

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประธานมิตร

ครั้งที่ 1/2527

วันพุธ ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2527

ณ ห้องประชุม 927

ผู้เข้าประชุม

1. อธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์) ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นางกานดา ณ ถลาง)
3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประเสริฐ วิทยารัฐ)
4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายเฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร)
5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิจิตร สิ้นสิริ)
6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ (นายสมเจตน์ อภิมนตรีรักษา...ผู้แทน)
7. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมควร อภัยพันธุ์)
8. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางสุนงษา พรหมบุญ)
9. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธวัช บุรีรักษ์)
10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางปราณี ธนะชานันท์)
11. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอรุณ วรทอง.....ผู้แทน)
12. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางลาวัลย์ พลกล้า.....ผู้แทน)
13. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางจรรยา สุวรรณทัต...รักษาการ)
14. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุนทร แก้วลาย)
15. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์).

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรุฒิ ครอบรู้)
2. หัวหน้ากองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)
3. หัวหน้ากองคลัง (นางสาวจำรัส เสรีพันธุ์)
4. หัวหน้ากองแผนงาน (นายประพันธ์ ปลื้มพลอดภัย)
5. หัวหน้ากองบริการการศึกษา (นายเลิศ ชูนาค)

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบเกี่ยวกับโครงการพัฒนาอาจารย์ ดังนี้ คือ

1.1 โครงการที่ได้รับความช่วยเหลือจาก AUIDP (Australian University International Development Program) ซึ่งขณะนี้ AUIDP ได้ส่งคณะผู้ทำงานมาศึกษางานที่จะให้ความช่วยเหลือแก่มหาวิทยาลัย และในการให้ความช่วยเหลือของ AUIDP กับความต้องการของมหาวิทยาลัย ในครั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากทบวงมหาวิทยาลัย และจากรัฐบาลประเทศ ซึ่งจะต้องทำเป็นโครงการระยะยาว 5 ปี และไม่มี ความซ้ำซ้อนกับมหาวิทยาลัยอื่น และในระยะแรกมหาวิทยาลัยมีโครงการในการที่จะพัฒนาการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาก่อน เพราะขณะนี้มหาวิทยาลัยยังผลิตบัณฑิตได้ต่ำกว่าแผนฯ และประกอบกับทบวงมหาวิทยาลัยมีความคาดหวังที่จะให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขยายการผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น

1.2 โครงการส่งอาจารย์ไปศึกษาต่อในระดับสูง ณ Illinois State University ซึ่งทุนของ Illinois State University เป็นทุนที่ได้รับการยกเว้นค่าเล่าเรียนและ Assistantship รวม 19 ทุน และในระหว่างวันที่ 20 - 22 กุมภาพันธ์ 2527 คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย ของ Illinois State University จะเดินทางมาเพื่อคัดเลือก ผู้ที่มีความสามารถทางวิชาการ และด้านภาษาอังกฤษ เพื่อไปศึกษาต่อในระดับสูง

1.3 มหาวิทยาลัยจะจัดการแข่งขันโบว์ลิงการกุศล เพื่อชิงถ้วยของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2527 ณ บางกอกโบว์ ซึ่งรายได้จากการแข่งขันครั้งนี้ จะนำมาสมทบทุนมูลนิธิ และทุนสิรินธร ในการพัฒนาอาจารย์ และข้าราชการของมหาวิทยาลัย จึงขอเชิญชวนท่านและผู้สนใจส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขัน ทีมกิตติมศักดิ์ทีมละ 30,000 บาท ทีมธรรมดา ทีมละ 3,000 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

2. รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 4/2526 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2527

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 4/2527 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2527

3. เรื่องสืบเนื่อง

นายประเสริฐ วิทยาธร รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศให้มีการประกวดราคาสร้างถังเก็บน้ำ ในวงเงิน 200,000 บาท แต่เมื่อประกวดราคาแล้ว มีผู้เสนอราคาต่ำสุดในราคา 390,000 บาท ซึ่งเกินวงเงินงบประมาณที่มีอยู่ มหาวิทยาลัยจึงได้ยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนี้ และจะประกาศประกวดราคาในครั้งใหม่ต่อไป จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

4. พิจารณาการปรับปรุงบริเวณ

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี รายงานว่า ในปีงบประมาณ 2527 มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณในการปรับปรุงบริเวณในมหาวิทยาลัยหลายรายการ และขณะนี้ กองแผนงานได้เขียนรายการและรายละเอียดในการปรับปรุงคูน้ำหลังตึก 3 ปรับปรุงบริเวณ และถนนเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งจะประกวดราคาได้ ตามรายการดังนี้คือ

1. ถมและปรับปรุงคูน้ำหลังตึก 3 โดยให้ถมทรายบริเวณคูน้ำหลังตึก 3 ความยาวประมาณ 85.00 เมตร กว้างประมาณ 22.00 เมตร ลึกประมาณ 4.00 เมตร นอกจากนั้นทำเขื่อนไม้วางท่อระบายน้ำ ทำถนนตามแนวสะพานเก่า และปลูกหญ้าตามแนวเขื่อน
2. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าตึก 8 ชั้น ให้ขนานกับตัวอาคาร ย้ายเสาไฟฟ้า ชุดและตัดต้นไม้ที่ไม่จำเป็นบางส่วนออก
3. ปรับปรุงด้านข้างอาคาร 8 ชั้น ด้านทิศเหนือตึกตึก 3 ทำเป็นที่จอดรถยนต์และที่พักผ่อนสำหรับนิสิต ด้านทิศใต้ ด้านประตูทางเข้ามหาวิทยาลัย จะทำเป็นสวนหย่อม
4. ปรับปรุงถนนทางเข้าตึกพลศึกษา โดยปูแอสฟัลท์ คอนกรีต
5. ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหน้าตึก 9 ตลอดแนว
6. ปรับปรุงผิวพื้นถนนหน้าโรงเรียนมัธยมสาธิต
7. ปรับปรุงบริเวณคูน้ำข้างโรงฝึกงาน โดยถมทรายคูน้ำข้างโรงฝึกงาน ไหลเลน และวัชพืชออกไป พร้อมบดอัดแน่น วางท่อระบายน้ำจนถึงคลองแสนแสบ
8. ปรับปรุงถนนหน้าหอประชุมที่ชำรุด โดยใช้แอสฟัลท์คอนกรีต

5. พิจารณาปรับปรุงอาคารตึก 4

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี แจ้งที่ประชุมว่า ตามที่คณะสังคมศาสตร์ ได้ย้ายออกจากตึก 4 ไปอยู่ที่ตึกใหม่ของคณะสังคมศาสตร์แล้วนั้น คณะกรรมการพิจารณาการใช้อาคารสถานที่ จึงได้พิจารณาการขอใช้สถานที่ตึก 4 จากหน่วยงานต่าง ๆ แล้วได้มีมติให้อยู่ในความดูแลและรับผิดชอบของคณะวิทยาศาสตร์ และคณะมนุษยศาสตร์ ซึ่งจะเป็นที่ทำการของภาควิชาคหกรรมศาสตร์ ภาควิชาศิลปะ และภาควิชาดุริยางคศาสตร์ และเนื่องจากในปีงบประมาณ 2527 มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณในการซ่อมแซมตึก 4 และเมื่อภาควิชาดังกล่าวได้ย้ายไปอยู่ที่ตึก 4 ด้ยแล้ว เพื่อให้สภาพของอาคารอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ และเหมาะสมกับ การเรียนการสอนของภาควิชา จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารายการในการซ่อมแซมตึก 4

ที่ประชุมได้อภิปราย และพิจารณาแล้วเห็นควรให้ดำเนินการซ่อม ตึก 4 ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ ตามรายการต่าง ๆ ดังนี้ คือ เปลี่ยนหลังคาเก่าส่วนที่เหลือทั้งหมด เปลี่ยนสุขภัณฑ์บางส่วนที่ชำรุด เดินท่อประปาใหม่ ปรับปรุงพื้นผนังห้องพักอาจารย์ และทำห้องซ่อมดนตรี โดยคิดแผนกั้นเสียง

สะท้อน และถ้ามีเงินเหลือ ให้นำไปถมที่บริเวณหลังคอก 10 ของคณะวิทยาศาสตร์

6. พิจารณาการใช้โรงฝึกงาน

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ขณะนี้ได้มีมติมารองเรียนยังฝ่ายบริหารของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับเรื่องการใช้โรงฝึกงานว่านิสิตไม่ได้รับความสะดวกในการใช้โรงฝึกงานทั้งในและนอกเวลาราชการ ตลอดจนมีชั่วโมงการเรียนการสอนซ้ำซ้อนกัน และบางครั้งอาจารย์ก็เอาโรงฝึกงานไปใช้ในเรื่องส่วนตัว หลังจากได้รับการร้องเรียนแล้ว ได้เสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริหารโรงฝึกงานพิจารณาคณะกรรมการบริหารโรงฝึกงานได้ประชุมและพิจารณาเรื่องนี้แล้ว มีมติโดยสรุปคือ ให้นำนิสิตใช้โรงฝึกงานได้ในชั่วโมงปฏิบัติการ สำหรับชั่วโมงบรรยายให้แต่ละภาควิชาไปใช้สถานที่ในคณะของตนเอง โดยฝ่ายจัดการเรียนการสอนจะเป็นผู้ให้ความร่วมมือในการจัดวิชาเรียนให้เมื่อมีชั่วโมงว่างจากการฝึกงาน นิสิตใช้ร่วมกันได้ แต่ต้องปฏิบัติตามระเบียบการใช้โรงฝึกงาน และถ้ามีนิสิตต้องการใช้โรงฝึกงานนอกเวลาราชการ ให้อาจารย์ผู้สอนทำเรื่องขออนุมัติการใช้สถานที่ที่ตอมหาวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม ถึงแม้จะมีการพิจารณาการใช้โรงฝึกงาน และมีมติให้ผู้ใช้โรงฝึกงานปฏิบัติตามระเบียบแล้วก็ตาม ปัญหาต่าง ๆ ก็ยังเกิดขึ้นอยู่เสมอ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแก้ไขปัญหาการใช้โรงฝึกงาน และวางนโยบายในการใช้โรงฝึกงาน

เกี่ยวกับเรื่องนี้ คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์ และคณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ ต่างมีความเห็นว่าการใช้โรงฝึกงานได้เกิดปัญหาอยู่เสมอ จึงเห็นควรให้มหาวิทยาลัยได้วางนโยบายการใช้โรงฝึกงานให้แน่ชัด หลังจากนั้นที่ประชุมได้มีการอภิปราย แต่ยังไม่สามารถพิจารณาเรื่องนี้ได้ จึงเห็นควรให้เลื่อนการพิจารณาไปในการประชุมครั้งต่อไป

เลิกประชุมเวลา 17.00 น.

..... นางสาวพัตมา สงวนกล้าจิตต์

(นางสาวพัตมา สงวนกล้าจิตต์)

ผู้จดยางงานการประชุม





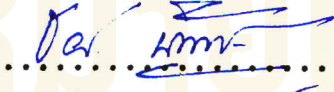
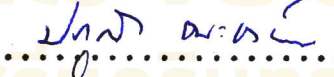



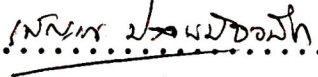

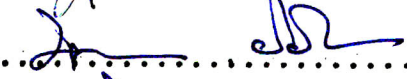



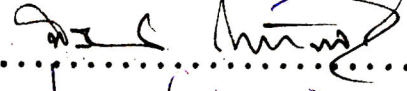
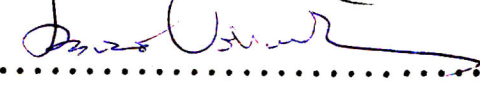
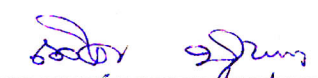
.....

ประธาน

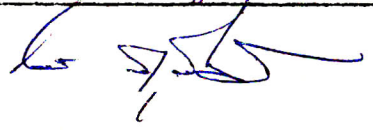
ทะเบียนลงชื่อผู้มาประชุม ผู้บริหาร มสว. ประสานมิตร
ครั้งที่ ... ๑ / ๑๕๒๗

วันที่ ... ๑๘ ... เดือน ... กุมภาพันธ์ ... พ.ศ. ๒๕๒๗

ณ ห้องประชุมตึกอำนวยการ

ที่	ตำแหน่ง	ผู้มาประชุมลงชื่อ
1.	อธิการบดี	
2.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
3.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	-
4.	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	-
5.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
6.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ	-
7.	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
8.	คณบดีคณะสังคมศาสตร์	
9.	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	
10.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
11.	คณบดีคณะพลศึกษา	
12.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
13.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	
14.	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา	-
15.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	
16.	ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
17.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
18.	หัวหน้ากองกลาง	
19.	หัวหน้ากองคลัง	
20.	หัวหน้ากองกิจการนิสิต	
21.	หัวหน้ากองแผนงาน	
๒๒	หัวหน้ากองบริการการศึกษา	

๒๓ หัวหน้าโสตถุบาล



รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประสานมิตร

ครั้งที่ 2/2527

วันอังคารที่ 28 กุมภาพันธ์ 2527

ณ ห้องประชุมตึกอำนวยการ

ผู้เข้าประชุม

1. อธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์) ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประเสริฐ วิทยารัฐ)
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิจิตร สินสิริ)
4. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมควร อภัยพันธุ์)
5. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางสุนันทา พรหมบุญ)
6. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธวัช บุรีรักษ์)
7. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางปราณี ธนะชานันท์)
8. คณบดีคณะพลศึกษา (นายปัญญา สมบูรณ์ศิลป์)
9. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางวชิรญา บัวศรี)
10. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางสาวเพ็ญแข ประจวบปัจฉิม)
11. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์)

ผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการอื่น)

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นางกานดา ณ ถลาง)
2. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัสดุ (นายเฉลิมวงศ์ วัฒนสุนทร)
3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ (นายเสริมศักดิ์ วิชาลาภรณ์)
4. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายบุญธรรม อินทร์จันทร์)
2. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรวิทย์ รอดรู้)
3. หัวหน้ากองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)
4. หัวหน้ากองคลัง (นางสาวจรัส เสรีพันธุ์)
5. หัวหน้ากองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แทมมบรรจง)
6. หัวหน้ากองแผนงาน (นายประพันธ์ พลิตพลอกภัย)
7. หัวหน้ากองบริการการศึกษา (นายเลิศ ชูนาค)

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบเรื่องที่ผู้บริหารได้นำเสนอ ดังนี้

1.1 นายวิจิตร สิ้นสุริ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต แจ้งให้ทราบว่า ขณะนี้กองกิจการนิสิตได้ขยายไปอยู่ที่ตึก 3 เรียบร้อยแล้ว ส่วนสโมสร และชมรม คาดว่าจะย้ายมาอยู่ที่ตึก 3 ภายในเร็ววันนี้

1.2 นางสาวสมณฑา พรหมบุญ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ แจ้งให้ทราบว่า น.ส.ปราณี ศรีหาผล นิสิตชั้นปีที่ 3 วิชาเอกคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ชน พร้อมกับเพื่อนนิสิตอีก 2 คน ขณะนี้ยังนอนพักรักษาตัวอยู่ที่โรงพยาบาลตำรวจมีอาการไม่รู้สึกตัว คาดว่าจะต้องรักษาตัวที่โรงพยาบาลต่อไปอีกเป็นเวลานาน และครอบครัวของนางสาวปราณี อยู่ในฐานะปานกลาง ส่วนคุณภรรยาที่ขับรถชนอยู่ในฐานะที่ขัดสน จึงขอเสนอให้ทางมหาวิทยาลัยดำเนินการช่วยเหลือนิสิตตามควรแก่กรณี

1.3 นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบว่า การจัดกิจกรรมของนิสิตให้ไปจัดในสถานที่ที่มีบริเวณกว้างขวาง เช่น โรงอาหาร อาคารหอประชุม ไม่ให้จัดในบริเวณตึกเรียน

2. รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 1/2527 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2527

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 1/2527 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2527

3. เรื่องสืบเนื่อง

3.1 นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี รายงานว่า สืบเนื่องจากที่มหาวิทยาลัย ได้มีโครงการพัฒนาอาจารย์ ไปศึกษาต่อในระดับสูง ณ Illinois State University จำนวน 19 ท่านนั้น ได้มีคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยยื่นความจำนงที่จะไปศึกษาต่อในสาขาต่าง ๆ จำนวน 52 คน แต่มีผู้เข้ารับการศึกษาเลือก 50 คน แยกตามสาขาวิชาดังนี้

1) College of Arts and Science	จำนวน 5 ท่าน	มีผู้สมัคร	22 คน
2) College of Business	จำนวน 5 ท่าน	"	1 คน
3) College of Education	จำนวน 5 ท่าน	"	21 คน
4) Arts and Musics	จำนวน 2 ท่าน	"	3 คน
5) Health and Physical	จำนวน 2 ท่าน	"	3 คน

ในจำนวนผู้เข้ารับการคัดเลือก 50 คนนั้น มีผู้สอบผ่าน TOEFL จำนวน 10 คน
อย่างไรก็ตามผลการพิจารณาคัดเลือกนั้น Dean Charles A. White จะแจ้งให้มหาวิทยาลัย
ทราบภายในเดือนเมษายน 2527

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี รายงานว่า สืบเนื่องจากรายงาน
การประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 1/2527 เมื่อวันที่ 1
กุมภาพันธ์ 2527 วาระที่ 4 เรื่องการปรับปรุงบริเวณ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณในการ
ปรับปรุงบริเวณในมหาวิทยาลัยรวม 8 รายการ และมหาวิทยาลัยกำลังจะดำเนินการประกวดราคา
ต่อไปนั้น

นอกจากการปรับปรุงบริเวณต่าง ๆ ดังกล่าว ที่ประชุมได้พิจารณาถึงการปรับปรุง
อาคารสถานที่ 3 รายการคือ

1. หอประชุมใหญ่
2. โรงอาหารใหม่
3. แยกกลางสระมรกต

โดยมอบหมายให้หัวหน้ากองกลางเสนอโครงการเพื่อปรับปรุงรายการที่ 1 และที่ 2
และมอบหมายให้ คณะศึกษาศาสตร์ เป็นผู้ศึกษาและรวบรวมข้อมูลเพื่อการพิจารณาปรับปรุง
รายการที่ 3

4. พิจารณาการประเมินประสิทธิภาพการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์

นายวรุณี รบรู๋ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัย
ได้มีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการประเมินประสิทธิภาพการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ ในสังกัด
และคณะกรรมการได้ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพฯ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว รวม 3 ราย
คือ

1. นายเทเวศร์ พิริยะพณท์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาพลศึกษา คณะพลศึกษา
มศว ประสานมิตร
2. นางสาวผจงจิต อินทสุวรรณ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์
มศว ประสานมิตร
3. นางสาวอรพินทร์ ชูชม ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์
มศว ประสานมิตร

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธานคณะกรรมการการประเมินประสิทธิภาพการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์
ได้ชี้แจงวิธีการและรายละเอียดการประเมิน อาจารย์แต่ละรายให้ที่ประชุมไคทราน และหลังจากนั้น
ที่ประชุมไค้ซักถามรายละเอียดต่าง ๆ ในเรื่องของการประเมิน อย่างกว้างขวาง จนเห็นสมควร
แล้วจึงมีมติให้นำเสนอ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้ง 3 ราย

5. พิจารณาเรื่องการสนับสนุนค่าธรรมเนียมการเข้าโรงเรียนสาธิต

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี รายงานว่า จากการสำรวจจำนวนบุตรของ
ข้าราชการที่จะเข้าเรียนในโรงเรียนสาธิต และจากการประชุมกับคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ และ
อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิต แล้ว ได้สรุปเกณฑ์ในการพิจารณารับบุตรข้าราชการเข้าเรียนโรงเรียนสาธิต
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ดังนี้

1. บุตรของอาจารย์ และข้าราชการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ทุกวิทยาเขต
ในส่วนกลางแต่ละคนจะมีโอกาสได้เข้าเรียนทุกคน ถ้าสามารถสอบผ่านคะแนนขั้นต่ำประมาณ 20%
เว้นแต่คะแนนสอบต่ำกว่าเกณฑ์มาก จึงจะไม่ได้รับโอกาสเข้าเรียน
2. บุตรของลูกจ้างประจำ เฉพาะวิทยาเขตประสานมิตร เท่านั้นที่จะได้รับสิทธิเช่นเดียวกับ
บุตรของอาจารย์
3. สำหรับน้องหรือหลานในอุปการะของข้าราชการทุกฝ่ายในมหาวิทยาลัยจะให้โอกาสได้เข้า
เรียนทุกคน ถ้าสามารถสอบผ่านคะแนนขั้นต่ำประมาณ 50-60% เว้นแต่คะแนนสอบต่ำกว่าเกณฑ์มาก
จึงจะไม่ได้รับโอกาสเข้าเรียน

เลิกประชุมเวลา 17.00 น.

.....
.....

(นางสาวพัฒนา สวงเกล้าจิตต์)

ผู้จกรายงานการประชุม

.....
.....

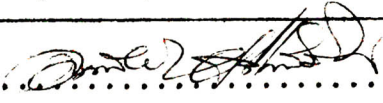
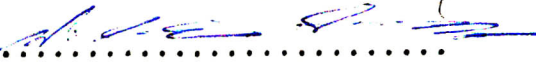



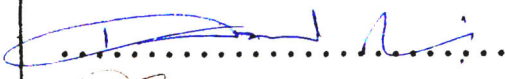




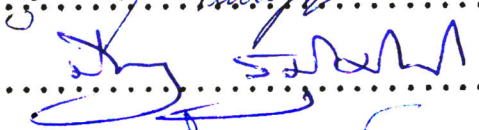
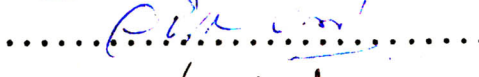
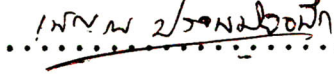



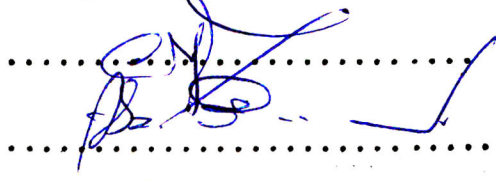
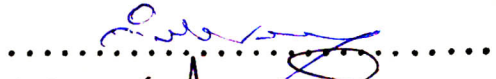
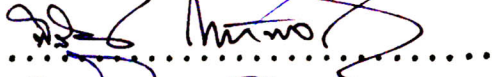
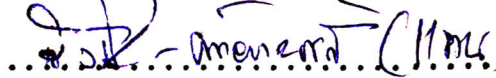
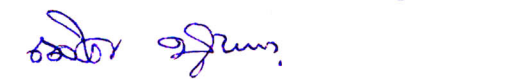

ประธาน

ทะเบียนลงชื่อผู้มาประชุม ผู้บริหาร มคอ.๖ ประจําชั้นมัธยม

ครั้งที่ 3/2527

วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2527

ณ ห้องประชุมสํานักอำนวยการ

ที่	ตำแหน่ง	ผู้มาประชุมลงชื่อ
1.	อธิการบดี	
2.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
3.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
4.	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
5.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
6.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ	
7.	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
8.	คณบดีคณะสังคมศาสตร์	
9.	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	
10.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
11.	คณบดีคณะพลศึกษา	
12.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
13.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	
14.	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา	
15.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	
16.	ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
17.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
18.	หัวหน้ากองกลาง	
19.	หัวหน้ากองคลัง	
20.	หัวหน้ากองกิจการนิสิต	
21.	หัวหน้ากองแผนงาน	
22.	หัวหน้ากองบริการการศึกษา	

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประธานมิตร

ครั้งที่ 3/2527

วันอังคารที่ 13 มีนาคม 2527

ณ ห้องประชุมตึกอำนวยการ

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์) ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประเสริฐ วิทยารัฐ)
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นางกานดา ณ กลาง)
4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิจิตร สินสิริ)
5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ (นายเสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)
6. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมควร อภัยพันธุ์)
7. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางสุนทนา พรหมบุญ)
8. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธวัช บุรีรักษ์)
9. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางปราณี ธนะชานนท์)
10. คณบดีคณะพลศึกษา (นายปัญญา สมบูรณ์ศิลป์)
11. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางวชิรญา บัวศรี)
12. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์)
13. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายสมสรร วงษ์บุญน้อย...ผู้แทน)
14. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางสาวเพ็ญแข ประจวบัจฉนิก)

ผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการอื่น)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายเฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายบุญธรรม อินทร์จันทร์)
2. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรวิทย์ รอบรู้)
3. หัวหน้ากองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)
4. หัวหน้ากองคลัง (นางสาวจรัส เสรีพันธุ์)
5. หัวหน้ากองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แท้มบรรจง)
6. หัวหน้ากองแผนงาน (นายสังวาลย์ คล้ายกระแสด... ผู้แทน)

7. หัวหน้ากองบริการการศึกษา (นายเลิศ ชูนาค)
8. นายโช สาสีณ
9. นายธวัช วงษ์สุวรรณ

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบเรื่องตามที่ผู้บริหารได้นำเสนอ ดังนี้

1. สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา ได้รับการคัดเลือกจากสำนักนายกรัฐมนตรี ให้ประเมินผลโครงการสร้างงานในชนบท ปี พ.ศ.2527 ในเขตภาคเหนือ ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม -31 กรกฎาคม 2527 คณะผู้ดำเนินงานประกอบด้วย อาจารย์จากสำนักทดสอบฯ คณะสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และวิศวกรจากกองแผนงาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

2. ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้มีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2527 นั้น ให้หน่วยงานต่าง ๆ เสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ พร้อมทั้งประวัติ จำนวน 30 ชุด ที่รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ภายในวันที่ 22 มีนาคม 2527

3. ตามที่นิสิตวิชาเอกคณิตศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์จำนวน 3 คน ได้รับอนุมัติเหตุรถจักรยานยนต์ชน บาดเจ็บนั้น กรรมการสวัสดิการของมหาวิทยาลัย นำเรื่องนี้ไปพิจารณา และได้อนุมัติจ่ายเงินสวัสดิการการช่วยเหลือไปแล้ว รายละเอียด 500 บาท

2. รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 2/2527 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2527

ที่ประชุมพิจารณาแก้ไขแล้ว รับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 2/2527 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2527

3. เรื่องสืบเนื่อง

3.1 พิจารณาการใช้โรงฝึกงาน

นายประเสริฐ วิทย์รัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า การใช้โรงฝึกงาน ซึ่งที่ประชุมได้เคยมีมติให้คณะศึกษาศาสตร์ ใช้ร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์ และจากการใช้

โรงฝึกงานร่วมกันนั้นได้เกิดปัญหาต่าง ๆ อยู่เสมอ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น โดยได้เชิญผู้เกี่ยวข้องในการใช้โรงฝึกงานคือ นายโช สาลีฉน์ จากคณะวิทยาศาสตร์ และนายธวัช วงษ์สุวรรณ จากคณะศึกษาศาสตร์ มาร่วมชี้แจงปัญหาในการใช้โรงฝึกงาน

ที่ประชุมได้พิจารณาจากคำชี้แจงของผู้เกี่ยวข้อง และจากเอกสารที่เสนอต่อที่ประชุมแล้ว เห็นว่า สาเหตุของปัญหาเกิดจากลักษณะของงานนั้นแตกต่างกันคือ การเรียนการสอนทาง วิทยาศาสตร์ เน้นทางด้านทฤษฎี ส่วนคณะศึกษาศาสตร์สอนวิชาด้านอุตสาหกรรมศิลป์ เน้นทางด้าน การปฏิบัติจริง ซึ่งจะต้องใช้พื้นที่กว้าง ใช้ระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่อง และเป็นการฝึกทักษะ

หลังจากนั้นที่ประชุมได้มีการอภิปรายกันอย่างกว้างขวาง แล้วเห็นว่า ทั้งคณะวิทยาศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ ยังต้องใช้โรงฝึกงาน เพื่อการเรียนการสอน และควรที่จะแยกโรงฝึกงาน ออกไปเฉพาะวิชานั้น ๆ แต่ในขณะที่มหาวิทยาลัยยังไม่มั่งคั่งประมาณในการสร้างโรงฝึกงานให้ใหม่ได้ จึงให้ใช้โรงฝึกงานร่วมกันไปก่อน และเพื่อให้การดำเนินการบริหารโรงฝึกงานเป็นไปโดยความ เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และมีประโยชน์ใช้สอยแก่ทุกฝ่าย จึงแต่งตั้งให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน และพัฒนา เป็นประธานกรรมการ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ นายโช สาลีฉน์ นายธวัช วงษ์สุวรรณ เป็นกรรมการ และหัวหน้ากองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ

3.1 แพกกลางสระมรกต

นายธวัช บุรีรักษ์ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้รายงานที่ประชุมว่า สืบเนื่อง จากวาระที่ 3.2 ในรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 2/2527 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2527 ซึ่งที่ประชุมได้มอบให้คณบดีคณะสังคมศาสตร์ เป็นผู้ศึกษาและรวบรวมข้อมูลเพื่อการพิจารณาปรับปรุงแพกกลางสระมรกต นั้น ได้ไปหาข้อมูล บางแล้ว แต่ไม่ทราบว่าแบบของแพที่จะปรับปรุงใหม่ ที่อาจารย์จุลทัศน์ พยาฆรานนท์ เขียนไว้นั้น อยู่ที่บุคคลใด

ที่ประชุมรับทราบและพิจารณามอบหมายให้ นายธวัช บุรีรักษ์ คณบดีคณะ - สังคมศาสตร์ เป็นประธานในการปรับปรุงแพกกลางสระมรกต รวมทั้งหาคณะผู้ทำงาน และให้ เริ่มดำเนินการต่อไป

4. พิจารณาการประเมินประสิทธิภาพการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์

นายวรวิมล ครอบรู้ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัย ได้มีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการประเมินประสิทธิภาพการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ในสังกัด และคณะกรรมการได้ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพฯ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้วคือ

1. นายเฉลิมพล งามสุทธิ วุฒิ Ph.D ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชา
คूरียางคศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มศว ประสานมิตร
2. นางสาวลักขณ์ รัตนวิชัย วุฒิ Ph.D. ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาหลักสูตร
และการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มศว ประสานมิตร
3. นางสาวเสาวณีย์ เสนาสู วุฒิ Ed.D ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชา
การศึกษาคู่มือและการศึกษาพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ มศว ประสานมิตร

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธานคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ ได้ชี้แจง
วิธีการและรายละเอียดการประเมินฯ อาจารย์แต่ละรายให้ที่ประชุมไ้ทราบ และหลังจากนั้น
ที่ประชุมได้ซักถามรายละเอียดต่าง ๆ ในเรื่องของการประเมินฯ แล้วจึงมีมติให้นำเสนอ อ.ก.ม.
มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไปทั้ง 3 ราย

5. พิจารณาเรื่องคณงานทำความสะอาดตึก 3 และตึก 4

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ตามที่คณะกรรมการ
พิจารณาการใช้อาคารสถานที่ ได้พิจารณาให้ภาควิชาศิลปะและวัฒนธรรมและภาควิชาคूरียางคศาสตร์
ย้ายไปอยู่ตึก 4 แทนคณะสังคมศาสตร์ และกองกิจการนิสิตได้ย้ายไปอยู่ตึก 3 แทนคณะมนุษยศาสตร์
ซึ่งหน่วยงานทั้งสองที่ย้ายไปอยู่ตึกดังกล่าว ขาดแคลนคณงานทำความสะอาด จึงได้เสนอขออนุมัติ
จ้างคณงานเพื่อทำความสะอาด

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว อนุมัติในหลักการให้จ้างคณงานทำความสะอาดได้ดังนี้

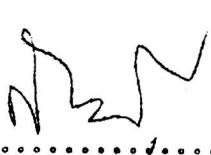
ให้คณะมนุษยศาสตร์ จ้างคณงานทำความสะอาดตึก 4 และบริเวณใต้จำนวน 2 อัตรา ๆ


เดือนละ 800 บาท

ให้กองกิจการนิสิต จ้างคณงานทำความสะอาดตึก 3 ได้จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 800

บาท

เลิกประชุมเวลา 17.00 น.


.....
(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)
ผู้จจรายงานการประชุม


.....
ประธาน

ทะเบียนลงชื่อผู้มาประชุม. ผู้บริหาร. มคอ.๖. ประสานเหนือ

ครั้งที่ ... 4 / 2527

วันที่ ... 2 ... เดือน ... เมษายน ... 2527

ณ ห้องประชุมตึกอำนวยการ

ที่	ตำแหน่ง	ผู้มาประชุมลงชื่อ
1.	อธิการบดี	.....
2.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	.....
3.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	..... (1คน)
4.	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	.....
5.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	.....
6.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ	.....
7.	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	.....
8.	คณบดีคณะสังคมศาสตร์	.....
9.	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	.....
10.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	.....
11.	คณบดีคณะพลศึกษา	.....
12.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	..... (1คนตามข้อ 1)
13.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	.....
14.	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา	.....
15.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	.....
16.	ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	.....
17.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	.....
18.	หัวหน้ากองกลาง	.....
19.	หัวหน้ากองคลัง	.....
20.	หัวหน้ากองกิจการนิสิต	.....
21.	หัวหน้ากองแผนงาน	.....
22.	หัวหน้ากองบริการการศึกษา	.....

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประธานมิตร

ครั้งที่ 4/2527

วันจันทร์ที่ 2 เมษายน 2527

ณ ห้องประชุมตึกอำนวยการ

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์) ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประเสริฐ วิทยารัฐ)
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นางสาววราพร สุรวดีผู้แทน)
4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิจิตร สินสิริ)
5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ (นายเสริมศักดิ์ วิชาลาภรณ์)
6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายเฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร)
7. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมควร อภัยพันธุ์)
8. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางสุนงษา พรหมบุญ)
9. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธวัช นูร์วิเศษ)
10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางปราณี ณะชานันท์)
11. คณบดีคณะพลศึกษา (นายปัญญา สมบูรณ์ศิลป์)
12. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางวชิรญา บัวศรี)
13. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์)
14. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางสาวเพ็ญแข ประจวบจันทึก)

ผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการอื่น)

1. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายสำเริง บุญเรืองรัตน์)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรวิทย์ รมบุญ)
2. หัวหน้ากองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)
3. หัวหน้ากองคลัง (นางสาวจรัส เสรีพันธุ์)
4. หัวหน้ากองแผนงาน (นายประพันธ์ ปลิศพลอภัย)
5. หัวหน้ากองบริการการศึกษา (นายเลิศ ชูนาค)

เริ่มประชุมเวลา 9.30 น.

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบเรื่องตามที่ผู้บริหารรายงานดังนี้

1.1 ข้าราชการสังกัดกองต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยที่ลาศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาได้กลับมา รายงานตัวเพื่อกลับเข้ารับราชการดังนี้คือ

1. นางสาวสุนีย์	นันทะเวช	สังกัดกองกลาง
2. นางอลิศรา	ตันธนสิน	สังกัดกองกลาง
3. น.ส.จันทิรา	อินทรนุตปินบุญ	สังกัดกองกลาง
4. นางปรีดา	อ้วนลำ	สังกัดกองกิจการนิสิต
5. นายทวี	ถาวโร	สังกัดกองการเจ้าหน้าที่
6. น.ส.สมใจนิก	วรรณพิณ	สังกัดกองคลัง

เกี่ยวกับเรื่องที่ข้าราชการลาศึกษาต่อและกลับเข้ารับราชการแล้ว ได้มีผู้ให้ข้อคิดเห็นไว้ดังนี้

นายวิจิตร สิ้นสิริ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ให้ข้อเสนอว่าเมื่อข้าราชการที่ลา ศึกษาต่อ และกลับเข้ารับราชการในขณะที่ยังทำปริญญาโทไม่เสร็จนั้น ขอให้หัวหน้าหน่วยงาน ต้นสังกัดช่วยเหลือข้าราชการเหล่านั้นด้วย

นายวรวิมล ครอบรู้ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ให้ข้อเสนอว่า การที่มหาวิทยาลัย สนับสนุนให้ข้าราชการสาย ข และ ค ลาศึกษาต่อและเมื่อข้าราชการเหล่านั้นได้กลับเข้ารับ ราชการแล้ว ต่างก็พยายามหาทางที่จะเปลี่ยนตำแหน่งไปเป็นตำแหน่งอาจารย์ และเพื่อมิให้ เกิดปัญหาในเรื่องดังกล่าว มหาวิทยาลัยควรที่จะกำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องการลา ศึกษาต่อให้แน่ชัด

1.2 วันที่ 2 เมษายน 2527 เป็นวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระเทพ-รัตนราชสุดาฯ สยามมรราชกุมารี ในการนี้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และนายกสโมสรอาจารย์ ได้เข้าเฝ้าเพื่อถวายพระพรในนามของมหาวิทยาลัย

1.3 สำนักหอสมุดกลาง ได้จัดซื้อเครื่องฉายภาพยนตร์ ใบบริการการสอนแก่อาจารย์ โดยจัดห้องฉายไว้ 2 ห้องคือ ห้อง 0142 บรรจุคนได้ 60 คน และห้อง 0219 บรรจุคนได้ 30 คน พร้อมกันนี้สำนักหอสมุดกลางได้จัดเจ้าหน้าที่ไว้ทำหน้าที่ฉาย เลือกรูปยนตร์ประกอบการสอน และไป ยืมภาพยนตร์จากหน่วยงานต่าง ๆ ให้ตามที่ต้องการ ทั้งนี้ขอให้อาจารย์ผู้ใช้บริการได้แจ้งให้ทราบ ล่วงหน้า โดยติดต่อที่ นายวีระ สุภากิจ

1.4 สำนักหอสมุดกลาง ได้จัดโครงการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย เพื่อทำเป็น ~~ห้องศรีนครินทร์~~ ดังนั้นถ้าหน่วยงานใดมีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยและไม่มี ความ จำเป็นที่จะต้องใช้แล้ว ขอให้ส่งไปที่สำนักหอสมุดกลาง

1.5 ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณในการถมที่บริเวณหลังตึก 3 เป็นจำนวนเงิน 1,200,000 บาทนั้น เมื่อประกวดราคามีผู้เสนอราคาเป็นเงินประมาณ 4,000,000 บาท ซึ่งสูงกว่างบประมาณมาก มหาวิทยาลัยจึงได้ยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนี้ และจะประกวดราคาครั้งใหม่ต่อไป

1.6 ในปีการศึกษา 2527 มีผู้สมัครสอบคัดเลือกระดับปริญญาตรีจำนวน 4,926 คน ระดับปริญญาโท จำนวน 4,511 คน ซึ่งในการรับสมัครระดับปริญญาตรีวิชาเอกบางวิชา มีผู้สมัครสอบจำนวนน้อย มหาวิทยาลัยไม่สามารถเปิดสอนได้คือ นิติภาคปกติ วิชาเอกการศึกษาผู้ใหญ่ นิติภาคสมทบ วิชาเอกประวัติศาสตร์ วิชาเอกวิทยาศาสตร์กายภาพและชีวภาพ และวิชาเอกวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้แจ้งให้ผู้สมัครทราบและให้เปลี่ยนวิชาเอกเรียบร้อยแล้ว

2. รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 3/2527 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2527

ที่ประชุมพิจารณาแก้ไขแล้ว รับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 3/2527 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2527

3. เรื่องสืบเนื่อง

3.1 นายเฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ได้รายงานที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากวาระที่ 3.1 ในรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 3/2527 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2527 ซึ่งที่ประชุมได้แต่งตั้งกรรมการบริหารโรงฝึกงาน โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาเป็นประธานคณะกรรมการนั้น ทางคณะกรรมการจะประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าวภายหลังจากการสอบคัดเลือกนิสิตประจำปีการศึกษา 2527

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 นายธวัช บุรีรักษ์ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้รายงานที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากวาระที่ 3.2 ในรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 3/2527 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2527 ซึ่งที่ประชุมได้มอบหมายให้ นายธวัช บุรีรักษ์ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ เป็นประธานในการปรับปรุงแพลงกลางสระมรกต รวมทั้งหาคณะผู้ทำงานและให้เริ่มดำเนินการนั้นบัดนี้ได้ตั้งคณะกรรมการดำเนินการแล้ว ดังมีรายชื่อดังนี้

- | | | |
|-----------------|------------|--------------------------|
| 1. นายอดุลย์ | ฐปสุวรรณ | เป็นสถาปนิกผู้ออกแบบ |
| 2. นายชูเกียรติ | นวลแสง | เป็นวิศวกรคำนวณโครงสร้าง |
| 3. นายถนอม | อานามวัฒน์ | เป็นเลขานุการ |

สำหรับการดำเนินการออกแบบนี้ คาดว่าจะแล้วเสร็จก่อนสิ้นภาคเรียนฤดูร้อนนี้

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าควรตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพิ่มเติม เพื่อดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตั้งแต่ร่างโครงการออกแบบหาทุน ตลอดจนดำเนินการก่อสร้างจนแล้วเสร็จ

4. พิจารณาเกณฑ์การสรรหาอาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิต

นายสมควร อภัยพันธ์ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ รายงานที่ประชุมว่า เนื่องจากอาจารย์ใหญ่ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร จะหมดวาระในวันที่ 20 มิถุนายน 2527 นี้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเกณฑ์การสรรหาอาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิต

หลังจากที่ได้มีการอภิปรายกันอย่างกว้างขวางแล้ว ที่ประชุมมีความเห็นว่าเกณฑ์การสรรหาฯ ยังไม่ชัดเจนหลายประการ เห็นควรให้มีการปรับปรุงแก้ไข จึงมอบหมายให้คณะศึกษาศาสตร์รับไปดำเนินการและนำเสนอที่ประชุมในครั้งต่อไป

5. พิจารณาปรับปรุงงานประชาสัมพันธ์

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี รายงานว่า ด้วยขณะนี้เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ที่ลาศึกษาต่อได้กลับมารับปฏิบัติราชการแล้ว เพื่อให้งานประชาสัมพันธ์ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยทั้งภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้มีการปรับปรุงงานประชาสัมพันธ์ในมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมได้อภิปรายแล้ว และได้มีมติดังนี้

1. ไทกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ทำโครงการปรับปรุงงานประชาสัมพันธ์ และให้นำเสนอที่ประชุมในการประชุมครั้งต่อไป
2. จัดทำเทปโทรทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัย
3. จัดทำ "เสียงตามสาย" เพื่อรายงานข่าวที่เป็นประโยชน์ประจำวันในช่วงเวลาพักเที่ยง หรือหลังเลิกเรียน เป็นเวลาประมาณ 5 - 10 นาที

6. พิจารณาการขอติดตั้งโทรศัพท์ภายใน

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า โทรศัพท์ภายในของมหาวิทยาลัย มีหมายเลขว่างอยู่ 17 หมายเลข แต่ได้มีหน่วยงานต่าง ๆ ขอใช้รวม 29 หมายเลข จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วได้มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารเป็นผู้พิจารณาการขอใช้โทรศัพท์ของหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารได้พิจารณาจากความจำเป็นและความเหมาะสมแล้ว ให้หน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

- | | | |
|--------------------|---|---------|
| 1. กองกิจการนิสิต | 1 | หมายเลข |
| 2. กองแผนงาน | 1 | " |
| 3. สำนักหอสมุดกลาง | 1 | " |
| 4. คณะสังคมศาสตร์ | 1 | " |
| 5. คณะศึกษาศาสตร์ | 1 | " |

6. คณะมนุษยศาสตร์	2	หมายเลข
7. คณะพลศึกษา	1	หมายเลข (และให้ย้ายจากฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ อีก 1 หมายเลข)
8. บัณฑิตวิทยาลัย	1	หมายเลข
รวม	9	หมายเลข

ทั้งนี้ให้หน่วยงานที่ได้รับโทรศัพท์เพิ่มเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดตั้งเอง

7. พิจารณาเรื่องห้องพิมพ์ออฟเซต

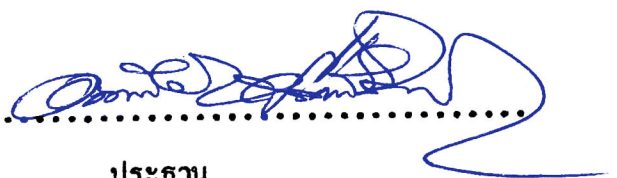
นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานที่ประชุมว่า เนื่องจากมีผู้หาว่า เจ้าหน้าที่ออฟเซตได้รับบริการเข้าเล่มและเย็บปกรายงานของนิสิต ได้ใช้วัสดุและอุปกรณ์ของทางราชการ และรับเงินค่าตอบแทนเป็นรายไคส่วนตัว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา กำหนดนโยบายในการบริการเข้าเล่ม และเย็บปกของห้องพิมพ์ออฟเซต

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการให้ห้องพิมพ์ออฟเซตรับบริการเข้าเล่มและเย็บปกรายงานของนิสิตได้โดยนำเงินค่าบริการที่ได้เข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย และสำหรับหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยที่ประสงค์ใช้บริการดังกล่าว ให้ติดต่อขออนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

เลิกประชุมเวลา 13.30 น.

..... อลิสร่า ทัศนสิน

(นางอลิสร่า ทัศนสิน)
ผู้จดยางานการประชุม

..... 

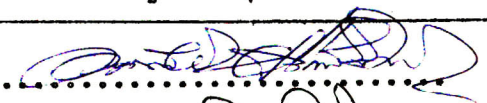





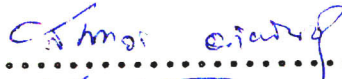
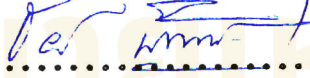



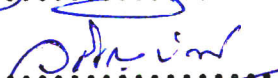
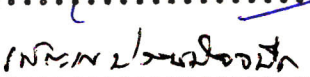
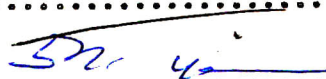








ประธาน

ทะเบียนลงชื่อผู้มาประชุม ผู้บริหาร... ประสานมิตร

ครั้งที่ ... 5 / 2527 ...

วันที่ ... 30 ... เดือน ... เมษายน 27

ณ ... ห้องประชุมตึกอำนวยการ.

ที่	ตำแหน่ง	ผู้มาประชุมลงชื่อ
1.	อธิการบดี	
2.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
3.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
4.	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
5.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
6.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ	
7.	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
8.	คณบดีคณะสังคมศาสตร์	
9.	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	
10.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
11.	คณบดีคณะพลศึกษา	
12.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
13.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	
14.	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา	
15.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	
16.	ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
17.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
18.	หัวหน้ากองกลาง	
19.	หัวหน้ากองคลัง	
20.	หัวหน้ากองกิจการนิสิต	
21.	หัวหน้ากองแผนงาน	
22.	หัวหน้ากองบริการการศึกษา	

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วิทยาเขตประสานมิตร

ครั้งที่ 5/2527

วันจันทร์ที่ 30 เมษายน 2527

ณ ห้องประชุม 927 ตึกอำนวยการ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีภาพสินธุ์) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายวิจิตร สินสิริ...รักษาราชการแทน) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นางกานดา ณ อดาง) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิจิตร สินสิริ) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ (นายเสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายเฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร) | " |
| 7. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมควร อภัยพันธุ์) | " |
| 8. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางสุนันทา พรหมบุญ) | " |
| 9. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธวัช บุรีรักษ์) | " |
| 10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางปราณี ธนะชานันท์) | " |
| 11. คณบดีคณะพลศึกษา (นายปัญญา สมบูรณ์ศิลป์) | " |
| 12. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางวชิรญา บัวศรี) | " |
| 13. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุวัฒน์ ส่องแสงจันทร์) | " |
| 14. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางสาวเพ็ญแข ประจวบใจจนิท) | " |
| 15. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์) | " |
| 16. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรวิทย์ รอบรู้) | " |
| 17. หัวหน้ากองคลัง (นางสาวจารีต เสรีพันธุ์) | " |
| 18. หัวหน้ากองแผนงาน (นายประพันธ์ ปลื้มพลอย) | " |
| 19. หัวหน้ากองบริการการศึกษา (นายเลิศ ชูนาท) | " |
| 20. หัวหน้ากองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|---------|
| 1. หัวหน้ากองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แดงมรรจง) | กรรมการ |
|---|---------|

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบเรื่องที่ผู้บริหารรายงาน ดังนี้

1.1 กองการเจ้าหน้าที่ จะจัดสัมมนาผู้บริหารระดับกลาง ขึ้นระหว่างวันที่ 21-25 พฤษภาคม 2527 ณ วิทยาลัยพลศึกษาอ่างทอง จ.อ่างทอง ผู้เข้าร่วมสัมมนาจะมีประมาณ 65 คน ประกอบด้วยผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากอง เลขานุการคณะ สำนักและสถาบัน และผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทุกวิทยาเขต

1.2 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร จะเดินทางไปประเทศสหรัฐอเมริกา ระหว่างวันที่ 30 เมษายน - 14 พฤษภาคม 2527 เป็นการไปธุระส่วนตัวและราชการ ทั้งนี้โดยได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้ไปเจรจาธุรกิจ ติดต่อขอความร่วมมือกับ IIE (Institute of International Education) ในระหว่างที่รองอธิการบดีฝ่ายบริหารไม่อยู่นี้ มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง นายวิจิตร สีนสิริ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร อีกตำแหน่งหนึ่ง

1.3 อธิการบดีจะเดินทางไปราชการที่วิทยาเขตพิษณุโลก ระหว่างวันที่ 9-10 พฤษภาคม 2527 เพื่อประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดตั้งมหาวิทยาลัยภาคเหนือตอนล่าง และจะถือโอกาสพบปะกับคณาจารย์ มศว พิษณุโลก ตามนโยบายพบปะคณาจารย์วิทยาเขตต่าง ๆ สำหรับวิทยาเขตประสานมิตร กำหนดที่จะพบปะคณาจารย์ในวันที่ 29 มิถุนายน 2527 ซึ่งเป็นวันครบรอบ 35 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัย

1.4 คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับมอบเงินจำนวน 10,000 บาท จากนายเอี่ยม และนางเพ็ญศรี นันทิวงษ์ เพื่อจัดตั้งเป็นกองทุนเก็บดอกผลจัดสรรเป็นทุนช่วยเหลือในด้านการศึกษาของนิสิต วิทยาเขตประสานมิตร ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

2. รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 4/2527 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2527

ที่ประชุมพิจารณาแก้ไข แล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 4/2527 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2527

3. เรื่องสืบเนื่อง

นายเฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รายงานที่ประชุมถึงเรื่องสืบเนื่องจากวาระที่ 1.5 ในการประชุมครั้งที่ 4/2527 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2527 ในส่วนที่เกี่ยวกับการปรับปรุงอาคารสถานที่ ว่ามีความคืบหน้าดังนี้

3.1 การสร้างตึกเก็บน้ำ มหาวิทยาลัยได้ประกาศแจ้งความประกวดราคาครั้งที่ 2 แล้วมีผู้เสนอราคาต่ำสุด 330,000 บาท มหาวิทยาลัยได้ตกลงว่าจ้างและได้แจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบ พร้อมทั้งเรียกมาทำสัญญา แต่ผู้เสนอราคารายดังกล่าวไม่มาทำสัญญา มหาวิทยาลัยจึงพิจารณาเรียกครั้งที่ 2 ซึ่งเสนอราคา 360,000 บาท เพื่อให้มาทำสัญญา แต่ขณะนี้ผู้เสนอราคารายที่ 2 กำลังติดงานก่อสร้างอยู่ที่วิทยาเขตปทุมวัน

3.2 การปรับปรุงที่อยู่ในชั้นแจ้งความประกวดราคา มี 3 รายการคือ การถมที่บริเวณหลังตึก 3 การซ่อมแซมตึก 4 และการปรับปรุงห้องกหกรรมศาสตร์

3.3 การปรับปรุงที่กำลังดำเนินการมี 5 รายการคือ การปรับปรุงห้องโครงการคอมพิวเตอร์ การปรับปรุงห้องโครงการตำราของฝ่ายวิชาการ การปรับปรุงห้องที่ทำการของฝ่ายแผนงานและฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ และการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์วิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

4. พิจารณาองค์ประกอบของที่ประชุมผู้บริหาร วิทยาเขตประสานมิตร

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี รายงานต่อที่ประชุมว่าฝ่ายบริหาร ได้เสนอรูปแบบขององค์ประชุมผู้บริหาร วิทยาเขตประสานมิตร โดยให้ผู้ช่วยการกอง และหัวหน้ากองร่วมเป็นกรรมการ และให้หัวหน้ากองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามรูปแบบและองค์ประกอบของที่ประชุมผู้บริหารโดยทั่วไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าการให้ผู้ช่วยการกอง และหัวหน้ากอง ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการในหน่วยงานต่าง ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในกรรมการบริหารอย่างจริงจัง ย่อมเป็นผลดีในแง่ที่จะเป็นสื่อกลางระหว่างผู้บริหาร และข้าราชการในสังกัด จึงมีมติอนุมัติตามเสนอ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ประชุมครั้งที่ 5/2527 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2527 เป็นต้นไป

5. พิจารณาการประเมินประสิทธิภาพการสอนและการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์

นายวรวิทย์ รอบรู้ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการประเมินประสิทธิภาพการสอนและการปฏิบัติหน้าที่ของนางสาวอุบลรัตน์ ศีลาพงษ์ ข้าราชการตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาคหกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มศว ประสานมิตร นั้น คณะกรรมการได้ประเมินผลเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมรับทราบรายงานจากประธานกรรมการประเมินผล และซักถามในบางประเด็นแล้ว เห็นว่าอยู่ในเกณฑ์ให้ผ่าน จึงมีมติให้นำเสนอ อ.ก.ม. เพื่อพิจารณาต่อไป

6. พิจารณาขอปฏิบัติในการขอใบรับรองผลการศึกษา

นายสุวัฒน์ ส่องแสงจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง รายงานต่อที่ประชุมว่า ที่ผ่านมา การตรวจสอบนิสิตที่สำเร็จการศึกษาแล้วแต่ยังไม่ได้คืนหนังสือพิมพ์ เป็นไปด้วยความลำบาก และมีปรากฏเสมอที่บัณฑิตผู้ที่ยังค้างหนังสือพิมพ์ เข้าไปรับพระราชทานปริญญา โดยรอดพ้นจากการตรวจสอบของคณะกรรมการรับรายงานตัว เพื่อจะแก้ปัญหาดังกล่าว สำนักหอสมุดกลางจึงได้กราบประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องขอปฏิบัติในการขอใบรับรองผลการศึกษา โดยสาระสำคัญได้กำหนดให้นิสิตผู้ที่จะพ้นสภาพโดยสำเร็จการศึกษาส่งคืนหนังสือพิมพ์ ต่อสำนักหอสมุดกลางให้เรียบร้อยก่อน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าเป็นการดีที่จะได้ตรวจสอบให้นิสิตผู้สำเร็จการศึกษาได้ปลอดจากหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ แต่เนื่องจากหน่วยงานที่เปิดโอกาสให้นิสิตก่อนนี้ผู้พ้นสมัอยู่หลายหน่วยงาน เช่น ฝ่ายกิจการนิสิต และภาควิชาแนะแนว จึงมีมติให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง และรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต นำไปพิจารณายกร่างให้ใช้ได้ครอบคลุมหน่วยงานต่าง ๆ ดังกล่าว แล้วนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาในคราวประชุมครั้งต่อไป

7. พิจารณาการขอติดตั้งโทรศัพท์ภายใน

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี รายงานต่อที่ประชุมว่า โครงการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ยังไม่มีโทรศัพท์ภายใน เพื่อใช้ติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว จึงขอติดตั้งโทรศัพท์ภายในจำนวน 1 หมายเลข ใช้พวง 2 เครื่อง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติตามเสนอ

8. การจัดอบรมสัมมนาใน มศว ประสานมิตร

นางปราณี ธนะชานันท์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ รายงานต่อที่ประชุมว่า ได้มีเอกสารจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ส่งไปตามโรงเรียนต่าง ๆ ในเอกสารดังกล่าวระบุว่าจะมีการอบรมครูสอนภาษาอังกฤษ ที่ห้อง 222 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร โดยมีชื่อวิทยากรบางรายการระบุชัดเจน และมีความผิดพลาดเรื่องวันที่ในรายการ ทำให้เกิดการสับสนกับอาจารย์ที่มาติดต่อที่ตึก 2 เพื่อเข้ารับการอบรม ซึ่งการจัดอบรมดังกล่าวทางหัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันตก และวิทยากรที่ถูกระบุชื่อมิได้ทราบเรื่องแต่อย่างใด และไม่ทราบว่าหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบ หากปล่อยให้เป็นเช่นนั้นอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นายสมถาวร อภัยพันธุ์ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งแจ้งว่า เรื่องดังกล่าวทางคณะศึกษาศาสตร์ เป็นผู้จัดอบรมตามความต้องการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน เหตุที่มีได้แจ้งให้ คณะมนุษยศาสตร์ ทราบนั้นก็เนื่องจากพิจารณาเห็นว่าเป็นการจัดอบรมครูสอน จึงได้มอบหมายให้ ภาควิชาหลักสูตรและการสอนเป็นฝ่ายดำเนินการ

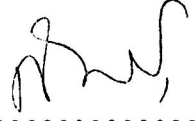
ที่ประชุมพิจารณาเห็นว่า เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย การจัดอบรม สัมมนาหรือการจัดประชุมปฏิบัติการทางวิชาการใด ๆ มหาวิทยาลัยควรที่จะมีวิธีการหรือแนวปฏิบัติ ที่ดีกว่านี้ เพื่อให้ทุกฝ่ายจะได้มีส่วนร่วมด้วยความเข้าใจดีต่อกัน



เลิกประชุมเวลา 17.00 น.


.....

กรรมการและเลขานุการ


.....

(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)

ผู้จตุรงานการประชุม


.....

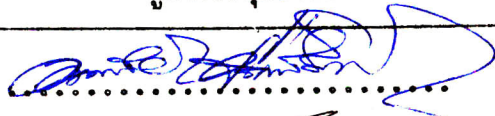



ประธาน

ทะเบียนลงชื่อผู้มาประชุม ผู้บริหาร... มจร. ประชุมมนตรี

ครั้งที่ ... 6 / 2527 ...

วันที่ ... 28 ... เดือน พฤษภาคม 2527

ณ ... ห้อง 927

ที่	ตำแหน่ง	ผู้มาประชุมลงชื่อ
1.	อธิการบดี	
2.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
3.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	..... (11 ม)
4.	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	.....
5.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
6.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ	
7.	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	.....
8.	คณบดีคณะสังคมศาสตร์	.....
9.	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	.....
10.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	.....
11.	คณบดีคณะพลศึกษา	.....
12.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	.....
13.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	.....
14.	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา	.....
15.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	.....
16.	ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	.....
17.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	.....
18.	หัวหน้ากองกลาง	.....
19.	หัวหน้ากองคลัง	.....
20.	หัวหน้ากองกิจการนิสิต	.....
21.	หัวหน้ากองแผนงาน	.....
22.	หัวหน้ากองบริการการศึกษา	.....

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วิทยาเขตประสานมิตร

ครั้งที่ 6/2527

วันจันทร์ที่ 28 พฤษภาคม 2527

ณ ห้องประชุม 927 ตึกอำนวยการ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีภาพสินธุ์) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประเสริฐ วิทยารัฐ) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นางสาววราพร สุรวดี...ผู้แทน) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิจิตร สีนสิริ) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ (นายเสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายเฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร) | " |
| 7. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมควร อภัยพันธุ์) | " |
| 8. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางสมุณฑา พรหมบุญ) | " |
| 9. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายทวีช บุรีรักษ์) | " |
| 10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางปราณี ชนะชานันท์) | " |
| 11. คณบดีคณะพลศึกษา (นายปัญญา สมบูรณ์ศิลป์) | " |
| 12. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางวชิรญา บัวศรี) | " |
| 13. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุทัศน์ ส่องแสงจันทร์) | " |
| 14. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางสาวเพ็ญแข ประจวบเจนิณ) | " |
| 15. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์) | " |
| 16. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรวิทย์ ครอบรู้) | " |
| 17. หัวหน้ากองคลัง (นางสาวจรัส เสรีพันธุ์) | " |
| 18. หัวหน้ากองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต่มบรรจง) | " |
| 19. หัวหน้ากองแผนงาน (นายประพันธ์ ปลื้มพลอย) | " |
| 20. หัวหน้ากองบริการการศึกษา (นายเลิศ ชูนาค) | " |
| 21. หัวหน้ากองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายบุญธรรม อินทร์จันทร์)
2. นายชูเกียรติ นวลแสง

เริ่มประชุม 9.30 น.

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบเรื่องที่ผู้บริหารรายงานดังนี้

1.1 การสร้างถังเก็บน้ำ มหาวิทยาลัยได้ประกาศแจ้งความประกวดราคาครั้งที่ 2 แล้วมีผู้เสนอราคาต่ำสุด 330,000 บาท มหาวิทยาลัยได้ตกลงว่าจ้างและได้แจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบพร้อมทั้งเรียกมาทำสัญญา แต่ผู้เสนอราคารายดังกล่าวไม่มาทำสัญญา มหาวิทยาลัยจึงเรียกรายที่ 2 ซึ่งเสนอราคา 360,000 บาท เพื่อมาทำสัญญา แต่รายที่ 2 นี้ยังคงไม่มาทำสัญญาดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงพิจารณาเรียกรายที่ 3 ซึ่งเสนอราคา 379,000 บาท เพื่อมาทำสัญญา ซึ่งขณะนี้กำลังดำเนินการอยู่

1.2 การอนุมัติบริเวณหลังตึก 3 และทำถนนบริเวณหน้าตึก 11, 12 และคณะพลศึกษา ได้ดำเนินการประมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะต้องตัดรายการบางรายการออกไป คือ วงเวียนหน้าคณะศึกษาศาสตร์ และคณะพลศึกษา ส่วนทยอมหน้าคณะสังคมศาสตร์ ซ่อมแซมสะพานโค้งปลุกหญ้า เพื่อให้อยู่ในวงเงินงบประมาณ

สำหรับการปลูกหญ้าและซ่อมแซมสะพานโค้งหลังตึก 3 นั้น มอบหมายให้ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตรับไปดำเนินการ ส่วนการจัดทำสวนหย่อมหน้าคณะสังคมศาสตร์ มอบหมายให้คณบดีสังคมศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบ สำหรับค่าใช้จ่ายนั้นให้คณะสังคมศาสตร์รองจ่ายไปก่อน โดยให้ตั้งงบประมาณกลางปีชดเชยภายหลัง และการจัดทำอระบายน้ำรอบสนามฟุตบอล ให้หัวหน้ากองกลางรับผิดชอบ

1.3 ตามที่ฝ่ายวางแผนและพัฒนา และสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา จะย้ายขึ้นไปอยู่ชั้น 4 ของตึกอำนวยการนั้น กองคลังและสหกรณ์ออมทรัพย์ จะขอย้ายเข้าไปอยู่แทน โดยจะนำเรื่องนี้เข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการใช้สถานที่ของ มศว ประสานมิตร ต่อไป

1.4 ฝ่ายกิจการนิสิตได้ปรับปรุงตึก 3 ในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายกิจการนิสิตเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากสภาพตึกทรุดโทรมมาก จึงทำได้เพียงรักษาสภาพเดิมไว้เท่านั้น โดยจะพยายามเนนทางด้านการรักษาความสะอาด

1.5 ฝ่ายกิจการนิสิต ขอความร่วมมือในการติดป้ายโฆษณา เฉพาะป้ายประกาศที่จัดทำไว้เท่านั้น เพื่อความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยของมหาวิทยาลัย

1.6 ตามที่ฝ่ายกิจการนิสิตได้จัดการสัมมนาฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา 2527 เมื่อวันที่ 17-19 พฤษภาคม 2527 ณ มศว บางแสน นั้น ได้สรุปผลการสัมมนากลุ่มย่อย เสนอต่อที่ประชุม ซึ่งมีสาระสำคัญเกี่ยวกับการเรียนการสอน การบริหารการจัดกิจกรรมของชมรมเพื่อให้ฝ่ายวิชาการพัฒนาทางวิชาการให้มากยิ่งขึ้น

1.7 ตามที่สมาคมคนหูหนวกแห่งประเทศไทย ได้ขอใช้ห้องประชุม 222 ตึก 2 เพื่อจัดประชุมในวันที่ 20 พฤษภาคม 2527 ซึ่งเป็นวันหยุดราชการ และได้มีการประท้วงก่อให้เกิดความวุ่นวาย ดังที่ปรากฏเป็นข่าวในหน้าหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ คณะมนุษยศาสตร์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบและเพื่อพิจารณากำหนดมาตรการการขอใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัย ในโอกาสต่อไป ทั้งนี้เพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์วุ่นวายขึ้นอีก

1.8 กรุงเทพมหานคร ได้เริ่มดำเนินการสร้างเขื่อนริมคลองแสนแสบแล้ว ถ้าการก่อสร้างแล้วเสร็จ เมื่อเกิดน้ำท่วมมหาวิทยาลัยจะสามารถระบายออกได้ดียิ่งขึ้น

ที่ประชุมรับทราบ

2. รับรองรายงานการประชุม

นายทรงศักดิ์ ศรีภาพสินธุ์ อธิการบดีเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 5/2527 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2527

ที่ประชุมพิจารณาแก้ไขแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 5/2527 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2527

3. เรื่องสืบเนื่อง

นายสุทัศน์ ส่องแสงจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง รายงานที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากวาระที่ 6 จากรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 5/2527 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2527 ได้มีมติมอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง และรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องขอปฏิบัติในการขอใบรับรองผลการศึกษา ให้ใช้ได้ครอบคลุมถึงหน่วยงานต่าง ๆ ที่นิสิตมีโอกาสก่อกวนสิ้นผูกพัน นั้น บัดนี้ ได้ดำเนินการร่างประกาศ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องขอปฏิบัติในการขอใบรับรองผลการศึกษา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและให้นำเสนอคณะอนุกรรมการร่างระเบียบของมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

4. พิจารณาโครงการจัดงานครบรอบ 10 ปี ของการสถาปนามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

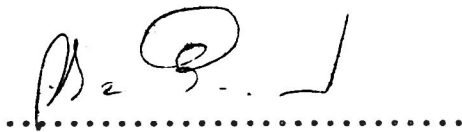
นายทรงศักดิ์ ศรีภาพสินธุ์ อธิการบดีรายงานที่ประชุมว่า เนื่องจากในวันที่ 29 มิถุนายน 2527 จะเป็นวันครบรอบ 10 ปีของการสถาปนามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงได้มอบหมายให้ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต นายกสโมสโร อาจารย์และข้าราชการ หัวหน้าภาควิชาดุริยางคศาสตร์ และดร. วิจิตร วรุฒบางกูร ร่วมกันพิจารณาร่างโครงการจัดงานครบรอบ 10 ปี ของการสถาปนามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

นายวิจิตร สิ้นสิริ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รายงานว่าได้ร่างโครงการจัดงานครบรอบ 10 ปีฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาโครงการจัดงานครบรอบ 10 ปีของการสถาปนา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการให้จัดงานครบรอบ 10 ปีของการสถาปนา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เลิกประชุมเวลา 12.30 น.



(นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)

กรรมการและเลขานุการ



ประธาน



(นางอลิศรา ตันธนสิน)

ผู้จัดรายงานการประชุม



ทะเบียนลงชื่อผู้มาประชุม ผู้บริหาร... ประชุม... มิตร

ครั้งที่ ... 7 / 2527 ...

วันที่ ... 11 ... เดือน ... กรกฎาคม ... 2527

ณ ... หอประชุม ...

ที่	ตำแหน่ง	ผู้มาประชุมลงชื่อ
1.	อธิการบดี	.....
2.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	.....
3.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	.....
4.	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	.....
5.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	.....
6.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ	.....
7.	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	.....
8.	คณบดีคณะสังคมศาสตร์	.....
9.	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	.....
10.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	.....
11.	คณบดีคณะพลศึกษา	.....
12.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	.....
13.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	.....
14.	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา	.....
15.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	.....
16.	ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	.....
17.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	.....
18.	หัวหน้ากองกลาง	.....
19.	หัวหน้ากองคลัง	.....
20.	หัวหน้ากองกิจการนิสิต	.....
21.	หัวหน้ากองแผนงาน	.....
22.	หัวหน้ากองบริการการศึกษา	.....

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วิทยาเขตประสานมิตร

ครั้งที่ 7/2527

วันพุธที่ 11 กรกฎาคม 2527

ณ ห้องประชุม 927 ตึกอำนวยการ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประเสริฐ วิทยารัฐ) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นางกานดา ณ ถลาง) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิจิตร สินสิริ) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายเฉลิมวงศ์ วัฒนสุนทร) | " |
| 5. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมควร อภัยพันธุ์) | " |
| 6. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางสุวรรณมา คล้ายกระแส...ผู้แทน) | " |
| 7. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธวัช บุรีรักษ์) | " |
| 8. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางปราณี ธนะชานนท์) | " |
| 9. คณบดีคณะพลศึกษา (นายปัญญา สมบูรณ์ศิลป์) | " |
| 10. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางวาสิฎฐา บัวศรี) | " |
| 11. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นางพิไลพรรณ สุวฑูโท...ผู้แทน) | " |
| 12. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางสาวเพ็ญแข ประจวบจันทน์) | " |
| 13. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์) | " |
| 14. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรวิทย์ ครอบรู้) | " |
| 15. หัวหน้ากองคลัง (นางสาวจรัส เสรีพันธุ์) | " |
| 16. หัวหน้ากองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต่มบรรจง) | " |
| 17. หัวหน้ากองแผนงาน (นายประพันธ์ พลิตพลอดภัย) | " |
| 18. หัวหน้ากองบริการการศึกษา (นายเลิศ ชูนาค) | " |
| 19. หัวหน้ากองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการอื่น)

1. อธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีภาพสินธุ์)
2. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ (นายเสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายบุญธรรม อินทร์จันทร์)

2. นายชูเกียรติ นวลแสง

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 นายสมควร อภัยพันธุ์ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่ คณะศึกษาศาสตร์จะจัดโบลิ่งการกุศล เพื่อหาเงินรายได้สมทบในการจัดทำปทานุกรมศัพท์ทางการศึกษา และจิตวิทยา ในการนี้คณะกรรมการจัดงานได้มีการแถลงข่าวกับสื่อมวลชน และได้รับความร่วมมือจาก สื่อมวลชนเป็นอย่างดี

1.2 นายพิสิทธิ์ แดมบรรจง หัวหน้ากองกิจการนิสิต แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบว่า องค์การนิสิตจะจัดงานวันไหว้ครู ในวันพฤหัสบดีที่ 26 กรกฎาคม 2527

ที่ประชุมรับทราบ

2. รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 6/2527 วันที่ 28 พฤษภาคม 2527

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ครั้งที่ 6/2527 วันที่ 28 พฤษภาคม 2527

3. เรื่องสืบเนื่อง

นายธวัช นูรีรักษ์ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ รายงานว่า สืบเนื่องจากรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 6/2527 วันที่ 28 พฤษภาคม 2527 วาระที่ 1.2 เรื่องการจัดทำสวนหย่อม ข้างคณะสังคมศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมได้มอบหมายให้คณบดีคณะสังคมศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบ และสำหรับค่าใช้จ่ายให้คณะสังคมศาสตร์ ร้องจ่ายไปก่อน โดยให้ตั้งงบประมาณกลางปีชดเชยภายหลัง นั้น ทางคณะสังคมศาสตร์ได้ทราบว่า ไม่มีการตั้งงบประมาณกลางปีดังกล่าว จึงได้เสนออธิการบดีอนุมัติ เงินจำนวน 12,000 บาท เพื่อปลูกหญ้า แต่เนื่องจากคืนไม่พอจึงได้ติดต่อกับทางกรุงเทพมหานคร ซึ่งทางกรุงเทพมหานคร ได้อนุเคราะห์ให้คืนตามที่ต้องการโดยไม่คิดมูลค่า แต่ขอให้ทางมหาวิทยาลัย จ่ายเงินค่าเบี่ยงเบนแผนกงานชั่วคราว

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ใช้เงินรายได้ของคณะสังคมศาสตร์จ่ายเป็นค่าจ้างขนดินแก่ พนักงานชั่วคราวของกรุงเทพมหานคร

4. พิจารณาขออนุมัติเงินค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา มศว 8 วิทยาเขต

นายบุญธรรม อินทร์จันทร์ ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต รายงานว่า ตามที่ จะมีการแข่งขันกีฬา มศว 8 วิทยาเขต ณ วิทยาเขตบางแสน ระหว่างวันที่ 18-24 สิงหาคม 2527

นั้นเนื่องจาก กองกิจการนิสิตไม่มีเงินงบประมาณค่าใช้จ่าย เพื่อการนี้ไว้ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา
อนุมัติเงินรายได้ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา มศว 8 วิทยาเขต ตามรายการดังนี้

1. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา จำนวนประมาณ 245 คน ๆ ละ 30 บาท/วัน รวม 7 วัน
เป็นเงิน 51,450 บาท
 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์ผู้ควบคุมทีม จำนวน 22 คน (ตามสิทธิ์) รวม 7 วัน
เป็นเงิน 10,780 บาท
 3. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถยนต์ 2 คน(ตามสิทธิ์)รวม 7 วันเป็นเงิน 840 บาท
 4. ค่าน้ำมันรถยนต์รับ-ส่ง นักกีฬาและอาจารย์ผู้ควบคุมทีมในวงเงิน
ประมาณ 6,000 บาท
 5. ค่าเวชภัณฑ์ เป็นเงิน 2,000 บาท
 6. สักรองการกีฬาพยาบาล " 2,000 บาท
 7. ค่าจ้างทำธงกีฬาประจำวิทยาเขต 1 คัน " 800 บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 73,870 บาท

(เจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า การขออนุมัติเงินค่าใช้จ่ายไม่อยู่ในอำนาจของที่ประชุมฯ
จะอนุมัติให้ได้ จึงเห็นควรให้นำเสนออธิการบดี เพื่อพิจารณาต่อไป

5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการสรรหาอาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิต

นายสมควร อภัยพันธุ์ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ รายงานที่ประชุมว่า คณะวารการดำรง
ตำแหน่งของอาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร และอาจารย์ใหญ่
โรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้ครบวาระในวันที่ 15 กรกฎาคม
2527 และวันที่ 12 พฤษภาคม 2527 ตามลำดับ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอาจารย์ใหญ่
โรงเรียนตามข้อ 4.1, 4.2 และ 4.3 จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการสรรหา
และกรรมการสรรหา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติแต่งตั้งกรรมการสรรหาฯ จากที่ประชุมผู้บริหารประสานมิตร
ตามลำดับดังนี้

1. นายสมควร อภัยพันธุ์ เป็นประธานกรรมการ
2. นายปัญญา สมบูรณ์ศิลป์ เป็นกรรมการ
3. นางสาวสาคร ช่วยประสิทธิ์ เป็นกรรมการ

6. พิจารณาการประเมินประสิทธิภาพการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์

นายวรวิฑูรี ครอบรู้ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งกรรมการประเมินประสิทธิภาพการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ เพื่อเลื่อนระดับเงินเดือนสูงขึ้นอีก 1 ระดับนั้น บัดนี้คณะกรรมการได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว คือ

1. นางกิตติมา สังข์เกษม วุฒิ M.A., D.A. ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์

2. นายวราคม ที่สุกะ วุฒิ M.A. ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์

3. นางพัชนี นนทศักดิ์ วุฒิ M.B.E. ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะสังคมศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ขอรับการประเมินทั้ง 3 ราย เสนอเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ครบตามที่ ก.ม.กำหนดไว้ จึงมีมติให้ผู้ขอรับ การประเมินทั้ง 3 ราย ส่งเอกสารเพิ่มเติมอีกครั้งนี้

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| 1. นางกิตติมา สังข์เกษม | ส่งคู่มือการสอน |
| 2. นายวราคม ที่สุกะ | ส่งรายงานผลการสอน |
| 3. นางพัชนี นนทศักดิ์ | ส่งรายงานผลการสอน |

7. พิจารณาเรื่องเงินค่าตอบแทน การสอบปากเปล่าปริญญาโท และเงินค่าวิทยากรของบัณฑิตวิทยาลัย

นางวชิรญา บัวศรี คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2527 หมวดค่าตอบแทน จ่ายกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโทของนิสิตบัณฑิตศึกษาเป็นเงินจำนวน 120,000บาทนั้น ขณะนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้จ่ายเงินจำนวนดังกล่าวหมดแล้ว กับยังได้จ่ายเงินเกินจากบัญชีไปอีกประมาณสองหมื่นกว่าบาท ซึ่งในภาคเรียนนี้ (ระหว่างเดือนกรกฎาคม 2527- เดือนกันยายน 2527) มีนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาไต่ยื่นเรื่องขอจบการศึกษาและขอสอบปากเปล่าปริญญาโทในระดับปริญญาเอก จำนวน 5 คน และระดับปริญญาโท จำนวน 88 คน รวมเป็นเงินที่จะต้องจ่ายอีกประมาณ 52,800 บาท จึงใคร่ขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาหางบประมาณเพื่อมาจ่ายค่าตอบแทนในการดังกล่าวให้กับบัณฑิตวิทยาลัยด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่า เรื่องนี้ที่ประชุมไม่สามารถที่จะพิจารณาหางบประมาณจากหมวดใดให้ได้ จึงเห็นควรให้นำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาต่อไป

8. พิจารณาการขออนุมัติบริการถ่ายเอกสารและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า เนื่องจากตึก 3 เป็นตึกกิจกรรมนิสิตมีสำนักงานของฝ่ายกิจกรรมนิสิตตั้งอยู่ ได้แก่ กองกิจกรรมนิสิต งานบริการรักษาพยาบาล สำนักงานองค์การนิสิต สภานิสิต สโมสรนิสิตคณะต่าง ๆ และชมรม รวมทั้งทำการไปรษณีย์โทรเลขประสานมิดังนั้น ตึก 3 จึงเป็นตึกที่เป็นศูนย์รวมของงานกิจกรรมนิสิต กิจกรรมนิสิต และนิสิตทั่วไปมาติดต่อใช้บริการจากตึกนี้จำนวนมาก เพื่อให้เกิดความสะดวกความคล่องตัวในการดำเนินกิจกรรมนิสิตและกิจกรรมทางการเรียน จึงเห็นควรมีเครื่องถ่ายเอกสารไว้สำหรับให้บริการนิสิต เพราะขณะนี้ตึก 3 และบริเวณใกล้เคียงยังไม่มีเครื่องถ่ายเอกสารตั้งอยู่ เนื่องจากเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว จึงใคร่ขออนุมัติให้เอกชนมาบริการถ่ายเอกสารในตึกนี้ บริเวณหน้าทำการไปรษณีย์ และขออนุมัติติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า โดยให้เจ้าของเครื่องถ่ายเอกสารเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายค่าไฟฟ้าเอง

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการให้เอกชนมาบริการถ่ายเอกสารบริเวณหน้าที่ทำการไปรษณีย์และติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าโดยเจ้าของเครื่องถ่ายเอกสารเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายค่าไฟฟ้าเอง และเพื่อการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วย นายวันชัย วิเศษสุวรรณ เป็นประธาน นายบุญธรรม อินทร์จันทร์ และนางพิไลพรรณ สุวฒโต เป็นกรรมการ เพื่อพิจารณาและศึกษาในรายละเอียด และให้นำเสนอที่ประชุมครั้งต่อไป

9. พิจารณาการขออนุมัติติดตั้งเครื่องจำหน่ายผ้าและกระดาษอนามัย

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ด้วยบริษัท สยามโพลีเทค จำกัด ได้ติดต่อกับมหาวิทยาลัย เพื่อขออนุญาตติดตั้งเครื่องจำหน่ายผ้าและกระดาษอนามัยชนิดหยอดเหรียญของโรเซสเตอร์มิตแลนด์ แห่งสหรัฐอเมริกา โดยบริษัท ฯ จะมอบผลประโยชน์ร้อยละ 10 ของราคาผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการให้ทดลองติดตั้งเครื่องจำหน่ายผ้าและกระดาษอนามัยโดยมอบหมายให้หัวหน้ากองกลางไปเจรจาต่อรองราคาอีกครั้งหนึ่งก่อน

10. พิจารณาการปฏิบัติงานเย็บเล่มทำปก

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานว่า ด้วยในขณะนี้ในช่วงเปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย ได้มีนิสิตจำนวนมากมาติดต่อขอเข้าเล่มทำปกรายงาน และเอกสารประกอบการเรียน เพื่อทำเป็นรูปเล่ม ดังนั้นงานจักรกลการพิมพ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ผลิตเอกสารโดยตรง เห็นควรบริการเข้าเล่มทำปกให้นิสิตหรืออาจารย์ โดยให้ผู้ประสงค์จะขอรับบริการติดต่อชำระเงินได้ที่ กองคลังตั้งรายละเอียดดังนี้

1. รายงานหรือเอกสารที่ต้องการทำเล่ม ให้ผู้ประสงค์เข้าเล่มทำปก นำปกที่จะเข้าเล่ม มาเองและเสียค่าบริการเล่มละ 5 บาท
2. ค่าโครงปฏิญานิพนธ์ ให้ผู้ประสงค์ขอทำรูปเล่มนำวัสดุเทพติดสันมาด้วย และเสียค่าบริการเล่มละ 2 บาท
3. ปฏิญานิพนธ์ คิดค่าบริการดังนี้
 - 3.1 จำนวน 10-15 เล่ม เล่มละ 15 บาท (เกินจาก 15 เล่ม คิดเล่มละ 7 บาท)
 - 3.2 จำนวน 30-50 เล่ม เล่มละ 6 บาท (เกินจาก 50 เล่ม คิดเล่มละ 4 บาท)
4. หนังสือประกอบการเรียนการสอน ในกรณีที่ไม่ได้ทำปก คิดค่าบริการดังนี้
 - 4.1 จำนวน 1-50 เล่ม เล่มละ 3 บาท
 - 4.2 จำนวน 51-100 เล่ม เล่มละ 2.50 บาท
5. หนังสือประกอบการเรียนการสอน หรือหนังสือผลงานทางวิชาการ ในกรณีที่จะขอพิมพ์ปก ด้วยให้ขออนุมัติโดยตรงจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร หรือหัวหน้ากองกลาง โดยคิดค่าบริการดังนี้
 - 5.1 จำนวน 10-15 เล่มละ 15 บาท (เกินจาก 15 เล่ม คิดเล่มละ 7 บาท)
 - 5.2 จำนวน 30-50 เล่ม เล่มละ 6 บาท(เกินจาก 50 เล่ม คิดเล่มละ 4 บาท)

สำหรับ หนังสือของทางราชการ ให้ถือปฏิบัติเป็นสำคัญ โดยให้เข้าเล่มหนังสือราชการ ก่อนในกรณีที่มีงานเข้าเล่มทำปกจำนวนมาก

อนึ่ง สำหรับการเข้าเล่มทำปกนี้ มหาวิทยาลัยจะต้องออกวัสดุ คือลวดเย็บ กาวติดเล่ม ฟิล์ม เพลท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการให้ถือเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเย็บเล่มทำปกได้ โดยต้องไม่ให้งานที่เพิ่มขึ้นนี้ทำให้งานในส่วนราชการต้องล่าช้าไป

เลิกประชุมเวลา 17.00 น.

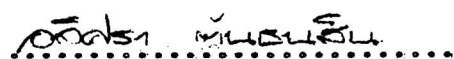


(นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)

กรรมการและเลขานุการ



ประธาน



(นางอสิศรา ตันธนสิน)

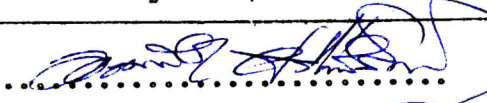
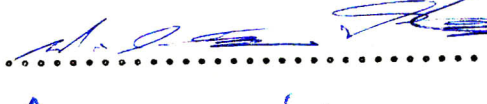


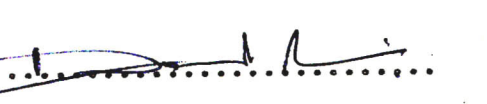
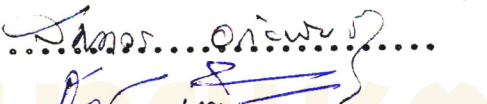
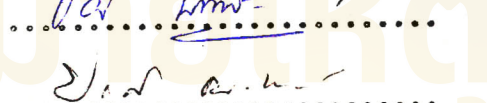
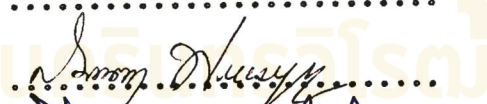
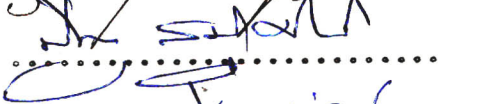
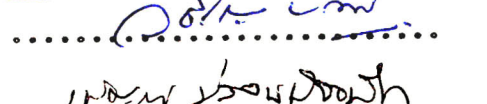
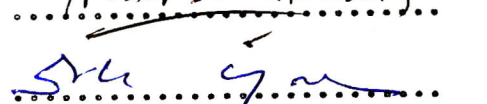
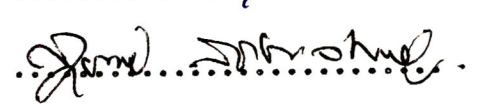

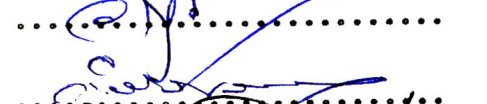
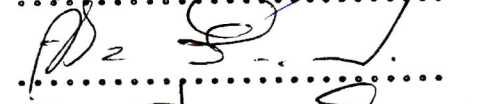
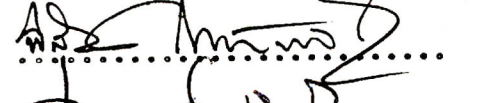
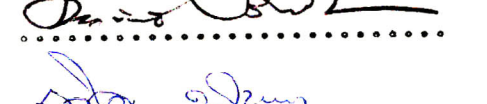
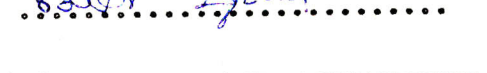


ผู้จตุรงานการประชุม

ทะเบียนลงชื่อผู้มาประชุม ผู้บริหาร.ปร.ส.น.น.น.น.

ครั้งที่ ... 8 / 2527

วันที่ ... 22 ... เดือน ... สิงหาคม ... 2527

ณ ... กรุงเทพมหานคร ... 2527

ที่	ตำแหน่ง	ผู้มาประชุมลงชื่อ
1.	อธิการบดี	
2.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
3.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
4.	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
5.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
6.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ	
7.	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
8.	คณบดีคณะสังคมศาสตร์	
9.	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	
10.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
11.	คณบดีคณะพลศึกษา	
12.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
13.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	
14.	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา	
15.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	
16.	ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	
17.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
18.	หัวหน้ากองกลาง	
19.	หัวหน้ากองคลัง	
20.	หัวหน้ากองกิจการนิสิต	
21.	หัวหน้ากองแผนงาน	
22.	หัวหน้ากองบริการการศึกษา	

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วิทยาเขตประสานมิตร

ครั้งที่ 8/2527

วันพุธที่ 22 สิงหาคม 2527

ณ ห้องประชุม 927 ตึกอำนวยการ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นางกานดา ณ ถลาง) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประเสริฐ วิทยารัฐ) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิจิตร สิ้นสิริ) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายเฉลิมวงศ์ วัฒนสุนทร) | " |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ (นายเสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) | " |
| 7. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมควร อภัยพันธุ์) | " |
| 8. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางสุนงดา พรหมบุญ) | " |
| 9. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธวัช บุรีรักษ์) | " |
| 10. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางปราณี ธนะชานันท์) | " |
| 11. คณบดีคณะพลศึกษา (นายปัญญา สมบูรณ์ศิลป์) | " |
| 12. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางวชิรญา บัวศรี) | " |
| 13. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์) | " |
| 14. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางสาวเพ็ญแข ประจวบจันทน์) | " |
| 15. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์) | " |
| 16. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรวิทย์ รอบรู้) | " |
| 17. หัวหน้ากองคลัง (นางสาวจรัส เสรีพันธุ์) | " |
| 18. หัวหน้ากองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แท้มบรรจง) | " |
| 19. หัวหน้ากองแผนงาน (นายประพันธ์ ปลื้มพลอดภัย) | " |
| 20. หัวหน้ากองบริการการศึกษา (นายเลิศ ชูนาค) | " |
| 21. หัวหน้ากองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ) | กรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ เรื่องที่ผู้บริหารแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบดังนี้

1.1 นายเฉลิมวงศ์ วจันสุนทร รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ในฐานะประธาน กรรมการพิจารณาการใช้โรงฝึกงาน แจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการฯ ได้ประชุมเมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2527 ได้สรุปประเด็นปัญหาการใช้โรงฝึกงานว่า เกิดจากลักษณะการใช้โรงฝึกงานของภาควิชาวิทยาศาสตร์ = ทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์ และภาควิชาอุตสาหกรรมศิลป์ คณะศึกษาศาสตร์ มีลักษณะแตกต่างกัน ทั้งนี้เพราะ ลักษณะวิชาแตกต่างกัน ปัญหาจึงกล่าวจะหมดไป หากสามารถจัดห้องฝึกงานออกเป็นสองส่วน เมื่อ คณะกรรมการฯ ได้ไปสำรวจดูโรงฝึกงานได้พบว่า มีพื้นที่ที่จะขยายห้องฝึกงานได้ จึงได้พิจารณาจัดทำประมาณ การต่อเติมโรงฝึกงาน แจ้งต่อที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2528

1.2 นายสมควร อภัยพันธุ์ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ ได้จัดให้มีการแข่งขันบวกลีการกุศล เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2527 เพื่อหาเงินรายได้สมทบในการจัดทำ ปทานุกรมศัพท์ทางการศึกษาและจิตวิทยา การจัดงานดังกล่าวสำเร็จลงด้วยดี มีรายได้ประมาณ 438,600 บาท (สี่แสนแปดหมื่นแปดพันหกกร้อยบาทถ้วน) และยังมีรายได้ส่วนอื่น ๆ ที่ยังตามเก็บอยู่

1.3 นายวิจิตร สินสิริ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต แจ้งต่อที่ประชุมว่า การแข่งขันกีฬา 8 วิทยาเขต กำลังคืบ เ็นการแข่งขันอยู่ นับจนถึงวันประชุม วิทยาเขตประสานมิตรได้เหรียญทองแล้ว 3 เหรียญ

1.4 นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมดังนี้

1.4.1 การแปรญัตติงบประมาณ สำนักงบประมาณได้ให้ความเห็นชอบและ ดำเนินการไปแล้ว 2 เรื่อง คือเรื่องก่อสร้างสำนักหอสมุดกลาง สำนักงบประมาณได้เสนอตั้งกรมวิชาการ ขอแปรญัตติในรัฐสภา ส่วนในเรื่องการจัดตั้งคณะแพทยศาสตร์นั้น จะต้องขอแปรญัตติในส่วนที่เป็นงบกลาง

1.4.2 การจัดตั้งคณะแพทยศาสตร์ ได้ตั้งกรรมการดำเนินงานขึ้นแล้ว ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้ คือ

1. นายประเสริฐ วิทยารัฐ เป็นประธานกรรมการ
2. นายแพทย์ระพีฤทธิ อีระคุปต์ เป็นรองประธานกรรมการ
3. นายเฉลิมวงศ์ วจันสุนทร เป็นกรรมการ
4. นายแพทย์ปราโมทย์ วีรานุกต์ เป็นกรรมการ
5. นายวัฒนา ศรีสุคนธ์ เป็นกรรมการ
6. นางสมถตา พรหมบุญ เป็นกรรมการ
7. นายประพันธ์ ปลัดปลอดคัย เป็นกรรมการและเลขานุการ
8. นางศรีประไพ วัฒนรัตน์ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

1.4.3 สำนักพระราชวัง แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ ว่า พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวจะเสด็จพระราชดำเนินไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2526 จากวิทยาเขตสงขลา ณ วิทยาเขตสงขลา ในวันพฤหัสบดีที่ 20 กันยายน 2527

1.4.4 มหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจาก AUIDP ดังนี้

- 1) ทาง AUIDP ขอให้มหาวิทยาลัยส่งบุคลากรไปปฏิบัติงานด้านพลศึกษา สุขศึกษา และสหนาการ จำนวน 3 คน ทั้งนี้โดยให้มหาวิทยาลัยคัดเลือกและส่งชื่อแจ้งไปโดยด่วน
- 2) ทาง AUIDP จะส่งผู้เชี่ยวชาญทาง Food technology มาประมาณเดือนพฤศจิกายน 2527 จะอยู่ในเมืองไทย 2 สัปดาห์ ซึ่งจะมี President จาก University of New South Wales มาด้วย
- 3) ทาง AUIDP ขอเชิญผู้แทนของมหาวิทยาลัย เพื่อไปปฏิบัติงาน Graduate Education เป็นเวลาประมาณ 2 เดือน จำนวน 2 คน โดยให้มหาวิทยาลัยแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 2 เดือน
- 4) ประมาณเดือนพฤษภาคม 2529 จะมีคณะผู้เชี่ยวชาญจาก AUIDP มาจัด Work Shop ขึ้น ซึ่งจะเป็นการจัดเกี่ยวกับการเรียนการสอน และวิธีสอนต่าง ๆ
- 5) ทาง AUIDP จะสนับสนุนให้ส่งบุคลากรไปศึกษาต่อใน ประเทศออสเตรเลีย ในปี 1985 (มกราคม-กุมภาพันธ์) จำนวน 3 คน แต่ให้ทางมหาวิทยาลัยส่งไป จำนวน 4 คน

2. รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตประสานมิตร ครั้งที่ 7/2527 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2527

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตประสานมิตร ครั้งที่ 7/2527

3. เรื่องสืบเนื่อง

3.1 พิจารณาการขออนุมัติบริการถ่ายเอกสารและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า

นายวันชัย วิเศษสุวรรณ หัวหน้ากองกลาง รายงานต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ 7/2527 วาระที่ 8 ที่ประชุมได้มอบหมายให้ นายวันชัย วิเศษสุวรรณ นายบุญธรรม อินทร์จันทร์ และนางพิไลพรรณ สุวภูมิ เป็นกรรมการพิจารณาและศึกษาในรายละเอียดเกี่ยวกับการขอให้เอกชนติดตั้งและบริการถ่ายเอกสาร ณ อาคารตึก 3 นั้น คณะกรรมการได้ศึกษาและติดต่อบริษัทเอกชนแล้ว จึงเสนอให้พิจารณา 2 รายคือ

รายชื่อที่ 1 มอบรายได้ให้มหาวิทยาลัยเดือนละ 500 บาท และบริการถ่ายเอกสารฟรีให้กับ มหาวิทยาลัยเดือนละ 1,000 แผ่น โดยผู้ขอติดตั้งจะเป็นผู้ออกค่ากระแสไฟฟ้าและค่าติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าเอง อัตราค่าบริการกระดาษสันแผ่นละ 50 สตางค์ กระดาษขาวแผ่นละ 75 สตางค์

รายชื่อ 2 มอบรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยเดือนละ 1,000 บาท ผู้ขอติดตั้งเป็นผู้ออกค่ากระแสไฟฟ้าและค่าติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าเอง อัตราค่าบริการ กระจายสิ้นแผ่นละ 50 สตางค์ กระจายยาวแผ่นละ 75 สตางค์ แต่ไม่บริการถ่ายเอกสารฟรีให้กับมหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นายวิจิตร สิ้นศิริ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต เสนอว่างานของกองกิจการนิสิตมีความจำเป็นที่จะต้องขอใช้บริการถ่ายเอกสาร โดยขอใช้บริการจากกองบริการการศึกษาครั้งละมาก ๆ หากเลือกให้รายชื่อ 1 เป็นผู้ติดตั้งก็จะเป็นประโยชน์มาก

ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้รายชื่อ 1 เป็นผู้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารได้

3.2 พิจารณาขออนุมัติติดตั้งเครื่องจำหน่ายผ้าและกระดาษอนามัย

นายวันชัย วิเศษสุวรรณ หัวหน้ากองกลาง รายงานต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ 7/2527 วาระที่ 9 ที่ประชุมได้อนุมัติในหลักการให้บริษัทสยามโพลีเทค จำกัด ทดลองติดตั้งเครื่องจำหน่ายผ้าและกระดาษอนามัยชนิดหยอดเหรียญของโรเซสเตอร์มิดแลนด์แห่งสหรัฐอเมริกา โดยทางบริษัทจะมอบผลประโยชน์ร้อยละ 10 ของราคาผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมได้มอบหมายให้หัวหน้ากองกลางไปเจรจาต่อรองอีกครั้งหนึ่งนั้น หลังจากที่ได้เจรจากับตัวแทนของบริษัทมาแล้ว ทางบริษัทยินดีเพิ่มรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย เป็นร้อยละ 15 ของราคาผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ติดตั้งเครื่องจำหน่ายผ้าและกระดาษอนามัยได้

4. พิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิต

ที่ประชุมพิจารณารายชื่อบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนประถมสาธิต และตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ตามที่คณะกรรมการสรรหาเสนอ และมีมติให้ลงคะแนนโดยวิธีลับ

ปรากฏผู้ที่ได้รับการพิจารณาด้วยคะแนนสูงสุด ดังนี้

1. ตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้แก่

นางบุญยืน เสริมศักดิ์สกุล

2. ตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้แก่

นางสาวอารี สัตถ์หวี

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติในหลักการ ให้ติดตั้งเครื่องบริการเงินด่วน

7. พิจารณาการขออนุมัติจัดกิจกรรมของนิสิต

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในระยะเปิดทำการเรียน การสอนจะมีนิสิตภาคสมทบขออนุมัติจัดกิจกรรม และขออนุมัติใช้สถานที่มาก และเวลาที่จัดมักจะเป็นเวลา มีการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมดังกล่าวทางฝ่ายวิชาการควรจะได้รับทราบด้วย ทั้งนี้เพราะอาจจะ เป็นการกระทบกระเทือนต่อการบริหารงานวิชาการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการนำเข้าหารือในคณะกรรมการ บริหารวิชาการ ร่วมกับฝ่ายกิจการนิสิต เพื่อพิจารณาวางหลักเกณฑ์ในการขอจัดกิจกรรม

8. เรื่องอื่น ๆ

8.1 การขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัย

นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา แจ้งต่อ ที่ประชุมว่า คณาจารย์ของสำนักทดสอบฯ เคยได้ปรากฏตนเองว่า การขอยืมรถยนต์ของมหาวิทยาลัยเพื่อ เป็นพาหนะไปราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการไปเป็นวิทยากรบรรยายตามหน่วยงานต่าง ๆ นั้น ไม่ค่อยได้รับความสะดวก และในการนำรถยนต์ออกทดสอบภาคสนามนั้น สภาพรถยนต์ไม่อยู่ในสภาพที่พร้อม จะใช้งาน ทำให้สำนักทดสอบฯ ต้องพบกับปัญหาในการซ่อมบำรุงรถยนต์อยู่เสมอ

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ให้ข้อสังเกตว่า โดยปกติทั่วไปในการไป เป็นวิทยากรบรรยายนั้น ฝ่ายผู้เชิญจะต้องรับภาระจัดหาพาหนะให้และการขอใช้รถยนต์ในบางครั้งมักจะเกิน ความจำเป็น เช่น กรณีที่นำนิสิตไปฝึกถ่ายภาพภาคสนามที่จังหวัดภาคเหนือและไปหลาย ๆ คับ

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบในหลักการการพิจารณาให้ใช้รถยนต์ว่า

1. ในกรณีไปเป็นวิทยากร ควรให้ผู้เชิญรับภาระในการจัดยานพาหนะ
2. กรณีไปศึกษาภาคสนาม ถ้าใช้รถยนต์เกินกว่า 1 คับ ให้เช่ารถยนต์ หรือเดินทาง

โดยพาหนะประจำทาง

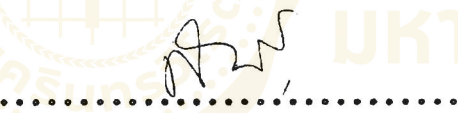
8.2 การดูแลอาคารสถานที่บริเวณตึก 2

นางปราณี ณะชานนท์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ แจ้งต่อที่ประชุมว่าในตอนเย็นจะมีเด็ก ซึ่งเป็นลูกของคณาจารย์โรงมาเลนบริเวณหน้าตึก 2 ทำความสกปรกและเทอะต่อสถานที่และตัวอาคาร เห็นควรมีให้มีการกำชับคณาจารย์โรง เพื่อให้ช่วยกำกับเตือนบุตรหลานของตน ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบหมายให้ฝ่ายอาคารสถานที่รับไปดำเนินการ


เลิกประชุมเวลา 17.00 น.



(นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)
กรรมการและเลขานุการ



(นายสมรภูมิ ขวัญชุม)
ผู้จกรายงานการประชุม



ประธาน

ห้องคณาจารย์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ทะเบียนลงชื่อผู้มาประชุม คณะบริหาร...ประจําเดือน...

ครั้งที่ ..9/2527.....

วันที่...5..... เดือน ..๑๐/๑๐/๒๕๒๗

ณ .ห้องประชุม.....

ร.ที่	ตำแหน่ง	ผู้มาประชุมลงชื่อ
1.	อธิการบดี	.....
2.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	.....
3.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	.....
4.	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	.....
5.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	.....
6.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ	..... (11กข)
7.	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	.....
8.	คณบดีคณะสังคมศาสตร์	.....
9.	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	.....
10.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	..... อธิการบดี (11กข)
11.	คณบดีคณะพลศึกษา	..... (11กข)
12.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	.....
13.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	.....
14.	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา	.....
15.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	.....
16.	ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	.....
17.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	.....
18.	หัวหน้ากองกลาง	.....
19.	หัวหน้ากองคลัง	.....
20.	หัวหน้ากองกิจการนิสิต	.....
21.	หัวหน้ากองแผนงาน	.....
22.	หัวหน้ากองบริการการศึกษา	.....

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
วิทยาเขตประสานมิตร
ครั้งที่ 9/2527
วันศุกร์ที่ 5 ตุลาคม 2527
ณ ห้องประชุม 927 ตึกอำนวยการ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| 1. อธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นางกานดา ณ ถลาง) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประเสริฐ วิทยารัฐ) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิจิตร สินศิริ) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ (นายสุเทพ ทองอยู่...ผู้แทน)" | " |
| 6. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมควร อภัยพันธุ์) | " |
| 7. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางอารมย์ วีรสาร...ผู้แทน) | " |
| 8. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธวัช บุรีรักษ์) | " |
| 9. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางปราณี ธนะชานันท์) | " |
| 10. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอรุณ วรทอง...ผู้แทน) | " |
| 11. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางวชิรญา บัวศรี) | " |
| 12. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์) | " |
| 13. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางสาวเพ็ญแข ประจวบใจนิก) | " |
| 14. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายโชติ เพชรขึ้น...ผู้แทน)" | " |
| 15. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรวิทย์ รอบรู้) | " |
| 16. หัวหน้ากองคลัง (นางสาวจรัส เสรีพันธุ์) | " |
| 17. หัวหน้ากองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แดมมรรจง) | " |
| 18. หัวหน้ากองแผนงาน (นายประพันธ์ ปลื้มพลอดรัมย์) | " |
| 19. หัวหน้ากองบริการการศึกษา (นายเลิศ ชูนาถ) | " |
| 20. หัวหน้ากองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม (ติตราชการอื่น)

- | | |
|--|---------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายเฉลิมวงศ์ วัฒนสุนทร) | กรรมการ |
|--|---------|

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การคัดค้านสิทธิออกตามข้อบังคับ

นางกานดา ณ ถลาง รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งต่อที่ประชุมว่า

2
กองบริการการศึกษาได้สำรวจและคัดเลือกนิสิตระดับปริญญาตรีออก ในปีการศึกษา 2526 จำนวน 71 คน เป็นการคัดเลือกตามขอมติของคณบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วุฒิกวญการศึกษากาคปกตื ขันปริญญาตรี พ.ศ. 2526 ในกรณีต่าง ๆ ดังนี้

- กรณีไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตภาคปกติ (ข้อ 25.3.1)

จำนวน 17 คน

- กรณีเมื่อพ้นกำหนดเวลาหนึ่งภาคเรียนแล้ว ไม่ชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัย เพื่อรักษา สภานิสิตภาคปกติ (ข้อ 25.3.2) จำนวน 38 คน

- กรณีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 (ข้อ 25.3.4) จำนวน 13 คน

- กรณีเป็นนิสิตภาคปกติสภาพรอฟินิจ ครบ 4 ภาคเรียน ที่มีการจำแนกสภาพต่อเนื่องกัน แล้วยังไม่พ้นสภาพรอฟินิจ (ข้อ 25.3.6) จำนวน 3 คน

สำหรับปีการศึกษา 2527 ยังไม่มีการคัดเลือกออก เนื่องจากกำลังสำรวจอยู่
ที่ประชุมรับทราบ

1.2 การสนับสนุนการศึกษาต่อของบุคลากร

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ปัจจุบันมีบุคลากรของมหา
วิทยาลัยลาศึกษาต่อทั้งในและนอกประเทศ จำนวน 145 คน โดยแยกตามระดับการศึกษาได้ดังนี้

1. ระดับปริญญาโท ภายในประเทศ 67 คน ต่างประเทศ 12 คน รวม 79 คน
2. ระดับปริญญาเอก ภายในประเทศ 14 คน ต่างประเทศ 52 คน รวม 66 คน

สำหรับทุนที่ได้รับความช่วยเหลือจากอิลลินอยส์ ที่ไม่มีผู้ได้รับการคัดเลือกในที่แล้ว ก็อาจจะนำ
มาสมทบกับทุนในmine ทุนดังกล่าวสนับสนุนให้ข้าราชการทุกสาย ทั้งสาย ก. สาย ข. และสาย ค.

แต่ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องสอบผ่าน TOEFL และต้องสอบผ่าน GMAT ในบางสาขาวิชา ส่วนกำหนดการ
สอบนั้นสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 กรณีการยดบับสัสนโนของมหาวิทยาลัยประสบอุบัติเหตุ

นายประเสริฐ วิทยาธิรัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งต่อที่ประชุมว่า กรณีที่รด-
บับสัสนโน 9 ม - 2497 ไปราชการและประสบอุบัติเหตุชนกับรถยนต์ของกรมทางหลวง เมื่อประมาณ
เดือนธันวาคม 2526 นั้น หลังจากที่มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือเรียกร้องค่าเสียหายไปยังกรมทางหลวง
แล้ว ทางกรมทางหลวงก็มีหนังสือเรียกร้องค่าเสียหายมายังมหาวิทยาลัยเช่นกัน ส่วนรถยนต์ที่ถูกชน
ก็ยังคงจอดอยู่ที่อยู่ใน จ. เชียงใหม่

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 อธิการบดีไปราชการ

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่อธิการบดีเข้ารับ
การอบรมตามหลักสูตรของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรนั้น เนตลลเสฐตรกำหนดให้ผู้เอบรับการอบรม

4. พิจารณาขอหารือเรื่องการประชุมอาจารย์และข้าราชการ

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี รายงานข้อที่ประชุมว่า ตั้งแต่เริ่มรับตำแหน่งอธิการบดี เคยตั้งใจที่จะนัดพบปะกับอาจารย์ และข้าราชการในทุกวิทยาเขต สำหรับวิทยาเขตประสานมิตร เมื่อปีการศึกษา 2526 ได้พบปะกับอาจารย์ และข้าราชการ โดยการจัดของสภาคณาจารย์ ในปีการศึกษา 2527 ตั้งใจว่าจะนัดประชุมในวันที่ 29 มิถุนายน 2527 ซึ่งตรงกับวันสถาปนามหาวิทยาลัย แต่ก็มีเหตุจำเป็นต้องยกเลิกเนื่องจากตรงกับงานพระราชทานปริญญาบัตร กำหนดใหม่เป็นวันที่ 16 กันยายน 2527 ซึ่งตรงกับวันสถาปนาคณะศึกษาศาสตร์ ทางคณะศึกษาศาสตร์มีการจัดงานเดินการกุศล โดยกำหนดให้เป็นวัน "สาโรช บัวศรี" จึงประสงค์จะเชิญประชุมอาจารย์และข้าราชการ ในระยะเปิดเทอมในภาค 2 ปีการศึกษา 2527

จึงหารือที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดวันและเวลาเชิญประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดประชุมวันจันทร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2527 เวลา 10.30 น.

5. การปรับปรุงอาคารสถานที่

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี เสนอข้อที่ประชุมเพื่อพิจารณาการปรับปรุงอาคารสถานที่ ที่ประชุมพิจารณามอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบในการปรับปรุงอาคารสถานที่ ดังนี้

- 1) มอบหมายให้คณะพลศึกษา ดำเนินการปรับปรุงทางเดินเท้าจากคณะพลศึกษา ถึงตึกคณะมนุษยศาสตร์ (ตึก 2) โดยทุบโรงเก็บพื้น หลังโรงอาหารเก่า และยกพื้นถนนให้สูงขึ้น
- 2) มอบหมายให้ฝ่ายกิจการนิสิตพิจารณาปลูกหญ้าบริเวณหลังตึก 3 หลังจากถมที่เสร็จสิ้นแล้ว
- 3) มอบหมายให้คณะสังคมศาสตร์และคณะศึกษาศาสตร์ ปรับปรุงและดูแลรักษาความสะอาดบริเวณคานหลังตึก 11 และตึก 12

4) มอบคณะพลศึกษา พิจารณารับพื้นที่ด้านริมคลองแสนแสบ

5) มอบหมายให้งานอาคารสถานที่พิจารณาคัด-เปิด ทางเข้าออกคานสะพานข้ามคลองแสนแสบ เนื่องจากขณะนี้ได้มีการสร้างเขื่อนริมคลองแสนแสบ เอกชนที่พักอาศัยบริเวณใกล้เคียง สามารถเดินข้ามสะพานได้โดยไม่ต้องผ่านทางมหาวิทยาลัย

6) ในระยะยาวให้พิจารณารายละเอียด และปรับปรุงระบบระบายน้ำเสียใหม่ ก่อนที่จะถมสระมรกต

7) ให้พิจารณาหาทางป้องกันปลวกบริเวณตึก 4 และให้ติดต่อผู้รับเหมาปรับปรุงอาคาร เพื่อช่วยจัดการมุงหลังคาให้ก่อน

6. พิจารณาเรื่องการปรับปรุงงานประชาสัมพันธ์

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี หารือข้อที่ประชุมเพื่อพิจารณาปัญหาของงานประชาสัมพันธ์ ซึ่งกระจายข่าวไปยัง อาจารย์และข้าราชการไม่ทั่วถึง จึงทำให้ไม่อาจสื่อความหมายระหว่างผู้บริหาร คณาจารย์ ข้าราชการ และนิสิตได้ชัดเจน

นายวิจิตร สิ้นสิริ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต เสนอต่อที่ประชุมว่า ปัญหาของงานประชาสัมพันธ์ในมหาวิทยาลัยนั้น มีความซ้ำซ้อนในด้านการประชาสัมพันธ์ในหลายหน่วยงาน และเนื้อหาของข่าวสารไม่น่ารับรู้ หากจะปรับปรุงองค์ระบบใหม่ (REORGANIZE)

นายสมควร อภัยพันธุ์ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ เสนอต่อที่ประชุมว่า งานประชาสัมพันธ์ เป็นหน่วยงานที่ขึ้นกับกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ผู้บริหารควรจะมีนโยบายให้กับกองกลางเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ที่ประชุมอภิปรายถึงปัญหา และพิจารณาข้อเสนอดังกล่าว แล้ว มีมติแต่งตั้งกรรมการเพื่อศึกษาปัญหาและจัดทำรูปแบบที่เหมาะสมเสนอต่ออธิการบดี ภายใน 1 เดือน คณะกรรมการดังกล่าวประกอบด้วย นายวิจิตร สิ้นสิริ (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต) นางปราณี ธนะชานันท์ (คณบดีคณะมนุษยศาสตร์) และ นายสุวัฒน์ ส่องแสงจันทร์ (ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง)

7. พิจารณาเรื่องคนงานประจำตึก

นายประเสริฐ วิทยาธร รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมว่า คณะสังคมศาสตร์ (ตึก 11) และคณะศึกษาศาสตร์ (ตึก 12) ได้จัดให้มีวิธีการรักษาความสะอาดโดยใ้ความจางบริษัท-เอกชนมาดำเนินการ ฉะนั้นคนงานที่ทางคณะมีอยู่ก็อาจจะแบ่งเบาภาระให้กับหน่วยงานอื่นได้ ซึ่งมีบางหน่วยงานขอมาบ้างแล้ว คือฝ่ายกิจการนิสิตซึ่งดูแลตึก 3 และคณะมนุษยศาสตร์ซึ่งดูแลตึก 4 ปัจจุบันคณะสังคมศาสตร์ มีคนงาน 6 คน คณะศึกษาศาสตร์มีคนงาน 7 คน ทางคณะได้แบ่งงานให้กับคนงานต่าง ๆ ทั่วทุกคนแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ให้ดำเนินการดังนี้

1. ให้คณะสังคมศาสตร์ ส่งคนงาน 2 คน ให้กับคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อดูแลอาคารสถานที่ประจำตึก 4
2. ให้คณะศึกษาศาสตร์ ส่งคนงาน 2 คน ให้กับฝ่ายกิจการนิสิต เพื่อดูแลอาคารสถานที่ประจำตึก 3 จำนวน 1 คน และคืนให้กับคณะพลศึกษา (แทนนางละเอียด ศรีณะพรหม) 1 คน

8. พิจารณาข้อหาหรือเรื่องการใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัย

นายประเสริฐ วิทยาธร รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานต่อที่ประชุมว่า ในการประชุมครั้งที่ 8/2527 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2527 ที่ประชุมได้ตกลงในหลักการการใช้รถยนต์ โดยกำหนดให้นำรถยนต์ไปค้างคืนได้ไม่เกิน 1 คืน นั้น ได้มีข้อร้องเรียนมาจากคณะศึกษาศาสตร์ โดยภาควิชาบริหารการศึกษา และจากคณะพลศึกษา ขอนำรถยนต์ไปค้างคืนเกินกว่า 1 คืน ดังนี้

1. คณะพลศึกษา จะนำรถไปอยู่ค่ายพักแรมที่จังหวัดภูเก็ต จังหวัดสงขลา และจังหวัดปัตตานี ระหว่างวันที่ 11 - 18 ตุลาคม 2527

2. คณะศึกษาศาสตร์ ขอใช้รถยนต์นำนิสิตปริญญาโท วิชาเอกบริหารการศึกษา ไปร่วม
สัมมนาวิชาการ ที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 18 - 21 ตุลาคม 2527

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ก่อนการพิจารณา นายวิจิตร สิ้นสิริ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต แจ้งต่อที่ประชุมว่า
ฝ่ายกิจการนิสิตได้ขอใช้รถบัสของมหาวิทยาลัยไว้ตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2527
เพื่อใช้ในการกักขังมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12 ซึ่งจะเริ่มระหว่างวันที่ 22 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน
2527 แต่ก่อนถึงเวลาแข่งขันต้องมีรถยนต์สำรองไว้สำหรับประเภทกีฬาที่ต้องการนำกีฬาไปเก็บตัว
เพื่อซ้อมรวมทีม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ฝ่ายกิจการนิสิตแบ่งรถยนต์ให้คณะพลศึกษาใช้ 1 คัน และในปี
ต่อไป คณะพลศึกษาต้องจัดเข้าพาหนะให้พร้อมโดยไม่ขอใช้เป็นกรณีพิเศษอีก สำหรับคณะศึกษาศาสตร์
นั้น เนื่องจากเป็นเวลาระหว่างชั้นซีกกับระยะเวลาจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย จึงต้องสำรองรถยนต์ไว้
สำหรับฝ่ายกิจการนิสิต

เลิกประชุมเวลา 17.00 น.

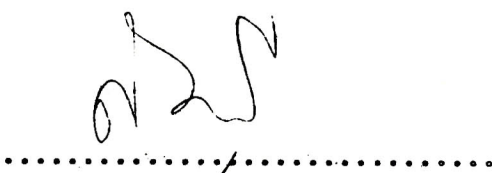


(นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)

กรรมการและเลขานุการ



ประธาน



(นายสมรภูมิ ชวัญคุ้ม)

ผู้จกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วิทยาเขตประสานมิตร

ครั้งที่ 10/2527

วันจันทร์ที่ 19 พฤศจิกายน 2527

ณ ห้องประชุม 927 ตึกอำนวยการ

ผู้เข้าประชุม

1. อธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์)	ประธาน
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นางกานดา ณ ถลาง)	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประเสริฐ วิทยารัฐ)	"
4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิจิตร สีนสิริ)	"
5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ (นายเฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร...ผู้แทน)	"
6. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายเฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร)	"
7. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมทวาร อภัยพันธุ์)	"
8. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธวัช บุรีรักษ์)	"
9. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางปราณี ธนะชานันท์)	"
10. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางสุวรรณา กล้ายกระแสะ...ผู้แทน)	"
11. คณบดีคณะพลศึกษา (นายอรุณ วรทอง ...ผู้แทน)	"
12. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางวชิรญา บัวศรี)	"
13. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางสาวเพ็ญแข ประจักษ์จันท์)	"
14. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์)	"
15. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรวิทย์ รอบรู้)	"
16. หัวหน้ากองคลัง (นางสาวจรัส เสรีพันธุ์)	"
17. หัวหน้ากองแผนงาน (นายประพันธ์ ปลัดปลอดภัย)	"
18. หัวหน้ากองบริการการศึกษา (นายเลิศ ชูนาถ)	"
19. หัวหน้ากองกลาง (นายวินชัย วิเศษสุวรรณ)	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม (พิจารษการอื่น)

1. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายสำเร็จ บุญเรืองรัตน์) กรรมการ
2. หัวหน้ากองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต่มบรรจง) "

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายบุญธรรม อินทรจันทร์)
2. อาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมสาธิต (นางสาวอารี สัดหนวี)
3. อาจารย์ใหญ่โรงเรียนประถมสาธิต (นางบุญยืน เสริมศักดิ์สกุล)
4. อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิตปฐมวัน (นางพ่ายพ์ บุปผาคำ)
5. ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ (นายสุนทร แก้วลาย)
6. นายกษมาคมศิษย์เกามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (นายชม ภูมิภาค)

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบดังนี้

- 1) การถมสระน้ำหลังตึก 3 กำลังดำเนินการอยู่ การถมดังกล่าวจะต้องรื้อสะพานไม้ระหว่างตึก 3 ไปยังตึกคณะมนุษยศาสตร์ออก และหางานอาคารสถานที่ที่ได้กำกับไปยังผู้รับเหมา ให้ระวังมิให้เลนทะลักไปยังสนามฟุตบอลด้วยแล้ว
- 2) การย้ายเตาเผาขยะ ขณะนี้ได้ย้ายไปที่บริเวณรั้วใหม่ที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และได้ให้ร้านอาหารในโรงพยาบาลดงหังขยะไว้ ร้านละ 2 ใบเพื่อใช้สับเปลี่ยนขยะเมื่อนำขยะไปทิ้ง

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

- 1) ระหว่างวันที่ 20 พฤศจิกายน - 1 ธันวาคม 2527 เป็นกำหนดการเดินทางไปดูงานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 17 จังหวัดตามโปรแกรมของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สำหรับอธิการบดี จะเดินทางไปเพียง วันที่ 29 พฤศจิกายน 2527 เพราะในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2527 ต้องเดินทางไปร่วมสัมมนา เรื่อง "มหาวิทยาลัยในทศวรรษหน้า" ที่เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี วันที่ 1 ธันวาคม 2527 จะเดินทางกลับมาเลี้ยงส่งเอกอัครราชทูตอิสราเอลประจำประเทศไทย ซึ่งเคยให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมาด้วยดี และในวันที่ 2 ธันวาคม 2527 จะเดินทางไปร่วมงานคนตรีไทยอุดมศึกษา ครั้งที่ 16 ซึ่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตสงขลา เป็นเจ้าภาพ
- 2) เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2527 ศูนย์กิจการพลเรือนกองทัพบกได้เชิญอธิการบดีทุกมหาวิทยาลัย อธิบดีทุกกรม และหัวหน้าส่วนราชการทุกแห่ง เพื่อประชุมเตรียมงานเดินทางรุดลเพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา การเดินทางรุดล จะจัดให้มีขึ้นทั่วประเทศ สำหรับกรุงเทพมหานครจะจัดให้ไปรวมกันที่ห้องสนามหลวง ความมุ่งหมายก็เพื่อแสดงให้เห็นถึงความจงรักภักดีที่พสกนิกรมีต่อองค์พระมหากษัตริย์ ในงานนี้คณะกรรมการจัดงานได้ขอความร่วมมือจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและประชาชนทั่วไป ร่วมบริจาคเงินहुลเกล้าถวายโดยเสด็จพระราชกุศล โดยการซื้อแผ่นรูปลอกและเหรียญที่ระลึก ในราคาต่อหน่วยดังนี้คือ รูปลอก 5 บาท เหรียญที่ระลึกนิกเก็ต 10 บาท เหรียญที่ระลึกเงินแท้ 200 บาท และเหรียญที่ระลึกทองคำ 5,000 บาท สำหรับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้สั่งจองของที่ระลึกดังกล่าว โดยได้ตั้งประมาณการไว้จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

3) เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2527 สำนักนายกรัฐมนตรีได้มีหนังสือเชิญอธิการบดีทุกมหาวิทยาลัย อธิบดีทุกกรม และเจ้ากรมทหารทุกหน่วย เพื่อไปรับฟังคำชี้แจงเกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณปี 2528 ซึ่งจะต้องมีการปรับแผนใหม่ ทั้งนี้เพราะมีการปรับค่าเงินบาทใหม่ ผู้ที่ชี้แจงประกอบด้วย รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง (นายสุธี สิงห์เสนห์) ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ (นายบดี จุณยานนท์) รองผู้อำนวยการธนาคารแห่งประเทศไทย (นายชวลิต ธนะชานันท์) และเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (นายเสนาะ อุณาภูล) ในคำชี้แจงนั้นสรุปได้ว่า

- (1) จะต้องมีการปรับแผนใหม่
- (2) โครงการที่เกี่ยวกับเงินกู้จากต่างประเทศที่จะต้องชำระเป็นเงินตราต่างประเทศ ทางสำนักงานประมาณจะหาเงินมาชดเชยให้
- (3) โครงการที่เกี่ยวกับงบประมาณที่ใช้เงินบาท ถ้าเป็นโครงการใหม่อาจต้องชะลอไว้ก่อน
- (4) ในการจัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์ให้ซื้อของที่ผลิตขึ้นภายในประเทศ เพื่อเป็นการประหยัดเงินตราต่างประเทศ
- (5) ในระยะ 4-5 เดือนข้างหน้าราคาวัสดุครุภัณฑ์อาจสูงขึ้น ซึ่งก็อนุญาตให้ซื้อในราคาใหม่ได้ และขณะเดียวกันทางสำนักงานประมาณก็จะกำหนดราคามาตรฐานใหม่

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 นายสุวัฒน์ ส่องแสงจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง แจ้งต่อที่ประชุมว่า ดร.โอม หุวะนันท์ ทายาทของศาสตราจารย์มัลลีย์ หุวะนันท์ ได้มอบหนังสือจากห้องสมุดของศาสตราจารย์ มัลลีย์ หุวะนันท์ ให้กับสำนักหอสมุดกลาง จำนวนประมาณ 500 เล่ม พร้อมทั้งแผ่นเสียงเพลงต่าง ๆ ประมาณ 100 แผ่น สำหรับหนังสือที่มอบนั้นเป็นหนังสือทางด้านเศรษฐศาสตร์ และทางด้านการเมือง สำนักหอสมุดกลางได้นำมาแล้ว และกำลังจัดระบบอยู่ก่อนที่จะให้บริการต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 นางสาวเพ็ญแข ประจําใจจันท์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ แจ้งต่อที่ประชุมว่า Dr. E. Boersh ผู้อำนวยการสถาบันสหรั้งการคนควาเรื่องเด็กระหว่างชาติได้เดินทางมาประเทศไทย และได้มาเยี่ยมสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ทางสถาบันได้เจรจาขอความร่วมมือเพื่อส่งอาจารย์ของสถาบันเดินทางไปฝึกอบรมที่ประเทศเยอรมัน Dr.E. Boersh ได้แนะนำให้ทำโครงการเสนอเป็นทางการ ทางสถาบันจึงได้ทำโครงการฝึกอบรม ณาจารย์เชิงคุณภาพ เสนอต่ออธิการบดีลงนามแล้ว ตามโครงการดังกล่าวจะมีการส่งอาจารย์ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ จำนวน 2-3 ท่านไปฝึกอบรมในด้านการวิจัยที่มหาวิทยาลัย Saarland ประเทศเยอรมัน สำหรับทุนการฝึกอบรมนั้น Dr.E.Boersh จะติดต่อองค์การระหว่างชาติที่ประเทศเยอรมันให้

ที่ประชุมรับทราบ

2. รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตประสานมิตร ครั้งที่ 9/2527 วันที่ 5 ตุลาคม 2527 เพื่อพิจารณารับรอง

ที่ประชุมพิจารณาแก้ไขแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตประสานมิตร ครั้งที่ 9/2527

3. เรื่องสืบเนื่อง

3.1 กรณีรบบัสน์สีโนของมหาวิทยาลัยประสูบอบติเหตุ

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ 9/2527 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2527 วาระที่ 1.3 กรณีที่รถยนต์บัสสีโน 9ม-2417

ไปราชการและประสบอุบัติเหตุชนกับรถยนต์ของกรมทางหลวงนั้น บัณฑิตวิทยาลัยได้รับอนุมัติจาก
กระทรวงการคลังให้จางชอมควยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยก็ได้ทำสัญญากับผู้ช่วย
จังหวัดเชียงใหม่แล้ว เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2527 โดยกำหนดให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 การปรับปรุงอาคารสถานที่

นายอรุณ วรทอง ผู้แทนคณบดีคณะพลศึกษา รายงานต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการประชุม
ครั้งที่ 9/2527 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2527 วาระที่ 5 ข้อ 1 ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้คณะพลศึกษา
ปรับปรุงทางเดินเท้าจากคณะพลศึกษาถึงตึกคณะมนุษยศาสตร์ (ตึก 2) โดยทาบโรงเก็บฟืนหลังโรงอาหารเก่า
นั้น บัณฑิตวิทยาลัยได้ทำโครงการเสนอแล้วโดยจะทำเป็นทางเดินเท้าขนาดกว้าง 3 เมตรเศษยาว
45 เมตร ใช้งบประมาณ 26,600 บาท จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไปโดยกำหนดความกว้างให้เท่ากับโดยตลอดพร้อมกับทำ
ซิดร่วเพื่อเป็นเขื่อนกั้นน้ำ

3.3 การทำรั้วคานคลองแสนแสบ

นายเฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รายงานต่อที่ประชุมว่า
สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ 9/2527 วันที่ 5 ตุลาคม 2527 วาระที่ 5 ข้อ 5 ที่ประชุมได้พิจารณา
เห็นสมควรให้ทำรั้วและมีประตูปิด-เปิดคานริมคลองแสนแสบ เนื่องจากขณะนี้ได้ทำการสร้างเขื่อนริมคลอง
แสนแสบแล้ว เอกชนที่พักอาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียง สามารถเดินข้ามสะพานได้โดยไม่ต้องผ่านมหาวิทยาลัย
นั้น การที่จะทำรั้วดังกล่าวนี้ไ้ประมาณการแล้ว ากรั้วที่มีความยาว 365 เมตรจะต้องใช้งบประมาณ
1,100 บาทต่อเมตร เป็นเงิน 400,000 บาทเศษ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าการสร้างรั้วดังกล่าวอาจก่อให้เกิดปัญหาติดตามมาในภายหลัง
จึงให้ยุติเรื่องดังกล่าวไว้อีก

4. การปรับปรุงสระมรกตและศาลากลางน้ำ

นายประเสริฐ วิหารรัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมว่าการปรับปรุงแพ
กลางสระมรกตยังไม่ทันที่ขณะนี้มหาวิทยาลัยกำลังจะถมที่บริเวณหลังตึก 3 จะก่อให้เกิดเลนคั้นไปในสระมรกต
อาจทำให้น้ำขุ่น น้ำในสระมรกตไม่มีกลิ่นแฉะจะทำให้ดูไม่สวยงาม แต่การจะทำอย่างใดอย่างหนึ่งกับแพกลาง
สระมรกตนั้นต้องพิจารณาถึงภูมิหลังของแพดังกล่าว ซึ่งก็มีอาจารย์บางท่านได้มีส่วนสำคัญยิ่งในการสร้างแพ
กลางน้ำ อาจจะเชิญอาจารย์ท่านนั้นมาร่วมหารือว่าจะทำอย่างไร

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ได้เคยอนุมัติเงินจำนวน 80,000 บาท
(แปดหมื่นบาทถ้วน) ให้กับคณบดีคณะสังคมศาสตร์ ทราบว่าเงินจำนวนดังกล่าวไม่เพียงพอในการที่จะสร้าง
แพกลางน้ำใหม่ได้ มีผู้หวังดีได้เจรจาที่จะมอบเงินให้จำนวนหนึ่งเพื่อก่อสร้างสิ่งเป็นอนุสรณ์ในมหาวิทยาลัย
อาจจะทำในรูปแบบสังคีตศาลา ซึ่งก็จะต้องพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาเรื่องการปรับปรุงแพในสระมรกตแล้ว มีมติให้คณบดีคณะสังคมศาสตร์
รับไปพิจารณา

5. พิจารณาเรื่องการรับนักเรียนของโรงเรียนสาธิต

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดี เสนอต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากในปีที่ผ่านมายังมีปัญหาในเรื่องความเข้าใจไม่ตรงกันในการเปิดรับนักเรียนโรงเรียนสาธิต เช่นในเรื่องการช่วยเหลือบุตรของข้าราชการทั้งที่ได้ตกลงที่จะช่วยเหลือ 80 % แต่ก็ยังมีบุตรของข้าราชการสอบเข้าไม่ได้ ซึ่งก็ต้องชี้แจงให้เข้าใจว่าทำไมสอบไม่ได้ นอกจากนั้นยังมีปัญหาเรื่องการรับบุตรของบุคคลภายนอก ซึ่งมีข่าวว่าจะต้องเสียเงินให้กับทางโรงเรียนจึงจะสอบเข้าได้ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้เชิญอาจารย์ใหญ่จากโรงเรียนสาธิตทั้ง 3 แห่งที่อยู่ในกรุงเทพมหานครมาเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อที่ผู้บริหารจะได้เข้าใจและตอบปัญหาได้ตรงกัน และเพื่อพิจารณาหาแนวทางป้องกันปัญหาไม่ให้เกิดขึ้น

อาจารย์ใหญ่จากโรงเรียนสาธิตชี้แจงต่อที่ประชุมพอสรุปได้ดังนี้

โรงเรียนสาธิตปทุมวัน

- 1) ทางโรงเรียนได้มีหนังสือชี้แจงว่ากรณีที่มีผู้แอบอ้างเพื่อเรียกเงินนั้น ทางโรงเรียนไม่เคยรับแต่จะรับความช่วยเหลือจากผู้ที่เป็นผู้ปกครองของนักเรียนโรงเรียนแล้วเท่านั้น
- 2) การรับบุตรของข้าราชการนั้น ถ้าเป็นข้าราชการในวิทยาเขตปทุมวันทางโรงเรียนรับทั้งหมด (100%) ส่วนในวิทยาเขตอื่นนั้นก็มีคณะกรรมการพิจารณาหากเห็นว่าผลการทดสอบต่ำกว่าเกณฑ์มากก็ไม่สามารถรับได้
- 3) ในปีที่แล้วโรงเรียนสาธิตปทุมวันไม่มีปัญหาในเรื่องการรับเด็ก
- 4) ในปีการศึกษา 2528 จะรับนักเรียนจำนวน 100 คน

โรงเรียนประถมสาธิต

- 1) ในปีที่แล้วมาทางโรงเรียนประสบปัญหานักเรียนล้นชั้นโดยเฉพาะชั้นเด็กเล็กห้องเรียนละ 58 คน ทำให้เกิดปัญหาในการดูแล
- 2) ในปีการศึกษา 2528 จะรับเพียงห้องเรียนละไม่เกิน 45 คน จำนวน 4 ห้อง
- 3) ในปีการศึกษา 2528 จะประกาศรับเพียง 2 ห้องที่เหลือ 2 ห้องจะจัดไว้สำหรับบุตรของอาจารย์และข้าราชการของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะต้องพิจารณาเป็นอันดับแรก
- 4) สำหรับบุตรของบุคคลภายนอก ซึ่งมีที่เรียนอยู่แล้ว นอกจากพิจารณาผลการสอบแล้วทางโรงเรียนจะพิจารณาความร่วมมือของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียนด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสนใจในกิจกรรมของโรงเรียน
- 5) เด็กที่ฝากผ่านกรรมการของสมาคมศิษย์เก่า หรือฝากผ่านผู้มีอุปการะต่อโรงเรียนทางโรงเรียนไม่เคยประกาศไปว่าจะไม่รับความช่วยเหลือจากผู้ปกครองใหม่ แต่จะต้องพิจารณาเป็นเรื่อง ๆ ไป
- 6) ทุกคนจะต้องมาสมัครสอบ

โรงเรียนมัธยมสาธิต

- 1) จะรับเด็กที่จบจากโรงเรียนประถมสาธิตก่อน
- 2) จำนวนที่สามารถรับได้ที่เหลือจะพิจารณาบุตรของอาจารย์และข้าราชการของ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒก่อน

- 3) จำนวนที่รับอาจจะยึดหยุ่นหากบุตรของอาจารย์และข้าราชการตามข้อ 2 มีมาก นายวิจิตร สันศิริ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต เสนอต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้มีการสื่อความหมายโดยตรงกัน ควรทำคู่มือหรือทำเป็นประกาศเพื่อให้ทุกฝ่ายได้รับทราบ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้โรงเรียนสาธิตทั้ง 3 แห่งกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการรับสมัครเสนอต่ออธิการบดี เพื่อแจ้งต่อทุกฝ่าย ก่อนการรับสมัคร โดยตกลงในหลักการว่าไม่มีการรับเงินก่อนการสอบเข้า จะห้องสอบเข้าทุกคนโดยไม่มีขมวดเงิน และบุตรของอาจารย์และข้าราชการสังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีเกณฑ์พิจารณาอีกต่างหาก

6. พิจารณาการจ้างงานครบรอบ 36 ปี (วันที่ 28 เมษายน 2528)

นายชม ภูมิภาค นายกษมาภรณ์เกษม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เสนอต่อที่ประชุมว่า ได้เสนอต่อที่ประชุมรองอธิการบดี คณะบดี และผู้อำนวยการ ครั้งที่ 10/2527 เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2527 เพื่อพิจารณากำหนดวันที่ 28 เมษายน ของทุกปี เป็นวันศรีนครินทรวิโรฒ ทั้งนี้โดยถือเอาวันที่โรงเรียนฝึกหัดครูชั้นสูงคณะประสานมิตร ได้รับการจัดตั้งขึ้นและที่ประชุมได้ให้ความเห็นชอบด้วยแล้ว จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาการดำเนินการเพื่อจัดงาน "วันศรีนครินทรวิโรฒ" ในวันที่ 28 เมษายน 2528

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าการจัดงานดังกล่าวยังไม่รูปแบบที่ชัดเจนว่าจะจัดอย่างไร จึงมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณารูปแบบการจัดงานนี้ ประกอบด้วยรองอธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์) เป็นประธาน นายกษมาภรณ์เกษม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (นายชม ภูมิภาค) และคณะบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมกวีร์ อภัยพันธุ์) เป็นรองประธาน

7. พิจารณาการขอติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสาร

นายประเสริฐ วิหารรัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานต่อที่ประชุมว่าคณะศึกษาศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ โดยขออนุมัติติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อบริการประจำตึก ซึ่งที่ประชุมได้เคยอนุมัติให้ฝ่ายกิจการนิสิตติดตั้งไปแล้วที่อาคารตึก 3 ทั้งนี้โดยมีเงื่อนไขว่า ผู้ติดตั้งต้องมอบเงินบำรุงมหาวิทยาลัยเดือนละ 500 บาท บริการถ่ายเอกสารฟรีให้กับหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเดือนละ 1,000 แผ่น ผู้ติดตั้งต้องชำระค่ากระแสไฟฟ้าและค่าติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าเอง และต้องคิดค่าบริการถ่ายเอกสาร กระดาษสีแผ่นละ 50 สตางค์ กระดาษขาวแผ่นละ 75 สตางค์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติในหลักการให้คิดค่าใช้จ่าย โดยให้ปฏิบัติตามเงื่อนไข เช่นเดียวกับการคิดค่าใช้จ่ายของกิจการนิสิต

8. พิจารณาการขอใช้ห้องของคณะวิทยาศาสตร์เป็นที่ตั้งชมรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานต่อที่ประชุมว่า สมาคมการศึกษาแห่งประเทศไทยร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้จัดตั้งชมรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษาขึ้น และเพื่อให้การปฏิบัติงานของชมรมดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและประสานงานกับคณะวิทยาศาสตร์อย่างใกล้ชิด ทางชมรมจึงขอใช้สถานที่ในอาคารตึก 10 คณะวิทยาศาสตร์เป็นที่ทำการ

จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมมีมติให้เลื่อนการพิจารณาไปในการประชุมครั้งต่อไป เนื่องจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์เจ้าของเรื่องผู้เสนอไม่อยู่ในที่ประชุม

9. พิจารณาโครงการบริการวิชาการเพื่อการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานต่อที่ประชุมว่า โครงการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ได้เสนอโครงการบริการวิชาการเพื่อฝึกอบรมและให้บริการค่านคอมพิวเตอร์ (ตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม)

จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ก่อนการพิจารณา นายสุนทร แก้วฉาย ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ รายงานเพิ่มเติมว่าโครงการดังกล่าวเสนอขึ้นมาก็ด้วยประสงค์จะจัดหลักสูตรขึ้นเพื่อช่วยในด้านการเรียนการสอนเพื่อสร้างคนรุ่นใหม่ขึ้นมา ด้วยว่าโครงการดังกล่าวมิได้เป็นของผู้ใดคนหนึ่งแต่จะเป็นของมหาวิทยาลัยซึ่งจะยังคงอยู่ต่อไป วัตถุประสงค์สำคัญก็เพื่อฝึกบุคลากรของมหาวิทยาลัย นิสิตและบุคคลทั่วไปให้มีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ งบประมาณที่จะใช้ในโครงการเป็นเงิน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เป็นค่าเครื่องและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ประมาณ 380,000 บาท ที่เหลือเป็นค่าเงินการอื่นนั้น ๆ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติให้ดำเนินการโครงการดังกล่าวต่อไป

10. เรื่องอื่น ๆ

10.1 กณจาวารยมหาวิทยาลัยมาลาเยาประเทศไทย

นายทรงศักดิ์ ศรีภาพสินธุ์ อธิการบดี แจ้งว่าได้รับหนังสือติดต่อจากมหาวิทยาลัยมาลาเยา ประเทศมาเลเซีย เพื่อจะมาทำพันธศึกษาในเมืองไทยและประสงค์จะแข่งขันฟุตบอลกับมหาวิทยาลัย อธิการบดีได้ส่งเรื่องให้ฝ่ายกิจการนิสิต สโมสรอาจารย์ และคณะพลศึกษาเข้าไปดำเนินการ ในด้านการจัดทีม และในการจัดเลี้ยง คณะบุคคลดังกล่าวจะเดินทางมาประมาณวันที่ 25 ธันวาคม 2527

ที่ประชุมรับทราบ

10.2 การจัดทำตารางสอน

นางกานดา ณ อดาง รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเสนอต่อที่ประชุมเพื่อขออนุมัติ
ในหลักการในการจัดทำตารางสอนจะงดเว้นพฤหัสบดีและวันศุกร์ สำหรับผู้สอนที่เป็นผู้บริหาร
ที่ประชุมอนุมัติในหลักการ

10.3 หาหรือเรื่องค่าเช่าบ้าน

นายธวัช บุรีรักษ์ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ หาหรือต่อที่ประชุมว่า ในปีงบประมาณ
2528 ไม่ได้ตั้งงบประมาณค่าเช่าบ้านไว้ บุคลากรที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกา
ค่าเช่าบ้านใหม่จะเบิกได้หรือไม่ และจะเบิกได้เมื่อใด

นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์ อธิการบดีชี้แจงว่า เมื่อไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ก็ยังเบิก
ไม่ได้ แต่ในปีงบประมาณ 2529 ต้องตั้งงบประมาณไว้ เมื่อได้รับงบประมาณแล้วจึงเบิกย้อนหลังได้

นายวรวิทย์ รอมรู่ ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ในปีงบประมาณ 2528 นี้ ผู้มีสิทธิจะต้องทำเรื่อง
ขอเบิกและแจ้งให้ทางฝ่ายที่รับผิดชอบตั้งงบประมาณไว้ก่อน จึงจะเบิกย้อนหลังได้

ที่ประชุมรับทราบ

นัดประชุมครั้งต่อไปวันที่ 13 ธันวาคม 2527 เวลา 13.00 น.


เลิกประชุมเวลา 17.00 น.



.....

(นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)

กรรมการและเลขานุการ



.....

(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)

ผู้จตุรงานการประชุม



.....

ประธาน

ทะเบียนลงชื่อผู้มาประชุม ศูนย์ฯ.ว.ว.ป.ร.๒๕๖๓.๒๕๖๓

ครั้งที่11...../25๖๓...

วันที่...12..... เดือน ..ธันวาคม...25๖๓

ณ ..ห้องประชุม.....

ที่	ตำแหน่ง	ผู้มาประชุมลงชื่อ
1.	อธิการบดี	.....
2.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	.....
3.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	.....
4.	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	.....
5.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	.....
6.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ	.....
7.	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	.....
8.	คณบดีคณะสังคมศาสตร์	.....
9.	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	.....
10.	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	.....
11.	คณบดีคณะพลศึกษา	.....
12.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	.....
13.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	.....
14.	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา	.....
15.	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	.....
16.	ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต	.....
17.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	.....
18.	หัวหน้ากองกลาง	.....
19.	หัวหน้ากองคลัง	.....
20.	หัวหน้ากองกิจการนิสิต	.....
21.	หัวหน้ากองแผนงาน	.....
22.	หัวหน้ากองบริการการศึกษา	.....

รายงานการประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วิทยาเขตประสานมิตร

ครั้งที่ 11/2527

วันที่ 12 ธันวาคม 2527

ณ ห้องประชุม 927 ตึกอำนวยการ

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (นายประเสริฐ วิทยารัฐ) | ประธาน |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (นางกานดา ณ ถลาง) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายวิจิตร สิ้นศิริ) | " |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและต่างประเทศ (นายเสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์) | " |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา (นายเฉลิมวงศ์ วัฒนสุนทร) | " |
| 6. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นายสมควร อภัยพันธุ์) | " |
| 7. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ (นายธวัช บุรรัักษ์) | " |
| 8. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (นางปราณี ธนะชานันท์) | " |
| 9. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (นางสุนันทา พรหมบุญ) | " |
| 10. คณบดีคณะพลศึกษา (นายปัญญา สมบูรณ์ศิลป์) | " |
| 11. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (นางวชิรญา บัวศรี) | " |
| 12. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ (นางสาวเพ็ญแข ประจวบจันทน์) | " |
| 13. ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (นายนิเวศน์ ธรรมรักษ์...ผู้แทน) | " |
| 14. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (นายสุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์) | " |
| 15. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรวิทย์ รอบรู้) | " |
| 16. หัวหน้ากองคลัง (นางสาวจรัส เสรีพันธุ์) | " |
| 17. หัวหน้ากองแผนงาน (นายสุพจน์ บุญสิทธิ์...ผู้แทน) | " |
| 18. หัวหน้ากองบริการการศึกษา (นายเลิศ ชูนาถ) | " |
| 19. หัวหน้ากองกิจการนิสิต (นายพิสิทธิ์ แต่มบรรจง) | " |
| 20. หัวหน้ากองกลาง (นายวันชัย วิเศษสุวรรณ) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม (ติตราชการอื่น)

อธิการบดี (นายทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์)

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นายวิจิตร สิ้นสิริ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต แจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบดังนี้

1.1 ทางกองทัพบกมีนโยบายให้นิสิตนักศึกษาหญิงสมัครเรียนหลักสูตรนักเรียนรักษาคินแดน (รค.) ได้ ซึ่งมหาวิทยาลัยต้องพิจารณาอนุมัติเมื่อมีนิสิตหญิงเสนอขออนุญาตที่จะสมัครเรียน

1.2 การแข่งขันฟุตบอลมหาวิทยาลัยชอกเกอร์ลีก ครั้งที่ 1 ทีมฟุตบอลจากชมรมฟุตบอล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร จะแข่งขันในรอบรองชนะเลิศในวันที่ 12 ธันวาคม 2527 เวลา 14.00 น. ณ สนามฟุตบอลจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.3 มีนิสิตเขียนบทความเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ซึ่งเป็นข้อมูลอย่างหนึ่งเพื่อการจัดการลงทะเบียนในครั้งต่อไป ส่วนรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม ที่ประชุมรับทราบ

2. รับรองรายงานการประชุม

ประธานเสนอรายงานการประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตประสานมิตร ครั้งที่ 10/2527 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2527

ที่ประชุมพิจารณาแก้ไขแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตประสานมิตร ครั้งที่ 10/2527

3. เรื่องสืบเนื่อง (การปรับปรุงแพคเกจส่งเสริมการตลาด)

นายรัชช บวรรักษ คณบดีคณะสังคมศาสตร์ รายงานต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ 10/2527 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2527 วาระที่ 4 เรื่องการปรับปรุงส่งเสริมการตลาดและศาลากลางน้ำ ที่ประชุมมีมติมอบให้คณบดีคณะสังคมศาสตร์รับไปพิจารณานั้น คณบดีคณะสังคมศาสตร์ ได้ขอความร่วมมือจากฝ่ายวางแผนและพัฒนาในการเขียนแบบเพื่อเสนอต่อผู้มีจิตศรัทธาที่จะบริจาคทรัพย์จัดสร้างให้ นายเฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า การเขียนแบบใกล้จะเสร็จสิ้นแล้ว เป็นแบบอาคารทรงไทย จะใช้งบประมาณในการก่อสร้างประมาณ 300,000 บาท ถึง 350,000 บาท

ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายวางแผนและพัฒนาดูแลการดำเนินการ

4. พิจารณาการขอใช้สถานที่ของคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นที่ทำการชมรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานต่อที่ประชุมว่า สมาคมการศึกษาแห่งประเทศไทยร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้จัดตั้งชมรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษาขึ้น พร้อมกับได้ขอใช้สถานที่ในตึกคณะวิทยาศาสตร์ (ตึก 10) เป็นที่ทำการ ในการประชุมครั้งที่ 10/2527 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2527 ที่ประชุมมีมติให้เลื่อนมาพิจารณาในการประชุมครั้งนี้ เนื่องจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ไม่อยู่ในที่ประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอใช้อาคารดังกล่าว

ก่อนการพิจารณานางสุเมธดา พรหมบุญ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ รายงานต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า คณะกรรมการบริหารชมรมคังกล่าวได้ประชุมแล้วประมาณ 2-3 ครั้ง มีศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี และผู้ทรงคุณวุฒิอื่นอีกเป็นที่ปรึกษา มีอาจารย์พิทักษ์ รัชพลเดช เป็นประธาน และมีกรรมการจากหน่วยงานอื่นอีก เนื่องจากเห็นว่าการทำงานชมรมฯ จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมและต่อมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรอนุญาตให้ใช้ห้อง 10-102 ตึก 10 โดยจะจัดเนื้อที่ประมาณ 4×7.85 เมตร ให้เป็นที่ทำงาน และที่แสดงนิทรรศการทางวิทยาศาสตร์

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ชมรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา ใช้ห้อง 10-102 ตึก 10 โดยให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการใช้สถานที่ของทางราชการ

5. พิจารณาการขออนุมัติจ้างคนงานทำความสะอาด 4

นางปราณี ธนะชานันท์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่คณะมนุษยศาสตร์ ได้รับมอบหมายให้ดูแลตึก 4 แทนคณะสังคมศาสตร์ ซึ่งได้ย้ายออกไปนั้น คณะฯได้รับอนุมัติให้จ้างคนงานชั่วคราวดูแลตึก 2 คน ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 800 บาท และได้หยุดจ้างไปเมื่อได้รับจัดสรรคนงานจากคณะสังคมศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์จำนวน 2 คน แต่กำลังคนงานดังกล่าวยังไม่เพียงพอที่จะดูแลอาคารตึก 4 ได้ จึงขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวในอัตราค่าจ้างเดือนละ 1255 บาท จำนวน 1 คน โดยใช้เงินงบประมาณเงินรายได้หมวดคงกลาง

จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาอย่างกว้างขวาง แล้วมีมติเห็นควรให้มีการจ้าง ส่วนเรื่องเงินที่จะนำมาจ้างนั้นให้นำเสนออธิการบดีพิจารณา

อนึ่ง เพื่อที่จะแก้ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่ของลูกจ้างคนงานทำความสะอาด ที่ประชุมมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ภาระงานของคนงานภารโรงประจำตึกต่าง ๆ ประกอบด้วยนายวิจิตร สิ้นสิริ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต เป็นประธานกรรมการ นายประพันธ์ ปลื้มพลอดภัย นายสุพจน์ บุญสิทธิ์ และนายวันชัย วิเศษสุวรรณ เป็นกรรมการ โดยให้ทุกหน่วยงานจัดทำรายละเอียดของงาน (Job Description) ของคนงานภารโรงในสังกัดเสนอคณะกรรมการดังกล่าวเพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์และรายงานต่อที่ประชุมในครั้งต่อไป

6. พิจารณาเรื่องขอเปลี่ยนคนงาน ตึก 4

คณะมนุษยศาสตร์ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาเปลี่ยนคนงานที่ส่งมาจากคณะศึกษาศาสตร์ มาประจำที่ตึก 4 คือ นายสุธรรม กำลั้งพันธ์

ที่ประชุมพิจารณาเห็นว่ายังไม่สามารถจะพิจารณาสับเปลี่ยนตัวให้ได้ จึงให้ระงับการพิจารณาเรื่องดังกล่าวไว้ก่อน

7. พิจารณาการขออนุมัติติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสาร

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานต่อที่ประชุมว่า คณะมนุษยศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย มีความประสงค์จะขอติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า โดยใช้เงินโอนฯ เดียวกันกับที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ติดตั้ง ณ อาคารตึก 3 คือผู้ติดตั้งต้องมอบรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย เดือนละ 500 บาท และบริการถ่ายเอกสารฟรีให้กับมหาวิทยาลัยเดือนละ 1,000 แผ่น และผู้ขอติดตั้ง จะต้องออกค่ากระแสไฟฟ้าและค่าติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าเอง อัตราค่าบริการกระดาษสีแผ่นละ 50 สตางค์ กระดาษขาวแผ่นละ 75 สตางค์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้ติดตั้งได้ โดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกับที่ติดตั้ง ณ อาคารตึก 3

8. พิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวิธีการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รายงานต่อที่ประชุมว่า สำนักหอสมุดกลาง ใ้รับอนุมัติให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อบริการแก่คณาจารย์และนิสิตมาตั้งแต่ปี พ.ศ.2520 ในระยะ 2-3 ปีที่ผ่านมา ทางสำนักหอสมุดกลางประสบปัญหาเรื่องค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ซึ่งทำให้กระทบกระเทือนรายจ่ายหมวดค่าน้ำ ทางสำนักหอสมุดกลางจึงเสนอขอเปลี่ยนแปลงวิธีการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจากวิธีการเดิม ซึ่งจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือนตามจำนวนการถ่าย เป็นวิธีการใหม่ตามรายละเอียดแนบท้ายรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติตามเสนอ

9. เรื่องอื่น ๆ

การย้ายรานอาหารสามัคคีชุมชน

นายประเสริฐ วิทยารัฐ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานต่อที่ประชุมว่า รานอาหารสามัคคีชุมชน ซึ่งตั้งอยู่ใกล้กับโรงอาหารเก่า ใกล้จะหมดสัญญาแล้ว เมื่อหมดสัญญาแล้วตั้งใจจะย้ายไปไว้ริมรั้ว ค่าน้ำของศาสนาคริสต์ แต่วิศวกรได้คำนวณแล้วเห็นว่าไม่เพียงพอ แต่ก็คงต้องย้าย เนื่องจากเก่า เป็นอยู่รานอาหารดังกล่าวมีปัญหา เรื่องการระบายน้ำ และเรื่องกลิ่นที่เข้าไปรบกวนผู้ใช้บริการโรงอาหารเก่า

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาสถานที่ปลูกสร้างใหม่ที่เหมาะสม

ที่ประชุมพิจารณาเรื่องดังกล่าวอย่างกว้างขวางแล้ว เห็นว่า มหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการปรับปรุง และก่อสร้างอาคารสถานที่ ไม่อาจกำหนดที่ใดที่หนึ่งให้ปลูกสร้างรานจำหน่ายอาหารได้ จึงเห็นควรให้ข้าย รานค่าน้ำในโรงอาหารใหม่ และให้โรงอาหารเก่าขยายจำนวนอาหารเพิ่มขึ้น ทั้งนี้มอบให้นายวันชัย วิเศษสุวรรณ นำไปหารือประธานคณะกรรมการควบคุมรานอาหารในมหาวิทยาลัยต่อไป

เลิกประชุมเวลา 17.00 น.

.....
(นายวันชัย วิเศษสุวรรณ)

กรรมการและเลขานุการ

.....
(นายสมรภูมิ ขวัญคุ้ม)

ผู้จกรายงานการประชุม

.....
ประธาน