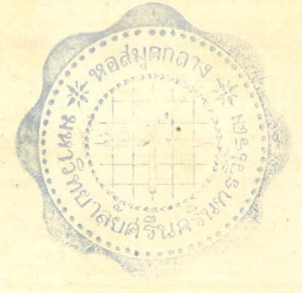


ch, cat.
voto
thailand
933

ด.ม.อ - มหวิทวทย / 2525



รวมเรื่องน่ารู้เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

021.13
2525

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

๒๕๒๕

เอกสาร มศว.

A.
021.43
2525

รวมเรื่องน่ารู้เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา



พ.ศ. ๒๕๒๕

00064

เอกสาร มศว.

Copy 2.

สารบัญ

ตอนที่	หน้า	
๑.	ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๒๑	๑
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีบัณฑิต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๔	๑๔
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาโทบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๒๑	๑๖
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาโทบัณฑิต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๔	๒๔
	ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุง และค่า ธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๔	๓๐
	ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องการ เรียนวิชาภาษาอังกฤษแบบ ไม่นับหน่วยกิต (non - credit)	๓๒
๒.	ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย	
	การลงทะเบียนและชำระค่าหน่วยกิตในระดับบัณฑิตศึกษา	๓๓
	การลงทะเบียนเรียน ๑๖ หน่วยกิต	๓๔
	ให้ระวางการลงทะเบียนเรียนวิชาของนิสิตชั้นบัณฑิตศึกษาให้ครบหมวดตามโครง สร้างของหลักสูตร	๓๕
	การเรียนภาษาอังกฤษไม่มีหน่วยกิต (non - credit)	๓๖
	การเพิ่มถอนรายวิชาให้ถูกต้องตามข้อบังคับ	๓๗
	กำหนดการสอบเบื้องต้นของนิสิตระดับปริญญาตรี	๓๘
	การเปลี่ยนแปลงบางประการเกี่ยวกับการสอบข้อเขียนนิสิต ในระดับ ปริญญาโท	๓๙
	ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำปฏิญาณนิพนธ์และการ จัดประชุม เพื่อพิจารณา ค่าโครงละ เหยียดของปฏิญาณนิพนธ์ของนิสิต ระดับ ปริญญาตรี	๔๐
	ชี้แจงลำดับขั้นตอนการ เสนอปฏิญาณนิพนธ์ของนิสิตระดับมหาบัณฑิต	๔๒

ระเบียบวิธีการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาโท ..	๔๔
เกณฑ์การพิจารณาคณะสมบัติของคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทของนิสิต ระดับมหาบัณฑิต	๔๗
ข้อสั่ง งดและพึงระมัดระวัง เกี่ยวกับการควบคุมการทำปริญญาโท ของนิสิต ระดับบัณฑิตศึกษา	๔๘
วิธีปฏิบัติในการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโทของนิสิตชั้นปริญญาโทมหาบัณฑิตที่ เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๒๑	๕๓
วิธีปฏิบัติในการขออนุมัติสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโทในภาคฤดูร้อน ...	๕๔
งดการส่งปริญญาโทให้วิทยาเขต	๕๕
ให้นิสิตส่งปริญญาโทฉบับสมบูรณ์เป็นฉบับพิมพ์ดีด หรือฉบับอัดสำเนา	๕๖
การอนุมัติผลการเรียนของนิสิตชั้นบัณฑิตศึกษา โดยมีต้องรอกการประชุมสภามหา วิทยาลัย	๕๗
แก้ไขเพิ่มเติมประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่องการอนุมัติผลการเรียนของนิสิตโดย มีต้องรอกการประชุมสภามหาวิทยาลัย	๕๘



ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๒๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๑๗ สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ออกข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๒๑ ไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๒๑"
- ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบรรดา ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับบทแห่งข้อบังคับนี้ และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
- ข้อ ๔ คุณสมบัติ และคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต
- ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติดังต่อไปนี้
- ๔.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยนี้รับรอง
 - ๔.๒ เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยนี้
 - ๔.๓ ไม่เป็นโรคติดต่ออย่างร้ายแรง ซึ่งเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ และหรือเป็นโรคที่จะเปื้อนเปื้อน หรือเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- ข้อ ๕ การรับผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต
- ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องผ่านการคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยจะกำหนดรายละเอียด และประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป
- ข้อ ๖ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต
- ๖.๑ ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะมีสภาพเป็นนิสิตต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว
- ในการขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตดังกล่าว ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไปรายงานตัวต่อนายทะเบียนของมหาวิทยาลัย

- ๖.๒ ผู้สมัคร เข้า เป็นนิสิตต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตด้วยตนเอง ตามวันเวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบ
- ๖.๓ ผู้สมัคร เข้า เป็นนิสิตที่ไม่อาจมาขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุข้อยกเว้นให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในวันที่กำหนดให้มารายงานตัว และมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ รายงานตัว

ข้อ ๗ ระบบการศึกษา

- ๗.๑ ให้จัดการศึกษาตามแบบหน่วยกิต ระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน คือ ภาคต้น และภาคปลาย แต่ละภาคเรียนมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๘ สัปดาห์ โดยรวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย ปีการศึกษาเริ่มต้นด้วยภาคต้น และสิ้นสุดลงที่ภาคปลาย
- ๗.๒ "หน่วยกิต" หมายถึงมาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับและรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้
- ๗.๒.๑ รายวิชาใดที่ใช้เวลาเรียนสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง ในหนึ่งภาคเรียน ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางรายวิชาที่อาจกำหนดเวลาเรียนให้สูงกว่านี้ได้ตามความเหมาะสม
- ๗.๒.๒ รายวิชาใดที่ใช้เวลาปฏิบัติทดลอง สัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมง ในหนึ่งภาคเรียนให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางรายวิชาที่อาจกำหนดเวลาปฏิบัติทดลองให้สูงกว่านี้ได้ตามความเหมาะสม
- ๗.๒.๓ รายวิชาใดที่ใช้เวลาฝึกงาน สัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ในหนึ่งภาคเรียน ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางรายวิชาที่อาจกำหนดเวลาฝึกงานให้สูงกว่านี้ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๘ สภาพนิสิต

นิสิตที่เรียนในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตจะมีสภาพ เป็นนิสิต
ปริญญาตรีบัณฑิตโดยสมบูรณ์ได้ เมื่อสอบข้อ เขียนพิสศารได้แล้ว

ข้อ ๙ การลงทะเบียนเรียน

๙.๑ กำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน ให้เป็นไปตาม
ประกาศของมหาวิทยาลัย

๙.๒ นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน ภายในกำหนดวันตามประกาศของมหาวิทยาลัย
ในภาคเรียนใด จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็น
กรณีพิเศษ จากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๙.๓ นิสิตต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ
ในแต่ละภาคเรียนก่อนการลงทะเบียนเรียน ถ้ามีรายวิชาใดบังคับว่าต้อง
เรียนรายวิชาอื่นก่อน นิสิตต้องเรียนรายวิชานั้นแล้ว หรือได้รับอนุมัติจาก
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้

๙.๔ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อ เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของ
มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ใดชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังจากวันที่
มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วยการ เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรชั้นสูง
มหาบัณฑิต และดุขุฎีบัณฑิต

๙.๕ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคเรียน

๙.๕.๑ นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ หน่วยกิต และไม่เกิน
๑๕ หน่วยกิต

๙.๕.๒ นิสิตจะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๙.๕.๑
ได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เว้นแต่ในกรณีที่นิสิต
จะจบหลักสูตร และเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิต
ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๙.๕.๑ ให้นิสิตลงทะเบียนเรียนเท่า
จำนวนหน่วยกิตที่เหลือ

- ข้อ ๑๐ การลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคเรียน และจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร (audit)
- ๑๐.๑ ให้นิสิตลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต (audit) ได้โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามระดับของวิชาที่เรียน และให้นิสิตระบุในบัตรลงทะเบียนเรียนด้วยว่าเรียนรายวิชาใดเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต
- ๑๐.๒ การเรียนวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตนี้ ไม่บังคับให้นิสิตสอบ และไม่มีผลการเรียนแจ้ง
- ๑๐.๓ ให้แผนกทะเบียนลงในระเบียน ในช่องผลการเรียนรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตนั้นว่า "audit" เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้น เท่านั้น
- ๑๐.๔ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกใด ๆ ที่ไม่ใช่ นิสิต เข้าเรียนบางวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติ และพื้นความรู้ การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ เช่นเดียวกับนิสิตและต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษา ชั้นประกาศนียบัตรชั้นสูง มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต
- ข้อ ๑๑ การขอลงน ขอเพิ่ม หรือของครายวิชาที่จะเรียน
- ๑๑.๑ การขอลงน ขอเพิ่ม หรือของครายวิชาที่จะเรียน ต้องได้รับความยินยอมจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแจ้งให้นายทะเบียนทราบ
- ๑๑.๒ การขอลงน หรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียน ต้องได้รับอนุมัติภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคเรียน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ ๑๑.๓ และ ๑๑.๔
- ๑๑.๓ การขอตนเรียนรายวิชาใด ต้องได้รับอนุมัติภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคเรียน
- ๑๑.๔ การขอตนเรียนรายวิชาใด ภายหลังจากกำหนดเวลาในข้อ ๑๑.๓ จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะขอตนเรียนทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การขอลงคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

- ๑๒.๑ นิสิตที่ขอลงหรืองดเรียนรายวิชาใด เพราะมหาวิทยาลัยประกาศไม่สอนรายวิชานั้นทั้งภาคเรียน มีสิทธิขอลงคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน
- ๑๒.๒ นิสิตที่ขอลงรายวิชาใดภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคเรียน มีสิทธิขอลงคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน
- ๑๒.๓ นิสิตที่ของงดเรียนรายวิชา ภายหลังจากกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๑๒.๒ ไม่มีสิทธิขอลงคืนค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๓ เวลาเรียน

นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชานั้น

ข้อ ๑๔ ระบบการให้คะแนน

- ๑๔.๑ ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ให้กระทำเป็นแบบระดับชั้น ซึ่งมีความหมายและค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีมาก	4
B	ดี	3
C	พอใช้	2
D	อ่อน	1
E	ตก	0
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์	-
W	งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ	-

- ๑๔.๒ การให้ E ให้กระทำในกรณีต่อไปนี้ด้วย
- ๑๔.๒.๑ นิสิตขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
 - ๑๔.๒.๒ นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบเกณฑ์ในข้อ ๑๓
 - ๑๔.๒.๓ นิสิตทุจริตในการสอบ
- ๑๔.๓ การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
- ๑๔.๓.๑ นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๓ แต่ไม่ได้สอบ เพราะป่วยหรือเหตุพ้นวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
 - ๑๔.๓.๒ อาจารย์ผู้สอน และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้น ยังไม่สมบูรณ์ โดยมีใช้เป็นความผิดของนิสิต
- ๑๔.๔ นิสิตที่ได้รับการให้คะแนนระดับชั้น I จะต้องดำเนินการขอประเมินผล เพื่อแก้ระดับชั้น I ให้เสร็จสิ้นเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบได้ ภายในภาคเรียนถัดไปที่นิสิตมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนระดับชั้น I เป็น E โดยอัตโนมัติ
- ๑๔.๕ การให้ P ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
- ๑๔.๕.๑ นิสิตได้รับอนุมัติให้งดเรียนในรายวิชานั้นตามข้อ ๑๑.๓ หรือ ๑๑.๔
 - ๑๔.๕.๒ นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักเรียนตามข้อ ๑๗
 - ๑๔.๕.๓ นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคเรียนนั้น
 - ๑๔.๕.๔ นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ให้เปลี่ยนจากระดับชั้น I ที่นิสิตได้รับตามข้อ ๑๔.๓.๑ และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยนระดับชั้น I แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุอื่นพ้นวิสัยยังไม่สิ้นสุด

๑๔.๖ นอกจากการศึกษาแต่ละรายวิชาแล้ว นิสิตจะต้อง

๑๔.๖.๑ สอบเบื้องต้น (Preliminary Examination)

๑๔.๖.๒ สอบภาษาต่างประเทศ

๑๔.๖.๓ สอบข้อเขียนพิสดาร (Comprehensive Examination)

๑๔.๖.๔ สอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท

ในคราวสอบเหล่านี้ จะประเมินผลโดยให้

P หมายถึง สอบได้ (Pass)

F หมายถึง สอบตก (Fail)

๑๔.๗ การประเมินคุณภาพของปริญญาโท จะประเมินผลโดยให้

PD หมายถึง ผ่านอย่างยอดเยี่ยม

P หมายถึง ผ่าน

F หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๔.๘ การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย

ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาแบบระดับชั้น

ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนซ้ำหรือเรียนแทนในรายวิชาใด

ให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่ได้ไปใช้ในการคำนวณหาค่า

ระดับชั้นเฉลี่ยด้วย

๑๔.๙ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนิสิต เพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นับเฉพาะ

หน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

๑๔.๑๐ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียน ให้นำค่านวมจากผลการเรียนของนิสิตใน

ภาคเรียนนั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้น

ของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคเรียนนั้น

๑๔.๑๑ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้นำค่านวมจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้า

เรียนจนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิต

กับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ ๑๔.๑๐ เป็นตัวตั้ง

หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

๑๔.๑๒ ในภาคเรียนใดที่ผลิตได้ I ให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียนนั้น
โดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ ๑๔ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำวิชาซึ่งสอบได้ C หรือต่ำกว่า หรือจะเลือก
เรียนรายวิชาอื่นในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงแทนกันได้โดย
ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
ก่อนที่จะลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๖ การทุจริตในการสอบ

นิสิตที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ ก็ตาม เกี่ยวกับการสอบทุกชนิด มหาวิทยาลัย
อาจสั่งให้

๑๖.๑ ตกในรายวิชานั้น หรือ

๑๖.๒ ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

๑๖.๓ พ้นจากสภาพนิสิต

ข้อ ๑๗ การลาพักการเรียน

๑๗.๑ นิสิตอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการเรียนต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยได้
ในการติดต่อไปนี้

๑๗.๑.๑ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือได้รับทุน
อื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

๑๗.๑.๒ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัว เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐
ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้นตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบ
รับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถาน
พยาบาลของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๑๗.๑.๓ เมื่อนิสิตมีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียน
ได้ ถ้าได้เรียนในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมาแล้วอย่างน้อย
๑ ภาคเรียน

- ๑๗.๒ การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยเร็วที่สุด และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เห็นผู้พิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ
- ๑๗.๓ การลาพักการเรียน ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคเรียน ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักใหม่
- ๑๗.๔ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพัก รวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย
- ๑๗.๕ ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นิสิตจะต้องชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยตามระเบียบทุกภาคเรียน เพื่อรักษาสภาพนิสิต มิฉะนั้นจะถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย
- ๑๗.๖ นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับ เข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแจ้งให้นายทะเบียนทราบ
- ข้อ ๑๘ การเปลี่ยนสาขาวิชาเอก
- ๑๘.๑ นิสิตที่สอบคัดเลือกเข้าเรียนในสาขาวิชาเอกใด จะต้องเรียนสาขาวิชาเอกนั้น ถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนสาขา ก็ให้กระทำได้โดยการสอบคัดเลือกใหม่ และจำนวนหน่วยกิตที่เคยเรียนมาเป็นอันยกเลิก
- ๑๘.๒ นิสิตที่เคยเรียนในวิชาเอกใดแล้วยังไม่จบตามหลักสูตร จะสอบคัดเลือกใหม่ในสาขาวิชาเอกเดิมไม่ได้
- ข้อ ๑๙ การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้ ตามข้อบังคับว่าด้วยการรับโอนนิสิตนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๒๐ การพ้นจากสภาพนิสิต
- นิสิตจะต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีต่อไปนี้
- ๒๐.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และได้รับปริญญาตามข้อ ๒๗
- ๒๐.๒ ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลาออก

- ๒๐.๓ ถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ในกรณีดังต่อไปนี้
- ๒๐.๓.๑ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต
 - ๒๐.๓.๒ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ ภาคเรียนแล้ว ไม่ชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัย เพื่อรักษาสภาพนิสิต
 - ๒๐.๓.๓ ขาดคุณวุฒิ หรือคุณสมบัติตามข้อ ๔ อย่างใดอย่างหนึ่ง
 - ๒๐.๓.๔ ผลการศึกษารายวิชาได้ต่ำกว่า 8B รวมกันเกิน ๔ หน่วยกิต
 - ๒๐.๓.๕ สอบข้อเขียนพิสดาร ๓ ครั้งแล้วยังไม่ผ่าน
 - ๒๐.๓.๖ มีระยะเวลาศึกษาครบ ๔ ปี แต่ไม่จบหลักสูตร หรือได้ระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐
 - ๒๐.๓.๗ ทำการทุจริตอย่างร้ายแรงในการสอบ
 - ๒๐.๓.๘ มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรงในขณะที่เป็นนิสิต
 - ๒๐.๓.๙ ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๑ การสอบภาษาต่างประเทศ

- ๒๑.๑ มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน
- ๒๑.๒ นิสิตที่ประสงค์จะสอบจะต้องยื่นคำร้องขอสอบโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาไปยังบัณฑิตวิทยาลัย ภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคเรียน ที่ประสงค์จะสอบ
- ๒๑.๓ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการสอบภาษาต่างประเทศในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคเรียน ที่มีนิสิตยื่นคำร้องขอสอบ
- ๒๑.๔ ในกรณีที่นิสิตเป็นชาวต่างประเทศ ให้เลือกสอบภาษาอื่นที่ไม่ใช่ภาษาของตน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ การสอบเบื้องต้น (Preliminary Examination)

- ๒๒.๑ มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน
- ๒๒.๒ นิสิตที่เรียนรายวิชาบังคับครบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ในแต่ละสาขาแล้ว มีสิทธิสมัครสอบเบื้องต้นได้ แต่ทั้งนี้จะต้องได้เรียนรายวิชาในหลักสูตรปริญญาตรีที่บัณฑิตวิทยาลัยในสาขานั้น ๗ มหาวิทยาลัยนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

- ๒๒.๓ นิสิตที่ประสงค์จะสอบ จะต้องยื่นคำร้องขอสอบโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย ภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคเรียนที่ประสงค์จะสอบ
- ๒๒.๔ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการสอบเบื้องต้น ในสัปดาห์ที่ ๑๔ ของภาคเรียน ที่นิสิตยื่นคำร้องขอสอบ
- ๒๒.๕ นิสิตที่สอบเบื้องต้นตก ไม่มีสิทธิสอบข้อเขียนพิสการ

ข้อ ๒๓ การสอบข้อเขียนพิสการ (Comprehensive Examination)

- ๒๓.๑ มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการ และควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน
- ๒๓.๒ นิสิตที่เรียนรายวิชาครบตามหมวดและได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตศึกษานั้น ๆ แล้ว มีสิทธิสมัครสอบข้อเขียนพิสการได้ ทั้งนี้นิสิตจะต้องได้เรียนรายวิชาในหลักสูตรศึกษานั้น ในมหาวิทยาลัยนี้ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน
- ๒๓.๓ นิสิตที่ประสงค์จะสอบ จะต้องยื่นคำร้องขอสอบโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย ภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคเรียน ที่ประสงค์จะสอบ
- ๒๓.๔ มหาวิทยาลัย จะจัดให้มีการสอบในสัปดาห์ที่ ๑๔ ของภาคเรียน ที่มีนิสิตยื่นคำร้องขอสอบ
- ๒๓.๕ นิสิตที่สอบตก จะต้องสอบแก้ตัว ทั้งนี้นิสิตมีสิทธิสอบรวมทั้งสิ้นเพียง ๓ ครั้ง
- ๒๓.๖ นิสิตที่สอบข้อเขียนพิสการได้แล้ว มีฐานะเป็นนิสิตกฤษฎีบัณฑิต โดยสมบูรณ์

ข้อ ๒๔ การทำปริญญาโท

- ๒๔.๑ นิสิตจะดำเนินการเสนอเรื่องขออนุมัติชื่อ เรื่องปริญญาโท และแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทไปยังบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติได้เมื่อเรียนรายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๕ หน่วยกิต
- ๒๔.๒ คณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย ประธาน ๑ และกรรมการ ๒ คน

- ๒๔.๓ นิสิตที่ได้รับอนุมัติชื่อ เรื่องปริญญาโทและแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทแล้ว ให้ดำเนินการขอจัดประชุม เพื่อพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาโทได้
- ๒๔.๔ เมื่อที่ประชุมพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาโท และนิสิตแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมแล้ว ให้นิสิตเสนอเค้าโครงละเอียดของปริญญาโทต่อบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการทำปริญญาโทต่อไป
- ๒๔.๕ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ เรื่องปริญญาโท หรือคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโท นิสิตต้องทำเรื่องเสนอเพื่อขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย
- ๒๔.๖ นิสิตต้องเสนอขอให้มีการจัดประชุมเพื่อพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาโทตามข้อ ๒๔ ไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือนบริบูรณ์ นับแต่วันเสนอเรื่องถึงวันสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท จึงจะมีโอกาสสำเร็จการศึกษาได้

ข้อ ๒๔ การสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท

- ๒๔.๑ เมื่อนิสิตทำปริญญาโทเสร็จและได้ให้คณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทตรวจแก้เรียบร้อยแล้ว ให้ประธานคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทนัดนิสิต เพื่อทำการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท
- ๒๔.๒ มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโท และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาเอกนั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องอีก ๑ คน จากสถาบันอื่น
- ๒๔.๓ ในกรณีที่คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโทอยู่ไม่ครบคณะ หากนิสิตประสงค์จะสอบต้องได้รับอนุมัติ เป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย
- ๒๔.๔ ให้ประธานคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโทส่งผลการประเมินคุณภาพของปริญญาโทและผลการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโทต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยตรง

ข้อ ๒๖ การขอรับปริญญา

- ๒๖.๑ ในภาคเรียนใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญา
ก่อนนายทะเบียนภายใน ๑ เดือน นับแต่วันเปิดภาคเรียน
- ๒๖.๒ นิสิตที่จะขอรับปริญญาได้ ต้อง
- ๒๖.๒.๑ มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน
- ๒๖.๒.๒ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร
- ๒๖.๒.๓ ได้ชำระระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

ข้อ ๒๗ การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณานิสิตที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญา และมีความประพฤติดี
เสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติปริญญาคุณวุฒิตามเกณฑ์ต่อไปนี้

- ๒๗.๑ สอบข้อเขียนนิสิตได้
- ๒๗.๒ สอบภาษาต่างประเทศได้
- ๒๗.๓ ทำปริญญานิพนธ์ผ่านตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย และสอบปากเปล่า
เกี่ยวกับปริญญานิพนธ์ได้
- ๒๗.๔ ส่งปริญญานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๒๘ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาชั้นปริญญาคุณวุฒิตัด ซึ่งมีได้กำหนดไว้ใน
ข้อบังคับนี้ และมีได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดไว้ หรือที่ไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้
ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นราย ๆ ไป**

ข้อ ๒๙ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

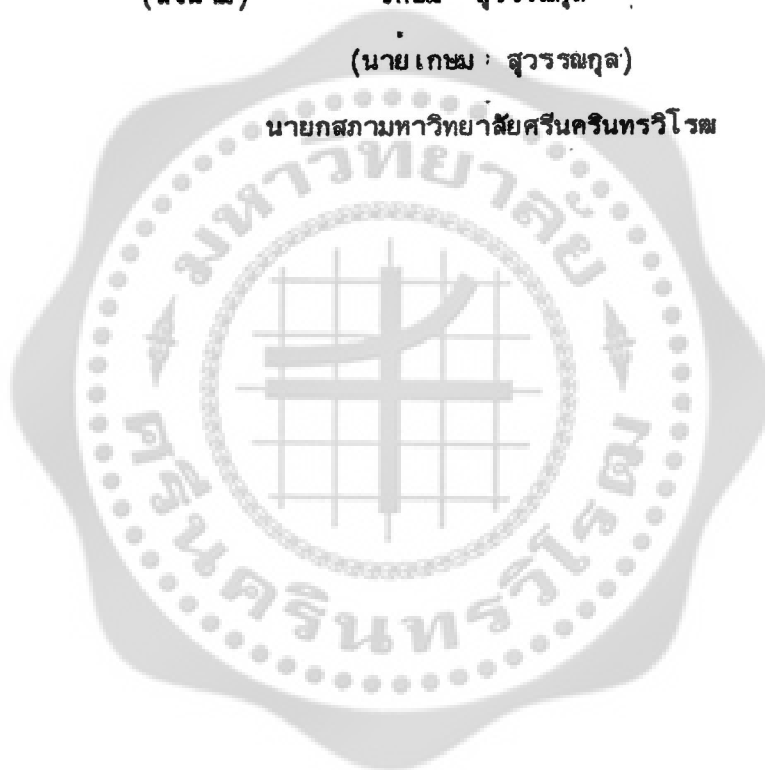
ข้อ ๓๐ สำหรับนิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้คงใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาการศึกษาคุณวุฒิปบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๑๘ จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา หรือพ้นสภาพนิสิต

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๑

(ลงนาม) เกษม สุวรรณกุล

(นายเกษม : สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๑๗ สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ออกข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๔ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๔"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากออกประกาศนี้ไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"๔.๒ นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนโดยสมบูรณ์ภายในกำหนดวันตามประกาศของมหาวิทยาลัย ในภาคเรียนใดจะไม่มีสิทธิเรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้จะต้องลงทะเบียนเรียนโดยสมบูรณ์ภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียน"

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑.๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"๑๑.๔ การของค.เรียนรายวิชาใดภายหลังจากกำหนดเวลาในข้อ ๑๑.๓ จะกระทำมิได้เว้นแต่จะของค.เรียนทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบไล่วันแรกประจำภาคเรียนเป็นเวลา ๒ สัปดาห์"

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๒.๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"๒๒.๔ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการสอบเบื้องต้นภายในสัปดาห์ที่ ๑๔ ของภาคเรียนที่นิสิตยื่นคำร้องขอสอบ"

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๒๔

(ลงนาม) เกษม สุวรรณกุล

(นายเกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาโทบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พ.ศ. ๒๕๑๗ สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒออกข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาโทบัณฑิต
พ.ศ. ๒๕๒๑ ไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษา
ชั้นปริญญาโทบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๒๑"
- ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓. ให้ยกเลิกบรรดา ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใด ที่ขัดหรือแย้ง
กับบทแห่งข้อบังคับนี้ และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
- ข้อ ๔. คุณวุฒิ และคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต
ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต จะต้องมีความรู้และคุณสมบัติดังต่อไปนี้
- ๔.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่
มหาวิทยาลัยนี้รับรอง
- ๔.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดี ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยนี้
- ๔.๓ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง" ซึ่งเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ และหรือเป็น
โรคที่จะเยียดเบียน หรือเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- ข้อ ๕. การรับผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต
ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต จะต้องผ่านการสอบคัดเลือก ตามที่มหาวิทยาลัยจะกำหนด
รายละเอียดและประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป แต่ในกรณีที่มีเหตุผลความ
จำเป็น เป็นพิเศษ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ มหาวิทยาลัยอาจคัดเลือก
บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๔ เข้าเป็นนิสิตตามนโยบายของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๖. การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

- ๖.๑ ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต จะมีสภาพเป็นนิสิตต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว ในการขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตดังกล่าว ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไปรายงานตัวต่อนายทะเบียนของมหาวิทยาลัย
- ๖.๒ ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามระเบียบ
- ๖.๓ ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตที่ไม่อาจมาขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ตามวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด เป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุ ขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในวันที่กำหนดให้มา รายงานตัว และมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่ มหาวิทยาลัยกำหนดให้รายงานตัวก็ผ่อนผันให้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตได้

ข้อ ๗. ระบบการศึกษา

- ๗.๑ ให้จัดการศึกษาตามแบบหน่วยกิต ระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งๆ แบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน คือภาคต้น และภาคปลาย แต่ละภาคเรียน มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๘ สัปดาห์ โดยรวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย ปีการศึกษาเริ่มต้นด้วยภาคต้น และสิ้นสุดลงที่ภาคปลาย
- ๗.๒ "หน่วยกิต" หมายถึงมาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับ แต่ละรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้
- ๗.๒.๑ รายวิชาใดที่ใช้เวลาเรียนสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง ในหนึ่งภาคเรียน ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางรายวิชาที่อาจกำหนดเวลาเรียน ให้สูงกว่านี้ได้ตามความเหมาะสม
- ๗.๒.๒ รายวิชาใดที่ใช้เวลาปฏิบัติทดลอง สัปดาห์ละ ๒ ชั่วโมง ในหนึ่งภาคเรียน ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางรายวิชาที่อาจกำหนดเวลาปฏิบัติทดลอง ให้สูงกว่านี้ได้ตามความเหมาะสม

๗.๒.๓. รายวิชาใดที่ใช้เวลาฝึกงาน สัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ในหนึ่งภาคเรียน ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต ยกเว้นบางรายวิชาที่อาจกำหนดเวลาฝึกงานให้สูงกว่านี้ได้ตามความเหมาะสม

๗.๓. สภาพนิสิตมี ๒ สภาพ คือ สภาพสมบูรณ์ และสภาพพรอหินิจ

๗.๓.๑. นิสิตสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคเรียนแรก หรือ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๗.๓.๒. นิสิตสภาพพรอหินิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๗๕ ถึง ๒.๙๙

ข้อ ๘. การลงทะเบียนเรียน

๘.๑. กำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๘.๒. นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนใดภายในกำหนดวันตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๘.๓. นิสิตต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา ในการเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในแต่ละภาคเรียนก่อนการลงทะเบียนเรียน ถ้ามีรายวิชาใดบังคับว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นิสิตต้องเรียนรายวิชานั้นแล้ว หรือได้รับอนุมัติจากหัวหน้าภาควิชา จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้

๘.๔. การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อ ได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ใดชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ภายหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรชั้นสูงมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต

๘.๕ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคเรียน

๘.๕.๑ ในแต่ละภาคเรียน นิสิตสภาพสมบูรณ์ต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า

๔ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

๘.๕.๒ ในแต่ละภาคเรียน นิสิตสภาพพรอทธิจ ต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า

๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

๘.๕.๓ นิสิตที่จะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ

๘.๕.๑ และ ๘.๕.๒ ได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

เว้นแต่ในกรณีที่นิสิตจะจบหลักสูตร และเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตร

มีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๘.๕.๑

และ ๘.๕.๒ ให้ นิสิตลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือ

ข้อ ๘. การลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิต
ในภาคเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร (*audit*)

๘.๑ ให้ นิสิตลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต (*audit*)

ได้โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามระดับของวิชาที่เรียน และให้นิสิตระบุ

ในบัตรลงทะเบียนเรียนด้วยว่าเรียนรายวิชาใดเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

๘.๒ การเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตนี้ ไม่บังคับให้นิสิตสอบ

และไม่มีผลการเรียนแจ้ง

๘.๓ ให้แผนกทะเบียนลงในระเบียบ ในช่องผลการเรียน รายวิชาที่เรียน

เป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตนั้นว่า "*audit*" เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียน

ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้นเท่านั้น

๘.๔ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกใดๆ ที่ไม่ใช่ นิสิต

เข้าเรียนบางวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมี

คุณสมบัติ และพื้นฐานความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ เช่นเดียวกับ นิสิตกับต้องเสีย

ค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย

การเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรชั้นสูง

มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต

ข้อ ๑๐. การขอลงน ขอเพิ่ม หรือของครายวิชาที่จะ เรียน

- ๑๐.๑ การขอลงน ขอเพิ่ม หรือของครายวิชาที่จะ เรียนต้องได้รับความยินยอม จากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และให้ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแจ้งให้นายทะเบียนทราบ
- ๑๐.๒ การขอลงน หรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะ เรียนต้องได้รับอนุมัติภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาค เรียน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ ๘.๓ และ ๘.๔
- ๑๐.๓ การของค เรียนรายวิชาใด ต้องได้รับอนุมัติภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาค เรียน
- ๑๐.๔ การของค เรียนรายวิชาใด ภายหลังจากกำหนดเวลาในข้อ ๑๐.๓ จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะของค เรียนทุกรายวิชาในภาค เรียนนั้น ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติ เป็น กรณีสืบเสาะจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๑. การขอลงนคืนค่าลงทะเบียน เรียนรายวิชา

- ๑๑.๑ นิสิตที่ขอลงนหรือของค เรียนรายวิชาใด เพราะมหาวิทยาลัยประกาศไม่สอน รายวิชานั้นทั้งภาค เรียน มีสิทธิขอลงนคืนค่าลง ทะเบียน เรียนรายวิชานั้นได้ เต็มจำนวน
- ๑๑.๒ นิสิตที่ขอลงนรายวิชาใดภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาค เรียนมีสิทธิ ขอลงนคืนค่าลงทะเบียน เรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน
- ๑๑.๓ นิสิตที่ของค เรียนรายวิชา ภายหลังจากกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๑๑.๒ ไม่มีสิทธิขอลงนคือค่าลงทะเบียน เรียน

ข้อ ๑๒. เวลา เรียน

นิสิตต้องมีเวลา เรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลา เรียน ทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชานั้น

ข้อ ๑๓. ระบบการให้คะแนน

๑๓.๑ ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ให้กระทำเป็นแบบระดับชั้น
ซึ่งมีความหมายและค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีมาก	๔
B	ดี	๓
C	พอใช้	๒
D	อ่อน	๑
E	ตก	๐
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์	-
W	งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ	-

๑๓.๒ การให้ E ให้กระทำในกรณีต่อไปนี้ด้วย

- ๑๓.๒.๑ นิสิตขาดสอบ ไทยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- ๑๓.๒.๒ นิสิตมีเวลาเรียน ไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๒
- ๑๓.๒.๓ นิสิตทุจริตในการสอบ

๑๓.๓ การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- ๑๓.๓.๑ นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๒ แต่ไม่ได้สอบ
เพราะป่วยหรือเหตุพ้นวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิต-
วิทยาลัย

- ๑๓.๓.๒ อาจารย์ผู้สอน และหัวหน้าภาควิชาเห็นว่าเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา
เพราะนิสิตยังปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้น
ยังไม่สมบูรณ์ โดยมีใช้ เป็นความผิดของนิสิต

๑๓.๔ นิสิตที่ได้รับการให้คะแนนระดับชั้น I จะต้องดำเนินการขอประเมินผล
เพื่อแก้ระดับชั้น I ให้เสร็จสิ้นเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการสอบ
ได้ภายในภาค เรียนถัดไปที่นิสิตมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนด
ดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนระดับชั้น I เป็น E โดยอัตโนมัติ

เอกสาร มคอ.

- ๑๓.๕ การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
- ๑๓.๕.๑ นิสิตได้รับอนุมัติให้คงเรียน ในรายวิชานั้นตามข้อ ๑๐.๓ หรือ ๑๐.๔
 - ๑๓.๕.๒ นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักเรียนตามข้อ ๑๗
 - ๑๓.๕.๓ นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคเรียนนั้น
 - ๑๓.๕.๔ นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ให้เปลี่ยนจากระดับชั้น I ที่นิสิตได้รับตามข้อ ๑๓.๓.๑ และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยนระดับชั้น I แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุอันพันวิสัยยังไม่สิ้นสุด
- ๑๓.๖ การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาแบบระดับชั้น ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเรียนแทนในรายวิชาใด ให้นำจำนวนหน่วยกิต และค่าระดับชั้นที่ได้ไปใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ยด้วย
- ๑๓.๗ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนิสิต เพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น
- ๑๓.๘ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียน ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิต กับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคเรียนนั้น
- ๑๓.๙ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิต กับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ ๑๓.๖ เป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด
- ๑๓.๑๐ ในภาคเรียนใดที่นิสิตได้ I ให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียนนั้น โดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น
- ข้อ ๑๔ การเรียนซ้ำ หรือเรียนแทน
- ๑๔.๑ รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ C นิสิตจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ คือเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๑๔.๒. รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ D หรือ E นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือจะเลือกเรียนรายวิชาอื่นที่มีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงแทนกันได้ ในการเลือกเรียนแทนนี้ ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การจำแนกสภาพนิสิต

๑๕.๑ การจำแนกสภาพนิสิต ให้พิจารณาว่าเป็นนิสิตสภาพสมบูรณ์ หรือนิสิตสภาพรอพินิจ ตามข้อ ๗.๓

๑๕.๒ การจำแนกสภาพนิสิตตามข้อ ๗.๓.๑ และ ๗.๓.๒ จะกระทำเมื่อสิ้นภาคเรียนแต่ละภาค ทั้งนี้ยกเว้นนิสิตที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก การจำแนกสภาพนิสิตจะกระทำเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๒ นับแต่เริ่มเข้าศึกษา

๑๕.๓ แผนกทะเบียนจะต้องแจ้งสภาพรอพินิจ ให้นิสิตที่มีสภาพนั้นและอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตผู้นั้นทราบโดยเร็วที่สุด

ข้อ ๑๖ การทุจริตในการสอบ

นิสิตที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ ก็ตาม เกี่ยวกับการสอบทุกชนิด มหาวิทยาลัยอาจสั่งให้

๑๖.๑ ตกในรายวิชานั้น หรือ

๑๖.๒ ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

๑๖.๓ พ้นจากสภาพนิสิต

ข้อ ๑๗ การลาพักการเรียน

๑๗.๑ นิสิตอาจยื่นคำร้อง ขออนุมัติลาพักการเรียนต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยได้ ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๑.๑ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือได้รับทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

๑๗.๑.๒ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัว เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้นตามคำสั่งแพทย์โดยมี

ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมาย ว่าด้วยสถานพยาบาล ซึ่งเป็นของเอกชน และกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๑๗.๑.๓ เมื่อนิสิตมีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียน
ได้ ถ้าได้เรียนในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมาแล้วอย่าง
น้อย ๑ ภาคเรียน

๑๗.๒ การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยเร็วที่สุด
และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติและแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

๑๗.๓ การลาพักการเรียน ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคเรียน ถ้านิสิตยังม
ีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักใหม่

๑๗.๔ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักรวม
อยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๑๗.๕ ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นิสิตจะต้องชำระเงินค่าบำรุง
มหาวิทยาลัยตามระเบียบทุกภาคเรียน เพื่อรักษาสภาพนิสิต มิฉะนั้นจะถูก
คัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

๑๗.๖ นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้อง
ขอกลับเข้าเรียน ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแจ้ง
ให้นายทะเบียนทราบ

ข้อ ๑๘ การย้ายวิทยาเขต

๑๘.๑ นิสิตที่สอบคัดเลือก หรือได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษา ณ วิทยาเขตใด
จะต้องศึกษา ณ วิทยาเขตนั้น มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นิสิตย้ายไปศึกษา
ณ วิทยาเขตอื่น เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งเท่านั้น

๑๘.๒ ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตที่ย้ายวิทยาเขต ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา
ณ วิทยาเขตเดิม

ข้อ ๑๙ การเปลี่ยนวิชาเอก

๑๙.๑ นิสิตที่สอบคัดเลือกเข้าเรียนในวิชาเอกใด จะต้องเรียนวิชาเอกนั้น ถ้ามี
ความประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเอก ก็ให้กระทำได้โดยการสอบคัดเลือกใหม่
และจำนวนหน่วยกิตที่เคยเรียนมาเป็นอันยกเลิก

๑๔.๒ นิสิตที่เคยเรียนในวิชาเอกใดครบ ๔ ปีแล้ว ยังไม่จบตามหลักสูตรจะสอบ
คัดเลือกใหม่ในวิชาเอกเดิมไม่ได้

ข้อ ๒๐ การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

มหาวิทยาลัย อาจพิจารณารับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มีวิทยฐานะ
เทียบเท่ามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้ ตามข้อบังคับว่าด้วยการรับโอนนิสิตนักศึกษา
ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตจะต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีต่อไปนี้

๒๑.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และได้รับปริญญาตามข้อ ๒๖

๒๑.๒ ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลาออก

๒๑.๓ ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ในกรณีดังต่อไปนี้

๒๑.๓.๑ ไม่ลงทะเบียนเรียน ในภาคเรียนแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

๒๑.๓.๒ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ ภาคเรียนแล้ว ไม่ชำระเงินค่าบำรุง
มหาวิทยาลัยเพื่อรักษาสภาพนิสิต

๒๑.๓.๓ ขาดคุณสมบัติ หรือคุณสมบัติตามข้อ ๔ อย่างใดอย่างหนึ่ง

๒๑.๓.๔ เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๗๕ หรือผลการศึกษารายวิชาได้ C หรือต่ำกว่ารวมกันเกิน ๔ หน่วยกิต

๒๑.๓.๕ เป็นนิสิตสภาพรอพินิจ ที่มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐
เป็นเวลา ๒ ภาคเรียนที่มีการจำแนกสภาพต่อเนื่องกัน

๒๑.๓.๖ เป็นนิสิตสภาพรอพินิจครบ ๔ ภาคเรียนที่มีการจำแนกสภาพต่อเนื่องกัน
แล้วยังไม่พ้นสภาพรอพินิจ

๒๑.๓.๗ มีระยะเวลาศึกษาครบ ๔ ปี แต่ไม่จบหลักสูตร หรือได้ระดับชั้น
เฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐

๒๑.๓.๘ ทำการทุจริตอย่างร้ายแรงในการสอบ

๒๑.๓.๙ มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง ในขณะที่เป็นนิสิต

๒๑.๓.๑๐ ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๒ การสอบข้อเขียนพิศดาร

- ๒๒.๑ มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการออกและตรวจข้อสอบข้อเขียนพิศดารให้ได้มาตรฐาน
- ๒๒.๒ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการสอบข้อเขียนพิศดารทุกภาคเรียน
- ๒๒.๓ นิสิตที่เรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหมวด และได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรแล้ว มีสิทธิสมัครสอบข้อเขียนพิศดารได้ในภาคเรียนนั้น
- ๒๒.๔ นิสิตที่ประสงค์จะสอบและมีสิทธิสอบตามข้อ ๒๒.๓ ให้อื่นคำร้องขอสอบตามแบบของบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาไปยังบัณฑิตวิทยาลัย ภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคเรียนที่ประสงค์จะสอบ
- ๒๒.๕ นิสิตที่สอบตกในข้อสอบฉบับใด จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ เฉพาะข้อสอบฉบับที่ตกเท่านั้น
- ๒๒.๖ นิสิตมีสิทธิสอบข้อเขียนพิศดารรวมทั้งสิ้น ๓ ครั้ง

ข้อ ๒๓ การทำปฏิญานิพนธ์

- ๒๓.๑ นิสิตจะเสนอชื่อเรื่องคณะกรรมการควบคุมปฏิญานิพนธ์และเค้าโครงละเอียดของปฏิญานิพนธ์ให้คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดประจำคณะพิจารณา เพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติได้ เรียนรายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต
- ๒๓.๒ การเสนอขออนุมัติชื่อเรื่อง คณะกรรมการผู้ควบคุมปฏิญานิพนธ์ และเค้าโครงละเอียดของปฏิญานิพนธ์นั้น มีข้อปฏิบัติดังต่อไปนี้
- ๒๓.๒.๑ นิสิตกรอกแบบรายละเอียดขออนุมัติชื่อเรื่อง คณะกรรมการควบคุมปฏิญานิพนธ์ และเค้าโครงละเอียดของปฏิญานิพนธ์ ต่อคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดประจำคณะ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งเป็นปี ๆ ไป เพื่อพิจารณาเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติ
- ๒๓.๒.๒ คณะกรรมการควบคุมการทำปฏิญานิพนธ์ของนิสิตประกอบด้วยประธาน ๑ คน และกรรมการอีก ๑ คน ในกรณีพิเศษจะขอตั้งกรรมการอีก ๑ คน รวมเป็น ๓ คนก็ได้ คณะกรรมการนี้ต้องได้รับความเห็นชอบอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

- ๒๓.๒.๓ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ เรื่องปริญญาบัตรหรือคณะกรรมการ
ควบคุมการทำปริญญาบัตร นิสิตต้องทำเรื่อง เสนอเพื่อขออนุมัติ
จากมหาวิทยาลัย
- ๒๓.๒.๔ นิสิตจะต้อง เสนอขออนุมัติ ค่าโครงละ เขียคของปริญญาบัตร
ไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือนบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันส่ง
ค่าโครงละ เขียคของปริญญาบัตร ถึงวันสอบปากเปล่าเกี่ยวกับ
ปริญญาบัตร จึงจะมีโอกาสสำเร็จการศึกษาได้

ข้อ ๒๔ การสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาบัตร

- ๒๔.๑ เมื่อนิสิตได้ทำปริญญาบัตร เสร็จและได้ให้คณะกรรมการควบคุมการทำ
ปริญญาบัตรตรวจแก้ เรียบร้อยแล้ว ให้ประธานคณะกรรมการควบคุม
การทำปริญญาบัตรนัดนิสิตเพื่อทำการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาบัตร
- ๒๔.๒ มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาบัตร
ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการควบคุมปริญญาบัตร และกรรมการอีก ๑ คน
จากภาควิชาที่นิสิตเรียน เป็นวิชาเอกหรือภาควิชาที่เกี่ยวข้อง
- ๒๔.๓ ในกรณีที่คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาบัตร อยู่ไม่ครบคณะ
หากนิสิตประสงค์จะสอบต้องได้รับอนุมัติ เป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย
- ๒๔.๔ ให้ประธานคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาบัตรส่งระดับ
ชั้นของปริญญาบัตรต่อ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยตรง

ข้อ ๒๕ การขอรับปริญญา

- ๒๕.๑ ในภาคเรียนใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอรับ
ปริญญาต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือน นับแต่วันเปิดภาคเรียน
- ๒๕.๒ นิสิตที่จะขอรับปริญญาได้ ต้อง
- ๒๕.๒.๑ มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน
- ๒๕.๒.๒ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร
- ๒๕.๒.๓ ได้ชำระระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- ๒๕.๒.๔ สอบข้อเขียนพิสดารได้

ข้อ ๒๖ การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณานิสิตที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญา และมีความประพฤติดี
เสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติปริญญาตามเกณฑ์ต่อไปนี้

๒๖.๑ ทำปริญญาานิพนธ์ได้ระดับชั้นไม่ต่ำกว่า B และสอบปากเปล่าเกี่ยวกับ
ปริญญาานิพนธ์ได้

๒๖.๒ ส่งปริญญาานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๗ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาชั้นปริญญาโทบัณฑิต ซึ่งมีได้กำหนดไว้
ในข้อบังคับนี้ และมีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดไว้ หรือที่ไม่เป็นไปตาม
ข้อบังคับนี้ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๒๘ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๙ สำหรับนิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ในปีการศึกษา ๒๕๒๐ ให้คงใช้ระเบียบมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาการศึกษาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๑๘
จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพนิสิต

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑

(ลงนาม) เกษม สุวรรณกุล

(นายเกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๑๗
สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ออกข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๔
ไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาโท (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๔"
- ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘.๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน
"๘.๒ นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนโดยสมบูรณ์ในภาคเรียนใด ภายในกำหนดวันตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้จะต้องลงทะเบียนเรียนโดยสมบูรณ์ภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียน"
- ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘.๕.๑, ๘.๕.๒ และ ๘.๕.๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน
"๘.๕.๑ ในแต่ละภาคเรียน นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต
๘.๕.๒ นิสิตที่จะลงทะเบียนเรียนน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๘.๕.๑ ได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๘.๕.๓ ในกรณีที่นิสิตจะจบหลักสูตรและเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตร มีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๘.๕.๑ ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้"
- ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐.๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน
"๑๐.๔ การของคเรียนรายวิชาใดภายหลังกำหนดเวลาในข้อ ๑๐.๓ จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะของคเรียนทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ จากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบไล่วันแรกประจำภาคเรียนเป็นเวลา ๒ สัปดาห์"
- ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๒๔

(ลงนาม) เกษม สุวรรณกุล

(นายเกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ มาตรา ๑๔(๑) และ (๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๑๗ สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควรวางระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๕"
- ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่จะเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๒๕ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓ บรรดาระเบียบหรือข้อบังคับอื่นใดที่มีกำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ ๔ การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมในแต่ละภาคเรียนให้เก็บดังต่อไปนี้

ข้อ	รายการเก็บเงิน	การศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติ (บาท)	การศึกษาระดับปริญญาตรีภาคสมทบ (บาท)	การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (บาท)
๔.๑	ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยภาคเรียนปกติภาคต้นและภาคปลาย ภาคเรียนละ	๒๐๐	๑๕๐	๓๐๐
๔.๒	ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยภาคเรียนฤดูร้อน	-	๑๐๐	-
๔.๓	ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต	๕๐	-	๕๐
๔.๔	ค่าบำรุงกีฬา	๕๐	-	๕๐
๔.๕	ค่าบำรุงห้องสมุด	๕๐	๕๐	๑๐๐
๔.๖	ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาหน่วยกิตละ	๒๐	๖๐	๑๐๐
๔.๗	ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาในวิชาที่มีภาคปฏิบัติ (ยกเว้นวิชาพลศึกษาของการศึกษาภาคสมทบ) ให้เรียกเก็บเพิ่มอีกชั่วโมงละ	๒๐	๕๕	๗๕
๔.๘	ค่าลงทะเบียนเรียนวิชาพลศึกษาของการศึกษาภาคสมทบที่มีภาคปฏิบัติให้เรียกเก็บเพิ่มอีกชั่วโมงละ	-	๖๐	-
๔.๙	ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษา	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐
๔.๑๐	ค่าประกันของเสียหาย	๑๐๐	๑๐๐	๒๐๐
๔.๑๑	ค่าลงทะเบียน เป็นนิสิต	๕๐	๕๐	๑๐๐

ข้อ	รายการเก็บเงิน	การศึกษาระดับ ปริญญาตรี ภาค ปกติ (บาท)	การศึกษาระดับ ปริญญาตรี ภาค สมทบ (บาท)	การศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา (บาท)
๔.๑๒	ค่าปรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำวันละ	๑๐	๑๐	๑๐
๔.๑๓	ค่าปรับการส่งหนังสือห้องสมุดซ้ำวันละ	๕	๕	๕
๔.๑๔	ค่าออกบัตรประจำตัวนิสิตบัตรละ	๕	๕	๕
๔.๑๕	ค่าออกใบรับรองต่าง ๆ ยกเว้นใบรับรอง ผลการศึกษา ฉบับละ	๕	๕	๕
๔.๑๖	ค่าออกใบรับรองผลการศึกษาคณะ	๑๐	๑๐	๑๐
๔.๑๗	ค่าขึ้นทะเบียนประกาศนียบัตรสำหรับการ อบรมพิเศษซึ่งอาจใช้เทียบหน่วยกิตได้	๕๐	๕๐	-
๔.๑๘	ค่าสมัครสอบเบื้องต้นสำหรับชั้นปริญญาเอก	-	-	๑๐๐
๔.๑๙	ค่าสมัครสอบวิชาข้อเขียนพิสคาร	-	-	๑๐๐
๔.๒๐	ค่าลงทะเบียนทำปริญญานิพนธ์ปริญญาโท	-	-	๖๐๐
๔.๒๑	ค่าลงทะเบียนทำปริญญานิพนธ์ปริญญาเอก	-	-	๘๐๐
๔.๒๒	ค่าขึ้นทะเบียนปริญญา	๒๐๐	๒๐๐	๒๕๐

นิสิตภาคปกติที่ได้รับอนุญาตให้ไปสมทบเรียนในการศึกษาภาคฤดูร้อนเป็นบางวิชา ให้เรียกเก็บค่าบำรุง
และค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราการศึกษาภาคสมทบ

นิสิตทุกระดับทุกประเภทการศึกษา ที่อยู่ในระหว่างลาพักหรือพักการศึกษาในภาคเรียนใดให้เรียกเก็บ
ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ตามอัตราของประเภทการศึกษานั้น ๆ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖ สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒก่อนปีการศึกษา ๒๕๒๔ ให้เรียกเก็บ
ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบที่ใช้อยู่เดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๔

ลงนาม เกษม สุวรรณกุล

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรื่อง การเรียนวิชาภาษาอังกฤษแบบไม่นับหน่วยกิต (non - credit)

เพื่ออนุมัติให้เป็นไปตามมติที่ประชุมรองอธิการบดี ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๒๕ มหาวิทยาลัย
จึงประกาศเกี่ยวกับการเรียนวิชาภาษาอังกฤษแบบไม่นับหน่วยกิต (non-credit) สำหรับนิสิตระดับมหาบัณฑิต
ดังต่อไปนี้

๑. ให้นิสิตใหม่ที่เข้าศึกษาในระดับมหาบัณฑิต ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๒๕ เป็นต้นไป ชำระ
ค่าลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษแบบไม่นับหน่วยกิต (non - credit)
๒. ระเบียบปฏิบัติอื่นๆ นอกจากนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และแนวปฏิบัติของ
บัณฑิตวิทยาลัย

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๒๕

(ลงนาม)

ชม ภูมิภาค

(รองศาสตราจารย์ชม ภูมิภาค)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ

ที่ ทม. 1001(5)/1315

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2527

เรื่อง เพิ่มเติมและแก้คำผิดในหลักสูตร พ.ศ.2527

เรียน

เนื่องด้วย ฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำใบแทรกของหนังสือ "คู่มือและหลักสูตรการศึกษาชั้นประถมศึกษา พ.ศ.2527" ซึ่งมีรายละเอียดการเพิ่มเติมและแก้คำผิดหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติตลอดจนปรับปรุงข้อความบางตอนที่อาจมีความหมายสับสนเข้าใจไม่ตรงกันไว้ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดเพิ่มเติมแก้ไขหลักสูตรฉบับของท่านด้วย
จักขอขอบคุณยิ่ง

ท.กานดา ฅกลาง

(ศาสตราจารย์ ดร.กานดา ฅกลาง)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ใบแทรก
เพิ่มเติมและแก้คำผิด

คู่มือและหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๒๗

สารบัญ และหน้า ๑๙๕ การแนะแนวการศึกษา แก้เป็น **การแนะแนว**

หน้า ๙๕ ข้อ ๓.๖ วิชาเอกสถิติ (ทบวงอนุมัติ ๒ พ.ศ. ๒๕๒๗) กำหนดให้เรียนวิชา
พื้นฐานเฉพาะด้าน ๑๐ หน่วยกิต วิชาเอกบังคับ ๒๒ หน่วยกิต และ
วิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต.

หน้า ๙๙ วิชาเอกสถิติ (ภาควิชาคณิตศาสตร์)

กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า ๗๔ หน่วยกิต ดังนี้

๑. วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน ๑๐ หน่วยกิต

คอมพ์ ๓๗๑ ภาษาไพร์แทน ๓ (๒-๒-๕)

คอมพ์ ๓๗๒ ภาษาโคบอล ๓ (๒-๒-๕)

ยัง ๓๐๑ ปฏิบัติการอ่าน ๑ ๒ (๒-๐-๔)

ยัง ๓๐๒ ปฏิบัติการอ่าน ๒ ๒ (๒-๐-๔)

๒. วิชาเอกบังคับ ๒๒ หน่วยกิต

คณิต ๒๑๓ .คณิตศาสตร์ ๓ ๔ (๔-๐-๘)

คณิต ๒๒๑ พีชคณิตเชิงเส้นเบื้องต้น ๓ (๓-๐-๖)

คณิต ๒๔๑ หลักและวิธีการของคณิตศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖)

สถิติ ๒๔๑ วิธีการทางสถิติ ๑ ๓ (๓-๐-๖)

สถิติ ๒๔๒ วิธีการทางสถิติ ๒ ๓ (๓-๐-๖)

สถิติ ๓๒๑ สถิติคณิตศาสตร์ ๑ ๓ (๓-๐-๖)

สถิติ ๓๒๒ สถิติคณิตศาสตร์ ๒ ๓ (๓-๐-๖)

๓. วิชาเอกเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ดังนี้

๓.๑ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า ๒๑ หน่วยกิต จากรายชื่อต่อไปนี้

สถิติ ๓๔๑ การวิเคราะห์การถดถอย ๓ (๓-๐-๖)

สถิติ ๓๔๒ สถิตินอนพารามตริก ๓ (๓-๐-๖)

สถิติ ๓๔๓ อนุกรมเวลาและเลขตรงขั้น ๓ (๓-๐-๖)

สถิติ	๓๔๔	ประชากรศาสตร์	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๓๔๕	การควบคุมคุณภาพ	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๓๔๖	ทฤษฎีการตัดสินใจ	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๔๓๑	ทฤษฎีความน่าจะเป็น ๑	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๔๓๒	ทฤษฎีความน่าจะเป็น ๒	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๔๔๑	แผนแบบการทดลอง	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๔๔๒	การวิเคราะห์ซีเควเนเชียล	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๔๕๑	การวิจัยการดำเนินงาน ๑	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๔๕๒	การวิจัยการดำเนินงาน ๒	๓ (๓-๐-๖)
๓.๒	ให้เลือกเรียนเพิ่มเติมจากข้อ ๓.๑ เพื่อให้ได้หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า		
๔.๒	หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
สถิติ	๒๖๑	คณิตศาสตร์การประกันภัย	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๓๖๑	สถิติธุรกิจ	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๓๖๒	สถิติเศรษฐศาสตร์	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๓๖๓	เศรษฐศาสตร์เชิงคณิตศาสตร์	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๓๖๔	คณิตศาสตร์การเงิน	๓ (๓-๐-๖)
สถิติ	๔๙๑	การศึกษาวิจัยบุคคลในวิชาสถิติ	๓ (๐-๖-๓)
สถิติ	๔๙๒	สัมมนาเกี่ยวกับวิชาสถิติ	๓ (๓-๐-๖)
คอมพิ	๓๕๑	คอมพิวเตอร์เบื้องต้นและการ ดำเนินการรวมวิธีข้อมูล	๓ (๒-๒-๕)
คอมพิ	๓๕๒	โครงสร้างของข้อมูลเบื้องต้น	๓ (๓-๐-๖)
คอมพิ	๓๕๓	ทฤษฎีการคำนวณ	๓ (๓-๐-๖)
คอมพิ	๓๗๓	ภาษาที่ใช้ในการเขียนโปรแกรม	๓ (๒-๒-๕)
คอมพิ	๓๗๔	ภาษาแอสเซมบลีเบื้องต้น	๓ (๒-๒-๕)
คอมพิ	๔๕๑	การวิเคราะห์ระบบข่าวสารและการออกแบบ	๓ (๒-๒-๕)
คอมพิ	๕๕๒	ระบบการดำเนินการเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	๓ (๓-๐-๖)

คอมพ์ ๔๕๓	การสร้างตัวแปล	๓ (๒-๒-๕)
คอมพ์ ๔๕๔	การจัดการข้อมูล	๓ (๓-๐-๖)
คอมพ์ ๔๕๕	การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการธนาคาร	๓ (๓-๐-๖)
คณิต ๓๑๑	สมการเชิงอนุพันธ์	๓ (๓-๐-๖)
คณิต ๓๑๒	การวิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์	๓ (๓-๐-๖)
คณิต ๓๒๓	พีชคณิตเชิงเส้น ๑	๓ (๓-๐-๖)
คณิต ๔๑๒	การวิเคราะห์จำนวนเชิงซ้อนเบื้องต้น	๓ (๓-๐-๖)
คณิต ๔๑๗	การวิเคราะห์เชิงตัวเลขเบื้องต้น	๓ (๓-๐-๖)
คณิต ๔๒๔	พีชคณิตเชิงเส้น ๒	๓ (๓-๐-๖)
หน้า ๑๑๗	บรรทัดที่ ๒๑	เพิ่มเติมข้อความในหมวด “วิชาพื้นฐานเฉพาะก้านเลือก” หรือเลือกจากรายวิชาในหมวดวิชาโทรัฐศาสตร์ วิชาโทเศรษฐศาสตร์ วิชาโท สังคมวิทยา และวิชาโทบริหารธุรกิจ ทั้งนี้จะต้องได้รับอนุมัติจาก ภาควิชาภูมิศาสตร์ และหัวหน้าภาควิชาที่นิสิตไปเลือกเรียน
หน้า ๑๑๘	ภูมิ ๓๑๖แก้ไขเป็น ภูมิ ๓๑๗ การสำรวจภูมิประเทศ
หน้า ๑๔๗	หมายเหตุ ๒	แก้ไขเป็น “นิสิตวิชาเอกพยาบาลศึกษา อาจเลือกศึกษา ๔๖๑ หรือสูง ๔๖๖ แทนกันได้
หน้า ๑๕๑	ปรับปรุงข้อความ เป็นรายวิชาที่เลือกเรียนนั้นจะต้องไม่ใช่ วิชาพื้นฐานของวิชาเอก/วิชาโทที่กำลัง เรียนอยู่ (แต่อาจเป็นรายวิชาในหมวดวิชาพื้นฐานทั่วไปที่ไม่ใช่พื้นฐานของวิชาเอกวิชาโท ของนิสิตก็ได้) ทั้งนี้จะต้องได้รับอนุมัติการลงทะเบียนจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชา วิชาที่เลือกเรียน
หน้า ๑๕๕	ภูมิ ๓๑๗แก้ไขเป็น ภูมิ ๓๑๖ เทคนิคทางแผนที่และภาพถ่ายทางอากาศ
หน้า ๑๕๑	หมายเหตุ ๒	เพิ่มเติมข้อความ.....หรือต้องผ่านการทดสอบระดับความ สามารถตามเกณฑ์ของภาควิชาพลศึกษา
หน้า ๑๕๓	และ ๑๕๔	เปลี่ยนรหัส พย (พยาบาล) เป็น พศ (พยาบาลศึกษา)
หน้า ๒๓๓	พย ๑๔๑แก้ไขเป็น พย ๑๔๑ พยาบาลศาสตร์ ๑

หน้า ๓๖๑ เพิ่มเติม

สถิติ ๔๙๑ การศึกษารายบุคคลในวิชาสถิติ ๓(๐-๖-๓)

Stat 491 Individual Studies in Statistics 02014491

ศึกษาปัญหา หรือหัวข้อทางสถิติที่นักศึกษาสนใจเป็นพิเศษเป็นรายบุคคลภายใต้
ความควบคุมและการให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญในหัวข้อนั้น

สถิติ ๔๙๒ สัมมนาเกี่ยวกับวิชาสถิติ ๓(๓-๐-๖)

Stat 492 Seminar in Statistics 02014492

การรวบรวม การเสนอและการอภิปรายผลงานวิจัย หรือการศึกษาทางสถิติ

หน้า ๔๔๑ ธุรกิจ ๔๖๑.....แก้เป็น ธุรกิจ ๔๖๑ วิธีสอนธุรกิจศึกษา

Bus ๔๖๑.....แก้เป็น Bus ๔๖๑ Methods of Teaching Business Education

หน้า ๔๔๗ ประวัติ ๓๘๑.....แก้เป็น ประวัติ ๓๘๑.....๒(๒-๐-๔)

ประวัติ ๓๘๒.....แก้เป็น ประวัติ ๓๘๒.....๓(๓-๐-๖)

หน้า ๔๕๗ ตัดบุรพวิชาของรายวิชาต่อไปนี้ออก : ภูมิ ๒๕๒, ๒๕๔, ๓๑๖, ๓๓๕,
๓๕๘, ๓๗๖, ๓๗๗, ๔๕๔, ๔๕๕, ๔๕๖, ๔๗๒

หน้า ๔๕๙ Geog 312.....แก้เป็น Geog 312 Plane Survey

หน้า ๔๖๐ ภูมิ ๓๑๖.....แก้เป็น ภูมิ ๓๑๗ การสำรวจภูมิประเทศ

Geog 316.....แก้เป็น Geog 317 Topographic Survey 03031317

ภูมิ ๓๑๗.....แก้เป็น ภูมิ ๓๑๖ เทคนิคทางแผนที่และภาพถ่ายทางอากาศ

Geog 317.....แก้เป็น Geog 316 Techniques in Maps and

Aerial Photography 03031316

หน้า ๔๖๑ ภูมิ ๑๐๐.....แก้เป็น ภูมิ ๑๐๒

ฝ่ายวิชาการ มศว

๑๑ ตุลาคม ๒๕๒๗

ประกาศนียบัตรวิทยาลัย



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง การลงทะเบียนและชำระค่าหน่วยกิตในระดับบัณฑิตศึกษา

เนื่องจากมักเกิดความสับสนในการลงทะเบียน เรียนวิชาและชำระค่าหน่วยกิตในบรรดานิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
อยู่ บัณฑิตวิทยาลัยจึงขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมจากที่ระบุไว้ในข้อบังคับการศึกษาระดับมหาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๒๑
ดังต่อไปนี้

๑. วิชาใดที่ปรากฏอยู่ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี เมื่อนิสิตประสงค์จะลงทะเบียนเรียนจะเป็นชนิดนับ
หน่วยกิต หรือเรียนเป็นพิเศษ (audit) ก็ตาม ให้ชำระค่าลงทะเบียนหน่วยกิตของวิชานั้น ตาม
อัตราค่าลงทะเบียนของระดับปริญญาตรี
๒. วิชาใดที่มีปรากฏอยู่ทั้งในหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาคด้วย เมื่อนิสิตประสงค์จะลง
ทะเบียนเรียน จะเป็นชนิดนับหน่วยกิตหรือเรียนเป็นพิเศษ (audit) ก็ตาม ให้ชำระค่าลงทะเบียน
หน่วยกิตของวิชานั้น ตามอัตราค่าลงทะเบียนระดับบัณฑิตศึกษา
๓. คณะจะเป็นผู้กำหนดว่ารายวิชาใดเป็นวิชาที่มีภาคปฏิบัติ และกองคลังจะเก็บค่าหน่วยกิตตามข้อมูล
คณะแจ้งให้ทราบนั้น นิสิตจะทราบข้อมูลดังกล่าวได้จากภาควิชาและคณะ เพื่อเตรียมเงินมาชำระ
ค่าหน่วยกิต
๔. นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าจำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคเรียนตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับ ฯ
หากยังมีได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ถือว่าการลงทะเบียนนั้นไม่สมบูรณ์และไม่มีผลเป็นทางการ

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๒๓

(ลงนาม) กานดา ณ ถลาง

(ศาสตราจารย์กานดา ณ ถลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย
เรื่อง การลงทะเบียนเรียน ๑๖ หน่วยกิต

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาชั้นมหาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๒๑ กำหนดจำนวนหน่วยกิตให้นิสิตลงทะเบียนเรียน ไม่ต่ำกว่า ๔ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต หากจะลงทะเบียนน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนดจะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เว้นแต่ในกรณี ที่นิสิตจะจบหลักสูตร และเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

โดยที่จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่เปิดให้นิสิตเรียนในแต่ละภาคเรียนอาจจะไม่พอดี ๑๕ หน่วยกิต เพราะจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาจะมี ๒ - ๓ หน่วยกิต บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าในกรณีที่เป็นเรื่องเป็นไปไม่ได้ที่จะลงทะเบียนให้ได้พอดี ๑๕ หน่วยกิต ตามกำหนด จำเป็นจะต้องลงทะเบียนเกินไปอีก ๑ หน่วยกิต เพราะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาบังคับให้เป็นเช่นนั้น ก่อนุญาตให้นิสิตลงทะเบียน เรียนได้ ๑๖ หน่วยกิต ในแต่ละภาคเรียนได้โดยไม่ต้องทำเรื่องขออนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๒๔

(ลงนาม) กานดา ฅ ถกลาง

(ศาสตราจารย์กานดา ฅ ถกลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง ให้ระงับการลงทะเบียนเรียนวิชาของนิสิตชั้นบัณฑิตศึกษา
ให้ครบหมวดตามโครงสร้างของหลักสูตร

เนื่องด้วยนิสิตชั้นบัณฑิตศึกษา ที่จะจบการศึกษาตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง วิชาเฉพาะ มหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิตได้นั้น ต้องเรียนรายวิชาในหมวดต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรทุกหมวด รวมทั้งหมวดวิชาเลือกเสรีในระดับปริญญาโทด้วย หากนิสิตเรียนไม่ครบหมวดตามที่กำหนด ถึงแม้จะเรียน ได้จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งสิ้นครบ หรือมากกว่าที่ได้ระบุไว้ในหลักสูตร ก็จะไม่สามารถจบการศึกษาได้ บัณฑิตวิทยาลัยจึงขอให้นิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาควบคุมและตรวจสอบให้นิสิตลงวิชา เรียนในแต่ละหมวดวิชาให้ ครบถ้วนด้วย เพื่อมิให้เกิดปัญหาขึ้นภายหลัง

จึงประกาศมาเพื่อเป็นข้อปฏิบัติและระมัดระวังโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 14 มิถุนายน 2520

(ลงนาม) กานดา ณ ถลาง

(ค้ำต่อตราจารย์กานดา ณ ถลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง การเรียนภาษาอังกฤษไม่มีหน่วยกิต (non-credit)

เนื่องจากมีนิสิตปริญญาโทส่วนหนึ่งละเลยไม่ให้ความสำคัญของการเรียนวิชาภาษาอังกฤษไม่มีหน่วยกิตเท่าที่ควร บัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรแจ้งให้นิสิตปริญญาโททราบเพิ่มเติม เกี่ยวกับการเรียนวิชาภาษาอังกฤษไม่มีหน่วยกิต (non-credit) ซึ่งเป็นวิชาบังคับสำหรับนิสิตปริญญาโททุกคนเรียน (ยกเว้นผู้ที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศยกเว้นไม่ต้องเรียน) ดังนี้

๑. นิสิตทุกคน (ไม่นับผู้ที่ได้รับการยกเว้น) จะต้องสอบวิชานี้ และมีผลการสอบว่า "ผ่าน" หรือ "ไม่ผ่าน" ปรากฏอยู่ในระเบียน นิสิตที่ยังไม่มีผลการสอบปรากฏอยู่ในระเบียน ถือว่ายังไม่ได้เรียนวิชานี้และยังเรียนไม่ครบตามหลักสูตร จะจบการศึกษามีได้
 ๒. นิสิตผู้มีเวลาเรียนไม่ถึง ๘๐ เปอร์เซ็นต์ ไม่มีสิทธิเข้าสอบ และแผนกทะเบียนจะไม่มีการเรียนของรายวิชานี้ลงให้ในระเบียนของนิสิต นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชานี้ใหม่ ในภาคเรียนต่อไป และเป็นไปตามข้อ ๑
 ๓. นิสิตที่ยังสอบไม่ผ่านวิชานี้ หากประสงค์จะเรียนอีกหรือสอบแก้ตัวให้กระทำได้ และเมื่อสอบผ่านแล้ว ผลการสอบปรากฏอยู่ในระเบียนของนิสิต ทั้งนี้ไม่เป็นการบังคับ
- ให้ถือความในข้อ ๒ มีผลเป็นระเบียบปฏิบัติตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๒๑ เป็นต้นไป ส่วนข้อ ๑ และข้อ ๓ นั้นถือปฏิบัติอยู่แล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๒๐

(ลงนาม) กานดา ณ ถลาง

(ศาสตราจารย์กานดา ณ ถลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง การเพิ่มถอนรายวิชาให้ถูกต้องตามข้อบังคับ

เนื่องจากปรากฏว่ามีนิสิตชั้นบัณฑิตศึกษา เปลี่ยน เพิ่ม ถอนรายวิชาโดยผลการ ฝึกได้แจ้งขออนุมัติ แม้เมื่อพ้นกำหนดการเพิ่มถอนรายวิชา โดยไม่ต้องเสียค่าปรับแล้ว เป็นเหตุให้นิสิตได้เปลี่ยนหลักฐานในการลงทะเบียนวิชาไว้ให้ถูกต้องที่กองบริการวิชาการ และมีหลักฐานลงทะเบียนในวิชาหนึ่ง แต่ฝึกได้เรียน กับไปเรียน วิชาหนึ่ง ซึ่งฝึกได้ลงทะเบียนเรียน

จึงขอแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันว่านิสิตจะกระทำเช่นนั้นฝึกได้ เพราะเป็นการละเมิดข้อบังคับ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาชั้นมหาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๒๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาชั้นดุสิต พ.ศ. ๒๕๒๑ ซึ่งจะมีผลให้นิสิตได้ค่าระดับชั้นเป็น E ในวิชา ที่ลงทะเบียนไว้แล้วฝึกได้ไปเรียนตามข้อ ๑๓.๒.๒ ในข้อบังคับระดับมหาบัณฑิต หรือ ข้อ ๑๔.๒.๒ ให้ข้อบังคับ ระดับดุสิต คือมีเวลาเรียนไม่ครบตาม เกณฑ์ส่วนวิชาที่ไปเรียน โดยฝึกได้ลงทะเบียนให้ถูกต้องนั้นก็จะมี ผลการศึกษาลงเป็นหลักฐานในทะเบียนการเรียนของนิสิตไม่ได้ อันจะก่อให้เกิดความยุ่งยากและเป็นผลร้ายต่อนิสิตเอง

จึงประกาศให้นิสิตขออนุมัติการเปลี่ยน เพิ่ม ถอน รายวิชาเสียให้ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ เพราะมหาวิทยาลัยจะต้อง ดำเนินการตามข้อบังคับที่ได้บัญญัติไว้ อนึ่งให้ศึกษาข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาใน ระดับที่ตนกำลังศึกษาอยู่ให้ละเอียด และระมัดระวังมิให้เกิดความผิดพลาดอันจะเกิดผลเสียได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๒๒

(ลงนาม) กานดา ณ ถลาง

(ศาสตราจารย์กานดา ณ ถลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง กำหนดการสอบเบื้องต้น ของนิสิตระดับคุณวุฒิบัณฑิต

เพื่ออนุมัติให้เป็นไปตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๒๕
บัณฑิตวิทยาลัย จึงประกาศเกี่ยวกับกำหนดการสอบเบื้องต้น ของนิสิตระดับคุณวุฒิบัณฑิต ว่า

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๔ ข้อ ๕ "มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการสอบเบื้องต้น ในสัปดาห์ที่ ๑๔ ของภาคเรียน
ที่นิสิตยื่นคำร้องขอสอบ" นั้น คำว่า "ในสัปดาห์ที่ ๑๔ ของภาคเรียน" ให้ความหมายว่า "ภายใน
สัปดาห์ที่ ๑๔ ของภาคเรียน"

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๒๕

(ลงนาม)

กานดา ณ กลาง

(ศาสตราจารย์กานดา ณ กลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย
เรื่อง การเปลี่ยนแปลงบางประการเกี่ยวกับ
การสอบข้อเขียนทิสตารในระดับปริญญาโท

ในการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยและคณะกรรมการที่ปรึกษา เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้มีมติเกี่ยวกับการสอบข้อเขียนทิสตารในระดับปริญญาโท ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อความเหมาะสมให้จัดสอบข้อเขียนทิสตารในระดับปริญญาโท แยกออกเป็น ๒ วัน วันแรกสอบทวิชาพื้นฐาน ส่วนทวิชาเอกให้จัดสอบหลังจากนั้น วันกำหนดสอบทวิชาเอกต้องไม่ห่างจากวันสอบทวิชาพื้นฐานเกิน ๑ สัปดาห์ ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยจะกำหนดเวลาให้ทราบและระบุไว้ในปฏิทินประจำบัณฑิตวิทยาลัยต่อไป

๒. ในเรื่องการค้าดำเนินการสอบ บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้จัดสอบทวิชาพื้นฐาน คณะเป็นผู้จัดสอบทวิชาเอก แล้วส่งผลการสอบตรงที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไปดังเคย

๓. การจัดตั้งกรรมการออกและตรวจข้อสอบ การจัดทำคะแนนคงปฏิบัติเช่นเดิม

เริ่มใช้แนวการปฏิบัตินี้ตั้งแต่ภาคเรียนปลายของปีการศึกษา ๒๕๖๑ นี้ จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

(ลงนาม)

กานดา ณ กลาง

(ศาสตราจารย์กานดา ณ กลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทและการจัดประชุม
เพื่อพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาโทของนิสิตระดับดุษฎบัณฑิต

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย เห็นสมควรให้กำหนดขั้นตอนในการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทและการประชุมเพื่อพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาโทของนิสิตระดับดุษฎบัณฑิต เพื่อประสิทธิภาพของงานในระดับนี้ ดังนี้

๑. การขอแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโท

๑.๑ วัตถุประสงค์ การแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโท มีวัตถุประสงค์ให้นิสิต
ได้มีคณะกรรมการผู้มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่นิสิตจะทำวิจัยได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่
ควบคุมแนะนำการทำวิจัยนั้น ทั้งในด้านเนื้อหาวิชาและในเรื่องระเบียบวิธีการวิจัยมาโดย
ใกล้ชิด ก่อนจะนำเสนอขออนุมัติในที่ประชุมพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาโท
ทั้งนี้เพื่อให้ปริญญาโทนั้นมีคุณค่าทางวิชาการ สมมาตรฐานของการศึกษาระดับดุษฎบัณฑิต

๑.๒ แนวปฏิบัติ

- ๑.๒.๑ ให้นิสิตดำเนินการเสนอเรื่องขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโท
มายังบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อรับอนุมัติ
- ๑.๒.๒ ให้มีคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทจำนวน ๓ คน ตามคุณสมบัติดังนี้
- ก. ประธานผู้ควบคุมการทำปริญญาโท ควรเป็นผู้มีความรู้โดยตรงเกี่ยวกับ
เรื่องที่นิสิตจะทำปริญญาโท
- ข. กรรมการควรเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญทางด้านวิจัยและสถิติ ๑ คน และ
เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับเรื่องที่นิสิตจะทำ หรือมีความรู้เกี่ยวกับ
สาขาวิชาเอกของนิสิตอีก ๑ คน
- ๑.๒.๓ เมื่อนิสิตได้รับอนุมัติในการขอแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทแล้ว
จึงให้ดำเนินการขอจัดประชุมเพื่อพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาโท

๒. การจัดประชุมเพื่อพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปฏิญญาพนธ์

๒.๑ วัตถุประสงค์ การจัดประชุมเพื่อพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปฏิญญาพนธ์ มีวัตถุประสงค์ที่จะให้นิสิตได้เสนอแผนงานการวิจัย และเค้าโครงการเสนอรายงานการวิจัยในรูปของปฏิญญาพนธ์ตามเกณฑ์กำหนดของมหาวิทยาลัยต่อที่ประชุม ทั้งนี้เพื่อรับคำแนะนำและข้อเสนอแนะ ในอันที่จะปรับปรุงงานวิจัยของตนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น ที่ประชุมนี้มีหน้าที่เสนอแนะแก่บัณฑิตวิทยาลัยว่า ควรอนุมัติให้นิสิตดำเนินการทำปฏิญญาพนธ์ต่อไปหรือไม่

๒.๒ องค์ประกอบของคณาจารย์ในที่ประชุม

๒.๒.๑ คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปฏิญญาพนธ์ของนิสิตระดับคหุภักดิ์บัณฑิต

๒.๒.๒ กรรมการควบคุมการทำปฏิญญาพนธ์ของนิสิตที่ได้รับแต่งตั้งแล้ว (อย่างน้อยประธานหรือกรรมการ ๑ คน)

๒.๒.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องตามที่บัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรให้เข้าร่วม

๒.๒.๔ คณาจารย์และนิสิตชั้นบัณฑิตศึกษาผู้สนใจอาจเข้าเป็นผู้สังเกตการณ์ได้

๒.๓ แนวปฏิบัติ

๒.๓.๑ หลังจากนิสิตเสนอแผนการวิจัยแล้ว ที่ประชุมจะให้คำแนะนำปรึกษาทางวิชาการ

เกี่ยวกับเค้าโครงการวิจัย เพื่อให้งานวิจัยมีคุณภาพดีและดำเนินการไปได้โดยตลอด

๒.๓.๒ ประธานผู้ควบคุมการทำปฏิญญาพนธ์แสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม หรืออธิบายให้ความกระจ่างได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม

๒.๓.๓ นิสิตต้องปฏิบัติตามข้อเสนอแนะอันเป็นมติของที่ประชุม

๒.๓.๔ หากที่ประชุมมีความเห็นให้นิสิตเสนอเค้าโครงละเอียดของปฏิญญาพนธ์ใหม่หลังจากที่แก้ไขแล้ว นิสิตต้องปฏิบัติตามนั้น

๒.๓.๕ ให้นิสิตนำเค้าโครงละเอียดของปฏิญญาพนธ์ที่ได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้ว เสนอบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ทำปฏิญญาพนธ์ต่อไป

ทั้งนี้ ให้ยกเลิกประกาศบัณฑิตวิทยาลัยที่เกี่ยวกับข้อปฏิบัติในการจัดประชุมเพื่อพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปฏิญญาพนธ์ของนิสิตระดับคหุภักดิ์ฉบับอื่นใดที่ขัดแย้งหรือไม่สอดคล้องกับประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน และให้ถือปฏิบัติตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๒๔

(ลงนาม) กานดา ณ ถลาง

(ศาสตราจารย์กานดา ณ ถลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง ชี้แจงลำดับขั้นตอนการ เลื่อนปริญญาบัตรของนิสิตระดับมหาบัณฑิต

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน และมีให้เกิดความสับสนในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเลื่อน
ชื่อเรื่องปริญญาบัตร คณะกรรมการผู้ควบคุมการทำปริญญาบัตรและเค้าโครงละเอียดของปริญญาบัตรของ
นิสิตระดับมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัยขอชี้แจงลำดับขั้นตอนเกี่ยวกับการดำเนินการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. เมื่อนิสิตพร้อมที่จะทำปริญญาบัตรให้คิดชื่อเรื่องและหัวข้อ พร้อมทั้งปรึกษากับอาจารย์
ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชา เกี่ยวกับตัวบุคคลที่จะอินทรีย์เป็นประธานและกรรมการควบคุม
การทำปริญญาบัตรให้นิสิต (ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ประธาน 1 คน กรรมการ 1 คน
รวมเป็น 2 คน) แล้วติดต่อปรึกษางานกับอาจารย์ดังกล่าวเป็นการภายใน
2. เมื่อนิสิตดำเนินงานมาได้พอสมควร และคณะอาจารย์ตามข้อ 1 เห็นควรให้นิสิตทำ
เค้าโครงของปริญญาบัตร และเสนอเป็นทางการต่อเลขานุการคณะกรรมการพิจารณา
เค้าโครงละเอียดของปริญญาบัตรประจำคณะ ตามแบบของบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งเป็นการ
ขอเสนอเพื่อพิจารณาชื่อเรื่อง คณะกรรมการควบคุมปริญญาบัตรและเค้าโครงละเอียด
ของปริญญาบัตรในคราวเดียวกัน
3. คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาบัตรประจำคณะ ซึ่งได้รับแต่งตั้ง
จากมหาวิทยาลัยประจำทุกปีการศึกษา มีหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมของชื่อเรื่อง
ความเหมาะสมของคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาบัตรตามเสนอและพิจารณา
คุณภาพทางวิชาการของเค้าโครงละเอียดของปริญญาบัตรตามนโยบายและมาตรฐาน
ของมหาวิทยาลัย
4. คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาบัตรประจำคณะ จะนำผลของ
การพิจารณาตามระบุในข้อ 3 เสนอให้บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณานุมัติเป็นขั้นสุดท้าย
หากพิจารณาแล้วไม่มีข้อท้วงติงใด ๆ บัณฑิตวิทยาลัยจึงจะอนุมัติและประกาศให้นิสิตดำเนินการ
ทำปริญญาบัตรเรื่องนั้น ๆ ต่อไป

5. ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัย มีข้อท้วงติงหรือเสนอแนะให้แก้ไขอย่างไรจะแจ้งให้คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาบัตรประจำคณะ และนิสิตทราบในกรณีที่เป็นการแก้ไขที่สำคัญนิสิตจะต้องนำเรื่อง เสนอให้อาจารย์ผู้เป็นที่ปรึกษาในการทำปริญญาบัตร และคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาบัตรประจำคณะพิจารณาใหม่ แล้วเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยตามขั้นตอน
6. หากมีการขออนุมัติอาจารย์พิเศษจากภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นประธาน หรือกรรมการผู้ควบคุมปริญญาบัตร ให้คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาบัตรประจำคณะ รีบเสนอเรื่องต่อบัณฑิตวิทยาลัย หลังจากที่ได้ทำหน้าที่ตามขั้นตอนดังระบุในข้อ 3 แล้ว เพื่อดำเนินการต่อไป
7. เมื่อบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติชื่อเรื่อง คณะกรรมการผู้ควบคุมการทำปริญญาบัตรและเค้าโครงละเอียดของปริญญาบัตรตามขั้นตอนในข้อ 4 หรือข้อ 5 แล้วหากมีความจำเป็นใด ๆ ที่นิสิตจะต้องขอเปลี่ยนแปลงไปจากที่ได้รับอนุมัติแล้วให้เสนอ โดยได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการควบคุมปริญญาบัตรของนิสิต เพื่อขออนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย

อนึ่ง นอกจากจะต้องปฏิบัติตามลำดับขั้นตอนของการเสนอเรื่อง เกี่ยวกับปริญญาบัตรดังกล่าวแล้ว นิสิตพึงระมัดระวังในการที่จะต้องทำงานกับอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้ควบคุมการทำปริญญาบัตร อย่างใกล้ชิดทุกขั้นตอน โดยไม่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องปริญญาบัตรไปโดยผลการันอาจทำให้เสียประโยชน์แก่ตัวนิสิตเองได้ และขอให้ศึกษา "ระเบียบวิธีการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาบัตรระดับมหาบัณฑิต" ซึ่งได้ติดประกาศไว้ให้ทราบโดยทั่วกันแล้วอย่างละเอียด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

จึงขอแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน และยึดเป็นแนวปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2521

(ลงนาม) กานดา .ณ. กลาง

(คำสตราจารย์กานดา ณ. กลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ระเบียบวิธีการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปฏิญานิพนธ์ระดับปริญญาโท

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

๑. ประเภทของการวิจัย

การวิจัยแบ่งเป็นประเภทใหญ่ ๆ ได้ ๒ ประเภท

๑.๑ Empirical research หมายถึงการหาความจริงจากข้อมูลธรรมชาติด้วยวิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้

ก. การเก็บข้อมูลและทดสอบสมมติฐาน

ข. การประมาณค่า (Parameter) โดยการวัดอย่างเหมาะสม เช่นหาค่าเฉลี่ยหาค่าความเบี่ยงเบนหรือค่าสหสัมพันธ์

แขนงวิชาที่จะทำการวิจัยประเภท ๑ ได้นั้นได้แก่แขนงวิชาทางวิทยาศาสตร์ทางกายภาพ วิทยาศาสตร์ทางสังคม วิทยาศาสตร์ทางพฤติกรรม การวิจัยทางการศึกษา และอื่น ๆ

๑.๒ Nonempirical research หมายถึง การวิจัยที่ได้ข้อมูลมาจากการวัดลักษณะของปรากฏการณ์ตามธรรมชาติ แต่เป็นการค้นคว้าจากบทความหรือตำราต่าง ๆ ที่แสดงข้อคิดเห็นในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง และผู้ค้นคว้ามิได้ใช้วิธีการทางสถิติมาวิเคราะห์ข้อคิดเห็นเหล่านั้น

แขนงวิชาที่ทำการวิจัยประเภท ๒ ได้นั้นได้แก่วิชาประวัติศาสตร์ ปรัชญา ศาสนา โบราณคดี บรรณารักษศาสตร์ และอื่น ๆ

อนึ่งวิชาบางแขนงอาจทำการวิจัยประเภทใดประเภทหนึ่งที่กำลังกล่าวมานี้ก็ได้ เช่น วิชาภูมิศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ และอื่น ๆ

๒. แนวการพิจารณาโครงการวิจัยประเภท Empirical Research

การพิจารณาโครงการวิจัยควรทำความเข้าใจขั้นตอนดังต่อไปนี้ (มี ๔ ขั้นตอน)

๒.๑ ศึกษาการเข้าช้อนของงานวิจัย ขอให้คณะกรรมการถือหลักว่า การทำปฏิญานิพนธ์เป็นการฝึกนิสัยให้รู้จักคิด และแก้ปัญหาที่เกิดจากการทำการวิจัย พร้อมทั้งเรียนรู้วิธีการวิจัยตัวเอง ภายใต้การแนะนำของประธานและกรรมการปฏิญานิพนธ์ ฉะนั้นปฏิญานิพนธ์ของนิสิตจะต้องมีความเป็นนวภาพ (Originality) ให้มากที่สุด ฉะนั้นโครงการวิจัยของนิสิตหลายคนที่ใช้วิธีการศึกษาค้นคว้าเหมือนกันทุกประการโดยเปลี่ยนเพียงประชากรหรือแหล่งเก็บข้อมูล โดยไม่มีเหตุผลทางวิชาการอย่างพอเพียง จึงเป็นการเข้าช้อนได้

คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของแต่ละคณะควรต้องรับผิดชอบในเรื่องนี้อย่างเต็มที่ เพราะเป็นผู้ที่รู้จักว่าในแขนงวิชาของแต่ละวิชามีผู้ทำการวิจัยในเรื่องใดลักษณะใดไว้บ้างแล้ว

๒.๒ ศึกษาคุณค่าของปฏิญานิพนธ์ การทำปฏิญานิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาของผู้ทำปฏิญานิพนธ์เอง ฉะนั้นจุดที่สำคัญที่สุดที่จะต้องพิจารณาก็คือ โครงการปฏิญานิพนธ์ที่นิสิตเสนอขออนุมัตินั้นจะเป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้นิสิตได้ใช้ความสามารถของตนในวิชาเอก และให้นิสิตได้ค้นคว้าหาความจริงด้วยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นความรู้และวิธีการที่ก้าวหน้าในปัจจุบัน ฉะนั้นโครงการปฏิญานิพนธ์

จึงต้องมีคุณค่าทางวิชาการเสมอ กล่าวคือ ความมุ่งหมายของการวิจัย หรือสมมติฐานที่จะใช้นั้นมีทฤษฎีหรือหลักฐานการวิจัยที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เป็นรากฐานอย่างพอเพียง

นอกจากนี้ยังจะต้องพิจารณาประโยชน์และโทษของการวิจัยนั้น ที่จะเกิดต่อสังคมอีกทั้งการวิจัยนั้นจะต้องไม่ขัดต่อสวัสดิภาพของผู้ถูกวิจัยด้วย

๒.๓ พิจารณาจุดมุ่งหมายของปรวิญญานิพนธ์และสมมติฐาน ว่ามีความเหมาะสมกระจำจชัดหรือไม่ สอดคล้องกันเพียงใด และมีทางที่จะหาคำตอบหรือหาข้อมูลได้หรือไม่

๒.๔ กลุ่มตัวอย่าง ควรพิจารณาตามหัวข้อต่อไปนี้

ก. นิยามของประชากรที่ต้องการศึกษา

ข. วิธีการกลุ่มตัวอย่างจากประชากร เป็นวิธีที่ถูกต้องหรือไม่ ในกรณีทำงานวิจัยนั้นเป็นการสำรวจ (Survey) หรือการศึกษาภาคสนาม (Field study) แต่ถ้าเป็นการทดลอง (Experiment) จะต้องใช้วิธีการสุ่มคณะ (Randomization) นั้น ผู้ถูกทดลองเข้ากลุ่มทดลองต่าง ๆ อย่างถูกต้องหรือไม่

๒.๕ เครื่องมือรวบรวมข้อมูล พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ และตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือโดยวิธีใด เช่น การหาความเชื่อมั่น หรือหาความเที่ยงตรง เป็นต้น

๒.๖ การทดลองสอบสมมติฐานหรือการวิเคราะห์ข้อมูล จะวิเคราะห์โดยเทคนิค หรือใช้ design อะไร (โดยเฉพาะอย่างยิ่งการวิจัยเชิงทดลองให้ระบุวิธีการควบคุมแปรเกิน) สมมติฐานแต่ละข้อ จะทดสอบได้โดยวิธีใด

๒.๗ พิจารณาและ/หรือแก้ไขข้อปรวิญญานิพนธ์ให้เหมาะสม

๒.๘ พิจารณาว่า โครงการวิจัยของนิสิตควรนำเสนอบัณฑิตวิทยาลัย หรือควรจะมีการแก้ไขข้อบกพร่อง จนกระทั่งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของแต่ละคณะ เห็นสมควรนำเสนอบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการวิจัยนั้น

๓. แนวการพิจารณาโครงการวิจัยประเภท Nonempirical

คงได้กล่าวแล้ว งานวิจัยประเภทนี้หนักไปในเรื่องการอ่านค้นคว้า เอกสารและหลักฐานทางวิชาการ ในเรื่องนั้น ๆ แล้วนำข้อคิดเห็นมาวิเคราะห์ สรุป อภิปราย ตามกระบวนการลักษณะทางวิชาการของแขนงวิชานั้น ๆ วิจัยประเภทนี้จะมีสมมติฐานหรือไม่ก็สุดแล้วแต่ความมุ่งหมายของการวิจัย และลักษณะของแขนงวิชา หรือลักษณะของเรื่องที่จะวิจัยโดยเฉพาะ หากมีสมมติฐานคณะกรรมการก็ควรพิจารณาตามขั้นตอน ข้อ ๒.๓ และ

แนวการพิจารณาโครงการวิจัยประเภทนี้อาจใช้แนวทางของประเภทแรกที่ระบุไว้เป็นเครื่องช่วยได้ ยกเว้นบางข้อ เช่น ข้อ ๒.๔ เรื่องกลุ่มตัวอย่างซึ่งอาจจะไม่มี ทั้งนี้มีข้อที่ควรพิจารณาเพิ่มเติม คือ

๓.๑ ปริมาณของเรื่องที่จะศึกษาวิเคราะห์โดยตรง (เช่น วรรณกรรม หรือวรรณคดีต่าง ๆ) หรือเอกสารเกี่ยวข้องที่ต้องอ่านค้นคว้า ศึกษา มีมากพอ เป็นสาระเชื่อถืออ้างอิงได้

๓.๒ การศึกษาซึ่งเป็นเพียงการรวบรวม (Compilation) เช่น การทำตรชนิหรือการจัดแยกประเภท (Classification) แม้จะมีปริมาณงานมากมาย แต่ไม่มีการวิเคราะห์ สรุปผลตามหลักวิชาการ หรือหลักการวิจัย ไม่ถือเป็นการวิจัยที่จะรับเป็นปรวิญญานิพนธ์ในขั้นนี้ได้ เช่น เกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือโดยไม่มีการทดลองใช้ และประเมินค่าของเครื่องมือนั้นก็ไมถือว่าเป็นงานวิจัย เพราะไม่ครบขั้นตอนของการวิจัย

๓.๓ การเก็บรวบรวมข้อคิดเห็นต่าง ๆ ต้องมุ่งไปยังข้อมูลเบื้องต้น (Primary sources) เพียงพอ ถ้าจะต้องพึ่งข้อมูลชั้นรอง (Secondary sources) อย่างหนักหน่วงต้องมีเหตุผลสนับสนุนอย่างยี่งว่าเหตุใดจึงต้องเป็นเช่นนั้น

๔. ข้อควรปฏิบัติของอาจารย์ในคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียด

๔.๑ อาจารย์ผู้เป็นประธานหรือกรรมการของปริญญานิพนธ์นั้น ๆ จะเข้าหรือไม่เข้าในที่ประชุมก็ได้ และถ้าเข้าควรให้กรรมการอื่นผู้มิใช่ประธานหรือกรรมการควบคุมการทำปริญญานิพนธ์เป็นผู้ซักถามนิสิต (ในบางกรณีประธานหรือกรรมการควบคุม ฯ อาจเป็นกรรมการหรือประธานอยู่ในคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดด้วย) อย่างเต็มที่ เพื่อให้นิสิตแสดงความสามารถความรอบรู้ในงานของตนเป็นที่พอใจของกรรมการ ทั้งนี้ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการเค้าโครงละเอียดที่จะพิจารณาโครงการของปริญญานิพนธ์นั้น ๆ จนถึงมาตรฐานที่พอใจหรือกรรมการผู้ควบคุมปริญญานิพนธ์ในการมาเข้าประชุม อาจมาเพื่อฟังข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และช่วยชี้แจงบ้างในกรณีที่ประชุมต้องการแต่มิใช่มาเพื่อปกป้องนิสิตไม่ว่าโดยทางใด ควรถือว่าเป็นงานและหน้าที่ของนิสิตที่จะต้องแจ่มแจ้ง และสามารถอธิบายข้อข้องใจใด ๆ เกี่ยวกับงานของตนเองได้

๔.๒ ในกรณีนำเสนอเค้าโครงละเอียด ฯ ให้คณะกรรมการพิจารณา ยังไม่สามารถอธิบายวิธีได้แจ่มชัด หรือแสดงว่ายังไม่เข้าใจในเรื่องที่จะทำอย่างถ่องแท้ หรือแสดงถึงความไม่พร้อม คณะกรรมการ ฯ จะให้กลับไปเตรียมตัว เพื่อนำมาเสนอต่อคณะกรรมการ ฯ ใหม่

๔.๓ คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียด ฯ ควรนัดประชุมพิจารณาเค้าโครงปริญญานิพนธ์ที่นิสิตเสนอไว้โดยรีบด่วนตามลำดับก่อนหลังและความจำเป็นให้หมดไปไม่ค้างค้ำงทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของนิสิตจะได้ดำเนินการต่อไปตามขั้นตอน โดยเฉพาะระยะที่นิสิตจะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยต่าง ๆ และในระยะจะปิดภาคเรียน อาจจะต้องประชุมพิเศษให้เรื่องได้รับการพิจารณาหมดไปเพราะอาจกระทบกระเทือนถึงการรับทุน หรือการไม่สำเร็จการศึกษาของนิสิตได้

๕. ข้อควรปฏิบัติสำหรับประธาน และกรรมการผู้ควบคุมการทำปริญญานิพนธ์ของนิสิต

๕.๑ กวดขันในเรื่องการเข้าชั้นของงานซึ่งจะทำได้ในชั้นที่ให้นิสิตไปอ่านเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ ตรวจแก้เค้าโครงละเอียดปริญญานิพนธ์ของนิสิตในความควบคุมอย่างละเอียดถี่ถ้วนที่จะให้นิสิตพิมพ์เค้าโครงละเอียด ฯ เพื่อจะนำเสนอคณะกรรมการ

๕.๓ กวดขันคุณภาพการพิมพ์และความถูกต้องแบบที่กำหนด รวมทั้งการใช้ภาษาการเขียนบรรณานุกรม ฯลฯ ในการเขียนเค้าโครงละเอียดของนิสิตด้วย

๕.๔ ควบคุมติดตามผลการทำปริญญานิพนธ์ของนิสิตที่ผ่านการอนุมัติเค้าโครง ฯ จากคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงตามมติของคณะกรรมการ ฯ

๖. ข้อควรปฏิบัติสำหรับนิสิตปริญญาโท

๖.๑ ผู้ทำวิจัยแบบที่ ๑ ไม่เริ่มดำเนินการทำปริญญานิพนธ์ (โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเก็บรวบรวมข้อมูล) ก่อนที่เค้าโครงละเอียด ฯ จะได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย .

๖.๒ เค้าโครงละเอียด ฯ ที่จะนำเสนอ ต้องผ่านการพิจารณาของ คณะกรรมการควบคุมการทำปริญญานิพนธ์ พร้อมทั้งแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามคำแนะนำของกรรมการให้เรียบร้อยก่อน

๖.๓ ในการเสนอเค้าโครงละเอียดต่อคณะกรรมการ ฯ ให้เสนอรายละเอียดตามแบบฟอร์มของบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งรับได้จากเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของแต่ละคณะ แล้วยื่นต่อเลขานุการ ฯ นั้น

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของคณะกรรมการควบคุม
การทำปริญญาโทของนิสิตระดับมหาบัณฑิต

เพื่อให้การควบคุมการทำปริญญาโทของนิสิตระดับมหาบัณฑิต ดำเนินไปอย่างมีมาตรฐาน และสอดคล้องกับนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด บัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยและคณะกรรมการที่ปรึกษา ในการประชุมครั้งที่ 3/2522 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2522 มีมติให้กำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทของนิสิตระดับมหาบัณฑิตไว้ดังนี้

1. เป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย และเป็นผู้ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการพิจารณา ค่า โคร่งละ เหยียดของปริญญาโทประจำคณะแล้วหรือ
2. เป็นบุคคลภายนอก ผู้ประกอบด้วยคุณสมบัติต่อไปนี้
 - 2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี จากมหาวิทยาลัยนี้ หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ
 - 2.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา เอกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีจากมหาวิทยาลัยนี้ หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือ
 - 2.3 เป็นผู้ชำนาญพิเศษในสาขาวิชาการนั้น ๆ
3. เป็นผู้เคยทำงานวิจัย หรือมีผลงานทางด้านวิชาการเป็นที่รับรองในคุณภาพมาแล้ว
4. ไม่เป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยนี้ หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤษภาคม 2522

(ลงนาม) กานดา ณ ถลาง

(คำสวดร่ายกานดา ณ ถลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อสั่ง งดและพึงระมัดระวัง เกี่ยวกับการควบคุมการทำปริญญาโท
ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

จากการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาโทนิสิตบัณฑิตศึกษา ในสาขาและวิชาเอกต่าง ๆ เพื่ออนุมัติให้ดำเนินการต่อไปได้ หรือ เพื่อพิจารณาให้ได้รับทุนส่งเสริมการวิจัยนั้น คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ได้พบข้ออันพึงสังเกตและควรแก่การระมัดระวังในการควบคุมและการบริหารการทำปริญญาโท ซึ่งเห็นควรประมวลมาไว้ เพื่อจะได้เป็นประโยชน์ในด้านมาตรฐานทางวิชาการแก่อาจารย์ผู้เกี่ยวข้อง และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาทุกคน ดังรายละเอียดตามหัวข้อต่อไปนี้

๑. การบริหารปริญญาโท

- ๑.๑ ประธานคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโท ควรจะต้องเป็นอาจารย์ในสาขาวิชาที่นิสิตเรียนเป็นวิชาเอก (อาจยกเว้นในกรณีที่เป็นผู้มีชื่อเสียงและมีความเป็นเอกเป็นที่ยกย่องกันในหลาย ๆ สาขาวิชา ซึ่งจะมีคติน้อยมาก) ปกติภาควิชาจะถือเป็นความรับผิดชอบและเป็นภาระทางด้านวิชาการอันสมควร จะให้ผู้อื่นใดนอกเหนือจากผู้อยู่ในสาขานั้น ๆ มาเป็นประธานในการทำปริญญาโทให้แก่นิสิตวิชาเอกของตน ข้อตกลงนี้ถือเป็นแนวปฏิบัติกันมา ณ มหาวิทยาลัยแห่งนี้ และเป็นข้อที่เรียกร้องจากภาควิชาเอง ซึ่งก็ควรที่จะเป็นเช่นนั้น
- ๑.๒ เค้าโครงของปริญญาโท ที่ทำนอกขอบข่ายวิชาเอกของนิสิต ไม่ควรจะได้รับอนุมัติให้ผ่าน เพราะการทำปริญญาโทเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาให้ครบตามหลักสูตรของวิชานั้น ๆ จึงควรจะมีวงของการศึกษาค้นคว้าอันเห็นได้ชัดแจ้งพอสมควรว่าเป็น เรื่องของหลักสูตรและธรรมชาติของวิชาเอกนั้น ๆ กอปรทั้งเป็นผลของการประมวลความรู้ความศึคอันได้สั่งสมมาอย่างดีแล้ว ในครรลองของวิชาการตามหลักสูตรนั้นของมหาวิทยาลัย
- ๑.๓ การทำปริญญาโทเป็นโครงการมีนิสิตทำมากกว่า ๑ คนนั้น ได้เคยเป็นที่ตกลงกันแล้วว่าต้องมีคุณภาพทางวิชาการพอที่จะทำเช่นนั้น และต้องไม่เป็นการทำที่เหมือนกันทุกประการผิดแผกแต่กลุ่มตัวอย่างเท่านั้น โดยมีความซ้ำซ้อนอยู่โดยตลอด ซึ่งไม่เข้าลักษณะของงานปริญญาโทอันต้องการความริเริ่มส่วนบุคคล และมีเอกลักษณ์ทางวิชาการเป็นของตนเอง มิใช่งานลอกแบบ

๑.๔ ควรเป็นที่ตระหนักว่า งานวิจัยที่อยู่ในรูปของปริญาานิพนธ์ทั้งหลายนั้น ก็เป็นกระบวนการและผลงานของการศึกษาค้นคว้าในเวลาหนึ่ง เกี่ยวกับเรื่องหนึ่ง ด้วยวิธีการหนึ่ง ภายใต้ข้อตกลงหรือความเข้าใจ หรือการตีความในกฎเกณฑ์ข้อบังคับของการทำปริญาานิพนธ์ในระยะหนึ่ง ของสถาบันหนึ่ง ดังนั้นย่อมไม่ใช่ความจริงอันถาวร และย่อมอาจมีข้อผิดพลาดแม้ในเรื่องระเบียบวิธีหรือรูปแบบ การที่จะไปยึดถือหรือเลียนแบบปริญาานิพนธ์ที่เสร็จแล้ว มีอ้างอิงอยู่ในหอสมุดของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ โดยอ้างเป็นหลักฐานทุกกระเปาะนิ้ว ย่อมไม่ใช่สิ่งฉลาดที่ควรทำ ดังนั้นควรระมัดระวังให้นิสิคใช้วิจารณ์ญาณที่จะตามอย่าง โดยเฉพาะในเรื่องเช่น รูปแบบการวิจัย การใช้สูตรทางสถิติ และการวิเคราะห์ข้อมูล เช่นไปวิเคราะห์รายข้อจากแบบวัดซึ่งควรใช้คะแนนรวมซึ่งผิดและไม่ควรเอาอย่าง เป็นต้น

๒. การตั้งสมมติฐาน

- ๒.๑ ถ้าการวิจัยนั้นเป็น non empirical research ก็ไม่จำเป็นต้องตั้งสมมติฐานเสมอไป แต่ถ้าเป็น empirical research จะต้องมีสมมติฐานเพื่อการวิจัย (research hypothesis) เสมอ
- ๒.๒ สมมติฐานเพื่อการวิจัยนั้นต้องไม่ตั้งแบบ null hypothesis ซึ่งเป็นสมมติฐานทางสถิติ (statistical hypothesis) และมีวัตถุประสงค์ต่างกัน
- ๒.๓ การตั้งสมมติฐานต้องตั้งให้สอดคล้องกับข้อสรุปที่ได้จากทฤษฎีและการวิเคราะห์เอกสาร หรือการวิจัยที่เกี่ยวข้อง

๓. การวางรูปแบบงานวิจัย

ในงานวิจัยที่มีรูปแบบชนิด pretest และ posttest design (repeated measurement design) จะถือว่าความแตกต่างระหว่าง pretest และ posttest เป็นผลของ treatment ไม่ได้ เพราะจะมีปัจจัยอื่นซึ่งเกี่ยวข้องกับเวลาระหว่างการ test ทั้งสองนั้น จึงจำเป็นต้องมีกลุ่มควบคุม (independent control group) ซึ่งมิได้รับ treatment อย่างเดียวกันนั้นมาเทียบ และการที่จะประเมินผลของ treatment ควรจะมาจากการเปรียบเทียบผลต่างของ pretest และ posttest ของทั้งสองกลุ่ม (interaction)

บุคคลที่จะใช้เป็นแหล่งอ้างอิงความคิดควรจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ (authority) ในด้านนั้น มีใช้อ้างความคิดของคนทั่วไปแล้วนำมาเป็นหลักฐานในงานทางวิชาการ

๕. การใช้สถิติ

๕.๑ การใช้สถิติ t ในการทดสอบสมมติฐานโดยใช้ t - statistic

การทดสอบ $H_0 : \mu_1 = \mu_2$ เมื่อ \bar{X}_1, \bar{X}_2 มาจาก independent samples มีอย่างน้อย

๒ วิธี แล้วแต่ assumption เกี่ยวกับ σ_1^2, σ_2^2

(1.0) assume $A_1 : \sigma_1^2 = \sigma_2^2$	(2.0) $A_2 : \sigma_1^2 \neq \sigma_2^2$
(1.1) $t = \frac{\bar{X}_1 - \bar{X}_2}{Sp \sqrt{\frac{1}{n_1} + \frac{1}{n_2}}}$	(2.1) $t = \frac{\bar{X}_1 - \bar{X}_2}{\sqrt{\frac{s_1^2}{n_1} + \frac{s_2^2}{n_2}}}$
(1.2) $S_p^2 = \frac{(n_1 - 1) S_1^2 + (n_2 - 1) S_2^2}{n_1 + n_2 - 2}$ (pooled variance)	(2.2) $\frac{s_i^2}{n_i} = \frac{\sum_1 (X - \bar{X}_i)^2}{n_i(n_i - 1)}, i=1,2$
(1.3) $df = n_1 + n_2 - 2$ (Fisher t)	(2.3) $df = \frac{\left(\frac{s^2}{\bar{X}_1} + \frac{s^2}{\bar{X}_2} \right)^2}{\frac{\left(\frac{s}{\bar{X}_1} \right)^2}{n_1 + 1} + \frac{\left(\frac{s}{\bar{X}_2} \right)^2}{n_2 + 1}} - 2$ (Behren - Fisher problem)

ปรึญญาณิพนธ์ส่วนมาก assume (2.0) และใช้ (2.1) เวลาคำนวณ t แต่ใช้ (1.3) สำหรับ df ซึ่งผิด เพราะผิด assumption ทำให้ df ผิดไปจากที่ควรจะเป็น ยังผลให้ p (type I error) $\neq \alpha$

๔.๒ การหาความเชื่อมั่น โดยใช้ KR - 20, KR - 21

$$r_{tt} = \left(\frac{n}{n-1} \right) \left(\frac{\sigma_t^2 - \frac{\sum pq}{n}}{\sigma_t^2} \right) \quad \text{KR - 20}$$

$$r_{tt} = \left(\frac{n}{n-1} \right) \left(\frac{\sigma_t^2 - npq}{\sigma_t^2} \right) \quad \text{KR - 21}$$

จะสังเกตได้ว่า KR - 21 assume ว่า q (item difficulty) ของทุก ๆ item เท่ากัน ซึ่งส่วนมากไม่จริง

ถ้า assume ไม่ได้ ควรใช้ KR - 20 หรือ ANOVA

$$r_{tt} = \frac{ms_B - ms_{BKK}}{ms_{BKK}}$$

B persons.

K items.

๔.๓ การใช้สถิติวิเคราะห์ควรใช้เมื่อสุ่มตัวอย่างเท่านั้น เช่นไม่ควรใช้ χ^2 หรือ t-test วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากประชากรทั้งหมด หรือจากตัวอย่างที่ไม่ได้สุ่ม

๔.๔ การใช้สถิติควรจะให้เหมาะสมกับ scale ของตัวแปร เช่นถ้าเป็น nominal scale ก็ใช้ χ^2 ใช้ หรือ F สำหรับตัวแปรใน interval และ ratio scale

๔.๕ การใช้สถิติที่ซับซ้อนเกินความจำเป็น มิได้เป็นเครื่องประกันคุณภาพของงานวิจัยนั้น และการที่นิสิตใช้สถิติที่ซับซ้อนเกินความรู้โดยมิได้มีความเข้าใจว่าเหตุใดจึงต้องใช้ และใช้เพื่ออะไรชวนให้คิดว่านิสิตมิได้ทำงานส่วนนั้นเอง

๖. การใช้ภาษา

๖.๑ มักจะใช้คำว่า "อิทธิพล" และ "องค์ประกอบ" กันอย่างพร่ำเพรื่อ โดยเฉพาะใน empirical research จะต้องระมัดระวังเพราะคำเพียงคำเดียวสามารถบ่งออกไปถึงรูปแบบของการวิจัยหากใช้ผิดจะทำให้เกิดความเข้าใจผิด

คำว่า "อิทธิพล" ไม่ควรใช้เป็นศัพท์ทั่วไป (generic term) โดยเฉพาะในชื่อปริญญาโท เพราะในภาษาริชาตมีความหมายจำเพาะที่จะต้องทดสอบได้เช่นเดียวกับ สิ่งหนึ่งเป็นเหตุให้เกิดผลกับอีก สิ่งหนึ่งจะอ้างได้ก็ต่อเมื่อมีการทดลองและสอบวัดได้เช่น ถ้ากล่าวว่ามีอิทธิพลต่อ ข ควรจะหมายถึง ว่า ก เป็นเหตุของ ข ซึ่งควรจะสรุปได้จากการกระทำแบบ

(ก) การทดลองในการวิจัย หรือ

(ข) Cross lagged panel correlation ในการวิเคราะห์ (ข) ควรจะระวังอย่างยิ่ง เพราะอาจสรุปผิดได้ หากงานวิจัยนั้นไม่ได้ใช้วิธีการทดลองก็ควรจะใช้คำว่า "สัมพันธ์" ถ้าใช้ สหสัมพันธ์ (r) ธรรมดาในการวิเคราะห์

คำว่า "องค์ประกอบ" ควรหมายถึง factors ซึ่งได้มาจากการใช้วิธีการวิเคราะห์องค์ประกอบ (factor analysis) แต่ส่วนมากที่พบในเค้าโครงละเอียดของปริญญาโทนั้น จะไม่ได้ใช้วิธี factor analysis และมุ่งหมายความถึง "ตัวแปร" เท่านั้น ถ้าเป็นดังนั้นก็ควรใช้คำว่า "ตัวแปร" หรือ "ปัจจัย" เพื่อให้ชัดเจนและไม่หลงผิดว่าจะใช้วิธีสถิติวิเคราะห์องค์ประกอบดังได้กล่าวแล้ว

๖.๒ ภาษาที่ใช้ในเค้าโครงละเอียดของปริญญาโท ซึ่งผ่านคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงละเอียดของปริญญาโท ประจำคณะแล้ว ในหลายกรณียังไม่เป็นภาษาที่ควรรับรองเป็นทางการ และในหลายกรณี บทร้องในการพิสูจน์อักษร เช่น

"ข้าพเจ้าเป็นคนเปิดเผยเปิดเผยไม่อ้อมค้อม" "ข้าพเจ้าชอบไปไหนมาไหนเป็นกลุ่ม ๆ"
 "ทดสอบความหลัง" (ในที่นี้คงจะหมายถึง "ทดสอบหลังการทดลอง" เพราะได้กล่าวควบคู่กับการทดสอบก่อนการทดลอง) เป็นต้น

๗. รูปแบบ

ถ้าได้ระมัดระวังเขียนรูปแบบของเค้าโครงละเอียดของปริญญาโท เสียให้ถูกต้องตามกำหนดของมหาวิทยาลัยเสียแต่ต้น ก็จะเป็นเครื่องช่วยให้การเขียนการพิมพ์ปริญญาโทฉบับสมบูรณ์ถูกต้องรวดเร็ว และมีต้องถูกแก้ไขมากขึ้นเท่านั้น สิ่งที่มีจะปรากฏผิดรูปแบบกันมากอยู่เสมอได้แก่

๗.๑ การอ้างอิง ทั้งในรูปเชิงบรรทัดและในรูปของวงเล็บไปกับเนื้อหา

๗.๒ บรรณานุกรม การเรียงลำดับความในแต่ละรายการยังคงคลาดเคลื่อนไม่เป็นไปตามแบบแผน เช่น สลับลำดับ ไม่ขีดเส้นใต้ชื่อหนังสือ ชื่อวารสารไม่อยู่ในเครื่องหมาย "....." เป็นต้น

จึงได้ประมวลข้อระมัดระวังเหล่านี้ไว้เพื่อ เป็น เครื่องช่วยทั้งนิสิตและอาจารย์ผู้เกี่ยวข้องในการบริหารงานเพื่อคุณภาพทางวิชาการต่อไป

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการสอบปากเปล่า เกี่ยวกับปริญญาโทของนิสิต
ชั้นปริญญาโทมหาบัณฑิตที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2521

เพื่ออนุมัติให้เป็นไปตามความในข้อ 24.2 แห่งข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับมหาบัณฑิต
พ.ศ. 2521 บัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรกำหนดวิธีปฏิบัติในการสอบปากเปล่า เกี่ยวกับปริญญาโทของ
นิสิตปริญญาโท ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2521 ไว้ดังนี้

1. เมื่อนิสิตทำปริญญาโทเสร็จ และคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทตรวจแก้
เรียบร้อยแล้ว ให้ติดต่อประธานคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทของนิสิต
เพื่อกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบปากเปล่า เกี่ยวกับปริญญาโท
2. แจ้งกำหนดการสอบปากเปล่า เกี่ยวกับปริญญาโท โดยกรอกแบบขออนุมัติแต่งตั้ง
กรรมการสอบปากเปล่า เกี่ยวกับปริญญาโท และเสนอบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณา
แต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสม เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการสอบปากเปล่า เกี่ยวกับ
ปริญญาโท
3. ให้คณะกรรมการสอบปากเปล่า เกี่ยวกับปริญญาโท ทำการสอบปากเปล่า เกี่ยวกับ
ปริญญาโท ให้เสร็จสิ้นตามกำหนดการของบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งจะประกาศให้ทราบ
ทุกปีการศึกษา
4. ประกาศนี้ให้ใช้เป็นแนวปฏิบัติ สำหรับนิสิตปริญญาโท ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา
2521 เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 เมษายน 2522

(ลงนาม) กานดา ฅ กลาง

(คำสัตราจารย์กานดา ฅ กลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศฉบับพิเศษวิทยาลัย

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการขออนุมัติล่อปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโทในภาคฤดูร้อน

เพื่อให้การดำเนินการขออนุมัติล่อปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโทในภาคฤดูร้อน ดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัยจึงกำหนดวิธีปฏิบัติในการขออนุมัติล่อปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโทในภาคฤดูร้อนไว้ดังนี้

1. นิสิตที่จะมีสิทธิ์ล่อปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโทในภาคฤดูร้อน จะต้องเรียนรายวิชาครบหมวดตามหลักสูตร ล่อข้อเขียนให้เรียบร้อย และได้ทำปริญญาโทอยู่ในขั้นที่คณะกรรมการผู้ควบคุมปริญญาโทจะอนุญาตให้ล่อปากเปล่าได้ คือตรวจแก้ปริญญาโทเรียบร้อยแล้ว พิมพ์คำสั่งจะสำเร็จ หรือดำเนินการดังกล่าวไม่ทันตามกำหนดการในภาคปลาย
2. นิสิตที่มีคุณสมบัติที่ระบุตามข้อ 1 ที่ประสงค์จะขออนุมัติล่อปากเปล่า ฯ ให้มารับแบบขออนุมัติล่อปากเปล่าได้ที่สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย และดำเนินการเรื่องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทของนิสิตให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอขออนุมัติตามวัน เวลา ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
3. เมื่อทราบผลการอนุมัติแล้ว ให้ไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการล่อปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโทของนิสิตในภาคฤดูร้อน จำนวน 300 บาท ที่กองคลัง และแจ้งนายทะเบียนเพื่อทราบ
4. ส่งแบบขออนุมัติดังกล่าวคืนที่บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

จึงแจ้งมา เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน 2522

(ลงนาม) กานดา ณ ถลาง

(คำสวดร่าจารย์กานดา ณ ถลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง งดการส่งปริญญาบัตรให้วิทยาเขต

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้นิสิตบัณฑิตศึกษาส่งปริญญาบัตรเพิ่มขึ้นจากจำนวน ๓ ฉบับ ตามระเบียบเดิมมาเป็น ๑๔ ชุด เพื่อวัตถุประสงค์จะจัดส่งอีก ๑๒ ฉบับไปยังวิทยาเขตต่าง ๆ นอกเหนือไปจากที่เก็บไว้ยังหอสมุดกลาง ๒ ฉบับ และบัณฑิตวิทยาลัยเอง ๑ ฉบับ และได้ดำเนินการเช่นนี้มาเป็นระยะเวลานานหลายปีแล้วนั้น

บัดนี้สภาพการณ์เปลี่ยนแปลงไป ความเจริญทางเทคนิคการถ่ายเอกสารและไมโครฟิล์ม อำนวยความสะดวกแทนการต้องอัดสำเนาปริญญาบัตรเพิ่มฉบับละ ๑๒ ชุด ซึ่งก็ได้เคยปฏิบัติมา อีกทั้งภาระทางเศรษฐกิจในเรื่องค่ากระดาษอัดสำเนาและภาระในการขนส่งปริญญาบัตรจำนวนมากก็ไม่เอื้อต่อการที่จะปฏิบัติ เช่นนั้นได้อีกต่อไป บัณฑิตวิทยาลัยจึงได้นำเรื่องเข้าพิจารณาในที่ประชุมรองอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๒๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๒๕ ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม ที่ประชุมมีมติให้ยกเลิกการปฏิบัติดังเคยนั้นเสียได้ แต่ขอให้ส่งรายชื่อปริญญาบัตรที่นิสิตทำสำเร็จในแต่ละภาคเรียนไปยังวิทยาเขตต่าง ๆ เพื่อทราบและเมื่อมีความต้องการปริญญาบัตรฉบับใดก็อาจติดต่อกันและกัน ขอถ่ายเอกสารหรือไมโครฟิล์มได้

ดังนั้น ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปให้นิสิตส่งปริญญาบัตรฉบับสมบูรณ์จำนวน ๓ ชุด ซึ่งรวมบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษไว้ด้วย และบทคัดย่อต่างหากอีก ๔ ชุด ทั้งหมดนี้ส่งที่บัณฑิตวิทยาลัยดังเคย เพื่อดำเนินการต่อไป อนึ่งนิสิตที่ได้เบิกกระดาษอัดสำเนาจากบัณฑิตวิทยาลัยก่อนจะมีประกาศนี้ ยังคงต้องส่งปริญญาบัตรฉบับสมบูรณ์ ๑๔ ชุด และบทคัดย่อแยกต่างหากอีก ๔ ชุด ตามระเบียบปฏิบัติเดิม

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๒๕

(ลงนาม) กานดา ณ ถลาง

(ศาสตราจารย์กานดา ณ ถลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง ให้นิสิตส่งปริญญาบัตรฉบับสมบูรณ์เป็นฉบับพิมพ์ดีด หรือฉบับอัดสำเนา

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2525 บัณฑิตวิทยาลัยขอประกาศเกี่ยวกับการทำปริญญาบัตรฉบับสมบูรณ์ 3 ฉบับ ที่นิสิตต้องส่งบัณฑิตวิทยาลัย ตามระเบียบปฏิบัติดังนี้

1. ปริญญาบัตรฉบับสมบูรณ์ทั้ง 3 ฉบับ ที่จะส่งบัณฑิตวิทยาลัย จะต้องเป็นฉบับพิมพ์ดีด หรือฉบับอัดสำเนา บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่รับปริญญาบัตรฉบับสมบูรณ์ ที่เป็นฉบับถ่ายเอกสารหรือ ไมโครฟิล์ม หรือในรูปอื่นใดที่นอกเหนือไปจากที่ระบุไว้ herein
2. กระดาษที่ใช้สำหรับพิมพ์ หรืออัดสำเนาปริญญาบัตรฉบับสมบูรณ์ ต้องมีขนาด $8\frac{1}{2} \times 10\frac{1}{2}$ นิ้ว หรือ 11 นิ้ว เป็นกระดาษสีขาวชนิด 80 แกรม

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน 2525

(ลงนาม) อานต๊ะ ภาณุกลาง

(คำสัตราจารย์กานดา ณ ภาณุกลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง การอนุมัติผลการเรียนของนิสิตชั้นบัณฑิตศึกษา โดยมติของรอกการประชุมสภามหาวิทยาลัย

เพื่ออนุมัติตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2522

ข้อ 15.4 ให้เสนอผลการเรียนของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาในระหว่างภาคเรียน ให้ได้รับการอนุมัติได้โดยไม่ต้องรอกการประชุมสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้โดยให้เสนอผลการเรียนไปยังกรรมการสภาทุกท่าน หากไม่มีหนังสือหักท้วงภายใน 7 วัน ให้ถือว่าอนุมัติผล บัณฑิตวิทยาลัยจึงประกาศให้ทราบแนวปฏิบัติในเรื่องนี้ดังต่อไปนี้

1. บัณฑิตวิทยาลัยจะสำรวจข้อนิสิตที่ทำทุกสิ่งครบถ้วนตามหลักสูตร และข้อบังคับเกี่ยวกับการศึกษา ตลอดจนระเบียบปฏิบัติของบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเสนอข้อขออนุมัติให้สำเร็จการศึกษาได้ใน ทุกสิ้นเดือน โดยเสนอผ่านทางรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
2. เพื่อความเรียบร้อยในการดำเนินการเสนอข้อผู้สำเร็จการศึกษา ตามข้อ 1 ขอให้นิสิตบัณฑิตศึกษา และอาจารย์ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติดังนี้
 - 2.1 เมื่อนิสิตสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโทแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้นิสิตนำปริญญาโทฉบับที่แก้ไขหลังจากการสอบปากเปล่า และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทแล้ว จำนวน 3 ชุด ส่งบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อรับการตรวจรูปแบบ บัณฑิตวิทยาลัยจะใช้เวลาตรวจ 7 วัน
 - 2.2 ขอให้ประธานคณะกรรมการควบคุมการทำปริญญาโทของนิสิต ส่งคำระดับชั้น (เกรด) ของปริญญาโท และผลการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท ตรงที่คณะบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 7 วัน หลังจากวันสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท และหลังจากได้ตรวจดูการแก้ไขปริญญาโทให้เรียบร้อยแล้ว หากต้องมีการแก้ไขหลังการสอบปากเปล่า ฯ
 - 2.3 ให้นิสิตส่งปริญญาโทฉบับสมบูรณ์ ก็ได้แก้ไขเกี่ยวกับรูปแบบตามที่บัณฑิตวิทยาลัยตรวจให้แล้ว ในข้อ 2.1 จำนวน 15 ชุด พร้อมบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และส่งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อีก 4 ชุด เป็นพิเศษ เพื่อเป็นต้นฉบับรวบรวมสิ่งพิมพ์ เป็นเล่มตามปกติ

3. การปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสำเร็จการศึกษา ให้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และบัณฑิตวิทยาลัย ทุกประการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2522

(ลงนาม) กานดา ณ ถลาง

(คณบดีคณาจารย์กานดา ณ ถลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่องการอนุมัติผลการศึกษาของนิสิต
ชั้นบัณฑิตศึกษา โดยมติของรอกการประชุมสภามหาวิทยาลัย

อนุสนธิจากประกาศบัณฑิตวิทยาลัย ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2522 เรื่องการอนุมัติผลการศึกษา
ของนิสิตชั้นบัณฑิตศึกษา โดยมติของรอกการประชุมสภามหาวิทยาลัยนั้น บัณฑิตวิทยาลัย ได้มีมติเกี่ยวกับ
เรื่องนี้เพิ่มเติม ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2524 บัณฑิตวิทยาลัยจึงเห็นสมควรให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อความใน
ประกาศดังกล่าว ดังนี้

1. ให้แก้ไขข้อความในบรรทัดที่ 3 ของความในย่อหน้าแรกในประกาศ ฯ เดิมจาก
"หากไม่มีหนังสือทักท้วงภายใน 7 วัน ให้ถือว่าอนุมัติผล" เป็น "หากไม่มีหนังสือทักท้วง
ภายใน 7 วัน ให้ถือว่าอนุมัติผลในวันที่นิสิตปฏิบัติทุกสิ่งครบถ้วนตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด"
2. ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 1 และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน "ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
บัณฑิตวิทยาลัย จะสำรวจข้อนิสิตที่ปฏิบัติทุกสิ่งครบถ้วนตามหลักสูตร และข้อบังคับเกี่ยวกับ
การศึกษา ตลอดจนระเบียบปฏิบัติของบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเสนอขออนุมัติให้สำเร็จการศึกษา
พร้อมทั้งระบุวัน เดือน ปี ที่นิสิตปฏิบัติทุกสิ่งครบถ้วนตามหลักสูตรนั้น เพื่อดำเนินการ
ตามขั้นตอนต่อไป"

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 สิงหาคม 2524

(ลงนาม) กานดา ณ ถลาง

(คำล่ำตราจารย์กานดา ณ ถลาง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



