2546 วาระที่ 3.1 เรื่องรายงานความก้าวหน้าการวิจัยเรื่องการดึงคนดีคนเก่งมาสู่องค์กร และที่ประชุมมีมติเห็นชอบโครงการและงบประมาณตามเสนอ นั้น ขณะนี้คณะทำงานยังไม่มีมติเห็นชอบ เพราะมีปัญหาเรื่องเงินทุนสำหรับการทำวิจัย ซึ่งยังไม่สามารถสรุปได้ว่าจะได้เงินทุนวิจัยจากกองทุนในรูปแบบใด จึงยังไม่สามารถลงนามในสัญญาการรับเงินได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและหาทางแก้ไข

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เสนอข้อมูลปัญหาต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยสั่งการตามระเบียบ

### 3.2 บททวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นางวันดี พวงความสุข) รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุม คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2546 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2546 ได้พิจารณา อนุมัติจ้าง นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ต่อ อีก 6 เดือนตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2546 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2546 และให้พิจารณาบททวนการประเมินผล การปฏิบัติงานย้อนหลังของบุคคลดังกล่าว ซึ่งผลการประเมินย้อนหลังปรากฏ ดังนี้

**ครั้งที่ 1** เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2544 – 30 กันยายน 2544 (6 เดือน 16 วัน)

อัตราค่าจ้าง 12,520 บาท

#### ผลการประเมิน

- |     |   |       |
|-----|---|-------|
| 1   | ด้านภาระงานในหน้าที่                        |       |
| 1.1 | งานสอนและผลิตบัณฑิต นิสิต นักศึกษา นักเรียน | พอใช้ |
| 1.2 | งานวิจัย ตำรา บทความ การประดิษฐ์คิดค้น      | ดี    |
| 1.3 | งานกิจการนิสิต กิจกรรมศิลปะและวัฒนธรรม      | พอใช้ |
| 1.4 | งานบริการวิชาการ ร่วมกิจกรรมวิชาการ         | ดี    |
| 1.5 | งานพัฒนาคุณภาพ ศักยภาพวิชาการ/วิชาชีพ       | ดี    |
| 1.6 | งานมหาวิทยาลัยหรืองานที่ได้รับมอบหมาย       | ดี    |
| 2.  | ด้านคุณภาพและปริมาณของผลงาน                 | พอใช้ |
| 3.  | ด้านความรู้และความสามารถในการปฏิบัติงาน     | พอใช้ |
| 4.  | ด้านการรับรู้งานในหน้าที่และการพัฒนางาน     | ดี    |
| 5.  | ด้านคุณลักษณะนิสัยในการทำงาน                | ดี    |
| 6.  | ด้านความประพฤติและการปฏิบัติงาน             | ดี    |

สรุปผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 72.67 ซึ่งอยู่ในกลุ่มที่ 3 คือ ได้รับการเพิ่มค่าจ้าง 0.5 ขั้น แต่เนื่องจาก นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต เริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2544 ถึง 30 กันยายน 2544 ไม่เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานในปีงบประมาณนั้น (1 ตุลาคม ถึง 30 กันยายน ของปีถัดไป) มาแล้วอย่างน้อย 8 เดือน ดังนั้นในวันที่ 1 ตุลาคม 2544 มหาวิทยาลัย จึงมีคำสั่งจ้างต่อในอัตราค่าจ้างเดิม คือ 12,520 บาท



## **ครั้งที่ 2 ประเมินตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2544 – 30 กันยายน 2545**

### **ผลการประเมิน**

คณะพยาบาลศาสตร์ แจ้งว่า นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต ขาดคุณสมบัติของการเป็นพยาบาลและขาดคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ คณะกรรมการประจำคณะมีมติเห็นชอบให้ยุติการจ้างโดยมีผลการประเมินร้อยละ 66.60 ตามแบบประเมินการปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งสายวิชาการ จากกรรมการ 3 คน ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์สุปราณี อัทธเสรี รักษาราชการแทนคณบดี ประเมินผลให้อยู่ในเกณฑ์ ร้อยละ 62
2. อาจารย์จรรุวรรณ ธีวโพบูลย์ ประเมินผลให้อยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 60 และมีความเห็นเพิ่มเติมว่า มีความมุ่งมั่นในการทำงานส่วนตัว ต้องปรับปรุงในเรื่องความเสี่ยสละ มนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่นและความเป็นครู
3. อาจารย์ลวัลณ์ รัตนเสถียร ประเมินผลให้อยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 63
4. อาจารย์พัชรินทร์ ขวัญชัย ประเมินผลให้อยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 64

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2545 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2545 พิจารณาแล้วมีมติให้ต่อสัญญาจ้างโดยไม่ขึ้นค่าจ้าง ของ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต เป็นเวลา 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2545 ถึง 31 มีนาคม 2546 โดยให้มีการประเมินผลตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัย เป็นระยะ ๆ ไป

ต่อมา คณะพยาบาลศาสตร์ได้ส่งผลการประเมินแยกเป็น 2 ครั้ง นับเป็นครั้งที่ 3 และครั้งที่ 4 ดังนี้

## **ครั้งที่ 3 ประเมินตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2545 – 31 ธันวาคม 2545 (ระยะเวลา 3 เดือน)**

### **ผลการประเมิน**

คณะพยาบาลศาสตร์ได้ประเมินการปฏิบัติงาน ของ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2545 ถึง 31 ธันวาคม 2545 รวมเป็นเวลา 3 เดือน โดยคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลประจำส่วนราชการ ได้สรุปผลการประเมินฯ ดังนี้

1. ด้านภาระงานในหน้าที่ ผลประเมินร้อยละ 50
2. ด้านคุณภาพและปริมาณของผลงาน ผลประเมินร้อยละ 60
3. ด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ผลประเมินร้อยละ 65
4. ด้านการรับรู้งานในหน้าที่และการพัฒนางาน ผลประเมินร้อยละ 60
5. ด้านคุณลักษณะนิสัยในการทำงาน ผลประเมินร้อยละ 10
6. ด้านความประพฤติและการปฏิบัติงาน ผลประเมินร้อยละ 60

สรุปผลการประเมินครั้งที่ 1/2546 ได้คะแนนร้อยละ 55.50 และไม่ต่อสัญญาจ้างโดยเสนอความเห็นเพิ่มเติมว่า ในการสอนภาคปฏิบัติ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต ยังไม่สามารถเป็นครูที่ดีได้ ขาดองค์ความรู้ ต้องมีครูพี่เลี้ยงคอยดูแล กรณีที่ไม่มีอาจารย์พี่เลี้ยงต้องอาศัยหัวหน้าหอผู้ป่วยทำหน้าที่ให้คำปรึกษานิลิตแทน ยังไม่สามารถสอนให้นิลิตเข้าใจบทบาทของพยาบาลในการดูแลผู้ป่วยได้ ผลงานวิจัยยังไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในวิชาชีพได้เท่าที่ควร ไม่ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาชีพ



ตามเกณฑ์การตัดสินผลการประเมินการปฏิบัติงานมีดังนี้

ดีมาก/ดีเยี่ยม/ดีเด่น	ผลการประเมิน	ร้อยละ 90 – 100
ดี	ผลการประเมิน	ร้อยละ 80 – 89
พอใช้	ผลการประเมิน	ร้อยละ 70 – 79
ต้องปรับปรุง/พัฒนา	ผลการประเมิน	ต่ำกว่าร้อยละ 70
ไม่เพิ่มค่าจ้างแต่ต่อสัญญาจ้างได้	ผลการประเมิน	ต่ำกว่าร้อยละ 70
ไม่ต่อสัญญาจ้างและไม่เพิ่มค่าจ้าง	ผลการประเมิน	ต่ำกว่าร้อยละ 60

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2546 มีมติให้นำผลการประเมินทุกครั้งมาพิจารณาเปรียบเทียบหาข้อสรุปทั้งนี้ให้เชิญคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มาชี้แจงเหตุผล และเชิญ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต มาร่วมชี้แจงเหตุผล

**ครั้งที่ 4 ประเมินตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2546 – 31 มีนาคม 2546**

คณะพยาบาลศาสตร์ได้ส่งผลการประเมินครั้งที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2546 – 31 มีนาคม 2546 ผลการประเมินในภาพรวมร้อยละ 53.30 โดยมีความเห็นเพิ่มเติมว่า ขาดความรู้ ทักษะ และความเอาใจใส่ในการพัฒนาการสอน การประเมินผล ไม่ยอมรับความเห็นของผู้อื่น หัวข้อที่วิจัยซ้ำกับเรื่องเดิม ซึ่งไม่เกิดองค์ความรู้ทางการพยาบาลเพิ่มเติม ขาดความเสถียร ขาดศรัทธาในวิชาชีพ ไม่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ศิษย์และผู้ร่วมวิชาชีพได้

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2546 พิจารณาแล้วเห็นว่าผลการประเมินมีน้ำหนักไม่เพียงพอที่จะเลิกจ้าง เนื่องจากมีข้อโต้แย้งบางประเด็น เช่น งานวิจัยที่ไม่ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาชีพ อาจมีการโต้แย้งว่าพนักงานที่ไม่ผ่านการประเมินทุกคนมีงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาชีพทุกคนหรือไม่ จึงมีมติเห็นชอบให้จ้างต่ออีก 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2546 ถึง 30 กันยายน 2546 เพื่อให้มีโอกาสได้ปรับปรุงโดยให้ติดตามผลการประเมินอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 4/2546 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2546 ได้พิจารณาแล้วมีมติให้จ้างต่อตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2546 ถึง 30 กันยายน 2546 มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำสั่งจ้างเรียบร้อยแล้ว และให้ทบทวนผลการประเมินการปฏิบัติงานของ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต ตั้งแต่เริ่มจ้างจนถึง 31 มีนาคม 2546 อีกครั้งหนึ่ง

เนื่องจาก นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต ได้ร้องทุกข์ขอความเป็นธรรมต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์พนักงานมหาวิทยาลัยกรณีมหาวิทยาลัยต่อสัญญาจ้างเพียง 6 เดือน และกรณีไม่ได้รับความเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งในประเด็นการต่อสัญญาจ้างถือเป็นที่ยุติแล้ว

ในประเด็นไม่ได้รับความเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน นั้น คณะกรรมการอุทธรณ์ และร้องทุกข์พนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2546 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2546 ได้ พิจารณาว่าการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะพยาบาลศาสตร์ มีส่วนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ของมหาวิทยาลัย คือ แต่งตั้งผู้ให้ข้อมูลที่เป็นหัวหน้างาน และเป็นกรรมการตรวจสอบข้อมูลประจำส่วนราชการ เป็นบุคคลเดียวกัน ซึ่งตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2543 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2543 และตามหนังสือ ที่ ทม 1001(3)/7432 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2543 ข้อ 6 กำหนดว่า “หัวหน้างานและผู้ร่วมงาน ผู้ให้ข้อมูลตามแบบประเมินจะต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกันกับ คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลประจำส่วนราชการ” คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ จึงมีมติให้ดำเนินการ ประเมินผลการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การประเมินด้วย

คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2546 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2546 พิจารณา ทบทวนผลการประเมินแล้ว เห็นว่าควรดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และการขอเพิ่มเงินค่า จ้างควรเป็นไปตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานกำหนด คือคะแนนผลการประเมินฯ ได้ร้อยละ 66.60 ไม่ถึงเกณฑ์ที่จะเพิ่มค่าจ้างให้ แต่ต่อสัญญาจ้างได้

เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบและให้ฝ่ายเลขานุการศึกษามติของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ โดย สละเสียงแล้วนำเสนอ มาประกอบการพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

#### วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

##### 4.1 การจ้างพนักงานตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

ผู้อำนวยการเจ้าหน้าที่ (นางวันดี พ่วงความสุข) รายงานว่า ตามที่คณะกรรมการบริหาร พนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2546 มีมติให้มหาวิทยาลัยปรับปรุง ภาระหน้าที่ของหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศตามข้อสังเกตที่ว่า “ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ) ควรเป็นผู้ปฏิบัติตามแผนหรือนโยบายหรือตามความมุ่งหมาย ของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดนโยบาย สำหรับอัตราค่าจ้างที่กำหนดควรเป็นอัตราเริ่มต้น ทั้งนี้ควรศึกษาเปรียบเทียบกับงานประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพของหน่วยงานอื่นทั้งในด้านค่าจ้างและภาระ หน้าที่” และให้คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานฯ ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหาร พนักงานมหาวิทยาลัยต่อไปนั้น

คณะกรรมการบริหารพนักงานได้เสนอข้อมูลดังนี้

1. มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัครทั่วไป และ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกโดยมีรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธาน
2. นางวารุณี อัครโกคิน พนักงานชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ สังกัดกองวิเทศสัมพันธ์ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
3. นำผลคัดเลือกเสนอ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 9/2545 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2545
4. อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย มีมติรับทราบผลคัดเลือกแล้ว แต่เนื่องจากขณะนั้น นางวารุณี อัครโกคิน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชั่วคราว) จึงต้องนำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณา ประกอบกับที่ปรึกษาอธิการบดี นายวรุณี รอบรู้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชไชย สนธิวิเศษ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย และ ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ให้รายละเอียดเพิ่มเติมว่า การแต่งตั้งหัวหน้าฝ่ายฯ จะต้องแต่งตั้งจากข้าราชการเท่านั้น จะแต่งตั้งพนักงานมาบังคับบัญชาข้าราชการไม่ได้ หากจะดำเนินการได้จะต้องเสนอคณะกรรมการบริหารพนักงานกำหนดตำแหน่งพนักงานและกำหนดอัตราเงินเดือนเป็นการเฉพาะ และปรับโครงสร้างของฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ให้เป็นหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัย
5. คณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 5/2545 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2545 มีมติมอบให้ฝ่ายเลขานุการฝ่ายพัสดุกลางนำภาระงานที่เคยจ้างเหมาบริษัทมาดำเนินการมาประกอบการพิจารณาพร้อมกับได้เชิญ นางวารุณี อัครโกคิน มาให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย
6. คณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 7/2545 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2545 มีมติให้มหาวิทยาลัย (รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม) และนายชำนาญ แสงแก้ว กำหนดภาระงานของหัวหน้าฝ่ายฯ เพื่อจะได้นำมากำหนดเป็นดัชนีชี้วัดในการกำหนดอัตราค่าจ้าง และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน
7. คณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 7/2545 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2545 มีมติอนุมัติกำหนดอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ให้จำนวน 2 อัตรา เป็นปริญญาโท 1 อัตรา ปริญญาตรี 1 อัตรา และได้เสนอสภามหาวิทยาลัย ยกเลิกฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ในลักษณะของส่วนราชการ และประกาศให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ เป็นส่วนงานในกำกับสำนักงานอธิการบดี เพื่อความเป็นอิสระในการบริหารจัดการคล่องตัวในการปฏิบัติงานมากขึ้น
8. ต่อมาคณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2546 พิจารณาข้อกำหนดภาระงานที่ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมแจ้งมา จึงมีมติกำหนดอัตราค่าจ้าง 20,000 บาท ขึ้นไป โดยพิจารณาประสบการณ์และให้มีประเมินประกอบ และใช้วิธีการสรรหาโดยการประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป



คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2546 เดือนมิถุนายน 2546 ได้พิจารณานำผลการคัดเลือก นางวารุณี อัสวโกคิน ซึ่งยังไม่ได้มีการประกาศผล มาพิจารณาและเห็นสมควรอนุมัติผลการคัดเลือก และเรียกตัวเพื่อแจ้งความประสงค์เข้ารับการจ้างในตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ และแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ เพื่อกำหนดอัตราค่าจ้างตามข้อกำหนดการงาน (Term of Reference) ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน และควบคุมการปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ให้สามารถสนองนโยบายมหาวิทยาลัยได้
2. สามารถวางแผนการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งจัดของงบประมาณและอัตรากำลังให้สามารถปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถวินิจฉัยสั่งการ ควบคุมให้คำปรึกษา ติดตามประเมินผลและปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ได้
4. สามารถพัฒนาฝ่ายประชาสัมพันธ์ ให้มีความสามารถปฏิบัติงานเพื่อสร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้านต่าง ๆ คือ
  - 4.1 เป็นหน่วยงานบริหารการข่าวและข้อมูล ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งสื่อมวลชนต่าง ๆ
  - 4.2 เป็นหน่วยงานผลิตข่าวสาร เอกสารข้อมูล เพื่อเสนอให้บุคลากรทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการใช้สื่อในการประชาสัมพันธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - 4.3 เผยแพร่กิจกรรมตามภารกิจของมหาวิทยาลัยด้านต่าง ๆ โดยประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้ภารกิจดังกล่าวสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ตามนโยบายเป็นที่ประทับใจ นำความเชื่อถือศรัทธาให้เกิดแก่ประชาชนโดยทั่วไป
  - 4.4 นำผลการปฏิบัติงานของบุคคลต่าง ๆ ที่น่าสนใจเผยแพร่แก่สังคมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบเพื่อสร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีทิศทาง
  - 4.5 การปฏิบัติหน้าที่จะต้องสอดคล้องและเป็นไปตามแผนหรือนโยบายตามความมุ่งหมายของมหาวิทยาลัยที่กำหนดขึ้น

นางวารุณี อัสวโกคิน ได้รับทราบข้อกำหนดการงานดังกล่าวแล้ว จึงได้รายงานตัวและแจ้งความประสงค์เข้ารับการจ้างในตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ เพื่อปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ เรียบร้อยแล้ว

### คุณสมบัติของ นางวารุณี อัสวโกคิน

#### 1. วุฒิการศึกษา

- กศ.ม.(บริหารการศึกษา) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สำเร็จเมื่อ พ.ศ.2531
- นศ.บ.(สื่อสารมวลชน) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำเร็จเมื่อ พ.ศ.2514



### ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2540 ปัจจุบัน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ สังกัดกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อัตราค่าจ้างปัจจุบัน เดือนละ 8,230 บาท

พ.ศ.2538 – 2539 ตำแหน่งผู้จัดการโรงเรียนสอนภาษาอังกฤษ

พ.ศ.2533 – 2534 ตำแหน่งผู้ช่วยผู้บรรยายพิเศษ โครงการ Mini-MBA คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ.2524 – 2525 ตำแหน่งบรรณาธิการข่าวธุรกิจ หนังสือพิมพ์ดาวสยาม

พ.ศ.2519 – 2523 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มหาสมุทร จำกัด และบริษัทไทยสมุทรพาณิชย์ ประกันภัย จำกัด

พ.ศ.2516 – 2518 ตำแหน่งผู้จัดรายการ สถานีวิทยุ จ.ส.4 รายการสนับสนุนโดย บริษัทยนตรกิจ จำกัด และตำแหน่งผู้จัดรายการ สถานีวิทยุ ข.ส.ม.ก. รายการสนับสนุนโดยองค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์

พ.ศ.2515 – 2516 ตำแหน่งผู้ช่วยบรรณาธิการ หนังสือพิมพ์ประชาธิปไตย

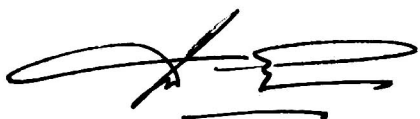
คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 ได้พิจารณาข้อกำหนดภาระงานตามเอกสารที่แนบแล้ว มีมติเห็นชอบให้กำหนดอัตราเงินค่าจ้าง 20,000 บาท ขึ้นไป โดยจะต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ

คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2546 เดือนมิถุนายน 2546 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จ้าง นางวารุณี อัสวโกคิน ในอัตรา 20,000 บาท ขึ้นไป โดยพิจารณาจากประสบการณ์และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างตามข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference) ยังไม่เพียงพอในการกำหนดอัตราค่าจ้างที่เหมาะสมได้ เนื่องจากยังขาดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) จึงมอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุรวุฒิ ปัดไธสง เป็นผู้ศึกษาและจัดทำตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) และนำเสนอที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

เลิกประชุม เวลา 16.00 น.



.....  
( รองศาสตราจารย์พินิตี รตตะนันกุล )  
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร  
กรรมการและเลขานุการ

.....  
ประธาน



.....  
( นางสาวอัมพิกา มีชัย )  
ผู้จัดรายงานการประชุม



หอจดหมายเหตุ  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 6/2546

วันอังคารที่ 22 กรกฎาคม 2546

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม

.....

**ผู้มาประชุม**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>(พันตำรวจโทเกษักรนภดล ทองนพเนื่อ ... รักษาราชการแทน)            | ทำหน้าที่ประธาน            |
| 2. รองศาสตราจารย์ชมพันธุ์ กุญชร ณ อยุธยา   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. นายสำราญ ถาวรายุศม์   | ”                          |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน  |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรุวุฒิ ปัดไธสง   | ”                          |
| 6. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์นายแพทย์ อรุณวงศ์ เทพชาตรี)                             | กรรมการ                    |
| 7. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลัช จงสีบพันธ์)                         | ”                          |
| 8. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร<br>(พันตำรวจโทเกษักรนภดล ทองนพเนื่อ ... รักษาราชการแทน) | กรรมการและเลขานุการ        |

**ผู้ไม่มาประชุม** (มีราชการอื่นและลาประชุม)

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1. อธิการบดี (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)                            | ประธาน                     |
| 2. รองศาสตราจารย์พีรศักดิ์ วรสุนทรโรสถ                               | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. นายเสถียร คามิศักดิ์  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน  |
| 4. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ดุษฎี โยเหลา) | กรรมการ                    |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. ที่ปรึกษาสำนักงานอธิการบดี (นายวรุฒิ รอบรู้)
2. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นางวันดี พ่วงความสุข)

**เริ่มประชุม** เวลา 13.40 น.

## วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

พันตำรวจโทเสกสรรค์กรนภดล ทองนพเนื้อ รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่ประธานแจ้งว่า เนื่องจากอธิการบดีมีภารกิจอื่นและไม่สามารถเข้าประชุมได้ จึงมอบหมายให้ตนเองทำหน้าที่ประธานการประชุมแทนในครั้งนี้

### ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2 เรื่องแจ้งจากฝ่ายเลขานุการ

นางวันดี พ่วงความสุข ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ แจ้งเรื่องเพื่อทราบ ดังนี้

#### 1.2.1 จำนวนบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีบุคลากรประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทชั่วคราว ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2546 ดังนี้

ที่	ประเภท	สาย						รวม	
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร		คนงาน
1	ข้าราชการ	1,086	131	274	0	0	0	0	1,491
2	พนักงานประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	167	89	1	0	257
3	พนักงานประจำ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	10	137	0	16	163
4	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	22	0	0	0	22
5	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	13	0	0	0	13
6	ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	0	0	0	17	0	0	0	17
7	ลูกจ้างประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	0	0	317	317



ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
8	ลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	2	32	0	13	47
9	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	89	194	0	107	390
10	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	28	0	0	28
11	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	32	345	0	0	377
12	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	0	49	0	0	49
	รวม	1,086	131	274	352	874	1	453	3,171

ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.2 งบประมาณงบเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรปีงบประมาณ พ.ศ.2547

ปีงบประมาณ พ.ศ.2547 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร ในชั้นที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบก่อนการชี้แจงคณะกรรมการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2547 จำนวน 134.80 ล้านบาท ดังนี้

- |  |       |         |
|--|-------|---------|
| (1) ในภาพรวมมหาวิทยาลัย (ยกเว้นศูนย์การแพทย์ฯ) | 76.32 | ล้านบาท |
| (2) ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพฯ                 | 58.48 | ล้านบาท |

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 สำนักงบประมาณกำหนดให้มีการขึ้นเงินเดือนพนักงานร้อยละ 3.70 เช่นเดียวกับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2545 โดยมีความเห็นว่ามหาวิทยาลัยของรัฐ ที่มีพนักงานควรใช้หลักการเดียวกันกับมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

### ข้อมูลเพิ่มเติม

สำนักงานประมาณได้จัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร เพื่อนำไปใช้จ่ายเป็นค่าจ้างและสวัสดิการ สำหรับบุคลากรที่จ้างมาทดแทนอัตราข้าราชการในช่วงปรับเปลี่ยน สถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และกระทรวงการคลังได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0526.5/17971 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2543 เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยของรัฐใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร ที่ได้รับจัดสรรได้จนกว่าจะปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐภายในปีงบประมาณ 2545 และหากมีเงินคงเหลือให้นำเงินคงเหลือพร้อมทั้งดอกผลส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ทบวงมหาวิทยาลัยได้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อขอทบทวนมติ เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2543 โดยขอขยายเวลาการส่งคืนเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ได้รับจัดสรรตั้งแต่ พ.ศ. 2542 พร้อมดอกเบี้ย จากปีงบประมาณ 2545 จนกว่ามหาวิทยาลัยจะปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งคณะรัฐมนตรี ได้มีมติให้ขยายระยะเวลาส่งคืนเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายจนกว่าจะมีข้อยุติ และได้เชิญมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องร่วมกันพิจารณา เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2546 สรุปว่าการจัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความคล่องตัว ในการปรับเปลี่ยนสภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ แต่เนื่องจาก ในระยะยาวมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นในเรื่องความก้าวหน้าในตำแหน่งและสวัสดิการต่างๆ เห็นควรได้รับการอนุมัติเป็นพิเศษในการขยายระยะเวลาส่งคืนเงินอุดหนุนดังกล่าว ทั้งนี้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปแจ้ง ให้ผู้บริหารทราบแล้ว

สำหรับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2543 - 2545 ได้เบิกจ่าย มาทั้งจำนวนฝากไว้ในบัญชีค่าใช้จ่ายบุคลากรและได้จัดสรรเป็นค่าจ้าง สวัสดิการ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าเพิ่มประสิทธิภาพพนักงาน และเมื่อมีเงินเหลือให้หน่วยงานเสนอโครงการหรือภาระงานที่จำเป็น เพื่อขอจ้างพนักงานชั่วคราว เงินที่เหลือให้โอนเป็นกองทุนสวัสดิการ ดังนั้นการบริหารเงินอุดหนุนค่าใช้จ่าย บุคลากร ตั้งแต่ปี 2543 - 2545 มหาวิทยาลัยจึงได้รายงานทบวงมหาวิทยาลัยว่า ไม่มีเงินคงเหลือส่งคืน กระทรวงการคลัง

ปีงบประมาณ 2546 รัฐบาลมีนโยบายเรื่องการบริหารเงินอุดหนุน โดยให้ทุกส่วนราชการ จัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินตามแผนที่กำหนด และเบิกจ่ายได้เป็นเดือนๆ ตามอัตราที่ได้จ้างเท่านั้น ดังนั้น เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายคงเหลือสูงมาก เนื่องจากยังจ้างพนักงานไม่เต็มกรอบอัตรากำลังที่มี

คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 6/2546 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2546 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.3 การกำหนดหลักเกณฑ์การปรับค่าจ้างพนักงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2547

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 8/2545

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2545 มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อต่อสัญญาจ้างและปรับค่าจ้าง โดยให้คำนวณวงเงินที่ใช้เพิ่มค่าจ้างหลังจากสวัสดิการค่าประกันสังคม ค่าเพิ่มประสบการณ์ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ แล้วแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ

- (1) ร้อยละ 90 แบ่งตามส่วนของจำนวนพนักงานในแต่ละส่วนราชการ
- (2) ร้อยละ 10 กันไว้ที่ส่วนกลางเพื่อใช้พิจารณาเพิ่มให้กับพนักงานผู้ที่มีผลงานดีเด่น

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 6/2546 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2546 ได้ดำเนินการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณในการปรับค่าจ้างพนักงานให้กับหน่วยงานจำนวนร้อยละ 3.7 ของอัตราค่าจ้างที่มีตัวคนครองและมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาปรับค่าจ้างได้โดยมอบให้หน่วยงานไปพิจารณาปรับเงินค่าจ้างพนักงาน ให้อยู่ภายในวงเงินร้อยละ 3.7 ตามที่ได้รับอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

	<u>หลักเกณฑ์การประเมิน</u>	<u>หลักเกณฑ์การปรับค่าจ้าง</u>
ดีมาก/ดีเยี่ยม/ดีเด่น	90 - 100 %	4.5 % - 5 %
ดี	80 - 89 %	3.5 %
พอใช้	70 - 79 %	2.5 %
ต้องปรับปรุง/พัฒนา	60 - 69 %	ไม่ปรับค่าจ้าง แต่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง
เล็กจ้าง	ต่ำกว่า 60 %	ไม่ปรับค่าจ้าง และไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้การประเมินเพื่อปรับค่าจ้างให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงาน โดยให้อยู่ในกรอบวงเงินร้อยละ 3.7

## วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

(1) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2546  
เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2546 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม

(2) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2546  
เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2546 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม

โดยให้แก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงาน ครั้งที่ 5/2546 ดังนี้

1. ให้เพิ่มเติมข้อความในหน้าที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ ความว่า “เนื่องจากอธิการบดีมีภารกิจเร่งด่วนจึงได้มีบัญชามอบหมายให้ นายสำราญ ถาวรยุศม์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทำหน้าที่เป็นประธานการประชุม”

2. ให้แก้ไขตัวเลขในตาราง ช่องสาย ข หน้าที่ 2 และ 3 จากจำนวน 131 เป็น 274 ทั้งในบรรทัดที่เป็นจำนวนของข้าราชการและบรรทัดที่แสดงผลรวมด้วย

## วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

### 3.1 การจ้างพนักงานตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2546 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2546 มีมติว่าข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference) ยังไม่เพียงพอที่จะกำหนดอัตราค่าจ้างตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ที่เหมาะสมได้ เนื่องจากยังขาดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) จึงมอบให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวุฒิ ปัดไธสง เป็นผู้ศึกษาและจัดทำตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวุฒิ ปัดไธสง ได้จัดทำตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) ของหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ เพื่อประกอบการกำหนดอัตราค่าจ้าง

( รายละเอียดตั้งเอกสารอ้างอิง พ.ศ. 2546 <sup>หมายเลข-1</sup> )

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) ตามที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวุฒิ ปัดไธสง นำเสนอ แต่เนื่องจากยังขาดความชัดเจนในกระบวนการได้มาซึ่งตัวบุคคล ฝ่ายเลขานุการจึงขอถอนการพิจารณา เพื่อนำกลับไปพิจารณาในคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยอีกครั้งหนึ่ง



### 3.2 ทบทวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2546 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2546 เรื่องการทบทวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต โดยในการประชุมครั้งนั้นที่ประชุมได้มีมติให้ ฝ่ายเลขานุการศึกษามติของคณะกรรมการ อุดรธรรมและร้องทุกข์ฯ โดยละเอียด แล้วนำมาประกอบการพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป นั้น ฝ่ายเลขานุการขอเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมิน เนื่องจากผู้ให้ข้อมูลและ กรรมการตรวจสอบข้อมูลเป็นบุคคลคนเดียว
2. มหาวิทยาลัยต่อสัญญาจ้างให้ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต เพียง 6 เดือน (1 ตุลาคม 2545 ถึง 31 มีนาคม 2546) ดังนั้นมหาวิทยาลัยควรต่อสัญญาจ้าง 1 ปี เหมือนรายอื่นๆ และให้คณะพยาบาลศาสตร์ประเมินใหม่ให้ถูกต้องต่อไป กรณีนี้มหาวิทยาลัยได้ต่อสัญญาและจัดทำคำสั่งจ้าง ถึงวันที่ 30 กันยายน 2546 เรียบร้อยแล้ว

กองการเจ้าหน้าที่จึงขอสรุปข้อเท็จจริงทั้งหมดเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน มหาวิทยาลัย ราย นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต

( รายละเอียดดังเอกสารอ้างอิง พ.ศ. 2546<sup>หมายเลข-2</sup> )

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นควรให้นำกลับไปให้คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ทบทวนวิธีการที่ได้มาของตัวเลขต่างๆ และให้ทำการทบทวนผลการประเมินการปฏิบัติงานในครั้งที่ 2 ร่วมด้วย

### วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

นางวันดี พ่วงความสุข ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอเรื่องพิจารณา ดังนี้

#### 4.1 การจ้างพนักงานโดยข้อกำหนดอัตราค่าจ้างระดับ Post – Doctoral Fellowship

4.1.1 คณะเภสัชศาสตร์ ประสงค์ขอจ้าง นางสาวอิชยา สุขารมณ เป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ อัตราค่าจ้าง 17,040 บาท โดยขอแนะนำประสบการณ์ในการฝึกงานเพิ่มเติม หลังปริญญาเอก ซึ่งเป็นการศึกษาต่อเนื่องที่สูงขึ้นโดยได้ทำทางด้าน Outcomes Research ภายใต้การดูแลของมหาวิทยาลัย Rutgers ดังรายละเอียดต่อไปนี้

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. สำเร็จการศึกษา ภ.บ. (เภสัชศาสตร์) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ.2536
2. สำเร็จการศึกษา M.S. (Pharmacy) จาก University of Iowa ประเทศสหรัฐอเมริกา เมื่อ พ.ศ.2539
3. สำเร็จการศึกษา Ph.D. (Pharmacy) จาก University of Iowa ประเทศสหรัฐอเมริกา เมื่อ พ.ศ.2542

### ประสบการณ์การทำงาน

ตั้งแต่ กันยายน 2543 สิงหาคม 2545 ศึกษาต่อหลังปริญญาเอก คือ Post – Doctoral

Fellowship Outcomes Research โดยทำงานในตำแหน่ง

Consultant ของหน่วยงาน Business Information and Research

คณะเภสัชศาสตร์ แจงว่าการศึกษาลงสำเร็จระดับปริญญาเอกของ นางสาวอิชยา สุขารมณ์ และได้รับการฝึกงานเพิ่มเติมหลังปริญญาเอก เป็นการศึกษาต่อเรื่องที่สูงขึ้น โดยได้ทำ Post-Doctoral Fellowship ทางด้าน Outcomes Research ภายใต้การดูแลของมหาวิทยาลัย Rutgers, NJ, ประเทศสหรัฐอเมริกา นั้น ควรเป็นระยะเวลาที่สามารถนำมาพิจารณาในการขอเพิ่มค่าจ้างสูงขึ้นได้

การเทียบประสบการณ์ นับตั้งแต่เดือนกันยายน 2543 1 เมษายน 2546

เป็นระยะเวลาหลังจากที่สำเร็จการศึกษาปริญญาเอกแล้ว 2 ปี 6 เดือน

เท่ากับ  $2.5 \times 1$  เท่ากับ 2.5 ชั้น คิดเป็น 3 ชั้น

### วิธีคำนวณ

1. คณวุฒิปริญญาเอก	17,040	บาท
2. เทียบระยะเวลา 3 ชั้น	<u>2,810</u>	บาท
3. อัตราค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	<u>19,850</u>	บาท

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารพนักงานพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้เทียบระยะเวลา เฉพาะช่วงเวลาที่ทำ Post Doctoral Fellowship และกำหนดอัตราค่าจ้าง 19,850 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณานุมัติการจ้าง นางสาวอิชยา สุขารมณ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ในอัตราจ้างเดือนละ 19,850 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติการจ้างนางสาวอิชยา สุขารมณ์ เป็นพนักงาน มหาวิทยาลัยในตำแหน่งอาจารย์ ในอัตราจ้างเดือนละ 19,850 บาท เป็นกรณีเฉพาะราย และมีมติอนุมัติในหลักการให้นำ Post-Doctoral เป็นระยะเวลาในการคำนวณค่าจ้างพนักงานได้

#### 4.1.2 คณะศึกษาศาสตร์ ประสงค์ขอจ้าง นางสาวพิศมัย รัตนโรจน์สกุล

เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาพื้นฐานของการศึกษา อัตราค่าจ้าง 17,040 บาท โดยขอเพิ่มประสบการณ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. สำเร็จการศึกษา พณ.บ. (การตลาด) จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เมื่อ 29 กันยายน 2528
2. สำเร็จการศึกษา พบ.ม. (การเงิน) จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เมื่อ 16 มกราคม 2534 โดยลาศึกษาเป็นเวลา 3 ปี ตั้งแต่ พ.ศ. 2531 - 2533
3. สำเร็จการศึกษา กศ.ด.(พัฒนศึกษาศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เมื่อ 30 เมษายน 2545 โดยลาศึกษาเป็นเวลา 3 ปี ตั้งแต่ พ.ศ. 2540 - 2542

#### ประสบการณ์การทำงาน

ตั้งแต่ พ.ศ.2530 - 2546 ตำแหน่งอาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ และ

ตำแหน่งอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล

หลังจากสำเร็จการศึกษาปริญญาเอกได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล

ปัจจุบันได้รับเงินเดือน 28,000 บาท

#### การเทียบประสบการณ์

ตั้งแต่ พ.ศ.2534 - 2539 เป็นประสบการณ์หลังจากที่สำเร็จปริญญาโท จำนวน 5 ปี 11 เดือน  
เท่ากับ  $5.9 \times 0.6 = 3.5$  ชั้น

ตั้งแต่ พ.ศ.2542 - 2544 เป็นประสบการณ์ปริญญาโท จำนวน 4 ปี  
เท่ากับ  $4 \times 0.6 = 2.4$  ชั้น

รวมเทียบประสบการณ์เท่ากับ  $3.5 + 2.4 = 5.9$  เท่ากับ 6 ชั้น

#### วิธีคำนวณ

1. คุณวุฒิปริญญาเอก	17,040	บาท
2. เทียบประสบการณ์ 6 ชั้น	<u>5,960</u>	บาท
3. อัตราค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	<u>23,000</u>	บาท

คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 6/2546 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2546 มีมติให้ความเห็นชอบจ้าง นางสาวพิศมัย รัตนโรจน์สกุล ตำแหน่งอาจารย์ โดยเทียบประสบการณ์ในอัตราค่าจ้าง 23,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ในอัตราจ้างเดือนละ 23,000 บาท

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติการจ้าง นางสาวพิศมัย รัตนโรจน์สกุล เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ในอัตราจ้างเดือนละ 23,000 บาท

#### 4.2 การจ้างบุคคลผู้รับทุนโครงการพัฒนาอาจารย์สาขาขาดแคลนเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

คณะวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์ขอให้มหาวิทยาลัยทบทวนคำสั่งจ้าง และการจ้างบุคคลผู้รับทุนโครงการพัฒนาอาจารย์สาขาขาดแคลนเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 3 ราย ดังนี้

1. นายถนัด จินตโกศล สาขาวิชาเทคโนโลยีวัสดุศาสตร์ สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป มหาวิทยาลัยจัดทำคำสั่งจ้างเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2546
2. นางสาวชिरา ลำดวนหอม สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา สังกัดภาควิชาคณิตศาสตร์ รายงานตัวเข้ารับการจ้างเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2546 มหาวิทยาลัยยังไม่ได้ทำคำสั่งจ้าง
3. นายประยุทธ์ ลิ้มปกันนท์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สังกัดภาควิชาคณิตศาสตร์ รายงานตัวเข้ารับการจ้างเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2546 มหาวิทยาลัยยังไม่ได้ทำคำสั่งจ้าง

คณะวิทยาศาสตร์แจ้งว่า บุคคลทั้ง 3 ราย ทั้งรายที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งจ้างไปแล้วและรายที่รายงานตัว ยังไม่สำเร็จการศึกษาตามเงื่อนไขการได้รับทุน เนื่องจากเงื่อนไขการรับทุนให้ไปศึกษาต่อระดับปริญญาโท-เอก จึงยังไม่สามารถจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. บุคคลทั้ง 3 ราย ได้ตกลงทำสัญญารับทุนโครงการพัฒนาอาจารย์สาขาขาดแคลนเพื่อศึกษาในประเทศ ตามความต้องการของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยรายที่ 1 และรายที่ 2 ได้ทำสัญญาเมื่อปีการศึกษา 2543 และรายที่ 3 ทำสัญญาเมื่อปีการศึกษา 2544
2. ตามสัญญาข้อ 1 และให้สำเร็จตามหลักสูตรที่ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2 (หลักสูตรมหาบัณฑิต ตามใบสมัครรับทุน) เอกสารหมายเลข 3 ตามแผนการศึกษาและโครงการปฏิบัติงานหลังสำเร็จการศึกษาของผู้รับทุน ซึ่งผู้รับทุนทั้ง 3 ราย ได้มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานที่คณะวิทยาศาสตร์เรียบร้อยแล้ว ตามสัญญาข้อ 6 วรรค 2



3. การจัดสรรอัตราพนักงานเพื่อบรรจุนักเรียนทุนโครงการผลิตและพัฒนาอาจารย์ สาขาขาดแคลน ทั้ง 3 คน คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยอนุมัติกำหนดอัตราค่าจ้างไว้ในระดับปริญญาโท อัตรา 12,520 บาท จำนวน 3 อัตรา โดยระบุชื่อนักเรียนทุนไว้

4. มหาวิทยาลัยได้ส่งบรรจุนักเรียนทุนโครงการผลิตและพัฒนาอาจารย์สาขาขาดแคลน สังกัดภาควิชาคณิตศาสตร์ในระดับปริญญาโทไปแล้ว เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2545

5. ทบวงมหาวิทยาลัย ได้มีหนังสือตอบข้อหารือเกี่ยวกับการรับทุนต่อเนื่องไว้ดังนี้

5.1 ผู้รับทุนประเภท “บุคคลทั่วไป” หลังจากสำเร็จการศึกษาปริญญาโทด้วยทุนของทบวงมหาวิทยาลัยแล้ว หากมหาวิทยาลัยคู่สัญญาประสงค์จะบรรจุหรือจ้างผู้รับทุนในระหว่างช่วงเวลา ที่หาสถานศึกษาต่อระดับปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน ก็สามารถกระทำได้ถ้าไม่ขัดระเบียบการจ้างหรือ การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยของแต่ละแห่ง

5.2 ถ้าหากผู้รับทุนกรณีดังกล่าวได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว และต่อมาเมื่อได้เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ในสาขาวิชาเดียวกันกับสาขาวิชาในระดับปริญญาโทภายใน 1 ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้วยทุนของทบวงมหาวิทยาลัย ถ้าหากช่วงเวลา ของการศึกษาระดับปริญญาเอก ผู้รับทุนยังคงมีสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและได้รับค่าจ้างในฐานะ พนักงานมหาวิทยาลัย ผู้รับทุนจะต้องเปลี่ยนประเภททุนจาก “บุคคลทั่วไป” เป็น “อาจารย์” แทน

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 6/2546 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2546 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการว่า ควรให้ผู้รับทุนได้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาเอกก่อน และให้ทำการตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับการรับทุน สัญญารับทุนเพื่อ ให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจน

#### ฝ่ายเลขานุการได้ทำการตรวจสอบเอกสารดังนี้

1. ใบสมัครรับทุน ระบุปริญญาโท
2. ผลการคัดเลือก การได้รับทุน ระดับการศึกษา โท-เอก
3. สัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษาโครงการพัฒนาอาจารย์ สาขาขาดแคลน ไม่ระบุระดับ การศึกษา แต่ในวรรค 2 ระบุว่า ...ผู้ที่สำเร็จการศึกษาให้เข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ... ตามที่ผู้ให้ทุนกำหนดเป็นเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ผู้รับทุนได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาตามหลักสูตรนี้
4. หลักสูตรที่ศึกษาระบุ เป็น วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
5. แผนการศึกษาและโครงการปฏิบัติงานหลังสำเร็จการศึกษาของผู้รับทุน ระบุระดับ การศึกษา ปริญญาโท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาวิธีการจ้างพนักงานผู้รับทุน

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการ โดยให้ถือเป็นหลักเกณฑ์ต่อไปว่าหากเงื่อนไขการรับทุนระบุนุติ โท-เอก ขอให้พิจารณาบรรจุผู้สำเร็จปริญญาเอกเท่านั้น

## วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

### 5.1 แนวคิดการปรับปรุงโครงสร้างสำนักงานอธิการบดี

นายสำราญ ถาวรยุศม์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รายงานว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2546 ได้เห็นชอบ (ร่าง) แนวคิดหลักการและเหตุผลในการปรับปรุงโครงสร้างสำนักงานอธิการบดี และเห็นควรให้นำ (ร่าง) ดังกล่าว ทหารือกับผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ (นายสำราญ ถาวรยุศม์) อีกครั้งหนึ่ง นั้น ขอเสนอแนวคิดและปัจจัยต่าง ๆ ซึ่งน่าจะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงโครงสร้างดังกล่าวโดยสรุป ดังนี้

- 1) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (จะ) เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ย่อมต้องหารายได้ อยู่ด้วยตนเองได้ จึงต้องมีหน่วยงานที่หารายได้และจัดหารายได้ รวมทั้งการเงิน การงบประมาณ และ ควบคุมประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้มี “สำนักจัดผลประโยชน์”
- 2) การที่จะมีรายได้เพียงพอ มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องกำหนดสัดส่วนการศึกษาดัง ความต้องการของสังคมและเป็นที่พอใจของสังคมด้วย เพื่อให้สังคมส่งบุตรหลานเข้าเรียน ตลอดจนศึกษา แผนนโยบายแห่งรัฐทางการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม ฯลฯ
- 3) การที่จะให้เกิดสัมฤทธิ์ผลตาม ข้อ 1) และ 2) มหาวิทยาลัยจะต้องสร้างคุณภาพ การศึกษาในมหาวิทยาลัยในเรื่องการเรียนการสอน การให้บริการแก่นิสิต การวิจัย และการบริการสังคม ทางการศึกษา
- 4) การที่จะให้เกิดผลตาม ข้อ 1) ข้อ 2) และข้อ 3) มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องพัฒนา บุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เป็นเลิศ เกิดความพอใจที่จะทำงานและรักที่จะอยู่กับมหาวิทยาลัย และเป็น มหาวิทยาลัยที่สามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงได้รวดเร็ว เพื่อรายได้ ความพอใจของสังคม คุณภาพในการศึกษาและความเป็นเลิศ
- 5) ส่วนประกอบตาม ข้อ 1) ถึง ข้อ 4) เสมือนสมองของคน ซึ่งมี 4 ส่วน และที่สำคัญ อีกส่วนหนึ่งที่เรียกว่า สมองส่วนบน ก็เปรียบเสมือนสมองของคนเราซึ่งประกอบไปด้วยส่วนที่สำคัญต่าง ๆ และจะมีอีก 1 ส่วนที่สำคัญคือ ส่วนที่ 5 ซึ่งควบคุมและประกอบสมองทั้ง 4 ส่วน ในที่นี้ คือ

การวางแผน คิดถึงอนาคต และมีข้อมูลพร้อมที่จะวางแผนต้องตัดสินใจ ตลอดจนติดตามควบคุม (Monitoring) กิจการของมหาวิทยาลัย


6) สำนักที่สำคัญตาม ข้อ 1) ถึง ข้อ 5) จะเชื่อมโยงกับกลุ่มช่วย (Auxiliary) กลุ่มปฏิบัติการ เหมือนสมองมีประสาทเชื่อมโยงกับทุกส่วนในร่างกาย ซึ่งทำให้เป็นเอกภาพ บูรณาการณเดียวกัน

7) ถ้าเห็นชอบกับแนวคิดตาม ข้อ 1) ถึง ข้อ 6) งานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สามารถจัดเข้าภายใต้กลุ่มทั้งสามกลุ่มคือ กลุ่ม staff กลุ่มช่วย Auxiliary และกลุ่มปฏิบัติการได้ทั้งหมด

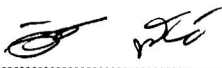
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**เลิกประชุม** เวลา 16.45 น.

  
 .....  
 ( พันตำรวจโท เภสัชกร นภดล ทองนพเนื้อ )  
 รักษาราชการแทน  
 รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร  
 กรรมการและเลขานุการ

.....  
 ประธาน

  
 .....  
 ( นางสาวอัมพิกา มีชัย )  
 ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 7/2546

วันอังคารที่ 23 กันยายน 2546

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม

.....

**ผู้มาประชุม**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. อธิการบดี (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)   | ประธาน                     |
| 2. รองศาสตราจารย์ชัมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. นายสำราญ ถาวรยศม์  | ”                          |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ                                       | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน  |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวุฒิ ปัดไธสง  | ”                          |
| 6. นายเสถียร คามิศักดิ์   | ”                          |
| 7. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์นายแพทย์ อรุณวงศ์ เทพชาติรี)                       | กรรมการ                    |
| 8. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื่อ)                                      | ”                          |
| 9. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ เย็นสบาย)                            | ”                          |
| 10. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัช ชงส์พันธ์)                     | ”                          |
| 11. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร<br>(พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื่อ ... รักษาราชการแทน) | กรรมการและเลขานุการ        |

**ผู้ไม่มาประชุม (มีราชการอื่น)**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์พีรศักดิ์ วรสุนทรโรสถ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
|--|----------------------------|

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์)
2. ที่ปรึกษาสำนักงานอธิการบดี (นายวรุฒิ รอบรู้)
3. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นางวันดี พ่วงความสุข)
4. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางคัทนี โภคาวัฒน์)
5. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์อรพินทร์ ชูชม ... ผู้แทน)



**เริ่มประชุม** เวลา 13.30 น.

## **วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

### **1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร แจ้งว่า คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ พนักงานมหาวิทยาลัยได้พิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของบุคลากร ดังนี้

1) นางสาวนวน้อง วงศ์ทองคำ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะสหเวชศาสตร์ ร้องทุกข์กรณี ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน และมหาวิทยาลัยได้บอกเลิกจ้างเพียง 11 วัน คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วสรุปได้ว่า การประเมินผลการปฏิบัติงานของนางสาวนวน้อง วงศ์ทองคำ อาจไม่ถูกต้อง จึงให้มหาวิทยาลัยทบทวนการประเมินผลการปฏิบัติงานใหม่

2) นางสาวมนัสพร ผิวสูงเนิน พนักงานชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กรณีร้องทุกข์ว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมในการเลิกจ้าง คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาข้อเท็จจริงทั้งจาก ผู้ร้องทุกข์และหน่วยงานต้นสังกัดแล้วเห็นว่า คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยได้พิจารณา ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544 ข้อ 37 วรรค 2 แล้ว คำอุทธรณ์ของนางสาวมนัสพร ผิวสูงเนิน ฟังไม่ขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

### **1.2 เรื่องแจ้งจากฝ่ายเลขานุการ**

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่แจ้งเรื่องเพื่อทราบ ดังนี้

#### **1.2.1 จำนวนบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมีบุคลากรประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทชั่วคราว ณ วันที่ 15 กันยายน 2546 ดังนี้

ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
1	ข้าราชการ	1,082	131	272	0	0	0	0	1,485
2	พนักงานประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	172	90	1	0	263
3	พนักงานประจำ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	13	131	0	16	160
4	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	18	0	0	0	18
5	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	13	0	0	0	13
6	ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	0	0	0	17	0	0	0	17
7	ลูกจ้างประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	0	0	317	317
8	ลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	2	30	0	10	42
9	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	91	194	0	114	399
10	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	34	0	0	34
11	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	31	359	0	0	390
12	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	0	38	0	0	38
รวม		1,082	131	272	357	876	1	457	3,176

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร แจ้งเพิ่มเติมและหารือว่า มหาวิทยาลัยได้มีการจ้างบุคลากรมหาวิทยาลัยประเภทลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศด้วยเงินรายได้ (4) ใน 2 ลักษณะ คือ จ้างผ่านกองวิเทศสัมพันธ์ และจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ทำให้ค่อนข้างสับสนและเกิดปัญหาในทางปฏิบัติ จำเป็นจะต้องพิจารณาดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปเพื่อให้เป็นแนวทางเดียวกัน อีกประการหนึ่ง การจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ (6) ซึ่งเดิมจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินงบประมาณ

แผ่นดิน แต่เนื่องจากได้รับเงินงบประมาณแผ่นดินค่อนข้างจำกัด และบางรายไม่ได้รับงบประมาณแผ่นดิน สนับสนุน หน่วยงานจึงขอจ้างโดยใช้เงินรายได้ ประเด็นปัญหาคือ ไม่สามารถจัดกลุ่มได้ว่าจะให้เป็นบุคลากร ประเภทลูกจ้างชั่วคราวหรือเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งเรื่องนี้มหาวิทยาลัยจะต้องศึกษาหาแนวทางที่เหมาะสมต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2546 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2546 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม แล้วมีมติรับรอง โดยให้แก้ไขดังนี้

หน้า 1 ผู้มาประชุม

ลำดับที่ 4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ

ลำดับที่ 7 ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัช จงสีบพันธ์)

แก้เป็น ผู้ไม่มาประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่ 3 นายเสถียร คามีสักดิ์

แก้เป็น ผู้มาประชุม

หน้า 6 วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ข้อ 1 แก้ไข .... “เนื่องจากอธิการบดีมีภารกิจเร่งด่วนจึงได้มีบัญชามอบหมายให้ นายสำราญ ถาวรยศม์ ... กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทำหน้าที่ประธานการประชุม”

เป็น .... “เนื่องจากอธิการบดีมีภารกิจเร่งด่วน ที่ประชุมจึงมีมติให้ นายสำราญ ถาวรยศม์ ... กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทำหน้าที่ประธานการประชุม”

หน้า 13 วาระที่ 5.1 ข้อ 7) แก้ไข Auxiliarey เป็น Auxiliary และให้เพิ่มข้อความหลังข้อ 7) ดังนี้

“ดังนั้นจึงขอเสนอแนวคิดจัดส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี มี 2 กลุ่มงาน คือ กลุ่ม Staff และกลุ่มช่วย (Auxiliary) กล่าวคือ กลุ่ม Staff ประกอบด้วย

1. สำนักนโยบายและแผน และศูนย์ข้อมูล
2. สำนักจัดผลประโยชน์
3. สำนักศึกษาความต้องการทางการศึกษา
4. สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร

กลุ่มช่วย (Auxiliary) ประกอบด้วย

1. กองอำนวยการ
2. กองกฎหมาย
3. กองประชาสัมพันธ์
4. กองอาคารสถานที่และพิธีการ

ส่วนกลุ่มปฏิบัติการ (Operation) อยู่นอกสำนักงานอธิการบดี ขึ้นตรงต่ออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย โดยสำนักงานอธิการบดีจะเป็นแกนหลักให้ กลุ่มปฏิบัติการได้แก่ คณะ สำนัก สถาบัน วิทยาลัย ศูนย์ เป็นต้น”

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 ทบทวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รายงานว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2546 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2546 วาระที่ 3.2 เรื่อง ทบทวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต ที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยทบทวนวิธีการได้มาของตัวเลขต่าง ๆ และให้ทบทวนผลการประเมินการปฏิบัติงานครั้งที่สองของนางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต ร่วมด้วยนั้น คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2546 ได้พิจารณาทบทวนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานราย นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต ตั้งแต่เริ่มจ้าง คือวันที่ 16 มีนาคม 2544 จนถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2545 แล้วเห็นว่าเมื่อการประเมินฯ ไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยกำหนด จึงเห็นควรดำเนินการให้ถูกต้องและปรับเงินค่าจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเห็นชอบให้ปรับค่าจ้าง 0.5 ชั้น ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2545

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาปรับค่าจ้างจากเดิม 12,520 บาท เป็น 12,860 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2545 ถึง 30 กันยายน 2546

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ ทั้งนี้ให้นำผลการประเมินของกรรมการชุดผู้ให้ข้อมูล โดยตัดคะแนนของผู้ให้ข้อมูลซึ่งเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้ตรวจสอบข้อมูลออก



#### วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอเรื่องพิจารณาดังนี้

##### 4.1 การปรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547

การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการพิจารณาปรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 สรุปดังนี้

1) กรอบวงเงินที่ใช้ในการปรับค่าจ้างร้อยละ 5		
ของผู้มีสิทธิได้รับการปรับค่าจ้าง	264,443	บาท
2) จำนวนผู้มีสิทธิได้รับการปรับค่าจ้าง	473	คน
3) ได้รับการประเมินฯ และปรับค่าจ้าง	465	คน
4) ไม่ปรับค่าจ้างและเลิกจ้าง	4	คน
5) ไม่ปรับค่าจ้างแต่ต่อสัญญาจ้าง	4	คน
6) ใช้เงินปรับค่าจ้าง ณ 1 ตุลาคม 2546	255,106	บาท
7) ในภาพรวมจะมีวงเงินเหลือในการปรับค่าจ้าง	9,337	บาท
(264,443 - 255,106 = 9,337)		

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2546 มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณาดังนี้

1. ปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์การปรับค่าจ้างพนักงานประจำที่จ้างด้วยงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ คือ

หลักเกณฑ์การประเมิน	หลักเกณฑ์การปรับค่าจ้างเดิม	หลักเกณฑ์การปรับค่าจ้างใหม่
90 - 100 %	4.5 % - 5 %	5.5 %
80 - 89 %	3.5 %	4.5 %
70 - 79 %	2.5 %	3.5 %
60 - 69 %	ไม่ปรับค่าจ้าง แต่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง	ไม่ปรับค่าจ้าง แต่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง
ต่ำกว่า 60 %	ไม่ปรับค่าจ้าง และไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง	ไม่ปรับค่าจ้าง และไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง

2. การปรับค่าจ้าง ไม่ปรับค่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

3. การปรับฐานค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณเงินรายได้

ให้หน่วยงานปรับค่าจ้างของพนักงานทั้งหมดให้เข้าฐานบัญชีเงินเดือนพนักงานตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดภายใน 4 ปี โดยให้ปรับฐานเฉพาะพนักงานที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป ทั้งนี้ให้รวมถึงพนักงานชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณเงินรายได้ด้วย

### จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

1. อนุมัติปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์การปรับค่าจ้างพนักงานประจำที่จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ เนื่องจากงบประมาณแผ่นดินเริ่มต้นที่ 3.7% แต่การเพิ่มค่าจ้างสามารถเพิ่มได้ถึง 5%
2. อนุมัติปรับค่าจ้าง จำนวน 465 คน ไม่ปรับค่าจ้าง 4 คน และเลิกจ้าง จำนวน 3 คน
3. อนุมัติปรับฐานค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณเงินรายได้เข้าฐานบัญชีพนักงานตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด รวมพนักงานชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณเงินรายได้ด้วย

ในการอภิปรายที่ประชุมมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมหลายประการที่ควรพิจารณาดำเนินการต่อไป เช่น

1. การปรับค่าจ้างพนักงานในปีต่อไปควรพิจารณาเป็น Percentile
2. ควรปรับกระบวนการและเครื่องมือในการประเมินให้เหมาะสมกว่าเดิม
3. วิธีการปรับเงินค่าจ้าง ไม่ควรพิจารณารากฐานขององค์กรเป็นหลัก เพราะบางหน่วยงานมีข้าราชการมากกว่าพนักงาน และหน่วยงานที่มีผู้บริหารที่มีค่าจ้างสูงจะทำให้ฐานของค่าจ้างสูงด้วย
4. ในส่วนของคณะแพทยศาสตร์และศูนย์การแพทย์ฯ เนื่องจากได้รับงบประมาณแยกกันและในอนาคตต้องการให้ศูนย์การแพทย์ฯ มีอิสระในการบริหารเพื่อความคล่องตัว ดังนั้นควรพิจารณากระบวนการบริหารในอนาคตเผื่อไว้ด้วย

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. อนุมัติให้ปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์การปรับค่าจ้างพนักงานประจำที่จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ตามเสนอ
2. ในการปรับค่าจ้าง จำนวน 465 คนนั้น ขอให้แจ้งหน่วยงานพิจารณาปรับค่าจ้างไม่เกินวงเงิน 5% และอนุมัติไม่ปรับค่าจ้าง 4 ราย เลิกจ้าง 2 ราย คือ 1. นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต และ 2. นายตรุณ บุญยสงวน ส่วนกรณีนางสาวอารียา ดุลเสาะกองเสลิม ให้มีการทบทวนข้อมูลวิธีการประเมินว่าได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ หากดำเนินการครบถ้วนแล้วก็ให้เลิกจ้างได้ แต่หากตรวจสอบแล้วยังดำเนินการไม่ถูกต้องในกระบวนการประเมินก็ให้จ้างต่อไปอีก 1 ปี โดยไม่ปรับค่าจ้าง
3. การปรับฐานค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยงบประมาณเงินรายได้เข้าฐานพนักงานตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดนั้น เนื่องจากมีความสลับซับซ้อนมากในเรื่องของการบรรจุ การประเมินพนักงาน และการปรับค่าจ้าง ซึ่งจะต้องพิจารณาถึงกรอบเงินที่จะนำมาใช้ในการปรับค่าจ้าง จึงให้ชะลอไว้ก่อนจนกว่าจะหาวิธีการที่เหมาะสมที่สุดในเรื่องนี้
4. ขอให้มหาวิทยาลัยแจ้งให้หน่วยงานที่มีพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการทราบว่า ภายใน 5 ปี นับแต่เริ่มทำสัญญาจ้าง จะต้องมีผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง

5. มอบให้คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยนำข้อคิดเห็นไปพิจารณาหาแนวทางปรับปรุงกระบวนการให้ชัดเจนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่เหมาะสม ทั้งนี้อาจจัดสัมมนาเพื่อระดมความคิดต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อสังเกตว่าในอนาคตจำนวนพนักงานมหาวิทยาลัยจะเพิ่มมากขึ้น แนวปฏิบัติต่าง ๆ จะมีความยุ่งยากมากขึ้น ดังนั้นควรจะต้องมีผู้รับผิดชอบเรื่องเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะ

#### 4.2 ขอบทวนการปรับพนักงานชั่วคราว (เงินรายได้) เป็นพนักงานประจำ

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่เสนอที่ประชุมพิจารณาปรับพนักงานชั่วคราว (เงินรายได้) เป็นพนักงานประจำ ดังนี้

##### 4.2.1 คณะมนุษยศาสตร์

ตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 มีมติไม่เห็นชอบให้ปรับเปลี่ยนพนักงานชั่วคราว ตำแหน่งคนสวน สังกัดคณะมนุษยศาสตร์ เป็นพนักงานประจำ นั้น

คณะมนุษยศาสตร์ขอให้พิจารณาทบทวนความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนพนักงานชั่วคราว ตำแหน่งคนสวน ด้วยเหตุผลว่า คณะมนุษยศาสตร์มีภาระงานด้านอาคารสถานที่ซึ่งมีความจำเป็นต้องมีคนสวนปฏิบัติงาน ได้แก่ ทำความสะอาดบริเวณสนามหน้าอาคาร 2 ด้านข้างและด้านหลังอาคาร ซึ่งเป็นบริเวณลานจอดรถ สวนต้นไม้และที่นั่งทำงานของนิสิต โดยบำรุงรักษาต้นไม้ ดูแลต้นไม้ ตามภาระงานคนสวน และพื้นที่ที่คนสวนต้องรับผิดชอบ

สำหรับภาระงานที่คณะมนุษยศาสตร์ต้องมอบหมายให้คนสวนปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ได้แก่ การรักษาความปลอดภัย งานขนย้ายวัสดุและครุภัณฑ์ประจำอาคาร ซึ่งจะปฏิบัติงานให้กับอาจารย์ที่ห้องพักอาจารย์และปฏิบัติงานโครงการต่าง ๆ ของภาควิชาและคณะฯ เช่น โครงการบริการทางวิชาการ โครงการระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ต้องมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตลอดปีการศึกษา

ความจำเป็นอื่นที่คณะฯ เห็นสมควรให้ปรับเปลี่ยนพนักงานชั่วคราว ตำแหน่งคนสวนเป็นพนักงานประจำ เนื่องจากการสอบคัดเลือกบุคลากรตำแหน่งคนสวนที่ผ่านมา พบว่า มีบุคคลมาสมัครสอบคัดเลือกน้อย บางครั้งมีผู้สอบได้แต่ไม่มาปฏิบัติงานหรือเมื่อปฏิบัติงานได้ระยะหนึ่งแล้วพบว่าผลงานไม่เป็นที่น่าพอใจ ทำให้ต้องประกาศรับสมัครและสอบคัดเลือกใหม่ คณะฯ จึงเห็นว่ากรณีที่คณะฯ มีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพอยู่แล้ว สมควรให้บุคลากรดังกล่าวมีโอกาสได้ปรับเปลี่ยนเป็นพนักงานประจำ จะทำให้เกิดขวัญกำลังใจในการทำงานและจะสามารถแก้ปัญหาบุคลากรลาออกบ่อยต้องสอบคัดเลือกใหม่หลายครั้ง ซึ่งทำให้เกิดผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการบริหารงานของคณะฯ ซึ่งการทบทวนดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2546 เรียบร้อยแล้ว



#### 4.2.2 คณะศึกษาศาสตร์

คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2546 เห็นชอบให้ปรับพนักงานชั่วคราวเป็นพนักงานประจำ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ค่าจ้างเดือนละ 5,740 บาท

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

นายสายหยุด มั่นคง พนักงานชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ค่าจ้างเดือนละ 4,700 บาท ปรับเป็นพนักงานประจำตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ค่าจ้างเดือนละ 5,740 บาท

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2546 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบเฉพาะกรอบอัตราที่เคยนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยแต่ไม่ได้รับการพิจารณาและเป็นพนักงานที่มีลักษณะเหมือนลูกจ้างประจำ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาทบทวนเหตุผลและความจำเป็นตามที่หน่วยงานเสนอเพื่ออนุมัติปรับพนักงานชั่วคราวเป็นพนักงานประจำ

ในการพิจารณาที่ประชุมมีข้อคิดเห็นว่า ตำแหน่งที่สามารถปรับได้คือตำแหน่งที่ไม่สามารถจ้างบุคคลภายนอกมาดำเนินการได้ ยกเว้นตำแหน่งที่มีภาระหน้าที่พิเศษชัดเจน เช่น พนักงานขับรถพยาบาล ซึ่งต้องมีความรู้ในเรื่องการพยาบาลเบื้องต้น หรือการช่วยเหลือคนไข้นอกเหนือจากการขับรถทั่วไป หรือนักการที่ต้องรับผิดชอบถือกุญแจ หรือต้องทำหน้าที่ดูแลความปลอดภัยด้วย

มติ ..... ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากข้อมูลยังไม่เพียงพอที่จะพิจารณาว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่ จึงมีมติให้คณะมนุษยศาสตร์และคณะศึกษาศาสตร์เสนอข้อมูลเหตุผลความจำเป็น พร้อมทั้งแสดงอัตรากำลังทั้งหมดของคณะ ให้คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนอีกครั้งก่อนว่าภาระงานเป็นไปตามเกณฑ์มติคณะรัฐมนตรีหรือไม่

#### 4.3 การขอเพิ่มค่าจ้างให้พนักงานมหาวิทยาลัย

##### คณะแพทยศาสตร์

คณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 8/2546 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2546 อนุมัติเพิ่มค่าจ้างให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย อัตราศูนย์การแพทย์ฯ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย ในอัตรา 1.6 เท่าของอัตราเงินเดือนข้าราชการ ดังนั้นคณะแพทยศาสตร์จึงมีความประสงค์จะขอเพิ่มค่าจ้างให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 4 ราย เป็นอัตราค่าจ้างเดือนละ 13,200 บาท จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2546 เป็นต้นไป ดังรายชื่อต่อไปนี้



1. นางสาวเอี่ยมพร ศรีสนธิ      สังกัดภาควิชาพยาธิวิทยา
2. นางสาวสุมาลี บุญยะลีพรรณ      สังกัดภาควิชาจักษุ โสต คอ นาสิก ลาริงซ์วิทยา
3. นางสาววัชรีย์ นาคเวก      สังกัดภาควิชาวิสัญญีวิทยา
4. นางสาวปิยนันท์ ชนไมตรี      สังกัดภาควิชาอายุรศาสตร์

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. นางสาวเอี่ยมพร ศรีสนธิ บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2543 ตำแหน่งเดิม นายแพทย์ ปรับเป็นตำแหน่งอาจารย์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2544 ปัจจุบันอัตราค่าจ้างเดือนละ 11,350 บาท ขอปรับเข้าบัญชีสายวิชาการ 1.6 เท่า เป็นเงิน 13,200 บาท

2. นางสาวสุมาลี บุญยะลีพรรณ บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2544 ตำแหน่งเดิม นายแพทย์ ปรับเป็นตำแหน่งอาจารย์ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2545 ลาฝึกอบรมแพทย์เฉพาะทาง ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2546 ยังไม่กลับเข้ารับราชการ ปัจจุบันอัตราค่าจ้างเดือนละ 12,510 บาท ขอปรับเข้าบัญชีสายวิชาการ 1.6 เท่า เป็นเงิน 13,200 บาท

3. นางสาววัชรีย์ นาคเวก บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2544 ตำแหน่งเดิม นายแพทย์ ลาศึกษาต่อตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2544 ยังไม่กลับเข้ารับราชการ ปรับเป็นตำแหน่งอาจารย์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2544 ปัจจุบันอัตราค่าจ้างเดือนละ 11,350 บาท ขอปรับเข้าบัญชีสายวิชาการ 1.6 เท่า เป็นเงิน 13,200 บาท

4. นางสาวปิยนันท์ ชนไมตรี บรรจุตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2544 ตำแหน่งเดิม นายแพทย์ ปรับเป็นตำแหน่งอาจารย์ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2545 อบรมแพทย์ประจำบ้าน ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2545 ปัจจุบันอัตราค่าจ้างเดือนละ 12,510 บาท ขอปรับเข้าบัญชีสายวิชาการ 1.6 เท่า เป็นเงิน 13,200 บาท

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2546 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ปรับค่าจ้างในการต่อสัญญาจ้างครั้งต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติให้ปรับค่าจ้างในการต่อสัญญาครั้งต่อไป

ในการพิจารณาที่ประชุมมีข้อสังเกตว่า ในการเปลี่ยนตำแหน่งจากสายสนับสนุนวิชาการ มาเป็นสายวิชาการควรจะต้องมีกระบวนการประเมินเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่ชัดเจนด้วย

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติว่าในการปรับค่าจ้างครั้งต่อไปขอให้ นำข้อมูลที่พนักงาน ทั้ง 4 ราย ได้รับการประเมินโดยยังไม่ได้ปรับค่าจ้างจากอัตรา 1.4 เท่า เป็นอัตรา 1.6 เท่า ในครั้งนี้ มาประกอบการพิจารณาด้วย

#### 4.4 ขอปรับกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการอำนวยการศูนย์วิจัยและบริการ ในการประชุมครั้งที่ 6/2546 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2546 มีมติให้เสนอการปรับกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดศูนย์วิจัยและบริการ

##### ข้อมูลประกอบพิจารณา

1. เพิ่มกรอบอัตรากำลังตำแหน่งนักฝึกอบรม จำนวน 1 อัตรา เนื่องจากปัจจุบัน ศูนย์วิจัยและบริการยังไม่มีบุคลากรที่รับผิดชอบโดยตรงในเรื่องงานฝึกอบรม การปฏิบัติงานที่ผ่านมา ได้ให้ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ รับผิดชอบงานฝึกอบรมตามโครงการที่ได้รับมอบหมายด้วย
2. เปลี่ยนกรอบอัตรากำลังตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นตำแหน่งนักบริหารทั่วไป และรับผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีเพื่อรองรับภาระงานที่จำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2546 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติเพิ่มกรอบอัตรากำลังและเปลี่ยนกรอบอัตรากำลังของ ศูนย์วิจัยและบริการ และขอเสนอแนวทางว่าศูนย์วิจัยและบริการเป็นหน่วยงานอิสระที่จะต้องหารายได้ สนับสนุนหน่วยงานเอง ควรมีมาตรการในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปรับเปลี่ยน กรอบอัตรากำลังได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติโดยมีข้อสังเกตว่า การเพิ่มกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่งนักฝึกอบรม ต้องระบุภาระงานให้ชัดเจนว่าทำหน้าที่ในลักษณะของการนิเทศ การประเมิน และการประสานงาน

#### 4.4 การเลิกจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์การแพทย์ฯ ในการประชุมครั้งที่ 6/2546 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2546 มีมติให้เลิกจ้าง นายดรุณ บุญสงวน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ สังกัดศูนย์การแพทย์ฯ เนื่องจากสิ้นสัญญาจ้าง ในวันที่ 30 กันยายน 2546

##### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน 2544 สัญญาจ้างสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2546
2. ข้อมูลผลการประเมินของ นายดรุณ บุญสงวน ไม่สามารถประเมินได้เนื่องจาก ลาป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาตัวเป็นเวลานาน โดยได้รับค่าจ้างไม่เกิน 120 วัน ตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม 2545 ถึงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2546 เบิกเงินสวัสดิการครบ 15,000 บาท ตามสิทธิ

3. ปัจจุบันขอลาป่วยต่ออีก 43 วัน โดยไม่ได้รับเงินเดือน ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 ถึงวันที่ 9 เมษายน 2546

4. ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544

ข้อ 34. พนักงานมหาวิทยาลัยพ้นสภาพจากพนักงานมหาวิทยาลัย เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 11
- (4) อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์
- (5) เลิกจ้าง
- (6) ลิ้นสุดสัญญา
- (7) ปลดออก

ข้อ 37. อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายมีอำนาจเลิกจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารพนักงานในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ผ่านการประเมินตามข้อ 16
- (2) เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่โดยไม่มีประสิทธิภาพหรือประพฤติดนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่
- (3) เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยต้องโทษถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นการกระทำความผิดโดยประมาทหรือมีมลทินมัวหมอง หากให้ปฏิบัติงานต่อไปอาจเกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย
- (4) เมื่อมหาวิทยาลัยยุบเลิกตำแหน่ง

คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2546 พิจารณาแล้วมีมติมอบฝ่ายวินัยและนิติการหารือที่ปรึกษากฎหมายต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมมีมติอนุมัติในหลักการให้เลิกจ้าง หากฝ่ายวินัยและนิติการพิจารณาจากข้อมูลและข้อกฎหมายแล้วเห็นว่าเข้าข่ายเป็นการปฏิบัติหน้าที่โดยไม่มีประสิทธิภาพตามระเบียบฯ ข้อ 37 (2) และข้อ 34 (3)

#### 4.5 การจ้างพนักงานโดยเพิ่มประสบการณ์

4.6.1 คณะทันตแพทยศาสตร์ ประสงค์ขอจ้าง นางสาวรวงคณา บุตรดี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาทันตกรรมอนุรักษ์และทันตกรรมประดิษฐ์ อัตราค่าจ้างเดือนละ 12,520 บาท โดยขอเพิ่มประสบการณ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้



**ข้อมูลประกอบการพิจารณา**

1. วุฒิการศึกษา ท.บ. (เกียรตินิยมอันดับสอง) จากมหาวิทยาลัยมหิดล สำเร็จการศึกษา  
เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2537

**ประสบการณ์การทำงาน**

มี.ค. 2537 - 3 มิ.ย. 2539 รัราชการตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 4 สังกัดภาควิชาทันตกรรมประดิษฐ์  
คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

3 มิ.ย. 2539 - 26 พ.ย. 2541 ลาศึกษาต่อ

27 พ.ย. 2541 กลับเข้าปฏิบัติราชการ

เทียบประสบการณ์ รวมประสบการณ์ 2 ปี 3 เดือน เท่ากับ  $2.25 \times 1 = 2.25$  ชั้น

2. วุฒิการศึกษา วท.ม.(ทันตกรรมประดิษฐ์) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำเร็จการศึกษา  
เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2541

**ประสบการณ์การทำงาน**

27 พ.ย.41 - 24 ธ.ค.44 ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 6 สังกัดภาควิชาทันตกรรม  
ประดิษฐ์ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

25 ธ.ค.44 - 1 ต.ค.46 ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 6 สังกัดภาควิชา  
ทันตกรรมประดิษฐ์ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เทียบประสบการณ์ รวมประสบการณ์ 4 ปี 10 เดือน เท่ากับ  $4.83 \times 1 = 4.83$  ชั้น

3. รวมประสบการณ์ (1) + (2) =  $2.25 + 4.83 = 7.08$  ชั้น

4. ข้อมูลประสบการณ์ที่มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ในการประชุมเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2546  
พิจารณาประสบการณ์วิชาชีพของ นางสาววรางคณา บุตรดี แล้วเห็นชอบให้จ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2546 มีข้อมูลดังนี้

เงินเดือน/ค่าจ้างที่ได้รับอยู่เดิม

เงินเดือน	13,040	บาท
เงินประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 6	3,500	บาท
เงินสมนาคุณอาจารย์แพทย์สาขาขาดแคลน	2,500	บาท
รวม	<u>19,040</u>	บาท

เงินค่าจ้างที่ต้องการ 25,000 บาท/เดือน



**วิธีคำนวณ**

1. อัตราจ้างวุฒิปริญญาโท	14,630	บาท
2. เทียบประสบการณ์ 1 และ 2 ( $2.25+4.83$ ) = 7 ชั้น	<u>6,210</u> <sup>+</sup>	บาท
3. รวมเป็นอัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	<u>20,840</u>	บาท

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2546 มีมติเห็นชอบให้จ้าง นางสาวรวงคณา บุตรดี โดยเพิ่มประสบการณ์ ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 20,840 บาท โดยให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการจ้าง นางสาวรวงคณา บุตรดี ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 20,840 บาท

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการจ้าง นางสาวรวงคณา บุตรดี ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 20,840 บาท

4.6.2 สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยาประสงค์ขอจ้าง นายพิชิต ฤทธิ์จรรย์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ อัตราค่าจ้างเดือนละ 17,040 บาท โดยขอเพิ่มประสบการณ์ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**ข้อมูลประกอบการพิจารณา**

1. วุฒิการศึกษา กศ.บ. (คณิตศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2519  
ประสบการณ์การทำงาน

1 ส.ค. 2520 – 7 มิ.ย. 2524 รับราชการตำแหน่งอาจารย์ สังกัดโรงเรียนราชวินิตบางแก้ว กรมสามัญศึกษา

8 มิ.ย. 2524 – 27 เม.ย. 2526 ลาศึกษาต่อปริญญาโท

28 เม.ย. 2526 – 9 ม.ค. 2527 กลับเข้าปฏิบัติราชการในตำแหน่งและสังกัดเดิม

เทียบประสบการณ์ รวมประสบการณ์ 4 ปี 6 เดือน 24 วัน เท่ากับ  $4.5 \times .3 = 1.35$  ชั้น

2. วุฒิการศึกษา กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2527

**ประสบการณ์การทำงาน**

10 ม.ค. 2527 – 26 พ.ย. 2530 ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดโรงเรียนราชวินิตบางแก้ว กรมสามัญศึกษา

27 พ.ย. 2530 – 10 มิ.ย. 2533 ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ระดับ 5 กรมสามัญศึกษา

11 มิ.ย. 2533 – 31 ต.ค. 2537 ลาศึกษาต่อปริญญาเอก

1 พ.ย. 2537 – 3 พ.ค. 2538 กลับเข้าปฏิบัติราชการในตำแหน่งและสังกัดเดิม

เทียบประสบการณ์ รวมประสบการณ์ 6 ปี 11 เดือน เท่ากับ  $6.9 \times .6 = 4.14$  ชั้น

3. วุฒิศึกษา กศ.ด. (วิจัยและพัฒนาหลักสูตร) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2538

ประสบการณ์การทำงาน ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

4 พ.ค. 2538 16 ต.ค. 2541 ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ระดับ 7 กรมสามัญศึกษา

เทียบประสบการณ์ รวมประสบการณ์ 3 ปี 5 เดือน เท่ากับ  $3.4 \times .6 = 2.04$  ชั้น

ประสบการณ์การทำงาน ตำแหน่งอาจารย์

16 ต.ค. 2541 31 ส.ค. 2546 โอนมาสังกัดสถาบันราชภัฏพระนคร ตำแหน่งอาจารย์ 2 ระดับ 7

และดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 ตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2544

เทียบประสบการณ์ รวมประสบการณ์ 4 ปี 10 เดือน 16 วัน เท่ากับ  $4.8 \times 1 = 4.8$  ชั้น

4. รวมประสบการณ์ (1)+(2)+(3) =  $1.35+4.14+2.04+4.8 = 12.33$  ชั้น

5. ข้อมูลประสบการณ์ที่มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการประจำสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา พิจารณาประสบการณ์วิชาชีพของ นายพิชิต ฤทธิ์จรรยา แล้วเห็นชอบให้จ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2546 มีข้อมูลดังนี้

เงินเดือน/ค่าจ้างที่ได้รับอยู่เดิม

เงินเดือน	21,120	บาท
เงินประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8	5,600 <sup>+</sup>	บาท
รวม	<u>26,720</u>	บาท

เงินค่าจ้างที่ต้องการ 36,000 บาท/เดือน

#### วิธีคำนวณ

1. อัตราจ้างวุฒิปริญญาเอก	17,040	บาท
2. เทียบประสบการณ์ 1,2 และ 3 = 12.33 ชั้น	<u>13,540</u>	บาท
3. รวมเป็นอัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	<u>30,580</u>	บาท

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/24546 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2546 มีมติเห็นชอบให้จ้าง นายพิชิต ฤทธิ์จรรยา โดยเทียบประสบการณ์ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 30,580 บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการจ้างนายพิชิต ฤทธิ์จรรยา ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 30,580 บาท

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการจ้างนายพิชิต ฤทธิ์จรรยา ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 30,580 บาท

## วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### 5.1 พนักงานขออนุมัติลาศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ

ด้วยนางสาวพณิตา ฉัตรานนท์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชา ภาษาตะวันตก ได้รับทุนทบวงมหาวิทยาลัยโครงการพัฒนาอาจารย์ สาขาขาดแคลน เพื่อศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ ระดับปริญญาเอก จึงขออนุมัติลาศึกษาต่อด้วยทุนดังกล่าว ณ The University of Manchester ประเทศอังกฤษ มีกำหนด 4 ปี ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน 2546

เนื่องจาก นางสาวพณิตา ฉัตรานนท์ เริ่มบรรจุเป็นพนักงานตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2546 นับถึงวันที่ลาศึกษาต่อมีเวลาปฏิบัติงานยังไม่ครบ 1 ปี ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544 ถือว่าขาดคุณสมบัติที่จะลาศึกษาต่อได้ แต่คณะมนุษยศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การลาศึกษาต่อครั้งนี้จะเป็นประโยชน์กับภาควิชาและคณะ ฯ อย่างยิ่ง และอาจมีการเปลี่ยนแปลงการให้ทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศในอนาคตได้ จึงเห็นสมควรให้นางสาวพณิตา ฉัตรานนท์ ลาศึกษาต่อ ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 9/2546 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2546 เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

เลิกประชุม เวลา 17.30 น.

.....  
 ( พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื้อ )  
 รักษาราชการแทน  
 รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร  
 กรรมการและเลขานุการ

.....  
 ประธาน

.....  
 ( นางสาวนฤมล เมืองวงศ์ )  
 ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ครั้งที่ 8/2546

วันอังคารที่ 25 พฤศจิกายน 2546

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุม

.....

**ผู้มาประชุม**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1. อธิการบดี (ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)                            | ประธาน                     |
| 2. รองศาสตราจารย์ชัมพันธ์ กุญชร ณ อยุธยา                             | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 3. นายสำราญ ถาวรยศม์   | ”                          |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวิมล ปัดไธสง                                 | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน  |
| 6. นายเสถียร คามีศักดิ์  | ”                          |
| 7. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์นายแพทย์ อรุณวงศ์ เทพชาตรี)     | กรรมการ                    |
| 8. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื่อ)                   | ”                          |
| 9. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ดุษฎี โยเหลา) | ”                          |
| 10. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัช ชงสีบพันธ์) | ”                          |
| 11. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื่อ)               | กรรมการและเลขานุการ        |

**ผู้ไม่มาประชุม (มีราชการอื่น)**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์พีรศักดิ์ วรสุนทรโรสถ                       | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| 2. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ เย็นสบาย) | กรรมการ                    |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ
2. หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี (นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์)
3. ที่ปรึกษาสำนักงานอธิการบดี (นายวรวิมล รอบรู้)
4. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นางวันดี พ่วงความสุข)
5. ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางคัทนี โปคาวัฒน์)



เริ่มประชุม เวลา 14.00 น.

## วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

### 1.2 เรื่องการปรับลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้ทำการปรับเปลี่ยนสถานภาพลูกจ้างชั่วคราวมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยไปแล้วนั้น เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวหน่วยงานต่างๆ เป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในด้านสมคุณสมบัตินักวิชาการ ผลงาน และกรอบอัตราเงินเดือน ด้วยตนเอง โดยไม่มีเกณฑ์กลางที่ใช้ในการดำเนินการร่วมกัน เหล่านี้เองส่งผลให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย เกิดความแตกต่างกันในหลาย ๆ เรื่อง โดยเฉพาะเรื่องอัตราเงินเดือนที่แตกต่างกัน มหาวิทยาลัยจึงมีดำริให้เร่งดำเนินการปรับฐานเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย(ปรับมาจากลูกจ้างชั่วคราว) ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งขณะนี้ยังอยู่ระหว่างการศึกษานโยบายในการปรับมาตรฐานอยู่

ที่ประชุมรับทราบ

### 1.3 เรื่องแจ้งจากฝ่ายเลขานุการ

#### 1.3.1 จำนวนบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ แจ้งว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีบุคลากรซึ่งประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทชั่วคราว ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2546 ดังนี้

ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
1	ข้าราชการ	1,081	131	271	0	0	0	0	1,484
2	พนักงานประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	176	96	1	0	273
3	พนักงานประจำ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	33	136	0	20	189

ที่	ประเภท	สาย							รวม
		ก	ข	ค	วิชาการ	สนับสนุน	บริหาร	คนงาน	
4	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	18	0	0	0	18
5	ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	13	0	0	0	13
6	ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ	0	0	0	17	0	0	0	17
7	ลูกจ้างประจำ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	0	0	316	316
8	ลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	2	21	0	12	35
9	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	69	181	0	106	356
10	พนักงานชั่วคราว (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	0	15	0	0	15
11	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณแผ่นดิน)	0	0	0	28	356	0	0	384
12	พนักงานศูนย์การแพทย์ฯ (งบประมาณเงินรายได้)	0	0	0	0	40	0	0	40
	รวม	1,082	131	271	356	845	1	454	3,140

### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.3.2 กรอบอัตรากำลังพนักงานศูนย์การแพทย์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2547

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ แจ้งว่า ด้วยคณะกรรมการอำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ ครั้งที่ 4/2546 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2546 มีมติเห็นชอบให้กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงาน เปลี่ยนตำแหน่ง คุณสมบัติ เงื่อนไขการบรรจุ และอัตรากำลัง จำนวน 88 อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2546 ซึ่งเป็นอำนาจของคณะกรรมการอำนวยการฯ

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

สำนักงบประมาณได้จัดสรรงบประมาณสำหรับอัตราใหม่ประจำปี 2547 ให้กับทางศูนย์การแพทย์ฯ จำนวน 88 อัตรา

### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตเกี่ยวกับขั้นตอนการเสนอเรื่องและอำนาจในการอนุมัติกรอบ ทั้งในส่วนของที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการศูนย์การแพทย์ฯ และคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรวุฒิ ปัดโรสง อาจารย์วรวุฒิ รอบรู้ และหัวหน้าสำนักงานอธิการบดีไปศึกษาข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับระบบพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อนำผลการศึกษาดำเนินการแก้ไขต่อไป

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และให้คณะแพทยศาสตร์และศูนย์การแพทย์ฯ วางแผนอัตรากำลังและการกำหนดสัดส่วนอัตรากำลังของศูนย์การแพทย์ฯ วางแผนอัตรากำลังในอนาคตว่าจะมีแนวโน้มเพิ่ม - ลด เป็นสัดส่วนอย่างไร ทั้งนี้ให้วางแผนการใช้งบประมาณโดยจัดลำดับความสำคัญในการใช้อัตรากำลัง เพื่อให้เพียงพอกับประมาณ และหากจะมีการเปลี่ยนแปลงกรอบตำแหน่ง ก็ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน โดยให้สอดคล้องกับภารกิจหลักด้วย

### วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2546 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารหอประชุมแล้วมีมติรับรอง

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 การปรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2547

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รายงานว่า สืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2546 วาระที่ 4.1 เรื่อง การปรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2547 ที่ประชุมมีมติข้อที่ 2 ....เลิกจ้าง 2 ราย คือ นางสาวชลธิชา แก้วอนุชิต และนายตรุณ บุญยสงวน กรณีนางสาวอารีญา ดุลเลาะกองเสลิ้ม ให้มีการทบทวนข้อมูลวิธีการประเมินว่าได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ หากดำเนินการครบถ้วนแล้วก็ให้เลิกจ้าง แต่หากตรวจสอบแล้วยังดำเนินการไม่ถูกต้องในกระบวนการประเมินก็ให้จ้างต่อไปอีก 1 ปี โดยไม่ปรับ ค่าจ้าง

กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบข้อมูลการประเมินดังนี้

#### วิธีการประเมิน

1. กรรมการให้ข้อมูลมีจำนวน 2 คน
2. มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ครั้ง ตามระเบียบฯ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544 หมวด 4 การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

3. ในการประเมินครั้งที่ 2 กรรมการให้ข้อมูลคนที่ 2 ได้ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า ได้มีการตักเตือนด้วยวาจาหลายครั้งแล้ว แต่ยังไม่ปรับปรุงตัวให้ดีขึ้น

4. สรุปผลการประเมินของกรรมการให้ข้อมูล และกรรมการตรวจสอบข้อมูลสรุปรวมคิดเป็นร้อยละ 54 ตามเกณฑ์การประเมิน คือ เลิกจ้าง

### ประเด็นการพิจารณา

1. การประเมินฯ ดังกล่าวมีการตักเตือนด้วยวาจา ไม่มีการแจ้งด้วยลายลักษณ์อักษรและลงชื่อรับทราบในผลการประเมินฯ ว่ามีความบกพร่อง หรือการทำงานไม่มีประสิทธิภาพอย่างไร เพื่อจะได้ปรับปรุงการปฏิบัติงานของตน

2. ผู้ให้ข้อมูล ทั้ง 2 คน ไม่ได้มีการตกลงกันในการให้คะแนนในแต่ละหัวข้อย่อย ผลการให้คะแนนจึงต่างกัน

3. ระยะเวลาการจ้างสิ้นสุดตามสัญญาจ้างและคำสั่งจ้าง ณ 30 กันยายน 2546

4. ปัจจุบันมหาวิทยาลัยยังไม่ได้บอกเลิกจ้าง นางสาวอารีญา ดุลละกองเสถียร ซึ่งยังปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ และได้ชะลอการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างไว้

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้จ้างต่อ 1 ปี โดยแจ้งให้ศูนย์การแพทย์ฯ คณะแพทยศาสตร์สรุปผลการประเมินทั้ง 2 ครั้ง ของกรรมการให้ข้อมูลและกรรมการตรวจสอบข้อมูล เพื่อนำผลการประเมินทั้งปีมาสรุปว่าจะอยู่ในเกณฑ์ที่สามารถปรับค่าจ้างหรือไม่ โดยมอบให้คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานเป็นผู้พิจารณาและแจ้งคณะกรรมการบริหารพนักงานทราบต่อไป

### วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่เสนอเรื่องพิจารณา ดังนี้

#### 4.1 การตัดโอนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ ประสงค์ขอย้าย นายองอาจ นัยพัฒน์ วุฒิ Ph.D (Education Administration with concentration in Research and Evaluation) ข้าราชการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา ไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาการวัดผลและวิจัยการศึกษา นั้น

สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา มีเงื่อนไขขอตัดโอนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง 70850 ซึ่งว่างอยู่ในสังกัดภาควิชาการวัดผลและวิจัยการศึกษาไปสังกัดสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา เป็นการทดแทนกัน



คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 8/2546 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2546 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ตัดโอนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง 70850 สังกัดภาควิชาการวัดผลและวิจัยการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ไปสังกัดสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

#### 4.2 การจ้างพนักงานโดยเพิ่มประสบการณ์

4.2.1 คณะสังคมศาสตร์ ประสงค์ขอจ้าง นายธัญวงศ์ กิรตวานิชย์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาบริหารธุรกิจ อัตราค่าจ้าง 17,040 บาท โดยขอเพิ่มประสบการณ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

##### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. วุฒิการศึกษา B.B.A. (Bachelor of Business Administration) จากมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2535
2. วุฒิการศึกษา M.B.A. (Master of Business Administration) จาก Western Illinois University Macomb, IL, U.S.A. สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2538
3. วุฒิการศึกษา D.B.A. (Doctor of International Business Administration) จาก United States International University (USIU), San Diego, CA, U.S.A.) สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2543

##### ประสบการณ์การทำงาน

- 1 ก.ค.44 – 16 มี.ค.45 ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่ออาวุโส ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- 2 เม.ย.45 – 30 ก.ย.46 ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาการเงิน มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

##### เทียบประสบการณ์

- ประสบการณ์ 8 เดือน ช่วงที่ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่ออาวุโส เท่ากับ  $0.6 \times 0.6 = 0.36$  ชั้น  
 ประสบการณ์ 1 ปี 4 เดือน ช่วงที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ หัวหน้าภาควิชาการเงิน มหาวิทยาลัยกรุงเทพ เท่ากับ  $1.33 \times 1 = 1.33$  ชั้น
4. รวมประสบการณ์  $0.36 + 1.33 = 1.69$  ชั้น
  5. ข้อมูลประสบการณ์ที่มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ พิจารณาประสบการณ์วิชาชีพของ นายธัญวงศ์ กิรตวานิชย์ แล้วเห็นชอบให้จ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยขอเพิ่มประสบการณ์ โดยมีข้อมูลดังนี้

เงินค่าจ้างที่ต้องการ 19,355 บาท/เดือน

**วิธีคำนวณ**

- |                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| 1. อัตราจ้างวุฒิปริญญาเอก             | 17,040 + บาท      |
| 2. เทียบประสบการณ์ 1.69 ชั้น = 2 ชั้น | 1,820 บาท         |
| 3. รวมเป็นอัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย | <u>18,860</u> บาท |

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 8/2546 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2546 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จ้าง นายธัญวงศ์ กীরตวานิชย์ ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 18,860 บาท  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจ้าง นายธัญวงศ์ กীরตวานิชย์ โดยเพิ่มประสบการณ์ ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 18,860 บาท

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติการจ้าง นายธัญวงศ์ กীরตวานิชย์ ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 18,860 บาท และมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. กรณีการจ้างพนักงานอาจกำหนดเงินเดือนไว้สูงตามความรู้ความสามารถที่ทางหน่วยงานต้องการเป็นการเฉพาะ หรือจำเป็นหรือในสาขาวิชาที่ขาดแคลน
2. กรณีผู้ที่มีคุณวุฒิจากต่างประเทศควรได้มีการตรวจสอบวุฒิว่าสำเร็จจริงหรือไม่และสำเร็จจากมหาวิทยาลัย (ในต่างประเทศ) ที่ ก.พ. รับรองหรือไม่

4.2.2 **คณะทันตแพทยศาสตร์** ประสงค์ขอจ้าง นายพงศ์เจริญ เตรียมล้ำเลิศ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาทันตกรรมสำหรับเด็กและทันตกรรมป้องกัน อัตราค่าจ้าง 14,630 บาท โดยขอเพิ่มประสบการณ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**ข้อมูลประกอบการพิจารณา**

1. วุฒิการศึกษา ท.บ. จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2543

**ประสบการณ์การทำงาน**

18 เม.ย.43 – 17 เม.ย.44 ดำรงตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร

เทียบประสบการณ์ ประสบการณ์ 1 ปี =  $1 \times 1$  = 1 ชั้น

2. วุฒิการศึกษา วท.ม. (ทันตกรรมสำหรับเด็ก) จากมหาวิทยาลัยมหิดล สำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2546

**ประสบการณ์การทำงาน**

17 มิ.ย.46 – 17 ต.ค.46

ดำรงตำแหน่งอาจารย์พิเศษ คณะทันตแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เทียบประสบการณ์ ประสบการณ์ 5 เดือน เท่ากับ  $0.4 \times 1 = 0.4$  ชั้น3. รวมประสบการณ์ (1) + (2) =  $1 + 0.4 = 1.4$  ชั้น**4. ข้อมูลประสบการณ์ที่มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน**

คณะกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ พิจารณาประสบการณ์วิชาชีพของ นายพงศ์เจริญ เตรียมล้ำเลิศ แล้วเห็นชอบให้จ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มีข้อมูลดังนี้

เงินค่าจ้างที่ต้องการ	16,000	บาท/เดือน
-----------------------	--------	-----------

**วิธีคำนวณ**

1. อัตราจ้างวุฒิ ท.บ.	14,630	บาท
2. เทียบประสบการณ์ 1 ชั้น	750 <sup>+</sup>	บาท
3. รวมเป็นอัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	<u>15,380</u>	บาท

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 9/2546 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2546 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จ้าง นายพงศ์เจริญ เตรียมล้ำเลิศ ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 15,380 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจ้าง นายพงศ์เจริญ เตรียมล้ำเลิศ โดยเพิ่มประสบการณ์ ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 15,380 บาท

ที่ประชุมให้ข้อสังเกตว่า ในการนำเสนอข้อมูลประสบการณ์ของบุคลากร ขอให้ตรวจสอบข้อมูลและนำเสนอให้มีความชัดเจนมากขึ้น

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการจ้าง นายพงศ์เจริญ เตรียมล้ำเลิศ ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 15,380 บาท ตามเสนอ

**4.3 การเปลี่ยนแปลงวิธีการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล**

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี รายงานว่า ด้วยคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 9/2546 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2546 พิจารณามีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการเสนอขอเปลี่ยนแปลงวิธีการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ของพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดศูนย์การแพทย์ฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้



ขั้นตอนที่ปฏิบัติเดิม	ขั้นตอนที่ขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานนำใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลไปเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลได้ที่หน่วยงานที่สังกัด</li> <li>2. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบเอกสารและสิทธิการขอเบิกและควบคุมวงเงินสวัสดิการของพนักงานแต่ละราย</li> <li>3. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานจ่ายเงินสวัสดิการจากเงินทตรงจ่ายให้พนักงาน</li> <li>4. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรวมใบเบิกส่งมาเบิกเงินที่กองคลัง</li> <li>5. กองคลังตรวจสอบวงเงินสวัสดิการของพนักงานแต่ละรายและถ้าวงเงินคงเหลือเพียงพอ ก็จะโอนเงินสวัสดิการคืนเงินรองจ่ายให้แก่หน่วยงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศูนย์การแพทย์ฯ จะให้การรักษาพยาบาลพนักงานและบุคคลในครอบครัวของพนักงานที่สังกัดศูนย์การแพทย์ฯ ทั้งกรณีคนไข้นอกและคนไข้ใน โดยไม่ต้องชำระเงิน โดยอนุโลมและจะรวบรวมรายละเอียดค่ารักษาพยาบาลวงเบิกกับมหาวิทยาลัยเพื่อให้มหาวิทยาลัยโอนเงินเข้าบัญชีให้กับศูนย์การแพทย์ฯ</li> <li>2. กรณีพนักงานฯ และบุคคลในครอบครัวของพนักงานเข้ารับการรักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลอื่นคงปฏิบัติเหมือนเดิม</li> <li>3. ศูนย์การแพทย์ฯ ขอทดลองปฏิบัติการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลเฉพาะพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดศูนย์การแพทย์ฯ ก่อน หากมีความพร้อมจะให้บริการกับพนักงานมหาวิทยาลัยในหน่วยงานอื่น ๆ ต่อไป</li> </ol>

คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่าการดำเนินการดังกล่าว น่าจะนำมาใช้กับข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ในส่วนกลางด้วย รวมทั้งการรักษาพยาบาลที่ มศว คลินิก ประสานมิตร ทั้งนี้จะต้องเกี่ยวข้องกับเรื่องการมอบอำนาจในการลงนามการเบิกค่ารักษาพยาบาล

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

#### 4.4 การเปลี่ยนเงื่อนไขการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รายงานว่า คณะศิลปกรรมศาสตร์ ขอเปลี่ยนเงื่อนไขการจ้างอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง 70930 สาขาวิชาการออกแบบทัศนศิลป์ จากเดิมวิชาการเอกการออกแบบผลิตภัณฑ์เป็นวิชาเอกการออกแบบแฟชั่น เพื่อเปิดรับบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ได้ผ่านการพิจารณาจากกองแผนงานแล้ว เห็นสมควรให้เปลี่ยนแปลงได้เนื่องจากเป็นการเกลี้ยอัตรากำลังภายในสาขาวิชาให้สอดคล้องกับภาระงานสอนที่ขาดแคลน และเป็นการเปลี่ยนแปลงในอัตราเดิมที่มีอยู่แล้ว ไม่กระทบกับกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสาขาวิชาที่มีอยู่ ทั้งนี้ให้ปรับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2547 เป็นต้นไป

คณะอนุกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 9/2546 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2546 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ



### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติและเห็นว่ากรณีการเปลี่ยนเงื่อนไขการจ้าง หากไม่มีผลกระทบต่อกรอบอัตรากำลังของหน่วยงาน และมอบให้คณะกรรมการบริหารพนักงานเป็นผู้พิจารณา และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารพนักงานทราบต่อไป

#### 4.5 การร้องทุกข์กรณีไม่ได้รับความเป็นธรรม

หัวหน้าฝ่ายวินัยและนิติการ รายงานว่า ด้วย นางสาวवलน้อง วงศ์ทองคำ ได้ร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์พนักงานมหาวิทยาลัย กรณีไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการประเมินผลการปฏิบัติงานและมหาวิทยาลัยได้บอกเลิกจ้างเพียงแค่ 11 วัน

คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์พนักงานมหาวิทยาลัย ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการมีความไม่ถูกต้องกล่าวคือ มีการแจกแบบประเมินการสอนที่ไม่ใช้วิชาเอก ดังนั้นเมื่อการประเมินไม่ถูกต้องจะนำมาเป็นเหตุเลิกจ้างไม่ได้ (รายละเอียดจะนำเสนอในที่ประชุม)

คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 9/2546 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2546 พิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการเป็น 2 กรณี ดังนี้

##### กรณีที่ 1 กระบวนการปฏิบัติ

1. จัดทำผลการประเมินให้ถูกต้อง โดยให้มีกระบวนการประเมินให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ เช่น แต่งตั้งกรรมการชุดใหม่ ทำการประเมินใหม่ หรือ
2. การต่อสัญญาจ้างใหม่

##### กรณีที่ 2 กระบวนการทางแพ่ง

### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่ากระบวนการพิจารณามีรายละเอียดมากและเห็นว่าคณะกรรมการฯ ควรพิจารณาบนแนวทางที่คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ ได้มีมติไว้แล้ว จึงมอบหัวหน้าฝ่ายวินัยและนิติการนำเสนอรายละเอียดมติที่ประชุมของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ เพื่อเสนอที่ประชุมต่อไป และให้แจ้งมติที่ประชุมต่ออัยการเพื่อทราบไว้ชั้นหนึ่งก่อน

#### วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

##### 5.1 แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ด้วย นางสาวพัฒนา สงวนกล้าจิตต์ ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารพนักงาน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารพนักงานได้ และเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงาน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการกรรมการบริหารพนักงานคนใหม่

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากยังมีกรรมการบริหารพนักงานตำแหน่งอื่น ที่พ้นวาระการดำรงตำแหน่งได้แก่

1. กรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อ 6(2) จำนวน 1 คน (เลือกกันเองในกลุ่มรองอธิการบดี) แทน รองศาสตราจารย์พินิติ รัตนานุกูล ซึ่งพ้นจากตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร
2. กรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อ 6(2) จำนวน 1 คน (เลือกกันเองในกลุ่มคณบดี) แทน พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื่อ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
3. กรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ตามข้อ 6(3) จำนวน 1 คน แทน ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาและบริหารทรัพย์สิน

จึงมีมติดังนี้

- มติ**
1. แต่งตั้งให้ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย
  2. การเลือกกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ตาม 1. และ 2. ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อคัดเลือกกันเองในกลุ่มของรองอธิการบดี และกลุ่มของคณบดี
  3. การเลือกกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ตาม 3. ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการ

**เลิกประชุม** เวลา 16.00 น.

.....  
 ( พันตำรวจโทนภดล ทองนพเนื่อ )  
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
 กรรมการและเลขานุการ

.....  
 ประธาน

.....  
 ( นางสาวอัมพิกา มีชัย )  
 ผู้จัดรายงานการประชุม